

T.C.
KIRŞEHİR BELEDİYESİ

2007-2011 DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI

KIRŞEHİR, TEMMUZ 2006

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	2
<i>TABLolar LİSTESİ</i>	4
<i>ŞEKİLLER LİSTESİ</i>	5
<i>GİRİŞ</i>	6
<i>BAŞKANDAN</i>	8
1. MEVCUT DURUMUN ANALİZİ	9
<i>1.1. KENTE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER</i>	9
1.1.1. Kentin Kısa Tarihçesi.....	9
1.1.2. Kentin Nüfusu.....	10
1.1.3. Kentin Coğrafi Alanı.....	16
<i>1.2. KENTSEL GELİŞME</i>	16
1.2.1. Kentsel Alt Yapı.....	17
1.2.2. Rekreasyon Durumu.....	19
1.2.3. Plan ve İmar Durumu.....	21
1.2.4. Tarihi, Sosyal, Kültürel ve Sportif Tesisler.....	23
1.2.5. Ekonomik Durum.....	26
1.2.6. Sosyo-Kültürel Hayat.....	31
1.2.6.1. Eğitim.....	31
1.2.6.2. Sağlık.....	33
1.2.6.3. Turizm.....	35
1.2.6.4. Sivil Toplum Kuruluşları.....	35
1.2.6.5. Kamu Kurum ve Kuruluşları.....	36
<i>1.3. FIRSATLAR VE TEHDİTLER</i>	36
<i>1.4. PAYDAŞ ANALİZİ</i>	38
1.4.1. Paydaş Analizinde Görüş ve Öneriler.....	38
1.4.1.1. Belediyecilik Alanındaki Görüş ve Projeler.....	38
1.4.1.2. İmar ve Planlama Alanındaki Görüş ve Projeler.....	39
1.4.1.3. Sosyal Hizmet Alanındaki Görüş ve Projeler.....	39
1.4.1.4. Park-Bahçe, Yeşil Alan ve Fen İşleri İle İlgili Görüş ve Projeler.....	40
1.4.1.5. Belediyenin Gelir Yapısı İle İlgili Görüş ve Projeler.....	40
1.4.1.6. Bayındırlık ve İskanla İlgili Görüş ve Projeler.....	40
1.4.1.7. Kültür ve Turizm İle İlgili Görüş ve Projeler.....	40
1.4.1.8. Sağlıkla İlgili Görüş ve Projeler.....	41
1.4.1.9. Valilik Makamının Görüş ve Projeleri.....	41
1.4.1.10. Devlet Su İşleri İl Müdürlüğü Görüş ve Projeleri.....	41
1.4.1.11. Karayolları Şube Müdürlüğü Görüş ve Projeleri.....	42
1.4.1.12. Mahalli İdareler Müdürlüğü Görüş ve Projeleri.....	42
1.4.1.13. Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Görüş ve Projeleri.....	42
1.4.1.14. Milli Eğitim Müdürlüğü Görüş ve Projeleri.....	42
1.4.1.15. Kırşehir Fen Edebiyat Fakültesi Görüş ve Projeleri.....	43
1.4.1.16. Eğitim Fakültesi Görüş ve Projeleri.....	43
1.4.1.17. Kırşehir BESYO Müdürlüğü Görüş ve Projeleri.....	43
1.4.2. Genel Değerlendirme.....	44
<i>1.5. BELEDİYEYE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER</i>	44
1.5.1. Yetki ve Sorumluluklar.....	44
1.5.2. İnsan Kaynakları Sistemi.....	47
1.5.3. Örgüt Yapısı.....	51
1.5.4. Mali Yapı.....	54
1.5.5. Fiziksel Kaynaklar.....	59

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

1.5.6. Teknolojik Alt Yapı.....	63
1.6. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER.....	63
2. VİZYON – MİSYON VE İLKELER	65
2.1 VİZYONUMUZ	65
2.2. MİSYONUMUZ.....	65
2.3. İLKELERİMİZ.....	65
3. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER.....	66
3.1. SATIN ALMA VE İHALE İŞLERİ BİRİMİ.....	66
3.2. BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	67
3.3. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	69
3.4. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	69
3.5. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ.....	73
3.6. İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	75
3.7. HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	76
3.8. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ.....	78
3.9. VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	79
3.10. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	80
3.11. İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	80
3.12. YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ	81
3.13. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	82

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1.	Yıllara Göre Kırşehir Merkez İlçe Nüfus Dağılımı	10
Tablo 2.	Yıllara Göre Kırşehir İl Geneli Nüfus Dağılımı	11
Tablo 3.	1990-2000 Dönemi Yıllık Nüfus Artış Hızları (%)	12
Tablo 4.	Kırşehir İli Karşılaştırmalı Nüfus Yoğunluğu (km ² 'ye düşen kişi sayısı)..	12
Tablo 5.	Nüfusun Cinsiyete Göre Dağılımı	13
Tablo 6.	Kırşehir Merkez ve İlçelerin Yıllara Göre Nüfus Dağılımları.....	14
Tablo 7.	Kırşehir Merkez İlçeye Bağlı Köy Nüfusları (1985–2000).....	14
Tablo 8.	Kırşehir Merkez İlçeye Bağlı Mahalle Nüfusları (1990–2000).....	16
Tablo 9.	Kentin Yüzölçümü	16
Tablo 10.	Kırşehir İli Yol Ağı.....	17
Tablo 11.	Kırşehir Belediyesi Kent İçi Ulaşım Durumu.....	18
Tablo 12.	Kırşehir Merkez İlçe Altyapı Durumu.....	18
Tablo 13.	Doğalgaz, Elektrik, ve Telefon Hizmet ve Abone Sayıları	19
Tablo 14.	Yeşil Alan Durumu	19
Tablo 15.	Kırşehir Belediyesi Park Alanları	20
Tablo 16.	Plan ve İmar Durumu II	22
Tablo 17.	Binaların Niteliği ve Gayrimenkul Mülkiyet Yapısı	22
Tablo 18.	Kırşehir Belediyesi Vergi Mükellefi Sayıları	23
Tablo 19.	Tarihi Yapılar.....	23
Tablo 20.	Sosyal Tesisler	25
Tablo 21.	Kültürel Tesisler	25
Tablo 22.	Şehir Merkezindeki Spor Alanları ve Tesisler.....	26
Tablo 23.	Şehir Merkezi İşgücü Durumu (12 ve daha yukarı yaştaki nüfus)	27
Tablo 24.	İl Geneli İşgücü Durumu (12 ve daha yukarı yaştaki nüfus).....	27
Tablo 25.	Şehir Merkezi Yapılan İş ve Cinsiyete Göre İstihdam Edilen Nüfus (12 ve daha yukarı yaştaki nüfus)	28
Tablo 26.	İl Geneli Yapılan İş ve Cinsiyete Göre İstihdam Edilen Nüfus (12 ve daha yukarı yaştaki nüfus)	29
Tablo 27.	İl Genelinde Faaliyet Gösteren Sanayi Tesisleri ve Sanayi Siteleri	30
Tablo 28.	Kırşehir Merkez İlçede Faaliyet Gösteren Sanayi Tesisleri ve Sanayi Siteleri	30
Tablo 29.	Kırşehir İl Geneli Okul-Derslik-Öğretmen-Öğrenci Durumu	31
Tablo 30.	Kırşehir Merkez İlçe Okul-Derslik-Öğretmen-Öğrenci Durumu	32

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Tablo 31.	Okur-Yazarlık, Eğitim Durumu ve Cinsiyete Göre Nüfus (İl Geneli) ...	32
Tablo 32.	Okur-Yazarlık, Eğitim Durumu ve Cinsiyete Göre Nüfus (Merkez)	33
Tablo 33.	Kırşehir İl Geneli Sağlık Kuruluşları, Yatak Kapasiteleri ve Doktor Sayısı	33
Tablo 34.	Kırşehir Merkez İlçe Sağlık Kuruluşları, Yatak Kapasiteleri ve Doktor Sayısı	34
Tablo 35.	Sağlık Hizmetlerinin Kişi Başına Dağılımı	34
Tablo 36.	Kırşehir İli Turistik Tesislerin Durumu	35
Tablo 37.	Merkez İlçe Sivil Toplum Kuruluşları.....	35
Tablo 38.	Kırşehir İli Merkezde Yer alan Kamu Kurum ve Kuruluşları	36
Tablo 39.	Fırsat – Tehdit Analizi	37
Tablo 40.	Örgütsel Fonksiyonlar ile Yönetim Kademeleri Arasındaki İlişki	46
Tablo 41.	Beleliyedeki Mevcut Kadro Durumu.....	48
Tablo 42.	Çalışanların Cinsiyet Durumu	48
Tablo 43.	Çalışanların Yaş Ortalaması	49
Tablo 44.	Çalışanların Öğrenim Durumu.....	50
Tablo 45.	Belelye Personelinin Statüsü ve Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı.....	51
Tablo 46.	Kırşehir Belediyesi Yıllara Göre Kesinleşen Gelirler ve Bütçeye Oranları	55
Tablo 47.	Yıllara Göre Gelir Bütçesinin Gerçekleşme Oranı	57
Tablo 48.	Kırşehir Belediyesi Yıllara Göre Kesinleşen Giderler ve Bütçeye Oranları	58
Tablo 49.	Yıllara Göre Gider Bütçesinin Gerçekleşme Oranı	59
Tablo 50.	Kırşehir Belediyesi Fiziki Kaynakları (Binalar).....	60
Tablo 51.	Kırşehir Belediyesi Fiziki Kaynakları (Araçlar).....	61
Tablo 52.	Kırşehir Belediyesi Teknolojik Altyapısı	63
Tablo 53.	Güçlü ve Zayıf Yönler Analizi	64

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1.	Kırşehir Belediyesi Organizasyon Şeması (2006).....	53
-----------------	---	----

GİRİŞ

Tüm dünyada 1980'lerden sonra toplumsal, ekonomik, teknolojik demografik ve uluslararası alanlardaki gelişmelerle birlikte özellikle bilim ve teknolojide akıl almaz hızlı ve önemli değişimler yaşanmıştır. Tüm bu değişimler halkın yaşam kalitesi ve beklentilerinde önemli değişim ve farklılıklar meydana getirmiştir. Özel sektörün bu değişim ve farklılaşan taleplere yönelik hızlı ve başarılı adaptasyonunu kamu sektöründe görmek mümkün olmamıştır.

Halkın değişen ve farklılaşan beklentilerini karşılamakta zorlanan, gün geçtikçe hantallaşan, verimlilik ve etkinlikten uzaklaşan kamu sektörü yeniden yapılanma adına yoğun bir baskı altında kalmıştır. Bu baskıya daha fazla dayanamayan kamu sektörü, özel sektörün yönetim ve organizasyon modellerine yönelmiş ve son yıllarda toplam kalite yönetimi, süreç yönetimi ve stratejik yönetim gibi modeller kurtarıcı ve dönüştürücü olarak görülmeye başlamıştır.

Dünyada yaşanan bu gelişim 2000'li yıllardan itibaren Türkiye'yi de etkisi altına almıştır. Uzunca süredir kamu sektöründe yapılmak istenen reform 2005 yılında başlayan yasalaşma hareketleri ile uygulamaya geçmiştir. Bu reformun odak noktasında yer alan stratejik planlama ve performans planlaması, 2003 yılında çıkarılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 2005 yılında yasalaşan 5393 sayılı Belediye Kanunu ile tüm kamu kuruluşları ve belediyelere¹ zorunlu hale getirilmiştir. Böylece tüm kamu kuruluşları ve bu arada belediyeler için, sürekli açık veren bütçelerinin performans planına bağlanması ayrıca hizmetlerde etkinlik ve verimliliği artırarak halkın değişen ve farklılaşan ihtiyaç ve beklentilerinin etkin olarak karşılanması hedeflenmiştir.

Kırşehir Belediyesi, dünya ve Türkiye konjonktürüne uygun olarak yeniden yapılanma çalışması içinde 2006 yılı başında norm kadro, stratejik plan ve performans planlarını hazırlama çalışmalarına başlamıştır. Beş buçuk aylık bir çalışma yapılmıştır. Çalışma süresince öncelikle Belediye organizasyon yapısı ve iş analizleri ile görev tanımları yapılmıştır. Bunun sonucu 22.04.2006 tarihinde resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar"lara uygun olarak norm kadro oluşturulmuştur.

Yapılan çalışmaların diğer kısmını stratejik plan ve performans planı oluşturmaktadır. Bu çalışma sürecinde, nüfus, coğrafi alan, işgücü, eğitim, sağlık, kültür ve turizm gibi alanlarda Kırşehir iline ait veriler toplanmıştır. Bu veriler ışığında Kırşehir Belediyesini ve Kırşehir kentini bekleyen fırsat ve tehditler ortaya konmuştur. Belediyeye ilişkin, insan kaynakları, örgüt, teknolojik, fiziki ve mali yapıların analizi ile Kırşehir Belediyesinin güçlü ve zayıf yönleri tespit edilmiştir.

Kırşehir kentinin ve Kırşehir Belediyesinin mevcut durumlarının ortaya konmasının ardından Kırşehir Belediyesinin vizyon ve misyonu tespit edilerek planın yapılandırılmasına ilişkin olarak, Belediyenin ve tüm birimlerin stratejik amaç ve hedefleri tespit edilmiştir.

¹ 5393 sayılı Kanun'un 41. maddesine göre, stratejik plan, nüfusu 50.000'nin üzerindeki belediyeler için zorunlu diğerleri için isteğe bağlıdır.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Bu çalışmayı, belirlenmiş olan stratejik amaç ve hedeflere dayalı performans planı ve performans esaslı bütçeleme çalışması takip etmiştir. Çalışmanın son aşamasını, tüm birimlerin, performans planına uygun olarak belirledikleri hizmetlere ait performans göstergelerini kontrol etmeye dönük olarak kurdukları sistemler oluşturmaktadır.

2006 yılı Haziran ayı ortası itibari ile Kırşehir Belediyesi, norm kadro, stratejik plan ve performans planlarını tamamlayarak Türkiye’de başlayan kamu yönetimi reformuna en hızlı ve en etkin uyum sağlayan öncü belediyelerden biri olmayı başarmıştır.

BAŞKANDAN



Değerli Meclis Üyeleri;

Planlamak ve stratejik hareket etmek, bir kurumun en önemli ve verimliliğe ulaşma yolunda göstereceği en mantıksal adımdır. Bu çerçevede hepimizin de bildiği üzere 5393 sayılı Yeni Belediye Kanunu ile mahalli idarelere faaliyetlerini stratejik anlamda planlama zorunluluğu getirilmiştir. 5 yıllık bir süreci kapsayacak olan bu plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil edecektir. Üzerinde son derece titizlikle durduğumuz çalışma ile Kırşehir Belediyesi'nin önümüzdeki 5 yıllık faaliyetlerini ortaya koymuş durumdayız. Gününbirlik alınan kararlardan daima zarar gören bu tür kuruluşların tamamının, ilgili kanunlarla gerek zorunlu kılınsın gerekse herhangi bir zorunluluk olmasın planlama yapmak ve stratejik hareket etmeleri gelecekte açısından son derece olumlu bir çaba olacaktır. “En kötü plan bile plansızlıktan iyidir” felsefesiyle yola koyduğumuz bu projenin sonunda, Kırşehir Belediyesi olarak hizmet ettiğimiz sınırlar içerisindeki her türlü bilgiyi bir arada topladık. Bu doğrultuda şehrin fırsat ve tehditlerini de açıkça ortaya koyabilme imkanına sahip olduk. Tüm paydaşlarımızla çeşitli görüşmeler ve toplantılar düzenleyerek bizlerden neler istediklerini öğrendik. Kurum olarak misyon, vizyon ve ilkelerimizi belirleyerek kaliteyi yönetme sürecinde bir adım öne geçtik. Örgüt yapımızı yeniledik, insan kaynakları ve mali yapılarımızı kanunun emrettiği tüm ölçütlere uygun hale getirmenin gayreti içerisindeyiz ve bu yönde çok yol katettik.

Şehrin tüm özelliklerini ortaya koyduğumuz bu planda, ulaşmayı düşündüğümüz amaç ve hedeflerimizi birim birim ayırmayı uygun gördük. Kurumsallaşma yolunda tüm çalışmalarımıza son hızıyla devam edeceğiz. Bu çalışmada emeği geçen tüm personelimize teşekkür eder, saygılar sunarım.

1. MEVCUT DURUMUN ANALİZİ

Stratejik planlama çalışmasını meydana getiren dört önemli aşamadan ilkini, kentin ve belediyenin mevcut durumuna ilişkin verilerin analiz edilmesi oluşturmaktadır. Bu aşamada Kırşehir kenti'nin ve belediyenin kısa tarihçesi, kentin nüfusu, coğrafi alanı, gelişme düzeyi, ekonomik durumu, alt yapısı, rekreasyon alanları, tarihi, sosyal, kültürel ve sportif tesisleri, sosyo-kültürel hayat, eğitim, sağlık, turizm, sivil toplum kuruluşları ve kamu kuruluşları hakkında incelemelerde bulunulmuştur. Bu veriler sistemli olarak toplanmış ve Kırşehir Belediyesi için ortaya çıkabilecek fırsat ve tehditlerin tespitinde kullanılmıştır.

1.1. KENTE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Kente ilişkin bilgiler stratejik planlama sürecinde önemi tartışılmayacak unsurların başında gelmektedir. Belediyeler kentlerini sayısal incelemeye dayalı olarak bilmek, buna uygun davranmak durumunda oldukları için stratejilerini geliştirirken kentin nüfus, istihdam, yerleşim, ticaret, eğitim, sağlık, su, altyapı ve ulaşım gibi bilgilerinden yararlanmak zorundadırlar.

Belediyelerin strateji geliştirmede elde etmiş oldukları bilgilerin güncel, hatalardan arınmış, rakamlara dayalı ve güncellenebilir olması başarıların ortaya çıkmasına ve pekiştirilmesine katkı sağlayacaktır.

1.1.1. Kentin Kısa Tarihçesi

Kırşehir ilinin bulunduğu topraklar, Anadolu'da ilk siyasi birliği kuran Hititlerin toprakları içinde bulunuyordu. Hititlerin iç savaş ve iktidar kavgaları ile dağılıp yıkılmasından sonra bu topraklara Asurlular hakim olmuştur. Persler MÖ. 6. asırda bu bölgeyi istila etmişlerdir. MÖ. 4. asırda Makedonya kralı İskender Persleri yenmiş, Anadolu ve İran'ı istila ederek Makedonya devletine katmıştır.

İskender'in ölümü ile bu bölge (Asya) Selevkos Devleti'nin nüfusunda kalmış ise de aslen Kapadokya Krallığının olmuştur. Kapadokya Krallığı Roma İmparatorluğunun hakimiyetini tanımış ve bilahare Roma İmparatorluğu Kapadokya Krallığı ile birlikte bölgeyi kendine bağlamıştır. MS: 395 senesinde Roma İmparatorluğu Batı ve Doğu olarak ikiye bölününce bütün Anadolu gibi bu bölgede Doğu Roma (Bizans) ın payına düşmüştür.

1071'den sonra Anadolu toprakları Türklere açılınca, Kırşehir'in Türk tarihine katılma devri başlamıştır. Kutalmış oğlu Süleyman Şah, kent ve çevresini Anadolu Selçuklularına bağlamış, 1402'de Osmanlı'lar Ankara savaşında, Timur'a yenilince, Kırşehir ve yöresi, Karamanlılara verilmiştir. Çünkü bu savaşta Karamanlı'lar Timur tarafını tutup ona yardım etmişlerdir. Fatih Sultan Mehmet'in Karamanlı'ları yok etmesinden, Yavuz Sultan Selim'in Dulkadiroğullarını tarihten silmesinden sonra, Kırşehir kesinlikle Osmanlı'ların egemenliğine geçmiştir. Celali isyancıları zaman zaman şehre saldırıp yağmalama yapmışlardır.

Bir ara Selçuklulara bağlı Danişmendoğulları bu bölgede hakim olmuşlar ve 1120'de Selçuklulara bağlı bir vilayet daha sonra Konya Selçuklularının bir vilayeti olmuştur.

12. asrın 2. yarısında şehir gelişmiş ve Anadolu'nun bağrın da en büyük ilim ve kültür merkezlerinden biri haline gelmiştir.

Kırşehir Anadolu da “ahlaki” denen tasavvufi esnaf teşkilatının da en mühim merkezlerinden biri olması ile 14. asırda oldukça gelişmiştir. Meşhur Ahi Evran Kırşehir'e yerleşmiş, Mevlevi tarikatı gelişmiş ve büyük mutasavvıf ve Türk şairi Aşık Paşa burada yaşamıştır. Bu asırda müstesna bir kültür ve ilim merkezi olmuştur.

Kırşehir 1867 yılında bucak, 1869 yılında ilçe, 1870 yılında sancak olmuş, Avanos, Keskin ve Mecidiye (Çiçekdağı) ilçeleri Kırşehir'e bağlanmıştır. 1921 yılında bağımsız mutasarrıflık, 1924 yılında il olan Kırşehir'e Avanos, Çiçekdağı, Hacıbektaş, Mucur ilçeleri bağlanmıştır. 1944 yılında ilçe olan Kaman, Kırşehir'e bağlanmıştır.

20 Temmuz 1954 tarihinde 6429 sayılı kanun ile Nevşehir il, Kırşehir'de Nevşehir iline bağlı bir ilçe haline getirilmiş Çiçekdağı ilçesi Yozgat'a, Kaman Ankara'ya, Hacıbektaş, Mucur ve Avanos da Nevşehir'e bağlanmıştır.

01 Temmuz 1957'de kabul edilen 7001 sayılı kanunla Kırşehir tekrar il haline getirilmiş, yeni ile Yozgat'ın Çiçekdağı, Ankara'nın Kaman ve Nevşehir'in Mucur ilçeleri bağlanmıştır.

1.1.2. Kentin Nüfusu

Göç durumu ve demografik özellikleri kentin geleceğinin şekillenmesinde pozitif veya negatif yönde etkisi olan unsurlardır. Nüfus yapısının, detaylı ve anlamlı incelemesinden diğer tüm bilgi ve veriler etkilenecektir. Bu nedenle, stratejik belediye yönetimini etkileyen bu bilgi ve veriler ayrıntılı bir şekilde analize tabi tutulmalıdır. Kent nüfusunun göç durumu veya doğum-ölüm oranındaki dengesizlikler istihdamı önemli ölçüde etkilemektedir. Bu etki iki yönlüdür. İlk olarak, mevcut veya gelecekteki işsiz nüfusun artmasının kente olumlu veya olumsuz etkileridir. İkinci olarak da, kentteki mevcut veya gelecekteki nüfusun kentin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine yetmeyecek olmasıdır.

Tablo 1. Yıllara Göre Kırşehir Merkez İlçe Nüfus Dağılımı

Tarih	Şehir Nüfusu	%	Köy Nüfusu	%	Toplam Nüfus	İldeki Payı %	Dönemsel Değişim %
1985	64.754	58,00	46.890	42,00	111.644	42,91	
1990	73.538	71,00	30.150	29,00	103.688	40,37	-7,13
1997	76.917	75,31	25.216	24,69	102.133	42,29	-1,50
2000	88.105	76,56	26.973	23,44	115.078	45,44	12,67

Kırşehir Merkez ilçe nüfusu değerlendirildiğinde oransal olarak şehir nüfusunun daha yüksek olduğu görülmektedir. Tablo 1'de yer alan oranlarda 1985 nüfus sayımında şehir nüfusunun toplam merkez ilçe nüfusu içindeki payı %58, köy nüfusunun ise %42 olduğu görülmektedir. 1990 yılı nüfus sayımında bu oran şehir nüfusu %71 köy nüfusu ise %29 şeklindedir. 1997 yılında şehir nüfusu %75,31 köy nüfusu %24,69 olarak gerçekleşmiştir. Son sayım yılı olan 2000'de ise merkez ilçe nüfusunun %76,56'sı şehir merkezinde %23,44'ü ise merkez ilçeye bağlı köylerde yaşamaktadır.

Kırşehir Merkez İlçe nüfusu köy nüfusundaki azalmaya bağlı olarak 1985-1997 döneminde azalma eğiliminde olmuştur. Fakat 1997'den sonra nüfusta önemli bir değişimin meydana geldiği izlenmektedir. 1997-2000 dönemi dikkate alındığında yıllık

nüfus değişim oranı %3,17 olmuştur. Bu durumda Kırşehir Merkez ilçenin 2006 yılı nüfusu yaklaşık olarak 133.318 kişi olduğu söylenebilir. Bu rakamın %76,56'sı da merkezde yaşadığına göre Kırşehir belediye sınırlarındaki nüfusun 102.068 kişi olduğunu söylemek istatistiksel olarak anlamlıdır.

1985-2000 yılı genel olarak değerlendirildiğinde, Kırşehir merkez ilçe şehir nüfusunun oransal değeri sürekli artarken, köylerin oranlarında bir düşüş gözlemlenmektedir. Bu durum köyden kente göç olgusunun Kırşehir şehir merkezi ve merkez ilçe köy nüfusları arasında da geçerli olduğunu göstermektedir.

Türkiye’de 1927-1950 döneminde şehirlerde bulunan nüfusun oranı önemli bir değişim göstermemiş, 1950 yılından sonra şehirlerde bulunan nüfusun oranı hızla artmıştır. Ülkemizde şehirlerde bulunan nüfus, köylerde bulunan nüfusa göre çok büyük bir hızla artmaktadır. 1990-2000 döneminde şehirlerde bulunan nüfusun yıllık artış hızı yüzde 2,7 iken köylerde bulunan nüfusun yıllık artış hızı %0,42'dir.

1927-2000 dönemi dikkate alındığında, ülkemizde 1985 yılından sonra şehirlerde bulunan nüfusun köylerde bulunan nüfustan daha fazla olduğu bir dönemin başladığı görülmektedir. Türkiye’de şehirlerde bulunan nüfusun oranı son on yılda önemli artış göstererek 1990 yılında yüzde 59 iken 2000 yılında yüzde 64,9'a yükselmiştir.

Türkiye’de toplam nüfusun %65’i şehirlerde yaşarken bu oran İstanbul’da %90,69 dur. Kırşehir İl genelinde ise %58’dir. Bu oran Türkiye ortalamasının altındadır. Türkiye’de illerin şehir nüfus oranları arasında önemli farklılıklar bulunmaktadır. 81 ilin 55’inde nüfusun çoğunluğu şehirlerde bulunurken, 26 ilde nüfusun çoğunluğu köylerde bulunmaktadır.

Şehir nüfusu en yüksek olan ilk üç il sırasıyla İstanbul, Ankara ve İzmir'dir. Bu illerin şehirlerinde bulunan nüfusun oranı, İstanbul ilinde %91, Ankara ilinde %88, İzmir ilinde ise %81'dir. İstanbul, Ankara ve İzmir illerinde şehirde bulunan nüfusun oranı diğer illerden daha yüksek olmasına rağmen bu illerin köylerindeki nüfusun artış hızları ülke ortalamasından daha yüksektir. 1990-2000 döneminde köylerde bulunan nüfusun yıllık artış hızı İstanbul ilinde %8,1, Ankara ilinde %1,6 iken İzmir ilinde %1,4'tür.

Köy nüfus oranı en yüksek olan ilk üç il Bartın, Ardahan ve Muş illeridir. Bu illerin köylerinde bulunan nüfus oranı, Bartın ilinde %74, Ardahan ilinde %70 ve Muş ilinde %65'tir. Nüfusunun büyük bir kısmı köylerde bulunan Bartın ve Ardahan illerinin köylerdeki nüfusu son on yıl içinde azalmaktadır. Bu illerin köylerindeki nüfusunun yıllık artış hızı Bartın ilinde %-1,7, Ardahan ilinde ise %-32'dir.

Tablo 2. Yıllara Göre Kırşehir İl Geneli Nüfus Dağılımı

Tarih	Şehir Nüfusu	%	Köy Nüfusu	%	Toplam Nüfus	Dönemsel Değişim %
1985	103.483	40	156.673	60	260.156	--
1990	126.406	49	130.456	51	256.862	-1,27
1997	140.060	58	101.447	42	241.507	-5,98
2000	147.412	58	105.827	42	253.239	4,86

İl genelinde nüfus dönemsel değişim olarak 1985 yılından 1997 yılına kadar düşüş göstermiş, 2000 yılında ise yükselişe geçmiştir. Dönemsel değişim 1985-1990 arasında %-1,27 iken bu oran 1990-1997 döneminde %-5,98 olmuştur. 1997-2000 döneminde ise nüfus oransal olarak azalmamış aksine %4,86 artmıştır. 1985 yılında şehir nüfusu il genelinde %40 iken 2000 yılında %58'e yükselmiştir. Türkiye genelinden görülen

köyden kente göç sürecinin Kırşehir ili için de geçerli olduğu söylenebilir. Bu durum büyük oranda tarım sektöründeki gelişmelere bağlı olarak ortaya çıkmaktadır. Ülkemiz 1980 yılı sonrasında benimsediği ‘ihracata dayalı büyüme’ iktisat politikası sonucunda oran olarak geçmişe nazaran daha fazla sanayi malı üretmekte ve bu ürünlerin ticaretini yapmaktadır. Bu durum kırsal kesimde egemen olan tarıma dayalı yaşamı zora sokmakta, dolayısıyla da köyden kente göçün nedenlerinden birini oluşturmaktadır. Sözü edilen durumun izleyen yıllarda da süreceği beklenebilir. Zira tarım ürünlerindeki genel fiyat düzeyi bu durumu tetikleyecektir. Avrupalı bir çiftçiden 25 kat daha az verimli olan yerli çiftçi, rekabet şansını yitirmekte, devlet destekleri de sınırlı olduğu için sürekli olarak gelir kaybına uğramaktadır. Bu durumun farkına varan genç nüfusun çiftçiliği bırakarak şehre yönelmesini beklemek yerinde olacaktır.

Tablo 3. 1990-2000 Dönemi Yıllık Nüfus Artış Hızları (%)

Yerleşim	Merkez İlçe	İl Geneli	Türkiye
Şehir	1,80	1,51	2,91
Köy	-1,16	-1,72	0,26
Toplam	1,00	-0,13	1,82

Kaynak: T.C. Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü Nüfus İstatistikleri, 2000.

Türkiye’de yıllık nüfus artış hızı, 1980-1985 döneminde %2,5, 1985-1990 döneminde %2,2 iken 1990-2000 döneminde %1,82’ye düşmüştür. 1945 yılından sonra ilk kez 1990-2000 döneminde nüfus artış hızı %20’nin altına düşmüştür.

1990–2000 döneminde Türkiye’nin yıllık nüfus artışı ortalama %1,82 iken bu oran İstanbul İli’nde %3,32 olarak yaşanmıştır. İstanbul’da şehir nüfusu %2,96 artarken, köy nüfusu ise %7,87 gibi yüksek bir düzeyde gerçekleşmiştir. Kırşehir İl genelinde şehir nüfusu Türkiye nüfusunun altında %1,51 artarken köy nüfusunda %-1,72’lik bir düşüş gerçekleşmiştir. Kırşehir Merkez’de şehir nüfusunun artışı İl genelinden daha yüksek gerçekleşirken (%1,80) köy nüfusundaki azalma il genelinden biraz daha düşüktür (%-1,16). Kırşehir ili Merkez ve il geneli olarak şehir nüfus artış oranı Türkiye şehir nüfus artış oranının altındadır. Kırşehir köy nüfusu hem merkezde hem de il genelinde azalmaktadır. Oysa Türkiye genelinde köy nüfusu çok az da olsa artmaktadır (%0,26). Toplam açısından değerlendirildiğinde Kırşehir Merkez nüfusu %1,00 oranında artarken il geneli nüfusu %-0,13 azalmaktadır. İl genelinde nüfus kaybının varlığı Kırşehir İli’ni Türkiye ortalamasının altına çekmektedir.

Tablo 4. Kırşehir İli Karşılaştırmalı Nüfus Yoğunluğu (km²’ye düşen kişi sayısı)

Yıllar	Belediye Sınırları	Merkez İlçe	İl Geneli	Türkiye
1985 (Toplam)	259	70	41	65
1990 (Toplam)	294	65	40	73
2000 (Toplam)	352	72	40	88

Kaynak: T.C. Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü Nüfus İstatistikleri, 2000.

Nüfus yoğunluğu itibari ile bakıldığında, 2000 yılında Türkiye’nin nüfus yoğunluğu km²’ye 88 kişi iken, İstanbul’da bu sayı 1.928’dir. Kırşehir İl genelinde ise 40 kişi olan nüfus yoğunluğu, Kırşehir Merkez ilçede 72, Belediye sınırları içerisinde ise km²’ye

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

352 kişi olarak hesaplanmıştır. Türkiye değerinin altında bir nüfus yoğunluğuna sahip olan Kırşehir İli 6.352 km² yüzölçümüne sahiptir. Kırşehir Merkez ilçe yüzölçümü ise 1.602 km² dir. Bu Kırşehir İli genelinin yaklaşık %25,22'ni oluşturmaktadır. Kırşehir Belediyesi 1.602 km² olan Merkez ilçe alanının sadece %15,61'lik (250 km²) bir kısmında hizmet vermektedir.

Tablo 5. Nüfusun Cinsiyete Göre Dağılımı

	Cinsiyet	Merkez	%	İl Geneli	%
TOPLAM	Erkek	56.695	49	124.739	49
	Kadın	58.383	51	128.500	51
	Toplam	115.078	--	253.239	--
ŞEHİR NÜFUSU	Erkek	43.237	49	73.079	50
	Kadın	44.868	51	74.333	50
	Toplam	88.105	--	147.412	--
KÖY NÜFUSU	Erkek	13.458	50	51.660	49
	Kadın	13.515	50	54.167	51
	Toplam	26.973	--	105.827	--

Kaynak: T.C. Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü Nüfus İstatistikleri, 2000.

Nüfusun cinsiyete göre dağılımı ele alındığında, İstanbul bakımından erkeklerin %90,33'ü, buna karşılık kadınların %91,05'i şehirde yaşamaktadır. Erkeklerin %9,67'si, kadınların ise %8,95'i kırsal kesimde yaşamaktadır. İstanbul genelinde şehirlerde kadınların oranının yüksek, köylerde ise erkeklerin oranının yüksek olduğu görülmektedir.

Kırşehir İl genelinde erkeklerin %50'si şehirde yaşarken, kadınların %51'i köylerde yaşamaktadır. Kırşehir Merkez İlçeyi değerlendirdiğimizde de erkeklerin % 49'u şehirde Kadınların ise % 50'si köyde yaşamaktadır. Merkez İlçe'de köyde yaşayan kadınların oranı şehirde yaşayan kadınlara oranla daha azdır. Toplam nüfusun merkez ve il genelinde % 49'unu Erkekler, % 51'ini kadınlar oluşturmaktadır. Şehir nüfusunun da il genelinin de yarısını erkekler yarısını da kadınlar oluşturmaktadırlar. Ancak, merkez ilçe nüfusunun % 51'i kadın ve % 49'u da erkeklerden oluşmaktadır. Köy nüfusunun dağılımı şehir nüfusuna göre daha homojen gözükmemektedir ve % 50 erkek ve kadınlardan oluşmaktadır.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Tablo 6. Kırşehir Merkez ve İlçelerin Yıllara Göre Nüfus Dağılımları

İlçeler	1985 Nüfusu	1990 Nüfusu	1997 Nüfusu	2000 Nüfusu	Niteliği
Merkez	111.644	103.688	102.133	115.078	Merkez İlçe
Akcakent	-----	15.821	8.659	7.700	İlçe
Akpınar	-----	17.357	14.859	13.349	İlçe
Boztepe	-----	10.639	9.779	10.189	İlçe
Çiçekdağı	43.593	24.053	21.565	21.059	İlçe
Kaman	80.132	61.569	64.414	60.919	İlçe
Mucur	24.787	23.735	20.098	24.945	İlçe
Toplam	260.156	256.862	241.507	253.239	

Kaynak: T.C. Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü Nüfus İstatistikleri, 2000.

Kırşehir ili ilçe nüfusları incelendiğinde 1985 yılında nüfus sayıları bulunmayan bazı ilçelerin 1990 yılında var olduğu görülmektedir. Bu durum ilin idari bölünüş açısından değişikliğe uğradığını göstermektedir. Akçakent ilçe olduktan sonra Çiçekdağı nüfusunu bir bölümünü aldığı bilinmektedir. Ancak Akçakent'in ilçe olduktan sonra nüfus kaybetmesi iyi bir idari taksimatın oluşmadığını göstermektedir. İlçelerin nüfus açısından büyüklüğü incelendiğinde Kaman'ın en büyük Akçakent'in ise en düşük nüfusa sahip olduğu görülmektedir. Ayrıca, Akçakent ilçesinin nüfusunun Akpınar ve Çiçekdağı ile beraber sürekli olarak azaldığı görülebilmektedir. Çiçekdağı'ndaki azalma diğer iki ilçeye göre daha azdır. Mucur'da nüfus kaybı yaşanmakta iken, organize sanayi bölgesinin kurulması ile nüfusun tekrar arttığı gözlemlenmektedir.

Tablo 7. Kırşehir Merkez İlçeye Bağlı Köy Nüfusları (1985–2000)

Köy	1985 Nüfusu	1990 Nüfusu	1997 Nüfusu	2000 Nüfusu
Akçaağıl	874	769	388	573
Boztepe (B)	4.680	--	--	--
Çadırılı Hacı Yusuf	814	702	415	476
Çamalak	639	--	--	--
Çayağzı (B)	2.219	2.509	1.366	2.156
Çiğdeli	276	--	--	--
Çimeli	115	--	--	--
Çuğun	453	398	280	240
Dedeli	930	821	574	562
Değirmen Kaşı	1.087	1239	1.496	2.071
Eçik Ağıl	255	201	135	127
Eski Doğanlı	442	--	--	--
Güzler	357	351	279	279
Kalankaldı	111	36	33	19
Karaboğaz	360	351	196	254
Karacaören (B)	155	--	--	--
Karaduraklı	315	235	134	144
Karahıdır	2.008	2.033	2.017	2.121
Karalar	515	432	390	365
Karıncalı	346	274	225	209
Kesik Köprü	138	118	162	133
Kızılça Köy	1.195	1.100	752	833
Koçabey	182	125	53	52

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Kortulu	720	573	355	381
Körpınar	452	375	385	379
Kurtbeyli Yeni Yapan	55	25	36	50
Kuru Ağık	482	362	201	208
Kül Höyük	182	--	--	--
Özbağ (B)	3,800	3.680	2.723	3.630
Saraycık	731	727	484	456
Sevdiğin	104	124	99	88
Sıdıklı Büyük Oba	390	366	298	256
Sıdıklı Dar Boğaz	180	128	139	119
Sıdıklı İkiz Ağıl	483	406	227	217
Sıdıklı Kumar Kaç	378	315	271	249
Sıdıklı Küçük Boğaz	318	264	238	245
Sıdıklı Küçük Oba	658	594	401	383
Sıdıklı Orta Oba	229	296	137	129
Taşlı Tepe	447	--	--	--
Tepesi Delik	92	52	74	78
Toklumen	2,171	1.435	2.166	1.713
Ulupınar	2,063	2.269	2.035	2.316
Uzun Ali Uşağı	598	597	408	393
Yağmur Armutlu	111	91	93	57
Yağmurlu Büyük Oba	566	401	161	132
Yağmurlu Yarım Kale	142	97	61	58
Yağmurlu Kayabaşı	71	44	35	43
Yeni Doğan	1,342	--	--	--
Yeşilli	416	298	217	214
Toplam	37,247	24.813	20.139	22.408

Kaynak: T.C. Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü Nüfus İstatistikleri.

Kırşehir Merkez İlçenin kırsal kesimini oluşturan köyler 2000 yılı verilerine bağlı olarak büyüklük açısından değerlendirildiğinde 1.000 ve üzeri nüfusa sahip köy sayısının 6, 501-999 arası nüfusa sahip köy sayısının 3 olduğu görülmektedir. Ayrıca 17 köyün ise nüfusu 151-500- arasındadır. Geri kalan 14 köyün nüfusunun 150'den az olduğu dikkati çekmektedir. 442 sayılı Kanununa göre köylerin nüfusunun 150. ile 2.000 arasında olması gerektiği gözden uzak tutulmamalıdır. Kırşehir merkez ilçede köylerin büyük çoğunluğunun nüfusu azalmakta, çok az sayıda köyün nüfusu ise kısmi bir artış göstermektedir.

Tablo 8. Kırşehir Merkez İlçeye Bağlı Mahalle Nüfusları (1990–2000)

Mahalle	1990 Nüfusu	2000 Nüfusu
Ahi Evran	8.653	9.949
Aşık Paşa	9.836	13.671
Bağbaşı	7.952	7.939
Bahçeli Evler	3.234	3.610
Çukurçayır	2.467	1.873
Göhlisar	778	671
Güldiken	2.133	2.440
Kaybaşı	2.772	2.241
Kervansaray	5.876	8.277
Kındam	1.526	1.426
Kuşdilli	4.867	4.218
Medrese	9.245	14.409
Nasuhdede	2.928	3.683
Yenice	11.277	13.374
Mahallesi Bilinmeyen		324
Toplam	73.538	88.105

Kaynak: T.C. Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü Nüfus İstatistikleri.

Kırşehir Merkez mahalle nüfusları incelendiğinde, 1990-2000 yılları arasında Çukurçayır ve Göhlisar Mahallelerinde nüfusun azaldığı görülmektedir. Aynı dönemde Ahi Evran, Kervansaray, Nasuhdede ve Yenice Mahallelerinde %10-20 civarında nüfus artışı yaşanırken, Mederese ve Aşıkpaşa Mahallelerinde nüfus artışının %55'lere vardığı gözlemlenmektedir.

1.1.3. Kentin Coğrafi Alanı

Tablo 9. Kentin Yüzölçümü

Alan	Km2
Kırşehir (Merkez, Belediye Alanı)	250
Kırşehir İl Geneli (İlçeler Dâhil)	6.352
Merkez İlçe (Köylerle Birlikte)	1.602

Kaynak: Kırşehir Belediyesi İmar Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir 6.352 km² yüzölçümü ile Türkiye'nin büyük illerinden biridir. Merkez ilçe 1.602 km² ile toplam yüzölçümünün %25,22'sini teşkil etmektedir. Belediyenin hizmet sunduğu alan Merkez İlçenin %15,60'ını İl genelinin de %3,94'ünü oluşturmaktadır. İl genelinde km² başına 40 Merkezde ise 72 kişi düşmektedir. Bu iki oran da, Türkiye ortalamasının (88) altındadır. Merkezin nüfus yoğunluğunun İl genelinden çok daha fazla olduğu görülmektedir.

1.2. KENTSEL GELİŞME

Kentin altyapı, plan, rekreasyon alanları, su ve ulaşım ile ilgili problemleri temel problemler arasında yer almaktadır. Kentin büyümesi özellikle altyapı, su ve ulaşım alanındaki hizmetlerin planlanmasını daha da önemli bir hale getirmektedir. Bu sebeple, bu alandaki mevcut durumun ve ihtiyaçların tespiti ancak derlenmiş bilgi ve verilerle

mümkün olabilecektir. Belediye yönetiminin stratejik planlama süreci, tüm bu adı geçen faktörlerden önemli ölçüde etkilenmektedir. Belediye yönetimlerinin belirtilen alanlarda gerekli bilgi ve verileri anlamlı ve sistematik olarak tespit ve analiz etmesi, kurumsal başarı için gereklidir.

1.2.1. Kentsel Alt Yapı

Kentsel alt yapı incelemesi yol ağı, kent içi ulaşım, kanalizasyon ve su kanalı, doğalgaz, telefon, su ve elektrik konularının ele alınmasıyla gerçekleştirilmiştir.

Yol Ağı.

Tablo 10. Kırşehir İli Yol Ağı

	Toplam (km)	Beton Asfalt (km)	Sathi Kaplama (km)	Stabilize (km)	Tesviye Edilmiş Ham Yol (km)
Kırşehir Belediyesi'nin Sorumluluğundaki Şehir İçi Yolların Genel Durumu	340	210	20	110	--
Şehir İçi Yolların Toplamı	340	--	--	--	--
Köy Merkez Yolları	227	--	42	148	37
İl Geneli	1.932	--	973	788	171
Karayolları İl Yolu (İlçe Bağlantıları)	262	--	262	--	--
Devlet Şehirlerarası Yolu	269	--	269	--	--
Bölünmüş Yollar	104	--	104	--	--
Toplam Yol Ağı	3.134	210	1.670	1.046	208

Kaynak: Kırşehir Belediyesi, Fen İşleri Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir Belediyesinin sorumluluğundaki şehir içi yollarının toplam uzunluğu 340 km'dir. Bu yolların 210 km'si beton asfalt, 20 km'si sathi kaplama, 110 km'si de stabilize olarak düzenlenmiştir. Bu yolların %61,76'sı asfaltdır.

İl genelinde 1.932 km, merkezde ise 227 km köy yolu bulunmaktadır. Karayollarının sorumluluğunda 262 km ilçe yolları bağlantıları ve 269 km şehirlerarası yol bulunmaktadır. Ayrıca, 104 km bölünmüş yol da şu an itibari ile Kırşehir İlinde hizmet vermektedir. Bu yolun çoğunluğu Nevşehir bağlantısını oluşturmaktadır. Turizm açısından durum değerlendirildiğinde bölünmüş yolun İl turizmine önemli katkı sağlayacağı düşünülebilir. Kırşehir il genelinde toplam 3.134 km yol ağı bulunmaktadır.

Altyapısı tamamlanmış bir kent için "asfalt yol" ideal olmakla birlikte, sürekli altyapı çalışmaları yapılan yerleşimler ve kent estetiği bakımından mahalle yollarının son yıllarda küp taşlar yapıldığı gözden uzak tutulmamalıdır.

Kent İçi Ulaşım.

Tablo 11. Kırşehir Belediyesi Kent İçi Ulaşım Durumu

Ulaşım Türü	Sayı	Yolcu Kapasitesi	Hat Sayısı
Belediye Otobüsü	8	275	7
Halk Otobüsü	--	--	--
Minibüs Dolmuş	95	1.330	8
Taksi Dolmuş	--	--	--
Ticari Taksi	235	940	21

Kaynak: Kırşehir Belediyesi, Trafik Zabıta Müdürlüğü, 2006

Kırşehir Belediyesi sınırları içerisinde kent içi ulaşım özelleştirilmemiştir. Kent içi ulaşım hizmetleri belediye otobüsleri ve kent içi dolmuşlarla sağlanmaktadır. 88.105 olan Kırşehir kent nüfusunun ulaşımı, 8 Belediye otobüsü 95 minibüs dolmuş, 21 taksi durağındaki 235 ticari taksi gibi ulaşım araçlarıyla 36 farklı hat üzerinden sağlanmaktadır.

Su ve Kanalizasyon.

Tablo 12. Kırşehir Merkez İlçe Altyapı Durumu

	Mevcut Uzunluk (km)	İhtiyaç (km)	Yeterlilik %	Fenni (km)	Fenni Olmayan (km)	Proje Aşamasında Olan (km)
Kanalizasyon	238	92	61			25 km 2006
Su	400	53	90	360	40	Yenileme 53 km 2006

Kaynak: Kırşehir Belediyesi, İşletmeler ve Fen İşleri Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir Belediyesi'nin altyapı durumu incelendiğinde, 1983 yılından buyana yapılan 238 km. uzunluğunda kanalizasyon şebekesinin olduğu görülmektedir. Bugüne kadar hiç yenileme yapılmayan bu hat 50 yıllık bir dönem için planlanarak yapılmıştır. Kent merkezinde son yıllarda yaşanan yoğun nüfus artışı mevcut şebekenin yenilenmesi ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Şu an yeni yerleşim yerleri için 92 km'lik kanalizasyon şebekesine ihtiyaç vardır. Kırşehir Belediyesi ihtiyaç duyulan bu hizmeti kendi imkanlarıyla 5 yıl içinde yapabilecek düzeyde olmasına rağmen ihaleye çıktığında bu çalışma iki yıl içinde bitirilebilecektir. Yeni yapılacak olan hatların 25 km'si 2006 yılı için projelendirilmiştir. Kanalizasyon şebekesinin % 61'inin yeterli olduğu düşünüldüğünde kentin kanalizasyon alt yapısının yarıdan fazlasının tamamlandığı söylenebilir.

Kırşehir merkezde 1965, 1985 ve 2000'li yıllarda yapılanlarla birlikte 400 km. uzunluğunda su hattı ve 14 faal derin su kuyusu bulunmaktadır. Kırşehir merkezde yeni yerleşim yerleri de dahil olmak üzere, tüm yerleşim yerleri için su şebeke hatları döşenmiş durumdadır. Kırşehir kenti için su altyapısının %90 oranında tamamlandığı görülmektedir. Proje kapsamında olan 53 km yenileme projesi olarak 2006 yılında gerçekleştirilmek üzere yatırım kapsamına alınmıştır. Su altyapısı konusunda Kırşehir Belediyesinin ciddi bir sorunun olmadığı bu verilere bağlı olarak söylenebilir. Bunun yanında kaçak ve kontrolsüz su tüketimi ve şehir içinde bağ ve bahçelerde su

kullanılması nedeni ile yaz aylarında su sıkıntısı çekilmektedir. Yaklaşık %20-30 arasında bir şebeke kaybı var.

Doğalgaz, Elektrik, Telefon.

Tablo 13. Doğalgaz, Elektrik, ve Telefon Hizmet ve Abone Sayıları

Türü	Mevcut Uzunluk (km)	Abonelik Sayısı	
		(Merkez)	(İl Geneli)
Elektrik	1.275 AG-06 hat 83 Yeraltı Hattı	44.832	101.280
Telefon	350	33.285	56.931
Doğalgaz	69	6.221	6.221
Su	400	40.460	--

Kırşehir Merkezde 1.275 km elektrik hattı normal ve 83 km'si de yer altında bulunmaktadır. Yine Kırşehir Merkezde 44. 832 elektrik abonesi bulunmaktadır. 350 km telefon hattı ile 33.285 kişiye telefon hizmeti sunulmaktadır. Kırşehir'in yeni kavuştuğu doğalgaz ise 69 km'lik bir hatla 6.221 (bağımsız birim) aboneye hizmet sunmaktadır. 400 km olan su şebekesine 40.460 abone olmuştur.

Abonelik rakamları birbirleri ile uyumlu olmadığı göze çarpmaktadır. Özellikle su aboneliği ile elektrik aboneliği arasında bir uyumun olması beklenmektedir. Ancak, bu iki abonelik arasında 4.372 adet fark gözükmemektedir. Bu fark dosyaların güncellenmemesinden kaynaklanabileceği gibi bir kısım su aboneliklerinin yapılamamış ya da kayda geçirilememiş olmasından da kaynaklanabilir. Telefon aboneliği ile elektrik aboneliği arasındaki farkın da çok yüksek olduğu (11.547) görülmektedir. Bu durum telefon hattı sayısının az olmasından yada son yıllarda gelişen GSM teknolojisinin tercih edilmesi ile haberleşme ihtiyacının farklı yollardan da giderilme imkanının olmasından kaynaklanabilir.

İl genelinde abonelik sayıları doğalgaz aboneliğinde değişmemektedir. Bu durum il merkezi dışında aktif doğalgaz dağıtımının bulunmamasından kaynaklanmaktadır. İl genelinde telefon abone sayısı 56.931 ve Elektrik abone sayısı ise 101.280'dir.

1.2.2. Rekreasyon Durumu

Tablo 14. Yeşil Alan Durumu

	Büyükölç (m ²)		Toplam (m ²)
	Merkez İlçe	İl Geneli	
Ormanlık Alan (Devlet Ormanları)	4.140.500	24.537.000	29.783.800
(Özel Ormanlar)	317.300	789.000	
Aktif (Düzenli) Yeşil Alan (Fidanlık, Mesire, Refuj vb.)	130.500		130.500
Parklar	310.200		310.200
Mezarlıklar (20 Adet)	545.675		545.675

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Kırşehir ilinde toplam 29.738.800 m² ormanlık alan bulunmaktadır. Bu alanın 1.106.300 m² si özel orman statüsünde olup kamuya ait orman alanı 28.677.500 m² dir. Kent merkezinde ise 4.457.800 m² ormanlık alan bulunmaktadır. Bu alanın da 317.300 m² si özel orman statüsündedir. 6.352 km² alana sahip olan Kırşehir İli'nin yaklaşık %0,47'sini ormanlık alan oluşturmaktadır. Kırşehir Merkez İlçe'nin de yaklaşık %0,28'ini ormanlık alan oluşturmaktadır. Bu oranların Kırşehir İli için oldukça az olduğu söylenebilir.

Tablo 15. Kırşehir Belediyesi Park Alanları

Yer / Park İsmi	Büyükük (m ²)
Lale Cami Yanı	1.000
Maşa Deresi Parkı	800
Medrese Yurdu	1.000
Mucur Parkı	3.500
Öğretmenler Parkı	75.000
Yağmurlu Parkı	2.000
Ozan Parkı	2.000
Basın Anıtı Parkı	1.000
Bağkur Önü Parkı	3.000
Kurutlu Oğlu Parkı	1.500
Kaya Şehri Parkı	2.000
Şehitlik Parkı	3.000
Bağbaşı Parkı	3.000
Ahi Parkı	8.000
Cacabey İsmail Yağız Parkı	1.400
Çatı Yapı Parkı	5.000
Dost Bahçe Parkı	14.500
Kale Parkı	35.000
Sadık Ahmet Parkı	8.500
Sarraflar Çarşısı	6.000
Mehtap Tepesi Polis Parkı	2.000
Terme Parkı	2.000
Alperenler Parkı	2.000
Ekizarası Parkı	20.000
Kervan Saray Parkı	1.000
Kütük Ev Parkı	20.000
Bölük Başı Parkı	1.000
Ahmedi Gülşehri Parkı	1.000
Aksoku Parkı	1.000
Aşık Sait Parkı	2.000
Buğday Pazarı Parkı	3.500
Cacabey Parkı	1.200
Çiçek Dağı Parkı	3.000
Çukur Çayır Parkı	3.300
Garipler Parkı	4.000

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Gölüsar Parkı	7.500
Toplam	251.700

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir Belediyesi sınırlarında toplam 36 adet parkın toplam yüzölçümü 251.700 m²'dir. Buna, aktif (düzenli) yeşil alan (130.500m²) ve mezarlıklar (545.675 m²) da dahil edildiğinde, orman alanı hariç toplam yeşil alan 927.875 m²'dir. Bu durumda Kırşehir Belediyesi sınırları içinde kişi başına düşen yeşil alan 10,53m²'dir. Kırşehir'in kendine özgü yapısı itibari ile mezarlık alanlarında yeşil doku bulunmamaktadır. Mezarlık alanının yeşil alan toplamından çıkarılması ile, gerçek anlamda kişi başına düşen yeşil alan 4,35m² bulunur. Bu sebeple Kırşehir kent merkezinde kişi başına düşen yeşil alanının oldukça az olduğunu ve yeşil alan ihtiyacının bulunduğunu söylemek mümkündür.

1.2.3. Plan ve İmar Durumu

Belediyeler; düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapı arsalar üretmek, konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla işbirliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek yetkisine sahiptir. Belediyeler, bu amaçla bütçesinden gerekli parayı ayırmak suretiyle işletme tesis edebilirler.

İmar plânları belediye meclislerinde görüşülür ve onaylanır, Büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını yine belediye meclisi kabul edilir. İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programları da belediye meclisinde görüşülerek kabul edilir.

Plan ve imar durumu ile, toprakların hukuki konumunun yanı sıra konut, gecekondular, eğitim, sanayi vb. alanlar, binaların niteliği ve kentin gelişme alanları ile planlanabilir alanlar üzerinde durulmaktadır. Kırşehir Belediyesi plan ve imar durumu incelendiğinde %54'ünün (136 km²) belediye yetkisi ve imar planı dışında kaldığı görülmektedir. Bu alanın %5,07'si ormanlık, %28'i hazine, %66'sı diğer (kadaastro harici alanlar ve şahıs arazileri) ve %0,88'de sit alanlarından oluşmaktadır.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Tablo 16. Plan ve İmar Durumu II

	Km²	%
PLANLI VE İMARLI ALANLAR	52	20,80
Toplam	52	100
Konut ve Toplu Konut	18	34,62
Yollar	16	30,77
Yeşil Alanlar	3,6	6,92
Eğitim	0,65	1,25
Spor	0,16	0,32
Sanayi	7,5	14,42
Askeri Alan	0,08	0,16
Diğerleri	6	11,54
PLAN DIŞI ALANLAR	136	54,4
Toplam	136	100
Ormanlık	6,9	5,07
Hazine Arazisi	37,5	27,57
Sit Alanları	1,2	0,88
Diğer	90,4	66,47
PLANLANABİLİR ALAN	62	24,8
TOPLAM YÜZÖLÇÜMÜ	250	100

Kaynak: Kırşehir Belediyesi İmar Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir Belediyesinin planladığı alanlar toplamı 52 km² dir. Bu alan toplam şehir yüzölçümünün %20,80'lik kısmını oluşturmaktadır. Planlanan alan içinde en önemli kısmı %34,62 ile konut ve toplu konut, %30,77 (16 km²) ile yollar, %14,42 (7,5 km²) ile sanayi izlemektedir. Yeşil alanlar planlanan kısım içinde %6,92 (3,6 km²) iken eğitim alanları %1,25 (0,65 km²) olarak görülmektedir.

Kırşehir'de 62 km² halihazırda tamamlanmış planlanabilir alan bulunmaktadır. Bu da şehrin %25'lik kısmını oluşturmaktadır. Planlanabilir alanlar şehir gelişimi açısından oldukça önemlidir. Şehrin hangi yöne doğru geliştiği, yeşil alan, eğitim, sağlık vb. alanlar için ayrılması gerekli alanların tespiti vb. konular için önem taşımaktadır. Kırşehir yüzölçümünün dörtte birinin planlanabilir alan olması bu açıdan şehri gelişmeye açık hale getirmekte ve bundan sonraki planların etkin olarak yapılmasına imkan tanımaktadır.

Tablo 17. Binaların Niteliği ve Gayrimenkul Mülkiyet Yapısı

	Sayı	(%)	Gayrimenkul Türü	Sayısı
Ruhsatlı Binaların Sayısı	6.408	89	Mesken	38.480
Ruhsatsız, Ruhsata Aykırı, Gecekondu veya Niteliği Bilinmeyen Binalar	792	11	Arsa	25.081
			Arazi	7.871
Toplam Bina (Ev ve İşyeri)	7.200	100	İşyeri	8.437

Kaynak: Kırşehir Belediyesi İmar Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir’de 7.200 adet bina mevcuttur. Bunların 6.408 adedi belediye tarafından ruhsatlandırılmış binalardır. Bunlar toplam binaların içinde % 89’luk bir kısmı oluşturmaktadır. Kırşehir’de 792 adet belediye tarafından tutanakla tespit edilen ruhsatsız, ruhsata aykırı, gecekondulu veya niteliği bilinmeyen (%11) binalar mevcuttur. Bu durumda Kırşehir’de ruhsatsız veya gecekondulu niteliğindeki binaların sayısının fazla olduğu söylenemez. Bunda kurulmuş olan yapı zabıtasının da önemi büyüktür Planlı kentleşme açısından oldukça önemli olan bu durum belediyenin başarı sağladığı alanlardan biri olarak dikkati çekmektedir.

Kırşehir’de bulunan 7.200 bina 38.480 mesken ve 8.437 işyeri olmak üzere toplam 46.917 vergiye tabi emlakta oluşmaktadır. 46.917 emlak vergisine tabi mesken ve işyeri elektrik aboneliği toplam ile oranlandığında oran 0.95 olmaktadır. Bu da bize elektrik abone sayısının yaklaşık olarak emlak sayısına eşit olduğunu göstermektedir. Dolayısıyla emlak ile ilgili hesaplamalarda Elektrik abone sayısına ait rakamlara göre sonuca varmanın yanıltıcı olmayacağını göstermektedir. Fakat emlak vergisi aboneliğinde bir kişiye ait birden fazla meskenin bulunması ve vergi muafiyetleri dikkate alındığında emlak sayısı ile emlak vergisi mükellefini aynı sayı gibi düşünmemek gerekmektedir.

Tablo 18. Kırşehir Belediyesi Vergi Mükellefi Sayıları

Abonelik	Sayı
Emlak Vergisi Mükellefi	23.248
Arazi vergisi Mükellefi	2.977
Arsa vergisi Mükellefi	9.437
Toplam	35.662

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Gelirler Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir’de emlak vergisi mükellefi sayısının 23.248 olduğu görülmektedir. Bu rakamın elektrik aboneliği mükelleflerinden çok farklı olduğu görülmektedir. Toplam vergi mükellefi sayısı 35.662’dir. Elektrik aboneliği sayısı ile Emlak vergisi mükellefi sayılarını karşılaştırdığında 21.590 rakamına ulaşılmaktadır. Aradaki farkın çok büyük olması Kırşehir merkezinde emlak vergisi kaçığının olduğu sonucuna varılabilir

1.2.4. Tarihi, Sosyal, Kültürel ve Sportif Tesisler

Tablo 19. Tarihi Yapılar

	Adı-Özelliği	Yeri	Özelliği	Toplam
Tarihi Camiler	Alaaddin Camii (Kale Camii)	Kuşdilli Mah.	Selçuklu Dönemi	8
	Kapucu Camii	Terme Cad.	Osmanlı Dönemi	
	Çarşı Camii	Terme Cad.	Osmanlı Dönemi (Kırlangıç Tavanlı)	
	Lale Camii	Yenice Mah.	Osmanlı Dönemi (Orjinal Darphane)	
	Buçuklu Camii	Kayabaşı Mah.	Osmanlı Dönemi	
	Yarım Kalmış Camii	Kayabaşı Mah.	Cumhuriyet Dönemi (1920’ler)	
	Cacabey Camii	Merkez	Selçuklu Dönemi Medresesi	

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

	Ahi Evran Camii	Ahi Evran Mah.	Selçuklu Dönemi Zaviyesi	
	Aşıkpaşa Mezarlığı	Kayseri Asfaltı Üzeri	Selçuklu Dönemi	
	Kümbetaltı Mezarlığı (Emine Hatun Kümbeti)	Yenice Mah.	Selçuklu Dönemi	
Tarihi	Ahmed-i Gülşehri Mezarı	Ankara Cad.		
Mezarlıklar	Muhterem Hatun Mezarı	Aşıkpaşa Mah.		6
	Vaiz Şemsettin Kulbiddin Efendi Mezarı	Aşıkpaşa Mah.	14. yüzyıl	
	Kaya Şeyhi Mezarlığı			
	Aşıkpaşa Türbesi	Aşıkpaşa Mah.	Beylikler Dönemi	
Türbeler	Melikgazi Kümbeti	Yenice Mah.	Beylikler Dönemi	
	Fatma Hatun Kümbeti	Yenice Mah.	Selçuklu Dönemi	4
	Süleyman Türkmani Türbesi	Medrese Mah.	Selçuklu Dönemi	
	Kale Höyük	Kuşdilli Mah.	M.Ö 3000 Yılından Günümüze Kadar İskan Görmüştür	
Höyükler	Göhlisar Höyük	Göhlisar Mah.	Genç Roma Çağı	4
Tümülüsler	İkiztepe Tümülüsü	Kındam Mah.	Roma Çağı	
	Akbayır Tümülüsü	Bağbaşı Mah.	Roma Çağı	
	Kümbetaltı Yer Altı Şehri	Medrese Mah.	Erken Hıristiyanlık Dönemi	
Yer Altı	Aşıkpaşa Yer	Kayseri-Ankara Yolu	Erken Hıristiyanlık	2
Şehirleri	Altışehri	Üzeri	Dönemi	

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Kültür Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir özellikle tarihi ve kültürel birikimi ile, bir cazibe merkezi olabilecek düzeydedir. Kent Milattan önceden başlayarak Erken Hıristiyanlık, Roma, Selçuklu, Beylikler, Osmanlı ve Cumhuriyet dönemlerine ait; M.Ö 3000 yılından günümüze kadar yerleşim görülen Höyükler, Erken Hıristiyanlık dönemine ait Yer Altı Şehirleri, Selçuklu ve Beylikler dönemlerine ait Türbeler, Zaviyeler, Selçuklu ve Osmanlı dönemlerine ait Medreseler ve Camilerden oluşan çok çeşitli kültürel bir zenginliğe sahiptir. Şehir merkezinde 6 tarihi camii, 4 türbe, 4 höyük / tümülüs, 6 tarihi mezarlık ve 2 yer altı çarşısıyla eşsiz bir tarihi ve kültürel mirasa sahiptir.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Tablo 20. Sosyal Tesisler

Cinsi	Yer/İsim	Sayı	Kapasite	Toplam
Aşevleri	Şehir Merkezi	2	1.500	2
Öğrenci Yurtları				
Özel	Şehir Merkezi	6	750	6
Resmi	Şehir Merkezi	2	1.942	2
İbadethaneler	Şehir Merkezi	80	--	462
	Merkez Köyler	382	--	
Mesleki ve Teknik Beceri Kazandırma Kursları	Halk eğitim	1	1.785	
	Çıraklık eğitimi	1	719	17
	Özel Kurslar ve Dershaneler	15	3.500	
Huzurevleri	Şehir Merkezi	1	120	İnşaat
Kadın Sığınma Evleri	Şehir Merkezi	--	--	Yok
Yetiştirme Yurtları	Şehir Merkezi	3	246	5
	Merkez Köyler	2	500	
Gençlik Merkezleri	Şehir Merkezi	--	--	Yok
Çay Bahçeleri	Şehir Merkezi	7	--	7

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Kültür Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir’de Fakülteler, Yüksekokullar ve Meslek Yüksekokulu bulunması nedeniyle Şehir merkezinde yükseköğrenim öğrencileri için 6’sı özel sektöre ait olmak üzere toplam 8 öğrenci yurdu bulunmaktadır. Yaklaşık 2.692 öğrenci kapasitesine ait bu yurtlarda öğrencilerin %72,14’ü resmi yurtlarda kalabilme olanağına sahiptir. Bunlara ek olarak Şehir merkezinde 120 kişilik bir huzurevinin yapımı devam etmektedir. Ayrıca 3’ü şehir merkezinde olmak üzere 5 tane de yetiştirme yurdu bulunmaktadır. Toplam kapasiteleri 746 olan yetiştirme yurtlarından 2 tanesi merkez ilçe köylerinde bulunmaktadır.

Şehir merkezinde mesleki ve teknik beceri kazandırma kursları da bulunmaktadır. 1 Halk Eğitim, 1 Çıraklık Eğitim ve 15 de Özel Kurs ve Dershaneler olmak üzere toplam 17 adet merkezde çeşitli kurslar düzenlenmektedir. Kursların toplam kapasitesi 6004 kişidir. Bu kurslar mesleki ve teknik beceri kazandırmaları ile nitelikli işgücü sayısının artmasına olumlu yönde katkı sağlayabilecek kapasitededir.

Tablo 21. Kültürel Tesisler

Cinsi	Yer / İsim	Sayı	Kapasite	Toplam
Sinemalar	Merkez / Klas Sineması	1	3 Salon	2
Tiyatrolar	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	1	300 Kişilik	1
Sanat Galerisi	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	1	Büyük Kütüphane	1
	Sanat Galerisi			
Kütüphaneler	İl Halk Kütüphanesi	1		2
	Ahi Halk Kütüphanesi	1	Çocuk Kütüphanesi	
Kültür Merkezi	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	1	300 Kişilik	1

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Kültür Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir ilinin kültürel tesisler açısından çok zengin olduğu söylenemez. Ancak, başka şehirlerle kıyaslandığında kültürel açıdan yeterli olmasa da bir takım tesislere sahip olduğu görülmektedir. Şehirde 3 salonu olan bir sinema, 300 kişilik bir tiyatro, sanat

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

galerisi, kütüphane ve kültür merkezi bulunduğu görülmektedir. Fakat İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne bağlı 300 kişilik salon hem tiyatro hem de kültür merkezi olarak kullanıldığı gözden uzak tutulmamalıdır. Sayı açısından yeterli olmayan Kültürel Tesislerin özellikle üniversite öğrencilerinin sosyal ve kültürel hayatlarını olumsuz yönde etkileyeceği düşünülebilir. Öğrencilerin daha büyük ve yakın olan şehir merkezlerine bu ihtiyaçlarını karşılamak üzere gidebilecekleri sonucuna varmak mümkündür.

Tablo 22. Şehir Merkezindeki Spor Alanları ve Tesisler

Cinsi	Nitelik	Sayı	Toplam
Futbol Sahaları	Çim Saha	1	5
	Toprak Saha	4	
Basketbol Sahaları	Kapalı	1	10
	Açık	9	
Voleybol Sahaları	Kapalı	1	10
	Açık	9	
Tenis Kortları	Kapalı	--	1
	Açık		
Yüzme Havuzu	Kapalı	--	2
	Açık	2	
Halı Sahalar	Kapalı	1	7
	Açık	6	
Toplam			35

Kaynak: Kırşehir Belediyesi İmar Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir merkezinde 35 İlçelerde ise 9 adet spor tesisi bulunmaktadır. İl merkezinde 1'i tanesi çim, 4 tanesi de toprak olmak üzere toplam 5 futbol sahası, 10 basketbol, 10 voleybol sahası, 1 tenis kortu, 2 yüzme havuzu ve 7 halı saha bulunmaktadır. Kırşehirde kapalı bir spor kompleksi bulunmamaktadır. Bu eksiklik özellikle üniversite öğrencileri açısından oldukça olumsuz bir sonuç doğurabilir. Merkez ilçenin 88105 nüfusu olduğu düşünüldüğünde 2.517 kişiye bir spor tesisi düşmektedir.

1.2.5. Ekonomik Durum

Stratejik planlama açısından kentin istihdam yapısı, işgücü dağılımı, kişi başına düşen gayri safi milli hâsıla, gayrimenkul sahipliği, kira, yoksulluk düzeyi gibi veriler oldukça önemlidir. Belediye yönetimlerinin bu veriler ile alış-veriş, ticaret ve sanayi merkezleri gibi alanlara olan ihtiyaçları ve bu alanların kentin ekonomik gelişmesine etkisini analiz etmeleri mümkündür. Ayrıca, bu veriler ışığında kentin yerleşim ve iş alanları tespit edilebilir. Özellikle gayrimenkul sahipliği, kira durumu ve yoksulluk ve işsizlik düzeyi hakkındaki veriler, belediyelerin sosyal hizmet stratejilerini belirlemeleri açısından yardımcı olacaktır.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Tablo 23. Şehir Merkezi İşgücü Durumu (12 ve daha yukarı yaştaki nüfus)

		Toplam	%	Erkek	%	Kadın	%
Toplam		69.090	78,41	33.538	77,57	35.552	79,24
İşgücü	Toplam	22.380	32,39	18.823	56,13	3.557	10,01
	İstihdam	18.115	80,94	15.753	83,69	2.362	66,40
	İşsiz	4.265	19,06	3.070	16,31	1.195	33,60
İşgücünde Olmayan		46.709	67,61	14.714	43,87	31.995	89,99
Bilinmeyen		1		1			

Kaynak: Devlet İstatistik Enstitüsü, 2000.

İl genelinde işsizlik oranı, Devlet İstatistik Enstitüsü 2000 yılı verilerine göre toplam işgücü içinde %8,19 iken Kırşehir merkezde bu oran% 19,06 gibi çok yüksek bir orandadır. Kırşehir genelinde işsizlik oranı erkeklerde %10,27 iken kadın nüfusta bu oran %5 gibi bir değere karşılık gelmektedir. Kırşehir merkezde erkek nüfus işsiz oranı %16,31 iken kadınlarda bu oran (%33,60) erkeklerin iki katına ulaşmaktadır.

Kırşehir il genelinde 12 ve daha yukarı yaştaki nüfus grubunun %53'ü iş gücüne katılırken bu oran Kırşehir Merkezde %32,39'dur. İl genelinin %47'si işgücünde bulunmamaktadır. Bu oran Kırşehir Merkezde %67,61'dir. Bu oran Kırşehir Merkezde çalışabilir nüfusun 2/3'ünün istihdam edilmediğini göstermektedir. Bu durum nüfusun öğrenci, emekli, ev hanımı vb. alanlarda yoğunlaştığını göstermektedir. Nitekim şehirde fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokulu bulunmaktadır. Ayrıca Kırşehir Merkezde kadınların %89,99'u işgücünde olmaması da ilginç bir veri olarak değerlendirilebilir.

Tablo 24. İl Geneli İşgücü Durumu (12 ve daha yukarı yaştaki nüfus)

		Toplam	%	Erkek	%	Kadın	%
Toplam		196.018	77,40	95.332	76,43	100.686	78,35
İşgücü	Toplam	103.815	52,96	62.965	66,05	40.850	40,57
	İstihdam	95.310	91,81	56.498	89,73	38.812	95,01
	İşsiz	8.505	8,19	6.467	10,27	2.038	4,99
İşgücünde Olmayan		92.191	47,04	32.356	33,95	59.835	59,43
Bilinmeyen		12		11		1	

Kaynak: Devlet İstatistik Enstitüsü, 2000.

Tablo 25. Şehir Merkezi Yapılan İş ve Cinsiyete Göre İstihdam Edilen Nüfus (12 ve daha yukarı yaştaki nüfus)

	Toplam	%	Erkek	%	Kadın	%
Toplam	18.115	100	15.753	100	2.362	100
Ziraat, avcılık, ormancılık ve balıkçılık	627	3,46	565	3,59	62	2,62
Madencilik ve taş ocakçılığı	47	0,26	47	0,30	--	--
İmalat sanayi	3.061	16,90	2.888	18,33	173	7,32
Elektrik, gaz ve su	197	1,08	183	1,16	14	0,60
İnşaat	1.470	8,11	1.459	9,26	11	0,47
Toptan ve perakende ticaret, lokanta ve oteller	3.135	17,31	2.921	18,54	214	9,06
Ulaştırma, haberleşme ve depolama	1.068	5,90	996	6,33	72	3,05
Mali kurumlar sigorta, taşınmaz mallara ait işler	869	4,80	651	4,13	218	9,23
Toplum hizmetleri, sosyal ve kişisel hizmetler	7.626	42,10	6.030	38,28	1.596	67,57
İyi tanımlanmamış faaliyetler	15	0,08	13	0,08	2	0,08

Kaynak: Devlet İstatistik Enstitüsü, 2000.

İstihdam edilen 12 ve daha yukarı yaştaki nüfusun hangi mesleklerde faaliyette buldukları kadın ve erkekler açısından tablo 25 ve 26'da değerlendirilmiştir. Buna göre şehir merkezinde toplam nüfusun %42'si "Toplum hizmetleri, sosyal ve kişisel hizmetler" de istihdam edilmektedir. Bu oranı %17 ile "Toptan ve perakende ticaret, lokanta ve oteller" ile "İmalat Sanayi" meslekleri takip etmektedir. Bu üç alan şehir merkezinde toplam istihdamın %76'sını oluşturmaktadır. İnşaat sektöründe de istihdamın önemli sayılabilecek oranlarda olduğu söylenebilir. Ancak genelde toplam nüfusun büyük bölümü hizmet sektöründe faaliyette bulunmaktadır. Bu durum ülke geneli ile uyumlu olarak değerlendirilebilir. Zira ülkemizde de hizmet sektöründe istihdamın diğer sektörlere göre daha yüksek olduğu bilinmektedir.

Kadın ve erkeklerin istihdam edildiği meslek grupları dikkate alındığında Kırşehir Merkezde kadınların en yüksek oranda (%68) "Toplum hizmetleri, sosyal ve kişisel hizmetler" işlerinde görev aldıkları görülmektedir. Erkeklerde de sözü edilen kategorinin en yüksek (%38) olduğu görülmektedir. Kırşehir Merkezde kadın ve erkeklerin istihdam edildiği ikinci büyük meslek grupları; Kadınlarda %9 ile " Mali kurumlar sigorta, taşınmaz mallara ait işler" sınıfı, Erkeklerde ise (%19) "Toptan ve perakende ticaret, lokanta ve oteller" sınıfı olarak görülmektedir. "Madencilik ve taş ocaklığı" meslek grubunda ise kadınlardan çalışan bir grup bulunmamaktadır.

Tablo 26. İl Geneli Yapılan İş ve Cinsiyete Göre İstihdam Edilen Nüfus (12 ve daha yukarı yaştaki nüfus)

	Toplam	%	Erkek	%	Kadın	%
Toplam	95.310	100	56.498	100	38.812	100
Ziraat, avcılık, ormancılık ve balıkçılık	62.023	65,08	26.613	47,10	35.410	91,23
Madencilik ve taş ocakçılığı	100	0,10	99	0,18	1	0,01
İmalat sanayi	5.111	5,36	4.844	8,57	267	0,69
Elektrik, gaz ve su	441	0,46	418	0,74	23	0,06
İnşaat	4.070	4,27	4.046	7,16	24	0,06
Toptan ve perakende ticaret, lokanta ve oteller	5.566	5,85	5.265	9,33	301	0,77
Ulaştırma, haberleşme ve depolama	2.254	2,36	2.165	3,83	89	0,23
Mali kurumlar sigorta, taşınmaz mallara ait işler	1.476	1,55	1.158	2,05	318	0,82
Toplum hizmetleri, sosyal ve kişisel hizmetler	14.220	14,92	11.855	20,98	2.365	6,09
İyi tanımlanmamış faaliyetler	49	0,05	35	0,06	14	0,04

Kaynak: Devlet İstatistik Enstitüsü, 2000.

Kırşehir il genelinde yapılan iş ve cinsiyete göre istihdam edilen 12 ve daha yukarı yaşta olan nüfus incelendiğinde büyük çoğunluğun (%65) "Ziraat, avcılık, ormancılık ve balıkçılık" meslek grubunda faaliyette bulunduğu görülmektedir. Kadın ve Erkekler açısından da sözü edilen kategorinin en yüksek düzeyde olduğu görülmektedir. İl genelinde en yüksek olan ikinci meslek grubu her üç kategoride de "Toplum hizmetleri, sosyal ve kişisel hizmetler" dir. Tablo 26'daki veriler dikkate alındığında Kırşehir ilinin tarıma dayalı bir istihdam nüfusuna sahip olduğu, tarım sektörünü hizmetler sektörünün takip ettiği söylenebilir. Büyüklük olarak kadın ve erkek cinsiyet gruplarında istihdam edilen sektörler değişmemekte ancak erkeklerin daha yüksek istihdam yüzdesine sahip olduğu görülebilmektedir.

Kırşehir'de esnaf ve sanatkarlar odasına bağlı 19.434 küçük işletme bulunmaktadır. Ayrıca, ticaret ve sanayi odasına kayıtlı 1.137, bakkallar odasına kayıtlı 824, terziler ve tuhafiyeciler odasına kayıtlı 476, oto tamircileri odasına kayıtlı 722, kahveciler ve lokantacılar odasına kayıtlı 858, eczacılar odasına kayıtlı 42 gerçek ve tüzel kişi Kırşehir'de faaliyetlerini sürdürmektedirler.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Tablo 27. İl Genelinde Faaliyet Gösteren Sanayi Tesisleri ve Sanayi Siteleri

Sanayi Tesisleri	Türleri	Sayıları	Çalışan Sayısı
Madencilik	Mermer	6	152
Gıda Sanayi	Un şeker,şarap	30	1.008
Tekstil	Perde,çorap konfeksiyon	6	326
Makine ve Teçhizat	Döküm makine parçası	14	403
Kimya ve Plastik	Lastik Boya	7	938
Orman Ürünleri Sanayi	Mobilya	8	225
İnşaat Malzemeleri Sanayi	Tuğla beton kapı pencere	12	311
Toplam		83	3.363
Sanayi Siteleri (OSB/KSS)	İşyeri Sayısı	Çalışan Sayısı	
K.Organize Sanayi Bölgesi	17	590	
Kaman KSS	240	720	
Mucur KSS	142	284	
Boztepe KSS	38	76	
Çiçekdağ KSS	100	İnşaat işlemleri son aşamada	
Toplam		537	1.670
Kaman OSB.	Altyapı Etüt Proje İşleri İhale Edilmiştir		
Mucur .OSB	Gözlemsel Jeolojik Etüt ve Hali Hazır Haritanın Yapım İşleri İhale Edilmiştir		

Kaynak: Kırşehir Sanayi ve Ticaret Odası, 2006.

Tablo 28. Kırşehir Merkez İlçede Faaliyet Gösteren Sanayi Tesisleri ve Sanayi Siteleri

Sanayi Tesisleri	Türleri	Sayıları	Çalışan Sayısı
Madencilik	Marmar, taş	2	30
Gıda Sanayi	Un, Şeker, Şarap	17	945
Tekstil	Corap, konfeksiyon, perde	5	261
Makine ve Teçhizat		8	371
Kimya ve Plastik	Lastik boya P.Şişe	6	700
Orman Ürünleri Sanayi	Mobilya	6	201
İnşaat Malzemeleri Sanayi		10	262
Toplam		54	2.770
Sanayi Siteleri (OSB/KSS)	İşyeri Sayısı	Çalışan Sayısı	
Kılıçözü KSS	710	2.130	
Toplam		710	2.130

Kaynak: Kırşehir Sanayi ve Ticaret Odası, 2006.

Kırşehir İl genelinde toplam 83 sanayi tesisi bulunmaktadır. Sanayi tesislerinin büyük çoğunluğu Gıda Sanayi olmak üzere, Makine ve Teçhizat, İnşaat Malzemeleri Sanayi, Orman Ürünleri Sanayi, Kimya ve Plastik, Tekstil ve Madencilik sektörlerinde faaliyette bulunmaktadır.

Kırşehir'in genelinde (merkezdeki Kılıçözü OSB hariç), biri faaliyette olan, biri Kaman, diğeri Mucurda ihale ve inşaat süreçleri devam eden 2 adet organize sanayi bölgesi ile toplam 3 organize sanayi bölgesine kavuşmuş olacak. Ayrıca Kaman, Mucur, Boztepe ve Çiçekdağ'da bulunan küçük sanayi sitelerinde 520 işyeri ve 1.080 çalışan bulunmaktadır.

Kırşehir İl Merkezinde sanayi tesislerinde Gıda, İnşaat Malzemeleri, Makine ve Teçhizat, Kimya ve Plastik, Orman Ürünleri, Tekstil ve Madencilik sektörleri faaliyette

bulunmakta olup toplam 2.770 kişi çalışmaktadır. Kılıçözü organize sanayi bölgesi, Kırşehir merkez nüfusundan 2.130 kişiyi 710 işyeri ile istihdam etmektedir.

1.2.6. Sosyo-Kültürel Hayat

Kırşehir ili Sosyo-Kültürel Hayatı, Eğitim, Sağlık, Turizm, Sivil Toplum Kuruluşları, Kamu Kurum ve Kuruluşları alt başlıkları altında incelenmiştir. Kente ilişkin sosyal, eğitim, sağlık ve turizme ilişkin verilerin değerlendirildiği bu bölüm dış çevre analizinin son aşamasını oluşturmaktadır.

1.2.6.1.Eğitim

Kırşehir İli genelinde, okul öncesi, ilköğretim ve lise seviyesinde toplam 176 okul bulunmaktadır. Bunlardan 74'ü yani %42'si merkezde yer almaktadır. İl genelinde bu okullarda toplam 1.696 derslik, 1.868 şube, 44.333 öğrenci ve 2.376 öğretmen görev yapmaktadır. Kırşehir Merkeze bakıldığında 74 okulda 955 derslik, 1.019 şube, 25.589 öğrenci ve 1.441 öğretmen görev yapmaktadır. Kırşehir'de sadece 4 adet özel okul bulunmaktadır. Bu veriler ışığında, Kırşehir il genelinde bir öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 18,66 iken, bu oran merkezde 17,76 öğrencidir. Türkiye'de ilköğretim düzeyinde 10.480.721 öğrenci ve 345.015 öğretmen, genel ve meslek lisesi düzeyinde 2.362.653 öğrenci ve 140.969 öğretmen vardır. İlköğretim ve lise seviyesinde Türkiye'de toplam 12.843.374 öğrenci ve 485.984 öğretmen bulunmaktadır. Bu durumda Türkiye'de bir öğretmen başına düşen öğrenci sayısı, 26,43'tür.

Tablo 29. Kırşehir İl Geneli Okul-Derslik-Öğretmen-Öğrenci Durumu

	Devlet	Özel	Toplam	Derslik	Şube	Öğrenci	Öğretmen
TOPLAM	172	4	176	1.696	1.868	44.333	2.376
Okul Öncesi Eğitim	4	1	5	97	40	1.985	92
İlköğretim	135	2	137	1.211	1.421	31.269	1.540
Lise	20	1	21	252	270	7.850	444
Meslek Lisesi	13	--	13	136	137	3.229	300
YÜKSEKÖĞRENİM						7.822	404
Kırşehir Eğitim Fakültesi	1	--		64	--	3.604	95
Kırşehir Fen-Edebiyat Fakültesi	1	--		26	--	1.030	40
Kırşehir Sağlık Yüksekokulu	1	--		11	--	260	5
Beden Eğit. ve Spor Yüksekokulu	1	--		3	--	223	10
Kırşehir MYO	1	--	8 birim	21	11	1.978	37
Çiçekdağı MYO	1	--		4	2	38	--
Mucur MYO	1	--		12	2	355	--
Kaman MYO	1	--		15	3	334	2
Üniversiteye Hazırlık Dershaneleri	--	10	10	136	--	4.348	215

Kaynak: Kırşehir İl Milli Eğitim Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Tablo 30. Kırşehir Merkez İlçe Okul-Derslik-Öğretmen-Öğrenci Durumu

	Devlet	Özel	Toplam	Derslik	Şube	Öğrenci	Öğretmen
TOPLAM OKUL	70	4	74	955	1.019	25.589	1.441
Okul Öncesi	3	1	4	53	72	1.290	70
İlköğretim	54	2	56	661	703	17.256	908
Lise	9	1	10	169	183	5.314	310
Meslek Lisesi	4	--	4	72	61	1.729	153
YÜKSEKÖĞRENİM						7.095	375
Kırşehir Eğitim Fakültesi	1	--		64	--	3.604	95
Kırşehir Fen-Edebiyat Fakültesi	1	--		26	--	1.030	40
Kırşehir Sağlık Yüksekokulu	1	--	5 birim	11	--	260	5
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	1	--		3	--	223	10
Kırşehir MYO	1	--		21	11	1.978	37
Üniversiteye Hazırlık Dershaneleri	--	7	7	119	--	3.882	188

Kaynak: Kırşehir İl Milli Eğitim Müdürlüğü, 2006.

Görüldüğü üzere Kırşehir’de bir öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Türkiye ortalamasının bir hayli altındadır. Bu durum Kırşehir İli kapsamında öğretmen, okul ve derslik sayısının yeterli ve makul düzeyde olduğunu göstermektedir.

Kırşehir merkezde Gazi Üniversitesine bağlı iki fakülte, iki yüksekokul ve bir de meslek yüksekokulu bulunmaktadır. Toplam 7.095 yükseköğrenim öğrencisi bu okullarda eğitim almaktadır. Ayrıca 375 öğretim elemanı ilde bulunan okullarda eğitim vererek hem ekonomik hem de bilimsel anlamda şehre önemli katkılarda bulunmaktadır.

Tablo 31. Okur-Yazarlık, Eğitim Durumu ve Cinsiyete Göre Nüfus (İl Geneli)

	Toplam	%	Erkek	%	Kadın	%
TOPLAM	225.686	100	110.567	100	115.119	100
Okuma Yazma Bilmeyen	28.158	12,47	6.233	5,64	21.925	19,05
Okuma Yazma Bilen Toplamı	197.520	87,52	104.334	94,36	93.186	80,96
Bir Okul Bitirmeyen	49.001	21,71	24.634	22,28	24.367	21,17
İlkokul	83.893	37,17	39.100	35,36	44.793	38,91
İlköğretim	9.246	4,10	5.026	4,55	4.220	3,67
Ortaokul	15.755	6,98	10.396	9,40	5.359	4,66
Ortaokul Dengi Meslek Okulu	302	0,13	225	0,20	77	0,07
Lise	22.492	9,97	13.235	11,97	9.257	8,04
Lise Dengi Meslek Okulu	8.102	3,59	5.564	5,03	2.538	2,20
Yükseköğretim	8.700	3,85	6.152	5,56	2.548	2,21
Mezuniyeti Bilinmeyen	29	0,01	2	0,01	27	0,02
Okuma Yazma Durumu Bilinmeyen	8	0,01	--	--	8	0,01

Kaynak: Devlet İstatistik Enstitüsü, 2000.

İl genelinde 6 ve üzeri yaş grubunda, okuma yazma bilenlerin nüfusa oranı %87,2’dir. Bu oran Kırşehir merkezde %91,22’dir. Buna karşılık okuma yazma bilmeyenler ise İl genelinde %12,47 iken Merkezde %8,78 gibi bir orana karşılık gelmektedir. Merkez nüfusta okuma yazma bilmeyenlerin oranı İl geneline göre daha düşüktür. Bu durum

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

merkezde okullaşma oranının daha yüksek olduğunun bir göstergesidir. Zira okul ve öğretmen sayısı açısından merkezin kırsaldan daha iyi olduğu tablo 29 ve 30'da görülmektedir.

Kırşehir İl genelinde okuma yazma bilmeyen kadınların; erkeklerin yaklaşık 3,36 katı olduğu görülmektedir. Kırşehir merkezde kadın okuma yazma bilmeyenler erkeklerin 3,52 katıdır. Gerek il genelinde ve gerekse de merkezde kadınların erkeklere göre daha az oranda okuma yazma bildikleri doğrulanmaktadır.

Tablo 32. Okur-Yazarlık, Eğitim Durumu ve Cinsiyete Göre Nüfus (Merkez)

	Toplam		Erkek		Kadın	
	TOPLAM	%	Erkek	%	Kadın	%
	79.153	100	38.677	100	40.476	100
Okuma Yazma Bilmeyen	6.946	8,78	1.482	3,83	5.464	13,50
Okuma Yazma Bilen Toplamı	72.202	91,22	37.195	96,17	35.007	86,50
Bir Okul Bitirmeyen	16.320	20,62	808	2,09	8.236	20,35
İlkokul	26.116	32,99	11.599	29,99	14.517	35,87
İlköğretim	3.680	4,65	1.866	4,82	1.814	4,48
Bitirilen Okul						
Ortaokul	5.594	7,07	3.492	9,03	2.102	5,19
Ortaokul Dengi Meslek Okulu	124	0,16	100	0,26	24	0,06
Lise	11.386	14,38	6.133	15,86	5.253	12,98
Lise Dengi Meslek Okulu	4.009	5,06	2.600	6,72	1.409	3,48
Yükseköğretim	4.963	6,27	3.320	8,58	1.643	4,06
Mezuniyeti Bilinmeyen	10	0,01	1	0,01	9	0,02
Okuma Yazma Durumu Bilinmeyen	5	0,01	--	--	5	0,01

Kaynak: Devlet İstatistik Enstitüsü, 2000.

İlkokul mezunları içinde kadın nüfusun erkek nüfusa göre daha fazla olması dikkat çekicidir. Ortaokul ve dengi meslek okulu mezunlarının oranı Kırşehir İl genelinde ve merkezde oldukça yakındır (%7,11 - %7,23). Lise ve dengi okul mezunlarının oranı Kırşehir İl genelinde %13,56 Merkezde ise %19,44'tür. Kırşehir İl genelinde Yükseköğrenim mezunlarının oranı %3,85, Kırşehir Merkezde ise %6,27'dir. Yükseköğretim mezunlarının merkezde daha yüksek olduğu ve yükseköğrenim mezunu kadınların gerek İl genelinde gerekse de Merkezde erkeklere göre daha düşük bir orana sahiptir.

1.2.6.2. Sağlık

Tablo 33. Kırşehir İl Geneli Sağlık Kuruluşları, Yatak Kapasiteleri ve Doktor Sayısı

	Sağlık Kuruluşu		Doktor		Yardımcı Personel			
	Devlet	Özel	Devlet	Özel	Hemşire		Ebe	
					Devlet	Özel	Devlet	Özel
Sağlık Ocağı	45	--	83	--	74	--	84	--
Dispanser	2	--	5	--	3	--	--	--
Hastaneler	6	2	123	2	155	3	120	--
Poliklinikler	-	4	-	4	--	3	--	--
Ana Çocuk Sağlığı Merk.	1	--	2	--	6	--	8	--
TOPLAM	54	6	213	6	238	6	212	--
Eczaneler	--	71						
Ambulans	28	5						

Kaynak: Kırşehir İl Sağlık Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Tablo 34. Kırşehir Merkez İlçe Sağlık Kuruluşları, Yatak Kapasiteleri ve Doktor Sayısı

	Sağlık Kuruluşu		Doktor		Yardımcı Personel			
	Devlet	Özel	Devlet	Özel	Hemşire		Ebe	
					Devlet	Özel	Devlet	Özel
Sağlık Ocağı	16	--	35	--	39	--	46	--
Dispanser	1	--	3	--	2	--	--	--
Hastaneler	2	2	101	2	120	3	103	--
Poliklinikler	--	4	--	4	--	2	--	--
Ana Çocuk Sağlığı Merk.	1	--	2	--	6	--	8	--
TOPLAM	20	6	141	6	167	5	157	--
Eczaneler	--	43						
Ambulans	10	2						

Kaynak: Kırşehir İl Sağlık Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir İli genelinde ikisi özel olmak üzere toplam 8 hastane bulunmakta, bunlardan özel olan iki hastane ile birlikte toplam 4 hastane Kırşehir Merkezde yer almaktadır. Kırşehir'deki 39 sağlık ocağından 16'sı; 2 dispanserden biri, 4 özel poliklinik ve 1 ana çocuk sağlığı merkezinin tümü Kırşehir Merkezde bulunmaktadır. Ayrıca 71 eczaneden 43'ü, 33 adet ambulansın 3'ü özel olmak üzere 12'si de Kırşehir Merkezde bulunmaktadır. Bu durumda Kırşehir ili genelindeki sağlık kuruluşlarının %43,33'ü, doktorların da %67,12'si merkezde bulunmaktadır.

Kırşehir genelinde 213'ü devlet kurumlarında ve 6'sı da özel sağlık kuruluşlarında olmak üzere 219 doktordan 147'si (%67,12) Kırşehir Merkezde görev yapmaktadır. Kırşehir il genelinde 8 hastane 550 yatağa sahipken il merkezindeki 4 hastanenin yatak kapasiteleri toplamı ise 400'dür.

İl genelinde yardımcı sağlık personeli olarak nitelendirilen hemşire ve ebenin toplamı 456'dır. Kırşehir Merkezde 172 hemşire görev yapmaktadır. Bu hemşirelerin 5 Tanesi özel hastanelerde görev yapmaktadır. İl genelinde 212 olan ebelerin de 157'si Kırşehir Merkezdeki sağlık kuruluşlarında çalışmaktadır.

Tablo 35. Sağlık Hizmetlerinin Kişi Başına Dağılımı

	Merkez İlçe	İl	Türkiye	İstanbul
Yataklı Hastane Başına Düşen Kişi	28.770	31.655	55.623	52.454
Yatak Başına Düşen Kişi	288	460	361	297
Doktor Başına Düşen Kişi	783	1.156	756	871

Yukarıdaki veriler dikkate alındığında, Kırşehir merkezde hastanelerde yatak başına düşen kişi sayısının Türkiye ve İstanbul ortalamalarının altında olduğunu görmek mümkün olmakla birlikte, İl geneli için aynı şeyi söylemek mümkün değildir. Fakat il geneli Türkiye ortalamasından büyük ölçüde bir sapma göstermemektedir.

Diğer bir gösterge olan doktor başına düşen kişi sayısı yine İl merkezinde (783)Türkiye ortalamasına yakın (756) ve İstanbul ortalamasından (871) daha iyi bir durumda iken İl genelinde ortalamalardan sapma büyükmektedir (1.156 kişi). Almanya'da doktor başına 282 kişi düşmektedir. Genel olarak bir değerlendirme yapıldığında Kırşehir'in, diğer illerle karşılaştırılması sonucu, sağlık koşullarının oldukça iyi olduğunu söylemek mümkündür.

1.2.6.3.Turizm

Tablo 36. Kırşehir İli Turistik Tesislerin Durumu

Cinsi	Yer/Nitelik	Kapasite	Sayı
Oteller	Grand Terme Otel (3 Yıldız)	132 Oda - 300 yatak	2
	Terme Kür Otel (3 Yıldız)	47 Oda - 100 Yatak	
Moteller	Şehir Merkezi	250	5
Ev Pansiyonculuğu	Şehir Merkezi	200	3
Lokantalar	Şehir Merkezi	2.000	82
Kafeteryalar	Şehir Merkezi	500	28
Diskotek	Şehir Merkezi	200	2

Kaynak, Kırşehir Belediyesi İmar Müdürlüğü, 2006

Kırşehir tarih, kültür ve doğal turizm açısından çok önemli avantajlara sahip iken şehir merkezinde bunu karşılayacak düzeyde turizm tesisi bulunmadığı söylenebilir. Sadece iki tane 3 yıldızlı otel bulunmaktadır. Bu iki otelde toplam 179 oda ve 400 yatak kapasitesi bulunmaktadır. Yerli ve yabancı turistler için bu düzey Kırşehir için yeterli değildir. Motel ve ev pansiyonculuğu henüz gelişme aşamasındadır.

Tarih, kültür ve doğa turizmi açısından önemli bir potansiyele sahip olan Kırşehir İli'nin, bu potansiyelinin turistik tesislerle de desteklenmesi gerekmektedir.

1.2.6.4. Sivil Toplum Kuruluşları

Tablo 37. Merkez İlçe Sivil Toplum Kuruluşları

Cinsi	Nitelik / İsim	Sayı	Toplam
Dernekler	Yöresel Dernekler	22	150
	Okul Dernekleri	8	
	Spor Kulübü Dernekleri	33	
	Cami Derneği	27	
	Sosyal Yardımlaşma Derneği	60	
Vakıflar	Vakıf	14	14

Kaynak, Kırşehir Belediyesi Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2006

Kırşehir ilinde yöresel derneklerin çok fazla olmaması, dışardan göç alan bir şehir olmadığını ve buna bağlı olarak da alt kültürlerin fazla olmadığını ifade etmektedir. Alt kültürlerin olmayışı, Kırşehirlilik bilincinin yerleşmesine ve geliştirilmesine önemli katkı sağlamaktadır. Kuşkusuz kentsel gelişme açısından kentlilik bilinci çok önemli bir kavramdır. Diğer taraftan kültürel çeşitliliğin olmayışı sosyal hayatın renkliliğini azaltmaktadır. Kültürel bütünlük içinde, az da olsa farklı kültürlerin de zaman zaman kendilerini ifade edebileceği sosyal ortamların oluşturulmasına yönelik stratejilerin geliştirilmesinin ihtiyaç olduğu söylenebilir. Sosyal Yardımlaşma dernek sayısının 60 olması şehrin yardımlaşma kültürü açısından belli bir düzeye sahip olduğunu anımsatmaktadır. Anadolu kültürünü hemen her yönüyle yansıtan İlin, kimsesize yardım, sosyal dayanışma vb. özellikteki Anadolu Türk medeniyeti özelliklerini devam ettirdiği sonucuna varılabilir.

1.2.6.5. Kamu Kurum ve Kuruluşları

Tablo 38. Kırşehir İli Merkezde Yer alan Kamu Kurum ve Kuruluşları

KAMU KURUM ve KURULUŞLARI	Kırşehir Valiliği
	Cumhuriyet Başsavcılığı
	Fakülte ve Yüksekokullar
	Müftülük
	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
	Köy Hizmetler İl Müdürlüğü
	Emniyet Müdürlüğü
	Meteoroloji Bölge Müdürlüğü
	İl Özel İdare Müdürlüğü
	İl Nüfus Müdürlüğü
	İl Sivil Savunma Müdürlüğü
	Defterdarlık
	Milli Eğitim Müdürlüğü
	Kredi Yurtlar Müdürlüğü
	Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü
	DSİ ve Karayolları Şeflikleri
	İl Sağlık Müdürlüğü
	Hastaneler
	Posta İşletmesi
	Türk Telekom
	Tarım İl Müdürü
	TMO Müdürlüğü
	İŞKUR
	SSK ve Bağ-Kur İl Müdürlükleri
	Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü
	Şeker Fabrikaları
	Organize Sanayi Bölgesi
	TEDAŞ
	Kültür ve Turizm Müdürlüğü
	Çevre ve Orman Müdürlüğü
Banka Şubeleri	
BİRLİKLER	Tarım Kredi

Kaynak, Kırşehir Belediyesi Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2006

Kırşehir'in idari bölünüş açısından il olması ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının temsilcilikleri Merkezde toplanmıştır. Bu sebeple, şehir merkezinde yaşayan insanların bir çoğunun kamu hizmetleri sektöründe istihdam edildiği soncuna varılabilir. Kırşehir'de tarım faaliyetlerini yoğun olması tarım ile ilgili olan Tarım Kredi Birliğinin de olması soncunu doğurmuştur.

1.3. FIRSATLAR VE TEHDİTLER

Belediyelerin dış çevresini oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, Sosyo-kültürel hayat, ekonomik durum, turizm ve coğrafi bilgi sistemleri) doğrudan veya dolaylı olarak onları etkiler. Dış çevrenin sürekli değişikliğe

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

uğraması, belediyelerin bu çevreyi analiz ederek ortaya çıkacak fırsat ve tehditleri önceden tahmin etmesini sağlamaktadır. Dolayısıyla, dış çevrenin sürekli ve sistematik analizi, hem dış çevredeki değişimler, hem de ortaya çıkabilecek fırsat ve tehditlerin tahmin edilmesi açısından büyük önem taşımaktadır.

Fırsatlar, dış çevrenin analizinde belediye için olumlu sonuçların ve stratejik amaçlarını uygulamak için elverişli şartların ortaya çıkması olarak tanımlanabilir. Bununla birlikte, tehditler, belediyenin stratejik amaçlarını gerçekleştirmesine engel teşkil eden, temel kentsel hizmetlerde başarısını engelleyen ve belediyeyi zarara uğratan unsurlardır.

Bu aşamada şehrin ve belediyenin avantajları, eksiklikleri, potansiyel fırsatları, muhtemel tehditler, dış çevre analizinden elde edilen bilgilere dayalı olarak değerlendirilmiştir.

Tablo 39. Fırsat – Tehdit Analizi

Fırsatlar	Tehditler
1- Tarihi ve Kültürel mekan sayısının fazla ve turizm açısından ilgi uyandıracak nitelikte olması.	1- Kent merkezinde nüfusun büyük çoğunluğunun (%68) işgücünde olmaması, bunlar içinde eğitimleri devam eden ve köyden kente göç eden gençlerin yakın gelecekte kent içinde iş talebinde bulunacak olması.
2- Kırşehir'in Ahilik Kültürünün en önemli merkezlerinden biri olması.	2- Kadın nüfusun hem okuma yazma bilmeyenlerin oranının yüksek olması (%14), hem de önemli bir düzeyinin (%90) işgücünde olmaması.
3- Nevşehir gibi önemli bir turizm merkezine olan yakınlık.	3- Kentte çok önemli düzeyde genç ve yükseköğrenim öğrencisi bulunmakla birlikte sosyal tesis, spor alanı ve kültürel etkinliklerin az sayıda olması, gençlerin istenmeyen faaliyet ve etkinliklere yönelme riskini taşıması.
4- Termal su kaynaklarının varlığı.	4- Kırşehir İli tarihi ve kültürel mirası ile turizm kenti olmaya aday bir il olmasına rağmen yeterli düzeyde turistik tesislerin olmaması ve termal su kaynaklarının yeterince kullanılmaması.
5- Yıllık nüfus artış hızının büyük boyutlarda olmaması.	5- İşsizlik oranının yüksek olması (%19).
6- Mahalle nüfuslarının, bir kaçı dışında hızlı bir artış içinde olmaması.	6- Kentin kanalizasyon şebekesinin yeterli düzeyde olmaması (%61) ve bazı bölgelerde yenileme ihtiyacının olması.
7- Kırşehir İl Merkezinin, doktor başına düşen kişi, yatak başına düşen kişi ve hastane başına düşen kişi sayısında İstanbul ve Türkiye ortalamalarından iyi durumda olması.	7- Kişi başına düşen yeşil alanının oldukça az olması (4,35m ²).
8- Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının Türkiye ortalamasından daha iyi durumda olması.	
9- Yasal ve fiziksel olarak planlama açısından uygun koşulların varolması.	
10- Su şebekesi altyapısının yeterli düzeyde olması.	8- Önemli ve büyük olan ilçelerde henüz organize sanayi bölgelerinin tamamlanamamış olması.
11- Kaçak yapıların sayısının az ve kontrol edilebilir olması.	

1.4. PAYDAŞ ANALİZİ

Günümüz Türkiye’inde değişen yönetim anlayışının getirdiği en önemli ilkelerden biri de katılımcılıktır. Belediyelerin, karar alma sürecinde katılımı sağlayan en önemli kuruluşlar olduğu bilinen evrensel bir gerçektir. Karar alma sürecinde etkinliği sağlamak, ilgili tarafların görüşlerini almak ve bu görüşlerin ortak paydasında buluşmakla mümkündür. Paydaş analizi, tarafların görüşlerini öğrenmek ve sonuçta ortak bir paydada buluşmak amacıyla yapılan, stratejik planlama sürecinin önemli bir aşamasıdır. Stratejik planların hazırlanmasında gerek kamu idaresi çalışanları, gerekse yararlanıcılar başta olmak üzere ilgili kişi, grup ve kurumların katkı ve katılımlarının alınması esastır.

Paydaş, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen ve aynı şekilde o kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlar olarak tanımlanmaktadır².

Paydaş, belirlenen problemleri çözmeye veya projeye ilişkin olarak arzu edilen sonuçlara ulaşmada kazancı veya katkısı olan herhangi bir insan grubudur³.

Diğer bir tanım ise şöyledir; paydaş, kuruluşa girdi sağlayan (hizmet veren kuruluşlar); kuruluşun hizmet sunduğu kesimler veya taraflar; kuruluşun iş birliği yaptığı kesimler veya taraflar; kuruluşun faaliyetlerinden etkilenen taraflar; kuruluşu etkileyen kesimler veya taraflardır.

Belediyeler paydaş analizi sayesinde, bölgede yaşayan ve çalışan kişilerin talepleri ve öncelikleri hakkındaki bilgi sahibi olabilirler. Belediye yönetimleri, çevrelerine uyum sağlayabilmek için problemleri algılamalı ve hissetmelidirler. Belediye yönetimlerinin toplumun hissettiği yaklaşım ve taleplerin farkında olunması gerektiği görüşüne daha fazla önem vermesi, halkın katılımını geliştirmesi açısından oldukça önemlidir.

Kırşehir Belediyesi’nin paydaş analizi çalışmasında dış paydaşların (İldeki kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları) ve iç paydaşların (Kırşehir Belediyesi Müdürlükleri) görüşleri alınmıştır. Bu grupların Kırşehir Belediyesinden beklentileri ve ayrıca kenti ilgilendiren önemli projeleri sorgulanmıştır. Buradan elde edilen sonuçlar analiz edilerek başlıklar halinde sunulmuştur.

1.4.1. Paydaş Analizinde Görüş ve Öneriler

1.4.1.1. Belediyecilik Alanındaki Görüş ve Projeler

Belediyecilik ile ilgili konularda paydaşlardan elde edilen görüş ve öneriler aşağıdaki gibidir:

- Katılımcılık ve işbirliğine önem verilmesi.
- Şehre katkı sağlayan ve problemleri çözen yeni projelerin geliştirilmesi ve zamanında sonuçlandırılması.
- Bilgilendirme ve tanıtımın yeterli düzeyde yapılması.

² DPT, 2003, Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu, Ankara.

³ www.eeb-kalkinmabirligi.gov.tr/Egitimler/sunumlar/MantiksalCerreceYaklasimi.ppt

- Dinamik, çalışan ve adaletli bir belediye olması.
- Kontrol ve denetimin etkin bir şekilde yapılması.
- Bilgi yönetimi ve koordinasyonun sağlanması.
- Projelerin uzmanlar, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içinde üretilmesi.
- E-belediyeciliğin yaygınlaştırılması.

1.4.1.2. İmar ve Planlama Alanındaki Görüş ve Projeler

İmar müdürlüğü şehri geliştirecek olan sosyal yaşam alanlarının artırılması, etkin şehir planlamasının yapılması, plan ve imar çalışmalarına gereken hassasiyetin verilmesi ve kentsel dönüşüm konularında görüş ve öneriler sunmaktadır. Sözü edilen konulara ilişkin projeler olarak belirtilenler şunlardır:

- Ahievran yer altı çarşı yapımı,
- Arıtma tesisi yapımı,
- Katı atık düzenli depolama tesisi,
- Aşıkpaşa, Yenice, Medrese, Kuşdilli Mahallelerinde kavşak düzenlemeleri yapımı,
- Semt sahalarının yapılması,
- İkinci Çarşının devamı, Yağmur Oteli önü, Beğendik önü, Eski Tavuk Pazarı, Yenice Mahallesi Mucur Durağı, Belediye civarı, Aşıkpaşa Yenice Kuşdilli Mahallelerinde çevre düzenlemeleri yapılması,
- Halihazır ve imar planı revizyonu,
- Kent bilgi sistemi,
- Kent ormanı oluşturulması ve projelendirilmesi,
- Şehrin muhtelif bölgelerinde dört adet park ve çocuk bahçesi istimlak işlemlerinin yapılması proje için altlık hazırlanması,
- Şehirdeki eski yapıların yıkılması,
- Eski Sanayi Sitesinin projelendirilmesi,
- Ankara Caddesi, Park Bahçeler Müdürlüğünden Basın Anıtına kadar, Fatih Bulvarı tretuar ve kaldırım yapımı.

1.4.1.3. Sosyal Hizmet Alanındaki Görüş ve Projeler

- Kadın sığınma evlerinin açılması,
- Sosyo-ekonomik seviyesi düşük olan muhtaç aile çocuklarının belediye imkanlarıncı ücretsiz taşınmalarının sağlanması,
- Bahçe düzenlemeleri konusunda gerekli yardımın sağlanması.
- Bakım evlerinin açılması, beklentilerini taşıyan ilgili müdürlük, huzur evi yapımı projesini gerçekleştirmeyi de amaçlamaktadır.

1.4.1.4. Park-Bahçe, Yeşil Alan ve Fen İşleri İle İlgili Görüş ve Projeler

Kırşehir’de yeşil alan, çevre düzenlemesi ve yolların bakım ve onarımı konularını kapsayan projeler; Fen İşleri, Park Bahçeler ve Çevre Müdürlüğü tarafından geliştirilmektedir. Sözü edilen birimlerin gerçekleştirmeyi amaçladıkları projeler aşağıdaki gibidir;

- Kalıcı ve Etkin Altyapı Projelendirilmesi. Alt yapı sistemlerinin gerekli olan kısımlarının yenilenmesi,
- Aşık Paşa Türbesi şelale parkı, İkiz arası semt parkı, Nasuh Dede mahallesi semt parkı, ve Yenice mahallesi semt parklarının yapımı ve mevcut parklarımızın revizyon çalışmaları,
- 5 Haziran Dünya Çevre Günü Kutlanması,
- Sağlıklı bir çevrenin oluşturulması ve şehirde yeşil alanın arttırılması.

1.4.1.5. Belediyenin Gelir Yapısı İle İlgili Görüş ve Projeler.

Belediyelerin en önemli görevlerinden biri, kente sağlıklı içme suyu temin etmektir. Bu hizmeti etkin olarak yerine getirmenin en önemli şartı su tahsilatını zamanında ve eksiksiz olarak yapabilmektir. Kırşehir Belediyesi bunu gerçekleştirmek için aşağıdaki görüşleri öne sürmüştür.

- Tek sicile geçilmesi,
- Su kesme bağlama işinin özelleştirilmesi,
- Su abone güncellenmesi çalışmaları.

1.4.1.6. Bayındırlık ve İskanla İlgili Görüş ve Projeler

Bayındırlık ve iskan çalışmaları da şehrin yaşanabilirliğini attıracak unsurları kapsamaktadır. Şehre ilişkin altyapı yatırımlarının bitirilmesi yönünde müdürlük, Valilik, İl Özel İdaresi ve Sağlık Müdürlüğü ile ortak projelerin gerçekleştirileceğini belirtmiştir.

- Valilik ek bina inşaatı,
- Polis Meslek Yüksekokulu,
- Yeni bir sağlık ocağı yapımı,

1.4.1.7. Kültür ve Turizm İle İlgili Görüş ve Projeler

- Şehrin kültür şehri olması özelliğinden yola çıkılarak tarihi anıtsal yapıların(cami, kümbet türbe)çevre düzenlenmesi ve korunmasıyla ilgili çalışma yapılması,
- İlin değişik mahallelerinde bulunan ve tarihi niteliği olan çeşmelerin yaşatılması, korunması, onarılarak yaşama katılması,
- Şehir turizminin gelişmesi ile ilgili olarak yap işlet devret modeli uygulanarak termal tesisler yapılıp bu konuda yatırım yapacaklara öncülük edilmesi; beklentilerine sahip Kültür ve Turizm Müdürlüğü sivil mimariye ait;
- Hacı Bey Konağı ile Ağalar Konağı projelerini gerçekleştirmeyi planlamaktadır.

1.4.1.8. Sağlıkla İlgili Görüş ve Projeler

Yapılan çalışmalardan memnuniyetini bildiren müdürlük sağlıkla ilgili çalışmaların devam etmesi beklentisine sahip olup; Kırşehir Devlet Hastanesi ek bina inşaatının yapılması ve yeni bir sağlık ocağı projelendirilmektedir.

1.4.1.9. Valilik Makamının Görüş ve Projeleri

Ek hizmet binasının yapılması çalışmalarını proje kapsamına alan valilik;

- Temel Hizmetlerde Kapasitenin Artırılması: İnsan yaşamının sürdüğü yaşam diliminde bireylere sunulacak hizmetlerin kalitesi ve ulaşılabilirliği ön plana çıkmaktadır. Temel göstergelere bakıldığında; bebek ölüm oranı, ortalama ömür, temiz içme suyu, kanalizasyon,yol ve temel alt yapı hizmetlerin yeterliliği,temiz hava gibi göstergelerin yanında şehir sakininin ruh sağlığını da etkileyen gürültünün engellenmesi,dinlenme mekanlarının oluşturulması vb bir çok unsuru kapsamaktadır. Bu göstergelerin iyileştirilmesine yönelik, ilgili kurumlarla işbirliği içinde projeler üretilmesi.
- Doğal, Tarihi ve Kültürel Değerlerimizin Korunması: İmar uygulamalarında tarihi ve kültürel değerlerin korunarak,bunların gelecek kuşaklara intikali için gerekli çabanın gösterilmesi,
- Nitelikli Yeşil ve Açık Alanların Yaratılması: kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması.
- Toplu Taşıma ve Ulaşım İmkanlarının Geliştirilmesi,
- Kentsel Riskler ve Afet Risklerinin Azaltılması: Özellikle büyük kentlerimizde yaşanan hırsızlık gibi olaylar ile madde bağımlılığındaki artış dikkat çekmektedir.Bu gibi olayların meydana gelmesinde etkin olun unsurlardan birisi de kent göçlerinin artması ve ekonomik farkların belirgin hale gelmesidir.Tüm bu olumsuzlukların önüne geçilebilmesi için oluşturulacak bilgi sistemi ağıyla birlikte sosyal projelerin hayata geçirilmesi, ilimizin birinci derecede deprem kuşağında bulunduğu göz önünde tutularak gerekli alt yapının oluşturulması,
- Mevcut Konut Alanlarının Geliştirilmesi,
- Yaşlı-Özürü-Hasta-Sokak Çocukları ve Kentin Sorunları: Yaşlı,özürü, sakat, sokak çocukları ve kadınlarla ilgili sosyal projelerin ilgili birimlerle birlikte üretilerek hayata geçirilmesi,
- Kentsel Hizmetlere Erişimde Fırsat Eşitliğinin Sağlanması,
- Katılımcılığın Artırılması, beklentilerine sahiptir.

1.4.1.10. Devlet Su İşleri İl Müdürlüğü Görüş ve Projeleri

- Merkez ilçe yan dereleri (Selgah deresi) inşaatlarının ortaköy yolunu kestiği yerden Kılıçözü deresine birleştiği yere kadar olan kısmının kamulaştırılması,
- Kılıçözü deresinin membasında bulunan mandıralar ve kanalizasyonların atık sularına çözüm bulunması,
- Dere yatağına dökülen çöp vs. gibi katı atıkların önüne geçilmesi,

- Maşa deresi ve Şalgösteren derelerinde kanalizasyon bağlantılarının,çöp,vs. gibi dökülen katı atıkların önüne geçilmesi beklentilerine sahip olan müdürlük;
- Merkez ilçe yan dereleri ıslah çalışması 3. ve 4. kısım inşaatlarının yapılmasını projelendirmektedir.

1.4.1.11. Karayolları Şube Müdürlüğü Görüş ve Projeleri

Sarıyahşi (Hirfanlı Baraj Gölü) Köprüsü yapımını proje kapsamı içerisine almaktadır.

1.4.1.12. Mahalli İdareler Müdürlüğü Görüş ve Projeleri

- Yeni mesire alanları yapılması,
- Mevcut olan jeotermal kaynakların kullanılarak,şehrimize olimpik yüzme havuzu yapılması,ve spor turizmine yönelik terme civarına kompleks spor tesisinin hayata geçirilmesi,
- Modern mezarlık alanı yapılması,
- Gurbet kente işlerlik kazandırılması,
- Yeni yerleşim alanları için arsa üretilerek, kopardatiflere tahsisinin yapılması,
- Pazar yerlerinin daha temiz ve bakımlı hale getirilerek,özellikle kış aylarında çamur deryasına dönen Pazar yerlerinin daha modern bir hale getirilmesi; beklentilerine sahip yerel yönetimlerin herhangi bir proje geliştirmedikleri görülmektedir.

1.4.1.13. Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Görüş ve Projeleri

- Yüzme havuzunun yapılması,
- Yeni kapalı spor salonu yapılması,
- Futbol semt sahaları, basketbol, voleybol, çocuk oyun alanları ve tenis kortlarının yapılması
- Bağbaşı ve 2 nolu toprak zeminli futbol sahalarının çimlenmesi, beklentilerini taşıyan müdürlük;
- Yüzme havuzu, semt sahaları, spor salonu, tenis kordu ve çocuk oyun alanları projelerini gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır.

1.4.1.14. Milli Eğitim Müdürlüğü Görüş ve Projeleri

İl Milli eğitim müdürlüğü DPT ve bakanlık yatırımları arasında yer alan ve ilköğretim ve lise düzeyinde okulların yapımlarını proje kapsamına almıştır. Bunlar:

- Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi
- Fen Lisesi
- Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi
- Anadolu Öğretmen Lisesi Yurt binası
- Gazi I.Ö.O.Okulu Ek Bina

- Bahçelievler Mah 12 Derslikli I.Ö.Okulu
- V.Mithat Saylam I.Ö.Okulu Eski Binalarının Yenilenmesi
- Cacabey I.Ö. Okulu Ek Bina
- Mehtap Tepesine 24 Derslikli Lise'dir.

1.4.1.15. Kırşehir Fen Edebiyat Fakültesi Görüş ve Projeleri

- Mehtap Tepesine 24 Derslikli Lise Yapılması
- Aşıkpaşa yerleşkesi birimlerine su ve atık su şebekesinin yapılması,
- Aşıkpaşa yerleşkesi yollarının yapılması,
- Fakülte binası çevre düzenlenmesinin yapılması,
- Aşıkpaşa yerleşkesi ile Gölhisar mahallesi arasındaki devlet karayoluna yaya kaldırımı yapılması,
- Belediye otobüs seferlerinin artırılması,
- Fakülte yerleşkesinin şehir planına dahil edilmesi,
- Öğrenci kayıt dönemlerinde şehir giriş ve çıkışlarına ve otogara fakülte yerleşkelerini gösteren tabelalar asılması,

beklentilerini taşımaktadır. Diğer taraftan, öğrenci yemekhanesi ve sosyal tesislerinin düzenlenmesi, derslik binası ek inşaatı ve yeni bölümler açılmasını projelendirmektedir.

1.4.1.16. Eğitim Fakültesi Görüş ve Projeleri

- Zorunlu ortak derslerin yapılabilmesi için anfilerin ve kültürel faaliyet alanlarının bulunduğu bir ek bina,
- Dahili yolların asfaltlandırılması ve aydınlatılması,
- Yurtlardan fakültele giden yolların bakımı ve aydınlatılması; beklentilerine sahip olan dekanlık, bağbaşı mahallesindeki bir ek derslik bina yapımını gerçekleştirmektedir.

1.4.1.17. Kırşehir BESYO Müdürlüğü Görüş ve Projeleri

- Yüksekokul kampus alanında bulunan yolların asfaltlanması,
- Çevre düzenlenmesi ve temizlik,
- Öğrencilerin ve idare personelin ulaşımı,
- Futbol sahasının çimlendirilmesi,
- Tenis kortunun zeminine parke taşı temini, oturma bankı çöp bidonu ve çöp kutuları sağlanması
- Spor salonlarının etrafındaki tretuarların karo taşı ile kaplanması beklentilerini taşımaktadır.

1.4.2. Genel Değerlendirme

Standart şehir yapısını oluşturacak ulaşım, imar ve altyapı planlarının, kültürel yapıyı koruyarak gerçekleştirilmesi ve gelişen bir şehir olgusu ile yeni projelerin oluşturulması, bu projelerin katılımcılık ve işbirliği ile üretilmesi dile getirilmiştir. Paydaşların geliştirdikleri projelerde belediyenin katılımına önem verdikleri ve aktif olarak projelerde belediyenin yer alması gerektiği de vurgulamaktadır.

1.5. BELEDİYEYE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Belediyelerin insan kaynakları ve mali yapısı, stratejik planlama çalışmasında analiz edilmesi gereken iç çevresini oluşturmaktadır. Bu bağlamda belediyeye ilişkin genel bilgiler başlığı altında; yetki ve sorumluluklar, insan kaynakları sistemi, örgüt yapısı, mali yapı, fiziksel kaynaklar ve teknolojik yapı incelenmektedir.

1.5.1. Yetki ve Sorumluluklar

Kamu yönetiminde yeniden yapılanma çalışmaları çerçevesinde, yerel yönetimlerin mevzuatı da yenilenmiş ve çağdaş ihtiyaçlara uygun hale getirilmiştir. 07.12.2004 tarihinde kabul edilen 5272 sayılı Belediye Kanunu, 1930 tarihinde yürürlüğe giren 1580 sayılı Belediye Kanununu yürürlükten kaldırmış ve belediyeçilik alanında dünyadaki çağdaş gelişmeleri içeren bir düzenleme ortaya koymuştur. Ancak söz konusu kanunun oylama esnasındaki usul hatası nedeniyle Anayasa Mahkemesince iptal edilmesi sonucu, TBMM 03.07.2005 tarihinde 5393 sayılı Belediye Kanununu kabul etmiş ve söz konusu Kanun 13.07.2005 tarihli resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu Kanun Belediyelere önemli yetki, görev ve sorumluluklar yüklemektedir. Ayrıca kanun ilk defa olarak belediyelerin idari ve mali özerkliğinden söz ederek onların yapabilir olma kabiliyetini artıran bir yaklaşım sergilemiştir.

Kırşehir Belediyesi, bir İl belediyesidir. Kırşehir Belediyesi'nin yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda belirtilmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanunu, Kırşehir Belediyesi'ne, yerel nitelikli ortak hizmetlerin yürütülmesi açısından "genel yetki" tanımıştır. Buna göre Kırşehir Belediyesi, yerel hizmetlerin yürütülmesi konusunda (mevzuatla başka yönetim birimlerine bırakılmış görevler dışında) tam yetkilidir. Kanunun 14. maddesinde belediyelerin görevleri şöyle belirtilmiştir:

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir,

bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurtiçi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararı ile ödül verilebilir. Gıda bankacılığı yapılabilir.

Belediyelerin yetkileri ise aynı kanunun 15. maddesinde düzenlenmiştir. Kanun ile belediyelere tanınan yetkilerden bazıları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğalgaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Reklâm panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayri sıhhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

- Kara, deniz, su ve demir yolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlenmesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

Mevzuatla belediyeye verilen görev ve yetkilere daha bütüncül bir yaklaşımla bakılacak olursa, belediyelerin görevleri genel olarak üç kısma ayrılabilir:

Stratejik görevler: Yerel ihtiyaçların tespit edilmesi, amaç ve hedeflerin belirlenmesi, hizmetlerin hangi yol ve yöntemlerle karşılanacağına saptanması.

Fonksiyonel görevler: Belediye fonksiyonlarının, belediyeyi oluşturan birimler tarafından yürütülmesi.

Operasyonel-taktik görevler: Belediye hizmetlerinin belirlenen amaç ve hedeflere uygun olarak yürütülmesi.

Tablo 40. Örgütsel Fonksiyonlar ile Yönetim Kademeleri Arasındaki İlişki

	Planlama	Yürütme	Kontrol
Üst kademe yönetimi (Stratejik görevler ağırlıklı)			
Orta kademe yönetimi (Fonksiyonel görevler ağırlıklı)			
Alt kademe yönetimi (Operasyonel-taktik görevler ağırlıklı)			

Stratejik görevler, planlama ve kontrol ağırlıklı görevler olup, genel olarak belediyenin üst kademe yönetimince yerine getirilmektedir. Fonksiyonel görevler, kısmen planlama, kısmen de yürütme ve kontrol nitelikli olup, genel olarak orta kademe yönetimince yürütülmektedir. Operasyonel-taktik görevler ise yürütme ağırlıklı olup, daha çok alt kademe yönetim ve belediye çalışanlarınca yerine getirilmektedir. Bununla birlikte, belediye hizmetlerini (faaliyetlerini) kabaca iki ana kısma ayırmak mümkündür.

Günlük (rutin) hizmetler (faaliyetler): Yürürlükteki mevzuatla belediyelere verilmiş ve normal şartlar altında her gün tekrar eden, “yürütme” ağırlıklı hizmetlerdir. Ruhsat verme; kamunun kullanımına açık yerlerde ve gıda üreten tesislerde denetim yapma; yol, kaldırım, su ve kanalizasyon şebekesi inşa etme/ettirme; günlük evrak trafiğini yönlendirme; gerekli evrakı hazırlama gibi hizmetler bu tür hizmetlere örnek olarak verilebilir. Günlük hizmetler, genel olarak belediye örgütünün alt kademe çalışanları tarafından yerine getirilir. Bu tür hizmetlerin yürütülmesinde geleneksel bürokratik yapılanma önemli sorunlara yol açmadığı gibi, bir çok durumlarda yararlı da olabilmektedir.

Stratejik hizmetler (faaliyetler): Belediyenin genel hizmet politikasının, stratejisinin, vizyon ve misyonunun belirlenmesine, stratejik kararların alınmasına yönelik olup, “planlama ve kontrol” ağırlıklı hizmetlerdir. Belediyenin ulaşım, kentsel kalkınma, çevre, kültür, spor, eğitim, turizm vb. konularda politika ve stratejilerinin belirlenmesi bu tür hizmetlere örnek olarak verilebilir. Stratejik hizmetler belediyenin üst kademe çalışanları tarafından yürütülür. Stratejik hizmetlerin yerine getirilmesi hızlı karar almayı ve esnek yönetim yapısını gerektirmektedir. Bu nedenle, geleneksel bürokrasinin

katı, kurallara bağlı, kapalı, hiyerarşik ve büyük (geniş) örgüt yapısının stratejik hizmetlerin yürütülmesi ve uygulanması için uygun olmadığı söylenebilir.

1.5.2. İnsan Kaynakları Sistemi

Belediyenin idari işleyişini etkileyen iç çevre faktörlerinden en önemlisi insan kaynaklarıdır. Mevcut personel stratejilerin belirlenmesinde, uygulanmasında ve sonuçların kontrol edilip değerlendirilmesinde her zaman etkilidir. Belediyelerde, memur, sürekli işçi, geçici işçi ve sözleşmeli personel olmak üzere dört türlü personel istihdam edilmektedir. Memurlar 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na, işçiler İş Kanunu'na ve sözleşmeli personel de Bakanlar Kurulu kararlarına ve ilgili mevzuata bağlıdır.

Belediyelerde personelin görev tanımlarının yapılmamış olması, kurumsal başarıyı önleyen önemli etkenlerden biridir. Mevcut sistem içinde belediyelerin yapabileceği en mantıklı şey, mevcut personelin niteliğini yükselterek, onlara ekip bilinci ve sorumluluk duygusu aşılamak olabilir. Bunun için etkin bir hizmet içi eğitim programının uygulanması ve kurumsallaşmış bir yapının oluşturulması gerekmektedir. Bu bağlamda, belediyelerin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitime yeterli önemi vermesi gerekmektedir. Oysa belediye başkanları ve yöneticileri genel olarak personelin verimsizliğinden, yetersizliğinden ve isteksizliğinden şikâyet ederken, hizmet içi eğitime kaynak ayırma konusunda gerekli çabayı göstermemektedirler. Bazı belediye başkanları ve üst düzey yöneticileri de yalnızca alt kademelerde yeralan personele eğitim aldirmakta, kendileri eğitimlere katılma konusunda isteksiz davranmaktadır. Bazı belediyelerde ise, eğitim faaliyetleri dinlenme ve stres atma etkinliği olarak değerlendirilmektedir.

Belediye'nin hizmet içi eğitime daha fazla önem vermesi gerektiği söylenebilir. Bu kapsamda, süreç temelli bir eğitim programı hazırlanmalı ve uygulanmalıdır. İlk yıllarda eğitime ayrılan kaynak belediye bütçesinin %05'ine ulaşırken, sonraki yıllarda bu meblağ %02'lere kadar düşürülebilir. Söz konusu meblağ, 12 aya yayılacağı için, belediye bütçesine getireceği yük de, yılın tamamına dağıtılmış olacaktır. Hizmet içi eğitim programının belediye personeline sağlayacağı değişim ve gelişim, belediyenin hizmet performansını büyük ölçüde yükseltecektir. Kapsamlı ve yıllara yaygın bir hizmet içi eğitim programının oluşturulması için, belediye bünyesinde bir "eğitim ihtiyaç analiz çalışması" gerçekleştirilebilir. Eğitim, belediyelerin kurumsal başarısı için "vazgeçilemez" niteliktedir. Günümüzde, gelişmiş ülkelerin yerel yönetimleri, her bir çalışanına yıllık ortalama otuz (30) saat eğitim aldirmaktadır.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Tablo 41. Belediyedeki Mevcut Kadro Durumu

Statü	Kullanılan Kadrolar	Sayı	Boş Kadrolar	Sayı
İşçi Personel	Kadrolu İşçi	17	Daimi Boş Kadro	163
	Geçici İşçi	190	Geçici Boş Kadro	
	Eski Hükümlü	4	Toplam Boş İşçi Kadrosu	163
	Özürlü	8		
	Toplam İşçi Personel	219	Eski Hükümlü Boş	--
			Özürlü Boş	--
			Toplam	--
Memur Personel	Çalışan Memur	82	Boş Memur Kadrosu	102
	Vekil Memur	10	Vekil Boş Memur Kadrosu	--
	Toplam Memur	92	Toplam Boş Memur Kadrosu	102
GENEL TOPLAM:		311		

Kaynak, Kırşehir Belediyesi Personel Müdürlüğü, 2006

Mevcut personelin durumu ve bunun analizi stratejik planlama ve stratejik kararlar için önemlidir. Bu çerçevede Kırşehir Belediyesi için bir analiz yapılacak olursa; mevcut belediye personeli sayısal açıdan (311) belediyenin hizmet yükünü karşılayabilecek düzeydedir. Bu rakama "Şirket Çalışanları" dahil değildir. Kırşehir Belediyesi Temizlik hizmetlerini ihale ile özelleştirmiş olduğu için, şirkete bağlı 150 personel Belediye içinde çeşitli işlerde istihdam edilmektedir. Bu personelin her türlü maaş ve özlük işleri şirket tarafından karşılanmaktadır. Çalışanların yaklaşık %70'i işçi personel %30'u da memur olarak istihdam edilmektedir.

Mevcut durum, belediye bünyesinde bir norm kadro çalışmasını gerekli kılmaktadır. Personelin yeterli sayıda olmasından dolayı, belediyenin hizmet üretme konusunda ciddi bir sorunla karşılaşmayacağı beklenebilir. Dolayısıyla, özel sektörden hizmet satın alınması ve özelleştirmeye gidilmesi, belediyenin gerçekten ihtiyaç duyduğu alanlar dışında rasyonel bir yaklaşım olmayacaktır. İhtiyaç duyulan alanların tespiti ve başarılı uygulamalar belediyenin stratejik amaçlarına ulaşmasını daha da kolaylaştıracağı kuşkusuzdur.

Tablo 42. Çalışanların Cinsiyet Durumu

Statüler	Erkek	%	Kadın	%	Toplam	%
Memur	70	85,36	12	14,64	82	100
Vekil Memur	8	80	2	20	10	100
Kadrolu İşçi	17	100	--	--	17	100
Geçici İşçi	181	89,60	21	10,40	202	100
Toplam Çalışan	276	88,74	35	11,25	311	100

Kaynak, Kırşehir Belediyesi Personel Müdürlüğü, 2006

Memurların %85'i geçici personelin de yaklaşık %90'ı erkeklerden oluşmaktadır. Kadınların toplam çalışanlar içindeki oranı sadece %11'dir. Kadrolu işçi personel içinde hiç kadın personel bulunmamaktadır.

Tablo 43. Çalışanların Yaş Ortalaması

Statüler	18-25	%	26-35	%	36-45	%	46 - +	%	Toplam
Memur ve Vekil Memur	--	0	9	9,78	56	60,87	27	29,35	92
Kadrolu İşçi	--	--	1	5,88	7	41,18	9	52,94	17
Geçici İşçi	13	6,4	54	26,73	105	51,98	30	14,85	202
Toplam	13	4,18	64	20,58	168	54,02	66	21,22	311

Kaynak, Kırşehir Belediyesi Personel Müdürlüğü, 2006

Kırşehir Belediyesi toplam çalışanlarının %54,02'si (168 personel) 36-45 yaş grubunda yer almaktadır. 26-35 yaş grubunda bulunan personelin oranı ise %20,58'dir. Memurların yaklaşık %61'i, kadrolu işçilerin %41'i ve geçici işçilerin de %52'si, 36-45 yaş grubundadır. 46 yaş ve üzeri personelin sayısı sadece 66 (%21,22)'dir. 46 yaş ve üzeri memur personelin oranı ise %29,35'dir. Belediye hizmetlerinin yürütülmesi konusunda çok önemli bir konumda bulunan memur personelin yaş ortalamasının "yüksek olmaması", belediyeler için önemlidir. Kırşehir Belediyesi genel olarak "orta yaş grubu" bir personel profiline sahiptir. Bu durum, memur personelin değişime ayak uydurması, kendini geliştirmesi, yeni yöntem ve teknikleri etkin bir şekilde uygulaması konusunda dikkatle değerlendirilmelidir.

Bunun yanında kadrolu işçi statüsünde bulunan çalışanların yaş ortalaması yüksek olması (46 yaş ve üzeri %53) Belediye için bazı dezavantajlar taşımaktadır. Özellikle fiziğe dayalı olan işçilerin yaş ortalamasının yüksek olması iş performansının düşmesi demektir. Yine kısa ve orta vadede (1-5 yıl içinde) birçoğunun emekli olması da beklenen bir sonuçtur. Ayrıca Kırşehir belediyesinde 36-45 yaş grubundaki kadrolu işçilerin oranı da %41'dir (7 işçi). Eğer belediyedeki kadrolu işçilerin sayıları yüksek olmuş olsa idi; İşçilerin maaşlarının yüksek olması kıdem tazminatlarını da etkileyerek Belediyeyi yüklü miktarda kıdem tazminatı ödemeye mahkûm edecekti. Özetle bu durum, belediyenin hizmet performansını üç farklı biçimde etkileyebilirdi. Bunlar:

- Yüksek miktarlarda kıdem tazminatı ödeneceği için, belediye bütçesi, önemli ölçüde mali yük altına girecektir. Bu durum, kaynak sıkıntısına yol açacağı için kısa vadede hizmet arzını olumsuz etkileyebilir. Ancak, orta ve uzun vadede belediyeye olumlu katkılar sağlayacaktır.
- Belediye, emekliye ayrılan personel dolayısıyla, mevcut personel fazlalığından kurtulacak ve alternatif hizmet yöntemlerinin kullanılmasıyla birlikte, önemli ölçüde kaynak tasarrufu sağlanacaktır.
- Belediye içerisinde nispeten genç personelin çalışması, kurumsal dinamizmi artıracaktır.

Kadrolu işçi çalıştırmanın bu tür dezavantajları belediyeleri geçici işçi çalıştırmaya yönlendirmiştir. Her ne kadar geçici işçi olarak adlandırılrsa da bu statüde çalışanların belediyelerde büro işleri de yaptıkları bilinmektedir. Bu sebeple bu statüdeki çalışanların yaşları genellikle düşük olmaktadır. Kırşehir Belediyesi geçici işçilerinin %52'si 36-45 yaş arasında iken, %85'inin 45 yaşın altında olduğu dikkat çekmektedir.

Tablo 44. Çalışanların Öğrenim Durumu

Öğrenim Durumu	Memur ve Vekil Memur	%	Kadrolu İşçi	%	Geçici İşçi	%	Toplam	%
Okur-Yazar	--	--	--	--	1	0,50	1	0,32
İlkokul	--	--	11	64,71	92	45,54	103	33,12
Ortaokul	9	9,78	5	29,41	34	16,83	48	15,43
Lise	48	52,17	1	5,88	56	27,72	105	33,76
Ön Lisans	20	21,75	--	--	7	3,47	27	8,68
Lisans	15	16,30	--	--	12	5,94	27	8,68
Doktora	--	--	--	--	--	--	--	--
Toplam	92	100	17	100	202	32	311	100

Kaynak, Kırşehir Belediyesi Personel Müdürlüğü, 2006

Belediye’de toplam 92 memur ve 219 işçi (kadrolu ve geçici) olmak üzere toplam 311 personel görev yapmaktadır. Toplam personelin %33,12’si ilkokul, %15,43’ü ortaokul, %33,76’sı lise, % 17,36’sı önlisans ve lisans mezunudur. Memur personelin büyük çoğunluğunun (%90,22) lise ve üzeri eğitim düzeyine sahip olması, personelin mesleki ve teknik açıdan geliştirilmesi konusunda önemli kolaylıklar sağlayabilecektir. Eğitim seviyesi kurum içi iletişimin etkin bir şekilde işlemesi açısından önemli şartlardan biridir. Amirleri ile aynı dili konuşabilen, aynı frekansa sahip olan, anlama, dinleme ve kendini ifade edebilme yeteneğine sahip personelin varlığı kurumlar için önemli bir avantajdır. Kırşehir Belediyesi’nde görevli memur personelin eğitim düzeyinin yüksek olması, Belediye’nin genel performansının kısa vadede yüksek düzeylere çıkarılmasına büyük katkı sağlayacaktır. Ancak, işçi personelin genel olarak ilkokul mezunu olması bir dezavantajdır (%64,71). Geçici işlerde de ilkokul mezunu oranı yüksek olmakla birlikte, lise mezunlarının oranı da önemli düzeydedir (%27,72).

Özellikle “e-belediye” uygulaması için donanımlı personel önemli bir ihtiyaçtır. Mevcut personelin bu yönde ciddi bir eğitim sürecinden geçirilmesi, hizmet performansına olumlu katkılar sağlayacaktır. Ayrıca tahakkuk işlerinin elektronik ortamda yapılacak olması önemli ölçüde personel tasarrufu sağlayabilecektir. Bu açıdan personelin eğitim düzeyi büyük önem taşımaktadır.

Formel eğitim dışında ise hizmet içi eğitim açısından insan kaynaklarının niteliğini geliştirmede yeterli eğitim olanaklarından yararlanılmadığı görülmektedir. Personel birimin verilerine göre 2005 yılına kadar personel hizmet içi eğitimden yararlanmamıştır. Kırşehir Belediyesi’nde hizmet içi seminerlerin 2005 yılında da çok ciddi olarak yapıldığını söylemek zor gözükmektedir. Bunun nedeni personelden yeterli talebin gelmemesi olabilir. Ancak eğitim konuları tespit edildikten sonra personelin verilecek eğitimle ne gibi özellikler kazanacakları konusunda bilgilendirilmeleri katılım isteğini arttıracaktır. Özellikle günlük belediye hizmetlerinin görülmesinde halkla yüz yüze olan personelin, mesleki yeterlilik, moral, motivasyon ve halkla ilişkiler alanlarında hizmet içi eğitime ihtiyaç hissedecekleri açıktır. Personelin aralıklarla eğitim olanaklarından yararlandırılması belediye hizmetlerine katkı sağlayacaktır.

Cari harcamalar içinden en önemli payı kuşkusuz personel giderleri oluşturmaktadır. 2004 ve 2005 yılında geçerli olmak üzere yapılan toplu iş sözleşmesinden dolayı sözleşmeli işçi maaş ve sosyal haklarında önemli değişimler olmuştur. Seçimden sonra

personel alımı hızlanmış olması da bu konuda önemli bir etkidir. Stratejik planlama açısından insan kaynakları yönetiminde ücret politikası önemli bir konudur. İşçi ücretlerinin toplam tutar olarak yüksek düzeyde olması, belediye bütçesine büyük mali yük getirmektedir. Mevcut durumda, işçi personelin emekliye sevk edilmesi ve işçiler tarafından yürütülen faaliyetlerin özel sektör kuruluşlarına yaptırılması ciddi bir alternatif olarak düşünülebilir.

Tablo 45. Belediye Personelinin Statüsü ve Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Statüsü	Sayısı	Yüzde (%)
Memur	92	29,59
Kadrolu İşçi	17	5,46
Geçici İşçi	202	64,95
Toplam	311	100
Hizmet Sınıfları		
GIH (Genel İdare Hizmetleri)	59	64,14
THS (Teknik Hizmet Sınıfı)	15	16,30
AVH (Avukat Hizmetleri Sınıfı)	1	1,09
SHS (Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	2	2,17
YHS (Yardımcı Hizmetler Sınıfı)	15	16,30
Toplam	92	100

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Personel Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir Belediyesi personelinin %70'ni işçiler (kadrolu ve geçici) ve %30'unu da Memurlar oluşturmaktadır. İşçiler memurların iki katından fazladır. Hizmet sınıflarına göre personelin dağılımına bakıldığında, %64 genel idare hizmetleri, %16 teknik hizmetler ve yine aynı oranda (%16) yardımcı hizmetler sınıfından oluşmaktadır. Buradan da anlaşıldığı üzere geçici işçi kadrosu ile alınmış birçok personel genel idare hizmetleri sınıfında çalıştırılmaktadır.

1.5.3. Örgüt Yapısı

Belediyelerde örgüt yapısı bilinçli strateji geliştirme sürecinde yönetimi etkileyen ve yönlendiren bir stratejik faktör olarak ortaya çıkmaktadır. Türk belediyelerinde örgüt yapısı, hem dikey hem de yatay yönden farklılaşma özellikleri göstermektedir. Dikey farklılaşma, örgütün dikey yönde görev ve yetki farklılaşmasının veya karmaşıklaşmasının bir sonucudur. Dikey farklılaşma, hiyerarşik olarak kademeleşmeye ve bölünmeye neden olmaktadır. Kırşehir Belediyesi'nde, başkan, başkan yardımcısı, müdür, müdür yardımcısı (bazı birimlerde), şef ve memur olmak üzere 6 kademeli bir hiyerarşik yapı söz konusuydu. Mevcut yapıdaki hiyerarşik kademelerin fazla olması, yatay, dikey ve çapraz yönde kurum içi haberleşme ve iletişim sürecini olumsuz yönde etkilemekteydi. Resmi evraklar dikey yönde en az 4, ortalama 5 veya 6 kademeyi dolaşmaktaydı. Bu durumda, bir yandan zaman kaybı yaşanarak hizmet maliyetlerinin artmasına, diğer yandan da örgüt yapısı içinde gerek birimler ve gerekse çalışanlar arasındaki iletişimin azalarak, yatay iletişim ağlarının gelişmemesine sebep olmaktadır. Kırşehir Belediyesi norm kadro çalışması yapmıştır.

Kırşehir Belediyesi, dünya ve Türkiye konjonktürüne uygun olarak yeniden yapılanma çalışması içinde bu olumsuz durumların kısmen ortadan kaldırılması için 2006 yılı başında norm kadro, Çalışma süresince öncelikle Belediye organizasyon yapısı ve iş analizleri ile görev tanımları yapılmıştır. Bunun sonucu 22.04.2006 tarihinde resmi

gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar”lara uygun olarak norm kadro sistemi oluşturulmuştur.

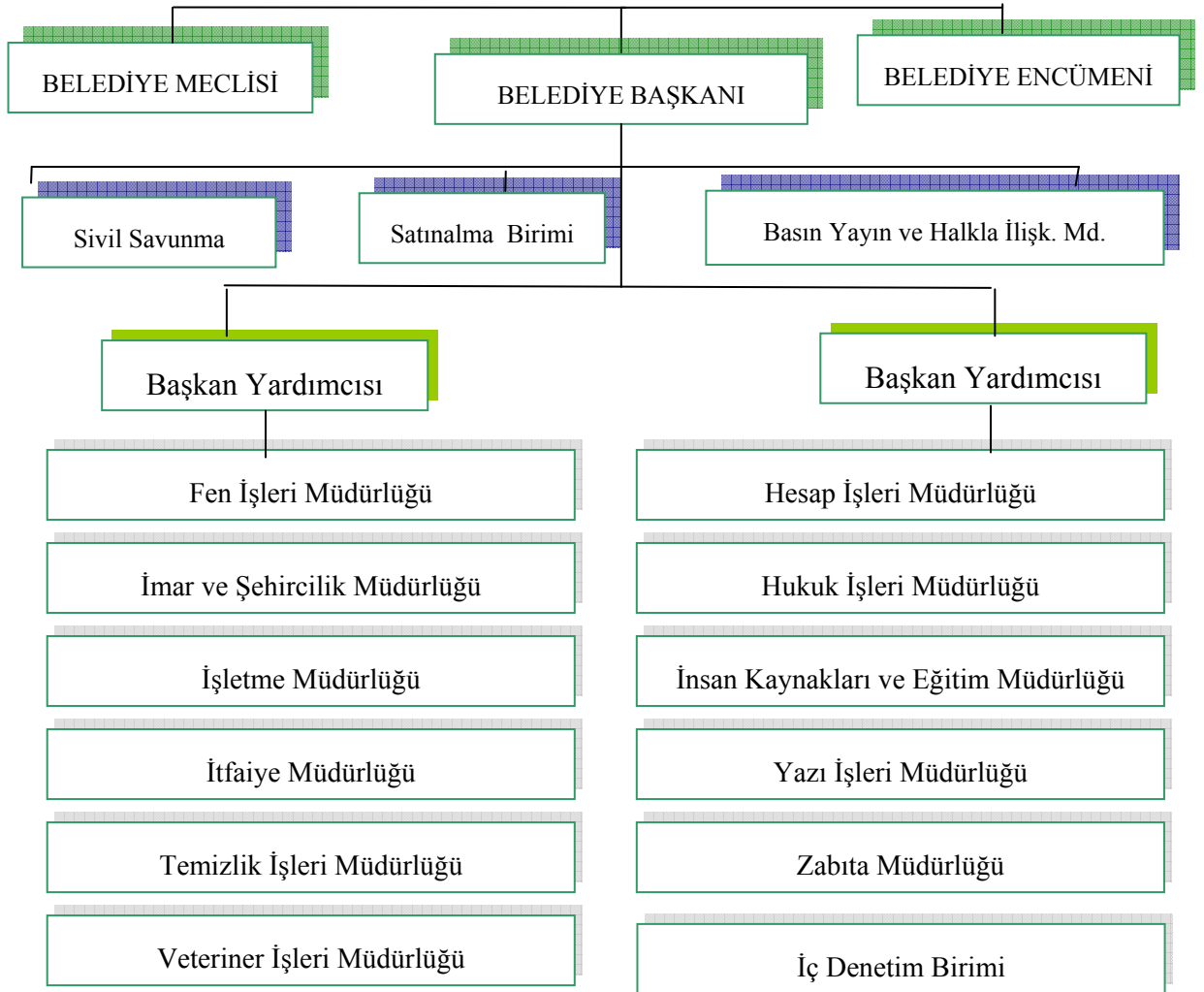
Kırşehir Belediyesi’nde belediye örgütü “fonksiyon esası”na göre düzenlenmiştir. Fonksiyonel esasa göre bölümlere ayırmanın belediyeye sağlayacağı belli başlı muhtemel yararlar şunlardır:

- Belirli bir birimde çalışmak, o birim personelinin mesleki bilincini artırmakta ve mesleki uzmanlaşmayı teşvik etmektedir,
- Birimi ilgilendiren konularda haberleşme, iletişim ve karar alma kolaylaşmaktadır,
- Birimin ihtiyaçlarının tespit edilmesi, karşılanması ve kaynak kullanımını kolaylaşmaktadır,
- Birimlerin ürettiği hizmetler daha kolay ölçülebilmekte ve hizmet süreci kontrol edilebilmektedir,
- Tepe yöneticileri (Başkan ve yardımcıları) daha kolay stratejik denetim yapabilmektedir.

Buna karşılık, mevcut yapının sakıncalı tarafları ise şöyle sıralanabilir:

- Belediyeyi oluşturan birimler arasında koordinasyon zorlaşmaktadır,
- Hizmet maliyeti artmaktadır,
- Birimler arasındaki farklılıklar ve ayrışmalar ön plana çıkmakta, belediyenin genel menfaatleri geri planda kalmaktadır,
- Birimin ön planda tutulması, belediye içindeki değişim, dönüşüm ve yenilenme çabalarına olumsuz etki yapmaktadır,
- Birimler arasında çekişme ve kıskançlıklar artabilmektedir.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011



Şekil 1. Kırşehir Belediyesi Organizasyon Şeması (2006)

Kırşehir Belediyesi örgüt yapısı, toplam 13 müdürlük ve doğrudan başkanlığa bağlı iki birimden oluşmaktadır. Bunlardan Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü doğrudan belediye başkanına bağlı tek müdürlüktür. Ayrıca Sivil Savunma ve Satın Alma birimleri de doğrudan Başkanlığa bağlı iki birimdir. Görevleri, belediye içindeki konumu ve başkanla ilişkilerinin niteliği dolayısıyla bu birimlerin ve müdürlüğün doğrudan başkana bağlı olması olumlu bir uygulamadır.

Örgütlenme açısından önemli olan bir diğer husus da “kontrol alanı”nın optimum noktada tutulmasıdır. Diğer bir ifade ile bir yönetici tarafından sevk ve idare edilecek ast (birim) sayısının belirli bir sınıra altında tutulmasıdır. Bu konuda farklı yaklaşımlar söz konusu olmakla birlikte bir üste en fazla 7 birimin bağlı olması gerektiği genel olarak kabul edilmektedir. Bu yaklaşım, kurumsal yapısını oluşturmuş, iş-görev tanımları yapılmış örgütler için gereklidir. Bu amaçla, Kırşehir Belediyesinde yer alan müdürlüklerin iş analizlerinin ve görev tanımlarının titiz bir şekilde yapılmış ve norm kadro çalışmasının tamamlanmıştır. Bu sayede, görev geçişi ve tekrarı bulunan birimler kolayca belirlenmiş, ihtiyaç duyulan yeni birimler kurulurken, güncelliğini kaybetmiş birimler kaldırılmış veya diğer birimler ile birleştirilmiştir. Bu sayede

Kırşehir Belediyesinde bir üste en fazla altı birim bağlanmıştır. Kırşehir belediyesinde, iki tane başkan yardımcısı bulunmaktadır. Başkan yardımcıları arasında fonksiyon esasına göre bir dağılım yapılarak, bir başkan yardımcısı sosyal ve idari nitelikteki müdürlüklerle ilgilenirken diğeri daha çok teknik nitelikteki müdürlüklerden sorumlu olmuştur.

1.5.4. Mali Yapı

Belediyelerin, stratejik amaçlarına ulaşmasında kaynakların yeterli düzeyde olması oldukça önemlidir. Kaynakların yeterliliği yanında, gelir kaynaklarının niteliği ve devamlılığı, kârlılık durumu, yapmayı düşündüğü yatırımlar ve bu yatırımlar için yapılacak harcama ile elde edilecek gelirler, borçlanma durumu, ödediği faizler, nakit akışı, hizmetlerin maliyetlendirilmesi ve bütçe yönetimi gibi konular mali analize temel teşkil etmektedir.

Türkiye’de belediyelerin mali yapı konusunda karşılaştıkları problemlerden en önemlisi kaynak yetersizliğidir. Belediye yönetimlerine görevleriyle orantılı olarak kaynak sağlanacağı Anayasa’nın 127. maddesi ile teminat altına alınmıştır. 5393 sayılı yeni Belediye Yasası, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Yasası ve 2380 sayılı Belediyelere ve Özel İdarelere Genel Bütçe Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Yasa ile belediye gelirleri düzenlenmiştir. Bunlar, belediye vergi, resim, harç ve katılma payları, genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan paylar, kira gelirleri, faiz ve cezalar, belediye işletmeleri hasılatı, karşılıklı ve karşılıksız çeşitli bağışlar, el konulan eşya bedelleri, belediye hizmetleri karşılığı alınan ücretler olarak düzenlenmiştir. Bu gelirlerin içinde belediyenin gerek hizmetlerinden ve gerekse de vergi, resim ve harçlardan elde ettiği gelirlerin azlığı, merkezden ayrılan payların önemli bir oran teşkil etmesine yol açmıştır. Bu sebeple belediyelerin mali yapısı esas itibari ile merkeze bağımlı bir duruma gelmiştir.

Yetersiz ve merkeze bağımlı bir gelir sistemi, belediyelerin rasyonel bir mali politika geliştirmesini zorlaştırmaktadır. Belediyelerin sistemli bir mali yapılanma içine girebilmesi için kaynakları rasyonel kullanmaya, hizmetleri maliyetlendirmeye ve çağdaş bütçe yöntemlerine, muhasebe tekniklerine, proje yönetim tekniklerine ve hizmet içi eğitime ihtiyaç vardır.

Belediye yönetimlerinin sistemli ve stratejik bir mali yapı oluşturabilmesi için harcamaların planlanması açısından, sunulan hizmetlerin maliyetlendirilmesi yeni yerel yönetim düşüncesinin en açık ve kuvvetli söylemi haline gelmiştir. Buna göre belediyeler, sadece harcamaya yönelik değil, para kazanmanın yollarını arayan ve bulan, aynı zamanda hizmetleri maliyetlendirerek piyasa sisteminin olanaklarından artan oranda yararlanan olmak durumundadırlar.

Giderleri gelirlerinden fazla olan ve sürekli borçlanan bir belediyenin orta vadede ciddi yatırımlar planlaması mümkün değildir. Belediyelerde stratejik planlama, sistemli ve koordine bir mali yapı oluşturulmasını olumlu yönde etkileyecektir. Her şeyden önce belediye yönetimleri, hizmetleri planlarken kaynaklarını rahatça görebilecek ve tabir yerinde ise "ayağını yorganına göre uzatacaktır". Bu kapsamda, tahakkuk ve tahsilât oranları incelenmeli. Tahsilât kayıpları var mı? Bununla ilgili düzenleme ihtiyacı var mı? Teknolojiden yararlanarak tahsilâtın hızı artırılabilir mi?, tahsilât oranı yükselir mi? Bu ve benzeri konuların açıklığa kavuşturulmasına çaba sarfedilmelidir.

Tablo 46. Kırşehir Belediyesi Yıllara Göre Kesinleşen Gelirler ve Bütçeye Oranları

GELİR KALEMLERİ	2000 Yılı		2001 Yılı		2002 Yılı		2003 Yılı		2004 Yılı		2005 Yılı	
	Tutar	%	Tutar	%	Tutar	%	Tutar	%	Tutar	%	Tutar	%
1)VERGİ GELİRLERİ	1.997.681,67	57,06	3.286.207,50	55,62	6.029.098,29	60,16	6.340.300,02	46,54	8.111.105,16	65,06	11.325.317,45	70,42
A) Genel Bütçe Vergi Gelirleri	1.673.079,67	47,78	2.809.763,50	47,56	5.247.542,29	52,36	4.898.230,02	35,96	6.884.685,50	55,23	9.081.246,76	56,46
B) Belediye Vergileri	267.168	7,63	388.031	6,56	685.225	6,84	1.321.549	9,70	1.082.918,95	8,69	1.317.920,47	8,19
1) Emlak Vergisi	102.754	2,93	137.717	2,33	305.971	3,85	820.741	6,03	757.481,16	6,08	788.770,25	4,90
2) Diğer Vergiler	164.614	4,70	250.314	4,23	379.254	3,78	500.808	3,68	325.437,79	2,61	529.150,22	3,29
C) Belediye Harçları	57.434	1,64	88.413	1,50	96.331	0,96	120.521	0,88	143.500,71	1,15	926.150,22	5,76
2)VERGİ DIŞI GELİRLER	1.468.044	41,93	2.595.261	43,93	3.268.036	32,60	7.275.779	53,41	4.326.035,82	34,70	4.731.516,55	29,42
A) Harcamalara Katılma Payı	52.503	1,49	54.297	0,91	72.344	0,72	143.125	1,05	196.423,52	1,57	387.432,32	2,41
B) Belediye Malları Gelirleri	396.467	11,32	645.606	10,93	199.207	1,99	2.362.426	17,34	579.601,68	4,64	227.183,43	1,41
C) Ücretler	126.398	3,60	193.452	3,27	320.954	3,20	568.844	4,18	428.035,41	3,43	606.319,24	3,76
D) Cezalar	93.157	2,66	141.833	2,40	209.449	2,09	373.565	2,74	350.993,86	2,82	446.258,37	2,77
E) Çeşitli Gelirler	799.519	22,83	1.560.073	26,41	2.466.082	24,60	3.827.819	28,10	2.770.981,35	22,23	3.064.323,19	19,05
3)YARDIMLAR VE FONLAR	35.464	1,01	26.696	0,45	725.151	7,24	5.113	0,05	28.240,75	0,24	26.808,50	0,16
A) Yardımlar	35.464	1,01	26.696	0,45	725.151	7,24	5.113	0,04	28.240,75	0,23	26.808,50	0,16
B) Fonlar	--	-	--	-	--	-	--	-	--	-	--	-
TOPLAM	3.501.389,67	100	5.908.164,50	100	10.022.285,29	100	13.621.192,02	100	12.465.381,73	100	16.083.642,50	100

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Hesap İşleri Müdürlüğü, 2006.

Belediye vergilerinin (emlak vergisi ve diğer vergiler) 2000 yılı itibari ile bütçeye oranı %7,63 iken, bu oran 2001 yılında %6,56, 2002 yılında %6,84, 2003 yılında %9,70, 2004 yılında %8,69 ve son olarak 2005 yılında da %8,19 oranlarında seyrettiği görülmektedir. Belediye vergi gelirleri yıllar itibariyle düzenli bir artış göstermektedir. Bunun temel nedeni, gelişen ekonomik koşullarla birlikte yönetiminin vergi gelirleri üzerinde gösterdiği ihtimam olabilir. Ancak, genel bütçe vergi gelirlerinde beş yıllık süre içinde yaklaşık %9'luk bir artış (47,78-56,46) olurken, belediye vergilerindeki artış %1 bir bile (7,63-8,19) olmamaktadır. Bu durum, belediye gelirlerinin yıllar itibari ile merkeze daha da bağımlı hale geldiğinin önemli bir göstergesidir.

Kırşehir Belediyesi vergi dışı gelirleri 2000 ve 2001 yılında artış göstermiş 2002 yılında yaklaşık %10'luk bir azalma göstermişken 2003'te %21'lik bir artış göstermiş ve sonra tekrar 2002 düzeyine gerileyerek azalmaya devam etmiştir. Burada 2003 yılı içinde bir otel satışının gerçekleştirilmesinden dolayı artış olduğu bilinmektedir. Bu kalem içinde özellikle 'çeşitli gelirler' ve 'cezalar' kalemleri yıllar itibari ile sürekli yükseliş göstermektedir. Belediyenin merkezden sağlanacak kaynaklara bağımlı kalmaması için yönetiminin, öz gelir kaynaklarını artırıcı yönde faaliyetlerde bulunması stratejik bir amaç olarak benimsenebilir.

Emlak vergisi belediyeler için çok önemli bir kaynak teşkil etmektedir. Kırşehir Belediyesi'nde emlak vergisi yıllara göre farklılıklar göstermiştir. Çoğunlukla artan emlak vergisi gelirleri 2003 yılında bütçenin %6,03'ünü oluşturarak büyük bir gelişme göstermiş bu durum 2004 yılında da yaklaşık olarak tekrarlanmış ancak, 2005 yılında düşüşe geçmiştir. 2003 yılındaki yükselişin nedeni Bakanlar Kurulu Kararı ile emlak vergisi mükelleflerine ek vergi adı altında vergi tahakkuk ettirilmesi olmuştur.

Kırşehir ilinde mesken ve işyeri sayısı yaklaşık olarak hesaplandığında toplam 46.917 muhtemel mükellef ortaya çıkmaktadır. Daha öncede belirtildiği üzere bu sayı elektrik abone sayısı ile yaklaşık olarak eşdeğerdir. Dolayısıyla emlak ile ilgili hesaplamalarda Elektrik abone sayısına ait rakamlara göre sonuca varmanın yanıltıcı olmayacağını söylemek mümkündür. Fakat emlak vergisi aboneliğinde bir kişiye ait birden fazla meskenin bulunması ve vergi muafiyetlerini de dikkate almak gerekmektedir. Kırşehir'de emlak vergisi mükellefi sayısının 23.248 olduğu ele alındığında bu rakamın elektrik aboneleri mükelleflerinden çok farklı olduğu görülmektedir. Toplam vergi mükellefi sayısı 35.662'dir. Elektrik aboneleri sayısı ile Emlak vergisi mükellefi sayılarını karşılaştırdığında 21.590 rakamına ulaşılmaktadır. Aradaki farkın çok büyük olması Kırşehir merkezinde emlak vergisi kaçığının olduğu sonucuna varılmaktadır.

Kırşehir merkezde Ruhsatlı binaların sayısı 6408 görülmektedir. Bu sayı nitelik açısından binaların (Ruhsatlı) % 89'unu oluşturmaktadır. Merkezde toplam 7200 bina bulunmaktadır.

Emlak vergisi kaçığının olmadığını veya kayda degecek düzeyde bulunmadığını söylemek mümkündür. Fakat bütçe verilerinden de görüldüğü üzere emlak vergisinin tutarı toplam bütçe içinde çok küçük bir yere sahiptir (%4,90). Yeni yasal düzenlemelerle emlak vergisinin tümünün vergiyi toplayan belediyeye kaldığı düşünülürse, potansiyelleri değerlendirmenin ve bu vergiyi toplamının önemi bir kez daha anlaşılacaktır.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Tablo 47. Yıllara Göre Gelir Bütçesinin Gerçekleşme Oranı

Yıllar	Tahmini Gelir Bütçesi	Kesinleşen Gelir Bütçesi	Gerçekleşme Oranı %
2000	4.300.000,00	3.501.389,67	81
2001	9.100.000,00	5.908.164,50	65
2002	13.850.000,00	10.022.285,29	72
2003	16.500.000,00	13.621.192,02	83
2004	23.500.000,00	12.465.381,73	53
2005	22.000.000,00	16.083.642,50	73

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Hesap İşleri Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir Belediyesinde yıllar itibari ile bütçenin kesinleşme oranı düşmektedir. Yaşanan ekonomik krizler ve belediyelerin kaynaklarını yeterince etkin planlayamaması sonucu bütçe gerçekleşme oranları tüm belediyelerde yaklaşık aynı değerleri vermektedir. Bu durum stratejik planlamanın önemini bir kez daha ortaya koymaktadır.

Tablo 48. Kırşehir Belediyesi Yıllara Göre Kesinleşen Giderler ve Bütçeye Oranları

	2000 Yılı		2001 Yılı		2002 Yılı		2003 Yılı		2004 Yılı		2005 Yılı	
	Tutar	%	Tutar	%	Tutar	%	Tutar	%	Tutar	%	Tutar	%
GİDER KALEMLERİ												
Cari Harcamalar	2.059.392	51,59	3.124.270	52,73	4.760.581	44,73	6.714.131	46,16	9.390.214	60,79	11.722.000	60,21
Personel Giderleri	1.090.749	27,31	1.488.667	25,12	2.215.719	20,82	2.791.984	19,19	3.897.938	25,23	4.994.000	25,65
Yatırım Harcamaları	1.021.443	25,37	1.457.112	24,59	3.276.265	30,79	4.189.074	28,80	3.124.375	20,22	4.487.000	23,04
Transferler Harcamaları	912.546	22,84	1.343.755	22,68	2.605.439	24,48	3.642.690	25,04	2.934.297	18,99	3.262.000	16,75
Toplam	3.993.381	100	5.925.137	100	10.642.285	100	14.545.895	100	15.448.886	100	19.471.000	100

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Hesap İşleri Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir Belediyesinde cari harcamaların bütçeye oranında 2004 yılına kadar azalma (51,59-46,16), yatırım harcamalarında ise bir artış (22,84-25,04) seyri izlenmekte iken 2004 yılından itibaren cari harcamaların bütçeye oranı artmış (2005 yılı itibari ile %60,21), yatırım harcamaları da azalmıştır (2005 yılı itibari ile %23,04). 2000 yılı ile 2005 yılı arasındaki bu dalgalanmada cari harcamalar yaklaşık %9 oranında bir artış göstermiş, buna rağmen yatırım harcamaları %2,5'luk bir azalma göstermiştir. Transfer giderlerinin de aynı seyri izlediğini söylemek mümkündür.

Kırşehir Belediyesi'nde cari harcamaların büyük bir bölümünü personel giderleri oluşturmaktadır. Kırşehir Belediyesi'nde personel giderlerinin bütçe içinde önemli düzeyde olduğu olmasına rağmen yasal sınırlar içinde kalması oldukça önemlidir. Belediyelerin personel giderlerinin bütçeye oranının %30'u geçmemesi gerektiği, yasada zikredilmiştir. Cari harcamalardaki artışta, Kırşehir Belediye binasının yenilenmesi dolayısıyla yapılan harcamalar ve 2004-2005 yılı toplu iş sözleşmelerinde işçöğrenlere yapılan maaş artışı ve sağlanan çeşitli sosyal imkanların payı büyüktür.

Tablo 49. Yıllara Göre Gider Bütçesinin Gerçekleşme Oranı

Yıllar	Tahmini Bütçe	Kesinleşen Gider Bütçesi	Gerçekleşme Oranı %
2000	4.300.000	3.993.381	93
2001	9.100.000	5.925.137	65
2002	13.850.000	10.642.285	77
2003	16.500.000	14.545.895	88
2004	23.500.000	15.448.886	66
2005	22.000.000	19.471.000	89

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Hesap İşleri Müdürlüğü, 2006.

Gider bütçesinin gerçekleşme oranı yıllar itibariyle oldukça dalgalı bir seyir izlemiştir. 2001 ve 2004 yıllarında en düşük düzeye ulaşmakla birlikte ortalama %80'lerde seyretmektedir. Bundan sonra yapılacak stratejik ve performans planlarına göre oluşturulacak bütçelerin gerçekleşme oranının yükselmesi beklenmektedir.

1.5.5. Fiziksel Kaynaklar

Belediyeler için hizmet binalarının sayısı ve kapasitesi kadar sosyal tesisleri de hizmetlerin görülmesinde nitelik ve nicelik açısından önemli bir göstergedir. Ayrıca, belediyelerin makine parkı hizmetlerinin görülmesinde ve personelin istihdamında önemli bir kriter niteliği taşır. Son zamanlarda belediyeler yeni makineler almak yerine bu tür makinelerin göreceği hizmetleri dışardan satın alma yolunu tercih ettikleri gözlemlenmektedir.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Tablo 50. Kırşehir Belediyesi Fiziki Kaynakları (Binalar)

	Sayısı	Özellikleri / m ²	Sahipliği / Yeri
Hizmet Binaları			
Belediye Hizmet Binası	1	680	Kırşehir Belediyesi / Merkez
İtfaiye Hizmetleri Garajı	1	275	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Ek Hizmet Binası	1	282	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Bakım İkmal	1	450	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Veteriner (Mezbahane)	1	1.122	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Sosyal Hizmet Binası	1	319	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Bakım İkmal Müdürlüğü Hizmet Binası	1	450	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Asfalt Şantiye Şefliği	1	200	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Su Bakım İstasyonları	1	120	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Muhtelif Bölgelerde Bulunan Depo ve Sondaj Kuyuları	9	354	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Bakım İkmal Müdürlüğü	1	775	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Otobüs İşletme Garajı	1	223	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Hal	1	140	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Otogar	1	1.371	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Toplam	22	6.761	
100. Yıl Fidanlığı (Aşıkpaşa Mahallesi)	1	1.690.000	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Akbayır Fidanlığı (Bağbaşı Mahallesi)	1	1.300.000	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Çarıklı mevkii Fidanlığı (Kayabaşı)	1	1.300.000	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Genel Toplam	25	4.296.761	

Belediyelerin, gelir getiren tesisleri ve arsa stokları gelir kaynakları içinde stratejik öneme sahiptir. Belediyelerin eğer önemli düzeyde bir arsa stoku ve gelir getirici tesisleri varsa, hem gelecek dönemlerde ciddi gelir elde etmesi mümkündür hem de kenti daha etkin olarak planlaması kuvvetle muhtemeldir.

Kırşehir Belediyesi'ne ait 22 adet bina toplam 6.761 m² lik bir alan üzerinde kuruludur. Belediye'ye ait aşevi ve çalışanların çocuklarının bakımı için kreş mevcut değildir. Kırşehir Merkezde Belediye'ye ait 3 daire, 65 dükkan ve 25 depo bulunmaktadır. Bunların değeri 1.690.000 YTL iken yıllık gelirleri toplamı ortalama 43.500 YTL civarındadır.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Tablo 51. Kırşehir Belediyesi Fiziki Kaynakları (Araçlar)

BİNEK ve MAKAM ARAÇLARI						
Sıra	Aracın Cinsi	Modeli (Yılı)	Mevcut Durumu	Mülkiyeti	Kullanıldığı Birim	Aracın Markası
1	Binek	2005	Faal	Belediye	Makam Aracı	Mercedes
2	Binek	2001	Faal	Belediye	Makam Aracı	Safran
3	Binek	2002	Faal	Belediye	Bşk.Yrd.Mak.	Maria
4	Binek	1990	Faal	Belediye	İşletme Md.	Doğan L
5	Binek	1986	Hurda	Belediye		Doğan
6	Binek	1992	Faal	Belediye	Gelir Md.	Şahin
7	Binek	1992	Faal	Belediye	Bakım İkm.Md.	Concord
8	Binek	1997	Faal	Belediye	Park Bahç.Md.	Doğan S
9	Binek		Hurda	Belediye		Renault
10	Binek	1992	Faal	Belediye	Bakım İkm.Md.	Şahin
11	Binek	1986	Faal	Belediye	Servis Aracı	Şahin
12	Binek	1996	Hurda	Belediye	Bakım İkm.Md.	Skoda
İŞ MAKİNELERİ ,TANKERLER,VİDANJÖRLER,KAMYONLAR,KAMYONETLER PİKAPLAR ve TRAKTÖRLER						
Sıra	Aracın Cinsi	Modeli (Yılı)	Mevcut Durumu	Mülkiyeti	Kullanıldığı Birim	Aracın Markası
1	140 G Greyder(E)	1985	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Caterpillar
2	140g Greyder(Y)	1991	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Caterpillar
3	Mf 50 Kepçe	1989	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	
4	Mf 60 Kepçe		Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	
5	Mf 100 Kepçe	1991	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	
6	Jcb 1 Kepçe	2005	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	
7	Jcb 2 Kepçe	2005	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	
8	530 Kepçe		Hurda	Belediye	Fen İşl. Md.	Enter
9	953 Kepçe Paletli	1985	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Caterpillar
10	966 Kepçe	1992	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Caterpillar
11	750 B Kanal Kepçe	1984	Hurda	Belediye	Fen İşl. Md.	Caterpillar
12	D7 G Dozer		Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Caterpillar
13	B.Silindir	1991	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Caterpillar
14	MKE Silindir	1970	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	M.K.E
15	Yol Silindiri (Asfalt)		Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	
16	Atlas Kanal Kepçe	1991	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Vögele
17	Finişher	1992	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	
18	Atlas Kompresörü		Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	
19	Arazöz	1992	Faal	Belediye	Park Bahç Md.	Fatih
20	Arazöz	1971	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Ford
21	Vidanjör	1982	Faal	Belediye	Bakım İkm.Md.	Yavuz
22	Kanal Aracı	1993	Faal	Belediye	Bakım İkm.Md.	Cargo
23	Damperli	1991	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Fatih
24	Damperli	1992	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Fatih
25	Damperli	1992	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Fatih

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

26	Damperli	1991	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Dodge
27	Damperli	1991	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Dodge
28	Damperli	1992	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Yavuz
29	50 Nc	1991	Faal	Belediye	Park Bahç Md.	Nc
30	Kasalı	1997	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Bmc
31	Kasalı	1992	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Bmc
32	Kasalı	1992	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Bmc
33	Kasalı	1979	Hurda	Belediye	Fen İşl. Md.	Bmc
34	Traktör	1991	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Stayır
35	Traktör	1986	Faal	Belediye	Park Bahç Md.	Stayır
36	Disbüratör	1992	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Yavuz
37	Süpürge	1992	Faal	Belediye	Fen İşl. Md.	Fatih
38	Kasalı	1997	Faal	Belediye	Zabıta Md.	Mitsubishi
39	Kasalı	1997	Faal	Belediye	İşletme Md.	Mitsubishi
40	Et Nakil	1989	Faal	Belediye	Veteriner Md.	Oto Yol
41	Kasalı	1992	Faal	Belediye	İşletme Md.	Bmc
42	Kasalı	1992	Faal	Belediye	Bakım İkm.Md.	Bmc
43	Kasalı	1992	Faal	Belediye	Bakım İkm.Md.	Bmc
44	40 AL 054	1968	Faal	Belediye	Bakım İkm.Md.	Magirus
OTOBÜSLER, MİDİBÜSLER, MİNİBÜSLER						
Sıra	Aracın Cinsi	Modeli (Yılı)	Mevcut Durumu	Mülkiyeti	Kullanıldığı Birim	Aracın Markası
1	Otobüs	1978	Faal	Belediye	İşletme Md.	Mercedes
2	Otobüs	1978	Faal	Belediye	İşletme Md.	Mercedes
3	Otobüs	1978	Faal	Belediye	İşletme Md.	Mercedes
4	Otobüs	1979	Faal	Belediye	İşletme Md.	Mercedes
5	Otobüs	1979	Faal	Belediye	İşletme Md.	Mercedes
6	Otobüs	1992	Faal	Belediye	İşletme Md.	Isuzu
7	Otobüs	1992	Faal	Belediye	İşletme Md.	Isuzu
8	Otobüs	1992	Faal	Belediye	İşletme Md.	Isuzu
9	Otobüs	1989	Faal	Belediye	İşletme Md.	Oto Yol
10	Otobüs	1989	Faal	Belediye	İşletme Md.	Mercedes
İTFAİYE VE KURTARMA ARAÇLARI						
Sıra	Aracın Cinsi	Modeli (Yılı)	Mevcut Durumu	Mülkiyeti	Kullanıldığı Birim	Aracın Markası
1	Ambulans	1992	Faal	Belediye	Bakım İkm.Md.	Mercedes
2	Cenaze Aracı	1992	Faal	Belediye	Mezar. Md.	Bmc
3	Cenaze Aracı	1999	Faal	Belediye	Mezar. Md.	Bmc
4	İtfaiye Aracı	1986	Faal	Belediye	İtfaiye Md.	Cargo
5	İtfaiye Aracı	1994	Faal	Belediye	İtfaiye Md.	Cargo
6	İtfaiye Aracı	1974	Faal	Belediye	İtfaiye Md.	Ford
7	İtfaiye Aracı	1978	Hurda	Belediye	İtfaiye Md.	Ford
DİĞER ARAÇLAR						
Sıra	Aracın Cinsi	Modeli (Yılı)	Mevcut Durumu	Mülkiyeti	Kullanıldığı Birim	Aracın Markası
1	Kasalı		Faal	Kiralık	Trafik Zabıta	Datça
2	Binek		Faal	Kiralık	Fen İşl. Md.	Clio
3	Binek		Faal	Kiralık	İşletme Md.	Kango

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Bakım İkmal Müdürlüğü, 2006.

Kırşehir Belediyesi araç parkı; binek otomobiller, makam araçları, iş makineleri, tankerler, vidanjörler, kamyonlar, kamyonetler, pikaplar, taraktörler, otobüsler, midibüsler, minibüsler, itfaiye ve kurtarma araçları ile diğer araçlardan oluşmaktadır.

1.5.6. Teknolojik Alt Yapı

Kırşehir Belediyesi'nin teknolojik altyapısını, tüm birimlerde bulunan 82 bilgisayar, 2048 Kb hızda ADSL Internet bağlantısı oluşturmaktadır. 45 bilgisayarla sağlanan Internet hizmetine ek olarak Belediyede 45 adet yazıcı, 23 telsiz telefon, 10 harici hat, 3 fax, 2 fotokopi makinesi, 1 fotoğraf makinesi ve 1 Projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Mevcut olanaklara ek olarak, personel kontrol sistemi, internet'ten borç öğrenme ve borç ödeme sistemlerinin kurulması da hedeflemektedir.

Tablo 52. Kırşehir Belediyesi Teknolojik Altyapısı

	Sayısı	Özellikleri	Yeri
Bilgisayar	82	--	--
İnternet	45	2048 Kb. 2 Mb. ADSL	
Printer	45	--	--
Telsiz Telefon	23	Panasonic	Muhtelif
Telefon Hat Kapasitesi	10 Harici 80 Dahili	--	--
Faks	3	Pbx	Başkanlık Makamı Satın Alma Santral
Fotokopi Makinesi	2	--	Satın Alma İdari İşler
Fotoğraf Makinesi	1	Kodak	Bilgi İşlem
Projeksiyon Makinesi	1	-	Bilgi İşlem

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Bilgi İşlem Birimi, 2006.

Teknoloji sürekli ve çok hızlı değişmektedir. Üstelik yüksek maliyetler gerektiren bir uygulamadır. Belediyelerin bir çoğu bir şekilde kurdukları birkaç veri tabanı programları ile faaliyetlerinin bir kısmını yürütmeye çalışmışlar, zamanla eskiyen teknolojiye uyum sağlayamamışlardır. Belediyelerde bilgi teknolojilerini ve e-belediye uygulamasını bir bütün olarak düşünmek, buna uygun bir altyapı oluşturmak ve sürekli yenilemek oldukça önemlidir. Kırşehir Belediyesi'nde teknolojik altyapının tam anlamıyla gerçekleştirilmemiş olması, Kent Bilgi Sistemine geçilmesini de zorlaştırmaktadır.

1.6. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER

Güçlü yönler, Belediyenin iç çevre unsurlarının analizi sonucu varlık ve yeteneklerinin ortaya konmasıdır. Güçlü olmak ve güçlü yönlerin farkında olmak bir yandan Belediyenin dış çevresinde ortaya çıkabilecek fırsatları değerlendirmesine yararken diğer yandan Belediye için tehdit unsuru içeren çevre unsurlarına hazırlıklı olmasını sağlar.

Zayıf yönler, Belediyenin varlık ve yeteneklerinin temel kentsel hizmetleri sunmasında ve çevresindeki değişikliklere cevap vermede yetersiz kalmasını ifade eder.

Kırşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2011

Kırşehir Belediyesi için güçlü ve zayıf yönlerin bilinmesi stratejik planlama için ortaya çıkacak fırsatlardan yararlanma, tehditleri en az hasarla atlama ve ciddi güçlük ve sınırlamalara yol açabilecek problemlerin çözülmesinde atılacak doğru adımlar büyük önem taşımaktadır. Bu amaçla Kırşehir Belediyesinin organizasyon, personel ve mali yapısı ile bilişim ve fiziksel altyapısına ilişkin kurumun üstün ve zayıf yönleri ortaya konmaya çalışılmıştır.

Tablo 53. Güçlü ve Zayıf Yönler Analizi

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
1- Kırşehir Belediyesi hizmet alanı 250 km ² 'dir. Kırşehir Belediyesi bu alandaki belediye hizmetlerini yerine getirme sorumluluğuna sahiptir. Belediye merkez ilçe alanının sadece % 15,60'lık bir kısmında hizmet vermektedir.	1- Belediyelerin yetki alanının genişletilmesi belediye açısından yeni sorumluluklar ve hizmet alanları ortaya çıkarmıştır. Eğitim altyapısının oluşturulması, ekonomik hayatın geliştirilmesi, sosyal, kültürel ve turistik faaliyetlerin yürütülmesi veya desteklenmesi konusunda belediyelere yeni görev ve sorumluluklar yüklenmiştir.
2- Kırşehir merkez nüfusu (merkez köyler dâhil) toplamda Türkiye ortalamasının altında bir nüfus artış hızına sahiptir.	2- Altyapıda Kanalizasyon şebekesi %61 düzeyinde yeterli olmakla birlikte 1983 yılından beri yapılan bu hattın artan nüfusu karşılama gelecekte 10 yıl içinde sıkıntı çıkarması muhtemeldir. Bu çalışmaların maliyetinin yüksek olması önemli bir dezavantajdır.
3- Belediye çalışanlarının sayısal açıdan hizmet yükünü karşılayabilecek düzeyde olması.	3- Kırşehir Belediyesi gelir yapısı içinde vergi gelirlerinin büyük çoğunluğunun genel bütçe vergi gelirlerinden oluşması.
4- Kırşehir Belediyesi genel olarak "orta yaş grubu" bir personel profiline sahiptir. Bu durum, memur personelin değişime ayak uydurması, kendini geliştirmesi, yeni yöntem ve teknikleri etkin bir şekilde uygulaması konusunda belediyenin güçlü yönünü oluşturmaktadır.	4- Doğalgazın kente yeni gelmiş olması ve bu alışkanlığın henüz yaygınlaşmamış olması sebebi ile abone sayısının az olması, kentin hava kirliliği açısından önemli bir sakınca oluşturmaktadır.
5- Personel istihdam stratejilerinde, son iki yılda genç ve uzman personel istihdamına önem verilmesi.	5- Belediye sorumluluğunda bulunan yolların 110 km'sinin stabilize yol olması.
5- Yapı zabıtasının kurulmuş olması.	
6- Personel giderlerinin bütçeye oranı Kanuni zorunluluk %30'un altında olması (%26).	
7- Belediye personelinin kamu yönetimi alanındaki değişimlere, değişen mevzuata ve teknolojiye uyum sağlaması için sürekli hizmet içi eğitimlere başlanılmış olması ve bunun devam edecek olması.	6-Emlak vergisi mükellefi ile mesken ve işyeri sayısı arasındaki rakamsal açıdan bir uyum (yakınlık) olmadığı görülmektedir. Bu durum emlak vergisi kaçaklarının varlığı konusunda bir zayıflık olarak değerlendirilebilir.
8- Kırşehir Belediyesi su abone sayısının son iki yılda %20 oranında artış göstermesi.	7- Kentte kişi başına düşen yeşil alanın mezarlıklar düşüldüğünde 4,35m ² olması.

2. VİZYON – MİSYON VE İLKELER

2.1 VİZYONUMUZ

Kültüre, doğaya ve tarihe saygılı, müşteri odaklı, toplumsal ve kişisel sorumluluk üstlenen, hukukun üstünlüğüne inanan bir anlayışla, Ozanlar Diyarı Kırşehir'i yaşam kalitesi yüksek, kültür ve termal turizmin önemli merkezlerinden biri haline getirmek.

2.2. MİSYONUMUZ

Kırşehir halkının temel ve ortak kentsel ihtiyaçlarını;

- insan haklarını temel,
- hukukun üstünlüğünü esas,
- teknolojinin önemini ciddiye alarak,
- katılımcı, hızlı, yaygın, verimli ve etkin olarak karşılamak.

2.3. İLKELERİMİZ

- Kendini ve kurumu sürekli geliştirmek.
- İlk seferde en doğru işi yapmak.
- Önce insana hizmet etmek.
- Adil ve dürüst davranmak.
- Kaynakları en etkin ve en doğru alanda kullanmak.
- Çözüm yönelimli değil teşhis yönelimli olmak.
- Gelecek yönelimli olmak.
- Açık ve katılımcı olmak.
- Ceza yönelimli değil daima teşvik edici ve ödül yönelimli olmak.
- Her zaman ve her yerde hesap verebilir olabilmek
- Hizmetlerimizde kalite ve vatandaş memnuniyetini esas almak, vatandaşa karşı saygılı, yakın ve ilgili olmak.
- Belediyenin tüm iş ve işlemlerini hızlı, etkin, verimli, tarafsız ve eşitlik anlayışına uygun olarak yürütmek.
- Çevreye karşı saygılı ve hassas olmak.
- Özürlü, yaşlı ve dar gelirliilere karşı hassas ve öncelikli olmak.

3. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

3.1. SATIN ALMA VE İHALE İŞLERİ BİRİMİ

S.A.1. Belediyenin mal ve hizmet alımlarını etkinleştirmek için (norm kadroya uygun) çalışmalar yapmak.

SH-1.1 2007 yılı sonuna kadar, doğrudan temin ve açık ihale ile pazarlık usulu ihale yapan iki ayrı servis oluşturulmasını sağlamak.

SH-1.2 Belediyenin bir yıl içerisindeki doğrudan temin ve pazarlık usulu ihalelerine ait mal ya da hizmet alımlarını yasal sınırlarına (tüm mal ve hizmet alımları ödeneğinin %10'nu) çekmek.

S.A.2. Müdürlüklerce talep edilip ödeneği olan, her türlü aynı malzemeleri Belediye Başkanının veya yetkili kıldığı Başkan Yardımcısının emir, onay ve görüşünü dikkate alarak zamanında ve şeffaf olarak yerine getirmek.

SH-2.1 2007 yılı sonuna kadar müdürlüklerin aynı malzeme alımlarını aylık olarak birimlerden toplamaya ve internet sitesinde yayınlanmasını sağlamaya dönük çalışmalar yapmak.

SH-2.2 2007 yılı sonuna kadar Kırşehirde Belediyeye malzeme satabilecek işletmelerin veritabanını oluşturarak, müdürlüklerden gelen malzeme listelerinin e-mail yoluyla belirlenmiş olan yaklaşık 150 işletmeye bildirilmesini sağlamak.

S.A.3. Belediyenin mal ve hizmet alımlarını ağırlıklı olarak 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19. maddesine göre açık ihale usulü ile yerine getirmek, yasal süreleri dikkate almak ve ilgili müdürlüklerce kısa zamanda teknik şartname hazırlamasını sağlayarak ihale süreçlerini hızlandırmak.

SH-3.1 Bir sonraki yıl yapılacak olan ihalelerin hazırlığını, yıl sonu itibariyle tamamlamış olmak.

SH-3.2 İlgili müdürlüğün ihale talebi ile birlikte teknik şartnameyi de hazır bulundurmasını sağlamak amacıyla birim müdürlüklerinin yılda bir kez eğitilmesini sağlamak.

S.A.5. Birimlerarası koordinasyon ve işbirliğini sağlayarak kaynak israfını önlemek ve Kırşehir Belediyesinin sahip olduğu tüm mal ve malzemelerin en verimli şekilde kullanılmasını sağlamak.

SH-5.1 2008 yılı sonuna kadar, Müdürlüklerden gelen ihtiyaçların, yerine getirilebilmesi için "Satın Alma Servisi" tarafından yazılan listeye göre yapılan alımların takibinin zor olması sebebiyle "Ambar Memurluğunun" daha aktif hale getirilmesinin ve bir stoklama deposu kurularak malzeme sirkülasyonunun daha iyi takip edilmesini sağlamak.

SA-6. Birim personelinin mesleki ve kişisel gelişimini sağlamaya yönelik hizmet içi eğitimler verilmesini sağlamak.

SH-6.1 Birim personelinin mesleki ve kişisel gelişimini sağlamak amacıyla yılda 20 saat hizmet içi eğitim verilmesini sağlamak.

SH-6.2 Kamu ihale kurumu tarafından yılda iki defa yapılan seminer ve teknik eğitimlere katılmak.

3.2. BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

SA-1. Kırşehir Belediyesini ve hizmetlerini halka daha etkili bir şekilde duyurulmasını sağlayacak basım, yayım ve halkla ilişkiler faaliyetlerini yürütmek.

SH-1.1. Belediye faaliyetlerini tanıtan ve yılda 12 kez yayımlanan süreli yayını, daha dolgun içerikle her ay yayımlamak.

SH-1.2. Belediye hizmetlerine ilişkin haber içerikli web siteleri oluşturmak ve burada yapılan yayınlarla Kırşehir’i tüm dünyaya tanıtmak.

SH-1.3. 2011 yılına kadar her yıl belediye’nin yıllık faaliyetlerini ve Kırşehir’i tanıtan bir kitapçık ve CD hazırlamak (5.000 adet).

SH-1.4. 2011 yılına kadar, belediye faaliyetlerini tanıtan el broşürlerinden toplam 200.000 adet basmak ve dağıtmak.

SH-1.5. 2011 yılına kadar, Belediyeye ait reklam ve ilan panolarının sayısını 30’a çıkarmak.

SH-1.6. Her ay belediye hizmetlerini tanıtıcı afişler hazırlamak.

SH-1.7. Belediye faaliyetlerini ve duyurularını haftada en az 10.000 kişiye SMS şeklinde aktarılmasını sağlamak.

SH-1.8. Günlük 3 yazılı ve fotoğraflı, haftalık 3 görüntülü haber hazırlayıp yerel ve ulusal basın kuruluşlarına göndermek.

SH-1.9. Her yıl 1 kez olmak üzere 2011 yılına kadar 4 kez belediye faaliyetlerini tanıtan çok amaçlı sunular hazırlamak.

SH-1.10. Belediye ve Kırşehir’in ulusal çapta tanıtılması için yılda yaklaşık 1.050 adet yazılı fotoğraflı ve 200 adet görüntülü haberi ulusal televizyon, radyo ve gazetelere göndermek.

SA-2. Kırşehir halkının belediye hizmetlerine ve yönetimine katılımını sağlayacak etkinlikler düzenlemek.

SH-2.1. Kırşehir’de bulunan sivil toplum örgütlerinin temsilcileri ile yılda ortalama 3

kez değerlendirme toplantıları düzenlemek.

SH-2.2. Mahalle Konseyleri oluşturmak ve her mahallede ortalama 30 kişilik gönüllü ekip oluşturmak.

SA-3. Kırşehir Belediyesi’nin ulusal ve uluslararası ilişkilerini geliştirmek.

SH-3.1 Mevcut 4 adet olan kardeş şehir sayısını 2011 yılına kadar 8’e çıkarmak.

SH-3.2. 2011 yılına kadar “Ahi Kutlamaları”, “Gurbetçiler Şöleni” ve “Ozanlar Şöleni”ni uluslararası niteliğe kavuşturmak.

SA-4. Kent Kimliği oluşturulması ve Kırşehirli bilincinin geliştirilmesi için gerekli

basım ve yayım çalışmaları yapmak.

SH-4.1. 2011 yılına kadar Kırşehir'in sahip olduğu kültür ve tabiat varlıkları ile ihtiyaç duyulan diğer konularda 15 kitap yayımlamak.

SH-4.2. 2007 yılından itibaren, yılda bir kez, Kırşehir fotoğraf sergisi düzenlemek. Ayrıca her yıl Kırşehir'le ilgili fotoğraf yarışması düzenlemek.

SH-4.3. Kırşehirli bilincinin geliştirilmesine yönelik yılda bir kez Kırşehir'i tanıtan takvimler basmak.

SA.5.Kent halkını bir araya getirmeye ve kentlilik bilincini oluşturmaya yönelik olarak kültür ve sanat aktiviteleri düzenlemek.

SH.5.1. 2011 yılı sonuna kadar altı kez müzik konserleri düzenlemek

SH.5.2. 2011 yılı sonuna kadar altı kez tiyatro düzenlemek

SH.5.3. 2011 yılı sonuna kadar altı kez anma toplantıları düzenlemek

SA.6. Kırşehir'in kültürel, tarihi ve mimari dokusunu korumaya, geliştirmeye ve ülke çapında tanıtmaya yönelik çalışmalar yapmak.

SH.6.1 2010 yılı sonuna kadar, her yıl Kırşehir'in kültürel, tarihi ve mimari dokusunu tanıttıcı 1 farklı broşür hazırlamak.

SH.6.2. 2007 yılı sonuna kadar Kırşehir tanıtım Cd'si hazırlatmak,

SH.6.3. 2011 yılına kadar her yıl düzenli olarak Aşıkpaşayı anma etkinliği düzenlemek,

SH.6.4. 2011 yılına kadar her yıl düzenli olarak Ahi, Esnaf ve Ozanlar festivali düzenlemek.

SA.7. Kültürel ve sanatsal aktiviteler için bir kültür merkezi yapmak. Ayrıca Kırşehir ilinde bulunan tarihi mekanları restore etmek suretiyle kültür ve sanatsal faaliyetler amaçlı kullanıma sunmak.

SH.7.1 Kültür merkezi yapımını imar iş planlarına dahil edilerek 2010 yılına kadar bitirilmesini sağlamak.

SA.8. Kent halkının birikim ve tecrübelerinden faydalanmak, yeteneklerini keşfetmek, kişilerin özgüvenlerini sağlamak amacıyla yarışmalar ve çeşitli aktiviteler düzenlemek.

SH.8.1 Yılda bir kez Türk Halk Müziği ses yarışması düzenlemek.

SA-9. Belediye sınırları içerisindeki fakir, yaşlı ve yardıma muhtaç vatandaşlara ekmek dağıtılması ve personele yemek yapılması ve dağıtılması çalışmalarının etkin ve verimli olarak yürütülmesini sağlamak.

SH-9.1 Fakir, yaşlı ve yardıma muhtaç vatandaşlara halen günlük ortalama 4.000 ve aylık ortalama 88.000 ekmek dağıtılmakta olup 2011 yılına kadar bu rakamı aylık ortalama 150.000'e çıkarmak.

SH-9.2 Haftanın 5 günü tüm personele (311) 4 .çeşit yemeğin temiz ve sağlıklı bir ortamda sunulmasını sağlamak.

SH-9.3 Her yıl Ramazan Ayları boyunca kurulan iki adet Ramazan İftar çadırlarında günlük ortalama 2.000 kişiye iftar yemeği dağıtılmasını sağlamak.

SA-10. Bilgisayar kursu, konservatuar, saz kursu, musiki dersleri, halısaşa turnuvaları vb. etkinliklerin düzenlenmesinde sosyal alan ve mekanların etkin olarak tahsisini ve kullanılmasını sağlamak.

SH-10.1 Sosyal etkinlikler için tahsis edilen mekanların günlük temizlik ve kullanıma uygun hale getirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.

3.3. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.1. Özelleştirilen temizlik hizmetlerinin, şartnameye uygun olarak, zamanında, kesintisiz ve etkin olarak yürütülmesi için gerekli kontrolleri sağlamak.

SH-1.1 Şehrin merkezinde bulunan 14 Mahallenin denetimlerinin günde 1 kez olmak üzere eksiksiz olarak sağlamak.

S.A.2. Kentin temizliğini sağlamak için düzenli olarak okulların temizliğini yapmak.

SH-2.1 Ayda 5 tane Okul çevresinin temizliğini yapmak

S.A.3. Kırşehir İli'nde, muhtarlar, okul müdürleri, kamu kurum ve kuruluşların ilgili yöneticileri, apartman yöneticileri ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği içinde kentin temiz kalması, çöplerin ayrıştırılmasını teşvik edici bilgilendirme ve bilinçlendirme toplantıları düzenlemek.

SH-3.1 İlgili kurum ve kuruluşlarla yılda 2 kez düzenli toplantılar yaparak fikir alışverişinde bulunmak.

SH-3.2 Kent konseyi ile kordineli çalışılarak, yılda en az 2 kez konsey toplantılarında şehrin temizliklerine ilişkin aksaklıkları tesbit ederek gerekli önlemleri tartışmak ve belirlemek.

SH-3.3 Kırşehir'de çöplerin ayrıştırılması konusunda apartman ve site sakinleri ile toplantılar düzenleyerek, 2007 yılında 1 pilot mahallede çöplerin ayrıştırılmasına başlamak.

S.A.4. Tıbbi atıkların toplanması ve tıbbi atık sözleşmesi olmayan kurum ve kuruluşların etkin olarak denetiminin yapılması için İl Çevre Müdürlüğü ile işbirliği içinde çalışmak.

SH-4.1 2008 Yılından itibaren düzenli katı atık depolamasına paralel olarak tıbbi atıkların ayrıştırılmasıyla ilgili İl Çevre Müdürlüğü ile yılda 2 kez düzenli toplantılar yapmak.

3.4. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.1. Kırşehir'de kanalizasyon altyapısına yönelik çalışmaları etkin bir şekilde yürütmek.

SH-1.1 2007 yılı sonuna kadar kanalizasyon bağlantısı olmayan tüm konutları tespit etmek

SH-1.2 2010 yılı sonuna kadar, tespit edilmiş olan tüm konutların kanalizasyon

bağlantısını sağlamak için 100 km kanalizasyon şebekesi yapmak.

SH-1.3 İmar planına göre 2011 yılına kadar konut yapılacak alanlara 20 km kanalizasyon şebekesi yapmak.

S.A.2. Yağmur suyu toplama hatlarından yapılması gereken yağmur suyu şebekelerini tamamlamak

SH-2.1 2011 yılı sonuna kadar projeleri çizilmiş fakat uygulamaya geçmemiş olan 5 km'lik yağmur suyu şebekelerini tamamlamak.

S.H.2.2 2011 yılı sonuna kadar üç adet dere kapatılarak, 15.000 m² yeşil alan elde etmek.

S.A.3. Kırşehir'de alt yapısı ve yol ıslahı tamamlanan imar yollarının asfalt çalışmalarını etkin olarak yürütmek.

S.H-3.1 2011 yılı sonuna kadar alt yapısı ve yol ıslahı tamamlanan imar yollarının yaklaşık 500 km. sine 360.000 ton sıcak asfalt sermek.

S.H.-3.2 2011 yılı sonuna kadar alt yapısı ve yol ıslahı tamamlanan imar yollarının 165 km.lik bölümüne asfalt yaması yapmak.

S.H-3.3 Yol ıslah çalışmalarında ihtiyaç duyulan 5 km'lik istinat duvarı ve taş duvar ile 500 mt. menfez yapmak.

S.A.4. Kırşehir'in ana arterlerinde eskiyen bordür ve trotuarları yenilemek.

SH-4.1 2011 yılı sonuna kadar ana arterlere 100 km andezit bordür ve yaklaşık 120.000 m² trotuar döşemek.

SH-4.2 2011 yılına kadar ana arterlerden sökülen ve kullanabilir nitelikte olan trotuar malzemelerden, kenar mahalleri bağlayan ana yollara 50 km bordür ve yaklaşık 75.000m² trotuar döşemek.

SH-4.3 2011 yılı sonuna kadar 18 adet kavşak yenileme çalışmaları yapmak (mevcut kavşaklar ile imar planı arasında paralellik bulunmamaktadır).

S.A.5. Kırşehir'deki yeşil alan oluşturulması için gelen talebe paralel olarak gerekli olan arazi düzenleme, kazı ve dolgu işlerini etkin olarak yapmak.

SH-5.1. 2011 yılı sonuna kadar Kılıçözü deresi civarında 8 km uzunluğunda, 400.000 m²'lik bir alanı rekreasyon alanı olarak düzenlemek.

SH-5.2 2011 yılı sonuna kadar İmar Müdürlüğü tarafından belirlenecek 5 adet park alanı için projeleri hazırlamak ve inşaatlarını tamamlamak.

S.A.6. Kırşehir Belediyesi olarak iller bankası aracılığıyla finanse edilecek projelere ait hazırlık çalışmalarını tamamlamak, takip etmek ve uygulamaya geçirmek.

SH-6.1 2011 yılı sonuna kadar Kızılırmak ve kollarının kirlenmesini önlemek için bir adet atık su arıtma tesisini yaparak işletilmesini sağlamak.

SH-6.2 2007 yılı sonuna kadar katı atık depolama tesisi için 2,5 km'lik stabilize yol çalışmasını tamamlamak.

S.A.7. Belediyenin mevcut araçlarının denetimini etkin bir şekilde yapmak.

SH-7.1. 2011 yılı sonuna kadar “araç takip sistemi” kurularak araçların anlık takip edilmesini sağlamak.

S.A.8. Akaryakıtın en verimli şekilde kullanılmasını sağlamak.

SH-8.1. 2011 yılı sonuna kadar 10 binek benzinli araçtan en az 5 tanesinin satılarak veya hurdaya ayrılarak yeni dizel araçlar almak.

SH-8.2. 2011 yılı sonuna kadar aşamalı olarak 1985 modelden daha eski otobüs, kamyon ve binek araçlarının hurdaya çıkarılarak daha yeni ve yakıt tasarrufu sağlayan araçlar almak.

S.A.9. Mevcut araç ve gereçlerin stokların etkin kontrolünü sağlamak.

SH-9.1. 2011 yılı sonuna kadar yılda 1 kez olmak üzere toplam 4 kez demirbaş sayımı yapmak.

S.A.10. Mevcut araç stoku içinde ekonomik ömrünü tamamlamayan araçların en verimli şekilde kullanılmasını sağlamak.

SH-10.1. Araçların 6 ayda bir periyodik bakımlarını yapmak.

SH-10.2. 2011 yılına kadar tüm otobüslere “otomatik geçiş sistemi” kurmak.

S.A.11. Belediye sınırları içinde ihtiyaç duyulan bank, otobüs durağı, ekmek büfesi, çöp kovası, kamelya, logar kapağı ve benzeri donatıların etkin bir şekilde imalatının sağlanması.

SH-11.1. 2011 yılı sonuna kadar 5.000 adet bank yapmak.

SH-11.2. 2011 yılı sonuna kadar 200 adet otobüs durağı yapmak.

SH-11.3. 2011 yılı sonuna kadar 10 adet ekmek büfesi yapmak.

SH-11.4. 2011 yılı sonuna kadar 30.000 adet çöp kovası yapmak.

SH-11.5. 2011 yılı sonuna kadar 50 adet kamelya yapmak.

SH-11.6. 2011 yılı sonuna kadar 500 adet logar kapağı yapmak.

S.A.12. Belediye hizmet binalarının bakım, onarım, aydınlatma, ve ısıtma gibi ihtiyaçlarının zamanında ve etkin olarak karşılamak.

SH-12.1. Belediye binalarında aydınlatma giderlerinde yıllık %5 oranında tasarruf sağlamaya yönelik önlemler almak ve uygulamak.

S.A.13. Kırşehir’de kişi başına düşen yeşil alan miktarını dünya standartlarının üzerine taşımak ve bu anlamda kentin vizyonuna uygun çalışmalar yapmak.

SH-13.1. Beş yıl içerisinde çeşitli kampanyalar düzenlenerek toplam 200.000 ağaç dikmek.

SH-13.2. Beş yıl içerisinde İmar planında park ve yeşil alan olarak ayrılan yerlerin tespiti yapılarak 9 adet park ve 5 adet kafeterya ve çay bahçesini hayata geçirmek.

S.A.14. Kentte bulunan mevcut park ve yeşil alanların, bakım, onarım ve korunmasına yönelik çalışmalarda bulunmak.

SH-14.1. Her yıl 10 park ve 2011 yılı sonunda 50 parkın, yapısal ve bitkisel alanlarının revizesini tamamlamak.

SH-14.2. Mevcut park ve yeşil alanların halk tarafından tahribatını önlemek ve tüm parklar için halkın bu alanlara sahip çıkmasını sağlayıcı yılda iki kez panel ve sempozyum gibi uygulamalar yaparak bu alanda tedbirler almak.

S.A.15. Tarihi ve kültürel mekanların çevresinin bakım, onarım ve bitkilendirme çalışmalarını etkin olarak yapmak.

SH-15.1. 2009 yılı sonuna kadar 6 adet tarihi ve kültürel mekanların bakım, onarım ve bitkilendirme çalışmalarını tamamlamak.

S.A.16. Kırşehirli hemşerilerin cenazelerinin defnedilmesi ile ilgili gerekli işlemleri hızlı ve etkin olarak yerine getirmek.

SH-16.1. 2008 yılı sonuna kadar cenazelerin tüm ihtiyaçlarını gidererek, defnedilmesi için gerekli olan ekipmanlardan kurulu bir park oluşturmak.

SH-16.2. 2007 yılı içerisinde Mezarlıklar Müdürlüğü bünyesinde norm kadroya uygun olarak gerekli görev dağılımını yaparak görevleri etkinleştirmek.

S.A.17. Mezarlıkların fiziki ve peyzaj düzenlenmelerinin yapılarak Kırşehir halkına daha nitelikli ve kaliteli hizmet sunulmasını sağlamak.

SH-17.1. 2008 yılı sonuna kadar mezarlıklar içerisinde yürüyüş yapılabilir ve araçların geçebileceği ana ve ara yollar açmak

SH-17.2. 2008 yılı sonuna kadar mezarlık sahalarını ada ve parsellere ayrılarak planlı ve düzenli definlere hazırlamak.

SH-17.3. 2008 yılı sonuna kadar duvar ile çevrili bulunmayan mezarlıkların ihata duvarlarını yaptırmak.

SH-17.4. Mezarlıkların temizlik ve güvenliğini sağlamak ve sürdürmek.

SH-17.5. 2011 yılı sonuna kadar tüm mezarlıkların yeşillendirilmesi amacıyla 10.000 adet çam ve geniş yapraklı ağaçlar dikilmesini sağlamak.

SH-17.6. 2007 yılı ortasına kadar mezarlıkların 180 kg yabancı ot ilacı kullanarak, ilaçlamak ve yabancı otlardan temizlenmesini sağlamak.

S.A.18. Mezarlığın manevi havasının korunması ve güzelleştirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.

SH-18.1. Kurulacak ses sistemleri ile, 2011 yılı sonuna kadar faal mezarlıklarda, defin yapılan günlerde ve dini bayramlarda kuran okunmasını sağlamak.

SH-18.2. 2008 yılı sonuna kadar her bir faal mezarlığa ayet, hadis ve güzel sözlerden oluşan 2 adet pano hazırlayarak hizmete sunmak.

S.A.19. İsimli (toprak,taş,eski ve yeni defin) mezarların kimlere ait olduğunun tespiti, tüm faal mezarların bilgisayar ortamına aktarılarak, Mezarlık Bilgi Sisteminin oluşturulması.

SH-19.1. 2011 yılı sonuna kadar tüm faal mezarlıklarda bulunan isimli mezarların kimlere ait olduğu tespit edilerek, ada parsel uygulamasına geçmek.

SH-19.2. 2011 yılı sonuna kadar tüm faal mezarları elektronik ortama aktararak mezarlık bilgi sistemini kurmak.

SH-19.3. 2011 yılı sonu itibari ile mezarlık bilgi sistemi ile Kırşehir Belediyesi

Mezarlık arşivi oluşturmak ve tüm yeni definlerin bu sisteme dahil edilmesini sağlamak.

S.A.20. Mevcut mezarlıkların kapasitesinin yetersiz hale gelmesinden dolayı yeni mezarlık yerinin açılması konusunda çalışmalar yapmak.

SH-20.1. 2008 yılı sonuna kadar 110 hektarlık Asri mezarlık alanını hizmete açılmasını sağlamak.

SH-20.2. Aşıkpaşa Mezarlığının 3 hektarlık alanının dolgu yapılarak kullanıma açılmasını sağlamak.

S.A.21. Müdürlük bünyesinde çalışan personele mesleki, teknik ve kişisel gelişimine yönelik hizmet içi eğitim hizmetleri verilmesini sağlamak.

SH-21.1 Büro personeline yılda 32 saat, Ms Office eğitimi verilmesini sağlamak.

SH-21.2 Teknik personele yılda 32 saat, Autocad, Netcad, KİK ve Belediye Kanunu hakkında eğitimler verilmesini sağlamak.

SH-21.3 İşçi personele uygulama ve yeni teknolojilerin kullanımı konusunda yılda 80 saat uygulamalı eğitim verilmesini sağlamak.

SH-21.4 Üst düzey yöneticilerden en az 5 kişinin yılda en az bir kez ilgili fuar ve seminerlere katılımını sağlamak.

3.5. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.1. Örgüt yapısı ve insan kaynakları sisteminin yeniden düzenlenmesi çalışmalarını yaparak personel sisteminde etkinliği artırmak.

SH-1.1 2007 yılı sonuna kadar norm kadro sisteminin Kırşehir Belediyesinde etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla gerekli her türlü düzenlemeyi yapmak.

S.A.2. Personel ile ilgili mevzuatı derlemek ve mevzuat arşivi oluşturmak.

SH-2.1 2007 yılı sonuna kadar, personel ile ilgili mevzuatın güncel olarak takip edilmesini ve derlenmesini sağlayarak mevzuat arşivi oluşturmak.

S.A.3. Personel bilgilerinin elektronik ortama aktarılarak yeni otomasyon sistemine geçmek. Personelin ve birimin bu sisteme uyumlaştırılmasını sağlamak.

SH-3.1 2007 yılı sonuna kadar tüm faal çalışan ve emekli personelin bilgilerinin güncellenmesi işlemlerini tamamlamak.

SH-3.2 2007 yılı sonuna kadar, faal çalışan ve emekli personelin bilgilerini birim birim otomasyona geçirerek uyumlaştırmak.

SH-3.3 2007 yılı sonuna kadar, kurulacak otomasyon sistemi ile memur ve işçi personelin, yıllık izin, vizite vb. özlük işlemlerinin bilgisayar ortamında hazırlanmasını sağlamak.

S.A.4. Personelin emeklilik, sicil ve sosyal hizmetlerini etkin ve hızlı bir şekilde sunmak.

SH-4.1 Tüm personelin derece ve terfi onaylarının takip eden ayın ilk haftasında işleme konulmasını sağlamak.

SH-4.2 2007 yılı sonuna kadar personelin emeklilik işlemlerinin yürütülmesini bir günde tamamlayabilecek düzeye getirmek.

SH-4.3 Yıl içerisinde bir üst öğrenimi bitiren personellerin intibaklarının ilgili ayın 15'ine kadar yapılmasını sağlamak.

S.A.5. Personelin performansını ölçmeye ve değerlendirmeye yönelik Personel Performans Denetim Sistemi kurmak.

SH-5.1 2007 yılı sonuna kadar Personel Performans Denetim Sistemi kurmak ve bunu etkin olarak işletmek.

SH-5.2 Personel Devam Kontrol Sisteminin raporlarını günlük olarak başkana sunmak.

S.A.6. Kent halkının, özellikle gençlerin mesleki, kültürel, kentlilik ve çevre bilincine yönelik eğitimlerine katkıda bulunmak.

SH-6.1 2011 yılı sonuna kadar altı adet mesleki ve kültürel konularda kurslar açmak.

SH-6.2 2011 yılı sonuna kadar üç kez çevre düzenlenmesine katkıda bulunmaya yönelik etkinliklerde bulunmak.

SH-6.3 İlköğretim öğrencilerine yönelik olarak, kent bilincini oluşturmak için her yıl iki okula eğitim programı düzenlemek.

S.A.7. Kültürel değerlerine bağlı, modern dünyanın ihtiyaç ve gereksinimleri karşısında donanımlı, ülkesini, milletini değerlerini seven bir kuşağın oluşmasına katkı sağlamak amacıyla gençlere yönelik eğitim aktiviteleri düzenlemek.

SH-7.1 2011 yılı sonuna kadar yılda bir kez ÖSS ye hazırlanan gençlere motivasyon semineri vermek.

SH-7.2 2011 yılı sonuna kadar yılda bir kez kadınlara yönelik okuma yazma kursu düzenlemek.

S.A.8. Tüm belediye personelinin mesleki ve kişisel gelişimine katkı sağlayacak etkinliklerde bulunmak.

SH-8.1 Tüm belediye personeline, mesleki ve kişisel gelişimine katkı sağlayacak yıllık 2 kişi/saat eğitim vermek (Yıllık kişi başına ortalama 2 saat eğitim)

S.A.9. Kırşehir Belediyesi'nin hizmetlerinin elektronik ortama taşınması için gerekli altyapıyı kurmak, geliştirmek ve sürdürmek.

SH-9.1 2007 yılı sonuna kadar belediye hizmetlerinin gerektirdiği teknik donanımları (el terminalleri almak, host'u 200 MB artırmak) tamamlamak.

SH-9.2 Belediyenin internet sitesinin tasarımını, Belediye'nin bütün faaliyetlerini

kapsayacak ve interaktif hizmet verecek şekilde kurumsal kimliğe uygun olarak yılda bir kez olmak üzere 2011 yılı sonuna kadar 5 kez yenilemek.

SH-9.3 2007 yılı başında Gelir Müdürlüğü tahsilat işlemlerinin POS cihazı ve otomatik ödeme ile gerçekleştirilmesi için gerekli çalışmaları yaparak, sistemi uygulamaya geçirmek.

SH-9.4 2009 yılı sonuna kadar “t-belediye” sistemini uygulamaya geçirmek.

S.A.10. Kırşehir Belediyesi'nin tüm birimlerini tek bir otomasyonda toplamak ve Kent Bilgi Sistemine geçmek.

SH-10.1 2009 yılı sonuna kadar otomasyon programının, tüm birimleri kapsayacak şekilde yenilenmesini sağlamak.

SH-10.2 Tüm birimlerin tek bir otomasyonda toplanmasını sağlamak amacıyla 2009 yılı sonuna kadar bilgisayarı olmayan birimlerin bilgisayarını temin ederek sisteme dahil etmek.

SH-10.3 2009 yılı sonuna kadar Kent Bilgi Sistemi alt yapı hazırlık çalışmalarını tamamlamak.

S.A.11. Belediye çalışanlarının bilgisayar kullanma becerisini, hizmetin gerektirdiği en üst düzeye çıkarmak.

SH-11.1 2011 yılı sonuna kadar tüm personelin temel bilgisayar kullanımı konusunda bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla, tüm belediye personeline altı ayda bir olmak üzere yılda iki kez toplam 18 saat temel bilgisayar eğitimi vermek.

3.6. İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.1. Yangınlara müdahale etmek, meydana getirdiği tahribat, zayıat ve zararların Kırşehir Belediye hudutları dahilinde değerlendirilmesini yapmak ve gerekli önlemleri almak, istatistiki bilgileri sağlamak, su baskınlarına müdahale etmek ve zararsız hale getirmek.

SH-1.1 2011 yılı sonuna kadar yılda bir kez olmak üzere toplam beş kez, yangın sayısı, çıkış nedenleri, miktarları, verdiği zayıat vb. konularda istatistiki çalışmalar yapmak.

S.A.2. Kırşehir Belediyesi İtfaiye Teşkilatının daha etkin hizmet sunmak için modern teknolojinin gereklerine uygun araç, gereç ve teçhizatla donanmasını sağlamak.

SH-2.1 2011 yılı sonuna kadar iki aracın girebileceği araç parkı yapmak.

SH-2.2 2008 yılına kadar tüm itfaiye erlerinin yanmaz elbise ve oksijen tüpü ile donatılmalarını sağlamak.

SH-2.3 2009 yılına kadar bir adet itfaiye arazörü ve bir adet çift kabinli binek aracı alınmasını sağlamak.

S.A.3. Kamu kurum ve kuruluşları ile özel işyerlerinin yangın tahribatının denetimi ve yangın merdivenlerinin kontrolünü yapmak.

SH-3.1 2011 yılı sonuna kadar 30 kamu kurumunun yangın merdivenlerinin kontrolünü yapmak.

SH-3.2 2011 yılı sonuna kadar 1.000 adet özel işyerinin yangın merdivenlerinin kontrolünü yapmak.

S.A.4. Yangın ulaşım planı hazırlamak ve ihtiyaç duyulan mahallelere yer üstü yangın hidrantlarının kurulmasını sağlamak.

SH-4.1 2007 yılı sonuna kadar şehrin çeşitli bölgelerine 30 adet yer üstü yangın hidrantı kurmak.

SH-4.2 2007 yılı sonuna kadar mevcut yangın hidrantlarının yerlerinin tespiti yapılarak bu hidrantların yangın ulaşım planında gösterilmesini sağlamak.

S.A.5. İtfaiye personelinin mesleki ve kişisel gelişim eğitimleri almasını sağlamak.

SH-5.1 2011 yılı sonuna kadar itfaiye personelinin etkin ve verimli bir şekilde yangın söndürme çalışmalarını yürütebilme kabiliyetlerini geliştirmek için mevcut İtfaiye Hizmet binasının yanında 250 m²'lik itfaiye eğitim alanı kurmak.

SH-5.2 Enkaz altından can ve mal kurtarma çalışmalarına katılabilmek için 2008 yılına kadar personelin yılda bir kez 3 saatlik ilk yardım dersi almalarını sağlamak.

SH-5.3 İtfaiye personeline her yıl 20 saat kişisel gelişim eğitimi verilmesini sağlamak.

3.7. HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.1. Bütçe açığını düşürmek ve denk bütçe oluşturmak için gerekli çalışmalar yapmak.

SH-1.1 Gider bütçesini her yıl %5 oranında azaltmak.

SH-1.2 2011 yılı sonuna kadar bütçe açığını %30'a düşürmek.

S.A.2. Personel harcamalarının bütçeye oranını kanuni sınırlar içinde tutmak.

SH-2.1 Personel giderlerinin bütçeye oranı halen %26 olup bu oranı her yıl korumak ve 2011 yılına kadar personel giderlerini bu seviyede tutmak.

S.A.3. Kamu Kurumlarına ait olan borçların bir program dâhilinde ödenmesini sağlamak.

SH-3.1 Emekli sandığına olan borçları 2009 yılından itibaren yapılandırarak ödeme programı oluşturmak.

SH-3.2 Vergi dairesine olan borçları 2009 yılından itibaren yapılandırarak ödeme programı oluşturmak.

S.A.4. Belediyenin tüm kamu kurum ve kuruluşlarına olan yasal kesintileri düzenli ve kesintisiz olarak ödenmesini sağlamak.

SH-4.1 2007 yılından itibaren gerekli ödenek kalemlerinin başka alanlara aktarılmasını önlemek.

S.A.5. Kırşehir Belediyesinin su, emlak ve diğer gelirlerin tahsilatında artış sağlamak için çalışmalar yapmak.

SH-5.1 Su tahsilat oranını 2009 yılı sonuna kadar %85'in üzerine çıkarmak.

SH-5.2 Hukuk İşleri Müdürlüğü bünyesinde, 6183 sayılı kanuna tabii tahsil edilemeyen alacakların tahsilatı için, 2007 yılı sonuna kadar İcra Takip Servisi kurmak

SH-5.3 Tahakkuk edip tahsil edilemeyen su alacaklarının takibinin yapılarak tahakkuk miktarının en asgariye indirilebilmesi için 2007 yılı sonuna kadar su kesme-bağlama işinin özelleştirilmesini sağlamak.

SH-5.4 Endeks okuma bilgilerinin daha sağlıklı ve çabuk olması için 2008 yılı sonuna kadar el terminalleri ile okuma yapılmasını sağlamak.

SH-5.5 2007 yılı sonuna kadar Gelir Müdürlüğü tahsilat işlemlerinin POS cihazı ve otomatik ödeme ile gerçekleştirilmesini sağlamak.

S.A.6. Gelir Müdürlüğüne bağlı tüm birimlere ait mükellef bilgilerinin tek sicile geçmesini sağlamak

SH-6.1 Bütün emlak mükellefi verilerinin 2008 yılı sonuna kadar güncellemesini sağlamak.

SH-6.2 Bütün su abone dosyalarının 2007 yılı sonuna kadar güncellemesini sağlamak.

SH-6.3 Bütün genel tahakkuk-tahsilat mükellef bilgilerinin 2008 yılı sonuna kadar güncellemesini sağlamak.

SH-6.4 Güncellenen ve tamamlanan bilgileri 2010 yılı sonuna kadar tek sicile geçirmek.

SH-6.5 Tamamlanan tek sicil çalışması neticesinde bütün tahsilatların tek vezneden yapılmasını sağlamak.

S.A.7. Stratejik plan ve performans planı çalışmalarının sürdürülebilirliğini sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak.

SH-7.1 Tüm birimlerin stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik çalışmalarını takip ederek düzenli olarak (aylık) Belediye Başkanlığına bilgilendirme raporu sunmak.

SH-7.2 Tüm birimlerin performans hedeflerini takip ederek, yıllık faaliyet raporları ile karşılaştırarak, her yıl sonuçları Belediye Başkanlığına raporlamak.

SH-7.3 Stratejik amaç ve hedefleri iki yılda bir revize edilmesini sağlamak.

S.A.8. Kırşehir Belediyesi'nin sunduğu hizmetlerde, kaliteyi, etkinliği ve verimliliği artırmaya dönük çalışmalar yapmak.

SH-8.1 Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere hibe veya kredi yoluyla fon temini için haftalık düzenli olarak araştırmalar yapmak.

SH-8.2. Belediye birimlerinin hizmetlerde, kalite, verimlilik ve etkinlik artırıcı çalışmalarını yılda en az üç kez tespit etmek ve Başkanlığa iletilmek üzere raporlamak.

SH-8.3 2009 yılı sonuna kadar Kırşehir Belediyesi'ne ISO 9001 Kalite Belgesi alınmasını sağlamak.

S.A.9. Yurtiçi ve yurt dışındaki çeşitli belediyelerle işbirliği çalışmaları yaparak, kardeş belediye uygulamasına destek olmak.

SH-9.1 Yapılacak olan analizlere dayanarak konusunda en iyi olabilecek nitelikte kabul edilen belediyelerle 2008 yılına kadar benchmarking uygulamasını başlatmak.

S.A.10. Belediye faaliyetleri ile ilgili tüm birimlerden üç aylık sürelerle düzenli raporlar almak ve bu raporları bütünleştirerek Belediye Başkanlığı'na sunmak.

SH-10.1 Tanıtım amaçlı yılda en az 2 kez basılı faaliyet raporlarının hazırlanmasını sağlamak.

3.8. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.1. Kırşehir halkının kentsel ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde sosyal, kentsel, teknik alt ve üst yapıları planlamak.

SH-1.1 2007 yılı sonuna kadar plan revizyonu ve ilave imar planlarını yaparak, 2010 yılına kadar imar planının amacı doğrultusunda uygulanma çalışmalarını sağlamak.

SH-1.2 Yapılacak revizyon ve yeni imar planı çerçevesinde gerekli kamulaştırma işlemlerini beş yıl içerisinde tamamlamak.

SH-1.3 2007 yılı sonuna kadar 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planını; 2011 yılı sonuna kadarda 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planını yapmak veya yaptırmak.

S.A.2. Kırşehir İlinin planlanmasında eğitim ve turizm merkezlerinin tespitine yönelik çalışmalar yapmak.

SH-2.1 2007 yılı sonuna kadar tamamlanacak olan planlama çalışmalarında turizm ve eğitim alanlarını kentin vizyonuna uygun olarak tespit edip yeniden düzenlemek.

SH-2.2 2011 yılı sonuna kadar İldeki tarihi, kültürel ve yeşil alanların kentin vizyonuna yönelik olarak korunması için çalışmalar yapmak.

S.A.3. İmar Müdürlüğü ve personelinin bilişim teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanmasını sağlamak.

SH-3.1 Planlama için gerekli olan lisanslı çizim ve animasyon programlarının 2007 yılı sonuna kadar temin etmek.

SH-3.2 Bu çizim ve animasyon programının uygulamasını sağlamak amacıyla 2011 yılı sonuna kadar personelin bu konuda eğitilmesini sağlamak.

SH-3.3 2007 yılı sonuna kadar mevcut imar planlarının bilgisayar ortamında sayısallaştırılmasını sağlamak.

SH-3.4 2007 yılı sonuna kadar kadastral ve halihazır haritaların sayısal ortamda ölçü birliği koordinasyonunun sağlanması çalışmalarını tamamlamak.

S.A.4. İlimizdeki çarpık ve sağlıklı yapılaşmanın önüne geçilmesi için gerekli çalışmaları etkin bir şekilde yürütmek.

SH-4.1 2007 yılı sonuna kadar Yapı Zabıtası ekibi kurmak, imar planına aykırı ruhsatsız kaçak yapılaşmayı önlemek için, 2011 yılı sonuna kadar ruhsat ve eklerine aykırı yapıların günlük kontrollerini sağlamak.

S.A.5. Şehrimizin 1. derece deprem bölgesinde kalması nedeniyle gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.

SH-5.1 2007 yılı sonuna kadar tüm şehrin jeolojik, jeofizik ve jeoteknik rapor ve haritalarını hazırlamak.

SH-5.2 2011 yılı sonuna kadar inşaat yapılacak her parselde jeolojik etütlerin yaptırılmasını sağlamak.

S.A.6. Kırşehir halkına temiz, yaşanabilir ve yeşil bir çevre sunmak amacıyla planlama çalışmaları yapmak.

SH-6.1 2008 yılı başına kadar “Katı Atık Düzenli Depolama Alanını” planlanmak ve plana uygun olarak uygulamaya koymak.

SH-6.2 2011 yılı sonuna kadar yapılacak imar planında yeşil alanların tespit ve projelendirilmesini sağlayarak kamulaştırılma işlemlerini tamamlamak.

3.9. VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.1. Belediye mezbahanesi çalışmalarının en etkin şekilde yürütülmesini sağlamak.

SH-1.1. Teknolojik ve hijyenik açıdan eksikleri sebebiyle kapatılan mezbahanenin 2007 yılı sonuna kadar özelleştirilmesini sağlamak.

S.A.2. İl’de sağlıklı ve hijyenik hayvan kesimlerini ve satışlarını kontrol altında tutmaya yönelik çalışmalar yapmak.

SH-2.1 Kurban bayramlarında sağlıklı ve hijyenik kurban kesimini sağlamak amacıyla kentin altı yerinde kurban kesim merkezleri oluşturmak.

SH-2.2 Et ve et ürünleri satışı yapan işletmeleri haftada bir gün zabıta eşliğinde denetlemek.

SH-2.3 Şahısların özel hayvan kesimlerinde istemeleri halinde kesilen hayvanların et muayenelerini yapmak.

S.A.3. İl’de sinekle mücadele konusunda gerekli ve etkin önlemleri almak ve uygulamak.

SH-3.1 2007 yılı sonuna kadar açık alanda karasinek ve sivrisinekle etkin mücadele yöntemleri geliştirmek.

SH-3.2 Her mahallede (14 mahalle), açık alanda yılda 250 litre ilaç kullanarak, haftada bir gün uçkun ilaçlaması yapmak.

SH-3.3 Her mahallede (14 mahalle), açık alanda sivrisinek ve karasinek üreme alanlarında larva mücadelesi yapmak için, yılda ortalama 220 litre ilaç kullanarak haftada bir gün ilaçlama yapmak.

SH-3.4 Talep karşılığında kapalı alanların haşere ilaçlamasını yapmak ve bu alanda Kırşehir halkının bilinçlendirilmesi ile ilgili, apartman, kamu kurum ve kuruluşlarının ilgili yöneticileri ile yılda bir kez toplantı yapmak.

S.A.4. İl'de başı boş sokak hayvanları ile mücadele etmek.

SH-4.1 2007 yılı sonuna kadar yer tespiti yapılarak, Fen İşleri Müdürlüğü tarafından projelendirilen alanda, modern bir hayvan barınağı yapmak.

SH-4.2 Her yıl ortalama 50 başı boş sokak hayvanını kısırlaştırmak.

S.A.5. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü personelinin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik hizmet içi eğitim verilmesini sağlamak.

SH-5.1 Müdürlük personeline mesleki ve kişisel gelişim alanında yıllık ortalama 18 saat hizmetiçi eğitim verdirmek.

3.10. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.1. Belediyenin hizmetleri yürütürken karşılaştığı veya karşılaşması muhtemel hukuki sorunlara çözümler üretmek, hukuki görüş ve değerlendirmelerde bulunmak, belediye tüzel kişiliğini yargı yerlerinde en iyi şekilde temsil etmek.

S.A.2. Birimlerin yürüttüğü faaliyetlerde hukuki sorunlarla karşılaşmaması ve açılan dava sayısını azaltmak için önceden hukuki bilgilendirmeler yapmak.

SH-2.1 Tüm müdürlüklere, karşılaştıkları sorunların çözümü ve değişen kanunlar çerçevesinde gerekli bilgileri vermek için yılda iki kez toplantılar düzenlemek.

S.A.3. Belediye ile ilgili yasalarda yapılan yeniden düzenleme çalışmaları sebebiyle bunlara bağlı yönetmelik ve yönergelerin güncellenmesini sağlamak.

SH-3.1 2008 yılı sonuna kadar yönetmeliği olan müdürlüklerin yönetmeliklerini yeni çıkan Belediye Kanunu ve yönetmeliklere uygun olarak güncellemek.

SH-3.2 2009 yılı sonuna kadar yönetmeliği olmayan birimlere yönetmelik hazırlanması konusunda hukuki destek vermek.

S.A.4. Vatandaşı, hakları konusunda bilgilendirerek, belediyeye karşı olan güvenini güçlendirmek.

SH-4.1 2007 yılı sonuna kadar internet ortamında vatandaşların belediye ile ilgili işler ve hakları konusunda, online soru-cevap hukuk forumu oluşturmak.

3.11. İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.1. Kullanım süresini tamamlamış hatlar üzerindeki şebeke kayıplarını engellemek ve kentteki kaçak su tüketimiyle mücadele için çalışmalar yapmak.

SH-1.1 2011 yılı sonuna kadar tüm şebeke (%100) kayıplarını engellemek.

SH-1.2 2008 yılı sonuna kadar, Kırşehir Belediye sınırları içinde kaçak su tüketiminin tümünü (%100) engellemek.

SH-1.3 Kırşehir halkını su tüketim bedelini ödeme ve iktisatlı su kullanma konularında bilinç ve kültür oluşturmak için yılda iki kez basın toplantısı ve

yılda üç kez sivil toplum örgütleriyle toplantılar düzenlemek. Beş yılın sonunda bu kültürü tüm Kırşehir halkına kazandırmış olmak.

S.A.2. Kırşehir halkına yaygın, sağlıklı, hızlı, sürekli ve nitelikli su temin etmek. Kentteki su depoları ile su kuyularını daha etkin ve verimli hale getirmek için çalışmalar yapmak.

SH-2.1 2007 yılı sonuna kadar, su verilecek olan bölgelerin depolarını tamamlayarak bu bölgelere su temin etmek.

SH-2.2 2009 yılına kadar, farklı bölgelerde, dağınık şekilde bulunan 20 adet derin su kuyusu ve depolarını tek bir merkezden izlemek ve denetlemek için otomasyona sistemi kurmak.

SH-2.3 Her yıl iki adet olmak üzere 2011 yılı sonuna kadar toplam 10 adet yeni derin su kuyusu açmak.

S.A.3. İşletme Müdürlüğü bünyesinde elektrik mühendisi ve teknisyenlerinden oluşan bir yeni bir ekip oluşturarak depo ve kuyuların şehre sunulan hizmetlerini ekonomik ve etkin hale getirmek.

SH-3.1 Enerjinin ucuz olduğu saatlerde, pompaları çalıştırılarak, depolara su basılması sayesinde yılda %15 enerji tasarrufu sağlamak.

SH-3.2 Kuyu ve depolarda ortaya çıkan elektrik arızlarının en kısa süre içinde giderilmesi için işbirliğini sağlayarak etkinliği artırmak.

SH-3.3 Derin su kuyularımızdaki yüksek ve alçak gerilim trafolarının sürekli ve etkin denetimini sağlamak.

S.A.4. Derin su kuyuları ve depolar ile tüm araç-gereçlerin, periyodik olan bakımlarının yapılıp, sürekli ihtiyaca cevap verebilecek bir durumda tutmak.

SH-4.1 Su kuyusu, depo ve araç-gereçlerin yılda iki defa olmak üzere beş yıl içinde 10 kez bakım, onarım ve temizliklerini yapmak.

S.A.5. Kırşehir Belediyesi tarafından işletilen otogarın Belediye'ye mali kaynak oluşturacak düzeyde faal hale getirilmesi için gerekli yatırım ve çalışmalar yapmak.

SH-5.1 Şehir merkezinden geçen devlet karayolu üzerinde, Kırşehir Belediyesi terminalini kullanmadan yapılan korsan yolcu taşımacılığını engellemek için 2008 yılı sonuna kadar üç noktaya kameralı sistem kurmak.

SH-5.2 Yerel firmaların yol üzerinde kullandıkları ve Kırşehir Belediyesi tarafından ara durak olarak kullanılmasına izin verilmeyen iki adet büroyu 2007 yılı sonuna kadar bilet satış bürosuna dönüştürmek.

3.12. YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.1. Belediye Meclisinin ve Encümenin düzenli olarak toplanmasını sağlayarak, alınan kararların hızlı ve etkin bir şekilde ilgililere ulaşmasını sağlamak. Meclis ve Encümen tarafından alınan kararların uygulamaya geçirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.

SH-1.1 Belediye Meclis Toplantılarını her ayın ilk Çarşamba günü toplanmasını sağlamak.

SH-1.2 Belediye Encümen toplantılarının her hafta Salı günü saat 14:00'de toplanmasını sağlamak.

SH-1.3 Meclis ve Encümen kararlarını iki gün içinde üyelere imzalatılmasını ve yayınlanmasını sağlamak.

S.A.2. Bütün müdürlükleri ilgilendiren ve Başkanlık tarafından verilen her türlü yazı, emir ve genelgesi hızlı ve etkin bir şekilde kontrol ederek en kısa zamanda ilgili müdürlük veya birime iletilmesini sağlamak.

SH-2.1 Bütün müdürlükleri ilgilendiren ve Başkanlık tarafından verilen her türlü yazı, emir, genelge ve kararlara ilişkin yazıların aynı gün içinde ilgili birime gönderilmesini sağlamak.

SH-2.2 Gelen yazılar günü gününe evrak özel ve zimmet defterine kaydetmek ve aynı gün ilgili birime ulaştırmak.

S.A.3. Kırşehirli Hemşehirliler tarafından sunulan talep, dilek ve şikayet dilekçelerini kısa süre içinde ilgili birime ulaştırmak ve zamanında sonuçlandırılmasını sağlamak.

SH-3.1. Kırşehirli hemşehirliler tarafından sunulan talep, dilek ve şikayet dilekçelerini bir gün içinde ilgili birime ulaştırmak.

SH-3.2. Hemşehirinin talep, dilek ve şikayet dilekçelerine verilecek cevapların ne durumun da olduğunu en geç beş gün içinde ilgili birimden sorgulamak.

S.A.4 Nikahsız yaşayan çiftler için nikah işlerini etkin ve zamanında yürütmek.

SH-4.1 2008 yılına kadar dört adet toplu nikah yapılmasını sağlamak.

SH-4.2 2011 yılı sonuna kadar Kırşehir'de modern bir nikah salonu yaptırılmasını sağlamak.

3.13. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

S.A.1. Belediye sınırları içerisinde kentnin düzenini, halkın sağlık ve esenliğini korumak, belediye mevzuatına aykırı hareket edenleri önlemek, yetkili organların bu amaçla alacakları karar ve önlemlerin yürütülmesini etkin olarak sağlamak.

SH-1.1 Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren ve ruhsatı olmayan iş yerlerinin tamamının 2011 yılı sonuna kadar ruhsat almalarını sağlamak.

SH-1.2 Şehrimizde faaliyet gösteren sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık işyerlerini yılda bir kez tamamının genel denetimi sağlanacak şekilde çalışmalar yapmak.

SH-1.3 Şehrimizdeki işyerlerinin tamamının sınıf, unvan ve adreslerini, sınıflarına göre 2011 yılı sonuna kadar bilgisayar ortamına aktarmak.

S.A.2.Zabitanın halkla ilişkilerde imajını iyileştirerek performansını en verimli düzeye ulaştırmak.

SH-2.1 Esnaflarla diyalogun güçlendirilmesi için 2011 yılı sonuna kadar sekiz adet toplantı düzenlemek.

SH-2.2 Yapılacak olan uygulamalar hakkında bilgi alışverişinde bulunmak amacıyla 2011 yılı sonuna kadar esnaf odaları, birlik başkanları ile müdürlük düzeyinde sekiz adet istişare toplantısı yapmak.

S.A.3. Şehrin trafik düzenini, alt ve üst yapısı ile birlikte etkin olarak sağlamak, bununla ilgili en uygun önlemleri almak.

SH-3.1 Kentin sinyalizasyon sistemlerinin tümünü (%100) 2011 yılı sonuna kadar yenilemek.

SH-3.2 2011 yılı sonuna kadar kentin kavşaklarının tamamını düzenlemek ve üç yeni kavşak düzenlemesi yapmak.

SH-3.3 2011 yılı sonuna kadar kentin eksik olan trafik ve bilgilendirme levhaları ile trafik işaret ve yol çizgilerinin tamamını yapmak.

SH-3.4 Ana ve çeşitli ara yolların trafiğe kapatıp yayalaştırma çalışmalarını 2011 yılına kadar tamamlamak.

SH-3.5 2011 yılı sonuna kadar kentin önem arz eden yerlerine üç adet araç geçişi için alt geçit yapılması çalışmalarını tamamlamak.

SH-3.6 İmar planında yol olarak gözükmemesine rağmen şu an kapalı olan bazı yolları trafiğe açmak.

SH-3.7 Yeni çıkacak trafik kanununda yükümlük verildiği takdirde 2011 yılı sonuna kadar şehrin hareketli olan kavşak noktalarına kameralı sistem kurmak, bu sistemi trafik kontrol merkezi kurup takip etmek.

SH-3.8 Yeni çıkacak trafik kanununda yükümlülük verildiği takdirde 2011 yılı sonuna kadar şehrin uygun olan noktalarına elektronik radar sistemleri kurmak.

S.A.4. Kent içi ulaşımı sağlayan ticari araçları yasalar çerçevesinde denetimlerini yapmak ve trafik düzenlemelerini sağlamak.

SH-4.1 2007 yılı sonuna kadar, ticari faaliyet gösteren 235 adet taksi ve 95 adet minibüsü yeniden ruhsatlandırmak.

SH-4.2 2007 yılı sonuna kadar belde genelinde faaliyet gösteren sekiz adet dolmuş hattının güzergahlarını belirlemek.

SH-4.3 2008 yılı sonuna kadar şehir merkezinde bulunan 235 adet ticari taksinin durak yerleri ve sayılarını belirlemek.

SH-4.4 2007 yılı sonuna kadar 200 adet özel servis aracını ruhsatlandırmak ve güzergah izin belgelerini vermek.

S.A.5. 5393 sayılı Belediye, 2918 sayılı Trafik Kanunu ve yönetmeliği gereği, okul öncesi çağıdaki çocuklara trafik eğitimi vermek amacı ile trafik eğitim parkları kurmak, okul önlerine trafik önlemleri almak.

SH-5.1 2008 yılı sonuna kadar İl Milli Eğitim Müdürlüğünün belirlediği okullara trafik eğitim parkları yapmak.

SH-5.2 2007 yılı sonuna kadar mevcut 15 okulun önüne yaya geçidi, trafik işaretleri ve yol çizgileri çizmek.

S.A.6. Şehir merkezinde çirkin görüntü oluşturan iş makineleri ve tarım makinelerini şehir dışına taşımak.

SH-6.1 2008 yılına kadar, şehir merkezinde çirkin görüntü oluşturan tarım, iş makinesi ve kamyonların tamamını şehir dışında bulunan kamyon garajına taşımak.

S.A.7. Kentin trafik yoğunluğunu azaltmak amacı ile parkmetre, kapalı ve açık otoparkların sayılarını çoğaltmak.

SH-7.1 2009 yılı sonuna kadar yolun taşıma kapasitesine göre ana caddeler dışında kalan ve ileride belirlenmesi düşünülen şehir içindeki üç noktada parkmetre uygulaması yapmak.

SH-7.2 2011 yılı sonuna kadar il trafik komisyonunun görüşü alınarak, park yasağına uymayan veya uygunsuz parkeden araçların çekilme işleminin özel bir firmaya ihale edilerek yapılmasını sağlamak.

SH-7-3 2011 yılı sonuna kadar Kırşehir Belediyesine ait iki noktayı ve bir adet semt pazar yerini açık otopark yapmak.

S.A.8. Birim personelinin mesleki, teknik ve kişisel gelişimine katkı sağlamak amacıyla hizmet içi eğitimler ve toplantılar düzenlemek.

SH-8.1 Personelin denetim mekanizmasının daha etkin ve sağlıklı yürütülmesi için belli alanlarda ihtisaslaşmasını sağlamak. Bu amaçla ayda bir kez olma üzere, yılda 12 kez düzenli toplantılar düzenlemek.

SH-8.2 Müdürlük personeline mesleki ve kişisel gelişime yönelik yılda 20 saat hizmet içi eğitim verilmesini sağlamak.