

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ - 2007 -



## STRATEJİK PLAN

2012-2016

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ - 2007 -

***“Hayatta en hakiki mürşit ilimdir.”***

*H. Atatürk*

## İÇİNDEKİLER

<b>ÖNSÖZ</b> .....	2
<b>I. HAZIRLIK ÇALIŞMALARI</b> .....	3
Stratejik Planlama Hazırlama Süreci .....	4
<b>II. DURUM ANALİZİ</b> .....	10
A- Tarihi Gelişim .....	11
B- Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi .....	17
C- Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi .....	19
D- Paydaş Analizi .....	20
E- Kuruluş İçi Analiz ve Çevre Analizi .....	24
<b>III. GELECEĞE BAKIŞ</b> .....	41
A- Misyon Bildirimi .....	42
B- Vizyon Bildirimi .....	43
C- Temel Değerler .....	44
D- Amaçlar, Hedefler ve Performans Göstergeleri .....	45
E- Stratejiler .....	50
<b>IV. MALİYETLENDİRME</b> .....	51
<b>V. İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	55
<b>VI. FOTOĞRAF ALBÜMÜ</b> .....	58



Eğitim, öğretim ve bilimsel araştırmalar alanlarında tercih edilen bir üniversite olmayı hedefleyen Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi, öğrencilerine yüksek kaliteli eğitim ve öğretim hizmetleri vermek için çalışmalar yapmaktadır.

Kamu idarelerinde, planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelerine dayandırma ile uygulamayı etkin bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak, stratejik planlama temel bir araç olarak benimsenmiştir.

Bu kapsamda; üniversitemizde, 2012-2016 dönemine ilişkin Stratejik Planlama çalışmalarına 2009 yılında başlanılmış olup konuyla ilgili çalışmaları yürütmek üzere Stratejik Planlama Hazırlama Ekibi ile Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Daire Başkanlıkları düzeyinde Stratejik Planlama Hazırlama Komisyonları oluşturulmuştur.

Yapılan çalışmalar sonrasında, üniversitemizin, durum analizi yapılmış, misyonu, vizyonu ve temel ilkeleri tespit edilmiş, orta vadede ulaşılabilecek amaçları ile hedefleri belirlenmiş, bu amaç ve hedefleri gerçekleştirecek kaynak dağılımları yapılmış, izleme ve değerlendirme kriterleri belirlenmiştir.

Söz konusu çalışmada, tüm akademik ve idari birimlerdeki yöneticiler ve çalışanlarının katkı vermiş olması stratejik planın sahiplenilmesi ve hayata geçirilebilmesi bakımından büyük önem taşımakta olup emeği geçen yöneticilerimize ve katkı sağlayan tüm birimlere teşekkür eder, saygılar sunarım.

**Prof. Dr. Azmi ÖZCAN**

**Rektör**

# **I. HAZIRLIK ÇALIŞMALARI**

### STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLAMA SÜRECİ

5018 sayılı Kanunda Stratejik Plan, “Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmış olup kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri oluşturulmuştur. Bu birimler, 18 Şubat 2006 tarihinde yayımlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmişlerdir.

5018 sayılı Kanunda, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Kalkınma Bakanlığı yetkili kılınmıştır. 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”e ekli geçiş takvimi ile kamu idarelerinin ilk stratejik planlarını değerlendirmek üzere Kalkınma Bakanlığına gönderecekleri son tarih ve stratejik planların kapsayacağı dönem belirlenmiştir. Yönetmeliğin yayım tarihinden sonra kurulan ve 5018 sayılı Kanunun (I), (II), ve (IV) sayılı cetvellerine eklenen kamu idarelerinden halihazırda stratejik plan hazırlamamış olanlar için stratejik planlarını değerlendirmek üzere Kalkınma Bakanlığına göndereceği en son tarih ile stratejik planların kapsayacağı dönemler 28 Temmuz 2011 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “1 Sıra No.lu Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlara Dair Tebliğ”de açıklanmıştır.

Üniversitemizde, 2012-2016 dönemine ilişkin Stratejik Planlama çalışmalarına 2009 yılında başlanılmış olup konuyla ilgili çalışmalarda bulunulmak üzere Tablo 1’de isimleri sunulan Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Ayrıca Üniversite çalışanlarının katkısını sağlamak amacıyla stratejik plan çalışmalarını desteklemek, bilgi alışverişlerini koordine etmek ve hızlandırmak amacı ile Tablo 2’de isimleri sunulan Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Daire Başkanlıkları seviyesinde her bir birimi temsil edenlerden oluşan Stratejik Planlama Hazırlama Komisyonları oluşturulmuştur.

**Tablo 1- Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Stratejik Planlama Ekibi**

<b>ADI SOYADI</b>	<b>GÖREVİ</b>
Prof. Dr. Azmi ÖZCAN	Rektör
Prof. Dr. Abduhalik BAKIR	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Kırali MÜRTEZAOĞLU	Mühendislik Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Harun TUNÇEL	Fen - Edebiyat Fakültesi Dekanı
Doç. Dr. Erdal KARAKAŞ	Fen - Edebiyat Fakültesi Temsilcisi
Yrd. Doç. Dr. Gürkan HAŞİT	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Temsilcisi
Yrd. Doç. Hasan YAMIK	Mühendislik Fakültesi Temsilcisi
Doç. Dr. Nurgül ÖZBAY	Fen Bilimler Enstitüsü Müdürü
Doç. Dr. Mustafa KOÇ	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü
Yrd. Doç. Dr. Çağlayan AÇIKGÖZ	Meslek Yüksekokulu Müdürü
Yrd. Doç. Dr. Ahmet Fevzi SAVAŞ	Osmaneli Meslek Yüksekokulu Müdürü
Yrd. Doç. Dr. Faruk AKIN	Pazaryeri Meslek Yüksekokulu Müdürü
Öğr. Grv. Adnan ÖZEL	Söğüt Meslek Yüksekokulu Müdürü
Öğr. Grv. Hasan Hüseyin DÜZGÜN	Gölpazarı Meslek Yüksekokulu Müdürü
Öğr. Grv. Melih ERGEN	Bozüyük Meslek Yüksekokulu Müdür Yrd.
Ahmet Rüştü MUMCU	Genel Sekreter
Murat IŞIK	Genel Sekreter Yardımcısı
Alper YILDIRIM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı
Sezer KUYUCU	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı
Emir Ayberk GÜMÜLÜGİL	Öğrenci Konsey Başkanı - Öğrenci Temsilcisi

**Tablo 2- Stratejik Planlama Hazırlama Komisyonları**

<b>ADI SOYADI</b>	<b>BİRİMİ</b>
Yrd. Doç. Dr. Cenk KARAKURT Yrd. Doç. Dr. Uğur YÜZGEÇ Yrd. Doç. Dr. Eylem ÖNAL Yrd. Doç. Dr. Cihan KARAKUZU Yrd. Doç. Dr. Hasan YAMIK	Mühendislik Fakültesi
Doç. Dr. İsa İPÇİOĞLU Yrd. Doç. Dr. Gürkan HAŞİT Yrd. Doç. Dr. İsmail Hakkı İŞCAN Yrd. Doç. Dr. Hüseyin SADOĞLU Yüksel ALHANLIOĞLU	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Doç. Dr. Nurfeddin KAHRAMAN Doç. Dr. İbrahim TAŞ Yrd. Doç. Dr. Arslıhan ÖRS Yrd. Doç. Dr. Sedat TÜRE Yrd. Doç. Dr. Figen UYSAL Yrd. Doç. Dr. Ömerül Faruk BÖLÜKBAŞI Sevgi AKGÜN	Fen- Edebiyat Fakültesi
Doç. Dr. Mustafa KOÇ Yrd. Doç. Dr. Hüseyin ALTAY Akif TETİK Fatma GİRGİN	Sosyal Bilimler Enstitüsü



Doç. Dr. Nurgül ÖZBAY Yrd. Doç. Dr. Süheyla YEREL Yrd. Doç. Dr. Hasan YAMIK Yrd. Doç. Dr. Nazım İMAL Yrd. Doç. Dr. Uğur YÜZGEÇ Hülya TOPAL	Fen Bilimleri Enstitüsü
Öğr. Grv. İbrahim KILIÇ Öğr. Grv. Lemi Tufan TAŞPOLAT Öğr. Grv. Mesut KAPLAN Öğr. Grv. Mehmet Ergim İMAN Öğr. Grv. Harun ÖZBAY Öğr. Grv. Ceyda KOCABAŞ	Meslek Yüksekokulu
Öğr. Grv. Serkan SÖKMEN Öğr. Grv İbrahim PINARCI Öğr. Grv. Gülçin AKGÖREN Öğr. Grv. Ebru TERZİ Hüseyin GÜLER	Pazaryeri Meslek Yüksekokulu
Doç. Dr. Fahri ALTAY Yrd. Doç. Dr. Kadir SEVİM Yrd. Doç. Dr. Aysel GÜNEY Öğr. Grv. Melih. ERGEN Ali ŞAHİN	Bozüyük Meslek Yüksekokulu

Yrd. Doç. Dr. Ahmet Fevzi SAVAŞ Öğr. Grv. Tolga ŞENER Öğr. Grv. Sinan ESEN Öğr. Grv. Gökhan BARAL	Osmaneli Meslek Yüksekokulu
Öğr. Grv. Mustafa ZEYTİN Öğr. Grv. Rahmi AKBAŞ Öğr. Grv. Mine POYRAZ Öğr. Grv. M.Süleyman YILDIRIM Öğr. Grv. Yeliz YEŞİL İbrahim GÖKYER	Söğüt Meslek Yüksekokulu
Öğr. Grv. Hasan Hüseyin DÜZGÜN Öğr. Grv. Murat DÜZER Öğr. Grv. İlknur KIRAN MORKOÇ Öğr. Grv. Cem MORKOÇ Şerif GÜLEŞ	Gölpazarı Meslek Yüksekokulu
İsmail AKGÜN Hüseyin YILDIRIM Mehmet AKDOĞAN Gülten TOPÇU	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
Mustafa SERİN Melike AKKUŞ Sinan GÜNDOĞDU Oya Saliha GÜLGEN	Kütüphane Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı

Alper YILDIRIM Merve YÜCEL Nigar ÖZALP	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
Battal YILMAZ Yahya YÜCEDAĞ Didem ÖZDEN	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Murat FİDAN Hasan KILIÇ Murat ÖZALP	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Elif SAYBİR Selcan ÇOLPAN Özgür ÇEVİK	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı
Sezer KUYUCU Elif ASLAN Yavuz BİÇİCİ	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı
Maksut GÜLEÇ Saile BOYDAK Dilek OLGUN Birsal TANTAN	Personel Dairesi Başkanlığı

## II. DURUM ANALİZİ

## A- TARİHİ GELİŞİM

Üniversitemiz, 29.05.2007 tarihli ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5662 sayılı Kanunun 81. Ek Maddesi ile Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Fen-Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ile Dumlupınar Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesinden, Osmangazi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan Sağlık Yüksekokulundan, Dumlupınar Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan Osmaneli Meslek Yüksekokulu, Pazaryeri Meslek Yüksekokulu, Gölpazarı Meslek Yüksekokulu, Söğüt Meslek Yüksekokulu ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan, Anadolu Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan Meslek Yüksekokulu ile Bozüyük Meslek Yüksekokulundan, Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsünden, oluşarak kurulmuştur.

**Mühendislik Fakültesi;** 2008 güz döneminden itibaren öğrenci almaya başlamıştır. Eğitim öğretim faaliyetlerini Gülümbe Kampüsündeki toplam 2.130 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip prefabrik binalarda sürdürmektedir. Fakülte bünyesinde; Makine ve İmalat Mühendisliği, Kimya ve Süreç Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ile İnşaat mühendisliği bulunmaktadır.



**Resim 1:** Mühendislik Fakültesi

**Fen-Edebiyat Fakültesi;** 2009 göz döneminden itibaren ğrenci almaya başlamıştır. Eğitim ğretim faaliyetlerini Gülümbe Kampüsündeki toplam 2.538 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip prefabrik binalarda sürdürmektedir. Fakülte bünyesinde; Kimya, Coğrafya, Matematik, Moleküler Biyoloji ve Genetik ve bölümlerinde ğrenci bulunmaktadır.



**Resim 2:** Fen Edebiyat Fakültesi

**İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi;** Dmlpınar niversitesinden ayrılarak niversitemize bağlanmış olup eğitim ğretim faaliyetlerini Şehir merkezinde bulunan mülkiyeti İl zel İdaresine ait toplam 4.136 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip binalarda sürdürmektedir. Fakülte bünyesinde; İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi ve Maliye bölümleri bulunmaktadır.



**Resim 3:** İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

**Fen Bilimleri Enstitüsü**, 2009 yılından itibaren öğrenci almaya başlamıştır. Enstitü bünyesinde Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Makine ve İmalat Mühendisliği olmak üzere üç ana bilim dalı bulunmaktadır.

**Sosyal Bilimler Enstitüsü**, 2008 yılından itibaren öğrenci almaya başlamıştır. Enstitü bünyesinde İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi olmak üzere üç ana bilim dalı bulunmaktadır.

Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitüleri toplam 548 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip olan prefabrik binalarda eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.



**Resim 4.**Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüsü

**Sağlık Yüksekokulu;** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesinin Kuruluş Kanunu ile Osmangazi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan Sağlık Yüksekokulu öğretim elemanı ve yeterli altyapının hazırlanması ile birlikte faaliyete geçirilecektir.

**Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu;** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesinin Kuruluş Kanunu ile Dumlupınar Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Sağlık Yüksekokulu, Öğretim elemanı ve yeterli alt yapının hazırlanması ile birlikte faaliyete geçirilecektir.

**Meslek Yüksekokulu;** Anadolu Üniversitesinden ayrılarak üniversitemize bağlanmış olup eğitim öğretim faaliyetlerini Gülümbe Kampüsünde bulunan toplam 2500 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip binada sürdürmektedir. Yüksekokul bünyesinde; Bilgisayar Teknolojileri, Elektrik ve Enerji, Elektronik ve Otomasyon, Gıda İşleme Teknolojileri, İnşaat Teknolojileri, Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri, Makine ve Metal Teknolojileri, Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri, Park ve Bahçe Bitkileri bölümleri bulunmaktadır.



**Resim 5.** Meslek Yüksekokulu

**Bozüyük Meslek Yüksekokulu;** Anadolu Üniversitesinden ayrılarak üniversitemize bağlanmış olup, eğitim öğretim faaliyetlerini Bozüyük ilçesinde bulunan toplam 2460 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip binada sürdürmektedir. Yüksekokul bünyesinde; El Sanatları, Finans Bankacılık ve Sigortacılık, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, İnşaat, Pazarlama ve Dış Ticaret, Tasarım bölümleri bulunmaktadır.



**Resim 6.** Bozüyük Meslek Yüksekokulu



**Osmaneli Meslek Yüksekokulu;** Dumlupınar Üniversitesinden ayrılarak üniversitemize bağlanmış olup eğitim öğretim faaliyetlerini Osmaneli ilçesinde bulunan toplam 4626 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip binada sürdürmektedir. Yüksekokul bünyesinde; Dış Ticaret, Elektrik, İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi, Makine, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Sağlık Kurumları İşletmeciliği olmak üzere toplam altı bölüm bulunmaktadır.



**Resim 7.** Osmaneli Meslek Yüksekokulu

**Söğüt Meslek Yüksekokulu;** Dumlupınar Üniversitesinden ayrılarak üniversitemize bağlanmış olup eğitim öğretim faaliyetlerini Söğüt ilçesinde bulunan 2000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip binada sürdürmektedir. Yüksekokul bünyesinde; Basım ve Yayın Teknolojileri, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Bilgisayar Programcılığı, Muhasebe ve Veri Uygulamaları Programı, Seramik-Cam ve Çinicilik, Turizm Rehberliği olmak üzere toplam altı bölüm bulunmaktadır.



**Resim 8.** Söğüt Meslek Yüksekokulu

**Gölpazarı Meslek Yüksekokulu;** Dumlupınar Üniversitesinden ayrılarak üniversitemize bağlanmış olup eğitim öğretim faaliyetlerini Gölpazarı ilçesinde bulunan toplam 2000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip binada sürdürmektedir. Yüksekokul bünyesinde Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Pazarlama programı, Büro Yönetimi ve Sekreterlik programı bulunmaktadır.



**Resim 9.** Gölpazarı Meslek Yüksekokulu

**Pazaryeri Meslek Yüksekokulu;** Dumlupınar Üniversitesinden ayrılarak Üniversitemize bağlanmış olup eğitim öğretim faaliyetlerini Pazaryeri ilçesinde bulunan 7241 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip binada sürdürmektedir. Yüksekokul bünyesinde; Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Tekstil Teknolojisi, Tıbbi ve Aromatik Bitkiler, Endüstri Ürünleri Tasarımı, Kozmetik Teknolojisi, Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama, Organik Tarım bölümleri bulunmaktadır.



**Resim 10.** Pazaryeri Meslek Yüksekokulu

## **B- YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ**

Üniversitemiz, 29.05.2007 tarihli ve 26536 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren, 17.05.2007 tarihli ve 5662 sayılı Kanunla kurulmuştur.

“EK MADDE 81- Bilecik’te Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi adıyla bir üniversite kurulmuştur. Bu üniversite;

a) Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Fen-Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ile Dumlupınar Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesinden,

b) Osmangazi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Sağlık Yüksekokulundan,

c) Dumlupınar Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Osmaneli Meslek Yüksekokulu, Pazaryeri Meslek Yüksekokulu, Gölpaazarı Meslek Yüksekokulu, Söğüt Meslek Yüksekokulu ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan, Anadolu Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan Meslek Yüksekokulu ile Bozüyük Meslek Yüksekokulundan,

ç) Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsünden oluşur.”

Üniversitemizin mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri;

Yükseköğretim Kurumları, Anayasa’mızın 130 uncu maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 3 üncü maddesinin ( c ) ve ( d ) bentleri ile 12 inci maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

Anayasa’nın 130 uncu maddesi;

Çağdaş eğitim- öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim- öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzelkişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur. Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından, Devletin gözetim ve denetimine tabi yükseköğretim kurumları kurulabilir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 3 üncü maddesinin ( c ) ve ( d ) fıkraları;

c) Yükseköğretim Kurumları: Üniversite ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, konservatuarlar, araştırma ve uygulama merkezleri ile bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı meslek yüksekokulları ile bir üniversite veya ileri teknoloji enstitüsüne bağlı olmaksızın ve kazanç amacına yönelik olamamak şartı ile vakıflar tarafından kurulan meslek yüksekokullarıdır.

Yüksek teknoloji enstitüsü, özellikle teknoloji alanlarında yüksek düzeyde araştırma, eğitim- öğretim, üretim, yayın ve danışmanlık yapan, kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip bir yükseköğretim kurumudur.

d) Üniversite: Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip yüksek düzeyde eğitim- öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapan; fakülte, enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluş ve birimlerden oluşan bir yükseköğretim kurumudur.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Yükseköğretim Kurumlarının Görevleri" başlıklı 12 inci maddesi;

Madde 12- Bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

a- Çağdaş uygarlık ve eğitim- öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim- öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f- Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.”

### C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Yükseköğretimin amacı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4 üncü maddesinde aşağıdaki şekilde belirtilmiştir.

a) Öğrencilerini;

1) Atatürk İnkılapları ve İlkeleri doğrultusunda Atatürk milliyetçiliğine bağlı,

2) Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan, Türk olmanın şeref ve mutluluğunu duyan,

3) Toplum yararını kişisel çıkarının üstünde tutan, aile, ülke ve millet sevgisi ile dolu,

4) Türkiye Cumhuriyeti Devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren,

5) Hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı,

6) Beden, zihin, ruh, ahlak ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş,

7) İlgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip, vatandaşlar olarak yetiştirmek,

b) Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu artırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamak,

c) Yükseköğretim kurumları olarak yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.

Üniversitemizde faaliyetler bu genel amaçlar çerçevesinde ve bu çalışmada yapılacak olan karşılaştırmalı analizler (öğrenci, öğretim üyesi personel vb.) ile GZFT/SWOT analizleri doğrultusunda şekillenecek stratejik amaçlar çerçevesinde sürdürecektir.

### D- PAYDAŞ ANALİZİ

Üniversitemizin vermiş olduğu hizmet kapsamında paydaşlarımız; yararlanıcı/kullanıcı, temel ortak ve stratejik ortak olarak 3 bölümde değerlendirilmiş (Tablo 3), bunların neden paydaş oldukları ve üniversitemizin faaliyetlerinden etkilenme ve etkileme gücü de ortaya konulmuştur (Tablo 4), paydaş/ürün matrisi oluşturulmuştur (Tablo 5).

Akademik personel, idari personel, öğrenciler ve üniversite birimleri yararlanıcı/kullanıcı olarak belirlenmiştir. Bunların görüş ve önerileri anket çalışması ile belirlenmiş ve çıkan sonuçlar komisyonlarca değerlendirilerek stratejik plana yansıtılmıştır. Ayrıca paydaşlarımız arasında yer alan Üniversite birimlerinde oluşan alt komisyonların görüş ve önerileri de dikkate alınarak stratejik plana yansıtılmıştır.

Üniversitemizin, yürürlükteki mevzuat hükümleri uyarınca birlikte çalıştığı kurumlar temel ortaklar olarak değerlendirilmiştir. Üniversitemizin 2012-2016 dönemine ait bu kuruluşlar ile gerçekleştireceği işlemler stratejik plana yansıtılmıştır.

Stratejik ortak olarak; araştırma kurumları, diğer üniversiteler, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, sanayi kuruluşları/meslek odaları/özel sektör kuruluşları olarak belirlenmiştir. Araştırma kurumları ile önümüzdeki yıllarda birlikte gerçekleştirilebilecek projeler değerlendirilerek plana yansıtılmıştır. Üniversitelerin gelişimleri gözden geçirilerek buralardan edinilen bilgi ve tecrübeler stratejik plana yansıtılmıştır. Ayrıca yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve sanayi kuruluşları/meslek odaları ile işbirliğinin sağlanması bakımından toplantı, konferans ve sempozyumlar düzenlenmiş buradan çıkan sonuçlar stratejik plana yansıtılmıştır.

Tablo 3- Paydaşlarımız

PAYDAŞLAR	YARARLANICI/ KULLANICI	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK
MALİYE BAKANLIĞI		√	
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI		√	
YÜKSEK ÖĞRETİM KURULU		√	
SAYIŞTAY		√	
HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI		√	
KALKINMA BAKANLIĞI		√	
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU		√	
ARAŞTIRMA KURUMLARI			√
DİĞER ÜNİVERSİTELER			√
YEREL YÖNETİMLER			√
SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI			√
SANAYİ KURULUŞLARI/MESLEK ODALARI/ÖZEL SEKTÖR KURULUŞLARI			√
AKADEMİK PERSONEL	√		
İDARİ PERSONEL	√		
ÖĞRENCİLER	√		
ÜNİVERSİTE BİRİMLERİ	√		

**Tablo 4- Paydaşlarımız Etkilenme/Etkileme**

PAYDAŞLAR	NEDEN PAYDAŞ	ETKİLENME (İlgi)	ETKİLEME (Güç)
MALİYE BAKANLIĞI	Mali düzenleyici bakanlık	Yüksek	Yüksek
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI	Bağlı olunan bakanlık	Yüksek	Yüksek
YÜKSEK ÖĞRETİM KURULU	Bağlı olunan üst kurum	Yüksek	Yüksek
SAYIŞTAY	Denetleyen kurum	Yüksek	Yüksek
HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI	Üniversitemizin nakit ihtiyaçlarını karşılayan kurum	Yüksek	Yüksek
KALKINMA BAKANLIĞI	Üniversitemizin Yatırımlarını düzenleyen kurum	Yüksek	Yüksek
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU	Personelimizin sosyal güvenlik ve emeklilik sistemini yürüten kurum	Yüksek	Düşük
ARAŞTIRMA KURUMLARI	Sahip oldukları olanakları bilgi paylaşımı, ortak seminer, sempozyum panel düzenleme, ortak yayın yapılma gibi konularda birimizle işbirliği potansiyeli	Yüksek	Düşük
DİĞER ÜNİVERSİTELER	Çok yönlü işlevsel paylaşım	Orta	Düşük
YEREL YÖNETİMLER	Fakülte ve yüksekokul sınırları içinde bulunduğu belediyelerle iş birliği olanakları mevcuttur	Orta	Orta
SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI	Çalışma yaptıkları konularda ortak sempozyum kongre gibi faaliyetler yapılması	Orta	Orta
SANAYİ KURULUŞLARI/MESLEK ODALARI/ÖZEL SEKTÖR KURULUŞLARI	İşbirliği istihdam sponsorluk olanakları sunmaları. Bilimsel paylaşım destek ve işbirliği olanakları	Orta	Orta



Tablo 5- Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi

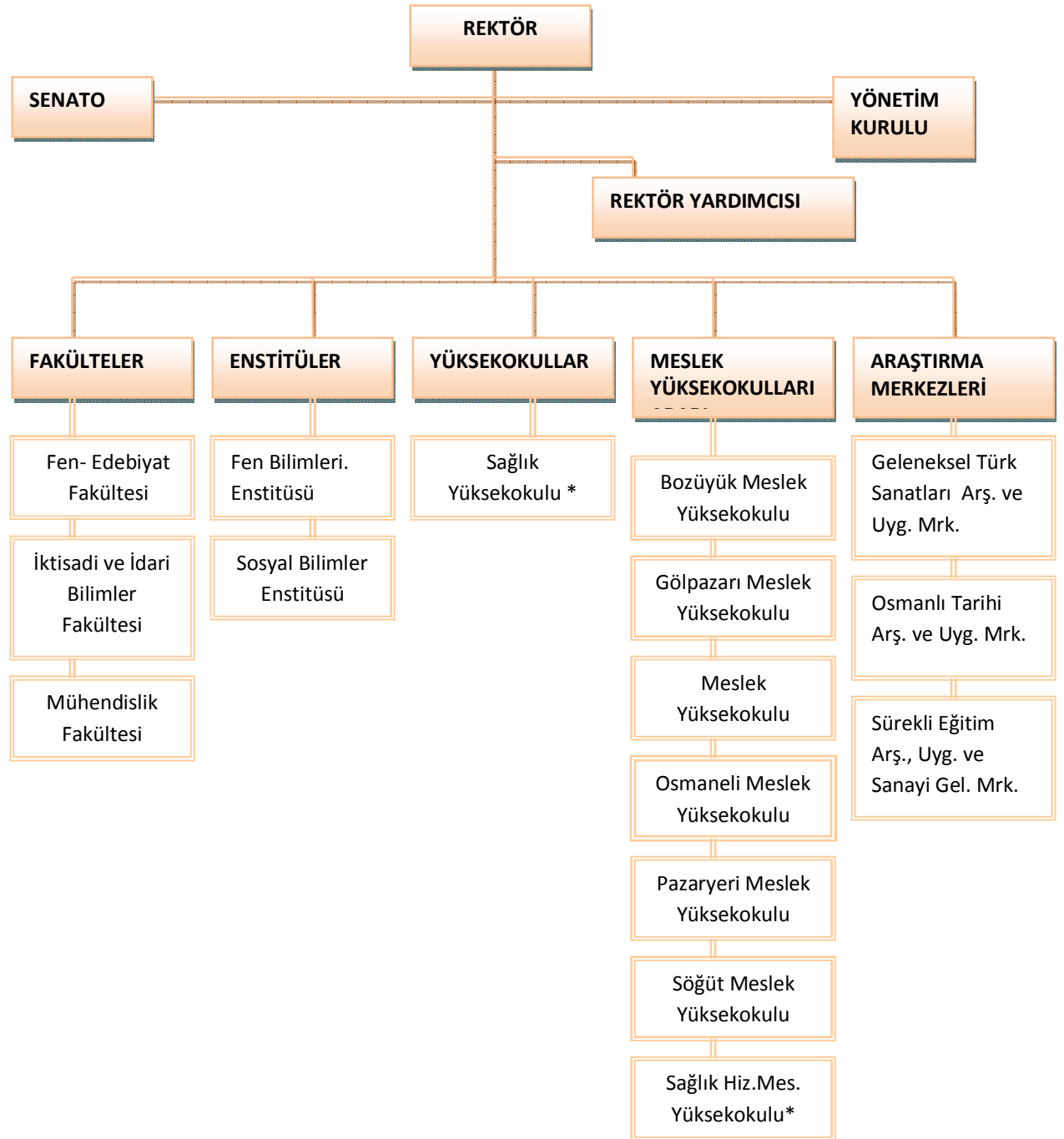
ÜRÜN- HİZMET MÜŞTERİ	EĞİTİM	DANIŞMANLIK	ARAŞTIRMA YAYIN	BİLİMSEL TOPLANTILAR/ KONFERANS/ SEMINER/ SEMPOZYUM	SOSYAL - KÜLTÜREL- SPORTİF FAALİYETLER
Kamu Kurum ve Kuruluşları	√	√	√	√	√
Sivil Toplum Kuruluşları	√	√	√	√	√
Üniversiteler	√		√	√	√
İdari Personel	√	√		√	√
Akademik Personel	√	√	√	√	√
Öğrenciler	√	√	√	√	√
Yerel Yönetimler	√	√	√		
Özel Sektör Kuruluşları	√	√	√	√	√
Sanayi Kuruluşları/ Meslek Odaları	√	√	√	√	√
Toplum	√	√	√	√	√

## E- KURULUŞ İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ

### 1. Kuruluşun Yapısı

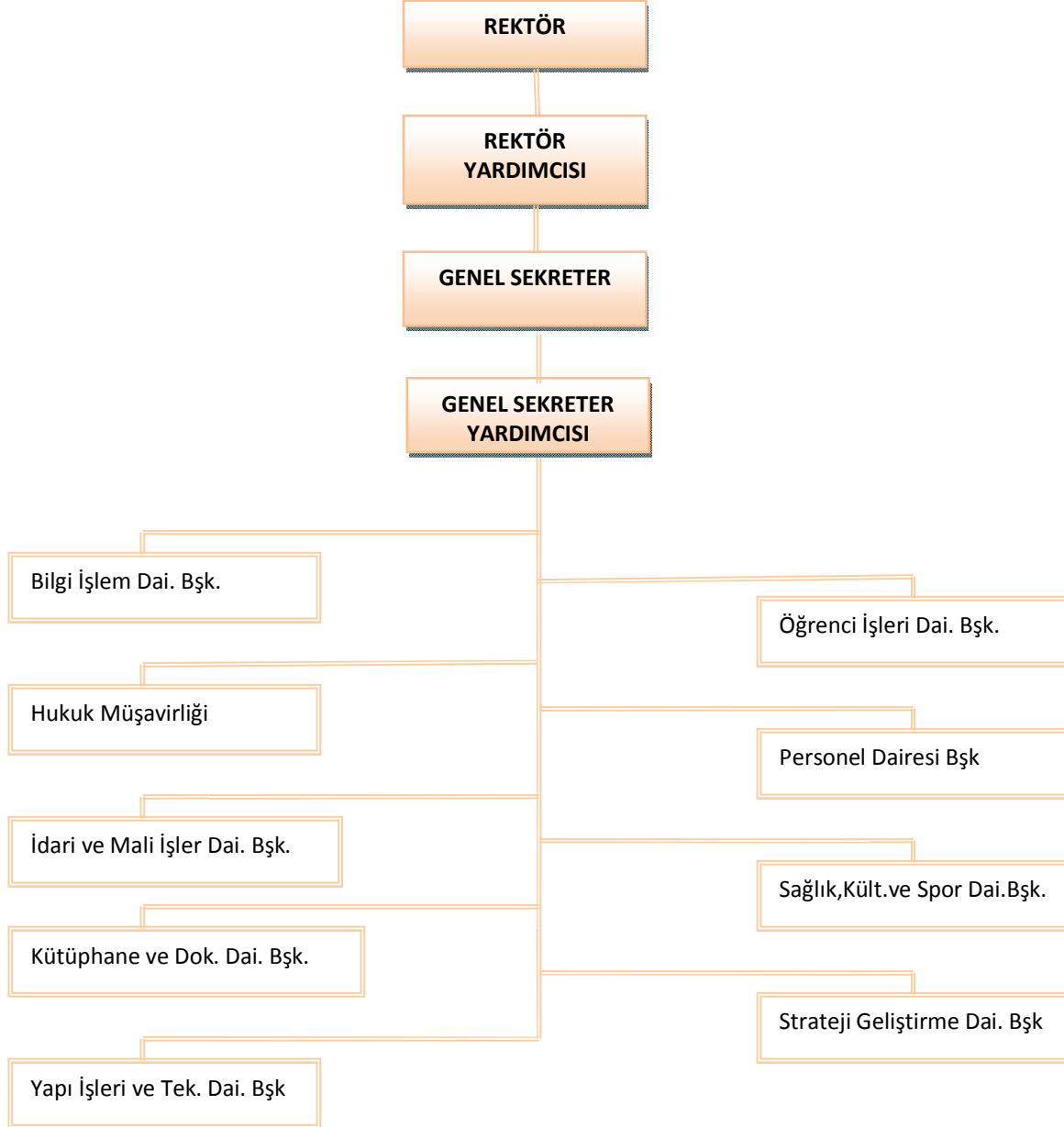
#### 1.1. Üniversitemiz Akademik ve İdari Teşkilat Yapısı

Üniversitemiz teşkilat yapısı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun üniversitelerin akademik ve idari örgütlenmesine ilişkin ilgili yönetmelikler doğrultusunda oluşturulmuştur.



\*Öğrenci olmayan birim

Şekil 1. Akademik Teşkilat Yapısı



*Şekil 2. İdari Teşkilat Yapısı*

## 2. Beşeri Kaynaklar

### 2.1. Personellerimiz

2010 yılında üniversitemiz bünyesinde 288 akademik personel, 179 idari personel olmak üzere toplam 467 personel bulunmaktadır. 2008 yılından 2010 yılına kadar olan dönemde

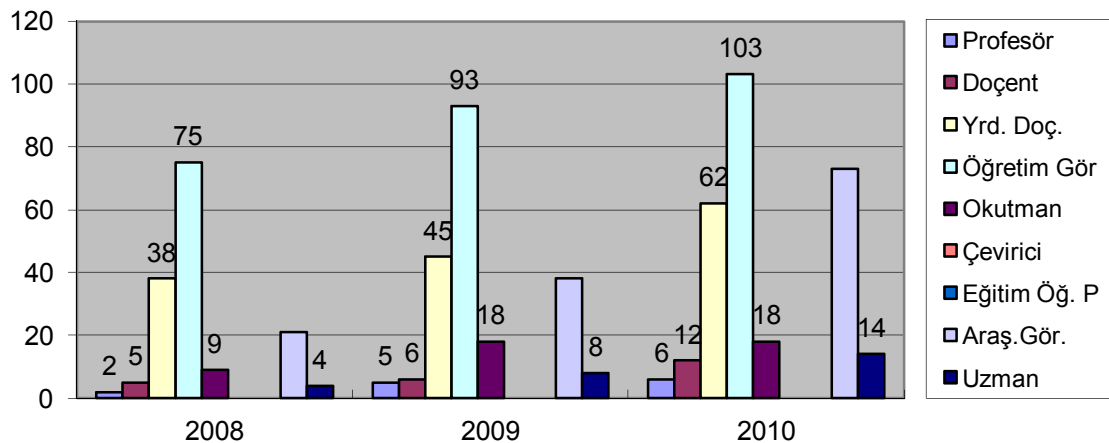
#### 2.1.1. Akademik Personellerimiz

2010 yılı itibariyle akademik personelimize ait veriler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 6- Kadroların Doluluk Oranına Göre Üniversitemizdeki Akademik Personel Sayıları**

ÜMVANI	KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE								
	2008			2009			2010		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	2	59	61	5	46	51	6	45	51
Doçent	5	87	92	6	86	92	12	63	75
Yardımcı Doçent	38	95	133	45	88	133	62	63	125
Öğretim	75	132	207	93	114	207	103	104	207
Okutman	9	39	48	18	30	48	18	30	48
Çevirici	0	1	1	0	1	1	–	1	1
Eğitim- Öğretim	0	1	1	0	1	1	–	1	1
Araştırma	21	113	134	37	97	134	73	96	169
Uzman	4	15	19	8	11	19	14	5	19
Toplam	154	542	696	212	484	696	288	408	696

**Tablo 7- Akademik Personellerin Unvanlarına Göre Doluluk Dağılımı**



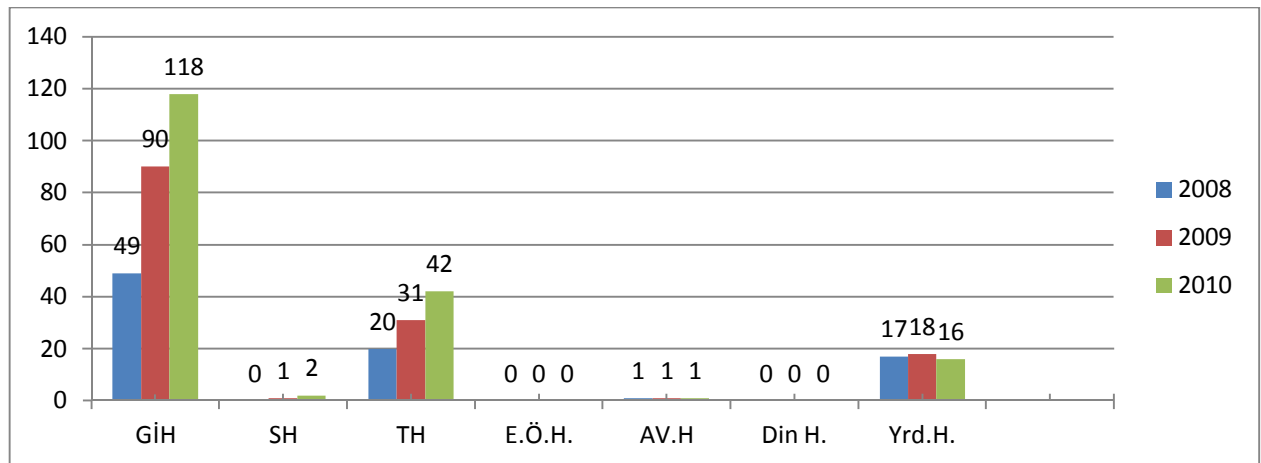
### 2.1.2. İdari Personellerimiz

2010 yılı itibariyle idari personelimize ait veriler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 8- Kadroların Doluluk Oramna Göre Üniversitemizdeki İdari Personel Durumu**

Sınıfı	2008			2009			2010		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	49	0	49	90	187	277	118	185	303
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	0	0	0	1	11	12	2	10	12
Teknik Hizmetler Sınıfı	20	0	20	31	40	71	42	28	70
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	0	1	1	0	1	1	0	1
Din Hizmetleri Sınıfı	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	17	0	17	18	50	68	16	27	43
<b>Toplam</b>	<b>87</b>	<b>0</b>	<b>87</b>	<b>141</b>	<b>288</b>	<b>429</b>	<b>179</b>	<b>250</b>	<b>429</b>

**Tablo 9- İdari Personellerimizin Hizmet Sınıflarına Doluluk Durumu**

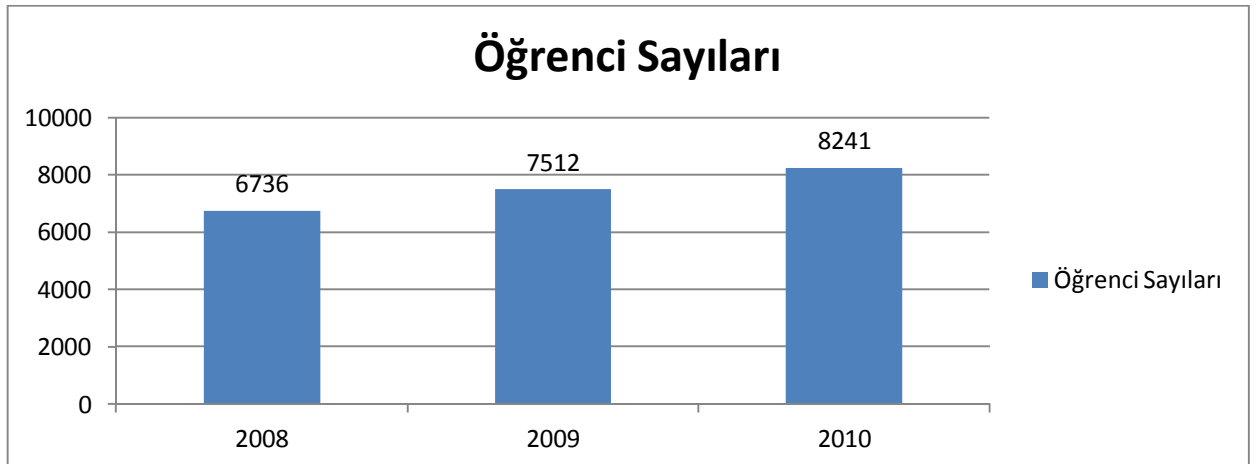


**2.2. Öğrencilerimiz**

Üniversitemiz öğrencileri, 3 Fakülte, 2 Enstitü, ve 6 Meslek Yüksekokulunda öğretimini sürdürmektedir.

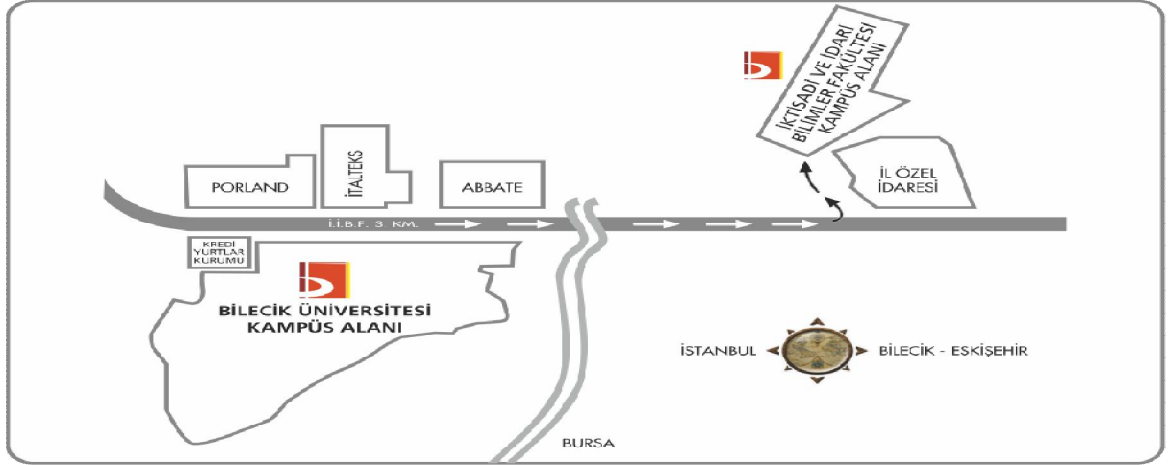
**Tablo 10- Üniversitemize Ait Öğrenci İstatistikî Verileri**

Birim Adı	2008	2009	2010
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1931	2062	2.425
Mühendislik Fakültesi	0	246	448
Fen-Edebiyat Fakültesi	0	61	326
Sosyal Bilimler Enstitüsü	28	103	167
Fen Bilimleri Enstitüsü	0	34	59
Bozüyük M.Y.O.	396	493	450
Söğüt MYO	738	519	758
Pazaryeri MYO	945	1355	827
Gölpazarı MYO	528	971	419
Osmaneli MYO	766	832	776
Meslek Yüksekokulu	1404	836	1.586
<b>TOPLAM</b>	<b>6736</b>	<b>7512</b>	<b>8.241</b>

**Tablo 11- Yıllar itibariyle öğrenci sayıları**

### 3. Yerleşke

Üniversitemiz merkez yerleşkesi; 436.028 m<sup>2</sup>'si Üniversitemizin mülkiyetinde, 17.113 m<sup>2</sup> si devletin hüküm tasarrufu altındaki taşınmazlar, 915.606 m<sup>2</sup>'si de kamulaştırılacak taşınmazlar olmak üzere toplam 1.368.747 m<sup>2</sup> alan üzerine kurulmuştur. Şehir merkezine 3 km. uzaklıkta olup Bilecik-İstanbul karayolu üzerindedir.



Şekil 3. Kroki

Merkez yerleşke ve ilçelerde bulunan kapalı alanlar aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 12- Merkez ve İlçelerdeki Kapalı Alanlar

Bina	Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )
Mühendislik Fakültesi	2.130
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	4.136
Fen - Edebiyat Fakültesi	2.538
Sosyal Bilimler - Fen Bilimleri Enstitüsü	548
Meslek Yüksekokulu	2.500
Merkezi Araştırma Laboratuvarı	948
Gölpazarı Meslek Yüksekokulu	2.000
Bozüyük Meslek Yüksekokulu	2.460
Osmaneli Meslek Yüksekokulu	4.626
Pazaryeri Meslek Yüksekokulu	7.241
Söğüt Meslek Yüksekokulu	2.000

## YERLEŞKE PLANI



*Şekil 4. Yerleşke Planı*



**4. Kurum Kültürü ve Teknoloji****4.1. Bilgi İşlem ve Teknik Alt Yapı**

Üniversitemiz ULAKNET üzerinden 20Mb/s bant genişliği ile akademik ağa ve internete bağlanmaktadır. Merkez yerleşke dışındaki yerleşkeler, 5Mb/s bant genişliği ile merkez yerleşkedeki iç ağa dahil olmaktadır. Yerleşkeler arasındaki bu bağlantı üzerinden, her bir yerleşke için iki kanal ses taşınarak telefon iletişimi ücretsiz olarak yapılmaktadır.

Merkez yerleşkemizde, öğrencilerin ücretsiz kullanımına açık olan iki adet bilgisayar ve internet laboratuvarı bulunmaktadır. Yan yerleşkelerde de en az birer adet internet laboratuvarı bulunmaktadır.

**Tablo 13- Üniversitemiz İnternet Erişimi, Web Hizmeti ve Otomasyon Hizmetleri**

Yazılımlar	Adet
Web Ana Sayfası	1
Taşınır Mal Yazılımı – SGB Net	1
Personel Otomasyonu	1
Rehber Yazılımı	1
SSL	1
Keys Yazılım	1
Kütüphane Yazılımı	1
Teknik Servis Programı	1
Öğrenci İşleri Otomasyon Yazılımı	1
Toplam	9

**Tablo 14- Üniversitemizde Kullanılan Bilgisayarlar**

Bilgisayarlar	Adet
Masa Üstü Bilgisayar	1.528
Grafik Tablet	4
Taşınabilir Bilgisayar	95
Sunucular	10
SAY 2000 (Tin)	5
Toplam	1.642

Tablo 15- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklarımız

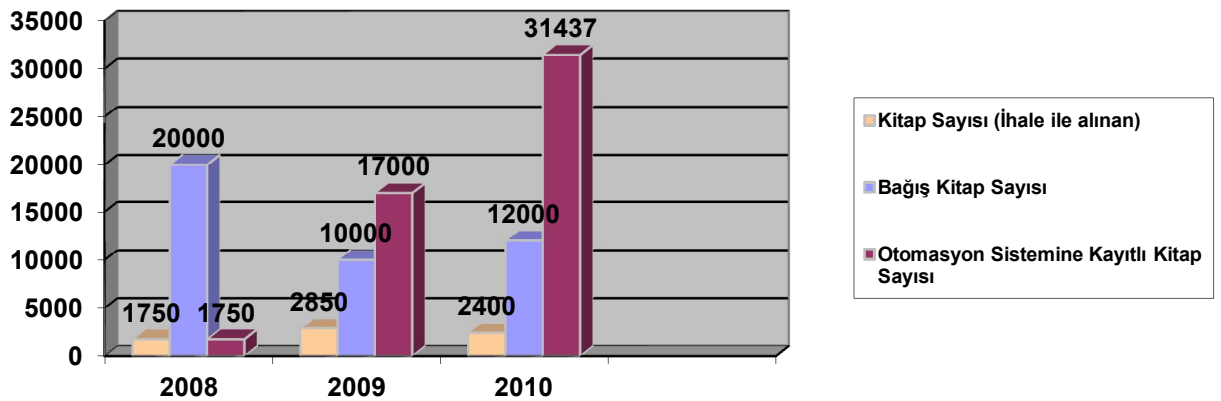
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	4	147
Tepegöz	-	18
Episkop	-	2
Barkot Okuyucu	1	-
Baskı makinesi	6	6
Fotokopi makinesi	3	5
Faks	3	-
Fotoğraf makinesi	1	2
Kameralar	1	1
Tarayıcılar	2	3
Sunucular	6	-
Yazıcılar	137	

#### 4.2. Kütüphane

Üniversitemiz kampüsü içerisinde 176 m<sup>2</sup>'lik okuma salonuyla kütüphane hizmeti verilmektedir. Kullanıcılar şu anda okuma hizmetlerinden ve elektronik veri tabanı hizmetlerinden yararlanabilmektedirler.

2010 yılı itibarıyla üniversitemize ihale ile alınan kitap, süreli yayın ve tez sayısı 2.400, bağışlanan kitap sayısı 12.000, üniversitemizin otomasyon sistemine kayıtlı kitap sayısı ise 31.437'dir.

Tablo 16- Üniversitemizin Yıllar İtibarıyla Kitap Sayısı



**4.2.1 Kütüphanemiz Tarafından Sunulan Veritabanları****Üniversitemizde Abone Olunan Veritabanları :**

EBSCOhost, Web Of Science, HukukTürk, IEEEExplore, Science Direct, Taylor& Francis

**Üniversitemizin Deneme Veri Tabanları :**

SpringerLink, SAGE Premier, Royal Society Chemistry

**4.3. Yayın ve Eserlerimiz**

Üniversitemizde bilimsel çalışmalara ilişkin yapılmış olan yayınlarla ilgili faaliyetler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

**Tablo 17- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri**

<b>YAYIN TÜRÜ</b>	<b>SAYISI</b>
<b>Uluslararası Makale</b>	84
<b>Ulusal Makale</b>	51
<b>Uluslararası Bildiri</b>	78
<b>Ulusal Bildiri</b>	44
<b>Kitap</b>	21
<b>Poster</b>	13

**4.4. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler**

Üniversitemizce düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

**Tablo 18- Üniversitemizde Düzenlenen Sosyal ve Kültürel Faaliyetler**

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	60
Konferans	91
Panel	41
Seminer	30
Açık Oturum	-
Söyleşi	9
Tiyatro	9
Konser	13
Sergi	12
Turnuva	33
Teknik Gezi	56
Eğitim Semineri	37
Yarışma	9
Şenlik	6
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri	52

**Resim 11. Tiyatro etkinliği**

## 5. Mali Durum

2010 yılı bütçe giderlerinin gerçekleşme miktarı aşağıdaki sunulmuştur.

**Tablo 19- Üniversitemiz Bütçe Giderleri**

	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN HARCAMA	GERÇEKLEŞME DEĞİŞİM YÜZDESİ( %)
01 Personel Giderleri	8.519.000	11.765.887	138
02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.536.000	1.875.338	122
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.643.000	5.264.505	113
05 Cari Transferler	780.000	514.167	66
06 Sermaye Giderleri	15.550.000	12.155.954	78
<b>TOPLAM</b>	<b>31.028.000</b>	<b>31.575.851</b>	<b>102</b>

### (01) Personel Giderleri

2010 yılı için 8.519.000 TL başlangıç ödeneği öngörülen Personel Giderleri, yıl içerisinde eklenen 3.246.887,76 TL ödenek ile toplam ödenek tutarı 11.765.887,76 TL olarak % 138 gerçekleşmiştir

### (02) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

2010 yılı için 1.536.000 TL başlangıç ödeneği öngörülen Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, yıl içerisinde eklenen 339.338 TL ödenek ile toplam ödenek tutarı 1.875.338 TL olarak % 122 gerçekleşmiştir.

### (03) Mal ve Hizmet Alım Giderleri

2010 yılı için 4.643.000 TL başlangıç ödeneği öngörülen Mal ve Hizmet Alım Giderleri, yıl içerisinde eklenen 621.505 TL ödenek ile toplam ödenek tutarı 5.264.505 TL olarak % 113 gerçekleşmiştir.

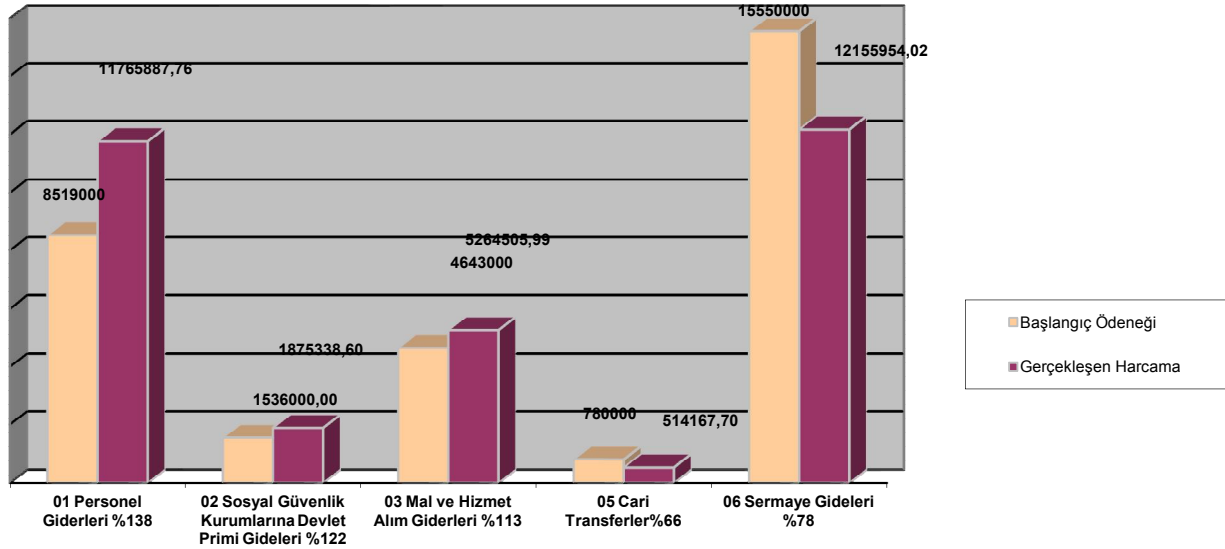
**(05) Cari Transferler**

2010 yılı için 780.000TL başlangıç ödeneği öngörülen Cari Transfer Giderleri, yıl sonunda 514.167 TL olarak gerçekleşmiş, 265.833 TL tutarında ödenek harcanmadığından tenkis edilmiştir.

**(06) Sermaye Giderleri**

2010 yılı için 15.550.000 TL başlangıç ödeneği öngörülen Sermaye Giderleri, yıl sonunda 12.155.954 TL olarak gerçekleşmiş, 3.394.046 TL tutarında ödenek harcanmadığından tenkis edilmiştir.

**Tablo 20- Üniversitemiz Bütçe Giderlerinin Başlangıç Ödeneği Ve Gerçekleşen Harcamaları**



## STRATEJİK PLAN / 2012-2016

2010 yılı bütçe gelirlerinin gelişimi, planlanan bütçe gelirleri ve gerçekleşme oranları aşağıda sunulmuştur.

**Tablo 21- Üniversitemiz bütçe gelirleri başlangıç ödeneği ve gerçekleşme yüzdesi**

	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞEN GELİR	GERÇEKLEŞME YÜZDESİ (%)
<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	2.500.000	4.802.803	192
<b>Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler</b>	28.525.000	31.109.698	109
<b>Diğer Gelirler</b>	3.000	20.921	697

### **Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**

2010 yılı için 2.500.000 TL teşebbüs ve mülkiyet geliri elde edileceği öngörülmüş, yılsonunda 4.802.803,76TL gelir gerçekleşmiştir. Başlangıç ödeneğine göre % 192 gerçekleşme sağlanmıştır.

### **Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler**

2010 yılı için 28.525.000 TL bağış, yardım ve özel gelir elde edileceği öngörülmüş, yılsonunda 31.109.698 TL gelir gerçekleşmiştir. Başlangıç ödeneğine göre % 109 gerçekleşme sağlanmıştır.

### **Diğer Gelirler**

2010 yılı için 3.000TL gelir elde edileceği öngörülmüş, yıl sonunda 20.921 TL gelir gerçekleşmiştir. Başlangıç ödeneğine göre % 697 gerçekleşme sağlanmıştır.

## 7. Güçlü Yönler

- Yeniliklere ve gelişmeye açık, akademik çalışmalara destek veren, katılımcı yönetim anlayışı.
- Önlisans, lisans ve yüksek lisans, doktora düzeyinde program çeşitliliğinin olması ve mevcut programların birbirlerini destekler nitelikte olması.
- Genç, dinamik ve nitelikli öğretim üyeleri ile idari personelin bulunması.
- Teknolojik imkanların geliştirilmesi konusunda çalışmaların yapıyor olması.
- Öğretim elemanları ve öğrencileri arasında etkili ve çift yönlü iletişimin varlığı.
- Avrupa Birliği Eğitim Programı olan ve yükseköğretim kurumlarının birbirleriyle işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik ERASMUS programından yararlanıyor olunması. Başka üniversitelerle akademik işbirliğinin pekiştirilmesi (Farabi ve ortak programlar).
- Birimler arası iletişimin etkin ve kolay olması.
- Yeterli düzeyde yerleşke alanına sahip bulunma ve farklı birimlerin aynı yerleşke içinde bulunması.
- Öğrencilerin kullanımına açık bilgisayar laboratuvarları ile teknik programların bulunması.
- Öğrenciler tarafından düzenlenen ve öğrenci merkezi etkinliklerin desteklenmesi, öğrenci kulüplerinin etkin çalışmaları.
- Bilecik ilinin tarihi ve kültürel zenginliği.
- Sosyal, kültürel ve spor faaliyet alanlarının bulunması.
- Eğitim-Öğretim içeriğinin sürekli güncellenmesi.
- Akademik atama ve yükselmelerde standart kriterlerinin uygulanması.
- Projeler yoluyla kaynaklar sağlanması.



## 8. Zayıf Yönler

- Akademik ve idari personel sayısının yetersizliği.
- Akademik çeşitliliğin yeterli olmaması.
- Bütçe/Mali ve Finansal kaynakların yetersizliği.
- Çalışma, eğitim ve laboratuvar altyapısının fiziksel olarak yetersiz olması.
- Yabancı dil eğitiminin yetersiz olması.
- Akademik personelin haftalık ders yüklerinin fazla olması.
- Kurumsallaşmanın henüz tamamlanmamış olması.
- Personel için kreş, anaokulu, lojman, sosyal tesis vb olanakların bulunamaması.
- Öğrencilere yönelik burs kaynaklarının yetersizliği.
- Tam donanımlı sağlık birimimizin bulunmaması.

## 9. Fırsatlar

- Bilecik ilinin tarihi ve kültürel mirasla ilgili araştırmalara kaynak teşkil ediyor olması.
- Bilecik ilinin coğrafi konumu ile ulaşımının kolay olması.
- AB projeleri ile uluslararası işbirliği projelerinin bulunması.
- Kurum kültürünü geliştirmede yeniliklere ve gelişmelere açık olunması.
- Bilecik ilinde barınma imkanlarının yeterli seviyede oluşu.
- Araştırma-Geliştirme faaliyetlerine gereken önemin verilmesi.
- Bilecik ilindeki sanayi tesisleri ile bu tesislere olan yakınlık.

## 10. Tehditler

- Bilecik ilinin sosyal ve kültürel imkanlar bakımından yetersiz oluşu.
- Yüksekokullara sınavsız öğrenci alınması ve üniversite sayılarındaki artış ile birlikte öğrenci kalitesindeki düşüş.
- Ekonomik kaynakların yetersizliği.
- İlçelerde Kredi Yurtlar Kurumuna bağlı öğrenci yurdu bulunmaması.
- Öğrencilerin ekonomik durumlarının günümüz şartlarında yetersiz kalması.
- Sanayi-üniversite işbirliği kültürünün yeterli olmaması.

### III. GELECEĞE BAKIŞ

## A- MİSYON BİLDİRİMİ

Kaliteli öğretim ve araştırma yapılabilmesi için akademik, fiziki ve teknik yapılanmasını tamamlayarak, evrensel bilime ve kültüre katkı sağlayacak bilgi, teknoloji ve değer üreten; insanlığın temel değerlerine ve hukuka saygılı, alanında yetkin, sorumluluk sahibi, araştırmacı, sorgulayıcı, özgüveni yüksek bireyler yetiştirmek; fen, mühendislik ve sosyal bilimler alanında nitelikli bilimsel araştırmalar ve yayınlar yaparak bilime katkıda bulunmaktır.

## B- VİZYON BİLDİRİMİ

Eğitim-öğretim ve bilimsel araştırmalar konusunda tercih edilen, kurumsal kimliği ve kùltürü gelişmiş bir üniversite olmaktır.

## C- TEMEL DEĞERLER

- Dürüstlük ve Güvenilirlik
- Bilimsellik, Liyakat ve Adalet
- Yenilikçilik, Verimlilik ve Kalite
- Paylaşıcılık, Katılımcılık ve Değerlere Saygı
- Sosyal Sorumluluk ve Çevreye Duyarlılık

## D- AMAÇLAR, HEDEFLER VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ

### AMAÇ 1- Üniversitemizin fiziki, teknik altyapı ve donanım ihtiyaçlarının karşılanması.

**HEDEF 1** : Projelendirilen yapım işlerine başlamak ve tamamlamak.

**Faaliyet** : 2012 yılında; 19.000 m2 derslik bloğu inşaatını tamamlamak. 2013 yılında; Rektörlük ve Kütüphane binası inşaatını tamamlamak ve 12.000 m2 derslik bloğu inşaatına başlamak. 2014 yılında; 3.000 m2 laboratuvar binası ile 12.000m2 derslik bloğu inşaatını tamamlamak ve 12.000 m2 derslik bloğu inşaatına başlamak. 2015 yılında; 12.000 m2 derslik bloğu inşaatını tamamlamak ve merkezi yemekhane ile 19.000 m2 derslik bloğu inşaatlarına başlamak. 2016 yılında merkezi yemekhane inşaatını tamamlamak ve 19.000 m2 derslik bloğu inşaatını tamamlamak.

**Gösterge** : İnşasına başlanan ve tamamlanan bina sayısı.

**HEDEF 2** : Yapılması planlanan inşaatlara ait projelendirme çalışmalarını bitirmek.

**Faaliyet** : 2012 yılında; Rektörlük ve Kütüphane binası projelerini tamamlamak. 2013 yılında; 12.000m2 derslik bloğu ile 3.000 m2 laboratuvar projesini tamamlamak. 2014 yılında; 19.000 m2 derslik bloğu ve merkezi yemekhane projelerini tamamlamak. 2015 yılında; 12.000m2 derslik bloğu projesini tamamlamak. 2016 yılında; kongre merkezi projesini tamamlamak.

**Gösterge** : Projesi yaptırılan iş sayısı.

## STRATEJİK PLAN / 2012-2016

**HEDEF 3** : Mevcut ve yeni oluşturulacak birimlerin, mal/malzeme ve hizmet ihtiyaçları ile onarım ihtiyaçlarının sağlanması.

**Faaliyet** : Mevcut birimlerin mal/malzeme ve hizmet ihtiyaçları ile onarım ihtiyaçlarının sağlanması ve 2012 yılı için 19.000 m2 derslik bloğu, 2013 yılı için Rektörlük ve Kütüphane binası, 2014 yılı için 3.000 m2 laboratuvar binası ile 12.000m2 derslik bloğu, 2015 yılı için 12.000 m2 derslik bloğu, 2016 yılı için merkezi yemekhanenin, mal/malzeme ve hizmet ihtiyaçlarının karşılanması.

**Gösterge** : Birim bazında karşılanan talep sayısı.

**HEDEF 4** : Bilişim teknolojileriyle ilgili sistem ve donanımlarının güçlendirilerek yeni teknolojilerin ilave edilmesi.

**Faaliyet** : 2012 yılında; tüm yerleşkelerin kapsama alanına alan bir kablosuz ağ sistemi kurulması, IP tabanlı çalışan CCTV güvenlik kamerası kurulması, yemekhane otomasyon sisteminin ilçelerde kurulması, İş takip sistemin kurulması. 2013 yılında; doküman yönetim sisteminin ve e-imza sisteminin kurulması, BAP Projeleri Yönetim Programının kurulması, mevcut hizmet veren sunucu sistemlerinin modernizasyonuna çalışmak. 2014 yılında; yemekhane ve kartlı geçiş sisteminin diğer sistemlerle entegre edilerek kurulması, elektronik ortamdaki verilerin saklanabileceği bir merkezi depolama sisteminin kurulması, uzaktan eğitim sistemi ile ilgili platform ve sunucu sisteminin kurulması. 2015 yılında; tek parola sistemi konusunda çalışma yapmak, elektronik ortamda depolanan verilerin yedeklenebildiği bir sisteminin kurulması. 2016 yılında; karar destek sisteminin kurulması.

**Gösterge** : Konuyla ilgili yapılan iş sayısı.

### AMAÇ 2 - Akademik ve İdari Personel yeterliliğinin ve niteliğinin artırılması.

**HEDEF 1** : Kişisel ve mesleki gelişim ile yapılan işteki verimliliği artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.

**Faaliyet** : Kongreler, sempozyumlar ve eğitim seminerlerine katılımın desteklenmesi ile hizmet içi eğitimlerin artırılması.

**Gösterge** : Katılım ve katılımcı sayısı ile düzenlenen eğitimler.



## STRATEJİK PLAN / 2012-2016

**HEDEF 2** : İnsan kaynakları planlaması yapılarak personel ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapmak.

**Faaliyet** : Serbest kadro sayısı ve değişikliklerinin planlanması.

**Gösterge** : Alınan personel sayısı.

### AMAÇ 3- Yapılacak bilimsel çalışmalar doğrultusunda ulusal ve uluslararası bilim ve teknolojiye katkı sağlanması.

**HEDEF 1** : Bilimsel projelerin hazırlanması ile ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı, eğitim ve etkinliklere katılımın sağlanması.

**Faaliyet** : Bilimsel proje hazırlanması ile bilimsel toplantı ve etkinlik yapılması.

**Gösterge** : Bilimsel proje sayısı ile alınan eğitim ve gidilen etkinlik sayısı.

**HEDEF 2** : Ulusal ve uluslararası yayın sayısını artırmak.

**Faaliyet** : Konuyla ilgili uygun ortam ve imkanlar sağlamak.

**Gösterge** : Yayın sayısı.

### AMAÇ 4- Etik değerler ile çevre sorunlarına duyarlı, özgün düşünce ve çalışmaları ile kendi sahasında önder bireyler yetiştirilmesi.

**HEDEF 1** : Öğrencilerimize yönelik teknik, kültürel ve sosyal amaçlı faaliyetlerin düzenlenmesinin sağlanması.

**Faaliyet** : Eğitimlere katkı sağlamak amacıyla teknik gezilerin düzenlenmesi, öğrencilerimizin düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımının sağlanması, engelli öğrencilerimizin sosyal ve fiziki ihtiyaç materyallerinin sağlanması, psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin daha etkin kullanımlarının sağlanması, kayıt dönemlerinde üniversite birimleriyle ilgili bilgilendirme toplantıları yapmak, öğrenci konseyi ve kulüpler eliyle yetenekli öğrencilerinin tespitinin sağlanması.

**Gösterge** : Yapılan faaliyet sayısı.

**STRATEJİK PLAN / 2012-2016****AMAÇ 5- Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığın ve tercih edilebilirliğin artırılması.**

**HEDEF 1** : Ulusal ve Uluslararası düzeyde yapılacak sempozyum, kongre, panel gibi etkinliklerin artırımının sağlanması.

**Faaliyet** : Sempozyum, kongre, panel gibi etkinlik düzenlenmesi.

**Gösterge** : Sempozyum, kongre, panel gibi düzenlenen etkinlik sayısı.

**HEDEF 2** : Tanınırlığı artırmak amacıyla basın ve yayın araçlarının daha etkin kullanımının sağlanması.

**Faaliyet** : Tanıtıcı afiş, broşür gibi materyaller hazırlanması, yerel ve ulusal basında haber sayısının artırılması.

**Gösterge** : Dağıtılan materyal ile yapılan haber sayısı.

**AMAÇ 6- Kurumsal kültürün yerleştirilmesi.**

**HEDEF 1** : Üniversitemiz iç kontrol sisteminin kurulması konusunda çalışmalar yapılmasının sağlanması.

**Faaliyet** : Kamu iç kontrol standartları genel şartlarının gerçekleştirilmesi

**Gösterge** : Tamamlanan eylem sayısı.

**HEDEF 2** : Yöneticilerin kurum kültürünün gelişiminin takip edilmesinin sağlanması.

**Faaliyet** : Konuyla ilgili bilgilendirme eğitimlerinin gerçekleştirilmesi.

**Gösterge** : Düzenlenen eğitim sayısı.

**AMAÇ 7- Öğrencilerimizin kendilerini çok yönlü geliştirmeleri için sosyal, kültürel ve sportif imkanların artırılması.**

**HEDEF 1** : Üniversitemiz yatırımları içerisinde spor sektöründe yer alan ve projelendirilen yapım işlerinin inşaatlarını tamamlamak.

**Faaliyet** : 2012 yılında; sentetik pistli futbol sahasını tamamlamak. 2013 yılında; tribün yapım işine başlamak. 2014 yılında; tribün yapım işini tamamlamak. 2015 yılında; yüzme havuzu yapım işine başlamak. 2016 yılında yüzme havuzu yapım işini tamamlamak.

**Gösterge** : İnşasına başlanan yapım işi sayısı.

**HEDEF 2** : Öğrencilerimize sunulan hizmet kalitesinin artırılması.

**Faaliyet** : Beslenme hizmetlerine ilişkin memnuniyet anketlerinin yapılması, aile hekimliği ile öğrencilerimiz arasındaki koordinasyonun etkin biçimde sağlanması, sosyal çalışma uzmanları eliyle öğrencilerimizin ihtiyaçlarının tespitinin sağlanması, sportif faaliyetlere daha etkin katılımın sağlanabilmesini teminen üniversite sporları federasyonunun düzenlediği etkinliklerde yer alınması, açık ve kapalı spor tesislerinin kullanım zamanlarının üst düzeye çıkarılması.

**Gösterge** : Konuyla ilgili yapılan faaliyet sayısı.

**AMAÇ 8- İlimizin eğitim, sosyal, kültürel ve teknoloji alanlarında geliştirilmesine katkıda bulunmak ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinin sağlanması.**

**HEDEF 1** : İlimizdeki Kamu Sektörü ve Özel Sektör ile bilimsel, kültürel, sosyal amaçlı ortak projelerin geliştirilmesi, konferans, seminer gibi etkinlikler düzenlenmesinin sağlanması.

**Faaliyet** : Konuyla ilgili projeler hazırlanması ve etkinlikler düzenlenmesi.

**Gösterge** : Hazırlanan proje ve düzenlenen etkinlik sayısı.

## E- STRATEJİLER

Stratejik planda belirtilen amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi için alınacak kararlar, GZFT analizinde ortaya konulan analizler doğrultusunda, zayıf yönler ve tehditlerin asgariye indirilmesi, güçlü yanlardan faydalanılarak fırsatlardan azami düzeyde yararlanılması, şeklinde belirlenecektir.

Bu kararlarda, üniversite üst yönetiminin stratejik yönetim tarzını uygulama kararlılığı, üniversite çalışanlarının stratejik yönetim anlayışını benimsemesi ve bu doğrultuda çaba harcaması, ekonomik istikrarın devamlılığı, bütçe olanakları, paydaşların üniversitemizin faaliyetlerini etkileme ve etkilenme gücü belirleyici olacaktır.

## IV. MALİYETLENDİRME

## STRATEJİK PLAN / 2012-2016

### IV. MALİYETLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu'nun Tanımlar başlıklı 3 üncü maddesinde Bütçe, "Belirli bir dönemdeki gelir ve gider tahminleri ile bunların uygulanmasına ilişkin hususları gösteren ve usulüne uygun olarak yürürlüğe konulan belge" olarak tanımlanmıştır. Kanuna göre merkezi yönetim bütçesi: Genel bütçe, özel bütçe ve düzenleyici ve denetleyici kurum bütçelerinden oluşmaktadır.

5018 sayılı Kanununa göre Yükseköğretim Kurumları özel bütçeli idareler olarak sayılmaktadır. Özel bütçe, bir bakanlığa bağlı veya ilgili olarak bir kamu hizmetini yürütmek üzere kurulan, gelir tahsis edilen, bu gelirden harcama yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunla düzenlenen her bir kamu idaresinin bütçesidir.

2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında Kanun gereğince üniversiteler Fakülte, Enstitü, Meslek Yüksekokulu, idari ve diğer birimler olarak teşkilatlanmaktadır. Yükseköğretim Kurumları, analitik bütçe sınıflandırmasına göre, kurumsal sınıflandırmanın dördüncü düzeyinde, kurumların teşkilatına ilişkin mevzuata uygun olarak sınıflandırılan idari ve akademik birimler yer almaktadır ve bu birimler harcama yetkilisinin belirlenmesinde esas alınmaktadır.

Üniversitemiz, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (II) Sayılı Cetvelde yer almakta olup kaynak tablosu aşağıda gösterilmiştir.

**Tablo 22- Üniversitemiz Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2012	2013	2014	2015	2016
Özel Bütçe	50.107.000	64.170.000	67.931.000	71.759.000	77.767.000
Döner Sermaye	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000
<b>TOPLAM</b>	<b>50.109.000</b>	<b>64.173.000</b>	<b>67.935.000</b>	<b>71.764.000</b>	<b>77.773.000</b>

## STRATEJİK PLAN / 2012-2016

**Tablo 23- Üniversitemiz Maliyet Tablosu**

GİDERLERİN STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERE GÖRE DAĞILIMI	YILLAR İTİBARIYLA MALİYETLER (TL)				
	2012	2013	2014	2015	2016
<b>A1 Üniversitemizin fiziki, teknik alt yapı ve donanım ihtiyaçlarının karşılanması</b>	<b>26.774.000</b>	<b>33.446.000</b>	<b>37.050.000</b>	<b>38.620.000</b>	<b>41.200.000</b>
Hedef 1. Projelendirilen yapıım işlerinin inşaatlarına başlamak ve tamamlamak	15.000.000	20.022.000	23.000.000	24.000.000	26.000.000
Hedef 2. Yapılması planlanan inşaatlara ait projelendirme çalışmalarını bitirmek	100.000	200.000	250.000	270.000	300.000
Hedef 3. Mevcut ve yeni oluşturulacak birimlerin, mal/malzeme ve hizmet ihtiyaçları ile onarım ihtiyaçlarının sağlanması	11.607.000	12.960.000	13.500.000	14.000.000	14.500.000
Hedef 4. Bilişim teknolojileriyle ilgili sistem ve donanımların güçlendirilmesi ve yeni teknolojiler ilave edilmesi.	67.000	264.000	300.000	350.000	400.000
<b>A2 Akademik ve İdari Personel yeterliliğinin ve niteliğinin artırılması</b>	<b>19.043.000</b>	<b>23.045.000</b>	<b>25.047.000</b>	<b>27.050.000</b>	<b>29.053.000</b>
Hedef 1. Kişisel ve mesleki gelişim ile yapılan işteki verimliliği artırmaya yönelik çalışmalar yapmak	43.000	45.000	47.000	50.000	53.000
Hedef 2. İnsan kaynakları planlaması yapılarak personel ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapmak	19.000.000	23.000.000	25.000.000	27.000.000	29.000.000
<b>A3 Yapılacak bilimsel çalışmalar doğrultusunda ulusal ve uluslararası bilim ve teknolojiye katkı sağlanması</b>	<b>438.000</b>	<b>707.000</b>	<b>750.000</b>	<b>850.000</b>	<b>920.000</b>
Hedef 1. Bilimsel projelerin hazırlanması ile ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı, eğitim ve etkinliklere katılımın sağlanması	237.000	466.000	500.000	550.000	600.000
Hedef 2. Ulusal ve uluslararası yayın sayısını artırmak	201.000	241.000	250.000	300.000	320.000
<b>A4 Etik değerler ile çevre sorunlarına duyarlı, özgün düşünce ve çalışmaları ile kendi sahasında önder bireyler yetiştirilmesi</b>	<b>324.000</b>	<b>393.000</b>	<b>400.000</b>	<b>450.000</b>	<b>500.000</b>
Hedef- Öğrencilerimize yönelik teknik, kültürel ve sosyal amaçlı faaliyetlerin düzenlenmesinin sağlanması	324.000	393.000	400.000	450.000	500.000

## STRATEJİK PLAN / 2012-2016

<b>A5 Ulusal ve Uluslararası düzeyde tanınırlığın ve tercih edilebilirliğin artırılması</b>	<b>26.000</b>	<b>38.000</b>	<b>40.000</b>	<b>42.000</b>	<b>44.000</b>
Hedef 1. Ulusal ve Uluslararası düzeyde yapılacak sempozyum, kongre, panel gibi etkinliklerin artırımının sağlanması	11.000	22.000	23.000	24.000	25.000
Hedef 2. Tanınırlığı artırmak amacıyla basın ve yayın araçlarının daha etkin kullanımının sağlanması	15.000	16.000	17.000	18.000	19.000
<b>A6 Kurumsal kültürün yerleştirilmesi</b>	<b>7.000</b>	<b>9.000</b>	<b>11.000</b>	<b>13.000</b>	<b>15.000</b>
Hedef 1. Üniversitemiz iç kontrol sisteminin kurulması konusunda çalışmalar yapılmasının sağlanması	4.000	5.000	6.000	7.000	8.000
Hedef 2. Yöneticilerin kurum kültürünün gelişiminin takip edilmesinin sağlanması	3.000	4.000	5.000	6.000	7.000
<b>A7 Öğrencilerimizin kendilerini çok yönlü geliştirmeleri için sosyal, kültürel ve sportif imkanların artırılması</b>	<b>3.464.000</b>	<b>6.500.000</b>	<b>4.600.000</b>	<b>4.700.000</b>	<b>6.000.000</b>
Hedef 1. Üniversitemiz yatırımları içerisinde spor sektöründe yer alan ve projelendirilen yapım işlerinin inşaatlarını tamamlamak	2.500.000	5.000.000	3.000.000	3.000.000	4.000.000
Hedef 2. Öğrencilerimize sunulan hizmet kalitesinin artırılması	964.000	1.500.000	1.600.000	1.700.000	2.000.000
<b>A8 İlimizin eğitim, sosyal, kültürel ve teknoloji alanlarında geliştirilmesine katkıda bulunmak ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinin sağlanması</b>	<b>31.000</b>	<b>32.000</b>	<b>33.000</b>	<b>34.000</b>	<b>35.000</b>
Hedef-. İlimizdeki Kamu Sektörü ve Özel Sektör ile bilimsel, kültürel, sosyal amaçlı ortak projelerin geliştirilmesi, konferans, seminer gibi etkinlikler düzenlenmesinin sağlanması	31.000	32.000	33.000	34.000	35.000
<b>MALİYETLER TOPLAMI</b>	<b>50.107.000</b>	<b>64.170.000</b>	<b>67.931.000</b>	<b>71.759.000</b>	<b>77.767.000</b>



**STRATEJİK PLAN / 2012-2016**

## **V. İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

## STRATEJİK PLAN / 2012-2016

Stratejik planlama çalışması ile üniversitemizin, durum analizi yapılmış, misyonu, vizyonu ve temel ilkeleri tespit edilmiş, orta vadede ulaşılabilecek amaçları ile hedefleri belirlenmiş, bu amaç ve hedefleri gerçekleştirecek kaynak dağılımları yapılmıştır.

İzleme ve değerlendirme sürecinde, üniversitemizin 2012-2016 Stratejik Planında yer alan Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını, aşağıda sunulan tabloda belirtilen sorumlu birimlerimizce, belirlenen sürelerde hazırlanacak raporlar sonucunda takip edilecektir.

**Tablo 24- Amaçların Gerçekleştirilmesinden Sorumlu Birimler**

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	SORUMLU BİRİM	SÜRE
<b>A1 Üniversitemizin fiziki, teknik alt yapı ve donanım ihtiyaçlarının karşılanması</b>	<b>Hedef 1.</b> Projelendirilen yapım işlerinin inşaatlarına başlamak ve tamamlamak	Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı	1YIL
	<b>Hedef 2.</b> Yapılması planlanan inşaatlara ait projelendirme çalışmalarını bitirmek	Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı	1YIL
	<b>Hedef 3.</b> Mevcut ve yeni oluşturulacak birimlerin, mal/malzeme ve hizmet ihtiyaçları ile onarım ihtiyaçlarının sağlanması	Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı/İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	1YIL
	<b>Hedef 4.</b> Bilişim teknolojileriyle ilgili sistem ve donanımların güçlendirilmesi ve yeni teknolojiler ilave edilmesi.	İdari ve Mali İşler Dai. Bşk./Bilgi İşlem Dai. Bşk./Kütüphane ve Dok. Dai.Bşk.	1YIL
<b>A2 Akademik ve İdari Personel yeterliliğinin ve niteliğinin artırılması</b>	<b>Hedef 1.</b> Kişisel ve mesleki gelişim ile yapılan işteki verimliliği artırmaya yönelik çalışmalar yapmak	Personel Dairesi Başkanlığı	1YIL
	<b>Hedef 2.</b> İnsan kaynakları planlaması yapılarak personel ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapmak	Personel Dairesi Başkanlığı	1YIL
<b>A3 Yapılacak bilimsel çalışmalar doğrultusunda ulusal ve uluslararası bilim ve teknolojiye katkı sağlanması</b>	<b>Hedef 1.</b> Bilimsel projelerin hazırlanması ile ulusal ve uluslar arası bilimsel toplantı, eğitim ve etkinliklere katılımın sağlanması	Eğitim Birimleri/ BAP Koordinatörlüğü	1YIL
	<b>Hedef 2.</b> Ulusal ve uluslararası yayın sayısını artırmak	Eğitim Birimleri	1YIL
<b>A4 Etik değerler ile çevre sorunlarına duyarlı, özgün düşünce ve çalışmaları ile kendi sahasında önder bireyler yetiştirilmesi</b>	<b>Hedef-</b> Öğrencilerimize yönelik teknik, kültürel ve sosyal amaçlı faaliyetlerin düzenlenmesinin sağlanması	Eğitim Birimleri, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı	1YIL

## STRATEJİK PLAN / 2012-2016

<b>A5 Ulusal ve Uluslararası düzeyde tanınırlığın ve tercih edilebilirliğin artırılması</b>	<b>Hedef 1.</b> Ulusal ve Uluslararası düzeyde yapılacak sempozyum, kongre, panel gibi etkinliklerin artırımının sağlanması	Eğitim Birimleri/ Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı	1YIL
	<b>Hedef 2.</b> Tanınırlığı artırmak amacıyla basın ve yayın araçlarının daha etkin kullanımının sağlanması	Genel Sekreterlik/Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı	1YIL
<b>A6 Kurumsal kültürün yerleştirilmesi</b>	<b>Hedef 1.</b> Üniversitemiz iç kontrol sisteminin kurulması konusunda çalışmalar yapılmasının sağlanması	Tüm Birimler	1YIL
	<b>Hedef 2.</b> Yöneticilerin kurum kültürünün gelişiminin takip edilmesinin sağlanması	Rektörlük	1YIL
<b>A7 Öğrencilerimizin kendilerini çok yönlü geliştirmeleri için sosyal, kültürel ve sportif imkanların artırılması</b>	<b>Hedef 1.</b> Üniversitemiz yatırımları içerisinde spor sektöründe yer alan ve projelendirilen yapım işlerinin inşaatlarını tamamlamak	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı/ Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı	1YIL
	<b>Hedef 2.</b> Öğrencilerimize sunulan hizmet kalitesinin artırılması	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı	1YIL
<b>A8 İlimizin eğitim, sosyal, kültürel ve teknoloji alanlarında geliştirilmesine katkıda bulunmak ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinin sağlanması</b>	<b>Hedef-</b> İlimizdeki Kamu Sektörü ve Özel Sektör ile bilimsel, kültürel, sosyal amaçlı ortak projelerin geliştirilmesi, konferans, seminer gibi etkinlikler düzenlenmesinin sağlanması	Eğitim Birimleri, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı.	1YIL

## **VI. FOTOĞRAF ALBÜMÜ**

## STRATEJİK PLAN / 2012-2016



## STRATEJİK PLAN / 2012-2016



