

ESENYURT BELEDİYESİ

STRATEJİK PLAN 2010-2014

BAŞKAN'DAN



Ne mutlu bize ki belediye başkanlığımızın 2004-2009 döneminde üstün bir performans göstererek halkımızın özlediği köyden kente geçiş sağlamış modern Esenyurt'tun inşasında belirleyici olduk. Nitekim bu inşa faaliyetleri neticesinde sadece belediye görevleriyle sınırlı olmayan bir çok hizmete başarıyla imza attık. Bu hizmetler salt belediyecilik alanında olmadı. İlçe belediyesi görev kapsamını da aşan bir çalışma sergilendi. Halkın diğer kamu kurum ve kuruluşlardan beklediği okul, sağlık, alt yapı yatırımlarını ya bizzat yaptık ya da yapılmasını sağladık, teşvik ettik. Vizyonumuzu ve misyonumuzu yerel yönetim kuruluşlarının tümünü kapsayacak şekilde güçlü ve etkili kıldık. Üstüne birde hükümetimizin 5747 sayılı Kanunla belediyemizi artık bir belde belediyesi olmaktan çıkarıp, mülki idare sınırlarıyla bir ilçeye dönüştürmesi beldeden sınırları genişlemiş ilçeye, varoştan kente geçiş sürecinin en önemli tarihsel basamağının inşasına sebep oldu.

Bütün bu gelişmeler 29 mart yerel seçimlerinde halkımızın bize olan inancını sandıkta kararlılıkla tekrarlamasıyla birlikte ikinci önemli basamağa adım atmamızı sağladı. Umarım gelecekte çok daha önemli işlere imza atarız. Bu dönemde de Esenyurt'u daha modern, daha yaşanabilir ve dünya standartlarında bir kent yapmak hedefimiz devam edecektir. Gelecek dönemin yol haritası niteliğinde olan 2010-2014 yılları stratejik planımız bu amaçlar doğrultusunda hazırlandı. Kimsenin kuşkusu olmasın Esenyurt'un bizden önceki dönemlerden gelen eğitim, sağlık, yeşil alan ve altyapı gibi alanlarındaki sorunların tamamen üstesinden gelmekte kararlıyız. Stratejik planımızda bunların göstergesi olan yatırımlar ve hizmet projeleri yer almaktadır.

Ayrıca, yeni dönemde Esenyurt belediyesinin 2010 Yılı Yıllık Performans Programı da hazırlanmıştır. Bu program da mecliste görüşülecek, değerli meclis üyelerinin onayına sunulacaktır. Şunu ifade etmekte yarar vardır. Belediye yönetimimiz planlı ve programlı çalışmalar yürütmekte ve örnek bir belediyecilik sergilemektedir. Çabalarımızın amacı ise halkımızın daha müreffeh bir yaşam düzeyine kavuşmasıdır.

Planlama çalışmaları sırasında katılımcı yönetim anlayışımızın gereği olarak farklı görüş ve fikirlerden yararlanmak amacı ile vatandaşlarımız ve paydaşlarımızın da görüşlerini aldık. Stratejik planımızı hazırlarken vatandaşlarımız ve paydaşlarımızdan gelen fikir ve görüşler en büyük rehberimiz olmuştur.

Bu planın hazırlanması sırasında emeği geçen herkese teşekkür eder, bu planın Esenyurt'a ve Esenyurt halkına hayırlı olmasını dilerim.

NECMİ KADIOĞLU

Belediye Başkanı

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Stratejik Planlama çalışması belediyemizin üst düzey yönetimi tarafından oluşturulmuş bir ekip önderliğinde, tüm belediye çalışanlarının desteği ile hazırlanmıştır. Bu kapsamda tüm yöneticilerimiz ve personelimiz adına çalışmalara önderlik yapan Stratejik Planlama ekibinin üyeleri aşağıda takdim edilmiştir.

NECMİ KADIOĞLU - (Belediye Başkanı)

**Mustafa AKBOĞA - (Başkan Danışmanı-
Stratejik Plan Koordinatörü)**

Gürbüz SÜLEYMANOĞLU - (Başkan Yrd.)

Ziya ÖZVATAN - (Başkan Yrd.)

Yunus BALTA - (Başkan Yrd.)

Selahattin BOYRAZ - (Başkan Yrd.)

Emin BATMAZOĞLU - (Başkan Yrd.)

Mustafa KARATAY - (Personel ve Eğitim Md.)

Mehmet ŞAHİN - (Mali Hizmetler Müdürü)

İÇİNDEKİLER

| | | |
|-------------|---|-----------|
| F | YÖNETİCİ ÖZETİ | 6 |
| 1 | STRATEJİK PLANA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER | 9 |
| 1.1. | GİRİŞ | 9 |
| 1.2. | YASAL DAYANAK | 9 |
| 1.3. | DOKÜMANIN KAPSAMI ve TANITIMI | 10 |
| 1.4. | KAVRAM ve TANIMLAR | 10 |
| 1.5. | PLANLAMA SÜRECİ | 10 |
| 2 | KURUMSAL YAPI | 14 |
| 2.1. | ORGANİZASYON ŞEMASI | 14 |
| 2.2. | MİSYONUMUZ | 15 |
| 2.3. | VİZYONUMUZ | 15 |
| 2.4. | TEMEL DEĞERLERİMİZPOLİTİKALARIMIZ | 15 |
| 3 | MEVCUT DURUM ANALİZİ | 18 |
| 3.1. | DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (ESENYURT İLÇESİ DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI) | 18 |
| 3.1.1. | İLÇENİN TARİHÇESİ | 19 |
| 3.1.2. | COĞRAFİ YAPI | 20 |
| | Esenyurt'un Konumu | 20 |
| | Doğal Yapı | 21 |
| | İklim ve Bitki Örtüsü | 22 |
| | Akarsular ve Taşkın Alanlar | 22 |
| | Enerji Nakil Hattı | 22 |
| 3.1.3. | YERLEŞİM ALANLARI | 23 |
| | Mahalleler | 23 |
| 3.1.4. | DEMOGRAFİK YAPI | 25 |
| 3.1.5. | SOSYO-EKONOMİK YAPININ DEĞERLENDİRİLMESİ | 27 |
| | Ekonomik Yapı ve Gelir Düzeyi | 27 |
| | Sanayi | 27 |
| | Ticaret ve Hizmetler | 28 |
| 3.1.6. | ULAŞIM DURUMU | 28 |
| 3.1.7. | EĞİTİM DURUMU | 30 |
| 3.1.9. | SAĞLIK DURUMU | 33 |
| | Sağlık İle İlgili Sorunlar | 33 |
| | Sağlık kurumları | 33 |
| | Esenyurt Devlet Hastanesi | 34 |
| 3.1.11. | SOSYO-KÜLTÜREL DURUM | 35 |
| 3.1.12. | SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ | 36 |
| 3.2. | KURUM İÇİ ANALİZ (ESENYURT BELEDİYESİ DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI) | 37 |
| 3.2.1. | BELEDİYENİN TARİHÇESİ | 37 |
| 3.2.2. | KARAR VE YÜRÜTME ORGANLARI | 38 |
| | Belediye Meclisinin Görevleri | 38 |
| | Belediye Encümeninin Görevleri | 39 |
| | Belediyenin Yürütme Organları | 40 |
| 3.2.3. | Kurumsal Yönetimin Değerlendirilmesi | 40 |
| | 3.2.3.1. Kurumun Stratejilerinin Belirlenmesi | 40 |
| | 3.2.3.2. Bilgi Paylaşımı ve Toplantı Yönetimi | 41 |
| 3.2.4. | İnsan Kaynakları Değerlendirmesi | 41 |
| | 3.2.4.1. Personel Durumunun Değerlendirilmesi | 41 |
| | 3.2.4.2. Çalışan Memnuniyetinin Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi | 45 |

| | |
|--|------------|
| 3.2.4.4. Eğitim ve Eğitim İhtiyaçlarının Değerlendirilmesi | 46 |
| 3.2.5. Paydaş Analizleri | 46 |
| 4 GZFT (SWOT) ANALİZİ | 49 |
| 4.1. GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ | 49 |
| 4.2. ZAYIF YÖNLERİMİZ | 51 |
| 4.3. FIRSATLARIMIZ | 53 |
| 4.4. TEHDİTLERİMİZ | 54 |
| 5 ESENYURT BELEDİYESİ STRATEJİK AMAÇLARI | 56 |
| 6 PERFORMANS DEĞERLENDİRME VE İZLEME YÖNTEMİ | 69 |
| 7 PLANIN UYGULANMASI VE EYLEM PLANLARI | 69 |
| 8 2010-2014 YILLARI PERFORMANS PROGRAMI TABLOLARI | 70 |
| 4.1. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ | 71 |
| 4.2. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 71 |
| 4.3. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 72 |
| 4.4. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | 73 |
| 4.5. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ | 73 |
| 4.6. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | 74 |
| 4.7. EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ | 75 |
| 4.8. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 77 |
| 4.9. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 81 |
| 4.10. İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 81 |
| 4.11. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | 83 |
| 4.12. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 84 |
| 4.13. RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ | 84 |
| 4.14. SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 85 |
| 4.15. ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ | 87 |
| 4.16. ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ | 88 |
| 4.17. VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 89 |
| 9 İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 98 |
| 10 Değerlendirme | 99 |
| 11 İzleme ve Değerlendirmeye Sorumlu Birim | 100 |
| 12 PLANIN REVİZYONU | 100 |
| 13 SONUÇ | 100 |

YÖNETİCİ ÖZETİ

Stratejik düşünmeyi ve stratejik yönetim sergilemeyi mümkün kılan stratejik planlama çalışmalarının önemi, her geçen gün biraz daha artmaktadır. Bu çalışmaların neticesinde üretilen stratejik plan, kurumun belirsiz durumlar karşısında en etkin kararı vermesini sağlamakla birlikte değişimi izleme konusunda kurum yöneticilerinin en önemli yönetim aracıdır. Bu nedenle Esenyurt Belediyesi'nde, tüm yöneticilerin katılımıyla 2010-2014 yılında uygulanacak olan stratejilerin belirlendiği bir stratejik plan hazırlanmıştır. Bu plan, Esenyurt Belediyesi'nin ortak akıl platformu yolu ile belirlemiş olduğu misyon, vizyon ve temel değerleri ile bunlar ışığında hizmet kalitesini artırıcı her türlü faaliyetin gerçekleştirilmesine rehberlik edecek politikaları ve stratejileri içermektedir. Hazırlanan planda temel olarak aşağıdaki konularda bilgiler yer almaktadır.

Esenyurt Belediyesi'ni tanıtıcı bilgiler

Bu kapsamda belediyenin kısa bir tarihçesi yapılmakta ve organizasyon şeması sunulmaktadır.

Planlama öncesi yapılan çalışmalar hakkında bilgiler

Bu kapsamda stratejik planın hazırlanmasına başlarken yapılan çalışmalar ve izlenen süreç hakkında bilgiler verilmektedir.

Esenyurt Belediyesi'nin temel değerleri ile ilgili bilgiler

Bu kapsamda, belediyenin misyon ve vizyonu ile bunlara temel oluşturan değerler açıklanmakta ve tüm personelin uygulayacağı günlük hizmet politikaları özetlenmektedir.

Esenyurt Belediyesi'nin stratejik amaçları

Bu kapsamda Belediyenin 2010-2014 yılında uygulayacağı stratejiler açıklanmaktadır. Kurumun zayıf ve kuvvetli yönleri ile önündeki fırsat ve tehditleri belirlemek üzere yapılan SWOT analizi sonuçlarına dayanılarak geliştirilmiş olan stratejiler aşağıdaki şekilde listelenmektedir. Detaylı bilgiler dokümanda ilgili bölümlerde verilmektedir. Esenyurt Belediyesi'nin stratejik amaçlarının özetleri şu şekildedir;

Stratejik Amaç 1 - Kurumsal Yönetim ve Kurumsal Gelişim: Hizmet üretiminde mükemmelliği yakalayabilmek için belediyemizin ve çalışanlarımızın kapasitesi sürekli olarak artırılabilecektir.

Stratejik Amaç 2 – Sosyal ve Kültürel Belediyecilik: Sosyal ve kültürel alanda yatırımlar yapılarak, halkımızın sosyal ve kültürel ihtiyaçları giderilecek ve yaşam standartları iyileştirilecektir.

Stratejik Amaç 3 – Modern Kent: Dünya standartlarında, modern ve yaşanabilir bir kent olmak için alt ve üst yapı, eğitim, sağlık, spor, ulaşım vb. gibi alanlarda gerekli olan tüm yatırımlar gerçekleştirilecek, gerekli kentsel dönüşüm uygulamaları hayata geçirilecek ve ideal bir Esenyurt oluşturulacaktır.

Stratejik Amaç 4 – Temiz ve Yeşil Çevre: Sahip olduğumuz doğal çevre korunacak, daha temiz ve daha yeşil bir çevre oluşturmak için gerekli olan her türlü faaliyet gerçekleştirilecek, desteklenecek ve bu konuda duyarlılığın geliştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 5 – Halkla İlişkiler: Halkımızın beklentileri karşılayabilmek ve yönetim sürecine dahil edebilmek için halkla ilişkiler sürekli olarak sıcak tutulacak, belirli zamanlarda yapılan toplantı, ziyaret, buluşma vb. aktivitelerle halkımızın beklentileri belirlenecek, fikir alışverişlerinde bulunulacak ve yönetime katılmaları sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 6 – Etkin Hizmet Yönetimi: Üretmiş olduğumuz hizmetleri vatandaşlarımızın memnuniyeti sağlayacak biçimde sunmak ve onların zamanlarını boşa çıkarmamak için yeni sistemler geliştirilecek, mevcut hizmetler (özellikle kurum içi süreçler) en etkin biçimde yürütülecek ve sürekli olarak geliştirilecektir.

Esenyurt Belediyesi birimlerinin hedefleri

Belirlenen stratejiler ışığında her birime ait hedefler belirlenmiştir. Bu hedeflere dayalı olarak performans değerlendirme sistemi geliştirilecek ve belediye çalışanlarının hedefleri ne oranda tutturdıkları belirlenerek gerekli önlemlerin alınması ve eksikliklerin giderilmesi beklenecektir.

1

STRATEJİK PLANA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1 STRATEJİK PLANA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1.1. GİRİŞ

Günümüzde stratejik planlama, özel sektörde olduğu kadar kamu sektöründe ve özellikle yerel yönetimlerde de yöneticilerin sınırlı kaynakları en etkin şekilde kullanmalarını sağlayan bir araç haline gelmiştir. Esenyurt Belediyesi 28 Mart 2004 seçimleri sonrasında yeni bir anlayışa kavuşmuştur. Değişime açık ve katılımcı yönetim anlayışını benimsemiş bir ekip ile belediyenin misyon, vizyon ve temel değerleri belirlenmiştir. Daha sonra bu misyon ve vizyon ışığında Esenyurt Belediyesi'nin günümüz koşullarına uyum sağlayan, modern ve çağdaş bir kent oluşturma gayretiyle stratejik plan hazırlanmıştır. 2010-2014 yılında uygulanacak stratejiler belirlenmeden önce kurumun zayıf ve kuvvetli olduğu yönler ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Belirlenen stratejiler ile kurumun fırsatlarını ve kuvvetli yönlerini kullanarak zayıf yönlerin iyileştirilmesi ve tehditlerin etkisinin mümkün olduğunca ortadan kaldırılması hedeflenmiştir. Kurumun tüm birimleri, kurumun belirlediği misyon ve vizyona uygun faaliyetler gerçekleştirmeyi mümkün kılacak şekilde, ilgili stratejileri ölçülebilir ve net hedeflere dönüştürmüşlerdir.

1.2. YASAL DAYANAK

Belediyeler başta olmak üzere kamu kuruluşlarının stratejik planlama çalışmaları ve performans izleme çalışmalarına yönelik 5393 sayılı kanun Belediye Kanunu gereği başkanının görevleri arasında *“Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak”* yer almaktadır(MADDE 38, (b) bendi).

Benzeri şekilde 5018 sayılı kanunda da kamu kurumlarının mali yönetimi kurumların stratejik planı ile ilişkilendirilmiş ve Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; *“Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri tarafından idari sorumlulukları çerçevesinde her yıl faaliyet raporları düzenlenir. Bu raporlar, stratejik planlama ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların*

nedenlerini açıklayacak şekilde hazırlanır" denilerek stratejik planlama çalışmalarının önemine işaret edilmiştir.

1.3. DOKÜMANIN KAPSAMI ve TANITIMI

Bu doküman Esenyurt Belediyesi'nde yapılan stratejik planlama çalışması sonucu ortaya çıkan stratejik planın detaylarını içermektedir. Plan, SWOT analizi sonuçlarını, belediye yöneticilerinin katılımı ile belirlenmiş olan misyon, vizyon, temel değerler ve politikalar ile bunlara dayalı olarak 2010-2014 yılında uygulanacak olan stratejileri içermektedir. Stratejik plan, her stratejinin hayata geçmesi için ilgili birimlerin 2010 yılı için belirlemiş oldukları hedeflerle birlikte, hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını denetlemek için kullanılacak olan performans değerlendirme ve izleme yöntemini de açıklamaktadır.

1.4. KAVRAM ve TANIMLAR

Misyon: Bir kuruluşun var oluş nedeni ve temel amacıdır.

Vizyon: Kuruluşun misyonunu gerçekleştirmek üzere ileriye doğru nasıl yol alacağını gösteren yön verici ilkedir.

Politika: Bir kuruluşun günlük uygulamalarını yönlendiren yaklaşımlardır.

Strateji: Bir kurumun temel amacı doğrultusunda, nasıl yönlendirilmesi gerektiğini belirleyen ve davranışını oluşturan yaklaşımdır.

Hedef: Kuruluşun temel amacına ne oranda ulaştığını gösteren, net ve ölçülebilir aktivite ve eylemler bütünüdür.

Performans: Hedeflere ulaşma derecesidir.

Performans göstergesi: Hedeflere ne oranda ulaşıldığını gösteren ölçülebilir nitelikteki unsurlardır.

SWOT analizi: Bir kuruluşun kuvvetli ve zayıf yönlerini, önündeki fırsatları ve tehditleri ortaya çıkaran analizdir.

Süreç: Belirli bir amacı gerçekleştirmek için gerekli her türlü girdiyi alarak beklenen sonuçları oluşturmak için gerçekleştirilen eylemlerin bütünüdür.

1.5. PLANLAMA SÜRECİ

Esenyurt Belediyesi stratejik planlama çalışmaları DPT tarafından belirlenmiş olan stratejik planlama sürecine göre yürütmüştür. Bu süreç, kurumun misyon, vizyon ve temel değerlerinin belirlenmesini, bunları yaşatacak stratejilerin oluşturabilmesi için kurumsal öz-

değerlendirme çalışmalarının yapılmasını kapsar. Yapılan analizler neticesinde kurumun misyon, vizyon, temel değer ve politikaları belirlenir. Misyon ve vizyon ortaya konulduktan sonra, bu misyon ve vizyonu hayata geçirebilmek için uygulanması gereken stratejiler belirlenir. Stratejilerin belirlenmesi ne kadar etkin uygulandığını gösteren ölçülebilir fonksiyonel hedeflerin belirlenmesi, hedeflere ne oranda ulaşıldığını gösteren performans ölçütlerinin belirlenmesi ve performans izleme sisteminin kullanılması ile devam eder. Bu süreçte göre, Esenyurt Belediyesi'nde ilk olarak planlama öncesi çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda şu faaliyetler yapılmıştır.

- **Stratejik Planlama Eğitimleri:** Stratejik Planlama ekibi üyelerine çalışmalarla ilgili gerekli eğitimler verilmiş ve aynı zamanda uygulama aşamasında da tüm personel bilgilendirilmiştir.
- **Paydaşların Belirlenmesi:** Belediyemizin paydaşları ana hatlarıyla aşağıdaki şekilde belirlenmiştir (Bu liste daha uzun olmasına rağmen ana hatlarıyla belirtilmiştir). Ayrıca tüm paydaşların görüşlerini almak amacıyla bir paydaş analiz formu tasarlanmış ve paydaşlardan bunu değerlendirmeleri istenmiştir. Gelen değerlendirmeler ışığında Paydaş analizleri yapılmıştır.
 - Çalışanlar
 - Vatandaşlar
 - İstanbul Büyükşehir Belediyesi
 - Kamu kurum ve kuruluşları
 - Sivil toplum örgütleri
 - Mahalle muhtarları
 - Esnaf, sanayici ve tüccarlar

Paydaş analizleri öz-değerlendirme sonuçları ile birlikte stratejilerin belirlenmesinde kullanılmıştır.

- **Planlamada Kullanılacak Olan Verilerin Toplanması:** Planlama çalışmasına temel oluşturmak için gerekli veriler belirlenmiş ve ilgili bilgiler toplanmıştır. İlgili bilgiler Tablo.1'de verilmiştir. Tablo 1'deki kaynaklarda belirtilen verilerin, açıklanan yöntemler kullanılarak toplanmasına karar verilmiştir.

Tablo 1: Veri toplama ve analiz yöntemleri tablosu

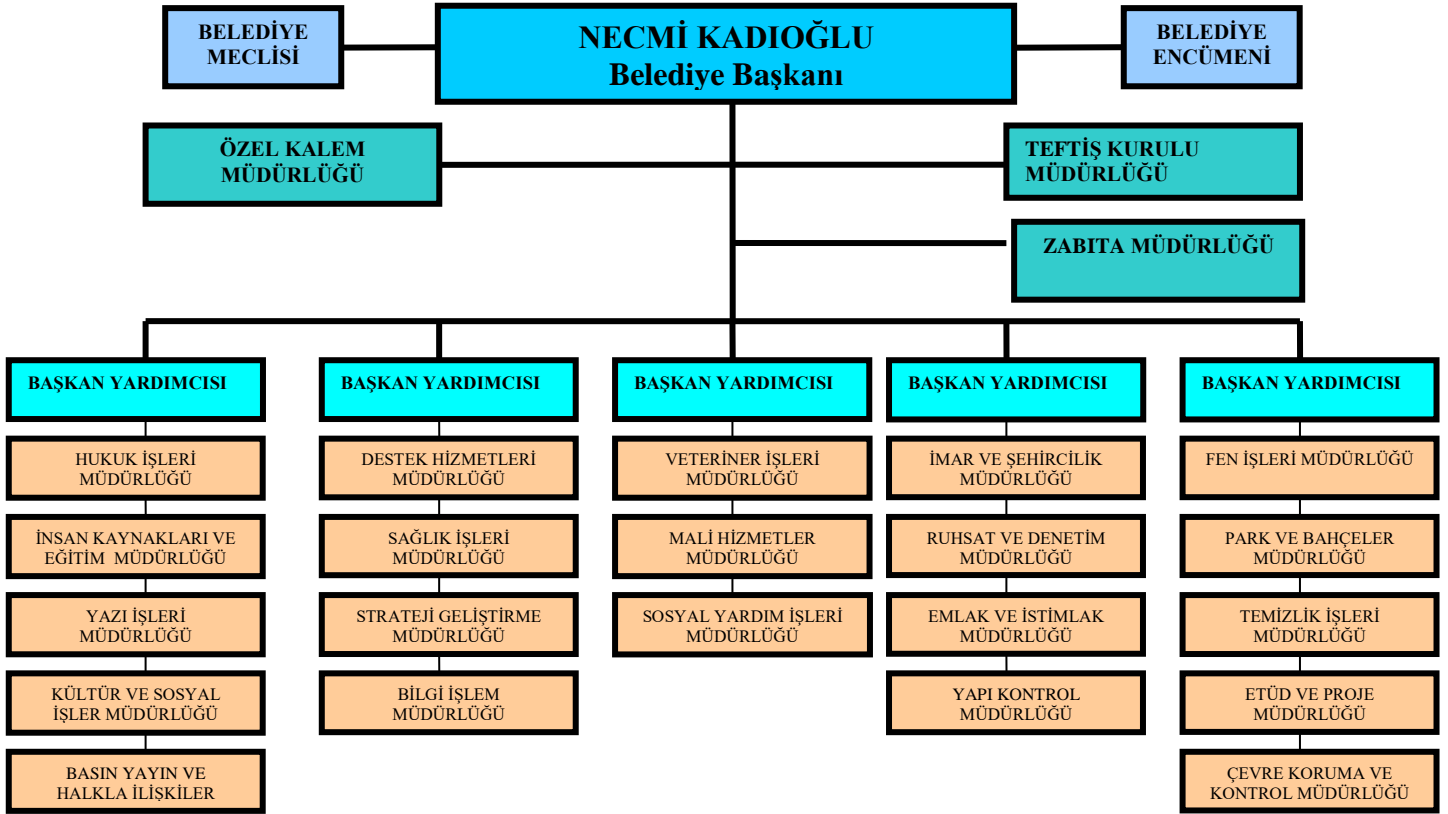
| Bilgi Kaynağı | Yapılan analizler |
|---|--|
| Kurum içi analiz | <ul style="list-style-type: none">• Belediyenin tarihçesi• Karar ve yürütme organları• Birim Faaliyetleri• Personel durumu• Mali durum• İnsan kaynakları yönetimi• İş Güvenliği ve acil durum yönetimi değerlendirmeleri |
| Paydaş analizi | <ul style="list-style-type: none">• Paydaşların kurum ile görüşleri• Şikâyet ve önerilerin değerlendirilmesi• Memnuniyet ölçüm anketleri |
| Kurumun misyonu, vizyonu, temel değerleri ve politikalarının değerlendirilmesi | <ul style="list-style-type: none">• Ortak akıl çalışması (Tüm yöneticilerin katılımıyla yapılan grup çalışması) |
| Esenyurt'un değerlendirmesi | <ul style="list-style-type: none">• İlçenin tarihçesi• İlçenin coğrafi yapısı• Yerleşim alanları• Demografik yapı• Ulaşım durumu• Sosyo-ekonomik yapı• Eğitim durumu• Sağlık durumu• Sosyo-kültürel durumu |

2

KURUMSAL YAPI

2 KURUMSAL YAPI

2.1. ORGANİZASYON ŞEMASI



2.2. MİSYONUMUZ

Belediyemizin misyonu belediye yöneticilerinin katılımı ile birlikte aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

“Vatandaşlarımızın ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda ürettiğimiz hizmetlerde sınırları aşarak, memnuniyetini sürekli sağlamaktır.”

2.3. VİZYONUMUZ

Belediyemizin vizyonu belediye yöneticilerinin katılımı ile gerçekleştirilen çalışma neticesinde aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

“ Esenyurt’u tüm alt ve üst yapı sorunları çözülmüş, sunulan kaliteli hizmetlerle vatandaşın memnuniyet ve mutluluğunun sağlandığı, her yönü ile modern, yaşanabilir ve örnek bir kente dönüştürmek.”

2.4. TEMEL DEĞERLERİMİZ

Belediyemizin temel değerleri belediye yöneticilerinin katılımıyla aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

- Verdiğimiz sözleri tutmak
- Doğru sözlü olmak
- Kişi ve kimlik ayrımı yapmadan herkese eşit mesafede durmak
- Herkese adil davranmak
- Üretken olmak
- İşlerimizi yarım bırakmamak
- Zamanı boşa harcamamak
- Birlikte yönetmek

2.5. POLİTİKALARIMIZ

Belediyemizin politikaları belediye yöneticilerinin katılımıyla aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

- Hizmet üretiminde kaliteyi sürekli olarak ilk planda görmek.
- Vatandaş ve çalışan memnuniyetini esas almak.
- Kentimizi modern hale getirmek için tüm fırsatları değerlendirmek ve hizmete dönüştürmek.
- Hizmet üretiminde teknolojik imkânları sürekli olarak kullanmak.
- Elimizdeki kaynakları en etkin biçimde kullanmak.
- Eğitim faaliyetleri ile personelimizin gelişimini sağlamak.
- Çevreye duyarlı olmak ve bu alanda yapılan tüm çalışmaları desteklemek.
- Çalışanlar arasında sosyal dayanışma ve diyalogu artırmak.
- Halkımızın sorunları ile sürekli ilgilenmek ve çözüm üretmeye çalışmak.
- Kentimizde bulunan kamu kurumları ile olan ilişkilerimiz sürekli tutmak ve koordinasyon içinde olmak.

3

MEVCUT DURUM ANALİZİ

3 MEVCUT DURUM ANALİZİ

3.1. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (ESENYURT İLÇESİ DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI)

Esenyurt ilçesi ile ilgili olarak belediyemizin uygulayacağı stratejiler, ilçe ile ilgili olarak yapılan değerlendirmeler, belediyenin mevcut durumu ve geleceğe yönelik olarak belirlediği misyon ve vizyon ışığında belirlenmiştir. Esenyurt ilçesi ile ilgili olarak yapılan değerlendirmeler aşağıdaki başlıklar altında gerçekleştirilmiştir;

- İlçenin tarihçesi
- İlçenin coğrafi yapısının değerlendirilmesi
- Yerleşim alanlarının değerlendirilmesi
- Demografik yapının değerlendirilmesi
- İlçenin ulaşım durumunun değerlendirilmesi
- Sosyo-Ekonomik yapının değerlendirilmesi
- Eğitim durumunun değerlendirilmesi
- Sağlık durumunun değerlendirmesi
- Sosyo-kültürel durumun değerlendirilmesi

Bu konu başlıkları ile ilgili değerlendirmelerin detayları aşağıda yer almaktadır. Değerlendirmeler, belediye bünyesinde yürütülen analizler ve diğer kamu/özel kuruluşlardan alınan bilgilere dayanmaktadır.

3.1.1. İLÇENİN TARİHÇESİ

XIX. yy. başlarında Ekrem Ömer Paşa'ya ait çiftlik toprağında kurulan yerleşme, buranın hissedarlarından olan Eşkinozgiller'den "Eşkinoz" adını almıştır. 1967'de de yerleşimin adı "Esenyurt" olarak değiştirilmiştir. Eşkinoz Çiftliği'nde çalışanların oluşturduğu yerli halka 1920–1938 yıllarında Romanya ve Bulgaristan'dan göçenlerin katılımı ve son yıllarda iç ve dış göçlerle (Bulgaristan, Almanya, Kars, Artvin v.s.) gelen nüfus, etnik yapının bugünkü halini almasını sağlamıştır.

İlk yerleşim, Merkez Mahallesi'nde Köyiçi Mevkiinde oluşmuştur. Bugün hala bu alanda bulunan çingenelerin yaşadığı ve yerleşmenin en yoğun özelliklerini taşıyan "Çingene Mahallesi" ilk yerleşmenin çekirdek alanlarından biridir. 1920 – 1938 yıllarında bölgeye gelen Romanya ve Bulgaristan göçmenlerinin ikamet ettiği Merkez Mahallesi'nin kuzey kesiminde bulunan göçmen mahallesi de yerleşmenin en eski bölgesidir.

Kıraç yerleşmesi, adını topraklarının verimsiz olmasından almıştır. İstanbul'un Trakya'ya dönen yüzünde ücra bir Rum Köyü olan Kıraç'ın önceki ismi "Şirin Kız" anlamına gelen "Kalyos" olarak geçmektedir. Rumların yaşadığı küçük bir köy olarak da bilinen Kıraç, 30 Ocak 1923 yılında Yunanistan ve Türkiye arasında yapılan "Türk-Yunan" mübadelesine ilişkin protokolle, Yunanistan'da yaşayan Türkler Türkiye'ye, Türkiye'de yaşayan Rumlar ise Yunanistan'a gönderilmiştir. 1924 yılında ikinci katile ile Yunanistan'dan deniz yoluyla Marmara'nın koyundaki küçük bir koy olan Mimarsinan'a gelen Türkler arasından 30 aile kendi istekleriyle Kıraç'a yerleşmişlerdir.

Esenyurt yerleşim yeri bütünü, Marmara bölgesinin Trakya alt bölgesinde, İstanbul Metropolitan alan sınırları içerisinde yer almaktadır. Bu bölgenin doğusunda Avcılar, batısında Büyükçekmece, kuzeyinde Başakşehir ve Arnavutköy, güneyinde Beylikdüzü ve E-5 Karayolu bulunmaktadır.

Esenyurt' un yüzölçümü 4311.86 hektardır. Eseyurt, Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla ilçe statüsü kazanmıştır. Namık Kemal Mahallesi, İncirtepe Mahallesi, Saadetdere Mahallesi, İnönü Mahallesi, Fatih Mahallesi, Örnek Mahallesi, Talatpaşa Mahallesi, Mehterçeşme Mahallesi, Yenikent Mahallesi, Merkez Mahallesi, Ardıçlı Mahallesi, Pınar Mahallesi, Yeşilkent Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi, Esenkent Mahallesi, Sanayi Mahallesi, Güzelyurt Mahallesi, Akçaburgaz Mahallesi, Atatürk Mahallesi ve İstiklal Mahallesi olmak üzere 20 mahalleden oluşmaktadır.

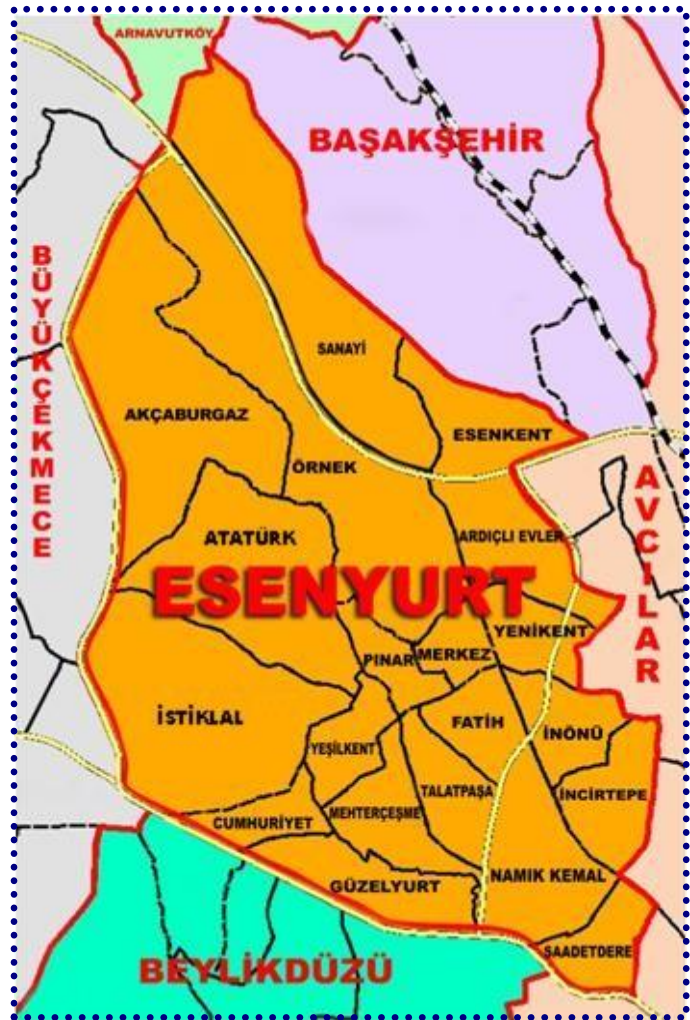
3.1.2. COĞRAFI YAPI

Bu bölümde, Esenyurt'un konumu ve doğal yapı özellikleri başlıkları altında bölgenin topografik yapısı, jeolojik durumu, deprem durumu, iklim ve bitki örtüsü, akarsuları ve taşkın alanları ile enerji nakil hattı durumu değerlendirilmiştir.

Esenyurt'un Konumu

Esenyurt ilçesinin doğusunda Avcılar, batısında Büyükçekmece ve Hadımköy-Tem Bağlantı Yolu, kuzeyinde Başakşehir ve Arnavutköy, güneyinde Beylikdüzü ve E-5 otoyolu bulunmaktadır. Kınalı-Trakya Otoyolu, Esenyurt Tem Bağlantı Yolu ve Hadımköy Tem Bağlantı yolu ilçeden geçmektedir.

26 Mart 1989 seçim döneminde bağımsız belediye olan Esenyurt, Merkez, İncirtepe, Yenikent, Fatih, Saadetdere, Mehterçeşme adları altında 6 adet mahalleden oluşmaktayken, Fatih, İncirtepe, Saadetdere ve Merkez mahallelerinin hızlı gelişmesi, 1997 yılında yeni iskân alanlarının açılmasına sebep olmuştur. Hizmetlerin daha sağlıklı ve verimli yürütülebilmesi için, hızla gelişen ve geniş alan kapsayan mahalleler bölünmüş ve ulaşım, eğitim ve nüfus yönünden irdelenerek sınırları belirlenmiş 4 adet mahalle daha kurulmuştur. Fatih mahallesinden Talatpaşa, İncirtepe mahallesinden İnönü, Saadetdere mahallesinden Namık Kemal, Merkez Mahallesinden Örnek mahallesi ayrılmıştır. Bu mahallelerin dışında tescil edilmemiş alanlar da bulunmaktadır. Bugün, Esenyurt 5747 sayılı kanunla ilçe statüsü kazanmıştır. İlçedeki mahalleler; Fatih, İncirtepe, İnönü, Merkez, Namık Kemal, Saadetdere, Talatpaşa, Mehterçeşme, Yenikent, Örnek, Pınar, Ardıçlı, Yeşilkent, Cumhuriyet, Esenkent, Sanayi,



Güzelyurt, Akçaburgaz, Atatürk ve İstiklal Mahalleleri'dir. Yukarıda Esenyurt'ta bulunan mahalleleri gösteren bir harita yer almaktadır.

Doğal Yapı

Yerleşme formunu etkileyen coğrafi, sosyal, ekonomik nedenlerin yanı sıra doğal yapı özellikleri de yerleşmenin karakterini etkileyen faktörlerdir. Bu özellikler topografik ve jeolojik yapı ile ilçenin deprem durumundan oluşmaktadır.

- **Topografik Yapı:** Arazinin topografyası ile yerleşmenin genel biçimi arasında sıkı bir ilişki vardır. Yerleşmenin konumlandığı arazinin düz ya da engebeli oluşu yerleşmedeki yolların geçirilmesini, toplanma mekânlarının yerlerini, yapıların zemine oturtulma tekniklerini ve şekillerini etkiler.

Esenyurt yerleşik alanında ortalama eğim % 5-20 arasında değişim göstermektedir. Hoşdere Esenyurt yolunun doğusunda ve Akçaburgaz, Atatürk ve İstiklal mahallelerine doğru eğim giderek artarak % 20-31 arasında değişmekte, arazi yükselmektedir.

- **Jeolojik Durum:** Esenyurt jeolojik yapısı incelendiğinde, en altta Gürpınar Formasyonu olarak adlandırılan yer yer kil taşı-silttaşı-çamur taşı ardalı killi silt ve siltli killerden oluşan Üst Oligosen yaşlı birimi olduğu görülür. Bu litolojik birimin üzerinde sırasıyla kaba çakıl ve kumdan oluşan Çukurçeşme Formasyonu, yeşil renkli killerden oluşan Güngören Formasyonu ve en üstte de genel olarak topografyanın düz olduğu yüksek kesimlerde gözlenen bol macra fosil kavkı izli, kil ara seviyeli killi kireçtaşlarından oluşan Bakırköy Formasyonu bulunmaktadır. Ayrıca dere yataklarında alüvyon yayılımı, değişik bölgelerde güncel dolgu malzemeleri ve heyelan karmaşığı izlenmektedir.

Esenyurt Bölgesinde, 17 Ağustos 1999 depremi sonrası Bayındırlık ve İskân Bakanlığı tarafından yayınlanan 15 Ekim 1999 tarih ve 10 sayılı genelge doğrultusunda imar planlarının revizyonuna esas olacak jeolojik-jeofizik-jeoteknik etütleri yapılmıştır. Bu çalışma ile mevcut ve gelecekte yapılacak yapıları inşaat esnasında ve sonrasında etkileyebilecek zemin koşullarının ortaya çıkarılması amaçlanmıştır.

- **Deprem Durumu:** "T.C. Bayındırlık ve İskân Bakanlığı Afet İşleri Genel Müdürlüğü, Deprem Araştırma Dairesi Başkanlığı" tarafından yayınlanan Bakanlar Kurulunun 18.04.1996 tarih ve 96/8109 sayılı kararıyla yürürlüğe giren

“Türkiye Deprem Bölgeleri Haritasına” göre Esenyurt II. Derecede deprem bölgesinde yer almaktadır. Ancak 17 Ağustos ve 12 Kasım 1999 depremlerinin bu bölgedeki etkileri göz önüne alındığında tüm bölge 1.derece deprem kuşağında değerlendirilmiştir.

İklim ve Bitki Örtüsü

Batı Marmara kara ikliminin egemen olduğu Esenyurt'ta, hakim rüzgâr yönü kuzey ve kuzeybatı doğrultusundadır. III. derece kuvvetli rüzgâr güney, güneybatı yönlü rüzgârdır. Yaz aylarında kurak, kış aylarında bol yağışlı iklim özellikleri etkindir. Yağışlar daha çok yağmur ve kar şeklindedir. Bölgede yıllık ortalama sıcaklık 15,9 C'dir. En yüksek sıcaklık 27,2 C ile Ağustos ayı ve en düşük sıcaklık ise 5,5 C ile Ocak ayıdır. Ortalama yıllık yağış 491,2 mm'dir. Toplam yıllık yağışın, yaklaşık %76'sı Ekim - Nisan aylarında, %24'ü ise kurak devrede düşmektedir. Toplam yıllık potansiyel buharlaşma 784,4mm'dir. Bilânço ile hazırlanan gerçek buharlaşma – terleme oranı 227,8mm'dir. Bu oran toplam yağışın %46'sını oluşturmaktadır. Genellikle kış ve ilkbahar aylarında %80 olan nispi nem, yazın %60-70'e düşmektedir.

Esenyurt Yerleşim alanı 1980'li yıllarda kuru tarımın yapıldığı açık alanlara sahipken günümüzde bu alanlar büyük oranda kentleşmiş ve arsaya dönüşmüştür. Bitki örtüsü olarak da özellikli bir alana sahip olmayan ilçe yol boyu ağaçlandırma ve park olarak düzenlenmiş olan alanlarda bitki örtüsüne sahiptir.

Akarsular ve Taşkın Alanlar

Esenyurt'ta özellikle eğimli kesimlerde oldukça fazla vadi ve dereler mevcuttur. Bunlardan en önemlisi yerleşmenin batısından geçen Haramidere'dir. Haramidere ve çevresinde özellikle yağışlı mevsimlerde yüksek oranda sel ve taşkın riski vardır.

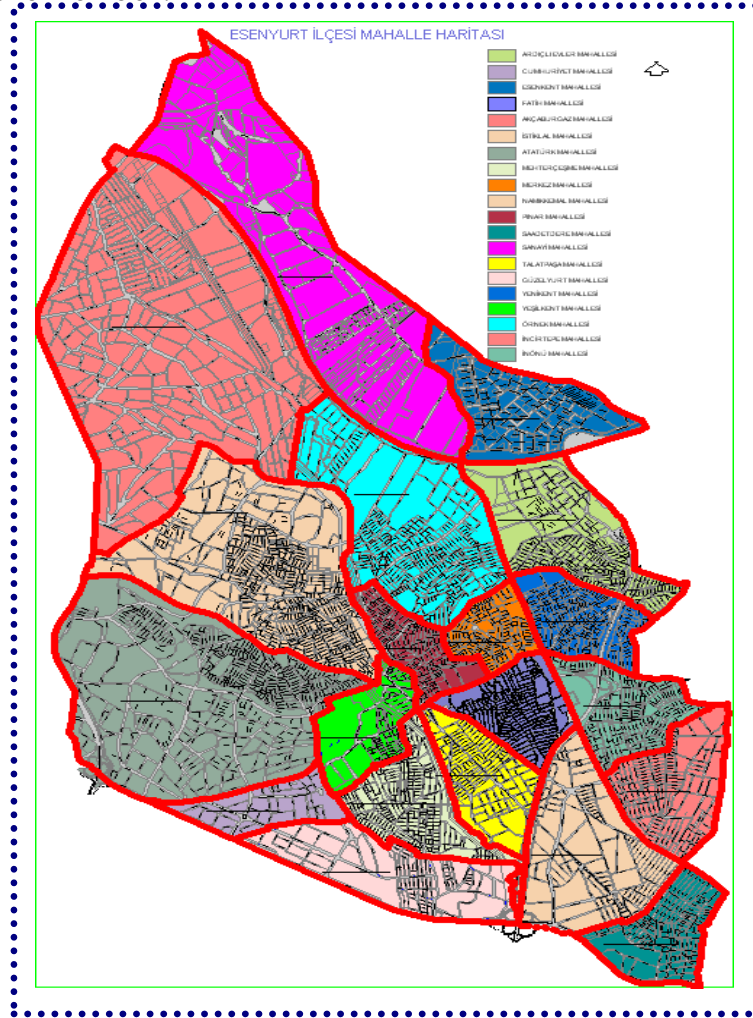
Enerji Nakil Hattı

Esenyurt ilçesi enerji nakil hatları açısından oldukça yoğun bir yerleşim alanıdır. Yerleşim biriminin güneyinden Ambarlı Enerji Üretim Santralinden gelen üç önemli hat mevcuttur. Bu hatlardan doğuda olanı güneyden ilçe sınırına girmekte ve doğu yönünde Avcılar ilçe sınırlarına katılmaktadır. Ortada yer alan hat ise güneyden girip yerleşimin kuzey-batısından çıkmaktadır. Batı da yer alan hat ise yerleşim alanına güneyden girmekte Kıraç sınırında bir kolu batıya ayrılmakta ve bir kolu da yerleşimin kuzeyine yönelerek Hadımköy istikametine gitmektedir. Ayrıca yerleşim alanının kuzeyinde Doğalgaz termik santrali yer almaktadır.

3.1.3. YERLEŞİM ALANLARI

Mahalleler

26 Mart 1989 seçim döneminde bağımsız belediye olan Esenyurt, Merkez, İncirtepe, Yenikent, Fatih, Saadetdere, Mehterçeşme adları altında 6 adet mahalleden oluşmakta iken, Fatih, İncirtepe, Saadetdere ve Merkez mahallelerinin hızlı gelişmesi, 1997 yılında yeni iskân alanlarının açılmasına sebep olmuştur. Hizmetlerin daha sağlıklı ve verimli yürütülebilmesi için, hızla gelişen ve geniş alan kapsayan mahalleler bölünmüş ve ulaşım, eğitim ve nüfus yönünden irdelenerek sınırları belirlenmiş 4 adet mahalle daha kurulmuştur. Fatih Mahallesi'nden Talatpaşa, İncirtepe Mahallesi'nden İnönü, Saadetdere Mahallesi'nden Namık Kemal, Merkez Mahallesi'nden Örnek Mahallesi ayrılmıştır. 5747 sayılı kanunla Esenyurt ilçe olmuş ve mahalle sayısı 20'ye çıkmıştır. Aşağıda yer alan haritada mahalle sınırları yer almaktadır.



Esenyurt Mahalle Haritası

İlçede bulunan 20 mahalle ve bu mahallelerin kapladığı alanlar aşağıdaki tabloda belirtildiği gibidir.

| NO | MAHALLELER | ALANLAR (DÖNÜM) |
|----|-------------|-----------------|
| 1 | Fatih | 945 |
| 2 | İncirtepe | 1336 |
| 3 | İnönü | 1101 |
| 4 | Merkez | 609 |
| 5 | Namık Kemal | 2.164 |
| 6 | Saadetdere | 1.036 |
| 7 | Talatpaşa | 1.114 |
| 8 | Mehterçeşme | 1.328 |
| 9 | Yenikent | 995 |
| 10 | Örnek | 7.377 |
| 11 | Yeşilkent | 895 |
| 12 | Pınar | 721 |
| 13 | Ardıçlı | 1.862 |
| 14 | Esenkent | 1.616 |
| 15 | Güzelyurt | 1.708 |
| 16 | Sanayi | 3.035 |
| 17 | Cumhuriyet | 787 |
| 18 | Akçaburgaz | 5.480 |
| 19 | İstiklal | 3.906 |
| 20 | Atatürk | 5.104 |

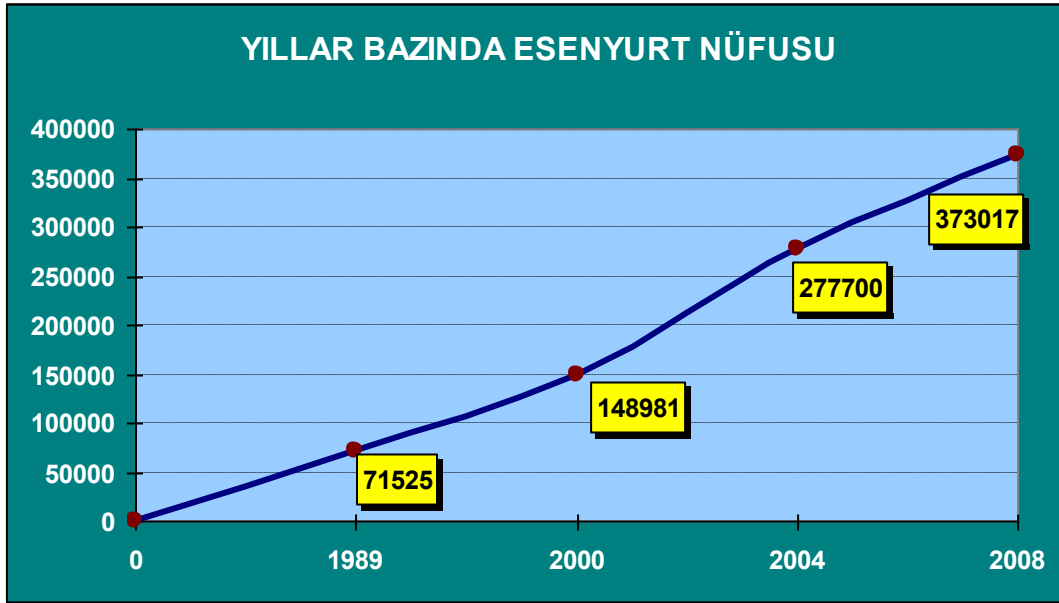
Esenyurt sınırları içerisinde olup, Büyükşehir sorumluluğu ve kontrolünde olan toplam 134 adet ana arter bulunmaktadır. Bu ana arterlerin her türlü yapım, bakım, onarım ve kontrolü Büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda olup, Esenyurt belediyesi gerektiğinde bu ana arterlerle ilgili her türlü hizmeti ve desteği vermektedir.

3.1.4. DEMOGRAFİK YAPI

Türkiye genelinde Marmara Bölgesi %26'lık değerle en fazla nüfusa sahip bölgedir. İstanbul ili 1970'li yıllardan itibaren, Türkiye ortalamasının üzerindeki nüfus artış hızıyla nüfusunu 2000 yılında 10 milyonun üzerine çıkarmıştır. Esenyurt nüfusu 1989 ile 2000 yılları arasında % 108,3 gibi yüksek bir artış ile 150.000 kişiye, 2004 yılında da 277.700 kişiye ulaşmıştır. Nüfus artışının bu denli hızlı bir şekilde artmasının en önemli nedeni Esenyurt'a olan göçlerdir. 2009 yılı seçimleriyle tüzel kişiliği ortadan kalkan Kıraç Belediyesi de Esenyurt Belediyesine katılmıştır. Bununla birlikte Esenyurt ilçesinin nüfusu 373.017 kişi olmuştur. Aşağıdaki tabloda Esenyurt Belediyesi'nin yıllara göre nüfus rakamları verilmiştir;

| YILLAR | 1989 | 2000 | 2004 | 2008 |
|------------------------|--------|---------|---------|---------|
| Esenyurt Nüfusu | 71.525 | 148.981 | 277.700 | 373.017 |

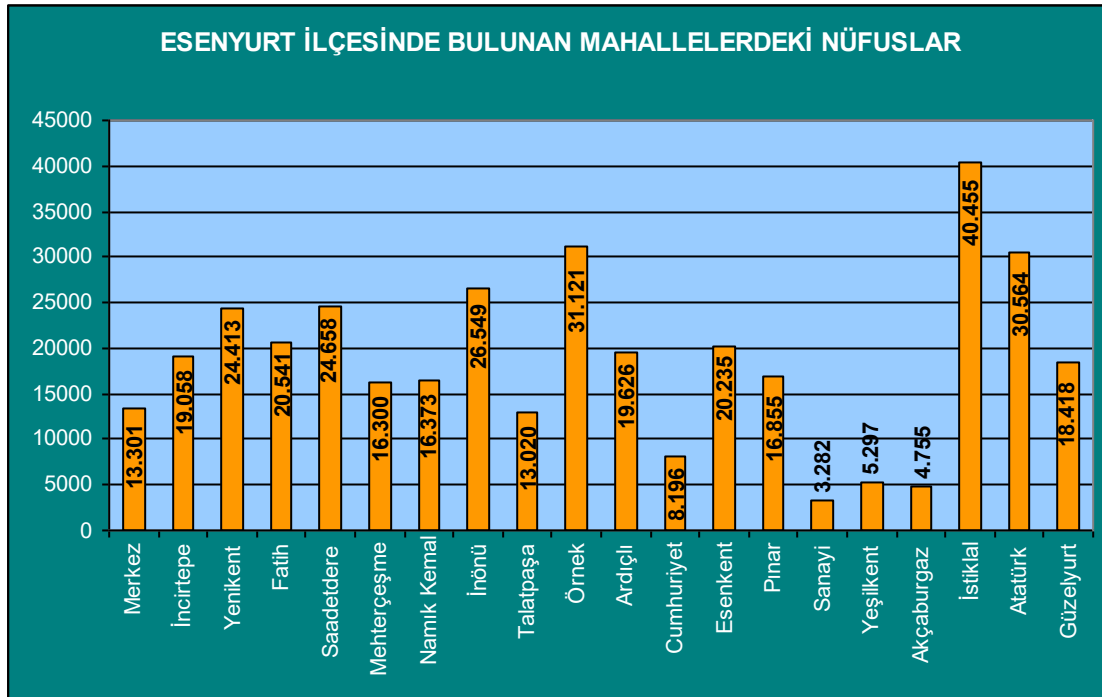
Söz konusu rakamları grafik üzerinde izlersek nüfus artış eğimini daha açık olarak görebiliriz.



Artış oranlarına yüzdesel olarak bakıldığında nispeten bir yavaşlama dönemine girildiği görülecektir. 2000-2004 yılları arasında % 86,40 olarak tespit edilen artış oranının 2004-2008 yıllarında Kıraç da dahil edildiği halde % 34,32 düzeyine düşmüştür. Kentimize göçün nisbi azalımı olmakla beraber, merkez ilçelerin bir çoğunda nüfus hemen hemen sabit kalmakta ya çok az artmakta veya azalmaktadır. Diğer ilçelerle kıyaslandığında ilçemizdeki artışın halen sürdüğü, gelecek 10 yılda dahi diğer merkez ilçelerin artış oranlarına düşmeyeceği söylenebilir.

| YILLAR | 1989-2000 (%) | 2000-2004 (%) | 2004-2008 (%) |
|---|---------------|---------------|---------------|
| Esenyurt Nüfusundaki Yüzde Artış | 108,29 | 86,40 | 34,32 |

Esenyurt'ta bulunan 20 mahallenin nüfusları ve Esenyurt toplam nüfusuna oranları, mahallelerdeki kadın-erkek oranları aşağıdaki tablolarda belirtildiği gibidir:



Esenyurt nüfusunun kadın-erkek oranları ise aşağıda belirtildiği gibidir:

| TOPLAM | ERKEK | KADIN |
|---------|---------|---------|
| 373.017 | 191.646 | 181.371 |

Mahalle nüfusları aşağıda belirtildiği gibidir:

| | |
|------------------------|-------|
| FATİH MAHALLESİ | 20541 |
| İNCİRTEPE MAHALLESİ | 19058 |
| İNÖNÜ MAHALLESİ | 26549 |
| MEHTERÇEŞME MAHALLESİ | 16300 |
| MERKEZ MAHALLESİ | 13301 |
| NAMAIK KEMAL MAHALLESİ | 16373 |
| ÖRNEK MAHALLESİ | 31121 |

| | |
|-------------------------|---------------|
| SAADETDERE MAHALLESİ | 24658 |
| TALATPAŞA MAHALLESİ | 13020 |
| YENİKENET MAHALLESİ | 24413 |
| ARDIÇLI EVLER MAHALLESİ | 19625 |
| ESENKENT MAHALLESİ | 20235 |
| SANAYİİ MAHALLESİ | 3282 |
| PINAR MAHALLESİ | 16855 |
| CUMHURİYET MAHALLESİ | 8196 |
| YEŞİLKENT MAHALLESİ | 5297 |
| İSTİKLAL MAHALLESİ | 40456 |
| AKÇABURGAZ MAHALLESİ | 4755 |
| ATATÜRK MAHALLESİ | 30564 |
| GÜZELYURT MAHALLESİ | 18418 |
| TOPLAM | 373017 |

Esenyurt oldukça genç bir nüfusa sahiptir. Örnek Mahallesi, Saadetdere Mahallesi ve Namık Kemal Mahallesi 0-14 yaş grubunun en fazla olduğu mahallelerdir. Genç nüfusu fazla olan Esenyurt yerleşmesi için çalışma alanlarında artış olmasının beklenmesi ise olağandır.

3.1.5. SOSYO-EKONOMİK YAPININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Ekonomik Yapı ve Gelir Düzeyi

Esenyurt ilçesi 2008 yılı adrese dayalı nüfus kayıtlarına göre 373.017 kişinin yaşadığı bir yerleşim alanıdır. İlçe oldukça yüksek bir genç nüfusa sahiptir. Yerleşme son 15 yıl içinde hızlı bir büyüme göstererek Anadolu'nun çeşitli yerlerinden yoğun bir göç dalgasına maruz kalmıştır. Nüfusun büyük bir çoğunluğu Esenyurt ve çevre yerleşmelerdeki hizmet ve sanayi sektöründe çalışmaktadır.

Esenyurt'un Kuzeyinde yer alan 374 ha. sanayi alanının %30'u bitmiş tesis olarak hizmet vermekte olup hem bölgenin hem de İstanbul'un ekonomisine büyük katkı sağlamaktadır. Ayrıca ilçenin güneyinde yer alan 155 ha. konut dışı kentsel çalışma alanının ise %40'ı yapılaşmış olup bölgenin genç nüfusunun ihtiyaç duyduğu çalışma alanlarına sahiptir.

Sanayi

Esenyurt, konumu itibarıyla E-5 , TEM, havaalanı ve gümrüğe olan yakınlığı ve arazi fiyatlarının çok yüksek olmaması nedeniyle sanayicilerin tercih ettiği bir bölgedir. Hâlihazırda Esenyurt belediye sınırları içinde 1. ve 2. sınıf fabrikalar bulunmaktadır. Bu fabrikaların üretim alanları tekstil, oto sanayi, ayakkabı, alüminyum, mutfak gereçleri,

plastik, kimyasallar ve kağıt sanayi üzerinedir. 1. ve 2. sınıf gayri sihi müessese olan söz konusu fabrikalar, Adile Naşit Bulvarı ve E-5 kenarı ve çevresinde, Akçaburgaz ve Sanayi mahalleleri, Esenyurt'un kuzeyinde Kapadık ve Taşağlı Mevkilerinde, Köyiçinde 19 Mayıs Bulvarı çevresinde yer almaktadır.

Mevcut olan iki oto sanayi sitesinden biri İnönü Mahallesi, Doğan Araslı Caddesi üzerinde, diğeri ise Örnek Mahallesinin kuzeyinde bulunmaktadır.

Ticaret ve Hizmetler

Esenyurt'ta ticaret ve hizmet alanlarının gelişimi, ilk yerleşim bölgesi olan ve günümüzde de halen merkez konumunda bulunan Köyiçi bölgesi ve Doğan Araslı Caddesi boyunca kuzey-güney yönünde, E-5 karayolu boyunca, Beylikdüzü Bölgesi tarafında olmuştur. Ticaret alanları içerisinde; ticaret+konut, ticaret+hizmet ve ticaret alanı şeklinde fonksiyon alanları bulunmaktadır.

3.1.6. ULAŞIM DURUMU

Doğu Marmara alt bölgesi ve Trakya alt bölgesiyle birlikte bir bütün olarak ele alındığında, Esenyurt ulusal ve uluslar arası ulaşım sistemlerinin içinde bulunan bir yerleşim alanıdır.

Esenyurt ilçesinde ana ulaşım sistemini karayolları oluşturmaktadır. Bu sistemin en önemli iki aksı, Esenyurt'un güney sınırını oluşturan E-5 Karayolu ile Kuzeyinde yerleşmenin içinden geçen Kınalı-Trakya Otoyolu'dur. Yerleşme bu iki önemli ulaşım aksı arasında konumlanmıştır. Bu nedenle karayolu ulaşımı en etkin ulaşım sistemi olarak gelişmiştir.

Esenyurt'un içinden geçerek E-5 Karayolu ile Kınalı-Trakya Otoyolu arasındaki bağlantıyı sağlayan birinci derece yol Avcılar şosesidir. Esenyurt'un E-5 Karayolu ile bağlantısını sağlayan bir diğerk aks, Mehterçeşme Mahallesiinden geçerek Beylikdüzü'nde E-5'e ulaşan 19 Mayıs Bulvarı-Nazım Hikmet Bulvarı-Cumhuriyet Caddesi aksıdır. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı (suyolu) İstiklal mah. ve Akçaburgaz mah. yerleşmelerine bağlantıyı sağlayan yol ise, ana ulaşım aksları arasındadır.

İlçenin yoğun olan trafik yükü ve yoğun yapılaşma ile beraber çok fazla otopark sorunu vardır. Bölgeye çalışmak, alışveriş yapmak ya da sağlık hizmetlerinden faydalanmak için gelen veya konutu burada bulunan nüfus için otopark ihtiyacı bulunmaktadır. Esenyurt Belediyesi bu alanda yapacağı yatırımlarla bu açığı ortadan kaldıracaktır.

İstanbul Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Planlama Müdürlüğü'nün projeleri ise;

- Kıraç – Esenyurt arası imar yolu, yol, kavşak uygulama projesi,
- Büyükçekmece – TEM Otoyolu – D -100 Karayolu arası Bağlantı yolu, yol, kavşak ve trafik düzenleme Projesi,
- Bakırköy – Sefaköy – Avcılar – Beylikdüzü Hafif Metro su,
- Uygulama projesi biten Karayolu aksı,
- Uygulama projesi devam eden Karayolu aksı,
- Etüd aşamasındaki Metro Hattı,
- D-100 Karayolu üzeri Bizimkent Köprü lü Kavşağı Yol, Kavşak Uygulama Projesidir.

3.1.7. EĞİTİM DURUMU

Esenyurt İlçemizde toplam 59 eğitim kurumu bulunmaktadır. Bu eğitim kurumlarının 8'i lise, 38'i ilköğretim okulu 13 'ü de anaokuludur. İlçede bulunan 2 lise Çok Programlı lisedir. 1 tanesi Anadolu lisesi, 3 lisede teknik ve end.meslek lisesidir. İlçede bulunan okullar şöyle gösterilmiştir:

| SIRA NO. | Okul Adı | Derslik Sayısı | Şube Sayısı | Erkek | Kız | Toplam |
|----------|---|----------------|-------------|-------|-------|--------|
| 1 | Altınyıldız İlköğretim Okulu | 32 | 32 | 622 | 626 | 1.248 |
| 2 | Bey-Koop. Ali Çebi İlköğretim Okulu | 26 | 30 | 564 | 504 | 1.068 |
| 3 | Emine Seviye Divrik İlköğretim Okulu | 32 | 31 | 536 | 517 | 1.053 |
| 4 | Esenkent Atatürk İlköğretim Okulu | 34 | 61 | 670 | 706 | 1.376 |
| 5 | Esenyurt Ali Fuat Üstün İlköğretim Okulu | 12 | 24 | 527 | 481 | 1.008 |
| 6 | Esenyurt Alpaslan İlköğretim Okulu | 27 | 56 | 1.271 | 1.135 | 2.406 |
| 7 | Esenyurt Cumhuriyet İlköğretim Okulu | 26 | 52 | 1.003 | 865 | 1.868 |
| 8 | Esenyurt Erdoğanlar İlköğretim Okulu | 29 | 31 | 654 | 540 | 1.194 |
| 9 | Esenyurt Fevzi Daniş İlköğretim Okulu | 25 | 52 | 899 | 823 | 1.722 |
| 10 | Esenyurt İlköğretim Okulu | 37 | 56 | 1.203 | 1.046 | 2.249 |
| 11 | Esenyurt Merkez İlköğretim Okulu | 28 | 47 | 854 | 777 | 1.631 |
| 12 | Esenyurt Osmangazi İlköğretim Okulu | 26 | 49 | 1.017 | 880 | 1.897 |
| 13 | Esenyurt Şehitler İlköğretim Okulu | 26 | 26 | 554 | 535 | 1.089 |
| 14 | Esenyurt Şirinler Anaokulu | | 10 | 94 | 79 | 173 |
| 15 | Esenyurt Zübeyde Hanım İlköğretim Okulu | 26 | 27 | 338 | 300 | 638 |
| 16 | Esenyurt 80. Yıl İlköğretim Okulu | 19 | 28 | 635 | 570 | 1.205 |
| 17 | Fahir İkel İlköğretim Okulu | 31 | 60 | 946 | 867 | 1.813 |
| 18 | Halil Fahri Orman İlköğretim Okulu | 33 | 27 | 419 | 384 | 803 |
| 19 | İbrahim Özaydın İlköğretim Okulu | 43 | 57 | 1.255 | 1.041 | 2.296 |
| 20 | İncirtepe İlköğretim Okulu | 28 | 56 | 1.174 | 1.099 | 2.273 |
| 21 | Kıraç Fethiye Şükrü Olcay İlköğretim Okulu | | 31 | 0 | 0 | 0 |
| 22 | Kıraç Köyü İlköğretim Okulu | 51 | 92 | 1.833 | 1.617 | 3.450 |
| 23 | Kıraç Limak Türker İlköğretim Okulu | 20 | 19 | 397 | 357 | 754 |
| 24 | Kıraç Nüzhet Usta Bilgican İlköğretim Okulu | 26 | 28 | 514 | 494 | 1.008 |
| 25 | Mahir Gürler İlköğretim Okulu | 19 | 21 | 0 | 0 | 0 |
| 26 | Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 27 | Namık Kemal İlköğretim Okulu | 28 | 25 | 430 | 333 | 763 |
| 28 | Nihat Delibalta İlköğretim Okulu | 17 | 34 | 678 | 675 | 1.353 |
| 29 | Orhan Gazi İlköğretim Okulu | 24 | 22 | 310 | 285 | 595 |

| | | | | | | |
|----|--|----|----|-------|-------|-------|
| 30 | Örnek İlköğretim Okulu | 30 | 59 | 1.437 | 1.310 | 2.747 |
| 31 | Rıfat İlgaz İlköğretim Okulu | 17 | 33 | 603 | 594 | 1.197 |
| 32 | Siteler İlköğretim Okulu | 29 | 30 | 504 | 424 | 928 |
| 33 | Sonnur Yalnızoğlu İlköğretim Okulu | 34 | 64 | 1.789 | 1.588 | 3.377 |
| 34 | Tevfikbey İlköğretim Okulu | 28 | 28 | 729 | 622 | 1.351 |
| 35 | Yakuplu Şair Fevzi Kutlu Kalkancı İlköğ Ok | 15 | 32 | 600 | 564 | 1.164 |
| 36 | Yenikent İlköğretim Okulu | 50 | 58 | 1.135 | 990 | 2.125 |
| 37 | Yunus Emre İlköğretim Okulu | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 38 | Yusuf Aktaş İlköğretim Okulu | 46 | 81 | 1.414 | 1.294 | 2.708 |

| | | | | | | |
|----|--|-----|----|-----|-----|-----|
| 1 | ÖZEL ANAKUCAĞI ANAOKULU | | 3 | 31 | 25 | 56 |
| 2 | ÖZEL BEYFEN İLKÖĞRETİM OKULU | 32 | 10 | 74 | 57 | 131 |
| 3 | ÖZEL BEYLİKDÜZÜ OKYANUS İLKÖĞRETİM OKULU | | 29 | 284 | 189 | 473 |
| 4 | ÖZEL CANIM ESENYURT ÖZEL EĞİTİM OKULU | 40 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | ÖZEL ÇOCUK 2000 ANAOKULU | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | ÖZEL DÜNYA ATLAS İLKÖĞRETİM OKULU | 18 | 14 | 75 | 55 | 130 |
| 7 | ÖZEL ESENKENT ERKEN BAŞARI ANAOKULU | | 1 | 6 | 4 | 10 |
| 8 | ÖZEL MEF ANAOKULU BAHÇEŞEHİR ŞUBESİ | 8 | 2 | 4 | 7 | 11 |
| 9 | ÖZEL MİNİK BALARISI ANAOKULU | 2 | 1 | 8 | 13 | 21 |
| 10 | ÖZEL OKYANUS ANAOKULU | | 5 | 26 | 30 | 56 |
| 11 | ÖZEL ÖNDE ANAOKULU | 24 | 4 | 31 | 26 | 57 |
| 12 | ÖZEL ÖNDE İLKÖĞRETİM OKULU | 120 | 9 | 57 | 69 | 126 |
| 13 | ÖZEL PARLAYAN YILDIZLAR ANAOKULU | 3 | 4 | 11 | 9 | 20 |

| S.NO | KURUM ADI | DERSLİK SAYISI | ÖĞRENCİ SAYISI |
|------|--|----------------|----------------|
| 1 | ALİ KUL ÇOK PROGRAMLI LİSE | 48 | 1679 |
| 2 | BORUSAN ASIM KOCABIYIK TEK.VE END.MES.LİS. | 21 | 627 |
| 3 | NAKİPOĞLU CUMHURİYET ANADOLU LİSESİ | 29 | 751 |
| 4 | ESENYURT LİSESİ | 32 | 2223 |
| 5 | HALİL AKKANAT ÇOK PROGRAMLI LİSESİ | 24 | 1215 |
| 6 | FATİH SULTAN MEHMET LİSESİ | 26 | 2142 |
| 7 | FİKRİYE NÜZHET BİLGİNCAN TEK.VE END.MES.LİS. | 24 | 281 |
| 8 | KIRAÇ İMKB TEK.VE END.MES.LİSESİ | 20 | 1457 |

Esenyurt genelinde bulunan okullarda toplam 63.996 öğrenci eğitim ve öğrenim görmektedir. Lisede okuyan öğrenci sayısı 10.375 ilköğretimlerde 52.530 ve anaokulunda 1.091 öğrenci eğitim görmektedir.

Okul yerlerinin yetersizliği ve sınıfların kalabalık olması nedeniyle Esenyurt'ta eğitimin ciddi yatırımlara ihtiyacı vardır. Esenyurt Belediyesi, eğitim alanındaki bu açığı kapatmak ve eğitimi iyileştirmek için 30 yılın planlamasını yaparak 2000 derslik sayısına ulaşmayı hedeflemektedir.

Esenyurt Belediyesi olarak 2004 yılından itibaren 5 yılda 23 yeni okul 568 derslik yaptık. Genç nüfusu olan Esenyurt'umuza yeni okullar kazandırmaya devam edeceğiz.

Esenyurt Belediyesi, bugüne kadar eğitime 20 trilyon yardım sağlamıştır. 8 adet bağış okul kazandırılmıştır. Ayrıca 3 adet kapalı spor salonu yapılmıştır.

Esenyurt Belediyesi, Eğitime Destek Kampanyası çerçevesinde, her yıl hayırsever vatandaşların da katılımıyla 35 bin ilköğretim öğrencisine ücretsiz olarak çanta, kalemlik, defter ve 14 bin öğrenciye de önlük-forma yardımında bulunmuştur. Bunun yanı sıra dar 9.000 öğrenciye 6 trilyon eğitim bursu verilmiştir.

Eğitime destek amacıyla yürütülen diğer faaliyetler ise engellilerin okula gönderilmesi, engellilere ücretsiz bilgisayar kursu verilmesi, okuma yazma bilmeyen vatandaşlar için okuma-yazma seferberliğinin başlatılması, tüm okulların boya, badana, kalorifer tesisat ve ıslak hacim tamiratlarının yapılması, okulların haftalık içlerinin ve dışlarının temizliğinin yapılması, okul alanların arttırılması gibi eğitime farklı açılardan katkı sağlayan faaliyetlerdir.

3.1.9. SAĞLIK DURUMU

Sağlık İle İlgili Sorunlar

İlçede mevcut durumdaki sağlık kuruluşları halkın taleplerini tam olarak karşılamakta yetersiz kalmaktadırlar. Esenyurt Belediyesi'nin girişimleri ile yapılan Esenyurt Devlet Hastanesi bu soruna neşter vurmuş, mahallelerde yapılan sağlık ocakları, halkın sağlıkla ilgili sorunları çok uzaklara gitmeden çözüme kavuşturmalarını sağlamıştır

Sağlık kurumları

Esenyurt'da faaliyet gösteren 12 tane sağlık ocağı (Merkez, Nurten Öztürk, Remzi Önecek, Mehterçeşme Sinan Başkan, Saadetdere, İnönü, Kırac, Derviş Solak, Hamit Demir, Çakmaklı, Güzelyurt 1 Nolu, Güzelyurt 2 Nolu), 1 tane Ana Çocuk Sağlığı ve Aile Planlaması Merkezi, 1 Verem Savaş Dispanseri, 230 yataklı Devlet Hastanesi ve aşağıda bulunan özel sağlık kuruluşları ile hizmet vermektedir:

1. **2** Adet Özel Hastane
2. **6** Adet Tıp Merkezi
3. **1** Adet Diyaliz Merkezi
4. **6** Adet Poliklinik
5. **4** Adet Diş Polikliniği
6. **3** Adet Sağlık Kabini
7. **1** Adet Laboratuvar
8. **2** Adet Psiko Teknik Değerlendirme Merkezi
9. **15** Adet Diş Hekimi Muayenehanesi
10. **4** Adet Uzman Hekim Muayenehanesi
11. **11** Adet Optikçi
12. **73** Adet Eczane

(Kaynak: Esenyurt Sağlık Grup Başkanlığı 2009 Yılı Brifingi)

Esenyurt Grup Başkanlığı: Hamit Demir Sağlık Ocağının 2. katında hizmet vermektedir. Sağlık Grup Başkanlığımızın fiziki mekanı hizmetlerimiz için yetersiz kalmaktadır. Bina yeni yapılmış olmasına rağmen alt yapısı yeterli seviyede olmamış ve sık sık su basması ve lavoba giderlerinin tıkanması gibi sorunlarla karşılaşmaktadır. Sağlık Grup Başkanlığı olarak hizmet verdiğimiz bina yetersiz kalmakta ve hizmetin aksamasına sebep olmaktadır.

Ayrıca inşaatı tamamlanmış açılışı yapılacak olan Yunus Emre Sağlık Ocağının acil boya badana ihtiyacı ve elektrik,su,doğalgaz,ADSL tesisatları ihtiyacı mevcuttur. Halen inşaatları devam eden iki sağlık ocağı(Kırac 2 No'lu S.O Yenikent S.O) açılacaktır.

Esenyurt Devlet Hastanesi

Fatih Mahallesi, Fatih Sultan Mehmet Bulvarı üzerinde 11 dönüm üzerine, 13 bin 500 m² inşaat alanına sahip, 230 yataklı toplam 4 katlı Esenyurt Devlet Hastanesi 2007 yılında Acil Servis, Laboratuar ve Poliklinikleri ile hizmete girmiş, 2008 ortalarında yataklı tedavi hizmeti de vermeye başlamıştır.

Merkez Sağlık Ocağı: Merkez Sağlık Ocağımız, Merkez Mahallesi ,Pınar Mahallesi ve Fatih Mahallesinde . ikamet eden toplam 51025 nüfusa hizmet vermektedir. Bu nedenle Yenikent Mahallesine yapılmakta olan Sağlık Ocağının burada ikamet eden nüfusa hizmet vermekte yetersiz kalacağı düşünülerek Merkez Mahallesinde yeni bir sağlık ocağı planlaması yapılmaktadır. 1989 yılında faaliyete geçen Sağlık Ocağının mülkiyeti Esenyurt Belediyesine aittir.

Nurten Öztürk Sağlık Ocağı: İlçemizin Esenkent Mahallesinde olup, Bina yapım aşamasında sağlık ocağı olarak planlanmamış sonradan sağlık ocağı olarak hizmete geçmiştir. Bu yüzden iç fiziki şartları, ısınma ve aydınlatma sistemlerinde ciddi bir tadilata ihtiyacı vardır. İç fiziki planlamasından dolayı 2. katı kullanılamamaktadır. 2007 yılında faaliyete geçen binanın mülkiyeti Esenyurt Belediyesine aittir.

Mehmet Remzi Önecek Sağlık Ocağı: İlçemizin Örnek Mahallesinde 2007 yılında faaliyete geçen Sağlık Ocağının mülkiyeti Esenyurt Belediyesine aittir. Bina yeni olduğu için tamirat veya tadilat ihtiyacı yoktur.

Mehterçeşme Sinan Başkan Sağlık Ocağı: İlçemizin Mehterçeşme Mahallesindeki bu sağlık ocağının, Boya badana ihtiyacı vardır. Sağlık Ocağının mülkiyeti Esenyurt Belediyesine aittir.

Saadetdere Sağlık Ocağı: Binanın mülkiyeti Esenyurt Belediyesine aittir.

İnönü Sağlık Ocağı: İnönü Mahallesinde 2005 yılında faaliyete geçen binanın mülkiyeti Esenyurt Belediyesine aittir. Bina yeni olduğu için tadilat ve tamirat ihtiyacı yoktur.

Kıraç Sağlık Ocağı: Kıraç beldesinde yeni bir sağlık ocağının yapımı tamamlanmış fakat faaliyete geçirilmesi için henüz Başkanlığımıza teslim edilmemiştir. Belediye binasının yanında yapılan yeni sağlık ocağı faaliyete geçtiği zaman Kıraç Merkez Sağlık ocağının yükünün hafifleyeceği ve halka sunulan hizmetin daha iyi olacağı düşünülmektedir. Ancak mevcut sağlık ocağının duvarlarından su gelmektedir, bu sebeple tadilata ve izolasyona ihtiyacı vardır.

Derviş Solak Sağlık Ocağı: Ulaşımında sıkıntı olduğundan halk tercih etmemektedir. Hayırsever bir vatandaş tarafından yapılan binanın eksiklikleri mevcut olup acilen hasta tuvaletinde yaşanan sıkıntının giderilmesi ve tadilata ihtiyacı vardır.

Hamit Demir Sağlık Ocağı: Namık Kemal Mahallesi'nde Yerleşim yerlerine uzak olması halkın hizmet almasını güçleştirmektedir. Hayırsever vatandaş tarafından yaptırılan binanın alt yapı sorunu mevcut olup sık sık lavabo tıkanıklıkları ve su basmaları ,tavan ızalasyonu düzgün yapılmadığından nem alma ve rutubet sorunu ile karşılaşmaktadır.2008 yılında faaliyete geçen binanın acilen tadilat ve tamirat ihtiyacı vardır. Bina Sağlık Bakanlığına tahsislidir.

Güzelyurt 1 Nolu Sağlık Ocağı : Sağlık Ocağı Yakuplu Belediyesinin Kültür Merkezinin 1. ve bodrum katında hizmet vermektedir. Fiziki şartlar olarak sağlık ocağı olmaya uygun olmadığı ,lavabo ihtiyacı ve boya badana ihtiyacı bulunmaktadır.

Güzelyurt 2 Nolu Sağlık Ocağı: Güzelyurt Sağlık Ocağı binası prefabrik bir bina ve sağlık ocağı olmaya uygun değildir. Yeni binasının yapımı tamamlanmış taşınma aşamasındadır fakat acil boya badana ihtiyacı ve elektrik,su,doğalgaz,ADSL tesisatları ihtiyacı mevcuttur.

Esenyurt Devlet Hastanesi: Hastanemizin halen personel sıkıntısı bulunmaktadır.

2004 yılından önce Esenyurt'ta 1 tane sağlık ocağı vardı. Esenyurt Belediyesi 5 yılda 1 adet Devlet Hastanesi(229 yataklı) , 1 adet Kızılay Hastanesi(30 yataklı) ve 12 adet sağlık birimi Esenyurt'a kazandırmıştır. Devlet Hastanesi Esenyurt Belediyesi mülküdür. Rayiç değeri 60 trilyondur. Esenyurt Devlet Hastanesinin tüm teşrifatı ve bir kısım ameliyat cihazları Esenyurt Belediyesi tarafından karşılanmıştır.

Ayrıca Sosyal Hizmetler Merkezimiz vasıtasıyla 2.052 vatandaşımıza evde sağlık hizmeti verilmektedir.

3.1.11. SOSYO-KÜLTÜREL DURUM

İlçenin sosyo-kültürel yapısı incelendiğinde, halkın kültür düzeyinin düşük olduğu gözlemlenmektedir. Bu durum halkın gelir düzeyi ile doğru orantılıdır. İlçede yaşayan insanların çoğu, Türkiye'nin doğu bölgelerinden özellikle iş bulma amacı ile geldikleri ve bu nedenle gelir düzeyi düşük insanlardan oluştuğundan, ekonomik kaygılar kültürel beklentilerin önüne geçmektedir.

İlçede 2004 yılından önce Kültür Merkezi bulunmamaktaydı. İlçede belediyenin yapmış olduğu üç kültür tesisi bulunmaktadır. Özellikle oldukça genç bir nüfusa sahip Esenyurt için kültürel aktivitelerin gerçekleştirilmesi önemli bir konudur. Esenyurt Belediyesi bu konudaki gerçeğin farkında olarak gerek gençlere yönelik, gerekse diğer vatandaşlara yönelik kültüre aktiviteler gerçekleştirmektedir.

İlçede Engelli ve Özürlü Rehabilitasyon Merkezi bulunmamaktaydı. Özellikle engelli ve özürlü vatandaşların topluma kazandırılması amacı ile Esenyurt Belediyesi'nin desteğiyle Özürlüler okulu açılmıştır. Ayrıca kimsesiz özürlüler için Esenyurt Belediyesi ve SHÇEK işbirliği ile Özürlüler Rehabilitasyon Merkezi açılmıştır.

İsmek Kursları

İlçede faaliyet gösteren İstanbul Meslek Edindirme Kursları (İSMEK) bünyesinde Bilgisayarlı muhasebe, kuaförlük, modelistlik, ahşap boyama, b.giyim, makine nakışı, stilistlik, İngilizce, eğitici anne, Arapça, erkek kuaförlüğü, bağlama, gitar, mefruşat, takı tasarımı, bilgisayar eğitimleri verilmektedir. Ayrıca Halk Eğitim Merkezimizde de eğitimler başlamıştır.

3.1.12. SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİ

Çağımızda, kamu kuruluşlarının bazı görevlerini sivil kuruluşlara bırakmaları, demokrasinin olmazsa olmaz şartlarından biri olarak görülmektedir. Avrupa Birliği Uyum Süreci kapsamında 2005 yılında İçişleri Bakanlığı bünyesinde Dernekler Dairesinin kurulması, dernekleri bir kez daha yönetimin gündemine taşımıştır.

Türkiye'nin de 24 Ocak Kararlarıyla başlattığı devletin küçültülerek güçlendirilmesi siyasetinde özelleştirme yanında STK'ların teşviki de önemli bir politika aracıdır. Ayrıca Türkiye'nin de içinde bulunduğu ülkelere tavsiye edilen yönetim modeli olan iyi yönetim kavramı da içeriğinde sivil topluma büyük yer vermektedir.

Esenyurt'taki sivil toplum kuruluşları incelendiğinde birçok sivil toplum örgütünün bulunduğu göze çarpmaktadır. İlçede toplam 284 adet dernek bulunmaktadır. Bu derneklerin çoğu Türkiye'de bulunan il, ilçe ve köylere ait sosyal yardımlaşma ve dayanışma derneği şeklindedir. İlçede bulunan derneklerin dışında 5 adet de vakıf bulunmaktadır.

3.2. KURUM İÇİ ANALİZ (ESENYURT BELEDİYESİ DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARI)

3.2.1. BELEDİYENİN TARİHÇESİ

XIX. yy. başlarında Ekrem Ömer Paşa'ya ait çiftlik toprağında kurulan yerleşme, buranın hissedarlarından olan Eşkinozgiller'den "Eşkinoz" adını almıştır. 1967'de de yerleşimin adı "Esenyurt" olarak değiştirilmiştir. Eşkinoz Çiftliği'nde çalışanların oluşturduğu yerli halka 1920–1938 yıllarında Romanya ve Bulgaristan'dan göçenlerin katılımı ve son yıllarda iç ve dış göçlerle (Bulgaristan, Almanya, Kars, Artvin v.s.) gelen nüfus, etnik yapının bugünkü halini almasını sağlamıştır.

İlk yerleşim, Merkez Mahallesi'nde Köyiçi Mevkiinde oluşmuştur. Bugün hala bu alanda bulunan çingenelerin yaşadığı ve yerleşmenin en yoğun özelliklerini taşıyan "Çingene Mahallesi" ilk yerleşmenin çekirdek alanlarından biridir. 1920 – 1938 yıllarında bölgeye gelen Romanya ve Bulgaristan göçmenlerinin ikamet ettiği Merkez Mahallesi'nin kuzey kesiminde bulunan göçmen mahallesi de yerleşmenin en eski bölgesidir.

Kıraç yerleşmesi, adını topraklarının verimsiz olmasından almıştır. İstanbul'un Trakya'ya dönen yüzünde ücra bir Rum Köyü olan Kıraç'ın önceki ismi "Şirin Kız" anlamına gelen "Kalyos" olarak geçmektedir. Rumların yaşadığı küçük bir köy olarak da bilinen Kıraç, 30 Ocak 1923 yılında Yunanistan ve Türkiye arasında yapılan "Türk-Yunan" mübadelesine ilişkin protokolle, Yunanistan'da yaşayan Türkler Türkiye'ye, Türkiye'de yaşayan Rumlar ise Yunanistan'a gönderilmiştir. 1924 yılında ikinci katile ile Yunanistan'dan deniz yoluyla Marmara'nın koyundaki küçük bir koy olan Mimarsinan'a gelen Türkler arasından 30 aile kendi istekleriyle Kıraç'a yerleşmişlerdir.

Esenyurt yerleşim yeri bütünü, Marmara bölgesinin Trakya alt bölgesinde, İstanbul Metropolitan alan sınırları içerisinde yer almaktadır. Bu bölgenin doğusunda Avcılar, batısında Büyükçekmece, kuzeyinde Başakşehir ve Arnavutköy, güneyinde Beylikdüzü ve E-5 Karayolu bulunmaktadır.

Esenyurt' un yüzölçümü 4311.86 hektardır. Esenyurt, Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla ilçe statüsü kazanmıştır. Namık Kemal Mahallesi, İncirtepe Mahallesi, Saadetdere Mahallesi, İnönü Mahallesi, Fatih Mahallesi, Örnek Mahallesi, Talatpaşa Mahallesi, Mehterçeşme Mahallesi, Yenikent Mahallesi, Merkez Mahallesi, Ardıçlı Mahallesi, Pınar Mahallesi, Yeşilkent Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi, Esenkent Mahallesi, Sanayi Mahallesi, Güzelyurt Mahallesi,

Akçaburgaz Mahallesi, Atatürk Mahallesi ve İstiklal Mahallesi olmak üzere 20 mahalleden oluşmaktadır.

3.2.2. KARAR VE YÜRÜTME ORGANLARI

Belediye Meclisinin Görevleri

- ❖ Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- ❖ Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- ❖ Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, Büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- ❖ Borçlanmaya karar vermek.
- ❖ Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- ❖ Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- ❖ Şartlı bağışları kabul etmek.
- ❖ Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş binden yirmibeşbin Türk Lirasına kadar, dava konusu olan belediye alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- ❖ Bütçe içi işletme ile Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- ❖ Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- ❖ Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- ❖ Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- ❖ Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

- ❖ Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; ilçeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- ❖ Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- ❖ Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- ❖ Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- ❖ Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- ❖ Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- ❖ İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeninin Görevleri

Belediyenin günlük işlerini ve meclisçe alınan kararları yürütmekle görevli organı encümenidir. Encümenin başkanı belediye başkanıdır. Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- ❖ Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- ❖ Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- ❖ Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- ❖ Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- ❖ Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- ❖ Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin Türk Lirasına kadar, dava konusu olan belediye alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- ❖ Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- ❖ Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- ❖ Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediyenin Yürütme Organları

Esenyurt Belediyesi'nin yürütme organları aşağıdaki gibidir;

- Başkan Yardımcılığı
- Özel Kalem Müdürlüğü
- Teftiş Kurulu Müdürlüğü
- Hukuk İşleri Müdürlüğü
- Yazı İşleri Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- Fen İşleri Müdürlüğü
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- Zabıta Müdürlüğü
- Sağlık İşleri Müdürlüğü
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü
- Temizlik İşleri Müdürlüğü
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- Etüd ve Proje Müdürlüğü
- Veteriner İşleri Müdürlüğü
- Strateji Geliştirme Müdürlüğü
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Müdürlüğü
- Yapı Kontrol Müdürlüğü
- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

3.2.3. Kurumsal Yönetimin Değerlendirilmesi

3.2.3.1. Kurumun Stratejilerinin Belirlenmesi

Kurumda yönetim stratejilerinin belirlenebilmesi için, kurumun önce kendi durumunu, içinde bulunduğu sektörü, teknolojik gelişmeleri ve çevresel faktörleri analiz etmesi ve geleceğe yönelik kurum stratejilerini belirlemesi gerekmektedir. Esenyurt Belediyesi, birçok analizden sonra stratejik bir yaklaşımla kurumun 2010-2014 döneminde uygulayacağı kurum stratejilerini belirlemiştir. Stratejilerin belirlenmesi sırasında, tepe yöneticilerinin, çalışanların, vatandaşların ve diğer kamu kuruluşlarının da önerileri alınmıştır.

3.2.3.2. Bilgi Paylaşımı ve Toplantı Yönetimi

Esenyurt Belediyesi'nde birimler arasında ve tepe yönetim tarafından yapılan toplantılar sürekli olarak gerçekleştirilmekte, toplantılarda alınan kararlar hizmete dönüştürülmektedir. Ayrıca birimler arası ortaklaşa çalışmalar yürütülmekte ve koordinasyon birimler arası yapılan toplantılarla da sağlanmaktadır. Bilgi paylaşımı her aşamada gerçekleştirilmeye çalışılmakta, kurumda bu açıdan ortak bir kültür geliştirilmektedir.

3.2.4. İnsan Kaynakları Değerlendirmesi

3.2.4.1. Personel Durumunun Değerlendirilmesi

Personel durumu ile ilgili bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Belediyenin Yürütme Organları



Kurumsal Yönetimin Değerlendirilmesi

Kurumun Stratejilerinin Belirlenmesi

Kurumda yönetim stratejilerinin belirlenebilmesi için kurumun önce kendi durumunu, içinde bulunduğu sektörü, teknolojik gelişmeleri ve çevresel faktörleri analiz etmesi ve geleceğe yönelik kurum stratejilerini belirlemesi gerekmektedir. Esenyurt Belediyesi, birçok analizden sonra stratejik bir yaklaşımla kurumun 2010-2014 döneminde uygulayacağı kurum stratejilerini belirlemiştir. Stratejilerin belirlenmesi sırasında, tepe yöneticilerinin, çalışanların, vatandaşların ve diğer kamu kuruluşlarının da önerileri alınmıştır.

Bilgi Paylaşımı ve Toplantı Yönetimi

Esenyurt Belediyesi'nde birimler arasında ve tepe yönetim tarafından yapılan toplantılar sürekli olarak gerçekleştirilmekte, toplantılarda alınan kararlar hizmete dönüştürülmektedir. Ayrıca birimler arası ortaklaşa çalışmalar yürütülmekte ve koordinasyon birimler arası yapılan toplantılarla da sağlanmaktadır. Bilgi paylaşımı her aşamada gerçekleştirilmeye çalışmakta, kurumda bu açıdan ortak bir kültür geliştirilmektedir.

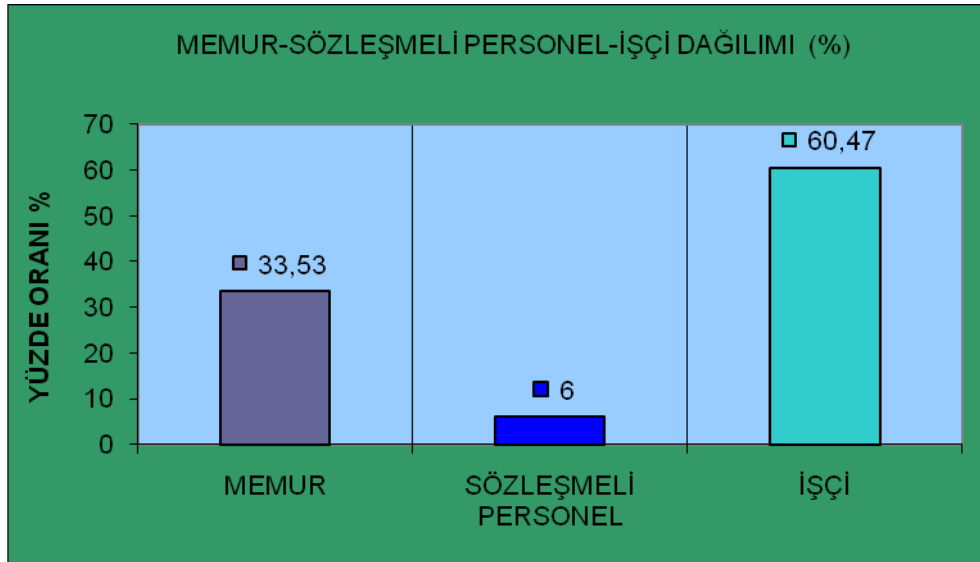
İnsan Kaynakları Değerlendirmesi

Personel Durumunun Değerlendirilmesi

Personel durumu ile ilgili bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

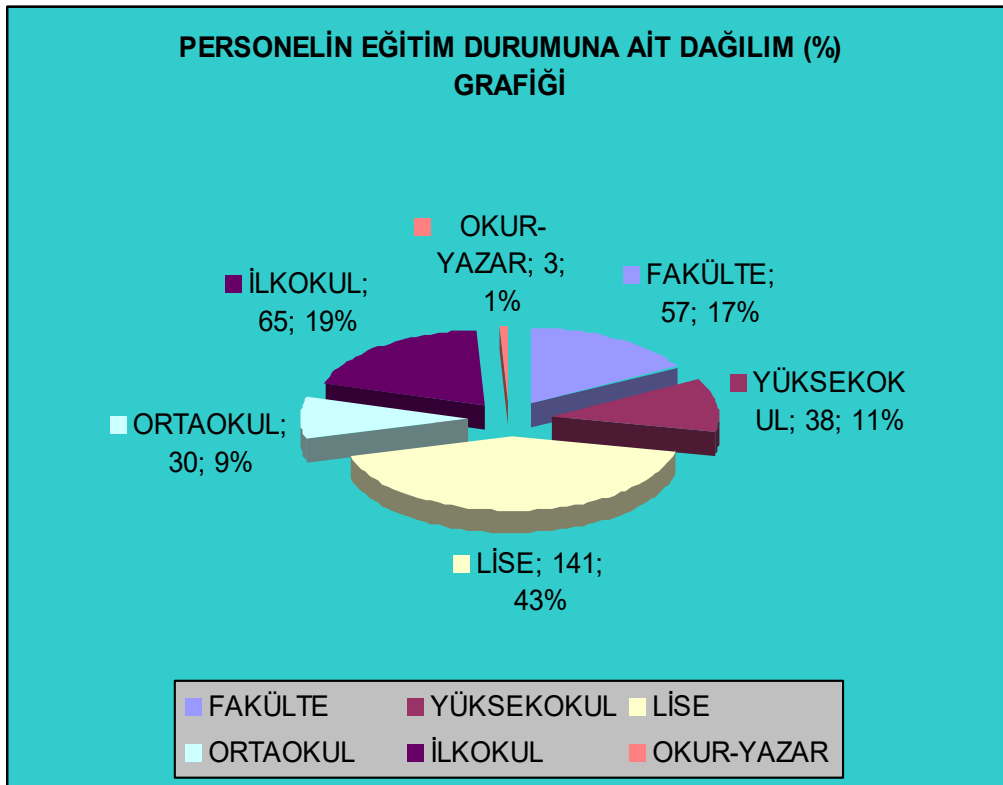
| PERSONEL TÜRÜ | DOLU | BOŞ | TOPLAM | YÜZDE(%) |
|----------------------------|-------------|------------|---------------|-----------------|
| Memur Sayısı | 120 | 300 | 420 | |
| Sözleşmeli Personel Sayısı | 20 | - | | |
| İşçi Sayısı | 210 | - | 210 | |
| TOPLAM | 350 | 300 | 630 | 100 |

Tablo incelendiğinde çalışan personelin ağırlıklı olarak işçi çalışanlardan oluştuğu, bunun yarısı kadar memur ve az sayıda da sözleşmeli personel olduğu görülmektedir.



Personelin Öğrenim Durumu Tablo ve Grafiği

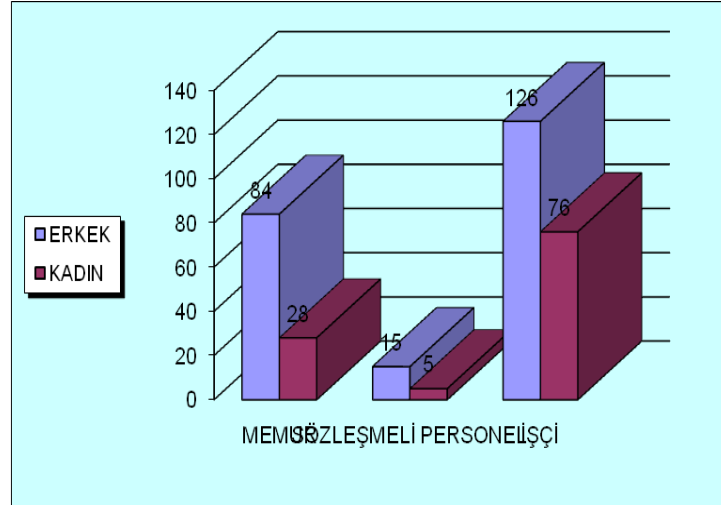
| ÖĞRENİM DURUMU | MEMUR | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | İŞÇİ | TOPLAM |
|----------------|------------|---------------------|------------|------------|
| Fakülte | 20 | 20 | 17 | 57 |
| Yüksekokul | 18 | | 20 | 38 |
| Lise | 66 | | 83 | 149 |
| Ortaokul | 12 | | 26 | 38 |
| İlkokul | 4 | | 61 | 65 |
| Okur-Yazar | | | 3 | 3 |
| TOPLAM | 120 | 20 | 210 | 350 |



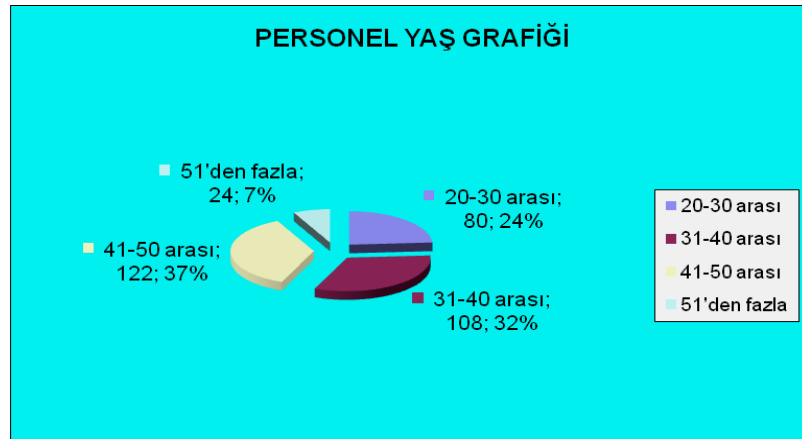
Tablo ve Grafikten görüleceği üzere mevcut personelin 2/3'ü işçilerden oluşmaktadır. Yine eğitim dağılımında da % 43 lise mezunudur. Belediye personelinin eğitim düzeyini artırıcı teşvikler yapılabilir.

Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı

| YAŞ ARALIĞI | MEMUR | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | İŞÇİ | TOPLAM |
|---------------|------------|---------------------|------------|------------|
| 20 – 30 arası | 9 | 13 | 58 | 80 |
| 31 – 40 arası | 29 | 7 | 88 | 124 |
| 41 – 50 arası | 69 | | 53 | 122 |
| 51'den fazla | 13 | | 11 | 24 |
| TOPLAM | 120 | 20 | 210 | 350 |



Personelin Yaş Dağılımı



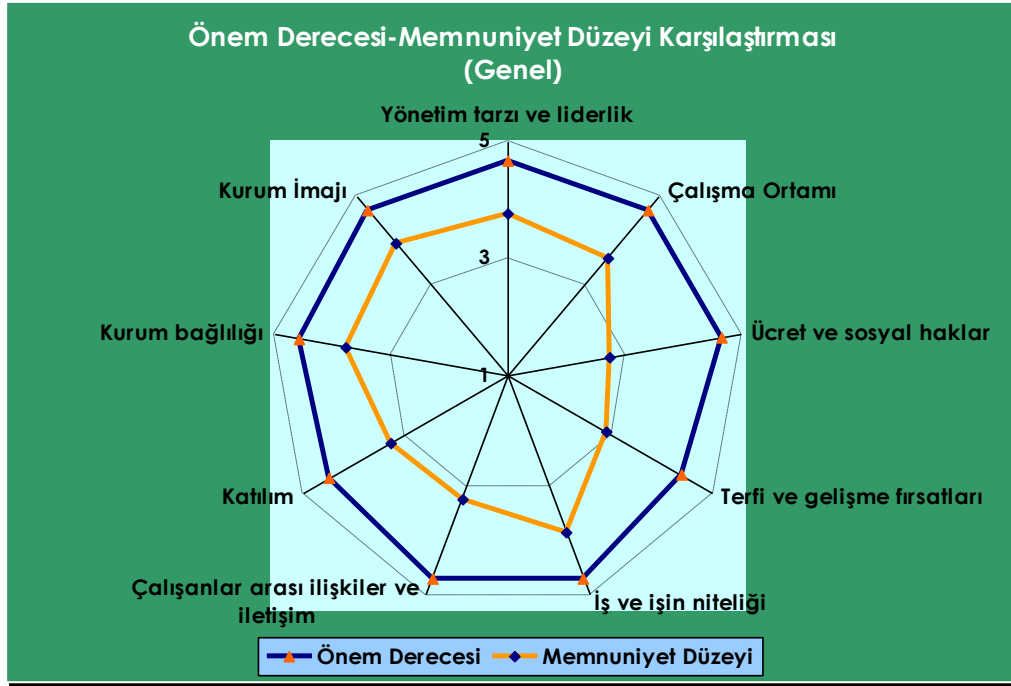
Yaş durumu irdelendiğinde 31-50 arası 230 personel bulunmaktadır. Personelin çoğunluğu orta ya grubundadır. 51 yaş üzeri sadece 24 personel olması çalışan personelin yaşlı grubunun fazla bir yekûn oluşturmadığını göstermektedir.

3.2.4.2. Çalışan Memnuniyetinin Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi

Esenyurt Belediyesi genelinde yapılan Çalışan Memnuniyeti ve Kurum Bağlılığı anketi ile yönetim tarzı ve liderlik, çalışma ortamı, ücret ve sosyal haklar, terfi ve gelişme fırsatları, iş ve işin niteliği, çalışanlar arası ilişkiler ve iletişim, katılım, kurum bağlılığı ve kurum imajı kategori başlıkları altında çalışanların kurumdaki memnuniyet düzeyleri değerlendirilmiştir. Analiz sonuçlarına göre çalışanlar anket kategorilerinin hepsinin kurum için önemli olduğunu düşündükleri ortaya çıkmıştır. Yapılan anket değerlendirmelerinde, çalışanların memnuniyet düzeyinin en yüksek çıktığı alanlar kurum imajı, kurum bağlılığı ve yönetim tarzı ve liderlik olduğu görülmektedir. En düşük çıktığı kategori başlıkları ise genel olarak her kamu kurumunda olduğu gibi ücret ve sosyal haklar konusu olmuştur.

Aşağıdaki tabloda çalışanların anket kategorilerine verdiği önem düzeyi ile bu kategorilerdeki memnuniyet düzeyi karşılaştırılmıştır.

| NO | ANKET KATEGORİLERİ | GENEL ÖNEM PUANLARI | GENEL MEMNUNİYET ORANLARI |
|----|--|---------------------------|---------------------------------|
| 1 | Yönetim Tarzı ve Liderlik | 4.66 | 3.76 |
| 2 | Çalışma ortamı | 4.65 | 3.62 |
| 3 | Ücret ve Sosyal Haklar | 4.67 | 2.76 |
| 4 | Terfi ve Gelişme Fırsatları | 4.38 | 2.92 |
| 5 | İş ve İşin Niteliği | 4.68 | 3.85 |
| 6 | Çalışanlar Arası İlişkiler ve İletişim | 4.69 | 3.26 |
| 7 | Katılım | 4.49 | 3.29 |
| 8 | Kurum Bağlılığı | 4.58 | 3.76 |
| 9 | Kurum İmajı | 4.70 | 3.96 |



3.2.4.4. Eğitim ve Eğitim İhtiyaçlarının Değerlendirilmesi

Esenyurt Belediyesi'nde personele verilen eğitimlerle ilgili olarak her yıl Personel Müdürlüğü tarafından eğitim ihtiyaçlarını tespit etmeye yönelik çalışmalar yürütülmekte, bu ihtiyaçlar içerisinde gerekli olan eğitimler planlanmakta ve gerçekleştirilmektedir. Çalışanların gelişiminde eğitimlerin çok büyük bir öneme sahip olduğunun bilinci ile eğitim faaliyetleri sürekli olarak gerçekleştirilecektir. 2007 yılında da stratejik plana eğitimlerle ilgili hedefler konulmuştur.

3.2.5. Paydaş Analizleri

Esenyurt Belediyesi Stratejik Planı hazırlanması kapsamında Belediyenin paydaşlarının da katkılarını sağlamak amacı ile paydaş analizi yapılmıştır. Paydaşlarla yapılan analizlerde yazılı bilgi isteme, yüz yüze görüşme, telefonla bilgi alma ve anket uygulaması yapılmıştır. Belediyenin paydaşları aşağıdaki gibi belirlenmiştir ;

- ❖ Çalışanlar
- ❖ Vatandaşlar
- ❖ İstanbul Büyükşehir Belediyesi
- ❖ Kamu kurum ve kuruluşları
- ❖ Sivil toplum örgütleri
- ❖ Mahalle muhtarları
- ❖ Esnaf, sanayici ve tüccarlar

Paydaşlarla yapılan analiz çalışmalarında belediyeden beklentiler, mevcut durum ile ilgili şikayetler ve belediyeye önerilen stratejiler sorulmuştur. Çalışma neticesinde elde edilen sonuçlar stratejik plan hazırlanırken dikkate alınmıştır.

4

GZFT (SWOT) ANALİZİ

4 GZFT (SWOT) ANALİZİ

Yukarıdaki gerek kurum dışı gerek ise kurum içi değerlendirmeler neticesinde ortaya çıkan belediyenin zayıf ve kuvvetli yönleri ile önündeki fırsat ve tehditler derlenerek aşağıda listelenmiştir. Oluşturulacak olan stratejiler ile zayıf yönlerin ortadan kaldırılması, tehditlerin önlenmesi, fırsatların değerlendirilmesi hedeflenmektedir.

4.1. GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

| No | Kuvvetli Yönler | Delil |
|----|--|--|
| 01 | Yeni yönetimle birlikte altyapı çalışmalarını hızlı bir şekilde devam etmesi | Vatandaş Memnuniyeti Anketi |
| 02 | Eğitime destek kapsamında öğrencilere yardım yapılması (Kırtasiye eşyası, önlük-forma yardımı), bilgisayar kurslarının açılması, okuma yazma kurslarının açılması, yeni okul binalarının yapılması) | Kurum içi analiz- |
| 03 | Okullara temizlik konusunda malzeme ve personel desteği verilmesi | Kurum içi analiz |
| 04 | Belediye Başkanının halkla iç içe olması (İsteyenin Başkana ulaşabilmesi) | Kurum içi analiz – Vatandaş Memnuniyeti Anketi |
| 05 | Belediyenin halka sosyal yardımlarda bulunması | Kışın yapılan yardımlar -Vatandaş Memnuniyeti Anketi |
| 06 | Son zamanlarda kültürel etkinliklerin artırılması | Kurum içi analiz – Vatandaş Memnuniyeti Anketi |
| 07 | Kaymakamlık, Emniyet; Sağlık kuruluşları, Nüfus Müdürlüğü, Elektrik ve Su veznelerinin Esenyurt'a getirilmesi | BEDAŞ, İSKİ, İÇDAŞ vezneleri |
| 08 | Ramazan ayında yapılan etkinlik ve yardımlar (iftar yemekleri gibi) | Vatandaş Memnuniyeti Anketi |
| 09 | Sağlık konusunda yatırımların yapılmış olması (230 yataklı Devlet Hastanesi, 13 adet sağlık birimi yapılmış olması, Merkez Mahallesi Sağlık Ocağı Diş Ünitesi, Verem Savaş Dispanseri ,Kızılay Hale İshakoğlu hastanesi) | Dış Çevre Analizi |
| 10 | Beyaz gezilerin düzenlenmesi | Kurum içi analiz |

| | | |
|----|--|--|
| 11 | Meslek Edindirme Kursları- Yetiştirme kursları (İSMEK) | Dış Çevre Analizi |
| 12 | Halkın Belediyede istediği birime rahatlıkla ulaşabilmesi | Vatandaş Memnuniyeti Anketi |
| 13 | Asfaltlama çalışmalarının devam etmesi | Kurum İçi Analiz - Dış Çevre Analizi 537.500 ton asfalt |
| 14 | Kültür merkezleri, kütüphane, internet, bilgisayar laboratuvarının vs. olması | Kurum içi analiz |
| 15 | Yapılan etkinliklerde engelli vatandaşların da dikkate alınması ve engelli vatandaşlara yapılan yardımlar (gıda-erzak yardımı, tekerlekli sandalye, bez, kıyafet yardımı, engellilerin okula gönderilmesi) | Kurum içi analiz |
| 16 | Bordür, parke, yağmur suyu ve atık su kanallarının büyük bir kısmının tamamlanması | 86,235 m.bordür, 414.874 m2 parke |
| 17 | İlçede sporun desteklenmesi ve gençlerin spora teşvik edilmesi için çalışmalar yapılması okullara spor araç-gereçleri yardımıyla bulunulması | Kapalı spor salonu yaz okullarının açılması, yarışmalar düzenlenmesi |
| 18 | Belediye içine Engelli Koordinasyon Merkezi'nin açılmış olması | Faaliyet Raporu |
| 19 | Çalışanlar gözünde kurumun imajının oldukça iyi olması | Çalışan Memnuniyeti Anketi- |
| 20 | Esenyurt genelinde sağlık ve eğitim konusunda yapılan hizmet binaları | Dış çevre Analizi |
| 21 | 5 yılda 14 sağlık kurumu, 5 yılda 23 yeni okul-568 yeni derslik | Faaliyet Raporu |
| 22 | 3 şehir ormanı 1 milyon m2 yeşil alan, 15 semt parkı vs. | Faaliyet Raporu |
| 23 | 5 yılda bütçeyi sürekli arttırarak, modern bir kent yaratmak | Faaliyet Raporu |

4.2. ZAYIF YÖNLERİMİZ

| No | Zayıf Yönler | Delil |
|----|--|---|
| 01 | Yeni açılacak yolların olması | Vatandaş Memnuniyeti Anketi – |
| 02 | İlçede Toplu konut ihtiyacının olması | Vatandaş Memnuniyeti Anketi |
| 03 | Çocuk parklarının yetersiz olması | Vatandaş Memnuniyeti Anketi - Saadetdere Mahallesi çocuk parkı |
| 04 | Kazı çalışmalarının gecikmeli olarak sürmesi, çalışma sonrası ortaya çıkan molozların kaldırılmaması ve tamirat sorunu | Vatandaş Memnuniyeti Anketi - Avni Anıl Caddesinde doğalgaz çalışması yapılmaması |
| 05 | Boş arsalara moloz atılması | Vatandaş Memnuniyeti Anketi – Fatih Mah. Muhtarlığı, Örnek Mah. Muhtarlığı |
| 06 | Sosyal alanların yetersiz olması, | Vatandaş Memnuniyeti Anketi – Dış Çevre Analizi |
| 07 | Personelin mevzuat konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması ve eğitim ihtiyaçlarının bulunması (hizmet içi eğitim) | Kurum İçi Analiz |
| 08 | Yapılan çalışma ve hizmetlerin halka yeterince duyurulamaması | Kurum İçi Analiz - Vatandaş Memnuniyeti Anketi |
| 09 | İlçede başıboş hayvanların olması | Kurum İçi Analiz |
| 10 | Tüm kamu hizmetlerinin Belediyeden beklenmesi | Vatandaş Memnuniyeti Anketi |
| 11 | Çalışanların motivasyonlarını artırmak için düzenlenen sosyal aktivitelerin yetersiz olması | Çalışan Memnuniyeti Anketi - 2,70/5.00 |
| 12 | İlçede bulunan vatandaşların depreme hazırlık ve | Saadetdere Mah. |

| | | |
|-----------|--|--|
| | deprem sonrası için yeterince bilinçli olmaması, kurtarma araç-gereçlerinin belirli bir yerde tutulmuyor olması | Muhtarlığı |
| 13 | Kurumda entegre otomasyon sisteminin çalışmaması | Kurum İçi Analiz |
| 14 | İlçede bulunan bazı caddelerde sinyalizasyon sisteminin yetersiz olması sinyalizasyon sistemlerinin yetersiz kalması | Dış Çevre Analizi (Doğan Arslı Caddesi) |

4.3. FIRSATLARIMIZ

| No | Fırsatlar | Delil |
|----|---|--|
| 01 | İlçedeki yatırım çalışmaları | Kurum dışı analiz - Vatandaş Memnuniyeti Anketi |
| 02 | Esenyurt sınırları içerisinde modern kentleşmeye olanak sağlayacak, toplu konut alanları ve diğer donat alanlarını kapsayacak genişlikte boş alanların olması | Dış Çevre Analizi |
| 03 | Sanayi kuruluşlarının İlçede yatırım yapmalarını sağlayarak ilçenin gelişmişliğini artırmak ve istihdam olanakları sağlamak | Dış Çevre Analizi |
| 04 | Belediyenin, merkezi hükümetle aynı siyasi konjonktürde olması | Dış Çevre Analizi |
| 05 | İlçede Alışveriş Merkezleri'nin çoğalması | |
| 06 | KİPTAŞ ve özel sektörün konut alanındaki yatırımları | Dış Çevre Analizi |
| 07 | Büyükşehir Belediyesi'nin ilçedeki yatırım ve hizmetleri | Dış Çevre Analizi |
| 08 | Esenyurt'un genç bir nüfusa sahip olması | Dış Çevre Analizi |
| 09 | Havaalanı ve Liman ve Gümrüğün yakın olması | Dış Çevre Analizi |
| 10 | Gönüllü hayırseverlerin eğitim alanında İlçeye yatırımlarda bulunması | Arsası belediyeye ait 30 derslikli 8 okul bağışı alınması |
| 11 | Esenyurt'un E-5 ve TEM yolları arasında olması | Dış Çevre Analizi |

4.4. TEHDİTLERİMİZ

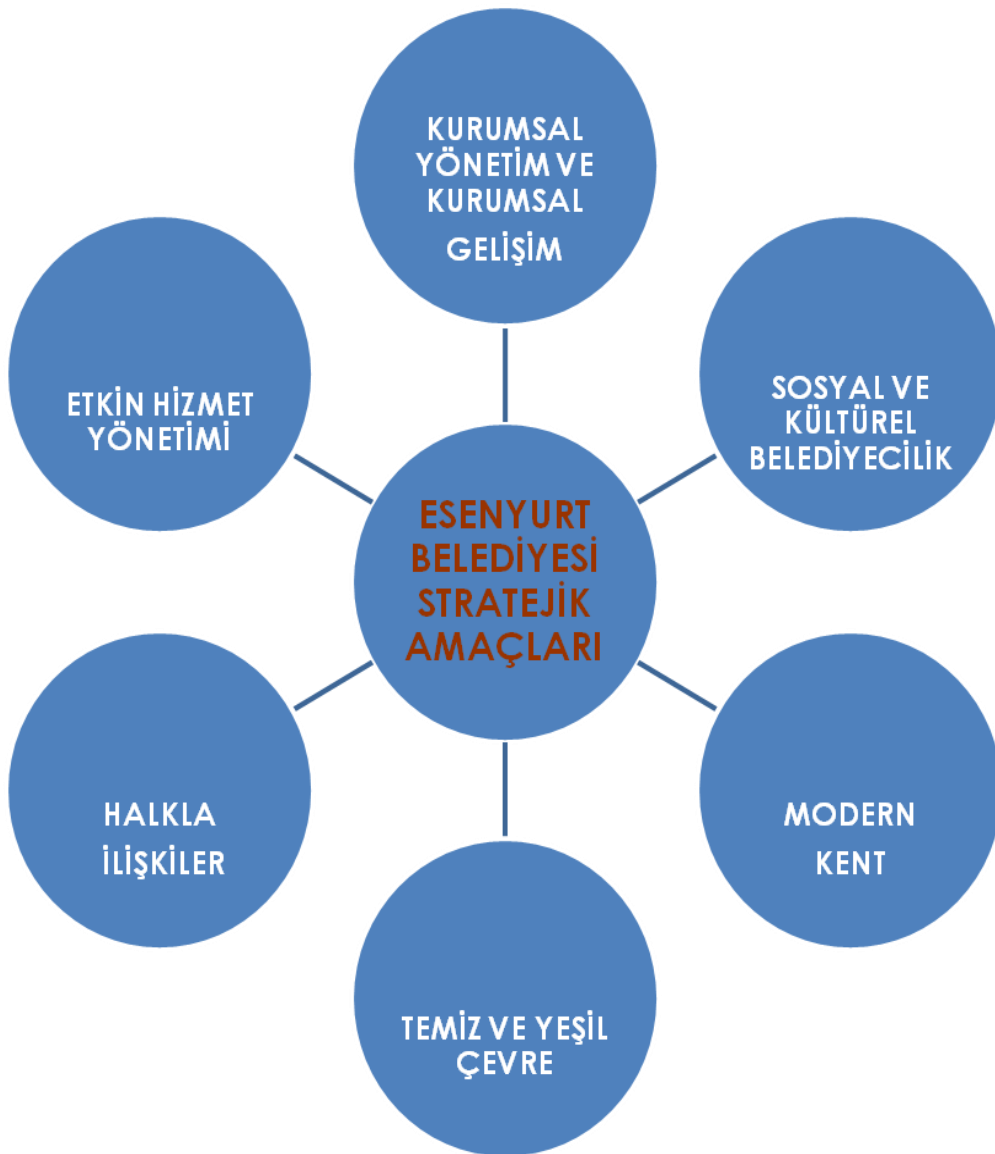
| No | Tehditler | Delil |
|-----------|--|---|
| 01 | Vatandaşın Belediyenin sorumluluğunda olmayan hizmetleri belediyeden beklemesi | Vatandaş Memnuniyeti Anketi |
| 02 | Kaçak yapılaşmanın varlığı- Gecekonduların çok olması- Çarpık kentleşme | Dış Çevre Analizi |
| 03 | İ.E.T.T. otobüslerinin Esenyurt İlçesinin iç kısımlarını kapsayacak şekilde güzergâha sahip olmaması | Dış Çevre Analizi - Vatandaş Memnuniyeti Anketi |
| 04 | İlçede işsiz vatandaş sayısının fazla olması | Vatandaşın iş talepleri |
| 05 | İlçede güvenlik sorunun bulunması | Dış Çevre Analizi |
| 06 | Halkın eğitim ve kültürel düzeyinin düşük olması | Kurum İçi Analiz - Dış Çevre Analizi |
| 07 | Kentlilik bilincinin oluşmamış olması | Dış Çevre Analizi |
| 08 | İlçede evsiz ve balici gençlerin bulunması | Paydaş Analizi - Merkez Mah. ve Saadetdere Mah. Muhtar beyanları) |
| 09 | Esenyurt'un 1. derecede deprem bölgesi olması | Dış Çevre Analizi |
| 10 | Haramidere ve çevresinin özellikle yağışlı günlerde sel riskinin olması | Dış Çevre Analizi |
| 11 | İlçenin nüfusunun hızlı bir şekilde artması | 2000- 2004 arasında %86'lık artış- Dış Çevre Analizi |

5

STRATEJİK AMAÇLARIMIZ

5 ESENYURT BELEDİYESİ STRATEJİK AMAÇLARI

Belediyemizin ve ilçemizin zayıf ve kuvvetli yönleri ile önündeki fırsat ve tehditleri dikkate alarak daha iyi bir Esenyurt için kurumumuzca stratejik amaçlarımız belirlenmiştir. Bu stratejik amaçların hayata geçebilmesi için birimler bazında hedeflere dönüştürülmesi ve bu hedeflerin uygulanmasıyla birlikte mükemmeli yakalamak belediyemizin temel felsefesi olacaktır. Aşağıda Esenyurt Belediyesi'nin 2010-2014 yılları arasındaki uygulayacağı stratejiler yer almaktadır.



STRATEJİK AMAÇ 1

KURUMSAL YÖNETİM VE KURUMSAL GELİŞİM

Hizmet üretiminde mükemmelliği yakalayabilmek için belediyemizin ve çalışanlarımızın kapasitesi sürekli olarak artırılacaktır.

Esenyurt halkına hak ettiği hizmetleri en kaliteli biçimde sunabilmek için öncelikle kurumsal gelişimin ve kurumsal mükemmelliğin sağlanmış olması gerekmektedir. Esenyurt Belediyesi son yıllarda bu konuda gereken tüm çalışmaları yapmaya çalışmış, vatandaşların memnuniyeti için elinde bulunan tüm kaynakları israf etmeden kullanmıştır. Ancak günümüzde yaşam şartları, hayat standartları ve teknoloji sürekli olarak değiştiğinden, belediyemiz ve çalışanlarımızın sürekli olarak kendilerini yenilemeleri gerekmektedir. Esenyurt Belediyesi olarak modern dünyaya ayak uydurma yönünde yaptığımız çalışmalar bundan sonraki yıllarda da devam edecektir. Bu kapsamda çalışanlarımızın bilgi birikimleri sürekli olarak artırılacak, hizmet üretiminde teknolojinin tüm nimetlerinden faydalanılmaya çalışılacak, kurumumuzun gelirlerini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacak ve bu sayede kurumsal kapasitenin artırılmasına çalışılacaktır.

Bu strateji doğrultusunda 2010-2014 yılları arasında genel olarak şunların yapılması hedeflenmektedir;

- Personelin eğitim ihtiyaçları analiz edilecek, sürekli olarak hizmet içi eğitimler verilecek ve bilgi birikimleri artırılmaya çalışılacaktır.
- E- Belediyeciliğin hayata geçirilmesi için gerekli altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.
- Belediyenin web sitesi sürekli olarak güncellenecektir.
- Belediye hizmet binaları arasında iletişimi sağlamak için gerekli altyapı oluşturulacaktır.
- Belediyede bulunan bilgisayar donanımlarının maddi değer ve işlevsellik yönünden analiz edilecektir.
- Belediye hizmet binaları ve birimlerin ihtiyacı olan hırdavat, nalburiye malzemesi, elektrik- su- doğalgaz tesisat ihtiyaçları tespit edilecek ve temin edilecektir.
- Kurumda bulunan ekipmanların tamir ve bakımları yaptırılacaktır.

- Evrak, demirbaş ve kırtasiye düzenlemeleri ile barkotlama sistemine devam edilecektir.
- Belediye binasının güvenliğini sağlamak amacıyla güvenlik hizmetleri devam edilecektir.
- Vergi ödeme bilincinin yükseltilmesine ilişkin bilgilendirici aktiviteler düzenlenecektir.
- Belediye bulunan ambar ve stoklar bilgisayar ortamında titizlikle tutulmaya devam edilecektir.
- Araçların bakım ve onarımı ile ilgili bakım yönetim sistemi (Araçların bakım planları, bakım durumları, stok vb.) sürekli olarak uygulanacaktır.
- Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere gerekli olan araç kiralama yapılabilecektir.
- Mevzuatın sürekli olarak takip edilecek, yeni mevzuat ve değişikliklerle ilgili gelişmeler ilgili birimlere ve yönetime sunulacaktır.
- Gelirlerin artırılması için vergisini ödemeyen vatandaşa yönelik tebligatlar yapılacak, borçlu mükelleflere ulaşılmaya çalışılacak, beyan vermeyen mükelleflerin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.
- Gelir ve gider durumu sürekli takip edilecek ve aylık istatistik rapor hazırlanacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 2

SOSYAL VE KÜLTÜREL BELEDİYESİ

Sosyal ve kültürel alanda yatırımlar yapılarak, halkımızın sosyal ve kültürel ihtiyaçları giderilecek ve yaşam standartları iyileştirilecektir.

Gelişmiş toplumların en önemli özelliklerinden birisi de sosyal ve kültürel alanda geldikleri düzeydir. Sosyal ve kültürel ihtiyaçları karşılanan toplumlarda yer alan bireyler, içinde buldukları çevreye daha faydalı olabilmekte ve daha iyi sonuçlar üretebilmektedirler. Stratejik planlama çalışmaları kapsamında yapılan analizler neticesinde Esenyurt İlçesinde yaşayan vatandaşlarımızın eğitim ve kültürel düzeyleri düşük çıkmıştır. Bunun en önemli nedeni göç ile doğu bölgelerinden gelen vatandaşlarımızın o bölgelerde okuma imkanını bulamamalarıdır. Bu gerçekten hareketle, eğitime destek ve modern bir kent oluşturmak adına Esenyurt Belediyesi tarafından eğitim tesisleri yapılmış ve öğrencilere yönelik burslar verilmiştir. Aynı yardım ve destekler Esenyurt Belediyesi'nin sosyal belediyecilik anlayışı gereği bundan sonraki yıllarda da devam edecektir. Ayrıca maddi durumu iyi olmayan ve yardıma muhtaç vatandaşlarımıza yönelik yardımlar da sosyal belediyecilik kapsamında sürdürülecektir.

Esenyurt Belediyesi sosyal belediyecilik adına özellikle engelli vatandaşlarımıza büyük önem vermektedir. Engelliler ile ilgili belediye bünyesinde bir koordinasyon merkezi bulunmakta ve bu merkezde birçok aktivite gerçekleştirilmektedir. Bu aktivitelerin birçoğu bundan sonraki yıllarda da artarak devam edecektir.

Sosyal belediyeciliğin yanı sıra, kültürel alanda da yürütülen etkinlikler sürdürülecek, değişik kampanya ve etkinliklerle kentte bir farklılaşma sağlanacaktır. Vatandaşlarımızın gerekli mesleki becerileri kazanabilmesi için Büyükşehir Belediyesi aracılığı ile yürütülen kursların devamı sağlanacaktır.

Bu strateji doğrultusunda 2010-2014 yılları arasında genel olarak şunların yapılması hedeflenmektedir;

- Önemli gün ve haftaların kutlanması amacı ile programlar ve etkinlikler yapılacaktır.
- Yaz Festivalleri düzenlenecektir.

- Toplu nikah ve sünnetler yapılıp, şenlikler düzenlenecektir.
- Yardıma muhtaç ailelere sosyal yardımlar yapılacaktır.
- Engelli vatandaşlarımıza yönelik ziyaretler, yardımlar (eğitim, giysi, tıbbi cihaz vb.) yapılacaktır.
- Engelli vatandaşlarımıza iş imkanı sağlamak için çalışmalar yapılacaktır.
- Engellilere yönelik kültürel etkinlikler (tarihi yer ve müzelerin gezdirilmesi, tiyatrolara götürülmesi vb.) düzenlenecektir.
- Fuar gezileri düzenlenecektir.
- Bahar şenlikleri ve piknikleri düzenlenecektir.
- Gençlere yönelik programlara ağırlık verilecek, ayrıca "Gönülden Gönüle" çalışma grubumuzla gençler ile yaşlılarımız arasında bağ kurma çalışmalarına devam edilecektir.
- Spora yönelik aktiviteler gerçekleştirilecektir.
- Yaz kampı programına devam edilecektir.
- Vatandaşlara yönelik kültürel geziler (Konya Mevlana, Çanakkale vb.) geziler düzenlenecektir.
- Kadın ve Aile sağlığının korunması amacıyla vatandaşların sağlık taramaları yapılacaktır. Sosyal Hizmetler birimimiz çalışmalarına devam edecektir.
- Öğrencilere eğitim yardımlarına devam edilecektir.
- Vatandaşlara iş imkanı sağlamak amacı ile çalışmalar yapılacaktır.
- Başarılı gençler ödüllendirilerek eğitim, sanat ve spor konusunda yardımlar yapılacaktır.
- Sporun gelişimi için amatör spor kulüplerine yardımlar yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 3

MODERN KENT

Dünya standartlarında, modern ve yaşanabilir bir kent olmak için alt ve üst yapı, eğitim, sağlık, spor, ulaşım vb. gibi alanlarda gerekli olan tüm yatırımlar gerçekleştirilecek, gerekli kentsel dönüşüm uygulamaları hayata geçirilecek ve ideal bir Esenyurt oluşturulacaktır.

Esenyurt'un modern bir kent olabilmesi için öncelikle gerekli olan yatırım ihtiyaçlarının belirlenmiş olması gerekmektedir. Esenyurt Belediyesi bu alanda bir çalışma yaparak kentin alt ve üst yapı, eğitim, sağlık, spor, ulaşım vb. gibi alanlarda ihtiyaçlarını tespit etmiştir. Elde edilen verilere göre çalışmalara başlanmış, bazı çalışmalar sonlandırılmış, bazı çalışmalar devam etmekte ve bazı çalışmalara ise yakın zaman içerisinde başlanacaktır. Belediyemizin elindeki kaynaklar dikkate alındığında, tüm ihtiyaçların çok kısa süre içerisinde giderilmesi mümkün değildir. Bu kapsamda modern bir Esenyurt oluşturabilmek için gerekli olan kamulaştırmalar yapılacak, alt ve üst yapı yatırımları gerçekleştirilecek, örnek sokaklar oluşturulacak, spor ve kültür tesisleri yapılacak, sosyal tesisler ve yerinde hizmet için belediye hizmet evleri açılacak, toplu konut açığının giderilmesi için toplu konut çalışmaları yürütülmeye devam edilecektir. 2004 yılından itibaren başlayan hızlı modern kent çalışmaları, önümüzdeki bu beş yılda da hız kesmeden devam edecektir.

Bu strateji doğrultusunda 2010-2014 yılları arasında genel olarak şunların yapılması hedeflenmektedir;

- Kentsel dönüşüm ve kentsel hizmet tesislerinin kurulabilmesi için gerekli olan kamulaştırmalar yapılacaktır.(Yeşilvadi, Parklar, Belediye hizmet vb. gibi)
- Yeşil alan, park, eğitim alanı gibi yerlerde kalan vatandaşların taşınmazlarına karşılık belediye mülkiyetinde kalan taşınmazlar trampa edilecektir.
- Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazların satış ve kira işlemleri yapılacaktır.
- Belediye mülkiyetinde bulunan yerlerde düzenlemeler yapılacaktır.

- Belediye mülkiyetindeki taşınmazlara ait ifraz, tevhid ve ihdas işlemleri yapılacaktır.
- Bölgedeki otoparkların durumu, otopark ihtiyacı, gelecekte yaşanabilecekler ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.
- İlçede bulunan tüm binaların deprem açısından kontrolünün sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.(İ.B.B. ile birlikte).
- İlçede bulunan ve dış cephesi kötü olan yapıların (binalar) dış cephelerinin iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- Esenyurt genelinde beton bordür, tretuvar ve orta refüj yapılacaktır.
- Esenyurt genelinde yeni imar yolları açılacaktır.
- Esenyurt genelinde yeni havuzlar yapılacaktır.
- Esenyurt genelinde elektrik hatlarının yeraltına alınması ve aydınlatma işleri yapılacaktır.
- Esenyurt genelindeki tüm cadde ve sokaklarda parke döşenmesi, yol yapımı vb. ihtiyaçlar karşılanacaktır.
- Örnek sokaklar yapılacaktır.
- Esenyurt genelindeki tüm altyapı, asfalt vb. arıza ve onarımları yapılacaktır.
- Eğitim ve sağlık tesisleri yapılacaktır.
- Eğitim ve sağlık tesislerinin bakımı yapılacaktır.
- Hayırseverlerle işbirliği içinde yeni eğitim ve sağlık binalarının yapımına devam edilecektir.
- Spor tesisi ve kültür kompleksi yapılacaktır.
- Örnek sosyal tesisler Esenyurt'a kazandırılacaktır.
- Belediye ve kamu hizmet binaları yapılacaktır.
- Belediye hizmet evleri yapılacaktır.
- Toplu konut çalışmaları yürütülecektir.

STRATEJİK AMAÇ 4

TEMİZ VE YEŞİL ÇEVRE

Sahip olduğumuz doğal çevre korunacak, daha temiz ve daha yeşil bir çevre oluşturmak için gerekli olan her türlü faaliyet gerçekleştirilecek, desteklenecek ve bu konuda duyarlılığın geliştirilmesi sağlanacaktır.

Günümüzde çevre konusu sadece belirli kişi, kurum ve toplulukların değil, herkesi ilgilendiren konudur. Gerek hükümet nezdinde(Çevre ve Orman Bakanlığı), gerekse Avrupa Birliği uyum süreci içerisinde çevre ile ilgili bir takım çalışmalar yapılmıştır. Bu gerçeğin farkında olan Esenyurt Belediyesi, çevrenin korunması, temizliği ve bu konuda özellikle yeni yeşil alanların oluşturulması konusunda faaliyetlerini sürdürecektir. Yapılan faaliyetler yalnızca çevrenin temizlenmesi, ağaçlandırma, park alanları oluşturmakla sınırlı kalmayıp, "Yaşadığımız yer evimiz kadar temiz olsun" sloganı ile toplumda çevre ile ilgili duyarlılığın oluşması için toplumsal aktiviteler gerçekleştirilecek, denetimler yapılacak ve okullarda öğrencilere yönelik eğitim çalışmaları yapılacaktır. 2004 yılında başlayan ağaçlandırma ve büyük şehir parkları ile yeşil bir Esenyurt oluşmuştur. Hız kesmeden bu beş yılda da bu çalışmalar devam edecektir. Geleceğin Esenyurdunda bu ağaçlar binaların boyunu geçecektir. Esenyurt İstanbul'un en yeşil ilçesi olacaktır.

Bu strateji doğrultusunda 2010-2014 yılları arasında genel olarak şunların yapılması hedeflenmektedir;

- Esenyurt genelinde yeni parklar yapılacaktır(Gaziler Parkı, Yeşil vadi Parkı, Manolya Parkı, Osmanlı Parkı vb. gibi).
- Çocuk parkları yapılacaktır.
- Mevcut yeşil alanların bakımları yapılacaktır.
- Esenyurt genelinde ağaç, mevsimlik çiçek ve gül dikimi yapılacaktır.
- Esenyurt genelinde hazır çim dikimi gerçekleştirilecektir.
- Parklara oyun grupları alınacak, kent genelinde kullanılmak üzere kamelya ve banklar temin edilecektir.
- Çevre haftasında Esenyurt'ta bulunan ilk ve orta dereceli okullardaki öğrencilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
- İlçede sağlıklı gıda üretiminin sağlanabilmesi için üretim ve satış yerlerinin düzenli olarak denetlenecek, bu hizmeti veren kişilerin

sağlıklı gıda üretimi ve satışı konusunda bilinçlendirilmesinin sağlanacaktır.

- İlçe genelinde uçan ve yürüyen haşerelerle mücadele edilmesi amacıyla mahalleler her hafta ilaçlanacaktır.
- Kamu kurum kuruluşları ve ibadethanelerin haşerelere karşı ilaçlanacaktır.
- Başboş hayvanların rehabilite edilmesi amacıyla toplanacaktır.
- Tüm sokaklar haftalık olarak süpürülecektir.
- Katı atık moloz, tıbbi ve kozmetik atıklar sürekli olarak toplanarak, nakledilecektir.
- Pazaryerleri sürekli olarak yıkanacaktır.
- Okullara geri dönüşüm kutuları konulacaktır.
- Atık pillerin ayır biçimde toplanması sağlanarak lisanslı firmalara yönlendirilmesi sağlanacaktır.
- Bitkisel atık yapan lisanslı firmalar tarafından toplanması sağlanacaktır.
- Bölgedeki işyerlerinin denetimleri yapılacaktır (Özellikle gıda üretimi, fırın, umuma açık yerler vb. gibi).
- Ses kirliliğine yönelik denetimler yapılacaktır.
- Çevre kirliliğine neden olan sahipsiz ve terk edilmiş araçlara yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- Pazarlarda çöplerin pazarcılar tarafından poşetlenmesi sağlanacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 5

HALKLA İLİŞKİLER

Halkımızın beklentilerini karşılayabilmek ve yönetim sürecine dahil edebilmek için halkla ilişkiler sürekli olarak sıcak tutulacak, belirli zamanlarda yapılan toplantı, ziyaret, buluşma vb. aktivitelerle halkımızın beklentileri belirlenecek, fikir alışverişlerinde bulunulacak ve yönetime katılmaları sağlanacaktır.

Esenyurt Belediyesi'nin temel değerlerinin en önemli unsurlarından biri de birlikte yönetmektir. Yapılan işlere karar verilirken, bu kararların alınmasında en önemli faktör kuşkusuz vatandaşlarımızın ihtiyaçları ve beklentileridir. Yapılan tüm çalışmalar belirli bir ihtiyaç ve faydayı sağlayacak şekilde gerçekleştirilmektedir. Beklenti ve ihtiyaçların tespit edilebilmesi için ise halkın sürekli olarak dinlenmesi, görüşlerinin alınması, ziyaret edilmesi, özetle ilişkilerin sürekli ve sıcak tutulmasına bağlıdır. Esenyurt Belediyesi olarak bu konuda gösterilen hassasiyet bundan sonraki yıllarda da devam ettirilecektir. Bu kapsamda sivil toplum örgütleri, esnaf ve sanayiciler ile görüşmeler yapılacak, belediyeye gelen vatandaşlarımızın her türlü şikayet, öneri ve beklentileri alınacak ve hizmetlerin şekillenmesinde bu bilgiler kullanılacaktır.

Bu strateji doğrultusunda 2010-2014 yılları arasında genel olarak şunların yapılması hedeflenmektedir;

- Vatandaşlara belediye faaliyetleri hakkında bilgi verilmesi amacıyla Esenyurt genelinde tüm mahallelerde toplantılar düzenlenecektir.
- Sivil toplum örgütleri ile güçlü bir iletişim ve işbirliği yapılması için aktivitelerin desteklenecek, özellikle bilgi birikimi yüksek vatandaşlarımızın sahip olduğu potansiyelin Esenyurt'a hizmete dönüştürülmesine çalışılacaktır.
- Esnaf, sanayici, belediye işbirliği çalışmalarına devam edilecektir.
- Vatandaşların görüş, öneri ve şikayetlerinin alınması için Halkla İlişkiler biriminin çalışmalarına aynı biçimde devam edilecektir.
- Belirli periyotlar mahalle muhtarları ile bir araya gelinerek Esenyurt'un sorunları üzerine beyin fırtınaları düzenlenecektir.
- Vatandaşların kullanımına yönelik rehberler çıkartılacaktır.

- vatandaşlarımızın hizmetlerden memnuniyetini ölçmek için kamuoyu araştırmaları yapılacaktır.
- Vatandaşlarımızın belediye hizmetleri ve diğer konularda bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi amacı ile eğitimler düzenlenecektir.
- Vatandaşlarımızın katılımcı yönetim anlayışımıza destek vermeleri sağlanacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 6

ETKİN HİZMET YÖNETİMİ

Üretmiş olduğumuz hizmetleri vatandaşlarımızın memnuniyeti sağlayacak biçimde sunmak ve onların zamanlarını boşa çıkarmamak için yeni sistemler geliştirilecek, mevcut hizmetler (özellikle kurum içi süreçler) en etkin biçimde yürütülecek ve sürekli olarak geliştirilecektir.

Günümüzde vatandaş gözü ile bakıldığında kamu kurumlarının en önemli sorunları bürokrasi olarak görülmektedir. Vatandaş açısından bürokrasi, kendisi ile ilgili işlerin zamanında yapılmaması, işlerin olması gerektiğinden daha uzun sürmesi ve yanıt bulamamaktır. Esenyurt Belediyesi bu gerçeği dikkate alarak süreçlerinde bir takım iyileştirmelere gitmiş ve gitmeye devam etmektedir. Verilen hizmetler arasında özellikle vatandaşlarımızın belediyeye gelerek aldığı hizmetlerin en kısa zamanda sonuçlandırılması için çalışmalar yapılacak ve bu işlerin istek sahiplerine daha kısa süre içerisinde ulaştırılması için iyileştirmeler yapılacaktır. Ayrıca hizmetlerin daha etkin sunulabilmesi ve yerinde hizmet için yeni sistemler de geliştirilecektir.

Bu strateji doğrultusunda 2010-2014 yılları arasında genel olarak şunların yapılması hedeflenmektedir;

- İstendiği zamanda doğru ve gerekli bilgiye ulaşabilmek için vatandaşlara yönelik veritabanı oluşturulacaktır.
- Vatandaşların belediye ile ilgili şikayetlere yönelik olarak geri dönüşler en kısa süre içinde yapılacaktır.
- Kurum içi süreçlerin en kısa süre içinde gerçekleştirilmesi için iyileştirmeler yapılacaktır (Meclis kararlarının yazım süresi, ildeki kurum ve kuruluşlara gidecek evrakların kayıt ve iletim süresi, muhtaç asker ailesi taleplerinin sonuçlandırılması süresi vb. gibi).
- Yönetimle ilgili randevu talepleri, mail, taziye ve cemiyet davetleri vb. gibi aktivitelere en kısa sürede geri bildirimde bulunulacaktır.
- İmar arşivi dijital ortama taşınacaktır.
- Belediye meclis kararları ve imar planları internet sitesinde verilecektir.
- Kent bilgi sistemi tamamlanacak ve Belediye internet sitesine konulacaktır.

- İmar planı kitapçık haline getirilerek vatandaşların bilgisine sunulacaktır.
- Vatandaşın ihtiyacı olan evraklar en kısa süre içinde verilmeye çalışılacaktır. (İmar durumu, proje onayı, geçici inşaat ruhsatı, iskan, tadilat ruhsatı vb. gibi)

6 PERFORMANS DEĞERLENDİRME VE İZLEME YÖNTEMİ

Esenyurt Belediyesi stratejik planında belirlemiş olduğu hedeflerini hayata geçirebilmek için her yıl mali olanakları çerçevesinde birimlerinin faaliyet ve projelerini belirleyecek ve bu faaliyet ve projelerin performanslarını ölçecek kriterler oluşturacaktır. Performans hedefleri aylık hedeflere dönüştürülerek her ay planlanan faaliyet ve projelerin gerçekleştirilme durumu değerlendirilip, birim bazında performansları izlenecektir. Her yıl yapılan yıllık performans programı belediye meclisine sunulacak ve meclisin onayından sonra bütçelenerek birimlerin performans hedefleri haline getirilecektir.

7 PLANIN UYGULANMASI VE EYLEM PLANLARI

Birimler, belirlenen hedefleri tamamlayabilmek için her hedefi gerçekleştirecek olan eylem planlarını hazırlayacaklardır. Her eylem planında hangi eylemlerin yapılacağı, her eylemin sorumlularının kim olduğu, eylemlerin başlama ve bitiş zamanları belirlenecektir. Özellikle tamamlanma yüzdelerinin takip edildiği hedeflerde sağlıklı eylem planlarının yapılması önemli görülmektedir. Birim yöneticileri mümkün olduğu kadar detaylı analizler yaparak eylem planlarını belirleyeceklerdir. Belirlenen eylem planları performans değerlendirme ve izleme sistemine girdi olarak kullanılacaktır. Her konuda eylem planı farklı olduğundan standart bir eylem planı uygulamak doğru olmamakla beraber, eylem planı yapılmamış hedefler için performans değerlendirme sistemi standart bir eylem planı oluşturarak, sorumluların ve zamanların birim yöneticileri tarafından girilmesini isteyecektir.

8 2010–2014 YILLARI PERFORMANS PROGRAMI TABLOLARI

Esenyurt Belediyesi stratejik planını hayata geçirebilmek için 2010-2014 yılında belediye birimlerinin yapması gereken faaliyet ve projeleri belirlemiştir. Bu faaliyet ve projeler bir performans programı tablosu şeklinde oluşturulmuştur.

Tüm stratejileri ve hedefleri hayata geçirmek kısa vadede mümkün olmayacaktır. Ancak belediyemizin imkânları doğrultusunda bu stratejileri hayata geçirmek için belirlemiş olduğu faaliyet ve projeler stratejik planlama komisyonu, belediye yönetimi ve birim yöneticileri ile birlikte yapılan yoğun çalışmalar neticesinde ortaya çıkarılmıştır. Esenyurt Belediyesi 2011 yılında bu planı gözden geçirecek, o günün koşullarının gerektirdiği durumlar göz önünde bulundurularak gerekli revizyonları yapacaktır.

2006 yılından beri aşağıdaki müdürlükler aktif olarak çalışmaktadırlar; Başkan Yardımcılığı, Özel Kalem Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Etüd ve Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü,

Son olarak 2009 yılında, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü oluşturulmuş olup, atamalarının yapılmasına müteakip önümüzdeki günlerde gerekli iş dağıtımını yapılarak çalışmalarına başlatılacaklardır. Gerek 2010 ve gerekse stratejik planın diğer yıllarında yeni kurulan müdürlüklerin stratejik amaçlar doğrultusunda faaliyet-projelerini oluşturarak amaçlara ulaşmada gerekli katkıları sağlamaları takip edilecektir.

2010-2014 yıllarına ait müdürlüklerimizin stratejik amaçlar doğrultusunda oluşturdukları faaliyet projeleri ve bu faaliyet ve projeler bir performans programı tablosu şeklinde oluşturulmuştur:

4.1. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|---|-------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------|
| 1 | Sivil toplum örgütleri ile güçlü bir iletişim ve işbirliği yapılması için aktivitelerin desteklenmesi | 5 | Aktivite sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | 15 aktivite/yıl |
| 2 | Esnaf, sanayici belediye işbirliğinin sağlanması için ayda bir kez toplantı yapılması | 5 | Gerçekleştirilen aktivite sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | 1 toplantı/ay |
| 3 | Gelen Randevu Taleplerine Dönüş | 6 | Geri dönüş süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 2 gün |
| 4 | Gelen Telefon görüşmelerine Dönüş | 6 | Geri dönüş süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 2 gün |
| 5 | Maillere Dönüş | 6 | Geri dönüş süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 2 gün |
| 6 | Taziye ve Cemiyet davetlerine dönüş | 6 | Geri dönüş süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 1 gün |
| 7 | Birimlerden gelen imza ve görüşme talepleri | 6 | Geri dönüş süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 1 gün |

4.2. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|--|-------------|-----------------------------|--|---|
| 1 | Haftada bir kez tüm sokakların süpürülmesi | 4 | Ayda süpürülen sokak sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 2.800 sokak 3000 sokak 3.000 sokak 3.200 sokak 3300 sokak |
| 2 | Katı atık toplanması | 4 | Toplanan çöp miktarı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 130.000 ton 150.000 ton 170.000 ton 180.000 ton 200.000 ton |
| 3 | Moloz un toplanması ve nakledilmesi | 4 | Toplanan moloz miktarı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 2.000 ton 2.200 ton 2.400 ton 2.400 ton 2.500 ton |
| 5 | Pazar yerinin yıkanması | 4 | Yıkanan Pazar yeri miktarı | 31.12.2010-31.12.2014 | 130.000 m ² /yıl |
| 6 | Atık pillerin ayrı toplanarak lisanslı firmalara yönlendirilmesi | 4 | Yönlendirilen firma sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 2 Adet 2 adet 2 Adet 3 Adet 4 adet |

| | | | | | |
|----|--|---|-------------------------------|--|--|
| 7 | Bitkisel atık yağların lisanslı firmalar tarafından toplanmasının sağlanması | 4 | Yönlendirilen firma sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 40 adet 45 adet 50adet 55 adet 60 adet |
| 8 | Ambalaj atıklarının geri dönüşüm olarak toplanması | 4 | Toplanan ambalaj atık miktarı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 250 ton 1.000 ton 1.000 ton 1.100 ton 1.200 ton 1.300 ton |
| 9 | Tıbbi ve Kozmetik atık toplanması | 4 | Toplanan tıbbi atık miktarı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 60 ton 65 ton 70ton 75 ton 80 ton |
| 10 | Konteynır altının ilaçlanması | 4 | İlaçlanan konteynır sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 1.000 adet 1.100 adet 1.300 adet 1200 adet |
| 11 | Okullara geri dönüşüm kutusunun dağıtılması | 4 | Dağıtılan kutu sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 5.000 adet 6.000 adet 6.500 adet 6.500 adet 7000 adet |

4.3. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|--|-------------|------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1 | Meclis toplantı tarihinden sonra meclis kararlarının yazılım sürecinin (kâtip ve başkan imzası hariç) 3 güne indirilmesi | 6 | İşlemin yapıldığı gün sayısı | 31.12.2010- 31.12.2014 | 3 gün |
| 2 | Meclis toplantılarına ait oturum ücretlerinin Meclisin bitimini takip eden 15 gün içinde yapılması | 6 | İşlemi yapıldığı gün sayısı | 31.12.2010- 31.12.2014 | 15 gün |
| 3 | Meclis toplantıları ve meclis gündemleri e-mail yoluyla meclis üyelerine, sivil toplum kuruluşlarına ve kamu kuruluşlarına duyurulması | 5 | Tamamlanma Yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %100 (Tüm toplantılar) |
| 4 | İldeki kurum ve kuruluşlara kurye ile gidecek evrakların kayıt ve iletim sürecinin 3 güne indirilmesi | 6 | İşlemin yapıldığı gün sayısı | 31.12.2010- 31.12.2014 | 3 gün |
| 5 | Muhtaç asker aileleri yardım talepleri ile ilgili işlem dosyasının tamamlanma sürecinin 30 güne indirilmesi | 6 | İşlemin yapıldığı gün sayısı | 31.12.2010- 31.12.2014 | 30 gün |

4.4. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|--|-------------|--------------------------------|--------------------------|---|
| 1 | Önemli gün ve haftaların kutlanması ve etkinlikler düzenlenmesi | 2 | Etkinlik sayısı | 01.01.2010 31.12.2014 | 19 etkinlik |
| 2 | 10 Kasım Atatürk'ü anma programının düzenlenmesi | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 01.01.2010 10.11.2014 | 100% |
| 3 | Yaz festivali düzenlenmesi | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 01.01.2010 30.07.2013 | 100% |
| 4 | Muhtaç kişilere kömür yardımlarının yapılması | 2 | Dağıtılan kömür miktarı | 01.01.2010 31.12.2010 | 2.000 ton kömür |
| 5 | Esenyurt Kültür Günlerinin yapılması | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 01.01.2010 30.08.2014 | 100% |
| 6 | Esenyurttaki tüm mahallelerde step ve aerobik kursları düzenlenmesi | 2 | Kurs düzenlenen mahalle sayısı | 01.01.2010 31.12.2014 | Tüm mahalleler |
| 7 | Yaz spor okulları açılması | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 01.01.2010 01.07.2014 | 100% |
| 8 | 1.000 kişinin katılacağı bilgisayar kursları düzenlenmesi | 2 | Kurslara katılan kişi sayısı | 01.01.2010 31.12.2014 | 1.000 kişi (Her dönem) |
| 9 | Çevre Bilincini teşvik etmek amacıyla öğrencilere yönelik olarak yaz tatilinde "Yeşiller Grubunu" nun oluşturularak etkinlik yapılması | 2 | | 01.01.2010 30.08.2013 | 200 kişi |
| 10 | Eğitim Malzemesi yardımları kapsamında Esenyurttaki dar gelirlili ailelerin çocuklarına forma , önlük eğitim seti dağıtım yapılması | 2 | | 01.01.2010 31.12.2014 | 15.000 ayakkabı 10.000 adet forma ,15.000 adet eğitim seti |

4.5. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|---|-------------|------------------------|--|--|
| 1 | Yeşil Vadi (Kıraç) Park Yapımı I. Kısım | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2010 31.12.2011 | %30 %70 |
| 2 | 75.yıl parkı revizyon ikmal inşaatı | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2010 | 100% |
| 3 | Muhtelif park ve caddelerde Havuz Yapımı | 3 | Havuz adedi | 31.12.2010- 11 | 4 adet 2 adet |
| 4 | Kamu Binaları bahçeleri Peyzaj düzenlenmesi | 3 | Yeşil alan miktarı | 31.12.2010 31.12.2011 | 10.000 m ² İhtiyaç oranında |
| 5 | Mevcut Park ve Yeşil Alanların Bakım ve Onarımı | 3 | Bakım Onarım | 31.12.2010- 31.12.2014 | 100% |
| 6 | Mevcut Havuz ve göletlerin bakımı | 3 | Bakım | 31.12.2010- 31.12.2014 | 100% |
| 7 | Mevcut parklarda bulunan demirbaşların tamir bakımı | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2010- 14 | 100% |
| 8 | Çalı dikimi | 3 | Dikim yapılacak miktar | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 200.000 /adet 3 yıl 250.000 adet 200.000 adet |
| 9 | Ağaç dikimi | 3 | Dikim yapılacak | 31.12.2010 | 20.000 adet |

| | | | | | |
|----|--|---|-------------------------|--|--|
| | | | miktar | 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 20.000 adet 20.000 adet 25.000 adet 15.000 adet |
| 10 | Çiçek dikimi | 3 | Dikim yapılacak miktar | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 1.000.000 ad 1.500.000 ad 1.500.000 ad 2.000.000 ad 2.000.000 ad |
| 11 | Bank, Oyun grubu, Çöp Kovası, Piknik Masası Alımı | 3 | Montaj yapılacak miktar | 31.12.2010-14 | İhtiyaç oranında |
| 13 | Ağaç Kazığı, pomza taşı, torf, gübre hazır çim vb. alımı | 3 | Bakım | 31.12.2010-14 | İhtiyaç oranında |
| 14 | Örnek Mahallesi Kuru Park II. Kısım İnşaatı | 3 | Tamamlanma oranı | 30.06.2011 | 50% |
| 15 | Yeşil Alanlara Su Deposu ve Sulama Tesisatı İşi | 3 | Bakım Onarım | 31.12.2010+14 | İhtiyaç oranında |
| 16 | Kıraç 19 Mayıs parkı Revizyon İnşaatı işi | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2010 | 100% |
| 17 | Akçaburgaz parkı ve Kapalı Daimi Pazar yapımı | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2010 | 100% |
| 18 | Güzelyurt E-5 Kenarı Park revizyon inşaatı | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2010 | 100% |
| 19 | Semt parkları yapımı | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 4 adet 2 adet 2 adet 2 adet 2 adet |
| 20 | Yeşil Vadi (Kıraç) Park Yapımı II. Kısım İnşaatı | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2013 31.12.2014 | 50% %50 |
| 21 | Çocuk Parkı Yapımı | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 10 adet 15 adet 15 adet 20 adet 30 adet |
| 22 | Muhtelif park ve caddelerde Havuz Yapımı | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2012 31.12.2013- 31.12.2014 | 2 adet 2 adet 2 adet |
| 23 | Ağaç Kazığı, pomza taşı,torf, gübre hazır çim vb. alımı | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2012 | İhtiyaç oranında |
| 24 | Çocuk Parkları Revizyon İnşaatı işi | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2012 | 25 adet |
| 25 | Şehir Parkı Yapımı | 3 | Tamamlanma oranı | 31.12.2014 | 1 adet |

4.6. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|---|-------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| 1 | Tüm zabıta personeli ile her ay bir yasa ve yönetmenlikler hakkında eğitim amaçlı toplantılar yapılması | 1 | Toplantı sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | 60 adet toplantı/yıl |
| 2 | Seyyarlarla mücadele amacıyla yılda bir defa tüm personelin katılacağı toplu çalışma yapılması | 1 | Toplu çalışma sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | 250 adet çalışma/yıl |
| 3 | Asker ailesi yardım taleplerinin 2 gün içinde araştırılması | 1 | Araştırma süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 2 gün |

| | | | | | |
|----|--|---|------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| 4 | Bölgedeki tüm işyerlerinin tamamının 1 defa denetiminin yapılması | 6 | Denetleme sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | 5 denetim/yıl |
| 5 | Gıda üreten işyerlerinin denetlenmesi | 6 | Denetleme sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | 5 denetim/yıl |
| 6 | Bölgedeki fırınların denetlenmesi | 6 | Denetleme sayısı | 31.12.2010 – 31.12.2014 | 10 denetim/yıl |
| 7 | Umuma açık işyerlerinin denetlenmesi | 6 | Denetleme sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | 10 denetim/yıl |
| 8 | Ses yükseltici cihazlarla gürültü kirliliği yapan seyyar satıcılarla mücadele edilmesi amacı ile ayda 20 denetleme yapılması | 6 | Yapılan denetim sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | 30 denetim/ay |
| 9 | Çevre kirliliğine neden olan sahipsiz ve terk edilmiş araçlarla ilgili 2 ayda bir çalışmaların yapılması | 4 | Yapılan çalışma sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | 6 çalışma/yıl |
| 10 | Pazarda çöplerin pazarcılar tarafından poşetlenmesinin sağlanması | 4 | Pazar sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | tüm pazarlar %50 |
| 11 | Zabıta hizmetlerinin daha etkin hale getirilmesi amacıyla personel sayısının artırılması | 1 | Personel sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | mevcut personelin %25 (25 kişi) |

4.7. EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|--|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| 1 | İnönü Parkı ile ilgili kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 | %60 = 8.400 m ² (Tamamı:14.000 m ²) |
| 2 | Merkez mahallesinde bulunan uygulama parkı ile ilgili kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 | %40 = 5.600 m ² (Tamamı:14.000 m ²) %60 = 8.400 m ² (Tamamı:10.500 m ²) |
| 3 | Manolya parkı ile ilgili kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 | %40 = 4.200 m ² (Tamamı:10.500 m ²) %60 = 10.544 m ² (Tamamı:17.573 m ²) |
| 4 | 68'ler parkı ile ilgili kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 | %40 = 7.029 m ² (Tamamı:17.573 m ²) %60 = 12.837 m ² (Tamamı:21.395 m ²) %40 = 8.558 m ² |

| | | | | | |
|----|--|---|---|---|--|
| | | | | | (Tamamı: 21.395 m ² %60 = 12.600 m ² (Tamamı: 21.000 m ²) |
| 5 | Yeşil alan, park, mezarlık alanı gibi yerlerde kalan vatandaşların taşınmazlarına karşılık belediye mülkiyetinde kalan taşınmazların trampa edilmesi | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 | |
| | | | | 31.12.2011 | %40 = 8.400 m ² (Tamamı: 21.000 m ²) |
| | | | | 31.12.2012 | % 50 |
| 6 | Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazların satış işlemlerinin yapılması (Yıl içerisinde satış kararlaştırılan yerler) | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %100 |
| 7 | Belediye mülkiyetinde kalan taşınmazların kiralama işlemlerinin yapılması (Yıl içerisinde kiralanması kararlaştırılan yerler) | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %100 |
| 8 | Belediye mülkiyetinde bulunan yerlerdeki işgallerin kaldırılması (Yıl içerisinde işgal edilen yerler) | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %100 |
| 9 | Belediye mülkiyetindeki taşınmazlara ait ifraz, tevhit ve ihdas işlemlerinin yapılması | 3 | İfraz, tevhit, ihdas sayısı | 31.12.2010- 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 390 adet 390 adet 250 adet 390 adet 390 adet |
| 10 | İnşaat istikamet ve kot- kesit rölövelerinin hazırlanması | 3 | Hazırlanan inşaat istikamet ve kot-kesit sayısı | 31.12.2010- 31.12.2011 | 780 adet/yıl |
| 11 | Belediye mülkiyetinde bulunan yerlerdeki işgallerin kaldırılması (Yıl içerisinde işgal edilen yerler) | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2011 | %100 |
| 12 | İmar uygulama işlemlerinin yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2012 | %50 |
| 13 | Kamulaştırma işlemlerinin yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2012 | %50 |
| 14 | Numarataj işlemlerinin yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2012 | %100 |
| 15 | Tahsislerin yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2012 | %50 |

4.8. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|--|-------------|--------------------------------|-------------------|--|
| 1 | Esenyurt genelinde beton bordür, tretuar ve orta refüj yapılması | 3 | Bordür, tretuar, refüj miktarı | 31.12.2010 | 30 km.tül 200.000 m2, 10 km. |
| 2 | Esenyurt genelinde yeni imar yollarının açılması | 3 | Açılan yol uzunluğu | 31.12.2010 | 5 km. |
| 3 | 2010 yılında 60.000 ton yeni asfalt yapılması | 3 | Yapılan asfalt miktarı | 31.12.2010 | 60.000 ton asfalt |
| 4 | 2010 yılında 40.000 ton asfalt onarımı yapılması | 3 | Onarılan asfalt miktarı | 31.12.2010 | 40.000 ton asfalt |
| 5 | Belediye hizmet binalarının tadilat ve onarımlarının yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 | %100 (Tüm belediye hizmet binaları) |
| 6 | 5 adet yeni havuz yapılması | 3 | Yapılan havuz sayısı | 31.12.2010 | 5 adet havuz |
| 7 | Esenyurt genelinde elektrik hatlarının yeraltına alınması ve aydınlatma işlerinin yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 | %100 |
| 8 | Esenyurt genelindeki tüm cadde ve sokaklarda parke döşenmesi, yol yapımı vb. ihtiyaçların karşılanması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 | Tüm mahallerde %100 |
| 9 | 200 adet örnek sokak yapılması | 3 | Yapılan sokak sayısı | 31.12.2010 | 200 adet örnek sokak |
| 10 | Esenyurt genelindeki tüm altyapı arızaların giderilmesi | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 | %100 |
| 11 | 5 adet örnek sosyal tesis yapılması | 3 | Yapılan sosyal tesis sayısı | 31.12.2010 | 5 adet sosyal tesis |
| 12 | Belediye ve kamu hizmet binaları yapılması | 3 | Yapılan hizmet evi sayısı | 31.12.2010 | Belediye hizmet binası |

| | | | | | |
|----|--|---|--------------------------------|-------------------|--|
| 13 | Esenyurt Genelinde Toplu konut yapılması | 3 | Toplu konut sayısı | 31.12.2010 | 100 daire |
| 14 | Esenyurt genelinde yağmursuyu izgaralarının temizliği, cadde ve sokakların bakım onarımların yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 | %100 |
| 15 | Makam ve hizmet aracı kiralınması | 1 | Kiralanan araç sayısı | Yıl içinde (2010) | 32 adet araç |
| 16 | Esenyurt genelinde beton bordür, tretuar ve orta refüj yapılması | 3 | Bordür, tretuar miktarı | 31.12.2011 | 30 km.tül 200.000 m2, 10 km. |
| 17 | Esenyurt genelinde yeni imar yollarının açılması | 3 | Açılan yol uzunluğu | 31.12.2011 | 8 km. |
| 18 | 2011 yılında 50.000 ton yeni asfalt yapılması | 3 | Yapılan asfalt miktarı | 31.12.2011 | 50.000 ton asfalt |
| 19 | 2011 yılında 40.000 ton asfalt onarımı yapılması | 3 | Onarılan asfalt miktarı | 31.12.2011 | 40.000 ton asfalt |
| 20 | Makam ve hizmet aracı kiralınması | 1 | Kiralanan araç sayısı | Yıl içinde | 30 adet araç |
| 21 | Cadde, sokak ve tesislerin bakım ve onarımı için hizmet alımı yapılması | 3 | Alınacak personel sayısı | Yıl içinde (2011) | 150 personel |
| 22 | Esenyurt genelindeki tüm altyapı arızaların giderilmesi | 3 | Yapılacak olan altyapı miktarı | 31.12.2011 | 10 km. (ihtiyaç duyulan arızalar) |
| 23 | Belediye hizmet binalarını ve sosyal tesis tadilat ve onarımlarının yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2011 | %100 (Tüm belediye hizmet binaları) |
| 24 | 100 adet örnek sokak yapılması | 3 | Yapılan sokak sayısı | 31.12.2011 | 100 adet örnek sokak |
| 25 | Plan, proje ve harita hizmet alımlarının yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | Yıl içinde (2011) | İhtiyaçların %100'ü |
| 26 | Esenyurt genelinde beton bordür, | 3 | Bordür, | 31.12.2012 | 30 km.tül |

| | | | | | |
|-----------|---|---|--------------------------------|-------------------|--|
| | tretuvar ve orta refüj yapılması | | tretuar miktarı | | 200.000 m2, 10 km. |
| 27 | Esenyurt genelinde yeni imar yollarının açılması | 3 | Açılan yol uzunluğu | 31.12.2012 | 10 km. |
| 28 | 2012 yılında 50.000 ton yeni asfalt yapılması | 3 | Yapılan asfalt miktarı | 31.12.2012 | 50.000 ton asfalt |
| 29 | 2012 yılında 25.000 ton asfalt onarımı yapılması | 3 | Onarılan asfalt miktarı | 31.12.2012 | 25.000 ton asfalt |
| 30 | Makam ve hizmet aracı kiralanması | 1 | Kiralanan araç sayısı | Yıl içinde (2012) | 20 adet araç |
| 31 | Cadde, sokak ve tesislerin bakım ve onarımı için hizmet alımı yapılması | 3 | Alınacak personel sayısı | Yıl içinde (2012) | 200 personel |
| 32 | Esenyurt genelindeki tüm altyapı arızaların giderilmesi | 3 | Yapılacak olan altyapı miktarı | 31.12.2012 | 10 km. (ihtiyaç duyulan arızalar) |
| 33 | Belediye hizmet binalarını ve sosyal tesis tadilat ve onarımlarının yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2012 | %100 (Tüm belediye hizmet binaları) |
| 34 | 100 adet örnek sokak yapılması | 3 | Yapılan sokak sayısı | 31.12.2012 | 100 adet örnek sokak |
| 35 | Plan, proje ve harita hizmet alımlarının yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | Yıl içinde (2012) | İhtiyaçların %100'ü |
| 36 | Esenyurt genelinde beton bordür, tretuvar ve orta refüj yapılması | 3 | Bordür, tretuar miktarı | 31.12.2013 | 30 km.tül 200.000 m2, 10 km. |
| 37 | Esenyurt genelinde yeni imar yollarının açılması | 3 | Açılan yol uzunluğu | 31.12.2013 | 10 km. |
| 38 | 2013 yılında 50.000 ton yeni asfalt yapılması | 3 | Yapılan asfalt miktarı | 31.12.2013 | 50.000 ton asfalt |
| 39 | 2013 yılında 25.000 ton asfalt onarımı yapılması | 3 | Onarılan asfalt miktarı | 31.12.2013 | 25.000 ton asfalt |

| | | | | | |
|-----------|---|---|--------------------------------|-------------------|-------------------------------------|
| 40 | Makam ve hizmet aracı kiralınması | 1 | Kiralanan araç sayısı | Yıl içinde (2010) | 30 adet araç |
| 41 | Cadde, sokak ve tesislerin bakım ve onarımı için hizmet alımı yapılması | 3 | Alınacak personel sayısı | Yıl içinde (2013) | 180 personel |
| 42 | Esenyurt genelindeki tüm altyapı arızaların giderilmesi | 3 | Yapılacak olan altyapı miktarı | 31.12.2013 | 10 km. (ihtiyaç duyulan arızalar) |
| 43 | Belediye hizmet binalarını ve sosyal tesis tadilat ve onarımlarının yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2013 | %100 (Tüm belediye hizmet binaları) |
| 44 | 80 adet örnek sokak yapılması | 3 | Yapılan sokak sayısı | 31.12.2013 | 80 adet örnek sokak |
| 45 | Plan, proje ve harita hizmet alımlarının yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | Yıl içinde (2013) | İhtiyaçların %100'ü |
| 46 | Esenyurt genelinde beton bordür, trotuar ve orta refüj yapılması | 3 | Bordür, trotuar miktarı | 31.12.2014 | 30 km.tül 200.000 m2, 10 km. |
| 47 | Esenyurt genelinde yeni imar yollarının açılması | 3 | Açılan yol uzunluğu | 31.12.2014 | 10 km. |
| 48 | 2014 yılında 50.000 ton yeni asfalt yapılması | 3 | Yapılan asfalt miktarı | 31.12.2014 | 50.000 ton asfalt |
| 49 | 2014 yılında 25.000 ton asfalt onarımı yapılması | 3 | Onarılan asfalt miktarı | 31.12.2014 | 25.000 ton asfalt |
| 50 | Makam ve hizmet aracı kiralınması | 1 | Kiralanan araç sayısı | Yıl içinde (2014) | 30 adet araç |
| 51 | Cadde, sokak ve tesislerin bakım ve onarımı için hizmet alımı yapılması | 3 | Alınacak personel sayısı | Yıl içinde (2014) | 200 personel |

| | | | | | |
|----|---|---|----------------------|-------------------|--|
| 52 | Esenyurt genelindeki tüm altyapı arızalarının giderilmesi | 3 | Tamamlanma Yüzdesi | 31.12.2014 | %100 (ihtiyaç duyulan arızalar) |
| 53 | Belediye hizmet binalarını ve sosyal tesis tadilat ve onarımlarının yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2014 | %100 (Tüm belediye hizmet binaları) |
| 54 | 90 adet örnek sokak yapılması | 3 | Yapılan sokak sayısı | 31.12.2014 | 90 adet örnek sokak |
| 55 | Plan, proje ve harita hizmet alımlarının yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | Yıl içinde (2014) | İhtiyaçların %100'ü |

4.9. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|---|-------------|-----------------------|-----------------------|-------------------|
| 1 | Tüm dosyaların takibinin yapılması ve konu bazında analiz edilerek raporlanması | 1 | Rapor sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | 12 rapor/yıl |
| 2 | Mevzuatın sürekli takip edilmesi, değişikliklerle ilgili başkanlık ve tüm birimleri bilgilendirici aylık rapor hazırlanması | 1 | Rapor sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | 12 adet rapor/yıl |
| 3 | Birimlerden gelen hukuki görüşlere 15 gün içinde cevap vermek | 1 | Cevap verme süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 15 gün/yıl |

4.10. İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|--|-------------|-----------------------|-----------------------|--|
| 1 | Bölgedeki otoparkların durumu, otopark ihtiyacı, gelecekte yaşanabilecekler ile ilgili olarak bir rapor hazırlanması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 30.05.2010-31.12.2014 | 1 rapor/yıl |
| 2 | İlçede bulunan tüm binaların deprem açısından kontrolünün sağlanması (İ.B.B. ile birlikte) | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010-31.12.2014 | %25/yıl %25/yıl %15/yıl %45/yıl |
| 3 | İmar arşivinin dijital ortama geçirilmesi İnternet sitesine konulması | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 30.10.2010-31.12.2014 | %100 |

| | | | | | |
|----|---|---|---------------------------------|-----------------------|--|
| 4 | İmar planının kitapçık haline getirilerek vatandaşın bilgisine sunulması | 6 | Hazırlanan kitapçık sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | 10.000 10.000 10.500 11.000 11.500 |
| 5 | İlçedeki dış cephesi kötü olan yapıların (binalar) dış cephelerinin iyileştirilmesi | 3 | İyileştirme yapılan bina sayısı | 31.12.2010-31.12.2014 | %10 %10 %15 %20 %25 |
| 6 | 2 gün içinde imar durumu verilmesi – (Evraklar eksiksizse) | 6 | İmar durumu verme süresi | 31.12.2010-11 | 2 gün |
| 7 | 10 gün içinde proje onayı verilmesi (Evraklar eksiksizse) | 6 | Onay süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 10 gün |
| 8 | 3 gün içinde ortalama geçici inşaat ruhsatı ön onay verilmesi– (Encümene verilene kadar geçen süre) | 6 | Ruhsat verme süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 3 gün |
| 9 | 5 gün içinde tadilat ruhsatı verilmesi (Evraklar eksiksizse) | 6 | Ruhsat verme süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 5 gün |
| 10 | 5 gün içinde takviye ruhsatı verilmesi (Evraklar eksiksizse) | 6 | Ruhsat verme süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 5 gün |
| 11 | 5 gün/hafta içinde temdit ruhsatı verilmesi – (Meri Plan şartları değişmemişse) | 6 | Ruhsat verme süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 5 gün |
| 12 | 7 gün içinde temel üstü ruhsatı verilmesi | 6 | Ruhsat verme süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 7 gün |
| 13 | 2 gün içinde yıkım ruhsatı verilmesi – (Evrakların tamamlanmış olması durumunda) | 6 | Ruhsat verme süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 2 gün |
| 14 | 10 gün içinde iskân verilmesi (Kurum görüşleri ve ilişik kesme geldikten sonra) | 6 | İskân verme süresi | 31.12.2010-31.12.2014 | 10 gün |
| 15 | İmar arşivinin dijital ortama geçirilmesi | 6 | Tamamlanma yüzdesi | 30.10.2011 | %100 |
| 16 | 3 gün içinde ortalama geçici inşaat ruhsatı ön onay verilmesi– (Encümene verilene kadar geçen süre) | 6 | Ruhsat verme süresi | 31.12.2011 | 3 gün |
| 17 | 2 gün içinde imar durumu verilmesi – (Evraklar eksiksizse) | 6 | İmar durumu verme süresi | 31.12.2012-13-14 | 2 gün |

4.11. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|--|-------------|---------------------------------|--|---|
| 1 | Çalışan personel ve bakmakla yükümlü oldukları kişilere vizite kâğıtlarının düzenlenmesi | 1 | Düzenlenen vizite kâğıdı sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 3100 adet vizite/ay 3300 adet vizite/ay 3500 adet vizite/ay 3600 adet vizite/ay 3700 adet vizite/ay |
| 2 | 657 sayılı devlet Memur personel işlemlerinin (İntibak, nakil, izin, kademe ve derece ilerleme gibi) yapılması | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %100/yıl |
| 3 | 4857 sayılı kanuna göre İşçi personel işlemlerinin (giriş çıkışları, izinleri, giren ve çıkan işçilerin Çalışma Bakanlığına bildirilmesi gibi) yapılması | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %100/yıl |
| 4 | Çalışan işçi ve memur personele tabldot yemek hazırlanması ve dağıtılması (hizmet alımı yoluyla) | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %100/yıl |
| 5 | Belediye hizmet binaları ve belediye genelinde tüm bakım onarımların yapılması | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %100/yıl |
| 6 | Tüm çalışanların eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %100/yıl |
| 7 | Belirlenen eğitim ihtiyaçları doğrultusunda tüm Belediye personeline hizmet içi eğitimlerin verilmesi | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %100/yıl |
| 8 | 5393 sayılı Belediye kanununun 49. maddesine istinaden norm kadro ve personel istihdamı ilgili norm kadro ilke ve standartlarına ilişkin standartların uygulamaya alınması | | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %100/yıl |
| 9 | Bilgi İşlem: E- Belediye altyapısının hazırlanması | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %100/yıl |
| 10 | E- Belediye projesi için Bilgi İşlem personelinin eğitilmesi | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 31.10.2010- 31.12.2014 | %100/yıl |
| 11 | Belediye çalışanlarının bilgisayar bilgilerinin artırılması amacıyla eğitimler verilmesi | 1 | Verilen Eğitim saati | 31.12.2010- 31.12.2014 | Kişi başı 3 saat eğitim/yıl |
| 12 | Belediyenin web sitesinin gerekli zamanlarda güncellenmesi | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 – 31.12.2014 | %100/yıl |
| 13 | Kamu binalarının iç temizlikleri ve Başkanlık binasının bahçe temizleme işi (ihale yolu ile) | 1 | Tamamlama yüzdesi | 31.12.2010 - 31.12.2014 | % 100/yıl |
| 14 | Dışarıdaki hizmet binalarının (temizlik işleri, kadın koordinasyon merkezi gibi) merkez hizmet binası ile online bilgi alışverişinin | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010- 31.12.2014 | %80/yıl |

| | | | | | |
|----|--|---|--------------------|-------------------------|----------|
| | sağlanması için gerekli olan altyapı hazırlığının yapılması | | | | |
| 15 | Belediyede bulunan bilgisayar donanımlarının maddi değer ve işlevsellik yönünden analiz edilmesi | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 – 31.12.2014 | %100/yıl |

4.12. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|--|-------------|-----------------------|--|-----------------------------------|
| 1 | Her yıl ödenmeyen vergilerin takip edilerek vatandaşa tebliğ edilmesi | 6 | Tamamlanma Yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | %90 %90 % 94 %96 %100 |
| 2 | Her ay sonu gelirler ile ilgili istatistikî rapor verilmesi | 1 | Rapor sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 12 adet rapor/yıl |
| 3 | Borçlu mükelleflere iletişim kurulması, borç bilgilerinin bu kanalla iletilmesi ve borçların tebliğ edilmesi | 6 | Tamamlanma Yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | %90 %90 % 96 %98 %100 |
| 4 | Beyan vermeyen mükelleflerin tespiti için çalışma yapılması | 1 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | %90 %96 %98 %100 %100 |
| 5 | Adresleri bozuk veya eksik olan mükelleflerle ilgili çalışma yapılması | 1 | Tamamlanma Yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | %95 %96 %98 %100 %100 |
| 6 | Yılda 2 kez vergi ödeme bilincinin yükseltilmesine ilişkin bilgilendirici aktiviteler düzenlenmesi | 6 | Aktivite sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 | 2 adet aktivite |

4.13. RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|--|-------------|-----------------------|--|---------------------------------|
| 1 | Sihhi İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi | 6 | Ruhsat Verme Süresi | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 400 420 440 460 480 |
| 2 | Umuma Açık İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi | 6 | Ruhsat Verme Süresi | 31.12.2010 31.12.2011 | 300 320 |

| | | | | | |
|----------|--|---|---------------------|--|---------------------------------|
| | | | | 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 340 360 380 |
| 3 | Gayrisihhi İşyeri Açma Ruhsatı Verilmesi | 6 | Ruhsat Verme Süresi | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 250 270 290 310 380 |

4.14. SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|---|-------------|---------------------------------------|--|-----------------------|
| 1 | İlçede sağlıklı gıda üretiminin sağlanabilmesi için üretim ve satış yerlerinin düzenli olarak denetlenmesi. | 6 | Denetim sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | Ayda 50 denetim |
| 2 | Sağlıklı gıda üretimi ve satışı konusunda, bu hizmeti veren kişilerin bilinçlendirilmesini sağlamak amacıyla eğitim seminerleri düzenlenmesi. | 6 | Eğitim Semineri | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 1/yıl |
| 3 | Esenyurt genelinde sağlık taraması yapılması | 6 | Sağlık Taraması Sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 1/yıl |
| 4 | Sosyal hizmetler merkezinde sağlık taramalarının yapılması | 6 | Sağlık Taraması Sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 70 sağlık taraması/ay |
| 5 | Engelliler Koordinasyon Merkezi Engelli evli çiftin ziyaret edilmesi | 5 | Ziyaret edilen çift sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2013 | |
| 6 | Engelli anne ve babasının ziyaret edilmesi | 5 | Ziyaret edilen anne baba sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 7 | Mağdur, ihtiyaç sahibi engellinin ziyaret edilmesi ve gerekli görülen yardımların yapılması | 5 | Ziyaret edilen engelli sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2015 | |
| 8 | Engelli öğrencinin eğitim giderlerinin karşılanması | 5 | Yardım yapılan engelli öğrenci sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 9 | Engelli çocuğa özel günlerde giysi yardımı yapılması | 5 | Yardım yapılan engelli öğrenci | 31.12.2010 31.12.2011 | |

| | | | | | |
|----|---|---|-----------------------------------|--|---------------------|
| | | | sayısı | 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 10 | Engelli vatandaşlara belirli günlerde tekerlekli sandalye, işitme cihazı, akülü araç vb. tıbbi cihazların dağıtılması | 5 | Dağıtılan cihaz sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 11 | Engelli vatandaşlara bez, mama, ortopedik bot vb. yardımların yapılması | 5 | Yapılan yardım miktarı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 12 | Engelli vatandaşa iş imkânı sağlanması | 5 | İşe yerleştirilen engelli sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 13 | Engelli ailenin çeşitli yerlerde kamplara götürülmesi | 5 | Engelli aile sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 14 | Engelli vatandaşlarla birlikte tarihi yerler ve müzelerin ziyaret edilmesi. (İl içi veya İl dışı) | 5 | Ziyaret sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 15 | Yıl boyunca fuar gezilerine katılım sağlanması | 5 | Fuar sayısı | 1 adet piknik/yıl | |
| 16 | Müzeler haftasında engelli vatandaşla birlikte devlet ve özel müzelerin ziyaret edilmesi | 5 | Ziyarete götürülen engelli sayısı | 1 adet aktivite/yıl | |
| 17 | Yıl içerisinde özel günlerde günün önemine uygun gezilere düzenlenmesi | 2 | Gezi sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 18 | Bahar şenlikleri ve pikniklerin düzenlenmesi | 5 | Piknik sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 19 | Özel gün ve bayramlarda spor aktiviteleri düzenlenmesi | 5 | Aktivite sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 20 | Resmi gün ve bayramlarda ziyaret ve etkinlikler düzenlenmesi | 5 | Etkinlik sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | 1 adet etkinlik/yıl |

4.15. ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|--|-------------|-----------------------------|--|----------------------------------|
| 1 | Esenyurt genelinde elektrik hatlarının yeraltına alınması ve aydınlatma işlerinin projesinin yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 | %100 |
| 2 | spor tesisi projesi yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 | %50 % 100 |
| 3 | Kültür merkezinin projesi yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 | %50 %100 |
| 4 | sosyal tesis projesi yapılması | 3 | Yapılan sosyal tesis sayısı | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 5 | Belediye ve Kamu Hizmet binaları projesi yapılması | 3 | Yapılan proje | 31.12.2010 31.12.2011 31.12.2012 31.12.2013 31.12.2014 | |
| 6 | Çeşitli sanat yapıları projesi yapılması | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 | %100 |
| 7 | Cumhuriyet Meydanı alt geçit projesi | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 | %50 |
| 8 | Numarataj | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 | %50 %100 |
| 9 | Haramidereden başlayıp Hadımköy gişelerine kadar yol boyu silüet projesi | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 | %20 %40 %60 %80 %100 |
| 10 | Otopark + Kapalı Pazar yeri projesi | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 | %50 %100 |
| 11 | Kıraç Merkez Camisi ve cami altı otopark ve Pazar yeri projesi | 3 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 31.12.2011 | %50 % 100 |

4.16. ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Strateji No | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|---|-------------|-----------------------|-----------------------|-------------|
| 1 | İlçemizde çevre Kirliliğinin Önlenmesi | 4 | Tamamlanması yüzdesi | 01.01.2010-31.12.2014 | 100% |
| 2 | İlçemizde görüntü kirliliği oluşturan etkenlerin bertaraf edilmesi | 4 | Tamamlanması yüzdesi | 01.01.2010-31.12.2014 | 100% |
| 3 | İlçemiz genelinde gelen vatandaş şikâyetlerinin yerinde tespit edilmesi ve gereğinin yapılması | 4 | Tamamlanması yüzdesi | 01.01.2010-31.12.2014 | 100% |
| 4 | Tıbbi Atıklar ve Evsel Atıkların bertarafının sağlanması | 4 | Tamamlanması yüzdesi | 01.01.2010-31.12.2014 | 100% |
| 5 | Gürültü Kirliliği Hava Kirliliği ve görüntü kirliliği ile ilgili tedbirlerin alınması | 4 | Tamamlanması yüzdesi | 01.01.2010-31.12.2014 | 80% |
| 6 | Bulvar, cadde, sokak ve meydanların çevre temizliğinin yapılması, Görüntü kirliliği oluşturacak Tabela v.s unsurların kaldırılması, | 4 | Tamamlanması yüzdesi | 01.01.2010-31.12.2014 | 90% |
| 7 | İlçemizin çevre ile ilgili A.B normlarına uyumlu projelerin yapılıp geliştirilmesi. | 4 | Tamamlanması yüzdesi | 01.01.2010-31.12.2014 | 50% |
| 8 | Doğanın ekolojik dengesinin korunup canlı ve insan sağlığı ile ilgili projelerin geliştirilmesi. | 4 | Tamamlanması yüzdesi | 01.01.2010-31.12.2014 | 50% |
| 9 | Geri dönüştürülebilir Atıkların toplatılıp dönüşümlerin sağlanması | 4 | Tamamlanması yüzdesi | 01.01.2010-31.12.2014 | 100% |

4.17. VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| No | Faaliyet / Proje Tanımı | Performans Göstergesi | Tamamlanma Zamanı | Hedef Değer |
|----|--|-----------------------|-------------------|--|
| 1 | İmalat yapılan işyerlerinde kullanılan yağların tekrar kullanılmaması için denetimlerin yapılması | Denetim sayısı | 31.12.2010 | Haftada 2 denetim |
| 2 | Mezbahane adak ve kurbanlık hayvan satış yerleri ile canlı hayvan beslenen ahır ve besi yerlerinin denetlenmesi | Denetim sayısı | 31.12.2010 | Haftada 1 denetim |
| 3 | Et, tavuk,balık ve süt ürünleri satan işyerlerinin denetlenmesi | Gün Sayısı | 31.12.2010 | Ayda 30 denetim |
| 4 | Gıda Hijyeni konusunda esnafın eğitilmesi ve seminerler düzenlenmesi | Seminer sayısı | 31.12.2010 | Yılda 1 kez |
| 5 | Belediyemiz sınırları içerisinde uçan ve yürüyen haşerelerle mücadele edilmesi amacıyla mahallelerin her hafta ilaçlanması (Larva ilaçlaması:Şubat - Aralık ayları arasında,Uçkun sivrisinek ilaçlaması:Haziran - Temmuz- Ağustos - Eylül - Ekim ayları arasında) | İlaçlama Sayısı | 31.12.2010 | Haftada 2 kez |
| 6 | Kamu Kurum Kuruluşları ve ibadethanelerin haşerelere karşı ilaçlanması | İlaçlama Sayısı | 31.12.2010 | Kamu Kurum Kuruluşları yılda 2 kez İbadethaneler yılda 3 kez |
| 7 | Başıboş hayvanların rahabilite edilmesi amacıyla her güntoplanması. Bunun için başıboş sokak köpeklerinin kısırlaştırma ve diğer tedavilerinin yapılması | Gün sayısı | 31.12.2010 | Yılda 180 köpek |
| 8 | Sokak köpeklerine koruyucu kuduz aşılarının yapılması | Gün sayısı | 31.12.2010 | Yılda 240 köpek |
| 9 | Barınakta (Rehabilitasyon merkezinde) sahipli-sahipsiz hayvan şikayetlerini gidermek | Gün sayısı | 31.12.2010 | Her gün |
| 10 | İnsan ve çevre sağlığının korunması amacıyla sulak yerler,havuzlar,göletler,dere,sazlıklar vs. alanların düzenli dezenfekte edilmesi | Gün sayısı | 31.12.2010 | Ayda 2 Defa |
| 11 | Belediyemiz sınırları içinde evlerde-bodrumlarda açık ve kapalı alanlarda oluşan böcek-haşere vs. şikayetleri gidermek ve vatandaşa yardımcı olmak (örneğin:01.01.2009-31.07.2009 arası 720 ev haşerelere karşı ücretsiz ilaçlandı | Gün sayısı | 31.12.2010 | Her gün |
| 12 | Belediyemiz sınırları içinde bulunan parklarımız ve piknik alanlarımızın ilaçlanması | İlaçlama sayısı | 31.12.2010 | Her gün (Yaz Mevsimi) |

| | | | | |
|----|---|-----------------|------------|--|
| 13 | Sihhi ve gayri sihhi iş yerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması işlemlerinin ruhsat müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmesi | Gün sayısı | 31.12.2010 | Her gün |
| 14 | İmalat yapılan işyerlerinde kullanılan yağların tekrar kullanılmaması için denetimlerin yapılması | Denetim sayısı | 31.12.2011 | Haftada 2 denetim |
| 15 | Mezbahane adak ve kurbanlık hayvan satış yerleri ile canlı hayvan beslenen ahır ve besi yerlerinin denetlenmesi | Denetim sayısı | 31.12.2011 | Haftada 1 denetim |
| 16 | Et, tavuk, balık ve süt ürünleri satan işyerlerinin denetlenmesi | Gün Sayısı | 31.12.2011 | Ayda 50 denetim |
| 17 | Gıda Hijyeni konusunda esnafın eğitilmesi ve seminerler düzenlenmesi | Seminer sayısı | 31.12.2011 | Yılda 1 kez |
| 18 | Belediyemiz sınırları içerisinde uçan ve yürüyen haşerelerle mücadele edilmesi amacıyla mahallelerin her hafta ilaçlanması (Larva ilaçlaması: Şubat - Aralık ayları arasında, Uçkun sivrisinek ilaçlaması: Haziran - Temmuz- Ağustos - Eylül - Ekim ayları arasında) | İlaçlama Sayısı | 31.12.2011 | Haftada 2 kez |
| 19 | Kamu Kurum Kuruluşları ve ibadethanelerin haşerelere karşı ilaçlanması | İlaçlama Sayısı | 31.12.2011 | Kamu Kurum Kuruluşları yılda 2 kez İbadethaneler yılda 3 kez |
| 20 | Başiboş hayvanların rahabilite edilmesi amacıyla her gün toplanması. Bunun için başiboş sokak köpeklerinin kısırlaştırma ve diğer tedavilerinin yapılması | Gün sayısı | 31.12.2011 | Yılda 240 köpek |
| 21 | Sokak köpeklerine koruyucu kuduz aşılarının yapılması | Gün sayısı | 31.12.2011 | Yılda 300 köpek |
| 22 | Barınakta (Rehabilitasyon merkezinde) sahipli-sahipsiz hayvan şikayetlerini gidermek | Gün sayısı | 31.12.2011 | Her gün |
| 23 | İnsan ve çevre sağlığının korunması amacıyla sulak yerler, havuzlar, göletler, dere, sazlıklar vs. alanların düzenli dezenfekte edilmesi | Gün sayısı | 31.12.2011 | Ayda 2 Defa |
| 24 | Belediyemiz sınırları içinde evlerde-bodrumlarda açık ve kapalı alanlarda oluşan böcek-haşere vs. şikayetleri gidermek ve vatandaşa yardımcı olmak (örneğin: 01.01.2009-31.07.2009 arası 720 ev haşerelere karşı ücretsiz ilaçlandı | Gün sayısı | 31.12.2011 | Her gün |
| 25 | Belediyemiz sınırları içinde bulunan parklarımız ve piknik alanlarımızın ilaçlanması | İlaçlama sayısı | 31.12.2011 | Her gün (Yaz Mevsimi) |
| 26 | Sihhi ve gayri sihhi iş yerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması işlemlerinin ruhsat müdürlüğü ile | Gün sayısı | 31.12.2011 | Her gün |

| | | | | |
|----|--|-----------------|------------|--|
| | koordineli olarak yürütülmesi | | | |
| 27 | İmalat yapılan işyerlerinde kullanılan yağların tekrar kullanılmaması için denetimlerin yapılması | Denetim sayısı | 31.12.2012 | Haftada 2 denetim |
| 28 | Mezbahane adak ve kurbanlık hayvan satış yerleri ile canlı hayvan beslenen ahır ve besi yerlerinin denetlenmesi | Denetim sayısı | 31.12.2012 | Haftada 1 denetim |
| 29 | Et, tavuk, balık ve süt ürünleri satan işyerlerinin denetlenmesi | Gün Sayısı | 31.12.2012 | Ayda 80 denetim |
| 30 | Gıda Hijyeni konusunda esnafın eğitilmesi ve seminerler düzenlenmesi | Seminer sayısı | 31.12.2012 | Yılda 1 kez |
| 31 | Belediyemiz sınırları içerisinde uçan ve yürüyen haşerelerle mücadele edilmesi amacıyla mahallelerin her hafta ilaçlanması (Larva ilaçlaması: Şubat - Aralık ayları arasında, Uçkun sivrisinek ilaçlaması: Haziran - Temmuz - Ağustos - Eylül - Ekim ayları arasında) | İlaçlama Sayısı | 31.12.2012 | Haftada 3 kez |
| 32 | Kamu Kurum Kuruluşları ve ibadethanelerin haşerelere karşı ilaçlanması | İlaçlama Sayısı | 31.12.2012 | Kamu Kurum Kuruluşları yılda 2 kez İbadethaneler yılda 3 kez |
| 33 | Başiboş hayvanların rahabilite edilmesi amacıyla her gün toplanması. Bunun için başiboş sokak köpeklerinin kısırlaştırma ve diğer tedavilerinin yapılması | Gün sayısı | 31.12.2012 | Yılda 280 köpek |
| 34 | Sokak köpeklerine koruyucu kuduz aşılarının yapılması | Gün sayısı | 31.12.2012 | Yılda 330 köpek |
| 35 | Barınakta (Rehabilitasyon merkezinde) sahipli-sahipsiz hayvan şikayetlerini gidermek | Gün sayısı | 31.12.2012 | Her gün |
| 36 | İnsan ve çevre sağlığının korunması amacıyla sulak yerler, havuzlar, göletler, dere, sazlıklar vs. alanların düzenli dezenfekte edilmesi | Gün sayısı | 31.12.2012 | Ayda 2 Defa |
| 37 | Belediyemiz sınırları içinde evlerde-bodrumlarda açık ve kapalı alanlarda oluşan böcek-haşere vs. şikayetleri gidermek ve vatandaşa yardımcı olmak (örneğin: 01.01.2009-31.07.2009 arası 720 ev haşerelere karşı ücretsiz ilaçlandı) | Gün sayısı | 31.12.2012 | Her gün |
| 38 | Belediyemiz sınırları içinde bulunan parklarımız ve piknik alanlarımızın ilaçlanması | İlaçlama sayısı | 31.12.2012 | Her gün (Yaz Mevsimi) |
| 39 | Sihhi ve gayri sihhi iş yerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması işlemlerinin ruhsat müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmesi | Gün sayısı | 31.12.2012 | Her gün |
| 40 | İmalat yapılan işyerlerinde kullanılan yağların tekrar kullanılmaması için denetimlerin | Denetim sayısı | 31.12.2013 | Haftada 3 denetim |

| | | | | |
|----|--|-----------------|------------|--|
| | yapılması | | | |
| 41 | Mezbahane adak ve kurbanlık hayvan satış yerleri ile canlı hayvan beslenen ahır ve besi yerlerinin denetlenmesi | Denetim sayısı | 31.12.2013 | Haftada 2 denetim |
| 42 | Et, tavuk,balık ve süt ürünleri satan işyerlerinin denetlenmesi | Gün Sayısı | 31.12.2013 | Ayda 120 denetim |
| 43 | Gıda Hijyeni konusunda esnafın eğitilmesi ve seminerler düzenlenmesi | Seminer sayısı | 31.12.2013 | Yılda 2 kez |
| 44 | Belediyemiz sınırları içerisinde uçan ve yürüyen haşerelerle mücadele edilmesi amacıyla mahallelerin her hafta ilaçlanması (Larva ilaçlaması:Şubat - Aralık ayları arasında,Uçkun sivrisinek ilaçlaması:Haziran - Temmuz- Ağustos - Eylül - Ekim ayları arasında) | İlaçlama Sayısı | 31.12.2013 | Haftada 3 kez |
| 45 | Kamu Kurum Kuruluşları ve ibadethanelerin haşerelere karşı ilaçlanması | İlaçlama Sayısı | 31.12.2013 | Kamu Kurum Kuruluşları yılda 2 kez İbadethaneler yılda 3 kez |
| 46 | Başıboş hayvanların rahabilite edilmesi amacıyla her güntoplanması. Bunun için başıboş sokak köpeklerinin kısırlaştırma ve diğer tedavilerinin yapılması | Gün sayısı | 31.12.2013 | Yılda 350 köpek |
| 47 | Sokak köpeklerine koruyucu kuduz aşılarının yapılması | Gün sayısı | 31.12.2013 | Yılda 360 köpek |
| 48 | Barınakta (Rehabilitasyon merkezinde) sahipli-sahipsiz hayvan şikayetlerini gidermek | Gün sayısı | 31.12.2013 | Her gün |
| 49 | İnsan ve çevre sağlığının korunması amacıyla sulak yerler,havuzlar,göletler,dere,sazlıklar vs. alanların düzenli dezenfekte edilmesi | Gün sayısı | 31.12.2013 | Ayda 3 Defa |
| 50 | Belediyemiz sınırları içinde evlerde-bodrumlarda açık ve kapalı alanlarda oluşan böcek-haşere vs. şikayetleri gidermek ve vatandaşa yardımcı olmak (örneğin:01.01.2009-31.07.2009 arası 720 ev haşerelere karşı ücretsiz ilaçlandı | Gün sayısı | 31.12.2013 | Her gün |
| 51 | Belediyemiz sınırları içinde bulunan parklarımız ve piknik alanlarımızın ilaçlanması | İlaçlama sayısı | 31.12.2013 | Her gün (Yaz Mevsimi) |
| 52 | Sihhi ve gayri sihhi iş yerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması işlemlerinin ruhsat müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmesi | Gün sayısı | 31.12.2013 | Her gün |
| 53 | İmalat yapılan işyerlerinde kullanılan yağların tekrar kullanılmaması için denetimlerin yapılması | Denetim sayısı | 31.12.2014 | Haftada 4 denetim |
| 54 | Mezbahane adak ve kurbanlık hayvan satış | | | Haftada |

| | | | | |
|----|--|-----------------|------------|--|
| | yerleri ile canlı hayvan beslenen ahır ve besi yerlerinin denetlenmesi | Denetim sayısı | 31.12.2014 | 2 denetim |
| 55 | Et, tavuk,balık ve süt ürünleri satan işyerlerinin denetlenmesi | Gün Sayısı | 31.12.2014 | Ayda 200 denetim |
| 56 | Gıda Hijyeni konusunda esnafın eğitilmesi ve seminerler düzenlenmesi | Seminer sayısı | 31.12.2014 | Yılda 2 kez |
| 57 | Belediyemiz sınırları içerisinde uçan ve yürüyen haşerelerle mücadele edilmesi amacıyla mahallelerin her hafta ilaçlanması (Larva ilaçlaması:Şubat - Aralık ayları arasında,Uçkun sivrisinek ilaçlaması:Haziran - Temmuz- Ağustos - Eylül - Ekim ayları arasında) | İlaçlama Sayısı | 31.12.2014 | Haftada 4 kez |
| 58 | Kamu Kurum Kuruluşları ve ibadethanelerin haşerelere karşı ilaçlanması | İlaçlama Sayısı | 31.12.2014 | Kamu Kurum Kuruluşları yılda 2 kez İbadethaneler yılda 3 kez |
| 59 | Başıboş hayvanların rahabilite edilmesi amacıyla her güntoplanması. Bunun için başıboş sokak köpeklerinin kısırlaştırma ve diğer tedavilerinin yapılması | Gün sayısı | 31.12.2014 | Yılda 400 köpek |
| 60 | Sokak köpeklerine koruyucu kuduz aşılarının yapılması | Gün sayısı | 31.12.2014 | Yılda 450 köpek |
| 61 | Barınakta (Rehabilitasyon merkezinde) sahipli-sahipsiz hayvan şikayetlerini gidermek | Gün sayısı | 31.12.2014 | Her gün |
| 62 | İnsan ve çevre sağlığının korunması amacıyla sulak yerler,havuzlar,göletler,dere,sazlıklar vs. alanların düzenli dezenfekte edilmesi | Gün sayısı | 31.12.2014 | Ayda 3 Defa |
| 63 | Belediyemiz sınırları içinde evlerde-bodrumlarda açık ve kapalı alanlarda oluşan böcek-haşere vs. şikayetleri gidermek ve vatandaşa yardımcı olmak (örneğin:01.01.2009-31.07.2009 arası 720 ev haşerelere karşı ücretsiz ilaçlandı | Gün sayısı | 31.12.2014 | Her gün |
| 64 | Belediyemiz sınırları içinde bulunan parklarımız ve piknik alanlarımızın ilaçlanması | İlaçlama sayısı | 31.12.2014 | Her gün (Yaz Mevsimi) |
| 65 | Sihhi ve gayri sihhi iş yerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması işlemlerinin ruhsat müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmesi | Gün sayısı | 31.12.2014 | Her gün |

Veteriner işleri müdürlüğünün strateji no.su: 4 'dür

4.18. BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

| NO | FAALİYET/PROJE TANIMI | STRATEJİ NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | TAMAMLANMA ZAMANI | HEDEF DEĞER |
|----|---|-------------|------------------------------|-------------------|--------------|
| 1 | BEYAZ MASA : Yılda 5.000 kişiye iş imkanı sağlanmasına aracılık yapmak | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 | 100% |
| 2 | Vatandaşların belediye ile ilgili şikayet, talep, danışma veya memnuniyet içerikli başvurularının alınması | 5 | Başvuru sayısı | 31.12.2010 | 21.000 kişi |
| 3 | Vatandaşların belediye ile ilgili şikayet ve talepleri alınarak 2 gün içerisinde geri dönüşünün yapılması | 6 | Geri dönüş süresi | 31.12.2010 | 2 gün |
| 4 | 'Beyaz Devriye' aracıyla mahallelere gidilerek vatandaş şikayetlerinin yerinde tespit edilmesi, fotoğraflanması ve ilgili birimlere iletilmesi. | 6 | Denetim sayısı | 31.12.2010 | 8.000 tespit |
| 5 | Belediye faaliyetleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme amaçlı olarak Esenyurt genelinde tüm mahallelerde toplantılar düzenlenmesi | 5 | Görüşülen kişi sayısı | 31.12.2010 | 56.000 kişi |
| 6 | Beyaz Gezi faaliyetlerinin düzenlenmesi. | 2 | Geziye götürülen kişi sayısı | 31.12.2010 | |
| 7 | İstihdama yönelik mesleki eğitim kurslarının düzenlenmesi | 2 | Katılımcı sayısı | 31.12.2010 | 3.000 kişi |
| 8 | Yılda 8.000 kişiye iş imkanı sağlanması | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2011 | 100% |
| 9 | Vatandaşların belediye ile ilgili şikayet, talep, danışma veya memnuniyet içerikli başvurularının alınması | 5 | Başvuru sayısı | 31.12.2011 | 22.000 kişi |
| 10 | Vatandaşların belediye ile ilgili şikayet ve talepleri alınarak 2 gün içerisinde geri dönüşünün yapılması | 6 | Geri dönüş süresi | 31.12.2011 | 2 gün |
| 11 | 'Beyaz Devriye' aracıyla mahallelere gidilerek vatandaş şikayetlerinin yerinde tespit edilmesi, fotoğraflanması ve ilgili birimlere iletilmesi. | 6 | Denetim sayısı | 31.12.2011 | 8.500 tespit |
| 12 | Belediye faaliyetleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme amaçlı olarak Esenyurt genelinde tüm mahallelerde toplantılar düzenlenmesi | 5 | Görüşülen kişi sayısı | 31.12.2011 | 57.000 kişi |
| 13 | Beyaz Gezi faaliyetlerinin düzenlenmesi. | 2 | Geziye götürülen kişi sayısı | 31.12.2011 | 1.000 kişi |
| 14 | Yılda 9.000 kişiye iş imkanı sağlanması | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2012 | 100% |
| 15 | Vatandaşların belediye ile ilgili şikayet, talep, danışma veya memnuniyet içerikli başvurularının alınması | 5 | Başvuru sayısı | 31.12.2012 | 23.000 kişi |
| 16 | Vatandaşların belediye ile ilgili şikayet ve talepleri alınarak 2 gün içerisinde geri dönüşünün yapılması | 6 | Geri dönüş süresi | 31.12.2012 | 2 gün |
| 17 | 'Beyaz Devriye' aracıyla mahallelere gidilerek vatandaş şikayetlerinin yerinde tespit edilmesi, fotoğraflanması ve ilgili birimlere iletilmesi. | 6 | Denetim sayısı | 31.12.2012 | 9,000 tespit |
| 18 | Belediye faaliyetleri ile ilgili vatandaş | 5 | Görüşülen kişi | 31.12.2012 | 58.000 kişi |

| | | | sayısı | | |
|----|---|---|------------------------------|------------|----------------|
| | bilgilendirme amaçlı olarak Esenyurt genelinde tüm mahallelerde toplantılar düzenlenmesi | | | | |
| 19 | Beyaz Gezi faaliyetlerinin düzenlenmesi. | 2 | Geziye götürülen kişi sayısı | 31.12.2012 | 1.000 kişi |
| 20 | Yılda 10.000 kişiye iş imkanı sağlanması | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2013 | 100% |
| 21 | Vatandaşların belediye ile ilgili şikayet, talep, danışma veya memnuniyet içerikli başvurularının alınması | 5 | Başvuru sayısı | 31.12.2013 | 24.000 kişi |
| 22 | Vatandaşların belediye ile ilgili şikayet ve talepleri alınarak 2 gün içerisinde geri dönüşünün yapılması | 6 | Geri dönüş süresi | 31.12.2013 | 2 gün |
| 23 | 'Beyaz Devriye' aracıyla mahallelere gidilerek vatandaş şikayetlerinin yerinde tespit edilmesi, fotoğraflanması ve ilgili birimlere iletilmesi. | 6 | Denetim sayısı | 31.12.2013 | 10,000 tespit |
| 24 | Belediye faaliyetleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme amaçlı olarak Esenyurt genelinde tüm mahallelerde toplantılar düzenlenmesi | 5 | Görüşülen kişi sayısı | 31.12.2013 | 59.000 kişi |
| 25 | Beyaz Gezi faaliyetlerinin düzenlenmesi. | 2 | Geziye götürülen kişi sayısı | 31.12.2013 | 1.000 kişi |
| 26 | Yılda 12.000 kişiye iş imkanı sağlanması | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2014 | 100% |
| 27 | Vatandaşların belediye ile ilgili şikayet, talep, danışma veya memnuniyet içerikli başvurularının alınması | 5 | Başvuru sayısı | 31.12.2014 | 25.000 kişi |
| 28 | Vatandaşların belediye ile ilgili şikayet ve talepleri alınarak 2 gün içerisinde geri dönüşünün yapılması | 6 | Geri dönüş süresi | 31.12.2014 | 1 gün |
| 29 | 'Beyaz Devriye' aracıyla mahallelere gidilerek vatandaş şikayetlerinin yerinde tespit edilmesi, fotoğraflanması ve ilgili birimlere iletilmesi. | 6 | Denetim sayısı | 31.12.2014 | 11,000 tespit |
| 30 | Belediye faaliyetleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme amaçlı olarak Esenyurt genelinde tüm mahallelerde toplantılar düzenlenmesi | 5 | Görüşülen kişi sayısı | 31.12.2014 | 60.000 kişi |
| 31 | Beyaz Gezi faaliyetlerinin düzenlenmesi. | 2 | Geziye götürülen kişi sayısı | 31.12.2014 | 1.000 kişi |
| 1 | Halkla İlişkiler Birimi: Toplu nikah ve sünnet şölenleri organizasyonu | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 | 100% |
| 2 | Ramazan ayında muhtaç vatandaşlara erzak yardımı yapılması | 2 | Dağıtılan erzak kolisi adeti | 31.12.2010 | 15.000 kişi |
| 3 | Muhtaç vatandaşlara yakacak yardımı yapılması | 2 | Dağıtılan yakacak miktarı | 31.12.2010 | 1.000 ton |
| 4 | Sosyal güvencesi olmayan muhtaç vatandaşlara sağlık alanlarında destek verilmesi | 2 | Yardımcı olunan kişi sayısı | 31.12.2010 | 200 kişi |
| 5 | Esenyurt genelinde tüm mahallelerde step ve aerobik kursları düzenlenmesi | 2 | Mahalle sayısı | 31.12.2010 | Tüm mahalleler |
| 6 | Gençlere yönelik yaz kampı organizasyonu | 2 | Kampa katılan kişi sayısı | 31.12.2010 | 2.000 kişi |
| 7 | Belediye faaliyetleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme amaçlı anket ve tanıtım çalışmaları | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2010 | 52.000 kişi |
| 8 | Vatandaşların doğum, nikah, vefat gibi özel | 5 | Ulaşılan kişi | 31.12.2010 | 40.000 kişi |

| | günlerinde tebrik ve taziye ziyaretlerinin yapılması | | sayısı | | |
|----|---|---|------------------------------|------------|----------------------------------|
| 9 | Okullarda ihtiyaç sahibi öğrencilere forma ve eğitim malzemeleri dağıtılması | 2 | Dağıtılan ürün adeti | 31.12.2010 | 10.000 forma, 10.000 eğitim seti |
| 10 | Belediye Başkanımızın katıldığı Halk Günleri düzenlenmesi | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2010 | 25.000 kişi |
| 11 | Yardım talebiyle başvuran mağdur vatandaşlara ev ziyareti yapılarak mağduriyet durumlarının tespiti | 5 | Tamamlanma süresi | 31.12.2010 | 2 gün |
| 12 | Anneler Günü nedeniyle kutlama organizasyonu ve hediye dağıtımı | 2 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2010 | 2.000 kişi |
| 13 | Dünya Kadınlar Günü etkinliklerinin organizasyonu ve hediye dağıtımı | 2 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2010 | 2.000 kişi |
| 14 | Öğretmenler Günü kutlama organizasyonu | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2010 | 100% |
| 15 | Toplu nikah ve sünnet şöenleri organizasyonu | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2011 | 100% |
| 16 | Ramazan ayında muhtaç vatandaşlara erzak yardımı yapılması | 2 | Dağıtılan erzak kolisi adeti | 31.12.2011 | 17.000 kişi |
| 17 | Muhtaç vatandaşlara yakacak yardımı yapılması | 2 | Dağıtılan yakacak miktarı | 31.12.2011 | 1.000 ton |
| 18 | Sosyal güvencesi olmayan muhtaç vatandaşlara sağlık alanlarında destek verilmesi | 2 | Yardımcı olunan kişi sayısı | 31.12.2011 | 250 kişi |
| 19 | Esenyurt genelinde tüm mahallelerde step ve aerobik kursları düzenlenmesi | 2 | Mahalle sayısı | 31.12.2011 | Tüm mahalleler |
| 20 | Gençlere yönelik yaz kampı organizasyonu | 2 | Kampa katılan kişi sayısı | 31.12.2011 | 3.000 kişi |
| 21 | Belediye faaliyetleri ile ilgili vatandaşları bilgilendirme amaçlı anket ve tanıtım çalışmaları | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2011 | 54.000 kişi |
| 22 | Vatandaşların doğum, nikah, vefat gibi özel günlerinde tebrik ve taziye ziyaretlerinin yapılması | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2011 | 42.000 kişi |
| 23 | Okullarda ihtiyaç sahibi öğrencilere forma ve eğitim malzemeleri dağıtılması | 2 | Dağıtılan ürün adeti | 31.12.2011 | 11.000 forma, 11.000 eğitim seti |
| 24 | Belediye Başkanımızın katıldığı Halk Günleri düzenlenmesi | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2011 | 26.000 kişi |
| 25 | Yardım talebiyle başvuran mağdur vatandaşlara ev ziyareti yapılarak mağduriyet durumlarının tespiti | 5 | Tamamlanma süresi | 31.12.2011 | 2 gün |
| 26 | Anneler Günü nedeniyle kutlama organizasyonu ve hediye dağıtımı | 2 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2011 | 2.000 kişi |
| 27 | Dünya Kadınlar Günü etkinliklerinin organizasyonu ve hediye dağıtımı | 2 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2011 | 2.000 kişi |
| 28 | Öğretmenler Günü kutlama organizasyonu | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2011 | 100% |
| 29 | Toplu nikah ve sünnet şöenleri organizasyonu | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2012 | 100% |
| 30 | Ramazan ayında muhtaç vatandaşlara erzak yardımı yapılması | 2 | Dağıtılan erzak kolisi adeti | 31.12.2012 | 18.000 kişi |
| 31 | Muhtaç vatandaşlara yakacak yardımı yapılması | 2 | Dağıtılan yakacak miktarı | 31.12.2012 | 1.000 ton |
| 32 | Sosyal güvencesi olmayan muhtaç vatandaşlara sağlık alanlarında destek verilmesi | 2 | Yardımcı olunan kişi sayısı | 31.12.2012 | 250 kişi |

| | | | | | |
|----|---|---|------------------------------|------------|----------------------------------|
| 33 | Esenyurt genelinde tüm mahallelerde step ve aerobik kursları düzenlenmesi | 2 | Mahalle sayısı | 31.12.2012 | Tüm mahalleler |
| 34 | Gençlere yönelik yaz kampı organizasyonu | 2 | Kampa katılan kişi sayısı | 31.12.2012 | 3.500 kişi |
| 35 | Belediye faaliyetleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme amaçlı anket ve tanıtım çalışmaları | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2012 | 56.000 kişi |
| 36 | Vatandaşların doğum, nikah, vefat gibi özel günlerinde tebrik ve taziye ziyaretlerinin yapılması | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2012 | 44.000 kişi |
| 37 | Okullarda ihtiyaç sahibi öğrencilere forma ve eğitim malzemeleri dağıtılması | 2 | Dağıtılan ürün adeti | 31.12.2012 | 12.000 forma, 12.000 eğitim seti |
| 38 | Belediye Başkanımızın katıldığı Halk Günleri düzenlenmesi | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2012 | 27.000 kişi |
| 39 | Yardım talebiyle başvuran mağdur vatandaşlara ev ziyareti yapılarak mağduriyet durumlarının tespiti | 5 | Tamamlanma süresi | 31.12.2012 | 2 gün |
| 40 | Anneler Günü nedeniyle kutlama organizasyonu ve hediye dağıtımı | 2 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2012 | 2.000 kişi |
| 41 | Dünya Kadınlar Günü etkinliklerinin organizasyonu ve hediye dağıtımı | 2 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2012 | 2.000 kişi |
| 42 | Öğretmenler Günü kutlama organizasyonu | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2012 | 100% |
| 43 | Toplu nikah ve sünnet şöenleri organizasyonu | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2013 | 100% |
| 44 | Ramazan ayında muhtaç vatandaşlara erzak yardımı yapılması | 2 | Dağıtılan erzak kolisi adeti | 31.12.2013 | 19.000 kişi |
| 45 | Muhtaç vatandaşlara yakacak yardımı yapılması | 2 | Dağıtılan yakacak miktarı | 31.12.2013 | 1.500 ton |
| 46 | Sosyal güvencesi olmayan muhtaç vatandaşlara sağlık alanlarında destek verilmesi | 2 | Yardımcı olunan kişi sayısı | 31.12.2013 | 300 kişi |
| 47 | Esenyurt genelinde tüm mahallelerde step ve aerobik kursları düzenlenmesi | 2 | Mahalle sayısı | 31.12.2013 | Tüm mahalleler |
| 48 | Gençlere yönelik yaz kampı organizasyonu | 2 | Kampa katılan kişi sayısı | 31.12.2013 | 4.000 kişi |
| 49 | Belediye faaliyetleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme amaçlı anket ve tanıtım çalışmaları | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2013 | 57.000 kişi |
| 50 | Vatandaşların doğum, nikah, vefat gibi özel günlerinde tebrik ve taziye ziyaretlerinin yapılması | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2013 | 45.000 kişi |
| 51 | Okullarda ihtiyaç sahibi öğrencilere forma ve eğitim malzemeleri dağıtılması | 2 | Dağıtılan ürün adeti | 31.12.2013 | 13.000 forma, 13.000 eğitim seti |
| 52 | Belediye Başkanımızın katıldığı Halk Günleri düzenlenmesi | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2013 | 28.000 kişi |
| 53 | Yardım talebiyle başvuran mağdur vatandaşlara ev ziyareti yapılarak mağduriyet durumlarının tespiti | 5 | Tamamlanma süresi | 31.12.2013 | 2 gün |
| 54 | Anneler Günü nedeniyle kutlama organizasyonu ve hediye dağıtımı | 2 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2013 | 2.000 kişi |
| 55 | Dünya Kadınlar Günü etkinliklerinin organizasyonu ve hediye dağıtımı | 2 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2013 | 2.000 kişi |
| 56 | Öğretmenler Günü kutlama organizasyonu | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2013 | 100% |
| 57 | Toplu nikah ve sünnet şöenleri | 2 | Tamamlanma | 31.12.2014 | 100% |

| | organizasyonu | | yüzdesi | | |
|----|---|---|------------------------------|------------|----------------------------------|
| 58 | Ramazan ayında muhtaç vatandaşlara erzak yardımı yapılması | 2 | Dağıtılan erzak kolisi adeti | 31.12.2014 | 20.000 kişi |
| 59 | Muhtaç vatandaşlara yakacak yardımı yapılması | 2 | Dağıtılan yakacak miktarı | 31.12.2014 | 2.000 ton |
| 60 | Sosyal güvencesi olmayan muhtaç vatandaşlara sağlık alanlarında destek verilmesi | 2 | Yardımcı olunan kişi sayısı | 31.12.2014 | 400 kişi |
| 61 | Esenyurt genelinde tüm mahallelerde step ve aerobik kursları düzenlenmesi | 2 | Mahalle sayısı | 31.12.2014 | Tüm mahalleler |
| 62 | Gençlere yönelik yaz kampı organizasyonu | 2 | Kampa katılan kişi sayısı | 31.12.2014 | 5.000 kişi |
| 63 | Belediye faaliyetleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme amaçlı anket ve tanıtım çalışmaları | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2014 | 58.000 kişi |
| 64 | Vatandaşların doğum, nikah, vefat gibi özel günlerinde tebrik ve taziye ziyaretlerinin yapılması | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2014 | 47.000 kişi |
| 65 | Okullarda ihtiyaç sahibi öğrencilere forma ve eğitim malzemeleri dağıtılması | 2 | Dağıtılan ürün adeti | 31.12.2014 | 15.000 forma, 15.000 eğitim seti |
| 66 | Belediye Başkanımızın katıldığı Halk Günleri düzenlenmesi | 5 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2014 | 30.000 kişi |
| 67 | Yardım talebiyle başvuran mağdur vatandaşlara ev ziyareti yapılarak mağduriyet durumlarının tespiti | 5 | Tamamlanma süresi | 31.12.2014 | 1 gün |
| 68 | Anneler Günü nedeniyle kutlama organizasyonu ve hediye dağıtımı | 2 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2014 | 2.000 kişi |
| 69 | Dünya Kadınlar Günü etkinliklerinin organizasyonu ve hediye dağıtımı | 2 | Ulaşılan kişi sayısı | 31.12.2014 | 2.000 kişi |
| 70 | Öğretmenler Günü kutlama organizasyonu | 2 | Tamamlanma yüzdesi | 31.12.2014 | 100% |

Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü,, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü oluşturulmuş olup, atamalarının yapılmasına müteakip önümüzdeki günlerde gerekli iş dağıtımı yapılarak çalışmalarına başlatılacaklardır.

9 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik plandaki hedeflerin gerçekleşme ve takip edilmesi için sorumlu idari birimlerle başkan yardımcılarını altı ayda bir mutlak toplantılar yapacaklardır. Toplantılara ilişkin görüşme tutanakları Mali Hizmetler Müdürlüğünce rapor halinde getirilerek Başkanlığa sunulacaktır. Söz konusu toplantılarda hedef ve faaliyetlerin gerçekleşme durumları, gerçekleşmesinde gecikme olanların nedenleri, bütçe kullanım oranları ve benzeri gibi hususlara yer verilecektir. Öte yandan kurum genelinde altı ayda bir stratejik plan toplantısı yapılarak idari birimler düzeyinde yapılan toplantıların kurum geneli için uygulanması ve raporlanması gerçekleştirilecektir. Yılın ikinci dönem toplantısı netice olarak yıllık faaliyetin raporlanmasıyla sonuçlanır. altı aylık dönemsel toplantı ve raporlarda varsa programa uygun olmayan gelişmelerin saptanması ve ilave tedbirler geliştirilmesi gerekir. İzleme

sırasında alınacak raporlara göre işin kullandığı kaynak, ulaştığı nokta ve ortaya çıkan ürün ve hizmetin değerlendirilmesine de imkan sağlanacaktır. İzleme işlemlerinde düzenlenecek raporlarda Devlet Planlama Teşkilatı'nca yayınlanan "Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Rehberi" nin izleme ve değerlendirme başlığında belirtilen ilkelere uyulur.

Stratejik planda performans kriteri olarak dönemsellik zamanlaması esasen yıllık bazda verilmiştir. Faaliyetin yılın belli aylarında veya üç aylık dönemlerde bitirilmesi şeklinde kesin belirlemelerden kaçınılmıştır.

Plan gerçekleştirmeleri, zamanlama ve hedeflere uygunluk bakımından incelenir. Bu inceleme ve değerlendirme sonucunda; Kuruluşun kurum içi kapasitesinde veya faaliyetini gerçekleştirdiği kurum dışı ortamda temel değişiklikler yoksa; stratejiler, eylem planları ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa; stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşma yolundaki ilerleme beklentilere uygunsa; plan teyit edilecek ve uygulamaya devam edilecektir. Buna karşılık yukarıdaki hususlarda değişiklikler olduğu tespit edilirse, beklenmeyen veya arzu edilmeyen sonuçlar ortaya çıkıyorsa veya mevcut stratejik amaçlar ve hedefler yeterli/gerçekçi değil ise, plan revize edilir ve ilgili merciler tarafından yeniden değerlendirilerek güncellenmiş şekliyle uygulanmaya devam edilir. Stratejik planda ortaya konulan hedeflerin mümkün olduğunca ölçülebilir olmasına çalışılmıştır. Ancak ölçülme oranlarında yüzdeler bazında istatistiksel veriler vermek yerine daha çok, sağlık taraması beş kez şeklinde belirtilmiş ve en sonunda işin bitimine yer verilmiştir. Uygulama sürecince yapılacak izleme ve değerlendirmelerde kurumsal bilgi ve tecrübenin pekişeceği ve buna göre stratejik planların yenilenmesi veya geliştirilmesinde başlangıca göre avantaj elde edilecektir.

10 Değerlendirme

Yıllık performans değerlendirmesi stratejik planın yıllık gerçekleştirme oranları dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik planlarda yapılacak faaliyetin hedefi belirlenmiştir. Örneğin, "İlçede sağlıklı gıda üretiminin sağlanabilmesi için üretim ve satış yerlerinin düzenli olarak denetlenmesi ayda 50 işyeri" performans göstergesi açık olarak belirlenmektedir. Dolayısıyla yılsonu değerlendirmelerinde bu rakamsal hedeflere varılıp varılmadığı objektif olarak ölçülebilecektir.

Performans ölçümü olarak bir önceki bölümde de ifade edildiği üzere daha çok "çıktı" odaklı performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu anlamda performans göstergelerinin anlamlı olduğu düşünülmektedir.

11 İzleme ve Değerlendirmeye Sorumlu Birim

İzleme ve değerlendirme işlemlerinin tüm idare adına takibinden 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 60.maddesi ve Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 5. maddesinde belirtilen görev ve sorumluluklar çerçevesinde aynı yönetmeliğin 29.maddesi uyarınca Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinatörlüğünde yürütülmesi gerekmektedir.

12 PLANIN REVİZYONU

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 7.maddesi uyarınca, planlardaki rakamsal hedeflerin iki yılda bir revize edilebilmekte, ancak hedeflerin revizesi imkânı verilmemektedir. Dolayısıyla plan uygulamasının ikinci yılında gözden geçirme yapılmalı rakamsal hedeflerde günün koşullarına ve yasal mevzuata uygun değişiklikler gerektiğinde yapılmalıdır.

13 SONUÇ

Stratejik Planlamayla, Belediye hizmetlerinin yönetiminde daha sağlıklı, geleceği öngören ve ortak stratejik odaklara yönelmiş yeni bir yönetim yaklaşımı oluşmaktadır. Belediye yönetimi olarak, Kamu yapılandırma çalışmalarının geçiş aşamasında olduğu bir dönemde stratejik planlamaya geçilmektedir. Bu geçiş döneminin değişimi gerektirmesi nedeniyle bir takım sorunları da bünyesinde barındırması doğaldır. Ancak, bu planlamayla eskisinden daha farklı bir yönetsel yaklaşıma önemli bir adım atmış durumdayız.

Bugünkü ekonomik konjüktürün tam olarak 5 yıllık planlamaya elverişli olduğu söylenemez. Küresel krizin iç ve dış siyasal değişimlerin etkilerinin ne derece olacağı konusu doğal olarak öngörülememektedir.

Bu doküman Esenyurt Belediyesi'nin 2010-2014 yılında uygulayacağı stratejileri ve bu stratejilere bağlı olarak geliştirilmiş olan birim hedeflerini içermektedir. Stratejiler kapsamlı bir öz değerlendirme çalışması neticesinde belirlenmiştir. Her stratejinin mutlaka uygulanması amacı ile bu stratejiler, ilgili birimlerin hedefleri haline getirilmiştir. Hem stratejilerin hem de hedeflerin belirlenmesinde belediyenin en üst yöneticileri ve

müdürlerinin katılımı sağlanmıştır. Bunun planı sahiplenmek ve uygulamak bakımından önemli olduğu düşünülmektedir. Değişime ayak uydurmak sureti ile sürekli gelişen, memnuniyeti sürekli kılarak vatandaşların hayatını kolaylaştıran çağdaş, modern, sosyal belediyecilikte öncü lider bir kent oluşturma yönündeki çalışmaların sistematik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesini bu planın sağlayacağı düşünülmektedir.

Bu planın genç ilçemize hayırlar getirmesini diler, emeği geçen herkese teşekkür ederiz.