



**A**

**STRATEJİK PLAN  
HAZIRLIK SÜRECİ  
VE YÖNTEM**



## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ VE YÖNTEM

TODAİE'nin 2013-2017 yıllarını kapsayan ikinci stratejik planı ilk stratejik planın (2008-2012) Yürütme Kurulu tarafından görevlendirilen Prof. Dr. Neşe Songür, Yrd. Doç. Dr. Başak Beydoğan Tangör ve Cem Timurtaş tarafından amaç, hedef, strateji, performans göstergesi ve maliyetlerinin güncellenmesiyle hazırlanmıştır. Bu süreçte asistanlar Bora Aksu ve Erdem Güven durum analizi kısmındaki verileri yenileyerek plana katkı sağlamışlardır.

TODAİE'nin ilk stratejik planı (2008-2012), Yürütme Kurulu kararı ile görevlendirilen Doç. Dr. Örsan Ö. Akbulut tarafından Cem Timurtaş, Dr. Çağdaş Gümüüşsuyu ve Dr. Filiz Kartal'ın katkılarıyla hazırlanmıştır. Yine, Yürütme Kurulu tarafından görevlendirilen altı kişilik çalışma ekibi, 42 oturum, 97 saatlik bir ekip çalışması sonucunda, durum, paydaş, kurum içi ve çevre analizlerini hazırlamıştır.

Durum analizi yapmak için öncelikle TODAİE'nin faaliyetlerini gerçekleştirdiği iç ve dış çevre incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Enstitü'nün iç yapısının analizine tarihinin ve kuruluş yasasının incelenmesiyle başlanmıştır. Böylece, Enstitü'nün kuruluş amacı ve faaliyet alanları göz önüne alınarak TODAİE'nin varoluş gerekçesini belirten bir misyon oluşturulmuştur. İç analiz kapsamında aşağıdaki hususlarda bilgiler toplanmıştır:

- TODAİE'nin belli başlı faaliyet alanları (eğitim, araştırma, derleme – yayın ve bilimsel etkinlikler)
- Yönetim yapısı
- Personel sayısı ve nitelikleri
- Fiziksel ve teknolojik kapasite
- Mali yapısı
- Çalışanların motivasyon düzeyleri, TODAİE'ye ilişkin değerlendirmeleri ve beklentileri
- TODAİE'de gerçekleştirilen ve halen yürütülmekte olan faaliyetler ve projeler

Çevre analizinde, kamu yönetimi disiplini ve uygulamasında dünyadaki ve Türkiye'deki gelişmeler ortaya konularak bunların TODAİE'yi nasıl etkileyeceği önümüzdeki kalkınma planı ve makro politikalarla ilişkilendirilerek tartışılmıştır.

Durum analizinde GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizi kullanılmıştır ve bunun için de geniş katılımın sağlandığı başlıca üç yönetime başvurulmuştur:

- a) **Anket:** Bütün akademik ve idari personele, öğrencilere, yönetim kurulu üyelerine, mezunlar derneğine ve Enstitü'nün hizmet satın aldığı şirketlere TODAİE'nin misyon ve vizyonu ile güçlü ve zayıf yanlarının sorulduğu soru kağıtları gönderilmiştir.
- b) **Odak Grup Çalışmaları:** Bütün personeli temsil edecek şekilde, altı ile onsekiz kişi arasında değişen üç grupta odak grup toplantıları yapılmıştır. Ayrıca öğrenci temsilcileri ve TODAİE Mezunları Derneği (KAYUD) Yönetim Kurulu üyeleri ile de aynı doğrultuda toplantılar yapılmıştır.

- c) **Derinlemesine Görüşmeler:** TODAİE'nin şube müdürlükleri ve merkez müdürlüklerinin yönetici ve çalışanları ile ayrı ayrı birimlerin sorunları, TODAİE'nin misyonu ve vizyonu, bunlara ulaşmak için söz konusu birimin gelecekte hangi stratejik hedeflerinin olması gerektiği konularında ikişer saatlik mülakatlar yapılmıştır. TODAİE'nin misyonu, vizyonu, stratejik amaç ve hedeflerinin tartışıldığı tam günlük bir toplantıda da üst yönetimin görüşleri ve değerlendirmeleri alınmıştır.

Bu görüşmelerde elde edilen bilgiler, TODAİE'nin vizyonu, stratejik amaç ve hedeflerinin oluşturulması sürecine katkıda bulunmuştur.

### **Amaç, Hedef ve Performans Göstergelerinin Belirlenmesinde Yöntem**

TODAİE, Türk kamu yönetiminin geliştirilmesi için önemli katkılar yapan bir kuruluş olmuştur. Stratejik planların hazırlanması konusunda da kurumun akademik birikiminden kamu kuruluşları büyük ölçüde yararlanmaktadır. TODAİE'nin kendi stratejik amaçlarını belirlerken hareket ettiği temel ilke şu olmuştur: Örgütün sunduğu hizmete odaklanarak örgüte ilişkin amaç ve hedefler belirlemek. Bilindiği gibi, kamu yönetimi alanında örgüt geliştirme ile ilgili çalışmalar daima örgütü hizmet sunduğu çevreden kopuk sadece yasal ve örgütsel ilişkilerin olduğu bir alan olarak ele almışlardır. Stratejik planlar hazırlanırken de benzer yaklaşımın sürdürüldüğü görülmektedir. Oysa, TODAİE stratejik planı hazırlanırken, stratejik amaçlar saptanırken, örgütsel yapı ve personel sorunlarından hareket edilmemiş, sunulan hizmetin sunulduğu çevre temel alınmıştır. Böylece, stratejik planlamanın mantığına da uygun olarak, amaçlardan, hedeflere, hedeflerden stratejilere ve oradan da maliyetlendirmeye kadar uzanan süreçteki genellik-özellik ilişkisinin daha kolay ve etkili kurulması sağlanmıştır. Bu yöntem, sunulan ve sunulacak olan hizmete ilişkin stratejiler belirlenerek, bunları gerçekleştirmeye yönelik olarak örgüt yapısının güçlendirilmesi ve yenilenmesini temel almaktadır. Dolayısıyla, örgütsel gereksinimler ve yenilikler, hizmet temelinde saptanmaktadır.

Bilindiği gibi, kamu yönetimindeki kurum ve kuruluşların büyük çoğunluğu hizmet kuruluşudur. Bunların yerine getirdiği hizmetlerin ölçülmesi ve bu kapsamda da performans göstergelerinin oluşturulmasında çeşitli güçlükler ortaya çıkabilmektedir. TODAİE stratejik planı hazırlanırken de benzer sorunlarla karşılaşmıştır. Bunu aşmak için öncelikle hedeflerin ölçülebilir olarak belirlenmesine çalışılmıştır. Ölçülebilir olarak belirlenemeyen hedefler için ise, performans göstergelerinin belirlenebilir olmasına dikkat edilmiştir. TODAİE'nin 2013-2017 yıllarını kapsayan ikinci stratejik planında pek çok kamu kurumunun planlarında yer almayan stratejiler kısmı da bulunmaktadır. Stratejiler hedeflere nasıl ulaşılacağını gösteren yol ya da yöntemlerdir. Stratejilerin belirlenmesi planların uygulama boyutunu oluşturan performans programlarının da hazırlanmasını kolaylaştırmakta ve stratejik planların uygulamayla ilişkisinin kurulmasını sağlamaktadır. Bu nedenle stratejilerin belirlenmiş olması bu plan için önemli bir nokta olarak değerlendirilmektedir.

### **Maliyetlendirme**

Hedeflerin maliyetleri bütçe sınıflandırmasına göre Orta Vadeli Mali Plan'da yer alan deflatör oranlarına göre artırılarak hesaplanmıştır. Hedeflerin maliyetlerinin toplamıyla ilgili amacın maliyetine ulaşılmıştır. Amaçların maliyetlerinin toplamıyla stratejik plan için gerekli olan kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.



**B**

DURUM ANALİZİ



## 1. TODAİE’NİN TARİHİ GELİŞİMİ VE YASAL YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü (TODAİE), Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ve Birleşmiş Milletler Örgütü (BM) arasında yapılan bir teknik yardım anlaşmasına dayanılarak 1952 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi’nin bünyesinde kuruldu. 1958 yılına kadar bu akademik kurum içerisinde müstakil bir biçimde işlevlerini yürüten TODAİE, 1958 yılında kabul edilen 7163 sayılı Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Teşkilat Kanunu (Resmi Gazete, 25.06.1958) ile tüzel kişilik kazanmış ve bilimsel, yönetsel ve mali özerkliğe sahip olmuştur. Ancak, 2003 yılında kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ile Enstitü’nün mali özerkliği aşınmıştır.

7163 sayılı Yasada Enstitü’nün kuruluş amacı, Türkiye ve yakın coğrafyasına, kamu yönetiminin çağdaş gelişimine yönelik bilimsel çalışmalar yaparak, idare sanatına eleman yetiştirmek ve memurların yönetici olarak yetişmesini hedeflemek ve kamu yönetimi alanı için öğretim elemanı yetiştirmek olarak tanımlanmıştır.

TODAİE kurulduğundan itibaren kuruluş yasası ile belirlenen işlevlerini (Tablo 1) yerine getirmede etkin bir kurum olarak Türk Kamu Yönetimine damgasını vurmuştur. Bu doğrultuda, öncelikle araştırma etkinlikleri kamu yönetiminin düzenlenmesinde rehber metinler olarak kullanılmıştır. TODAİE tarafından 1963 yılında yayınlanan Merkezî Hükümet Teşkilâtı Araştırma Projesi Raporu (MEHTAP), 1971 yılında yayınlanan İdari Reform Danışma Kurulu Raporu ve 1991 yılında hazırlanan Kamu Yönetimi Araştırma Projesi Raporu (KAYA) Türk Kamu Yönetiminin reform sürecine yön veren temel belgelerdir. TODAİE’nin eğitim etkinliklerinden 4.125 lisansüstü öğrenci faydalanmış, kısa süreli eğitim programlarıyla da (5.414’ü 2011 yılında olmak üzere) 50.000’i aşkın kamu görevlisi eğitilmiştir.

TODAİE, ülkemizde kamuda üst düzey yönetici yetiştirmek amacıyla kurulmuş, kendine özgü bir akademik kurumdur. Enstitü’nün Türkiye’deki akademik yaşam ile bağı, yalnızca bilimsel işlevli bir kurum olması dışında, personel istihdam biçimiyle de kurulmuştur. TODAİE, temel işlevlerini yerine getirmek amacıyla akademik personel istihdam etmektedir. 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu ile Enstitü’nün öğretim elemanları, üniversite öğretim elemanı olarak kabul edilmiştir. Enstitü’nün akademik personeli bu çerçevede Yüksek Öğretim Personeli olarak kabul edilmektedir. Enstitü bu doğrultuda kamu yönetimi alanında bilimsel işlevlerini, Profesör, Doçent, Yardımcı Doçent, Asistan, Öğretim Görevlisi ve Okutman kadroları aracılığıyla yerine getirmektedir.

Enstitü ana amacını gerçekleştirmek için üç temel, iki de yardımcı olmak üzere beş işleve sahiptir. TODAİE’nin birinci temel işlevi, eğitim ve öğretim faaliyetleridir. Enstitü bu işlevini, kamu yönetimi alanında eğitim vererek; kamu görevlilerinin çağdaş kamu yönetimi ilkeleri çerçevesinde yetişmelerini sağlayarak, bu konuda tedbirler alarak ve destekleyerek; kamu yönetimi alanı için öğretim elemanı yetiştirerek yerine getirir.

Enstitü'nün Yasa ile belirlenmiş ikinci temel işlevi araştırma ve yardım etkinlikleridir. Bu etkinlikler üç ana başlıkta ifade edilebilir; kamu yönetimi ile ilgili sorunlar üzerine araştırma ve inceleme yapmak; kamu yönetimi alanında öğretim malzemesi oluşturmak; ilgililerin talepleri üzerine kamu yönetimini iyileştirme yönünde alınacak tedbirler hakkında tavsiyelerde bulunmak, bu konuda uzmanları görevlendirmek, kamu yönetimi ile ilgili konularda görüş bildirmek.

Enstitü'nün üçüncü temel işlevi kamu yönetimi alanında derleme ve yayın hizmeti vermektir. Bu işlev yine üç ana başlıkta gerçekleşmektedir; kamu yönetimi alanında yurt içi ve yurt dışı gelişmeleri ve yapılan araştırma, inceleme ve yayınları takip etmek ve derlemek; yapılan araştırma ve incelemeleri kitap, makale gibi araçlarla yayınlamak; kamu yönetimi ile ilgili yabancı araştırmaları Türkçe'ye tercüme etmek, Türkçe eserleri yabancı dillere tercüme etmek ve yayınlamak.

Bu üç temel işleve yardımcı olmak üzere iki işlev daha Örgüt Yasası tarafından hüküm altına alınmıştır. Bu işlevlerden bir tanesi, kamu yönetimi alanına her türlü araştırma ve burslarla destek vermek ve kamu yönetimi alanında Enstitü içi ve dışına yurt içi ya da yurt dışı araştırma bursları sağlamaktır. Bir diğer işlev, Enstitü'nün yurt içi ve yurt dışı bilimsel kuruluşlarla işbirliğine ilişkindir. Buna göre Enstitü yurt içi ve yurt dışında kamu yönetimi alanı ile ilgili bilimsel kuruluşlarla işbirliği yaparak, yukarıda belirlenen görevlerini yerine getirir.

TODAİE, Teşkilat Kanunu'ndaki işlevler yanında, aşağıda örgüt şemasından da görüleceği üzere kurulan beş merkez aracılığıyla da görevlerini yerine getirmektedir. Bu beş merkez, insan hakları alanında araştırma ve derleme yapan İnsan Hakları ve Vatandaşlık Çalışmaları Merkezi; yerel yönetimler alanında araştırma ve eğitim yapan Yerel Yönetimler Araştırma ve Eğitim Merkezi; kısa süreli eğitim programları hazırlayan Sürekli Eğitim Merkezi; E-Devlet Uygulamaları ile ilgili çalışmalar yapan E-Devlet Merkezi ve enstitünün uluslararası ilişkilerini yönlendiren Dış İlişkiler Merkezi'dir.

*İnsan Hakları ve Vatandaşlık Çalışmaları Merkezi*, Türkiye'de insan hakları düşüncesinin gelişmesine ve kamu yönetiminin bu alandaki gereksinimlerinin karşılanmasına yardımcı olmak amacıyla 1975 yılında kurulan TODAİE İnsan Hakları Araştırma ve Derleme Merkezi'nin, çalışma alanına vatandaşlık çalışmalarının katılmasıyla 2009 yılında faaliyetlerine başlamıştır.

*Yerel Yönetimler Merkezi*, ulusal düzeyde il özel idaresi genel sekreteri ve birim başkanları ile belediye başkanları, başkan yardımcıları, genel sekreter ve yardımcılarını dahil olmak üzere yerel yönetim birimleri ve bağlı kuruluşlarında çalışanlara yönelik eğitim ve yetiştirme programları düzenlemek, bu kuruluşlara danışma hizmeti sağlamak, yerel yönetimlerin geliştirilmesine ve etkili, verimli çalışmalarının sağlanmasına yönelik araştırma faaliyetlerini planlamak ve yürütmek üzere 1989 yılında kurulmuştur.

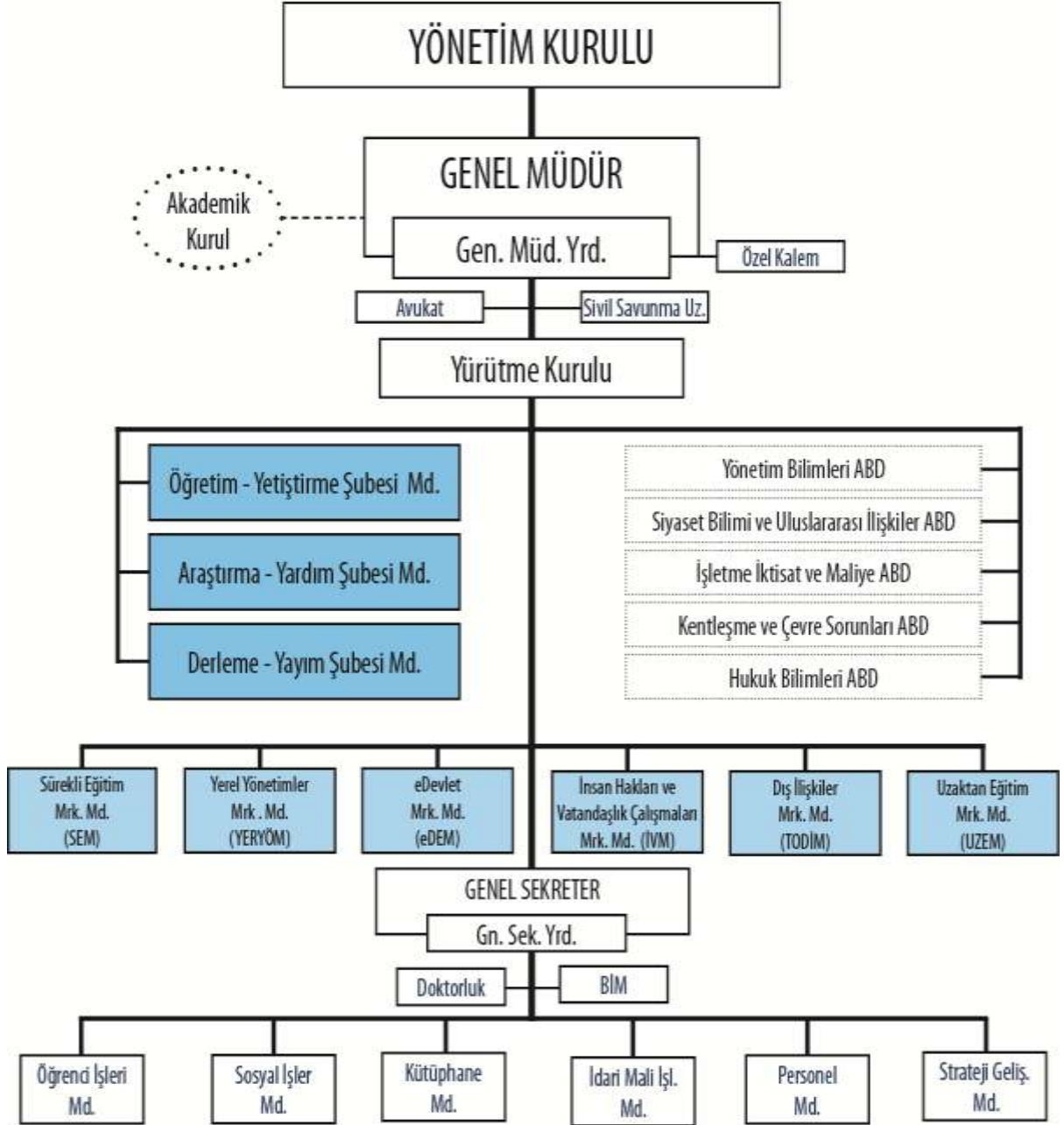
*Sürekli Eğitim Merkezi*, kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet içi eğitim gereksinimlerinin karşılanmasına yönelik olarak istemde buldukları çeşitli kurs, seminer ve benzeri türde sürekli eğitim niteliğindeki hizmetleri yürütmek; kısa süreli uzaktan eğitim programları yolu ile kamu personelinin yeterliliklerini geliştirici etkinlikler düzenlemek; Enstitü'nün ilgi alanı içinde bulunan konularda kısa süreli eğitim projeleri planlamak ve düzenlemek üzere, Mayıs 2000'de kurulmuştur.

*e-Devlet Merkezi*, e-Devlet ve kamu bilişimi konularında; kurumsal ve uygulamalı eğitim etkinliklerinde bulunmak, araştırmalar yapmak, yapılan araştırmaları desteklemek, yayın faaliyetlerinde bulunmak, yatırım ve dönüşüm projeleri hazırlanması, izlenmesi ve performanslarının değerlendirilmesi konularında danışmanlık ve yardım hizmeti sunmak, bilgi ve deneyimlerin paylaşılacağı platformlar oluşturmak, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla karşılaştırmalı çalışmalar yapmak, değişim programları ve inceleme gezilerinde bulunmak, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemek amacıyla 2009 yılında kurulmuştur.

*Dış İlişkiler Merkezi*, TODAİE'ye verilmiş olan Türkiye ve Orta Doğu ülkelerinde Kamu Yönetimi alanında yapılan araştırma ve öğretim faaliyetlerinin eşgüdüm merkezi olma görevini değişen ve gelişen dünya koşullarında daha etkili ve verimli olarak yerine getirmek ve TODAİE'nin yurtdışı eğitim, öğretim ve idari çalışmalarını yürütmek üzere 2009 yılında kurulmuştur.

*Uzaktan Eğitim Merkezi*, bilgi ve iletişim teknolojilerinin sağladığı etkileşimli ortam, çoklu ortam ve sınırsız bilgiye ulaşabilme olanaklarını kullanarak kurum ve kuruluşların uzaktan eğitim ihtiyaç ve isteklerine yardımcı olmak; Enstitüde verilmekte olan dersleri internet ortamında e-öğrenme ile desteklemek, Enstitü görev alanıyla ilgili ihtiyaç duyulan alanlarda uzaktan eğitim temelli sertifika programları ile lisansüstü eğitim öğretim program ve faaliyetlerini düzenlemek; bu kapsamdaki ders, program ve uygulamaları yürütmek amacıyla 13 Haziran 2012 tarihinde kurulmuştur.

## TODAİE ÖRGÜT ŞEMASI





**Tablo 1: TODAİE'nin Yasal Yükümlülükleri**

	<b>Yükümlülük</b>	<b>Tüzel Kaynağı</b>
1	Üst düzey yönetici yetiştirmek	7163/1, 7163/2-A
2	Türkiye ve Ortadoğu ülkelerinde kamu yönetimi alanında yapılan araştırma ve öğretim faaliyetlerinin koordinasyon merkezi olmak	7163/2-E
3	Kamu yönetimi alanında araştırma ve inceleme yapmak	7163/1, 7163/2-B-1,
4	Kamu yönetimi alanında lisans üstü eğitim yapmak	7163/1, 7163/2-A-1, 7163/2-A-3,
5	Kamu yönetimi alanında kısa süreli eğitim yapmak	7163/1, 7163/2-A-1, 7163/2-A-2,
6	Kamu yönetimi alanında öğretim elemanı yetiştirmek	7163/2-A-3,
7	Kamu yönetimi alanında öğretim malzemesi üretmek	7163/2-B-2,
8	Kamu yönetimi alanında ilgililerin talepleri üzerine yararlı tedbirleri tavsiye etmek	7163/2-B-3,
9	Kamu yönetimi alanında danışmanlık yapmak	7163/2-B-3,
10	Kamu yönetimi alanıyla ilgili sorunlar hakkında kamuoyuna düşünce ve görüş beyan etmek	7163/2-B-3,
11	Kamu yönetimi alanındaki yurt içi ve yurt dışı gelişmeleri ve uygulamaları takip etmek ve bunları derlemek	7163/2-C-1,
12	Kamu yönetimi alanındaki yurt içi ve yurt dışı her türlü araştırma, inceleme ve yayını takip etmek ve bunları derlemek	7163/2-C-2,
13	Kamu yönetimi alanı ile ilgili her türlü bilimsel araştırma ve incelemeleri kitap, dergi, bülten, bibliyografya aracılığıyla yayınlamak	7163/2-C-2,
14	Kamu yönetimi alanıyla ilgili önemli eserleri Türkçe'ye çevirmek ve yayınlamak, Türkçe önemli eserleri yabancı dillerde çevirmek ve yayınlamak	7163/2-C-3,
15	Kamu yönetimi alanındaki araştırma ve incelemeleri burslarla desteklemek	7163/2/D-1
16	Enstitü öğrencilerine eğitim için her türlü burs ve staj olanaklarının sağlanması	7163/2/D-2
17	Kamu yönetimi alanında çalışan öğretim elemanlarına her türlü burs ve staj olanaklarının sağlanması	7163/2/D-2
18	Kamu yönetimi alanında yurt içi bilimsel kuruluşlarla işbirliği yapılması	7163/3
19	Kamu yönetimi alanında idare ile işbirliği yapılması	7163/3
20	Kamu yönetimi alanında yurt dışı bilimsel kuruluşlarla işbirliği yapılması	7163/3
21	İnsan hakları alanında araştırma ve derleme yapmak	İHADİM Yönetmeliği
22	Yerel yönetimler alanında araştırma ve eğitim vermek	YYAEM Yönetmeliği
23	Kısa süreli eğitim vermek	SEM Yönetmeliği, 7163/1, 7163/2-A-1, 7163/2-A-2
24	Yabancı ülkelere eğitim, araştırma, yayın ve benzeri işbirliği konularını koordine etmek	Todim Yönetmeliği 7163/2

	<b>Yükümlülük</b>	<b>Tüzel Kaynağı</b>
25	Yönetim bilişim sistemleri ve kamu yönetimi disiplinleri çerçevesinde, kamu yönetiminde elektronik dönüşümü eğitim, araştırma, yayın ve işbirliği etkinlikleri ile desteklemek	Edem Yönetmeliği 7163/2
26	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin sağladığı etkileşimli ortam, çoklu ortam ve sınırsız bilgiye ulaşabilme olanaklarını kullanarak kurum ve kuruluşların uzaktan eğitim ihtiyaç ve isteklerine yardımcı olmak	Uzaktan Eğitim Merkezi Yönetmeliği 7163/2

## 2. FAALİYET ALANLARI VE HİZMETLER

TODAİE'nin faaliyet alanları ve hizmetleri Tablo 2'de yer almaktadır.

**Tablo 2 : Faaliyet Alanı – Hizmet Listesi**

<b>FAALİYET ALANI 1: ÖĞRETİM VE YETİŞTİRME</b>	
Hizmet 1:	Kamu Yönetimi Yüksek Lisans Programı
Hizmet 2:	Yönetim Bilimleri Doktora Programı
Hizmet 3:	Adalet Yönetimi Yüksek Lisans Programı
Hizmet 4:	Kolluk Yönetimi Yüksek Lisans Programı
Hizmet 5:	Eğitim Yönetimi Yüksek Lisans Programı
Hizmet 6:	Yerel Yönetimler Yüksek Lisans Programı
Hizmet 7:	Kamu Yönetimi Yüksek Lisans Programı (İÖ)
Hizmet 8:	Kısa süreli seminerler ve eğitim programları
Hizmet 9:	Uluslararası İleri Düzey Kamu Yöneticileri Eğitim Programı
Hizmet 10:	Uluslararası kısa süreli eğitim programları
Hizmet 11:	Genç diplomatlara yönelik eğitim programı
Hizmet 12:	Kamu Diplomasisi Eğitim Programı
<b>FAALİYET ALANI 2: ARAŞTIRMA VE YARDIM</b>	
Hizmet 1:	Kamu yönetimi ve ilgili alanların sorunlarıyla ilgili araştırmalar yapmak
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kamu yönetimi ve ilgili alanlarda genel araştırmalar</li> <li>• Kamu kurum ve kuruluşlarının talepleri doğrultusunda yapılan araştırmalar</li> </ul>
Hizmet 2:	Kamu yönetimi ile ilgili konularda kamuoyuna görüş bildirmek
<b>FAALİYET ALANI 3: DERLEME VE YAYIN</b>	
Hizmet 1:	Sosyal bilimler alanında kitap yayınlamak
Hizmet 2:	Öğretim malzemesi hazırlamak
Hizmet 3:	Süreli yayınlar
	Amme İdaresi Dergisi
	<i>Turkish Public Administration Annual</i>
	İnsan Hakları Yıllığı
	<i>Turkish Yearbook of Human Rights</i>
	Çağdaş Yerel Yönetimler Dergisi
	T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi
Hizmet 4:	Güncel yayınların derlenmesi
	Kamu yönetiminde uzmanlaşmış TODAİE kütüphanesi
	İnsan Hakları Araştırma ve Derleme Merkezi kitaplığı
	Yerel Yönetimler Araştırma ve Eğitim Merkezi kitaplığı

FAALİYET ALANI 4: BİLİMSEL ETKİNLİKLER
Hizmet 1: Bilimsel toplantılar düzenlemek
Ulusal kongre, konferans, sempozyum ve seminerler düzenlenmesi
Uluslararası konferans ve seminer düzenlenmesi
Bir günlük konferanslar için Türkiye ve yurtdışından bilim insanlarının davet edilmesi

#### a) Faaliyet Alanı 1: Öğretim ve Yetiştirme

**Yüksek Lisans Programları:** TODAİE'nin öğretim ve yetiştirme faaliyetleri 1953-1954 akademik yılında Genel Öğretim ve Yetiştirme Programı olarak başlamış ve günümüze kadar farklı adlarla sürdürülmüştür. Program, 1973-1976 döneminde Kamu Yönetimi Uzmanlık Programı, 1976-2001 yılları arasında ise, Kamu Yönetimi Lisans Üstü Uzmanlık Programı olarak yürütülmüştür. 2001 tarihinden itibaren de kamu yönetiminin farklı uzmanlık alanlarında çeşitlilik yaratılarak, Kamu Yönetimi, Kolluk Yönetimi, Adalet Yönetimi, Eğitim Yönetimi, Yerel Yönetimler ve Kamu Yönetimi (İÖ) yüksek lisans programları oluşturulmuştur. Kuruluşundan bugüne kadar yüksek lisans programlarında 4.125 kamu görevlisi, SİYO ve genel öğretim programları ile birlikte toplam 4.680 kişi TODAİE'de öğrenim görmüştür.

TODAİE Lisansüstü Öğretim Yönetmeliğinde<sup>1</sup> belirtildiği gibi, giriş sınavına başvuru koşulu, en az dört yıllık lisans öğrenimi veren bir yüksek öğretim kurumunu ya da bunlara denkliği yetkili makamlarca onanmış yabancı ülkelerdeki benzerlerini bitirmiş olmak, Türk uyruklu öğrenciler için en az dört yıl kamu kurum ve kuruluşlarında çalışmış olmak ve programa katıldığı tarihte 45 yaşını doldurmuş olmaktır. Öğrenciler TODAİE lisansüstü programlarına sınavla kabul edilmektedir. Sınav, yazılı ve sözlü olmak üzere iki aşamalıdır. Yazılı sınav, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından, sözlü sınav ise Enstitü öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır. Öğrencilerin aylıklı ya da ücretli izinli olarak devam ettikleri program, öğretim üyelerinin kalitesi, verilen derslerin çeşitliliği ve düzeyi ile bu özellikleriyle Türk kamu görevlilerinin yetiştirilmesinde öncü ve eşsiz bir yere sahiptir.

Avrupa Kamu Yönetimi Akreditasyon Birliği (EAPAA)'ya yapılan başvuru üzerine; öz değerlendirme ve saha ziyareti aşamalarının başarıyla tamamlanması sonrasında EAPAA tarafından 2 Eylül 2009 tarihinde alınan kararla TODAİE Kamu Yönetimi Yüksek Lisans Programı 2016, Kolluk, Adalet ve Eğitim Yönetimi Yüksek Lisans Programları ise 2012 yılına akredite edilmiştir. Bir başka ifadeyle bu programlara ait verilen diplomalar uluslar arası geçerliliğe sahip olmuştur.

2011-2012 Akademik yılında 678 kamu görevlisinin başvurduğu yüksek lisans programlarından; Kamu Yönetimi yüksek lisans programına 95, Kolluk Yönetimi yüksek lisans programına 4, Adalet Yönetimi yüksek lisans programına 5, Eğitim Yönetimi yüksek lisans programına 21, Kamu Yönetimi (İÖ) yüksek lisans programına 25, Yerel Yönetimler Yönetimi yüksek lisans programına 3 öğrenci kabul edilmiştir.

<sup>1</sup> Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Lisansüstü Öğretim Yönetmeliği, *Resmi Gazete*, 18 Ocak 2001, Sayı: 24291.

Enstitümüz 2001 tarihinden itibaren Yönetim Bilimi Doktora Programıyla kamu yönetimi alanında öğretim elemanı yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Halen kayıtlı 28 doktora öğrencisi bulunmaktadır.

2011 yılına kadar Kamu Yönetimi Yüksek Lisans Programı'nda 4.125 kamu görevlisi mezun olmuştur. 1999 yılından itibaren sürdürülmekte olan Kolluk Yönetimi Yüksek Lisans Programına 2011 yılına kadar 226 Emniyet Genel Müdürlüğü personeli devam etmiştir.

2003 yılında ilk kez düzenlenen Adalet Yönetimi Yüksek Lisans Programına 2011 yılına kadar 123 Adalet Bakanlığı personeli katılmıştır.

2006 yılından itibaren düzenlenmekte olan Eğitim Yönetimi Yüksek Lisans Programına bugüne kadar 56 Milli Eğitim Bakanlığı personeli devam etmiştir.

2009 yılından itibaren akşam programı olarak da açılan Kamu Yönetimi (İÖ) Yüksek Lisans Programından 32 kamu görevlisi mezun olmuştur.

2010-2011 akademik yılında öğrenci alınmaya başlayan Yerel Yönetimler Yüksek Lisans Programı ise 8 öğrenci mezun etmiştir.

Halen sürmekte olan 2011-2012 akademik yılında yüksek lisans ve doktora programında ders aşamasında, tez aşamasında ve aftan dönenlerle birlikte toplam 467 kayıtlı öğrencimiz bulunmaktadır.

***Yerel Yönetimlere Yönelik Eğitimler:*** Yerel Yönetimler Araştırma ve Eğitim Merkezi (YYAEM), ulusal düzeyde, yerel yönetimlerde ve bağlı kuruluşlarında çalışanlara yönelik eğitim programları düzenlemek, bu kuruluşlara danışma hizmeti sağlamak, yerel yönetimlerin geliştirilmesine, daha etkili ve verimli çalışmalarına katkıda bulunacak araştırma ve etkinlikleri planlamak ve yürütmek amacıyla 1989 yılında Enstitü bünyesinde kurulmuştur. Yerel Yönetimler Araştırma ve Eğitim Merkezi, amaçları çerçevesinde yerel yönetimlere yönelik olarak eğitim alanında etkinliğini sürdürmektedir. Eğitim seminerlerinin genel anlamda iki amacı bulunmaktadır. Bunlardan ilki, alanı ve konusu ne olursa olsun katılımcılara mesleki düzeyde güncel bilgileri aktarmak ve onların uygulamada karşılaştıkları sorunlara çözüm aramaktır. İkincisi ise, aynı meslek grubunda bulunan kişileri bir araya getirmek ve böylece karşılıklı olarak bilgi ve deneyimlerin aktarılması için uygun ortam yaratmaktır. Merkezin düzenlediği eğitim seminerleri ve katılımcı sayıları Tablo 3'de yer almaktadır.

**Tablo 3: YYAEM Seminerleri ve Katılımcı Sayıları (1984-2011)**

<b>Seminer Adı</b>	<b>Katılımcı Sayısı</b>
Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliği	2.030
Belediye Muhasipleri	1.823
Belediye Başkanları	1.115
Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliği	411
İl Özel İdare Müdürleri	257
İmar Hizmetleri	254
Fen Elemanları	251
İlçe Özel İdare Müdürleri	225
Zabıta Hizmetleri	221
Analitik Bütçe Semineri	187
Personel Yazı Hizmetleri	173
Personel Müdürleri	155
Bilgisayar Uygulamaları	127
Halkla İlişkiler	117
Belediye Başkan Yrd. ve Genel Sekreteri	108
Yazı İşleri Müdürleri	106
Su-Kanalizasyon Hizmetleri	63
Evrak, Dosya ve Arşiv Hizmetleri	59
Yazı ve Rapor Yazma Teknikleri	52
Teftiş Hizmetleri	44
Park, Bahçe Yeşil Alan Hizmetleri	34
CBS ve Uzaktan Algılama	16
Örgütlenme, Yönetimi Geliştirme	13
Belediye Yerinde Eğitimleri	981
Yerel Yönetimler Reformuna Destek Programı Eğitici Eğitimi	25
Yerel Yönetimler Reformuna Destek Programı Mali Danışman Eğitimi	47
Tahakkuk Esaslı Muhasebe	20
Taşınır Mal Yönetimi	10
Peyzaj Yönetimi Eğitimi (I. Aşama)	25
Peyzaj Yönetimi Eğitimi (II. Aşama)	25
Afet Yönetimi Eğitimi	120
<b>Toplam Katılımcı Sayısı</b>	<b>9.094</b>

Yerel Yönetimler Araştırma ve Eğitim Merkezi'nin yürüttüğü etkinliklerden bir diğeri "Yerel Yönetim Reformuna Destek Projesi"dir. Avrupa Komisyonu Türkiye Delegasyonu ile TODAİE arasında 13 Haziran 2006 tarihinde imzalanan hibe sözleşmesi çerçevesinde, yürütülen proje ile yerel yönetimler alanında çalışacak "yerel yönetimler eğitmeni" ve "yerel mali danışman" yetiştirilmesi ve reforma ilişkin eğitim malzemesi hazırlanmış ve kitap olarak yayınlanmıştır. İçişleri Bakanlığı'nın yararlanıcısı olduğu Proje MEDA Fonundan desteklenmektedir.

**İnsan Hakları Eğitimleri:** Enstitü'de insan hakları seminerleri de düzenlenmektedir. Bu seminerlerde, mülki idare amirleri (kaymakamlar, vali yardımcıları, valiler), kaymakam adayları, emniyet yöneticileri, polis memurları, cezaevleri görevlileri, eğitim yöneticileri, eğitim müfettişleri, medya mensupları

rı, stajyer hakimler, öğretmenler ve isteyen kamu görevlileri katılabilmektedir. Seminerlerin amacı, insan hakları ve demokrasi alanındaki gelişmeler konusunda bilgilendirmek ve güncel sorunları tartışmaktır.

**Uluslararası Eğitimler:** İleri Düzey Kamu Yöneticileri Eğitim Programı (*International Advanced Public Executive Programme*) Enstitü'nün İngilizce olarak yürüttüğü bir eğitim programıdır. İleri Düzey Kamu Yöneticileri Eğitim Programı ile 1995-1996 yılları arasında TODAİE ile TİKA arasında imzalanan bir protokol çerçevesinde, dünyanın çeşitli ülkelerinden kamu görevlilerine eğitim verilmiştir. Program, her biri on hafta süren iki dönem ve 270 saat olarak gerçekleştirilmiştir. Program, 1995'te başlamış, 1996'da ve 1998'de tekrarlanmıştır. Toplam 42 kamu görevlisi program çerçevesinde eğitim görmüştür.

TODAİE ile Dışişleri Bakanlığı Eğitim Merkezi Başkanlığı tarafından seçilen Orta Asya ve Kafkas Cumhuriyetleri ile bazı komşu ve dost ülkelerin genç personeli için beş hafta süren eğitim programı düzenlenmiştir. "Yabancı Genç Diplomatlar Eğitimi" adıyla sürdürülen program, 2000-2004 yılları arasında uluslararası ilişkiler ve Türkiye içerikli konulardan oluşan bir içerikle sürdürülmüştür.

**Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) Eğitimleri:** TODAİE, 1953 yılından bu yana kamu yönetimi alanında kısa süreli eğitim etkinliklerini sürdürmektedir. 2000 yılından itibaren, kamu kurum ve kuruluşlarının çalışanlarına yönelik kısa süreli eğitim etkinlikleri Enstitü bünyesinde kurulan Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) tarafından yürütülmektedir.

Bu bağlamda, düzenlenen eğitimler temel olarak; **Yöneticiliği Geliştirme Eğitimleri, Mesleki Eğitimler, Kişisel Kaliteyi Geliştirme Eğitimleri, Genel Amaçlı Eğitimler ve İnsan Kaynakları Geliştirme Eğitimleri** olmak üzere beş başlık altında gruplandırılabilir:

1. **Yöneticiliği Geliştirme Eğitimleri** başlığı altında; Yönetici Yetkinliklerinin Artırılması, Kamuda Karar Alımı Süreci, Üst Düzey Yönetim Stratejileri, KADEP (Kamu Diplomasisi Eğitim Programı) ve Yenilikçi Düşünme ve Sorun Yönetimi Teknikleri eğitim programları düzenlenmektedir.
2. **Mesleki Eğitimler** başlığı altında; Taşınır Mal Yönetmeliği ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Eğitimi programları düzenlenmektedir.
3. **Kişisel Kaliteyi Geliştirme Eğitimleri** başlığı altında ise Protokol Yönetimi eğitim programı düzenlenmektedir.
4. **Genel Amaçlı Eğitimler** başlığı altında; Araştırma Yöntemleri ve Tez Hazırlama, Kurum Kültürü Geliştirme, Proje Döngüsü Yönetimi, Temel Eğitim Programı, Türkiye'nin İdari Yapısı Semineri düzenlenmektedir.
5. **İnsan Kaynakları Geliştirme Eğitimleri** kapsamında, Yönetimde Liderlik ve Motivasyon Teknikleri, Bireysel Performans Yönetimi, Çatışma ve Stres Yönetimi, Stratejik Yönetim, İnsan Kaynakları Yönetimi ve İnsan Kaynakları Performans Yönetimi eğitim programları düzenlenmektedir.

Tablo 4’de görüleceği üzere, son yıllarda SEM’de farklı konularda yılda en az 30 seminer düzenlenmiştir. Bu seminerlere yılda ortalama 1000 civarı kamu görevlisi katılmıştır. 2011 yılında ise düzenlenen seminer sayısı önceki yıllara kıyasla 2 katına yükselerek, 100 sayısına ulaşmıştır. Yine, 2011 yılında düzenlenen seminerlere katılan kişi sayısı önceki yıllara kıyasla yükselmiş ve 5605 kişiye ulaşmıştır. 2006-2011 yılları arasında toplam 316 seminer programı düzenlenmiş ve bu programlara toplam 12.142 kişi katılmıştır. Bu yönüyle TODAİE Türkiye’nin kamu yönetimi alanında kısa süreli eğitim ihtiyacını karşılayan öncü kurumudur.

**Tablo 4: Düzenlenen Kısa Süreli Eğitim Programları ve Katılımcı Sayıları (2006-2011)**

Yıllar	Seminer Sayısı	Katılımcı Sayısı
2006	38	1.025
2007	49	1.732
2008	53	1.469
2009	32	943
2010	44	1.368
2011	100	5.605
<b>TOPLAM</b>	<b>316</b>	<b>12.142</b>

**Kamu Diplomasisi Eğitimi Programı (KADEP):** Daha önce Milli Güvenlik Kurulu Genel Sekreterliği’nce düzenlenen bu program, Başbakanlığın istemi üzerine 2006 yılından başlayarak üst düzey kamu görevlileri ile kaymakam ve hakim adaylarına yönelik olarak TODAİE tarafından düzenlenmektedir. KADEP, genel olarak, Türkiye’nin uluslararası alandaki stratejik önemi, çevre ülkelerle ilişkileri ve ulusal güvenliği, sosyo-ekonomik, siyasal, yönetsel ve teknolojik, kültürel politikalar ve bunların toplumsal alana ve iç güvenlik üzerine yansımaları ile ilgili inceleme ve değerlendirme konularını kapsamaktadır. Program içeriği yukarıda belirtilen ana konular çerçevesinde ve gerektiğinde ilgili kurumların görüşleri de alınarak belirlenmektedir. Programda Uluslararası Terörizm, Kamu Yönetiminde Değişim, Türkiye’nin Doğal Kaynakları ve Enerji Politikaları, Kamuda Bilişim ve E-Devlet, Protokol Kuralları gibi birçok farklı başlık altında katılımcılara konunun uzmanları tarafından bilgi verilmektedir. Programın süresi, günlük ders saati 3 saatin altında olmamak kaydıyla toplam 6 haftadır.

2006 yılından itibaren eğitim programlarına 270’i kaymakam adayı ve 187’si de üst düzey kamu görevlisi olmak üzere toplam 457 kamu görevlisi katılmıştır. Katılımcılar arasında vali, müsteşar yardımcısı, kurul üyesi, kurum başkanı, genel müdür, genel müdür yardımcısı, kaymakam adayları gibi farklı unvanlarda üst düzey kamu görevlileri bulunmuştur.

**e-Devlet Merkezinin (eDEM) Eğitimleri:** 2009 yılında kurulan merkez kapsamında verilen eğitim programları aşağıda özetlenmiştir.

- **Bilgi Yönetimi Seminerleri:** Seminerin amacı kamu kurumlarında görev yapan bilgi yöneticisi adaylarına, bilgi yönetim sistemine ilişkin kuramsal ve uygulamalı bilgi ve beceri kazandırmaktır. Bilgi yönetimi seminerlerine ağırlıklı strateji birim ve bilgi işlem birim yöneticisi ve çalışanları olmak üzere 600’e yakın kamu görevlisi katılmıştır.



- *Uygulamalı E- İmza Seminerleri:* eDevlete dönüşümde e-imzanın önemi, e-imzanın temel kavram ve araçları, mevzuatı, e-imzanın kurum ve kuruluşlarda hayata geçmesi için yapılması gerekenlerin öğretilmesi ve e-imza kullanımının bir kamu kurumu özelinde uygulamalı olarak gösterilmesini amaçlayan seminerlere 1200'e yakın kamu görevlisi katılmıştır.
- *eDevlet Seminerleri:* eDevletin kurumsal çerçevesinin yanı sıra ülkemizde uygulanan, eDevlet proje örneklerinin yerinde ve çalıştay ortamlarında UYAP, TAKBİS, eTürkiye portalı gibi değerlendirildiği eDevlet seminerlerine, Türkiye, Suriye, Türkmenistan, ve Güney Kore'den 100'e yakın orta ve üst düzey yöneticiler katılmıştır.
- *Suriye Heyeti eDevlet Semineri (12-13 Şubat 2009, TODAİE):* Seminere Suriye'den 30 kamu görevlisi katılmıştır. Seminerde Türkiye Bilgi Toplumu Stratejisi, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi, Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP), Gümrük Modernizasyonu Projesi, eSağlık, Tapu Kadastro Bilgi İşlem Sistemi konularında eğitim verilmiştir.
- *eDevlet Yasal Düzenlemeleri Semineri (7-8 Eylül 2009):* TODAİE eDevlet Merkezi'nde gerçekleşen seminere 30 kişi katılmıştır.
- *Suriye e-Yerel Yönetimler Semineri (19-20 Haziran 2010, SURİYE):* Suriye yerel Yönetimler Bakanlığı ile işbirliği içinde Şam'da gerçekleştirilen seminerde bölgesel ve yerel düzeyde eDevlet uygulamaları tartışılmıştır. 200'e yakın Suriye yerel yönetimler çalışanı katılmıştır.
- *Suriye INA Semineri (25-27 Ekim 2010):* TİKA'nın mali desteği ile Suriye INA kurumuyla işbirliği içinde eDevlet Semineri gerçekleştirilmiştir.
- *ACG Proje Eğitimi (9 Haziran 2011, TODAİE):* Johns Hopkins Üniversitesi ile İşbirliği içinde gerçekleştirilen etkinliğe aralarında SGK, Sağlık Bakanlığı, üniversite temsilcilerinin bulunduğu 14 kamu personeli, uzman ve akademisyen etkinliğe katılmıştır.

**Dış İlişkiler Merkezi (TODİM) Eğitimleri:** Merkez kapsamında 2011 ve 2012 ilk altı ayından verilen eğitim programları aşağıda sunulmuştur:

- *İran Kamu Yönetimi Eğitim Merkezi (15-20 Nisan 2012):* Yönetim Eğitimi Semineri
- *Sudan Cumhuriyeti İnsan Kaynakları Geliştirme Bakanlığı(28 Mayıs-1 Haziran 2012):* Kamu Yönetimi ve Personel Sistemi Eğitimi
- *Pakistan Ulusal İdare Koleji (29 Mayıs 2012):* 96. Dönem Ulusal İdare Kursu
- *Tunus Ulusal Kamu Okulu ( 24-30 Haziran 2012):* Hedef Odaklı Yönetim Semineri
- *Azerbaycan Devlet İdarecilik Akademisi (5-6 Aralık 2011):* Etkin Devlet Yönetimi: Modern Dönemin Çağruları
- *Pakistan Ulusal İdare Koleji (24 Kasım 2011):* Kamu Siyasa Süreci Semineri
- *Çin Yabancı Uzmanlar Gn. Md. (25-26 Ekim 2011):* Teknik İnceleme ve Kamu Yönetimine İlişkin Eğitim Programı
- *Çin Halk Cumhuriyeti İnsan Kaynakları ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (17-25 Ekim 2011):* Teknik İnceleme ve Kamu Yönetimine İlişkin Eğitim Programı



- *İran Kamu Yönetimi Merkezi (10-12 Ekim 2011):* Teknik İnceleme ve Kamu Yönetimine İlişkin Eğitim Programı
- *Kore Cumhuriyeti Merkezi Memurlar Eğitim Enstitüsü (16 Eylül 2011):* e-Devlet Semineri
- *Demokratik Pakistan Dostları Grubu (8-9 Eylül 2011):* Pakistan’da Kurumsal Kapasite Oluşumunun Desteklenmesi Çalıştayı
- *Azerbaycan Devlet İdarecilik Akademisi (26 Temmuz 2011):* Teknik İnceleme ve Kamu Yönetimine İlişkin Eğitim Programı
- *Çin Halk Cumhuriyeti Yönetişim Akademisi (4 Mayıs 2011):* Teknik İnceleme ve Kamu Yönetimine İlişkin Eğitim Programı
- *İran İslam Cumhuriyeti Yönetişim Akademisi (25-28 Nisan 2011):* Teknik İnceleme ve Kamu Yönetimine İlişkin Eğitim Programı
- *Alman Yerel Yönetimler Birliği (18 Nisan 2011):* Türkiye’de Yerel Hizmetler Eğitimi
- *Irak Dışişleri Bakanlığı (18-22 Nisan 2011):* Genç Diplomatlar Eğitim Programı
- *Irak Caferi Grubu (28-30 Mart 2011):* Yönetim Eğitimi Semineri

## b) Faaliyet Alanı 2: Araştırma ve Yardım

TODAİE'nin araştırma etkinlikleri genel ve özel araştırmalardan oluşmaktadır.

**Genel Nitelikli Araştırmalar:** TODAİE'nin araştırma etkinliklerinin bir bölümünü, kamu yönetiminin bütününe veya bir kesimini ilgilendiren, yönetimin ve yönetimle ilgili alanların çeşitli sorunlarını içeren genel nitelikli araştırmalar oluşturmaktadır.

Enstitü geçmişten bugüne pek çok araştırma projesini başarı ile gerçekleştirmiştir. Bunlar arasında en çok tanınanı, Türkiye'nin ilk ve en geniş kapsamlı kamu yönetimi araştırması olan ve MEHTAP kısa adıyla bilinen “*Merkezi Hükümet Teşkilatı Araştırma Projesi Yönetim Kurulu Raporu*” dur. İkinci Plan döneminde Bakanlar Kurulu kararıyla TODAİE'nin öncülüğünde oluşturulan “İdari Reform Danışma Kurulu”, *İdarenin Yeniden Düzenlenmesi: İlkeler ve Öneriler* başlıklı çalışmayı yapmış ve sonuçlar rapor olarak yayımlanmıştır.

1982 yılında TODAİE'de yürütülen Kamu Yönetimi Komisyonu çalışmaları sırasında “Kamu Yönetiminin Yeniden Düzenlenmesi” başlıklı bir rapor yanında, doğrudan uygulama projesi niteliğinde olmak üzere, kamu kurum ve kuruluşlarına ilişkin çok sayıda KHK taslakları hazırlanmıştır. Bu kararnameler, 1983 yılında yürürlüğe konulmuştur. Kamu yönetiminde örgütsel yapılanmaya ilişkin temel ilke ve standartlar getiren 3046 sayılı Kanun da bunlar arasındadır.

Kamu yönetimine bütüncül bir bakış sağlamak üzere yapılmış en kapsamlı araştırma niteliği taşıyan *Kamu Yönetimi Araştırması (KAYA)* da Araştırma ve Yardım Müdürlüğü'nün genel sorumluluğu altında yürütülmüştür. Anılan araştırma daha sonra, *Kamu Yönetimi Araştırması: Genel Rapor* olarak 1991 yılında yayımlanmıştır.

Diğer önemli araştırma projeleri arasında; *Mahalli İdareler Veri Bankası Oluşturulması Projesi (MİVBOP)* (1995); *Yerel Yönetimlerin Kültürel İşlevleri Araştırması*; *Mahalli İdarelerin Kültür Fonksiyonları Araştırması* (1991); Bakanlar Kurulu Kararıyla TODAİE'nin yönetiminde kurulan *Kamu Yönetimi Komisyonu Çalışmaları* (1982-1983) ve Bakanlar Kurulu Kararıyla verilen görev uyarınca yürütülen *Kırtasiyecilikle Savaş Araştırma Çalışmaları* (1966-1970) sayılabilir.

Bunun yanında, 2008-2012 dönemi içerisinde Kalkınma Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı'nın desteğiyle kamu yönetimi alanında önemli projeler yürütülmektedir. Bunlardan bazıları aşağıda sıralanmıştır:

- YEREP Yerel Net Araştırması (Sosyal Sektör)
- Yerel Yönetimlerde Hizmet Standartları Araştırması (Sosyal Sektör)
- Türkiye'de İl Büyüklüğünün Sayısal Ölçeklendirmesi Araştırması
- Türk Kamu Yönetiminde Teftiş ve İç Denetim Araştırması
- Kamu Kuruluşlarında Bilgi Yönetimi ve Bilgi Haritalama Araştırması
- T.C. Devlet Teşkilatı Rehberinin Yeniden Yapılandırılması Araştırması
- E-Sağlıkta Ölçme ve Değerlendirme Araştırması
- AB Enerji Güvenliği Politikalarının Türkiye'nin AB Tam Üyelik Müzakerelerine Yansımaları Araştırması

***Kurumlara Özel Araştırmalar:*** Araştırma etkinlikleri içinde çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarından gelen istekler doğrultusunda kuruluşların yeniden yapılanma, norm kadro, iş değerlendirme projeleri gerçekleştirilmektedir. Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen istekler doğrultusunda, yeniden yapılanma, iş analizi, norm kadro ve iş değerlemesine yönelik yürütülen araştırmalar tam anlamıyla kurumsal gereksinimlerin karşılanmasına yönelik bir çerçevede gerçekleştirilmektedir. Bu özellikleriyle, anılan çalışmalar daha çok bilimsel temelli uygulamaya dönük araştırma kimliği taşımaktadır. Öte yandan, özel araştırmalar duruma göre, kurumsal danışmanlık hizmetleri kapsamında da yürütülebilmekte; ilgili kurumlarla ortak çalışma olarak gerçekleştirilebilmektedir.

Bu kapsamda yapılan kimi araştırmalar aşağıda sıralanmıştır:

- TBMM Genel Sekreterliği Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması Güncelleme / 2012
- Türkiye Barolar Birliği (TBB) Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması / 2010
- Başbakanlık Özürlüler İdaresi Başkanlığı Özürlülüğe Dayalı Ayrımcılığın Ölçülmesi / 2010
- TBMM Genel Sekreterliği Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması / 2005
- Karayolları Genel Müdürlüğü Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması / 2002-2003

- Basın Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğü Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması / 2003
- Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması / 2002-2003
- Refik Saydam Hıfzıssıhha Merkezi Başkanlığı Norm Kadro Araştırması / 2002-2003
- Milli Piyango İdaresi Genel Müdürlüğü Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması / 2002
- Orman Genel Müdürlüğü Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması / 2001-2002
- Orman Bakanlığı Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırma Projesi / 2002-2003
- Kalkınma Bankası A.Ş. Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması / 2001-2002
- Özürlüler İdaresi Başkanlığı Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması / 2002
- Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması / 2001-2002
- TC Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması / 2001-2002
- Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Yeniden Yapılanma ve Norm Kadro Araştırması / 2001-2002
- Türk Silahlı Kuvvetlerini Güçlendirme Vakfı Örgüt Araştırması / 2000-2001,
- Deniz İşletmeciliği ve Tankerciliği Anonim Ortaklığı (DİTAŞ) Örgüt Araştırması,
- Türkiye Ticaret ve Sanayi, Deniz Ticaret Odaları ve Ticaret Borsaları Birliği (TOBB) Araştırması
- Türkiye Petrol Rafinerileri AŞ Genel Müdürlüğü (TÜPRAŞ) Araştırması,
- Petrol Ofisi Genel Müdürlüğü (POAŞ) Araştırması
- Türkiye Demir ve Çelik İşletmeleri Genel Müdürlüğü (TDÇİ) Araştırması
- Türkiye Petrolleri Anonim Ortaklığı Genel Müdürlüğü (TPAO) Araştırması
- İller Bankası Genel Müdürlüğü Araştırması
- Ordu Yardımlaşma Kurumu Genel Müdürlüğü (OYAK) Araştırması
- Makine ve Kimya Endüstri Kurumu (MKE) Araştırması
- Adalet Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğü Norm Kadro, Örgüt Analizi ve Reorganizasyon Araştırması
- Türk Hava Kurumu Başkanlığı (THK) Araştırması

*Yerel Yönetimler Araştırma ve Eğitim Merkezi (YYAEM), yerel yönetimlerin sorunları ile ilgili araştırma projeleri yürütmüştür. Bu projelerin amacı yerel yönetim sisteminin genel olarak geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmaktır. Ayrıca, yerel yönetimlerin daha etkili ve verimli hizmet üretimi*

için uygulamaya yön verici araştırmalar yapmaktır. Yerel yönetimlerin günlük uygulamalarda karşılaştıkları sorunlara yönelik danışmanlık hizmeti de yürütmektedir. YYAEM, araştırma ve yardım çalışmaları için Enstitü çalışanları yanında, kamu ve özel sektörde çalışan araştırmacılardan da yararlanmaktadır. YYAEM'in yürüttüğü araştırma projeleri şunlardır:

- DPT ile “Yerel Yönetimleri Güçlendirme (YERYÖN) Araştırma Projesi”(1998- )
- İçişleri Bakanlığı ile “Yerel Yönetimler Bilgi Tabanı (YerelBilgi) Projesi” (2002-2003)
- Alman Teknik İşbirliği Kurumu (GTZ) ile “Yerel Yönetim Hizmetlerine Nitelik Kazandırılması (Yerel Hizmet) Araştırma Projesi” (2003-2006)
- DPT ile “Yerel Yönetimler İçin Eğitim Malzemesi Geliştirme (YEREP-YerelNet) Araştırma Projesi” (1999 – )
- İçişleri Bakanlığı ile Mülki İdari Amirleri Performans Kriterleri Belirleme Araştırması (MİAPER) (2006)
- İçişleri Bakanlığı ve AB ile “Yerel Yönetim Reformuna Destek Projesi” (2003-2007)
- DPT ile “Yerel Yönetimlerde Hizmet Standartları Araştırma Projesi” (2011–)

### c) Faaliyet Alanı 3: Derleme ve Yayın

TODAİE, kamu yönetimi alanında Türkiye'nin önder yayıncısıdır. Enstitü kuruluşundan 2011 yılı sonuna kadar, kamu yönetimi ve sosyal bilimler alanında 362 kitap yayınlamıştır. Yayımlanan kitapların büyük çoğunluğu araştırmaya dayalı özgün çalışmalardan oluşmaktadır. Bunun yanında, ders kitapları ve çeviri eserler de yayımlanmaktadır. Enstitü, yıllara göre değişmekle birlikte yılda ortalama altı kitap yayınlamaktadır. 1996-2011 yılları arasında (bkz, Ek 1) Enstitü'nün yayınladığı kitap sayısı 54 yıllık ortalamasının üzerindedir. Son 10 yıl içerisinde, çok büyük bölümü Enstitü öğretim elemanlarının yayımları olmak üzere, 59 kitap yayımlanmıştır. Basılan kitapların, %79,52'si satılmış, %20,48'i ise satışıdadır. Yayınlar, dağıtım kanalıyla ülke çapındaki kitapçılara ulaşmakta ve internet aracılığıyla da satışa sunulmaktadır.

YYAEM tarafından 1997 yılından beri "Belediye Yönetimi Dizisi" ve "Kentsel Hizmetler Dizisi" adlı el kitapları yayımlanmıştır. Bu diziler dışında, Merkez araştırma etkinliklerinin sonucu oluşan raporları da kitap olarak yayımlamaktadır. Ayrıca, 1998 yılı DPT Yatırım Programında yer alan “Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi Araştırma Projesi” Merkez tarafından yürütülmüş ve araştırma sonuçları kitap olarak kamuoyuna sunulmuştur. 1999 yılı DPT yatırım programında yer alan “Yerel Yönetimler için Eğitim Malzemesi Geliştirme Projesi” kapsamında “İmar İşleri” ve “Belediye Personel Yönetimi” el kitapları ve “Büyükşehir Yönetimi Bütünleştirme Süreci” kitabı yayımlanmıştır. Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından yürütülen “Ulusal Peyzaj Stratejisi ve Eylem Planı” başlıklı projesi kapsamında etüd/egitim alanında hizmet sunan TODAİE, genel değerlendirmeler tamamlandıktan sonra Peyzaj Yönetimi kitabını sunmuştur. YYAEM tarafından 2000 yılında düzenlenen “Yerel Yönetimler Sempozyumu” kapsamında ve 2009 yılında “IV. Ulusal Yerel Yönetimler Sempozyumu: Ulusal Kalkınma ve Yerel Yönetimler” kapsamında sunulan bildiriler aynı yıllarda kitap haline getirilerek yayımlanmıştır.

eDem tarafından 2009 yılında Uluslararası eGovsharE 2009 Konferansının bildirilerinden oluşan eTransformation in Public Administration: From eGovernment to eGovernance, The Proceedings of Int'l Conference on eGovsharE 2009 adlı İngilizce yayın yapılmıştır. 2010 Yılında ise E-İmza: Türkiye'de Kamu Kurumlarında Uygulanması adlı kitap yayımlanmıştır.

TODAİE, kamu yönetimi alanındaki önder yayıncılık etkinliğini akademik nitelikli dergileriyle sürdürmektedir. 1968 yılından bu yana düzenli ve kesintisiz yayımlanan *Amme İdaresi Dergisi* (AİD), ulusal düzeyde ve hakemli bir dergi olarak kamu yönetimi alanında Türkiye'nin önde gelen süreli yayınlarından biridir. AİD, yalnızca kamu yönetimi ve siyaset bilimi değil, sosyal bilimlerin diğer disiplinleri açısından da akademik birikime katkıda bulunan bir yayındır. Dergi, Cilt 40, Sayı 1, Mart 2007 sayısından başlayarak;

- Social Sciences Citation Index (SSCI),
- Social Scisearch,
- Journal Citation Reports / Social Sciences Edition,

Cilt 33, Sayı 1, Mart 2000 sayısından başlayarak;

- Uluslararası Yönetim Bilimleri Enstitüsü (IIAS), Avrupa Kamu Yönetimi Grubu, (EGPA), Anadilde Yayınlanan Kamu Yönetimi Dergileri Veri Tabanı,
- TÜBİTAK – ULAKBİM Sosyal Bilimler Veri Tabanı,

indekslerinde taranmaktadır.

TODAİE'nin bir diğer süreli yayını olan *Çağdaş Yerel Yönetimler Dergisi* (ÇYYD), 1992 yılından bu yana yayın hayatına devam etmektedir. *Çağdaş Yerel Yönetimler Dergisi*, yerel yönetimler alanına odaklanmış Türkiye'nin tek ulusal ve hakemli, akademik nitelikli dergisidir. ÇYYD yerel yönetim personeli için bir başvuru kaynağı niteliğini de taşımaktadır. Dergi, TÜBİTAK ULAKBİM sosyal bilimler veri tabanında taranmaktadır.

Enstitü'nün 1974 yılından beri yayınladığı *Turkish Public Administration Annual* (TPAA), hakemli bir dergidir. Türk kamu yönetimi üzerine yapılan akademik incelemeleri içeren Derginin yayın dili İngilizce, Fransızca ve Almanca'dır. TPAA ulusal akademik çevreler yanında, uluslararası akademik çevrelerce de izlenen bir yayındır. Bu doğrultuda Dergi, yurtdışındaki kurum, kütüphane ve bireysel aboneler tarafından da izlenmektedir.

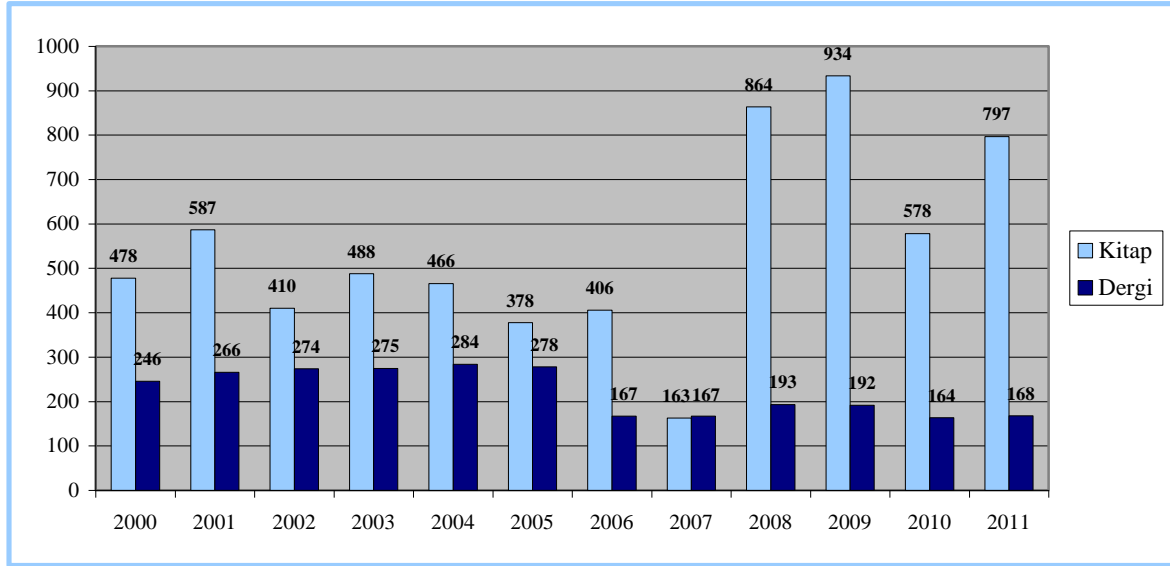
TODAİE İnsan Hakları Araştırma ve Derleme Merkezi tarafından 1979 yılında yayınlanmaya başlayan İnsan Hakları Yıllığı da ulusal ve hakemli bir yayındır. Yıllıkta insan hakları ile ilgili makaleler, haberler ve kitap tanıtımları yer almaktadır. İnsan hakları alanında yayınlanan bir diğer dergi olan *Turkish Yearbook of Human Rights* (TYHR), TODAİE İnsan Hakları Araştırma ve Derleme Merkezi'nce 1979 yılında yayımlanmaya başlamıştır. Yıllıkta Türkiye'de insan hakları konusundaki gelişmeler ve akademik çalışmalar yer almaktadır. Yayın dili İngilizce, Fransızca ve Almanca olan Yıllık ulusal ve hakemli bir yayındır. Ulusal ve uluslararası akademik çevrelerce takip edilen TYHR, yurtdışındaki kurum, kütüphane ve bireysel abonelere düzenli olarak gönderilmektedir.

Enstitü 1963 yılından beri *Devlet Teşkilatı Rehberi*'ni yayınlamaktadır. MEHTAP Raporu'nun bir ürünü olan bu çalışma, Türkiye'de devlet teşkilatını bütün yönleriyle kapsayan ve güncel bilgileri

içeren tek yayındır. Rehber, 1993 yılı sonrasında çıkarılabilir sayfalar biçiminde abonelere dağıtılmaya başlamıştır. *Devlet Teşkilatı Rehberi*, devlet örgütlenmesinin bütününe ilişkin son derece ayrıntılı ve güncel bilgileri sunmaktadır.

2008 yılında, TÜBİTAK EKUAL'daki (Elektronik Kaynaklar Ulusal Akademik Lisansı) EBSCO host veritabanları TODAİE akademik ve idari personelinin erişimine açılmıştır.

TODAİE kütüphanesi, Türkiye'nin kamu yönetimi ve siyaset bilimi alanında en geniş kitap ve dergi koleksiyonuna sahip bir uzmanlık kütüphanesidir. 2011 yıl sonu itibariyle 40.000'e yakın kitaba sahip olan kütüphane, 168 süreli yayına abonedir. Yalnızca Enstitü öğretim elemanı ve öğrencilerinin değil, kamu yönetimi alanında çalışan akademisyen, öğrenci ve kamu görevlilerinin yararlandığı, son derece geniş kullanıcı profili olan bir kütüphanedir. Kütüphane koleksiyonunun zenginleştirilmesi geçmişte olduğu gibi günümüzde de Enstitü'nün öncelikli hedeflerinden biridir. 2000 yılından itibaren TODAİE kütüphanesine eklenen kitap ve dergi sayıları Şekil 1'de verilmiştir.



Şekil 1: TODAİE Kütüphanesine Eklenen Yayın Sayısı (2000-2011)

#### d) Faaliyet Alanı 4: Bilimsel Etkinlikler

TODAİE, kamu yönetimi alanında düzenlediği bilimsel etkinliklerle de Türkiye'nin öncü akademik kurumudur. 1994-2008 yılları arasında kamu yönetimi, insan hakları ve yerel yönetimler alanlarında ulusal ve uluslararası düzeyde geniş katılımlı 12 bilimsel toplantı düzenlenmiştir. 2002 yılında TODAİE'nin 50. kuruluş yılı etkinlikleri kapsamında, Uluslararası Yönetim Okulları ve Enstitüleri Birliği'nin (*International Association of Schools and Institutes of Administration - IASIA*) yıllık konferansı Enstitü tarafından İstanbul'da gerçekleştirilmiştir.

23-27 Haziran 2008 tarihlerinde "Uluslararası Yardım ve Kamu Yönetimi" başlıklı, IAS 4. Uluslararası Uzmanlık Konferansı, 40'a yakın ülke temsilcisinin katılımıyla TODAİE tarafından Ankara'da düzenlenmiştir.

25-26 Mayıs 2009 tarihlerinde Kamu Etiği Sempozyumu TODAİE’de gerçekleştirilmiştir. Sempozyumda kamu yönetimi-etik ilişkisi tartışılmış, iki gün içerisinde açılış bildirisi dahil toplam 66 bildiri sunulmuştur.

19-20 Ekim 2009 tarihlerinde Yerel Yönetimler Sempozyumu’nun dördüncüsü TODAİE Yerel Yönetimler Merkezi tarafından Ankara’da gerçekleştirilmiştir. Teması, ulusal kalkınma ve yerel yönetimler olan sempozyumda, 1’i poster oturumu olmak üzere 16 farklı konuda oturumlar düzenlenmiş, 6’sı poster olmak üzere toplam 77 bildiri yer almıştır.

22 Mart 2010 tarihinde Başbakanlık eDevlet Çalışma Grubu ve TODAİE ev sahipliğinde uluslararası eBelediyecilik çalıştayı gerçekleştirilmiştir. Suriye Yerel Yönetimler Bakanlığı başkanlığında Suriye’nin tapu kadastro genel müdürlüğü, bazı kamu dairelerinin bilgi işlem yöneticileri ve üst düzey bürokratlardan oluşan 13 kişilik heyetin katılımı gerçekleşmiştir.

20-22 Ekim 2010 tarihlerinde Türkiye’deki bütün üniversitelerin kamu yönetimi bölümlerinin oluşturduğu Sekizinci Kamu Yönetimi Forumu, Kamu Yönetimi ve Teknoloji konulu uluslararası konferans TODAİE tarafından düzenlenmiştir.

23 Haziran 2010 tarihinde TODAİE ile Johns Hopkins Üniversitesi ile işbirliği içinde eSağlık’ta Taniya Dayalı Gruplama Çalıştayı gerçekleştirilmiştir. Aralarında SGK, Sağlık Bakanlığı, üniversite temsilcilerinin bulunduğu 40’a yakın kamu personeli uzman ve akademisyen etkinliğe katılmıştır.

11-12 Şubat 2011 tarihlerinde Örgüt Kuramı Çalıştayı’nın ikincisi TODAİE ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir. İki gün süren çalıştayda, yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerinden gelen katılımcıların konuşmaları dışında, düzenlenen 4 oturumda 9 araştırma katılımcılarla paylaşılmıştır.

30 Mayıs 2011 tarihinde Bilgi Yönetimi Çalıştayı TODAİE eDevlet Merkezi tarafından gerçekleştirilmiştir. Etkinliğe TBMM, SGK, DPT, Sağlık Bakanlığı ve üniversite temsilcilerinin bulunduğu 44 kişi katılmıştır.

2 Aralık 2011 tarihinde TODAİE eDevlet Merkezi koordinatörlüğü ve başbakanlık eDevlet grubunun desteğiyle Kamuda Bulut Bilişim Çalıştayı düzenlenmiştir. Çalıştaya 20’ye yakın kurumdan 80’e yakın kamu çalışanı katılmıştır.

27 Aralık 2011 tarihinde Yerel Hizmet Standartları Programı Çalıştayı TODAİE tarafından gerçekleştirilmiştir. İçişleri Bakanı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı’nın açılış konuşmalarıyla başlayan çalıştayda düzenlenen 2 oturumda çeşitli büyükşehir, il ve ilçe belediyelerinden başkan ve vekil düzeyinde katılım sağlanmıştır.



### 3. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, Enstitü'nün hizmetleri ile ilgisi olan, Enstitü'den doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Enstitü'yü etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Enstitü, kuruluş yasası ile verilmiş görevler olan eğitim, araştırma ve yayın faaliyetlerini sürdürmekte olup, bu faaliyetlerini belli organları kanalıyla yürütmektedir. Enstitü'nün mevcut yapısı ve görevleri, paydaşlarıyla olan etkileşimi ile biçimlenmektedir.

Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

- Girdi sağlayanlar
- Hizmet sunulan kesimler
- İş birliği yapılan kesimler
- Enstitü faaliyetlerinden etkilenenler
- Enstitüyü etkileyen kesimler

Enstitü'nün ilişkili olduğu gerçek ve tüzel kişiler, yukarıdaki gruplandırma esas alınarak sınıflandırılmıştır:

- İç Paydaşlar
- Dış Paydaşlar
- Yararlanıcılar

#### a) İç Paydaşlar

İç paydaşlar, Enstitü'den etkilenen veya etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya ilgili/bağlı kuruluşlardır:

1. Öğretim üyeleri ve öğretim üye yardımcıları
2. İdari personel
3. Satın alınan hizmetlerde çalışanlar
4. Yönetim Kurulu

#### b) Dış Paydaşlar

Enstitü faaliyetlerinden etkilenen veya etkileyen Enstitü dışındaki kişi, grup, kurum ve kuruluşlardır:

1. Başbakanlık
2. Kamu kurum ve kuruluşları
3. Türkiye ve yurtdışında kamu yönetimi eğitimi veren üniversite ve enstitüler
4. Kamu yönetimi alanındaki uluslararası enstitü ve birlikler



5. Kısa süreli eğitim veren kamu kurumları ve özel kurumlar
6. Yerel yönetimler
7. Mezunlar ve mezunlar derneği (KAYUD)
8. Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK) ve Üniversitelerarası Kurul (ÜAK)

### c) Yararlanıcılar

Enstitünün ürettiği hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup, kurum ve kuruluşlardır.

1. Öğrenciler
  - a) Yüksek Lisans Öğrencileri
    - Kamu Yönetimi Yüksek Lisans
    - Adalet Yönetimi Yüksek Lisans
    - Kolluk Yönetimi Yüksek Lisans
    - Eğitim Yönetimi Yüksek Lisans
    - Yerel Yönetimler Yüksek Lisans
    - Kamu Yönetimi Yüksek Lisans (İÖ)
  - b) Doktora Öğrencileri (Yönetim Bilimleri)
  - c) Sürekli Eğitim Merkezi ve Yerel Yönetimler Merkezi Öğrencileri
    - Enstitü içi eğitimler
    - Enstitü dışı eğitimler
2. Düzenlenen konferansların katılımcı ve izleyicileri
3. Enstitü yayınlarının yazarları ve okuyucuları
4. Yapılan araştırma ve incelemelerin ilgili tarafları ve okuyucuları

Paydaşların Etki/önem değerinin saptanmasında aşağıdaki format kullanılmıştır.

<b>Etki</b>	<b>Zayıf</b>	<b>Güçlü</b>
<b>Önem</b>		
<b>Önemsiz</b>	İzle	Bilgilendir
<b>Önemli</b>	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et	Birlikte çalış

**Tablo 5: Paydaş Analizi**

Paydaş Adı	İç Paydaş / Dış Paydaş / Yararlanıcı	Etki / Önem Değeri	Faaliyet Alanı-Üreten/Yararlanan
Akademik personel	İç Paydaş	Birlikte çalış	Eğitim/Araştırma/Yayın Faaliyetinin Üreticisi
İdari personel	İç Paydaş	Birlikte çalış	Destek hizmetlerinin üretilmesi
Satın alınan hizmetlerde çalışanlar	İç Paydaş	Çıkarlarını gözet, Çalışmalara dahil et	Satın alınan hizmetlerin üretilmesi
Yönetim Kurulu	İç Paydaş	Birlikte çalış	Bütün hizmetin üretilmesi
Başbakanlık	Dış Paydaş	Bilgilendir	Eğitim/Araştırma/Yayın Faaliyetinin Yararlanıcısı
Mezunlar	Dış Paydaş / Ortaklar	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et	Eğitim faaliyetinin yararlanıcısı
Kamu kurum ve kuruluşları	Dış Paydaş	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et	Eğitim/Araştırma/Yayın Faaliyetinin Yararlanıcısı
Türkiye ve yurtdışındaki kamu yönetimi eğitimi veren üniversite ve enstitüler	Dış Paydaş	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et	Eğitim/Araştırma/Yayın Faaliyetinin Yararlanıcısı
Yerel yönetimler	Dış Paydaş	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et	Eğitim/Araştırma/Yayın Faaliyetinin Yararlanıcısı
Üniversiteler arası Kurul	Dış Paydaş	İzle	Akademik Eğitim hizmetinin üretilmesi
YÖK	Dış Paydaş	İzle	Akademik Eğitim hizmetinin üretilmesi
Yazılı ve görsel basın (kamu ve özel)	Dış Paydaş	İzle	Araştırma ve yardım; derleme ve yayın faaliyetlerinin yararlanıcısı
Tedarikçiler	Dış Paydaş	İzle	Satın alınan hizmetlerin üretilmesi
Yüksek lisans öğrencileri	Yararlanıcılar	Birlikte çalış	Öğretim ve yetiştirme; araştırma ve yardım; derleme ve yayın faaliyetlerinin yararlanıcısı
Doktora öğrencileri	Yararlanıcılar	Birlikte çalış	Öğretim ve yetiştirme; araştırma ve yardım; derleme ve yayın faaliyetlerinin yararlanıcısı
Kısa süreli eğitimlerin öğrencileri	Yararlanıcılar	Bilgilendir	Öğretim ve yetiştirme; araştırma ve yardım; derleme ve yayın faaliyetlerinin yararlanıcısı
Araştırma faaliyetlerinin ilgili tarafları	Yararlanıcılar	Birlikte çalış	Araştırma ve yardım; derleme ve yayın faaliyetlerinin yararlanıcısı
Kurum yayınlarının ilgili tarafları	Yararlanıcılar	Bilgilendir	Araştırma ve yardım; derleme ve yayın faaliyetlerinin yararlanıcısı

## 4. KURUM İÇİ ANALİZ

Tablo 6: GZFT Analizi

<b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>	<b>ZAYIF YÖNLER</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Türkiye'deki tek kamu yönetimi enstitüsü olması</li><li>▪ Yüksek lisans programlarının uluslararası akreditasyona sahip olması</li><li>▪ Nitelikli lisans üstü programlar</li><li>▪ Nitelikli akademik kadro</li><li>▪ Nitelikli idari personel</li><li>▪ Kamu yönetimi alanında ders çeşitliliği</li><li>▪ Akademik toplumda güçlü imaj</li><li>▪ Genç ve dinamik bir akademik kadroya sahip olması</li><li>▪ Akademik kadronun disiplinler arası çalışabilme kapasitesi</li><li>▪ Sosyal bilimler alanında, SSCI'de ve diğer önde gelen indekslerde taranan bilimsel saygınlığı olan dergilere sahip olması</li><li>▪ Kamu yönetimi ve ilgili alanlarda Türkiye'nin en önemli yayıncısı olması</li><li>▪ Gelişmiş kurum kültürü</li><li>▪ Kurum içinde iş organizasyon kapasitesinin yüksek olması</li><li>▪ Uluslararası saygınlık ve uluslararası kuruluşlarda temsil</li><li>▪ Yakın coğrafya ülkelerinden kamu görevlilerine kısa süreli eğitimler verilmesi</li><li>▪ Lisans üstü programlarda uluslararası öğrencilerin yer alması</li><li>▪ Kamu kuruluşları ile iyi ilişkiler</li><li>▪ Kamu çalışanlarının güvenini kazanmış olmak</li><li>▪ Eğitim süresi boyunca öğrencilerin kurumlarından ücretli izinli sayılması</li><li>▪ Başarılı olan yüksek lisans öğrencilerine iki kademe ilerlemesi verilmesi</li><li>▪ Öğretim üyeleri ile öğrenciler arasında güçlü iletişim</li><li>▪ Eğitim teknolojilerinin güçlü olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Nitelikli idari personel devrinin yüksekliği</li><li>▪ Kamuoyunda bilinmeme</li><li>▪ Kurum içi eşgüdüm zayıflığı</li><li>▪ Mezunlarla iletişimin zayıflığı</li><li>▪ Kurumsal hafızaya yönelik veri tabanı eksikliği</li><li>▪ Mali kaynak yetersizliği</li><li>▪ TODAİE'nin hizmet kapasitesinin gelişmesi nedeniyle fiziksel alanlarının yetersiz kalması</li><li>▪ Merkez binanın deprem açısından mevcut yasalara ve yönetmeliklere uyumsuzluğu</li></ul>
<b>FIRSATLAR</b>	<b>TEHDİTLER</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Kamu yönetiminin sürekli değişim halinde olması</li><li>▪ Türkiye'nin AB yönetsel uyum sürecinde bulunması</li><li>▪ Çevre ülkelerin siyasal ve yönetsel değişim içinde olduğu dinamik bölgede yer alması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Bakanlıkların alternatif akademiler kurma çalışmaları</li><li>▪ Bazı kamu kurum ve kuruluşlarının Enstitü'de verilen eğitim konusunda bilgisiz ve duyarsız olmaları</li><li>▪ Özel eğitim kurumlarının kısa süreli kamu yönetimi eğitimi alanında etkinliğini arttırmış olmaları</li></ul>

İç yapının analizinde, TODAİE'nin görev ve yetkileri, performansı, sorunları, potansiyeli, kurumsal kültürü, insan kaynakları incelenmiştir. Bu kapsamda, Enstitü'nün güçlü ve zayıf yönleri belirlenmiştir.

Türkiye'deki tek kamu yönetimi enstitüsü olarak, 1952 yılından bu yana kamu yönetimi ve ilgili alanlarında eğitim, araştırma ve danışmanlık hizmeti vermesi TODAİE'nin en güçlü yönüdür. Dünyada ve ülkemizde kamu yönetimi paradigmasının hızla değiştiği ve uygulamaları dönüştürdüğü bir dönemde, Türkiye'de bu konuda önderlik yapacak kurumun TODAİE olduğu görülmektedir. TODAİE, bu süreçte, bir tarafta yürütmekte olduğu kamu yönetimi yüksek lisans ve doktora programları, diğer taraftan da kurum ve kuruluşların gereksinim duydukları kısa süreli kurs, seminer ve benzeri eğitim etkinlikleriyle, yönetimde verimliliği ve hizmetin niteliğini arttırmaya katkıda bulunmaktadır.

Enstitü, 60 yıllık tarihi boyunca yürüttüğü eğitim ve araştırma faaliyetleriyle kamunun farklı sektörlerinde ve kademelerinde çalışan binlerce kamu görevlisinin güvenini kazanmıştır. Kamu çalışanları, kamu yönetimi alanında uzmanlaşmak için TODAİE'yi tercih etmektedirler. Kadroların niteliği Enstitü'nün yürüttüğü faaliyetlerin niteliğini de belirlemektedir. Enstitü, dinamik akademik kadrosu ile kamu yönetimi ve ilgili alanlardaki kuramsal gelişmeleri ve uygulamadaki dönüşümleri yakından izleme kapasitesine sahiptir. Yapılan araştırmalar ve bunlar sonucunda yayınlanan materyallerle gelişmeler yönlendirilmeye çalışılmaktadır. Lisansüstü programlar, ders çeşitliliği açısından üniversitelerdeki kamu yönetimi yüksek lisans programlarından daha kapsamlıdır. Nitelikli eğitimdeki deneyimi Avrupa Kamu Yönetimi Akreditasyon Birliği (EAPAA) tarafından 2009 yılında tüm yüksek lisans programları için akredite edilmiştir. Böylelikle TODAİE tarafından verilen yüksek lisans diplomaları uluslararası geçerlilik kazanmıştır.

Teknolojideki teknik gelişmelere paralel olarak 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılından itibaren öğrenci işleri kayıt, ders seçim, notlama vb. işlemlerin elektronik ortamda yapılmasını sağlamaya yönelik alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır.

Enstitü'nün uluslararası kuruluşlarda temsil edilmesi, kurumun güçlü yanlarından biridir. Enstitünün eski Genel Müdürü, Uluslararası Yönetim Okulları ve Enstitüleri Birliği'nin (*International Association of Schools and Institutes of Administration – IASIA*) dönem başkanlığını yürütmüştür. Ayrıca Enstitü, Uluslararası Yönetim Bilimleri Enstitüsü'nün (*International Institute of Administrative Sciences – IIAS*) Türkiye ulusal seksiyonudur. IIAS'in Yönetim Kurulu, Yürütme Kurulu, Araştırma ve Danışma Kurulu (Bilim Kurulu) ve Yayın Kurulu'nda da temsil edilmektedir. TODAİE Avrupa Kamu Yönetimi Enstitüsü'nde (*The European Institute of Public Administration – EIPA*) Akdeniz bölgesinde kamu yönetiminin geliştirilmesi konusundaki projenin aktif üyesidir. Ayrıca, uzun yıllardır Çin Personel Bakanlığı ve Fransa Ulusal Kamu Yönetimi Okulu ile düzenli ilişkiler sürdürülmektedir.

2009 yılında faaliyetlerine başlayan TODAİE Dış İlişkiler Merkezi yerli ve yabancı çeşitli kuruluşlar ile işbirliği protokolleri imzalamaktadır. 2012 yılı haziran ayı itibariyle imzalanan protokollerin listesi aşağıdaki gibidir:

- Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı (TİKA) (12.06.2009)
- Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığı (24.02.2010)

- Pakistan National School of Public Policy (05.05.2010 tarihinde Türkiye’de imzalandı)
- Devlet İdarecilik Akademisi Azerbaycan (04.06. 2010 tarihinde Bakü’de imzalandı).
- Çin İnsan Kaynakları ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (06.05.2010 tarihinde Türkiye’de imzalandı)
- Fransa Ulusal Kamu Yönetimi Okulu (ENA) (11.05.2010 tarihinde Fransa’da imzalandı)
- Suriye National Institute of Public Administration (21.10.2010 tarihinde Türkiye’de imzalandı)
- Çin Yönetişim Akademisi (CAG) (24.05.2011 tarihinde Türkiye’de imzalandı)
- İtalya National School of Public Administration (15.06.2011 tarihinde İtalya’da imzalandı)
- İran Kamu Yönetimi Merkezi (11.10.2011 tarihinde Türkiye’de imzalandı)
- Cumhurbaşkanlığı Kamu Yönetimi Akademisi **Kazakistan** (22.05.2012 tarihinde Astana’da imzalandı)
- Cumhurbaşkanlığı Yönetim Akademisi **Kırgızistan** (29.05.2012 tarihinde Bişkek’de imzalandı)
- İnsan Kaynaklarını Geliştirme Bakanlığı **Sudan** (01.06.2012 tarihinde Ankara’da imzalandı)
- Epoka Üniversitesi **Arnavutluk** (13.06.2012 tarihinde mektup aracılığıyla imzalandı)
- Ulusal Yönetim Okulu Tunus (27.06.2012 tarihinde Ankara’da imzalandı)

TODAİE uluslararası alandaki çalışmalarının yanı sıra ulusal düzeyde de Türk kamu yönetimi-  
minde aktif bir rol üstlenmektedir. Bu bağlamda, Yeni Anayasa çalışmaları ile ilgili olarak Enstitü-  
müzce yapılabilecek akademik çalışmalar ve araştırmaların neler olabileceği konusunda, Yürütme  
Kurulu’nun 26.10.2011 tarih ve 2011/33-708 sayılı kararı ile Prof. Dr. Oya Çitçi başkanlığında, Prof.  
Dr. Seriyeye Sezen, Prof. Dr. Türksel Bensghir, Yrd. Doç. Dr. Filiz Kartal ve Dr. Yeliz Şanlı Atay’dan  
oluşan bir komisyon oluşturulmuştur. Komisyon tarafından yürütülen çalışmanın sonucu olarak, “Ye-  
ni Anayasa için Öneriler” başlıklı 11 sayfalık bir sonuç raporu hazırlanmış olup, söz konusu rapor, 4  
Ocak 2012 tarihinde, Genel Müdürümüz Prof. Dr. Eyyup G. İsbir’in başkanlığını yaptığı ve komisyon  
üyelerinden meydana gelen heyet tarafından, TBMM’de gerçekleştirilen ziyaret ile TBMM Anayasa  
Uzlaşma Alt Komisyonu’na sözlü ve yazılı olarak sunulmuştur.

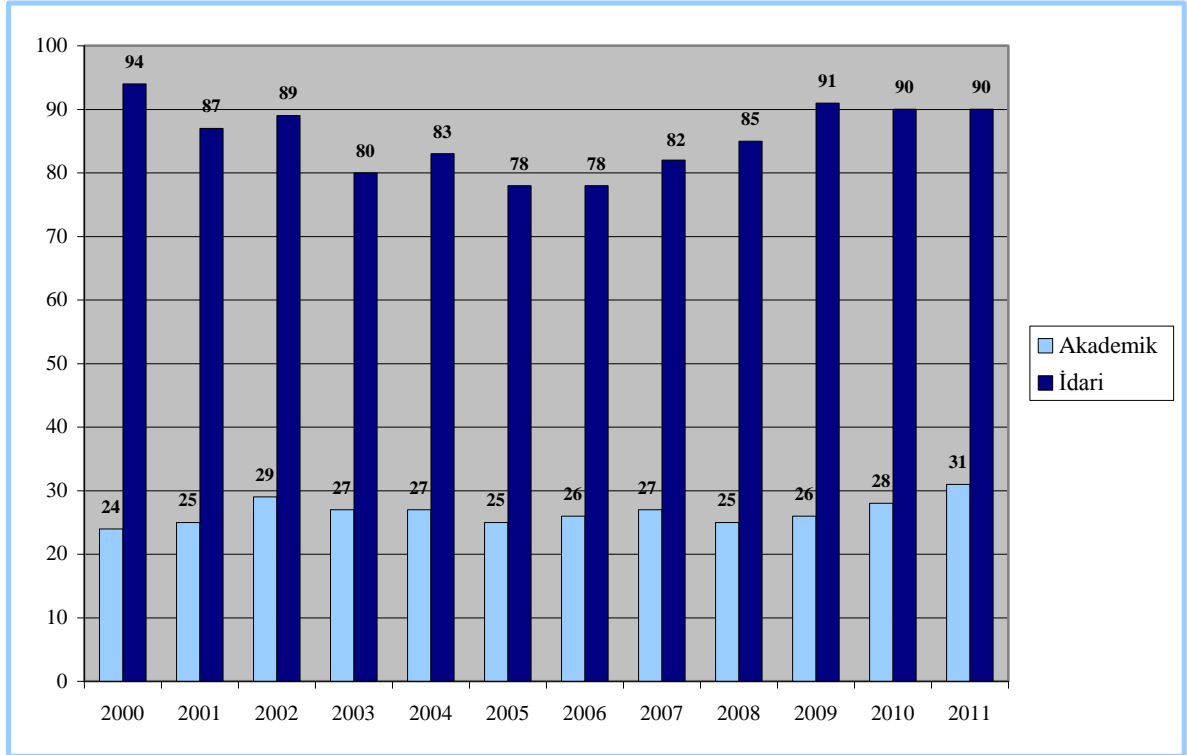
TODAİE, Türkiye Yüksek Öğretim Sistemi içerisinde yer alan Kamu Yönetimi Bölümlerinin  
ortak akademik platformu olan Kamu Yönetimi Forumu (KAYFOR)’ un 2009 yılından itibaren genel  
sekreteryaya hizmetlerini yerine getirmektedir. Bu hizmetler kapsamında bildiri kitabının basımı,  
KAYFOR tarihçe ve kayıtlarının tutulması gibi faaliyetler TODAİE tarafından yerine getirilmektedir.  
Ayrıca, her yıl organizasyonu üstlenen yüksek öğretim kurumu TODAİE ile eşgüdümlü biçimde tüm

hazırlıkları yapmak zorundadır. Görüldüğü gibi TODAİE Türk kamu yönetimi disiplini için öncü bir kurum olma işlevini sürdürmektedir.

Son yıllarda dünyada ve yakın coğrafyada yaşanan hızlı siyasal ve yönetsel değişiklikler, Enstitü'yü daha önemli ve vazgeçilmez kılmaktadır. Bu dönüşüm sürecinde etkin rol almasının TODAİE'ye yeni fırsatlar yaratacağı açıktır. Özellikle AB yönetsel uyum sürecinde Enstitü kilit bir rol üstlenebilir. Bu değişim ve dönüşüm sürecine ayak uydurmaya çalışan diğer kamu kurumlarının Enstitü'nün verdiği uzmanlık eğitimlerine alternatif eğitimler veren akademiler açmaya başlaması ise bir tehdit olarak algılanabilir. Bu durum, Enstitü'nün kendisini tanıtmaya kapasitesinin düşük olmasının bir sonucu olarak yorumlanabilir. Daha etkili tanıtım faaliyetleri ile TODAİE alternatif kurumlar arasındaki üstün konumunu kamu çalışanlarına ve kamuoyuna duyurabilir.

### a) Personel Analizi

TODAİE'nin toplam 121 çalışanı bulunmaktadır. Çalışanların 31'i akademik, 90'ı ise idari personeldir (Şekil 2).



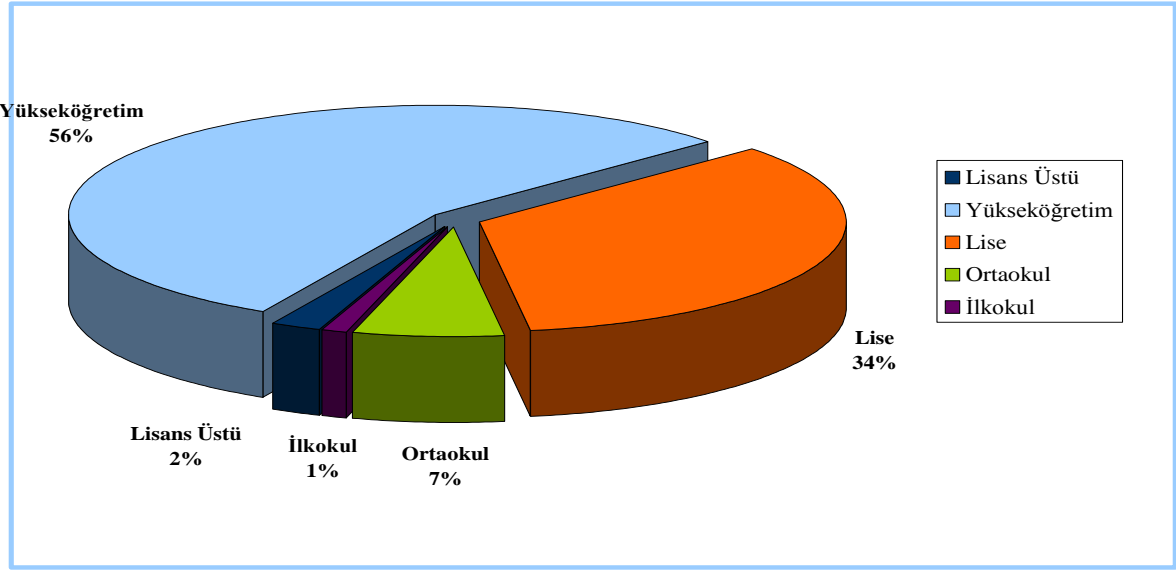
Şekil 2: TODAİE Akademik ve İdari Personel Sayıları (2011)

Enstitü'nün 31 akademik personeli, 23 profesör, doçent ve yardımcı doçent unvanlarına sahip öğretim üyesi, 8 asistan ve 1 de okutmandan oluşmaktadır. Enstitü kurulduğu günden itibaren yüksek nitelikli, ancak nicel açıdan sınırlı bir akademik kadroya sahip olmuştur. Akademik kadronun genç ve nitelikli yapısı, Enstitü'nün gelecekteki akademik gücünün en önemli güvencesidir.

**Tablo 7: TODAİE Akademik Personelinin Unvanlara Göre Dağılımı (2011)**

Unvan	Profesör	Doçent	Yardımcı Doç. Dr.	Asistan <sup>2</sup>	Okutman	Toplam
Sayı	8	7	7	8	1	31

Akademik personel gibi alanında uzman olan TODAİE idari personeli, Türk kamu bürokrasinin genel ortalamasının üzerinde bir eğitim düzeyine sahiptir. Enstitünün sahip olduğu 90 idari personelin önemli bir bölümü (%56) yükseköğrenim eğitime sahiptir. Ayrıca, %2'si lisansüstü, %34'ü de lise mezunudur. Ortaokul (%7) ve ilkokul (%1) mezunları azınlıktadır. TODAİE idari personelinin uzmanlık temelinde niteliğinin artırılması, düzenli ve planlı hizmet içi eğitimle sağlanabilir.



**Şekil 3: TODAİE İdari Personelinin Eğitim Durumu (2011)**

### **b) Mali Durum Analizi**

TODAİE, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre 1 Ocak 2006 tarihi itibarıyla özel bütçeli kuruluşlar içinde yer almıştır. Merkez Yönetim bütçesinde Enstitü'ye ayrılan kaynaklar irdelendiğinde (Tablo 9), verilen ödeneğin çok büyük bir bölümünün cari harcamalarda kullanıldığı, yatırım ödeneklerinin ise zorunlu bina ve makine onarımı veya alımlarını ve araştırma projeleri için verilen ödeneklerden oluştuğu görülmektedir.

<sup>2</sup> Asistanların 2'si doktorasını tamamlamıştır.

**Tablo 8: Bütçe Giderleri (2008-2011)**

Yıllar	Bütçe Gideri				Toplam
	Cari	Cari Giderlerin Toplam Bütçe İçindeki Payı (%)	Sermaye	Sermaye Giderlerin Toplam Bütçe İçindeki Payı (%)	
2008	5.709.272,84	90,60	592.501,54	9,40	5.768.524,38
2009	5.569.320,14	82,22	1.204.285,36	17,78	6.773.605,50
2010	6.255.366,47	84,45	1.152.203,42	15,55	7.407.569,89
2011	7.281.718,36	73,82	2.582.105,35	26,18	9.863.823,71

Son dört yılın bütçe giderleri incelendiğinde ortalamada Personel, Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi, Mal ve Hizmet Alımları Cari Transferlerden oluşan Cari giderlerin, toplam giderin % 82,77'sini oluşturduğu Sermaye Giderlerinin ise % 17,23'ünü seviyesinde kaldığı görülmektedir.

**Tablo 9: Bütçe Gelirleri (2008-2011)**

Yıllar	Bütçe Geliri				Toplam
	Öz gelir	Öz gelirin Toplam Bütçe İçindeki Payı (%)	Hazine Yardımı	Hazine Yardımının Toplam Bütçe İçindeki Payı (%)	
2008	943.632,27	16,66	4.720.000,00	83,34	5.663.632,27
2009	846.507,73	14,12	5.150.000,00	85,88	5.996.507,73
2010	997.182,87	12,75	6.823.000,00	87,25	7.820.182,87
2011	1.266.857,91	13,38	8.198.000,00	86,62	9.464.857,91

Enstitü'nün gelirleri, her yıl Başbakanlık Bütçesine konulan Cari ve Sermaye Transferlerinden oluşan hazine yardımı ile öz gelirden oluşmaktadır. Öz gelirleri; mal ve hizmet satış gelirleri, kiralama gelirleri ve bağışlardan oluşmaktadır. 2008-2011 yılları arasında Enstitü'nün öz gelirlerinin toplam gelire oranı ortalama % 14 'tür.

### c) Fiziksel ve Teknolojik Kapasite

TODAİE'nin fiziksel kapasitesi kapsamında derslik, kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, öğrenci yurdu ve yemekhane kapasiteleri incelenebilir. TODAİE'de 13 derslikte toplam 522 öğrenci aynı anda ders görebilmektedir. Ayrıca 472 kişilik konferans salonu ve 80 kişilik çok amaçlı bir salon da mevcuttur. Yurt, 88 oda 24 çift kişilik 64 tek kişilik yatak kapasitesine sahiptir. 10 kişilik bir salon spor etkinlikleri için ayrılmıştır. Yemekhane 250 kişiye hizmet verebilecek kapasiteye sahiptir. Bilgisayar laboratuvarında 10 bilgisayar öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca Enstitü bünyesinde Öğrencilerin boş zamanlarını geçirebilecekleri bir kafeterya ve 10 kişilik bir de spor salonu mevcuttur. Enstitü içinde ağ bağlantısı ve çalışanlar ile öğrenciler için sınırsız internet erişimi mevcuttur. Bu



veriler ışığında, TODAİE'nin fiziksel kapasitesinin görece olarak yeterli olduğu halde teknolojik kapasitesinin geliştirilmesi gerektiği söylenebilir.

## 5. ÇEVRE ANALİZİ

TODAİE'nin temel faaliyetleri kamu yönetimi alanında, bilimsel bilgi üretmek ve üniversite mezunu kamu çalışanlarına yüksek lisans eğitimi vermektir. Dolayısıyla TODAİE'nin temel faaliyet alanı bilimsel kamu yönetimi araştırması ve eğitimidir. Ancak akademik eğitim veren ve bilimsel bilgi üreten üniversitelerin kamu yönetimi bölümlerinden farklı olarak TODAİE, talep edilmesi durumunda doğrudan devlet için de bilgi üretir ve ağırlıklı olarak kamu çalışanlarına eğitim verir. Temel araştırma nesnesi devlet; eğitim verdiği grup da kamu görevlileridir. Bu nedenle, çevre analizi yapılırken dünyadaki ve Türkiye'deki durum ve gelişmelerin hem üniversiteler açısından (TODAİE'nin kamu yönetimi alanında akademik bilgi üretmesi dolayısıyla) hem de kamu yönetimi alanında bilimsel bilgi üreten ve kamu çalışanlarına uzmanlık eğitimi veren kuruluşlar açısından değerlendirilmesi gerekir.

### a) Dünyada Durum ve Gelişmeler

Kamu yönetiminde değişim ve dönüşüm süreci 1980'den itibaren neo-liberal politikalarla birlikte gündeme gelmiştir. 1970 petrol krizi sonrasında düşünsel altyapısı hazırlanan neo-liberal politikalar, 1980'lere gelindiğinde artık dünyada ve Türkiye'de egemen olmuştur. 1990'larda neo-liberalizm yeni bir biçim kazanmıştır. Dünya genelinde neo-liberal politikaların hakim olmasıyla devletin etkin olduğu alanlar daraltılmakta, kamu sektörü özel sektöre benzetilerek yeniden düzenlenmekte, özel sektör de çalışan kesimler açısından kuralsızlaştırılarak sermayenin kâr oranlarını artırma taleplerine uygun olarak yeniden düzenlenmektedir. Bu dönemde dünya ölçeğinde merkez ülkelerin kararlı politik yapılar olarak ulusal devletlere duydukları ihtiyaç azalmış, uluslararası politikanın çevreye aktarılmasında sivil toplum örgütleri etkin kılınmıştır. Neo-liberal politikalarla "yönetişim", "kamu-özel işbirliği", "esnek istihdam", "gönüllü çalıştırma" gibi kavramlar gündeme gelmiştir. Bu yeni kavramsal çerçeve ile, devletin mal ve hizmet ürettiği pek çok alan özel sektöre bırakılmış ve kamu sektöründe çalışan personel özel sektörde çalışanlarla benzer koşullarda çalışır hale getirilmiştir.

Dünya ekonomisinin, merkez ülkelerdeki finans kapital tarafından yönlendirilmesi çevre ülkelerin ulusal politika üretme alanını sınırlandırmakta ve temsili demokrasinin mekanizmalarını da anlamsızlaştırmaktadır. Artık ulusal politikalar, Uluslararası Para Fonu (IMF) ve Dünya Bankası gibi kurumlar tarafından belirlenmektedir ve hükümetler ancak bu kurumların belirleyici olmadığı alanlarda politika üretebilmektedirler. Ayrıca Avrupa Birliği gibi bölgesel güçler de çevre ülkelerin politikalarında etkin rol oynayabilmektedirler.

### b) Kamu Yönetiminin ve Yüksek Öğrenimin Türkiye'deki Durumu

Yukarıda anlatılan sürecin ülkemizde nasıl hayata geçtiğini gözlemlemek mümkündür. Kamu sektörünün küçültülmesi politikası farklı hükümetler döneminde benimsenmiş ve uygulanmıştır. 2000'li yıllar özel sektörün (ulusal ve uluslararası) kamu politikasında temsili süreçlerin dolayımından geçmeden söz sahibi olmasının kurumsal altyapısının hazırlandığı yıllardır. Pek çok

ülkede olduğu gibi Türkiye’de de üst kurullarla yönetimin kurumsallaşmakta, böylece özel sektör (ulusal ve uluslararası) doğrudan kamu politikası üretilmesinde söz sahibi olmuştur.

2004 yılında Kamu Yönetimi Temel Kanunu Tasarısı’nın yasalaştırılması girişiminde ilke olarak kamuda sözleşmeli çalışmanın benimseneceği belirtilmiş ve bazı kamu kurumlarının kapatılması gündeme gelmiştir. Yasa yürürlüğe girmemiştir ancak kamuda sözleşmeli çalışmanın yaygınlaştırılması çabasını başka bazı düzenlemelerde ve kamu personel rejimi reformunda da görülmektedir. 2005-2006 yıllarında çıkarılan ve “reform yasaları” olarak bilinen yasalarla da bu durum perçinlenmiştir. Kamu maliyesinin faiz ödemeyi kolaylaştırıcı yönde yeniden yapılanması da stratejik plan hazırlanması sürecini gündeme getiren Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun ile düzenlenmiştir.

Türkiye’deki kamu yönetimi açısından bir diğer önemli faktör de 3 Ekim 2005 tarihinde Türkiye’nin Avrupa Birliği’ne tam üyelik müzakerelerinin başlamasıdır.

Diğer taraftan, yüksek öğretim sisteminde de 1980’lerden bu yana öğrenci katkı paylarının gündeme gelmesi, katkı paylarının finansmandaki payının artırılması ve özel üniversitelerle vakıf üniversitelerinin kurulmasının desteklenmesi gibi yöntemlerle bir özelleştirme politikası izlendiği söylenebilir. Devlet yüksek öğrenimi finanse etmekten çekilme eğilimindedir.

Bu süreç genel olarak kamuda istihdamın düştüğü, sözleşmeli istihdamın yaygınlaştırıldığı, ayrıca yüksek öğrenim alanında kamu kaynağının kısıtlandığı ve özel sektörün desteklendiği bir dönemdir.

### c) Kalkınma Planında Yer Alan Amaç, İlke ve Politikalar

Bu bilgiler ışığında 9. Kalkınma Planında yer alan eğilimlere bakıldığında, temel ilkeler arasında “devletin ticari mal ve hizmet üretiminden çekilerek, politika oluşturma, düzenleme ve denetleme işlevleri ile sınırlanması” yer almaktadır. Bu politika planın kamu sektörü ile ilgili hedef ve tahminlerine de yansıtılmıştır (9. Kalkınma Planı: 54).

9. Kalkınma Planının vizyonu içinde “kamu kesiminde insan kaynaklarının geliştirilmesi” öngörülmektedir. Planda Avrupa Birliği’ne katılım süreci ile ilgili olarak “yeni görev ve sorumlulukların gerektirdiği insan kaynağı”nın yetiştirilmesinden söz edilmekte ve “kamuda nitelikli personel sayısı artırılabilecek, mevcut personelin sürekli eğitimi için gerekli tedbirler alınacaktır” denilmiştir (9. Kalkınma Planı: 12). Genel olarak kamu sektörüne yapılan yatırımlarda düşme söz konusuysen eğitim sektörüne yapılan yatırımda artış olması öngörülmüştür. Ayrıca yüksek öğretim kurumlarında öğrenci katkı paylarının yüksek öğretimin finansmanındaki payının artırılması ve bütün eğitim kademelerinde özel sektörün payının artırılması öngörülmüştür (9. Kalkınma Planı: 87). Ayrıca e-devlet yatırımlarında da artış; eğitim sisteminde de bilgi teknolojilerinin yaygınlaştırılması ve kullanılması öngörülmüştür (9. Kalkınma Planı: 86, 96, 97). Planda TODAİE ile bağlantılı olabilecek bir açılım olarak da kamu sektöründe çalışanların sürekli eğitimden geçirilmesinin öngörülmüş olmasıdır (9. Kalkınma Planı: 96).

#### **d) Riskler ve Belirsizlikler Karşısında TODAİE'nin Durumu**

Kamu yönetimi alanında yaşanan bu dönüşüme önceki dönemlerde reform süreçlerinin merkezinde yer alan TODAİE'nin de katkıda bulunması gündeme gelmiştir. Hem Kamu Yönetimi Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması Hakkında Kanun Tasarısı hem de Devlet Personel Rejimi Kanun Tasarısı Taslağı'nın hazırlanmasına Enstitü katkıda bulunmuştur.

Genel olarak TODAİE'nin hizmet verdiği kamu sektörünün daralacağı tahmin edilmesine karşın, gelişmeler TODAİE'nin bu süreçten güçlenerek çıkacağını göstermektedir. TODAİE'nin devletin işleyişiyle ilgili bilimsel bilgiyi üretme, yönetici yetiştirme ve Türkiye'nin yakın çevresi ile kamu yönetimi alanında ilişkilerini, etkilerini sürdürme misyonu sürmektedir. Ayrıca, AB uyum sürecinde, kamuda yetişmiş insan gücüne ihtiyacın artacak olması ve devletin işleyişinde bilgi teknolojilerinin yaygınlaşması gereği TODAİE'nin nitelikli eğitim hizmetine duyulan talebi artıracaktır.



**C**

**TODAIE  
STRATEJIK PLANI**



# TODAİE STRATEJİK PLANI

## 1. MİSYON

Türkiye ve yakın coğrafyasına nitelikli yönetici ve öğretim elemanı yetiştirmek, bilimsel araştırmalarla bilgi üretmek, yayınlamak ve danışmanlık yapmaktır.

## 2. VİZYON

Vereceği yüksek nitelikli eğitimle Türkiye'nin geleceğini biçimlendirecek yetkin yöneticiler ve öğretim elemanları yetiştirmek; yapacağı araştırma, yayın ve danışma etkinlikleri ile kamu yönetimi disiplininin ve politikalarının geliştirilmesine katkıda bulunacak ulusal ve uluslararası öncü bir enstitü olmak.

## 3. TEMEL DEĞERLER

- Bilimsel ve yönetsel özerklik
- Akademik yetkinlik
- Akademik ve bilimsel etik
- Hakkaniyet ve eşitlik
- Nitelikli eğitim
- Özgün akademik araştırma ve yayın
- Bireysel gelişmeye destek
- Açıklık ve erişilebilirlik
- Katılımcı yönetim
- Örgüt içi ve dışı etkili iletişim

#### 4. AMAÇLAR

<b>AMAÇ 1.</b>	KAMU YÖNETİMİ ALANINDA ULUSLARARASI DÜZEYDE KOORDİNASYON MERKEZİ OLMAK
<b>AMAÇ 2.</b>	YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMLARINI GELİŞTİRMEK
<b>AMAÇ 3.</b>	KISA SÜRELİ EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRMEK
<b>AMAÇ 4.</b>	KAMU YÖNETİMİNİN FARKLI ALANLARINDA UYGULAMAYA KATKI SAĞLAYACAK ARAŞTIRMALAR YAPMAK
<b>AMAÇ 5.</b>	KAMU YÖNETİMİ ALANINDA TÜRKİYE VE YAKIN COĞRAFYASININ EN ÖNDE GELEN SÜRELİ YAYIN VE KİTAP YAYINCISI OLMAK
<b>AMAÇ 6.</b>	TODAİE KÜTÜPHANESİNİN TÜRKİYE VE YAKIN COĞRAFYASINDAKİ EN ZENGİN KAMU YÖNETİMİ KÜTÜPHANESİ OLMASI DURUMUNU DEVAM ETTİRMEK
<b>AMAÇ 7.</b>	KAMU YÖNETİMİ ALANINDA DÜZENLİ OLARAK ULUSAL VE ULUSLARARASI BİLİMSEL ETKİNLİKLER GERÇEKLEŞTİRMEK
<b>AMAÇ 8.</b>	YÖNETSEL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK

## 5. AMAÇLAR VE HEDEFLER

<b>AMAÇ 1</b> <b>KAMU YÖNETİMİ ALANINDA ULUSLARARASI DÜZEYDE</b> <b>KOORDİNASYON MERKEZİ OLMAK</b>	
<b>HEDEF 1.1:</b>	Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika Kamu Yönetimi Enstitüleri Bölge Birliğini kurmak.
<b>HEDEF 1.2:</b>	Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika’da kamu yönetimi enstitüsü olmayan ülkelerde kurulmasına ve mevcut enstitülerin gelişmesine yardımcı olmak
<b>HEDEF 1.3:</b>	Başta Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika olmak üzere Türkiye’nin ikili ilişkileri olan ülkelerin kamu yönetimi enstitüleri ile ortak eğitim, araştırma ve yayın faaliyetleri yürütmeye yönelik olarak imzalanan işbirliği anlaşmalarını devam ettirmek ve yeni ülkelerle işbirliği anlaşmaları imzalamak.
<b>HEDEF 1.4:</b>	Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika’daki ülkelerin kamu yönetimi enstitüleriyle ortak olarak, yeniden yapılanma araştırma projeleri gerçekleştirmek.
<b>HEDEF 1.5:</b>	Orta Doğu ve Asya Kamu Yönetimi Enstitüleri Bölge Birliğinin, Uluslararası Yönetim Bilimleri Enstitüsü’ne (UYBE-IIAS), bölgesel üye olarak dahil edilmesine aracılık etmek
<b>HEDEF 1.6:</b>	Birleşmiş Milletler (BM-UN), Ekonomik ve Sosyal İlişkiler Bölümü (UNDESA) Kamu Yönetimi ve Kalkınma Yönetimi Birimi (DPADM) ile ilişkileri geliştirmek, BM Kamu Yönetimi Programında etkin olarak rol almak.
<b>HEDEF 1.7:</b>	Avrupa Kamu Yönetimi Grubu (EGPA) ile ilişkileri devam ettirmek
<b>HEDEF 1.8:</b>	Uluslararası Yönetim Bilimleri Enstitüsü’nün (UYBE-IISA) Ulusal Seksiyonu (UYBETUS) olma işlevini öne çıkarmak.

**AMAÇ 2**  
**YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMLARINI GELİŞTİRMEK**

**HEDEF 2.1:** Yüksek lisans programlarının uluslararası akreditasyonunu 2018'e kadar yenilemek.

**HEDEF 2.2:** 2017 yılına kadar Spor yüksek lisans programı açmak

**HEDEF 2.3:** 2017 yılına kadar Sağlık yüksek lisans programı açmak

**HEDEF 2.4:** Kamu kurumlarının ihtiyaçlarına özel yüksek lisans programları açmak

**HEDEF 2.5:** Kolluk, Adalet ve Eğitim Yönetimi yüksek lisans programlarını geliştirmek.

**HEDEF 2.6:** Doktora Programı için öğretim üyesi yetiştirme programı [ÖYP] oluşturmak

**HEDEF 2.7:** Akademik personeli yetersiz anabilim dalları için öğretim üye ve yardımcısı almak

**HEDEF 2.8:** Uzaktan Eğitimin 2017 sonuna kadar gerçekleştirilmesini sağlamak.

**AMAÇ 3**  
**KISA SÜRELİ EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRMEK**

**HEDEF 3.1:** SEM ve diğer Merkezler tarafından düzenlenen eğitim programlarını sayı ve nitelik açısından geliştirmek

**HEDEF 3.2:** Enstitü merkezlerinin kısa süreli eğitim programlarının tanıtımını geliştirmek.



<b>AMAÇ 4</b> <b>KAMU YÖNETİMİNİN FARKLI ALANLARINDA UYGULAMAYA KATKI SAĞLAYACAK ARAŞTIRMALAR YAPMAK</b>
<b>HEDEF 4.1:</b> Kalkınma Bakanlığında finanse edilen ve kamu yönetimi ile diğer ilgili alanları kapsayacak araştırma projelerini sürdürmek.
<b>HEDEF 4.2:</b> TÜBİTAK ve üniversiteler ile kamu yönetimi ve sosyal bilimler konularında ortak araştırma projeleri gerçekleştirmek
<b>HEDEF 4.3:</b> Kurumlar için, düzenleyici etki analizine yönelik araştırma projeleri gerçekleştirmek ve bu yönde talep oluşturmak.
<b>HEDEF 4.4:</b> Kamu kurumları ile sivil toplum kuruluşları ve özel şirketlerin anket, araştırma vb. taleplerini yerine getirmek ve bu yönde alt yapıyı geliştirmek.
<b>AMAÇ 5</b> <b>KAMU YÖNETİMİ ALANINDA TÜRKİYE VE YAKIN COĞRAFYASININ EN ÖNDE GELEN SÜRELİ YAYIN VE KİTAP YAYINCISI OLMAK</b>
<b>HEDEF 5.1:</b> Yayın Müdürlüğü ve bu müdürlüğe bağlı müstakil dizgi bürosu kurmak.
<b>HEDEF 5.2:</b> Enstitü tarafından yayınlanan kitap ve süreli yayınların kağıt ortamı yanında, dijital ortamda da okuyuculara erişilebilirliğini devam ettirmek
<b>HEDEF 5.3:</b> Enstitü süreli yayınlarında yayınlanacak makaleler için başvuru, hakem değerlendirme, süreç izleme sisteminin 2017 yılı sonuna kadar elektronik ortamda yapılmasını sağlamak
<b>HEDEF 5.4:</b> T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi'ne bütün kamu kurum ve kuruluşları ile yakın coğrafyadaki ülkelerin ulaşmasını sağlamak
<b>HEDEF 5.5:</b> Amme İdaresi Dergisinin SSCI'de taranmasını devam ettirmek ve Çağdaş Yerel Yönetimler Dergisi'nin uluslararası endekslerde taranmasını sağlamak.
<b>HEDEF 5.6:</b> TODAİE süreli yayınların EBSCO veri tabanından erişilebilirliğini sağlamak.
<b>HEDEF 5.7:</b> Kamu yönetimi alanında plan döneminde yıllık ortalama en az 6 kitap yayınlamak

**HEDEF 5.8:** Türk kamu yönetimine ilişkin bir kitabın komşu ülke dillerine, komşu ülke dillerinde yazılmış kamu yönetimine ilişkin bir kitabın da Türkçeye çevrilmesini sağlamak

**HEDEF 5.9:** Kamu yönetimi alanında klasikleşmiş Batı ve Doğu dünyasına ait kitapları Türkçeye kazandırmak

**HEDEF 5.10:** TODAİE tarafından önceki yıllarda basılmış kamu yönetimi alanında klasikleşmiş kitapların yeniden basılması

#### **AMAÇ 6**

### **TODAİE KÜTÜPHANESİNİN TÜRKİYE VE YAKIN COĞRAFYASINDAKİ EN ZENGİN KAMU YÖNETİMİ KÜTÜPHANESİ OLMASI DURUMUNU DEVAM ETTİRMEK**

**HEDEF 6.1:** Kütüphaneye her yıl en az 1000 kitap satın almak.

**HEDEF 6.2:** Kütüphane katalog tarama programını yenilemek

**HEDEF 6.3:** Makale duyuru bültenini sürdürmek ve dijital yazılım ile programı internetten erişilebilir kılmak.

**HEDEF 6.4:** Kütüphaneyi kamu yönetimi ve siyaset bilimi alanında süreli yayınlar açısından zenginleştirmek.

#### **AMAÇ 7**

### **KAMU YÖNETİMİ ALANINDA DÜZENLİ OLARAK ULUSAL VE ULUSLARARASI BİLİMSEL ETKİNLİKLER GERÇEKLEŞTİRMEK**

**HEDEF 7.1:** Kamu yönetimi alanında her yıl en az bir ulusal bilimsel etkinlik düzenlemek

**HEDEF 7.2:** Stratejik plan süresince kamu yönetimi alanında en az bir uluslararası bilimsel etkinlik düzenlemek

**HEDEF 7.3:** Çarşamba konferanslarının düzenli biçimde yapılmasını sağlamak

**HEDEF 7.4:** Türkiye’deki tüm kamu yönetimi bölüm başkanlarının katılacağı kamu yönetimi ders programlarını geliştirmeye yönelik çalıştay düzenlemek.

**HEDEF 7.5:** KAYFOR sekreteryasını etkili biçimde sürdürmek ve KAYFOR ile KAYSEM’in düzenledikleri faaliyetlerin birbirlerini desteklemesini sağlamaya yardımcı olmak

**AMAÇ 8**  
**YÖNETSEL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK**

**HEDEF 8.1:** Enstitünün yönetsel birimlerinin norm kadrosunu yapmak ve idari personelin görev tanımlarını hazırlamak

**HEDEF 8.2:** İdari personelin hizmet içi eğitim ihtiyacını karşılamak

**HEDEF 8.3:** Enstitünün yönetim bilgi sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek

**HEDEF 8.4:** TODAİE Kuruluş gününü çeşitli faaliyetlerle kutlamak ve gelenekselleşmesini sağlamak

**HEDEF 8.5:** TODAİE'nin faaliyetlerinin (eğitim- araştırma - yayın) tanınırlığını artırmak için etkili çalışmalar gerçekleştirmek

**HEDEF 8.6:** Enstitünün fiziksel yapısını geliştirmek

**HEDEF 8.7:** Mezunlarla gerekli dayanışmayı sağlamak ve iletişimi artırmak

**HEDEF 8.8:** Merkez binanın depreme karşı fiziksel dayanıklılığının artırmak

**HEDEF 8.9:** Sosyal faaliyetleri geliştirmek

**HEDEF 8.10:** T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Devlet Personel Başkanlığınca kurulması uygun görülen Ölçme ve Değerlendirme Şubesi Müdürlüğünün kurulmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi

## 6. AMAÇLAR, HEDEFLER VE STRATEJİLER

AMAÇLAR- HEDEFLER- STRATEJİLER	HARCAMA BİRİMİ	SORUMLU BİRİM	2013	2014	2015	2016	2017
<b>AMAÇ 1</b> <b>KAMU YÖNETİMİ ALANINDA ULUSLARARASI DÜZEYDE</b> <b>KOORDİNASYON MERKEZİ OLMAK</b>							
<b>HEDEF 1.1:</b> Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika Kamu Yönetimi Enstitüleri Bölge Birliğini kurmak.	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Dış İlişkiler Merkezi	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Bölge Birliği'nin ana statüsünü hazırlanması.							
<b>Strateji 2:</b> Bölge birliğinin çalışmalarına ulusal mali kaynak yaratmaya yönelik olarak başta TİKA olmak üzere diğer devlet kurumları ile işbirliği yapılması							
<b>Strateji 3:</b> Bölge Birliğinin çalışmalarının, TODAİE bünyesinde sürdürülmesinin olanaklarının yaratılması							
<b>Strateji 4:</b> Bölge Birliğinin oluşturulup üyelerden aidat alınarak maliyet karşılama uygulaması yaşama geçirilinceye kadar yapılacak tüm harcamalar için, TODAİE Dış İlişkiler Merkezi'ne ek mali katkı sağlanması							
<b>HEDEF 1.2:</b> Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika'da kamu yönetimi enstitüsü olmayan ülkelerde kurulmasına ve mevcut enstitülerin gelişmesine yardımcı olmak	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Dış İlişkiler Merkezi	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika ülkelerinden talep edenlere kamu yönetimi enstitüleri kurulması için altyapı desteği verilmesi							
<b>Strateji 2:</b> Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika ülkelerdeki mevcut kamu yönetimi enstitülerinin gelen talepler doğrultusunda gelişiminin desteklenmesi							
<b>HEDEF 1.3:</b> Başta Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika olmak üzere Türkiye'nin ikili ilişkileri olan ülkelerin kamu yönetimi enstitüleri ile ortak eğitim, araştırma ve yayın faaliyetleri yürütmeye yönelik olarak imzalanan işbirliği anlaşmalarını devam ettirmek ve yeni ülkelerle işbirliği anlaşmaları imzalamak.	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Dış İlişkiler Merkezi	+	+	+	+	+

<b>Strateji 1:</b> Azerbaycan, Pakistan, İnan, Suriye, Tunus, Sudan, Kazakistan, Kırgızistan ile yapılan anlaşmalar doğrultusunda eğitim, araştırma ve yayın konularında işbirliğinin sürdürülmesi							
<b>Strateji 2:</b> Özbekistan, Türkmenistan, Gürcistan ve Arnavutluk ile kamu yönetimi alanında, eğitim, araştırma ve yayın konularında işbirliği yapılması							
<b>Strateji 3:</b> Rusya, Sibirya ve Beyaz Rusya Kamu Yönetimi Akademileri ile kamu yönetimi alanında eğitim, araştırma ve yayın projeleri geliştirilmesi, ortak bilimsel etkinlikler düzenlenmesi							
<b>Strateji 4:</b> Ukrayna Kamu Yönetimi Akademisi ile kamu çalışanlarının eğitimi ve akademik toplantıların gerçekleştirilmesi için çalışmalar başlatılması.							
<b>Strateji 5:</b> Kosova’da kamu yönetimi ile ilgili bir eğitim ve araştırma merkezi kurulmasının ve gelişmesinin desteklenmesi ve Kosova ile öğrenci yetiştirme programı başlatılması							
<b>Strateji 6:</b> Türkiye’nin ikili ilişkiler içinde bulunduğu ülkeler ile kamu yönetimi alanında işbirliği fırsatları yaratılması							
<b>HEDEF 1.4:</b> Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika’daki ülkelerin kamu yönetimi enstitüleriyle ortak olarak, yeniden yapılanma araştırma projeleri gerçekleştirmek.	Araştırma Yardım Şubesi	Araştırma Yardım Şubesi	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika’daki ülkelerin kamu yönetimi enstitüleriyle kamu yönetimine yönelik araştırmalar için işbirliği yapılması ve/veya kaynak sağlanması							
<b>HEDEF 1.5:</b> Orta Doğu ve Asya Kamu Yönetimi Enstitüleri Bölge Birliğinin, Uluslararası Yönetim Bilimleri Enstitüsü’ne (UYBE-IIAS), bölgesel üye olarak dahil edilmesine aracılık etmek	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Dış İlişkiler Merkezi	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> TODAİE’nin UYBE-IIAS içindeki statüsünün bölge merkezi konumuna yükseltilmesi.							

<b>Strateji 2:</b> UYBE/IIAS-IASIA ile Orta Doğu-Asya ülkeleri arasında işbirliği konusunda köprü enstitü rolünü yerine getirmeye yönelik anlaşmalar yapılması								
<b>HEDEF 1.6:</b> Birleşmiş Milletler (BM-UN), Ekonomik ve Sosyal İlişkiler Bölümü (UNDESA) Kamu Yönetimi ve Kalkınma Yönetimi Birimi (DPADM) ile ilişkileri geliştirmek, BM Kamu Yönetimi Programında etkin olarak rol almak.	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Dış İlişkiler Merkezi	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Birleşmiş Milletler Kamu Yönetimi Uzmanlar Komitesi'nin (CEPA) yıllık toplantılarına katılmak için çalışmalar başlatılması								
<b>Strateji 2:</b> TODAİE'nin BM ile olan ilişkisini öne çıkarmaya ve bu ilişkiyi tanıtmaya yönelik etkinlikler düzenlenmesi								
<b>Strateji 3:</b> Diğer Avrupa ülkeleri ile kamu yönetimi konusunda eğitim, araştırma ve bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve OECD SIGMA ile ilişki kurulması								
<b>Strateji 4:</b> Avrupa Birliği ve Birleşmiş Milletler Kamu Yönetimi Programı (UNPAN) kapsamında kamu yönetimine yönelik araştırmalar için işbirliği yapılması ve kaynak sağlanması								
<b>HEDEF 1.7:</b> Avrupa Kamu Yönetimi Grubu (EGPA) ile ilişkileri devam ettirmek	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Dış İlişkiler Merkezi	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> EGPA'nın yıllık toplantılarına üst düzeyde katılımın sağlanması								
<b>Strateji 2:</b> EGPA ile ortak araştırma projeleri ve eğitimler için gerekli girişimlerde bulunulması								
<b>Strateji 3:</b> Fransa ile yürütülen eğitim konusundaki işbirliğinin artırılarak sürdürülmesi								
<b>HEDEF 1.8:</b> Uluslararası Yönetim Bilimleri Enstitüsü'nün (UYBE-IISA) Ulusal Seksiyonu (UYBETUS) olma işlevini öne çıkarmak.	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Dış İlişkiler Merkezi	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Ulusal Seksiyon olarak, düzenli biçimde kamu yönetimi ile ilgili bilimsel etkinlikler düzenlenmesi								

<b>Strateji 2:</b> TODAİE'nin üniversiteler ile olan ortak akademik etkinliklerini, Ulusal Seksiyon olarak yürütmesine ağırlık verilmesi								
<b>AMAÇ 2</b> <b>YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMLARINI GELİŞTİRMEK</b>								
<b>HEDEF 2.1:</b> Yüksek lisans programlarının uluslararası akreditasyonunu 2018'e kadar yenilemek.	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Öğrenci İşleri Müdürlüğü					+	+
<b>Strateji 1:</b> Zorunlu ve seçmeli derslerin alanlara göre kodlanması ve yüksek lisans programlarında alınacak toplam kredi sayılarının düzenlenmesi								
<b>Strateji 2:</b> Öğrencinin katılımını arttıran daha aktif ve etkileşimli eğitim yöntemlerinin yaygınlaştırılması								
<b>Strateji 3:</b> European Association for Public Administration Accreditation (EAPAA) ve American Society of Public Administration (ASPA) ile akreditasyona yönelik iletişimi sürdürmek								
<b>HEDEF 2.2:</b> 2017 yılına kadar Spor yüksek lisans programı açmak	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Öğrenci İşleri Müdürlüğü	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Gençlik ve Spor Bakanlığı ile iletişim kurulması ve işbirliği yapılması								
<b>Strateji 2:</b> Programda verilecek derslerin ve öğretim üyelerinin belirlenmesi								
<b>HEDEF 2.3:</b> 2017 yılına kadar Sağlık yüksek lisans programı açmak	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Öğrenci İşleri Müdürlüğü	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Sağlık Bakanlığı ile iletişim kurulması ve işbirliği yapılması								
<b>Strateji 2:</b> Programda verilecek derslerin ve öğretim üyelerinin belirlenmesi								
<b>HEDEF 2.4:</b> Kamu kurumlarının ihtiyaçlarına özel yüksek lisans programları açmak	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Öğrenci İşleri Müdürlüğü	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Yeni yüksek lisans programları açmak için başta bakanlıklar olmak üzere ilgili kamu kurumlarıyla iletişim kurulması ve işbirliği yapılması								

<b>HEDEF 2.5:</b> Kolluk, Adalet ve Eğitim Yönetimi yüksek lisans programlarını geliştirmek.	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Öğrenci İşleri Müdürlüğü	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Adalet Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği yapılması ve gereksinim anketi uygulanması							
<b>Strateji 2:</b> Öğrencilere uygulanan program değerlendirme anketindeki eleştirilere yönelik iyileştirmelerin yapılması							
<b>HEDEF 2.6:</b> Doktora Programı için öğretim üyesi yetiştirme programı [ÖYP] oluşturmak	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Öğrenci İşleri Müdürlüğü	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Yüksek Öğretim Kurulu ile yapılacak görüşmeler ve anlaşmalar çerçevesinde ÖYP'nin gerçekleştirilmesi							
<b>HEDEF 2.7:</b> Akademik personeli yetersiz anabilim dalları için öğretim üye ve yardımcısı almak	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Personel Müdürlüğü	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Anabilim dalları bazında akademik personel ihtiyaç analizi yapılması							
<b>Strateji 2:</b> Akademik personel ihtiyaç analizi sonuçlarına göre sınav açılması							
<b>HEDEF 2.8:</b> Uzaktan Eğitimin 2017 sonuna kadar gerçekleştirilmesini sağlamak.	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Uzaktan Eğitim Merkezi Müdürlüğü	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Uzaktan eğitimle ilgili alt yapı çalışmalarını tamamlanması							
<b>Strateji 2:</b> Uzaktan eğitim için içerik geliştirme çalışmalarının başlatılması							
<b>AMAÇ 3</b> <b>KISA SÜRELİ EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRMEK</b>							
<b>HEDEF 3.1:</b> SEM ve diğer Merkezler tarafından düzenlenen eğitim programlarını sayı ve nitelik açısından geliştirmek	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Enstitünün Bütün Eğitim Veren Merkezleri	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> SEM ve diğer merkezler tarafından uygulanan seminer değerlendirme anketlerindeki verileri kullanarak ihtiyaç duyulan yeni eğitim alanlarının belirlenmesi ve ilgili alanlarda eğitim programlarının düzenlenmesi							



<b>Strateji 2:</b> Seminer değerlendirme anketlerindeki veriler ışığında mevcut eğitim programlarında güncelleme yapılması								
<b>Strateji 3:</b> Merkezler tarafında verilen kısa süreli eğitimlerin 2017 yılı sonuna kadar uzaktan eğitim ile verilmesi								
<b>HEDEF 3.2:</b> Enstitü merkezlerinin kısa süreli eğitim programlarının tanıtımını geliştirmek.	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Enstitünün Bütün Eğitim Veren Merkezleri	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Enstitü merkezlerinin kısa süreli eğitim programlarının tanıtımına yönelik broşür hazırlanması ve dağıtılması								
<b>Strateji 2:</b> Eğitim programlarının duyurularının en az 2'şer aylık dönemleri kapsayan biçimde tüm kamu kurumlarına duyurulması								
<b>AMAÇ 4</b> <b>KAMU YÖNETİMİNİN FARKLI ALANLARINDA UYGULAMAYA KATKI SAĞLAYACAK ARAŞTIRMALAR YAPMAK</b>								
<b>HEDEF 4.1:</b> Kalkınma Bakanlığında finanse edilen ve kamu yönetimi ile diğer ilgili alanları kapsayacak araştırma projelerini sürdürmek.	Araştırma Yardım Şubesi	Araştırma Yardım Şubesi ve Araştırma Yapan Merkezler	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Kalkınma Bakanlığıyla adı geçen Bakanlık tarafından finanse edilen araştırma projeleri bağlamında iletişimin artırılması								
<b>Strateji 2:</b> Enstitüde yapılan araştırmaların kamuoyuna duyurulmasını ve/veya yayınlanmasının sağlanması.								
<b>Strateji 3:</b> Yapılacak araştırmalarda yarı zamanlı olarak eleman çalışmasının sürdürülmesi								
<b>Strateji 4:</b> Ulusal ve uluslararası araştırma projelerinin gerçekleştirilmesi için akademik personelin teşvik edilmesi								
<b>HEDEF 4.2:</b> TÜBİTAK ve üniversiteler ile kamu yönetimi ve sosyal bilimler konularında ortak araştırma projeleri gerçekleştirmek	Araştırma Yardım Şubesi	Araştırma Yardım Şubesi	+	+	+	+	+	+

<b>Strateji 1:</b> TÜBİTAK ve üniversiteler ile kamu yönetimine yönelik araştırmalar için işbirliği yapılması ve/veya kaynak sağlanması								
<b>HEDEF 4.3:</b> Kurumlar için, düzenleyici etki analizine yönelik araştırma projeleri gerçekleştirmek ve bu yönde talep oluşturmak.	Araştırma Yardım Şubesi	Araştırma Yardım Şubesi	+	+	+	+	+	
<b>Strateji 1:</b> Türk Kamu Yönetiminin sayısal veri tabanını oluşturmak için gerekli girişimlerde bulunulması								
<b>Strateji 2 :</b> Kurumlar için, düzenleyici etki analizine yönelik araştırma projelerine talep oluşturmak için gerekli girişimlerde bulunulması								
<b>HEDEF 4.4:</b> Kamu kurumları ile sivil toplum kuruluşları ve özel şirketlerin anket, araştırma vb. taleplerini yerine getirmek ve bu yönde alt yapıyı geliştirmek.	Araştırma Yardım Şubesi	Araştırma Yardım Şubesi	+	+	+	+	+	
<b>Strateji 1:</b> Kamu kurumları ile sivil toplum kuruluşları ve özel şirketlerle periyodik olarak iletişim kurulması ve enstitü ile faaliyetlerinin tanıtılması								
<b>Strateji 2:</b> Kamu kurumları ile sivil toplum kuruluşları ve özel şirketlerde araştırmaya yönelik talep oluşturulması için girişimlerde bulunulması ve/veya talep edilen araştırmaların projelendirilmesi								
<b>AMAÇ 5</b> <b>KAMU YÖNETİMİ ALANINDA TÜRKİYE VE YAKIN COĞRAFYASININ EN ÖNDE GELEN SÜRELİ YAYIN VE KİTAP YAYINCISI OLMAK</b>								
<b>HEDEF 5.1:</b> Yayın Müdürlüğü ve bu müdürlüğe bağlı müstakil dizgi bürosu kurmak.	Derleme Yayın Şubesi	Personel Müdürlüğü	+					
<b>Strateji 1:</b> Yayın müdürlüğü kadrosu için ilgili kurumlar nezdinde girişimlerde bulunulması								
<b>HEDEF 5.2:</b> Enstitü tarafından yayımlanan kitap ve süreli yayınların kağıt ortamı yanında, dijital ortamda da okuyuculara erişilebilirliğini devam ettirmek	Derleme Yayın Şubesi	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	+	+	+	+	+	
<b>Strateji 1:</b> Süreli yayınların internet ortamına aktarılması faaliyetlerinin devam ettirilmesi								

<b>Strateji 2:</b> Kitapları elektronik ortama aktarabilmek için elektronik ortamdaki yayın sunucuları ile görüşmelerin tamamlanması								
<b>HEDEF 5.3:</b> Enstitü süreli yayınlarında yayınlanacak makaleler için başvuru, hakem değerlendirme, süreç izleme sisteminin 2017 yılı sonuna kadar elektronik ortamda yapılmasını sağlamak	Derleme Yayın Şubesi	Derleme Yayın Şubesi	+	+	+	+	+	
<b>Strateji 1:</b> Enstitü süreli yayınlarında yayınlanacak makaleler için başvuru, hakem değerlendirme, süreç izleme sisteminin online olarak yapılandırılması için gerekli altyapının hazırlanması ve makale takip programının satın alınması								
<b>HEDEF 5.4:</b> T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi'ne bütün kamu kurum ve kuruluşları ile yakın coğrafyadaki ülkelerin ulaşmasını sağlamak	Derleme Yayın Şubesi	Derleme Yayın Şubesi	+	+	+	+	+	
<b>Strateji 1:</b> T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi'nin elektronik ortamda yayımlanmasını sağlamak								
<b>Strateji 2:</b> T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi'nin güncellemelerinin düzenli biçimde yapılmasını sağlamak								
<b>Strateji 3:</b> T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi'nin İngilizce dışında, Arapça ve Rusça dillerine özetinin çevrilmesini sağlamak.								
<b>Strateji 4:</b> T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi'nin her yıl düzenli olarak kitap biçiminde basımının yapılması								
<b>HEDEF 5.5:</b> Amme İdaresi Dergisinin SSCI'de taranmasını devam ettirmek ve Çağdaş Yerel Yönetimler Dergisi'nin uluslararası endekslerde taranmasını sağlamak.	Derleme Yayın Şubesi	Derleme Yayın Şubesi	+	+	+	+	+	
<b>Strateji 1:</b> SSCI'da taranan Amme İdaresi Dergisi'ne yapılan atıfların artırılmasını sağlamak.								
<b>Strateji 2:</b> TODAİE tarafından yayınlanan dergilerin periyotlarına uygun yayınlanmasının sürdürülmesi								
<b>Strateji 3:</b> Çağdaş Yerel Yönetimler Dergisi'nin uluslararası endekslerde taranmasının sağlanması için girişimlerde bulunulması								

<b>Strateji 4:</b> Süreli yayınların danışma kurullarında, IASIA, IIAS ve EGPA üyelerine yer verilmesi								
<b>Strateji 5:</b> Yeni kurulan ve kurulacak olan üniversitelere Enstitü yayınlarının bedelsiz olarak gönderilmesinin devamlılığının sağlanması								
<b>HEDEF 5.6:</b> TODAİE süreli yayınların EBSCO veri tabanından erişilebilirliğini sağlamak.	Derleme Yayın Şubesi	Derleme Yayın Şubesi	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Süreli yayınların EBSCO veri tabanından erişilebilirliğinin sağlanması için ilgili şirket yetkilileri nezdinde girişimlerde bulunulması								
<b>HEDEF 5.7:</b> Kamu yönetimi alanında plan döneminde yıllık ortalama en az 6 kitap yayınlamak	Derleme Yayın Şubesi	Derleme Yayın Şubesi	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Tüm akademik personelden ve birimlerden gelecek bilgiler doğrultusunda Enstitünün yayın planının hazırlanması								
<b>HEDEF 5.8:</b> Türk kamu yönetimine ilişkin bir kitabın komşu ülke dillerine, komşu ülke dillerinde yazılmış kamu yönetimine ilişkin bir kitabın da Türkçeye çevrilmesini sağlamak	Derleme Yayın Şubesi	Derleme Yayın Şubesi	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> İşbirliği protokolü yapılan ülkelerden gelecek talepler doğrultusunda kamu yönetimine ilişkin kitapların çevirilerinin yapılması								
<b>Strateji 2:</b> Türkçeden komşu ülke dillerine çevrilecek kitabı belirlemek için bir komisyon oluşturulması								
<b>HEDEF 5.9:</b> Kamu yönetimi alanında klasikleşmiş Batı ve Doğu dünyasına ait kitapları Türkçeye kazandırmak	Derleme Yayın Şubesi	Derleme Yayın Şubesi	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Çevrilecek kitapların belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulması								
<b>HEDEF 5.10:</b> TODAİE tarafından önceki yıllarda basılmış kamu yönetimi alanında klasikleşmiş kitapların yeniden basılması	Derleme Yayın Şubesi	Derleme Yayın Şubesi	+	+	+	+	+	+

<b>Strateji 1:</b> Yayınlanacak kitapların Yayın Kurulu tarafından belirlenmesi								
<b>AMAÇ 6</b>								
<b>TODAYE KÜTÜPHANESİNİN TÜRKİYE VE YAKIN COĞRAFYASINDAKİ EN ZENGİN KAMU YÖNETİMİ KÜTÜPHANESİ OLMASI DURUMUNU DEVAM ETTİRMEK</b>								
<b>HEDEF 6.1:</b> Kütüphaneye her yıl en az 1000 kitap satın almak.	Derleme Yayın Şubesi	Kütüphane Müdürlüğü	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Gerekli ödeneğin temininin devam ettirilmesi								
<b>Hedef 6.2:</b> Kütüphane katalog tarama programını yenilemek	Derleme Yayın Şubesi	Kütüphane Müdürlüğü	+					
<b>Strateji 1:</b> Kütüphane katalog tarama programını yenilemek için komisyon oluşturulması								
<b>HEDEF 6.3:</b> Makale duyuru bültenini sürdürmek ve dijital yazılım ile programı internetten erişilebilir kılmak.	Derleme Yayın Şubesi	Derleme Yayın Şubesi	+					
<b>Strateji 1:</b> Makale duyuru bültenine online ulaşabilmek için gerekli altyapının hazırlanması								
<b>HEDEF 6.4:</b> Kütüphaneyi kamu yönetimi ve siyaset bilimi alanında süreli yayınlar açısından zenginleştirmek.	Derleme Yayın Şubesi	Kütüphane Müdürlüğü	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Üye olunan süreli yayın sayısını devam ettirmek ve/veya artırmak								
<b>Strateji 2:</b> ULAKBİM'in elektronik ortamdaki yayınlara erişim ağına dahil olmak için girişimlerde bulunulması								
<b>Strateji 3:</b> EBSCO dışındaki veri tabanlarına da ulaşabilmek için üniversitelerle işbirliği yapılması								
<b>AMAÇ 7:</b>								
<b>KAMU YÖNETİMİ ALANINDA DÜZENLİ OLARAK ULUSAL VE ULUSLARARASI BİLİMSEL ETKİNLİKLER GERÇEKLEŞTİRMEK</b>								
<b>HEDEF 7.1:</b> Kamu yönetimi alanında her yıl en az bir ulusal bilimsel etkinlik düzenlemek	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Tüm Şube ve Merkez Müdürlükleri	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Düzenlenecek olan ulusal bilimsel etkinlikler için merkezlerin de görüşleri alınarak beş yıllık plan oluşturulması								

<b>Strateji 2:</b> TÜBİTAK ve üniversiteler ile kamu yönetimi ve sosyal bilimler konularında ulusal ortak bilimsel etkinlikler düzenlenmesi için işbirliği yapılması								
<b>HEDEF 7.2:</b> Stratejik plan süresince kamu yönetimi alanında en az bir uluslararası bilimsel etkinlik düzenlemek	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Tüm Şube ve Merkez Müdürlükleri		+				
<b>Strateji 1:</b> Düzenlenecek olan uluslararası bilimsel etkinlikler için plan oluşturulması								
<b>Strateji 2:</b> TÜBİTAK ve üniversiteler ile kamu yönetimi ve sosyal bilimler konularında uluslararası ortak bilimsel etkinlikler düzenlemek için işbirliği yapılması								
<b>HEDEF 7.3:</b> Çarşamba konferanslarının düzenli biçimde yapılmasını sağlamak	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Öğrenci İşleri Müdürlüğü	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Çarşamba konferanslarının düzenli ve etkili biçimde yapılmasını sağlamak için her akademik yıl için plan yapılması								
<b>Strateji 2:</b> Konu ve kişi belirlemek için akademik personelden ve öğrencilerden öneri alınması								
<b>HEDEF 7.4:</b> Türkiye’deki tüm kamu yönetimi bölüm başkanlarının katılacağı kamu yönetimi ders programlarını geliştirmeye yönelik çalıştay düzenlemek.	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Öğrenci İşleri Müdürlüğü		+			+	
<b>Strateji 1:</b> Üniversitelerin kamu yönetimi bölümlerindeki ders programlarını geliştirmeye yönelik çalıştay gerçekleştirilebilmesi için Türkiye’nin önde gelen üniversitelerinin kamu yönetimi bölüm başkanlarından oluşan bir komisyon kurulması.								
<b>Strateji 2:</b> TODAİE Genel Müdürünün iki yılda bir çalıştay için Türkiye’deki tüm kamu yönetimi bölüm başkanlarına çağrıda bulunması								
<b>HEDEF 7.5:</b> KAYFOR sekretaryasını etkili biçimde sürdürmek ve KAYFOR ile KAYSEM’in düzenledikleri faaliyetlerin birbirlerini desteklemesini sağlamaya yardımcı olmak	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Genel Müdürlük	+	+	+	+	+	+

<b>Strateji 1:</b> KAYFOR ve KAYSEM'in ayrı ayrı düzenledikleri faaliyetlerin gerçekleştirilmesine yardımcı olunması								
<b>Strateji 2:</b> KAYFOR ve KAYSEM'in ortak faaliyetler gerçekleştirilmesine yardımcı olunması								
<b>AMAÇ 8</b> <b>YÖNETSEL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK</b>								
<b>Hedef 8.1:</b> Enstitünün yönetsel birimlerinin norm kadrosunu yapmak ve idari personelin görev tanımlarını hazırlamak	Araştırma Yardım Şubesi	Personel Müdürlüğü	+					
<b>Strateji 1:</b> Enstitünün yönetsel birimlerinin norm kadrosunun yapılması ve idari personelin görev tanımlarının hazırlanması için komisyon oluşturulması								
<b>HEDEF 8.2:</b> İdari personelin hizmet içi eğitim ihtiyacını karşılamak								
<b>HEDEF 8.3:</b> Enstitünün yönetim bilgi sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek	Araştırma Yardım Şubesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	+					
<b>Strateji 1:</b> Başarılı kamu kurum ve kuruluşlarıyla iletişime geçerek yapılması gerekenler için yol haritası oluşturulması ve uygulamaya yönelik çalışmalara başlanması								
<b>Strateji 2:</b> Kurumsal e-dönüşüm çalışmalarına ilişkin fizibilite yapılması								
<b>Strateji 3 :</b> E-imza altyapısı kurulmalı ve elektronik belge yönetim sistemine geçilmeli								
<b>HEDEF 8.4:</b> TODAİE Kuruluş gününü çeşitli faaliyetlerle kutlamak ve gelenekselleşmesini sağlamak	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Sosyal İşler Müdürlüğü	+	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Kuruluş günü faaliyetlerinin planlanması ve düzenlenmesini sağlayacak komisyonun kurulması								
<b>Strateji 2:</b> TODAİE'nin kuruluş haftasında bir günün 'TODAİE Günü' olarak belirlenmesi ve mezunlar ile eski-yeni tüm çalışanların bir araya getirilmesi								

<b>HEDEF 8.5:</b> TODAİE'nin faaliyetlerinin (eğitim- araştırma - yayın) tanınırlığını artırmak için etkili çalışmalar gerçekleştirmek	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Tüm Şube ve Merkez Müdürlükleri	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Tüm kamu kurumlarının Halkla İlişkiler, Eğitim, Strateji Geliştirme ve Personel Birimlerinin yöneticilerine TODAİE'yi tanıtıcı faaliyetlerin periyodik olarak elektronik ortamda gönderilmesi ve tüm personele ulaşmasının sağlanması							
<b>Strateji 2:</b> Enstitü tarihine ilişkin yayın hazırlanması							
<b>Strateji 3:</b> TODAİE belgeselinin hazırlanması							
<b>HEDEF 8.6:</b> Enstitünün fiziksel yapısını geliştirmek	Genel Sekreterlik	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Gölbaşındaki TODAİE arsasına ek bina yapımı için ilgili kamu kurumları yanında Kalkınma Bakanlığı ve TOKİ ile gerekli girişimlerin başlatılması							
<b>HEDEF 8.7:</b> Mezunlarla gerekli dayanışmayı sağlamak ve iletişimi artırmak	Öğretim Yetiştirme Şubesi	Öğrenci İşleri Müdürlüğü	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Enstitü mezunlar derneği olan Kamu Yönetimi Uzmanları Derneğinin (KAYUD) daha aktif çalışmasını sağlamak için gerekli girişimlerde bulunulması							
<b>Strateji 2:</b> Sevk ve İdarecilik Yüksek Okulu Mezunları Derneği (SİYOMDER) ile ilişkilerin geliştirilmesi ve KAYUD ile ortak faaliyetler gerçekleştirmelerinin teşvik edilmesi							
<b>Strateji 3:</b> Enstitünün eski mezunlarını içeren bir kitapçığın hazırlanması							
<b>HEDEF 8.8:</b> Merkez binanın depreme karşı fiziksel dayanıklılığının artırmak	Genel Sekreterlik	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Merkez binanın mevcut deprem yönetmeliğine göre güçlendirmesini sağlamak için gerekli girişimlerde bulunularak proje hazırlanması							
<b>Strateji 2:</b> Kalkınma Bakanlığından gerekli ödeneğin sağlanması							



<b>HEDEF 8.9:</b> Sosyal faaliyetleri geliştirmek	Genel Sekreterlik	Sosyal İşler Müdürlüğü	+	+	+	+	+
<b>Strateji 1:</b> Sosyal İşler Müdürlüğüne TODAİE personeli ve öğrencilerine yönelik düzenli sosyal etkinlikler (tiyatro, konser, gezi, sergi, v.s.) gerçekleştirilmesi							
<b>Strateji 2:</b> Bayramlar ve özel günlerde tüm personeli bir araya getirecek kutlamalar yapılması							
<b>HEDEF 8.10:</b> T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Devlet Personel Başkanlığınca kurulması uygun görülen Ölçme ve Değerlendirme Şubesi Müdürlüğü'nün kurulmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi	Genel Sekreterlik	Personel Müdürlüğü	+	+			
<b>Strateji 1:</b> İdari şube müdürlüğü'nün yapılandırılması için başlatılan girişimlerin sonuçlandırılması,							
<b>Strateji 2:</b> Müdürlüğün; kurumların görevde yükselme sınavı taleplerini karşılayabilmesi için gereken alt yapısının oluşturulması,							
<b>Strateji 3:</b> Sınav yapılacak ek binalar için gereken protokollerin imzalanması							



# D

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE MALİYETLENDİRME



## 1. PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE MALİYETLENDİRME

AMAÇLAR - HEDEFLER	GÖSTERGELER	ÖLÇÜ BİRİMİ
<b>AMAÇ 1</b> <b>KAMU YÖNETİMİ ALANINDA ULUSLARARASI DÜZEYDE KOORDİNASYON MERKEZİ OLMAK</b>		
<b>HEDEF 1.1:</b> Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika Kamu Yönetimi Enstitüleri Bölge Birliğini kurmak.	Birliğe üye yapılacak ülke	sayı
<b>HEDEF 1.2:</b> Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika'da kamu yönetimi enstitüsü olmayan ülkelerde kurulmasına ve mevcut enstitülerin gelişmesine yardımcı olmak	Gelişimine katkı sağlanacak kamu yönetimi enstitüsü	sayı
<b>HEDEF 1.3:</b> Başta Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika olmak üzere Türkiye'nin ikili ilişkileri olan ülkelerin kamu yönetimi enstitüleri ile ortak eğitim, araştırma ve yayın faaliyetleri yürütmeye yönelik olarak imzalanan işbirliği anlaşmalarını devam ettirmek ve yeni ülkelerle işbirliği anlaşmaları imzalamak.	Devam ettirilecek işbirliği / Yeni imzalanacak antlaşma	sayı
<b>HEDEF 1.4:</b> Orta Doğu, Asya, Balkanlar ve Kuzey Afrika'daki ülkelerin kamu yönetimi enstitüleriyle ortak olarak, yeniden yapılanma araştırma projeleri gerçekleştirmek.	Ortak yapılacak araştırma projesi	sayı
<b>HEDEF 1.5:</b> Orta Doğu ve Asya Kamu Yönetimi Enstitüleri Bölge Birliğinin, Uluslararası Yönetim Bilimleri Enstitüsü'ne (UYBE-IIAS), bölgesel üye olarak dahil edilmesine aracılık etmek	Yapılacak anlaşma	sayı
<b>HEDEF 1.6:</b> Birleşmiş Milletler (BM-UN), Ekonomik ve Sosyal İlişkiler Bölümü (UNDESA) Kamu Yönetimi ve Kalkınma Yönetimi Birimi (DPADM) ile ilişkileri geliştirmek, BM Kamu Yönetimi Programında etkin olarak rol almak.	Katılım sağlanacak toplantı	sayı
<b>HEDEF 1.7:</b> Avrupa Kamu Yönetimi Grubu (EGPA) ile ilişkileri devam ettirmek	Katılım sağlanacak toplantı	sayı
<b>HEDEF 1.8:</b> Uluslararası Yönetim Bilimleri Enstitüsü'nün (UYBE-IIAS) Ulusal Seksiyonu (UYBETUS) olma işlevini öne çıkarmak.	Düzenlenecek bilimsel etkinlik	sayı

<b>AMAÇ 2</b>		
<b>YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMLARINI GELİŞTİRMEK</b>		
<b>HEDEF 2.1:</b> Yüksek lisans programlarının uluslararası akreditasyonunu 2018'e kadar yenilemek.	Akreditasyonu yenilenecek yüksek lisans programı	sayı
<b>HEDEF 2.2:</b> 2017 yılına kadar Spor yüksek lisans programı açmak	Açılacak yüksek lisans programı	sayı
<b>HEDEF 2.3:</b> 2017 yılına kadar Sağlık yüksek lisans programı açmak	Açılacak yüksek lisans programı	sayı
<b>HEDEF 2.4:</b> Kamu kurumlarının ihtiyaçlarına özel yüksek lisans programları açmak	Açılacak yüksek lisans programı	sayı
<b>HEDEF 2.5:</b> Kolluk, Adalet ve Eğitim Yönetimi yüksek lisans programlarını geliştirmek.	Geliştirilecek yüksek lisans programı	sayı
<b>HEDEF 2.6:</b> Doktora Programı için öğretim üyesi yetiştirme programı [ÖYP] oluşturmak	Yetiştirilecek öğretim üyesi	sayı
<b>HEDEF 2.7:</b> Akademik personeli yetersiz anabilim dalları için öğretim üye ve yardımcısı almak	Alınacak öğretim üye ve yardımcısı	sayı
<b>HEDEF 2.8:</b> Uzaktan Eğitimin 2017 sonuna kadar gerçekleştirilmesini sağlamak.	Geliştirilecek alt yapı	sayı
<b>AMAÇ 3</b>		
<b>KISA SÜRELİ EĞİTİM PROGRAMLARINI GELİŞTİRMEK</b>		
<b>HEDEF 3.1:</b> SEM ve diğer Merkezler tarafından düzenlenen eğitim programlarını sayı ve nitelik açısından geliştirmek	Belirlenecek yeni eğitim alanlarında düzenlenecek program	sayı
<b>HEDEF 3.2:</b> Enstitü merkezlerinin kısa süreli eğitim programlarının tanıtımını geliştirmek.	Basılacak tanıtım broşürü	sayı
<b>AMAÇ 4:</b>		
<b>KAMU YÖNETİMİNİN FARKLI ALANLARINDA UYGULAMAYA KATKI SAĞLAYACAK ARAŞTIRMALAR YAPMAK</b>		
<b>HEDEF 4.1:</b> Kalkınma Bakanlığından finanse edilen ve kamu yönetimi ile diğer ilgili alanları kapsayacak araştırma projelerini sürdürmek.	Yatırım programında yer alan araştırma projeleri	sayı
<b>HEDEF 4.2:</b> TÜBİTAK ve üniversiteler ile kamu yönetimi ve sosyal bilimler konularında ortak araştırma projeleri gerçekleştirmek	Kurumlarla ortak gerçekleştirilecek araştırma	sayı
<b>HEDEF 4.3:</b> Kurumlar için, düzenleyici etki analizine yönelik araştırma projeleri gerçekleştirmek ve bu yönde talep oluşturmak.	Karşılancak araştırma talebi	sayı

<b>HEDEF 4.4:</b> Kamu kurumları ile sivil toplum kuruluşları ve özel şirketlerin anket, araştırma vb. taleplerini yerine getirmek ve bu yönde alt yapıyı geliştirmek.	Karşılancak araştırma talebi	sayı
<b>AMAÇ 5</b> <b>KAMU YÖNETİMİ ALANINDA TÜRKİYE VE YAKIN COĞRAFYASININ EN ÖNDE GELEN SÜRELİ YAYIN VE KİTAP YAYINCISI OLMAK</b>		
<b>HEDEF 5.1:</b> Yayın Müdürlüğü ve bu müdürlüğe bağlı müstakil dizgi bürosu kurmak.	Kurulacak idari müdürlük	sayı
<b>HEDEF 5.2:</b> Enstitü tarafından yayınlanan kitap ve süreli yayınların kağıt ortamı yanında, dijital ortamda da okuyuculara erişilebilirliğini devam ettirmek	İnternet ortamına aktarılacak yıllık süreli yayın	sayı
<b>HEDEF 5.3:</b> Enstitü süreli yayınlarında yayınlanacak makaleler için başvuru, hakem değerlendirme, süreç izleme sisteminin 2017 yılı sonuna kadar elektronik ortamda yapılmasını sağlamak	Alınacak paket program	sayı
<b>HEDEF 5.4:</b> T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi'ne bütün kamu kurum ve kuruluşları ile yakın coğrafyadaki ülkelerin ulaşmasını sağlamak	Güncellemesi yapılacak yayın	sayı
<b>HEDEF 5.5:</b> Amme İdaresi Dergisinin SSCI'de taranmasını devam ettirmek ve Çağdaş Yerel Yönetimler Dergisi'nin uluslararası endekslerde taranmasını sağlamak.	Uluslararası endekste taranacak süreli yayın  Uluslararası endekste taranması devam ettirilecek süreli yayın	sayı
<b>HEDEF 5.6:</b> TODAİE süreli yayınların EBSCO veri tabanından erişilebilirliğini sağlamak.	Başlatılacak girişim	sayı
<b>HEDEF 5.7:</b> Kamu yönetimi alanında plan döneminde yıllık ortalama en az 6 kitap yayınlamak	Basılacak kitap	sayı
<b>HEDEF 5.8:</b> Türk kamu yönetimine ilişkin bir kitabın komşu ülke dillerine, komşu ülke dillerinde yazılmış kamu yönetimine ilişkin bir kitabın da Türkçeye çevrilmesini sağlamak	Çevirisi yapılacak kitap	sayı
<b>HEDEF 5.9:</b> Kamu yönetimi alanında klasikleşmiş Batı ve Doğu dünyasına ait kitapları Türkçeye kazandırmak	Çevirisi yapılacak kitap	sayı
<b>HEDEF 5.10:</b> TODAİE tarafından önceki yıllarda basılmış kamu yönetimi alanında klasikleşmiş kitapların yeniden basılması	Yeniden basılacak kitap	sayı

<b>AMAÇ 6</b>		
<b>TODAİE KÜTÜPHANESİNİN TÜRKİYE VE YAKIN COĞRAFYASINDAKİ EN ZENGİN KAMU YÖNETİMİ KÜTÜPHANESİ OLMASI DURUMUNU DEVAM ETTİRMEK</b>		
<b>HEDEF 6.1:</b> Kütüphaneye her yıl en az 1000 kitap satın almak.	Kütüphaneye sağlanacak kitap	sayı
<b>HEDEF 6.2:</b> Kütüphane katalog tarama programını yenilemek	Alınacak program	sayı
<b>HEDEF 6.3:</b> Makale duyuru bültenini sürdürmek ve dijital yazılım ile programı internetten erişilebilir kılmak.	Alınacak program	sayı
<b>HEDEF 6.4:</b> Kütüphaneyi kamu yönetimi ve siyaset bilimi alanında süreli yayınlar açısından zenginleştirmek.	Kütüphaneye sağlanacak süreli yayın	sayı
<b>AMAÇ 7</b>		
<b>KAMU YÖNETİMİ ALANINDA DÜZENLİ OLARAK ULUSAL VE ULUSLARARASI BİLİMSEL ETKİNLİKLER GERÇEKLEŞTİRMEK</b>		
<b>HEDEF 7.1:</b> Kamu yönetimi alanında her yıl en az bir ulusal bilimsel etkinlik düzenlemek	Düzenlenecek ulusal bilimsel etkinlik	sayı
<b>HEDEF 7.2:</b> Stratejik plan süresince kamu yönetimi alanında en az bir uluslararası bilimsel etkinlik düzenlemek	Düzenlenecek uluslararası bilimsel etkinlik	sayı
<b>HEDEF 7.3:</b> Çarşamba konferanslarının düzenli biçimde yapılmasını sağlamak	Düzenlenecek konferans	sayı
<b>HEDEF 7.4:</b> Türkiye'deki tüm kamu yönetimi bölüm başkanlarının katılacağı kamu yönetimi ders programlarını geliştirmeye yönelik çalıştay düzenlemek.	Düzenlenecek çalıştay	sayı
<b>HEDEF 7.5:</b> KAYFOR sekretaryasını etkili biçimde sürdürmek ve KAYFOR ile KAYSEM'in düzenledikleri faaliyetlerin birbirlerini desteklemesini sağlamaya yardımcı olmak	Sekreteryaya desteği verilecek etkinlik	sayı
<b>AMAÇ 8</b>		
<b>YÖNETSEL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK</b>		
<b>HEDEF 8.1:</b> Enstitünün yönetsel birimlerinin norm kadrosunu yapmak ve idari personelin görev tanımlarını hazırlamak	Oluşturulacak komisyon	sayı
<b>HEDEF 8.2:</b> İdari personelin hizmet içi eğitim ihtiyacını karşılamak	Düzenlenecek eğitim	sayı
<b>HEDEF 8.3:</b> Enstitünün yönetim bilgi sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek	Başlatılacak girişim	sayı
<b>HEDEF 8.4:</b> TODAİE Kuruluş gününü çeşitli faaliyetlerle kutlamak ve gelenekselleşmesini sağlamak	Düzenlenecek etkinlik	sayı

<b>HEDEF 8.5:</b> TODAİE'nin faaliyetlerinin (eğitim- araştırma - yayın) tanınırlığını artırmak için etkili çalışmalar gerçekleştirmek	Düzenlenecek tanıtıcı faaliyet	sayı
<b>HEDEF 8.6:</b> Enstitünün fiziksel yapısını geliştirmek	Başlatılacak girişim	sayı
<b>HEDEF 8.7:</b> Mezunlarla gerekli dayanışmayı sağlamak ve iletişimi artırmak	Destek verilecek girişim	sayı
<b>HEDEF 8.8:</b> Merkez binanın depreme karşı fiziksel dayanıklılığının artırmak	Başlatılacak girişim	sayı
<b>HEDEF 8.9:</b> Sosyal faaliyetleri geliştirmek	Katkı verilecek etkinlik	sayı
<b>HEDEF 8.10:</b> T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Devlet Personel Başkanlığınca kurulması uygun görülen Ölçme ve Değerlendirme Şubesi Müdürlüğünün kurulmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi	Kurulacak idari müdürlük	sayı

## 2. YILLARA GÖRE MALİYETLENDİRME

		2013					
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
AMAÇ 1		0	0	160.000	146.000	40.000	346.000
HEDEF 1.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			20.000		20.000	40.000
HEDEF 1.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			10.000		20.000	30.000
HEDEF 1.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			35.000	140.000		175.000
HEDEF 1.4	ARAŞTIRMA- YARDIM ŞUBESİ			30.000			30.000
HEDEF 1.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			5.000	3.000		8.000
HEDEF 1.6	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			20.000			20.000
HEDEF 1.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			20.000	3.000		23.000
HEDEF 1.8	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			20.000			20.000
AMAÇ 2		705.000	19.200	15.000	0	100.000	839.200
HEDEF 2.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ						
HEDEF 2.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	87.000					87.000
HEDEF 2.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	87.000					87.000
HEDEF 2.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	87.000					87.000
HEDEF 2.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	261.000					261.000
HEDEF 2.6	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	87.000		15.000			102.000



2013							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
HEDEF 2.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	96.000	19.200				115.200
HEDEF 2.8	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ					100.000	100.000
AMAÇ 3		<b>64.800</b>	<b>5.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>69.800</b>
HEDEF 3.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	64.800					64.800
HEDEF 3.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ		5.000				5.000
AMAÇ 4		<b>250.000</b>	<b>0</b>	<b>70.000</b>	<b>0</b>	<b>1.150.000</b>	<b>1.470.000</b>
HEDEF 4.1	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ					1.150.000	1.150.000
HEDEF 4.2	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ			20.000			20.000
HEDEF 4.3	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	125.000		25.000			150.000
HEDEF 4.4	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	125.000		25.000			150.000
AMAÇ 5		<b>156.000</b>	<b>31.200</b>	<b>76.000</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>	<b>283.200</b>
HEDEF 5.1	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	96.000	19.200	10.000			125.200
HEDEF 5.2	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	60.000	12.000				72.000
HEDEF 5.3	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ					20.000	20.000
HEDEF 5.4	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ			12.000			12.000
HEDEF 5.5	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ			16.000			16.000
HEDEF 5.6	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ			1.000			1.000
HEDEF 5.7	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ			12.000			12.000
HEDEF 5.8	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ			14.000			14.000

2013							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
HEDEF 5.9	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ			7.000			7.000
HEDEF 5.10	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ			4.000			4.000
AMAÇ 6		0	0	0	0	145.000	145.000
HEDEF 6.1	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ					30.000	30.000
HEDEF 6.2	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ					20.000	20.000
HEDEF 6.3	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ					10.000	10.000
HEDEF 6.4	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ					85.000	85.000
AMAÇ 7		0	0	36.200	0	0	36.200
HEDEF 7.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			20.000			20.000
HEDEF 7.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			0			0
HEDEF 7.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			1.200			1.200
HEDEF 7.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ						0
HEDEF 7.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			15.000			15.000
AMAÇ 8		48.000	9.600	101.000	0	325.000	483.600
HEDEF 8.1	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ			1.000			1.000
HEDEF 8.2	GENEL SEKRETERLİK			30.000			30.000
HEDEF 8.3	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ					75.000	75.000
HEDEF 8.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			20.000			20.000

2013							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
HEDEF 8.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			20.000			20.000
HEDEF 8.6	GENEL SEKRETERLİK					50.000	50.000
HEDEF 8.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ			5.000			5.000
HEDEF 8.8	GENEL SEKRETERLİK					50.000	50.000
HEDEF 8.9	GENEL SEKRETERLİK			20.000			20.000
HEDEF 8.10	GENEL SEKRETERLİK	48.000	9.600	5.000		150.000	212.600
<b>Toplam</b>		1.223.800	65.000	458.200	146.000	1.780.000	3.673.000

2014							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
AMAÇ 1		0	0	168.000	153.300	42.000	363.300
HEDEF 1.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	21.000	0	21.000	42.000
HEDEF 1.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	10.500	0	21.000	31.500
HEDEF 1.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	36.750	147.000	0	183.750
HEDEF 1.4	ARAŞTIRMA- YARDIM ŞUBESİ	0	0	31.500	0	0	31.500
HEDEF 1.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	5.250	3.150	0	8.400
HEDEF 1.6	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	21.000	0	0	21.000
HEDEF 1.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	21.000	3.150	0	24.150
HEDEF 1.8	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	21.000	0	0	21.000
AMAÇ 2		740.250	20.160	15.750	0	105.000	881.160
HEDEF 2.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ						
HEDEF 2.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	91.350	0	0	0	0	91.350
HEDEF 2.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	91.350	0	0	0	0	91.350
HEDEF 2.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	91.350	0	0	0	0	91.350
HEDEF 2.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	274.050	0	0	0	0	274.050
HEDEF 2.6	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	91.350	0	15.750	0	0	107.100
HEDEF 2.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	100.800	20.160	0	0	0	120.960
HEDEF 2.8	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	0	0	105.000	105.000

2014							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
AMAÇ 3		68.040	5.250	0	0	0	73.290
HEDEF 3.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	68.040	0	0	0	0	68.040
HEDEF 3.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	5.250	0	0	0	5.250
AMAÇ 4		262.500	0	73.500	0	1.207.500	1.543.500
HEDEF 4.1	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	0	0	1.207.500	1.207.500
HEDEF 4.2	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	21.000	0	0	21.000
HEDEF 4.3	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	131.250	0	26.250	0	0	157.500
HEDEF 4.4	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	131.250	0	26.250	0	0	157.500
AMAÇ 5		163.800	32.760	79.800	0	21.000	297.360
HEDEF 5.1	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	100.800	20.160	10.500	0	0	131.460
HEDEF 5.2	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	63.000	12.600	0	0	0	75.600
HEDEF 5.3	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	21.000	21.000
HEDEF 5.4	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	12.600	0	0	12.600
HEDEF 5.5	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	16.800	0	0	16.800
HEDEF 5.6	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	1.050	0	0	1.050
HEDEF 5.7	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	12.600	0	0	12.600
HEDEF 5.8	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	14.700	0	0	14.700
HEDEF 5.9	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	7.350	0	0	7.350
HEDEF 5.10	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	4.200	0	0	4.200
AMAÇ 6		0	0	0	0	152.250	152.250
HEDEF 6.1	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	31.500	31.500

		2014					
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
HEDEF 6.2	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 6.3	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 6.4	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	89.250	89.250
AMAÇ 7		0	0	38.010	0	0	38.010
HEDEF 7.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	21.000	0	0	21.000
HEDEF 7.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	105.000	0	0	105.000
HEDEF 7.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	1.260	0	0	1.260
HEDEF 7.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	21.000	0	0	21.000
HEDEF 7.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	15.750	0	0	15.750
AMAÇ 8		50.400	10.080	106.050	0	341.250	507.780
HEDEF 8.1	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	1.050	0	0	1.050
HEDEF 8.2	GENEL SEKRETERLİK	0	0	31.500	0	0	31.500
HEDEF 8.3	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	0	0	78.750	78.750
HEDEF 8.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	21.000	0	0	21.000
HEDEF 8.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	21.000	0	0	21.000
HEDEF 8.6	GENEL SEKRETERLİK	0	0	0	0	52.500	52.500
HEDEF 8.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	5.250	0	0	5.250
HEDEF 8.8	GENEL SEKRETERLİK	0	0	0	0	52.500	52.500
HEDEF 8.9	GENEL SEKRETERLİK	0	0	21.000	0	0	21.000
HEDEF 8.10	GENEL SEKRETERLİK	50.400	10.080	5.250	0	157.500	223.230
Toplam		1.284.990	68.250	481.110	153.300	1.869.000	3.856.650

2015							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
<b>AMAÇ 1</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>176.400</b>	<b>160.965</b>	<b>44.100</b>	<b>381.465</b>
<b>HEDEF 1.1</b>	<b>ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ</b>	0	0	22.050	0	22.050	44.100
<b>HEDEF 1.2</b>	<b>ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ</b>	0	0	11.025	0	22.050	33.075
<b>HEDEF 1.3</b>	<b>ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ</b>	0	0	38.588	154.350	0	192.938
<b>HEDEF 1.4</b>	<b>ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ</b>	0	0	33.075	0	0	33.075
<b>HEDEF 1.5</b>	<b>ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ</b>	0	0	5.513	3.308	0	8.820
<b>HEDEF 1.6</b>	<b>ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ</b>	0	0	22.050	0	0	22.050
<b>HEDEF 1.7</b>	<b>ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ</b>	0	0	22.050	3.308	0	25.358
<b>HEDEF 1.8</b>	<b>ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ</b>	0	0	22.050	0	0	22.050
<b>AMAÇ 2</b>		<b>777.263</b>	<b>21.168</b>	<b>16.538</b>	<b>0</b>	<b>110.250</b>	<b>925.218</b>
<b>HEDEF 2.1</b>	<b>ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ</b>						
<b>HEDEF 2.2</b>	<b>ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ</b>	95.918	0	0	0	0	95.918
<b>HEDEF 2.3</b>	<b>ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ</b>	95.918	0	0	0	0	95.918
<b>HEDEF 2.4</b>	<b>ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ</b>	95.918	0	0	0	0	95.918

2015							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
HEDEF 2.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	287.753	0	0	0	0	287.753
HEDEF 2.6	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	95.918	0	16.538	0	0	112.455
HEDEF 2.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	105.840	21.168	0	0	0	127.008
HEDEF 2.8	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	0	0	110.250	110.250
AMAÇ 3		71.442	5.513	0	0	0	76.955
HEDEF 3.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	71.442	0	0	0	0	71.442
HEDEF 3.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	5.513	0	0	0	5.513
AMAÇ 4		275.625	0	77.175	0	1.267.875	1.620.675
HEDEF 4.1	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	0	0	1.267.875	1.267.875
HEDEF 4.2	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	22.050	0	0	22.050
HEDEF 4.3	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	137.813	0	27.563	0	0	165.375
HEDEF 4.4	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	137.813	0	27.563	0	0	165.375
AMAÇ 5		171.990	34.398	83.790	0	22.050	312.228
HEDEF 5.1	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	105.840	21.168	11.025	0	0	138.033
HEDEF 5.2	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	66.150	13.230	0	0	0	79.380



2015							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
HEDEF 5.3	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	22.050	22.050
HEDEF 5.4	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	13.230	0	0	13.230
HEDEF 5.5	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	17.640	0	0	17.640
HEDEF 5.6	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	1.103	0	0	1.103
HEDEF 5.7	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	13.230	0	0	13.230
HEDEF 5.8	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	15.435	0	0	15.435
HEDEF 5.9	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	7.718	0	0	7.718
HEDEF 5.10	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	4.410	0	0	4.410
AMAÇ 6		0	0	0	0	159.863	159.863
HEDEF 6.1	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	33.075	33.075
HEDEF 6.2	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 6.3	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 6.4	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	93.713	93.713
AMAÇ 7		0	0	39.911	0	0	39.911
HEDEF 7.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	22.050	0	0	22.050
HEDEF 7.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 7.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	1.323	0	0	1.323

2015							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
HEDEF 7.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 7.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	16.538	0	0	16.538
AMAÇ 8		52.920	10.584	111.353	0	358.313	533.169
HEDEF 8.1	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 8.2	GENEL SEKRETERLİK	0	0	33.075	0	0	33.075
HEDEF 8.3	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	0	0	82.688	82.688
HEDEF 8.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	22.050	0	0	22.050
HEDEF 8.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	22.050	0	0	22.050
HEDEF 8.6	GENEL SEKRETERLİK	0	0	0	0	55.125	55.125
HEDEF 8.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	5.513	0	0	5.513
HEDEF 8.8	GENEL SEKRETERLİK	0	0	0	0	55.125	55.125
HEDEF 8.9	GENEL SEKRETERLİK	0	0	22.050	0	0	22.050
HEDEF 8.10	GENEL SEKRETERLİK	52.920	10.584	5.513	0	165.375	234.392
Toplam		1.349.240	71.663	505.166	160.965	1.962.450	4.049.483

2016							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
AMAÇ 1		0	0	185.220	169.013	46.305	400.538
HEDEF 1.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	23.153	0	23.153	46.305
HEDEF 1.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	11.576	0	23.153	34.729
HEDEF 1.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	40.517	162.068	0	202.584
HEDEF 1.4	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	34.729	0	0	34.729
HEDEF 1.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	5.788	3.473	0	9.261
HEDEF 1.6	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	23.153	0	0	23.153
HEDEF 1.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	23.153	3.473	0	26.625
HEDEF 1.8	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	23.153	0	0	23.153
AMAÇ 2		816.126	22.226	40.364	3.500	115.763	997.979
HEDEF 2.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	23.000	3.500	0	26.500
HEDEF 2.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	100.713	0	0	0	0	100.713
HEDEF 2.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	100.713	0	0	0	0	100.713
HEDEF 2.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	100.713	0	0	0	0	100.713
HEDEF 2.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	302.140	0	0	0	0	302.140
HEDEF 2.6	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	100.713	0	17.364	0	0	118.078

2016							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
HEDEF 2.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	111.132	22.226	0	0	0	133.358
HEDEF 2.8	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	0	0	115.763	115.763
AMAÇ 3		75.014	5.788	0	0	0	80.802
HEDEF 3.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	75.014	0	0	0	0	75.014
HEDEF 3.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	5.788	0	0	0	5.788
AMAÇ 4		289.406	0	81.034	0	1.331.269	1.701.709
HEDEF 4.1	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	0	0	1.331.269	1.331.269
HEDEF 4.2	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	23.153	0	0	23.153
HEDEF 4.3	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	144.703	0	28.941	0	0	173.644
HEDEF 4.4	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	144.703	0	28.941	0	0	173.644
AMAÇ 5		180.590	36.118	87.980	0	23.153	327.839
HEDEF 5.1	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	111.132	22.226	11.576	0	0	144.935
HEDEF 5.2	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	69.458	13.892	0	0	0	83.349
HEDEF 5.3	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	23.153	23.153
HEDEF 5.4	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	13.892	0	0	13.892
HEDEF 5.5	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	18.522	0	0	18.522

2016							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
HEDEF 5.6	DERLEME –YAYIM ŞUBESİ	0	0	1.158	0	0	1.158
HEDEF 5.7	DERLEME –YAYIM ŞUBESİ	0	0	13.892	0	0	13.892
HEDEF 5.8	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	16.207	0	0	16.207
HEDEF 5.9	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	8.103	0	0	8.103
HEDEF 5.10	DERLEME –YAYIM ŞUBESİ	0	0	4.631	0	0	4.631
AMAÇ 6		0	0	0	0	167.856	167.856
HEDEF 6.1	DERLEME –YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	34.729	34.729
HEDEF 6.2	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 6.3	DERLEME –YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 6.4	DERLEME –YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	98.398	98.398
AMAÇ 7		0	0	41.906	0	0	41.906
HEDEF 7.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	23.153	0	0	23.153
HEDEF 7.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	115.763	0	0	115.763
HEDEF 7.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	1.389	0	0	1.389
HEDEF 7.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	23.153	0	0	23.153
HEDEF 7.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	17.364	0	0	17.364

2016							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
AMAÇ 8		55.566	11.113	116.920	0	376.228	559.827
HEDEF 8.1	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 8.2	GENEL SEKRETERLİK	0	0	34.729	0	0	34.729
HEDEF 8.3	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	0	0	86.822	86.822
HEDEF 8.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	23.153	0	0	23.153
HEDEF 8.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	23.153	0	0	23.153
HEDEF 8.6	GENEL SEKRETERLİK	0	0	0	0	57.881	57.881
HEDEF 8.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	5.788	0	0	5.788
HEDEF 8.8	GENEL SEKRETERLİK	0	0	0	0	57.881	57.881
HEDEF 8.9	GENEL SEKRETERLİK	0	0	23.153	0	0	23.153
HEDEF 8.10	GENEL SEKRETERLİK	55.566	11.113	5.788	0	173.644	246.111
Toplam		1.416.701	75.246	553.424	172.513	2.060.573	4.278.457

2017							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
AMAÇ 1		0	0	194.481	177.464	48.620	420.565
HEDEF 1.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	24.310	0	24.310	48.620
HEDEF 1.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	12.155	0	24.310	36.465
HEDEF 1.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	42.543	170.171	0	212.714
HEDEF 1.4	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	36.465	0	0	36.465
HEDEF 1.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	6.078	3.647	0	9.724
HEDEF 1.6	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	24.310	0	0	24.310
HEDEF 1.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	24.310	3.647	0	27.957
HEDEF 1.8	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	24.310	0	0	24.310
AMAÇ 2		856.932	23.338	42.383	3.675	121.551	1.047.878
HEDEF 2.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	24.150	3.675	0	27.825
HEDEF 2.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	105.749	0	0	0	0	105.749
HEDEF 2.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	105.749	0	0	0	0	105.749
HEDEF 2.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	105.749	0	0	0	0	105.749
HEDEF 2.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	317.247	0	0	0	0	317.247
HEDEF 2.6	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	105.749	0	18.233	0	0	123.982

2017							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
HEDEF 2.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	116.689	23.338	0	0	0	140.026
HEDEF 2.8	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	0	0	121.551	121.551
AMAÇ 3		<b>78.765</b>	<b>6.078</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>84.842</b>
HEDEF 3.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	78.765	0	0	0	0	78.765
HEDEF 3.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	6.078	0	0	0	6.078
AMAÇ 4		<b>303.877</b>	<b>0</b>	<b>85.085</b>	<b>0</b>	<b>1.397.832</b>	<b>1.786.794</b>
HEDEF 4.1	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	0	0	1.397.832	1.397.832
HEDEF 4.2	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	24.310	0	0	24.310
HEDEF 4.3	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	151.938	0	30.388	0	0	182.326
HEDEF 4.4	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	151.938	0	30.388	0	0	182.326
AMAÇ 5		<b>189.619</b>	<b>37.924</b>	<b>92.378</b>	<b>0</b>	<b>24.310</b>	<b>344.231</b>
HEDEF 5.1	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	116.689	23.338	12.155	0	0	152.181
HEDEF 5.2	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	72.930	14.586	0	0	0	87.516
HEDEF 5.3	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	24.310	24.310
HEDEF 5.4	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	14.586	0	0	14.586
HEDEF 5.5	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	19.448	0	0	19.448



2017							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
HEDEF 5.6	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	1.216	0	0	1.216
HEDEF 5.7	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	14.586	0	0	14.586
HEDEF 5.8	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	17.017	0	0	17.017
HEDEF 5.9	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	8.509	0	0	8.509
HEDEF 5.10	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	4.862	0	0	4.862
AMAÇ 6		0	0	0	0	176.248	176.248
HEDEF 6.1	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	36.465	36.465
HEDEF 6.2	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 6.3	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 6.4	DERLEME -YAYIM ŞUBESİ	0	0	0	0	103.318	103.318
AMAÇ 7		0	0	44.001	0	0	44.001
HEDEF 7.1	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	24.310	0	0	24.310
HEDEF 7.2	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 7.3	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	1.459	0	0	1.459
HEDEF 7.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 7.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	18.233	0	0	18.233

2017							
MALİYETLER	HARCAMA BİRİMİ	01	02	03	05	06	TOPLAM
AMAÇ 8		58.344	11.669	122.766	0	395.040	587.819
HEDEF 8.1	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	0	0	0	0
HEDEF 8.2	GENEL SEKRETERLİK	0	0	36.465	0	0	36.465
HEDEF 8.3	ARAŞTIRMA-YARDIM ŞUBESİ	0	0	0	0	91.163	91.163
HEDEF 8.4	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	24.310	0	0	24.310
HEDEF 8.5	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	24.310	0	0	24.310
HEDEF 8.6	GENEL SEKRETERLİK	0	0	0	0	60.775	60.775
HEDEF 8.7	ÖĞRETİM - YETİŞTİRME ŞUBESİ	0	0	6.078	0	0	6.078
HEDEF 8.8	GENEL SEKRETERLİK	0	0	0	0	60.775	60.775
HEDEF 8.9	GENEL SEKRETERLİK	0	0	24.310	0	0	24.310
HEDEF 8.10	GENEL SEKRETERLİK	58.344	11.669	6.078	0	182.326	258.417
Toplam		1.487.537	79.008	581.095	181.139	2.163.601	4.492.379



**E**

**İZLEME VE  
DEĞERLENDİRME**



## **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

TODAİE Stratejik Planı 2013-2017 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarısı için bu dönem içinde yıllık olarak güncellenmesi ve yenilenmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme faaliyet alanları çerçevesinde Enstitü birimlerinin hazırlayacağı yıllık raporlarla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik plan, “strateji geliştirme müdürlüğü” tarafından izlenecektir..

## EKLER

## EK 1: TODAİE YAYINLARI LİSTESİ

Yayın Adı	Yazar/Çevirmen/Editör Adı Soyadı	Yıl
İngiltere'nin Hükümet ve İdare Sistemi	Bernard Burrows	1960
The System of Government and Administration in Great Britain	Bernard Burrows	1960
Fransa'da Yüksek Kademe İdarecilerinin Yetiştirilmesi,	Bourdeau de Fontenay	1960
Milletlerarası Alanda Haberleşme	İsmail Soysal	1960
İstiklal Arifesinde Siyah Afrika	Andre Blanchet	1960
Kuzey Afrika'da Türk İdare ve Sanatı	Osman Kaak	1960
Yüksek İdareci Yetiştirme Hususunda Fransız Tecrübesi	Çev.: Faiz Karacaoğlu	1960
Nazari ve Tatbiki Teşkilat ve İdare	Catheryn Seckler - Hudson	1960
Pakistan'ın Hükümet ve İdare Sistemi	S. M. Hassan	1960
The Governmental and Administrative System of Pakistan	S. M. Hassan	1960
Türkiye'de Sosyal Güvenlik	Sadri Aksoy	1960
Dünyadaki Nüfus Fazlalığı ve Avrupanın Geleceği	Pierre Gousset	1960
İngiliz Hükümet Sistemi	William A. Robson	1960
İngiliz Memur Eğitiminde Hazinesinin Rolü	David Hurback	1960
İdarede Prensiplerin Mahiyeti ve Faydaları	Arthur W. Macmahon	1960
Belçika'nın Hükümet ve İdare Sistemi	Charles Vierset	1960
Sindel Köyü	İbrahim Yasa	1960
Türkiye'de Mahalli Toplulukların Gelişmesi	TODAİE	1960
A Brief Explanation of Turkish 1961 Labor Legislation and Social Security System	Sadri Aksoy	1961
Hukukun Temel Müesseseleri	Kemal Fikret Arık	1961
Modern İdarede Beşeri Münasebetler	Tahir Aktan	1961
Devlet Personel Teşkilatı İncelemeleri (Türkiye)	TODAİE	1961
Planlama ve Türkiye'de Uygulaması	TODAİE	1961
Planlama Teşkilatı İncelemeleri (Türkiye'de İktisadi Planlama Hareketlerinin Tarihçesi: Fransa, İtalya, Porto-Rico ve Filipinler'de İktisadi Planlama Teşkilatı)	TODAİE	1961
Planlama Teşkilatı İncelemeleri (İngiltere, Hollanda, ve Hindistan'da İktisadi Planlama Teşkilatı)	TODAİE	1961
Türkiye'nin İdari Taksimatı	TODAİE	1961
Türkiye'de Mesken Problemi	TODAİE	1961
Türkiye'de Toprak Reformu	TODAİE	1961
İdari Reform ve Reorganizasyon	TODAİE	1961
Mukayeseli Toprak Reformu	Kemal Fikret Arık	1961
Anayasa Konseyi	Andre de Laubadere	1961
Devletin Ekonomik Hayata Müdahalesi ve Mülki Taksimatta Reform	Andre de Laubadere	1961
Amme İdaresi Enstitüsü	TODAİE	1962
Devlet Personel Teşkilatı İncelemeleri (Belçika, İngiltere, Fransa)	J. Ribas	1961
Mouvement Legislatif en Turquie 1960	Kemal Fikret Arık - İsmail Türk - Deniz Baykal	1962
Jurisdiction Constitutionnelle Turque	Kemal Fikret Arık	1962
Teknik Yardım Programlarının Hazırlanması	TODAİE	1962
İdari Bir Mesele Olarak Üniversiteye Giriş Sınavlarının Yeniden Düzenlenmesi	Cemal Mihçioğlu	1962
Personel İstatistikleri	J. W. Foster	1962
Fransa'da Planlama	Dutheillet de Lamothe	1962

Yayın Adı	Yazar/Çevirmen/Editör Adı Soyadı	Yıl
Fransa'da Devlet Memuriyeti	Dutheillet de Lamothe	1962
Bölge Kalkınması ve Arazi Politikası,	J. Godchot	1962
Fransa'da İdari Kaza ve İdari Tasarruflar	Andre de Laubadere - Dutheillet de Lamothe	1962
Siyasi Kuvvet Karşısında İdare	David M. Watters - Dutheillet de Lamothe	1962
İktisadi ve Mali Politikanın Tayini, International Social Bulletin	Çev.: Gülgün Karal	1962
Federal Batı Almanya'nın Siyasi Partileri	Nermin Abadan Unat	1962
İnsan Davranışı ve Teşkilat	Herbert A. Simon - Donald W. Smithburg - Victor A. Thompson	1962
Demokratik Memleketlerde Siyasal Partiler: Amerikan, Fransız ve Hint Partilerinden Örnekler	Cevat Geray - Ruşen Keleş - Şerif Mardin - Tanju Polatkan	1962
Genel Hatlarıyla Fransa'nın İdari Müesseseleri: İdari Teşkilat - İdari Kaza - Memur	Andre de Laubadere	1962
Teknik Yardım Programları ve Türkiye'de Teknik Yardım İdaresi	Gülgün Karal	1962
Emigration and Immigration in Holland: Policy and Organization	Nabi Dinçer	1962
Şehirleşme Hareketlerinin Düzenlenmesi Bakımından Belçika ve Türkiye	Mehmet Aldan	1962
Alman Anayasa Mahkemesi Yetkilerinin Şümul ve Sınırları	Carl Hermann Ule	1962
Fransa'da Bölge Tanzimi ve Yeni Komün Kuruluşları	M. Randet - M. Maltete	
Türkiye'de Kız Kaçırma Gelenekleri ve Bununla İlgili Bazı İdari Meseleler	İbrahim Yasa	1962
Belçika'da Memuriyete Giriş ve İmtihan Sistemi	Ragıp Hanyal	1962
Fransız Planları ve Fransa'da Milli Ekonomi Planlarının Sonuçları	M. Lemerle - M. Cazes	1962
Lübnan'da İdari Reform (1958-1959)	Ralph E. Crow - Adnan İskender	1962
Devletin ve Diğer Amme Kurumlarının İktisadi Alandaki Davranışları,	Henry Krieg	1962
Fransa'da İktisadi Gelişmeye Engel Olan Sebepler	Louis Armand - Jacques Rueff	1963
Organizasyon ve Metot Araştırmaları: İngiltere Örneği	Çev.: Kenan Sürgit	1963
İşten El Çektirme	A. Şeref Gözübüyük	1963
Belediyeler El Kitabı	TODAİE	1963
The Parliamentary Control of Nationalised Industries in Great Britain	D. N. Chester	1963
Büyük Britanya'da Millileştirilmiş Sanayiler Üzerindeki Parlamento Denetimi	D. N. Chester	1963
Sindel (Review of a Village Study)	İbrahim Yasa	1963
Teknokrasi ile Demokrasi Arasındaki İlişkiler	Gaudement	1963
Amme İdaresi El Kitabı	Birleşmiş Milletler	1963
T. C. Devlet Teşkilat Rehberi	TODAİE	1963
Merkezi Hükümet Teşkilatı Kuruluş ve Görevleri (MEHTAP Yönetim Kurulu Rapor Özeti)	TODAİE	1963
Merkezi Hükümet Teşkilatı Kuruluş ve Görevleri: MEHTAP Yönetim Kurulu Raporu	TODAİE	1963
Memleketimizde Toplum Kalkınması (Köy Kalkınması)	Fehmi Yavuz	1964
Türkiye'de Mahalli İdareler	A. Şeref Gözübüyük	1964
Kısa İdare Hukuku	Tahsin Bekir Balta	1964
La nouvelle constitution de la Republique Turque	Abdullah Pulat Gözübüyük	1964
Türk Hukuk Sistemi (Şahsın Hukuku, Aile Hukuku) ve Yargı Sistemi	Kemal Fikret Arık	1964
Amme İdaresi Alanında Teknik Yardım ve Resmi Yayınlar	Kemal Fikret Arık	1964
Fransa'da Amme Hizmetine İlişkin Meseleler, İdari Alanda Teknik İşbirliği ve Örnek Olaylar Metodu	Bourdeau de Fontenay	1964
Mahalli İdarelerimizin Problemleri	Fehmi Yavuz	1964
Modern Toplumlarda Halkla Münasebetler (Public Relations)	Nermin Abadan	1964

Yayın Adı	Yazar/Çevirmen/Editör Adı Soyadı	Yıl
Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü	TODAİE	1964
Problems of Turkish Local Administration	Fehmi Yavuz	1965
İdare İlmi Sahasındaki İncelemeler	Tahsin Bekir Balta	1965
Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Kütüphanesi Rehberi	Bilsel Savcı	1965
Organization and Functions of the Central Government of Turkey	TODAİE	1965
Türk Mahalli İdarelerinin Yeniden Düzenlenmesi Üzerinde Bir Araştırma	Fehmi Yavuz	1966
Turkish Government Organization Manual	TODAİE	1966
Merkezi İdarenin Taşra Teşkilatı Üzerinde Bir İnceleme	Arif Payaslıoğlu	1966
Institute of Public Administration for Turkey and Middle East	TODAİE	1966
Kamu Yönetimi 1. Kitap	H. A. Simon - D. W. Smithburg - V. A. Thompson	1966
Institut d'administration publique Pour la Turquie et le Moyen-Orient	TODAİE	1966
Evrak ve Dosyalama İşleri İle Daktilo Hizmetlerinin Düzenlenmesi	Erhan Köksal	1966
İkametgah İlmühaberleri ve Doğruluk Kağıtları Üzerinde Bir Araştırma	Cemal Mihçioğlu	1966
Yerinden Yönetim ve Kalkınma	Çev.: Selçuk Yalçındağ, Necil Ulusay	1967
Türkiye'de Mahalli İdareler	A. Şeref Gözübüyük	1967
Local Government in Turkey	Mümtaz Soysal	1967
Kamu Yönetimi 2. Kitap	H. A. Simon - D. W. Smithburg - V. A. Thompson	1967
Yönetici Sınıfın Eğitimi: Belçika, Fransa, İngiltere, Türkiye	Oğuz Onaran	1967
Yüksek Öğrenim ve Kredi Yurtlar Kurumu Örgüt Araştırması	Nihat Gündüz - Şükrü Saygı	1967
T. C. Devlet Teşkilat Rehberi 1968	TODAİE	1968
Kamu Yönetimi 3. Kitap	H. A. Simon - D. W. Smithburg - V. A. Thompson	1968
Evrak ve Dosya Sistemleri	TODAİE	1968
15. Yılında Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü	TODAİE	1968
Local Government and National Development	TODAİE	1968
Halkın Yönetime Etkisi	Mümtaz Soysal	1968
The Village Headman in Turkey (A Case Study)	Richard B. Scott	1968
Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Mezunları Hakkında Bir Araştırma	TODAİE	1968
Memleketimizde Toplum Kalkınması (Köy Kalkınması)	Fehmi Yavuz	1969
Halkla İlişkiler	M. Alaaddin Asna	1969
Devlet Adamlarına Öğütler	Defterdar Sarı Mehmet Paşa Derleyen	1969
Personelinin Gözüyle Küçük Belediyelerin Sorunları	Cevat Geray - Ruşen Keleş	1969
Uygulamalı İş İdaresi	Ekrem Ceyhun	1969
İdare Mesleği (Avrupa'nın Devlet Memurluğu)	Brian Chapman	1970
Sevk ve İdare	William H. Newman	1970
İdari Yargı	A. Şeref Gözübüyük	1970
İdare Hukukuna Giriş	Tahsin Bekir Balta	1970
Türkiye'de Valilik Sistemi	Mustafa Tosun	1970
Türkiye'nin İdari Yapısı	A. Şeref Gözübüyük	1971
İnsan Grubu	George Caspar Homans	1971
Yönetim Bilimine Giriş: Çağdaş Topumlarda Kamu Yönetimi	Bernard Gournay	1971
İdarenin Yeniden Düzenlenmesi: İlkeler ve Öneriler	TODAİE	1971
Örgüt Kuramı ve Politikası	Edmund P. Learned - Audrey T. Sproat	1972
Uygulamada Toplum Kalkınması (Altınözü Pilot Projesi)	M. Ayhan Bilge	1972
Mahalli İdareler için Merkezde Yürütülen Hizmetler	W. Howen, A. van den Elshout	1972

Yayın Adı	Yazar/Çevirmen/Editör Adı Soyadı	Yıl
Ayırmsal Sosyoloji ve Toplumsal Yapı	Ömer Bozkurt	1972
Türkiye’de İdari Reform	Kenan Sürgit	1972
Meslek Olarak Hukuk ve Siyasette Hukukçu	E. Mine Tan	1972
T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi	TODAİE	1972
Türkiye’nin Dış Ödemeler Dengesi Tahminleri Üzerine Düşünceler	Cahit Kayra	1972
Türkiye’de Memur Güvenliği	Cahit Tutum	1972
Prof. Dr.Kemal Fikret Arık’a Armağan	TODAİE	1973
Hukuka Giriş ve Hukukun Temel Kavramları	A. Şeref Gözübüyük	1973
Koruyucu İdari Hizmetler	Metin Kıratlı	1973
Türkiye’nin Toplumsal Yapısı ve Temel Sorunları	İbrahim Yasa	1973
Sosyal Bilimlerde Araştırma Metotları	William J. Goode - Paul K. Hatt	1973
Türkiye İdaresinin Sorumluluğu: Sorumluluğun Temeli ve Sebepleri, Sorumluluğa Yol Açan Olgular	Lütfi Duran	1974
Planlı Dönemde Köye Yönelik Çalışmalar (Sorunlar, Yaklaşımlar, Örgütlenmeler)	Cevat Geray	1974
Türkiye’de Kapitalizm, Bürokrasi ve Siyasal İdeoloji	Gencay Şaylan	1974
Prof. Dr. Tahsin Bekir Balta’ya Armağan	TODAİE	1974
Tanzimat’tan Sonra Mahalli İdareler (1840-1878)	İlber Ortaylı	1974
Merkezi Hükümet Teşkilatı Araştırma Projesi (MEHTAP) Tavsiyelerinin Uygulama Durumunu Değerlendirme Araştırması	Nabi Dinçer - Turan Ersoy	1974
Örgütler	James G. March - Herbert A. Simon	1975
İktisat ve İstatistik için Matematik	Tevfik Çavdar	1975
Kamu Kuruluşlarında Halkla İlişkiler	Nuri Tortop	1975
Türkiye’de Kesimlerarası İnsangücü Hareketliliği (SBF Mezunları Üzerinde Bir Araştırma)	Doğan Canman	1975
Televizyonun Yetişkin Eğitimindeki Yeri ve Önemi	Aysel Aziz	1975
Personel Yönetimi	Cahit Tutum	1976
Bütçe Reformu “Nedenleri” ve Program Bütçe Sistemi	Gülşay Coşkun	1976
Kamu Yönetimi Hukuku	A. Şeref Gözübüyük	1976
Toplum Bilimlerinde Araştırma ve Yöntem	Der.: Ruşen Keleş	1976
Türk Kamu Kesiminde Üst Düzey Yöneticileri	Cemil Cem	1976
Planlamanın Hukuki Düzeni	Turgut Tan	1976
Ticari Hesap	Günay Devrez	1976
Türk Kamu Maliyesi ve Sorunları	İlhan Özer	1976
İlçe Özel Yönetimi: Kırsal Yörelere İçin Yeni Bir Demokratik Yerel Yönetim Birimi Denemesi	Selçuk Yalçındağ	1977
Yönetime Katılma	Kurthan Fişek	1977
Yerel Yönetim Birlikleri	Mustafa Gönül	1977
Matematiksel İstatistiğe Giriş	Uğur Korum	1977
T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi 1976	TODAİE	1977
Vergileme İlkeleri ve Türk Vergi Sistemi	İlhan Özer	1977
İktisat Teorisine Giriş ve Mikro İktisat	Orhan Türkay	1977
Yönetim Sosyolojisi	Yay. Haz.: Ömer Bozkurt	1977
Yönetim Aracı Olarak İşletme Bütçeleri	Yüksel Koç Yalkın	1977
Örgütlerin Toplumsal Psikolojisi	Daniel Katz - Robert L.Kahn	1977
Dış Göç ve İşçi Yatırım Ortaklıkları	H. Sami Güven	1977
İşletme Yönetimi	Halil Can - Meral Tecer	1978
Şirketler Muhasebesi	Sedat Ünal - Halim Ergen	1978
Kamu Mali Yönetimi	Gülşay Coşkun	1978
Toplumsal Araştırmalarda Yöntembilim	Muzaffer Sencer - Yakut Sencer	1978



Yayın Adı	Yazar/Çevirmen/Editör Adı Soyadı	Yıl
Örgüt Psikolojisi	Edgar H. Schein	1978
Örgüt İklimi	Yücel Ertekin	1978
Kentleşme ve İnsan	Kemal Kartal	1978
Kamu Yönetimi ve Toplumsal Dilbilim Açısından Türkiye'de Kamu Görevlilerinin Yabancı Dil Sorunları	Cemil Cem	1978
İşletme Yönetimi İlkeleri	Leonard J. Kazmier	1979
Personel Yönetimi	Cahit Tutum	1979
Türkiye İdare Tarihi	İlber Ortaylı	1979
Türk Kamu Kesiminde Hizmet içi Eğitim: Ölçme ve Değerlendirme	Doğan Canman	1979
Yurda Dönen İşçiler ve Toplumsal Değişme	İbrahim Yasa	1979
Yönetim Psikolojisi 1.Ulusal Sempozyuma Sunulan Bildiriler	TODAİE	1979
Örgütsel Değişme	Mehmet Sağlam	1979
Yönetim: İşletmelerde ve Kamu Yönetiminde Sevk ve İdare	William H. Newman	1979
Kamu Alacaklarının Tahsili Teorisi ve Türkiye'deki Uygulaması	İlhan Özer	1979
İşletmelerde Sermaye Maliyeti	Meral Tecer	1980
Memurlar: Türkiye'de Kamu Bürokrasisinin Sosyolojik Görünümü	Ömer Bozkurt	1980
Halk Eğitiminde Kuram ve Uygulama	Eşref Kılıç	1981
Türk Kamu Yönetiminde Önderlik Davranışı	Turgay Ergun	1981
Çağdaş Siyasal Sistemler	Gencay Şaylan	1981
Karma Girişimlerde Kamu Katılımları ve Türkiye'deki Uygulama	Erkan Oyal	1981
Borçlar Hukuku c. 1	Safa Reisoğlu	1981
İnsan Haklarının Korunması; Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi	TODAİE	1981
Örgütsel Etkililik	Mustafa Tosun	1981
Enflasyon Kuramında Gelişmeler ve Türkiye'de Enflasyon: 1962-1977	Ülkü Şişik	1982
Türkiye'de Kamu İktisadi Teşekküllerinin Yönetimi	İhsan Kuntbay	1982
Türkiye'de Ulaşım Sistemi ve Karayolu Ulaştırma Kooperatifleri	Hasan Sami Güven	1982
Kadın Sorunu ve Türkiye'de Kamu Görevlisi Kadınlar	Oya Çitci	1982
Yönetim Psikolojisi-II	Yay. Haz.: Turgay Ergun	1982
Az Gelişmiş Ülkelerde Kamu Yönetiminde Yolsuzluk ve Rüşvet	Ümit Berkman	1983
Türkiye Belgesel Çalışma İlişkileri (1936 Öncesi)	Mesut Gülmez	1983
Yönetim Önünde Savunma Hakları	Tekin Akılhoğlu	1983
İş Ölçümü, İş Planlaması, Verimlilik	Hikmet Timur	1984
Eğitim Yönetimi: Kuram ve Türkiye'deki Uygulama	Yahya Kemal Kaya	1984
Siyasal Katılma ve Katılma Davranışına Ailenin Etkisi	Birkân Uysal	1984
Ekonomik Kamu Hukuku	Turgut Tan	1984
İnsan Hakları: Ana Kuruluşlar ve Belgeler	Der. ve Çev.: Muzaffer Sencer	1986
T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi	TODAİE	1986
Avrupa Topluluğu ve Türkiye	Der. ve Yay. Haz.: Ömer Bozkurt	1987
Devlet Memurları El Kitabı	TODAİE	1987
Halkla İlişkiler Sempozyumu-87	Mesut Gülmez	1987
Sendikal Hakların Uluslararası Kuralları ve Türkiye (ILO Sözleşme ve İlkeleri)	TODAİE	1988
Kamu Yöneticilerinin Yetiştirilmesi	Turgay Ergun	1988
Avrupa Parlamentosu: Yetkiler ve Usuller	Ömer Bozkurt	1988
Yerel Yönetimlerde Temsil: Belediye Örneği	Oya Çitci	1989
T.C. Devlet Teşkilat Rehberi 1.Kitap	TODAİE	1988
T.C. Devlet Teşkilat Rehberi 2.Kitap	TODAİE	1988
Yönetici Eğitimi	Ömer Peker	1989
Dosyalama, Arşiv, Resmi Yazışma ve Rapor Yazma Teknikleri	A. Fikret Ar	1989

Yayın Adı	Yazar/Çevirmen/Editör Adı Soyadı	Yıl
İnsan Hakları ve Polis	J. Alderson	1989
Tahvil Yatırımlarının Yönetimi	Meral Tecer	1989
Yönetim Biliminin Temel İlkeleri	Nuri Tortop	1990
Örgüt İklimi	Nihat Bilgen	1990
Türkiye’de Çalışma İlişkileri (1936 Öncesi)	Mesut Gülmez	1991
Mahalli İdareler	Nuri Tortop	1991
Kamu Yönetimi Araştırması Genel Rapor	Kamu Yönetimi Araştırma Projesi Yönetim Kurulu	1991
F. Almanya’da ve Türkiye’de Yerel Yönetimler	Selçuk Yalçındağ	1992
Hapishanelerde İnsan Hakları	A. Reynaud	1992
Kamu Yönetimine Giriş	Turgay Ergun - Aykut Polatoğlu	1992
Büro Yönetim Teknikleri	A. Fikret Ar	1992
İnsan Hakları ve Kamu Görevlileri	Yay. Haz.: Mesut Gülmez	1992
Yerel Yönetimler: Liberal Açıklamalara Eleştirel Yaklaşım	Birgül Ayman Güler	1992
Personel Yönetimi	Nuri Tortop	1992
T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi	TODAİE	1992
Kamu Yönetimi Araştırması Yerel Yönetimler Araştırma Grubu Raporu	TODAİE	1992
Kamu Yönetimi Araştırması Mali ve Ekonomik Kuruluşlar Araştırma Grubu Raporu	TODAİE	1992
İnsan Hakkı Olarak Çevre Hakkı	E. Yasemin Özdek	1993
Avrupa Sosyal Şartı ve Türkiye Kollokyumu	Yay. Haz.: Mesut Gülmez	1993
Belgelerle Yönetim, Yargı ve Memur Sendikaları (1990-1993)	Mesut Gülmez	1993
Personelin Değerlendirilmesinde Çağdaş Yaklaşımlar ve Türkiye’de Kamu Personelinin Değerlendirilmesi	Doğan Canman	1993
Stres ve Yönetim	Yücel Ertekin	1993
Dosyalama-Arşiv, Resmi Yazışma, Rapor Yazma Teknikleri	A. Fikret Ar	1994
Türkiye’de Memurlar ve Sendikal Haklar 1926-1994	Mesut Gülmez	1994
Yönetici Eğitimi	Ömer Peker	1995
Yönetimi Geliştirmenin Sürekliliği	Ömer Peker	1995
Halkla İlişkiler	Yücel Ertekin	1995
Çağdaş Personel Yönetimi	Doğan Canman	1995
Kamu Yönetimi Disiplini Sempozyumu: Bildiriler 1	TODAİE	1995
Kamu Yönetimi Disiplini Sempozyumu: Bildiriler 2	TODAİE	1995
Yerel Yönetimler Maliyesi	Nuri Tortop	1996
Hükümet, Ahlâk ve Yöneticiler: Kamu Kesiminde Ahlâk İkilemlerini Çözmek İçin Bir Kılavuz	Sheldon S. Steinberg - David T. Austern	1996
Bürokrasi: Kamu Kuruluşları Neyi Niçin Yaparlar?	James Q. Wilson	1996
Yeni Sağ ve Devletin Değişmesi: Yapısal Uyarılama Politikaları	Birgül Ayman Güler	1996
Dünya’da Memurlar ve Sendikal Haklar	Mesut Gülmez	1996
İnsan Hakları Eğitimi Hakkı	Mesut Gülmez	1996
Dayanışma Hakları	İbrahim Kabaoğlu	1996
Türkiye’de Demokrasi ve İnsan Hakları	Oktay Uygun	1996
İnsan Haklarının Uluslararası Korunması, (BM Sistemleri)	Mesut Gülmez	1996
Bürokratik Kültür I: Yönetmelik Değerlerin Toplumsallaşma Sürecindeki Temelleri	Şükrü Özen	1996
Bilgi Teknolojileri ve Örgütsel Değişim	Türksel Kaya Bensghir	1996
Belediyelerimiz ve Halkla İlişkileri	Selçuk Yalçındağ	1996
İngilizce Meslek Bilgisi: Ekonomi-Maliye-İşletme-Yönetim	Meral Tecer	1997
Günlük Yaşamda İnsan Hakları	Çev.: Şebnem Oğuz	1997

Yayın Adı	Yazar/Çevirmen/Editör Adı Soyadı	Yıl
Atık Su Arıtma Tesislerinin Planlanması	Selçuk Soyupak	1997
Su Kaynaklarında Kirlenme - İçmesuyu Arıtımı	Ülkü Yetiş, Filiz B. Dilek, Burcu Tokmak	1997
Yerel Yönetimler - Liberal Açıklamalara Eleştirel Yaklaşım,	Birgül Ayman Güler	1998
T.C. Devlet Teşkilatı Rehberi,	TODAİE	1998
Demokrasi ve Demokrasi Düşüncesinin Gelişmesi	Gencay Şaylan	1998
Belgelerle İnsan Hakları Eğitimi Birleşmiş Milletler On Yılı	Mesut Gülmez	1998
20. Yüzyılın Sonunda Kadınlar ve Gelecek	Ed.: Oya Çitçi	1998
Yasaların Uygulanması için İnsan Haklarına İlişkin Uluslararası Kurallar, Polisler için Cep Kitabı	Mesut Gülmez	1998
Siyaset Yönetim Halkla İlişkiler	Birkân Uysal	1998
İmar Terimleri Sözlüğü	Erol Ünal, Feridun Duyguler, Z. Ersin Bolat	1998
Kamu Yönetiminde Kalite I. Ulusal Kongresi	Yay. Haz.: Ömer Peker - Nuran Durak - Çağdaş Gümüşsuyu - Argun Akdoğan	1999
Belediye Başkanları: Görev ve Yetkileri	Ziya Çoker	1999
Belediye Meclisi :Görev ve Yetkileri	Ziya Çoker	1999
Belediye Encümeni:Görev ve Yetkileri	Ziya Çoker	1999
Devletçilikten Özelleştirme ve Türkiye'de Planlama	Seriye Sezen	1999
Belediye personel Sistemi	Ed.: Birgül Ayman Güler	1999
Eğitimde Grup Süreçleri	Feyzi Uluğ	1999
Kamu Yönetiminde Kalite 2. Ulusal Kongresi	Ed.: Çağdaş Gümüşsuyu	1999
Belediye ve Mülki İdare İlişkileri	Ziya Çoker	1999
Su Hizmetleri Yönetimi: Genel Yapı	Ed.: Birgül Ayman Güler	1999
Su Hizmetleri Yönetimi: Antalya İncelemesi	Ed.: Birgül Ayman Güler	1999
Uluslararası Sosyal Politika	Mesut Gülmez	2000
Türkiye'de İnsan Hakları	Ed.: Oya Çitçi	2000
Çöp Hizmetleri Yönetimi	Ed.: Birgül Ayman Güler	2001
İnsan Hakları ve Demokrasi Eğitimi: Egemenlik İnsanındır	Mesut Gülmez	2001
Yerel Yönetimler Sempozyumu Bildirileri	Ed.: Birgül Ayman Güler - Ayşegül Sabuktay	2002
Belediyeler için Elkitabı: Belediye Personel Yönetimi	TODAİE	2001
Yerel Seçimler Panoraması: 1963-1999	TODAİE	2001
Political and Administrative Corruption	Ömer Bozkurt - João Vargas Moniz	1999
Kamu Görevlileri Elkitabı	Doğan Canman - Yücel Ertekin - Fikret Ar -Türksel Kaya Bensghir	2002
Kamu Görevlileri Sendika ve Toplu Görüşme Hukuku, 788'den 4688'e: 1926-2001	Mesut Gülmez	2002
Belediyeler İçin Elkitabı: İmar İşleri	TODAİE	2002
Yoksulluk,Şiddet ve İnsan Hakları	Ed.: Yasemin Özdek	2002
Belediye Zabıta Hizmetleri Yönetimi	Onur Ender Aslan - Örsan Ö. Akbulut - Nizam Önen	2002
Yerel Maliye Sistemi	Birgül Ayman Güler - Tayfun Çınar	2004
Türkiye'de Yönetim Denetim ve Devlet Denetleme Kurulu	Recep Sanal	2002
Türkiye'nin Yakın Siyasetinde Bir Örnek Olay: Adalet Partisi	Filiz Demirci Güler	2003
Türk Kamu Yönetiminde Kurullar: Geleneksel Yapılanmadan Kopuş	Seriye Sezen	2003
Türkiye Ekonomisi	Meral Tecer	2003
Örgütsel Politika ve Taktikler	Yücel Ertekin - Gülçimen Yurtsever	2003
Kamu Yönetiminde Kalite 3. Ulusal Kongresi	TODAİE	2003
Avrupa İnsan Hakları Hukuku ve Türkiye, AIHS Sistemi, AIHM	Yasemin Özdek	2004

Yayın Adı	Yazar/Çevirmen/Editör Adı Soyadı	Yıl
Kararlarında Türkiye		
Kamu Yönetimi: Kuram / Siyasa / Uygulama	Turgay Ergun	2004
Kamu Performans Yönetimi, Memur Hak ve Yükümlülüklerinin Performansa Etkisi	Kamil Ufuk Bilgin	2004
Türkiye Ekonomisi	Meral Tecer	2005
Kamu Personel Rejimi: Statü Hukukundan Esnekliğe	Onur Ender Aslan	2005
Siyaset ve Yönetim İlişkisi -Kuramsal ve Eleştirel Bir Yaklaşım	Örsan Ö. Akbulut,	2005
Yaratıcı Örgüt Kültürü: Kuram ve Bir Örnek Olay Çalışması	Çağdaş Gümüşsuyu	2005
Yerel Seçimler Coğrafyası 1963-1999	Oya Çitçi	2005
Kamu Personel Rejiminin Anayasal İlkeleri - Tarihi ve Toplumsal Temelleri	Onur Ender Aslan	2006
Küreselleşme, Ulus-Devlet ve Kamu Yönetimi	Örsan Ö. Akbulut	2007
Yerel Yönetimlerde Coğrafi Bilgi Sistemleri - Türkiye Uygulamaları	Türksel Kaya Bensghir - Aslı Akay	2007
Belediye Yönetimi	TODAİE	2007
İl Özel İdaresi Yönetimi	TODAİE	2007
Yerel Yönetimlerde İşbirliği ve Katılım	TODAİE	2007
Yerel Yönetimlerde Mali Yönetim	TODAİE	2007
Yerel Yönetimlerde Yatırım Planlaması ve Hizmet Sunumu	TODAİE	2007
Yerel Yönetimlerde Tahakkuk Esaslı Muhasebe Uygulamaları	TODAİE	2007
Avrupa Birliği ve Türkiye: Sorular-Yanıtlar	Meral Tecer	2007
Kamu Yönetimi Sözlüğü	Ömer Peker - Turgay Ergun - Seriyse Sezer	2008
Türk Kamu Yönetimi ve Avrupa Birliği	A.Argun Akdoğan	2008
Protokol Yönetimi	Nihat Aytürk	2008
Gelişmekte Olan Ülkelerde Kamu Yönetiminde Yolsuzluk ve Rüşvet	A. Ümit Berkman	2009
Son Dönem Osmanlı Bürokrasisi (II. Meşrutiyet Döneminde Bürokratlar, İttihatçılar ve Parlamenterler)	Erkan Tural	2009
Kamu Etiği, Sempozyum Bildirileri Cilt 1 ve Cilt 2	TODAİE	2009
Çin'in İkinci Uzun Yürüyüşü	Seriyse Sezen	2009
2000'lerde Türkiye'de Devlet ve Kamu Yönetimi -Mülksüzleştirme'nin Yönetimi	Ayşegül Sabuktay	2009
18. Yüzyıldan 21. Yüzyıla Kamu Yönetiminde Reform	Necat Akyıldız - Selime Güzelsarı - Arif Erençin	2009
Ulusal Kalkınma ve Yerel Yönetimler Cilt 1 ve Cilt 2	Kamil Ufuk Bilgin - Aslı Akay - Kıvılcım Ertan	2009
Büyükşehir Yönetimi:Bütünleştirme Süreci	Tayfun Çınar, -Can Umut Çiner - Ozan Zengin	2009
eTransformation In Public Administration- From eGovernment to eGovernance	Türksel Kaya Bensghir	2009
Peyzaj Yönetimi	Aslı Akay - Münevver Demirbaş Özen	2009
Yurttaşlık Tartışmaları - Yeni Yaklaşımlar	Filiz Kartal	2010
E-İmza: Türkiye'de Kamu Kurumlarında Uygulanması	Türksel Kaya Bensghir - Ferda Topcan	2010
Türkiye'de Kamu Yönetimi ve Kamu Politikaları	Filiz Kartal	2011
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Açıklaması	Necip Turguter	2011
Kamu Yönetiminde Stratejik Planlama: İl Özel İdareleri Deneyimi	Neşe Songür	2011
Kamu Yönetimi ve Teknoloji	Onur Ender Aslan, Nuran Savaşkan Akdoğan, Burak Tangör, Hande Mimaroglu Özgen, Asu Altunoğlu	2011
Türk İdare Hukukunda Adsız Düzenleyici İşlemler	Yeliz Şanlı Atay	2011

## **EK 2: 2011 YILINDA SEM TARAFINDAN VERİLEN KISA SÜRELİ EĞİTİM PROGRAMI BAŞLIKLARI**

### **1. Yöneticiliği Geliştirme Eğitimleri:**

- Yönetici Yetkinliklerinin Artırılması,
- Kamuda Karar Alımı Süreci,
- Üst Düzey Yönetim Stratejileri,
- KADEP (Kamu Diplomasisi Eğitim Programı),
- Yenilikçi Düşünme ve Sorun Yönetimi Teknikleri

### **2. Mesleki Eğitimler:**

- Taşınır Mal Yönetmeliği ve
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Eğitimi
- İç Kontrol Eğitimi

### **3. Kişisel Kaliteyi Geliştirme Eğitimleri:**

- Protokol Yönetimi Eğitim Programı

### **4. Genel Amaçlı Eğitimler:**

- Araştırma Yöntemleri ve Tez Hazırlama,
- Kurum Kültürü Geliştirme,
- Proje Döngüsü Yönetimi,
- BTK Temel Eğitim Programı,
- Dışişleri Bakanlığı Dip. Aka. Bşk. Mesleki Yön. Programı,
- Türkiye'nin İdari Yapısı

### **5. İnsan Kaynakları Geliştirme Eğitimleri:**

- Yönetimde Liderlik ve Motivasyon Teknikleri,
- Bireysel Performans Yönetimi,
- Çatışma ve Stres Yönetimi,
- İnsan Kaynakları Yönetimi,
- İnsan Kaynakları Performans Yönetimi

### EK 3: 2011 YILINDA SEM TARAFINDAN DÜZENLENEN EĞİTİM PROGRAMLARINA İLİŞKİN DAĞILIMLAR

PROGRAM TÜRÜ	PROGRAM SAYISI	KATILIMCI SAYISI	EĞİTİMCİ SAYISI	PROGRAMA KATILAN KURUMLAR
YÖNETİCİLİĞİ GELİŞTİRME	19	396	167	Kurum, Üniversite, Bakanlık, Genel Müdürlük, Kurul, Üst Kurul, Başbakanlık, Enstitü, Müsteşarlık, Başkanlık, Banka, K.K.K., İl Özel İdaresi, Belediye,
MESLEKİ EĞİTİM	15	366	15	Üniversite, Genel Müdürlük, Bakanlık ,Enstitü, TMSF, İl Özel İdaresi, Belediye, K.K.K., Başbakanlık, Kurul, Hastane, Müsteşarlık, Kuvvet Komutanlığı, Başkanlık, Kurum, Akademi, Ajans, Banka
KİŞİSEL KALİTEYİ GELİŞTİRME EĞİTİMİ	37	4209	37	Kurul, Aselsan, Belediyeler Birliği, Üniversite, Başbakanlık, Genel Müdürlük, Bakanlık, Ajans, Enstitü, Müsteşarlık, Kurum, Özel Kuruluş, Valilik, Vakıf, İl Müdürlükleri, Odalar Birliği, Belediye
GENEL AMAÇLI EĞİTİM	12	226	64	Üst Kurul, Düzenleme Kurulu, Başbakanlık, Üniversite, Enstitü, Bakanlık, Banka, Genel Müdürlük, Müsteşarlık, Kurum, İl Özel İdaresi, K.K.K., Özel Kuruluş.
İNSAN KAYNAKLARI GELİŞTİRME EĞİTİMİ	17	408	19	Üniversite, Bakanlık, Başbakanlık, Kurum, Genel Müdürlük, Başkanlık, Banka, A.Ş., İl Özel İdaresi, Belediye, Kaymakamlık, K.K.K., Üst Kurul, ABGS, Genel Kurmay Baş., Enstitü, Kuvvet Komutanlığı, Hastane, Vakıf, Valilik, Kalkınma Ajansı
<b>TOPLAM</b>	<b>100</b>	<b>5605</b>	<b>302</b>	

#### **EK 4: 2006-2012 YILINDA TODAİE'DE VERİLEN KAMU DİPLOMASİSİ EĞİTİM PROGRAMLARI**

36. Dönem Kamu Diplomasisi Eğitimi	(9 Ekim – 17 Kasım 2006)
37. Dönem Kamu Diplomasisi Eğitimi	(19 Mart – 29 Nisan 2007)
38. Dönem Kamu Diplomasisi Eğitimi	(15 Ekim – 23 Kasım 2007)
39. Dönem Kamu Diplomasisi Eğitimi	(17 Mart – 25 Nisan 2008)
40. Dönem Kamu Diplomasisi Eğitimi	(6 Ekim- 14 Kasım 2008)
41. Dönem Kamu Diplomasisi Eğitimi	(16 Mart- 24 Nisan 2009)
42. Dönem Kamu Diplomasisi Eğitimi	(19 Ekim- 26 Kasım 2009)
43. Dönem Kamu Diplomasisi Eğitimi	(03 Mayıs- 11 Haziran 2010)
44. Dönem Kamu Diplomasisi Eğitimi	(11 Nisan-18 Mayıs 2011)
45. Dönem Kamu Diplomasisi Eğitimi	(09 Nisan- 18 Mayıs 2012)