



Mardin Büyükşehir Belediyesi
2015-2019 Stratejik Planı
www.mardin.bel.tr

Mardin Büyükşehir Belediyesi

Mardin Büyükşehir Belediyesi

13 Mart Mahallesi Vali Ozan Cad.

Büyükşehir Belediyesi Hizmet

Binası No: 46 Artuklu/ MARDİN

Tel : 0 482 212 59 30

Fax : 0 482 212 74 33

www.mardin.bel.tr

info@mardin.bel.tr

Stratejik Planlama Üst Kurulu

Ahmet TÜRK
Februniye AKYOL AKAY
Dilek OKAY
Enver ETE
Ahmet ZİREK
Mustafa İMRAK
Halil BAHADUR
Mesut AMAK
Seyfettin SARUHAN

Büyükşehir Belediye Eş Başkanı
Büyükşehir Belediye Eş Başkanı
Başkan Danışmanı
Başkan Danışmanı
Genel Sekreter
Genel Sekreter Yardımcısı V.
Genel Sekreter Yardımcısı V.
Genel Sekreter Yardımcısı V.
Mali Hizmetler Daire Başkanı V.

Stratejik Planlama Yürütme Kurulu

Neyaz YILDIZ
Hafize AYMELEK
Salahaddin DAĞLI
Abdulkaki SAĞLAM
Mehmet Sıddık ÇİFÇİ
Erhan BERHEMOĞLU
Erhan HAKİOĞLU
Mekiye GÜZEL
Yunus ÖZTÜRK
Yalçın YILDIRIM
Doğan ANĞAY
Erhan BERHEMOĞLU
Ahmet OLGAÇ
Bayram KAYIK
Seyfettin YAVUZ
Selahattin YILMAZ
Emin DAL
Hamza YUSUFOĞLU
Mehmet Ata ALTUN
Mehmet Nevzat AYDIN
Sinan KARAHAN
Adalet KARABUĞA

Belediye Meclis Üyesi
Belediye Meclis Üyesi
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkan V.
Hukuk Müşaviri V.
Bilgi İşlem Daire Başkan V.
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkan V.
Destek Hizmetleri Daire Başkan V.
Kadın Politikaları Daire Başkan V.
Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkan V.
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkan V.
Sosyal Hizmetler Daire Başkan V.
Sağlık İşleri Daire Başkan V.
Zabıta Daire Başkan V.
İtfaiye Daire Başkan V.
Kültür Turizm ve Sosyal İşler Daire Başkan V.
İmar ve Şehircilik Daire Başkan V.
Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkan V.
Fen İşleri Daire Başkan V.
Ulaşım Daire Başkan V.
Kırsal Yollar Yapım Bak. ve Onarım Daire Başkan V.
İlçe Teşkilatları Daire Başkan V.
Özel Kalem Müdür V.

Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi

Mustafa DEMİR
Mahmut YILDIZ
Taner ENSARİ
Güneş AKTÜRK
Cuma GÖZÜDOK
Murat Süleyman ERDEM
Özlem MUNGAN
Emin DEMİR
Mehmet Ali DAL
Orhan DALÇIN
Şerif AYHAN
Servet YALÇIN
Cafer DEMİREL
Ahmet ÖZDEMİR

Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı
Hukuk Müşavirliği
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
Zabıta Daire Başkanlığı
İtfaiye Daire Başkanlığı
İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı

Selim BODUR
Mehmet Masum NAS
Cüneyt DEMİREL
Erkan GELMEDİ

Fen İşleri Daire Başkanlığı
Ulaşım Daire Başkanlığı
Kırsal Yollar Yapım Bak. ve Onarım Daire Başkanlığı
Özel Kalem Müdürlüğü

EŞ BAŞKANLARIN MESAJI



Yaşayan tarihi dokusuyla geçmiş ile geleceğin buluştuğu; Mezopotamya'nın kadim halklarına, kültürel farklılıklarına, inanışlarına ve birçok medeniyete ev sahipliği yapan kentimiz Mardin'in geleceğini planlamanın sorumluluğunu ve heyecanını taşıyoruz.

Mardin Büyükşehir Belediyesi olarak 2015–2019 Stratejik planımızın temel yaklaşımını; kadın özgürlükçü, ekolojik yönetim anlayışı, şeffaflık ve demokratik katılımçılık anlayışı ile kentin her kesiminden katılımı sağlayarak sahiplenme ve birlikte çalışma ruhunu yaratarak hazırladık.

Günümüzde kentsel sorunlar her geçen gün hızla artış göstermekte ve yerel yönetimlerin kaynaklarını daha etkili ve verimli kullanmaları gerektiği ön plana çıkmaktadır. Kısıtlı olan kamu kaynaklarının daha verimli kullanılması ise etkin ve planlı bir yönetim anlayışını gerekli kılmaktadır.

Geldiğimiz noktada daha ileriye gidebilmek için dinamik bir altyapı oluşmuş durumdadır. Bu çerçevede yaptığımız stratejik plan, zayıf yönlerimizi görmemizi, güçlü yönlerimizin farkında olmamızı, önümüze çıkan olanakları değerlendirmemizi ve olası olumsuzluklara karşı önlem almamızı sağlayacaktır.

Mardin Büyükşehir Belediyesi olarak, halkımıza ve gelecek nesillerimize daha iyi, daha yaşanılabilir bir kent yaratmak amacıyla oluşturduğumuz stratejik plan çalışmasında 13 başlıkta çalışma alanlarımızı belirledik. Bu başlıklar; verimlilik odaklı kurumsal gelişim, imar ve şehircilik kapsamında kent estetiği gözetilerek ve kentimizin değerlerini koruyarak geleceğe taşımak, sosyal belediyecilik anlayışının etkin olması, toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadın politikalarının hayata geçirildiği, ekolojik - demokratik bir yaşam biçiminin oluşturulduğu, belediyeciliğin temel dinamiklerinden olan yerel ekonomiyi güçlendirme, kırsal bölgelerin gelişimi yönünde çalışmalar yapmak, kentimizin çok dilli, kültürlü, kimlikli ve inançlı yapısı bir avantaj olup bunun yaşatılması, turizm ve kültür şehri olan Mardin'in örnek şehir olarak tarihi kentler arasındaki hak ettiği yeri bulması, ulaşım planlaması çerçevesinde trafik sorununun çözümü, halk sağlığına yönelik çalışmaların yapılması, afet ve acil durum yönetimi ile toplum huzurunun sağlanması, ilçe teşkilatının yaygınlaştırılması olarak belirlendi. Bu çalışma alanlarının ana bileşenleri, stratejiler, hedefler ve performans göstergeleri ile açılımını yaptık.

Kapsamlı, özverili ve öngörülü bir çalışmanın sonucu olarak adım adım oluşturulan Mardin Büyükşehir Belediyesi stratejik planı, son değil bir başlangıçtır. Misyonumuzu ekolojik - demokratik, kadın özgürlükçü ve öz yönetim anlayışıyla yaşanabilir bir kent ortamı yaratma olarak belirledik. Gücünü Mezopotamya'nın kültürel ve tarihsel değerlerinden alan kentimizin, bu değerlerini koruyarak çağdaş yaşamın olanakları içinde evrenselleştirmeyi vizyonumuz olarak belirledik.

6360 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile büyükşehir belediyelerinde önemli yapısal değişimler gerçekleşti. İl özel idarelerinin, köylerin ve belde belediyelerinin tüzel kişilikleri kaldırıldı. Köy ve beldeler mahalle olarak bağlı bulundukları ilçelere bağlandı. Büyükşehir belediyelerinin sınırları tüm il sınırı olarak değiştirildi. Şehrimizin büyükşehir olması ile beraber bu değişiklikler belediyemizin sorumluluklarını arttırdı. Yaşanan bu değişim süreci de dikkate alınarak Mardin'in geleceğini şekillendirme adına, 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmalarımız hazırlanarak siz değerli meclis üyelerimize sunulmuştur.

Mardin Büyükşehir Belediyesinin Stratejik Planının hazırlanmasında görüş ve fikirleriyle emeği geçen değerli Halkımıza, ilçe belediyelerine, Tüm Meslek ve Sivil Toplum Örgütlerine, Artuklu Üniversitesi'ne, Dicle Kalkınma Ajansı'na ve bütün mesai arkadaşlarımıza teşekkür ediyoruz.

Ahmet TÜRK
Büyükşehir Belediye Eş Başkanı

Februniye AKYOL AKAY
Büyükşehir Belediye Eş Başkanı

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER	
GİRİŞ	
1. Stratejik Plan Yasal Dayanakları	
2. Stratejik Planlama Modelimiz	
3. Stratejik Planlama Süreci	
4. Stratejik Planlama Organizasyon Şeması	
KENT BİLGİLERİ	
1. Mardin İlinin Tarihi	
2. İlin Coğrafi Durumu ve Ulaşımı	
3. İlin Nüfus Yapısı	
4. İlin Ekonomisi	
II-DURUM ANALİZİ	
KURUMSAL BİLGİLER	
1. Belediyenin Tarihi	
2. Büyükşehir Belediyesinin Kurumsal Yapısı	
3. Büyükşehir Belediyesinin Görevleri	
4. Büyükşehir Belediyesinin Mali Yapısı	
5. Büyükşehir Belediyesinin Personel Yapısı	
6. Büyükşehir Belediyesinin Bilgi ve Teknolojik Altyapısı	
PAYDAŞ ANALİZİ	
GZFT ANALİZİ	
1. Güçlü Yönlerimiz	
2. Zayıf Yönlerimiz	
3. Fırsatlar	
4. Tehditler	
III-MİSYON-VİZYON VE İLKELER	
MİSYON- VİZYON	
İLKELERİMİZ	
IV-TESBİT EDİLEN ORTAK ALANLAR	
1. KURUMSALLAŞMA	
2. İMAR VE ŞEHİRCİLİK	
3. SOSYAL HİZMETLER / SOSYAL POLİTİKALAR	
4. TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ VE KADIN POLİTİKALARI	
5. ÇEVRE, EKOLOJİ VE YEŞİL ALANLAR	
6. YEREL EKONOMİYİ GÜÇLENDİRME	
7. KENT VE KIRSAL BÖLGENİN GELİŞİMİ	
8. MARDİN'İN ÇOKLU KİMLİĞİ; DİLLER, KÜLTÜRLER VE İNANÇLAR	
9. TURİZM VE KÜLTÜR	
10. TRAFİK VE ULAŞIM	
11. HALK SAĞLIĞI	
12. AFET YÖNETİMİ, GÜVENLİK, DENETİM	
13. İLÇE TEŞKİLATLANDIRMA	

I- GENELBİLGİLER

GİRİŞ

Bugünün koşullarında değişim ve gelişimin hızına uygun bir şekilde hareket edebilmek ve yönetim yapısını şekillendirebilmek her geçen gün daha da zor hale gelmektedir. Değişim, daha hızlı ve çok boyutlu bir hale bürünmüş, zamanında ve doğru bir şekilde algılamak ve mevcut koşullara göre uyarlamak başarıyı getiren önemli bir unsurdur. Değişim ve gelişimin bu denli hızlı olduğu günümüz parametrelerden biri de sürdürülebilirliktir. Sürdürülebilirliği sağlamak günün koşullarını en iyi, en hızlı ve en doğru şekilde anlayarak değişimi uyarlamakla mümkün olabilmektedir

Kamu yönetiminde de 1990'lı yıllar ve sonrasında kendini hissettiren değişim ihtiyacı 2000'li yıllarda somut adımlar atılarak karşılık bulmuştur. Kamu yönetiminde Avrupa Birliği kapsamındaki düzenlemeler de önemli bir tetikleyici unsur olmuş, yapılan birçok düzenleme ile yönetim anlayışı ve klasik bürokratik yapılarda yeniden yapılanma sürecine girilmiş ve önemli değişimler yaşanmıştır. Yapılan bu çalışmalar kamu yönetimi açısından olumlu ve etkili değişiklikleri beraberinde getirmiş, yasal çerçeve, yönerge, kılavuzlar ve prosedürler ile birlikte Strateji Geliştirme Birimleri ağı oluşturulmuş, kamu kurumları nezdinde, stratejik yönetim ve ilgili konularda önemli bir farkındalık ve altyapı oluşması sağlanmıştır

Yerel yönetimler de yaşanan bu reform sürecinde stratejik yönetim kapsamında önemli kazanımlar sağlamış, birçok kamu kurumu üçüncü dönem stratejik planlarını hazırlar duruma gelmiştir. Yeni oluşturulan yönetmelik ve rehberlerle bu reform süreci somut uygulama adımlarına kavuşmuş ve denetim mekanizmaları ile stratejik planlar ve performans programlarına yönelik kontrol süreçleri oluşturulmaya çalışılmıştır.

Bu reform süreci ile ilgili, uygulama esnasında ortaya çıkan aksaklıklar, iyileştirilmesi gereken hususlar ve yasal boşlukların irdelenmesi hususunda özellikle Kalkınma Bakanlığı nezdinde önemli adımlar atılmış ve bu bağlamda projeler yürütülerek, çeşitli raporlar hazırlanmıştır.

Modern ve çağdaş düzeyde herkese eşit şekilde hizmet sunan, kapasitesini sürekli yenileyebilen, yerel kaynaklarını verimli kullanabilen, kendi kendine yeten, üreten, yeterli mali kaynaklarla desteklenen yerel yönetimler “halka en yakın yönetim birimleridir”. Halka en yakın yönetim birimi olan yerel yönetimlerin bu değişimin gereklerini amacına uygun bir şekilde uygulaması ve gerekliliklerini yerine getirmesi sürdürülebilir bir başarı için kaçınılmaz bir durumdur. Bunun bilincinde olarak bu planların; uygulanabilir olması, tüm paydaşlar tarafından benimsenmesi ve yöneticilerin kullandığı bir yönetim aracı olarak işlev kazanması reformun gerçek amacına ulaşmasını sağlayacaktır.

1. STRATEJİK PLAN YASAL DAYANAKLARI

STRATEJİK PLAN İLE İLGİLİ 5216, 5393 ve 5018
SAYILI KANUNLARDA YER ALAN MADDELER

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KANUNU

Kanun No : 5216

Kabul Tarihi : 10/07/2004

MADDE 7.- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak Büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

MADDE 18.- Büyükşehir belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

MADDE 21.- Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur.

Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Büyükşehir belediyesi meclisinin kararı ile olur.

Büyükşehir belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, Genel Sekretere yardımcı olmak üzere, nüfusu üç milyonun üzerindeki Büyükşehir belediyelerinde en fazla beş, diğerlerinde en fazla üç genel sekreter yardımcısı atanabilir.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır.

BELEDİYE KANUNU

Kanun No : 5393

Kabul Tarihi: 03/07/2005

MADDE 18.- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

MADDE 34.- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

MADDE 38.- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

MADDE 41.- Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

MADDE 56.- Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.

Faaliyet raporu nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır.

MADDE 61.- Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.

Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır.

Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

GEÇİCİ MADDE 4.- 41 inci maddede öngörülen stratejik plân, Kanunun yürürlüğe girmesinden itibaren bir yıl içinde hazırlanır.

KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU

Kanun No : 5018

Kabul Tarihi : 10/12/2003

MADDE 3.- Münhasıran bu Kanunun uygulanmasında;

n) Stratejik plan: Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planı,

MADDE 7.- Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla kamuoyu zamanında bilgilendirilir. Bu amaçla;

b) Hükümet politikaları, kalkınma planları, yıllık programlar, stratejik planlar ile bütçelerin hazırlanması, yetkili organlarda görüşülmesi, uygulanması ve uygulama sonuçları ile raporların kamuoyuna açık ve ulaşılabilir olması zorunludur.

Mali saydamlığın sağlanması için gerekli düzenlemelerin yapılması ve önlemlerin alınmasından kamu idareleri sorumlu olup, bu hususlar Maliye Bakanlığınca izlenir.

MADDE 9.- Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığının yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

MADDE 10.- Bakanlar, hükümet politikasının uygulanması ile bakanlıklarının ve bakanlıklarına bağlı, ilgili veya ilişkili kuruluşların stratejik planları ile bütçelerinin kalkınma planlarına, yıllık programlara uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, bu çerçevede diğer bakanlıklarla koordinasyon ve işbirliğini sağlamaktan sorumludur. Bu sorumluluk, Yükseköğretim Kurulu, üniversiteler ve yüksek teknoloji enstitüleri için Milli Eğitim Bakanlığına, mahalli idareler için İçişleri Bakanlığına aittir.

Bakanlar, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması konusunda Başbakana ve Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne karşı sorumludurlar.

Bakanlar; idarelerinin amaçları, hedefleri, stratejileri, varlıkları, yükümlülükleri ve yıllık performans programları konusunda her mali yılın ilk ayı içinde kamuoyunu bilgilendirir.

MADDE 11.- Bakanlıklarda müsteşar, diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, il özel idarelerinde vali ve belediyelerde belediye başkanı üst yöneticidir. Ancak, Milli Savunma Bakanlığında üst yönetici Bakandır.

Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahalli idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

MADDE 13.- Bütçelerin hazırlanması, uygulanması ve kontrolünde aşağıdaki ilkelere uyulur:

c) Bütçeler, kalkınma planı ve programlarda yer alan politika, hedef ve önceliklere uygun şekilde, idarelerin stratejik planları ile performans ölçütlerine ve fayda-maliyet analizine göre hazırlanır, uygulanır ve kontrol edilir.

d) Bütçeler, stratejik planlar dikkate alınarak izleyen iki yılın bütçe tahminleriyle birlikte görüşülür ve değerlendirilir.

MADDE 16.- Maliye Bakanlığı, merkezi yönetim bütçe kanunu tasarısının hazırlanmasından ve bu amaçla ilgili kamu idareleri arasında koordinasyonun sağlanmasından sorumludur.

Merkezi yönetim bütçesinin hazırlanma süreci, Bakanlar Kurulunun Mayıs ayının sonuna kadar toplanarak kalkınma planları, stratejik planlar ve genel ekonomik koşulların gerekleri doğrultusunda makro politikaları, ilkeleri, hedef ve gösterge niteliğindeki temel ekonomik büyüklükleri de kapsayacak şekilde Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanan orta vadeli programı kabul etmesiyle başlar. Orta vadeli program, aynı süre içinde Resmi Gazetede yayımlanır.

Orta vadeli program ile uyumlu olmak üzere, gelecek üç yıla ilişkin toplam gelir ve gider tahminleri ile birlikte hedef açık ve borçlanma durumu ile kamu idarelerinin ödenek teklif tavanlarını içeren ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan orta vadeli mali plan, Haziran ayının onbeşine kadar Yüksek Planlama Kurulu tarafından karara bağlanır ve Resmi Gazetede yayımlanır.

Bu doğrultuda, kamu idarelerinin bütçe tekliflerini ve yatırım programını hazırlama sürecini yönlendirmek üzere; Bütçe Çağrısı ve eki Bütçe Hazırlama Rehberi Maliye Bakanlığınca, Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberi ise Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanarak Haziran ayının sonuna kadar Resmi Gazetede yayımlanır.

MADDE 17.- Gelir ve gider tekliflerinin hazırlanmasında;

b) Kalkınma planı ve yıllık program öncelikleri ile kurumun stratejik planları çerçevesinde belirlenmiş ödenek tavanları,

c) Kamu idarelerinin stratejik planları ile uyumlu çok yıllık bütçeleme anlayışı, Dikkate alınır.

Kamu idareleri, merkez ve merkez dışı birimlerinin ödenek taleplerini dikkate alarak gider tekliflerini hazırlar. Genel bütçe gelir teklifi Maliye Bakanlığınca, diğer bütçelerin gelir teklifleri ilgili idarelerce hazırlanır.

Gider ve gelir teklifleri, ekonomik ve malî analiz yapılmasına imkân verecek, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlayacak şekilde, Maliye Bakanlığınca uluslararası standartlara uyumlu olarak belirlenen sınıflandırma sistemine göre hazırlanır.

Kamu idareleri, stratejik planları ile Bütçe Hazırlama Rehberinde yer alan esaslar çerçevesinde, bütçe gelir ve gider tekliflerini gerekçeli olarak hazırlar ve yetkilileri tarafından

imzalanmış olarak Temmuz ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığına gönderir. Kamu idarelerinin yatırım teklifleri, değerlendirilmek üzere aynı süre içinde Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına verilir. Bütçe teklifleri Maliye Bakanlığına verildikten sonra, kamu idarelerinin yetkilileriyle gider ve gelir teklifleri hakkında görüşmeler yapılabilir.

Düzenleyici ve denetleyici kurumlar, bütçelerini üç yıllık bütçeleme anlayışı, stratejik planları ve performans hedefleri ile kurumsal, işlevsel ve ekonomik sınıflandırma sistemine göre hazırlarlar.

MADDE 41.- Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar. Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idareleri ve sosyal güvenlik kurumları, idare faaliyet raporlarının birer örneğini Sayıştay'a ve Maliye Bakanlığı'na gönderir.

Mahallî idarelerce hazırlanan idare faaliyet raporlarının birer örneği Sayıştay ve İçişleri Bakanlığı'na gönderilir. İçişleri Bakanlığı, bu raporları esas alarak kendi değerlendirmelerini de içeren mahallî idareler genel faaliyet raporunu hazırlar ve kamuoyuna açıklar. Raporun birer örneği Sayıştay'a ve Maliye Bakanlığı'na gönderilir.

Merkezî yönetim kapsamındaki idareler ile sosyal güvenlik kurumlarının bir malî yıldaki faaliyet sonuçları, Maliye Bakanlığı'nca hazırlanacak genel faaliyet raporunda gösterilir. Bu raporda, mahallî idarelerin malî yapılarına ilişkin genel değerlendirmelere de yer verilir. Maliye Bakanlığı, genel faaliyet raporunu kamuoyuna açıklar ve bir örneğini Sayıştay'a gönderir.

Sayıştay, mahallî idarelerin raporları hariç idare faaliyet raporlarını, mahallî idareler genel faaliyet raporunu ve genel faaliyet raporunu, dış denetim sonuçlarını dikkate alarak görüşlerini de belirtmek suretiyle Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne sunar. Türkiye Büyük Millet Meclisi bu raporlar ve değerlendirmeler çerçevesinde, kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin olarak kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumluluklarını görüşür. Bu görüşmelere üst yönetici veya görevlendireceği yardımcısının ilgili bakanla birlikte katılması zorunludur.

İdare faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenir.

Bu raporlarda yer alacak hususlar, raporların hazırlanması, ilgili idarelere verilmesi, kamuoyuna açıklanması ve bu işlemlere ilişkin süreler ile diğer usul ve esaslar, İçişleri Bakanlığı ve Sayıştay'ın görüşü alınarak Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

MADDE 60.- Kamu idarelerinde aşağıda sayılan görevler, malî hizmetler birimi tarafından yürütülür:

a) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.

b) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.

Alım, satım, yapım, kiralama, kiraya verme, bakım-onarım ve benzeri malî işlemlerden; idarenin tamamını ilgilendirenler destek hizmetlerini yürüten birim, sadece harcama birimlerini ilgilendirenler ise harcama birimleri tarafından gerçekleştirilir. Ancak, harcama yetkililiği görevi uhdesinde kalmak şartıyla, harcama birimlerinin talebi ve üst yöneticinin onayıyla bu işlemler destek hizmetlerini yürüten birim tarafından yapılabilir.

Malî hizmetler biriminin yapısı teşkilât kanunlarında gösterilir. Malî hizmetler birimlerinin çalışma usûl ve esasları; idarelerin teşkilat yapısı dikkate alınmak ve stratejik planlama, bütçe ve

performans programı, muhasebe-kesin hesap ve raporlama ile iç kontrol fonksiyonlarının ayrı alt birimler tarafından yürütülebilmesini sağlayacak şekilde Maliye Bakanlığınca hazırlanarak Bakanlar Kurulunca çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Harcama yetkilisi ile muhasebe yetkilisi görevi aynı kişide birleşemez. Malî Hizmetler biriminde ön malî kontrol görevini yürütenler malî işlem sürecinde görev alamazlar.

İdarelerin malî hizmetler birimlerinde malî hizmetler uzmanı çalıştırılabilir. Bunlar sınavın yapıldığı yılın başı itibarıyla 30 yaşını doldurmamış olmak kaydıyla, en az dört yıllık lisans eğitimi veren hukuk, siyasal bilgiler, iktisat, işletme, iktisadi ve idari bilimler fakültelerinden veya bunlara denkliği yetkili makamlarca kabul edilen yurt içi veya yurt dışındaki öğretim kurumlarından mezun olanlar arasından yapılacak özel yarışma sınavı sonunda mesleğe malî hizmetler uzman yardımcısı olarak alınırlar ve en az üç yıl çalışmak ve olumlu sicil almak şartıyla açılacak yeterlik sınavına girme hakkını kazanırlar. Yeterlik sınavında başarılı olanlar malî hizmetler uzmanı olarak atanırlar. Malî hizmetler uzmanlarının mesleğe giriş ve yeterlik sınavları ile çalışma usul ve esasları Maliye Bakanlığınca çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

MADDE 64.- Kamu idarelerinin yıllık iç denetim programı üst yöneticinin önerileri de dikkate alınarak iç denetçiler tarafından hazırlanır ve üst yönetici tarafından onaylanır. İç denetçi, aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

d) İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.

İç denetçi bu görevlerini, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen ve uluslararası kabul görmüş kontrol ve denetim standartlarına uygun şekilde yerine getirir.

İç denetçi, görevinde bağımsızdır ve iç denetçiye asli görevi dışında hiçbir görev verilemez ve yaptırılamaz.

İç denetçiler, raporlarını doğrudan üst yöneticiye sunar. Bu raporlar üst yönetici tarafından değerlendirmek suretiyle gereği için ilgili birimler ile mali hizmetler birimine verilir. İç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemler, üst yönetici tarafından en geç iki ay içinde İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilir.

2. STRATEJİK PLANLAMA MODELİMİZ

Mardin Büyükşehir Belediyesi'nin kısa, orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler içeren 2015–2019 Stratejik Planı, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan Stratejik Planlama kılavuzlarında yer alan esaslar doğrultusunda hazırlanmıştır.

Büyükşehir Belediyemizde yapılan Stratejik Planlama çalışmaları, Mali Hizmetler Daire Başkanlığı tarafından Mayıs ayı 2014'de başlatılmış ve üst yönetimle birlikte belirlenen çalışma takvimi ve modeli doğrultusunda, Stratejik Planlama Yürütme Kurulu ve Stratejik Planlama Koordinasyon Birimi oluşturulmuştur. Stratejik Planlama Koordinasyon Birimi Genel Sekreter Yardımcısı Başkanlığında çalışmış, birime her Daire Başkanlığından, Daire Başkanlığını temsil edebilecek yeterlilikte bir personelin bulunduğu Stratejik Planlama Çalışma Grupları yardımcı olmuştur.

Stratejik Planlama Yürütme Kurulu bilgilendirilmek üzere 09 Haziran 2014 tarihinde toplantıya çağırılmış ve daire başkanlıklarının bu konuda hazırlıklarını yapmaları istenmiştir.

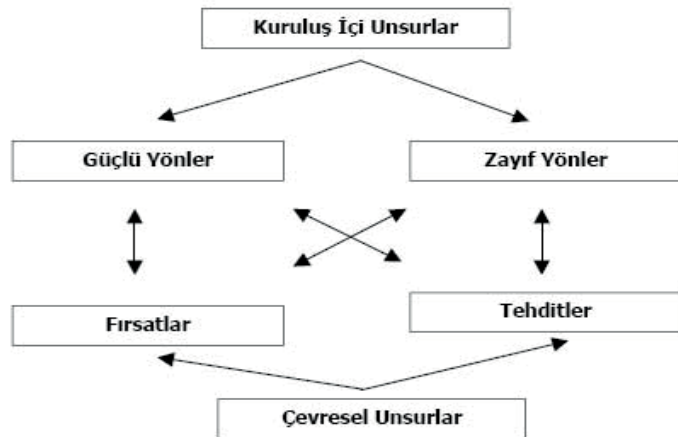
Mardin Büyükşehir Belediyesi mevzuat çerçevesinde sunduğu hizmetlerde; hizmet alan yurttaşlarının, paydaşlarının ihtiyaç ve memnuniyetlerini esas alır. Bu çerçevede stratejik planlama süreci, paydaşların tespiti ve analizi ile başlatılmıştır, tüm hizmet alanlarımızda kurumumuzun sunduğumuz hizmetlerden etkilenen / faydalanan veya hizmet sunarken etkilendiğimiz paydaşların tespiti için; Paydaş / Hizmet Matrisi kullanılmıştır.

Stratejik Plan çalışmaları çerçevesinde 20 Ağustos 2014 tarihinde Daire Başkanlıkları tarafından belirlenen Çalışma Grubuna stratejik planlama konusunda bilgi ve eğitimi verilmiştir.

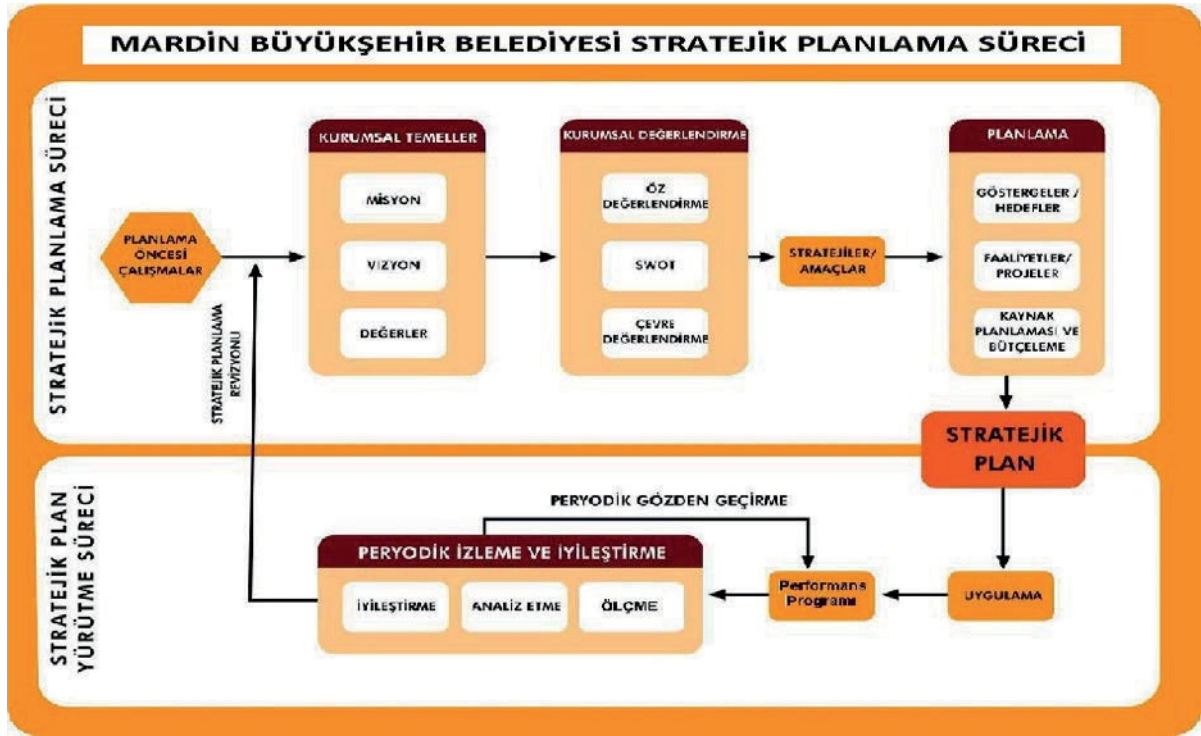
Paydaş analizi ile tespit edilen paydaşlarımızın tamamına posta yöntemi ile "Paydaş Toplantıya Katılım Yazısı" göndererek katkıda bulunmaları istenmiş, söz konusu toplantı 22 Ağustos 2014 tarihinde düzenlenmiştir.

Mevcut durumumuzu tespit etmek için paydaşlarımızla yapılan analizde; Belediyemiz hizmetleri 13 Stratejik Ortak alanlar belirlenmiş, başarı düzeyi ve öncelik verilmesi gereken hizmet alanları sorgulanmıştır.

Bunun yanı sıra her yönetim kademesinde çalışanların tam katılımı ile GZFT(SWOT) analizi yapılarak Üniversite, Sivil Toplum Kuruluşları, İlçe Belediyeleri, Meslek Odaları ve Dicle Kalkınma Ajansı vb. paydaşların görüşleri dikkate alınarak Güçlü- Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler belirlenmiştir. *Tablo 1 GZFT (SWOT) Analizi*



Genel Sekreter Yardımcısı koordinatörlüğünde, icracı daire başkanlıkları ve müstakil birimlerde oluşturulan Stratejik Planlama Koordinasyon Birimi ve Çalışma Grupları tarafından yapılan çalışmalar, üst yönetim ve daire başkanlarının da katıldığı Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından değerlendirmeye alınmıştır. Bu şekilde üst yönetimin de, yapılan çalışmaların içinde olması sağlanmıştır.



Tablo 2 Stratejik Planlama Süreci

Paydaşların görüş, önerileri, GZFT analizi sonuçları değerlendirilerek Mardin Büyükşehir Belediyesinin belirlenmiş olan vizyonuna ulaşmak için, misyonu ve ilkeleri doğrultusunda Stratejik amaç, hedef ve faaliyetleri belirlemiştir.

Katılımcı yöntemlerle hazırlanan Mardin Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı çalışanları tarafından benimsenmiş olup, hizmetler bütçe imkânlarına göre plana alınmıştır.

Hedef, proje ve faaliyetlerin gerçekleşme durumları her yıl performans programı ile değerlendirilerek, stratejik planın performansı izlenecektir.

3. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

	FAALİYETLER	Yöntem	Tarih	
1	Stratejik Planlama sürecinin planlanması	Toplantı	30.05.2014	✓
2	Stratejik Planlama hakkında Genel Sekreter ile Daire Başkanlıklarına bilgi sunulması	Toplantı	09.06.2014	✓
3	Stratejik Planlama Kurulunun oluşturulması ve onayı	Bşk oluru	02.07.2014	✓
4	Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması ve onayı	Dai. Bşk. Görevlendirme	02.07.2014	✓
5	Kamuoyunun bilgilendirilmesi	Yazı	07.07.2014	✓
6	Stratejik Planlama Ekibinin bilgilendirilmesi, SP Eğitimi	Toplantı/Eğitim	20.08.2014	✓
7	Paydaş Analizi ve Paydaş görüşlerinin alınması.	Paydaş Katkı Formu	20.08.2014	✓
8	Stratejik Planlama Kurulunun Misyon-Vizyon-İlkeleri ve Stratejik Amaçları belirlemesi	Raporlama/ Toplantı	20.08.2014	✓
9	Daire Başkanlıklarının durum değerlendirmeleri	GZFT Analizi / Toplantı	20.08.2014	✓
10	Stratejik Planlama Ekibinin durum değerlendirmesi	Raporlama/ Toplantı	20.08.2014	✓
11	Stratejik Planlama Ekibinin paydaş analizlerini Değerlendirmesi	Raporlama/ Toplantı	20.08.2014	✓
12	Stratejik Plan ile ilgili Meslek Odaları Başkanlıkları ile Sivil Toplum Kuruluşları arasında görüş talep ve beklentileri hakkında Değerlendirme	Raporlama/ Toplantı	22.08.2014	✓
12	Daire Başkanlıklarının Stratejik Amaçlara göre Hedef-Faaliyet-Proje tespiti	Raporlama/ Toplantı	28.10.2014	✓
13	Çalışmalar hakkında Stratejik Planlama Üst Kuruluna Bilgilendirme yapılması	Raporlama/ Toplantı	03.11.2014	✓
14	Koordinatör Birim tarafından Stratejik Plan taslağının hazırlanması	Plan Taslağı	04.11.2014	✓
15	Stratejik Plan Taslağının Stratejik Planlama Kuruluna Sunumu	Toplantı	05.11.2014	✓
16	Stratejik Plan Taslağına son şeklinin verilmesi ve görüşülmek üzere Encümene sunulması	Yazı	06.11.2014	✓
17	Stratejik Planın Encümençe görüşülmesi ve Meclise sevkı	Yazı	07.11.2014	✓
18	Stratejik Planın Meclis tarafından komisyonlara havalesi	Yazı	17.11.2014	✓
19	Stratejik Planın Komisyonlar tarafından görüşülmesi ve raporlanması	Raporlama/ Toplantı	21.11.2014	✓
20	Stratejik Planın Meclis tarafından onaylanması (29.Kasım.2014 / 90 nolu Karar)	Toplantı	29.11.2014	✓
21	Stratejik Planın İlgili Makamlara gönderilmesi ve Kamuoyuna duyuru.	Yazı Web Sayfası	15.02.2014	✓

Tablo 3 Stratejik Planlama Süreci Tablosu

4. STRATEJİK PLANLAMA ORGANİZASYON ŞEMASI



Tablo 4 Stratejik Planlama Organizasyon Şeması

Mardin Büyükşehir Belediyesi kurumsal stratejik planlama çalışmasını koordine etmek ve yürütmek için Başkanlık Makamınca Stratejik Planlama Üst Kurulu, Stratejik Planlama Yürütme Kurulu, Stratejik Planlama Koordinasyon Birimi ve Stratejik Planlama Çalışma Grubu oluşturulmuştur.

KENT BİLGİLERİ

1. MARDİN İLİNİN TARİHİ

Grek kaynakları Fırat ve Dicle nehirlerinin suladığı topraklara iki nehir arası anlamına gelen Mezopotamya adını vermektedir. İslami kaynaklarda ise burası için el-Cezire tabiri kullanılmaktadır. El-Cezire tabiri, bir benzetmeden yola çıkarak, Fırat ve Dicle nehirlerinin arası adeta bir adaya (Cezire) benzediğinden dolayı bu bölgeye İslam coğrafyacıları tarafından verilmiş bir isimdir.¹ İlk kez Büyük İskender devrinde onun yeni teşkil ettiği bir satraplık için kullanılan Mezopotamya sahasının sınırları; doğuda İran dağının doğu etekleri, kuzeyde Doğu Anadolu dağlarının güney etekleri, güneyde Basra körfezi, güneybatıda Arabistan çölü, batıda da Suriye çölü ile çevrilmiştir. Tarihi devirlerde bu memleketin güney kısmına Ken-gi ve Şanar (Sinear); kuzey kısmına da Subartu adı veriliyordu.

Tarihi hadiselerin birçoğuna şahitlik yapan Mezopotamya'da her yerleşim yeri canlı bir tanık olup bu bölgede her "Kent" başlı başına bir tarihtir. Çünkü bütün tarih boyunca devletlerin yaptıkları hakimiyet savaşlarında milletler değişse de bu savaşların coğrafyası pek değişmemiştir. Bu bakımdan kahramanların değişip dekorun hep aynı kaldığı bu coğrafya üzerinde milattan önce ; evvela Aramilerle Asurlular arasında, daha sonra Partlarla Romalılar arasında ve tarihin ilk çağlarında da Sasani-Bizans devletleri arasında süren sayısız savaşlar, hep bu bölgede, bu bölge hakimiyeti için verilmiş mücadelelerdi.

Mardin yöresi; tarih öncesinde ve tarih çağlarında, coğrafi bakımdan önemli ticari ve kültürel ilişki ağlarının kavuşma noktasında bulunmuş bir merkezdir. Tarihinin önemli bir kısmı, bazen Mardin (Şu anki Artuklu İlçesi) kentinin kendisi, bazen çok yakınındaki Nusaybin olarak, "kuzeyde Karadeniz kıyılarına ve Kafkasya'ya uzanan, güneyde Basra Körfezi'ne ve Doğu Akdeniz kıyılarına varan ticaret yollarının ve kültürel alışverişin gerçekleştiği hatların bağlantı noktası" konumuyla geçmiştir. Öncelikle bölge, tarımın doğduğu "Verimli Hilal" olarak adlandırılan bölgenin içindedir. Mardin çevresi, "Verimli Hilal" içinde neolitik ve kalkolitik kültürlerin geliştiği en önemli yörelerden birisidir. İlkçağlardan bugüne kadar da kuzey-güney ve doğu-batı kültür ilişkisinin kavuştuğu hatta bu coğrafi yönlerin temsil ettiği kültürlerin birbirine karıştığı yer olmuştur. Bunun en önemli nedeni, Mardin'in ve içinde bulunduğu Tur Abdin bölgesinin coğrafi konumudur.

*Bu kısa tarihçe Mardin Büyükşehir Belediyesi KUDEB Şube Müdürü Cafer DEMİREL tarafından yazılmıştır.

¹ Ahmet Kütük, "Ortaçağ'da Nusaybin Bölgesinin Siyasi, Sosyal, İktisadi ve Kültürel Durumu", Basılmamış Yüksek Lisans Tezi, Harran Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tarih Bilim Dalı Ortaçağ Anabilim Dalı, Şanlıurfa 2006, s.22.

Mardin yöresinin yerleşikliği tarih öncesi, büyük ölçüde erken neolitik dönemde ortaya çıkan köy yerleşmeleriyle bilinmektedir. Mardin ve yöresini etkisi altına alan kültür, Hurri kültürünün temsilcisi Tel Halaf kültürüdür. Mardin yöresini içine alan, Habur havzası içindeki en önemli Halaf yerleşmesi bugünkü Suriye sınırları içerisinde kalan Çagar Bazar höyüğüdür.² Gırê Alımışmış'ta, Gırê Koriye ve Kefertüt'ta Halaf keramiği saptanmıştır.

Mardin kentinin adına ilişkin birçok rivayet vardır. Kimine göre bu isim Süryanice “Merdo”dan kimine göre Ermenice “Mardi”den kimine göre de “Marde” adlı bir kavimden gelmektedir. Bir diğer rivayette ise : Pers kralının Mardin adındaki oğlunun amansız bir hastalığa yakalanması ve hekimlerin çocuğun sağlığına kavuşması için etrafı açık yüksek bir dağın tepesinde yaşaması gerektiğini söylemeleri üzerine Mardin’e gelip burada yaşamaya başlayan çocuğun iyileştiği, bunun üzerine buraya Mardin isminin verildiği kaydedilmektedir.³

Coğrafi olarak Mardin yöresinde üç kentsel çekim merkezinden söz edilebilir. Bunlardan ilki ortaçağın ortalarına kadar Nusaybin, özellikle 11. Yüzyıldan itibaren de Mardin şehrinin merkezinde bulunduğu, Mardin-Midyat-Nusaybin kentleridir. İkincisi Dicle nehri üzerinde bir geçiş yeri ve Kafkasya ve İran ile Mezopotamya’yı birbirine bağlayan yolun önemli bir durağı olan konumu ile ortaçağın büyük merkezlerinden olan Hasankeyf’tir. Üçüncüsü ise, daha çok Dicle’nin doğu yakasındaki dağlık bölgeyle Mardin yöresinin bağlantısını kuran ve büyük ölçüde bu dağlık bölgenin aşiretlerini iktisadi, siyasi ve kültürel açıdan yönlendiren Cizre’dir. İlk çekim alanında yer alan üç kent, tarih boyunca büyük ölçüde Doğu Hıristiyanlığının merkezleri olmuşlardır.

İslamiyet’in bölgeye yayılışına kadarki dönemde Mardin ikinci derecede bir kale konumundadır. Nitekim Iustinianos döneminin ünlü tarihçisi prokopios, şehri Margdis adıyla Amid ile Dara arasında ikinci derecedeki kaleler içinde zikreder.⁴

Mardin’in ne zaman ve kimler tarafından kurulduğu tam olarak bilinmiyorsa da kuruluşu Eski Ortadoğu tarihine göre Subariler’e kadar dayanmaktadır. Sümer Kralı Lugalzergiz M.Ö. 2850 yılında Akdeniz’e kadar uzandığı seferinde Mardin’i hükmü altına almıştır.⁵

Mardin M.Ö. 2820 yılında Sümerleri yenen Akad hükümdarı Sargon tarafından hüküm altına alınmıştır. M.Ö. 2100 yılında ise Babil kralı Hammurabi şehri almıştır. M.Ö 1930

² Suavi Aydın, **Mardin Aşiret-Cemaat-Devlet**, tarih Vakfı Yay. İstanbul 2001, s. 24.

³ Abdüsselam Efendi, **Mardin Tarihi**, hzl: Hüseyin Haşimi Güneş, İstanbul 2007, s.3.

⁴ Mehtap Nasıroğlu, “**Batılı Seyyahların Gözüyle Mardin ve Çevresi (Mardin, Nusaybin ve Hasankeyf)**”, Basılmamış Yüksek Lisans Tezi, Harran Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tarih Anabilim Dalı Ortaçağ Tarihi Bilim Dalı, Şanlıurfa 2010, s.8.

yılında Hititler, M.Ö. 1468’de Mitanniler, M.Ö 1290 yılında Asurlar, M.Ö 1190 yılında Aryanlar, M.Ö 800 yılında Urartular, M.Ö 678 yılında Kimmerler ve M.Ö. 609 yılında da Gildaniler Mardin’i egemenlikleri altına almışlardır.

M.Ö. VII. Yüzyılda ilk önce Medler ardından da Persler Mardin bölgesine egemen olmaya başlamışlardır. Pers İmparatorluğu I. Dara zamanında (M.Ö.522–485) Satraplıklara ayrılarak yönetilmeye başlanmış ve Mardin bölgesi Suriye-Finike-Filistin satraplığına bağlanmıştır. Bölgedeki Pers İmparatorluğu Büyük İskender’in Erbil yakınlarında Pers ordusunu yenilgiye uğratmasıyla son bulmuştur. İskender’in ölümünden sonra Mardin bölgesi Selevkoslar’ın elinde kalmıştır. Ardından M.Ö 129 yılında Partlar’ın hâkimiyeti başlamıştır.

Sasaniler ve Doğu Roma (Bizans) imparatorluğu arasında bölge hâkimiyeti için verilen mücadele neticesinde bölge çatışma alanı haline gelmiş ve sürekli el değiştirmiştir.

Sasani hükümdarı II. Hüsrev (590–628)’in Mezopotamya’da Musul havalisine yerleştirdiği monofizist Bizanslı esirler VIII. ve IX. yüzyıllarda inançlarını yayarak bu yörede çoğalmışlar ve Nesturileri de kendi mezheplerine katmayı başarmışlardır. Bunun neticesinde Tur Abdin bölgesi bunların merkezi haline gelmiş ve burada birçok manastır inşa edilmiştir. İslamiyet ile birlikte sırasıyla Emeviler ve Abbasiler Mardin bölgesinde hâkimiyet sağlamışlardır. Ardından bir Kürt beyliği olan Mervaniler Mardin havalisinde egemenliklerini tesis etmişlerdir.

Büyük Selçuklu Sultanı Melikşah 1085’te şehirdeki Mervaniler’in hâkimiyetine son vermiştir. Bölge XI. yüzyılın sonu ile XII. yüzyılın başlarından itibaren Türkmen güçlerinin kontrolü altına girdi.⁶

Artukoğulları zamanında Mardin pek çok kez saldırıya uğramış, fakat kalenin çok yüksekte, sarp bir kayanın üzerindeki düzlükte oluşu, giriş kısmının da dar ve sadece bir girişe sahip olması sebebiyle fethedilememiştir. 1183’te Selahattin Eyyubi şehrin hemen güneyinde Harzem’e kadar gelmiş lakin şehri alamamıştır.⁷ Mardin (Merkez) şehri asıl olarak Artukoğulları döneminde büyüyerek kent hüviyeti kazanmıştır. (Öncesinde Nusaybin, Cizre ve Hasankeyf ön planda iken Artuklu ve Akkoyunlular döneminde Mardin merkez (Şuanki Artuklu İlçesi) ön plana çıkmıştır. Ancak Osmanlı hakimiyetinden sonra Diyarbakır ve Cizre tarihte daha belirgin olmuştur). Artuklular’dan sonra bölgede sırasıyla Eyyubiler, İlhanlılar, Moğollar, Karakoyunlular ve Akkoyunluların varlıkları söz konusudur.

Akkoyunlular’ın yıkılmasıyla bölge hâkimiyetini ele geçiren Safeviler, Kürt aşiretlerinin direnişiyle karşılaşınca Koçhisar savaşından sonra bölgeyi terk etmek zorunda

⁵ Sadettin Noyan, **1950 Mardin İlinin Monografisi**, s.22-23

⁶ Mehtap Nasıroğlu, a.g.e. s.9.

kalmışlardır. Mardin 1517 yılından itibaren Osmanlı hâkimiyetine girmiş ve cumhuriyetin kuruluşuna kadar Osmanlı hâkimiyetinde kalmıştır. Osmanlı döneminde çeşitli din, cemaat, mezhep ve etnisiteyi bünyesinde muhafaza edebilen Mardin, Osmanlı devletinin son demlerinde iktidarı ele geçiren İttihat ve Terakki Partisi'nin diğer tüm Osmanlı topraklarında yaptığı gibi Mardin'de de bir kısım yerel halkla birlikte diğer halklara yönelik ciddi baskılar uygulamıştır.

Sonuç itibariyle; Bir çok medeniyetin savaş alanına dönüşen Mardin bölgesinin yıllardır kendisine biçilen “dinlerin, dillerin ve medeniyetlerin başkenti Mardin” gibi tanımlamaların ne kadar gerçeği yansıttığı ve gerçekten de bu tabirleri hak edecek derecede bir hoşgörü diyarı olduğu çıkarsamaları elbette günümüzde olduğu gibi bundan sonra da tartışılmaya devam edecektir. Tarih boyunca sürekli olarak istilalara ve işgallere maruz kalmış tüm Mezopotamya bölgesi ve Mardin'in çeşitli dil, din, etnisite ve mezheplere ev sahipliği yapmasının altında farklı nedenlerin aranmaması gerektiği kanısındayız. Çünkü her işgal eden medeniyetin giderken kendisinden bir şeyler bırakması gayet tabii bir durumdur. Mardin'e “Medeniyetler şehri” demek genel itibariyle doğru bir tanımlamadır.

⁷ Mehtap Nasıroğlu, a.g.e. s.10.

2. İLİNİN COĞRAFİ DURUMU VE ULAŞIMI

Mardin, Türkiye'nin Güneydoğu Anadolu Bölgesinin Dicle ve Fırat Havzalarında yer almakta olup, doğuda Şırnak ve Siirt, Batıda Şanlıurfa, Kuzeyde Diyarbakır ve Batman, Güneyde Suriye topraklarıyla çevrilidir. İl Güneydoğu Anadolu Bölgesinde 36° 55' - 37° 44' Kuzey enlemleri ile 39° 55' - 41° 42' Doğu boylamları arasında yer almaktadır.

Güneydoğu Anadolu Bölgesinde Dicle ve Fırat havzalarında yer alan Mardin ilinde çok çeşitli yeryüzü şekillerine rastlanmaktadır. İl toprakları doğudan batıya uzanan ve pek yüksek olmayan Mardin Dağları ile ikiye bölünmektedir Mardin Ovasından (Yukarı Mezopotamya) yaklaşık 600 metre yükseklikte geniş bir kütle oluşturan Mardin Dağlarının belli başlı yükseklikleri Karabaş Dağı (1480 m.), Dilek Dağı (1231), Ziyarettepe (1160 m), Kalıncatepe (1134 m), ve Alem Dağı (1041 m)'dir. Diğer engebeler ise Mazıdağı, Abdülaziz Dağları ve Midyat Dağlarıdır. İl alanının %52.6'sı dağlarla kaplıdır.

İlde dağlardan sonra en ağırlıklı yeryüzü şeklini ovalık alanlar oluşturmaktadır. (%24.6). Şanlıurfa sınırları içindeki Ceylanpınar ilçesinden devam eden Mezopotamya Ovası devamı niteliğindeki Kızıltepe, Mardin ve Nusaybin ovaları ile birlikte ilde geniş bir alan kaplamaktadır.

Mardin dağlarının kalkerli kesimleri hızla aşınarak platolara dönüşmüştür. Bu platolar 700 ila 1000 metre yüksekliğindedir. Kuzeyde Diyarbakır Havzası, Güneyde ise Mardin, Kızıltepe ve Nusaybin ovalarına doğru açılan bu platolar lavlarla kaplıdır. İl alanının %22.8'ini platolar oluşturmaktadır.

Mardin ili 8.858 km²'lik yüzölçümü ile ülke topraklarının yaklaşık %1.15'ini kaplamaktadır. İl arazisinin yaklaşık %43'ü tarım alanı, %3'ü çayır ve mera, %13'ü orman ve fundalık alan, %31'i tarım dışı araziden oluşmaktadır.

Büyükdere Vadisi ile Gümüş Çayı Vadisinin birleşmesiyle genişleyen taban üzerinde yer alan Kızıltepe Ovası en geniş alandır. Akarsuların taşıdığı alüvyonlarla kaplı Derik, Kızıltepe, Mardin ve Nusaybin Ovaları yakın bir tarihte GAP'la birlikte bolluk ve berekete kavuşmayı beklemektedir.

Bir yanda Güneydeki çöl ikliminin etkisi altında bulunması, diğer yandan da Kuzeydeki yüksek dağların serin hava kütlelerinin bölgeye girişini engellemesi nedeniyle ilin genelinde yazlar çok sıcak geçerken, karasal iklimin tipik özelliği görülür. Ancak; Derik, Nusaybin ve Savur ilçelerinde pamuk, fındık ve zeytin gibi ürünlerin yetişmesi Mikro iklim özelliğinin yörede hüküm sürdüğünü göstermektedir.

Mardin, bütün jeolojik zamanları temsil eden kristal ve tortul kütle çeşitlerinden iç püskürük mahsullerine ve bunların değişmesinden meydana gelen sahalara varıncaya kadar çeşitli formasyonlarla temsil edilmiştir.

İlin yeryüzü şekilleri temelinin I.zamanda kayaları teşkil eder. Jeolojinin II.zamanında kuzeydoğuda kalkerli yerler tebeşir devrinde teşekkül etmiştir. III.zamanda Toros kıvrımları oluşurken, volkanlar teşekkül ederek faaliyet göstermiştir. Eski volkanların biriktirdiği lavlar Turabdin, Karacadağ gibi kümeler oluşturmuştur. IV.zamanın alüvyon toprakları ortadan bölmekte ve Diyarbakır havzasıyla Suriye çölü arasında bir eşik oluşturmaktadır.

Mezopotamya Ovası' na ve Suriye çölüne egemen bir konumda olan Mardin Dağları, geceleri uçsuz bucaksız bir denizi andıran ovasından yaklaşık 600-1000 m, yükseklikte çok geniş bir kütle oluşturmaktadır. Bu yükselti Mardin Eşiği'dir.

Büyükdere Vadisi ile Gümüş Çayı Vadisi' nin birleşmesiyle genişleyen taban üzerinde yer alan Kızıltepe Ovası en geniş alandır. Akarsuların taşıdığı alüvyonlarla kaplı Derik, Kızıltepe, Mardin ve Nusaybin Ovaları yakın bir tarihte GAP'la birlikte bolluk ve berekete kavuşmayı beklemektedir. Suriye sınırı boyunca Mardin ve Nusaybin Ovaları (Mezopotamya) uzanır.

İle en yakın liman İskenderun Limanı olup 600 km. mesafededir. İlde Artuklu ile Kızıltepe arasında Mardin Havalimanı faal durumdadır. Şu an Mardin - Ankara, Mardin - İstanbul ve Mardin - İzmir arasında uçak seferleri yapılmaktadır. İle komşu Diyarbakır, Batman ve Şanlıurfa'da da Havalimanı veya havaalanları bulunmaktadır.

İlin iklim koşulları (meteorolojik istasyonlardaki ölçüm sonuçları, aylar itibariyle sıcaklık, yağış miktarı): Mardin ili yazları çok sıcak ve kurak, kışları ise bol yağışlı ve soğuk geçen iklim özellikleriyle, Akdeniz ikliminin karasal yapısına sahiptir. İlin bir yandan güneyindeki çöl ikliminin etkisi altında bulunması, bir yandan da kuzeyindeki yüksek dağların serin hava kütlelerinin bölgeye girişine engel olması nedeniyle ova kesiminde yazlar çok sıcak geçmektedir.

Özellikle Temmuz ve Ağustos aylarında 42°'ye kadar çıkan sıcaklık, kış aylarında - 14°'e kadar düşmektedir. Uzun yıllar meteorolojik verilere göre Mardin ilinde yağışlar genellikle kış ve bahar aylarında düşmektedir. İlde son derece düzensiz bir yağış rejimi mevcuttur. Yıllık ortalama yağış miktarı 696.5 mm. olduğu ilde yağışlar Ekim ayında yoğunlaşıp Mayıs sonuna kadar devam eder. En yağışlı günler Aralık, Ocak ve Şubat aylarında görülmekte olup, yıllık yağışlı günler sayısı en çok 108 dolayındadır.

İlde tamamen açık ve güneşli gün sayısı oldukça yüksek olup, ortalama 170 gündür. Ortalama kapalı gün sayısı 49, karlı gün sayısı 17 ve donlu gün sayısı 34 dür. Ortalama güneşlenme süresinin en yüksek olduğu ay Temmuz ayıdır.

Mardin'de nem oranı mevsimler ve aylar arasında büyük farklılıklar göstermemektedir. Ortalama nem Aralık ve Ocak aylarında (%67-70) en yüksek değerlere ulaşmakta, Temmuz ve Ağustos aylarında minimum değerlere inmektedir.(%29)

İlde hâkim rüzgâr yönleri Şubat ve Mart aylarında kuzey-kuzeydoğu, Nisan ayında güney, Ağustos güney-güneybatı, diğer aylarda ise kuzeydir.

Coğrafi konum, morfolojik yapı ve yağışların yetersizliği gibi nedenlerle Mardin ili doğal bitki örtüsü ve ormanlık alanı açısından oldukça fakirdir. Akarsu kenarlarındaki kavaklar ve Mazıdağı Midyat, Derik, Savur ve Nusaybin ilçelerindeki muhtelif cins meşe toplulukları ilin başlıca orman varlığını oluşturmaktadır. Meşe toplulukları arasındaki belli başlı ağaç toplulukları, bıtım, melengiç, dişbudak, söğüt ve çınarlardan oluşmaktadır.

GAP projesinin faaliyete geçmesinin, ortalama rutubet, ortalama sıcaklık ve yağış rejimi üzerinde olumlu etkiler yaratacağı tahmin edilmektedir.

Güneydoğu Anadolu Bölgesinin Dicle ve Fırat havzalarında yer alan Mardin ilinde çok çeşitli yeryüzü şekillerine rastlanılır.

Mardin, yeraltı zenginlikleri açısından zengin bir il değildir. İlde en önemli maden Mazıdağı ilçesinde 68 milyon ton rezervli fosfattır. Etibank tarafından bu bölgede fosfat zenginleştirme tesisleri kurulmuştur. Ancak bugün bu tesisler kapalı durumdadır.

Yerüstü zenginlikleri açısından il pek zengin sayılmaz. Yağışlı mevsimlerde suyu biraz artan, yaz aylarında ise kuruma noktasına gelen ve tarımsal sulamada sularından faydalanılmakla birlikte yeteriz olan ilin önemli akarsuları Mardin eşliğinden geçen Fırat'ın kolları Çağ-Çağ Suyu, Buğur Çayı ve Zerkani Suyu ile Dicle'nin kolu Savur Çayıdır.

Bir yandan ilin toprak yapısı diğer yandan yaz aylarının çok sıcak geçmesi, ilin yer altı suları açısından da fakir kalmasına sebep olmuştur. Orman niteliği taşıyan alanların genişliği de Türkiye ortalamasının altındadır.

Tarım arazileri açısından ise ilin yukarı Mezopotamya ovasına sahip olması onu avantajlı bir konuma getirmektedir. GAP sularının bu ovaya ulaşması durumunda tarımsal üretim, hayvancılık ve tarıma dayalı sanayinin büyük gelişme göstereceği tahmin edilmektedir

Nusaybin ve Savur yöreleriyle Mardin Dağları'nın vadi boylarında yöre halkınca yetiştirilen Kavak, Badem, Bitim, Ceviz, Sumak, Kiraz ve Mahleplerin dışında il alanına bozkırlar egemen olur.

Mardin Dağları' nın Mazıdağı, Derik, Midyat, Savur ve Nusaybin yörelerine sokulan yüksek kesimlerde meşe ağaçlarından oluşan topluluklara rastlanılır. Bu orman parçalarında yer yer Sakız Ağacı, Dişbudak, Söğüt ve Çınar ağaçları da vardır.

Mardin ilinin 368 Km'si devlet yolu, 362 Km'si il yolu olup toplam yol tülü uzunluğu 730 Km.dir. Mardin'i Şanlıurfa ve Gaziantep üzerinde Adana'ya bağlayan büyük E-90 Karayolu aynı zamanda Avrupa ile Ortadoğu ülkeleri arasında 'da TIR taşımacılığının ana eksenidir. İl Merkezine bağlı tüm ilçelerle karayolu irtibatı mevcut olup yollar asfalttır.

KOMŞU İLLERLE İRTİBAT DURUMU :

Mardin-Diyarbakır	90 Km.
Mardin-Batman	160 Km.
Mardin-Şanlıurfa	200 Km.
Mardin-Suriye(Kamışlı)	60 Km.
Mardin-Ankara	995 Km.
Mardin-İstanbul	1448 Km.
Mardin-İzmir	1429 Km.
Mardin-Adana	533 Km.
Mardin-Adıyaman	296 Km.
Mardin-Gaziantep	324 Km.
Mardin Kilis	392 Km.
Mardin Şırnak	203 Km.
Mardin Siirt	225 Km.

3. İLİN NÜFUS YAPISI

Mardin, Türkiye'nin Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nde, Batman, Siirt ve Şırnak illeriyle birlikte aynı İBBS-2 bölgesi (TRC3) içinde yer alır. Nüfus büyüklüğü açısından Türkiye'deki 81 il içinde 26'nci⁸, sosyo-ekonomik gelişmişlik (SEGE) sıralamasına göre 74'üncü sıradadır⁹.

Toplam nüfus 779.738 kişi olup, bunun %50,2'si erkek, %49,8'i kadındır. Erken yaş gruplarında erkek nüfusun, ileri yaş gruplarında ise kadın nüfusun daha yüksek olduğu görülmektedir. Nüfusun %57,8'i 25 yaşın altında, %4,9'u 65 yaş ve üzerindedir.¹⁰

İlde 10 ilçe bulunmaktadır. Nüfusun %59,1'i il ve ilçe merkezlerinde, %40,9'u kırsalda yerleşiktir.¹¹

İlçeler	Kadın	Erkek	Toplam	%
Artuklu	72.948	75.118	148.066	19,0
Dargeçit	14.576	14.315	28.891	3,7
Derik	30.789	30.437	61.226	7,9
Kızıltepe	112.610	113.278	225.888	29,0
Mazıdağı	16.346	16.737	33.083	4,2
Midyat	52.565	52.891	105.456	13,5
Nusaybin	57.977	57.403	115.380	14,8
Ömerli	7.325	7.720	15.045	1,9
Savur	14.927	14.899	29.826	3,8
Yeşilli	8.253	8.624	16.877	2,2
Toplam	388.316	391.422	779.738	100,0

Tablo 5 Nüfusun ilçelere göre dağılımı

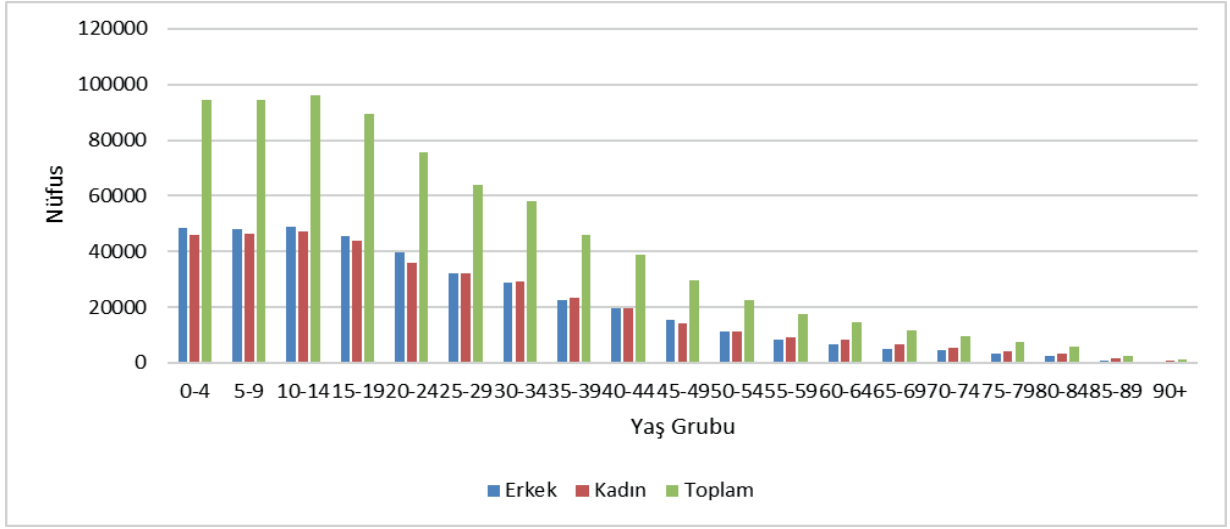
⁸ Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (2013), Türkiye İstatistik Kurumu.

⁹ İllerin ve Bölgelerin Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Sıralaması Araştırması (SEGE 2011), T.C. Kalkınma Bakanlığı (2013):

<http://www.kalkinma.gov.tr/Pages/content.aspx?List=904e77ea-ee8e-4414-9f76-88aa7a7e855f&ID=73&Web=10d22ce1-4526-47c8-a4bc-47bc44ed4c8c>

¹⁰ İl, Yaş Grubu ve Cinsiyete Göre Nüfus (2007-2013), Türkiye İstatistik Kurumu.

¹¹ İlçelere göre il/ilçe merkezi ve belde/köy nüfusu (2013), Türkiye İstatistik Kurumu.



Tablo 6 Yaş Grubu ve Cinsiyete Göre Nüfus (2007-2013), Türkiye İstatistik Kurumu

İlin 2012-2013 yılı nüfus artış hızı (%8,7), hem bölge (%15,5) hem de Türkiye (%13,8) ortalamalarının altındadır. Son yıllardaki net göç hızı, ilin göç verdiğini göstermektedir; 2012-2013 yılı net göç hızı %-8,8 olarak gerçekleşmiştir.¹²

	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013
Nüfus	737.852	744.606	764.033	773.026	779.738
Nüfus artış hızı (‰)	-17,1	9,2	26,1	11,8	8,7
Net göç hızı (‰)	-29,4	-6,7	-7,6	-11,1	-8,8

Tablo 7 Yıllara göre toplam nüfus, nüfus artış hızı ve net göç hızı

TRC3 Bölgesi ve illerinin kentleşme düzeyi Türkiye ortalamasının altındadır. Ancak tüm Türkiye’de olduğu gibi TRC3 Bölgesi’nde de kentleşme süreci hızla devam etmektedir. 2008 yılından 2012’ye gelindiğinde, Türkiye’deki kentleşme oranı %69,2’den %72,3’e yükselmişken

¹² İllerin Aldığı Göç, Verdiği Göç, Net Göç ve Net Göç Hızı (2008-2013), Türkiye İstatistik Kurumu.

Bölge'deki oran %54,2'den %58,5'e çıkmıştır. Bölge'deki kentleşme oranı en yüksek olan il Batman'dır. Buna karşın Bölge'deki kentli nüfusun en fazla olduğu il Mardin'dir: 2012 yılı itibariyle Bölge'deki kentli nüfusun %33,2'si Mardin, %30,4'ü Batman, %22,9'u Şırnak ve %13,5'i Siirt kent merkezlerinde yaşamaktadır.

2008-2012 yılları arası değerlendirildiğinde kentleşme oranının en fazla arttığı il Mardin'dir. Mardin'deki kentleşme oranı 6,2 puanlık artışla %52,3'e yükselmiştir. Batman'da 3,7, Şırnak'ta 1,5 ve Siirt'te 3,1 puanlık artışlarla kentleşme oranları yükselmiştir. Mardin ilinin büyükşehir statüsü kazanmasıyla birlikte kentleşme hızının artarak devam edeceği düşünülmektedir.

Yıl	Gösterge	Mardin	Batman	Şırnak	Siirt	TRC3	TR
2008	İlçe Sayısı	10	6	7	7	30	-
	Nüfusu 20.000'den büyük ilçe merkezi	4	2	4	2	12	-
	Toplam Nüfus (Bin kişi)	751	486	429	300	1.966	71.517
	Kent Nüfusu (Bin kişi)	346	320	250	150	1.066	49.515
	Kentleşme Oranı (%)	46,1	65,8	58,2	50,0	54,2	69,2
2012	İlçe Sayısı	10	6	7	7	30	-
	Nüfusu 20.000'den büyük ilçe merkezi	5	2	4	2	13	-
	Toplam Nüfus (Bin kişi)	773	534	467	311	2.085	75.627
	Kent Nüfusu (Bin kişi)	404	371	279	165	1.219	54.705
	Kentleşme Oranı (%)	52,3	69,5	59,7	53,1	58,5	72,3

Tablo 8 2008 ve 2012 Yılı Karşılaştırmalı Kentleşme Göstergeleri

Kaynak: TÜİK Verilerinden Üretilmiştir

Geçmişten günümüze devam eden kent nüfusundaki ve buna bağlı kentleşme oranlarındaki artışın en büyük nedenlerinden biri köyden kente yaşanan göçlerdir. Bölge'de yaşanan tarımdan kopuş ile birlikte kırsal alanlarda artan işsizlik ve kentsel alandaki erişilebilirlik, köyden kente göç eden nüfus artmasına sebep olmaktadır. Bu nedenlerle birlikte, Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nde yaşanan güvenlik sorunları da köyden kente göçü hızlandıran bir faktör olmuştur.

Nüfusu 20.000'den büyük olan yerleşmeler kent olarak tanımlandığında, Bölge'de 2008 yılında 12 olan kent merkezi sayısının, 2012'de 13'e yükseldiği görülmektedir (2012 yılında Mardin'in Derik ilçesinin nüfusu 20.000'in üzerine çıkmıştır). Mardin'de Derik, Kızıltepe, Midyat, Nusaybin ve Merkez ilçeleri kent özelliği göstermektedir.

Batman'da Merkez ve Kozluk ilçe merkezleri, Şırnak'ta Merkez, Cizre, İdil ve Silopi ilçe merkezleri, Siirt'te de Merkez ve Kurtalan ilçe merkezleri nüfusları bakımından kent özelliği taşımaktadırlar. 2012 yılı itibariyle, Bölge'nin en büyük kentsel nüfusunu barındıran Batman Merkez ilçesi 348.963 kişilik bir nüfusa sahiptir. Mardin'deki en

büyük kentsel nüfus Kızıltepe’de (147.585 kişi), Şırnak’taki en büyük kentsel nüfus Cizre’de (106.831 kişi) ve Siirt’teki en büyük kentsel nüfus Merkez ilçede (135.350 kişi) bulunmaktadır.

Bölgenin nüfus projeksiyonları ve nüfus artış hızları (Tablo 44) göz önüne alındığında, Bölge kentlerindeki nüfusun ve kentleşme oranlarının da benzer bir hızda artacağı düşünülmektedir. Bunun yanında Mardin il merkezinin Büyükşehir Belediyesi olmasıyla birlikte aşağıdaki tabloda belirtilen yıllık ortalama nüfus artış hızından daha yüksek bir oranda artış olacağı öngörülmektedir.

İl/Bölge	2013	2018	2023	Yıllık ortalama nüfus artış hızı (%)
Mardin	777.932	801.135	820.856	5,5
Batman	545.608	605.249	667.742	20,3
Şırnak	476.799	528.455	583.968	20,3
Siirt	313.709	328.261	343.231	9,0
TRC3	2.114.048	2.263.100	2.415.797	-
TRC	8.098.294	8.824.079	9.584.850	-
TR	76.481.847	80.551.266	84.247.088	9,8

Tablo 9 Nüfus Projeksiyonları ve Yıllık Ortalama Artış Hızı

Kaynak: TÜİK Verilerinden Üretilmiştir

Yukarıda bahsedilen yerleşim merkezlerinde kentsel nüfusun ve kentleşme oranlarının artmasıyla birlikte, kentsel altyapı ihtiyaçlarında ortaya çıkan talep ile aynı düzeyde ve hızda bir arz sağlanamamakta ve sorunlar baş göstermektedir. Yoğun göç alan Bölge kentleri, nüfus emme kapasiteleri ve kentsel olanaklar bakımından yetersiz ve hazırlıksız olduğundan bu nüfus artışı kentleşmeden ziyade “nüfus yığılması” ya da “demografik şişme” olarak tanımlanabilecek bir yapıyı ortaya çıkarmaktadır (Özer, 1997). Bölge kentlerinde yaşanan bu hızlı kentleşmenin gerçek anlamda bir kentsel gelişmeye dönüşebilmesi için öncelikli olan kentsel altyapı sorunlarının çözülmesinin yanında, sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda da olanakların yaratılması ve talepleri karşılayacak düzeyde gelişme göstermesi gerekmektedir. Bölge’de hâlihazırda birikmiş olan birçok altyapı eksikliği bulunmakta ve nüfusun kentlerde yoğunlaşma seyri ile birlikte yeni altyapı ihtiyaçları karşılanamamakta, yapılan yatırımlar yetersiz kalmaktadır. Buna karşın nüfus projeksiyonları, kentlerdeki yıllık ortalama nüfus artış hızları ve kentlerin ileriki dönemlerde göç almaya devam edeceği dikkate alınarak, doğru bir kentsel gelişmenin sağlanabilmesi için gereken tedbirlerin şimdiden ivedilikle alınması gerekmektedir.

Özellikle Irak ve Suriye’deki savaş ortamından kaçan ve ülkemize sığınan mültecilerle ilimiz nüfusu bugün itibarıyla daha da artmıştır.

4. İLİN EKONOMİSİ

Mardin bölgesel il olma özelliğine rağmen Kalkınma Bakanlığınca hazırlanan 2011 yılı sosyo-ekonomik gelişmişlik sıralamasına göre 81 il sıralamasında, Mardin 74. sırada yer almaktadır. İllerin büyüklük sıralamasına göre Mardin ili 26. sırada, nüfusun yığıldığı Mardin ilçelerinde sosyo-ekonomik performansı ve buna paralel olarak istihdam olanakları yetersiz kalmaktadır. Ulusal sıralamada oldukça gerilerdedir.

SIRA	İL	SEGE-ENDEKS/2011
1	İSTANBUL	4,5154
2	ANKARA	2,8384
3	İZMİR	1,9715
30	GAZİANTEP	0,2678
67	DİYARBAKIR	-1,0014
73	ŞANLIURFA	-1,2801
70	BATMAN	-1,1203
74	MARDİN	-1,3591
77	SIİRT	-1,4166
78	ŞIRNAK	-1,4605

Tablo 10: Mardin'in Sosyo - Ekonomik Gelişmişlik Sıralaması

Kaynak: Kalkınma Bakanlığı İllerin ve Bölgelerin Sosyo Ekonomik Gelişmişlik Sıralaması 2011

2011 itibariyle kişi başına Türkiye ortalama Kişi Başı Gayri Safi Katma Değer (GSKD) 9.244 Dolar iken, Mardin ile birlikte Batman, Şırnak ve Siirt ilinin yer aldığı TRC3 bölgesinde kişi başına düşen GSKD 4.689 dir.

Kişi başına düşen GSYİH, oluşan değerın nüfusa bölümü ile ortaya çıkmaktadır. Bu durumda her bireyin/vatandaşın, oluşan değerden eşit pay aldığı varsayılmakla birlikte yukarda bulunan 2011 yılı için hazırlanan tabloya göre, Mardin ili için kişi başına düşen "gayri safi katma değer" de yine Türkiye ortalamasının yarısından da az bir değere tekabül ettiği görülmektedir.



Şekil 1 Kişi Başı GSKD

Kaynak: TÜİK, 2012

2013 yılı Nüfus ve Konut Araştırması sonuçlarına göre işsizlik oranı Mardin de % 20.6 dır.Mardin Türkiye'de işsizlik oranının en yüksek olduğu 2. İl olarak görülmekte, işgücüne katılım oranı sıralamasın da sondan 3.ve istihdam oranında da Mardin ili tüm iller içinde sondan ikinci sırada yer almaktadır

• S•ZL•K ORANI			
EN YÜKSEK 5 •L	%	EN DÜ• ÜK 5 •L	%
BATMAN	23,4	KARAMAN	4,2
MARDİN	20,6	KONYA	4,7
SİİRT	20,5	MAN•SA	5,1
ŞIRNAK	20,1	U• AK	5,4
DİYARBAKIR	18,7	AFYON	5,6

Tablo 11 İl Bazında İşsizlik Oranları
Kaynak: TÜİK 2013

İşgücünün önemli bir göstergesi olan işgücüne katılma oranı, 2013 Hane halkı İşgücü Araştırması yıllık sonuçlarına göre Türkiye genelinde %50,8 olarak tahmin edilmiştir.

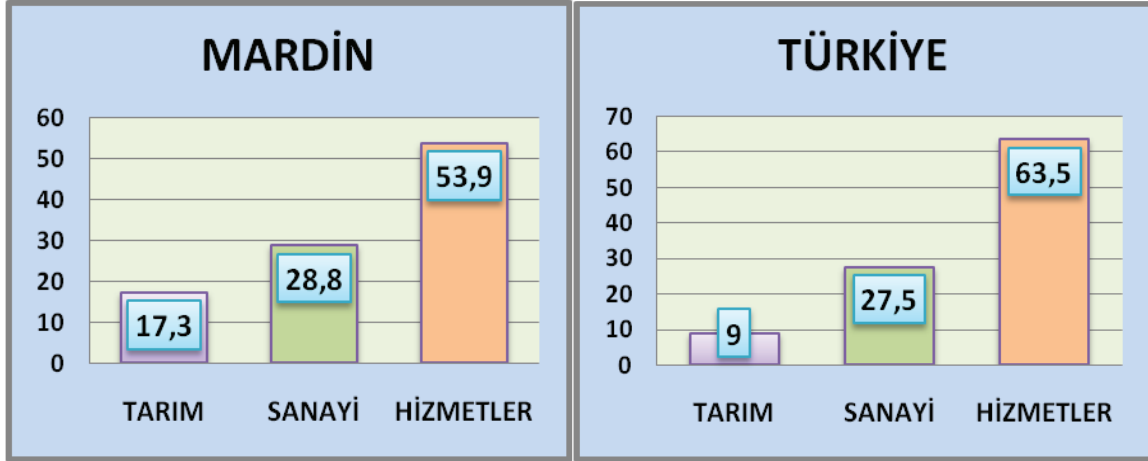
Göstergeler (yüzde)	Mardin	Sıra	Türkiye ort.
stihdam oranı	29,7	80	45,9
gücüne katılım oranı	37,4	79	50,8
Bölüm: KENTİN NÜFUS YAPISI sizlik oranı	20,6	2	9,7

Tablo 12 Mardin İli İstidam ve İşsizlik Oranları
Kaynak: TÜİK 2013

Model çalışması sonucuna göre 2013 yılında; işgücüne katılma oranının en yüksek olduğu iller sırasıyla, Ardahan (%62,8), Kars (%59,5) ve Burdur (%58,9), işgücüne katılım oranının en düşük olduğu iller ise sırasıyla, Batman (%36,2), Diyarbakır (%37,2) ve Mardin (%37,4) olarak tahmin edilmiştir.

EN YÜKSEK 5 •L	%	EN DÜ• ÜK 5 •L	%
ARDAHAN	62,8	BATMAN	36,2
KARS	59,5	DİYARBAKIR	37,2
BURDUR	58,9	MARDİN	37,4
IĞDIR	58,6	SİİRT	37,5
BARTIN	58,5	ŞIRNAK	37,6

Tablo 13 İşgücüne katılma oranları
Kaynak: TÜİK 2013

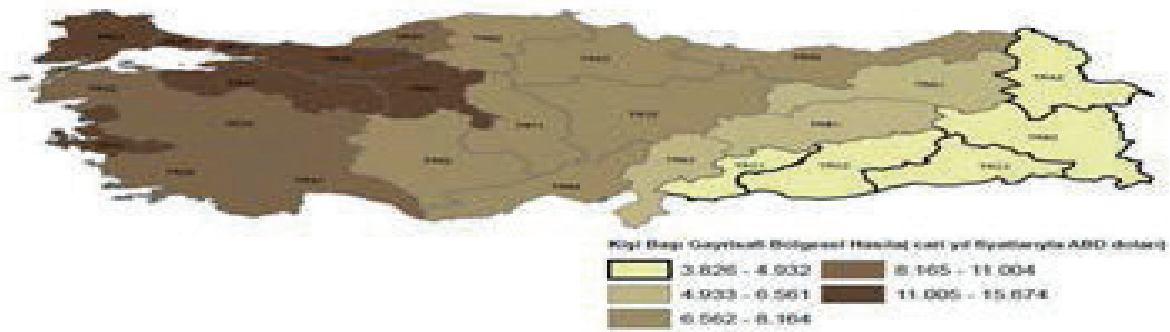


Tablo 14 İstidamin sektörel dağılımı

Kaynak: TÜİK 2013

GSKD dışında bölge bazında gelir ölçümü kişi başına düşün GSBH (Gayri Safi Bölgesel Hasıla) ile ölçülebilmektedir. 2011 yılında Yeldan, Voyvoda, Taşçı ve Özsan tarafından hazırlanan Orta gelir Tuzağında Türkiye Raporunda aşağıdaki şekilde görüleceği gibi Bölge 2011 yılında 4176 dolar ile en düşük gelir gurubuna sahip bölgeler arasında yer almaktadır (26 bölge içerisinde 22'inci sıradadır)

Kişi Başı Gayrisafi Bölgesel Hasıla (cari yıl fiyatlarıyla ABD doları)



Şekil 2 Kişi Başı Gayrisafi Bölgesel Hasıla (Cari yıl fiyatlarıyla ABD doları)

Kaynak: Yeldan ve Diğerleri, 2011

II-DURUM ANALİZİ

KURUMSAL BİLGİLER

1. BELEDİYENİN TARİHİ

Mardin'de belediye örgütü muhtemelen 1867 kanununun hemen ardından oluşturulmuştur. 1869 tarihli ilk Diyarbakir Salnamesinde Mardin'de belediyeye rastlamaktayız.

6360 sayılı yasanın 4. maddesi ile 5216 sayılı yasada yer alan büyükşehir tanımını tamamıyla değiştirmiştir. Buna göre; önceki düzenlemede; Büyükşehir Belediyesinin “...en az üç ilçe veya ilk kademe belediyesini kapsayan, bu belediyeler arasında koordinasyonu sağlayan; kanunlarla verilen görev ve sorumlulukları yerine getiren, yetkileri kullanan; idarî ve malî özerkliğe sahip ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişisi...” şeklindeki tanımı, yeni düzenleme ile “...sınırları il mülki sınırı olan ve sınırları içerisindeki ilçe belediyeleri arasında koordinasyonu sağlayan; idarî ve malî özerkliğe sahip olarak kanunlarla verilen görev ve sorumlulukları yerine getiren, yetkileri kullanan; karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişisi..” olarak tanzim olunmuştur.

Büyükşehir belediyesinin kurulmasını düzenleyen 5216 sayılı yasanın 4. maddesi tamamen değiştirilmiştir¹³. Buna göre; toplam nüfusu 750.000’den fazla olan illerin il belediyeleri kanunla büyükşehir belediyesine dönüştürülebilecektir. Burada önceki düzenlemelerdeki nüfus 750.000’i aşma koşulu ve kanunla büyükşehir belediyesine dönüştürülme imkânı korunmuşken, büyükşehir belediyesinin sınırının mülki idari sınırları ile aynı olması nedeni ile artık mesafe koşulu aramadığı gibi, fiziki yerleşim durumu ya da ekonomik gelişmişlik düzeyleri gibi objektif olmayan kriterler dikkate alınmayacaktır.

Büyükşehir belediyelerinin sınırları da önceden adını aldıkları büyükşehirlerin sınırları ile ilçe belediyelerinin sınırları ise bu ilçelerin büyükşehir belediyesi içinde kalan kısımlarıyla sınırlı iken bu yasa ile büyükşehir belediyesi sınırları il mülki sınırları, ilçe belediye sınırı ise bu ilçenin mülki sınırı olmuştur¹⁴.

1950’li yıllardan itibaren artan kentleşme süreci sonucunda bazı kentlerimiz diğerlerinden daha büyük gelişme göstermiştir. Bu nedenle Anayasa’nın 127. maddesinin 3. fıkrasında yer alan “büyük yerleşim merkezleri için özel yönetim biçimleri getirilebilir”

¹³ Ibid., s.269.

¹³ Yasin Sezer, Sevinç Torlak, “Belediye ve Büyükşehir Belediyesi Kuruluş Kriterleri ve Denizli Büyükşehir Yasa Tasarısı”, **Kentsel Ekonomik Araştırmalar Sempozyumu**, AÜEHFD, C. IX, S.3-4, 2005, s.516.

¹³ 5216 sayılı yasanın 4.maddesinin önceki hali şöyleydi: “ ...Belediye sınırları içindeki ve bu sınırlara en fazla 10.000 metre uzaklıktaki yerleşim birimlerinin son nüfus sayımına göre toplam nüfusu 750.000’den fazla olan il belediyeleri, fiziki yerleşim durumları ve ekonomik gelişmişlik düzeyleri de dikkate alınarak, kanunla büyükşehir belediyesine dönüştürülebilir...”

¹⁴ Geniş bilgi için bkz:M.Lamih Çelik & Cüneyd Altıparmak,Hukuki Açidan 100 soruda Yeni Büyükşehir Belediye Modeli,Seçkin Yayıncılık Ankara-2013

şeklindeki düzenlemeye dayanarak Büyükşehir yasası çıkarılmıştır.¹⁵ 1984 yılında İstanbul, Ankara ve İzmir’de uygulanan Büyükşehir modeli bugün 30 ile yayılmaktadır.

27.6.1984 tarihli ve 3030 sayılı Büyükşehir Belediyelerinin Yönetimi Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun ile İstanbul, Ankara ve İzmir Belediyeleri büyükşehir belediyesine dönüştürülmüştür. 5.6.1986 tarihli ve 3306 sayılı Adana İlinde Seyhan ve Yüreğir Adıyla İki İlçe Kurulması Hakkında Kanun ile Adana, 18.6.1987 tarihli ve 3391 sayılı Bursa İli Merkezinde Osmangazi, Yıldırım ve Nilüfer Adıyla Üç İlçe Kurulması Hakkında Kanun ile Bursa büyükşehir belediyesine dönüştürülmüştür. 20.6.1987 tarihli ve 3398 sayılı Gaziantep İli Merkezinde Şehitkamil ve Şahinbey Adıyla İki İlçe Kurulması Hakkında Kanun ile Gaziantep büyükşehir belediyesine dönüştürülmüştür. 20.6.1987 tarihli ve 3399 sayılı Konya İli Merkezinde Karatay, Selçuklu ve Meram Adıyla Üç İlçe Kurulması Hakkında Kanun ile Konya büyükşehir belediyesine dönüştürülmüştür. 7.12.1988 tarihli ve 3508 sayılı Kayseri İl Merkezinde Melikgazi ve Kocasinan Adıyla İki İlçe Kurulması Hakkında Kanun ile Kayseri büyükşehir belediyesine dönüştürülmüştür. 2.9.1993 tarihli 504 sayılı Yedi İlde Büyükşehir Belediyesi Kurulması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Antalya, Diyarbakır, Erzurum, Eskişehir, İzmit, Mersin ve Samsun büyükşehir belediyesine dönüştürülmüştür. 14.1.2000 tarihli ve 593 sayılı Sakarya İlinde Büyükşehir Belediyesi Kurulması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Sakarya büyükşehir belediyesine dönüştürülmüştür. Görüldüğü üzere büyükşehir belediyelerin yarısı kanunla diğer yarısı ise kanun hükmünde kararname ile kurulmuştur.

	Büyükşehir Olduğu Yıl	İl Genel Nüfusu	Büyükşehir Belediye Nüfusu
İstanbul	1984	13.854.740	13.710.512
Ankara	1984	4.965.542	4.630.735
İzmir	1984	4.005.459	3.401.994
Bursa	1987	2.688.171	1.983.880
Adana	1986	2.125.635	1.636.229
Antalya	1993	2.092.537	1.073.794
Konya	1986	2.052.281	1.107.886
Gaziantep	1986	1.799.558	1.438.373
Mersin	1993	1.682.848	876.958
Kocaeli	1993	1.634.691	1.527.407
Diyarbakır	1993	1.592.167	892.713

Tablo: 15 Mevcut Büyükşehir Genel Nüfus Bilgileri

Kaynak: TÜİK,2012

¹⁵1580 s. Kanunda; sadece İstanbul için Vali aynı zamanda İstanbul Belediye Başkanı olarak görev yapacağı öngörülmüş ve bu durum 1956 yılına kadar devam etmiştir.

	İl Genel Nüfusu	İlçe Merkezleri Genel Nüfusu	Merkez İlçe Nüfusu
Şanlıurfa	1.762.075	975.455	788.956
Hatay	1.483.674	742.590	470.833
Manisa	1.346.162	904.513	356.702
Balıkesir	1.160.731	711.743	338.936
K.Maraş	1.063.174	675.589	558.664
Van	1.051.975	548.717	472.069
Aydın	1.006.541	611.846	259.786
Denizli	950.557	670.812	554.424
Muğla	851.145	373.937	99.158
Tekirdağ	852.321	589.049	176.848
Mardin	773.026	458.112	139.254
Malatya	762.366	504.793	494.918
Trabzon	757.898	426.882	312.060
Ordu	741.371	423.295	186.000

Tablo 16 Aday Büyükşehir Genel Nüfus Bilgileri

Kaynak: TÜİK, 2012

Yukarıda 2012 yılı mevcut 16 büyükşehrin ve büyükşehir olmaya aday 14 ilin belediye nüfuslarına yer verilmektedir. İlk tabloda Eskişehir, Sakarya, Samsun ve Erzurum'un büyükşehir belediye nüfuslarının 750.000'in altında kaldığı görülmektedir. Bugün yürürlükte olan 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nda yer alan nüfus ölçütü söz konusu illerde sağlanamamaktadır. İkinci tablodaki verilere baktığımızda büyükşehre aday illerin belediye nüfuslarının merkez ilçe nüfuslarına oranla az olması, illerdeki kentleşme oranlarının düşük olduğuna işaret etmektedir.

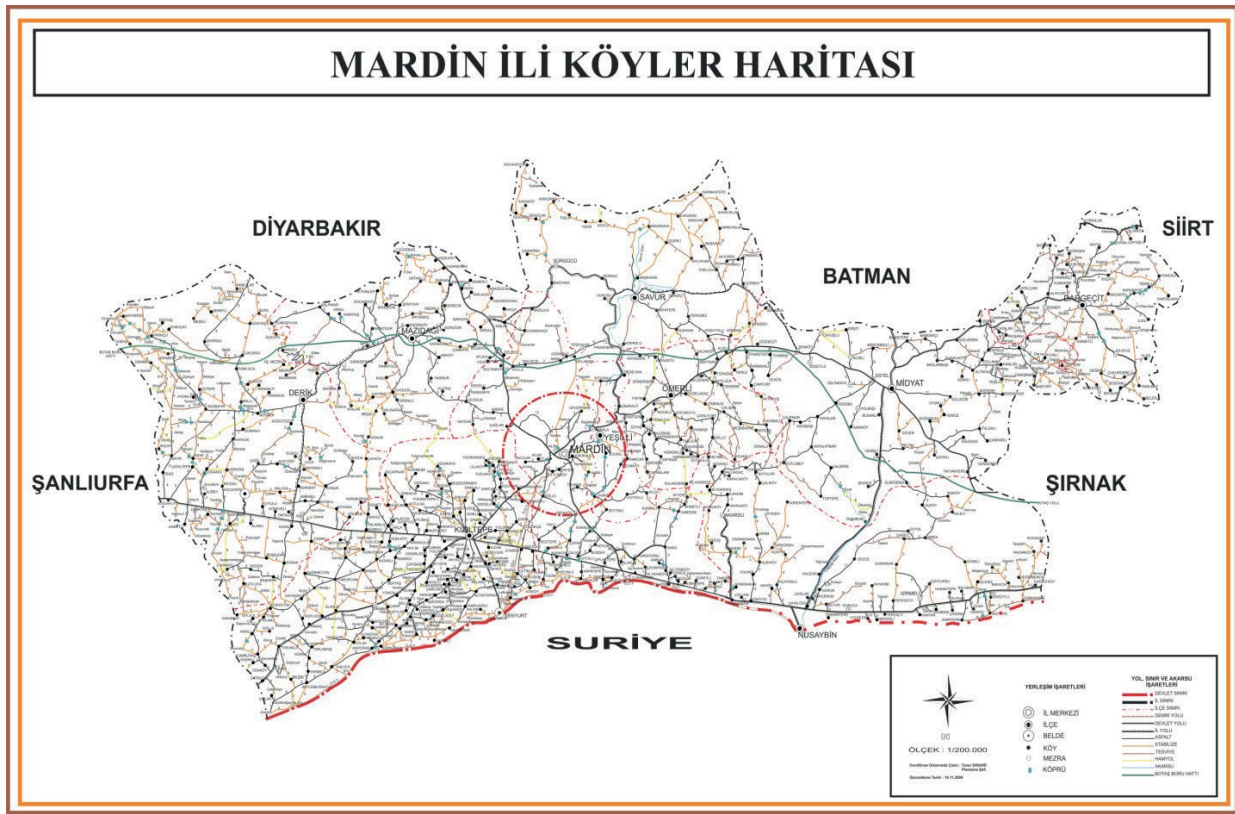
12.11.2012 tarihinde kabul edilen 6360 s. "Onüç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile nüfusu 750.000'i geçen, Aydın, Balıkesir, Denizli, Hatay, Malatya, Manisa, Kahramanmaraş, Mardin, Muğla, Tekirdağ, Trabzon, Şanlıurfa ve Van illerinde, sınırları il mülki sınırları olmak üzere aynı adla büyükşehir belediyesi kurulmuş ve bu illerin il belediyeleri büyükşehir belediyesine dönüştürülmüştür. Ordu ilinin nüfusunun 750.000'i aşması üzerine 6447 sayılı yasa ile 6360 sayılı yasaya ilave yapılarak bu yasanın Ordu ili içinde geçerli olması sağlanmıştır. Büyükşehir olan il sayısı ve ilçe sayısı arttığından kanunun adı "**6360 sayılı Ondört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun**" olarak değiştirilmiştir. Ankara, Antalya, Bursa, Diyarbakır, Eskişehir, Erzurum, Gaziantep, İzmir, Kayseri, Konya, Mersin, Sakarya ve Samsun büyükşehir belediyelerinin sınırları il mülki sınırları olacaktır. Bu illere bağlı ilçelerin mülki sınırları içindeki köy ve belde belediyelerinin tüzel kişiliği sona erecek, köyler mahalle olacak, belediyeler ise belde ismiyle tek mahalle olarak bağlı bulundukları ilçenin belediyesine katılacak. Bu illerin, bucak teşkilatları da kaldırıldı.

Bu illerdeki il özel idarelerinin tüzel kişiliği ile İstanbul ve Kocaeli'deki orman köyleri de dahil köylerin tüzel kişiliği sona erdi.

Yine aynı kanunun “İlçe kurulması ve sınırlarının belirlenmesi” başlıklı 2. Maddesinde yer alan 20 ve 21 inci fıkralarda aşağıdaki ibareler yer almaktadır.

“Mardin ilinde, Kızıltepe ilçesine bağlı **Gökçe Belediyesi** Merkez ilçeye bağlanmıştır.”

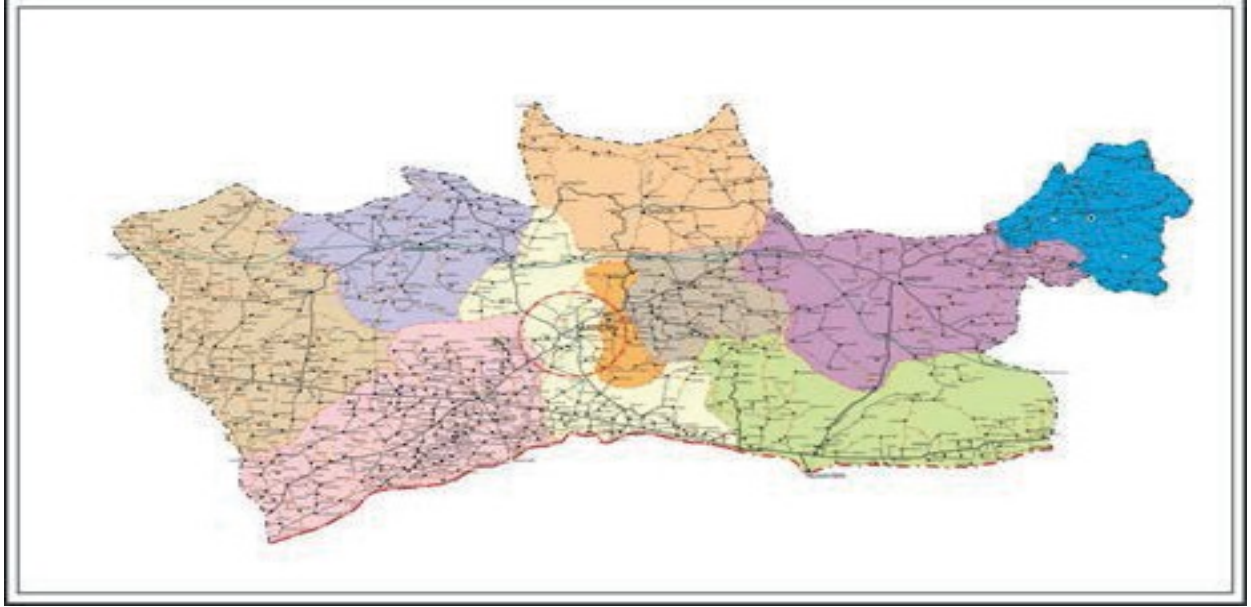
“Mardin ilinde, Mardin Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere Mardin Merkez ilçe sınırları içerisindeki köyler ile belediyelerden oluşan **Artuklu ilçesi** ve **aynı adla belediye** kurulmuştur.”



Şekil 3 Mardin İli Kırsal Yolları Gösterir Harita

Kaynak: Mülga Mardin İl Özel İdaresi

MARDİN İLİ VE İLÇELERİ GÖSTERİR HARİTASI



Şekil 4 Mardin İli İdari Bölüm Haritası

Kaynak : Mülga Mardin İl Özel İdaresi

2. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN KURUMSAL YAPISI

Belediye kelimesi, Arapçada kent anlamına gelen beled kelimesinden gelmektedir.¹⁶ Türkçede ise kent anlamında değil bir yerel yönetim birimini anlatmak için kullanılmakta olup 5393 Sayılı Belediye Yasası'nın 3 üncü maddesinde "Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi" şeklinde tanımlanmıştır.

Yerelde yaşayanların ortak ve kentsel nitelikteki gereksinimlerini karşılamak, bunu yürütmekle sorumlu olan örgütün gereği gibi düzenlenmesi ile mümkün olmaktadır. Nitekim yasal olarak öngörülen koşulları sağlayarak belediye statüsü kazanmış her yerleşim merkezini "kent" olarak değerlendirebilmek söz konusu değildir.

Belediye sayısı ise son yıllarda ülkemizde önemli bir artış yaşamıştır. Belediye statüsü kazanmanın, genel bütçe gelirlerinden bir kaynak sağlanması yönünden özendirici olması, bu artışın başlıca nedenlerinden biridir.¹⁷ Ancak bir yerin yasal olarak belediye olması, mali açıdan sağladığı yarar dışında başka yönlerden de ele alınması gereken bir konudur.

Hızlı kentleşme beraberinde yeni kentsel merkezlerin oluşumunu ortaya koymaktadır. Merkez çevresinde merkezden kopuk, onunla bütünleşememiş yerleşim yerleri arasında ekonomik, toplumsal ve yönetsel ilişkiler açısından bir karmaşa söz konusu olup yeni yerleşimler kentsel nitelikteki hizmetlerden de gereği gibi faydalanamamaktadır. Merkezdeki belediye yönetimi de dağınıklık gösteren yeni kentsel birimlere hizmet götürme açısından yetersiz kalmaktadır.

Ekonomik ve toplumsal olarak bütünlük arz eden kamusal kent hizmetlerinin farklı belediyelerce yurttaşlara sunulması, hizmetin bölünmezliği ilkesi ile de uyuşmamaktadır.¹⁸ Kamu hizmetleri kimi yerel düzeyde, kimi daha geniş alanlarda sunulduklarında daha etkin ve verimli hale getirilir. Bütün bunlar ışığında "Belediye" nin kentsel bir birim olduğu, bu kentsel birime dair 'optimum' olan ölçeğin aşılması durumunda "büyükşehir yönetimi" kavramının tartışılması söz konusu olabilir.¹⁹

6360 sayılı Kanun ile sınırları il mülki sınırları olmak üzere aynı ad Mardin Büyükşehir Belediyesi kurulmuştur.

Söz konusu büyükşehir belediyesi kurumsal yapısında Başkanlık Makamı, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni, Danışman, İç Denetim Birimi, Teftiş Kurulu Başkanlığı, MARSU Genel Müdürlüğü, Müdürlük, Hukuk Müşavirliği, Genel Sekreterlik, Genel Sekreter Yardımcıları, Daire Başkanlığı ve onlara bağlı Müdürlüklerden oluşmaktadır.

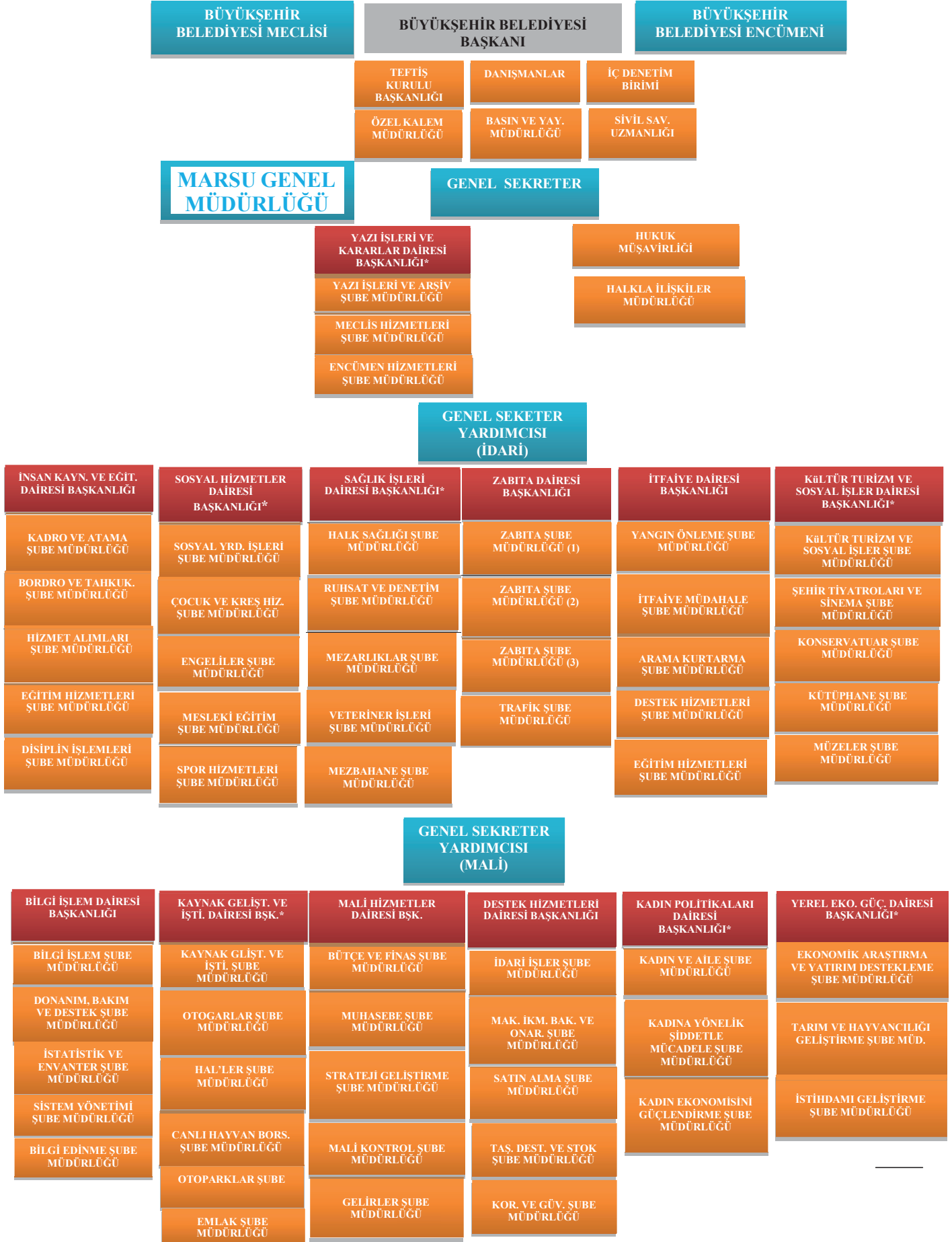
¹⁶ <http://www.diyadinnet.com/YararliBilgiler-1237&Bilgi=belediye>, alıntılanma tarihi 25.01.2012, 08:44.

¹⁷ Ruşen Keleş, *Yerinden Yönetim ve Siyaset*, Cem Yayınevi, Ankara, Nisan 2006, s.273.

¹⁸ Ibid., s.269.

¹⁹ Yasin Sezer, Sevinç Torlak, *"Belediye ve Büyükşehir Belediyesi Kuruluş Kriterleri ve Denizli Büyükşehir Yasa Tasarısı", Kentsel Ekonomik Araştırmalar Sempozyumu*, AÜEHFD, C. IX, S.3-4, 2005, s.516.

MARDİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN KURUMSAL YAPISI;



**GENEL SEKRETER
YARDIMCISI
(TEKNİK)**

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEV. KOR. VE KONT. DAİRESİ BAŞKANLIĞI	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ULAŞIM DAİRESİ KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	KIRS. VOL. YAP. BAK. VE ONR. DAİRE BAŞK.*	İLÇE TEŞKİLATLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI*
İMAR VE ŞEHİRCİLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ÇEVRE KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ETÜD PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TEKNİK İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	KIRS. VOL. YAP. BAK. VE ONR. ŞUBE MÜD.	İLÇE TEŞKİLATLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HARİTA VE KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ÇEV. KONT. VE DEN. ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	YAPIM VE BAKIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	OTOBÜS İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	DENETİM VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ARTUKLU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
YAPI KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	KATI ATIK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ALTYAPI KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		SANAT YAPILARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	DARGEÇİT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
KUDEP ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ÇEVRE TEMİZLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	KENTSEL YOLLAR YAPIM, BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		ŞANTİYELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	DERİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
KENTSEL TASARIM VE DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	PARK VE BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				KIZILTEPE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	FİDANLIK VE YEŞİL ALANLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				MAZIDAĞI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
					MİDYAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
					NUSAYBİN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
					ÖMERLİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
					SAVUR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
					YEŞİLLİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kaynak : İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Tablo 17 Mardin Büyükşehir Belediyesi Teşkilat Şeması

3. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN GÖREVLERİ

Büyükşehir Belediyesinin Grev ve Sorumlulukları

Büyükşehir Belediyelerinin yönetiminin hukuki statüsünü düzenleyerek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamak amacıyla 10.07.2004 tarihli Resmi Gazete' de yayınlanarak yürürlüğe giren 5216 Sayılı "**Büyükşehir Belediyesi Kanunu**", büyükşehir belediyesi ile büyükşehir sınırları içindeki belediyeleri kapsamaktadır.

Büyükşehir Belediye Kanununda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dâhilinde yer alan ilçe ve ilk kademe belediyeleri için de geçerlidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında;

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73'ncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yollar yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayri sıhhi işyerlerine, eğlence yerlerine, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer iş yerlerine kentin belirli yerlerinde toplama; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynaktan toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; deniz araçlarının atıkların toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiğı alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

1) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteğı sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün basan gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödöl vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen sulan pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri halinde her türlü desteği sağlamak

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ile adres ve numaralandırmaya ilişkin görevleri belediye meclisi karar ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı gecekondu kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; m a b e t l e r i l e sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına ait açık hava alanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanun kapsamı dışındadır.

4. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN MALİ YAPISI

Mardin Büyükşehir Belediyesi 6360 Sayılı kanun kapsamında yeni tüzel kişiliği ile kurulduğundan mali yapısı belirtilmemiştir.

Ancak 6360 sayılı Kanunun 1' inci maddesinin 1' inci fıkrasında Devir, Tasfiye ve Paylaştırma işlemlerini yürütmek üzere her ilde bir komisyon kurulduğu, 8' inci fıkrasında da bu Kanunla büyükşehir ilçe belediyesi olan belediyelerce yürütülen su, kanalizasyon, katı atık depolama ve bertaraf, ulaşım, her çeşit yolcu ve yük terminalleri, toptancı halleri, mezbaha, mezarlık ve itfaiye hizmetlerine ilişkin olmak üzere personel, her türlü taşınır ve taşınmaz malları ve bu hizmetlerin yerine getirilmesine yönelik yatırım, alacak ve borçları, komisyonca ilgisine göre büyükşehir belediyesi ile ilgili bağlı kuruluş arasında paylaştırılacağı belirtilmiş ve 6360 sayılı kanun gereği Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonunca Mardin Belediyesi, belde belediyeleri ve ilçe belediyelerine ait borç, alacak ve diğer hususlar ile ilgili Mardin Büyükşehir Belediyesine devir edilen borç çizelgesi aşağıda sunulmuştur.

	İRDİŞ	SGK	VERGİ DAİRESİ	İLER BANKASI	VARİF BANK BORÇ	PERSONEL	Diğer	TOPLAM
Mardin Belediyesi	21.236.262,00	30.207.066,00	7.434.089,63	2.106.600,00	40.777.677,08		3.790.512,96	111.272.512,63
Yalıncı Beldesi	1.489.442,37							1.489.442,37
Ortaköy Beldesi	79.693,91						91.360,91	151.054,82
Yalıncı Beldesi	370.212,79					1.908,00	278.126,00	629.301,79
Gökçe	220.000,00			1.290,00			349.402,00	570.692,00
DARĞECİT	4.266.278,83			929.251,03			732.607,22	6.248.717,12
Kilavuz	772.073,46						6.301,44	778.374,90
Sümer	220.146,00			327.000,00				1.047.146,00
DERİK	4.970.297,00			3.660.929,42		69.724,79	127.734,41	8.228.741,43
KOZLUPE	1.276.399,23			43.791,68		151.489,92	1.234.175,29	2.307.676,72
Dikmen								0,00
Şenayurt	335.428,93						70.170,30	405.599,23
Yüzeli								0,00
MAZIDAĞI				2.080.000,00				2.080.000,00
MİDYAT	66.487.223,90	3.726.631,97	2.348.663,16	5.190.449,08		282.326,24	2.191.317,23	80.426.675,80
Acırlı	1.383.117,63					363.121,78		1.746.239,41
Çavuşlu	326.206,37						51.083,66	377.290,03
Gelinkaya	44.000,00						362.011,00	406.011,00
Söğütü	130.307,19					44.489,23		174.796,42
Şenköy						12.697,96		12.697,96
Yolbaşı	442.084,20							442.084,20
NUSAYBİN		11370.684,00	2.262.946,00			1.082.289,79	4.233.207,20	17.948.926,99
Akarsu	97.737,23					710.442,06	91.489,43	899.704,76
Duruca								0,00
Girmeli		120.224,79		1.080.279,90			14.060,00	1.224.564,69
ÖMERLİ	5.824.276,76	3.792.908,23	124.789,80	428.263,13		1.176.619,22	206.408,52	11.152.997,46
SAĞUR	1.633.001,00	1.934.794,69	3.972,46			908.377,83	117.000,00	4.612.131,98
Süngüçü				634.309,79			367.000,00	1.001.309,79
Pınardere	42.790,99	46.343,46	2.008,00	787.532,06		161.479,60	219.730,86	1.071.780,97
Yespınar	284.923,43			622.374,19				907.297,62
YEŞİLİ	342.261,67	205.408,23	700.000,00			784.276,93	36.332,04	1.238.278,89
KÖYLER	7.042.194,93							7.042.194,93
TOPLAM	120.217.103,26	31.790.037,57	12.462.222,03	24.180.931,56	40.777.677,08	3.436.353,52	14.747.264,11	276.811.812,65

Tablo 18 Mardin Büyükşehir Belediyesi Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu tarafından devredilen borç çizelgesi

Kaynak: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Büyükşehir belediyesinin gelir kaynakları şunlardır:

a) 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda yer alan oran ve esaslara göre büyükşehir belediyesince tahsil olunacak at yarışları dâhil müşterek bahislerden elde edilen Eğlence Vergisi'nin % 20'si müşterek bahislere konu olan yarışların yapıldığı yerin belediyesine, % 30'u nüfuslarına göre dağıtılmak üzere diğer ilçe ve ilk kademe belediyelerine ayrıldıktan sonra kalan % 50'si,²⁰

b) Büyükşehir belediyesine bırakılan sosyal ve kültürel tesisler, spor, eğlence ve dinlenme yerleri ile yeşil sahalar içinde tahsil edilecek her türlü belediye vergi, resim ve harçları,

c) Her türlü ilân ve reklamların vergileri ile asma, tahsis ve bakım ücretleri,

d) Park yerlerinin işletilmesinden elde edilen gelirin ilçe ve ilk kademe belediyelerine nüfuslarına göre dağıtılacak %50'sinden sonra kalacak %50'si,

e) Hizmetlerin büyükşehir belediyesi tarafından yapılması şartıyla 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda belirtilen oran ve esaslara göre alınacak yol, su ve kanalizasyon harcamalarına katılma payları,

f) Kira, faiz ve ceza gelirleri,

g) Kamu idare ve müesseselerinin yardımları,

h) Bağlı kuruluşların kesin hesaplarındaki gelirleri ile giderleri arasında oluşan fazlalık sonucu aktarılabacak gelirler,

ı) Büyükşehir belediyesi iktisadî teşebbüslerinin safi hasılatından büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenecek oranda alınan hisseler,

i) Büyükşehir belediyesinin taşınır ve taşınmaz mal gelirleri,

²⁰ At yarışlarını seyretmek için hipodromlara giriş yapılırken kesilen bilet bedellerinin %10 nu kadar eğlence vergisinin hesaplanması gerekir.Bu eğlence vergisi büyükşehir belediyesine değil hipodromun sınırları içinde bulunduğu ilçe belediyesine ödenecektir.(2464 sk.m.21) At yarışları üzerinden ganyan bayileri aracılığıyla oynanan müşterek bahislerden alınan % 5 eğlence vergisi ise 5216 sayılı yasanın 23/1-c maddesine göre büyükşehir belediyesi bunun % 20 sini hipodromun bulunduğu ilçe belediyesine, %30 unu nüfuslarına göre ilçe belediyelerine dağıttıktan sonra kalan % 50 ise büyükşehir belediyesine ait olacaktır.Bu eğlence vergisinin matrahı iştirakçilerden toplanan paralardan KDV düşüldükten sonra kalan para miktarıdır.Hesaplanan bu vergi TJK tarafından yarışı izleyen ayın 20.günü akşamına kadar beyanname verilerek ödenecektir.Büyükşehir belediyesi tahsilatı yaptıktan sonra 2464 sayılı yasanın 103.maddesine göre dağıtım yapacaklardır.(M.Lamih Çelik & Cüneyd Altıparmak,Hukuki Açidan 100 soruda Yeni Büyükşehir Belediye Modeli,Seçkin Yayıncılık Ankara-2013 s.148-149)

j) Yapılacak hizmetler karşılığı alınacak ücretler,

k) Şartlı ve şartsız bağışlar,

l) Diğer gelirler.

1) 6360 sayılı kanunun 11. Maddesi ile 5216 sayılı Kanunun 27 nci maddesinin birinci fıkrasına aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

“İmar mevzuatı uyarınca belediyelerin otoparkla ilgili olarak elde ettikleri gelirler tahsil tarihinden itibaren kırk beş gün içinde büyükşehir belediyesine aktarılır. Büyükşehir belediyeleri bu geliri tasdikli plan ve beş yıllık imar programına göre hazırlanan kamulaştırma projesi karşılığında otopark tesisi için gerekli arsa alımları ile bölge ve genel otoparkların

inşasında kullanır. Bu gelirler bu fıkarda belirtilen amaç dışında kullanılamaz.”

2) 6360 sayılı yeni yasalaşan kanun ile 26/5/1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 86 ncı maddesinin birinci fıkrasının birinci cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Belediyelerce veya belediyelere bağlı müesseselerce aşağıdaki şekillerde inşa, tamir ve genişletilmeye tabi tutulan yolların iki tarafında bulunan veya başka bir yola çıkışı olmaması dolayısıyla bu yoldan yararlanan gayrimenkullerin sahiplerinden meclis kararı ile Yol Harcamalarına Katılma Payı alınabilir.”

3) Bununla birlikte 2008 yılında 5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun ile belediye gelirlerinde yeni düzenlemeler yapılmıştır. Buna göre, İl özel idareleri ve belediyelere genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamı üzerinden pay verilmektedir. Pay, genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamından, vergi iadeleri düşüldükten sonra kalan net tutar üzerinden hesaplanmaktadır.

5779 Sayılı Kanun’da ise büyükşehir belediyelerinin gelirleri aşağıdaki şekilde ifade edilmektedir:

Genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının; yüzde 2,85’i büyükşehir dışındaki belediyelere, yüzde 2,50’si büyükşehir ilçe belediyelerine ve yüzde 1,15’i il özel idarelerine ayrılır.

Büyükşehir belediye sınırları içinde yapılan genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının yüzde 5’i ile genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamı üzerinden büyükşehir ilçe belediyelerine ayrılan payların yüzde 30’u büyükşehir belediye payı olarak ayrılır.

Büyükşehir ilçe belediyeleri tarafından büyükşehir belediye payı olarak ayrılacak olan yüzde 30'luk payın dağıtımında ilçe belediyelerinin nüfusları esas alınmaktadır. Bu kanunla birlikte büyükşehir ilçe belediyeleri üzerinden büyükşehir belediyelerine verilen payın oranı %5 azaltılmıştır.²¹

4) Yine 6360 sayılı kanunun 25. Maddesi ile 2/7/2008 tarihli ve 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanunun 2 nci maddesinin ikinci ve üçüncü fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“ Genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının yüzde 1,50'si büyükşehir dışındaki belediyelere, yüzde 4,50'si büyükşehirlerdeki ilçe belediyelerine ve yüzde 0,5'i il özel idarelerine ayrılır.

5) 6/6/2002 tarihli ve 4760 sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanununa ekli (I) sayılı listede yer alan mallardan tahsil edilen özel tüketim vergisi hariç olmak üzere, büyükşehir belediye sınırları içinde yapılan genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının yüzde 6'sı ile genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamı üzerinden büyükşehirlerdeki ilçe belediyelerine ayrılan payların yüzde 30'u büyükşehir belediye payı olarak ayrılır.”

6) Yine 6360 sayılı kanunun 26. Maddesi ile 5779 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve beşinci fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır.

“ Birinci fıkrada belirtilen gelişmişlik endeksine göre dağıtılacak miktar için Kalkınma Bakanlığı tarafından tespit edilen en son veriler esas alınır. Bu endeksin kullanımında, belde belediyeleri için bağlı bulunduğu ilçenin endeks değeri uygulanmak üzere, il, ilçe ve belde belediyeleri gelişmişlik katsayılarına göre en az gelişmiş olandan en çok gelişmiş olana doğru ve eşit nüfus içeren beş gruba ayrılır. Eşitliği bozan ilçe, denge kurulacak şekilde beldeleriyle birlikte bir önceki gruba veya bir sonraki gruba ilave edilir. Birinci fıkraya göre belirlenen miktarın yüzde 23'ü birinci gruba, yüzde 21'i ikinci gruba, yüzde 20'si üçüncü gruba, yüzde 19'u dördüncü gruba ve yüzde 17'si beşinci gruba tahsis edilir. Bu tahsisat, her grup içinde, gruba giren belediyelerin nüfuslarına göre dağıtılır.

2 nci maddenin ikinci fıkrasına göre ayrılan büyükşehirlerdeki ilçe belediyeleri payının; yüzde 90'lık kısmı ilçelerin nüfusuna, yüzde 10'luk kısmı ise ilçelerin yüzölçümüne göre dağıtılır. Hesaplanan tutardan yüzde 30'luk büyükşehir belediyesi payı ayrıldıktan sonra kalan miktar büyükşehir ilçe belediyelerinin hesabına İlbank A.Ş. tarafından aktarılır.

2 nci maddenin üçüncü fıkrasına göre ayrılan yüzde 6'lık büyükşehir belediye payının yüzde 60'ı doğrudan ilgili büyükşehir belediyesi hesabına aktarılır. Kalan yüzde 40'lık kısmının yüzde 70'i nüfusa, yüzde 30'u yüzölçümü esasına göre büyükşehir belediyeleri arasında dağıtılır.”

²¹ Nuri Pendik, **5779 Sayılı Kanunun Getirdikleri**, s.74. (<http://www.yerelsiyaset.com/pdf/eylul2008/14.pdf> adresinden 25.01.2012 tarihinde alıntılanmıştır.)

7) 6360 sayılı kanunun 27. Maddesi ile 5779 sayılı Kanunun 6 ncı maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“ Kesinleşmiş en son genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının binde biri Maliye Bakanlığı bütçesine nüfusu 10.000’e kadar olan belediyeler için kullanılmak üzere denkleştirme ödeneği olarak konulur. Maliye Bakanlığı, bu ödeneği, mart ve temmuz aylarında iki eşit taksit hâlinde dağıtılmak üzere, İlbank A.Ş. hesabına aktarır. İlbank A.Ş., hesabına aktarılan ödeneğin yüzde 65’ini eşit şekilde, yüzde 35’ini ise nüfus esasına göre dağıtır.”

Son olarak Mardin ilinde yeni kurulan Artuklu büyükşehir ilçe belediyesine 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun uyarınca seçimleri müteakip ayda tahakkuk ettirilecek miktar İlbank A.Ş. tarafından **3 katı artırımlı** olarak ödenir. İlave kaynak yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun Yedek Ödenek Tertibinden Maliye Bakanlığınca karşılanır.

6360 sayılı kanun gereği Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonunca Mardin Büyükşehir Belediyesine devir edilen taşınmazlardan

BİNA VE LOJMAN DİĞER SOSYAL VE YARDIMCI TESİSLER DURUMU	
LOJMAN (Kayacan Sitesindeki)	10
DÜKKAN (Artuklu Sipahiler Çarşısı 2 Adet, Dargeçit İlçesi 5 Adet)	7
OKUMA SALONU (Dargeçit İlçesi)	1
TUVALET (Muhtelif İlçeler)	10
OTOPARK (Kızıltepe, Midyat ve Nusaybin İlçelerinde)	3
MEZBANE (Kızıltepe İlçesi)	1
TOPLAM	32

Tablo19 Büyükşehir Belediyesine ait Bina ve Lojman diğer Sosyal ve Yardımcı Tesisler Durum Çizelgesi

Kaynak: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

BELEDİYEMİZE AİT ARAÇLAR TABLOSU			
CİNSİ	BELEDİYE (Adet)	KİRALIK (Adet)	TOPLAM (Adet)
MERCEDES S 320	1		1
MERCEDES TAKSİ	1		1
BİNEK TAKSİ	7		7
JEEP	3		3
FİAT DOBLO	1	16	17
MAZDA PICK-UP	1		1
MİTSubuSHİ PICK-UP	3		3
İSUZU PICK-UP	9		9
DAMPERLİ KAMYON (MERCEDES, MAN, FATİH)	26		26
KAMYON (FORD, CARGO, İVECO)	12		12
İTFAİYE ARACI	23		23
ARAMA KURTARMA ARACI	3		3
ET TAŞIMA ARACI	3		3

FORD KAMYONET (SEYYAR KAYNAK MAKİNASI)	1		1
KAMYONET	7		7
YAĞLAMA MAKİNESİ KAMYON (FATİH)	1		1
KASALI KAMYON	1		1
DAMTRAK KAMYON	3		3
KASALI KAMYON	1		1
ÇÖP KAMYON	1		1
ASFALT DİSTRİBÜTÖRÜ	3		3
ASFALT YAMA ARACI (FATİH)	1		1
TREYLER ÇEKİ	3		3
DORSE	2		2
ROLE AKARYAKIT TANKERİ	1		1
AKARYAKIT TANK DORSA	1		1
MERCEDES AKARYAKIT TANKI	1		1
KASALI DORSA	1		1
GREYDER	11		11
DOZER	10		10
LODER (YÜKLEYİCİ)	9		9
KAZICI YÜKLEYİCİ	5		5
MİNİ JCB KAZICI	1		1
EKSKAVATÖR	6		6
MİNİ PALETLİ EKSKAVATÖR	1		1
KAYA DELİCİ	1		1
FORKLİFT	2		2
SİLİNDİR	6		6
SU TANKI (ARAZÖZ)	3		3
FORD MİNİBÜS	10		10
MİDİBÜS	6		6
OTOBÜS	12		12
TRAKTÖR	1		1
ROMORK	1		1
İLAÇLAMA MAKİNASI	1		1
CENAZE ARACI	3		3
HASTA NAKİL ARACI	1		1
WOLKSVAGEN AMBULANS	1		1
MICIR ELEME BANDI	1		1
KAYNAK MAKİNESİ	1		1
SEYYAR YAĞLAMA MAKİNESİ	1		1
GAYRET + NACE KONKASÖR MAKİNESİ	2		2
MEKANİK STABİLİZASYON	1		1
PARKE TAŞI ÜRETİM MAKİNASI	1		1
ÇEKİCİ (OTO)	1		1
KOMPRESÖR	2		2
TOPLAM	221	16	237

Tablo 20 *Mardin Büyükşehir Belediyesi Makine Park Durum Çizelgesi*

Kaynak: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

5. BELEDİYENİN PERSONEL YAPISI

Mardin Büyükşehir Belediyesi 15.04.2014 tarih ve 2014/10*01 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis kararı ile yeni teşkilatlanma kapsamında teşkilat yapısını tamamlamış, **19** Daire Başkanlığı oluşturulmuş Daire Başkanlıklarına bağlı **94** Şube Müdürlüğü oluşturulmuş ve **64** Şube Müdürü kadrosu ihdas edilmiştir.

Başkanlığa bağlı **2** Adet Şube Müdürlüğü, **1** Adet Uzmanlık, Genel Sekretere bağlı olarak **1** Adet Daire Başkanlığı, **1** Adet Müşavirlik ve **1** Adet Şube Müdürlüğü oluşturulmuş, Genel Sekretere bağlı ve hizmet birimlerine göre **3** Adet Genel Sekreter Yardımcısı **(1)** İdari, **(2)** Mali ve **(3)** Teknik birimler olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

- Bu kapsamda İdari birimler olarak, İnsan Kaynakları Ve Eğitim Daire Başkanlığı, Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı, Sağlık İşleri Daire Başkanlığı, Zabıta Daire Başkanlığı, İtfaiye Daire Başkanlığı ve Kültür Turizm ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı olmak üzere **6** Daire Başkanlığı, ayrıca bu Daire Başkanlıklar bünyesinde toplam **29** Şube Müdürlüğü oluşturulmuştur

- Mali birim olarak, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Mali Hizmetler Daire Başkanlığı, Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, Kadın Politikaları Daire Başkanlığı ve Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı olmak üzere **6** Daire Başkanlığı, ayrıca bu Daire Başkanlıklar bünyesinde toplam **27** Şube Müdürlüğü oluşturulmuştur

- Teknik Birim olarak, İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı, Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı, Fen İşleri Daire Başkanlığı, Ulaşım Daire Başkanlığı, Kırsal Yollar, Yapım, Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı ve İlçe Teşkilatları Daire Başkanlığı olmak üzere **6** Daire Başkanlığı, ayrıca bu Daire Başkanlıklar bünyesinde toplam **35** Şube Müdürlüğü oluşturulmuştur.

Büyükşehir Belediyesi bünyesinde **216** Memur, **4** Sözleşmeli Personel ve **422** İşçi olmak üzere, Toplam **642** personel çalışmaktadır. Büyükşehir Belediyesi'nde 06.11.2014 tarihi itibari ile bu personelin **%33,64'** si **Memur**, **% 65,73'** u **İşçi** ve **% 0,63'si** ise **Sözleşmeli** personel kadrosunda görev yapmaktadır

Mardin Büyükşehir Belediyesi insan kaynakları strateji ve politikalarının oluşturulması, iş analizi, seçme-yerleştirme, kariyer geliştirme, performans değerlendirme gibi insan kaynakları fonksiyonlarının kurulması, geliştirilmesi, yürütülmesi ve belediyenin insan gücü planlaması konusunda çalışmalar yapılması, önerilerde bulunulması ve bağlı birimlerde görev yapan personelin işe girişinden emekli olana kadar geçen süredeki eğitimleri, ilerleme ve yükselmeleri, Özlük ve Hizmet bilgilerinin kaydı, muhafazası ve bunlarla ilgili her türlü yazışma İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Personelin **604'** i erkek, **38'** si bayandır.

PERSONELİN STATÜ DAĞILIMI	
MEMUR	216
SÖZLEŞMELİ	4
İŞÇİ	422
TOPLAM	642

Tablo21 Personelin Statü Dağılımı



Grafik:1 Personelin Statü Durumu

PERSONELİN CİNSİYET DAĞILIMI	
ERKEK	604
KADIN	38
TOPLAM	642

Tablo 22 Personeli Cinsiyet Dağılımı



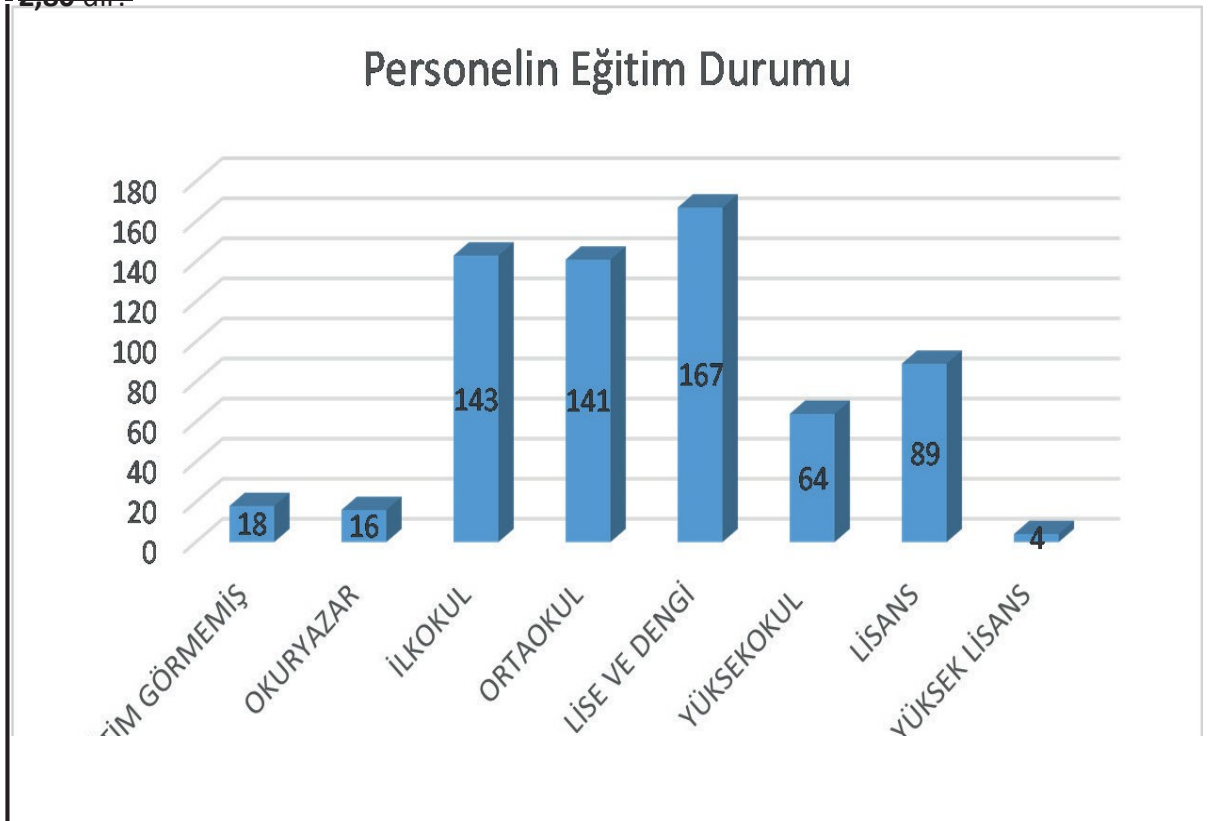
Grafik:2 Personelin Cinsiyet Dağılımı

Cinsiyete durumuna göre personel sayılarına bakıldığında personelin çok büyük bölümünün erkek olduğu gözükmetedir. Kurumda Erkeklerin oranı % 94,09 Kadınların oranı % 5,91'dır.

PERSONELİN EĞİTİM DURUMU	
EĞİTİM GÖRMEMİŞ	18
OKURYAZAR	16
İLKOKUL	143
ORTAOKUL	141
LİSE VE DENGİ	167
YÜKSEKOKUL	64
LİSANS	89
YÜKSEK LİSANS	4
TOPLAM	642

Tablo 23 Personelin Eğitim Durumu

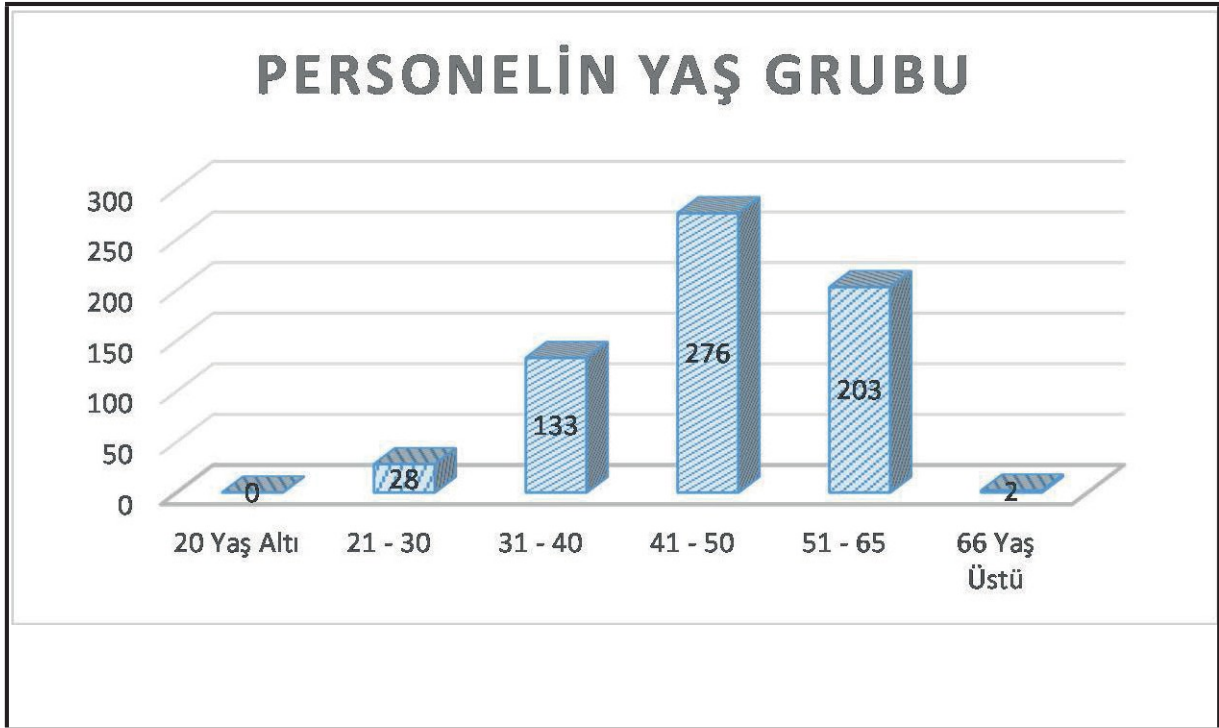
Kurum personelinin eğitim düzeyleri incelendiğinde Yüksek Lisans Mezuniyet Oranı % 0,61 Lisans düzeyinde mezuniyet oranı %13,9, Ön Lisans düzeyinde mezuniyet oranı % 9,96, Lise düzeyinde mezuniyet oranı % 26,01 Ortaokul düzeyinde mezuniyet oranı %21,96 İlkokul düzeyinde mezuniyet oranı %22,27 Okur – Yazar oranı % 2,49 ve Okumayanların oranı % 2,80'dir.



Grafik:3 Personelin Eğitim Durumu

PERSONELİN YAŞ GRUBU	
20 Yaş Altı	0
21-30	28
31-40	133
41-50	276
51-65	203
66 Yaş Üstü	2
TOPLAM	642

Tablo 24 Personelin Yaş Grubu



Grafik 4: Personel Yaş Grubu

Büyükşehir Belediyesinde çalışan personelin yaşına bakıldığında 21 – 30 Yaş arası % 4,36, 31 – 40 yaş arası % 20,71, 41 – 50 yaş arası % 42,99, 51 – 65 yaş arası % 31,63 ve 66 Yaş üstü % 0,31’ tür.

BELEDİYE ŞİRKETLERİ PERSONEL DURUMU	
MARDİN KENT A.Ş.	4
TOPLAM	4

Tablo 25 Belediye Şirketleri Personel Durumu

BELEDİYE HİZMET SATIN ALMA YÖNTEMİ İLE ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	
HİZMET SATIN ALMA YÖNTEMİ İLE ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	171
TOPLAM	171

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı (06.11.2014 tarihi itibarıyla)

Tablo 26 Belediye Hizmet Satın Alma Yöntemi ile Çalışan Personel Sayısı

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Birimler düzeyinde inceleme yapıldığında en çok sayıda personelin İtfaiye Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlıklarında çalıştığı görülmektedir.

BİRİMLER BAZINDA PERSONELİN STATÜ DAĞILIMI			
BİRİM	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ
Genel Sekreter	1		
Genel Sekreter Yardımcısı	2		
Teftiş Kurulu			
Danışmanlar			2
İç Denetim Birimi			
Özel Kalem Müdürlüğü	1	3	
Basın ve Yayın Müdürlüğü		1	
Sivil Savunma Uzmanlığı	1	29	
Hukuk Müşavirliği	2	1	2
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1		
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı	2	8	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı	12	33	
Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	3	6	
Sağlık İşleri Daire Başkanlığı	17	31	
Zabıta Daire Başkanlığı	18	7	
İtfaiye Daire Başkanlığı	56	92	
Kültür, Turizm ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı			
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	5	3	
Kaynak Geliştirme Ve İştirakler Daire Başkanlığı	7	16	
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	7	6	
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	17	118	
Kadın Politikaları Daire Başkanlığı			
İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı	19	2	
Çevre Koruma Ve Kontrol Daire Başkanlığı	9	17	
Fen İşleri Daire Başkanlığı	18	11	
Ulaşım Daire Başkanlığı	7	9	
Kırsal Yollar Yapım, Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	7	29	
İlçe Teşkilatları Daire Başkanlığı	3		
Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı	1		
Şube Müdürü	1		
T O P L A M	216	422	4

Tablo 27 Mardin Büyükşehir Belediyesi Çalışan Personelin Daire Başkanlıklarına Sayısı

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

6. BELEDİYENİN BİLGİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPISI

6360 sayılı kanunla Mülga Mardin İl Özel İdaresinin 2014 Nisan ayı itibariyle devir tasfiye ve paylaşırma komisyonunca Mardin B y k    r Belediyesi ine devir olunan bilgi ve teknolojik altyapısı olarak kırmızı renkle i aretli paket mod llerde verileri ve  alı ır vaziyette teslim alınmı tır.

Birimlerimizden gelen kanun ve y netmeliklere uygun istekler do rultusunda, periyodik olarak p a k e t m o d   l l e r i n g  ncellemeleri yapılmaktadır. Otomasyon Sistemi i erisinde birlikte  alı ması gereken programlar arasında gerekli entegrasyon sa lanarak  n m zdeki yıllarda “Belediye Uygulamaları Otomasyon Paketi” adı altında alınması ve kullanılması arzulanan bazı  nemli uygulamalar   yledir.

- Tahakkuk Esaslı Muhasebe Mod lu
- Analitik B t e Mod lu
- Birim B t e Mod lu
- Gelir Uygulamaları Mod lu (Tahakkuk+Tahsilat)
- Ba kanlık Makamı Bilgilendirme Mod lu
-    i/Memur Maa  Mod lu
- Personel  zl k Bilgileri Mod lu
- Birim Satın alma Talep Mod lu
- Satın alma Mod lu
- Demirba  Mod lu
- Ara  Takip Mod lu
- Halkla  li kiler Mod lu
- Dijital Evrak ve e-imza Mod lu
- Kararlar Evrak Mod lu
- Evde Sa lık Hizmet Mod lu
- Personel Sa lık Takip Mod lu
- Kurs Takip Mod lu
- Mezar Defin Mod lu
- Hukuk Dava Takip Mod lu
- Sosyal Yardımlar Mod lu
- Ta ınır Mal Y netmeli i Mod lu
- Randevu Takip Mod lu
- Ruhsat Takip Mod lu
- Yangın Takip Mod lu
- Mernis Mod lu
- Basın Ar iv Mod lu
- D zeltici  nleyici Faaliyetler Mod lu
- ISO 9001 Dok man Ar iv Takip Mod lu
- Sokak Hayvanları Takip Mod lu
- Toplu Ula ım Ara ları Mod lu

Mardin Büyükşehir Belediyesi "Bilgi Teknolojileri Donanım Parkı" aşağıdadır.

TOPLAM CİHAZ ADETLERİ	
MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	104
DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	40
TABLET BİLGİSAYAR	3
YAZICI (LASERJET + DESKJET)	111
YAZICI / TARAYICI / FOTOKOPİ MAKİNASI	19
TARAYICI	10
KİMLİK YAZICI MAKİNASI	1
FOTOKOPİ MAKİNASI	3
FAKS MAKİNASI	7
YÖNETİLEBİR SWİTCH	13
MODEM	9
SES SİSTEMİ	1
KAMERA TAKİP SİSTEMİ	1
ARAÇ TAKİP SİSTEMİ (CİP)	123
PLOTTER	1
KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI	6
NETWORK AKTİF CİHAZ	13
GENEL CİHAZ TOPLAMI	465 Adet

Tablo 28 Bilgi Teknolojileri Donanım Parkı

Telefon İletişim

Kurumumuz telefon iletişim teknik hizmetleri Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından iletişim bedelleri ise Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. 2014 yılı itibarıyla M a r d i n Büyükşehir Belediyesi'nin birimlerinde kullanılan iletişim makine parkında 166 adet telefon aktif cihazı mevcuttur. Bu iletişim; 25 adet analog Türk Telekom hattı ile sağlanmaktadır. Merkez santralimiz üzerinden çağrı kayıt ve raporlama yazılımı ile birimlerin yapmış olduğu telefon görüşmelerini analiz edebilecek hale getirilecektir.

2014 YILI BİRİMSEL İLETİŞİM CİHAZLARI VE TELEKOM HATLARI ADET BİLGİSİ	
ANALOG SANTRAL (LG LDK 300)	1
ANALOG SANTRAL (KAREL)	1
SAYISAL TELEFON (LG LDK 300)	6
ANALOG TELEFON	166
FAKS TÜRK TELEKOM HATTI	4
METRO ETHERNET 10 MEGABİT (TTNET)	1
ADSL 4 MEGABİT (TTNET)	7
ADSL 8 MEGABİT (TTNET)	2
KURUMSAL CEP İNTERNET HATTI (TURKCELL + VODAFONE)	5
KURUMSAL CEP TELEFON HATTI (TURKCELL)	5
ANALOG TÜRK TELEKOM HATTI	25
GENEL CİHAZ TOPLAMI	223 Adet

Tablo 29 : Birimsel İletişim Cihazları ve Telekom Hatları

Kaynak: Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

PAYDAŞ ANALİZİ

PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planlama süresince mevcut durumun ortaya çıkartılması aşamasında görüş, öneri ve katkıların alınması amacı ile iç-dış paydaşlar ve stratejik paydaşlar belirlendi. Stratejik Planlama Ekibinin belediyenin tüm birimleri ile yaptığı çalışma sonucu, Belediyemizin paydaşı olan toplam 25 Kurum / kuruluş / kişi belirlenmiştir.

Bu belirlenen paydaşlardan, yine tüm birimlerle yapılan analiz ve değerlendirmelerden sonra tanesi “**Öncelikli Paydaş**” olarak tespit edilmiştir.

No	ÖNCELİKLİ PAYDAŞ
1	ARTUKLU BELEDİYESİ
2	DARGEÇİT BELEDİYESİ
3	DERİK BELEDİYESİ
4	KIZILTEPE BELEDİYESİ
5	MAZIDAĞI BELEDİYESİ
6	MİDYAT BELEDİYESİ
7	NUSAYBİN BELEDİYESİ
8	ÖMERLİ BELEDİYESİ
9	SAVUR BELEDİYESİ
10	YEŞİLLİ BELEDİYESİ
11	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
12	İL GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ
13	İL AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR MÜDÜRLÜĞÜ
14	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
15	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
16	İL ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
17	İL ORMAN VE SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
18	İL TAPU SİCİL MÜDÜRLÜĞÜ
19	İL KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ
20	İL SANAYİ VE TİCARET MÜDÜRLÜĞÜ
21	İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
22	İL METEOROLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ
23	İL HALK SAĞLIĞI MÜDÜRLÜĞÜ
24	ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
25	DİCLE KALKINMA AJANSI

İlk aşamada Belediyemizin paydaşı olarak belirlenen 117 kurum/ kuruluş / meslek odası / sivil toplum örgütleri aşağıdaki tabloda listelenmiştir.

No	PAYDAŞ
1	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
2	MALİYE BAKANLIĞI
3	KALKINMA BAKANLIĞI
4	MARDİN VALİLİĞİ
5	ARTUKLU BELEDİYESİ
6	DARGEÇİT BELEDİYESİ
7	DERİK BELEDİYESİ
8	KIZILTEPE BELEDİYESİ
9	MAZIDAĞI BELEDİYESİ
10	MİDYAT BELEDİYESİ
11	NUSAYBİN BELEDİYESİ
12	ÖMERLİ BELEDİYESİ
13	SAVUR BELEDİYESİ
14	YEŞİLLİ BELEDİYESİ
15	ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
16	İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
17	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
18	İL GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ
19	İL AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR MÜDÜRLÜĞÜ
20	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
21	İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
22	İL ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
23	İL ORMAN VE SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
24	İL TAPU SİCİL MÜDÜRLÜĞÜ
25	İL KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ
26	İL SANAYİ VE TİCARET MÜDÜRLÜĞÜ
27	İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
28	İL METEOROLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ
29	İL HALK SAĞLIĞI MÜDÜRLÜĞÜ
30	MARDİN PTT BAŞMÜDÜRLÜĞÜ
31	MARDİN KARAYOLLARI 93.ŞUBE SEFLİĞİ
32	MARDİN DHMİ HAVALİMANI MÜDÜRLÜĞÜ
33	MARDİN TÜRK TELEKOM İL MÜDÜRLÜĞÜ
34	MARDİN ORGANİZE SANAYİ BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
35	MARDİN SERBEST BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
36	MARDİN İL JANDARMA ALAY KOMUTANLIĞI
37	MARDİN BASIN İLAN KURUMU MÜDÜRLÜĞÜ
38	MARDİN SOSYAL VE YARDIMLAŞMA VAKFI MÜDÜRLÜĞÜ
39	MARDİN TARIMVE KIRSAL KALKINMAYI DESTEKLEME KURUMU

40	MARDİN TİCARET VE SANAYİ ODASI BAŞKANLIĞI
41	MARDİN ESNAF VE SANATKÂRLAR ODASI BAŞKANLIĞI
42	MARDİN BAROSU
43	MARDİN DIŞ HEKİMLERİ ODASI BAŞKANLIĞI
44	MARDİN EZCACILAR ODASI BAŞKANLIĞI
45	MARDİN ŞIRNAK SERBEST MUHASEBECİLER VE MALİ MÜŞAVİRLER ODASI
46	MARDİN TABİPLER ODASI BAŞKANLIĞI
47	MARDİN HARİTA VE KADASTRO MÜHENDİSLERİ ODASI BAŞKANLIĞI
48	MARDİN ELEKTRİK MÜHENDİSLERİ ODASI BAŞKANLIĞI
49	MARDİN İNŞAAT MÜHENDİSLERİ ODASI BAŞKANLIĞI
50	MARDİN MAKİNE MÜHENDİSLERİ ODASI BAŞKANLIĞI
51	MARDİN MİMARLAR ODASI BAŞKANLIĞI
52	MARDİN MADEN MÜHENDİSLERİ ODASI BAŞKANLIĞI
53	MARDİN ZİRAAT MÜHENDİSLERİ ODASI BAŞKANLIĞI
54	MARDİN İÇ MİMARLAR ODASI BAŞKANLIĞI
55	MARDİN ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ODASI BAŞKANLIĞI
56	MARDİN ZİRAAT ODASI BAŞKANLIĞI
57	MARDİN KÜÇÜK SANAYİ SİTESİ YAPI KOOPERATİFİ BAŞKANI
58	MARDİN KOSGEB HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ
59	DİCLE KALKINMA AJANSI
60	DİYARBAKIR KÜLTÜR TABİAT VARLIKLARI KORUMA KURULU
61	DİCLE EPAŞ MARDİN İL MÜDÜRLÜĞÜ
62	DİYARBAKIR VAKIFLAR BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
63	DİYARBAKIR DEVLET SU İŞLERİ 10. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
64	DİYARBAKIR KARAYOLLARI 9.BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
65	MARDİN KÜÇÜK SANAYİ SİTESİ YAPI KOOPERATİFİ BAŞKANI
66	TÜRKİYE İŞVEREN SENDİKALARI KONFEDERASYONU MARDİN İL TEMSİLCİLİĞİ
67	TÜRK-İŞ MARDİN İL TEMSİLCİLİĞİ
68	HAK-İŞ MARDİN İL TEMSİLCİLİĞİ
69	MEMUR-SEN MARDİN İL TEMSİLCİLİĞİ
70	TÜM BEL-SEN MARDİN İL TEMSİLCİLİĞİ
71	TÜRKİYE KAMU-SEN KONFEDERASYONU MARDİN İL TEMSİLCİLİĞİ
72	YEREL GÜNDEM 21 VE KENT KONSEYİ
73	MARDİN SANAYİCİ VE İŞADAMLARI DERNEĞİ BAŞKANLIĞI (MARSİAD)
74	MARDİN İŞADAMLARI DERNEĞİ BAŞKANLIĞI (MARIAD)
75	MARDİN İŞ KADINLARI DERNEĞİ BAŞKANI (MİKAD)
76	MARDİN ORTAK KADIN İŞBİRLİĞİ DERNEĞİ BAŞKANLIĞI (MOKİD)
77	MARDİN KADIN MERKEZİ VAKFI (KAMER)
78	MARDİN KADIN EMEĞİNİ DEĞERLENDİRME VAKFI (KEDV)
79	MARDİN EĞİTİM GÖNÜLLÜLERİ VAKFI (TEGV)
80	MARDİN ANNE VE ÇOCUK EĞİTİM VAKFI (AÇEV)
81	TÜRKİYE SAKATLAR DERNEĞİ MARDİN İL TEMSİLCİLİĞİ

82	TÜRKİYE KAMU-SEN KONFEDERASYONU MARDİN İL TEMSİLCİLİĞİ
83	TÜRKİYE YARDIMSEVER DERNEĞİ MARDİN İL TEMSİLCİLİĞİ
84	TÜRK KADINLAR BİRLİĞİ DERNEĞİ MARDİN İL TEMSİLCİLİĞİ
85	MÜSTAKİL SANAYİCİ VE İŞADAMLARI DERNEĞİ İL TEMSİLCİLİĞİ
86	MARDİN KÜLTÜR TURİZM VE TANITIM DERNEĞİ
87	MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİNİ YAŞATMA VE KORUMA DERNEĞİ
88	MARDİN AKTİF ÇALIŞAN KADINLAR DERNEĞİ
89	MARDİN GÜZEL SANATLAR DERNEĞİ
90	ULUSLARARASI SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA DERNEĞİ
91	ÖZGÜR DÜŞÜNCE VE FELSEFE DERNEĞİ
92	MARDİN GELİŞİM VE DEĞİŞİM DERNEĞİ
93	MARDİN'İ GÜZELLEŞTİRME VE KALKINDIRMA DERNEĞİ
94	MARDİN GENÇLİK VE KÜLTÜR DERNEĞİ
95	MARDİN ATLETİZM SPOR KULÜBÜ DERNEĞİ
96	YAĞMUR EĞİTİM, KÜLTÜR, YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA DERNEĞİ
97	MARDİN TENİS KULÜBÜ DERNEĞİ
98	İNSAN HAKLARI DERNEĞİ MARDİN ŞUBESİ
99	MARDİN SİNEMA DERNEĞİ
100	MARDİNSPOR KULÜBÜ DERNEĞİ
101	HAYATI GÜÇLENDİRME VE DESTEKLEME DERNEĞİ
102	YÖNETİCİ İŞADAMI VE MÜŞAVİRLER DERNEĞİ MARDİN ŞUBESİ
103	MARDİN ÇIRAKLIK EĞİTİMİ VE ÇIRAK ÖĞR. KORUMA, GELİŞ. VE YAYG. DERNEĞİ
104	MARDİN AMATÖR SPOR KULÜPLERİ FEDERASYONU
105	MARDİN KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA VE YAŞATMA DERNEĞİ
106	MARDİN MUSİKİ DERNEĞİ
107	MARDİN VE KÖYLERİNİ TANITMA TARIM EĞİTİM YAYIN DANIŞ.DAY. DERNEĞİ
108	MARDİN OTOBÜS İŞLETMECİLERİ DERNEĞİ
109	MARDİN TARİHİ EVLERİ KORUMA DERNEĞİ
110	DEYRULZAFARAN MANASTIRI METROPOLİTİ
111	SÜRYANİ KATOLİK CEMİYETİ
112	SÜRYANİ PROTESTAN KİLİSESİ CEMİYETİ
113	KIRKLAR KİLİSESİ
114	MARDİN ERMENİ KATOLİK KİLİSESİ VAKFI
115	MARDİN MAZLUM DER DERNEĞİ
116	MARDİN İNSAN HAKLAR DERNEĞİ
117	MARDİN ÖZEL GÜVENLİKÇİLER DERNEĞİ

GÜÇLÜ ZAYIF FIRSATLAR TEHDİTLER ANALİZİ

1. GÜÇLÜYÖNLERİMİZ

- Başarıya odaklı, katılımcı, motivasyonu yüksek yönetim anlayışı,
- Paydaşlarla etkin iletişim ve eşgüdüm,
- Teknolojiye adaptasyon ve teknolojiyi kullanma düzeyi,
- Farklı hizmet yöntemlerini kullanma yeteneği,
- Büyükşehir Belediyesi oluşu ve hizmetlerinin planlı ve programlı bir şekilde yürütülecek olması,
- Etkin meslek edindirme kursları,
- Çok Kültürlü ve Tarihi Yapıya Sahip Olunması,
- Turizm Şehri Olma yolunda emin adımlarla yükselmesi,
- Tarımsal potansiyelin bulunması,
- El sanatları ve kadın sivil toplum kuruluşların bu konuda aktif olması,
- Jeopolitik olarak önemli konuma sahip olunması,

2. ZAYIF YÖNLERİMİZ

- Hizmet binalarının yetersizliği ve yerleşim dağınıklığı,
- Vizyon ve misyonun yeterli düzeyde benimsenmemiş olması,
- Belediye hizmetlerini izleme, kontrol ve değerlendirme sisteminin yetersiz olması,
- Gelir kaynaklarının yetersizliği ve yüksek borç yükü,
- Uluslararası hibe ve destek fonlarından yeterince yararlanılamaması,
- Birimler arası personel dağılımının dengesizliği
- Fiziki mekândan kaynaklı birimler arası iletişim ve eşgüdüm eksikliği,
- Hizmet içi eğitimin yetersiz olması,
- Personel arası sosyal etkinlik ve kaynaşma eksikliği,
- Veri bankası ve otomasyon sisteminin henüz kurulmuş olmaması,
- Belediye hizmetlerinin kırsal yerleşim bölgelerine teknik imkânsızlıklarından dolayı ulaştırılamaması,
- Nüfusun çoğunluğunun kırsalda yaşıyor olması
- Kentlilik kimliğinin ve aidiyet duygusunun yeterince geliştirilememiş olması,
- 1/25000 ve 1/5000 ölçekli planların hazır olmaması,
- Engelli gereksinimlerine dönük planlamaların yapılmamış olması,
- Afet, ulaşım ana planlarının olmaması,
- Kurumda var olan tüm evrakların dijital arşiv olmaması
- Kent Bilgi Sisteminin olmaması,
- Toplu taşıma ve alternatif ulaşım sistemlerinin yetersizliği,
- Kent turizmine yönelik hizmet altyapısının yetersiz olması,
- İlçe yolcu terminalin ve mahalle (Köy) duraklarının yetersiz olması,
- Uzmanlaşmış toplu işyeri sitelerinin olmaması, (galerici, oduncu, kömürcü vb.)
- Modern katı atık yok etme ve geri dönüşüm tesislerinin olmaması,
- Tarihi ve kültürel mirasa yeterince sahiplenilmemesi,
- Sağlık, eğitim, kültür, spor ve sosyal yatırımların azlığı.
- Çarpık kentleşme ve altyapı yetersizliği
- Kentte kongre merkezi ve fuar alanlarının olmaması
- Kentin ve belediyenin turizm gelirlerinden yeterince pay alamaması,

3. FIRSATLAR

- Tanınırlığı olan turizm kenti olması,
- Doğal, tarihi ve kültürel zenginlikler,
- Kentin eğitim, spor, sanat, ticaret, tarım ve fuarcılık yönünden çekiciliği,
- AB uyum süreci ve uluslararası fonlardan yararlanabilme olanakları,
- Teknolojik ve bilimsel yatırımlara uygun ortam,
- Kent Konseyi ve güçlü sivil toplum örgütlenmesi,
- Genişleyen sorumluluk alanında planlanmamış bölgelerin varlığı,
- Yakın coğrafya ve kentimizde yeterli su kaynaklarının varlığı,
- Serbest Bölge ve Organize Sanayi Bölgesinin varlığı,
- Bölgesel kalkınma ajansının varlığı,
- Barış ve çözüm sürecinin devam ediyor olması,
- Kozmopolit- sosyokültürel renklilik

4. TEHDİTLER

- Yoğun göç nedeniyle Kentsel hizmetlerin yeterince sunulamaması
- Bölgemizde yaşanan savaş ortamı nedeniyle sınır ticaretin durma noktasına gelmesi,
- İşsizlik oranının yüksek değerlerde ve artma eğiliminde olması
- Çevre kirliliği,
- Çarpık kentleşme ve görüntü kirliliği,
- Motorlu araç sayısının hızlı artışı,
- Özel mülkiyet ile ilgili kamulaştırma sorunları,

III-MİSYON-VİZYON ve İLKELER

MİSYON - VİZYON

MİSYONUMUZ

Kentimizde yaşayan halklara yüksek kalitede planlı ve çevre ile uyumlu sürdürülebilir yerel hizmetleri vererek, demokratik, ekolojik, cinsiyet özgürlükçü ve öz yönetim anlayışı ile yaşama olanağını sunmak

VİZYONUMUZ

Mezopotamya'nın kültürel zenginliğinden güç alan, herkesin görmek ve yaşamak istediği bir

TARİHİ HALKLAR KENTİ olmak.

İLKELERİMİZ

- **Yurttaş memnuniyeti**
- **Planlı kentleşme**
- **Eşitlik ve Tarafsızlık**
- **Adil, hızlı, sürdürülebilir, kaliteli hizmet**
- **Güvenilirlik ve hesap verebilirlik**
- **Yenilikçilik ve değişimi yönetmek**
- **İnsan odaklı sosyal belediyeçilik**
- **Tarihi mirasa doğal ve kültürel değerlere saygı**
- **Ekolojik**
- **Kaynakların etkin yerinde ve verimli kullanımı**
- **Kent yönetiminde ahlaki politik yaklaşım,**
- **Demokratik katılımcılık**
- **Kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile Koordinasyon içinde çalışmak**
- **Belediye - Yurttaş işbirliği temelinde komünlerin oluşturulması**
- **Yerel Ekonomiyi güçlendirmek amacıyla kooperatiflerin oluşturulması**

IV - STRATEJİK AMAÇ - HEDEF - FAALİYETLER

STRATEJİK AMAÇLAR

TEMEL STRATEJİK		ALT STRATEJİK AMAÇLAR	
1	KURUMSALLAŞMA	1	Mali yapının güçlendirilmesi
		2	İnsan kaynaklarının etkin yönetimi
		3	Kurumsal verimlilik ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi
		4	Etkili halkla ilişkiler yönetimi
		5	Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri uygulamalarından en verimli düzeyde yararlanmak
		6	Kurumsal yapının işler duruma gelmesi için yeni hizmet binasının inşa edilmesi
2	İMAR VE ŞEHİRCİLİK	1	Mardin il sınırları dâhilinde katılımcı, insan odaklı, toplum tarihi, doğal ve kültürel varlıkların korunması, yerleşmelerin sürdürülebilir bir mekânsal gelişime bağlı olarak bölgesel gelişmeyi destekleyici planların yapılması
		2	1/100.000 ölçekli çevre düzenine uygun; koruma-kullanma dengesini gözetken, iyi tarım uygulamalarını geliştirici, ekolojik endüstriyi hayata geçirecek toplumsal değerleri dikkate alan 1/25.000 ölçekli çevre düzeni planları ve 1/5.000 ölçekli nazım imar planlarının hazırlanması
		3	Yerelin özgünlükleri gözetilerek, ekolojik, cinsiyet eşitlikçi bir perspektifle kırsal planlamanın yapılması
		4	Kurum içi organizasyon altyapısının iyileştirilmesi
		5	İmar hizmetlerinde teknolojinin etkin kullanımı, imar ve harita verilerinin güncelleştirilmesi ve veri tabanının sürekli güncel olmasının sağlanması
3	SOSYAL HİZMETLER / SOSYAL POLİTİKALAR	1	Yurttaşlarımızın sosyal hizmet uygulamalarından adil ve verimli bir biçimde yararlanmalarını sağlamak
4	TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ VE KADIN POLİTİKALARI	1	Kentimizde eş ve özgür bir yaşam için temel bir hak olan toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifinin geliştirilmesini sağlamak
		2	Kadınlara ayrımcı ve şiddet içeren yaklaşımları ortadan kaldırmak, koruyucu uygulamalarda bulunmak ve toplumsal duyarlılığı arttırmak
		3	Kadınları ekonomik, toplumsal, kültürel ve sağlık açılarından güçlendirmek

5	ÇEVRE EKOLOJİ VE YEŞİL ALANLAR	1	Sağlıklı bir kent için ekolojik çevre bilincinin geliştirilmesi
		2	Ekolojik dengenin korunması
		3	Kent temizliği ve aktif yeşil alanların standardını yükseltmek
		4	Temiz enerji kullanımını sağlayarak, küresel ısınmayı azaltmak, çevreyi korumak
6	YEREL EKONOMİYİ GÜÇLENDİRME	1	Kentin var olan ekonomik potansiyellerini en verimli şekilde kullanmak, kent vizyonu ile uyumlu yeni ekonomik yatırım alanlarını yaratmak ve teşvik etmek
		2	Kar amaçlı olmayan “ Kullanım değeri” eksenli bir ekonomik faaliyet ile alışveriş merkezlerine alternatif “ Halk pazarları “ oluşturma, üreticinin kendi emeğine sahip çıkması ile ürünün yabancılaşmasının önüne geçmek için ilk elden ürünün alıcıyla buluşturulması
		3	Mevsimlik işçi olarak diğer illere gitmek zorunda kalan kentlilerimize dönemsel iş olanakları yaratılması
		4	Global ekonomi ve alternatif yerel ekonomiyi güçlendirmesi ve üretiminde kolektif yapılar (Komünleri) esas alarak kooperatifçiliğin teşvik edilmesi
		5	Kadınların ve dezavantajlı grupların üretime katılımının sağlanması
		6	Üretilen ürünlerin muhafazası
		7	Meraların geliştirilmesi
		8	Yerel ürünlerin (Gen Kaynağı Olabilecek) yetiştiriciliğinin gerçekleştirilmesi
7	KENT VE KIRSAL BÖLGENİN GELİŞİMİ	1	Altyapının planlanması ve koordinasyonunun sağlanması
		2	Planlı alanlar içinde bulunan meydan, bulvar, cadde ve anayolların yapılmasını sağlamak
		3	Kentteki kentsel hizmet sunumunda kaliteyi arttırmak için gerekli sosyal tesis ve parkların yapılması
		4	Vizyon yatırım projelerinin yapılması
		5	Kırsalda yaşayan Yurttaşlarımızın Sosyo – Ekonomik açıdan her mevsimde ulaşım yollarının açık tutulması ve yol ağında yer alan mahalle yolları standartlarının yükseltilmesi
8	MARDİN’İN ÇOKLU KİMLİĞİ; DİLLER, KÜLTÜRLER VE İNANÇLAR	1	Bütün dilleri, kültürleri ve inançları bir araya getirecek toplumsal diyalogun sağlanması
		2	Mardin’e özgü slogan üretmek ve markalaşmak

9	TURİZM VE KÜLTÜR	1	Kentimizin turizm alanında sahip olduğu somut ve somut olmayan kültürel varlıkların ulusal ve uluslar arası ölçekte tanıtılarak Mardin'i bölgede bir turizm merkezi haline getirmek
		2	Çok dilli yapısıyla kentin tiyatro alanındaki gelişimine katkıda bulunmak
		3	Mezopotamya halklarının dil kültür ve edebi varlıklarını yansıtan her türlü yayını kapsayan çağdaş bir kütüphanecilik hizmeti yürütülmesi ve kapasitenin geliştirilmesi
		4	Mardin'de ve ilçelerinde kentlilik ve tarih bilincinin geliştirilmesine ve yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmak
		5	Kentteki bütün sanat disiplinlerinde eğitim çalışması başlatmak, geliştirmek ve sürdürmek
10	TRAFİK VE ULAŞIM	1	Şehrin ulaşımının doğru ve etkin şekilde planlamasının gerçekleştirilmesi
11	HALK SAĞLIĞI	1	Yurttaşlarımıza bedensel, ruhsal ve sosyal yönden tam bir iyilik hali sunmak ve halk sağlığı açısından bilinçlenmiş bir toplum oluşmasını sağlamak
		2	Mezarlıkların dokusunu korumak, geliştirmek ve modern anlayışta hizmet vermek
		3	Hayvan sağlığı konusunda etkin bir rehabilitasyon programı yürütmek
		4	Sağlıklı yaşam için herkesin spor yapmasını sağlamak
12	AFET YÖNETİMİ, GÜVENLİK, DENETİM	1	Kent halkı ve konuklarının kesintisiz bir şekilde can ve mal güvenliğini sağlamak, rahat ve huzurlu bir yaşam ortamı sunmak
13	İLÇE TEŞKİLATLANDIRMA	1	Büyükşehir belediyesi iş ve işlemlerinin tüm ilçeler bazında planlı programlı bir hizmet anlayışı ile halkımıza sunulması

1. KURUMSALLAŞMA

AMAÇ: 1.1 MALİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ

HEDEF : 1.1.1	Mevcut kaynak kullanımını etkili ve verimli kullanmak ve arttırmak.
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı & Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.1.1.1	Belediyemiz hizmet araçlarına taşıt tanıma sisteminin kurulması (2015)	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
1.1.1.2	Merkez Ambar oluşturulması (2015)	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
1.1.1.3	Demirbaşların etkin kontrolünü sağlamak için barkotlama Sisteminin kurulması (2015- 2019)	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
1.1.1.4	Belediye mülklerine ait kira gelirlerinin günün koşullarına Uygun olarak güncel hale getirilmesi (2015 – 2019)	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
1.1.1.5	Hurda taşınırıların değerlendirilmesi (2015 - 2019)	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
1.1.1.6	Belediye mülkiyetindeki menkul ve gayrimenkul Envanterinin çıkarılması (2015)	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
1.1.1.7	Belediye gelirlerinin düzenli ve zamanında takip ve tahsilinin Yapılması (2015 - 2019)	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 1.1.2	Belediye gelirlerinde artış sağlamak.
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı & Ulaşım Dairesi Başkanlığı & Zabıta Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.1.2.1	Mükellef taramasının yapılarak kayıt altına alınması (2015 - 2019)	Mali + Zabıta + Ulaşım Dai.Bşk.lıkları
1.1.2.2	İştirak ve katılım paylarından sağlanacak gelirler (2015 - 2019)	Kaynak Geliş.ve İşt.Dai.Bşk.
1.1.2.3	Borç taramasının yapılması (2015 - 2019)	Mali + Kaynak Geliş.ve İşt.Dai.Bşk.ları
1.1.2.4	Öz kaynak gelirlerinin arttırılması (2015 - 2019)	İlgili Daire Bşk.lıkları
1.1.2.5	Ekonomik olmayan atıl durumdaki mülklerin satışının gerçekleştirilmesi (2015- 2019)	Mali + Kaynak Geliş.ve İşt.Dai.Bşk.ları

HEDEF : 1.1.3	Alternatif gelir kaynakları üretmek.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı & Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.1.3.1	Yap-İşlet-Devret projelerinin üretilmesi (2015- 2019)	Kaynak Geliş. .ve İşt.Dai.Bşk.
1.1.3.2	Uluslararası fonlardan yararlanılması (2015- 2019)	İlgili Daire Bşk.lıkları
1.1.3.3	Mal varlıklarımız ile ilgili fayda analizi yapılması (2015- 2019)	Destek + Kaynak Geliş.ve İşt.Dai.Bşk.

AMAÇ: 1.2	İNSAN KAYNAKLARININ ETKİN YÖNETİMİ
------------------	---

HEDEF :1. 2.1	Hizmet içi eğitim çalışmaları ile insan kaynaklarını geliştirmek.
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.2.1.1	İnsan Kaynakları Uygulamalarının hayata geçirilmesi (2015 – 2019)	İnsan Kayn. Ve Eğitim. Dai. Bşk
1.2.1.2	Kurumdaki tüm pozisyonları iş unvanları bazında güncellemek, iş unvanları bazında iş gerekliliklerini tespit ve bu gerekliliklere göre eğitim planlaması yapmak (2015- 2019)	İnsan Kayn. Ve Eğitim. Dai. Bşk
1.2.1.3	Eğitim ihtiyaç analizi yaparak personelin eğitim ihtiyacının Tespit edilmesi (2015 - 2019)	İnsan Kayn. Ve Eğitim. Dai. Bşk
1.2.1.4	Yıllık hizmet içi eğitim planının hazırlanması ve uygulanması (2015 - 2019)	İnsan Kayn. Ve Eğitim. Dai. Bşk
1.2.1.5	Çalışma Ortamına Uyum sağlama eğitimi verilmesi (2015 - 2019)	İnsan Kayn. Ve Eğitim. Dai. Bşk
1.2.1.6	Eğitim etkinlik değerlendirmelerinin yapılması (2015 - 2019)	İnsan Kayn. Ve Eğitim. Dai. Bşk
1.2.1.7	İş Sağlığı ve Güvenliğine yönelik etkin bir sistem kurmak ve uygulamak(2015 -2019)	İnsan Kayn. Ve Eğitim. Dai. Bşk
1.2.1.8	Personele İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi vermek (2015 -2019)	İnsan Kayn. Ve Eğitim. Dai. Bşk

AMAÇ: 1.3	KURUMSAL VERİMLİLİK VE HİZMET KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ
------------------	--

HEDEF : 1.3.1	Hizmet kalitesini yükselterek yurttaş memnuniyetini artırmak.
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.3.1.1	Yurttaş memnuniyeti ölçümlerinin yapılması (2015 – 2019)	Mali Hiz.Dai.Bşk
1.3.1.2	Memnuniyetin düşük olduğu alanlarda iyileştirme çalışmalarının başlatılması (2015 – 2019)	Mali Hiz.Dai.Bşk
1.3.1.3	Kalite Yönetim Sistemi uygulamasının kurulması ve tüm birimlerde daha etkin hale getirilmesi (2015 – 2019)	Mali Hiz.Dai.Bşk
1.3.1.4	Performans değerlendirme çalışmalarının yapılması (2015 – 2019)	Mali Hiz.Dai.Bşk

HEDEF : 1.3.2	Personel verimliliğini arttırmak.
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.3.2.1	İş analizi çalışmalarının yapılması (2015 – 2019)	Mali Hiz.Dai.Bşk
1.3.2.2	Personel memnuniyeti ölçümlerinin yapılması (2015 – 2019)	Mali Hiz.Dai.Bşk
1.3.2.3	Performans ölçüm değerlendirme çalışmasının yapılması (2015 – 2019)	Mali Hiz.Dai.Bşk
1.3.2.4	Personel performansı ölçme ve ödüllendirme sisteminin kurulması (2015-2016)	Mali Hiz.Dai.Bşk
1.3.2.5	Sosyal etkinlikler düzenleyerek çalışanlar arası iletişimin geliştirilmesi ve motivasyonun artırılması (2015 - 2019)	Kültür Turz.ve Sos.İşl.Dai.Bşk.

HEDEF : 1.3.3	Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda uygun programların Teminini ve kullanımını sağlayarak, işgücü verimliliği ve hizmet kalitesini arttırmak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ve İlgili Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.3.3.1	2015 yılı sonuna kadar, kurum içi birimlerde ihtiyaç duyulan yazılımların temini ve uygulama oranının % 70 seviyesine çıkarılması (2015 – 2019)	Bilgi İşlem Dai. Bşk.
1.3.3.2	Personelin bilgisayar teknolojisini aktif ve verimli kullanabilmesi için e-eğitim portalının kurulması ve ihtiyaca göre geliştirilmesi, kullanımının yaygın hale getirilmesi (2015 – 2019)	Bilgi İşlem Dai. Bşk.
1.3.3.3	Her yıl ortalama kişi başı 2 saatlik otomasyon eğitimi verilerek, çalışanların otomasyon kullanımında yeterliliklerinin artırılması (2015 - 2019)	Bilgi İşlem Dai. Bşk + İlgili Daire Bşk.ları
1.3.3.4	Evrakların elektronik ortamda analiz edilerek havale edilmesi, konularına göre raporlanması ve istendiğinde dijital evrak akışının sağlanması (2015 – 2019)	Bilgi İşlem Dai. Bşk + İlgili Daire Bşk.ları
1.3.3.5	Meclis ve Encümen kararları özetlerinin bilgi teknolojileri kullanılarak analiz edilerek raporlanması, raporların saklanması ve istenildiğinde bilgiye hızlı erişim sağlanabilmesi açısından belgelerin dijital ortamlarda hazırlanması ve sunulması (2015–2019)	Bilgi İşlem Dai. Bşk + İlgili Daire Bşk.ları
1.3.3.6	Kurum Arşivindeki dokümanların kayıt bilgilerinin toplanarak analiz edilmesi, bilgi teknolojileri kullanılarak saklanması, duyurulması ve istendiğinde kullanıcı ve araştırmacılara sunulması (2015–2019)	Bilgi İşlem Dai. Bşk + Yazı İşleri ve Kar.Dai.Bşk.

AMAÇ: 1.4	ETKİLİ HALKLA İLİŞKİLER YÖNETİMİ
------------------	---

HEDEF : 1.4.1	Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımını etkin bir şekilde yapmak.
Sorumlu Birim	Basın Yayın Müdürlüğü ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü & Bilgi İşlem Müdürlüğü & İlgili Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.4.1.1	Basın bültenlerinin, doğru haber diliyle en etkin ve en hızlı şekilde yerel ve ulusal yazılı ve görsel basına servis edilmesi (2015–2019)	Basın Yayın Müd. + Halkla İliş.Müd
1.4.1.2	Belediye Gazete - Bülten ve dergisinin çıkarılması, düzenli ve planlı dağıtımının yapılması bunların halk tarafından okunurluğunun sağlanması (2015–2019)	Basın Yayın Müd. + Halkla İliş.Müd
1.4.1.3	Belediye web sayfasının haber, bilgi ve duyurularının işlenmesi ve güncellemesi (2015–2019)	Basın Yayın Müd.lüğü
1.4.1.4	Belediye ile basın kuruluşları arasındaki ilişkinin koordine edilmesi, basın ziyaretleri yapılması, basın kuruluşları ile yapılacak çeşitli etkinliklerle basın mensupları ve belediye yetkililerinin buluşturulması (2015–2019)	Basın Yayın Müd.lüğü
1.4.1.5	Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlanması, billboard, TV ve radyo reklamlarının hazırlanması, basın yayımının sağlanması (2015–2019)	Basın Yayın Müd.lüğü
1.4.1.6	Şehir merkezine LCD ekranlar ve 5 adet KİOSK konulması (2015–2019)	İlgili Daire Bşk.ları
1.4.1.7	Mesaj listesi oluşturularak telefon n u m a r a l a r ı n t e s p i t i i l e d a h a ç o k k i ş i y e u l a ş ı l m a s ı (2015–2019)	Halkla İlişkiler Müd.lüğü
1.4.1.8	Belediyenin tanıtım ve yayın hazırlama çalışmalarında kullanılan ekipmanların teknolojik gelişmelere ve ihtiyaçlara paralel olarak yenilenmesinin sağlanması (2015–2019)	Basın Yayın Müd.lüğü + Bilgi İşlem Dai. Bşk. + Destek Dai. Bşk.
1.4.1.9	Belediye çalışmalarının fotoğraf, videokaset, CD, gazete Kupürü olarak arşivlenmesi ve dijital ortama alınması (2015–2019)	Basın Yayın Müd.lüğü
1.4.1.10	Gazetecilere, Mardin Büyükşehir Belediyesi ile ilgili Haberlerini ve çalışmalarını yaparken fiziksel ve sosyal açıdan daha rahat bir ortam sağlanması (2016)	Basın Yayın Müd.lüğü
1.4.1.11	Yerel ve ulusal kanallarda yayınlanan belediyemizi ilgilendiren haber ve programların eksiksiz takibi amacıyla radyo ve televizyon programı takibinin etkinleştirilmesinin sağlanması (2015–2019)	Basın Yayın Müd.lüğü + Bilgi İşlem Dai. Bşk

HEDEF :1. 4.2	Yurttaşların dilek - öneri ve şikayetlerini en kısa ve kolay yolla alıp sonuçlandırmak.
Sorumlu Birim	Basın Yayın Müdürlüğü & Halkla İlişkiler Müdürlüğü & Bilgi İşlem Müdürlüğü & İlgili Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.4.2.1	Yurttaşların kolaylıkla ulaşabileceği farklı yerdeki Merkezi 3 noktaya iletişim merkezi kurulması, bu merkezlerin yeterli sayıda personel ve teknik alt yapı ile donatılması (2015)	Basın Yayın Müd.+ Halkla İlişkiler Müd.+ Bilgi İşlem
1.4.2.2	Yurttaşların talep, şikâyet ve önerilerini belediyemize Kolaylıkla ulaştırabilmesi için, çağrı merkezi ile sosyal medya üzerinden kullanımının sağlanması (2015)	Basın Yayın Müd. ve Halkla İlişkiler Müd.
1.4.2.3	Yurttaşlarımızın sorunlarını daha kolay iletebilmeleri için 153 Alo belediye hattının kurulması (2015)	Halkla İlişkiler Müdürlüğü

HEDEF : 1.4.3	Kamuoyunu sosyo - ekonomik konularda bilgilendirmek
Sorumlu Birim	Basın Yayın Müdürlüğü ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.4.3.1	Belirli aralıklarla Ülkede etkin isimlerin konuk olacağı söyleşiler düzenleyerek halkın bilgilendirilmesi (2015–2019)	Basın Yayın Müd. ve Halkla İlişkiler Müd.
1.4.3.2	Yurttaşlarımızla Halk Toplantısı, Mahalle Meclisleri Toplantısı ve Sivil Toplum Örgütleri ile toplantılar düzenlenmesi (2015–2019)	Basın Yayın Müd. ve Halkla İlişkiler Müd.
1.4.3.3	Üniversite Öğrencilerinin kayıt dönemlerinde kentimizi ve belediyemizi tanıtmak ve öğrencilere rehberlik etmek üzere standın kurulması (2015–2019)	Basın Yayın Müd. ve Halkla İlişkiler Müd.
1.4.3.4	Engelli Yurttaşlarımızın dilek, öneri ve şikâyetlerinin belediyemize iletilmesi için engelli iletişim masası oluşturulması (2015)	Basın Yayın Müd. ve Halkla İlişkiler Müd.

AMAÇ: 1.5	HİZMET SUNUMUNDA BİLGİ TEKNOLOJİLERİ UYGULAMALARINDAN EN VERİMLİ DÜZEYDE YARARLANMAK
------------------	---

HEDEF: 1.5.1	Kent Bilgi Sistemi kurmak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları & MARSU Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.5.1.1	Gerekli ön araştırmalarla fizibilite çalışmaları yapılması (2015)	Bilgi İşlem Dai.Bşk. + İmar ve Sehir. Dai .Bşk
1.5.1.2	Kent Bilgi Sisteminin oluşumunda katkısı bulunacak tüm kurum ve kuruluşlarla iletişim kurulması, protokol oluşturulması, hızlı ve doğru veri akışının sağlanması (2015–2016)	İlgili Daire Başkanlıkları ile Kamu Kurum ve Kuruluşlar
1.5.1.3	Kent bilgi sisteminde gerekli olan bilgilerin Belediye Birimlerinden temini için koordinasyonu sağlamak (2015–2019)	İmar ve Şehircilik Dairesi Bşk
1.5.1.4	Kent bilgi sistemi yazılım-donanımının kurulması (2015)	Bilgi İşlem Dai.Bşk.
1.5.1.5	Kent Bilgi Sistemi ile ilgili gelişmelerin sürekli izlenmesi (2015–2016)	Bilgi İşlem Dai.Bşk. + İmar ve Sehir. Dai.Bşk

HEDEF: 1.5.2	E-Belediye ve Mobil Belediye hizmetlerini faaliyete geçirmek.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.5.2.1	E-Belediye ve Mobil-Belediye sistemleri için gerekli ön araştırmalarla fizibilite çalışmalarının yapılması (2015)	Bilgi İşlem Dai. Bşk.
1.5.2.2	E-Belediye ve Mobil-Belediye sistemleri için protokol Oluşturulması (2015–2016)	Bilgi İşlem Dai.Bşk.

1.5.2.3	E-Belediye ve Mobil-Belediye sistemlerinin yazılım-donanımının kurulması (2016–2017)	Bilgi İşlem Dai.Bşk.
1.5.2.4	E-Belediyecilik kapsamında online tahsilatına geçilmesi (2016–2019)	Mali Hiz.Dai.Bşk + Bilgi İşlem Dai.Bşk.
1.5.2.5	E-Belediye ve Mobil-Belediye sistemlerinin gelişmelerinin sürekli izlenmesi (2016–2019)	Bilgi İşlem Dai.Bşk.
1.5.2.6	E-imza sisteminin hayata geçirilmesi (2016–2019)	Bilgi İşlem Dai.Bşk.

HEDEF: 1.5.3	Bilgi teknolojileri alt yapısını hızlı ve güvenilir hale getirmek.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.5.3.1	Veri güvenliği ve veri gizliliği ilkeleri doğrultusunda kullanıcıların kurum içi faaliyetlerinin (çalışma, internet kullanımı, yazıcı kullanımı işlemleri vb.) kayıt altına alınması ve arşivlenmesi (2015–2019)	Bilgi İşlem Dai.Bşk.
1.5.3.2	Network altyapısının kapsamlı bir şekilde yenilenmesi, wi-fi. wi-max. 3G vb. teknolojilerinin kurum içinde kullanımının sağlanması ile çalışanların ve yurttaşlarımızın kolay ulaşabilir hale gelmesi için gerekli çalışmaların yapılması (2015–2019)	Bilgi İşlem Dai.Bşk.
1.5.3.3	Halka açık alanlarında ücretsiz internet hizmetine kolay ulaşabilir hale gelmesi için gerekli çalışmaların yapılması (2015–2019)	Bilgi İşlem Dai.Bşk.

AMAÇ: 1.6	KURUMSAL YAPININ İŞLER DURUMA GELMESİ İÇİN YENİ HİZMET BİNASININ İNŞA EDİLMESİ
------------------	---

HEDEF : 1.6.1	Kent merkezinde Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası Yapımı
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı & İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı & Kaymak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
1.6.1.1	6360 sayılı kanunla yeni kurulan Büyükşehir Belediyesi olması nedeniyle tüm hizmet birimlerini içinde barındıracak yeni hizmet binası inşaatına ilişkin yer seçimi, ön fizibilite araştırmasının yapılması (2015)	İmar ve Şehircilik Dai. Bşk + Kaynak Geliş. Ve İşt.Dai.Bşk.
1.6.1.2	Yeni Hizmet Binası İnşaatı Etüt Proje, Yapı İnşaatı ile ilgili tüm avan projelerini yapmak veya yaptırmak (2015)	Fen İşleri Dairesi Bşk
1.6.1.3	Yeni Hizmet Binası Yapımı ve Kontrol Çalışmaları ile bitiminde geçici ve kesin kabulleri yapmak ve mefruşat işlemlerinin yapılması (2015–2016–2017)	Fen İşleri Dairesi Başk ve Destek Hizmetleri Dai. Bşk.

2. İMAR - ŞEHİRCİLİK

AMAÇ: 2.1	MARDİN İL SINIRLARI DÂHİLİNDE KATILIMCI, İNSAN ODAKLI, TOPLUM TARİHİ, DOĞAL VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI, YERLEŞMELERİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR MEKANSAL GELİŞİME BAĞLI OLARAK BÖLGESEL GELİŞMEYİ DESTEKLEYİCİ PLANLARIN YAPILMASI
------------------	---

HEDEF : 2.1.1	Ekolojik Dengenin ve Toplumsal değerlerin korunması perspektifinde 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Kısmi Revizyonu yapılması
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
2.1.1.1	Yürürlükteki bölge ve kalkınma planları ile master plan çalışmalarının analizinin yapılması (2015-2019)	İmar ve Şehir.Dai. Bşk
21.1.2	1/100 000 ölçekli çevre düzeni planı envanter ve analiz-sentez çalışmalarının yapılması - Tarihi ve Kültürel değerlerin envanter çalışmalarının yapılması - Doğal değerlerin envanter çalışmalarının yapılması - Analiz-sentez çalışmaları sonucunda ihtiyaçların belirlenmesi (2015–2019)	İmar ve Şehir. Dai. Bşk. + İlgili Daire Başkanlıkları
2.1.1.3	1/100 000 ölçekli Çevre Düzeni Planının Kısmi revizyonunun yapılması (2015–2019)	İmar ve Şehir. Dai. Bşk.

AMAÇ: 2.2	1/100 000 ÖLÇEKLİ ÇEVRE DÜZENİNE UYGUN; KORUMA – KULLANMA DENGESİNİ GÖZETEN İYİ TARIM UYGULAMALARINI GELİŞTİRİCİ, EKOLOJİK ENDÜSTRİYİ HAYATA GEÇİRECEK TOPLUMSAL DEĞERLERİ DİKKATE ALAN 1/25.000 ÖLÇEKLİ ÇEVRE DÜZENİ PLANLARI VE 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANLARININ HAZIRLANMASI
------------------	---

HEDEF :2. 2.1	Alt ölçekli planlara esas teşkil edecek, yerel ekonominin güçlendirilmesine yönelik sektörel planların hazırlanması ve ARGE çalışmalarının yapılması
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
2.2.1.1	İlgili Daire Başkanlıkları ile eşgüdümlü Sektörel Araştırma ve Proje Değerlendirme Komisyonu oluşturulması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.1.2	Turizm Master Planı (Sürdürülebilir Turizm Projesinin tamamlanması) yapılması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Kültür Turizm ve Sosyal İşler Daire Başk.
2.2.1.3	Tarımda İhtisaslaşma Amacıyla Tarım Master Planının yapılması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Kırsal Hizm. Daire Başk. + Kayn. Gelişt. Daire Başk.
2.2.1.4	Sanayi Master Planının yapılması ve ihtisaslaşma konularının belirlenmesi (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Kayn. Gelişt. Daire Başk.
2.2.1.5	Ulaşım Master Planının yapılması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Ulaşım Daire Başk.
2.2.1.6	Arazi Kullanım Master Planının yapılması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Çevre Koruma ve Kont. Daire Başk. + İlgili
2.2.1.7	Siluet- Kent Estetiği ve Peyzaj Master Planının yapılması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.1.8	Teknik Altyapıya ilişkin Master Planı (Su-Kanalizasyon-Atıksu-Katı Atık) nın yapılması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + MARSU + İlgili Daire Başk.ları
2.2.1.9	Toplumsal Cinsiyet Etki Değerlendirme Raporu (2015–2019)	İlgili Daire Başkanlıkları
HEDEF : 2.2.2	1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planının yapılması	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları	

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
--------------------	--------------------	---------------------

2.2.2.1	İlçe idari sınırlarının yeniden belirlenmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlçe Teşk. Daire Başk. + Hukuk Müşavirliği
2.2.2.2	İtiraz-plan iptal davaları ve plan uygulamasına ilişkin tereddüde düşülen konularda inceleme değerlendirme yapma ve görüş bildirme komisyonu oluşturulması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Hukuk Müşavirliği
2.2.2.3	Acil-Afet ve Stratejik Müdahale alanlarının belirlenmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Sivil Savunma Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.2.4	1/25000 ölçekli çevre düzeni planında büyük alan gerektiren yatırım alanlarının belirlenmesi(Güneş, Rüzgar Enerjisi alanları-Spor Kompleks alanları-Organize Besi Bölgesi vb. (2015–2019))	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Kayn. Geliş. Ve İşt. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.2.5	1/25000 ölçekli çevre düzeni planı yapılması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire
2.2.2.6	Her Ölçekte hazırlanacak Planların bütünlüğünün sağlanması amacıyla gösterim-çizim ve lejantların standartlaştırılması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.

HEDEF : 2.2.3	1/5000 ölçekli nazım imar planlarının hazırlanması
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
2.2.3.1	Mevcut yerleşmelerin ihtiyaca cevap vermeyen 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının revize edilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.2.3.2	Nazım imar planı olmayan yerleşmelerin 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının yapılması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.2.3.3	Ulaşım Master Planına, kentsel ve kırsal dokuya uygun, doğal hayata zarar vermeyecek şekilde ana ulaşım bağlantılarının/güzergâhlarının belirlenmesi (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Ulaşım Daire Başk. + Kırsal Yol. Yap. Bak. Ve On. Daire Başk.
2.2.3.4	1/5000 plan ana kararlarında alt ölçek planları yönlendirici kadın dostu, engelsiz yürüyüş ve bisiklet yollarına ilişkin karar alınması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları

2.2.3.5	1/5000 plan ana kararlarında alt ölçek planları yönlendirecek özgür meydanlar ve meydan kademeleri, yeşil alan koridorları/aksları, mesire alanları ve rekreasyon alanlarının oluşturulmasına ilişkin kararlar alınması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Çevre Kor. Ve Kontr. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.3.6	Plan, tadilat ve bunlarla ilgili iş ve işlemler ile dosyalara ve arşiv sisteminin sayısal ortama aktarılması ve sorgulanabilir hale getirilmesi ve belirli periyotlarda güncellenmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Bilgi İşlem Daire Başk.
2.2.3.7	İlgili Daire Başkanlıklarının yatırım, proje ve uygulamalarına yönelik talep edilen alanların belirlenmesi/planlanması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
HEDEF : 2. 2.4	Kadınlar, engelliler ve dezavantajlı insanlar dikkate alınarak; Kent ve Kent Merkezi Fonksiyonlarının Yeniden Tanımlanması, Yeni Erişilebilir Alt Merkezlerin Oluşturulması ve Geliştirilmesi	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları	
2.2.4.1	Geleneksel ticaret alanlarının belirlenmesi ve rehabilitasyonun sağlanması/ planlı desantralizasyonunun sağlanması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.2.4.2	Kentsel ve Mahalle Ölçeğinde erişilebilir Pazar Alanlarının oluşturulması/planlanması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.2.4.3	Kent Merkezlerinde taşıt yoğunluğunu azaltıcı, yaya sirkülasyonlarının sağlanması amacıyla alternatif ulaşım(yaya-bisiklet-toplu taşıma) bağlantılarının düzenlenmesi, genel otoparkların oluşturulması/planlanması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Ulaşım Daire Başk.
2.2.4.4	Kent Merkezlerinde Meydan oluşturulması/planlanması ve sosyal teknik altyapı alanlarıyla ilişkilerinin sağlanması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Ulaşım Daire Başk.
2.2.4.5	Kent Merkezinde yol kenarı otopark alanlarının yeniden düzenlenmesi ve ücretli otopark uygulamalarının oluşturulacağı alanların belirlenmesi/planlanması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Ulaşım Daire Başk.

HEDEF :2. 2.5	Her İlçede Toplumsal cinsiyet eşitliğine ulaşmak ve Kadın Dostu Kent olmak için, dezavantajı gruplar gözetilerek kentsel tasarım ve peyzaj projelerinin hazırlanması	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları	
2.2.5.1	Uygulama ölçeğinde plan ana kararlarında Engelsiz Kent çalışmalarının yürütülmesi (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.5.1	Uygulama ölçeğinde plan ana kararlarında Kadın Dostu Kent Çalışmalarının mekânsal yürütülmesi (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Kadın Pol. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
HEDEF : 2.2.6	Sosyal ve yaşam standartları yetersiz olan, sağlıklı yapılaşmış alanlarda, cinsiyet eşitlikçi, katılımcı, ekolojik yerinde/alternatif kentsel dönüşüm projelerinin yapılması	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları	
2.2.6.1	Kentsel dönüşüm alanlarının tespiti (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.2.6.2	Kentsel dönüşüm tespiti yapılan alanlarda yaşayan halkın ve STK'lar , meslek örgütleri görüş ve önerileri doğrultusunda yerinde/alternatif proje ve plan çalışmalarının yapılması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.6.3	Dönüşüm alanlarında yapı ölçeğinde sosyal ve fiziksel donatı eksikliklerinin tespit edilmesi ve her ölçekte plan değişikliklerinin yapılması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
HEDEF :2. 2.7	Tarihi kültürel ve doğal varlıkların korunması ve Turizmin geliştirilmesi/çeşitlendirilmesine yönelik plan ve projelerin İnsan Odaklı ve sürdürülebilirlik dikkate alınarak yapılması	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları	
2.2.7.1	Tarihi kültürel ve doğal değerlerin tespiti ve bilgi sistemine aktarılması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.

2.2.7.2	Koruma Uygulama Denetim Bürosu teknik altyapısının iyileştirilmesi ve etkin çalışmasının sağlanması (Personel, Yazılım, Veri) (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Destek Hizm. Daire Başk.
2.2.7.3	Koruma Amaçlı İmar Planların hazırlanması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Kültür Turizm ve Sosyal İşl. Daire Başk.
2.2.7.4	Koruma Amaçlı İmar Planlarına uygun Kentsel Tasarım Projelerinin ve alternatif ulaşım projelerinin hazırlanması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.2.7.5	Koruma Amaçlı İmar Planlarına uygun Kentsel Peyzaj Projelerinin hazırlanması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Fen İşl. Daire Başk.
2.2.7.6	“Tarihi Kentler Birliği” ne ev sahipliği yapmak (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Kültür Turizm ve Sosyal İşl. Daire Başk.
2.2.7.7	Mardin Kalesi bakım, onarım ve korunmasına yönelik çalışmalar yapılması(Arkeolojik park olarak tasarlanması) (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
HEDEF : 2.2.8	Sosyal yapıyı bozmadan, Sürdürülebilir Turizmin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesin yönelik planların oluşturulması	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları	
2.2.8.1	1/25000 ölçekli Turizm Master Planı ve alt ölçekli koruma planların hazırlanması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.8.2	Sürdürülebilir Turizm Projesinin Tamamlanması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları

2.2.8.3	İl genelinde kültür varlıkları ve turizm varlıkları için sürdürülebilir turizm projesi çerçevesinde merkezler oluşturularak aralarında koridorların oluşturulması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.8.4	Alternatif Turizm Çeşitlerinin belirlenmesi ve buna ait projelerin (Arkeopark, Doğal, Ekolojik, İnanç, Tarım, Kültür) geliştirilmesi, mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.8.5	Alternatif Müze projelerinin oluşturulması(Toplumsal Bellek Müzesi, Yemek Müzesi, Taş, Gümüş Müzesi, Din Sanatları Müzesi vs), mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.8.6	Özel Proje Alanlarının tespiti, mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve plan ana kararları üretilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.8.7	Fuar-Panayır-Konser-Festival mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.8.8	Turizm Bilgilendirme/Danışma Bürosu yer seçimlerinin yapılması/planlanması ve verilen hizmetlerde çok dillğin sağlanması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
HEDEF : 2.2.9	Kırsal, Kentsel ve Sit alanlarında Özgür İnsan Özgür Toplum ve Özgür Doğa anlayışı ile sosyal yapısı göz önünde tutularak mahalli müşterek ihtiyaçlarına yönelik kentlilik bilinci perspektifinde güvenli sosyal ve teknik donatı alanlarının planlanması ve uygulanması	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları	
Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
2.2.9.1	Her ilçede sosyal yaşam evleri(halk evleri-meslek evi) mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları

2.2.9.2	Her ilçede çocuk yaşam ve oyun evleri mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.3	Her ilçede kadın yaşam evleri mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.4	Her ilçede aile sağlık evleri mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.5	Her ilçede “Engelsiz” parkı mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.6	Mevcut parkların kadınların ve dezavantajlı grupların kullanabileceği şekilde yeniden kentsel tasarım projelerinin yapılması/planlanması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.7	Her ilçede ağaçlandırılma çalışmalarına yönelik alanların mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.8	Kırsal özellik gösteren mahalleler başta olmak üzere tüm mahallelerde “mahalle kültür evi” – “okuma evi/kütüphane” – “ sanat okulu” – “ eğitim evi” mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.9	İl ölçeğinde Hayvanat Bahçesi mekânsal yer seçiminin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.10	İl ölçeğinde Botanik Bahçesi mekânsal yer seçiminin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları

2.2.9.11	Her ilçede hayvan barınaklarının mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.12	Sosyal entegrasyonun sağlanması amacıyla özgür meydanların mekânsal yer seçimlerinin yapılması, uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi ve kentsel tasarım projelerinin yapılması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.13	Kongre-Sanat-Gösteri ve Sergi alanları mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.14	Spor kompleks alanı ve doğal yaşam parkları mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları

HEDEF: 2.2.10	Çalışma alanlarında ihtisaslaşma ve kooperatif kültürünü özendirmek için plan yapım aşamasında lokal erişilebilir alan tespitlerinin yapılması
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
2.2.10.1	İhtisaslaşmış Küçük Sanayi Sitelerinin mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. +Kaynak Gelş. Ve İşt. Daire Başk. +Yerel Ekonomiye Güçl. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.10.2	Toptancı ve Perakende Hallerin mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. +Kaynak Gelş. Ve İşt. Daire Başk. +Yerel Ekonomiye Güçl. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.10.3	Canlı Hayvan Borsası mekânsal yer seçiminin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. +Kaynak Gelş. Ve İşt. Daire Başk. +Yerel Ekonomiye Güçl. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.10.4	Organize Besi Bölgesi mekânsal yer seçiminin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. +Kaynak Gelş. Ve İşt. Daire Başk. +Yerel Ekonomiye Güçl. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları

AMAÇ: 2.3	YERELİN ÖZGÜNLÜKLERİ GÖZETİLEREK EKOLOJİK, CİNSİYET EŞİTLİKÇİ BİR PERSPEKTİFLE KIRSAL PLANLAMANIN YAPILMASI
------------------	--

HEDEF : 3.2.1	Kırsal Alan ve Yerleşim Planı Çalışmalar
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
2.3.1.1	Kırsal Yerleşim alanlarının hâlihazır haritalarının yapılması Etaplar Halinde örnek çalışmalar yapılması (2015–2019)	İmar ve Şehir .Dai.Bşk
2.3.1.2	Kırsal Yerleşim alanlarının Jeolojik ve Jeofizik Etütlerinin yapılması ile etaplar halinde örnek çalışmalar yapılması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.3.1.3	Kırsal Yerleşim alanlarının Tarım ve Hayvancılık Haritalarının yapılması ile etaplar halinde örnek çalışmalar yapılması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.3.1.4	Kırsal Yerleşim Alanlarının üst ölçekli plan kararları doğrultusunda 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının yapılması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.3.1.5	Kırsal Yerleşim Alanlarının kademelenmesinin oluşturulması ve Merkez Kırsal Yerleşim(merkez köy) Alanlarının Belirlenmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
3.1.6	Kırsal Yerleşim Alanlarının Sosyal ve Teknik Altyapı Alanlarının mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
HEDEF: 2.3..3.2	Kırsal Ekonominin Mekânsal Örgütlenmesinin sağlanmasına yönelik mekânsal projelerin üretilmesi ve Kadim Topraklara Geri Dönüş Çağrısı kapsamında Kırsal Alanların sosyal, kültürel ve ekonomik çekiciliğinin sağlanması	

Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları
----------------------	---

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
2.3.2.1	Boşaltılmış köylerin teknik altyapı sorunlarının çözülmesi, rehabilitasyon çalışmalarının yapılması ve imar planlama çalışmalarında öncelikli olarak yer verilmesi(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.+ Kaynak Gelş. Ve İşt. Daire Başk. + Fen İş. Daire Başk. + Hukuk Müşavirliği + İlgili Daire Başk.ları
HEDEF : 2.3.3	Kırsal Yerleşme Alanlarında Ekolojik Korumanın Sağlanması	
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları	

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
2.3.3.1	Doğal yaşam Koridorlarının ve alanların tespiti (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Çevre Koruma ve Kont. Daire Başk.
2.3.3.2	Orman ve Mera vasfını kaybetmemiş alanlarının koruma altına alınarak yerleşime/imara yasaklı alan olarak kayıt altına alınması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.+ Çevre Koruma ve Kont. Daire Başk.
2.3.3.3	Üniversite ve Meslek Odaları işbirliği ile endemik türlerin alan tespitinin yapılması ve bölgesel koruma alanlarının oluşturulması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Sosyal Hizm. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları

AMAÇ: 2.4	KURUM İÇİ ORGANİZASYON ALTYAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ
------------------	--

HEDEF: 2.4.1	Katılımcı ve Şeffaf bir kurum içi organizasyon, etkin ve verimli hizmet sunmak
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
--------------------	--------------------	---------------------

2.4.1.1	Teknik yeterliliğe sahip yeterli sayıda personel istihdamının sağlanması (2015–2019)	İmar ve Şehir.Dai.Bşk
2.4.1.2	Hizmet içi eğitim ve farkındalık çalışmalarının yürütülmesi - Cinsiyet eşitliği eğitimi - Dezavantajlı gruplara öncelikli hizmeti eğitimi (2015–2019)	İmar ve Şehir.Dai.Bşk
2.4.1.3	Yazılım güncelleme ve geliştirme çalışmaları yapmak (2015–2019)	İmar ve Şehir.Dai.Bşk + Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
2.4.1.4	1/25.000 Nazım İmar Planında belirlenen Ekolojik Tarım-Turizm-Fuar alanlarında etaplar halinde alt ölçekli planların yapılması (2015–2019)	İmar ve Şehir.Dai.Bşk

AMAÇ:2. 5	İMAR HİZMETLERİNDE TEKNOLOJİNİN ETKİN KULLANIMI, İMAR VE HARİTA VERİLERİNİN GÜNCELLEŞTİRİLMESİ VE VERİ TABANININ SÜREKLİ GÜNCEL OLMASININ SAĞLANMASI
------------------	---

HEDEF : 2.5.1	Kent Bilgi Sistemine veri oluşturacak İmar ve Harita bilgilerinin temin edilerek veri entegrasyonunun sağlanması
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
2.5.1.1	İmar planlarının kent bilgi sistemine aktarılması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Bilgi İşl. Daire Başk.
2.5.1.2	Halihazır haritaların, uydu fotoğraflarının, parselasyonların(uygulamaların) kent bilgi sistemine aktarılması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Bilgi İşl. Daire Başk.
2.5.1.3	e- imar uygulamasına geçilmesi (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.5.1.4	Otomasyon ve dijital arşivleme sisteminin yapılması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Bilgi İşl. Daire Başk.

2.5.1.5	e-turizm bilgi sistemi oluşturulması (2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Bilgi İşl. Daire Başk.
2.5.1.6	İmar konularında meclis kararlarının ve plan askılarının görsel(dijital pano) yayınlar aracılığıyla halkla paylaşılması(2015–2019)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Bilgi İşl. Daire Başk. + Halkla İlişkiler

HEDEF :2. 5.2	Güncel Tüm Harita ve Mülkiyet Bilgilerini Hazırlayarak Kamu Kurum Kuruluşları ile ilgililerin yararlanmasını sağlamak
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı (KUDEB)

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
2.5.2.1	2018 yılı sonuna kadar, tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel veri tabanlı otomasyon sisteminin kurulması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı + Bilgi İşl. Daire Başk.
2.5.2.2	2016 yılı sonuna kadar, kentin daha yakından ve etkili bir şekilde izlenebilmesi için her yıl düzenli olarak uydu görüntülerinin temin edilmesi ve gelişen teknolojiyi kullanarak kentin genel durumunun izlenmesi (2016)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
2.5.2.3	Kent Haritası oluşturmak (2015–2019)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
2.5.2.4	Kent Bilgi Sistemi için gerekli ölçekte harita üretmek (2015– 2019)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
2.5.2.5	Kırmızı Kot Uygulamaları (2015–2019)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
2.5.2.6	Numaratajın MAKS (Mekansal Adres Kayıt sistemi)'ne entegrasyonu (2015–2019)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Bölüm: STRATEJİK AMAÇLAR

3. SOSYAL HİZMETLER / SOSYAL POLİTİKALAR

AMAÇ: 3.1	YURTTAŞLARIMIZIN SOSYAL HİZMET UYGULAMALARINDAN ADİL VE VERİMLİ BİR BİÇİMDE YARARLANMALARININ SAĞLAMAK
------------------	---

HEDEF : 3.1.1	Sosyal yardım hizmetlerinden yararlandırılacak gerçek ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek.
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
3.1.1.1	Müracaatların kriterlere uygun olanlarının kabullerinin Yapılması ve kayıt altına alınması (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.1.2	Sosyal incelemelerin yapılması (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.1.3	Mağdur yurttaşların durumuna uygun yardım modelinin Belirlenmesi ve yardım kriterlerinin güncellenmesi (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.1.4	Yardımların müracaatçılara ulaştırılması (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.1.5	Aşevi hizmeti verilmesi (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.1.6	Müracaatçıların dijital elektronik kart sistemiyle aynı yardımların nakdi yardım olarak verilmesi (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.1.7	Her eğitim-öğretim açılışında bir sefere mahsus ihtiyaç sahibi ailelerin öğrenci çocuklarına eğitim yardımı yapılması (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

Bölüm: STRATEJİK AMAÇLAR

HEDEF : 3.1.2	60 yaş ve üzeri yurttaşlarımızın hayat şartlarının kolaylaştırılması için kurumsal, evde bakım ve danışmanlık hizmetlerinin belirlenmesi, uygulanması ve hedef kitlenin yaşam kalitesinin yükseltilmesi
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
3.1.2.1	Yaşlılara yönelik gündüzlü yaşlı bakım hizmeti verilmesi (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.2.2	Yaşlılara kısmi zamanlı evde bakım hizmeti verilmesi (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.2.3	Yaşlıların sosyal yaşamlarını kolaylaştırıcı sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

HEDEF : 3.1.3	Engellilerin yaşamlarını kolaylaştırıcı bakım hizmetlerini geliştirmek ve uygulamak.
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
3.1.3.1	Engelli Merkezi için hizmet modelleri geliştirilerek faaliyete geçirilmesi (2015)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.3.2	Evde engelli bakımına yönelik kısmi zamanlı bakım hizmeti verilmesi (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.3.3	Engelsiz Yaşam Alanları ve Parklarının açılması veya mevcut olanların buna uyarlanması (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.3.4	Engelliler için gerekli araç ve gereç gereksinimlerini karşılamak (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Daire Bşk.
3.1.3.5	Engellilerin sosyal yaşamlarını kolaylaştırıcı sosyal ve Kültürel etkinlikler düzenlenmesi (2015–2019)	Sosyal Hiz. Dai.Bşk + Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dai.Bşk.

HEDEF : 3.1.4	Toplum refahını yükseltici kurumsal ve danışmanlık hizmetleri ile rehberlik hizmetlerini hayata geçirmek.
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Fen İşleri Daire Başkanlığı & Kadın Politikaları Daire Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
3.1.4.1	3-6 yaş grubu çocuklar için çok dilli kreşlerin açılması (2015–2019)	Sosyal Hiz. .Dai.Bşk.
3.1.4.2	Kadın Yaşam Evlerinin açılması (2015–2019)	İlgili Daire Bşk.
3.1.4.3	Gençlik Evleri Sosyal Tesislerinin açılması (2015–2019)	İlgili Daire Bşk.
3.1.4.4	Madde bağımlıları ve ailelerine yönelik sosyal rehabilitasyon hizmeti verilmesi (2015–2019)	Sosyal Hiz. .Dai.Bşk
3.1.4.5	Madde bağımlılarını iyileştirmek için danışmanlık hizmeti verilmesi ve tedavi merkezilerine sevki için çalışmalar yapılması (2016–2019)	Sosyal Hiz. .Dai.Bşk
3.1.4.6	Sokakta yaşayan ve çalışan çocukların topluma kazandırılması ile ilgili çalışmalar yapılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Sosyal Hiz. .Dai.Bşk
3.1.4.7	İstihdam ofisi açmak ve işverenlerle Koordinasyonun sağlanması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Sosyal Hiz. . Dai.Bşk + İnsan Kayn.ve Eğt. Dai. Bşk.
3.1.4.8	İstihdama yönelik üretim atölyeleri ve kursları açılması (2015/Her yıl)	Yerel Ekonomi + Sosyal İşler Dai. Bşk.
3.1.4.9	Hayırseverler ve Sivil Toplum Örgütlerinin desteklerini alarak koordineli çalışmalar organize edilmesi ve destek kampanyaları oluşturulması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Sosyal Hiz. .Dai.Bşk
3.1.4.10	Halk Ekmek Fabrikalarının açılması (2015–2019)	Tüm İlgili Daire Bşk.
3.1.4.11	Kentin Yoksulluk Haritasının çıkarılması (2015–2016)	Sosyal Hiz.
3.1.4.12	Sivil toplum desteğine yönelik gönüllü çalışmasının teşvik edilmesi ve belediye hizmetlerinde çalışacak gönüllü çalışacaklara eğitimlerinin verilmesi (2015–2019)	Sosyal Hiz. .Dai.Bşk + İnsan Kayn. Ve Eğit. Dai.Bşk.

3.1.4.13	Gönüllü veri tabanı oluşturmak ve gönüllülerin belediye hizmetlerine katılımları için alt yapı çalışması hazırlanması (2015–2019)	Sosyal Hiz. .Dai.Bşk + Bilgi İşlem Dai. Bşk.
3.1.4.14	Mahallelerde çocuklar için oyun parkları ve odalarının açılması (2015–2019)	Sosyal Hiz. .Dai.Bşk
3.1.4.15	Eğitim Destek Evlerinin Açılması (2015–2019)	Sosyal Hiz. .Dai.Bşk

4. TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ VE KADIN POLİTİKALARI

AMAÇ: 4. 1	KENTİMİZDE EŞ VE ÖZGÜR BİR YAŞAM İÇİN TEMEL BİR HAK TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ PERSPEKTİFİNİN GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK
HEDEF : 4.1.1	Toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanmasına yönelik kurumsal yapının oluşturulması ve güçlendirilmesi
Sorumlu Birim	Kadın Politikaları Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
4.1.1.1	Kurumdaki bütün birimleri mevzuat ve Yönetmeliklerinin toplumsal cinsiyet eşitliği açısından irdelenmesi, eril dilin tespiti, gerekli mevzuat değişikliklerinin yapılması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başk. + Kadın Erkek Eşitlik Birimi + Tüm Diğer Daire Başkanlıkları
4.1.1.2	Kadın-Erkek Eşitlik Birimi'nin kurulması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başk. + Tüm Diğer Daire Başkanlıkları
4.1.1.3	Belediyenin tüm ihtisas komisyonlarının karar, faaliyet ve bütçelerinin Kadın-Erkek Eşitlik birimi ve komisyonu incelemesinden geçirilerek toplumsal cinsiyet eşitliğine uygunluğunun sağlanması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kadın erkek eşitlik birimi
4.1.1.4	Bütçesi olan her daire başkanlığı ve müdürlüğün yönetim personeline, seçilmişlere kadına duyarlı bütçeleme eğitimleri verilmesi (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4.1.1.5	Bağlı belediyeler de dahil olmak üzere alandaki komisyon / kurul / birim vs için Yıllık raporlama mükellefiyeti (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başk. Kadın Erkek Eşitlik Birimi Tüm Diğer Daire Başkanlıkları
4.1.1.6	8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü ve 25 Kasım Dünya Kadına Yönelik Şiddetle mücadele günlerinin kadınlar için idari izin yapılması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başk. Kadın Erkek Eşitlik Birimi Tüm Diğer Daire Başkanlıkları
4.1.1.7	Büyükşehir Belediye Meclisinin Kadın Erkek Eşitliği Komisyonu ile eşgüdümlü çalışılması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı

4.1.1.8	Büyükşehir Belediyesi istihdam politikasında kadın çalışanların sayısının arttırılması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4.1.1.9	Belediyedeki daire başkanlıkları ve müdürlük düzeyinde kadın yöneticilerin sayısının arttırılması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4.1.1.10	Belediye Meclisi görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma alanları, yöntemleri ile ilgili olarak eğitimler vermek; böylece yerel yönetimlerde çalışacak kadınların, yapacakları işin kapsamını bilen, donanımlı insanlar olarak göreve başlamalarını sağlamak (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4.1.1.11	Belediyemiz bünyesinde Toplumsal Cinsiyet Etki Değerlendirme Kurulu'nun oluşturulması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4.1.1.12	Kadın çalışmalarının daha verimli yürütülmesi amacıyla insan kaynakları yapısının güçlendirilmesi. (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4.1.1.13	Belediyemizin sunduğu tüm hizmet alanlarında toplumsal cinsiyete duyarlı bütçeleme esasına uygunluğunun sağlanması, izlenmesi, veri tabanı oluşturulması ve raporlanması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Mali Hizmetler Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
4.1.1.14	Avrupa Belediyeler ve Bölgeler Konseyinin Yerel Yaşamda Kadın Erkek eşitliği şartının Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Yazı ve Kararlar Daire Başkanlığı
4.1.1.15	Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlanması ve plan temelinde dönemlik ve yıllık Yerel Eşitlik İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanması (2015)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı

HEDEF : 4.1.2	Uluslararası düzeyde kadın çalışmalarının yürütülmesi ve uluslararası alanda yürütülen kadın çalışmalarının takip edilmesi, katılım sağlanması
Sorumlu Birim	Kadın Politikaları Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
--------------------	--------------------	---------------------

4.1.2.1	Uluslararası alanda kadın çalışması yürüten organizasyonlardan kadınların şehrimize davet edilmesi ve davetlere şehrimizden kadınların katılımının sağlanması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Özel Kalem Müdürlüğü Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı
4.1.2.2	Kardeş belediyeçilik kapsamında dış ilişkiler biriminin çalışmalarının kadın alanının oluşturulması (2015–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Özel Kalem Müdürlüğü Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı
4.1.2.3	Uluslararası kadın-sanat festivalinin yapılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı
4.1.2.4	Şehrin çok kültürlü yapısına uygun olarak önemli günler için kadın çalışmalarının yoğunlukta sergilendiği uluslar arası çapta kültür günleri düzenlenmesi. (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı

HEDEF :4. 1.3	Toplumsal cinsiyet eşitsizliğini ortadan kaldırmaya ve kadının bireysel kapasitesini arttırmaya yönelik olmak üzere ve toplumsal cinsiyet eşitliği perspektiflerinin ana akımlaştırılması için kurumda ve kurumun tüm hizmet alanlarında eğitsel faaliyetlerin yürütülmesi
Sorumlu Birim	Kadın Politikaları Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
4.1.3.1	Büyükşehir Belediyesinin meclis üyelerine ve tüm çalışanlarına toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi verilmesi (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk. Tüm Daire Başkanlıkları

4.1.3.2	Her yıl 25 kişiden oluşan 25 gruba toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi verilmesi (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.
4.1.3.3	Çocuğu ihmal ve istismardan koruma ve toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifine uygun şekilde yetiştirme eğitimi kapsamında 100 kadına eğitici eğitiminin verilmesi, eğitici eğitimi alan her kadının her yıl en az 50 kadına bu eğitimi vermesi (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.
4.1.3.4	Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı (KİHEP) kapsamında her yıl en az 200 kadına, anayasal haklar, medeni haklar, ekonomik haklar, doğurganlık hakkı, kadına karşı şiddet ve aile içi şiddet, şiddete karşı stratejiler, kadın ve cinsellik gibi konu başlıklarında eğitim programı uygulanması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.
4.1.3.5	Kadın Yaşam evlerine kabulü yapılan kadınlara Toplumsal Cinsiyet, Kadının İnsan Hakları, Çocukla İletişim, Etkili Anne-Baba Rol Modelleri vb. konulu başlıklarda eğitimler düzenlenmesi (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.
4.1.3.6	Kadın okuryazarlığını arttırmak için ana dilli okuma yazma kurslarının açılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.
4.1.3.7	Şehirde konuşulan Ana dillerin korunması geliştirilmesi ve kullanımının artırılması için dil kursları açılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.

HEDEF : 4.1.4	Şehir planlaması ve yapı mimarisinde cinsiyete duyarlı, ekolojik yaklaşımların/politikaların benimsenmesinin sağlanması, şehir içi trafiğin ve toplu ulaşım sisteminin kadının toplumsal yaşama katılımının kolaylaştırıcı ve geliştirici şekilde düzenlemesi
Sorumlu Birim	Kadın Politikaları Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
4.1.4.1	Geliştirilecek imar planlarının toplumsal cinsiyet eşitliği esasına ve kadın dostu kent hedefine uygun olarak hazırlanması ve uygulanması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

4.1.4.2	Cinsiyet eşitsizliğini ortadan kaldıracak ve ekolojik farkındalığı artıracak, içerisinde cinsiyet eşitliği anlayışıyla tasarlanmış oyun alanı ve farklı dillerde okul öncesi eğitim merkezinin bulunduğu en az 3 tane kadın yaşam parkının açılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
4.1.4.3	Yapı ruhsatı verilen binaların kadınların ve özelde engelli kadınların yaşamlarını kısıtlamayacak aksine kolaylaştıracak çözüm ve uygulamaların yaygınlaşması amacıyla ilçe belediyeleriyle koordineli çalışılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
4.1.4.4	Kentin değişik cadde ve bulvar ve parklarına kadın isimlerinin verilmesi (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
4.1.4.5	Şehrimizdeki meydan, bulvar, cadde ve sokaklardaki kaldırım ve yaya geçiş yollarının kadınların toplumsal yaşama katılımını kolaylaştırıcı ve destekleyici olup olmadığının denetlenmesi (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı
4.1.4.6	Şehrimizdeki cadde ve sokaklarda özellikle kadınların yaya olarak dolaşabilmelerini engelleyen, güvensizleştiren kaldırım işgallerinin denetlenmesi (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Zabıta Daire Başkanlığı
4.1.4.7	Kadınların şehir hizmetlerinden daha yoğun şekilde yararlanabilmesi için semt pazarları, mezarlık, spor kompleksleri gibi alanlara yönelik servis ya da indirimli otobüs uygulamaları düzenlemek (2 0 1 5)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Ulaşım Daire Başkanlığı
4.1.4.8	Şehirdeki park ve bahçeleri çevreleyen bu yönüyle de kadınların erişimini engelleyen parkların kadınlar başta olmak üzere tüm dezavantajlı grupların yararlanabileceği şekilde erişime açık olmasının sağlanması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı Zabıta Daire Başkanlığı
4.1.4.9	Şehirdeki yoğun ve yaygın kullanılan alanlardan başlayarak tüm alanlarda kadınların günün 24 saati güvenli şekilde dolaşabilmeleri için gerekli aydınlatma düzenlemesinin takibi, yetersiz sokak ve cadde aydınlatmaları için EPAŞ nezdinde girişimlerde bulunulması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı

4.1.4.10	Kadınların sportif faaliyetlere katılımlarının desteklenmesi/kolaylaştırılması amacıyla mahallelere aydınlatmalı yürüyüş parkurlarının, spor aletlerinin yerleştirilmesi (2015–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.1.4.11	Kadınların sportif faaliyetlere katılımlarının desteklenmesi/kolaylaştırılması amacıyla kadın sporcular, spor takımları ve spor faaliyet ve müsabakalarının yapılması (2015–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.1.4.12	Kadınların şehir içi toplu ulaşım hizmetlerinden daha yaygın yararlanabilmesi amacıyla özellikle mahallelerdeki durak noktalarının denetlenmesi, mümkünse artırılması (2015–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Ulaşım Daire Başkanlığı
4.1.4.13	Ekonomik gücü yetersiz kadınlar için toplu ulaşım hizmetlerinde indirimli ya da ücretsiz geçiş hakkı tanınması için pilot uygulamaların yapılması (2015–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Ulaşım Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.1.4.14	Kadınların ev dışındaki aktiviteleri arttırmak için semt pazarlarına, kurslara, spor merkezlerine, danışmanlık merkezlerine vs. ücretsiz ve üzerinde kadın çalışmalarının tanıtımının olduğu servislerin tahsis edilmesi (2015–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Ulaşım Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.1.4.15	Şehir planlanması ve yapı mimarisinde kadın bakış açısının geliştirilmesi üzerine ilgili STK'lar ve kadın örgütleri ile çalışmalar, toplantılar yapılarak raporlaştırılması ve konuyla ilgili düzenlemeler için girişimde bulunulması (2015–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

AMAÇ: 4.2	KADINLARA AYRIMCI VE ŞİDDET İÇEREN YAKLAŞIMLARI ORTADAN KALDIRMAK, KORUYUCU UYGULAMALARDA BULUNMAK VE TOPLUMSAL DUYARLILIĞI ARTTIRMAK
HEDEF :4. 2.1	Kadınlara ayrımcı ve şiddet içeren yaklaşımların ortadan kaldırılması Şiddet mağduru ve risk altındaki kadınların güvenlik, barınma, psikolojik, ekonomik ve hukuki ihtiyaçlarının karşılanması korunması ve yeniden yaşama hazırlanması için özgür yaşam alanlarının geliştirilmesi, hizmet kapasitesinin arttırarak kurumsallaşmanın sağlanması.
Sorumlu Birim	Kadın Politikaları Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
4.2.1.1	Şiddete maruz kalan kadınlar için İlk Adım İstasyonu oluşturulması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.2.1.2	Şiddete maruz kalan kadınlar için geçek anlamda bir özgür yaşam evleri, köyleri oluşturmak (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.2.1.3	Şiddete maruz kalan kadınlara yönelik Acil Çağrı Merkezi ve kadın danışma masası uygulamasının çok dilli hizmet verecek şekilde başlatılması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
4.2.1.4	Fuhuş, küçük yaşta zorla evlendirme, kadın ticareti ve madde bağımlılığını önlemek için Kadına Şiddetin Önlenmesi Müdürlüğü bünyesinde tespit, önleme, bilgilendirme komisyonu oluşturulması. (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.2.1.5	Şiddet sonrası kadınların durumunu takip etmek amacıyla ilgili meslek elemanlarının yer alacağı izleme ve değerlendirme kurulunun oluşturulması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.2.1.6	Kadına şiddet ve ayrımcı yaklaşımları ortadan kaldırmak için bilgilendirici ve farkındalık yaratan kampanyaların düzenlenmesi, (Eğitimler, film gösterimleri düzenlenmesi, afiş, broşür,tsiker dağıtılması) (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı

HEDEF : 4.2.2	Kentte Yaşayan bütün vatandaşların toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda farkındalık yaratma ve bilgilendirme ağına doğrudan ve kitle iletişim araçları vasıtasıyla dahil edilmesi ile toplumsal duyarlılık oluşturmak.	
Sorumlu Birim	Kadın Politikaları Dairesi Başkanlığı	
Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
4.2.2.1	Etkinlik ve Organizasyon Biriminin oluşturulması (Kadın erkek Eşitliği Birimiyle eşgüdümlü çalışacak) (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.2.2.2	Her ay kadınların içinde bulunduğu durumu ve toplumsal cinsiyet eşitliği sağlamak için yapılan tüm çalışmaları içeren bir kadın bülteni çıkarılması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.2.3	Toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadına yönelik şiddetle mücadele konularında broşür, afiş, kitap, bülten, sticker, spot film, spot ses kaydı, pankart gibi eğitim materyallerinin çok dilli olarak hazırlanıp kent geneline dağıtılması ve ilgili hizmetlerin tanıtımının yer alacağı web sayfasının hazırlanması (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
4.2.2.4	Yerelde farklı etnisite / din / mezhep vd grupların bayram vd önemli günlerine ilişkin kutlamalar ve toplumsal barışın kadın diliyle inşasını sağlayacak biraraya gelişler organize etmek (newroz, noel, paskalya, çarşıma sor vs) (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.2.5	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Farkındalık çalışmaları kapsamında her ay bir panel düzenlenmesi (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.2.6	8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü, 25 Kasım Uluslararası Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Dayanışma Günü ve 9 Ocak Kadın Kırımına Karşı Mücadele Günü için sergi, tiyatro, miting, seminer, yürüyüş, sinema gösterimi vb. etkinliklerin düzenlenmesi (2015-2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Etkinlik ve Organizasyon Birimi Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve

AMAÇ: 4.3	KADINLARI EKONOMİK, TOPLUMSAL, KÜLTÜREL VE SAĞLIK AÇILARINDAN GÜÇLENDİRMEK
HEDEF : 4.3.1	Kadınların toplumsal yaşama katılımını destekleyecek mekanların oluşturulması.
Sorumlu Birim	Kadın Politikaları Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
4.3.1.1	Mardin merkezde ve kadın danışma Merkezi olmayan ilçelerde bu merkezlerin açılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
4.3.1.2	Kentin çeşitli noktalarında kadınlara yönelik bebek bakımı, emzirme, wc ihtiyaçlarını karşılayacak küçük istasyonların yapılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
4.3.1.3	Kadınlara tartışma toplantıları, forum tiyatroları düzenlenerek kadınların kendi sorunlarını birbirleriyle paylaşabilmeleri için platform oluşturulması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.3.1.4	Savaş mağduru, şehrimize göç etmek zorunda kalmış ailelerin yaşadıkları göçmen yerleşkelerindeki yaşamın iyileştirilmesine ilişkin özel politikalar geliştirilmesi, ailelerin toplumsal hayata katılımını sağlamak için çeşitli destek faaliyetlerin, erişim olanaklarının yürütülmesi. (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.3.1.5	Kentin çeşitli bölgelerinde kadının ürettiklerini evin dışında üretim ve satış imkanının artırılması için ekolojik kadın emeği pazarları açmak. (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
4.3.1.6	Kadınların sportif faaliyetlere katılımlarının desteklenmesi/kolaylaştırılması amacıyla kentte kamu ve özel sektör üzerinden işletilen spor komplekslerinde, yüzme havuzlarında kadınlar için gün ya da saat uygulamalarının sağlanması, çocuk oyun-etüd mekanlarının eklenmesi hususlarında görüşmeler yapılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

HEDEF :4. 3.2	Kadınların istihdam kapasitelerini arttırmak ve iş hayatına hazırlamak amacıyla sürekli ve planlı eğitimler yapılması, ekonomik gelişimini sağlayacak mekanlarının açılması, organizasyonların düzenlenmesi
Sorumlu Birim	Kadın Politikaları Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
4.3.2.1	Kadınların mesleki ve ekonomik alanda gelişimini ve yaşamın her alanına girebilmesini sağlamak için meslek edindirme kursları, atolyeler ve hobi merkezlerinin açılması. (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
4.3.2.2	Mesleki eğitim kurslarında başarılı olarak sertifika alan kursiyerlerin istihdamı için ilgili işkolunda faaliyet gösteren firmalar/şirketlerle iletişim kurulması ve kadınların kendi işyerlerini açabilmeleri hususunda danışmanlık desteğinin sunulması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
4.3.2.3	İstihdamda cinsiyet ayrımcılığının önlenmesi için toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi vermek ve cinsiyete duyarlı bütçelemeyi genel olarak tanıtmak (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4.3.2.4	Semt pazarlarında ve belediyelerin ticari alanlarında kadın sayısını arttırmak için pozitif ayrımcı çalışmalarda bulunmak. (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.3.2.5	Ev eksenli çalışan kadınların kooperatifleşmesi için danışmanlık hizmetleri ve sürekli eğitim çalışmalarının düzenlenerek istihdam olanaklarının artırılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

4.3.2.6	Kadının üretim ilişkilerine ve ekonomik yaşama katılımını kolaylaştırıcı tedbirler alınması, yapılacak fizibilite çalışmasının sonucunda belirlenen alanlarda ekolojik üretim kooperatiflerinin kurulmasının sağlanması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.3.2.7	Mevsimlik işçi olarak çalışan kadın sayısının tespit edilmesi ve bu kadınların mevsimlik göçten kurtarılması için iş imkânlarının yaratılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.3.2.8	Kadınların ürettiği ürünlerin kolay pazarlanması amacıyla tarihi, turistik mekânlar başta olmak üzere kentin çeşitli merkezlerinde kadın emeği pazarı, market, büfe ve stant gibi yerlerin oluşturulması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı

HEDEF : 4.3.3	Kentin kültür-sanat dünyasında kadının görünürlüğünü artırılması.
Sorumlu Birim	Kadın Politikaları Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
4.3.3.1	Kültür-sanat kurs ve atölyelerinin açılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı
4.3.3.2	Her ay kadın konulu en az 3 film gösterimi yapılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı
4.3.3.3	Şehrin en az 3 yerinde Toplumsal Cinsiyet eşitliği algısını geliştirecek sanatsal yapılar yapılması.(Üniversitelerin güzel sanatlar bölümlerinden destek alarak ödüllü kadın sanatsal yapıları yarışmaları düzenlemek) (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı

4.3.3.4	Şehirin kozmopolit yapısına uygun olarak farklı kültürlerde kadınların buluşacağı ve sanatsal ürünlerini sergileyecekleri "Mardin Çok Kültürlü Kadın Emegi Fuarı" düzenlenmesi (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı
4.3.3.5	Kadın sanatçıların ve/veya kadınlara yönelik sanatsal çalışmaların desteklenmesi (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı

HEDEF : 4.3.4	Kadınların toplumsal ve ekonomik yaşamdaki durumlarının tespiti, analizi ve çözüm önerilerinin yapılması (AR-GE)
Sorumlu Birim	Kadın Politikaları Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
4.3.4.1	Saha araştırmalarının yapılması (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.3.4.2	STK, Kadın Siyaset Akademileri, Üniversitelerin araştırma merkezleri ve kadın kooperatifleri ile eşgüdümlü çalışarak yerelde kadının durumu üzerine basın toplantıları vb. çalışmalar düzenlenmesiyle basında ve kamuoyunda farkındalığı arttırmak (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.3.4.3	Kadın çalışmalarının mahalle statüsündeki köylere ulaştırılması amacıyla gezici ekipler oluşturulması(2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim İşleri Daire Başkanlığı
4.3.4.4	Şehir merkezindeki mahalleler ve ilçelerdeki kadınların örgütlenmesinin desteklenmesi (2 0 1 5 – 2 0 1 9)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı

HEDEF : 4.3.5	Kadınlara yönelik bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması
Sorumlu Birim	Kadın Politikaları Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
--------------------	--------------------	---------------------

4.3.5.1	Bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması için farklı dillerde kitapçık, broşür, spot ses kaydı, spot görüntüler üretilerek bunların kitle iletişim araçları aracılığıyla yaygınlaştırılması (2015–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4.3.5.2	Bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmetlerinin sunulması ve bu konuda ilgili STK'larla işbirliği sağlanması (2015–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4.3.5.3	Toplumsal cinsiyet, kadının insan hakları, hasta hakları, kadına yönelik şiddetin önlenmesi, tecavüz, şiddet, enstest tespiti ve izlenecek sürece ilişkin eğitimler ve bilgilendirici çalışmalar düzenlemek, şiddet mağduru kadınların psikolojik destek görecekleri danışmanlık merkezlerine yönlendirmek. (2015–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.3.5.4	Kadın ve çocuk sağlığı konusunda bilgilendirdi çalışmaların ve ön sağlık taramalarının yapıldığı Belediyemize bağlı Kadın ve Çocuk Sağlığı Merkezinin açılması (2015–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.3.5.5	Kadınlara yönelik temel sağlık bilgisi, meme ve rahim kanseri, bulaşıcı hastalıklar, doğum ve doğum sonrası bakım, doğum kontrol yöntemleri, tecavüz, enstest, hijyen, obezite, diyabet vb. eğitimler verilmesi bilgilendirici broşürlerin hazırlanması (2015–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.3.5.6	Kadınların sportif faaliyetlere katılımlarının desteklenmesi/kolaylaştırılması amacıyla spor kursları düzenlenmesi (2016–2019)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.3.5.7	Kadınların yoğun olarak çalıştığı ev işçiliği, tekstil vb işlerde görülen meslek hastalıklarıyla ilgili bilgilendirme yapılması (2015–2018)	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı

5. EKOLOJİ, ÇEVRE VE YEŞİL ALANLAR

AMAÇ: 5.1

SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN EKOLOJİK YAŞAM BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ

HEDEF : 5.1.1

Halkımızın ekolojik yaşam bilincini geliştirici eğitim çalışmaları

Sorumlu Birim

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
5.1.1.1	Ekolojik yaşam bilincinin geliştirilmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
5.1.1.2	Doğanın korunmasına yönelik eğitim materyallerinin hazırlanması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
5.1.1.3	Çevre Yönetim Biriminin kurulması (2015–2016)	Çevre Koruma ve Kontrol. Dai. Bşk.

AMAÇ: 5.2

EKOLOJİK DENGİNİN KORUNMASI

HEDEF : 5.2.1

Hava kalitesi standardını yükseltmek ve sürekli kontrolünü sağlamak

Sorumlu Birim

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
5.2.1.1	Doğal gazın gelmesi ile beraber bilinçlendirme çalışmalarının yapılması ve doğalgaz kullanımının teşvik edilmesi (2016–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
5.2.1.2	Kömür kullanımı ile ilgili kontrol ve denetimin yapılması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.

Bölüm: STRATEJİK AMAÇLAR

5.2.1.3	Yakıt kullanımında, Dünya Sağlık Örgütü ve Avrupa Birliği Standardına ulaşmak için Mahalli Çevre Kuruluna teklif götürülmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
5.2.1.4	Hava kirliliği kontrol laboratuvarının kurulması ve akredite edilme çalışmaları (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
5.2.1.5	Denetim araçlarının modernizasyonu ve sayılarının artırılması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Destek Hiz. Dai. Bşk.
5.2.1.6	Kontrol ekiplerinin iletişim cihazlarının modernizasyonu (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Destek Hiz. Dai. Bşk.

HEDEF : 5.2.2	Sürdürülebilir atık bertaraf ve geri dönüşümünü sağlamak.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
5.2.2.1	Endüstriyel Atık Yağların Yönetim Planının hazırlanıp uygulanması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
5.2.2.2	Bitkisel Atık Yağ Yönetim Planlarının hazırlanıp uygulanması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
5.2.2.3	Atık yağ analizlerinin de yapılabilmesi için gerekli cihazların satın alınması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.

HEDEF : 5.2.3	Görüntü ve Gürültü kirliliğini önlemek.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
5.2.3.1	Görüntü ve Gürültü kirliliği kontrolü haritalarının yapılması/yaptırılması (2015)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.

AMAÇ: 5.3	KENT TEMİZLİĞİ VE YEŞİL ALANLARIN STANDARDINI YÜKSELTMEK
------------------	---

HEDEF : 5.3.1	Yeşil alanları arttırmak, sulama sistemini kurmak ve bakımlarını yapmak.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
5.3.1.1	Yalım Mahallesi çıkışından Artuklu Üniversitesine kadar olan yola sulama sisteminin kurulması ile çimlendirme ve bordür taşlarının Değiştirme işinin Karayolları 9. Bölge Müdürlüğüyle ortak proje çalışması yapılması (2015)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Fen İşler Dairesi Bşk. + TCK 9.Bölge Müd
5.3.1.2	Erdoğan, Kabala ve Karayolları Parklarının peyzaj projesi ve uygulamasının yapılması / yaptırılması ile sondaj kuyusu açılması (2015–2016)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
5.3.1.3	Yeşil alanların yaygınlaştırılması ve peyzaj projelerinin ile bakım hizmeti işinin yapılması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.1.4	Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi ile Meydanbaşı arasında kalan yolda orta refüj ve ağaçlandırma, sulama s i s t e m i ç a l ı ş m a s ı n ı n Karayolları 9. Bölge Müdürlüğüyle ortak yapılması (2015)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Fen İşler Dairesi Bşk. + TCK 9.Bölge Müd
5.3.1.5	Mardin Havalimanından Vali Ozan Caddesine kadar olan yolun peyzaj ve ağaçlandırma çalışmasının Karayolları 9. Bölge Müdürlüğü ile ortak yapılması (2015 – 2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Fen İşler Dairesi Bşk. + TCK 9.Bölge Müd
5.3.1.6	Mardin Yenişehir Ravza Caddesinde sulama sistemi kurulması, ağaçlandırma ve peyzaj çalışması yapılması (2015)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk

5.3.1.7	Fidan Yetiştirme ve Süs Bitkileri Üretim alanı kurulması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.1.8	Her yıl kent ve ilçelerde 250.000 Adet Fidan Dikiminin gerçekleştirilmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk

HEDEF : 5.3.2	Uluslararası fonlardan yararlanabilmek için proje geliştirmek.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
5.3.2.1	Bitkisel atık yağ ve ömrünü tamamlamış lastiklerin toplanması-taşınması ve bertaraf projelerinin geliştirilmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.2.2	Hafriyat ve inşaat yıkıntı atıkları düzenli depolama sahası inşaatı ve işletilmesi işi projeleri geliştirilmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.2.3	Katı Atık Ayrıştırma Tesisi Kurulması için proje geliştirilmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.2.4	Tıbbi atık sterilizasyon tesisi kazandırılması için proje geliştirilmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.2.5	Güneş Enerjisinden yararlanılacaklar için proje geliştirilmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.2.6	Çöp gazından enerji üretimi için Uluslararası hibe fonlarından yararlanılacak proje geliştirilmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk

HEDEF : 5.3.3	Katı atık düzenli depolama sahasını Avrupa Birliği direktifleri ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı mevzuatına uygun olarak işletmek/işlettirmek
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
5.3.3.1	Katı atık düzenli depolama sahası geliştirilmesi ve işletmesi işinin gerçekleştirilmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.3.2	“Katı Atık Yönetim Planı’nın aktarma istasyonları kurulması gerektiğinden revize edilmesi ve uygulanması (2015)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk

5.3.3.3	Büyükşehir Belediyesince Tüm İlçelerimizde Katı Atık Aktarma İstasyonlarının Kurulması (2016–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.3.4	Her ilçede kurulacak Aktarma İstasyonlarına Katı Atık Malzemenin taşınması için Tır (Çekici), Sıkıştırılmalı Treyler alımı (2016–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Destek Hiz.Dai. Bşk
5.3.3.5	Katı atık düzenli depolama sahası 1. etap kısmında yer alan drenaj sistemi ile toplanan sızıntı suları için arıtma tesisi projesinin yapılması ve uygulanması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk + MARSU Su ve Kan. İda. Gn.Müd

HEDEF : 5.3.4	Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde, tıbbi atık üreticilerinden kaynaklanan atıkların, sterilizasyon yöntemi ile bertarafını sağlamak.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
5.3.4.1	Tıbbi Atık Yönetim Planı hazırlanması (2015)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.4.2	Tıbbi atık sterilizasyon tesisi (TAST) kurulması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk + Fen İşleri Dai. Bşk.
5.3.4.3	Tıbbi atık üreticilerinin tespit ve denetiminden sorumlu bir ekip oluşturulması (2015)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk

HEDEF : 5.3.5	Çevre değerlerini koruyup geliştirerek, kirlenmiş alanları rehabilite etmek.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı + Kırsal Yollar Yapım ve Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
5.3.5.1	Belediyemize ait Artuklu Acar Mahallesi mevkii Maden (Kalker) ocağı için hazırlanan doğaya yeniden kazandırma projesinin takip edilmesi ve Uygulanması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk + Kırsal Yollar Yapım Bakım. Ve Onarım Dai. Bşk.

5.3.5.2	Belediyemize ait Savur Üçerli Mahallesi mevki Maden (Kalker) ocağı için hazırlanan doğaya yeniden kazandırma projesinin takip edilmesi ve uygulanması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk + Kırsal Yollar Yapım Bakım. Ve Onarım Dai. Bşk
5.3.5.3	İl genelinde katı atık vahşi depolama alanlarının çevreye kazandırılması amacıyla rehabilitasyonun gerçekleştirilmesi için ilçe belediyeleri ile işbirliğinin yapılması(2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk + İlçe Belediyeleri

HEDEF : 5.3.6	İl sınırları içerisinde ana arter caddeleri, bulvar ve kaldırımların genel temizliği hizmetlerini yapmak.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
5.3.6.1	Belediyemiz sorumluluğu içinde yer alan Genel Temizlik işinin yapılması (2015-2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.6.2	Park ve bahçe işleri için ekip oluşturulması ve gerekli iş makinelerinin satın alınması (2015)	Çevre Koruma ve Kontrol .Dai Bşk
5.3.6.3	Katı atık kriz yönetimi faaliyetlerinin şematik olarak tanımlanması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.6.4	Yol Süpürme Araçları Alımı (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk + Destek Hiz. Dai..Bşk

AMAÇ: 5.4	TEMİZ ENERJİ KULLANIMINI SAĞLAYARAK, KÜRESEL ISINMAYI AZALTMAK, ÇEVREYİ KORUMAK
HEDEF : 5.4.1	Güneş enerjisi üretimi ve uygulaması ile ilgili projeler üretmek ve geliştirmek
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
5.4.1.1	Güneşten elektrik enerjisi üretiminin, görsel ve yazılı basın, broşür, billboard, vb iletişim kanalları bilgilendirilmelerin yapılması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk

5.4.1.2	Güneş enerjisi konusunda eğitim seminerleri düzenlenmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.4.1.3	Güneş enerjisi konusunda Sivil Toplum örgütleri ile işbirliği yapılması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.4.1.4	Güneş Evi’nin kurulması (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.4.1.5	1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar planlarında Güneş Enerjisi alanlarının belirlenmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk + İmar ve Şeh. Dai.Bşk.
5.4.1.6	Büyükşehir Belediyesi binaların enerji tasarrufunda bulunmak üzere gerekli tedbiri alınması ve projelerin geliştirilmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk

HEDEF : 5.5.1	Katı atıkların farklı yöntemlerle enerjiye dönüştürülmesini sağlamak.
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
5.5.1.1	Çöp gazının enerjiye dönüştürülmesi projelerinin Dünya ve Türkiye’ deki uygulamaları incelenerek, “Büyükşehir Belediyesi Düzenli Katı Atık Depolama Sahasına uyarlanması” ile ilgili Fizibilite çalışmaları yapılması (2015–2018)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.5.1.2	Büyükşehir Belediyesi Düzenli Katı Atık Depolama Sahası enerji üretim tesisinin projelendirilmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.5.1.3	Çöp gazından enerji üretim tesisin kurulması /kurdurulması ve işletilmesi (2015–2019)	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk

6.YEREL EKONOMİYİ GÜÇLENDİRME

AMAÇ:6. 1	KENTİN VAR OLAN EKONOMİK POTANSİYELLERİNİ EN VERİMLİ ŞEKİLDE KULLANMAK, KENT VİZYONU İLE UYUMLU YENİ EKONOMİK YATIRIM ALANLARINI YARATMAK VE TEŞVİK ETMEK.
------------------	---

HEDEF : 6. 1.1	Tarım ürünlerinin pazarlanmasında gerekli hizmetleri sunmak.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.1.1.1	Toptancı hal kompleksine gelen ürünlerin giriş ve çıkış kapılarında elektronik ortamlarda kayda alınması (2015–2019)	Kaynak Geliş. ve İştirakler Dai.Bşk.+ Bilgi İşlem Daire Başk.lığı
6.1.1.2	Hal içerisinde faaliyet gösteren mevcut kantarlardan (baskül) alınan bilgilerin kurulacak olan otomasyon Programına entegresinin yapılması (2015–2019)	Kaynak Geliş. ve İştirakler Dai.Bşk.+ Bilgi İşlem Daire Başk.lığı
6.1.1.3	Toptancı hal kompleksindeki giriş ve çıkış kapılarında Görevli personellerin sayılarının artırılması (2015–2019)	Kaynak Geliş. ve İştirakler Başkanlığı

HEDEF : 6. 1.2	Toptancı Hal içerisindeki işletmelere, daha iyi hizmet verebilmeleri için gerekli yatırımları yapmak.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.1.2.1	Toptancı hal kompleksi içerisinde ticari faaliyette bulunan işletmelerin kendi aralarında ve veya idaremiz ile daha düşük maliyetle haberleşme ağının kurulması (sayısal ve karasal yayın ağından yararlanılması) (2015)	Kaynak Geliş. ve İştirakler Dai.Bşk.
6.1.2.2	Toptancı hal kompleksi içerisindeki işletmelerin faaliyetlerini yürütürken iklim koşullarından (yağmur ve güneş) zarar görmemeleri açısından gerekli yatırımların yapılması (2015 –2019)	Kaynak Geliş. ve İştirakler Dai.Bşk.

HEDEF :6. 1.3	Yaş sebze ve meyve ticaretinde kayıt dışılığı önlemek için gerekli tedbirleri almak.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.1.3.1	İlgili kamu kurum ve kuruluşları ve meslek odaları ile Koordinasyonu sağlayarak hal içi ve hal dışı denetimlerin artırılması (2015–2019)	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
6.1.3.2	Yaş sebze ve meyve ticaretinde tüketicilere perakende satışı yapan işletmelerin söz konusu faaliyetleri ile ilgili elektronik ortamda denetimlerinin yapılması (2015–2019)	Kaynak Geliş. ve İştirakler Dai.Bşk.
6.1.3.3	İlgili bakanlıklarca yaş sebze ve meyve ile ilgili elektronik ortamda tutulan verilerin hal müdürlüğünü ilgilendiren kısımların elektronik ortamda izlenmesi (2015–2019)	Kaynak Geliş. ve İştirakler Dai.Bşk.

HEDEF:6. 1.4	Toptancı Hal Şube Müdürlüğü'nce sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak.
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.1.4.1	Toptancı Hal Şube Müdürlüğünde görevli tüm personellere yılda kişi başı 10 saat hizmet içi eğitim verilmesi (2015–2019)	Kaynak Geliş. ve İştirakler Dai.Bşk. + İnsan Kayn. Ve Eğt. Dai. Bşk.
6.1.4.2	Hal müdürlüğünce sunulan hizmet kalitesinin artırılması bakımından gerekli alt ve üst yapı (aydınlatma ve kanalizasyon) yatırımlarının yapılması (2015–2019)	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı + MARSU Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müd.
6.1.4.3	Daire Başkanlığımıza bağlı Hal Müdürlüğünce oluşturulan günlük hal fiyat listesinin kompleks içerisindeki elektronik panoda ilan edilmesi (2016)	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı

**KAR AMAÇLI OLMAYAN “ KULLANIM DEĞERİ” EKSENLİ
BİR EKONOMİK FAALİYET İLE ALIŞVERİŞ MERKEZLERİNE
ALTERNATİF “ HALK PAZARLARI “ OLUŞTURMA**

**AMAÇ: 6.2 ÜRETİCİNİN KENDİ EMEĞİNE SAHİP ÇIKMASI İLE
ÜRÜNÜN YABANCILAŞMASININ ÖNÜNE GEÇMEK İÇİN
İLK ELDEN ÜRÜNÜN ALICIYLA BULUŞTURULMASI**

HEDEF : 6.2.1	2019 yılı sonuna kadar Yerel Ekonomiye güçlendirmek için yapılacak kooperatif çalışmaları
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.2.1.1	Üreticinin ürününü ilk elden tüketicilere ulaştırmasını sağlamak için 2 adet Yeni halk pazarı açmak (2015)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
6.2.1.2	Mardin'in "coğrafi işaretleri “olan Mardin Taşı, Kibe (İşkembe Dolması), Milepbez (Badem Şekeri), Sembusek (Kapalı Lahmacun) üzerinde işletmelere destek olmak, bu anlamda öncelik kadınlarda olmak üzere kurulan kooperatifler oluşturmak. (2015 – 2016)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
6.2.1.3	Her ilçede 1 tane kooperatif kurulması ve hayvan ürünlerinin üretimini gerçekleştirmek. (2015 -2016)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
6.2.1.4	Antep fıstığı, Ceviz ve Badem üretimini yaygınlaştırılması ile 5 ile 50 dönümlük araziler üzerinde 5000 meyve ağacının dikilmesini sağlamak. (2015 – 2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
6.2.1.5	Mandıranın kurulması ve kurulacak kooperatif üzerinden Süt ürünlerinin imalatına başlamak (2015–2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
6.2.1.6	Derik'te Derik zeytinin İmalatı yapılması için kooperatif oluşturmak. (2015–2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı

Bölüm: STRATEJİK AMAÇLAR

6.2.1.7	Dezavantajlı grupların ekonomiye katılmasını sağlanması amacıyla Büyük Şehir Belediyesi Meclisi kararıyla Başta kadınlar olmak üzere, uygun görecekları dallar üzerinden eğitim vermek ve bu gruplara uygun iş imkanlarını yaratmak (2015–2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
---------	---	--

HEDEF : 6.2.2	Önceden yapılmış Hayvan sulama tesislerinin bakım ve onarımı ile , kırsal kesimde veya merkezde 1000 da alanda ağaçlandırma çalışmaları yapılması
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.2.2.1	Her yıl için 1 veya 2 adet hayvan içme suyu göleti yapılması (2015 – 2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
6.2.2.2	Her yıl uygun görülecek yerlerde (merkez veya köylerde) 200 er da alanda ağaçlandırma çalışması, bakım, koruma ve sulama işleri yapılması (2015 -2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı

AMAÇ: 6.3 MEVSİMLİK İŞÇİ OLARAK DİĞER İLLERE GİTMEK ZORUNDA KALAN KENTLİLERİMİZE DÖNEMSEL İŞ OLANAKLARI YARATILMASI

HEDEF : 6.3.1	Mevsimlik işçi olarak kent dışına gitmek zorunda kalan topraksız insanlarımızın kentimizde dönemsel olarak istihdamı yapılması çalışmaları için köylerde mera dışında kalan hazine arazilerini bu amaçla kullanıma sokulması
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.3.1.1	5 yıllık süre içinde her yıl Büyükşehir Meclisince alınacak karar doğrultusunda belirlenen arazilerde üretim yapılması (2015– 2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı

HEDEF : 6.3.2	Tarımsal hizmetlerin iş ve işlemlerin yürütülmesi için ihtiyaç duyulacak teknik ve idari personel alımı yapılması
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.3.2.1	Etüt, planlama ve proje çalışmaları ile işlerin fiziki uygulamalarını yaptırmak üzere ihtiyaç duyulan miktarda idari ve teknik personel alımı yapılması (2015-2019)	Yerel Ekonomi Güçlendirme Daire Başkanlığı

HEDEF : 6.3.3	Hizmet içi eğitim programlarının yapılması
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.3.3.1	Sektörler dışında kalan dezavantajlı gruplar ile idari personelin hizmet içi eğitim programları düzenli olarak gerçekleştirilmesi (2015-2019)	Yerel Ekonomi Güçlendirme Daire Başkanlığı

AMAÇ: 6.4 GLOBAL EKONOMİYE ALTERNATİF YEREL EKONOMİYİ GÜÇLENDİRİLMESİ VE ÜRETİMDE KOLEKTİF YAPILAR (KOMÜNLERİ) ESAS ALARAK KOOPERATİFÇİLİĞİ TEŞVİK EDİLMESİ

HEDEF : 6.4.1	Bütün yerleşim birimlerinde kooperatif ve birliklerle komün ekonomisini örgütleme çalışmalarının yapılması.
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.4.1.1	Bütün ilçelerimizi kapsayacak şekilde pilot bölgeler seçilerek, kooperatif ve komünleri teşvik ederek halkımızın sistemin ekonomik bağımlılığından kurtarılması için her yıl Büyükşehir Belediye Meclisince belirlenecek mahalle ve yerleşim yerlerinde kooperatif ve komünlerin kurulma çalışmalarını yürütüp yeni özerk bir ekonomik model oluşturulmasına çalışılacaktır. Her yıl için her ilçeye bağlı 8 mahallede o yörede yetişen ürün çeşidine göre arıcılık, sebzecilik, meyvecilik, hayvancılık, mandıracılık, organik tarım, ürün satış v.s konularında kooperatifler kurulması (2015-2019)	Yerel Ekonomi Güçlendirme Daire Başkanlığı

HEDEF : 6.4.2	Getirisi yüksek ürünlerde seracılığın teşvik edilmesi
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.4.2.1	Bölgenin ürün çeşidi ve ticari değerine göre seçilecek yerlerde seracılık teşvik çalışmaları yapılacak, ilk etapta her ilçeye bağlı 5 mahalle üzerinden 240 m2 alanda örtü altı seracılıkta farklı ürünlerde bu çalışma denenecek ve bu konuda özellikle organik tarımın esas alınması (2015-2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı

HEDEF : 6. 4.3	Yerli ırk küçük ve büyük baş hayvan ıslah çalışmalarının yapılması
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.4.3.1	Seçilecek pilot bölgelerde küçük ve büyük baş üstün verimli damızlık hayvanlar bütçe imkanları dahilinde çiftçilere verilecek, bu iş için her yıl her ilçeye bağlı 2 mahalle seçilip, 10 koç ve 2 boğa toplamda 200 koç ve 20 boğa dağıtılacak ve bu konuda uygun görülmesi halinde suni tohumlama çalışmaları yürütülmesi (2015-2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı

HEDEF : 6.4.4	2019 yılına kadar yapımı tamamlanan tüm işlerin kesin hesaplarının geciktirilmeden yapılması
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.4.4.1	Her yıl uygulamaya konulan ve yapımı tamamlanan işlerin kesin hesapları yapılarak dosyaların sonuca bağlanması (2015–2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı

HEDEF : 6.4.5	Kent Tarımının uygulanması
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.4.5.1	Kent merkezlerinin çeperinde yer alan ve sera kurulumuna uygun alanlarda fide, sebze ve çiçek üretimine yönelik seralar kurularak kadın ve engellilerin üretime katılmaları sağlanacaktır. Üretilen ürünlerin satış ve pazarlanması amacıyla kooperatif veya birlik kurulacaktır. aynı zamanda ürünlerin satışı için semt pazarlarına veya diğer uygun noktalara satış büfeleri kurulacaktır. (2015–2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı

AMAÇ: 6.5 KADINLARIN VE DEZAVANTAJLI GRUPLARIN ÜRETİME KATILMASINI SAĞLANMASI

HEDEF : 6.5.1	Kadın üretim merkezinin kurulması ile dezavantajlı grupların üretime katılması
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.5.1.1	Büyükşehir Belediyesine tahsisli veya tahsisi istenecek bu alanda her türlü alt yapı çalışmaları yapılacak, 500 ve 1000 m2.lik alanlar yaratılarak ihtiyaç sahibi kadınlara yıllık olarak verilecektir. Bu parsellerde hobi faaliyetlerinin yanında üretim de gerçekleştirilecek ve aile ekonomisine katkı sağlanması (2015–2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
6.5.1.2	Büyükşehir Belediyesine tahsisli veya tahsisi istenecek alanlarda her türlü alt yapı çalışmaları yapılacak, 500 ve 1000 m2.lik alanlar yaratılarak dezavantajlı grupların üretime katılması için yıllık olarak verilecektir. Bu parsellerde hobi faaliyetlerinin yanında üretim de gerçekleştirilecek ve aile ekonomisine katkı sağlanması (2015–2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı

AMAÇ: 6.6 ÜRETİLEN ÜRÜNLERİN MUHAFAZASI

HEDEF : 6.6.1	Soğuk hava depolarının kurulumu
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.6.1.1	Başta Mardin il merkezi olmak üzere meyveciliğin yoğun olarak yapıldığı ilçelerde üretilen ürünlerin dayanıklılığını arttırmak ve uzun süre muhafazasını sağlamak amacıyla çeşitli büyüklüklerde soğuk hava depoları kurularak üretici ve birliklerin hizmetine sunulması (2015–2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı

AMAÇ: 6.7 MERALARIN GELİŞTİRİLMESİ

HEDEF : 6.7.1	Mera alanlarının ıslahı ve sıvat yapımları
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.7.1.1	Büyük ve küçük baş hayvan popülasyonunun yoğun olduğu mahalle ve yerleşim alanlarında zayıf sınıflı mera alanlarının ıslahına gidilecektir. Bu kapsamda bütün ilçelerde belirlenecek mahallelerin (her çalışma için en az 400 da. mera alanı) meraları tohumlama, gübreleme, sulama ve otlatma periyotlarına tabi tutulacaktır. Hayvanların içme suyu ihtiyaçları için de sıvatlar inşa edilmesi (2015–2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı

**AMAÇ: 6.8 YEREL ÜRÜN (GEN KAYNAĞI OLABİLECEK)
YETİŞTİRİCİLİĞİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ**

HEDEF : 6.8.1	Bitkisel-hayvansal yerli gen kaynaklarının devamının sağlanması ve korunması
Sorumlu Birim	Yerel Ekonomi Güçlendirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
6.8.1.1	Farklı ilçelerimizde yer alan Üzüm, Ceviz, Kiraz, Nar, Bal, Ceviz v.b. ürünlerin üretiminin yapılacağı alanlar seçilerek bahçeler, tesisler kurulacak, tanıtımları yapılarak literatürlere geçmeleri sağlanması (2015–2019)	Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı

7. KENT VE KIRSAL BÖLGENİN GELİŞİMİ

AMAÇ: 7.1

ALTYAPININ PLANLANMASI VE KOORDİNASYONUNUN SAĞLANMASI

HEDEF : 7.1.1

Çağdaş bir kent için gerekli altyapı çalışmalarında koordinasyonu sağlamak.

Sorumlu Birim

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
7.1.1.1	Altyapı Koordinasyon Merkezinin (AYKOME) sorumluluğunda olan; içme suyu kanalizasyon, elektrik, doğalgaz, telefon, kablo tv, raylı toplu taşıma gibi kentsel altyapı hizmetlerinin toplantılarında görüşülerek değerlendirilmesi (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.1.1.2	Alt Yapı Hizmetleri Yönergesinin etkinliğini arttırarak tüm altyapı hizmetlerinin koordinesinin sağlanması (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.1.1.3	Aynı bölge veya güzergâhta yapılması gereken Çalışmaların Eylül ayında yapılan çağrı ile en geç bir sonraki yılın Mart ayında birleştirilerek tek bir program haline getirilmesi (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.1.1.4	Büyükşehir Belediyeleri ve stratejik paydaşlarımızla Altyapı projeleri konusunda işbirliği yapılması (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.1.1.5	Kamu kurum ve kuruluşlarının alt yapı yatırımları için hazırlanan programlara ruhsat verilmesini sağlamak. (2015-2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.1.1.6	Ruhsatsız ve izinsiz kazı yapılmasını önlemek, yapanların tespiti durumunda, haklarında gerekli yasal işlemin yapılmasını sağlamak (2015-2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 7.1.2	Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
7.1.2.1	Yeni açılacak yolların önem derecesine göre programa alınması (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.1.2.2	Program dâhilinde yol sınırları içerisinde kalan mülkiyet problemlerinin çözülmesi (2015–2019)	Fen İşl. Dai. Bşk + İmar ve Şeh. Dai.Bşk.
7.1.2.3	Mülkiyet problemi çözülmüş yollarda program dâhilinde yapım çalışmalarının başlatılması (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.1.2.4	İmar planı esasına göre açılan yollarda kaldırım, orta refüj ve kavşak çalışmalarının yapılması (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.1.2.5	Yeni yapılacak yollarda altyapı güzergâhlarının geçeceği yerlerin belirlenmesi ve yol yapımına paralel altyapı hatlarının yapılması (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.1.2.6	Altyapı çalışmaları nedeniyle kapatılması gereken bölgelerinde I. Derecede etkilenen işyerleri ve bölge esnafının önceden bilgilendirilmesi, mağduriyetlerinin en aza indirilmesi (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

AMAÇ: 7.2	PLANLI ALANLAR İÇİNDE BULUNAN MEYDAN, BULVAR, CADDE VE ANA YOLLARIN YAPILMASINI SAĞLAMAK
------------------	---

HEDEF : 7.2.1	Öncelikli olarak kent içinde bulunan nitelikli meydan, bulvar, cadde ve ana yolların yapılması
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
7.2.1.1	Belediyeye yeni bağlanan ilçelerde sorumluluk alanımızda bulunan meydan, bulvar, cadde ve ana yolların tespiti ve öncelikli olanların yapılması amacıyla çalışmalar düzenlenmesi (2015-2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.2.1.2	İlçelerde sorumluluk alanımızda bulunan ve yapılması kararlaştırılan meydan, bulvar, cadde ve ana yolların yapılması için planlama ve keşif çalışmalarının tamamlanması (2015)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.2.1.3	İlçelerde bulunan Ana arterlerden gerekli görüldüğü takdirde kilitli parke taşı döşenmesi (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.2.1.4	Artuklu İlçesi Yenişehir Mahallesinde bulunan Ravza caddesinin alt yapı sorunlarının giderilerek yeniden düzenlenmesi .(2015)	Fen İşleri Dai. Bşk.+ MARSU + İlgili Kurumlar
7.2.1.5	Kızıltepe İlçesinde bulunan Stad Caddesi, Cezaevi Caddesi, Mardin Caddesi ve Eski Hastane Caddesinin yenilenmesi (2015-2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.2.1.6	Midyat İlçesinde bulunan Yeni Hastane yolunun yapılması (2015-2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.2.1.7	Nusaybin İlçesinde bulunan Mardin caddesinin yenilenmesi, kaldırım ve aydınlatmasının yapılması (2015-2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.1.2.8	Artuklu İlçesi Yeni Toki ve Eski Toki arasında açılacak yeni yolun yapılması (2015-2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.1.2.9	Dicle Kalkınma Ajansı ile ortaklaşa yürütülmekte olan “ Mardin 1 nci cadde yayalaştırma, toplu taşıma, iyileştirme ve Kentsel Tasarım Projesi” nin tamamlanması (2015-2017)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

AMAÇ: 7.3**KENTTEKİ KENTSEL HİZMET SUNUMUNDA KALİTEYİ
ARTTIRMAK İÇİN GEREKLİ SOSYAL TESİS VE PARKLARIN
YAPILMASI**

HEDEF : 7.3.1	Öncelikli olarak yapılması gerekli sosyal tesis ve parkların planlanması ve yapılması
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
7.3.1.1	Her İlçeye Sosyal Yaşam Evleri yapılması (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.3.1.2	Her İlçeye Aile Sağlık Evleri yapılması (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.3.1.3	Artuklu İlçesi Yenişehir Mahallesinde İkizkent civarındaki alana Kent Parkı yapılması. (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.3.1.4	Artuklu İlçesi Yenişehir mahallesinde bulunan karayolları miting alanını ve ağaçlık alanlarının büyük bir meydan ve parka dönüştürülmesi. (2015–2016)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.3.1.4	Büyükşehir Belediyesi Artuklu İlçesi Otogarı ile çevre yolu arasında bulunan alanın park olarak yapılması. (2015 – 2016)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 7.3.2	Uluslararası standartlara uygun yol konforunu sağlamak.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
7.3.2.1	Mevcut baca ve ızgaraların yol kotuna getirilmesi (2015-2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı + İmar ve Şehir.Dai .Bşk.
7.3.2.2	Bozulmuş olan yol kaplamaların yenilenerek, yoldaki mevcut geometrik sorunların giderilmesi (2015–2019)	Fen İşleri Daire Başkanlığı
7.3.2.3	Yağmur suyu drenaj kanalı olmayan yollarda drenaj Kanallarının oluşturulmasına yönelik çalışmaların yapılması (2015–2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 7.3.2	Güvenli Bisiklet Yolu ve yaya ulaşımını sağlamak.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
7.3.2.1	Güvenli Yaya geçitlerinin sağlanması (2015-2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.3.2.2	Bisiklet yollarının yapılması (2015-2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.3.2.3	Uluslararası standartlarda engelli yaya trafiğinin düzenlenmesi (2015-2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

AMAÇ: 7.4	VİZYON YATIRIM PROJELERİNİN YAPILMASI
------------------	--

HEDEF: 7.4.1	Vizyon yatırım projeleri belirlemek ve uygulamak.
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
7.4.1.1	Kongre, Sanat ve Gösteri Merkezi (2015-2019)	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları
7.4.1.2	Çocuk Yaşam Merkezleri (2015-2019)	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları
7.4.1.3	Gençlik Merkezleri (Etkinlik Alanları ve Yurtlar) (2015-2019)	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları
7.4.1.4	Spor Kompleksi (2015-2019)	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları
7.4.1.5	Doğal Yaşam Parkı (2015-2019)	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları
7.4.1.6	Açık Hava Arenası (2015-2019)	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları

7.4.1.7	Yeni Kent Merkezleri ve Meydanları (2015-2019)	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıklar
7.4.1.8	Mahalle Gençlik Spor Merkezleri (2015-2019)	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıklar
AMAC	KIRSALDA YAŞAYAN YURTTAŞLARIMIZIN SOSYO – EKONOMİK AÇIDAN HER MEVSİMDE ULAŞIM YOLLARININ AÇIK TUTULMASI VE YOL AĞINDA YER ALAN MAHALLE YOLLARI STANDARTLARININ YÜKSEK TUTULMASI	

HEDEF : 7.5.1	Kırsal Hizmet alanımızda bulunan bütün ünitelerin her mevsimde ulaşımının sağlanması için, mevcut yol ağıımızda bulunan mahalle yollarının yapım, bakım ve onarımlarının yapılarak, standartlarının yükseltilmesi ve trafik güvenliği ile yol konforunun artırılması.
Sorumlu Birim	Kırsal Yollar Yapım ve Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
7.5.1.1	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Tesviye(Yeni Yol) çalışmaları (150 Km) (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk.
7.5.1.2	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Mevcut Ham Yolu Tesviye çalışmaları (50 Km) (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk.
7.5.1.3	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Büz Boruların döşenmesi(500 adet) menfezlerin yapılması (30 adet) (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk.
7.5.1.4	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Yeni köprü yapımı (1 adet) ve mevcut köprülerin onarımı (2 adet) (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk
7.5.1.5	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Stabilize Kaplama Yolun yapılması (150 km) (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk
7.5.1.6	Kırsal alan yollarında 300 Adet her yıl içinde yapılacak Trafik işaret ve bilgi levhalarının montajı (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk

7.5.1.7	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak I. Kat Asfalt Kaplama yapımı (100 km) (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk
7.5.1.8	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Karla Mücadele Çalışması (2000 Km) (2015-2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk
7.5.1.9	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak II. Kat Asfalt Kaplama yapımı (100 Km) (2015-2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk
7.5.1.10	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Malzemeli Bakım ve Onarımı (200 Km) (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk
7.5.1.11	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Greyderli (Reglaj) Bakım Onarım (3500 Km) (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk
7.5.1.12	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Yol Genişletme Bakım Onarım Çalışması (120 Km) (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk
7.5.1.13	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Asfalt Yama (bakım ve onarımı) (10.000 m3) (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk
7.5.1.14	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Bitümlü Sıcak Karışım Yol Yapımı (50 Km) (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk

HEDEF : 7.5.2	Tüm mahalle yollarına her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilmesi ve geometrik yol standartlarının maksimum seviyede olması için malzeme üretimi sağlanması
Sorumlu Birim	Kırsal Yollar Yapım ve Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
7.5.2.1	Kırsal alan yolları için her yıl içinde Konkasör Şantiyesinde 180.000 ton malzeme üretilmesi (2015 – 2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk
7.5.2.2	Kent ve Kırsal alanda ihtiyaç duyulan yollar için her yıl Kilitli Parke Taşı Şantiyesinde 95.040 m2 malzeme üretilmesi (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk
7.5.2.3	Kent ve Kırsal alanda ihtiyaç duyulan yollar için her yıl Asfalt Üretim Tesislerinde 15.000 m3 Rotmiks (Yama) malzemesi üretilmesi (2015–2019)	Kırsal Yol.Yap. Bak.ve Ona.Dai,.Bşk

8.MARDİN'İN ÇOKLU KİMLİĞİ; DİLLER, KÜLTÜRLER VE İNANÇLAR

AMAÇ: 8.1 BÜTÜN DİLLERİ, KÜLTÜRLERİ VE İNANÇLARI BİR ARAYA GETİRİLECEK TOPLUMSAL DİYALOĞUN SAĞLANMASI

HEDEF : 8.1.1	Kentimizin sahip olduğu dil, kültür ve inançların bir arada olması sürekliliğinin devam ettirilmesi için çalışmalar yapmak
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
8.1.1.1	Kentimizde yaşanan çeşitli etniğe sahip yurttaşlarımızın dil, kültür ve inançları rahatça yaşayabilmesi için alınacak tedbirler konusunda araştırmanın yapılması (2015-2017)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
8.1.1.2	Dil, Kültür ve inançların sürekliliği konusunda toplumsal etkinliklerin düzenlenmesi (2015-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
8.1.1.3	Kentimizdeki çok dilli ve sesliliğin Uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak (2015 – 2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 8.1.2	Çok dilli inanç ve kültürü yaşatmak üzere dil akademisi kurulumu ile bunun sosyal hayat içinde yer almasını sağlamak.
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
8.1.2.1	Mezopotamya Dilleri Akademisi Projesi (2015 – 2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
8.1.2.2	Yazarlar Evi Projesi (2015 – 2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
8.1.2.3	Her köyde çocuklar için oyun ve müzik evlerinin açılması projesi (2015 – 2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
8.1.2.4	Dünya Klasiklerinin Kürtçe 'ye çevrilmesi ve basılması(2015 – 2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

AMAÇ: 8.2	MARDİN'E ÖZGÜ SLOGAN ÜRETMEK VE MARKALAŞMAK
------------------	--

HEDEF : 8.2.1	Kentimize hitap eden slogan ve markalaşmak konusunda çalışma yapmak
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
8.2.1.1	Kentimizin yerelde, ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımı için slogan ve markalaşma konusunda çalıştay toplantısının düzenlenmesi (2015)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
8.2.1.2	Çalıştay toplantısı sonucunda kabul edilen slogan ve markalaşma ile ilgili materyallerin hazırlanması (2016-2017)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
8.2.1.3	Slogan ve markalaşma konusunda kabul edilen çalışmaların geliştirilmesi yönünde profesyonel ekip ile çalışılarak kentimizin tanıtımında kullanılması (2016-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

9.TURİZM VE KÜLTÜR

AMAÇ: 9.1	KENTİMİZİN TURİZM ALANINDA SAHİP OLDUĞU SOMUT VE SOMUT OLMAYAN KÜLTÜREL VARLIKLARIN ULUSAL VE ULUSLARARASI ÖLÇEKTE TANITILARAK MARDİN’İ BÖLGEDE BİR TURİZM MERKEZİ HALİNE GETİRMEK.
------------------	--

HEDEF : 9.1.1	2019 yılına kadar düzenlenen ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlanması ve Unesco Adaylık sürecinde ulusal ve uluslararası alanda etkin tanıtım yapılması
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
9.1.1.1	Tarihi, kültürel ve Turizm Master Planı Hazırlanması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.1.2	Her yıl Ulusal ve Uluslararası Turizm Fuarlarına katılım sağlanması ve kenti tanıtıcı stant açması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.1.3	Turizm ve Fuarçılık çalıştayı düzenlenmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.1.4	Turizm Konferansı düzenlenmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.1.5	Turizm Haftasının farklı etkinliklerle kutlanması(2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.1.6	Mardin Tanıtım günleri düzenlenmesi(2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 9.1.2	Her yıl en az 30.000 yerli- yabancı turiste ve kent halkına rehberlik hizmeti sunmak ve bu alanda ihtiyaç duyulan tanıtım materyallerine erişimi sağlamak
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Bölüm: STRATEJİK AMAÇLAR

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
9.1.2.1	Turizm Rehber Biriminin oluşturulması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.2	Yıl boyunca turistik geziler düzenlenmesi Tarihi ve turistik mekanlara, Doğal kültürel mirasın tanıtılması ve korunmasının önemine ilişkin eğitim gezilerinin düzenlenmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.3	Tarih, kültür ve doğa ya yolculuk projesi doğa yürüyüşlerinin yapılması (kiliseler, medreseler. Camiler , Avasipi vb) (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.4	Eko – turizm, Agro-turizm, Kamp turizmi, Miras turizmi, Kültür turizmi, Gastronomi turizmi ve İnanç turizmi temalı ulusal ve uluslararası iyi örneklerin incelenmesi ve sonuçlarının paylaşılması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.5	Mardin Kent Atlasının yapılması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.6	Mardin merkez ve ilçelerindeki turizm potansiyelini tanıtıcı çok dilli Tanıtım materyallerinin hazırlanması, güncellenmesi ve dağıtımı. (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.7	Mardin prestij kitabının hazırlanması ve basılması(2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.8	Mardin esnafına turizm bilinçlendirme eğitimi verilmesi(2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.9	Turizm enformasyon bürolarının sayısının artırılması ilçelerde büroların açılması(2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.10	Turizmde markalaşma için öncelikli olarak turistik ürünler envanterinin çıkarılması(2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.11	Turistlerin can ve mal güvenliğini sağlayacak dil bilen turizm zabıtası birimi oluşturulması(2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.12	Mardin Merkez ve ilçelerindeki mağaraların turizme kazandırılması amacıyla Kültür ve Turizm Daire Başkanlığına tahsisinin yapılması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

AMAÇ: 9. 2	ÇOK DİLLİ YAPISIYLA KENTİN TİYATRO ALANINDAKİ GELİŞİMİNE KATKIDA BULUNMAK
-------------------	--

HEDEF : 9.2.1	Tiyatro alanında kent içinde ve dışında gerçekleştirilen bütün faaliyetler sonucunda 2019 yılına kadar seyirci sayısında % 10 artış sağlanması
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
9.2.1.1	Sezon boyunca yeni oyunlar sahnelemek (Farklı yönetmenlerle farklı tiyatro formları sahnelemek) (2015-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.1.2	Mardin merkez ve bağlı ilçelerde tiyatro oyunu sahnelenmek (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.1.3	Kent dışından gelen tiyatro gruplarını desteklemek (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.1.4	Uluslararası Tiyatro Festivali düzenlemek (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.1.5	Sokak tiyatrosu düzenlemek (Çocuk Tiyatrosu) (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.1.6	Gezici sahne aracı yaptırılarak tiyatro ve konservatuar faaliyetlerinin mahallelerde ve ilçelerde sergilenmek (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.1.7	Karayolları Parkında çok amaçlı 500 kişilik amfi tiyatro yapımı(2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 9.2.2	Her yıl tiyatro alanında üretimi teşvik etmek ve ilgiyi arttırmak amacıyla çalışmalar yapılması
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Kültür
9.2.2.1	Tiyatro eğitimi almak isteyen gençlere, çocuklara ve kadınlara yönelik atölye çalışmaları yapmak (oyun yazarlığı atölyesi gibi) eğitmen gideri sağlamak (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

9.2.2.2	Yeni tiyatro toplulukları oluşturmak eğitim vermek ve oyun yapmak bu çalışma şehir tiyatrosunun mevcut oyuncularından tarafından gerçekleştirilmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.2.3	Her yıl çocuk ve yetişkin Kürtçe oyun metni yazma yarışması düzenlenmesi ve dereceye giren oyunların kitaplaştırılarak basılması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

AMAÇ: 9.3	MEZOPOTAMYA HALKLARININ DİL, KÜLTÜR VE EDEBİ VARLIKLARINI YANSITAN HER TÜRLÜ YAYINI KAPSAYAN ÇAĞDAŞ BİR KÜTÜPHANECİLİK HİZMETİ YÜRÜTÜLMESİ VE KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ
------------------	---

HEDEF : 9.3.1	Mezopotamya'nın kültürel zenginliklerini içeren yeni çıkan süreli ve süresiz yayınlar(Türkçe, Kürtçe, Zazaca, Arapça vb) düzenli olarak takip edilerek temin edilmesi ile kütüphaneye kazandırılması
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
9.3.1.1	Kitap kayıt sisteminin yenilenerek e- kütüphane sistemini geliştirmek (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.3.1.2	Kütüphanemizdeki Mezopotamya ve Kürt Kültürünü içeren türkce Kürtçe ve diğer dillerdeki kitapların e-kitap'a dönüştürülmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.3.1.3	Yeni kütüphaneler açmak ve kütüphanelerde sesli kitap audio book uygulamalarını kullanmak (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

AMAÇ: 9.4	MARDİN'DE VE İLÇELERİNDE KENTLİLİK VE TARİH BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİNE VE YAYGINLAŞTIRILMASINA KATKIDA BULUNMAK
------------------	---

HEDEF : 9.4.1.	Sanatın tüm dallarını yaşatmak ve tanıtım çalışmalarını gerçekleştirmek.
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
9.4.1.1	Kent Müzesi Projesi yapılması / yaptırılması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.2	Kent Müzesinde süreli ve geçici sergilerin düzenlenmesi(2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.3	Mardin ve ilçelerinde arkeolojik kazı çalışmalarının yapılması ve sergilenecek yapıların müzede sergilenmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.4	Kültürel Envanter ve Dokümantasyon Merkezi'nin kurulması. Kurulan merkezin derleme ve arşiv çalışması yapması. Yapılan arşivin 3 ayda bir düzenli olarak yayınlanacak Belediye Bülteni'nde dönüştürülmesi (2015-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.5	Midyat eski tescilli bir binanın Kent Müzesine dönüştürülmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.6	Mardin tarihi sit alanı içinde eski tescilli bir binanın Kent Müzesine dönüştürülmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.7	Resim Heykel müzesinin yapılması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.8	Kent Müzesine bağlı Ermeni, Süryani, Ezidi, Arap vb Kültürü bölümünün kurulumu ve hazırlık çalışmalarının yapılması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.9	Kent Müzesine bağlı Çok Dilli Kültür bölümünün kurulumu ve hazırlık çalışmalarının yapılması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

AMAÇ: 9. 5	KENTTEKİ BÜTÜN SANAT DİSİPLİNLERİNDE EĞİTİM ÇALIŞMASI BAŞLATMAK, GELİŞTİRMEK VE SÜRDÜRMEK
-------------------	--

HEDEF : 9.5.1	Sanatın tüm dallarını yaşatmak ve tanıtım çalışmalarını gerçekleştirmek.
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
-------------	-------------	--------------

9.5.1.1	Konservatuar bünyesinde Tiyatro, Halk Oyunları, Resim, Müzik, Sanat Atölyeleri, Sinema alanlarında yıl boyunca eğitim faaliyetleri düzenlemek ve öğretilen sanat dallarında akademik kadroları yetiştirmek (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.1.2	Mardin Kent Orkestrasının Kurulması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.1.3	Öğrenci ve misafirler için konukevi yapılması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.1.4	Seyyar kayıt stüdyosunun hayata geçirilmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.1.5	Müzik hafıza merkezinin geliştirilmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.1.6	Çocuklar için Kültür ve Sanat (Dibistanên Hunerî) Okulu açılması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.1.7	Konservatuar bünyesinde Folklor bölümünün açılması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 9.5.2	Sanatı sergi ve tanıtımlarla destekleyerek yaşatmak ve tanıtım çalışmalarını gerçekleştirmek.
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
9.5.2.1	Ulusal ve uluslararası alanda sergi çalışmaları yapmak (2015-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.2.2	2019 yılında Mardin Bienalinin yapılması (Mezopotamya Uluslararası Sergiler) (2015-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.2.3	Sanatsal sergi mekanlarının sayısını arttırmak (2015-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.2.4	Ekolojik kültür sanat mahallelerin kurulması (2015-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.2.5	Büyükşehir Sanatçı Stüdyolarının kurulması (2015-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

HEDEF: 9.5.3	Sanatı sinema dalında yaşatmak ve tanıtım çalışmalarını gerçekleştirmek.
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
9.5.3.1	Uluslararası Mardin Film Günlerinin düzenlenmesi (2015-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.3.2	Parklarda açık hava sinema gösterimlerinin yapılması (2015-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.3.3	Sanatçılara sinema alanında teknik destek verilmesi (2015-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.3.4	Kürtçe, Süryani, Ezidi, Asuri, Arapça animasyon atölyesi ve eğitiminin yapılması (2015-2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
HEDEF : 9.5.4	Sanatı Kültür ve Sanat Festivali ile sempozyumlarda yaşatmak ve tanıtım çalışmalarını gerçekleştirmek ile çok amaçlı Kültür Sanat Merkezleri binaları yapımı ile desteklemek	
Sorumlu Birim	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
9.5.4.1	Mardin Çok Dilli Kültür ve Sanat Festivali Düzenlenmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.4.2	Mezopotamya yöresel ürünler fuarı veya festivali düzenlenmesi, yemek yarışması ve Gastro turizminin geliştirilmesi için her yıl yerel ve ulusal aşçıların katıldığı yemek yarışmasının düzenlenmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.4.3	Mardin’de yaşayan halkların Kültürü ile ilgili sempozyumların yapılması (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.4.4	Kentteki bütün kültürel ve sanatsal aktivitelerin yer alacağı “Kent Kültür Ajandasının hazırlanması ve düzenli olarak güncellenmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

9.5.4.5	Mezopotamya Dengbêjlik Festivali'nin düzenlenmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.4.6	Muammer Güler Evlendirme Dairesi'nin Kültür Turizm ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı'na tahsis edilmesi ve bir kat daha eklenmek suretiyle kullanım alanının genişletilmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı + Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
9.5.4.7	Yaşayan zanaatları geliştirme projesi ile el sanatlarının geliştirilmesi (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.4.8	Her ilçede bir adet Çok Amaçlı Kültür Merkezi binasının yapımı (2015–2019)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı + Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

10. TRAFİK VE ULAŞIM

AMAÇ: 10.1	ŞEHİRİN ULAŞIMININ DOĞRU VE ETKİN ŞEKİLDE PLANLAMASININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
-------------------	---

HEDEF : 10.1.1	Şehir ulaşımının doğru ve etkin şekilde planlamasını yapmak
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
10.1.1.1	“Ulaşım Ana (Master) Planı” nın yapılması (2015 – 2017)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
10.1.1.2	Ulaşım Ana Planı doğrultusunda uygulamaların yapılması (2015 – 2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
10.1.1.3	Ulaşım etüt çalışması yapılarak iyileştirme projeleri Üretilmesi (2015)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
10.1.1.4	Mevcut ve gelişen sorunların saptanması ve çözüm üretilmesi (2015 – 2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
10.1.1.5	Taksi durakları ile ilgili planlama ve düzenleme yapılması (2015)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 10.1.2	Şehir içi ulaşımı geliştirmek.
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları + Proje Ofisi + DİKA

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
10.1.2.1	Sinyalizasyon Sistemi Kurulumu ve optimizasyonu (2015 – 2018)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Bşk.
10.1.2.2	Her İlçede Trafik Denetim ekiplerinin oluşturulması (2015–2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
10.1.2.3	Akıllı ulaşım sistemlerini içeren merkezi kontrol sisteminin Kurulması (2015 – 2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Bşk.
10.1.2.4	Yatay ve düşey işaretlemelerin yenilenmesi (2015 – 2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

10.1.2.5	Uluslararası standartlarda engelli yaya trafiğinin düzenlenmesi (2015–2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Bşk.
10.1.2.6	Kent içi ulaşımı “insan odaklı” düşünülerek yaya, bisikletli ve engellilerin dolaşımının kolaylaştırılması (2015 – 2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Bşk.
10.1.2.7	Mardin Artuklu İlçesindeki 1.Caddenin Yayalaştırma ile ilgili DİKA Dicle Kalkınma Ajansı ile birlikte proje yapımı ve uygulamaya konulması (2015 – 2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + Proje Ofisi + DİKA Dicle Kalkınma Ajansı

HEDEF : 10.1.3	Her ilçede Otopark yapılması
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
10.1.3.1	Her ilçede Otopark ile ilgili planlama, projelendirme, yapımı ve işletmek (2015 – 2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Bşk.

g

HEDEF : 10.1.4	Toplu taşıma araç kullanımını engellileri de kapsayacak şekilde arttırmak
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı & İlgili Müdürlükler ve Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
10.1.4.1	Belediye’ye ait toplu taşıma araç filosunun engelliler düşünülerek oluşturulması (2015–2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
10.1.4.2	Hafif Raylı Sistem Projesi Ön Fizibilitesi (2015- 2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
10.1.4.3	Tercihli otobüs yollarının oluşturulması (2015 – 2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
10.1.4.4	Toplu taşıma entegrasyon planlamasının yapılması (2015)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
10.1.4.5	Toplu taşıma teşvik eden kampanyalar düzenlenmesi (2015 – 2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + Basın Yayın Müdürlüğü + Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Bölüm: STRATEJİK AMAÇLAR

10.1.4.6	Toplu taşıma sistemi çalışanlarına eğitim verilmesi (2015 – 2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
10.1.4.7	Bireysel araç kullanımını azaltıcı ve toplu taşıma özendirici önlemlerin alınması (2015 – 2019)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + Basın Yayın Müdürlüğü + Halkla İlişkiler Müdürlüğü

HEDEF : 10.1.5	Kentimizde büyük ve küçük ölçekli yerleşmelerin ihtiyaç duyduğu otogarların yapılmasını sağlamak
Sorumlu Birim	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
10.1.5.1	Yeni Otogar ve İlçe Otogar alanların tespiti (2015-2016)	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
10.1.5.2	Yeni Otogar ile İlçe Otogar Binaları ve Etüt Proje, Yapım İnşaatları (2016-2019)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı + Kaynak Geliş. Ve İştirakler Dai. Bşk

11. HALK SAĞLIĞI

AMAÇ: 11.1	YURTTAŞLARIMIZA BEDENSEL, RUHSAL VE SOSYAL YÖNDEN TAM BİR İYİLİK HALİ SUNMAK VE HALK SAĞLIĞI AÇISINDAN BİLİNÇLENMİŞ BİR TOPLUM OLUŞMASINI SAĞLAMAK
-------------------	---

HEDEF : 11.1.1	Mardin Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yaşayan herkese eşit olarak kaliteli sağlık hizmeti sunmak, sağlık konusunda bilinçlenmiş bir toplum oluşmasını sağlamak.
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
11.1.1.1	Sağlık Şenliği düzenlenmesi ve geleneksel hale getirilmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.1.2	İlk ve Ortaokullarda anemi hastalığı taraması yapılması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.1.3	Obezite ile mücadele kampanyası düzenlenmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.1.4	Lise öğrencilerine Hepatit B taraması yapılması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.1.5	“Sağlıklı Kentler Projesi” nin hayata geçirilmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.1.6	İnsan sağlığını tehdit eden vektörlerle mücadele çalışmalarının etkin bir şekilde sürdürülmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.1.7	“Dumansız Hava Sahası” projesinin tanıtılması yönünde çalışmalar yapılması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 11.1.2	Personelin sağlık sorunlarını en aza indirmek.
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı & İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
--------------------	--------------------	---------------------

11.1.2.1	Personellerin sağlık taramasından geçirilmesi sağlanması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai Bşk.
11.1.2.2	Belirli yaş ve meslek grupları için risk tanımlamaları Yaparak, tetkik-tedavi ve koruyucu tedbirler alınması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 11.1.3	Yurttaşların sağlık konusunda en st düzeyde bilgilenmesini sağlamak.
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
11.1.3.1	Yurttaşlara kronik hastalıklar (Diyabet, Hipertansiyon, Kanser vb.), anne ve ocuk sağlığı hakkında bilgilendirme toplantılarının yapılması (2015 – 2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.3.2	İlk ve Ortaokullarda ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim verilmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.3.3	İlk ve Ortaokullarda ağız sağlığını korumaya teşvik için diş macunu ve diş fırçası dağıtılması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.3.4	Lise ğrencilerine sigara ve madde bağımlılığı ile ilgili bilgilendirme toplantılarının yapılması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.3.5	İlk ve Ortaokullarda ğrencilere uygulamalı hijyen Eğitiminin verilmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

AMAÇ:11. 2	MEZARLIKLARIN DOKUSUNU KORUMAK, GELİşTİRMEK VE HİZMET VERMEK
-------------------	---

HEDEF:11. 2.1	Mezarlık ve defin hizmetlerinin en iyi şekilde sunulmasını sağlamak.
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
--------------------	--------------------	---------------------

11.2.1.1	Yeni Mezarlık alanlarının açılması ve faaliyete geçirilmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı + İmar ve Şehir. Dai. Bşk.
11.2.1.2	Cenaze nakil araç filosunun güçlendirilmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + Destek Hiz. Dai. Bşk
11.2.1.3	Mezarlıkların bakım, onarım ve temizliğinin sağlanması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.

AMAÇ: 11.3 HAYVAN SAĞLIĞI KONUSUNDA ETKİN BİR REHABİLİTASYON PROGRAMI YÜRÜTMEK

HEDEF : 11.3.1	Halkımızın sağlıklı et tüketimini sağlamak.
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı & Zabıta Dairesi Başkanlığı & Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
11.3.1.1	Kaçak et denetim ekibinin teknik ve personel açısından Güçlendirilmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + Zabıta Dairesi Başkanlığı
11.3.1.2	Et Muayene İstasyonu oluşturulması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.1.3	Et satışı yapan işletmelere yönelik; hizmetlerini sürdürürken dikkat etmesi gereken kurallar hakkında bilgilendirme toplantıları yapılması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.1.4	Canlı Hayvan borsası ve Et Entegre Tesisin Kurulması (2015 – 2019)	Sağlık İşleri Dai. Bşk. + Kaynak Geliş. Ve İştirakler Dai. Bşk.

HEDEF: 11.3.2 Halkımızın bilinçli ve çevreye zarar vermeden hayvan sahibi olmasını sağlamak.

Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
----------------------	---

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
11.3.2.1	Veterinerlik hizmetlerimiz ve hayvan besleme konusunda bilgilendirme broşürleri basımı ve dağıtımının sağlanması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.2.2	Belediyemiz internet sitesinde hayvan sağlığı ve bakımı bilgilerinin sunulduğu bir bölümün açılması (2015–2016)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
11.3.2.3	Hayvan Mezarlığı yapılması (2015)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.2.4	Veteriner Şube Müdürlüğünün teknik donanımını arttırarak hizmet kalitesinin yükseltilmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
11.3.2.5	İlk ve Ortaöğretim okullarında hayvansal hastalıklar hakkında bilgilendirme toplantıları yapılması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

HEDEF: 11.3.3	Halkımızın başıboş sokak hayvanlarından zarar görmesini engellemek.
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
11.3.3.1	Hayvan yakalama ekibinin teknik ve personel açısından geliştirilmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.3.2	Hayvan Rehabilitasyon merkezinin sürekli olarak bakım ve eksikliklerinin giderilerek hizmetin devamlılığı ve kalitesinin arttırılması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.3.3	Sokak hayvanlarının ıslahına yönelik çalışmaların etkin ve Verimli şekilde sürdürülmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.3.4	Sokak hayvanlarının Belediyemiz rehabilitasyon merkezinde aşılması yapılması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 11.3.4	İl sınırları içerisinde vektörel kontrol mücadele hizmetini yapmak.
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
11.3.4.1	Vektörel mücadele hizmetlerinin hızlı ve etkin bir şekilde yürütülmesi işinin yaptırılması (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.4.2	Vektörel mücadele hizmetinde kullanılacak ilaç ve Ekipmanların temin edilmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.4.3	Vektörel mücadele hizmetinde kullanılacak araç ve gereçlerin temin edilmesi (2015–2019)	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

AMAÇ: 11.4	SAĞLIKLI YAŞAM İÇİN HERKESİN SPOR YAPMASINI SAĞLAMAK
-------------------	---

HEDEF : 11.4.1	İlimizde sağlıklı bir toplum için yerel, ulusal ve uluslararası boyutta spor hizmetlerini artırmak, sporu sevdirmek, spora ve sporcuya yatırım yapmak, sporu çeşitlendirmek, sporu yaygınlaştırmak ve başarı sağlamak için, sportif faaliyetlerde bulunmak, ilimizde gerçekleştirilen spor hizmetlerini en üst seviyeye çıkarmak.
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı & Turizm Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
11.4.1.1	Kentimizde yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonların düzenlenmesi için ön fizibilite çalışması yapmak (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.2	Yaz ve Kış Spor Okulları düzenlenmesi (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.3	Salon Futbolu (Futsal) müsabakaları gerçekleştirilmesi (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

11.4.1.4	Sokak basketbolu turnuvası düzenlenmesi (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.5	Güreş etkinlikleri düzenlenmesi (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.6	Yüzme takımı kurulması (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.7	Bisiklet takımı kurulması (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.8	Satranç takımı kurulması (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.9	Profesyonel ve amatör sporcuların �d�llendirilmesi (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.10	Spor tesislerinin bakım ve onarımını sağlanması (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.11	Kentteki amatör spor çalışmalarına destek verilmesi, spor ve sağlık konusunda bilincin arttırılması (2015–2019)	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

12. AFET YÖNETİMİ, GÜVENLİK, DENETİM

AMAÇ: 12.1	KENT HALKI VE KONUKLARININ KESİNTİSİZ BİR ŞEKİLDE CAN VE MAL GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMAK, RAHAT VE HUZURLU BİR YAŞAM ORTAMI SUNMAK
-------------------	--

HEDEF: 12.1.1	İtfaiye Teşkilatı'nın görev ve çalışma anlayışını uluslararası standartlara yükseltmek.
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.1.1	Her müdahale personeline uluslararası standartlarına uygun kişisel koruyucu ekipman sağlayarak, kullanma eğitimlerinin verilmesi (2015)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.1.2	Personelin iş güvenliği kurallarına uygun çalışmasının sağlanması (2015–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.1.3	İtfaiye teşkilatımızın Uluslararası meslek kuruluşlarına üye olmasını sağlayarak, bu kuruluşların düzenlediği çeşitli etkinliklere katılmak suretiyle vizyonun genişletilmesi (2015–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 12.1.2	İtfaiye Teşkilatına ait hizmet binalarının fiziki durumlarını iyileştirmek.
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı & Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.2.1	Ulaşım açısından şehrin stratejik noktasında belirlenecek bir yerde, kullanacağı enerjiyi yenilenebilir enerji kaynaklardan sağlayan itfaiye ana hizmet binası ve afet koordinasyon merkezi yapılması (2015–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı + Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
12.1.2.2	Artuklu, Nusaybin İtfaiye İstasyonu binasının iyileştirilmesi ve çevre düzenlemesinin yapılması (2015–2016)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı + Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
12.1.2.3	Dargeçit, Derik, Kızıltepe, Mazıdağı Midyat, Ömerli, Savur ve Yeşilli ilçelerinde İtfaiye İstasyonu binalarının yapılması (2015–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı + Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 12.1.3	İtfaiye müdahale ile arama kurtarma araç ve ekipmanlarını iyileştirmek veya alımının sağlanması
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.3.1	İtfaiye teşkilatının müdahale çeşitliliğine uygun araç ve ekipmanların tespitinin yapılması ve alımı (2015)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.3.2	Temin edilecek araç ve ekipmanların ile arama kurtarma araçlarının tespiti, alımı ve kullanma eğitimlerinin verilmesi (2016–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

HEDEF:12. 1.4	İtfaiye personelinin eğitim düzeyini arttırmak ve buna bağlı olarak hizmet kalitesini yükseltmek.
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.4.1	Tüm itfaiye personelinin yönetmelik ve standartlarda belirtilen eğitimlerden geçirilmesinin sağlanması (2015-2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.4.2	Hizmet içi eğitim programlarının a yurtdışından eğitimci desteğinin sağlanması (2015–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.4.3	İtfaiye teşkilatının uluslararası ölçekte kendi değerlendirmesini yapabilmesi ve farklı deneyimler kazanması amacı ile Uluslararası itfaiye teşkilatları ile ortak eğitim projelerinin uygulanması (2015–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 12.1.5	Müdahale ulaşım sürelerini; Kentsel alanda en fazla 10 dakika, Kırsal alanda ise en fazla 20 dakikaya indirmek.
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.5.1	Kent trafiğinin yoğun olduğu semt ve saatlerde Nöbetçi ekip uygulamasının hayata geçirilmesi (2015/Her yıl)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.5.2	Yaz yangınlarının yoğunlaştığı dönemlerde gerekli yerlerde Nöbetçi Ekip bulundurulması (2015/Her yıl)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.5.3	Her yıl en az bir gönüllü itfaiye istasyonunun açılması (2015/Her yıl)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 12.1.6	Mardin Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yangın güvenliğini en üst düzeyde sağlamak.
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.6.1	Yangın güvenliği denetimlerinin uzman personelle ve daha sık periyotlarda yapılması (2015/Her yıl)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.6.2	İlgili Meslek Odaları ile "Binaların Yangından Korunması hakkındaki Yönetmeliği'nin uygulanmasına yönelik işbirliği yapılması (2015/Her yıl)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.6.3	Konut ve Toplu Konut Bölgesindeki binalarda yerleşik yangın güvenlik sistemlerinin geliştirilmesi (2015–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.6.4	"Yangın Algılama ve İkaz Sistemlerinin Alarm Merkezinden İzlenebilmesi Projesi" nin gerçekleştirilmesi (2015–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 12.1.7	Her sokağa en az bir yangın hidrandı projesini gerçekleştirmek.
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı & MARSU & İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.7.1	Yer üstü yangın hidratlarının yerlerinin belirlenmesi ve bu yerlere yangın hidratlarının montajının yapılması (2015–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı + MARSU + İmar Ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 12.1.8	Halkın yangın güvenliği ve afet bilincini arttırmak.
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.8.1	İlkokul ve Ortaokullarında eğitimlerin verilmesi (2015/Her yıl)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.8.2	Belediyemizce düzenlenecek Meslek Edindirme Kurslarında eğitimler verilmesi (2015/Her yıl)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.8.3	Halkın Gönüllü İtfaiyecilik konusunda bilinçlendirilmesi ve cazip hale getirilmesinin sağlanması (2015 / Her yıl)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.8.4	Mardin Halkının afet, kaza, yangın güvenliği gibi konularda aydınlatılması için medya ile işbirliği yapılması (2015/ Her yıl)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 12.1.9	Güvenli Konutlar, Konaklama amaçlı binalar, kurumsal binalar, toplumsal amaçlı binalar projesini gerçekleştirmek.
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı & İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.9.1	Güvenli konutlar, konaklama amaçlı binalar, kurumsal binalar, toplumsal amaçlı binalarda yangın güvenlik önlemleri bakımından denetlenerek risklerin belirlenmesi (2015–2018)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı + İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
12.1.9.2	Belirlenen risklerin en aza indirilerek yönetmeliklere uygun hale getirilmesinin sağlanması (2015–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.9.3	Güvenli konutlar, konaklama amaçlı binalar, kurumsal binalar, toplumsal amaçlı binalarda yangın güvenlik önlemlerinin uluslararası standartlara uygun hale getirilmesinin sağlanması (2018–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.9.4	Yangın güvenlik önlemlerinin uluslararası standartlara uygun olarak akredite edilmesi (2017–2019)	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 12.1.10	Mardin Büyükşehir Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi'nin kurulması, sorumluluk alanlarını içeren “Afet Ana Planı’nın yapılarak uygulanmasını sağlamak.
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı & Sivil Savunma Uzmanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.10.1	İtfaiye ve Sivil Savunma Uzmanlığı' nın müşterek çalışmasının sağlanması (2015–2019)	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.2	Mardin Büyükşehir Belediyesi sınırlarında Afet Risklerinin belirlenmesi (2015–2016)	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.3	Afet zararlarının azaltılması ile ilgili planların yapılması ve uygulanması (2015–2019)	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.4	Afetlere h a z ı r l ı k v e M ü d a h a l e p l a n l a r ı n y a p ı l m a s ı v e uygulanması (2015- 2019)	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.5	Afet sonrası iyileştirme planların yapılması ve uygulanması (2015–2019)	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.6	Afet yönetiminde "ÇOK DİSİPLİNLİ YAKLAŞIM" anlayışının Benimsetilmesi (2015–2019)	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.7	Afete müdahale gönüllü ekiplerinin kurulması ve eğitilmesi (Gönüllü İtfaiyecilik) (2015–2019)	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.8	Kent Bilgi Sisteminin Afet Koordinasyon Merkezi ile Entegrasyonun sağlanması (2015–2019)	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.9	Kesintisiz Haberleşme Sisteminin kurulması ve işletilmesi (2015–2019)	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.10	Afet Ana Planının her yıl güncellenmesi ve tatbikatlarının yapılması (2015–2019)	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı

HEDEF : 12.1.11	Denetim faaliyetlerinde koordinasyon sağlamak.
Sorumlu Birim	Zabıta Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.11.1	Denetim görevi olan iç birimler, kamu kurum kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte denetim çalışmalarının yapılması (2015–2019)	Zabıta Dairesi Başkanlığı
12.1.11.2	Mardin halkının ve belediyemiz birimlerinin Zabıta hizmetlerine daha kolay ulaşmalarını sağlamak için “ALO ZABITA “haber merkezinin oluşturulması ve 24 saat aktif durumda olan haber merkezi ve zabıta ekibi oluşturulması (2015–2019)	Zabıta Dairesi Başkanlığı
12.1.11.3	Turizm Zabıta bürolarının oluşturulması (2015–2019)	Zabıta Dairesi Başkanlığı
12.1.11.4	Seyyar satıcılık, dilencilik ve izinsiz işgalleri en aza indirmek (2015–2019)	Zabıta Dairesi Başkanlığı

HEDEF: 12.1.12	Zabıta hizmetlerini güçlendirmek.
Sorumlu Birim	Zabıta Dairesi Başkanlığı & İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.12.1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile İşbirliği yapılarak; mevcut personelin ve (uygulama bütünlüğünün sağlanabilmesi için) ilçe belediyelerine ait Zabıta Personelinin hizmet içi eğitime tabi tutulmasının sağlanması (2015–2019)	Zabıta Dairesi Başkanlığı + İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
12.1.12.2	Zabıta hizmetlerinin daha hızlı ve sağlıklı yürütülebilmesi için uygun yerlerde 2 Adet Bölge Amirliğinin kurulması (2015–2019)	Zabıta Dairesi Başkanlığı

HEDEF: 12. 1.13	Yetki ve sorumluluk alanımızda kalan bölgelerde denetimler yaparak çalışma ruhsatı ve hafta tatili ruhsatı bulunmayan işyerlerini tespitin yapılması
Sorumlu Birim	Zabıta Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.13.1	Aylık denetim görevlendirme programı hazırlanarak denetim ekiplerinin bu program çerçevesinde işyerleri çalışma ruhsatı, hafta tatili ruhsatı denetiminde bulunması (2015/Her yıl)	Zabıta Dairesi Başkanlığı
12.1.13.2	Yapılan denetimlerin veri tabanına işlenmek suretiyle güncelliğinin sağlanması (2015/Her yıl)	Zabıta Dairesi Başkanlığı
12.1.13.3	Yapılan denetim ve ihtarlar sonucu işyeri açma ve çalışma ruhsatı almayan işyerleri hakkında yasal işlem başlatılması (2015/Her yıl)	Zabıta Dairesi Başkanlığı

HEDEF : 12.1.14	İlimizde faaliyette bulunan tüm birinci sınıf gayri sıhhi ve sıhhi müesseselerini kayıt altına almak ve denetlemek.
Sorumlu Birim	Zabıta Dairesi Başkanlığı & Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı & Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.14.1	Zabıta Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda Sağlık işleri, Çevre Koruma ve Kontrol Daireleri başkanlıkları ile ortaklaşa kentimizde faaliyette bulunan tüm birinci sınıf gayri sıhhi ve sıhhi müesseselerini kayıt altına alınması ve denetimlerin yapılması (2015/Her yıl)	Zabıta Dairesi Bşk. + Sağlık İşleri Dairesi Bşk.+ Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

HEDEF: 12.1.15	Kentimizde Zabıta Dairesi Başkanlığına bağlı Tüketici Bürosu kurularak hizmet verilmesinin sağlanması
Sorumlu Birim	Zabıta Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
12.1.15.1	Tüketici Bürosunun kurulması veya oluşturulması ile ilgili çalışmalarda bulunmak (2015)	Zabıta Dairesi Başkanlığı
12.1.15.2	İlk ve Ortaokul öğrencilerine tüketici eğitimlerinin verilmesi (2015/ Her yıl)	Zabıta Dairesi Başkanlığı

13. İLÇE TEŞKİLATLANDIRMA

AMAÇ: 13.1	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İŞ VE İŞLEMLERİNİN TÜM İLÇELER BAZINDA PLANLI, PROGRAMLI BİR HİZMET ANLAYIŞI İLE HALKIMIZA SUNULMASI
-------------------	---

HEDEF: 13.1.1	Büyükşehir Belediyesine bağlı İlçe teşkilatlandırmanın Kentimize bağlı 10 ilçede kurulmasını sağlamak
Sorumlu Birim	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları & İlgili İlçe Belediye Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
13.1.1.1	5216 Sayılı kanunun 7.maddesinde bulunan iş ve işlemlerin tümünü icracı daire başkanlıkları ile beraber koordinasyonu sağlayarak çalışmalarda bulunmak (2015–2019)	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Başkanlıkları
13.1.1.2	“Halkımız nerede ise Büyükşehir Belediyemiz orada” hizmet anlayışı ile yerelden sorunlara çözüm üretme adına bu anlayışını tesis etmek (2015–2019)	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı
13.1.1.3	İlçe Belediye Başkanları ile koordineli çalışarak büyükşehir ve ilçe belediyelerine ait yıl içindeki program ve yatırımlarının gerçekleşmesini sağlamak (2015–2019)	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Başkanlıkları + İlçe Belediye Başkanlıkları

HEDEF: 13.1.2	Büyükşehir Belediyesine bağlı İlçe teşkilatlandırmanın yürütülmesi için hizmet binası kiralınması ve yaptırılması
Sorumlu Birim	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
13.1.2.1	Büyükşehir Belediyesi misyon ve vizyonuna yakışır ilçe teşkilatı hizmet binalarının kısa vadede kiralama yoluna gidilmesinin sağlanması (2015–2019)	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı

13.1.2.2	Mardin Büyükşehir Belediyesi İlçe Teşkilatlandırma Başkanlığına bağlı orta ve uzun vadede Midyat ve Nusaybin ilçelerinde hizmet binası yapılması (2015–2019)	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı + Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
----------	--	--

HEDEF: 13.1.3	Halkla diyalog içinde ve katılımcı belediye hizmet anlayışı ile çok dilli halkla ilişkide bulunulması ve bilinçlendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi
Sorumlu Birim	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı & İlgili Daire Başkanlıkları

Faaliyet No	Faaliyetler	İlgili Birim
13.1.3.1	Büyükşehir Belediyesi hizmetlerinin tamamı her ilçeden erişilmek üzere tek bir telefonla çok dilli uygulamanın hayata geçirilmesi (2015 – 2016)	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı
13.1.3.2	Büyükşehir Belediyesinin hizmet ve çalışma alanlarını ilçelerde halka izah ederek bilinçlendirme toplantıları yapılmasının sağlanması (2015–2016)	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı

KURUMSALLAŞMA										
STRATEJİK ALAN - 01										
STRATEJİK AMAÇ - 1.1										
STRATEJİK HEDEF - 1.1.1										
Mevcut kaynak kullanımını etkili ve verimli kullanmak ve arttırmak.										
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018	2019				
1.1.1.1	Belediyemiz hizmet araçlarına taşıt tanıma sisteminin kurulması (2015)						Kurum içi	Toplam Araç Sayısı, Personel Sayısı, Hizmet araçlarına takılan taşıt tanıma sistem (araç takip) sayısı	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	
1.1.1.2	Merkez Ambar oluşturulması (2015)						Kurum içi	Malzeme Toplam Sayısı, Birim Sayısı, Yapının tamamlanması	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	
1.1.1.3	Demirbaşların etkin kontrolünü sağlamak için barkotlama Sisteminin kurulması (2015- 2019)						Kurum içi	Demirbaş Malzeme Sayısı, Barkotlama Sistemine Geçilen Demirbaş Eşya Sayısı	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	
1.1.1.4	Belediye mülklerine ait kira gelirlerinin günün koşullarına uygun olarak güncel hale getirilmesi (2015 – 2019)						Kurum içi	Belediye Mülk Taşınmaz Sayısı, Belediyeye ait kiralanan mülklerin sayısı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
1.1.1.5	Hurda taşınmazların değerlendirilmesi (2015 - 2019)						Kurum içi	Hurdaya ayrılan taşınmazların sayısı ve gelir miktarı	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	
1.1.1.6	Belediye mülkiyetindeki menkul ve gayrimenkul Emlak vergilerinin çıkarılması (2015)						İl Geneli	Belediye mülkiyetindeki menkul ve gayrimenkul sayısı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
1.1.1.7	Belediye gelirlerinin düzenli ve zamanında takip ve tahsilatının yapılması (2015 - 2019)						Kurum içi/İl Geneli	Teknik Altyapının oluşturulması ve tahsilatı yapılan gelir miktarı, Takip Edilen Gelir Miktarı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET		
STRATEJİK HEDEF - 1.1.2										
Belediye gelirlerinde artış sağlamak.										
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018	2019				
1.1.2.1	Mükellef taranasının yapılarak kayıt altına alınması (2015 - 2019)						İl Geneli	Toplam Mükellef Sayısı, Kayıt Altına Mükellef Sayısı	Mali + Zabita + Ulaşım Dai.Bşk. lıkları	

1.1.2.2	İştirak ve katılım paylarından sağlanacak gelirler (2015 - 2019)								İl Genel	İştirak ve Katılım payları adı altında sağlanacak gelirlerin tespiti ve tahsil miktarı	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Bşk.
1.1.2.3	Borç taramasının yapılması (2015 - 2019)								İl Genel	Toplam Mükellef Sayısı, Belediye borcu olan mükellef sayısı	Mali + Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Bşk.ları
1.1.2.4	Öz kaynak gelirlerinin artırılması (2015 - 2019)								İl Genel	Gelir getirci üretilen yeni proje sayısı, Gelirlerin Arttırılmasına Yönelik Yapılan Çalışma Sayısı	İlgili Daire Bşk. İhkarı
1.1.2.5	Ekonomik olmayan atıl durumdaki mülklerin satışının gerçekleştirilmesi (2015- 2019)								İl Genel	Toplam Mülkiyet Sayısı, Ekonomik olmayan ve Atıl durumdaki mülkiyet sayısı ve satış miktarı	Mali + Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Bşk.ları
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 1.1.3										
Alternatif gelir kaynakları üretmek.										
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE						FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019				
1.1.3.1	Yap-İşlet-Devret projelerinin üretilmesi (2015-2019)							İl Genel	Üretilen proje sayısı, Uygulanan Proje Sayısı	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Bşk.
1.1.3.2	Uluslararası fonlardan yararlanılması (2015-2019)							İl Genel	Hazırlanan proje sayısı ve faydalanan fon miktarı	İlgili Daire Başkanlıkları
1.1.3.3	Mal varlıklarımız ile ilgili fayda analizi yapılması (2015- 2019)							Kurum içi/ İl Genel	Mal Varlığı Değer Toplamı, Fayda analizi raporu hazırlanması mevcut mal varlığı sayısı	Destek + Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Bşk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK AMAÇ –1.2										
INSAN KAYNAKLARININ ETKİN YÖNETİMİ										
Hizmet içi eğitim çalışmaları ile insan kaynaklarını geliştirmek										
STRATEJİK HEDEF – 1.2.1		BÜTÇE						FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019				
1.2.1.1	İnsan Kaynakları Uygulamalarının hayata geçirilmesi (2015 – 2019)							Kurum içi	Toplam personel sayısı, ihtiyaç analizi yapılan birim sayısı	İnsan Kayn. Ve Eğit. Dai. Bşk

1.2.1.2	Kurumdaki tüm pozisyonları iş unvanları bazında güncellemek, iş unvanları bazında iş gerekliliklerini tespit ve bu gerekliliklere göre eğitim planlaması yapmak (2015- 2019)									Kurum içi	Toplam personel sayısı, norm kadro görev bildirimini yspılan personel sayısı, yapılan eğitim planlama sayısı	İnsan Kayn. Ve Eğit. Dai. Bşk			
1.2.1.3	Eğitim ihtiyaç analizi yaparak personelin eğitim ihtiyacının Tespit edilmesi (2015 - 2019)									Kurum içi	Eğitim ihtiyaç analiz raporu hazırlanması, ihtiyaç analizi yapılan birim sayısı, eğitim ihtiyacı duyan personel sayısı	İnsan Kayn. Ve Eğit. Dai. Bşk			
1.2.1.4	Yıllık hizmet içi eğitim planının hazırlanması ve uygulanması (2015 - 2019)									Kurum içi	Hazırlanan / Gerçekleştirilen eğitim sayısı, toplam personel sayısı	İnsan Kayn. Ve Eğit. Dai. Bşk			
1.2.1.5	Çalışma Ortamına Uyum sağlama eğitimi verilmesi (2015 - 2019)									Kurum içi	Gerçekleştirilen oryantasyon eğitim sayısı, toplam personel sayısı	İnsan Kayn. Ve Eğit. Dai. Bşk			
1.2.1.6	Eğitim etkinlik değerlendirmelerinin yapılması (2015 - 2019)									Kurum içi	Hazırlanan etkinlik analizi rapor sayısı	İnsan Kayn. Ve Eğit. Dai. Bşk			
1.2.1.7	İş Sağlığı ve Güvenliğine yönelik etkin bir sistem kurmak ve uygulamak(2015 -2019)									Kurum içi	İş sağlığı ve güvenliğine yönelik yapılan risk analizi raporu sayısı,	İnsan Kayn. Ve Eğit. Dai. Bşk			
1.2.1.8	Personele İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi vermek (2015 -2019)									Kurum içi	İş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili verilen eğitim ve katılımcı sayısı	İnsan Kayn. Ve Eğit. Dai. Bşk			
TOPLAM HEDEF MALİYETİ										-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK AMAÇ –1.3		KURUMSAL VERİMLİLİK VE HİZMET KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ									
STRATEJİK HEDEF – 1.3.1		Hizmet kalitesini yükselterek yurttaş memnuniyetini artırmak.									
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
		2015	2016	2017	2018	2019					
1.3.1.1	Yurttaş memnuniyeti ölçümlerinin yapılması (2015 – 2019)						İl geneli	Yapılan anket sayısı, anket katılımcı sayısı, yazılan rapor sayısı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı		
1.3.1.2	Memnuniyetin düşük olduğu alanlarda iyileştirme çalışmalarının başlatılması (2015 – 2019)						İl geneli	Memnuniyetsizlik olan alanların tespiti, iyileştirmeye yönelik çalışmaların sayısı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı		

1.3.1.3	Kalite Yönetim Sistemi uygulamasının kurulması ve tüm birimlerde daha etkin hale getirilmesi (2015 – 2019)									Kurum içi	Kalite yönetim sistemiyle ilgili sürecin işlemesi ve izlenmesi	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
1.3.1.4	Performans değerlendirme çalışmalarının yapılması (2015 – 2019)									Kurum içi	Performans değerlendirme anket sayısı, anket katılımcı sayısı, yayılan rapor sayısı	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 1.3.2											
Personel verimliliğini arttırmak.											
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/İlçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ		SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018	2019					
1.3.2.1	İş analizi çalışmalarının yapılması (2015 – 2019)							İş analiz rapor sayısı		Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
1.3.2.2	Personel memnuniyeti ölçümlerinin yapılması (2015 – 2019)							Yapılan anket sayısı, anket katılımcı sayısı, yazılan rapor sayısı		Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
1.3.2.3	Performans ölçüm değerlendirme çalışmasının yapılması (2015 – 2019)							Performans ölçüm değerlendirme anket sayısı, anket katılımcı sayısı, yayılan rapor sayısı		Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
1.3.2.4	Personel performansı ölçme ve ödüllendirme sisteminin kurulması (2015-2016)							Ödül/ceza kıstasların belirlenmesi, kurulun oluşturulması, ödül alan personel sayısı, ceza alan personel sayısı		Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	
1.3.2.5	Sosyal etkinlikler düzenleyerek çalışanlar arası iletişimin geliştirilmesi ve motivasyonun artırılması (2015 - 2019)							Sosyal etkinlik sayısı, çalışan sayısı		Kültür Turz. ve Sos.İşl.Dai.Bşk.	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET		-	

STRATEJİK HEDEF – 1.3.3											
Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda uygun programların Teminini ve kullanımını sağlayarak, işgücü verimliliği ve hizmet kalitesini arttırmak.											
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/İlçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ		SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018	2019					
1.3.3.1	2015 yılı sonuna kadar, kurum içi birimlerde ihtiyaç duyulan yazılımların temini ve uygulama oranının % 70 seviyesine çıkarılması (2015 – 2019)							İhtiyaç duyulan yazılım sayısı, temin edilen yazılım sayısı, uygulama oran skalası		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
1.3.3.2	Personelin bilgisayar teknolojisini aktif ve verimli kullanabilmesi için e-egitim portalının kurulması ve ihtiyaca göre geliştirilmesi, kullanımının yaygın hale getirilmesi (2015 – 2019)							Kurumsal elektronik sistemin oluşturulması		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	

1.3.3.3	Her yıl ortalama kişi başı 2 saatlik otomasyon eğitimi verilerek, çalışanların otomasyon kullanımında yeterliliklerinin artırılması (2015 - 2019)								Kurum içi	Verilen eğitim sayısı, sistemi kullanan kişi sayısı	Bilgi İşlem Dai. Bşk + İlgili Daire Bşk.ları
1.3.3.4	Evrakların elektronik ortamda analiz edilerek havale edilmesi, konularına göre raporlanması ve istendiğinde dijital evrak akışının sağlanması (2015 – 2019)								Kurum içi	Hazırlanan program sayısı, sistemi kullanan kişi sayısı	Bilgi İşlem Dai. Bşk + İlgili Daire Bşk.ları
1.3.3.5	Meclis ve Encümen kararları özetlerinin bilgi teknolojileri kullanılarak analiz edilerek raporlanması, raporların saklanması ve istendiğinde bilgiye hızlı erişim sağlanabilmesi açısından belgelerin dijital ortamlarda hazırlanması ve sunulması (2015–2019)								Kurum içi	Kurumsal elektronik sistemin oluşturulması, sistemi kullanan kişi sayısı	Bilgi İşlem Dai. Bşk + İlgili Daire Bşk.ları
1.3.3.6	Kurum Arşivindeki dokümanların kayıt bilgilerinin toplanarak analiz edilmesi, bilgi teknolojileri kullanılarak saklanması, duyurulması ve istendiğinde kullanıcı ve araştırmacılara sunulması (2015–2019)								Kurum içi	Kurumsal elektronik sistemin oluşturulması, sistemi kullanan kişi sayısı	Bilgi İşlem Dai. Bşk + Yazı İşleri ve Kar. Dai. Bşk
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK AMAC –1.4		ETKİLİ HALKLA İLİŞKİLER YÖNETİMİ							
STRATEJİK HEDEF – 1.4.1		Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımını etkin bir şekilde yapmak.							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
1.4.1.1	Basın bültenlerinin, doğru haber diliyle en etkin ve en hızlı şekilde yerel ve ulusal yazılı ve görsel basına servis edilmesi (2015–2019)						Kurum içi	Servis edilen yerel, ulusal ve görsel basın haber sayısı	Basın Yayın Müd.–Halkla İliş. Müd.
1.4.1.2	Belediye Gazete - Bülten ve dergisinin çıkarılması, düzenli ve planlı dağıtımının yapılması bunların halk tarafından okunurluğunun sağlanması (2015–2019)						Kurum içi/İl Geneli	Yayın yapılan gazete, bülten ve dergi sayısı, halk tarafından okunurluk ve memnuniyet anketi	Basın Yayın Müd.–Halkla İliş. Müd.
1.4.1.3	Belediye web sayfasının haber, bilgi ve duyurularının işlenmesi ve güncellenmesi (2015–2019)						Kurum içi	Web sayfasında yayınlanan haber, bilgi ve duyuru sayısı	Basın Yayın Mütürlüğü

1.4.1.4	Belediye ile basın kuruluşları arasındaki ilişkilerin koordine edilmesi, basın ziyaretleri yapılması, basın kuruluşları ile yapılacak çeşitli etkinliklerde basın mensupları ve belediye yetkililerinin buluşturulması (2015–2019)									Kurum içi	Basın ziyareti sayısı, toplantı sayısı, Yapılan etkinlik sayısı	Basın Yayın Müdürlüğü
1.4.1.5	Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlanması, billboard, TV ve radyo reklamlarının hazırlanması, basım yayımının sağlanması (2015–2019)									Kurum içi/İl Genel	Tantum doküman sayısı, billboard sayısı, TV ve radyo reklam sayısı	Basın Yayın Müdürlüğü
1.4.1.6	Şehir merkezine LCD ekranlar ve 5 adet KİOSK konulması (2015–2019)									Artuklu İlçe Merkezi	LCD ekran sayısı ve KİOSK sayısı	İlgili Daire Bşk.ları
1.4.1.7	Mesaj listesi oluşturularak telefon numara ların tespiti ile daha çok kişiye ulaşılması (2015–2019)									İl Genel	Atilan mesaj sayısı, toplam telefon numarası sayısı, ulaşılabilirlik sayısı	Halkla İlişkiler Müd.lüğü
1.4.1.8	Belediyenin tantım ve yayın hazırlama çalışmalarında kullanılan ekipmanların teknolojik gelişmelere ve ihtiyaçlara paralel olarak yenilenmesinin sağlanması (2015–2019)									Kurum içi	Tantım ve yayın hazırlama çalışmalarıyla ilgili ihtiyaç rapor sayısı	Basın Yayın Müd.+Bilgi İşlem Dai. Bşk.+Destek Dai.Bşk.
1.4.1.9	Belediye çalışmalarının fotoğraf, videokaset, CD, gazete Kupürü olarak arşivlenmesi ve dijital ortama alınması (2015–2019)									Kurum içi	Çalışmalar atı Fotoğraf, CD, Video kaset, Gazete kupürü sayısı, arşivleme ve dijital ortama alınma oranı	Basın Yayın Müdürlüğü
1.4.1.10	Gazetecilere, Mardin Büyükşehir Belediyesi ile ilgili Haberlerini ve çalışmalarını yaparken fiziksel ve sosyal açıdan daha rahat bir ortam sağlanması (2016)									Kurum içi	Fiziksel ve dosyasal açıdan rahat bir ortamın sağlanması, memnuniyet anketi	Basın Yayın Müdürlüğü
1.4.1.11	Yerel ve ulusal kanallarda yayınlanan belediyemizi ilgilendiren haber ve programların eksiksiz takibi amacıyla radyo ve televizyon programı takibinin etkinleştirilmesinin sağlanması (2015–2019)									Kurum içi	Haber ve program sayısı, fiziksel açıdan gerekli ortamın sağlanması	Basın Yayın Müd.+Bilgi İşlem Dai. Bşk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 1.4.2										Yurttaşların dilek - öneri ve şikayetlerini en kısa ve kolay yolla alıp sonuçlandırmak.										SORUMLU BİRİM(LER)
PROJELER/FAALİYETLER										BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
										2015	2016	2017	2018	2019						

1.4.2.1	Yurttaşların kolaylıkla ulaşabileceği farklı yerdeki Merkezi 3 noktaya iletişim merkezi kurulması, bu merkezlerin yeterli sayıda personel ve teknik alt yapı ile donatılması (2015)								İl Genel	Teknik altyapının oluşturulması, görevlendirilen personel sayısı, kurulan iletişim merkezi sayısı	Basın Yayın Müd. + Halka ilişkiler Müd. + Bilgi İşlem
1.4.2.2	Yurttaşların talep, şikâyet ve önerilerini belediyemize kolaylıkla ulaştırabilmesi için, çağrı merkezi ile sosyal medya üzerinden kullanımının sağlanması (2015)								Kurum iç/İl Genel	Çağrı merkezi oluşturulması, açılan sosyal medya hesabı sayısı, şikâyet ve öneri sayısı, gelen taleplerin çözüme ulaşma oranı	Basın Yayın Müd. ve Halka ilişkiler Müd.
1.4.2.3	Yurttaşlarımızın sorunlarını daha kolay iletebilmeleri için 153 Alo belediye hattının kurulması (2015)								Kurum iç/İl Genel	153 Alo belediye hattının oluşturulması, şikâyet ve öneri sayısı, gelen taleplerin çözüme ulaşma oranı	Halka ilişkiler Müdürlüğü
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	

STRATEJİK HEDEF – 1.4.3										Kamuyu soso - ekonomik konularda bilgilendirmek				
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)					
		2015	2016	2017	2018	2019								
1.4.3.1	Belirli aralıklarla Ülkede etkin isimlerin konuk olacağı söyleşiler düzenleyerek halkın bilgilendirilmesi (2015–2019)						İl Genel	Söyleyişi ve tanıtım toplantı düzenleme sayısı,Söyleyişi ve tanıtım toplantısına katılım sayısı	Basın Yayın Müd. ve Halkla ilişkiler Müd.					
1.4.3.2	Yurttaşlarımızla Halk Toplantısı, Mahalle Meclisleri Toplantısı ve Sivil Toplum Örgütleri ile toplantılar düzenlenmesi (2015–2019)						İl Genel	Halk, mahalle meclis ve sivil toplum örgütleri ile yapılan toplantı sayısı	Basın Yayın Müd. ve Halkla ilişkiler Müd.					
1.4.3.3	Üniversite Öğrencilerinin kayıt dönemlerinde kentimizi ve belediyemizi tanıtmak ve öğrencilere rehberlik etmek üzere standın kurulması (2015–2019)						İl Genel	Açılan tanıtım ve rehberlik stand sayısı	Basın Yayın Müd. ve Halkla ilişkiler Müd.					
1.4.3.4	Engelli Yurttaşlarımızın dilek, öneri ve şikâyetlerinin belediyemize iletilmesi için engelli iletişim masası oluşturulması (2015)						Kurum iç/İl Genel	Engelli iletişim masasının oluşturulması, dilek öneri ve şikâyet sayısı, bunların çözüme kavuşturma oranı	Basın Yayın Müd. ve Halkla ilişkiler Müd.					
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET						

STRATEJİK AMAÇ – 1.5									
HİZMET SUNUMUNDA BİLGİ TEKNOLOJİLERİ UYGULAMALARINDAN EN VERİMLİ DÜZEYDE YARARLANMAK									
STRATEJİK HEDEF – 1.5.1									
Kent Bilgi Sistemi kurmak.									
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			

1.5.1.1	Gerekli ön araştırmalarla fizibilite çalışmaları yapılması (2015)								Kurum içi	Fizibilite rapor sayısı	Bilgi İşlem Dai.Bşk. + İmar ve Şehir. Dai.Bşk
1.5.1.2	Kent Bilgi Sisteminin oluşumunda katkısı bulunacak tüm kurum ve kuruluşlarla iletişim kurulması, protokol oluşturulması, hızlı ve doğru veri akışının sağlanması (2015–2016)								Kamu kurum ve Kuruluşlar	Yapılan protokol sayısı, veri sayısı	İlgili Daire Başkanlıkları ile Kamu Kurum ve Kuruluşlar
1.5.1.3	Kent bilgi sisteminde gerekli olan bilgilerin Belediye Birimlerinden temini için koordinasyonu sağlamak (2015–2019)								Kurum içi/il Geneli	Kent bilgi sistemi veri sayısı	İmar ve Şehircilik
1.5.1.4	Kent bilgi sistemi yazılım-donanımının kurulması (2015)								Kurum içi	Yazılım ve donanım altyapının oluşturulması	Bilgi İşlem Dai.Bşk.
1.5.1.5	Kent Bilgi Sistemi ile ilgili gelişmelerin sürekli izlenmesi(2015-2016)								Kurum içi	İzlenen Gelişmelere ait rapor sayısı	Bilgi İşlem Dai.Bşk+İmar ve Şehircilik Dai.Bşk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	

STRATEJİK HEDEF – 1.5.2											
E-Belediye ve Mobil Belediye hizmetlerini faaliyete geçirmek.											
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
		2015	2016	2017	2018	2019					
1.5.2.1	E-Belediye ve Mobil-Belediye sistemleri için gerekli ön araştırmalarla fizibilite çalışmalarının yapılması (2015)						Kurum içi	E-belediye ve mobil belediye Fizibilite rapor sayısı	Bilgi İşlem Dai.Bşk.		
1.5.2.2	E-Belediye ve Mobil-Belediye sistemleri için protokol Oluşturulması (2015–2016)						Kurum içi	E-belediye ve mobil belediye protokol rapor sayısı	Bilgi İşlem Dai.Bşk.		
1.5.2.3	E-Belediye ve Mobil-Belediye sistemlerinin yazılım- donanımının kurulması (2016–2017)						Kurum içi	E-belediye ve mobil belediye sistemi yazılım ve donanım altyapının oluşturulması	Bilgi İşlem Dai.Bşk.		
1.5.2.4	E-Belediyecilik kapsamında online tahsilatına geçilmesi (2016–2019)						Kurum içi	Online tahsilat sayısı, memnuniyet anket sayısı	Bilgi İşlem Dai.Bşk.		
1.5.2.5	E-Belediye ve Mobil-Belediye sistemlerinin gelişmelerinin sürekli izlenmesi (2016–2019)						Kurum içi	İzlenen Gelişmelere ait rapor sayısı	Bilgi İşlem Dai.Bşk.		
1.5.2.6	E-imza sisteminin hayata geçirilmesi (2016–2019)						Kurum içi	Sistem altyapının oluşturulması	Bilgi İşlem Dai.Bşk.		

TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	
STRATEJİK HEDEF – 1.5.3		Bilgi teknolojileri alt yapısını hızlı ve güvenli hale getirmek.							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/İlçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
1.5.3.1	Veri güvenliği ve veri gizliliği ilkeleri doğrultusunda kurum içi faaliyetlerinin (çalışma, internet kullanımı, yazıcı kullanımı işlemleri vb.) kayıt altına alınması ve arşivlenmesi (2015–2019)						Kurum içi	Sistem altyapısının oluşturulması, internet kullanım oranı, veri kayıt altına alma oranı	Bilgi İşlem Dat.Bşk.
1.5.3.2	Network altyapısının kapsamlı bir şekilde yenilenmesi, wi-fi, wi-max, 3G vb. teknolojilerinin kurum içinde kullanımının sağlanması ile çalışanların ve vatandaşlarımızın kolay ulaşabilir hale gelmesi için gerekli çalışmalar yapılması (2015–2019)						Kurum içi	Sistem altyapısının oluşturulması	Bilgi İşlem Dat.Bşk.
1.5.3.3	Halka açık alanlarda ücretsiz internet hizmetine ko l a ulaşabilir hale gelmesi için gerekli çalışmalar yapılması (2015–2019)						Kurum içi	Sistem altyapısının oluşturulması, sistemin uygulandığı park sayısı	Bilgi İşlem Dat.Bşk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	
STRATEJİK AMAC –1.6		KURUMSAL YAPININ İŞLER DURUMA GELMESİ İÇİN YENİ HİZMET BİNASININ İNŞA EDİLMESİ							
STRATEJİK HEDEF –1.6.1		Kent merkezinde Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası Yapımı							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/İlçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
1.6.1.1	6360 sayılı kanunla yeni kurulan Büyükşehir Belediyesi olması nedeniyle tüm hizmet birimlerini içinde barındıracak yeni hizmet binası inşaatına ilişkin yer seçimi, ön fizibilite araştırmasının yapılması (2015)						Kurum içi	Ön fizibilite rapor sayısı	İmar ve Şehircilik Dai. Bşk + Kaynak Geliş. Ve İşt. Dai. Bşk
1.6.1.2	Yeni Hizmet Binası İnşaatı Etüt Proje, Yapı İnşaatı ile ilgili tüm avan projelerini yapmak veya yaptırmak (2015)						Kurum içi	Uygulanacak proje sayısı ve fiziksel gerçekleşme oranı	Fen İşleri Dairesi Bşk

STRATEJİK ALAN - 02		İMAR VE ŞEHİRCİLİK						
STRATEJİK AMAÇ -2.1		MARDİN İL SINIRLARI DÂHİLİNDE KATILIMCI, İNSAN ODAKLI, TOPLUM TARİHİ, DOĞAL VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI, YERLEŞMELERİN SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR MEKANSAL GELİŞİME BAĞLI OLARAK BÖLGESEL GELİŞMEYİ DESTEKLEYİCİ PLANLARIN YAPILMASI						
STRATEJİK HEDEF – 2.1.1		Ekolojik Dengenin ve Toplumsal değerlerin korunması perspektifinde 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Kısmi Revizyonu yapılması						
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019		
2.1.1.1	Yürürlükteki bölge ve kalkınma planları ile master plan çalışmalarının analizinin yapılması (2015-2019)						Bölge ve kalkınma planları sayısı, master plan çalışmaları analiz raporu	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
2.1.1.2	1/100 000 ölçekli çevre düzeni planı envanter ve analiz-sentez çalışmalarının yapılması - Tarihi ve Kültürel değerlerin envanter çalışmalarının yapılması - Doğal değerlerin envanter çalışmalarının yapılması - Analiz-sentez çalışmaları sonucunda ihtiyaçların belirlenmesi (2015-2019)						Tarihi ve kültürel değerlerin sayısı, doğal değerlerin sayısı, çevre düzeni planı analiz ve sentez raporu	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı+İlgili daire başkanlıkları
2.1.1.3	1/100 000 ölçekli Çevre Düzeni Planının Kısmi revizyonunun yapılması (2015-2019)						Çevre düzeni planı kısmi revizyon raporu	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK AMAÇ – 2.2		1/100 000 ÖLÇEKLİ ÇEVRE DÜZENİNE UYGUN; KORUMA – KULLANMA DENGESİNİ GÖZETEN İYİ TARIM UYGULAMALARINI GELİŞTİRİCİ, EKOLOJİK ENDÜSTRİYİ HAYATA GEÇİRECEK TOPLUMSAL DEĞERLERİ DİKKATE ALAN 1/25.000 ÖLÇEKLİ ÇEVRE DÜZENİ PLANLARI VE 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANLARININ HAZIRLANMASI						
STRATEJİK HEDEF – 2.2.1		Alt ölçekli planlara esas teşkil edecek, yerel ekonominin güçlendirilmesine yönelik sektörel planların hazırlanması ve ARGE çalışmalarının yapılması						
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019		

2.2.1.1	İlgili Daire Başkanlıkları ile eşgüdümlü Sektörel Araştırma ve Proje Değerlendirme Komisyonu oluşturulması (2015–2019)									Kurum içi	Sektörel araştırma ve proje değerlendirme raporu	İmar ve Şehircilik Daire Bşk.+İlgili daire başkanlıkları	
2.2.1.2	Turizm Master Planı (Sürdürülebilir Turizm Projesinin tamamlanması) yapılması (2015–2019)									İl Geneli	Turizm master planı raporu	İmar ve Şehircilik Daire Bşk.+Kültür Turizm ve Sosyal İşler Daire başkanlığı	
2.2.1.3	Tarımda İhtisaslaşma Amacıyla Tarım Master Planının yapılması (2015–2019)									İl Geneli	Tarım master planı raporu	İmar ve Şehircilik Daire Bşk.+Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı	
2.2.1.4	Sanayi Master Planının yapılması ve ihtisaslaşma konularının belirlenmesi (2015–2019)									İl Geneli	Sanayi master planı raporu	İmar ve Şehircilik Daire Bşk.+Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı	
2.2.1.5	Ulaşım Master Planının yapılması (2015–2019)									İl Geneli	Ulaşım master planı raporu	İmar ve Şehircilik Daire Bşk.+Ulaşım daire başkanlığı	
2.2.1.6	Arazi Kullanım Master Planının yapılması(2015–2019)									İl Geneli	Arazi kullanım master plan raporu	İmar ve Şehircilik Daire Bşk.+Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı	
2.2.1.7	Siluet- Kent Estetiği ve Peyzaj Master Planının yapılması(2015–2019)									İl Geneli	Siluet- Kent Estetiği ve Peyzaj Master Planını raporu	İmar ve Şehircilik Daire Bşk.+İlgili Daire Başkanlıkları	
2.2.1.8	Teknik Altyapıya ilişkin Master Planı (Su-Kanalizasyon-Atıksu-Katı Atık) nın yapılması (2015–2019)									İl Geneli	Su-Kanalizasyon-Atıksu-Katı Atık master plan raporu	İmar ve Şehircilik Daire Bşk.+ MARSU +İlgili Daire Başkanlıkları	
2.2.1.9	Toplumsal Cinsiyet Etki Değerlendirme Raporu (2015–2019)									İl Geneli	Toplumsal Cinsiyet Etki Eğitim Değerlendirme Raporu	İlgili Daire Başkanlıkları	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-	
STRATEJİK HEDEF – 2.2.2												1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planının yapılması	
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE							FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI	PERFORMANS ÇÖZÜMLERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		

	2015	2016	2017	2018	2019	(Mahalle/ilçe)	ÜSTLERİNE	DİNİ(VİDEO)
2.2.2.1	İlçe idari sınırlarının yeniden belirlenmesi(2015–2019)					İl Genel	10 İlçe haritasının güncellenmesi, Veri Toplama (Ortofoto, raster veri, topoğrafik veri)	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlçe Teşk. Daire Başk. + Hukuk Müşavirliği
2.2.2.2	İtiraz-plan iptal davaları ve plan uygulamasına ilişkin tereddüde düşülen konularda inceleme değerlendirme yapma ve görüş bildirme komisyonu oluşturulması(2015–2019)					İl Genel	İtiraz-plan iptal dava sayısı, inceleme değerlendirme raporu, görüş bildirme komisyon raporu	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Hukuk Müşavirliği
2.2.2.3	Acil-Afet ve Stratejik Müdahale alanlarının belirlenmesi(2015–2019)					İl Genel	Acil afet ve stratejik müdahale alanlarının tespiti, çıkan harita ve rapor sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Sivil Savunma Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.2.4	1/25000 ölçekli çevre düzeni planında büyük alan gerektiren yatırım alanlarının belirlenmesi(Güneş, Rüzgar Enerjisi alanları-Spor Kompleks alanları-Organize Besi Bölgesi vb. (2015–2019))					İl Genel	Veri toplama, il genel 1/25000 çevre düzenleme planı için çıkan harita ve rapor sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Kayn. Geliş. Ve İst. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.2.5	1/25000 ölçekli çevre düzeni planı yapılması(2015–2019)					İl Genel	Çıkan harita ve rapor sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.2.2.6	Her Ölçekte hazırlanacak Planların bütünlüğünün sağlanması amacıyla gösterim-çizim ve lejantların standartlaştırılması(2015–2019)					İl Genel/Kurum İçi	Çıkan harita sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-
STRATEJİK HEDEF – 2.2.3		1/5000 ölçekli nazım imar planlarının hazırlanması						
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
2.2.3.1	Mevcut yerleşmelerin ihtiyaca cevap vermeyen 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının revize	2015	2016	2017	2018	2019	1/5000 nazım imar planı sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk.

2.2.3.2	Nazım imar planı olmayan yerleşmelerin 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının yapılması (2015–2019)								İl Geneli	1/5000 nazım imar planı sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.2.3.3	Ulaşım Master Planına, kentsel ve kırsal dokuya uygun, doğal hayata zarar vermeyecek şekilde ana ulaşım bağlantılarının/güzergâhlarının belirlenmesi (2015–2019)								İl Geneli	Ulaşım master planı raporu, çıkan harita sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Ulaşım Daire Başk. + Kırsal Yol. Yap. Bak. Ve On. Daire Başk.
2.2.3.4	1/5000 plan ana kararlarında alt ölçek planları yönlendirecek kadın dostu, engelsiz yürüyüş ve bisiklet yollarına ilişkin karar alınması (2015–2019)								İl Geneli/Kurum İçi	Proje sayısı, 1/5000 nazım imar planı sayısı, rapor sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + ilgili Daire Başk.ları
2.2.3.5	1/5000 plan ana kararlarında alt ölçek planları yönlendirecek özgür meydanlar ve meydan kademeleri, yeşil alan koridorları/aksıları, mesire alanları ve rekreasyon alanlarının oluşturulmasına ilişkin kararlar alınması(2015–2019)								İl Geneli/Kurum İçi	Proje sayısı, 1/5000 nazım imar planı sayısı, rapor sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Çevre Kor. Ve Kontr. Daire Başk. + ilgili Daire Başk.ları
2.2.3.6	Plan, tadilat ve bunlarla ilgili iş ve işlemler ile dosyalara ve arşiv sisteminin sayısal ortama aktarılması ve sorgulanabilir hale getirilmesi ve belirli periyotlarda güncellenmesi(2015–2019)								İl Geneli/Kurum İçi	Plan tadilat proje sayısı, dijital arşiv sistemine kaydedilen proje sayısı, kent bilgi sistemine aktarılan veri sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Bilgi İşlem Daire Başk.
2.2.3.7	İlgili Daire Başkanlıklarının yatırım, proje ve uygulamalarına yönelik talep edilen alanların belirlenmesi/planlanması(2015–2019)								İl Geneli/Kurum İçi	Yatırım Proje sayısı, rapor sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + ilgili Daire Başk.ları
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 2.2.4	Kadınlar, engelliler ve dezavantajlı insanların dikkate alınarak; Kent ve Kent Merkezi Fonksiyonlarının Yeniden Tanımlanması, Yeni Erişilebilir Alt Merkezlerin Oluşturulması ve Geliştirilmesi		
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ
			SORUMLU BİRİM(LER)

	2015	2016	2017	2018	2019	(Mahalle/İlçe)		
2.2.4.1	Geleneksel ticaret alanlarının belirlenmesi ve rehabilitasyonun sağlanması/ planlı desantralizasyonunun sağlanması (2015–2019)					İl Geneli	Veri toplama, Çıkan harita ve plan sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.2.4.2	Kentsel ve Mahalle Ölçeğinde erişilebilir Pazar Alanlarının oluşturulması/planlanması (2015–2019)					İl Geneli	Tespit ve saha raporların sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.2.4.3	Kent Merkezlerinde taşıt yoğunluğunu azaltıcı, yaya sirkülasyonlarının sağlanması amacıyla alternatif ulaşım(yaya-bisiklet-toplu taşıma) bağlantılarının düzenlenmesi, genel otoparkların oluşturulması/planlanması (2015–2019)					İlçe merkezleri	Alternatif ulaşım proje sayısı, taşıt sayısı, yaya-bisiklet-toplu taşıma rapor sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. +Ulaşım Daire Başk.
2.2.4.4	Kent Merkezlerinde Meydan oluşturulması/planlanması ve sosyal teknik altyapı alanlarıyla ilişkilerinin sağlanması (2015–2019)					İlçe merkezleri	Yapımı tamamlanan kent meydanı sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. +Ulaşım Daire Başk.
2.2.4.5	Kent Merkezinde yol kenarı otopark alanlarının yeniden düzenlenmesi ve ücretli otopark uygulamalarının oluşturulacağı alanların belirlenmesi/planlanması (2015–2019)					İlçe merkezleri	Yapımı tamamlanan otopark sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. +Ulaşım Daire Başk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 2.2.5		Her İlçede Toplumsal cinsiyet eşitliğine ulaşmak ve Kadın Dostu Kent olmak için, dezavantajlı gruplar gözetilerek kentsel tasarım ve peyzaj projelerinin hazırlanması					
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/İlçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ		SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018	2019	

2.2.5.1	Uygulama ölçeğinde plan ana kararlarında Engelsiz Kent çalışmalarının yürütülmesi (2015–2019)							İl Geneli	Engelsiz kent proje sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + ilgili Daire Başk.ları
2.2.5.2	Uygulama ölçeğinde plan ana kararlarında Kadın Dostu Kent Çalışmalarının mekânsal yürütülmesi (2015–2019)							İl Geneli	Kadın dostu kent proje sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Kadın Pol. Daire Başk. + ilgili Daire Başk.ları
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-
STRATEJİK HEDEF – 2.2.6		Sosyal ve yaşam standartları yetersiz olan, sağlıklı yapılaşmış alanlarda, cinsiyet eşitliği, katılımcı, ekolojik yerinde dönüşüm projelerinin yapılması								
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
2.2.6.1	Kentsel dönüşüm alanlarının tespiti (2015–2019)	2015	2016	2017	2018	2019	İl Geneli		Dönüşüm alan tespit sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.2.6.2	Kentsel dönüşüm tespiti yapılan alanlarda yaşayan halkın ve STK'lar, meslek örgütleri görüş ve önerileri doğrultusunda yerinde/alternatif proje ve plan çalışmalarının yapılması (2015–2019)						İl Geneli		Yaşayan halk sayısı, STK meslek örgütleri görüş ve öneri rapor sayısı, alternatif proje sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + ilgili Daire Başk.ları
2.2.6.3	Dönüşüm alanlarında yapı ölçeğinde sosyal ve fiziksel donatı eksikliklerinin tespit edilmesi ve her ölçekte plan değişikliklerinin yapılması (2015–2019)						İl Geneli		Sosyal ve fiziksel donatı eksiklikleri raporu, plan değişikliği sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + ilgili
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-
STRATEJİK HEDEF – 2.2.7		Tarihi kültürel ve doğal varlıkların korunması ve Turizmin geliştirilmesi/çeşitlendirilmesine yönelik plan ve projelerin İnsan Odaklı ve sürdürülebilirlik dikkate alınarak yapılması								
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019				

2.2.7.1	Tarihi kültürel ve doğal değerlerin tespiti ve bilgi sistemine aktarılması(2015–2019)							İl Genelİ	Tespit ve saha raporları sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.2.7.2	Koruma Uygulama Denetim Bürosu teknik altyapısının iyileştirilmesi ve etkin çalışmasının sağlanması (Personel, Yazılım, Veri) (2015–2019)							İl Genelİ	Bilişim altyapının uygulanması, personel sayısı, veri sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Destek Hizm. Daire Başk.
2.2.7.3	Koruma Amaçlı İmar Planların hazırlanması (2015–2019)							İl Genelİ	İl Genelİ koruma amaçlı imar plan sayısı	Daire Başk. + Kültür Turizm ve Sosyal İşl. Daire Başk.
2.2.7.4	Koruma Amaçlı İmar Planlarına uygun Kentsel Tasarım Projelerinin ve alternatif ulaşım projelerinin hazırlanması (2015–2019)							İl Genelİ	Kentsel tasarım proje sayısı, alternatif ulaşım proje sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. □
2.2.7.5	Koruma Amaçlı İmar Planlarına uygun Kentsel Peyzaj Projelerinin hazırlanması (2015–2019)							İl Genelİ	Kentsel peysaj proje sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Fen İşl. Daire Başk.
2.2.7.6	“Tarihi Kentler Birliği” ne ev sahipliği yapmak (2015–2019)							Kurum İçi	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Kültür Turizm ve Sosyal İşl. Daire Başk.
2.2.7.7	Mardin Kalesi bakım, onarım ve korunmasına yönelik çalışmalar yapılması(Arkeolojik park olarak tasarlanması) (2015–2019)							Artuklu İlçesi	Bakım onarım ve koruma amaçlı proje sayısı, kurulmuş oluşturulması yapılan toplantı ve alınan karar sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-
STRATEJİK HEDEF – 2.2.8										
Sosyal yapıyı bozmadan, Sürdürülebilir Turizmin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesin yönelik planların oluşturulması										
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE						FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019				

2.2.8.1	1/25000 ölçekli Turizm Master Planı ve alt ölçekli koruma planların hazırlanması(2015–2019)									İl Genelİ	Turizm master planı raporu alt ölçekli koruma plan sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlili Daire Başk.ları
2.2.8.2	Sürdürülebilir Turizm Projesinin Tamamlanması(2015–2019)									İl Genelİ	Sürdürülebilir turizm projesi raporları sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlili Daire Başk.ları
2.2.8.3	İl genelinde kültür varlıkları ve turizm varlıkları için sürdürülebilir turizm projesi çerçevesinde merkezler oluşturularak aralarında koridorların oluşturulması(2015–2019)									İl Genelİ	Kültür varlığı sayısı,turizm varlığı sayısı, turizm projesi rapor sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlili Daire Başk.ları
2.2.8.4	Alternatif Turizm Çeşitlerinin belirlenmesi ve buna ait projelerin (Arkeopark, Doğal, Ekolojik, İnanç, Tarım, Kültür) geliştirilmesi, mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)									İl Genelİ	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlili Daire Başk.ları
2.2.8.5	Alternatif Müze projelerinin oluşturulması(Topluşsal Bellek Müzesi, Yemek Müzesi, Taş, Gümüş Müzesi, Din Sanatları Müzesi vs), mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)									İl Genelİ	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlili Daire Başk.ları
2.2.8.6	Özel Proje Alanlarının tespiti, mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve plan ana kararları üretilmesi(2015–2019)									İl Genelİ	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlili Daire Başk.ları
2.2.8.7	Fuar-Panayır-Konser-Festival mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)									İl Genelİ	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlili Daire Başk.ları
2.2.8.8	Turizm Bilgilendirme/Danışma Bürosu yer seçimlerinin yapılması/planlanması ve verilen hizmetlerde çok dilğin sağlanması(2015–2019)									İl Genelİ	Toplantı sayısı, kent geneli memnuniyet düzeyi, verilen eğitim sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlili Daire Başk.ları
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 2.2.9		Kırsal, Kentsel ve Sit alanlarında Özgür İnsan Özgür Toplum ve Özgür Doğa anlayışı ile sosyal yapısı göz önünde tutularak mahalli müşterek ihtiyaçlarına yönelik kentlilik bilinci perspektifinde güvenli sosyal ve teknik donatı alanlarının planlanması ve uygulanması							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
2.2.9.1	Her ilçede sosyal yaşam evleri(halk evleri-meslek evi) mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)						İl Geneli	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı, yapımı tamamlanan sosyal yaşam evleri sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.2	Her ilçede çocuk yaşam ve oyun evleri mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)						İl Geneli	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı, yapımı tamamlanan çocuk yaşam ve oyun evleri sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.3	Her ilçede kadın yaşam evleri mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)						İl Geneli	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı, yapımı tamamlanan kadın yaşam evleri sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.4	Her ilçede aile sağlık evleri mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)						İl Geneli	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı, yapımı tamamlanan sağlık evleri sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.5	Her ilçede “Engelsiz” parkı mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)						İl Geneli	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı, yapımı tamamlanan "Engelsiz" parkı sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.6	Mevcut parkların kadınların ve dezavantajlı grupların kullanabileceği şekilde yeniden kentsel tasarım projelerinin yapılması/planlanması(2015–2019)						İl Geneli	Yapılan proje sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.7	Her ilçede ağaçlandırılma çalışmalarına yönelik alanların mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)						İl Geneli	Yeşillendirilecek alan miktarı:m2	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları

2.2.9.8	Kırsal özellik gösteren mahalleler başta olmak üzere tüm mahallelerde “mahalle kültür evi” – “okuma evi/kütüphane” – “ sanat okulu” – “ eğitim evi” mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)								İl Genel	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı, yapımlı tamamlanan mahalle kültür evi – “okuma evi/kütüphane” – “ sanat okulu” – “ eğitim evi” sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.9	mekânsal yer seçiminin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)								İl Genel	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.10	İl ölçeğinde Botanik Bahçesi mekânsal yer seçiminin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)								İl Genel	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.11	Her ilçede hayvan barınaklarının mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)								İl Genel	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı, yapımlı biten hayvan barınak sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.12	Sosyal entegrasyonun sağlanması amacıyla özgür meydanların mekânsal yer seçimlerinin yapılması, uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi ve kentsel tasarım projelerinin yapılması(2015–2019)								İl Genel	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı,yapılan kentsel tasarım proje sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.13	Kongre-Sanat-Gösteri ve Sergi alanları mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)								İl Genel	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı, kongre-sanat-gösteri ve sergi alanları biten proje sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.9.14	Spor kompleks alanı ve doğal yaşam parkları mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)								İl Genel	Alınan karar sayısı, yapılan toplantı sayısı, spor kompleks alanı ve doğal yaşam parkları biten proje sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-
STRATEJİK HEDEF – 2.2.10		Çalışma alanlarında iktisaslaşma ve kooperatif kültürünü özendirme için plan yapım aşamasında lokal erişilebilir alan tespitlerinin yapılması									

PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
	2015	2016	2017	2018	2019		
2.2.10.1 İhtisaslaşmış Küçük Sanayi Sitelerinin mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi (2015–2019)						Alınan karar sayısı, yapılan toplanı sayısı, İhtisaslaşmış Küçük Sanayi biten proje sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. +Kaynak Geliş. Ve İşt. Daire Başk. +Yerel Ekonomiyi Güçl. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.10.2 Toptancı ve Perakende Hallerin mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi (2015–2019)						Alınan karar sayısı, yapılan toplanı sayısı, toptancı ve perakende haller biten proje sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. +Kaynak Geliş. Ve İşt. Daire Başk. +Yerel Ekonomiyi Güçl. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.10.3 Canlı Hayvan Borsası mekânsal yer seçiminin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi (2015–2019)						Alınan karar sayısı, yapılan toplanı sayısı, canlı hayvan borsası biten proje sayısı, küçük baş hayvan sayısı, büyük baş hayvan sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. +Kaynak Geliş. Ve İşt. Daire Başk. +Yerel Ekonomiyi Güçl. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
2.2.10.4 Organize Besi Bölgesi mekânsal yer seçiminin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi (2015–2019)						Alınan karar sayısı, yapılan toplanı sayısı, organize besi bölgesi biten proje sayısı, küçük baş hayvan sayısı, büyük baş hayvan sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. +Kaynak Geliş. Ve İşt. Daire Başk. +Yerel Ekonomiyi Güçl. Daire Başk. + İlgili Daire Başk.ları
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-
STRATEJİK AMAÇ –2.3	YERELİN ÖZGÜNLÜKLERİ GÖZETİLEREK EKOLOJİK, CİNSİYET EŞİTLİKÇİ BİR PERSPEKTİFLE KIRSAL PLANLAMANIN YAPILMASI						
STRATEJİK HEDEF – 2.3.1	Kırsal Alan ve Yerleşim Planı Çalışmalar						
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
	2015	2016	2017	2018	2019		

2.3.1.1	Kırsal Yerleşim alanlarının hâlihazır haritalarının yapılması Etaplar Halinde örnek çalışmalar yapılması (2015–2019)								İl Geneli	Çıkan harita ve rapor sayısı	İmar ve Şehir .Dai.Bşk
2.3.1.2	Kırsal Yerleşim alanlarının Jeolojik ve Jeofizik Etütlerinin yapılması ile etaplar halinde örnek çalışmalar yapılması (2015–2019)								İl Geneli	Çıkan harita ve rapor sayısı	İmar ve Şehir .Dai.Bşk
2.3.1.3	Kırsal Yerleşim alanlarının Tarım ve Hayvancılık Haritalarının yapılması ile etaplar halinde örnek çalışmalar yapılması(2015–2019)								İl Geneli	Çıkan harita ve rapor sayısı	İmar ve Şehir .Dai.Bşk
2.3.1.4	Kırsal Yerleşim Alanlarının üst ölçekli plan kararları doğrultusunda 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının yapılması(2015–2019)								İl Geneli	2015 yılı içerisinde veri toplama il geneli 1/5000 ölçekli nazım planı	İmar ve Şehir .Dai.Bşk
2.3.1.5	Kırsal Yerleşim Alanlarının kademelenmesinin oluşturulması ve Merkez Kırsal Yerleşim(merkez köy) Alanlarının Belirlenmesi(2015–2019)								İl Geneli	Çıkan harita ve rapor sayısı	İmar ve Şehir .Dai.Bşk
2.3.1.6	Kırsal Yerleşim Alanlarının Sosyal ve Teknik Altyapı Alanlarının mekânsal yer seçimlerinin yapılması ve uygulama ölçeğinde plan ana kararları geliştirilmesi(2015–2019)								İl Geneli	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı	İmar ve Şehir .Dai.Bşk
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 2.3.2		Kırsal Ekonominin Mekânsal Örgütlenmesinin sağlanmasına yönelik mekânsal projelerin üretilmesi ve Kadim Topraklara Geri Dönüş Çağrısı kapsamında Kırsal Alanların sosyal, kültürel ve ekonomik çekiciliğinin sağlanması						
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019		
2.3.2.1	Boşaltılmış köylerin teknik altyapı sorunlarının çözülmesi, rehabilitasyon çalışmalarının yapılması ve imar planlama çalışmalarında öncelikli olarak yer verilmesi(2015–2019)						Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Kaynak Geliş. Ve İşt. Daire Başk. + Fen İş. Daire Başk. + Hukuk Müşavirliği + İlgili Daire Başk.ları
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-
STRATEJİK HEDEF – 2.3.3		Kırsal Yerleşme Alanlarında Ekolojik Korumanın Sağlanması						
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019		
2.3.3.1	Doğal yaşam Koridorlarının ve alanların tespiti (2015–2019)						Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Çevre Koruma ve Kont. Daire Başk.
2.3.3.2	Orman ve Mera vasfını kaybetmemiş alanlarının koruma altına alınarak yerleşime/İmara yasaklı alan olarak kayıt altına alınması (2015–2019)						Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Çevre Koruma ve Kont. Daire Başk.
2.3.3.3	Üniversite ve Meslek Odaları işbirliği ile endemik türlerin alan tespitinin yapılması ve bölgesel koruma alanlarının oluşturulması (2015–2019)						Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Sosyal Hizm. Daire Başk. + ilgili Daire Başk.ları
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-
STRATEJİK AMAÇ –2.4		KURUM İÇİ ORGANİZASYON ALTYAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ						

STRATEJİK HEDEF – 2.4.1										Katılımcı ve Şeffaf bir kurum içi organizasyon, etkin ve verimli hizmet sunmak									
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)										
		2015	2016	2017	2018	2019													
2.4.1.1	Teknik yeterliliğe sahip yeterli sayıda personel istihdamının sağlanması (2015–2019)						Kurum İçi	İhtiyaç duyulan teknik personel sayısı, toplam personel sayısı	İmar ve Şehir. Dai. Bşk										
2.4.1.2	Hizmet içi eğitim ve farkındalık çalışmalarının yürütülmesi - Cinsiyet eşitliği eğitimi - Dezavantajlı gruplara öncelikli hizmeti eğitimi (2015–2019)						Kurum İçi	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı	İmar ve Şehir. Dai. Bşk										
2.4.1.3	Yazılım güncelleme ve geliştirme çalışmaları yapmak (2015–2019)						Kurum İçi	Satın alınan yazılım sayısı, güncellenme ve geliştirme çalışması, yapılan yazılım sayısı, toplam personel sayısı	İmar ve Şehir. Dai. Bşk+ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı										
2.4.1.4	1/25.000 Nazım İmar Planında belirlenen Ekolojik Tarım- Turizm- Fuar alanlarında etaplar halinde alt ölçekli planların yapılması (2015–2019)						Kurum İçi	Çıkan harita ve rapor sayısı	İmar ve Şehir. Dai. Bşk										
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-										
STRATEJİK AMAÇ –2.5		İMAR HİZMETLERİNDE TEKNOLOJİNİN ETKİN KULLANIMI, İMAR VE HARİTA VERİLERİNİN GÜNCELLEŞTİRİLMESİ VE VERİ TABANININ SÜREKLİ GÜNCEL OLMASININ SAĞLANMASI																	
STRATEJİK HEDEF – 2.5.1		Kent Bilgi Sistemine veri oluşturacak İmar ve Harita bilgilerinin temin edilerek veri entegrasyonunun sağlanması																	
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)										
		2015	2016	2017	2018	2019													
2.5.1.1	İmar planlarının kent bilgi sistemine aktarılması (2015–2019)						İl Genelİ/Kurum İçi	veri toplama, İmar planlarının yürürlüğe girmesi, bilişim altyapının oluşturulması ve bilgilerin sisteme aktarılması	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Bilgi İşl. Daire Başk.										

2.5.1.2	Hali hazır haritaların, uydu fotoğraflarının, parselasyonların (uygulamaların) kent bilgi sistemine aktarılması (2015–2019)							İl Genel/Kurum İçi	Hali hazır harita sayısı, uydu fotoğrafı alımı veya temini, bilişim altyapısının oluşturulması ve bilgilerin sisteme aktarılması	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Bilgi İşl. Daire Başk.
2.5.1.3	e- imar uygulamasına geçilmesi (2015–2019)							İl Genel/Kurum İçi	Veri toplama, Bilişim altyapısının oluşturulması ve sisteme aktarılması	İmar ve Şeh. Daire Başk.
2.5.1.4	Otomasyon ve dijital arşivleme sisteminin yapılması (2015–2019)							Kurum İçi	Veri toplama, Bilişim altyapısının oluşturulması ve sisteme aktarılması	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Bilgi İşl. Daire Başk.
2.5.1.5	e-turizm bilgi sistemi oluşturulması (2015–2019)							İl Genel/Kurum İçi	Veri toplama, Bilişim altyapısının oluşturulması ve sisteme aktarılması	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Bilgi İşl. Daire Başk.
2.5.1.6	İmar konularında meclis kararlarının ve plan askılarının görsel(dijital pano) yayınlar aracılığıyla halkla paylaşılmaması(2015–2019)							Kurum İçi	Veri toplama, Bilişim altyapısının oluşturulması, bilgilerin görsel olarak paylaşılması	İmar ve Şeh. Daire Başk. + Bilgi İşl. Daire Başk. + Halkla İlişkiler
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-
STRATEJİK HEDEF – 2.5.2										
PROJELER/FAALİYETLER		Güncel Tüm Harita ve Mülkiyet Bilgilerini Hazırlayarak Kamu Kurum Kuruluşları ile İlgililerin Yararlanmasını Sağlamak						FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019		İl Genel/Kurum İçi	Veri toplama, Bilişim altyapısının oluşturulması, sisteme aktarılması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı + Bilgi İşl. Daire Başk.
2.5.2.1	2018 yılı sonuna kadar, tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel veri tabanlı otomasyon sisteminin kurulması (2015-2018)									

2.5.2.2	2016 yılı sonuna kadar, kentin daha yakından ve etkili bir şekilde izlenebilmesi için her yıl düzenli olarak uydu görüntülerinin temin edilmesi ve gelişen teknolojiyi kullanarak kentin genel durumunun izlenmesi (2016)						İl Genel/Kurum İçi	Uydu fotoğrafı alımı veya temini, bilişim altyapının oluşturulması ve bilgilerin sisteme aktarılması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
2.5.2.3	Kent Haritası oluşturmak (2015–2019)						İl Genel/Kurum İçi	Çıkan harita ve rapor sayısı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
2.5.2.4	Kent Bilgi Sistemi için gerekli ölçekte harita üretmek (2015–2019)						İl Genel/Kurum İçi	Çıkan harita ve rapor sayısı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
2.5.2.5	Kırmızı Kot Uygulamaları (2015–2019)						İl Genel	Veri toplama, kırmızı kot uygulamalarıyla ilgili imar plan sayısı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
2.5.2.6	Numaratajın MAKİS (Mekansal Adres Kayıt sistemi)'ne entegrasyonu (2015–2019)						İl Genel/Kurum İçi	Veri toplama, numarataj bilgisinin sisteme(MAKİS) aktarılması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-
İMAR VE ŞEHİRCİLİK									
Toplam Amaç 5	2. ALAN AMAÇ - 1 AMAÇ - 2 AMAÇ - 3 AMAÇ - 4 AMAÇ - 5	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam		
		-	-	-	-	-	-		
		-	-	-	-	-	-		
		-	-	-	-	-	-		
		-	-	-	-	-	-		
		-	-	-	-	-	-		
	TOPLAM MALİYET	-	-	-	-	-	-		

STRATEJİK ALAN - 03		SOSYAL HİZMETLER / SOSYAL POLİTİKALAR						
STRATEJİK AMAÇ - 3.1		YURTTAŞLARIMIZIN SOSYAL HİZMET UYGULAMALARINDAN ADIL VE VERİMLİ BİR BİÇİMDE YARARLANMALARINI SAĞLAMAK						
STRATEJİK HEDEF - 3.1.1		Sosyal yardım hizmetlerinden yararlanılacak gerçek ihtiyaç sahibi yurttaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve refah düzeylerini yükseltmek.						
PROJELER/FAALİYETLER	3.1.1.1	BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019		
	Müracaatların kriterlere uygun olanlarının kabullerinin Yapılması ve kayıt altına alınması (2015-2019)						Kriterlere uyan müracaatçıların en az % 90 oranında kabul ve kayıtlarının yapılması, müracaat edenlerin sayısı, kriterlere uyanların sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
	Sosyal incelemelerin yapılması (2015-2019)						Saha çalışmasıyla ulaşılan veriler	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
	Mağdur yurttaşların durumuna uygun yardım modelinin belirlenmesi ve yardım kriterlerinin güncellenmesi (2015-2019)						Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
	Yardımların müracaatçılara ulaştırılması (2015-2019)						Toplanan yardım miktarı, ihtiyaç müracaatçı sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
	Aşevi hizmeti verilmesi (2015-2019)						Belirlenen en az 2 mekanda aşevi kurulması, ortalama aylık.....aş dağıtımı yapılması	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
	Müracaatçıların dijital elektronik kart sistemiyle aynı yardımların nakdi yardım olarak verilmesi (2015-2019)						Dijital elektronik kart verilen kişi sayısı (kadın-erkek), Aynı ve Nakdi yardım sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
	Her eğitim-öğretim açılışında bir sefere mahsus ihtiyaç sahibi ailelerin öğrenci çocuklarına eğitim yardımı yapılması (2015-2019)						Eğitim ve öğretim ile ilgili ihtiyaç sahibi aile tespiti, verilen yardım miktarı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 3.1.2		60 yaş ve üzeri yurttaşlarımızın hayat şartlarının kolaylaştırılması için kurumsal, evde bakım ve danışmanlık hizmetlerinin belirlenmesi, uygulanması ve hedef kitlenin yaşam kalitesinin yükseltilmesi						SORUMLU BİRİM(LER)	
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
		2015	2016	2017	2018	2019			
3.1.2.1	Yaşlılara yönelik gündüzlü yaşlı bakım hizmeti verilmesi (2015–2019)						İl Geneli	Bakım ihtiyacı durumunda olan yaşlı sayısı, verilen bakım hizmet sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.2.2	Yaşlılara kısmi zamanlı evde bakım hizmeti verilmesi (2015–2019)						İl Geneli	Bakım ihtiyacı durumundaa olan yaşlı sayısı, verilen bakım hizmet sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.2.3	Yaşlıların sosyal yaşamlarını kolaylaştırıcı sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi (2015–2019)						İl Geneli	Düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 3.1.3		Engellilerin yaşamlarını kolaylaştırıcı bakım hizmetlerini geliştirmek ve uygulamak.						SORUMLU BİRİM(LER)	
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	
		2015	2016	2017	2018	2019			
3.1.3.1	Engelli Merkezi için hizmet modelleri geliştirilerek faaliyete geçirilmesi (2015)						İl Geneli	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, uygulanan faaliyet sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.3.2	Evde engelli bakımına yönelik kısmi zamanlı bakım hizmeti verilmesi (2015–2019)						İl Geneli	Evde engelli bakıma ihtiyaç duyan kişi sayısı, kısmi zamanlı bakım hizmeti, yapılan kişi sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.3.3	Engelsiz Yaşam Alanları ve Parklarının açılması veya mevcut olanların buna uyarlanması (2015–2019)						İl Geneli	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, uygulanan faaliyet sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.3.4	Engelliler için gerekli araç ve gereç gereksinimlerini karşılamak (2015–2019)						İl Geneli	Engellilerden araç ve gereç ihtiyacı duyan kişi sayısı, araç ve gereç yardımı yapılan kişi sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

3.1.3.5	Engellilerin sosyal yaşamlarını kolaylaştırıcı sosyal ve Kültürel etkinlikler düzenlenmesi (2015-2019)									İl Geneli	Düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	Sosyal Hiz. Dai.Bşk + Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dai.Bşk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 3.1.4												
Toplum refahını yükseltici kurumsal ve danışmanlık hizmetleri ile rehberlik hizmetlerini hayata geçirmek.												
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE						FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018	2019						
3.1.4.1	5-6 yaş grubu çocuklar için çok dilli kreşlerin açılması (2015-2019)							İl Geneli		Açılan çok dilli kreş sayısı, 3-6 yaş grubu çocuk sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
3.1.4.2	Kadın Yaşam Evlerinin açılması (2015-2019)							İl Geneli		Açılan kadın yaşam evlerin sayısı, yaşam evinden faydalanan kadın sayısı	İlgili Daire Başkanlıkları	
3.1.4.3	Gençlik Evleri Sosyal Tesislerinin açılması (2015-2019)							İl Geneli		Açılan gençlik ve sosyal tesis sayısı, tesislerden faydalanan kişi sayısı	İlgili Daire Başkanlıkları	
3.1.4.4	Madde bağımlıları ve ailelerine yönelik sosyal rehabilitasyon hizmeti verilmesi (2015-2019)							İl Geneli		Madde bağımlılığı kişi sayısı, düzenlenen sosyal rehabilitasyon etkinlik sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
3.1.4.5	Madde bağımlılarını iyileştirmek için danışmanlık hizmeti verilmesi ve tedavi merkezlerine sevkî için çalışmalar yapılması (2016-2019)							İl Geneli		Madde bağımlı kişi sayısı, danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı, tedavi merkezlerine yönlendirilen kişi sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
3.1.4.6	Sokakta yaşayan ve çalışan çocukların topluma kazandırılması ile ilgili çalışmalar yapılması (2015 – 2019)							İl Geneli		Sokakta yaşayan çocuk sayısı, çalışan çocuk sayısı, topluma kazandırılmasıyla ilgili yapılan çalışma sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
3.1.4.7	İstihdam ofisi açmak ve işverenlerle Koordinasyonun sağlanması (2015 – 2019)							İl Geneli		Kurs sayısı, istihdam sayısı	Sosyal Hiz. : Dai.Bşk + İnsan Kayn.ve Eğt. Dai. Bşk.	
3.1.4.8	İstihdama yönelik üretim atölyeleri ve kursları açılması (2015/Her yıl)							İl Geneli		İstihdama yönelik verilen kurs sayısı, açılan atölye sayısı, faydalanan kişi sayısı	Yerel Ekonomi + Sosyal İşler Dai. Bşk.	

3.1.4.9	Hayırseverler ve Sivil Toplum Örgütlerinin desteklerini alarak koordineli çalışmalar organize edilmesi ve destek kampanyaları oluşturulması (2015 – 2019)									İl Geneli	Düzenlenen koordineli çalışma sayısı, desteklenen kampanya sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.4.10	Halk Ekmek Fabrikalarının açılması (2015–2019)									İl Geneli	Açılan halk ekmek fabrika sayısı	Tüm İlgili Daire Bşk.
3.1.4.11	Kentin Yoksulluk Haritasının çıkarılması (2015–2016)									İl Geneli	Çıkan harita ve rapor sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.4.12	Sivil toplum desteğine yönelik gönüllü çalışmasının teşvik edilmesi ve belediye hizmetlerinde çalışacak gönüllü çalışacaklara eğitimlerinin verilmesi (2015 – 2019)									İl Geneli	Gönüllü çalışan sayısı, teşvik edilen çalışma sayısı, düzenlenen eğitim sayısı	Sosyal Hiz. .Dai.Bşk + İnsan Kayn. Ve Eğit. Dai.Bşk.
3.1.4.13	Gönüllü veri tabanı oluşturmak ve gönüllülerin belediye hizmetlerine katılımları için alt yapı çalışması hazırlanması (2015 – 2019)									İl Geneli	Veri tabanı altyapısının oluşturulması, veri toplama saha çalışması	Sosyal Hiz. .Dai.Bşk + Bilgi İşlem Dai. Bşk.
3.1.4.14	Mahallelerde çocuklar için oyun parkları ve odalarının açılması (2015 – 2019)									İl Geneli / Tespit Edilen Mahallerde	Oyun oda sayısı, oyun park sayısı, hizmetten yararlanan çocuk sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
3.1.4.15	Eğitim Destek Evlerinin Açılması (2015 – 2019)									İl Geneli	Açılan eğitim destek evi sayısı, eğitim destek evinden yararlanan kişi sayısı	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

SOSYAL HİZMETLER / SOSYAL POLİTİKALAR							
Toplam Amaç 1	3. ALAN Amaç 1	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	TOPLAM MALİYET	-	-	-	-	-	-

STRATEJİK ALAN - 04		TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ VE KADIN POLİTİKALARI							
STRATEJİK AMAÇ – 4.1		KENTİMİZDE EŞ VE ÖZGÜR BİR YAŞAM İÇİN TEMEL BİR HAK TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ PERSPEKTİFİNİN GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK							
STRATEJİK HEDEF – 4.1.1.		Toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanmasına yönelik kurumsal yapının oluşturulması ve güçlendirilmesi							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
4.1.1.1	Kurumdaki bütün birimleri mevzuat ve Yönetmeliklerinin toplumsal cinsiyet eşitliği açısından irdelenmesi, eril dilin tespiti, gerekli mevzuat değişikliklerinin yapılması (2015 – 2019)						Kurum içi	Mevzuat taraması, zamanında tespit ve değişimin sağlanması Değişimin yapıldığı mevzuat bölümleri	Kadın Politikaları Daire Başk. Kadın Erkek Eşitlik Birimi Tüm Diğer Daire Başkanlıkları
4.1.1.2	Kadın-Erkek Eşitlik Birimi'nin kurulması (2015 – 2019)						Kurum içi	Birimin oluşturulması En az 3 Personel ataması	Kadın Politikaları Daire Başk. Tüm Diğer Daire Başkanlıkları
4.1.1.3	Belediyenin tüm ihtisas komisyonlarının karar, faaliyet ve bütçelerinin Kadın-Erkek Eşitlik birimi ve komisyonu incelemesinden geçirilerek toplumsal cinsiyet eşitliğine uygunluğunun sağlanması (2015 – 2019)						Kurum içi	Birimin incelediği faaliyet, karar ve bütçe sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kadın erkek eşitlik birimi
4.1.1.4	Bütçesi olan her daire başkanlığı ve müdürlüğün yönetim personeline, seçilmişlere kadma duyarlı bütçeleme eğitimleri verilmesi (2015 – 2019)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	Kurum içi	Eğitimin verildiği personel sayısı Eğitim sayısı, sıklığı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4.1.1.5	Bağlı belediyeler de dahil olmak üzere alandaki komisyon / kurul / birim vs için Yıllık raporlama mükellefiyeti (2015 – 2019)						Kurum içi	Teslim edilen rapor sayısı	Kadın Politikaları Daire Başk. Kadın Erkek Eşitlik Birimi Tüm Diğer Daire Başkanlıkları

4.1.1.6	8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü ve 25 Kasım Dünya Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele günlerinin kadınlar için idari izin yapılması (2015 – 2019)									Kurum içi	İdari izin yapılabilmesi için hukuki süreç Kanu başlıklı toplantı Meclis gündemine alınması	Kadın Politikaları Daire Başk. Kadın Erkek Eşitlik Birimi Tüm Diğer Daire Başkanlıkları
4.1.1.7	Büyükşehir Belediye Meclisinin Kadın Erkek Eşitliği Komisyonu ile eşgüdümlü çalışılması (2015 – 2019)									Kurum içi	Uygulama ve faaliyet sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.1.1.8	Büyükşehir Belediyesi istihdam politikasında kadın çalışanların sayısının artırılması (2015 – 2019)									Kurum içi	Kadın-erkek personel sayısının yıllık oransal farkları İstihdam edilen kişi sayısı İşe alınan kadın personel sayısı İşe alınan personel içinde kadın personel oranı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4.1.1.9	Belediyedeki daire başkanlıkları ve müdürlük düzeyinde kadın yöneticilerin sayısının artırılması (2015 – 2019)									Kurum içi	2019 yılı sonuna kadar mevcut idari kadronun en az %30'unun kadınlardan oluşması	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4.1.1.10	Belediye Meclisi görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma alanları, yöntemleri ile ilgili olarak eğitimleri vermek; böylece yerel yönetimlerde çalışacak kadınların, yapacakları işin kapsamını bilen, donanımlı insanlar olarak göreve başlamalarını sağlamak (2015 – 2019)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	Kurum içi	Eğitim gören kişi sayısı Sene içerisinde yapılan eğitim sayısı ve sıklığı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4.1.1.11	Belediyemiz bünyesinde Toplumsal Cinsiyet Etki Değerlendirme Kurulu'nun oluşturulması (2015 – 2019)									Kurum içi	Uygulama ve faaliyet sayısı Sonuç raporları	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

4.1.1.12	Kadın çalışmalarının daha verimli yürütülmesi amacıyla insan kaynakları yapısının güçlendirilmesi. (2015 – 2019)								Kurum içi	2 Psikolog 2 Sosyal Hizmet Uzmanı 2 Sosyolog 2 İstatistikçi	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
4.1.1.13	Belediyemizin sunduğu tüm hizmet alanlarında toplumsal cinsiyete duyarlı bütçeleme esasına uygunluğunun sağlanması, izlenmesi, veri tabanı oluşturulması ve raporlanması (2015 – 2019)								Kurum içi	Tüm hizmetler için faydalanan Kadın / Erkek sayısının raporlarda somutlaştırılması Belediyede cinsiyet eşitliğine etkisi değerlendirilen toplam faaliyet / proje/faaliyet alanı sayısı Cinsiyet eşitliğine odaklı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Mali Hizmetler Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
4.1.1.14	Avrupa Belediyeler ve Bölgeler Konseyinin Yerel Yaşamda Kadın Erkek eşitliği şartının Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanması (2015 – 2019)								İl geneli	Belgenin imzalanması için gerekli ilişkinin sağlanması Belgenin imzalanmış olması	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Yazı ve Kararlar Daire Başkanlığı
4.1.1.15	Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlanması ve plan temelinde dönemlik ve yıllık Yerel Eşitlik İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanması (2015)	10.000							Kurum içi	Planın incelenmesi Plan doğrultusunda hazırlanan proje sayısı Planda yer alan faaliyet sayısı Karşılaştırmalı değerlendirme raporları sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		30.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000		5 YILLIK MALİYET	110.000

STRATEJİK HEDEF –4.1.2.		Uluslararası düzeyde kadın çalışmalarının yürütülmesi ve uluslararası alanda yürütülen kadın çalışmalarının takip edilmesi, katılım sağlanması							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018				2019
4.1.2.1	Uluslararası alanda kadın çalışması yürüten organizasyonlardan kadınların şehrimize davet edilmesi ve davetlere şehrimizden kadınların katılımının sağlanması (2015 – 2019)	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	Merkez ve ilçeler	Davet edilen kadın sayısı Davete katılan kadın sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Özel Kalem Müdürlüğü Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı

4.1.2.2	Kardeş belediyeçilik kapsamında dış ilişkiler biriminin çalışmalarının kadın alanının oluşturulması (2015 – 2019)							İl Geneli	Kardeş Belediye çalışmalarında kadın proje sayısı Kadın çalışması yürütülen şehir sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Özel Kalem Müdürlüğü Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı
4.1.2.3	Uluslararası kadın-sanat festivalinin yapılması (2015 – 2019)	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	Merkez ve ilçeler	Festivalde gösterilen etkinlik sayısı Festivalde gelen kadın sanatçı sayısı Festivalin yaygınlaştırma durumu	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı
4.1.2.4	Şehrin çok kültürlü yapısına uygun olarak önemli günler için kadın çalışmalarının yoğunlukta sergilendiği uluslararası çapta kültür günleri düzenlenmesi. (2015 – 2019)	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	Merkez ve ilçeler	Düzenlenen gün sayısı Farklı ülkelerden katılım gösteren kadın sayısı İlişki sağlanan kadın sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		170.000	170.000	170.000	170.000	170.000	170.000		5 YILLIK MALİYET	850.000

STRATEJİK HEDEF – 4.1.3.		Toplumsal cinsiyet eşitsizliğini ortadan kaldırmaya ve kadının bireysel kapasitesini arttırmaya yönelik olmak üzere ve toplumsal cinsiyet eşitliği perspektiflerinin ana akımlaştırılması için kurumda ve kurumun tüm hizmet alanlarında eğitsel faaliyetlerin yürütülmesi							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018				2019
4.1.3.1	Büyükşehir Belediyesinin meclis üyelerine ve tüm çalışanlarına toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi verilmesi (2015 – 2019)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	Kurum içi	Verilen eğitim sayısı Eğitimi alan kadın/erkek personel ve meclis üyesi sayısı Sonuç raporları	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.
4.1.3.2	Her yıl 25 kişiden oluşan 25 gruba toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi verilmesi (2015 – 2019)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	İl Geneli	Yıllık düzenlenen eğitim sayısı Eğitimden yararlanan kadın/erkek sayısı Eğitimlerin verildiği semt/mahalle sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.

4.1.3.3	Çocuğu ihmal ve istismardan koruma ve toplumsal cinsiyet eşitliği perspektifine uygun şekilde yetiştirme eğitimi kapsamında 100 kadına eğitici eğitiminin verilmesi, eğitici eğitimi alan her kadının her yıl en az 50 kadına bu eğitimi vermesi (2015 – 2019)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	İl Geneli	Yıllık düzenlenen eğitim sayısı Eğitimden yararlanan Kadın sayısı Eğitimlerin verildiği semt/mahalle sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.
4.1.3.4	Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı (KİHEP) kapsamında her yıl en az 200 kadına, anayasal haklar, medeni haklar, ekonomik haklar, doğurganlık hakkı, kadına karşı şiddet ve aile içi şiddet, kadın yaşam stratejileri kadını ve kadın hareketleri hakkında yapılan kadınlara Toplumsal Cinsiyet, Kadının İnsan Hakları, Çocukla İletişim, Etkili Anne-Baba Rol Modelleri vb. konulu başlıklarda eğitimler düzenlenmesi (2015 – 2019)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	İl Geneli	Yıllık düzenlenen eğitim sayısı Eğitimden yararlanan kişi sayısı Eğitimlerin verildiği semt/mahalle sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.
4.1.3.5	Yapılan kadınlara Toplumsal Cinsiyet, Kadının İnsan Hakları, Çocukla İletişim, Etkili Anne-Baba Rol Modelleri vb. konulu başlıklarda eğitimler düzenlenmesi (2015 – 2019)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	Merkez ve ilçeler	Eğitim modül sayısı Verilen eğitim sayısı Eğitim katılımcı sayısı Sığınmaevi konuk sayısı Materyal sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.
4.1.3.6	Kadın okuryazarlığını arttırmak için ana dilli okuma yazma kurslarının açılması (2015 – 2019)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	İl Geneli	Kursiyer sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.
4.1.3.7	Şehirde konuşulan Ana dillerin korunması geliştirilmesi ve kullanımının artırılması için dil kursları açılması (2015 – 2019)	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	Merkez ve ilçeler	Açılan kurs sayısı ve çeşidi Katılımcı sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ									5 YILLIK MALİYET	425.000

STRATEJİK HEDEF – 4.1.4	Şehir planlaması ve yapı mimarisinde cinsiyete duyarlı, ekolojik yaklaşımların/politikaların benimsenmesinin sağlanması, şehir içi trafiğin ve toplu ulaşım sisteminin kadının toplumsal yaşama katılımının kolaylaştırıcı ve geliştirici şekilde düzenlenmesi						
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
	2015	2016	2017	2018			

4.1.4.1	Geliştirilecek imar planlarının toplumsal cinsiyet eşitliği esasına ve kadın dostu kent hedefine uygun olarak hazırlanması ve uygulanması (2015 – 2019)									Kurum içi	Plandaki yeşil alan/park sayısı Kadın sosyal ve spor tesisi sayısı Toplumsal cinsiyet eşitliği açısından değerlendirilmiş plan sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
4.1.4.2	Cinsiyet eşitsizliğini ortadan kaldıracak ve ekolojik farkındalığı artıracak, içerisinde cinsiyet eşitliği anlayışıyla tasarlanmış oyun alanı ve farklı dillerde okul öncesi eğitim merkezinin bulunduğu en az 3 tane kadın yaşam parkının açılması (2015 – 2019)	200.000	200.000	200.000	200.000	100.000				İl Geneli	Park alanının belirlenmesi park projesinin ekolojik ve cinsiyet eşitlikçi durumunun raporlanması Park içerisindeki oyun alanı ve eğitim merkezinin farklı dillere, cinsiyetlere duyarlı yapısının raporlanması	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
4.1.4.3	Yapı ruhsatı verilen binaların kadınların ve özde engelli kadınların yaşamlarını kısıtlamayacak aksine kolaylaştırarak çözüm ve uygulamaların yaygınlaşması amacıyla ilçe belediyeleriyle koordineli çalışılması (2015 – 2019)									İl Geneli	Yapı ruhsatı veren ilçe belediyeleri ile yapılan toplantı sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
4.1.4.4	Kentin değişik cadde ve bulvar ve parklarına kadın isimlerinin verilmesi (2015 – 2019)									İl Geneli	Toplantı tutanakları Bulvar ve park sayısı Bulvar ve park isimlerinde kadın isimlerine yer verilme sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
4.1.4.5	Şehrimizdeki meydan, bulvar, cadde ve sokaklardaki kaldırım ve yaya geçiş yollarının kadınların toplumsal yaşama katılımını kolaylaştırıcı ve destekleyici olup olmadığının denetlenmesi (2015 – 2019)									Kurum içi	Değerlendirme raporu sayısı Uygun olan ve olmayan ana/tali yol sayısı miktarı (metre/km) Yapılan denetim sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı
4.1.4.6	Şehrimizdeki cadde ve sokaklarda özellikle kadınların yaya olarak dolaşabilmelerini engelleyen, güvensizleştiren kaldırım işgallerinin denetlenmesi (2015 – 2019)									İl Geneli	Yapılan denetim sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Zabıta Daire Başkanlığı

4.1.4.7	Kadınların şehir hizmetlerinden daha yoğun şekilde yararlanabilmesi için semt pazarları, mezarlık, spor kompleksleri gibi alanlara yönelik servis ya da indirimli otobüs uygulamaları düzenlemek (2015)	50.000								Merkez ve İlçeler	Kent merkezine yapılan sefer sayısı Durak sayısı Ücretsiz ulaşım olduğu sefer saati/sefer sayısı Kadın yolcu yoğunluğu verileri	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Ulaşım Daire Başkanlığı
4.1.4.8	Şehirdeki park ve bahçeleri çevreleyen bu yönüyle de kadınların erişimini engelleyen parkların kadınlar başta olmak üzere tüm dezavantajlı grupların yararlanabileceği şekilde erişime açık olmasının sağlanması (2015 – 2019)									Merkez ve İlçeler	Tespit sayısı Tespit yapılan ilçe sayısı Düzenleme sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı Zabıta Daire Başkanlığı
4.1.4.9	Şehirdeki yoğun ve yaygın kullanılan alanlardan başlayarak tüm alanlarda kadınların günün 24 saati güvenli şekilde dolaşabilmeleri için gerekli aydınlatma düzenlenmesinin takibi, yetersiz sokak ve cadde aydınlatmaları için EPAŞ nezdinde girişimlerde bulunulması (2015 – 2019)									İl Geneli	Tespit sayısı Tespit yapılan ilçe sayısı Düzenleme sayısı Kurumlarla yapılan görüşme sayısı Protokol sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı
4.1.4.10	Kadınların sporu raanyereye katılmalarının desteklenmesi/kolaylaştırılması amacıyla mahallelere aydınlatmalı yürüyüş parkurlarının, spor aletlerinin yerleştirilmesi (2015 – 2019)	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	İl Geneli	Uygulama sayısı Uygulama yapılan ilçe sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.1.4.11	Kadınların sporu raanyereye katılmalarının desteklenmesi/kolaylaştırılması amacıyla kadın sporcular, spor takımları ve spor faaliyet ve müsabakalarının yapılması (2015 – 2019)	100.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	İl Geneli	Kadın sporcu sayısı ve branşları Desteklenen kadın sporcu/spor takımı sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.1.4.12	Kadınların şehir dışı toplu ulaşım hizmetlerinden daha yaygın yararlanabilmesi amacıyla özellikle mahallelerdeki durak noktalarının denetlenmesi, mümkünse artırılması (2015 – 2019)									İl Geneli	Durak sayısı Durak mesafeleri Yapılan denetim sayısı Arttırılan durak sayısı Yeri değiştirilen durak sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Ulaşım Daire Başkanlığı

4.1.4.14	Kadınların ev dışındaki aktiviteleri arttırmak için semt pazarlarına, kurslara, spor merkezlerine, danışmanlık merkezlerine vs. ücretsiz ve üzerinde kadın çalışmalarının tanıtımının olduğu servislerin tahsis edilmesi (201 5 – 20 19)	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	İl Geneli	Araç sayısı Araçla ulaşım sağlayan kadın sayısı Araçlar üzerindeki tanıtımların çeşitliliği	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Ulaşım Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.1.4.15	Şehir planlanması ve yapı mimarisinde kadın bakış açısının geliştirilmesi üzerine ilgili STK'lar ve kadın örgütleri ile çalışmalar, toplantılar yapılarak raporlaştırılması ve konuyla ilgili düzenlemeler için girişimde bulunulması (201 5 – 20 19)							İl Geneli	Çalışma/toplantı sayısı Tutulan rapor sayısı Raporlardan çıkan uygulama sayısı Protokol sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		550.000	450.000	450.000	450.000	350.000	2.250.000	5 YILLIK MALİYET		
STRATEJİK AMAÇ – 4.2		KADINLARA AYRIMCI VE ŞİDDET İÇEREN YAKLAŞIMLARI ORTADAN KALDIRMAK, KORUYUCU UYGULAMALARDA BULUNMAK VE TOPLUMSAL DUYARLILIĞI ARTTIRMAK								
STRATEJİK HEDEF – 4.2.1		Kadınlara ayırıcı ve şiddet içeren yaklaşımların ortadan kaldırılması Şiddet mağduru ve risk altındaki kadınların güvenlik, barınma, psikolojik, ekonomik ve hukuki ihtiyaçlarının karşılanması korunması ve yeniden yaşama hazırlanması için özgür yaşam alanlarının geliştirilmesi, hizmet kapasitesinin artırılarak kurumsallaştırılması.								
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
4.2.1.1	Şiddete maruz kalan kadınlar için İlk Adım İstasyonu oluşturulması (201 5 – 20 19)	2015	2016	2017	2018	2019	Merkez ve İlçeler	Başvuru sayısı Kabul sayısı Yönlendirme sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
4.2.1.2	Şiddete maruz kalan kadınlar için geçek anlamda bir özgür yaşam evleri, köyleri oluşturmak.(201 5 – 20 19)	300.000	200.000	200.000	200.000	200.000	Merkez ve İlçeler	Mevcut sığınmaevi kapasitesi Sığınmaevi başvuru sayısı Artan kabul sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
4.2.1.3	Şiddete maruz kalan kadınlara yönelik Acil Çağrı Merkezi ve kadın danışma masası uygulamasının çok dilli hizmet verecek şekilde başlatılması (201 5 – 20 19)						Merkez ve İlçeler	Başvuru sayısı Çağrı kabul sayısı Yönlendirme sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	

4.2.1.4	Fuhs, küçük yaşıta zorla evlendirme, kadın ticareti ve madde bağımlılığı önlemek için Kadına Şiddetin Önlenmesi Müdürlüğü bünyesinde tespit, önleme, bilgilendirme komisyonu oluşturulması. (2015 – 2019)								Merkez ve İlçeler	Tespit edilen durum sayısı Tespit için düzenlenen çalışma sayısı(anket, görüşme) Önlenen durum sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.2.1.5	Şiddet sonrası kadınların durumunu takip etmek amacıyla ilgili meslek elemanlarının yer alacağı izleme ve değerlendirme kurulunun oluşturulması (2015 – 2019)								İl Geneli	İzleme ve değerlendirme rapor sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.2.1.6	Kadına şiddet ve ayrımcı yaklaşımları ortadan kaldırmak için bilgilendirici ve farkındalık yaratan kampanyaların düzenlenmesi, (Eğitimler, film gösterimleri düzenlenmesi, afiş, broşür, tiskir dağıtılması) (2015 – 2019)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	Merkez ve İlçeler	Düzenlenen kampanya sayısı Etkinlik sayısı Materyal çeşidi ve sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		410.000	260.000	260.000	260.000	260.000	260.000	260.000		5 YILLIK MALİYET	1.450.000
STRATEJİK HEDEF – 4.2.2											
Kentte Yaşayan bütün vatandaşların toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda farkındalık yaratma ve bilgilendirme ağına doğrudan ve kitle iletişim araçları vasıtasıyla dahil edilmesi ile toplumsal duyarlılık oluşturmak.											
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE							FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
4.2.2.1	Etkinlik ve Organizasyon Biriminin oluşturulması (Kadın erkek Eşitliği Birimiyle eşgüdümü çalışacak) (201 5 – 20 19)	2015	2016	2017	2018	2019			Merkez ve İlçeleri	Birimin oluşturulması	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.2.2.2	Her ay kadınların içinde bulunduğu durumu ve toplumsal cinsiyet eşitliği sağlamak için yapılan tüm çalışmaları içeren bir kadın bülteni çıkarılması (201 5 – 20 19)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000			Merkez ve İlçeleri	Çıkarılan bülten sayısı Bültenin takip edilme durumu ve tartışma oluşturma gücü	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

4.2.2.3	Toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadına yönelik şiddetle mücadele konularında broşür, afiş, kitap, bülten, sticker, spot film, spot ses kaydı, pankart gibi eğitim materyallerinin çok dilli olarak hazırlanıp kent genelinde dağıtılması ve ilgili hizmetlerin tanıtımının yer alacağı web sayfasının hazırlanması(201 5 – 20 19)	20.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	İl Geneli	Eğitim materyali sayısı Materyal çeşidi sayısı Dağıtım noktası sayısı Hazırlanan web sayfası	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
4.2.2.4	Yerelde farklı etnisite / din / mezhep vd grupların bayram vd önemli günlerine ilişkin kutlamalar ve toplumsal barışın kadın diliyle inşasını sağlayacak biraraya gelişler organize etmek (newroz, Noel, Paskalya, Çarşamba sor vs) (201 5 – 20 19)	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	Merkez ve İlçeleri	Düzenlenen etkinlik/faaliyet sayısı Katılımcı sayısı Etkinliğin yapıldığı ilçe sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.2.5	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Farkındalık çalışmalarını kapsamında her ay bir panel düzenlenmesi (201 5 – 20 19)	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	İl Geneli	Düzenlenen etkinlik/faaliyet sayısı Katılımcı sayısı Etkinliğin yapıldığı ilçe sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.2.6	8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü, 25 Kasım Uluslararası Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Dayanışma Günü ve 9 Ocak Kadın Kırımına Karşı Mücadele Günü için sergi, tiyatro, miting, seminer, yürüyüş, sinema gösterimi vb. etkinliklerin düzenlenmesi (201 5 – 20 19)	10.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	İl Geneli	Düzenlenen etkinlik/faaliyet sayısı Katılımcı sayısı Etkinliğin yapıldığı ilçe sayısı Materyal sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Etkinlik ve Organizasyon Birimi Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı Basın-Yayın ve
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000		5 YILLIK MALİYET	400.000
KADINLARI EKONOMİK, TOPLUMSAL, KÜLTÜREL VE SAĞLIK AÇILARINDAN GÜÇLENDİRMEK										
Kadınların toplumsal yaşama katılımını destekleyecek mekanların oluşturulması.										
STRATEJİK HEDEF – 4.3.1										

PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
	2015	2016	2017	2018	2019			
4.3.1.1	Mardin merkezde ve kadın danışma Merkezi olmayan ilçelerde bu merkezlerin açılması (2015 – 2019)	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	Yapılan KDM sayısı Danışmanlık sayısı Başvuru sayısı Sonuç raporları Personel istihdamı yapılması	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
4.3.1.2	Kentin çeşitli noktalarında kadınlara yönelik bebek bakımı, emzirme, wc ihtiyaçlarını karşılayacak küçük istasyonların yapılması (2015 – 2019)	-	-	-	-	-	Uygulama sayısı Uygulama ünitesi çeşidi Uygulanan ilçe sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı Park Bahçe ve Yeşil Alanlar Daire Başkanlığı
4.3.1.3	Kadınlarla tartışma toplantıları, forum tiyatroları düzenlenerek kadınların kendi sorunlarını birbirleriyle paylaşabilmeleri için platform oluşturulması (2015 – 2019)	-	-	-	-	-	Yapılan toplantı/etkinlik sayısı Katılımcı sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı
4.3.1.5	Kentin çeşitli bölgelerinde kadının ürettiklerini evin dışında üretim ve satış imkanını artırılması için ekolojik kadın emeği pazarları açmak. (2015 – 2019)	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	Uygulama sayısı Uygulanan semt sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Fen İşleri Daire Başkanlığı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
4.3.1.6	Kadınların sportif faaliyetlere katılımlarının desteklenmesi/kolaylaştırılması amacıyla kente kamu ve özel sektör üzerinden işletilen spor komplekslerinde, yüzme havuzlarında kadınlar için gün ya da saat uygulamalarının sağlanması, çocuk oyun-etüd mekanlarının eklenmesi hususlarında görüşmeler yapılması (2015 – 2019)	-	-	-	-	-	Spor kompleks sayısı Görüşülen kompleks sayısı Uygulama sayısı Yaratılanıcı sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	5 YILLIK MALİYET	1.250.000

STRATEJİK HEDEF – 4.3.2		Kadınların istihdam kapasitelerini arttırmak ve iş hayatına hazırlamak amacıyla sürekli ve planlı eğitimler yapılması, ekonomik gelişimini sağlayacak mekanların açılması, organizasyonların düzenlenmesi							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
4.3.2.1	Kadınların mesleki ve ekonomik alanda gelişimini ve yaşamın her alanına girebilmesini sağlamak için meslek edindirme kursları, atölyeler ve hobi merkezlerinin açılması. (201 5 – 2019)	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	İl Geneli	Açılan mekan sayısı Meslek alanlarının çeşidi Başvuru sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
4.3.2.2	Mesleki eğitim kurslarında başarılı olarak sertifika alan kursiyerlerin istihdamı için ilgili işkolunda faaliyet gösteren firmalar/şirketlerle iletişim kurulması ve kadınların kendi işyerlerini açabilmeleri hususunda danışmanlık desteğinin sunulması (201 5 – 2019)	-	-	-	-	-	Merkez ve İlçeler	Sertifika kursiyer sayısı Danışmanlık hizmeti sunulan kadın sayısı Görüşülen firma/şirket sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
4.3.2.3	İstihdamda cinsiyet ayrımcılığının önlenmesi için toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi vermek ve cinsiyete duyarlı bütçelemeyi genel olarak tanıtmak (201 5 – 2019)	10.000	5.000	5.000	5.000	5.000	İl Geneli	Yerel eğitim sayısı Eğitimin verildiği kurum sayısı Oluşturulan Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Eğitimlerin sayısı Semt pazarı ve ticari alan	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
4.3.2.4	Semt pazarlarında ve belediyelerin ticari alanlarında kadın sayısını arttırmak için pozitif ayrımcı çalışmalarda bulunmak. (201 5 – 2019)	-	-	-	-	-	İl Geneli	Yerel eğitim sayısı Belediyelerin işletme/iştirak sayısı Semt pazarı ve ticari alan	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı
4.3.2.5	Ev eklenli çalışan kadınların kooperatifleşmesi için danışmanlık hizmetleri ve sürekli eğitim çalışmalarını düzenlenerek istihdam olanaklarının artırılması (201 5 – 2019)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	İl Geneli	Danışmanlık hizmeti başvuru sayısı Başvuru sonrası açılan kooperatif sayısı Verilen eğitim sayısı Eğitime katılan kişi sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
4.3.2.6	Kadının üretim ilişkilerine ve ekonomik yaşama katılımını kolaylaştıracı tedbirler alınması, yapılacak fizibilite çalışmalarının sonucunda belirlenen alanlarda ekolojik üretim kooperatiflerinin kurulmasının sağlanması (201 5 –	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	İl Geneli	sayısı Sonuç raporları Desteklenen kooperatif sayısı Kooperatife katılan kadın sayısı Araştırma rapor sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

4.3.2.7	Mevsimlik işçi olarak çalışan kadın sayısının tespit edilmesi ve bu kadınların mevsimlik göçten kurtarılması için iş imkanlarının yaratılması (2015 – 2019)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	İl Geneli	Araştırmaya katılan kadın sayısı Yazılan rapor sayısı	Başkanlığı Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı
4.3.2.8	Kadınların ürettiği ürünlerin kolay pazarlanması amacıyla tarihi, turistik mekanlar başta olmak üzere kentin çeşitli merkezlerinde kadın emeği pazarı, market, büfe ve stant gibi yerlerin oluşturulması (2015 – 2019)	50.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	İl Geneli	Oluşturulan mekan çeşidi ve sayısı Ürünü satılan/sergilenen kadın sayısı	Başkanlığı Yerel Ekonomiye Güçlendirme Daire Başkanlığı Kaynak Geliştirme Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		310.000	280.000	280.000	280.000	280.000	280.000		5 YILLIK MALİYET	1.430.000
STRATEJİK HEDEF – 4.3.3										
Kentin kültür-sanat dünyasında kadının görünürlüğünü artırılmasını.										
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
4.3.3.1	Kültür-sanat kurs ve atölyelerinin açılması (2015 – 2019)	100.000	50.000	50.000	25.000	25.000	İl Geneli	Açılan kurs/atölye sayısı Katılımcı sayısı Kurs/atölyenin açıldığı mahalle/ilçe sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	
4.3.3.2	Her ay kadın konulu en az 3 film gösterimi yapılması (2015 – 2019)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	İl Geneli	Gösterilen film sayısı Filmlerdeki toplumsal cinsiyet eşitliği vurgusunun değerlendirilmesi	Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
4.3.3.3	Şehrin en az 3 yerinde Toplumsal Cinsiyet eşitliği algısını geliştirecek sanatsal yapılar yapılması (Üniversitelerin güzel sanatlar bölümlerinden destek alarak ödüllü kadın sanatsal yapıları yarışmaları düzenlemek) (2015 – 2019)	30.000	15.000	15.000	15.000	15.000	İl Geneli	Yapılan yarışma sayısı Yapılan heykel sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı	
4.3.3.4	Şehrin kozmopolit yapısına uygun olarak farklı kültürlerde kadınların buluşacağı ve sanatsal ürünlerini sergileyecekleri "Mardin Çok Kültürlü Kadın Emeği Fuarı" düzenlenmesi (2015 – 2019)	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	Merkez ve İlçeleri	Fuardaki katılımcı sayısı Fuarda sergilenen kültür çeşitliliği Fuarda kullanılan dil çeşitliliği Sergilenen ürün sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı	

4.3.3.5	Kadın sanatçıların ve/veya kadınlara yönelik sanatsal çalışmaların desteklenmesi (2015 – 2019)							İl Geneli	Desteklenen çalışma sayısı Desteklenen sanatçı sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Kültür ve Turizm İşleri Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		160.000	95.000	95.000	70.000	70.000	70.000		5 YILLIK MALİYET	490.000

Kadınların toplumsal ve ekonomik yaşamdaki durumlarının tespiti, analizi ve çözüm önerilerinin yapılması (AR-GE)										
STRATEJİK HEDEF – 4.3.4	PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018	2019				
4.3.4.1	Saha araştırmalarının yapılması (201 5 – 20 19)	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	Merkez ve İlçeler	Yapılan görüşme sayısı Yazılan rapor sayısı Yapılan araştırma sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
4.3.4.2	STK, Kadın Siyaset Akademileri, Üniversitelerin araştırma merkezleri ve kadın kooperatifleri ile eşgüdümlü çalışarak yerelde kadının durumu üzerine basın toplantıları vb. çalışmalar düzenlenmesiyle basında ve kamuoyunda farkındalığı arttırmak (201 5 – 20 19)						İl Geneli	Basın Toplamında ele alınan konular Basın toplantı sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
4.3.4.3	Kadın çalışmalarının mahalle statüsündeki köylere ulaştırılması amacıyla gezici ekipler oluşturulması(201 5 – 20 19)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	İl Geneli	Uygulama ve faaliyet sayısı Sonuç raporları Alınan araç sayısı Alınan personel sayısı Gezilen mahalle sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim İşleri Daire Başkanlığı	
4.3.4.5	Şehir merkezindeki mahalleler ve ilçelerdeki kadınların örgütlenmesinin desteklenmesi						İl Geneli	Uygulama ve faaliyet sayısı Sonuç raporları Etkinlik sayısı Materyal sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		120.000	60.000	60.000	60.000	60.000		5 YILLIK MALİYET	360.000	

STRATEJİK HEDEF – 4.3.5		Kadınlara yönelik bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması					
PROJELER/FAALİYETLER	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	BÜTÇE				PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019	
4.3.5.1	Bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması için farklı dillerde kitapçık, broşür, spot ses kaydı, spot görüntüler üretilerek bunların kitle iletişim araçları aracılığıyla yaygınlaştırılması (2015 – 2019)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4.3.5.2	Bilgilendirici ve önleyici sağlık hizmetlerinin sunulması ve bu konuda ilgili STK'larla işbirliği sağlanması (2015 – 2019)						Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire
4.3.5.3	Toplumsal cinsiyet, kadının insan hakları, hasta hakları, kadına yönelik şiddetin önlenmesi, tecavüz, şiddet, enstest tespiti ve izlenecek süreçte ilişkin eğitimler ve bilgilendirici çalışmalar düzenlemek, şiddet mağduru kadınların psikolojik destek görecekları danışmanlık merkezlerine yönlendirmek.(2015 – 2019)	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4.3.5.4	Kadın ve çocuk sağlığı konusunda bilgilendirdi çalışmaların ve ön sağlık taramalarının yapıldığı Belediyemize bağlı Kadın ve Çocuk Sağlığı Merkezinin açılması (201 5 – 20 19)	300.000	100.000	100.000	50.000	50.000	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı

4.3.5.5	Kadınlara yönelik temel sağlık bilgisi, meme ve rahim kanseri, bulaşıcı hastalıklar, doğum ve doğum sonrası bakım, doğum kontrol yöntemleri, tıbbi, enstest, hijyen, obezite, diyabet vb. eğitimler verilmesi bilgilendirici broşürlerin hazırlanması (2015 – 2019)	5.000	10.000	5.000	5.000	5.000	5.000	İl geneli	Verilen eğitim sayısı /modül sayısı Katılımcı sayısı Eğitimin verildiği mahalle/ilçe sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4.3.5.6	Kadınların sportif faaliyetlere katılmalarının desteklenmesi/kolaylaştırılması amacıyla spor kursları düzenlenmesi (2015 – 2019)		100.000	50.000	40.000	40.000	40.000	İl Geneli	Açılan kurs sayısı ve çeşidi Katılımcı sayısı Kurs açılan ilçe sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
4.3.5.7	Kadınların yoğun olarak çalıştığı ev işçiliği, tekstil vb işlerde görülen meslek hastalıklarıyla ilgili bilgilendirme yapılması (2015 – 2019)	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	İl Geneli	Kadınların yoğun olarak çalıştığı iş kolu sayısı İşletmedeki kadın çalışan sayısı Yapılan bilgilendirme sayısı Katılımcı sayısı	Kadın Politikaları Daire Başkanlığı Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		325.000	230.000	175.000	115.000	115.000	115.000		5 YILLIK MALİYET	960.000

TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ VE KADIN POLİTİKALARI								
Toplam Amaç	4. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam	
3	AMAÇ - 1	835.000	725.000	725.000	725.000	625.000	3.635.000	
	AMAÇ - 2	490.000	340.000	340.000	340.000	340.000	1.850.000	
	AMAÇ - 3	1.165.000	915.000	860.000	775.000	775.000	4.490.000	
TOPLAM MALİYET		2.490.000	1.980.000	1.925.000	1.840.000	1.740.000	9.975.000	

ÇEVRE, EKOLOJİ VE YEŞİL ALANLAR									
SAĞLIKLI BİR KENT İÇİN EKOLOJİK YAŞAM BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ									
Halkımızın ekolojik yaşam bilincini geliştirici eğitim çalışmaları									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
	2015	2016	2017	2018	2019				
5.1.1.1					İl Geneli	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.		
5.1.1.2					Kurum içi	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, basımı yapılan eğitim materyalleri sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.		
5.1.1.3					Kurum içi	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, yönetim biriminin oluşturulması	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.		
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-		

EKOLOJİK DENGENİN KORUNMASI									
Hava kalitesi standardını yükseltmek ve sürekli kontrolünü sağlamak									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
	2015	2016	2017	2018	2019				
5.2.1.1					İl Geneli	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, bilinçlendirme çalışma sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.		
5.2.1.2					İl Geneli	Gerçekleştirilen kontrol ve denetim sayısı, kömür kullanan hane sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.		
5.2.1.3					İl Geneli	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.		

5.2.1.4	Hava kirliliği kontrol laboratuvarının kurulması ve akredite edilme çalışmaları (2015–2019)								İl Genel/Kurum İçi	Hava kirliliği kontrol laboratuvarının altyapısının oluşturulması, akredite çalışma sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
5.2.1.5	Denetim araçlarının modernizasyonu ve sayılarının artırılması (2015–2019)								Kurum İçi	Denetim araç sayısı, personel sayısı, modernizasyonu yapılacak araç sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
5.2.1.6	Kontrol ekiplerinin iletişim cihazlarının modernizasyonu (2015–2019)								Kurum İçi	Kontrol ekip sayısı, personel sayısı, iletişim cihazı sayısı, modernizasyonu yapılacak iletişim cihaz sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 5.2.2										
Sürdürülebilir atık bertaraf ve geri dönüşümünü sağlamak.										
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE						FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/İlçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019				
5.2.2.1	Endüstriyel Atık Yağların Yönetim Planının hazırlanıp uygulanması (2015–2019)							Kurum İçi	Yapılan toplanti sayısı, alınan karar sayısı, endüstriyel atık yağ yönetim planı hazırlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
5.2.2.2	Bitkisel Atık Yağ Yönetim Planlarının hazırlanıp uygulanması (2015–2019)							Kurum İçi	Yapılan toplanti sayısı, alınan karar sayısı, bitkisel atık yağ yönetim planı hazırlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
5.2.2.3	Atık yağ analizlerinin de yapılabilmesi için gerekli cihazların Satın alınması (2015–2019)							Kurum İçi	Atık yağ analizi için satın alınan malzemehaz sayısı, personel sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 5.2.3		
Görüntü ve Gürültü kirliliğini önlemek.		
	BÜTÇE	FAALİYET/ PROJE

PROJELER/FAALİYETLER	2015	2016	2017	2018	2019	UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
5.2.3.1 Görüntü ve Gürültü kirliliği kontrolü haritalarının yapılması/yapıtılması (2015)						İl Genel	Çıkarılan kent görüntü ve gürültü kirliliği haritası, gürültü ve görüntü eylem kirliliği eylem planı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK AMAÇ – 5.3	KENT TEMİZLİĞİ VE YEŞİL ALANLARIN STANDARDINI YÜKSELTMEK					
STRATEJİK HEDEF – 5.3.1	Yeşil alanları arttırmak, sulama sistemini kurmak ve bakımlarını yapmak.					
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE	FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
5.3.1.1 Yalın Mahallesi çıkışından Artuklu Üniversitesine kadar olan yola sulama sisteminin kurulması ile çimlendirme ve bordür taşlarının Değişime işinin Karayolları 9. Bölge Müdürlüğüyle ortak proje çalışması yapılması (2015)			Sulama sistemi sayısı, yeşillendirilen alan:.....m2, bordür taşı sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Fen İşler Dairesi Bşk. + TCK 9.Bölge Müd		
5.3.1.2 Erdogan, Kabala ve Karayolları Parklarının peyzaj projesi ve uygulamasının yapılması / yapılması ile sondaj kuyusu açılması (2015–2016)			Peyzaj proje sayısı, uygulama sayısı, sondaj kuyu sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Fen İşler Dairesi Bşk. + TCK 9.Bölge Müd		
5.3.1.3 Yeşil alanların yaygınlaştırılması ve peyzaj projelerinin ile bakım hizmeti işinin yapılması (2015–2019)			Yeşillendirilecek alan:.....m2, peyzaj proje sayısı, uygulama sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Fen İşler Dairesi Bşk. + TCK 9.Bölge Müd		

5.3.1.4	Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi ile Meydanbaşı arasında kalan yolda orta refüj ve ağaçlandırma, sulama sistemi çalışmaları Karayolları 9. Bölge Müdürlüğüyle ortak yapılması (2015)							Artuklu ilçesi	Ağaçlandırılacak alan:.....m2, orta refüj sayısı, sulama sistemi sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Fen İşler Dairesi Bşk. + TCK 9.Bölge Müd
5.3.1.5	Mardin Havalimanından Vali Ozan Caddesine kadar olan yolun peyzaj ve ağaçlandırma çalışmasının Karayolları 9. Bölge Müdürlüğü ile ortak yapılması (2015 – 2019)							Artuklu ilçesi	Peyzaj proje sayısı, uygulama sayısı, ağaçlandırılacak alan:.....m2	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Fen İşler Dairesi Bşk. + TCK 9.Bölge Müd
5.3.1.6	Mardin Yenişehir Ravza Caddesinde sulama sistemi kurulması, ağaçlandırma ve peyzaj çalışması yapılması (2015)							Artuklu ilçesi	Peyzaj proje sayısı, uygulama sayısı, ağaçlandırılacak alan:.....m3, sulama sistemi sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Fen İşler Dairesi Bşk. + TCK 9.Bölge Müd
5.3.1.7	Fidan Yetiştirme ve Süs Bitkileri Üretim alanı kurulması (2015–2019)							Kurum İçi	Fidan yetiştirme sayısı, süs bitkileri sayısı, üretim alanı:.....m2	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk. + Fen İşler Dairesi Bşk. + TCK
5.3.1.8	Her yıl kent ve ilçelerde 250.000 Adet Fidan Dikiminin gerçekleştirilmesi (2015–2019)							İl Geneli	İlçe sayısı, personel sayısı, fidan dikim ve yetiştirme sayısı	Dai Bşk. + Fen İşler Dairesi Bşk. + TCK 9.Bölge Müd
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 5.3.2		Uluslararası fonlardan yararlanabilmek için proje geliştirmek.						
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİMLER
	2015	2016	2017	2018	2019			

5.3.2.1	Bitkisel atık yağ ve ömrünü tamamlamış lastiklerin toplanması-taşıınması ve bertaraf projelerinin geliştirilmesi (2015–2019)								İl Geneli	Bitkisel atık yağ sayısı, ömrünü tamamlamış lastik sayısı, bertaraf proje sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.2.2	Hafriyat ve inşaat yıkıntı atıkları düzenli depolama sahası İnşaatı ve işletilmesi işi projeleri geliştirilmesi (2015–2019)								İl Geneli	Hafriyat ve inşaat yıkıntı sayısı, düzenli depolama sahası alanı:...m2, düzenli depolama sahası yapım inşaatı, işletme proje sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.2.3	Katı Atık Ayrıştırma Tesisi Kurulması için proje geliştirilmesi (2015–2019)								İl Geneli	Katı atık ayrıştırma proje sayısı, personel sayısı, katı atık ayrıştırma sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.2.4	Tıbbi atık sterilizasyon tesisi kazandırılması için proje geliştirilmesi (2015–2019)								İl Geneli	Tıbbi atık ayrıştırma proje sayısı, personel sayısı, tıbbi atık ayrıştırma sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.2.5	Güneş Enerjisinden yararlanılacaklar için proje geliştirilmesi (2015–2019)								İl Geneli	Güneş enerjisi proje sayısı, hane sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.2.6	Çöp gazından enerji üretimi için Uluslararası hibe fonlarından yararlanılacak proje geliştirilmesi (2015–2019)								İl Geneli	Çöp gazı enerji üretim tesisi sayısı, personel sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 5.3.3	Katı atık düzenli depolama sahasını Avrupa Birliği direktifleri ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı mevzuatına uygun olarak işletmek/işletirmek						
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)			
					2015	2016	2017

5.3.3.1	Katı atık düzenli depolama sahasının geliştirilmesi ve işletmesinin gerçekleştirilmesi (2015-2019)								İl Geneli	Katı atık düzenli depolama sahası sayısı, personel sayısı, işletme sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.3.2	"Katı Atık Yönetim Planı'nın aktarma istasyonlarının kurulması gerektiğinde revize edilmesi ve uygulanması(2015-2019)								İl Geneli	Katı atık yönetim planı oluşturulması, kurulan aktarma istasyon sayısı, revize edilen aktarma istasyon sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.3.3	Büyükşehir Belediyesinde Tüm İlçelerimizde Katı Atık Aktarma İstasyonlarının Kurulması (2016-2019)								İl Geneli	İlçe Sayısı, kurulan katı atık aktarma istasyon sayısı,	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk
5.3.3.4	Her ilçede kurulacak Aktarma İstasyonlarına Katı Atık Malzemenin taşınması için Tır (Çekici), Sıkıştırılmalı Treylar alımı (2016-2019)								İl Geneli	İlçe Sayısı, kurulan katı atık aktarma istasyon için araç alım sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk + Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
5.3.3.5	Katı atık düzenli depolama sahası 1. etap kısmınday e r a l a n drenaj sistemi ile toplanan sızıntı suları için arıtma tesisi projesinin yapılması ve uygulanması (2015-2019)								İl Geneli	Arıtma tesisi projesi yapımı	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk + MARSU Su ve Kan. İda. Gn.Müd
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 5.3.4		Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde, tıbbi atık üreticilerinden kaynaklanan atıkların, sterilizasyon yöntemi ile bertarafını sağlamak.							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
5.3.4.1	Tıbbi Atık Yönetim Planı hazırlanması (2015)						İl Geneli	Tıbbi atık yönetim planının oluşturulması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

5.3.4.2	Tıbbi atık sterilizasyon tesisi (TAST) kurulması (2015–2019)						İl Genelİ	Tıbbi atık sterilizasyon tesisin kurulumu	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
5.3.4.3	Tıbbi atık üreticilerinin tespit ve denetiminden sorumlu bir ekip oluşturulması (2015)						İl Genelİ	Tıbbi atık üretici sayısı, tespit ve denetim sayısı, oluşturulan ekip sayısı, personel sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 5.3.5									
Çevre değerlerini koruyup geliştirerek, kirlenmiş alanları rehabilite etmek.									
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
5.3.5.1	Belediyemize ait Artuklu Acar Mahallesi mevkii Maden (Kalker) ocağı için hazırlanan doğaya yeniden kazandırma projesinin takip edilmesi ve Uygulanması (2015–2019)						Artuklu ilçesi	Doğaya yeniden kazandırma projesinin takibi ve uygulaması	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk + Kırsal Yollar Yapım Bakım. Ve Onarım Dai. Bşk
5.3.5.2	Belediyemize ait Savur Üçerli Mahallesi mevkii Maden (Kalker) ocağı için hazırlanan doğaya yeniden kazandırma projesinin takip edilmesi ve uygulaması (2015–2019)						Savur ilçesi	Doğaya yeniden kazandırma projesinin takibi ve uygulaması	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk + Kırsal Yollar Yapım Bakım. Ve Onarım Dai. Bşk
5.3.5.3	İl genelinde katı atık vahşi depolama alanlarının çevreye kazandırılması amacıyla rehabilitasyonun gerçekleştirilmesi için ilçe belediyeleri ile işbirliğinin yapılması (2015–2019)						İl Genelİ	İlçe belediye sayısı, katı atık vahşi depolama sayısı,	Çevre Koruma ve Kontrol Dai Bşk + Kırsal Yollar Yapım Bakım. Ve Onarım Dai. Bşk
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 5.3.6										
İl sınırları içerisinde ana arter caddeleri, bulvar ve kaldırımların genel temizliği hizmetlerini yapmak.										
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)						
					2015	2016	2017	2018	2019	
5.3.6.1	Belediyemiz sorumluluğu içinde yer alan Genel Temizlik işinin yapılması (2015-2019)									Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
5.3.6.2	Park ve bahçe işleri için ekip oluşturulması ve gerekli iş makinelerinin satın alınması (2015)									Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
5.3.6.3	Katı atık kriz yönetimi faaliyetlerinin şematik olarak tanınlanması (2015–2019)									Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
5.3.6.4	Yol Süpürme Araçları Alımı (2015–2019)									Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK AMAÇ – 5.4		TEMİZ ENERJİ KULLANIMINI SAĞLAYARAK, KÜRESEL ISINMAYI AZALTMAK, ÇEVREYİ KORUMAK							
STRATEJİK HEDEF – 5.4.1		Güneş enerjisi üretimi ve uygulaması ile ilgili projeler üretmek ve geliştirmek							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018				2019
5.4.1.1	Güneşten elektrik enerjisi üretiminin, görsel ve yazılı basın, broşür, billboard, vb iletişim kanalları bilgilendirilmelerin yapılması (2015–2019)						İl Geneli	Görsel ve yazılı basın broşür billboard sayısı, iletişim kanal sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

5.4.1.2	Güneş enerjisi konusunda eğitim seminerleri düzenlenmesi (2015–2019)								Kurum İçi	Güneş enerjisi için düzenlenen eğitim semineri sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
5.4.1.3	Güneş enerjisi konusunda Sivil Toplum örgütleri ile işbirliği yapılması (2015–2019)								İl Geneli	Yapılan toplantı ve alınan karar sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
5.4.1.4	Güneş Evi'nin kurulması (2015–2019)								İl Geneli	Güneş evi kurulum projesinin yapılması ve uygulaması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
5.4.1.5	1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar planlarında Güneş Enerjisi alanlarının belirlenmesi (2015–2019)								Kurum İçi	1/25000 ve 1/5000 ölçekli imar plan sayısı, güneş enerji alanı:.....m2	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
5.4.1.6	Büyükşehir Belediyesi binaların enerji tasarrufunda bulunmak üzere gerekli tedbir alınması ve projelerin geliştirilmesi (2015–2019)								Kurum İçi	Yapılan toplantı ve alınan karar sayısı, proje sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 5.4.2		Katı atıkların farklı yöntemlerle enerjiye dönüştürülmesini sağlamak.							SORUMLU BİRİM(LER)	
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/İlçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
		2015	2016	2017	2018	2019				
5.4.2.1	Çöp gazının enerjiye dönüştürülmesi projelerinin Dünya ve Türkiye’deki uygulamaları incelenerek, “Büyükşehir Belediyesi Düzenli Katı Atık Depolama Sahasına uyarlanması” ile ilgili Fizibilite çalışmaları yapılması (2015–2018)							Yapılan toplantı ve alınan karar sayısı, proje sayısı, fizibilite çalışmasının uygulaması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	
5.4.2.2	Büyükşehir Belediyesi Düzenli Katı Atık Depolama Sahası enerji üretim tesisinin projelendirilmesi (2015–2019)						İl Geneli/Kurum İçi	Katı atık depolama sahası:.....m2, Enerji üretim projesinin uygulaması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	

5.4.2.3	Çöp gazından enerji üretim tesisin kurulması /kurdurulması ve işletilmesi (2015–2019)									İl Genel/Kurum İçi	Çöp gazı enerji üretim tesisi projesinin uygulanması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

ÇEVRE, EKOLOJİ VE YEŞİL ALANLAR												
Toplam Amaç 4	5. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam					
	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-	-				
	AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-	-				
	AMAÇ - 3	-	-	-	-	-	-	-				
	AMAÇ - 4	-	-	-	-	-	-	-				
	TOPLAM MALİYET	-	-	-	-	-	-	-				

YEREL EKONOMİYİ GÜÇLENDİRME									
KENTİN VAR OLAN EKONOMİK POTANSİYELLERİNİ EN VERİMLİ ŞEKİLDE KULLANMAK, KENT VİZYONU İLE UYUMLU YENİ EKONOMİK YATIRIM ALANLARINI YARATMAK VE TEŞVİK ETMEK									
Türüm ürünlerinin pazarlanmasında gerekli hizmetleri sunmak.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANİ (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ		SORUMLU BİRİMLER
	2015	2016	2017	2018	2019				
6.1.1.1 Toplanıcı hal kompleksine gelen ürünlerin giriş ve çıkış kapılarında elektronik ortamlarda kayda alınması (2015-2019)						Araklı / Kızıltepe / Midyat / Nusaybin ilçeleri	Omasyon altyapısının oluşturulması, Elektronik ortamlarda kayda geçen ürün giriş-çıkış verisi, personel sayısı	Kaynak Geliştirme ve İşrakler Daire Başkanlığı → Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
6.1.1.2 Hal içerisinde faaliyet gösteren nevut kantarların (baskül) alının bilgilerin kurulacak olan omasyon programına entegrasyon yapılması (2015-2019)						Araklı / Kızıltepe / Midyat / Nusaybin ilçeleri	Omasyon altyapısının oluşturulması, kantar(baskül) sayısı, tarifi veri sayısı, personel sayısı, işleme sayısı	Kaynak Geliştirme ve İşrakler Daire Başkanlığı → Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
6.1.1.3 Toplanıcı hal kompleksindeki giriş ve çıkış kapılarında Görevli personellerin sayılarının artırılması (2015-2019)						Araklı / Kızıltepe / Midyat / Nusaybin ilçeleri	Omasyon altyapısının oluşturulması, görevli personel sayısı, giriş ve çıkış personel veri sayısı	Kaynak Geliştirme ve İşrakler Daire Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET		-

Toplanıcı Hal içerisindeki işlemlere, daha iyi hizmet verilebilmesi için gerekli yatırımları yapmak.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANİ (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ		SORUMLU BİRİMLER
	2015	2016	2017	2018	2019				
6.1.2.1 Toplanıcı hal kompleksinde ticari faaliyette bulunan işletmelerin kendi aralarında ve veya dışarıya ile daha düşük maliyetle haberleşme ağının kurulması (sıvısal ve karasal yayım ağından yararlanılması) (2015)						Araklı / Kızıltepe / Midyat / Nusaybin ilçeleri	Haberleşme ağı altyapısının oluşturulması, işleme sayısı, sıvısal ve karasal yayım ağı sayısı	Kaynak Geliştirme ve İşrakler Daire Başkanlığı → Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
6.1.2.2 Toplanıcı hal kompleksindeki işletmelerin faaliyetlerini yürüten iklim koşullardan (yoğurtur ve gineş) zarar görmemeleri açısından gerekli yatırımların yapılması (2015-2019)						Araklı / Kızıltepe / Midyat / Nusaybin ilçeleri	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, yapılan yatırım maliyeti, işleme sayısı	Kaynak Geliştirme ve İşrakler Daire Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET		-

Yas, sebze ve meyve ticaretinde kayıt değişikliği, onlemek için gerekli tedbirleri almak.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANİ (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ		SORUMLU BİRİMLER
	2015	2016	2017	2018	2019				
6.1.3.1 İlgili kamu kurum ve kuruluşları ve meslek odaları ile koordinasyonu sağlayarak hal içi ve hal dışı denetimlerin artırılması (2015-2019)						Araklı / Kızıltepe / Midyat / Nusaybin ilçeleri	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, hal içi ve hal dışı yapılan denetim sayısı, işleme sayısı	Kaynak Geliştirme ve İşrakler Daire Başkanlığı	
6.1.3.2 Yas, sebze ve meyve ticaretinde tüketiciye perakende satış yapan işletmelerin söz konusu faaliyetleri ile ilgili elektronik ortamlarda denetimlerinin yapılması (2015-2019)						İl Genel	Omasyon altyapısının oluşturulması, yapılan denetim sayısı, işleme sayısı	Kaynak Geliştirme ve İşrakler Daire Başkanlığı → Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	

6.2.1.7	Dezavantajlı grupların ekonomiye katılmasını sağlanması amacıyla Büyük Şehir Belediyesi Meclisi kararıyla Başta kadınlar olmak üzere, uygun görecekları dallar üzerinden eğitim vermek ve bu gruplara uygun iş imkanlarını yaratmak (2015-2019)					İl Geneli	Verilen eğitim sayısı, devamlı grup sayısı, iş imkanı sağlanan grup sayısı	Yerel Ekonomiye Gündendime Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 6.2.2		Önceden yapılmış Hayvan salınma tesislerinin bakım ve onarımı ile , kırsal kesimde veya merkezde 1000 da alanda ağaçlandıma çalışmaları yapılması						
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRLİKLER
		2015	2016	2017	2018	2019		
6.2.2.1	Her yıl için 1 veya 2 adet hayvan ikme suyu göleti yapılması (2015 – 2019)					İl Geneli	Açılan hayvan ikme suyu gölet sayısı	Yerel Ekonomiye Gündendime Daire Başkanlığı
6.2.2.2	Her yıl uygun görecekları yerlerde (merkez ve dış merkezde) 200 ve da alanda ağaçlandıma çalışması, bakım, koruma ve salınma işleri yapılması (2015-2019)					İl Geneli	Ağaçlandırılacak alan: m2, dikimi yapılan ağaç sayısı	Yerel Ekonomiye Gündendime Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK AMAC – 6.3		MEVSİMLİK İŞÇİ OLARAK DİĞER İLLERE GİTMEK ZORUNDA KALAN KENTİLLERİMİZE DÖNEMSEL İŞ OLANAKLARI YARATILMASI						
STRATEJİK HEDEF – 6.3.1		Mevsimlik işçi olarak kent dışına gitmek zorunda kalan topraktaşlarımızın kentinizde dönemsel olarak istihdamı yapılması çalışmalarını kırsal köylerde mera dışında kalan hazine arazilerini bu amaçla kullanılması sokulması						
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRLİKLER
		2015	2016	2017	2018	2019		
6.3.1.1	5 yıllık süre içinde her yıl Büyükşehir Meclisi tarafından kararlaştırılan bölge ve alanlarda üretim yapılması (2015-2019)					İl Geneli	Üretim yapılacak alan: m2, üretim miktarı	Yerel Ekonomiye Gündendime Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 6.3.2		Tarımsal hizmetlerin iş ve işlemlerin yürütülmesi için ihtiyaç duyulacak teknik ve idari personel alımı yapılması						
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRLİKLER
		2015	2016	2017	2018	2019		
6.3.2.1	Etiler, planlama ve proje çalışmalarını ile işlerin fiziki uygulamalarını yapmak üzere ihtiyaç duyulan miktarda idari ve teknik personel alımı yapılması (2015-2019)					İl Geneli/Kurum İçi	Teknik ve idari personel sayısı, etid planlama ve proje sayısı	Yerel Ekonomiye Gündendime Daire Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 6.3.3.		Hizmet içi eğitim programlarının yapılması				
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE		FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRLİKLER	

Seçilecek pilot bölgelerde küçük ve büyük baş istin verimli damızlık hayvanlar bütçe imkanları dahilinde etkilere verilecek, bu iş için her yıl her ilçeyle bağlı 2 mahalle seçilip, 10 köy ve 20 bağa toplamda 200 köy ve 20 bağa dağıtılacak ve bu konuda uygun görüldüğü halinde sunu tohumlama çalışmaları yürütülmesi (2015-2019)									Yerel Ekonomiye Geliştirme Daire Başkanlığı
6.4.3.1									
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET

STRATEJİK HEDEF – 6.4.4									
2019 yılına kadar yapımı tamamlanan tüm işlerin kesin hesaplarının gerçekleştirilmeden yapılması									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİMLER	
	2015	2016	2017	2018	2019				
6.4.4.1 Her yıl uygulamaya konulan ve yapımı tamamlanan işlerin kesin hesapları yapılarak dosyaların sonucu bağlanması (2015-2019)						Kurum içi	Yapılan derentim sayısı, tutulan rapor sayısı,	Yerel Ekonomiye Geliştirme Daire Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET		-

STRATEJİK HEDEF – 6.4.5									
Kent Tiarının uygulanması									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİMLER	
	2015	2016	2017	2018	2019				
6.4.5.1 Kent merkezlerinin tepesinde yer alan ve sa kurulumu uygun alanlarda küçük ölçekli üretimine yönelik teşvikler sağlanarak kadın ve engellilerin üretme imkanları sağlanacaktır. Üretilen ürünlerin satış ve pazarlanması amacıyla kooperatif veya birlik kurulacaktır. aynı zamanda ürünlerin satışı için semt pazarlarına veya diğer uygun noktalara satış büfeleri kurulacaktır. (2015–2019)						İl Genelİ	Satış sayısı, alan sayısı : m2, kooperatif veya birlik sayısı, üretilen ürün miktarı, satış büfe sayısı, semt pazar sayısı	Yerel Ekonomiye Geliştirme Daire Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET		-

STRATEJİK AMAÇ –6.5									
KADINLARIN VE DEZAVANTAJLI GRUPLARIN ÜRETİME KATILIMINI SAĞLAMASI									
Kadın üretim merkezini kurılması ile dezavantajlı grupların üretme katılımı									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİMLER	
	2015	2016	2017	2018	2019				

KENT VE KIRSAL BÖLGENİN GELİŞİMİ									
ALTYAPININ PLANLANMASI VE KOORDİNASYONUNUN SAĞLANMASI									
Çağdaş bir kent için gerekli altyapı çalışmalarında koordinasyonu sağlamak.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
	2015	2016	2017	2018	2019				
7.1.1.1	Altyapı Koordinasyon Merkezinin (AYKOME) sorumluluğunda olan; içme suyu kanalizasyon, elektrik, doğalgaz, telefon, kablo tv, raylı toplu taşıma gibi kentsel altyapı hizmetlerinin toplantılarında görüşülerek değerlendirilmesi (2015–2019)					Kurum İçi	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
7.1.1.2	Alt Yapı Hizmetleri Yönergesinin etkinliğini artırarak tüm altyapı hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanması (2015–2019)					Kurum İçi	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, hazırlanacak altyapı hizmetleri yönergesi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
7.1.1.3	Aynı bölge veya güzergâhta yapılması gereken Çalışmaların Eylül ayında yapılan çağrı ile en geç bir sonraki yılın Mart ayında gerçekleştirilerek tek bir program haline getirilmesi (2015–2019)					İl Geneli/Kurum İçi	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, hazırlanacak yatırım programı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
7.1.1.4	Büyükşehir Belediyeleri ve stratejik paydaşlarımızla Altyapı projeleri konusunda işbirliği yapılması (2015–2019)					İl Geneli/Kurum İçi/Büyükşehir Belediyeleri	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, altyapı proje sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
7.1.1.5	Kamu kurum ve kuruluşlarının alt yapı yatırımları için hazırlanan programlara ruhsat verilmesini sağlamak. (2015-2019)					İl Geneli	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, altyapı yatırım proje sayısı, proje ruhsat sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
7.1.1.6	Ruhsatsız ve izinsiz kazı yapılmasını önlemek, yapanların tespiti durumunda, haklarında gerekli yasal işlemin yapılmasını sağlamak (2015-2019)					İl Geneli	Ruhsatsız ve izinsiz kazı sayısı, denetim sayısı, yasal işlem ve takip sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ					-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 7.1.2										Yeni yollar açmak, kavşak, refüj ve tretuvarları oluşturmak.									
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ		SORUMLU BİRİM(LER)									
7.1.2.1	Yeni açılacak yolların önem derecesine göre programa alınması (2015–2019)						İl Geneli	Yeni yol kilometre değeri, programa alınan yeni yol kilometre değeri öncelik ve önem derecesine göre değerlendirilen yol kilometre değeri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı										
7.1.2.2	Program dâhilinde yol sınırları içerisinde kalan mülkiyet problemlerinin çözülmesi (2015–2019)						İl Geneli	Mülkiyet problemleri yol sayısı, programa dahil edilen yol sayısı	Fen İşl. Dai. Bşk + İmar ve Şeh. Dai.Bşk.										
7.1.2.3	Mülkiyet problemi çözülmüş yollarda program dâhilinde yapım çalışmalarının başlatılması (2015–2019)						İl Geneli	Mülkiyet problemi çözülmüş yol sayısı, programa dahil edilen yol sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı										
7.1.2.4	İmar planı esasına göre açılan yollarda kaldırım, orta refüj ve kavşak çalışmalarının yapılması (2015–2019)						İl Geneli	Kaldırım sayısı, orta refüj sayısı, kavşak sayısı, imar planı esas yolk sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı										
7.1.2.5	Yeni yapılacak yollarda altyapı güzergâhlarının geçeceği yerlerin belirlenmesi ve yol yapımına paralel altyapı hatlarının yapılması (2015–2019)						İl Geneli	Altyapı yol güzergah sayısı, paralel yol altyapı hatları sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı										
7.1.2.6	Altyapı çalışmaları nedeniyle kapatılması gereken bölgelerinde I. Derecede etkilenen işyerleri ve bölge esnafının önceden bilgilendirilmesi, mağduriyetlerinin en aza indirilmesi (2015–2019)						İl Geneli	Birinci deree etklenen işyeri sayısı, altyapı çalışma sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı										
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-	-									

STRATEJİK AMAÇ – 7.2	PLANLI ALANLAR İÇİNDE BULUNAN MEYDAN, BULVAR, CADDE VE ANA YOLLARIN YAPILMASINI SAĞLAMAK
STRATEJİK HEDEF – 7.2.1	Öncelikli olarak kent içinde bulunan nitelikli meydana, bulvar, cadde ve ana yolların yapılması. Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

PROJELER/FAALİYETLER	2015	2016	2017	2018	2019	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
7.2.1.1 Belediye yeni bağlanan ilçelerde sorumluluk alanımızda bulunan meydan, bulvar, cadde ve ana yolların tespiti ve öncelikli olanların yapılması amacıyla çalıştaylar düzenlenmesi (2015-2019)						İl Geneli	Meydan sayısı, bulvar sayısı, cadde sayısı, anayol sayısı, ilçe sayısı, yapılan çalıştay toplantı sayısı, alınan karar sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.2.1.2 İlçelerde sorumluluk alanımızda bulunan ve yapılması kararlaştırılan meydan, bulvar, cadde ve ana yolların yapılması için planlama ve keşif çalışmalarının tamamlanması						İl Geneli	Meydan sayısı, bulvar sayısı, cadde sayısı, anayol sayısı, ilçe sayısı, yapılan planlama ve keşif çalışma sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.2.1.3 İlçelerde bulunan Ana arterlerden gerekli görüldüğü takdirde kilitli parke taşı döşenmesi (2015–2019)						İl Geneli	İlçe sayısı, ana arter yol sayısı, kilit parke taşı alanı:....m2	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.2.1.4 Artuklu İlçesi Yenişehir Mahallesi'nde bulunan Ravza caddesinin alt yapı sorunlarının giderilerek yeniden düzenlenmesi (2015)						Artuklu İlçesi	Tespit edilen alt yapı sorunu sayısı, çözümlenen sorun sayısı	Fen İşleri Dai. Bşk. + MARSU + İlgili Kurumlar
7.2.1.5 Kızıltepe İlçesinde bulunan Stad Caddesi, Cezaevi Caddesi, Mardin Caddesi ve Eski Hastane Caddesinin yenilenmesi (2015-2019)						Kızıltepe İlçesi	Yolun niteliğine göre yapılan çalışma sayısı, kilit parke taşı alanı:....m2	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.2.1.6 Midyat İlçesinde bulunan Yeni Hastane yolunun yapılması (2015-2019)						Midyat İlçesi	Yolun niteliğine göre yapılan çalışma sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.2.1.7 Nusaybin İlçesinde bulunan Mardin caddesinin yenilenmesi, kaldırım ve aydınlatmasının yapılması (2015-2019)						Nusaybin İlçesi	Yolun niteliğine göre yapılan çalışma sayısı, kaldırım ve aydınlatma çalışma sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.2.1.8 Artuklu İlçesi Yeni Toki ve Eski Toki arasında açılacak yeni yolun yapılması (2015-2019)						Artuklu İlçesi	Yeni yol etüd ve proje raporu, yolun niteliğine göre yapılacak proje sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

7.2.1.9	Dicle Kalkınma Ajansı ile ortaklaşa yürütülmekte olan “Mardin 1 nci cadde yayalaştırma, toplu taşıma, iyileştirme ve Kentsel Tasarım Projesi” nin tamamlanması (2015-2017)								Artuklu İlçesi	Cadde yayalaştırma, toplu taşıma, iyileştirme ve kentsel tasarım proje raporu, izleme ve değerlendirme raporu	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

KENTTEKİ KENTSEL HİZMET SUNUMUNDA KALİTEYİ ARTTIRMAK İÇİN GEREKLİ SOSYAL TESİS VE PARKLARIN YAPILMASI											
STRATEJİK AMAÇ – 7.3		Öncelikli olarak yapılması gerekli sosyal tesis ve parkların planlanması ve yapılması.Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
STRATEJİK HEDEF – 7.3.1		Öncelikli olarak yapılması gerekli sosyal tesis ve parkların planlanması ve yapılması.Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
		2015	2016	2017	2018	2019					
7.3.1.1	Her İlçeye Sosyal Yaşam Evleri yapılması (2015–2019)						İl Geneli	İlçe sayısı, sosyal yaşam evi sayısı, hizmetten yararlanacak nüfus sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
7.3.1.2	Her İlçeye Aile Sağlık Evleri yapılması (2015–2019)						İl Geneli	İlçe sayısı, aile sağlık evi sayısı, hizmetten yararlanacak nüfus sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
7.3.1.3	Artuklu İlçesi Yenişehir Mahallesi’nde İlkizkent civarındaki alana Kent Parkı yapılması. (2015–2019)						Artuklu İlçesi	Yeşillendirilecek alan miktarı:...m2	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
7.3.1.4	Artuklu İlçesi Yenişehir Mahallesi’nde bulunan karayolları miting alanının ve ağaçlık alanlarını büyük bir meydan ve parka dönüştürmesi(2015–2019)						Artuklu İlçesi	Yeşillendirilecek alan miktarı:...m2, meydan alanı:...m2	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
7.3.1.5	Büyükşehir Belediyesi Artuklu İlçesi Otogarı ile çevre yolu arasında bulunan alanın park olarak yapılması. (2015 – 2016)						Artuklu İlçesi	Yeşillendirilecek alan miktarı:...m2	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-		

STRATEJİK HEDEF – 7.3.2								
Uluslararası standartlara uygun yol konforunu sağlamak.								
PROJELER/FAALİYETLER	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	BÜTÇE				PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018	2019		
7.3.2.1	Mevcut baca ve ızgaraların yol kotuna getirilmesi (2015- 2019)						Onarımı yapılacak baca ve ızgara sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.3.2.2	Bozulmuş olan yol kaplamaların yenilenerek, yoldaki mevcut geometrik sorunların giderilmesi (2015–2019)						Onarımı yapılacak yol kaplama kilometre değeri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.3.2.3	olmayan yollarda drenaj Kanallarının oluşturulmasına yönelik çalışmaların yapılması (2015–2019)						Drenaj kanalı yapılacak yol sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 7.3.3								
Güvenli Bisiklet Yolu ve yaya ulaşımını sağlamak.								
PROJELER/FAALİYETLER	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	BÜTÇE				PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018	2019		
7.3.3.1	Güvenli Yaya geçitlerinin sağlanması (2015-2019)						Tespit Çalışması Sayısı, Proje sayısı, Yapılan güvenli yaya geçit sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.3.3.2	Bisiklet yollarının yapılması (2015-2019)						Tespit Çalışması Sayısı, Proje sayısı, Yapılan bisiklet yolları sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
7.3.3.3	Uluslararası standartlarda engelli yaya trafiğinin düzenlenmesi (2015-2019)						Tespit Çalışması Sayısı, Proje sayısı, Yapılan uluslararası engelli yaya trafiği çalışma sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-
-----------------------	---	---	---	---	---	------------------	---

VİZYON YATIRIM PROJELERİNİN YAPILMASI									
Vizyon yatırım projeleri belirlemek ve uygulamak.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)					
					2015	2016	2017	2018	2019
7.4.1.1	Kongre, Sanat ve Gösteri Merkezi (2015-2019)						Artuklu İlçesi	Tespit Çalışması Sayısı, Proje sayısı, Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, Yapım İnşaatı Yapılacak Kongre, Sanat ve Gösteri Merkezi	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları
7.4.1.2	Çocuk Yaşam Merkezleri (2015-2019)						İl Geneli	Tespit Çalışması Sayısı, Proje sayısı, Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, Yapım İnşaatı Yapılacak Çocuk Yaşam Merkezleri Sayısı	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları
7.4.1.3	Gençlik Merkezleri (Etkinlik Alanları ve Yurtları) (2015-2019)						İl Geneli	Tespit Çalışması Sayısı, Proje sayısı, Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, gençlik merkezleri sayısı	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları
7.4.1.4	Spor Kompleksi (2015-2019)						Artuklu İlçesi	Tespit Çalışması Sayısı, Proje sayısı, Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, Yapılan spor kompleksi	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları
7.4.1.5	Doğal Yaşam Parkı (2015-2019)						Artuklu İlçesi	Tespit Çalışması Sayısı, Proje sayısı, Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, Yapım İnşaatı Yapılacak Doğal Yaşam Parkı	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları

7.4.1.6	Açık Hava Arenası (2015-2019)							Artuklu İlçesi	Tespit Çalışması Sayısı, Proje sayısı, Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, Yapım İnşaatı Yapılacak Açık Hava Arenası	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları
7.4.1.7	Yeni Kent Merkezleri ve Meydanları (2015-2019)							İl Geneli	Tespit Çalışması Sayısı, Proje sayısı, Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, Yapım İnşaatı Yapılacak Yeni Kent Merkezleri ve Meydanları	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları
7.4.1.8	Mahalle Gençlik Spor Merkezleri (2015-2019)							İl Geneli	Tespit Çalışması Sayısı, Proje sayısı, Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, Yapım İnşaatı Yapılacak Mahalle Gençlik Savası	Fen İşl.Dai.Bşk./ + İlgili Daire Başkanlıkları
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK AMAÇ – 7.5		STANDARTLARININ YÜKSEK TUTULMASI							
STRATEJİK HEDEF – 7.5.1		Kırsal Hizmet alanımızda bulunan bütün ünitelerin her mevsimde ulaşımının sağlanması için, mevcut yol ağımızda bulunan mahalle yollarının yapım, bakım ve onarımlarının yapılarak, standartlarının yükseltilmesi ve trafik güvenliği ile yol konforunun artırılması.							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018				2019
7.5.1.1	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Tesviye(Yeni Yol) çalışmaları (150 Km) (2015–2019)						İl Geneli	Toplam kırsal alan yol ağı tütü, yapılacak tesviye yol tütü : km	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
7.5.1.2	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Mevcut Ham Yolu Tesviye çalışmaları (50 Km) (2015–2019)						İl Geneli	Toplam kırsal alan yol ağı tütü, yapılacak mevcut hanyolun tesviye yol standartına getirilen yol tütü :km	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı

7.5.1.3	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Büz Boruların döşenmesi(500 adet) menfezlerin yapılması (30 adet) (2015–2019)								İl Geneli	Kırsal alan yollarına her yıl ihtiyaç duyulan büz boru sayısı, döşenen büz boru sayısı adet/mt , her yıl ihtiyaç duyulan menfez sayısı, yapımı inşaatı gerçekleştirilen menfez :adet /mt	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
7.5.1.4	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Yeni köprü yapımı (1 adet) ve mevcut köprülerin onarımı (2 adet) (2015–2019)								İl Geneli	Kırsal alan yollarına her yıl yapılacak köprü sayısı :adet/mt, her yıl onarılan köprü sayısı : Adet/mt	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
7.5.1.5	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Stabilize Kaplama Yolun yapılması (150 km) (2015–2019)								İl Geneli	Kırsal alan yollarına her yıl yapılacak stabilize kaplama toplam yol miktarı : Km	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
7.5.1.6	Kırsal alan yollarında 300 Adet her yıl içinde yapılacak Trafik işaret ve bilgi levhalarının montajı (2015–2019)								İl Geneli	Kırsal alan yollarında yapılacak toplam lehva montajı ve trafik işaret çalışması sayısı : Adet	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
7.5.1.7	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak I. Kat Asfalt Kaplama yapımı (100 km) (2015–2019)								İl Geneli	Kırsal alan yollarına her sene yapılacak toplam I.kat asfalt kaplama çalışması : Km	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
7.5.1.8	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Karla Mücadele Çalışması (2000 Km) (2015-2019)								İl Geneli	Kırsal alanda yapılacak toplam karla mücadele çalışması : Km	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
7.5.1.9	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak II. Kat Asfalt Kaplama yapımı (100 Km) (2015-2019)								İl Geneli	Kırsal alan yollarında her sene yapılacak toplam II. Kat Asfalt Kaplama yapımı çalışması :Km	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
7.5.1.10	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Malzemeli Bakım ve Onarımı (200 Km) (2015–2019)								İl Geneli	Kırsal alan yollarında yapılacak toplam malzemeli bakım ve onarım çalışması : Km	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
7.5.1.11	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Greyderli (Reglaj) Bakım Onarım (3500 Km) (2015–2019)								İl Geneli	Kırsal alan yollarında yapılacak toplam greyderli (Reglaj) Bakım Onarım çalışması : Km	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı

7.5.1.12	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Yol Genişletme Bakım Onarım Çalışması (120 Km) (2015–2019)							İl Geneli	Kırsal alan yollarında her yıl yapılacak toplam Yol Genişletme Bakım Onarım Çalışması :Km	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
7.5.1.13	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Asfalt Yama (bakım ve onarımı) (10.000 m3) (2015–2019)							İl Geneli	Kırsal alan yollarında her yıl yapılacak toplam Asfalt Yama (bakım ve onarımı) Çalışması : m3	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
7.5.1.14	Kırsal alan yollarında her yıl içinde yapılacak Bitümlü Sıcak Karışım Yol Yapımı (50 Km) (2015–2019)							İl Geneli	Kırsal alan yollarında her yıl yapılacak toplam Bitümlü Sıcak Karışım Yol Yapımı Çalışması :Km	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 7.5.2		Tüm mahalle yollarına her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilmesi ve geometrik yol standartlarının maksimum seviyede olması için malzeme üretimi sağlanması							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
7.5.2.1	Kırsal alan yolları için her yıl içinde Konkasör Şantiyesinde 180.000 ton malzeme üretilmesi (2015 – 2019)						Kırsal alan yollarında her yıl yapılacak toplam malzeme üretimi : Ton, Personel Sayısı	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	
7.5.2.2	Kent ve Kırsal alanda ihtiyaç duyulan yollar için her yıl Kilitli Parke Taşı Şantiyesinde 95.040 m2 malzeme üretilmesi (2015–2019)						Kent ve kırsal alan yollarında her yıl yapılacak toplam Kilitli Parke Taşı miktarı :m2 malzeme üretimi	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	
7.5.2.3	Kent ve Kırsal alanda ihtiyaç duyulan yollar için her yıl Asfalt Üretim Tesislerinde 15.000 m3 Rotmiks (Yama) malzemesi üretilmesi (2015–2019)						Kent ve kırsal alan yollarında her yıl yapılacak toplam Asfalt Üretim miktarı :m3 , Rotmiks (Yama) malzemesi üretim miktarı :m3	Kırsal Yollar Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	

TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-
-----------------------	---	---	---	---	---	---	---	------------------	---

KENT VE KIRSAL BÖLGENİN GELİŞİMİ									
Toplam Amaç 5	7. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam		
	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 3	-	-	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 4	-	-	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 5	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOPLAM MALİYET	-	-	-	-	-	-	-	-

MARDİN'İN ÇOKLU KİMLİĞİ; DİLLER, KÜLTÜRLER VE İNANÇLAR								
STRATEJİK AMAÇ – 8.1.								
BÜTÜN DİLLERİ, KÜLTÜRLERİ VE İNANÇLARI BİR ARAYA GETİRİLECEK TOPLUMSAL DİYALOĞUN SAĞLANMASI								
STRATEJİK HEDEF – 8.1.1.								
Kentimizin sahip olduğu dil, kültür ve inançların bir arada olması sürekliliğinin devam ettirilmesi için çalışmalar yapmak								
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
	2015	2016	2017	2018	2019			
8.1.1.1 Kentimizde yaşanan çeşitli etniğe sahip yurttaşlarımızın dil, kültür ve inançları rahatça yaşayabilmesi için alınacak tedbirler konusunda araştırmanın yapılması (2015-2017)						Alınan tedbir sayısı,yapılan araştırma sayısı, yazılan araştırma rapor sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
8.1.1.2 Dil, Kültür ve inançların sürekliliği konusunda toplumsal etkinliklerin düzenlenmesi (2015-2019)						Yapılan Etkinlik toplantı sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
8.1.1.3 Kentimizdeki çok dilli ve sesliliğin Uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak (2015 – 2019)						Yapılan uluslar arası düzey toplantı sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-	

STRATEJİK HEDEF – 8.1.2.								
Çok dilli inanç ve kültürü yaşatmak üzere dil akademisi kurulumu ile bunun sosyal hayat içinde yer almasını sağlamak.								
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
	2015	2016	2017	2018	2019			
8.1.2.1 Mezopotamya Dilleri Akademisi Projesi (2015 – 2019)						Yapılan Proje Sayısı, Başvuru Sayısı, Değerlendirilen ve Onaylanan Başvuru Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
8.1.2.2 Yazarlar Evi Projesi (2015 – 2019)						Yapılan Proje Sayısı, Yapımı Biten Oyun ve Müzik Evi Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	

8.1.2.3	Her köyde çocuklar için oyun ve müzik evlerinin açılması projesi (2015 – 2019)						10 İlçede belirlenen köyler (Mahalle)	Yapılan Proje Sayısı, Yapımı Biten Oyun ve Müzik Evi Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
8.1.2.4	Dünya Klasiklerinin Kürtçe 'ye çevrilmesi ve basılması (2015 – 2019)						Artuklu Merkez İlçesi	Basılan Dünya Klasikleri Kitap Sayısı, Satılan Kitap Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

MARDİN'E ÖZGÜ SLOGAN ÜRETMEK VE MARKALAŞMAK										
Kentimize hitap eden slogan ve markalaşmak konusunda çalışma yapmak										
STRATEJİK AMAÇ – 8.2	STRATEJİK HEDEF – 8.2.1	PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
			2015	2016	2017	2018	2019			
8.2.1.1		Kentimizin yerelde, ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımı için slogan ve markalaşma konusunda çalıştay toplantısının düzenlenmesi (2015)						Artuklu İlçe Merkezi	Yapılan Çalıştay Toplantı Sayısı, Alınan Karar Sayısı, Değerlendirme Anket Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
8.2.1.2		Çalıştay toplantısı sonucunda kabul edilen slogan ve markalaşma ile ilgili materyallerin hazırlanması (2016-2017)						Artuklu İlçesi/ Kurum İçi	Kabul Edilen Slogan ve markalaşma ile ilgili hazırlanan materyal sayısı, Dağıtılan materyal sayısı, memnuniyet anket sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
8.2.1.3		Slogan ve markalaşma konusunda kabul edilen çalışmaların geliştirilmesi yönünde profesyonel ekip ile çalışılarak kentimizin tanıtımında kullanılması (2016-2019)						Artuklu İlçesi/ Kurum İçi	Kent Tanıtımı ile ilgili hazırlanan çalışma sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ			-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

MARDİN'İN ÇOKLU KİMLİĞİ: DİLLER, KÜLTÜRLER VE İNANÇLAR							
Toplam Amaç	8. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
2	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-
	TOPLAM MALİYET	-	-	-	-	-	-

STRATEJİK ALAN - 09		TURİZM VE KÜLTÜR						
STRATEJİK AMAÇ – 9.1		KENTİMİZİN TURİZM ALANINDA SAHİP OLDUĞU SOMUT VE SOMUT OLMAYAN KÜLTÜREL VARLIKLARIN ULUSAL VE ULUSLARARASI ÖLÇEKTE TANITILARAK MARDİN’İ BÖLGEDE BİR TURİZM MERKEZİ HALİNE GETİRMEK.						
STRATEJİK HEDEF – 9.1.1		2019 yılına kadar düzenlenen ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sağlanması ve Unesco Adaylık sürecinde ulusal ve uluslararası alanda etkin tanıtım yapılması						
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019		
9.1.1.1	Tarihi, kültürel ve Turizm Master Planı Hazırlanması (2015–2019)						Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, hazırlanacak olan Turizm Master Planı Çalışması ve raporu	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.1.2	Her yıl Ulusal ve Uluslararası Turizm Fuarlarına katılım sağlanması ve kenti tanıtıcı stant açılması (2015–2019)					İl Geneli / Kurum İçi	Ulusal ve Uluslar arası Turizm Fuar Sayısı, Kent Tanıtıcı Stan Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.1.3	Turizm ve Fuarcilık çalıştayını düzenlenmesi (2015–2019)					İl Merkezi	Yapılan toplantı sayısı, alınan karar sayısı, Hazırlanacak olan Turizm ve Fuarcilık Çalıştay Raporu	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.1.4	Turizm Konferansı düzenlenmesi (2015–2019)					İl Merkezi	Turizm Konferansı Alt Yapı Teknik Destek çalışma sayısı, Turizm Konferans Konu Tespit Çalışması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.1.5	Turizm Haftasının farklı etkinliklerle kutlanması(2015–2019)					İl Geneli	Yapılan ve Yapılacak Etkinlik Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.1.6	Mardin Tanıtım günleri düzenlenmesi(2015–2019)					Tanıtım Günleri Düzenlenecek Yerler	Mardin Tanıtımı ile ilgili basılan materyal sayısı, Video, Film vb tanıtım amaçlı görsel çalışma sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 9.1.2									
Her yıl en az 30.000 yerli- yabancı turiste ve kent halkına rehberlik hizmeti sunmak ve bu alanda ihtiyaç duyulan tanıtım materyallerine erişimi sağlamak									
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
9.1.2.1	Turizm Rehber Biriminin oluşturulması (2015–2019)						İl Merkezi	Turizm Rehber Sayısı, Turizm amaçlı çalışma sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.2	Yıl boyunca turistik geziler düzenlenmesi Tarihi ve turistik mekanlara, Doğal kültürel mirasın tanıtılması ve korunmasının önemine ilişkin eğitim gezilerinin düzenlenmesi (2015–2019)						İl Geneli	Turistik Gezi Sayısı, Tarihi ve Turistik Mekan Sayısı, Konu ile ilgili yapılan gezi eğitim sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.3	Tarih, kültür ve doğa ya yolculuk projesi doğa yürüyüşlerinin yapılması (kiliseler, medreseler Camiler , Avasıptı vb) (2015–2019)						İl Geneli	Tarih, Kültür ve Doğa Envanter Çalışması Sayısı, Program Gezi Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.4	Eko – turizm, Agro-turizm, Kamp turizmi, Miras turizmi, Kültür turizmi, Gastronomi turizmi ve İnanç turizmi temalı ulusal ve uluslararası iyi örneklerin incelenmesi ve sonuçlarının paylaşılması (2015–2019)						İl Geneli	Yapılan Toplantı Sayısı, Alınan Karar sayısı, tüm Turizm çeşitlerine ilişkin hazırlanacak rapor sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.5	Mardin Kent Atlasının yapılması (2015–2019)						İl Geneli	Kent Atlası oluşturulmasına ilişkin çıkan harita ve rapor sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.6	Mardin merkez ve ilçelerindeki turizm potansiyelini tanıttıcı çok dilli Tanıtım materyallerinin hazırlanması, güncellenmesi ve dağıtımı. (2015–2019)						İl Geneli	Yapılan Toplantı Sayısı, Alınan Karar sayısı, Turizm Potansiyeline ilişkin hazırlanacak rapor sayısı, Hazırlanacak materyal sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

9.1.2.7	Mardin prestij kitabının hazırlanması ve basılması(2015–2019)								İl Genelİ	Yapılan Toplantı Sayısı, Alınan Karar sayısı, Prestij Kitabına ilişkin hazırlanacak rapor sayısı, Basımı Yapılacak Mardin Prestij Kitap sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.8	Mardin esnafına turizm bilinçlendirme eğitimi verilmesi(2015–2019)								İl Genelİ	Esnafa Turizm Bilinçlendirme eğitim veya toplantı sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.9	Turizm enformasyon bürolarının sayısının artırılması ilçelerde büroların açılması(2015–2019)								İl Genelİ	Turizm Enformasyon büro sayısı, Turizm amaçlı çalışma sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.10	Turizmde markalaşma için öncelikli olarak turistik ürünler envanterinin çıkarılması(2015–2019)								İl Genelİ	Markalaşma Çalışma Sayısı, Marka Ürün Patent Alımı, Turistik Envanter Çalışması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.11	Turistlerin can ve mal güvenliğini sağlayacak dil bilen turizm zabıtası birimini oluşturulması(2015–2019)								İl Genelİ	Personel Sayısı, Araç Sayısı, Yabancı Dil Eğitim Sayısı, Can ve mal güvenliğine ilişkin istatistik veriler	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.1.2.12	Mardin Merkez ve ilçelerindeki mağaraların turizme kazandırılması amacıyla Kültür ve Turizm Daire Başkanlığına tahsisinin yapılması (2015–2019)								İl Genelİ	Turistik Mağara Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK AMAÇ – 9.2		ÇOK DİLLİ YAPISIYLA KENTİN TİYATRO ALANINDAKİ GELİŞİMİNE KATKIDA BULUNMAK						
STRATEJİK HEDEF – 9.2.1		Tiyatro alanında kent içinde ve dışında gerçekleştirilen bütün faaliyetler sonucunda 2019 yılına kadar seyirci sayısında % 10 artış sağlanması						
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
	2015	2016	2017	2018	2019			

9.2.1.1	Sezon boyunca yeni oyunlar sahnelemek (Farklı yönetmenlerle farklı tiyatro formları sahnelemek) (2015- 2019)								İl Merkezi	Sahnelenen Oyun Sayısı, İzleyici Sayısı (Kadın/Erkek)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.1.2	Mardin merkez ve bağlı ilçelerde tiyatro oyunu sahnelemek (2015–2019)								İl Merkezi ve İlçe Merkezleri	Sahnelenen Tiyatro Gösteri Sayısı, İzleyici Sayısı (Kadın/Erkek)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.1.3	Kent dışından gelen tiyatro gruplarını desteklemek (2015–2019)								Devlet Tiyatro Oyuncuları Grubu	Kent dışından gelen tiyatro grubu gösteri sayısı, İzleyici Sayısı (Kadın/Erkek)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.1.4	Uluslararası Tiyatro Festivali düzenlemek (2015–2019)								Uluslararası Tiyatro Oyuncuları Grubu	Uluslararası Tiyatro Festivali Düzenlenmesi	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.1.5	Sokak tiyatrosu düzenlemek (Çocuk Tiyatrosu) (2015–2019)								Tüm İlçe Mahalleri	Sokak Tiyatro Gösteri Sayısı, İzleyici Sayısı (Kadın/Erkek)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.1.6	Gezici sahne aracı yapıtlarak tiyatro ve konservatuar faaliyetlerinin mahallelerde ve ilçelerde sergilenmek (2015–2019)								Tüm İlçe Merkezleri ve Mahalleler	Etkinlik ve gösteri sayısı, İzleyici sayısı (Kadın/Erkek)	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.1.7	Karayolları Parkında çok amaçlı 500 kişilik amfi tiyatro yapımı(2015–2019)								İl Merkezi	Amfi Tiyatro yapımına ilişkin Etüd, Plan, Proje ve Yapım İnşaatı Çalışması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 9.2.2		Her yıl tiyatro alanında üretimi teşvik etmek ve ilgiyi arttırmak amacıyla yapılması							SORUMLU BİRİM(LER)	
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)			PERFORMANS GÖSTERGELERİ					
		2015	2016	2017	2018	2019				

9.2.2.1	Tiyatro eğitimi almak isteyen gençlere, çocuklara ve kadınlara yönelik atölye çalışmaları yapmak (oyun yazarlığı atölyesi gibi) eğitmen gideri sağlamak (2015–2019)								İl Geneli	Tiyatro Eğitmen Sayısı, Atölye Oyun Sayısı, Eğitim Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.2.2	Yeni tiyatro toplulukları oluşturmak eğitim vermek ve oyun yapmak bu çalışma şehir tiyatrosunun mevcut oyuncularını tarafından gerçekleştirilmesi (2015–2019)								İl Geneli / Devlet Tiyatro Oyuncuları Grubu	Tiyatro Eğitim Sayısı, Tiyatro Oyun Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.2.2.3	Her yıl çocuk ve yetişkin Kürtçe oyun metni yazma yarışması düzenlenmesi ve dereceye giren oyunların kitaplaştırılarak basılması (2015–2019)								İl Geneli	Oyun Kitap Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK AMAÇ – 9.3		MEZOPOTAMYA HALKLARININ DİL, KÜLTÜR VE EDEBİ VARLIKLARINI YANSITAN HER TÜRLÜ YAYINI KAPSAYAN ÇAĞDAŞ BİR KÜTÜPHANECİLİK HİZMETİ YÜRÜTÜLMESİ VE KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ							
STRATEJİK HEDEF – 9.3.1		Mezopotamya'nın kültürel zenginliklerini içeren yeni çıkan süreli ve süresiz yayımlar(Türkçe, Kürtçe, Zazaca, Arapça vb) düzenli olarak takip edilerek temin edilmesi ile kütüphaneye kazandırılması							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
9.3.1.1	Kıtap kayıt sisteminin yenilenerek e-kütüphane sistemini geliştirmek (2015–2019)						İl Geneli	Kitap Kayıt Sistemi Oluşturulması, Güncelleştirilmesi ve Geliştirilmesi	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.3.1.2	Kütüphanemizdeki Mezopotamya ve Kürt Kültürünü içeren türkçe Kürtçe ve diğer dillerdeki kitapların e-kitap'a dönüştürülmesi (2015–2019)						İl Geneli	E-Kitap Siastemin Oluşturulması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.3.1.3	Yeni kütüphaneler açmak ve kütüphanelerde sesli kitap audio book uygulamalarını kullanmak (2015–2019)						İl Geneli	Açılan Kütüphane Sayısı, Sesli Kitap audio book uygulama sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK AMAÇ – 9.4											
MARDİN'DE VE İLÇELERİNDE KENTLİLİK VE TARİH BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİNE VE YAYGINLAŞTIRILMASINA KATKIDA BULUNMAK											

STRATEJİK HEDEF – 9.4.1									
Sanatın tüm dallarını yaşatmak ve tanıtım çalışmalarını gerçekleştirmek.									
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
9.4.1.1	Kent Müzesi Projesi yapılması / yapılması (2015–2019)						İl Merkezi	Kent Müzesi Proje Çalışması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.2	Kent Müzesinde sürekli ve geçici sergilerin düzenlenmesi(2015–2019)						İl Merkezi	Sürekli ve geçici sergi sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.3	Mardin ve ilçelerinde arkeolojik kazı çalışmaların yapılması ve sergilenen eserlerin müzede sergilenmesi (2015–2019)						İl Genel	Arkeolojik Kazı Çalışma Sayısı, Sergilenecek Eser Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.4	Kültürel Envanter ve Dokümantasyon Merkezi'nin kurulması. Kurulan merkezin derleme ve arşiv çalışması yapılması. Yapılan arşivin 3 ayda bir düzenli olarak yayınlanacak Belediye Bülteni'nde dönüştürülmesi (2015-2019)						Kurum İçi	Kültürel Envanter ve Dokümantasyon Merkezi Kurulması , Arşiv Çalışması Yapılması, Arşiv çalışmasının Bülten e dönüştürülmesi	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.5	Midyat eski tescilli bir binanın Kent Müzesine dönüştürülmesi (2015–2019)						Midyat İlçesi	Midyat İlçesinde Kent Müzesi Oluşturulması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.6	Mardin tarihi sit alanı içinde eski tescilli bir binanın Kent Müzesine dönüştürülmesi (2015–2019)						Artuklu İlçesi	Artuklu İlçesinde Kent Müzesi Oluşturulması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.7	Resim Heykel müzesinin yapılması (2015–2019)						Artuklu İlçesi	Artuklu İlçesinde Resim Heykel Müzesinin Oluşturulması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.8	Kent Müzesine bağlı Ermeni, Süryani, Ezidi, Arap vb Kültürü bölümünün kurulumu ve hazırlık çalışmalarının yapılması (2015–2019)						Artuklu İlçesi	Kent Müzesinde Ermeni, Süryani,Ezdi, Arap vb Kültür eserlerinin sergilenmesi ve bölüm açılması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.4.1.9	Kent Müzesine bağlı Çok Dilli Kültür bölümünün kurulumu ve hazırlık çalışmalarının yapılması (2015–2019)						Artuklu İlçesi	Kent Müzesinde Çok Dilli Kültür eserlerinin sergilenmesi ve bölüm açılması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

KENTTEKİ BÜTÜN SANAT DİSİPLİNLERİNDE EĞİTİM ÇALIŞMASI BAŞLATMAK, GELİŞTİRMEK VE SÜRDÜRMEK									
STRATEJİK HEDEF – 9.5.1									
Sanatın tüm dallarını yaşatmak ve tanıtım çalışmalarını gerçekleştirmek.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/İlçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
	2015	2016	2017	2018	2019				
9.5.1.1	Konservatuar bünyesinde Tiyatro, Halk Oyunları, Resim, Müzik, Sanat Atölyeleri, Sinema alanlarında yıl boyunca eğitim faaliyetleri düzenlemek ve öğretilen sanat dallarında akademik kadroları yetiştirmek (2015–2019)					İl Merkezi	Eğitim Faaliyetleri Yapılması ve Sanat dalları akademik kadrolarının oluşturulması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
9.5.1.2	Mardin Kent Orkestrasının Kurulması (2015–2019)					Kurum İçi	Mardin Kent Orkestrası Kurulması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
9.5.1.3	Öğrenci ve misafirler için konukevi yapılması (2015–2019)					Kurum İçi	Konukevi Etüt Plan Proje ve İnşaat Yapım çalışması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
9.5.1.4	Seyyar kayıt stüdyosunun hayata geçirilmesi (2015–2019)					Kurum İçi	Seyyar Kayıt Stüdyosunun Kurulması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
9.5.1.5	Müzik hafıza merkezinin geliştirilmesi (2015–2019)					Kurum İçi	Müzik hafıza merkezi kurulması, geliştirilmesi	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
9.5.1.6	Çocuklar için Kültür ve Sanat (Dibistanên Hunerî) Okulu açılması (2015–2019)					İl Merkezi	Kültür ve Sanat Okulu Açılması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
9.5.1.7	Konservatuar bünyesinde Folklor bölümünün açılması (2015–2019)					İl Merkezi	Konservatuar bölümüne Folklor bölümü	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ					-	-	5 YILLIK MALİYET	-	-

STRATEJİK HEDEF – 9.5.2									
Her yıl tiyatro alanında üretimi teşvik etmek ve ilgiyi arttırmak amacıyla çalışmalar yapılması									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/İlçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
	2015	2016	2017	2018	2019				

9.5.2.1	Ulusal ve uluslararası alanda sergi çalışmaları yapmak (2015-2019)							İl Genel	Ulusal ve Uluslararası sergilere katılım sağlanması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.2.2	2019 yılında Mardin Bienalinin yapılması (Mezopotamya Uluslararası Sergiler) (2015-2019)							İl Merkezi	Mardin Bienalin (Mezopotamya Uluslar arası Sergiler) Yapılması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.2.3	Sanatsal sergi mekanlarının sayısını arttırmak (2015-2019)							İl Merkezi	Sanatsal Sergi Mekan sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.2.4	Ekolojik kültür sanat mahallelerin kurulması (2015-2019)							İl Merkezi	Ekolojik Kültür Sanat Mahalleleri oluşturulması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.2.5	Büyükşehir Sanatçı Stüdyolarının kurulması (2015-2019)							İl Merkezi	Büyükşehir Sanatçı Stüdyolarının kurulması	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 9.5.3									
Sanatı sinema dalında yaşatmak ve tanıtım çalışmalarını gerçekleştirmek									
PROJELER/FAALİYETLER	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	BÜTÇE					PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018	2019			
9.5.3.1	Uluslararası Mardin Film Günlerinin düzenlenmesi (2015-2019)						Uluslar arası Film Günleri Etkinlik çalışma sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
9.5.3.2	Parklarda açık hava sinema gösterimlerinin yapılması (2015-2019)						Park Sayısı, Açık Hava Sinema Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
9.5.3.3	Sanatçılara sinema alanında teknik destek verilmesi (2015-2019)						Sanatçı Sayısı, Teknik Destek Maliyeti	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
9.5.3.4	Kürtçe, Süryani, Ezidi, Asuri, Arapça animasyon atölyesi ve eğitiminin yapılması (2015-2019)						Çok Dilli Animasyon Atölye Sayısı, Eğitim Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET		-

STRATEJİK HEDEF – 9.5.4		Sanatı Kültür ve Sanat Festivali ile sempozyumlarda yaşatmak ve tanıtım çalışmalarını gerçekleştirmek ile çok amaçlı Kültür Sanat Merkezleri binaları yapımı ile desteklemek							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
9.5.4.1	Mardin Çok Dilli Kültür ve Sanat Festivali Düzenlenmesi (2015–2019)						İl Merkezi	Çok Dilli Kültür ve Sanat Festivali Düzenlenmesi	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.4.2	Mezopotamya yöresel ürünler fuarı veya festivali düzenlenmesi, yemek yarışması ve Gastro turizminin geliştirilmesi için her yıl yerel ve ulusal aşçıların katıldığı yemek yarışmasının düzenlenmesi (2015–2019)						İl Merkezi	Yöresel Ürün Envanter Çalışması, Yemek yarışması Düzenlenmesi	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.4.3	Mardin’de yaşayan halkların Kültürü ile ilgili sempozyumların yapılması (2015–2019)						İl Merkezi	Yaşayan Halk Sempozyumu Etkinlik Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.4.4	Kentteki bütün kültürel ve sanatsal aktivitelerin yer alacağı “Kent Kültür Ajandasının hazırlanması ve düzenli olarak güncellenmesi (2015–2019)						İl Merkezi	Kent Kültür Ajandası Çalışma Sayısı, Kültürel ve Sanatsal aktivite sayısı, Materyal Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.4.5	Mezopotamya Dengbêjlik Festivali’nin düzenlenmesi (2015–2019)						İl Merkezi	Etkinlik Festivalinin Düzenlenmesi	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.4.6	Muammer Güler Evlendirme Dairesi’nin Kültür Turizm ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı’na tahsis edilmesi ve bir kat daha eklenmek suretiyle kullanım alanının genişletilmesi (2015–2019)						Artuklu İlçe Merkezi	Etüd, Plan,Proje ve İnşaat Yapım Çalışmaları Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.4.7	Yaşayan zanaatları geliştirme projesi ile el sanatlarının geliştirilmesi (2015–2019)						İl Geneli	Proje Geliştirme Raporu	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
9.5.4.8	Her ilçede bir adet Çok Amaçlı Kültür Merkezi binasının yapımı (2015–2019)						Tüm İlçe Merkezleri	Tespit Çalışma Sayısı, Etüd, Plan,Proje ve İnşaat Yapım Çalışmaları Sayısı	Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

9. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-
AMAÇ - 3	-	-	-	-	-	-
AMAÇ - 4	-	-	-	-	-	-
AMAÇ - 5	-	-	-	-	-	-
TOPLAM MALİYET	-	-	-	-	-	-

TRAFİK VE ULAŞIM									
STRATEJİK AMAÇ – 10.1									
STRATEJİK HEDEF – 10.1.1.									
Şehir ulaşımının doğru ve etkin şekilde planlamasını yapmak									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
	2015	2016	2017	2018	2019				
10.1.1.1						İl Geneli / Kurum İçi	Yapılan Toplantı ve Alınan Karar Sayısı, Ulaşım Master Plan Raporu	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	
10.1.1.2						İl Geneli / Kurum İçi	Ulaşım Ana Plan Raporu, Uygulama Sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	
10.1.1.3						İl Geneli / Kurum İçi	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Tespit Çalışma Sayısı, Eğitim Çalışma Sayısı, Proje Sayısı Uygulanan Proje Sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	
10.1.1.4						İl Geneli / Kurum İçi	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Tespit Çalışma Sayısı, Mevcut Sorun Sayısı, Gelişen Sorun Sayısı, Çözümlenen Sorun Sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	
10.1.1.5						İl Geneli	Yapılan Plan/ düzenleme Sayısı, Taksit araç sayısı, Taksit Durukları sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET		-

STRATEJİK HEDEF – 10.1.2									
Şehir içi ulaşımı geliştirmek.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
	2015	2016	2017	2018	2019				

10.1.2.1	Sinyalizasyon Sistemi Kurulumu ve optimizasyonu (2015 – 2018)									İl Merkezi	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Tespit Çalışma Sayısı, Sistem Kurulum Altyapısının oluşturulması,	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Bşk.
10.1.2.2	Her İlçede Trafik Denetim ekiplerinin oluşturulması (2015–2019)									Tüm İlçe Merkezileri	Trafik Denetim Ekip Sayısı, Denetim Rapor Sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
10.1.2.3	Akıllı ulaşım sistemlerini içeren merkezi kontrol sisteminin Kurulması (2015 – 2019)									İl Merkezi	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Tespit Çalışma Sayısı, Sistem Kurulum Altyapısının oluşturulması,	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Bşk.
10.1.2.4	Yatay ve düşey işaretlemelerin yenilenmesi (2015 – 2019)									Tüm İlçe Merkezileri	Tespit Çalışma Sayısı , Dikey ve Yatay İşaretleme Sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
10.1.2.5	Uluslararası standartlarda engelli yaya trafiğinin düzenlenmesi (2015–2019)									Tüm İlçe Merkezileri	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Uluslar arası Standart Yaya Trafığı Raporu,Engelli Birey Sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Bşk.
10.1.2.6	Kent içi ulaşımı “insan odaklı” düşünülerek yaya, bisikletli ve engellilerin dolaşımının kolaylaştırılması (2015 – 2019)									Tüm İlçe Merkezileri	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Kent İçi Ulaşım Durum Analiz Raporu, Yaya Kişi Sayısı, Bisiklet Kişi Sayısı, Engelli Kişi Sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Bşk.
10.1.2.7	Mardin Artuklu İlçesindeki 1. Caddenin Yayılaştırma ile ilgili DİKA Dicle Kalkınma Ajansı ile birlikte proje yapımı ve uygulamaya konulması (2015 – 2019)									Artuklu İlçesi	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, 1. Cadde Yayılaştırma Proje Raporu, Ettüt Proje Yapım İnşaat Uygulama Durum Raporu	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + Proje Ofisi + DİKA Dicle Kalkınma Ajansı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 10.1.3		Her ilçede Otopark yapılması							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
10.1.3.1	Her ilçede Otopark ile ilgili planlama, projelendirme, yapımı ve işletmek (2015 – 2019)						Tespit Çalışması İlçe Merkezleri	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Otopark İhtiyaç Analiz Raporu, Otopark Sayısı, Mevcut Araç Sayısı, Planlama, Proje, Yapım ve İşletme Durum Raporu	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Bşk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 10.1.4										Toplu taşıma araç kullanımını engellileri de kapsayacak şekilde arttırmak									
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)											
10.1.4.1	Belediye'ye ait toplu taşıma araç filosunun engelliler düşünülerek oluşturulması (2015–2019)						İl Genel / Kurum İçi	Belediye Toplu Taşıma Araç Filosu Sayısı, Engelli Birey Sayısı,	Ulaşım Dairesi Başkanlığı										
10.1.4.2	Hafif Raylı Sistem Projesi Ön Fizibilitesi (2015- 2019)						İl Merkezi	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Ön Fizibilite Raporu	Ulaşım Dairesi Başkanlığı										
10.1.4.3	Tercihli otobüs yollarının oluşturulması (2015 – 2019)						Tespit Çalışması ile Tercih Edilen Yol Güzergahlar	Yol Güzergah Tespit Çalışma Sayısı, Araç Sayısı, Yol Güzergah Adedi, Yol Tülü	Ulaşım Dairesi Başkanlığı										

10.1.4.4	Toplu taşıma entegrasyon planlamasının yapılması (2015)							İl Merkezi ve İlçe Merkezleri	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Entegrasyon Planlama raporu	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
10.1.4.5	Toplu taşıma teşvik eden kampanyalar düzenlenmesi (2015 – 2019)							İl Merkezi ve İlçe Merkezleri	Toplu Taşıma ile ilgili teşvik bilinçlendirme Raporu ve Hazırlanan Materyal Sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + Basın Yayın Müdürlüğü + Halkla İlişkiler Müdürlüğü
10.1.4.6	Toplu taşıma sistemi çalışanlarına eğitim verilmesi (2015 – 2019)							Kurum İçi	Toplu Taşıma Araç Sayısı, Personel Sayısı, Verilen Eğitim Sayısı,	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
10.1.4.7	Bireysel araç kullanımını azaltıcı ve toplu taşıma özendirici önlemlerin alınması (2015 – 2019)							İl Merkezi ve İlçe Merkezleri / Kurum İçi	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Toplu Taşıma ile ilgili Bilinçlendirme Çalışma Sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı + Basın Yayın Müdürlüğü + Halkla İlişkiler Müdürlüğü
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 10.1.5								Kentimizde büyük ve küçük ölçekli yerleşmelerin ihtiyaç duyduğu otogarlara yapılmasını sağlamak				
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİMLER			
		2015	2016	2017	2018	2019						
10.1.5.1	Yeni Otogar ve İlçe Otogar alanların tespiti (2015-2016)						İl Merkezi ve İlçe Merkezleri	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Tespit Çalışma Sayısı, Yeni ve İlçe Otogar sayısı, Otogar Alanı :.....m2	Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı			
10.1.5.2	Yeni Otogar ile İlçe Otogar Binaları ve Etüt Proje, Yapım İnşaatları (2016-2019)						İl Merkezi ve İlçe Merkezleri	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Tespit Çalışma Sayısı, Yeni ve İlçe Otogar sayısı, Otogar Alanı :.....m3, Etüt, Plan ve Proje Sayısı, Yapım İnşaat Sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı + Kaynak Geliş. Ve İştirakler Dai. Bşk			

TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-
-----------------------	---	---	---	---	---	---	------------------	---

Toplam Amaçlar 1	10. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam	
	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-	
	TOPLAM MALİYET	-	-	-	-	-	-	

STRATEJİK ALAN - II		HALK SAĞLIĞI						
STRATEJİK AMAÇ – 11.1		YURTTAŞLARIMIZA BEDENSEL, RUHSAL VE SOSYAL YÖNDEN TAM BİR İYİLİK HALİ SUNMAK VE HALK SAĞLIĞI AÇISINDAN BİLİNÇLENMİŞ BİR TOPLUM OLUŞMASINI SAĞLAMAK						
STRATEJİK HEDEF – 11.1.1		Mardin Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yaşayan herkese eşit olarak kaliteli sağlık hizmeti sunmak, sağlık konusunda bilinçlenmiş bir toplum oluşmasını sağlamak.						
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019		
11.1.1.1	Sağlık Şenliği düzenlenmesi ve geleneksel hale getirilmesi (2015–2019)					İl Geneli	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Tespit Çalışma Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.1.2	İlk ve Ortaokullarda anemi hastalığı taraması yapılması (2015–2019)					İl Geneli / Tespit Edilen İlk ve Orta öğretim okulları	Öğrenci Sayısı, Anemi Hastalığı Taraması yapılan öğrenci sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.1.3	Obezite ile mücadele kampanyası düzenlenmesi (2015–2019)					İl Geneli	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Tespit Çalışma Sayısı, Bilinçlendirme amaçlı hazırlanan materyal sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.1.4	Lise öğrencilerine Hepatit B taraması yapılması (2015–2019)					İl Geneli / Tespit Edilen Lise okulları	Öğrenci Sayısı, Hepatit BHastalığı Taraması yapılan öğrenci sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.1.5	“Sağlıklı Kentler Projesi” nin hayata geçirilmesi (2015–2019)					İl Geneli	Yapılan Toplantı ve Alınan Kararlar Sayısı, Proje Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.1.6	İnsan sağlığını tehdit eden vektörlerle mücadele çalışmalarının etkin bir şekilde sürdürülmesi (2015–2019)					İl Geneli	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Tespit Çalışma Sayısı, Bilinçlendirme amaçlı hazırlanan materyal sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

11.1.1.7	“Dumansız Hava Sahası” projesinin tanıtılması yönünde çalışmalar yapılması (2015–2019)								İl Geneli	Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı, Tespit Çalışma Sayısı, Bilinçlendirme amaçlı hazırlanan materyal sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 11.1.2											
Personelin sağlık sorunlarını en aza indirmek.											
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE						FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019					
11.1.2.1	Personellerin sağlık taramasından geçirilmesi sağlanması(2015–2019)							Kurum İçi		Personel Sayısı, Sağlık Taraması Yapılan Personel Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai Bşk.
11.1.2.2	Belirli yaş ve meslek grupları için risk tanımlanmaları yaparak, tetkik-tedavi ve koruyucu tedbirler alınması (2015–2019)							Kurum İçi		Risk Tanımlama Raporu, Alınan Tedbirler ve Uygulamaları Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-			5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 11.1.3											
Yurttaşların sağlık konusunda en üst düzeyde bilgilendirilmesini sağlamak.											
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE						FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019					
11.1.3.1	Yurttaşlara kronik hastalıklar (Diyabet, Hipertansiyon, Kanseri vb.), anne ve çocuk sağlığı hakkında bilgilendirme toplantılarının yapılması (2015 – 2019)							İl Geneli		Yurttaş Sayısı, Kronik (Diyabet, Hipertansiyon, Kanseri vb.) ile anne ve çocuk sağlığı konusunda verilen eğitim veya Toplantı Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.3.2	İlk ve Ortaokullarda ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim verilmesi (2015–2019)							İl Geneli / Tespit Edilen İlk ve Orta öğretim okulları		Öğrenci Sayısı, Ağız ve Diş Sağlığı konusunda verilen Eğitim Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

11.1.3.3	İlk ve Ortaokullarda ağız sağlığını korumaya teşvik için dış macunu ve diş fırçası dağıtılması (2015-2019)	-	-	-	-	-	-	-	-	İl Genel / Tespit Edilen İlk ve Orta öğretim okulları	Öğrenci Sayısı, Ağız ve Diş Sağlığı korumaya yönelik teşvik amaçlı dış macunu ve diş fırçası sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.3.4	Lise öğrencilerine sigara ve madde bağımlılığı ile ilgili bilgilendirme toplantılarının yapılması (2015-2019)	-	-	-	-	-	-	-	-	İl Genel / Tespit Edilen Lise okulları	Öğrenci Sayısı, Madde Bağımlılığı konusunda verilen Eğitim veya Toplantı Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.1.3.5	İlk ve Ortaokullarda öğrencilere uygulamalı hijyen Eğitiminin verilmesi (2015-2019)	-	-	-	-	-	-	-	-	İl Genel / Tespit Edilen İlk ve Orta öğretim okulları	Öğrenci Sayısı, hijyen eğitimine yönelik uygulamalı eğitim sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET		

STRATEJİK AMAÇ – 11.2		MEZARLIKLARIN DOKUSUNU KORUMAK, GELİŞTİRMEK VE HİZMET VERMEK								
STRATEJİK HEDEF – 11.2.1		Mezarlık ve defin hizmetlerinin en iyi şekilde sunulmasını sağlamak.								
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018	2019				
11.2.1.1	Yeni Mezarlık alanlarının açılması ve faaliyete geçirilmesi (2015–2019)						İl Genel	Tespit Çalışması Sayısı, Mevcut Mezarlık Alanı : m2, Yeni Mezarlık Alan Tahsisi:mz	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı + İmar ve Şehir. Dai. Başk.	
11.2.1.2	Cenaze nakil araç filosunun güçlendirilmesi (2015–2019)						Kurum İçi	Mevcut Cenaze nakil araç sayısı, İhtiyaç halinde alımı yapılacak cenaze nakil araç sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + Destek Hiz. Dai. Bşk	
11.2.1.3	Mezarlıkların bakım, onarım ve temizliğinin sağlanması (2015–2019)						İl Genel	Mezarlık Bakım Onarım ve temizliği ile ilgili yapılan çalışma sayısı, Personeli Sayısı, Temizlik Araç ve Gereç Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + Çevre Koruma ve Kontrol Dai.Bşk.	

TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-
-----------------------	---	---	---	---	---	---	------------------	---

STRATEJİK AMAÇ – 11.3								
HAYVAN SAĞLIĞI KONUSUNDA ETKİN BİR REHABİLİTASYON PROGRAMI YÜRÜTMEK								
STRATEJİK HEDEF – 11.3.1								
Halkımızın sağlıklı et tüketimini sağlamak.								
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
11.3.1.1	Kaçak et denetim ekibinin teknik ve personel açısından Güçlendirilmesi (2015–2019)					Tüm İlçe Merkezleri	Yapılan Denetim Sayısı, Kaçak Et Kesimi Yapan İşletme Sayısı, Personel ve Araç Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + Zabıta Dairesi Başkanlığı
11.3.1.2	Et Muayene İstasyonu oluşturulması (2015–2019)					Tespit Edilen İlçe Merkezlerine	Yapılan Toplantı ve Alınan Kararlar Sayısı, Et Muayene İstasyonu Oluşturulması Durum Raporu, Etüt, Plan Proje ve Yapım İnşaatı Çalışması	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.1.3	Et satışı yapan işletmelere yönelik; hizmetlerini sürdürürken dikkat etmesi gereken kurallar hakkında bilgilendirme toplantıları yapılması (2015–2019)					İl Genelİ	İşletme Sayısı, Hayvan Kesim Sayısı, Bilgilendirme Toplantı Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.1.4	Canlı Hayvan borsası ve Et Entegre Tesisin Kurulması (2015 – 2019)					İl Merkezi	Yapılan Toplantı ve Alınan Kararlar Sayısı, Canlı Hayvan Borsası Kurulması Durum Raporu, Et Entegre Tesisi Etüt, Plan Proje ve Yapım İnşaatı Çalışması	Sağlık İşleri Dai Bşk. + Kaynak Geliş. Ve İştrakler Dai Bşk.
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 11.3.2							BÜTÇE		FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
Halkımızın bilinçli ve çevreye zarar vermeden hayvan sahibi olmasını sağlamak.											
PROJELER/FAALİYETLER							2015	2016	2017	2018	2019

11.3.2.1	Veterinerlik hizmetlerimiz ve hayvan besleme konusunda bilgilendirme broşürleri basımı ve dağıtımının sağlanması (2015–2019)								Kurum İçi	Veterinerlik Hizmet Çalışma Sayısı, Veteriner Personel Sayısı, Bilgilendirme amaçlı broşür basım ve dağıtım adedi,	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.2.2	Belediyemiz internet sitesinde hayvan sağlığı ve bakımı bilgilerinin sunulduğu bir bölümün açılması (2015–2016)								Kurum İçi	Web sitesinde yayımlanan haber ve bilgi sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
11.3.2.3	Hayvan Mezarlığı yapılması (2015)								İl Geneli	Tespit Çalışması Sayısı, Yeni Mezarlık Alan Tahsisi:mz	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.2.4	Veteriner Şube Müdürlüğünün teknik donanımını artırarak hizmet kalitesinin yükseltilmesi (2015–2019)								Kurum İçi	Hizmet Kalitesinin artırılmasına yönelik tespit çalışma sayısı, Teknik donanım araç ve gereç sayısı, veteriner hekim personel sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı + Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
11.3.2.5	İlk ve Ortaöğretim okullarında hayvansal hastalıklar hakkında bilgilendirme toplantıları yapılması (2015–2019)								İl Geneli / Tespit Edilen İlk ve Orta öğretim okulları	Öğrenci Sayısı, hayvansal hastalıklar hakkında bilgilendirme amaçlı eğitim v e ya toplantı sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 11.3.3		Halkımızın başıboş sokak hayvanlarından zarar görmesini engellemek.							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/İlçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
11.3.3.1	Hayvan yakalama ekibinin teknik ve personel açısından geliştirilmesi (2015–2019)						Kurum İçi	Personel Sayısı, Ekip Sayısı, Araç Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

11.3.3.2	Hayvan Rehabilitasyon merkezinin sürekli olarak bakım ve eksikliklerinin giderilerek hizmetin devamlılığı ve kalitesinin artırılması (2015–2019)								İl Merkezi	Hizmet Devamlılığı ve kalitesine yönelik yapılan çalışma ssyısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.3.3	Sokak hayvanlarının ıslahına yönelik çalışmaların etkin ve verimli şekilde sürdürülmesi (2015–2019)								İl Geneli	Sokak Hayvan Sayısı, Islah Edilen Hayvan Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
11.3.3.4	Sokak hayvanlarının Belediyemiz rehabilitasyon merkezinde aşılaması yapılması (2015–2019)								Tüm İlçe Merkezlerinde Oluşturulan Hayvan Barınağı Yerlerinde	Sokak Hayvan Sayısı, Aşılanan Hayvan Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

İl sınırları içerisinde vektörel kontrol mücadele hizmetini yapmak.										
STRATEJİK HEDEF – 11.3.4	PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
		2015	2016	2017	2018	2019				
11.3.4.1	Vektörel mücadele hizmetlerinin hızlı ve etkin bir şekilde yürütülmesi işinin yapılması (2015–2019)						İl Geneli	Vektörel mücadele hizmet sayısı, Personel Sayısı, Araç Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	
11.3.4.2	Vektörel mücadele hizmetinde kullanılacak ilaç ve Ekipmanların temin edilmesi (2015–2019)						İl Geneli	İlaç Sayısı, Yapılan Çalışma Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	
11.3.4.3	Vektörel mücadele hizmetinde kullanılacak araç ve gereçlerin temin edilmesi (2015–2019)						İl Geneli	Vektörel mücadele hizmet sayısı, Personel Sayısı, Araç ve Gereç Sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-	

STRATEJİK AMAÇ –11.4	SAĞLIKLI YAŞAM İÇİN HERKESİN SPOR YAPMASINI SAĞLAMAK
-----------------------------	---

STRATEJİK HEDEF –11.4.1		Halkımızın bilinçli ve çevreye zarar vermeden hayvan sahibi olmasını sağlamak.							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
11.4.1.1	Kentimizde yerel, ulusal ve uluslararası spor organizasyonların düzenlenmesi için ön fizibilite çalışması yapmak (2015–2019)						İl Geneli	Yerel, Ulusal ve Uluslar arası spor organizasyonları ön fizibilite raporu	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.2	Yaz ve Kış Spor Okulları düzenlenmesi (2015–2019)						İl Geneli	Yaz ve Kış Spor Okulları kurulması ön fizibite raporu, Etüt, Plan, Proje ve İnşaat Yapım Çalışmaları	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.3	Salon Futbolu (Futsal) müsabakaları gerçekleştirilmesi (2015–2019)						İl Geneli	Salon Futbol (Futsal) Sahası Sayısı, Futsal Oyuncu Sayısı, Futsal Eğitimi, Müsabaka Sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.4	Sokak basketbolu turnuvası düzenlenmesi (2015–2019)						İl Geneli	Sokak Basketbol Sahası Sayısı, Basketbol Oyuncu Sayısı, Basketbol Eğitim Sayısı, Müsabaka Sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.5	Güreş etkinlikleri düzenlenmesi (2015–2019)						İl Geneli	Düzenlenen Etkinlik Sayısı, Güreşçi sayısı, Güreş eğitimi sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.6	Yüzme takımı kurulması (2015–2019)						İl Geneli	Yüzme Havuzu Sayısı, Yüzme Eğitimi Sayısı, Yüzücü kişi sayısı, Müsabaka Sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.7	Bisiklet takımı kurulması (2015–2019)						İl Geneli	Bisiklet Yolu Sayısı, Bisiklet Sürücü Sayısı, Bisiklet Araç Sayısı, Müsabaka Sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

11.4.1.8	Satranç takımı kurulması (2015–2019)								İl Genel	Santrac Oyununu Özendirme Amaçlı eğitim sayısı, oyuncu sayısı, Müsabaka Sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.9	Profesyonel ve amatör sporcuların ödüllendirilmesi (2015–2019)								İl Genel	Profesyonel ve amatör Klup sayısı, Profesyonel ve amatör sporcusu sayısı, ödüllendirilen sporcusu sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.10	Spor tesislerinin bakım ve onarımını sağlanması (2015–2019)								İl Genel	Spor Tesis Sayısı, Bakım Onarım İhtiyaç duyan tesis sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11.4.1.11	Kentteki amatör spor çalışmalarına destek verilmesi, spor ve sağlık konusunda bilincin artırılması (2015–2019)								İl Genel	Amatör Spor Müsabaka Sayısı, Amatör Spor Klup Sayısı, Amatör Sporcusu Sayısı, Yapılan toplantı ve alınan kararlar sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı & Kültür Turizm ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

HALK SAĞLIĞI									
Toplam Amaç	11 ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam		
4	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 3	-	-	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 4	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOPLAM MALİYET	-	-	-	-	-	-	-	-

STRATEJİK ALAN - 12 AFET YÖNETİMİ, GÜVENLİK, DENETİM									
STRATEJİK AMAÇ – 12.1 KENT HALKI VE KONUKLARININ KESİNTİSİZ BİR ŞEKİLDE CAN VE MAL GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMAK, RAHAT VE HUZURLU BİR YAŞAM ORTAMI SUNMAK									
STRATEJİK HEDEF – 12.1.1 İtfaiye Teşkilatı'nın görev ve çalışma anlayışını uluslararası standartlara yükseltmek.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
	2015	2016	2017	2018	2019				
12.1.1.1 Her müdahale personeline uluslararası standartlarına uygun kişisel koruyucu ekipman sağlayarak, kullanma eğitimlerinin verilmesi (2015)						Personel Sayısı, Eğitim Sayısı, Eğitime Katılan Personel Sayısı, Eğitim Değerlendirme Anketi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı		
12.1.1.2 Personelin iş güvenliği kurallarına uygun çalışmasının sağlanması (2015–2019)						Personel Sayısı, Eğitim Sayısı, Eğitime Katılan Personel Sayısı, İş Güvenliği Eğitim Değerlendirme Anketi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı		
12.1.1.3 İtfaiye teşkilatımızın Uluslararası meslek kuruluşlarına üye olmasını sağlayarak, bu kuruluşların düzenlediği çeşitli etkinliklere katılmak suretiyle vizyonun genişletilmesi (2015–2019)						Vizyon ve misyon sahibi itfaiye teşkilatının oluşturulma çalışması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı		
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-		

STRATEJİK HEDEF – 12.1.2 İtfaiye Teşkilatına ait hizmet binalarının fiziki durumlarını iyileştirmek.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
	2015	2016	2017	2018	2019				
12.1.2.1 Ulaşım açısından şehrin stratejik noktasında belirlenecek bir yerde, kullanacağı enerjiyi yenilenebilir enerji kaynaklardan sağlayan itfaiye ana hizmet binası ve afet koordinasyon merkezi yapılması (2015–2019)						Tespit Çalışma Raporu, Hizmet Binası Etüt Projesi ve İnşaat Yapım Proje Uygulaması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı + Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
12.1.2.2 Artuklu, Nusaybin İtfaiye İstasyonu binasının iyileştirilmesi ve çevre düzenlenmesinin yapılması (2015–2016)						Tespit Çalışma Raporu, Hizmet Binası Etüt Projesi ve İnşaat Yapım Proje Uygulaması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı + Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		

12.1.2.3	Dargeçit, Derik, Kızıltepe, Mazıdağı Midyat, Ömerli, Savur ve Yeşilli ilçelerinde İtfaiye İstasyonu binalarının yapılması (2015–2019)									Dargeçit, Derik, Kızıltepe, Mazıdağı Midyat, Ömerli, Savur ve Yeşilli ilçe teşkilatları	Tespit Çalışma Raporu, Hizmet Binası Etüt Projesi ve İnşaat Yapım Proje Uygulaması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı + Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

İtfaiye teşkilatının müdahale çeşitliliğine uygun araç ve ekipmanların tespitinin yapılması ve alımı (2015)												
STRATEJİK HEDEF – 12.1.3		PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
				2015	2016	2017	2018	2019				
12.1.3.1		İtfaiye teşkilatının müdahale çeşitliliğine uygun araç ve ekipmanların tespitinin yapılması ve alımı (2015)							Kurum içi	İhtiyaç duyulan araç gereç tespit raporu, ekipman tesbiti ve temini ; araç sayısı, personel sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	
12.1.3.2		Temin edilecek araç ve ekipmanların ile arama kurtarma araçlarının tespiti, alımı ve kullanma eğitimlerinin verilmesi (2016–2019)							Kurum içi	Araç ve Gereç sayısı, ekipman sayısı, kurtarma araç sayısı, kurtarma araç kullanma eğitim sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ			-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-	

İtfaiye personelinin eğitim düzeyini arttırmak ve buna bağlı olarak hizmet kalitesini yükseltmek.												
STRATEJİK HEDEF – 12.1.4		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
PROJELER/FAALİYETLER		2015	2016	2017	2018	2019						
12.1.4.1		Tüm itfaiye personelinin yönetmelik ve standartlarda belirtilen eğitimlerden geçirilmesinin sağlanması (2015-2019)					Kurum İçi		Yönetmelik Sayısı, Eğitim Sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı		
12.1.4.2		Hizmet içi eğitim programlarına yurtdışından eğitmen desteğinin sağlanması (2015–2019)					Kurum İçi		Hizmet İçi Eğitim Program sayısı, yurtdışı eğitmen sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı		
12.1.4.3		İtfaiye teşkilatının uluslararası ölçeklerde kendi değerlendirmesini yapabilmesi ve farklı deneyimler kazanması amacı ile Uluslararası itfaiye teşkilatları ile ortak eğitim projelerinin uygulanması (2015–2019)					Kurum İçi / Uluslar arası Eğitim Yerleri		Hizmet İçi Eğitim Program sayısı, yurtdışı eğitmen sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı		
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-			5 YILLIK MALİYET	-		

STRATEJİK HEDEF – 12.1.5									
Müdahale ulaşım sürelerini; Kentsel alanda en fazla 10 dakika, Kırsal alanda ise en fazla 20 dakikaya indirmek.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
	2015	2016	2017	2018	2019				
12.1.5.1 Kent trafiğinin yoğun olduğu semt ve saatlerde nöbetçi ekip uygulamasının hayata geçirilmesi (2015/Her yıl)						İl Genel	Nöbetçi ekip oluşturulması , Araç sayısı, Personel Sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	
12.1.5.2 Yaz yangınlarının yoğunlaştığı dönemlerde gerekli yerlerde Nöbetçi Ekip bulundurulması (2015/Her yıl)						İl Genel	Nöbetçi ekip oluşturulması , Araç sayısı, Personel Sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	
12.1.5.3 Her yıl en az bir gönüllü itfaiye istasyonunun açılması (2015/Her yıl)						İl Genel	Gönüllü İtfaiye ekip oluşturulması , Araç sayısı, Personel Sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET		-

STRATEJİK HEDEF – 12.1.6									
Mardin Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yangın güvenliğini en üst düzeyde sağlamak.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
	2015	2016	2017	2018	2019				
12.1.6.1 Yangın güvenliği denetimlerinin uzman personelle ve daha sık periyotlarda yapılması (2015/Her yıl)						Kurum İçi	Yangın Güvenliği Denetimi, Personel Sayısı, Araç Sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	
12.1.6.2 İlgili Meslek Odaları ile "Binaların Yangından Korunması hakkındaki Yönetmeliği"nin uygulanmasına yönelik işbirliği yapılması (2015/Her yıl)						Kurum İçi / Meslek Odaları	Mesleki Odalar Birlikleri Sayısı, Yapılan Toplantı Sayısı, Alınan Karar Sayısı, İşbirliği uygulama sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	
12.1.6.3 Konut ve Toplu Konut Bölgesindeki binalarda yerleşik yangın güvenlik sistemlerinin geliştirilmesi (2015–2019)						Konut ve Toplu Konut Bölgeleri	Tespit Çalışma Raporu, Binalara Yangın Güvenlik Sistemi Kurulum Tanıtımı Eğitim Sayısı,Sistemi Kullanılan Bina Sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	

12.1.6.4	“Yangın Algılama ve İlkaz Sistemlerinin Alarm Merkezinden İzlenilmesi Projesi” nin gerçekleştirilmesi (2015–2019)							Artıklı Merkez İlçe	Etüt Proje Sayısı, Merkezi Yangın Algılama ve İlkaz Sistemi oluşturulması	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 12.1.7										
Her sokağa en az bir yangın hidrandı projesini gerçekleştirmek.										
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019				
12.1.7.1	Yer üstü yangın hidratarının yerlerinin belirlenmesi ve bu yerlere yangın hidratarının montajının yapılması (2015–2019)						Tespit edilecek yangın hidratarları		Tespit Çalışma Sayısı, Yapılan Proje Sayısı, Uygulama Yeri Sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı + MARSU + İmar Ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-			5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 12.1.8										
Halkın yangın güvenliği ve afet bilincini arttırmak.										
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019				
12.1.8.1	İlkokul ve Ortaokullarında eğitimlerin verilmesi (2015/Her yıl)						İl Geneli/ İlkokul ve Ortaokul Öğretim Yerleri		Tespit Çalışma Sayısı, Yapılan Toplantı Sayısı ve Alınan Karar Sayısı, İlköğretim Okul Sayısı, Eğitim verilen öğrenci sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.8.2	Belediyemizde düzenlenecek Meslek Edindirme Kurslarında eğitimler verilmesi (2015/Her yıl)						Tespit Edilen İlçeler / Mesleki Edinme Kurs Yerleri		Tespit Çalışma Sayısı, Yapılan Toplantı Sayısı ve Alınan Karar Sayısı, Eğitim Sayısı, Eğitim verilen öğrenci sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.8.3	Halkın Gönüllü İtfaiyecilik konusunda bilinçlendirilmesi ve cazip hale getirilmesinin sağlanması (2015 / Her yıl)						İl Geneli		Gönüllü İtfaiye Eğitim Sayısı, Gönüllü İtfaiye Eri Sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
12.1.8.4	Mardin Halkının afet, kaza, yangın güvenliği gibi konularda aydınlatılması için medya ile işbirliği yapılması(2015/ Her yıl)						İl Geneli/Medya Kuruluşları		Afet, kaza, yangın güvenliği eğitim sayısı, eğitim alan kişi sayısı, medya kuruluş sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-			5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 12.1.9									
Güvenli Konutlar, Konaklama amaçlı binalar, kurumsal binalar, toplumsal amaçlı binalar projesini gerçekleştirmek.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
	2015	2016	2017	2018	2019				
12.1.9.1 Güvenli konutlar, konaklama amaçlı binalar, kurumsal binalar, toplumsal amaçlı binalarda yangın güvenlik önlemleri bakımından denetlenerek risklerin belirlenmesi (2015–2018)						İl Genel	Riskli Bina Sayısı, Yapılan Denetim Sayısı, Yangın Güvenlik Önlemi Raporu	İtfaiye Dairesi Başkanlığı + İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	
12.1.9.2 Belirlenen risklerin en aza indirilerek yönetmeliklere uygun hale getirilmesinin sağlanması (2015–2019)						Kurum İçi	Belirlenen Risk Raporu, Yönetmelik,	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	
12.1.9.3 Güvenli konutlar, konaklama amaçlı binalar, kurumsal binalar, toplumsal amaçlı binalarda yangın güvenlik önlemlerinin uluslararası standartlara uygun hale getirilmesinin sağlanması (2018–2019)						İl Genel	Belirlenen Risk Raporu, Belirlenen Riskli Bina Sayısı, Güvenlik Önlemi Uygulanan Bina Sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	
12.1.10.4 Yangın güvenlik önlemlerinin uluslararası standartlara uygun olarak akredite edilmesi (2017–2019)						İl Genel	Belirlenen Risk Raporu, Belirlenen Riskli Bina Sayısı, Güvenlik Önlemi Uygulanan Bina Sayısı, Uluslar arası Güvenlik Önlemi Standartları Raporu	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-	

STRATEJİK HEDEF – 12.1.10									
Mardin Büyükşehir Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi'nin kurulması, sorumluluk alanlarını içeren "Afet Ana Planı"nın yapılarak uygulanmasını sağlamak.									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)		PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)	
	2015	2016	2017	2018	2019				
12.1.10.1 İtfaiye ve Sivil Savunma Uzmanlığı' nın müşterek çalışmasının sağlanması (2015–2019)						Kurum İçi	İtfaiye Daire Başkanlığı ile Sivil Savunma Uzmanlığı Görev Yetki ve Sorumlulukları Yönergeleri	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı	
12.1.10.2 Mardin Büyükşehir Belediyesi sınırlarında Afet Risklerinin belirlenmesi (2015–2016)						İl Genel / Kurum İçi	Afet Risk Raporu sayısı, Çıkarılan Harita Sayısı	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı	

12.1.10.3	Afet zararlarının azaltılması ile ilgili planların yapılması ve uygulanması (2015–2019)								İl Genel / Kurum İçi	Hazırlanan Plan Sayısı ve Uygulama Durum Raporu Sayısı	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.4	Afetlere hazırlık ve Müdahale planların yapılması ve uygulanması (2015–2019)								İl Genel / Kurum İçi	Hazırlanan Plan Sayısı ve Uygulama Durum Raporu Sayısı	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.5	Afet sonrası iyileştirme planların yapılması ve uygulanması (2015–2019)								İl Genel / Kurum İçi	Hazırlanan Plan Sayısı ve Uygulama Durum Raporu Sayısı	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.6	Afet yönetiminde "ÇOK DISİPLİNLİ YAKLAŞIM" anlayışının Benimsetilmesi (2015–2019)								İl Genel / Kurum İçi	Hazırlanan Plan Sayısı ve Uygulama Durum Raporu Sayısı	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.7	Afete müdahale gönüllü ekiplerinin kurulması ve eğitilmesi (Gönüllü İtfaiyecilik) (2015–2019)								İl Genel / Kurum İçi	Afete Müdahale Ekip Sayısı, Yapılan Tatbikat Sayısı, Personel Sayısı	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.8	Kent Bilgi Sisteminin Afet Koordinasyon Merkezi ile Entegrasyonun sağlanması (2015–2019)								İl Genel / Kurum İçi	Veri Toplama Sayısı, Sistem Kurulum Altyapısını Oluşturulması, Entegrasyonu Gerçekleştirilmesi	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.9	Kesintisiz Haberleşme Sisteminin kurulması ve işletilmesi (2015–2019)								İl Genel / Kurum İçi	İhtiyaç Tespit Analizi , Kesintisiz Haberleşme Sistem Kurulumu, Personel Sayısı, Araç Gereç ve Ekipman Sayısı	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
12.1.10.10	Afet Ana Planının her yıl güncellenmesi ve tatbikatlarının yapılması (2015–2019)								İl Genel / Kurum İçi	Afet Plan Sayısı, Yapılan Tatbikat Sayısı, Personel Sayısı	İtfaiye Daire Başkanlığı + Sivil Savunma Uzmanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 12.1.11		Denetim faaliyetlerinde koordinasyon sağlamak.									
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
		2015	2016	2017	2018	2019					
12.1.11.1	Denetim görevi olan iç birimler, kamu kurum kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte denetim çalışmalarının yapılması (2015–2019)						İl Genelî	Yapılan Toplantı Sayısı ve Alınan Karar Sayısı, Yapılan Denetim Çalışma Sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı		
12.1.11.2	Mardin halkının ve belediyemiz birimlerinin Zabıta hizmetlerine daha kolay ulaşmalarını sağlamak için “ALO ZABITA “haber merkezinin oluşturulması ve 24 saat aktif durumda olan haber merkezi ve zabıta ekibi oluşturulması (2015–2019)						İl Genelî	Haber ve Şikayet Merkezi Altyapısının Oluşturulması, Zabıta Ekip Sayısı , İhbar ve Şikayet Sayısı, Çözümlenen Şikayet Talep Sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı		

12.1.11.3	Turizm Zabıta bürolarının oluşturulması (2015–2019)								İl Genelİ	Turizm Zabıta Personel Sayısı, Araç Sayısı, Büro Sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
12.1.11.4	Seyyar satıcılık, dilencilik ve izinsiz işgalleri en aza indirmek (2015–2019)								İl Genelİ	Zabıta Ekip Sayısı , İhbar ve Şikayet Sayısı, Çözümlenen Şikayet Talep Sayısı , Seyyar Satıcı, Dilenci ve İzinsiz İşgaliye Yapan Kişi Sayısı, Yılda en az 100 esnaf ziyareti	Zabıta Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 12.1.12		Zabıta hizmetlerini güçlendirmek.							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
12.1.12.1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile işbirliği yapılarak; mevcut personelin ve uygulama bütünlüğünün sağlanabilmesi için) ilçe belediyelerine ait Zabıta Personelinin hizmet içi eğitime tabi tutulmasının sağlanması (2015–2019)						Kurum İçi / İlçe Belediyeleri	Personel Ssayısı, Eğitim Toplantı Sayısı, İlçe Belediye Sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı + İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
12.1.12.2	Zabıta hizmetlerinin daha hızlı ve sağlıklı yürütülebilmesi için uygun yerlerde 2 Adet Bölge Amirliğinin kurulması (2015–2019)						Kurum İçi	2 Bölge Amirliği Kurulumu için gerekli çalışma ve onayların alınması	Zabıta Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 12.1.13		Yetki ve sorumluluk alanımızda kalan bölgelerde denetimler yaparak çalışma ruhsatı ve hafta tatili ruhsatı bulunmayan işyerlerini tespitinin yapılması							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
12.1.13.1	Aylık denetim görevlendirme programı hazırlanarak denetim ekiplerinin bu program çerçevesinde işyerleri çalışma ruhsatı, hafta tatili ruhsatı denetiminde bulunması (2015/Her yıl)						İlçe Merkezileri / Kuruluş Yerleri	Aylık Denetim Sayısı, Denetim Ekip Sayısı, Çalışma Ruhsatı Olan İşyeri Sayısı, Olmayan İşyeri Sayısı, Hafta Tatili Belgesi Olan ve Olmayan İşyeri Sayısı, Personel Sayısı, Araç Sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı

12.1.13.2	Yapılan denetimlerin veri tabanına işlenmek suretiyle güncelliğinin sağlanması (2015/Her yıl)							İlçe Merkezileri / Kuruluş Yerleri	Veri Toplama Sayısı, Veri Tabanı Oluşturulması ve Güncelliğinin Sağlanması	Zabıta Dairesi Başkanlığı
12.1.13.3	Yapılan denetim ve ihtilar sonucu işyeri açma ve çalışma ruhsatı almayan işyerleri hakkında yasal işlemler başlatılması (2015/Her yıl)							İlçe Merkezileri / Kuruluş Yerleri	Denetim Yapılan İşyeri Sayısı, İhtar ve Para cezası alan işyeri Sayısı, Personel Sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 12.1.14									
İlimizde faaliyette bulunan tüm birinci sınıf gayri sihhi ve sihhi müesseselerini kayıt altına almak ve denetlemek									
PROJELER/FAALİYETLER	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	BÜTÇE				PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
		2015	2016	2017	2018	2019			
12.1.14.1	Zabıta Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda Sağlık işleri, Çevre Koruma ve Kontrol Daireleri başkanlıkları ile ortaklaşa kentimizde faaliyette bulunan tüm birinci sınıf gayri sihhi ve sihhi müesseselerini kayıt altına alınması ve denetimlerin yapılması (2015/Her yıl)						Personel Sayısı, Denetim Sayısı , Birinci Sınıf Gayri Sihhi ve Sihhi Müesseseleri Sayısı, Belgesi Olmayan Müessese Sayısı	Zabıta Dairesi Bşk. + Sağlık İşleri Dairesi Bşk. + Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

STRATEJİK HEDEF – 12.1.15									
Kentimizde Zabıta Dairesi Başkanlığına bağlı Tüketici Bürosu kurularak hizmet verilmesinin sağlanması									
PROJELER/FAALİYETLER	FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	BÜTÇE				PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
		2015	2016	2017	2018	2019			
12.1.15.1	Tüketici Bürosunun kurulması veya oluşturulması ile ilgili çalışmalarda bulunmak (2015)						Tespit Çalışma Sayısı, Tüketici Büro Sayısı, Hizmet Götüren Nüfus Sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı	
12.1.15.2	İlk ve Ortaokul öğrencilerine tüketici eğitimlerinin verilmesi (2015/ Her yıl)						İlk ve Ortaokul Sayısı, Eğitim Alan Öğrenci Sayısı , Eğitim Sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı	
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

AFET YÖNETİMİ, GÜVENLİK, DENETİM							
Toplam Amaç	12. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
1	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	TOPLAM MALİYET	-	-	-	-	-	-

İLÇE TEŞKİLATLANDIRMA									
STRATEJİK ALAN - 13									
STRATEJİK AMAÇ - 13.1.									
STRATEJİK HEDEF - 13.1.1									
Büyükşehir Belediyesine bağlı İlçe teşkilatlandırmanın kentimize bağlı 10 ilçede kurulmasını sağlamak									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
	2015	2016	2017	2018	2019				
13.1.1.1						Yapılan Toplantı Sayısı, Alınan Karar Sayısı, Yatırım Programı Proje Sayısı, Gerçekleşen Proje Sayısı	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Başkanlıkları		
13.1.1.2						Mevcut Sorun Sayısı, Çözümü Üretilen Sorun Sayısı	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı		
13.1.1.3						Yapılan Toplantı Sayısı, Alınan Karar Sayısı, Yatırım Programı Proje Sayısı, Gerçekleşen Proje Sayısı	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı + İlgili Daire Başkanlıkları + İlçe Belediye Başkanlıkları		
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-		

STRATEJİK HEDEF - 13.1.2									
Büyükşehir Belediyesine bağlı İlçe teşkilatlandırmanın yürütülmesi için hizmet binası kiralanması ve yaptırılması									
PROJELER/FAALİYETLER	BÜTÇE				FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/ilçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)		
	2015	2016	2017	2018	2019				
13.1.2.1						Kiralanın Hizmet Binası Sayısı	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı		
13.1.2.2						Yapılan Toplantı Sayısı, Alınan Karar Sayısı, Yapımı Tamamlanan Hizmet Binası Sayısı	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı + Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		
TOPLAM HEDEF MALİYETİ	-	-	-	-	-	5 YILLIK MALİYET	-		

STRATEJİK HEDEF – 13.1.3		Halkla diyalog içinde ve katılımcı belediye hizmet anlayışı ile çok dilli halkla ilişkide bulunulması ve bilinçlendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi							
PROJELER/FAALİYETLER		BÜTÇE					FAALİYET/ PROJE UYGULAMA MEKANI (Mahalle/İlçe)	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM(LER)
		2015	2016	2017	2018	2019			
13.1.3.1	Büyükşehir Belediyesi hizmetlerinin tamamı her ilçeden erişilmek üzere tek bir telefonla çok dilli uygulamanın hayata geçirilmesi (2015 – 2016)						Kurum İçi	Hizmet Proje Sayısı, İlçe Sayısı, Çok Dilli uygulamanın uygulanabilirlik yüzdesi	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı
13.1.3.2	Büyükşehir Belediyesinin hizmet ve çalışma alanlarını ilçelerde halka izah ederek bilinçlendirme toplantıları yapılmasının sağlanması (2015–2016)						İl Genel / Kurum İçi	Yapılan Toplantı Sayısı, Yatırım Program Proje Sayısı , Uygulanan Proje Sayısı	İlçe Teşkilatlandırma Dairesi Başkanlığı
TOPLAM HEDEF MALİYETİ		-	-	-	-	-		5 YILLIK MALİYET	-

İLÇE TEŞKİLATLANDIRMA						
Toplam Amaç	13. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019
1	AMAC - 1	-	-	-	-	-
TOPLAM MALİYET		-	-	-	-	-

KURUMSALLAŞMA							
Toplam Amaç	1. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
6	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 3	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 4	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 5	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 6	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-
İMAR VE ŞEHİRCİLİK							
Toplam Amaç	2. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
5	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 3	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 4	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 5	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-
SOSYAL HİZMETLER / SOSYAL POLİTİKALAR							
Toplam Amaç	3. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
1	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-
KADIN POLİTİKALARI VE TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ VE							
Toplam Amaç	4. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
3	AMAÇ - 1	835.000	725.000	725.000	725.000	625.000	3.635.000
	AMAÇ - 2	490.000	340.000	340.000	340.000	340.000	1.850.000
	AMAÇ - 3	1.165.000	915.000	860.000	775.000	775.000	4.490.000
	Toplam	2.490.000	1.980.000	1.925.000	1.840.000	1.740.000	9.975.000
ÇEVRE, EKOLOJİ VE YEŞİL ALANLAR							
Toplam Amaç	6. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
4	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 3	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 4	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-
YEREL EKONOMİYİ GÜÇLENDİRME							
Toplam Amaç	6. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
8	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 3	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 4	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 5	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 6	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 7	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 8	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-
KENT VE KIRSAL BÖLGENİN GELİŞİMİ							
Toplam Amaç	7. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
5	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 3	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 4	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 5	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-
MARDİN'İN ÇOKLU KİMLİĞİ; DİLLER, KÜLTÜRLER VE İNANÇLAR							

Toplam Amaç	8. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
2	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-
TURİZM VE KÜLTÜR							
Toplam Amaç	9. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
5	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 3	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 4	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 5	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-
TRAFİK VE ULAŞIM							
Toplam Amaç	10. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
1	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-
HALK SAĞLIĞI							
Toplam Amaç	11. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
4	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 2	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 3	-	-	-	-	-	-
	AMAÇ - 4	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-
AFET YÖNETİMİ, GÜVENLİK, DENETİM							
Toplam Amaç	12. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
1	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-
İLÇE TEŞKİLATLANDIRMA							
Toplam Amaç	13. ALAN	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
1	AMAÇ - 1	-	-	-	-	-	-
	Toplam	-	-	-	-	-	-

MARDİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2015 - 2019 STRATEJİK PLAN TOPLAM MALİYETLER TABLOSU

Toplam Amaç	Yıllar					
46	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
TOPLAM	-	-	-	-	-	-