

# SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ



## 2010-2014 STRATEJİK PLANI

## İçindekiler

<b>ÖNSÖZ</b>	<b>4</b>
<b>GENEL BİLGİLER</b>	<b>5</b>
Samsun İli-----	5
<i>Coğrafi Konum</i>	5
<i>Ulaşım</i>	5
Tarihi -----	6
Cihan Harbine Kadar	6
Milli Mücadele Dönemi	6
<i>Ekonomisi</i>	7
Samsun Belediyesi -----	7
<i>Tarihi</i>	7
<i>Konumu</i>	8
<b>STRATEJİK PLANLAMA</b>	<b>8</b>
Çalışma Ekibinin Belirlenmesi -----	9
Planlama Süreci -----	10
<b>MEVCUT DURUM ANALİZİ</b>	<b>11</b>
Kurum İçi Analiz -----	11
<i>Büyükşehir Belediyesi Nüfusu</i>	11
<i>Kurumsal Yapısı</i>	14
<i>Büyükşehir Belediyesinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları</i>	16
<i>Büyükşehir Belediyesi Personel Yapısı</i>	20
<i>Büyükşehir Belediyesi Mali Yapısı</i>	22
<i>Büyükşehir Belediyesi Fiziksel Kaynaklar</i>	25
<i>İmar ve Kentleşme</i>	26
<i>Altyapı ve Tesisler</i>	27
<i>Büyükşehir Belediyesi'nin Uyguladığı Bazı Önemli Projeler</i>	28
Paydaş Görüşleri -----	28
<i>GZFT (Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit) Analizi</i>	28
Yerel Yönetimlerdeki Gelişmeler -----	31
<i>Dünya'daki Gelişmeler</i>	31
<i>Türkiye'deki Gelişmeler</i>	32
<b>STRATEJİK TASARIM</b>	<b>33</b>
Misyon, Vizyon -----	33
İlkelerimiz -----	33
Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler -----	34
<b>STRATEJİK UYGULAMA</b>	<b>44</b>
Uygulama Düzenlemeleri -----	44
<b>STRATEJİK KONTROL</b>	<b>46</b>
İzleme -----	46
Değerlendirme -----	47
<b>BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NİN YÜRÜTECEĞİ PROJE VE İŞLERİN STRATEJİK FAALİYET ALANLARI İTİBARIYLA DAĞILIMI</b>	<b>47</b>
<b>EKLER</b>	<b>83</b>
EK 1 5216 Sayılı Yasa Gereği Büyükşehir Belediyelerinin Gelir ve Gideri-----	84
EK 2 GZFT Analizi Sonuçları Toplu Gösterimi -----	86

## KISALTMALAR

<b>AB</b>	Avrupa Birliği
<b>ADNKS</b>	Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi
<b>AKP</b>	Adalet ve Kalkınma Partisi
<b>alm.</b>	Almanca Kökenli
<b>A.Ş.</b>	Anonim Şirket
<b>AYB</b>	Avrupa Yatırım Bankası
<b>AYKOME</b>	Altyapı Koordinasyon Merkezi
<b>BSK</b>	Binder Seviyesinde Kaplama
<b>BSTNET</b>	<i>ing.</i> Black Sea Tourism Network(Karadeniz Turizm Ağı)
<b>CHP</b>	Cumhuriyet Halk Partisi
<b>DİE</b>	Devlet İstatistik Enstitüsü
<b>DLH</b>	Demiryolları, Limanlar ve Hava Meydanları
<b>DPT</b>	Devlet Planlama Teşkilatı
<b>DSP</b>	Demokratik Sol Parti
<b>GZFT</b>	Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit (SWOT)
<b>Ha</b>	Hektar
<b>ing.</b>	İngilizce Kökenli
<b>İnş.</b>	İnşaat
<b>İŞGEM</b>	İş Geliştirme Merkezi
<b>KEİ</b>	Karadeniz Ekonomik İşbirliği
<b>KFW</b>	<i>alm.</i> Alman Kalkınma Bankası
<b>Km</b>	Kilometre
<b>Km<sup>2</sup></b>	Kilometre Kare
<b>KTA</b>	Karadeniz Turizm Ağı
<b>Ltd. Şti.</b>	Limited Şirket
<b>m</b>	Metre
<b>m<sup>2</sup></b>	Metre Kare
<b>m<sup>3</sup></b>	Metre Küp
<b>MHP</b>	Milliyetçi Hareket Partisi
<b>M.İ.B.</b>	Makine İkmal Bakım
<b>M.Ö.</b>	Milattan Önce
<b>M.S.</b>	Milattan Sonra
<b>OMÜ</b>	Ondokuzmayıs Üniversitesi
<b>PMT</b>	Plent Miks Temel
<b>SASKİ</b>	Samsun Su ve Kanalizasyon İdaresi
<b>STK</b>	Sivil Toplum Kuruluşu
<b>TCDD</b>	Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demiryolları
<b>TEKMER</b>	Teknoloji Geliştirme Merkezi
<b>TL</b>	Türk Lirası
<b>TUSENET</b>	<i>ing.</i> Türkiye İsveç Belediye Ortaklık Ağları
<b>TÜFE</b>	Tüketici Fiyat Endeksi
<b>TÜİK</b>	Türkiye İstatistik Kurumu
<b>UKOME</b>	Ulaşım Koordinasyon Merkezi
<b>YG 21</b>	Yerel Gündem 21

## ÖNSÖZ

Değerli Meclis Üyelerim;

Bugün tüm dünyada ve ülkemizde toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı bir değişim ve dönüşüm süreci yaşıyoruz. Bu süreç içerisinde geleneksel temsil yönteminin yeterli olmadığı, daha demokratik bir kamu yönetimi için yönetim ve hizmet sunumunda şeffaflık, katılım, sorumluluk ve hesap verebilirlik ilkelerinin hayata geçirilmesi gerektiği, bu ilkelerin aynı zamanda etkin bir kamu yönetiminin zorunlu unsurları arasında olduğu, herkesin kabul ettiği gerçekler haline aldı. Kamu yönetiminin demokratikleşmesi taleplerini de beraberinde getiren bu sürecin bir sonucu olarak yerel yönetimlerin yetki ve sorumlulukları, düzenlenen kanunlar çerçevesinde genişletildi. Hükümetimizin **“Bürokratik Kültürden Vatandaş Odaklı Kamu Hizmeti Kültürüne Geçiş Programı”** adı altında sürdürdüğü ve kapsamında Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’ndan başlayarak Büyükşehir Belediyesi, Belediyeler, İl Özel İdaresi Kanunlarının da yer aldığı önemli bir değişim sürecini yaşıyoruz.



Kamu Yönetim Reformu’nun gerçekleştirilebilmesi için çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde belediyemizin kalkınma planları programları, ilgili mevzuat ve benimsediğimiz temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuzu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansımızı önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek, bu sürenin izlenmesi ve değerlendirilmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle bir stratejik plan hazırlamış bulunmaktayız.

Yerel yönetim olarak bizlerin verimliliğini arttıracığına inandığım Stratejik Planlama Çalışması da **“Bürokratik Kültürden Vatandaş Odaklı Kamu Hizmeti Kültürüne Geçiş Programı”**nın merkezinde yer alıyor.

Profesyonel bir bakış açısının ve uzun çalışmaların sonucu ortaya konan Stratejik Planlama Çalışması, bizlere elimizdeki kaynakları daha verimli ve etkin bir biçimde kullanma imkanını da beraberinde getiriyor.

Bildiğiniz gibi, stratejik planlar popülist değil gerçekçi ve uzun vadeli yaklaşımları ortaya koymaktadır. Ancak planda bulunan hedeflere ulaşılabilmesi için ilkelere kesinlikle sadık kalınması gerekmektedir. Sizleri bu sürecin içinde aktif olarak yer almaya davet ediyor, stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

**Yusuf Ziya YILMAZ**  
**Büyükşehir Belediye Başkanı**



İlimiz karayolu ile Samsun-Ankara, Samsun-Amasya-Tokat, Samsun-İstanbul, Samsun-Trabzon-Rize istikametleri ile yurdun her yönüne dağılım imkanına sahiptir (Harita 1).

## **Tarihi**

MÖ 7. yüzyılda Miletli kolonistler bugünkü kent merkezinin bulunduğu yere Amisos antik kentini kurmuşlardır. MS 11. yüzyılda Danişmendliler kenti ele geçirmeye çalışmışlarsa da başaramayınca kent merkezinde 3 km uzaklıkta Yeni Amisos adlı yeni bir yerleşim birimini kurmuşlardır. Kent adı zamanla Amisos'tan Simisso ve Samisso olarak telaffuz edilse de Türkçe'ye Arapça üzerinden "**Samsun**" formunda geçmiştir. Umar, kent adının Orta Çağ İtalyan haritalarında Simisso Katalan haritalarında Sinussa olarak gösterilmesinden hareketle Sinop Kentinin Hitit kaynaklarında ki adı Sinuwa ile bağlantılı olabileceğini ileri sürmüştür.

## **Cihan Harbine Kadar**

Eski adı Yunanca Amisos veya Amisus olan şehir daha sonraları Eis Amison yani "Amisosa" olarak kullanılmış bu isim Roma ve Bizans döneminde Samsunta veya Samsus şeklinde kullanılmıştır. Efsanevi kadın savaşçılar olarak bilinen Amazonlar'ın Thermedon Çayı yakınlarında kurdukları Themiskyra kentinde yaşadıkları antik çağ tarihçilerce belirtilmiştir. Daha iyi okatabilmek için bir göğüslerini kestikleri çeşitli kaynaklarda rivayet edilen ve birçok efsanede adları geçen Amazonlar, Samsun ve yöresinin tarihi ve kültürel değerlerinden kabul edilmesi nedeniyle her yıl adlarına Terme İlçesi'nde bir festival düzenlenmektedir.

Samsun İli sınırları içerisinde devlet kurarak yaşayan en eski topluluk, Hitit kaynaklarında bahsi geçen Kaşkalar'dır. Hititler, Frigyalılar, Kimmerler, Lidyalılar ve en son Ege'den Karadeniz'e göçen Miletliler kentin yönetiminde söz sahibi olmuşlardır. Perslerin, Lidya Kralı Krezus'u yenmeleriyle Amisos, Pers İmparatorluğunun eline geçmiştir. M.Ö. 331 yılında Büyük İskender'in Persleri yenmesiyle Makedonya İmparatorluğu eline geçen Amisos, İskender'in ölümüyle Pers şatrapı Mithridates'er tarafından kurulan Pontus Devleti'nin sınırları içerisinde yer almış daha önemlisi bu devletin başkenti olmuştur. M.Ö. 1. asırda da Roma İmparatorluğu hakimiyetine giren Amisos, Roma İmparatorluğu'nun ikiye ayrılmasıyla Bizans İmparatorluğu'nun sınırları içerisinde kaldı. Amisos, M.S 860 yılında Abbasiler zamanında halife Mutassım'ın emriyle Malatyalı **Korkunç Ömer** komutasındaki kuvvetler tarafından ele geçirilmiş ise de Bizanslılar tarafından tekrar geri alınmıştır. Türklerin Anadolu'ya girmesiyle birlikte Danişmentliler tarafından Samsun kuşatılmış ise de alınamamıştır.

Anadolu Selçukluları zamanında Samsun'un Müslüman yerleşim yerleri 1185 yılında Anadolu Selçuklu hakimiyetine geçmiştir. Haçlı Seferleri sonrası başkent Trabzon olmak üzere Trabzon Rum İmparatorluğu egemenliğine giren Samsun, Cenevizliler'in Karadeniz'de ticareti ellerine geçirmeleri sonucunda 100 yıl kadar burada yaşamışlardır. Bu tarihlerde Türklerin yaşadığı Samsun'a **Müslüman Samsun** 3 km. mesafede bulunan Cenevizlileri ticaret sitesine de **Gavur Samsun** veya **Kara Samsun** denilmiştir. 1389 yılında Yıldırım Beyazıt zamanında Osmanlı topraklarına katılmıştır. Anadolu Selçuklu Devleti çökerken Canik Beyliğine de başkentlik yapmıştır.

## **Milli Mücadele Dönemi**

I.Dünya Savaşı'nın ardından bölgede bağımsız bir Pontus Devleti kurmak isteyen Rumlar'ın yoğun yaşadığı Bafra bölgesinde kanlı çatışmalar yaşanmış, şehir iki yıl boyunca Pontus

Cumhuriyeti'nin başkentliğini yapmıştır. Mondros Mütarekesi'nin ardından (30 Ekim 1918) İngilizler kente askeri birlik çıkarmışlardır. İtilaf Devletleri'nin Anadolu'nun doğu ve kuzeyindeki karışıklıkların sürmesi durumunda bu yörelerin işgal edileceğini bildirmeleri üzerine, 9. Ordu Müfettişliği'ne atanan Mustafa Kemal sorunu çözmek amacıyla 19 Mayıs 1919'da Samsun'a gönderilmiştir. Anadolu'yu düşman işgalinden kurtarmak ve bağımsız bir Cumhuriyet kurma arzusunda olan Gazi Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a ayak bastığı 19 Mayıs 1919 günü Kurtuluş Savaşı'nın başlangıç tarihi olarak kabul edilmekte ve gençlik bayramı olarak coşkulu törenlerle kutlanmaktadır.

## **Ekonomisi**

- Günümüzde Samsun, Kuzey Anadolu'nun en büyük ili olarak Karadeniz Bölgesi'nin en önemli kentidir. Karadeniz'in önemli ticaret limanlarından biri olan şehir, başta Rusya ve Ukrayna olmak üzere bölgedeki tüm ülkelerle direkt ticaret yapmaktadır.
- Samsun'dan dünyanın 100 farklı ülkesiyle karşılıklı olarak dış ticaret yapılmaktadır. İhracatı yapılan başlıca ürünler; domates, üzüm, buğday unu gibi gıda mamulleri ile elektrik malzemesi gibi sanayi ürünleridir. Ayrıca liman, kara, hava ve demiryolu ulaşım altyapısı çok güçlü olan Samsun diğer şehirlerinde ihracat noktası konumundadır.
- Samsun sanayi sektörü ağırlıklı olarak imalat sanayinden oluşmaktadır. İmalat sanayinin yoğunlaştığı alt sektörler; tıbbi aletler ve ürünler, tekstil, mobilya başta olmak üzere, ana metaller, bakır, makine, tütün, kağıt ve kağıt ürünleri ve kimya sanayi olarak sıralanmaktadır.
- Samsun'un yüzölçümünün % 47'si tarım alanlarından oluşmaktadır. Bölgede yetişen başlıca tarım ürünleri; tahıllar, baklagiller, endüstriyel bitkiler, yağlı tohumlar ve yumru bitkilerdir. Ayrıca buğday, mısır, çeltik ve tütün de yetiştirilmektedir. Son dönemlerde artan yatırımlarla birlikte Samsun organik tarımda uzmanlaşan bir şehir haline gelmiştir. Özellikle organik karpuz ve ekolojik yumurta gibi ürünler Samsun'dan yurtiçi ve yurtdışına gönderilmektedir.
- Samsun limanı ve gümrüğü şehrin yurtdışıyla bağlantı noktalarını oluşturmakta ve döviz girdisi sağlamaktadır. Dünyanın büyük petrol yataklarına komşu ve büyük doğalgaz rezervlerinin aktarım güzergahı olan şehirde linyit kömürü, kaplıca suyu gibi yeraltı zenginlikleri vardır.

## **Samsun Belediyesi**

### **Tarihi**

1868 Yılında çıkarılan bir talimatla İstanbul dışında, sahil kentlerinde de Belediye örgütleri oluşturulmaya başlanılmış olup, 1869 Yılında Samsun'da da bir Belediye örgütü kurulmuştur. Örgütün başında, atama ile gelen Belediye Reisi ve sınırlı seçimle gelen üyelerden oluşan meclis bulunuyordu. Samsun'da Belediye Başkanlığı'na ilk olarak atama yolu ile Emrullah Efendi getirilmiştir. 1876 Teşkilat-ı Esasiye Kanunu'nun (Anayasasının) 112. maddesi Belediyelerin seçimle gelen meclislerce yönetilmesini ve buna dair esasların kanunla düzenlenmesini öngörmüştür.

Bunun üzerine biri İstanbul, diğeri de diğer yerler (taşra) için olmak üzere iki kanun çıkarılmıştır. Osmanlı taşra Belediyelerine ilişkin son düzenleme ise 1877 Tarihli Vilayetler Belediye Kanunu ile gerçekleşmiştir. Kanuna göre Belediye organları seçimle oluşan ve şehrin nüfusuna göre 6-12 kişilik bir Belediye Meclisi ile meclis üyeleri arasından hükümetçe atanan Belediye Başkanından oluşmaktadır.

1879 Yılında Samsun Belediye Başkanlığına Hasan Tahsin Efendi getirilmiştir. 1883 Yılında Vilayet Belediye Kanunu yeniden düzenlenmiştir.

Samsun Belediyesi'nde yapılan araştırmalar; Samsun Belediye Başkanlığı'nın ilk kez 1893 yılında halk tarafından seçimle oluşturulmuş olduğunu ortaya koymaktadır.

Osmanlı döneminde Belediyeler konusunda son önemli düzenleme ise 1910 yılında ıkarılan Dersaadet Teşkilat-ı Belediyesi Kanun-u Muvakkat ile yapılmıştır.1910'lu yıllarda Samsun Belediyesi Samsun'u bölgelere ayırmış ve denetimleri Belediye Kanunu'nun 61. maddesi gereği avuşlara verilmiştir.

Cumhuriyet döneminde 1925 Yılında Samsun Belediyesinde ilk İtfaiye Birliği kurulmuştur.

Samsun Belediyesi 9 Eylül 1993 Tarih ve 21693 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren yedi ilde Büyükşehir Kurulması Hakkındaki 504 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Büyükşehir kapsamına alınmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde aynı kanun hükmünde kararname ile Gazi Belediyesi, İlkadım Belediyesi, Canik Belediyesi ve Atakum Belediyesi adı altında 4 İlk Kademe Belediyesi kurulmuş ve 27 Mart 1994 tarihinde yapılan seçimlerle seçilen Belediye Başkanları görevlerine başlayarak Belediye hizmetlerini yürütmüşlerdir.

22 Temmuz 2004 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nu Büyükşehir Belediyelerinin görev ve yetki alanlarında değişiklik yapmıştır. Ayrıca Kanun'un Geçici 2 nci maddesi Büyükşehir Belediyelerinin sınırlarının tespiti ile ilgili yeni esaslar getirmiştir.

Buna göre, Kanun'un yürürlüğe girdiği tarihte; mevcut valilik binası merkez kabul edilmek ve il mlkisınrları içinde kalmak şartıyla, nüfusu bir milyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı yirmi kilometre olan alan Büyükşehir belediye sınırlarına dahil edilmiştir. Bu kanuna göre Samsun'da 4 olan İlk Kademe Belediye sayısı; 1 tanesi Samsun'un Merkez İlçe Belediyesi, 14 tanesi de İlk Kademe Belediyesi olmak üzere toplam 15 Belediyeden oluşmuştur.

22.03.2008 tarih ve 26824 sayılı(Mükerrer) Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 6.3.2008 tarih ve 5747 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla da Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde Atakum, İlkadım, Canik ve Tekkeköy olmak üzere 4 ilçe bulunmaktadır.

### **Konumu**

Samsun Büyükşehir Belediyesi doğu batı istikametinde sahil boyunca 42,0 km uzunluğunda, güney derinliği 23,3 km olan deniziyle i ie bir sahil kentidir. Belediyemiz D 010 ve D 795 Devlet Yolları kavşağında her türlü ulaşım altyapısına sahip sahil boyunca gelişmiş bir kenttir. arşamba Uluslararası Hava Limanı ve Samsun Limanı İlimiz sınırları içerisindedir.

## **STRATEJİK PLANLAMA**

Stratejik Planlama yaklaşımı kamu yönetiminde "**Kamu Yönetimi Temel Kanunu Tasarısı**" taslağıyla gündeme gelmiştir. İlk yasal düzenleme 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu harcama sisteminin yeniden yapılanması ve stratejik planlama anlayışına göre analitik bütçe yapılması 01.01.2005 tarihi itibariyle başlamıştır. Kamuda yeniden yapılanma süreci içerisinde yerel yönetim kanunlarında da bir dizi değişiklik yapılmış ve hazırlanan 5302 sayılı İl zel İdaresi Kanunu'nda, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nda yerel yönetimlere stratejik plan yapma zorunluluğu getirilmiştir. Belediyemizi ilgilendiren kanunlardan ilgili bölümler şöyledir:

### **5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nda;**

**Madde 7** - Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe ve İlkademe Belediyelerinin görüşlerini alarak Büyükşehir Belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

**Madde 18** - Büyükşehir Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:



b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, Belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, Belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

**Madde 21** - Büyükşehir Belediyesi teşkilatı;

.....  
Büyükşehir Belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi Belediye Başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, Belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik planına ve yıllık programlarına uygun olarak Genel Sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır.

### **5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda:**

**Madde 9** - Kamu idareleri, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlar.

İçişleri Bakanlığı'nın 2005/36 Sayılı Genelgesi ile Belediye stratejik planlarının mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde (ilk stratejik planın ise bir yıl içinde), performans planlarının da ilgili olduğu yıl başından önce hazırlanması ve bunların bütçeye esas teşkil etmesi gerektiği bildirilmiştir. Bununla birlikte, o tarihe kadar 5018 sayılı Kanun gereğince DPT Müsteşarlığınca seçilecek Belediyelerde stratejik planların hazırlanacağı aynı genelgede ifade edilmiştir.

İçişleri Bakanlığı'nın 2005/81 Sayılı Genelgesiyle 2005/36 Sayılı Genelgesinin geçerliliğini kaybettiği ve 13 Temmuz 2005 Tarih ve 25874 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun geçici dördüncü maddesinde, ilgili Belediyelerde stratejik plan, "Kanunun yürürlüğe girmesinden itibaren bir yıl içinde hazırlanır." hükmü geçerli hale gelmiştir. Uygulama bu hüküm doğrultusunda yürütülmekte olup buna göre Belediyelerde ilk stratejik plan 2006 yılında yapılmıştır. 2006 Yılında yapılan Samsun Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı 2007-2009 Yılı dönemini kapsamaktaydı. 2010-2014 Stratejik Planı çalışmaları ise yerel seçimlerden sonra 13 Nisan 2009 tarihinde Stratejik Planlama ekibinin oluşturulması ile başlamıştır.

### **Çalışma Ekibinin Belirlenmesi:**

Samsun Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamı'nın 13.04.2009 tarih ve 2009-104 sayılı Genelgesi ile Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri Kenan ŞARA başkanlığında oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi aşağıdaki görevlilerden oluşmuştur:

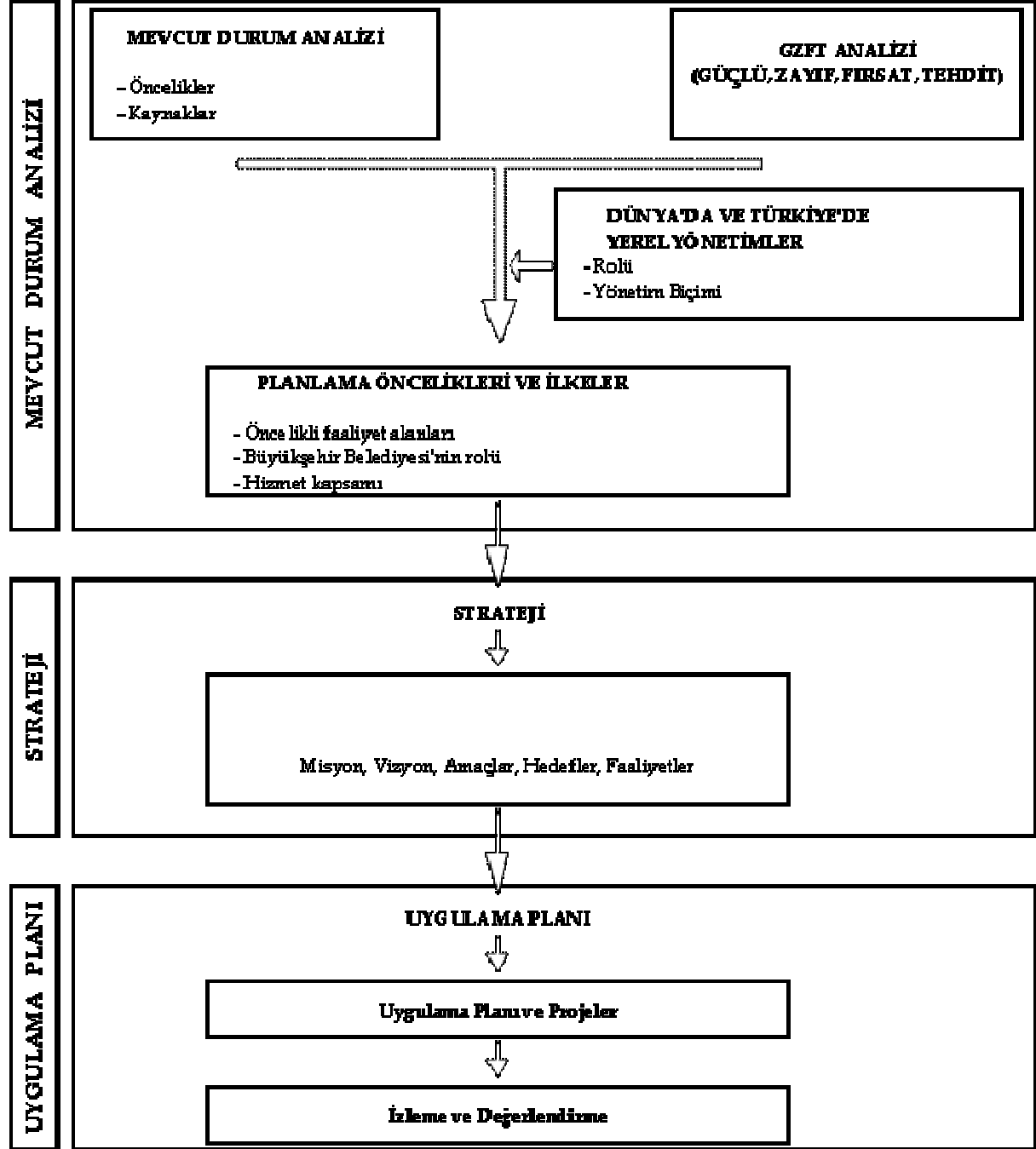
Kenan ŞARA	Genel Sekreter
Sefer ARLI	Genel Sekreter Yrd.
Mustafa YURT	Genel Sekreter Yrd.
Ahmet ARSLAN	Genel Sekreter Yrd.
Tuncay BULDAN	Hukuk Müşaviri
Dursun Ali ÖMÜR	Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanı
Cengiz ATALAY	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı
Figen AKIN	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanı
Serdar TÜRKES	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı
Çetin KAHVECİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı V.
Ömer ULUBAY	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanı
Mehmet EKMEKÇİ	Makina İkmal ve Bakım Onarım Dairesi Başkanı
Şenol KOCATEPE	Basın Danışmanı

**Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü Görevli Ekibi;**

Senar ÇALT Strateji Geliştirme Şube Md.V.  
Ali Erhan EREN Mühendis

**Planlama Süreci**

Şekil 1 Planlama Akış Şeması



Stratejik planlama çalışmamız üç aşamalı yürütülmüştür (Şekil 1). Birinci aşamada mevcut durum analizi yapılmıştır. Bu analizin içerisinde Büyükşehir Belediyesinin öncelikleri ve

kaynaklarının analizi yapılmıştır. Bu analizler yapılırken yereldeki paydaşlarımızın görüşleri, beklentileri de dikkate alınmış ve bu çalışmanın gelecek yönelimli olması için dünyada ve Türkiye’de yerel yönetimlerin rolü, yerellik anlayışındaki değişimler ve gelecekte yerel yönetimlerden beklenen görevler incelenmiştir. Bu çerçevede GZFT analizleri yapılmıştır.

İkinci aşamada; Samsun şehri ve Belediye yönetimi için bir vizyon belirlenmiştir. Bu vizyonu gerçekleştirecek stratejik amaçlar ve bu amaçlara hangi faaliyet ve projeleri ile ulaşılabileceği bu aşamada ortaya konmuştur.

Bu çalışmanın son aşaması izleme ve değerlendirmenin nasıl yapılacağı ile ilgilidir. Stratejik planın nasıl izleneceği, izleme değerlendirme kriterleri ve stratejinin eksik giden yönlerinin giderilmesi, dönem dönem planda yapılacak güncelleme kararlarının nasıl ve kimler tarafından alınacağı bu bölümde yer almıştır.

## MEVCUT DURUM ANALİZİ

Mevcut durum analizi bölümü üç başlıktan oluşmaktadır. İlk bölüm ‘Kurum İçi Analiz’; bu bölümde kurumun hizmet ettiği alan, nüfus ve kurumun iç yapısına ilişkin (kurumsal yapısı, mali yapısı, personel yapısı, imar ve kentleşme) analize yer verilmiştir. İkinci bölüm ‘Paydaş Görüşleri’; bu bölüm kurum içi ve kurum dışı paydaşlarla yapılan GZFT analizi değerlendirmelerini içermektedir. Üçüncü bölüm ‘Yerel Yönetimlerdeki Gelişmeler’; bu bölümde Türkiye’de ve Dünya’da yerel yönetim anlayışında gelişmeler incelenmiştir.

### Kurum İçi Analiz

#### *Büyükşehir Belediyesi Nüfusu*

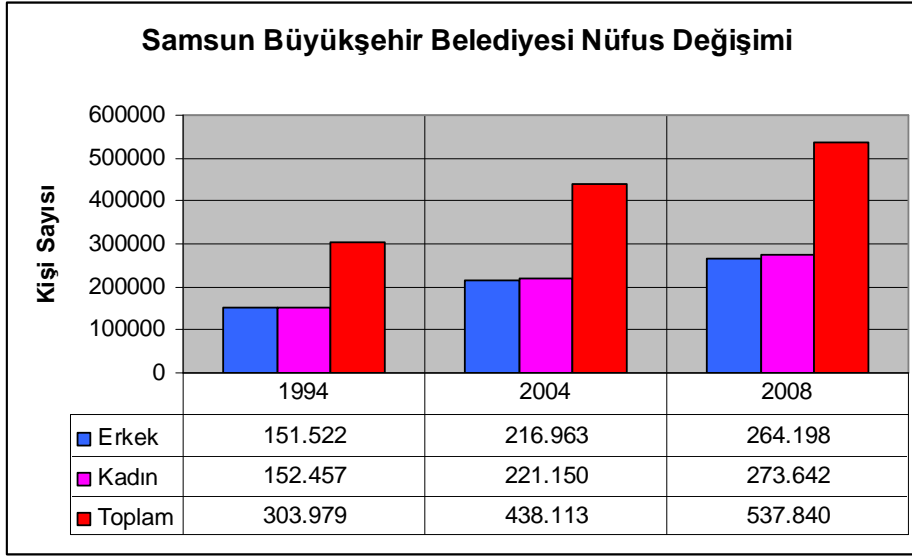
Tablo 1 Samsun’un Nüfus Değişimi ve Kentleşme

Yıllar	Samsun İli				Türkiye	
	Toplam Nüfus	Kırsal Nüfus	Kentsel Nüfus	Kentleşme Oranı (%)	Toplam Nüfus	Kentleşme Oranı (%)
1965	755.946	558.843	197.103	26,07	31.391.421	34,42
1970	821.183	585.467	235.716	28,70	35.605.176	38,45
1975	906.381	616.174	290.207	32,02	40.347.719	41,81
1980	1.008.113	662.913	345.200	34,24	44.736.957	43,91
1985	1.108.710	700.088	408.622	36,86	50.664.458	53,03
1990	1.158.400	633.095	525.305	45,35	56.473.035	59,01
2000	1.209.137	573.883	635.254	52,54	67.803.927	64,90
2008	1.233.677	457.292	776.385	62,90	71.517.100	74,96

Kaynak: DİE 31.12.2008

Samsun Türkiye’ye göre daha az kentleşmiştir (Tablo 1). Samsun’un kentsel nüfusundaki artışa baktığımızda yaklaşık 20 yılda kent nüfusu bir kat artmaktadır. Samsun’un 1965’ten itibaren nüfusuna baktığımızda nüfus kentleşme eğiliminde olmasına rağmen Türkiye’den kentleşme açısından daha geridedir. Samsun 2000 yılında yüzde 52,54 kentleşmişken Türkiye aynı dönemde yüzde 64,90 kentleşmiştir. 2008 yılı sonu itibariyle de Samsun’daki kentleşme oranı yüzde 62,90 iken Türkiye’deki kentleşme oranı yüzde 74,96’ya çıkmıştır.

**Tablo 2 Samsun Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisindeki Nüfus**



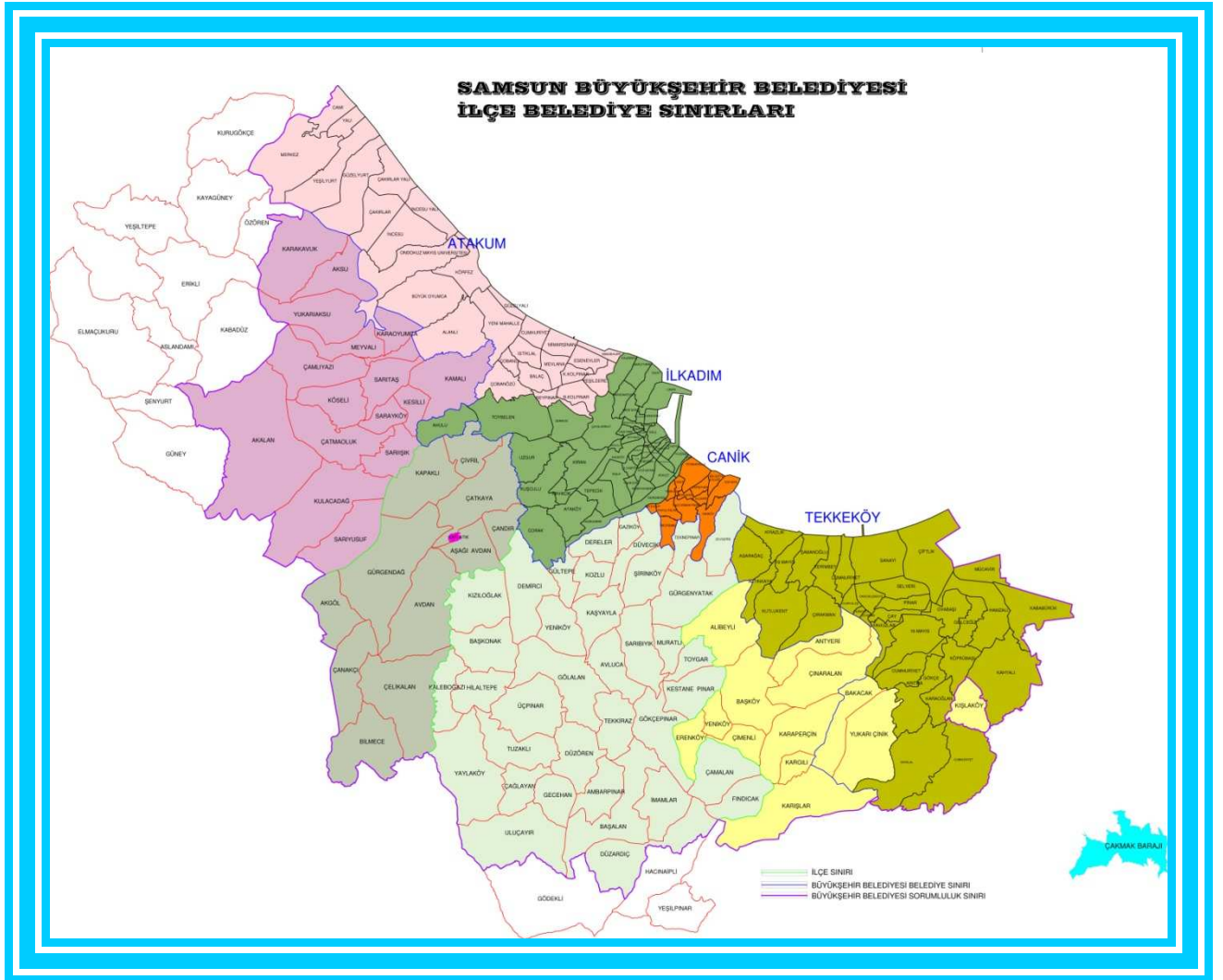
**Kaynak:** TÜİK 31.12.2008

**Not:**

- \* 1994 yılında Samsun Belediyesi Büyükşehir Belediyesi olmuştur.
- \*\* 2004 nüfusu 5216 sayılı yasayla genişleyen sınırı için 2000 nüfus sayımı verileri kullanılarak hesaplanmıştır.
- \*\*\* 2008 yılı nüfusu Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi 'ne (ADNKS) göre hesaplanmıştır.

22.03.2008 tarih ve 26824 sayılı(Mükerrer) Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 6.3.2008 tarih ve 5747 Sayılı Yasa ile Samsun Büyükşehir Belediyesi'nin biri merkez ilçe olan 15 ilk kademe belediyesi yerine 4 adet İlçe Belediyesi (Atakum, Canik, İlkadım, Tekkeköy) oluşturulmuştur. Yasa öncesi Belediyemizin nüfusu 1994 yılında 303.979 kişi, 2004 yılında ise 438.113 kişiye çıkmıştır (Tablo 2). Yeni yasayla birlikte Samsun Büyükşehir Belediyesi'nin nüfusu 2008 yıl sonu itibariyle 537.840 kişiye çıkmıştır. Son değişiklikle birlikte Belediyemiz sınırlarındaki mahalle sayısı 121 olmuştur.

## Harita 2 Samsun Büyükşehir Belediyesi Sınırları



Kaynak: Kent Bilgi Sistemi

Yukarıdaki haritada yeşil çizgi ile ilçe sınırı, mavi çizgi ile Büyükşehir Belediyesi Belediye sınırı ve mor çizgi ile Büyükşehir Belediyesi sorumluluk sınırı gösterilmiştir. Büyükşehir Belediyesinin 5216 Sayılı yasa öncesi alan büyüklüğü yaklaşık 10.000 ha'dır (Bu alan Belediye ve mücavir alan toplamıdır). 5216 Sayılı Yasayla birlikte bu alan 82.695 ha'a ulaşmıştır. Son olarak 6 Mart 2008 tarihinde kabul edilen 5747 Sayılı Yasa ile bu alan 79.677 ha olmuştur. Görülen alanın tamamı Büyükşehir Belediye alanı ve mücavir alanıdır (Harita 2).

## **Kurumsal Yapısı**

### **Büyükşehir Belediyesi Kurumsal Yapısı**

6 Mart 2008 tarihinde kabul edilen 5747 Sayılı Yasa ile Tekkeköy, Atakum, Canik ve İlkadım olmak üzere Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 4 İlçe Belediyesi yer almaktadır. Belediye sınırları içerisinde 121 mahalle ve Belediye mücavir alanında 77 Orman Köyü bulunmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 12. maddesine istinaden oluşturulan karar organı olup, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur.

Büyükşehir Belediye Başkanı ve Büyükşehir içindeki diğer Belediyelerin başkanları Büyükşehir Belediye Meclisi'nin doğal üyesidir.

Samsun Büyükşehir Belediye Meclisimiz Belediye başkanlarıyla birlikte:

AKP	13 Üye
CHP	5 Üye
MHP	5 Üye
DSP	2 Üye
<hr/>	
Toplam	25 üyeden

oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi her ayın ikinci haftası önceden kararlaştırılan günde toplanır. Her yıl 1 ay tatil kararı alabilir.

Büyükşehir Belediye Meclisi'nin görev ve yetkilerini 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütmektedir.

Büyükşehir Belediye Encümeni; 5216 Sayılı Yasa'nın 16 ncı maddesine istinaden Belediye Başkanı'nın başkanlığında, Belediye Meclisi'nin kendi üyeleri arasından bir yıl için seçeceği 5 üye ile biri Genel Sekreter, biri Mali Hizmetler Birim Amiri olmak üzere Belediye Başkanı'nın her yıl birim amirleri arasından seçeceği 5 üyeden oluşur.

Belediye Encümeni haftada bir kez önceden belirlenen gün ve saatlerde toplanır.

Büyükşehir Belediye Encümeni 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 34 üncü maddesi hükümlerine göre görev ve yetkilerini uygulamaktadır.

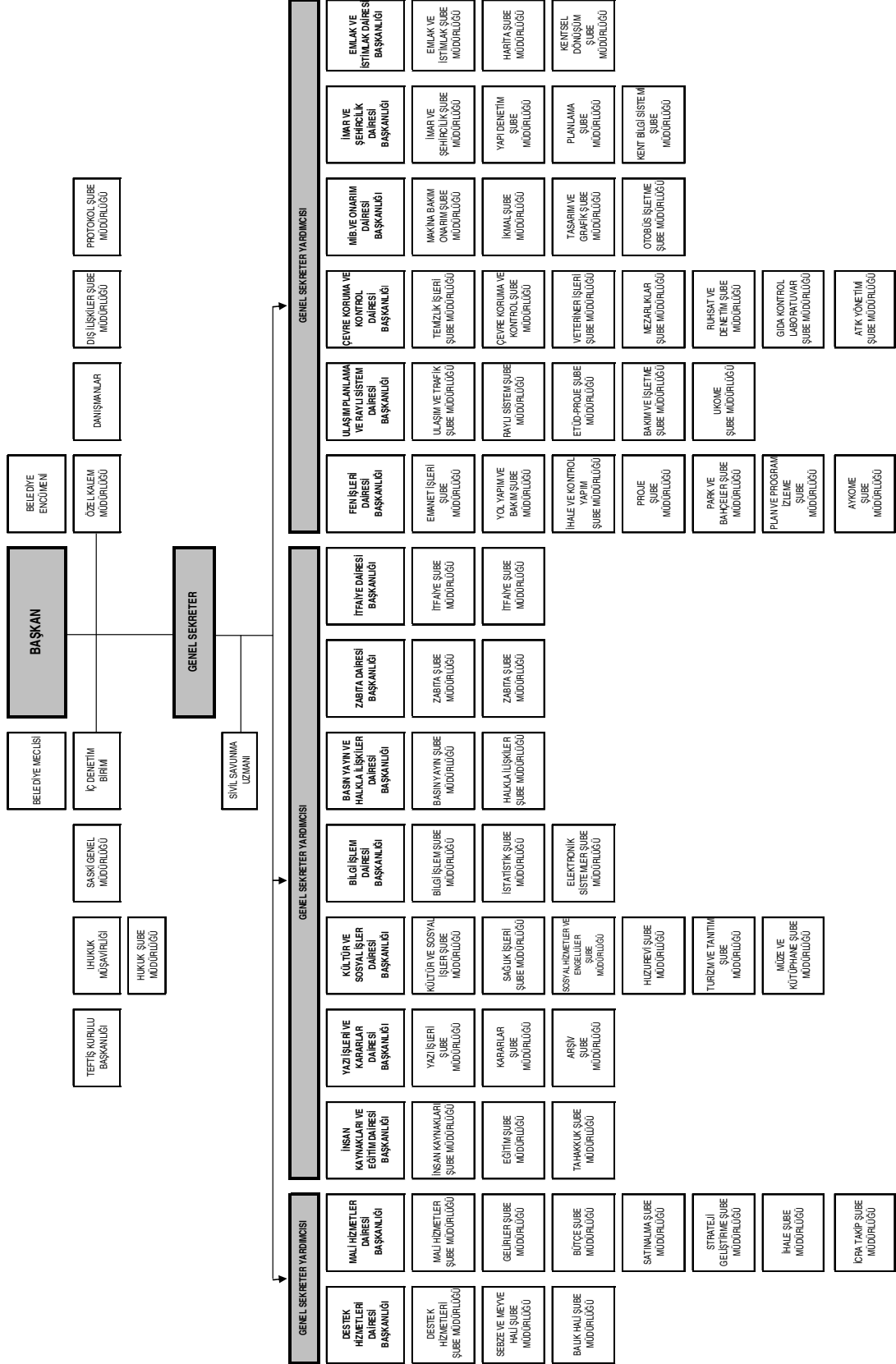
Büyükşehir Belediyesi görevlerini yerine getirmek için kanunlar çerçevesinde idari yapılanmasını oluşturmuştur.

Belediyemiz personeline, kadro, atama, terfi, emeklilik, disiplin, sicil, izin gibi konularda hizmet verilmekte, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununun verdiği yetki ile personel rejimi ve politikası belirlenmektedir.

17.08.2008 Tarih 1432 Sayılı Başkanlık Makamının 2008/96 Sayılı Genelgesi ile 22.02.2007 Tarih ve 26442 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Belediye ve bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümleri gereğince nüfus oranındaki artış nedeniyle Belediyemizin norm kadro esaslarına göre teşkilat yapısı yeniden oluşturulmuştur. (Şekil 2)

## Şekil 2 Samsun Büyükşehir Belediyesi Teşkilat Şeması

### SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ Teşkilat Şeması



## **Büyükşehir Belediyesinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7,8,9,10 ve 11 inci maddeleri Belediyenin görev, yetki ve sorumluluklarını tarif etmektedir.

**MADDE 7.-** Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe ve İlkademe Belediyelerinin görüşlerini alarak Büyükşehir Belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, Büyükşehir Belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; Büyükşehir içindeki Belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe ve ilkkademe Belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla Büyükşehir Belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda Belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 68 ve 72 nci maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilan ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; Büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdukmak, işletmek veya işletirmek; sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdukmak, işletmek veya işletirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf gayri sıhhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir Belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.



l) Yolcu ve yük terminaleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, Büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları Büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezi ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak.

Büyükşehir Belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar planlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili Belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir Belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini Belediye Meclisi Kararı ile ilçe ve ilk kademe Belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

İlçe ve İlk kademe Belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak veya deponi sahasına taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayri sıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürllüer, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

### **Alt yapı hizmetleri**

**MADDE 8.-** Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla Büyükşehir Belediye Başkanı yada görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir İlçe ve İlk kademe Belediye Başkanları kendi Belediyelerini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından Büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma planı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program haline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dahil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, Büyükşehir Belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek Belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, Büyükşehir Belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili Belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının görüşünü alır.

### **Ulaşım hizmetleri**

**MADDE 9.-** Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla, Büyükşehir Belediye Başkanı yada görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluş

temsilcilerinin katılacağı ulaşım koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir İlçe ve İlk kademe Belediye Başkanları kendi Belediyelerini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile Büyükşehir Belediyesine verilen trafik hizmetlerini planlama, koordinasyon ve güzergah belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile Büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, Büyükşehir Belediye Başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, Belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir Belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

### **Büyükşehir Belediyesinin yetkileri ve imtiyazları**

**MADDE 10.-** Büyükşehir, İlçe ve İlk kademe Belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre Belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

### **Büyükşehir Belediyesinin imar denetim yetkisi**

**MADDE 11.-** Büyükşehir Belediyesi, İlçe ve İlk kademe Belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

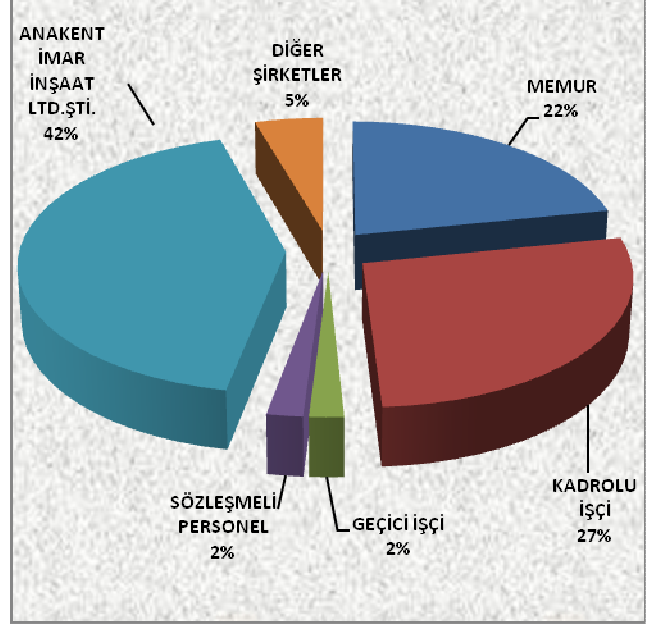
Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili Belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, Büyükşehir Belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir Belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili Belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili Belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, Büyükşehir Belediyesi 03.05.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

## Büyükşehir Belediyesi Personel Yapısı

Tablo 3 Statü Durumuna Göre Personel Dağılımı

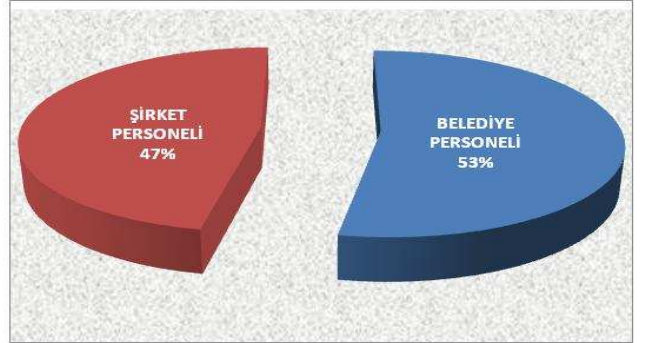
STATÜ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI	
STATÜ	TOPLAM
MEMUR	243
KADROLU İŞÇİ	305
GEÇİCİ İŞÇİ	21
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	22
ANAKENT İMAR İNŞAAT LTD.ŞTİ.	473
DİĞER ŞİRKETLER(KAR-MET, UZAKDOĞU ÖZ.GÜV., AKADEMİ, ÖZ-Dİ ÖZ.GÜV., ORTA KARADENİZ ÖZ.GÜV.)	51
<b>TOPLAM</b>	<b>1115</b>



\* Personel sayısı 1 Mayıs 2009 itibariyledir.

Tablo 4 Statü Durumuna Göre Genel Personel Dağılımı

STATÜ DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI	
STATÜ	TOPLAM
BELEDİYE PERSONELİ	591
ŞİRKET PERSONELİ	524
<b>TOPLAM</b>	<b>1115</b>

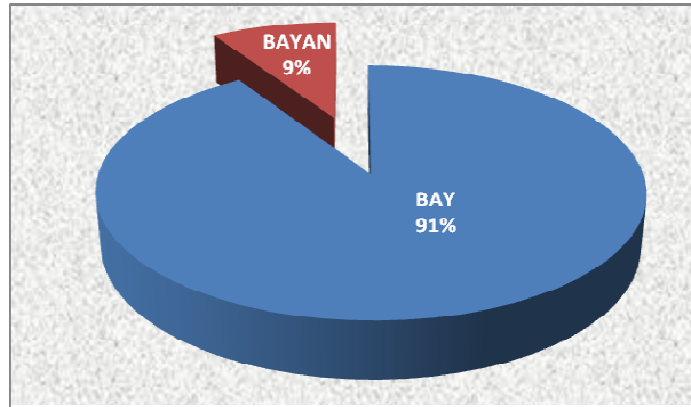


\* Personel sayısı 1 Mayıs 2009 itibariyledir.

\* Şirket personeli olarak Büyükşehir Belediyesi Hizmet Birimlerinde çalışanlar dikkate alınmıştır.

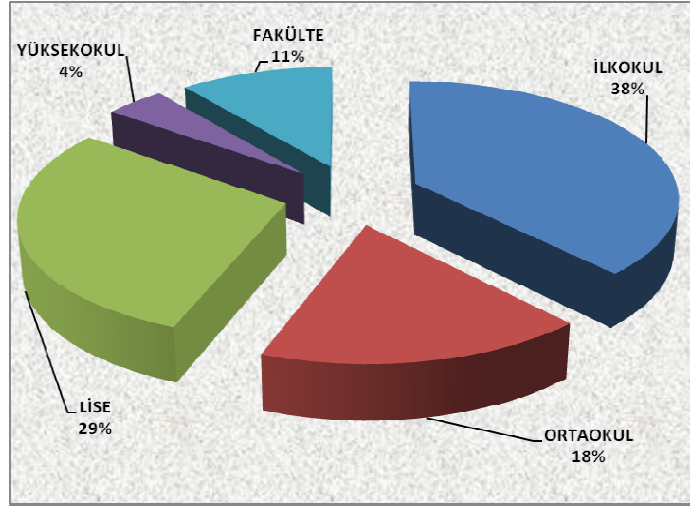
Tablo 5 Cinsiyet Durumuna Göre Personel Dağılımı

CİNSİYET DURUMUNA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI	
BAY	1015
BAYAN	100
<b>TOPLAM</b>	<b>1115</b>



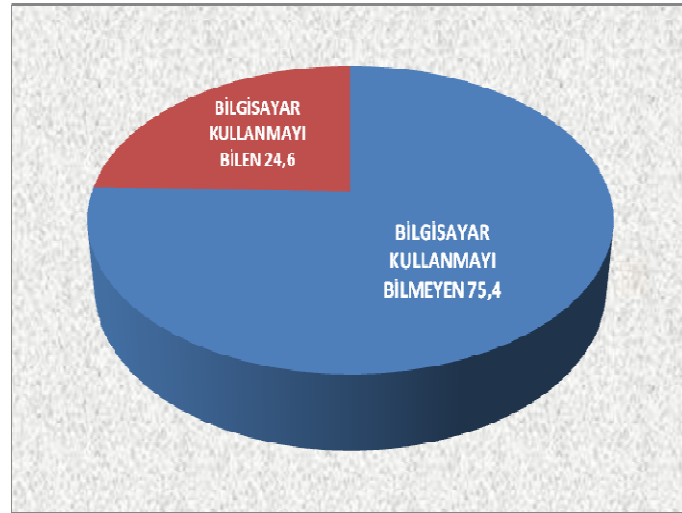
**Tablo 6 Tahsil Durumuna Göre Personel Dağılımı**

TAHSİL DURUMUNA GÖRE PERSONEL DURUMU	
İLKOKUL	424
ORTAOKUL	197
LİSE	328
YÜKSEKOKUL	47
FAKÜLTE	119
<b>TOPLAM</b>	<b>1115</b>



**Tablo7 En az MS Office Düzeyinde Bilgisayar Kullanmayı Bilen Personel Sayısı**

EN AZ MS OFFICE DÜZEYİNDE BİLGİSAYAR KULLANABİLEN PERSONEL SAYISI			
CİNSİYET	TOPLAM PERSONEL SAYISI	BİLGİSAYAR KULLANABİLEN PERSONEL SAYISI	YÜZDE(%)
BAY	1015	201	23,5
BAYAN	100	73	73,0
<b>TOPLAM</b>	<b>1115</b>	<b>274</b>	<b>24,6</b>



**Tablo 8 Yabancı Dil Bilen Personel Sayısı**

YABANCI DİL BİLEN PERSONEL SAYISI		
DİL	SEVİYE	
	ORTA	İYİ
İNGİLİZCE	134	16
ALMANCA	14	6
FRANSIZCA	5	0
RUSÇA	2	1
AZERİCE	1	0
GÜRCÜCE	1	1
ARAPÇA	7	1
YUNANCA	1	0
BULGARCA	1	0

Büyükşehir Belediyesi hizmet birimlerinde çalışan personellerin dışında SASKİ ve diğer hizmet alımları ile Anakent İmar İnş.Ltd.Şti. bünyesinde 14 Eylül 2009 itibariyle toplam 966 kişi çalışmaktadır.

### **Büyükşehir Belediyesi Mali Yapısı**

Kamu idarelerinde 77 yıldır uygulanmakta olan 1927 tarihli 1050 Sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu; 24.12.2003 tarihli 25326 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 01.01.2005 tarihinden itibaren yürürlükten kaldırılmıştır. Bu kanunun yürürlüğe girmesinden itibaren eski nakit esaslı program bütçe sisteminden vazgeçilerek analitik bütçe ve tahakkuk esaslı muhasebe sistemine geçilmiştir. 2006 mali yılı itibariyle bütçe hazırlık çalışmalarında yeni muhasebe cetvelleri kullanılmaya başlanmıştır.

### **Büyükşehir Belediyesi Bütçesi**

Büyükşehir Belediye Kanunu 23 üncü ve 24 üncü maddeleri belediyenin gelir ve gider kalemlerinin nelerden oluşacağını tarifini yapmıştır (EK 1)

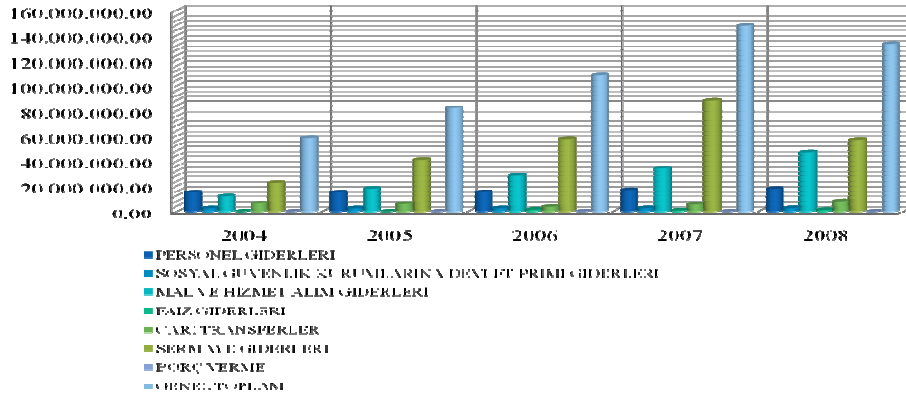
**Tablo 9 Samsun Büyükşehir Belediyesi Harcamalarının Programlara Dağılımı (TL)**

FONKSİYONEL KOD	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA	2004	%	2005	%	2006	%	2007	%	2008	%
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	8.433.577,00	14,48	11.068.360,00	13,46	16.268.054,84	15,03	17.994.444,06	12,19	21.728.972,49	16,31
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	27.900,00	0,05	29.495,00	0,04	33.172,84	0,03	37.386,05	0,03	43.075,97	0,03
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.174.704,00	3,73	3.531.613,00	4,30	4.896.617,84	4,52	5.105.875,35	3,46	5.411.394,42	4,06
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	24.690.801,00	42,38	38.123.511,00	46,37	57.610.067,48	53,21	84.069.863,16	56,97	74.313.211,87	55,77
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	3.737.525,00	6,42	6.600.413,00	8,03	3.388.595,82	3,13	2.532.315,55	1,72	7.221.893,01	5,42
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	9.402.972,00	16,14	13.526.837,00	16,45	16.012.203,80	14,79	26.623.296,28	18,04	11.749.553,82	8,82
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	1.238.307,00	2,13	1.327.554,00	1,61	677.092,26	0,63	1.154.531,41	0,78	49.476,65	0,04
08	DİNLENME,KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	8.185.646,00	14,05	7.603.153,00	9,25	8.912.080,70	8,23	8.382.413,18	5,68	10.444.149,59	7,84
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	362.487,00	0,62	398.775,00	0,49	468.814,01	0,43	1.662.934,38	1,13	2.285.199,20	1,72
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>58.253.919,00</b>	<b>100</b>	<b>82.209.711,00</b>	<b>100</b>	<b>108.266.699,59</b>	<b>100</b>	<b>147.563.059,42</b>	<b>100</b>	<b>133.246.927,02</b>	<b>100</b>

**Tablo10 Samsun Büyükşehir Belediyesi Harcamalarının Ekonomik Dağılımı (TL)**

EKONOMİK KOD	EKONOMİK SINIFLANDIRMA	2004	%	2005	%	2006	%	2007	%	2008	%
01	PERSONEL GİDERLERİ	15.123.156,00	25,96	15.164.512,00	18,45	15.376.909,32	14,20	16.963.240,99	11,50	17.837.921,04	13,39
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.459.864,00	4,22	2.466.591,00	3,00	2.500.006,78	2,31	2.592.010,43	1,76	2.652.549,53	1,99
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	11.566.055,00	19,85	18.011.240,00	21,91	28.096.742,47	25,95	33.949.158,72	23,01	46.847.945,80	35,16
04	FAİZ GİDERLERİ					1.400.161,79	1,29	877.416,02	0,59	1.250.522,64	0,94
05	CARİ TRANSFERLER	6.229.440,00	10,69	5.672.763,00	6,90	3.515.127,10	3,25	5.302.971,91	3,59	7.828.336,19	5,88
06	SERMAYE GİDERLERİ	22.875.404,00	39,27	40.894.605,00	49,74	57.377.752,13	53,00	87.831.011,35	59,52	56.829.651,82	42,65
08	BORÇ VERME							47.250,00	0,03		
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>58.253.919,00</b>	<b>100</b>	<b>82.209.711,00</b>	<b>100</b>	<b>108.266.699,59</b>	<b>100</b>	<b>147.563.059,42</b>	<b>100</b>	<b>133.246.927,02</b>	<b>100</b>

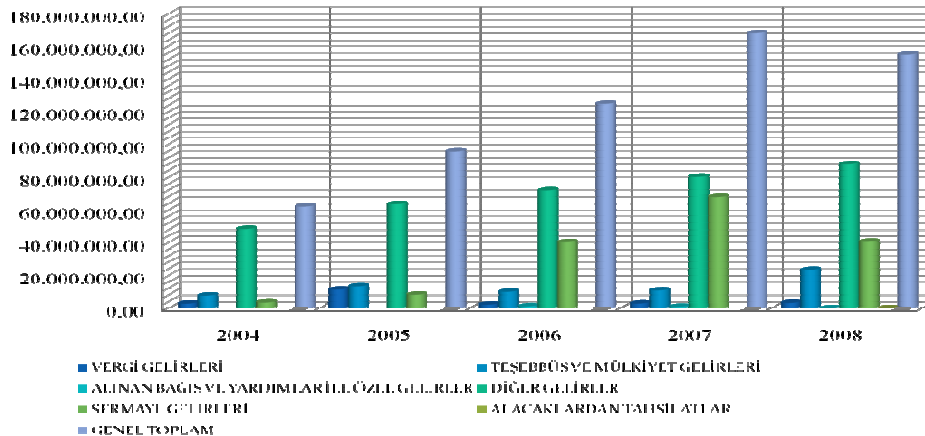
### Şekil 3 Samsun Büyükşehir Belediyesi Harcamalarının Ekonomik Dağılımı (%)



Tablo 11 Samsun Büyükşehir Belediyesi Gelir Kalemleri (TL)

EKONOMİK SINIFLANDIRMA	2004	%	2005	%	2006	%	2007	%	2008	%
<b>VERGİ GELİRLERİ</b>	2.747.226,00	4,43	11.041.054,00	11,55	2.185.317,00	1,75	2.809.487,00	1,67	3.179.769,00	2,06
<b>TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ</b>	7.511.701,00	12,12	12.998.327,00	13,60	9.745.677,43	7,81	10.553.599,00	6,28	23.219.084,00	15,01
MAL SATIŞ GELİRLERİ					100.332,16	0,08	148.671,41	0,09	100.706,47	0,07
HİZMET GELİRLERİ	5.248.278,00	8,47	10.122.039,00	10,59	5.538.650,20	4,44	5.715.765,41	3,40	8.812.589,77	5,70
TAŞINMAZ KİRALARI	2.263.423,00	3,65	2.876.288,00	3,01	3.348.019,00	2,68	4.122.055,00	2,45	13.669.093,00	8,83
TAŞINIR KİRALARI					758.676,07	0,61	567.107,08	0,34	636.694,53	0,41
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER					1.115.054,84	0,89	876.917,38	0,52	31.454,89	0,02
<b>DİĞER GELİRLER</b>	48.369.465,00	78,02	63.484.208,00	66,43	71.673.299,57	57,44	80.096.918,00	47,70	87.922.613,00	56,82
MERKEZİ İDARE VERGİ GELİR. ALINAN PAYLAR	34.439.358,00	55,55	48.195.849,00	50,43	66.148.170,00	53,02	67.831.072,88	40,39	79.873.271,49	51,62
DİĞERLERİ	13.930.107,00	22,47	15.288.359,00	16,00	5.525.129,57	4,42	12.265.845,00	7,31	8.049.342,00	5,20
<b>SERMAYE GELİRLERİ</b>	3.370.932,00	5,44	8.045.627,00	8,42	40.053.069,76	32,10	67.591.550,00	40,25	40.309.066,00	26,05
TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	3.079.042,00	4,97	6.335.308,00	6,63	3.146.160,10	2,52	65.541.138,00	39,03	32.472.231,00	20,99
TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	291.890,00	0,47	1.710.319,00	1,79	28.372.286,66	22,74	500,00	0,00	97.382,80	0,06
DİĞER SERMAYE SATIŞ GELİRLERİ					8.534.623,00	6,84	2.049.911,39	1,22	7.739.453,00	5,00
ALACAKLARDAN TAHSİLATLAR									63.000,00	0,04
<b>GENEL TOPLAM</b>	61.999.324,00	100,00	95.569.215,00	100,00	124.772.419,00	100,00	167.928.471,00	100,00	154.725.987,00	100,00

### Şekil 4 Samsun Büyükşehir Belediyesi Gelir Kalemleri (%)



**Tablo 12 Samsun Büyükşehir Belediyesi İç ve Dış Borçlanma(TL)**

	2004	2005	2006	2007	2008
<b>İç Borçlanma</b>			9.047.402,00	5.131.356,66	7.024.751,71
<b>Dış Borçlanma</b>			1.988.440,24	732.253,77	28.672.639,20
<b>Toplam</b>			11.035.842,24	5.863.610,43	35.697.390,91

-İç Borçlanmalar, İller Bankası ve diğer bankalardan kullanılan nakit krediler ile Toplu konut idaresi ve SASKİ Genel Müdürlüğü'nden alınan borçları kapsamaktadır.

-Dış borçlanmalar Katı Atık Projesi kapsamında KFW'den kullanılan, ayrıca 2008 yılından itibaren Hafif Raylı Sistem için AYB'den kullanılan kredileri içermektedir.

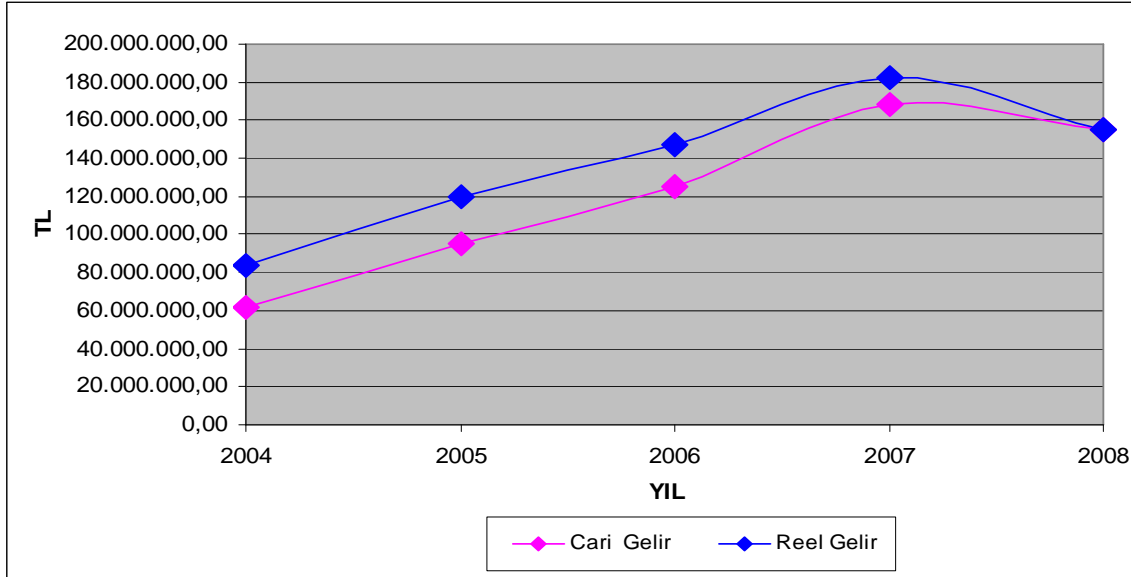
**Tablo 13 Samsun Büyükşehir Belediyesi Reel Geliri (TL)**

	2004	2005	2006	2007	2008
Cari Gelir	61.999.324,00	95.569.215,00	124.772.419,00	167.928.471,00	154.725.987,00
Fiyat Deflatörü	1,3508	1,2576	1,1804	1,0839	1,0000
2008 Fiyatlarıyla Gelir	83.748.686,86	120.187.844,78	147.281.363,39	182.017.669,72	154.725.987,00
Reel Değişim %	-	43,51	22,50	23,58	-14,99

\* TÜFE oranları alınmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesi gelirlerinin yıllar itibariyle nasıl bir reel değişim seyri izlediğini görmek gerekmektedir (Tablo 13). Burada 2008 yılı fiyatlarına göre gelir kalemleri sabitlenmiştir. Büyükşehir Belediye gelirleri; 2008 (bu yıl gelir önceki yıla göre yüzde 14,99 azalmıştır) yılı hariç diğer yılların gelirlerinde reel artış görülmektedir. Özellikle 2005, 2006 ve 2007 yıllarında belediye gelirinde bir önceki yıla göre sırasıyla yüzde 43,51, yüzde 22,50 ve yüzde 23,58 oranında reel artış görülmektedir.

**Şekil 5 Samsun Büyükşehir Belediyesi Reel Geliri (TL)**



Gelirin cari ve reel karşılaştırmasına baktığımızda; 2004 yılından 2007 yılına kadar her ikisinde de yaklaşık aynı oranda artış görülmüş, 2008 yılında ise bir önceki yıla göre reel gelirden % 14,99'luk bir düşüş olmuştur.(Şekil 5). Hem cari hem de reel olarak en fazla artış 2005 yılında gerçekleşmiştir.



**Tablo 14 Samsun Büyükşehir Belediyesi Gelir-Gider Karşılama Oranı**

	2004	2005	2006	2007	2008
<b>Gider Toplamı</b>	<b>58.213.919,00</b>	<b>82.209.710,00</b>	<b>108.266.699,59</b>	<b>147.563.059,42</b>	<b>133.246.927,02</b>
<b>Gelir Toplamı</b>	<b>61.999.324,00</b>	<b>95.569.215,00</b>	<b>124.772.419,00</b>	<b>167.928.471,00</b>	<b>154.725.987,00</b>
<b>Gelir- Gider Karşılama Oranı</b>	<b>1,07</b>	<b>1,16</b>	<b>1,15</b>	<b>1,14</b>	<b>1,16</b>

**Büyükşehir Belediyesi Fiziksel Kaynaklar****Tablo 15 Samsun Büyükşehir Belediyesi Mülkiyetindeki Gayrimenkul Listesi**

<b>SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MÜLKİYETİNDEKİ GAYRİMENKUL LİSTESİ</b>			
<b>Taşınmaz Cinsi</b>	<b>Adet</b>	<b>Taşınmaz Cinsi</b>	<b>Adet</b>
Hizmet Binası	4	Dükkan	178
Kültür Merkezi	2	Banka Şubesi Yeri	2
Konservatuar Binası	2	WC	10
Huzurevi	2	Çay Ocağı	5
Mezbahane	1	Büfe	52
Sucukhane	1	Otopark	9
Balık Hali	1	Radyobaz İstasyon Yeri	9
Sebze Meyve Hali	1	ATM Yeri	2
Kamyon Garajı	1	PTT Yeri	1
Mak.İkmal Bakım Onarım Atölyesi	1	Display Pano	1
Spor Tesisleri	8	Yat Limanı	1
Okuma Salonu	1	Lojman	10
Lokal	4	Daire	396
Kafeterya	8	Halı Saha	5
Prefabrik Kafe	1	Büro	7
Çay Bahçesi	10	Hamam	1
Restoran / Lokanta	5	İş Geliştirme Merkezi (İŞGEM)	1
Plaj	3	Çok Amaçlı Salon	1
Motel - Sosyal Tesis	1	Tenis Kortu	1
İş Merkezi	2	<b>TOPLAM</b>	<b>751</b>

\* Yukarıdaki veriler 8 Mayıs 2009 itibariyledir.

**Tablo 16 Samsun Büyükşehir Belediyesi Araç Listesi**

<b>SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ARAÇ LİSTESİ</b>					
<b>CİNSİ</b>	<b>ADEDİ</b>	<b>BULUNDUĞU BİRİM</b>	<b>CİNSİ</b>	<b>ADEDİ</b>	<b>BULUNDUĞU BİRİM</b>
OTOBÜS	16	OTOBÜS İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	SÜPÜRGE ARACI	4	TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
OTOBÜS	1	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	SULAMA TANKERİ	2	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MINİBÜS	3	MİB VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YÜKLEYİCİ (LASTIKLI)	6	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MINİBÜS	3	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	YÜKLEYİCİ (PALETLİ)	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MINİBÜS	1	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MINİ YÜKLEYİCİ	10	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MINİBÜS	2	HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	PALETLİ DOZER	5	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
OTOMOBİL	1	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	SEPETLİ ARAÇ	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
OTOMOBİL	2	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	EKSKAVATÖR (LASTIKLI)	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
KAMYON	31	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EKSKAVATÖR (PALETLİ)	3	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
KASALI KAMYON	1	MİB VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	GREYDER	7	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
KAPALI KASA KAMYONET	1	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEKİCİ	3	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PIKAP ÇİFT KABİN KAMYONET	1	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEKİCİ (SAHNE ARACI)	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PIKAP	1	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	SU TANKERİ	3	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PIKAP	3	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ASFALT TANKERİ(RELAY TANK)	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
PIKAP	1	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	VİBRASYONLU TOPRAK SİLİNDİRİ	5	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMBULANS	1	HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ÇİFT BANDAJLI ASFALT SİLİNDİRİ	3	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
CENAZE ARACI (PIKAP)	3	MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	MINİ SİLİNDİR(YAMA)	4	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
TRAKTÖR	2	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	LASTİK TEKERLEKLI SİLİNDİR	2	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
TRAKTÖR	1	ATIK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	LASTIKLI FİNİŞER	2	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ARAZÖZ	9	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	PALETLİ FİNİŞER	2	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MERDİVENLİ ARAZÖZ	1	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ASFALT DİSTRİBÜTÖRÜ	2	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
VIDANÖR	1	ATIK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	YAKIT TANKERİ	1	MİB VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
VIDANÖR	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MOTOSİKLET	16	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
VINÇ	1	MİB VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DEVİRİYE TEKNESİ	1	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
KAZA KURTARMA ARACI	1	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	KOMPAKTÖR	1	ATIK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
MERDİVENLİ İTFAİYE ARACI	2	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EL KOMPAKTÖRÜ	1	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
YAĞ İKMAL ARACI	1	MİB VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	<b>TOPLAM</b>	<b>180</b>	<b>SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ</b>

\* Yukarıdaki veriler 23 Temmuz 2009 itibariyledir.

## İmar ve Kentleşme

Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. maddesinin b bendi Büyükşehir Belediyelerinin imar ile ilgili görevini tarif etmektedir.

Madde 7- .....

b) Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, Büyükşehir Belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; Büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.

Yasaya göre 1/5.000 ile 1/25.000 arasında her ölçekte nazım imar planı yapma zorunluluğunu büyükşehir belediyelerinin görevleri arasında saymıştır. Belediyemiz yasanın zorunlu kıldığı bu ölçekte 11 Mayıs 2009 itibarıyla 1/5 000 ölçekli 15.180 ha alanın plan çalışmalarını tamamlamış, 64.496 ha'lık alanın plan eksikliği bulunmaktadır.

**Tablo 17 Samsun Büyükşehir Belediyesi Alanı ve İmar Durumu (ha)**

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ALANI VE İMAR DURUMU (ha)						
Sıra No	Yer(İlçe)	Belediye Sınırı (ha)	Mücvir Alan (ha)	Toplam (ha)	İmar Planı Sınırı* (ha)	İmar Planı Yapılan Alanın Yüzdesi (ha)
1	Atakum	10.741	12.987	23.728	7.030	30
2	Canik	903	21.238	22.142	1.400	6
3	İlkadım	3.373	10.698	14.071	3.160	22
4	Tekkeköy	12.924	6.811	19.735	3.590	18
5	Büyükşehir Belediyesi	27.941	51.734	79.676	15.180	19

\* İmar planı sınırı 11 Mayıs 2009 tarihli'dir.

Belediyemiz alanı ve bu alan içerisindeki plan alanlarına baktığımızda Belediye sınırı içerisindeki alanın sadece yüzde 54,3'ünün imar planı mevcuttur. Yasal olarak mücavir alanların imar planlarını yapma zorunluluğu da Belediye sorumluluğundadır. Bu açıdan da baktığımızda toplam alanın sadece yüzde 19' unun imar planı mevcuttur (Tablo15).

Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 191 adet tarihi ve kültürel varlık bulunmaktadır (Tablo 18).

**Tablo 18 Tarihi ve Kültürel Varlıklarımız**

Arkeolojik Sit	8 adet
Doğal Sit	1 adet
Kentsel Sit	1 adet
Kalıntılar	2 adet
Kültürel Yapılar	9 adet
Dinsel	17 adet
İdari	40 adet
Sivil Mimarlık Örneği	82 adet
Endüstriyel ve Ticari	11 adet
Doğal Varlık	6 adet
Askeri	1 adet
Şehitlikler	1 adet
Mezarlar	6 adet
Anıt ve Abideler	2 adet

Kaynak: Samsun Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü

### Altyapı ve Tesisler

#### Yol Çalışmaları

Belediyemiz ulaşım sorununa öncelik vererek yol yapım ve çevre düzenlemesi çalışmalarına ağırlık vermiştir. Bu çalışmalar için önemli miktarlarda malzeme kullanılmıştır. (Tablo 17).

**Tablo 19 Samsun Büyükşehir Belediyesi Yol Çalışmaları**

KULLANILAN MALZEME	2007	2008	2009-AĞUSTOS
	MİKTAR	MİKTAR	MİKTAR
Temel Malzemesi (m <sup>3</sup> )	211.655	275.473	150.000
BSK(Binder+Aşınma) (ton)	184.756	149.698	60.000
Sathi Kaplama(7m genişlikli) (m)	141.450	187.570	22.000
Dolgu (m <sup>3</sup> )	569.690	552.600	97.500
Kazı (m <sup>3</sup> )	590.120	458.420	75.000

**Tablo 20 Samsun Büyükşehir Belediyesi Yeşil alanlar ve Yüzölçümleri**

YEŞİL ALANLAR VE YÜZÖLÇÜMLERİ (m <sup>2</sup> )							
SIRA NO	YEŞİL ALAN İSİMLERİ	YEŞİL ALAN	TOPLAM ALAN	SIRA NO	YEŞİL ALAN İSİMLERİ	YEŞİL ALAN	TOPLAM ALAN
1	Sevgi Gölü Kenarı Yeşil Alan	9.750	18.000	17	Esentepe Parkı	5.500	7.500
2	Hayvanat Bahçesi	8.500	29.100	18	Kültür Park	4.000	12.000
3	Batı Park ve Atatürk ve Silah Ark. Parkı	310.000	825.000	19	Atakum Sahil Düzenlemeleri	5.750	20.000
4	Cumhuriyet Parkı	10.000	25.000	20	Amisos Tepe Çevresi Yeşil Alan	23.000	25.600
5	Gar Park	7.145	12.280	21	Fuar Caddesi Yeşil Alan	16.800	18.000
6	Sahil Park (Eski Kömürçüler Alanı)	8.500	17.300	22	Mert Plaj Yeşil Alan	6.000	8.000
7	Sahil Park (Eski Fuar Alanı İçi)	6.000	10.000	23	Bandırma Plajı Yeşil Alan	7.500	16.500
8	Doğu Park	160.000	288.125	24	Fener Plaj Yeşil Alan	11.000	13.000
9	Mert Park	16.000	22.890	25	Büyük Cami Önü Yeşil Alan	2.000	4.000
10	Sevgi Park	47.522	90.295	26	Sahil Yolu	11.000	90.000
11	Sahil Yolu Kenarı Yeşil Alanı	4.000	4.000	27	Adnan Menderes Bulvarı Yeşil Alan	10.000	70.000
12	Emine - İhsan Kefeli Parkı	17.867	30.000	28	Protokol Yolu	2.200	19.200
13	Adnan Kahveci Parkı	7.500	11.500	29	İhlamur Park	32.000	45.000
14	Anneler Parkı	5.350	15.000	30	Huzurevi	25.500	36.000
15	Yeni Vilayet Yanı (Müze önü) Yeşil Alanı	6.000	22.000	31	Atlı Binicilik Tesisleri	6.000	30.000
16	Kadıköy Koruluğu ve Eğitim Parkı	65.916	84.184		<b>TOPLAM</b>	<b>858.300</b>	<b>1.919.474</b>

\* Yukarıdaki veriler 12 Mayıs 2009 tarihidir.

## **Büyükşehir Belediyesi'nin Uyguladığı Bazı Önemli Projeler**

Samsun Büyükşehir Belediyesi'nin 2009 yılı Ağustos ayı sonu itibariyle yürüttüğü projelerin tamamı değil ama önemli olarak addedilebilecek adımlara ilişkin olanları gruplandırılmıştır.

Ulaşım ile ilgili çalışmalar:

- ◆ Hafif Raylı Sistem Projesi
- ◆ 2.Bulvar Yolu (Hastanebaşı-Ankara Bulvarı arası ve DLH-Cedit arası)
- ◆ Cağaloğlu Caddesi-İsmet İnönü Bulvarı altyapı ve üstü yapısı

Belediyenin çevre adına yapmış olduğu çalışmalar:

- ◆ Katı Atık Yönetimi Sızıntı Suyu Arıtma Projesi
- ◆ Katı Atık Yönetimi Projesi: Gaz Yönetimi
- ◆ Batıpark Rekreasyon Projesi (Su Kanalı, Amazon Parkı, Aydınlatma)
- ◆ Bandırma Plajı
- ◆ Baruthane Sel Kapanı

Sosyal Tesis Projeleri :

- ◆ Kent Park ve Kültür Merkezi
- ◆ Fuar, Sergi ve Kongre Merkezi
- ◆ Tekkeköy Şehir Mezarlığı için yer temini

Eğitim ve Spor Projeleri:

- ◆ 3 adet İlköğretim Okulu, 1 adet Spor Meslek Lisesi ve 1 adet Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi
- ◆ Atlı Spor Tesisleri 3.Etap

Belediye Hizmet Binaları Yapımı

- ◆ Yeni İtfaiye Hizmet Binası Yapımı

## **Paydaş Görüşleri**

### **GZFT (Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit) Analizi**

#### **GZFT (SWOT) Analizi Katılımcı Profili**

16 Haziran 2009 tarihinde yapılan GZFT analizi çalışmasına İlçe Belediye Başkanlıkları ve Kaymakamlıkların da olduğu toplam 20 kamu kurumu temsilcisi davet edilmiş, sadece 5 temsilci katılmamıştır. Ayrıca Üniversiteden katılım sağlanmıştır. Yine davet edilen 7 meslek odasından içlerinde Mimarlar Odası ve İnşaat Mühendis Odası'nın da olduğu 5 oda katılım sağlamıştır. Sivil Toplum Kuruluşlarından davet edilen tüm katılımcılar toplantıya katılmışlardır. (Tablo 21)

**Tablo 21 GZFT Katılımcı Tablosu**

<b>PAYDAŞLAR</b>	<b>DAVET EDİLENLER</b>	<b>KATILANLAR</b>
Kamu Kurumları	20	15
Üniversite	1	1
Meslek Odaları	7	5
Sendikalar	5	0
Sivil Toplum Kuruluşları ve Dernekler	15	15
Muhtarlar Derneği ve Mahalle Muhtarları	14	2
Büyükşehir Belediyesi ve SASKİ Personeli	32	28
<b>Toplam</b>	<b>94</b>	<b>66</b>

## GZFT (SWOT) Analizi Sonuçlarının Değerlendirilmesi

GZFT Analiz çalışmasında öncelikle 4 ayrı toplantı salonunda katılımcılardan Büyükşehir Belediyesi'nin Güçlü, Zayıf Yönleri ile Fırsat ve Tehditleri ile ilgili görüşleri alınmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesi için toplam;

Güçlü Yönler; 48

Zayıf Yönler; 64

Fırsatlar; 53

Tehditler; 58 adet olarak belirlenmiştir.

Çalışmanın son aşamasında ise belirlenen tüm görüşler maddeler halinde katılımcılara tekrar hatırlatılmış ve tüm katılımcıların her birinden sırasıyla 5 öncelik belirlenmeleri istenmiştir. GZFT Analiz çalışmasının sonucunu değerlendirmek için kullanılan metod ise öncelikli olanların ortaya çıkması amacıyla tercih sıralaması dikkate alınarak yapılan puanlama sistemidir. Buna göre 1.öncelik için 5, 2.öncelik için 4, 3.öncelik için 3, 4.öncelik için 2 ve 5.öncelik için 1 puan verilmiştir. Aşağıdaki tablolarda GZFT analiz sonuçlarının öncelikli ilk 10 maddesine yer verilmiştir. Tüm maddeler ise ekte yer almaktadır. (EK 2)

**Tablo 22 GZFT Analizi Sonuçları Gösterimi**

<b>GZFT ANALİZİ-SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ</b>		
<b>SIRA NO</b>	<b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>	<b>YÜZDE (%)</b>
1	Bölge ve civar illere göre ulaşım üstünlüğü	12,2
2	Ufku geniş bir başkana sahip olması	11,8
3	Başkanın üçüncü kez seçilmesi ve bu üç dönemde gerekli tecrübelerle sahip olması ve yeniliklere açık olması	7,7
4	Karayolu, demiryolu, havayolu ve denizyollarının hepsine sahip olunması	5,9
5	Belediye yönetiminin yeniliklere açık olması	4,5
6	Samsun'un 40 km. ye yakın sahil şeridinin olması ve sahil kenti olması	4,2
7	Samsun'un 1/25.000'lik imar planının ve ulaşım master planının yapılmış olması	3,9
8	Samsun'un iki adet ovaya sahip olması (Çarşamba - Bafra)	3,6
9	Samsun'un liman kenti olması	3,3
10	Samsun'un eğitim ve sağlık merkezi olması	3,3

<b>GZFT ANALİZİ-SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ</b>		
<b>SIRA NO</b>	<b>ZAYIF YÖNLER</b>	<b>YÜZDE (%)</b>
1	Otopark, trafik ve şehiriçi toplu taşımacılığının yetersizliği	17,1
2	Kentlilik bilincinin oluşmaması	9,4
3	Meslek Odaları ve Sivil Toplum Örgütleriyle ortak karar alınamaması ve Kent Konseyinin kurulmaması	7,7
4	Kaçak yapılaşmanın önlenememesi	6,3
5	Altyapının yetersizliği	4,5
6	Kurumlar ve merkez ilçe belediyeler ile olan koordinasyon eksikliği	4,1
7	Şehrin genelinde imar bütünlüğünün sağlanamaması	3,9
8	Kongre ve toplantı salonları ile fuar alanlarının yetersizliği	3,9
9	Raylı sistemin sanayi bölgesine kadar ulaştırılmaması	2,6
10	Yatırımcı ruhunun olmaması	2,6
<b>GZFT ANALİZİ-SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ</b>		
<b>SIRA NO</b>	<b>FIRSATLAR</b>	<b>YÜZDE (%)</b>
1	Şehire ulaşım olanaklarının çeşitliliği (deniz, hava, kara)	15,6
2	Çarşamba ve Bafra ovasının varlığı	8,4
3	3 dönemdir seçilmiş başkan ve 15 yıldır hizmet veren kadro	5,9
4	Çevresindeki Bağımsız Devletler Topluluğu ile ticari potansiyeli	5,7
5	Kentin enerji kaynaklarına yakın olması ve çeşitliliği	4,6
6	Samsun'un genç nüfusa sahip olması	4,0
7	Samsun'un coğrafi konumu ve iklimi	3,9
8	Cumhuriyet'in temellerinin atıldığı kent olması	3,5
9	Samsun'un lojistik merkez olması ve bu konuda girişimlerin başlatılmış olması	3,5
10	Denizcilik sektörü (marina)	3,4

GZFT ANALİZİ-SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
SIRA NO	TEHDİTLER	YÜZDE (%)
1	İşsizlik oranının yükselmesi (Ekonomik kriz)	15,5
2	Otopark yapısının eksik ve yetersiz olması	5,8
3	Çarşamba ve Tekkeköy tarımsal alanları üzerine kurulu sanayi bölgelerinin varlığı	5,3
4	Turizm ve konaklama tesislerinin azlığı	5,2
5	Büyükşehir hizmet alanlarının genişlemiş olması buna mukabil gelirlerin düşmesi	4,2
6	Samsun'un nitelsiz göç alması ve nitelikli göç vermesi	4,0
7	Şehir içindeki baz istasyonlarının varlığı	3,5
8	Genç nüfusun artışına mukabil istihdamın yeterince artmaması	3,5
9	İmar planı yapılmış alanların %20 civarında olması dolayısıyla bunun çarpık kentleşmeye sebep olması	3,2
10	Kentlilik bilincinin oluşmaması	3,1

GZFT analizi çalışmamızı değerlendirmek gerekirse;

Güçlü Yönler olarak başta şehrin jeopolitik konumunun avantajı ile ufku geniş bir başkana sahip olması ve hava, deniz, kara ve demiryolu ulaşım olanaklarının olmasından söz edilmiştir.

Zayıf Yönler olarak başta otopark, trafik sorunu ve toplu taşıma yetersizliği, kentlilik bilinci oluşmaması ve STK'lar ile ortak karar almamak ve Kent Konseyi'nin kurulmamış olmasından söz edilmiştir.

Fırsatlar olarak başta hava, deniz, kara ve demiryolu ulaşım olanakları olmak üzere, Çarşamba ve Bafra ovalarının varlığı, 3 dönem hizmet veren başkan ve 15 yıl hizmet veren kadro ve Bağımsız Devletler Topluluğu ile ticari potansiyele sahip olunması hususlarından söz edilmiştir.

Tehditler olarak da işsizlik sorunu, otopark eksikliği, çevredeki tarımsal alanlar üzerine kurulu sanayi ve turizm ve konaklama tesislerinin eksikliği bunlardan birkaçıdır.

## Yerel Yönetimlerdeki Gelişmeler

### *Dünya'daki Gelişmeler*

Dünyada yerel yönetimler hizmet sunumunda temel birim olarak öne çıkmaktadır. AB üyesi ülkeler içerisinde güçlü merkezi idare yapılanması yanında görev tanımları yapılmış güçlü yapılanmalar oluşturmuş yerel yönetimler görülmektedir. Gelişmiş ülkelerde 1990 öncesi başlayan ve sonrasında hız kazanan yeni kamu yönetimi anlayışıyla birlikte; kamu yönetimlerinin sürekli gelişim odaklı, etkin, verimli, kaliteli, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışına sahip olması yönünde adımlar atılmıştır. Bu yeniden yapılanma 1990'lardan sonra özel sektör yönetim anlayışına hakim olan toplam kalite, stratejik planlama, personel yönetimi yerine insan kaynakları yönetimi gibi yeni yönetim anlayışları kamu yönetimi uygulamalarında yerini bulmuştur.

Yerel yönetim anlayışında ise özerk yerel yönetim ilkesinin hayata geçirilmesine yönelik hukuksal birlikler oluşturulmaya çalışılmıştır. Avrupa Bakanlar Konseyi'nde imzalanan (1985) Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı bunun yanı sıra Avrupa Kentsel Şartı, Kentli Hakları gibi düzenlemeler de yerelleşme konusundaki önemli adımlardır.

Yerel yönetimler konusunda dünyada birbirine çok yakın uygulamalar olmasına rağmen idari yapılar konusunda farklılık olmaktadır. Kimi yetki ve görevler farklı idari birimler tarafından yerine getirilmektedir. Ancak kavram olarak yerel yönetim ve uygulamaları aynı ilkeler çerçevesinde yürütülmektedir.

### ***Türkiye'deki Gelişmeler***

Dünyadaki gelişmelere paralel bir seyir izlememekle beraber Türkiye'de de yerel yönetimlerin yapısı, işlevleri, kapasitelerinin artırılmasına yönelik bir çok adım atılmıştır. Türkiye 1993 yılında Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartını uygulamaya koymuştur. Bu şartta yerel özerklik ve güçlü yerel yönetimlerin oluşturulması ve yerel yönetimlerin birlikler oluşturması gibi konular ağırlıklı olarak işlenmiştir. Türkiye'nin AB adaylık süreci ve uyum çerçevesinde bu alanda bir çok yeni düzenlemelere imza atılmıştır. Bu paralelde 'yeni kamu yönetimi anlayışı' yaklaşımıyla bir dizi yeni kanun paketleri hazırlanmış ve bunun ilk nüvesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun çıkartılması olmuştur. Bu kanunla birlikte kamuda stratejik planlama anlayışına geçişin ilk adımı atılmıştır. 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile bu yaklaşım doğrultusunda, mevzuat değişiklikleri gerçekleştirilmiştir. Bu kanunlarla yerel yönetimlerin yetkileri artırılmaya başlanmıştır. Bundan sonra beklenen adım yerel yönetimlerin mali ve teknik donanım açısından güçlendirilmesi olacaktır.

9. Kalkınma Planı Stratejisinde; İnsan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi, toplumsal diyalog ve katılımçılık güçlendirilerek hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımçılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ilkeleri esas alınmıştır.

Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır.

Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılacağı, mali imkanlarının güçlendirileceği belirtilmektedir. Yerelde; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesinin artırılacağı, beşeri kaynakların geliştirileceği ifade edilmiştir. Merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı yapılacağı buna paralel olarak ta yerel yönetimlerin idari ve mali açıdan güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

AB sürecinde gerek proje bazlı kaynakların kullanımında gerekse ortak proje çalışmalarıyla yerel yönetimlerin kapasitelerinin geliştirilmesi konusunda önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. DPT Müsteşarlığı'nın koordinatörlüğünde yapılanmaları sürdürülen Kalkınma Ajansları ile birlikte yerel yönetimler kendi hizmet alanları sınırları aşan bir yapı içerisinde yetkilendirilmişlerdir. Bu yapıyla birlikte yerel yönetimler 'kalkınma' konusunda daha etkin olmaya başlamışlardır.



## STRATEJİK TASARIM

### Misyon-Vizyon

**Misyon:** Kentimizde yaşayan insanlara gelişmiş altyapıyı, planlı yapılaşmayı, çevre ve sosyal hizmetleri, üretim ve ticareti kolaylaştıran uygulamaları, çağdaş (şeffaf, katılımcı, sürdürülebilir) bir yönetim anlayışıyla sunmaktır.

**Vizyon:** Bilgi birikimi ve gelenekleriyle kurumsal kimliğini oluşturmuş, kendini sürekli yenileyebilen, etkin ve katılımcı yönetim anlayışına sahip, çevre değerleriyle gelişen bir sahil kenti oluşturmak.

### İlkelerimiz

- ❖ **Katılımcılık:** Hizmetlerden etkilenen tüm tarafların planın hazırlanma sürecinden, uygulanmasına ve izleme-değerlendirmesine kadar tüm aşamalarına katılımı olarak anlaşılmalıdır. Bu ilke tüm hizmetlere uygulanmaktadır. Tarafların duyarlılığını oluşturarak, hizmetlerin sosyal yapılabilirliğini artırarak, hizmetlerin maliyetini düşürerek ve yöre halkının dile getirdiği sorunlarını çözerek hizmetlerin başarısını olumlu olarak etkilemektedir. Bu yöntem aynı zamanda toplumun demokratikleşmesine de katkı sağlamaktadır.
- ❖ **Eşitlik:** Belediye hizmetlerinin bütün bireylere cinsiyet, yaş, köken, inanç, sosyal, ekonomik ve politik ayırım gözetmeden, fiziksel veya zihinsel özürlerine bakılmadan; eşit olarak sunulmasıdır.
- ❖ **Süreklilik:** Hizmetlerin kesintisiz ve güvenli bir şekilde sunulmasıdır.
- ❖ **İşbirliği ve Paylaşım:** Diyalog ve uzlaşma anlayışı ile halkla iç içe yönetim
- ❖ **Kararlılık:** Halk yararına tüm çözümlerde kamu adına kararlı olmak.
- ❖ **Şeffaflık:** Denetlenebilir, hesap verilebilir ve ulaşılabilir olmak.
- ❖ **Vatandaş Memnuniyeti:** Politika, planlama, programlama ve projelendirme sürecinde kaynakların yerinde kullanılmasını kolaylaştıran, kucaklayan, birleştiren, zayıfları koruyan, yolsuzluğun ve savurganlığın olmadığı, ilkeli, güler yüzlü ve yapıcı bir yerel yönetim hizmeti sağlamak
- ❖ **Verimlilik:** Hizmet sunumunda 'kaynakların sınırlı, ihtiyaçların sınırsız olduğu' ilkesini unutmadan kaynakların etkin ve yerinde kullanımının sağlanmasıdır.
- ❖ **Hukuka Uygunluk:** Hukuktan, yasalardan ve dürüstlükten ödün vermeden tüm paydaşlara adil davranmak.
- ❖ **Sürdürülebilir Kalkınma:** Sürdürülebilir kalkınma, insan ile doğa arasında denge kurarak doğal kaynakları tüketmeden, gelecek nesillerin ihtiyaçlarının karşılanmasına ve kalkınmasına imkan verecek şekilde bugünün ve geleceğin yaşamını ve kalkınmasını programlama anlamını taşımaktadır. Sürdürülebilir kalkınma yerel yönetimlerce ekonomik kalkınma ile çevrenin korunması ilkeleri arasında uzlaşmanın sağlanmasıdır.

- ❖ **Kültürlerarası Kaynaşma:** Geçmişten günümüze, farklı kültürel ve etnik yapıları barındıran toplulukların barış içinde yaşamlarının sağlanmasıdır.
- ❖ **Kaliteli Bir Mimari ve Fiziksel Çevre:** Tarihi yapı mirasının duyarlı bir biçimde restorasyonu ve nitelikli çağdaş mimarinin uygulanmasıyla, uyumlu ve güzel fiziksel mekanların yaratılmasıdır.
- ❖ **Ekonomik Kalkınma:** Kararlı ve aydın yapıdaki tüm yerel yönetimlerin, doğrudan veya dolaylı olarak ekonomik kalkınmaya katkı konusunda sorumluluk sahibi olmasıdır.

## **Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler**

Kent yaşamı sadece teknik yönlendirmelerle yada fiziki tanımlamalarla açıklanamaz. Kent yaşamı aynı zamanda bir sosyolojik olaydır. Yaptığımız her çalışmanın hem sosyolojik yansıması hem de psikolojik yansıması olan uygulamalardır. Nihayetinde tasarladığımız yada uygulamaya dönüştürdüğümüz fiziki, sosyal uygulamalar insan çevresini dizayn eden insanı doğrudan etkileyen çalışmalardır.

İnsan üç çevre içerisinde yaşamaktadır. Bunlar;

1- Aile çevresi

2- Yaşadığı kent/yer/yaşam çevresi, sosyalleştiği, toplumsal yapılara katıldığı, değerlerini yaşadığı-yaşattığı çevresidir ki bu çevre birebir kendisi tarafından yönlendirilen yada birebir katılımı birlikte içerisinde yer aldığı çevredir. Bu çevrenin yönetimle olan ilişkisini tarif eden en iyi kavram herhalde yönetim kavramıdır. Yukarıda açıklamaya çalıştığımız uygulama çerçevesinden direkt etkilendiği çevre bu olsa gerektir

3- Yaşadığı ülke (yetki verip yönetime katılma)

Yaşam içerisinde bu üç çevre birbirinden tamamen bağımsız değildir. Mekanik tarzda yaşamayan insan sosyal ve fiziki çevresinde yaşadığı şeylerden mutlaka etkilenir ve bu etkilenme bu diğer iki çevre içerisinde geçerlidir.

İnsan yaşamı içerisinde en fazla yer kaplayan ve etkileyen çevre yaşam çevresidir. Yaşadığı olayları bu çevre içerisinde yaşar ve ağırlıklı olarak bu çevre içerisinde anlamlandırır. Bu çevre aynı zamanda yerel yönetim olarak bizim yaptığımız faaliyetlerden doğrudan etkilenen çevredir. İnsanların yaşam çevrelerinde yaptığımız değişiklikler, yenilikler, uygulamalar kısa sürede anlam bulup tepkinin döndüğü çevredir.

Klasik yönetim anlayışı içerisinde bu alanda yaptığımız değişiklikler yönetim gücünüzün vermiş olduğu yetkiyle istenilen tarzda yapma anlayışının olduğu yönetim tarzından, etkilediğiniz bu insan çevresinin doğal sonucu olarak bu yapılardan etkilenen tarafların karar alma ve uygulama süreçlerine etkisi de çağdaş yönetim anlayışı içerisinde yer bulmaktadır. “Yönetişim” olarak adlandırılan bu yaklaşımla yöneten ve yönetilen arasındaki ilişkiler yeniden tarif edilmiş ve tek taraflı karar vericilik yerine toplumun sağlıklı gelişebilmesi için karşılıklı etkileşimin oluşmasının mekanizmaları oluşturulması gerektiği konusunda anlayışlar uygulamaya geçmeye başlamıştır.

Yaşam alanı insanların hem sosyal hem psikolojik çehresini etkilemektedir. Katılımcılık yada şeffaflık diye ifade ettiğimiz ilkelerinin hayat bulması insanın bu sosyal çevre içerisinde kendisini anlamlı hissetmesiyle mümkün olabilecektir.

Yerel uygulamalar yada daha anlamlı ifadesiyle yerel demokrasi uygulamaları insanın merkez ile olan ilişkilerinde temel dayanak noktası olmaktadır. Yaşam çevresi için yapılacak düzenlemelere hem demokrasi gereği seçtiği yöneticilerle hem de yaşadığı çevrede kendisine bir yer edinmek yada yaşadığı çevreyle anlamlı ilişki kurup sürdürebilmek adına bizatihi yer almak arzusundadır. Bu kimi zaman STK aracılıklarıyla, kimi zaman gayri resmi (formel) ilişkilerle olmaktadır.

Büyükşehir Belediyemizin stratejik plan çerçevesini çizerken yukarıda çizmeye çalıştığımız insanlarımızın yaşam alanlarında yaptığımız fiziki, sosyal, kültürel vb. düzenlemelerin anlamlı, sürdürülebilir olabilmesi için karşılıklı etkileşim içerisinde olunması gerektiği bilinciyle hareket edilmeye çalışılmıştır. Diğer bir anlatımla yapılan çalışmalar 'insan odaklı çalışma' hassasiyet ve bilinciyle yapılacak çalışmalardır.

Stratejik tasarımımda ortaya koyduğumuz ilkeler ağırlıklı olarak sosyal içeriklidir. Bu ilkeler uygulamadaki yansımalarını ölçmekte yine aynı değerdeki sosyal tanımlarla olacaktır. Bu ölçümü; güvenilirlik, heveslilik, yeterlilik, ulaşılabilirlik, nezaket, iletişim, itibar, vatandaş bilmek ve anlamak, güvenlik ve fiziksel varlık<sup>1</sup> gibi kalite boyutlarıyla değerlendirmek gerekmektedir.

Samsun Büyükşehir Belediyesi için yaratılmak istenen kentsel yaşam çerçevesi ve bunu sağlayacak yönetim yapıları ile ilgili iki temel amaç belirlenmiştir. Bu amaçlara nasıl erişileceği her amaç için ayrı ayrı ifade edilen hedeflerde verilmiştir. Daha sonra hedefler daha somut program ve projeler halinde ifade edilmiştir.

## **Stratejik Amaç 1. Kaliteli yaşamın gereklerini sağlayan bir kent oluşturmak**

### ***Hedef 1.1. Kentin planlı gelişmesini sağlamak***

Belediye mücavir alanın tamamı için, genişleyen alanının getirdiği sorumluluk ve imkanlar göz önüne alınarak, genel bir yapılaşma deseni kavramı oluşturulacaktır. Kentin içinden geçen Kürtün ve Mert ırmakları boyunca yeni yerleşim ve rekreasyon alanları planlanacak; kentin güneyindeki yeni yerleşim alanlarının planlaması; ve bir bütünlük içinde Doğu ve Batı Park alanları ile şehir ilişkisinin geliştirilmesi öncelikli planlama konularıdır. Bu planlamaya zenginlik ve yaratıcılık katmak üzere, özellikle sahildeki yeşil alanların ve tarihi öğelerin uzun dönemli planlaması için, bir uluslararası proje yarışması düzenlenecek ve seçilecek projeler ve fikirler uygulamaya konulacaktır. Aynı yarışma kapsamında kentsel dokunun yönlendirilmesi için mahalle ve alt-mahalle ölçeğinde konut yapılanma tipleri; konut-sosyal kullanım ve konut-ulaşım sistemi ilişkileri için kuramsal çözüm önerileri geliştirilecektir. Geliştirilen bu kavram ve yaklaşımlar Belediye personeli tarafından uygulama planlarına aktarılacak ve Şehrin Nazım Planı hazırlanacaktır.

### **Faaliyet 1.1.1. Kent planlamasının bütünlük içerisinde yapılması**

Kentsel planlama öncelikli üç konuda etkileşimi göz önünde tutacak ve bu konularda tutarlı; birbirini destekleyen adımların atılmasını sağlayacaktır:

#### **Erişilebilirliğin arttırılması**

-Trafik sorunları yanında şehir içinde yolcu ulaşım ve lojistikten kaynaklanan hava kirliliği, kaza, güvenlik gibi çevre sorunlarının da büyümesine yol açmaktadır.

-Şehir içersinde yaşam bölgeleriyle üretim alanların ayrıştırılması, erişimlerinin yolcu ulaşımından ayrı yapılandırılması, karayolu yerine yük taşımada taşıma türleri arasında dengenin kurulması, lojistik köyler, terminaller ile sanayi ve ticaret ilişkisinin iyi bir şekilde kurgulanması temel hedef olarak alınmalıdır.

### **Kent merkezinde yoğunluğun azaltılması**

Geçmişte verilen yapılanma hakları kent merkezinde aşırı yüklemelere neden olmuştur. Otogar, hal ve benzeri kullanımların merkezden taşınması kısmi bir rahatlama sağlamıştır. Benzer uygulamalar diğer kullanımlar- özellikle konut- için de yapılarak kent merkezinde yoğunluk düşürülecektir.

### **Faaliyet 1.1.2. Kentsel dokunun yönetilmesi ve yönlendirilmesi**

Her mimari yapı, yakın çevresiyle etkileşim ve iletişim içerisindedir. Dolayısıyla kentsel doku içerisinde yer alan, mimari ölçekte ele alınmış her yapı, kentsel dokudan etkilenir ve buna göre biçimlenir. Bu anlamda, mimari ölçekte ele alınan bütün yapılar, aslında kentsel çevrenin birer parçasıdır.

Kent dokusunun oluşturulmasında farklı yaklaşım ve disiplinlerden yararlanılmamaktadır. Kent planlamaları teknik bir yaklaşımla oluşturulan çizimlerden öteye geçmemektedir. Kent dokusunu oluşturmak mühendislik bir yapılanmadan öte sosyal bir olgu olarak algılanmalıdır. Kent dokusunu oluştururken yaşam alanları tarihi, kültürel, estetik açısından ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde ele alınmalıdır. Tasarımlar bugünün sorununa çözüm üretirken yarın için yeni sorunlara kapı açmadan dizayn edilmelidir.

Planlamanın bir bütünlük içerisinde yapılması yanı sıra kent dokusunun nasıl şekilleneceğinin de tarif edilmesi gerekmektedir.

- a. Konutta alternatifler sunan
- b. Güzel konut çevresi sağlayan (sokak düzenleri, park alanları, otoparklar vb.)
- c. Ev, iş ve sosyal hizmet alanlarının iyi düzenlendiği (okul-ev, iş-ev, hastane-ev-iş vb. ilişkilerin iyi düzenlendiği)
- d. Tarih, kültür, sanat mekan ilişkisinin tarif edilmesi
- e. Kentsel ve kültürel süreklilik
- f. Toplumsal yapının etkisi

### ***Hedef 1.2. Yüksek standartta güvenilir teknik altyapı sağlamak***

Planlanan yerleşme yapısının gerekleri de göz önüne alınarak Kent için bir teknik altyapı programı hazırlanacaktır. Bu programlar her öncelikli yerleşme bölgesi ve kentsel dönüşüm projesi için sektörler itibariyle hazırlanacaktır. Belirlenecek gelişme alanları için entegre altyapı programları hazırlanacaktır. Amaç artan nüfusa sağlıklı yaşam çevresi sunmak ve mevcut sıkışık alanların yükünü olabildiğince azaltmaktır. Mücavir alan sınırları içindeki bütün nüfusa yeterli ve güvenilir su, kanalizasyon, ulaşım, yangın ve çevre koruma hizmetleri sunulacaktır. Raylı sistem ile toplu taşıma hizmetlerinin, yeni yerleşme alanları da göz önüne alınarak, entegrasyonu planlanacaktır.

## **Faaliyet 1.2.1. Doğal ve yapılı çevrenin korunması**

### **Çevre, doğa, kültür ve tarih mirasını koruma**

-Bölgede etkili yatırım girişimleri için proje evrakları hazırlama da dahil müşterek araştırmalar yapma ve diğer hazırlık faaliyetleri. Desteklenecek proje konuları, çevre koruma, halkı doğal afetlerde ve kazalarda yapılması gerekenler hakkında bilgilendirme, kültür ve tarih mirasını koruma, katı atıkları işleme tesisleri ve arıtma istasyonları projeleri için proje öncesi hazırlıklar yapma ,sınır ötesi işbirliği ve su idaresi, su baskınlarında erken uyarı ve hasarları azaltma çalışmaları.

-Bölgede etkisi hemen görülecek olan ve doğa, kültür ve tarih mirasını korumaya, afet risklerini azaltmaya yönelik küçük kapsamlı altyapı geliştirme yatırımları.

-Bölge insanını doğal afetlerde ve kazalarda yapılması gerekenler ve çevre koruma, hakkında bilgilendirme, kültür ve tarih mirasını koruma alanlarında ortak inisiyatifler hazırlama ve gerçekleştirmek.

### **Faaliyet 1.2.2. Kent için teknik altyapı programı hazırlanması ve planlamasının yapılması**

Kent planlamasında birçok parametre kullanılmaktadır. Bu parametreler ağırlıklı olarak mevcut ihtiyaç ve talepleri göz önüne almaktadır. Kentsel yapılaşma uzun yıllar değişmeden kalacağı için, uzunca bir gelecek perspektifi göz önünde bulundurulmalıdır. Gelecek yönelimleri kent için beklenen muhtemel gelişme perspektifine paralel bir seyir izlemelidir.

Bu aşamada kentin sadece teknik büyüklük planları değil buna paralel kalkınma beklenti ve büyüklüklerinin de dikkate alınması ve bu büyüklüğe göre kent planlarının oluşturulması zorunludur. Ulaşım, su, kanalizasyon, çevre değerleri vb. planlamasında gelecek yönelimli olunması gerekmektedir.

### ***Hedef 1.3. Kent sosyal çevresini geliştirmek ve sosyal yaşamı zenginleştirmek***

Eğitim, sağlık, kültür ve sosyal dayanışma alanlarında yürütülecek çalışmaların iki amacı olacaktır. İlk amaç kent sakinlerinin memnuniyetini arttırmak ve kent için arzu edilen imajın oluşmasına katkı yapmaktır. Bu kapsamda; zengin sosyal aktivite içeren (spor etkinlikleri, müze-tarihi eserler, rekreasyon alanları, kültürlerin yaşatıldığı-kültür evleri projesi vb.) ve doğal zenginliklerini kullanan bir kent (deniz, plaj, tarihi mekanlar, mesire alanları, kent ormanı vb.) arzu edilmektedir. İkinci amaç, yoksul, yaşlı ve korunmaya muhtaç kesimlere yeterli destek ve hizmeti sağlamaktır. Özellikle bu bölümdeki çalışmalar halkla, STK ve kentimizin kanaat önderleri ile güçlü bir diyalog ve katılım ile planlanacak ve uygulanacaktır.

### **Faaliyet 1.3.1. Kent imajının oluşturulması ve kent sakinlerinin memnuniyetinin artırılması**

Kimliği olan bir kent ne işe yarar veya o topluma ne kazandırır?

- Kentin kimliğinin olması, en başta onu diğer kentler arasından ayırılıp, tanınır hale gelmesini sağlar,
- Büyüme modeli kent kimliğine uygun biçimde gelişir,
- Kentin var olan kimliğine zarar verecek kullanımlar en baştan reddedilir,
- Toplumsal duyarlılık kent kimliğine bağlı olarak artar,
- Yapılması düşünülen yatırımlarda nitelik ve uygunluk aranmaya başlanır,

- Kentsel kaynakların kullanımını kent kimliğine paralel olarak rasyonalize olur.

### **Faaliyet 1.3.2. Sosyal içerme dışı kalan grupların desteklenmesi ve sosyal hizmetlerin çağdaş bir anlayışa kent halkına sunulması**

Özel ilgi gruplarının desteklenmesi

#### **Sosyal gelişimi ve sosyal yakınlaşma bağlarını arttırma**

Projeler:

- 1- Hayat boyu eğitimin desteklenmesi
- 2- Maddi imkanları yetersiz sosyal grupların becerilerinin arttırılması.
- 3- Yaşlılar Evi:

Toplumda yaşlı denilince; bakıma muhtaç, yürüme güçlükleri olan, değişime kapalı, mutsuz, yalnız ve sosyal ilişkileri zayıflamış bireyler akla gelebilmektedir. Tecrübe ve bilgelik gibi yaşlılığın olumlu yönleri göz ardı edilerek sürekli yaşlılık ile ilgili olumsuzluklara vurgu yapılabilmekte, aktif ve sağlıklı yaşlılık süreci geçiren çok sayıda yaşlı değerlendirme dışı tutulmaktadır.

Bu projedeki temel amaç yaşlıların hayata küsmeden yaşam sevinçlerinin aktarılmasına yönelik olarak yapılacak aktivitelerdir.

Yaşlıların en temel sorunlarından bir tanesi emeklilik yada yaşlılık dönemlerinde aktivite yapabilecekleri yada bilgi birikimlerini paylaşacakları gruplarla karşılıklı olarak bir araya gelememeleridir.

Biz bu çalışmayı yürütürken hedef grubumuz olan yaşlılarımızla yeni kuşak yetişen gençlerimiz arasında köprü görevi görececek bir mekan oluşturacağız.

Bu mekanların temel özellikleri şöyle olacaktır:

- Bu mekanlar yaşlıların ortalama bir yürüme mesafesinde ulaşabilecekleri nitelikte yerlerde planlanacaktır.
- Bu mekanlar yaşlılarımızı dışlayacak nitelikte insan ilişkilerinin kurulabileceği saha içerisinde planlanacaktır.
- Bu mekanlar yaşlılarımızın gün boyunca bireysel aktiviteleri yanı sıra toplu olarak organizasyonların yapılacağı bir donanıma sahip olacaktır
- Bu alanda yaşlılarımızın birikimlerini gençlere aktarabilecekleri eğitim programları oluşturulacaktır.

#### **Hedef 1.4. Ekonomik altyapı faaliyetleri gerçekleştirmek**

Yukarıdaki üç öncelik alanında sağlanacak ilerleme Samsun halkının refah içinde yaşamasına önemli katkılar sağlayacak ekonomik aktiviteler için çekim alanı olacaktır. Samsun, insanların yaşamaktan mutluluk duyduğu bir şehir olacaktır. Nitelikli işgücümüzü İstanbul ve diğer metropollere kaybetme eğilimini azaltacağız. Tersine, dışarıdan yatırım ve yetişmiş işgücü çekmekte bir adım öne çıkacağız. İş yapmak ve yaşamak için cazibesi artan Samsun, eş zamanlı olarak rekabetçi şartlarda üretim ve ticaretin yapıldığı bir şehir olacaktır. Bu amaçla işletmelerimize ve yeni yatırımcılarımıza uygun iş ortamı ve diğer destekleri sunacağız: uygun alanlarda altyapısı tamamlanmış arsa sağlanması; ruhsat ve izin işlemlerinin basitleştirilmesi önemlidir. İnsanlarımız uzmanlık isteyen çevre dostu işlerde çalışarak yüksek gelir elde ederken, şehrimiz de bölgesinin ve

ülkemizin Karadeniz kıyısındaki merkezi olarak gelişecektir. Şehrimizin üretim ve ticaret altyapısını bu vizyon ile planlayacak ve geliştireceğiz.

Bunun için iki faaliyet öngörülmektedir. Bunlardan ilki sürdürülebilir kalkınma için kentteki ve bölgedeki aktörlerle yürütülecek yönetim uygulamaları ve projelerle ilgili çalışmaların desteklenmesidir. Ayrıca, kurum olarak kalkınma projelerine doğrudan katkı sağlayacağız. Bu faaliyetler için iki önemli araç yatırım ortamının iyileştirilmesi (işletmelerin ihtiyaç duyduğu arsa, altyapı, ruhsatlandırma işlemleri vb. destekler); ve işletmelerin rekabet gücünün artırılmasını destekleyici faaliyetlerdir (nitelikli istihdam, bilgi desteği, fuar vb. konulardaki destekler).

#### ***Faaliyet 1.4.1. Kentte sürdürülebilir kalkınma için yönetim uygulamalarının desteklenmesi***

Kentte birçok aktör kalkınma için çalışmalar yürütmektedir. Bu çalışmaların başarıya ulaşmasındaki temel etken ortak çalışma alanlarının oluşturulmasıdır.

Yerel yönetimler yeni düzenlemelerle hem il düzeyinde hem de bölge düzeyinde kalkınma hareketlerinin içerisinde yer almaktadır. Samsun İl Gelişim Stratejisinde belirlenen hedeflerin gerçekleşmesi ve Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı çerçevesinde hazırlanan bölge planının hedeflerinin gerçekleşmesi için İl ve Bölge düzeyinde ortak çalışmalar yürütülecektir.

Samsun Büyükşehir Belediyesi sadece ulusal çalışmalar değil aynı zamanda uluslararası düzeyde de çalışmalar yürütmektedir. Bu AB çerçevesinde yürütülen proje çalışmaları yanı sıra Karadeniz Havzası ülkeleri ile de ortak çalışmalar yapılmaktadır.

Projeler:

- \*Bölgesel işbirliklerinin desteklenmesi (Krasnador ile yapılan protokol)
- \*Rekabet edilebilirliği desteklenmek için altyapının geliştirilmesi (TEKNOKENT, TEKMER, İŞGEM, ruhsat vb)
- \*Bölgesel politika ve yapılanmalardaki temsil ve koordinasyonun sağlanması (Kalkınma Ajansı)
- \*İl Gelişim Stratejisi ve Bölge planı uygulamalarının desteklenmesi
- \*Turizm ağlarının oluşturulması ile ortak turizm kalkınma inisiyatiflerinin ve geleneksel ürünlerin desteklenmesi, Türkiye-İsveç Belediye Ortaklık Ağları (TUSENET) projesi kapsamında Samsun'da BSTNET (Black Sea Tourism Network) yani KTA(Karadeniz Turizm Ağı) turizm ofisinin açılmasının sağlanması.
- \*İşbirliği ve kooperatifleşme imkanlarını ve şartlarını iyileştirerek sınır ötesi ortak çalışma inisiyatiflerinin geliştirilmesi, iktisadi bağların kurulması; Bu kapsamda ortaklar bulma, çalışmalara danışmanlık yapma ve eğitim sağlama, bölge insanına sınırın iki tarafında piyasa şartlarının gelişimleri ile ilgili bilgiler sağlama, v.b etkinlikleri kapsamaktadır.
- \*Bölgede sınır ötesi turizmi geliştirme ve çeşitlendirme, kültür, doğa ve tarih mirasını koruma inisiyatifleri.

#### ***Faaliyet 1.4.2. Kalkınma için altyapının geliştirilmesinin desteklenmesi***

Samsun Merkezi sadece il için değil bölge için bir merkez konumundadır. Ulaşım modları açısından Karadeniz havzasının en avantajlı kentidir. Bu bakımdan kent il sınırlarını aşan geniş bir bölge için merkez konumundadır.

Bu konum yeni ve mevcut yatırımlar açısından bir avantajdır. Bu avantaj, yatırımcıların ihtiyaç duyduğu fiziki altyapının ve nitelikli insan kaynaklarının geliştirilmesi için atılması gereken adımlarında desteklenmesini zorunlu kılmaktadır. Yukarıda ifade ettiğimiz üç hedef kentin yaşam

çevresine katacağı zenginlik ekonomik kalkınma adımlarıyla desteklenmediği sürece bir anlam ifade etmeyecektir.

Kurum olarak işletmelerin ihtiyaç duyduğu/duyacağı sanayi ve ticaret alanlarının geliştirilmesi buraların ulaşım, altyapı hizmetlerinin ve bu yatırımlar için nitelikli işgücünün sağlanması önem arz etmektedir.

Projeler:

\*Yeni sanayi alanları

\*Lojistik çalışmaları

\* Spor, kongre ve fuar alanı

### ***HEDEF 1.5. Güvenilir ve kaliteli belediye hizmetleri sunulması***

#### **Faaliyet 1.5.1. AB standartlarında güvenilir ve kaliteli Belediye hizmetleri sunulması**

Yerel bir yönetim birimi olarak; kamuoyuna; açık, güvenilir, saydam, hesap verme yükümlülüğü olan, verimli, etkili ve kaliteli hizmet vermek temel hedefimiz olacaktır.

### **Stratejik Amaç 2. Kaynaklarını geliştiren ve etkin kullanan, halkıyla bütünleşmiş bir belediye yönetimi sunmak**

Birinci stratejik amacımızda genelde başarımızı belirleyecek temel faktör yönetim kapasitemiz ve uyumlu çalışma yeteneğimiz olacaktır. Önümüzdeki beş yıllık dönemde Belediyemizin etkinliğini arttırmak üzere yönetim kapasitesini geliştirmeye devam edeceğiz. Bu amaçla görev ve sorumluluk paylaşımı yeniden düzenlenecek, personel eğitimine önem verilecek ve yönetim altyapısı güçlendirilecektir. Yönetim yapımız hizmet verdiğimiz insanların tepkilerini (feedback) en erken ve doğru olarak alacak şekilde geliştirilecektir.

Yönetim üç temel fonksiyondan oluşmaktadır:

- 1- Karar alma: İki önemli boyutu, ilki eldeki olanakların bilinmesi-geçmiş bilgilerin analizi (planlama/ ne, ne zaman, nerede, nasıl, kim tarafından, neden, hangi maliyetle, hangi sürede), ikincisi geleceğe dönük değerlendirmeleri içermesi, gelecekte koşulların nasıl değişeceğine dair öngörülerini içermesi (tahmin)
- 2- Yürütme/uygulama
- 3- Denetim (karşılaştırma ve düzeltici eylemlerde bulunma)

Yönetim fonksiyonlarını yerine getirebilmek için; kurumun yönetim kapasitesi ve yönetişim uygulamalarını hayata geçirmek gerekmektedir.

### ***Hedef 2.1. Belediyeyi esnek, yetenekli ve sonuç odaklı bir kurum olarak geliştirmek***

Toplumsal değişimler gözlemlendiğinde; bilgi birikimi, bilgi paylaşımı yeni yöntem ve araçların hızlı teknolojik gelişmeler sayesinde arttığı, toplumsal bozulmalar ya da krizlerin bu değişimlerde önemli etken olduğu gözlenmektedir. Bu değişime ayak uydurabilen, değişimlerden kaynaklanan bilgi ve teknolojik düzeylere ayak uydurabilen toplumların gelişmelerinin de o denli hızlı olduğu gözlenmektedir.

Bu değişim sürecinde toplumları yönlendirecek yada ortaya çıkabilecek uyum sorunlarını ortadan kaldıracak nitelikte kurumların hızlı hareket etmesi gerekmektedir. Her geçen gün toplum



üzerindeki bu değişim baskısı ister istemez yönetim uygulamalarının zaafiyetlerini ortadan kaldıracak şekilde planlanmasını zorunlu kılmaktadır. Değişime ayak uydurabilmenin en kalıcı yolu, değişim ortamında çok katı kurumsal yapı yerine, uyum imkanı verecek yapının oluşturulmasıdır.

Bu çalışmalarını yürütebilmek için kurum insan kaynaklarının, kurumsal yeteneklerin ve teknoloji kullanımının etkinleştirilmesi gerekmektedir.

### **Faaliyet 2.1.1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi**

Yönetişim kavramının sıklıkla kullanılmaya başlandığı günümüz dünyasında yöneten ve yönetilen ilişkilerinin yeniden tarif edildiği ortak bir yönetim tasarımı olan yönetim uygulamalarıyla hizmet sağlayan kuruluşun çalışanlarının kendilerini geliştirmelerine paralel olarak toplumun geliştirilmesi konusunda da önemli görevler yüklenmektedir.

Burada iki öge bulunmaktadır. Birincisi hizmet sağlayıcı taraf olan kurum insan kaynaklarının geliştirilmesi ki temelde kurum stratejimizi oluştururken ağırlıklı olarak bu kesimin kendisini geliştirmesi konusunda projeler yapılacaktır. Fakat kurumun kendisini geliştirmesi yeterli olmamakta toplumun diğer aktörlerinin de geliştirilmesi konusunda zorunluluk arz etmektedir.

Kurum personelimizin uzmanlaşması, tecrübe kazanması, yeteneklerini geliştirebilmesi, kurumu benimsemesi ve yeni açılım sağlama konusunda öngörü geliştirebilmeleri konusunda yetenek kazanmaları gerekmektedir. Öğrenmek önemlidir ama şurada ve gelecekte sadece öğrenme değil çalışanların yetenekleri de önemli olacaktır. O yüzden çalışanların sürekli olarak becerilerini geliştirmelerini ve güncellemelerini sağlayacak kurum politikası oluşturulması zorunluluk olmaktadır.

#### *Projeler:*

\* Personel eğitimi, personel performans değerlendirmelerinin tarif edilmesi

Samsun Yerel Yönetim Akademisi: Üniversite ile işbirliği halinde yürütülecek olan bu çalışma ile sadece Samsun değil bölgedeki diğer iller içinde kurumsal kapasitelerin geliştirilmesi, personel eğitimleri, verimlilik ve yeni yönetim anlayışları geliştirme konusunda hizmet verecek nitelikte olacaktır. Bu yapı Türkiye için model olacak ve konusunda bir marka olacaktır. Bu akademi; yönetim danışmanları, süreç analistleri, iletişim ve iletişim tasarımı uzmanları, proje hazırlama ve uygulama konusunda eğitimler vb.

### **Faaliyet 2.1.2. Kurumsal uygulamaların iyileştirilmesi**

Kurum kültürü

Değişimi sürekli kılabilecek bir yapının kurgulanması

Sorumluluk

Göreve göre gruplandırılmış uygulama birimleri

İnsan kaynaklarının geliştirilmesi temelde kurumun becerisini artırır fakat insan kaynaklarının gelişimi kurumun yetenek algılamasına paralel olarak değişen bir yapıdadır. Burada kastettiğimiz kurumsal politikaların oluşturulmasıdır.

İkili eğitimle yerel idareler ve kurumlar arasındaki işbirliğini geliştirme, bölgesel ve yerel idarelerin kurumsal kapasitelerinin artırılması, eğitim kurumlarının ve Sivil Toplum Kuruluşlarının v.b. güçlendirilmesi; belirlenen bölgedeki az gelişmiş yörelerinde iyi örneklerin yaygınlaştırılması

faaliyetleri de dahil, sosyal ve kültürel bağların güçlenmesine yönelik ortak sınır ötesi etkinliklerin düzenlenmesi;

\*güven ilkelerden doğar, güven ve yetki ilişkisinin sağlanması

\*kurum kültürü oluşturmak

\*bilgi paylaşma ve bilgi akışını oluşturmak

\*kısıtlar teorisi; kısıtlara odaklan, zincirdeki zayıf halkaları güçlendir. Üretilen iş sadece ve sadece bütün halkaların çabalarıyla oluşur

\*çalışanları yaptığı işin mantığına dahil etmek, kendi kendilerine düşünmeyi sürdürmeleri için etkin araçlar vermek

\*verimli iş üretme kültürü, kaynaklarını etkin kullanma becerisi

\*gelecek geçmişten çok farklı olacak, yeniçağlar yeni organizasyonlar ister, geleceği inşa edecek yönergeler

Hangi yeni yeteneklerin oluşturulması gerektiğini görüyorlar mı? Organizasyonun yeni beceriler edinmesi için fırsatlar yaratılıyor mu?

- Yerel ve bölgesel kalkınma politikaları için kurumsal kapasitenin geliştirilmesi,
- Kent yönetimi destek hizmetleri yönetim planı
- Uluslararası örgütler ve taraf olduğumuz antlaşmalar çerçevesinde İl'de yürütülecek çalışmalar ve bunlara sağlanacak katkılar, bunun yanı sıra planlanacak yeni çalışmalar Eİ yapısı içerisinde Kentimizin etkinleştirilmesi. KEİ antlaşmasında 5 temel başlık (ulaşım, çevre, ticaret, turizm, enerji) kentimizi doğrudan ilgilendiren başlıklardır.

Kurumlar arası diyalogun geliştirilmesi

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi (Yerel yönetimler akademisi)

Yerel ve bölgesel kalkınma politikaları için kurumsal kapasitenin geliştirilmesi,

Mali kontrol ve finansal yapının güçlendirilmesi

Bilgi üreten bir yapı kurulması

Bu faaliyet başlığı personelin bireysel yeteneklerinin yanı sıra kurum kültürü oluşturmak, kurum bakış açısı, kurum açılım yapma yeteneğinin kurum içerisinde ortak hareket etme kabiliyetinin oluşturulması hedeflenmektedir.

Kurum bilgi birikiminin oluşması

Projeler:

\* Organizasyon yapısının yönetim uzmanları tarafından tekrar oluşturulması

\* Yeni organizasyon yapısı içerisinde görev tanımları ve uzmanlık alanlarının oluşturulması

**Sosyal ve kültürel çevre yönetim planı:** Bu başlık altında nüfus çalışmaları, sosyal içermeye dışı kalan grupları tespiti ve bu gruplara ilişkin yapılacak faaliyetler, eğitim-sağlık konusunda yapılacak çalışmalar, kültürel faaliyetler (kent değerleri, sosyal ve kültürel aktiviteler) sağlıklı yaşlanma (Türkiye'de Yaşlıların Durumu ve Yaşlanma Ulusal Eylem Planı, Dünya Sağlık Örgütü- 45-59 orta yaş, 60-74 yaşlılık, 75-89 ileri yaşlılık, 90- ihtiyarlık)

### **Faaliyet 2.1.3. Çağdaş uygulamaların gerektirdiği yönetim altyapısının sağlanması**

- Kurum ile vatandaş arasında iletişimi artırmak
- Vatandaş ile sivil toplumun politika yapma ve karar verme süreçlerine katılımını artırmak
- Erişilebilirliği (accessibility) ve kullanılabilirliği (usability) artırmak
- Devlet ile vatandaş arasındaki sosyal network (ağ) kapasitelerini geliştirmek

- Sürekli veri ve bilgi üreten bir yapı (karşılaştırılabilir nitelikte-TÜİK'le standartlaştırma) Belediye sınırları için izlenmesi gereken kriterler Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik sıralamasına benzer nitelikte bir tabloya ulaşılacak nitelikte bir çalışma yürütülecek
- E-dönüşüm yada bilgide standartlaştırma
- Vatandaşların kamu idarelerinin faaliyetlerinden ve performanslarından haberdar olabildiği,
- Daha demokratik, katılımcı, saydam, hesap veren, insan hak ve özgürlüklerini esas alan,
- Kamu hizmetlerinin adil, süratli, kaliteli, etkili ve verimli şekilde sunulduğu,
- Halkın hayatını kolaylaştıran ve yaşam kalitesini geliştiren,
- Kaynak kullanımında etkililik, işbirliği ve rasyonelliğin sağlandığı bir yönetim altyapısı kastedilmektedir.

#### **Faaliyet 2.1.4. Belediye varlıklarının verimli işletilmesi; hizmet maliyetlerinin düşürülmesi**

Gelir arttırıcı ve gider azaltıcı yönetim anlayışıyla birlikte Belediye gayrimenkullerinin yönetiminde değerlendirme yapılıp karar verilmesi ve Belediyenin hisseli olduğu parsellerdeki paydaşlığın giderilmesi için gerekli girişimlerde bulunulması

#### **Hedef 2.2. Kent halkıyla iletişim kanallarını geliştirmek ve kent halkının yönetime katılımını sağlamak**

##### **Faaliyet 2.2.1.Karar alma süreçlerine her düzeyde katılımcılığın sağlanması**

Gelişen ve sürekli değişim içerisinde olan dünyamızda her geçen gün yeni teknolojiler, yeni yönetim uygulamaları vb. değişimler hızla devam etmektedir. Kurumların kendilerini yenileyebilmeleri, değişime ayak uydurmaları veya bu değişimin diğer bir ayağını oluşturan vatandaşlara bilgi birikimi aktarma ve bilgi birikimi olan kesimlerden de etkin bir şekilde yararlanmanın zorunlulukları ortaya çıkmaktadır.

Yerel yönetimler işlevleri bakımından vatandaşa en yakın yönetim birimleridir. Yerel yönetimlerden bu hizmet fonksiyonlarının yanı sıra sosyal değerlerin yaşatılması adına birçok faaliyet beklenmektedir.

Bu yakın ilişki yönetim olarak vatandaşla sosyal ağ oluşturmayı zorunlu kılmaktadır. Bu toplumun yönetime katılımı için bir zorunluluktur. Bu yaklaşım toplum içerisinde kentlilik bilincini geliştirecek aynı zamanda yönetim uygulamalarının hayata geçirilmesinde gönüllü katılımı sağlayacaktır. Bu yaklaşım yaptığımız şeyde daha iyi olma meselesini aşarak yaptığımız şeyde farklı olmayı sağlayacaktır.

- Saydamlık için; alınan kararların kamuoyu ile paylaşılması, hizmet beklenti ve taleplerinin hizmetin tasarlanması aşamasında alınması, memnuniyet ve hizmet kalitesini ölçülmesi

- *Güçü merkezden çeşitli yerlere dağıtarak, organizasyonun içinden ve dışından farklı insanların zengin karmasını geleceği bulma sürecine katarak stratejiyi demokratikleştirmek -Warren Benis*

##### *Projeler*

- \* YG 21'in daha aktif hale getirilmesi
- \* Kent Konseyi'nin kurulması
- \* Kurum üst kademe yöneticilerinin şehrin aktörleriyle yürüteceği ortak çalışmalar

# STRATEJİK UYGULAMA

## Uygulama Düzenlemeleri

Bundan önceki bölümlerde kurumumuzun uygulayacağı stratejilerin, hedeflerin ve faaliyetlerin belirlenmesi tamamlanmıştır. Bu bölüm stratejilerin uygulamasının nasıl yapılacağına ilişkin çalışmalarını içerecektir.

Stratejik planlamada temel amacımız uygun stratejilerin seçimi ve bu seçilmiş stratejilerin beklediğimiz sonuçları vermesidir. Stratejik planın iki temel işlevi söz konusudur. Birinci işlevi, odaklanılacak alanın ve burada yapılacak çalışmaların belirlenmesidir. Bu amaçla kullanılan temel çerçeve yasaların belediyelere yüklediği görevlerdir. (**Kaliteli yaşamın gereklerini sağlayan bir kent oluşturmak**). Bu genel çerçeve içinde yerel yöneticilerin ve halkın tercihleri belirleyicidir. Temel yaklaşımımız iyileştirildiği zaman kent yaşamının büyük bir alanını etkileyen kritik konulara öncelik vermektir.

Stratejik planın ikinci işlevi belirlenen çalışmalar için en etkin organizasyon yapısı ve yönteminin kullanılmasıdır. Bu ihtiyaç ikinci stratejik amacımızda '**Kaynaklarını geliştiren ve etkin kullanan, halkıyla bütünleşmiş bir Belediye yönetimi sunmak**' şeklinde ifade edilmiştir. Kurum içi yapılanma ile beraber kurumun diğer kuruluşlarla olan ilişkilerinin de düzenlenmesi gerekmektedir. Büyükşehir Belediye Kanunu ulaşım ve altyapıya ilişkin koordinasyonu sağlamak için yapılabilecek uygulama düzenlemeleriyle ilgili tanımlanan UKOME (Ulaşım Koordinasyon Merkezi) ve AYKOME (Alt Yapı Koordinasyon Merkezi) önceki yıllarda faaliyete geçmişti. Yine 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda da Kent Konseyleri oluşturularak katılımcılığın sağlanabileceği ifade edilmektedir. Diğer bir yapılanma ise Belediyeler Birliği yapılanmasıdır. Samsun Belediyeler Birliği 32 Belediyeden oluşmakta olup Samsun Büyükşehir Belediyesi de bu yapılanmanın bir üyesidir. Bu yapılanma ile belediyeler arası bir çok faaliyette koordinasyonun sağlanmaktadır.

Hizmet alanlarındaki uygulamalara ilişkin tanımlanması gereken önemli bir konu da değişik kamu kurumlarıyla ve STK'lar ile yürütülmesi gereken ortak faaliyetlerdir. Bu faaliyetlerin bir kısmı yasalarla tanımlanmış (gıda kontrolü, çevre ile ilgili denetimler v.b.), bir kısmı ise her hangi bir yasal zorunluluk olmayan ama işbirliklerini zorunlu kılan faaliyetlerdir (kültür ve tarihi envanterlerin çıkartılması, kültür evleri parkı, kültürel ve tarihi mirasın korunması v.b.).

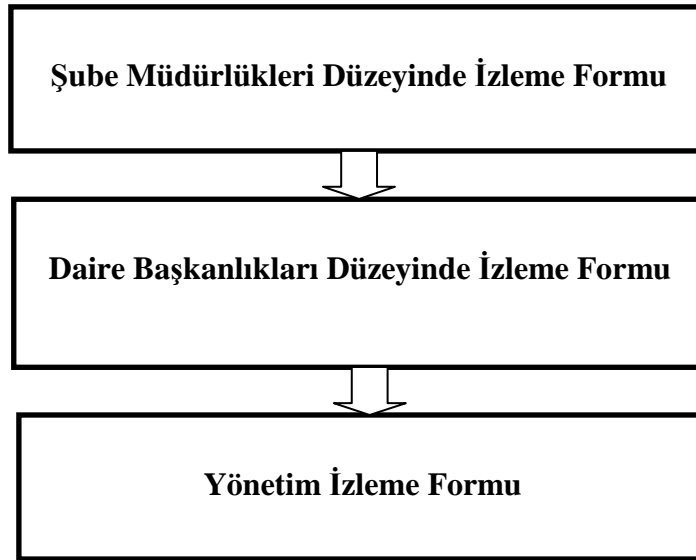
Bu etkinin boyutu stratejinin uygulanması açısından önemlidir. Stratejinin etkin uygulanması için kurum içerisinde uyumun hakim olması gerekmektedir. Belediyemizin temel hedefi iyi bir stratejiye sahip olmak değil; stratejik planının en iyi şekilde uygulanarak başarı getirmesidir. Bunun en önemli adımı da Belediyemiz içerisinde stratejinin uygulanmasını kolaylaştıracak süreçlerin geliştirilmesidir.

Her iki stratejinin uygulanabilmesi kurum içerisinde uyumlu çalışmanın yürütülmesi gerekmektedir. Kurum içerisindeki uyum aynı amaca kilitlenmiş farklı birimlerin birlikte hareket etme kabiliyetlerinin artırılmasını gerektirmektedir. Stratejik uygulamalar kurumsal yapı içerisinde bazı değişiklikleri zorunlu kılabilir. Bu değişimlerden ilki; kurumun amaçlarını gerçekleştirebilmesi için kurumsal yapı içerisinde yapılması gereken zorunlu değişiklikler (işbölümleri, iş akışı şemaları v.b.). Diğer değişim ise; kurumsal yapıların güçlü olduğu durumda stratejilerin değişimi zorunlu kılabilir. Her iki durumda da kurumun süreçleri iyi takip eden ve değerlendiren bir yapısının olması zorunludur. Bu yapı bütün süreçleri yönetecek kabiliyette olmalıdır. Yani etkin bir

organizasyon yapısının oluşturulmasını zorunlu kılmaktadır. Bu bağlamda 5018 sayılı yasa gereği tüm kamu ve kuruluşlarının gerçekleştirmesi zorunlu olan “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı” ’nda yer alan Kamu İç Kontrol Standardı ve Genel Şartları incelenerek Belediyemizin mevcut durum analizi yapılmış olup Öngörülen Eylem ve Eylemler başlıklı yukarıda sözü edilen ve yapılması gereken iş ve işlemlerle ilgili plan hazırlanmış olup bu iş ve işlemlerle ilgili tamamlama süreci göz önüne alınarak kurumsal yapının geliştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik planlamanın yönetime yapacağı temel katkılardan biri sağlanan hizmetlerin etkilerinin ölçülebilir olmasıdır. Belediyenin yürüttüğü her faaliyet hedeflediği sonuca ne kadar ulaştığı ve bu işlevi yaparken ne kadar etkin olduğu ile ölçülecektir.

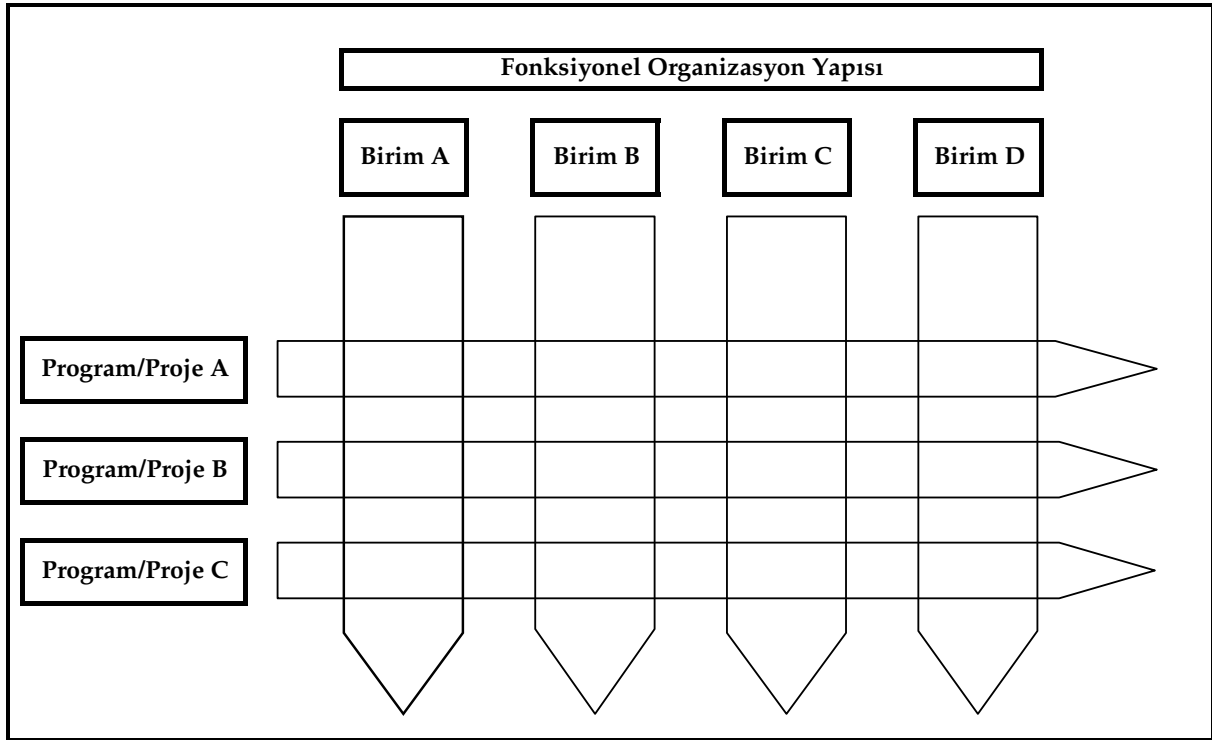
Birimlerin çalışmalarının izlenebilmesi için Şube Müdürlükleri düzeyinden başlayarak birimlerin yaptığı işlerin izlenmesi bu dönemde de devam edecektir.. Bu izleme Daire Başkanlıkları düzeyinde özetlenecek ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecektir.



Belediyemiz çalışmaları iki farklı yöntemle yürütülmektedir: Devamlılığı olan işlerin bazıları belediyenin kendi iç işleyişi içerisinde Belediye personeli ile yapılmaktadır. Bu çalışmalarda birimler işleri ya birim bazlı yapmakta, yada birkaç birim ortak çalışma yürütmektedir. Zaman zaman ihtiyaç duyulan hizmetler ile bazı ilk grup işler hizmet alımı şeklinde yapılmaktadır.

Bu iki çalışmanın ortak yürütülmesi için kurum içi bir çalışma yapısı gerekmektedir. Bu çalışma yapısı birimlerin hem kendi içlerinde yürüttükleri çalışmaları kapsayacak hem de farklı birlikteliklerle çalışma imkanı sağlayacaktır. Bunu sağlayabilecek yapılardan bir tanesi de matris organizasyon yapısıdır. Kurum hem fonksiyonel organizasyon yapısıyla işlerini yürütecek hem de proje bazlı farklı yapılarla çalışma imkanı bulacaktır (Şekil 6).

Şekil 6 Matris Organizasyon Yapısı



## STRATEJİK KONTROL

Stratejik planlama yaklaşımı 4 temel soruya cevap aramaktadır. Bu dört soru şunlardır: Neredeyiz? Nereye ulaşmak istiyoruz? Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşırız? Başarılarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz? Bundan önceki bölümlerde ilk üç sorunun cevabına ilişkin çalışmalar yapılmıştır.

Bu bölümün konusu izleme-değerlendirmedir. Bu bölümde yürütülecek çalışmalar stratejik planın amaçları, hedefleri, faaliyet ve projelerinin beklenen etkiyi gösterip göstermediği, kaynakların etkin ve yerinde kullanılıp kullanılmadığı, kurum içerisindeki raporlama sistemleri ve bilgi üretme çalışmalarının nasıl işlediği, hedeflenen ve gerçekleşen sonuçların karşılaştırması, uygulama yaparken karşılaşılan boşluklar varsa bunların neler olduğu ve nasıl doldurulacağı, yapılan planlama çalışması sırasında belirlenen amaç ve hedeflerin yeterli olup olmadığı, arzu edilmeyen sonuçların nasıl giderileceği, karşılaşılan bu gibi sorunların kim tarafından hangi süreçlerde nasıl giderileceğine ilişkin öneriler sunulmuştur.

### İzleme

İzleme girdi odaklıdır ve ortaya konan 'uygulama programına' ne kadar uyulduğunu ölçer. Kurum içinden ve birimlerin kendileri tarafından gerçekleştirilir. Gerçekleşmeleri izlemek için her birim için ayrı ayrı gelişmelerin izleneceği raporlama sistemi oluşturulacaktır. Bunun için 'Belediye Yönetim Bilgi Sistemi' adıyla oluşturulacak raporlama sistemi kullanılacaktır. Bu raporlama sistemi içerisinde her birim için günlük/aylık ve yıllık zaman aralıkları ile bilgiler raporlanabilecektir. Bu düzeydeki raporlar Şube Müdürlükleri tarafından oluşturulacaktır.

İzleme için oluşturulacak diğer bir raporlama sistemi; amaçlar, hedefler, faaliyetler ve programlar düzeyinde oluşturulacaktır. Bu düzeyde belirlenen performans kriterlerine göre oluşturulacak raporlama sistemiyle kurumun stratejik plan süreçleri izlenecektir. Raporlama zaman periyodu aylık ön izleme raporları, üçer aylık dönemlerle hazırlanacak olan ara raporlar ve yıllık hazırlanacak ana

raporlar halinde olacaktır. Bu düzeydeki raporlamalar Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü bünyesinde oluşturulacak bir ekip tarafından hazırlanacaktır.

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü bünyesinde oluşturulacak bu birim aynı zamanda Şube Müdürlükleri tarafından hazırlanacak raporları da takip edecektir. Uygulama sonuçları uygulama planlarında ortaya konan hedefler ile karşılaştırılacaktır. Bu analizlerde; beklenen/gerçekleşen karşılaştırması, hedeflenen/gerçekleşmeyen, beklenmeyen durumlar gibi çalışmalar yapılacaktır. Bu çalışma aynı zamanda yeni müdahale gereklerini belirleyecek ve tedbir alınması için gerekli uyarıları içerecek şekilde raporlanacaktır.

Bu raporlar oluşturulacak olan 'Değerlendirme Komitesi'ne sunulacaktır.

## **Değerlendirme**

Değerlendirme çıktı odaklı olacaktır. Yapılan çalışmaların hedeflenen 'etkiyi' ne kadar yarattığını ölçecektir. Değerlendirme program uygulaması ile doğrudan ilişkisi olmayan birim veya personel tarafından yapılır. Değerlendirme için şube müdürlükleri tarafından hazırlanan aylık raporlar, Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanan ara raporlar ve stratejinin hedefleri için belirlenen performans kriterleri değerlendirme için kullanılacak olan veri tabanlarıdır.

Değerlendirmeler 3'er aylık dönemlerle yapılacaktır. Bu ara değerlendirmeler stratejik planın uygulamasında meydana gelebilecek aksaklıklara en kısa sürede müdahale edilebilmesi içindir. Asıl değerlendirmeler; stratejik plan hedefleri için belirlenen yıllık performans kriterlerinin gerçekleşmelerle karşılaştırılmasıyla yıllık olarak yapılacaktır.

Değerlendirme için yıllık raporlar yeterli olabilir. Bu ara değerlendirmeler stratejik planın uygulamasında meydana gelebilecek aksaklıkların nedenlerini ortaya koyar. Değerlendirme çalışmalarının yapılabilmesi performans hedeflerinin strateji belgesinde açıklıkla ifade edilmesini gerektirir.

Değerlendirme Komitesi; Başkan, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanı ve Meclis Plan ve Bütçe Komisyon Başkanı'ndan (veya bir üyesinden) oluşacaktır.

Değerlendirme Komitesi; stratejinin amaç ve hedeflerinin gerçekleşip gerçekleşmediğinden, oluşan boşlukların giderilmesinden veya uygulamada karşılaşılan eksiklerin giderilmesinden sorumlu olacak ve yapılan değişikliklerin meclise sunulmasından sorumlu olacaktır.

Değerlendirme Komitesi tarafından yılda iki kere ön değerlendirme raporu ve yıllık ana rapor olmak üzere yıllık 3 rapor hazırlanacak ve bu raporlar Şube Müdürlükleri düzeyinde tüm birimlere ulaştırılacaktır.

## **BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NİN YÜRÜTECEĞİ PROJE VE İŞLERİN STRATEJİK FAALİYET ALANLARI İTİBARIYLA DAĞILIMI**

Bu bölümde Samsun Büyükşehir Belediyesi'nin 2010-2014 yılları arasında gerçekleştireceği proje ve işlerin, Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyet alanlarıyla itibariyle dağılımı, ayrıca her bir projenin/işin performans hedefi, süresi ve uygulayıcı birimlerine yer vermiştir. Burada yer alan proje/iş'lerin performans göstergeleri ve bütçe hedefleri ise Stratejik Plan'ın yıllık dilimlerini oluşturan Performans Programlarında yer alacaktır.

<b>BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ'NİN YÜRÜTECEĞİ PROJE VE İŞLERİN 'STRATEJİK FAALİYET ALANLARI İTİBARI İLE DAĞILIMI</b>			
<b>Stratejik Amaç 1.</b> Kaliteli yaşam çevresi sunan bir kent oluşturmak			
<b>Hedef 1.1.</b> Kentin planlı gelişmesini sağlamak			
<b>Faaliyet 1.1.1.</b> Kent planlamasının bütünlük içerisinde yapılması			
<b>Proje 1.1.1.1.</b>	<b>Kentin planlı gelişmesinin sağlanması amacıyla plansız ve imara açılacak alanlarda 1/5000 Çevre Düzeni Planı, 1/25000 ve 1/5000 Nazım İmar Planları, 1/1000 Uygulama İmar Planlarının hazırlanması ve Revizyonu</b>	<b>Açıklamalar</b> Bu plan çalışmaları için ilgili kurumların görüşlerinin alınması ile halihazır plan ve zemin etüdlerinin tamamlanması gerekmektedir.	<b>Uygulayıcı Birim</b> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı <b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>İş 1</b>	1/50000 Çevre Düzeni Planlarının hazırlanması		
<b>İş 2</b>	1/25000 ve 1/5000 Nazım İmar Planı ilave ve Revizyonu		
<b>Performans Hedefi</b>	2014 yılı sonuna kadar planlama çalışmalarının tamamlanmasının sağlanması		
<b>Proje 1.1.1.2.</b>	<b>Kentin planlı gelişmesine paralel olarak yapılaşmaların denetlemelerinin yaygınlaştırılması</b>	<b>Açıklamalar</b> Bu plan çalışmaları için ilgili kurumların görüşlerinin alınması ile halihazır plan ve zemin etüdlerinin tamamlanması gerekmektedir.	<b>Uygulayıcı Birim</b> İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı <b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>İş 1</b>	1/1000 Kentsel Dönüşüm ve İmara Açılan kentin Uygulama Planı ve Denetim		
<b>Performans Hedefi</b>	2014 yılı sonuna kadar planlama çalışmalarının tamamlanmasının sağlanması		
<b>Proje 1.1.1.3.</b>	<b>İmar planına altlık teşkil edecek jeolojik etüt yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı <b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>İş 1</b>	Jeolojik etüt yapılması		
<b>Performans Hedefi</b>	2014 yılı sonuna kadar 100 hektarlık alanda jeolojik etüt yapılması planlanmıştır.		



<b>Proje 1.1.1.4.</b>	<b>Kentin doğal, turistik, tarih ve kültürel sanatsal değerlerinin envanterlerinin çıkarılması, korunması ve kullanımının sağlanması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Arşiv çalışmaları	Şehrin geçmiş tarihi, ekonomisi, kültürel alanlarının	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Restorasyon çalışmaları	oluşturulması ve	<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	Turizm bölgeleri oluşturulması	bunlarla ilgili	2010
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl Osmanlı arşivi, Yıldız Üniversitesi arşivi, Cumhuriyet arşivlerinin ve Türkiye'deki diğer arşivlerin incelenerek yeni arşiv oluşturulması, restorasyon çalışmaları ve yeni turizm bölgeleri oluşturulması çalışmaları yapılacaktır.	arşivlerin bulunup yayınlanması.	2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 1.1.1.5.</b>	<b>Yeni planlanacak alanlarda halihazır haritaların yapılması veya güncellenmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Halihazır harita yapımı ve güncellenmesi	İlgili birimlerin çalışmalarının	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Planlama sürecine bağlı olarak, 2014 yılı sonuna kadar çalışmaların tamamlanması	çalışmalarının tamamlanması	<b>Projenin Süresi</b>
		gerekmektedir.	2010
			2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 1.1.1.6.</b>	<b>Hazırlanan veya revizyonu yapılan 1/1000 uygulama imar planlarının, imar uygulamalarının yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	İmar planı uygulaması yapılması	İlgili birimlerin çalışmalarının	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Planlama sürecine bağlı olarak, 2014 yılı sonuna kadar çalışmaların tamamlanması	çalışmalarının tamamlanması	<b>Projenin Süresi</b>
		gerekmektedir.	2010
			2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 1.1.1.7.</b>	<b>Yeni Organize Sanayi Bölgeleri, peyzaj ve rekreasyon alanları, kent bütünlüğüne hizmet edecek yeşil alanlar ile çevre düzenleme çalışmalarında gerekli kamulaştırmaların yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Gerekli kamulaştırmaların yapılması	İlgili birimlerin çalışmalarının	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Planlama sürecine bağlı olarak, 2014 yılı sonuna kadar çalışmaların tamamlanması	çalışmalarının tamamlanması	<b>Projenin Süresi</b>
		gerekmektedir.	2010
			2011
			2012
			2013
			2014

<b>Faaliyet 1.1.2.</b>	Kentsel dokunun yönetilmesi ve yönlendirilmesi				
<b>Proje 1.1.2.1.</b>	<b>Planlama çalışmaları tamamlanan, kentsel dönüşüm projeleri çalışmalarının yapılması</b>		<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	
<b>İş 1</b>	Kentsel Dönüşüm alanlarında yapılacak kamulaştırmalar			<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014	
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2014 yılları arasında alım gücü olmayan vatandaşlar için 1000 adet ucuz konut yapılması için arsa temini ve kamulaştırma yapılması sağlanacak.				
<b>Proje 1.1.2.2</b>	<b>Ucuz toplu konut inşaatının yapılması</b>		<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
<b>İş 1</b>	Zemin etüdü, arsa temin edilmesi ve altyapı işleri ile uygulama projeleri hazırlanması			<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014	
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2014 yılları arasında alım gücü düşük yurttaşlar için 1000 adet ucuz konut yapılacak				
<b>Proje 1.1.2.3</b>	<b>Eğitime destek amacıyla yeni okul yapımları</b>		<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2014 yılları arasında toplam 15 okul yaptırılacaktır. (Proje altyapı ve kaba inşaat)			<b>Projenin Süresi</b> 2010 2012 2013 2014	
<b>Proje 1.1.2.4</b>	<b>Semt spor alanları yapımı</b>		<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	
<b>İş 1</b>	Halı saha yapılması			<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014	
<b>Performans Hedefi</b>	2010 - 2014 yılları arasında 15 adet halı saha yapılacaktır.				

<b>Proje 1.1.2.5</b>	<b>Spor merkezi ve semt spor alanlarının yapılması için gerekli tahsislerin alınması, kamulaştırmaların yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Spor merkezi ve semt spor alanları için kamulaştırmalar		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Performans Hedefi</b>	2014 yılı sonuna kadar yapılacak olan halı sahalar için gerekli kamulaştırmalar yapılacak		
<b>Proje 1.1.2.6</b>	<b>Kültür Merkezi yapımı</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Zemin etüdü ve uygulama projesi yapımı ve uygulaması		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2012 yılları arasında DSİ eski kamp yerinde kültür merkezi yapılacaktır.		
<b>Proje 1.1.2.7</b>	<b>Kent Parkı, Kültür Merkezi Kompleksi, Kültür Evleri Sitesi, Gençlik Merkezleri ve Çocuk Köyü Projeleri için gerekli kamulaştırmaların yapılması tahsislerin alınması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Harita çalışmaları		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>İş 2</b>	Kamulaştırma yapılması		
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2012 yılları arasında Kültür Merkezi Yapımı için, 2014 yılı sonuna kadar da Kent Parkı, Kültür Evleri Sitesi, Gençlik Merkezleri ve Çocuk Köyü Projeleri için gerekli kamulaştırmaların yapılması ve tahsislerin alınması sağlanacak.		
<b>Proje 1.1.2.8</b>	<b>Tarihi ve kültürel alanların ortaya çıkarılması, korunması ve kullanımının sağlanması projeleri için gerekli tahsislerin alınması, kamulaştırmaların yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010 ve 2014 yılları arasında tarihi ve kültürel alanların ortaya çıkarılması, korunması projesi için tahsis, devir, kamulaştırma çalışmaları yapılacak.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014

		Açıklamalar	Uygulayıcı Birim
<b>Proje 1.1.2.9</b>	<b>Tarihi ve kültürel alanların düzenlenmesi</b>		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Tarihi ve kültürel alanlarda kazı ve çevre düzenlemesi		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl tarihi ve kültürel alanların gelecek kuşaklara aktarımı ve gün yüzüne çıkarılması için kazı ve çevre düzenlemeleri yapılması sağlanacak		
<b>Proje 1.1.2.10</b>	<b>Katlı otopark ve açık otopark yapımı</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Oluşturulacak otoparklardaki zemin kaplama ve çevre düzenlemeleri		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Performans Hedefi</b>	2014 Yılı sonuna kadar toplam 8.000 araçlık yeni otopark yapılması sağlanacak		
<b>Proje 1.1.2.11</b>	<b>Açık ve kapalı otoparkların yapımı için gerekli kamulaştırmaların yapılması</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Açık ve kapalı otoparkların yapımı için gerekli kamulaştırmalar		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Performans Hedefi</b>	2014 Yılı sonuna kadar İlkadım İlçesi'nde 5.000, Canik İlçesi'nde 3.000 araçlık açık ve kapalı otopark yeri kamulaştırmaları yapılacaktır.		

<b>Hedef 1.2.</b>	Yüksek standartta güvenilir teknik altyapı sağlamak		
<b>Faaliyet 1.2.1.</b>	Doğal ve yapılı çevrenin korunması		
<b>Proje 1.2.1.1.</b>	<b>Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi Projesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Projenin yapılarak işletmeye geçmesi	Projenin altyapı ve ihale çalışmaları yapılmıştır.	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Katı Atık Düzenli Depolama Sahasında bulunan çöplerden sızan suyun toplanarak arıdıktan sonra deşarji		
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılı sonuna kadar Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi projesi tamamlanacak.		<b>Projenin Süresi</b> 2010
<b>Proje 1.2.1.2.</b>	<b>Gaz Yönetimi Projesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Katı Atık Düzenli Depolama Sahasında bulunan çöplerden kaynaklanan gaz çıkışının toplanması		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılı sonuna kadar Gaz Yönetimi Projesi tamamlanacak.		
<b>Proje 1.2.1.3.</b>	<b>Limanlar için yürütü haritalama</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2011 Yılında yürütü haritaları tamamlanacak.	Çevre ve Orman Bakanlığı ile birlikte yapılmakta olup ödeneğin %90'lık kısmını Bakanlık karşılamaktadır.	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Proje 1.2.1.4.</b>	<b>Yıllanlıdere çöp istasyonunun rehabilitasyonu</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Proje 2010 yılı içerisinde tamamlanacak		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
			<b>Projenin Süresi</b> 2010

<b>Proje 1.2.1.5.</b>	<b>Katı atık transfer istasyonu projesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
		2010 yılında altyapı çalışmalarına başlanacaktır.	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2014 yılı sonuna kadar katı atıkların transferi için gerekli çalışmalar ve istasyonun yapımı tamamlanacak		<b>Projenin Süresi</b>
			2010
			2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 1.2.1.6.</b>	<b>Gemilerden atık alınması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Gemilerden kaynaklanan atıkların (evsel, sintine suyu ve balast suyu) toplanması	2010 yılında altyapı çalışmalarına başlanacaktır.	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010 yılından itibaren her yıl gemilerden atıkların toplanmasına başlanacaktır.		<b>Projenin Süresi</b>
			2010
			2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 1.2.1.7.</b>	<b>Samsun Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde çevre ilaçlamasının yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2014 yılı sonuna kadar her yıl düzenli olarak çevre ilaçlamasının yapılması sağlanacak.		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
			<b>Projenin Süresi</b>
			2010
			2011
			2012
			2013
			2014

		Açıklamalar	Uygulayıcı Birim
<b>Proje 1.2.1.8.</b>	<b>Gıda laboratuvarının kurulması veya diğer sektörlerin laboratuvarlarından yararlanılması</b>		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2014 yılı sonuna kadar gıda laboratuvarının kurulması veya diğer sektörlerin laboratuvarlarından yararlanılması sağlanacak.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.2.1.9.</b>	<b>Kürtün ve Mert Irmağı rekreasyonu</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Dere yatağında temizlik yapılması		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>İş 2</b>	Rekreasyon yapılması		
<b>Performans Hedefi</b>	2014 yılı sonuna kadar toplam 4 km temizlik ve rekreasyon yapılacaktır.		
<b>Proje 1.2.1.10.</b>	<b>Yeşil alan düzenlemeleri yapımı</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Yeşil alan tanzimi		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Performans Hedefi</b>	2014 yılı sonuna kadar 500 dönümlük alan yeşil alan olarak tanzim edilecek.		
<b>Proje 1.2.1.11.</b>	<b>Dere yatakları tanzim ve ıslahı</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Dere yataklarının ıslahı		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Performans Hedefi</b>	2010 ve 2014 yılları arasında Atakum ve Tekkeköy'deki taşkına neden olan 5 derenin ıslahı yapılacaktır.		

		Açıklamalar	Uygulayıcı Birim
<b>Proje 1.2.1.12.</b>	<b>Sokak hayvanları geçici bakımevinin iyileştirilmesi</b>		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Geçici bakımevinin kapasitesinin artırılması		<b>Projenin Süresi</b> 2010
<b>İş 2</b>	Kedi bakımevinin yapılması		
<b>Performans Hedefi</b>	2010 yılında mevcut geçici bakımevinin kapasitesi artırılabilecek ve kedi bakımevinin yapılması sağlanacak.		
<b>Proje 1.2.1.13.</b>	<b>Hayvanat bahçesinin iyileştirilmesi</b>		
<b>İş 1</b>	Hayvanat bahçesine yeni hayvan alımı		<b>Uygulayıcı Birim</b> Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Kızılırmak kuş cennetindeki kuşların koleksiyonunun oluşturulması		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Performans Hedefi</b>	2010 yılında hayvanat bahçesine yeni hayvan alımları yapılacak ve 2014 yılı sonuna kadar da Kızılırmak kuş cennetindeki kuşların koleksiyonunun oluşturulması sağlanacak		
<b>Proje 1.2.1.14.</b>	<b>Sokak ve evcil hayvanların ilkyardım ünitesi kurulması</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010 yılında sokak ve evcil hayvanların ilkyardım ünitesi kurulması sağlanacak		<b>Projenin Süresi</b> 2010
<b>Proje 1.2.1.15.</b>	<b>Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi</b>		
<b>İş 1</b>	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması		<b>Uygulayıcı Birim</b> Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	İlaç ihtiyaçlarının karşılanması		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl sokak hayvanlarının rehabilite edilme çalışmaları devam edecek		



<b>Proje 1.2.1.16.</b>	<b>Belediye bünyesindeki mezarlık alanlarının temizliği sağlanacaktır.</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2014 yılı sonuna kadar düzenli olarak mezarlıkların temizliği yapılacaktır.		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
			<b>Projenin Süresi</b>
			2010
			2011
			2012
			2013
			2014
<b>Faaliyet 1.2.2.</b>	<b>Kent için teknik altyapı programı hazırlanması ve planlanmasının yapılması</b>		
<b>Proje 1.2.2.1.</b>	<b>100. Yıl Bulvarı - İlkadım Bulvarı kavşak düzenlemesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Kazı ve dolgu çalışmaları	100. Yıl Bulvarının	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Asfalt kaplama temel ve alttemel	İskilip Bulvarına	<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	Yaya tretuarı ve aydınlatma	bağlantısını sağlayan yol	2010
<b>Performans Hedefi</b>	2010 yılında 100. Yıl bulvarı - İlkadım bulvarı kavşak düzenleme çalışmaları tamamlanacaktır.		
<b>Proje 1.2.2.2.</b>	<b>Alparslan Caddesi düzenlemesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Bitümlü sıcak karışım		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Tretuar ve aydınlatma		<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2011 yılları arasında toplam 2500 m. uzunluğundaki Alparslan Bulvarının kazı, dolgu, asfalt tretuar ve aydınlatma işleri yapılacaktır.		2010
			2011

Proje 1.2.2.3.	2. Bulvar yolu güzergah çalışmaları	Açıklamalar	Uygulayıcı Birim
İş 1	Güzergahın açılması için yapılacak toprak işleri(kazı + dolgu)		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İş 2	Güzergahın açılması için yapılacak alttemel temel işleri		<b>Projenin Süresi</b>
İş 3	Güzergahın açılması için yapılacak bsk + tretuar + dekoratif aydınlatma		2010
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2011 Yılları arasında toplam 8.900 m.lik güzergahta geriye kalan 1.100 +1.300 =2.400 m. lik kesimin tamamlanarak BSK seviyesinde trafiğe açılması sağlanacak.		2011
<b>Proje 1.2.2.4.</b>	<b>Şehir mezarlığı temini ihata duvarı ve yolları</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
İş 1	Mezarlık ihata duvarı ve tel çit yapılması		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İş 2	Mezarlık bağlantı yolları		<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılında Tekkeköy ilçesi için 30.000 m <sup>2</sup> şehir mezarlığı yeri alınacaktır. Mevcut mezarlıkların ihata duvarı, tel çit ve bağlantı yolları yapılacaktır.		2010
<b>Proje 1.2.2.5.</b>	<b>Belediye ve Defterdarlık Hizmet Binaları yapımı</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
İş 1	Belediye Hizmet Binası dış cephe kaplaması yapımı		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İş 2	Defterdarlık Hizmet Binası inşaatı ve dış cephe kaplaması yapımı		<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılında Defterdarlık Hizmet Binası inşaatı ile dış cephe kaplaması ve Belediye Ana Hizmet Binası dış cephe kaplaması yapılacak.		2010
<b>Proje 1.2.2.6.</b>	<b>Şehit Mesut Birinci Caddesi üst yapı ve alt yapı işleri</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
İş 1	Yolun üst yapı işlerinin yenilenmesi için kazı dolgu		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İş 2	Alttemel ve PMT yapılması		<b>Projenin Süresi</b>
İş 3	BSK yapılması ve tretuar tanzimi		2010
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılında Şehit Mesut Birinci Caddesinin üst yapı ve alt yapı işlerinin yapımı tamamlanacak		

Proje 1.2.2.7.	Batıpark düzenlemesi	Açıklamalar	Uygulayıcı Birim
<b>İş 1</b>	Amazon kanalı, köprü kanal kaplamaları, dekoratif aydınlatmaları, seyir çadırı, amazon adası ve balık lokantası yapımı	2010 yılında Amazon Kanalı ve Amazon Adası, Balık Lokantası tamamlanacaktır.	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010 - 2014 yılları arasında Batıpark'ta toplam 825.000 m <sup>2</sup> lik rekreasyon alanının düzenlemesi yapılacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.2.2.8.</b>	<b>Nazım imar planında öngörülen ana yolların açılması ve yapımı</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Kazı dolgu işlerinin yapılması		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Alttemel ve PMT yapılması		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>İş 3</b>	BSK yapılması		
<b>Performans Hedefi</b>	2014 Yılına kadar 50 km. yeni yol, bulvar ve cadde açılacaktır.		
<b>Proje 1.2.2.9.</b>	<b>Sinyalizasyon yenileme ve yeni kavşak yapımı</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	5 yeni kavşak sinyalizasyonu yapılması		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	10 mevcut kavşağın modernizasyonunun yapılması		<b>Projenin Süresi</b> 2010
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılında 5 yeni ve 10 mevcut kavşakların sinyalizasyonlarının yapılması		

Proje 1.2.2.10.	Telsiz haberleşme sistemlerinin yenilenmesi	Açıklamalar	Uygulayıcı Birim
<b>İş 1</b>	2 adet Röle ve 2 adet Link sistemleri ile 136 adet El Telsizi, 25 adet Araç Telsizi, 6 adet Sabit Telsiz ile ses sistemlerinin bakım ve onarımı		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl Telsiz Haberleşme Sistemini oluşturan teçhizatların bakım ve onarımı yapılacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.2.2.11.</b>	<b>Asfalt ve kaldırım yapımı ile tamiratları</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010 - 2014 Yılları arasında Belediyeye ait yol, cadde ve bulvarların beton bordür ve kaplamaların doğal taş elemanları ile değişimi ve yenilenmesi sağlanacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.2.2.12.</b>	<b>Sahil yaya yolu yapımı</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2014 yılları arasında sahil yolu kaplama ve tretuar kaplamalarının yenilemeleri yapılacak.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.2.2.13.</b>	<b>Enerji temin projeleri için gerekli tahsis, devir ve kamulaştırma çalışmalarının yapılması</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Enerji temin projeleri için tahsis, devir, kamulaştırma çalışmaları		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2014 yılları arasında Kulacadağ Mevkiinde hayata geçirilecek 1 adet Enerji temin projesi için tahsis, devir ve kamulaştırma çalışmaları yapılacak.		

Proje 1.2.2.14.	Enerji temin projeleri	Açıklamalar	Uygulayıcı Birim
<b>İş 1</b>	Zemin etüdü ve proje hazırlanması, ulaşım yollarının yapımı	Kurulacak tesis Kulacadağ mevkiinde olacaktır.	<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2014 Yılları arasında 1 adet enerji temin tesisi kurulacak		2010
			2011
			2012
			2013
		2014	
<b>Proje 1.2.2.15.</b>	<b>Cağaloğlu Caddesi alt ve üst yapı işleri</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2009-2011 Yılları arasında 6900 m lik Cağaloğlu Caddesinin alt ve üst yapı işleri yapılacak		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			<b>Projenin Süresi</b>
			2010
			2011
<b>Proje 1.2.2.16.</b>	<b>Nuri Cerit (TCDD) Üst Geçit Köprüsü yapımı</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Fore kazık, temel ve elevasyon yapılması		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2011 yılları arasında Nuri Cerit Mevkiinde TCDD üst geçit köprüsü yapılacak.		<b>Projenin Süresi</b>
			2010
			2011

		Açıklamalar	Uygulayıcı Birim
<b>Proje 1.2.2.17.</b>	<b>1/1000 uygulama imar planlarına göre, bulvarların ve ana yolların açılması için gerekli kamulaştırmalar</b>		Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Bulvar ve ana yolların açılması için gerekli kamulaştırmalar		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011
<b>İş 2</b>	Çatalarmut ve Baruthane Köprülü Kavşak yapımı için kamulaştırmalar		
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2011 yılları arasında Çatalarmut Köprülü Kavşak yapılıması için gerekli kamulaştırmalar yapılacaktır.		
<b>Proje 1.2.2.18.</b>	<b>Çatalarmut Köprülü Kavşağı düzenlemesi</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Fore kazık, temel ve eleasyon yapılması		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2011 Yılları arasında Çatalarmut Köprülü Kavşağı yapılacaktır.		
<b>Proje 1.2.2.19.</b>	<b>İhlamur Bulvarı Köprüsü yapımı</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Köprü yaklaşım dolgusu, kiriş ve tabliyelerinin yapılması		<b>Projenin Süresi</b> 2010
<b>Performans Hedefi</b>	2010 yılında İhlamur Bulvarı Köprüsü yapılacaktır.		
<b>Proje 1.2.2.20.</b>	<b>Valilik-Büyük Otel arası meydan düzenlemesi</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Çevre düzenleme ve peyzaj yapılması		<b>Projenin Süresi</b> 2010
<b>İş 2</b>	Tretuar zemin kaplama yapılması		
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılında raylı sistem güzergahından geriye kalan alanların, tretuarların ve Cumhuriyet Meydanı'nın yeniden düzenlenmesi yapılacaktır.		

<b>Proje 1.2.2.21.</b>	<b>Atakum dolgu alanı ve rekreasyonu</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Dolgu alanı oluşturulması için tahkimat yapılması		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2014 Yılları arasında yaklaşık 500.000 m <sup>2</sup> lik bir dolgu alanı oluşturulacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.2.2.22.</b>	<b>Belediye hizmet alanı proje yapımı</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Belediye hizmet alanında bulunan yerlere peyzaj ve rekreasyon yapılması		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2014 Yılları arasında Belediye hizmet alanında bulunan yerlere peyzaj ve rekreasyon çalışmaları yapılacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.2.2.23.</b>	<b>Samsun Hafif Raylı Sistem Projesi 1. Etap İnşaatı'nın tamamlanması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılında Samsun Hafif Raylı Sistem Projesi 1. Aşama İnşaatı tamamlanacaktır.	1. Aşama, OMÜ Rektörlük yanı ile Shell Kavşağı arasındadır.	Ulaştırma Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı
<b>Proje 1.2.2.24.</b>	<b>Samsun Hafif Raylı Sistem Projesinin I. Etap çalışmalarının tamamlanması ve II.Etap Projeleri için kamulaştırmaların yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 1</b>	Harita çalışmaları yapılması		2010
<b>İş 2</b>	Hafif Raylı Sistem I.Etap Kamulaştırmalarının tamamlanması		
<b>İş 3</b>	Hafif Raylı Sistem II.Etap kamulaştırmalarının yapılması		
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılında I.Etap çalışmaları tamamlanacak, 2014 Yılı sonuna kadar da II. Etap projeleri için kamulaştırmalar yapılacaktır.		<b>Uygulayıcı Birim</b> Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
			<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014

<b>Proje 1.2.2.25.</b>	<b>Raylı sistemin işletmeye alınmasına paralel olarak toplu taşıma sisteminin yeniden yapılanması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Ortak elektronik ücret toplama sistemi kurulması		Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Raylı sistemle entegrasyonu sağlamak üzere lastik tekerlekli toplu taşıma hatlarının yeniden planlanması		<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılında Kentin her noktasına yeterli hizmet üreten bir toplu taşıma ağı meydana getirilecek.		2010
<b>Proje 1.2.2.26.</b>	<b>Sinyalize kavşakların modernizasyonu ve yapımı</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Yeni açılacak kavşakların sinyalize edilmesi		Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Varolan kavşakların modernizasyonu		<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	Trafik kontrol merkezinin kurulması		2010
<b>Performans Hedefi</b>	2014 Yılı sonuna kadar yeni açılacak kavşaklar sinyalize edilecek, var olan kavşaklar Ledli sisteme geçirilerek modernizasyonu sağlanacak.		2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 1.2.2.27.</b>	<b>Gerektiğinde UKOME toplantılarını düzenlemek ve sekreteryası hizmetlerini görmek</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl gerekli görülen zamanlarda UKOME toplantıları düzenlenerek şehrin ihtiyaç duyduğu trafik düzenlemeleri yapılacaktır.		Ulaşım Planlama ve Raylı Sistem Dairesi Başkanlığı
<b>Hedef 1.3.</b>	<i>Kentin sosyal çevresini geliştirmek ve sosyal yaşamı zenginleştirmek</i>		<b>Projenin Süresi</b>
<b>Faaliyet 1.3.1.</b>	<i>Kent imajının oluşturulması ve kent sakinlerinin memnuniyetinin artırılması</i>		2010
			2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 1.3.1.1.</b>	<b>Gençlere yönelik hizmetler</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Konservatuar hizmetleriyle gençlere ulaşılması		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Gençlik Merkezi kurulması		<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	Gençlik Merkezleri aracılığıyla meslek edindirme hizmetleri ve kültürel kurslar verilmesi	Halk Oyunları, Müzik Aletleri, Tiyatro v.b. eğitimlerin ulaştırılması.	2010
<b>Performans Hedefi</b>	20010-2014 Yılları arasında eğitim, kültür ve sanat faaliyetlerinin gençlere ulaştırılması sağlanacak, 2014 Yılı sonuna kadar Gençlik Merkezi açılacak		2011
			2012
			2013
			2014



<b>Proje 1.3.1.2.</b>	<b>Kültür ve sanat etkinliklerinin çeşitlendirilmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Festivallerin yapılması		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Konservatuvar destekli organizasyonların yapılması		<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	Şiir dinletileri ve şiir günlerinin yapılması		2010
<b>İş 4</b>	Konferans, sempozyum ve sergilerin yapılması		2011
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl kültürel ve sanatsal faaliyetlerin artırılması ve sürdürülmesi sağlanacak.		2012
			2013
			2014
<b>Proje 1.3.1.3.</b>	<b>Samsun'un tarihi, doğal, turistik ve kültürel değerlerinin halka ve dünyaya tanıtılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Dergi ve kitap basımı		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	CD basımı	Belgesel, kitap, dergi, CD, internet, tanıtım filmleri ve broşürlerle tanıtım yapılması.	<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	Tanıtım filmi, radyo ve TV programı, belgesel çekimi		2010
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl Samsun'un tarihi, doğal, turistik ve kültürel değerleri halka ve dünyaya tanıtılacak		2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 1.3.1.4.</b>	<b>Sosyal ve sivil toplum diyalogu oluşturulması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Sivil toplum kuruluşlarıyla toplantılar organize edilmesi		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gerçekleştirilmesi		<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl sivil toplum örgütleri ve kanaat önderleriyle işbirliği ile kültürel ve sanatsal faaliyetler organize edilecek.		2010
			2011
			2012
			2013
			2014

<b>Proje 1.3.1.5.</b>	<b>Kültür varlıklarının yaptırılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Milli Mücadele Açık Hava Müzesi'nin tamamlanması		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Kültür Merkezi yapımının sağlanması		<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	Dokümantasyon ve kütüphane kurulması		2010
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılında Milli Mücadele Açık Hava Müzesi ve Kültür Merkezi yapımı tamamlanacak, 2011 Yılında Dokümantasyon ve Kütüphane kurulacak.		2011
<b>Proje 1.3.1.6.</b>	<b>Yetişkin kadınların eğitim ve sosyal yönden desteklenmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Kadın Koordinasyon Merkezi kurulması	Kentin gelişmekte olan bölgelerinde yaşayan şehre yeni gelmiş kadınların kente ve hayata uyumlarının sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Kadın lokallerinin ilçelerde açılması		<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	Kadınlar ve ilgili STK'larla kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi		2010
<b>Performans Hedefi</b>	2012 Yılında Kadın Koordinasyon Merkezi kurulacak, 2012 ve 2013 Yıllarında Kadın Lokallerinin ilçelerde açılması sağlanacak, her yıl kadınlar ve ilgili STK'larla kültürel ve sosyal faaliyetler düzenlenecek.		2011
<b>Faaliyet 1.3.2.</b>	<b>Sosyal içerme dışı kalan grupların desteklenmesi ve sosyal hizmetlerin çağdaş bir anlayışa kent halkına sunulması</b>		
<b>Proje 1.3.2.1.</b>	<b>Muhtaç ve yetişkinlere yönelik hizmet ve yardımlar</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Yaşlı ve hastalara evde bakım hizmeti		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Muhtaç (Aceze) kişilere ayni ve nakdi yardımlar		<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl muhtaç ve yetişkinlere yönelik hizmet ve yardımlar yapılacak		2010
			2011
			2012
			2013
			2014

<b>Proje 1.3.2.2.</b>	<b>Bakıma muhtaç yaşlılara yönelik hizmetler yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Bakıma muhtaç yaşlılar için yaşlı bakım merkezi yapılması		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2011 Yılı sonuna kadar bakıma muhtaç yaşlılar için yaşlı bakım merkezi yapılacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012
<b>Proje 1.3.2.3.</b>	<b>Engelli grupların ve özel grupların desteklenmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Engelliler koordinasyon merkezinin açılması		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Engelliler plajı ve eğitim merkezlerinin kurulması, engellilerin meslek edinmelerinin sağlanması		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012
<b>İş 3</b>	Engelli vatandaşların envanterinin çıkartılması		
<b>Performans Hedefi</b>	2010 yılı sonuna kadar engelli vatandaşların envanterinin çıkartılması, 2011 Yılı sonuna kadar engelliler plajı ve eğitim merkezlerinin kurulması, 2012 Yılı sonuna kadar ise Engelliler Koordinasyon Merkezinin açılması sağlanacaktır.		
<b>Proje 1.3.2.4.</b>	<b>Engelli STK'ların, okulların ve engellilerle ilgili kurum ve kuruluşların desteklenmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Başarılı engelli sporcu ve öğrencilerin desteklenmesi ve ödüllendirilmesi		Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Engellilerle ilgili toplantı ve sempozyum düzenlenmesi		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>İş 3</b>	Engellilerle ilgili gençlik festivalinin düzenlenmesi		
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl engellilere yönelik olan sportif, kültürel ve sosyal faaliyetler desteklenecek.		

<b>Hedef 1.4.</b>	<b>Ekonomik altyapı faaliyetleri gerçekleştirilmek</b>			
<b>Faaliyet 1.4.1.</b>	<b>Kentte sürdürülebilir kalkınma için yönetim uygulamalarının desteklenmesi</b>			
<b>Proje 1.4.1.1.</b>	<b>Ulusal ve uluslararası pazarlarda bölgemizin ekonomik payını yükseltmek için kaliteli hal hizmetlerinin sunulması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>	
<b>İş 1</b>	Balık halinde ürün sağlığını ve kalitesini korumak için sürekli temizlik ve hijyen şartlarının sağlanması		Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	
<b>İş 2</b>	Ürün girişi, satışı ve çıkışında otomasyon sistemi kurarak hal hizmetlerinde seri hizmetler sunma, ürün izlenebilirliğini sağlama		<b>Projenin Süresi</b>	2010
<b>İş 3</b>	Hal hizmetlerini özelleştirme			2011
<b>Performans Hedefi</b>	2014 Yılı sonuna kadar haldeki ürün işlem miktarlarını % 100 artırmak.			2012
				2013
				2014
<b>Proje 1.4.1.2.</b>	<b>Turistik alanlar ve otel alt yapısı için gerekli tahsislerin alınması, kamulaştırma ve devir işlemlerinin yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>	
<b>İş 1</b>	Turistik alanlar ve otel alt yapısı için tahsis, devir, kamulaştırma çalışmaları		Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	
<b>Performans Hedefi</b>	2010 ile 2014 Yılları arasında turistik alanlar ve otel alt yapısı için gerekli kamulaştırmalar yapılacaktır.		<b>Projenin Süresi</b>	2010
				2011
				2012
				2013
				2014
<b>Proje 1.4.1.3.</b>	<b>TUSENET (Türkiye-İsveç Belediye Ortaklık Ağı) Projesi kapsamında BSTNET(KTA) Turizm Ofisinin kurulması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılı sonuna kadar BSTNET(KTA) Turizm Ofisinin kurulması sağlanacaktır.		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	
			Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	
			<b>Projenin Süresi</b>	2010

<b>Faaliyet 1.4.2.</b>	<i>Kalkınma için altyapının geliştirilmesinin desteklenmesi</i>			
<b>Proje 1.4.2.1.</b>	<b>İhtisas Fuarı - Kongre Merkezi alanının yapımı için gerekli tahsislerin alınması, kamulaştırma ve devir işlemlerinin yapılması</b>		<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Harita çalışmaları			Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Kongre Merkezi, sergi ve fuar alanı için tahsis, devir, kamulaştırma çalışmaları			<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2010 ve 2011 Yıllarında Tekkeköy İlçesi İhtisas Fuarı ve Kongre Merkezi Alanı için gerekli tahsislerin alınması, kamulaştırma ve devir işlemlerinin yapılması sağlanacak.			2010
				2011
<b>Proje 1.4.2.2.</b>	<b>İhtisas Fuarı - Kongre Merkezi alanının düzenlenmesi</b>		<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Zemin etüdü, proje hazırlığı, bağlantı yollarının yapılması			Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010 - 2014 Yılları arasında Tekkeköy İlçesi İhtisas Fuarı ve Kongre Merkezi alanının düzenlenmesi			<b>Projenin Süresi</b>
				2010
				2011
				2012
				2013
				2014
<b>Proje 1.4.2.3.</b>	<b>Kurupeit Yat Limanı (Marina) yapımı</b>		<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Zemin etüdü proje yapılması, tahkimat taşı temini ve nakli			Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010-2014 Yılları arasında yaklaşık 305.000 ton tahkimat taşı kullanılarak yat limanı inşaa edilecektir.			<b>Projenin Süresi</b>
				2010
				2011
				2012
				2013
				2014

<b>Hedef 1.5.</b>	Güvenilir ve kaliteli Belediye hizmetleri sunulması		
<b>Faaliyet 1.5.1.</b>	AB standartlarında güvenilir ve kaliteli Belediye hizmetleri sunulması		
<b>Proje 1.5.1.1.</b>	<b>Gıda üretim ve tüketim yerlerinin denetlenmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan gıda üretim ve tüketim noktaları denetlenecek.		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
			<b>Projenin Süresi</b>
			2010
			2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 1.5.1.2.</b>	<b>Yeni açılacak yerleşim alanlarında yangın güvenliği bakımından tedbirlerin alınması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Yeni itfaiye araçların alınması		İtfaiye Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Yeni itfaiye müfrezelerinin kurulması		<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2014 Yılına kadar planlanan yerleşim yerlerinde ve kentsel dönüşüm çalışmalarında yapılacak olan binalarda yangın güvenliği bakımından tedbirler alınması, yeni itfaiye müfrezelerinin kurulması, yeni itfaiye araçları ve personel alınması sağlanacak.		2010
			2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 1.5.1.3.</b>	<b>Yol ve kavşak çizgi ve işaretleme çalışmaları</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl mevcut yol ve kavşaklar ile açılması planlanan yol ve kavşaklara çizgi ve trafik işaret uygulama çalışmaları yapılacaktır.		M.i.B. ve Onanım Dairesi Başkanlığı
			<b>Projenin Süresi</b>
			2010
			2011
			2012
			2013
			2014

		Açıklamalar	Uygulayıcı Birim
<b>Proje 1.5.1.4.</b>	<b>Mevcut otobüslerin bakım ve onarımlarının yapılması, toplu taşıma araçları için durak oluşturulması ve bakımlarının yapılması</b>		M.i.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl mevcut otobüslerin bakım ve onarımları, ayrıca yeni yerleşim yerlerine durak oluşturulması, eskilerin bakımının yapılması sağlanacak.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.5.1.5.</b>	<b>Park ve yeşil alanlarda oturma grupları ve sanatsal yapılar oluşturulması ve köprülere yeni döküm korkuluklar yapılması</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> M.i.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2014 Yılıın sonuna kadar park ve yeşil alanlarda oturma grupları ve sanatsal yapılar oluşturulacak ve köprülere yeni döküm korkuluklar yapılacak		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.5.1.6.</b>	<b>Kent mobilyalarının bakım ve onarımlarının yapılması</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b> M.i.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl kent mobilyalarının bakım ve onarım çalışmaları yapılacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014

<b>Proje 1.5.1.7.</b>	<b>Araçların lastik kaplama işleri</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl araçların lastik kaplama işleri yapılacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.5.1.8.</b>	<b>Çeşitli ahşap mobilya imalatları</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl çeşitli ahşap mobilya imalat işleri yapılacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.5.1.9.</b>	<b>Çeşitli tabela ve araç üzerine desinatörlük folyo yazı kesimi ve levha boyanması ve yazımı yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> M.İ.B. ve Onarım Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl çeşitli tabela ve araç üzerine desinatörlük folyo yazı kesimi ve levha boyanması ve yazımı çalışmaları yapılacaktır		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.5.1.10.</b>	<b>Sivil Savunma Planlarının sürekli güncellenmiş halde tutulması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Sivil Savunma Uzmanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Hazırlanmış durumda bulunan sivil savunma planlarının güncellenmesi ve eksik olanların tamamlanması her yıl yapılacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014



<b>Proje 1.5.1.11.</b>	<b>Sivil Savunma Planında görev verilen personele eğitim hizmeti verilmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Sivil Savunma Uzmanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl Sivil Savunma Planında görev verilen personele eğitim hizmeti verilmesi sağlanacak.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 1.5.1.12.</b>	<b>Ülkemizde ilk defa Büyükşehir ölçeğinde Belediyemiz Doğal Afet Acil Eylem Planı yapma faaliyeti</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Sivil Savunma Uzmanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010 yılı sonuna kadar Doğal Afet Acil Eylem Planı yapılacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010
<b>Proje 1.5.1.13.</b>	<b>Belediyemiz ve bağlı birimlerin hizmet binalarının yangın donanımlarının standart hale getirilmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Sivil Savunma Uzmanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2012 Yılı sonuna kadar belediyemiz ve bağlı birimlerinin hizmet binalarının yangın donanımlarının tamamlanarak standart hale getirilmesi sağlanacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012
<b>Proje 1.5.1.14.</b>	<b>Oluşturulacak olan komisyonla her yıl iç denetleme yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Sivil Savunma Uzmanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Oluşturulacak olan komisyonla her yıl iç denetleme yapılması sağlanacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014

<b>Proje 1.5.1.15.</b>	<b>Belediyeye gelen - giden evrak, Meclis ve Encümen iş ve işlemlerinin şeffaf bir yönetim anlayışı ile en hızlı bir şekilde elektronik ortamda yürütülmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Gelen-giden evrak ve dilekçe kayıt, sevk ve cevabı işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesi		Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Belediye Meclis iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesinin sağlanması, internet üzerinden paylaşımına sunulması		<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	Belediye Encümeninin iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesi, internet üzerinden paylaşımına sunulması		2010
<b>İş 4</b>	Düzenli bir arşiv oluşturulması , arşiv işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesinin sağlanması		2011
<b>İş 5</b>	İş ve işlemlerin mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesi amacıyla yönelik olarak personele eğitim verilmesinin sağlanması		2012
<b>Performans Hedefi</b>	2014 Yılı sonuna kadar iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesinin sonuçlanması, meclis kararlarının internet üzerinden paylaşımına sunulması sağlanacak.		2013
			2014
<b>Proje 1.5.1.16.</b>	<b>Dilenciler ve işgal, seyyar satıcıların denetim kontrolü</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Dilenciler ile mücadele denetimi		Zabita Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Ana arter ile meydanlarda işgal ve seyyar satıcılıkla mücadele denetimi		<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl kentin prestij alanlarında seyyar satıcı ve izinsiz işgallerin önlenmesi ile dilencilik ile mücadele ve ölçü ve ayarlar (terazi) denetiminin yapılması sağlanacaktır.		2010
			2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 1.5.1.17.</b>	<b>Görsel kirliliğe sebebiyet veren reklam amaçlı tabela, billboard, totem ve bez afiş denetimi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Tabela, billboard ve totem denetimi		Zabita Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Bez afiş denetimi		<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl anaarter ve anaarterlere cephesi olan yerlerde görsel kirlilik unsurlarının tespitini sağlamak engel olmak.		2010
			2011
			2012
			2013
			2014

<b>Proje 1.5.1.18.</b>	<b>Trafik ve yaya güvenliği için ticari araçların denetim ve kontrolü.</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Dolmuş, minibüs denetimi		Zabita Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Servis araçları denetimi		<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	Durak taksi denetimi		2010
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl ticari araçların rutin olarak denetlenmesi sağlanacaktır.		2011
<b>Proje 1.5.1.19.</b>	<b>Belediye zabıta hizmetlerini etkin, hızlı ve kaliteli bir şekilde artırarak sürdürmek için yeni araç alımı yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Motosiklet alımı		Zabita Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Otomobil, kamyonet veya minibüs alımı		<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Belediye Zabıta Hizmetlerini etkin, hızlı ve kaliteli bir şekilde artırarak sürdürmek amacıyla 2010 Yılında yeni araç alımı yapılacaktır.		2010
<b>Proje 1.5.1.20.</b>	<b>İşyerlerinin rutin kontrol ve denetimlerinin yapılması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Etiket ve Fiyat Tarifeleri denetimleri		Zabita Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Tüketici hakları ile ilgili broşür basılması ve dağıtılması		<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl tüketicinin haklarının korunması ve bilgilendirme çalışmalarını yapacak.		2010
			2011
			2012
			2013
			2014

<b>Stratejik Amaç 2.</b>	Kaynaklarını geliştiren ve etkin kullanan, halkıyla bütünleşmiş bir Belediye yönetimi sunmak		
<b>Hedef 2.1.</b>	Belediyeyi esnek, yetenekli ve sonuç odaklı kurum olarak geliştirmek		
<b>Faaliyet 2.1.1.</b>	İnsan kaynaklarının geliştirilmesi		
<b>Proje 2.1.1.1.</b>	<b>İnsan kaynaklarının geliştirilmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Personel eğitimi programı		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Personel alımında uygun kriterlerin oluşturulması		<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	Personelin ulusal ve uluslararası seminerlere katılımının sağlanması		2010
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl birimler için hizmet içi eğitim yapılacak		2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 2.1.1.2.</b>	<b>Etkin organizasyon yapısının oluşturulması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Personel norm kadrolarının birimler bazında oluşturulması		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Personel görev/iş tanımlarının yapılması		<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	Personel performans kriterlerinin oluşturulması		2010
<b>İş 4</b>	İş süreçlerinin iyileştirilmesi ve yönetim kapasitesinin geliştirilmesi		2011
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl personel norm kadrolarının birimler bazında oluşturulması, idare birimlerinde personelin görevlerini ve bu görevlere ilişkin yetki ve sorumluluklarını kapsayan görev dağılım çizelgesi oluşturulacak ve personele bildirilecek, Belediyenin genel hedeflerine uygun olarak belirlenen bireysel performansların objektif kriterler ve şeffaflık ilkesi doğrultusunda değerlendirilmesi sağlanacak, iş akış ve süreçleri belirlenecek, iş akış şemaları oluşturulacak, evrakı imzalamaya ve onaylamaya yetkililer belirlenecek ve durum ilgililere bildirilecektir.		2012
			2013
			2014

<b>Proje 2.1.1.3.</b>	<b>Etkin bilgi paylaşımı ve koordinasyonu programı</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
			İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl Belediyeler Birliğinin yapılanmasının sağlanması ve ayrıca Belediye personellerinin sosyal faaliyetlerinin ve halkla ilişkilerinin genişletilmesi sağlanacak.		<b>Projenin Süresi</b>
			2010
			2011
			2012
			2013
			2014
<b>Proje 2.1.1.4.</b>	<b>Zabita hizmet içi eğitim ve seminer düzenleme ve bunlara katılımları sağlama</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Zabita mesleki eğitimi verilmesi		Zabita Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Davranış ve halkla ilişkiler eğitimi verilmesi		<b>Projenin Süresi</b>
<b>İş 3</b>	İl dışı eğitim seminerine personel gönderilmesi		2010
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl zabita personeline hizmet içi eğitim verilecek.		2011
			2012
			2013
			2014
<b>Faaliyet 2.1.2.</b>	<b>Kurumsal uygulamaların iyileştirilmesi</b>		
<b>Proje 2.1.2.1.</b>	<b>Belediyenin hizmet birimleri arası bilgi aktarımını sağlayacak ağ sisteminin kurulması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Hizmet binasında bilgisayar ağ yapısının ve teknolojisinin düzenlenmesi	Birimler arası bilgi aktarımını sağlayacak ağ sisteminin kurulması	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010 yılında bina içi kurumsal kablolamanın yapılması sağlanacak		<b>Projenin Süresi</b>
			2010

<b>Proje 2.1.2.2.</b>	<b>Bilgi İşlem Merkezi'nin güçlendirilmesi</b>		<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>İş 1</b>	Hizmet kapasitesini karşılayacak bilişim donanımlarının alınması		Belediye hizmetleri için bilgi işlem donanımları oluşturulması ve yazılımların alınması sağlanacaktır.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
<b>İş 2</b>	Yazılım ve diğer desteklerin sağlanması			<b>Projenin Süresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	2010 Yılında hizmet kapasitesini karşılayacak donanımlar ile gerekli bilişim donanımlarının tespiti ve alınması			2010
<b>Faaliyet 2.1.3.</b>	<b>Çağdaş uygulamaların gerek tirdiği yönetim altyapısının sağlanması</b>			
<b>Proje 2.1.3.1.</b>	<b>Samsun Büyükşehir Belediyesi 2010-2014 Stratejik Planı'nın yıllık dilimlerini oluşturan Performans Programlarının hazırlanması</b>		<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl Samsun Büyükşehir Belediyesi 2010-2014 Stratejik Planı'nın yıllık dilimlerini oluşturan Performans Programları hazırlanacak.		Performans Programı her yıl Ekim ayı sonuna kadar hazırlanarak Kasım ayında Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulacaktır.	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
				<b>Projenin Süresi</b>
				2010
				2011
				2012
				2013
				2014
<b>Proje 2.1.3.2.</b>	<b>Samsun Büyükşehir Belediyesi Faaliyet Raporlarının hazırlanması ve Performans Programı'nda yer alan faaliyetlerin izlenmesi</b>		<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl Samsun Büyükşehir Belediyesi Faaliyet Raporları hazırlanacak ve bu raporda Performans Programı'nda yer alan faaliyetlerin sonuçları yer alacak.		Hazırlanan faaliyet raporu her yılın Nisan ayında Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulacaktır.	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
				<b>Projenin Süresi</b>
				2010
				2011
				2012
				2013
				2014

<b>Proje 2.1.3.3.</b>	<b>Samsun Büyükşehir Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda öngörülen eylem ve eylemler başlığında yer alan faaliyetlerin izlenmesi</b>	<b>Açıklamalar</b> Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda yer alan faaliyetlerin izlenmesine 2010 Yılı Ocak Ayında başlanacaktır.	<b>Uygulayıcı Birim</b> Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı <b>Projenin Süresi</b> 2010 2011
<b>Performans Hedefi</b>	2009-2011 yılları dönemini kapsayan Samsun Büyükşehir Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda öngörülen eylem ve eylemler başlığında yer alan faaliyetler izlenecek.		
<b>Proje 2.1.3.4.</b>	<b>Samsun Büyükşehir Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı'nın hazırlanması</b>	<b>Açıklamalar</b> 2015-2019 Stratejik Planı çalışmaları, 2014 yılındaki yerel seçimlerin ardından başlayacaktır. Kasım ayında Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulacaktır.	<b>Uygulayıcı Birim</b> Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı <b>Projenin Süresi</b> 2014
<b>Performans Hedefi</b>	2014 yılı içerisinde Samsun Büyükşehir Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı hazırlanacaktır.		
<b>Faaliyet 2.1.4.</b>	<i>Belediye varlıklarının verimli işletilmesi; hizmet maliyetlerinin düşürülmesi</i>		
<b>Proje 2.1.4.1.</b>	<b>Belediye taşınmazlarının etkin ve verimli olarak işletilmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı <b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>İş 1</b>	Taşınmazların piyasa verilerine göre satışı ve kiralanması		
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl taşınmazların piyasa verilerine göre satışı ve kiralanması sağlanacak.		

<b>Proje 2.1.4.2.</b>	<b>Ekonomik getirisi düşük olan taşınmazların değerlendirilmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl ekonomik getirisi düşük olan taşınmazların değerlendirilmesi çalışmaları yapılacak		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Proje 2.1.4.3.</b>	<b>Ekonomik değer taşıyacak büyüklükteki taşınmazların yap-işlet-devret modeli ile değerlendirilmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>İş 1</b>	Eski Tekel Sigara Fabrikasının yap-işlet-devret modeli ile değerlendirilmesi		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Performans Hedefi</b>	2014 Yılı sonuna kadar Eski Tekel Sigara Fabrikası yap-işlet-devret modeli ile değerlendirilecek.		
<b>Proje 2.1.4.4.</b>	<b>Hisseli taşınmazlarda paydaşlığın giderilmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl hisseli taşınmazlarda paydaşlığı giderilecek çalışmalar yapılacak		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014



<b>Proje 2.1.4.5.</b>	<b>Numarataj Bilgi Sisteminin güncel tutulması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Her yıl Numarataj Bilgi Sisteminin güncel tutulması sağlanacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014
<b>Hedef 2.2.</b>	<i>Kent halkıyla iletişim kanallarını geliştirmek ve kent halkının yönetime katılımını sağlamak</i>		
<b>Faaliyet 2.2.1.</b>	<i>Karar alma süreçlerine her düzeyde katılımının sağlanması</i>		
<b>Proje 2.2.1.1.</b>	<b>Kent Konseyi'nin kurulması</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	2010 yılında Kent Konseyi'nin kurulması sağlanacaktır.		<b>Projenin Süresi</b> 2010
<b>Proje 2.2.1.2.</b>	<b>YG 21'in daha aktif hale getirilmesi</b>	<b>Açıklamalar</b>	<b>Uygulayıcı Birim</b> Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Yerel Gündem 21'in eğitim ve konsey çalışmalarının sürekliliği her yıl devam edecektir.		<b>Projenin Süresi</b> 2010 2011 2012 2013 2014

<b>Proje 2.2.1.3.</b>	<b>Büyükşehir Belediye Meclis çalışmalarına halk katılımının sağlanması</b>		<b>Uygulayıcı Birim</b>
			Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
<b>Performans Hedefi</b>	Yılın 11 ayında gerçekleştirilen Büyükşehir Belediye Meclis çalışmalarına halkın katılımı sağlanacak.		<b>Projenin Süresi</b>
			2010
			2011
			2012
			2013
			2014

# EKLER

## EK 1 5216 Sayılı Yasa Gereği Büyükşehir Belediyelerinin Gelir ve Gideri

### Büyükşehir Belediyesinin Gelirleri

**MADDE 23.-** Büyükşehir belediyesinin gelirleri şunlardır:

a) Genel bütçe vergi gelirleri tahsilat toplamı üzerinden ilçe ve ilk kademe belediyelerine verilen paylardan Bakanlar Kurulu tarafından belirlenecek oranlar içinde ayrılarak İller Bankası tarafından gönderilecek pay.

b) Büyükşehir belediye sınırları içinde yapılan genel bütçe vergi gelirleri tahsilat toplamı üzerinden Maliye Bakanlığı tarafından hesaplanıp, ertesi ayın sonuna kadar ilgili Büyükşehir belediyesine yatırılacak % 5 pay.

c) 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda yer alan oran ve esaslara göre Büyükşehir belediyesince tahsil olunacak at yarışları dahil müşterek bahislerden elde edilen Eğlence Vergisinin % 20'si müşterek bahislere konu olan yarışların yapıldığı yerin belediyesine, % 30'u nüfuslarına göre dağıtılmak üzere diğer ilçe ve ilk kademe belediyelerine ayrıldıktan sonra kalan % 50'si.

d) Büyükşehir belediyesine bırakılan sosyal ve kültürel tesisler, spor, eğlence ve dinlenme yerleri ile yeşil sahalar içinde tahsil edilecek her türlü belediye vergi, resim ve harçları.

e) 7 nci maddenin birinci fıkrasının (g) bendinde belirtilen alanlar ile bu alanlara cephesi bulunan binalar üzerindeki her türlü ilan ve reklamların vergileri ile asma, tahsis ve bakım ücretleri.

f) 7 nci maddenin (f) bendine göre tespit edilen park yerlerinin işletilmesinden elde edilen gelirin ilçe ve ilk kademe belediyelerine, nüfuslarına göre dağıtılacak %50'sinden sonra kalacak %50'si.

g) Hizmetlerin Büyükşehir belediyesi tarafından yapılması şartıyla 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda belirtilen oran ve esaslara göre alınacak yol, su ve kanalizasyon harcamalarına katılma payları.

h) Kira, faiz ve ceza gelirleri.

i) Kamu idare ve müesseselerinin yardımları.

j) Bağlı kuruluşların kesin hesaplarındaki gelirleri ile giderleri arasında oluşan fazlalık sonucu aktarılacak gelirler.

k) Büyükşehir belediyesi iktisaditeşebbüslerinin safi hasılatından Büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenecek oranda alınan hisseler.

l) Büyükşehir belediyesinin taşınır ve taşınmaz mal gelirleri.

m) Yapılacak hizmetler karşılığı alınacak ücretler.

n) Şartlı ve şartsız bağışlar.

o) Diğer gelirler.

Bakanlar Kurulu, birinci fıkranın (b) bendindeki % 5 pay oranını iki katına kadar artırmaya veya kanunihaddine indirmeye yetkilidir. Bu payın % 75'i bu tutardan düşülerek doğrudan ilgili belediye hesabına, kalan % 25'i ise Büyükşehir belediyelerine nüfuslarına göre dağıtılır. Hesaplama ve dağıtım işlemleri Maliye Bakanlığınca yapılır.

Büyükşehir belediyeleri ve bağlı kuruluşları ile ilçe ve ilk kademe belediyeleri; tahsil ettikleri vergiler ve benzeri maliyüklülüklerden birbirlerine ödemeleri gereken paylar ile su, atık su ve doğalgaz bedellerini zamanında yatırmadıkları takdirde, ilgili belediye veya bağlı kuruluşun talebi üzerine söz konusu tutar, İller Bankası tarafından, yükümlü belediyenin genel bütçe vergi gelirleri payından kesilerek alacaklı belediyenin hesabına aktarılır. Gecikmeden kaynaklanacak faiz ve

benzeri her türlü zararın tazmini ile ilgili olarak Büyükşehir belediye başkanı ve sayman şahsen sorumludur. Bu fıkra hükmü, ilçe ve ilk kademe belediyeleri hesabına yapılacak her türlü aktarmaları zamanında yapmayan Büyükşehir belediye başkanı, bağlı kuruluş genel müdürleri ve saymanları hakkında da uygulanır.

## **Büyükşehir Belediyesinin Giderleri**

**MADDE 24.-** Büyükşehir belediyesinin giderleri şunlardır:

- a) Belediye hizmet binaları ve tesislerin temini, bakım ve onarımı için yapılan giderler.
- b) Belediye personeline ve belediyenin seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim ile diğer giderler.
- c) İlçe, ilk kademe belediyeleri ile bağlı kuruluşlara yapacakları yardımlar ve ortak proje giderleri.
- d) Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri.
- e) Belediye zabıta ve itfaiye hizmetleri ile diğer görev ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılacak giderler.
- f) Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.
- g) Belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve birliklerle ilgili ortaklık payı ile üyelik aidatı giderleri.
- h) Mezarlıkların tesisi, korunması ve bakımına ilişkin giderler.
- i) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ve sigorta giderleri.
- j) Dar gelirlili, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile özürülülere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar.
- k) Dava takip ve icra giderleri.
- l) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri.
- m) Avukatlık, danışmanlık ve denetim ödemeleri.
- n) Kamu yararı görülen konularda yurt içi ve yurt dışı kamu sektörü, özel sektör ve sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri.
- o) Spor, sosyal, kültürel ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler.
- p) Büyükşehir belediye hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri.
- r) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.

## EK 2 GZFT Analizi Sonuçları Toplu Gösterimi

GZFT ANALİZİ-SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
SIRA NO	GÜÇLÜ YÖNLER	YÜZDE (%)
1	Bölge ve civar illere göre ulaşım üstünlüğü	12,2
2	Ufku geniş bir başkana sahip olması	11,8
3	Başkanın üçüncü kez seçilmesi ve bu üç dönemde gerekli tecrübelerle sahip olması ve yeniliklere açık olması	7,7
4	Karayolu, demiryolu, havayolu ve denizyollarının hepsine sahip olunması	5,9
5	Belediye yönetiminin yeniliklere açık olması	4,5
6	Samsun'un 40 km. ye yakın sahil şeridinin olması ve sahil kenti olması	4,2
7	Samsun'un 1/25.000'lik imar planının ve ulaşım master planının yapılmış olması	3,9
8	Samsun'un iki adet ovaya sahip olması (Çarşamba - Bafra)	3,6
9	Samsun'un liman kenti olması	3,3
10	Samsun'un eğitim ve sağlık merkezi olması	3,3
11	Büyükşehir Belediyesinin büyük bir makina parkına sahip olması	3,0
12	Kentin topografik yapısı	2,6
13	Milli mücadelenin Samsundan başlamış olması nedeniyle tarihi bir prestijinin olması	2,4
14	Kent Bilgi Sistemin kurulmuş olması	2,4
15	Başkanın üç dönemdir aynı yönetim kadrosuyla çalışıyor olması	2,1
16	İmar alanlarının geniş olması	2,1
17	Büyükşehir olması nedeniyle merkezi hükümetten kaynak aktarımı	2,1
18	Karadenizde yerleşim alanı olarak en geniş alana sahip olunması	2,0
19	Samsun için Belediye Başkanının koyduğu hedeflerin halk tarafından da benimsenmiş olması	1,8
20	Gelir kaynaklarının çok olması	1,6

21	Katı atık depolama sahasının tamamlanmış olması	1,6
22	Küresel ısınmadan en az etkilenecek illerden olması sebebiyle bu durumun avantaja çevrilebilmesi	1,6
23	Büyükşehir olmanın gereği olan kentsel dönüşüm ve toplu taşıma projelerine başlanmış olması	1,5
24	Sivil toplum örgütleri ile kentsel yönetim konusunda sorumluluk hissederek hareket etmeleri	1,5
25	Samsunda bir üniversitenin olması	1,4
26	Arazi açısından kaynakları bol bir belediye oluşu	1,2
27	Yatırımcı kuruluşlarla işbirliği sağlanması bakımından kuruluşların şehrimizde Bölge Müdürlüğü olarak teşkilatlanmış olması	1,1
28	İklimin yumuşak olması, mevsim farklılıklarının faaliyetlere engel olmaması	1,1
29	Doğaltaş ve asfalt üretim tesislerine sahip olması	1,1
30	Büyükşehir Belediye Başkanının İktidar partisinden olması sebebiyle bürokratik engelleri aşmadaki gücü	0,8
31	Özel sektörün yatırım yapabilmesi için herhangi bir güvenlik zaafının olmaması	0,6
32	Doğalgaz kullanımı nedeniyle hava kirliliğinin az olması	0,6
33	Büyük Pazar potansiyeli olan doğu bloku ülkelerine yakın olması	0,5
34	Büyükşehir Belediyesince Stratejik Plan bilincine varılmış olması	0,5
35	Büyükşehir Belediyesinin organizasyon yapısının sağlamlaştırılmış olması	0,5
36	Tarihi, kültürel ve turizm değerlerine sahip çıkması	0,5
37	Samsunun merkezinden iki adet ırmak geçiyor olması	0,3
38	Tıbbi atık sterilizasyon tesisine ve lisanslı toplama araçlarına sahip olması	0,3
39	Su ürünleri rezervinin ve pazarlanma potansiyelinin yüksek olması	0,3
40	Büyükşehir Belediyesi çalışanlarının ortalama yaşının genç olması	0,3
41	Yol yapımında temel ve alt temel malzemelerin kolay ve ucuz yolla elde edilebilmesi	0,2
42	Yeşil alanların Türkiye standartlarına göre fazla olması	0,0
43	Milli gelir üreten bir şehir olması	0,0

44	Gelişmiş bir sanayiye sahip olması	0,0
45	Büyükşehir Belediye binasının şehir merkezinde olması ve ulaşımın kolaylığı	0,0
46	Alt belediye sayısının azalması	0,0
47	Konut açığının olmaması	0,0
48	Sosyal tesislere ve faaliyetlere sahip çıkılması	0,0
<b>TOPLAM</b>		<b>100,0</b>

<b>GZFT ANALİZİ-SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ</b>		
<b>SIRA NO</b>	<b>ZAYIF YÖNLER</b>	<b>YÜZDE (%)</b>
1	Otopark, trafik ve şehiriçi toplu taşımacılığının yetersizliği	17,1
2	Kentlilik bilincinin oluşmaması	9,4
3	Meslek Odaları ve Sivil Toplum Örgütleriyle ortak karar alınamaması ve Kent Konseyinin kurulmaması	7,7
4	Kaçak yapılaşmanın önlenememesi	6,3
5	Altyapının yetersizliği	4,5
6	Kurumlar ve merkez ilçe belediyeler ile olan koordinasyon eksikliği	4,1
7	Şehrin genelinde imar bütünlüğünün sağlanamaması	3,9
8	Kongre ve toplantı salonları ile fuar alanlarının yetersizliği	3,9
9	Raylı sistemin sanayi bölgesine kadar ulaştırılmaması	2,6
10	Yatırımcı ruhunun olmaması	2,6
11	Samsun milletvekillerinin Samsunlu olmayışı	2,4
12	Dış ve kenar mahallelerdeki yapılaşmaların çarpıklığı	2,4
13	AYKOME'nin tam çalışır hale gelmeyişi	2,3
14	Belediye personelinin sayısal ve nitelik bakımından yetersiz oluşu	2,0
15	Avrupa Birliği Hibe ve Destek Proje Programlarından yeterince yararlanılmaması	2,0
16	Hemşehrilik ruhunun ve hukukunun yetersizliği ve mevcudun da giderek azalması	1,9



17	İl bazında koordinasyonun ve planlama bütünlüğünün sağlanamaması	1,8
18	İnsan odaklı kararların alınmaması	1,7
19	İmar Planlarında tarım alanlarının yeteri kadar korunmadığı	1,7
20	Anayollar üzerinde kalabalık kavşaklarda üst geçitlerin yapılmaması	1,4
21	Trafik kurallarının tam ve net uygulanmaması	1,2
22	Komşu illere deniz ulaşımının sağlanmaması	1,2
23	Belediye hizmet binasının yetersiz oluşu	1,1
24	Şehir Planlamasında engelli vatandaşlara yeterince özen gösterilmemesi	0,9
25	Eski tekel binasına çare bulunamaması	0,9
26	Araç üst geçitlerinin yapılmaması	0,9
27	Araçların kaldırırma ve otobüs duraklarına park etmesi	0,8
28	Tarihsel dokunun korunmaması	0,8
29	Sokak hayvanlarının bakımevinin bulunmaması, belediyede bulunan ilgili birimin mevzuattan haberdar olmaması, rehabilite yerinin kriter dışı olması ve diğer belediyelere örnek olmayışı, bundan dolayı sokak hayvanlarındaki artış nedeniyle insanlarımızın ve hayvanlarımızın rahatsız olması	0,8
30	Sağlıklı yapı stokunun az oluşu (plan proje ve imara uygun olmayan yapı)	0,8
31	Samsunspor'a destek verilmemesi	0,8
32	Ortak kent kültürünü geliştirici faaliyetlerin azlığı	0,8
33	Zabıta Hizmetlerinin yetersiz oluşu	0,6
34	Sanayi yatırımlarının denetimine yeterli özen gösterilmemesi	0,6
35	Şehiriçi güvenliğinin yeterli olmayışı	0,6
36	Büyükşehir Belediyesinin halkla ilişkiler yönünden yetersizliği, daha profesyonelce kadrolar tarafından yönetilmemesi	0,6
37	Şehir Merkezinin coğrafik ve jeolojik yapısının alternatif ulaşım hatlarına olanak vermeyişi	0,4
38	Şehrin doğusunda ve batısında turizmin gelişmemiş olması	0,4

39	Şehrin en güzel yerlerini kamu kuruluşlarının işgal etmesi	0,4
40	Raylı sistemin sanayi bölgesine kadar ulaştırılmaması	0,4
41	Büyükşehir hizmetlerini taşraya taşınmaması	0,3
42	Sokak Hayvanlarının cadde ve sokaklarda tehdit oluşturması	0,3
43	Yeşil alanların ve alt yapı hizmetlerinin düzgün dağılmamış olması	0,3
44	Yerel gündem 21' in belediye ile bağımlı çalışması	0,3
45	19 Mayıs şehri Samsunun dışarıda yeterli tanıtılmaması	0,3
46	Özel üniversitelerin eksikliği	0,3
47	Katı atıkta geri dönüşümün sağlanamaması	0,3
48	Kentin düz alanlarının deniz seviyesine yakın oluşu	0,2
49	Sahil yeşil alanıyla şehir arasındaki kopukluk	0,2
50	Kültür ve sanat organizasyonlarının yetersiz oluşu	0,2
51	Büyükşehir belediyesine bağlı köylere yeterince yol hizmetinin verilmemesi	0,2
52	Gürültü ve görüntü kirliliğine yeteri kadar önem verilmemesi	0,2
53	İtfaiye müfrezelerinin azlığı	0,2
54	Kurumsal yapının yetersiz oluşu	0,0
55	Belediyede koruma- uygulama- denetim bürosunun olmayışı	0,0
56	Ticari faaliyetlerden dolayı kaldırım işgali	0,0
57	Onkoloji merkezinin eksikliği	0,0
58	Planlanan kültür ve sanat projelerinin şehir dışında oluşu	0,0
59	Limanın şehrin tam önünde olması şehri kapatıyor olması	0,0
60	Alt kademe belediyelerde kültürel alanların yetersizliği	0,0
61	Otogar, Havaalanı, Huzurevi v.b. yerlerin ana merkezlere olan ulaşım zorluğu	0,0

62	Belediye başkanımızın sanat, kültür, çevre v.b danışman kadrolara sahip olmayışı	0,0
63	Hemzemin geçitlerde yeterince güvenli bir geçişin sağlanamaması	0,0
64	Havalimanı olmaması	0,0
<b>TOPLAM</b>		<b>100,0</b>
<b>GZFT ANALİZİ-SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ</b>		
<b>SIRA NO</b>	<b>FIRSATLAR</b>	<b>YÜZDE (%)</b>
1	Şehire ulaşım olanaklarının çeşitliliği (deniz, hava, kara, demiryolu)	15,6
2	Çarşamba ve Bafra ovasının varlığı	8,4
3	3 dönemdir seçilmiş başkan ve 15 yıldır hizmet veren kadro	5,9
4	Çevresindeki Bağımsız Devletler Topluluğu ile ticari potansiyeli	5,7
5	Kentin enerji kaynaklarına yakın olması ve çeşitliliği	4,6
6	Samsun'un genç nüfusa sahip olması	4,0
7	Samsun'un coğrafi konumu ve iklimi	3,9
8	Cumhuriyet'in temellerinin atıldığı kent olması	3,5
9	Samsun'un lojistik merkez olması ve bu konuda girişimlerin başlatılmış olması	3,5
10	Denizcilik sektörü (marina)	3,4
11	Üniversitenin varlığı, öğrenci hareketliliği, bilim kadrosu	3,2
12	Yeni teşvik yasası	3,2
13	Karadeniz bölgesinin en büyük şehri olması	3,2
14	Samsun özel sağlık sektörü potansiyeli	3,1
15	Turizm potansiyelinin yüksek olması	2,6
16	Şehrin jeolojik ve topografik yapısının şehirleşmeye çok uygun olması	2,3
17	Samsun'un bir bakanı olması	2,0
18	Denizin varlığı (trafik için denizüstü otopark,dalga enerjisi,ulaşım)	1,7

19	Tarıma ve organik tarıma uygun alanların olması	1,7
20	Toplu konut ve kentsel dönüşüm projelerinin başlatılmış olması	1,5
21	Samsunspor'a destek olunması ve kentteki sportif faaliyetlerin gelişmesi	1,5
22	Su kaynakları ve doğalgaz varlığı	1,4
23	19 Mayıs kutlamalarının uluslararası platforma taşınması	1,4
24	Kıyının halkın kullanımına açılmış olması	1,2
25	Sanayi ve konut alanlarının arazi açısından gelişime müsait olması	1,2
26	Yurtdışı hibelerinin ve kredilerinin sağlanabilir olması	1,1
27	Tarım alanlarının organik tarıma ve örtüaltı tarıma uygun olması	1,1
28	Yeni sanayi alanlarının planlanmış olması	0,9
29	Asfalt ve doğaltaş üretim tesislerinin olması	0,9
30	Samsun'un eğitim düzeyinin yüksek olması	0,8
31	Organize sanayi ve sanayi sitesi varlığı	0,8
32	Karadeniz Bölgesi'nin eğlence ve fuar açısından çekim merkezi olması	0,8
33	Bölgesel kalkınma ajansının kurulmuş olması	0,8
34	Güçlü STK ve yerel basına sahip olması	0,6
35	Küresel ısınmanın başlaması nedeniyle bu enerjinin ısısından faydalanılabilmesi	0,6
36	Kentin demokratik ortamı	0,5
37	Çok saygıdeğer sanatçı ve sanatseverlerin olması	0,3
38	Belediyemizin 3 adet şirketinin varlığı	0,3
39	Tütün ve fındık gibi tarımsal ürünlerin sirkülasyonunun sağlanması	0,3
40	Ambalaj ve geri kazanım konusunda ilimizde Bakanlıktan izin almış firmaların olması	0,3
41	İnşaat girdilerinin (kum, çakıl demir vs) rahat temini ve ulaşımlarının kolay olması	0,1

42	İklimin inşaat süre ve maliyetlerine olumlu etkisi	0,1
43	Rekreasyon amaçlı dere yatakları ve orman alanlarına sahip olması	0,0
44	Nüfus çeşitliliği	0,0
45	Kentin geçmişten gelen ticari kültürü	0,0
46	Kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasında Büyükşehir Belediyesinin olması	0,0
47	Tekstil sanayisindeki gelişme	0,0
48	Sağlık turizminin varlığı	0,0
49	Tarımsal ürünlerin dünya piyasasına ulaşımının kolay oluşu	0,0
50	Kültür şehri olması	0,0
51	Kaplıca turizmüne sahip oluşu	0,0
52	Diğer sahil kentlerine denizle ulaşımın sağlanabilecek olması	0,0
53	Hayvanat bahçemizin olması ve geliştirilecek olması	0,0
<b>TOPLAM</b>		<b>100,0</b>

<b>GZFT ANALİZİ-SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ</b>		
<b>SIRA NO</b>	<b>TEHDİTLER</b>	<b>YÜZDE (%)</b>
1	İşsizlik oranının yükselmesi (Ekonomik kriz)	15,5
2	Otopark yapısının eksik ve yetersiz olması	5,8
3	Çarşamba ve Tekkeköy tarımsal alanları üzerine kurulu sanayi bölgelerinin varlığı	5,3
4	Turizm ve konaklama tesislerinin azlığı	5,2
5	Büyükşehir hizmet alanlarının genişlemiş olması buna mukabil gelirlerin düşmesi	4,2
6	Samsun'un niteliksiz göç alması ve nitelikli göç vermesi	4,0
7	Şehir içindeki baz istasyonlarının varlığı	3,5
8	Genç nüfusun artışına mukabil istihdamın yeterince artmaması	3,5
9	İmar planı yapılmış alanların %20 civarında olması dolayısıyla bunun çarpık kentleşmeye sebep olması	3,2
10	Kentlilik bilincinin oluşmaması	3,1
11	Fosil yakıtlı santrallerin (mobil santral) kurulmuş ve kurulacak olması	2,9

12	Plan değişikliği taleplerinin sıklığı	2,6
13	Bölge halkının gelir seviyesinin düşmesi	2,6
14	Üst yönetimin stratejik planlamaya zaman ayıramayışı	2,6
15	Çevre kirliliğinin canlı çeşitliliğini ve sayısını azaltması	2,4
16	Teşvikler konusunda Samsun'un uğradığı haksızlıklar	2,2
17	Samsun'dan seçilmiş olan milletvekillerimizin Samsun için yeterince çalışmaması	1,8
18	Hizmet alanlarının genişlemesine karşılık personel sayısının yetersiz kalması	1,7
19	İklim değişikliği ve kuraklığın gelirleri azaltıcı etkisi	1,7
20	Denizin kirliliği	1,7
21	Samsunluluk ve hemşehrlik bilincinin yerleşmemesi	1,7
22	Şehrimizin memur ve emekli şehrine dönüşmeye başlaması	1,5
23	Raylı sistemin mevcut güzergahı	1,4
24	Yasal mevzuattaki yetki karmaşası	1,2
25	Kaçak yapılarda yaptırımların uygulanamaması	1,2
26	Samsun'un sanayi şehrine dönüştürülüyor olması	1,2
27	Şehrin planlanmamış şekilde büyümüş olması	1,1
28	Tüpgaz ve akaryakıt depolarının şehir merkezinde olması	1,1
29	Üniversitenin bilgi ve teknolojik imkanlarından yararlanılamaması	1,1
30	Araç sayısının fazlalığı (Toplam 140 bin araca göre 3 kişiye 1 araç düşmesi)	1,1
31	Mevcut belediye binamızın şehir merkezinde olması ve dar alana sıkışması	0,9
32	Kentin sorunlarına çözüm olarak üretilen projelerin tek bakış açısıyla değerlendirilerek çözümsüz bırakılması	0,9
33	Heyelan bölgeleri	0,8
34	Samsun kentinin sanayi kenti mi yoksa tarım kenti mi olacağına karar verilemeyişi	0,8
35	Belediyenin sunduğu hizmetlerden kent halkının eşit olarak faydalanamayışı	0,6
36	Büyükşehir belediyesinin özellikle orman bölgelerine hizmet götürmek konusundaki sıkıntıları	0,6
37	Samsun'un spor ve sanat alanında hızla küçülmesi	0,6
38	Kent bilincinin olmamasının kibir olarak anlaşılması	0,6

39	Şehir merkezinde yeşil alan azlığı	0,6
40	Üretilen hizmetlerin korunamaması	0,6
41	500 adet imar tadilatının yapılarak imar planının bozulması	0,6
42	Şehir plan yapısının karmaşık gelişmesi nedeniyle engellilerin durumunun zorlaşması	0,5
43	İlçe belediyelerle yetki çatışması	0,5
44	Çevre illerle olan çekişme	0,5
45	Blok nizam yapılı binaların hava akımını önlemesi	0,5
46	Geri kazanım projelerinin yetersizliği	0,3
47	Ulusal basındaki imaj kaybı	0,3
48	Bina denetimlerinin eksikliği	0,3
49	Samsun için yapılacak çalışmalarda dış paydaşlarla iletişim yetersizliği	0,3
50	Kirli sanayinin şehrimizi tehdit etmesi	0,3
51	Çevre şehirlerin ekonomik ve siyasi avantajları	0,2
52	Kamunun Samsun'da hızla küçülmesi	0,2
53	Samsunun deprem bölgesinde olması, kaçak yapıların fazlalığı	0,2
54	Şehrimize yapılan yatırımların merkezden gelen krizden etkilenmesi	0,2
55	Çöp üretiminin artan nüfus ile orantısız olması	0,0
56	Nitelik ve nicelik kavramlarının birbirine karıştırılması	0,0
57	Mevcut alanın tümünün yapılaşmaya açık olması	0,0
58	Mevcut sanayilerin yeterli arıtma tesisinin olmayışı	0,0
<b>TOPLAM</b>		<b>100,0</b>