



2017 STRATEJİK
2019 PLAN



1. GİRİŞ
 - Başkanın mesajı
 - A – STRATEJİK PLANLAMA
 - B – YASAL DAYANAK VE 10. KALKINMA PLANI
2. HAZIRLIK ÇALIŞMALARI
 - A - PLANIN SAHİPLENİLMESİ
 - B - PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU
 - C - İHTİYAÇLARIN TESPİTİ
 - D - ZAMAN PLANI
3. DURUM ANALİZİ
 - A - TARİHSEL GELİŞİM
 - B - YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT
 - C - FAALİYET ALANLARI
 - D - KURUM İÇİ ANALİZİ
 - E - PAYDAŞ ANALİZİ
 - F- DURUM ve ÇEVRE ANALİZİ
 - G- SWOT
4. GELECEĞE BAKIŞ – STRATEJİK ALANLAR – AMAÇLAR ve HEDEFLER
 - A - MİSYON
 - B - VİZYON
 - C - TEMEL DEĞERLER
 - D - AMAÇLAR ve HEDEFLER
5. MALİYETLENDİRME
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME





Doğup büyüdüğümüz kente, insanlığa borçlarımız;
 “Çevre, Adalet, Demokrasi, Kalkınma, Yoksullukla Mücadele” gibi ideallerimiz nedeniyle talip olduğumuz bu kutsal görevi, yetenekli, özverili çalışma arkadaşlarımız ve Süleymanpaşa'nın değerli halkı ile birlikte ileriye taşıma mücadelemizi sürdürüyoruz.

Sorunlar çok, ama kaydettiğimiz ilerleme dikkat değer.

2015-2019 Stratejik Planını hazırlayıp halkımızla paylaştığımız günden bu yana henüz ikibuçuk yıl geçti, şimdi de planın ilk revizesini hazırlama sürecini tamamladık.

Kalabalık bir sivil toplum katkısı ve katılımıyla gerçekleştirdiğimiz bu aşama, değişen ekonomik ve siyasal gündeme uyum sağlayan, mevcut vizyonumuzu ve gelecek kurgumuzu daha da iddialı bir noktaya taşıyan bu revize plan ile özlediğimiz geleceğe daha da güvenle yürüyeceğimiz açıktır.

Stratejik Planımızın revize sürecine, kentin tüm Sivil Toplum Kuruluşları, Muhtarlarımız, Eğitim Öğretim kadrolarımız, Sağlık çalışanları, Belediyemiz görevlileri, Resmi kurum çalışanları, Esnaf ve Sanatkarlar, Odalar, Vakıflar, Dernekler, hasılı toplumun tüm unsurlarının davetli olduğu geniş katılımlı bir tanıtım toplantısı ile başladık. Bu toplantıyı takiben düzenlenen komite toplantıları ve ardından kentimizin tüm mahallelerinde gerçekleştirdiğimiz bire bir yapılan anketlerle güncel durum değerlendirmelerini yaptık.

Takip eden sayfalarda kentimizin günümüzdeki durumu, gelecek vizyonu, değişik sektörlerin ekonomik büyüklükleri ve ileride ne gibi büyüklüklere ulaşacağı gibi bazı bilgileri bulabileceksiniz.

Şeffaf, hesap verebilir ve toplum odaklı yaklaşımıyla, günün şartlarına göre her şeyi yeniden düşünüp planlayabilen esneklikteki ortak aklı, uyumlu, katılımcı ve etkin yönetimiyle, Süleymanpaşa Belediyesi genç geçmişine rağmen bir yüzük taşı gibi parlayan, dinamik bir kurum olmayı şimdiden başarmıştır.

İçtenlikle belirtmek isterim ki, bu başarıda Süleymanpaşa halkının değerli katkı ve çabalarının rolü büyüktür.

Kentimiz, parlak bir geleceği olan, üstün özellik ve potansiyellere sahip, dinamik ve umut veren bir yerleşimdir. Bizler, hep birlikte, iyi hemşehrlik, iyi komşuluk ilişkileri içinde, kendi refahını arayan, öz kültürüne sahip çıkıp, mimari, kültürel, doğal ve çevresel değerlerini koruyup geliştiren bir yerleşim olarak tanınıyoruz, tanınacağız.

Yüksek yaşam kalitesi ve refah hakkımızdır.. kuracağız...

Çocuklarımız ve gençlerimiz, geleceğimizdir; eğiteceğiz, koruyacağız..

Yoksullar ve yaşlılar, bizim insanlarımız, ödevimizdir; bakacağız..

Onurlu bir yaşam ve çalışma olanağı.. idealimizdir, yapacağız...

Yoksulluk, cahillik ve işsizliği, yeneceğiz...

Bu çalışmada emeği geçen çalışma arkadaşlarım ve gönüllü hemşehrilerime, katkı veren tüm Sivil Toplum Örgütleri ve paydaşlara minnet ve saygılarımla


 M. EKREM EŞKİNAT
 SÜLEYMANPAŞA BELEDİYE BAŞKANI



1-A – STRATEJİK PLANLAMA

Stratejik Plan, bir kurum veya kuruluşun içinde bulunduğu güncel durumla, ilerideki dönemde ulaşmak istediği yer arasındaki yolu tarif eden bir çalışmadır.

Bir gelecek kurgulayan, ilerlemeyi hedefleyen her kurum, hem hedeflerini hem de bu hedeflere ulaşacak yolları bulmak durumundadır.

“Şu an neredeyim?”,

“Gelecekte nereye varmak istiyorum?”,

“Varmak istediğim yere nasıl varabilirim?”,

“Vardığımda bunu nasıl anlayacağım?”,

“Bu yolun başkaca alternatifleri var mı, Hangisi daha etkin?”

Bu sorularının yanıtları stratejik planlama sürecinin tamamını kapsamaktadır.

Aslında, stratejik planlama, sonuçların planlanmasıdır, girdilerle ilgili değildir. Mevcut durum tespiti yapıldıktan sonra, ulaşılması arzu edilen gerçekçi hedeflerin belirlenip, bu sonuçların planlanıp, çıktılarının ölçülüp değerlendirilmesidir.

Stratejik Plan, sonuç odaklı bir çalışma ve belgedir.

Kurumun, en tepe yöneticisinden başlamak kaydıyla, tüm yönetim kadroları ve çalışanlarca benimsenip desteklenmesi şarttır. Her kademedeki çalışanlarca desteklenmemesi durumunda, planın başarı şansı düşüktür. Yani, kurumun tüm çalışanlarınca desteklenmesini sağlamak amacıyla özel bir çaba gösterilmesi, bu konunun takipte tutulması önemlidir.

Stratejik plan hazırlama sürecinde, tabii ki mali imkanlar göz önünde bulundurulacaktır, ama burada esas olan tutarlı ve tutturulabilir bir bütçe hazırlamaktan ziyade, Stratejik planın bütçeyi yönlendirmesidir.

Yani, asıl altı çizilecek olan şey, kaynakların bilinçli olarak belli alanlara aktarılması kararıdır, bir alandan diğerine kaynak aktarma kararının stratejik olarak verilmesidir. Bir örnek vermek gerekirse, kurum, “Mesleki eğitim” ve “Kent içi ulaşım” konularını önceliklendirmiş olabilir. Ama stratejik planlama aşamasında, elindeki imkanların daha fazla bir kısmını “Mesleki eğitim” konusuna aktarmayı seçebilir. İşte bu, vizyon belgesi, durum tespiti ve gelecek planlamasının bir sonucunda ortaya çıkmış olan stratejik bir önceliklendirmedir.

Stratejik Planımızı hazırlarken, temelde:

Neredeyiz?

Nereye Varmak İstiyoruz?

Varmak istediğimiz yere nasıl varabiliriz?

Vardığımızda bunu nasıl anlayacağız?

sorularına yanıt bulmaya çalışırız demiştik.

“NEREDEYİZ?” sorusu, kurum içi ve dışı dünyanın kapsamlı olarak incelenmesi sonucunda ortaya çıkacak olan bir kesittir.

“NEREYE VARMAK İSTİYORUZ?” sorusu, kurumun varoluş nedenidir. Kısaca Misyon belgesinde ifade edilen bu kavram ve ilkeler kurumun işi ele alış, planlayış ve icra ediş biçimini belirler.

Hem hesap verebilirliğin bir gereği olarak hem de sonuçları mukayese edip değerlendirebilmek için, hedeflerin mümkün olduğunca nümerik olmasına dikkat edilir.

VARMAK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL VARABİLİRİZ?

Amaç ve hedeflere ulaşmak için takip edilecek yollar ve kullanılacak yöntemlerin bütünü, stratejiyi oluşturur.

VARDIĞIMIZDA BUNU NASIL ANLAYABİLİRİZ?

Süreç boyunca ve sürecin sonunda, sonuçların; kurumun temel değerleri, misyon ve vizyon belgesi ile uyumu ve performansının değerlendirilmesi gerekir. İşte bu değerlendirme de vardığımız yerin, planlamış olduğumuz yer olup olmadığını açıklar.

1-B – YASAL DAYANAK VE 10. KALKINMA PLANI

5393 Sayılı Belediye Kanunu

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununu

Bu çalışmaların yasal dayanağını oluşturur. Merkezi idare tarafından hazırlanıp açıklanan Kalkınma Planları tüm operatif ve stratejik çerçeveyi çizer, ve yerel yönetimler bu çerçeveye uygun bir biçimde, kendi öncelikleri ve mali-idari kapasite ve önceliklerine göre Stratejik Planlarını hazırlarlar. Bu anlamda Kalkınma Planı ana belgedir, ve Stratejik Plan'ın Kalkınma Planı ile uyum içinde olması gerekli ve önemlidir.

2 HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

- A - PLANIN SAHİPLENİLMESİ
- B - PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU
- C - İHTİYAÇLARIN TESPİTİ
- D - ZAMAN PLANI

2-A - PLANIN SAHİPLENİLMESİ

Planın sahiplenilmesini temin amacıyla, hem iç hem dış paydaşlarla toplantılar düzenlendi, planın amacı ve çalışma metodolojisi hakkında detaylı bilgi aktarıldı.

Sivil toplumla yapılan görüşmeler sonrasında, bir "ara toplantı" düzenlenip, kamuoyu görüş ve talepleri müdürlüklerle paylaşıldı. Nihai olarak, sivil toplumdaki faaliyet önerileri son bir toplantı ile birim müdürleri ve belediye yöneticilerine aktarıldı.

11 Ağustos 2016 günü, Belediye yönetimi ile ilk tanıtım toplantısı düzenlendi.

Ardından 22 Ağustos 2016 günü geniş katılımlı bir sivil toplum toplantısı yapıldı. Bu toplantı için Süleymanpaşa ilçesi tüm sivil toplum unsurları ayrı ayrı, yazılı olarak davet edildi, yaklaşık 400 kişinin davetli olduğu bu toplantıya 200 civarında katılımcı geldi ve yaklaşık 100 katılımcı takip eden toplantılara katılmak için form doldurup, görev almak istediğini ifade etti.

2/Eylül/2016 Cuma günü, Saat 10:00'da Sağlık / Gıda / Sosyal Güvenlik komitesi

2/Eylül /2016 Cuma günü, Saat 14.00'de Eğitim / Kültür / Çocuk ve Gençlik / Spor komitesi

5/Eylül/2016 Pazartesi günü, Saat 10.00'da Sosyal Koruma / İstihdam ve Çalışma Hayatı / Nüfus Dinamikleri komitesi

5/Eylül/2016 Pazartesi günü, Saat 14.00'de Kırsal Kalkınma / Çevrenin Korunması / Toprak ve Su Kaynakları yönetimi komitesi

6/Eylül/2016 Salı günü, Saat 10.00'da Büyüme ve İstihdam / Girişimcilik ve KOBİ'ler / Tarım ve Gıda Sektörü / Ticaret Hizmetleri / Turizm komitesi

7/Eylül/2016 Çarşamba günü, Saat 10.00'da Bölgesel Gelişme ve Rekabet edebilirlik / Mekansal Gelişme ve Planlama / Kentsel Dönüşüm ve Konut / Kentsel Altyapı / Afet Yönetimi komitesi

7/Eylül/2016 Çarşamba günü, Saat 14.00'de Bilim Teknoloji ve Yenilik / İmalat Sanayiinde Dönüşüm / Bilgi ve İletişim Teknolojileri komitesi

8/Eylül/2016 Perşembe günü Uluslararası İşbirliği kapasitesi-Bölgesel İşbirlikleri – Küresel Kalkınma Gündemine Katkı / Kamuda Stratejik Yönetim / Kamuda İnsan Kaynakları / Kamu Hizmetlerinde e-devlet Uygulamaları / Başkanın seçim vaatleri tematik komitesi toplantıları, ilgili birim müdürlerinin katılımlarıyla gerçekleştirildi.

Bu toplantılarda, öncelikle mevcut durum, 10. Kalkınma planı unsurları anlatılıp, söz konusu komite çalışma alanında olan konularda:

"Kent Sorunları"

"Varlık ve değerler envanteri"

"SWOT analizi"

"Vizyon Çalışması" yapıldı ve her toplantının son bölümünde

"Faaliyet önerileri" oluşturuldu.

19/Eylül/2016 tarihinden itibaren, ilgili birim müdürlerine komite toplantı sonuçları iletildi. Kendi birimleri ile ilgili olarak yapılacak çalışmalar hakkında bilgi sunuldu, değerlendirmeleri istendi.

2-B - PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

Planlama süreci organizasyonu için, Sayın Gülferah Güral başkanlığında oluşturulan çalışma grubu, Sn. Bülent DEMİRÖZ önderliği ve Sayın Armağan ATEŞ sekretaryası ile saha elemanlarından Sn. Yağmur SÜR ve Bilgi ŞAHİN'inde destekleri ile yürütüldü.

2-C-İHTİYAÇLARIN TESBİTİ

Özellikle Sivil Toplum ile yürütülecek olan toplantıların organizasyonu için gerekli olan lojistik destek (salon ayarlanması, davet listelerinin oluşturulması, ikramlar, duyurular, Sivil Toplum Kuruluşları listeleri, Muhtarlar listeleri, Protokol listeleri ve benzeri çalışmalar) çalışma grubunca yürütüldü. Kurum içi iletişimlerde Sayın Bülent DEMİRÖZ ve Sayın Gülferah GÜRAL öncü oldular.

2-D-ZAMAN PLANI

Çalışmalar başlamadan önce oluşturulmuş olan zaman planına sadık kalındı, planlanan zaman içerisinde çalışmalar tamamlandı.

3 DURUM ve ÇEVRE ANALİZİ

3-A) TARİHSEL GELİŞİM

Stratejik Plan hazırlama ve revize aşamalarında, kentin tarihi geçmişi, sahip olduğu değerler, yaşayanlar için sunmakta olduğu olanaklar ve halkın yeni gelişen ihtiyaçları gibi olguları değerlendirmek gerekir. Bu bölümde Tekirdağ geneli ve Süleymanpaşa özelinde kentin tarihi geçmişindeki kilometre taşlarını listeliyeceğiz.

Süleymanpaşa İle İlgili Tarihsel Bulgular

Tekirdağ'ın bilinen en eski adı M.Ö. 5.yüzyılda Herodot'un tarihi haritası üzerinde Bisanthe olarak görülmektedir. Bu isim, Anadolu'da Perslerin yenilgisine kadar hep aynı şekilde kalmıştır. Bu tarihten sonra RHADESTUS (843-M.Ö.334) olarak kullanıldığı görülmektedir. Daha sonra Rodosto adını alır. Osmanlıların 1358 fethinden sonra ise Rodosçuk olarak isimlendirilmiştir.1732 yılından itibaren ise Rodosçuk ismi terk edilerek TEKFURDAĞI ismi kullanılmaya başlanmıştır. Bölge, İstanbul tekfurlarının başlıklarının bulunduğu bir yöre olarak bilinirmiş. Tekfurdağı ismi Cumhuriyet döneminde 1927 yılında ise ilk olarak Tekirdağ adını almıştır.

Malazgirt Savaşı'ndan sonra Anadolu'da iyice yerleşen Selçuklular boğazlara dayanmışlardır. Anadolu Beylikleri döneminde özellikle Çanakkale Boğazı üzerinden Rumeli'ye yapılan akınlar sıklaşmıştır. Karesi, Aydın ve Osmanoğulları beylikleri başlıca yedi akın gerçekleştirmişlerdir. Trakya'nın Osmanlılar tarafından fethi de bu akınların ardından oldu. 1348'de Çanakkale Boğazı'nı aşan akıncılar kıyı şeridi boyunca ilerleyerek Vize'ye kadar yaklaşmışlardır.

Gazi Süleyman Paşa (1300-1357) Orhan Bey'in büyük oğlu olup, annesi Yar-Hisar tekfurunun kızı Nilüfer (Holofira) Hatun'dur.

Süleyman Paşa komutasındaki Türkler Rumeli'ye kesin olarak geçmeden önce Bizans imparatorları ile Türkler arasında uzun süren samimi ya da çıkara dayanan ilişkiler görülmektedir.

Bizans İmparatoru İnnisi ile egemenlik savaşı sürdüren Kontakuzenos zor durumda kalınca Osmanlılara başvurmuş ve yapacakları yardım karşılığında Gelibolu'da bir kaleyi armağan olarak vermeyi teklif etmiştir. Bu anlaşma gereği Bizanslılar 1352'de Gelibolu 'da bulunan Çimbi Kalesini Osmanlılara teslim etti. Buraya yerleşen Süleyman Paşa kısa sürede durumunu sağlamlaştırdı. Bu arada Gelibolu 1354 tarihinde Türkler tarafından ele geçirildi. Süleyman Paşa fetih hareketlerini hızlandırarak Malkara, Keşan ve Tekirdağ'ı 1327'de, Hayrabolu ve Çorlu'yu 1356'da ele geçirdi. Çorlu'nun alınması ile İstanbul-Edirne yolu kesilmiş oldu.

Süleyman Paşa'nın 1357'de ölümünden sonra fethedilen yerler korunamamış ve kısa süre içinde Çorlu ve Tekirdağ yöresi Bizanslıların eline geçmiştir. Harekete geçen Osmanlı 1359'da Çorlu'yu yeniden ele geçirdi.

Fethedildiği esnada Tekirdağ'ın bulunduğu yer bir çiftlik arazisi durumundaydı. Barbaros' ta bulunan kentin etrafı sularla çevrili idi. Osmanlıların Trakya'yı fethi sırasında Tekirdağ bir üs olarak kullanılmıştır.

Atatürk ve Tekirdağ

Birçok tarihi olaya sahne olan Tekirdağ için Atatürk'ün özel bir yeri vardır.

Atatürk, II. Balkan Harbi yıllarında Trakya Bulgar işgalinden kurtulurken 13 Temmuz 1913'de Şarköy'e, 2 Şubat 1915 günü 19.Fırkayı teşkil etmek üzere Tekirdağ'a, 23 Ağustos 1928 günü harf devrimini başlatmak üzere denizden Ertuğrul yatıyla Tekirdağ'a, 3 Haziran 1936'da

yapılan yeni göçmen köyü inşaatını görmek üzere Muratlı ilçesine, 16-17 Ağustos 1937 tarihlerinde büyük Trakya manevralarını izlemek üzere Tekirdağ'a beş kez gelmiştir.

Süleymanpaşa İlçesinin tarihinde öne çıkan başlıklar:

1927'de Tekirdağ İl statüsüne geçmiştir.

Tekirdağ ilinin İlk İmar Planı 1947 yılında yapılmıştır.

Gayri Menkul Eski Eserler ve Anıtlar Yüksek Kurulunun 11.06.1976 tarih 9158 sayılı kararı ile Kentsel Sit Alanı sınırları belirlenmiştir.

26.07.1978 yılında İller Bankası tarafından İmar Planı yapılmış, 30.10.1981 yılında revize edilmiştir.

1973'de Tekirdağ Limanının ilk ünitesi olan Tekirdağ İskelesi açılmıştır.

1980 sonrası ikinci konut gelişimi ile Tekirdağ, kıyı bölgelerinde lineer olarak gelişmeye başlamıştır.

Süleymanpaşa, II. Dünya Savaşından sonra Bulgaristan'dan göç etmek zorunda kalan soydaşlarımızın yerleştikleri bölgeler arasında yer almaktadır. 1950/51 yıllarında 154 bin, 1968/78 yıllarında 120 bin, Mayıs 1989-Mayıs 1990 tarihleri arasında 345.960 kişi Türkiye'ye göç etmiştir.

1981 yılında onanan planların yetersizliği sebebi ile Edirne Kültür Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'nun revizyon talebi üzerine Tekirdağ Belediyesince hazırlanan Kentsel Sit Alanı Revizyon Planları 15.05.1991 tarih ve 881 sayılı Kurul Kararı ile onanmıştır.

04.07.2001 tarih ve 92 sayılı Belediye Meclis Kararı ile onanan Tekirdağ İlave İmar Planları ve Revizyon İmar Planları aşamasında, Kentsel Sit Alanı ile ilgili sınır değişikliği üzerine ile Edirne Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna sunulan sınır değişikliği talebi 20.12.2002 tarih ve 7436 sayılı kararı ile onanmıştır.

2008 yılından itibaren şimdiki Süleymanpaşa İlçe sınırları içerisinde kalan konut bölgelerinde doğalgaz kullanımı başlamıştır.

Tekirdağ Belediyesi tarafından eski eserler yeniden tespit edilerek hazırlanan Kentsel Sit ve Kentsel Sit Etkileme Geçiş Alanı Planları 20.08.2010 tarih ve 3157 sayılı ile Edirne Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu kararı ile onanmıştır.

2010 yılında açılan Muratlı-Tekirdağ demiryolu hattı ve 2015 yılı sonunda Barbaros'ta faaliyete geçmesi planlanan liman Süleymanpaşa'nın gelişimini etkileyecek önemli faktörler olacaktır.

6 Aralık 2012 tarihinde, Resmi Gazetede yayınlanan 6360 sayılı kanunun 2. maddesi 24. bendi ile Tekirdağ ilinde, Tekirdağ Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, Tekirdağ Merkez ilçe sınırları içerisindeki köyler ile belediyelerden oluşan Süleymanpaşa ilçesi aynı adla kâğıt üzerinde kurulmuştur. 30 Mart 2014 yerel seçimlerine kadar sadece ismen var olan Süleymanpaşa Belediyesi, 30 Mart 2014 Yerel Seçimleri sonrasında fiilen kuruluşuna başlamıştır. Süleymanpaşa Belediyesi, eski Tekirdağ Belediyesi'nin hizmet alanını kapsadığı tüm alanları kapsayarak 73 mahalleye hizmet etmektedir.

İlk olarak 5 hafta boyunca eski özel idare binasında hizmet veren Süleymanpaşa Belediyesi, tarihi belediye binasının tadilatının bitmesinin ardından asıl yerine geçmiştir.

2006-2012 yılları arasında Tekirdağ Belediyesi tarafından belediyecilik hizmetlerine yönelik olarak bilgi sistemleri donanım ve yazılım yatırımları gerçekleştirilmiştir.

Kentsel Sit Alanı içerisinde belirlenen üç bölge için kentsel tasarım projeleri hazırlanmış, 2013 ve 2014 yıllarında Edirne Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunca ve Belediye Meclisince onanmıştır.

Türkiye'nin ilk transit konteyner limanı (Hubport) olan Asyaport, Barbaros/Tekirdağ'da 2014 yılı sonlarında faaliyete geçecektir.

Kısa adı TORSAB olan Tekirdağ Organize Sanayi Bölgesi'nin kuruluşu, T.C. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından 06.01.2014 tarihinde onaylanmıştır. TORSAB, Tekirdağ Süleymanpaşa İlçesi Nusratlı, Yağcı ve Karahisarlı mahalleleri arasında 426 hektar alanda konuşlanacaktır.

Karayolları (KGM) 1. Bölge tarafından Nisan 2014 günü teklifleri toplanan, "Kınalı Ayrımı– Tekirdağ Devlet Yolu; Kumbağ Köprüsü, Bağlar Köprüsü, Şerefli Çiftliği Köprüsü ve Karaevli Köprüleri ile bağlantı yolları yapımı" ihalesi sonuçlanmıştır.

Süleymanpaşa Belediyesi Mahalleleri

100. Yıl	Dedecik	Hürriyet	Kınıklar	Semetli
Ahmedikli	Değirmenaltı	Işıklar	Köseilyas	Seymenli
Ahmetçe	Demirli	İnecik	Kumbağ	Taşumurca
Akçahalil	Doğrukkaracamurat	Karabezirgan	Mahramlı	Tatarlı
Altınova	Ertuğrul	Karacakılavuz	Naip	Yağcı
Araphacı	Eskicami-Ortacami	Karaçalı	Namık Kemal	Yavuz
Aşağıkılıçlı	Evciler	Karadeniz	Nusratfakı	Yayabaşı
Avşar	Ferhadanlı	Karaevli	Nusratlı	Yazır
Aydoğdu	Gazioğlu	Karahalil	Oğuzlu	Yenice
Bahçelievler	Generli	Karahisarlı	Ormanlı	Yeniköy
Banarlı	Gündoğdu-Turgut	Karansılı	Ortaca	Yukarıkılıçlı
Barbaros	Gündüzlü	Kaşıkcı	Oruçbeyli	Yuva
Bıyıkali	Güveçli	Kayı	Osmanlı	Zafer
Çanakçı	Hacıköy	Kazandere	Otmanlı	
Çınarlı	Husunlu	Kılavuzlu	Selçuk	

3-B) YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Anayasamızın 127. Maddesi uyarınca; “Mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileridir. Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.”

Bir mahalli idare kuruluşu olan belediyenin görev ve sorumlulukları da 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde belirlenmiştir.

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 01.07.2006 - 5538 S.K/29/a.mad) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.

Belediye Meclisi

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre “Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur”.

Belediye Meclisinin görev ve yetkileri ise şunlardır:

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- Borçlanmaya karar vermek.

- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

3-C) FAALİYET ALANLARI

Süleymanpaşa Belediyesi organizasyonunda bulunan müdürlüklerin faaliyet alanları:

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ:

Başkanlık Makamı tarafından verilen görevleri yapmak, bunlara ait yazışmaları yürütmek, dosyalamak ve muhafaza etmek, Belediye Başkanının talimatlarını ilgili yerlere iletmek ve sonuçlarını izlemek.

Belediye Başkanının ağırlama, kutlama, tören, haberleşme, temsil, yurt içi ve dışı seyahatleri için gerekli yazışma ve tahakkuk işlemlerini yürütmek.

Başkanlık Makamına gelen tüm konukların en iyi şekilde karşılanması, ağırlanması ve makamdan memnun ayrılmasını sağlamak.

Belediye Başkanı ile vatandaşlar, sivil toplum kuruluşları, diğer kurum ve kuruluşları arasında var olan diyalogun geliştirilmesine ve arttırılmasına yardımcı olmak,

Belediye Başkanının yurt içi ve yurt dışında katılacağı toplantı programları ve davetler öncesi gerekli hazırlıkları yapmak, iletişim, gidiş -gelis ve konaklama rezervasyonlarını organize etmek, açılış, kutlama, düğün, mezuniyet töreni, spor karşılaşmaları, kültürel etkinliklere Belediye Başkanının katılımının sağlanmasını organize etmek, Kentte yayınlanan tüm yerel gazete ve dergileri takip ederek Belediye Başkanı ve kurum ile ilgili haberleri izlemek, cevaplandırmak ve arşivlemek, Belediye Başkanının kent içinde katılamayacağı ya da kent dışında ki taziye, özel gün kutlamaları, açılışlar ve davetler için gerekli mesajları hazırlayıp ilgililere ulaştırmak, çiçek göndermek. Belediye Başkanının imzalaması, onaylaması gereken evrakların sunulması ve ilgili birimlere iletilmesini sağlamak.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ:

Belediyenin İnsan gücü planlaması ile ilgili çalışmaları, kadro iptal ve ihdası ile tenkis ve vize işlemlerini yapmak, kadro kayıtlarını ve kadro hareketlerini izlemek, Personelin sınıf ve kadrolarına göre kıdem sırasını belirlemek; personelin intibak işlemlerini, kademe ilerlemesi ve derece yükselmelerini yapmak, aday memurların asalet tasdiki işlemleri ve hizmet değerlendirme işlemlerini yapmak, memurların hizmet borçlandırma ve her türlü hizmet birleştirme işlemlerini yapmak, Personelin atama ve yer değiştirme, muvafakat işlemlerini yapmak, Belediyeye yani alınacak personelin sınav ve değerlendirme işlemleri ile görevde yükselme, kadro ve unvan değişikliği işlemlerini yapmak, Sözleşmeli Personel iş ve işlemlerini yapmak, Personelin emeklilik onaylarını almak emekli ikramiyesi ve aylık bağlanmasına esas belgeleri T.C. Sosyal Güvenlik Kurumuna göndermek, Eski hükümlü ve özürülü istihdamı ile ilgili işlemleri yapmak, Personelin kimlik belgelerini düzenlemek, Personeli Memur kütüğüne kaydetmek , her Memura sicil numarası vermek , özlük dosyalarını muhafaza etmek,; naklen atanan ve giden personelin özlük dosyalarını almak ve göndermek, personelin özlük bilgilerini bilgisayar ortamına taşımak , personel hareketlerini bilgisayar ortamında izlemek, Görevi ile ilişiği kesilen memurlarla ilgili bilgileri ilgili mercilere ulaştırmak, Etik Kurul ile ilgili iş ve işlemleri yapmak, Personelle ilgili istatistiksel bilgiler toplamak, değerlendirmek ve sonuçlarını ilgili birimlere iletmek; kişisel bilgilerin kayıtlarını tutmak ilgili belgelerin özlük dosyasına intikalini sağlamak, Personelin yıllık, mazeret ve aylıksız izinlerini, devreden yetkiler çerçevesinde Onay'a hazırlamak; yıllık izinlerini yurt dışında geçirmek isteyen personelin pasaport işlemlerinin, sağlık raporlarının izne çevrilmesi işlemlerini yapmak; sağlık izni kullanımlarında yedi günü aşan kısımlarını ilgili mevzuat uyarınca işlem yapmak, Personelin disiplin işlemlerini yapmak, Teftiş Kurulu Müdürlüğüne intikal ettirilen inceleme raporları, Disiplin Soruşturma Raporları ve Cevaplı Tevkif Raporlarının gereği yerine getirilerek sonucundan Teftiş Kuruluna bilgi vermek, Toplu iş sözleşmelerinin mevzuata, plan ve program ilkelerine uygun olarak yapılması hususunda çalışmalar yapmak, toplu iş sözleşmelerinin uygulanmalarını sağlamak, Sendikalar ile çalışanların yaptıkları müracaatlarla ilgili işlemleri yapmak, işveren-çalışan uyumlu olarak yürütülmesine dönük öneriler geliştirmek, disiplin kurallarına iş ve işlemlerde yardımcı olmak, Öngörülen ilkeler ve mevzuata uygun şekilde tüm personel içim uygulanacak ortak eğitim politika plan ve programlarını belirlemek; uygulanmasını sağlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarına ilgili birimler ile işbirliği yaparak düzenlemek ve sonuçlarını değerlendirmek. Personel eğitimi için gerekli araç ve gereçler , mekan ve eğitici teminini gerçekleştirmek, aday memurların eğitim organizasyonunu ve uygulanmasını

sağlamak, Personel mevzuatındaki değişimleri ve yeni uygulamaları izlemek, yönetmelik taslakları ve değişiklikler ile ilgili iş ve işlemleri organize etmek, Stajyer öğrencilere ilgili birimlerde staj imkanı sağlamak. Yapılan inceleme sonucunda Kamu zararına sebep olduğu tespit edilenlerin verdikleri zarar miktarının tahsili için gerekli işlemleri yapmak, Maaş ve ücretler, ek ödeme, kıdem tazminatı, doğum ve ölüm yardımı gibi her türlü kişisel hakkeşler ile görev yollukları emekli keseneği, sigorta primleri, icra ve kişi borçları, vergi kesintileri gibi her türlü mali işlemlerin, gerçekleştirme işlemlerini yapmak.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ:

Süleymanpaşa Belediyesi merkez binası ile dış müdürlükleri ilebağlı birimlerin bilgi işlem sistemini kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak, iletişim alt yapısının sürekli çalışabilirliğini sağlamak.

Yazılımları geliştirmek veya sağlamak. Müdürlüklerin ihtiyacı olan bilgisayar, yazıcı, vb. malzeme ihtiyaçların alımında rehberlik etmek.

Belediyenin tanıtımı ve diğer işlerle ilgili web sayfası yapmak, yaptırmak, yayınlamak ve yayınlamak.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Belediyemize elden veya posta yolu ile gelen tüm evrakların teslim alınması, kaydını havalesini yapmak, müdürlüklere havalesini yapmak, zimmet karşılığı müdürlüğe teslim etmek, resmi kurum ve kuruluşlara, vatandaşlara yazılan cevabi yazıların posta ve elden akışını sağlamak.

Meclis gündeminin hazırlanması, üyelere bildirilmesi, başkanlığın internet sayfasından meclis ile ilgili bölümünde internet ortamında yayınlanması ve kamuoyunun bilgilendirilmesinin sağlanması, meclis toplantılarının yapılması, alınan meclis kararlarını yazmak, imzalatmak ve yasal süresi içinde zimmetli olarak müdürlüklere zamanında ulaştırmak, karar özetlerini internet ve ilan tahtasına asmak suretiyle halka ilanını sağlamak, alınan kararlara ait özetleri Meclis karar defterine yazılması ve imzalatılmasının sağlanması, Encümen toplantılarında görüşülecek evrakların tasnif edilmesi ve gündemin hazırlanması encümene sunulması. Alınan kararların imzalarının tamamlanarak, yasal süresi içinde ilgili birimlere zimmetli olarak göndermek. Alınan kararlara ait karar özetlerinin Encümen karar defterine yazılması ve imzalatılmasının sağlanması. Encümen ve Meclis üyelerinin huzur hakkı ücretlerinin ödenmesini sağlamak.

Evlendirme Memurluğu: Evlilik başvurusu yapan vatandaşların evlenme işlemlerini yerine getirerek iş ve işlemleri düzenler ve sonuçlandırır.

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ:

Teftiş Kurulu, Başkanın onayı üzerine Başkan adına aşağıdaki görevleri yapar.

Kamu hizmetlerinin geliştirilip etkinleştirilmesini, verimlilik ve performansın artırılmasını, Belediyenin mevzuat, plan, program ve projelere uygun çalışmasını sağlamak amacıyla araştırmalar yaparak gerekli görüş ve öneriler hazırlayıp Belediye Başkanına sunmak,

Gerektiğinde, Belediye hizmetlerinde performans, etkinlik ve verimliliğin artırılması için üretilecek politika, proje ve hizmet standartlarının oluşumuna katılmak,

İnceleme ve teftişin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla genel prensipleri tespit etmek ve personelin çalışmalarını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek,

10/12/2013 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca İç Denetçilerin görev alanına giren işler hariç, Belediyenin yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimler ile her türlü iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş ve soruşturma işlemlerini yürütmek,

02/12/1999 tarih ve 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine göre yetkili makamlar tarafından verilecek ön inceleme görevlerini yerine getirmek.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Hukuk İşleri Müdürlüğü 5393 sayılı Belediye Kanununun 38. mad. C bendi uyarınca ve 1136 sayılı Avukatlık Kanunu çerçevesinde kamu tüzel kişiliğinin tüm hukuksal problemlerini yürürlükteki Anayasa, Yasalar, Tüzükler ve Yönetmeliklere göre Belediye Başkanının vermiş olduğu yetki sınırları içerisinde çözümler üretmektedir.

Belediyemize karşı açılan her türlü adli ve idari davalarda Belediyenin hak ve menfaatlerini mahkemeler nezdinde temsil, Belediye aleyhinde meydana gelmiş olay ve işlemlere karşı uzlaşma yolunun denenmesi ve sonuç alınamaması halinde husumeti yargı nezdinde takip ederek sonuçlandırmak, Özel Hukuk Hükümlerinden doğan alacakları icra dairelerinde takip etmek.

Başkanlık tarafından havale edilen inceleme, soruşturma ve protokolleri meri mevzuata göreceyleyerek rapora bağlamak, hukuki görüş oluşturmak, gerektiğinde bildirilen evrak ve bilgiler doğrultusunda sözleşme ve protokoller hazırlamak.

BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ:

Belediye çalışmaları ve projelerini haber haline getirmek; makale, röportaj, bilgi notları, broşür hazırlamak; kısa filmler, spotlar hazırlamak ya da hazırlatmak, Gazete, televizyon, radyo ve ajanslar gibi medya organlarıyla iyi ilişkiler geliştirmek, kitle iletişim araçlarından etkin biçimde yararlanmak,

Belediye çalışmalarını kamuoyuna ve Süleymanpaşalılara daha etkin biçimde duyurabilmek için bülten, afiş, pankart, web, sms, e-posta vb. her türlü iletişim aracını kullanmak,

Basın Yayın organlarında belediye ile ilgili çıkan haberleri düzenli olarak takip etmek, arşivlemek, belediye hakkında medyada yer alan yanlış ya da gerçek dışı haberlerle ilgili her türlü tedbiri almak,

Belediye çalışmalarını kamuoyuna ve Süleymanpaşalılara daha etkin biçimde duyurabilmek, doğru bilgilendirmeyi sağlamak amacıyla bülten hazırlamak,

Belediye iletişim panolarının kullanımını, görsel materyalin hazırlanmasını, bastırılmasını ve güncellenmesini sağlamak.

Süleymanpaşalılarının belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek için gerektiğinde kamuoyu yoklaması ve anket çalışması yapmak,

Mahalle muhtarları ve sivil toplum kuruluşları ile kentin sorunlarını tespit etmek için kurumsal yapılar oluşturmak, periyodik toplantılar düzenlemek,

Vatandaşlardan e-posta, telefon, faks yoluyla gelen şikayet, öneri ve talepleri, ilgili müdürlüklerle temasa geçerek değerlendirmek; en hızlı biçimde çözmek için takip etmek, sonuçlarını izleyerek ilgili kişi ve kurumları bilgilendirmek,

Halkla ilişkilerle ilgili kurulmuş ve sonradan hizmet gerekleri doğrultusunda kurulacak birimlerin faaliyetlerini daha etkin hale getirmek için her türlü düzenlemeyi yapmak,

Muhtarlıklar ve sivil toplum kuruluşları ile iletilecek sorun ve önerilerin takip ve değerlendirilmesine yönelik gerekli düzenlemeleri yapmak,

Belediye tarafından Tiyatro Kursları açılmasını sağlamak,

Belediye tarafından kurulan Kültür Merkezlerini idare etmek, buralarda yapılan faaliyetleri kontrol etmek,
Festival ve şenlikler düzenlemek,
Belediyenin amaç, ilke ve hedeflerine uygun olarak her türlü kültür etkinliğini planlamak, uygulamak ve değerlendirmek,
Belediye olarak şehirler arasında sosyal ve kültürel iliŐkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Birim görevlilerinin ortak nitelikteki yönetim görevlerini yerine getirmek

Her takvim yılına ait müdürlük yatırım programını hazırlamak ve karara bağlanması amacı ile ilgili makamlara sunmak.

Belediye Başkanlık Makamı ve Sorumlu Başkan Yardımcısı tarafından verilecek görevleri ifa etmek.

Kamu İhale Kurumunun belirlediği senelik limitler çerçevesinde harcama birimleri ve müdürlüklerden gelen talepleri; 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun her yıl güncellenen limiti içersinde piyasa araştırması yaparak 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun Doğrudan Temin Usulü ile temin eder, doğrudan temin limit üzerinde ise ihale yolu ile teminini sağlar.

Müdürlüklerden gelen taleplere istinaden ihalesi yapılan mal, hizmet ve yapım iŐlerine ait sözleŐmeler imzalandıktan sonra dosyaları hazırlanarak ilgili m d rl ğine göndermek ve sureti müdürlük arŐivinde muhafaza etmek.

Birimin bütçesini hazırlayıp Mali Hizmetler M d rl ğine göndermek.

Birim Performans Programını hazırlayıp, Mali Hizmetler M d rl ği Strateji Geliştirme Birimine göndermek.

Birim Faaliyet Raporunu hazırlayıp, Mali Hizmetler M d rl ği Strateji Geliştirme Birimine göndermek.

Müdürlüğe ait demirbaŐların kaydını tutmak, ekonomik ömrünü kaybetmiŐ demirbaŐlara ait düŐümü yapmak.

Müdürlüğün bütçesinde bulunan belediye birimlerine kömür alımı ve dağıtımı, işçi ve memur personele giysi alımı ve dağıtımı, özel güvenlik hizmet alımı ile diğer mal alımı ve hizmet alımı ihalelerini zamanında yapmak, kontrolünü yapmak ve ihale ile alınan malların depo giriş ve çıkıŐlarını yapmak.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Kamusal alanların ve yerel hizmetlerin kültürel taleplere ve fiziksel ihtiyaçlara uygun olarak sağlanması; alt yapı-üst yapı imalatlarının yapımı, bakımı ve onarımı, yeni yapılacak yolların ve tretuarların projelerinin hazırlanması ve yapımının (Asfalt, beton, parke vb. malzemelerle) gerçekleştirilmesi, mevcut yolların periyodik olarak bakımı ve onarımı, imar planına uygun olarak genişletilmesi, mevcut asfalt ve parke yollarda yapılan alt yapı çalışmaları sonucu oluşan hasarların tamiri çalışmalarını yapmak ve yürütmek.

Her takvim yılına ait müdürlük yatırım programını hazırlamak ve karara bağlamak amacı ile ilgili makamlara sunmak.

Belediyece yapılan alt ve üst yapı çalışmaları sırasında belediyenin yetkili dairesinden talep edilen gerekli önlemlerini almak.

Hizmetin olabilen her kesiminde nitel ve nicel hedefleri belirlemek, bu hedeflerin gerçekleŐtirilebilmesi için mevcut kaynak ve alanları gözden geçirmek ve ek kaynak gereksinimini varsa bunların sağlanması yoluna gitmek.

Belediye sınırları ve mücavir alanlardaki park, bahçe, çocuk parkı, yaya bölgeleri, orta refüjler vb. mevcut yeşil alanlar için gerekli olan ağaçlandırma, dikim, çimileme, rehabilitasyon, budama, bakım, sulama vb. rutin işleri yapmak veya yapılmasını sağlamak.

Yeşil alanların bakım ve onarımlarını sağlamak.

Çocuk oyun alanları, spor alanları, yeni parklar ve yeşil alanlar oluşturarak halkın hizmetine sunmak.

Yeşil alanlarda sulama tesisatlarının kurulması, bank ve diğer kent mobilyaları vb. park donatılarının temini, montajı, tamir ve bakım ile ilgili çalışmalar yapmak.

İlçe sınırları içerisinde tarım arazilerinin üretime katılmasını sağlamak amacıyla tarımsal destek ve danışma hizmetlerini yürütmek, teknik destek vermek.

Belediyemiz mülkiyetinde bulunan alanların aydınlatılmasını sağlamak amacıyla gerekli çalışmaların yapılması.

Belediyemiz alanlarında kullanılacak ahşap, metal (korkuluk) v.b. kent donatılarını yapmak veya yaptırmak.

Belediyemiz Müdürlüğüne ait araçların bakımı tamiri v.b. ihtiyaçlarını yapmak ve yaptırmak.

Festival, bayram, sempozyum v.b. kültür etkinliklerinin yapılması

Belediyemiz stratejik planları doğrultusunda proje, teknik şartname ve ihale hazırlamak.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ:

Arazi kullanımı, yerleşme ve yapılaşmaya ilişkin her türlü harita, plan projelerini hazırlamak, Doğal ve Kültürel Değerlerin korunmasını dikkate alarak, sağlıklı ve güvenli yaşam çevrelerinin oluşmasını sağlamak. Doğal olayların felakete dönüşmesini engelleyecek şekilde yapı ve çevre kalitesini arttırarak kaçak yapılaşmayı önleyici çalışmalar yapmak.

İmar planlarını yapmak ve uygulamak, plan değişikliklerini hazırlamak, meclise sunmak; İfraz, Tevhid, Parselasyon vs. dosyalarını Encümene veya Meclise hazırlamak, yapılaşmaların plana uygunluğunu denetlemek, Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlemek, kaçak yapılaşmayı önleyici tedbirler almak.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ:

İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek, hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek, değerlendirmek. Bütçe sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek. Bütçeyi hazırlamak, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek. Bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak. Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek, ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak. İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek. Belediye muhasebe hizmetlerini yürütmek. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak. İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek. İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak. Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak. İdarenin diğer idareler nezninde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak. Ön mali kontrol

faaliyetini yürütmek. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ:

Sıhhi Müesseseler sınıfındaki işyerlerinin (Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerleri ve Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek her türlü işyerleri hariç) İşyeri Açma ve Çalışma ruhsatları başvurularının kabul edilmesi, gerekli evrakların istenmesi, işyerlerinin kontrol edilmesi, ruhsatlarının düzenlenmesi veya reddedilmesi ruhsat şartlarını yitiren işletmelerin ruhsatlarının iptal edilmesi ile ilgili tüm işlemleri gerçekleştirmek.

II. III. Sınıf Gayrisihhi Müesseseler sınıfındaki işyerlerinin (her türlü akaryakıt ve sıvılaştırılmış petrol gazı (Lpg) ve sıvılaştırılmış doğal gaz (Lng) istasyonları ve bunların bünyesinde bulunan ve müşterilati olan market, oto bakım, servis yıkama vb. yerler hariç) İşyeri Açma ve Çalışma ruhsatları başvurularının kabul edilmesi, gerekli evrakların istenmesi, Gayrisihhi Müesseseler kontrol ve denetim kurulunun, kurul vasıtası ile bu gibi işyerlerine rapor tutulması, rapor sonucu işyerlerinin ruhsatlandırılması veya reddedilmesi ile ilgili tüm işlemleri gerçekleştirmek.

Süleymanpaşa Belediyesi hizmet ve sorumluluk alanında kalan Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat başvurularının değerlendirilmesi, bu tip işyerleriyle alakalı olarak Emniyet Müdürlüğü, Jandarma komutanlığı ve Zabıta Müdürlüğü ile koordineli çalışma ve yazışmalar yapmak, İşyerlerinin ruhsat kriterleri açısından uygun olup olmadığını ruhsat düzenlenmeden önce kontrol etmek, rapor tanzim edilmesi ve bunların sonucunda İşyeri Ruhsatı düzenlenmesi veya talebin reddi ile ilgili tüm işlemleri gerçekleştirmek.

Esnaf ile mal sahibi arasında veya esnaf ile diğer şahıslar arasında doğan anlaşmazlıklardan ötürü açılacak davalarda iş mahkemelerine veya ilgili mahkemelere gerekli bilgi ve belgeleri sunmak.

Ruhsatlandırma yetkisine sahip olduğumuz Sıhhi Müesseseler, II. III. Sınıf Gayrisihhi Müesseseler ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerleri sınıfına giren işyerlerinin gerek duyulduğunda ilgili diğer birimlerle ve da kurumlarla talep edildiği sürece (Emniyet, Zabıta İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü vb.) koordine sağlanarak ortak denetimlerin yapılması, yapılan denetim sonucunda tanzim edilen tutanaklara istinaden mevzuatın yetki verdiği konularda işlem yapılması ve bununla ilgili her türlü yazışmalar ve kanunların verdiği yetki çerçevesinde cezai işlemleri gerçekleştirmek.

İşyerleri ile ilgili gerek duyulan konuların Encümen'e veya Belediye Meclisine havale edilmesi ve çıkan kararları, işyeri sahiplerine tebliğ etmek ve benzeri konular ile ilgili her türlü işlemleri yapmak ve yaptırtmak.

İşyerini kapatan esnaf, sanayici ve işletmecilerin Başkanlığımıza bilgi vermesi durumunda veya Zabıta Müdürlüğü Emniyet Müdürlüğü vb. diğer ilgili birimlerce tarafımıza bildirilmesi durumunda İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının iptali ile ilgili her türlü işlemler ve yazışmaları yapmak.

Yönetmelikte belirtilen bazı işyerlerine canlı müzik yayın izni verilmesi ile ilgili tüm işlem ve yazışmaları yapmak ve gerektiğinde verilen canlı yayın müzik izninin iptali ile ilgili çalışmalar yapmak.

2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununun 8. maddesinde belirtilen fiiller sebebi ile 3 defa faaliyetten men edilen işyerlerinde bu fiillerin tekrarı halinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının iptal edilmesi ve bununla ilgili tüm işlemler ve tebliğleri yapmak.

Verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının yasa gereği aylık olarak Sigorta İl Müdürlüğü'ne ve ilgili Ticaret Sicili 'ne bildirilmesi, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Ruhsatlarının Süleymanpaşa İlçe Emniyet Müdürlüğü'ne ve Merkez İlçe Jandarma Komutanlığına bildirilmesini gerçekleştirmek.

Ayrıca düzenlenen ruhsatlar ve verilen izinlerle ilgili bilgilerin, kendi mevzuatlarınca ihtiyaç duyan Süleymanpaşa Belediyesine ait müdürlüklere, ilgili müdürlüğün yazılı talep etmesi durumunda bilgi verilmesi

Süleymanpaşa İlçe Emniyet Müdürlüğü, Merkez İlçe Jandarma Komutanlığına ve Zabıta Müdürlüğü tarafından Müdürlüğümüze gönderilen işyeri tutanaklarına istinaden ilgili işyerlerine cezai işlem uygulanması ile ilgili her türlü işlem yapmak (belediye encümenine havale etmek).

Ruhsatlı işyerlerinin sahibinin ölümü halinde kanuni mirasçılar adına Ruhsat intibakının yapılması, işyerinin devredilmesi halinde ise tüm ruhsatla ilgili devir işlemleri ve yazışmaları gerçekleştirmek.

394 sayılı kanun kapsamında olan işyerlerine, Pazar günü açık kalmayı talep etmeleri üzerine Hafta Tatil Ruhsatı düzenlemek.

Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinin işletmecinin tüzel kişi olması durumunda Mesul Müdür Belgesi düzenlenmesi özel kişi olması durumunda ise ruhsat sahibi tarafından talep edildiği takdirde Mesul Müdür Belgesini düzenlemek.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Belediye bünyesinde poliklinik, koruyucu hekimlik, ilk yardım ,ve Hasta nakil (ambulans) hizmetlerinin yönetmeliklere göre yürütülmesini sağlamak, Memur ve kurum işçilerine bakmakla yükümlü oldukları yakınlarına sağlık hizmeti vermek, Umuma açık her türlü sıhhi ve gayri sıhhi müesseselerin insan sağlığı açısından uygunluğunun denetimini yapmak,

Bulaşıcı hastalıklara karşı vazifeli diğer sağlık kurumları ile işbirliği yaparak önlemler alınmasını sağlamak.

Başiboş sokak hayvanlarının sağlıklarını korumak ve üremelerini kontrol altına almak amacıyla kısırlaştırmak, aşılamak, sahiplendirmek veya işaretlendirerek alındığı ortama bırakmak.

Isırma ve ısırık vakalarında hayvanları müşahede altına almak, gerekli takipleri yapmak. Kuduz ile ilgili mücadele çalışmaları yapmak.

Yasa ve yönetmeliklere uygun kurban kesimleri yapmak veya yaptırmak, ilaçlama işlemlerini yapmak.

Belediye sınırları içindeki sahipli hayvanları kayıt altına almak. Kaçak et kesim şikâyetlerini Zabıta Müdürü ile değerlendirmek.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Süleymanpaşa Belediye Başkanlığı Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Süleymanpaşa Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan ilgili mer'î Mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde; Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda, belediyemizin hizmet alanı kapsamında bulunan mahallelerde, T.C Anayasasında yer alan Sosyal Devlet anlayışı ile çalışmak, 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve yetki ve sorumluluk bölümünde 14. Maddenin a ve b fıkrasında yer alan hizmetleri yapmak, uygulamak suretiyle ilçe halkı içinde mağdur, engelli, yaşlı, dar gelirliler, kimsesiz, korunmaya muhtaç olarak yaşayan insanlarımıza sosyal hizmet ve yardımlarda bulunmak, yardımları organize etmek, toplu sünnet ve toplu nikah gibi yardımlara destek vermek, sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, ortak projeler üreterek ortak çalışma alanları oluşturmak, Süleymanpaşa Belediyesinin düzenleyeceği eğitim yardımlarını organize etmek, kendisine bağlı merkezler aracılığıyla vatandaşlara sosyal alanda çalışmalar hazırlamaktan sorumludur. Bu işlemlerin kanun ve mevzuata uygun olarak sonuçlandırılmasını sağlar

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Süleymanpaşa Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü; ilgili kanun ve yönetmelikler doğrultusunda verilen görev ve yetki çerçevesinde aşağıdaki görevleri yerine getirir.

5393 sayılı Belediye Kanununa dayanarak Belediye Başkanınca kendisine verilen ve bu yönetmelikte tarif edilen görevleri, ilgili yasalar doğrultusunda yapmak ve yürütmek.

Yer üstü ve yer altı sularına, denizlere, havaya, toprağa ve insan sağlığına olumsuz etkileri olan her türlü faaliyeti belirlemek ve izlemek, olumsuz etkilerin kontrolünü, azaltılmasını veya bertaraf edilmesi için gerekli tedbirlerin alınmasını ve uygulanmasını sağlamak, gerektiğinde ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli çalışmak, ölçü yapmakla yaptırmak, verileri toplamak ve değerlendirmek.

Çevrenin korunması, iyileştirilmesi ve güzelleştirilmesi ile ilgili denetim yapmak, şikayetleri değerlendirmek, kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşları tespit etmek, yasal mevzuatı uygulamak, olumsuzlukların ortadan kaldırılmasını ve belirlenen kriter ve standartların uygunluğunu sağlamak.

Atıkların, ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında kaynağında azaltılması, özelliğine göre ayrılması, toplanması, taşınması, bertaraf edilmesi ve geri kazanılması işlemlerinin yürütülmesini sağlamak, plan ve projeler hazırlamak, uygulamak ve denetimini yapmak. Gürültü kirliliğine neden olan işyeri, konut veya kişilerin denetimini ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde yapmak, gürültü kaynaklarını tespit etmek, ölçümler yapmak veya yaptırmak, gürültüye neden olan faktörleri önleyici veya ortadan kaldıracı önlemler alınmasını sağlamak, plan ve projeler hazırlamak.

Çevre bilincinin geliştirilmesi ve yerleştirilmesine yönelik eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak, plan ve projeler hazırlamak, uygulamak, çevre etkinlikleri düzenlemek, yapılan etkinlik ve organizasyonlara katılım sağlamak.

Çevreyi ve çevre sağlığını korumaya, iyileştirmeye ve güzelleştirmeye yönelik faaliyetlerde bulunmak, plan ve projeler hazırlamak, yürütülen faaliyetlere katkı sağlamak.

Faaliyet konusu ile ilgili yıllık faaliyet raporlarını ve stratejik plan ve performans programını hazırlamak.

Belediye sınırları içerisinde cadde, sokak, meydan ve pazar yerlerinin el ve araç ile süpürülmesi ve yıkanması işlerinin yapılması ve/veya yüklenici firmalara yaptırılmasını, bu amaca ilişkin çalışma plan ve programlarının belirlenmesini, yüklenici firmanın bu plan dahilinde yapmış olduğu çalışmaların kontrol ve takibi ile sonuçlandırılmasını sağlamak, Atık

toplama işlerinin merkezi yerler ve caddelerde, yaya ve taşıt trafiğini engellemeyecek şekilde yapılması için gerekli programlama işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak, İlçenin doğal güzelliklerini korumak amacıyla, deniz yüzeyi, sahil kenarı ve plaj alanlarında oluşan atık çöpleri temizleme çalışmalarının yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak, Alıcı ortama kontrolsüzce atılmış inşaat, yıkıntı atıkları, hafriyat atıkları, cüruf ve külleri atığın sahibine kaldırtmak, sahibi belli olan atıkları belediye tarifesine uygun olarak kaldırtmak, sahibi belli olmayan atıkları sahadan kaldırtmak, Kurban bayramından sonra Kurban kesim yerlerinin temizliğinin yapılmasını sağlamak, Konteynırların belirli aralıklarla yıkanarak dezenfekte edilmesi suretiyle kötü koku ve sinek oluşumuna engel olunmasını sağlamak, Eğitim Kurumları, ibadet yerleri ve sağlık hizmeti yapan yerlerde genel temizliğe katkıda bulunmak, Belediye tarafından işletilen piknik alanlarının atık yönetimini sağlamak, ortamın temizlik ve bakımını yaptırtmak, Bayram, merasim, tören, festival, konser, yarışma, toplantı, kültürel faaliyetler ile kutlama haftaları gibi özel günlerde alan temizliğinin yapılmasını sağlamak, Doğal afetlerde toplum ve çevre sağlığını sağlamak üzere gerekli temizlik faaliyetlerinin düzenli yapılmasını sağlamak, doğal afet atıklarını kaldırtmak, Çöp ev haline gelmiş eski evlerin, boş arsaların atıklarını kaldırtmak, Semt pazarlarının temizliğini yaptırtmak, Gerekli alanlara uyarı tabelası konulmasını sağlamakla yükümlüdür.

ÇEVRE YÖNETİM BİRİMİ;

Çevre Yönetim Birimi Görev, Yetki Ve Sorumlulukları

Çevrenin korunması, geliştirilmesi ve güzelleştirilmesine ilişkin plan ve projeler geliştirmek, stratejiler belirlemek, çevre ile ilgili araştırma, inceleme ve laboratuvar çalışmaları yapmak/yaptırtmak Çevreye ait her türlü yapılan ya da yapılacak ölçüm ve analizlerin bilimsel esas ve standartlara uygunluğunu gözeterek sonuçların raporlanması ve raporların ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmesini sağlamak, Çevrenin korunması ve iyileştirilmesi için hazırlanan ve hazırlatılan plan, proje ve etütleri mevzuat bazında inceleyip standartlara ve bilimsel kurallara uygunluğunu sağlamak ve şartnameleri hazırlamak, Çevre ile ilgili gelişmeleri yakından takip etmek, kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum örgütleriyle iletişim kurarak kamuya mal olmuş konularda ortak çalışma alanları oluşturmak ve yürütmek, Çevrenin korunması ile ilgili şikayet ve talepleri zamanında değerlendirmek, gereğinin yapılması için ilgili kişi, kurum, kuruluş ve işletmelere sorunu ileterek, çözümü için gereğinin yapılmasını sağlamak, takibini yapmak ve sonuçlandırmak, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki yönetmelikleri doğrultusunda yapılan/yapılacak plan ve projeleri verilen görev ve yetki çerçevesinde hazırlamak, yürütmek, takibini yapmak ve bu proje ya da projelerin kalıcı yerel yönetim uygulamalarına dönüşmesini sağlamak, Konutlardan, işyerlerinden, tesislerden kaynaklanan hava, su, toprak, gürültü vb. kirliliği tespit etmek, izlemek, araştırmak, incelemek ve çözümüne ilişkin plan, projeler belirlemek, geliştirmek, uygulamak ve bu hususta ilgili kurumlarla işbirliği yapmak, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki Yönetmelikleri doğrultusunda izin almakla yükümlü tesis ya da işletmeleri tespit etmek, konum ve kapasitesine uygun izin işlemleri ile ilgili uygulamaları yetki ve sorumluluklar çerçevesinde yürütmek ve ilgili kurumlara bildirmek, Çevre kirliliğine yol açan her türlü faaliyet sonucu ortaya çıkan, atıkların çevre, insan ve toplum sağlığına zarar vermeden ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde azaltılması için kaynağında ayrılması, toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanılması ve bertaraf edilmesi ile ilgili uygulamalarda yer almak, yürütmek ve takibini yapmak, Geri dönüşüm projeleri ve yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili mevzuat doğrultusunda, uygulanan ya da uygulanacak olan projelerin fizibilite çalışmalarını içine alan plan ve programların ilgili birimlerle işbirliği içinde hazırlamak, uygulamalarda yer almak ve yürütmek, Atık kontrolü yönünden mevzuat çerçevesinde yetkisi dahilinde uygulama plan ve programlarını belirlemek, yönetim planlarını hazırlamak, denetim ve kontrollerini yapmak, Yapılan denetim ve kontroller esnasında is,

duman, kurum, gürültü, görüntü, koku vb. rahatsızlıkların ortadan kaldırılması veya yönetmeliklerin ön gördüğü değerleri sağlaması ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak ve uygulamak, Yapılan denetim ve kontrollerde mevzuata uygunluğunun tespiti açısından gerekli durumlarda numune almak ve/veya alınmasını sağlamak, ölçüm ve analizleri yapmak veya yapılmasını sağlamak, sonuçlarına göre iş ve işlemleri yürütmek, Çevre bilincinin geliştirilmesi ve kamuoyunun bilgilendirilmesi yönünden ilgili Müdürlüklerle koordinasyon sağlayarak, konusuna göre çevre ile ilgili eğitici toplantı, seminer, panel, gösteri vb. etkinlikler düzenlemek, görsel ve yazılı duyurular yapmak, Çevre kirliliğinin önlenmesi ve çevrenin korunması kapsamında; belirlenen esas ve usuller doğrultusunda uygulamaya yönelik gerekli denetim ve kontrolleri yaparak şikayetleri değerlendirmek. Bu kontrol ve denetimler esnasında mevzuat bazında belirlenen esas ve usullere göre yükümlülüğünü yerine getirmeyen gerçek ve tüzel kişi, kurum ve kuruluşlara idari yaptırıma yönelik cezai işlemleri; yükümlülüğün ihlaline göre belirlemek, uygulamak ve sonuçlandırmak, İlgili mevzuat çerçevesinde oluşturulan kurul ve komisyonlarda yer almak, ilgili birim, kurum ve kuruluşlarla yapılan ortak denetimlere katılımı sağlamak, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 2872 Sayılı Çevre Kanunu'nun 12. Maddesi gereğince çevre mevzuatı kapsamında yetkiler dahilinde konusuna göre iş ve işlemleri yürütmek, Konusuna göre kurum içi ve dışı ilgili müdürlükler ya da birimler ile koordineli olarak çalışmak, Birim görev ve sorumluluk alanında yer alan iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi sürecinde üst makamlara sunulmak üzere hazırlanan yazıları kendisine verilen yetki sınırları içinde incelemek, sorumluluk alanında bulunan iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi sürecinde belirlenen uygunsuzlukların tekrarının önlenmesi amacı ile iyileştirme planları hazırlamak ve üst makama onaylatarak, düzeltici faaliyetleri başlatmakla yetkili ve sorumludur.

ZABITA HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Teşkilatımızın asli görevi; insan ögesini göz önünde bulundurarak, ilçe halkının sıhhat selamet ve huzurunu temin maksadı ile gelişen teknoloji ve mevzuatı takip ederek belediyenin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışmak ve yetkili birimlerin almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamaktır.

Bu bağlamda 11.04.2007 tarih ve 26490 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Belediye Zabita Yönetmeliğinin 10'uncu maddesinde belirtilen Belediye zabitasının görevleri özetle aşağıda sıralanmıştır.

Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabitasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak

Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek,

Belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca belediye meclisi ve encümeninin koymuş olduğu yasalara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak.

394 sayılı Hafta Tatili Kanununa göre belediyeden izin almadan çalışan işyerlerini kapatarak çalışmalarına engel olmak ve haklarında kanuni işlemleri yapmak.

6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde etiketsiz mal, ayıplı mal ve hizmetler, satıştan kaçınma, taksitli ve kampanyalı satışlar ve denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek. Kanunen belediyenin izni veya vergi ve harçlara tabi iken izin alınmaksızın veya harç ve vergi yatırılmaksızın yapılan işleri tespit etmek, bunların yapılmasında, işletilmesinde, kullanılmasında veya satılmasında sakınca varsa derhal men etmek ve kanuni işlem yapmak.

2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkumlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre cezaevinde hükümlü olarak bulunanlar ve 11/8/1941 tarihli ve 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapmak.2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilat görevlilerine yardımcı olmak.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 15 inci Maddesinin 58 inci Bendine Tevfikan Belediyelerce Kurulan Toptancı Hallerinin Sureti İdaresi Hakkında Kanun, 24/6/1995 tarihli ve 552 sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre verilmiş bulunan sanat ve ticaretten men cezalarını yerine getirmek ve hal dışında toptan satışlara mani olmak.

7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun gereğince yangın, deprem ve su baskını gibi hallerde görevli ekipler gelinceye kadar gerekli tedbirleri almak.

3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, litre gibi ölçü aletlerini kullandırmamak, kullananlar hakkında gerekli işlemleri yapmak.

2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak.

5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek.

2872 sayılı Çevre Kanunu gereği izinsiz hafriyat dökümü ile mücadele etmek.

3194 sayılı İmar Kanunu gereğince kaçak yapılaşma ile mücadele etmek.

775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve fen elemanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almak.

2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununa göre, sit ve koruma alanlarında ruhsatsız yapı, izinsiz kazı ve sondaj yaptırınları, izinsiz define arayanları ilgili mercilere bildirmek.

Ev, apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokağa atılmasına mani olmak, çöp kutu ve atıklarının eşelenmesini önlemek.

Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarıyla zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak.

Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmelikler gereğince yıkanmadan, soyulmadan veya pişirilmeden yenen gıda maddelerinin açıkta satılmasına mani olmak, karıştırıldıklarından şüphe edilenlerden tahliller yapılmak üzere numune alınması hususunda ilgili teşkilata bilgi vermek, yetkili personelin bulunmaması halinde tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen kurallara uygun olarak numuneyi bizzat almak ve yapılan tahlil sonucunda sağlığa zararlı oldukları tespit edilenleri yetkililerin kararı ile imha etmek.

Yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek.

2872 sayılı Çevre Kanununa ve ilgili yönetmeliklere göre çevre ve insan sağlığına zarar veren, kişilerin huzur ve sükûnunu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan fabrika, işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi müesseseleri tutanak düzenleyerek yetkili mercilere bildirmek ve bu konuda kendisine verilen görevleri yerine getirmek.

3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabitası Kanununa ve ilgili yönetmeliğe göre bir yerde hastalık çıkması veya sebebi belli olmayan hayvan ölümlerinin görülmesi halinde ilgili mercilere haber vermek, bu yerleri geçici kordon altına almak, yetkililere bu konuda her türlü yardımı yapmak, imhası gereken hayvanların itlafına yardımcı olmak, bunların insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde imhasını yaptırmak.

3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabitası Kanununa ve Yönetmeliğine göre hayvan ve hayvansal ürünlerin nakliyeciliğini yapanların ruhsatlarını ve hayvanların menşe şahadetnamelerini kontrol etmek, mezbaha ve et kombinasi dışı kesimleri önlemek, bunların hakkında kanuni işlemler yapmak.

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ile belediyelere, zabitanın görevleri içerisinde verilen yetkileri kullanmak.

İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak.

2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununa göre belediye sınırları ve mücavir alanlar içerisindeki karayolları kenarlarında yapılan yapı ve tesisler için belge aramak, olmayanlar hakkında fen elemanları ile birlikte tutanak düzenlemek.

Yetkili organların kararı uyarınca belirlenen kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksilerin sayılarını, bilet ücret ve tarifeleri ile zaman ve güzergâhlarını denetlemek.

Yetkili organların kararı uyarınca tespit edilen durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerindeki araç park yerlerinde gereken denetimleri ve diğer iş ve işlemleri yapmak.

Kanunlarla belediyelere verilen trafik görev ve yetkilerinden belediye başkanlığınca uygun görülenleri yürütmek,

Belediyelerce yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemlerini almak.

Belediyelerce dikilen trafik işaret ve levhalarına verilen hasarları tespit etmek

Beldenin yabancısı bulunan kimselere yardımcı olmak.

Savaş ve savaşa hazırlık gibi olağanüstü hallerde sivil savunma hizmetlerinin gerektirdiği ve kendisine verilen görevleri yerine getirmek.

Korunmaya ve bakıma muhtaç çocukları, özürüleri, yaşlıları ve yardıma muhtaç kişileri tespit halinde sosyal hizmet kurumlarına bildirmek ve idari iş ve işlemler ile diğer kanun yönetmelik genelge ve ilgili mevzuatlarla Belediye Zabitasına verilen diğer görevleri yerine getirmektir.

EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ:

Mülkiyeti belediyeye ait taşınmazların değerlendirilmesi, korunması ve denetiminin sağlanması için gerekli çalışmaları yapmak.

Belediyeye ait taşınmaz malların kiralanmasına yönelik idari işlemlerin yapılmasını sağlamak, kiralamalara ilişkin sözleşme ve şartnameleri düzenlemek. Kira süresi biten belediye taşınmazlarını idari sözleşme kurallarına uygun ve eksiksiz olarak teslim almak, tahliyesini sağlamak, aksi durumda teslim amacıyla gereken idari işlemlerin yapılması için gereğini yapmak.

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün 20.02.2015 tarihli 2015/8 sayılı Genelgesinde belirtilen iş ve işlemlerin tamamının etkin ve verimli bir şekilde yapılmasından sorumludur.

İçişleri Bakanlığı tarafından www.muhtar.gov.tr üzerinden oluşturulan Muhtar Bilgi Sistemi (MBS) aracılığı ile belediyemize iletilen talep, şikayet, öneri ve isteklerin mevzuatta belirtilen sürelerde karşılanmasını sonuçlandırılmasını sağlamak.

MBS haricinde muhtarlıklardan gelen (bizzat, telefonla, maille, dilekçe vb.) her türlü talebin uygun birime yönlendirilmesini sağlamak ve sonuçlarını takip etmek.

MBS üzerinden veya başka yollarla muhtarlardan gelen tüm talep, şikayet, öneri ve isteklerle ilgili istatistiki kayıtları tutmak, raporlamak ve başkanlığa sunmak, muhtarlara geri dönüş yapılarak bilgilendirmek.

Yılın belirli zamanlarında Muhtarlarla istişare toplantıları düzenlemek ve mahalle temelinde hizmetlerin değerlendirmesini yapmak.

Belediyemiz müdürlükleri tarafından yapılan tüm hizmetlerin mahalle temelinde raporlanmasını sağlamak, ilgili müdürlüklerde mahalle esasında raporlama ve arşiv oluşturulmasını sağlamak.

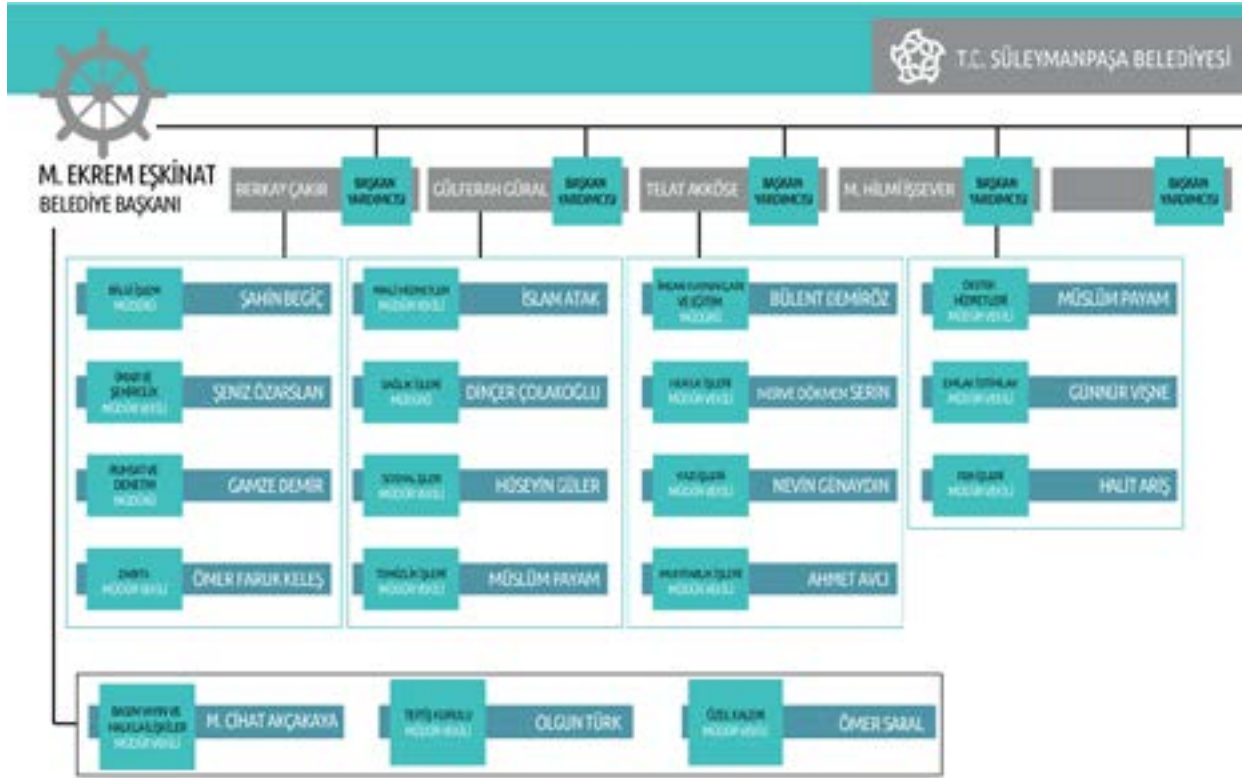
5393 sayılı Belediye Kanununun 9. Maddesi gereğince belediye meclisince alınacak kararları yerine getirmek.

Başkanlık makamı ile Muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak

Başkanın, muhtarlarla ilgili yazılı ve sözlü talimatlarını ilgili birimlere ulaştırmak, takip ederek sonuçlandırılmasını sağlamak

Müdürlükle ilgili gelen resmi evrakları kayda alınmasını sağlamak.

3-D) KURUM İÇİ ANALİZİ Organizasyon Şeması



Süleymanpaşa Belediyesine ait Taşınmaz Listesi

TAŞINMAZIN CİNSİ	MİKTARI	BİRİM
TARLA	252	ADET
BAĞ	7	ADET
MERA	25	ADET
ARSA	527	ADET
ARAZİ	9	ADET
YOL Olarak kullanılan arazi	34	ADET
ÇAYIR	25	ADET
AĞAÇLIK ALAN(Çamlık,çınarlık,kavaklık)	5	ADET
ÇEŞME	15	ADET
PARK	20	ADET
MESİRELİK	1	ADET
KUYU	2	ADET
TRAFİK Alanı	8	ADET
YAPI/BİNA	104	ADET
TESİS (Futbol sahası, otel, birikethane, Cami Alanı)	5	ADET
BAHÇE	17	ADET

Süleymanpaşa Belediyesi 2016 Yılı Araç ve İş Makinası Listesi

S.NO	ARAÇ CINSİ	MODEL YILI	ENVANTER BİRİMİ	CİNS
1	VOLVO GREYDER (İŞ MAKİNASI) G 740 B	2005	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
2	NEW HOLLAND ESKAVATOR MH PLUS C	2006	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
3	HIDROMEK H MK 1023	2007	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
4	JCB 4-CX (KEPÇE)	1994	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
5	JCB 4-CX (KEPÇE)	1996	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
6	HIDROMEK BACKHOE LOADER	2015	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
7	MITSUBISHİ GREYDER MG 400	1986	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
8	CAT 438 D (KEPÇE)	2002	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
9	L.KOMATSU WA 320 (KEPÇE)	2006	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
10	BOMAK YAMA SİLİNDİRİ-120 ad-5	2015	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
11	MERCEDES 2528 AXOR KAMYON	2006	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
12	CAT MİNİ EKSKAVATÖR	2014	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
13	KOMATSU GREYDER GD555-5	2015	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
14	BMC FATİH 110-08	1999	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
15	BMC FATİH 180-SDT 6X2	2006	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
16	DOOSAN MİNİ YÜKLEYİCİ	2007	SÜLEYMANPAŞA BEL.	İŞ MAKİNASI
17	BMC ÇİFT KABIN KAMYONET	2008	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	KAMYONET
18	PEL JOB MİNİ EKSKAVATÖR	1988	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
19	FORD TRANSIT KAMYONET	1996	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	KAMYONET
20	ISUZU ÇİFT KABIN PIKAP	2011	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	KAMYONET
21	ISUZU ÇİFT KABIN (ARAZI) (4x4)	2002	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	KAMYONET
22	ISUZU ÇİFT KABIN (ARAZI) (4x4)	2002	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	KAMYONET
23	DESOTO TURBO (AS 250 D)	2006	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
24	FIAT ALBEA	2003	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	OTOMOBİL
25	TOFAŞ DOĞAN 1.6	2001	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	OTOMOBİL
26	RENAULT 19 1.6	1998	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	OTOMOBİL
27	CITROEN BERLINGO 1.9	2006	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	KAMYONET
28	FORD CONNECT	2006	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	KAMYONET
29	FORD CONNECT	2008	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	KAMYONET
30	FORD CONNECT	2005	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	KAMYONET
31	FORD (MİNİBÜS)	1993	DESTEK HİZ.MD.LÜĞÜ	MİNİBÜS
32	FORD CONNECT	2011	DESTEK HİZ.MD.LÜĞÜ	KAMYONET
33	FORD CONNECT	2008	DESTEK HİZ.MD.LÜĞÜ	KAMYONET
34	AUDİ A6 (MAKAM ARACI)	2007	ÖZEL KALEM MD.LÜĞÜ	OTOMOBİL
35	FIAT MAREA 1.6	2000	DESTEK HİZ.MD.LÜĞÜ	OTOMOBİL
36	VOLKSWAGEN PASSAT 1.8	1999	ÖZEL KALEM MD.	OTOMOBİL
37	TOFAŞ DOĞAN 1.6	1991	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	OTOMOBİL
38	CITROEN BERLINGO 1.9	2005	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	KAMYONET
39	CITROEN BERLINGO 1.9	2006	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	KAMYONET
40	FIAT DOBLO	2006	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	KAMYONET
41	BMC FATİH 170-25 DAMPERLİ KAMYON	1997	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
42	BMC FATİH 180 KAMYON ARASÖZ	2011	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON

43	MİTUBİSHİ FUSO FE 859E KAMY	2012	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
44	BOMAG YOL SİLİNDİRİ-213 d-4	2015	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
45	ISUZU NR HAFİF DAMPERLİ KAMYON	2001	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
46	HYUNDAİ (HD-75) F 150 HAFİF DAMPERLİ KAM.	2011	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
47	HIDROMEK BACKHOE LOADER	2015	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
48	YAVUZ ARASÖZ KAMYON	1986	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	KAMYON
49	MERCEDES 1823 (ATEGO)	2000	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
50	MİTUBİSHİ	2008	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	KAMYONET
51	HYUNDAİ H100 ÇİFT KABİN KAMYONET	2006	PARK VE BAH.M.	KAMYONET
52	MERCEDES VİTO	2004	ÖZEL KALEM MD.LÜĞÜ	MİNİBÜS
53	RENAULT MASTER MİNİBÜS	2006	PARK VE BAH. MD.LÜĞÜ	MİNİBÜS
54	OTOYOL IVECO (OTOBÜS)	1998	PARK VE BAH. MD.LÜĞÜ	OTOBÜS
55	MİTUBİSHİ FUSO	2012	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
56	CITROEN BERLINGO 1.9	2003	PARK VE BAH. MD.LÜĞÜ	KAMYONET
57	FİAT DUCATO	2014	DESTEK HİZ.MD.LÜĞÜ	MİNİBÜS
58	MERCEDES-ASFALT ROBOTU (2528)	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
59	MONDIAL (ATV)	2012	SÜLEYMANPAŞA BEL.	MOTOSİKLET
60	MONDIAL (ATV)	2012	SÜLEYMANPAŞA BEL.	MOTOSİKLET
61	REGAL (MOTOSİKLET)	2011	SÜLEYMANPAŞA BEL.	MOTOSİKLET
62	BAŞAK TRAKTÖR	1999	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
63	BMC AÇIK KASA (CENAZE ARACI)	1993	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
64	TÜMOSAN TRAKTÖR		FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	TRAKTÖR
65	BAŞAK TRAKTÖR	1999	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
66	TÜMOSAN TRAKTÖR	2000	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
67	BAŞAK TRAKTÖR	1999	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
68	BAŞAK TRAKTÖR	1999	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
69	BAŞAK TRAKTÖR	1999	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	TRAKTÖR
70	BAŞAK TRAKTÖR	1999	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
71	BAŞAK TRAKTÖR	1999	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
72	BAŞAK TRAKTÖR	1999	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
73	FİAT ROMORKLU TRAKTÖR	1991	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
74	TÜMOSAN TRAKTÖR (ROMORKLU)	1998	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	TRAKTÖR
75	IVECO KAMYON (MOBİL WC)	2016	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON(WC)
76	FİAT DOBLO	2016	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
77	FİAT DOBLO	2014	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
78	TÜMOSAN TRAKTÖR	2000	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
79	STEYR TRAKTÖR	1987	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	TRAKTÖR
80	KOMATSU WA430-6 YÜKLEYİCİ	2015	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
81	FORT-OTOSAN	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
82	FORT-OTOSAN	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
83	ÇUKUROVA FORKLİFT	2015	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	İŞ MAKİNASI
84	HEMA TRAKTÖR	2001	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	TRAKTÖR
85	MERCEDES SPRINTER 22+1	2016	SÜLEYMANPAŞA BEL.	MİNİBÜS
86	BMC FATİH	1999	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
87	FİAT IVECO	1994	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
88	STEYR TRAKTÖR	1990	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR

89	FIAT DOBLO	2014	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
90	SUZUKI DL 650 A MOTORSİKLET	2012	SÜLEYMANPAŞA BEL.	MOTOSİKLET
91	BAŞAK TRAKTÖR	1999	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
92	BAŞAK TRAKTÖR	1999	SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
93	FIAT KARTAL	1990	FEN.İŞL.MD.LÜĞÜ	OTOMOBİL
94	TUMOSAN TRAKTÖR		SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
95	FIAT LINEA	2014	SÜLEYMANPAŞA BEL.	OTOMOBİL
96	FIAT LINEA	2014	SÜLEYMANPAŞA BEL.	OTOMOBİL
97	FIAT LINEA	2014	SÜLEYMANPAŞA BEL.	OTOMOBİL
98	FIAT LINEA	2014	SÜLEYMANPAŞA BEL.	OTOMOBİL
99	MERCEDES 1840 (ÇEKİCİ)	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
100	MERCEDES 2529 (KAMYON)	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
101	MERCEDES 2529 (KAMYON)	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
102	MERCEDES 2529 (KAMYON)	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
103	MERCEDES 3340 (KAMYON)	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
104	OTOKAR SULTAN MAXI/160-S 31+1+1 OTOBÜS	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	OTOBÜS
105	RENAULT (ZOE) MOTORSİKLET	2014	SÜLEYMANPAŞA BEL.	MOTOSİKLET
106	BAŞAK TRAKTÖR		SÜLEYMANPAŞA BEL.	TRAKTÖR
107	FIAT DOBLO CARGO	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
108	FIAT DOBLO	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
109	FIAT DOBLO	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
110	FIAT DOBLO	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
111	FIAT DOBLO	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
112	FORD-TORNEO-FAC	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
113	FORD-TORNEO-FAC	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
114	FIAT DOBLO	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
115	MURATSAN RÖMORK	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	RÖMORK
116	RENAULT TWIZY ELEKTRİKLİ MOTOSİKLET	2014	SÜLEYMANPAŞA BEL.	MOTOSİKLET
117	RENAULT TWIZY ELEKTRİKLİ MOTOSİKLET	2014	SÜLEYMANPAŞA BEL.	MOTOSİKLET
118	FORT TRANSIT ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
119	FORT TRANSIT KAPALI KASA VAN	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
120	FORT TRANSIT TEK KABİN KAMYONET	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
121	FORT TRANSIT ÇİFT KABİN KAMYONET	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
122	FIAT DUCATO TEK KABİN KAMYONET	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
123	FIAT DUCATO TEK KABİN KAMYONET	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
124	TOYOTO COROLLA BİNEK OTO	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	OTOMOBİL
125	TOYOTO COROLLA BİNEK OTO	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	OTOMOBİL
126	TOYOTO COROLLA BİNEK OTO	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	OTOMOBİL
127	TOYOTO COROLLA BİNEK OTO	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	OTOMOBİL
128	HONDA OTOMOBİL	2000	SÜLEYMANPAŞA BEL.	OTOMOBİL
129	YARI RÖMORK	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	RÖMORK
130	MERCEDES TUZLAMA ARACI (3340)	2015	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYON
131	FIAT DOBLO	2016	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET
132	FIAT DOBLO	2016	SÜLEYMANPAŞA BEL.	KAMYONET

TEKNOLOJİK ALTYAPI: (Yönetim Bilgi Sistemi)

Bilgi İşlem birimince, 323 kullanıcıya YBS kullanıcı adı ve şifresi tanımlanmıştır. Kullanıcısı tanımlanan belediye personellerine aşağıdaki modüllerle ilgili eğitimler verilmiş, personelin bilgi işlem ve Yönetim Bilgi Sistemleri'nden etkin yararlanması sağlanmıştır:

Eğitim verilen modüller;

Sistem Yönetici İşlemleri	Ortak Sicil	Emlak Vergisi
Çevre Temizlik	İlan Reklam Vergisi	Harcamalara Katılım
Eğlence Vergisi	Genel Tahakkuk Tahsilat	İşçi Maaş ve Özlük İşlemleri
Memur Maaş/Özlük İşlemleri	Adres Numarataj Bilgi Sistemi	Analitik Bütçe
Tahakkuk Esaslı Muhasebe	Temizlik İşleri Modülü	Fen İşleri Modülü
Zabıta Faaliyet Takip Modülü	Cv Programı	Analitik Bütçe
Şikayet İstek	Evrak Talip Modülü	Satın alma Programı
Emlak İstimlak	Sosyal Yardım Uygulaması	
Encümen ve Meclis Kararları Modülü	İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı	

Süleymanpaşa Belediyesi Bilgi İşlem Sisteminde 2016 yılı itibarı ile toplam:

321490 adet sicil kaydı bulunmaktadır. (Bu kayıtların bazılarında sicil birleştirme çalışmaları devam etmektedir.)

602,916 adet çevre temizlik beyanı,

57,214 adet ilan reklam beyanı,

163 adet işçi verisi,

150 adet memur verisi,

65,567 istek-şikayet kaydı,

3,879 adet nikah kaydı

1,137 adet taşınmaz kaydı

24,165 adet imar dosyası kaydı bulunmaktadır.

ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ

Elektronik ortamda **147.638** adet giden evrak üretilmiştir.

Dış kurumlardan belediyemize giren evrak sayısı da **137.598** adettir.

KEP entegrasyonu ile altyapı çalışmaları bitirilmiş devreye alma çalışmaları sürdürülmektedir. EBYS ile ilgili müdürlüklerin evrak kayıt personellerine EBYS eğitimi verilmiştir.

KARBON AYAK İZİNİN AZALTILMASI

Belediyede kullanılmakta olan 137 farklı marka ve modeldeki yazıcı toplanarak toplam yazıcı sayısı 37'ye düşürülmüş, aynı marka tek model yazıcıya geçilmiştir. Çıktı almak işlemi, kimlik kartları ile yapılabılır hale getirilerek toner ve kağıt israfının önüne geçilmiş, karbon ayak izi azaltılmıştır.

Elektronik Belge yönetim sistemine geçerek yazışmaların dijital ortamda gerçekleşmesini sağlanmış, yazışmaların kağıda basılması önlenerek karbon tüketimini en aza indirilmiştir.

Müdürlük binasında çöpler ayrıştırılarak geri dönüşüm kutuları ile emisyon oluşumu azaltılmaya çalışılmıştır.

Belediye kullanımındaki elektronik cihazlar seçilirken, enerji verimliliği açısından A sınıfı olanlar tercih edilmiş, doğaya katkı konusunda hassasiyet ve farkındalık yaratılmıştır.

E - BELEDİYE

Vatandaşlarımızın, işlemlerini internet ortamında yapabilmelerini temin etmek amacıyla, e-belediye uygulaması devreye alınmıştır. Rapor dönemi itibarı ile, E-Belediye'yi aktif olarak kullanan 2022 adet kullanıcı bulunmaktadır.

e-belediye uygulaması ile: Sicil arama, Rayiç sorgulama ve Beyan sorgulama, Online tahsilat, İstek şikayet bildirim ve takibi gibi, birçok işlem yapılabilmektedir.



Belediyemiz Coğrafi Bilgi Sistemleri yazılımları NETCAD ile yenilenmiş, Mücavir alanımızda bulunan tüm mahallelerimizin 360 derece panoramik çekimleri yapılmıştır. Süleymanpaşa Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü Saha Ekibi toplam 16.960 Bina, 39.188 Bağımsız, 63.688 Fotoğraf çekmiş, 74 Mahalleden 64'ünün binalarında yaşayan kişi, sosyodemografik, abonelik, vb. bilgilerini kent bilgi sistemine aktarmıştır.

MUTLU KENT MOBİL UYGULAMASI

Vatandaşlarımızın IOS ve Android telefonları üzerinden belediyeçilik işlemlerini yürütebilmesini sağlamaktadır.

Bu uygulama ile: Borç sorgulama, İstek şikayet bildirim, Şehir rehberi ile POI kullanımı, Haber, duyuru takibi yapılabilmekte, kullanıcılar Süleymanpaşayı kameralarla izleyebilmektedir.

Yukarıdaki çalışmalara ilaveten,

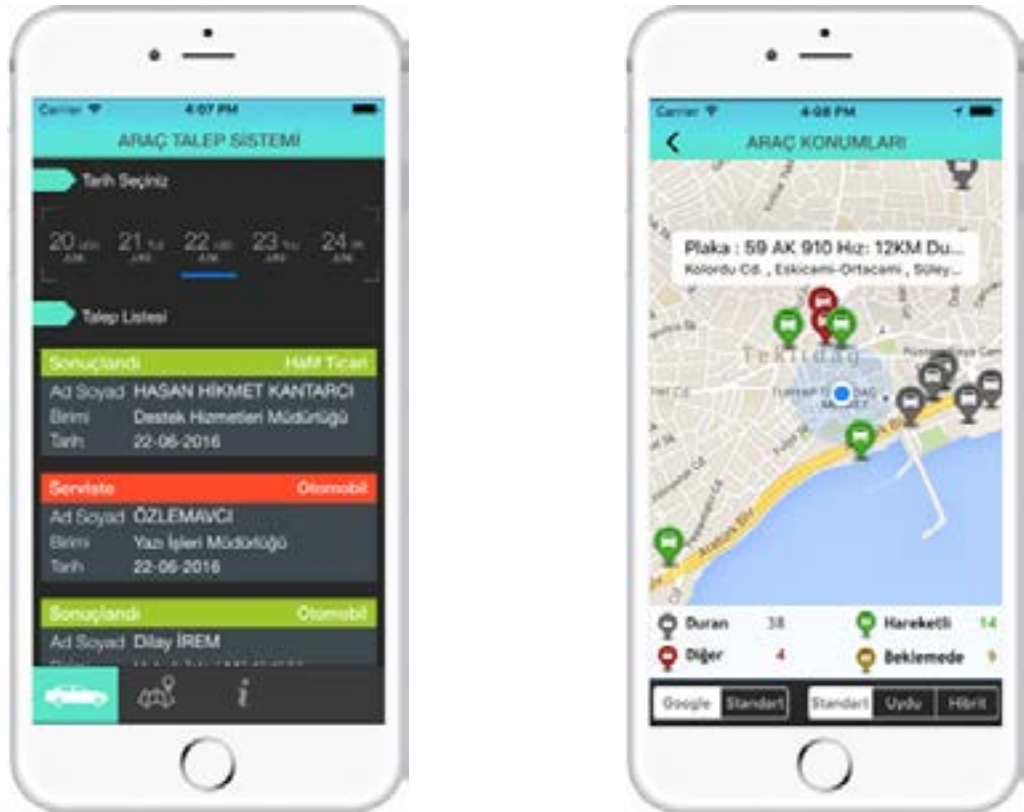
SAR3D AFET YÖNETİM Projesi geliştirilmiş, Artırılmış gerçeklik destekli, 3 boyutlu afet yönetimi mobil uygulaması geliştirilmiştir. Binaların konum bilgileri baz alınarak SAR 3D AFET BİLGİ SİSTEMİ ile binalara ait tüm verilere ulaşmak mümkündür. Yeri tespit edilen binada yaşayan kişilerin sayısı, sosyodemografik bilgileri, bina yerleşim planları, doğalgaz elektrik ve su tesisatı bilgileri yer almaktadır. Tespit edilen binanın ve katlarının varsa 3D modeli ve kat planları yer almaktadır. Aynı zamanda binaların konumlarını gösteren harita uygulaması mevcuttur.

Afet anında vatandaşların Süleymanpaşa Vatandaş uygulamasından yaptıkları acil çağrılar Deprem Afet Yönetimi uygulamasına da gelmektedir. Yetkili personel acil çağrılarını "Vatandaş Panik Konumları" menüsünü kullanarak, yer tespiti yapabilmektedir.

Bu proje için herhangi bir satın alma yapılmamıştır, tamamı Süleymanpaşa Belediyesi Bilgi işlem müdürlüğünce geliştirilmiştir.

ARAÇ TALEP SİSTEMİ:

Destek Araç Talep Formu Belediyemiz müdürlüklerindeki görev yapan personellerin iş ve işlemlerinin gerçekleşmesinde kullanılmaktadır. Bu uygulama ile gereksiz kullanımların önüne geçerek, akaryakıt tüketimi, insan gücü ve zamandan önemli ölçüde tasarruf sağlamaya başladık. Bu proje için herhangi bir satın alma yapılmamıştır. Bilgi işlem müdürlüğünce geliştirilmiştir. Bu proje için herhangi bir satın alma yapılmamıştır. Bilgi işlem müdürlüğünce geliştirilmiştir.



16.02.2016 tarihinde uygulamaya geçirilen bu yazılım ile;
3038 adet araç talebi uygulama üzerinden yönlendirilmiştir.

Yukarıda söz edilen çeşitli teknik uygulamanın yanı sıra, TEKNİK SERVİS MOBİL UYGULAMASI ile 2016 yılı içinde (Ocak-Eylül döneminde) 2376 adet arıza, destek, sarf malzeme talebi uygulama üzerinden çözümlenmiştir. SOSYAL MEDYA YÖNETİMİ de başarılı şekilde yürütülmektedir, Süleymanpaşa Belediyesi, toplam sayfa beğenisi, erişim ve etkileşim sayısal verilerine göre Büyükşehir Belediyesi de dahil olmak üzere Tekirdağ'daki 12 Belediye sıralamasında ilk sırada yer almaktadır. 1 Nisan 2016 – 27 Eylül 2016 tarihleri arasında +2100 beğeni almıştır, Toplam sayfa beğeni sayısı 22.900'dür.

Toplam 6 KİOSK, yeniden kodlanarak halkın kullanımına sunulmuştur, bu sistem sayesinde vatandaş; Ödeme işlemleri, İstek/Şikayet/On-line destek hizmetleri, Canlı izleme, Şehir rehberi, Burs

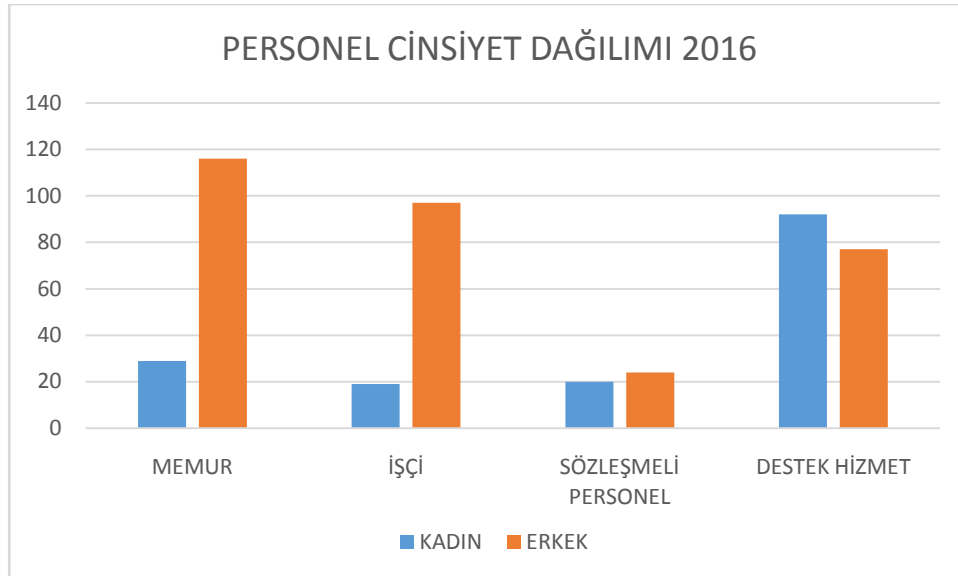
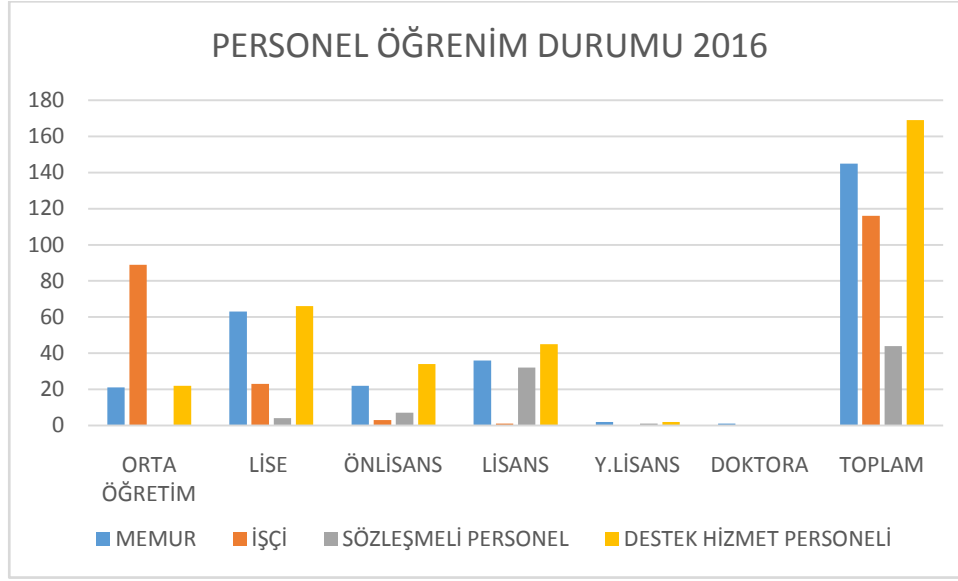
3-E) PAYDAŞ ANALİZİ

İÇ PAYDAŞ ANALİZİ

Müdürlüklerle Yapılan Çalışmalar

İç paydaş analizi çerçevesinde müdürlerle toplantılar yapılarak genel anlamda bilgi paylaşılmış, her aşamada ilgili müdür sivil toplumla yapılan toplantılara davet edilmiş, ayrıca sivil toplum komite toplantıları sonrasında toplantı özetleri sunularak katkı ve destekleri alınmıştır.

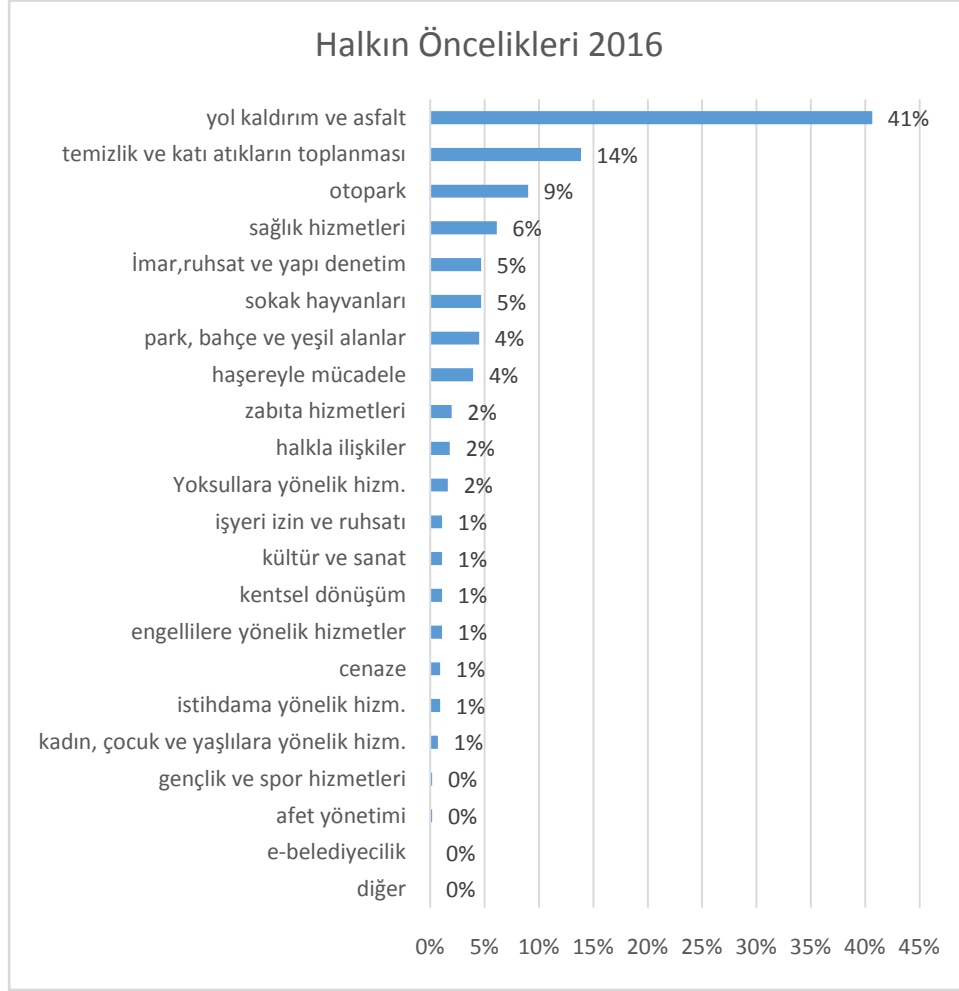
Ayrıca Çalışan anketleri tekrarlanarak durum değerlendirmeleri yapıp planın ilgili bölümüne sonuçlar koyulup, bir önceki dönemle karşılaştırmalı bir analiz olarak sunulmuştur.



İç paydaşlarla yapılan anket sonucunda, genel olarak neredeyse her alanda Belediye performansının pozitif olduğu görülmektedir.



Dış Paydaş Analizi



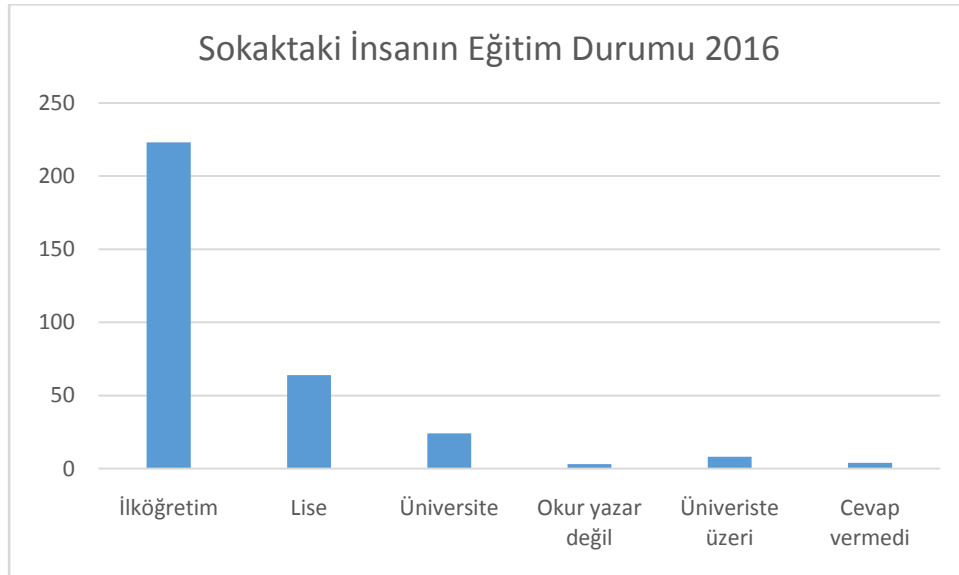
Halkın Birinci önceliği (hem 2015'te, hem 2016'da); Yol/Kaldırım ve Asfalt.

İkinci öncelik olarak 2015'te park, Bahçe ve Yeşil alanlar, 2016 yılında Temizlik ve Katı atıklar konusu öne çıkmış.

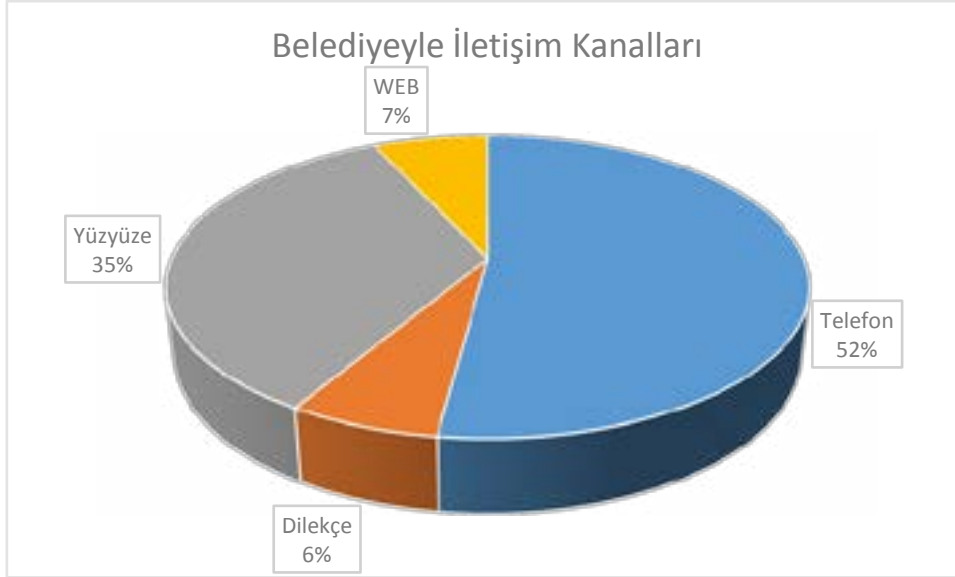
Otopark beklentisi sürüyor (2015'te 5. sıradan 2016'da 3. sıraya yükselmiş) ,

Sağlık hizmetlerini önemsiyor.

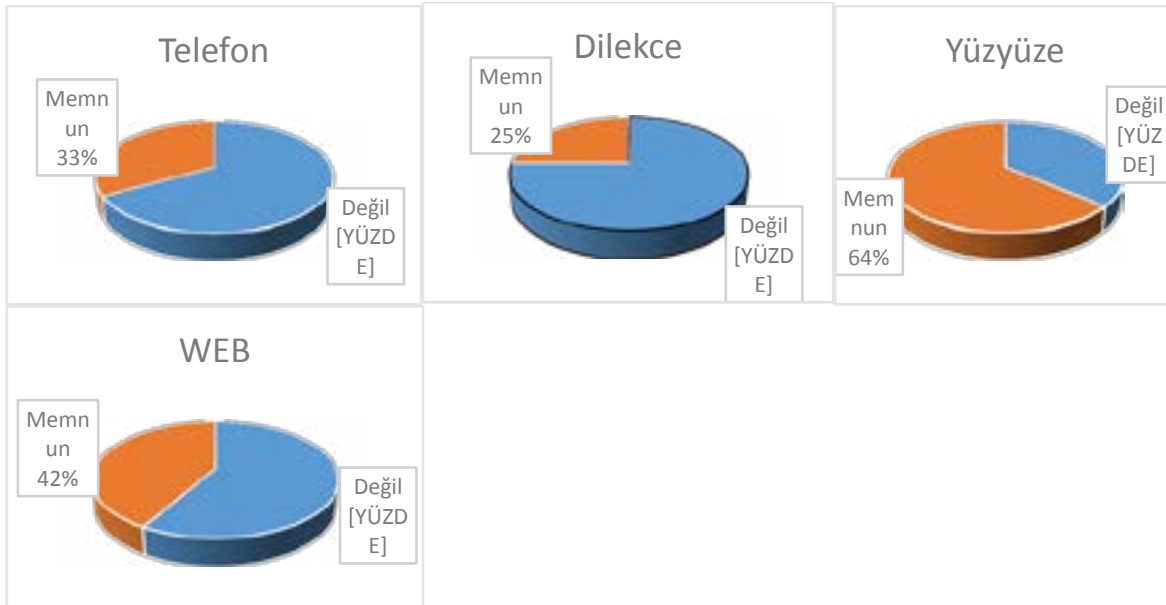
Saha ekibi tarafından, kentin değişik mahallelerinde rastgele seçilmiş olan toplam 326 kişi ile yapılmış olan anket neticesinde, aşağıdaki eğitim durumu çıkmıştır.



Vatandaşların büyük çoğunluğu (%52) belediyeye telefonla ulaşmaktadır. İkinci tercih olarak yüz yüze iletişim amacıyla belediyeyi ziyaret etmektedir. Bir önceki planda da belirtildiği gibi, yüz yüze görüşmeler, bir sosyal iletişim olanağı olarak görülmekte/değerlendirilmektedir.



İletişimden memnuniyetler:



Yukarıdaki grafikte de ifadesini bulduğu gibi, En fazla iletişim yolu olan telefonla iletişimden yeterince mutlu olmayan vatandaş (%67), benzer bir oranda yüz yüze iletişimden memnun ayrılmaktadır (%64).

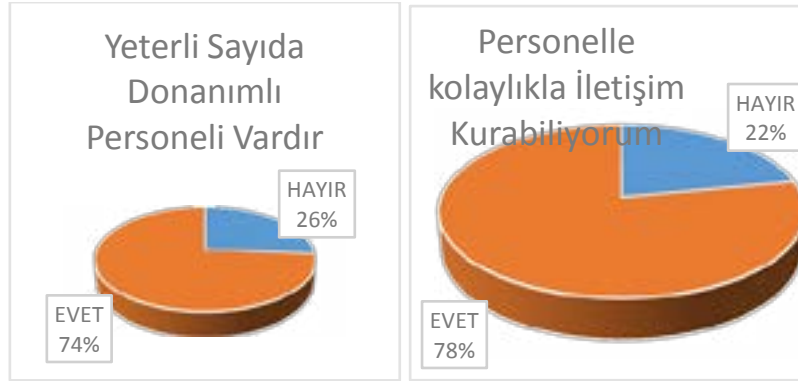
Dış paydaşlarla yapılan 2016 yoklamasında, Önem/Katılma derecesine göre 1'den 5'e kadar puanlamaları istenen şu sorular da soruldu:



Fikrim yok diyenler: %21

Fikrim yok diyenler: %13

Fikrim yok diyenler: %18

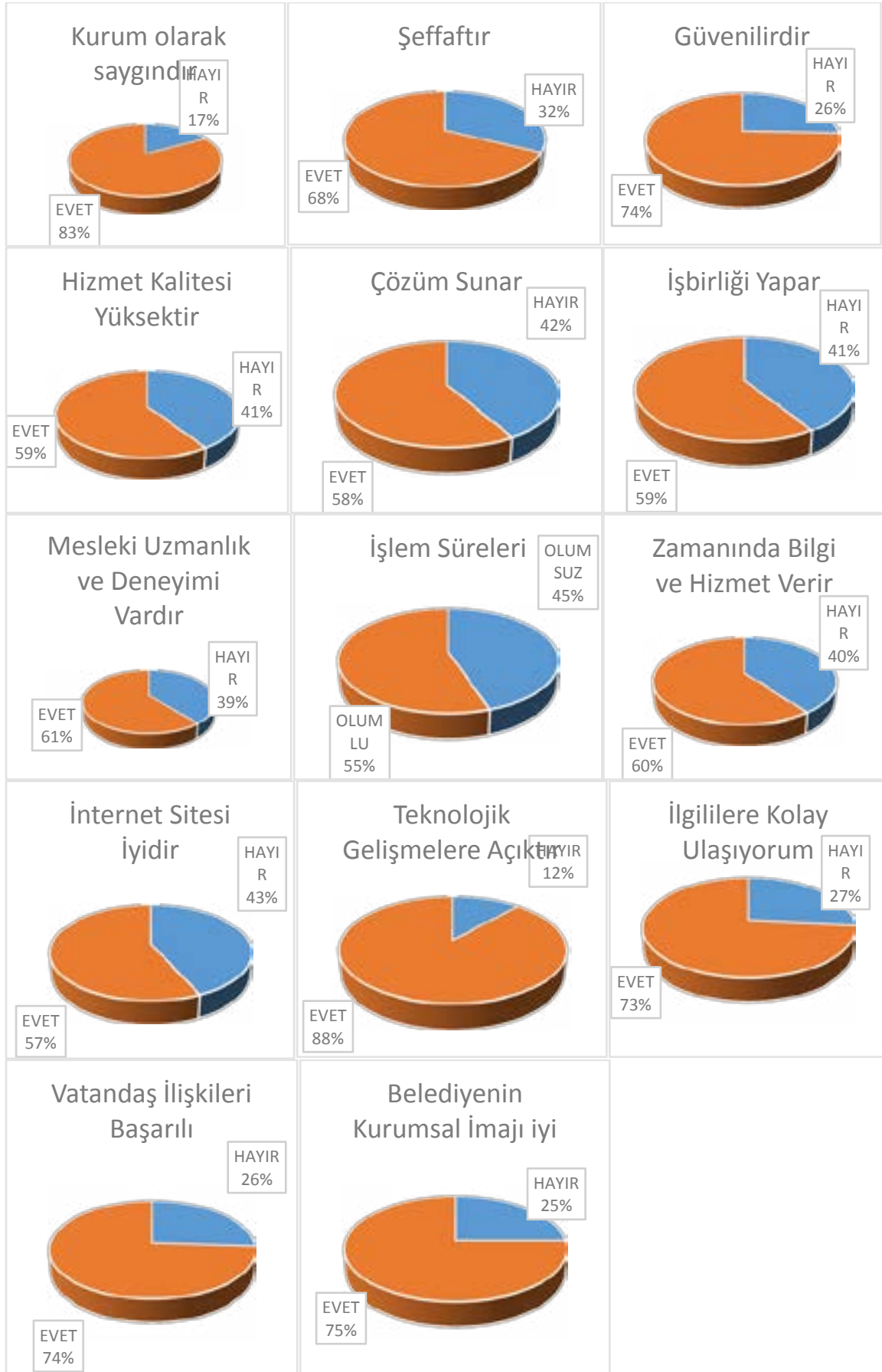


Fikrim yok diyenler: %27

Fikrim yok diyenler: %19

Görüş alışverişi grafiğinde de ifade edildiği gibi, zaten yaklaşık %20'lik bir grup belediyeye danışmıyor, o nedenle burada da %19'luk bir kitle "Fikrim yok" diye yanıtlamış durumda. Süleymanpaşa halkı, belediye personeli ile kurduğu birebir ilişkiden memnun.

Katılımcılardan, Belediye Hizmetleri ve imajını değerlendirmeleri istendiğinde, aşağıdaki oranlarda yanıtlar alınmıştır:



Süleymanpaşa Belediyesi'nin yürütmekte olduğu hizmetler ve projeler hakkında ne ölçüde bilgi sahibi olduğunuzu düşünüyorsunuz?

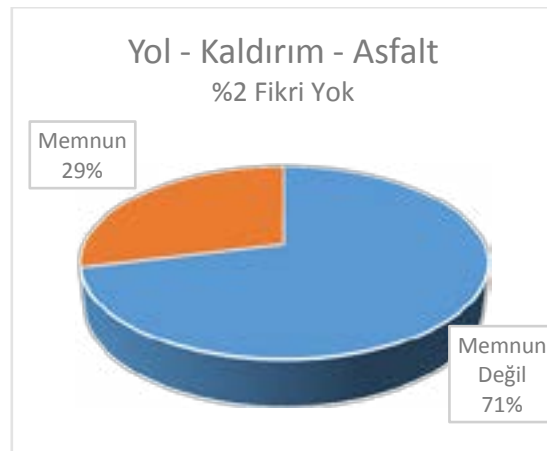
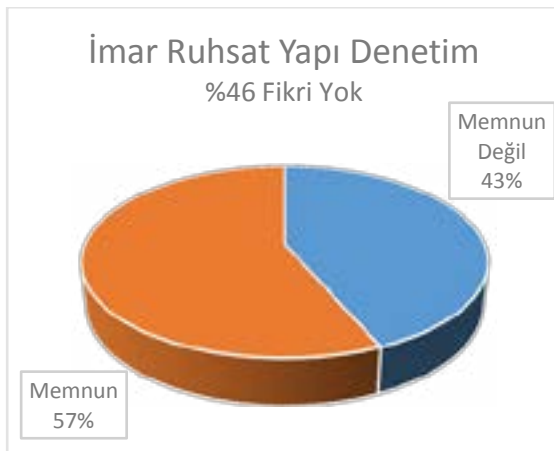
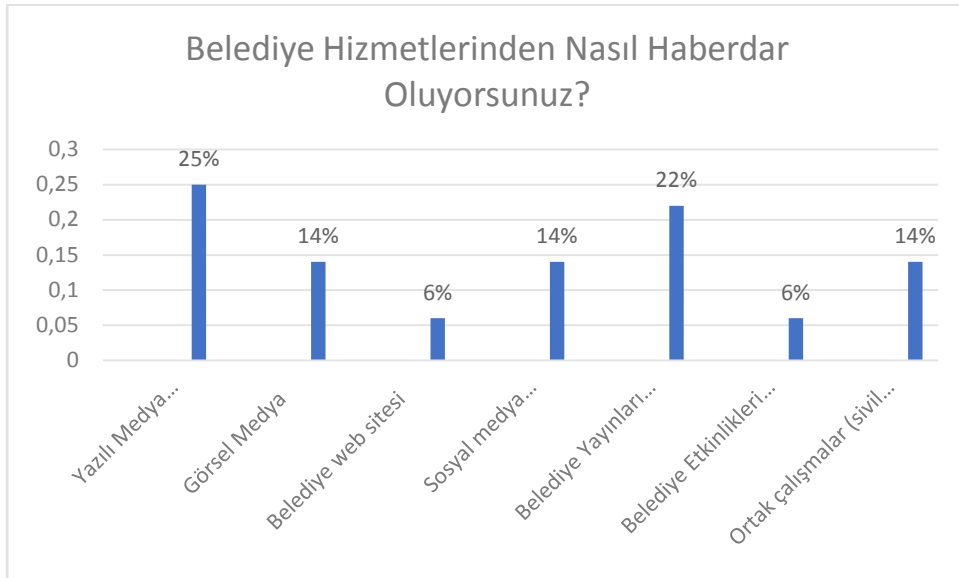
Çok Az	Az	Şöyle-Böyle	Bilgim Var	Çok biliyorum
1: 100	2: 86	3: 97	4: 30	5: 13

Hizmetler ve projeler hakkında daha etkin bir bilgilendirme yöntemi/kanalı planlanacak.

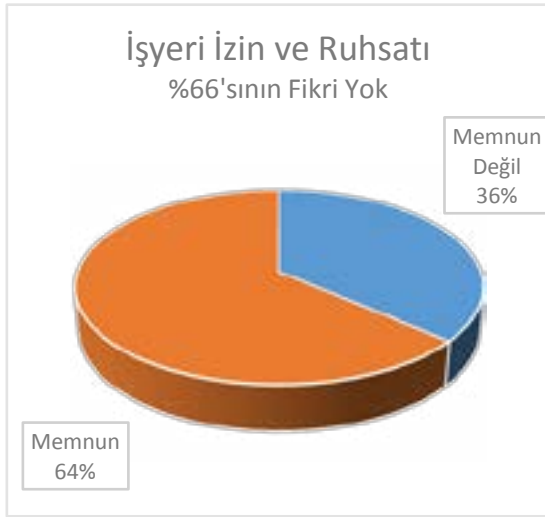
Belediye'nin sunduğu hizmetlerden nasıl haberdar oluyorsunuz?

Yazılı Medya (gazete, dergi)	%25	(145 oy)
Görsel Medya	%14	(80 oy)
Belediye web sitesi	%6	(34 oy)
Sosyal medya (twitter,facebook,vb.)	%14	(81 oy)
Belediye Yayınları (dergi, broşür bülten)	%22	(126 oy)
Belediye Etkinlikleri (konser, tiyatro,şenlik)	%6	(35 oy)
Ortak çalışmalar (sivil toplum etk. Piknik, ziyaret)	%14	(82 oy)

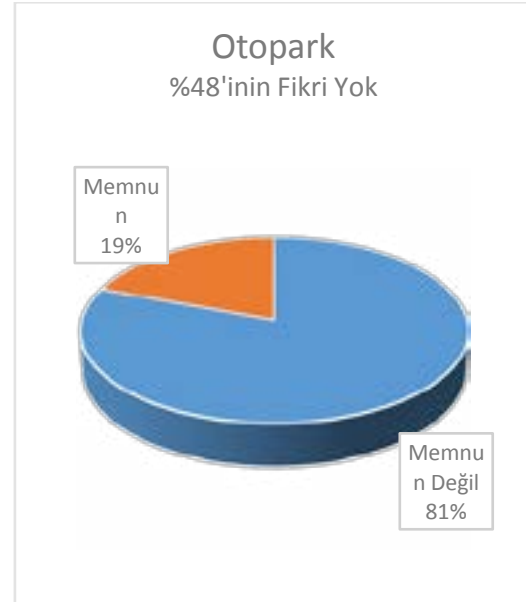
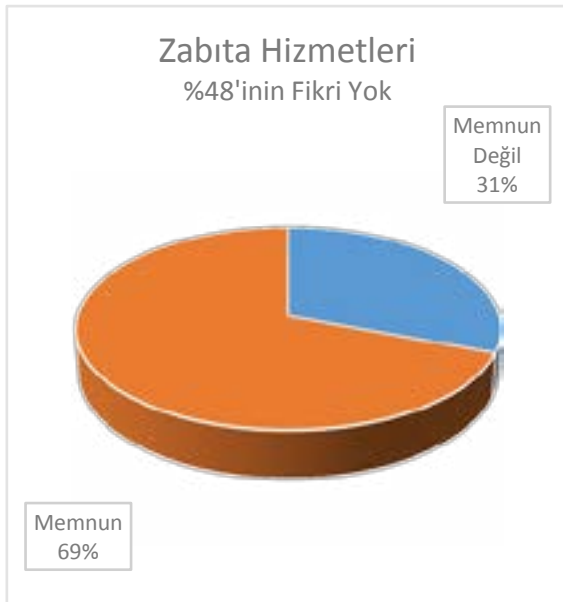
Yukarıdaki yöntemlerin daha etkin kullanımı planlanacak, gerekli görülürse, yeni ve daha etkili yöntemler geliştirilecek.



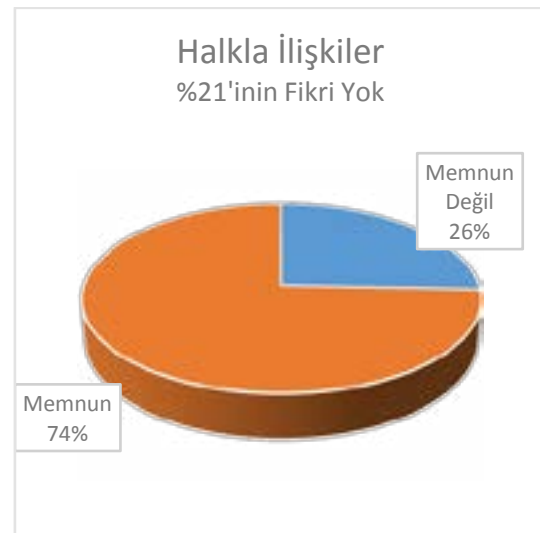
Toplumun yaklaşık yarısı İmar/Ruhsat hizmetlerine gereksinim duymamış, fikri yok. Hizmeti alanlar hoşnut.Yol, Kaldırım, Asfalt herkesin gördüğü ve değerlendirdiği bir konu, memnuniyetsizlik konularının başında geliyor, ayrıca en fazla önem verilen konu, en büyük memnuniyetsizlik alanlarından biri.

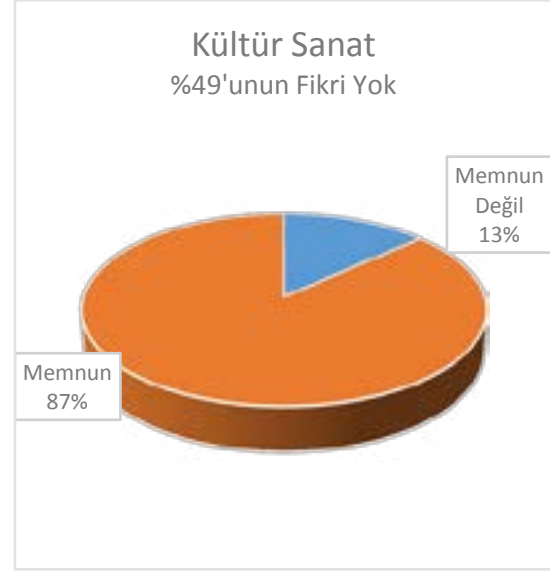
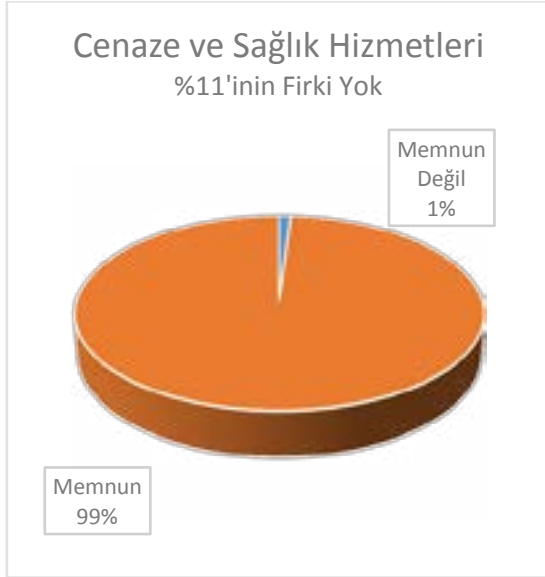


Ruhsat hizmetlerinden memnun. Temizlikten çok memnun.

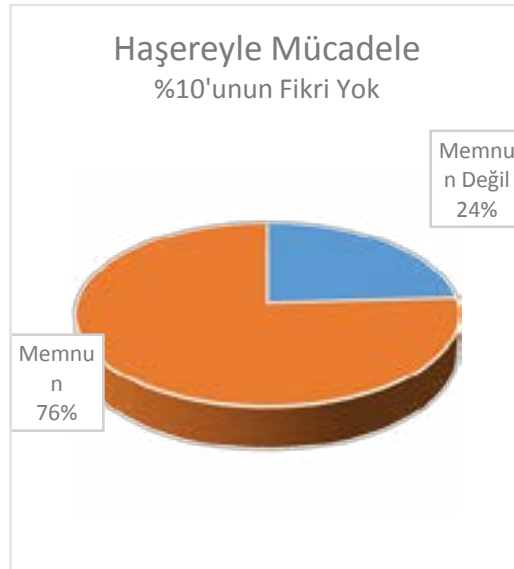
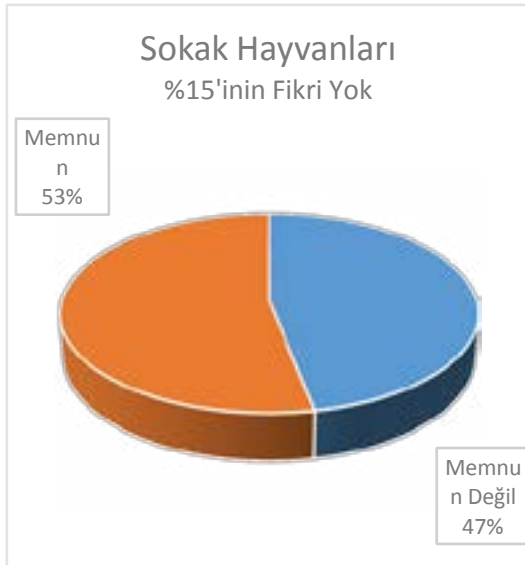


Otopark konusunda toplumun %48'inin "Fikri yok" bu, halkın yarıya yakınının aracı olmaması anlamına gelebilir, ama hizmete ihtiyacı olanlar ezici bir çoğunlukla mutsuz.

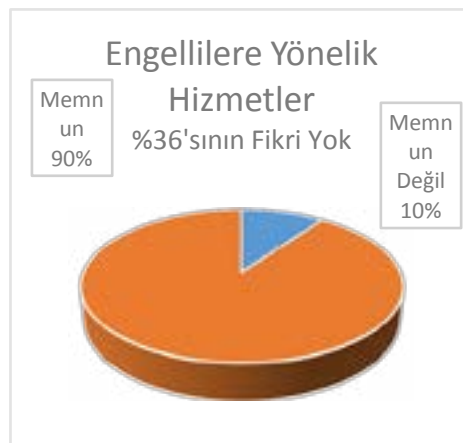
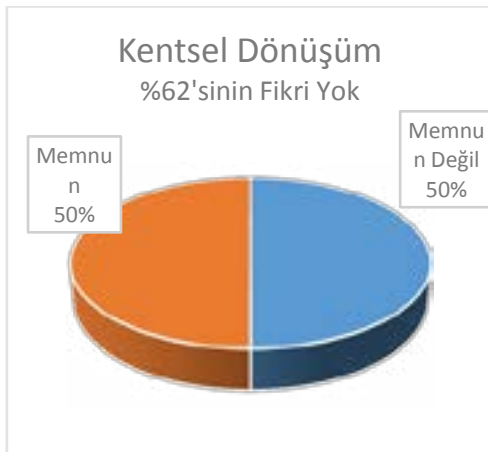


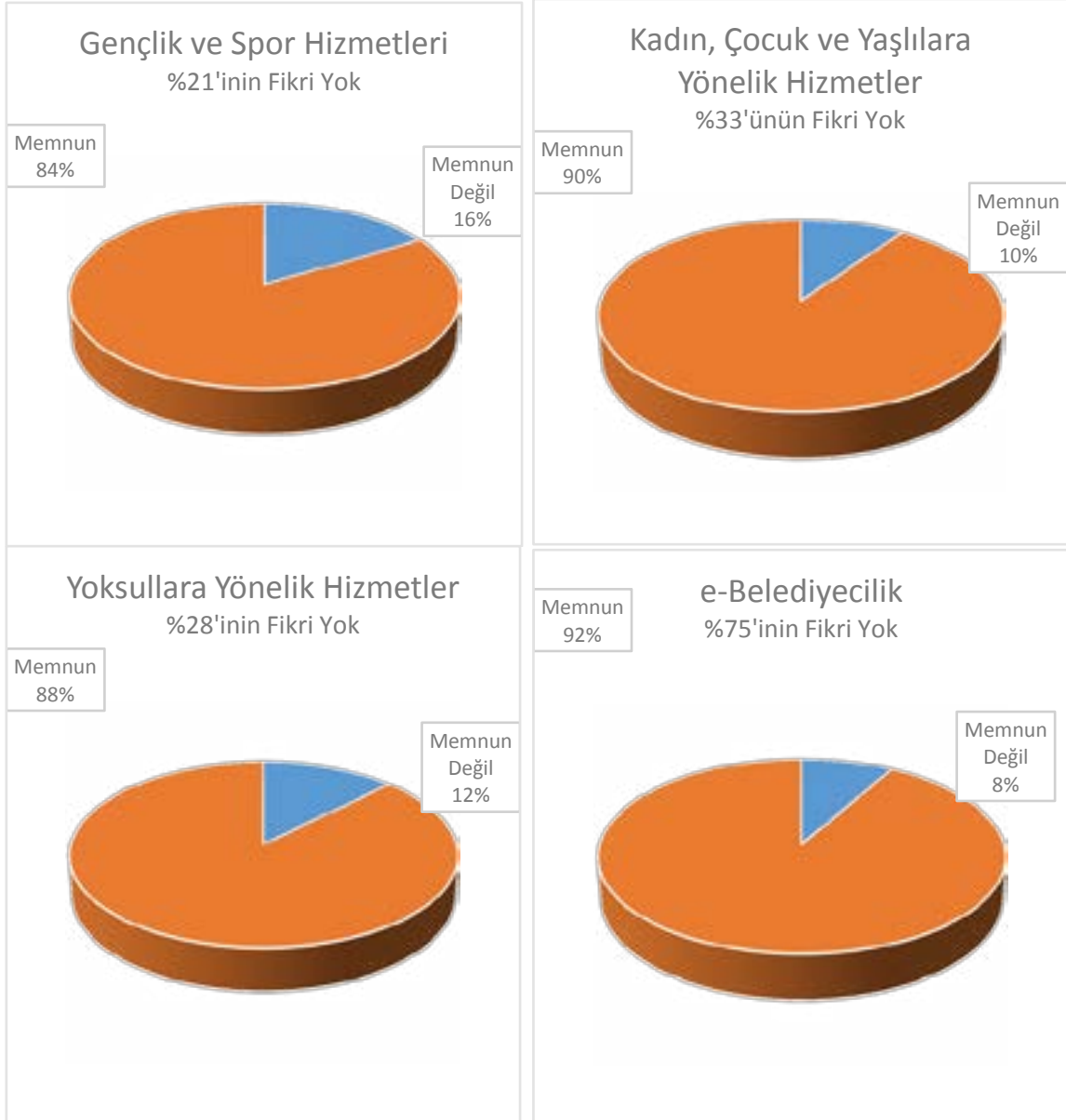


Kültür/Sanat konusunda %49'unun fikri yok. Belkide bu %49 bu konuda müşteri değil. Öncelikleri arasında yer almıyor. Ayırılan kaynak açısından değerlendirilebilir.

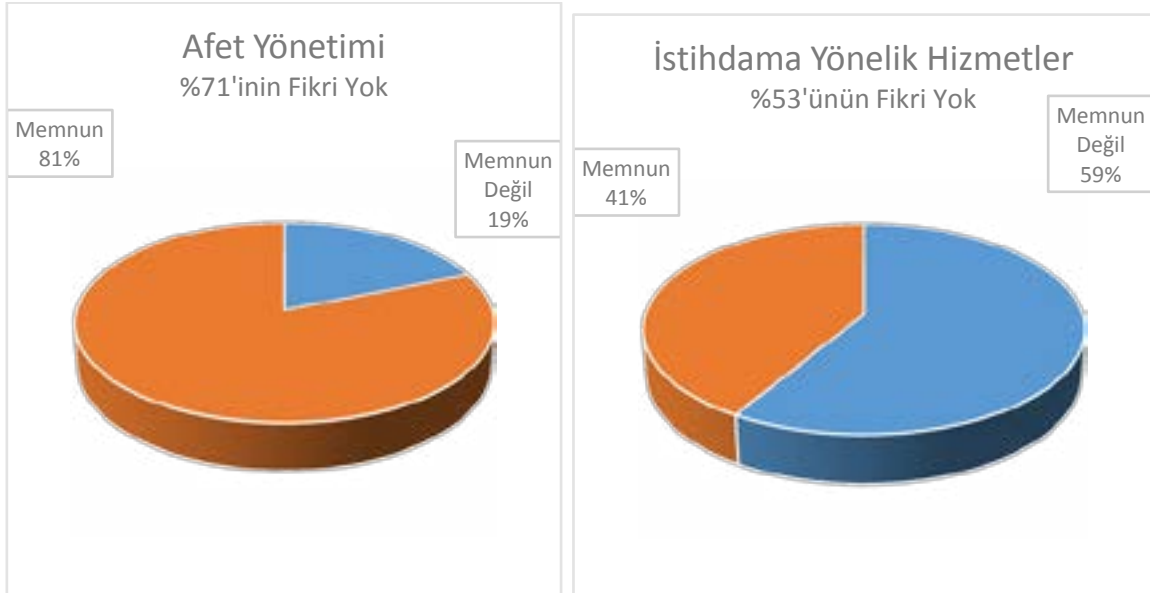


Sokak hayvanlarına ilişkin duyarlılık var (Sadece %15 fikri olmadığını ifade etmiş) Kalan %85'in, hizmetlerden memnun olan da olmayan da hayvansever olduğu düşünülebilir.





E-belediyecilik konusunda %75'inin fikri yok, henüz toplum bu sistemi yaygın olarak kullanmıyor.



Halkın Kent Vizyonu: (2016)

	1	2	3	4	5
AKADEMİK EĞİTİM MERKEZİ	19	20	0	0	0
FİNANS MERKEZİ	0	4	2	4	0
FUAR MERKEZİ	7	15	6	0	0
HAYVANCILIK	0	0	0	0	1
KOBİ MERKEZİ	4	19	32	35	13
KÜLTÜR SANAT TURİZM	18	17	85	54	33
LOJİSTİK MERKEZİ	0	1	5	14	9
SAĞLIK HİZMETLERİ	57	61	0	0	0
SPOR MERKEZİ	3	18	12	28	8
TARIM	42	72	70	31	12
TARIMSAL SANAYİ	0	0	0	31	70
TEKNOLOJİ	0	18	11	7	3
TİCARET MERKEZİ	166	32	7	2	0

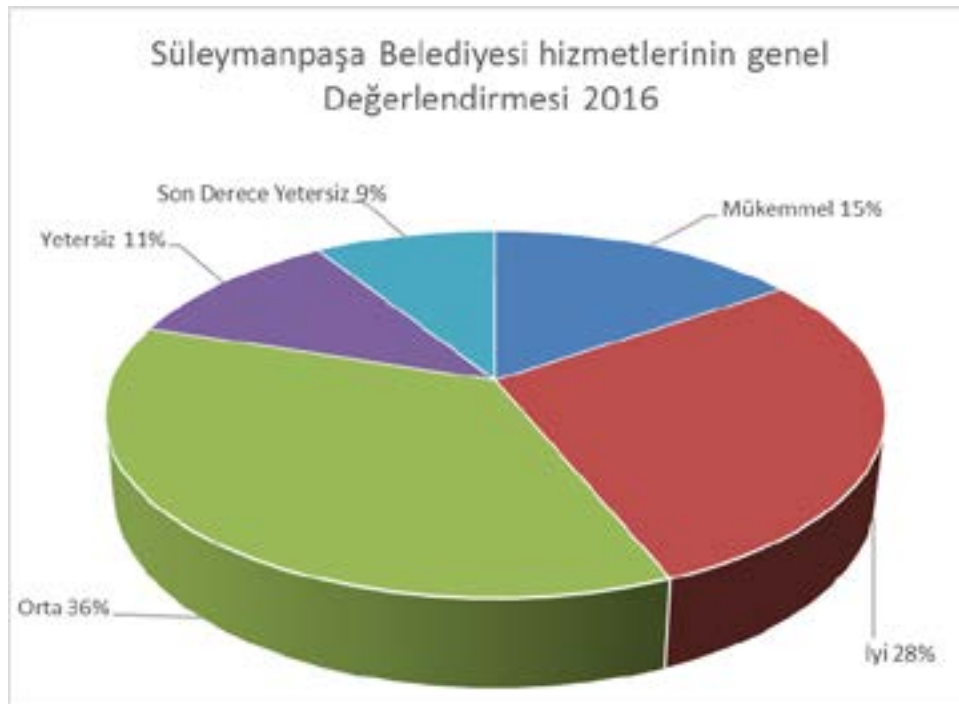
Vatandaşa "Sizce Süleymanpaşa gelecekte nasıl bir ilçe olmalıdır?" sorusu sorulduğunda, verdikleri cevaplara bakınca; daha çok Ticarete odaklanmış, Sağlık Hizmetlerinde ilerlemiş, Tarım ve Tarımsal sanayi konularında gelişmiş, Kültür, Sanat ve Turizm konusunda iddiası olan, Lojistik ve teknolojik alanları da ihmal etmeyen bir yerleşim kimliği arzusu öne çıkıyor.

Anketlere verilen cevaplarda dile getirilen talepler:

TEMİZLİĞE DAHA FAZLA ÖNEM VERİLSİN- ALT YAPI ÇALIŞMALARI YETERSİZ, YOLLAR BOZUK, YOLLAR YAPILMALI - KÖYLERE ULAŞIM SORUN. BELEDİYE KÖYLERE DE GELSİN.

HALKI DİNLEYEBİLECEK ÇALIŞANLAR OLSUN - ULAŞIM İÇİN ARAÇ GEREKLİ - DAHA ÇOK HİZMET, EĞİTİME DAHA ÇOK ÖNEM VERİLMELİ

SU FATURASINDAKİ ATIK SU PARASI VE ALT YAPI SORUNLARI



2015 senesinde yapılan kamu oyu araştırması ile karşılaştırıldığında, durum şöyle:

	2015	2016
Son Derece Yetersiz:	%2	%9
Yetersiz:	%11	%11
Orta:	%37	%36
İyi:	%27	%28
Mükemmel:	%23	%15

(Örneklemin tüm toplumu temsil etmeyecek kadar küçük olduğu ve zaman içinde gerçekleşen olağan aşınma ve memnuniyetsizlikler göz önünde bulundurulmalıdır,bazı konularda olumsuzlaşan algı gözlenmekte.)

3-F) DURUM VE ÇEVRE ANALİZİ

Nüfus Dinamikleri ve Makroekonomi

Ülkemiz nüfus gelişmelerine baktığımızda, kırsaldan kente göç önemli bir gelişme olarak dikkat çekmektedir. Bir taraftan ekonomik ve siyasi nedenlerle oluşan iç göç, diğer taraftan savaş ve iç karırlıklıklar kaynaklı dış göçler, ekonomiyi baskı altına almakta, sosyal hayatı etkilemektedir.

İç göçlerde, kırsaldan kente göç dinamikleri yavaşlamakla birlikte devam etmektedir. Bu dinamiğin temelinde, kırsal kesimin kentsel iş imkânlarına ve yaşam şartlarına erişme isteği bulunmaktadır. Göçle gelen çoğu düşük vasıflı nüfusun, şehirlerde sosyal yaşam ve işgücü piyasalarına uyum zorlukları; şehirlerde işsizlik, gelir farkları, kayıt dışılık gibi sorunlara neden olmaktadır. Yerel yönetimlere, bu unsurları göz önünde bulundurarak planlama yapma görevi düşmektedir.

SÜLEYMANPAŞA / GÖÇ

Göç konusuna ilaveten kırsaldan kente gelen, özellikle kadın iş gücünün eğitimi ve ekonomiye kazandırılması, sanayi-eğitim uyum ve eşgüdümünü sağlamakta Belediye rol almalıdır. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Stratejik planında da değinildiği gibi göçle gelen nüfusun entegrasyonu ve bu topluluklar için sosyal alanlar yaratılması hedeflenmektedir.

Nüfus Dinamikleri

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Sahip olduğumuz genç nüfusun yarattığı demografik fırsat penceresinden azami derecede faydalanılması, üretken ve dinamik nüfus yapısının korunarak nüfusun yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve ülkemiz ekonomisini destekleyecek etkin bir göç yönetiminin oluşturulması temel amaçtır.

Nüfus alanında uygulanacak politikalarla toplam doğurganlık hızının tedricen yükseltilmesi hedeflenmektedir.

Doğurganlık hızı, 2012 yılında 2,08'e gerileyerek, nüfusun kendini yenileme seviyesi olan 2,10'un altına inmiştir. Eğitim ve gelir seviyesinin yüksek olduğu toplum kesimlerinde bu hız 1,02'ye kadar düşmektedir.

Doğuşta beklenen yaşam süresinin ise 2013 yılı itibarıyla 76,9 yıla ulaşacağı tahmin edilmektedir. TÜİK tarafından 2013 yılında yapılan uzun dönem nüfus projeksiyonlarına göre, tedbir alınmaması halinde, toplam nüfusun 2023, 2050 ve 2075 yıllarında sırasıyla 84,2 milyon, 93,5 milyon ve 89,2 milyon kişiye ulaşması beklenmektedir.

Bebek ölüm hızının gerilemesi ve doğuşta beklenen hayat süresinin uzaması sonucunda yaşlı nüfusun toplam nüfus içerisindeki payı artmaktadır.

Yaşlı nüfusun artmasıyla çalışma çağı nüfusunun (15-64 yaş) bakmakla yükümlü olduğu nüfus gelecekte artacak ve üretken nüfusun payı azalacaktır.

Tedbir alınmaması durumunda 2038 yılından itibaren çalışma çağı nüfusunun, 2050 yılından sonra ise toplam nüfusun azalmaya başlayacağı tahmin edilmektedir.

Nüfus Gelişmeleri ve Tahminleri

	2006	2012	2013	2018
Toplam Doğurganlık Hızı	2,12	2,08	1,99	2,10
Doğuşta Beklenen Yaşam Süresi (Yıl) ¹	74,7	76,8	76,9	77,5
Nüfus Artış Hızı (Binde)	12,2	12,0	11,2	10,8
Yıl Sonu Nüfus (Bin Kişi)	69.597	75.627	76.482	80.796

Politikalar

Genç ve dinamik nüfus yapısının korunması ve doğurganlıktaki hızlı düşüşün önüne geçilebilmesi için kadınlara yönelik iş ve aile yaşamını uyumlaştırıcı nitelikte uygulamalar ile çalışanlar için doğuma bağlı izin ve haklar geliştirilecek, kreşler teşvik edilecek, esnek çalışma imkânları sağlanacaktır.

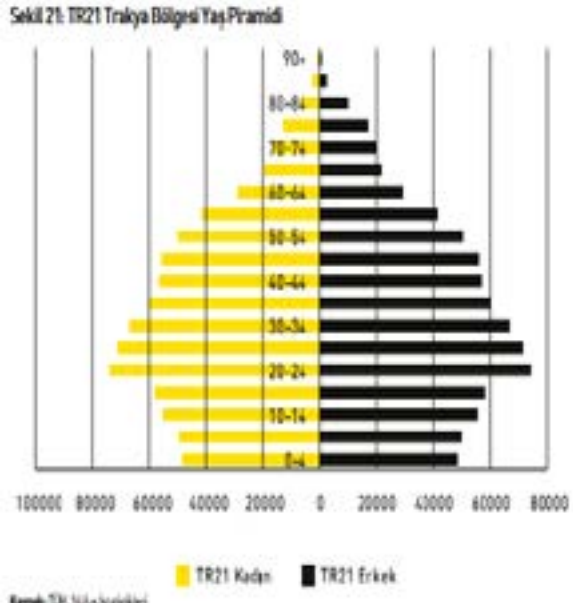
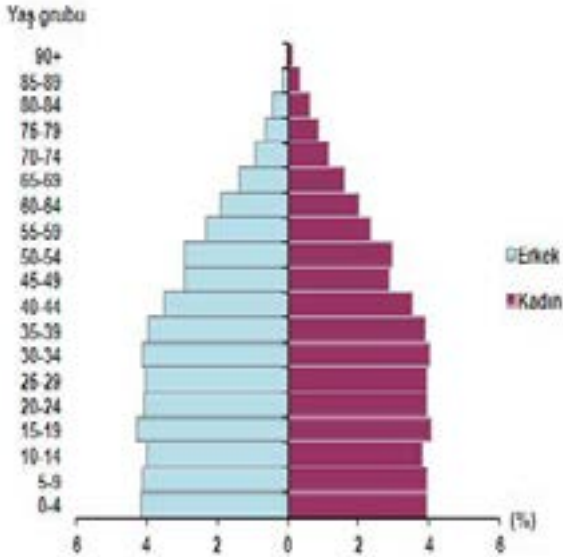
Artan yaşlı nüfusun aktif bir hayat sürmesi, sağlıklı ve güvenli yaşam şartlarına erişimi sağlanacak, toplumda kuşaklar arası dayanışma güçlendirilecektir.

Nüfusa ilişkin kayıt sistemleri; doğum, ölüm, iç ve dış göçe ilişkin verilerin güncel olarak takip edilmesine imkân verecek şekilde geliştirilecektir.

Ülkenin ekonomik ve sosyal yapısını destekleyecek şekilde seçici bir yaklaşımla nitelikli yabancı işgücü artırılacak ve yabancı kaçak işçi sayısı azaltılacaktır.

Ülkemize yurtdışından gelen göçmen, uluslararası korumaya muhtaç olanlar, kaçak işçiler ve transit geçiş yapanlara ilişkin etkin bir izleme ve takip sistemi oluşturulacak ve uluslararası koruma statüsü tanınan kişilerin ülkeye uyumu desteklenecektir.

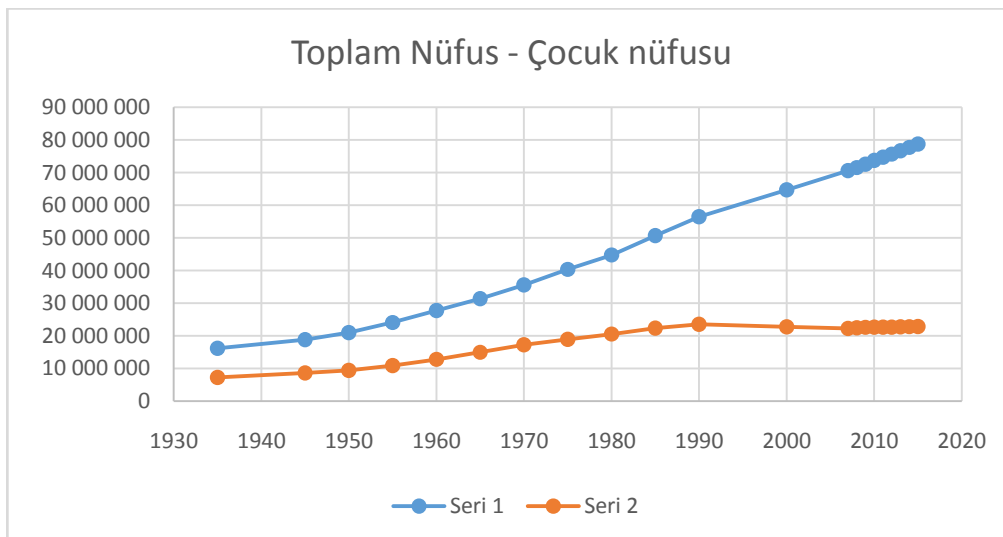
Türkiye yaş piramidi



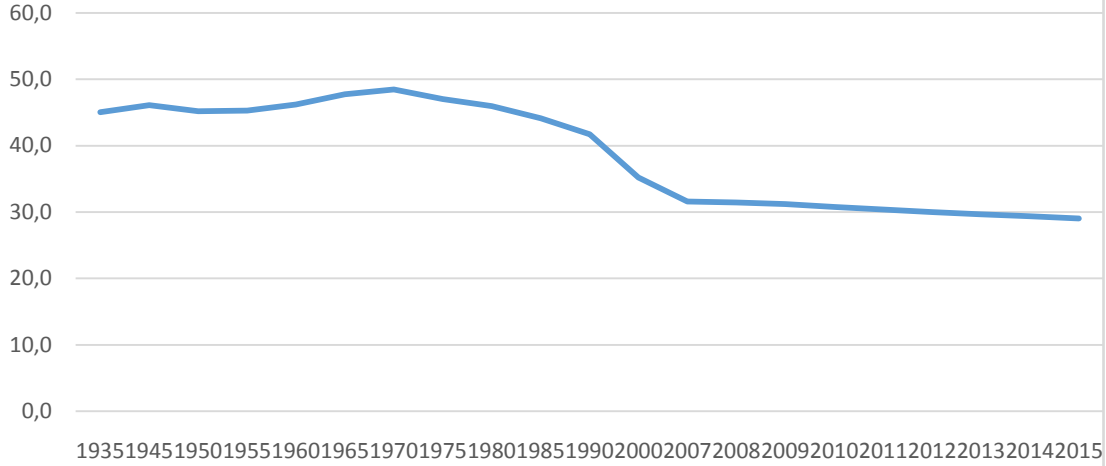
Tekirdağ nüfus piramidine bakıldığında, bundan 20-24 yıl kadar önce, toplumun belli nedenlerle daha az çocuk sahibi olmaya yöneldiği görülmektedir. Bu gerçek, nüfus piramidinin alt kısmını daraltmış, genç nüfus sayısı, yaşlı nüfus sayısından daha düşük bir niceliğe ulaşmıştır.

Aşağıdaki “Çocuk Nüfusun genel nüfusa oranı” istatistiğine baktığımızda da 1945 yılında, Türkiye toplam nüfusu 16 milyon seviyelerindeyken, neredeyse yarısı 0-17 yaş arasında (%45) olan bir nüfus kompozisyonundan, 2016 yılında 78 milyonluk bir nüfus ve %29'luk bir genç nüfustan oluşan bir Türkiye nüfus yapısı görülmektedir. Türkiye nüfusu yaşlanmakta, beklenen yaşam süreleri uzamakta, çocuk ve genç nüfusun genel nüfus içindeki oranı azalmaktadır. Nüfus artış eğilimi sürmesine karşın, bu artış yeni gelen genç nüfus ve yeni doğanlardan değil, daha iyi sağlık hizmeti ve diğer gelişmeler nedeniyle yaşanan, daha uzun yaşayan nüfus nedeniyle olmaktadır.

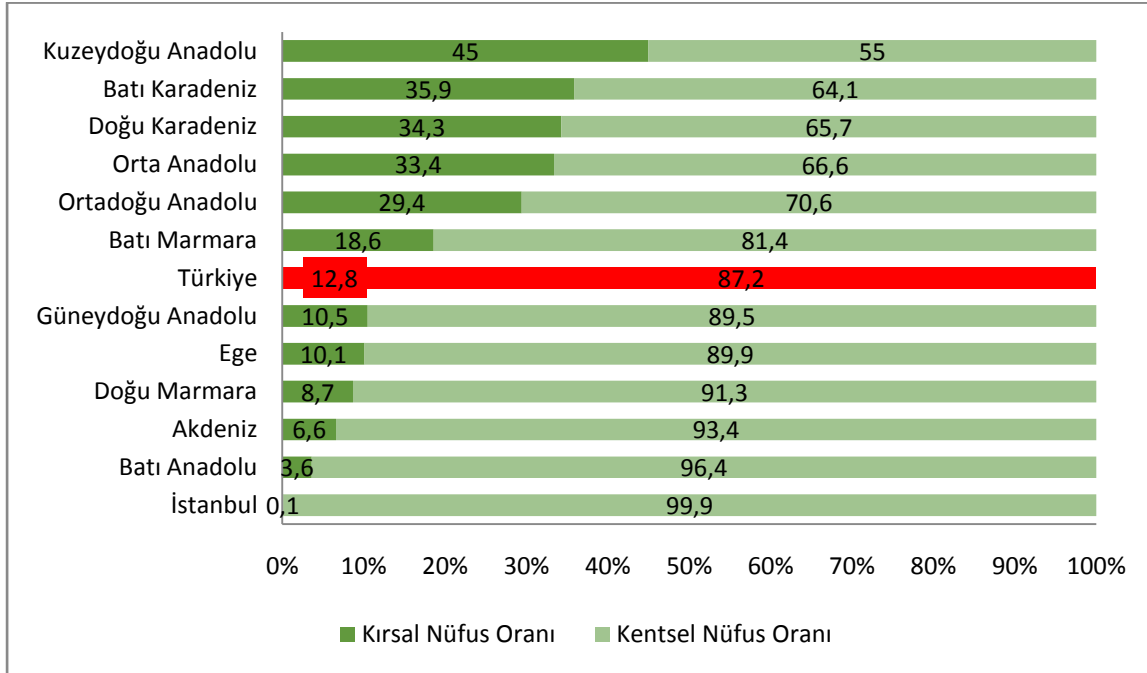
Çocuk nüfus ve oranı, 1935-2015			
	Toplam Nüfus	Toplam Çocuk nüfus (0-17 Yaş)	Çocuk nüfusun toplam nüfus içindeki oranı (%)
1945	16 158 018	7 277 722	45,0
1950	18 790 174	8 667 314	46,1
1955	20 947 188	9 470 412	45,2
1960	24 064 763	10 902 635	45,3
1965	27 754 820	12 823 514	46,2
1970	31 391 421	14 998 754	47,8
1975	35 605 176	17 263 147	48,5
1980	40 347 719	18 969 445	47,0
1985	44 736 957	20 572 272	46,0
1990	50 664 458	22 360 927	44,1
2000	56 473 035	23 577 783	41,8
2007	64 729 501	22 800 988	35,2
2008	70 586 256	22 298 628	31,6
2009	71 517 100	22 497 241	31,5
2010	72 561 312	22 638 411	31,2
2011	73 722 988	22 699 503	30,8
2012	74 724 269	22 709 283	30,4
2013	75 627 384	22 692 174	30,0
2014	76 667 864	22 761 702	29,7
2015	77 695 904	22 838 482	29,4
2016	78 741 053	22 870 683	29,0



Çocuk nüfusunun genel nüfus içindeki yüzdesi



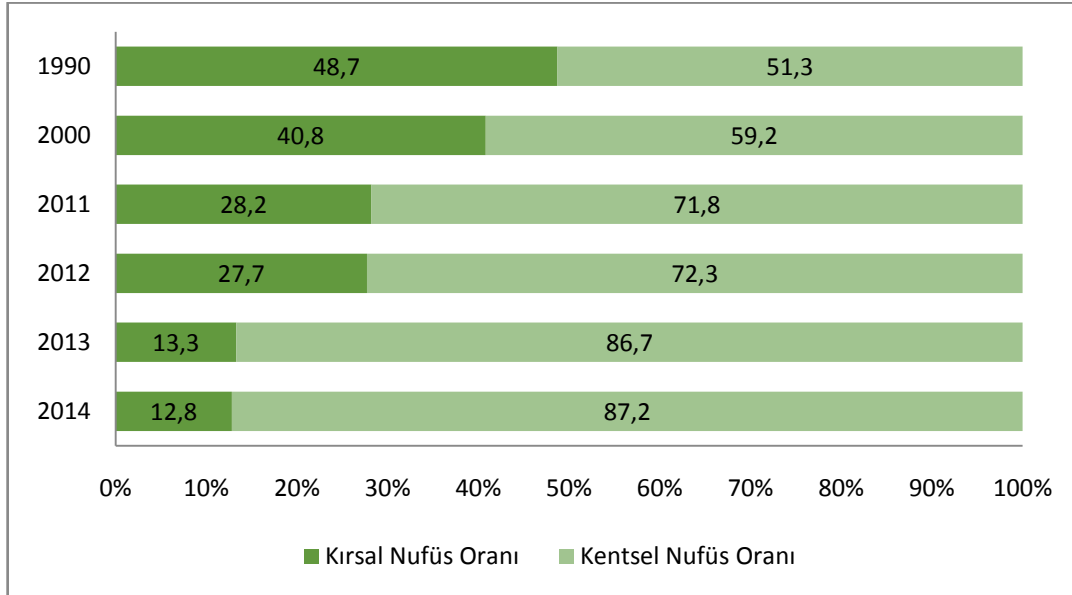
Kırsal ve Kentsel Nüfus Oranları, (%), 2014



Kaynak : TÜİK

Yukarıdaki Kırsal/Kentsel nüfus oranları istatistiğinden de görüldüğü gibi, Türkiye nüfusunun %12,8'i kırsalda yaşamaktadır. Köy nüfusu azalmakta, bu eğilim sürmektedir. Özellikle tarımsal gelirlerin düşmesi, köylerde yaşayanların kent olanaklarına kavuşmak istemeleri, ekim yapılan toprakların miras nedeniyle küçülmesi ve benzeri sebepler, Türkiye kırsal nüfusunun azalmasına neden olmuştur.

Şekil 1. 3. Yıllara Göre Kırsal ve Kentsel Nüfus Oranı, (%), Türkiye



Kaynak:TÜİK

Yukarıdaki istatistikten de görüldüğü gibi, 1990 yılında neredeyse yarı yarıya olan kırsal/kentsel nüfus, 2014 yılına gelindiğinde %12,8 / %87,2 oranına kadar gerilemiştir ve bu eğilim sürmektedir.

2016 yılında TÜİK tarafından hazırlanan, ADNKS 2015 verileri kullanılarak yapılan çalışmada Tekirdağ'ın net göç hızı sıralamasında ülkemizde 1. Sırada olduğu görülmüştür.

Net göç hızı en yüksek il Tekirdağ'dır (binde 22,15).

Tekirdağ'ı Karabük (binde 18,96), Gümüşhane (binde 17,99), Kocaeli (binde 17,13), Antalya (binde 12,34), Yalova (binde 10,08) ve Ankara (binde 9,73) illeri takip etmiştir.

Tekirdağ ilinin en çok göç aldığı iller sırasıyla; İstanbul (23 170 kişi), Edirne (2 701 kişi), Kırklareli (2 193 kişi), Tokat (1 604 kişi), Van (1 507 kişi), Samsun (1 500 kişi), Erzurum (1 231 kişi), İzmir (1 050 kişi), Ankara (1 034 kişi), Çanakkale (944 kişi) ve Kars (838 kişi) illeridir. En az göç alınan il ise Kilis (24 kişi) olmuştur.

Tekirdağ ilinin en çok göç verdiği iller sırasıyla; İstanbul (11 101 kişi), Edirne (2 629 kişi), Kırklareli (1 869 kişi), Ankara (1 301 kişi), İzmir (1 112 kişi), Çanakkale (923 kişi), Tokat (901 kişi), Kocaeli (865 kişi), Bursa (835 kişi) ve Samsun (765 kişi) illeridir. En az göç verilen il ise yine Kilis (21 kişi) olmuştur.

Tekirdağ en çok 20-24 yaş grubu nüfustan göç alıp, göç vermiştir.

Yaş grubuna göre göç durumu incelendiğinde; Tekirdağ'a göç edenlerden % 16,1'inin 20-24 yaş grubunda, %12,8'inin 25-29 yaş grubunda ve %12'sinin ise 15-19 yaş grubunda olduğu tespit edilmiştir.

Net göç hızı en yüksek ilçe Çerkezköy.

İlçelere göre göç incelendiğinde gerçekleşen göç nüfusu Çerkezköy'de 6 915, Çorlu'da 5 237, Kapaklı 'da 4 368, Süleymanpaşa'da 2 579, Ergene'de 933, Saray'da 715, Muratlı'da 215 ve Marmara Ereğlisi'nde 98 kişi arttırırken, diğer ilçelerde gerçekleşen göç sırasıyla nüfusu Malkara'da 22, Hayrabolu'da 211 ve Şarköy'de 282 kişi azaltmıştır. Net göç hızı en yüksek olan ilçe Çerkezköy (binde 53,12) olmuştur.

PLAN ÖNCESİ DÖNEMDE TÜRKİYE'DE EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞMELER

2012 yılı itibarıyla GSYH içerisindeki payı yüzde 61,9'a yükselen hizmetler sektörünün inşaat, organize perakendecilik ve turizm gibi alt sektörlerinde önemli ilerlemeler sağlanmıştır.

2015 yılında Hizmetler sektörünün GSYH içindeki payı %65 olmuştur. Tarım sektörü GSYH payı %8,5 Sanayi'nin payı ise %26,5 olarak gerçekleşmiştir.



Kaynak: TÜİK.

3-G) SWOT

<p>GÜÇLÜ Üniversite Fedakar toplum Bilinçli aile yapısı Öğretmen alt yapısı Mesleki deneyim ve birikim Sağlık taramaları Ağlık kökenli bir başkan 0-6 yaş koruyucu ruh sağlığı merkezi Deniz kenarı kenti olmak Halkın eğitim düzeyi Turizm imkanları Coğrafi konumumuz Bağ rotası Bağcılık enstitüsü Sivil toplum katılımı Sosyal medya kullanımı Belediye'nin bilgi teknolojilerindeki gelişmişliği Demokratik katılım düzeyi</p>	<p>ZAYIF Üniversite için yurt eksikliği Üniversitenin kente ulaşım olanakları Yeni okullar için arsa eksikliği Engelli nüfusun fazlalığı Erken yaş evlilikleri Sanatsal faaliyetler için salon imkanları Kültür merkezi efektif kullanımı Girişimcilik kültürü Tanıtım Plaj yokluğu Kent kimliğimiz net değil Turizm ve tanıtım için bir hikayemiz yok! Turizm tesis sayımız Kent içi otopark olanakları Trafik yoğunluğu Belediye hizmetlerinin dağınık binalarda olması Kent yapı stoğunun eskiliği Merkez ilçe algısı</p>
<p>FIRSAT Üniversite Eğitim alanında, İstanbul'a yakınlık Tarım meslek lisesinin varlığı Spor lisesi Üstün zekalılar okulu Hizmet içi eğitim Yaz kampları ve deneyim kampları Çocuklar için hobi bahçeleri Sağlık turizmi Gastronomi turizmi ve eğitimi Eğitim hizmetleri ihracı Bağ bozumu Sanat çalıştayları Macar Konsolosluğu Mavridis Spor alanları, Doğa yürüyüş parkurları Turizm ürünleri tanıtımı Tarımsal sulama için gölet yapımı ve yağmurlama/damlama sistemleri kurulumu</p>	<p>TEHDİT İşsizlik Yoksulluk Kırsaldan kente göç İstanbul'a yakınlık Nüfus artışı Sel ve Deprem tehditleri Uyuşturucu kullanımı Genç evlilikler Muhalefette olmak Deniz ve akarsu kirliliği İstanbul'a yakınlık Katı atık bertaraf sisteminin şehir içinde olması Yaşlı nüfus Mülteci kampı Kayıt dışı istihdam Yeraltı sularının yoğun kullanımı Turizmde Sapanca ve Bursa rekabeti Avlanma Doğal hayat</p>

4 GELECEĞE BAKIŞ **STRATEJİK ALANLAR** **AMAÇLAR - HEDEFLER**

4-A - MİSYON

Süleymanpaşa Belediyesi Misyonu: Toplum odaklı ve şeffaf Belediyecilik anlayışıyla, halkımızın doğumundan ölümüne kadar hayatının her evresinde aradığını bulabileceği bir kent olmak.

4-B - VİZYON

Süleymanpaşa Belediyesi Vizyonu: Kurum kimliğini yansıtan çalışanlarının kaynaklarının ve usanmaksızın iyileştirilen süreçlerinin güçlü bir liderlikle yönetilerek sürekli yükselen paydaş memnuniyeti için çalıştığı, Süleymanpaşa'yı tarihi, doğal güzellikleri, turizmi, insan gücü, sanayisi, tarım ve hayvancılığı ile sürdürülebilir bir ilçe haline getiren, Süleymanpaşa'lıların sağlıklı, kaliteli ve çağdaş bir yaşam sürdürebileceği, toplumun haklarını ön plana alan, her kesimin değişen hayat tarzı ve beklentilerine cesaretle dokunan, Ulusal ve uluslararası bölgesel rollerin gereğini yerine getirme konusunda en hızlı ilerleme sağlayan, Kendi ailesinin gurur duyulan ferdi olarak göreceği belediye olacaktır.

4-C - TEMEL DEĞERLER

Süleymanpaşa Belediyesi olarak, kurumsal olarak üstlenmiş olduğumuz misyonu gerçekleştirmek, sahip olduğumuz vizyonu gerçekleştirebilmek için;

Açıklık

Katılımcılık

Hesap verebilirlik

Etkinlik

Uyum

ilkelerini benimsiyoruz. Bu ilkelerin varlığı ve gücü, kurumsal olarak sahip olduğumuz “Temel Değerlerimiz”den kaynak bulmaktadır. Süleymanpaşa Belediyesi Temel Değerleri:

Birliktelik; Gerek faaliyet, gerekse düşünsel her alanda karar ve icraatta bir aile birlikteliğini yansıtan sevgi, saygı, güven, paylaşım ve işbirliği ile hareket etme refleksidir.

Şeffaflık; Faaliyet ve kararlarımız hakkında kamuoyunun katılımını ve denetimini destekleyecek nitelikte bilgilendirilmesi, kamusal değerlendirme ve denetime her zaman açık ve hazır olunmasıdır.

Toplum odaklılık; Topluma değer katacak görüş ve eylemler bütünüyle hareket etmektir.

Yeniden düşünebilmek; Değişimin getirdiği her durumu her gelişimi ve içerisindeki dinamikleri anlayarak yeniden düşünebilmek, hizmet ve faaliyetleri yeniden tasarlayabilecek cesaret, düşünsel donanım ve bilinçte olmaktır.

4-D AMAÇLAR VE HEDEFLER

- KENTSEL YAŞAM
(NİTELİKLİ İNSAN GÜÇLÜ TOPLUM)
- KENT EKONOMİSİ
(YENİLİKÇİ ÜRETİM-İSTİKRARLI BÜYÜME)
- KENTSEL YAPI
(YAŞANABİLİR MEKANLAR-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE)
- KURUMSAL YAŞAM
(KALKINMA İÇİN ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ)

KENTSEL YAŞAM (NİTELİKLİ İNSAN GÜÇLÜ TOPLUM)

Aşağıdaki tabloda da görüleceği gibi, TR21 olarak adlandırılmakta olan “Edirne- Kırklareli- Tekirdağ bölgesi Sosyoekonomik Gelişmişlik sıralamasında 8. sırada yer almaktadır. Bu bölge, Türkiye genel nüfus artış hızı olan 1,4’ten yüksek şehirleşmektedir (1,8).

Türkiye genel şehirleşme oranının altında olan bölgede (%77,2 / %66,3) kırsaldan kente göç sürmektedir.

Ortalama %5,4 olan Türkiye büyümesinin üzerinde bir büyüme görülmektedir, (%7,4).

Genel nüfus içindeki payı %2,1 olan bölgenin Gayri Safi Katma Değer’e katkısı %2,7’dir.

İşsizlik oranı %7,4 ile Türkiye genelindeki işsizlik oranının altında kalmaktadır (%9,2).

Bölgeler İtibarıyla Bazı Göstergeler

(10. Kalkınma Planı)

	SEGE 2011	Nüfusun Payı	Nüfus Artış Hızı	Şehirleşme Oranı	GSKD’ye Katkısı	Büyüme Hızı	İşsizlik Oranı
Bölgeler							
TR10 (İstanbul)	1	18,3	1,9	98,8	27,7	5,3	11,3
TR51 (Ankara)	2	6,6	2,1	96,1	8,5	5,6	9,5
TR31 (İzmir)	3	5,3	1,4	90,2	6,5	4,5	14,8
TR41 (Bilecik, Bursa,Eskişehir)	4	4,9	1,8	85,7	6,6	6,6	7,4
TR61 (Antalya, Burdur, Isparta)	5	3,7	2,3	64,1	3,9	4,9	8,2
TR42 (Bolu, Düzce, Kocaeli, Sakarya, Yalova)	6	4,5	2	76	6,2	6,6	10,5
TR21 (Edirne, Kırklareli, Tekirdağ ağ)	8	2,1	1,8	66,3	2,7	7,4	7,4
TR62 (Adana, Mersin)	9	5	1,1	82,2	4	4,9	10,6
TR22 (Balıkesir, Çanakkale)	10	2,2	0,7	49,9	2,2	6,7	5,4
TRC3 (Batman, Mardin, Siirt, Şırnak)	24	2,8	1,6	58,5	1,1	8	21,3
TRA2 (Ağrı, Ardahan, Iğdır, Kars)	25	1,5	0,3	36,9	0,6	2,7	7,4
TRB2 (Bitlis, Hakkari, Muş, Van)	26	2,8	1,2	43,5	1	5,1	8,9
TÜRKİYE		100	1,4	72,3	100	5,4	9,2

Mutluluk düzeyi araştırmasında, Tekirdağ ili, toplam 81 il içinde 41. sırada yer almaktadır. (Türkiye ortalaması 89,2 Tekirdağ 90,15)

(Birinci sırada Isparta 94,45, Son sırada Diyarbakır 75,25)

KENTSEL YAŞAM (NİTELİKLİ İNSAN GÜÇLÜ TOPLUM)

Eğitim:

Onuncu kalkınma planında ifade edildiği gibi, Okullaşma oranlarında, Okulların beşeri ve fiziki altyapısının geliştirilerek derslik başına düşen öğrenci sayısını iyileştirmek, Kız çocukları ile yoksul öğrencilerin eğitimde devamlılığını sağlamak ve taşınabilir eğitimi geliştirmek, eğitim kalitesinin artırılması, iyileştirilmesi gereği ve önceliği bulunmaktadır.

SÜLEYMANPAŞA / EĞİTİM (Güncel Durum)

Süleymanpaşa'da, 2016 senesi itibarı ile, toplam 74 adet okul/eğitim kurumu bulunmaktadır. (Tekirdağ genelinde 698 okul/eğitim kurumu)

Toplam 32,257 öğrenci (Tekirdağ ili 165,190) , 1,313 derslikte eğitim görmektedir.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı ilköğretimde 23 öğrenci/derslik (Tekirdağ 27) , Genel öğretimde 29 öğrenci/derslik (Tekirdağ 18) olarak hesaplanmaktadır.

Mesleki ve teknik okullarda bu rakam 38 öğrenci/derslik olarak gerçekleşmiştir (Tekirdağ 25). 2014-2015 yılı MEB istatistiklerine göre, Şanlıurfa'da derslik başına düşen öğrenci sayısı

ilköğretimde 37, ortaöğretimde 28'dir. Ağrı'da derslik başına düşen öğrenci sayısı ilköğretimde 30, ortaöğretimde 37'dir. İstanbul'da bu sayı ilköğretimde 37, ortaöğretimde ise 33'tür. Türkiye genelinde ise derslik başına düşen ortalama öğrenci sayısı ilköğretimde 27, ortaöğretimde ise 28'dir.

Tekirdağ il geneli ile karşılaştırıldığında görüleceği gibi, özellikle mesleki eğitim ve genel öğretimde, derslik başına öğrenci sayısı hususunda, Süleymanpaşa için gelişme alanları vardır.

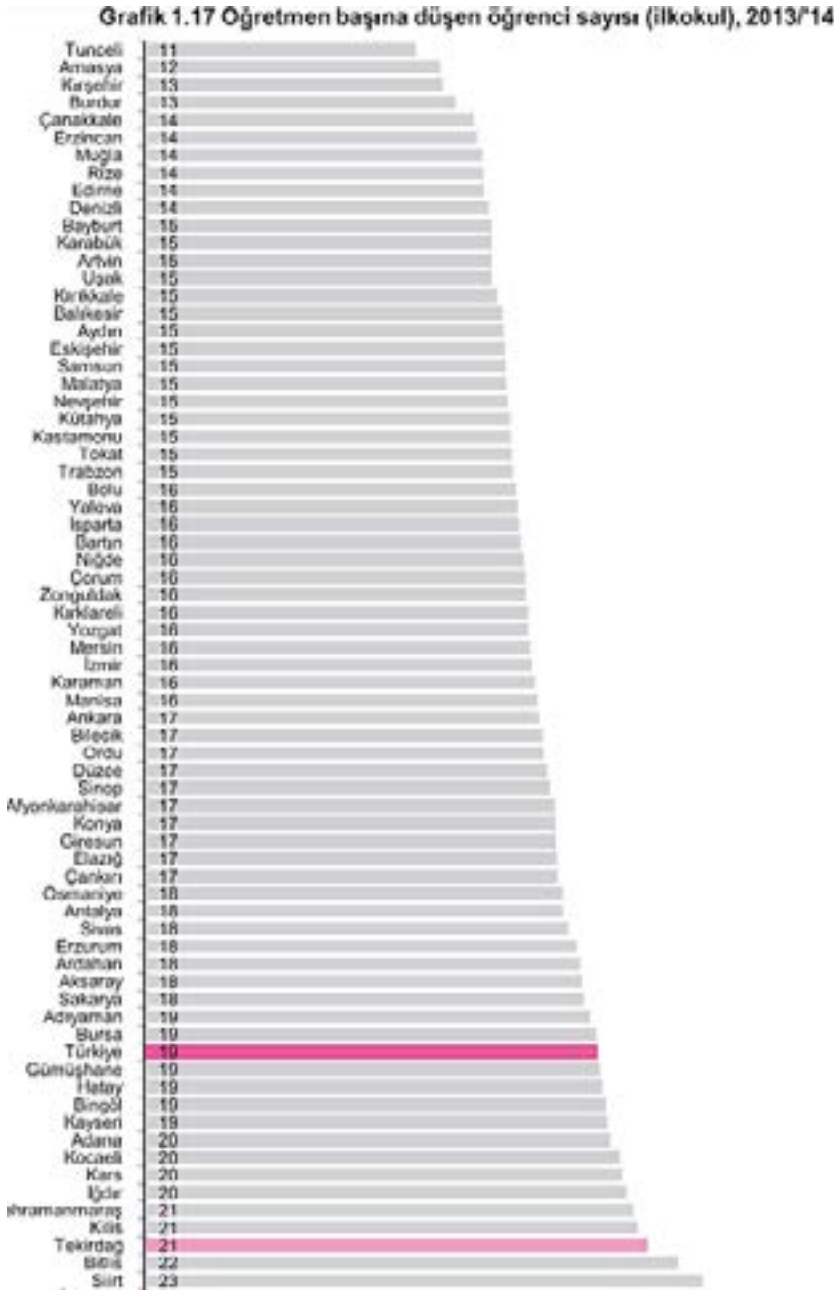
Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Eğitim sisteminin temel amacı: Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve millî kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesidir.

Eğitimde Gelişmeler ve Hedefler

	2006	2012	2013	2018
Derslik Başına Öğrenci Sayısı 30 ve Altı Olan İl Sayısı				
İlköğretim	51	63	66	76
Ortaöğretim	57	55	57	66
Okul Öncesi (4-5 Yaş) Eğitimde Brüt Okullaşma Oranı (%)	24,0	44,0	47,0	70,0
Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı	41,6	43,1	43,0	36,0
Yükseköğretimde Dünyadaki Uluslararası Öğrenci Havuzundan	0,54	0,64	0,76	1,50
Alınan Pay (%)				

Aşağıdaki grafikte de görüleceği gibi, öğretmen başına düşen öğrenci sayısı olarak da Tekirdağ ili istatistiği, Türkiye standardının altında kalmaktadır



Namık Kemal Üniversitesi 2014-2015 öğretim yılı toplam öğrenci sayısı 28,050'dir. Bu sayı, 2015-2016 öğretim yılında 30,857 olmuştur.

2014 itibarı ile Tekirdağ ülkemizde okuryazar nüfus oranı en yüksek olan 3. il konumundadır.

Türkiye genelinde 6 yaş ve üzeri nüfusun %96,13'ü okuma yazma bilmektedir.

2013 yılında %96,04 olan okuma yazma bilenlerin oranı 2014 yılı itibarıyla artış göstermiştir.

Tekirdağ ilinde okuma yazma bilen nüfus oranı %98,14 olarak Türkiye ortalamasının üzerinde gerçekleşmiştir.

Okuma yazma oranının en yüksek olduğu il Antalya (%98,52) olmuştur.

Antalya ilini İzmir(%98,15), Tekirdağ (%98,14), Çanakkale (%98,08) ve Denizli (%98,07) izlemiştir.

Tekirdağ ilinde okuma yazma bilmeyenlerin oranı ise %1,86'dır. Tekirdağ'da okuma yazma bilenler cinsiyet ayrımında incelendiğinde erkeklerin %99,23'ünün, kadınların ise %96,97'sinin okuma yazma bildiği görülmüştür.

TEKİRDAĞ	2015
Toplam Nüfus	852.503
Okuma yazma bilmeyen / Toplam	15.424
Okuma yazma bilmeyen oranı / Toplam (%)	1,82
Okuma yazma bilmeyen oranı / Erkek (%)	0,75
Okuma yazma bilmeyen oranı / Kadın (%)	2,96

Tekirdağ'da 15 yaş ve üzeri nüfusun %27,30'u ilkokul mezunu.

15 Yaş ve üzeri nüfusun:

Türkiye genelinde	Tekirdağ'da
%25,81'i ilkokul,	%27,30'u ilkokul
%21,92'si lise veya dengi okul,	%24,09'u lise veya dengi okul
%18,45'i ilköğretim,	%20,28'i ilköğretim,
%12,95'i yüksekokul veya fakülte,	%11,74'ü yüksekokul veya fakülte mezunu
%8,64'ü de ortaokul veya dengi okul	%9,03'ü de ortaokul veya dengi okul mezunudur.

Tekirdağ'ın okuma yazma oranı en yüksek olan ilçesi Çorlu.

Tekirdağ ilinin 6 yaş ve üzeri nüfusunun okuma yazma durumu ilçelere göre incelendiğinde en yüksek okuma yazma oranına sahip ilçenin Çorlu (%98,62) olduğu görülmektedir. Çorlu ilçesini Ergene (%98,32), Kapaklı (%98,21) ve Süleymanpaşa (%98,20) takip etmiştir. Okuma yazma oranının en düşük olduğu ilçe ise Hayrabolu (%96,35) ilçesi olmuştur. Tekirdağ ilçelerinin tümünün okuryazar nüfus oranı, Türkiye ortalamasının üzerindedir.

(Eğitim, Kültür ve Sanat, Çocuk ve Gençlik, Spor) çalışma komitesi üyeleri:

Ferruh TOPUZ, Meliha ELİTAŞ, İlker ÖZDEN, Kadir YENİPAZARLI, Gömeç GÖÇMEN, Fahrettin BAYAR, Bayram YAZIR, Halil KILIÇ

Tespitler / Projeler

Eğitim alanında Süleymanpaşa'nın sahip olduğu varlık ve değerler olarak; Üniversite, Fen Lisesi, Namık Kemal Lisesi, Turizm ve Otelcilik Okulu, Denizcilik Lisesi ve Güzel Sanatlar Lisesi listelenmiştir. İleriye dönük vizyon olarak, sınıf mevcutlarının 25'in altında olduğu, Sosyal alanları ve imkanları olan, Öğretmen performanslarının da değerlendirildiği, Öğrencilerin okullarına yürüyerek gidip gelebildiği, Her semtinde kapalı spor salonu olanakları ve oyun parkları olan, Ölçme ve değerlendirme birimlerinin kuvvetli olduğu, Çalışan mükemmelliğinin sağlandığı, Öğretmen evini efektif kullanan ve hizmet içi eğitimin gelişmiş olduğu bir kent hayal edilmekte.

Tekirdağ'ın Eğitim alanındaki

Güçlü yönleri: Fedakar bir toplum, Bilinçli aile yapısı, Yeni okul binası, Öğretmen alt yapısı, mesleki deneyim ve birikim.

Zayıf yanları: Yurt eksikliği, Üniversitenin ulaşım sıkıntısı, mahalleden mahalleye değişebilen aile tutum farklılıkları, Yeni okullar için arsa eksikliği, Aynı bölgede birden fazla okul olması, Engelli nüfusun fazla oluşu.

Fırsatlar: İstanbul'a yakınlığı, Tarım meslek lisesinin varlığı, Spor lisesi, Üstün Zekalılar Okulu, Meslekler ve Üniversite Tanıtımı, Hizmet içi eğitim, Yaz kampları ve deneyim kampları, Çocuklar için hobi bahçeleri konularında fırsatlar olabilir.

Tehdit olarak tespit edilen konular da, yine İstanbul'a yakınlık ve Nüfus artışı dile getirildi.

Bireylerin bilgiye ve çeşitli ürünlere doğrudan erişim imkânlarının artması ve internet kullanımının yaygınlaşmasıyla

elektronik, otomotiv, ilaç, tıbbi cihaz, tekstil

gibi alanlardaki tüketici tercihlerinde kişiye veya talebe özel ürünlere yönelim artmaktadır, sanal ortam giderek daha fazla üretim, tüketim ve ticaret alanı haline gelmektedir. Çin, Hindistan ve Brezilya başta olmak üzere gelişmekte olan ülkeler de bilgiye dayalı üretim konusunda atılım içerisindedir. Süleymanpaşa'da hem mevcut genç nüfusu hem de NKÜ gibi avantajlarını kullanarak bu yeni eğilimlere uygun bir yapılanma planlayarak geleceği örgütleyecektir. Çalışmaları başlatılmış olan yazılım/kod okulu ve benzeri teknik ilerleme olanakları geliştirilerek, dış kentlerden beyin göçü sağlamak ve zaten artmakta olan kırsaldan kente göç konusunda yeni çözüm olanakları oluşturarak, mevcut insan kaynağını değerlendirmeyi planlayacaktır.

Bir diğer gelişme ise, geleneksel olarak dış ticarete konu olmayan hizmetler sektöründe özellikle eğitim ve sağlık alanında hizmet ihracatının hacim ve öneminin artmakta olmasıdır. NKÜ'nde planlanan "Gençlik Merkezi" ve eğitim olanakları sayesinde eğitim ihracı mümkün kılınacaktır, kente daha fazla öğrenci çekilmesi, öğrencilerin barınma ihtiyaçları için çözümler oluşturulması, ayrıca bazı meslekler için (Ör. Sağlık MYO, Kod atölyesi, Yazılım okulu ve benzeri projelerle) eğitim ve sağlık alanlarında atılımlar gerçekleştirilmek planlanmaktadır.

KENTSEL YAŞAM (NİTELİKLİ İNSAN GÜÇLÜ TOPLUM)

Sağlık

Kalkınma Planı Amaç ve hedefler

Vatandaşlarımızın yaşam kalitesi ve süresinin yükseltilmesi ile ekonomik, sosyal ve kültürel hayata bilinçli, aktif ve sağlıklı bir şekilde katılımlarının sağlanması temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda veriye ve kanıta dayalı politikalarla desteklenen, erişilebilir, nitelikli, maliyet etkin ve sürdürülebilir bir sağlık hizmet sunumu esastır.

Sağlık Alanında Gelişmeler ve Hedefler

	2006	2012	2013	2018
10 Bin Kişiye Düşen Yatak Sayısı	25,1	26,5	26,7	28,4
100 Bin Kişiye Düşen Hekim Sayısı	151	172	176	193
100 Bin Kişiye Düşen Hemşire Sayısı	119	180	191	295
Fiziki Altyapının Dengeli Dağılım Oranı ¹	---	2,55	2,42	2,00
Sağlık Personelinin Dengeli Dağılım Oranı ²	3,40	2,24 ³	2,20	2,00
Hekim Başına Düşen Hemşire Sayısı	0,79	1,04	1,09	1,53
Bebek Ölüm Hızı (Binde)	16,5	7,7 ³	7,1	6,0
Anne Ölüm Hızı (Yüz Bin Canlı Doğumda)	28,5	15,5 ³	14,5	9,5

Politikalar

Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerinde gelişme planlanmalıdır.

Bireylerin beden ve ruhen tam bir iyilik halinde olması için koruyucu sağlık hizmetleri, gerek bireye gerekse sosyal, biyolojik ve fiziki çevreye yönelik çok sektörlü bir yaklaşımla geliştirilecektir.

Sağlıklı hayat tarzı teşvik edilecek ve daha erişilebilir, uygun, etkili ve etkin bir sağlık hizmeti sunulacaktır.

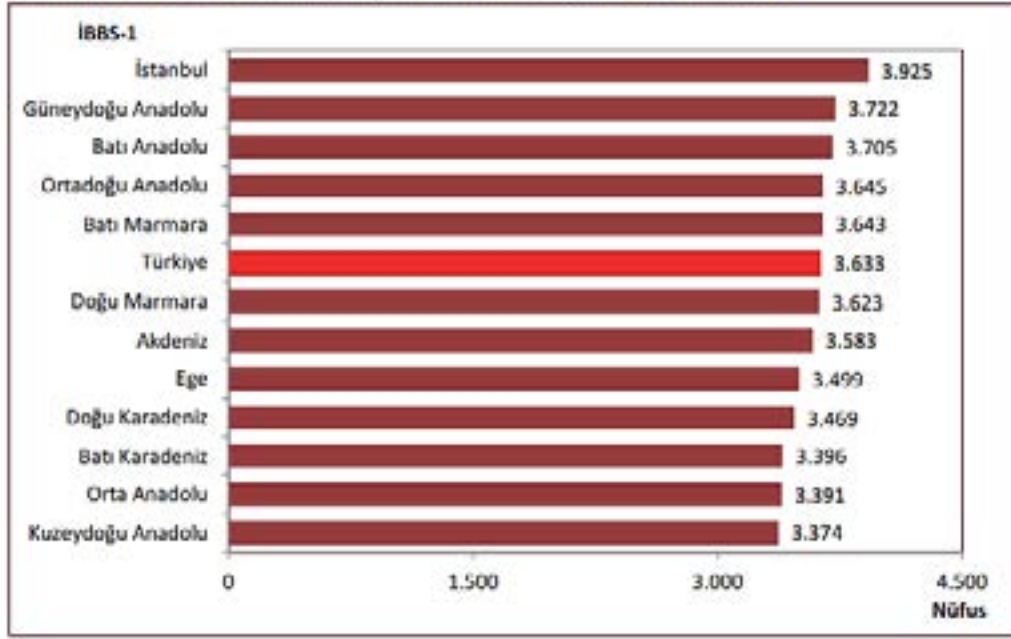
Akılcı ilaç kullanımı için halkın bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.

Sağlıkta insan gücü, demografik gelişmeler ile uzun vadede ihtiyaç duyulacak yeni meslekler de dikkate alınarak nicelik ve nitelik olarak geliştirilecektir.

Tüketiciler yeterli ve dengeli beslenme hakkında bilinçlendirilecek, hayvansal ürünler ve su ürünlerinin tüketimi yaygınlaştırılacaktır.

	TEKİRDAĞ	TÜRKİYE
10,000 kişiye düşen yatak sayısı:	22,2	26,6
Aile Hekimi Başına Düşen Nüfus:	3,794	3,633
112 İstasyon Başına Düşen Nüfus:	35,542	29,66
112 Ambulans Başına Düşen Nüfus:	20,774	18,177

Şekil 6.19. İBBS-1'e Göre Aktif Çalışan Aile Hekimi Başına Düşen Nüfus, 2014



Kaynak: Türkiye Halk Sağlığı Kurumu

2014 Yılı istatistiklerine göre, Tekirdağ, 100.000 kişiye düşen hekim sayısı itibarı ile Türkiye ortalamasının gerisinde kalmakta.

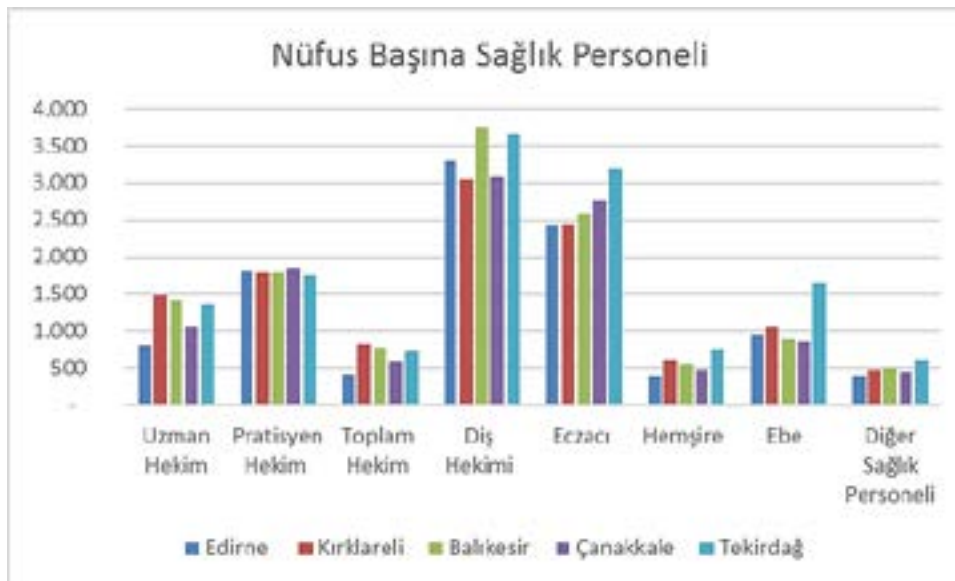
(10,000 kişiye düşen hekim sayısı: Türkiye: 175, Batı Marmara: 154)

Aynı şekilde, 10.000 kişiye düşen Uzman Hekim Sayısında da Batı Marmara Türkiye'nin gerisindedir.

(Türkiye ortalaması 97 Uzman hekim / 10.000 nüfus;

Batı Marmara Ortalaması 83 Uzman Hekim / 10.000 nüfus)

2014 Yılı itibarı ile Sağlık Çalışanı envanteri aşağıda verilmektedir:



Tespitler:

Süleymanpaşa'nın Sağlıklı yaşam ve Sağlık için sahip olduğu değerler olarak; Yürüme yolu, Sahil bandı ve deniz, Üniversite hastanesi-diş hastanesi binaları, Özel hastaneler, Diyaliz merkezi, Çamlık-oksijen ve Çamur banyosu listelendi. Bu güne kadar yapılmış çalışmalar ve iç üstünlükler- Güçlü yanlarımız olarak; Meme kanseri taraması çalışmaları, Etkin eğitim kadrosu ve işbirliği yapan kurumlar, Sağlık kökenli bir başkan olması, Sağlıklı yaşam Facebook sayfası, 0-6 yaş koruyucu ruh sağlığı merkezi, ve ruhsal/Fiziksel taramalar listelendi.

Kentin deniz kenarında olması ve konumu, Halkın ekonomik durumu ve eğitim düzeyi, Yaşlanmakta olan nüfus, İşbirliğine açık sağlık personeli fırsat olarak ifade edildi, Tehdit olarak da; Muhalefette olmak, Deniz kirliliği, İstanbul'a yakınlık, Katı atık bertaraf tesisinin şehir içinde olması, Yaşlı nüfus ve Mülteci kampı, Kurallar ve Bürokrasi ile Sertifikalandırma sorunları ifade edildi.

Bundan 10 yıl sonra nasıl bir Süleymanpaşa hayal ederiz dediğimizde ortaya çıkan hedefler: "Koruyucu sağlık Hizmetleri tam olan, Bütün bulaşıcı hastalık ve patojenlerin eradike edilmiş olduğu, Fiziki, ruhsal ve ekonomik anlamda rehabilite olmuş bir toplumu olan, Emeklilere yönelik geriatrik hizmetlerin tam olduğu, Sağlık hizmetlerine gönüllü katılımı talep eden bir sivil topluma sahip, Çocuklara yönelik sağlık eğitim programları yürütülmekte olan bir kent" hayali ifade edildi.

KENTSEL YAŞAM (NİTELİKLİ İNSAN GÜÇLÜ TOPLUM)

Aile ve Kadın:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında, kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamdaki rolünün güçlendirilmesi, aile kurumunun korunarak statüsünün geliştirilmesi ve toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesi temel amaçtır.

Türkiye 2030 yılına kadar işgücü potansiyeli açısından demografik fırsat penceresinden yararlanabilecek ender ülkeler arasındadır. Nitelikli insan gücüne dönük eğitim-sanayi işbirliği politikalarını kadınların işgücüne katılma oranının artırılmasına dönük tedbirlerle güçlendirdiği takdirde, ülkemiz demografik fırsat penceresinden en iyi şekilde faydalanabilme potansiyeline sahiptir.

SÜLEYMANPAŞA / KADIN İŞ GÜCÜ GELİŞTİRME

Bu anlamda Süleymanpaşa'nın güncel nüfus yapısını değerlendirip, özellikle kadınların iş gücüne kazandırılması için planlama yapılması düşünülecektir.

Dokuzuncu Kalkınma Planı döneminde aile eğitim programları başlatılmış, ailelere yönelik danışmanlık hizmetleri yaygınlaştırılmış, yoksul aileler için sosyal yardımlar geliştirilmiştir.

Kadının işgücüne katılımı ve karar alma süreçlerindeki etkinliği önemlidir.

Aile danışmanlığı ve uzlaştırma mekanizmaları geliştirilecektir.

Kadın için esnek çalışma, kreş ve çocuk bakım hizmetlerinin sunulması planlanmalıdır.

Ücretsiz kitap, okul sütü ve taşınabilir eğitim uygulamaları geliştirilmelidir.

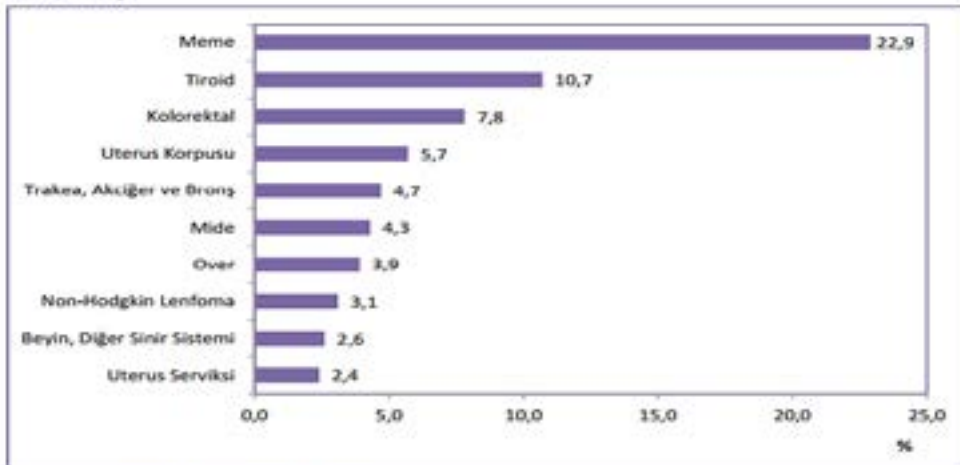
Politikalar

Aile yardımlarının geliştirilmesi, aile danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin kapsamlı, standart, etkin ve yaygın hale getirilmesi, sosyal yardım ve hizmetlerin aile temelli sunulması temin edilecektir.

Kadınların karar alma mekanizmalarında daha fazla yer almaları, istihdamının artırılması, eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi sağlanacaktır.

Sosyal ve ekonomik politikalar, ailenin korunması ve güçlendirilmesine katkı yapacak şekilde birbirini tamamlayıcı ve destekleyici bir anlayışla tasarlanacaktır.

Şekil 3.5. Kadınlarda En Sık Görülen 10 Kanser Türünün Toplam Kanser İçindeki Dağılımı, (%), 2010, Türkiye



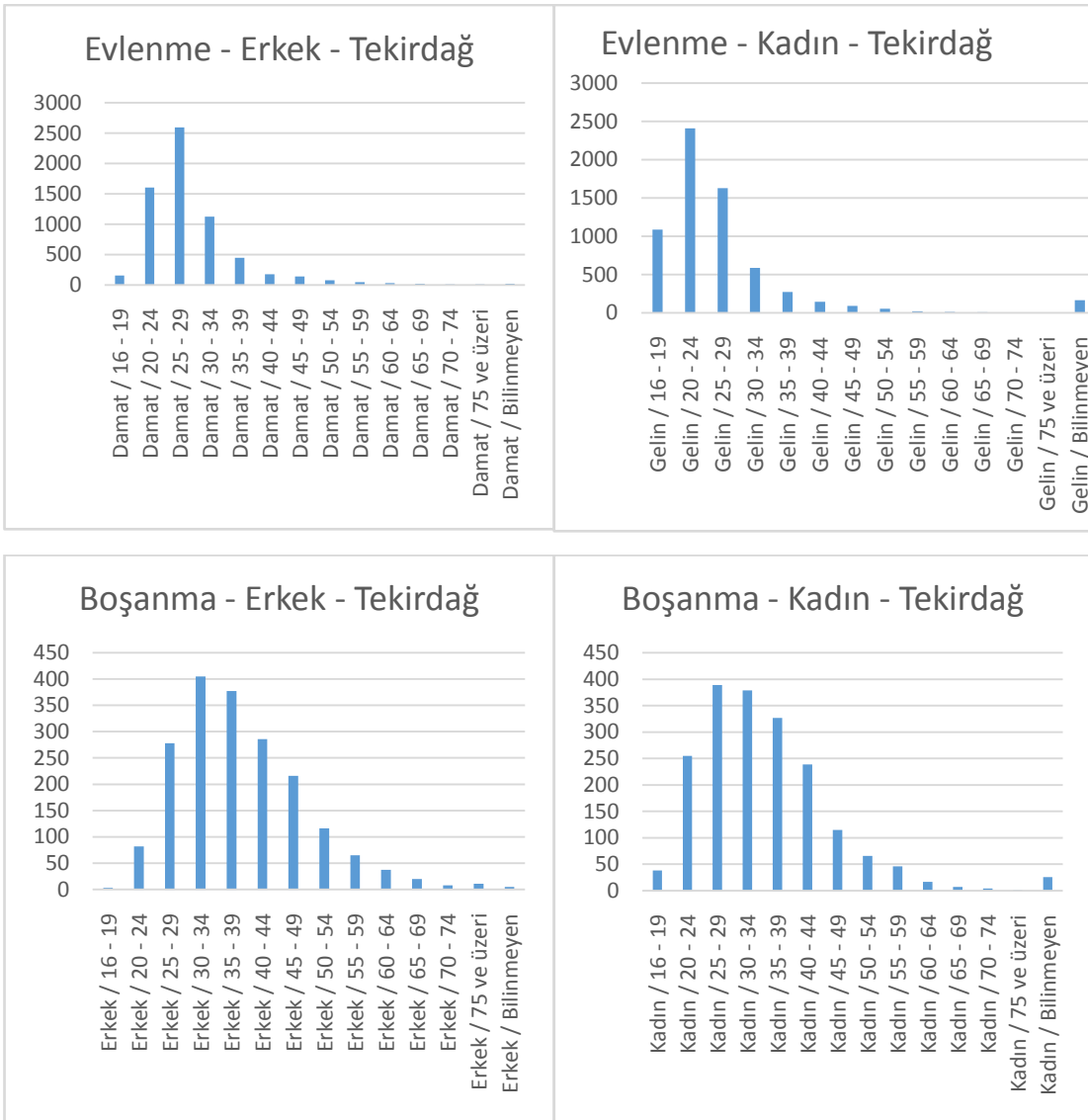
Kaynak: Türkiye Halk Sağlığı Kurumu

Görsel, işitsel ve sosyal medyanın ve internetin aile üzerindeki olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik tedbirler alınacak, aile içi iletişim ve etkileşim konularında eğitim programları yaygınlaştırılacaktır. Boşanmaların azaltılması amacıyla aile danışmanlığı ve uzlaştırma mekanizmaları geliştirilecektir. Tek ebeveynli ailelerin karşılaştıkları sorunların çözümüne yönelik izleme ve rehberlik hizmetleri yaygınlaştırılacaktır.

Kadına yönelik şiddetin ve ayrımcılığın ortadan kaldırılabilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Bebek ölüm oranları Türkiye geneli ile karşılaştırıldığında (Türkiye Ortalaması 1,000 canlı doğumda 7,6 bebek ölümü, Batı Marmara'da 5,6) çok olumlu, anne ölüm oranları da Türkiye ortalamasından iyi, (100,000 canlı doğumda Türkiye ortalaması 15,2 anne ölümü, Batı Marmara 15,0)

Tekirdağ evlenme/boşanma istatistiklerine baktığımızda, 16-19 yaş arası evlenmelerin özellikle kadınlarda yüksek olduğu görünüyor. Bu olumsuzluk 20-40 yaş arası boşanmalara yansıyor. Erken evlenme konusunda toplumsal bilinç yaratılması önemli, bu konuda belediye rol oynayabilir.



KENTSEL YAŞAM (NİTELİKLİ İNSAN GÜÇLÜ TOPLUM)

Sosyal Koruma:

Kız çocukları ile yoksul öğrencilerin eğitimde devamlılığını sağlamak ve taşınmalı eğitimi geliştirmek, kalitenin artırılması, sosyal harcamalar ve destek uygulamalarının, vatandaşları üretim sürecine daha fazla dâhil edecek şekilde iyileştirilmesi gereği bulunmaktadır.

SÜLEYMANPAŞA / SOSYAL HARCAMALAR;

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, 2015 – 2016 YILI ÇALIŞMA RAPORU'na göre:

	2015	2016
AŞEVİNDE ÇIKAN SICAK YEMEK (HER AY 400 KİŞİ SÜREKLİ FAYDALANMAKTA)	61,820 PORSİYON	79,200 PORSİYON
İKRAM ÇEŞMESİ	SU- 70000 ÇORBA- 33,000	SU- 72000 ÇORBA-42,000
TAZİYE PİLAVLARI	242 Taziye ziyareti	483 Taziye ziyareti
RAMAZAN İFTARLARI	27,945 PORSİYON	26950 PORSİYON
HAMİLE GIDA PAKETİ	1,900 ADET ERZAK	1,906 ADET ERZAK
HOŞGELDİN BEBEK	2,486 PAKET	2,386 PAKET
DOST ELİ GİYİM	2,050 KİŞİ 8250 Giysi	2,183 KİŞİ 8732 Giysi
BEBEK ARABASI	46 ADET	30 ADET
ELEKTRİKLİ HASTA YATAĞI		8 VATANDAŞIMIZ FAYDALANDI
İMECEKART	258 VATANDAŞ 309.600 TL YATIRILDI	258 VATANDAŞ 232.200 TL YATIRILDI
KİMSESİZLER EVİ	371 ADET KONAKLAMA	287 ADET KONAKLAMA
EVLENDİRME	14 VATANDAŞIMIZ DÜNYA EVİNE GİRDİ	
İLKÖĞRETİM HAFTASI	2500 ADET KALEM KUTUSU DAĞITILDI	
TEKERLEKLİ SANDALYE (Akülü)	20 ADET	10 ADET
TEKERLEKLİ SANDALYE (Aküsüz)	20 ADET	15 ADET 5 ADET JOYSTICK 300 ADET HASTA BEZİ 100 ADET SANDALYE TEKERLEĞİ
KANDİL SİMİDİ		10.000 ADET DAĞITILDI.
AYÇİÇEĞİ ALIM GÜNLERİ	3,240 PORSİYON EKMEK ARASI	2550 PORSİYON EKMEK ARASI
ENGELLİLER HAFTASI PİKNIĞI	350	500
RODOSTO CUP YELKEN YARIŞLARI	650 SANDVIÇ	1300 SANDVIÇ
ASKER UĞURLAMA		100 ASKER MALZEMESİ
RAMAZAN BAYRAMI ŞEKER	3500	
KURBAN BAYRAMI ŞEKER	13000	
EKPSS KURSU		26 KİŞİ
ERZAK YARDIMI	300 ADET	252 ADET
AÇIK HAVA SİNEMASI:	30 MAHALLE	
SİMİT ARABALARI:	YENİLENEN 32 ADET	
BİSİKLET ŞENLİĞİ		200 SANDVIÇ 1000 PORSİYO YEMEK
ANNELER GÜNÜ KÖY KAHVALTISI		650 ADET KAHVALTI TABAĞI
BAĞ BOZUMU	180 PORSİYON KÖFTE 300 PORSİYON PİLAV	350 KİŞİLİK KOKTEYL
OKULLARA DIŞ FIRÇASI DIŞ MACUNU DAĞITIMI	5000	
ENGELLİ YURTTAŞLARIMIZA TEKİRDAĞSPOR KOMBİNE KARTI		150
EVDE BAKIM	72 VATANDAŞIMIZ SÜREKLİ OLARAK FAYDALANMAKTA	
ENGELSİZ TAKSİ 2015-2016- ORTALAMA AYDA 110 KİŞİ KULLANMAKTA. 1480 VATANDAŞIMIZIN TALEBİNE KARŞILIK VERİLDİ.		
YENİ DOĞUM YAPAN ANNELERE EMZİRME ODASI		
KIYAFET VE KİTAP KUMBARALARI		
İLÇEMİZİN 2 AYRI NOKTASINDA HİZMET VERMEKTEDİR		
ENGELLİ MOBİL TUVALET İLÇEMİZDE İKİ AYRI NOKTADA BULUNMAKTADIR.		

2015 YILI ETKİNLİKLER

SOKAK BASKETBOL TURNUVASI	15 PORSİYON
KENT KONSEYİ KADIN MEC. ESKİŞEHİR GEZİSİ	70 PORSİYON
1 KASIM MİLLETVEKİLLİĞİ SEÇİMİ	2700 PORSİYON
GELENEKSEL AVCI BAYRAMI	1500 PORSİYON PİLAV
AŞURE AYI VE KİTAP KAFE AÇILIŞI	4000 PORSİYON AŞURE
RAMİZ BEY PARKI AÇILIŞI	250 KİŞİLİK KOKTEYL
HOBİ BAHÇELERİ AÇILIŞI	250 KİŞİLİK KOKTEYL
ŞEHİTLERİ ANMA YÜRÜYÜŞÜ	1500 PORSİYON PİLAV
KARAEVLİ TARIM FUARI	350 KİŞİLİK KOKTEYL
BİSANTE ULUSLARARASI TAŞ HEYKEL SEMP.	220 KİŞİLİK KOKTEYL
51. KIRAZ FESTİVALİ	4000 KİŞİLİK SANDVIÇ
SATRAÇ TURNUVASI	600 KİŞİLİK SANDVIÇ
19 MAYIS FENER ALAYI	1200 PORSİYON
TEPREŞ ŞENLİKLERİ	500 PORSİYON
23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİĞİ	500 SANDVIÇ

2016 YILI ETKİNLİKLERİ

ÇANAKKALE GEZİSİ	40 KİŞİLİK SANDVIÇ
KONSERVATUAR MÜZİK ALETLERİ SERGİSİ	120 SANDVIÇ
SAĞLIK İŞL. Md. BİLGİLENDİRME TOPLNTLARI	1000 SANDVIÇ
BUZ PATENİ GÖSTERİSİ	56 SANDVIÇ
BİSANTE ODA MÜZİĞİ AÇILIŞ KOKTEYLİ	300 KİŞİLİK
ÇOCUK KLÜBÜ ETKİNLİKLERİ EĞİTİM	165 SANDVIÇ
8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ ETKİNLİĞİ	30 SANDVIÇ
HALK OYUNLARI EKİBİ	100 SANDVIÇ
CUMHURİYET OKULU ZİYARET	81 KİŞİ İKRAM
ANKARA GEZİSİ	70 SANDVIÇ
TIP ÖĞRENCİ KONGRESİ	40 KG KÖFTE (ÇİĞ)
23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİĞİ	500 SANDVIÇ 9000 KİŞİLİK (ÇAY KAHVE SU)
MALKARA OKUL KERMESİ	150 KİŞİLİK KÖFTE
APARTMANLAR ÇOCUK OKUTUYOR PİKNIK	350 KİŞİ
TEKİRDAĞSPOR	4500 PORSİYON KÖFTE EKMEK HER MAÇTA GÜVENLİK GÜÇLERİNE DAĞITILACAK.

Yukarıdaki etkinlikler ve harcamalar yapıldı.

Önümüzdeki dönemde üretim düşüşü, vergi gelirlerinin azalışı, sağlık harcamalarının artışı ve sosyal güvenlik dengesizlikleri gibi sorunlar belirginleşecektir. Bu gelişmeler, kamunun sosyal hizmet sunma anlayışı üzerindeki baskıyı daha da artırabilecektir. Bu cümleden olmak üzere, yerel yönetimlerin de yeni bir sosyal yardım anlayışı geliştirmeye başlamaları uygun olacaktır. Bu prensip, Kalkınma Planı'nda "istihdam bağlantılı bir sistem" olarak dile getirilmiştir.

Gelir Gruplarının Toplam Gelirden Aldıkları Paylar (10. Kalkınma Planı)						
						(Yüzde)
	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Birinci Yüzde 20 (En Yoksul)	5,8	6,4	6,4	6,2	6,5	%6,5
İkinci Yüzde 20	10,5	10,9	10,9	10,7	11,1	%11
Üçüncü Yüzde 20	15,2	15,4	15,4	15,3	15,6	%15,5
Dördüncü Yüzde 20	22,1	21,8	22	21,9	21,9	%21,9
Beşinci Yüzde 20 (En Zengin)	46,5	45,5	45,3	46	44,9	%45,2
Toplam	100	100	100	100	100	%100
Gini Katsayısı	0,4	0,39	0,39	0,39	0,38	0,38

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin fırsatlara erişimlerinin kolaylaştırılması yoluyla ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması temel amaçtır.

Bu kapsamda sosyal hizmet ve yardım alanında ailenin ihtiyaçlarına bütünsel olarak yaklaşan arz odaklı ve istihdam bağlantılı bir sistem kurulması esastır.

Gelir dağılımında adaletin sağlanması ve yoksullukla mücadele alanında önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Bu kapsamda, günlük geliri 4,3 doların altında kalan nüfusun oranı 2006 yılındaki yüzde 13,3 seviyesinden 2011 yılında yüzde 2,8'e düşmüştür.

Sosyal yardımlar ve özellikle de yaşlılarla ilgili yerel yönetim planlaması yapılırken, içinde bulunulan dönem için geçerli olan Türkiye'de Yaşlıların Durumu ve Yaşlanma Ulusal Eylem Planı göz önünde bulundurulmalıdır.

Politikalar: Yaşlıların kendi çevrelerinden uzaklaşmadan evlerinde bakımını sağlamaya yönelik hizmetler çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak ve yaşlılara yönelik kurumsal bakım hizmetlerinin sayısı ve niteliği artırılacaktır.

Yoksulluğun nesiller arası aktarımının önlenmesi amacıyla başta eğitim olmak üzere temel kamu hizmetlerine erişimde fırsat eşitliği daha da güçlendirilecek; yoksullukla mücadelede sivil toplumun katılımı artırılacak ve yerel yönetimlerin rolü güçlendirilecektir.

Sosyal yardım-istihdam bağlantısı güçlendirilerek yoksul kesimin istihdam edilebilirliğinin artırılması ve üretken duruma geçirilmesine yönelik programlar geliştirilecektir.

Sosyal hizmet ve yardım alanında nitelikli personel eksikliği giderilecek, aile yanında bakımı destekleyen modeller geliştirilecek, kurum bakımı hizmetleri geliştirilecektir.

Korunmaya muhtaç çocuklara yönelik öncelikle aile yanında bakım olmak üzere koruyucu aile ve evlat edinme gibi alternatif modeller yaygınlaştırılacaktır.

Engellilere yönelik eğitim, istihdam ve bakım hizmetlerinin etkinliği ve denetimi artırılacak, bu kapsamda kaynaklar daha verimli kullanılacak ve fiziksel çevre şartları engellilere uygun hale getirilecektir.

Tespitler

Kayıt dışı istihdam bir sorun.

Mesleki konularda çıraklık ve ustalık sınavlarının yapılamaması bir sorun.

KENTSEL YAŞAM (NİTELİKLİ İNSAN GÜÇLÜ TOPLUM)

Kültür ve Sanat:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ile millî kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi temel amaçtır.

Kültür mirasımızın korunması kapsamında yurtiçi ve yurtdışı envanter çalışmalarına devam edilmiş, başta vakıf eserleri olmak üzere tarihi eserlerin önemli bir kısmı restore edilmiş, yazma ve nadir eserlerin dijital ortama aktarılması faaliyetleri yürütülmüştür.

Sergi, fuar, festival ve sanat etkinlikleri planlanmalıdır. Kültür merkezleri inşası, yeni tiyatro sahneleri ve müzeler açılımı, yeni sergileme ve tasarım yöntemleri geliştirilerek müzelerin ve ören yerlerinin cazibesi artırılması düşünülmelidir.

Türk sinemasının bir marka haline gelmesi ve önemli bir kültürel ihrac ürününe dönüşmesi için ödül, destek, tanıtım ve pazarlama mekanizmalarının çeşitlendirilip geliştirilmesi önem arz etmektedir.

	Tekirdağ-59 Sinemalar ve Filmler	
Film Sayısı	2010	328
	2012	326
	2014	432
Koltuk Sayısı	2010	1962
	2012	2724
	2014	2794
Salon Sayısı	2010	18
	2012	28
	2014	29
Seyirci Sayısı	2010	231.212
	2012	239.603
	2014	603.008

Tekirdağ-59 Tiyatrolar		
Eser Sayısı	2010	0
	2012	47
	2014	36
Gösteri Sayısı	2010	0
	2012	155
	2014	46
Koltuk Sayısı	2010	0
	2012	610
	2014	2835
Tiyatro Salonu Sayısı	2010	0
	2012	2
	2014	6

Politikalar

Kültürümüzün özgün yapısını ve zenginliğini kaybetmeden gelişime açık olması ve evrensel kültür birikimine katkıda bulunması, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi sağlanacaktır.

Dünya ülkeleriyle kültürel ilişkilerimiz geliştirilecektir.

Kültür değerlerimiz ve geleneksel sanatlarımızın yaşatılmasına yönelik destekler etkinleştirilerek uygulamaya devam edilecektir.

Görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda mahalli idarelerin, özel ve sivil girişimlerin rolü artırılabilecektir.

Şehir mimarisinin ve peyzajın insan üzerindeki etkisi göz önünde bulundurularak, yapılacak kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecektir.

Yurtiçi ve yurtdışındaki kültür mirasımız, toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacaktır.

Tarihi kent bölgelerinin bir bütün olarak korunması, kültür ve sanat hayatının merkezi haline gelmesi sağlanacaktır.

Türkçe'nin doğru ve etkin kullanımı sağlanacaktır. Türkçe'nin dünyada tanınan ve daha fazla konuşulan bir dil olmasına yönelik çalışmalar desteklenecektir.

Kültür ve Sanat çalışma Ekibi tespitler:

Salon ve sahne eksikliği sorun olarak dile getirildi. Şehir tiyatrosu sorun edildi. Kültür merkezinin atıl olması sıkıntılı bir konu olarak dile getirildi. Ayrıca Çocuk Tiyatroları için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından sorunlar çıkartılması olumsuzluk olarak dile getirildi.

Elimizdeki varlık ve değerler olarak: Bizanthe Resim ve Heykel Çalıştayı, Rodosto Cup, Rodosto Oda Müziği, Bağ Bozumu şenlikleri, Kiraz festivali, Kent Heykelleri, Cicim dokumaları, Tekirdağ köfte, Peynir helvası, Ferhadanlı Karpuzu, Kumbağ, Türkülerimiz, Şarap ve Bağcılık, Pekmez, Tekirdağ rakısı, Üç Kemaller, 57. Alay, Bulama, Rokoci Macar Konsolosluğu, Mavridis, Harf devrimi

KENTSEL YAŞAM (NİTELİKLİ İNSAN GÜÇLÜ TOPLUM)

Çocuk ve Gençlik:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Çocukların üstün yararı gözetilerek iyi olma hallerinin desteklenmesi, potansiyellerini geliştirmeye ve gerçekleştirmeye yönelik fırsat ve imkânların artırılması, başta eğitim, sağlık, adalet ve sosyal hizmetler olmak üzere temel kamu hizmetlerine erişimlerinin artırılması; gençlerin isebilgi toplumunun gerekleriyle donanmış, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve millî değerleri haiz, girişimci ve katılımcı olmalarının sağlanması ve gençlere sunulan hizmetlerin kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

2012 yılı verilerine göre Türkiye’de çocuklar (18 yaş altı) toplam nüfusun yüzde 30’unu, gençler (15-24) ise, yüzde 16,6’lık bölümünü oluşturmaktadır. Ülkemizde 15-29 yaş grubundakilerin yüzde 31,4’ü eğitimde, yüzde 47,1’i işgücü piyasasında yer almakta iken yüzde 28,1’i ne işgücünde ne de eğitimdedir.

Politikalar

Çocukların yoksulluktan kaynaklananyoksunluklarının giderilmesi, erken çocukluk gelişiminin desteklenmesi, kız çocuklarının okullaşma ve okula devam oranlarının yükseltilmesi; eğitimde ve istihdamda olmayan gençlerin ekonomik ve toplumsal hayata katılımlarının artırılması hedeflenmektedir

Sokakta, ağır ve tehlikeli işlerde, aile işleri dışında ücret karşılığı gezici ve geçici tarım işlerinde çalışma gibi çocuk işçiliğinin en kötü biçimleri önlenecektir.

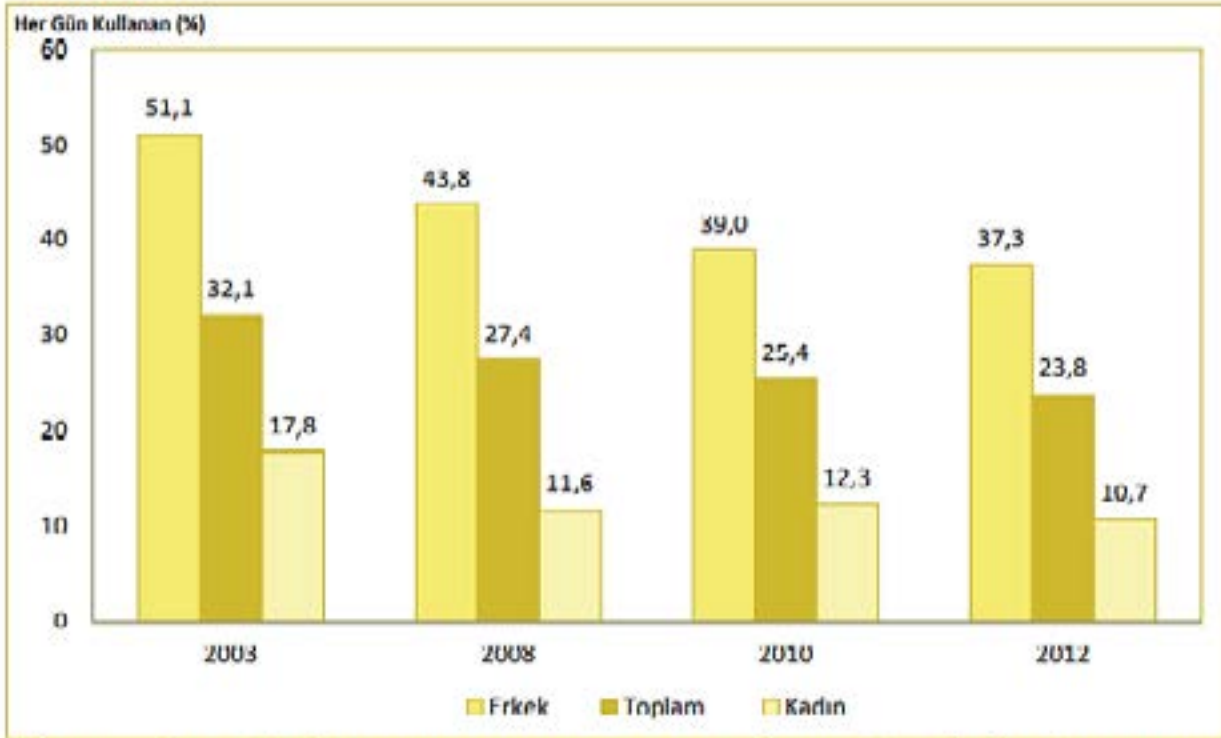
Gençlerin şiddete ve zararlı alışkanlıklara yönelmelerini önlemek üzere spor, kültür, sanat gibi alanlarda gelişimlerini destekleyici programların uygulanmasına devam edilecektir.

Tablo 4.1. Bireylerin Tütün ve Tütün Mamulü Kullanma Durumunun Cinsiyet ve Yerleşim Yerine Göre Dağılımı, 2012

Tütün ve Tütün Mamulü Kullanma Durumu	Kır			Kent			Türkiye		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Her Gün Kullanan	33,3	4,7	18,9	38,9	13,0	25,7	37,3	10,7	23,8
Ara Sıra Kullanan	4,2	2,0	3,1	4,1	2,6	3,3	4,1	2,4	3,3
Kullanmayan/ Hiç Kullanmamış Olan	62,5	93,3	78,0	57,0	84,5	71,0	58,5	86,9	72,9

Kaynak: TÜİK ve Sağlık Bakanlığı, Küresel Yetişkin Tütün Araştırması 2012

Şekil 4.1. Her Gün Tütün ve Tütün Mamulu Kullanan Kişilerin Cinsiyete Göre Dağılımı, (%), 2003, 2008, 2010, 2012



Araştırması 2003, TÜİK Küresel Yetişkin Tütün Araştırması 2008, TÜİK Sağlık Araştırması 2010, TÜİK ve Sağlık Bakanlığı Küresel Yetişkin Tütün Araştırması 2012

Tablo 4.4. Halen Alkol Kullananların İlk Kez Alkol Kullanma Yaşlarının Cinsiyete Göre Dağılımı, (%), 2012

İlk Kez Alkol Kullanma Yaşı	Erkek	Kadın	Toplam
<10	1,1	0,3	0,9
10-14	7,6	5,2	7,1
15-19	55,5	40,9	52,8
20-24	26,7	34,7	28,2
25-29	6,2	12,4	7,4
30-34	1,8	4,0	2,2
35+	1,1	2,6	1,4
Toplam	100	100	100

Kaynak: TÜİK, Sağlık Araştırması 2012

Tablo 4.2. Halen Tütün ve Tütün Mamulü Kullananların İlk Kez Tütün Mamulü Kullanma Yaşlarının Cinsiyete Göre Dağılımı, (%), 2012

İlk Kez Tütün Mamulü Kullanma Yaşı	Erkek	Kadın	Toplam
<10	3,6	0,7	2,9
10-14	22,2	13,9	20,0
15-19	52,0	47,7	50,9
20-24	18,5	24,3	20,0
25-29	2,1	7,5	3,5
30-34	0,9	3,2	1,5
35+	0,7	2,8	1,3
Toplam	100	100	100

Kaynak: TÜİK, Sağlık Araştırması 2012

KENTSEL YAŞAM (NİTELİKLİ İNSAN GÜÇLÜ TOPLUM)

Spor:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak toplumda spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması ve başarılı sporcular yetiştirilmesi temel amaçtır.

Politikalar

Vatandaşların fiziksel hareketliliğini teşvik edecek programlar geliştirilecek, uygun rekreasyon alanları oluşturulacaktır.

Erken çocukluk eğitiminden başlamak üzere tüm eğitim kademelerinde spor eğitimi içerik ve uygulama olarak iyileştirilecektir.

Spor tesislerinin yapımı ve işletiminde başta kamu-özel işbirliği modeli olmak üzere alternatif finansman ve işletme modelleri hayata geçirilecektir.

Kamuya ait tüm spor tesislerinin bütün vatandaşların kullanımına açık olması sağlanacaktır. Başarılı sporcu yetiştirmek amacıyla elit sporcu seçme, yönlendirme ve normlandırma sistemleri geliştirilecek, gerekli fiziki ve beşeri altyapı imkânları oluşturulacak, Olimpik Sporcu Kamp Eğitim Mer-kezleri kurulacaktır.

Sporcu sağlığı merkezleri, hizmet kalitesi ve çeşitliliği artırılarak yaygınlaştırılacaktır.

Eğitim başta olmak üzere sporun her alanında teknoloji kullanımı yaygınlaştırılacak, federasyonlar ve özel sektörün işbirliği sağlanarak bu alandaki Ar-Ge çalışmaları artırılacaktır.

Spor alanında tesisleşme, lisanslı sporcu, antrenör ve kulüp sayılarında artışlar hedeflenmeli, planlanmalıdır.

Süleymanpaşa olarak elimizde olan varlık ve değerlerimiz: Yelken Kulübü, Tekirdağ Motosiklet Derneği, Yüzme havuzu, Yamaç paraşütü imkanı (Uçmakdere) TEİK ve Bisiklet Kulübü, Deniz ve iklimimiz, coğrafyamız da bir değer.

Spor konusunda güçlü yanlarımız: İnsan kaynağımız, Yüzme tesisimiz, Sahil bandı, İstanbul'a yakınlık, Organizasyon becerimiz ve bu konulara gönül vermiş hevesli bir sivil topluma sahip oluşumuz.

Zayıf yönlerimiz ise: Tesis alt yapımızın zayıflığı, Yat limanının sahipsizliği. Bu zayıflıklar giderilebilir konular, geliştirilebilir, yenilebilir sorunlar.

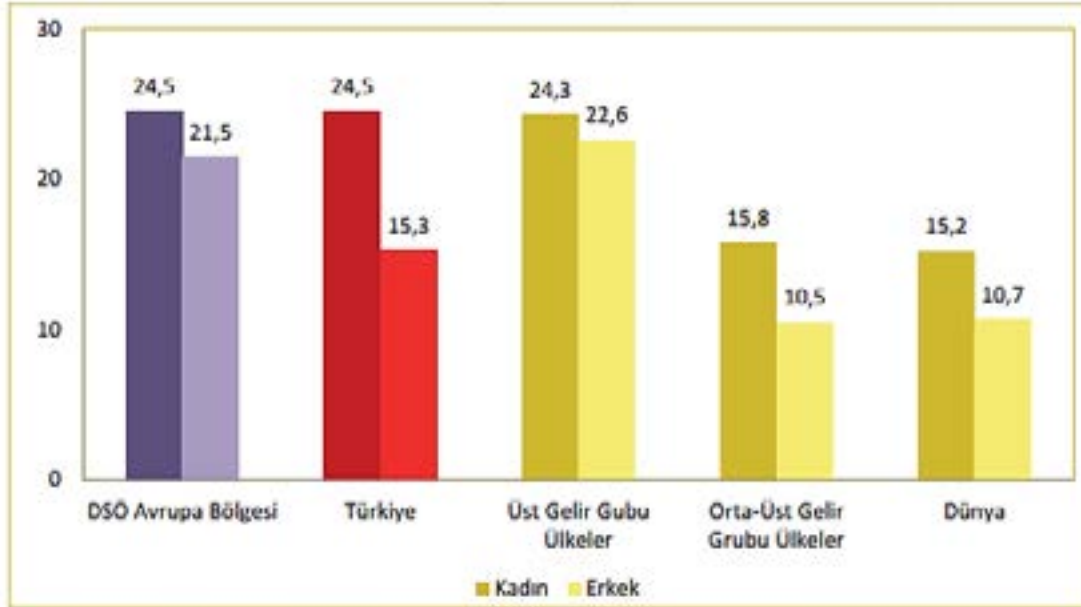
Elimizde spor yapılabilecek alanlar, Doğa yürüyüş parkurları ve jet ski olanakları birer fırsat olarak duruyor.

Tablo 4.5. Onbeş Yaş ve Üzeri Bireylerde Beyana Dayalı Vücut Kitle İndeksinin Cinsiyete Göre Dağılımı, (%), 2014

	Erkek	Kadın	Toplam
Düşük Kilolu	2,8	5,5	4,2
Normal Kilolu	43,7	40,7	42,2
Fazla Kilolu	38,2	29,3	33,7
Obez	15,3	24,5	19,9

Kaynak: TÜİK, Sağlık Araştırması 2014

Şekil 4.3. Obez (Vücut Kitle İndeksi≥30) Bireylerin Cinsiyete Göre Uluslararası Karşılaştırması, 2014



Kaynak: TÜİK Sağlık Araştırması 2014, DSÖ World Health Statistics 2015

Tablo 4.23. Onsekiz Yaş ve Üzeri Bireylerin Evlerine Yürüme Mesafesi İçinde Yürüme Olanaklarının Olma Durumunun Dağılımı, (%), 2013

		%
Yürüme Olanakları	Var	59,9
	Yok	40,1
Var Olan Olanak (Her altır için minimum üç kişi tarafından tercih edilmiştir)	Halka Açık Park	55,6
	Yürüyüş Yolu	48,3
	Spor Aletleri Olan Halka Açık Park	42,8
	Doğal Park, Koruluk Ya Da Orman	21,7
	Halı Saha	20,8
	Bisiklet Yolu	11,9

Kaynak: Sağlık Bakanlığı, Türkiye’de Sağlık Geliştirilmesi Araştırma Raporu 2013

KENT EKONOMİSİ **(YENİLİKÇİ ÜRETİM-İSTİKRARLI BÜYÜME)**

KENT EKONOMİSİ (YENİLİKÇİ ÜRETİM-İSTİKRARLI BÜYÜME)

Büyüme - İstihdam ve Çalışma Hayatı:

Büyüme ve İstihdam Gelişmeleri ve Hedefleri (10. Kalkınma Planı)	2006	2012	2013	2018	2014-2018
Temel Göstergeler					
Büyüme (%)	6,9	2,2	4	5,9	5,5
GSYH (Cari, Milyar Dolar)	526,4	786,3	850,5	1.285,50	8,60%
Nüfus (Yıl Ortası, Milyon Kişi)	69,4	74,9	76,1	80,4	1,1
Kişi Başına GSYH (Cari, Dolar)	7,586	10,504	11,183	15,996	7,4
İstihdam	1,8	2,9	4,2	3	2,9
Sektörel Katma Değer (Cari, GSYH'ya Oran, %)					
Tarım	8,3	7,9	7,7	6,8	7,22
Sanayi	20,1	19,3	19,2	20,4	19,92
Hizmetler	59,7	61,9	61,6	61,9	61,92
İşgücü Piyasası					
İşgücüne Katılma Oranı (%)	46,3	50	51,1	53,8	52,62
İşgücü (Milyon Kişi)	22,8	27,3	28,5	32,2	2,5
İstihdam (Milyon Kişi)	20,4	24,8	25,9	29,9	2,9
İstihdam Oranı (%)	41,5	45,4	46,4	49,9	48,22
İşsizlik Oranı (%)	10,2	9,2	9,2	7,2	8,22

İşsizlik:

2006 yılında yüzde 10,2 olan ve küresel kriz sürecinde yükselen işsizlik oranı, işgücüne katılma oranındaki artışa rağmen, 2012 yılında yüzde 9,2'ye gerilemiştir. 2015 itibarı ile ülkemizde işsizlik %10,3 olarak hesap edilmiştir. (2015 yılı Batı Marmara İşsizlik oranı %6,4 olarak gerçekleşmiştir)

SÜLEYMANPAŞA / İŞSİZLİK:

Süleymanpaşa'da işsizlik büyüyen bir sorundur. Özellikle nitelikli iş gücünün artırılması halinde bu soruna çözüm bulunulabileceği hesap edilmektedir.

İstihdam ve Çalışma Hayatı

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Toplumun tüm kesimlerine insana yaraşır iş fırsatlarının sunulduğu, işgücünün niteliğinin yükseltilip etkin kullanıldığı, toplumsal cinsiyet eşitliği ile iş sağlığı ve güvenliği şartlarının iyileştirildiği ve güvenceli esneklik yaklaşımının benimsendiği bir işgücü piyasasının oluşturulması temel amaçtır.

İstihdam ve Çalışma Hayatında Gelişmeler ve Hedefler

				(Yüzde)
	2006	2012	2013	2018
İşsizlik Oranı	10,2	9,2	9,2	7,2
İşgücüne Katılma Oranı	46,3	50,0	51,1	53,8
İstihdam Oranı	41,5	45,4	46,4	49,9
Kadın İşgücüne Katılma Oranı	23,6	29,5	30,9	34,9
Gençlerde İşsizlik Oranı	19,1	17,5	16,5	13,0
Ücretli İstihdam Oranı	58,9	63,0	64,0	70,0
Kayıt Dışı İstihdam Oranı	47,0	39,0	37,5	30,0
Lise ve Üstü Eğitimliilerin İşgücü İçerisindeki Payı	35,2	38,5	39,2	42,0
Uzun Süreli İşsizlerin Toplam İşsizler İçerisindeki Payı	35,8	24,8	24,0	18,0
İŞKUR'a Kayıtlı İşsizlerin İşe Yerleştirilme Oranı	12,3	23,5	35,0	50,0

Politikalar

Bölgesel, yerel ve sektörel işgücü dinamikleri dikkate alınarak, başta kadın ve gençler olmak üzere tüm kesimler için nitelikli istihdam imkânları geliştirilmeye devam edilecektir.

İşgücüne ve istihdama katılımın artırılması amacıyla iş ve aile yaşamını uyumlaştırma politikaları hayata geçirilecek ve istihdam teşvikleri etkinleştirilecektir.

Mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetleri başta olmak üzere aktif işgücü politikaları etki analizlerine dayandırılarak yaygınlaştırılacaktır.

İşgücünün eğitim düzeyi yükseltilerek istihdam edilebilirliği artırılacak ve işgücü piyasasının talep ettiği becerilerin kazandırılması için yaşam boyu eğitim faaliyetlerine önem verilecektir.

AB normları çerçevesinde özel istihdam büroları aracılığıyla geçici iş ilişkisi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.

İstihdam ve Çalışma Hayatında Gelişmeler ve Hedefler (10. Kalkınma Planı)				(Yüzde)
	2006	2012	2013	2018
İşsizlik Oranı	10,2	9,2	9,2	7,2
İşgücüne Katılma Oranı	46,3	50	51,1	53,8
İstihdam Oranı	41,5	45,4	46,4	49,9
Kadın İşgücüne Katılma Oranı	23,6	29,5	30,9	34,9
Gençlerde İşsizlik Oranı	19,1	17,5	16,5	13
Ücretli İstihdam Oranı	58,9	63	64	70
Kayıt Dışı İstihdam Oranı	47	39	37,5	30
Lise ve Üstü Eğitimliilerin İşgücü İçerisindeki Payı	35,2	38,5	39,2	42
Uzun Süreli İşsizlerin Toplam İşsizler İçerisindeki Payı	35,8	24,8	24	18
İŞKUR'a Kayıtlı İşsizlerin İşe Yerleştirilme Oranı	12,3	23,5	35	50

2014 yılında İŞKUR Tekirdağ Müdürlüğü'ne 37,268 kişi müracaat etmiştir. Bu rakam, 2015 yılında 42,899'a yükselmiştir.

KENT EKONOMİSİ (YENİLİKÇİ ÜRETİM-İSTİKRARLI BÜYÜME)

Bilim, Teknoloji ve Yenilik:

Bilgi Toplumu İstatistikleri, 2007-2016

Girişimlerde Bilgi Teknolojileri Kullanımı (%)										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Bilgisayar Kullanımı	88,7	90,6	90,7	92,3	94	93,5	92	94,4	95,2	
İnternet Erişimi	85,4	89,2	88,8	90,9	92,4	92,5	90,8	89,9	92,5	
Web Sitesi Sahipliği	63,1	62,4	58,7	52,5	55,4	58	53,8	56,6	65,5	
Hanelerde Bilgi Teknolojileri Kullanımı (%)										
Bilgisayar Kullanımı (Toplam)	33,4	38	40,1	43,2	46,4	48,7	49,9	53,5	54,8	54,9
İnternet Kullanımı (Toplam)	30,1	35,9	38,1	41,6	45	47,4	48,9	53,8	55,9	61,2
Hanelerde İnternet erişimi	19,7	25,4	30	41,6	42,9	47,2	49,1	60,2	69,5	76,3

Kod atölyesi, Robot atölyesi, 3D yazıcı atölyesi kuruldu, 3 Ekim’de faaliyete geçiyor.

NKÜ’de kuluçka merkezi var, Teknopark projesi bitti, ihale aşamasında. Çorlu’daki teknopark faal. Birlikte sanayi iş birliği projeleri yapılıyor.

KENT EKONOMİSİ (YENİLİKÇİ ÜRETİM-İSTİKRARLI BÜYÜME)

Bilgi ve iletişim teknolojileri:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Ülkemizin bilgi toplumuna dönüşümünü hızlandırmak üzere bilgi ve iletişim teknolojilerinin yaygın ve etkin kullanılması, bilgi tabanlı ekonomiye dönüşüm ve nitelikli istihdamı geliştirilmek amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkili bir araç olarak faydalanılması ve bu teknolojilerin üretiminde yerli katma değer artırılması temel amaçtır.

Politikalar:

Bilgi toplumuna dönüşüm çalışmaları birbirini tamamlayacak ve destekleyecek şekilde ilgili tarafların katılımı gözetilerek etkili bir koordinasyon içinde yürütülecektir. Bilgi toplumuna dönüşüm sürecinde hayata geçirilecek politika, strateji ve uygulamaların belirlendiği yeni bilgi toplumu stratejisi ile eylem planı etkin biçimde uygulanacaktır.

İletişim teknolojileri altyapısı, uygun kalite ve fiyatlarla hizmet sunumuna imkân verecek şekilde geliştirilecek; başta fiber altyapı olmak üzere, yüksek hızlı internet erişim imkânı sunan sabit ve mobil yeni nesil erişim şebekelerinin yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

Elektronik haberleşme sektöründe düzenlemelerin etkinliği artırılacak, sektördeki rekabet ve işbirliğinin gelişmesi temin edilecektir. Türkiye'nin uluslararası bir veri iletim merkezi haline gelmesi sağlanacaktır.

FATİH Projesi başta olmak üzere, kamu projelerindeki BİT ürün ve hizmet alım süreçleri, yerli katma değer artırılmasını ve KOBİ'lerin gelişimini gözetilen bir anlayışla düzenlenecektir.

Bilgi ve iletişim teknolojilerine yönelik Ar-Ge, yenilik ve ihracat teşviklerinin, belirlenecek öncelikli alanlarda, odaklı ve etkileri ölçülebilir bir yapıda uygulanması sağlanacaktır.

Başta KOBİ'ler olmak üzere işletmelerin iş verimliliğinin artırılmasında bilgi teknolojilerinden yararlanılacaktır. Bulut bilişim hizmetlerinin gelişebilmesi ve yaygınlaşması için gerekli yasal ve idari düzenlemeler yapılacaktır.

Akıllı uygulamaların sağlık, ulaştırma, bina, enerji ile afet ve su yönetimi gibi alanlar başta olmak üzere kullanımı yaygınlaştırılacaktır. Şehirlerin bilgi ve iletişim teknolojileri alanındaki altyapı, kapasite ve beceri düzeyleri artırılarak akıllı kentlere dönüşmesi desteklenecektir.

Bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımıyla elde edilebilecek ekonomik ve sosyal faydalar konusundaki farkındalık artırılacak, bu teknolojilere ilişkin beceriler geliştirilecektir.

Bilgi ve iletişim teknolojileri sektörünün ihtiyaçları doğrultusunda gerekli eğitim ve istihdam programları uygulanacaktır.

Yüksek katma değerli internet girişimlerinin ortaya çıkması ve gelişimi desteklenecektir.

İnternet ekonomisinin gelişimi için gerekli teknik, hukuki ve idari altyapılar geliştirilecektir. Yerli internet girişimlerinin başta bölge ülkeleri olmak üzere yurtdışına açılmaları sağlanacaktır.

Sayısal içeriğin gelişmesi ve ticarileşmesi amacıyla, başta oyun olmak üzere mobil uygulama, yazılım ve bilgi teknolojileri hizmetleri desteklenecektir. İnternetteki Türkçe içeriğin nicelik ve nitelik açısından gelişmesi ve erişilebilir olması sağlanacaktır.

Kişisel verilerin korunması ve ulusal bilgi güvenliği alanlarında hukuki altyapı tamamlanacaktır.

Karasal vericiler üzerinden sayısal yayıncılığa geçiş süreci tamamlanacaktır. Analog yayınların sonlandırılmasıyla boşaltılacak olan frekans bandı etkin bir biçimde değerlendirilecektir.

Bilgi ve İletişim Teknolojileri Alanında Gelişmeler ve Hedefler

	2006	2012	2013	2018
Genişbant Abone Yoğunluğu (%) ¹	3,8	26,5	45,0	70,0
Genişbant Erişim Maliyeti/Kişi Başı GSYH (%)	---	2,0	1,8	1,0
İnternet Kullanan Bireylerin Oranı (%) ²	30,1	47,4	50,0	75,0
Bilgi Teknolojileri Pazarı (Milyar Dolar)	5,1	10,5	11,6	23,0
Bilgi Teknolojileri İhracatı (Milyar Dolar)	0,1	0,5	0,8	2,0
e-Ticaret İşlem Hacmi (Milyar TL)	2,4	30,7	40,0	170,0
İnternette Alışveriş Yapanların Oranı (%)	---	14,3	20,0	70,0

Türkiye internet kullanımı:		Bilgisayar	İnternet
		Türkiye	
	2004	23,6	18,8
	2005	22,9	17,6
	2007	33,4	30,1
	2008	38,0	35,9
	2009	40,1	38,1
	2010	43,2	41,6
	2011	46,4	45,0
	2012	48,7	47,4
	2013	49,9	48,9
	2014	53,5	53,8
	2015	54,8	55,9
	2016	54,9	61,2

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Stratejik planında da değinildiği gibi, Bilişim sektörüne yönelik yatırımların artırılmasına yönelik çabalar sürdürülecektir.

KENT EKONOMİSİ (YENİLİKÇİ ÜRETİM-İSTİKRARLI BÜYÜME)

Tarım ve Gıda sektörü:

Tarımsal işletmelerde çok parçalılık ve ölçek sorunlarının giderilmesi, üretici örgütlülüğünün güçlendirilmesi, teknoloji kullanımının yaygınlaştırılması ile tarım-sanayi işbirliği ve entegrasyonunun artırılması ihtiyacı devam etmektedir.

Tarım ve Gıda

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Toplumun yeterli ve dengeli beslenmesini esas alan, ileri teknolojiye dayalı, altyapı sorunlarını çözmüş, örgütlülüğü ve verimliliği yüksek, etkin ve talebe dayalı üretim yapısıyla uluslararası rekabet gücünü artırmış, doğal kaynakları sürdürülebilir kullanan bir tarım sektörünün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Politikalar

Tarımda sosyal yapı gözetilerek üretim türüne göre yeter gelirli işletme büyüklüğü temelinde tarımsal işletmelerin etkinlikleri artırılabilecektir.

Çok sayıda ve dağınık yapıdaki parsellerden oluşan tarım işletmelerinde bütünlüğün sağlanması, arazi parçalanmasının önüne geçilmesi ve iyi işleyen bir tarım arazisi piyasasının tesis edilmesine yönelik hukuki ve kurumsal düzenlemeler yapılacaktır.

Sulama ve ulaştırmaya ilişkin olanlar başta olmak üzere arazi toplulaştırma faaliyetlerinde ilgili kamu kurumları arasında koordinasyon sağlanacak, tarla içi geliştirme hizmetleri etkinleştirilerek sulama oranı artırılabilecektir. Mevcut su iletim ve dağıtım tesislerinde toprak kanalları ile klasik sistemler yenilenerek kapalı sisteme geçiş hızlandırılacak ve tarla içi sulamalarda modern sulama yöntemleri yaygınlaştırılacaktır.

Tarımsal destekler, tarım havzaları ve parselleri bazında, sosyal amaçlı ve üretim odaklı olarak düzenlenecek, desteklerde çevre ile bitki, hayvan ve insan sağlığı dikkate alınacak, tarımsal desteklerin etkinliği izlenerek değerlendirilecektir. Tarımsal desteklemelerde ürün deseni ve su potansiyeli uyumu gözetilecek, sertifikalı üretim yöntemlerine önem verilecektir. Ayrıca, tarım sigortalarının kapsamı genişletilerek yaygınlaştırılacaktır.

Tarımsal ürün ihraç pazarları geliştirilecek, talebe uygun nitelik ve nicelikteki ürünlerin ihracatı amacıyla, üretim aşamasını dikkate alan destek programları uygulanacaktır.

Gıda güvenliğini teminen ürün piyasalarında ve çiftçi gelirlerinde istikrar gözetilerek etkin stok yönetimi, üretim, pazarlama ve tüketim zincirinde kayıpların azaltılması, piyasaların düzenlenmesine ilişkin idari ve teknik kapasitenin güçlendirilmesi ve dış ticaret araçlarının etkin kullanılması sağlanacaktır. Üretici örgütlerinin pazara erişimi kolaylaştırılacaktır.

Tarım ve sanayi işletmelerinin işbirliği ve entegrasyonu sağlanacak, yerel ve geleneksel ürünlerin katma değeri ve ihracata katkısı artırılabilecektir.

Tarımsal bilgi sistemlerinin, ortak kullanıma izin verecek şekilde entegrasyonu sağlanacaktır.

Tarım sektörüne yönelik mesleki ve teknik eğitim ile yayım konularında bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin bir şekilde faydalanılacaktır.

Katma değeri yüksek ürünlerin geliş-tirilmesine, gen kaynaklarının korunmasına, ıslah çalışmalarına, nanoteknoloji ve biyoteknolojiye yönelik araştırmalara öncelik verilecek, tarım ve gıda odaklı teknoparklar ile sektörel teknoloji platformlarının tesis edilmesi sağlanacaktır.

Tarım ve gıda işletmelerinin güvenilir üretim için hijyen mevzuatına uyum süreci, modernizasyon yatırımlarıyla hızlandırılacak ve bu amaçla söz konusu işletmelerin finansman ihtiyacına yönelik kaynak ve mekanizmalar çeşitlendirilecektir.

Gıda sanayiinde yerli hammaddenin rekabetçi fiyat ve kalitede sürdürülebilir temini amaçlanacak; iç ve dış pazar için katma değeri yüksek ve özel tüketici gruplarının ihtiyaçlarını karşılayan ürünler geliştirilecek; sektörde çevre duyarlılığı gözetilecek; taklit, tağşış ve kayıt dışılığın önlenmesi sağlanacaktır.

Tarım ve işlenmiş tarım ürünlerinde güvenilirliğin denetimi etkinleştirilecek, risk değerlendirmesine dayalı akredite bir kontrol ve denetim sistemi oluşturulacaktır.

Genetiği değiştirilmiş organizma içerenler başta olmak üzere ileri teknoloji kullanılarak üretilmiş ürünlere yönelik biyogüvenlik kriterleri etkin olarak uygulanacaktır.

Hayvancılıkta etçi tip sığır ve koyun yetiştiriciliğinin geliştirilmesine ağırlık verilecek, bölgesel programların uygulanmasına devam edilecektir.

İşletme Odaklı Koruyucu Veteriner Hekimlik Sistemi ile hayvan refahını içerecek şekilde tek sağlık politikası hayata geçirilecektir.

Çayır ve mera alanlarının tespit, tahdit, tasnif ve ıslah çalışmaları hızlandırılarak daha etkin ve verimli kullanımı sağlanacak, yem bitkisi ihtiyacı üretim ve ürün çeşitliliğindeki artışla karşılanacaktır.

Balıkçılıkta kaynak yönetimi bilimsel verilere dayalı ve etkin bir biçimde gerçekleştirilecek, idari kapasite güçlendirilecektir.

Su ürünleri yetiştiriciliğinde, çevresel sürdürülebilirlik gözetilecek, ürün çeşitliliği ve markalaşma ile uluslararası pazarlarda rekabet edebilirliğin artırılması sağlanacaktır.

Ormancılıkta yangınlar ile hastalık ve zararlılara karşı mücadele kapasitesi geliştirilecek, ağaçlandırma çalışmaları ve rehabi-litasyon faaliyetleri hızlandırılacaktır.

Ormanların ekonomik, sosyal ve ekolojik fonksiyonlarını gözetilen bir planlama anlayışı benimsenecek, endüstriyel nitelikte olanlar başta olmak üzere odun ile odun dışı orman ürünlerinin üretimi ve pazarlanmasında etkin yönetim sağlanacaktır.

10. Kalkınma Planında, özel olarak desteklenecek bazı projeler listelenmiştir, “Öncelikli Dönüşüm Programı” olarak adlandırılmış olan bu projelerden bir tanesi de “Tarımda Su Kullanımının Etkinleştirilmesi” programıdır.

(10. Kalkınma Planı; ÖNCELİKLİ DÖNÜŞÜM PROGRAMLARI)

TARIMDA SU KULLANIMININ ETKİNLEŞTİRİLMESİ PROGRAMI

DSİ tarafından geliştirilen sulama tesislerinde, su tasarrufu sağlayan tarla içi modern sulama yöntemlerinin (damlama ve yağmurlama) uygulandığı alanın toplam sulama alanı içindeki payının Plan döneminde yüzde 20'den yüzde 25'e yükseltilmesi

Plan döneminde, DSİ sulamalarında yüzde 62 olan sulama oranının yüzde 68'e, yüzde 42 olan sulama randımanının ise yüzde 50'ye çıkarılması

Su tasarrufu sağlayan toplam modern sulama sistemi sayısının Plan döneminde her yıl yüzde 10 oranında artırılması

Yeraltı suyu kullanımının Plan dönemi boyunca yüzde 5 düşürülmesi

Mevcut Sulama Altyapısının Modernizasyonu ve Etkinliğinin Artırılması

2. Bileşen: Suyun Bilinçli Kullanımı İçin Tarım Üreticilerine Yönelik Eğitim ve Yayımın Artırılması

3. Bileşen: Destekleme Politikalarının Su Kısıtı Esas Alınarak Gözden Geçirilmesi

5. Bileşen: Sulamada Kurumsal Yapıların Etkinleştirilmesi

Tarımsal alanda yerel yönetim planlaması yapılırken, içinde bulunulan dönem için geçerli olan Tarımsal Strateji belgesi ve Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi göz önünde bulundurulmalıdır.

KENT EKONOMİSİ (YENİLİKÇİ ÜRETİM-İSTİKRARLI BÜYÜME)

Ticaret Hizmetleri:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Ticaret faaliyetlerinde yüksek katmadegerli hizmet üretiminin ve verimlilik artışının sağlanması, teknoloji kullanımı ve yeniliğin özendirilerek hizmet kalitesinin artırılması, rekabetin ve tüketicinin korunması ile sektör içi kesimler arasında dengeli gelişmeyi sağlayan bir ortamın tesis edilmesi temel amaçtır.

Politikalar

Toptan ve perakende ticaret hizmetleri sektörüne yönelik düzenlemelerde, sektörün girdi ve çıktı tarafı göz önüne alınarak, tarım ve imalat sanayii sektörleri ile tüketiciler üzerindeki etkileri çok yönlü olarak analiz edilecek ve piyasa işleyişinde ortaya çıkabilecek aksaklıklar giderilecektir.

Geleneksel toptan ve perakende sektörünün rekabet gücünü artırıcı tedarik ve satış faaliyetleri geliştirilecektir. Bu kesimde modern işletme teknikleri, yeni hizmet modelleri ve teknoloji kullanımı desteklenecektir.

Ticaret hizmetlerinde markalaşma ve kurumsallaşma kapasitesinin geliştirilmesi yoluyla işletmelerin özellikle yeni gelişen çevre ülke pazarlarına daha fazla açılması sağlanacaktır. Girişimcilerin yurtdışı pa-zarlara açılması amacıyla elektronik ticaret hizmetleri geliştirilecektir.

Tüketicinin korunmasıyla ilgili mevzuat, güncel gelişmelere uygun olarak yeniden düzenlenecek, uygulamalar iyileştirilecektir.

Sektörel çeşitliliğin artırılması önemli bir konudur. Değişik üretim, yetenek ve eğitim gruplarının istihdamı için olanak yaratmaktadır.

Hizmet sektörü istihdam için önemli konumunu korumaktadır.

Yerel markaların ve farklılıkların tanıtımı ve ilgili faaliyetlerin planlanması önemlidir.

KENT EKONOMİSİ (YENİLİKÇİ ÜRETİM-İSTİKRARLI BÜYÜME)

Turizm:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Turizmde nitelikli işgücü, tesis ve hizmet kalitesiyle uluslararası bir marka haline gelinmesi; daha üst gelir grubuna hitap edecek şekilde turizm ürün ve hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi; turizm değer zincirinin her bileşeninde kalitenin artırılması ve sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde bölgesel kalkınmada öncü bir sektör haline gelinmesi temel amaçtır.

2007-2012 döneminde ülkemizde yabancı ziyaretçi sayısı yıllık ortalama yüzde 8,2 oranında artarak 31,8 milyon kişiye revize edilen istatistiklere göre turizm geliri yıllık ortalama yüzde 7,9 oranında artarak 29,4 milyar dolara ulaşmıştır. Türkiye, 2012 yılında dünyada en çok turist kabul eden ülke sıralamasında 6'ncı, gelirlerde ise 12'nci sırada yer almıştır.

2006 yılında 509 bin olan Kültür ve Turizm Bakanlığında belgeli yatak kapasitesi, 2012 yılında 716 bine, 396 bin olan belediye belgeli yatak sayısı ise 505 bine yükselmiştir.

Yatak sayısı açısından Dokuzuncu Kalkınma Planında hedeflenen 950 bin belgeli yatak sayısı aşılmış ve 2012 yılında 1,2 milyon yatak kapasitesine ulaşılmıştır.

Türkiye'de turizm ağırlıklı olarak kitle turizmine dayanmaktadır. 2007-2012 döneminde ziyaretçi başına harcama ortalama 800 dolar seviyesinde seyretmiştir. Sektörde tanıtım ve pazarlamanın iyileştirilmesi, tanıtımın finansmanına özel sektörün daha fazla katılımı önemini korumaktadır. Ayrıca, mesleki belgelendirme sistemiyle ilgili başlatılan çalışmaların sektörün tüm çalışanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması ihtiyacı bulunmaktadır.

Turizmde Gelişmeler ve Hedefler

	2006	2012	2013	2018	2014-2018
Ziyaretçi Sayısı (Bin Kişi)	23.149	36.778	38.500	48.300	4,6
Yabancı Ziyaretçi Sayısı (Bin Kişi)	19.820	31.782	33.500	42.000	4,6
Turizm Geliri (Milyon Dolar)	18.594	29.351	32.000	45.000	7,1
Turizm Gideri (Milyon Dolar)	3.271	4.593	4.990	8.000	9,9
Ziyaretçi Başına Ortalama Harcama (Dolar)	803	798	831	932	2,3

Politikalar

Sağlık turizmi başta olmak üzere, kongre turizmi, kış turizmi, kruvaziyer turizmi, golf turizmi ve kültür turizmine ilişkin altyapı eksiklikleri tamamlanarak pazarın çeşitlendirilmesi sağlanacak ve alternatif turizm türlerinin gelişimi desteklenecektir.

Turizm türleri bütüncül bir şekilde ele alınarak "Varış Noktası Yönetimi" kapsamında yeni projeler hayata geçirilecektir.

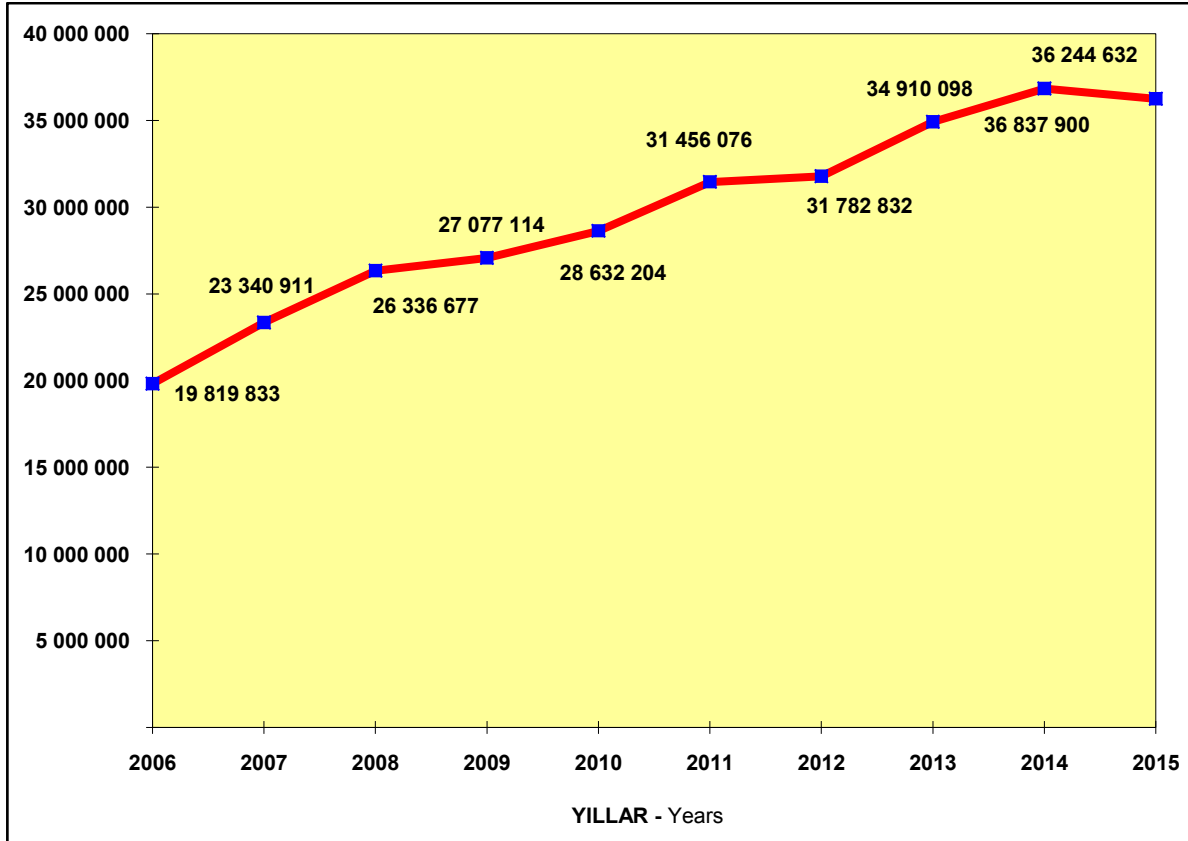
Pazardaki ve müşteri profilindeki gelişmeler sürekli izlenerek dış tanıtım faaliyetleri etkinleştirilecektir.

Turizm hareketlerinin yoğunlaştığı bölgelerde yerel yönetimlerin, STK'ların ve halkın turizmle ilgili kararlara katılımı artırılacaktır.

Turizm sektöründe işgücü kalitesi artırılarak, nitelikli turizm personeliyle turiste daha yüksek standartlarda hizmet sunumuna önem verilecektir.

Çevreye duyarlı ve sorumlu turizm anlayışı kapsamında sürdürülebilir turizm uygulamaları geliştirilecek, turizmin sosyo-kültürel ve çevresel olumsuzlukları azaltılacaktır.

Türkiye Turizm Gelirleri grafiği:



Turizmde Gelişmeler ve Hedefler (10. Kalkınma Planı)					
	2006	2012	2013	2018	2014-2018 ¹
Ziyaretçi Sayısı (Bin Kişi)	23,149	36,778	38,5	48,3	4,6
Yabancı Ziyaretçi Sayısı (Bin Kişi)	19,82	31,782	33,5	42	4,6
Turizm Geliri (Milyon Dolar)	18,594	29,351	32	45	7,1
Turizm Gideri (Milyon Dolar)	3,271	4,593	4,99	8	9,9
Ziyaretçi Başına Ortalama Harcama (Dolar)	803	798	831	932	2,3

2006-2012 döneminde yabancı turist sayısı ve turizm geliri yaklaşık yüzde 60 oranında artmış olmasına rağmen turist başına elde edilen gelir seviyesinin düşüklüğü devam etmektedir. Türkiye'nin turizm geliri, 2015'te bir önceki yıla göre yüzde 8,3 azalarak 31 milyar 464 milyon 777 bin dolara geriledi.

SÜLEYMANPAŞA/SAĞLIK TURİZMİ

Nüfus yapısındaki değişim ve teknolojik gelişmeler; sağlık sektöründe önemli etkiler oluşturacak, imalat sanayi ve hizmetler sektörlerinde yeni alanların oluşumunu tetikleyecek, teşhis ve tedavi hizmetlerinde yeni fırsatlar sunacak, ancak bu durum aynı zamanda nitelikli sağlık hizmetlerine erişimde farklı gelir grupları arasındaki eşitsizliği ileri boyutlara taşıyabilecektir.

Tüm dünyada sağlık harcamalarının artması beklenmektedir.

Uzun dönemde artması beklenen sağlık harcamaları; sağlık turizmini geliştirme gibi fırsat alanlarını da beraberinde getirecektir.

Sağlık hizmetlerinin yeni alanlara da yayılması ve sağlık harcamalarının artacak oluşu gerçeği, Sağlık sektöründeki alt yapının yabancı ülkelere de satılabilecek bir standartta olması nedeniyle, önümüzdeki dönemde bu konuda büyük fırsatlar ortaya çıkacaktır.

Özellikle kadının iş gücüne katılması ve Süleymanpaşa'nın "Kadın Dostu Kent" olmak vizyonu göz önüne alındığında, kentimizin genç iş gücüne olanak sunulması halinde, yüksek gelirli ve iş garantili beceriler kazandırılması mümkündür.

Sağlık turizmi; döviz gelirleri nedeniyle cari denge, emek yoğun yapısı itibarıyla istihdam, turizmde çeşitliliğin ve katma değer artırılması yoluyla gelir artışı, sağlık altyapısının güçlendirilmesine bağlı olarak yatırım etkisi yaratabilecek bir alandır.

Turistik yatak kapasitesinin artması, Her yıl düzenli olarak yapılmakta olan Rodosto-Cup, Resim ve Heykel Çalıştayları ve benzeri faaliyetler sayesinde kentin Turizm cazibesi artırılmaya çalışılmaktadır. Özellikle Robot yarışması, Drone tasarım yarışması ve benzeri yeni/yenilikçi faaliyetler tasarlanarak tanıtımın etkinliği artırılacak, yeni konular sayesinde ulusal basında daha fazla yer alarak kent Turizmine Belediye olarak öncülük yapılacaktır. Kentimiz turizm işletmecileri konularıyla ilgili, yeni fikirlere açık dinamik bir kitledir. Bu kitleye öncülük ederek önce vizyon birliği sonra da sinerji yaratılmaya çalışılacaktır.

Turizmde güçlü olduğumuz alanlar: Kentin coğrafi konumu ve trafiği, Süleymanpaşa önderliğinde ilerlemekte olan bağ rotasının içinde olmamız, Kentin alternatif turizm alt yapısı (Yamaç parşütü, motor, yelken, teleferik gibi) Kentin spor alanları da yeterli

Zayıf Yanlarımız; Girişimcilik yetersiz, Engel çok, Tanıtım yetersiz, Sezon kısa, Devlet destek olmuyor, Yöneticiler ilgisiz, Turizme inanç yok, Plajımız yok.

Rekabet: Her ne kadar uzak gibi görünse de, İstanbul açısından bakıldığında, Sapanca ve Bursa rakiplerimiz.

Gastronomik değerler, Turizm yatırımları ve çeşitliliği, Turizm ürünleri tasarımı, tanıtımı, Orman ve rekreasyon alanları, Doğal güzellikler, Kıyı şeridi, Turizm yatırımına uygun alanlar ve etkinlikler. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Stratejik planında da değinildiği gibi, Bağ rotası, yat limanının yoğun kullanımı, Sempozyum, Fuar ve Festivallerin gerçekleştirilmesi ve sayı ve kalite olarak artırılması hedeflenmektedir.

Katılımcıların isteği, projeler planda yer almadan önce son bir kez kendilerinin de katılacağı bir toplantı ile birlikte incelensin, Sivil Topluma tanıtılıp anlatılsın, ve ondan sonra planda yer alsın.

Turizm alanında yerel yönetim planlaması yapılırken, içinde bulunulan dönem için geçerli olan Türkiye Turizm Stratejisi belgesi ve Türkiye Turizm Stratejisi (2023) ve Eylem Planı 2007-2013 göz önünde bulundurulmalıdır.

KENTSEL YAPI
(YAŞANABİLİR MEKANLAR-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE)

KENTSEL YAPI (YAŞANABİLİR MEKANLAR-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE)

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Ülkemizin coğrafi koşullarına, kent-kırayımına, tarihi, kültürel ve çevresel değerlerine uygun; insan ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren, daha geniş ortak kullanım alanlarına sahip, üst standartlarda yaşanabilir mekânlara kavuşturulması temel amaçtır.

Tablo 33: Kentsel Altyapıya İlişkin Gelişmeler ve Hedefler (10. Kalkınma Planı)				
	2006	2012	2013	2018
İçme Suyuna Ulaşan Belediyeli Nüfusun Toplam Belediye Nüfusuna Oranı (%)	98	99	99	100
Kanalizasyon Şebekesiyle Hizmet Verilen Belediye Nüfusunun Toplam Belediye Nüfusuna Oranı (%)	87	88	91	95
Atıksu Arıtma Tesisiyle Hizmet Edilen Belediye Nüfusunun Toplam Belediye Nüfusuna Oranı (%)	51	62	68	80
Ambalaj Atıklarının Geri Dönüşüm Oranı (%)	33	50	53	56

KENTSEL YAPI (YAŞANABİLİR MEKANLAR-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE)

Mekansal Gelişme ve Planlama:

2007-2012 döneminde ülke nüfusu toplamda yüzde 7,1 oranında artarken, nüfusu 20 binin üzerindeki yerleşimler itibarıyla şehir nüfusu bundan iki kat hızlı artmıştır. Böylece şehirleşme oranı yüzde 67,5'ten yüzde 72,3 seviyesine yükselmiştir. Bu oranın 2018 yılında yüzde 76,4'e ulaşması beklenmektedir.

Şehirleşmeye İlişkin Gelişmeler

		2007	2008	2009	2010	2011	2012
Nüfus (Bin Kişi)	Türkiye	70.586	71.517	72.561	73.722	74.724	75.627
	Kent	47.652	49.515	50.873	52.341	53.631	54.705
	Kır	22.934	22.003	21.689	21.382	21.093	20.922
Dağılım (%)	Kent	67,5	69,2	70,1	71,0	71,8	72,3
	Kır	32,5	30,8	29,9	29,0	28,2	27,7
Nüfus Artışı (‰)	Türkiye	---	13,2	14,6	16,0	13,6	12,0
	Kent	---	39,1	27,4	28,9	24,6	20,0
	Kır	---	-40,6	-14,3	-14,2	-13,5	-8,1

Mekânsal planlama sistemi merkezin düzenleyici ve denetleyici rol üstleneceği, planlama ve uygulamanın ise yerinde gerçekleştirileceği, ortak karar alma süreçlerini güçlendiren bir yapıya dönüştürülecektir.

Yaşlılar, engelliler ve çocuklar öncelikli olmak üzere toplumun farklı kesimleri için yaşanabilirliği artırmayı hedefleyen; fırsat eşitliğini ve hakkaniyeti gözetilen mekânsal planlama ve kentsel tasarım uygulamaları hayata geçirilecektir.

Şehirlerin gelişiminin altyapı ve ulaşım maliyetlerini azaltacak şekilde gerçekleşmesi sağlanacak ve yapılaşmanın kademeli gerçekleştirilmesi için gerekli sistem oluşturulacaktır.

Detaylı arazi kullanımlarına, mülkiyet düzenlemesine ve uygulamaya ilişkin kararların alt ölçekli planlarla belirlenmesi, bunları yönlendiren üst ölçekli mekânsal planların ise stratejik nitelikte olması sağlanacak; planların amacı, niteliği, kapsamı ve arazi kullanım kararlarındaki belirleyicilik düzeyleri netleştirilecektir.

Ortak kullanım alanlarının genişletilmesi ve imar uygulamalarındaki finansal yüklerin azaltılması amacıyla, özellikle yapılaşmamış alanlarda imar haklarının transferi gibi yenilikçi araçların belediyeler tarafından kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

İmar planları ve revizyonlarıyla ortaya çıkan değer artışlarının nesnel değerlendirme esaslarına göre belirlenmesi ve kamunun bu artıştan öncelikle temel sosyal altyapı ve ortak kullanım alanları oluşturması amacıyla daha çok yararlanması sağlanacaktır.

Gayrimenkul piyasasındaki eğilimler izlenerek piyasanın sağlıklı işleyebilmesini temin etmek amacıyla kurumsal ve yasal altyapı geliştirilecektir.

Mekânsal ve sektörel etki analizlerine dayalı olarak alışveriş merkezlerinin (AVM) ölçeği ve şehir genelinde dağılımına ilişkin ilke ve standartlar geliştirilecektir.

Ülke genelinde coğrafi nitelikli mekânsal bilgi üreten ve kullanan kuruluşlar arasında birlikte çalışabilirlik esasları hayata geçirilecek; mekânsal planlara ve uygulamalara elektronik altlık oluşturacak bilgilerin öngörülen standartlarda üretilmesi ve paylaşılması sağlanacaktır.

Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik: Kimliğimiz net değil, Sanayide rekabet edemeyiz, Turizmde rekabet üstünlüğü avantajımız var ama tesisimiz yok.

KENTSEL YAPI (YAŞANABİLİR MEKANLAR-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE)

Kentsel dönüşüm ve konut:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Şehirlerde afet riski taşıyan, altyapı darboğazı yaşayan, eski değerini ve işlevini kaybeden, mekân kalitesi düşük bölgeleri sosyal, ekonomik, çevresel ve estetik boyutlar dikkate alınarak yenilemek; kentsel refahı, yapı ve yaşam kalitesini yükseltmek temel amaçtır.

Politikalar

Afet riski taşıyan alanlar başta olmak üzere üretim ve ortak kullanım alanlarında yüksek fayda ve değer üreten, büyüme ve kalkınmaya katkı sağlayan, mekân ve yaşam kalitesini yaygın şekilde artıran dönüşüm projelerine öncelik verilecektir.

Kentsel dönüşüm projeleri, farklı gelir gruplarının yaşam alanlarını kaynaştıran, işyeri-konut mesafelerini azaltan, şehrin tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu, sosyal bütünleşmeyi destekleyen bir yaklaşımla gerçekleştirilecektir.

Kentsel dönüşümde ideal alan büyüklüğü ve bütünlüğü gözetilecek, planlama araçlarından en üst düzeyde yararlanılması sağlanacak, plan ve projelerin niteliklerini, önceliklendirme, hazırlama, uygulama, izleme, değerlendirme, denetim ve yönetim süreçlerini tanımlayan usul ve esaslar geliştirilecektir.

Kentsel dönüşüm uygulamalarının finansmanında kamu harcamalarını asgariye indiren model ve yöntemler kullanılacaktır.

Kentsel dönüşüm projelerinde yenilikçi ve katma değer yaratan sektörleri, yaratıcı endüstriler ile yüksek teknoloji ve çevreye duyarlı üretimi destekleyen uygulamalara öncelik verilecektir.

Dar gelirliler başta olmak üzere, halkın temel konut ihtiyacının daha yüksek oranda karşılanması için gerekli önlemler alınacak; barınma sorununa sağlıklı ve alternatif çözümler geliştirilecektir.

Kamunun, konut piyasasında yönlendirici, düzenleyici, denetleyici ve destekleyici rolü güçlendirilecek, altyapısı hazır arsa üretimi hızlandırılacaktır.

Mülkiyet sorunları, Konut sorunu, Kentsel alt yapı yetersizlikleri, Trafik, Otopark, Yeşil alan eksiklikleri, Park ve bahçeler konuları bu başlık altında ele alınıp planlanmaktadır.

KENTSEL YAPI (YAŞANABİLİR MEKANLAR-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE)

Kentsel altyapı:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; şehirlerimizde arazi kullanım kararlarıyla uyumlu politikalar yoluyla trafik sıkışıklığını azaltan, erişilebilirliği ve yakıt verimliliği yüksek, konforlu, güvenli, çevre dostu, maliyet etkin ve sürdürülebilir bir ulaşım altyapısının oluşturulması temel amaçtır.

	2006	2012	2013	2018
İçme Suyuna Ulaşan Belediyeli Nüfusun Toplam Belediye Nüfusuna Oranı (%)	98	99 ¹	99	100
Kanalizasyon Şebekesiyle Hizmet Verilen Belediye Nüfusunun Toplam Belediye Nüfusuna Oranı (%)	87	88 ¹	91	95
Atıksu Arıtma Tesisiyle Hizmet Edilen Belediye Nüfusunun Toplam Belediye Nüfusuna Oranı (%)	51	62 ¹	68	80
Ambalaj Atıklarının Geri Dönüşüm Oranı (%)	33	50	53	56
Düzenli Depolamadan Yararlanan Belediye Nüfusu Oranı (%)	34	60	65	85
Kentiçi Raylı Sistem Uzunluğu (km)	292	455	477	787

Politikalar

Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılanacak, su kayıp-kaçakları önlenecek, mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

İçme ve kullanma suyunun tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun şekilde şebekeye verilmesi sağlanacaktır.

İçme suyu ve kanalizasyon yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında mali sürdürülebilirlik gözetilecektir.

Şehirlerde kanalizasyon ve atık su arıtma altyapısı geliştirilecek, bu altyapıların havzalara göre belirlenen deşarj standart-larını karşılayacak şekilde çalıştırılmaları sağlanacak, arıtılan atık suların yeniden kullanımı özendirilecektir.

Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek;

bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.

Kentiçi ulaşımda kurumlar arası koordinasyon geliştirilecek, daha etkin planlama ve yönetim sağlanacak, kentiçi ulaşım altyapısının diğer altyapılarla entegrasyonu güçlendirilecektir.

Yaya ve bisiklet gibi alternatif ulaşım türlerine yönelik yatırım ve uygulamalar özendirilecektir.

Kentiçi toplu taşımada trafik yoğunluğu ve yolculuk talebindeki gelişmeler dikkate alınarak öncelikle otobüs, metrobüs ve benzeri sistemler tercih edilecek; bunların yetersiz kaldığı güzergâhlarda raylı sistem alternatifleri değerlendirilecektir. Raylı sistemlerin, işletmeye açılması beklenen yıl için doruk saat-tek yön yolculuk talebinin; tramvay sistemleri için asgari 7.000 yolcu/saat, hafif raylı sistemler için asgari 10.000 yolcu/saat, met-ro sistemleri için ise asgari 15.000 yolcu/saat düzeyinde gerçekleşeceği öngörülen koridorlarda planlanması şartı aranacaktır.

Büyükşehir belediyelerinin mevcut ve planlanan kentiçi raylı sistem projeleri; şehir merkezlerinden geçen demiryolu ana hattına, kentiçi lojistik merkezlerine, şehirlerarası otobüs terminallerine, havalimanlarına ve diğer ulaşım türlerine entegre olabilecek şekilde planlanacaktır.

Kentiçi ulaşımda trafik yönetimi ve toplu taşıma hizmetlerinde bilgi teknolojileri ve akıllı ulaşım sistemlerinden etkin bir şekilde faydalanılacaktır.

Kentsel altyapı sistemlerinin oluşturulması ve hizmetlerinin sunumunda vatandaş memnuniyetini, kalite ve verimliliği artırmak amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımına önem verilecektir.

KENTSEL YAPI (YAŞANABİLİR MEKANLAR-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE)

Kırsal Kalkınma:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Kırsal kesimdeki asgari refah düzeyinin ülke ortalamasına yaklaştırılması temel amaçtır. Kırsal kalkınma politikasının temel hedefi, kırsal toplumun iş ve yaşam koşullarının bulunduğu yörede iyileştirilmesidir. Kırsal politikanın genel çerçevesini ise; kırsal ekonominin ve istihdamın güçlendirilmesi, insan kaynaklarının geliştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması, sosyal ve fiziki altyapının iyileştirilmesi ile çevre ve doğal kaynakların korunması oluşturacaktır.

Politikalar

Kırsal ekonominin üretim ve istihdam yapısı turizm, ticaret, gıda sanayi, küçük ölçekli üretim gibi tarım dışı ekonomik faaliyetlerle çeşitlendirilecektir.

Kırsal kalkınma destekleri tarımda rekabet gücünü iyileştirecek şekilde kullanılacaktır. Bu alanda AB kaynakları ve ulusal kaynaklar arasında hedef birliği güçlendirilecek, potansiyel yararlanıcılar ve coğrafi kapsam bakımından uyum ve tamamlayıcılık ilişkisi geliştirilecektir.

Sosyal hizmet ve yardımlar köylere arz yönlü sunulacak ve yoksulluk sınırı altındaki haneler ile uzak kırsal yerleşimler öncelikli olarak dikkate alınacaktır.

Köylerdeki nüfus yoğunluğunun düşmesi nedeniyle yaşlı ve engelli bireylerin, ekonomik ve sosyal hayata katılımı ile bakım ve diğer sosyal hizmetlere erişimini kolaylaştırmak amacıyla yerel düzeyde kamunun hizmet sunum kapasitesi güçlendirilecek ve yenilikçi modeller geliştirilecektir.

Kırsal nüfusun bilişim hizmetlerine erişimini güçlendirmek amacıyla halen Evrensel Hizmet Fonu kapsamında belirlenmiş bulunan bilişim altyapısı hizmet türleri geliştirilecek ve yatırımlarda dezavantajlı yerleşimlere öncelik verilecektir.

Orman köyleri başta olmak üzere, millî parklar gibi koruma alanlarının içinde veya civarında kurulu köyler ile dağ köylerinin dezavantajlı konumlarından kaynaklanan kalkınma sorunlarını azaltmaya yönelik üretim ve gelir tabanlı destek araçları geliştirilecektir.

Kırsal yerleşimlerin farklı sektörlerdeki ihtiyaçlarının bir arada programlanmasından oluşacak ilçe bazlı yerel kalkınma programı hazırlanacaktır. Programın tasarımı şehirlere yakınlık durumuna göre, orta ve uzak kırsal yörelerin şartları dikkate alınarak farklılaştırılacaktır.

Kırsal yerleşimlerin yatırım ve hizmet ihtiyaçlarının tespiti ve takibi yönünde yerel sahiplenmeyi sağlayabilecek, kırsal kesimin sorun çözme kapasitesini geliştirebilecek yerel nitelikteki kalkınma girişimleri desteklenecektir.

Büyükşehir kapsamındakiler başta olmak üzere ilçe düzeyinden kırsal alana hizmet sunum kapasitesini güçlendirecek kurumsallaşma sağlanacaktır.

Kırsal alan tanımı revize edilecek, temel nitelikteki ulusal verilerin kır-kent ve il bazında yayımlanması sağlanacaktır.

KENTSEL YAPI (YAŞANABİLİR MEKANLAR-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE)

Çevrenin Korunması:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

Politikalar

Çevre yönetiminde görev, yetki vesorumluluklardaki belirsizlik ve yetersizlikler giderilecek, denetim mekanizmaları güçlendirilecek; özel sektörün, yerel yönetimlerin ve STK'ların rolü artırılacaktır.

Sürdürülebilir şehirler yaklaşımına uygun olarak şehirlerde atık ve emisyon azaltma, enerji, su ve kaynak verimliliği, geri kazanım, gürültü ve görüntü kirliliğinin önlenmesi, çevre dostu malzeme kullanımı gibi uygulamalarla çevre duyarlılığı ve yaşam kalitesi artırılacaktır.

Üretim ve hizmetlerde yenilenebilir enerji, eko-verimlilik, temiz üretim teknolojileri gibi çevre dostu uygulamalar desteklenecek, çevre dostu yeni ürünlerin geliştirilmesi ve markalaşması teşvik edilecektir.

Sürdürülebilir üretim ve tüketim desteklemek üzere kamu alımlarında çevre dostu ürünlerin tercih edilmesi özendirilecektir.

Tarım, ormancılık, gıda ve ilaç sanayii açısından önem taşıyan biyolojik çeşitliliğin tespiti, korunması, sürdürülebilir kullanımı, geliştirilmesi ve izlenmesi sağlanacaktır.

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planında da değinildiği gibi, mümkün olan her alanda geri kazanımı sağlayacak bir katı atık yönetimi ile vatandaşın sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevrede yaşaması sağlanacaktır.

Çevre koruması alanında yerel yönetim planlaması yapılırken, içinde bulunulan dönem için geçerli olan AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi göz önünde bulundurulmalıdır.

KENTSEL YAPI (YAŞANABİLİR MEKANLAR-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE)

Afet Yönetimi:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Makroekonomik, sektörel ve mekânsal planlama süreçlerinde afet risk ve zararlarının dikkate alınması; afetlere karşı toplumsal direncin ve bilinç düzeyinin artırılması; afetlere dayanıklı ve güvenli yerleşimler oluşturulması temel amaçtır.

Afet sonrası müdahaleye yönelik politikalar yerine, afet öncesi risk azaltmaya yönelik politikalar önemini korumaktadır.

Afet yönetiminin yasal ve kurumsalyapısının gözden geçirilmesi, kamu kurumları ile STK'lar arasında hızlı, etkin ve güvenli bir bilgi iletişim ve koordinasyon sisteminin güçlendirilmesi, toplumun afet risklerine karşı daha dirençli hale getirilmesi önemini korumaktadır

Politikalar

Afet risklerinin belirlenmesi, değerlendirilmesi ve denetimi ile afet esnasında ve sonrasında yapılan müdahale çalışmalarının etkinliğinin artırılması için kurumsal yetki ve sorumluluklar yeniden düzenlenecektir.

Yüksek afet riskli alanlar öncelikli olmak üzere afet risklerinin belirlenmesine yönelik mikro bölgeleme çalışmaları tamamlanacak ve imar planlaması süreçlerinde afet riskleri dikkate alınacaktır.

Bölgelerin sosyo-ekonomik ve fiziksel özelliklerine ve farklı afet türlerine göre değişen risk ve zarar azaltma çalışmaları hızlandırılacak ve afet riski yüksek yerlerin afet sonrası iyileştirme planları hazırlanacaktır.

Afet risklerinin azaltılmasına yönelik uygulama mekanizmaları güçlendirilecek, afetlere hazırlık ve afet sonrası müdahalede özel önem arz eden hastane, okul, yurt gibi ortak kullanım mekânları ile enerji, ulaştırma, su ve haberleşme gibi kritik altyapıların güçlendirilmesine öncelik verilecektir.

Afetlere karşı daha etkin mücadele etmek üzere kamu kurum ve kuruluşları arasında hızlı, güvenli ve etkin bir veri paylaşımını sağlayacak afet bilgi yönetim sistemi kurulacak, etkin ve kesintisiz haberleşme temin edilebilmesi için iletişim altyapısı daha da güçlendirilecektir.

Bina ve altyapı tesislerinin afetlere daha dayanıklı olarak inşa edilmesi sağlanacak ve inşaatların denetimi bağımsız, ehil ve yetkili kişi ve kurumlar aracılığıyla güçlendirilecektir.

Afet Risklerinin Azaltılmasına Yönelik Gelişmeler ve Hedefler

	2006	2012	2013	2018
Bütünleşik Afet Tehlike Haritası Tamamlanan İl Sayısı	---	3	6	81
Zorunlu Deprem Sigortasına Dâhil Olan Konut ve İşyeri Sayısı (Milyon)	2,5	4,8	5,4	9,5

AFAD Süleymanpaşa Belediyesi ile çalışmak istiyor.Büyükşehir belediyesi ile işbirliği içerisinde. Bölgede deprem, sel, heyelan riski var.

KENTSEL YAPI (YAŞANABİLİR MEKANLAR-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE)

Kamuda Stratejik Yönetim:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımçılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması temel ilkelerdir.

Stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılacak, faaliyet raporlarının performansı yansıtma niteliği güçlendirilecektir.

Bütçe uygulamaları ve performansının izlenebilirliğini daha da artıracak şekilde mevcut değerlendirme ve raporlama sistemi geliştirilecektir.

Kamu idareleri tarafından orta vadeli amaç ve hedeflerin somutlaştırılarak faaliyetlerin bu amaç ve hedefler doğrultusunda belirlendiği, bütçelendirildiği, uygulandığı ve performansının ölçüldüğü stratejik yönetim döngüsünün temel araçları olan stratejik planlar, performans programları ve faaliyet raporlarının yaygınlaştırılma süreci tamamlanmış ve stratejik yönetim yaklaşımının yerleşmesinde önemli ilerlemeler sağlanmıştır.

Kamuda stratejik yönetim sürecinin tüm aşamalarının etkili bir biçimde işleyebilmesi için üst politika belgelerinde yer alan orta vadeli çerçevenin kamu idarelerine somut bir yön verecek şekilde oluşturulması; bütçe sisteminin planlama, bütçeleme, uygulama ile izleme ve değerlendirme süreçlerinin etkinliğini artıracak şekilde gözden geçirilmesi gerekmektedir.

Stratejik yönetim kapsamında stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporu bağlantısının güçlendirilmesi; performans bilgisinin bütçeleme süreçlerine entegre edilmesi; iç ve dış denetim sistemlerine hesap verebilirlik bağlamında işlerlik kazandırılması ve stratejik yönetimin koordinasyonundan sorumlu kurumlar arasında etkin bir işbirliği mekanizmasının kurulması ihtiyacı devam etmektedir.

Politikalar

Kamu idarelerinin bütçelerinin hizmet programlarıyla öngörülen maliyet, çıktı ve sonuçlarını kapsamı amacıyla program bütçe sistemine geçilecek ve performans bilgisi bütçe sürecine entegre edilecektir.

Politika önceliklerine dayalı bütçe talep, müzakere, tahsis ve kullanım anlayışı güçlendirilecektir.

Bütçeler, kamu hizmet programlarının performansını gösteren, daha sade, anlaşılabilir ve vatandaş tarafından değerlendirilebilir belgelere dönüştürülecektir.

Stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılacak, faaliyet raporlarının performansı yansıtma niteliği güçlendirilecektir.

Bütçe uygulamaları ve performansının izlenebilirliğini daha da artıracak şekilde mevcut değerlendirme ve raporlama sistemi geliştirilecektir.

Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

Sayıştay tarafından stratejik yönetim döngüsüne uygun olarak performans denetimi yapılacaktır.

Stratejik yönetim uygulamalarının merkezi düzeyde izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik mevcut yönetim bilgi sistemleriyle entegre bir sistem kurulacaktır.

Politika oluşturma ve karar alma süreçlerini güçlendirmek amacıyla daha sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretimi sağlanacaktır.

Stratejik yönetim uygulaması; merkezi kamu idareleri, üniversiteler ve mahalli idarelerin farklı nitelikleri dikkate alınarak, idare türüne özgü modellerle iyileştirilecektir.

Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilecektir.

Stratejik yönetime ilişkin mevzuat, kılavuz ve rehberler uygulama tecrübeleri de dikkate alınarak bütüncül bir anlayışla gözden geçirilecek ve güncellenecektir.

30 Haziran 2009 tarihinde yürürlüğe girmiş olan “İç Kontrol Eylem Planı”nın, iki yılı içinde gerçekleştirilmesi hedeflendi. Söz konusu eylemler, hizmet içi eğitimlerin planlanması, örgüt yapısının kurgulanması, kurumsal kültürün geliştirilmesi; süreç akış şemalarının hazırlanması, gibi pek çok yöntemle kurumsal kapasitenin artırılmasına; süreç boyunca ortaya çıkabilecek riskleri belirlemeye ve bunları yönetmeye; muhasebe, arşiv, bilgi işlem gibi konularda standartlar oluşturup; güçlü bir izleme değerlendirme sistemini oluşturmaya yöneliktir.

KENTSEL YAPI (YAŞANABİLİR MEKANLAR-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE)

Kamuda İnsan Kaynakları:

Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır

Politikalar

Kamu sektöründe hizmet kalitesi ve personel verimliliğini yükseltecek bir insan kaynağı yönetim modeli oluşturulacaktır.

Kamu sektöründe işe alım ve terfi süreci liyakat, şeffaflık, nesnellik, kurallılık temelinde iyileştirilecek, çalışanların niteliklerine uygun kariyer planlaması yapılacaktır.

Kariyer mesleklerde nitelikli insan gücü istihdamı teşvik edilecektir.

Kamu personelinin verimliliğinin artırılması amacıyla etkin bir performans sistemi oluşturulacak ve hizmet, personel, ücret ilişkisi daha sağlıklı hale getirilecektir.

Kamu personel sisteminde uygun iş ve kuruluşlardan başlanarak esnek çalışma modeli geliştirilecektir.

Kamu personelinin sayı, nitelik gibi temel özelliklerini içeren dijital veri tabanı oluşturulacaktır.

Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.

Düşük gelirli bölgelerde, çalışmayı özendirerek yasal düzenlemeler yapılacak ve özellikle nitelikli ve tecrübeli kamu personelinin merkez-taşra, kurum ve kuruluşlar ile bölgeler arasındaki dengesiz dağılımı giderilecektir.

KURUMSAL YAŞAM

(KALKINMA İÇİN ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ)

KURUMSAL YAŞAM (KALKINMA İÇİN ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ)

Mahalli İdareler Kalkınma Planı Amaç ve Hedefler

Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır

Politikalar

Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır

KURUMSAL YAŞAM KALKINMA İÇİN ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ

Uluslararası işbirliği kapasitesi-Bölgesel işbirlikleri – Küresel kalkınma gündemine katkı:

SÜLEYMANPAŞA BELEDİYESİ ULUSLARARASI KARDEŞ ŞEHİRLERİMİZ

- Macaristan'ın Sarospatak şehri
- Macaristan'ın Kecskemet şehri
- Yunanistan'ın Kavala şehri
- Almanya'nın Beyrauht şehri
- Romanya Tekirgöl şehri

Başkan'ın seçim vaatleri **ve** **Çalışma Grupları Faaliyet önerileri:**

Kampanya dönemi başında, halkla paylaşılmış olan seçim vaatleri aşağıda sıralanmaktadır:

Kentsel Yapı:

Deprem erken uyarı sistemi
Yapı Kalite Kontrol Laboratuvarı
Kentsel planların yenilenmesi
Kentsel dönüşüm uygulamaları – arsa üretimi
Bina güçlendirme ve yenileme
Periyodik yapı güvenliği denetimi
“TEMET” Mimari Estetik Tasarım Kurulu
Şehirleşme Akademisi
Fay hattı harita ve planları
Mikro bölgeleme çalışmaları ve raporları
Ulaşım planlaması
Otobüs terminali
Yeraltı kapalı otopark
Yaya hakları
Sağlıklı yaşam için Spor parkları
Hizmet binası ve Kültür Merkezi
Kent meydanı
Sahil rekreasyon alanı
Sahil yürüyüş bandı
Halk plajları
Şehir peyzaj master planı
Botanik park
Değirmenaltı rekreasyon projesi
Güneş enerjili sera ve Bitki oteli
Örnek kiraz bahçesi
Kent aydınlatması
Güneş enerjili, Klimalı Taksi durakları
Çevre koruma projeleri (Hava kalitesi, Yer altı çöp konteynerleri, Çöpten gübre üretimi, Bitkisel atık yağlardan biyodizel)

Kentsel Yaşam:

Emekliler için Yaşam Evi
Yaşlılar meclisi
Yaşlılar kulübü
Çocukları koruyucu ruh sağlığı birimi
Masal Kreşler
Her çocuğa yabancı dil
Tema parkı
Genç Liderlik Atölyesi
Gençlik merkezi

Kadına yönelik pozitif ayrımcılık
Mesleki eğitim ve el sanatları merkezi
El sanatları çarşısı
Kadın emeği değerlendirme Kooperatifi
Kadın danışma merkezi, sığınma evi
Hayvan sağlık merkezi
Hayvan oteli
Engelli dostu kent
Engelli rehabilitasyon merkezi
Spastik engelliler Rehabilitasyon merkezi
Görme engelliler kütüphanesi
“Bizim engelliler” iş atölyesi
Engelli dostu kent mobilyaları
Engelli araç hizmetleri
Tekerlekli sandalye yardımı
Tarihi Tekirdağ Sokağı
Butik oteller
Kent arşiv müzesi
Tarım müzesi
Çağdaş sanatlar müzesi
57. Alay müzesi
Süleymanpaşa Tanıtım Platformu
Amatör spor kulüpleri
Kent kimliği geliştirilmesi ve sempozyum
Koruyucu Sağlık Hizmetleri
Sağlık evleri
Evde sağlık ve Bakım hizmetleri
Ev temizliği hizmeti
Dost eli mutfağı
Kırsal bölge yemek yardımı
Sağlık Turizmi Projesi
Sosyal araştırmalar merkezi
Psikolojik araştırmalar merkezi
Sağlıklı çocuk projesi
Hobi bahçeleri

Kurumsal Yaşam:

Yönetimi yeniden yapılandırma
Üniversiteler – Kent işbirliği eylem planı
Meslek odaları – Kent işbirliği eylem planı
Çalışan memnuniyetinin artırılması
Taşeronluğun kaldırılması
Belediye personeli için çağdaş sosyal tesisler yapılması

Kent Ekonomisi:

Adaletli vergilendirme ve Ücretlendirme
Azalan işsizlik
Ekonomik kalkınma ve Koordinasyon Kurulu
İş geliştirme Destek merkezi

“MESEK” Mesleki Eğitim Kursları
Kariyer Ofisi – Özel İstihdam Bürosu
Fuar ve Kongre Merkezi Projesi
Teknopark ortaklığı
Sürekli açık tutulan Kapalı Pazaryeri
Organik ürünler pazarı
Kapalı semt pazarları
Hayvan pazarı
Toptan meyve sebze hali
Tarım Hayvancılık birimi, Kooperatifleşme yardımı
Sivil Toplum Merkezi
Bağcılık ve Butik Şarapçılık
Köy meslek edindirme kursları
Tarımsal Kalkınma (Tarım ve Hayvancılığa destek)
Eko Turizm
Trekking ve Köy Pansiyonculuğu
Sportif Havacılık Merkezi

Çalışma Grupları Faaliyet Önerileri:

Eğitim çalışma grubu Faaliyet Önerileri:

Okullardaki sportif ve sosyal etkinliklerin Belediye tarafından desteklenmesi
Kamp alanı yapılması
Okuma Yazma bilmeyen kadınların eğitiminin planlanması
Bilim Müzesinin hayata geçirilmesi, planlanması, bütçelenmesi

Sağlık Çalışma Grubu Faaliyet Önerileri:

Ana/Baba Okulu kurup, aile fertlerini eğitelim.
Hamilelere gıda yardımı yapalım,
Eğitim ve bilinçlendirme programları yürütelim,
Taramalar yapalım,
Temizlik eğitimi verelim,
Huzur köyü,
Gündüz Bakımevi,
Çocuklar için “Yaz Sağlık Kampı” yapalım.

Sosyal Koruma Çalışma grubu Faaliyet Önerileri:

İhtisas Odalarını geliştirip rehabilite edelim,
Mesleki gelişme için kurs açılabilir (Bilgisayar, Ofis için eğitimler, meslek edindirme kursları vb.
Bu amaçla çeşitli kurumlarla iş birlikleri geliştirilebilir (Üniversite, Sanayi, Milli Eğitim vb)
Belediyenin öncü rol üstlenmesi uygun olacaktır.
Mutfak Müzesi açalım (Gıda sektöründe iddiamız var, geliştirelim)
Mutfak akademisi açabiliriz, hem sektöre eleman yetiştiririz, hem öncülük yapmış oluruz.
Aşçılıkta kadın istihdamını geliştirmenin yollarını arayalım, sektörle iş birliği geliştirmeye çalışalım.
Köylerde kapatılan okullar için milli eğitim’le iletişime geçip, bu okulların ekonomiye kazandırılması için Mutfak Sanatları Akademisi ve aynı zamanda iç turizme hizmet edecek yeme içme merkezleri olarak kullanılması planlanabilir.

Kültür Sanat Çalışma Grubu Faaliyet Önerileri:

Kapatılacak fabrikalar müze olabilir
Kültür ve Sanat Köyü düşünebiliriz

Çocuk ve Gençlik Çalışma Grubu Faaliyet Önerileri:

Engellilerin entegrasyonu için çalışmalar yapmak,
Kreş hizmetlerini geliştirmek,
Aydoğdu Kültür Merkezine Etüd Merkezi eklemek,
Anne-Baba Eğitimi planlıyalım, kurs açıp sertifika da verebiliriz,
Ailelere eğitim verilmesini planlıyabiliriz.
Mahallelerde küçük basket potaları,
Gençler için eğitim atölyeleri (özellikle bilişim içerikli kurslar)
Çocuk Dostu Şehir olarak, çocuk refahını gözetmek, çocuğa dönük hizmetleri çeşitlendirip artırmak.

Spor Çalışma Grubu Faaliyet Önerileri:

Okullarda çocuklara spor tanıtımı ve ardından hangi spor dalında çalışmak isteyeceklerine ilişkin anket yapılması, çocukların talep ve yönelimlerine, eldeki imkanlar ve seçilmiş/seçilecek spor dalına/dallarına göre organizasyon oluşturmak.
Belediye Pilates salonu açılması
Jetonlu bisiklet uygulaması
Engelliler spor okulu kurulması
Genel olarak bakıldığında da halkın yürüme ve spor imkanlarının geliştirilmesi, hareketli bir hayatı teşvik etmek, bunun için imkanlar ve seçenekler oluşturmak.

Büyüme-İstihdam ve Çalışma Hayatı Çalışma Grubu Faaliyet Önerileri:

Yapılan toplantı ve çalışmalarda, Belediye'nin bir Kariyer Ofisi kurması önerilmiştir. Burada mesleki kurslar verilmesi, tüm sektörlerle koordinasyon içinde, işverenlerin talep ve beklentilerini karşılayacak formasyona sahip kimseler yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Benzer bir çalışma KOSGEB, İŞKUR gibi kurumlarla birlikte de yönlendirilebilir olarak ifade edilmiştir. Bağcılık teknolojisine teşvik edilmeli, bilinçlendirme yapılmalı(yapılıyor)

Bilgi İletişim Teknolojileri Çalışma Grubu Faaliyet Önerileri:

Yazılımlar(sar-cep vatandaş vb.) üretiliyor bunların tanıtımı ve satımı yapılmalı. Elimizdeki mevcut yazılımlar hem özgün hem de tam Türk Belediyecilik Mevzuatına uygun, bu yazılımların diğer belediyelere satışı yapılabilir, bu konuda SODEM desteği alınabilir.
Kod Atölyesi, Programcılık eğitimleri planlanabilir. Robot yarışması ve Drone yarışması yapabilir diye konuşmuştuk. Geliştirilecek
Bilim, Teknoloji ve Yenilik alanında yerel yönetim planlaması yapılırken, içinde bulunulan dönem için geçerli olan Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı belgesi de göz önünde bulundurulmalıdır. NKÜ kampüs karşısındaki gençlik merkezinde bilişim/kod atölyesi üniversite-belediye iş birliği ile yürütülmeli, geliştirilmeli, mümkünse teknopark düzeyinde yapılmalıdır.

Turizm Çalışma Grubu Faaliyet Önerileri:

Çevre yoluna yönelmeliyiz.

Birlik olmalı, sinerji yaratmalıyız, bu konuda Belediye önderlik yapabilir, ilgilileri toplayıp organize edebilir.

Agro turizm geliyor, bir proje yapabiliriz.

Bizim "HİKAYEMİZ YOK" bir hikaye yaratmalıyız!

Gastronomi turizmi yapabiliriz.

Butik oteller konusunda ilerlemeliyiz.

Restorasyonlar planlı ve düzenli yapılsın.

Ev hanımları yemek yarışması yapılıyor, (Yöresel tanıtımlar yapılabilir)

Kültür sokağı faaliyete geçsin.

Muratlı Caddesi giriş yolu düzenlenmeli,

Yeni özel bir üniversite daha kazanmalıyız.

Ara eleman eksikliği çekiyoruz, belediye bu konuda görev alabilir (Turizm alanında Mesleki eğitim)

Bilim ve Mübadele müzeleri açılsın.

Kültür, Kongre, Sergi salonları faaliyete geçsin,

Yeniköy turizm köyü olmak için uygun, Kış turizmi canlandırılabilir,

Yöresel ürün tanıtımı, el sanatları, hediyelik eşyalar üretilebilir,

Ulusal organizasyonlar artırılmalı (Drone, robot yarışları gibi seçenekler)

Belediye girişimcilik için öncülük yapmalı.

Yollara tanıtım levhaları koyulmalı,

Deniz ulaşımı, Deniz sporları ve Plaj kullanımı planlanmalı

Kentsel Altyapı Çalışma Ekibi Faaliyet Önerileri:

Kentsel Altyapı

Pis su işi tamam, Temiz su işi 2017 ağustos-eylül tamamlanacak, İçme suyu kaybı %40 idi çalışmalarını devam ediyor

Marina projesi çok önemli,

Kaldırım düzenlemeleri yapılmalı; gerekiyorsa genişletme yapılmalı, Bisikletin in-çık yapacağı, Engellinin in-çık yapacağı yerler olacak şekilde düzenlenmeli.

Kent planlaması çok bozuk, Atatürk Ormanı geri alınıp değerlendirilmeli, Kumbağ ormanı da önemli denizle birleştiği için avantajlı, Yollardan ve trafikten dolayı çarşıda otopark sorunu var → toplu taşıma iyileştirilmeli,trafik düzenlemesi yapılmalı, Minibüslere bir çözüm bulunmalı, Şoförlere psikolojik eğitim verilmeli.

Kırsal Kalkınma Çalışma Grubu Faaliyet Önerileri:

Belediye olarak tarımsal üretim altyapısı ve örgütlenme konularında önderlik edilmeli. Kooperatifleşmede yol alınamıyor, destek oluşturulmalı. Tarımsal sulamada özellikle yeer üstü su kaynaklarına yönelinmeli, gölet yapımı için DSİ ile ilişkiler yürütülmeli. Tarımsal ürün pazarlaması ve tarım ekonomisi için belediye üzerine alabileceği sorumluluk ve vizyon geliştirme çalışmalarını yürütmeli.

Çevrenin Korunması Çalışma Ekibi Faaliyet Önerileri:

Ergene Nehrinin kirliliği önemli bir mesele, bu konuda belediye üzerine düşen önderliği yapmalı. Gerek kontrol ve gerekse yönlendirme anlamında çalışılmalı.

Orman kaybı konusunda da devlet kurumları ile iş birliği geliştirerek, toplum bilinçlendirilmesine katkı yapmak lazım.

Yaban domuzu tahribatı sürüyor, bu konuda da bir bilinçlendirme çalışması düşünülebilir.

Köylerde alt yapı sorunları var, bu da yer altı ve yer üstü su kaynaklarında kirlenmeye neden oluyor.

Pis su arıtma hizmetlerinin geliştirilmesi lazım. Derelerdeki balıklar kirlenme nedeniyle tehdit altında. Bu konuda da çalışma planlanmalı. (Hem araştırma ve sorun tesbit çalışmaları, hem iyileştirme ve rehabilitasyon tedbirlerinin hayata geçirilmesi çalışmaları.

Avcılık konusu sıkıntılı, bu konuda da toplum bilinçlendirme çalışmaları yapılmalı.

Tarımsal sulama amaçlı gölet yapılmalı, hep yer altı suları kullanılıyor ve bu yanlış. Oysa yer üstü göletler hem daha ekonomik bir kullanıma sahip hem de daha sağlıklı bir su kaynağı. Gölet yapıldıkça, yer altı su kaynaklarının kullanımı zorlaştırılmalı.

Tarımsal kalkınma kooperatifleri ve organizasyonlarının varlığı önemli, belediye bu konuda da önderlik edebilir.

Çiçek konusunda kooperatif kurulmalı.

Köy tarlalarının kullanımı amaçlı bir kooperatif de düşünülebilir.

Organize tarım bölgesi ilan edebiliriz.

Afet Yönetimi Çalışma Ekibi Faaliyet Önerileri:

Risk azaltma çalışması yapılmalı, senaryolar hazırlanmalı

Nerede ne risk olduğunun tespiti yapılmalı

Belediye ve diğer kurumlar arası koordinasyon eksikliği var. Belediye iç görevlendirmeleri netleştirmeli

Acil toplanma, çadır kent, konteyner alanları belirlenmeli.

Riskler, planlama, önleyici tedbirler

Yerel yönetimlerin, iklim değişikliği unsurlarını göz önünde bulundurarak, afet zararları azaltan önlemlerini geliştirebilmek amacıyla, kentsel altyapı çalışmalarına ağırlık vermeleri gerekmektedir. İçme suyu ve atık su ile katı atık hizmetleri geliştirilmelidir.

Belediyenin afet planlaması hazırlanmalı

Kamuda Stratejik Yönetim Çalışma Grubu Faaliyet Önerileri:

İç kontrol, iç denetim, performans esaslı bütçeleme, raporlama gibi mali ve yönetim araçlarının kurumsallaşmasını sağlanmalı,

Performans değerlendirme bilgi sistemi kurulmalı.

Uygulayacağımız politikaların maliyeti, etkilediği kesimler ve fırsat maliyetini göz önüne alarak, bütçenin, uygulanacak politikaların maliyetini ve performansını gösterecek bir yapıya kavuşturmak yerinde olacaktır.

Kaynakların performans programına uygun olarak tahsisini sağlamayı başarmalıyız, takip edilmeli.

Belediyenin performans kültürünün oluşturulması amacıyla, ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerini geliştirmemiz gerekiyor.

Kamuda Stratejik Yönetim Çalışma Grubu Faaliyet Önerileri:

Kurumsal Yapılanma faaliyetleri ilerletilmeli;

İç kontrol birimi oluşturulmalı, (İç Kontrol/ Ön mali kontrol / İzleme-değerlendirme birimleri)

Kalite birimi kurulmalı

Yönetim Bilgi Sistemleri etkin kullanılmalı ve birimlere aylık raporlar halinde bütçe realizasyonları iletilmeli.

Kurumsal Kimlik Geliştirme ekibi kurulmalı

Eğitim birimi etkin çalıştırılmalı

Etik Kurul oluşturulmalı

Kamuda İnsan Kaynakları Çalışma Grubu Faaliyet Önerileri:

İşe alım proseslerinde gelişme/mükemmelleşme sağlanmalı

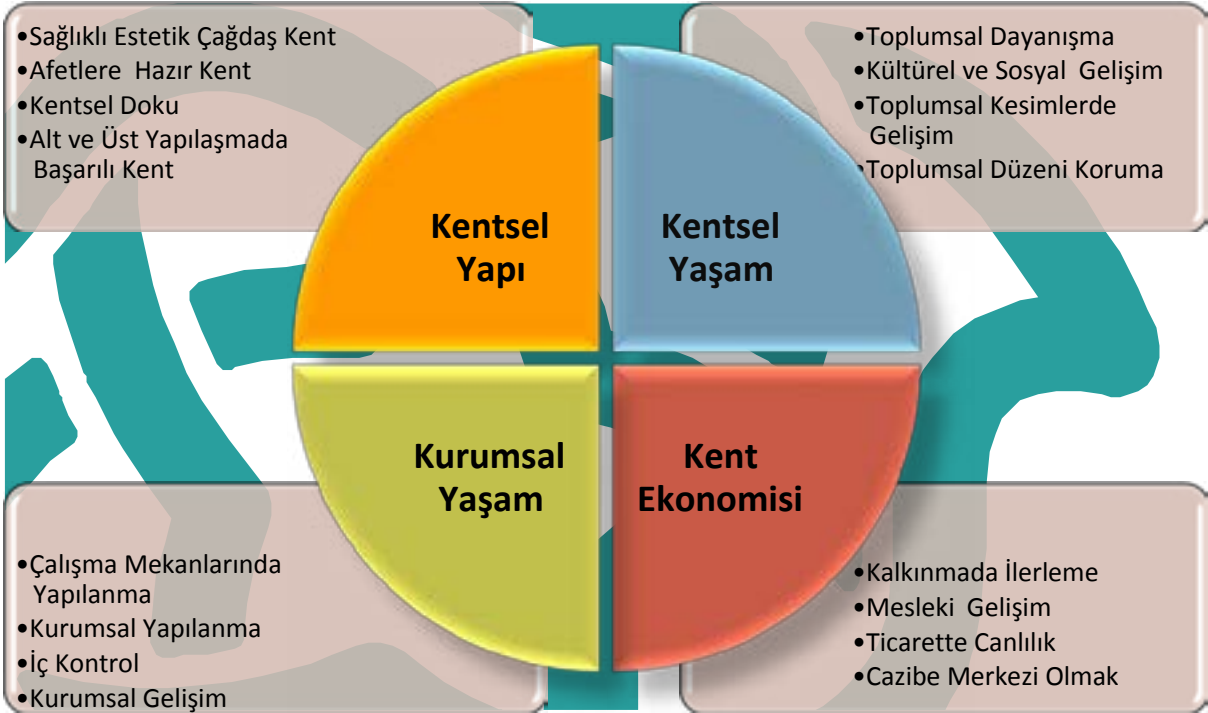
Tüm personel için, meslek içi eğitim planlaması yapılmalı, özellikle beyaz yaka çalışanların bilgisayar (ofis) programları kullanımını geliştirilmeli.

Spor Çalışma Grubu Faaliyet Önerileri:

Bisiklet yolu sorun, Sahil bandı için STK desteği gerekiyor, kamuoyu oluşturulması ve toplum baskısı geliştirilmesi lazım.

Belediye, spor alanında özellikle bir alanı seçip bu alanda bir iddia geliştirmeli (Yüzme, Voleybol, İzcilik vs gibi) Motosiklet pisti düşünülebilir, Sporlu yaşam biçimine çevirmeye çalışmalıyız, Semt spor salonları isteniyor, Kadınların pilates ve spor yapabilecekleri merkezler.

İleri dönem için bir spor vizyonu koymamız gerekirse, belli bir spor dalında öne çıkmış bir kent olmak istiyoruz. Bu konunun ne olacağı konusunda değişik dernekler, değişik öneriler var, belediye ile ortak çalışma yapıp, konu seçimi gerçekleştirilmeli, federasyonlarla temas edip, Süleymanpaşa markasına katkı yapacak potansiyele ve maliyetlere göre karar verilmeli



ALAN 1 - KENTSEL YAPI

AMAÇ 1.1 Sağlıklı, estetik, çağdaş kent oluşturmak

HEDEF	Kente Yönelik İmar Planları Hazırlamak ve Kentin Altyapı, Plan-proje ve Yatırımlarını İmar
	1.1.1Planlara Uygun Hale Getirmek
	1.1.2Dışarıda Yaşanabilir Bir Kent Olmak
	1.1.3Yapılarda Denetim Sağlamak
	1.1.4Kamulaştırma İhtiyaçlarını Karşılama
1.1.5Mimari Projelerin Hazırlanması ve Uygulanmasını Sağlamak	

AMAÇ 1.2 Afetlere Hazır Kent Olmak

HEDEF	1.2.1Afet Risklerini En Aza İndirmek ve Afetle Müdahale Yeteneğini Arttırmak
	1.2.2Afet Bilincini Oluşturmasını Sağlamak
	1.2.3Afetlere Duyarlı Kent Yapısını Oluşturmak

AMAÇ 1.3 Kentsel Dokunun İyileştirilmesini Sağlamak

HEDEF	1.3.1Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Uygulamalarında Başarılı Olmak
	Özel Proje Alanlarına Yönelik Hazırlanan Kentsel Tasarım Projelerinin Hayata Geçirilmesini Sağlamak
	1.3.2Sağlamak
1.3.3Kentsel Tasarım Projelerini Hayata Geçirmek	

AMAÇ 1.4 Alt ve Üst Yapılaşmada Başarılı Kent Olmak

HEDEF	1.4.1 Rekreasyon İhtiyaçlarını Sağlamak
	1.4.2 Ulaşım İhtiyaçlarına Yönelik Yol ve Yapım İşlerini Planlamak
	1.4.3 Kent İhtiyaçlarına Yönelik Yapım İşlerini Etkinlik ve Verimlilikle Gerçekleştirmek

ALAN 2 - KENTSEL YAŞAM

AMAÇ 2.1 Toplumsal Dayanımda Gelişme Sağlamak

HEDEF	2.1.1 Sosyal Dayanışmanın Geliştirilmesini Sağlamak
	2.1.2 Sosyal Yardım İhtiyaçlarını Hakkaniyet ve Şeffaflıkla Gerçekleştirmek

AMAÇ 2.2 Kültürel ve Sosyal Alanlarda Öncü Olmak

HEDEF	2.2.1 Kent Tarihinin Görünürlüğü ve Halkla Bütünleşmesini Sağlamak
	2.2.2 Süleymanpaşa'nın Tarihsel, Kültürel, Sosyal Özelliklerinin Bilinirliğini Arttırmak
	2.2.3 Kent Kimliğini Sağlamaya Organize Organizasyon ve Faaliyetleri Gerçekleştirmek
	2.2.4 Kültür Merkezleri Oluşturmak
	2.2.5 Kültürel İhtiyaçları Karşılacak Etkinlikleri Gerçekleştirmek

AMAÇ 2.3 Toplumsal Kesimlerin Refahında Gelişme Sağlamak

HEDEF	2.3.1 Toplum Sağlığının Korunmasını Sağlamak
	2.3.2 Toplumda Özellikle Grupların Refahını Arttırmak
	2.3.3 Sportif Hayatın Geliştirilmesini Sağlamak

AMAÇ 2.4 Toplumsal Düzenin Korunmasında Öncülük Etmek

HEDEF	2.4.1Çevrenin Korunmasını Sağlamak
	2.4.2Kent Temizliğini Sağlamak
	2.4.3Çevre Sağlığını Denetim Altında Tutmak
	2.4.4Çevre Bilincini Oluşturmak
	2.4.5Toplum Sağlığına ve Esenliğine Yönelik Denetim ve Düzenlemeleri Sağlamak

ALAN 3- KENT EKONOMİSİ

AMAÇ 3.1 Kalkınmada İlerlemeye Katkıda Bulunmak

HEDEF 3.1.1 Kırsal Bölgelere Yatırım ve Tarımsal Kalkınma Sağlamak

HEDEF 3.1.2Eko Turizm Alanını Genişletmek

3.1.3Turizm Alanında Gelişim Sağlamak

AMAÇ 3.2 Mesleki Gelişimi Desteklemek

HEDEF 3.2.1Ekonomik Kalkınmayı Desteklemek, İlgili Organları Oluşturmak ve Çalıştırmak

HEDEF 3.2.2İş Geliştirme Konusunda Destek Organları Oluşturmak

3.2.3Toplum Kesimlerine Meslek Edindirmek

AMAÇ 3.3 Ticarete Canlılık Sağlamak

HEDEF 3.3.1Piyasa Oluşturacak Pazaryeri İhtiyaçlarını Karşılacak

3.3.2Pazar Şartlarının Uygunluğunu Sağlamak

3.3.3Toptancı Piyasalarının Gelişmesini Sağlamak

3.3.4Kentin Balıkçılık İhtiyaçlarını Karşılacak ve Kontrol Altında Çalışmasını Sağlamak

AMAÇ 3.4 Cazibe Merkezi Olmak

HEDEF 3.4.1Kentin Teknolojik Yatırımlar için Cazibesini Arttırmak

3.4.2Fuar ve Kongre Merkezi Olmak

ALAN 4- KURUMSAL YAŞAM

AMAÇ 4.1 Çalışma Mekânlarında Yapılanmayı Sağlamak

HEDEF 4.1.1Hizmet Binası ve Kültür Merkezi Yapımını Gerçekleştirmek

4.1.2Belediye Tesislerinde Bütünlük ve Entegrasyon Sağlamak

AMAÇ 4.2 Kurumsal Yapılanmayı Sağlamak

HEDEF 4.2.1Mali Yapıyı Geliştirmek

4.2.2Kurumsal Yapılanmayı Sağlamak

4.2.3Süreçlerin Tanımlanması ve Yazılıma Aktarılması

4.2.4Belediyeye Ait Taşınmazların Etkin Kullanımını Sağlamak

AMAÇ 4.3 İç Kontrol Sistemini Hayata Geçirmek

HEDEF 4.3.1İç Kontrol Sistemini Kurmak

AMAÇ 4.4 Kurumsal Gelişim Sağlamak

HEDEF 4.4.1Belediyemiz Çalışanlarının Yetkinliğini Arttırmak, Etkin ve Verimli Çalışmalarını Sağlamak

4.4.2Belediyemiz Personelinin Yönetim Anlayışı İçerisindeki Etkinliğini Arttırmak.

4.4.3Kurumca Alınan Kararlarda Halkın Katılımını Sağlamak.

4.4.4Halkla İlişkilerde Etkinlik Sağlamak.

HEDEF 4.4.5Birimler Arası Koordinasyonu Sağlamak.

4.4.6Belediyemizin Yurtiçi ve Yurtdışında Temsil ve İletişim İhtiyaçlarını Karşılacak.

4.4.7 Belediyemizde Kullanılan Bilgi Sistemlerinin Güncelliğini Sağlamak ve Bilgi Güvenliğini Arttırmak.

4.4.8 Belediyemiz Hizmetlerinin Yerine Getirilebilmesi için Gerekli Olan Personel İstihdamını Sağlamak.

Süleymanpaşa Belediyesi 2016 Stratejik plan revize ve yenileme çalışmalarında, komite toplantılarına katılıp, değerli görüşlerini bizlerle paylaşmış olan değerli hemşehrilerimize teşekkür ederiz.

Saygılarımızla

STRATEJİK PLAN YÖNLENDİRME KURULU

M. Ekrem EŞKİNAT	Belediye Başkanı
Gülferah GÜRAL	Belediye Başkan Yardımcısı
M. Hilmi İŞSEVER	Belediye Başkan Yardımcısı
Ahmet AVCI	Yazı İşleri Müdür V.
Olgun TÜRK	Mali Hizmetler Müdür V.
Bülent DEMİRÖZ	İnsan kaynakları ve Eğitim Müdür V.

STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA EKİBİ

Olgun TÜRK	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Bülent DEMİRÖZ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Şahin BEGİÇ	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Cihat AKÇAKAYA	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Armağan Ateş	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Mukadder AKYÜZ	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Sezer PAPANCI	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Tuğçe KELEŞOĞLU	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Pınar KELEŞ	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Sezer MUTLU	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Şule ŞAHİN	Özel Kalem Müdürlüğü
Bilgi ŞAHİN	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Yağmur SÜR	Bilgi İşlem Müdürlüğü

KENTSEL YAŞAM ÇALIŞMA KURULU:

Sağlık, Aile Ve Kadın, Sosyal Güvenlik Kurulu

F. Filiz ÇELİK
 Hülya KARAAĞAÇ
 Ömer SARAL
 Gülferah GÜRAL
 Ülkü EŞKİNAT
 Dr. Ayten CESUR
 Dinçer ÇOLAKOĞLU
 Dr Gökhan GÖZDE
 Av Merve DÖKMEN SERİN
 Şerife TÜRÜDÜ
 Mine ENGİN TEKAY
 Tolga M.ÇETİNKAYA
 Meziyet EROL
 Filiz DİKDÖNEK

Sivil Toplum Kuruluşları, Sosyal Koruma, İstihdam Ve Çalışma Hayatı, Nüfus Dinamikleri Çalışma Kurulu

Bülent DEMİRÖZ
Meziyet EROL
Mehmet KATIRCI
Mehmet GÜNER
Ferat ATAÇ
Hüseyin ÖZEN
Lütfi ÇEBİ

Eğitim, Kültür Ve Sanat, Çocuk Ve Gençlik, Spor Çalışma Kurulu Emrah Yalçıntaş

Ünal MAMUR
Kadir YENİPAZARLI
Özgür ÖZCAN
Ramazan ARSLAN
Alaettin MOLLAMEHMETOĞLU
Mehmet GÜLEN
Ömer ÇOKSEZEN
Filiz ÇETİN
Ayfer ALTUNTAŞ
Gömeç GÖÇMEN

Bilim Teknoloji, Bilişim, Yenilikçilik Çalışma Kurulu

Şahin BEGİÇ
Cevat ZAFER
Nurettin EKMEKÇİOĞLU
Berkay ÇAKIR
Sedat SÜMBÜL

Turizm Çalışma Kurulu

Sadri ÖZEL
Cemal POLAT
Nizamettin ATASEVER
Hüseyin GÜNEŞ
Volkan KUŞ
Orhan ÇEBİ
Mestan ÖZCAN
Mehmet ALTAÇ
Recai BİLGİ
Ali YURT
Ekrem KESİM

Mekansal Gelişme Ve Planlama Çalışma Kurulu

Gökhan GÖZDE
Nilgün MARMARA
Mehmet COŞKUN
Pınar KESKİN
M.Hilmi İŞSEVER