



CİZRE BELEDİYESİ
2020 – 2024 DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI

AĞUSTOS, 2019

İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU	iv
CİZRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	1
2020 – 2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI	1
1- GİRİŞ.....	1
2- KAMUDA STRATEJİK PLANIN HUKUKİ ÇERÇEVESİ	1
3- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	1
4- MEVCUT DURUM ANALİZİ	3
4.1. ÇEVRE ANALİZİ	3
4.1.1. Fiziksel Çevre	3
4.1.1.1. İlçenin Tarihçesi	3
4.1.1.2. İlçenin Coğrafyası.....	3
4.1.1.3. Belediye sınırı	4
4.1.1.4. Mücavir Alan Sınırı.....	4
4.1.2. İnsani Çevre	6
4.1.2.1. Nüfus Yapısı ve Göç	6
4.1.3. Kültürel Çevre	7
4.1.3.1. Tarihi Yerler	7
4.2. KURUMİÇİ ANALİZ	10
4.2.1. Kurumun Yönetim ve Organizasyonu	10
4.2.1.1. Teşkilat şeması.....	10
4.2.1.2. Personel Bilgileri	12
4.2.1.2.1. Demografik Özelliklere Göre Personel Dağılımı	12
4.2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirmesi	14
4.2.3. Mevzuat Analizi	23
4.2.4. Üst Politika Belgeleri.....	28
4.2.5. Paydaşların Analizi	29
4.2.6. GZFT Analizi	29

4.2.6.1. Güçlü Yönler	30
4.2.6.2. Zayıf Yönler	30
4.2.6.3. Fırsatlar	30
4.2.6.4. Tehditler	31
4.2.7. Geleceğe Bakış	31
4.2.7.1. MİSYON	31
4.2.7.2. VİZYON	31
4.2.7.3. TEMEL DEĞERLER	32
5. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER	32
5.1. Temel Faaliyet Alanlarına Göre Amaçlar, Hedefler ve Stratejiler	32
5.2. Stratejik Hedef ve Projeler	37
6-MALİYETLENDİRME	52
7-PERFORMANS YÖNETİMİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME	56

TABLolar

Tablo 1: Mücavir Alan Sınır Alanında Bulunan Köylerin Listesi	5
Tablo 2: Cizre'nin Yıllara Göre Erkek-Kadın Nüfusu	6
Tablo 3: Ağustos 2019 Personel Sayısı	12
Tablo 4: Memurların Demografik Özellikleri	12
Tablo 5: Kadrolu İşçilerin Demografik Özellikleri	13
Tablo 6: Sözleşmeli Personelin Demografik Özellikleri	13

ŞEKİLLER

Şekil 1: Cizre Belediye Sınırı ve Mücavir Alanı	5
Şekil 2: Cizre Nüfus Artış Grafiği	6
Şekil 3: Cizre Belediyesi Personel Grafiği	14
Şekil 4: Cizre Belediyesi Paydaşları	29

**BAŞKANIN SUNUŞU****Saygıdeğer Cizreliler;**

Cizre, 6000 yıllık geçmişe sahip kadim bir kenttir. Kökleri tarihin derinliklerine dayanan, birçok önemli medeniyetlerin beşiği olmuş bir kentin geleceğini planlamak heyecan verici olduğu kadar ağır bir sorumluluk da gerektirir. Zira büyük projeler ve önemli atılımlar ancak ciddi planlama süreçlerinden geçtikten sonra başarılabilir.

Sizler tarafından yeniden hizmet için görevlendirildiğimiz bu dönemde büyük bir şevk ve azimle Cizre'yi birlikte daha ileri taşımak için 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nı hazırladık. Bu plan sizin katkılarınız, istek ve önerileriniz, mahalle toplantılarımız, kadın toplantılarımız, STK toplantılarımız sonucu oluşturulmuştur. Cizre'deki tüm vatandaşlarımızın fikir ve önerilerini, planlama sürecine dâhil ederek vatandaş odaklı bir hizmet sunumu ilkesini benimsedik.

Stratejik Planımızda yer alan ve gerçekleştirilecek olan tüm projelerimiz; engelli vatandaşlarımızın ve kadınların rahat erişiminin sağlanacağı ve hayatlarını kolaylaştıracak şekilde düzenlenecektir.

Beş yıl boyunca çalışmalarımıza ışık tutacak bu değerli çalışmanın hazırlanma sürecine katkı sağlayan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, bizlerden desteğini esirgemeyen Cizre halkına sevgi ve saygılarımı sunarım.

Mehmet ZİRĞ
Belediye Başkanı



CİZRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2020 – 2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI

1- GİRİŞ

Kamu kurumlarının kamu hizmeti üretme ve sunma yükümlülüklerini etkili ve verimli bir biçimde yerine getirmeleri, hem kurum hem de yönetilen topluluk açısından önem arz etmektedir. Kamu kurumu kapsamında bu faaliyetlerin başarılı bir biçimde gerçekleştirilmesinde kullanılan en etkili araçlardan birisi de stratejik planlardır. Stratejik planlar yardımıyla kamu yöneticileri faaliyetlerine uzun vadeli bir perspektifle bakabilir, iç ve dış etmenlerin kurum üzerindeki etkilerini görebilirler ve böylece gelişimlerini, karlarını ve hizmetlerini daha çok geliştirebilirler.

Kamu yöneticileri, görevli bulundukları kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemek, kurumsal faaliyetleri yürütmek, tutarlı stratejileri ve vizyonu oluşturmak, gerekli eylemleri tasarlamak, yenilikleri izleyerek işlevleri düzenlemek yükümlülüğündedir. Tüm bu yükümlülüklerin yerine getirilmesi, hiyerarşik bir yetki ve finansman olanakları ve iyi hazırlanmış bir stratejik plan çerçevesinde sağlanabilir.

2020-2024 Yılı Stratejik Planımız, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile öngörülen kamu mali yönetiminin ana unsurlarından olan kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, performans ölçütleri ile mali disiplin ve mali saydamlık hedeflenerek, kamu kaynaklarının verimli ve etkin kullanılması için izlenecek yol ve yöntemleri içerecek şekilde hazırlanmıştır.

2- KAMUDA STRATEJİK PLANIN HUKUKİ ÇERÇEVESİ

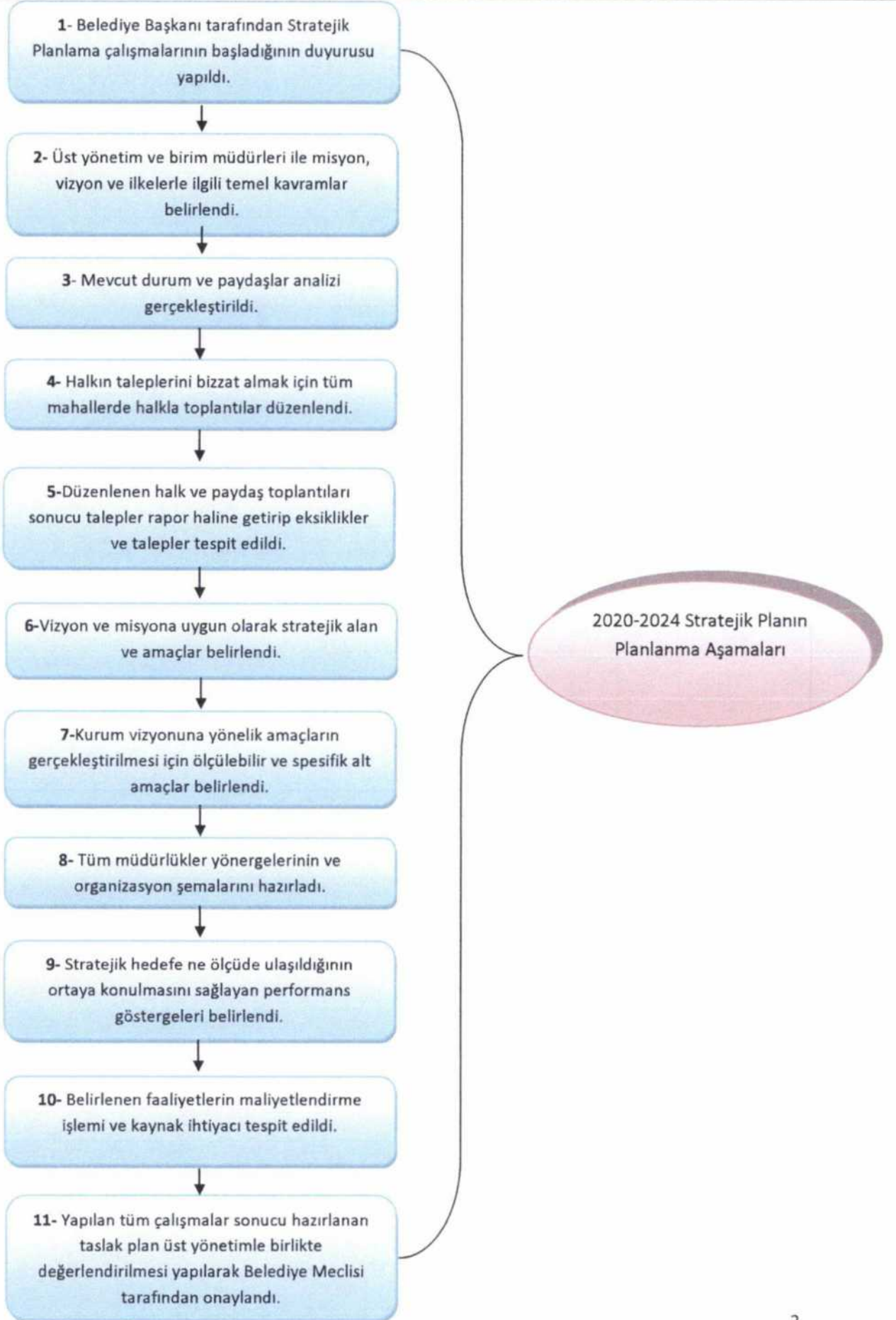
5018 sayılı Kanunu'nun 3. Maddesinin n fıkrasında stratejik plan, "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. Kanun'la, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

5018 sayılı Kanun'da belirtilen kamu idarelerinin yanı sıra 13/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'yla nüfusu 50.000 ve üzerindeki tüm belediyeler ve 23/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'yla büyükşehir belediyeleri stratejik plan hazırlamakla yükümlüdür.

3- STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Mahalli İdareler seçimlerinin ardından yeni dönem Stratejik Plan çalışmalarının seçimleri takip eden ilk 6 ayda sonuçlandırması gerektiği için 2020-2024 dönemini kapsayacak olan Stratejik Plan çalışmaları 2019 Temmuz ayı içerisinde başlamıştır. Kurumumuzca yürütülen Stratejik Planlama çalışmalarının aşamaları aşağıdaki gibidir:

2





4- MEVCUT DURUM ANALİZİ

4.1. ÇEVRE ANALİZİ

4.1.1. Fiziksel Çevre

4.1.1.1. İlçenin Tarihçesi

Cizre Demir Çağında Kumme (*Kumaha, Kummuh, veya Qumaha, Qumenu*) krallığının merkeziydi. MÖ 10. yüzyılda şehir, Musul ile beraber 'Uquail merkeziydi.

MÖ 2000 yılından itibaren, Babil, Araplar, Asurlular, Medler, Kürtler, Persler, Selevkos ve Sasanilerin; İslamiyetin bölgeye gelmesi ile beraber Emevi ve Abbasilerin hakimiyeti altında kalmıştır. 1096 yılında Büyük Selçuklular müteakiben emir ve şeyhliklerle idare edilen Cizre 1627 yılından itibaren Osmanlı İmparatorluğunun egemenliğine geçmiştir. Cizre beyliği önceleri Diyarbakır Sancak Beyliğine bağlı iken 1841 yılında Musul'a bağlanmıştır. Milli mücadele döneminde büyük başarılar gösteren Cizre'ye Fransızlar gelip şehri savaşıyla teslim almak istemişlerse de, halkın direnişi ve silahlanmayı görerek işgalden vazgeçmişlerdir. İslamiyet'in Cizre'ye girmesi ile birlikte şehre yarımada anlamına gelen Cezire adı verilmiş, Cumhuriyet döneminde ise küçük bir düzeltmeyle Cizre olarak değiştirilmiştir. Önceleri Mardin iline bağlı bir yerleşim birimi iken 16.05.1990 tarih ve 3647 sayılı yasa ile Şırnak iline bağlanmıştır.

Şırnak yöresi 993 yılında Mervaniler denetimine geçmiştir. Yörenin yönetsel merkezi olan Cizre; Mervaniler, Selçuklular, Zengiler, Eyyübi zamanlarında Musul Atabeklerine ve Diyarbakır emirlerine bağlıydı. Bu halde iç işlerinde bağımsız bir Derebeylik gibiydi. 1071 yılında Selçuklu Sultanı Alparslanın bölgeye girmesiyle Mervaniler Selçuklulara tabi oldu. Selçuklu komutanlarından Fahrüddeve 1085 yılında Diyarbakır ve Cizre bölgesini zaptederek Mervani emirliğine son verdi.

Mervaniler döneminden sonrada Şırnak yöresi sık sık el değiştirmiş Selçuklular döneminden itibaren sırasıyla 1100 da Musul Atabegi Çökürmüş denetimine geçmiş ardından Zengiler, Eyyübiler, ve Artuklular burada hakimiyet kurdular. 13. yüzyıl İkinci çeyreğinde yörede Harizmliler ve Moğollar gibi yeni güçler ortaya çıktı. Moğolların yağma hareketleri sonrasında 1400'lü yıllarda yöreye hakim olma çabası içerisinde bulunan Akkoyunlular'la Karakoyunlular arasında çatışmalar çıkmıştır. 1508'de Akkoyunluların varlığına son veren Safeviler sonrasında yörede hakimiyet kurup egemenlikleri altına almışlardır.

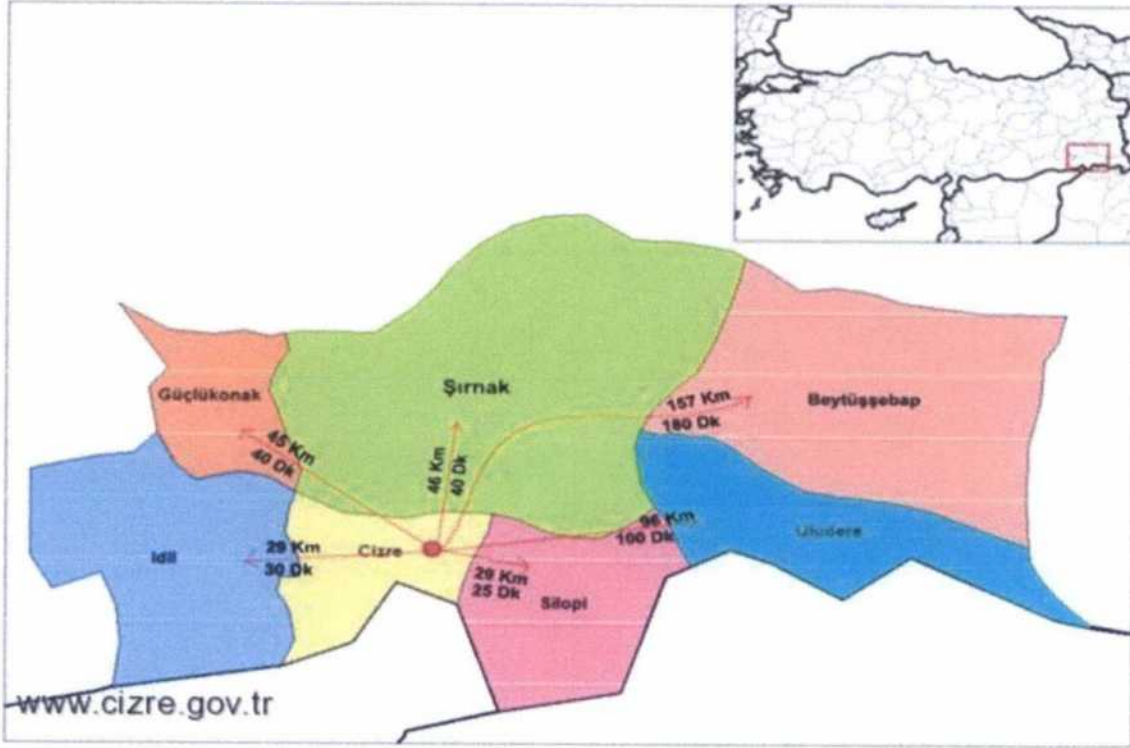
4.1.1.2. İlçenin Coğrafyası

Cizre, Güneydoğu Anadolu Bölgesinde Şırnak İline bağlı ve ilden 45 Km. uzaklıkta bulunmaktadır. İlçenin genel konumuna bakıldığında yerleşim itibarı ile çukurda olup etrafı tepelerle çevrilidir. Coğrafi konumuna bakıldığında; Doğusunda Silopi İlçesi, Batısında İdil İlçesi, Kuzeyinde Şırnak İli, Kuzey batısında Güçlükonak ilçesi, Güneyinde ise Suriye Devleti yer almaktadır, Cizre'nin deniz seviyesinden yüksekliği 400 m. Yüzölçümü ise 460 Km² 'dir.

İlçenin Kuzeydoğusunda 2089 metre yüksekliğindeki Cudi Dağı, Kuzeyinde Karadağı, Kuzeybatısında ise Deredağı ve Akdağ bulunmaktadır.

2

Cizre'nin Güneyi ovalık olup, İlçenin arazisi Dicle nehri çevresindeki alüvyonlu ovalarla ve ovanın doğu ile batısındaki yaylalardan oluşmaktadır. Cizre yaz aylarında sıcak ve kurak, kış aylarında ılık ve yağmurlu bir iklime sahiptir. Yaz aylarındaki sıcaklık kimi zaman 60c ye kadar yükselmektedir. Meteorolojik verilere göre Türkiye'nin en sıcak noktalarından biridir. İlçenin bitki örtüsü, sıcaklık yüzünden yok denecek kadar azdır.



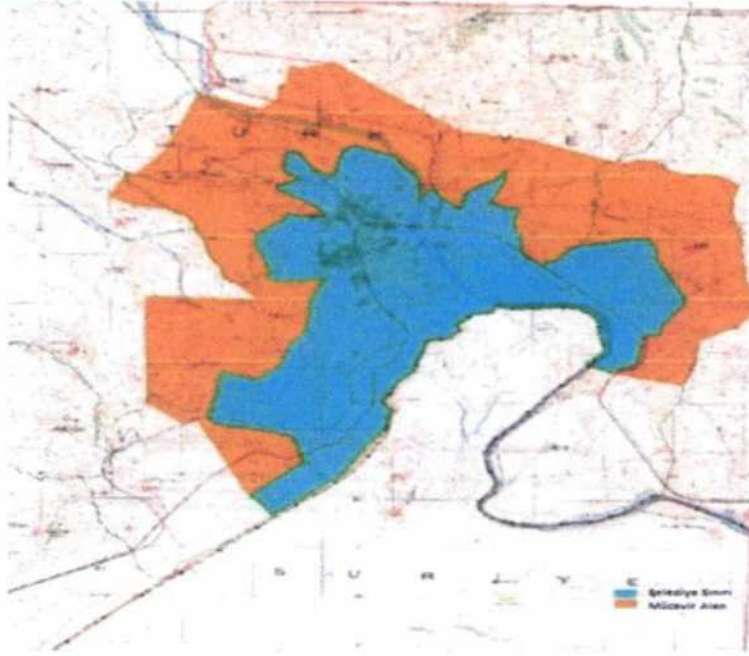
<http://www.cizre.gov.tr/belge/oku/128>

4.1.1.3. Belediye sınırı

Cizre Belediye Sınırı, 08.09.2009 tarih ve 73 sayılı Belediye Meclis Kararı ile onanarak çevresel uygulama ile ilgili idari sorunlar kaldırılmıştır. Alansal olarak 1988 ha olduğu ve kısmen Cizre Uygulama İmar Plan sınırı ile bitişik olduğu görülmektedir. Bundan dolayı da belediye sınırı yetersiz kalmaktadır.

4.1.1.4. Mücavir Alan Sınırı

3194 sayılı İmar Kanunun 45. maddesi, ilgili yönetmelikler ve genelgeler gereği hazırlanmış olan Mücavir Alan Sınır Haritası, Belediye Meclisinin 03.01.2017 tarih ve 06 sayılı kararı ile uygun görüşü ile Çevre Şehircilik Bakanlığı'nın 04.04.2017 tarihli oluru ile kabul edilmiştir. (4520 ha).



Şekil 1: Cizre Belediye Sınırı ve Mücavir Alanı

İlçe Sınırlarında Bulunan Köyler

Cizre İlçesine bağlı 32 köy mevcut olup, 9 köyünde mücavir alan sınırları içerisinde yer almaktadır.

Mücavir Alan Sınır Alanında Bulunan Köyler:

Tablo 1: Mücavir Alan Sınır Alanında Bulunan Köylerin Listesi

S.N.	KÖY ADI	M ²
1	YEŞİLYURT KÖYÜ	7.631.823.05
2	KUŞTEPE KÖYÜ	291.779.05
3	ÇATAL KÖYÜ	3.590.250.36
4	DİRSEKLİ KÖYÜ	8.124.079.23
5	YAKACIK KÖYÜ	7.707.016.85
6	BOZALAN KÖYÜ	4.874.772

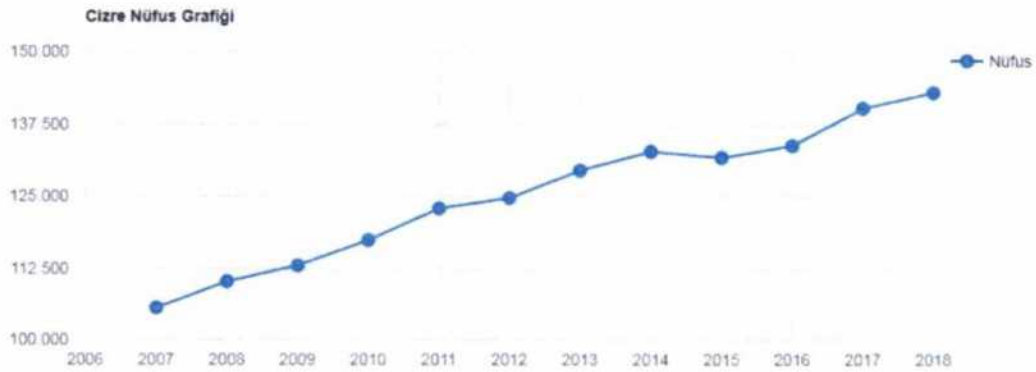
4.1.2. İnsani Çevre

4.1.2.1. Nüfus Yapısı ve Göç

Cizre'nin nüfusu 2007 yılından beri artış göstermektedir. Aşağıdaki tabloya göre 2018 yılında Cizre toplam 143.124 lük bir nüfusa sahiptir. Bu nüfusun % 51.14 'ü erkek, % 48.86' sı kadındır.

Tablo 2: Cizre'nin Yıllara Göre Erkek-Kadın Nüfusu

Yıl	Cizre Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu
2018	143.124	73.187	69.937
2017	140.372	71.990	68.382
2016	133.908	68.047	65.861
2015	131.816	67.373	64.443
2014	132.857	67.678	65.179
2013	129.578	66.012	63.566
2012	124.804	63.023	61.781
2011	122.967	62.665	60.302
2010	117.429	59.114	58.315
2009	113.041	56.759	56.282
2008	110.267	56.061	54.206
2007	105.651	53.447	52.204



Şekil 2: Cizre Nüfus Artış Grafiği

4.1.3. Kültürel Çevre

4.1.3.1. Tarihi Yerler

Aşağıda Cizre’de bulunan tarihi ve turistik mekânlara yer verilmiştir.

- Cizre Kalesi



M.Ö. 4000 yılında Gudiler tarafından Nuh tufanından etkilenilerek gemi görüntüsünde yapılmış olan kale daha sonra bölgede yaşanan savaşlardan etkilenmiş ve zarar görmüştür. Kale Asurlular, Babiller ve Abbasiler zamanlarında tamirat görmüştür. Kale içinde medrese, hamam, zindan ve mahkeme gibi ihtiyaç duyulan bütün bölümlerin olduğu görülmektedir.

- Mir Abdal Medresesi



Medrese 1437 yılında Emir Abdal (Abdullah) ibn Abdillâh Seyfettin Bohti tarafından yaptırılmıştır. Yapıdan günümüze mescit, türbe, bir medrese hücre, avluya geçişi sağlayan giriş ünitesi ve bir eyvan gelebilmiştir.

- Kırmızı Medrese



Kırmızı Medrese 15. asırda Cizre Azizan Beyi 2. Şeref tarafından yaptırılmıştır. Kırmızı tuğlalardan yapıldığı için "Medresetul Hamra" olarak adlandırılır. Mescit, idare, öğrenci, öğretmen bölümleri ile külliye oluşuyor. Medrese içinde türbesi bulunan Şeyh Ahmet El-Cezeri 1404-1479 yılları arasında yaşamış ünlü bir şairdir.

- Mehmet Ağa Kasrı



Cizre merkez Dağkapı Mahallesiinde bulunan Mehmet Ağa evi kuzey- güney doğrultusunda düz bir arazi üzerinde inşa edilmiştir. Hamidiye Binbaşısı Fettah Ağa tarafından yaptırılmıştır.

- Nuh Peygamber Türbesi ve Camisi



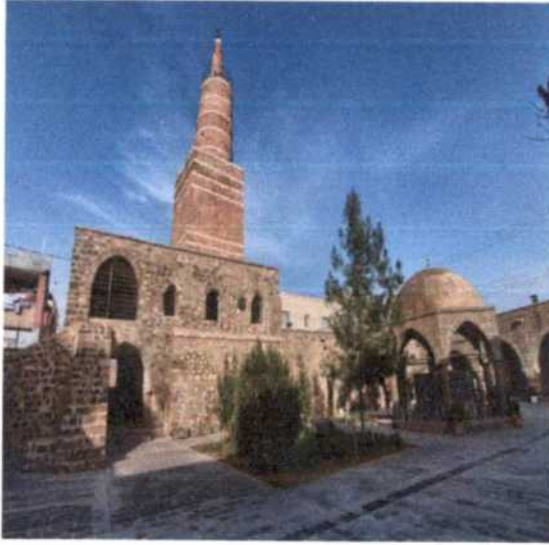
Nuh tufanında gemisinin Cudi dağına geldiği rivayet edilmektedir. Nuh Peygamber burada yaşamış ve vefat etmiştir. Cizre de Hz. Nuh Türbesi daha önceleri kilise olduğu ve İslamiyetin kabul edilmesinden sonra camiye dönüştürüldüğü düşünülmektedir. Türbe ve cami günümüzde restore edilerek ziyarete açılmıştır.

- Mem-u Zin Zindanı



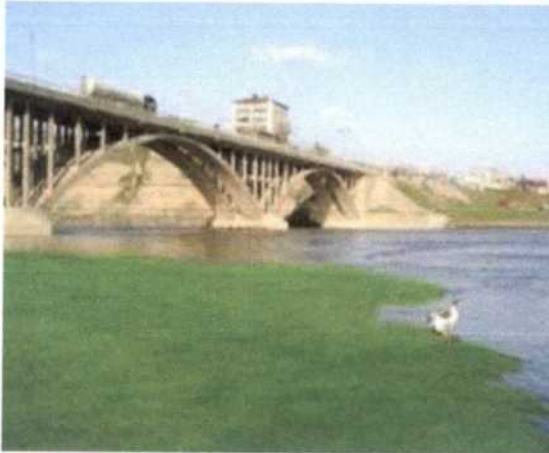
Günümüzde hala ayakta kalmış olan Mem-u Zin Zindanı efsanede geçen Mem'in kaldığı yerdir. Üstü kubbeli olan zindanın duvarları örülürken arasına kurşun eritilerek dökülmüştür. Zindanda Mem ve Zin'in mezarı bulunmaktadır.

- Cizre Ulucami



Cizre'nin İslam'ı kabul etmesiyle 639 yılında kiliseden camiye çevrildi. Abbasiler döneminde cami yıktırılıp, onarıma alındı. 1160 yılında Cizre Beyi Baz Şah'ın oğlu Al Sencer tarafından yeniden yapıldı. 1156 da dört köşe inşa edilen minaresi 1945-1946 ve 1971 yıllarında 2 kez onarım gördü. Cizre Ulu Camii kapılarında bulunan Ebul-İz'in yaptırdığı ünlü ejder figürlerinden biri İstanbul Türk ve İslam Eserleri Müzesinde bulunuyor.

- Cizre Köprüsü



Eski dönemlerde bir ayağı yeni köprünün yanında diğer ayağı Cizre surlarının içinde olmak üzere bir köprü bulunmakta idi. Köprü yıkıldıktan sonra, 1923 yılına kadar sallardan oluşan köprü kullanılıyordu. Bir çok sal ve sandal yan yana getirilip geçiş sağlanıyordu. Bunlar akşam düşmanlara karşı tedbir olarak çözülür, gündüz bağlanırdı. 1968 yılında Cizre Köprüsü yeniden yapılmıştır.

2

- Cizre Surları



Cizre Surları Gudi İmparatorluğu döneminde yapılmıştır. Hz.Nuh (A.S) Tufanından sonra Nuh Peygamberin Cizre de yattığını ve Nuh Gemisinin Cudi Dağında durduğunu ispat etmek üzere, Cizre Surları "Gemi" şeklinde yaptırılmıştır. Nuh Nebi Camii'nin 25 m batısında bulunan Tor Kapısı, Deşt Köprüsünün 25 m yakınındaki Deşt Kapısı geminin küreklerini gösterir. Surun tamamı siyah bazalt taştan yaptırılmıştır. Kültür Bakanlığı Eski Eserler ve Anıtlar Yüksek Kurulu Başkanlığınca Cizre surları tescil edilmiş olduklarından, onarıma peyderpey geçilmiştir Sur, zamanla savaşlarla yıkılmış Asurlular, Babilliler, Medler, Emevi ve Abbasiler dönemlerinde onarılmıştır. İslam döneminde Kuran-ı Kerim'in tamamı surlara yazdırılmıştır.

4.2. KURUM İÇİ ANALİZ

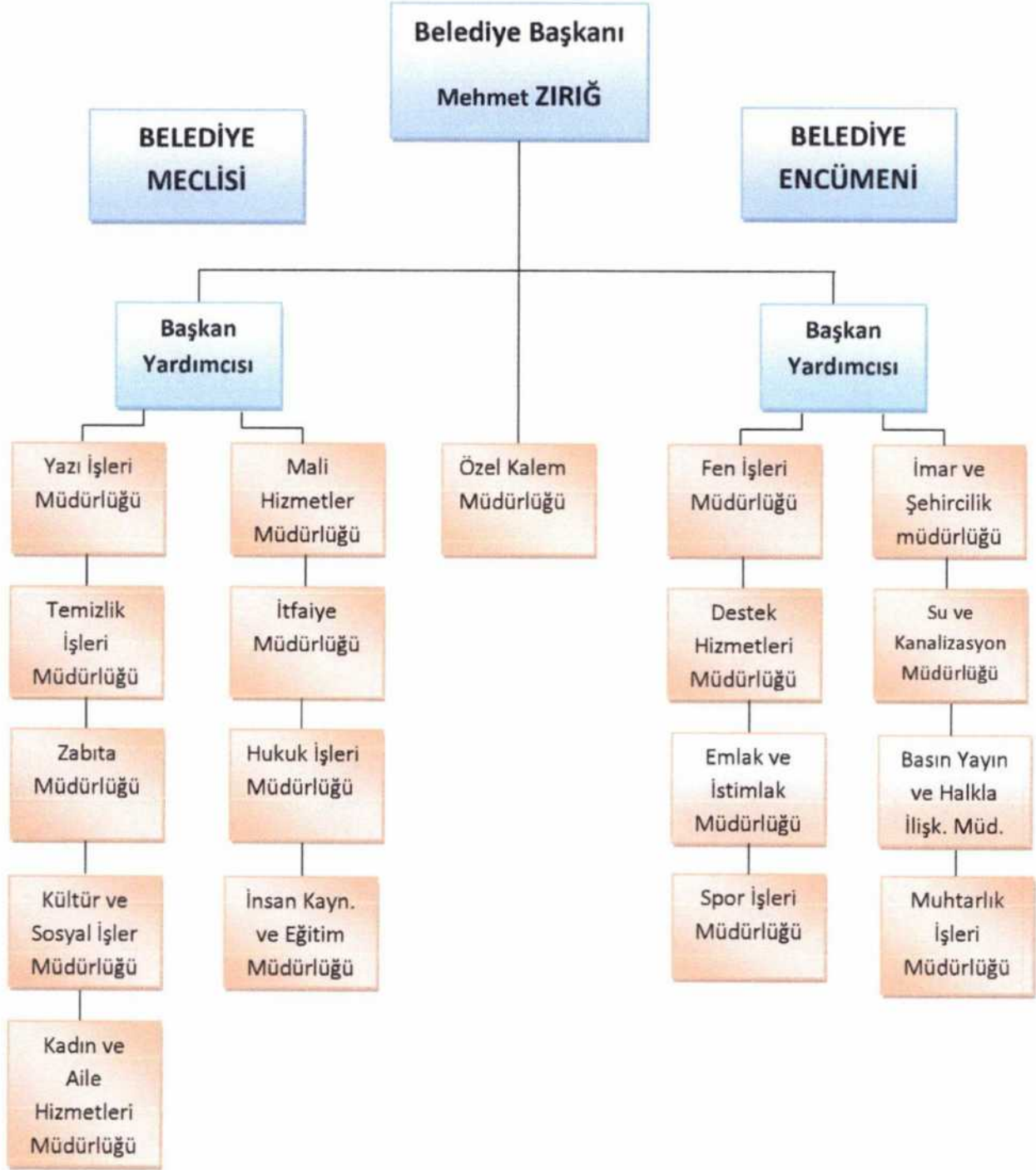
4.2.1. Kurumun Yönetim ve Organizasyonu

4.2.1.1. Teşkilat şeması

Belediyemizin kurumsal yönetimini gösteren organizasyon şeması aşağıdaki gibidir:



CİZRE BELEDİYE BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI




4.2.1.2. Personel Bilgileri

Cizre Belediyesi bünyesinde 57 memur, 62 kadrolu işçi, 28 sözleşmeli personel, 363 işçi ve 65 belirli süreli işçi çalışmaktadır.

4.2.1.2.1. Demografik Özelliklere Göre Personel Dağılımı

Tablo 3: Ağustos 2019 Personel Sayısı

Yıl	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	İşçi	Belirli Süreli İşçi	Toplam
2019	57	62	28	363	65	575

Tablo 4: Memurların Demografik Özellikleri

CİZRE BELEDİYESİ MEMUR ÇİZELGESİ					
Eğitim Durumu	Personel Sayısı	Yaş	Personel Sayısı	Cinsiyet	Personel Sayısı
İlkokul	5	18-25	15	Kadın	7
Lise	13	26-35	16	Erkek	50
Ön Lisans	26	36-45	9		
Lisans	12	45-55	12		
Lisansüstü	1	56-Üstü	5		
TOPLAM	57	TOPLAM	57		57



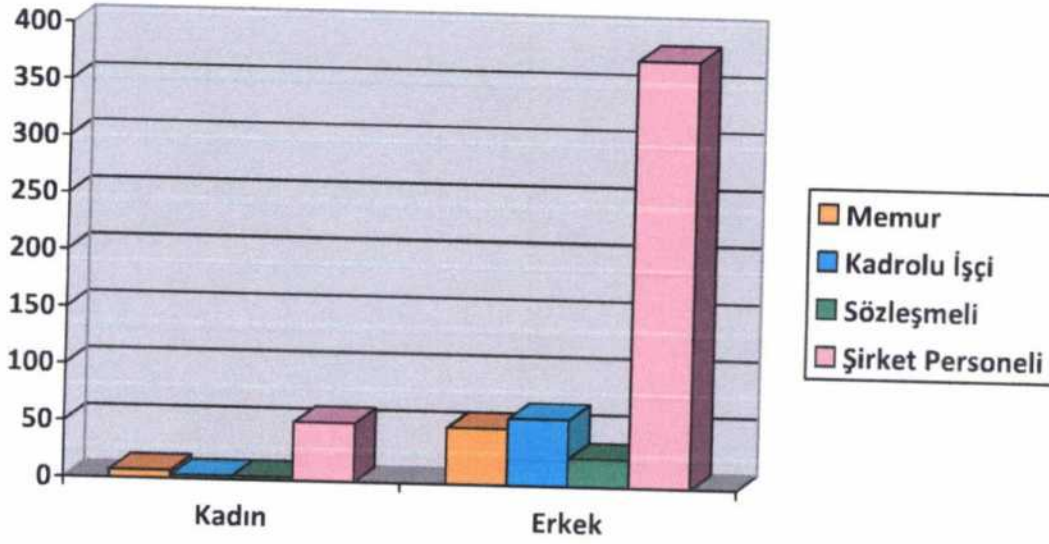


Tablo 5: Kadrolu İşçilerin Demografik Özellikleri

CİZRE BELEDİYESİ KADROLU İŞÇİ ÇİZELGESİ					
Eğitim Durumu	Personel Sayısı	Yaş	Personel Sayısı	Cinsiyet	Personel Sayısı
Okuryazar	8	18-25	0	Kadın	3
İlkokul	40	26-35	4	Erkek	59
Lise	12	36-45	31		
Ön Lisans	1	45-55	22		
Lisans	1	56-ÜSTÜ	5		
Lisansüstü	0				
TOPLAM	62		62		62

Tablo 6: Sözleşmeli Personelin Demografik Özellikleri

CİZRE BELEDİYESİ SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÇİZELGESİ					
Eğitim Durumu	Personel Sayısı	Yaş	Personel Sayısı	Cinsiyet	Personel Sayısı
İlkokul	0	18-25	6	Kadın	3
Lise	4	26-35	16	Erkek	25
Ön Lisans	4	36-45	6		
Lisans	19	45-55	0		
Lisansüstü	1	56-ÜSTÜ	0		
TOPLAM	28		28		28



Şekil 3: Cizre Belediyesi Personel Grafiği

4.2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirmesi

Cizre Belediyesi, Cizre'nin kentsel gelişimini ve Cizre halkının yaşam kalitesini arttırmak amacıyla, Cizre Belediyesinin bünyesinden kaynaklanan (mali, beşeri ve fiziki kaynaklar, örgütsel yapı ve iş süreçleri) ve belediyeyi doğrudan ya da dolaylı etkileyen dış çevre şartları (Uluslararası Gelişmeler, AB Süreci, Mevzuat, Kalkınma Planları, Hükümet Programları, Bölgenin siyasi istikrar durumu, ilçenin gelişme durumu) dikkate alınarak 2015-2019 stratejik planını hazırlamıştır.

Ülkemizin çok hareketli ve esnek siyasi ve ekonomik şartları dikkate alındığında ayrıntılı bir plan hazırlanması için 5 yıllık bir süre uzun görülmektedir. Diğer yandan eğitim ve sağlık alanında merkezi idare kuruluşlarının yetkili olması, uzun vadeli bir planlama için sağlıklı verilere ulaşmayı engellemektedir. Stratejik planda öngörülen amaç ve hedeflerin gerçekleşme oranına aşağıda yer verilmiştir. Bir önceki planın amaç, hedef ve sonuçlar bazında görünümü aşağıdaki gibidir:

Amaç 1-Mali Yapının Geliştirilmesi

Hedef-1: Gelir Artırıcı Çalışmalar

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Genel Yoklama Çalışmasının Yapılması (Saha Çalışması)	GERÇEKLEŞMEDİ	Mali Hizmetler Müd.	0
İşyeri Denetimi	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Ruhsat ve Denetim Müd.	50
Ruhsat Yenileme Çalışmaları	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Ruhsat ve Denetim Müd.	50
Tespit Edilen İşyerlerinin Kendi	KISMEN	Ruhsat ve Denetim Müd.	48,87



Gruplarına Ayrılması	GERÇEKLEŞTİ		
Ruhsat Yönetmeliğine Uygun İşyerlerine Teşekkür/Örnek İşyeri Belgesi Verilmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Ruhsat ve Denetim Müd.	0
Gayrimenkul Gelirleri İçin Düzenli Bir Takip Sistemi Kurulması	GERÇEKLEŞMEDİ	Mali Hizmetler Müd. Emlak İstimlak Müd.	0
Tahakkuk Etmiş Alacakların Tahsili İçin Otomasyon Sisteminde Birimlere Sayfa Açılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Strateji Geliştirme Mali Hizmetler Müd.	0
Mobil Vezne Uygulama Çalışmasının Düzenlenmesi	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Mali Hizmetler Müd.	5
Ödeme Emirleri Gönderilmesi	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Mali Hizmetler Müd.	1
Tek Sicil Sisteminin Revizyonu	GERÇEKLEŞTİ	Mali Hizmetler Müd.	100
Haciz İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Mali Hizmetler Müd. Hukuk İşleri Müd.	0
Yeni Kurulan İşyerlerinin Tespiti, Denetlenmesi ve Sonuçlandırılması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Ruhsat ve Denetim Müd.	48,87
Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	20
Elektrik, Su, Telefon ve Doğalgaz Giderlerinin Fatura Takip Programından Tüketim Miktarları ve Bedellerinin İzlenmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü	0
Stok Takip Sisteminin İyileştirilmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü	0

Amaç 2-Kurumsal Yapının Geliştirilmesi

Hedef-2: Kurumsal Binaların Tamamlanması

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Eski Binanın Onarılması ve Eski Binaya Geçişin Yapılması	GERÇEKLEŞTİ	Destek Hizmetler Müd.	100
İtfaiye İçin Yer Temininin Sağlanması ve Yeni Bir İtfaiye Binasının Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	İtfaiye Müdürlüğü Fen İşleri Müd.	0
Destek Hizmetleri Makine İkmal Yerinin Yapılması	GERÇEKLEŞTİ	Destek Hizmetler Müd. Fen İşleri Müd.	100

Hedef-3: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Tüm Kademelerin Görev ve Yetkilerinin Tanımlanması,	GERÇEKLEŞMEDİ	Yazı İşleri Müd. İnsan Kayn. ve Eğitim Müd.	0
Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Yazı İşleri Müd. İnsan Kayn. ve Eğitim Müd.	0
Hizmet İçi Eğitim Yapılması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Yazı İşleri Müd. İnsan Kayn. ve Eğitim Müd.	15
Personel Performans Takip Sistemi	GERÇEKLEŞMEDİ	Yazı İşleri Müd. İnsan Kayn. ve Eğitim Müd.	0
Eğitimlerin Değerlendirilmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Yazı İşleri Müd. İnsan Kayn. ve Eğitim Müd.	0
Personel Memnuniyet Ölçümü	GERÇEKLEŞMEDİ	Yazı İşleri Müd. İnsan Kayn. ve Eğitim Müd.	0

Hedef-4: Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Motivasyon Artırıcı Aktivite ve Etkinlikler Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Yazı İşleri Müd. İnsan Kayn. ve Eğitim Müd.	0
Kurum İçi Toplantı Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Yazı İşleri Müd. İnsan Kayn. ve Eğitim Müd.	0

Hedef-5: Bilişim Teknolojileri Kullanımının Geliştirilmesi

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Dijital Arşiv Sistemine Geçilmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Yazı İşleri Müd.	0
Dış Birimlerle Bilgi İşlem Altyapısının Entegrasyonunun Sağlanması	GERÇEKLEŞTİ	Destek Hizmetleri Müd. Mali Hizmetler Müdürlüğü	100
Web üzerinden çeşitli e-belediyeçilik faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	0
Yazılım ve donanım ihtiyacının tedariki	GERÇEKLEŞTİ	Destek Hizmetler Müd.	100

Hedef-6: Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Organizasyon Yapısına Göre Yeni İş Talimatlarının Belirlenmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Yazı İşleri Müd. İnsan Kayn. ve Eğitim Müd.	0
KYS Eğitimi Almamış Tüm Personel Eğitim Verilmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Yazı İşleri Müd. İnsan Kayn. ve Eğitim Müd.	0

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI



Süreç İyileştirme Çalışması Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Yazı İşleri Müd. İnsan Kayn. ve Eğitim Müd.	0
Kalite Yönetim Sisteminin ISO 9001:2008 Revizyonu	GERÇEKLEŞMEDİ	Yazı İşleri Müd. İnsan Kayn. ve Eğitim Müd.	0
İç Kontrollerin Gerçekleştirilmesi	GERÇEKLEŞTİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü	50
Stratejik Planların Takip Edilmesi	GERÇEKLEŞTİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü	85

Hedef-7: Araç ve İş Makineleri Sayısının Arttırılması

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Araç ve İş Makineleri Sayısının Arttırılması	GERÇEKLEŞTİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü	100

Amaç 3-İmar-Planlama-Kentsel Dönüşüm

Hedef-8: İmar Plan Çalışmalar

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Kentin Kuzey-Güney Hattı Boyunca Batı Yönü İmar Planı Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	İmar ve Şehircilik Müd.	0
Konak Mahallesi İmar Planı Yapılması	GERÇEKLEŞTİ	İmar ve Şehircilik Müd.	60
Mevcut İmar Plan Revizyonu Ve Uygulama İmar Plan Notlarının Düzenlenmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	İmar ve Şehircilik Müd.	0
Kentsel Koruma bandı Alanının İmar Plan ve İlave edilecek tescilli yapı alanlarının revizyon imar planının yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	İmar ve Şehircilik Müd.	0
Kuzey-Güney hattı boyunca imar uygulaması	GERÇEKLEŞMEDİ	İmar ve Şehircilik Müd.	0
Konak mahallesi İmar Uygulaması	GERÇEKLEŞMEDİ	İmar ve Şehircilik Müd.	0
Yolda ve Yeşil Alanda Kalan Binaların Kamulaştırılması	GERÇEKLEŞTİ	İmar ve Şehircilik Müd.	10
Cadde-Sokak İyileştirme Projelerini yapmak	GERÇEKLEŞTİ	İmar ve Şehircilik Müd.	40
Tespit Edilen Kaçak ve Ruhsata Aykırı Yapıların Denetiminin Yapılması ve Yıkılmasının sağlanması	GERÇEKLEŞMEDİ	İmar ve Şehircilik Müd.	0
Yeni Otogar Yapımı	GERÇEKLEŞMEDİ	Zabıta Müd.	0
Yeni İlçe Otogar Yapımı (Dolmuşlar İçin)	GERÇEKLEŞTİ	Zabıta Müd.	100
Dolmuş ve Otobüs Durak Yapımı	GERÇEKLEŞTİ	Zabıta Müd.	100



Otopark Yapımı	GERÇEKLEŞMEDİ	Zabıta Müd.	0
Mezbahane'nin Faaliyete Alınması	GERÇEKLEŞTİ	Zabıta Müd.	100
Hayvan Pazarı'nın Yapılması	GERÇEKLEŞTİ	Zabıta Müd.	100
Hayvan Barınma Yeri Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Zabıta Müd.	0
Semt Pazar Yerlerinin Kurulması	GERÇEKLEŞMEDİ	Zabıta Müd.	0
Yeni Sebze Hali'nin Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Zabıta Müd.	0
Toptancılar Sitesi'nin Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Zabıta Müd.	0

Amaç 4-Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Hedef-9: Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması, Geliştirilmesi ve Bakımı

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Nur Mahallesi Dicle Sahil Parkı Yapılması	GERÇEKLEŞTİ	Park ve Bahçeler Müd.	100
Yafes Mahallesi Dicle Sahil Parkı Yapılması	GERÇEKLEŞTİ	Park ve Bahçeler Müd.	100
Konak Mah. Park Yapılması	GERÇEKLEŞTİ	Park ve Bahçeler Müd.	100
Çevreyolu (Su Deposu) Mesire Alanı	GERÇEKLEŞTİ	Park ve Bahçeler Müd.	100
Cudi Mah. Cahferi Sadık Mesire Alanı	GERÇEKLEŞMEDİ	Park ve Bahçeler Müd.	0
Şahin Tepesi Dere Boyu Mesire Alanı	GERÇEKLEŞTİ	Park ve Bahçeler Müd.	100
Sur Mah. Çarkendal Mevki Mesire Alanı	GERÇEKLEŞTİ	Park ve Bahçeler Müd.	100
Konak Mah. Dicle Kenarı Yamacı Ağaçlandırma	GERÇEKLEŞTİ	Park ve Bahçeler Müd.	100
Dicle Nehir Kenarı (İki Köprü Arası) Kent Ormanı	GERÇEKLEŞMEDİ	Park ve Bahçeler Müd.	0
Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Park ve Bahçeler Müd.	99.9
Parkların Temizliği ve Bakımı	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Park ve Bahçeler Müd.	99

Amaç 5 - Altyapının Geliştirilmesi

Hedef-10: İçme Suyu ve Kanalizasyon Sorunlarının Çözülmesi

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Su Arıtma Tesisi'nin Yapılması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Su ve Kanalizasyon Müd.	99.9



Şehir Şebekesinin Rehabilitesi	GERÇEKLEŞTİ	Su ve Kanalizasyon Müd.	100
Yeni İçme Suyu Hatlarının Döşenmesi	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Su ve Kanalizasyon Müd.	10
Kaçak Su Kullanımı Önleme	GERÇEKLEŞMEDİ	Su ve Kanalizasyon Müd. Mali Hizmetler Müd.	0
Kanalizasyon Şebekesinin Rehabilitasyonu	KISMEN GERÇEKLEŞTİ (25 KM)	Su ve Kanalizasyon Müd.	5
Kanalizasyon Şebekesine Yeni Hatların Döşenmesi	KISMEN GERÇEKLEŞTİ (15 KM)	Su ve Kanalizasyon Müd.	10
Kanalizasyon Baca Temizliği'nin Yapılması	GERÇEKLEŞTİ	Su ve Kanalizasyon Müd.	100
Yağmurlama Kanalları için Yeni Hat Döşenmesi	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Fen İşleri Müd.	99.9
Yağmurlama Kanallarına Bakım Yapılması	GERÇEKLEŞTİ	Fen İşleri Müd.	100

Amaç 6-Üstyapının Geliştirilmesi

Hedef-11: Yol Ağının Geliştirilmesi

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Yolların Parke Kaplanması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Fen İşleri Müd.	80
Yol – Bakım – Onarım Çalışmalarının Yürütülmesi	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Fen İşleri Müd.	70
Yolların Asfalt Kaplanması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Fen İşleri Müd.	90
İstinat Duvarı Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Fen İşleri Müd.	0
Beton Yol Yapımı	GERÇEKLEŞMEDİ	Fen İşleri Müd.	0
Menfez Yapılması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Fen İşleri Müd.	40
Merdiven Yapımı	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Fen İşleri Müd.	70
Alt Geçit Yapımı	GERÇEKLEŞMEDİ	Fen İşleri Müd.	0
Şehir Girişlerinin Güzelleştirilmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Fen İşleri Müd.	0
Kaldırımların Engelli Vatandaşlara Göre Tasarlanması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Fen İşleri Müd.	50

2



Amaç 7-Kültürel Ve Sosyal Faaliyetlerin Geliştirilmesi

Hedef-12: Tesisleşme

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Kültür Sanat Merkezi Binası'nın Tamamlanması ve Faaliyete Geçmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Newroz Alanı'nın Yapılması	GERÇEKLEŞTİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	100
Kreş Evleri'nin Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Her Mahalleye Çocuk Oyun Alanları'nın Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Halk ve Taziye Evleri'nin Yapılması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	75
Yüzme Havuzu'nun Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Spor Faaliyetleri Altyapı Tesisi'nin Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Kadın Yaşam Alanı'nın Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Yeni Mezarlık Alanı'nın Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Park ve Bahçeler Müd. Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Dengbej Evi'nin Kurulması	GERÇEKLEŞTİ	Park ve Bahçeler Müd. Kültür ve Sosyal İşler Müd.	100

Hedef-13: Etkinlikler

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Geleneksel Kültür Sanat Festivali'nin Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Dengbejlik Etkinliklerinin Yapılması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	25
Kürt Dil Bayramı Etkinlikleri'nin Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Kitap Basımı	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. Kültür ve Sosyal İşler Müd.	20
Dergi Basımı	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. Kültür ve Sosyal İşler Müd.	25
Broşür Basımı	GERÇEKLEŞMEDİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd. Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Dünya Kadınlar Günü	KISMEN	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	50

Etkinlikleri'nin Yapılması	GERÇEKLEŞTİ		
Geleneksel Birca Belek Çocuk Şenliği'nin Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Dünya Engelliler Günü Etkinliği'nin Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Öğrenci Yardımlarının Yapılması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	20
Ramazan İftar Çadırının Kurulması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	60
Tekerlekli Sandalye Yardımının Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Engellilere Yönelik Psikolojik Destek Eğitimleri'nin Verilmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Kampanyalar Düzenlemek (Bağımlılık yapan maddelerle mücadele)	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
STK'lar ile Toplantıların Yapılması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	10

Amaç 8- Çevre Koruma Ve Temizlik Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Hedef-14: STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
İlgili Kamu, Kurum ve Kuruluş ve ilgili Dernekler ile işbirliği Toplantıları Düzenlenmesi	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Temizlik İşleri Müd.	80
Okullarda Atık Toplama Çalışması Yapılması	GERÇEKLEŞTİ	Temizlik İşleri Müd.	100
Okullarda Çevre Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Temizlik İşleri Müd.	30
Broşür Basımı	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Temizlik İşleri Müd.	40
Çöp Poşeti Basımı	GERÇEKLEŞTİ	Temizlik İşleri Müd.	100
Vatandaşlarla Çevre Konusunda Bilinçlendirme Amacı İle Panel veya Toplantılar Düzenlemek	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Temizlik İşleri Müd.	50

Hedef-15: Denetim ve Temizlik Faaliyetleri

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Çevre Denetimlerinin Yapılması	GERÇEKLEŞTİ	Temizlik İşleri Müd.	100
Merkez ve Ana Caddede Süpürme	GERÇEKLEŞTİ	Temizlik İşleri Müd.	100



Merkez ve Ana Caddede Yıkama (Kullanım Sıklığına Göre)	GERÇEKLEŞTİ	Temizlik İşleri Müd.	100
Konteynırların Yıkınması ve İlaçlanması	GERÇEKLEŞTİ	Temizlik İşleri Müd.	100
Çöp Aktarma İstasyonu'nun Kurulması	GERÇEKLEŞTİ	Temizlik İşleri Müd.	100
Katı Atık Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm Tesisi'nin Kurulması	GERÇEKLEŞMEDİ	Temizlik İşleri Müd.	0

Hedef-16: Koruyucu Sağlık Hizmetleri

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Çalışanların (Belediye Personeli) Periyodik Muayenesi	GERÇEKLEŞMEDİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	0
Mahallelerde Sağlık Taraması	GERÇEKLEŞMEDİ	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Vektör Mücadelesi	GERÇEKLEŞMEDİ	Temizlik İşleri Müd.	0
Mahalle Eğitimleri	GERÇEKLEŞMEDİ	Temizlik İşleri Müd.	0

Amaç 9-Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Hedef-17: Katılımcı Yönetim, Bilgilendirme, Şikayet ve Talep Yönetimi

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Mahalle Toplantıları	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	25
Sürelî Gazete Çıkarmak	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	50
Sürelî Dergi Çıkarmak	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	25
Belediye Faaliyetlerinin Haber Yoluyla Kamuoyuna Duyurulması	GERÇEKLEŞTİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	100
Müdürlüklerin Çalışma Alanı İle İlgili Vatandaşları Bilgilendirici doküman Hazırlamak	GERÇEKLEŞTİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	100
Yayınlanan Haberlerin Arşivlenmesi Sağlamak	GERÇEKLEŞTİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	100
Hizmet Masası	GERÇEKLEŞTİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	100
Vatandaş Talep ve Şikayetleri İle İlgili Anket Çalışması Yapılması	GERÇEKLEŞMEDİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	0

Amaç 10-Tarihi Dokunun Geliştirilmesi

Hedef-18: Envanter Çıkarılması, Tanıtım Faaliyetleri ve Denetimler

Faaliyet/Proje	Gerçekleşme Durumu	Sorumlu Birim	Gerçekleşme Oranı (%)
Tescilli ve Tescilsiz Taşınmaz Kültür Varlıklarının Envanterinin Güncellenmesi	GERÇEKLEŞMEDİ	İmar ve Şehircilik Müd. KUDEB Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Envanter Kitabının Basımı	GERÇEKLEŞMEDİ	İmar ve Şehircilik Müd. KUDEB Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Cizre Tarihi ve Turizm Tanıtım Filminin Yapılması	GERÇEKLEŞTİ (2017)	İmar ve Şehircilik Müd. KUDEB Kültür ve Sosyal İşler Müd.	100
Tescilli Cizre Surlarının Koruma Alanı'nın Kentsel Dönüşümünün Yapılması	KISMEN GERÇEKLEŞTİ (2018)	İmar ve Şehircilik Müd. KUDEB Kültür ve Sosyal İşler Müd.	5
KUDEB'in Tarihi Yapıları Denetlemesi	GERÇEKLEŞTİ (2015-2016-2017-2018-2019)	İmar ve Şehircilik Müd. KUDEB Kültür ve Sosyal İşler Müd.	100
Kültür Bakanlığı Diyarbakır Koruma Kurulu ile İşbirliği	GERÇEKLEŞTİ (Toplantılara Katılım Sağlandı)	İmar ve Şehircilik Müd. KUDEB Kültür ve Sosyal İşler Müd.	98
İlgili Diğer Kamu, Kurum ve Kuruluşlar ile STK ve Dernekler ile İşbirliği	GERÇEKLEŞTİ	İmar ve Şehircilik Müd. KUDEB Kültür ve Sosyal İşler Müd.	85
Okullarda Tarihi Yapılarımız Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek	GERÇEKLEŞMEDİ	İmar ve Şehircilik Müd. KUDEB Kültür ve Sosyal İşler Müd.	0
Vatandaşlarla Tarihi Yapılarımız Konusunda Bilinçlendirme Amacı İle Panel veya Toplantılar Düzenlemek	KISMEN GERÇEKLEŞTİ	İmar ve Şehircilik Müd. KUDEB Kültür ve Sosyal İşler Müd.	75

4.2.3. Mevzuat Analizi

Belediyelerin kuruluşu, yönetimi, organları, görev ve yetkileri, sorumlulukları, çalışma usul ve esasları asıl olarak 5393 sayılı Belediye Kanunu ile düzenlenmiştir. Belediye Kanunu dışında diğer kanunlarda da belediyelere verilen görev ve yetkiler vardır.

Belediyenin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesinde düzenlenmiştir:

“a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer

belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.”

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesinde düzenlenmiştir:

“a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine





göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme



Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s)Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

S bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

R bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

L bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.



Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.”

Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat
5393 sayılı Belediye Kanunu
5227 sayılı Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması
Stratejik Yönetime İlişkin Mevzuat
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programı Hakkında Yönetmelik
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
İnsan Kaynakları Alanına İlişkin Mevzuat
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
4857 sayılı İş Kanunu
4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununu
6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
5510 sayılı Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
6331 sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu
6245 sayılı Harcırah Kanunu
Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik
Mali Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat
5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
213 sayılı Vergi Kanunu
6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil ve Usulü Hakkında Kanun
492 sayılı Harçlar Kanunu
Belediye Cezalarına İlişkin Mevzuat
1608 sayılı Umuru Belediyeye Mûteallik Ahkâmı Cezaiye Kanunu
831 sayılı Sular Hakkında Kanun
2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu
6301 sayılı Öğle Dinlenmesi Kanunu
4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun
1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
5326 sayılı Kabahatler Kanunu



4.2.4. Üst Politika Belgeleri

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesine göre üst yöneticiler idarelerinin stratejik planlarını; kalkınma planları Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde hazırlamakla yükümlü tutulmuşlardır.

On Birinci Kalkınma Planı:

2019-2023 dönemini kapsayan On Birinci Kalkınma Planı (23/07/2019 tarihli ve 30840 sayılı (Mükerrer) Resmi Gazetede yayımlanmıştır.) Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından onaylanmıştır. Planının temel politika ve hedefleri genel olarak 5 başlık altında toplanmıştır:

- İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi
- Rekabetçi Üretim ve Verimlilik
- Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum
- Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre
- Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim

On Birinci Kalkınma Planı, ülkemizin her alanda verimliliği artırarak, milli teknoloji hamlesiyle uluslararası düzeyde rekabet gücü kazanmasına yönelik daha fazla değer üreten bir ekonomik ve sosyal kalkınma süreci öngörmektedir. Planda, hukukun üstünlüğü, güçlü demokrasi ile korunan ve geliştirilen temel hak ve hürriyetler, kalkınma çabasının taşıyıcı sütunları olarak benimsenmekte; ekonomide istikrar ve sürdürülebilirlik, beşeri, sosyal ve mekânsal gelişme alanlarında refahın artışı ve adil paylaşımı ile süreklilik arz eden bir gelişmişlik yönelimi öncelikli bir amaç olarak ortaya konulmaktadır. 6. Kalkınma Planı, her alanda rekabetçiliği ve verimlilik artışını sağlamaya odaklanmıştır. Plan, istikrarlı ve güçlü ekonomi, rekabetçi üretim ve verimlilik, nitelikli insan ve güçlü toplum, yaşanabilir şehirler ve sürdürülebilir çevre ile hukuk devleti, demokratikleşme ve iyi yönetim gelişme eksenleri olmak üzere beş temel eksenden oluşmaktadır. Tüm eksenler açısından nihai olarak "daha fazla değer üreten, daha adil paylaşan, daha güçlü ve müreffeh Türkiye" vizyonunun gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu yaklaşımla, imalat sanayiinde belirlenen öncelikli sektörler başta olmak üzere yerli üretimin artırılması ve sanayileşmenin hızlandırılması öngörülmektedir. Öncelikli sektörlerle ilaveten tarım, turizm ve savunma sanayii kalkınma planında öncelikli gelişme alanları olarak belirlenmiştir.

TRC3 Bölgesi (Mardin-Batman-Şırnak-Siirt) 2014-2023 Bölge Planı:

TRC3 Bölgesi (Mardin, Batman, Şırnak, Siirt) 2014-2023 Bölge Planı'nın amacı Bölge'de beşeri gelişme ve sosyal içermeyi sağlamak; Bölge'nin tarımsal ve doğal kaynakları ile turistik ve tarihsel kimliğini korumak; yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak ve Türkiye'nin kalkınma politikası kapsamında sektörel gelişme hedeflerine uygun olarak belirlenen planlama ilkeleri doğrultusunda sağlıklı gelişmeyi ve büyümeyi sağlamaktır.

On Birinci Kalkınma Planı ve Bölge Kalkınma Planının genel olarak amaç ve hedeflerine yer verilmiştir. Bu planlarda yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemlerin bu iki planla da uyumlu

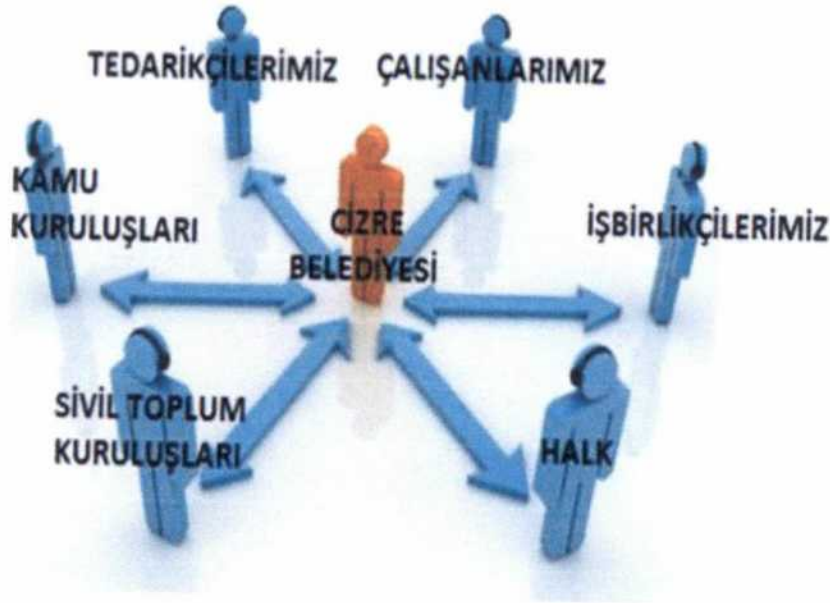
olması gerekmektedir. Cizre Belediyesi olarak 2020-2024 Dönemi Stratejik Planımızı hazırlarken hem ülkemizin kalkınma planına hem de bölge planımıza uyumlu olacak şekilde hedef ve projeler belirledik.

4.2.5. Paydaşların Analizi

Paydaşlar, herhangi bir durumda kurumun hizmet ve ürünlerinden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz etkilenen kişi, grup ve kuruluşlardır. Belediyemiz stratejik planın hazırlanmasında, hesap verilebilirlik, saydamlık ve verimlilik çerçevesinde paydaş analizine dayanılmıştır.

Kurumumuzdaki iç paydaşlarımız olan, kurum çalışanlarımızın, meclis üyelerimizin, başkan ve başkan yardımcılarımızın görüşleri ve fikirleri planın hazırlık aşamasında çalışmalarımıza katkı sağlamıştır.

Cizre Belediyesi'nin ürün ve hizmetlerini etkileyen ve bu ürün ve hizmetlerden etkilenen kurumu doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkileyen dış paydaşlarımızdan görüş almak amacıyla 39 dış paydaşımıza üst yazı gönderilerek fikir bildirmeleri talep edilmiş ve 12'sinden geri dönüş olmuştur. Bu kapsamda en büyük paydaşımız olan halkla mahalle toplantıları, kadınlarla özgün toplantılar(mahalle kadın toplantıları, Şırnak Barosu kadın üyeleri ile toplantılar, Eğitim-Sen kadın üyeleri ile toplantılar), STK toplantıları, muhtarlarla toplantılar düzenlenmiş olup halkın istek ve şikâyetleri bizzat kendilerinden dinlenmiştir.



Şekil 4: Cizre Belediyesi Paydaşları

4.2.6. GZFT Analizi

Stratejik Planlara esas teşkil eden çalışmaların başında Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi gelmektedir.

Belediyenin iç çevre analizinden güçlü ve zayıf yönleri, dış çevre analizinden ise fırsat ve tehditleri ortaya çıkmaktadır.



4.2.6.1. Güçlü Yönler

Güçlü yönler belediye tarafından kontrol edilebilen, belediyenin amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların belediyenin olumlu içsel özellikleri olarak gördüğü hususlardır. Bu kapsamda Belediyemizin güçlü yönleri aşağıda sıralanmıştır.

- 1- Belediye birimleri şehrin ihtiyaçlarıyla örtüşecek yeterliliktedir.
- 2- Belediye hizmetlerini yerine getirecek personel yeterli ve yetkindir.
- 3- Belediyenin kullandığı yazılım, donanım ve teçhizat bölgenin ortalama standartlarının üzerindedir.
- 4- Belediye personeli özveriyle, vicdani ve ahlaki değerlerle çalışmaktadır.
- 5- Belediyenin proje üretebilme ve uygulayabilme becerisi yüksektir.
- 6- Belediye sınırları içinde verimli ve yüksek potansiyelli su kaynakları mevcuttur.

4.2.6.2. Zayıf Yönler

Zayıf yönler, belediyenin başarısını etkileyebilecek eksikliklerdir. Başka bir ifadeyle belediyenin üstesinden gelmesi gereken olumsuz yönleridir. . Bu kapsamda Belediyemizin zayıf yönleri aşağıda sıralanmıştır.

- 1- Belediyenin karar alma organizasyonu ve gücü düşüktür.
- 2- Vizyon ve planlama eksikliği vardır.
- 3- Hesap verilebilirlik, denetim ve yaptırım zafiyeti bulunmaktadır.
- 4- Organizasyon planlaması zayıftır.
- 5- Personel koordinasyonu ve kurum içi iletişim zayıftır.
- 6- Birimlerin iç organizasyonu ve eleman kullanma gücü zayıftır.
- 7- Personelin çoğunluğu kariyeri ile alakasız birimlerde çalışmaktadır.
- 8- Personelin çoğunluğu çalıştığı alan ile ilgili yeterli bilgi ve tecrübeye sahip değildir.
- 9- Çalışma disiplini düşüktür.
- 10- Teknolojiyi kullanabilen personel sayısı yetersizdir.
- 11- Performans takibi yapılamamaktadır.
- 12- Belediyenin gelir getirici fon çeşitliliği düşüktür.
- 13- Yapılması gereken işlere göre bütçe düşük tutulmaktadır.
- 14- Şehrin bir master planı bulunmamaktadır.
- 15- Belediyenin mali yapısının zayıf ve borçlu durumda olmasıdır.

4.2.6.3. Fırsatlar

Fırsatlar, belediyenin kontrolü dışında ortaya çıkan ve belediye için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlardır. Bu kapsamda Belediyemizin sahip olduğu fırsatlar aşağıda sıralanmıştır.

1. Su, otopark, vergi, temizlik, ulaştırma ve rekreasyon gibi gelir alanlarının kullanılmıyor olması.



2. Belediyenin kullanmadığı çok çeşitli, yurtiçi ve yurtdışı fonların var olması.
3. İnanç turizmi potansiyeli ve taşınmaz kültür varlıklarının zenginliği.
4. Bölgesel iş adamlarının yatırım potansiyeline sahip olması.
5. Coğrafya ve iklimin tarım için elverişli olması.
6. Şehir içinden nehir geçiyor olması ve şehrin yanında bir barajın yapılıyor olması.
7. Bölgede hayvancılık potansiyelinin yüksek olması.
8. Uluslararası ticaret rotası üzerinde bulunmak.
9. Güneş verimliliği yüksek bir bölgede bulunmak.
10. Potansiyel mücavir alanların çok geniş ve boş olması.
11. Bölgede politik homojenliğin olması ve uyum yaşanması.
12. Aşiret yapısı nedeniyle büyük kitle hareketlerinin daha kolay gerçekleştirilebilmesi.
13. Belediyeler için mevcut olan büyük miktarda teknolojik olanaklardır.

4.2.6.4. Tehditler

Tehditler ise belediyenin kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlardır. Bu kapsamda Belediyemizin karşı karşıya kaldığı tehditler aşağıda sıralanmıştır.

- 1- Şehre göç eden nüfusun şehir kültürüne adapte olma güçlüğü yaşaması.
- 2- Sosyal nedenlerle belediye gelirlerinin toplanamaması.
- 3- Eğitim ve bilinç düzeyi göreceli olarak düşük olan toplumun belediye hizmetlerini güçleştirilmesi.
- 4- Sert fiziki ve iklimsel şartlar.
- 5- Çeşitli devlet kurumlarının belediyeye gelir yaratabilecek kaynakları engellemesi.
- 6- Mücavir alan sınırlarının Valilik tarafından onaylanmaması.
- 7- Belediye ve iktidar arasındaki derin siyasi farklılık.
- 8- Politik kanalların kapalı veya yavaşlamış olması.
- 9- Ulusal basının kuruma negatif yaklaşımı.

4.2.7. Geleceğe Bakış

Geleceğe bakış sürecinde belediyenin misyon, vizyon ve temel değerler bildirimleri belirlenir. Misyon, vizyon ve temel değerler bir belediyenin uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür.

4.2.7.1. MİSYON

Cizre Belediyesi, çağdaş ve sosyal bir kurum olarak, yerel ve ortak nitelikli talepleri karşılayan, insan odaklı, objektif ve şeffaf biçimde, bilgi ve teknolojiyi en yüksek düzeyde kullanarak, demokratik yönetim anlayışı ile şehircilik hizmetleri üretmek için vardır.

4.2.7.2. VİZYON

Cizre Belediyesi, modern, dinamik ve sürdürülebilir bir kent yaratırken, tarihi ve kültürel dokusunu özenle korumuş, çevreye duyarlı, yurttaşlık bilincine sahip, teknolojiye

2

hâkim, eğitimli ve saygın bir toplumun oluşmasına öncülük eden kurum olarak varlığını sürdürecektir.

4.2.7.3. TEMEL DEĞERLER

- Yenilikçilik
- Sürdürülebilirlik
- Dayanışma
- Hesap Verilebilirlik
- Kurumsallık
- Özveri
- Eğitime Verilen Önem
- Saydamlık
- İnanç
- Kültürel Değerler
- Ahlaki ve Etik Değerler
- Vatandaşların Memnuniyeti

5. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

5.1. Temel Faaliyet Alanlarına Göre Amaçlar, Hedefler ve Stratejiler

STRATEJİK AMAÇ-1: Mali Yapının Geliştirilmesi

Hedef-1: Gelir Artırıcı Çalışmalar

- a) Genel Yoklama Çalışmaları
- b) Ulusal ve Uluslararası Fonlardan Yararlanma

STRATEJİK AMAÇ-2: Kurumsal Yapının Geliştirilmesi

Hedef-2: Yeni İtfaiye Binası'nın Yapılması

Hedef-3: Yeni Belediye Hizmet Binasının Tamamlanması

Hedef-4: Sıcak Asfalt Üretim Tesisinin Kurulması

Hedef-5: Parke Taşı Tesisi'nin Kapasitesinin Arttırılması

Hedef-6: Araç ve İş Makineleri Sayısının Arttırılması

- a) Şehir İçi Ulaşım Araçlarının Alınması
- b) Tam Donanımlı Arama Kurtarma Aracının Alınması
- c) Arazi Tipi Arasöz İtfaiye Araçlarının Alınması

Hedef-7: İnsan Kaynaklarının ve Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi



a) Kurum İçi Toplantı Yapılması

b) Personelin Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Hizmet İçi Eğitim Verilmesi

Hedef-8: Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ-3: İmar-Planlama-Kentsel Dönüşüm

Hedef-9: Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları

Hedef-10: Kentsel Tasarım Çalışmaları

Hedef-11: Trafik Yoğunluğunu Düzeltme Çalışmaları
(Ulaşım Master Planının Yapılması)

Hedef-12: Yeni Şehirlerarası Otogarı'nın Yapılması

Hedef-13: Engelliler için Teknik Altyapıyı Oluşturmak

Hedef-14: Yeni Otoparkların Yapımı

Hedef-15: Semt Pazar Yerlerinin Kurulması

Hedef-16: Yeni Güzergâhlar Oluşturmak

Hedef-17: Katlı Otopark Yapımı

Hedef-18: Yeni Sebze Halinin Yapılması

Hedef-19: Hayvan Barınma Yerinin Yapılması

Hedef-20: Galerici Sitesinin Kurulması

STRATEJİK AMAÇ-4: Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Hedef-21: Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması

a) Mahallelerde Park Alanları Oluşturmak

b) Yeşil Kuşak Projesi ile Cizre'yi Ağaçlandırmak

STRATEJİK AMAÇ-5: Altyapının Geliştirilmesi

Hedef-22: Sel Baskınlarına Karşı Önlem Almak

a) Dere Yataklarının Islah Edilmesi

b) Gereken Yerlere Drenaj Kanalları Yapılması

**Hedef-23:** Alt Üst Tünel Yol Yapımı**STRATEJİK AMAÇ-6: Üstyapının Geliştirilmesi****Hedef-24:** Yol Ağının Geliştirilmesi

- a) Sokak ve Yolların Parke Kaplanması
- b) Yol – Bakım – Onarım Çalışmalarının Yapılması
- c) Yolların Asfalt Kaplanması
- d) Şehir Girişlerinin Güzelleştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ-7: Kültürel ve Sosyal Faaliyetlerin Geliştirilmesi**Hedef-25:** Tesisleşme

- a) Gençlik Kültür Merkezi Açmak
- b) Spor Kompleksi Açmak
- c) Her Mahalleye Taziye Evi Yapılması
- d) Her Mahalleye Belediye Hizmet Evinin Kurulması
- e) Belediyeye Ait Aşevi Açılması
- f) Belediyeye Ait Misafirhane Açılması
- g) Mahallelere Çocuk Kreş Evlerinin Yapılması
- h) Çocuk Oyun Alanlarının Yapılması
- i) Yüzme Havuzu Yapılması
- j) Engelliler İçin Sosyal Etkinlik Alanı Oluşturmak
- k) Belediyeye Ait Halk Düğün Salonu Açmak
- l) Açık Hava Halk Tiyatro Salonu Açmak
- m) Belediyeye Ait Bir Gıda Bankası'nın Kurulması
- n) Taş Köprü Projesinin Tamamlanması

Hedef-26: Kadın Yaşam Alanlarının Yapılması



- a) Kadın Dayanışma Merkezi'nin Oluşturulması
- b) Kadın İstihdamı İçin Tekstil Atölyesi Açmak
- c) Kadınlara Yönelik Spor Alanlarının Oluşturulması
- d) Kadınlara Özgü Organik Tarım ve Sera Çalışmaları Yapmak
- e) Kadın Kooperatifleri Oluşturmak
- f) Kadın Aş Evi Açmak
- g) Kadınlar İçin Tandır Evi Açmak
- h) Kadın Kütüphanesi Oluşturmak
- i) Kadınlara Özgü Köy Pazarı Kurulması
- j) Kadın Dinlenme Yerlerinin Kurulması
- k) Her Mahallede Genç Kadın Kültür Kafelerinin Açılması
- l) Kadınlar İçin Park Alanı Oluşturmak

Hedef-27: Yeni Mezarlık Alanlarının Yapılması

Hedef-28: Etkinlikler Düzenlemek

- a) Kitap Fuarları Düzenlemek
- b) Kültür Sanat Festivalleri Düzenlemek
- c) Yaz Aylarında Eğitim Amaçlı Çocuk Kampları Düzenlemek
- d) Kadınlara Yönelik Özel Günlerde Kültür ve Sanat Festivalleri Düzenlemek
- e) Her Mahallede Kadınlar İçin Özgün Toplantılar Düzenlemek
- f) Gençlere Ekonomi Girişimciliği Kursları Vermek

Hedef-29: Sosyal Yardımlar

- a) Yaşlılara Evde Bakım Hizmeti Sunmak
- b) Kadınlara "JIN KART" İle Ulaşım ve Her Türlü Sosyal Aktivitelerde İndirim Uygulanması

Hedef-30: Bağımlılık Yapan Maddeler ile Mücadele Kampanyaları Düzenlemek

STRATEJİK AMAÇ-8: Çevre Koruma Faaliyetlerinin Geliştirilmesi**Hedef-31:** STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği

- a) İşbirliği Toplantıları Düzenlemek
- b) Okullarda Çöp Toplama ve Bilinçlendirme Çalışması Yapılması

Hedef-32: Eğitim Faaliyetleri

- a) Temizlik Konusunda Vatandaşlarla Bilinçlendirme Toplantıları Düzenlemek
- b) Temizlik Kampanyaları Düzenlemek

Hedef-33: Yenilenebilir Enerji ve Geri Dönüşüm Çalışmaları

- a) Çöp Aktarma İstasyonu'nun Kurulması
- b) Biyogaz-Enerji Tesisi'nin Kurulması (Katı Atık Ayırıştırma ve Geri Dönüşüm)
- c) Su Arıtma Tesisi İçin Güneş Enerji Sistemi Kurulması

STRATEJİK AMAÇ-9: Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Geliştirilmesi**Hedef-34:** Katılımcı Yönetim

- a) Mahalle Toplantıları Düzenlemek
- b) STK'lar İle Toplantılar Düzenlemek

Hedef-35: Belediye Vatandaş Arasında İletişimin Güçlendirilmesini Sağlamak

- a) STK'lar İle İşbirliği Toplantıları Düzenlemesi
- b) Belediye Meclis Toplantılarının Halka Açık Şekilde Gerçekleştirilmesi
- c) Belediye Gelir ve Giderlerinin Rapor Halinde Halka Açık Alanlara Asılıp Duyurulması

STRATEJİK AMAÇ-10: Tarihi Dokunun Geliştirilmesi**Hedef-36:** Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları

- a) Okullarda Tarihi Yapılarımız Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları İle İlgili Etkinlikler Düzenlemek



- b) Vatandaşları Tarihi Yapılarımız Konusunda Bilinçlendirme Amacı İle Panel veya Toplantılar Düzenlemek

Hedef-37: Turizm Projelerinin Geliştirilmesi

- a) Tarihi Mekanların Tanıtılması
- b) Tarihi Mekanları Koruma Projelerinin Yapılması

Yukarıda stratejik amaçlara göre faaliyet sınıflandırması yapılmıştır. Bu faaliyet sınıflandırmasına göre aşağıdaki tablolarda 2020-2024 yıllarına ait stratejik amaçlarımıza yer verilmiştir. Bu amaçlar çerçevesinde stratejik hedef ve projeler belirlenmiştir.

5.2. Stratejik Hedef ve Projeler

1-Mali Yapının Geliştirilmesi

Amaç: Kent ve kentlinin yerel ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli mali büyüklüğe ulaşmaktır.

Açıklama: Cizre'ye ve Cizre halkına daha iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin mali imkânlarının genişletilmesi, belediye harcamalarında tasarrufa riayet edilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda mükellef tespiti, beyanlarda niteliksel ve niceliksel kayıpların giderilmesi, tahsilat kayıplarının azaltılması, yeni gelir kaynaklarının oluşturulması için çalışmalara öncelik verilmelidir.

Hedef-1 Gelir Artırıcı Çalışmalar							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Genel Yoklama Çalışmasının Yapılması (Saha Çalışması)	Saha Çalışmasının Tamamlanması (%)	30%	30%	40%	-	-	Mali Hizm. Müd. İmar ve Şehircilik Müd. Zabıta Müd.
b)Ulusal ve Uluslar Arası Fonlardan Yararlanmak İçin Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması	Teklif Sayısı	3	3	3	3	3	Kültür ve Sosyal İşler Müd.



2-Kurumsal Yapının Geliştirilmesi

Amaç: Etkin, verimli, kaliteli, şeffaf bir yönetimin katılımcı mekanizmalarla sağlanması ve geliştirilmesidir.

Açıklama: Cizre Belediyesi'nin kente ve kentliye yönelik hizmetlerinde kalite, etkinlik ve verimlilik artışının sağlanabilmesi amacıyla kurumsal yapabilirlik kapasitesinin geliştirilmesi gerekmektedir. Bunun için belediyede, vizyon sahibi, yetkiyi paylaşan, risk almakta arzulu, yenilik ve değişikliğe açık yönetici tipi ile başarıyı ödüllendiren, ekip çalışmasına yönelmiş, vatandaş odaklı ve katılımcı bir sistem oluşturulmalıdır.

Belediye hizmetlerinde kalitenin yakalanması, mali, fiziki, insan kaynaklarının etkin ve verimli kullanılarak kentin gelişimi ve kent sakinlerinin yaşam kalitelerinin geliştirilmesi için belediye yönetiminde kalite odaklı yönetim modelleri uygulanmalıdır.

Hedef-2 Yeni İtfaiye Binası'nın Yapılması							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
İtfaiye İçin Yer Temininin Sağlanması ve Yeni Bir İtfaiye Binasının Yapılması	Geçişin Tamamlanması	-	Yer Temini, Projelerin dirme	Binanın Yapımı	Binaya Geçiş	-	İtfaiye Müd. Fen İşleri Müd.

Hedef-3 Yeni Belediye Hizmet Binası'nın Tamamlanması							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Yeni Belediye Hizmet Binası'nın Tamamlanması	Geçişin Tamamlanması	İnşaata Devamı	Binaya Geçişin Yapılması	-	-	-	Özel Kalem Müdürlüğü

Hedef-4 Sıcak Asfalt Üretim Tesisinin Kurulması							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Sıcak Asfalt Üretim Tesisinin Kurulması (Araçlar ve İş Makineleri Dahil)	Faaliyete Geçmesi			Projelendirme ve Yapımına Başlanması	Faaliyete Geçmesi	-	Fen İşleri Müd.

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI



Hedef-5 Parke Tesisi Kapasitesinin Arttırılması							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Parke Tesisi Kapasitesinin Arttırılması	Faaliyete Geçmesi	Kapasite Artışı	Faaliyete Geçmesi	-	-	-	Fen İşleri Müd.

Hedef-6 Araç ve İş Makineleri Sayısının Arttırılması							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Şehir İçi Ulaşım Araçlarının Alınması	Alımın Yapılması	-	2	2	3	1	Zabıta Müdürlüğü
b) Tam Donanımlı Arama Kurtarma Aracının Alınması	Alımın Yapılması	1	-	-	-	-	İtfaiye Müdürlüğü
c) Arazi Tipi Arasöz İtfaiye Aracının Alınması	Alımın Yapılması	-	-	1	-	-	İtfaiye Müdürlüğü

Hedef-7 İnsan Kaynakları ve Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Kurum İçi Toplantı Yapılması	Toplantı Sayısı	4	4	4	4	4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
b) Personelin Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	Verilen Eğitim Çeşidi	3	3	4	4	5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Hedef-8 Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Stratejik Planların Takip Edilmesi	Stratejik Plan Takibi	Takip Edilmesi	Takip Edilmesi	Takip Edilmesi	Takip Edilmesi	Takip Edilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü

3-İmar-Planlama-Kentsel Dönüşüm

Amaç: Planlı yapılaşmanın sağlanması, kentin fiziki yapısının sağlıklı, kaliteli ve yaşanabilir mekânlara dönüştürülmesi ve geliştirilmesidir.

Açıklama: Bir kentin gelişiminin en önemli şartlarından birisi imar planlarının bulunmasıdır. Fakat imar planlarının kendisinden beklenen misyonu yerine getirebilmesi için uygulanabilir olmaları gerekmektedir. Cizre, bölgede uzun yıllardır yaşanan göçten en fazla etkilenen yerleşim alanları arasındadır. Bu baskı kentte planlara aykırı yapılaşmalara yol açmış ve bunun yanı sıra da bazı alanlarda imar planları ancak yapılaşma gerçekleştirildikten sonra tamamlanmıştır. Bu da imarda mevcut yapılarla planlar arasında uyumsuzluğa yol açmaktadır. Gelineen durumda kentin sağlıklı yapılaşması için kentsel dönüşüm çalışmalarına, plan revizyonlarına, İmar uygulamalarına, plansız alanlarda da plan yapılmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Cizre'nin planlı ve imara uygun yapılaşmasının sağlanabilmesi için de denetim çalışmalarına önem verilmesi gerekmektedir.

<i>Hedef-9 Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları</i>							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Yolda ve Yeşil Alanda Kalan Binaların Kamulaştırılması	Kamulaştırmanın Tamamlanması	5 Adet	5 Adet	5 Adet	5 Adet	5 Adet	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

<i>Hedef-10 Kentsel Tasarım Çalışmaları</i>							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Cadde-Sokak İyileştirme Projelerini Yapmak	3 Adet	-	Planlama	1	1	1	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

<i>Hedef-11 Trafik Yoğunluğunu Düzeltme Çalışmaları</i>							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Ulaşım Master Planının Yapılması	Planın Tamamlanması	-	Plana Başlama	Planın Tamamlanması			İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI



Hedef-12 Yeni Şehirlerarası Otogarı'nın Yapılması							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Yeni Otogar Yapımı	Faaliyete Geçmesi			Projelendirme ve Yer Temini	İnşaatın Başlaması	Faaliyete Girmesi	Zabıta Müdürlüğü

Hedef-13 Engelliler İçin Teknik Altyapıyı Toplu Taşıma Araçlarında Zorunlu Hale Getirmek							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Engelliler İçin Teknik Altyapıyı Toplu Taşıma Araçlarında Zorunlu Hale Getirmek	Zorunluluğun Konulması	Zorunlu Hale Getirilmesi	-	-	-	-	Zabıta Müdürlüğü

Hedef-14 Otopark Yapımı							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Yeni Otoparkların Yapılması	Yapılan Otopark Sayısı	1	1	1	1	1	Zabıta Müdürlüğü

Hedef-15 Semt Pazar Yerlerinin Kurulması							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Dönüşümlü Semt Pazarlarının Kurulması	Faaliyete Geçmesi	Yer Tespiti ve Faaliyete Geçmesi	Pazarların Kurulması	Pazarların Kurulması	Pazarların Kurulması	Pazarların Kurulması	Zabıta Müdürlüğü

Hedef-16 Şehir İçi Ulaşım Araçları İçin Yeni Güzergâhlar Oluşturmak							
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Yeni Güzergâhlar Oluşturmak	Eklenen Güzergâh Sayısı	2	2	2	2	2	Zabıta Müdürlüğü

2



Hedef-17 Otopark Yapımı		Hedef					Sorumlu Birim
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	2020	2021	2022	2023	2024	
Dört yol Meydanı'na Kapalı Otopark Yapımı	Faaliyete Geçmesi			Projelendirme	İnşaatın Başlaması	Faaliyete Geçme	Zabıta Müdürlüğü

Hedef-18 Yeni Sebze Halinin Yapılması		Hedef					Sorumlu Birim
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	2020	2021	2022	2023	2024	
Yeni Sebze Halinin Yapılması	Faaliyete Geçmesi	-	-	Yer Temini ve Projelendirme	Faaliyete Geçme	-	Zabıta Müdürlüğü

Hedef-19 Hayvan Barınma Yerinin Yapılması		Hedef					Sorumlu Birim
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	2020	2021	2022	2023	2024	
Hayvan Barınma Yerinin Yapılması	Faaliyete Geçmesi	Yer Temini ve Projelendirme	Faaliyete Geçmesi	-	-	-	Zabıta Müdürlüğü

Hedef-20 Galeriler Sitesinin Kurulması		Hedef					Sorumlu Birim
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	2020	2021	2022	2023	2024	
Galeriler Sitesinin Kurulması	Faaliyete Geçmesi		Yer Temini ve Projelendirme	İnşaatın Başlaması	Faaliyete Geçme		Zabıta Müdürlüğü

4-Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Amaç: Kentsel donatı alanlarının niteliksel ve niceliksel gelişimini sağlayarak kentlilerin memnuniyetinin artırılmasıdır.

Açıklama: Bir kentin gelişiminde en etkin olan hususlardan birisi de rekreasyon alanlarıdır. İnsanlar temel kentsel ihtiyaçların yanı sıra doğa ile iç içe yaşayabilecekleri, dinlenebilecekleri, spor yapabilecekleri, aile ve arkadaşları ile sakin ve doğa ile iç içe vakit

2



geçirebilecekleri alanlar talep etmektedir. Mevcut kentsel donatı alanlarının artırılması kadar bu alanların fonksiyonel olarak geliştirilmesi de büyük önem arz etmektedir.

Hedef-21		Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Mahallelere Park Alanları Oluşturmak	Oluşturulan Park Sayısı	2	2	2	2	2	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
b) Yeşil Kuşak Projesi Oluşturarak Cizre'yi Ağaçlandırmak	Oluşturulan Yeşil Alan (m ²)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

5- Altyapının Geliştirilmesi

Amaç: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması için altyapı sorununun çözülmesini gerektirmektedir.

Açıklama: Bir kentin en önemli gelişmişlik göstergesi altyapısı ve üstyapısıdır. Çünkü altyapısı ve üstyapısı yetersiz olan kentlerin ekonomik, kültürel, sosyal ve yerel demokrasi açısından gelişimi mümkün değildir. Belediyelerin asli görevlerinin en önemlilerinden biride altyapı ve üstyapı çalışmalarıdır. İlçemizin altyapısının eksiklikleri olmakla birlikte kısmi eksikliklerinin giderilmesi ile mevcutların bakım ve onarımı çalışmaları rutin biçimde yapılmalı ama kentin altyapı kalitesinin artırılmasına önem verilmelidir. Bu anlamda Su ve Kanalizasyon çalışmaları, katı atık toplama ve imhası alanındaki hizmetler, şehir içi yollar, parklar ve mezarlıklar konusunda verimli çalışmalar olacaktır.

Hedef-22		Sel Baskınlarına Karşı Önlem Almak					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Sel Baskınlarına Karşı Dere Yataklarının Islah Edilmesi	Yapılacak Islah Sayısı	1	1	1	1	1	Su ve Kanalizasyon Müd.
b) Gereken Yerlere Drenaj Kanallarının Yapılması	Yapılan Drenaj Uzunluğu (km)	1	1	1	1	1	Fen İşleri Müdürlüğü



Hedef-23		Alt Üst Tünel Yol Yapımı					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Alt-Üst Tünel Yol Yapımı	Faaliyete Geçmesi	-	Projelendirme	Yapımına Başlanması	Devamı	Faaliyete Geçmesi	Fen İşleri Müdürlüğü

6-Üstyapının Geliştirilmesi

Amaç: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması için üstyapı sorununun çözülmesinin sağlanmasıdır.

Açıklama: Bir kentin en önemli gelişmişlik göstergesi altyapısı ve üstyapısıdır. Çünkü altyapısı ve üstyapısı yetersiz olan kentlerin ekonomik, kültürel, sosyal ve yerel demokrasi açısından gelişimi mümkün değildir. Belediyelerin asli görevlerinin en önemlilerinden biri de altyapı ve üstyapı çalışmalarıdır. İlçemizin altyapısı ve üstyapısının eksiklikleri olmakla birlikte kısmi eksikliklerinin giderilmesi ile mevcutların bakım ve onarım çalışmaları rutin biçimde yapılması ama kent altyapı ve üstyapı kalitesinin artırılmasına önem verilmelidir.

Hedef-24		Yol Ağının Geliştirilmesi					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Yol ve Sokakların Parke Kaplanması	Kaplanan Parke (m ²)	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	Fen İşleri Müdürlüğü
b) Yol – Bakım – Onarım Çalışmaları	Kaplanan Parke (m ²)	40.000	50.000	60.000	50.000	40.000	Fen İşleri Müdürlüğü
c) Yolların Asfalt Kaplanması	Asfalt Miktarı (km)	5	5	5	50	50	Fen İşleri Müdürlüğü
d) Şehir Girişlerinin Güzelleştirilmesi	Şehir Giriş Sayısı	1	1	1	1	--	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müd.

7-Kültürel ve Sosyal Faaliyetlerin Geliştirilmesi

Amaç: Yerel ve küresel değerlerin sağlıklı entegrasyonunu sağlamış, kültür – sanat zenginliğine sahip kent oluşturmak, sosyal refahın ve toplumsal dayanışmanın geliştirilmesini sağlamaktır.

Açıklama: Kent yalnızca, günümüz insanına daha büyük bir oranda iş ve yerleşim olanakları sunan bir yer değildir. Aynı zamanda dünyanın en uzak yerlerini kendine çeken, türlü bölgeleri, insanları ve etkinlikleri bir düzene göre biçimlendiren, ekonomik, siyasal ve kültürel yaşamın öncüsü ve denetleyicisi konumunda olan bir merkezdir. Avrupa Kentsel Şartı’nda yerel yönetimlerin, “kentün kültürel geleneği ve kent halkının kültürel özellikleri ışığında bir kültür politikası oluşturma ve uygulama” gereğinden bahsedilmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14. maddesine göre de kültür ve sanat faaliyetleri belediyelerin görevleri arasında yer almaktadır. Aynı zamanda Belediyelerin görevi yerel halkın yerel ve ortak nitelikli ihtiyaçlarını karşılamaktır. Yerel halkın ihtiyaçları arasında sosyal konular da önemli bir husustur. Devlet organizmasının yerel ölçekte örgütlenmesi olan belediyelerin sosyal politikalar belirlemeleri, planlama faaliyetlerinde de sosyal sorunları ve çözümlerini kapsamalıdır.

Hedef-25		Tesisleşme					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Gençlik Kültür Merkezi Açmak	Faaliyete Girmesi	-	-	Yer Temini	Yapım 1	Faaliyete Geçmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
b) Spor Kompleksi Açmak	Faaliyete Girmesi	-	Projelerin	Yer Temini ve Yapımı	Faaliyete Geçmesi	-	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
c) Her Mahalleye Taziye Evi’nin Yapılması	Taziye Evlerinin Tamamlanması	Projelerin Yapılması	Yer Tespiti	İnşaatın Devamı (4 Adet)	Devam (4 Adet)	Taziye Evlerinin Tamamlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
d) Mahallelerde Belediye Hizmet Evlerinin Yapılması	Hizmet Evlerinin Faaliyete Geçmesi	Projelerin Yapılması	Yer Tespiti	Kiralama	Faaliyete Geçmesi	-	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
e) Belediyeye Ait Aş Evi Açmak	Aş Evi’nin Faaliyete Geçmesi	Yer Tespiti	Kiralama	Faaliyete Geçmesi	-	-	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI



f) Belediyeye Ait Misafirhane Açılması	Faaliyete Geçmesi	-	Proje ve Yer Tespiti	İnşaatın Devamı	Faaliyete Geçmesi	-	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
g) Çocuk Kreş Evlerinin Yapılması	Faaliyete Geçen Kreş Sayısı	1	1	1	1	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
h) Çocuk Oyun Alanları İçin Yer Temini ve Yapımı	Faaliyete Geçen Alan Sayısı	2	2	2	2	2	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ı) Yüzme Havuzunu Yapılması	Faaliyete Geçmesi	-	-	-	Faaliyete Geçmesi	-	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
j) Engelliler İçin Sosyal Etkinlik Alanı Oluşturmak	Faaliyete Geçmesi	Proje ve Yer Tespiti	Faaliyete Geçmesi	-	-	-	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
k) Belediyeye Ait Halk Dükün Salonu Açmak	Faaliyete Geçmesi	-	-	Proje ve Yer Temini	Faaliyete Geçmesi	-	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
l) Açık Hava Halk Tiyatro Salonu Açmak	Faaliyete Geçmesi	-	-	Proje ve Yer Temini	Faaliyete Geçmesi	-	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
m) Belediyeye Ait Bir Gıda Bankası'nın Kurulması	Faaliyete Geçmesi	-	-	-	Proje ve Yer Tespiti	Faaliyete Geçmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
n) Taş Köprü Projesinin Tamamlanması	Faaliyete Geçmesi	Projenin Devamı ve Faaliyete Geçmesi	-	-	-	-	Fen İşleri Müdürlüğü

Hedef-26		Kadın Yaşam Alanlarının Yapılması					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Kadın Dayanışma Merkezi Oluşturulması	Faaliyete Geçmesi	Yer Temini ve Kiralama	-	-	-	-	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
b) Kadın İstihdamı İçin Tekstil Atölyesi Açmak	Atölyenin Faaliyete Geçmesi	Faaliyete Geçmesi	-	-	-	-	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI



c) Kadınlara Yönelik Spor Alanlarının Oluşturulması	Faaliyete Geçen Spor Alanları Sayısı	1	1	1	1	1	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Park ve Bahç. Müdürlüğü
d) Kadınlara Özgü Organik Tarım ve Sera Çalışmaları Yapmak	Faaliyete Başlanması	Projelendirme	Faaliyete Geçmesi	-	-	-	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Park ve Bahç. Müdürlüğü
e) Kadın Kooperatifleri Oluşturmak	Kooperatiflerin Oluşturulması	-	Kooperatiflerin Oluşturulması	-	-	-	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
f) Kadın Aş Evi Açmak	Faaliyete Geçmesi	Yer Temini ve Kiralama	Faaliyete Geçmesi	-	-	-	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
g) Kadınlar İçin Tandır Evi Açmak	Faaliyete Geçmesi	Proje ve Düzenleme	Faaliyete Geçmesi	-	-	-	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
h) Kadın Kütüphanesi Oluşturmak	Faaliyete Geçmesi	Yer Kiralama	Faaliyete Geçmesi	-	-	-	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
i) Kadınlara Özgü Köy Pazarı Kurulması	Faaliyete Geçmesi	Projelendirme ve Faaliyete Geçmesi	-	-	-	-	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Zabıta Müd.
j) Kadın Dinlenme Yerlerinin Kurulması	Faaliyete Geçen Park Sayısı	1	1	-	-	-	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
k) Her Mahallede Genç Kadın Kültür Kafelerinin Açılması	Faaliyete Geçen Kafe Sayısı	3	3	3	1		Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
l) Kadınlar İçin Park Alanı Oluşturmak	Faaliyete Geçen Park Sayısı	1	1	-	-	-	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Hedef-27		Yeni Mezarlık Alanı'nın Yapılması					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Yeni Mezarlık Alanının Yapılması	Faaliyete Geçmesi	Yer Temini	Düzenleme	Faaliyete Geçmesi	-	-	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI



Hedef-28		Etkinlikler Düzenlemek					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Kitap Fuarları Düzenlemek	Yapılan Fuar	Fuarın Yapılması	Fuarın Yapılması	Fuarın Yapılması	Fuarın Yapılması	Fuarın Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
b) Kültür Sanat Festivalleri Düzenlemek	Yapılan Etkinlikler	Etkinliğin Yapılması	Etkinliğin Yapılması	Etkinliğin Yapılması	Etkinliğin Yapılması	Etkinliğin Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
c) Yaz Aylarında Eğitim Amaçlı Çocuk Kampları Düzenlemek	Kampların Düzenlenmesi	Kampların Düzenlenmesi	Kampların Düzenlenmesi	Kampların Düzenlenmesi	Kampların Düzenlenmesi	Kampların Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
d) Kadınlara Yönelik Özel Günlerde Kültür ve Sanat Festivalleri Düzenlemek	Festivallerin Düzenlenmesi	Festivallerin Düzenlenmesi	Festivallerin Düzenlenmesi	Festivallerin Düzenlenmesi	Festivallerin Düzenlenmesi	Festivallerin Düzenlenmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
e) Her Mahallede Kadınlar İçin Özgün Toplantılar Düzenlemek	Düzenlenen Toplantı Sayısı	2	2	2	2	2	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
f) Gençlere Ekonomi Girişimciliği Kursları Vermek	Kursların Düzenlenmesi	-	Kurs Vermek	Kurs Vermek	Kurs Vermek	Kurs Vermek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
g) Engellilere Yönelik Moral Verici Etkinlikler Düzenlemek	Yapılan Etkinlikler	Etkinliğin Yapılması	Etkinliğin Yapılması	Etkinliğin Yapılması	Etkinliğin Yapılması	Etkinliğin Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Hedef-29		Sosyal Yardımlar					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Yaşlılara Evde Bakım Hizmeti Sunmak	Sunulan Hizmet Sayısı	2	2	2	2	2	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
b) Kadınlara "JIN KART" İle Ulaşım ve Her Türlü Sosyal Aktivitelerde İndirim Uygulanması	Başvuran İhtiyaç Sahibi Kadınlara verilen JIN KART Sayısı	İhtiyaç Sahibi Başvuran Kadınlara	İhtiyaç Sahibi Başvuran Kadınlara	İhtiyaç Sahibi Başvuran Kadınlara	İhtiyaç Sahibi Başvuran Kadınlara	İhtiyaç Sahibi Başvuran Kadınlara	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü



Hedef-30		Bağımlılık Yapan Maddelerin Kullanımı ile Mücadele Kampanyaları Düzenlemek					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
Kampanyalar Düzenlemek (Bağımlılık Yapıcı Maddelerle Mücadele)	Yapılan Kampanya Sayısı	2	2	2	2	2	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

7- Çevre Koruma Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Amaç: Sağlıklı bir kent için etkin çevre yönetiminin gerçekleştirilmesini sağlamaktır.

Açıklama: Sürdürülebilir ve sağlıklı kentleşme için çevreye duyarlı bir yönetim anlayışının geliştirilmesi gereklidir. Bu nedenle belediyemize de bu alanda önemli sorumluluklar düşmektedir. Bu sorumlulukların yerine getirilebilmesi için ilgili kurumlarla koordinasyonun sağlanması ile etkin bir çevre politikasının izlenmesi gerekmektedir. Çevre hassasiyetinin ilçe sakinlerince önemsenmesi için STK ve eğitim kurumları ile işbirliği içinde bilinçlendirme çalışmalarının yapılması gereklidir.

Hedef-31		STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) İlgili Kamu, Kurum ve Kuruluş ve İlgili Dernekler İle İşbirliği Toplantıları Düzenlenmesi	Toplantı Sayısı	2	2	2	2	2	Temizlik İşleri Müdürlüğü
b) Okullarda Çöp Toplama ve Bilinçlendirme Çalışması Yapmak	Okul Sayısı	Tüm Okullar	Tüm Okullar	Tüm Okullar	Tüm Okullar	Tüm Okullar	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Hedef-32		Eğitim Faaliyetleri					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Temizlik Konusunda Vatandaşlarla Bilinçlendirme Toplantıları Düzenlemek	Toplantı Sayısı	2	2	2	2	2	Temizlik İşleri Müdürlüğü
b) Temizlik Kampanyaları Düzenlemek	Düzenlenen Kampanya Sayısı	2	2	2	2	2	Temizlik İşleri Müdürlüğü



Hedef-33		Geri Dönüşüm Çalışmaları					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Çöp Aktarma İstasyonu'nun Kurulması	Faaliyete Geçmesi	Faaliyete Geçmesi	-	-	-	-	Temizlik İşleri Müdürlüğü
b) Biyo-Enerji Tesisi'nin Kurulması (Katı Atık Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm)	Faaliyete Geçmesi	Projelendirme ve Kaynak Arayışı	Yapımına Başlanması	Faaliyete Geçmesi	-	-	Temizlik İşleri Müdürlüğü
c) Su Arıtma Tesisi İçin 3 mw Güneş Enerji Sistemi Kurulması	Faaliyete Geçmesi	Projelendirme (Danışman ve Kaynak Arayışı)	Yapımına Başlanması (HİBE)	Faaliyete Geçmesi	-	-	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

9- Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Amaç: Belediye-Vatandaş arasında iletişimin güçlendirilmesini sağlamaktır.

Açıklama: Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikâyet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar. Belediyelerimiz, bürokratik duvarlar arkasında hizmet üreten değil, halka birlikte daha iyiye, daha güzele ulaşma gayreti içerisinde olan kurumlar olmalıdır.

Hedef-34		Katılımcı Yönetim					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Mahalle Toplantıları Düzenlemek	Mahalle Toplantı Sayısı	2	4	4	4	4	Özel Kalem Müdürlüğü
b) STK'lar ile Toplantıların Düzenlenmesi	Yapılan Toplantı Sayısı	2	2	2	2	2	Özel Kalem Müdürlüğü



Hedef-35		Belediye-Vatandaş Arasında İletişimin Güçlendirilmesini Sağlamak (Halk Belediyeciliği)					
Faaliyetler/ Projeler	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Meslek Odaları Emek Örgütleri ve STK'lar İle İşbirliği Toplantıları Düzenlenmesi	Toplantı Sayısı	4	4	4	4	4	Özel Kalem Müdürlüğü
b) Belediye Meclis Toplantılarının Halka Açık Şekilde Gerçekleştirilmesi	Halka Açık Şekilde Düzenlenen Toplantı Sayısı	12	12	12	12	12	Yazı İşleri Müdürlüğü
c) Belediye Gelir ve Giderlerinin Rapor Haline Getirilerek Halka Açık Alanlara Asılıp Duyurulması	Halka Duyurulan ve Asılan Rapor Sayısı	2	2	2	2	2	Basın Yay. Ve Halkla İlişkiler Müd. Mali Hizmetler Müd.

10-Tarihi Dokunun Geliştirilmesi

Amaç: Tarihi dokunun korunarak yenilenmesini sağlamaktır.

Açıklama: Cizre, zengin bir tarihi mirasa sahip kentlerden birisidir. Bu mirasın ortaya çıkarılması, koruma-kullanma dengesi içerisinde yaşatılması için gereken çalışmalar yapılmalıdır.

Hedef-36		Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Okullarda Tarihi Yapılarımız Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek	Yapılacak Etkinlik Sayısı	3	3	3	3	3	İmar ve Şeh. Müd. KUDEB
b) Vatandaşları Tarihi Yapılarımız Konusunda Bilinçlendirme Amacı İle Panel veya Toplantılar Düzenlemek	Toplantı/Panel Sayısı	2	2	2	2	2	İmar ve Şeh. Müd. KUDEB



Hedef-37		Turizmi Geliştirme Projeleri Yapmak					
Faaliyet/Proje	Performans Göstergesi	Hedef					Sorumlu Birim
		2020	2021	2022	2023	2024	
a) Tarihi Mekânların Tanıtılması	Tanıtım Proje Sayısı	1	1	1	1	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
b) Tarihi Mekânları Koruma Projelerinin Yapılması	Proje Sayısı	-	-	1	1	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

6-MALİYETLENDİRME

Belediyeler, belediye hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini stratejik planlarına dayandırmak zorundadır. Bu nedenle, belediyenin bütçesi stratejik plandaki amaç ve hedeflerle ilişkilendirilir.

Stratejik planımızda belirlediğimiz hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyetlerini tespit ettik. Aşağıdaki tablolarda her bir hedef ve proje için tahmini maliyetlere yer verilmiştir.

Amaç 1: Mali Yapının Geliştirilmesi						
Amaç ve Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 1	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Hedef 1	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
a)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
b)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Amaç 2- Kurumsal Yapının Geliştirilmesi						
Amaç ve Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 2	12.710.000,00 ₺	410.000,00 ₺	16.710.000,00 ₺	610.000,00 ₺	210.000,00 ₺	
Hedef 2	0,00 ₺	0,00 ₺	2.700.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	2.700.000,00 ₺
Hedef 3	9.700.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	9.700.000,00 ₺
Hedef 4	0,00 ₺	0,00 ₺	13.000.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	13.000.000,00 ₺
Hedef 5	2.000.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	2.000.000,00 ₺
Hedef 6	1.000.000,00 ₺	400.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺	600.000,00 ₺	200.000,00 ₺	3.200.000,00 ₺
a)	0,00 ₺	400.000,00 ₺	400.000,00 ₺	600.000,00 ₺	200.000,00 ₺	1.600.000,00 ₺
b)	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺
c)	0,00 ₺	0,00 ₺	600.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	600.000,00 ₺

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI



Hedef 7	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	50.000,00 ₺
a)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
b)	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	50.000,00 ₺
Hedef 8	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺

Amaç 3-İmar-Planlama Kentsel Dönüşüm

Amaç ve Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 3	3.085.000,00 ₺	9.270.000,00 ₺	25.770.000,00 ₺	32.470.000,00 ₺	9.970.000,00 ₺	80.565.000,00 ₺
Hedef 9	3.000.000,00 ₺	3.000.000,00 ₺	3.000.000,00 ₺	3.000.000,00 ₺	3.000.000,00 ₺	15.000.000,00 ₺
Hedef 10	0,00 ₺	0,00 ₺	2.700.000,00 ₺	2.700.000,00 ₺	2.700.000,00 ₺	8.100.000,00 ₺
Hedef 11	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Hedef 12	0,00 ₺	0,00 ₺	5.000.000,00 ₺	10.000.000,00 ₺	0,00 ₺	15.000.000,00 ₺
Hedef 13	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Hedef 14	85.000,00 ₺	85.000,00 ₺	85.000,00 ₺	85.000,00 ₺	85.000,00 ₺	425.000,00 ₺
Hedef 15	0,00 ₺	185.000,00 ₺	185.000,00 ₺	185.000,00 ₺	185.000,00 ₺	740.000,00 ₺
Hedef 16	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Hedef 17	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	6.500.000,00 ₺	4.000.000,00 ₺	10.500.000,00 ₺
Hedef 18	0,00 ₺	0,00 ₺	5.000.000,00 ₺	10.000.000,00 ₺	0,00 ₺	15.000.000,00 ₺
Hedef 19	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺
Hedef 20	0,00 ₺	5.000.000,00 ₺	9.800.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	14.800.000,00 ₺

Amaç 4-Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Amaç ve Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 4	620.000,00 ₺	620.000,00 ₺	620.000,00 ₺	620.000,00 ₺	620.000,00 ₺	3.100.000,00 ₺
Hedef 21	620.000,00 ₺	620.000,00 ₺	620.000,00 ₺	620.000,00 ₺	620.000,00 ₺	3.100.000,00 ₺
a)	600.000,00 ₺	600.000,00 ₺	600.000,00 ₺	600.000,00 ₺	600.000,00 ₺	3.000.000,00 ₺
b)	20.000,00 ₺	20.000,00 ₺	20.000,00 ₺	20.000,00 ₺	20.000,00 ₺	100.000,00 ₺

Amaç 5- Altyapının Geliştirilmesi

Amaç ve Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 5	1.000.000,00 ₺	1.200.000,00 ₺	11.000.000,00 ₺	11.000.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺	25.200.000,00 ₺
Hedef 22	1.000.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺	5.000.000,00 ₺
a)	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	2.500.000,00 ₺
b)	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	2.500.000,00 ₺

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI



Hedef 23	0,00 ₺	200.000,00 ₺	10.000.000,00 ₺	10.000.000,00 ₺	0,00 ₺	20.200.000,00 ₺
----------	--------	--------------	-----------------	-----------------	--------	-----------------

Amaç 6- Üstyapının Geliştirilmesi

Amaç ve Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 6	11.730.000,00 ₺	12.300.000,00 ₺	12.870.000,00 ₺	28.900.000,00 ₺	27.980.000,00 ₺	93.780.000,00 ₺
Hedef 24	11.730.000,00 ₺	12.300.000,00 ₺	12.870.000,00 ₺	28.900.000,00 ₺	27.980.000,00 ₺	93.780.000,00 ₺
a)	5.700.000,00 ₺	5.700.000,00 ₺	5.700.000,00 ₺	5.700.000,00 ₺	5.700.000,00 ₺	28.500.000,00 ₺
b)	2.280.000,00 ₺	2.850.000,00 ₺	3.420.000,00 ₺	2.850.000,00 ₺	2.280.000,00 ₺	13.680.000,00 ₺
c)	3.400.000,00 ₺	3.400.000,00 ₺	3.400.000,00 ₺	20.000.000,00 ₺	20.000.000,00 ₺	50.200.000,00 ₺
d)	350.000,00 ₺	350.000,00 ₺	350.000,00 ₺	350.000,00 ₺	0,00 ₺	1.400.000,00 ₺

Amaç 7- Kültürel ve Sosyal Faaliyetlerin Geliştirilmesi

Amaç ve Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 7	28.932.000,00 ₺	7.330.000,00 ₺	17.700.000,00 ₺	16.380.000,00 ₺	2.085.000,00 ₺	72.427.000,00 ₺
Hedef 25	23.700.000,00 ₺	2.470.000,00 ₺	15.720.000,00 ₺	14.400.000,00 ₺	1.100.000,00 ₺	57.390.000,00 ₺
a)	0,00 ₺	0,00 ₺	2.500.000,00 ₺	5.000.000,00 ₺	0,00 ₺	7.500.000,00 ₺
b)	0,00 ₺	0,00 ₺	4.500.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	4.500.000,00 ₺
c)	0,00 ₺	0,00 ₺	4.000.000,00 ₺	4.000.000,00 ₺	0,00 ₺	8.000.000,00 ₺
d)	0,00 ₺	0,00 ₺	120.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	120.000,00 ₺
e)	0,00 ₺	120.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	120.000,00 ₺
f)	0,00 ₺	750.000,00 ₺	2.500.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	3.250.000,00 ₺
g)	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	2.500.000,00 ₺
h)	600.000,00 ₺	600.000,00 ₺	600.000,00 ₺	600.000,00 ₺	600.000,00 ₺	3.000.000,00 ₺
İ)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	600.000,00 ₺	0,00 ₺	600.000,00 ₺
j)	0,00 ₺	500.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	500.000,00 ₺
k)	0,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	2.500.000,00 ₺	0,00 ₺	3.500.000,00 ₺
İ)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺
m)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	200.000,00 ₺	0,00 ₺	200.000,00 ₺
n)	22.600.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	22.600.000,00 ₺
Hedef 26	2.332.000,00 ₺	2.950.000,00 ₺	1.560.000,00 ₺	1.560.000,00 ₺	560.000,00 ₺	8.562.000,00 ₺
a)	36.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	36.000,00 ₺
b)	500.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	500.000,00 ₺
c)	60.000,00 ₺	60.000,00 ₺	60.000,00 ₺	60.000,00 ₺	60.000,00 ₺	300.000,00 ₺

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI



d)	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	1.000.000,00 ₺
e)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
f)	0,00 ₺	120.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	120.000,00 ₺
g)	0,00 ₺	50.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	50.000,00 ₺
h)	36.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	36.000,00 ₺
i)	0,00 ₺	20.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	20.000,00 ₺
j)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
k)	1.500.000,00 ₺	1.500.000,00 ₺	1.500.000,00 ₺	1.500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	6.500.000,00 ₺
l)	200.000,00 ₺	200.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	400.000,00 ₺
Hedef 27	2.500.000,00 ₺	1.500.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	4.000.000,00 ₺
Hedef 28	320.000,00 ₺	320.000,00 ₺	320.000,00 ₺	320.000,00 ₺	320.000,00 ₺	1.600.000,00 ₺
a)	60.000,00 ₺	60.000,00 ₺	60.000,00 ₺	60.000,00 ₺	60.000,00 ₺	300.000,00 ₺
b)	100.000,00 ₺	100.000,00 ₺	100.000,00 ₺	100.000,00 ₺	100.000,00 ₺	500.000,00 ₺
c)	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	250.000,00 ₺
d)	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	250.000,00 ₺
e)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
f)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
g)	60.000,00 ₺	60.000,00 ₺	60.000,00 ₺	60.000,00 ₺	60.000,00 ₺	300.000,00 ₺
Hedef 29	80.000,00 ₺	80.000,00 ₺	90.000,00 ₺	90.000,00 ₺	95.000,00 ₺	435.000,00 ₺
a)	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	250.000,00 ₺
b)	30.000,00 ₺	30.000,00 ₺	40.000,00 ₺	40.000,00 ₺	45.000,00 ₺	185.000,00 ₺
Hedef 30	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	50.000,00 ₺

Amaç 8- Çevre Koruma Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Amaç ve Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 8	380.000,00 ₺	14.000.000,00 ₺	11.000.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	25.380.000,00 ₺
Hedef 31	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
a)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
b)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Hedef 32	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
a)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
b)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Hedef 33	380.000,00 ₺	14.000.000,00 ₺	11.000.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	25.380.000,00 ₺
a)	200.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	200.000,00 ₺



b)	150.000,00 ₺	5.000.000,00 ₺	5.000.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	10.150.000,00 ₺
c)	30.000,00 ₺	9.000.000,00 ₺	6.000.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	15.030.000,00 ₺
Amaç 9- Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Geliştirilmesi						
Amaç ve Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 9	2.000,00 ₺	2.000,00 ₺	2.000,00 ₺	2.000,00 ₺	2.000,00 ₺	10.000,00 ₺
Hedef 34	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
a)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
b)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Hedef 35	2.000,00 ₺	2.000,00 ₺	2.000,00 ₺	2.000,00 ₺	2.000,00 ₺	10.000,00 ₺
a)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
b)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
c)	2.000,00 ₺	2.000,00 ₺	2.000,00 ₺	2.000,00 ₺	2.000,00 ₺	10.000,00 ₺
Amaç 10- Tarihi Dokunun Geliştirilmesi						
Amaç ve Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 10	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	50.000,00 ₺
Hedef 36	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
a)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
b)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Hedef 37	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	50.000,00 ₺
a)	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	50.000,00 ₺
b)	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Genel Toplam	58.469.000,00 ₺	45.142.000,00 ₺	95.682.000,00 ₺	89.992.000,00 ₺	41.877.000,00 ₺	331.162.000,00 ₺

7-PERFORMANS YÖNETİMİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Planda ortaya konulan hedefler ile bu hedeflerin gerçekleşme oranları kıyaslanacaktır. Hedefler ile gerçekleşme oranları arasında fark oluşması durumunda farkın nedenleri değerlendirilerek düzeltici önlemler alınacaktır.

Performans Programında yıllık olarak hedefler için ayrılan bütçe ile gerçekleşen bütçe kıyaslanarak oluşan farkların nedenleri değerlendirilecektir.

Stratejik Plan uygulama sürecini etkileyen riskler "risk yönetimi" çerçevesinde ele alınarak olası riskler ve sorumlu birimler belirlenecektir.