

T.C.
TRABZON BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2025-2029 STRATEJİK PLANI



www.trabzon.bel.tr



T.C.
TRABZON BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2025-2029
STRATEJİK
PLANI





İÇİNDEKİLER

- 1 BAŞKAN SUNUŞU**
- 2 BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN**
- 3 TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ**
- 4 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**
- 5 DURUM ANALİZİ**
 - 5.1 Kurumsal Tarihçe
 - 5.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi
 - 5.3 Mevzuat Analizi
 - 5.4 Üst Politika Belgeleri Analizi
 - 5.5 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
 - 5.6 Paydaş Analizi
 - 5.7 Kuruluş İçi Analiz
 - 5.7.1 Teşkilat Şeması
 - 5.7.2 İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi
 - 5.7.3 Kurum Kültürü Analizi
 - 5.7.4 Fiziki Kaynak Analizi
 - 5.7.5 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi
 - 5.7.6 Mali Kaynak Analizi
 - 5.8 PESTLE Analizi (Çevre Analizi)
 - 5.9 GZFT Analizi
 - 5.10 Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi
- 6 GELECEĞE BAKIŞ**
 - 6.1 Misyon
 - 6.2 Vizyon
 - 6.3 Temel Değerler
- 7 STRATEJİ GELİŞTİRME**
 - 7.1 Hedef Kartları
 - 7.2 Maliyetlendirme
- 8 İZLEME VE DEĞERLENDİRME**



Mustafa Kemal ATATÜRK

1881-1938



Recep Tayyip ERDOĞAN
Türkiye Cumhurbaşkanı



Av. Ahmet Metin GENÇ
Büyükşehir Belediye Başkanı

1 BAŞKAN SUNUŞU

Kıymetli Hemşehrilerim,

Cumhuriyetimizin 1. asrını, daima kendini yenileyen, üreten, emperyalizme boyun eğmeyen, muasır ve aynı zamanda öz değerlerine sahip, milli, hür, demokratik, ilelebet ileriye götüren bir yönetim anlayışıyla tamamlamış olmanın mutluluğu içerisindeyim.

Cumhuriyetimizin 2. asrında, Türkiye Yüzyılı'nda; Sayın Cumhurbaşkanımızın riyasetleriyle, 'Türkiye Yüzyılı Şehirleri İçin Gerçek Belediyecilik' ilkelerinden hareketle; şehrimizi, sürekliliğin, gençliğin, teknolojinin, turizmin, eğitimin, sağlığın, yeşil çevrenin, ulaşımın, kültürün, tarih ve folklorun, doğal kaynakların, üretimin, bilimin ve en önemlisi yenilenmenin yüzyılı haline getirmek için canla başla çalışmaya devam edeceğiz.

Kalkınma Yerelde Başlar' vizyonu ile, hiçbir zafiyete, ayrımcılığa müsaade etmeden, şehrimizin mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını, hemşehrilerimizin temel gereksinim ve yaşam konforunu, şehrimize ziyarete gelen misafirlerimizin memnuniyetlerini, dezavantajlı vatandaşlarımızın sosyal ve ekonomik hayattaki varlıklarının güçlendirilmesini, sokaktaki canlarımızın bakım ve rehabilitasyonunu sağlayabilmeyi, yarınlarımızın teminatı çocuklarımıza yeşil ve yaşanabilir bir Trabzon bırakmayı hedefliyoruz.

Yükselen ekonomik trendimiz turizmde, her mevsim güvenilir turizm ilkemiz ile, yeni destinasyonlar oluşturmayı, kent tanıtımımıza katkı sunmayı, kayıt dışı turizme karşı caydırıcı önlemler almayı, markalaşmayı, turizm sistemi bünyesinde iş birliği içerisinde olmayı ilke edinmiş belediyecilik anlayışımızı esas kabul ediyoruz. Bu çerçevede Trabzon'umuzun tamamını kapsayacak planlama, uygulama ve projeler geliştiriyoruz.

Kadim kentimiz Trabzon'umuzun tarihine yakışır; kent estetiği temelli planlama, nesiller arası kültür aktarım programlarımız, sanat ve sanatçı buluşmalarımız, spor organizasyonlarımız ile hemşehrilerimizin Trabzon'umuza olan aidiyetini arttırmayı, kuracağımız 'Kültür ve Kardeşlik Köprüleri' ile kentimizin ulusal ve uluslararası tanınırlığını daha üst seviyelere çıkarmayı temel vazifelerimiz arasında kabul ediyoruz.

İnsan Öncelikli Hizmet Odaklı Yerel Yönetim' anlayışımız doğrultusunda, doğal afetlere, salgınlara, beklenilmeyen durumlara karşı tam donanımlı tedbirler üreterek, 'Direnci Bir Trabzon' hedefimize ulaşarak, hemşehrilerimizin canının ve malının da teminatı olmak için gayret içerisindeyiz.

Trabzon'umuzun her türlü menfaatini kurumumuzun yol haritası kabul ederek çıktığımız bu yolda, sadece rutin belediyecilik çalışmaları ile değil aynı zamanda kentimizde istihdamı artırıcı, ekonomik girdisi yüksek, tarım ve sanayi alanlarında prestij kazandırabilecek projelerimiz ile önümüzdeki 5 yıllık süreçte kentimize değer kazandırabilmek en büyük gayelerimizdendir.

Tasarruf ve şeffaflık hassasiyetimiz ile belediye kaynaklarımızı verimli, olağan ve kentimize değer üretebilecek, kazanım sağlayabilecek şekilde değerlendirmek ve vatandaşlarımıza hesap verilebilirlik prensibi içerisinde bütün projelerimizi ve hizmetlerimizi hayata geçireceğiz.

Öte yandan Demokrasinin de Yerelde Başladığını unutmamaya, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilirlik doğrultusunda sivil toplum kuruluşlarımızın, meslek odalarımızın, muhtarlarımızın, üniversitelerimizin, dernek ve vakıflarımızın, kent dinamiklerimizin ve bütün hemşehrilerimizin görüşleri ile hazırladığımız; Trabzon Büyükşehir Belediyemizin 5 yıllık yol haritası olan 2025-2029 Stratejik Planını sizlere sunuyorum. Stratejik Plan çalışmalarımızda şehrimizin yarınlarını özveri ile düşünerek, elini taşın altına koymaktan çekinmeyip katkı veren bütün paydaşlarımıza teşekkürlerimi sunuyorum.

Trabzon'umuz hepimizin. Birlikte kentimizin menfaatleri için çıktığımız bu yolda hazırladığımız 2025-2029 Stratejik Planımızın amacına hizmet etmesi için gayret içerisinde olacağımızı, her türlü ilke ve esasa bağlı kalacağımızı vurguluyor, planlamamızın hayırlara vesile olmasını diliyorum.

Bütün hemşehrilerimi en yüksek saygılarımla selamlıyorum.

Av. Ahmet Metin GENÇ
Büyükşehir Belediye Başkanı

2 BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON

İnsan merkezli belediyecilik anlayışımızdan hareketle, ulaşılabilir, şeffaf ve adil hizmetler sunarak; çevreye ve kent estetiğine duyarlı; çocuk ve engelli haklarını korumanın yanı sıra, hayvan dostu hizmet anlayışıyla sosyal adaleti savunan; çevreye saygılı, kamu kaynaklarını verimli kullanan, herkes için hizmet misyonu ile güçlü bir Trabzon inşa etmek gayesindeyiz.

VİZYON

Birlikte ve adil yönetim anlayışımızdan hareketle, vatandaşlarımıza hizmet sunarken, kent aidiyetimizi arttırmayı ve yerel kalkınmayı tetikleyerek Trabzon'umuza 'Dünya Kenti' statüsünü kazandırmayı hedefliyoruz.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Adil ve Şeffaf Bir Yönetim Anlayışı Sunmak
- Çağdaş ve Akılcı Sistemler Kullanmak
- Erişebilir ve İletişimi Güçlü İstisareler Yapmak
- Afetlere Karşı Dirençli Yapılaşma Yapmak
- Eğitim ve Sağlıkta Kaliteli Hizmet Sunmak
- Sürdürülebilir Ulaşım Sistemleri Geliştirmek
- Yeşil Çevre Oluşturmak
- Tarımsal Kalkınmayı Desteklemek

AMAÇ VE HEDEFLERİMİZ

STRATEJİK AMAÇ 1: YAŞANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK

- | | |
|-----------|--|
| Hedef 1.1 | Rekreasyon Alanlarını Geliştirmek ve Yeni Rekreasyon Alanları Oluşturmak |
| Hedef 1.2 | Kıyı Kullanım Alanlarını Yaygınlaştırmak |
| Hedef 1.3 | Yenilenebilir Enerji Uygulamalarını Hayata Geçirmek |
| Hedef 1.4 | Sıfır Atık Çalışmalarını Yaygınlaştırmak |

STRATEJİK AMAÇ 2 : TRABZON'U KÜLTÜR, TURİZM VE SANAT KENTİ YAPMAK

- | | |
|-----------|---|
| Hedef 2.1 | Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri Arttırmak |
| Hedef 2.2 | Kentin Turizm Potansiyelini Geliştirmek |
| Hedef 2.3 | Tarihi ve Kültürel Dokuyu Koruyarak Geliştirmek |

STRATEJİK AMAÇ 3: ULAŞIM HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK

- Hedef 3.1 Yol Ağını İyileştirmek
- Hedef 3.2 Toplu Taşımayı İyileştirmek ve Yaygınlaştırmak
- Hedef 3.3 Yaya ve Sürücü Güvenliğini Arttırmak
- Hedef 3.4 Yeni Ulaşım Modelleri Oluşturmak

STRATEJİK AMAÇ 4 : TOPLUMUN KATILIMINI TEŞVİK EDEREK DAHA KAPSAYICI, ADİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM SAĞLAMAK

- Hedef 4.1 Yönetişim Süreçlerini Geliştirmek
- Hedef 4.2 Sorunların Etkin, Verimli ve Sağlıklı Şekilde Çözülmesini Sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 5 : AFETLERLE MÜCADELE KAPASİTESİNİ ARTIRMAK

- Hedef 5.1 Afetlere Karşı Kentsel Dayanıklılığı Artırmak
- Hedef 5.2 Kentin İklim Değişikliği ile Mücadele Kapasitesini Artırmak

STRATEJİK AMAÇ 6 : KENT ESTETİĞİNİ VE ŞEHİR PLANLAMASINI GELİŞTİRMEK

- Hedef 6.1 Kent Kimliğini Geliştirmek
- Hedef 6.2 Yeni İmar ve Yerleşim Alanları Planlamasını ve Uygulamasını Yapmak

STRATEJİK AMAÇ 7 : KENT ESENLİĞİNİ VE GÜVENLİĞİNİ ARTIRMAK

- Hedef 7.1 Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Barınma İmkanlarını ve Hizmetlerini Geliştirmek
- Hedef 7.2 Şehrin Mezarlık ve Cenaze Hizmetlerini İyileştirmek
- Hedef 7.3 Koruyucu Sağlık Hizmetlerini İyileştirmek
- Hedef 7.4 Denetim Faaliyetleri Geliştirmek

STRATEJİK AMAÇ 8 : KENTİ EKONOMİK VE SOSYAL AÇIDAN GELİŞTİRMEK

- Hedef 8.1 Kent Ekonomisine Katkı Sağlamak
- Hedef 8.2 Nitelikli Tarımsal Üretimi ve Hayvancılığı Geliştirmek
- Hedef 8.3 Sosyal Destek Programları Geliştirmek ve Uygulamak

STRATEJİK AMAÇ 9 : GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİNİ DESTEKLEMELİK VE GELİŞTİRMEK

- Hedef 9.1 Çocukların ve Gençlerin Gelişimini Desteklemek
- Hedef 9.2 Amatör Spor Faaliyetlerini Desteklemek
- Hedef 9.3 Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerine Desteği Artırmak

STRATEJİK AMAÇ 10 : KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK

- Hedef 10.1 Bilişim Altyapısını Güçlendirmek
- Hedef 10.2 Akıllı Dijital Uygulamalarla Kenti Akıllı Şehir Haline Getirmek
- Hedef 10.3 Hizmet Kalitesini Artırmak ve Etkin Tanıtımını Yapmak

3

TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2024)	TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PLAN DÖNEMİ SONU HEDEFLENEN DEĞERİ (2029)
9,4	1.2.2 Temizliği Yapılan Kıyı Uzunluğu (Km)	64,1
4	1.3.2 Belediye Tarafından Hizmete Sunulan Araç Şarj Soket Sayısı	20
592.937	2.2.1 İlimize Gelen Yerli ve Yabancı Turist Sayısı (Kişi)	4.552.937
4	2.3.2 Kente Kazandırılan Müze Sayısı	12
18	3.4.1 Yeni Yapılan Bisiklet ve Yaya Yolu Uzunluğu (Km)	65
0	4.1.3 E-Demokrasi Dijital Oylama Platformu Karar Sayısı	54
10.000	5.1.1 Afet Eğitimi Alan Kişi Sayısı	15.000
7.500	6.1.2 Cephe Sağıklaştırılması Yapılan Bina Yüzeyi (m ²)	65.500
0	6.2.1 Kırsal Alan Planlaması Yapılan Mahalle Sayısı	15
400	7.1.3 Sahipsiz Hayvanların Sahiplendirilme Sayısı	2.850
13.000	7.3.1 Vektörel ve Vektörel Olmayan Canlılar Konusunda Gelen Şikayet Sayısı (Azalan)	10.000
4.456	8.1.2 Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarından Yararlanan Kişi Sayısı	26.956
0	8.2.1 Destek Programlarından Yararlanan Çiftçi Sayısı	350
57.000	9.1.4 Bilim Merkezi Ziyaretçi Sayısı	427.000
140	9.2.2 Destek Sağlanan Amatör Kulüp Sayısı	1.000
7	9.3.1 Destek Verilen Eğitim Kurumu Sayısı	89
5	10.1.1 Ücretsiz İnternet Hizmeti Verilen Nokta Sayısı	14
2	10.2.1 Akıllı Şehir Modül Sayısı	33

4 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Trabzon Büyükşehir Belediye Başkanlığı 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı Hazırlık Programı “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile TC Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca Yayımlanan “Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi” çerçevesinde hazırlanmıştır.

Belediyemizde stratejik plan yapılması amacıyla strateji geliştirme kurulu oluşturulmuş olup, Trabzon Büyükşehir Belediye başkanımız, kurulun başkanıdır.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

SIRA NO	ADI VE SOYADI	UNVANI	GÖREVİ
1	Ahmet Metin GENÇ	Büyükşehir Belediye Başkanı	Başkan
2	Gürkan ÜÇÜNCÜ	Genel Sekreter	Başkan Yardımcısı
3	Erdoğan BEDER	Genel Sekreter Yardımcısı	Üye
4	Fatih GÖKTAŞ	Genel Sekreter Yardımcısı	Üye
5	Hasan SELİM	Genel Sekreter Yardımcısı	Üye
6	İdris AKTAŞ	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı	Üye
7	Zülfü TURAN	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı	Üye
8	Osman ERAYDIN	Planlama, İzleme ve Değerlendirme Şube Müdür V.	Üye

STRATEJİ PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	BİRİM	GÖREVİ
1	Gürkan ÜÇÜNCÜ	Genel Sekreterlik	Genel Sekreter
2	Sefa KÜÇÜKALİ	Özel Kalem Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürü
3	Ahmet YOLOĞLU	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
4	Eray KÖMÜRCÜOĞLU	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
5	Songül BAYRAK	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
6	Kadir HATİPOĞLU	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
7	Adem ABDİOĞLU	Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
8	Murat ÖZTÜRK	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
9	Özgür KARA	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
10	Recai YETİM	1. Hukuk Müşavirliği	1. Hukuk Müşaviri
11	Özgür AŞIK	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
12	Nazmi ÖZTÜRK	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
13	Mehmet Olcay BAL	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
14	Erdem Zekeriya İSKENDEROĞLU	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
15	Muhammet Ali ALTUNTAŞ	Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
16	İdris AKTAŞ	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
17	Köksal SARAL	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
18	Süleyman KÖROĞLU	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
19	Yahya ÇAVDAR	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
20	Muharrem ÇİMŞİT	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
21	Zülfü TURAN	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
22	Bülent SAĞIR	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
23	Kemal AKPINAR	Teftiş Kurulu Başkanlığı	Teftiş Kurulu Başkanı
24	Fatih BAYRAKTAR	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
25	Hanife YETİM	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
26	Mehmet Salih MAZLUM	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı
27	Muharrem ÖZTÜRK	Zabita Dairesi Başkanlığı	Daire Başkanı

2025-2029 DÖNEMİ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA ZAMAN ÇİZELGESİ

FAALİYETLER			SORUMLU BİRİM	SÜRÜM																																2024				
				MAY					HAZ				TEM					AĞU					EYL				EKİ				KAS				ARA				6 AY	YILLIK
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4						
HAZIRLIK ÇALIŞMALARI	1	Yeni Stratejik Plan Hazırlama Gerekliğinin Başkana İletilmesi	SGDB																																					
	2	Strateji Geliştirme Kurulunun Oluşturulması	BAŞKAN																																					
	3	Stratejik Plan Hazırlık Çalışmalarının Başladığını Duyuran Genelgenin Birimlere Gönderilmesi	SGDB																																					
	4	Stratejik Planlama Ekibi Oluşturulması için Harcama Birimlerine Yazı Yazılması	SGDB																																					
	5	Strateji Geliştirme Kurulunun Toplantıya Çağırılması	SGDB																																					
	6	Strateji Geliştirme Kurulunun İlk Toplantısının Yapılması	SGK																																					
	7	Strateji Geliştirme Kurulu Toplantı Kararlarının Birimlere Gönderilmesi	SGDB																																					
	8	Stratejik Planlama Ekibinde Yer Alacak Personel Listesinin Oluşturulması	SGDB																																					
	9	Stratejik Planlama Ekibinin Onaylanması	SGK																																					
	10	Stratejik Planlama Sürecinin Duyurularının Yapılacağı İnternet Sayfasının Oluşturulması	BİDB																																					
	11	Stratejik Planlama Ekibinin Toplanması	SPE																																					
	12	Hazırlık Programının Oluşturulması ve Onaya Sunulması	SPE																																					
	13	Hazırlık Programının Onaylanması	SGK																																					
	14	Stratejik Plan Hazırlık Programının İnternet Kurularak Duyurulması	BİDB																																					
	15	Stratejik Planlama Süreci Eğitim Faaliyetleri	SGDB																																					
DURUM ANALİZİ	16	Kurumsal Tarihçe	SGDB																																					
	17	2015-2019 Dönemi Stratejik Planın Değerlendirilmesi	SPE																																					
	18	Mevzuat Analizi	SPE																																					
	19	Üst Politika Belgeleri Analizi	SPE																																					
	20	Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	SPE																																					
	21	Paydaş Analizi	SPE																																					
	22	Belediye İçi Analiz	SPE																																					
	23	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel(PESTLE) Analiz	SPE																																					
	24	Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analiz	SPE																																					

FAALİYETLER			SORUMLU BİRİM																																	2024					
				MAY					HAZ					TEM					AĞU					EYL				EKİ				KAS				ARA				6 AY	YILLIK
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4						
GELECEĞE BAKIŞ	25	Üst Yönetimi Bilgilendirme Toplantısı	SGDB																																						
	26	Stratejik Planlama Ekibi Bilgilendirme Toplantısı	SGDB																																						
	27	Misyon ve Vizyon ile Temel Değerlere Yönelik Çalışmalar	SPE																																						
	28	Misyon ve Vizyon ile Temel Değerlere Yönelik Çalışmaların Sonucu	SGK																																						
STRATEJİ GELİŞTİRME	29	Taslak Stratejik Amaç Hedef ve Performans Göstergelerinin Belirlenmesi	SPE-HB																																						
	30	Faaliyet ve Projelerin Belirlenmesi	HB																																						
	31	Hedeflere Yönelik Risklerin Belirlenmesi	SPE																																						
	32	Risklere Yönelik Kontrol Faaliyetlerinin Belirlenmesi	SGK																																						
	33	Maliyetlendirme Çalışmalarının Yapılması	SPE-HB																																						
	34	Stratejik Amaç ve Hedeflerden Sorumlu Olanların Belirlenmesi	SPE																																						
	35	Stratejik Hedeflerin, Stratejilerin ve Göstergelerin Onaylanması	SGK																																						
STRATEJİK PLANIN OLUŞTURULMASI	36	Taslak Stratejik Plana Son Şeklinin Verilmesi	SGDB																																						
	37	Taslak Stratejik Planın Encümende Görüşülmesi ve Meclise Sunulması	SGDB																																						
	38	Taslak Stratejik Planın Meclisçe Onaylanması	BAŞKAN																																						
	39	Stratejik Planın Görsel Tasarımının Yapılması	SGDB																																						
	40	Stratejik Planın Basımının Yapılması	SGDB																																						
	41	Stratejik Planın Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına Gönderilmesi	SGDB																																						
	42	Stratejik Planın Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına Gönderilmesi	SGDB																																						
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	43	Stratejik Planın Belediyenin İnternet Sayfasından Duyurulması	BİDB																																						
	44	İzleme ve Değerlendirme Sonuçlarının Birimlerden İstenmesi	SGDB																																						
	45	İzleme ve Değerlendirme Sonuçlarının Toplanması ve Konsolide Edilmesi	SGDB																																						
	46	Raporların Üst Yöneticiye Sunulması	SGDB																																						
	47	İzleme ve Değerlendirme Toplantılarının Yapılması	BAŞKAN																																						

5 DURUM ANALİZİ

5.1- KURUMSAL TARİHÇE

Kuruluşundan 1850'li yıllara kadar Osmanlı devletinde bir belediye örgütlenmesi yoktu, belediye hizmetleri vakıflar eliyle yürütölmekteydi.

Devletin Batılı tarzda örgütlenmeye yönelmesinin ardından, 13 Haziran 1854 tarihinde yayımlanan nizamname ile İstanbul'da esnafın düzenini sağlamak, şehir olmanın gerektirdiği intizam ve nizamı sağlamak gibi bazı belediye hizmetlerini yürötmek üzere İstanbul Şehremaneti kuruldu.

1857 yılında İstanbul 14 belediye dairesine bölünerek, Altıncı Daire-i Belediye adıyla Beyoğlu ve Galata semtlerinde ilk belediye uygulamaları başlatılmıştır. 1864 tarihinde yayımlanan Vilayet Nizamnamesi ile kentin bayındırlığı, altyapı inşası, temizlik, aydınlatma, narh, çarşı ve pazar işleri, itfaiye gibi konularda yetkili olmak üzere belediye meclislerinin kurulmasına karar verilmiştir.

İstanbul'da belediye teşkilâtı kurulması yolundaki çalışmalar devam ederken, 1868 yılında bir talimat ile taşrada da belediye teşkilâtı kurulması öngörölmüştür. 1870 tarihli "Yönetim-i Umumiye-i Vilâyet Nizamnamesi" ne göre vilâyet, sancak ve kaza merkezlerinde birer belediye teşkilâtı kurulması gerekmektedir. 1876 Anayasası'na göre hazırlanan "Vilâyet Belediye Kanunu" da her şehir ve kasabada bir belediye teşkilâtı bulunmasını ve belediyenin başkan, belediye meclisi ve cemiyet-i belediye olmak üzere üç organdan oluşmasını öngörmüştür.

Cumhuriyet kurulduktan sonra, dönemine göre oldukça ileri hükümler içeren 1930 tarihli ve 1580 sayılı Belediye Kanunu çıkarılmış ve 74 yıl uygulamada kalarak Türkiye'de modern anlamda mahalli idarelerin gelişmesine temel oluşturmuştur. 5393 sayılı yeni Belediye Kanunu, mahalli idareler alanında gelişmiş ülke örnekleri de dikkate alınarak ve demokratik ve özerk yerel yönetim ilkeleri benimsenerek hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur.

Trabzon'da belediyenin tam olarak ne zaman kurulduğuna ilişkin bir karar ya da belge bulunmamaktadır. Ancak 1869 yılında çıkarılan Trabzon İl Yıllığında (Salname-i Vilayet-i Trabzon) belediye yönetimine de yer verildiği görölmektedir. Osmanlı Yönetimi tarafından 1868 yılında bir talimat ile taşrada da belediye teşkilâtı kurulmasının kararlaştırılması ve Trabzon'un aynı yıl vilayet olması Trabzon Belediyesinin 1868 yılında kurulduğuna dair güçlü işaretlerdir.

2014 yılına kadar il belediyesi statüsünde hizmetlerini Trabzon merkezinde yüröten Trabzon Belediyesi, 30 Mart 2014 tarihinden itibaren Büyükşehir Belediyesi statüsü kazanarak, sorumluluk alanı tüm il sınırlarını kapsayacak şekilde genişletilmiştir.

5.2- UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Trabzon Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı; 15.11.2019 tarih ve 472 sayılı Meclis kararıyla oy birliği ile kabul edilmiş olup, Belediyemiz 5 yıllık çalışmalarını bu plan dahilinde yürütmüştür.

5 yıllık plan çerçevesinde her yıl hazırlanan performans programları doğrultusunda hedeflenen göstergelere ulaşıp ulaşılamadığı faaliyet raporlarında sunulmuş olup, stratejik planın takibi yapılmıştır.

2020-2024 Stratejik Planında 9 Amaç, 34 Hedef, 90 Gösterge belirlenmiştir. Stratejik Amaçlar aşağıdaki Tabloda belirtilmiştir.

Tablo-1 Stratejik Amaçlar

AMAÇ-1	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek (5 Hedef - 16 Gösterge)
AMAÇ-2	Ulaşım Hizmetlerini Geliştirmek (4 Hedef - 7 Gösterge)
AMAÇ-3	Yaşanabilir ve Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak (4 Hedef - 13 Gösterge)
AMAÇ-4	Doğal, Tarihi ve Kültürel Değerlerini Koruyarak, Trabzon'u Kültür, Turizm ve Sanat Kenti Yapmak (5 Hedef - 10 Gösterge)
AMAÇ-5	Gençlik, Spor ve Eğitim Hizmetlerini Desteklemek ve Geliştirmek 3 Hedef - 10 Gösterge)
AMAÇ-6	Kentin Ekonomik Yapısını Geliştirmek (2 Hedef - 4 Gösterge)
AMAÇ-7	Kent Estetiğini ve Şehir Planlamasını Geliştirmek (4 Hedef - 9 Gösterge)
AMAÇ-8	Toplum Sağlığı, Güvenliği ve Esenliği Hizmetlerini İyileştirmek (4 Hedef - 15 Gösterge)
AMAÇ-9	Sosyal Hizmet Faaliyetlerini Artırmak (3 Hedef - 6 Gösterge)

Trabzon Büyükşehir Belediyesine ait 90 adet hedef göstergesi içerisinde, 85 gösterge değerinde (%95) hedeflenen oran ve sayılara ulaşılmıştır, 1 göstergede ise (%1) hedefin altında kalmış olup bu gösterge hedefleri kısmen gerçekleştirilmiştir. 4 göstergeyle (%4) ilgili ise herhangi bir çalışma yapılamamış olup, bir değere ulaşamamıştır.

Hedefler doğrultusunda belirlenen bazı performans göstergelerinin proje olarak belirlenmiş olması (Başlangıç/ Devam/ Bitiş) ve bu projelerin uygulama zorluğu, prosedür ve dış etkenler (doğal afet, salgın, ekonomik şartlar, teknik sebepler, talep yetersizliği vs.) sebebiyle planlanan dönemler içerisinde gerçekleştirilememiştir.

5.3- MEVZUAT ANALİZİ

Yasal Yükümlülükler

Trabzon Büyükşehir Belediyesi tarafından; görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen başta 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu olmak üzere ilgili hukuki mevzuat doğrultusunda, tematik alanlarda yer alan faaliyet ve hizmetler yürütülmektedir.

1-5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. Maddesine göre Büyükşehir Belediyelerinin temel yetki ve sorumlulukları aşağıda yer almaktadır:

- a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.
- c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
- ç) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- d) Belediye Kanununun 69 ve 73'üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.
- e) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- f) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

g) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

ğ) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

h) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

ı) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

i) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletletmek veya ruhsat vermek.

j) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletletmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

k) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

l) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

m) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettilmesine karar vermek.

n) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak. (TİSKİ)

o) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

ö) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

p) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

r) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

s) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

ş) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

t) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

u) Gerektiğinde cemevleri için bina ve tesisler yapmak, bu bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (i), (o), (ö) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (m) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir.

Büyükşehir belediyeleri, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Mevzuat Analizi Bulguları

Mevzuat Analizi kapsamında Belediyemizin tabi olduğu mevzuat incelenerek yasal yükümlülüklerimiz ve faaliyet alanlarımız belirlenmiştir. Ayrıca harcama birimlerimize, yürütmekte oldukları hizmetlerde diğer idarelerle veya diğer harcama birimleriyle görev ve yetki çatışması yaşayıp yaşamadıkları, mevzuatta yer verilen yasal yükümlülüklerin yerine getirilip getirilmediği, getirilemiyorsa bunun sebepleri, birimin yerine getirdiği ancak mevzuatta yer almayan hizmetlerin var olup olmadığı Mevzuat Analizi çalışmaları kapsamında sorulmuştur.

Birimlerden gelen cevaplar doğrultusunda ortaya konulan; yetki çatışmaları, mevzuat eksiklikleri gibi hususların, iç kontrol faaliyetleri kapsamında yürütülen süreç iyileştirme çalışmalarıyla ya da birimlerin görev ve çalışma yönergelerinin güncellenmesi suretiyle asgari düzeye indirilmesi hedeflenmiştir.

5.4- ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Tablo 2: Üst Politika Belgeleri Analizi

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM / REFERANS	VERİLEN GÖREV VE İHTİYAÇLAR
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	3.1.6. Maliye Politikası Madde: 388 ve 390	Kurumda mali disiplini korumak
	3.1.6. Maliye Politikası Madde: 397 ve 397.2	Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımını sağlamak ve harcama gözden geçirmelerinin etkin bir şekilde yapılabilmesini temin etmek üzere yöntem ve araçlar geliştirmek
	3.1.6. Maliye Politikası Madde: 397.5	Kamu hizmetlerinde dijital uygulamaları yaygınlaştırmak, muhasebe ve harcama sistemlerinin bilişim altyapısını güçlendirmek, kamu harcamalarında verimliliği artırmak
	3.1.6. Maliye Politikası Madde: 397.8	Kamu taşıtlarının kullanımını ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirmek, ihtiyaçları öncelikle geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılamak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomikliği gözeterek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik vermek
	3.2.2.1. Tarım ve Gıda Madde: 490 ve 490.1	Tarım arazilerinin korunması, sürdürülebilir kullanımı ve etkin yönetimi konusunda çalışmalar yapmak ve projeler hayata geçirmek
	3.2.2.1. Tarım ve Gıda Madde: 495.4.	Yöresel ve coğrafi işaretli ürünlerin tanıtımına yönelik faaliyetler artırmak
	3.2.2.1. Tarım ve Gıda Madde: 496 ve 496.3	Tarımsal amaçlı üretici örgütlerini desteklemek
	3.1.6. Maliye Politikası Madde: 402	Kaynakların daha etkin kullanımını sağlamak ve mali sürdürülebilirliği güçlendirmek
	3.2.2.4. Turizm Madde: 525 ve 525.1	Rekabetçi ve hızla değişen talebi karşılayabilen bir turizm sektörü için hizmet kalitesini iyileştirmek
	3.2.2.4. Turizm Madde: 527	Ziyaretçi başına turizm gelirinin artırılması amacıyla daha fazla gelir bırakan turizm çeşitlerini geliştirmek
	3.2.3.3. Bilim, Teknoloji ve Yenilik Madde: 547, 547.1 ve 547.2	Bilim, teknoloji ve yenilik ekosisteminde daha fazla sonuç ve etki oluşturmak amacıyla ücretsiz eğitimler ve etkinlikler düzenlemek
	3.3.8. Engelli Hizmetleri Madde: 754, 754.4 ve 755	Engelli bireylerin toplumun diğer bireyleri gibi çalışma hayatında etkin olması, sosyal imkânlardan faydalanması ve ferah yaşaması için engelli bireylere yönelik sosyal hizmetlerin niteliğini ve niceliğini artırmak
	3.3.9. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele Madde: 773	Sosyal yardımları fırsat eşitliği gözeterek yürütmek
	3.3.11. Kültür ve Sanat Madde: 780.2	Tarihi kent dokularına yönelik kentsel tasarımlar yapmak, tarihi kent bölgelerini bu tasarımlara göre bütüncül anlayışla iyileştirmek
	3.3.11. Kültür ve Sanat Madde: 782	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen göstermek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğunu gözetmek
	3.3.11. Kültür ve Sanat Madde: 783.4	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda kurumun rolünü güçlendirmek
	3.3.12. Spor Madde: 795, 795.1, 795.2, 795.3	Kentte spor imkânlarını geliştirmek, tüm paydaşlarla iş birliği yapılarak şehir halkının spora olan ilgisini artırmak
	3.3.12. Spor Madde: 798.4	Kentteki amatör spor kulüplerini desteklemek
	3.3.13. Nüfus ve Yaşlanma Madde: 806.3, 806.5, 807.1 ve 807.2	Yaşlı kent sakinleri için erişilebilir bir ortam sağlamak ve yaşlı kent sakinlerinin yaşam kalitelerini artırmak

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM / REFERANS	VERİLEN GÖREV VE İHTİYAÇLAR
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	3.4.1. Afet Yönetimi Madde: 832	Kentte alt ve üstyapının afetlere karşı dayanıklılığını artırmak, yeni yapılacak olan tüm alt ve üst yapıların afetlere karşı dirençliliği sağlamak
	3.4.2. Kentsel Dönüşüm Madde: 843	Kentsel dönüşümü; şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine uygun şekilde yerinde dönüşüm anlayışıyla yürütmek
	3.4.3. Şehirleşme Madde: 857.1 ve 857.2	Kurumun, akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasitesini artırmak ve akıllı şehir uygulamalarını yaygınlaştırmak
	3.4.3. Şehirleşme Madde: 860	Kentsel hizmetlere yönelik bilgi sistemlerine ilişkin kapasite ve kabiliyetleri geliştirmek
	3.4.5. Çevrenin Korunması Madde: 866.3	Tüm atıkların insan sağlığına ve çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilebilmesi için havaya, suya ve toprağa salımına ilişkin gerekli tedbirleri almak
	3.4.6. Kentsel Altyapı Madde: 882 ve 882.1	Sıfır atık uygulamalarını yaygınlaştırmak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesini sağlamak
	3.4.6. Kentsel Altyapı Madde: 884.2	Kent içi raylı sistemle ilgili planlama yapmak, yürüme veya bisiklet amaçlı karma kullanım alanları oluşturmak
	3.4.6. Kentsel Altyapı Madde: 886	Kent içi ulaşım sistemlerini afetlere karşı dirençli hale getirmek
	3.4.6. Kentsel Altyapı Madde: 886.2	Deniz seviyesinde yükselme, fırtına ve taşkınlarla yönelik ulaşım planlaması ve sistemleri gözden geçirmek
	3.4.8. Kırsal Kalkınma Madde: 896	Yöreye ve mekâna özgü özellikleri dikkate alarak kırsal alanlarda yaşam kalitesinin artırılması için kamu hizmet sunumunu iyileştirmek
	3.5.4. Kamuda Stratejik Yönetim Madde: 942 ve 942.1	Kurumda strateji geliştirme biriminin kapasitesini güçlendirmek ve stratejik yönetime ilişkin eğitim programları tasarlamak
	3.5.4. Kamuda Stratejik Yönetim Madde: 943 ve 943.1	Kurumda iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini güçlendirmek
	3.5.4. Kamuda Stratejik Yönetim Madde: 947	Daha hızlı, kaliteli ve güvenilir kamu hizmeti sunulması, sunulan hizmetlerin anlaşılır biçimde duyurulması ile vatandaşlarla çift yönlü iletişim kurularak katılımcı demokrasi anlayışını geliştirmek
	3.5.6. Yerel Yönetimler Madde: 952.1	Kurumda çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler vermek
	3.5.6. Yerel Yönetimler Madde: 953	Karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolünü güçlendirmek
	3.5.6. Yerel Yönetimler Madde: 953.1	Kent konseyinin etkinleştirilmesini sağlamak
	3.5.6. Yerel Yönetimler Madde: 953.2	Kurum bünyesinde; kadın, genç, yaşlı ve engellilerin temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmalarını güçlendirmek
	3.5.6. Yerel Yönetimler Madde: 953.2	Muhtarların kent yönetiminin karar alma sürecine katkısını artırmak
	3.5.6. Yerel Yönetimler Madde: 955	Kurumun afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesini geliştirmek
	3.5.6. Yerel Yönetimler Madde: 955.3	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak
	3.5.6. Yerel Yönetimler Madde: 967, 967.2, 967.3, 967.4 ve 968	Kurumsal kapasiteyi artırmak

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM / REFERANS	VERİLEN GÖREV VE İHTİYAÇLAR
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	3.5.8. Dijital Devlet Madde: 968.2	Yapay zekâ uygulamalarının geliştirilmesi
	3.5.10. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Madde: 983 ve 983.1	Sürdürülebilir kalkınma amaçlarının yerelde uygulanmasını sağlamak
ORTA VADELİ PROGRAM	Ödemeler Dengesi-Madde 19	Turizmin çeşitlendirilerek 12 aya ve tüm ülkeye yayılması amacıyla alternatif turizm ürünlerinin tanıtım çalışmaları başta dünyada yükselen pazar konumundaki ülkeler ile Amerika ve Uzak Doğu gibi uzak pazarlardaki ülkelerin öncelikle üst gelir grubuna yönelik olarak yürütülecektir
	Ödemeler Dengesi-Madde 44	Türkiye'nin uluslararası görünürülüğünün artırılması ve imajının güçlendirilmesi için kamu, kültür ve dijital diplomasi faaliyetleri yoğunlaştırılacak, ayrıca ticaret diplomasisi araçları ile bölgesel ve çok taraflı işbirliği platformları etkin şekilde kullanılacaktır.
	Kamu Maliyesi-Madde 1	Program döneminde, kamu harcamalarında tasarrufu sağlayacak yapısal değişiklikler hayata geçirilecek, deprem ve afet riski harcamaları hariç kamu açığı düşürülecek ve bütçe disiplini çerçevesinde maliye politikasının sürdürülebilirliği güçlendirilecektir
	Kamu Maliyesi-Madde 3	Kamu harcama politikasının, belirlenen politika öncelikleri ve kamu idarelerine tahsis edilen ödenek tavanları doğrultusunda çok yıllık bütçeleme yaklaşımı içerisinde yürütülmesi esas olacaktır
	Kamu Maliyesi-Madde 4	Harcama gözden geçirmeleri sistematik hale getirilerek verimsiz harcama alanları tasfiye edilecek ve yeni harcama alanları sınırlandırılacaktır.
	Kamu Maliyesi-Madde 5	Kamu hizmetleri, bütçe imkânları içinde kalınarak azami tasarruf anlayışı içinde yerine getirilecektir
	Kamu Maliyesi-Madde 9	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikaları, kapsamı genişletilerek sürdürülecektir.
	Kamu Maliyesi-10	Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikli geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir
	Afet Yönetimi-Madde 13	Eğitim ve sağlık başta olmak üzere kamu hizmetlerinin sunulduğu yapıların afet ve olağanüstü durumlara karşı hazırlık durumu güçlendirilecektir.
	Afet Yönetimi-Madde 14	Olası yeni afetlere karşı direnci artıracak gerekli kurumsal ve yasal düzenlemeler yapılarak kentsel dönüşüm çalışmaları hızlandırılacak, afetlere karşı dayanıksız yapı stokunun yeniden inşa sürecinde hukuki dayanağı güçlendirilmiş düzenlemeler hayata geçirilecektir
	Afet Yönetimi-Madde 18	Afet ve acil durumlarda kullanılacak toplanma ve barınma alanlarının standartları geliştirilecek ve sayıları artırılabilecektir
	Yeşil Dönüşüm-Madde 10	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacaktır
	Yeşil Dönüşüm-Madde 18	Yol yapım projelerinde gürültü seviyesi ve sera gazı emisyonu düşük teknolojiler ve malzemelerin kullanılması yaygınlaştırılacaktır
	Yeşil Dönüşüm-Madde 19	Kent içi ulaşımında düşük karbonlu sistemlere geçişi kolaylaştıracak, ulaşımın sürdürülebilirliğine yönelik projeler hayata geçirilecektir

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM / REFERANS	VERİLEN GÖREV VE İHTİYAÇLAR
ORTA VADELİ PROGRAM	Yeşil Dönüşüm-Madde 23	Kamu bina ve hizmetlerinde enerji verimliliği çalışmaları sürdürülerek enerji performans sözleşmelerinin daha yaygın kullanımı için gerekli teknik ve idari altyapı geliştirilecektir.
	Yeşil Dönüşüm-Madde 26	İklim değişikliğine dayanıklı tarım uygulamaları ve yeni teknolojiler yaygınlaştırılarak toprak ve su kaynaklarının daha etkin kullanımı sağlanacaktır.
	Dijital Dönüşüm-Madde 11	Kamu hizmet sunumunda tasarruf, güvenlik ve sürekliliği temin etmek üzere açık kaynak kodlu yazılım ve bulut bilişim gibi araçlardan faydalanılacaktır.
	Dijital Dönüşüm-Madde 24	Kamu kurumlarının bilgi ve işlem teknolojileri ürün ve hizmet alımlarında maliyet etkinliği sağlanarak yenilikçilik ve yerli katma değer artırılacaktır.
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI (2024-2030)	Kent 7 Sayfa: 255	Kentsel alanlar için mekânsal veriler kullanılarak, risk haritaları oluşturulması
	Kent 8 Sayfa: 255	Yeni yapılacak olan ve revizyon gerektiren her düzeydeki mekansal planların ve plan yapım süreçlerinin, yerel iklim değişikliği eylem planları ve analizleri doğrultusunda gözden geçirilmesi ve revize edilmesi
	Kent 9 Sayfa: 256	Kent dokuları içerisinde erişilebilir ve doğal yüzeyleri yoğun yeni park, koruluk, ağaçlandırma alanı ve bitkilendirilmiş bahçeler ile yeşil (ekolojik) koridorlar oluşturulması; kullanılmayan (kahverengi) bölgelerin/binaların yeşil alanlara veya acil durum sığınma alanlarına/mekanlarına dönüştürülmesi; kentsel yerleşim alanı çeperlerinde ve sanayi bölgeleri ile yerleşimler arasında yeşil koridor oluşturulması
	Kent 11 Sayfa: 256	Sürdürülebilir kent içi ulaşım için yaya odaklı bir anlayışla alt merkezler ve yaya bölgeleri oluşturulması, yayalaştırma projeleri yapılması, yapılan yayalaştırma projelerinin de aşırı hava sıcaklığı gibi iklim etkilerine uyumlu olması
	Kent 12 Sayfa: 256	Kent içinde kalmış verimli tarım arazilerinde kentsel tarım uygulamaları yapılması, kent bostanları oluşturulması
	Ulaşım 2 Sayfa: 281	Kentlerdeki taşıt, bisiklet ve yaya yolları ile tüm toplu taşıma (raylı sistem, otobüs, deniz ulaşımı) altyapılarının iklim değişikliği kaynaklı risklere karşı dirençli hale getirilmesi
	Ulaşım 4 Sayfa: 282	Kentsel yerleşimlerde yol, kaldırım, meydan ve otoparkların sert zeminlerinde geçirgenliği yüksek kaplama malzemesi kullanımı
	Ulaşım 6 Sayfa: 282	Toplu taşıma araçları, okul servis taşıtları ve şehirlerarası yolcu taşımacılığında kullanılan otobüs ve minibüslerde iklimlendirme ve havalandırma sistemlerinin bulunması, yüksek ısıyı içeri geçirmeyen tür malzeme ve renk kullanımıyla özel ve kamu toplu taşıma taşıt filolarının yenilenmesi
	Ulaşım 7 Sayfa: 282	Karayollarında ve kent içi yollarda yüksek sıcaklık yaşanan yerlerde yüzey ısını düşüren kaplama malzemesinin değerlendirilmesi, ağaçlandırılmış ve korunaklı taşıt, bisiklet ve yaya yolları yapılması, yangın riskini artıracak peyzaj öğelerinin uygun alternatiflerle değiştirilmesi
	Ulaşım 8 Sayfa: 283	Hem ülke genelinde hem kentlerde ulaşım modlarının çeşitliliği ve modlar arası bütünleşme olanakları yüksek olan, esnek bir ulaşım altyapısı oluşturulması
	Ulaşım 9 Sayfa: 283	İklim tehlikelerine yönelik erken uyarı ve ulaşım bilgilendirme sistemlerinin akıllı ve mobil uygulamalar da kapsama dahil edilerek geliştirilmesi

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM / REFERANS	VERİLEN GÖREV VE İHTİYAÇLAR
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI (2024-2030)	Ulaşım 12 Sayfa: 284	Ulaşım planlarında kaynak olarak kullanılmak üzere sokak ve caddelerde yeşil altyapıların artırılmasına ve geçirgen kaplama malzemesinin kullanımına ilişkin tasarım rehberlerinin oluşturulması, Kentsel Ulaşım Ana Planları, Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Planları (SUMP) ve Bisikletli Ulaşım Ana Planları (BİSUAP) kapsamında iklim değişikliğine uyum stratejilerinin geliştirilmesi
ULUSAL AKILLI ŞEHİR STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI 2030	40 Numaralı Eylem Sayfa: 14	Kent sakinlerinin şehir ile ilgili verilen kararlarda söz sahibi olması için katılımcılık mekanizmaları (belediye internet sitesi, sosyal medya üzerinden şehir ile ilgili bir karar ile ilgili oylamaların yapılması gibi) geliştirilecektir.
	43 Numaralı Eylem Sayfa: 15	Şehirlerde akıllı şehir dönüşümünün etkin bir yapıda gerçekleştirilebilmesi için yerel yönetimler tarafından gelişim planları hazırlanacaktır.
	53 Numaralı Eylem Sayfa: 15	Şehircilik hizmetlerin erişilebilirlik seviyeleri değerlendirilecek ve gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.
	119 Numaralı Eylem Sayfa: 20	Sıfır atık projesinin akıllı şehir uygulamaları ile geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
	164 Numaralı Eylem Sayfa: 23	Kent içi ulaşım alanında hayatı kolaylaştırıcı entegre uygulamalar geliştirilecektir.
	197 Numaralı Eylem Sayfa: 25	Kültürel, sanatsal ve sosyal alanlarda yerel ölçekli yarışmalar düzenlenecektir.
	245 Numaralı Eylem Sayfa: 28	Akıllı belediye uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
ULUSAL YAPAY ZEKA STRATEJİSİ	Yapay Zekâ Uzmanlarını Yetiştirmek ve Alanda İstihdamı Artırmak T.5	Kamu kurumları ve özel sektör kuruluşlarında YZ uygulayıcılarının staj olanaklarını, işbaşı eğitimlerini ve istihdamını artırıcı teşvikler hayata geçirilecektir.
	Araştırma, Girişimcilik ve Yenilikçiliği Desteklemek T.6	Yerli ve özgün YZ donanım altyapıları ve yazılım platformları için ihtiyaçlara göre kamu alımlarından stratejik olarak yararlanılacaktır
	Sosyoekonomik Uyum Hızlandıracak Düzenlemeleri Yapmak T.4	Kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör, üniversite ve STK iş birliğinde; akademik ve farkındalık amaçlı YZ Haftası etkinlikleri düzenlenecektir.
	Yapısal ve İş Gücü Dönüşümünü Hızlandırmak T.5	Akıllı şehir hizmetlerinde YZ uygulamaları ve ilgili teknolojilerinin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

5.5- FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 3: Faaliyet Alanı – Ürün/Hizmet Listesi

FAALİYET ALANI	ÜRÜN / HİZMETLER
1. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Yönetimi	1.1. Belediye Faaliyet ve Hizmetlerinin Kamuoyuna Duyurulması
	1.2. Basın Toplantılarının Düzenlenmesi
	1.3. Tanıtım, Duyuru, Bilgilendirme, Eğitim Amaçlı Materyallerin Hazırlanması
2. Bilgi Teknolojileri Yönetimi	2.1. Teknik Destek Faaliyetleri
	2.2. Yazılım ve Donanım Faaliyetleri
	2.3. Web ve Portal Hizmetleri
	2.4. Coğrafi Bilgi Sistemi
	2.5. Belediyenin Bilişim ve İletişim Altyapısının Temini, Kurulumu
	2.6. Belediyenin Bilişim ve İletişim Altyapısının Bakım, Onarım ve Güncellenmesi Hizmeti
3. Çevre ve Hava Kirliliği Yönetimi	3.1. Tıbbi ve Katı Atık Bertarafı Hizmeti
	3.2. Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Depolama Sahası Yönetimi
	3.3. Gürültü Kirliliğini Önleme Çalışmaları Hizmeti
	3.4. Hava Kirliliğini Önleme Çalışmaları Hizmeti
	3.5. Sıfır Atık Projesi Çalışmaları
	3.6. Gıda Kontrol ve Denetim Hizmeti
	3.7. İklim Değişikliğiyle Mücadele Faaliyetleri
4. Destek Hizmetleri Yönetimi	4.1. İhale İşlemleri Hizmeti
	4.2. Doğrudan Temin Alımları İşlemleri Hizmeti
	4.3. Doğalgaz ve Elektrik Enerjisi Alımı İhalesi ve Faturaların Takibinin Yapılması Hizmeti
	4.4. Belediyemiz Birimlerinin Elektrik, Su, Doğalgaz Abonelik İşlemlerinin Yapılması Hizmeti
	4.5. Hizmet Binalarındaki Genel Temizlik Hizmetleri
	4.6. Enerji Verimliliği Yönetimi Faaliyetleri
	4.7. Yenilenebilir Enerji Faaliyetleri
5. Emlak Hizmetleri Yönetimi	5.1. TBB Sorumluluğundaki Yol ve Yeşil Alanların Kamulaştırılmasına Yönelik İş ve İşlemlerin Yönetimi
	5.2. Arsa/Arazi Kamulaştırması İşlemleri
	5.3. Kamulaştırma İşlemlerinin Yapılması
	5.4. Belediye Taşınmazlarının Satış, Takas, Trampa ve Tahsis, Devir İşlemlerinin Yapılması
	5.5. Büyükşehir Belediyesi Adına Tapu Tescil İşlemlerinin Yapılması
	5.6. Belediyeye Ait Taşınmaz Malların 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu Hükümlerine Göre Kiralanmasına ve Satışına Yönelik İhale İşlemlerinin Yapılması
	5.7. Belediye Meclis Kararları Doğrultusunda Gerekli Uzlaşma/Sözleşme İşlemleri
	5.8. Kira Gelirlerinin Tahakkuk ve Takip İşlemleri

FAALİYET ALANI	ÜRÜN / HİZMETLER
6. Fen İşleri Yönetimi	6.1. Yatırım Projelerinin Hazırlanması
	6.2. Projelerin Yaklaşık Maliyetlerinin Hesaplanması
	6.3. Projelerin İhalesinin Yapılması
	6.4. Projelerin Yapı Denetimlerinin Yapılması
	6.5. Hakediş Raporları
	6.6. Geçici Kabul İşlemleri
	6.7. Kesin Hesap, Kesin Hakediş, Kesin Kabul İşlemleri
	6.8. Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kamusal Alan Uygulamaları
7. Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	7.1. Amatör Spor Kulüplerine Desteklenmesi ve Başarılı Sporcuları Ödüllendirme Faaliyetleri
	7.2. Spor Faaliyetleri
	7.3. Organizasyon Düzenleme ve Destekleme Faaliyetleri
8. İmar ve Şehircilik Yönetimi	8.1. Nazım İmar Planı
	8.2. Uygulama İmar Planı
	8.3. Parselasyon Planı
	8.4. İmar Denetimi
	8.5. Kentsel Dönüşüm Projeleri
	8.6. İmar Planları Doğrultusunda Yapı Ruhsatı ve İskan Belgelerinin Verilmesi
	8.7. Ruhsatsız ve Kaçak Yapılarla Mücadele Edilmesi
	8.8. Tescilli Yapılarda İzinsiz Müdahalelerin Denetimi ve Kontrolü
	8.9. Toplu Konut ve Ticari Alanları Oluşturmak
	8.10. Tescilli Yapıların Röleve, Restitüsyon, Restorasyon, Rekonstrüksiyon Proje ve Uygulamaları
9. İnsan Kaynakları ve Eğitim Yönetimi	9.1. Hizmet İçi ve Kurum Dışı Eğitim Faaliyetleri
	9.2. Personel Özlük İşlemlerinin Yürütülmesi
	9.3. Öğrenci Staj İşlemleri
	9.4. Personel Maaşlarının Hesaplanması
	9.5. Vatandaş Memnuniyet Anketi
10. İtfaiye Hizmetleri Yönetimi	10.1. Yangın Yönetimi
	10.2. Afet Yönetimi
	10.3. Arama-Kurtarma Yönetimi
	10.4. Afet Planları
	10.5. Sivil Savunma Planlarının Yapılması
	10.6. Eğitim Verilmesi, Tatbikat Yapılması Hizmeti
	10.7. İmar Planlarına Göre Patlayıcı, Parlayıcı ve Yanıcı Madde Üretim ve Depolama Yerlerini Tespit Etmek
11. Kültür ve Sosyal İşler Yönetimi	11.1. Kurs Düzenleme Faaliyetleri
	11.2. Sosyal ve Kültürel Hizmetlerin Yönetimi
	11.3. Kültür ve Sanata Yönelik Hizmet Binaları ve Atölye Yapım Faaliyetleri
	11.4. Kitapların ve Yayınların Çıkarılması ve Dağıtımı
	11.5. Turizm ve Tanıtma Faaliyetleri
	11.6. Fuar Katılımları

FAALİYET ALANI	ÜRÜN / HİZMETLER
12. Mali Hizmetler Yönetimi	12.1. Kesin Hesap
	12.2. Mali Durum ve Beklentiler Raporu
	12.3. Bütçe ve Finansman Yönetimi
	12.4. Sayıştay Denetimi, Sorgu ve İlamlarının Takibi
	12.5. Muhasebe Hizmetleri
	12.6. Sürekli Mükellefler İşlemleri
	12.7. Takip ve İcra İşlemleri
	12.8. Muhasebe ve Vezne İşlemleri
	12.9. Ön Mali Kontrol İşlemleri
13. Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Yönetimi	13.1. Makine ve Teçhizat Temini İçin Şartnamelerin Hazırlanması
	13.2. Belediyeye Ait Resmi İş Makinesi, Taşıt, Makine, Teçhizat ve Diğer Ekipmanların Tamir-Bakım ve Onarımlarının Mevcut Atölyelerinde Gerçekleştirilmesi
	13.3. Taşıt ve İş Makinelerinin Tamiri ve Bakım Hizmeti
	13.4. Araç, İş Makinesi ve Hizmet Binalarına Akaryakıt Verilmesi Hizmeti
14. Mezarlık Hizmetleri Yönetimi	14.1. Cenaze ve Mezarlık Hizmetleri
	14.2. Aile Mezar Yeri Satış Hizmeti
	14.3. Şehirlerarası Cenaze Nakil Hizmeti
	14.4. Mezarlıkların Bakım ve Onarımı
	14.5. Yeni Mezarlık Alanlarının Tahsis Edilmesi
15. Muhtarlık İşleri Yönetimi	15.1. Muhtarlıklardan Gelen Taleplerin Karşılama
	15.2. Muhtarlara Yönelik İstişare Toplantıları ve Eğitim Çalışmaları
16. Park Bahçeler ve Sosyal Mekanlar	16.1. Rekreasyon Alanları Oluşturmak
	16.2. Parklar ve Yeşil Alanlardaki Yapım Faaliyetleri
	16.3. Park, Bahçe, Rekreasyon Alanı, Refüjler vb. Alanların Temizliği
17. Sosyal Hizmetler ve Sağlık Yönetimi	17.1. Nakdi-Ayni Sosyal Yardım ve Destekler
	17.2. Engelli ve Yaşlılara Yönelik Sosyal Etkinlikler ve Ulaşım Desteği
	17.3. Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi
	17.4. Sosyal Hizmetlere Yönelik Hizmet Binaları ve Atölye Yapım Faaliyetler
	17.5. Poliklinik Hizmeti
	17.6. İlk Yardım Eğitim Kursları
	17.7. İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi
18. Strateji Geliştirme Yönetimi	18.1. Stratejik Plan
	18.2. Performans Programı
	18.3. Faaliyet Raporu
	18.4. Birim Performansların İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
	18.5. İç Kontrol Faaliyetleri
	18.6. Dış İlişkiler ve Kardeş Şehir İlişkilerinin Yönetilmesi
	18.7. Proje Çalışmaları

FAALİYET ALANI	ÜRÜN / HİZMETLER
19. Tarımsal Hizmetler Yönetimi	19.1. Tarımsal Destekleme ve Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	19.2. Sahipsiz Hayvanların Tedavi Edilmesi ve Sahiplendirilmesi
	19.3. Sahipsiz Hayvanlar için Geçici Bakımevi Faaliyetlerinin Yapılması
	19.4. İlaçlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	19.5. Eğitim Seminerleri Verilmesi
	19.6. Çiftçi Destekleme Faaliyetleri
	19.7. İyi Tarım Uygulamalarının Teşvik Edilmesine Yönelik Faaliyetler
	19.8. Kırsal Pazar Yerleri
20. Ulaşım Yönetimi ve Altyapısı	20.1. Ulaşım Planlaması
	20.2. Ulaşım Koordinasyon Faaliyetleri
	20.3. Trafik Yönetimi
	20.4. Toplu Ulaşımın Optimizasyonu
	20.5. Yolcu Terminali ile Otopark Yapımı ve Denetimi
	20.6. Çevre Dostu Ulaşım Sistemlerinin Yönetimi
	20.7. Durak Montaj, Bakım ve Onarımı
	20.8. Trafik Sinyalizasyon Sistemlerinin Tesis Edilmesi
	20.9. Trafik Levhaları İmalatı ve Montajı
	20.10. Yol ve Otopark İşaretlemelerinin Yapılması
21. Yazı İşleri ve Kararlar Yönetimi	21.1.Meclis ve Encümen Toplantılarının Organizasyonu
	21.2.Dijital Arşiv Sistemine Geçilmesi
	21.3.Kurumsal Evrak Kayıt ve Havale Sürecinin Yürütülmesi
	21.4.Kurumsal Posta Hizmetlerini Yürütmek
22. Yol Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri Yönetimi	22.1. Yol Yapımı Hizmeti
	22.2. Asfalt Üretim Hizmeti
	22.3. Yol Bakım ve Onarım Hizmeti
	22.4. Karla Mücadele Hizmeti
23. Zabıta Yönetimi	23.1. Genel Denetim Hizmetleri
	23.2. Mevzuata Aykırı Faaliyetlerin Önlenmesi
	23.3. Dilenciliğin Önlenmesi ve Dilencilerle Mücadele
	23.4. Toptancı Hal ve Mezbaha Hizmetleri Yönetimi
	23.5. Belediye Tüm Bina ve Tesislerin Korunması ve Güvenliğinin Sağlanması
	23.6. Turizm Zabıta Faaliyetleri

5.6- PAYDAŞ ANALİZİ

Tablo 4- Paydaşların Önceliklendirilmesi

ÖNEM DERECEŚİ	ETKİ DERECEŚİ	ÖNCELİĞİ
Paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusuna verdiği önem	Belediyenin faaliyet ve hizmetleriyle paydaşı etkilemesi ile paydaşın alacağı kararlarla belediyeyi etkileme gücü	1: Birlikte Çalış/Güçlü/Yüksek 2: Çıkarlar Gözet/Zayıf/Yüksek 3: Bilgilendir/Güçlü/Düşük 4: İzle/Zayıf/Düşük

PAYDAŞ ADI	İÇPAYDAŞ/DIŞ PAYDAŞ	ÖNEM DERECESİ	ETKİ DERECESİ	ÖNCELİĞİ 1/2/3/4
Belediye Başkanı	İç Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Belediye Meclisi	İç Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Genel Sekreter	İç Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Genel Sekreter Yardımcıları	İç Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Daire Başkanları	İç Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Belediye Çalışanları	İç Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Akçaabat Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Araklı Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Arsin Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Beşikdüzü Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Çaykara Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Dernekpazarı Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Düzköy Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Ortahisar Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Sürmene Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Köprübaşı Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Şalpazarı Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Vakfıkebir Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Maçka Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Tonya Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Yomra Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Hayrat Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Of Belediyesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Ortahisar Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Arsin Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Maçka Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Köprübaşı Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Of Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Düzköy Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Tonya Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Çarşıbaşı Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Şalpazarı Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Beşikdüzü Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Hayrat Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Vakfıkebir Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Dernekpazarı Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1

PAYDAŞ ADI	İÇPAYDAŞ/DIŞ PAYDAŞ	ÖNEM DERECESİ	ETKİ DERECESİ	ÖNCELİĞİ 1/2/3/4
Sürmene Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Yomra Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Araklı Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Maçka Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Çaykara Kaymakamlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Valiliği	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
İl İdare Kurulu Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Yatırım İzleme ve Koordinasyon Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Cumhuriyet Başsavcılığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Defterdarlığı	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon İl Sağlık Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon İl Tarım ve Orman Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Ticaret İl Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Devlet Su İşleri 22.Bölge Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Karayolları 10.Bölge Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
İller Bankası Trabzon Bölge Müdürlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
TRT Trabzon Müdürlüğü	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Meteoroloji 11.Bölge Müdürlüğü	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Tapu ve Kadastro 9.Bölge Müdürlüğü	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
TEDAŞ 9.Bölge Müdürlüğü	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Devlet Malzeme Ofisi Trabzon Bölge Müdürlüğü	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
TEİAŞ 14.Bölge Müdürlüğü	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4

PAYDAŞ ADI	İÇPAYDAŞ/DİŞ PAYDAŞ	ÖNEM DERECESİ	ETKİ DERECESİ	ÖNCELİĞİ 1/2/3/4
Trabzon Vakıflar Bölge Müdürlüğü	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Devlet Tiyatrosu Müdürlüğü	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Orman Bölge Müdürlüğü	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon PTT Bölge Müdürlüğü	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Elektrik Mühendisleri Odası	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Orman Mühendisleri Odası	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Jeoloji Mühendisleri Odası	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Jeofizik Mühendisleri Odası	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Ziraat Mühendisleri Odası	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon İnşaat Mühendisleri Odası	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Peyzaj Mimarları Odası	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Kent Konseyi	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Lokantacılar Esnaf Odası	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Çevre Mühendisleri Odası	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Arsin Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Sanatevi	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Şoförler Otomobilciler Minibüscüler ve Otobüscüler Esnaf Odası Başkanlığı	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Mimarlar Odası	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Ortahisar Ziraat Odası	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Şehir Plancıları Odası	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Makine Mühendisleri Odası	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Veteriner Hekimler Odası	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Mali Müşavirler Odası	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Anda Eğitim Araştırma Yardımlaşma ve Arama Kurtarma Derneği	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Diş Hekimleri Odası	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Arama Kurtarma Derneği(AKUT)	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Kadın ve Demokrasi Derneği	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Memur-Sen	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
TÜRKAV(Türkiye Kamu Çalışanları Kalkınma ve Dayanışma Vakfı) Trabzon	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Türk Eğitim Vakfı	Dış Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Muhteşem Kanuni Sultan Süleyman Vakfı	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Ensar Vakfı	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Muharip Gaziler Derneği Trabzon Şubesi	Dış Paydaş	Zayıf	Düşük	4

PAYDAŞ ADI	İÇPAYDAŞ/DIŞ PAYDAŞ	ÖNEM DERECESİ	ETKİ DERECESİ	ÖNCELİĞİ 1/2/3/4
Kızılay Trabzon	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Türk Kadınlar Birliği	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Ziraatçılar Derneği	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Türkiye Yazarlar Birliği Derneği Trabzon	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Yeşilay Trabzon Şubesi	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon İşitme ve Konuşma Engellerini Koruma ve Yardımlaşma Derneği	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
İlim Yayma Cemiyeti Trabzon Şubesi	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
MÜSİAD Trabzon	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Türkiye Harp Malülü Gaziler Şehit Dul ve Yetimleri Derneği Trabzon Şubesi	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Şehit Aileleri Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Sanayici ve Girişimci İşadamları Derneği	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Gazeteciler Cemiyeti Derneği	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Türk Eğitim-Sen	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
TrabzonTürk-İş	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Hak-İş	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Down Sendromu Derneği	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Yetişme Çağındaki Çocukları Koruma Derneği	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Hayvanları Koruma ve Yaşatma Derneği	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
Trabzon Muhtarlar Federasyonu	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1
KİKAP Trabzon Derneği	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Doğal ve Tarihi Değerleri Koruma Derneği	Diş Paydaş	Zayıf	Düşük	4
Trabzon Kamu-Sen	Diş Paydaş	Güçlü	Yüksek	1

Tablo 5- Paydaş- Ürün /Hizmet Matrisi

PAYDAŞ - ÜRÜN/HİZMET MATRİSİ		İÇ PAYDAŞLAR										DIŞ PAYDAŞLAR				
FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER	BAŞKAN	GENEL SEKRETER	GENEL SEK. YRD.	DAİRE BŞK.	MÜDÜRLER	MEMUR	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PER.	DİĞER	İLÇE BELEDİYELERİ	MUHTARLIKLAR	VALİLİK	KAYMAKAMLIK	DİĞER	
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Yönetimi	1.1. Belediye Faaliyet ve Hizmetlerinin Kamuoyuna Duyurulması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
	1.2. Basın Toplantılarının Düzenlenmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	1.3. Tanıtım, Duyuru, Bilgilendirme, Eğitim Amaçlı Materyallerin Hazırlanması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
Bilgi Teknolojileri Yönetimi	2.1. Teknik Destek Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	
	2.2. Yazılım ve Donanım Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	2.3. Web ve Portal Hizmetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	2.4. Coğrafi Bilgi Sistemi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	2.5. Belediyenin Bilişim ve İletişim Altyapısının Temini, Kurulumu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	2.6. Belediyenin Bilişim ve İletişim Altyapısının Bakım, Onarım ve Güncellenmesi Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
Çevre ve Hava Kirliliği Yönetimi	3.1. Tıbbi ve Katı Atık Bertarafı Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	
	3.2. Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Depolama Sahası Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3.3. Gürültü Kirliliğini Önleme Çalışmaları Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3.4. Hava Kirliliğini Önleme Çalışmaları Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3.5. Sıfır Atık Projesi Çalışmaları	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	3.6. Gıda Kontrol ve Denetim Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	3.7. İklim Değişikliğiyle Mücadele Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
Destek Hizmetleri Yönetimi	4.1. İhale İşlemleri Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	4.2. Doğrudan Temin Alımları İşlemleri Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	4.3. Doğalgaz ve Elektrik Enerjisi Alımı İhalesi ve Faturaların Takibinin Yapılması Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	4.4. Belediyemiz Birimlerinin Elektrik, Su, Doğalgaz Abonelik İşlemlerinin Yapılması Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	4.5.Hizmet Binalarındaki Genel Temizlik Hizmetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	4.6. Enerji Verimliliği Yönetimi Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	
	4.7. Yenilenebilir Enerji Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	

PAYDAŞ - ÜRÜN/HİZMET MATRİSİ		İÇ PAYDAŞLAR										DIŞ PAYDAŞLAR			
FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER	BAŞKAN	GENEL SEKRETER	GENEL SEK. YRD.	DAİRE BŞK.	MÜDÜRLER	MEMUR	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PER.	DİĞER	İLÇE BELEDİYELERİ	MUHTARLIKLAR	VALİLİK	KAYMAKAMLIK	DİĞER
Emlak Hizmetleri Yönetimi	5.1. TBB Sorumluluğundaki Yol ve Yeşil Alanların Kamulaştırılmasına Yönelik İş ve İşlemlerin Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5.2. Arsa/Arazi Kamulaştırması İşlemleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
	5.3 Kamulaştırma İşlemlerinin Yapılması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
	5.4. Belediye Taşınmazlarının Satış, Takas, Trampa ve Tahsis, Devir İşlemlerinin Yapılması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
	5.5. Büyükşehir Belediyesi Adına Tapu Tescil İşlemlerinin Yapılması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
	5.6. Belediyeye Ait Taşınmaz Malların 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu Hükümlerine Göre Kiralanmasına ve Satışına Yönelik İhale İşlemlerinin Yapılması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
	5.7. Belediye Meclis Kararları Doğrultusunda Gerekli Uzlaşma/Sözleşme İşlemleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓
	5.8. Kira Gelirlerinin Tahakkuk ve Takip İşlemleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
Fen İşleri Yönetimi	6.1. Yatırım Projelerinin Hazırlanması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	6.2. Projelerin Yaklaşık Maliyetlerinin Hesaplanması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓
	6.3. Projelerin İhalesinin Yapılması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
	6.4. Projelerin Yapı Denetimlerinin Yapılması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
	6.5. Hakediş Raporları	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
	6.6. Geçici Kabul İşlemleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
	6.7. Kesin Hesap, Kesin Hakediş, Kesin Kabul İşlemleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
	6.8. Kentsel Tasarım, Kent Estetiği ve Kamusal Alan Uygulamaları	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi	7.1. Amatör Spor Kulüplerinin Desteklenmesi ve Başarılı Sporcuları Ödüllendirme Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	7.2. Spor Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	7.3. Organizasyon Düzenleme ve Destekleme Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓
İmar ve Şehircilik Yönetimi	8.1. Nazım İmar Planı	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
	8.2. Uygulama İmar Planı	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
	8.3. Parselasyon Planı	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
	8.4. İmar Denetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
	8.5. Kentsel Dönüşüm Projeleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	8.6. İmar Planları Doğrultusunda Yapı Ruhsatı ve İskan Belgelerinin Verilmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
	8.7. Ruhsatsız ve Kaçak Yapılarla Mücadele Edilmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓
	8.8. Tescilli Yapılarda İzinsiz Müdahalelerin Denetimi ve Kontrolü	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
	8.9. Toplu Konut ve Ticari Alanları Oluşturmak	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	8.10. Tescilli Yapıların Röleve, Restitüsyon, Restorasyon, Rekonstrüksiyon Proje ve Uygulamaları	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓

PAYDAŞ - ÜRÜN/HİZMET MATRİSİ		İÇ PAYDAŞLAR										DIŞ PAYDAŞLAR				
FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER	BAŞKAN	GENEL SEKRETER	GENEL SEKR. YRD.	DAİRE BŞK.	MÜDÜRLER	MEMUR	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PER.	DİĞER	İLÇE BELEDİYELERİ	MUHTARLIKLAR	VALİLİK	KAYMAKAMLIK	DİĞER	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Yönetimi	9.1. Hizmet İçi ve Kurum Dışı Eğitim Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	9.2. Personel Özlük İşlemlerinin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	9.3. Öğrenci Staj İşlemleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	
	9.4. Personel Maaşlarının Hesaplanması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	9.5. Vatandaş Memnuniyet Anketi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
İtfaiye Hizmetleri Yönetimi	10.1. Yangın Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	10.2. Afet Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	10.3. Arama-Kurtarma Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	10.4. Afet Planları	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	10.5. Sivil Savunma Planlarının Yapılması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	10.6. Eğitim Verilmesi, Tatbikat Yapılması Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	10.7. İmar Planlarına Göre Patlayıcı, Parlayıcı ve Yanıcı Madde Üretim ve Depolama Yerlerini Tespit Etmek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Kültür ve Sosyal İşler Yönetimi	11.1. Kurs Düzenleme Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	11.2. Sosyal ve Kültürel Hizmetlerin Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	11.3. Kültür ve Sanata Yönelik Hizmet Binaları ve Atölye Yapım Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	
	11.4. Kitapların ve Yayınların Çıkarılması ve Dağıtımı	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		
	11.5. Turizm ve Tanıtma Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	11.6. Fuar Katılımları	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
Mali Hizmetler Yönetimi	12.1. Kesin Hesap	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	12.2. Mali Durum ve Beklentiler Raporu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	12.3. Bütçe ve Finansman Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	12.4. Sayıştay Denetimi, Sorgu ve İlamlarının Takibi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	12.5. Muhasebe Hizmetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	12.6. Sürekli Mükellefler İşlemleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	12.7. Takip ve İcra İşlemleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	12.8. Muhasebe ve Vezne İşlemleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	12.9. Ön Mali Kontrol İşlemleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
Makine İkmal Bakım ve Onarım Hizmetleri Yönetimi	13.1. Makine ve Teçhizat Temini İçin Şartnamelerin Hazırlanması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	13.2. Belediyeye Ait Resmi İş Makinesi, Taşıt, Makine, Teçhizat ve Diğer Ekipmanların Tamir-Bakım ve Onarımlarının Mevcut Atölyelerinde Gerçekleştirilmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	13.3. Taşıt ve İş Makinelerin Tamiri ve Bakım Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	
	13.4. Araç, İş Makinesi ve Hizmet Binalarına Akaryakıt Verilmesi Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					

PAYDAŞ - ÜRÜN/HİZMET MATRİSİ		İÇ PAYDAŞLAR										DIŞ PAYDAŞLAR				
FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER	BAŞKAN	GENEL SEKRETER	GENEL SEKR. YRD.	DAİRE BŞK.	MÜDÜRLER	MEMUR	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PER.	DİĞER	İLÇE BELEDİYELERİ	MUHTARLIKLAR	VALİLİK	KAYMAKAMLIK	DİĞER	
Mezarlık Hizmetleri Yönetimi	14.1. Cenaze ve Mezarlık Hizmetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	
	14.2. Aile Mezar Yeri Satış Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	
	14.3. Şehirlerarası Cenaze Nakil Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	14.4. Mezarlıkların Bakım ve Onarımı	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	
	14.5. Yeni Mezarlık Alanlarının Tahsis Edilmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	
Muhtarlık İşleri Yönetimi	15.1. Muhtarlıklardan Gelen Taleplerin Karşılınması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	
	15.2. Muhtarlara Yönelik İstişare Toplantıları ve Eğitim Çalışmaları	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	
Park Bahçeler ve Sosyal Mekanlar	16.1. Rekreasyon Alanları Oluşturmak	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	16.2. Parklar ve Yeşil Alanlardaki Yapım Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	16.3. Park, Bahçe, Rekreasyon Alanı, Refüjler vb. Alanların Temizliği	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	
Sosyal Hizmetler ve Sağlık Yönetimi	17.1. Nakdi-Ayni Sosyal Yardım ve Destekler	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	17.2. Engelli ve Yaşlılara Yönelik Sosyal Etkinlikler ve Ulaşım Desteği	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	17.3. Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	17.4. Sosyal Hizmetlere Yönelik Hizmet Binaları ve Atölye Yapım Faaliyetler	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	17.5. Poliklinik Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	17.6. İlk Yardım Eğitim Kursları	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	17.7. İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	
Strateji Geliştirme Yönetimi	18.1. Stratejik Plan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	18.2. Performans Programı	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	18.3. Faaliyet Raporu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	18.4. Birim Performansların İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	18.5. İç Kontrol Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	18.6. Dış İlişkiler ve Kardeş Şehir İlişkilerinin Yönetilmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	
	18.7. Proje Çalışmaları	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	
Tarımsal Hizmetler Yönetimi	19.1. Tarımsal Destekleme ve Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	19.2. Sahipsiz Hayvanların Tedavi Edilmesi ve Sahiplendirilmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	19.3. Sahipsiz Hayvanlar için Geçici Bakımevi Faaliyetlerinin Yapılması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	19.4. İlaçlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	
	19.5. Eğitim Seminerleri Verilmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	19.6. Çiftçi Destekleme Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	19.7. İyi Tarım Uygulamalarının Teşvik Edilmesine Yönelik Faaliyetler	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
	19.8. Kırsal Pazar Yerleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	

PAYDAŞ - ÜRÜN/HİZMET MATRİSİ		İÇ PAYDAŞLAR										DIŞ PAYDAŞLAR			
FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER	BAŞKAN	GENEL SEKRETER	GENEL SEKR. YRD.	DAİRE BŞK.	MÜDÜRLER	MEMUR	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PER.	DİĞER	İLÇE BELEDİYELERİ	MUHTARLIKLAR	VALİLİK	KAYMAKAMLIK	DİĞER
Ulaşım Yönetimi ve Altyapısı	20.1. Ulaşım Planlaması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	20.2. Ulaşım Koordinasyon Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	20.3. Trafik Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	20.4. Toplu Ulaşımın Optimizasyonu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓
	20.5. Yolcu Terminali ile Otopark Yapımı ve Denetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	20.6. Çevre Dostu Ulaşım Sistemlerinin Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	20.7. Durak Montaj, Bakım ve Onarımı	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
	20.8. Trafik Sinyalizasyon Sistemlerinin Tesis Edilmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	20.9. Trafik Levhaları İmalatı ve Montajı	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	20.10. Yol ve Otopark İşaretlemelerinin Yapılması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
Yazı İşleri ve Kararlar Yönetimi	21.1.Meclis ve Encümen Toplantılarının Organizasyonu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
	21.2.Dijital Arşiv Sistemine Geçilmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
	21.3.Kurumsal Evrak Kayıt ve Havale Sürecinin Yürütülmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
	21.4.Kurumsal Posta Hizmetlerini Yürütmek	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓
Yol Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri Yönetimi	22.1. Yol Yapımı Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
	22.2. Asfalt Üretim Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
	22.3. Yol Bakım ve Onarım Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
	22.4. Karla Mücadele Hizmeti	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Zabıta Yönetimi	23.1. Genel Denetim Hizmetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	23.2. Mevzuata Aykırı Faaliyetlerin Önlenmesi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	23.3. Dilenciliğin Önlenmesi ve Dilencilerle Mücadele	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓
	23.4. Toptancı Hal ve Mezbaa Hizmetleri Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
	23.5. Belediye Tüm Bina ve Tesislerin Korunması ve Güvenliğinin Sağlanması	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓
	23.6. Turizm Zabıta Faaliyetleri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓

Tablo 6 - Paydaş Etki / Önem Matrisi

ÖNEM DÜZEYİ	ETKİ DÜZEYİ	
	ZAYIF	GÜÇLÜ
DÜŞÜK	İzle	Bilgilendir
YÜKSEK	Çıkarlarını Gözet, Çalışmalara Dahil Et	Birlikte Çalış

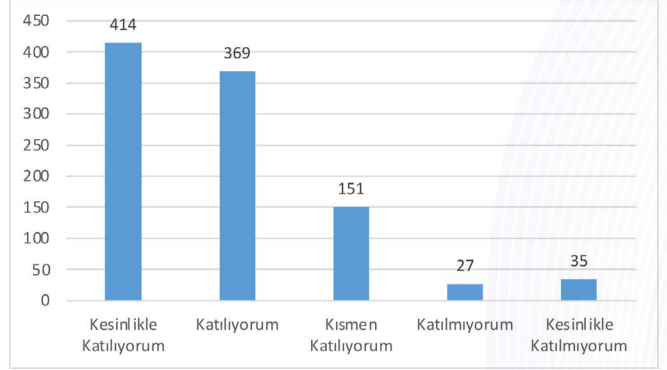
PAYDAŞ BEKLENTİ/TAVSİYE VE TENKİTLERİ

1	Belediye hizmetlerine yönelik alınan talep veya şikâyetlerin çözüme kavuşturulması noktasında personelin performansının artırılması
2	Kültür ve sanat faaliyetlerinin artırılması
3	Kültürel mirası koruma ve tanıtmaya çalışmalarının artırılması
4	Sportif faaliyetlerin yapılması
5	Spor tesislerinin sayısının artırılması
6	Engelli vatandaşlara yönelik etkinlik ve projelerin yapılması
7	Yaşlı vatandaşlara yönelik etkinlik ve projeler yapılması
8	İhtiyaç sahiplerine yapılan yardımların artırılması
9	Sokak hayvanlarına yönelik hizmetlerin artırılması
10	Ulaşım hizmetlerinin ve hizmet kalitesinin artırılması
11	Yeni otoparkların sayısının artırılması
12	Park ve bahçeler ile sosyal alanların temizlik ve bakım çalışmalarının artırılması
13	Yürütülen ilaçlama (sinek, böcek, vb.) çalışmalarının artırılması
14	Altyapı (su, kanalizasyon ve yağmur suyu vb.) çalışmalarının artırılması
15	Cadde ve sokaklarda yürütülen yenileme ve cephe sağlıklılaştırma çalışmalarının artırılması
16	Yol-bakım ve onarım çalışmalarının artırılması
17	Yeni yaşam alanlarının (Ganita, Yalınca Plajı vb.) oluşturulması
18	Yürütülen zabıta hizmetlerinin artırılması
19	Kurumlar arasındaki iş birliğinin artırılması
20	Personellere adaletli davranılması
21	Birimlerin fiziki ortam (ışıklandırma, havalandırma, iklimlendirme, temizlik, aydınlatma, güvenlik, vb.) koşullarının iyileştirilmesi
22	Nitelikli tarımsal üretimin ve hayvancılığın geliştirilmesi
23	Afetlere karşı kentsel dayanıklılığın artırılması
24	Kentin iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin artırılması

İÇ PAYDAŞ ANKETİ

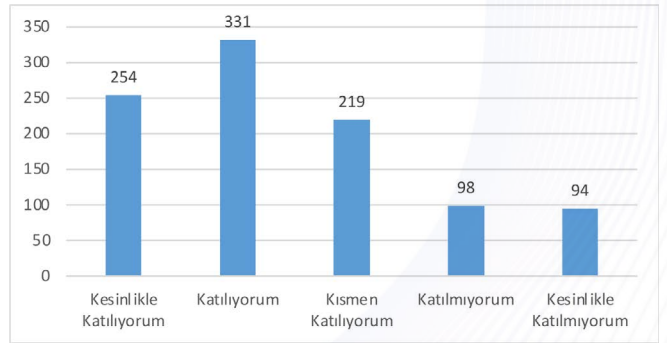
Trabzon Büyükşehir Belediyesi'nde çalışmaktan mutluyum.

- Kesinlikle Katılıyorum (%41,57 / 414)
- Katılıyorum (%37,05 / 369)
- Kısmen katılıyorum (%15,16 / 151)
- Katılmıyorum (%2,71 / 27)
- Kesinlikle katılmıyorum (%3,51 / 35)



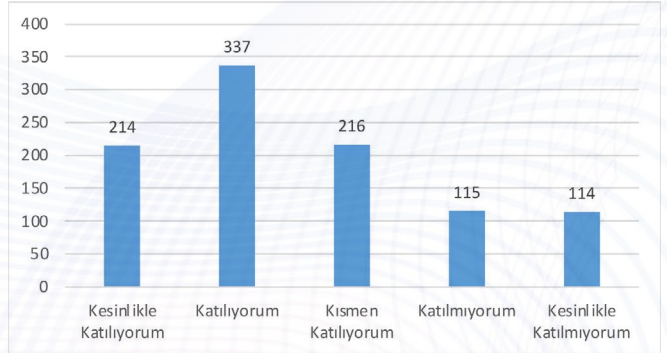
Çalıştığım birimde ekip çalışması değerli bulunmakta ve özendirilmektedir.

- Kesinlikle Katılıyorum (%25,5 / 254)
- Katılıyorum (%33,23 / 331)
- Kısmen katılıyorum (%21,99 / 219)
- Katılmıyorum (%9,84 / 98)
- Kesinlikle Katılmıyorum (%9,44 / 94)



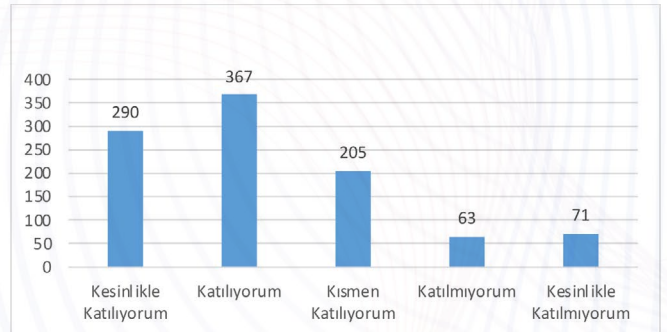
Çalıştığım birimde iş/görev dağılımı adaletli bir şekilde yapılmaktadır.

- Kesinlikle Katılıyorum (%21,49 / 214)
- Katılıyorum (%33,84 / 337)
- Kısmen katılıyorum (%21,69 / 216)
- Katılmıyorum (%11,55 / 115)
- Kesinlikle katılmıyorum (%11,45 / 114)



Çalıştığım birimde üst yöneticiler ile birlikte çalışmak benim için motive edicidir.

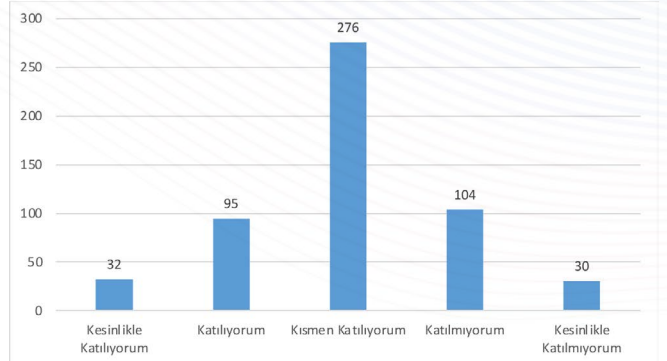
- Kesinlikle Katılıyorum (%29,12 / 290)
- Katılıyorum (%36,85 / 367)
- Kısmen katılıyorum (%20,58 / 205)
- Katılmıyorum (%6,33 / 63)
- Kesinlikle katılmıyorum (%7,13 / 71)



DIŞ PAYDAŞ ANKETİ

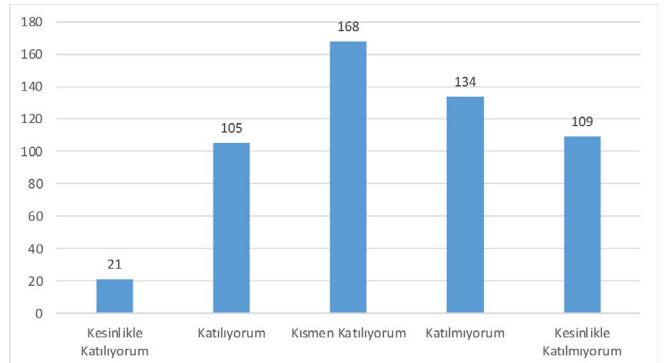
Trabzon Büyükşehir Belediyesi'nin ihtiyaç sahiplerine yaptığı yardımlar yeterlidir.

- Kesinlikle Katılıyorum (%5,96 / 32)
- Katılıyorum (%17,69 / 95)
- Kısmen katılıyorum (%51,4 / 276)
- Katılmıyorum (%19,37 / 104)
- Kesinlikle katılmıyorum (%5,59 / 30)



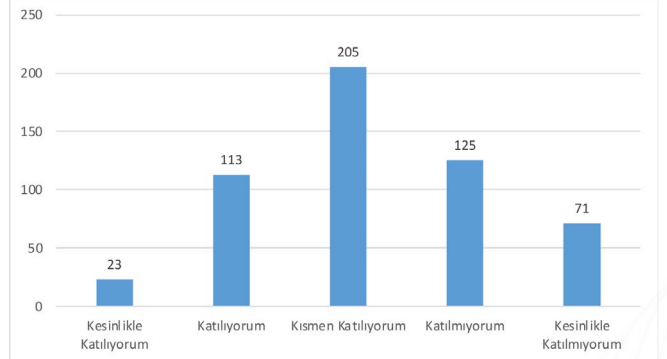
Trabzon Büyükşehir Belediyesi'nin ulaşım hizmetleri yeterlidir.

- Kesinlikle Katılıyorum (%3,91 / 21)
- Katılıyorum (%19,55 / 105)
- Kısmen Katılıyorum (%31,28 / 168)
- Katılmıyorum (%24,95 / 134)
- Kesinlikle Katılmıyorum (%20,3 / 109)



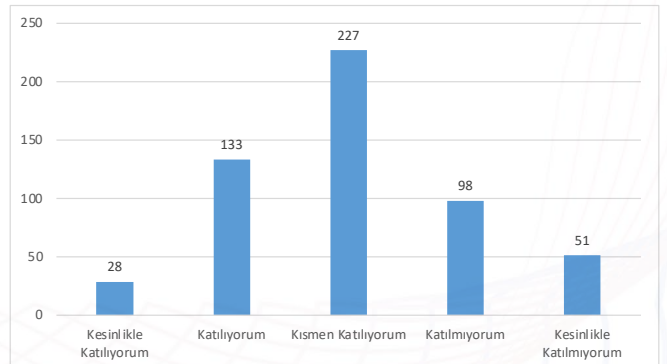
Trabzon Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen altyapı (su, kanalizasyon ve yağmur suyu vb.) çalışmaları yeterlidir.

- Kesinlikle Katılıyorum (%4,28 / 23)
- Katılıyorum (%21,04 / 113)
- Kısmen katılıyorum (%38,18 / 205)
- Katılmıyorum (%23,28 / 125)
- Kesinlikle katılmıyorum (%13,22 / 71)



Trabzon Büyükşehir Belediyesi ve kurumunuz arasındaki iş birliği yeterlidir.

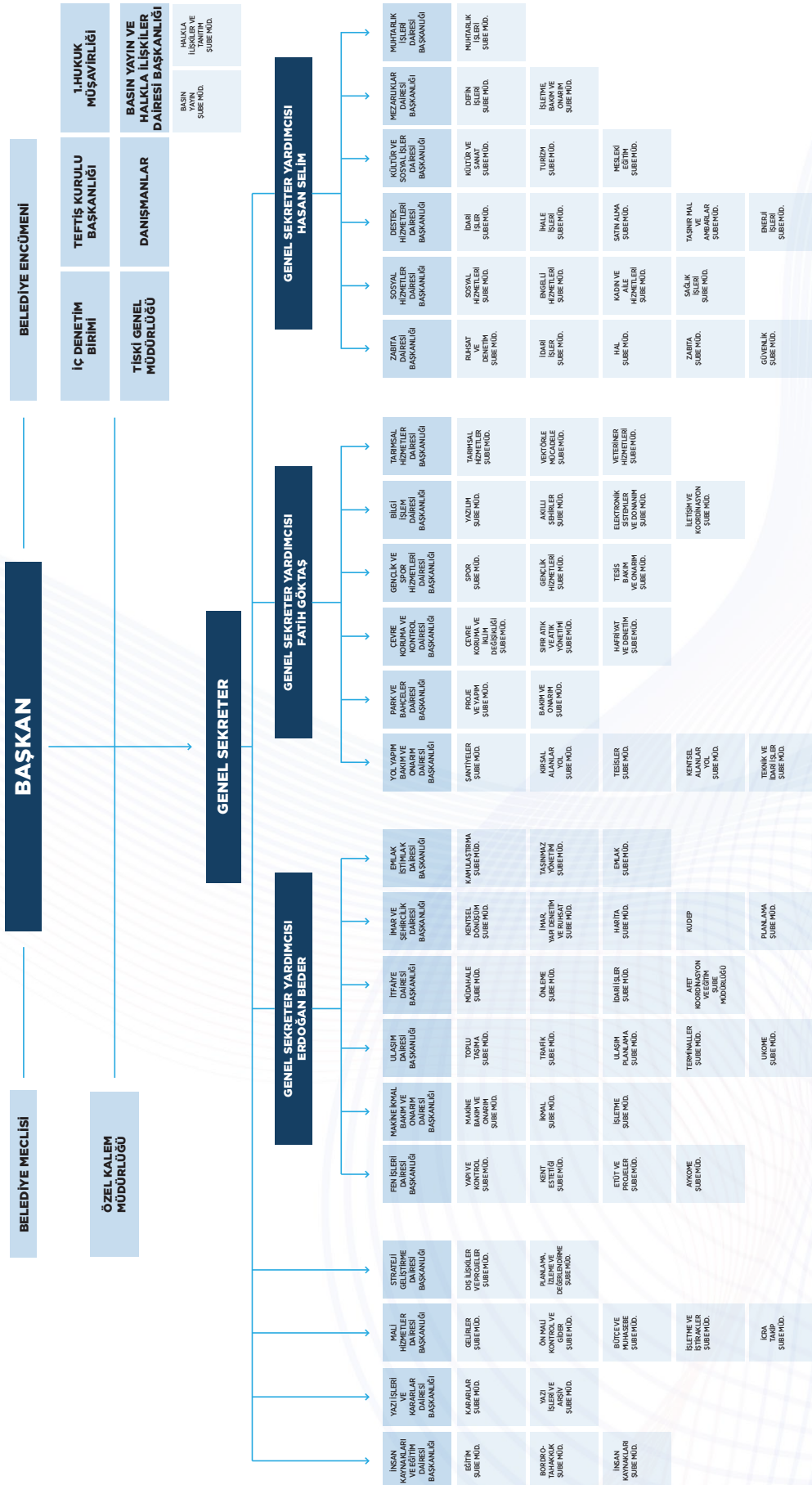
- Kesinlikle Katılıyorum (%5,21 / 28)
- Katılıyorum (%24,77 / 133)
- Kısmen katılıyorum (%42,27 / 227)
- Katılmıyorum (%18,25 / 98)
- Kesinlikle katılmıyorum (%9,5 / 51)



5.7- KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Bir yerel yönetim birimi olan belediyenin üç temel organı bulunmaktadır. Bunlar; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanındır. Belediye Meclisi; belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

5.7.1- TEŞKİLAT ŞEMASI



5.7.2- İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

SIRA NO	BİRİMLER	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	SÜREKLİ İŞÇİ	TRABEL	TURKUAZ	TULAŞ	TRABİTAŞ	KENT A.Ş.	TOPLAM
1	Başkanlık	1								1
2	Genel Sekreterlik	4								4
3	Özel Kalem Müdürlüğü	31			21	3				55
4	Danışmanlar		1							1
5	İç Denetim Birimi	1								1
6	Teftiş Kurulu Başkanlığı	6			1	1				8
7	1. Hukuk Müşavirliği	13		2	4	1				20
8	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi	30		2	6	2		369		409
9	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi	14			19	5		5		43
10	Bilgi İşlem Dairesi	52			12	4		1		69
11	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi	22			3	66				91
12	Destek Hizmetleri Dairesi	40		1	48	42		8		139
13	Emlak İstimlak Dairesi	23		2	1	3				29
14	Fen İşleri Dairesi	53		1	6	2				62
15	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi	44		4	80	9		2		139
16	İmar ve Şehircilik Dairesi	43		1	7	2				53
17	İtfaiye Dairesi	168		5	25	75				273
18	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi	56		9	49	39		2	25	180
19	Makine İkmal ve Bakım Onarım Dairesi	23		3	22	47				95
20	Mali Hizmetler Dairesi	36		5	11	4				56
21	Mezarlıklar Dairesi	25			39	29				93
22	Muhtarlık İşleri Dairesi	8			4	1				13
23	Park ve Bahçeler Dairesi	25		3	22	168				218
24	Sosyal Hizmetler Dairesi	27		1	37	9		2		76
25	Strateji Geliştirme Dairesi	17			2					19
26	Tarımsal Hizmetler Dairesi	27		1	8	19		1		56
27	Ulaşım Dairesi	70		13	34	9	463	1		590
28	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi	8		3	5					16
29	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi	73		15	75	145				308
30	Zabıta Dairesi	149			42	191				382
	TOPLAM	1089	1	71	583	876	463	391	25	3499

Tüm personelimizin eğitim durumuna göre dağılımı ise aşağıdaki gibidir.

S.NO	EĞİTİM DURUMU	PERSONEL SAYISI	%
1	İlkokul	398	11,37
2	Ortaokul	337	9,63
3	Lise	1373	39,24
4	Önlisans	480	13,72
5	Lisans	818	23,38
6	Yüksek Lisans	93	2,66
TOPLAM		3499	100

Tablodan da görüleceği üzere toplam personelimizin %39,75'i ön lisans, lisans ve yüksek lisans mezunlarından oluşmaktadır.

Çağımızda sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişmeler hızlı bir artış göstermektedir. Yaşanan bu hızlı artış değişimi ve gelişimi de gerekli kılmaktadır. İnsanlar, kurumlar ve ülkeler bu değişime ve gelişime ayak uydurmak zorundadırlar. Bu nedenle çağın gerektirdiği şartları sağlamak için yoğun bir rekabet içindedirler. Çağın gerektirdiği şartlara ayak uydurabilmenin yolu da eğitimden geçmektedir. Eğitimin önemi günümüzde artarak devam etmektedir. Hizmet içi eğitimin amacı personel açısından değerlendirildiğinde, işi daha iyi yapabilecek bir yeteneğe sahip kılmaktır.

Bu nedenle Eğitim Şube Müdürlüğü'nün kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve etkinliğinin artırılması amaçlanmaktadır. Personelin eğitim ihtiyacı belirlenerek mesleki yetkinliklerini geliştirebilecek bilgi ve becerilerini artıracak kurslar/seminerler düzenlenmesi ve katılımlarının teşvik edilmesi önemlidir.

Tüm personelimizin yaş durumuna göre dağılımı ise aşağıdaki gibidir.

YAŞ	PERSONEL SAYISI	%
18-30	523	14,95
31-40	1419	40,55
41-50	1085	31,01
51-60	421	12,03
61 ve Üstü	51	1,46
TOPLAM	3499	100

Bu tabloya göre personelimizin %55,50'i 40 yaşın altındayken, %44,50'si 40 yaşın üzerinde olduğu görülmektedir.

Personelin cinsiyet durumuna göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

CİNSİYET	PERSONEL SAYISI	%
Kadın	786	22,46
Erkek	2713	77,54
TOPLAM	3499	100

Memur personelin hizmet sınıfına göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

HİZMET SINIFI	PERSONEL SAYISI	%
Genel İdare Hizmetleri	678	62,40
Teknik Hizmetler	379	34,68
Sağlık Hizmetleri	23	2,10
Yardımcı Hizmetler	2	0,18
Avukatlık Hizmetleri	7	0,64
TOPLAM	1089	100

5.7.3- Kurum Kültürü Analizi

30 Mart 2014 tarihine kadar Trabzon İl Belediyesi olarak hizmet veren Belediyemiz, bu tarihten itibaren Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmüş ve il sınırları içerisinde hizmet vermeye başlamıştır. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 21. maddesi gereği Trabzon Büyükşehir Belediyesi, norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, genel sekreter yardımcılığı, daire başkanlıkları ve şube müdürlüklerinden oluşmaktadır. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Büyükşehir Belediye Meclisinin kararı ile olmaktadır.

Büyükşehir Belediyemizde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanmaktadır.

14.03.2014 Tarihli Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisi Kararı ile 1 Genel Sekreter, 3 Genel Sekreter Yardımcısı ve Daire Başkanlıklarından oluşan teşkilat şeması oluşturulmuştur. 14.03.2018 tarih ve 1195 sayılı meclis kararı ile Genel Sekreter Yardımcısı sayısı 4'e çıkarılmıştır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığınca personelin bilgi, beceri ve diğer önemli niteliklerini (Uzmanlık alanları, tecrübeleri, becerileri, dil bilgisi, teknolojik beceri, özel ilgi meraklar vs.) içeren envanter kaydı oluşturulacak; personel bilgi ve becerisi ile eğitim durumu dikkate alınarak en verimli şekilde değerlendirilecektir.

Personel anketi yapılmak suretiyle beklentiler/ihtiyaçlar/talepler belirlenecek ve personelin motivasyonunu sağlamaya yönelik faaliyetler organize edilecektir. Kurum misyonunun çalışanlar tarafından benimsenmesi ve etik değerlere yönelik çalışmalar/faaliyetler önem arz etmektedir.

5.7.4- Fiziki Kaynak Analizi

Trabzon Büyükşehir Belediyemizin birimleri, şehrimizin değişik yerlerine dağılmış durumda hizmet vermektedir.

Gülbaharhatun Mahallesi'ndeki Binamızda Bulunan Hizmet Birimleri

1. Başkanlık Makamı
2. Genel Sekreterlik
3. Özel kalem Müdürlüğü
4. Teftiş Kurulu Başkanlığı
5. 1.Hukuk Müşavirliği
6. Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı
7. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
8. İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
9. Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
10. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
11. Zabıta Dairesi Başkanlığı
12. Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı
13. Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
14. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
15. Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
16. Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
17. Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Pazarkapı Mah. Sahil Yolu Cad. Üzerinde Yerleşen Hizmet Birimleri

1. İtfaiye Dairesi Başkanlığı
2. Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
3. Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Yalıncağ Mevkii Teknik Hizmet Birimleri

1. Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
2. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
3. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
4. Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
5. Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
6. Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
7. İç Denetim Birimi

Atatürk Alanı Yerleşkesinde Bulunan Birimler

1. Başkanlık Tarihi Makam
2. Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Zağnos Vadisinde Bulunan Birimler

1. Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

S. NO	ARACIN CİNSİ	ADET
1	Otobüs	171
2	Kamyonet	52
3	Üst yapıli kamyon	38
4	Damperli kamyon	30
5	Yol süpürme aracı	11
6	Forklift	3
7	Ahşap kasalı kamyon	4
8	Su tankeri ve arozözü	13
9	Otomobil,binek aracı	7
10	İtfaiye arazözü	19
11	Minibüs	10
12	İtfaiye araçları	57
13	Yarı açık römork	4
14	Çekici (Römork kafası)	3
15	Cenaze aracı	6
16	Motosiklet	1
17	Greyder	15
18	Dozer	7
19	Loder-Bekoloder	30
20	Mikser	6
21	Ekskavatör	14
22	Silindir	12
23	Mobil konkasör	2
24	Asfalt kazıma ve serpme makinası	3
25	Delici (Vagon drill)	3
26	Hava kompresörü	1
27	Akaryakıt tankeri	2
28	Traktör	1
Toplam Araç Sayısı		525

ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ YAŞ DURUMLARI İSTATİSTİĞİ

CİNSİ	0-5 YAŞ	6-10 YAŞ	11-15 YAŞ	16-20 YAŞ	21 YAŞ ÜSTÜ
Binek oto		1	3		3
Kamyonet		20	19	6	7
Minibüs	1	1	2	1	5
Kamyon (Üst yapıllı araçlar)	25	64	29	11	50
Otobüs	54	48	50	10	9
İş makinesi	8	41	17	9	17
Motosiklet			1		
Cenaze aracı		2	2	1	1
Römork Çekici		1	5	1	
Toplam	88	178	128	39	92

TAŞ KIRMA ELEME VE ASFALT ŞANTIYESİ

Belediye şantiyesi belediye alt yapı hizmetlerine malzeme yönünden büyük destek sağlamaktadır.

ŞANTİYEDEKİ ARAÇ, GEREÇ VE DONANIM DURUMU		
CİNSİ	ADET	İŞLEVLERİ
Asfalt Distribütör	2	Yol yapım ve onarımlarında kullanılan bitüm, emisyon, astar vb. yola eşit istenilen genişlik ve gramajların da atılmasını sağlayan makinedir.
Asfalt Kesme	4	Beton ve asfalt zeminlerin kesilmesi, tamir ve yama işlemleri için tasarlanan asfalt - beton kesme makinaları, endüstriyel zemin ve kara yolu yapımlarında kullanılır.
Asfalt Plenti	2	2011 yılı içerisinde kurulmuş ve 240 ton/saat kapasiteli olup, 240 ton kapasiteli bitüm stok tankları mevcuttur. 2007 yılı içerisinde kurulmuş ve 80 ton/saat kapasiteli olup, 500 ton stok bitüm tankları mevcuttur.
Asfalt Robot	3	Asfalt yama robotu, yollardaki çukur, çatlak, hasar gibi bozulmuş asfalt yüzeylerin onarımında kullanılan bir tür özel araçtır.
Beko Loder	13	Traktör gövdesi üzerinde önünde kova ve arka tarafında küçük bir kazıcı ile donatılmış bir iş makinası. Çeşitli malzemeleri yükleme, taşıma, kazma gibi işlerde kullanılmaktadır.
Beton Mikseri	6	Beton karıştırıcı veya beton mikseri, beton oluşturmak için çimento, kum veya çakıl gibi agrega ile suyu homojen olarak birleştiren bir cihazdır.
Beton Santrali	3	2012 ve 2022 yıllarında kurulmuş olup, toplam kapasite 240 m ³ /saattir. Sistem tamamen elektronik olarak üretim yapmaktadır.
Binek Araç	5	Binek otomobil, kamyon, otobüs veya motosiklet olarak sınıflandırılmayan herhangi bir araçtır.
Büz Üretim Şantiyesi	1	200 ile 1200 mm. çapına kadar çeşitli ebatlarda büz üretecek kapasiteye haiz tesistir.
Çekici Treyler	3	Yarırömork olarak isimlendirdiğimiz en az 1 dingilli ve "Çekici" ile çekilerek (bir kısmı da taşınarak) hareket edebilen yük taşıma aracıdır.
Delici Rok	3	İnşaat sektöründe kaya delme ya da kayaç delme manasında kullanılmaktadır.
Dozer	7	Arazi temizleme, yol açma, malzeme serme, hendek doldurma, tesviye yapma, zemin gevşetme ve kaya sökme gibi işleri yapan iş makinesidir.
Ekskavatör	14	Toprak kazma, kırma ve yüksek yerleri düzleştirme işlemleri için kullanılır.
Elektronik Kantar	3	60 ton kapasiteli olup, giren ve çıkan malzemenin elektronik ortamda tartım yapılmaktadır.
Eleme ve Yıkama Tesisi	1	Şantiyemizde üretilen agreganın ve temin edilen tuvanen malzemenin yıkanarak bölümlere ayrılmasını sağlar.
Finisher	2	Yollara, köprülere, otoparklara ve benzeri yerlere asfalt döşemek için kullanılan bir inşaat ekipmanıdır.
Forklift	1	Ağır yükleri çatalları aracılığıyla kaldırmak ve özellikle bir araca ya da rafa yüklemek için kullanılan bir çeşit iş makinesidir.
Freeze	1	Kendi ekseninde dönen bir kesici takım vasıtasıyla iş parçasından talaş kaldırarak şekillendirme (delme, yüzey işleme, azdırma, vb.) yapan makinelerdir.
Greyder	15	İş makinelerinin ön ve arka tekerlerinin arasında uzama sağlayan, oldukça kullanışlı ağır iş makineleri arasındadır.

ŞANTİYEDEKİ ARAÇ, GEREÇ VE DONANIM DURUMU		
CİNSİ	ADET	İŞLEVİ
Kamyon	53	Kamyon, ağır yük taşımaya yarayan motorlu araçtır.
Kamyonet	23	Kamyonet, izin verilebilen azami yüklü ağırlığı 3500 kg'ı geçmeyen ve yük taşımak için imal edilmiş motorlu taşıt.
Kayar Kasa Vinç Kamyonet	1	Kayar Kasalı kurtarıcılar arıza yapmış araçların nakillerinde, iş makinalarının ya da tekerleksiz yol yardım araçlarının transferlerinde kullanılır.
Kompaktör	12	Kompaktörler, yapı sıkıştırma alanlarında gereklidir.
Loder	16	Bu makine tipi yükleme işlerinde kullanılır.
Mini Yükleyici	1	Mini yükleyiciler, basit ve küçük çaplı temel kazma, taşıma, doldurma, serme ve yükleme işleri yapan iş makinesidir.
Minibüs	5	Sürücü hariç azami 16 kişilik oturma yeri olan, ticari amaçla yolcu taşıyan motorlu taşıt türüdür.
Mobil Konkasör	2	Değişik çaplarda yol ve beton malzemesi üretmektedir.
Silindir	12	Silindirler, temel malzemenin (toprak, stabilize) ve asfalt karışımı (bitümlü) malzemenin sıkıştırılması işlerini yapan iş makinesidir.
Su Tankeri	2	Su tankeri; suyun taşınması, dağıtımı, basınçlı su ile yol ve tünel temizliği veya yangınla mücadele amacıyla kullanılmaktadır.
Trafo	3	Enerji kesilmelerinde idari bina ve çevre aydınlatmaları için kullanılır.
Yıkama Ünitesi	1	Beton taşıyan mikserlerin işe çıkarken ve iş dönüşü yıkama işlemleri yapılmaktadır.

BELEDİYEMİZİN SAHİBİ/ORTAĞI OLDUĞU ŞİRKETLER

NO	ŞİRKET ADI	KURULUŞ YILI	SERMAYESİ (TL)	BELEDİYENİN SERMAYE PAYI (TL)	BELEDİYENİN HİSSE ORANI (%)
1	Tulaş A.Ş.	2019	573.000.000	573.000.000	100
2	Trabitaş	2012	291.000.000	291.000.000	100
3	Kent Turizm A.Ş.	2020	26.500.000	26.500.000	100
4	Trabel A.Ş.	1991	25.000.000	24.945.000	99,78
5	Turkuaz Otopark İnş. ve Tic. A.Ş.	2016	15.000.000	15.000.000	100
6	TBB Gayrimenkul A.Ş.	2022	10.000.000	10.000.000	100
7	Trabzon Dünya Ticaret Merkezi	2001	11.000.000	4.510.000	41
8	AKSA Karadeniz Doğalgaz Dağıtım	2007	1.000.000	64.700	6,47
9	Teknokent	2011	1.750.000	37.275	2,13
10	Kastaş	1977	400.000	39.160	9,79

İMAR DURUMUNA GÖRE TAPULU BELEDİYE MÜLKLERİ

İMAR DURUMU	TAŞINMAZ SAYISI	TOPLAM TAPU YÜZÖLÇÜMÜ (m ²)	TOPLAM EMLAK BEDELİ (TL)	TOPLAM HİSSE YÜZÖLÇÜMÜ (m ²)	TOPLAM HİSSE BEDELİ (TL)
Afet Bölgesi	3	9.450	3.133.613	2.424	3.133.613
Afet Riskli Alan	8	4.484	2.500.000	4.463	2.500.000
Ağaçlandırılacak Alan	8	27.416	23.926	27.416	23.926
Akaryakıt İstasyonu	3	1.995	95.000.000	1.995	95.000.000
Ana Okulu Alanı	1	1.044	10.500.000	1.044	10.500.000
Askeri Alan	2	1.820	12.670.000	1.820	12.670.000
Belediye Hizmet Alanı	16	119.415	427.250.000	119.262	427.088.333
Cami Alanı	25	10.956	459.798.200	10.956	459.798.200
Dini Tesis Alanlar	13	3.071	18.006.420	3.071	18.006.420
Doğal Sit Alanı-Ağaçlandırılacak Alan	7	241.865		241.865	
Doğal Sit Alanı-Konut Alanı	1	116	1.162.400	116	1.162.400
Doğal Sit Alanı-Resmi Kurum Alanı-Atatürk Köşkü	1	11.833	500.000.000	11.833	500.000.000
Doğal Sit Alanı-Sosyal Tesis Alanı-Kızlar Manastırı	1	2.885	200.000.000	2.885	200.000.000
Doğal Sit Alanı-Yeşil Alan	6	75.401		75.401	
Dolgu Düzenleme Alanı	1	37.691		37.691	
Fuar Alanı	1	2.545	27.481	2.545	27.481
Genel Otopark Alanı	1	2.470	1.234.875.000	2.470	1.234.875.000
İlk Okul Alanı	2	12.310	155.000.000	5.911	70.283.333
Katı Atık Tesisi	2	221.609	3.010.000.000	221.609	3.010.000.000
Kentsel Dönüşüm Alanı	16	3.966	26.045.653	3.753	22.476.063
Kentsel Sit Alanı-Ağaçlandırılacak Alan	1	204	2.000.000	204	2.000.000
Kentsel Sit Alanı-Ana Okulu Alanı	1	54	1.000.000	54	1.000.000
Kentsel Sit Alanı-Konut Alanı	1	126	2.514.400	126	2.514.400
Kentsel Sit Alanı-Meydan	1	130	831.709	130	831.709
Kentsel Sit Alanı-Özel Proje Alanı	15	4.481	35.000.000	4.476	35.000.000
Kentsel Sit Alanı-Resmi Kurum Alanı	3	24.762	225.000.000	24.762	225.000.000
Kentsel Sit Alanı-Sur	15	7.270	10.700.067	7.270	10.700.067
Kentsel Sit Alanı-Yeşil Alan	6	2.424		2.375	
Kentsel Sit Alanı-Yol	6	467	7.936.672	418	7.297.564
Konut Alanları	79	38.467	371.399.775	24.703	156.228.861
Korunması Gerekli Kültür Varlığı	2	356	10.000.000	356	10.000.000
Kültürel Tesis Alanı	1	6.163		6.163	
Lise Alanı	3	158	2.226.400	158	2.226.400
Meydan	4	6.924	46.951.802	6.924	46.951.802
Mezarlık Alanları	3.176	3.241.876	50.000	3.231.628	50.000

İMAR DURUMU	TAŞINMAZ SAYISI	TOPLAM TAPU YÜZÖLÇÜMÜ (m ²)	TOPLAM EMLAK BEDELİ (TL)	TOPLAM HİSSE YÜZÖLÇÜMÜ (m ²)	TOPLAM HİSSE BEDELİ (TL)
Orta Okul Alanı	3	4.723	47.857.527	190	2.529.491
Otel Alanı	1	9.332	2.000.000.000	9.332	2.000.000.000
Otopark	2	423	1.250.000	423	1.250.000
Pazar Yeri	79	322.445	244.177.155	321.307	242.560.728
Plan Dışı Alanlar	233	303.897	291.478.741	297.106	277.998.425
Rekreasyon Alanlar	24	156.108		152.948	
Resmi Kurum Alanları	28	139.473	5.494.460.480	139.473	5.494.460.480
Sağlık Tesisi Alanları	7	6.907	122.176.700	3.803	84.159.413
Sosyal Tesis Alanı	23	43.366	1.976.457.030	39.411	1.908.630.880
Spor Alanlar	4	299.256	2.080.000.000	299.256	2.080.000.000
Tarımsal Nitelikli Alan	5	3.460	4.143.473	3.460	4.143.473
Teknik Alt Yapı	12	9.952	66.080.600	9.952	66.080.600
Terminal Alanı	1	29.232	1.500.000.000	29.232	1.500.000.000
Tescilli Tabiat Varlığı	1	80	860	80	860
Ticari Alanlar	38	54.104	1.827.000.155	53.833	1.817.545.988
Ticari Konut	5	371	3.707.400	371	3.707.400
Toplu İş Yerleri	6	22.668	90.000.000	19.428	87.055.390
Üniversite Alanı	4	1.824	18.244.000	1.824	18.244.000
Yeşil Alanlar	174	240.299		214.795	
Yeşil Alan-Meydan-Fuar Alanı-Dolgu Düzenleme Alanı-Cami Alanı-Helikopter Alanı-Açık Spor Alanı-Kanal	1	378.563		378.563	
Yol ve Bulvarlar	516	142.024	1.337.622.424	122.295	1.119.380.132
TOPLAM	4.599	6.294.708	23.976.260.062	6.185.358	23.275.092.832

5.7.5- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, bilgisayar ortamında yürütülen hizmetlerin etkin ve verimli üretimini sağlamaktadır. Bilgi sistemleri konusunda birimler arasında koordinasyon çalışmaları da bu başkanlık tarafından yürütülmektedir. Bilişim teknolojilerinin gelişimi ve sağladığı imkanlar, vatandaşlarımıza daha kaliteli ve hızlı hizmet verilmesini sağlamaktadır. Belediyemizde kurulu olan programların bakım ve güncellemeleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, dış tehditlere karşı güvenlik önlemleri alınmakta, internet ve intranet fonksiyonlarının etkin ve uyumlu çalışması sağlanmaktadır. Tüm donanımların tamir ve bakımları yapılmakta veya yaptırılmaktadır. İç ve dış birimlere ait bilgisayarlara kurulan haberleşme sistemleri ile birimler arası dosya paylaşımı ve bilgi alışverişi trafiğinin aksamadan yürütülmesi sağlanmaktadır. Birimlerimizdeki personel hesaplarının oluşturulması, yönetimi ve eğitimi gibi destek hizmetleri de Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından verilmektedir.

Kurumumuz hizmet birimleri tarafından kullanılmakta olan ve ileride temin edilecek yazılım ile donanımlar, kurum otomasyonları çerçevesinde değerlendirilip koordine edilmekte, hizmetlerin

değişen şartlara uygun şekilde verilebilmesi için gerekli eklentiler ve düzenlemeler yapılmakta, sistemlerin her an çalışır durumda olması sağlanmaktadır.

Trabzon Büyükşehir Belediyesinin kurumsal bilişim sistemleri altyapısında 10 adet fiziksel sunucu 132 adet sanal sunucu bulunmaktadır. Belediyemizin tüm birimlerinde tahakkuk ve tahsilatlar, T.C. kimlik numarası ile entegre çalışan otomasyon üzerinden yapılmaktadır. Teknik daire başkanlıklarında kullanılan Netcad programı, ağ üzerinden havuz lisans sistemi ile birimlerin hizmetine sunulmaktadır. Ek binaların merkez hizmet binası ile bağlantısı fiber optik kablo ile ilçe binaların ise VPN ile yapılmaktadır. Noktadan noktaya internet sistemi ve belediye otomasyon sistemleri üzerinden sağlanmaktadır. Ayrıca belge üzerinde bulunan doğrulama kodu ile internet sitemiz aracılığıyla, belge sorgulama hizmeti de sağlanmaktadır. Adres Bilgi Sistemi modülü ile merkezi bir sistem oluşturularak, ilçe belediyelerinin numarataj talepleri kontrol edilmekte, adres, iş ve işlemlerin sağlıklı, kurumsal ve doğru üretilmesi sağlanmaktadır. Taşınmaz Bilgi Sistemi, Adres Bilgi Sistemi, İmar Bilgi Sistemi gibi coğrafi bilgi sistemi uygulamaları ile birimlerin iş süreçlerini yönetebilmeleri sağlanmaktadır.

Trabzon Büyükşehir Belediyesi, Belediye şirketleri, Tiski Genel Müdürlüğü ve 18 ilçe çağrı merkezi tek noktadan Bilgi İşlem bünyesinde sistem ve yazılım desteği hizmeti verilmektedir.

Merkez hizmet binasında kurumsal network ağında 2 adet Metro Ethernet internet hattı bulunmaktadır. Birimlerin verdiği hizmetler ve yapılan işlere göre bu bağlantılardan tüm birimler faydalanmaktadır.

Paloalto güvenlik duvarı, NSX-T waf ve yük dengeleme, ironport mail security ve Exchange mail server ile 3.499 personele hizmet verilmektedir.

Trabzon Büyükşehir Belediyesinde sisteme bağlı olarak çalışan 666 adet bilgisayar, 16 adet yazıcı, 40 adet fotokopi makinası ve 95 adet switch fiber optik kablo ile birbirine bağlıdır. Kurumumuz ve çeşitli lokasyonlar kamera sistemiyle merkezi olarak yönetilmektedir. Yaklaşık 600 adet kamera bulunmaktadır. Kurumumuzda lisanslı olarak Windows işletim sistemleri, Netcad, QGIS, Geoserver, ArcgisServer, Netgis Server, Autocad ve Archicad yazılımları ve 3ds-Max programları kullanılmaktadır.

Kurumumuzda Yazılım geliştirme süreçleri işletilmektedir. Bakanlıklar, bankalar ve farklı kurumlarla web servisleri üzerinden veri alışverişi yapılmaktadır. Farklı sistemlere entegrasyonlar gerçekleştirilmektedir. E devlet hizmetleri geliştirilip sunulmaktadır. Birimlerin ihtiyaç duyduğu yazılımlar öz kaynaklar kullanılarak geliştirilmektedir. Satın alınmış olan yazılımların destek süreçleri yönetilmektedir.

Kurumumuz hizmetlerinin verildiği ve şehrimizin tanıtıldığı internet sitesi, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı bünyesinde Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak güncellenmekte olup, site ortalama 1.000 kişi tarafından günlük ziyaret edilmektedir. Vatandaşlarımız, site üzerinden online olarak, borç takibini ve kredi kartıyla borç ödemesini yapabilmekte, kurum hakkındaki bilgilere, faaliyetlere, etkinliklere, duyurulara ve şehirle ilgili diğer verilere de erişilebilmektedir.

BELEDİYEMİZE AİT WEB ADRESLERİ

PORTALIN ADRESİ	ÖZELLİKLERİ
trabzon.bel.tr	Kurum Web Sayfası
trabzon.bel.tr/Ehizmetler	E-Hizmetler tanıtım ve başvuru
kurumsal.trabzon.bel.tr	Personel ve Vatandaş portalı
kurumsal.trabzon.bel.tr/Etkinlikler	Tüm etkinlik duyuruları ve başvuruları
cbskent.trabzon.bel.tr	Coğrafi Bilgi Sistemleri
webtv.trabzon.bel.tr	Tanıtım ve Hizmet Videoların Sunulduğu Web Sayfası
meclistv.trabzon.bel.tr	Meclis Toplantılarının Arşivli Canlı Yayını
kadinyasammerkezi.trabzon.bel.tr/	Kadın Yaşam Merkezi Spor Üyelik Uygulaması
botanik.trabzon.bel.tr/	Trabzon Botanik - Tematik Bahçeler
kultursanat.trabzon.bel.tr	Kultur Sanat Etkinlikler / Tanıtım
bilimmerkezi.trabzon.bel.tr/	Özdemir Bayraktar Bilim Merkezi
ultrasumela.trabzon.bel.tr	Sümela maroton
onlineislemles.trabzon.bel.tr/omis/#/odeme-islemleri/odeme-islemleri	Web Tabanlı E-Belediye Uygulaması
trabzon.bel.tr/Debis/DefinAra	Mezarlık Bilgi Sistemi Yayını
adres.trabzon.bel.tr	Adres Bilgi Sistemi
akillisehir.trabzon.bel.tr/KENTREHBERI/	Aklı Şehir Kent Rehberi
tikom.trabzon.bel.tr/	Trabzon İletişim ve Koordinasyon Merkezi Alo 153 Şehrin Çözüm Merkezi
sinavkart.trabzon.bel.tr	Yapay Zeka Destekli Tekuzem Eğitim Modeli

TRABZON BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TEKNOLOJİK DONATI ENVANTERİ

CİNSİ	ADET
Fiziksel Server	7
Sanal Sunucu	132
Storage	2
Bilgisayar	666
Fotokopi Makinesi	40
Plotter Yazıcılar	3
Yazıcı	16
Switch	95
Accesspoint	90
İp Telefon	600
Kamera Kayıt Sistemi DVR	5
Güvenlik Kamerası	600
Veri Yedekleme ünitesi	1
Firewall	1
Radio-Link	15
Fiber Kablo	40 km
Fiber Ek Cihazı	1
Fiber Ölçüm cihazı	2

BELEDİYEMİZDE KULLANILAN YAZILIMLAR

YAZILIM ADI	TÜRÜ	YARARLANAN BİRİM
Tikom Portal Modülü	Kurumsal Otomasyon	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Kurumsal Web Servis Yolu	Kurumsal Otomasyon	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Servis (Veri Paylaşımı) Verilen Firmalar
Hafriyat Bilgi Sistemi	Kurumsal Otomasyon	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Destek Hizmetleri Modülü	Kurumsal Otomasyon	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Taşınmaz Yönetimi	Kurumsal Otomasyon	Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı
Dijital Arşiv Sistemi	Kurumsal Otomasyon	Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı 1.Hukuk Müşavirliği
AYKOME Modülü	Kurumsal Otomasyon	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Altyapı Kuruluşları (Tiski, Akso, Telekom vs)
Csbn Değerlendirme Modülü	Kurumsal Otomasyon	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı - TİSKİ
İzin Takip Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları Belediye İştirakleri (Trabel, Turkuaz)
İşçi Maaş ve Özlük	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Memur Maaş ve Özlük	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Personel Devam Kontrol Sistemi	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
İtfaiye Modülü	Kurumsal Otomasyon	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Etkinlik Yönetim Modülü	Kurumsal Otomasyon	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Makine İkmal Modülü	Kurumsal Otomasyon	Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
İlan Reklam Modülü	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
NetCad Programı	Çizim Programı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı 1. Hukuk Müşavirliği Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
AutoCad Programı	Çizim Programı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
Archicad Programı	Çizim Programı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
OSKA Programı	İhale Hazırlama Yazılımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Ambar Stok Takip	Yedek Parça Takip	Tüm Daire Başkanlıkları
Genel Tahakkuk Tahsilat	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Bütçe ve Muhasebe	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Mezarlık Bilgi Sistemi Modülü	Kurumsal Otomasyon	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı
Taşınmaz Bilgi Sistemi	GIS Yazılımı	Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı
Noktasal Yazılım	GIS Yazılımı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

YAZILIM ADI	TÜRÜ	YARARLANAN BİRİM
Tarımsal Hizmetler Mezbahane Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Tarımsal Hizmetler Geçici Bakım Evi Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Sosyal Hizmetler Modülü	Kurumsal Otomasyon	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Restoran Modülü	Kurumsal Otomasyon	Trabitaş
E-Personel Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Kolay CBS	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
EBYS Programı	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Taşınır Mal Yazılım	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Araç Takip Sistemi	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
İş Takip Sistemi Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Stratejik Plan Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
E-İmza Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
E-Devlet Entegrasyon	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Mezarlık Parselasyon Yazılımı	GIS Yazılımı	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı
Tikom-UlakBel	Çağrı Merkezi Yönetim	Tüm Daire Başkanlıkları
Anket Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
KVKK Veri Envanteri Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Proje Yönetim Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Vardiya Yönetim Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Tbb Kurumsal Mobil Uygulaması	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Ukome Ruhhsat Modülü	Kurumsal Otomasyon	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
UKOME Modülü	Kurumsal Otomasyon	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Yol Bakım Onarım Modülü	Kurumsal Otomasyon	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
İş Yeri Açma Ruhsatı	Kurumsal Otomasyon	Zabıta Dairesi Başkanlığı
Atapark Otopark Yönetim Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Toplantı Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Vektörle Mücadele Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Sekreteryas Modülü	Kurumsal Otomasyon	Özel Kalem Müdürlüğü
Reklam Tanıtım Modülü	Kurumsal Otomasyon	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
Taydes Modülü	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Program Yönetimi	Kurumsal Otomasyon	Özel Kalem Müdürlüğü
Terminal Modülü	Kurumsal Otomasyon	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Bilim Merkezi Takip Modülü	Kurumsal Otomasyon	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

5.7.6 Mali Kaynak Analizi

Tablo 7: Tahmini Kaynaklar

KAYNAKLAR	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Kaynak
Genel Bütçe						
Vergi Gelirleri	72.200.000	101.080.000	141.512.000	198.116.800	277.363.520	790.272.320
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	404.600.000	566.440.000	793.016.000	1.110.222.400	1.554.311.360	4.428.589.760
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	280.250.000	392.350.000	549.290.000	769.006.000	1.076.608.400	3.067.504.400
Diğer Gelirler	8.019.373.000	11.227.122.200	15.717.971.080	22.005.159.512	30.807.223.316	87.776.849.108
Sermaye Gelirleri	3.000.600.000	4.200.840.000	5.881.176.000	8.233.646.400	11.527.104.960	32.843.367.360
Alacaklardan Tahsilat						
Ret ve İadeler (-)	-2.500.000	-3.500.000	-4.900.000	-6.860.000	-9.604.000	-27.364.000
Diğer (Borçlanma)	2.000.000.000	2.800.000.000	3.920.000.000	5.488.000.000	7.683.200.000	21.891.200.000
Toplam	13.774.523.000	19.284.332.200	26.998.065.080	37.797.291.112	52.916.207.556	150.770.418.948

5.8- PESTLE Analizi (Çevre Analizi)

TRABZON BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PESTLE MATRİSİ				
ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER / SORUNLAR)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	Yerel yönetim ve hukuk tecrübesine sahip belediye başkanının bulunması	Belediye ile merkezi yönetim arasında güçlü iş birliği ve koordinasyon bulunması		Başkanın sahip olduğu tecrübe ve ilişki ağının şehrimiz sorunlarının çözümünde yaşanan sıkıntıların yetkili kurumlar ile daha kısa yoldan çözülmesi için kullanılmalı
	Türkiye'deki yerel yönetim reformları ve merkezi yönetimin belediyelere yönelik politikaları	Yerel yönetim reformları sayesinde daha fazla kaynak kullanımı		Merkezi yönetimle iş birliği içinde çalışılmalı
	AB fonları ve uluslararası projelerden yararlanma olanakları	AB fonları ve uluslararası projeler ile finansman sağlama, kapasite geliştirme		AB fonları ve uluslararası projelere yönelik hazırlıklar ve başvurular artırılmalı
	Göçmenlerin sayısındaki artış		İstihdam sorunuyla birlikte suç oranlarında yaşanacak artış	Denetimler düzenli ve sık yapılarak uygun çalışma koşulları oluşturulmalı İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içinde mesleki eğitim kursları açılmalı
	Kırsal Kalkınma Politikaları	Kırsalda istihdamın artırılarak yaşam kalitesinin yükseltilmesi		Çiftçilerimiz için kırsal kalkınma programı hazırlanarak tarımsal alanda destek ve hibeler artırılmalı

TRABZON BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PESTLE MATRİSİ

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER / SORUNLAR)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI
		FİRSATLAR	TEHDİTLER	
EKONOMİK	Şehrimizin ekonomik yapısı, tarım, hayvancılık, turizm ve ticaret sektörlerinin durumu	Tarım, hayvancılık, turizm ve ticaret sektörlerinde potansiyel artış ve çeşitlendirme	Ekonomik durgunluk veya kriz durumunda gelirlerde azalma	Tarım, hayvancılık, turizm ve ticaret sektörlerine yönelik özel projeler ve teşvikler geliştirilmeli
	Belediye bütçesi ve finansal kaynakların etkin kullanımı	Belediye bütçesinin etkin kullanımı ile projelerin daha verimli yürütülmesi		Belediye bütçesi etkin ve verimli bir şekilde kullanılmalı
	Enflasyon - döviz - faiz oranlarındaki dalgalanmalar		Maliyet artışı	Yapılacak yatırımlarda öncelik sıralaması iyi belirlenmeli Dolar kurundaki artış riski göz önünde bulundurularak maliyet ve bütçelendirme yapılmalı
	Ulusal düzeyde ekonomide yaşanabilecek olumsuz gelişmeler		Yatırımların belirlenen tarihte tamamlanamaması	Finansal yapı güçlendirilmeli
	Belediyenin öz gelirlerinin az olması, gelirlerinin büyük kısmını genel bütçe payının oluşturması	Öz gelirleri artıracak imkanların varlığı	Belediyenin verdiği hizmetlerin aksaması.	Öz gelirlerin artırılması ve elde edilen gelirlerin sürekliliğinin sağlanarak doğru kaynaklarda harcanması için gerekli düzenlemeler yapılmalı
	Ulusal ve uluslararası kuruluşların proje fonlarının varlığı	Belediye bütçesi dışındaki kaynaklarla faaliyet/proje üretme imkânı		Mevcut fonlara uygun projeler şehre kazandırılmalı

TRABZON BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PESTLE MATRİSİ

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER / SORUNLAR)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI
		FİRSATLAR	TEHDİTLER	
SOSYO-KÜLTÜREL	Sahipsiz hayvanlar		Artan sahipsiz hayvanların insanlara verebileceği zararlar	Hayvan bakımevlerinin sayısı artırılarak vatandaşların hayvan sahiplenmeye teşvik edilmeli
	Ulusal ve uluslararası organizasyonlara ev sahipliği yapılması	Şehrin marka değeri yükselterek yerli ve yabancı turist sayısının artırılması		Yapılan tüm organizasyonların tanıtımı artırılmalı Organizasyonlara katılan kişi / kurumlarla işbirliği içinde bulunulmalı
	Şehirde bulunan üç büyük üniversite	Nitelikli iş gücü çekilmesi Projelere akademik destek sağlanması		Üniversitelerle iş birliği artırılmalı
	Şehrin genç ve dinamik nüfus yapısı	Sosyal yaşantıda canlılık		Şehrin genç ve dinamik nüfusuna yönelik eğitim, kültür, sanat ve spor alanlarında mevcut imkânlar artırılmalı, bu doğrultuda yeni projeler geliştirilmeli
	Trabzonspor Kulübü	Şehrin bilinirliği ve marka değerine olumlu etkisi		Trabzonspor, dolayısıyla Trabzon markasının ulusal ve uluslararası düzeyde en üst seviyede temsili için stratejik yaklaşım geliştirilmeli
	Şehrin kültür ve turizm potansiyeli	Kültürel ve tarihi mirasın turizme kazandırılması		Yeni müzeler oluşturulmalı
TEKNOLOJİK	Belediye hizmetlerinin dijitalleşmesi	Akıllı şehir uygulamaları ile yaşam kalitesinin artırılması	Dijital dönüşüm süreçlerinde yaşanabilecek zorluklar	Dijital dönüşüm süreçleri için eğitimler ve bilgilendirme çalışmaları düzenlenmeli
	Yenilenebilir enerji üretim teknolojisi	Belediyeye alternatif gelir kaynağı sağlaması		Yenilenebilir enerji üretimi teknolojilerine dayalı yeni santraller kurulmalı
YASAL	Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev alanları konusundaki ayrımın halk tarafından anlaşılabilmesi		Yetki ve sorumluluk karmaşası	Bilinçlendirme faaliyetleri yapılmalı

TRABZON BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PESTLE MATRİSİ

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER / SORUNLAR)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
ÇEVRESEL	Yeşil alanların korunması, geliştirilmesi ve halkın rekreasyon ihtiyaçları	Yeşil alanların artırılması ile şehir yaşam kalitesinin yükseltilmesi		Yeşil alanlar korunmalı ve yeni rekreasyon alanları oluşturulmalı
	Şehrin afet bölgesinde olması (sel, heyelan)		Afet sonrası hizmetlerin aksayarak can ve mal kayıplarının oluşması	Afet Acil Müdahale ve Yönetim hizmetlerine yatırım yapılmalı Afetlere hazırlık eğitim programları yapılmalı Gönüllü itfaiyecilik çalışmaları yapılmalı Afet zararlarının azaltılmasına yönelik akıllı şehir uygulamaları yapılmalı
	Küresel ısınma ve iklim değişikliği		Doğal kaynakların azalması Ani ve yoğun yağışlardan kaynaklı oluşan sel, heyelan felaketlerinin yol açacağı maddi hasarlar	Yağmursuyu şebekelerinin ani ve yoğun yağıştan etkilenmeyecek şekilde yapılmalı Çevre bilincinin artırılmasına yönelik faaliyetler yapılmalı

5.9- GZFT Analizi

İÇ ÇEVRE	
GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Belediye Başkanın yerel yönetim tecrübesinin olması	Gelir kaynakları az, yatırım maliyetlerinin yüksek olması
Hizmet üretiminde çözüm odaklı yaklaşımın olması	Öz gelir kaynaklarının az olması
Katılımcı yönetim anlayışının olması	Turizm sezonunun on iki aya yayılamaması
Ticari ve lojistik açıdan önemli bir limana sahip olunması	Demiryolu ağının ve hafif raylı sistemin olmaması
Üniversiteler, Kamu Kurumları ve STK'lar ile işbirliğine açık olması	Kent meydanlarının yetersiz olması
Alo 153 tikom üzerinden 7/24 halkın istek ve ihtiyaçlarının karşılanabilir olması	Otopark sayısının yetersiz olması
Halkın istek ve şikayetlerine etkin ve hızlı cevap verme kapasitesinin olması	Çarpık kentleşme ve kentsel dönüşüm sorunlarının olması
İlçe Belediyeleri ile uyumlu çalışabilecek yapıya sahip olması	Kırsal bölgelerde üstyapı ve altyapı sorunlarının olması
Çeşitli sosyal tesislere sahip olunması	
Turistik cazibe merkezlerine sahip olunması	
Bilişim uygulamalarının belediyemiz bünyesinde hazırlanabilmesi	
Ulaşım araç filosunun yenilenmiş olması	
Karadeniz Bölgesinde ilk olan kadın yaşam ve istihdam merkezine sahip olunması	
Sosyal ve kültürel etkinliklerin yıl boyu yapılabilmesi	
Yaz aylarında şehre gelen turist yoğunluğunun fazla olması	

DIŞ ÇEVRE	
FIRSATLAR	TEHDİTLER
Ulusal ve uluslararası hizmet veren havaalanına sahip olunması	Arazi yapısından dolayı altyapı maliyetlerinin yüksek olması
Trabzon kökenli bürokratların çoğunlukta olması	Sanayi ve istihdam alanlarının yetersiz olması
AB, DOKA, DOKAP vb hibelerden yararlanma potansiyeline sahip olunması	Ekonomik dalgalanmaların bütçeyi olumsuz etkilemesi
Şehrin marka değeri olan futbol takımına sahip olması	Sanayi sitelerinin şehir merkezinde yer alması
	Artan trafik yoğunluğu

5.10- Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Hedefler doğrultusunda belirlenen bazı performans göstergelerinin proje olarak belirlenmiş olması (Başlangıç/Devam/Bitiş) ve bu projelerin uygulama zorluğu, prosedür ve dış etkenler(doğal afet, salgın, ekonomik şartlar, teknik sebepler, talep yetersizliği vs.) sebebiyle planlanan dönemler içerisinde gerçekleştirilememiştir.	Hedef ve performans göstergelerinin doğru, gösterge değerlerinin gerçekçi tahminlemelerle yapılması, Stratejik Planda yer alan analizlerin tamamının değerlendirilerek stratejik planın hazırlanması
Mevzuat Analizi	Mevzuat analizi ile Belediyemize verilen görev ve sorumluluklar/ana faaliyet alanları belirlenmiştir.	Mevcut yasal düzenlemeden kaynaklanan eksiklikler nedeniyle sorumluluk alanları konusunda yaşanan sıkıntıların çözümü için yasal düzenleme ihtiyacı mevcuttur.
Üst Politika Belgeleri Analizi	Afet yönetiminin geliştirilmesi Kırsal kalkınma alanlarının geliştirilmesi Turizm çeşitlerinin geliştirilmesi Tarımsal desteklerin artırılması Hayvancılığın geliştirilmesi Yeşil alanların miktarının artırılması Dezavantajlı kesimlerin desteklenmesi	Kentsel risk kalkınma modelinin hazırlanması Afet sonrası sosyal destek programlarının geliştirilmesi Kırsal kalkınma projeleri ile kentsel tarımın desteklenmesi Hayvancılığın desteklenmesi Turizm çeşitliliği Yeşil alan miktarının artırılması Dezavantajlı kesimlerin desteklenmesine yönelik projeler geliştirilmesi Akıllı şehir uygulamaları
Paydaş Analizi	Yapılan paydaş analizleri doğrultusunda Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin yetersizliği, kültürel mirası koruma ve tanıtma konularında eksiklikler, spor tesislerinin sayısının artırılması gerekliliği, engelli ve yaşlı vatandaşlara yönelik etkinlik ve projelerin yetersizliği, sahipsiz hayvanlara yönelik projelerin azlığı, şehrin otopark sayısının ihtiyacı karşılamaması, toplu taşıma hizmetlerindeki eksiklikler, yeşil alanların miktarının azlığı ve mevcut yeşil alanların bakımının yetersizliği konuları tespit edilmiştir.	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin artırılması Kültürel mirası koruma ve tanıtma çalışmaları artırılmalı Spor tesislerinin sayısı artırılmalı Engelli ve yaşlı vatandaşlara yönelik etkinlik ve projeler yapılmalı Sahipsiz hayvanlara yönelik projeler yürütülmeli Açık/kapalı yeni otopark yapım projeleri hayata geçirilmeli Toplu taşıma hizmetlerinin kalitesi ve kapasitesi artırılmalı Yeşil alan miktarının artırılmasına ve mevcutların korunmasına yönelik faaliyetler yürütülmeli

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Belediye çalışanlarının mesleki, teknik ve kişisel gelişime yönelik olarak farklı dallarda eğitim ihtiyacı	Belediye çalışanlarına yönelik eğitim programları, eğitim ihtiyaç analizlerine dayanılarak hazırlanmalı ve uygulanmalı
Kurum Kültürü Analizi	Kurum içi bilgi paylaşımı ve işbirliğine yönelik çalışmaların geliştirilmesi	Kurum kültürünü geliştirmek için eğitim, toplantı ve faaliyetler yapılmalı
Fiziki Kaynak Analizi	Hizmet binalarımızın dağınık olması ve ilçelerde hizmet binası ihtiyacı bulunması (İlçe İtfaiye Merkezleri gibi)	Hizmet binalarının bir yerde toplanması ve ilçelerde hizmet binalarının sayısının artırılması
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Bilişim teknolojilerinin geliştirilmesi ihtiyacı	Bilişim teknolojilerinden daha etkin bir şekilde yararlanılması
Mali Kaynak Analizi	Mali kaynak ihtiyacı	Gelir artırıcı tedbirlerin alınması Tasarruf tedbirlerinin etkin uygulanması
PESTLE Analizi	Politik; Türkiye'deki yerel yönetim reformları ve merkezi yönetimin belediyelere yönelik politikaları Ekonomik; Belediye bütçesi ve finansal kaynakların etkin kullanımı Sosyo-Kültürel; Şehrin kültür ve turizm potansiyeli Teknolojik; Yenilenebilir enerji üretim teknolojisi Yasal; Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev alanları konusundaki ayrımın halk tarafından anlaşılabilmesi Çevresel; Yeşil alanların korunması, geliştirilmesi ve halkın rekreasyon ihtiyaçları	Merkezi yönetimle iş birliği içinde çalışılmalı Belediye bütçesi etkin ve verimli bir şekilde kullanılmalı Yeni müzeler oluşturulmalı Yenilenebilir enerji üretimi teknolojilerine dayalı yeni santraller kurulmalı Bilinçlendirme faaliyetleri yapılmalı Yeşil alanlar korunmalı ve yeni rekreasyon alanları oluşturulmalı

6 GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON

İnsan merkezli belediyecilik anlayışımızdan hareketle, ulaşılabilir, şeffaf ve adil hizmetler sunarak; çevreye ve kent estetiğine duyarlı; çocuk ve engelli haklarını korumanın yanı sıra, hayvan dostu hizmet anlayışıyla sosyal adaleti savunan; çevreye saygılı, kamu kaynaklarını verimli kullanan, herkes için hizmet misyonu ile güçlü bir Trabzon inşa etmek gayesindeyiz.

VİZYON

Birlikte ve adil yönetim anlayışımızdan hareketle, vatandaşlarımıza hizmet sunarken, kent aidiyetimizi arttırmayı ve yerel kalkınmayı tetikleyerek Trabzon'umuza 'Dünya Kenti' statüsünü kazandırmayı hedefliyoruz.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Adil ve Şeffaf Bir Yönetim Anlayışı Sunmak
- Çağdaş ve Akılcı Sistemler Kullanmak
- Erişilebilir ve İletişimi Güçlü İstişareler Yapmak
- Afetlere Karşı Dirençli Yapılaşma Oluşturmak
- Eğitim ve Sağlıkta Kaliteli Hizmet Sunmak
- Sürdürülebilir Ulaşım Sistemleri Geliştirmek
- Yeşil Çevre Oluşturmak
- Tarımsal Kalkınmayı Desteklemek

7 STRATEJİ GELİŞTİRME

7.1- Hedef Kartları

Amaç	SA 1: YAŞANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK									
Hedef	SH 1.1: REKREASYON ALANLARINI GELİŞTİRMEK VE YENİ REKREASYON ALANLARI OLUŞTURMAK									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı - Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 1.1.1: Yenilenen ya da Yeni Yapılan Çocuk Parkı Sayısı	%30	11	18	28	41	57	76	6 Ayda Bir	Yılda bir	
PG 1.1.2: Yenilenen ya da Yeni Oluşturulan Rekreatif Alan Sayısı	%70	2	4	6	8	9	10	6 Ayda Bir	Yılda bir	
Riskler	Mali Kaynak Yetersizliği Kamulaştırmalardaki Yasal Süreç İmar Planları - İmar Planı Yapılmış Alanların Azlığı İmarsal ve Kamusal Mevzuatlar - İşgaller									
Faaliyet ve Projeler	Boztepe Rekreatif Alanının Yenilenmesi 100. Yıl Parkının Yeniden Düzenlenmesi Viyadük Altlarının Rekreatif Kullanıma Açılması Mevcut Çocuk Parklarının Yenilenmesi Vakıfkebir Kent Parkı Projesinin Yapılması Yıldızlı Millet Bahçesi Projesinin Yapılması Gülcemal Projesinin Tamamlanması İskefiye Deresi Rekreatif Alanının Yapılması Yomra Kent Parkı Projesinin Yapılması Akçaabat Kent Meydanının Yapılması Akçaabat Sargana Kent Meydanının Yapılması Arsin Kent Meydanının Yapılması Sürmene Kent Meydanının Yapılması Şalpazarı Kent Meydanının Yapılması Kent Ormanları Oluşturulması Yeni Çocuk Parklarının Yapılması Pazarkapı Mahallesi Altyapı ve Çevre Düzenlemesi 2.Etap Çalışmalarının Tamamlanması Kalepark Rekreatif Alanının Hayata Geçirilmesi Akyazı Sahil Rekreatif Alanının Yapılması Rekreatif Alanlarını Geliştirmek ve Yeni Rekreatif Alanları Oluşturmak İçin Gerekli Alanların Kamulaştırılması ve Kiralama İşlemlerinin Yapılması Uzungöl Çevre Düzenlemesinin Yapılması									
Maliyet Tahmini	4.417.000.000 TL									
Tespitler	Şehrimizde Yeterli Rekreatif Alanlarının ve Kent Meydanlarının Bulunmadığı Mevcut Yeşil Alan ve Meydanlarının da Sosyal ve Kültürel Anlamda Yetersiz Olduğu Beklentilere Cevap Vermediği Tespit Edilmiştir.									
İhtiyaçlar	Proje Yapılması Finansal Kaynak Kamulaştırma Bedeli, İş Yapım Bedeli, ...vs) Personel İhtiyacı (Güvenlik, Temizlik, Bakım, ...vs)									

Amaç	SA 1: YAŞANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK									
Hedef	SH 1.2: KIYI KULLANIM ALANLARINI YAYGINLAŞTIRMAK									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı - Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 1.2.1: Belediye Tarafından Düzenlenecek Plaj Sayısı	%40	1	3	5	6	7	8	6 Ayda Bir	Yılda bir	
PG 1.2.2: Temizliği Yapılan Kıyı Uzunluğu (km)	%30	9,4	19,4	29,8	40,8	52,1	64,1	6 Ayda Bir	Yılda bir	
PG 1.2.3: Sahil Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı (%)	%30	0	60	65	70	75	80	6 Ayda Bir	Yılda bir	
Riskler	Mali Kaynak Yetersizliği İşgaller Yönetmelikler/Mevzuatlar (Yangın, İlk Yardım ve Engelli Yönetmelikleri ile Kıyı Kanunun Çelişmesi)									
Faaliyet ve Projeler	Beşikdüzü Adacık Park Projesinin Yapılması Beşikdüzü Sahil Park Projesinin Yapılması Yomra Kaşüstü Plaj Düzenleme Çalışmasının Yapılması Akçaabat Mersin Plaj Düzenleme Çalışmasının Yapılması Araklı Sahil Düzenleme Projesinin Yapılması Kıyıların Temizliğinin Yapılması Akçaabat Yıldızlı Sahil Düzenleme Projesinin Yapılması Akçaabat Akçakale Plaj Düzenleme Çalışmasının Yapılması Kıyı Kullanım Alanlarını Yaygınlaştırmak İçin Gerekli Alanların Kamulaştırılması ve Kiralama İşlemlerinin Yapılması Ekolojik Köprülerin Yapılması									
Maliyet Tahmini	993.950.000 TL									
Tespitler	Şehrimizde Yeterli Kıyı Kullanım Alanının Olmaması Mevcut Kıyıların Çoğunluğunun İşgallerle Dolu Olması Sebebiyle Halkın Kıyı ile Bütünleşememesi									
İhtiyaçlar	Proje Yapılması Finansal Kaynak (Kamulaştırma Bedeli, İş Yapım Bedeli, ...vs) Personel İhtiyacı (Güvenlik, Temizlik, Bakım, ...vs)									

Amaç	SA 1: YAŞANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK									
Hedef	SH 1.3: YENİLENEBİLİR ENERJİ UYGULAMALARINI HAYATA GEÇİRMEK									
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 1.3.1: Kurumun Elektrik Tüketiminin Yenilenebilir Enerjiden Karşılama Oranı (%)	%70	0.74	1.34	25.8	87.5	99	99	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 1.3.2: Belediye Tarafından Hizmete Sunulan Araç Şarj Soket Sayısı	%30	4	6	12	20	20	20	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Fizibilite Sonuçlarının Olumlu Çıkmaması Tahsise Uygun Bir Alanın Bulunamaması Tahsise Uygun Alanların Elektrik İletimi, Dağıtım ve Üretimi İçin Uygun Olmaması Proje Büyüklüğüne Uygun Finansman Modelinin Bulunmaması Yasal Mevzuatlardaki Değişimler									
Faaliyet ve Projeler	Rüzgar Enerji Santrallerinin Fizibilitesinin Yapılması Rüzgar Enerji Santrallerinin Yapılması Güneş Enerji Sistemlerinin Kurulması Araç Şarj İstasyonlarının Kurulması Yenilenebilir Enerji Uygulamalarını Hayata Geçirmek İçin Gerekli Alanların Kamulaştırılması ve Kiralama İşlemlerinin Yapılması									
Maliyet Tahmini	807.000.000 TL									
Tespitler	Kurumumuz ve Tüm İştiraklerinin Elektrik Enerjisi İhtiyacının Tamamının, Yüksek Enerji Giderleri Sebebiyle, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarından İstifade Edilmesi Gereklidir									
İhtiyaçlar	Nitelikli Personel İhtiyacı Finansal Kaynak									

Amaç	SA 1: YAŞANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK								
Hedef	SH 1.4: SIFIR ATIK ÇALIŞMALARINI YAYGINLAŞTIRMAK								
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Daire Başkanlıkları								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.1: Bertarafa Tabi Tutulan Katı Atık Miktarı (Ton)	%80	210.000	203.000	197.000	192.000	186.000	181.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 1.4.2: Sıfır Atık ile İlgili Verilen Eğitim Sayısı	%20	10	22	36	52	70	90	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	Yapılacak Olan Farkındalık Çalışmaların Toplum Nezdinde Karşılık Bulmaması								
Faaliyet ve Projeler	Sıfır Atık İle İlgili Farkındalık ve Eğitim Çalışmalarının Yaygınlaştırılması Sıfır Atık Dostu Bina Yapımının Desteklenmesi Sıfır Atık Çalışmalarını Yaygınlaştırmak İçin Gerekli Alanların Kamulaştırılması ve Kiralama İşlemlerinin Yapılması								
Maliyet Tahmini	30.000.000 TL								
Tespitler	Şehrimizde Sıfır Atık Çalışmalarına İlişkin Farkındalığın Yeterince Oluşmaması								
İhtiyaçlar	Finansal Kaynak Nitelikli Personel İhtiyacı								

Amaç	SA 2: TRABZON'U KÜLTÜR, TURİZM VE SANAT KENTİ YAPMAK									
Hedef	SH 2.1: KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİKLERİ ARTIRMAK									
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 2.1.1: Kültürel ve Sanatsal Etkinliklerin Sayısı	%100	73	173	278	388	508	638	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Düzenlenen Etkinliklere Vatandaş Katılımının Az Olması Kursiyerlerin Devamsızlıklarının Olması									
Faaliyet ve Projeler	Uluslararası Trabzon Kültür Sanat Haftası Düzenlenmesi Kitap Fuarı Düzenlenmesi Sinema Festivali Düzenlenmesi Şiir Günleri Düzenlenmesi Edebiyat Buluşmaları Etkinliği Yapılması Müzik Haftaları Etkinliği Yapılması Sinema Atölyesi Etkinliği Yapılması Yazarlık Atölyesi Etkinliği Yapılması Tiyatro Atölyesi Etkinliği Yapılması Türk Dünyası Kültür Sanat Festivali Düzenlenmesi Kardeş Şehir Sayısının Artırılması Trabzon Kültür, Sanat ve Gösteri Merkezi Yapılması Gençlik Festivallerinin Düzenlenmesi Butik Kültür Merkezinin Yapılması Sanat Eğitim Kurslarının Geliştirilmesi Kültür ve Sanat Sezonu Etkinlikleri Yapılması Dini Gün ve Haftalarda Etkinlikler Yapılması Trabzon Bienali Etkinliğinin Düzenlenmesi Kültür Sanat Festivalinin Yapılması Milli Gün ve Bayramlarda Etkinlikler Yapılması									
Maliyet Tahmini	937.000.000 TL									
Tespitler	Şehirde Yaşayan Vatandaşlarımızın ve Gelen Turistlerin Vakit Geçirip Aktivite Yapabilecekleri Alanların Az Olması									
İhtiyaçlar	Ulusal ve Uluslararası Tanınan İsimlerin Şehrimize Getirilmesi Uygun Atölye Ortamlarının Oluşturması									

Amaç	SA 2: TRABZON'U KÜLTÜR, TURİZM VE SANAT KENTİ YAPMAK								
Hedef	SH 2.2: KENTİN TURİZM POTANSİYELİNİ GELİŞTİRMEK								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı Zabıta Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1: İlimize Gelen Yerli ve Yabancı Turist Sayısı (Kişi Sayısı)	%100	592.937	1.192.937	1.942.937	2.742.937	3.632.937	4.552.937	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	Yapım Maliyetlerinin Yüksek Olması Tarihi Dokuların Zarar Görme İhtimalinin Olması								
Faaliyet ve Projeler	Boztepe - Botanik Kültür Yolu Projesinin Hayata Geçirilmesi Sürmene Kervan Yolu ve Kale Çevresi Düzenleme Projesinin Hayata Geçirilmesi Araklı Konakönü - Kalecik Kültür Yolu Projesinin Hayata Geçirilmesi Yeşil Yol Projesinin Tamamlanması Vazelon - Kuşul Manastırları Turizm Rotasının Oluşturulması Karadağ - Hıdırnebi Yaylası Turizm Bölgesi Projesinin Hayata Geçirilmesi Düzköy Şahinkaya - Çal - Camilli Turizm Bölgesi Projesinin Hayata Geçirilmesi Şalpazarı Sis Dağı Turizm Bölgesi Projesinin Hayata Geçirilmesi Dernekpazarı Zincirlitaş Tırmanma ve Seyir Terası Projesinin Hayata Geçirilmesi Çakırgöl Kayak Turizm Merkezi Projesinin Hayata Geçirilmesi Karavan Park Alanlarının Yapılması Turizm Zabıtası Uygulamasının Yaygınlaştırılması Gezici Turist Bilgilendirme Ekiplerinin Oluşturulması Turizm Tanıtım Faaliyetlerinin Yapılması Spor Turizminin Geliştirilmesi Turizm Destinasyonlarında Yerli ve Yabancı Turistlerin Geri Bildirim Verebilecekleri Mekanizmaların Kurulması Turizm Konusunda Bilinçlendirme Faaliyetlerinin Yapılması Kentin Turizm Potansiyelini Geliştirmek için Gerekli Alanların Kamulaştırılması ve Kiralama İşlemlerinin Yapılması Türk Dünyası Kültür Başkenti Sürecinin Tamamlanması								
Maliyet Tahmini	1.418.800.000 TL								
Tespitler	Körfez Ülkelerinden Yoğun Turist Çeken Şehir Olmamıza Rağmen Turistlerin Şehirde Konaklama Yapacakları Süre Boyunca Katılabileceği veya Yapabileceği Etkinlikler Açısından Potansiyelin Az Olması								
İhtiyaçlar	İşletme Sahiplerine Hizmet Kalitesini Artırmaya Yönelik Eğitimler Verilmesi								

Amaç	SA 2: TRABZON'U KÜLTÜR, TURİZM VE SANAT KENTİ YAPMAK								
Hedef	SH 2.3: TARİHİ VE KÜLTÜREL DOKUYU KORUYARAK GELİŞTİRMEK								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.1:Restore Edilen Tescilli Bina Sayısı	%40	0	1	2	3	4	5	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 2.3.2: Kente Kazandırılan Müze Sayısı	%60	4	5	7	9	11	12	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	Kazı Yapılan Eserlerin Uygun Şartlarda Muhafaza Edilememesi Yapım Maliyetlerinin Yüksek Olması								
Faaliyet ve Projeler	Arkeolojik Kazı Çalışmalarının Yapılması Arkeolojik Açık Hava Müzelerinin Açılması Türk – İslam Eserleri Açık Hava Müzesinin Açılması Tabiat Tarihi Müzesinin Açılması Yeniçam Tersane Müzesinin Açılması Taş Eserler Müzesinin Açılması Kundupoğlu Konağı - Trabzon Tarih Araştırmaları Merkezinin Açılması Ortahisar Yaşayan Zanaatlar Müzesinin Açılması Ortahisar Bakır ve Bakırcılık Müzesinin Açılması Sürmene Bıçak Müzesi ve Bıçakçılar Çarşısının Açılması Çarşıbaşı Keşan Pazarının Açılması Ortahisar Kentsel Yenileme Alanında Sokak, Cephe Düzenlemeleri ve Tescilli Yapıların Restorasyonun Gerçekleştirilmesi Surların Restorasyonunun Yapılması Tarihi Yapıların Aydınlatılması Tarihi Mezar Taşlarının Bakımının Yapılması Tarihi Mezar Taşlarının Dijital Ortama Aktarılması Yeni Atapark-Hatuniye Külliyesi Projesinin Yapılması Nemlioğlu Konağı - Yaşayan Trabzon Müzesinin Açılması Tarihi ve Kültürel Dokuyu Koruyarak Geliştirmek İçin Gerekli Alanların Kamulaştırılması ve Kiralama İşlemlerinin Yapılması								
Maliyet Tahmini	1.363.900.000 TL								
Tespitler	Trabzon Şehri, 4000 Yıllık Tarihi ve Kültürel Bir Geçmişe Sahip Olup, Var Olan Bu Dokuların Korunup Geliştirilmesi								
İhtiyaçlar	Müze Olabilecek Uygun Mekânların Oluşturulması Tarihi Yapıların Mimari Niteliklerine Değer Katakacak Şekilde Işıklandırılması								

Amaç	SA 3: ULAŞIM HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK									
Hedef	SH 3.1: YOL AĞINI İYİLEŞTİRMEK									
Sorumlu Birim	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.1.1: Yeni Açılan Yol Uzunluğu (m)	%30	9.530	19.000	26.000	33.000	40.000	47.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.1.2: Yenilenen Asfalt Yol (Ton)	%40	119.472	269.472	419.472	569.472	719.472	869.472	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.1.3: Yenilenen Beton Yol (m³)	%30	47.809	147.809	247.809	347.809	447.809	547.809	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Eğimli Arazi ve Çok Yağışlı Bölge Olması Nedeniyle Heyelan Riskinin Çok Olması Mali Kaynak Yetersizliği									
Faaliyet ve Projeler	Yomra Ahmet Adanur Bulvarının Yapılması Yolların Asfalt ve Stabilize Olarak Bakımının Yapılması Yol Envanterinin Güncelleştirilmesi Yeni Asfalt Yol Yapılması Yeni Beton Yol Yapılması Beton Kanal Yapılması Parke Kaplama ve Kaldırım Yapılması Beton Üretiminin Geliştirilmesi Sıcak Asfalt Üretiminin Geliştirilmesi Beton Boru Üretiminin Geliştirilmesi Yol Dolgu Malzemesi Üretiminin Geliştirilmesi Yol Ağını iyileştirmek için gerekli alanların kamulaştırması (Kamulaştırmaz El Atma Dahil)									
Maliyet Tahmini	20.988.600.000 TL									
Tespitler	Yol Ağlarımızın Plansız Olması Kırsal Yerleşim Alanlarının Çok Olması Arazinin Engebeli Olması Çok Uzun Yol Ağına Sahip Olunması Makine Parkı ve Personelin İhtiyaca Cevap Verecek Düzeyde Olmaması İlçe Belediyelerinin Gerekli Hizmeti Sunmakta Yetersiz Kalması									
İhtiyaçlar	Araç ve İş Makinesi İhtiyacı Nitelikli Personel İhtiyacı İlçe Şantiyelerinin Fiziki Şartlarının İyileştirilmesi Tesislerin Kapasitelerinin Artırılması ve Tesisler için Malzeme Depoları Yapılması Batı Bölgesine Asfalt Plenti Kurulması									

Amaç	SA 3: ULAŞIM HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK									
Hedef	SH 3.2: TOPLU TAŞIMAYI İYİLEŞTİRMEK VE YAYGINLAŞTIRMAK									
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.2.1: Toplu Taşıma Hizmetlerinden Faydalananların Memnuniyet Oranı (%)	%40	65	67	69	71	73	75	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.2.2: Belediyenin Toplu Taşıma Araçlarını Kullanan Yolcu Sayısı (Kişi)	%30	16.000.000	33.760.000	53.010.000	72.410.000	92.410.000	113.410.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.2.3: Toplu Taşıma Araçlarının Kapasitesi (Kişi)	%30	12.000	13.280	14.150	14.350	14.930	15.715	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Toplu Taşıma Dönüşümünün Tam Olarak Gerçekleştirilememesi İmar Planlarına Uygun Standartlarda Yeni Yol Ağlarının Oluşturulamaması Elektronik Ücret Toplama Sisteminin Tek Merkezden Yapılamaması Sebebiyle Paydaşlarla Uyumsuzluk Yaşanması İlgili Birimlerle Koordineli Çalışılamaması Mali Kaynak Yetersizliği Yasal Riskler Oluşturulan Dönemsel Planlarda Yaşanan Olağan Dışı Gelişmeler İle Hedeflerdeki Olumsuz Sapmaların Olması									
Faaliyet ve Projeler	İlçe Otogarları Modernizasyonu Projesinin Hayata Geçirilmesi Mevcut Hatların İyileştirilerek İşletilmesi ve Yeni Hatların Açılması Çevreye Duyarlı ve Konforlu Otobüs Sayısının Artırılması Yeni Taksi Duraklarının Yapılması Otobüs Duraklarının İyileştirilmesi									
Maliyet Tahmini	1.494.500.000 TL									
Tespitler	Toplu Taşımanın Tek Merkezden Yönetiminin Planlanması Gerekliliği Vatandaş Şikayet ve Talepleri Ulaşım Araçlarının Eski Olmasından Kaynaklanan Sorunlar Artan Nüfusa Bağlı Olarak Ulaşım İhtiyaçlarının Artması Mevcut Toplu Taşıma Sistemindeki Kapasite Düşüklüğü Yenilenebilir Enerji Kaynaklı ve Konforlu Yeni Toplu Taşıma Araçları İhtiyacı									
İhtiyaçlar	Nitelikli Teknik Personel İhtiyacı Gerekli Araç, Teçhizat ve Teknik Altyapı Finansal Kaynak									

Amaç	SA 3: ULAŞIM HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK									
Hedef	SH 3.3: YAYA VE SÜRÜCÜ GÜVENLİĞİNİ ARTIRMAK									
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.3.1: 1000 Kişi Başına Düşen Trafik Kazası Sayısı (Yüzde)	%100	3,4	3,25	3,2	3,15	3,1	3	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Şehirdeki Altyapı Çalışmalarının Devam Ediyor Olmasından Dolayı İşaretleme ve Sinyalizasyon Çalışmalarının Aksaması Şehirdeki Ana Arterlerin Karayolları Hizmet Ağında Bulunması Nedeniye Planlamalarımız Dışında Kalması 2918 Sayılı Karayolları Trafik Yönetmeliğine Aykırı Uygulamaların Yapılması İlgili Birimlerle Koordineli Çalışılamaması Mali Kaynak Yetersizliği Yasal Riskler İklim ve Arazi Şartlarından Dolayı Uygulamaların Aksaması									
Faaliyet ve Projeler	Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyonun Yaygınlaştırılması Yaya Geçidi ve Yatay İşaretleme Yapılması Yayalara ve Sürücülere Yönelik Eğitim Faaliyetleri Yapılması Yolların Güvenliğini Artırmak Amacıyla Oto Korkuluk Yapılması Cadde ve Sokakların Aydınlatılması									
Maliyet Tahmini	1.020.000.000 TL									
Tespitler	İşaretleme ve Sinyalizasyon Çalışmaları Alt Yapı Çalışmalarını Yürüten Kurumlarla Koordineli Olarak Yürütülmesi Şehir Trafikini Etkileyen Önemli Kavşakların Belirlenmesi Nitelikli Şoför Eksikliğinden Kaynaklanan Vatandaş Şikayet ve Talepleri Ulaşım Araçlarının Eski Olmasından Kaynaklanan Sorunlar Üst Yapısı Yeni Yapılan ya da Yenilenen Yollarda Yatay ve Düşey Trafik İşaretleme Yayımlarının Yapılması Gereksinimi									
İhtiyaçlar	Nitelikli Teknik Personel İhtiyacı Standartlara Uygun İş Yeri Çalışma Ortamlarının Oluşturulması İhtiyaç Duyulan Teçhizat ve Ekipmanlar Finansal Kaynak									

Amaç	SA 3: ULAŞIM HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK									
Hedef	SH 3.4: YENİ ULAŞIM MODELLERİ OLUŞTURMAK									
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.4.1: Yeni Yapılan Bisiklet ve Yaya Yolu Uzunluğu (km)	%50	18	25	30	40	50	65	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 3.4.2: Yapılan Akıllı Kavşak Sayısı	%50	11	16	18	23	27	30	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Kontrolsüz Araç Parklanması ve Kaldırım İşgali Bisiklet Yolu Güzergah Seçiminde Bölge Esnafıyla Fikir Ayrılığı Yeni Ulaşım Modellerinin Uygulanabilirliği ve Sürdürülebilirliğini Öngörme Noktasında Risk Oluşturması Ortak Çalışılan Dış Paydaşlarla Koordinasyon ve İletişim Sorunları Mali Kaynak Yetersizliği Yasal Riskler Bakanlık Onaylarında Gecikmeler Yaşanması Yüksek Maliyetli Projelerde Ekonomik Dalgalanmaların Olumsuz Etkileri									
Faaliyet ve Projeler	Her İlçemizde Bisiklet ve Yürüyüş Yolu Yapılması Simülasyon Çalışmalarının Yapılması Akıllı Kavşak Uygulamalarının Hayata Geçirilmesi Yeni Toplu Ulaşım Sistemleri Kurulması Kent İçi Trafik Düzenlemesi Yapılması Hafif Raylı Sistemin Hayata Geçirilmesi									
Maliyet Tahmini	781.500.000 TL									
Tespitler	İlgili Kurum ve Kuruluşlar ile Vatandaş Talepleri Mevcut Ulaşım Sistemlerinin Yetersiz Kalması Şehir Trafiklerini Etkileyen ve Yön Veren Kavşak Noktalarının Akıllı Kavşak Haline Getirilmesi Kentte Geniş Kapsamlı Planlaması Devam Eden Kavşak, Yol, Kaldırım, Yaya Geçidi, Otopark, Bisiklet Yolu vb. Projelerin Simülasyon Çalışmaları ile Daha Etkin Bir Şekilde Sürdürülebilirliğinin Artırılması									
İhtiyaçlar	Projelendirme Yapabilecek Teknik Personel İhtiyacı Finansal Kaynak									

Amaç	SA 4: TOPLUMUN KATILIMINI TEŞVİK EDEREK DAHA KAPSAYICI, ADİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM SAĞLAMAK									
Hedef	SH 4.1: YÖNETİŞİM SÜREÇLERİNİ GELİŞTİRMEK									
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 4.1.1: Kent Konseyi ve STK'lar ile Belediyenin Ortak Yürüttüğü Proje Sayısı	%30	4	5	10	15	20	25	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 4.1.2: Yeniden Trabzon Platformunun Aldığı Kararların Uygulanma Oranı (%)	%30	0	50	60	70	80	90	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 4.1.3: E-Demokrasi Dijital Oylama Platformu Karar Sayısı	%40	0	6	18	30	42	54	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Yeterli Kaynak Aktarımının Yapılamaması									
Faaliyet ve Projeler	Katılımcı Uygulamalar ve Kent Konseyi Mekanizmalarının Güçlendirilmesi Yeniden Trabzon Platformunun Oluşturulması E-Demokrasi Dijital Oylama Platformunun Oluşturulması									
Maliyet Tahmini	6.575.000 TL									
Tespitler	Kent Konseyi ve Meclislerinin Daha Aktif Hale Getirilmesi									
İhtiyaçlar	Personel İhtiyacı Gerekli Ekipman İhtiyacı Uzaktan Katılım için Gerekli Yazılımlar									

Amaç	SA 4: TOPLUMUN KATILIMINI TEŞVİK EDEREK DAHA KAPSAYICI, ADİL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM SAĞLAMAK									
Hedef	SH 4.2: SORUNLARIN ETKİN, VERİMLİ VE SAĞLIKLI ŞEKİLDE ÇÖZÜLMESİNİ SAĞLAMAK									
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 4.2.1: Çözömlenen Talep ve Şikayet Oranı (%)	100%	85	86	87	88	89	90	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Birimlerin Tespit Edilen Sorunlara Yerinde ve Hızlı Müdahale Edememesi									
Faaliyet ve Projeler	Tikom Saha Denetim Ekiplerinin Oluşturulması Sivil Toplum Örgütleri İle İstişare Toplantıları Yapılması Muhtarlar İle İstişare Toplantıları Yapılması İlçe Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi Kamu Kurum ve Kuruluşları İle İstişare Toplantıları Yapılması									
Maliyet Tahmini	19.225.000 TL									
Tespitler	İlçelerimizin İhtiyaçlarının Yerinde Belirlenmesi ve Ortak Akıl Kültürünün Güçlendirilmesi									
İhtiyaçlar	Araç İhtiyacı Nitelikli Personel İhtiyacı									

Amaç	SA 5: AFETLERLE MÜCADELE KAPASİTESİNİ ARTIRMAK									
Hedef	SH 5.1: AFETLERE KARŞI KENTSEL DAYANIKLILIĞI ARTIRMAK									
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 5.1.1: Afet Eğitimi Alan Kişi Sayısı	%25	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	15.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 5.1.2: Yapılan İstinat Duvarı (m3)	%25	35.248	60.000	130.000	190.000	260.000	320.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 5.1.3: Yapılan Yağmur Suyu Hattı (metre)	%25	628	3.000	6.000	9.000	12.000	15.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 5.1.4: Yapılan Menfez Temizliği (Adet)	%25	50	150	250	350	450	500	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Yüksek Maliyetler Nedeniyle Dayanıklılık Projelerinin Tam Olarak Finanse Edilememesi Yanlış veya Eksik Risk Analizi Sonucu Proje Etkinliğinin Az Olması Hava ve Deniz Kirliliğinin Artması Kurumlar Arası İşbirliği Eksikliği									
Faaliyet ve Projeler	Afet Koordinasyon Merkezi Kurulması Trabzon Kentsel Risk Kalkanı Modelinin Hazırlanması Yapı Stoku Envanterinin Hazırlanması İtfaiye Aracı Sayısının Artırılması Afet Sonrası Sosyal Destek Programlarının Geliştirilmesi Türkiye Afet Müdahale Planı Kapsamındaki Görevlerin Önceliklendirilerek Gerçekleştirilmesi İl Risk Azaltma Planı Kapsamındaki Görevlerin Önceliklendirilerek Gerçekleştirilmesi İklim Değişikliği ve Afet Yönetimi Planı Kapsamındaki Görevlerin Önceliklendirilerek Gerçekleştirilmesi İlçe İtfaiye Merkezleri Kurulması İstinat Duvarı Yapılması Yağmur Suyu Hattı Yapılması Menfez ve Yağmursuyu Temizliği Yapılması Yeni Menfez Yapılması Kaya Düşmesi Riski Olan Alanlarda Bariyer ve Tel Örgü Yapılması									
Maliyet Tahmini	6.585.000.000 TL									
Tespitler	Güncel Yapı Stoğunun Olmaması Afet Riskli Bölgelerdeki Yapılar İçin Yeterli Verinin Olmaması İl Genel Jeolojik-Jeoteknik Haritaların ve Raporların Hazır Olmaması									
İhtiyaçlar	Teknik Personel İhtiyacı Finansal Kaynak İhtiyacı Yasa Mevzuat Düzenlemeleri									

Amaç	SA 5: AFETLERLE MÜCADELE KAPASİTESİNİ ARTIRMAK									
Hedef	SH 5.2: KENTİN İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE KAPASİTESİNİ ARTIRMAK									
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 5.2.1: Kentin Ürettiği Sera Gazının Miktarı (Azalma-TCO2/Kişi)	%50	3,36	3,26	3,16	3,06	2,96	2,86	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 5.2.2: Dikilen Ağaç-Ağaççık Sayısı (Adet)	%50	596	1.296	2.296	3.596	5.196	7.096	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Yeterli Kaynak Aktarımının Yapılamaması									
Faaliyet ve Projeler	Yeşil Şehir Aksiyon Planının Hazırlanması Beşikdüzü - Of Arası Elektrikli Otobüs Ulaşım Projesinin Hayata Geçirilmesi Sera Gazı Hesaplarının Yıllık Olarak Yapılması Ağaç, Fidan Dikme Faaliyetlerinin Yapılması									
Maliyet Tahmini	791.600.000 TL									
Tespitler	İlimizde Yıllık Karbon Salınımı Rakamları Dikkate Alındığında Karbon Salınımına Neden Olan Faktörlerle Mücadele Edilmesi									
İhtiyaçlar	Nitelikli Personel İhtiyacı Finansal Kaynak									

Amaç	SA 6: KENT ESTETİĞİNİ VE ŞEHİR PLANLAMASINI GELİŞTİRMEK									
Hedef	SH 6.1: KENT KİMLİĞİNİ GELİŞTİRMEK									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 6.1.1: Numarataj ve Plakalama Yapılan Kapı Sayısı	%30	22.000	52.000	82.000	107.000	137.000	152.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 6.1.2: Cephe Sağıklaştırılması Yapılan Bina Yüzeyi (m²)	%70	7.500	20.500	30.500	45.500	60.500	65.500	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Mali Kaynak Yetersizliği İşgaller Kent Estetiği ve Şehir Planlaması Çalışmalarına Vatandaşın Karşı Tutumlarının Olması									
Faaliyet ve Projeler	İl Genelinde Kentsel Dönüşüm Çalışmaları Yapılması Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesinin Hazırlanması Şehir Kapıları Projesinin Hayata Geçirilmesi Numarataj, Plakalama ve Tabela Çalışmalarının Yapılması Kent Mobilyaları Koyulması Yeşil Alanların Bakımının Yapılması Ortahisar Uzun Sokak Cephe Sağıklaştırma ve Sokak Düzenleme Projesinin Yapılması Akçaabat Sahil Caddesi Cephe Sağıklaştırma ve Sokak Düzenleme Projesinin Yapılması Çaykara Uzun Sokak Cephe Sağıklaştırma ve Sokak Düzenleme Projesinin Yapılması Sürmene Sahil Caddesi Cephe Sağıklaştırma ve Sokak Düzenleme Projesinin Yapılması Beşikdüzü Meydan Parkı Çevresi Cephe Sağıklaştırma ve Sokak Düzenleme Projesinin Yapılması Köprübaşı Atatürk Caddesi Cephe Sağıklaştırma ve Sokak Düzenleme Projesinin Yapılması Çömlekçi Kentsel Dönüşüm Projesinin Tamamlanması									
Maliyet Tahmini	4.398.311.097 TL									
Tespitler	Şehir ve İlçe Merkezlerindeki Ana Cadde ve Sokaklarda Reklam-Tabela-Cephe Malzemeleri Açısından Ferdi Uygulamaların Varlığı Bütüncül Bir Yaklaşımın Olmaması İşgaliyeler ile Birlikte Ortaya Çıkan Görsel Kirlilik Sonucu Şehrin Kent Kimliğinin Zarar Görmesi									
İhtiyaçlar	Proje Yapılması Finansal Kaynak (Kamulaştırma Bedeli, İş Yapım Bedeli, ...vs) Personel İhtiyacı (Güvenlik, Temizlik, Bakım, ...vs)									

Amaç	SA 6: KENT ESTETİĞİNİ VE ŞEHİR PLANLAMASINI GELİŞTİRMEK									
Hedef	SH 6.2: YENİ İMAR VE YERLEŞİM ALANLARI PLANLAMASI YAPMAK									
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	-									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 6.2.1:Kırsal Alan Planlaması Yapılan Mahalle Sayısı	%40	0	3	6	9	12	15	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 6.2.2:Yapılan ve Onaylanan İmar Uygulama Alanı (Hektar)	%30	183	433	683	933	1.183	1.433	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Planlara İtiraz Süreçleri ve Hukuki İptal Olasılığı									
Faaliyet ve Projeler	Yeni Yerleşim Yerleri İçin İmar Planı Yapılması Kırsal Alan Planlama Çalışmalarının Yapılması									
Maliyet Tahmini	20.000.000 TL									
Tespitler	Sektörel ve Turizm Gelişmelerinin Çekim Etkisi ile Gelişen Kentin, Güneye Doğru Büyümesi ve Yeni Yerleşim Alanlarının Sağlıklı Bir Şekilde Oluşturulması Yeni Planlama Çalışmalarının Yapılması İhtiyacı									
İhtiyaçlar	Finansal Kaynak									

Amaç	SA 7: KENT ESENLİĞİNİ VE GÜVENLİĞİNİ ARTIRMAK									
Hedef	SH 7.1: SAHİPSİZ HAYVANLARA YÖNELİK BARINMA İMKANLARINI VE HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK									
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 7.1.1: Tedavi ve Rehabilite Edilen Sahipsiz Hayvan Sayısı	%40	600	1.250	1.950	2.750	3.600	4.200	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 7.1.2: Kısırlaştırılan Sahipsiz Hayvan Sayısı	%30	1.600	3.350	5.150	7.050	9.050	10.550	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 7.1.3: Sahipsiz Hayvanların Sahiplendirilme Sayısı	%30	400	800	1.250	1.750	2.350	2.850	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Uygun Yer, Kaynak ve Finansman Bulunamaması									
Faaliyet ve Projeler	Hasta ve Yaralı Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon Merkezinde Tedavisi ile Bakımlarının Yapılması Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyon Merkezinde Kısırlaştırılması ve Kimliklendirilmesi Sahiplendirme Çalışmalarının Yaygınlaştırılması Sessiz Dostlar Barınaklarının Oluşturulması Sahipsiz Hayvanlar için Mama Üretimi									
Maliyet Tahmini	262.600.000 TL									
Tespitler	İlimizde Sahipsiz Hayvanların Kontrolsüz Şekilde Çoğalması İnsan Sağlığını ve Toplum Huzurunu Olumsuz Şekilde Etkilemektedir.									
İhtiyaçlar	Nitelikli Personel İhtiyacı Yardımcı Personel İhtiyacı Uygun Arazi Finansman Araç İhtiyacı									

Amaç	SA 7: KENT ESENLİĞİNİ VE GÜVENLİĞİNİ ARTIRMAK									
Hedef	SH 7.2: ŞEHRİN MEZARLIK VE CENAZE HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK									
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 7.2.1: Bakım ve Onarımı Yapılan Mezarlık Alanı (Dekar)	%40	5.250	10.554	15.910	21.320	26.839	32.357	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 7.2.2: Vatandaşın Cenaze ve Defin Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı (Yüzde)	%60	70	75	80	85	90	95	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Mezarlık Alanlarına Yapılmayan Münferit Definler Mezarlık Nizamnamesine Uygun Arazi Bulunamaması									
Faaliyet ve Projeler	Yeni Mezarlık Alanlarının Oluşturulması Cenaze ve Defin Hizmetlerinin Yapılması Mevcut Mezarlıkların Bakım ve Onarımının Yapılması Gasilhane Yapılması Şehrin Mezarlık ve Cenaze Hizmetlerini İyileştirmek İçin Gerekli Alanların Kamulaştırılması ve Kiralama İşlemlerinin Yapılması									
Maliyet Tahmini	1.205.000.000 TL									
Tespitler	Belediyemizin Sorumluluğu Altında Olan Bazı Mezarlıkların Sanat Yapılarında Zamanla Tahribatlar Meydana Gelmektedir. Defin Öncesi Hizmetlerin Şehrin İhtiyaç Duyulan Tüm Bölgelerine Ulaştırılması Gerekmektedir									
İhtiyaçlar	Nitelikli Personel İhtiyacı İş Makinesi İhtiyacı Finansal Kaynak									

Amaç	SA 7: KENT ESENLİĞİNİ VE GÜVENLİĞİNİ ARTIRMAK									
Hedef	SH 7.3: KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK									
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 7.3.1: Vektörel ve Vektörel Olmayan Canlılar Konusunda Gelen Şikayet Sayısı (Azalan)	%50	13.000	12.000	11.500	11.000	10.500	10.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 7.3.2: Kamusal Alanlarda Yapılan Dezenfeksiyon Sayısı (Adet)	%50	700	1.550	2.550	3.650	4.850	6.100	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Kaynak Temin Edilememesi									
Faaliyet ve Projeler	Vatandaşların Bilgilendirilmesi İçin Etkinlikler Düzenlenmesi Halk Sağlığını Tehdit Eden Unsurlar Gözetilerek İlaçlama Yapılması Caddelerin Temizliğinin Yapılması İhtiyaç Olan Yerlerde Dezenfeksiyon Yapılması									
Maliyet Tahmini	429.350.000 TL									
Tespitler	Hastalık Yayan Canlılar Toplum Sağlığını Tehdit Etmektedir									
İhtiyaçlar	Nitelikli Personel İhtiyacı Araç İhtiyacı Makine İhtiyacı İlaç İhtiyacı Malzeme İhtiyacı Finansal Kaynak Biyosidal Ürün Uygulayıcısı Belgesi									

Amaç	SA 7: KENT ESENLİĞİNİ VE GÜVENLİĞİNİ ARTIRMAK									
Hedef	SH 7.4: DENETİM FAALİYETLERİ YAPMAK									
Sorumlu Birim	Zabıta Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 7.4.1:Dilencilik ile İlgili Şikayet Sayısı	%30	1000	900	800	700	600	500	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 7.4.2: Zabıta Emir ve Yasakları ile İlgili Denetlenen İşyeri Sayısı	%30	1.500	3.100	4.800	6.600	8.500	10.500	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 7.4.3:Gelen Şikayetlerin Sonuçlandırılma Oranı (Yüzde)	%40	85	87	89	91	93	95	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Vatandaşların Direnç Göstermesi									
Faaliyet ve Projeler	Dilencilerle Mücadele Edilmesi İşyerlerinin Denetiminin Yapılması Toptancı Sebze, Meyve Hali ve Balık Hali ile İlgili Denetimlerin Yapılması İzinsiz Hafriyat Dökümü ile İlgili Denetim ve Kontrollerinin Yapılması, İhbarların Değerlendirilmesi, Cezaların Uygulanması Seyyar Satıcıların Denetiminin Yapılması Kaldırımların Araçlar Tarafından İşgalinin Önlenmesi Tabela Denetimlerinin Yapılması Toplu Taşıma Araçlarının Denetimlerinin Yapılması									
Maliyet Tahmini	16.500.000 TL									
Tespitler	Turist Yoğunluğunun Çok Yaşandığı Şehir Merkezinde Oluşan Görüntü Kirliliğinin Olması Vatandaşların Kaldırımları Rahatça Kullanamaması									
İhtiyaçlar	Personele Eğitim Verilmesi Vatandaşlar İçin Bilinçlendirme Çalışmalarının Yapılması Araç ve Personel İhtiyacı									

Amaç	SA 8: KENTİ EKONOMİK VE SOSYAL AÇIDAN GELİŞTİRMEK									
Hedef	SH 8.1: KENT EKONOMİSİNE KATKI SAĞLAMAK									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 8.1.1:Belediye Tarafından Yapılacak Pazar Yeri Sayısı	%70	3	5	7	8	9	10	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 8.1.2:Meslek Edindirme Amaçlı Yaygın Eğitim Programlarından Yararlanan Kişi Sayısı	%30	4.456	8.956	13.456	17.956	22.456	26.956	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Mali Kaynak Yetersizliği									
Faaliyet ve Projeler	İstihdam Akademilerinin Kurulması Genç Girişimci Programları ve Genç Kooperatiflerinin Hayata Geçirilmesi Evde İstihdam, Evde Üretim Projesinin Hayata Geçirilmesi Trabzon Makro Yatırım Planının Hazırlanması Kırsal Pazar Yerlerinin Oluşturulması Karagöz Meydanı ve Ticari Merkez Projesinin Yapılması Küçük Sanayi Sitelerinin Uygun Yerlere Taşınması Sanayi Mahallesi Kentsel Tasarım Proje Yarışması Düzenlenmesi Arsin Pazar Yeri ve Otopark Projesinin Yapılması Çarşıbaşı Pazar Yeri ve Otopark Projesinin Yapılması Çaykara Pazar Yeri ve Otopark Projesinin Yapılması Of Pazar Yeri ve Otopark Projesinin Yapılması Sürmene Pazar Yeri ve Otopark Projesinin Yapılması Şalpazarı Pazar Yeri ve Otopark Projesinin Yapılması Vakıfkebir Pazar Yeri ve Otopark Projesinin Yapılması Mesleki Eğitim Kurslarının İyileştirilmesi Kent Ekonomisine Katkı Sağlamak için Gerekli Alanların Kamulaştırılması İhtisas Organize Sanayi Bölgelerinin Kurulması									
Maliyet Tahmini	1.699.750.000 TL									
Tespitler	Şehir Merkezinde ve İlçelerde Üreticinin ve Tüketicinin Ekonomik ve Sosyal Açısından Bir Araya Gelebileceği Mekanların Yetersiz Olduğu Tespit Edilmiştir.									
İhtiyaçlar	Proje Yapılması Finansal Kaynak (Kamulaştırma Bedeli, İş Yapım Bedeli, ...vs) Personel İhtiyacı (Güvenlik, Temizlik, Bakım, ...vs)									

Amaç	SA 8: KENTİ EKONOMİK VE SOSYAL AÇIDAN GELİŞTİRMEK									
Hedef	SH 8.2: NİTELİKLİ TARIMSAL ÜRETİMİ VE HAYVANCILIĞI GELİŞTİRMEK									
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	-									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 8.2.1: Destek Programlarından Yararlanan Çiftçi Sayısı	%100	0	140	200	250	300	350	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Mali Kaynak Yetersizliği Arazi Tahsis Edilememesi Çiftçilerin Uygulamalara İştirak Etmemesi									
Faaliyet ve Projeler	Trabzon Tarım Envanteri ve Verimlilik Analizi Projesinin Hayata Geçirilmesi İşlenmeyen Tarım Arazisi Kalmayacak Projesinin Hayata Geçirilmesi Tarım Kooperatiflerinin Kurulması Organik Tarımın Desteklenmesi ve Tarım Eğitim Merkezlerinin Kurulması Tıbbi ve Aromatik Bitki Üretimi ve Pazarlanması Projesinin Hayata Geçirilmesi Kentsel Tarımın Desteklenmesi Çiftçi Destek Programının Uygulanması Hayvancılık Destek Programının Uygulanması Model Kırsal Mahalle Projesinin Hayata Geçirilmesi Çiftçilerimize Zirai Mücadele Desteği Verilmesi									
Maliyet Tahmini	121.200.000 TL									
Tespitler	Tarım ve Hayvancılık Ürünlerinde yaşanan nitelikli üretimin azalması nedeni ile, alternatif yeni üretim deseninin belirlenmesi, verimsiz tarım arazilerinin rehabilite edilerek daha verimli hale getirilmesi, üreticilerin serbest piyasanın olumsuz etkilerinden korunması, toplumun güvenli gıda talebinin karşılanması ve su havzalarının ve yeraltı sularının korunması gerekmektedir.									
İhtiyaçlar	Nitelikli Personel İhtiyacı Araç - Gereç ve Finansman Desteği Arazi Tahsisi Tohum, Fide - Fidan Temini									

Amaç	SA 8: KENTİ EKONOMİK VE SOSYAL AÇIDAN GELİŞTİRMEK									
Hedef	SH 8.3: SOSYAL DESTEK PROGRAMLARI GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK									
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 8.3.1: Sosyal Destek Hizmetlerinden İstifade Eden Kişilerin Memnuniyet Düzeyi (%)	%30	85	86	87	88	89	90	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 8.3.2: Sosyal Destek Alan Kişi Sayısı	%70	22.403	47.000	74.000	104.000	139.000	176.500	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Programlara İlişkin Yeterli Duyurunun Yapılamaması Bazı Planlanan Hizmet Birimleri İçin Arazi Bulunamaması									
Faaliyet ve Projeler	Otizm Merkezi ve Yaşam Alanı Projesinin Hayata Geçirilmesi Engelsiz Yaşam Merkezi Oluşturulması Refakatçi Konuk Evi Yapılması Önce Birey, Önce Aile Akademisi Projesinin Hayata Geçirilmesi Öğrenci Dostu Üniversite Şehri Trabzon Projesinin Hayata Geçirilmesi Genç Kart Uygulamasının Hayata Geçirilmesi Kadın Etkinlik Merkezlerinin Açılması Evde Sağlık, Evde Bakım, Evin Bakımı Projesinin Hayata Geçirilmesi Koca Çınarlar Yaşam Merkezleri Projesinin Hayata Geçirilmesi Emekli ve Yaş Almış Vatandaşlarımızı Destekleme Programının Hayata Geçirilmesi 61 Kart ile Yardıma İhtiyacı Olan Ailelere Destek Sağlanması İhtiyacı Olan Ailelere İndirimli Su Hizmeti Sunulması İhtiyacı Olan Ailelere Kahvaltı ve Yemek Hizmeti Verilmesi Özel Unlu Gıda Üretim ve Satış Engelli Vatandaşlara Yönelik Hizmetlerin Geliştirilmesi İhtiyaç Sahibi Yeni Evli Çiftlere Destek Programının Hayata Geçirilmesi İhtiyacı Olan Ailelere Yakacak Desteği Sağlanması Şehit Aileleri Gazi Yakınlarına Destek Programı Kadın ve Aileye Yönelik Hizmetlerin Geliştirilmesi									
Maliyet Tahmini	3.620.200.000 TL									
Tespitler	Sosyal Destek Programlarının Toplumun İhtiyaç Duyan Tüm Kesimlerine Ulaştırılması ve 18 İlçede Uygulanması Gerekmetedir.									
İhtiyaçlar	Finansal Kaynak Nitelikli Personel İhtiyacı Araç İhtiyacı									

Amaç	SA 9: GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİNİ DESTEKLEMEK VE GELİŞTİRMEK									
Hedef	SH 9.1: ÇOCUKLARIN VE GENÇLERİN GELİŞİMİNİ DESTEKLEMEK									
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı - Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 9.1.1:Düzenlenen Spor Kurslarına Katılan Kişi Sayısı	%30	13.000	27.000	43.000	61.000	81.000	103.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 9.1.2:Kreş Hizmeti Verilen Çocuk Sayısı	%20	0	45	135	150	165	180	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 9.1.3:Kütüphane Hizmetlerini Kullanan Kişi Sayısı	%20	50.648	113.648	177.148	247.148	318.148	389.148	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 9.1.4:Bilim Merkezi Ziyaretçi Sayısı	%30	57.000	117.000	187.000	262.000	342.000	427.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Etkinliklerin Hedef Kitlede Yeterince İlgi Uyandırmaması Kamulaştırma Maliyetlerinin Yüksek Olması									
Faaliyet ve Projeler	Trabzon Spor Köyü Projesinin Hayata Geçirilmesi Her İlçeye Bir Kütüphane Yapılması Belediye Kreşlerinin Açılması Çocuk Bilim Merkezlerinin Açılması Gençlik Obasının Kurulması Çocuklara ve Gençlere Yönelik Kurslar ve Seminerler Düzenlenmesi Çocuklara Yönelik Eğlence Faaliyetleri Düzenlenmesi Avrupa Spor Başkenti Sürecinin Tamamlanması									
Maliyet Tahmini	424.900.000 TL									
Tespitler	Spor Şehri Olan Trabzon'da Çocukların ve Gençlerin Kişisel ve Akademik Becerilerini Geliştirebilecek Alanların Yetersiz Olması									
İhtiyaçlar	Fiziki İmkânların İyileştirilmesi Sportif Faaliyetlerin Etkin Tanıtılması									

Amaç	SA 9: GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİNİ DESTEKLEMEK VE GELİŞTİRMEK								
Hedef	SH 9.2: AMATÖR SPOR FAALİYETLERİNİ DESTEKLEMEK								
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.2.1: Halka Açık Spor Sahası Sayısı	%30	6	8	9	10	11	12	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 9.2.2: Destek Sağlanan Amatör Kulüp Sayısı	%30	140	290	450	620	800	1000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 9.2.3: Belediyemize Kayıtlı Amatör Sporcu Sayısı	%40	1.000	1.100	1.200	1.300	1.400	1.500	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	Yapım Maliyetlerinin Yüksek Olması Ödül Verilecek Sporcu ve Kulüp Sayısının Değişkenlik Göstermesi								
Faaliyet ve Projeler	Avni Aker Bahçesi Eski Yavuz Selim Stadının Canlandırılması Spor Sahaları Yapılması Amatör Spor Kulüplerine Yardımda Bulunulması Başarılı Sporculara Ödül Verilmesi								
Maliyet Tahmini	155.000.000 TL								
Tespitler	Belediyemize ve Amatör Spor Kulüplerine Ait Spor Tesislerinin Az Olması								
İhtiyaçlar	Fiziki İmkanların İyileştirilmesi Spor Yapma Bilincinin Yayılması İçin Eğitimler Verilmesi Düzenlenecek Sportif Faaliyetlerin Vatandaşlara Daha Etkin Duyurulması								

Amaç	SA 9: GENÇLİK, SPOR VE EĞİTİM HİZMETLERİNİ DESTEKLEMELİK VE GELİŞTİRMEK								
Hedef	SH 9.3: EĞİTİM VE ÖĞRETİM FAALİYETLERİNE DESTEĞİ ARTIRMAK								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.3.1: Destek Verilen Eğitim Kurumu Sayısı	%35	7	17	32	49	68	89	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 9.3.2: Kırtasiye Desteği Sağlanan İhtiyaç Sahibi Öğrenci Sayısı	%35	2.850	6.850	11.350	16.350	22.350	29.350	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 9.3.3:Yüksek Öğrenime Hazırlık Kapsamında Destek Verilecek Öğrenci Sayısı	%30	250	500	750	1.000	1.250	1.500	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	Deneyimsiz Eğitimci Artan Maliyet								
Faaliyet ve Projeler	Okul Bahçelerine Oyun Alanlarının Yapılması Eğitim ve Öğretim Kurumlarına Destek Verilmesi İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Kırtasiye Desteği Sağlanması Yüksek Öğrenime Hazırlık Kursu Açılması Trabzonspor Koleji Projesinin Hayata Geçirilmesi								
Maliyet Tahmini	119.825.000 TL								
Tespitler	Kamu Kurum ve Kuruluşları İle Yaşanan Koordinasyon Eksikliğinin Olması Donanımlı Eğitim Binalarının Olmaması								
İhtiyaçlar	Deneyimli Eğitimci Kadrosu Güncel Kaynak İhtiyacı Fiziki İmkanların İyileştirilmesi								

Amaç	SA 10: KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK									
Hedef	SH 10.1: BİLİŞİM ALTYAPISINI GÜÇLENDİRMEK									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	-									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 10.1.1: Ücretsiz İnternet Hizmeti Verilen Nokta Sayısı	%60	5	6	8	10	12	14	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 10.1.2: Dijital Arşiv Sistemine Geçen Birim Sayısı	%40	1	2	3	4	5	6	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Wifi Güvenlik Açıkları Kullanımına Bağlı Maliyetler Uygulama Geliştirme Maliyetleri Kent Bilgi Sistemi İçin Veri Toplama Süreç ve Maliyetleri									
Faaliyet ve Projeler	Ücretsiz İnternet Hizmeti Verilen Alanların Artırılması Dijital Arşiv Sistemine Geçilmesi Kent Bilgi Sistemini Geliştirilmesi Belediyenin Web Sitesinden Sunulan Hizmetlerin Çeşitlendirilmesi Belediye Yazılım İhtiyacının Karşılanması Şehir Kameralarının Yaygınlaştırılması									
Maliyet Tahmini	262.250.000 TL									
Tespitler	Kurumumuz Tüm Birimleri ile Vatandaşlara Sunulan Hizmet Standartlarının Yükseltilmesi Amacıyla Bilişim Altyapısının Teknolojiye ve İhtiyaçlara Uygun Hale Getirilmelidir									
İhtiyaçlar	Donanımsal ve Yazılımsal Olarak Birimlerin Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi, Bakımı ve Kapasite Artırımı Gereklidir									

Amaç	SA 10: KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK								
Hedef	SH 10.2: AKILLI DİJİTAL UYGULAMALARLA KENTİ AKILLI ŞEHİR HALİNE GETİRMEK								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Mezarlıklar Dairesi Başkanlığı Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 10.2.1: Akıllı Şehir Modül Sayısı	%100	2	7	13	19	27	33	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	Sunulan Hizmetlerin Vatandaşların İhtiyaçlarını Karşılayamaması Veri Eksikliği								
Faaliyet ve Projeler	Şehrimiz Hepimizin Akıllı Bilgi Sistemi Uygulamasının Hayata Geçirilmesi Yaşayan Trabzon Dijital Laboratuvarının Kurulması Trabzon Veri Merkezi ve Açık Veri Portalı Kurulması Şehrin Dijital İkizleri Projesinin Uygulamaya Konulması Akıllı Otopark Uygulamasının Kurulması Kent Rehberinin Geliştirilmesi Defin Bilgi Sisteminin Tamamlanması Trabzon Yeşil Alan Envanterinin Hazırlanması								
Maliyet Tahmini	319.900.000 TL								
Tespitler	IOT Cihazları, Görüntü İşleme Sistemleri ve Uygulama Geliştiricilerinin Birlikte Çalışması, Belediye İç Dinamiklerinin Birlikte Hareket Etmesiyle Doğru Sonuçlar Ortaya Çıkaracaktır								
İhtiyaçlar	Personel İhtiyacı Ödenek İşbirliği Yapılacak Firmalar (Yazılım ve Donanım)								

Amaç	SA 10: KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK									
Hedef	SH 10.3: HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK VE ETKİN TANITIMINI YAPMAK									
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 10.3.1: Belediye Hizmetlerinden Vatandaşın Duyduğu Memnuniyet Düzeyi (%)	%70	55	57	59	62	65	67	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
PG 10.3.2: Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı	%30	1.560	3.210	4.910	6.660	8.460	10.360	6 Ayda Bir	Yılda Bir	
Riskler	Yeterli Kaynak Aktarımının Yapılamaması									
Faaliyet ve Projeler	Araç ve İş Makinelerinin Bakım ve Onarımının Yapılması Atölye Üretimlerinin Geliştirilmesi Hizmet İçi Eğitim Faaliyetlerinin Düzenlenmesi Hizmetlerin Tanıtımının Yapılması Hizmet Binalarının Bakım ve Onarımının Yapılması Araç ve İş Makinesi Alımı Memnuniyet Anketleri Yapılması İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin İyileştirilmesi									
Maliyet Tahmini	2.058.310.000 TL									
Tespitler	Verilen Hizmetlerin Tanıtımının Daha Etkin Şekilde Yapılması Gerekmektedir									
İhtiyaçlar	Tanıtım ve Baskı Materyalleri									

7.2. Maliyetlendirme

	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 1	582.000.000	1.311.950.000	1.468.100.000	1.619.200.000	1.266.700.000	6.247.950.000
Hedef 1.1	405.500.000	943.000.000	1.040.000.000	1.128.500.000	900.000.000	4.417.000.000
Hedef 1.2	98.500.000	224.450.000	177.100.000	229.200.000	264.700.000	993.950.000
Hedef 1.3	73.000.000	139.000.000	245.000.000	255.000.000	95.000.000	807.000.000
Hedef 1.4	5.000.000	5.500.000	6.000.000	6.500.000	7.000.000	30.000.000
Amaç 2	394.350.000	628.860.000	730.470.000	983.980.000	982.040.000	3.719.700.000
Hedef 2.1	46.700.000	123.350.000	129.750.000	315.150.000	322.050.000	937.000.000
Hedef 2.2	169.250.000	220.060.000	273.070.000	338.830.000	417.590.000	1.418.800.000
Hedef 2.3	178.400.000	285.450.000	327.650.000	330.000.000	242.400.000	1.363.900.000
Amaç 3	2.317.050.000	3.260.050.000	4.353.500.000	6.078.500.000	8.275.500.000	24.284.600.000
Hedef 3.1	1.799.550.000	2.802.550.000	3.801.500.000	5.314.000.000	7.271.000.000	20.988.600.000
Hedef 3.2	313.500.000	198.000.000	228.000.000	325.000.000	430.000.000	1.494.500.000
Hedef 3.3	97.500.000	137.500.000	186.000.000	252.500.000	346.500.000	1.020.000.000
Hedef 3.4	106.500.000	122.000.000	138.000.000	187.000.000	228.000.000	781.500.000
Amaç 4	3.000.000	3.975.000	5.075.000	6.250.000	7.500.000	25.800.000
Hedef 4.1	500.000	750.000	1.125.000	1.700.000	2.500.000	6.575.000
Hedef 4.2	2.500.000	3.225.000	3.950.000	4.550.000	5.000.000	19.225.000
Amaç 5	1.213.500.000	1.723.100.000	1.069.200.000	1.408.300.000	1.962.500.000	7.376.600.000
Hedef 5.1	828.000.000	1.322.500.000	1.065.500.000	1.407.500.000	1.961.500.000	6.585.000.000
Hedef 5.2	385.500.000	400.600.000	3.700.000	800.000	1.000.000	791.600.000
Amaç 6	629.311.097	806.500.000	786.500.000	1.038.500.000	1.157.500.000	4.418.311.097
Hedef 6.1	614.311.097	801.500.000	786.500.000	1.038.500.000	1.157.500.000	4.398.311.097
Hedef 6.2	15.000.000	5.000.000	0	0	0	20.000.000
Amaç 7	265.850.000	306.660.000	420.970.000	419.330.000	500.640.000	1.913.450.000
Hedef 7.1	27.000.000	32.200.000	107.900.000	42.650.000	52.850.000	262.600.000
Hedef 7.2	165.000.000	195.000.000	225.000.000	280.000.000	340.000.000	1.205.000.000
Hedef 7.3	69.250.000	77.310.000	85.370.000	93.430.000	103.990.000	429.350.000
Hedef 7.4	4.600.000	2.150.000	2.700.000	3.250.000	3.800.000	16.500.000
Amaç 8	587.450.000	995.775.000	1.173.750.000	1.336.525.000	1.347.650.000	5.441.150.000
Hedef 8.1	195.300.000	448.925.000	509.050.000	370.175.000	176.300.000	1.699.750.000
Hedef 8.2	14.950.000	19.100.000	25.950.000	32.600.000	28.600.000	121.200.000
Hedef 8.3	377.200.000	527.750.000	638.750.000	933.750.000	1.142.750.000	3.620.200.000
Amaç 9	37.250.000	161.675.000	263.400.000	137.350.000	100.050.000	699.725.000
Hedef 9.1	2.750.000	118.100.000	185.250.000	84.100.000	34.700.000	424.900.000
Hedef 9.2	20.000.000	25.000.000	55.000.000	25.000.000	30.000.000	155.000.000
Hedef 9.3	14.500.000	18.575.000	23.150.000	28.250.000	35.350.000	119.825.000
Amaç 10	371.950.000	436.210.000	542.380.000	606.560.000	683.360.000	2.640.460.000
Hedef 10.1	33.050.000	42.300.000	51.600.000	62.100.000	73.200.000	262.250.000
Hedef 10.2	44.000.000	51.900.000	62.300.000	73.500.000	88.200.000	319.900.000
Hedef 10.3	294.900.000	342.010.000	428.480.000	470.960.000	521.960.000	2.058.310.000
Genel Yönetim Giderleri	7.372.811.903	9.649.577.200	16.184.720.080	24.162.796.112	36.632.767.556	94.002.672.851
TOPLAM	13.774.523.000	19.284.332.200	26.998.065.080	37.797.291.112	52.916.207.556	150.770.418.948

8 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci stratejik planın gerçekleşme durumunun takibi için önem arz etmektedir.

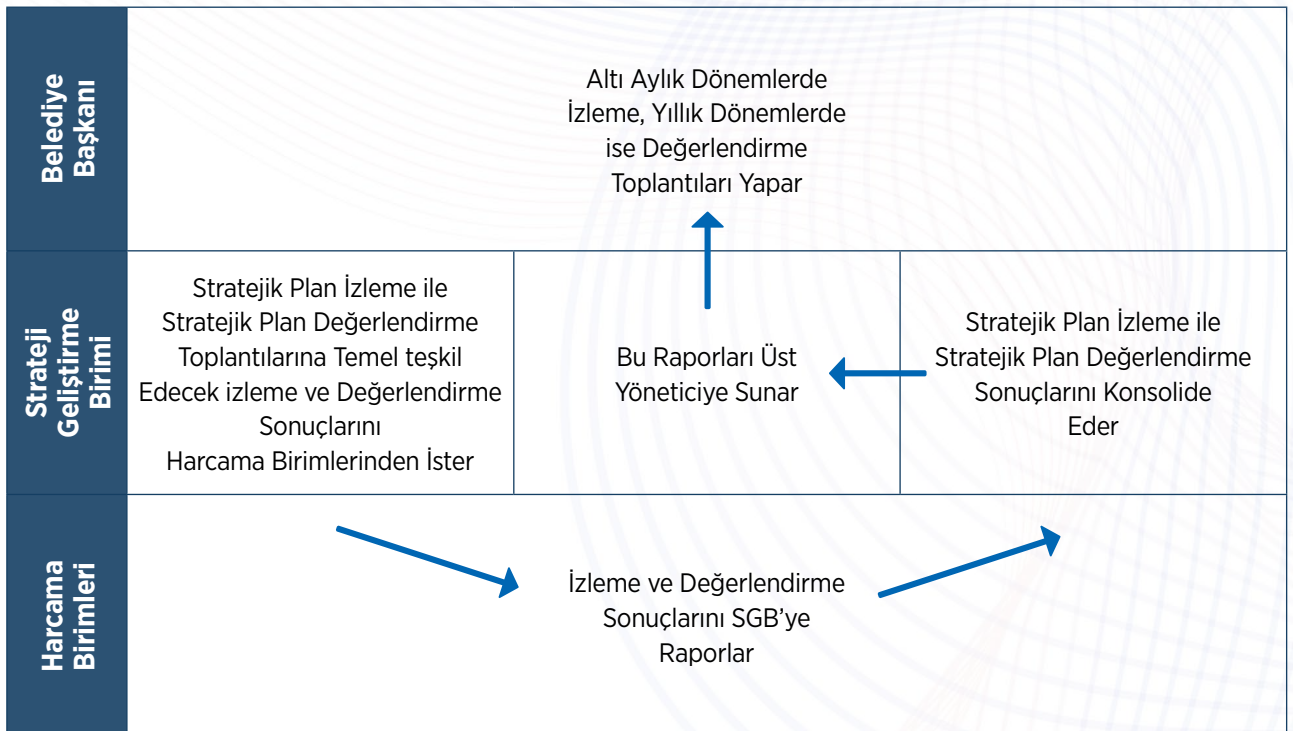
İzleme ve değerlendirmenin etkin yapılabilmesi ancak uygun veri ve istatistiklerin temin edilmesi ile mümkündür. Amaca uygun, doğru ve tutarlı verilerin varlığı, stratejik planın başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için olmazsa olmaz bir ön koşuldur.

Stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanarak, stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır.

İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin, hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak toplulaştırılması ve üst yöneticiye sunulması ise Strateji Geliştirme Biriminin sorumluluğundadır.

İzleme ve değerlendirme sürecinin objektif olması için, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının içerisinde bir ekip oluşturulmalıdır. Bu ekip, planın hedeflerine ulaşma düzeyi dahil, her aşamasını belirli periyotlarla izler, üst yöneticiye rapor sunar.

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme süreci aşağıdaki şekilde gösterildiği gibi işlenecek olup, Belediye Başkanının başkanlığında 6 aylık dönemlerde izleme toplantıları, yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapılarak çalışmalar raporlanacaktır. Bu toplantılarda faaliyet ve performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının takibi yapılarak değerlendirmelerde bulunulacaktır.









+90 462 224 61 61

Gölbaharhatun Mah.
Kahramanmaraş Cad. No: 159
Ortahisar / TRABZON

info@trabzon.bel.tr

www.trabzon.bel.tr

