



BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ

2013-2017 STRATEJİK PLANI





ÖNSÖZ

21. Yüzyıl özel ve kamu kurumları arasındaki en büyük rekabet, eldeki kaynakları optimal kullanma, vizyon sahibi ve farklı projeler üretebilme yeteneğinde olanlar arasında geçecektir. Çağımız hız, değişim ve üretkenlik çağıdır. Geleceğin kamu kurumları statik değil, dinamik karar alabilen, durağan değil değişikliğe ayak uydurabilen ve farklı beklentilere cevap verebilen kurumların olacaktır. Eğitim; eflatuna göre “bedene ve ruha, yetenekli olduğu güzelliği vermektir” Emile Durheim’e göre ise “yetişmiş nesiller tarafından, henüz sosyal hayat için olgun hale gelmemiş bulunan nesiller üzerinde yapılan her çeşit etkidir”. Her iki görüşte ortaya çıkan ortak kanaat eğitim, insanın gizli yeteneklerini ortaya çıkarmak, gelecekteki sosyal hayata hazırlama işlevidir. Bir toplumda eğitim o toplumu ileriye taşıyan ana faktörlerin başında gelir. Günümüzde gelişmiş ülkelerde en fazla önem verilen konulardan biri eğitilmiş insan gücünün daha rasyonel, daha verimli hale getirilmesinin yollarını araştırmaktır. Bununla beraber, bilim ve teknolojiadaki süratli gelişme, tüm dünya toplumlarını birçok alanda etkilemiş ve bilgi esaslı yönetim, ekonomi ve yaşam biçimi ön plana çıkmıştır. Günümüzde dünya toplumları içinde lider olmanın temel koşulu da ‘bilgi toplumu’, ‘bilgi ekonomisi’ gibi kavramları özümsemiş ve uygulamaya geçirmiş olmaktır. Stratejik amaçlarını, çağdaş medeniyetler seviyesine çıkarmak olarak belirleyen üniversiteler, bu değişim ve ilerlemelerden uzak kalması düşünülemez. Bu nedenle, potansiyel hedeflerin belirlenmesi güçlü ve zayıf yönlerinin saptanması, ve faaliyetlerinin tanımlanması, gelecek adına da bir kazanım olacaktır.

Günümüzde, üniversiteler kendi alanlarındaki araştırma ve eğitimle ilgili olarak; uluslar arası etkinlik gösterme, küreselleşmenin getirdiği rekabetle başa çıkabilme, eğitimi ve geleneksel yönetim anlayışını, toplam kalite yönetim düşüncesi ile değiştirme, performansa dayalı bir denetim sistemi oluşturma gibi çok çeşitli alanlarda, değişim ve gelişim olarak ifade edebilecek bir çaba içine girmiştir. Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde, makro düzeyde bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde; Mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, Bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek, hesap verme sorumluluğunu geliştirmek, stratejik planlamadan beklenen en önemli hususlar olarak ortaya çıkmaktadır.

Misyonunu “değişimde ve gelişimde lider” olarak belirleyen üniversitemiz, Avrupa ve Amerika’daki eğitim alanındaki değişim ve gelişmeleri yakından takip etmektedir. Bu bağlamda yakın bir zamanda birçok biriminde uluslar arası akreditasyon, kalite güvence standartları vb. çalışmaları başlatacaktır. “Bingöl Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı” bu çalışmaları destekleyecek ve geliştirecektir. Özverili bir çalışmanın sonucunda üniversitenin özgün yapısına uygun olarak “Bingöl Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı” hazırlanmıştır. Çalışmalara katkı sağlayan tüm personele ve BÜNİSAM ekibinde yer alan değerli akademisyenlere teşekkürlerimi sunarım. Üniversitemiz, büyük bir fedakârlıkla çalışan öğretim elemanlarından aldığı güçle, sürekli iyileşmeye odaklanan, yönetim anlayışı ile çalışmalarına devam edecektir.

Prof. Dr. Gıyaseddin BAYDAŞ
REKTÖR



İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ.....	2
KISALTMALAR	5
ŞEMA TABLO VE GRAFİK DİZİNİ	6
HAZIRLIK ÇALIŞMALARI.....	7
1.BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK ÇALIŞMA GRUBU	8
2.BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK DEĞERLENDİRME VE KALİTE GELİŞTİRME KURULU (BÜADEK) ÜYELERİ	9
3.STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA ALT KURULU.....	10
4. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA DÖNGÜSÜ	11
5. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİNDE STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	12
6. ZAMAN ÇİZELGESİ.....	12
7. TANIMLAR VE KAVRAMLAR	13
8. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİNDE STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	14
8.1. YÖNETİCİ ÖZETİ	14
8.2 AMAÇ VE KAPSAM.....	14
9.BİNGÖL HAKKINDA	15
DURUM ANALİZİ.....	17
1. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ KURUMSAL DEĞERLENDİRİLMESİ.....	18
1.1. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİNİN TARİHÇESİ.....	18
2. YASAL MEVZUAT	21
Şema: 1AKADEMİK ORGANİZASYON	23
Şema: 2İDARİ ORGANİZASYON.....	24
3. ÜNİVERSİTENİN MEVCUT FİZİKİ VE BEŞERİ KAYNAKLARI	25
3.1. FİZİKSEL KAYNAKLAR	25
4. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	28
5. DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	29
6. İNSAN KAYNAKLARI.....	30
7. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ / SWOT ANALİZİ	36
7.1. GÜÇLÜ YÖNLER.....	36
7.2. ZAYIF YÖNLERİ	37
7.3. FIRSATLAR	38
7.4. TEHDİTLER.....	39
8. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİNİN PAYDAŞLARI.....	40
9. PAYDAŞ ANALİZİ.....	41
GELECEĞE BAKIŞ	44
1. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ'NİN MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERİ.....	45
KALİTE POLİTİKAMIZ.....	48
EĞİTİM VE ARAŞTIRMA POLİTİKAMIZ.....	48
İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKAMIZ	49
ÇEVRA POLİTİKAMIZ	49
TANITIM POLİTİKAMIZ	49
TOPLUMA YÖNELİK POLİTİKAMIZ.....	49
2. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK AMAÇLARI	50
3.PERFORMANS DEĞERLENDİRME GÖSTERGELERİ.....	61
MALİ TABLO GÖSTERGELERİ.....	68
1.BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ 2013-2017 STRATEJİK PLAN DOĞRULTUSUNDA MALİ TABLOLARIN GENEL TOPLAMI ¹	69
2.BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLAN BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE MALİ DURUMLARI (AKADEMİK BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI)	70

3.STRATEJİK AMAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MALİ TABLOLARIN OLUŞTURULMASI	74
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	78
1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	79
2. SONUÇ	80
KAYNAKÇA	81
EKLER.....	82
EK.1. AKADEMİK BİRİMLERİN STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİN TANIMLANMASI.....	83
EK. 1.1. FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ	83
EK1.2. İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ	92
EK1.3. İLAHİYAT FAKÜLTESİ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ.....	96
EK1.4 MİMARLIK MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ	101
EK1.5. ZİRAAT FAKÜLTESİ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ	105
EK1.6. FEN BİLİMLER ENSTİTÜSÜ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ.....	108
EK1.7 SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ.....	111
EK1.8. YAŞAYAN DİLLER ENSTİTÜSÜ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ.....	113
EK1.9.GENÇ MESLEK YÜKSEK OKULU STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ	115
EK1.10. SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEK OKULU STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ	119
EK1.11. SAĞLIK YÜKSEK OKULU STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ.....	122
EK1.12. SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEK OKULU STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ	123
EK1.13.TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEK OKULU STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ	127
EK1.14. YABANCI DİLLER MESLEK YÜKSEK OKULU STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ	130

KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
AKTS	: Avrupa Kredi Transfer Sistemi (European credit Transfer System, ECTS)
AR-GE	: Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri
BÜADEK	: Bingöl Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu
BÜNİSAM	: Bingöl Üniversitesi Stratejik Araştırma Merkezi
BÜSEM	: Bingöl Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi
BÜ	: Bingöl Üniversitesi
EC	: Avrupa Komisyonu (European Commission)
ERASMUS	: Yüksek Öğrenim Kurumlarının Birbirleri İle İşbirliği Yapmalarını Teşvik Etmeye Yönelik Bir Avrupa Birliği Programı
FARABI	: Yüksek Öğrenim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değerişim Programı
ÖSYM	: Yüksek Öğrenim Kurulu Öğrenci Seçme ve Yerleřtirme Merkezi
ÖYP	: Öğretim Üyesi Yetiřtirme Programı
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Kurumu
YÖK	: Yükseköğretim Kurulu
Bkz.	: Bakınız
Vb	: ve benzeri



ŞEMA TABLO VE GRAFİK DİZİNİ

Şema1: Akademik Organizasyon

Şema2: İdari organizasyon

Tablo 1: Stratejik Plan Hazırlama Döngüsü

Tablo 2: Bingöl Üniversitesi Stratejik Planlama Zaman Çizelgesi

Tablo 3: İnşaatı Devam Eden Yıllara Sari Fiziki Alanlar (m2)

Tablo 4: Mevcut Fiziki Alanlar (m2)

Tablo 5: Yararlanıcılar Açısından Paydaş Analizi

Tablo 6: Stratejik Amaçlar Açısından Paydaş Analizi

Tablo 7: Kurumsal Gelişime İlişkin Performans Değerlendirme Göstergeleri

Tablo 8: Öğrencilerle İlgili Performans Değerlendirme Gösterge

Tablo 9: Eğitim-Öğretim Programlarıyla İlgili Performans Değerlendirme Göstergeleri

Tablo 10: Kurumsal Alt Yapı Değerlendirme Göstergeleri

Tablo 11: Teknolojik altyapı göstergeleri

Tablo 12: Üniversitenin Çevresiyle İlişkilerine İlişkin Performans Değerlendirme Göstergeleri

Tablo 13: Kurumsal İşbirliğine İlişkin Performans Değerlendirme Göstergeleri

Grafik 1:Bingöl Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Plan Doğrultusunda Mali Tabloların Genel Toplamı Grafiği

Grafik 2:Bingöl Üniversitesi Stratejik Plan Bütçe Ödenekleri Ve Mali Durumları (Akademik Birimlere Göre Dağılımı) Grafiği

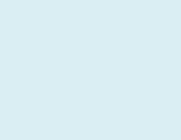
Grafik3: Stratejik amaç 1 Grafiği

Grafik 4: Stratejik amaç 2 Grafiği

Grafik 5: Stratejik amaç 3 Grafiği

Grafik 6: Stratejik amaç 6 Grafiği

HAZIRLIK ÇALIŞMALARI



1.BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK ÇALIŞMA GRUBU

Bingöl Üniversitesi Stratejik Plânlama Yürütme Kurulu, B.Ü Akademik Değerlendirme ve Kalite Kurulu (BÜADEK) üyelerinden oluşmaktadır. Çalışmaları desteklemek, bilgi alışverişlerini koordine etmek ve hızlandırmak amacı ile (Fakülte, Yüksekokul, Enstitüler ve Araştırma Merkezleri seviyesindeki) her bir birimi temsil edenlerden oluşan Stratejik Plânlama Alt Yürütme kurulu oluşturulmuştur.

ÜNVANI	ADI VE SAYADI	BİRİM	GÖREV
Prof. Dr.	Gıyasettin BAYDAŞ	REKTÖR	BAŞKAN
Yrd. Doç. Dr.	Mehmet GÜVEN	İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	YÜRÜTÜCÜ
Doç. Dr.	Sait PATIR	İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	KOORDİNATÖR
	Muhammet ÖZCAN	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANI	DENETÇİ
Arş . Gör.	Selman YÜKSEL	İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ARAŞTIRMACI
Arş . Gör.	Müslüm POLAT	İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ARAŞTIRMACI
Arş . Gör.	Mahmut BAYDAŞ	İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ARAŞTIRMACI
Arş . Gör.	Yavuz TÜRKAN	İKTİSADİ İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ARAŞTIRMACI

**2.BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK DEĞERLENDİRME VE KALİTE
GELİŞTİRME KURULU (BÜADEK) ÜYELERİ**

ÜNVANI	ADI VE SAYADI	BİRİM
Prof.Dr.	Gıyasettin BAYDAŞ	Rektör
Prof.Dr.	Kazım YOLDAŞ	Rektör Yardımcısı
Prof.Dr.	Burhanettin BAYDAŞ	Rektör Yardımcısı, Sağlık Yüksekokulu Mdr.
Prof.Dr.	Ali Yılmaz GÜNDÜZ	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı
Prof.Dr.	Turgay ŞENGÜL	Ziraat Fakültesi Dekanı
Prof.Dr.	Ali Sayıl ERDOĞAN	Mühendislik ve Mimarlık fakültesi Dekanı
Prof.Dr.	M. Halil ÇİÇEK	İlahiyat Fakültesi Dekanı
Prof.Dr.	Erkan BOYDAK	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Prof.Dr.	Abdurrahman GÜL	Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu Müdürü
Prof.Dr.	Lütfi BEHÇET	Fen Edebiyat Fakültesi Dekan V.
Doç.Dr.	Said PATIR	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü
Doç.Dr.	Alaaddin YÜKSEL	Genç Meslek Yüksek Okulu Müdürü
Doç.Dr.	Mehmet AYÇİÇEK	Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu Müdürü
Yrd.Doç.Dr.	Halil ŞİMŞEK	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü
Yrd. Doç. Dr.	Nusrettin BOLELLİ	Yaşayan Diller Enstitüsü Müdürü
Yrd.Doç.Dr.	Bünyamin SÖĞÜT	Genel Sekreter V.
Yrd.Doç.Dr.	Ramazan SOLMAZ	Biyoteknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü
Yrd.Doç.Dr.	Kağan KÖKTEN	Ziraat Fakültesi Dekan Yardımcısı
	Muhammet ÖZCAN	Strateji Geliştirme Daire Başkanı

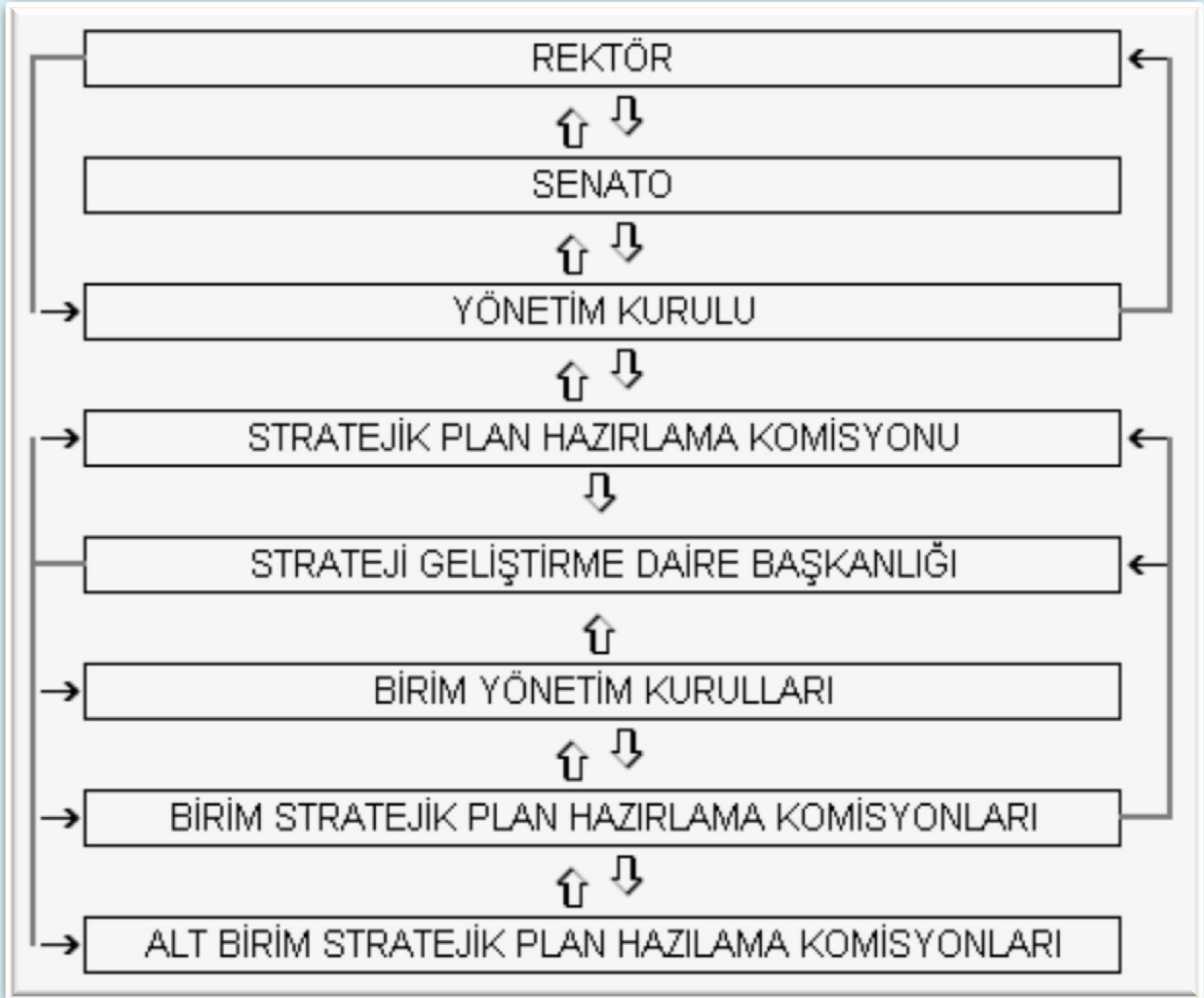
3.STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA ALT KURULU

ÜNVANI	ADI VE SAYADI	BİRİM
Doç. Dr.	İ. YASİN ERDOĞAN	Fen Edebiyat Fakültesi
Yrd. Doç. Dr.	NEZİR YILDIRIM	Fen Edebiyat Fakültesi
Yrd. Doç. Dr.	MUSTAFA KOYUN	Fen Edebiyat Fakültesi
Yrd. Doç. Dr.	FİKRET OSMAN	Fen Edebiyat Fakültesi
Prof. Dr.	Ali Yılmaz GÜNDÜZ	İktisadi İdari Bilimler Fakültesi
Doç. Dr.	Sait PATIR	İktisadi İdari Bilimler Fakültesi
Araş.Gör.	Erdoğan KOÇ	İktisadi İdari Bilimler Fakültesi
Araş.Gör.	Fatih KAPLAN	İktisadi İdari Bilimler Fakültesi
Prof. Dr.	Abdulaziz BEKİ	İlahiyat
Yrd. Doç. Dr.	Veysel ÖZDEMİR	İlahiyat
Yrd. Doç. Dr.	Mustafa KIRKIZ	İlahiyat
Prof. Dr.	Ali Sayıl ERDOĞAN	Mühendislik ve Mimarlık Fak.
Yrd. Doç. Dr.	Ahmet BENLİ	Mühendislik ve Mimarlık Fak.
Araş.Gör.	Sadık VAROLGÜNEŞ	Mühendislik ve Mimarlık Fak.
Doç. Dr.	Ramazan MERAL	Ziraat Fakültesi
Yrd. Doç. Dr.	A Rıza DEMİRKIRAN	Ziraat Fakültesi
Yrd. Doç. Dr	Kağan KÖKTEN	Ziraat Fakültesi
Yrd. Doç. Dr	Nusret ÖZBAY	Ziraat Fakültesi
Prof. Dr	Erkan BOYDAK	Fen Bilimleri Enstitüsü
Doç. Dr.	Ahmet ÇETİN	Fen Bilimleri Enstitüsü
Yrd. Doç.	Mehmet ULUPINAR	Fen Bilimleri Enstitüsü
Doç. Dr.	Sait PATIR	Sosyal Bilimler Enstitüsü
Enstitü Sekreteri	Nebi BUTASIM	Sosyal Bilimler Enstitüsü
Yrd.Doç. Dr.	Nusrettin BOLELLİ	Yaşayan Diller Enstitüsü
Doç. Dr.	Alaattin YÜKSEL	Genç MYO
Öğr. Gr.	Serdar POÇAN	Genç MYO
Öğr. Gr.	Ersin TURAN	Genç MYO
Yrd. Doç. Dr	Halil ŞİMŞEK	Sağlık Hizmetleri MYO
Yrd. Doç. Dr	Hayati YÜKSEL	Sağlık Hizmetleri MYO
Öğr: Görevlisi	Fatma Nesrin DABAKOĞLU	Sağlık Hizmetleri MYO
Prof. Dr.	Burhanettin BAYDAŞ	Sağlık Yüksek Okulu
Araş.Gör.	Dursun BADEMCİ	Sağlık Yüksek Okulu
Araş.Gör.	Gülay ÇOKSARI	Sağlık Yüksek Okulu
Doç Dr.	Mehmet AYÇİÇEK	Sosyal Bilimler MYO
Öğr. Gr.	Uyum ELİTOK	Sosyal Bilimler MYO
Öğr. Gr.	Sinan ÇAVUŞOĞLU	Sosyal Bilimler MYO
Öğr. Gr.	ErdemEKER	Sosyal Bilimler MYO
Prof.Dr.	Abdurrahman GÜL	Teknik Bilimler MYO
Öğr. Gr.	Dursun ÖZTÜRK	Teknik Bilimler MYO
Öğr. Gr.	Mehmet Ali KUTLU	Teknik Bilimler MYO
Yrd.Doç. Dr.	Osman DÜLGER	Yabancı Diller Yüksekokulu



4. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA DÖNGÜSÜ

Tablo 1: Stratejik Plan Hazırlama Döngüsü



5. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİNDE STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

6. ZAMAN ÇİZELGESİ

Tablo 2: Bingöl Üniversitesi Stratejik Planlama Zaman Çizelgesi

Faaliyet	2011 YILI								2012 YILI	2013 - 2017
	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak-Aralık	
Üst Yönetici Tarafından Stratejik Planlama Çalışmalarının Başlatılması										
Stratejik Planlama Kurullarının Oluşturulması										
Eğitim Programları Düzenlenmesi										
Paydaş Analizi										
Kurum İçi Analiz ve Çevre Analizi (SWOT Analizi)										
Stratejik Amaç ve Hedeflerin Belirlenmesi										
Uygulama Stratejisi ve Faaliyetlerin Belirlenmesi										
Stratejik Planın Tasarım Çalışmaları										
Birim Stratejik Planlarının Rektörlüğe Gönderilmesi										
Birim Stratejik Planlarından Hareketle Üniversite Stratejik Planlarının Hazırlanması										
Stratejik Planının Kalkınma Bakanlığına Gönderilmesi ve Kalkınma Bakanlığı Tarafından Değerlendirilmesi										
Stratejik Planının Uygulanması										



7. TANIMLAR VE KAVRAMLAR

Amaç: Belirlenen stratejik alanda başarılı olabilmek için kurumun ulaşmayı hedeflediği orta vadeli sonuçların bir ifadesidir.

Hedef: Amaçların gerçekleştirilmesine yönelik özel ve ölçülebilir alt amaçlardır. Miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir.

Performans Göstergesi: Gerçekleşen sonuçlarla Kurumun önceden belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını ölçmede kullanılır. Her bir hedef için en az bir gösterge belirlenir.

Strateji: Amaç ve hedeflere ulaşma seçenekleri, yöntem ve yaklaşımlardır.

Faaliyet: Amaç ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesine yönelik eylemler ve uygulama planlarıdır. Hedeflerin somutlaşmasına ve bütçe oluşturmaya temel teşkil eder. Her bir hedef için en az bir faaliyet belirlenir.

Uygulayıcı Birim: Faaliyet ve projeleri geliştirmekte ve uygulamada birinci derecede sorumlu birimdir.

Destekleyici Birim: Uygulayıcı birimi desteklemede birinci derecede sorumlu birimdir.

8. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİNDE STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

8.1. YÖNETİCİ ÖZETİ

Bingöl Üniversitesi 2013 ~ 2017 stratejik plânı üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerleri ile bunlar ışığında eğitim kalitesini artırıcı her türlü faaliyetin gerçekleştirilmesine rehberlik edecek stratejileri içermektedir. YÖDEK Kalite Rehberi esas alınarak hazırlanan plân temel olarak aşağıda yer alan bilgileri içermektedir.

Bingöl Üniversitesi’ni tanıtıcı bilgiler: Bu kapsamda üniversitenin kısa bir tarihçesi ve organizasyon şeması ile fiziksel kaynakları hakkında bilgiler verilmiştir.

Plânlama öncesi yapılan çalışmalar hakkında bilgiler: Bu kapsamda 2013 ~ 2017 stratejik plânı oluşturulmadan önce yapılan çalışmalar ve uygulanan süre hakkında bilgiler verilmektedir.

Üniversitenin temel değerleri ile ilgili bilgiler: Bu kapsamda, üniversitenin misyon ve vizyonu ile bunlara temel oluşturan değerler açıklanmakta ve çalışanlarımızın (idari ve akademik personelin) uygulayacağı politikalar özetlenmektedir.

Gösterge ve Hedefler: Bu çalışmada stratejilerin uygulanmasında sonuçların etkinliğini ölçmek üzere kurumsal gösterge ve hedefler aşağıda açıklandığı şekilde belirlenmiştir. Birim yöneticileri, bireysel hedefler doğrultusunda kendi birimlerine ait gösterge ve hedefleri belirlemek suretiyle kurumsal hedef ve göstergelerin oluşmasını sağlamışlardır. Periyodik olarak bu gösterge hedeflerinin ne derece tutturulduğu incelenmekte ve gerekli düzeltici ve önleyici faaliyetlerin geliştirilmesi istenmektedir. Belirlenen hedefler tüm fakülte, enstitü, yüksek okul, meslek yüksekokulu ve benzer birimler için ortak hedefler olabileceği gibi birimler kendilerine yönelik olarak da hedefler belirleyebilmektedir. Özellikle rektörlüğe bağlı birimler ve enstitüler kendi hedeflerini ayrıca belirlemişlerdir. Belirlenen gösterge ve hedeflerde yine YÖDEK modeline göre gözden geçirilerek düzenlenmiş olup, bunlara ait değerler EK’ler içerisinde verilmiştir.

8.2 AMAÇ VE KAPSAM

Bu çalışma, Bingöl Üniversitesinin 2013~2017 yıllarında çalışanların etkinlik ve performansının arttırılarak eğitim kalitesini yükseltilmesi için belirlenmiş olan stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması gereken, hedefleri ve faaliyetlerinin, tanımlandığı stratejik plânı içermektedir. Bu stratejik plân, Bingöl Üniversitesi’nin faaliyetlerini ölçmek, değerlendirmek ve yönlendirmek amacı ile hazırlanmıştır. Bu kapsamda üniversitenin misyon ve vizyonu ile uyumlu stratejiler oluşturularak, bağlı birimlerin (fakülteler, enstitüler, meslek yüksek okulları, araştırma merkezleri, ve rektörlüğe bağlı diğer birimler) hedeflerini yöneticilerin dikkatine sunmaktır.

Bu çalışmada, sunulan stratejik amaçlar, hedefler ve faaliyetler üniversitenin bütün birimlerini kapsamaktadır. Stratejiler genel olarak belirlenmiş ve her strateji için üniversitenin fakülteleri, enstitüleri, meslek yüksekokulları, rektörlüğe bağlı birimleri, kendi hedef ve faaliyetlerini belirlemişlerdir. Birimlerin hedeflerini gerçekleştirme durumları yıl içinde periyodik olarak gerçekleştirilecek performans değerlendirme çalışmalarında takip edilecektir. Birimlerin belirtilen hedefleri başaramama nedenlerini araştırılarak ve bu konuda gerekli önlemler önerilecektir.

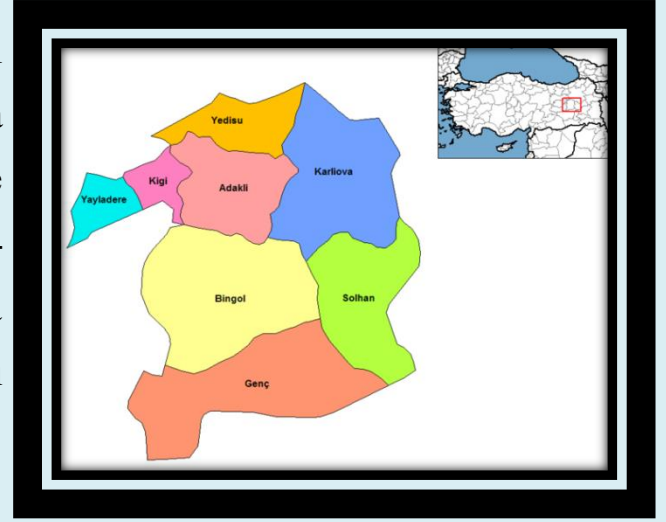


9.BİNGÖL HAKKINDA



Doğu Anadolu Bölgesi'nin Yukarı Fırat bölümünde yer alan Bingöl ili, doğuda Muş, kuzeyde Erzincan ve Erzurum, batıda Tunceli ve Elazığ, güneyde ise Diyarbakır ili ile çevrilidir. İl toprakları, Doğu Anadolu Bölgesi'nin yüksek platoları ile batıdaki engebeli alan arasında kalan bir geçiş bölgesinde yer almaktadır. Güneydeki doğu-batı doğrultulu Murat Irmağı vadisi ve vadi boyunca uzanan küçük düzlükler dışında, il hemen hemen bütünüyle dağlıktır. Kuzey ve orta kesimlerini Erzurum ili sınırları içindeki Palandöken Dağlarının ve Erzurum-Muş-Bingöl sınırlarının birleştiği yeri belirleyen Bingöl Dağlarının uzantıları engebelerdir. Yükseklikleri 2000 m.nin üzerinde olan, yer yer 3000 m. ye yaklaşan bu dağların başlıcaları; Karagöl, Şeytan, Karaboğa ve Şerafettin Dağlarıdır. İlin güney ve güneydoğusunu Muş Güneyi Dağları, güneybatısını da Akdağlar engebeleridir.

Bingöl'ün en önemli akarsuyu, Fırat'ın başlıca kollarından biri olan Murat Irmağı'dır. Genişliği zaman zaman 70 m.yi bulan Murat Irmağı, ilin güney kesiminde doğu-batı doğrultusunda akar. Göynük Suyu, Yiğitler Deresi, Kılıçdere ve Ardıçlıdere ırmağın başlıca kollarındandır. İlin kuzey kesiminde önce doğu-batı yönünde akan, sonra güneybatıya yönelen Peri Suyu da Bingöl'ün önemli su kaynaklarındandır. Ayrıca İl sınırları içerisinde çok sayıda büyüklü, küçüklü göl bulunmaktadır. Bunlardan en önemlisi Bahri Gölü'dür.



Ovalar, il alanı içerisinde çok az bir yer tutmaktadır. Bunlardan en büyüğü Bingöl kentinin güneydoğusunda 80 km² kadar bir alan kaplayan Bingöl Ovası'dır. Murat Irmağı'nın güney yakasında geniş bir vadiyle Bingöl Ovası'na bağlanan Genç Ovası ile Karlıova ve Göynük Suyu çevresindeki Göynük ovası da diğer belli başlı düzlüklerdir. Bingöl'ün belli başlı yaylalar ise; Bingöl Yaylası, Şerafettin Yaylaları, Genç'te Çötele (Çotla) Yaylası, Karlıova'da Hırhal ve Çavreş Yaylası, Kiğı'da Kiğı Yaylası ve Dağın Düzü Yaylaları, Adaklı'da Karer Yaylası'dır. İlin yüzölçümü 8.125 km² olup, toplam nüfusu 255.395'dir. İlin ekonomisi tarım ve hayvancılığa dayanmaktadır. Hayvancılıkta ağırlık canlı hayvan yetiştiriciliğidir. En çok koyun, kıl keçisi ve sığır yetiştirilir. Arıcılık ve bal üretimi de yapılmaktadır. Bingöl'ün en önemli ticari ürünü cevizdir. Bunun yanı sıra elma ve armut da yetiştirilmektedir. Ormancılık ve madencilik de yapılmaktadır. Hayvancılık nedeniyle yün işi ve dokumacılığı da ekonomisinde büyük yer tutmaktadır. Bingöl halı ve kilimleri çok ünlüdür. Ayrıca yünden giyecek, çuval, battaniye, heybe, koşum takımları ve at süsleri de yapılmaktadır. Bingöl'de ağaç işçiliği de gelişmiştir. Tahta kaşık, yağ ve bal tekneleri, çeyiz sandıkları üretilmektedir.

Bingöl'de pek çok küçük göl vardır. Bunlar dağlık alanların yüksek yerlerinde meydana gelen buzul gölleridir. Bingöl'ün adı da yaylalarda “göze” denilen bu göllerden gelir. Dağlara, binlerce göl olduğu için Bingöl Dağları adı verilmiş, zamanla bu isim Bingöl'e dönüşmüş, şehrin adı da Bingöl olmuştur. Bingöl'ü de içine alan bu bölge, MÖ.1300'lerden başlayarak çeşitli uygarlıkların, kavimlerin göçlerine ve burada yerleşmelerine sahne olmuştur. Yöre tarih boyunca sırası ile Hitit, Urartu, per, Makedonya, Seleukos, Roma, Sasani ve Bizans egemenlikleri altına girmiştir. Hititler, MÖ 2000 yıllarında Fırat kenarında Urfa Mardin dolaylarında "Vasukani" şehrini kurmuşlardır. Bu tarihlerde Bingöl ve çevresi Hurrilerin egemenliği altındaydı. Hititlerin yeni krallık döneminde Kral olan "Şuppililuma'nın Hurri" prensini damat edinmesi üzerine MÖ 1360 yılında, Harput, Bingöl ve Muş, Hitit egemenliği altına girmiştir. Roma İmparatorluğu'nda iç kavgaların başlamasından faydalanan Partlar, Küçük Asya'nın doğusunda yitirdikleri etkinliği yeniden kazanmaya başladılar. Bunun üzerine doğuya sefer yapan İmparator Tiberius burayı bir prens yönetiminde Roma İmparatorluğu'na bağlamıştır (MÖ 20). Yöre, MS: VII. yüzyıla, Arap akınlarına kadar, Bizanslıların koruduğu Ermeni Prensleri'nce yönetilmiştir. Malazgirt Savaşı (1071) sonrasında Selçuklu yönetimine giren Bingöl, İl sınırları içerisinde en yeni yerleşim biri ve küçük bir köy durumunda idi. 1080-1121 Yıllarında bölge Artukoğulları'nın eline geçmiştir. Akkoyunlu Uzun Hasan Trabzon Rum İmparatoru'nun Kızı Despina ile evlenince Genç İlçesi'nin yakınlarında ona bir saray yaptırdı. 1474 Otlukbeli Savaşında Uzun Hasan, Fatih Sultan Mehmet'e yenilince Bölge Osmanlı hakimiyetine girdi. Fatih'in ölümünden kısa bir süre sonra Şah İsmail Bölgeyi ele geçirdi. Ancak 1514 Çaldıran Savaşında Yavuz Sultan Selim'e yenilince Bölge yine Osmanlılar'ın eline geçti. 1515'te tamamen Osmanlı topraklarına katıldı.

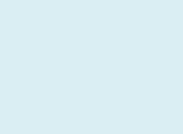


Eski adı Çapakçur olan yerleşim 1848'de Diyarbekir sancağına bağlandı. 1880'de Bitlis'in vilayet olması üzerine bu vilayetin Genç sancağına bağlı bir kaza oldu. 1924'te Genç'in il merkezi yapılmasıyla, Çapakçur buraya bağlı bir ilçe durumuna getirildi. 1925'te geniş bir bölgeyi içerisine alan Şeyh Said Ayaklanması'nın önemli merkezleri Çapakçur, Kiğı, Genç ve Solhan'dı. Çapakçur, 1927-1929 yılları arasında Genç'in ilçe yapılıp Elazığ'a bağlanmasıyla Elazığ'a, 1919'da da yeni oluşturulan Muş vilayetine bağlanmıştır. 1936'da Bingöl adı ile il merkezi yapılmıştır.

Bingöl'de bulunan eserlerin çoğu Urartulara aittir. Günümüze çok harap durumda gelebilmiş olan eserlerden en önemlisi, Bingöl'e 20 km. uzaklıktaki, Murat Vadisinde yer alan ve Urartuların yöreyi denetlemek amacıyla yaptıkları üç kaleden biri olan Seritarius Kalesidir. Perslerden kaldığı sanılan Genç İlçesi'ndeki Kral Kızı Kalesi (Dara-Hini) ile Bizans Dönemine ait olduğu sanılan Kiğı İlçesindeki Kiğı Kalesi'nden günümüze sadece duvarlarından bir parça ulaşabilmiştir. 1400'lerin başında yapılan Kiğı Camisi de ildeki en önemli Türk-İslam eserlerinden biridir. Ayrıca Genç İlçe merkezine 3 km. uzaklıktaki tepenin yamaçlarında iki kümbet kalıntısı bulunmaktadır.



DURUM ANALİZİ



1. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ KURUMSAL DEĞERLENDİRİLMESİ

Çalışmanın bu aşamasında Bingöl üniversitesinin tarihçesi, akademik ve idari organizasyon yapısı, paydaşları, kurumsal temelleri ele alınarak değerlendirilecektir.

1.1. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİNİN TARİHÇESİ

Bingöl Üniversitesi 29.05.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5662 sayılı kanunla kurulmuştur.

Rektörlüğümüze bağlı 4 fakülte, 2 enstitü, 1 yüksek okul, 4 meslek yüksek okulu, Enformatik Bölümü ve 1 Araştırma Merkezi bulunmaktadır.



FAKÜLTELER

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ

Bingöl üniversitesi bünyesinde kurulan Fen-Edebiyat Fakültesi, kurulduktan sonra, kısa bir süre içinde birçok bölüm açarak, öğretim elemanı ihtiyacını hızla tamamlamaktadır. Fakültede bölümler olarak; Fizik, Kimya, Matematik, Biyoloji, Sosyoloji, Tarih, Türk dili ve Edebiyatı, Felsefe, Psikoloji, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Moleküler Biyoloji ve Genetik, Coğrafya, İstatistik, Sosyal Hizmetler Bölümleri olmak üzere 15 bölüm bulunmaktadır. Fizik, Kimya, Matematik, Biyoloji, Sosyoloji, Tarih, Türk dili ve Edebiyatı, Felsefe, İngiliz Dili ve Edebiyatı bölümlerinde birinci ve ikinci öğretim eğitimine devam edilmektedir. Fakültede 4 Profesör, 4 Doçent, 33 Yardımcı Doçent, 69 Araştırma Görevlisi olmak üzere 110 öğretim üyesi hizmet etmektedir.

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

Bingöl Üniversitesi'nin 2007 yılında eğitim ve öğretime başlamasıyla birlikte kurulan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi dört bölümden oluşmaktadır; İşletme, İktisat, Kamu Yönetimi, Sağlık İdarisi bölümüdür. Eğitim öğretim olarak sadece İşletme bölümü faaliyette olup lisans programları Türkçe yapılmaktadır. İşletme bölümünün birinci ve ikinci öğretimde eğitim verilmektedir. İktisat bölümü 2010-2011 yılından itibaren ek kontenjanla öğretime başlayacaktır. Fakültede 2 Profesör, 1 Doçent, 4 Yardımcı Doçent ve 22 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

2011 – 2012 Eğitim Öğretim yılından itibaren birinci ve ikinci eğitim olmak üzere faaliyete başlanmıştır. Fakültede 2 Profesör, 7 Yardımcı Doçent, 1 Yabancı uyruklu öğretim ve 7 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 17 akademik personel bulunmaktadır.

MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

2010 Yılında kurulan fakülte, İnşaat, Makine, Elektrik – Elektronik, Gıda Mühendisliği, Mimarlık olmak üzere 6 bölümden oluşmaktadır. 2010 – 2011 yılında İnşaat Mühendisliği bölümü eğitim ve öğretime başlayacaktır. Fakültede toplam 30 akademik personel bulunmaktadır.



ZİRAAT FAKÜLTESİ

İlk kurulan fakültelerden biridir. Fakültede; Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Biyosistem Mühendisliği, Su Ürünleri, Tarım Ekonomisi, Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü, Tarla Bitkileri, Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü ve Zootečni olmak üzere 9 bölümden oluşmaktadır. Fakültede 4 Profesör,6 Doçent,16 Yardımcı Doçent ve 18 Araştırma Görevlisinden oluşan toplam 46 personelden oluşmaktadır.

VETERİNERLİK FAKÜLTESİ

2012 yılında açılmış olup, yapılanma süreci devam etmektedir.

ENSTİTÜLER

SOSYAL BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ

Enstitü; İşletme, Sosyoloji, Tarih, Temel İslam Bilimleri, Türk Dili ve Edebiyatı ABD oluşmaktadır. İlahiyat ve Türk Dili ve Edebiyatı ABD Yüksek Lisans programı açmaktadır.

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ

Enstitü; Bahçe Bitkileri, Biyoloji, Fizik, Kimya, Su Ürünleri, Tarla Bitkileri, Toprak Bilimi ve Bitki Besleme, Zootečni ABD oluşmaktadır. Fizik, Biyoloji, Kimya, Bahçe Bitkileri, tarla Bitkileri ABD Yüksek Lisans programları bulunmaktadır.

YAŞAYAN DİLLER ENSTİTÜSÜ

Bu enstitü ile bölgemizin dil ve kültürünü korumak amaçlanmıştır. Şu anda Zaza dili ve edebiyatı ve Kürt dili ve edebiyatı ABD Yüksek Lisans programı açmaktadır.

YÜKSEK OKULLAR

SAĞLIK YÜKSEK OKULU

Sağlık yüksek okulu, Bingöl Üniversitesinin 29.05.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazete yayınlanarak yürürlüğe girmesi ile kurulmuştur. Bünyesinde; Hemşirelik, Ebelik, Beslenme ve Diyetetik bölümleri bulunmaktadır. Bölümde 1 Profesör ve 4 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.

BEDEN EĞİTİMİ SPOR YÜKSEK OKULU

2012 yılında açılmış olup, yapılanma süreci devam etmektedir

YABANCI DİLLER YÜKSEK OKULU

Bingöl Üniversitesi yabancı diller okulu, bakanlar kurulunun 15.04.2011 tarih ve 1595 sayılı kararı ile kurulmuştur. Okul sekiz okutman bulunmaktadır. 2011-2012 öğretim yılında üniversite bünyesindeki yabancı dil hazırlık sınıfı programının da bulunduğu bütün yabancı dil derslerini yürütmektedirler.



MESLEK YÜKSEK OKULLARI

GENÇ MESLEK YÜKSEK OKULU

27.08.2009 Yılında YÖK Genel Kurul toplantısıyla Genç Meslek Yüksek Okulu kurulmuştur. Meslek yüksek okulunun sekiz bölümü bulunmaktadır. Bunlar; Büro yönetimi ve yönetici asistanlığı, Çocuk gelişimi, Elektrikli cihaz teknolojisi programı, Muhasebe ve vergi uygulamaları, Organik tarım, Su ürünleri, Tıbbi dokümantasyon ve sekreterlik olarak açılmıştır. 5 Öğretim Görevlisi ve 3 Okutman personelinden oluşmaktadır.

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEK OKULU

Bingöl üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu 29.05.2007 tarihinde kurulmuş olup, 2009 yılında eğitime başlanmıştır. Bünyesinde; Çocuk gelişimi, Tıbbi Laboratuar teknikleri, Patoloji Laboratuar teknikleri, Tıbbi görüntüleme teknikleri, Tıbbi Dokümantasyon ve sekreterlik programları yer almaktadır. Okulda 3 Yardımcı Doçent ve 9 Öğretim Görevlisi personel olarak çalışmaktadır.

SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEK OKULU

Yüksek okulunun temelini oluşturan Bingöl MYO 1986 yılında Fırat Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuştur. 04.02.2010 tarihli YÖK toplantısıyla ismi Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu olarak değiştirilmiştir. Meslek yüksek okulun bünyesinde; Muhasebe ve vergi uygulamaları, İşletme yönetimi, Büro yönetimi ve yönetici asistanlığı bölümleri faal olarak eğitim vermektedir. 15 Öğretim görevlisi ve 1 Okutman personel olarak çalışmaktadır.

ARAŞTIRMA MERKEZLERİ

Araştırma merkezinde; Biyoteknoloji araştırma ve uygulama merkezi, Çocuk araştırma ve rehberlik uygulama merkezi, Kadın ve aile sorunları araştırma ve uygulama merkezi, Proje koordinasyon uygulama ve araştırma merkezi, Sürekli eğitim araştırma ve uygulama merkezi, uzaktan algılama ve coğrafi bilgi sistemi, Uzaktan eğitim ve uygulama ve araştırma merkezi, Zaza dili ve kültürü araştırma merkezi olarak 8 birim bulunmaktadır.

Güneşin doğuşunun en güzel izlendiği yerlerden biri de Bingöl ilidir. Bu sebeple logomuzda güneş figürünü tercih ettik. Açık kitap figürü ise bilimi, aydınlanmayı ve gelişmeyi sembolize etmektedir. İkisi birlikte düşünüldüğünde ise uzun yıllar üniversite bekleyen Bingöl'e bilim ve kültür güneşinin doğuşu şeklinde tarif edilebilir



2. YASAL MEVZUAT

10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı Kanunda stratejik plan, “kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmıştır. Kanunda, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

Kanun maddesinden hareketle, Stratejik Planlama; kamu idarelerinin planlı hizmet sunmaları, politika geliştirmeleri, bu politikaları performans esaslı bütçelemeye dayandırmaları ve uygulamayı etkili bir şekilde izleyip değerlendirmelerini sağlamaya yönelik temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama yaklaşımı ile politika belirleme ve maliyetleme kapasitesinin güçlendirilmesi, Hedeflere dayalı yönetim anlayışı ve bütçelemenin geliştirilmesi, kamu hizmetlerinin arzında yararlanıcı taleplerine duyarlılığın artırılması ve hesap verme sorumluluğunun oluşturulması amaçlanmaktadır.

Yükseköğretim Kurumu tarafından hazırlanan Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği, 20.09.2005 tarihli ve 25942 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9’uncu maddesi gereğince kamu idarelerinin, kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanı ile ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlara uygun olarak orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içeren stratejik planlarını hazırlamaları gerekmektedir.

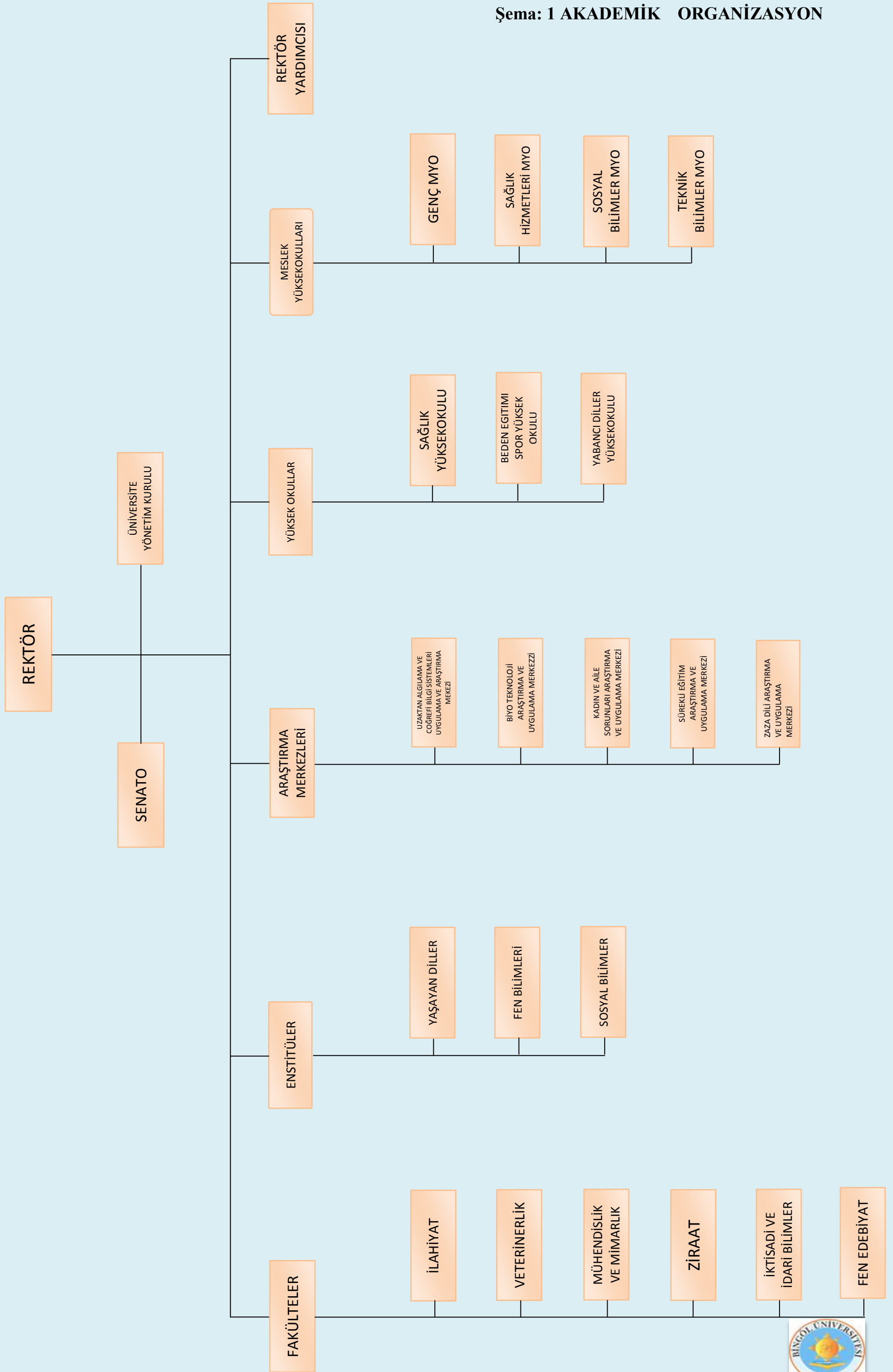
İdareler, hazırlık programını oluştururken, geçiş takviminde bulundukları yeri, beşerî kaynaklarını, organizasyon yapısını, teknik donanımlarını, idare ölçeğini ve benzeri hususları dikkate alır. Kamu idareleri stratejik planlarını hazırlamaya başlamadan önce hazırlık programında yer alan tüm hususları gerçekleştirmek zorundadır”. Söz konusu Yönetmelikte, Üniversitemizin ilk stratejik planının 2013-2017 yıllarını kapsaması ve planın 31.01.2012 tarihine kadar Başbakanlık Kalkınma Bakanlığına gönderilmesi gerekmektedir. Stratejik planlamanın Üniversitemize sağlayacağı katkılar göz önünde bulundurularak, 2013-2017 döneminde, uygulamaya konulmak üzere, Üniversitemizin ilk stratejik planın hazırlıklarına başlanması kararı alınmıştır.

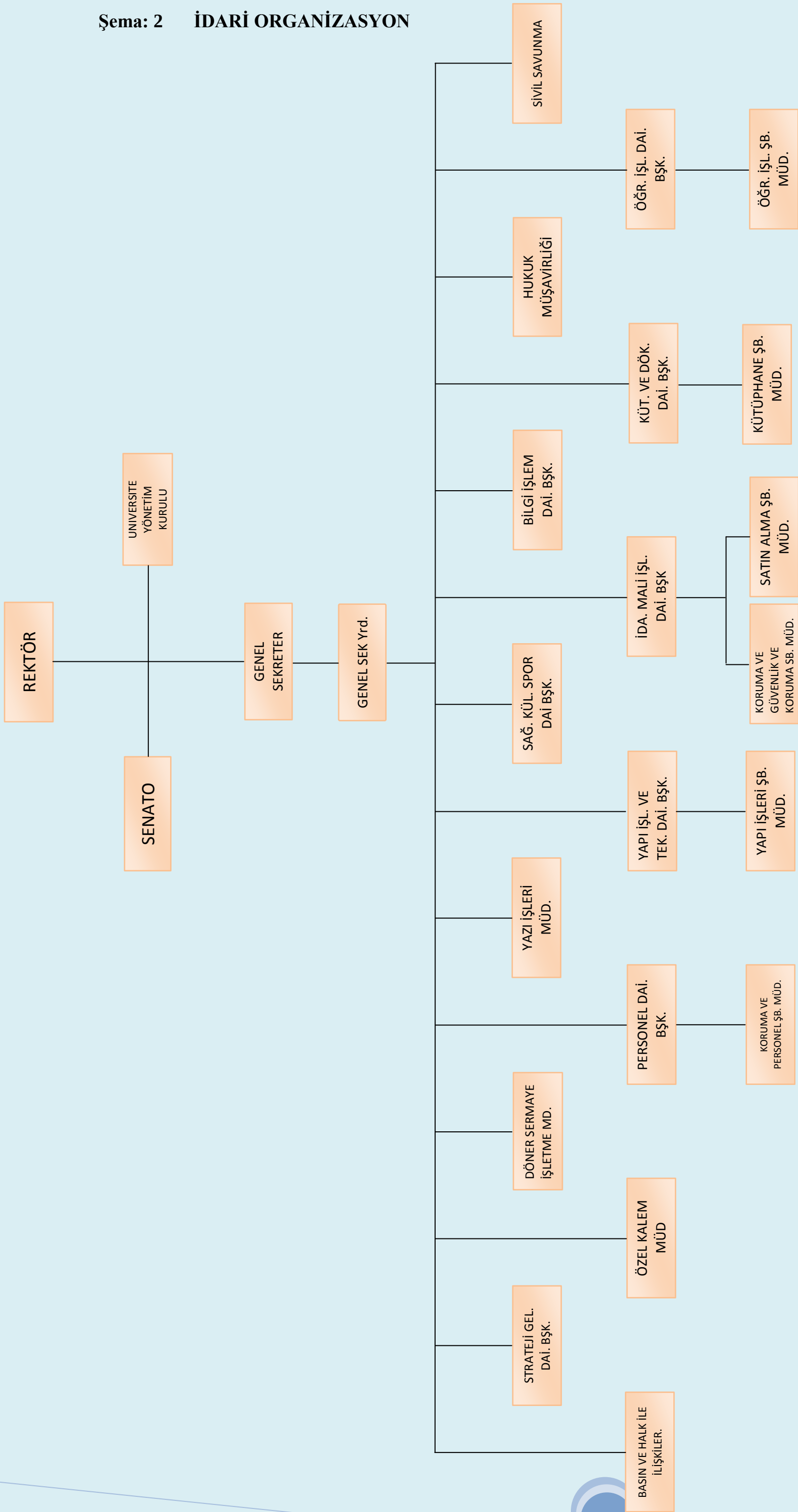
Üniversitemizin 2013-2017 yıllarını kapsayacak ilk Stratejik Planının hazırlık çalışmaları Mayıs/2011 tarihinde başlatılmıştır. Bu kapsamda Bingöl Üniversitesinin Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9 uncu maddesinde belirtildiği gibi; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyon oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanacaktır.



Üniversitemizce hazırlanacak stratejik planın, politika belirleme ve mali değerlendirme kapasitesinin güçlendirmesi, amaç ve hedeflere dayalı yönetim anlayışını ve bütçelemeyi geliştirmesi ve kamu hizmetlerinden yararlananların taleplerine, duyarlılığın artırılmasını sağlaması beklenmektedir. Bu amaçla hazırlanan Üniversitemiz Stratejik Planı Hazırlık Programının; Üniversitemizdeki Stratejik planlama çalışmaları, kurumsal sorumluluğu ve şeffaflığı öne çıkararak daha akılcı, kaynakların daha verimli ve etkin kullanılmasını sağlayan bir anlayışla, sonuç odaklı ve planlı hizmet üretilmesi, sürdürülebilir politikalar oluşturulmasına katkı sağlayacağı düşüncesiyle “Bingöl Üniversitesi 2013-2017 Stratejik Planı Hazırlık Programı” hazırlanmıştır.

Şema: 1 AKADEMİK ORGANİZASYON



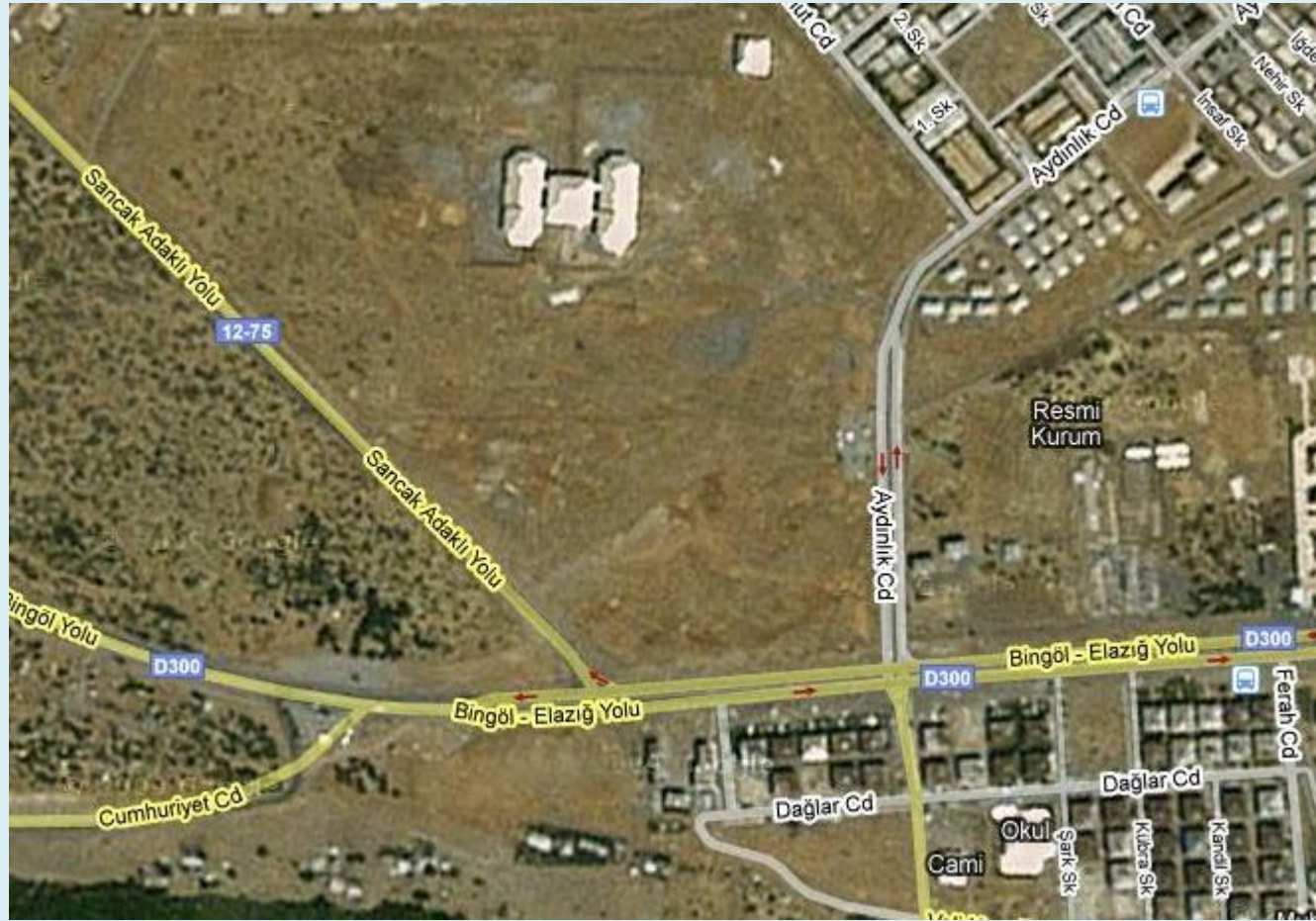


3. ÜNİVERSİTENİN MEVCUT FİZİKİ VE BEŞERİ KAYNAKLARI

3.1. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Düzağaç kampus alanında Rektörlük, Fen-Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İlahiyat fakültesi, Ziraat Fakültesi, ve Mühendislik Fakülteleri yer almaktadır. Ayrıca Ziraat Fakültesi binasında meslek yüksek okulu ve sosyal bilimler meslek yüksek okulu, Fen Edebiyat Fakültesi binasında sağlık hizmetleri meslek yüksek okulu eğitim vermektedir. İlgili yerleşkede bugüne kadar 2.526 dekar alanın kamulaştırılması tamamlanmıştır ve kamulaştırılması düşünülen alan 13.000 dekadır. Ayrıca, Ziraat Fakültesi Araştırma ve Uygulama Çiftliği olarak Ayaklıcaoluk Köyü'nde bulunan 450 dekarlık kamulaştırılmış alanda, araştırma ve uygulama çalışmaları devam etmektedir.

YERLEŞİM PLANIMIZ



Tablo 3: İnşaatı Devam Eden Yıllara Sari Fiziki Alanlar (m2)

BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ FİZİKİ GERÇEKLEŞME TABLOSU					
S.N.	TANIMI	M2	DERSLİK SAYISI	İDARİ ODA VE LOJMAN SAYISI	YAPIM DURUMU
1	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	16000 M2	60 adet derslik	150 adet	yapımı devam ediyor
2	5,6,7,8 BLOK LOJMANLAR	20964,96 M2		80 adet lojman	yapımı devam ediyor
3	KONGRE MERKEZİ	4600 M2			yapımı devam ediyor
4	1000 KİŞİLİK KAPALI SPOR SALONU	3400 M2			yapımı devam ediyor
5	KAMPÜS ALANI ÇEVRE DÜZENLEME	210000 M2			yapımı devam ediyor

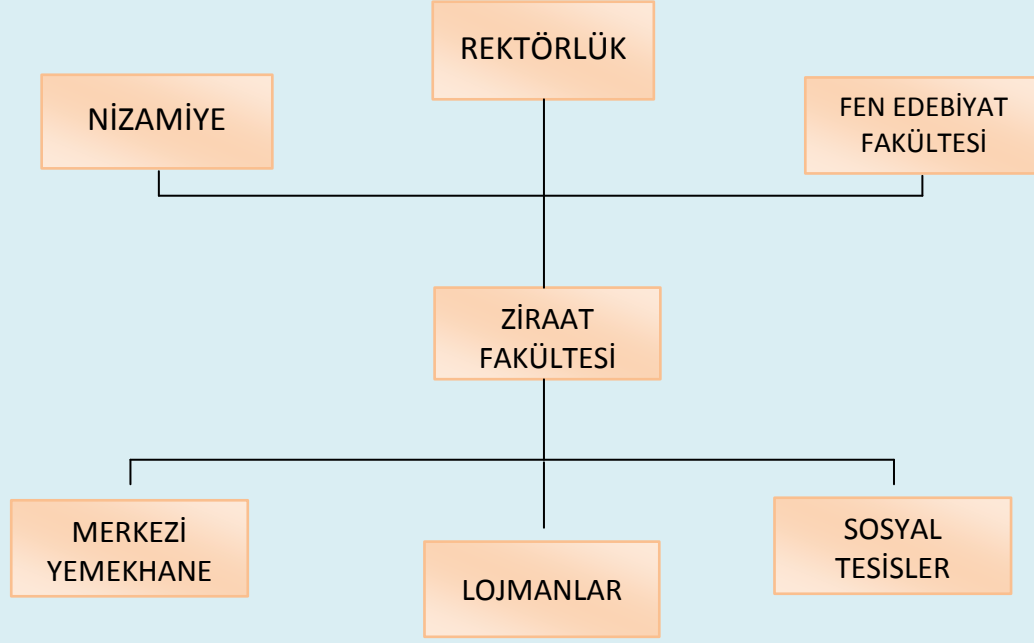


Tablo 4: Mevcut Fiziki Alanlar (m2)

BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ FİZİKİ GERÇEKLEŞME TABLOSU					
S.N.	TANIMI	M2	DERSLİK SAYISI	İDARİ ODA VE LOJMAN SAYISI	YAPIM DURUMU
1	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	24000 M2	86 adet derslik	155 adet	Yapımı tamamlandı
2	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	16000 M2	60 adet derslik	150 adet	İnşaat aşamasında yapımı devam ediyor
3	ZİRAAT FAKÜLTESİ	24800 M2	74 adet derslik	97 adet	Yapımı tamamlandı
4	1,2,3,4 BLOK LOJMANLAR	13291,4 M2		64 adet lojman	Yapımı tamamlandı
5	5,6,7,8 BLOK LOJMANLAR	20964,96 M2		80 adet lojman	İnşaat aşamasında yapımı devam ediyor
6	MİSAFİRHANE VE SOSYAL TESİSLER	5160,24 M2			Yapımı tamamlandı
7	KÜTÜPHANE BİNASI	3200 M2			Yapımı tamamlandı
8	KONGRE MERKEZİ	4600 M2			İnşaat aşamasında yapımı devam ediyor
9	MERKEZİ ARAŞTIRMA LAB.	2976 M2			Yapımı tamamlandı
10	MERKEZİ KAFETERYA VE YEMEKHANE	4271 M2			Yapımı tamamlandı
11	REKTÖRLÜK VE İDARİ BİNA	5000 M2		73 adet	Yapımı tamamlandı
12	REKTÖRLÜK KONUTU VE ÇEVRE DÜZENLEMESİ	750 M2			Yapımı tamamlandı
13	SPOR SAHALARI SOYUNMA ODASI	178 M2			Yapımı tamamlandı
14	SPOR SAHALARI	2300 M2			Yapımı tamamlandı
15	1000 KİŞİLİK KAPALI SPOR SALONU	3400 M2			İnşaat aşamasında yapımı devam ediyor
16	KAMPÜS ALANI ÇEVRE DÜZENLEME	210000 M2			İnşaat aşamasında yapımı devam ediyor



4. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR



Bingöl Üniversitesi internet hizmetleri ULAKNET'e 20 Mbps hızında yapılan bağlantı ile sürdürülmektedir.

Üniversitemiz 4 adet statik IP blokuna sahiptir. Bingöl Üniversitesi yerleşkesi içi ağ bağlantıları fiberoptik kablo altyapısı ile sağlanmaktadır. Tüm Fakülteler, Yüksekokullar Ziraat fakültesi binasındaki ana yönlendiriciye ve firewall aracılığı ile ULAKNET' e bağlanmaktadır.

Ziraat Fakültesi binasında 2 adet hp 8200 omurga switch, 2 adet hp 2910al kenar switch, Fen Edebiyat fakültesinde 1 adet hp 8200 omurga switch, 7 adet 2910al kenar switch, Rektörlük Binasında 4 adet 2910al kenar switch, Merkezi kafeteryada 1 adet 2910al kenar switch, Lojmanlar ve sosyal tesislerde 2 adet 2910al kenar switch, saha dolaplarında 3 adet hp 2520G kenar switch bulunmaktadır.

Web, email, otomasyon sistemlerine ait çeşitli kapasitelerde 7 sunucu yerleşkemizdeki sunucu merkezinde bulunmaktadır.



5. DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

CİNSİ	İDARİ AMAÇLI	EĞİTİM AMAÇLI	ARAŞTIRMA AMAÇLI	TOPLAM
Bilgisayar	337	251	4	592 ADET
Diz Üstü Bilgisayar	3	16		19 ADET
Projeksiyon Cihazı	2	57		59 ADET
Yazıcı	37	40	4	81 ADET
Televizyon	48			48 ADET
Güç Kaynağı	6	8	3	17 ADET
Kameralar	120	3		123 ADET
Fotokopi Mak.	2	2	1	5 ADET
Binoküler Mikroskop		47	96	143 ADET
Etüv		3	2	5 ADET
Kuluçka Mak.		4		4 ADET
Çim Biçme Mak.	4			4 ADET
Yem Kırma Mak.		2		2 ADET
Torna Tezgahları		20		20 ADET
Buz Mak.		2	2	4 ADET
BüroTipi Buzdo.	38	1	2	41 ADET
Mik. Denetleyici Deney Tüpü				5 ADET
Baskı Devre Deney Seti		3		3 ADET
Isıtıcı Manto		3		3 ADET
Operatör Panelli Simülasyon		5		5 ADET
Erlen Çalkalayıcı			1	1 ADET
Analitik Terazı		2		2 ADET
Seyyar Tanklar ve Tüpler		8		3 ADET
Öğütücü		1		1 ADET
Civciv Büyütme Mak.		5		5 ADET
Hassas Terazı		15	2	17 ADET
Minibüs	1			1 ADET
Pikap	1			1 ADET
İtfaiye Aracı	1			1 ADET
Kepçe	1			1 ADET
Traktör	1			1 ADET
Otomobil	5			5 ADET
Otobüs	2			2 ADET



6. İNSAN KAYNAKLARI

1- Akademik Personel

	Kadroların İstihdam Şekline Göre		
	Dolu Kadro	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	13	X	
Doçent	12	X	
Yardımcı Doçent	69	X	
Öğretim Görevlisi	56	X	
Okutman	17	X	
Araştırma Görevlisi	151	X	
Uzman	1	X	
Toplam	319	X	

2- Akademik Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)

	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
Kişi Sayısı	319	271	590
Yüzde Oranı			

3-Akademik Personel Kadın / Erkek Oranları

	Kadın	Erkek	Toplam
Kişi Sayısı	53	266	318
Yüzde Oranı			

4- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

		Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Kadro Adedi	Geldiği Ülke	Çalıştığı Birim
Profesör			
Doçent			
Yardımcı Doçent			
Öğretim Görevlisi	1	SURİYE	İLAHİYAT FAKÜLTESİ
Okutman			
Çevirici			
Eğitim ve Öğr. Plan.			
Okutman			
Toplam			



5- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	5	
Yrd.Doç. Dr.		

6 - Sözleşmeli Akademik Personel

Unvan	Kadro Adedi
Profesör	
Doçent	
Yardımcı Doçent	
Öğretim Görevlisi	
Uzman	
Okutman	
Toplam	

7- İdari Personel Kadrolarının Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımını

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	TOP.
Genel İd. Hizm.	18	1	5	2	13	14	25	13	26	11	1	0	0	0	129
Avukathık Hizm.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sağlık Hizm.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Teknik Hizm.	4	2	4	0	3	6	3	1	2	1	0	0	0	0	26
Yardımcı Hizm.	0	0	0	0	1	0	1	1	0	6	1	0	0	0	10
TOPLAM	22	3	9	2	17	20	29	15	28	18	2	0	0	0	165

8-İdari Personel Dolu- Boş Kadro Oranları

	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
Kişi Sayısı	165	257	422
Yüzde Oranı			

9- İdari Personel Kadın / Erkek Oranları

	Kadın	Erkek	Toplam
Kişi Sayısı	36	129	165
Yüzde Oranı			

10- İdari Personel Eğitim Durumu / Oranları

	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Kişi Sayısı	-	-	39	69	53	4		165
Yüzde Oranı								

11- Sürekli İşçi ve Sözleşmeli Personeller (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)

	Merkez	Döner Sermaye	Toplam
Sürekli İşçi Sayısı	30	0	30
4/B Sözleşmeli Personel	2	0	2



12-Akademik Personel Kadrolarının Birimler Bazında Dağılımı

Birimler	Prof.	Doçent	Yrd.Doç	Öğr.Gör	Okutman	Arş.Gör	Uzman	Toplam
Fen- Edebiyat Fakültesi	4	6	35			68		113
İktisadi ve İdari Bil.Fakültesi	1	1	4			20		26
Ziraat Fakültesi	3	4	17			18		42
İlahiyat Fakültesi	2	1	7	1		7		18
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	1		1			28		30
Meslek Yüksek Okulları		1	6	55	16			78
Yabancı Diller Yüksekokulu								
Sosyal Bilimler Enstitüsü								
Fen Bilimleri Enstitüsü								
Sağlık Bilimler Enstitüsü								
Yabancı uy.per.				1				1
Sağlık Yüksekokulu	1					8		9
Rektörlük					11		1	12
TOPLAM	12	13	70	57	27	149	1	329

13- İdari Personel Kadrolarının Birimlere ve Derecelerine Göre Dağılımı

Birim	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Topl am
Genel Sekreterlik	1				1	3	3	1	2						11
Hukuk Müşavirliği															0
Strateji Gel.Dai.Bşk.	1		1			4		1	1						8
Personel Dai.Bşk.	2					2	1	1	3	2					11
Yapı İşl.Tek.Dai.Bşk.	3	3	1		1	4		2	2	2	1				19
Bilgi İşl.Dai.Bşk.	1				1	2	3								7
Öğrenci İşl.Dai.Bşk.	2		1				1		1						5
Sağ. Kült. Dai. Bşk.	1		1					2		2					6
İdari Mali İşl.Dai.Bşk.	1		3	1	8	3	7	4	6	6					39
Kütüp.Dök.Dai.Bşk.	1	1				1	2			1					6
Fen-Edebiyat Fakültesi	1				1		1		1	2					6
Müh.-Mimarlık Fakültesi	1														1
İlahiyat Fakültesi	1														1
İkt.ve İdari .Bil. Fakültesi	1					1	2								4
Ziraat Fakültesi	1		1		1	1	1	3	3						11
Fen Bilimleri Enstitüsü			1				2		1						4
Sosyal Bilimler Enstitüsü			1								1				2
Sağlık Yüksekokulu							1		3						4
Döner Sermaye Saym. Müd.						1									1
Sağlık Hizmetleri MYO	1						2								3
GENÇ MYO	1						1		2						4
Sosyal bil. MYO	1		2						2	1					6
Teknik Bilimler MYO					2			1	2	1					6
TOPLAM	21	4	12	1	15	22	27	15	29	17	2				165

14 - Yurtdışında Bulunan Araştırma Görevlilerinin Fakülte ve Ülke Dağılımı

	A. B.D	İNGİLTERE	FRANSA	TOPLAM
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi				
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi				
Ziraat Fakültesi				
Fen-Edebiyat Fakültesi				
TOPLAM				

15-Bingöl Üniversitesi'nde Öğretim Elemanı ve Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı (2010-2011 Öğretim Yılı)

FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL/ MESLEK YÜKSEKOKULU	ÖĞRENCİ SAYISI			ÖĞRETİM ELEMANI SAYISI
	ERKEK	KIZ	TOPLAM	
FAKÜLTELER				
ZİRAAT				42
FEN-EDEBİYAT				110
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER				25
İLAHİYAT				16
MÜHENDİSLİK-MİMARLIK				30
MESLEK YÜKSEK OKULLARI				
GENÇ MYO				8
SAĞLIK HİZMETLERİ MYO				12
SOSYAL BİLİMLER MYO				16
TEKNİK BİLİMLER MYO				31
ENSTİTÜLER VE REKTÖRLÜK				
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ				
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ				
YAŞAYAN DİLLER ENSTİTÜSÜ				
REKTÖRLÜK				13
SAĞLIK YÜKSEK OKULU				7
TOPLAM				



7. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ / SWOT ANALİZİ



7.1. GÜÇLÜ YÖNLER

- Şeffaf ve Demokratik bir yönetim anlayışı
- Birimler arası ve ast üst ilişkilerinde etkin bir iletişim
- Çalışanlarına güven veren, performans ve verimliliği arttırmayı amaçlayan bir yönetim anlayışı
- Bölgesinde yenilikte ve gelişimde lider olmayı amaçlayan bir yönetim anlayışı
- Bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini destekleyen ve teşvik eden bir yönetim anlayışı
- Bölge üniversiteler içinde deneyimli ve yetişmiş elemanlar için cazibe oluşturmayı amaçlayan bir yönetim anlayışı
- Yönetici-öğrenci ilişkilerini ve öğrenci geri bildirimini dikkate alan bir yönetim anlayışı
- Yönetimin tüm çalışanlar ile uyum içinde olmayı amaçlayan bir yönetim anlayışı içinde olmasıdır.
- Akademisyenlerin motivasyonları ve kurumsal bağlılıkları üst düzeyde olması
- Değişim ve gelişimi yönetecek genç ve yetenekli kadronun olması
- Yönetim kadrosunun tecrübeli ve yetişmiş elemanlardan oluşması
- Öğrenci topluluklarımızın aktif olması
- İnsan ilişkilerinde sevgi, saygı, içtenliğin hakim olması
- Diğer araştırma kuruluşları ve üniversitelerle işbirliğine açık olunması
- Üniversite yönetiminin değişim ve gelişimi destekler nitelikte olması,
- Üniversitenin STK'larla yakın ilişki ve işbirliği içinde olması
- Yayın konusunda üniversite yönetiminin desteği
- Dünyayı tanıyan ve takip eden genç akademisyenlerin varlığı



7.2. ZAYIF YÖNLERİ

- Atanan memurların yeni ve tecrübesiz olması, işlerin ağırlaşmasına neden olması,
- Bürokratik işleyişin yavaşlığı
- Kurum kültürünün tüm birimlerde hayata geçirilememesi
- Üniversite personeline yönelik hizmet içi eğitim imkânlarının azlığı
- Üniversitenin mali kaynaklarının yetersizliği
- Üniversitenin geniş topluma ve ilgili kesimlere tüm yönleriyle yeterince tanıtılamamış olması
- Öğrencilerin sağlık, beslenme ve spor hizmetlerinden yararlanma düzeyinin düşüklüğü
- Bilimsel kitap ve periyodik alımının sınırlılığı
- Öğrencilerin yabancı dil düzeylerinin düşüklüğü
- Rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin yetersizliği
- Üniversitenin dışa açılma anlayışının tüm birimlere yansımamış olması
- Mezunlarla düzenli ve sürekli ilişkilerin bulunmaması
- Araştırma ve kongrelere katılıma yönelik parasal desteklerin yetersizliği
- Paydaşlara yönelik sistematik bir geri bildirim olmaması
- Sanatsal ve kültürel faaliyetlerinin yetersizliği
- Öğrenci temsilciliklerinin kararlara ve yönetime katılmada etkinliğinin yetersiz olması
- Öğrenci kulüplerinin etkin faaliyet yapmada yetersizliği
- Kimlik ait olma duygusunun henüz pekiştirilememiş olması
- Bazı özel alanlarda Akademik Personelin eksik olması
- Multi-disipliner çalışmaların az olması
- Dış finansal kaynak oluşturulamamış olması
- Gelir yaratıcı programlara sahip olunmaması



7.3. FIRSATLAR

- Eğitim ve çalışma mekânlarının iyileştirme süreci içerisinde olması,
- Kamu ve özel sektörle iyi ilişkilerin sürdürülebilir nitelikte olması
- Bölge halkı ve kuruluşlar gözünde olumlu imaja sahip olma
- Halk eğitim programları düzenlenmesi ve yürütülmesi
- KOBİ'lerin Üniversite Sanayi işbirliğinin destekler nitelikte olması
- Bölge işletmelerinde uzman eleman ihtiyacının artarak ortaya çıkması
- Üniversitenin doktora ve yüksek lisans programlarının açılıyor olması bölge insanı ve kurumlar için bir fırsat oluşturması,
- Coğrafik konum olarak doğu ile batı arasında bir geçiş güzergahında olması
- Bilimsel projelerin ulusal ve uluslararası destekçilerin artması
- Uzmanlaşmanın öneminin ortaya çıkması
- AB ile ortak eğitim programları ve proje çalışmaları yapılması
- AB sürecinde işverenlerin nitelikli elemanlara ihtiyaç duyuyor olması
- Gelişmekte olan üniversitelerin çeşitli desteklerin verilmesi
- TÜBİTAK kaynaklarının önemli ölçüde büyümesi



7.4. TEHDİTLER

- Şehrin sosyal yaşam merkezlerinin yetersiz olması
- Öğrenci potansiyeline paralel olarak barınma merkezlerin yetersiz olması,
- Coğrafik olarak bölgenin sosyo-ekonomik gelişmesine elverişsiz olması
- Terör olaylarının bölgenin imajını olumsuz katkı sağlaması, diğer bölgedeki öğrencilerin üniversiteyi tercih edilebilirlik oranını düşürmesi,
- Bölgenin tarihi ve turistik açıdan bir cazibe oluşturmaması
- Bölgede faaliyet gösteren özel işletmelerin ücret düşüklüğü nedeniyle kalifiye öğrencilerin başka gelişmiş yerleri tercih etmesi,
- Sosyo-ekonomik gelişim açısından ülkenin en zayıf bölgelerinden birisi olması,
- Kurumlarda kolaycılığın yerleşmesi, bireysel çıkarıcılığın öne çıkması
- Üniversitelerin Kamu bütçe sisteminin zorlukları
- Üniversite sayısının hızla artması nedeniyle mali kaynaklarda azalma
- Üniversitelerin mali ve idari açıdan özerk olmaması
- Her ilde bir hatta bazı illerde birkaç üniversitenin olması
- Kredi ve yurtlar kurumunun yatak kapasitesinin yetersiz olması
- Bazı iş kollarında teknik eleman çalıştırmanın yasal zorunluluğu
- Üniversite mezunlarının iş olanaklarının sınırlı olması
- Başarılı öğrencilerin yatay geçiş ile başka üniversitelere geçmesi



8. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİNİN PAYDAŞLARI

Bingöl Üniversitesi'nin gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla, **Bingöl** Üniversitesi paydaşlarını belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Üniversitenin bu kapsamda paydaşları şu şekilde belirlenmiştir:

- Öğrenciler
- Akademik personel,
- İdarî personel,
- Yüksek Öğretim Kurulu ve Üst Kurullar
- TÜBİTAK,
- Diğer Üniversiteler,
- Toplum,
- Mezunlar,
- Öğrenci aileleri,
- Özel Sektör Kuruluşları,
- Finansal kuruluşlar,

- Ticaret ve Sanayi Odaları
- Kalkınma Ajansları
- KOSGEB,
- Valilik ve diğer resmî kuruluşlar,
- Maliye Bakanlığı
- Milli Eğitim Müdürlüğü
- Belediyeler ve diğer yerel yönetimler,
- Firmalar
- İl özel İdaresi,
- Emniyet Müdürlüğü,
- Garnizon Komutanlığı
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Medya kuruluşları,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları.

Günümüzde, üniversiteler kendi alanlarındaki araştırma ve eğitimle ilgili olarak, paydaşlar ile ortak hedef ve amaçlara ulaşmak için beraber çalışma çağdaş yönetim açısından gereklidir. Bununla beraber belirlenmiş vizyon ve misyon tanımının çerçevesinde üniversite içinde çalışanların özen gösterilmesi tüm birimlerden beklenmektedir.



9. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumların stratejik planları hazırlanırken göz önünde bulundurmaları gereken önemli unsurlardan biri de etkileşim içinde olacakları paydaşlardır. Kurum içi paydaşlar olan çalışanların iş tatmini geliştirerek kurum performansını güçlendirmesi önceliklerinden biri olmalıdır.

Üniversitelerin kurumsal kimlik ve bağlılıklarının geliştirilmesi iç ve dış paydaşlarının belirlenmesi kurum ile ilişkilerinin ortaya çıkartılması ile mümkündür.

Bingöl Üniversitesi paydaşları belirlenirken iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcıların bakış açısı ile konuya yaklaşılmıştır. Bu paydaşlar Üniversiteye girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunan, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerden etkilenen ve faaliyetleri etkileyen kesimlerden oluşmaktadır. Üniversitenin stratejik planının hazırlanmasında iç ve dış paydaşların katılımına ve paydaşlarla olan iletişim ve işbirliği altyapısının geliştirilmesine büyük önem verilmiştir.

Bu çalışmada paydaş analizi iki açıdan değerlendirilmiş olup, bunlar yararlanıcılar ve stratejik amaçlar doğrultusunda analize tabi tutulmuştur.

Birincisi Yararlanıcılar açısından;

. Yararlanıcılar (Hizmet ve ürünlerimizden yararlanan öğrenciler, veliler, sektörel kuruluşlar, firmalar, toplum vb.)

- Çalışanlar (Akademik ve idari personel, yöneticiler)
 - Temel paydaşlar (Faaliyetlerden etkilenen ya da faaliyetleri etkileyen temel nitelikteki kişi, kurum ve kuruluşlar)
 - Stratejik paydaşlar (Stratejik işbirliği kurulan / kurulabilecek olan kişi, kurum ve kuruluşlar)
- şeklinde sınıflandırılarak analiz edilmiştir.

İkincisi stratejik amaçlar açısından;

- Örgütsel Yapı (STRATEJİK AMAÇ 1)
- Eğitim - Öğretim (STRATEJİK AMAÇ 2)
- Bilimsel Araştırmalar (STRATEJİK AMAÇ 3)
- İşbirlikleri ve Kurumsal İmaj (STRATEJİK AMAÇ 4 ve 5)
- Kaynak Geliştirme(STRATEJİK AMAÇ 6)
- Kurumsal Kimlik (STRATEJİK AMAÇ 7)

Her iki açıdan yapılan paydaş analizleri aşağıda tablo olarak gösterilmiştir.



PAYDAŞ ANALİZİ 1

Tablo 5: Yararlanıcılar Açısından Paydaş Analizi

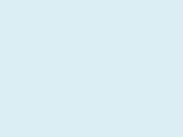
	PAYDAŞLAR	Yararlanıcı	Çalışan	Temel Paydaş	Stratejik Paydaş
İÇ PAYDAŞLAR	Akademik Personel		X		
	Birim Yöneticileri		X		
	İdari personel		X		
	Öğrenciler	X			
DIŞ PAYDAŞLAR	Öğrenci Aileleri	X			
	YÖK			X	
	Üniversitelerarası Kurul			X	
	TUBİTAK – TUBA			X	
	Mezunlar				X
	Valilik			X	
	Sivil Toplum Örgütleri	X			X
	Milli Eğitim Müdürlüğü			X	
	KOSGEB				X
	Finansal Kuruluşlar				X
	Medya Kuruluşları				X
	Garnizon Komutanlığı	X			X
	Özel Sektör Kuruluşları	X		X	
	Ticaret ve Sanayi Odaları	X		X	
	Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları	X			X
	İl özel İdaresi	X			X
	Kalkınma Ajansları				X

PAYDAŞ ANALİZİ – 2

Tablo 6: Stratejik Amaçlar Açısından Paydaş Analizi

PAYDAŞLAR	Örgütsel Yapı STRJ 1	Eğitim - Öğretim STRJ 2	Bilimsel Araştırmalar STRJ 3	İşbirlikleri ve Kurumsal İmaj STRJ 4 ve 5	Kaynak Geliştirme STRJ 6	Kurumsal Kimlik STRJ 7
Akademik Personel	x	x	x			x
Birim Yöneticileri	x	x	x		x	x
İdari personel	x				x	x
Öğrenciler		x	x			x
YÖK		x		x		x
Üniversitelerarası Kurul		x	x	x	x	
TUBİTAK – TUBA			x	x		
Mezunlar			x	x	x	
Öğrenci Aileleri				x	x	x
Valilik		x				
Yerel Yönetimler / Belediyeler				x	x	
Firmalar				x	x	
Toplum				x	x	
Diğer Üniversiteler				x	x	
Sivil Toplum Örgütleri				x		
Milli Eğitim Müdürlüğü			x	x		
KOSGEB			x	x		
Finansal Kuruluşlar				x	x	
Medya Kuruluşları				x	x	
Garnizon Komutanlığı				x	x	
Özel Sektör Kuruluşları				x	x	
Ticaret ve Sanayi Odaları				x	x	
Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları			x		x	
İl özel İdaresi				x	x	
Kalkınma Ajansları				x	x	

GELECEĞE BAKIŞ



1. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ'NİN MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERİ

MİSYON



Bingöl Üniversitesi, bilimsel prensipler çerçevesinde, bilim insanı olma düşüncesinden ayrılmadan, sürekli sorgulayan, araştıran, değişime ve gelişime inanmışlık duygusu içerisinde, çevresi ve toplumuyla işbirliği yapan, ideal bir nesil ve ideal bir toplum oluşturma gayreti içinde, gelişimde lider olmayı amaçlamış, olan bir üniversitedir.

VİZYON



Bingöl Üniversitesi, öncelikle bilimsel faaliyetleriyle birlikte, içinde bulunduğu toplumun gerçeklerinin farkında ve değerleriyle barışık olarak; toplumla güçlü ilişkiler kuran, bölgesel kaynakları en ideal biçimde kullanan, sürdürülebilir kalkınmayla birlikte insan odaklı rekabet gücünü artıran, yükseköğretimde çağın gereklerine yönelik adımlar atan ve bilimsel değerleri kendine rehber edinen ve özümseyen bir üniversite olmayı hedeflemektedir



DEĞERLERİMİZ



- ☀ *Şeffaflık*
- ☀ *Adalet*
- ☀ *Liderlik*
- ☀ *Akademik mükemmellik*
- ☀ *Akademik özgürlük*
- ☀ *Sorumluluk bilinci*
- ☀ *Yaratıcılık*
- ☀ *Yenilikçilik*
- ☀ *Takım bilinci*
- ☀ *Katılımcılık*
- ☀ *Toplumsal sorumluluk*
- ☀ *Sevgi, saygı, hoşgörü,*
- ☀ *İşbirliği, dayanışma, paylaşma*
- ☀ *Dürüstlük, saydamlık,*
sorumluluk
- ☀ *Toplumsal yarar, ekonomik*
katkı ve çevreye saygı
kaynakların etkin kullanımı
- ☀ *Ülkemize, kurumumuza,*
fakültemize ait ve layık olma
bilinci ve sorumluluğu



KALİTE POLİTİKAMIZ

Kaliteli bir üniversite eğitimi için bilgi teknolojilerinin kullanım oranını artırmak ve bunu yaygınlaştırmak. Çalışanların ve öğrencilerin memnuniyet derecelerini artırarak yüksek motivasyonla ilerlemelerini sağlamak, problemlerini belirleyerek ortadan kaldırmak. Sürekli bir süreç iyileştirmeyi sağlayacak geri beslemeye önem vererek, beklentilere cevap vermek kalite yönetim sisteminin bir gereği olarak memnuniyet düzeyini yükseltmektir.



EĞİTİM VE ARAŞTIRMA POLİTİKAMIZ

Üniversiteyi çağdaş, bilimsel ve özgür bir ortama ulaştırmanın alt yapısını kurarak, bilimsel çalışmaları desteklemek, mesleki ilerlemeleri takip edecekleri bir ortam oluşturmak. Günün şartlarına uygun bilimsel verilerden yararlanarak öğretim üyesi öğrenci ilişkilerini artıracak ortamlar hazırlamak. Bilgi teknolojisi araç ve gereçlerini üniversitede oluşturarak çağdaş ortamlar hazırlamak. Eğitimi ortamını modern anlayışa uygun olarak sürekli yenilemek, sunulan eğitimi iş dünyasındaki uygulamalar ile bütünleştirerek mesleki açıdan yetkin, toplumsal değerlerine saygılı bireyler yetiştirmek. Üniversitenin eğitim müfredatını AB kriterleri çerçevesinde oluşturarak üniversitenin etkinliğini artırmaktır.



İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKAMIZ

Üniversitenin amaçlarına misyon ve vizyonuna uygun olarak çalışmalarını teşvik etmek daha yaşanabilir bir ortam hazırlamak. Fiziksel alt yapıyı insan sağlığına ve ergonomik bir yapıya kavuşturmaya çalışmak, çalışanlara kurumsal kültürü ve aidiyet duygusunu güçlendirerek bilinçlendirmek. Üniversitenin yenilikçi, çok boyutlu ve renkli bakış açısının yansıtan bir ortam haline getirmek.



ÇEVRE POLİTİKAMIZ

Çevre bilincinin oluşumuna katkıda bulunmak, doğayı koruyacak politikalar oluşturarak, toplumun önüne açmak. Çevre gönüllüleri oluşturmak. Doğa güzelliklerinin korunmasını ve geliştirmesini sağlamak. Ağaçlandırma çalışmalarında bulunmak yeşili korumak ve kollamak için yüksek bilinci ayakta tutmaktır.

TANITIM POLİTİKAMIZ

Üniversitenin basın yoluyla tanıtılmasını sağlamak Basın günleri düzenleyerek bilinçlendirme çalışmalarına önem vermek Sosyo-kültürel çalışmalara katkıda bulunmak, toplumun değerlerine önem verecek sempozyum ve paneller düzenlemek. Yazılı ve görsel medya ve basın yoluyla üniversiteyi tanıtıcı toplantılar düzenlemek. Ulusal ve uluslararası toplantılar tertipleme. Ulusal ve uluslararası proje bilincini geliştirerek katılımı sağlamak ve saygınlığını artırmaktır.



TOPLUMA YÖNELİK POLİTİKAMIZ

Üniversitenin toplumun önde gelen kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği güçlendirecek projelere desteklemek ve öncülük etmek. Bölgenin gizli kalmış yer altı ve yer üstü zenginliklerine dikkati çekmek. Toplumun kalkınmasında lokomotif görevi üstlenmek. Toplumsal değerleri güçlendirecek ulusal ve uluslararası toplantılar düzenleyerek, daha sağlıklı bireyler yetişmesine ve kültürel mirasını gelecek bireylere aktarılmasına öncülük etmektir.



2. BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK AMAÇLARI

STRATEJİK AMAÇ 1:

ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI VE FİZİKSEL ALT YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

HEDEF 1.ÇALIŞANLAR İÇİN ÖRGÜTSEL YAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ.

Faaliyet 1: İhtiyaç olan yeni alet ve cihazların alınması

Faaliyet 2: Yeni personelin kuruma kazandırılması

Faaliyet 3: Hizmet içi eğitim ve kurumsal kültürün faaliyetlerinin artırılması

HEDEF 2. FİZİKSEL ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Faaliyet 1: Yeni binaların veya ofislerin oluşturulması

Faaliyet 2: Yeni imar alanların üniversite bünyesine katılması

HEDEF 3. ÜNİVERSİTENİN HEDEFLERİNE UYGUN YENİ FAKÜLTE VE BÖLÜMLERİN AÇILMASI

Faaliyet 1: Veteriner Fakültesinin kurulması

Faaliyet 2:Eczacılık fakültesinin kurulması

Faaliyet 3: Sosyal ve turizm ile ilgili bölümlerin açılması

Faaliyet 4: Ilıcaklar fizik tedavi ve rehabilitasyon merkezinin kurulması

STRATEJİK AMAÇ 2:

**EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN GELİŞTİRİLEREK, UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN
TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI,**

HEDEF 1. UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI

Faaliyet 1: Gerekli bilgisayar ağının oluşturulması

Faaliyet 2: Gerekli eğitim materyallerinin hazırlanması

Faaliyet 3 Hizmet alımının yapılması

Faaliyet 4: Öğretim elemanlarının ders materyallerinin uzaktan eğitime elverişli hale getirmesi

Faaliyet 5: Ders ile ilgili video çekimlerinin yapılması

HEDEF 2. MERKEZ KÜTÜPHANEDE EĞİTİM KALİTESİNİ ARTIRICI BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Faaliyet 1: Elektronik ve basılı her türlü yayın alım faaliyetleri

Faaliyet 2: Uzman elemanların temini

Faaliyet 3: Bilimsel kaynakların kütüphaneye kazandırılabilmesi için gerekli olan finansal kaynakları temine çalışmak

Faaliyet 4: Üniversitemiz veri tabanları sayısını arttırarak, öğretim elemanlarımızın daha fazla yararlanmasına olanak sağlamak

Faaliyet 5: Öğretim elemanları tarafından belirlenen ulusal ve uluslararası yayınların kütüphaneye alımını sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 3:

BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRARAK, ÜNİVERSİTENİN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ETKİNLİĞİNİ YÜKSELTİLMESİ

HEDEF 1. AKADEMİSYENLERİN ULUSAL VE ULUSLARARASI BİLİMSEL ÇALIŞMALARA KATILIMIN TEŞVİK EDİLMESİ

Faaliyet 1: Her yıl ulusal ve uluslararası sempozyumlar düzenlenmesi

Faaliyet 2: Yöresel değerlerin koruma ve geliştirilme faaliyetlerinin yürütülmesi

Faaliyet 3: Bölümlerle iş birliği içinde alanlarında öne çıkmış bilim adamlarının Fakültemize davet edilmesi amacıyla bir komisyon oluşturulması

Faaliyet 4: Üniversitede ve Fakültede yapılan bilimsel ve sosyal faaliyetlerin kamuoyuna iyi anlatılması

HEDEF 2. ULUSAL VE ULUSLARARASI YAYINLANAN MAKALE SAYISININ ARTTIRILMASI

Faaliyet 1: Belirli sayıda makale üreten akademik çalışanların ödüllendirilmesi

Faaliyet 2: Ulusal ve uluslar arası yayınların BÜBAP aracılığı ile desteklenmesi

HEDEF 3. PATENT ALINABİLECEK VE/VEYA EKONOMİYE KATKISI OLACAK PROJELERİN SUNUMUNU TEŞVİK ETMEK

Faaliyet 1: Bilimsel yayınların temelini oluşturan alt yapının sağlanması

Faaliyet 2: Pratiğe yönelik lisans bitirme ve lisansüstü tezlerinin yapılmasını teşvik etmek.

STRATEJİK AMAÇ 4:

ÜNİVERSİTE SANAYİ İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK

HEDEF 1. ÜNİVERSİTE-SANAYİ İLE İŞ BİRLİĞİNİN ARTIRILMASINI VE GELİŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK

Faaliyet 1: Bölge sanayicisi ve girişimcisine katkısı olacağı düşünülen eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi.

Faaliyet 2: Sanayi ile işbirliği programları çerçevesinde, öğrencilerin staj yapma olanaklarının artırılması.

Faaliyet 3: Bölgede tanınmış girişimci ve sanayicilerin seminerler veya konferanslar vermek üzere üniversiteye davet edilmesi.

HEDEF 2. ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞBİRLİĞİ İÇİN BU KURUMLARA FAYDALI OLACAK BİRİMLERİN OLUŞMASINI SAĞLAMAK.

Faaliyet 1: Üniversitemiz bünyesindeki halkla ilişkiler biriminin etkinliğini arttırmak

Faaliyet 2: Üniversite-Sanayi işbirliği biriminin kurulması

Faaliyet 3: Teknopark'ın oluşturulmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi.

HEDEF 3. SANAYİCİLERİN İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA PROJELER YAPMAK VE BU PROJELERE SPONSOR OLMALARINI SAĞLAMAK.

Faaliyet 1: Bölgesel kalkınmaya ve sanayiye katkıda bulunacak proje geliştirmek ve araştırmaları teşvik etmek

Faaliyet 2: Ziraat ve İ.İ.B. Fakültesi aracılığı ile bölge halkına yönelik ürün/hizmetler sunulması ve bunların nicelik ve nitelik yönünden teşvik edilmesi.

Faaliyet 3: Üreticinin ve girişimcilerin karşılaştığı tarımsal ve işletmecilik sorunların çözümünde sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışılması.

HEDEF 4. ÖZEL SEKTÖR, STK VE KAMU KURULUŞLARININ TALEPLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK YENİ PROGRAMLAR OLUŞTURMAK

Faaliyet 1: Toplumun talep ettiği alanlarda, meslek edindirme, sertifika, uyum ve çeşitli eğitim programlarının düzenlenip ve geliştirilmesi.

Faaliyet 2: Halk eğitim merkezleri işbirliği sağlanarak kurslar düzenlemek.

Faaliyet 3: STK'lar birlikte ortak paneller düzenlemek

STRATEJİK AMAÇ 5:

BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELER GELİŞTİRMEK VE ARAŞTIRMALAR YAPMAK

HEDEF 1. BÖLGENİN BİLİM, KÜLTÜR, DİL VE SANAT AÇISINDAN GELİŞİMİNE KATKIDA BULUNULMASI VE YÖN VERİLMESİNİ SAĞLAMAK

Faaliyet 1: Yaşayan Diller Enstitüsü aracılığı ile Bölgenin kaybolmaya yüz tutmuş kültürel değerlerini ortaya çıkmasını sağlayacak faaliyetler düzenlemesi

Faaliyet 2: Güzel Sanatlar Günleri düzenlenmesi

Faaliyet 3: Bütün toplum kesimlerini kapsayacak ortak etkinlikler düzenlemek

HEDEF 2. BÖLGEDE SAĞLIKLI VE YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMADA VE ÇEVRE BİLİNCİNİN YERLEŞTİRİLMESİNDE AKTİF BİR ROL ÜSTLENİLMESİNİ SAĞLAMAK

Faaliyet 1: Çevrenin fiziki biçimlenişine rasyonel doğrultuda yön veren akademik çalışmalar yapmak

Faaliyet 2: Çevre bilincinin yerleştirilmesine yönelik bilimsel etkinliklerde bulunulması

Faaliyet 3: Öğrenci kulüplerinin STK'lar ile ortak çevre bilincinin oluşması ile ilgili etkinlikler düzenlenmesi

HEDEF 3. ÜNİVERSİTE'NİN BÖLGE HALKINA SUNDUĞU HİZMETLERİNİN NİCELİĞİNİN VE NİTELİĞİNİN ARTTIRILARAK TOPLUMLA İLİŞKİLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK

Faaliyet 1: Bölge halkının üniversiteden beklenti ve memnuniyet anketlerinin periyodik olarak yapılması, değerlendirilmesi, ilgililere sunulması, değerlendirmelere göre yapılan iyileştirmelerin belgelenmesi

Faaliyet 2: Akredite edilmiş laboratuvarlarla üniversite dışı hizmet taleplerinin karşılanması

Faaliyet 3: Akademik personellerin bilimsel çalışmalarını, bölge halkına yerel medya aracılığı ile anlatılmasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 6:

ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARINA VE ÖĞRENCİLERİNE KURUM KİMLİĞİ VE KURUM İMAJININ KAZANDIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ,

HEDEF 1: ULUSAL VE ULUSLARARASI TANIRILILIĞIN ARTTIRILMASI

Faaliyet 1: : Hizmet içi eğitim ve kurumsal kültürün geliştirme faaliyetlerinin artırılması

Faaliyet 2: Ulusal ve uluslararası bilimsel ve sportif organizasyonlara katılımın sağlanması ve teşvik edilmesi

Faaliyet 3: Ulusal ve uluslar arası düzeyde tanınırlığının arttırılması için görsel ve yazılı medyada reklam verilmesi

HEDEF 2. ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARININ SOSYAL VE AKADEMİK ÇALIŞMALARINI GERÇEKLEŞTİREBİLECEK ORTAMIN SAĞLANMASI

Faaliyet 1: Akademik ve idari çalışanlara çağdaş ve kaliteli eğitim ve yaşama koşulları oluşturmak,

Faaliyet 2: Öğrenen ve öğreten organizasyon felsefesi oluşturmak, güncel teknoloji ve bilgi akışlarını zamanında takip etmek.

HEDEF 3. NORM KADRO PLAN ÇALIŞMASININ YAPILMASI

Faaliyet 1: Görev yetki ve sorumlulukların tanımlanması

Faaliyet 2: Kurum içi hizmet eğitimin verilmesi

HEDEF 4: MEZUN DERNEĞİ KURULMASI

Faaliyet 1: Mezunlarla ilişkiler sisteminin oluşturulması

Faaliyet 2: Mezunlarla iletişimi kolaylaştırılacak anma toplantıları benzeri etkinliklerin planlanması.

STRATEJİK AMAÇ 7:

TÜM BİRİMLERDE ŞEFFAF VE HESAP VEREBİLİR BİR YAPININ OLUŞTURULMASINI SAĞLAMAK

HEDEF 1. ÇALIŞAN TÜM AKADEMİK VE İDARİ PERSONELİN ÖZLÜK HAKLARININ HİÇBİR AYRIM GÖZETMEKSİN VERİLMESİNİ SAĞLAMAK

Faaliyet 1: Üniversite yönetimi her türlü düşünceye açık, olayları geniş bir perspektiften değerlendiren önyargısız bir anlayışın olması.

Faaliyet 2: Üniversite içinde çalışanların ve öğrencilerin mağdur olmamaları için personel ve öğrenci işleri çalışanlarına bilgi eksikliklerinin giderilmesini sağlayacak eğitimler vermek.

Faaliyet 3: Üniversite içinde çalışanların ve öğrencilerin her türlü sorularına geribildirim sağlayacak bir sistemin kurulması

HEDEF 2. AKADEMİK VE İDARİ PERSONELİN MEMNUNİYETİNİN ARTTIRILMASI

Faaliyet 1: Akademik ve idari personelin görevlerinde üstün performans sergileyenlerin ödüllendirilmesi için gerekli mekanizmanın oluşturulması

Faaliyet 2: Her yıl düzenli olarak öğretim elemanı memnuniyet anketi ile sorunların belirlenip çözüm yollarının geliştirilmesini sağlamak

Faaliyet 3: Çalışanların günlük yaşamını kolaylaştıracak yerleşke alanı içine özel lokanta, terzi, ayakkabı tamircisi, market ve kırtasiye işletmelerinin açılmasını sağlamak

HEDEF 3. ÖĞRETİM ELEMANLARI İÇİN BİR ŞİKÂYET KUTUSU OLUŞTURULARAK ÖNERİ SİSTEMİ KURMAK

Faaliyet 1: Gelen şikâyet ve önerileri değerlendirecek ilgili birimin oluşturulmasını sağlamak

Faaliyet 2: Karar alma ve uygulama mekanizmasının şeffaflaşması.

Faaliyet 3: Çalışanın gelişimini artırmak için sportif sosyal aktivite çalışmalarına destek vermek

STRATEJİK AMAÇ 8:

**ULUSLARARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI
SAĞLAMAK.**

**HEDEF 1. NİTELİKLİ, ÖZGÜN VE ULUSLARARASI YAYIN SAYISINI
ARTIRMAK.**

Faaliyet 1: İndekse giren dergilerde yayınların yapılmasını teşvik etmek.

Faaliyet 2: Nitelikli ve özgün ulusal yayın sayısını arttırmak

Faaliyet 3: Bölümler için tanıtım dokümanlarının hazırlanması.

**HEDEF 2. ÖĞRETİM ÜYESİ VE ÖĞRENCİ DEĞİŞİM PROGRAMLARININ
ETKİNLİĞİNİ ARTTIRMAK**

Faaliyet 1: AB ülkeleri ile yeni ortaklıklar kurmak

Faaliyet 2: Öğretim üyesi değişimini teşvik etmek

Faaliyet 3: Öğrenci değişim programlarını desteklemek

**HEDEF 3. TÜBİTAK VE AB PROJE PROGRAMLARINDA YER ALMASINI
SAĞLAMAK**

Faaliyet 1: Yurt İçi ve Yurt Dışı proje üretkenliğinin arttırılmasını teşvik etmek

Faaliyet 2: Uluslar arası kongre ve sempozyumlar düzenlenmesini teşvik etmek

Faaliyet 3: Uluslar arası üniversitelerle diploma eki vermek üzere alt yapının oluşturulması

HEDEF 4: BOLOGNA SÜRECİNE UYGUN; EĞİTİM VE AKADEMİK KONULARDA STANDARTLAR GELİŞTİRMEK VE AVRUPA'DAKİ FAKÜLTELERLE TAM UYUMLU BİR ÜNİVERSİTE OLMAK

Faaliyet 1: Ders kredileri ulusal ve uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi.

Faaliyet 2: Ders programlarının ve içeriklerinin Bologna Süreci dikkate alınarak güncelleştirilmesi.

Faaliyet 3: Lisans programlarının öğrenme çıktıları, ders içerikleri; çevre, öğrenci ihtiyaçları ile ulusal gereksinimler göz önünde bulundurularak hazırlanması

3.PERFORMANS DEĞERLENDİRME GÖSTERGELERİ

Tablo 7: Kurumsal Gelişime İlişkin Performans Değerlendirme Göstergeleri

	Akademik Personel Memnuniyeti	İdari Personel Memnuniyeti	Öğrenci Memnuniyeti	Mezunların Memnuniyeti
Fen- Edebiyat Fakültesi	4.11	4.01	4.12	--
İktisadi ve İdari Bil.Fakültesi	4.10	4.00	4.05	--
Ziraat Fakültesi	4.07	4.01	4.07	--
İlahiyat Fakültesi	4.07	4.03	4.10	--
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	4.16	4.00	--	--
Yabancı Diller Yüksekokulu	4.03	4.08	4.10	--
Sağlık Yüksekokulu	4.20	4.06	4.01	--
Sosyal Bilimler MYO	4.15	4.10	4.12	--
Genç MYO	4.12	4.02	4.10	--
Fen Bilimler Enst.	4.13	4.03	--	--
Sosyal Bilimler Enst.	4.05	4.07	--	--
Teknik Bilimler MYO	4.09	4.06	4.06	--
Sağlık Hizmetleri MYO	4.12	4.07	4.07	--

(Likert ölçüleri; 1. Hiç memnun değil, 2. Memnun değil, 3. Emin değilim, 4. Memnunum, 5. Çok Memnunum)

Tabloya bakıldığında akademik, idari ve öğrenci memnuniyetlerinin yüksek düzeyde oldukları belirlenmiştir.

Tablo 8: Öğrencilerle İlgili Performans Değerlendirme Göstergeleri

	Öğrenci Sayısı	Ortalama Öğrenci ÖSS Puanı	Mezuniyet Süresi	Mezun Sayısı	Mezuniyet	Kaydını Sildiren Öğrenci Sayısı	Yatay Geçiş İle Giden Öğrenci Sayısı	Yatay Geçiş İle Gelen Öğrenci Sayısı	Toplam
Fen-Edebiyat Fakültesi	1.418	329,262	4	-	-	44	36	11	
İktisadi ve İdari Bil. Fakültesi	382	330,00	4	-	-	15	6	-	
Ziraat Fakültesi	219	250,409	4	-	-	7	7	3	
İlahiyat Fakültesi	124	366,715	4	-	-	-	-	2	
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	53	340,817	4	-	-	-	-	-	
Yabancı Diller Yüksekokulu	88	-	-	-	-	-	-	-	
Sağlık Yüksekokulu									
Sosyal Bilimler MYO	501	289,803	2	85	71,67	7		5	
Genç MYO	130	191,357	2	63	-	17	2	-	
Fen Bilimler Enst.	67		2	-	-	-	1	1	
Sosyal Bilimler Enst.	-	-	-	-	-	-	-	-	
Teknik Bilimler MYO	1361	246,201	2	311	50	35	16	1	
Sağlık Hizmetleri MYO	257	319,00	2	43	-	6	1	3	

Tablo 9: Eğitim-Öğretim Programlarıyla İlgili Performans Değerlendirme Göstergeleri

	Yeni Açılan Eğitim-Öğretim Programları	Mevcut Programların Yapısında Gerçekleştirilen Değişiklikler	Yabancı Dilde Verilen Ders Sayısı	Niteliği Değiştirilen Ders Sayısı	Öğrenci-Öğretim Elemanı Oranı	Öğrenci-Bilgisayar Oranı	Sokrates-Erasmus Öğrenci Değişim Programlarından Faydalanan Öğrenci Sayısı
Fen- Edebiyat Fakültesi	-	-	8	-	13,76	8,3	3
İktisadi ve İdari Bil.Fakültesi	1	-	-	-	63,67	-	7
Ziraat Fakültesi	1	1	-	-	-	-	-
İlahiyat Fakültesi	-	-	2	-	6,8	0,5	-
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	-	-	-	-	1,77	1	-
Yabancı Diller Yüksekokulu	1	-	-	-	-	-	-
Sağlık Yüksekokulu							
Sosyal Bilimler MYO		1	1	23	35,78	10	
Genç MYO	4	-	-	-	15	-	-
Fen Bilimler Enst.	2				1,76		
Sosyal Bilimler Enst.	8	-	-	-	-	-	-
Teknik Bilimler MYO	1	12		120	23	10	
Sağlık Hizmetleri MYO	-	1	2	1	21	-	-

Tablo 10: Kurumsal Alt Yapı Değerlendirme Göstergeleri

FİZİKSEL ALT YAPI GÖSTERGELERİ				
	Öğretim Üyesi Ofis Sayısı	Derslik Sayısı ve Kapasitesi	Laboratuar Sayısı ve Kapasitesi	Sosyal ve Kültürel İmkanlar
Fen- Edebiyat Fakültesi	86	20-1134	11-240	4
İktisadi ve İdari Bil.Fakültesi	13	4-308	-	-
Ziraat Fakültesi	-	7-450	7-170	
İlahiyat Fakültesi	9	2-160	-	-
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	10	2-50	1-100	-
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	2-80	2-50	-
Sağlık Yüksekokulu				
Sosyal Bilimler MYO	7	9/315	1/50	
Genç MYO	4	4-200	-	-
Fen Bilimler Enst.	1			
Sosyal Bilimler Enst.	1	-	-	-
Teknik Bilimler MYO	15	21	5	7
Sağlık Hizmetleri MYO	3	4-140	1-30	10

Tablo 11: Teknolojik Altyapı Göstergeleri

TEKNOLOJİK ALTYAPI GÖSTERGELERİ										
	Internet Erişimli Bilgisayar Sayısı	Projeksiyon Cihazı Sayısı	Masaüstü Bilgisayar	Diz üstü Bilgisayar	Tepegöz	Tarayıcı	Yazıcı	Baskı Makinesi	Fotokopi	Video
Fen- Edebiyat Fakültesi	103	11	138	1	1	1	5	-	1	-
İktisadi ve İdari Bil.Fakültesi		2					1		1	
Ziraat Fakültesi	27	6	24	3	-	3	10	1	2	1
İlahiyat Fakültesi	17	3	17	-	-	-	3	-	1	-
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	7	2	7	-	-	-	3	-	-	-
Yabancı Diller Yüksekokulu	10	2	8	-	-	-	1	-	-	-
Sağlık Yüksekokulu										
Sosyal Bilimler MYO		1	18				3			
Genç MYO	12	2	12	2	-	-	4	-	1	-
Fen Bilimler Enst.	5		5			2	3			
Sosyal Bilimler Enst.	3	-	3	-	-	1	3	-	1	-
Teknik Bilimler MYO	32	9	81	1			5		2	
Sağlık Hizmetleri MYO	14	2	14	-	-	-	4	-	1	-

Tablo 12: Üniversitenin Çevresiyle İlişkilerine İlişkin Performans Değerlendirme Göstergeleri

	Sanayiye Yönelik Proje Sayısı	Sosyo-Kültürel İçerikli Proje Sayısı	Mezunlara Sağlanan Desteklerdeki Sayısal Gelişmeler Lisans Üstü Eğitim Yapma İmkânları İş Başvurularında Danışmanlık İmkânları KOSGEB Projeleri ile Kendi İşlerini Kurmalarına Yardımcı Olma	Yöre Halkına Sunulan Sağlık Hizmetlerinin deki Niceliksel ve Niteliksel Gelişmeler	Bölgenin Sosyo-Ekonomik ve Kültürel Açısından Kalkınmasına Katkıda Bulunacak Proje Sayısı Araştırma Sayısı Kültürel ve Sportif Etkinlik Sayısı
Fen- Edebiyat Fakültesi	-	-	-	-	-
İktisadi ve İdari Bil.Fakültesi	-	-	-	-	-
Ziraat Fakültesi	-	1	1	-	-
İlahiyat Fakültesi	-	-	-	-	-
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	-	-	-	-	-
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-	-	-
Sağlık Yüksekokulu					
Sosyal Bilimler MYO					
Genç MYO	-	-	-	-	-
Fen Bilimler Enst.	1				16
Sosyal Bilimler Enst.	1	-	-	-	-
Teknik Bilimler MYO	3				3
Sağlık Hizmetleri MYO	-	-	-	-	-

Tablo 13: Kurumsal İşbirliğine İlişkin Performans Değerlendirme Göstergeleri

	Kamu Kurumlarıyla Ortak Faaliyet Sayısı	Özel Sektörle ortak Faaliyet Sayısı	STK Ortak Gerçekleştirilen Faaliyet Sayısı
Fen- Edebiyat Fakültesi	-	-	-
İktisadi ve İdari Bil.Fakültesi	-	-	-
Ziraat Fakültesi	-	-	-
İlahiyat Fakültesi	-	-	-
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	-	-	-
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-
Sağlık Yüksekokulu			
Sosyal Bilimler MYO			
Genç MYO	-	-	-
Fen Bilimler Enst.			
Sosyal Bilimler Enst.	1	-	-
Teknik Bilimler MYO			
Sağlık Hizmetleri MYO	1	-	-

MALİ TABLO GÖSTERGELERİ

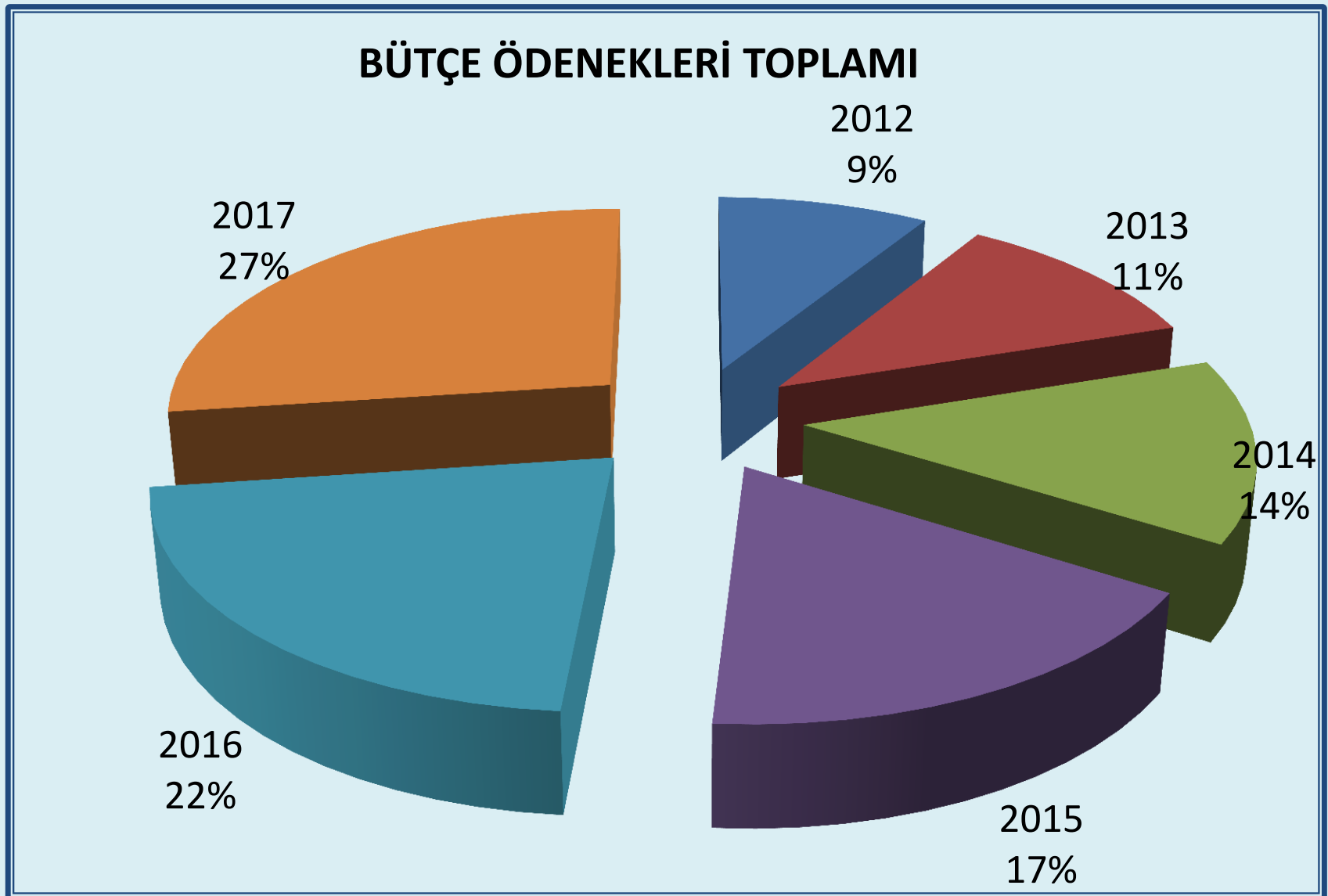
**1.BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ 2013-2017 STRATEJİK PLAN DOĞRULTUSUNDA MALİ
TABLOLARIN GENEL TOPLAMI¹**

	2012	2013*	2014*	2015**	2016***	2017***
BÜTÇE ÖDENEKLERİ TOPLAMI	46.648.000	58.310.000	72.887.500	91.109.375	113.886.719	142.358.398
PERSONEL ÖDENEKLERİ	18.296.000	22.870.000	28.587.500	35.734.375	44.667.969	55.834.961
SOSYAL GÜVENLİK PRİMİ GİDERLERİ	2.294.000	2.867.500	3.584.375	4.480.469	5.600.586	7.000.732
MAL VE HİZMET ALIMLARI	5.703.000	7.128.750	8.910.938	11.138.672	13.923.340	17.404.175
CARİ TRANSFERLER	861.000	1.076.250	1.345.313	1.681.641	2.102.051	2.627.563
SERMAYE GİDERİ(YATIRIM)	19.494.000	24.367.500	30.459.375	38.074.219	47.592.773	59.490.967

1.Üniversitemiz kuruluş aşamasında olan bir kurum olduğu için geçmiş büyüme oranına bakarak gelecek 2013-2017 arasındaki yılların büyüme oranı %25 olarak tahmin edilmiştir.

*2013-2014 yılları gösterge niteliğindedir.

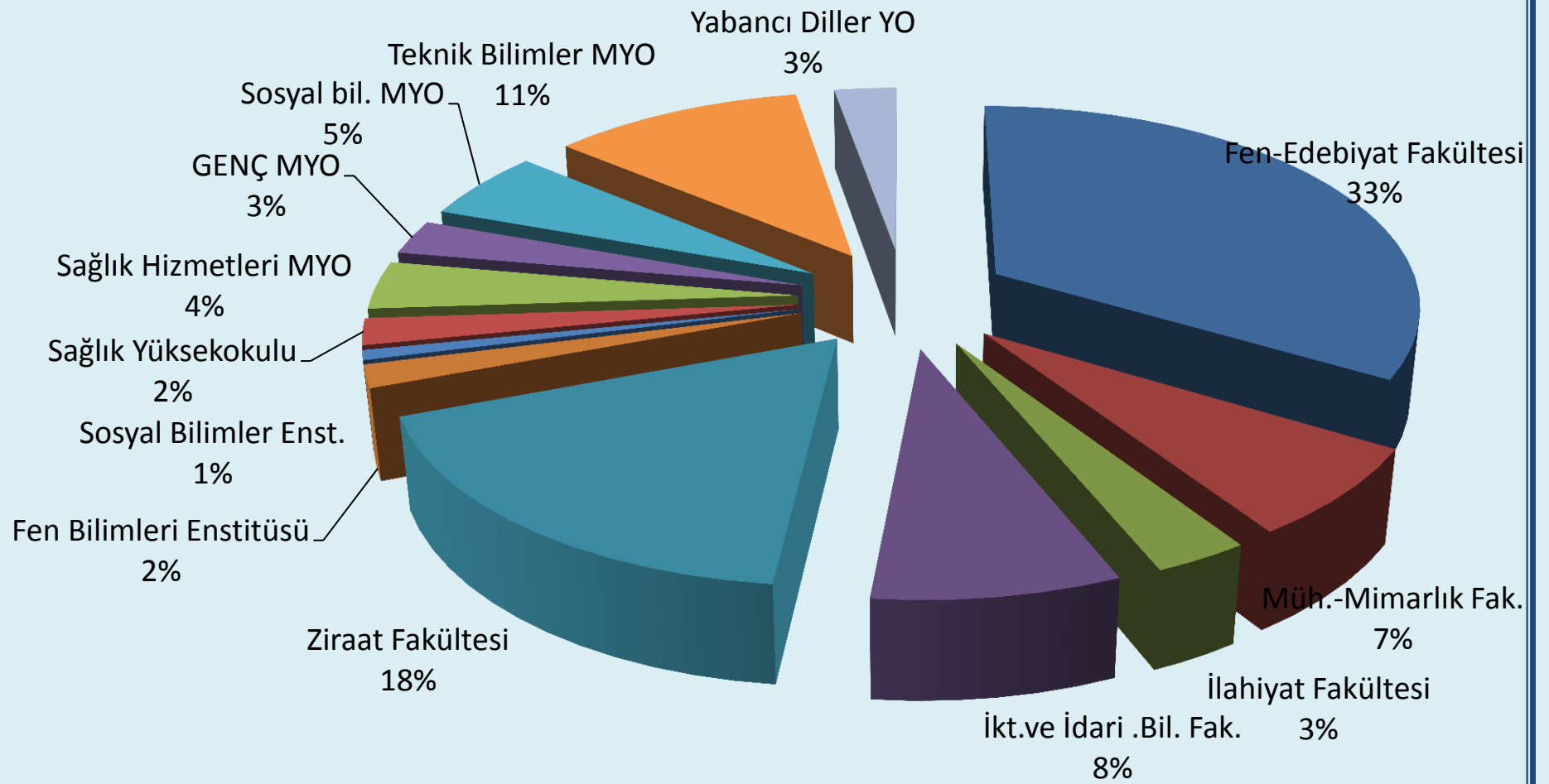
**2015-2017 yılları tahmin niteliğindedir.



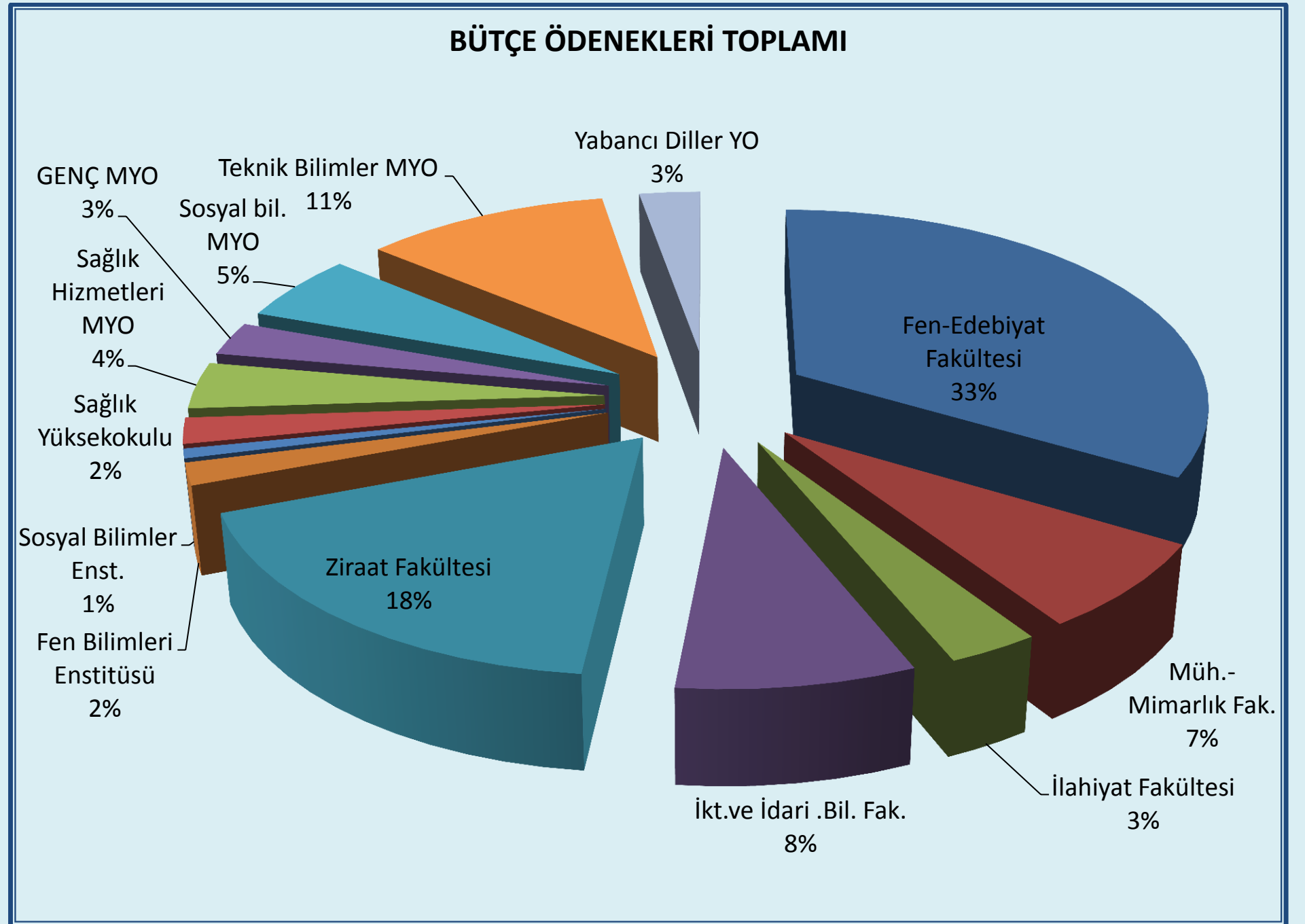
2.BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLAN BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE MALİ DURUMLARI (AKADEMİK BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI)

2012						
BİRİMLER	BÜTÇE ÖDENEKLERİ TOPLAMI	PERSONEL ÖDENEKLERİ	SOSYAL GÜVENLİK PRİMİ GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIMLARI	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERİ (YATIRIM)
Fen-Edebiyat Fakültesi	5.543.000	4.890.000	591.000	62.000		
Müh.-Mimarlık Fak.	1.174.000	1.032.000	122.000	20.000		
İlahiyat Fakültesi	504.000	424.000	53.000	27.000		
İkt.ve İdari .Bil. Fak.	1.304.000	1.146.000	127.000	31.000		
Ziraat Fakültesi	2.912.000	2.532.000	321.000	59.000		
Fen Bilimleri Enstitüsü	296.000	276.000	6.000	14.000		
Sosyal Bilimler Enst.	127.000	102.000	11.000	14.000		
Sağlık Yüksekokulu	347.000	308.000	34.000	5.000		
Sağlık Hizmetleri MYO	630.000	543.000	72.000	15.000		
GENÇ MYO	456.000	393.000	47.000	16.000		
Sosyal bil. MYO	920.000	789.000	109.000	22.000		
Teknik Bilimler MYO	1.840.000	1.606.000	176.000	58.000		
Yabancı Diller YO	456.000	393.000	47.000	16.000		

2012 BÜTÇE ÖDENEKLERİ TOPLAMI



2013						
BİRİMLER	BÜTÇE ÖDENEKLERİ TOPLAMI	PERSONEL ÖDENEKLERİ	SOSYAL GÜVENLİK PİRİMİ GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIMLARI	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERİ (YATIRIM)
Fen-Edebiyat Fakültesi	6.928.750	6.112.500	738.750	77.500	0	0
Müh.-Mimarlık Fak.	1.467.500	1.290.000	152.500	25.000		
İlahiyat Fakültesi	630.000	530.000	66.250	33.750		
İkt.ve İdari .Bil. Fak.	1.630.000	1.432.500	158.750	38.750		
Ziraat Fakültesi	3.640.000	3.165.000	401.250	73.750		
Fen Bilimleri Enstitüsü	370.000	345.000	7.500	17.500		
Sosyal Bilimler Enst.	158.750	127.500	13.750	17.500		
Sağlık Yüksekokulu	433.750	385.000	42.500	6.250		
Sağlık Hizmetleri MYO	787.500	678.750	90.000	18.750		
GENÇ MYO	570.000	491.250	58.750	20.000		
Sosyal bil. MYO	1.150.000	986.250	136.250	27.500		
Teknik Bilimler MYO	2.300.000	2.007.500	220.000	72.500		
Yabancı Diller YO	570.000	491.250	58.750	20.000		



2014						
BİRİMLER	BÜTÇE ÖDENEKLERİ TOPLAMI	PERSONEL ÖDENEKLERİ	SOSYAL GÜVENLİK PİRİMİ GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIMLARI	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERİ (YATIRIM)
Fen-Edebiyat Fakültesi	8.660.938	7.640.625	923.438	96.875	0	0
Müh.-Mimarlık Fak.	1.834.375	1.612.500	190.625	31.250		
İlahiyat Fakültesi	787.500	662.500	82.813	42.188		
İkt.ve İdari .Bil. Fak.	2.037.500	1.790.625	198.438	48.438		
Ziraat Fakültesi	4.550.000	3.956.250	501.563	92.188		
Fen Bilimleri Enstitüsü	462.500	431.250	9.375	21.875		
Sosyal Bilimler Enst.	198.438	159.375	17.188	21.875		
Sağlık Yüksekokulu	542.188	481.250	53.125	7.813		
Sağlık Hizmetleri MYO	984.375	848.438	112.500	23.438		
GENÇ MYO	712.500	614.063	73.438	25.000		
Sosyal bil. MYO	1.437.500	1.232.813	170.313	34.375		
Teknik Bilimler MYO	2.875.000	2.509.375	275.000	90.625		
Yabancı Diller YO	712.500	614.063	73.438	25.000		

2015						
BİRİMLER	BÜTÇE ÖDENEKLERİ TOPLAMI	PERSONEL ÖDENEKLERİ	SOSYAL GÜVENLİK PİRİMİ GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIMLARI	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERİ (YATIRIM)
Fen-Edebiyat Fakültesi	10.826.172	9.550.781	1.154.297	121.094	0	0
Müh.-Mimarlık Fak.	2.292.969	2.015.625	238.281	39.063		
İlahiyat Fakültesi	984.375	828.125	103.516	52.734		
İkt.ve İdari .Bil. Fak.	2.546.875	2.238.281	248.047	60.547		
Ziraat Fakültesi	5.687.500	4.945.313	626.953	115.234		
Fen Bilimleri Enstitüsü	578.125	539.063	11.719	27.344		
Sosyal Bilimler Enst.	248.047	199.219	21.484	27.344		
Sağlık Yüksekokulu	677.734	601.563	66.406	9.766		
Sağlık Hizmetleri MYO	1.230.469	1.060.547	140.625	29.297		
GENÇ MYO	890.625	767.578	91.797	31.250		
Sosyal bil. MYO	1.796.875	1.541.016	212.891	42.969		
Teknik Bilimler MYO	3.593.750	3.136.719	343.750	113.281		
Yabancı Diller YO	890.625	767.578	91.797	31.250		

2016						
BİRİMLER	BÜTÇE ÖDENEKLERİ TOPLAMI	PERSONEL ÖDENEKLERİ	SOSYAL GÜVENLİK PİRİMİ GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIMLARI	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERİ (YATIRIM)
Fen-Edebiyat Fakültesi	13.532.715	11.938.477	1.442.871	151.367	0	0
Müh.-Mimarlık Fak.	2.866.211	2.519.531	297.852	48.828		
İlahiyat Fakültesi	1.230.469	1.035.156	129.395	65.918		
İkt.ve İdari .Bil. Fak.	3.183.594	2.797.852	310.059	75.684		
Ziraat Fakültesi	7.109.375	6.181.641	783.691	144.043		
Fen Bilimleri Enstitüsü	722.656	673.828	14.648	34.180		
Sosyal Bilimler Enst.	310.059	249.023	26.855	34.180		
Sağlık Yüksekokulu	847.168	751.953	83.008	12.207		
Sağlık Hizmetleri MYO	1.538.086	1.325.684	175.781	36.621		
GENÇ MYO	1.113.281	959.473	114.746	39.063		
Sosyal bil. MYO	2.246.094	1.926.270	266.113	53.711		
Teknik Bilimler MYO	4.492.188	3.920.898	429.688	141.602		
Yabancı Diller YO	1.113.281	959.473	114.746	39.063		

2017						
BİRİMLER	BÜTÇE ÖDENEKLERİ TOPLAMI	PERSONEL ÖDENEKLERİ	SOSYAL GÜVENLİK PİRİMİ GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIMLARI	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERİ (YATIRIM)
Fen-Edebiyat Fakültesi	16.915.894	14.923.096	1.803.589	189.209	0	0
Müh.-Mimarlık Fak.	3.582.764	3.149.414	372.314	61.035		
İlahiyat Fakültesi	1.538.086	1.293.945	161.743	82.397		
İkt.ve İdari .Bil. Fak.	3.979.492	3.497.314	387.573	94.604		
Ziraat Fakültesi	8.886.719	7.727.051	979.614	180.054		
Fen Bilimleri Enstitüsü	903.320	842.285	18.311	42.725		
Sosyal Bilimler Enst.	387.573	311.279	33.569	42.725		
Sağlık Yüksekokulu	1.058.960	939.941	103.760	15.259		
Sağlık Hizmetleri MYO	1.922.607	1.657.104	219.727	45.776		
GENÇ MYO	1.391.602	1.199.341	143.433	48.828		
Sosyal bil. MYO	2.807.617	2.407.837	332.642	67.139		
Teknik Bilimler MYO	5.615.234	4.901.123	537.109	177.002		
Yabancı Diller YO	1.391.602	1.199.341	143.433	48.828		

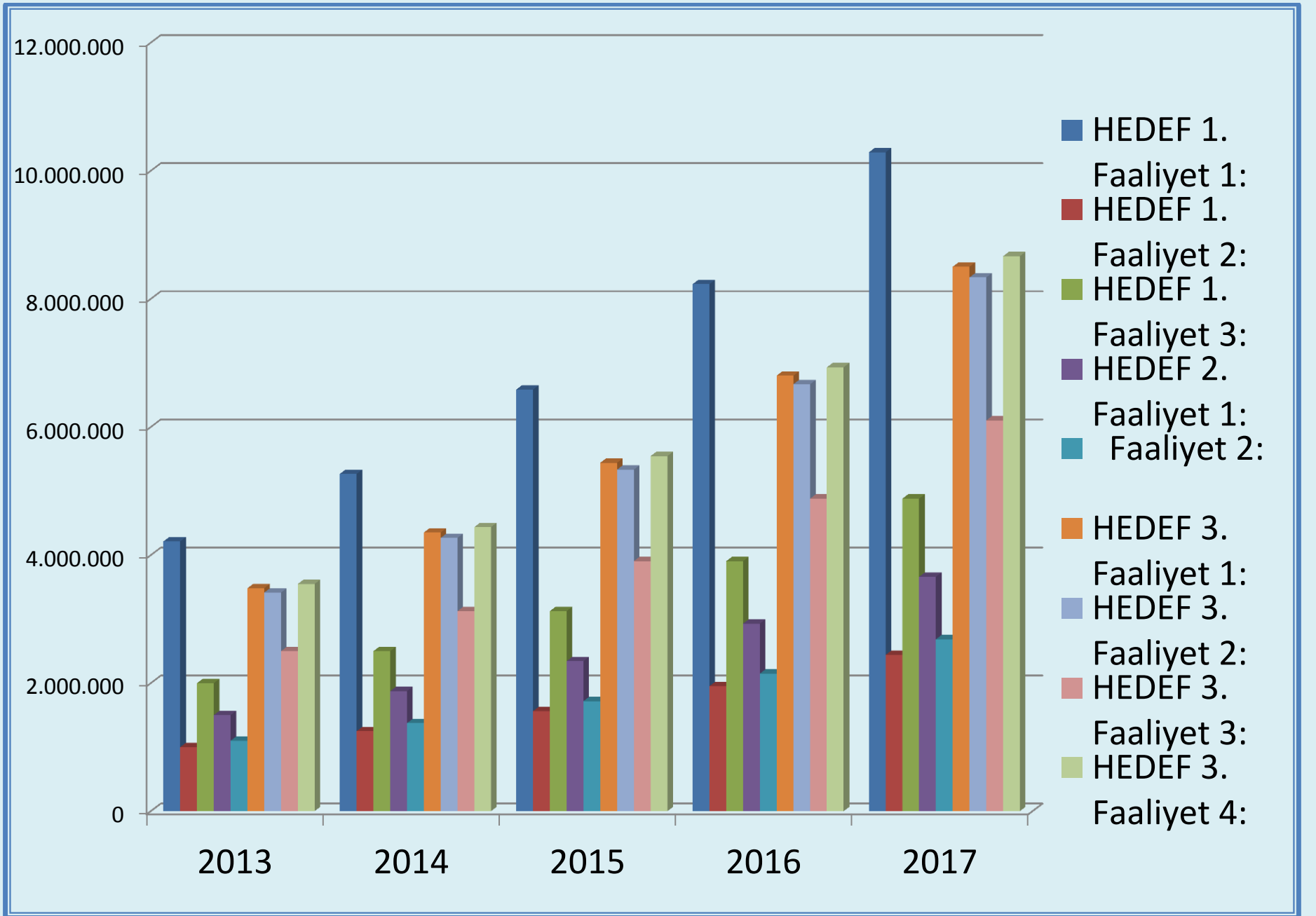
3.STRATEJİK AMAÇLAR DOĞRULTUSUNDA MALİ TABLOLARIN

STRATEJİK AMAÇ 1 Örgütsel Yapının Yüksek Performansla Çalıştırılması ve Fiziksel Alt Yapının Geliştirilmesi (Yatırım)						
		2013	2014	2015	2016	2017
HEDEF 1. Çalışanlar için örgütsel yapının iyileştirilmesi.	Faaliyet 1: Yeni alet ve cihazların alınması	4.214.135	5.267.669	6.584.586	8.230.732	10.288.416
	Faaliyet 2: Hizmet içi eğitim ve kurumsal kültürün faaliyetlerinin artırılması	1.000.000	1.250.000	1.562.500	1.953.125	2.441.406
	Faaliyet 3: Yeni personelin kuruma kazandırılması	2.000.000	2.500.000	3.125.000	3.906.250	4.882.813
HEDEF 2. Fiziksel altyapının geliştirilmesi	Faaliyet 1: Yeni binaların veya ofislerin oluşturulması	1.500.000	1.875.000	2.343.750	2.929.688	3.662.109
	Faaliyet 2: Yeni imar alanların üniversite bünyesine katılması	1.100.000	1.375.000	1.718.750	2.148.438	2.685.547
HEDEF 3. Üniversitenin hedeflerine uygun yeni fakülte ve bölümlerin açılması	Faaliyet 1: Veteriner Fakültesinin kurulması	3.482.630	4.353.288	5.441.609	6.802.012	8.502.515
	Faaliyet 2:Eczacılık fakültesinin kurulması	3.414.135	4.267.669	5.334.586	6.668.232	8.335.291
	Faaliyet 3: Sosyal ve turizm ile ilgili bölümlerin açılması	2.500.000	3.125.000	3.906.250	4.882.813	6.103.516
	Faaliyet 4: Ilıcaklar fizik rehabilitasyon merkezinin kurulması	3.550.000	4.437.500	5.546.875	6.933.594	8.666.992

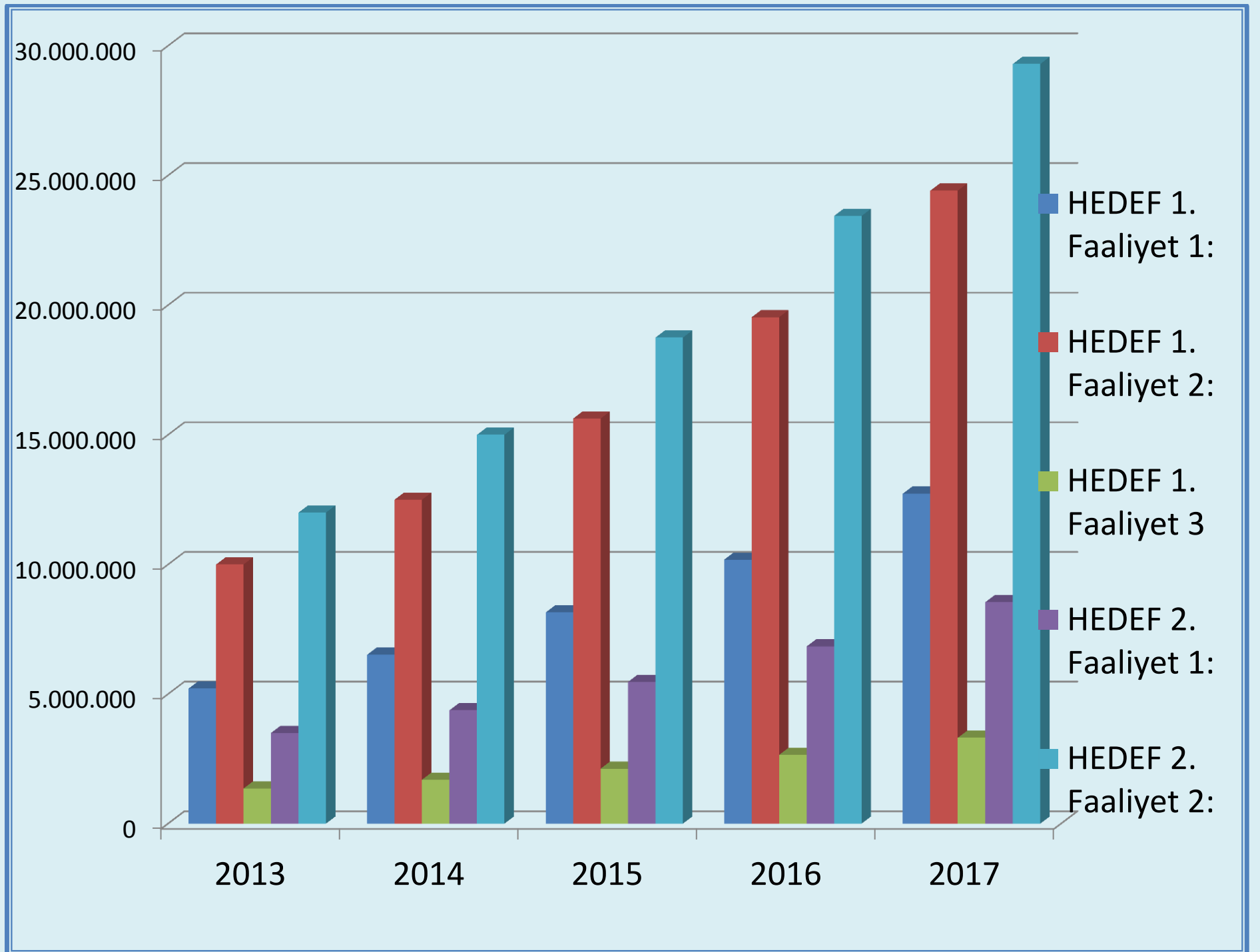
OLUŞTURULMASI

ÖNCELİK SIRALAMASI:

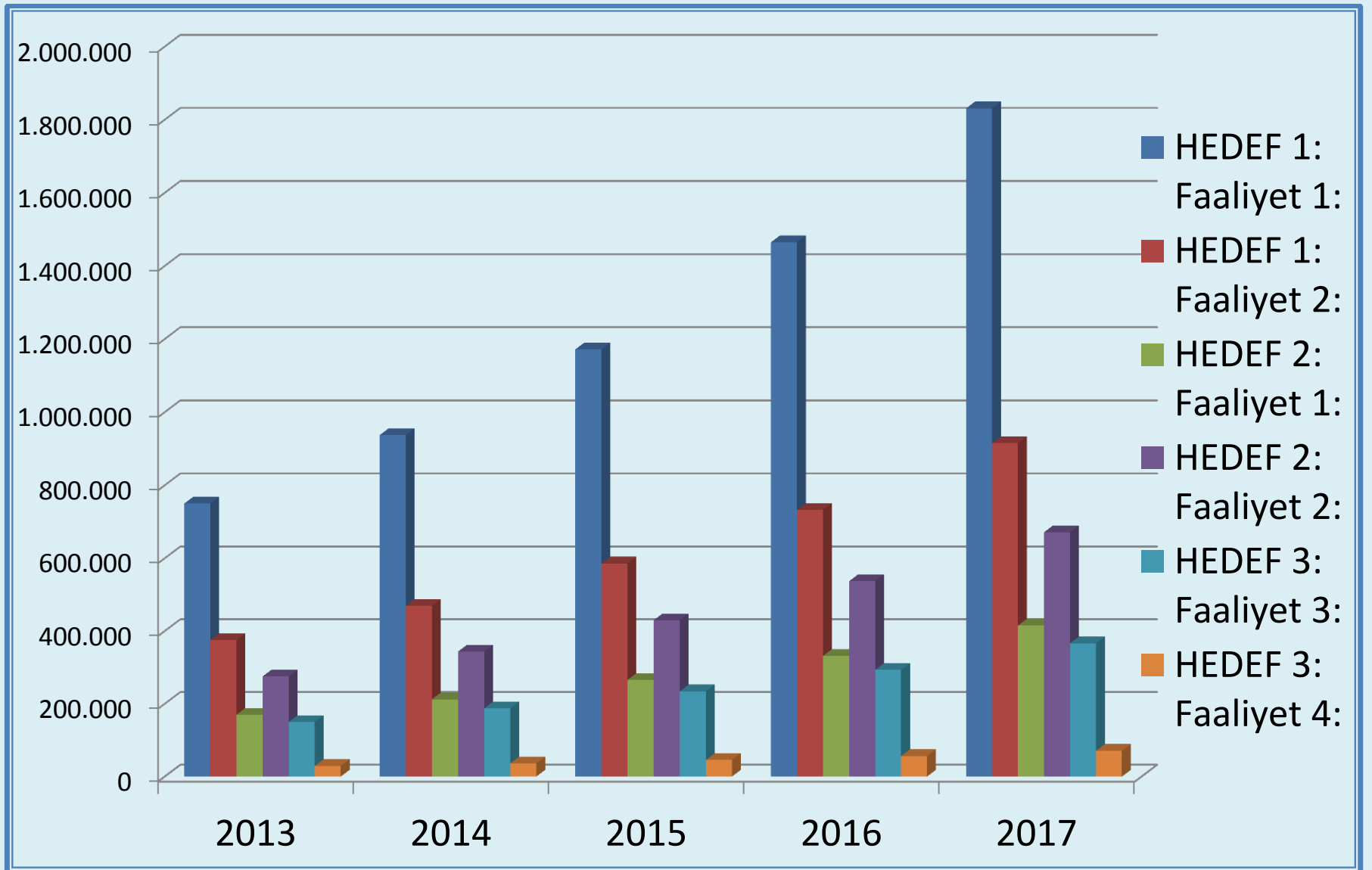
H1 FAALİYET 1, H3 FAALİYET 4, H3 FAALİYET 2, H3FAALİYET1, H3 FAALİYET3, H1FAALİYET 3, H2 FAALİYET 1, H2 FAALİYET 2, H1 FAALİYET 2 şeklindedir.



STRATEJİK AMAÇ 2: Eğitim ve Öğretimin Geliştirilerek, Uzaktan Eğitime İmkân Tanıyan Alt Yapının Oluşturulması (Eğitim-Öğretim)						
		2013	2014	2015	2016	2017
HEDEF 1. Uzaktan Eğitime İmkân Tanıyan Alt Yapının Oluşturulması	Faaliyet 1: Gerekli bilgisayar ağının oluşturulması	5.214.135	6.517.669	8.147.086	10.183.857	12.729.822
	Faaliyet 2: Gerekli eğitim materyallerinin hazırlanması	10.000.000	12.500.000	15.625.000	19.531.250	24.414.063
	Faaliyet 3: Hizmet alımının yapılması	1.356.665	1.695.831	2.119.789	2.649.736	3.312.170
HEDEF 2. Merkez kütüphanede eğitim kalitesini artırıcı bilimsel ve teknolojik altyapının geliştirilmesi	Faaliyet 1: Elektronik ve basılı her türlü yayın alım faaliyetleri	3.500.000	4.375.000	5.468.750	6.835.938	8.544.922
	Faaliyet 2: Uzman elemanların temini	12.000.000	15.000.000	18.750.000	23.437.500	29.296.875

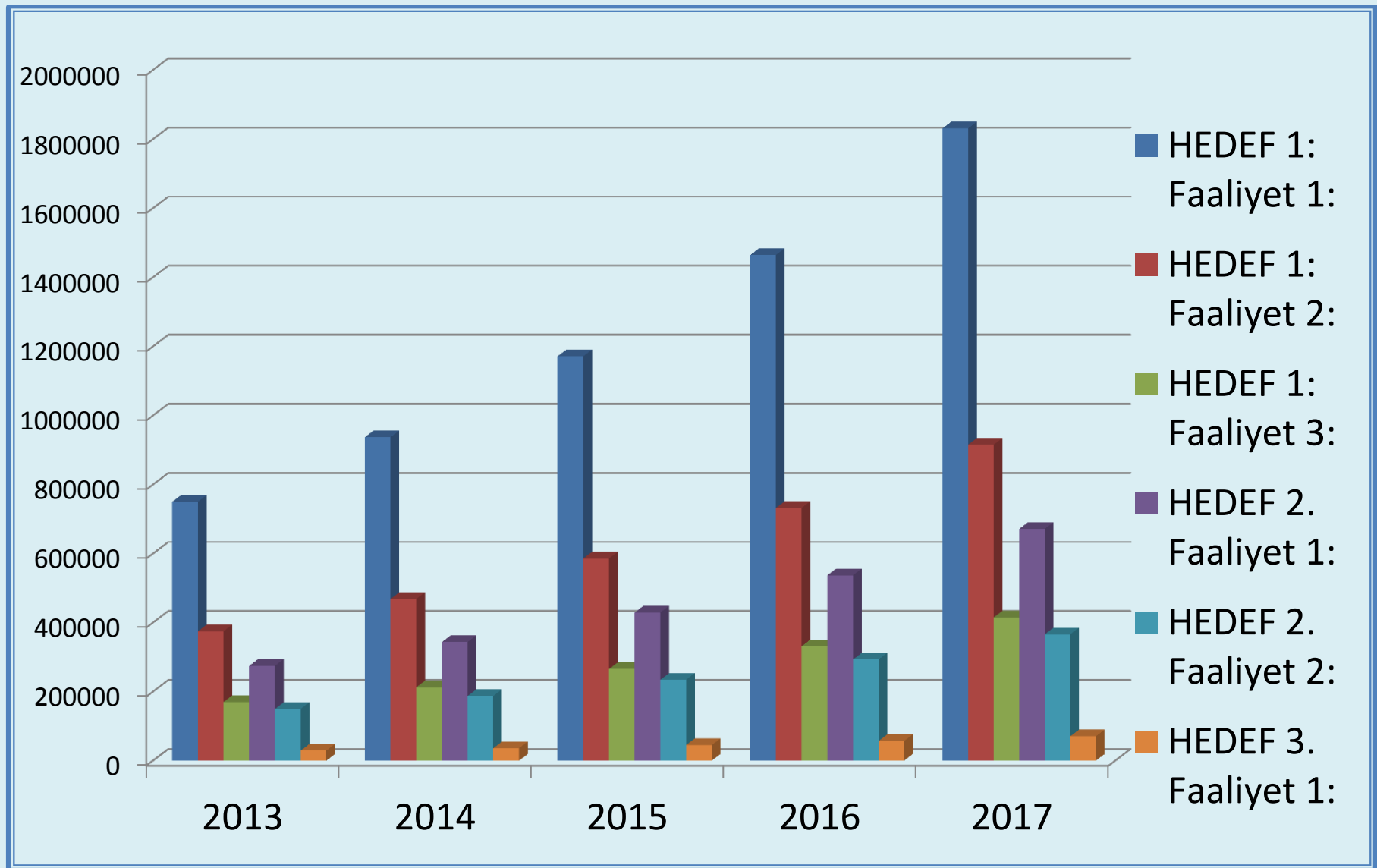


STRATEJİK AMAÇ 3: Bilimsel Araştırmaları Artırarak, Üniversitenin Ulusal ve Uluslar Arası Etkinliğini Yükseltilmesi (AR_GE)						
		2013	2014	2015	2016	2017
HEDEF 1: Akademisyenlerin ulusal ve Uluslararası bilimsel çalışmalara katılımının teşvik edilmesi	Faaliyet 1: Her yıl ulusal ve uluslararası sempozyumlar düzenlenmesi	750.000	937.500	1.171.875	1.464.844	1.831.055
	Faaliyet 2: Yöresel değerlerin koruma ve geliştirilme faaliyetlerinin yürütülmesi	375.000	468.750	585.937,5	732.421,9	915.527,3
HEDEF 2: Ulusal ve Uluslararası yayınlanan makale sayısının artırılması	Faaliyet 1: Belirli sayıda makale üreten akademik çalışanların ödüllendirilmesi	170.000	212.500	265.625	332.031,3	415.039,1
	Faaliyet 2: Ulusal ve uluslar arası yayınların BÜBAP aracılığı ile desteklenmesi	275.000	343.750	429.687,5	537.109,4	671.386,7
HEDEF 3: Patent alınabilecek ve/veya ekonomiye katkısı olacak projelerin sunumunu teşvik etmek	Faaliyet 3: Bilimsel yayınların temelini oluşturan alt yapının sağlanması	150.000	187.500	234.375	292.968,8	366.210,9
	Faaliyet 4: Pratiğe yönelik lisans bitirme ve lisansüstü tezlerinin yapılmasını teşvik etmek.	29.029	36.286,25	45.357,81	56.697,27	70.871,58



STRATEJİK AMAÇ 6: Üniversite Çalışanlarına ve Öğrencilerine Kurum Kimliği ve Kurum İmajının Kazandırılması ve Geliştirilmesi (Tanıtım)

		2013	2014	2015	2016	2017
HEDEF 1: Ulusal ve Uluslararası tanınırlılığın artırılması	Faaliyet 1: : Hizmet içi eğitim ve kurumsal kültürün geliştirme faaliyetlerinin artırılması	750000	937500	1171875	1464844	1831055
	Faaliyet 2: Ulusal ve uluslararası bilimsel ve sportif organizasyonlara katılımın sağlanması ve teşvik edilmesi	375000	468750	585937,5	732421,9	915527,3
	Faaliyet 3: Ulusal ve uluslar arası düzeyde tanınırlılığının artırılması için görsel ve yazılı medyada reklam verilmesi	170000	212500	265625	332031,3	415039,1
HEDEF 2. Üniversite çalışanlarının sosyal ve akademik çalışmalarını gerçekleştirebilecek ortamın sağlanması	Faaliyet 1: Akademik ve idari çalışanlara çağdaş ve kaliteli eğitim ve yaşama koşulları oluşturmak,	275000	343750	429687,5	537109,4	671386,7
	Faaliyet 2: Öğrenen ve öğreten organizasyon felsefesi oluşturmak, güncel teknoloji ve bilgi akışlarını zamanında takip etmek.	150000	187500	234375	292968,8	366210,9
HEDEF 3. Norm kadro plan çalışmasının yapılması	Faaliyet 1: Görev yetki ve sorumlulukların tanımlanması	29029	36286,25	45357,81	56697,27	70871,58



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Stratejik Planlama ve Yönetim sürecinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi için uygulamanın izlenmesi ve dönemsel olarak değerlendirmesinin yapılması gerekmektedir. Bingöl Üniversitesi 2013 – 2017 Stratejik Planı sürecinde izleme ve değerlendirme faaliyetlerine yer verilecektir. Stratejik amaç ve hedeflere ne kadar ulaşıldığı periyodik olarak hazırlanacak ön raporlar ve raporlar ile takip edilecektir. Üniversitenin ilgili birim yöneticileri belirlenen stratejik amaçlara ulaşılabilmesi için uygulamayı sürekli olarak takip edeceklerdir. Ayrıca yılsonunda hazırlanacak değerlendirme raporları ilgili birimler vasıtasıyla Üniversite Rektörlüğüne düzenli olarak gönderilecektir. Stratejik Plan çalışmasında belirlenmiş olan amaçlar ve stratejilere ilişkin belirlenmiş olan faaliyetler değerlendirme sürecinde standart olarak kullanılacaktır. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerini “Birim Temsilcileri”, “Birim Planlama Komiteleri”, “Bingöl Üniversitesi Stratejik Planlama Kurulu (BÜNİSAM)” ve “Bingöl Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (B.Ü.ADEK)” kendi yetki ve sorumlulukları dâhilinde yürütecektir.

2. SONUÇ

Bingöl Üniversitesi Stratejik Planlama çalışmalarının ilk aşaması tamamlanmıştır. Bu planın oluşturulmasında Üniversitemiz Rektörlük ve Senato düzeyinde yapılan durum analizi çalışmalarının esas alınması yanında, birimlerden gelen stratejik plan çalışmalarının sonuçları da değerlendirilmiştir. Katılımcı bir anlayışla, olabildiğince geniş kesim temsilcilerinin değerlendirmelerine yer verilmeye çalışılırken, Bingöl Üniversitesinin, tarihsel, sosyal, kültürel ve bilimsel sorumlulukları sürecin gelişmesinde yönlendirici temel ilkeler olmuştur. Üniversite düzeyinde gerçekleştirilen Durum Analizi sonucunda, üstünlüklerimiz, gelişmeye açık alanlarımız, fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Kurumsal değerlendirme ile birlikte durum analizinde ortaya çıkan sonuçlar yine katılımcı bir anlayış çerçevesinde ele alınarak, kurumumuzun varlık nedeni Misyonu, arzu ettiğimiz gelecek Vizyonu ve temel ilkelerimiz belirlenmiştir. Bu dönemde YÖK, Kalkınma Bakanlığı, Maliye Bakanlığı gibi kurumlardaki gelişmeler düzenli şekilde izlenmiştir.

Ayrıca, Yükseköğretim Stratejisinde özetlenen “Üniversitelerden beklentilerin artması ve çeşitlenmesi, Üniversitemizin bulunduğu konum, ortaya koyduğu varlık nedeni ve öngördüğü **“değişimde ve gelişimde lider”** vizyonu, iddialı bir planın oluşturulmasını zorunlu kılmıştır. Stratejik Plan, Üniversitemizin belirlediği sekiz stratejik alanda mutlak başarıya odaklı; amaç, hedef, performans göstergeleri ile faaliyetleri kapsamaktadır. Bu alanlar;

- Örgütsel yapının yüksek performansla çalıştırılması ve fiziksel alt yapının geliştirilmesi
- Eğitim ve öğretimin geliştirilerek, uzaktan eğitime imkân tanıyan alt yapının oluşturulması,
- Bilimsel araştırmaları artırarak, üniversitenin ulusal ve uluslar arası etkinliğini yükseltilmesi,
- Üniversite sanayi işbirliği çerçevesinde diğer kamu kurumları ile işbirliği geliştirmek, ortak hedeflerini oluşturmak için öncü olmak,
- Bölgenin sosyo-kültürel yapısına uygun projeler geliştirmek ve araştırmalar yapmak,
- Üniversite çalışanlarına ve öğrencilerine kurum kimliği ve kurum imajının kazandırılması ve geliştirilmesi,
- Tüm birimlerde şeffaf ve hesap verebilir bir yapının oluşturulmasını sağlamak,
- Uluslar arası saygın üniversiteler arasında yer almasını sağlamak.

Bu sekiz alandaki amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik Faaliyet ve Projelerimiz 5 yıllık dönem için öncelik verilerek, üniversitemiz için öngörülen süreç içerisinde 31.01.2012 tarihinde Kalkınma Bakanlığına sunulacaktır.

KAYNAKÇA

- 1- 2709 Sayılı T.C. Anayasası**
- 2- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu**
- 3- 5436 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile Bazı kanun ve kanun hükmünde kararnamelerde değışiklik yapılması hakkında kanun**
- 4- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu**
- 5- 2809 sayılı Yüksek öğretim kurumları teşkilat kanunu**
- 6- 6091 sayılı mali yılı merkezi yönetim bütçe kanunu**
- 7- 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararname**
- 8- Kamu idarelerinde stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik**
- 9- Kamu idareleri için stratejik planlama kılavuzu**
- 10-Strateji geliştirme birimlerinin çalışma esas ve usulleri hakkında yönetmelik**
- 11-Kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkında yönetmelik**
- 12-Kamu idarelerince hazırlanacak performans programları hakkında yönetmelik**
- 13-Türkiye'nin yükseköğretim stratejisi**
- 14-Türkiye yükseköğretim yeterlilik stratejisi**

EKLER

EK.1. AKADEMİK BİRİMLERİN STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİN TANIMLANMASI

EK. 1.1. FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇLAR

STRATEJİK AMAÇ 1: ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI

Hedef 1: Her birimde görev yapan personelin görev tanımlarının yapılması.

Faaliyet 1: Fakülte'deki işleyişi sağlayan personel durumu dikkate alınarak görev tanımları yapılacaktır

Faaliyet 2: Tanımlarda ast üst ve kimin sorumluluk sahası nereye kadar ve bir üst amiri kim şeklinde belirlenecek

Hedef 2: Mevcut idari personelin eğitilmesi

Faaliyet 1: İdari personel için hizmet içi ve mesleki eğitim düzenlenmesi Hizmet içi eğitim kurslarının düzenlenmesi ve katılım sağlanması

Faaliyet 2: Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı her yıl 1 tane olarak devam ettirilmesi

Faaliyet 3: Personelin aldığı hizmet içi eğitim saatini arttırmak

Hedef 3: Çalışanların motivasyonunun artırılması

Faaliyet 1: Personelin çalışma ortamlarının gözden geçirilerek en verimli hale getirilmesi

Faaliyet 2: Hizmet içi eğitim kurslara katılım ve performans durumları göz önüne alınarak haftanın/ayın en başarılı personelinin tespit edilerek duyuru panosunda ilan edilmesi ve kendisine teşekkür mektubu yazılması

Faaliyet 3: Bir yıl içinde en başarılı personele imkanlar dahilinde ödül verilmesi

Faaliyet 4: Tüm fakülte personelinin katıldığı kültürel gezi ve piknikler düzenleyerek personelin kaynaşmasının sağlanması

Hedef 4: Akademik ve idari personelin memnuniyet oranının artırılması

Faaliyet 1: Personel memnuniyet anketlerinin rutin olarak belirli dönemleri kapsayacak şekilde yapılarak en az % 70 seviyesine getirmek

Faaliyet 2: Çalışanlara yönelik olarak düzenlenen sosyal etkinlik sayısını ilk iki yıl 5 ile sabit tutarak 3. Yılın başından itibaren 10 çıkarılması

Hedef 5: Fakültemizin kurumsallaşmasının ve personelin aidiyet duygusunun artırılması

Faaliyet 1: Fakülte bünyesinde verilen her türlü hizmet kalitesinin artırılması fakülte yönetimi, öğretim elemanları ve idari kadrosu mevcut memnuniyet durumu konusunda en az bir toplantı ile bilgilendirilecek ve memnuniyetsizliğin nedenleri tartışılarak her birime düşen sorumluluk belirlenerek hizmet kalitesinin artışı sağlayacak özen, kurum içi ve gerekli görülen birimler için kurum dışında hizmet içi eğitim imkânları sağlanacak, öğrencilerle kaynaşma ve yakınlaşmaya yönelik etkinlikler düzenlenecek

Faaliyet 2: Her dönem sonunda öğrencilerin problemlerinin ve genel öğretim ve hizmet kalitesinin tartışılacağı bir tartışma platformu oluşturulacak.

Faaliyet 3: Üniversitemizin ortak kullanımında olan kütüphane, yemekhane ile ulaşım gibi yine Fakültemizin kendi başına müdahalesi güç birimlerde kalitenin, dolayısıyla öğrenci memnuniyetinin artırılması için Rektörlük ile ortak hareket edilecek, diğer ulaşım ile ilgili kurumlarla da sürekli bir iletişim ve kontrol ilişkisi geliştirilecek.

Hedef 6: İhtiyaç duyulan nitelikli idari personel ihtiyacının giderilmesi

Faaliyet 1: Mevcut personelin nitelik kazanmalarına yönelik Üniversite bünyesinde veya Fakülte dahilinde hizmet içi eğitim kursları açılması

Hedef 7: İşe yeni başlayanların uyum sorunlarının çözülmüş olması

Faaliyet 1: İşe yeni alınan ve tayin yoluyla atanan tüm personele bir hafta süre ile Bingöl Üniversitesi, çalışacağı fakülte, enstitü veya yüksek okul, görevlendirildiği birim ve yapacağı işler hakkında bilgilendirme eğitimi verilmesi.

STRATEJİK AMAÇ 2: UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI

Hedef 1: Akıllı sınıf sayısının artırılması

Faaliyet 1: Fakültemize uzaktan eğitime imkan sağlayacak akıllı sınıf oluşturulması (yapılması) için rektörlük nezdinde girişimde bulunmak

Faaliyet 2: Her yıl bir akıllı sınıf kazandıracak şekilde akıllı sınıf sayısını arttırmak

Faaliyet 3: Fakülteadaki tüm sınıfları akıllı sınıf haline getirmek

Hedef 2: Fakültenin uzaktan eğitime geçebilmesi için gerekli alt yapının gerçekleştirilebilmesi için girişimlerde bulunmak

Faaliyet 1: Uzaktan eğitim alt yapısı için gerekli bilgisayar ağının kurulması.

Faaliyet 2: Öğretim elemanlarını uzaktan eğitime imkan tanıyacak şekilde ders notlarını ve dokümanlarını kendi kişisel sayfalarına veya uygun hazırlanacak sayfaya ilave etmelerini sağlamak için teşvik etmek

Faaliyet 3: Eğitim materyali internet ortamında yayınlanan derslerin oluşmasının sağlanması ve takip edilen yıllarda her sene %10 oranında artırmak

Hedef 2: Ders içeriklerini günümüzdeki yeni gelişmelere uygun olarak düzenlenmesi.

Faaliyet 1: Ders programlarının ve içeriklerinin her dönem başında alandaki yeni gelişmeler ve paydaşların talepleri doğrultusunda gözden geçirilip yenilenmesi

Faaliyet 2: Seçmeli dersler daha cazip hale getirilerek, öğrenciler ilgi duydukları alanlara yönlendirilmesi

Faaliyet 3: Öğretim elemanlarının öğrencilere ders kitabı hazırlamasını özendirmek

Faaliyet 4: Anabilim dallarından alınacak ihtiyaç listelerindeki öncelikli kitapların genel bütçeden ayrılan pay, yayınevleriyle yapılacak görüşme ve yazışmalarla kitap bağışları aracılığıyla temin edilmesine yönelik çalışmalar yapılacak

STRATEJİK AMAÇ 3: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRARAK, ÜNİVERSİTENİN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ETKİNLİĞİNİ YÜKSELTİLMESİ

Hedef 1: Uluslararası ve ulusal indeksli dergilerde bilimsel yayın sayısının artırılması, Uluslararası atıf indekslerinde yer alan bilimsel dergiler tüm bilim dünyası tarafından kabul gören ve bilim insanları tarafından daha çok tercih edilen dergilerdir. Bu nedenle bu indekslerde yer alan dergilerde yayınlanan bilimsel araştırmalar daha çok kişiye ulaşmakta, daha geniş bir platformda bilimsel tartışmaya açılmakta ve daha fazla atıf alma şansına sahip olmaktadır.

Faaliyet 1: Bu konuda öğretim elemanlarına gerekli bilgilendirme ve desteklerin yapılması

Faaliyet 2: Bu konunun teşviki için, rektörlüğümüzle istişarede bulunarak ödül sisteminin getirilmesi

Hedef 2: Uluslararası endekslerce taranan dergilerde yayın sayısının artırılması

Faaliyet 1: Her öğretim elemanının, alanlarında düzenlenen ulusal ve uluslar arası bilimsel toplantılara en az birer kere katılımlarının sağlanması Sunulan tebliğ veya posterin tam metin olarak yayınlanması durumunda ödül sistemine dahil edilmesi için gerekli girişimlerin yapılması

Faaliyet 2: Bu konunun teşviki için, rektörlüğümüze ödül sisteminin getirilmesi hususunda girişimde bulunacaktır. bu konuda ekonomik destek amaçlı paydaşlarla iletişime geçilerek sponsor bulunmasına çalışılacak.

Faaliyet 3: Diğer taraftan Üniversitemizin akademik yükseltme değerlendirmelerinde de söz konusu indekslerde yer alan dergilerde yayımlanmış bilimsel çalışmalara daha yüksek puanlar verilmektedir. Bu değerlendirmelerin ışığında bilimsel çalışmaların söz konusu dergilerde yayınlanmasının, araştırmaların kalitesini göstermesi açısından ne denli önemli olduğu açıkça görülmektedir.

Hedef 3: Disiplinler arası işbirliklerin oluşmasını sağlamak ve böylece akademisyenlerin deneyimlerinin artmasına imkân verilmesi,

Faaliyet 1: Gerçekleştirilen bilimsel çalışmaların yurtiçindeki bilimsel toplantıların yanı sıra yurtdışında yapılan bilimsel toplantılarda da sunulması, bu çalışmaların uluslararası alanlarda tartışılmasını sağlamak

Faaliyet 2: Bilimsel çalışmalarda ve araştırmalarda ulusal ve uluslar arası düzeyde kendini kabul ettirmiş saygın, uluslar arası nitelikte öğrenci ve öğretim elemanı yapısına sahip, mezunları her yerde tercih edilen bir üniversite olmak. Bu nedenlerle söz konusu uluslararası dergilerde yayınlanan bilimsel yayınlarımızın ulusal dergilere göre sayılarının arttırılmasının gerektiği de açıktır.

Faaliyet 3: Dekanlık ve Bölüm Başkanlıklarınca öğretim elemanlarının araştırma ve bilimsel toplantılara katılım teşvik toplantıları yapılması.

Hedef 4: Üniversitenin öğrenci sayısının arttırılabilmesi için üniversitemizin birimlerindeki gelişimi gerekli çalışmaları yaparak duyurulmasını sağlamak.

Faaliyet 1: Üniversitenin fiziki altyapısının gelişimini basın yayın yoluyla duyuracak girişimlerde bulunmak.

Faaliyet 2: Bingöl'de bulunan ve Fakültemizin uygulamalar ve bazı projeler nedeniyle zaten irtibatla olduğu ilköğretim okulları ve Liseler başta olmak üzere orta öğretim kurumları ile temasa geçilecek ve Fakültemizin tanıtılması amacıyla karşılıklı ziyaretler gerçekleştirilecek.

Faaliyet 3: Fakültemizin tanıtımı için broşür hazırlanacak.

Faaliyet 2: Bilimsel açıdan gelişimimizi duyuracak çalışmalar yapmak.

Hedef 5: Bölgesel açıdan yörenin ihtiyaçlarını araştırarak uygun çözümler geliştirmek.

Faaliyet 1: Yörede sürdürülen tarım ve hayvancılık çalışmalarına yönelik ilgili birimlerin destekleme ve eğitim çalışmaları planlaması için yönlendirmelerde bulunmak.

Faaliyet 2: Yörede ihtiyaç duyulan analizlerin yapılabilmesi için laboratuvarları geliştirmek.

Hedef 6: Tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak,

Faaliyet 1: Tarihsel alanlar (Kiğı Kalesi, Kral Kızı Kalesi gibi...)Yörede bulunan değerler için yönlendirmelerde bulunmak.

Faaliyet 2: Yöresel halk oyunlarını tanıtmak ve dünya kültür mirası listesine eklemek için çalışmalar yapmak (Kartal oyunu, Delilo oyunu, Çağan gibi...)

Faaliyet 3: Coğrafi güzellikleri tanıtmak (Yüzen ada, Kış turizmi ve Termal turizm gibi...)

Faaliyet 4: Tespit edilen bölgedeki sosyo-kültürel, tarihi ve coğrafi güzelliklerin bölge halkına getirisini tespit etmek, (termal alanlar ve kış turizmi gibi...)

Hedef 7: Fakültemiz öğretim elemanlarının BÜBAP ve diğer kurumlardan daha fazla proje desteği almalarını sağlamak.

Faaliyet 1: Proje hazırlama ve destek bulma konularında öğretim elemanlarının bilgilendirilmesi amacıyla Üniversitemizin ilgili birimlerinin desteğiyle seminer düzenlenecek.

Faaliyet 2: Diğer kuruluşlar ve paydaşlarla ortak proje geliştirme ve destek bulma konusunda Fakülte olarak yazışmalar ve ortak faaliyetler yapılacaktır.

Faaliyet 3: Fakültemize yapılacak gezi-gözlem için gerekli görüşmeler yapılacak ve görüşme zamanları planlanacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 4: ÜNİVERSİTE SANAYİ İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK

Hedef 1: Bölgede bulunan sanayi kuruluşları ile ortak çalışmalar üretilmesi konusunda girişimlerde bulunmak.

Faaliyet 1: Bölgedeki sanayi kuruluşlarının eksiklerini araştırarak ortak çalışmalarla bu eksikliklerin giderilmesini sağlamak.

Faaliyet 2: Sanayi kuruluşlarının verimliliklerini arttıracak fikirler üretmek.

Faaliyet 3: İlimiz sanayi kuruluşlarında teknolojinin üretilmesi ve ticarileştirilmesi için üniversitemiz ile sanayi arasında, kurumsallaşmış bir işbirliğinin sağlanması şarttır. Bu çerçevede üniversitemizde teknopark kurulması için gerekli girişimlerde bulunmak.

STRATEJİK AMAÇ 5: BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELER GELİŞTİRMEK VE ARAŞTIRMALAR YAPMAK

Hedef 1: Bölge halkının eğitim seviyesinin yükseltilmesi ve bilinçlendirilmesi için çalışmalar yapmak.

Faaliyet 1: Yaş sınıflarına göre eğitim seviyesini belirlenmesi ve buna yönelik eğitim faaliyetlerinde bulunmak

Faaliyet 2: Bölge insanının okuma düzeyinin belirlenmesi,

Faaliyet 3: Kız çocuklarını okumaya teşvik etme amaçlı proje çalışmalarının yapılması

Hedef 2: Ulusal ve uluslararası kurumlarca desteklenen proje sayısını artırmak.

Faaliyet 1: Üniversite de, bölge halkına yönelik mesleki ve sosyal kursların verilmesi,

Faaliyet 2: Kurumlar arası işbirliğini arttırıcı faaliyetlerde bulunmak,

Faaliyet 3: Halk eğitimi kurslarının yaygınlaştırılması

Hedef 3: Yerel ve bölgesel düzeydeki sorunlar çözmek üzere ilgili paydaşlarla ortaklaşa yapılan projelerini sayısını artırmak.

Faaliyet 1: Bölge de bulunan aile yapısını incelemek ve tespitlerde bulunmak,

Faaliyet 2: Bölgede ki sosyal yapıyı incelemek, Örneğin Bingöl'deki aile yapısı erkeğin egemen olduğu ve kadınların yeterince sosyal hayata katılamadığı bir alansa bu yönde projeler geliştirmek.

Faaliyet 3: Çocukların hem genel kültür hem de dil eğitimlerinin yeterli seviyeye gelebilmesi için yardımcı eğitim ve öğretim programlarının yapılması

Faaliyet 4: Sanat merkezlerinin kurulması, tiyatro, müzik, resim gibi alanlarda hem eğitime yönelik hem de burada gösterilerin yapılmasına olanak sağlanması

Hedef 4: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin topluma mal edilmesi

Faaliyet 1: Yılda en az iki adet tiyatro eserinin kent merkezinde sahnelenmesi,

Faaliyet 2: Güzel sanatlar alanında yılda en az üç adet serginin kent merkezinde açılması

Faaliyet 3: Öğrencilerin futbol ve diğer spor turnuvaları düzenlemeleri için gerekli teşvik ve duyurular yapılacak

STRATEJİK AMAÇ 6: ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARINA VE ÖĞRENCİLERİNE KURUM KİMLİĞİ VE KURUM İMAJININ KAZANDIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal kimlik fiziksel faktörleri içerir ancak kurumsal imaj zihinsel faktörleri içerir. Kurum imajı, kurum kimliği hedeflerinin davranışlarını belirler. Kurum kimliği oluşturmaya yönelik çabaların son hedefi imaj oluşturmaktır. Kurum kimliği kurumsal imajı şekillendirir. Bu yüzden de kimlik ve imaj ayrı ele alınmalı ona göre stratejiler geliştirilmelidir. Öncelikle teorik olarak kurum kimliği üniversite çalışanlarını ve öğrencilerini tümüyle kapsayacak ve kolayca benimsenecek şekilde hazırlanması önemlidir. Yani Üniversite veya Fakülte kendini doğru ve beklentilere cevap verecek şekilde tanımlamalıdır. Kurum ve kuruluşların kamuoyunda nasıl bilindiklerine, tanındıklarına veya algılandıklarına ilişkin genel yargılar bulunur. Bu yargılar, kurumsal imajı oluşturur.

Hedef 1: Fakültemizi tanıtıcı etkinliklerde medyanın kullanılması

Faaliyet 1: 2017 yılı sonun kadar Yazılı ve görsel basında çıkan üniversitenin tanıtımına katkı sağlayacak haber ve yazıların sayısının her yıl bir önceki yıla göre en az %10 artırılması

Faaliyet 2: Fakülte'de yapılan çalışmaların ve aktivitelerin yerel ve ulusal medya araçlarında yer alması sağlanacak

Faaliyet 3: Üniversitede ve Fakültede yapılan bilimsel ve sosyal faaliyetlerin kamuoyuna iyi anlatılması

Faaliyet 4: Futbol başta olmak üzere çeşitli spor turnuvalarının gerçekleştirilmesi

Faaliyet 5: Gerek sosyal gerek bilimsel gerekse sanatsal imkân ve faaliyetler arttırılmalıdır.

Faaliyet 6: Öğrenci merkezli çalışmaların teşvik ve ödüllendirilmesi amacıyla öğrenci sunum ve çalışmalarından seçkin örneklerin dönem içi veya sonlarında Fakülte genelinde gerçekleştirilen sunum ve sergilere dönüştürülmesi

Hedef 2: Paydaşlarla iletişimi sağlayacak, öğrencilerimize güven ve deneyim kazandıracak tanışma ve kaynaşma etkinliklerinin artırılması

Faaliyet 1: Bölge ve ülke genelinde bulunan çeşitli inanç gruplarının ibadethaneleri ve özel günlerindeki toplantılarına her yıl belli sınıfların düzenli gezi, gözlem ve katılımlarına imkan verecek etkinlikler

Faaliyet 2: Öğretim yılı başında ve yıl sonunda kaynaşma toplantısı ve mezuniyet gecesi düzenlenmesi

Hedef 3: Bölümlerle iş birliği içinde alanlarında öne çıkmış bilim adamlarının Fakültemize davet edilmesi amacıyla bir komisyon oluşturulması

Faaliyet 1: Yurt içi ve yurt dışından seçkin akademisyenler, uzmanlıkları doğrultusunda seminer, panel ve konferanslara katılmak üzere Fakültemize davet edilecekler.

Hedef 4: Bilimsel ve sosyal faaliyet sayısının arttırılarak marka değerinin yükseltilmesi ile kurumun benimsenme oranının yükseltilmesi

Faaliyet 1: Kurumun adını taşıyan her faaliyet için güven duygusu verilmesi

Faaliyet 2: Kurumda çalışanların çalıştıkları yerden memnun olup o kurumda kalıcı olmalarını sağlamaya çalışılması.

Faaliyet 3: Çalışanlara ve öğrencilere sunulan imkânlar, kurum kimliğinin benimsenmesi ve imajı ile doğru orantılı olarak artar veya azalır

Hedef 5: Danışmanlık hizmetlerini etkili ve kapsamlı hâle getirmek.

Faaliyet 1: Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin eğitim-öğretim süresinin tamamına yayılması ve her danışmanın danışmanlık hizmetlerine ilişkin rapor hazırlamasının sağlanması.

Faaliyet 2: Öğrenci görüşme saatlerinin bütün öğretim elemanlarınca kapılarında ilan edilmesinin duyurulması ve gerekli denetimlerin yapılması

Faaliyet 3: Etkin ve verimli danışmanlık hizmeti verilebilmesi amacıyla görev alacak öğretim elemanları bu konuda hizmet içi eğitimden geçirilecek.

Faaliyet 4: Her öğretim yılı başında danışmanlık hizmetlerinin verimli hâle getirilmesi için bilgilendirme toplantıları yapılması.

Faaliyet 5: 2012 yılı sonundan itibaren her yıl öğrencilerin dilek, şikâyet ve isteklerinin idari birimlere iletmesinin önündeki engellerin kaldırılması amacıyla dekan yardımcılığına bağlı e-mail sistemi ile duyurularda bulunulması.

Faaliyet 6: Öğrencilerden gelen taleplerin ciddiye alınması, mutlaka cevaplanması ve sonuçlarının tüm öğrencilere duyurulması için gereken çalışmaların başlatılması.

Hedef 6: Öğrenci memnuniyeti oranının artırılması

Faaliyet 1: Her dönem sonunda öğrencilere düzenli olarak memnuniyet anketleri uygulanmasının sağlanması ve öğrencilerin üniversiteden memnuniyet düzeylerinin sürekli olarak izlenmesi.

Faaliyet 2: Her dönem sonunda öğrencilere uygulanan memnuniyet anketi sonuçlarının ve bu sonuçlara göre yapılan/yapılacak uygulamaların ilan edilmesinin sağlanması

Faaliyet 3: Öğrencilerin; Fakülte'nin eğitim ve öğretim ile ilgili olarak sunduğu hizmetler, okuldaki fiziksel koşullar, merkez kütüphane hizmetlerinden yararlanma, merkez kütüphane hizmetleri, ulaşım

hizmetleri, üniversitenin sağladığı yemek hizmetleri, sağlık, kültür ve spor (SKS) etkinlikleri, okuldaki öğrenci işleri biriminin hizmetleri, bilgisayar olanakları, üniversitenin kariyer ile ilgili olarak sağladığı hizmetler, üniversitenin kantinler ile ilgili olarak sağladığı hizmetler, yöneticilerin öğrencilere yönelik yaklaşımları ve barınma ile ilgili memnuniyet düzeylerinin mevcut ölçümlerde görülen olumsuz durumdan, daha olumlu bir düzeye çekilmesi için girişimde bulunmak,

Faaliyet 4: Öğrencilerin özellikle Üniversite’yi ve Fakülte’yi ait olmaktan gurur duydukları bir marka olarak algılamaları ve sunmalarını sağlayacak genel hizmet kalitesinin yükseltilmesinin yanında başka faktörlerin de belirlenmesi amacıyla Rektörlük ve diğer Fakülte yönetimleri ile etkin iş birliği yapılacaktır.

Hedef 7: Mezunlarla ilişkiler sisteminin oluşturulması

Faaliyet 1: Mezunlarla iletişimi kolaylaştırılacak anma toplantıları benzeri etkinliklerin planlanması.

Faaliyet 2: Mezun olduktan sonra Fakülteyi sahiplenmeleri amacıyla mevcut öğrencilere yönelik bilinçlendirme ve bilgilendirme faaliyetleri düzenlenecek.

Faaliyet 3: Web sayfasında mezunlarla da ilgili bir bölüm hazırlanacak

Faaliyet 4: İlk mezunlardan (2012-2013) itibaren mezunların katılımının sağlanacağı anma toplantısı geleneği başlatılacaktır.

Hedef 8: Mezun derneği kurulması.

Faaliyet 1: Mezunlarla yapılan toplantılarda mezun derneği kurulması yönünde teşvikte bulunulacaktır.

Hedef 9: Üniversitenin çalışanları ve öğrencilerine sağladığı olanakları ve kazandıracaklarını uygun çalışmalar planlayarak göstermek.

Faaliyet 1: Üniversite içinde çalışanlarına uygun ve huzurlu bir çalışma ortamı sağlamak.

Faaliyet 2: Üniversite içinde öğrenciler için uygun çalışma ve okuma salonlarını oluşturmak

Faaliyet 3: Başta burs olanakları olmak üzere öğrencilerin ihtiyaç duydukları konularda öğrenci işleri bünyesinde bir bilgi bankasının oluşturulacaktır

Faaliyet 4: Çalışma saatleri dışında personel ve öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için gerekli altyapıları sağlamak.

Faaliyet 5: Aldıkları görevler ve ürettikleri akademik çalışmalar belli oranda ders notlarına yansıtılarak akademik çalışmalara katılımları teşvik edilecek

Hedef 10: Fakülte Öğrenci İşleri bünyesinde öğrencilerimizin gireceği sınavlarla ilgili bir birim oluşturularak ilgili dokümanlar toplanacaktır.

Faaliyet 1: Öğrencilerin girmek zorunda olduğu sınavlarla ilgili bir bilgi havuzu oluşturulması ve öğretim üyelerinin de sınavlar konusunda bilgilendirilmesi

Faaliyet 2: İlgili derslerde KPSS sınavına yönelik alan bilgileri verilmesi

Faaliyet 3: Öğretim elemanları ve öğrenciler sınavlar ve özellikleriyle ilgili bilgilendirilecek.

Hedef 11: Öğrenci topluluk ve kulüpleri sayısı ile kulüplere üye olan öğrenci oranının artırılması

Faaliyet 1: Öğretim yılı ve sonu Fakülte içi tanışma ve veda etkinliklerinin gelenek haline getirilmesi amacıyla öğrencilerin de temsil edildiği bir düzenleme kurulu oluşturulacaktır

Faaliyet 2: Üniversite bünyesinde mevcut topluluk ve kulüplere, Fakültemizden her yıl katılımın artırılması

Faaliyet 3: Üniversitemizdeki öğrenci topluluk ve kulüplerinin öğrencilere tanıtılması yönünde duyurular yapılacaktır.

Faaliyet 4: Öğrencilerimizin yeni öğrenci kulüp ve toplulukları oluşumlarında etkin rol almaları ve hobi grupları oluşturmaları yönünde bilgilendirilmesi ve teşvik edilmesi amacıyla toplantılar yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 7: TÜM BİRİMLERDE ŞEFFAF VE HESAP VERİLEBİLİR BİR YAPININ OLUŞTURULABİLMESİNİ SAĞLAMAK

Hedef 1: Üniversite içersinde tüm personelin ve öğrencilerin kendi aralarında hiçbir ayırım gözetilmediğini gösterecek şekilde işlerin yürütülmesini sağlamak.

Faaliyet 1: Üniversite içinde çalışanların ve öğrencilerin her türlü sorularına en kısa sürede cevap verilebilecek bir sistem geliştirmek.

Faaliyet 2: Üniversite içinde çalışanların ve öğrencilerin mağdur olmamaları için personel ve öğrenci işleri çalışanlarına bilgi eksikliklerinin giderilmesini sağlayacak eğitimler vermek.

Faaliyet 3: Çalışanlar ve öğrencilerle idare arasında ilişkilerin yoğunlaştırılarak sorunların erken tespit edilmesi

Faaliyet 4: Üniversitenin her türlü düşünceye açık, olayları geniş bir perspektiften değerlendiren bir görüş açısına sahip olması ve bunu yansıtması.

Hedef 2: Öğretim elemanlarının memnuniyetinin arttırılması

Faaliyet 1: Öğretim elemanlarının kendi alanlarına yönelik araştırma, toplantı vb. çalışma ve faaliyetlere teşvik edilmesi konusunda Dekanlık ve Bölüm Başkanlıklarınca etkin destek sağlanması.

Faaliyet 2: Öğretim üyelerinin derslerinin ders yoğunluna göre, haftanın belirli günlerine dağıtılıp, her gününe ders konulmayarak araştırma zamanı sağlanması.

Faaliyet 3: 2013-2014 Öğretim Yılı'ndan itibaren ders programları yapılırken, her öğretim elemanına dengeli bir şekilde 2 gün boş zaman bırakılmasına gayret edilecek.

Hedef 3: Öğretim elemanları için bir şikayet kutusu oluşturularak öneri sistemi kurmak

Faaliyet 1: Dekanlıkta Fakülte ve Üniversite eğitim-öğretim ve hizmet kalitesinin gelişimine katkıda bulunacak önerilerin toplanacağı bir havuz oluşturulması

Faaliyet 2: Fakülte ve Üniversite eğitim-öğretim ve hizmet kalitesinin gelişimi konusunda öğretim elemanları, idari personel ve öğrencilerin düşünme ve öneri sunmalarını sağlanması.

Faaliyet 3: Üniversitenin gelişimine katkıda bulunacak, eğitim ve hizmet kalitesini geliştirecek bireysel öneri sistemini kurmak ve üniversiteye yarar ve katkı sağlayacak önerileri ödüllendirmek

Hedef 4: Karar alma ve uygulama mekanizmasının şeffaflaşması.

Faaliyet 1: Alınan kararların çalışanlara ve öğrencilere yani kamuoyuna yeterince açık bir şekilde anlatılması

Faaliyet 2: Kurumdakilerin istek ve taleplerinin dinlenmesi ve bu doğrultuda gerekli adımların atılması

Hedef 5: Laboratuvarların her biri için Laboratuvar Kullanma Talimatı'nın yazılı hale getirilmesi

Faaliyet 1: Öğrenci laboratuvarlarının her biri için Laboratuvar Kullanma Talimatı'nın yazılı hale getirilmesi

Faaliyet 2: Araştırma laboratuvarlarının her biri için Laboratuvar Kullanma Talimatı'nın yazılı hale getirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 8: ULUSLAR ARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK

Hedef 1: Üniversitemizin ülke içinde ve dışında saygın bir konuma gelebilmesi için gerekli tanıtım faaliyetlerini yürütmek.

Faaliyet 1: Üniversitemizin tanınırlığının artmasını sağlayacak unsurlardan bir tanesi akademik kadrosunun gücüdür. Bu kadronun gücünü arttırabilmek için akademik personelin çalışmalarının desteklenmesi ve çalışmaya teşvik edilmesi sağlanmalı bunun için uygun ortam sağlanmalıdır.

Faaliyet 2: Üniversitemizin tanınırlığının artmasını sağlayacak unsurlardan bir diğeri okuyan ve mezun ettiği öğrenci kitlesidir. Öğrencilerin uygun eğitimi alarak mezun olmalarını sağlamak bu amaca ulaşmak için yapılacak en önemli faaliyettir.

Hedef 2: Ulusal ve uluslararası kongreler düzenleme imkânlarının sağlanması

Faaliyet 1: Öğrencilere okudukları üniversiteyi benimsemeleri adına diğer üniversitelerden farklı faaliyetler düzenlenmesi ve farklılığın gösterilmesi.

Faaliyet 2: Bölgenin kültürel yapısına göre üniversitede yapılacak faaliyetler (Zaza dili sempozyumu gibi).

Hedef 3: Öğrenci/Öğretim üyesi değişim Programlarına katılımın artırılması

Faaliyet 1: Öğretim elemanı ve öğrencilerin ERASMUS Programı konusunda bilgilendirilmeleri, yönlendirilmeleri ve teşvik edilmeleri

Faaliyet 2: ERASMUS Programı çerçevesinde anlaşma yapılması muhtemel AB Ülkeleri üniversiteleri belirlenip yazışmalar başlatılacak.

Faaliyet 3: Bilgilendirme ve yönlendirme amaçlı konferanslar için üniversitemiz AB bürosu ve AB Bilgi Ofisi elemanlarıyla irtibata geçilerek Fakültemize davet edilecek.

EK1.2. İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1: ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI VE FİZİKSEL ALT YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: Performans yönetimi sisteminin kurulması

Faaliyet 1: Mevcut örgütsel yapılanmadaki problemlerin tespiti ve analizi.

Faaliyet 2: Yerinde yönetim anlayışının geliştirilerek yetki paylaşımının sağlanması.

Faaliyet 3: İşin gereğine göre kadro dağıtımının gerçekleşmesi (ideal kadro-norm kadro).

Faaliyet 4: İdari ve akademik personelin hizmet içi eğitimine ağırlık verilmesi.

Faaliyet 5: Kaynakların adil ve şeffaf biçimde dağıtılması.

STRATEJİK AMAÇ 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN GELİŞTİRİLEREK, UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI

Hedef 1: Akıllı sınıfların oluşturulması

Faaliyet 1: Fakültemizin alacağı öğrenci sayısına bağlı olarak oluşturulması gereken akıllı sınıf için yetkili birimler nezdinde girişimde bulunmak

Faaliyet 2: En az bir akıllı sınıf oluşturduktan sonra bu eğitim sistemine başlamak

Faaliyet 3: Fakülteadaki tüm sınıfları akıllı sınıf haline getirmek için her sene en az bir akıllı sınıf daha oluşturmak

Hedef 2: Fakültenin uzaktan eğitime geçebilmesi için gerekli olan materyalin oluşması için girişimde bulunulması

Faaliyet 1: Gerekli bilgisayar ağının oluşturmasını sağlamak

Faaliyet 2: Öğretim elemanlarının ders notlarının internette rahat ulaşılabilir bir şekilde aktarılmasını sağlamak

Faaliyet 3: Gerekli dersler için video kayıtları oluşturmak

Faaliyet 4: Uygun olan derslerin sınavlarını internet ortamında, öğrencinin rahat ulaşacağı şekilde yapmak

Hedef 3: Ders içeriklerinin günümüzdeki yeni gelişmelere ve uzaktan eğitim modeline uygun olarak düzenlenmesi.

Faaliyet 1: Ders programlarının ve içeriklerinin her dönem başında, yeni gelişmeler göz önünde tutularak, tekrardan düzenlemesini sağlamak

Faaliyet 2: Öğretim elemanlarının vereceği dersleri daha cazip hale getirerek, öğrencilere ders kitapları/notları hazırlanmasını teşvik etmek

Faaliyet 3: Yeni gelişmelere bağlı olarak ihtiyaç duyulan materyalleri sağlamak için Üniversiteden, gereken maddi desteği almak için bütçe çalışması yapmak

STRATEJİK AMAÇ 3: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTTIRACAK İMKÂN LARI GELİŞTİRMEK, ULUSAL VE ULUSLARARASI ETKİNLİK DÜZEYİNİN YÜKSELTİLMESİNİ SAĞLAMAK

Hedef 1: Bilimsel araştırmalar yönünden, ulusallığın yanında uluslararası tanınırlığı arttırmak

Faaliyet 1: Fakültemizdeki tüm öğretim elemanlarının alanlarında düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı, seminer ve kongrelere katılımlarını sağlamak

Faaliyet 2: Bilimsel araştırmaların verimli bir şekilde yürütülebilmesi için öğretim üyelerimize yönelik kurs ve seminerlerin düzenlenmesi

Faaliyet 3: Kendi alanlarında gelişmek ve uluslararası arenada tanınırlılığı arttırmak için öğretim elemanlarının yurt dışına gönderime olanak sağlamak

Hedef 2: Uluslararası indeksli dergilerde öğretim üyesi başına düşen yayın sayısını arttırmak

Faaliyet 1: Öğretim üyelerimizin uluslararası indeksli taranan dergilerde yayın yapması için fakültemiz tarafından teşvik edilmesi

Faaliyet 2: Öğretim üyelerimize bilimsel araştırma yapabilmesi ve bu araştırmaları uluslararası indeksli dergilere taşıyabilmeleri için ders programlarının araştırmaya zaman sağlayacak şekilde ayarlanması

Faaliyet 3: Öğretim elemanlarını uluslararası indeksli dergilerde yayın yapmaya teşvik için ödüllendirme sisteminin getirilmesi konusunu gündeme almak

Hedef 3: Bölümdeki araştırma ürünlerinin niceliğinin ve niteliğinin artırılması

Faaliyet 1: Araştırma faaliyetlerinde disiplinler arası etkileşimi arttırmak bu amaçla üniversitemiz içerisindeki diğer fakülte ve bölümlerle işbirliği yaparak, öğretim elemanlarının ortak projeler hazırlamasını teşvik etmek

Faaliyet 2: Kütüphane imkânlarını geliştirmek bu amaç doğrultusunda her yıl kütüphaneye düzenli kaynak aktarımı sağlamak bunun yanında öğretim elemanları tarafından belirlenen ulusal ve uluslararası yayınların kütüphaneye alımını sağlamak

Faaliyet 3: Bilimsel kaynakların kütüphaneye kazandırılabilmesi için gerekli olan finansal kaynakları temine çalışmak

Faaliyet 4: Fakültemiz veri tabanları sayısını arttırarak, öğretim elemanlarımızın daha fazla yararlanmasına olanak sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 4: ÜNİVERSİTE VE SANAYİ İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK

Hedef 1: Kamu ve Özel Sektör ile iletişim ve işbirliğini artırma yönünde çaba harcamak.

Faaliyet 1: Kamu ve Özel sektör ile işbirliğinin geliştirilmesine yönelik fakülte ve bölüm düzeyinde faaliyetlerin artırılması için çalışmaların yapılması.

Faaliyet 2: İl Ticaret ve Sanayi Odasıyla işbirliği içerisinde işletme yönetici ve çalışanlarına yönelik seminerler düzenlenmesi.

Hedef 2: Özel sektörün bilinçlenmesi ve yüksek öğrenim kurumlarından istifade edebilmesi için çalışmalar yapmak.

Faaliyet 1: Özel sektörün sorunlarına çözüm getirebilecek, ülkemizin geleceğiyle ilgili araştırma konularının-projelerinin öncelikli olarak desteklenmesi.

Faaliyet 2: Özel sektör ile işbirliğini geliştirecek ortak programlar yapmak.

Faaliyet 3: Özel sektöre bağlı personelin yüksek öğrenimden faydalanması için fırsatlar sunabilmek.

Faaliyet 4: Fakülte öğretim elemanı desteğine ihtiyaç duyan kurumların isteklerine olumlu yaklaşmak.

Faaliyet 5: Fakülte içerisinde her hafta farklı akademisyenler tarafından gerçekleştirilen seminerlere konuyla ilgili özel sektör yöneticileri ve çalışanlarını davet etmek.

STRATEJİK AMAÇ 5: BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELERİ GELİŞTİRMEK, ARAŞTIRMALAR YAPMAK

Hedef 1: Bölgenin Sosyo-Kültürel yapısına uygun projeleri ile mevcut kaynakları geliştirmek ve yeni kaynaklar temin etmek.

Faaliyet 1: AB süreci kullanılarak (ikili anlaşma vb) mali kaynak oluşturmak.

Faaliyet 2: Özellikle coğrafi konum ve çekim merkezi olma potansiyelini kullanarak, yeni kaynakların oluşturulması (Sanayi kuruluşları, STK'lar, çeşitli hizmet birimleri vb.).

Faaliyet 3: Sponsorluk sisteminin etkin hale getirilmesi.

Faaliyet 4: Bölgenin sosyo-kültürel yapısına uygun projeler uygulamaya koymak için çalışmalar yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 6: ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARINA VE ÖĞRENCİLERİNE KURUM KİMLİĞİ VE KURUM İMAJININ KAZANDIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: Fakültemizin akademik, idari personel ve öğrencilerin kurumsal kimliğinin ve aidiyet duygusunun geliştirilmesini en üst düzeye çıkarmak.

Faaliyet 1: Misyon ve ilkelerimizin moral ve motivasyonu artırıcı olarak kullanılması.

Faaliyet 2: Mevcut kadrolara kalite geliştirme yöntemleri uygulanarak, hizmet içi eğitim verilmesi.

Faaliyet 3: Fakülte personel ve öğrencilerinin sosyal, kültürel olanaklarının artırılması.

Faaliyet 4: Düzgün işleyen bir mezun takip sisteminin oluşturulması ve mezunlar arasındaki koordinasyonun sağlanması.

Faaliyet 5: Fiziki koşulların, uygun ve estetik görünüm dikkate alınarak geliştirilmesi.

STRATEJİK AMAÇ 7: TÜM BİRİMLERDE ŞEFFAF VE HESAP VEREBİLİR BİR YAPININ OLUŞTURULMASINI SAĞLAMAK,

Hedef 1: Fakültemizde etkin, verimli, hesap verebilir ve şeffaf bir yönetim anlayışı geliştirmek.

Faaliyet 1: Mali işlerin hesap verilebilir bir şekilde kayda geçirilmesi.

Faaliyet 2: İdari kadronun tasarruflarında iletişime açık bir anlayışla çalışmasının sağlanması

Faaliyet 3: Üniversitenin diğer (mali-ekonomik) birimleriyle uyumlu şekilde çalışmaların sürdürülmesi

STRATEJİK AMAÇ 8: ULUSLAR ARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK

Hedef 1: Uluslararası proje faaliyetlerinde bulunmak.

Faaliyet 1: Bölümlerimizde gerçekleştirilmekte olan araştırmaları desteklemek ve teşvik etmek amacıyla AB projeleri ve diğer uluslararası projelerin nasıl hazırlanacağına ilişkin bilgi amaçlı toplantılar ve konferanslar düzenlemek.

Faaliyet 2: Dekanlık ve Bölüm Başkanlıklarınca öğretim elemanlarının araştırma ve bilimsel projeler çalışmalarına teşvik etmek.

Faaliyet 3: Daha önce AB projeleri ve diğer uluslararası projeleri kabul edilmiş akademisyenlerle ortak çalışmalar yapmak.

Stratejik Hedef 2: Uluslararası kongreler ve sempozyumlar düzenleme imkânlarının sağlanması

Faaliyet 1: Fakültemizde farklı faaliyetlerin düzenlenmesi ile ulusal ve uluslararası arenada üniversitemizin farklılığının ortaya çıkarmak.

Faaliyet 2: Bölgenin sosyo-ekonomik yapısına göre üniversitede yapılacak kongre/sempozyum gibi uluslararası ölçekte faaliyetler (Örneğin uluslararası yerel ekonomi çalışmaları, bölgesel kalkınma stratejileri)

Stratejik Hedef 3: Öğrenci ve Öğretim üyesi değişim Programlarına katılımın artırılması

Faaliyet 1: Öğretim elemanı ve öğrencilerin ERASMUS Programı konusunda bilgilendirilmeleri, yönlendirilmeleri ve teşvik edilmeleri.

Faaliyet 2: ERASMUS Programı çerçevesinde anlaşma yapılması muhtemel AB Ülkeleri üniversiteleri belirlenip yazışmalar başlatmak.

Faaliyet 3: Bilgilendirme ve yönlendirme amaçlı konferanslar için üniversitemiz AB bürosu ve AB Bilgi Ofisi elemanlarıyla irtibata geçilerek fakültemize davet edilecek.

Hedef 4: Uluslararası indekslerde taranan dergilerde öğretim üyesi başına düşen yayın sayısını arttırmak.

Faaliyet 1: Fakültemize, atama kriterleri ortalamasının üstünde olan öğretim elemanlarının seçilmesi.

Faaliyet 2: Fakültemiz öğretim elemanları uluslararası atıf indekslerine girecek yayınlara makale göndermeleri konusunda teşvik edilmek.

Faaliyet 3: Öğretim üyelerinin derslerinin, ders yoğunluğuna göre, haftanın belirli günlerine dağıtılıp, her gününe ders konulmayarak araştırma zamanı sağlanmak.

EK1.3. İLAHİYAT FAKÜLTESİ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇLAR

Bingöl Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2012-2017 yılları arasında gerçekleştirmek istediği amaçlar, bu amaçlara ulaşmak için belirlediği hedefler, hedeflere ulaşabilmek için yapacağı faaliyetler ve amaçlara ulaşma derecesini belirleyebilmek için saptanan göstergeler bu bölümde anlatılmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 1: ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI VE FİZİKSEL ALT YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: Performans yönetimi sisteminin kurulması

Faaliyet 1: Mevcut örgütsel yapılanmadaki problemlerin tespiti ve analizi.

Faaliyet 2: Yerinde yönetim anlayışının geliştirilerek yetki paylaşımının sağlanması.

Faaliyet 3: İşin gereğine göre kadro dağıtımının gerçekleşmesi (ideal kadro-norm kadro).

Faaliyet 4: İdari ve akademik personelin hizmet içi eğitimine ağırlık verilmesi.

Faaliyet 5: Kaynakların adil ve şeffaf biçimde dağıtılması.

Faaliyet 6: Mevcut kaynakların saptanarak, verimli kullanılması için standartların oluşturulması.

STRATEJİK AMAÇ 2: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRARAK, ÜNİVERSİTENİN ULUSAL VE ULUSLARARASI ETKİNLİĞİNİN YÜKSELTİLMESİ

Hedef 1: Fakültemizin öğretim üyesi niceliğinin artırılmasına paralel olarak uluslararası atıf indekslerine giren dergilerde yayımlanan yayın sayısı her yıl % 10 oranında artırmak.

Faaliyet 1: Fakültemize, Üniversitemizin atama kriterlerine uyan öğretim elemanlarının seçilmesi.

Faaliyet 2: Fakültemiz öğretim elemanları uluslararası atıf indekslerine girecek yayınlara makale göndermeleri konusunda teşvik edilmesi.

Faaliyet 3: Öğretim elemanlarının bilimsel melekelerini ve akademik yeteneklerini geliştirmek için kurs, seminer gibi etkinlikler düzenlemek.

Faaliyet 4: Fakültemiz öğretim elemanları uluslararası atıf indekslerine girecek yayınlara makale göndermeleri konusunda teşvik edilmesi.

Faaliyet 6: Öğretim üyelerinin derslerinin, ders yoğunluğuna göre, haftanın belirli günlerine dağıtılıp, her gününe ders konulmayarak araştırma zamanı sağlanması.

Faaliyet 7: 2012-2013 Öğretim Yılı'ndan itibaren ders programları yapılırken, her öğretim elemanına dengeli bir şekilde 2 gün boş zaman bırakılmasına gayret edilmesi.

Hedef 2: Bilimsel makale sayısının ve öğretim üyesi başına düşen yayın sayısının artırılması

Faaliyet 1: Dekanlık ve Bölüm Başkanlıklarınca öğretim elemanlarının araştırma ve bilimsel toplantılara katılım teşvik toplantılarının yapılması.

Faaliyet 2: Öğretim elemanlarının kendi alanlarına yönelik araştırma, toplantı vb. çalışma ve faaliyetlere teşvik edilmesi konusunda Dekanlık ve Bölüm Başkanlıklarınca etkin destek sağlanması.

Faaliyet 3: İlahiyat Koruma ve Yaşatma Derneğinin kurulması ve bu dernek vasıtasıyla başarılı öğrenci ve öğretim elemanlarının ödüllendirilmesi.

Faaliyet 4: Kütüphanede bulunması gereken temel kitaplarının temin edilmesi ve kütüphanenin daha aktif bir şekilde çalıştırılması.

Faaliyet 5: 2012 yılı itibariyle yılda iki sayı olmak üzere fakültemiz bünyesinde Ulusal-hakemli bir derginin çıkarılması.

Faaliyet 6: Yayına girecek olan fakülte dergimizde tüm öğretim üyelerinin makale yazma ve yayınlamaları konusunda gerekli özenin gösterilmesi.

Faaliyet 7: Öğretim elemanlarının bilgisayar, web ve diğer öğretime etki edecek araçları kullanım becerilerinin artırılması amacıyla en geç 2011-2012 döneminde bir kurs düzenlenmesi

STRATEJİK AMAÇ 3: ÜNİVERSİTE VE TOPLUM İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK

Hedef 1: Ulusal ve uluslararası işbirliğinin, kurumsal imajın ve etkinliğinin geliştirilmesini sağlamak.

Faaliyet 1: Başta il müftülüğü olmak üzere diğer kamu kurum ve kuruluşları ile fakültemiz işbirliğinin daha da geliştirilmesi.

Faaliyet 2: Başarılı öğrencilerin ve alanında uzman öğretim kadrolarının üniversitemizi tercih etmeleri hususunda gerekli çalışmaların yapılması.

Hedef 2: Toplumun bilinçlenmesi ve yüksek öğrenim kurumlarından istifade edebilmesi için çalışmalar yapmak.

Faaliyet 1: Toplumumuzun sorunlarına çözüm getirebilecek, ülkemizin geleceğiyle ilgili araştırma konularının-projelerinin öncelikli olarak desteklenmesi.

Faaliyet 2: Kamu kurumları ile işbirliğini geliştirecek ortak programlar yapmak.

Faaliyet 3: Kamu kurumlarına bağlı personelin yüksek öğrenimden faydalanması için fırsatlar sunabilmek.

Faaliyet 4: Fakülte öğretim eleman desteğine ihtiyaç duyan kurumların isteklerine olumlu yaklaşmak.

Faaliyet 5: İlahiyatın uygulama alanı olan camilerde dini konularda halkı aydınlatmak.

Hedef 3: Kurumumuzun misyon ve vizyonunu gerçekleştirecek araştırma ve uygulama çalışmalarının organize edilmesi.

Faaliyet 1: Fakültemizdeki akademisyenlerimizin bilimsel nosyonlarına ve öğrencilerimizin bilgi düzeylerine katkıda bulunmak amacıyla, bölümlerle iş birliği içinde alanlarında öne çıkmış bilim

adamlarını davet edecek bir komisyonun oluşturulması ve düzenli periyotlarla bilim adamlarının fakültemiz koordinasyonunda konferans ve panellerin düzenlenmesinin sağlanması.

Faaliyet 2: Fakültemiz bünyesinde her hafta tertip edilen “Çarşamba Konuşmaları” adlı fakülte içi akademik seminerlerin içeriğinin zenginleştirilerek sürdürülmesinin sağlanması.

Faaliyet 3: Araştırma Görevlilerin bilimsel çalışma yöntem ve teknikleri ile ilgili yetiştirilmelerinin sağlanması.

Faaliyet 4: Araştırma Görevlilerin yüksek lisans ve doktora yapmaları için gerekli çalışmaların yapılması.

STRATEJİK AMAÇ 4: BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELERİ GELİŞTİRMEK, ARAŞTIRMALAR YAPMAK

Hedef 1: Bölgenin Sosyo-Kültürel yapısına uygun projeleri ile mevcut kaynakları geliştirmek ve yeni kaynaklar temin etmek.

Faaliyet 1: AB süreci kullanılarak (ikili anlaşma vb) mali kaynak oluşturmak.

Faaliyet 2: Özellikle coğrafi konum ve çekim merkezi olma potansiyelini kullanarak, yeni kaynakların oluşturulması (Sanayi kuruluşları, STK’lar, çeşitli hizmet birimleri vb.).

Faaliyet 3: Sponsorluk sisteminin etkin hale getirilmesi.

Faaliyet 4: Bölgenin sosyo-kültürel yapısına uygun projeler uygulamaya koymak için çalışmalar yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 5: ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARINA VE ÖĞRENCİLERİNE KURUM KİMLİĞİ VE KURUM İMAJININ KAZANDIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: Fakültemizin akademik, idari personel ve öğrencilerin kurumsal kimliğinin ve aidiyet duygusunun geliştirilmesini en üst düzeye çıkarmak.

Faaliyet 1: Misyon ve ilkelerimizin moral ve motivasyonu arttırıcı olarak kullanılması.

Faaliyet 2: Mevcut kadrolara kalite geliştirme yöntemleri uygulanarak, hizmet içi eğitim verilmesi.

Faaliyet 3: Fakülte personel ve öğrencilerinin sosyal, kültürel olanaklarının arttırılması.

Faaliyet 4: Düzgün işleyen bir mezun takip sisteminin oluşturulması ve mezunlar arasındaki koordinasyonun sağlanması.

Faaliyet 5: Fiziki koşulların, uygun ve estetik görünüm dikkate alınarak geliştirilmesi.

STRATEJİK AMAÇ 6: TÜM BİRİMLERİN ŞEFFAF VE HESAP VEREBİLİR BİR YAPININ OLUŞTURULMASINI SAĞLAMAK

Hedef 1: Fakültemizde etkin, verimli, hesap verebilir ve şeffaf bir yönetim anlayışı geliştirmek.

Faaliyet 1: Mali işlerin hesap verilebilir bir şekilde kayda geçirilmesi.

Faaliyet 2: İdari kadronun tasarruflarında iletişime açık bir anlayışla çalışmasının sağlanması

Faaliyet 3: Üniversitenin diğer (mali-ekonomik) birimleri ile uyumlu şekilde çalışmaların sürdürülmesi

STRATEJİK AMAÇ 7: ULUSLARARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK

Hedefler 1. Bologna sürecine uygun; eğitim ve akademik konularda standartlar geliştirmek ve Uluslar arası camiada farklılıkların en aza indirildiği ve Avrupa'daki fakültelerle tam uyumlu bir fakülte haline gelmek

Faaliyet 1: Ders kredileri ulusal ve uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi.

Faaliyet 2: Ders programlarının ve içeriklerinin Bologna Süreci dikkate alınarak güncelleştirilmesi.

Faaliyet 3: Lisans Programımızın öğrenme çıktıları, ders içerikleri; çevre, öğrenci ihtiyaçları ile ulusal gereksinimler göz önünde bulundurularak hazırlanması.

Faaliyet 4: Lisans Programımızın Avrupa Kredi Transfer Sistemi AKTS (ECTS) değerleri, ders içerikleri ve öğrenim yeterliliklerinin geliştirilmesi çalışmaları Bologna sürecine uyumlu olarak; Avrupa Yükseköğretim Alanı (EHEA) ve Avrupa Araştırma Alanı (ERA) kriterleri dikkate alınarak hazırlanması.

Faaliyet 5: Lisans Programımıza ait AKTS/ECTS değerleri hesaplanarak; ders içerikleri ve öğrenim çıktıları üniversitenin veri tabanına aktarılması ve öğrencilerin programımızdaki dersler hakkında istedikleri bilgilere ulaşmalarının sağlanması.

Faaliyet 6: Lisans Programımızın kendi içinde tutarlı olacak şekilde tasarlanarak her yıl ihtiyaca göre güncellenme çalışmalarının yapılması.

Faaliyet 7: Fakültemizdeki öğretim elemanı niceliğinin gelişimine, öğrencilerin beklenti ve isteklerine, bölge ve ulusal ihtiyaçlara paralel olarak seçmeli ders sayısının artırılması.

Hedef 2. Mevcut yapının ulusal ve uluslararası hedefler dikkate alınarak gözden geçirilmesi, yeni yaklaşımları içerecek şekilde geliştirilmesi

Faaliyet 1: Eğitim-öğretimde fiziki imkânların iyileştirilmesi, alt yapı sorunlarının giderilmesi, kalitenin artırılması.

Faaliyet 2: Öğrenci merkezli eğitime geçilmesi.

Faaliyet 3: Öğrenciye Türk toplumunun geleceği olarak davranılması ve her türlü hizmetin nezaket içerisinde sunulmasının sağlanması.

Faaliyet 4: Kütüphanemizin çalışma sürelerinin, araştırma yapma yeterliliğinin, fotokopi ve personel hizmetlerinin öğrenci çalışma ve araştırmaları göz önüne alınarak yeniden düzenlenmesi.

Faaliyet 5: Öğretim üyelerinin öğrencilere yeterli zaman ayırmaları ve danışmanlık sisteminin düzgün bir şekilde çalıştırılması.

Hedef 3: Öğretim kalitesini yükseltmek amacıyla öğretim kadrosunu ideal standartlara yükseltmek.

Faaliyet 1: Öğretim kalitesini yükseltmek için öncelikli olarak hiç öğretim elemanı olmayan alanlardan başlanarak, ihtiyaç duyulan alanlara Öğretim görevlisi ve öğretim elemanı yardımcılarının alınmasını sağlamak.

Faaliyet 2: Öğretim kalitesini yükseltmek için öncelikli olarak hiç öğretim elemanı olmayan alanlardan başlanarak, ihtiyaç duyulan alanlara yetişmiş bilim adamlarının davet edilmesi, doçentlik ve profesörlük hakkını elde etmiş olan bilim adamlarının fakülte kadrona alınmasını sağlamak.

Faaliyet 3: Süreli yayınlarımızın uluslararası indekslerce taranan dergilerin arasına girebilmesi için stratejilerin geliştirilmesi.

Hedef 4: Derslerin öğrenci merkezli işlenmesini sağlamak.

Faaliyet 1: Öğrenci merkezli öğretim konusunda eğitimcilerin eğitime yönelik sene başı eğitim seminerlerinin düzenlenmesi.

Faaliyet 2: Derslerde öğrenci merkezli yöntem ve tekniklerin öne çıkarılması, ödev sunumu, grup çalışmaları gibi yöntem ve tekniklerin özendirildiği ders sayısının artırılması. Modern tekniklerle eğitim öğretimin yapılması için teşviklerin yapılması.

Faaliyet 3: Öğrenci merkezli çalışmaların teşvik ve ödüllendirilmesi amacıyla öğrenci sunum ve çalışmalarından seçkin örneklerin dönem içi veya sonlarında Fakülte genelinde gerçekleştirilen sunum ve sergilere dönüştürülmesi.

EK1.4 MİMARLIK MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇLAR

STRATEJİK AMAÇ 1: ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI

Hedef 1: Her birimde görev yapan personelin görev tanımlarının yapılması.

Faaliyet 1: Fakülte'deki işleyişi sağlayan personel durumu dikkate alınarak görev tanımları yapılacak

Faaliyet 2: Tanımlarda ast üst ve kimin sorumluluk sahası nereye kadar ve bir üst amiri kim şeklinde belirlenecek

Hedef 2: Mevcut idari personelin eğitilmesi

Faaliyet 1: İdari personel için hizmet içi ve mesleki eğitim düzenlenmesi Hizmet içi eğitim kurslarının düzenlenmesi ve katılım sağlanması

Faaliyet 2: Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı her yıl 1 tane olarak devam ettirilmesi

Faaliyet 3: Personelin aldığı hizmet içi eğitim saatini arttırmak

Hedef 3: Çalışanların motivasyonunun artırılması

Faaliyet 1: Personelin çalışma ortamlarının gözden geçirilerek en verimli hale getirilmesi

Faaliyet 2: Hizmet içi eğitim kurslara katılım ve performans durumları göz önüne alınarak haftanın/ayın en başarılı personelinin tesbit edilerek duyuru panosunda ilan edilmesi ve kendisine teşekkür mektubu yazılması

Faaliyet 3: Bir yıl içinde en başarılı personele imkanlar dahilinde ödül verilmesi

Faaliyet 4: Tüm fakülte personelinin katıldığı kültürel gezi ve piknikler düzenleyerek personelin kaynaşmasının sağlanması

Hedef 4: Akademik ve idari personelin memnuniyet oranının artırılması

Faaliyet 1: Personel memnuniyet anketlerinin rutin olarak belirli dönemleri kapsayacak şekilde yapılarak en az % 70 seviyesine getirmek

Faaliyet 2: Çalışanlara yönelik olarak düzenlenen sosyal etkinlik sayısını ilk iki yıl 4 ile sabit tutarak 3. Yılın başından itibaren 8'e çıkarılması

Hedef 5: Fakültemizin kurumsallaşmasının ve personelin aidiyet duygusunun artırılması

Faaliyet 1: Fakülte içi düzenli seminerlerin daha yoğun bir şekilde devamı

Faaliyet 2: Güncel konularda davetli öğretim elemanları ile konferanslar düzenlenmesi

STRATEJİK AMAÇ 2: UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI

Hedef 1: Fakültemize ait binamızın olmasını sağlamak

Faaliyet 1: Fakültemize ait bir binanın yaptırılması için gerekli koşulların sağlanması ve Rektörlük nezdinde ki başvuruların yapılması.

Hedef 2: Akıllı sınıf sayısının artırılması

Faaliyet 1: Fakültemize uzaktan eğitime imkan sağlayacak akıllı sınıf oluşturulması (yapılması) için rektörlük nezdinde girişimde bulunmak

Faaliyet 2: Her yıl bir akıllı sınıf kazandıracak şekilde akıllı sınıf sayısını arttırmak

Faaliyet 3: Fakülte'deki tüm sınıfları akıllı sınıf haline getirmek

Hedef 3: Ders içeriklerini günümüzdeki yeni gelişmelere uygun olarak düzenlenmesi.

Faaliyet 1: 2000 yılı sonrasında çıkan ders kitapları incelenerek ders içerikleri bu kitaplara göre düzenlemek

Faaliyet 2: Seçmeli dersler daha cazip hale getirilerek, öğrenciler ilgi duydukları alanlara yönlendirilmesi

Faaliyet 3: Öğretim elemanlarının öğrencilere ders kitabı hazırlamasını özendirmek

Faaliyet 4: Öğretim elemanlarını uzaktan eğitime imkan tanıyacak şekilde ders notlarını ve dokümanlarını kendi kişisel sayfalarına veya uygun hazırlanacak sayfaya ilave etmelerini sağlamak için teşvik etmek

STRATEJİK AMAÇ 3: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRARAK, ÜNİVERSİTENİN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ETKİNLİĞİNİ YÜKSELTİLMESİ

Hedef 1: Ulusal ve Uluslar arası dergilerde yayınlanan yayınların daha büyük bir akademik kesime ulaşma imkanı olmasından dolayı Akademik personelin bu dergilerde yayınlanan bilimsel yayın sayısını her geçen yıl arttırmak için çalışmalar yapmak.

Faaliyet 1: Ulusal ve Uluslar arası dergilerde yapılan yayınlara akademik personeli teşvik edici ödüller verilmesi yönünde rektörlükle görüşmelerde bulunmak.

Faaliyet 2: Ulusal ve Uluslar arası dergiler hakkında akademik personeli bilgilendirmek için faaliyetlerde bulunmak.

Hedef 2: Ulusal ve Uluslar arası dergilerde yayınlanan akademik çalışmalar sayesinde akademik personellerimizin ülke çapındaki kalitelerini arttırmak ve Bingöl Üniversitesini daha çok tercih edilen bir üniversite haline getirmek.

Faaliyet 1: Ulusal ve Uluslar arası dergilerde yayınlanan akademik çalışmalar prestij bakımından üstün olduklarından dolayı akademik personellerimizin bu tarz yayınlarını arttırarak ülke çapında söz sahibi akademisyenlerin yetişmesini sağlamak.

Faaliyet 2: Başka üniversitelerde Ulusal ve Uluslar arası dergilerde yayınlar konusunda tecrübeli olan akademik personellerle üniversitemiz akademik personellerinin ortak çalışmalar yapmasını sağlayarak tecrübe ve özgüvenlerini arttırıcı yönde çalışmalarda bulunmak.

Hedef 3: Üniversitemize bölgedeki diğer üniversitelere kıyasla daha fazla araştırma olanakları ve daha fazla teknik imkânlar sağlamak.

Faaliyet 1: Fakültemiz bünyesinde akademisyenlerimizin daha fazla araştırma yapabilmesine olanak sağlayacak teknik donanımları yüksek laboratuvarlar kurulması için rektörlük ile görüşmelerde bulunmak.

Faaliyet 2: Teknik donanımı yüksek laboratuvarlar sayesinde akademisyenlerimiz in araştırmalarını daha kolay bir şekilde yapmasını sağlayarak daha fazla yayın yapmalarını ve literatüre katkılarının arttırılmasını sağlamak.

Hedef 4: Fakültemiz öğretim elemanlarının BÜBAP ve diğer kurumlardan daha fazla proje desteği almalarını sağlamak.

Faaliyet 1: Projeler ve destekler hakkında akademisyenleri bilinçlendirmek amacıyla bu konu hakkındaki eğitici seminerlere katılımlarını sağlamak.

Faaliyet 2: Akademik personellerimizin proje hazırlama esnasında diğer üniversitelerde proje konusunda deneyimli akademisyenlerden rehberlik ve danışmanlık gibi hizmetler almasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 4: ÜNİVERSİTE SANAYİ İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK

Hedef 1: Bölgede sanayi alanında yatırımları arttırıcı faaliyetlerde bulunmak.

Faaliyet 1: Bölgeye sanayi alanında yatırım olabilmesi için bölge koşullarının araştırılması ve sanayi alanında yatırım yapılabilecek yeni alanlar bulunmasını sağlamak ve bu hususta sanayicileri ve iş adamlarını bilgilendirici ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.

STRATEJİK AMAÇ 5: BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELER GELİŞTİRMEK VE ARAŞTIRMALAR YAPMAK

Hedef 1: Bölge şartlarına uygun projeler geliştirilerek günlük yaşantıyı kolaylaştırıcı çalışmalar yapmak için akademisyenleri teşvik etmek ve Valilik ile konuyla ilgili olarak temaslarda bulunup bu çalışmalara desteklenmesini sağlamak.

Faaliyet 1: Bölgenin sosyo-kültürel yapısının belirlenmesi için incelemelerde bulunmak

Faaliyet 2: Bölgedeki yaşantıya uygun ve kolay entegre edilebilecek sistemler geliştirip bu konuda yöre halkını bilgilendirmek.

Faaliyet 3: Hazırlanacak olan projelerin Valiliğe tanıtılmasını sağlamak ve bu konuda maddi destekler almak için girişimlerde bulunmak.

STRATEJİK AMAÇ 6: ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARINA VE ÖĞRENCİLERİNE KURUM KİMLİĞİ VE KURUM İMAJININ KAZANDIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: Fakültemizi ülke çapında tanıtmak.

Faaliyet 1: Fakültemizin ülke çapında daha çok tanınmasını sağlamak için medya organlarının kullanılmasını sağlamak.

Faaliyet 2: Fakültemizin ülke çapında tanınmasını sağlamak amacıyla düzenlenen ulusal konferanslara aktif bir biçimde katılımları sağlamak ve akademisyenlerimizin sunum yapmasını sağlamak.

Hedef 2: Fakültemiz öğrencilerine daha fazla eğitim öğretim imkanı sağlayacak faaliyetlerde bulunmak ve bu konu hakkında kamuoyunu bilgilendirici çalışmalar yapmak.

Faaliyet 3: Fakültemize öğrencilerimizin her türlü teknik imkanlardan yararlanabileceği bir binamızın olması için çalışmak.

Faaliyet 4: Öğrencilerimize eğitim öğretim süreci boyunca verilecek olan eğitimlerde son teknolojinin kullanımını sağlamak ve bu durum hakkında ülke çapında bilgilendirme yapılmasını sağlayacak medya organlarının kullanımını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 7: TÜM BİRİMLERDE ŞEFFAF VE HESAP VERİLEBİLİR BİR YAPININ OLUŞTURULABİLMESİNİ SAĞLAMAK

Hedef 1: Fakültemiz bünyesinde tüm öğrencilerin ayırım yapılmaksızın eşit şekilde hizmet almasını sağlamak.

Faaliyet1: Üniversitemiz öğrencilerinin her türlü sıkıntılarına hızlı bir şekilde cevap verebilecek bir sistem oluşturmak.

Faaliyet 2: Üniversite öğrencileri arasında hiçbir ayırım yapılmadığını gösterecek şekilde işlerin yürütülmesini sağlamak.

Hedef 2: Akademik Personelin memnuniyetinin arttırılmasını sağlamak.

Faaliyet 1: Öğretim elemanlarının kendi alanlarına yönelik araştırma, toplantı vb. çalışma ve faaliyetlere teşvik edilmesi konusunda Dekanlık ve Bölüm Başkanlıklarınca etkin destek sağlanması.

Faaliyet 2: Öğretim üyelerinin derslerinin ders yoğunluna göre, haftanın belirli günlerine dağıtılıp, her gününe ders konulmayarak araştırma zamanı sağlanması.

Faaliyet 3: 2013-2014 Öğretim Yılı'ndan itibaren ders programları yapılırken, her öğretim elemanına dengeli bir şekilde 2 gün boş zaman bırakılmasına gayret edilecek.

Hedef 3: Karar alma ve uygulama mekanizmasının şeffaflaşması.

Faaliyet 1: Alınan kararların çalışanlara ve öğrencilere yani kamuoyuna yeterince açık bir şekilde anlatılması

Faaliyet 2: Kurumdakilerin istek ve taleplerinin dinlenmesi ve bu doğrultuda gerekli adımların atılması

STRATEJİK AMAÇ 8: ULUSLAR ARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK

Hedef 1: Üniversitemizi uluslararası tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.

Faaliyet 1: Akademik alanda kendi bölümünde söz sahibi ve belli bir kariyeri olan akademik personellerle akademik kadronun güçlendirilmesini sağlamak.

Faaliyet 2: Kaliteli mezunlar verip bu sayede üniversitemizin prestijinin her alanda artmasını sağlamak.

Faaliyet 3: Uluslararası Kongrelere katılımı arttırmak ve Üniversitemiz Bünyesinde Ulusal Kongreler Düzenlemek

EK1.5. ZİRAAT FAKÜLTESİ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1. ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI VE FİZİKSEL ALT YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1 Kurumsal Yapı Reformu Yapılması

Faaliyet .1. Mevcut yapıyı belirleme

Faaliyet .2. Kurumsal yapıyı belirleme

Faaliyet .3. Yeni, işler, düzenli bir akademik ve idari organizasyon kurulması

Hedef 2. Kurumsal Yapı Reformunun Sürdürülmesi

Faaliyet . 1. Eğitim kalitesini sürekli hale getirme

Faaliyet . 2. İdari işler sistemini sürekli hale getirme

Faaliyet . 3. Kaliteli bir akademik ve idari organizasyonu sürekli hale getirme

STRATEJİK AMAÇ 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN GELİŞTİRİLEREK, UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI

Hedef 1. Performans Çalışmalarının Yapılması

Faaliyet . 1. Performansa yönelik çalışmaları belirleme

Faaliyet . 2. Performansı etkileyen uygulamaya yönelik çalışmaların yapılması

Faaliyet . 3. Anket çalışmaları yapma

Hedef 2. Değerlendirme Çalışmalarının Yapılması

Faaliyet . 1. Değerlendirmeye yönelik çalışmaları belirleme

Faaliyet . 2. İç ve dış değerlendirmeyi olumlu etkileyen uygulamaya yönelik çalışmaların yapılması

Faaliyet . 3. Anket çalışmaları yapma

STRATEJİK AMAÇ 3. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME ÇALIŞMALARININ DÜZENLİ BİR ŞEKİLDE SAĞLANMASI

Hedef 1. Öncelikli Çalışma Alanlarını Belirlenmesi

Faaliyet . 1. Ziraat Fakültesi bünyesinde bölümler arası multi-disipliner çalışma konularını belirleme

Faaliyet . 2. Ziraat Fakültesi ile Üniversite bünyesindeki diğer fakülteler/Programlar/Anabilim Dalları arasındaki multi-disipliner çalışma konularını belirleme

Faaliyet . 3. Ziraat Fakültesi ile Diğer Üniversiteler bünyesindeki Ziraat Fakülteleri arasındaki multi-disipliner çalışma konularını belirleme

Faaliyet 4. Ziraat Fakültesi ile Diğer Üniversiteler bünyesindeki diğer Fakülteler/Programlar/Anabilim Dalları arasındaki multi-disipliner çalışma konularını belirleme

Faaliyet 5. Ziraat Fakültesi ile Yurtdışındaki Diğer Üniversiteler bünyesindeki Ziraat Fakülteleri arasındaki multi-disipliner çalışma konularını belirleme

Faaliyet 6. Ziraat Fakültesi ile Yurtdışındaki Diğer Üniversiteler bünyesindeki Fakülteler/Programlar/Anabilim Dalları/Merkezler arasındaki multi-disipliner çalışma konularını belirleme

Hedef 2. Araştırma - Geliştirme Çalışmalarının Yapılması

Faaliyet 1. Araştırma-Geliştirme çalışmalarını yapacak alt yapının tamamlanması (uygulama çiftliği, laboratuvarlar, araştırma-deneme bahçesi, araştırma-deneme tarlası gibi)

Faaliyet 2. Araştırma-Geliştirme çalışmalarını yapacak elemanların temini (personel alımı, geçici/sürekli görevlendirmeler gibi)

Faaliyet 3. Araştırma-Geliştirme çalışmalarını yapacak elemanların yetiştirilmesi (yurt içi ve yurt dışı görevlendirmeler gibi)

Hedef 3. Araştırma - Geliştirme Çalışmalarını Destekleyen Çalışmaların Yapılması

Faaliyet 1. Araştırma-Geliştirme çalışmalarını destekleyen yüksek lisans programlarının açılması

Faaliyet 2. Araştırma-Geliştirme çalışmalarını destekleyen doktora programlarının açılması

Faaliyet 3. Yüksek lisans ve doktora çalışmalarını destekleyen projelerin yapılması (BÜBAP, TÜBİTAK, yurt dışı projeleri gibi)

STRATEJİK AMAÇ 4. BÖLGESEL KALKINMAYA KATKI SAĞLANMASI

Hedef 1. Çiftçilere Yönelik Çalışmaların Arttırılması

Faaliyet 1. Çiftçi konferansları yapılması

Faaliyet 2. Çiftçi şenliklerine, günlerine katılım sağlanması

Faaliyet 3. Çiftçilerle öğrencileri buluşturma günleri gerçekleştirilmesi

Hedef 2. Tarımsal Sanayi Destekli Araştırmaların Gerçekleştirilmesi

Faaliyet 1. Bölgenin ihtiyacına cevap veren tarımsal sanayi araştırmaların belirlenmesi

Faaliyet 2. Bölgedeki diğer kamu kurum ve kuruluşlarla (müdürlükler, ajanslar, odalar) işbirliği yapılması

Faaliyet 3. Bölgeye örnek olacak pilot çalışmalar yapılması

STRATEJİK AMAÇ 5. EVRENSEL BİLİME KATKI SAĞLANMASI

Hedef 1. Ziraat Fakültesine Ve Öğretim Elemanlarına Ait Yayınlarının Arttırılması

Faaliyet 1. Ulusal Konferans / Sempozyum / Panel / Çalıştay çalışmalarına katılım sağlanması ve desteklenmesi

Faaliyet 2. Yurtdışı Konferans / Sempozyum / Panel / Çalıştay çalışmalarına katılım sağlanması ve desteklenmesi

Faaliyet 3. Ziraat Fakültesine ait Dergi hazırlanması

Hedef 2. Ziraat Fakültesinin Konferans / Sempozyum / Panel / Çalıştay Programları Gerçekleştirilmesi

Faaliyet 1. Ulusal Konferans / Sempozyum / Panel / Çalıştay çalışmaları gerçekleştirilmesi ve desteklenmesi

Faaliyet 2. Yurtdışı katılımlı Konferans / Sempozyum / Panel / Çalıştay çalışmaları gerçekleştirilmesi ve desteklenmesi

EK1.6. FEN BİLİMLER ENSTİTÜSÜ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1: ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI VE FİZİKSEL ALT YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: Alt yapı eksikliklerinin giderilmesi

Faaliyet 1: Oda ihtiyacının giderilmesi ve tefrişatının gerçekleştirilmesi

Hedef 2: Hizmetlerin sunumunda elektronik ortamın kullanılması

Faaliyet 1: Maliyetlerin düşürülmesi ve paydaş memnuniyetinin artırılması

Faaliyet 2: Otomasyon sisteminin geliştirilmesi ve güncellenmesi

Faaliyet 3: Otomasyon sisteminde performans göstergelerinin oluşumunu yapacak ve raporlayacak sistem oluşturulması

Faaliyet 4: Öğrenci işlerinin otomasyonu için gerekli personel sayısının arttırılması

Hedef 3: İdari personel için hizmet içi ve mesleki eğitim düzenlenmesi

Faaliyet 1: Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısının artırılması

Hedef 4: Çalışanların motivasyonunun arttırılması

Faaliyet 1: Çalışanlara yönelik olarak düzenlenen sosyal etkinlik sayısının artırılması

Hedef 5: Akademik ve idari personel memnuniyet oranının arttırılması

Faaliyet 1: Memnuniyet anketleri yapılması.

Hedef 6: Öğrenciye yönelik hizmetlerin arttırılması

Faaliyet 1: Üniversite içi öğrenciye verilen burs ve yardımların arttırılması,

Faaliyet 2: Rehberlik hizmeti veren görevli sayısının artırılması,

Faaliyet 3: Öğrenci memnuniyet anketlerinin yapılması.

Hedef 7: Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi

Faaliyet 1: Paydaşların memnuniyetinin arttırılması ve memnuniyet anketlerinin yapılması

Hedef 8: Öğrenci sayısının arttırılması

Faaliyet 1: Yüksek lisans programlarına kabul edilme oranının artırılması

Faaliyet 2: Bingöl ili dışından gelen öğrencilerin oranının artırılması

Faaliyet 3: Yüksek lisans programlarına kaydolun kendi mezun oranı.

Faaliyet 4: Doktora programlarına kabul edilme sayısının artırılması

Faaliyet 5: Doktora programlarına kaydolun Bingöl Üniversitesi mezun sayısının artırılması

Faaliyet 6: Yabancı uyruklu (dost ve komşu ülkelerden) öğrencilerin oranının artırılması

STRATEJİK AMAÇ 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN GELİŞTİRİLEREK, UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI,

Hedef 1: Yüksek lisans ve Doktora eğitiminde niteliğin arttırılması

Faaliyet 1: Anabilim dallarının program eğitim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi

Faaliyet 2: Doktora ders içeriklerinin program çıktılarına, modern araştırma konuları ve özellikle yöntemlerini de içerecek şekilde her öğretim yılında güncellenmesi,

Faaliyet 3: Kurumlar arası iş birliği ile yeterli nitelikte ve yetkinlikteki öğretim üyelerinden ders aşamasında yararlanılması.

Faaliyet 4: Öğrenci/Danışman oranının ayarlanması

Hedef 2: Öğrenci niteliğinin arttırılması

Faaliyet 1: Yüksek lisans programlarına kabul edilen öğrenci niteliğinin artırılması

Faaliyet 2: Doktora programlarına kabul edilen öğrenci niteliğinin artırılması

Hedef 3: Disiplinler arası lisansüstü program sayısının artırılması

Faaliyet 1: Disiplinler arası lisansüstü program sayısının artırılması

Hedef 4: Yüksek lisans program sayısının arttırılması ve yeni doktora programlarının açılması

Faaliyet 1: Yüksek lisans program sayısının artırılması

Faaliyet 2: Yeni doktora programlarının açılması,

STRATEJİK AMAÇ 3: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRARAK, ÜNİVERSİTENİN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ETKİNLİĞİNİ YÜKSELTİLMESİ

Hedef 1: Tez çalışmalarının yayına dönüştürülmesi

Faaliyet 1: Tez çalışmalarında ortaya çıkan yayın sayısının artırılması

Faaliyet 2: Yayına dönüştürülen tez sayısının artırılması

Hedef 2: Her lisansüstü program öğrencisinin yayın yapmasının sağlanması

Faaliyet 1: Doktora tezlerinden yurt dışı indeksli dergilerde yayın yapılmasını sağlamak,

Faaliyet 1: Öğrenci başına düşen yayın sayısının artırılması

Hedef 3: Tez çalışmalarının proje destekli olması

Faaliyet 1: Tez çıktılarını tartışmak ve uygulanabilir olanları belirlemek.

Faaliyet 2: Proje desteği alınarak yapılan tez çalışması sayısının artırılması

Hedef 5: Eğitimde uluslararası işbirliğine yönelik düzenlemelerin yapılması ve öğretim üyesi / öğrenci değişim sayılarının artırılması

Faaliyet 1: Öğrenci Değişim Programlarını destekleyici (kredi transferi, not dökümü vb.) konularda yönetmelik değişikliği yapılması,

Faaliyet 2: Erasmus programı ile ilgili düzenlemeler yapılması,

Faaliyet 3: Anabilim dallarının uluslararası ortak derece verilmesine yönelik programları için çalışmalara anabilim dalları bazında başlanması.

Faaliyet 4: Öğrenci değişim programı ile yurt dışına giden ve yurt dışından gelen öğrenci sayısı

STRATEJİK AMAÇ 4: ÜNİVERSİTE SANAYİ İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK,

Hedef 1: Paydaşlara karşı sosyal sorumlulukların yerine getirilmesi.

Faaliyet 1: Yıllık olarak verilen eğitim etkinliği sayısının artırılması

Hedef 2: Enstitü imajının geliştirilmesi

Faaliyet 1: FBE tanıtım materyallerinin sayısının ve kalitesinin arttırılması,

Faaliyet 2: Basın yayın kuruluşlarınca yayınlanan FBE ile olumlu haberlerin sayısının arttırılması.

Faaliyet 3: Enstitü dergisinin yazım kuralları ve yönetim yapılanması çalışmalarının yapılması,

Faaliyet 4: Dergide yayınlanacak makale sayısı ve kalitesinde artış sağlanması

STRATEJİK AMAÇ 5: BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELER GELİŞTİRMEK VE ARAŞTIRMALAR YAPMAK,

Hedef 1: Bölgesel ve Kırsal Kalkınmaya yönelik tezlerin yapılması

Faaliyet 1: Bölge ihtiyaçlarına yönelik yüksek lisans ve doktora program sayılarının artırılması

STRATEJİK AMAÇ 6: ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARINA VE ÖĞRENCİLERİNE KURUM KİMLİĞİ VE KURUM İMAJININ KAZANDIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ,

Hedef 1: Potansiyel lisansüstü program öğrencilerine etkin tanıtım yapılması

Faaliyet 1: Üniversite düzeyinde etkin tanıtım yapılması ve tanıtım için diğer üniversitelere gönderilen materyal sayısı.

Faaliyet 2: Mezun öğrenciler sisteminin kurulması ve iletişim kurabilen mezun sayısının artırılması

STRATEJİK AMAÇ 7: TÜM BİRİMLERDE ŞEFFAF VE HESAP VEREBİLİR BİR YAPININ OLUŞTURULMASINI SAĞLAMAK,

Hedef 1: Bingöl Üniversitesi Lisansüstü Yönetmeliğinin oluşturulması ve onaylanması

Hedef 2: Bingöl Üniversitesi Lisansüstü Yönetmeliğinin kitapçıklarının basımı

Hedef 3: İzleme ve değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi ve uygulanması

STRATEJİK AMAÇ 8: ULUSLARARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK.

Hedef 1: Yurtdışı bildirilerin ve yayınların desteklenmesi

Faaliyet 1: Yurtdışı bildirilerine destek verilen çalışma sayısının artırılması

EK1.7 SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN GELİŞTİRİLEREK, UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI,

Hedef 1. Her anabilim dalında mastır ve doktora programları açmayı teşvik etmek.

Faaliyet 1. Sosyal bilimler bünyesi altındaki bilim dallarını kendi mastır ve doktora programları açmak üzere ortaklıklara teşvik etmek.

Faaliyet 2. Anabilim dalına uygun Tezli ve tezsiz yüksek lisan programları açmak.

Faaliyet 3. Ortaklık halindeki, tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarında akıllı sınıfların alt yapısını kurarak, uzaktan eğitime imkân tanımak.

Hedef 2. Yüksek lisans öğrencilerini, doktora eğitimlerini tamamlayıncaya kadar sosyal bilimler bünyesinde istihdam etmek.

Faaliyet 1. Başarılı yüksek lisans öğrencilerini belirleyerek doktora yapıncaya kadar sosyal bilimler bünyesinde istihdam etmek.

Faaliyet 2. Bologna sürecinin yüksek lisans ve doktora programlarında uygulamasının teşvik edilmesi

STRATEJİK AMAÇ 3: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRARAK, ÜNİVERSİTENİN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ETKİNLİĞİNİ YÜKSELTİLMESİ

Hedef 1. Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisini uluslar arası indekste taranan, saygınlığı olan bir dergi haline getirmek.

Faaliyet 1. Uluslar arası saygın indekslere kaydolmak.

Faaliyet 2. Ulusal saygın indekslere kayıt olmak.

Faaliyet 3. Sosyal bilimler projelerini desteklemek.

Hedef 2. Sosyal bilimler dergisini Uluslar arası bir dergi haline getirmek.

Faaliyet 1. Uluslar arası hakemleri ile Uluslar arası bir dergi olmaya çalışmak.

STRATEJİK AMAÇ 4: ÜNİVERSİTE SANAYİ İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK,

Hedef 1. Sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine girerek ortaklaşa projelere önderlik etmek.

Faaliyet 1. Toplumun önünü açacak, istihdamı artıracak sosyo kültürel mastır ve doktora projelerine teşvik etmek.

Faaliyet 2. Toplumun dinamiklerini harekete geçirecek ve kaynaklarını daha verimli kullandıracak araştırma projelerine destek olmak.

STRATEJİK AMAÇ 5: BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELER GELİŞTİRMEK VE ARAŞTIRMALAR YAPMAK,

Hedef 1. Sosyal Bilimler Enstitüsü Olarak Bölgenin Sosyo Kültürüne Uygun Etkinliklerde Bulunmak.

Faaliyet 1. Valilik, Belediye ve Diğer sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine giderek Bölgenin tarihine, sosyo kültürel dokusuna uygun bir panel düzenlemek.

Faaliyet 2. Sosyal bilimler olarak; toplumun değerlerinin ön plana çıkartıldığı,istihdamı teşvik edici mastır ve doktora projelerine destek vermek.

STRATEJİK AMAÇ 8: ULUSLAR ARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK.

Hedef 1. Sosyal Bilimler Enstitüsü Olarak ulusal ve Uluslar arası Sempozyumlar Düzenlemek

Faaliyet 1. Periyodik olarak iki yılda bir uluslar arası bir sempozyuma ev sahipliği yapmak.

Faaliyet 2. Periyodik olarak her yıl bir ulusal sempozyuma ev sahipliği yapmak.

Hedef 2. Kültürel şenliklere ev sahipliği yapmak.

Faaliyet 1. Bal şenliği düzenlemek.

Faaliyet 2. Bölgesel sanayi ve yenilik fuarı organizasyonuna ev sahipliği yapmak.

Faaliyet 3. Kaplıcalara yönelik iç tarizimi teşvik edici etkinliklerde bulunmak.

Hedef 3. Dağ sporunu teşvik etmek ve tanıtmak.

Faaliyet 1. Dağ sporu etkinlikleri düzenlemek ve kulübü kurmak.

Faaliyet 2. Bölgenin doğa güzelliklerinin öne çıkarılacağı resim, sanat ve diğer etkinliklere destek olmak.

EK1.8. YAŞAYAN DİLLER ENSTİTÜSÜ STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN GELİŞTİRİLEREK, UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI,

Hedef 1. Her anabilim dalında mastır ve doktora programları açmayı teşvik etmek.

Faaliyet 1. Yaşayan Diller Enstitüsü bünyesi altındaki bilim dallarını kendi mastır ve doktora programları açmak üzere ortaklıklara teşvik etmek.

Faaliyet 2. Anabilim dalına uygun Tezli ve tezsiz yüksek lisan programları açmak.

Faaliyet 3. Ortaklık halindeki, tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarında akıllı sınıfların alt yapısını kurarak, uzaktan eğitime imkân tanımak.

Hedef 2. Yüksek lisans öğrencilerini, eğitimlerini tamamlayıncaya kadar yaşayan diller enstitüsü bünyesinde istihdam etmek.

Faaliyet 1. Başarılı yüksek lisans öğrencilerini belirleyerek doktora yapıncaya kadar yaşayan diller enstitüsü bünyesinde istihdam etmek.

Faaliyet 2. Bologna sürecinin yüksek lisans ve doktora programlarında uygulamasının teşvik edilmesi

STRATEJİK AMAÇ 3: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRARAK, ÜNİVERSİTENİN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ETKİNLİĞİNİ YÜKSELTİLMESİ

Hedef 1. Yaşayan Diller Enstitüsüne ait uluslar arası indekste taranan, saygınlığı olan bir dergi çıkartmak.

Faaliyet 1. Uluslar arası saygın indekslere kaydolmak.

Faaliyet 2. Ulusal saygın indekslere kaydolmak.

Faaliyet 3. Yaşayan Dillere ait projeleri desteklemek.

Hedef 2. Yaşayan Dillere Enstitüsü dergisini çıkartıp Uluslar arası bir dergi haline getirmek.

Faaliyet 1. Uluslar arası hakemleri ile Uluslar arası bir dergi çıkarmaya çalışmak.

STRATEJİK AMAÇ 4: ÜNİVERSİTE SANAYİ İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK,

Hedef 1. Sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine girerek ortaklaşa projelere önderlik etmek.

Faaliyet 1. Toplumun önünü açacak, istihdamı artıracak sosyo kültürel mastır ve doktora projelerine teşvik etmek.

Faaliyet 2. Toplumun dinamiklerini harekete geçirecek ve kaynaklarını daha verimli kullandıracak araştırma projelerine destek olmak.

STRATEJİK AMAÇ 5: BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELER GELİŞTİRMEK VE ARAŞTIRMALAR YAPMAK,

Hedef 1. Yaşayan Diller Enstitüsü Olarak Bölgenin Sosyo Kültürüne Uygun Etkinliklerde Bulunmak.

Faaliyet 1. Valilik, Belediye ve Diğer sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine giderek Bölgenin tarihine, sosyo kültürel dokusuna uygun bir panel düzenlemek.

Faaliyet 2. Yaşayan Diller Enstitüsü olarak; toplumun değerlerinin ön plana çıkartıldığı, istihdamı teşvik edici mastır ve doktora projelerine destek vermek.

STRATEJİK AMAÇ 8: ULUSLAR ARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK.

Hedef 1. Yaşayan Diller Enstitüsü Olarak ulusal ve Uluslar arası Sempozyumlar Düzenlemek

Faaliyet 1. Periyodik olarak iki yılda bir uluslar arası bir sempozyuma ev sahipliği yapmak.

Faaliyet 2. Periyodik olarak her yıl bir ulusal sempozyuma ev sahipliği yapmak.

Hedef 2. Kültürel şenliklere ev sahipliği yapmak.

Faaliyet 1. Bölgenin doğa güzelliklerinin öne çıkarılacağı resim, sanat ve diğer etkinliklere destek olmak.

EK1.9.GENÇ MESLEK YÜKSEK OKULU STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1: ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI VE FİZİKSEL ALT YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: İdari personelin iş doyumlarının yükseltilmesi, nicelik ve niteliklerinin artırılması

Faaliyet 1: İdari personele yönelik seminer ve eğitim programlarının düzenlenmesi

Faaliyet 2: “Memnuniyet Anketi” ile personelin ihtiyaç ve isteklerinin tespit edilerek gerekli düzenlenmelerin gerçekleştirilmesi

Faaliyet 3: İdari ve akademik personele yönelik sosyal etkinlikler düzenlenmesi

Faaliyet 4: Akademik ve idari personelin mesleki gelişimini destekleyecek, seminer, konferans, kurs gibi etkinlikler düzenlenmesi

Hedef 2: Meslek Yüksek okulumuzda görev yapan personelin görev tanımlarının yapılması

Faaliyet 1: Meslek Yüksek Okulumuzdaki işleyişi sağlayan personel durumu dikkate alınarak görev tanımları yapılması

Faaliyet 2: Meslek Yüksek Okulumuzda çalışan akademik ve idari personelin ast üst ve kimin sorumluluk sahası nereye kadar olduğunun belirlenmesi

Hedef 3: Mevcut idari personelin eğitilmesi

Faaliyet 1: İdari personel için hizmet içi ve mesleki eğitim düzenlenmesi hizmet içi eğitim kurslarının düzenlenmesi ve katılım sağlanması

Faaliyet 2: Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı her yıl 1 tane olarak devam ettirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 2: : EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN GELİŞTİRİLEREK, UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI

Hedef 1: Ders planlarının ve içeriklerinin yeniden gözden geçirilerek daha işlevsel hale getirilmesi.

Faaliyet 1: Ders planlarının ve içeriklerinin yeniden gözden geçirilerek daha işlevsel hale getirilmesi konusunda tüm öğretim elemanlarının katılımıyla bir çalışma başlatılması

Faaliyet 2: İlgili değişikliklerin Yüksekokul kurulunda görüşülmesini ve üniversite senatosundan geçirilmesini sağlamak

Hedef 2: Ülkenin gelişimine paralel olarak ortaya çıkabilecek meslek alanlarına yönelik eleman yetiştirmek üzere yeni programın açılması ve yeni öğretim elemanları alımı.

Faaliyet 1: Yeni meslek alanlarının belirlenmesi için internet ortamında sivil toplum örgütleri, meslek odaları ve kamuoyunun beklentilerini tespit etmek, uygun programların açılmasını sağlamak

Faaliyet 2: Belirlenen meslek alanlarına yönelik programların açılması için yüksekokulda karar almak, senato kararlarının çıkarılmasını sağlamak, YÖK’ de takibini yapmak

Hedef 3: Öğretim elemanlarının mesleki bilgilerini artırmak amacıyla meslek içi eğitim kurslarına, fuar organizasyonları veya bilimsel toplantılara katılımını teşvik etmek

Faaliyet 1: Öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarının sayısını artırmaya yönelik özendirici uygulamalar yapmak

Hedef 4: Genç Meslek Yüksek Okulunda açılmış olan programların Uzaktan Eğitim ile geniş bir kitleye eğitim veren bir kurum olmasını sağlamak

Faaliyet 1: 2012 yılından itibaren en az bir programda Uzaktan Eğitime geçmek için gerekli açılış belgelerini hazırlamak

STRATEJİK AMAÇ 3: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRARAK, ÜNİVERSİTENİN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ETKİNLİĞİNİ YÜKSELTİLMESİ

Hedef 1: 2015 yılına kadar ulusal ve uluslararası proje sayısının artırılması

Faaliyet 1: Avrupa Birliği'nin destek verdiği programlara proje üretilmesine teşvik ve bu yolla AB ülkeleriyle ortak projeler oluşturma çalışmalarının başlatılması.

Faaliyet 2: TÜBİTAK destekli araştırma projelerine teşvikin sağlanması.

Hedef 2: Ulusal ve uluslararası yayınların artırılması

Faaliyet 1: Akademik birimlerin yayın desteği taleplerinin karşılanması

Faaliyet 2: Yayın teşvik ödülü düzenlemesinin gerçekleştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 4: ÜNİVERSİTE SANAYİ İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK

Hedef 1: Meslek Yüksek Okulu-Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi

Faaliyet 1: Sanayi örgütleriyle görüşülmesi, konunun öneminin anlatılması

Faaliyet 2: Sanayi ve ticari kuruluş yöneticileriyle görüşülmesi

Faaliyet 3: Öğretim elemanlarının sanayi kuruluşlarına gönderilerek bilgi alışverişinde bulunulması

Hedef 2: Teknolojik gelişmeleri görmeleri amacıyla öğrenciler için sanayiye ve fuarlara teknik gezi düzenlemek

Faaliyet 1: Yüksekokul öğrencilerini eğitim-öğretim yılı içerisinde alanlarıyla ilgili fuarlara götürülmesi

STRATEJİK AMAÇ 5: BÖLGENİN SOSYO - KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELER GELİŞTİRMEK VE ARAŞTIRMALAR YAPMAK

Hedef 1: Araştırma önceliklerini belirlemek ve öğretim üyelerinin ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda araştırma yapmalarını teşvik etmek

Faaliyet 1:Bölgemizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni bölümler açılması ve açılan bölümlerde araştırmalar yapılması

Hedef 2 Halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetlerine önem verilmesi ve etkin şekilde uygulanması

Faaliyet 1: Tüm personele yaygın sorumluluk gereği, konunun önemine yönelik eğitim seminerleri programlarının yapılması

Faaliyet 2: Paydaşların beklentilerinin belirlenmesi sosyal sorumluluk ilkesi gereği topluma yönelik eğitim, danışmanlık, sosyal yardım ve destek faaliyetlerinin arttırılması

STRATEJİK AMAÇ 6 ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARINA VE ÖĞRENCİLERİNE KURUM KİMLİĞİ VE KURUM İMAJININ KAZANDIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: Her türlü bilimsel faaliyet, araştırma, bilimsel toplantı organizasyonu vb. toplantılara katılım ve kurumsal tanıtım faaliyetlerinin en üst düzeyde teşvik edilmesi

Faaliyet 1: Yapılan yayınların ve araştırma projelerinin sayısı, niteliği ve toplumsal faydasının artırılması; kongre, sempozyum, konferans, çalıştay vb. bilimsel etkinliklerin üniversite içerisinde düzenlenmesine destek verilmesi ve benzeri etkinliklere Meslek Yüksek Okulu personelinin katılımının teşvik edilmesi

Hedef 2: Meslek Yüksek okulumuzun imajının geliştirilmesi

Faaliyet 1: Kurum kimliğinin uygun şekilde geliştirilmesi

Faaliyet 2:Kurum kimliğini oluşturan kurum felsefesinin, kurum kültürünün, kurumsal davranışın ve kurumsal iletişim konularında standartların geliştirilmesi ve uygulanması

Faaliyet 3: Meslek Yüksek okulu ile ilgili tanıtım broşürleri hazırlanması

Hedef 3: Web sayfamızı Meslek Yüksek okulumuzun üstünlüklerini ve fırsatlarını kamuoyuna en iyi tanıtacak şekilde tasarlanmak

Faaliyet 1: Web sayfasının Meslek Yüksek okulumuzun üstünlüklerini ve fırsatlarını ortaya koyacak şekilde sürekli güncel tutulması

STRATEJİK AMAÇ 7: TÜM BİRİMLERDE ŞEFFAF VE HESAP VEREBİLİR BİR YAPININ OLUŞTURULMASINI SAĞLAMAK

Hedef 1: Hesap verebilir, şeffaf, adil ve sorumlu kurumsal yönetim prensipleri oluşturmak ve uygulamak

Faaliyet 1: Akademik ve idari birimleri ulusal akreditasyon ve kalite güvence belgelerine kavuşturmak

Faaliyet 2: Birimler arası kaynak dağıtımını adil, şeffaf ve somut kriterlere göre gerçekleştirmek

Hedef 2: Ek ders otomasyon sistemi oluşturmak

Faaliyet 1: Bölümlere konu ile ilgili eğitim vermek, ders programlarına göre beyan oluşturmak

STRATEJİK AMAÇ 8: ULUSLAR ARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK

Hedef 1: Yerli ve yabancı üniversiteler ve araştırma merkezleri ile kurumsal işbirliklerinin artırılması

Faaliyet 1: Dış ilişkiler biriminin kurularak gerekli altyapı desteğinin sağlanması ve etkinliğinin artırılması

Hedef 2: Öğretim elemanı niteliğinin artırılması

Faaliyet 1: Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının standarda kavuşturulması

Faaliyet 2: Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı araştırmalarının desteklenmesi

EK1.10. SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEK OKULU STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1: ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI

Hedef 1: Öğretim elemanlarının akademik çalışmalar yapmalarını sağlamak.

Faaliyet: Bilimsel projeler yapılması konusunda seminerler vermek. TUBİTAK ve Avrupa birliği proje ekipleri kurmak, projeler hazırlamak.

Hedef 2: Kadrolu öğretim elemanı sayısının 2015 yılına kadar %100 arttırılmasını sağlamak.

Faaliyet: Branşlara göre öğretim elemanı ihtiyacının belirlenmesi ve Rektörlük makamına sunulması.

Hedef 3: Öğretim elemanlarının performanslarının artırılması ve daha verimli çalışmalarına imkan tanımak için tek kişilik çalışma ofislerin sağlanması.

Faaliyet: Yüksek Okulumuza ait yeni bir hizmet binasının yapılması için Üniversite Rektörlüğüne girişimlerde bulunmak.

STRATEJİK AMAÇ 2: UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI

Hedef: Uzaktan eğitim verilecek olan programların belirlenmesi ve rektörlük kanalı ile YÖK'e sunulması.

Faaliyet: İlgili programlarda eğitimin sürdürülmesi için teknik alt yapı imkanlarının oluşturulması.

STRATEJİK AMAÇ 3: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRARAK, ÜNİVERSİTENİN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ETKİNLİĞİNİ YÜKSELTİLMESİ

Hedef: 1. Bilimsel çalışmaların teşvik edilmesi ve akademik personele bilimsel çalışmalarda gerekli desteğin sağlanması.

Faaliyet 1: Akademik personelin uzmanlık alanı ile ilgili yılda en az bir olmak üzere ulusal ve uluslararası kongre veya sempozyumlara katılımını sağlamak ve üst yönetimin desteğini almak.

Faaliyet 2: Akademik personelin bilimsel yayın yapmasının teşvik edilmesi. Yurt içi ve Yurt dışı yayın sayısı, akademik personel durum ve memnuniyet anketlerinin yapılması.

Faaliyet 3: Nitelikli uluslararası yayın yapan öğretim elemanlarının, kurum içi veya kurum dışı kaynaklar kullanılarak ödüllendirilmesi.

Hedef:2 Üniversite giriş sınavlarında yüksek okulumuzdaki programların yüksek oranda tercih edilebilir olmasını sağlamak.

Faaliyet 1: Kaynak ve içerik yönünden zengin kapsamlı ihtiyaçlara cevap verebilen bir web sitesi hazırlamak.

Faaliyet 2: Halkın ve lise öğrencilerinin eğitim ve sosyal beklentilerine yönelik bir tanıtım katalogu ve CD'si hazırlamak.

Faaliyet 3: Bingöl ilindeki lise, özellikle Sağlık Meslek Lisesi ile Kız Meslek Lisesi öğrencilerine verilecek seminerler ve tanıtım CD ile Bingöl Üniversitesi özellikle Yüksek okulumuzun ve

programların tanıtımını yapmak. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu'na ziyarete gelen öğrencilere rehberlik etmek ve yüksek okulumuzu yakından tanımaların yardımcı olmak.

Faaliyet 4: Yerel gazete ve televizyonlarla işbirliği yaparak, okulun tanıtılması ve öğrencilerin gelecekle ilgili hedeflerinin belirlenmesine yardımcı olmak.

STRATEJİK AMAÇ 4:ÜNİVERSİTE SANAYİ İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK

Hedef: Öğrencilere pratik yapma imkânı sağlamak amacıyla resmi ve özel sağlık kurumları ile işbirliği yapmak.

Faaliyet 1: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu öğrencilerinin yaz stajlarının hastanelerde yapmalarına imkan tanımak.

Faaliyet 2: Öğrencilerin uygulama derslerinin mevcut hastanelerdeki laboratuvarlarda yapmalarına fırsat tanımak.

STRATEJİK AMAÇ 5: BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELER GELİŞTİRMEK VE ARAŞTIRMALAR YAPMAK

Hedef : Yörenin ihtiyaçlarına cevap verebilecek projelerin hazırlanmasını sağlamak.

Faaliyet. Sağlık konusunda yapılacak olan araştırmaların sonuçlarının yöre halkına eğitim seminerleri düzenleyerek sunulması.

STRATEJİK AMAÇ 6: ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARINA VE ÖĞRENCİLERİNE KURUM KİMLİĞİ VE KURUM İMAJININ KAZANDIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ

Hedef: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu öğretim elemanları ve öğrencilerinin, kendi alanlarında en iyi olmalarını sağlamak.

Faaliyet 1: Öğretim elemanlarına uzmanlık alanları ile ilgili araştırmalar yapmaları için gerekli olan imkânların temin edilmesi.

Faaliyet 2: Öğrencilerin en iyi şekilde yetişebilmesi için çağın ihtiyaçlarına uygun laboratuvar koşullarının sunulması.

STRATEJİK AMAÇ 7: TÜM BİRİMLERDE ŞEFFAF VE HESAP VEREBİLİR BİR YAPININ OLUŞTURULMASINI SAĞLAMAK

Hedef : Öğretim elemanları ve idari personelin okul yönetimiyle olan iletişimlerinde onlara güvenirlik mesajının verilmesi.

Faaliyet 1: Birim içerisindeki faaliyetlerde eşit bir görev paylaşımı yapılarak sorumluluk verilmesinin sağlanması.

Faaliyet 2: Okul yönetimi sürecinde öğretim elemanlarına ve idari personele baskı altında kalmadan olumlu ya da olumsuz görüş bildirmelerine fırsat tanımak.

STRATEJİK AMAÇ 8: ULUSLARARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK

Hedef:1. Uygun nitelikte akademik personelin teminini ve mevcut elemanların yetişmesini sağlamak.

Faaliyet 1: Mevcut akademik personelin üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda lisansüstü ve doktora eğitimine katılımı sağlamak.

Faaliyet 2: Öğretim elemanlarınca nitelikli araştırmalar ve projelerin yapılmasını teşvik etmek

EK1.11. SAĞLIK YÜKSEK OKULU STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1: ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI VE FİZİKSEL ALT YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: Eğitim-öğretimin kalitesini nitelik ve nicelik olarak geliştirmek

Faaliyet 1:Yüksek okulumuzun öğretim elemanı sayısını arttırmak.

Faaliyet 2: Mevcut öğretim elemanın lisansüstü ve doktora eğitimine katılımını sağlamak ve teşvik etmek.

Hedef 2:Akademik ve İdari personelin durumunun iyileştirilmesi.

Faaliyet 1: Fiziki imkânlarda iyileştirme sağlanarak idari personel memnuniyetinin arttırılması.

Faaliyet 2: Akademik kadroların, öğrencilerin ve öğretim ortamlarının gelişmesine yönelik kaynakları sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 5: BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELER GELİŞTİRMEK VE ARAŞTIRMALAR YAPMAK,

Hedef 1: Paydaşlarla olumlu ilişkiler kurmak, sürdürmek ve geliştirmek

Faaliyet 1: Toplumsal sorunlara ve bölge insanına yönelik olarak paydaşlarla işbirliği çerçevesinde düzenli olarak belirli tarihlerde eğitim seminerleri, konferansları vs. düzenlenmesi

Faaliyet 2: Öğrenci, Aile, toplum, YÖK, Sağlık Kurumları, Belediyeler, sosyal hizmet kurumları, diğer ilgili kamu kuruluşları ve üniversite içi diğer birimler gibi paydaşlarla işbirliği ve Proje/ortak çalışmalar yapma ve yaygınlaştırma

Faaliyet 3: Toplumun Sağlık bilincini geliştirmeye ve artırmaya yönelik paydaşlarla işbirliği yapma

STRATEJİK AMAÇ 3: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRARAK, ÜNİVERSİTENİN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ETKİNLİĞİNİ YÜKSELTİLMESİ

Hedef 1: Bilimsel yayın ve etkinlikleri arttırmak

Faaliyet 1: Ulusal ve uluslar arası indekslerde yer alan dergilerde her yıl en az 1(bir) makale hazırlamak

Faaliyet 2: Ulusal ve uluslar arası indekslerin dışında kalan hakemli dergilerde her yıl en az 1 (bir) makale hazırlamak

EK1.12. SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEK OKULU STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1: ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI VE FİZİKSEL ALT YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Akademik ve idari yapılanma kriterlerinin belirlenmesi ve bu kriterler çerçevesinde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu büyüklüğüne uygun yeni bir örgütsel yapının oluşturulması.

Faaliyet1: Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuzun akademik yapısını güçlendirmek için Öğretim Üyesi ve Öğretim Görevlisi sayısının mezuniyet alanı dikkate alarak artırılması,

Faaliyet2: Mevcut örgütsel yapılanmadaki problemlerin tespiti ve analizinin yapılması,

Faaliyet3: Ulusal yüksek öğretim kalite güvence standartlarına uygun yapılanmanın gerçekleştirilmesi,

Faaliyet4: Tüm yüksekokul çalışanları (akademik ve idari) ile ilgili olarak periyodik, şeffaf ve tüm fonksiyonlarımızı (eğitim-öğretim, araştırma ve hizmet) kapsayacak şekilde ödüllendirme sisteminin geliştirilmesi.

Faaliyet5: İdari ve akademik personelin hizmet-içi eğitimine ağırlık verilmesi.

Hedef-2: Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesindeki akademik ve idari personelin motivasyonunun artırılması,

Faaliyet1: Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuzun akademik ve idari personelin koordineli çalışmasını sağlamak için belirli periyotlarda sosyal aktivitelerin düzenlenmesi,

Hedef-3: Akademik ve idari personelin akademik çabalarının teşvik edilmesi ve desteklemesi,

Faaliyet1: Akademik ve idari personelin yüksek lisans, doktora yapmalarına imkan tanınması,

Faaliyet2: Yurt içi ve yurt dışı eğitimlere katılımının sağlanması,

Faaliyet3: Personelin alanı ile ilgili kongre, seminer ve sempozyum gibi bilimsel faaliyetlere katılımının sağlanması,

Faaliyet4: Sürekli eğitim merkezi ile işbirliği içerisinde çalışılarak eğitimcilerin eğitimi kapsamında kurslar düzenlenmesi,

Hedef-4: Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuzun mevcut program sayısının 5 yıl içerisinde iki katına çıkartılması,

Faaliyet1: Bölgenin ihtiyaçlarına uygun yeni programların açılması için Yök'e başvuruda bulunulması,

Faaliyet2: Kabul edilen programların alt yapısının oluşturulması için, mezuniyet alanı dikkate alınarak Öğretim Üyesi ve Öğretim Görevlisi sayısının artırılması,

Faaliyet3: Yeni kabul edilen programların ihtiyaç duyacağı teknolojinin temin edilmesi,

Faaliyet4: Yüksekokul işlerinin de koordinasyon sağlanabilinmesi için idari personel sayısının artırılması,

STRATEJİK AMAÇ 2: UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI,

Hedef-1: İletişim ve bilgi teknolojilerine dayalı olarak ön lisans eğitim programları kapsamında uzaktan yapılan eğitim için alt yapının hazırlanması,

Faaliyet1: Uzaktan yapılan eğitim için plan, program, eşgüdüm ve uygulama faaliyetlerinin düzenlenmesi,

Faaliyet2: Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde bir akıllı sınıf edinilmesi,

Uzaktan eğitim programı kapsamında ilk etapta işletme yönetimi programında eğitim- ve öğretime başlamak, 2017 yılına kadar Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda mevcut olan tüm programların uzaktan eğitiminin verilmesi,

STRATEJİK AMAÇ 3: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRMAK İÇİN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI HEDEFLER KONULMASI,

Hedef-1: Kurumumuzun misyon ve vizyonunu gerçekleştirecek araştırma ve uygulama çalışmalarının yapılmasının sağlanması,

Faaliyet1: Toplumumuzun sorunlarına çözüm getirebilecek, bölgemizin geleceğiyle ilgili konular da araştırma projelerinin yapılmasının sağlanması,

Faaliyet2: Sosyal bilimler alanına ait süreli yayınlara abone olunması,

Faaliyet3: Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde her öğretim görevlisinin yılda en az bir kez alanı ile ilgili bir bilimsel faaliyete (kongre, sempozyum v.b.) katılmasına olanak sağlanması,

STRATEJİK AMAÇ 4: ÜNİVERSİTENİN, ARAŞTIRMA VE EĞİTİM ARACILIĞI İLE BÖLGESEL VE ULUSAL ETKİNLİĞİNİN YÜKSELTİLMESİ,

Hedef-1: Bölge halkının ekonomik ve sosyal durumlarının iyileştirilmesine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi,

Faaliyet1: İş ve meslek edindirme ve istihdam geliştirici Sodes kapsamında projeler yapılması,

Faaliyet2: Bölge halkının İletişim tekniklerini geliştirmek adına seminerler düzenlenmesi,

Faaliyet3: Yöresel ürünlerin tanıtımı ve pazarlanmasına kolaylık sağlamak amacıyla e-ticaret tekniklerinin öğretilmesi için konferansların düzenlenmesi,

STRATEJİK AMAÇ 5: ÜNİVERSİTE SANAYİ İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK,

Hedef-1: Bölgede istihdamın artırılması amacıyla diğer kamu kurumları ile ortak platform oluşturulması,

Faaliyet1: Öğretim elemanlarının sanayi, özel sektör ve diğer kamu kurumlarıyla görüşmeler yaparak öğrencilerin stajlarını bu kurumlarda yapabilmesinin sağlanması,

STRATEJİK AMAÇ 6: BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELER GELİŞTİRMEK VE ARAŞTIRMALAR YAPMAK,

Hedef-1: Bölgenin yeterince tanınmayan, ön plana çıkmamış değerlerinin tanıtılması, bölgedeki kültürel yapının unutulmasını önlemek amacıyla çalışmaların yapılması,

Faaliyet1: Bölgedeki kültürel değerlerin unutulmasını önlemek için gerek yerel yaşayış tarzlarını sergilemek, gerekse yemek-yaşam-giyim kültürünü sergilemek ve kalıcı olmasını sağlamak amacı ile kısa belgesel filmler hazırlanması,

Faaliyet2: Bölgedeki gelenek, görenek ve halk oyunları ile doğal güzelliklerin tanıtımına yönelik proje hazırlanması,

STRATEJİK AMAÇ 7: ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARINA VE ÖĞRENCİLERİNE KURUM KİMLİĞİ VE KURUM İMAJININ KAZANDIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ,

Hedef-1: SBMYO öğrencileri ile ilişkilerin kuvvetlendirilmesi için gerekli çalışmalar yapmak

Faaliyet1: Üniversitemize yeni, başlayan öğrencilerimize derslerin başlama tarihlerinde önce oryantasyon programının uygulanması

Faaliyet2: Öğretim elemanları ve öğrencilerle en az yılda 2 kez toplanılarak diyalog sağlanması

Faaliyet3: Öğrencilere danışmanlık faaliyetleri birebir uygulanarak öğrencilerin bilgilendirilmesi ve iş yaşamına hazırlıklar yapılması, öğrenci kariyer yol haritası düzenlenmesi

Faaliyet4: Öğrencilerin staj dönemlerinde staj yapacakları yerlerin kurum kimliğine uygun yerler olması için bilgilendirme çalışması yürütülmesi

Hedef-2: Üst yönetim ve SBMYO çalışanları ile ilişkilerin kuvvetlendirilmesi için gerekli çalışmalar yapmak ve örgütsel bağlılığın artmasına yardımcı olunması

Faaliyet1: Üst yönetim ile yılda en az 2 kere bir araya gelinerek sorunlar, çözüm yolları, mevcut durum analizinin yapılması, stratejik amaçlara ulaşılması için yapılması gerekenlerin analiz edilmesinin sağlanması

Faaliyet2: Bu toplantılardan çıkan sonuçların üst yönetime raporlanması ve karar alma mekanizmasına çalışanlarında katılımının sağlanması

STRATEJİK AMAÇ 8: TÜM BİRİMLERDE ŞEFFAF VE HESAP VEREBİLİR BİR YAPININ OLUŞTURULMASINI SAĞLAMAK,

Hedef-1: Çalışanların gelir-gider bütçeleri ve yönetim kararları hakkında bilgilendirilmesinin sağlanması,

Faaliyet1: Dönem sonunda gelir gider kalemleri hakkında çalışanlara bilgilendirilmesi,

Faaliyet2: Yönetim kararları hakkında çalışanları bilgilendirmesi,

Faaliyet3: Çalışanlar arasında adaletli görev dağılımı ve ders paylaşımı yapılmasına özen gösterilmesi,

Faaliyet4: Performans değerlendirme sonuçlarının çalışana geribildiriminin sağlanması,

STRATEJİK AMAÇ 9: ULUSLAR ARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK.

Hedef-1: Uluslararası üniversitelerle projeler gerçekleştirilmesi

Faaliyet1: Hedefe uygun üniversitelerle işbirliği çerçevesinde uluslar arası seminerler düzenlenmesi

Faaliyet2: Erasmus gibi projelerle paydaşı olarak işbirliği yapılması

Faaliyet3: Erasmus programlarından öğretim görevlilerinin de eğitim alabilmesi için gerekli desteğin sağlanması

Hedef-2: Uluslar arası düzeyde nitelikli öğrenci yetiştirmek, çağdaş ülkelerdeki eğitim- öğretim standartlarının yakalanmasının sağlanması

Faaliyet1: Uluslar arası standartlara uygun fiziki ve teknik imkânın öğrencilerimize sağlanması

Faaliyet2: Büro yönetimi ve yönetici asistanlığı bölümümüz için içinde fax, büro teknolojileri gibi ekipmanların olduğu bir laboratuvar kurulmasının sağlanması

Faaliyet3: Öğretim elemanlarına teknik donanım ve bilgi desteğinin sağlanması

Faaliyet4: Öğrencilerin bilimsel tüm kaynaklardan ve elektronik ortamlardan yararlanmasının sağlanması

Faaliyet5: Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısını ve e- sınıf sayısının arttırılması

EK1.13.TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEK OKULU STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1: ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI VE FİZİKSEL ALT YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: Performans yönetimi sisteminin kurulması

Faaliyet 1. Mevcut örgütsel yapılanmadaki problemlerin tespiti

Faaliyet 2. Uluslar arası yükseköğretim kalite standartlarına uygun yapılanmanın sağlanması.

Faaliyet 3. Yerinde yönetim anlayışına uygun yetki paylaşımının sağlanması.

Faaliyet 4. Akademik ve idari personele yönelik hizmet içi eğitim çerçevesinde seminerler ve etkinlikler düzenlenmesi.

Hedef 2: Yüksekokulun kendi binasının yapılması için gerekli girişimlerde bulunmak

Faaliyet 1: Binanın yapımı için Rektörlük nezdinde girişimlerde bulunmak.

Hedef 3: Öğrenci sayısı/öğretim elemanı oranının uluslar arası standartlara uygun olmasının sağlanmasına çalışmak.

Faaliyet 1: . Öğrenci sayısına uygun, alanında en az yüksek lisans yapmış öğretim elemanları almak.

Hedef 4: Sınıfların ve laboratuvarların, modern öğretim teçhizatlarıyla donatılmasını sağlamak

Faaliyet 1. Her sınıfta projeksiyon cihazı ve bilgisayar olmasını sağlamak

Faaliyet 2. Mevcut Bilgisayar Programcılığı, Elektrik Programı ile Elektronik Haberleşme Programına ait laboratuvarların her yıl gelişen teknolojiye göre yenilenmesini sağlamak.

Faaliyet 3. Mevcut Halıcılık ve Kilimcilik ile Tekstil Teknolojisi programlarına ait dokuma atölyelerinin her yıl ihtiyaca göre yenilenmesini sağlamak.

Faaliyet 4. Öncelikli olarak Arıcılık, Peyzaj ve Süs Bitkileri, Tarla Bitkileri ile Bahçe Tarımı Programları için uygulama alanları oluşturmak.

Faaliyet 5. İnşaat Teknolojisi ile Laborant ve Veteriner Sağlık programları başta olmak üzere tüm programlarımız için laboratuvarlar oluşturmak.

STRATEJİK AMAÇ 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN GELİŞTİRİLEREK, UZAKTAN EĞİTİME İMKÂN TANIYAN ALT YAPININ OLUŞTURULMASI

Hedef 1: Uzaktan eğitim sisteminin oluşturulması

Faaliyet 1. Uzaktan eğitim verilebilecek programların tespit edilmesi.

Faaliyet 2. Uzaktan eğitim yapabilmek için ihtiyaç duyulan teknolojik alt yapının tespit edilmesi.

Faaliyet 3. Tespit edilen ihtiyaçların temini için Rektörlük nezdinde girişimde bulunulması.

Hedef 2: Uzaktan eğitim uygulamasının başlatması ve yaygınlaştırması

Faaliyet 1. Uzaktan eğitim veren diğer üniversitelerden gerekli desteğin alınması.

Faaliyet 2. Uzaktan eğitimin belirlenen programlar için başlatılması.

STRATEJİK AMAÇ 3: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRARAK, ÜNİVERSİTENİN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ETKİNLİĞİNİ YÜKSELTİLMESİ

Hedef 1: Bilimsel makale sayısının arttırılması

Faaliyet 1. Ders programı yapılırken, öğretim elemanlarının yüksek lisans ve doktora çalışmalarına zaman ayırabilmesi için haftanın en az 2 gününü boş bırakmak.

Faaliyet 2. Yüksek lisans ve doktora yapan öğretim elemanlarının uluslar arası hakemli dergilerde bilimsel makale yapmalarını teşvik edecek uygulamalar başlatmak (ödül, teşekkür belgesi gibi).

Faaliyet 3. Öğretim elemanlarının, yılda en az bir tane ulusal hakemli dergide makale yayınlamasını ve ulusal sempozyumlarda bildiri sunmasını sağlamak.

Faaliyet 4. Yüksek lisans ve doktora yapan öğretim elemanlarının, tez çalışma konularıyla alakalı TÜBİTAK ve araştırma projeleri hazırlamalarını teşvik etmek.

STRATEJİK AMAÇ 4: ÜNİVERSİTE SANAYİ İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK

Hedef 1: İlgili kuruluşlarla işbirliği yapmayı sağlayacak ortak alanlar belirlemek

Faaliyet 1. Başta ilgili meslek odaları, birlikler ve kamu kurumları olmak üzere işbirliği yapılabilecek kuruluşlarla ortak çalışma konuları belirlemek.

Faaliyet 2. Belirlenen çalışma konularıyla ilgili ortak projeler hazırlamak.

STRATEJİK AMAÇ 5: BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELER GELİŞTİRMEK VE ARAŞTIRMALAR YAPMAK

Hedef 1: Sosyo-Kültürel yapıya uygun projeler geliştirerek mevcut kaynakları geliştirmek ve yeni kaynaklar oluşturmak

Faaliyet 1. Avrupa Birliği Gençlik Projeleri ile SODES projeleri hazırlayarak Sosyo-Kültürel yapının gelişimine katkı sağlamak.

Faaliyet 2. İstihdamı arttırmaya yönelik hazırlanacak projelerle sosyo-ekonomik düzeyi arttırmaya katkı sağlamak.

Hedef 2: Yüksekokulumuzda topluma yönelik yaşam boyu öğrenme kapsamında faaliyetler yapmak

Faaliyet 1. Yüksekokulumuzda yaşam boyu öğrenme kapsamında toplumsal gelişime katkı sağlayacak eğitsel faaliyetler (kurslar, seminerler vb.) organize etmek.

STRATEJİK AMAÇ 6: ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARINA VE ÖĞRENCİLERİNE KURUM KİMLİĞİ VE KURUM İMAJININ KAZANDIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: Yüksekokul personeline kurum kimliğini kazandırmak

Faaliyet 1. Akademik ve idari personele yönelik hizmet içi kursların verilmesi.

Faaliyet 2. Misyon ve ilkelerin tüm personel tarafından özümzenmesini sağlayarak motivasyonlarını arttırmak.

Hedef 2: Öğrencilerimize kurum kimliğini kazandırmak

Faaliyet 1. Öğrencilerimizin, yükseköğretim sisteminin en temel öznesi oldukları gerçeğini görmelerini sağlamak.

Faaliyet 2. Etkin bir mezun takip sistemini kurarak mezun olduktan sonra da okul ile olan bağlarını sürdürmek.

STRATEJİK AMAÇ 7: TÜM BİRİMLERDE ŞEFFAF VE HESAP VEREBİLİR BİR YAPININ OLUŞTURULMASINI SAĞLAMAK

Hedef 1: Yüksekokulumda hesap verebilir şeffaf bir yönetim anlayışını oluşturmak

Faaliyet 1. Bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da idarenin tüm kararlarında keyfiliğe yer bırakmamak adına gerekçelerinin her zaman için açık olmasını sağlamak

Faaliyet 2. Bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da tüm mali işlerin her zaman için açık, şeffaf ve hesap verilebilir şekilde olmasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 8: ULUSLARARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK

Hedef 1: Önlisans düzeyinde ulusal ve uluslararası akreditasyonu başarmak

Faaliyet 1. Bologna süreci kapsamında program ders planı ve ders içeriklerinin geliştirilmesi.

Faaliyet 2. Ölçme ve değerlendirme sisteminin gözden geçirilerek daha etkin hale getirilmesi

Faaliyet 3. Yeni ders planı ve ders içeriklerinin elektronik ortama konması.

Faaliyet 4. Danışmanlık sistemini daha etkin hale getirerek öğretim elemanlarının öğrencilere daha fazla zaman ayırmasının sağlanması.

Faaliyet 5. Ulusal ve uluslararası belgelendirme kuruluşları tarafından belgelenmek.

EK1.14. YABANCI DİLLER MESLEK YÜKSEK OKULU STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1: ÖRGÜTSEL YAPININ YÜKSEK PERFORMANSLA ÇALIŞTIRILMASI VE FİZİKSEL ALT YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: Performans yönetimi sisteminin kurulması

Faaliyet 1: Mevcut örgütsel yapılanmadaki problemlerin tespiti ve analizi.

Faaliyet 2: Yerinde yönetim anlayışının geliştirilerek yetki paylaşımının sağlanması.

Faaliyet 3: İşin gereğine göre kadro dağıtımının gerçekleşmesi (ideal kadro-norm kadro).

Faaliyet 4: İdari ve akademik personelin hizmet içi eğitimine ağırlık verilmesi.

Faaliyet 5: Kaynakların adil ve şeffaf biçimde dağıtılması.

Faaliyet 6: Mevcut kaynakların saptanarak, verimli kullanılması için standartların oluşturulması.

STRATEJİK AMAÇ 2: BİLİMSEL ARAŞTIRMALARI ARTIRARAK, ÜNİVERSİTENİN ULUSAL VE ULUSLARARASI ETKİNLİĞİNİN YÜKSELTİLMESİ

Hedef 1: Yüksekokulumuzun öğretim elemanı niceliğinin artırılmasına paralel olarak öğretim elemanlarının akademik çalışma yapmalarını teşvik etmek.

Faaliyet 1: Yüksekokulumuza, Üniversitemizin atama kriterlerine uyan öğretim elemanlarının seçilmesi.

Faaliyet 2: Öğretim elemanlarının bilimsel melekelerini ve akademik yeteneklerini geliştirmek için kurs, seminer gibi etkinlikler düzenlemek.

Faaliyet 3: Üniversitemiz öğretim elamanlarına uluslararası atıf indekslerine girecek yayınlara makale göndermelerine destek olacak projeler hazırlamak.

Faaliyet 4: Öğretim üyelerinin ders programlarının akademik çalışma yapmalarına ve eğitim almalarına zaman tanıyacak nitelikte hazırlanması.

Hedef 2: Yabancı Diller Yüksekokulu öğretim elamanlarının bilgi, görgü ve tecrübelerini artırmalarının sağlanması,

Faaliyet 1: Öğretim elemanlarının araştırma ve bilimsel toplantılara katılım teşvik toplantılarının yapılması.

Faaliyet 2: Öğretim elemanlarının kendi alanlarında hizmet içi faaliyetlerine katılımlarının teşvik edilmesi.

Faaliyet 3: Öğretim elemanlarının Yabancı Dil öğretimi için zaruri gördükleri süreli ve süresiz yayınların ilgili birimlere bildirilerek kütüphane bünyesinde temin edilmesini sağlamak.

Faaliyet 4: Öğretim elemanlarının dil laboratuvarı, bilgisayar, web ve diğer öğretim araçlarını kullanım becerilerinin arttırılması amacıyla hizmet içi eğitim programları düzenlenmesi

STRATEJİK AMAÇ 3: ÜNİVERSİTE VE TOPLUM İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVESİNDE DİĞER KAMU KURUMLARI İLE İŞBİRLİĞİ GELİŞTİRMEK, ORTAK HEDEFLERİNİ OLUŞTURMAK İÇİN ÖNCÜ OLMAK

Hedef 1: Ulusal ve uluslararası işbirliğinin, kurumsal imajın ve etkinliğinin geliştirilmesini sağlamak.

Faaliyet 1: Diğer kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum örgütleriyle yüksekokulumuzun işbirliğinin geliştirilmesi.

Faaliyet 2: Başarılı öğrencilerin ve alanında uzman öğretim kadrolarının üniversitemizi tercih etmeleri hususunda gerekli çalışmalar yapılması.

Hedef 2: Toplumun bilinçlenmesi ve yüksek öğrenim kurumlarından istifade edebilmesi için çalışmalar yapmak.

Faaliyet 1: Toplumumuzun sorunlarına çözüm getirebilecek, ülkemizin geleceğiyle ilgili araştırma konularının-projelerinin öncelikli olarak desteklenmesi.

Faaliyet 2: Toplumun çeşitli kesimlerine hitap edecek yabancı dil öğretim programları düzenlemek. Özellikle de dezavantajlı gruplara yönelik projeler geliştirmek.

Faaliyet 3: Kamu kurumlarına bağlı personelin yüksek öğrenimden faydalanması için fırsatlar sunabilmek.

Faaliyet 4: Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının desteğine ihtiyaç duyan kurumlara yardımcı olmak.

Hedef 3: Kurumumuzun misyon ve vizyonunu gerçekleştirecek araştırma ve uygulama çalışmalarının organize edilmesi.

Faaliyet 1: Yüksekokulumuz öncülüğünde yabancı dil öğretiminin çeşitli yönlerini kapsayan alanlarda konferans, seminer vb. programlar tertip etmek suretiyle öğretim elamanlarımıza, öğrencilerimize ve halka dönük farkındalık yaratma etkinlikleri düzenlemek.

Faaliyet 2: Öğretim elemanlarımızın Yüksekokulumuz misyon ve vizyonu doğrultusunda kendilerini geliştirmelerini teşvik etmek.

STRATEJİK AMAÇ 4: BÖLGENİN SOSYO-KÜLTÜREL YAPISINA UYGUN PROJELERİ GELİŞTİRMEK, ARAŞTIRMALAR YAPMAK

Hedef 1: Bölgenin Sosyo-Kültürel yapısına uygun projeleri ile mevcut kaynakları geliştirmek ve yeni kaynaklar temin etmek.

Faaliyet 1: AB süreci kullanılarak (ikili anlaşma vb) mali kaynak oluşturmak.

Faaliyet 2: Özellikle coğrafi konum ve çekim merkezi olma potansiyelini kullanarak, yeni kaynakların oluşturulması (Sanayi kuruluşları, STK'lar, çeşitli hizmet birimleri vb.).

Faaliyet 3: Sponsorluk sisteminin etkin hale getirilmesi.

Faaliyet 4: Bölgenin sosyo-kültürel yapısına bağlı olarak ortaya çıkan dezavantajlı gruplara eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişme hakkı sağlanması için çalışmalar yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 5: ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARINA VE ÖĞRENCİLERİNE KURUM KİMLİĞİ VE KURUM İMAJININ KAZANDIRILMASI VE GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1: Yüksekokulumuzun akademik, idari personel ve öğrencilerinin kurumsal kimliğinin ve aidiyet duygusunun geliştirilmesini en üst düzeye çıkarmak.

Faaliyet 1: Misyon ve ilkelerimizin moral ve motivasyonu artırıcı olarak kullanılması.

Faaliyet 2: Mevcut kadrolara kalite geliştirme yöntemleri uygulanarak, hizmet içi eğitim verilmesi.

Faaliyet 3: Fakülte personel ve öğrencilerinin sosyal, kültürel olanaklarının artırılması.

Faaliyet 4: Düzgün işleyen bir mezun takip sisteminin oluşturulması ve mezunlar arasındaki koordinasyonun sağlanması.

Faaliyet 5: Fiziki koşulların, uygun ve estetik görünüm dikkate alınarak geliştirilmesi.

STRATEJİK AMAÇ 6: TÜM BİRİMLERDE ŞEFFAF VE HESAP VEREBİLİR BİR YAPININ OLUŞTURULMASINI SAĞLAMAK

Hedef 1: Yüksekokulumuzda etkin, verimli, hesap verebilir ve şeffaf bir yönetim anlayışı geliştirmek.

Faaliyet 1: Mali işlerin hesap verilebilir bir şekilde kayda geçirilmesi.

Faaliyet 2: İdari kadronun tasarruflarında iletişime açık bir anlayışla çalışmasının sağlanması

Faaliyet 3: Üniversitenin diğer birimleriyle uyumlu şekilde çalışmaların sürdürülmesi

STRATEJİK AMAÇ 7: ULUSLARARASI SAYGIN ÜNİVERSİTELER ARASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK

Hedefler 1. Bologna sürecine uygun; eğitim ve akademik konularda standartlar geliştirmek ve Uluslar arası camiada farklılıkların en aza indirildiği ve Avrupa'daki fakültelerle tam uyumlu bir fakülte haline gelmek

Faaliyet 1: Ders kredileri ulusal ve uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi.

Faaliyet 2: Ders programlarının ve içeriklerinin Bologna Süreci dikkate alınarak güncelleştirilmesi.

Faaliyet 3: Yüksekokulumuz öğrenci ve öğretim elamanlarının yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarıyla işbirliğine dâhil edilmeleri yönünde çalışmalar yapmak.

Faaliyet 4: Ölçme-değerlendirme sistemlerinin gözden geçirilip iyileştirilmesi.

Hedefler 2. Mevcut yapının ulusal ve uluslararası hedefler dikkate alınarak gözden geçirilmesi, yeni yaklaşımları içerecek şekilde geliştirilmesi

Faaliyet 1: Eğitim-öğretimde fiziki imkânların iyileştirilmesi, alt yapı sorunlarının giderilmesi, kalitenin artırılması.

Faaliyet 2: Öğrenci merkezli eğitimin sürdürülmesi.

Faaliyet 3: Öğrenciye Türk toplumunun geleceği olarak davranılması ve her türlü hizmetin nezaket içerisinde sunulmasının sağlanması.

Faaliyet 4: Kütüphanemizin çalışma sürelerinin, araştırma yapma yeterliliğinin, fotokopi ve personel hizmetlerinin öğrenci çalışma ve araştırmaları göz önüne alınarak düzenlenmesi.

Faaliyet 5: Öğretim üyelerinin öğrencilere yeterli zaman ayırmaları ve danışmanlık sisteminin düzgün bir şekilde çalıştırılması.

Faaliyet 6: Öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel arasındaki ilişkilerde her zaman demokratik tavır geliştirilmesinin teşvik edilmesi.

