

## İÇİNDEKİLER

<b>A. SUNUŞ.....</b>	<b>2</b>
<b>B. STRATEJİK PLANLAMA YÖNTEMİ.....</b>	<b>3</b>
1. YASAL ÇERÇEVE.....	3
2. PLAN MODELİ.....	3
3. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA KOMİSYONU.....	3
4. PAYDAŞ ANALİZİ.....	3
<b>C. DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>5</b>
1. İL ÖZEL İDARESİ ENVANTERİ.....	5
2. VARSAYIMLAR.....	11
3. GZFT ANALİZİ.....	12
A- GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ.....	12
B- ZAYIF YÖNLERİMİZ.....	14
C- FIRSATLARIMIZ.....	15
D- TEHDİTLER.....	16
<b>D.VİZYON, MİSYON VE İLKELER.....</b>	<b>17</b>
1. VİZYON:.....	17
2. MİSYON:.....	17
3. İLKELER BİLDİRİMİ:.....	17
<b>E. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLER.....</b>	<b>18</b>
A. ÜST YÖNETİM VE GENEL SEKRETERLİK.....	18
B. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	18
C. TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	19
Ç. PLAN, PROJE, YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ.....	21
Eğitim Hizmetleri:.....	21
Gençlik ve Spor Hizmetleri:.....	22
Sağlık Hizmetleri:.....	23
Sosyal Yardım Hizmetleri:.....	23
Güvenlik Hizmetleri:.....	24
D. İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ.....	24
E. SU VE KANALİZASYON HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	27
F. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ.....	28
G. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	29
H. ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ.....	29
I. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	31
İ. YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	32
<b>V. SORUMLULAR, GÜNCELLEME VE DAĞITIM.....</b>	<b>34</b>
A. SORUMLU BÖLÜMLER.....	34
B. İZLEME.....	35
C. GÜNCELLEME.....	35
Ç. STRATEJİK PLANIN DAĞITILMASI.....	36

## **A. SUNUŞ**

Yerinden yönetim anlayışının öne çıktığı günümüzde, kaynakları etkin ve verimli kullanarak Bilecik'imize kaliteli hizmet vermek hepimizin olmazsa olmazıdır. Günümüz kamu yönetimi anlayışının gereği olarak, sürece demokratik katılımı eklemek, şeffaf ve hesap verebilen bir yönetim oluşturulmasını sağlamak amacıyla yürürlüğe konulan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, il özel idareleri için stratejik planı bir zorunluluk olarak öngörmektedir.

Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtmak, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğu geliştirmek Kurumumuzun temel başlıkları olarak karşımızda durmaktadır.

Planlı hizmet sunumu, yatırım perspektifi geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmeye sağlamaya yönelik olarak "stratejik planlama" temel bir araç işlevindedir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine aktivite ve takip edilebilirlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

Bilecik İl Özel İdaresi olarak, hizmetlerimizi 11 ana faaliyet alanına ayırarak 2010-2014 stratejik planımızın temelini oluşturduk. Belirlenen faaliyet alanlarındaki hizmet kestirimlerini 20 amaç ve 47 hedefle sağlamayı görev edinerek stratejik planlamamızı yaptık. İl Özel İdare'miz, Bilecik'in tüm bileşenleri ile işbirliği içinde, sahip olduğu kaynakları tasarruflu ama isabetli biçimde kullanarak, hizmet vermeye geçmişte olduğu gibi yeni stratejik plan döneminde de devam edecektir.

2010-2014 Stratejik Planı'nın hazırlanmasındaki özverili çalışmalarından dolayı stratejik planlama ekibimize teşekkür ediyorum. Stratejik Planın Bilecik'imize, Halkımıza ve Kurumumuza faydalı olmasını en içten duygularıyla temenni ederim.

**Musa ÇOLAK**  
Vali

## **B. STRATEJİK PLANLAMA YÖNTEMİ**

### **1. YASAL ÇERÇEVE**

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan kararlarda ve yasal düzenlemelerde Bilecik İl Özel İdaresi Stratejik Plan; kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanı ile ilgili diğer ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlara uygun olarak, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 31. maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi, 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ve Stratejik Planlama Kılavuzuna ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca (DPT) yayımlanan stratejik planlamaya ilişkin diğer rehberlere uygun olarak kamu kuruluşlarının stratejik planlarını (SP) hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda yapmalarını öngörmektedir.

### **2. PLAN MODELİ**

Bilecik İl Özel İdaresi Stratejik Planı çalışmalarında DPT tarafından hazırlanan "Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu"nda yer alan model ve yaklaşım esas alınmıştır.

### **3. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA KOMİSYONU**

Genel sekreterliğin başkanlığında İl Müdürlüklerinden gelen tekliflerin ve sivil toplum kuruluşlarından gelen tekliflerin birim müdürlüklerimizce değerlendirilmiş olup komisyon çalışması İl Özel İdaresi Birim Müdürlüklerince yürütülmüştür.

### **4. PAYDAŞ ANALİZİ**

Bilecik İl Özel İdaresinin stratejik planının başarılı bir şekilde oluşturulması için durum analizine baz teşkil etmek üzere ilgili tüm tarafların görüşlerinin plana dahil edilmesi amacıyla paydaş analizi çalışmasında 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6'ncı maddesinde

"İl özel idaresinin görev ve sorumlulukları;

**Madde 6-** İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme

yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

- b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma (...) <sup>(1)</sup>; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,  
Yapmakla görevli ve yetkilidir.

**(Ek fıkra: 3/7/2005-5393/85 md.; Değişik ikinci fıkra: 24/7/2008-5793/42 md.)** Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkroda öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir.

**(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/26 md.)** İl özel idaresi bütçesinden, emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar yapılabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.”

belirtilen görev ve yetkileriyle ilgili ve ilişkili tüm kurum ve kuruluşlar paydaşımız olarak kabul edilmiş olup, tek tek sayılmasına gerek görülmemiştir.

**C. DURUM ANALİZİ****1. İl Özel İdaresi Envanteri****a) Nüfus;**

<b>YERLEŞİM YERİ NÜFUSLARI ( 2008 Nüfusu )</b>		
<b>İLÇELER</b>	<b>8 Adet</b>	<b>137677 Nüfus</b>
<b>BELEDİYELİ BELDELER</b>	<b>7 Adet</b>	<b>11969 Nüfus</b>
<b>BELEDİYELİ BELDELERE BAĞLI MAH.</b>	<b>2 Adet</b>	<b>410 Nüfus</b>
<b>KÖYLER</b>	<b>243 Adet</b>	<b>39627 Nüfus</b>
<b>KÖYLERİN BAĞLILARI</b>	<b>40 Adet</b>	<b>3486 Nüfus</b>
<b>İL TOPLAMI</b>	<b>300 Adet</b>	<b>193169 Nüfus</b>

**b) Yol;**

<b>KÖY YOLLARI HİZMETLERİ</b>							
<b>YOLUN CİNSİ</b>	<b>YERLEŞİM YERİ</b>			<b>NÜFUS</b>		<b>YOL DURUMU</b>	
	<b>KÖY</b>	<b>MAH.</b>	<b>TOP.</b>	<b>KİŞİ</b>	<b>%</b>	<b>KÖY</b>	<b>%</b>
<b>ASFALT</b>	214	20	234	35377	99	1089	59
<b>STABİLİZE</b>	8	16	24	510	1	682	37
<b>TESVİYE</b>	-	-	-	-	-	71	4
<b>KÖY YOLU TOPLAMI</b>	222	36	258	35887	100	1842	100
<b>TCK ÜZERİNDE OLANLAR</b>	21	4	25	7226	17	421	-
<b>KÖY YOLU GENEL TOPLAMI</b>	243	40	283	43113	-	-	-
<b>BELEDİYELİ BELDELER</b>	5	1	6	10419	19	-	-
<b>KÖY YOLUNDAN FAYDALANAN BELEDİYELİ BELDELER</b>	2	1	3	1960	4	Tarpak-Küre-Vezirhan-Zobran Mh.	
<b>BELEDİYELİ BELDELER TOP.</b>	7	2	9	12379	-	-	-
<b>GENEL TOPLAM</b>	250	42	292	55492	-	-	-
<b>KİLİTLİ PARKE TAŞI</b>	75	1	76	22540	52	<u>Döşenen Miktar :</u> 256853 m <sup>2</sup>	

## c) İçme Suları;

İÇME SULARI HİZMETLERİ								
İÇMESUYU DURUMU	YERLEŞİM YERİ			NÜFUS			KÖY+MAH.	NÜFUS
	KÖY	MH.	TOP.	KÖY	MH.	TOP.	%	%
<b>SULU</b>	243	40	283	39627	3486	43113	100	100
<b>SUYU YETERSİZ</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>SUSUZ</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	243	40	283	39627	3486	43113	100	100
<b>BELEDİYELİ BELDELER</b>	7	2	9	11969	410	12379	3	22
<b>GENEL TOPLAM</b>	250	42	292	51596	3986	55492	-	-
<b>KAPALI ŞEBEKE TESİS</b>	238	35	273	39560	3451	43011	96	100
<b>ÇEŞMELİ SİSTEM TESİS</b>	5	5	10	67	35	102	4	0
<b>TOPLAM</b>	243	40	283	39627	3486	43113	100	100

## d) Kanalizasyon;

KANALİZASYON HİZMETLERİ								
DURUMU	YERLEŞİM YERİ			NÜFUS			KÖY+MAH.	NÜFUS
	KÖY	MH.	TOP.	KÖY	MH.	TOP.	%	%
<b>KANALİZASYONU OLAN</b>	176	14	190	34424	2463	36887	67	86
<b>KANALİZASYONU OLMAYAN</b>	67	26	93	5203	1023	6226	33	14
<b>TOPLAM</b>	243	40	283	39627	3486	43113	100	100
<b>FOSSEPTİK</b>	30	1	31	7781	293	8074	16	22

## e) Tarım Altyapısı;

TARIM HİZMETLERİ			
DURUMU	ADE T	FAYDALANAN BİRİM ( Ad )	SULANAN SAHA ( Ha )
SULAMA GÖLETİ	11	37	3700
HAYVAN İÇMESUYU GÖLETİ ( HİS )	4	4	2200 Ad. Büyük Baş
YER ÜSTÜ KÜÇÜK SULAMALAR	79	128	7755
YER ALTI SUYU SULAMALARI	2	5	245
TOPLAM SULANAN ALAN:(ÖZEL İDARE)	96	174	11700
TOPRAK MUHAFAZA	8	9	325
DRENAJ ve TOPRAK ISLAHI	8	8	1119

## f) Spor;

İLÇELER	AÇIK YÜZME HAVUZU	SPOR SALONU	STAD	TOPRAK SAHA	HALI VEYA ÇİM ZEMİNLİ FUTBOL SAHASI	TENİS KORTU
MERKEZ	1*	1	1	2	2	1
BOZÜYÜK	1*	1*	1*	2		
GÖLPAZARI	1*	1*	1*			
OSMANELİ	1*	1	1*			
SÖĞÜT	1*	1		2		
PAZARYERİ	1*	1*	1*			
İNHİSAR				1		
YENİPAZAR		1		1		
TOPLAM	6	7	5	9	2	1

\* Mülkiyeti Gençlik ve spor Genel Müdürlüğüne ait olup; Belediyelere devredilmiştir.

## g) Makina Parkı Envanteri;

Yılı	Faaliyet	Makine Cinsi	Miktar	
31.12.2009	İş Makinaları	D.Kamyon	Adet	17
		Eskavatör	Adet	2
		Grayder	Adet	6
		Silindir	Adet	4
		Dozer	Adet	2
		Çekici	Adet	2
		Yükleyici	Adet	6
		Jenaratör	Adet	2
		Semi Treyler	Adet	2
		Vidanjör	Adet	1
		Sabit kasa kam.	Adet	1
		Las.Tek.Traktör	Adet	1
		Vagon Dirill	Adet	1
		Asf.Tam.Bk.Arc.	Adet	-
		Çek.Tip.Bk.Dist.	Adet	2
		Asf.Yap.Distrib.	Adet	2
		Kamyon Sey.Yağ.	Adet	1
		Yatak Tipi Kam.Try.	Adet	7
	Seyyar Kay.Mak.	Adet	1	
	<b>Toplam</b>	<b>Adet</b>	<b>60</b>	
	Binek Araçları	Otobüs	Adet	-
		Minibüs	Adet	4
		Midibüs	Adet	-
		Binek Tenezzüh	Adet	16
		Binek Station	Adet	2
		Pikap	Adet	11
		Sey.Tam.Pikap	Adet	1
		Jeep	Adet	-
Ak.Yak.Tankeri		Adet	2	
Ambülans		Adet	5	
<b>Toplam</b>		<b>Adet</b>	<b>41</b>	
<b>Genel Toplam</b>		<b>Adet</b>	<b>101</b>	



## h)Teşkilat Şeması



## ı)Mevcut Personel Durumu;

<b>BİLECİK</b>		<b>(30.06.2010 İTİBARIYLA)</b>	
<b>İL ÖZEL İDARESİ</b>			
<b>MEVCUT MEMUR, KADROLU İŞÇİ VE SÖZLEŞMELİ PERSONEL DURUMU</b>			
<b>M/S</b>		<b>S/S</b>	
Genel Sekreter	1	Asf.Plent Opr.	1
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü	1	Asf.Ser.Opr.	2
Mali Hizmetler Müdürü	1	Asf.Ser.Opr.Yrd.	2
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü	1	Asf.Usta Yrd.	1
İnsan Kay.ve Eğt.Müdürü	1	Asf.Ustası	2
Yazı İşleri Müdürü	1	Aşçı	1
Destek Hizmetleri Müdürü	1	Aşçı Yardımcısı	2
İmar ve Kentsel İyil.Müdürü	1	Atölye Usta Yrd.	15
Çevre Koruma ve Kont. Müd.	1	Atölye Ustabaşı	1
Tarımsal Hizmetler Müdürü	1	Atölye Ustası	5
Merkez İlçe Özel İdare Müdürü	1	Bina ve Mal Bakıcısı	11
İlçe Özel İdare Müdürü	6	Distribütör Opr.	2
Makina Mühendisi	1	Düz İşçi (hepsi dahil)	71
Ziraat Mühendisi	3	Elektrik Tes.Ustası	1
İnşaat Teknikeri	2	İnşaat Usta Yrd.	2
V.H.K.İşletmeni	6	İnşaat Ustası	3
Bilgisayar İşletmeni	5	İş Mak.Opr.By.	16
Tekniker	1	İş Mak.Opr.By.Yrd.	1
Şef	2	İş Mak.Opr.Kç.	5
Muhasebeci	2	İş Makinaları Şoförü	21
Memur	4	İş Makinaları Yağcısı	19
Şoför	2	Köy Tesis.Teknisyeni	1
Hizmetli	2	Mak.Ydk.Prç.Teknis.	2
<b>TOPLAM</b>	<b>47</b>	Seyyar Tam.Ustası	2
<b>SÖZLEŞMELİ PERS.</b>		Şoför	4
Elektrik Elektronik Müh.	1	Tabancacı	3
Bilgisayar Mühendisi	1	Topoğraf	1
Harita Mühendisi	1	Topoğraf Ekip Başı	1
Avukat	1		
İnşaat Mühendisi	3		
Jeoloji Mühendisi	1		
Maden Mühendisi	1		
Arkeolog	1		
<b>TOPLAM</b>	<b>10</b>		
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>255</b>	<b>TOPLAM (179+19)</b>	<b>198</b>

**i)-Dolu boş kadro durumu;**

<b>BİLECİK İL ÖZEL İDARESİ PERSONEL DURUMU (30.06.2010)</b>			
<b>SINIFI</b>	<b>KADRO ADEDİ</b>	<b>DOLU</b>	<b>BOŞ</b>
Genel Sekreter	1	1	0
Genel Sekreter Yrd.	1	0	1
Hukuk Müşavirliği	1	0	1
Müdür	10	6	4
Uzman	3	0	3
Şef	20	2	18
İlçe Öz.İd.Müdürü	8	7	1
Mali Hiz.Uzmanı	2	0	2
Mali Hiz.Uzm.Yrd.	1	0	1
İdari Personel	40	20	20
Teknik Hizmetler	32	9	23
Avukatlık Hizmetleri	1	0	1
Sağlık Hizmetleri	10	0	10
Yardımcı Hizmetler	15	2	13
<b>TOPLAM MEMUR</b>	<b>145</b>	<b>47</b>	<b>98</b>
İşçi	69	198	0
<b>TOPLAM İŞÇİ</b>	<b>69</b>	<b>198</b>	<b>0</b>
Sözleşmeli Personel	0	10	0
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>214</b>	<b>255</b>	<b>98</b>

**2. VARSAYIMLAR**

Stratejik plan hazırlanırken belirli önkoşulların, zorunlulukların veya varsayımların etkisinde kalınmıştır. Aşağıdaki bölümde bu varsayımların her biri ayrı başlıklar altında ele alınmıştır.

**Stratejik Hedeflerle İlgili Güçlükler.** Stratejik hedeflerin yazımında belirli güçlüklerle karşılaşmıştır. Bu güçlükler sonuç-çıktı yönelimli olma, sayısallaştırma ve ölçülebilir hedefler belirleme konularıyla ilgilidir. Kuramsal olarak stratejik hedefler *sonuç yönelimli* ve *ölçülebilir sonuçlarla* ilgili olmak zorundadır. Ancak ilgili hizmet birimleri ellerinde somut bir envanter çalışması bulunmaması nedeniyle bir çok stratejik hedef “genel terimlerle” veya “çıktı birimleriyle” ifade edilmiştir. Varsayımımız önümüzdeki yıllarda gerekli envanter çalışmasının yapılarak bu tür hedeflerin sonuç yönelimli, somut, rakamsal (birim değer/yüzde) ve ölçülebilir bir şekilde yazılmasıdır. Soyut ve çıktı niteliğindeki bu tür hedeflerin önümüzdeki yıllarda yapılacak revizyon çalışmalarıyla iyileştirilmesi beklenmektedir.

**Hedeflerin İl Özel İdaresinin Faaliyet Alanıyla Doğrudan İlgili Olmaması.** Bir diğer varsayım, bazı stratejik hedeflerin kamu temel yasasının çıkmaması nedeniyle bakanlıkların, il müdürlüklerinin ve dış paydaşların hedeflerine bağlı olarak yazılması gerektiğidir.

**Stratejik Hedeflerin Kısmi Bir Etki Doğurması.** İl özel idaresi yasası gereğince kurum il çapında kanunda belirlenmiş alanlarda ve kanunen belirlenmiş işleri gerçekleştirmek üzere faaliyette bulunabilmektedir. Bu nedenle şehrin tüm gelişme göstergelerinden sorumlu değildir. Şehrin gelişme göstergelerinden bakanlıklar, merkezi teşkilatın il müdürlükleri, İl belediyesi, ilçe belediyeleri hep birlikte sorumlu olduklarından stratejik hedeflerin toplumsal etki doğurma gücü zayıf kalmaktadır. Örneğin, il özel idaresinin ildeki derslik açığını ya da kişi başına düşen spor alanları, hasta yatak sayıları, kültür hizmetlerinden yararlanan sayılarını tek başına belirli bir orana getirmekten söz edilememektedir. Sadece bunlara katkı yapması söz konusudur.

Öte yandan etki göstergelerinin sonuç yönelimli stratejik hedefler haline getirilmesinde çeşitli zorluklar bulunmaktadır. Örneğin, okul açığını belli bir oranda azaltma ya da kültür hizmetlerinden yararlanan sayılarını arttırma hedefinin yine belli bir oranda il özel idaresi kaynaklarıyla gerçekleştirmek gibi karmaşık ifadelerle anlatma zorluğunun bulunması bu çerçevededir.

### **3. GZFT Analizi**

#### **A- GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ**

1. Etkin bir internet sitemimizin varlığı
2. E-devlet, e-içişleri internet programı kullanımı ve bilgi depolama sisteminin varlığı
3. Bilecik ilinin geniş tarihi ve kültürel mirası
4. İlimizde Sivil Toplum örgütlerinin varlığı
5. İdaremizce desteklenen yoksullukla mücadele kapsamındaki mikro kredi bürosunun ilimizde etkin ve açık olması
6. Modern tarımsal sulama sistemlerinin çiftçilerimizce benimsenip talep ediliyor olması
7. Tarımsal Enerji sistemlerinin çiftçilerimizce talep görüyor olması
8. Yüksek verimli meyve fidanı, yem ve hububat tohumluğu projelerinin idaremizce destekleniyor ve çiftçilerimizce benimseniyor olması
9. İdaremizin bir amatör spor kulübüne sahip olması
10. Amatör spor kulüplerinin malzeme ihtiyaçlarının idaremizce desteklenmesi
11. Futbol sporu dalında faaliyet gösteren amatör kulüplerin diğer kulüplere göre etkin ve devlet yardımlarından daha çok faydalanıyor olması
12. İdaremizce Gençlik ve Spor altyapı ihtiyaçlarının her yıl desteklenmesi

13. Sivil savunma planlarımızın hazır olması
14. Kuruluştan kurtuluşa tarih turizmi projesinin yapılıyor olması
15. Gençlik merkezlerinin varlığı
16. Çevre ve atık yönetimi mevzuatının geliyiyor olması
17. Özürlülere yönelik mevzuat ve projelerin geliştirilmesi
18. Sağlık alt yapı yatırımlarının varlığı
19. Aile Hekimliği projesinin uygulanması
20. Sosyal yardım hizmetlerinde alt yapı yatırımlarının varlığı
21. İlimizde Kent Güvenlik Sisteminin (mobese) ve araç plaka okuma sisteminin varlığı
22. Toplum Destekli Polislik projesinin varlığı ve idaremizce desteklenmesi
23. İçme suyu kalite ve standartları mevzuatının geliştirilmesi
24. Eğitim alt yapı ihtiyaçlarının idaremizce yüksek oranda desteklenmesi
25. Taşınmalı eğitim sisteminin yaygınlaşması
26. Eğitimde internet kullanımı oranının artması
27. Nüfus artış hızına oranla fiziki eğitim alanlarındaki artış hızının dengeli oluşu
28. Okul öncesi eğitimin pilot uygulamalarının başlatılması
29. Bilim Sanat Merkezlerinin varlığı
30. Öğrenci Yurdu ihtiyacının idaremizce desteklenmesi
31. Özerk bütçeye sahip olmamız
32. Kendi karar mekanizmamızın hızlı ve güçlü olması
33. Üst yöneticinin Vali olması
34. İdari yapı olarak gelişmeye ve yeniliklere açık olmamız
35. İlçe teşkilatlarımızın olması
36. Personelimizin deneyimli olması
37. İş makinelerimizin varlığı
38. Ödemelerin zamanında yapılması
39. Bütçesini kendisinin yapması ve kendi Meclisinin onaylaması
40. Ulaşım ve İletişim kolaylığı
41. Hedef kitle ile yakın irtibat ve iletişim

42. Valinin İl Özel İdaresinin başı ve temsilcisi olması nedeniyle diğer Kamu Kurumlarıyla ilişki ve işbirliğinin hızlı kurulması, buna bağlı olarak bürokrasinin azaltılması
43. İdaremizin hizmet götürmekle yükümlü olduğu coğrafi alanın geniş olmayışı nedeniyle hizmet sunumunda ve kontrol hizmetlerinde denetim ve etkinlik kolaylığının sağlanması
44. KÖYDES Projesinin uygulanması
45. Hizmet binamızın ve çalışma için gerekli olan bilgisayar, internet, telefon gibi araç gereçlerimizin yeterli olması
46. İl Genel Meclisi ve personelimizin uyumlu çalışması
47. Halkımızın kurumumuza ve devlete olan güven ve bağlılığı

## **B- ZAYIF YÖNLERİMİZ**

1. Sıcak asfalt plent şantiyemizin olmayışı
2. İş makinesi parkı ve atölyelerinin şehir içinde konuşlanması
3. Yeni kurulan İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünün her türlü ihtiyacının idaremizce karşılanma zorunluluğu ve donanım ihtiyacının çokluğu
4. Kırsal kesimde yeterli halk desteğinin sağlanamaması
5. İlimizin köy ve devlet yolu alt yapı standardına göre, arazi ve orman yollarındaki standartların çok düşük olması
6. İlimiz köylerinde yüksek oranda kurulu kanalizasyon sistemine rağmen fosseptik ve doğal arıtma sistemlerinin oranlarının çok düşük oluşu
7. Mevcut karayolu sanat yapılarının yetersizliği ve modernizasyon ihtiyacı
8. Yol ve trafik güvenliği için trafik işaret ve levhalarının yetersizliği
9. Trafik işaret ve levhalarının vatandaşlarca kısa sürede tahribata uğratılması
10. Yetersiz su kaynakları ve uygunsuz zeminlerde gölet ve sulama taleplerinin çokluğu
11. Ekonomik ömrünü doldurmuş sulama sistemlerinin varlığı
12. Turistik otel, motel ve hediyelik eşya varlığının azlığı
13. Turizm ve seyahat acentelerinin azlığı
14. Tarihi ve kültürel mirasımızın turizm potansiyelinden, yeterince yararlanılamaması
15. Plansız ve kaçak yapılaşma eğilimleri
16. Hafriyat ve atıklarda usulsüz uygulamaların varlığı
17. Evsel atıkların düzensiz bertarafı ve depolanması

18. Arıtma sistemlerinin yetersiz olması
19. Özürlülere yönelik ortak hizmet projelerinin yetersizliği
20. İçme suyu kaynaklarının kirlenmesi
21. Okul öncesi eğitim alt yapı ihtiyacının artması
22. Mevcut eğitim kurumlarının modernizasyon ihtiyacı
23. Makine parkımızda bulunan araç ve iş makinelerinin model yılı olarak yaşlı durumda, sık arıza yapması
24. Mermer fabrikalarının ve maden ocaklarının, ağır tonajlı kamyonlarının yollarımızın ekonomik ömrünü azaltması
25. Öz gelirlerimizin yeterli olmaması
26. Personele yönelik kurum içinde ve dışında yeterli bir sosyal faaliyetin olmaması
27. Özel İdareye gelir getirici kaynakların azlığı
28. Meslek içi teknik eğitimin yetersizliği
29. İdari, Teknik ve Yardımcı Personelin azlığı
30. Personel ve araç yetersizliği nedeni ile arazide yeterli denetimin yapılamaması
31. Çalışanların özlük haklarının yetersiz olması
32. Küresel ısınmadan dolayı içme sularının yetersiz hale gelmesi, yer altı suyu ihtiyacının çoğalması, bu durumda terfili sistem içme suyu tesisi yapma zorunluluğundan yatırım maliyetlerinin yükselmesi
33. Faaliyetlerimizin çoğunluğu alt yapı tesisleri olduğundan yeterince tanınmaması
34. Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıklar
35. Toprak, su analiz laboratuvarı yokluğu
36. Mevzuatın (tanımlanan işlere bağlı olarak) yetersiz olması
37. Köy yollarının standardının genelde düşük oluşu
38. Zabıta teşkilatının olmaması
39. Tahsilat sistemimizin zayıf olması
40. Hizmet bölgemizde toplum refahına yönelik üst yapı ihtiyacının çokluğu
41. OSB.'lerin doluluk oranlarının yetersizliği

### **C- FIRSATLARIMIZ**

1. Tamir, bakım, onarım işlerinin kendi imkanlarımızla yapılması.
2. İlimizin iklim olarak uzun çalışma sezonuna imkan tanınması

3. Stratejik Planın 2010-2014 dönemi için yeniden yapılıyor olması
4. İl Çevre Düzeni Planının yapılmış olması
5. Bilecik Üniversitesinin kurulmuş olması.
6. Yerel Yönetimlerin anlayışının gelişmesi
7. KÖYDES Projesinin uygulanması.
8. Köylere Hizmet Götürme Birliklerinin kurulması.
9. İnşaat malzemelerinin temininde ilin uygun konumda olması
10. Yerel basının varlığı.
11. Hükümetin yerel yönetim çalışmaları
12. Toplumda çevre bilincinin gelişmesi
13. İlimizin maden kaynakları bakımından zengin olması
14. Sakarya nehrinin ilimiz sınırları içersinden geçmesi.
15. Karasu kaynak suyu gibi bir doğal su kaynağının İlimiz sınırları içersinde bulunması.
16. İlimiz sınırları içersinde jeotermal kaynak suyu potansiyelinin bulunması
17. Toplumda ve kurum çalışanlarında yerel yönetim anlayışının gelişmiş olması
18. İlimizde 6 adet OSB'nin faaliyet göstermesi
19. Sanayi üretiminin gelişiyor olması
20. İl Afet ve Acil Durum müdürlüğünün kurulması

#### **D- TEHDİTLER**

1. Mali kaynakların ve sermayenin yetersizliği
2. Özel İdare Gelirleri Kanununun halen çıkmamış olması
3. İlimizde araç bakım onarımları için yetkili servislerin olmaması.
4. İş makinesi sayısının yetersiz olması
5. Hizmet binalarının eski olması ve bakım maliyetlerinin yüksek olması
6. Nüfus hareketleri ( Kırsal alandan kente göç )
7. Çevre ve görüntü kirliliği
8. Sürekli değişen ve İdaremize ek mali yük getiren mevzuat
9. Tamamlayıcı mevzuatın sürekli değişken ve karmaşık olması
10. Coğrafik şartlar



11. Küresel ısınmanın neden olduğu yağış yetersizliği
12. İçme suyu kaynaklarının kuruması ve kirlenmesi
13. Tarımsal Sulama ihtiyacının hızla artması
14. Kaçak yapılaşma ve mevzuata aykırı işyeri faaliyetleri
15. Kontrol mekanizmasının yetersiz olması (Zabıta gücünün bulunmaması)
16. Madencilik sektöründe çalışanlar arasında çevre bilincinin gelişmemiş olması.
17. Kum, taş ve mermer ocakları faaliyetlerinin fazla olması ve tekniğe uygun işletme ve taşımacılık yapılamayışı
18. Ekonomik ömrünün sonuna gelmiş köprü ve sanat yapılarının varlığı
19. Köy yolu alt yapısının tonajlı araç trafiğine uygun olmaması

## **D. VİZYON, MİSYON VE İLKELER**

### **1. Vizyon:**

İlin altyapı yatırımlarını tamamlamış, refah düzeyini arttırmış, çağın gerektirdiği değişim ve gelişim yeteneğine sahip öncü bir yerel yönetim kurumu olmaktır.

### **2. Misyon:**

İlimizin planlı kalkınması, mahalli müşterek ihtiyaçların karşılanması amacıyla etkin denetim ve yatırım faaliyetlerinde bulunmaktır.

### **3. İlkeler Bildirimi:**

Bilecik İl Özel İdaresi Vizyonuna ulaşmak için aşağıdaki temel ilkeleri benimsemiştir.

- Öncü olmak
- Şeffaf olmak
- İnsan odaklı olmak
- Hesap verebilir olmak
- Katılımcı olmak
- Ulaşılabilir olmak
- Etkin denetim yapmak
- Çevreye duyarlı olmak
- Değişime açık olmak
- Kaynakları etkin ve verimli kullanmak

temel ilkelerimizdir.

## E. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLER

### A. ÜST YÖNETİM VE GENEL SEKRETERLİK

**STRATEJİK AMAÇ 1-** Bilecik İl Özel İdaresinin mevzuatla verilen görev ve sorumluluklarının tüm birimleri ile eşgüdüm içinde yürütülmesini sağlamak.

**Hedef 1.1-** Planlanan ve ödeneği temin edilen hizmetleri koordine ederek %100 oranında gerçekleştirmek.

### B. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

**STRATEJİK AMAÇ 1-** Stratejik plan, performans planları, mali yılı bütçelerini mevzuatına uygun hazırlayıp uygulanmasını takip ederek gerekli raporlamaları yapmak.

**Hedef 1.1-** Yıllık bütçe hazırlıkları ve bütçe işlemlerinin yürütülmesi ile yılı bütçesinin tahminlerinin zamanında ve sağlıklı yapılması.

**Hedef 1.2-** Yıllık bütçe gelir tahminlerinin gerçekleşme oranlarını en fazla %10 sapma ile hesaplamak.

**STRATEJİK AMAÇ 2-** Giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi ile diğer tüm mali işlemleri mevzuatına uygun sonuçlandırmak.

**Hedef 2.1-** 2014 yılının sonuna kadar, 5018 sayılı Kanun ve diğer mevzuatla muhasebe birimine verilen bütün görevleri noksansız şekilde yerine getirmek.

**Faaliyet 2.1.1-** Tüm bütçe ve muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişebilir şekilde tutmak ve gereken bütün mali bilgi ve raporları idare yetkilileri ve ilgili kamu idarelerine vermek. Diğer taraftan Harcama dairelerinden birime gelen, ödeme emri belgesi ve eklerinde yetkililerin imzası ile ödemenin çeşidine göre ilgili mevzuatında belirlenen belgelerin tamam olması ve maddi hata bulunup bulunmadığının kontrol ederek hızlı, doğru ve bürokrasiye yol açmayacak şekilde ödemesini gerçekleştirmek ve süreci etkili bir şekilde takip etmek.

#### Çıktı Hedefleri :

**1-** Muhasebe birimine gelen ödeme emirlerini en geç üç iş gününün içinde inceleyerek uygun bulunanlar muhasebeleştirilerek tutarları hak sahiplerine ödemek. Eksik veya hatalı olan ödeme emri ve eki belgeleri düzeltmek veya tamamlanmak üzere hata ve eksikliğin tespit edildiği günü izleyen iş günü içinde gerekçeleriyle birlikte harcama yetkilisine yazılı olarak göndermek. Hata veya eksiklikleri tamamlanarak tekrar muhasebe birimine gönderilen ödeme emirlerini iki iş günü sonuna kadar inceleyerek muhasebe ve ödeme işlemini gerçekleştirmek.

**2-** Ödeme emri ve muhasebe işlem fişi üzerinde bulunan hesapları muhasebe programına hatasız bir şekilde girilmesini sağlayarak hatasız muhasebe raporlarını almak.

**STRATEJİK AMAÇ 3-** Kurumun gelirlerinin etkili bir şekilde toplanmasını temin edecek sistemler geliştirmek.

**Hedef 3.1-** Gelir tahsilini hızlandırmak için bankalar ve posta idareleri ile iş birliği imkanlarının geliştirilmesi.

**Faaliyet 3.1.1-** Gelir tahsilatı için ayrı hesaplar açılması ve pos cihazı kullanımına geçilmesi sağlanacaktır.

**Hedef 3.2-** Tahsil edilemeyen alacakların hukuki işlemlerle tahsilini sağlanması.

**Faaliyet 3.2.1-** Tahakkuk eden kira alacağı işlemlerinin en geç üç aylık periyotlarda, diğer takipli alacakların ise en geç bir ay içinde icra ve hukuki takibe alınması sağlanacaktır.

### **C. TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ 1-** Kırsal kalkınmayı hızlandırmak amacıyla tarım sektörü desteklenecek, çiftçimizin gelirini artırmaya yönelik tedbirler almak.

**Hedef 1.1-** Tarımsal verimliliği artırabilmek için sulama suyu bulunan bölgelerde sulu tarım yapma imkanları sağlanacak, mevcut İl Özel İdaremizce tesisi yapılan ve sulamaya açılan 11.700 Ha' alana planlama döneminde 300 Ha' daha eklenerek, idaremizce sulamaya açılan saha 12.000 Ha'a ulaşacaktır.

**Faaliyet 1.1.1-** Planlama döneminde en az üç adet sulama göleti yapılarak 300 Ha'nın üzerinde alan sulamaya açılacaktır.

**Faaliyet 1.1.2-** Sulamaya açılacak alanlarda kapalı sistem dağıtım şebekesi uygulanacak ve damlama sulama tekniklerinin kullanımı teşvik edilecektir.

**Faaliyet 1.1.3-** Hayvancılığı teşvik ve küçük sulama imkânlarını sağlamak amacıyla her yıl bir adet Hayvan İçme Suyu (HİS) göleti veya sulama havuzu yapılacaktır.

**Faaliyet 1.1.4-** İdaremiz sulama tesislerinden ihtiyaç duyulanların sürekli bakım ve onarımı yapılacaktır.

**Faaliyet 1.1.5-** İhtiyaç duyulan alanlarda basınçlı su kullanımı ve damlama sulama tekniklerinin uygulanması veya yer altı sularının kullanılması maksatlı tarımsal amaçlı Enerji Nakil Hattı (ENH) projelerinden planlama döneminde en az 5 adet Tarımsal Amaçlı ENH. Tesis hayata geçirilecektir.

**Faaliyet 1.1.6-** Yerüstü Sulama Suyunun bulunması halinde ihtiyaç duyulan bölgelerde yerüstü suları değerlendirilerek basınçlı kapalı sistem sulama tesisi

projelerinden 3 adet proje planlama döneminde hayata geçirilerek çiftçilerin hizmetine sunulacaktır.

**Faaliyet 1.1.7-** İlimizde bulunan su kanallarının bakımının yapılıp hem su kaybının hem de çevreye zararının önlenmesi,(M.K.)

**Hedef 1.2-** Çiftçi gelirlerinin artırılması için Hayvan yetiştiriciliği ve Tarımsal Ürün çeşitliliği artırarak çiftçilerimiz desteklenecektir.

Hayvancılığın geliştirilmesi ve Tarıma destek verilmesi,(M.K.)

**Faaliyet 1.2.1-** Planlama döneminde Hayvancılığın geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması maksatlı her yıl yem bitkileri tohumu alımı ve dağıtım projeleri desteklenecektir.

**Faaliyet 1.2.2-** Planlama döneminde gerektiğinde kaliteli ve yüksek verimli ıslah edilmiş hububat tohumluğu alımı ve dağıtım projeleri desteklenecektir.

**Faaliyet 1.2.3-** Planlama döneminde ilimizde kaliteli ve yüksek verimli ıslah edilmiş meyve fidanı dikimi teşvik edilecek, üretimi destekleme maksadıyla fidan alım ve dağıtım projeleri desteklenecektir.

**Faaliyet 1.2.4-** Planlama döneminde ilimiz süt hayvancılığını geliştirme ve yaygınlaştırma amaçlı yüksek kalite ve verimlilikte Kredili Seanen Keçisi alımı ve dağıtım projeleri desteklenecektir.

**Faaliyet 1.2.5-** Planlama döneminde ilimiz bal üretimini artırmak maksatlı arıcılık faaliyetleri desteklenecektir.

**Faaliyet 1.2.6-** Planlama döneminde çiftçimizin ihtiyaç duyduğu tarım alet ve makine alımı bütçe imkanları ölçüsünde gerçekleştirilecektir.

**Faaliyet 1.2.7-** 2011 yılından başlamak üzere planlama döneminde en az 10 köye süt tankı kurulması,(M.K.)

**Faaliyet 1.2.8-** Tarım ve Hayvancılığa ilişkin verilecek desteklemelerden daha fazla çiftçimizin yararlanabilmesi için finansman olanaklarının araştırılması, bankalar ve finans kuruluşları ile işbirliği yapılarak, İdarece faiz üstlenişi ve anapara kullanımının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.(M.K.)

**Faaliyet 1.2.9-** Köylerdeki tarım ve hayvancılığa ilişkin bilgilerin toplanması için köylere bilgi bankası kurulması.(M.K.)

**Faaliyet 1.2.10-** Merkez İlçe ve Köylerde hayvancılık ve meyveciliğin geliştirilmesi amacıyla eğitim programları yapılması ve mevcut programların desteklenmesi. (M.K.)

**Hedef 1.3-** Metan gazının değerlendirilip seracılıkta kullanılması,(M.K.)

**Hedef 1.4-** Organik Tarım için araştırma yapılması,(M.K.)

### **STRATEJİ 1-**

Arazi kullanımında sulama tesislerinden azami faydanın sağlanabilmesi ve en düşük maliyette tamamlanabilmesi için gerekli arazi muvaffakatlarını sağlayan köylerin tesislerine yatırımda öncelik verilecektir.

### **STRATEJİ 2-**

Bu faaliyetlerin yapımında İl Özel İdaresinin kaynaklarının yanı sıra Devlet Su İşleri (DSİ) ve Maliye Bakanlığının kaynak, yatırım programlarından ve imkanlarından faydalanılacaktır.

### **STRATEJİ 3-**

Çiftçi destek faaliyetlerimizde Tarım İl Müdürlüğü TAHAGEL Birliği, Çiftçi Kooperatifleri ile işbirliği yapılarak imkanlarından azami ölçüde faydalanacaktır.

## **Ç. PLAN, PROJE, YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ**

### **Eğitim Hizmetleri:**

**STRATEJİK AMAÇ 1-** İl Milli Eğitim Müdürlüğüne belirlenmiş İl Düzeyindeki hedeflere ulaşılmasında bütçe imkanları dahilinde gerekli desteği vererek, okulların fiziki eğitim şartlarının çağdaş standartlara ulaşmasını sağlamak.

**Hedef 1.1-** Halen okul öncesinde % 25 olan çağ nüfusu okullaşma oranını her yıl % 10 arttırarak plan dönemi sonuna kadar % 75 okullaşma oranını yakalamak.

**Faaliyet. 1.1.1-** Vilayetler Hizmet Birliği ile ortak hizmet projeleri çerçevesinde bir adet anaokulu planlama döneminde yapılacak olup her yıl gerekli altyapı yatırım ödeneği ihtiyacı desteklenecektir.

**Hedef 1.2-** İlköğretim kurumlarında eğitim düzeyini yükseltmek için planlama döneminde her yıl yeni derslikler yaptırmak ve mevcut altyapının standardını onarım programlarıyla her yıl % 20 yükseltmek.

**Faaliyet 1.2.1-** Her yıl gerekli altyapı yatırımları yapılacaktır.

**Hedef 1.3-** Halen ADSL ve internet bağlantısı, kütüphanesi, bilgisayar laboratuvarı olmayan ilköğretim okullarının ihtiyaçlarını tamamlamak.

**Faaliyet 1.3.1-** Planlama dönemi sonuna kadar tüm alımlar gerçekleştirilecektir.

**Hedef 1.4-** İlköğretim okulları için talep edilen mal ve hizmet alımlarının 2014 yılı sonuna kadar %100 nün süresinde ve zamanında karşılanmasını sağlamak.

**Faaliyet 1.4.1-** Yakacak ve taşınmalı eğitim hizmeti alımları ihtiyaç duyulan sezon başlamadan tamamlanacaktır.

**Hedef 1.5-** Mevcut okulların eğitim ve sosyal imkanlarının artırılması.(M.K.)

**Faaliyet 1.5.1-** Mevcut okulların donanımlarının arttırılmasına, fiziki imkanlarının iyileştirilmesine ve bu amaçla İdaremiz bütçesinden ayrılan eğitim ödeneklerinin kullanımında yeni bina yapımlarından ziyade mevcut binaların donanım ve cari harcamalarına öncelik verilmesi.(M.K.)

**Hedef 1.6-** Okullarda çevre düzenlemesinin yapılıp eğitimde çocuklarımıza anlatılması,(M.K.)

**Hedef 1.7-** Okulların çevre düzenlerinin sağlanması, çevre bilinci kavramının öğretilmesi, okul ihata duvarlarının tamamının yapılması,(M.K.)

**Hedef 1.8-** Okullardaki içme sularına arıtıcı cihaz takılması,(M.K.)

**Hedef 1.9-** Okulların tamamen kaloriferli sisteme geçirilmesi,(M.K.)

**Hedef 1.10-** İlköğretim okullarında kış sezonunda kullanılmak üzere sıcak su boylerlerinin takılması,(M.K.)

**Hedef 1.11-** Yeni yapılacak okul binalarında tabandan ısıtma sistemi kullanılması,(M.K.)

### **STRATEJİ 1-**

İl Özel İdaresi bütçe imkanları bu hizmetleri yapmada yetersiz kalacağından Milli Eğitim Bakanlığı yardımları azami ölçüde kullanılacaktır.

### **STRATEJİ 2-**

Mevcut atıl binaların kullanımı ile ek bina yapımı teşvik edilecek arsa üretiminde ve kaynak kullanımında tasarruf sağlanacaktır.

### **STRATEJİ 3-**

Onarım faaliyetlerinin okulların eğitim öğretime kapalı dönem lerinde yapılmasına azami gayret gösterilecektir.

## **Gençlik ve Spor Hizmetleri:**

**STRATEJİK AMAÇ 2-** Sporun altyapısının güçlendirilip, spor hizmetlerinin yaygınlaştırılması, her kademede geniş kitlelere yayılmasının sağlamak.

**Hedef 2.1-** Kent ve kırsal alanda yaşayan tüm yaş gruplarındaki insanların rahatça profesyonel ve amatörce spor yapmalarını sağlamak için alt yapı çalışmaları yapılacak, kulüp ve sporcu sayıları ile Gençlik Merkezi üyelerinin çoğaltılması sağlanacaktır.

**Faaliyet. 2.1.1-** Her yıl bütçe imkanları dahilinde ilimizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin malzeme ihtiyacı karşılanacaktır.

**Faaliyet. 2.1.2-** Planlama dönemi boyunca spor sahası ve salonlarının yapım, bakım ve onarımlarına destek verilecektir.

**Faaliyet. 2.1.3-** Planlama dönemi boyunca köy semt sahalarının yapım ve iyileştirilmesi faaliyetleri desteklenecektir.

**Faaliyet. 2.1.4-** Başta Üniversite öğrencileri olmak üzere ilimiz gençliğinin Gençlik Merkezinin imkanları ve sosyal faaliyetlerinden azami ölçüde faydalanabilmesi için, bu merkezin ödenek ihtiyaçları bütçe imkanları çerçevesinde her yıl desteklenecektir.

**Faaliyet. 2.1.5-** Bilecik merkez okullar bölgesinde kapalı spor salonu yapım projesi planlama döneminde bitirilecektir.

**STRATEJİ 1-**

Özel İdare bütçesinin yanında, Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü ile Spor TOTO Genel Müdürlüğünün bütçe imkanlarından azami ölçüde faydalanılacaktır.

**STARTEJİ 2-**

Özel İdare Kanununun 64.maddesi çerçevesinde diğer İdarelerle ortak hizmet projelerine öncelik verilecektir.

**Sağlık Hizmetleri:**

**STRATEJİK AMAÇ 3-** Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, ulaşılabilir ve kaliteli sağlık hizmeti sunumunu desteklemek.

**Hedef 3.1-** Sağlık hizmetlerinde kalitenin yükseltilebilmesi için sağlık kurumlarının fiziki altyapı ve donanım ihtiyaçlarının desteklenmesi.

**Faaliyet. 3.1.1-** Planlama döneminde bütçe imkanları çerçevesinde sağlık tesislerinin yapım, bakım ve onarımları ile donanım ihtiyaçları desteklenecektir.

**Faaliyet. 3.1.2-** 2014 yılına kadar 3 adet yeni ambulans alınarak kaliteli sağlık hizmeti sunumu yapılacaktır.

**Faaliyet 3.1.3-** İlimizde sağlık alanında daha iyi hizmet verebilmek için teçhizat ve araç gereç bakımından desteklenmesi,(M.K.)

**Faaliyet 3.1.4-** Acil ambulans helikopterlerinin inebilmesi için hastane bahçelerine helikopter pisti yapılması,(M.K.)

**STRATEJİ 1-**

İl Özel İdaresi bütçe imkanları bu hizmetleri yapmada yetersiz kalacağından Sağlık Bakanlığı yardım ödenekleri azami ölçüde kullanılacaktır.

**STARTEJİ 2-**

Özel İdare Kanununun 64.maddesi çerçevesinde ortak hizmet projelerine öncelik verilecektir.

**Sosyal Yardım Hizmetleri:**

**STRATEJİK AMAÇ 4-** Yoksulluğun azaltılması ve muhtaç durumda bulunan kişi ve gruplara etkin sosyal koruma sağlamak amacıyla sosyal yardım kurumlarını desteklemek.

**Hedef 4.1-** Ekonomik, sosyal ve sağlık yönünden yoksunluk içinde bulunan dezavantajlı kişi ve grupların sosyal yardım mekanları ve imkanları geliştirilecektir.

**Faaliyet. 4.1.1-** Planlama döneminde bütçe imkanları çerçevesinde sosyal hizmet tesislerinin yapım, bakım ve onarımları ile donanım ihtiyaçları desteklenecektir.

**Faaliyet. 4.1.2-** Bozüyük sevgi evleri projesi planlama döneminde bitirilecektir.

**Faaliyet. 4.1.3-** Yoksulluğun azaltılması ve bir iş fikri olan kadınlarımızın üretimlerinin desteklenmesi kapsamında mikro kredi verilmesi projesi her yıl nakit yardımı yapılarak desteklenecektir.

**STRATEJİ 1-** Bakanlık yardımlarından azami ölçüde faydalanılacaktır.

### **Güvenlik Hizmetleri:**

**STRATEJİK AMAÇ 5-** İlimizdeki can ve mal güvenliğinin artırıldığı suçların önlendiği ve huzurlu bireylerin yaşadığı bir toplum oluşturmak.

**Hedef 5.1-** Güvenlik hizmetleri kalitesinin artırılması ve suçların önlenmesi amacıyla teçhizat ihtiyaçları desteklenecektir.

**Faaliyet. 5.1.1-** İdaremiz ve İçişleri Bakanlığı ortak projesi olarak yaptırılan MOBESE kent güvenlik sistemi ile plaka tanıma sistemlerinin işletmesi planlama döneminde desteklenecektir.

**Faaliyet. 5.1.2-** İlçe ve köylerimizdeki emniyet hizmetlerinin artırılması amacıyla kameralı takip sistemlerinin kurulması desteklenecektir.

**Faaliyet. 5.1.3-** Toplum destekli polislik projesi planlama döneminde de desteklenmeye devam edilecektir.

**Faaliyet. 5.1.4-** Emniyet Genel Müdürlüğünce gönderilecek ödenekler çerçevesinde emniyet hizmetleri fiziki mekan yapım, bakım ve onarım projeleri tamamlanacaktır. Polis karakollarının ıslah edilerek Avrupa standartlarına çıkartılması sağlanacaktır.

### **STRATEJİ 1-**

Bakanlık yardımlarından azami ölçüde faydalanılacaktır.

## ***D. İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ***

**STRATEJİK AMAÇ 1-** İlimizin planlı yapılaşarak gelişmesini sağlamak ve etkin denetim hizmetleriyle mevzuata uygun modern yaşam alanları oluşturmak.

**Hedef 1.1-** Belediye Mücavir alan sınırları dışında yapılacak her türlü tesisin 3194 sayılı İmar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine uygun, planlı ve ruhsatlı yapılmalarının sağlanması.

**Faaliyet 1.1.1-** Çevre düzeni planı çerçevesinde İmar Kanunu ve ilgili yönetmeliklerine uygun İmar Planları yaptırılarak plansız yapılaşmaya izin verilmeyecektir.



**Hedef 1.2-** Belediye ve mücavir alan sınırları dışında planı bulunmayan köy ve mezraların yerleşik alan ve civar tespitini yapmak.

**Faaliyet 1.2.1-** Köy ve bağlularının her yıl 20 adetinin yerleşik alan tespiti yapılarak 5 yıl içerisinde toplam 100 köyümüzün yerleşik alan haritası bitirilecektir.

**Hedef 1.3-** Belediye mücavir alan sınırları dışında planı bulunmayan alanlarda her türlü haritacılık hizmetleri(İfraz, tevhit, vs) sonucunda oluşacak yeni parselleri İmar Kanunu ve yönetmelik esaslarına göre hazırlamak.

**Faaliyet 1.3.1-** Tüm planlı alanların ifraz ve tevhitleri yapılmadan yapılaşma izni verilmeyecektir.

**Faaliyet 1.3.2-** Tarım alanlarının miras yoluyla paylaşılmasını, küçülmesini önlemek ve parça haline gelen alanların birleştirilmesi için çalışma yapılması,(M.K.)

**Hedef 1.4-** Ruhsat alınması gerektiği halde ruhsat alınmadan yapılan veya ruhsat eklerine aykırı olarak yapılan yapıları İmar Kanunu ve yönetmelik esaslarına uygun hale getirmek.

**Faaliyet 1.4.1-** Kaçak yapılaşmaya izin verilmeyecektir. İzinsiz yapılan yapılar tespit edilip, gerekli cezai işlemler uygulanacaktır ve ruhsatlandırılması sağlanacaktır.

**Hedef 1.5-** Ruhsat gerektirmeyen alanlarda yapılacak binalar için tip projeler geliştirmek.

**Faaliyet 1.5.1-** 2010 yılı içerisinde ihale yolu ile 50 m2, 75 m2, 100 m2, 250 m2' lik konutların tip projeleri yaptırılarak isteyen vatandaşlara ücretsiz verilecektir.

**Hedef 1.6-** Diğer birimlerin faaliyetleri doğrultusunda, yapacakları projeler ile ilgili olarak Halihazır Harita yapılması.

**Faaliyet 1.6.1-** İlgili birimlerin projeleri doğrultusunda, Halihazır Haritaların üretimi, ihale yolu ile yaptırılacaktır.

**Hedef 1.7-** İlimizde bulunan akarsuların kıyı-kenar çizgilerinin tespitinin yapılması.

**Faaliyet 1.7.1-** Akarsu kenarlarını da kapsayacak şekilde yapılacak planlama ve hâlihazır haritalarda, kıyı-kenar çizgisinin tespiti yaptırılacaktır.

**Hedef 1.8-** İdaremiz faaliyetleri bünyesinde (Gölet, yol, içme suyu, kanalizasyon, altyapı, jeotermal, su deposu vb.) yatırımları için gerekli kamulaştırma işlemleri.

**Faaliyet 1.8.1-** Planlanan yatırım projeleri için yatırımcı birimlerden gelecek talepler doğrultusunda, kamulaştırma işlemleri yapılacaktır.

**Hedef 1.9-** Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kanunu çerçevesinde kültür ve tabiat varlıklarımızın tespit, tescil ve onarımları yapılarak korunması sağlanacaktır.

**Faaliyet 1.9.1-** Planlama döneminde Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kanunu çerçevesinde KUDEB bürosu kurulması sağlanacaktır. Birimin kurulmasından sonra Proje büroları ve Eğitim Birimleri oluşturulacaktır.

**Faaliyet 1.9.2-** İl Genel Meclisince belirlenen yenilenme alanlarının Koruma amaçlı imar planlarının yaptırılacaktır.

**Faaliyet 1.9.3-** Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu kararları doğrultusunda, envanter çalışmaları, restitüsyon ve restorasyon çalışmaları devam ettirilecektir.

**Faaliyet 1.9.4-** Taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına dair katkı payı takip edilerek tahsilatı sağlanıp, onarım ihtiyaçları İdaremizce ve talipli belediyelerle ortak projeler çerçevesinde gerçekleştirilecektir.

**Faaliyet 1.9.5-** Sit alanlarının tespit edilerek Kültür ve Turizm hizmetlerine sunulması,(M.K.)

**Faaliyet 1.9.6-** El sanatlarının desteklenmesi için araştırma yapıp, özelliği olanlara gerekli desteğin sağlanması,(M.K.)

**Faaliyet 1.9.7-** Kültür hizmetleri bölümünde köylerdeki tarihi yapıların araştırılıp tarihi özelliği olanların öne çıkarılması,(M.K.)

**Hedef 1.10.**Adrese dayalı nüfus kayıt sistemi çerçevesinde Numarataj uygulaması devam ettirilecektir.

**Faaliyet 1.10.1-** İlimizde belediye mücavir sınırları dışında kalan tüm köylerin numarataj çalışmaları ve levha çalışmaları tamamlanmış olup, ilave yapılacak ruhsatlı ve izinli yapılan yapılara numaraları verilip levhalama çalışmaları tamamlanacaktır. Daha önce yapılan numaratajda tespit edilecek eksik ve yanlışlar düzeltilecektir.

**Hedef 1.11.**İşyeri açma ve çalışma yönetmeliği kapsamında denetim ve ruhsatlandırmalar yapılacaktır.

**Hedef 1.12-** Köylerimizde yıkılma tehlikesi bulunan eski ev ve barakaların temizlenmesi ve tehlike arz etmemesi için gerekli önlemlerin alınması,(M.K.)

**Faaliyet 1.11.1-** Birinci, ikinci ve üçüncü sınıf GSM ruhsatları Müdürlüğümüzce ruhsatlandırılmaya ve denetlenmeye devam edecektir. Merkez ilçe dışında kalan diğer ilçelerde sıhhi müessese ruhsatları ilgili İlçe Müdürlüklerince verilmeye ve denetlenmeye devam edecektir.

**STRATEJİK AMAÇ 2-** İldeki kültür, sanat, turizm ve spor organizasyonlarını destekleyerek ve ilin turizm kaynaklarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yaparak, sosyal aktivitelerin ve ilimizi ziyaret eden turist sayısının artırılmasını sağlamak.

**Hedef 2.1-** Amatör spor kulüpleri ve Gençlik Merkezi planlama döneminde desteklenmeye devam edilecektir.

**Faaliyet 2.1.1-** Amatör spor kulüplerine destek sağlanacak, yeni spor kulüplerinin kurulması ve mevcutların yaygınlaştırması için yardım ve teşvikler cazip hale getirilecektir. Gençlerimizin spor bilincinin arttırılmasına önem verilecektir. Amatör spor kulüplerine Gençlik Spor İl Müdürlüğü ve Gençlik merkezi vasıtasıyla yardım yapılacaktır. Ayrıca yaz okullarına ve amatör spor kulüplerine spor malzemesi verilerek destek sağlanacaktır. Özel İdare hizmet binası yanında bulunan spor sahalarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.

**Faaliyet 2.1.2-** Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi,(M.K.)

**Hedef 2.2-** Kültür, turizm potansiyelimiz tanıtılacak ve sanat faaliyetleri desteklenecektir.

**Faaliyet 2.2.1-** Kültür ve Turizm Müdürlüğü vasıtasıyla çeşitli fuar, organizasyonu ve sanat etkinliklerine katılım için planlama döneminde her yıl yeterli kaynak ayrılarak tanıtım faaliyeti yapılacaktır.

**Faaliyet 2.2.2-** İlimizi tanıtıcı broşür, fotoğraf, film, vcd, il yıllığı, poster basımı v.b. faaliyetlere desteklenecek ve bu amaçla her yılı bütçemizde ödenek sağlanacak olup, kütüphanelerin ihtiyaçları imkanlar dahilinde karşılanacaktır.

## ***E. SU VE KANALİZASYON HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ***

**STRATEJİK AMAÇ 1-** İçme suyu ve kanalizasyon alanlarında gerekli yatırımların yapılarak, Kent-Kır ve Sosyo-ekonomik gruplar arası farklılığı azaltıcı, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, eşit ve kaliteli hizmeti sunarak, kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirerek köyden-kente göçü önlemektir.

**Hedef 1.1-** Küresel ısınma ve kuraklıktan dolayı yeryüzündeki içme suyu kaynaklarında azalma ve kurumalar yaşanmakta olup, geçmiş yıllarda yapılan tesislerimizde genelde yer üstü membaa kaynaklı olduğundan küresel ısınmadan çabuk etkilenmekte ve asgari mevsimde içme suyu sıkıntısı yaşanmaktadır. Bu nedenle Stratejik Plan Döneminde TESİS GELİŞTİRME PROJELERİ' ne ağırlık verilerek içme suyu membaları yetersiz hale gelen Köy ve Bağlılarının içme suyu tesisleri yeterli ve sağlıklı hale getirilecektir.

**Faaliyet 1.1.1-**Hizmet alanımız içerisinde kalan Köy ve Bağlılarımızdan İçme suyu Kapalı Şebeke tesisi olmayan 5 köy ve 5 köy bağlısı olmak üzere toplam 10 yerleşim yerindeki, Çeşmeli sistem tesisi olan köylerimizden; Gölpazarı-Aktaş, Söğüt-Zemzemiye köylerinde hiç nüfus olmadığından ( Yerleşim yerleri Bağlılarındadır ), Osmaneli-Akçapınar, Gölpazarı-Sarıhacılar köylerinde nüfus yetersiz olduğundan, içme suyu kapalı şebeke tesisi yapılamamaktadır. Pazaryeri-Sarıhacı köyünün terfili sistem içme suyu projesi mevcut olup, köylü vatandaşlar terfili sistem işletmeyi kabul etmemiştir. Bu nedenle sadece Pazaryeri İlçesi Sarıhacı Köyünde cazibeli yeterli içme suyu miktarı temin edildiği takdirde Stratejik Plan Döneminde bir adet köyde İçme suyu Kapalı Şebeke tesisi yapılacaktır.

**Faaliyet 1.1.2-**Çeşmeli sistem içme suyu tesisi olan köy bağlilarımızdan; Gölpazarı-Hacıköy-Nesimhocalar, Gölpazarı-Kümbet-Gökçekaya, Gölpazarı-Sarıhacılar-Nasuhlar bağlilarında hiç nüfus olmadığından, Pazaryeri-Demirköy-Süleymaniye bağlisında nüfus yetersiz olmasından dolayı içme suyu kapalı şebeke tesisi yapılamamıştır. Gölpazarı-Tongurlar-Urgancılar bağlisında ise içme suyu kapalı şebeke tesisi için yeterli içme suyu temin edildiği takdirde Stratejik Plan Döneminde bir adet köy bağlisında içme suyu kapalı şebeke tesisi yapılacaktır.

**Faaliyet 1.1.3-** Planlama dönemi boyunca her yıl Küresel ısınma ve kuraklıktan dolayı içme suyu yetersiz hale gelen mevcut içme suyu kapalı şebeke

tesislerimizden yeterli içme suyu temin edildiği takdirde 10 adet köy ve bağlılarına TESIS GELİŞTİRME PROJESİ uygulanarak yeterli içme suyuna kavuşturulacak, 20 adet köy ve bağlılarının İkmal-Bakım ve onarımları köylü devlet işbirliği çerçevesinde yapılacak, HJE Etütleri sonucuna göre ihtiyaç duyulan köy ve bağlıları için yeni sondaj kuyusu açılması, kuyu yenileme çalışmaları tamamlanacaktır.

**Faaliyet 1.1.4-** Planlama dönemi boyunca her yıl sağlıklı su kullanımının sağlanması için, içme suyu depolarının köylü devlet işbirliğiyle temizlenmesi ve klorlanması sağlanacak, otomatik klorlama sistemlerinin kurulması desteklenecektir.

**Faaliyet 1.1.5-** İçme suyu kaynaklarının yasal sınırlar içerisinde kesinlikle kirletilmemesi ve hiçbir şekilde yatırım izni verilmemesi.(M.K.)

**Faaliyet 1.1.6-** İçme suyu tahlillerinin yapılabilmesi için sağlık ile işbirliği yapıp tahlil laboratuvarının ilimize kazandırılması.(M.K.)

### **STRATEJİ 1-**

Bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için Özel İdare Bütçesinin yanında KÖYDES ödeneklerinden azami ölçüde faydalanılacaktır.

**Hedef 1.2-** Çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ile turistik bölgelerde öncelikli olmak üzere, içme suyu kapalı şebeke tesisleri tamamlanmış olan Köy ve Bağlılarının Kanalizasyon Şebekeleri ile atık su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir.

**Faaliyet 1.2.1-** Planlama dönemi boyunca her yıl içme suyu kapalı şebeke tesisi bulunan köy ve bağlılardan 6 adetinin Kanalizasyon şebekesi yapım projesi uygulanacaktır.

**Faaliyet 1.2.2-** Planlama döneminde Kanalizasyon şebekesi mevcut olan köy ve bağlılardan 10 adetinin atıksu tesisi ( Fosseptik ve/veya Doğal Arıtma ) yapılacaktır.

**Faaliyet 1.2.3-** Her yıl 10 adet köy ve bağlılarının Kanalizasyon şebekelerinin ikmal, bakım ve onarımları köylü devlet işbirliği ile yapılacaktır.

### **STRATEJİ 1-**

Kanalizasyon şebeke sistemi yapımlarında, katkı sağlayan köylere öncelik verilecek olup, köylü-devlet işbirliği uygulanacaktır.

## **F. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ 1-** İdarenin üst yönetim kadrosu da dahil olmak üzere tüm çalışanlarının bilgi ve becerilerini hizmet içi eğitimlerle en üst seviyeye çıkarmak ve performanslarını artıracak tedbirler almak.

**Hedef 1.1-** Her yıl hizmet içi eğitim ve sosyal faaliyet programları düzenlenecektir.

**Faaliyet 1.1.1-** Hizmet içi eğitim vermek amacıyla İdareimiz yöneticilerinin yanında uzman kişi, kurum, kuruluş ve organizasyonlardan azami ölçüde yararlanılacaktır.

**Faaliyet 1.1.2-** Her yıl personelin moral motivasyonu ve performansını artıracak sosyal faaliyetler organizasyonu yapılacaktır.

**Faaliyet 1.1.3-** 2014 yılı sonuna kadar kurum içinde bireysel performans değerlendirme sistemi kurulacaktır.

**Faaliyet 1.1.4-** Planlama döneminde Kurumumuz görev alanında, personelimize yardımcı olacak gönüllü başvurularını artırma faaliyetleri yürütülecek ve böylelikle daha kaliteli hizmet sunma imkanı geliştirilecektir.

**Faaliyet 1.1.5-** Avrupa Birliği projelerinden yararlanmak için personel eğitimi yapılması.(M.K.)

## **G. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ 1-** Yatırımcı Birimlerimizin düzenli ve daha verimli çalışabilmesi, acil afet durumlarında zamanında ve sağlıklı müdahale yapılabilmesi için araç ve iş makinelerimizin faal tutularak her hangi bir aksaklığı meydana vermeyerek kurumumuz personelinin güven ve huzur içerisinde çalışabilmesi için gerekli güvenlik, ısınma, büro malzemesi, iletişim ve bilişim ihtiyaçlarını karşılamak.

**Hedef 1.1-** Planlama döneminde bütçe imkanları ölçüsünde bütün hizmet araçları ve iş makineleri faal halde tutulacak, İdaremizin fiziki çalışma ortamları geliştirilecektir.

**Faaliyet 1.1.1-** Her yıl hizmet araçları ve iş makinelerinin bakım, onarım ve ikmal işlemleri aksatılmadan yapılacaktır.

**Faaliyet 1.1.2-**Ekonomik ömrünü tamamlamış araç ve makineler envanterden düşülecek ve ihtiyaç duyulan yeni araç ve makineler bütçe imkanları ölçüsünde yenilenecektir.

**Faaliyet 1.1.3-** İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü dahil İdari binaların ve personelin her türlü güvenlik, ısınma, büro malzemesi, iletişim ve bilişim ihtiyaçları planlama dönemi boyunca karşılanmaya devam edilecektir.

**Faaliyet 1.1.4-** Vali Konağı ve Özel Kalem Müdürlüğünün mal, malzeme, hizmet, bakım ve onarım ihtiyaçları karşılanacaktır.

## **H. ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK AMAÇ 1-** İlimiz mülki sınırları içerisinde yer kabuğu derinliklerinde bulunan jeotermal (sıcak su) kaynak alanlarının tespit edilerek ilimizin yerel turizm potansiyelinin ve alternatif enerji kaynaklarının harekete geçirilmesi sağlanacaktır.

**Hedef 1.1-** İlimiz sınırları içerisinde olabileceği varsayılan jeotermal kaynak alanları, yöre halkı ile de temasa geçilerek yüzeysel araştırma, inceleme ve istişareler sonucu şüphe hasıl olan alanlar bir bir tespit edilecektir.

**Faaliyet 1.1.1-** Planlama döneminde İlimiz Osmaneli ilçesi Düzmeşe Köyü civarında, Bozüyük İlçesi Kandilli Köyü civarında ve Pazaryeri İlçe merkezi civarında emare tespit edilen muhtemel jeotermal kaynak alanları ile ilgili olarak İller Bankası Genel Müdürlüğü ve Maden Tetkik Arama Genel Müdürlüğü yetkilileri ile irtibata geçilip, jeotermal alanlar hakkında ileri etüt yapılması sağlanacaktır.

**Faaliyet 1.1.2-**İleri etütler sonucu jeotermal kaynak olabileceği varsayılan alanlar için İdaremiz adına arama ruhsatı alınacak ve arama ruhsatına bağlı olarak 2011 yılında en az bir jeotermal alanda arama sondajı vurulacak ve 2012 yılında yap işlet devret modeli ile yatırım yapılması imkanı araştırılacaktır.

**Hedef 1.2-** Planlama döneminde İdaremiz adına ruhsatlı İlimiz Söğüt İlçesi Çaltı Beldesi sınırları içerisinde 250 metre derinlikte, 39°C sıcaklığında, 13lt/saniye debili olarak bulunan JTE-11/025(BJ-1-Çaltı)jeotermal kaynak suyu kuyusunun bölge insanları ve iç turizm amaçlı kullanımına sunulması sağlanacaktır.

**Faaliyet 1.2.1-** 2010 yılında Çaltı Jeotermal kaynak suyunun Üniversiteler nezdinde fiziki ve kimyasal faydalarının tespiti yaptırılacak, kamulaştırma işlemleri tamamlanarak, elektromotopomp sistemleri kurulacak ve Çaltı Belediyesinin mevcut hamam binalarında yapılacak protokolle kaynağın banyo amaçlı kullanımı sağlanacaktır.

**Faaliyet 1.2.2-** Planlama döneminde Çaltı jeotermal alanının iç turizm hedefine dayalı tesbit edilecek modeller çerçevesinde yeni tesisler yapılması için şirketleşmesi, mevcut kaynağın yeni kuyular açılarak artırılması sağlanacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ 2-** İlimiz sınırları içerisindeki madencilik faaliyetleri İdaremizce belli bir disiplin ve kararlılık içinde takip edilecektir.

**Hedef 2.1-** İlimizdeki Madencilik faaliyetleri Planlama dönemi boyunca Ülke ekonomisine ve bölge insanımıza sağladığı yararlar sebebiyle desteklenecek, ancak altyapı ve çevreye verdiği zararlar nedeniyle gerekli yasal cezai müeyyideler uygulanacaktır.

**Faaliyet 2.1.1-** İlimizde İdaremizce ruhsata bağlana 1(a) gurubu kum-çakıl ocakları ile Maden Dairesince ruhsatlandırılan bütün maden arama ve işletme ruhsatlarının envanteri, 2010 yılında İnternet ortamında hazırlanacak bir program çerçevesinde kayıt altına alınacak ve sürekli güncel tutulacaktır.

**Faaliyet 2.1.2-** Planlama döneminde, İl Çevre düzeni planımıza uygun ruhsatlı tüm madencilik faaliyetlerinin köy yolu geçiş izinleri ve gayri sıhhi müessese ruhsatları geciktirilmeksizin verilecek, tonajlı taşımacılık sebebiyle risk taşıyan asfalt yollarımızda alternatif güzergahlar açılması çalışmaları yürütülecektir.

**Faaliyet 2.1.3-** Planlama döneminde İlimizdeki maden sahaları her yıl denetlenecek, yapılan denetimler sonucu ruhsatsız, ruhsat sınırı dışında veya ruhsata aykırı maden üretimi faaliyetinde bulunan özel veya tüzel kişiler hakkında ilgili Kanun hükümleri çerçevesinde cezai işlem uygulanacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ 3-** İlimiz sınırları içerisinde yer altı ve yer üstündeki doğal kaynak sularının ticari amaçlı kullanılması, balık avlak alanlarının ülke ekonomisine kazandırılması ve İdaremizin gelirlerinin artırılması için gerekli denetimler ve kiralamalar yapılacaktır.

**Hedef 3.1-** Planlama döneminde Ruhsatsız ve kiralamasız ticari amaçlı su kullanımı engellenerek gelirlerimiz artırılabacaktır.

**Faaliyet 3.1.1-** İlimiz sınırları içerisinde bulunan su kaynaklarından ticari amaçlı su kullanan (Mülkiyet hakları hariç) şahıs veya şirketlerin tespiti yapıp idaremizden kiralama yapmaları sağlanacak, buna bağlı olarak da bu tür tesisler kayıt altına alınıp gelirlerimiz arttırılacaktır.

**Faaliyet 3.1.2-** Planlama döneminde öncelikle İlimiz sınırları içerisinde bulunan sulama göletleri ele alınarak su ürünleri üretim yerleri olarak (avlak sahası) kiralama işlemleri yapılmaya başlanacak, akabinde Sakarya nehri üzerinde bulunan kum ocağı terki göletlerin kiralanması çalışmaları yapılacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ 4-** Çevrenin ve doğal kaynaklarımızın temiz tutulması.  
(M.K.)

**Hedef 4.1-** Çöp toplama merkezlerinin yapılması, imkanlar ölçüsünde çöplerin toplanıp bertaraf edilmesi,(M.K.)

**Hedef 4.2-** Tarımda zirai mücadelenin yoğun olduğu bölgelerde tanker yıkama ve doldurma merkezlerinin oluşturulup atıklarının düzenli toplanması,(M.K.)

**Hedef 4.3-** Dere yataklarının ıslah edilip gerekli çalışmanın yapılması,(M.K.)

**Hedef 4.4-** Belediyelerin üye olduğu katı atık bertaraf tesisine İl Özel İdaresinin üye olması gerektiği,(M.K.)

**Hedef 4.5-** İnsan sağlığına zarar veren baz istasyonlarının gelişmiş güzel her yere kurulmasına izin verilmemesi,(M.K.)

**Hedef 4.6-** İlimizde bulunan sanayi kuruluşlarına arıtma filtre sistemlerinin kurulması,(M.K.)

**Hedef 4.7-** Maden ocaklarının ve fabrikalarının molozları gelişmiş güzel değil de düzenli bir şekilde toplaması, depolaması ve uymayanlara gerekli işlemlerin yapılması (M.K.)

## ***I. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ***

**STRATEJİK AMAÇ 1-** İl Özel İdarelerinin kanunlarla belirtilen görev ve yetkileri dâhilinde değişime ve teknolojik gelişime uyumlu çağdaş, hızlı ve kaliteli kamu hizmetleri sunmaktır.

**Hedef 1.1-** İl Genel Meclisi ve İl Encümeni sekretarya işleri modern teknolojik sistemler kullanılarak mevzuatına uygun yürütülecektir.

**Faaliyet 1.1.1-** İl Özel İdaresi Kanunu ve İl Genel Meclisi Çalışma Usul ve Esaslarına dair Yönetmelik çerçevesinde, İl Genel Meclisi ve İl Encümeni faaliyetlerinin süresinde, uygun fiziki şartlarda başlatılması, sürdürülmesi, sonuçlandırılması, kararlarının raporlanması, onaylanması, arşivlenmesi ve duyurulması süreçlerinin, modern teknolojik altyapı kullanılarak, aksatılmadan sürdürülmesi sağlanacaktır.

**Hedef 1.2-** İdaremizin iç işleyişi, vatandaşın devlet ile olan iş ve işlemleri ile bilgi edinme haklarını azami ölçüde kolaylaştırarak, Bilgi İşlem, Arşivleme, Evrak kayıt ve dağıtım işlemleri, modern teknolojik sistemler kullanılarak mevzuatına uygun yürütülecektir.

**Faaliyet 1.2.1-** "e-Dönüşüm Türkiye Projesi" faaliyetleri kapsamında, İçişleri Bakanlığınca oluşturulan e-İçişleri Projesi içerisinde yer alan, yazışma, arşivleme ve bilgi paylaşımı sağlayan internet sistemleri her zaman aktif olarak, tüm personelimizin kullanımına açık tutulacaktır.

**Faaliyet 1.2.2-** İdare içi ve dışı yazışmaların dağıtım ve koordinasyonunu tam ve zamanında aksatılmadan sürdürülecek, elektronik ortamda kaydedilecek ve vatandaşların bilgi edinme başvurularının tam ve zamanında yanıtlanması sağlanacaktır.

**Faaliyet 1.2.3-** Gelişen teknolojiye uygun olarak bilgisayar ve ağ alt yapısının yenilenmesi ve bakımlı durması sağlanacak, Bütçe ve Muhasebe işlemlerinin yapıldığı program ve siteler ile Resmi İnternet sitemiz sürekli aktif ve güncel tutulacaktır.

**Faaliyet 1.2.4-** İçişleri Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı Arşiv Yönetmeliği çerçevesinde İdaremiz arşiv hizmetleri yürütülecek, elektronik arşivleme sistemine geçişini sağlamakla ilgili çalışmalar planlama döneminde sonuçlandırılacaktır.

## ***İ. YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ***

**STRATEJİK AMAÇ 1-** Halkın ihtiyaç ve beklentileri göz önüne alınarak tespit edilen köyyolu ağlarını, çağdaş yaşam standartlarına uygun hale getirmek maksadıyla; yapım, onarım ve bakımlarını yapmak ve yaptırmak sureti ile köy ve kentler arasındaki gelişmişlik farkını en aza irdirmektir.

**Hedef 1.1-** % 4 oranındaki 2. derece Tesviye yol ağıımız planlama döneminde % 1 oranına düşürülecektir.

**Faaliyet 1.1.1-** Halen 75 km. olan tesviye yollarımızda her yıl en az 10 km. stabilize, kaplama yapılarak 2. derece tesviye yol ağıımız % 1'e düşürülecektir.

**Hedef 1.2 -** Planlama dönemi içerisinde stabilize kaplamalı yollarımızda 250 km. stabilize bakım yapılacaktır,

**Faaliyet 1.2.1-** 2010-2014 yılları arasında her yıl 50 km. olmak üzere stabilize kaplı köyyollarımızda toplam 250 km. stabilize bakım yapılacaktır.



**Faaliyet 1.2.2-** 2010-2014 yılları arasında kanalizasyon ve içmesuyu hatlarının yapımı esnasında bozulan köyiçi yollarında her yıl 10 km. olmak üzere toplam 50 km. köyiçi yolunun stabilizesi yapılacaktır.

**Hedef 1.3-** Planlama döneminde içerisinde stabilize kaplamalı köyollarımızın 100 km' si 1. kat asfalt yapılarak İlimizin asfalt oranı % 59'dan % 64'e çıkarılacaktır.

**Faaliyet 1.3.1-** 2010-2014 yılları arasında her yıl 20 km. 1. kat asfalt kaplama yapılacaktır.

**Hedef 1.4-** Planlama dönemi içerisinde mevcut asfalt yolları korumak amacı ile toplam 500 km. 2. kat asfalt kaplama yapılacak ve ayrıca kalan 1. kat asfaltların bakımında kullanılmak üzere yama malzemesi üretimi yapılacaktır.

**Faaliyet 1.4.1-** 2010-2014 yılları arasında her yıl 100 km. 2. kat asfalt kaplama yapılarak mevcut asfaltlar yenilenecek ve kalan tüm asfaltların bakımları yapılacaktır.

**Faaliyet 1.4.2-** 2010 yılında Bitümlü sıcak karışım yapan yeni plant tesisi kurularak asfalt bakımlarının daha sağlıklı yapılması sağlanacaktır.

**Hedef 1.5-** Köyyolu ağımızda bulunan ve sık sık kazaların olduğu standardı düşük grup köy yollarımızda onarım çalışmaları yapılarak standartları uygun hale getirilecek ve sanat yapısı noksanlıkları giderilecektir.

**Faaliyet 1.5.1-** 2010-2014 yılları arasında ağımızda bulunan köyollarında her yıl 15 km. onarım çalışması yapılarak toplam 75 km. yolun standartları yükseltilecektir.

**Faaliyet 1.5.2-** 2010-2014 yılları arasında onarım çalışması yapılan köyollarında kullanılmak üzere her yıl muhtelif çaplarda büz ve menfez alınarak köyollarımızın sanat yapısı ihtiyaçları karşılanacaktır.

**Hedef 1.6-** Planlama dönemi içerisinde yol ağında bulunan köyollarının periyodik olarak her yıl tamamının bakımı yapılarak devamlı ulaşımına açık tutulması sağlanacaktır.

**Faaliyet 1.6.1-** 2010-2014 yılları arasında yol ağında bulunan köyollarının her yıl periyodik olarak greyderli bakımları yapılacaktır.

**Faaliyet 1.6.2-** 2010-2014 yılları arasında taşımali sistemle öğrenci taşınan köyolları başta olmak üzere tüm yollarımızda karla mücadele çalışmaları yapılarak yolların sürekli ulaşımına açık tutulması sağlanacaktır.

**Faaliyet 1.7.3-** 2010-2014 yılları arasında İlimiz sınırlarında bulunan 243 köyde arazi yolu yapım – bakım çalışmaları yapılacaktır.

**Hedef 1.7-** Planlama dönemi içerisinde grup köyollarına öncelik verilmek kaydı ile tüm yolların trafik işaret ve levhaları tamamlanacaktır.

**Faaliyet 1.7.1-** 2010-2014 yılları arasında eksik olan trafik işaret levhaları tamamlanacaktır.

**Faaliyet 1.7.2-** 2010-2014 yılları arasında yıpranan ve bozulan trafik işaret levhaları yenileri ile değiştirilecektir.

**Faaliyet 1.7.3-** 2010-2014 yılları arasında tehlike arz eden köy yolları kenarlarına oto korkuluk yapımına başlanılacaktır.

**Hedef 1.8-** Planlama dönemi içerisinde köylü katkıları alınarak 100 köyün köyiçi yollarına kilitli parke taşı döşenecektir.

**Faaliyet 1.8.1-** 2010-2014 yılları arasında köy kalkınma payları ile her yıl en az 20 köy olmak üzere toplam 100 köyün köyiçi yollarına Köylü-Devlet işbirliği ile kilitli parke taşı döşenecektir.

**Hedef 1.9-** Tarımsal amaçlı kullanılan arazi yollarımızın yapılıp heyelan tehlikesi olan yerlerde gerekli önlemin alınması,(M.K.)

#### **STRATEJİ 1-**

Köy yollarının yapımında ve sıcak asfalt uygulamalarında yol kalitesinin artırılmasına ve grup yollarının onarımına öncelik verilecektir.

#### **STRATEJİ 2-**

Arazi yollarının iyileştirilmesi ve köy içi çalışmalarında halkın katkıda bulunması için gerekli çaba harcanacaktır.

#### **STRATEJİ 3-**

Yatırımların gerçekleştirilmesinde İdaremiz makine parkının kullanılmasına azami önem verilecek, ihtiyaç duyulan ödenekler ise bütçemizin yanı sıra KÖYDES Programı ve Devlet yardımlarından sağlanacaktır.

#### **STRATEJİ 4-**

Asfalt bakım çalışmalarında hizmet alımına önem verilecektir.

#### **STRATEJİ 5-**

Teknik ve hukuki bir zorunluluk olmadıkça plan dönemi içinde yol ağına yeni yol alınmayacak.

#### **STRATEJİ 6-**

İlçelerdeki küçük çaplı bakım-onarım işlerinin Köylere Hizmet Götürme Birlikleri aracılığı ile yapılması sağlanacaktır.

## **V. SORUMLULAR, GÜNCELLEME ve DAĞITIM**

### **A. Sorumlu Bölümler**

Hazırlanan 2010-2014 ikinci beş yıllık Bilecik İl Özel İdaresi Stratejik Planı'nın uygulanmasından, ilgililere dağıtılmasından, daha sonraki yıllarda ortaya çıkacak farklı görüşlerin alınarak derlenmesi ve gerekli güncelleme çalışmalarının yapılmasından hizmet birimleri (birim müdürlükleri) sorumlu tutulmuştur.

Yazı İşleri Müdürlüğü meclisten geçip kesinleşmiş olan stratejik planı Bilgi İşlem birimi aracılığıyla internete konulmasını sağlayacaktır. Stratejik planının ve bu konuyla ilgili olarak yapılan çalışmaların gerek görsel açıdan ve gerekse işlevsel açıdan internette yer alması, kamuoyundan gelen geri besleme bilgilerinin toplanması Bilgi İşlem birimine aittir.

Stratejik planın orijinal nüshası, Yazı İşleri Müdürlüğün'de bu işle görevlendirilmiş uzmanının bilgisayarlarında şifreli olarak korunacak ve bu kopya asıl nüsha olarak değerlendirilecektir.

## **B. İzleme**

İzleme Stratejik planda ortaya konulan beş yıllık stratejik hedeflerin performans planlarıyla gerçekleşme durumunun sistematik olarak takip edilmesidir. Bu izleme sürecinde bazı hedeflerin çok düşük veya yüksek kaldığı, bazı hedeflerin geçersiz ve soyut olduğu, bazı hedeflerin anlamını yitirdiği veya bazı yeni hedeflerin belirlenmesi gerektiği anlaşılırsa iki yıldan sonra, üçüncü yılda revizyona gidilir. İzleme sürecinde, her yıl performans raporlarına dayalı olarak değerlendirme çalışması yapılır.

İlk değerlendirme çalışmaları performans Planının Stratejik plana bağlılığı açısından, yeni stratejik plana uygun ilk performans planının 2011 yılında yapılması uygun olacağından 2011 yılı başlangıcı olarak kabul edilir. Planın kabul edildiği 2010 yılı için ise stratejik plan, bütçe hedefleri ve planlanan yatırım programı dahilinde değerlendirme yapılır. Bu değerlendirme faaliyet raporunda gösterilir.

Değerlendirmede şu kriterler göz önünde bulundurulur:

1. Stratejik hedeflerin vizyon ve misyon ile uygunluğu ve hedefe götürme derecesi.
2. Stratejik hedeflerdeki önceliklerin uygunluğu.
3. Stratejik hedeflerin güncelliği ve anlamlılığı.
4. Stratejik hedeflerin diğer il özel idarelerinde uygulanma ve takip edilme durumu.
5. Stratejik sonuç hedeflerinin ölçülebilirlik özelliği. Ölçülebilirlik özelliği zayıf olanlar mümkün olduğunca elenmeye çalışılır.
6. Stratejik hedeflerin rutin faaliyet niteliğinde olup olmadığı değerlendirilerek rutin faaliyet niteliğindeki hedefler elenir.
7. Stratejik hedefleri gerçekleştirecek birim ve pozisyonların netlik derecesi. Net olmayanlarda sorumluluk ataması yapılır.

Stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumunun takibi, Genel Sekreterlik, birim müdürlükleri/amirlikleri tarafından yapılır. Bu konuda hiyerarşik bir sorumluluk söz konusudur. İzleme öncelikle ilgili şube müdürlükleri tarafından yapılır.

## **C. Güncelleme**

Stratejik plan, Üst yöneticinin gerek görmesi bu amaçla görevlendirilmiş olan kişiler veya yetkililer tarafından gözden geçirilecek ve güncellenecektir. Bunun için stratejik plan güncelleme öncesi birim müdürlüklerince yatırımcı paydaş kuruluşların tümüne bir yazı çıkarılarak stratejik planın hangi bölümlerinde ne tür bir değişiklik istedikleri sorulacaktır. Değişiklikler; stratejik hedefleri yeniden tanımlama, hedef değerlerin değiştirilmesi, hedef işlerin bitiş tarihlerinin değiştirilmesi ve hedeflerin ifade ediş biçiminin değiştirilmesi şeklinde kabul edecektir. Yapılan değişiklikler

idarece taslak haline getirilerek meclisin takdirine sunulacaktır. Yeni stratejik plan, İl Genel Meclisinde görüşülüp oylanması sonucunda gerçekleşecektir.

### **Ç. Stratejik Planın Dağıtılması**

Hazırlanan Bilecik İl Özel İdaresi Stratejik Planı, istekleri halinde il genel meclisi üyelerine, kurumdaki genel sekreter ve birim müdürlerine fotokopi yöntemiyle çoğaltılarak dağıtılacaktır. Yeterli gelmediği takdirde diğer istekliler tarafından internetten temin edebileceklerdir.

Ancak tek başına stratejik planın dağıtılması yeterli değildir. Dağıtılan stratejik plandan verim alınabilmesi için her birim müdürü kendi birimine en az iki saatlik bir eğitim verecek veya değerlendirme toplantısı yapacak beş yıllık stratejik planla yıllık performans planı (planları) arasında bağlantı kuracaktır.

Birim müdürleri her yıl hazırlanacak olan performans planlarını geliştirirken öncelikle kendilerine dağıtılan stratejik planı inceleyecekler ve bir sonraki yılın performans planını buna göre geliştireceklerdir. Stratejik plan ve performans planları bir bütünlük ve süreklilik arz etmelidir. Stratejik plan, beş yıllık sonuç hedeflerini belirlerken performans planlarında bir sonraki yıla ait somut başarı hedeflerine ve her bir başarı hedefiyle ilgili faaliyet ve programlara yer verilecektir.