



CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ

STRATEJİK PLANI

2008-2012

İÇİNDEKİLER

No	Açıklamalar	Sayfa
	İÇİNDEKİLER	ii
	ÖNSÖZ	iii
I.	GİRİŞ	1
II.	GENEL	1
III.	İDARİ BİRİMLER	17
A.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	17
B.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	27
C.	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	29
D.	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	31
E.	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	34
F.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	37
G.	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	47
H.	Personel Daire Başkanlığı	59
IV.	AKADEMİK BİRİMLER	61
A.	Tıp Fakültesi	61
B.	Fen-Edebiyat Fakültesi	67
C.	Mühendislik Fakültesi	74
D.	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	81
E.	İlahiyat Fakültesi	88
F.	Diş Hekimliği Fakültesi	91
G.	Eğitim Fakültesi	95
H.	Güzel Sanatlar Fakültesi	103
I.	Teknik Eğitim Fakültesi	109
J.	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	110
K.	Fen Bilimleri Enstitüsü	118
L.	Sosyal Bilimleri Enstitüsü	121
M.	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	127
N.	Hemşirelik Yüksekokulu	131
O.	Sağlık Yüksekokulu	140
P.	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	148
	Kaynaklar	151

ÖNSÖZ

Ülkemizin içinde bulunduğu mali ve idari sorunlar dikkate alındığında, kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri ve kaynaklarını akılcı kullanmaları, diğer bir ifadeyle yeniden yapılanmaları gittikçe daha fazla önem kazanmaktadır.

Yukarıdaki gerçekler ışığında, 10.12.2002 tarih ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9. Maddesi”, Mayıs 2003 tarihinde DPT tarafından hazırlanan “Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu”, 26.05.2006 tarihli “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve Yükseköğretim Kurulu’nun hazırladığı “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi” esas alınarak, üniversitemizde “Cumhuriyet Üniversitesi Stratejik Plan Kurulunun Kuruluş ve İşleyişi Hakkındaki Yönerge” Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu’nun 12.10.2005 tarih ve 17 sayılı toplantısında kabul edilmiştir. Bu yönerge ile tanımlanan stratejik plan; Cumhuriyet Üniversitesi’nin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans göstergelerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren kuruluş düzeyinde planı ifade etmektedir.

5 yıllık bir süreyi kapsayan üniversitemiz stratejik planı; uygulama stratejisi (stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirilecek faaliyetlerin ve/veya projelerin belirlenmesi, uygulama stratejisi-bütçe ilişkisi) ile izleme ve değerlendirme aşamaları ile her yıl denetlenecek / hesap verme sorumluluğunu getirecektir.

Cumhuriyet Üniversitesi Stratejik Planı’nın hazırlanmasında büyük destekleri olan Cumhuriyet Üniversitesi Rektör Danışmanı Prof. Dr. Hüseyin Yalçın’a, Stratejik Plan Kurulu Üyelerine ve emeği geçen tüm personele teşekkür ederim.

Prof. Dr. Mehmet BAKIR
Rektör

I. GİRİŞ

Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu'nun 12.10.2005 tarih ve 17 sayılı toplantısında kabul edilen yönerge ile Stratejik Plan Kurulu oluşturulmuştur. Bu kurul senato üyeleri, Rektörlüğe bağlı merkez ve bölüm başkanları, genel sekreter, daire başkanları, öğrenci konseyi temsilcisi ve rektörün atadığı beş üyeden oluşmaktadır.

2006 yılında akademik (anabilim dalı, program, bölüm ve fakülte / yüksekokul / meslek yüksekokulu / enstitü) ve idari birimler tarafından hazırlanan stratejik planlar Stratejik Planlama Alt Kurulu tarafından incelenerek belirli bir format çerçevesinde stratejik plan taslağı hazırlanmıştır. Bu doküman, Stratejik Plan Kurulu tarafından 08.11.2006 tarihinde değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılmış ve onaylanmıştır.

2008-2012 yıllarını şekillendirecek ve yönlendirecek olan bu stratejik plan, Cumhuriyet Üniversitesi'nin durum analizini (mevcut durum, GFTZ-güçlü yanlar, zayıf yanlar, fırsatlar, tehditler), misyonunu, vizyonunu, değerlerini, paydaşlarını, stratejik amaç ve hedeflerini ve insan kaynakları planlamasını yapmayı amaçlamaktadır.

Yönetmelik, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve hizmet alanlarında üniversitenin akademik ve idari birimlerinin ortak stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda eşgüdüm ve sinerjinin oluşturulması, Cumhuriyet Üniversitesi'nin tarihinden gelen kültürü korunarak, belirlenen hedeflere ulaşmak için kamusal kaynakların etkin ve verimli olarak kullanımının sağlanması gerçekleştirilecektir.

II. GENEL

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

İç Anadolu'nun doğusunda Kızılırmak kıyısında yer alan Sivas, tarih boyunca önemli uygarlıklara ev sahipliği yapmış, ünlü medreseleri ile bilim ve kültür merkezi olmuş önemli bir kentimizdir. Ankara'ya 430 km uzaklıkta bulunan kente kara, hava ve demiryolu ile ulaşılabilir. Anadolu'nun geometrik merkezinde bulunan Sivas, haklı olarak "Cumhuriyetimizin Temelinin Atıldığı Yer" nitelemesini kazanmıştır. Deniz seviyesinden 1300 m yükseklikte bulunan, son yıllarda bölgede inşa edilen baraj gölleri ile doğal iklimi yumuşayan, gelişen, büyüyen, güler yüzlü Cumhuriyet Üniversitesi ile toplumsal iklimi de güzelleşen, ozanlar, aşıklar yurdu Sivas, her geçen gün daha temiz, sakin, sevimli bir üniversite kenti kimliği kazanmaktadır.

Cumhuriyet Üniversitesi; Cumhuriyetin 50. yıldönümünün anısını bilimsel bir anıtla sonsuza dek yaşatabilmek amacıyla 9 Şubat 1974 tarihinde TBMM'de çıkarılan 1788 sayılı yasa ile kurulmuştur. Üniversitenin adı, amblemi ve 1974 tarihi bu gerçekleri yansıtmaktadır. 2 Kasım 1975'de yerleşke alanındaki binaların temeli atılan Üniversite, 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 2809 sayılı kanunla bugünkü yapısına kavuşmuştur.

Üniversite yerleşkesi il merkezinin 7 km güneyinde Kızılırmak kıyısında yaklaşık 11000 dönüm arazi üzerinde bulunmaktadır. 02.11.1975 tarihinde temeli atılan binaların büyük bir çoğunluğu tamamlanarak kapalı alanlar toplamı 415 779 m² ye ulaşmıştır.

Üniversitemizde 119 profesör, 107 doçent, 259 yardımcı doçent, 213 öğretim görevlisi, 572 araştırma görevlisi, 22 uzman ve 51 okutman olmak üzere 1333 akademik personel bulunmaktadır.

Üniversite yerleşkesinde ve ilçelerde 9 fakülte, 3 yüksekokul, ön lisans eğitimi veren ve bunlardan 8'i ilçelerde ve 3'ü yerleşkede olmak üzere 11 meslek yüksekokulu, 3 enstitü'de 25.000'e yakın öğrenci öğretim görmektedir.

1.1.1. Akademik birimler

1.1.1.1. Fakülteler

Tıp Fakültesi: 1974 yılında öğretime başlamıştır. 2005-2006 öğretim yılı itibarı ile 768 öğrenci öğrenim görmektedir. Fakültemizde 63 profesör, 49 doçent, 54 yardımcı doçent, 6 öğretim görevlisi, 4 uzman, 297 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 473 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bu öğretim elemanları ayrıca araştırma ve uygulama hastanesinde teşhis ve tedavi birimlerinde hizmet vermektedir.

Fen-Edebiyat Fakültesi: 1982 yılında öğretime başlamış olup; Biyoloji, Fizik, Kimya, Matematik, Türk Dili ve Edebiyatı, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Fransız Dili ve Edebiyatı, Alman Dili ve Edebiyatı, Sosyoloji, Tarih, Antropoloji ve Felsefe Bölümlerinde öğretim sürdürülmekte, Sanat Tarihi, Moleküler Biyoloji ve Genetik, Psikoloji ve Arkeoloji bölümlerinde önümüzdeki yıllarda öğrenci alınarak eğitim-öğretime geçilecektir. Bu fakültemizin Fizik, Kimya, Sosyoloji ile Türk Dili ve Edebiyatı Bölümlerinde II.Öğretim de yapılmaktadır. 2005-2006 öğretim yılında öğrenci sayısı 3273 olan fakültemizde 24 profesör, 16 doçent, 59 yardımcı doçent, 25 öğretim görevlisi, 78 araştırma görevlisi, 3 uzman olmak üzere 205 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Mühendislik Fakültesi: 1984 yılında öğretime başlayan bu fakültemizde Jeoloji, Maden, Makine, Kimya, Çevre, Elektrik-Elektronik, Jeofizik, İnşaat, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümlerinde eğitim-öğretim sürdürülmektedir. Kimya, Jeoloji, Çevre, Maden, Jeofizik ve Makine Mühendisliği Bölümlerinde II.Öğretim de yapılmaktadır. Gıda, Jeodezi ve Fotogrametri, Bilgisayar ve Endüstri Mühendisliği Bölümlerine ise önümüzdeki yıllarda öğrenci alınacaktır. Öğrenci sayısı 3138 olan bu fakültemizde 19 profesör, 10 doçent, 45 yardımcı doçent, 3 öğretim görevlisi, 71 araştırma görevlisi, 3 uzman olmak üzere toplam 151 öğretim elemanı öğretim vermektedir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi: 1995 yılında öğretime başlanan bu fakültemizde; İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri ilişkileri ile Maliye Bölümleri mevcut olup, bu bölümlerde normal ve II.Öğretim yapılmaktadır. 2258 öğrencisi bulunan fakültemizde 2 profesör, 6 doçent, 21 yardımcı doçent, 9 öğretim görevlisi, 25 araştırma görevlisi, 1 uzman olmak üzere toplam 64 öğretim elemanı bulunmaktadır.

İlahiyat Fakültesi: 1994 yılında öğretime başlayan bu fakültemizde 2005-2006 öğretim döneminde 128 öğrenci eğitim görmektedir Bu fakültemizde 6 profesör, 14 doçent, 15 yardımcı doçent, 9 öğretim görevlisi, 9 araştırma görevlisi, 1 uzman olmak üzere toplam 54 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Diş Hekimliği Fakültesi: 1996 yılında öğretime başlayan fakültemiz kısa zamanda öğretim elemanı sayısı, yeni ve modern binasında laboratuvarları ile diğer Diş Hekimliği Fakülteleri seviyesine ulaşarak Sivas ve çevre illere hizmet vermeye başlamıştır. 2005-2006 eğitim-öğretim yılı itibariyle 175 öğrencisi olan fakültemizde 1 profesör, 5 doçent, 15 yardımcı doçent, 23 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 44 öğretim elemanı bulunmaktadır.

Eğitim Fakültesi: İlköğretim, Güzel Sanatlar Eğitimi, Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanlar Eğitimi, Eğitim Bilimleri, Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi, Türkçe Eğitimi, Yabancı Diller Eğitimi, Bilgisayar Öğretimi ve Teknolojileri Eğitimi Bölümleri bulunmaktadır. 2770 öğrenciye 1 profesör, 2 doçent, 21 yardımcı doçent, 10 öğretim görevlisi, 28 araştırma görevlisi ile toplam 62 kişi ile öğretim verilmektedir.

Güzel Sanatlar Fakültesi: 2000 yılında kurulan bu fakültemizde 2005-2006 öğretim yılında Heykel, Resim, Müzik ve Müzik Teknolojisi Bölümlerinde 271 öğrenci bulunmakta olup; 1 profesör, 1 yardımcı doçent, 11 öğretim görevlisi, 6 araştırma görevlisi olmak üzere 19 öğretim elemanı ile eğitim yapılmaktadır. 2003 yılı bahar yarıyılından itibaren yeni ve modern binasında hizmet vermeye başlayan Güzel Sanatlar Fakültesi birçok kültürel ve sanatsal etkinliğe de öncülük yapmaktadır.

Teknik Eğitim Fakültesi: 1 öğretim görevlisi, 4 araştırma görevlisi olmak üzere 5 öğretim elemanı bulunmaktadır. Makine Eğitimi ve Elektronik-Bilgisayar Eğitimi Bölümlerine 2007-2008 yıllarında öğrenci alınacaktır.

İletişim Fakültesi: 2006 yılı içerisinde yeni kurulan bu fakülte ile birlikte fakülte sayımız 10'a yükselmiştir.

1.1.1.2. Yüksekokullar

Hemşirelik Yüksekokulu: 1982 yılında öğretime başlayan yüksekokulumuzda 2005-2006 öğretim yılı itibari ile 370 öğrenci öğrenim görmektedir. Bu yüksekokulumuzda 1 profesör, 12 yardımcı doçent, 16 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 29 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu: 1994 yılında kurulan bu yüksekokulumuzda Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Antrenörlük Eğitimi ve Spor Yöneticiliği Bölümlerinde 402 öğrenciye eğitim verilmekte olup; 18 öğretim görevlisi, 4 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 22 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Özel yetenek sınavı ile öğrenci alınan bölümler arasında Spor Yöneticiliği Bölümü İngilizce ağırlıklı bir eğitim vermektedir.

Sağlık Yüksekokulu: 1997 yılında Ebelik Programı ile öğretime başlayan bu yüksekokulumuzda 2 yardımcı doçent, 5 öğretim görevlisi, 8 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 15 öğretim elemanı ile 147 öğrenciye öğretim verilmektedir.

Yabancı Diller Yüksekokulu: 2006 yılı içerisinde yeni kurulan bu yüksekokul ile birlikte yüksekokul sayımız 4'e çıkmıştır.

1.1.1.3. Meslek Yüksekokulları

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu: 1991 yılında kurulmuş olan yüksekokulumuzda; Tıbbi Laboratuvar, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Anestezi, Radyoloji, Odyometri, Fizik Tedavi, Ambulans ve Acil Bakım, Ameliyathane Teknikerliği, Optisyenlik Programları vardır. Bu programlardan Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik ile Tıbbi Laboratuvar programlarında II. Öğretim de yapılmaktadır. 3 yardımcı doçent, 6 öğretim görevlisinin bulunduğu meslek yüksekokulumuzun öğrenci sayısı 812'dir.

Sivas Meslek Yüksekokulu: 1982 yılında öğretime başlanan bu yüksekokulumuzda Teknik Programlar Bölümü adı altında; Maden, Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama, Halıcılık ve Desinatörlüğü, Endüstriyel Elektronik, Elektrik, Otomotiv, İnşaat, Makine, Tekstil, Endüstriyel Otomasyon, Elektronik Haberleşme, Döküm, Mobilya ve Dekorasyon programlarında öğretim yapılmaktadır. Elektronik Haberleşme Teknolojisi, Tekstil ve Maden dışındaki diğer programlarda II. Öğretim de yapılmaktadır. 2206 öğrencisi bulunan yüksekokulumuzda 1 profesör, 4 yardımcı doçent, 32 öğretim görevlisi, 1 uzman olmak üzere toplam 38 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Cumhuriyet Meslek Yüksekokulu: 2000-2001 öğretim yılında öğretime başlanan bu yüksekokulumuzda İktisadi ve İdari Programlar Bölümü adı altında Muhasebe, Maliye, Sigortacılık, Radyo Televizyon Yayıncılığı, Dış Ticaret, Turizm ve Otel İşletmeciliği, İşletmecilik programlarında öğretim yapılmaktadır. Bu yüksekokulumuzun Turizm ve Otel işletmeciliği dışındaki diğer programlarında II. Öğretim de yapılmaktadır. 1765 öğrenci bulunan yüksekokulumuzda 3 doçent, 18 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 21 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Divriği Meslek Yüksekokulu: 1988 yılında kurulmuş olan bu yüksekokulumuzda Teknik Programlar Bölümü adı altında Elektrik, Metalurji-Malzeme, Endüstriyel Otomasyon ve Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama programlarında, İktisadi ve İdari Programlar adı altında Muhasebe, Maliye, Sigortacılık ve İşletme programlarında öğretim yapılmaktadır. Toplam 771 öğrenci bulunan Yüksekokulumuzda bir doktora, üç yüksek Lisans mezunu toplam 10 öğretim görevlisi bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda 1 adet kütüphane, 1 adet konferans salonu, 1 adet kantin, 1 adet yemekhane, 2 adet bilgisayar, 2 adet elektrik ve otomasyon, 1 adet Metalurji-malzeme laboratuvarı bulunmaktadır. Ayrıca Yüksekokulumuz bünyesinde Sağlık Kültür ve Spor Dairesince işletilen 220 kişi kapasiteli 1 adet öğrenci yurdu (kız+erkek) faaliyet göstermektedir.

Şarkışla Aşık Veysel Meslek Yüksekokulu: 1994 yılında öğretime başlanan yüksekokulda; Hayvan Sağlığı ve Yetiştiriciliği, Sigortacılık, Muhasebe, Pazarlama, işletme, Maliye, Büro Yönetimi ve Sekreterlik ile Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama bölümlerinde 650 öğrenci kendi modern binasında öğrenim görmektedir. Yüksekokulumuzda 2 yardımcı doçent ve 8 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 12 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Kangal Meslek Yüksekokulu: 1995 yılında kurulan bu yüksekokulumuzda öğretim; Elektrik, Makine Teknolojisi, Bilgisayar Programlama, Muhasebe ve İşletme Programlarında Kangal ilçesinde kendi binalarında yapılmaktadır. 387 öğrencisi bulunan yüksekokulumuzda 6 öğretim görevlisi görev yapmaktadır.

Gürün Meslek Yüksekokulu: 1996 öğretim yılında kurulan bu yüksekokulumuzda Su Ürünleri, Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama, Muhasebe, İşletme ve Bankacılık Programlarında öğretim yapılmaktadır. 471 öğrencisi olan bu yüksekokulumuzda 9 öğretim görevlisi görev yapmaktadır.

Zara Ahmet Çuhadaroğlu Meslek Yüksekokulu: 1996 yılında öğretime başlanan bu yüksekokulumuzda; Arıcılık, Kanatlı Hayvan Yetiştiriciliği, Mantarcılık, Gıda Teknolojisi, Besicilik, Muhasebe, İşletme, Sigortacılık, Bankacılık ve Pazarlama Programlarında öğretim yapılmaktadır. 487 öğrencisi bulunan yüksekokulumuzda 10 öğretim görevlisi ve 300 kişilik öğrenci yurdu bulunmaktadır.

Yıldızeli Meslek Yüksekokulu: 1997 yılında öğretime başlanan yüksekokulumuzda Bahçe Ziraatı, Muhasebe, İşletme, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Sigortacılık ve Pazarlama programları bulunmaktadır. 485 öğrencisi olan yüksekokulumuzda 1 yardımcı doçent ve 6 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 7 öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğrencilerin barınabileceği öğrenci yurdu bulunmaktadır.

Suşehri Timur Karabal Meslek Yüksekokulu: Kendi binasında hizmet veren ve 1998 yılında öğretime başlanan yüksekokulumuzda Bahçe Ziraatı, Besicilik, Su Ürünleri, Süt ve Süt Ürünleri, Seracılık, İşletme ve Muhasebe Programları programlarında 436 öğrenci bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda 8 öğretim görevlisi görev yapmaktadır.

Gemerek Meslek Yüksekokulu: 2005-2006 Öğretim yılında ilk öğrencilerini alan yüksekokulumuzda İşletme ve Muhasebe programları bulunmaktadır. Toplam öğrenci sayısı 100 olan okulumuzda 3 öğretim görevlisi görev yapmaktadır.

Cumhuriyet Üniversitesi tarafından kurulan Akdağmadeni, Şebinkarahisar ve Alucra Meslek Yüksekokulları Ekim 2006 tarihinden itibaren yeni kurulan Yozgat Bozok ve Giresun Üniversitelerine devredilmiştir.

Yozgat Bozok Üniversitesi bünyesine alınan Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu; 1998 yılında öğretime başlamış, Mobilya ve Dekorasyon, Makine, Muhasebe, Elektrik, Tekstil, Host ve Hosteslik (otobüs), İnşaat, Otobüs Şoförlüğü (kaptanlık) programlarında öğretim sürdürülmektedir. 585 öğrencisi bulunan bu yüksekokulda 14 öğretim görevlisi bulunmaktadır.

Giresun Üniversitesi'ne aktarılan Şebinkarahisar Meslek Yüksekokulu; 1998 yılında öğretime başlamış ve Gıda Teknolojisi, Elektrik Bankacılık ve Sigortacılık, Muhasebe, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, İşletme, Endüstriyel Elektronik, Makine, Halkla İlişkiler, Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama, Pazarlama, Mahalli İdareler, Tekstil, Turizm ve Otel işletmeciliği ile Mobilya ve Dekorasyon Programlarında öğretim sürdürülmektedir. 1570 öğrencisi ve 22 öğretim görevlisi bulunan bu yüksekokulda tüm öğrencilerini barındıracak yurdu bulunmaktadır.

Giresun Üniversitesi yapısına katılan Alucra Meslek Yüksekokulu; 2005 yılında açılmış olup, İşletme ve Muhasebe programları bulunmaktadır. Toplam öğrenci sayısı 98, öğretim görevlisi sayısı ise 4'tür.

1.1.1.4. Enstitüler

Yüksek lisans ve doktora eğitimi veren birimlerdir. Üniversitemizdeki mevcut enstitüler ve lisansüstü eğitim veren anabilim dalları aşağıda verilmiştir:

Sosyal Bilimler Enstitüsü: Sosyoloji, Felsefe ve Din Bilimleri, Temel İslam Bilimleri, İşletme, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, İktisat, Kamu Yönetimi, Türk Dili ve Edebiyatı,

Orta Öğretim ve Sosyal Alanlar Eğitimi, Tarih, Eğitim, Fransız Dili ve Edebiyatı, Müzik ve Felsefe Anabilim Dallarında Lisansüstü eğitimi yapılmaktadır, 280 lisansüstü öğrencisi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü: Anatomi, Beden Eğitimi ve Spor, Biyoistatistik, Biyokimya, Farmakoloji, Fizyoloji, Halk Sağlığı, Hemşirelik, Histoloji-Embriyoloji, Mikrobiyoloji, Parazitoloji, Tıbbi Biyoloji ve Genetik, Ağız Diş-Çene Hastalıkları ve Cerrahisi, Protetik Diş Tedavisi, Diş Hastalıkları ve Tedavisi, Periodontolojl Anabilim Dallarında Lisansüstü eğitim yapılmaktadır. Şu anda 102 lisansüstü öğrencisi ve 7 araştırma görevlisi mevcuttur.

Fen Bilimleri Enstitüsü: Fizik, Biyoloji, Kimya, Matematik fen programları, Jeoloji, Maden, Çevre, Makine, Kimya, Jeofizik, Elektrik-Elektronik ve Metalurji-Malzeme Mühendisliği dallarında tezli yüksek lisans ve ortaöğretim fen ve matematik öğretmenliği tezsiz yüksek lisans programları, jeoloji, makine, kimya, maden ve çevre mühendisliği ve matematik, kimya, biyoloji ve fizik fen programlarında doktora eğitim-öğretim yapılmaktadır. Toplam 229 lisansüstü öğrencisi ve 1 araştırma görevlisi vardır.

1.1.1.5. Bölümler

Rektörlüğümüze bağlı Atatürk ilkeleri ve İnkılap Tarihi, Güzel Sanatlar, Türk Dili, Yabancı Diller, Beden Eğitimi ve Spor Bölümleri öğrencilerimize servis dersleri vermektedir. Güzel Sanatlar Bölümü bünyesinde Fotoğrafçılık, Müzik, Resim ve Sanat Tarihi, Yabancı Diller Bölümünde ise Almanca, Fransızca ve İngilizce birimleri vardır. Enformatik bölüm bünyesinde üniversitemiz öğrencilerine temel bilgi teknolojisi kullanımı ve temel bilgisayar bilgisi hakkında ders verilmektedir. Fakülte ve yüksekokullardaki bilgisayar laboratuvarları dışında bu bölümde bilgisayar derslikleri mevcuttur. 10 uzman ve 51 okutman görev yapmaktadır.

1.1.1.6. Merkezler

Rektörlüğümüze bağlı 8 araştırma, uygulama ve eğitim merkezi bulunmaktadır:

Sağlık Hizmetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi: Tıp Fakültesi'nin, üniversiteye bağlı diğer eğitim ve öğretim birimlerinin desteklenmesi, araştırma ve uygulama ile ilgili gereksinimlerinin karşılanması ve hasta teşhis ve tedavisi ile ilgili düzenlemelerin yapılmasını amaçlamaktadır. 1992 yılında hizmete açılan ve 1999 yılında projesi tamamlanan Araştırma ve Uygulama Hastanesi toplam 88047m² 'lik kullanma alanına sahiptir. 7 bloktan oluşan hastane binası 14 katlı olup, sağlanan yıllık ödenek ve dış kredilerle modern tıbbi cihazlarla donatılmıştır. Ayrıca her türlü araştırmaya açık merkezi laboratuvarları bulunmaktadır. 720 yatak kapasiteli olan hastanemiz vermiş olduğu sağlık hizmetleri ve uygulama araştırmaları yanında çevre illere ve ilçe merkezlerine de hizmet vererek bölge hastanesi görevi yapmaktadır. Ayrıca 100 yatak kapasiteli Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi de 2005 yılında tamamlanarak hizmete girmiştir. Onkoloji + KVC (5000 m²) + Böbrek Diyaliz Merkezlerinin (3000 m²) inşaatlarına başlanmış olup, 2007 yılında bitirilmesi planlanmaktadır.

Atatürk İlkeleri Araştırma ve Uygulama Merkezi: Anayasal düzenin koruyucu, ulusal birlik ve beraberliği sağlayıcı, Türk Ulusu'nun Atatürkçü Düşünce, Atatürk İlke ve Devrimleri doğrultusunda ulusal kültür, ülkü ve değerlerin etrafında bütünleştirici araştırma ve incelemeler yapmaktadır.

Çevre Sorunları Araştırma Merkezi: Çevre sorunları konusunda araştırma, eğitim ve yayın faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Sanayi ve Ticaret İşbirliğini Geliştirme, Uygulama ve Araştırma Merkezi: Teknoloji aktarımı ve geliştirme, teknik sorunların çözümü, verimliliğin artırılması, kurs, seminer, konferans gibi eğitim hizmetlerinin düzenlenmesi, danışmanlık, laboratuvar test ve deneylerin yapılması v.b. konularda koordinatörlük görevini yerine getirmek, sanayi ve ticaret sektörleri arasında işbirliği düzenlemeyi hedeflemektedir.

Kangal Köpeği Araştırma ve Yetiştirme Merkezi: Dünya çapında üne ve ilgiye sahip, genetik değeri olan Türkiye'deki Kangal Köpeği ırkının korunmasına, yetiştirilmesine, beslenmesine, iyileştirilmesine ve biyolojik genetik özelliklerine ilişkin araştırmalar yapmak, bu konuda bilimsel etkinlikler düzenlemek veya yapılacak etkinliklere katılmayı planlamaktadır.

Radyo-Televizyon Araştırma ve Uygulama Merkezi (Cumhuriyet RTV): Bu birimin ilgi alanları aşağıda sıralanmıştır. Radyo televizyon ve çoklu ortam (multimedya) iletişim teknolojisi konusunda bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunmak, radyo televizyon ve çoklu ortam iletişim konusunda önlisans, lisans ve lisans üstü düzeyde yapılacak kuramsal ve uygulamalı proje çalışmalarına alt yapı oluşturmak, radyo televizyon ve çoklu ortam iletişim alanında yer alan yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği faaliyetlerinde bulunmak, radyo televizyon ve çoklu ortam iletişim araçlarının uzaktan eğitim, interaktif eğitim ve benzeri alanlarda kullanılmasına yönelik projeler geliştirmek ve uygulamak; kurslar, seminerler ve konferanslar düzenlemek, kamu ve özel kuruluşların iletişim konulu talepleri ile ilgili araştırmageliştirme çalışmalarında bulunmak; bilimsel ve teknik faaliyetlerin yürütülmesi için her türlü proje çalışmalarını yapmak, kitap, dergi ve bülten yayınları yapmak.

Sürekli Eğitim Merkezi: Üniversite personeline, öğrencilere, kamu ve özel sektöre ihtiyaç duydukları alanlarda danışmanlık hizmeti vermek, yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim programları, kurslar, seminerler, konferanslar düzenlemek, bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak ve bu alandaki üniversite olanaklarının tanıtımını yapmayı amaçlamaktadır.

Bölgesel Kalkınma ve İşbirliği Merkezi: Bölgesel kalkınma ile tüm işletmelerin geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak ve yeni işletmelerin kurulmasına katkıda bulunmak; çeşitli kamu ve özel sektör kuruluşlarından gelen istekler ve amaçlarının gösterdiği hedef doğrultusunda; araştırmalar yapmak, ulusal ve uluslararası toplantılar yapmak ve katılmak, yayın faaliyetlerinde bulunmak, proje üretmek, fizibilite çalışmaları yapmak ve danışmanlık hizmetleri vermek, çalışma alanları ile ilgili veri toplamak, bilgi merkezi ve kütüphane oluşturmak, kurs, seminer, konferans gibi teorik veya uygulamalı eğitim yapmak, yönetim Kurulu'nun teklifi ve Rektör onayı ile ulusal ve uluslararası kuruluşlara üye olmak, üniversitelerin ilgili merkezleriyle işbirliği sağlamaktır.

1.1.2. Üniversite Tesisleri

Laboratuvar ve Atölyeler: Fakülte ve yüksekokullar bünyesinde 50 adet eğitim ve araştırma laboratuvarı ile malzeme üretimi ve bakım-onarım atölyeleri bulunmaktadır.

Kültür Merkezi: 5850 m² lik alana sahip olan Kültür Merkezi 3 katlı olup, içinde 500 kişilik ana konferans salonu, 2 adet 100'er kişilik toplantı salonları, sanat galerisi, kafeteryası ile her türlü bilimsel ve kültürel etkinliklere elverişlidir. Ayrıca Hastane, Fen-Edebiyat, Mühendislik, İlahiyat, Dış Hekimliği Fakültesi ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunda da 100'er kişilik 5 adet toplantı salonu mevcuttur.

Merkezi Amfi: 3 katlı olup, zemin katta 2 adet 200, 1 adet 350 kişilik derslikler, üst katta 750 kişilik çok amaçlı (konferans, sempozyum, konser, tiyatro v.b.) etkinliklerin yapılabileceği salon bulunmaktadır. Bu salon istenildiğinde hareketli bölme ile ayrılan iki salon birleşik olarak da kullanılmaktadır. Ayrıca amfi içerisinde öğrencilerin tiyatro, müzik, folklor çalışmalarını yapabilecekleri alanlar ile öğrencilerimizin sağlık sorunlarının giderildiği Sağlık Merkezi ile berber, kuaför, terzi ve lostra salonları mevcuttur.

Bilgi İşlem ve İnternet: 1987 yılında kurulan Bilgi İşlem Dairemiz, bilgisayar alanındaki ileri teknolojiyi kullanarak üniversitemizin tüm birimlerine hızlı bilgi erişimi için gerekli çalışmaları tamamlamıştır. Üniversitemizdeki tüm birimler ve tüm öğretim üyelerinin odalarında internete erişim olanağı vardır. Üniversitemiz web sayfası sürekli güncellenmektedir. Fakülte ve yüksekokullar, araştırma ve uygulama hastanemiz ile diğer birimlere ait web sayfaları kullanıma

açıktır. Web sayfaları aracılığı ile internet üzerinden öğrencilerimiz ders kaydı yapabilmekte, üniversitemiz sanal olarak gezilebilmekte ve yapılan etkinlikler duyurulabilmektedir. Tüm öğrencilerimize 2025 kişilik laboratuvarlarda bilgisayar dersi ve e-posta adresi verilmektedir.

Kütüphane: Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde hizmet veren kütüphane binası 3 katlı olup, 350 kişilik okuma salonları, 50.000'in üstünde kitap ve dergi koleksiyonu, 189 yabancı süreli yayın, 8 online veri tabanı aboneliği ve 120 çeşit süreli yayın bulunmaktadır.

Spor Tesisleri: Üniversitemiz öğrencilerinin boş zamanlarını değerlendirebilecekleri spor tesisleri açısından çok iyi olanaklara sahiptir. Bunlar aşağıda sıralanmış olup; Sivas halkı ve diğer kurumlar tarafından da kullanılmaktadır:

Cumhuriyet Kapalı Spor Salonu: 6175 m²'lik ve 1200 seyirci kapasiteli kapalı spor salonunda öğrenci ve personel basketbol, voleybol, hentbol, güreş sporları yanında öğrencilerimiz; sosyal, kültürel etkinlikleri yapma olanağına sahiptir.

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Kapalı Spor Salonu: 5239 m²'lik ve 1000 seyirci kapasiteli olup; atletizm, basketbol, voleybol, hentbol, güreş sporları yanında Yüksekokul öğrencilerinin eğitimi amacıyla kullanılmaktadır.

Çim Futbol Sahası: Standartlara uygun olarak yapılmış olan çim futbol sahasında üniversitelerarası futbol karşılaşmaları, fakülte ve yüksekokullar arası futbol karşılaşmaları yapıldığı gibi sanatsal organizasyonlar ve kulüp karşılaşmaları için de tahsis edilmektedir. 1000 kişilik kapalı tribünü mevcuttur.

Su Sporları Merkezi: Zara-Tödürge Gölü kenarında bulunan sosyal tesislerimizde 24 m²'lik 11 bungalow tipi ev, sosyal tesis, kapalı oturma yerleri bulunmakta olup, yazın her türlü su sporları yapma olanağı mevcuttur.

Açık Spor tesisleri: 60.000 m² alan üzerine kurulmuş açık spor tesislerimizde 2 adet halı futbol sahası, biri kapalı ve 7'si açık olmak üzere 8 adet tenis kortu, 1'er adet halı basketbol sahası ve hentbol sahası, iki parkurdan oluşan 18'er istasyonlu mini golf sahalrı, 1 adet tartan çok amaçlı saha ve 650 m² kapalı alana sahip dinlenme tesisleri ile hizmet verilmektedir.

Merkezi Kafeteryalar: Öğrenci kafeteryası; 7410 m²'lik bir alanda ve aynı anda 5200 kişiye hizmet verebilecek kapasitededir. Kafeterya içinde 200 kişilik lokanta, dinlenme ve çay salonları ile 750 kişilik her türlü yiyecek, içecek satılan kantin mevcuttur. Personel kafeteryası; 5000 m²'lik bir alana ve 2500 kişi kapasiteye sahip olup; 2007'de tamamlanarak akademik ve idari personele hizmet verecektir.

Kantin, Kafe ve Lokantalar: Merkezi kafeteryalar dışında fakülte ve yüksekokullarımızda da denetimi üniversitemizde yapılan kantinler mevcuttur. Bunların dışında her türlü beslenme hizmeti veren özel kafe ve lokantalar da bulunmaktadır

Sosyal Tesisler: Yerleşkede 550 m²'lik P.T.T + Banka + Kafeterya ve 110 m²'lik Camii'nin yanı sıra aşağıdaki tesislerden oluşmaktadır.

Misafirhane: 1600 m²'lik bir alana kurulmuş olan misafirhanemiz 3 katlı olup, içinde yemekhane, dinlenme, okuma, oyun, televizyon salonları ve 46 yatak kapasiteli yatak odaları ile üniversitemize dışarıdan gelen görevliler ile konferans, panel, sempozyum v.b. kültürel etkinliklere gelen katılımcılara barınma ve beslenme hizmetleri verilmektedir.

Ana Okulu: Üniversitemizde çalışan personelin 3-6 yaş grubu çocuklarının bakım ve okul öncesi eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla Eğitim Fakültesi'nde yeni bir alan Ana Okulu olarak düzenlenmiştir. 40 kişi kapasiteli Anaokulu 2007 yılında hizmete girecektir.

Konukevi: Üniversitemiz yerleşkesi içinde Üniversite Vakfı tarafından yaptırılan konukevi ikişer kişilik 85 odaya sahip olup, bekar bayan personel ve araştırma ve uygulama hastanesinde görev yapan hemşirelere barınma hizmeti verilmektedir.

Uygulama Otel: Cumhuriyet Meslek Yüksekokulu Turizm ve Otelcilik Programı öğrencilerinin uygulama alanı olarak planlanan otel 120 odalı ve 600 kişi kapasitelidir. 2006'da inşaatına başlanmış olup, 2007'de bitirilecektir.

Kapalı Yüzme Havuzu: Yarı olimpik kapalı yüzme havuzunun inşaatına (1810 m²) 2006'da başlanmış, 2007'de ise hizmete girecektir.

Yurt: Üniversitemiz yerleşkesinde ve şehir merkezinde, Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından işletilen 1648'i kız, 1152'si erkek olmak üzere toplam 2790 öğrenci kapasiteli yurtlar bulunmaktadır. Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından üniversitemiz yerleşkesinde 1620 kişilik yurt inşaatı bitirilerek 2003-2004 ders yılında hizmete sokulmuştur.

Lojmanlar: 120 adet 114 m²'lik, 60 adet 134 m²'lik, 8 adet 67 m²'lik, 4 adet 134 m²'lik dört tip lojmanın yanı sıra 1 adet Rektör Konutu (750 m² inşaat alanı) bulunmaktadır.

Cumhuriyet Üniversitesi Vakfı Özel Mahir-Sevim Özdoğan İlköğretim Okulu: Yerleşke içinde 2000-2001 öğretim döneminde hizmete açılmıştır. 3 katlı, 8 sınıflı, bilgisayar, yabancı dil ve fen bilgisi laboratuvarlı, kütüphane, çalışma odası, resim odası, rehberlik odaları ve bağımsız ana sınıfı, eğitim araç-gereç donanımları, spor salonu, mevcut sahnesi ile her türlü sosyal, kültürel etkinliklerin yapılabileceği çok amaçlı yemekhanesi ile modern bir eğitim yuvasıdır. Şu anda 1 idareci, 23 branş öğretmeni ve 200 öğrencisi ile eğitim ve öğretimini sürdürmektedir.

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- 32 yıllık geçmiş ile kurumsallaşmış bir yapı,
- Modern alt ve üst yapı olanakları,
- Deneyimli, nitelikli, genç, dinamik, disiplinli, istekli, yenilikçi, değişime ve gelişmeye açık, ekip çalışmasına yatkın, kurumsal kimlik bilincine sahip geniş öğretim elemanı kadrosu,
- Akademik ve idari personel memnuniyeti, uyumlu bir çalışma ortamının bulunması, sevgi ve saygıya dayalı sağlıklı bir iletişim,
- Çoğu fakültelerimizde yeterli ve standartlara uygun eğitim araç-gereç ve araştırma laboratuvarları,
- Bölgesine sağlık hizmeti sunan standart bir donanım ve uygulamaya sahip bir hastane,
- Toplum sağlığını yükseltmeye yönelik eğitim programları,
- Vakıf ve döner sermaye gelirleri,
- Sürelili yayımlanan fakülte / yüksekokul dergileri ve bir kısmının bazı ulusal ve uluslararası indekslerde taranıyor olması,
- Bilgisayar donanımı, bilgi teknolojileri kullanımı, teknolojik donanımı geliştirme çalışmaları,
- Çoğu bölümlerimizde mevcut lisansüstü programları,
- AB Socrates/Erasmus programına kabul edilmiş bir üniversite,
- Uluslararası kabul gören nitelikli araştırma ve projeler,
- Bölgede gelişen sanayi ile ilişkiler ve iş birliği,
- Üniversite dışındaki kurum ve kuruluşlarla olan bağlantılar,
- Türkiye'nin tüm illerinden tercih edilen öğrenci profili,
- Birimler içi ve arası bilimsel işbirliği ve yardımlaşma duygusu,
- Etkin öğrenci kulüpleri,
- Öğretim elemanı ve öğrencilerin ihtiyaçlarını önemli ölçüde karşılayacak donanımda merkezi ve fakülte ve/veya bölüm kütüphaneleri,
- Fakülte / bölümlerimizde fark edilebilir bir rekabet gücünün varlığı.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Bazı bölümlerde lisans eğitimi kontenjanının sayıca fazla olması,
- Basılı Türkçe ders kaynaklarının eksikliği,
- Eğitimin ödüllendirilmemesi,
- Eğitim politikası alanındaki hızlı değişikliklerin eğitime olumsuz yansımaları,
- Öğrenci başına düşen internet bağlantılı bilgisayar sayısının azlığı,
- Bazı bölüm / programların açılmamış olması,
- Geniş ve kapsamlı kayıt ve arşivleme yöntemlerinin yetersizliği,
- Ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek ve/veya katılmak için (bilimsel kongre / sempozyum / toplantı) ekonomik desteklerin azlığı,
- Bazı fakülte ve/veya bölümlerde deneysel araştırmalar için yeterli donanımın bulunmaması, AR-GE laboratuvarının yaygın olmaması,
- İnternet tabanlı kütüphane olanaklarının eksikliği,
- Uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin zayıf olması ve buna bağlı olarak desteklenmedeki yetersizlik,
- İyi planlanmış bir araştırma programının olmaması,
- Ekonomik yetersizlik, üniversitelere bütçeden ayrılan ödeneklerin yıldan yıla azalması,
- Bazı fakülte / bölüm / programlarda akademik, idari ve teknik personelin sayı ve nitelik açısından yetersizliği,
- Akademik ve idari personelin gelir durumu,
- Bazı bölümlerde lisansüstü öğretim programının henüz açılmamış olması,
- Bazı bölümlerde yerleşim alanı, bakım-onarım yetersizliği,
- Kaliteli içme ve kullanma suyunun olmayışı,
- Öğrenci tercihinde son sıralarda yer almamız ve iş bulamama endişesiyle öğrenci tercihlerinin düşmesi,
- Lisans öğrencilerinin yabancı dil bilgilerinin yetersizliği ve geliştirebilme olanaklarına sahip olmaması,
- Öğrencilerin yurt, barınma ve sosyal etkinliklerinin yetersizliği,
- Sanayileşme açısından gelişmiş şehirlere uzak olması,
- Öğrencilerdeki orta öğretimden gelen eksiklikler ve yetersizlikler,
- Paydaşlardan ve ilgili kurumlardan geri bildirimlerin azlığı,
- Bazı fakülte, bölüm ve/veya programlarda görsel-işitsel derslik kapasitesi, ders araçlarının yeterli sayıda olmaması ve yenilenmesi ve güncellenmesindeki zorluklar,
- Akademik personel, öğrenci ve mezunlarda kurumsal aidiyet zayıflığı,
- Bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklerinin istenen düzeyde olmaması,
- Şehirle üniversite arasındaki ilişkinin yeterince geliştirilememesi,
- Kamu kurum ve kuruluşlarında üniversiteyi temsil edebilecek danışma kurullarının bulunmaması,
- Kütüphane ve okuma salonlarının yetersiz olması,
- Mezunlarla ilişkilerin zayıf olması,
- Eğitim sırasında ve sonrasında öğrencilere ve halka yeterince danışmanlık / rehberlik hizmeti verilememesi,
- Ulusal ve uluslararası ortak proje / çalışma / işbirliğinin azlığı,
- Çoğu öğrencimizin ekonomik yetersizlik içinde olması,
- Kırtasiyeciliğin bilgisayar ve internete rağmen sürmesi,
- Lisansüstü tez kalite kontrolünün yapılmaması ve tezlerin yeterli bilimsel düzeye çıkamaması,
- Lisansüstü sonrası araştırmacı statüsünün olmaması,
- Lisansüstü öğrencileri için yabancı dil hazırlık sınıfının olmaması,
- Ulusal kurum ve kuruluşlardan (Bakanlıklar, TÜBİTAK, TÜBA v.b.) burs alan lisans ve lisansüstü öğrencilerinin azlığı,
- Bazı bölüm ve/veya programlarda öğretim elemanlarının ders yükünün fazla olması,
- Bazı bölüm ve/veya programlarda yüklü ders programı nedeni ile öğrencilerin sosyal etkinliklere katılamaması,
- Üniversite içi iletişimsizlik,
- Akademik ve idari personel ile öğrencilerde gelecek kaygısı,
- Sivil toplum örgütleri ile yeterince işbirliği yapılmaması,
- Mezunlar derneklerinin olmaması ve mezunları izleme ve iletişim yetersizliği.

1.2.3. Fırsatlar

- Disiplinler arası ve içi çalışmalara uygun fakülte, bölüm ve programların olması,
- Bilimsel Araştırma Proje Birimi Başkanlığı, Devlet Planlama Teşlikatı-DPT, Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu-TÜBİTAK ve Türkiye Bilimler Akademisi-TÜBA destek programları,
- Uluslararası (Avrupa Birliği 6. Çerçeve Programı, Dünya Bankası, Dünya Sağlık Örgütü-WHO v.b.) mali destek ve bilgi paylaşımı, Sokrates-Erasmus ve Leonardo Da Vinci gibi değişim programları,
- Çoğu fakülte ve/veya bölümlerde güçlü ve dinamik akademik kadro,
- Vakıf ve döner sermaye sisteminin mevcudiyeti,
- Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirme olanaklarının varlığı,
- Zengin kültürel ve tarihsel birikimi olan Sivas'ın olumlu yansımaları,
- Sivas çevresindeki üniversiteler arasındaki işbirliği girişimleri,

1.2.4. Tehditler

- Küreselleşmeden kaynaklanan toplumsal yozlaşma rüzgarlarının üniversiteye olumsuz yansımaları,
- Eğitim politikası ve yükseköğretim yasasındaki değişiklik girişimleri ile ilgili ortaya çıkan belirsizlikler,
- Döner sermaye gelirindeki dönemsel olarak oluşan sapmalar,
- Döner sermaye gelirlerinden diğer birimlere pay ayıramaması,
- Üniversitede mali özerkliğin olmaması ve ödeneklerin yıldan yıla azalması,
- Üniversitelere tahsis edilen kadroların yetersizliği,
- Değişik nedenlerle akademik ve idari eleman kaybı,
- Akademik ve idari personelde dönemsel motivasyon eksikliği,
- Bazı fakülte ve/veya bölümlerde akademik hiyerarşi kadrosunun oluşturulamayışı,
- Öğrencilerin büyük kentlerde bulunan üniversiteleri tercih etmeleri,
- Öğrencilerin ÖSS puan sistemine dahil edilmeden meslek liselerinden sınavsız geçiş yapması,
- Mezunların istihdam olanaklarının daralması,
- Kamu ve özel sektör eleman alımında üniversite ayrımı yapması,
- Çoğu akademisyenlerin gelirlerinin (maaş ve ders ücreti) düşüklüğü,
- Meslek yasası ve örgütlenme yasalarının yetersizliği,
- Lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin yabancı dil bilgilerini geliştirebilme olanaklarının kısıtlılığı,
- Öğrencilerin yurt, barınma ve sosyal etkinliklerinin yetersizliği,
- Üniversitede girişimci ruhun gelişmemiş olması,
- Öğrencilerin genelde sosyal ve ekonomik düzeylerinin düşük / orta düzeyde olması,
- Üniversitemizdeki fakültelerin işbirliği değil, rekabet temelli hareketleri,
- Yerel yönetimlerin ve medyanın ilgisizliği,
- Yüksek lisans ve doktora yapan öğrencilerine kadro verilememesi,
- Danışma / Rehberlik merkezlerinin eksikliği,
- Sanayi kuruluşlarıyla ilişkilerin zayıflığı ve Teknoparkın kurulamamış olması,
- Denetleme mekanizmalarının işlevini hızlı ve zamanında yerine getirememesi,
- Sürekli kadrolara atanma sonrası performans denetiminin olmaması,
- Yeni teknolojilerde araştırma yapmaya yönelik etik düzenleme olmaması,
- Akademisyenliğin meslek olarak çekiciliğini yitirmesi ve saygınlığının azalması,
- Proje ve araştırma olanakları için bürokratik engeller,
- Af yasası ile öğrenci sayısının artması ve kalitenin düşmesi,
- Akademik takvimin ortak olmamasından kaynaklanan sorunlar,
- Bazı işlevlerin uzmanı olmayan kişiler tarafından yerine getirilmesi,
- Coğrafik ve kültürel sebeplerden dolayı başarılı akademik ve idari personel ile öğrencilerin seçici davranması.

2. MİSYON

Eğitim-öğretim yoluyla ülkemizin ve dünyanın insan gücü potansiyelinin iyileştirilmesi ve bilgi toplumunun oluşmasına katkı sağlanmasıdır. Bu ana misyon aşağıdaki öğeleri kapsamaktadır:

- Cumhuriyetin temel niteliklerine bağlı, iyi iletişim kurabilen, uyumlu, girişimci, paylaşımcı, teknolojiyi etkin kullanabilen, özgür, yaratıcı, araştırmacı, çözüm üreten, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, sorgulayan, eleştiren, toplumun yaşam kalitesine önem veren, ulusal ve uluslararası yeniliklere ve işbirliğine açık, etik değerleri gözetken, farklı görüş ve düşüncelere saygılı, bireysel hizmet ve sorumluluk anlayışı taşıyan, mesleğin gerektirdiği bilgi donanımına sahip, yaşam boyu öğrenmeye odaklı, çağdaş uygarlığı hedefleyen, çevresel ve kültürel / tarihsel değerleri yücelten, evrensel bilgiye ulaşmayı ve üretmeyi ilke edinen öğrenci ve akademisyenler yetiştirmek,
- Kentimize, bölgeye ve topluma çağdaş ve kaliteli hizmeti sunmak, ekonomik, toplumsal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak,
- Özgün araştırmalarla evrensel bilim, sanat, kültür ve bilgi birikimine katkıda bulunmak,
- Doğru yükseköğretim politikalarının oluşmasına öncülük etmek,
- Kaynakları yerinde, zamanında, önceliklere göre ve doğru kullanmak,
- Stratejik plana bağlı kalmak, kurumsal ve bireysel performansları ölçmek,
- Kamu kurum ve kuruluşlarına bilimsel, kültürel ve sanatsal katkı ve toplumsal gelişme sürecinde öncülük,
- Olanakları ve toplumsal barış ortamı ile çalışanların memnuniyetini gerçekleştirilmede duyarlılık.

3. VİZYON

- Ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim-öğretim, araştırma ve mesleki alanda tanınırlık ve saygınlık,
- Örgütsel bağları güçlü, kurumsal kültürü ve kimliği gelişmiş üniversite olmak konusunda bölgesinde liderlik.

4. DEĞERLER

Evrensellik, akademik ve bilimsel özgürlük, analitik düşünce, sistemli ve disiplinli çalışma, bilim-felsefe-sanat birlikteliği, çağdaşlık, demokratlık, laiklik, liderlik, profesyonellik, bilimsel ve sosyal-kültürel etik değerler, paylaşımcılık, eşitlik, adaletlik, toplumsal sorunlara duyarlılık, üretkenlik, katılımcılık, şeffaflık, yaratıcılık, yapıcılık, sevgi ve hoşgörü, takım bilinci, girişimcilik, açıklık, gelişime / dayanışmaya / işbirliğine açık, akılcılık, güvenilirlik, araştırmacılık, yenilikçilik, dürüstlük, süreklilik, mükemmeli aramak, çevre ve doğa bilincine saygı, ekonomik katkı ve toplum yararı, kaynakların etkin kullanımı, bireysel ve toplumsal sorumluluk, iletişimde empatiyi ön planda tutma, hesap verebilirlik, bağlılık, alçak gönüllülük, insancılık, idealistlik.

5. PAYDAŞLAR

YÖK, Üniversitelerarası Kurul, ulusal ve uluslararası üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör kuruluşları, Milli Eğitim Bakanlığı, AB Ofisi, DPT, TÜBİTAK ve TUBA, sivil toplum örgütleri (dernekler, vakıflar, ticaret ve meslek odaları, spor kulüpleri, v.b.), askeri kuruluşlar, mezunlar ve aileleri, yazılı ve görsel medya organları, süreli yayınlar, sanat dünyası, sponsorlar, yöre halkı, yerel yönetimler.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Genel Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Cumhuriyet Üniversitesinin stratejisi; yüksek kaliteli mezuniyet verilmesi, Sivas ve ülke ölçeğine katkısının artırılması (ekonomik, kültürel, teknik), uluslararası ve ulusal ölçekte tercih edilir üniversite konumuna gelebilmeye zemin hazırlanması ve iç hizmetlerde kalitenin iyileştirilmesi olmak üzere dört ana başlık altında toplanmış olup; sırasıyla aşağıdaki amaçları kapsamaktadır.

- Amaç 1: Öğrencinin yeterli düzeyde bilgi ile donatılması,
- Hedef 1: Eğitim-öğretimin ders notları ve yeni yayınlarla desteklenmesi,
- Hedef 2: Uygun ve modern ders programlarının seçilmesi,
- Hedef 3: Öğrenci/öğretim üyesi sayısının düşürülmesi,
- Hedef 4. Araştırma Görevlisi/Öğretim Üyesi sayısının artırılması,

- Hedef 5: Yeni öğretim yöntemlerinin geliştirilmesi,
Hedef 6: Öğrencinin internet destekli kütüphanede geçen zamanının artırılması,
Hedef 7: Yabancı Dil Bilgisinin öğretilmesi,
Hedef 8: Öğrenciye öğrenme yeteneğinin kazandırılması.

Amaç 2: Öğrenciye yeterli ölçekte beceri kazandırılması.

Hedef 1: Yeterli sayıda staj yeri sağlanması, Yeterli ölçekte laboratuvar kurulması, Öğretim üyelerinin uygulamalara eşlik etmesi ve denetim sağlanması, Simülasyon laboratuvarlarının kurulması.

Amaç 3: Öğrencinin öğrenmeyi öğrenmesi.

Hedefler: Kitap okuma alışkanlığının teşviki, Konforlu kütüphane oluşturulması, Yeterli kitap temini, Öğrencinin kitap almasının teşvik edilmesi.

Amaç 4: Öğrencinin kültür düzeyinin yükseltilmesi.

Hedefler: Üst düzey danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin verilmesi, Öğrenci değişimine zemin hazırlanması, Sivil toplum örgütleriyle ilişkilerin güçlendirilmesi, Öğrencilere pozitif değerlerin aktarılması, Yerel tarih, doğa, kültür, bilim ve öğrenci şenliklerinin şekillenmesi

Amaç 5: Ortaöğretimden yüksek düzeyli bilgiye sahip (başarılı) öğrencilerin Üniversitemizi tercih etmesinin sağlanması.

Hedefler: C.Ü.aidiyet duygusunun geliştirilmesi, Yeterli tanıtım programları, Öğrenciye dönük fiziki koşulların iyileştirilmesi, Başarılı öğrencilere burs ve öğrenci evlerinin tahsisi, Öğrencilere çalışma olanağının sağlanması.

Amaç 6: Maddi gücü yüksek öğrencinin üniversiteyi tercih etmesine zemin hazırlanması.

- Hedef 1: Fiziki ve yaşam koşullarının iyileştirilmesi,
Hedef 2: Yoğun aktivite ve tanıtımların yapılması.

Amaç 7: Yabancı öğrencilerin üniversiteyi tercih etmelerine zemin hazırlanması.

- Hedef 1: Fiziki ortam koşullarının iyileştirilmesi,
Hedef 2: Yeterli düzeyde bilgi ve beceri verilmesi,
Hedef 3: Uluslararası ilişkilerin geliştirilmesi,
Hedef 4: Bilgili ve becerili öğretim üyelerinin yetiştirilmesi.

Amaç 8: Öğrenci sayısının artırılması.

- Hedef 1: Yeni fakülte ve bölümlerin kurulması,
Hedef 2: Öğretim üyesi sayısının artırılması,
Hedef 3: Yeterli kapalı alan ihdası ve barınma,
Hedef 4: Öğrencilere çalışma olanağı sağlanması.

Amaç 9: Öğrenci-Sivas ilişkilerinin iyileştirilmesi.

- Hedef 1: Öğrenciye dönük sivil toplum (kulüp ve dernek) örgütlerinin kurulması,
Hedef 2: Öğrencilere dönük çalışma olanağı, İkili ilişkilerin gelişmesine dönük tanıtım.

Amaç 10: Öğretim elemanı sayısının artırılması.

- Hedef 1: Fiziki koşulların ve ücretlerin iyileştirilmesi,
Hedef 2: Yurtdışı ilişkilerin geliştirilmesi.

Amaç 11: Sunulan hizmetlerde yüksek kalitenin sağlanması.

- Hedef 1: Sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesi,
Hedef 2: Üniversite-Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi,
Hedef 3: Yüksek kalitede eğitim-öğretim yapılması,
Hedef 4: Sivas'a dönük bilimsel çalışma, proje ve danışmanlık hizmetlerinin artırılması.

Amaç 12: Bilimin gelişmesine azami katkıda bulunulması.
Hedef 1: AR-GE Laboratuvarlarının kurulması ve Teknoparkların oluşturulması,
Hedef 2: Yüksek Lisans ve Doktora programlarının açılması ve yüksek kaliteli doktora ve lisans öğrencisi yetiştirilmesi,
Hedef 3: Çok sayıda nitelikli bilim insanının yetiştirilmesi,
Hedef 4: Danışmanlık hizmetlerinin verilmesi.

Amaç 13: Öğrenci/Öğretim Üyesi oranının düşürülmesi.

Amaç 14: Beceri kazandıran modern laboratuvarların kurulması.
Hedef 1: Simülasyon laboratuvarının kurulması,
Hedef 2: Eğitim-öğretime dönük klasik laboratuvarların oluşturulması.

Amaç 15: Yeteri kadar yayın yapılması.
Hedef 1: Ulusal ve uluslararası yayın, bildiri ve kitap sayısının artırılması.

Amaç 16: Patent alınması.

Amaç 17: Sağlık hizmetlerinde öğrenci-öğretim üyesi-personel memnuniyeti.

Amaç 18: Takip edilen işlerin tam zamanında yapılması.

Amaç 19: İş takiplerinde bürokrasinin azaltılması.

Amaç 20: Bakım-onarım işlerinin tam zamanında yapılması.

Amaç 21: Kurum aidiyeti doğrultusunda kurum elemanlarına sahip çıkılması.

Amaç 22: Üniversitede kurumsal kültürün / aidiyetin sağlanması.

Hedef 1: Öğretim elemanlarının, idari personel ve öğrencilerin kurumsal sahiplenmelerinin ve iletişimi güçlendirecek ortamların sağlanması, motivasyonlarının artırılması.

Performans Göstergesi: Akademik ve idari personel ile öğrencilerin memnuniyeti ve geri bildirimleri.

Hedef 2: Kamu ve özel kurum ve kuruluşlara, topluma yönelik araştırma, eğitim ve danışmanlık hizmetlerini sunmak ve sürekliliğini sağlamak.

Performans Göstergesi: Hizmet verilen birey, eğitim ve danışmanlık sayısı ve çeşitliliği, araştırma, proje ve sertifika programları sayısı; medya ve paydaşlarla olumlu ilişkiler kurmak, sürdürmek ve geliştirmek.

Hedef 3: Birimlerin yayınladıkları dergileri önce ulusal, sonra uluslararası indekslerde taranabilir bilimsel niteliklere kavuşturmak.

Performans Göstergesi: Ulusal ve/veya sonra uluslararası standartlarda yayınlanan dergi sayısı.

Hedef 4: Birimlerin web sayfasını geliştirmek.

Performans Göstergesi: Web sayfasının güncelleştirilme sıklığı, ziyaret edilme sıklığı.

Hedef 5: Kendi kaynaklarını yaratmak ve geliştirmek.

Performans Göstergesi: C.Ü.Vakfı'nın faaliyetlerinin sayısı, türü ve çeşitliliği, döner sermaye gelirlerinin miktarı ve yüzdesi, kurum-kuruluş ve paydaşlarla bağlantılar kurarak katkı sağlamak.

Hedef 6: Sanayi / endüstri ile işbirliğinin geliştirilmesi / güçlendirilmesi.

Performans Göstergesi: Ortak araştırma projelerinin sayısı, Bölgesel kalkınmaya yönelik katkıda bulunmak ve ölçütleri belirlemek.

Hedef 7: Yurtiçi ve Yurtdışı Araştırma Projelerinin artırılması,

Performans Göstergesi: Bilimsel Araştırma Proje Birimi Başkanlığı, DPT, TÜBİTAK ve TÜBA destek programları, Uluslararası (Avrupa Birliği 6. Çerçeve Programı, Dünya Bankası,

WHO v.b.) mali destek ve bilgi paylaşımı, Sokrates-Erasmus ve Leonardo Da Vinci gibi değişim programları ile yeni projeler üretilmesi ve yürütülmesi.

Fiziksel Üstyapı ile İlgili Stratejik Amaç ve Hedefler

Amaç 23: Fiziksel üst yapının geliştirilmesi.

Hedef 1: Yeni mekanların inşa edilmesi ve mevcutlarının onarılması / yenilenmesi / iyileştirilmesi.

Performans Göstergesi: Bina, derslik, okuma ve konferans salonları, kantin v.b. mekanların sayısı ve alanı.

Lisans Eğitim-Öğretimi ile İlgili Stratejik Amaç ve Hedefler

Amaç 24: Lisans eğitim-öğretim kalitesinin artırılması.

Hedef 1: Öğretim elemanı sayısının artırılması.

Performans Göstergesi: Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı, Öğretim elemanları başına düşen ders yükü, Laboratuvarlarda öğrenci başına düşen araştırma görevlisi sayısının artırılması ve buna karşın öğrenci sayısının azaltılması.

Hedef 2: Eğitim-öğretim programlarının yeniden düzenlenmesi / güncellenmesi.

Performans Göstergesi: Öğrenci başarı yüzdeleri, uygulanma sürecine yönelik öğrenci ve öğretim üyesi geri bildirimleri, laboratuvar ders saati oranları, görsel unsurlarla desteklenmiş ders notlarının ve bilgilerin internet ortamında ulaşılır olması,

Hedef 3: Modern eğitim anlayışına uygun derslik / laboratuvar /atölye / klinikler yapılması ve/veya yenilenmesi.

Performans Göstergesi: Eğitim altyapısı için yapılan yıllık toplam harcama miktarı, Öğrenci başına düşen deney seti ve bilgisayar sayısı.

Hedef 4: Öğrencilerle ilişkilerin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi.

Performans Göstergesi: Öğrenci memnuniyet düzeyleri.

Hedef 5: ÖSS tercih sıralamasında üst sıralara çıkmak.

Performans Göstergesi: Üniversite / Fakülte /Yüksekokul / Meslek Yüksekokulu / Bölüm / Program tanıtım broşürleri basılarak üniversiteye hazırlanan öğrenci adaylarına göndermek ve her türlü iletişim araçlarında yayınlamak / yayınlamak, üniversite tanıtım günlerinde birimlerin tanıtım programlarının etkileyici olmasını sağlamak.

Hedef 6: Disiplinler-arası ve -içi eğitim programları ile işbirliği yapılması.

Hedef 7: Danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin sunulması.

Performans Göstergesi: Etkili danışmanlık verilmesinde ölçütlerin geliştirilmesi.

Hedef 8: Uluslararası öğrenci değişim programlarının geliştirilmesi.

Hedef 9: Eğitiminin her düzeyinde nesnel değerlendirme yöntemlerinin yaygınlaştırılması ve tek bir sınav yönteminin uygulanması,

Hedef 10: Öğrencilerin yabancı dil bilgilerini geliştirmek.

Performans Göstergesi: Yabancı dil derslerinin saatlerinin artırılması, öğrencilerin aldıkları ÜDS, KPDS v.b. sınavlarda aldıkları puanlar,

Hedef 11: Öğrencilerin staj olanaklarını artırmak.

Performans Göstergesi: Mevcut staj alanlarını genişletmek ve çeşitlendirmek.

Hedef 12: Başarılı öğrencilerin lisansüstü programa hazırlanmalarını teşvik etmek.

Hedef 13: Mezunları izlemek ve onlarla etkileşim kanalları oluşturmak.

Performans Göstergesi: Mezun olan öğrencilere yönelik faaliyetlerin türü ve sıklığı, Mezunların üniversiteye olan katkıları, mezunların istihdam alanlarını arşivlemek, internet tabanlı etkileşim olanakları oluşturulması (e-posta, web sayfası v.b.), mezunlarla sürekli iletişim sağlayacak mezunlar iletişim birimini oluşturmak.

Lisansüstü Eğitim-Öğretimi ile İlgili Stratejik Amaç ve Hedefler

Amaç 25: Lisansüstü eğitimin kalitesini artırmak.

Hedef 1: Derslerin içeriklerinin gözden geçirilerek güncellenmesi ve/veya yeni derslerin açılması.

Performans Göstergesi: Hiç alınmayan veya önemi kalmayan derslerin programlardan çıkarılması. Uluslararası eğitim müfredatlarının ve programlarının incelenmesi.

- Hedef 2: Derslerin içeriklerinin ve kredilerinin gerçekçi bir biçimde düzenlenmesi.
Performans Göstergesi: Lisansüstü derslerin konu başlıkları ve saatlerinin artırılması ya da eksiltilmesi.
- Hedef 3: Derslerin anlatım biçimlerinin gözden geçirilmesi.
Performans Göstergesi: Öğrencilerin aktif bir biçimde öğrenme sürecine katılımları, görsel cihazların daha yaygın kullanılması.
- Hedef 4: Derslerde teorik bilgiler yanı sıra, laboratuvar ve/veya uygulamaların yeterli düzeye ulaşmasını sağlamak.
Performans Göstergesi: Derslerin teorik/uygulama laboratuvar saatleri oranları.
- Hedef 5: Öğrenci seçimi için ölçütlerin gözden geçirilmesi.
Performans Göstergesi: Lisans not ortalaması, LES, ÜDS, KPDS puanları iyi öğrencilerin bu alana yönelmesi.
- Hedef 6: Enstitü araştırma görevlisi kadrolarının artırılmasını sağlamak.
Performans Göstergesi: Tam zamanlı öğrenci sayısı.
- Hedef 7: Tezlerin yayınlanabilir nitelikte olmasını sağlamak.
Performans Göstergesi: Lisansüstü tezlerinin en az bir ulusal ve/veya uluslararası dergide yayınlanması ve bu konuda özendirici kararların alınması, Dergilerin impact faktörleri, Tezlerden oluşturulan yayınlara yapılan atıflar.
- Hedef 8: Öğrencilerin tez danışmanı seçiminde katılımını sağlamak.
Performans Göstergesi: Tez danışmanı seçiminde öğrencinin ve öğretim üyesinin ilgi alanlarının göz önüne alınması.
- Hedef 9: Tez sürecinin daha titiz kontrol edilmesini sağlamak,
Performans Göstergesi: Tez izleme komitesi raporlarının enstitü yönetim kurulu tarafından da yakından izlenmesi.
- Hedef 10: Lisansüstü öğrencilere ve öğretim üyelerine tez süreci ile ilgili eğitim vermek.
Performans Göstergesi: Tez aşamasına gelen öğrencilere danışmanları tarafından tez yazımı, bilimsel araştırma, etik ve yaratıcılık, iletişim, becerileri konusunda eğitim verilmesi.
- Hedef 11: Tez konularının güncel nitelikte olmasını sağlamak.
Performans Göstergesi: Tez konularının seçiminde güncel ve/veya yerel konulara ışık tutan, belirli problemlerin çözümüne odaklanmış nitelikte olması.
- Hedef 12: Tez jürilerine farklı disiplinlerin katılımını sağlamak.
Performans Göstergesi: Disiplinler arası işbirliğinin gerçekleşmesi, Kadrosu zayıf olan programların güçlendirilmesi
- Hedef 13: Lisansüstü öğrencilere programlar arası ders alınmasını özendirmek.
Performans Göstergesi: Üniversitedeki enstitülerin yanı sıra, yurt içindeki özellikle çevredeki üniversitelerden, ayrıca ERASMUS programı kapsamında yurt dışındaki programlardan ders alınmasının özendirilmesi, AB ofisi ile öğrenci değişim programlarının başlatılması.
- Hedef 14: Enstitü faaliyetlerinde bilişim teknolojilerinden daha fazla yararlanmak.
Performans Göstergesi: Yazışmaların (başvuru, kayıt, transkript takibi, ders notu v.b.) internet üzerinden yapılması.
- Hedef 15: Danışman başına düşen öğrenci sayısını düzenlemek.
Performans Göstergesi : Öğrenci/danışman oranı ders ve tez aşamalarında 2'şer olmak üzere 4 öğrenci ile sınırlandırılması.
- Hedef 16: Danışman, öğrenci ve mezunların memnuniyetini sağlamak.
Performans Göstergesi : Her yıl sonunda düzenlenecek anketler ile memnurluk oranının ortaya konulması, Mezunların lisansüstü eğitim gördüğü alanlarda çalışma oranı.
- Hedef 17: Enstitülerin yapısını güçlendirmek.
Performans Göstergesi: Personel sayısının artması, Enstitü kütüphanesi ve tezlerinin düzenlenmesi.

Akademik Personel ile İlgili Stratejik Amaç ve Hedefler

- Amaç 26: Öğretim elemanlarının nitelik ve niceliksel olarak kalitesinin artırılması.
Hedef 1: Öğretim elemanlarının atanma, yeniden atanma ve yükseltme ölçütlerinin düzenlenmesi.
Performans Göstergesi: Puanlamaya dayalı ölçütlerin geliştirilmesi.

- Hedef 2: Öğretim elemanlarının eğitim becerileri eğitimi almasını sağlamak.
Performans Göstergesi: Eğitim becerileri eğitimi tamamlamış öğretim elemanı sayısı.
- Hedef 3: Ulusal ve uluslararası öğretim elemanı değişim programlarının geliştirilmesi.
Performans Göstergesi: Ulusal ve uluslararası öğretim üyesi değişimi sayısı.
- Hedef 4: Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak bilimsel araştırma projelerinin artırılması.
- Hedef 5: Uluslararası düzeyde yayımlanmış bilimsel araştırma ve atıf sayısının artırılması.
- Hedef 6: Bilimsel çalışmaların mali yönden desteklenmesi için mekanizmaların geliştirilmesi.
Hedef 7: Öğretim Elemanlarının araştırma ve yayın yapmaya özendirilmesi.
Performans Göstergesi: Ulusal ve uluslararası makale sayısı, atıf sayısı, hakemlik ve editörlük yapan öğretim üyesi sayısı.
- Hedef 8: Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılmasını özendiren mekanizmaların geliştirilmesi.
Performans Göstergesi: Ulusal ve uluslararası toplantılara katılan öğretim elemanı sayısı.
- Hedef 9: Akademik insan gücü planlamasının yapılması.
Performans Göstergesi: Eğitim, araştırma ve hizmet açısından iş yükü hesaplarının bölüm ve/veya program bazında yapılarak insan gücü gereksiniminin belirlenmesi; mevcut kadro açığı giderilinceye kadar yeni fakülte / bölüm ve/veya program açılmaması.
- Hedef 10: Her öğretim elemanının ayrıntılı faaliyet raporları hazırlamasını sağlamak
Performans Göstergesi: Faaliyet raporları doğrultusunda yetersizlikleri ve/veya eksiklikleri giderici çözümler üretmek, performansı ödüllendirici bir sistem oluşturmak.

İdari Personel ile İlgili Stratejik Amaç ve Hedefler

- Amaç 27: Nitelik ve nicelik yönünden yeterli bir idari personel yapısının kurulması.
- Hedef 1: Bilgi donanımı daha güncel ve zengin bir personel ile hizmetin düzeyinin yükseltilerek yaygınlaştırılması.
Performans Göstergesi: Personel sayısının artırılması, sürekli eğitim yoluyla gelişimini sağlamak, kurslar ve toplantıların artırılması ve izlenmesi.

Araştırma-Geliştirme (AR-GE) ile İlgili Stratejik Amaç ve Hedefler

- Amaç 28: Araştırma-Geliştirme çalışmalarının organizasyonu.
- Hedef 1: Üniversitemiz bünyesindeki mevcut fakültelerle ve diğer üniversitelerle yapılacak disiplinler arası ortak çalışmaları planlamak, araç ve gereç olanaklarını değerlendirmek.
Performans Göstergesi: Araştırmalara ivme kazandırabilmek için belirli konularda yoğunlaşacak gruplar oluşturmak, güncel ve geçerliliği olan konularda başlıklar belirlemek, araç gereç ve malzemenin uygun kullanımını sağlamak.
- Hedef 2: Üniversiteye saygınlık kazandıracak uluslararası düzeyde kabul gören/tanınan laboratuvar cihazlarının alınması.
Performans Göstergesi: Her yıl en az bir adet Taramalı ve Geçirimli Elektron mikroskobu (SEM-TEM), Mikroprob, ICP-MS v.b. cihazların üniversiteye kazandırılması.

Bilimsel, Sosyal-Kültürel ve Sportif Etkinlikler ile İlgili Stratejik Amaç ve Hedefler

- Amaç 29: Bilimsel, sanatsal, sosyal-kültürel ve sportif etkinlikler düzenlemek.
- Hedef 1: Bilimsel ve sanatsal etkinlikleri artırmak.
Performans Göstergesi: Üniversite'de yılda en az bir kez uluslararası, en az 2 adet ulusal ve 8 adet yerel düzeyde bilimsel etkinlik (sempozyum / konferans / toplantı / çalıştay / panel / seminer / söyleşi / forum v.b.) düzenlemek; İnternet ortamında bu etkinlik bilgilerinin güncelleştirilmesi ve tanıtımının yapılması.
- Hedef 2: Öğrenci dernek ve kulüplerinin çeşitliliğini ve sayısını artırmak / desteklemek.
- Hedef 3: Bilim, sanat ve iş dünyasının başarılı insanlarını davet ederek söyleşiler gerçekleştirmek.
Hedef 4: Sosyal-kültürel-turistik amaçlı geziler ve gençlik kampları düzenlemek.
Performans Göstergesi: Etkinliklerin çeşitliliği, kapsamı ve sayısı.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Mevcut fakülte / bölüm / programların öğretim elemanı eksiklikleri giderilinceye kadar yeni birimlerin açılmaması, öğretim elemanı kadrolarının dağıtımında ihtiyaç ve bilimsel ölçütlerin temel alınması.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Cumhuriyet üniversitesi doğrudan veya dolaylı olarak yılda yaklaşık 300 milyon YTL tutarındaki bir kaynağın Sivas merkez ve ilçelerinde dolaşımına katkı sağlamaktadır. Bu kaynak bir yandan yeni yatırımların şekillenmesine, diğer yandan bölgeden kaynaklanan göçün önlenmesine yardımcı olmaktadır.

Bu olgu aynı zamanda bölge insanının hem yerinde eğitilmesine ve en üst düzeyde sağlık hizmeti alabilmesine hem de daha rahat yaşama koşullarına kavuşmasına yol açmaktadır. Bu itibarla; üniversitenin büyümesine yönelik yatırımların hızlandırılması, yeni birimlerin kurulmasının sağlanması, fiziki ve beşeri koşullarının düzeltilmesi, özellikle sivil toplum kuruluşlarının üniversitenin gelişmesine maddi ve manevi katkılarda bulunması, Tecer Kaynağı'ndan su tahsisi zorunlu bir husustur.

Önümüzdeki 5 yıl içinde stratejik planda belirlenen akademik, fiziksel ve yönetsel eksikliklerin giderilmesi yoluna gidilecek; sonraki yıllarda ise yeniden büyüme ve gelişme dönemi başlayacaktır.

III. İDARİ BİRİMLER

A. STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 5436 sayılı yasanın 15. maddesi gereği 29 Aralık 2005 tarihli ve 26033 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 2006/9972 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki cetvelde belirtildiği gibi, Cumhuriyet Üniversitesi İdari Kuruluş Teşkilat Şemasında gösterilen 8 Daire Başkanlığından birisidir.

Daire Başkanlığımız 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5018 sayılı Kanunun; 5433 sayılı kanunun 7. maddesiyle değişik; 5018 sayılı kanunun 60. maddesinde belirtilen üniversitemizin mali iş ve hizmetlerini 20.02.2006 tarihinde yayımlanarak yürürlüğe giren Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri gereği stratejik yönetim ve planlama adı altında; misyon belirleme, kurumsal ve bireysel hedefler oluşturma, veri analiz ve araştırma geliştirme, performans ve kalite ölçütleri geliştirme, yönetim bilgi sistemi, mali hizmetler adı altında ise; bütçe ve performans programı, muhasebe kesin hesap ve raporlama, iç kontrol fonksiyonları görevlerini 01.01.2006 tarihinden itibaren yürütmektedir.

Başkanlığımızda 1 daire başkanı, 5436 sayılı kanununla değişik 5018 sayılı kanunun geçici 5inci maddesine göre Maliye Bakanlığınca; üniversitemizde daire başkanlığımız bünyesinde bulunan muhasebe biriminde muhasebe yetkilisi atanıncaya kadar görevlendirilen 1 muhasebe yetkilisi, aynı kanun hükümleri gereği Maliye Bakanlığınca 31.12.2006 tarihine kadar görevlendirilen 1 muhasebe şefi, 2 veznedar, 2 memur, rektörlük makamınca görevlendirilen üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığında görevli 1 şube müdürü, 1 şef, 10 memur, Maliye Bakanlığınca yapılan sınav sonucu Rektörlüğümüzce atanan 3 mali hizmetler uzmanı olmak üzere toplam 21 idare personel görev yapmaktadır.

Şube Müdürlükleri: Strateji Planlama Şube Müdürlüğü, Bütçe ve Performans Şube Müdürlüğü, Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü, Muhasebe ve Kesin Hesap Şube Müdürlüğü.

Hizmetlerimiz: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı strateji planlama birimi olarak faaliyetleri arasında dairemizin 2008-2012 yıllarını kapsayacak stratejik planını hazırlayarak planlı programlı olarak çalışma biçiminin kurumda yerleşmesi için gerekli hizmet sunumlarını yapmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans birimi tarafından yürütülen işlemler; çok yıllık bütçe hazırlık çalışmaları, ayrıntılı harcama ve finansman programının hazırlanması, bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak, ödenek gönderme belgelerini düzenlemek, gelir tahakkuku ile gelir ve alacakların takip işlemlerini yürütmek, yatırım programı hazırlıklarında koordinasyonu sağlamak, bütçe uygulama sonuçlarını raporlama işleri bu birimimiz tarafından yapılmaktadır.

Ön mali kontrol ünitemizde kamu ihale kanununa tabi taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları (parasal limitlerin üstünde olanlar) en geç on iş günü içerisinde kontrol edilerek düzenlenecek görüş yazısıyla harcama birimine iletilmesi, Cumhuriyet Üniversitesi İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Yönetmeliği gereğince kontrole tabi evrakların incelenmesi işlemleri yapılmaktadır.

Muhasebe ve Kesin Hesap birimimiz Üniversitemiz birimlerinin yapmış olduğu her türlü harcamanın muhasebe kaydının ve denetiminin yapılması, ilgili kişi veya kurumlara ödemelerin yapılması, Yapım işleri ihaleleri ve Mal ve Hizmet alım ihalelerinde komisyon üyesi olarak katılmak, gün sonu, ay sonu ve yıl sonu hesaplarını raporlama gibi hizmetleri yürütmektedir.

Diğer Faaliyetlerimiz: 2006 mali yılında uygulama aşaması tam anlamıyla yürürlüğe giren 5018 sayılı yasa, bu yasayı tamamlayıcı nitelikteki ikincil mevzuat, yönetmelik, tebliğlerin uygulamaya yönelik getirdiği yeniliklerin kurumumuz bünyesindeki birimlere izahı çıkabilecek sorunları çözümünde rehberlik danışmanlık hizmetleri yapılmaktadır. Geniş kapsamlı olarak “Bütçe ve Mali Konular Uygulama Rehberi” hazırlama çalışmalarımız sürmektedir.

Başkanlığımız girişimleriyle oluşturulacak üniversitemiz ve bağlı birimlerinin elektronik ortamda Cumhuriyet Üniversitesi web sayfasında oluşturması için Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile koordinasyon sağlanarak hayata geçirilecektir.

Kurum İçindeki Yerimiz: Üniversitemizin yaklaşık 25000 öğrencisi ve 2450 akademik ve idari personeline, planlama, bütçe, muhasebe, ihale hizmetlerinin yanında mali konularda destek sağlayan daire başkanlığımız bilgi aktarmada öncü bir birim olma çabasıdadır. Bu hizmet sunumları için işinde uzmanlaşmış personel ihtiyacı hat safhadadır. Personel olarak ulaşmak istediğimiz profil aşağıda sıralanmıştır. Personel profili olarak; 1 daire başkanı, 4 şube müdürü, 12 mali hizmetler uzmanı, 2 taşınır mal hesap sorumlusu (ayniyat saymanı), 2 eczacı, 5 şef, 10 bilgisayar işletmeni, 10 memur, 2 yardımcı hizmetli olmak üzere başkanlığımızda toplam 48 idari personel görev yapar hale geldiğinde hizmet sunumunda kaynak ve zaman tasarrufu sağlanacaktır.

Birimlerimiz ve görevleri aşağıda sıralanmıştır:

Stratejik Yönetim ve Planlama Alt Birimi: 5018 Sayılı Kanun gereğince; Üniversitemizin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek. Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek, İdare faaliyet raporlarını hazırlamak, İdarenin misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yürütmek, idarenin görev alanlarına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkinlik ve verimliliği önleyen tehditlere tedbirler almak, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkinliğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak, idarenin üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek, idarenin görev alanı ile ilgili araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütmek, idarenin faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek.

Performans ve kalite ölçütleri geliştirme fonksiyonu kapsamında yürütülecek görevler olarak ise; İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek, idarenin yönetimi ile hizmetlerini geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak, idarenin ve/veya birimlerin belirlenen performans ve kalite ölçütlerine uyumunu değerlendirerek üst yöneticiye sunmak.

Yönetim bilgi sistemi fonksiyonu kapsamında yürütülecek görevler olarak ise; Yönetim bilgi sistemine ilişkin hizmetleri varsa ilgili birimlerle işbirliği içinde yerine getirmek, yönetim

bilgi sisteminin geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek, istatistiksel kayıt ve kalite kontrol işlemlerini yapmak.

Bütçe ve Performans Programlama Alt Birimi: 5018 sayılı kanun gereğince Üniversitemizin bütçe teklifinin hazırlanması için Başbakanlıkça yayınlanan “Bütçe Çağrışı”na istinaden Maliye Bakanlığı, Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünce hazırlanan“Bütçe Hazırlama Rehberi” esasları dahilinde;

Performans programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, Bütçeyi hazırlamak, Ayrıntılı harcama ve finansman programlarını hazırlamak, Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak, Ödenek gönderme belgesi düzenlemek, Gelirlerin tahakkuku ile gelir ve alacakların takip işlemlerini yürütmek, Yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak, sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek, idare faaliyetlerinin stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,

Muhasebe-Kesin Hesap ve Raporlama Alt Birimi: 5018 sayılı kanununun 49-61 maddelerinde belirtilen Üniversitemizin muhasebe hizmetleri yapmak, Bütçe kesin hesabını hazırlamak, Mal yönetim dönemine ilişkin icmal cetvellerini hazırlamak, Mali istatistikleri hazırlamak suretiyle mali saydamlık ve hesap verilebilirlik içinde titizlikle muhasebe kayıtların tutmaktır.

İç Kontrol Alt Birimi: 5018 sayılı kanunu çerçevesinde üniversitemizin tüm harcama birimlerinde iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmaları yapmak, İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartları hazırlamak, Ön mali kontrol görevini yapmak, Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek, Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak.

1.2. GZFT Analizi

Başkanlığımız Stratejik Planını yaparken; güçlü ve zayıf yönlerimizi, çevresel faktörlerin Başkanlığımız için ne gibi fırsatlar ve tehditler ortaya koyduğunu “etki değerlendirmesi” (-2 ila +2 aralığında) stratejik planlama ekibi ile analiz edilmiş olup Başkanlığımızın geleceğe dönük stratejilerini buna göre geliştirmeyi amaçlamaktadır.

Burada amaç; güçlü yönümüzü korumak ve geliştirmek, zayıf yönlerimizi güçlendirmek, fırsatları iyi kullanmak ve tehditlere karşı nasıl tedbir almamız gerektiğini incelemektir.

Geleceğe dönük stratejik planlar yapılırken fırsatlar önemli oranda olumlu etkili olacak, tehditler ise kuruluş/birimimiz tarafından yakından takip edilerek bu tehditleri önlemeye dönük tedbirler alınacaktır. Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik analiz ile ilgili yapılan çalışmalarımızdaki amaç; çevresel faktörlerin Başkanlığımız için ne gibi fırsatlar ve tehditler ortaya koyduğunu incelemektir. Kuruluşun faaliyet gösterdiği ortamdaki değişmeler, kalkınma planları ve programları, hükümet programları ile diğer kuruluşların hizmet ettiği hedef kitlenin beklentileri dikkate alınmıştır.

Mevcut durumun tespiti yapılırken, aynı zamanda gelecekle ilgili tahminlere ait çalışmalar da yapılmıştır. Gelecekteki oluşacak çevre şartlarının Başkanlığımızı nasıl, ne ölçüde ve ne yönde etkileyeceği, sayısal rakamlarla bunların “Gerçekleşme İhtimali” ile Başkanlığımıza ne derece (0 ila 5 aralığında) etki edeceği “Etki Değerlendirmesi” (-2 ila +2 aralığında) yöntemi ile puanajlama yapılarak analiz edilmiştir.

1.2.1. Güçlü Yanlar

Güçlü Yönler	Etki değerlendirme				
	Çok Olumsuz	Olumsuz	Etkisiz	Olumlu	Çok Olumlu
Temel Eğilimler	-2	-1	0	1	2
Personelin Öz Verili Olması					x
Mevcut İş disiplinine sahip olması					x
Hizmet verilen Müşterilerin memnuniyeti				x	
Diğer birimlerle ilişkilerinin güçlü olması					x
Teknolojik olanakların yüksekliği					

1.2.2. Zayıf Yanlar

Zayıf Yönler	Etki değerlendirme				
	Çok Olumsuz	Olumsuz	Etkisiz	Olumlu	Çok Olumlu
Temel Eğilimler	-2	-1	0	1	2
Çalışma ortamının uygunluğu	x				
Personel bilgi düzeyinin düşüklüğü	x				
Ücret eşitsizliği	x				
Başkanlık içi iletişim bozukluğu	x				

1.2.3. Fırsatlar

Fırsatlar	Etki değerlendirme				
	Çok Olumsuz	Olumsuz	Etkisiz	Olumlu	Çok Olumlu
Temel Eğilimler	-2	-1	0	1	2
Üst düzey görev yapabilecek personele sahip olunması					x

1.2.4. Tehditler

Tehditler	Etki değerlendirme				
	Çok Olumsuz	Olumsuz	Etkisiz	Olumlu	Çok Olumlu
Temel Eğilimler	-2	-1	0	1	2
Personel maaşlarının düşük olması	x				
Nitelikli elemanların başka kurum ve birimlere geçme isteği		x			
Emekliliğe hak kazanmış personelin yerine yetiştirilmek üzere personel alınmaması		x			
Akademik ve İdari Personel arasındaki sınıf ayrımı			x		

2. MİSYON

2008-2012 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik misyonu "Cumhuriyet Üniversitesi cumhuriyetin temel niteliklerine bağlı, iyi iletişim kurabilen, girişimci, paylaşımcı, teknolojiyi etkin kullanabilen, eleştiren, yaratıcı, araştırmacı, çözüm üreten, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, sorgulayan, eleştiren, toplumun yaşam kalitesine önem veren, ulusal ve uluslar arası yeniliklere ve işbirliğine açık, etik değerleri gözetken, farklı görüş ve düşüncelere saygılı, bireysel hizmet ve sorumluluk anlayışı taşıyan, mesleğin gerektirdiği bilgi donanımına sahip, yaşam boyu öğrenmeye odaklı, çağdaş uygarlığı hedefleyen, çevresel ve kültürel tarihsel değerleri yücelten, evrensel bilgiye ulaşmayı ve üretmeyi ilke edinen öğrenci ve akademisyenler yetiştirmek, kentimize, bölgeye ve topluma çağdaş ve kaliteli hizmeti sunmak, ekonomik, toplumsal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak, özgün araştırmalarla evrensel bilim, sanat, kültür ve bilgi birikimine katkıda bulunmak, doğru yükseköğretim politikalarının oluşmasına öncülük etmek, kaynakları yerinde, zamanında önceliklere göre ve doğru kullanmak, stratejik plana bağlı kalmak kurumsal ve bireysel performansları ölçmek" olarak belirlenmiştir.

Üniversitemizin üstün nitelikli bireyler yetiştirmeye, araştırma, eğitim-öğretim ve hizmet alanlarındaki üretimini toplum yararına sunma görevini yerine getirmede Başkanlığımız yasal olarak üniversitemizin tüm harcama birimlerine analitik bütçe, mali mevzuat, muhasebe işlemleri, iç kontrol, ön mali kontrol, bilgi işlem, stratejik planlama ve gerekli mali mevzuat eğitimi konusunda üzerine düşen görevi en iyi şekilde katkı vermeyi amaç edinmiş olup bu çerçevede misyonunu belirlemeye çalışmıştır.

Misyonumuz birimimizin varlık sebebidir. Başkanlığımızın misyon bildirimini tanımlanırken ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimler için yaptığını açık ve öz olarak ifade etmesine özen gösterilmiştir.

Misyon bildirimini Başkanlığımızca oluşturulan "Stratejik Planlama Ekibi"nce aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır.

Başkanlığımızın misyonu: "Üniversitemiz harcama birimlerinin, bütçe, mali mevzuat, ihale, muhasebe iç kontrol, ön mali kontrolü ile en verimli şekilde fayda-maliyet ilişkisi doğrultusunda kullanılmasını ve planlanmasını, üniversitemizin hesap verilebilirlik ilkesi gereğince kesin hesabın ve mali istatistiklerin doğru ve güvenilir biçimde hazırlanmasını sağlamaktır.

3. VİZYON

Üniversitemizin 2008-2012 Stratejik Plan Taslağında yer alan Stratejik Vizyonu "Ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim-öğretim, araştırma ve mesleki alanda tanınırlık ve saygınlık., Kamu kurum ve kuruluşlarına bilimsel, kültürel ve sanatsal katkı ve toplumsal gelişme sürecinde öncülük, örgütsel bağları güçlü, kurumsal kültürü ve kimliği gelişmiş üniversite olmada liderlik, olanakları ve toplumsal barış ortamı ile çalışanların memnuniyetini gerçekleştirmede duyarlılık" olarak belirtilmiştir.

Bu vizyonunun yerine getirebilmesinde Başkanlığımız mali mevzuata uygun olarak üzerine düşen görevi en iyi şekilde gerçekleştirmeyi amaç edinmiş olup, bu çerçevede vizyonunu belirlemeye özen göstermiştir.

Başkanlığımızın geleceğini sembolize ederken uzun vadede neleri yapmak istediğimizi anlatmaktadır. Vizyon bildirimiz misyon bildirimiz ile birlikte Başkanlığımızın" Stratejik Planlama" sürecinin çatısını oluşturmaktadır.

Vizyon bildirimiz Başkanlığımızca oluşturulan "Stratejik Planlama Ekibi"nin aşağıdaki Başkanlığımızın Vizyonu; "Teknolojik imkanlarla donanmış, çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışanlarına yansıtan, Üniversitemiz içerisinde bilgili, tecrübeli, işinde uzman mali mevzuata hakim, yaratıcı ve yenilikçi personeli ile üniversitemiz harcama birimlerine mali mevzuat,muhasebe, bütçe, iç kontrol, ön mali kontrol konusunda en iyi hizmeti sunan lider bir başkanlık olmaktadır.

Başkanlığımız Vizyon bildirimini Üniversitemizin temel değerlerinin bir ifadesi olarak yer almaktadır. Üniversitemiz değerleri ile örtüşen değerlerimiz; şeffaflık, eşitlik, katılımcılık, ahlaki değerler, hizmet ve kalite anlayışı çerçevesinde oluşturulmuştur.

Burada amaç; İlkelerin, kuruluşun vizyon ve misyonunun gerisinde yatan değer ve inançların temelini oluşturduğunun bilincindeyiz. Ayrıca ilkelerin Başkanlığımızın kararlarına, seçimlerine ve stratejilerinin belirlenmesinde rehberlik etmesidir.

Başkanlığımızın kimliğinin değişiminde ve çalışanların motive edilmesinde güçlü bir araç olacağı şüphesizdir.

4. DEĞERLER

-Uzman personele sahip: Hizmeti en iyi şekilde yerine getirebilmek için, kendi görev alanı ile ilgili mali mevzuatı yakından takip eden uzman personele sahip,

-Sorumluluk bilinci taşıyan: Hizmet verdiği alanda yaptığı iş ile ilgili yasalara üniversitemizin akademik ve idari hiyerarşisi içinde bulunduğu yeri bilen, kişilik haklarına karşı saygılı sorumluluk bilinci ile hareket eden,

-İşbirliğine açık: Başkanlığımız çalışanları ve üniversitemizin harcama birimleri, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile dayanışma ve işbirliğine açık. Bilgi akışında ortak hareket eden,

-Katılımcı: Stratejik planlama ve toplam kalite yönetimiyle hizmet sunumunda çalışanlarımızın ve diğer harcama birimlerinin ve birimiz ve diğer birimlerle ilişkili olan diğer üçüncü kişileri (Müşterileri-Öğrenciler v.b.) katılımı sağlayarak en iyi şekilde hizmet verme sorumluluğunu taşıyan,

-Hesap verilebilirlik: Başkanlığımızın görevleri ile ilgili, yetki ve sorumluluk çerçevesinde yaptığı hizmetlerin (muhasabe-kesin hesap,iç kontrol, ön mali kontrol, bütçe) ve görevlerin her an her koşulda 5018 sayılı kanun çerçevesinde iç ve dış denetime tabi tutulacak şekilde açık, anlaşılır ve güvenilir biçimde hesabını verebilecek durumda yürüten,

-Fırsat eşitliğine sahip: Başkanlığımıza kanunların vermiş olduğu hizmetlerin yürütülmesindeki görevlerde fırsat eşitliği gelmektedir. Bu nedenle gerek kurum kültürü ve gerekse yasal mevzuat nedeniyle fırsat eşitliğine önem veren bir Başkanlık olması,

-Ekip ruhuna sahip: Başkanlığımız çalışanların her konuda tüm birim içi konular ile birim dışı harcama birimleri veya diğer hizmet sunumu olan kişi ve kuruluşlar ile müşterilerine verilecek hizmetlerde hep birlikte karar vermesi ve ekip ruhuna sahip anlayış içinde olması,

-Lider: Başkanlığımız en üst düzeyde sunduğu hizmetlerin ve çalışanlarımızın; üniversitemizin diğer harcama birimleri ve idari birimlerine, hizmet sunduğu hedef kitesine, ilişkili olduğu paydaşları içinde örnek çalışma ilkesiyle lider bir başkanlık olarak hizmet verme çabasında olma,

-Müşteri memnuniyetine odaklı: Üniversitemizin toplam kalite yönetimi çerçevesinde verilen hizmetlerin müşteri memnuniyetine odaklı olarak verilmesini esas alan,

-İş disiplinine sahip: Vermekte olduğumuz hizmetlerin gerek yasal mevzuata uygunluğu ve kurum kültürü çerçevesinde iş disiplinine sahip nitelikte hizmet veren,

Değişime açık: Kamu hizmeti veren bir başkanlık olarak 21.yy gerektirdiği ekonomik, sosyal, kültürel ve teknolojik değişime daima açık hizmet anlayışına sahip olan,

Çevre bilincine sahip: Toplam Kalite Yönetimi çerçevesinde mal ve hizmet üretiminde insan ve kar faktörlerinin yanında en önemli faktörlerden biri de çevre faktörüdür. Bu nedenle Başkanlığımız hizmet anlayışında çevre bilincine sahip bir Başkanlık olarak hizmetin sürdürülmesi gereğine inanan,

-İdealist: Başkanlığımız misyonu gereği yürütmekte olduğu görevi en mükemmel şekilde yerine getirmek için idealist bir tutum içinde olan,

-Emeğe saygılı: Verilen hizmetin en iyi şekilde yerine getirilmesinde müşteri ve çalışan memnuniyetinin sağlanmasının göz ardı edilmemesi yer alır. Bu nedenle hizmeti verenlere, çalışmalarının ve gayretlerinin karşılığı olarak emeğe saygının takdir ve terfi ile ödüllendirilmesi,

-Duyarlı: Çağdaş hizmet anlayışıyla Başkanlığımızca verilen hizmetlerin müşteri (harcama birimleri) odaklı olması dolayısıyla mali mevzuat konusunda daha duyarlı bir hizmet anlayışı çerçevesinde hizmet veren,

Özverili: Başkanlığımız, üstlendiği görevi gereği verilen hizmetin özveri olmadan yürütülmesinin mümkün olamayacağı, bu nedenle tüm personelin menfaat gözetmeksizin özverili bir çalışma çabası içinde olan,

-Liyakat: Başkanlığımız personelinin; Devlet kamu hizmetleri görevlerine girmeyi, sınıflar içinde ilerleme ve yükselmeyi , görevin sona erdirilmesini liyakat sistemine dayandırmak ve bu sistemin eşit imkanlarla tüm personele uygulanmasında devlet memuru olan personelimizin güvenilirliğe sahip kılmak,

- Bağıllık: Personelimizin Başkanlığımızda çalışmaktan onur ve güven duyması ve kendisini Üniversitemiz/Başkanlığımız ailesinin bir ferdi gibi görmesi başkanlığımız tüm değerleriyle birlikte bağlı olması ve bu bağıllığın emekliliğinde dahi sağlanması,
- Paylaşımıcı: Harcama birimlerine ve diğer birimlere verdiği hizmetleri en iyi şekilde yerine getirmeyi amaç edinen Başkanlığımız, bilgi birikimini ve tecrübelerini diğer birim, kuruluş ve kişilerle paylaşımıcı girişimlerinin yaygınlaştırılması
- Veriye ve bilgiye dayalı karar alan: Üniversitemizdeki görev tanımından doğan sorumluluklarının ve ilgili kanunların verdiği görevleri yerine getirebilmesi için veriye ve bilgiye dayalı karar alan Başkanlığımızın, daha üst düzeyde hizmet verme arzusunda olduğu,
- İstikrarlı ve istekli: Başkanlığımızca mali mevzuat çerçevesinde verilen her türlü hizmetin günü kurtarmaya yönelik olmadığı, devamlılık arz eden işlerin istikrarlı bir şekilde yürütülmesi önceliklerimizdendir. Aynı şekilde müşteri, (harcama birimleri) beklenti ve günün değişen şartlarına göre hizmet vermeye de istekli bir Başkanlık olma gayreti içindedir.

5. PAYDAŞLAR

Başkanlığımızca oluşturulan Stratejik Planlama Çalışma ekibinin 01 Haziran 2006 tarihinde yaptığı çalışmada; Başkanlığımızın paydaşlarını, paydaşlara ilişkin matris çalışmasıyla da çalışanlarla, müşterilerle, kural koyucularla, temel ve stratejik ortaklarla olan ilişkisini ekte sunulan tabloda ortaya koymuştur. Matris Çalışma Tablosunu incelediğimizde; Başkanlığımızın ilişkide olduğu gerçek ve tüzel kişilerin sayıca çok olduğu, ciddi konumda iş ilişkilerinde olduğumuz görülmektedir. Bu nedenle faaliyet alanları, iş ilişkileri ve üzerine düşen sorumlulukların bilincindedir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Müşteri ve Paydaş Belirlenmesi Matris çalışması

Paydaşlar	Çalışanlar	Müşteriler	Kural koyucular	Temel ortak	Stratejik ortak
Akademik personel		x			
İdari Personel	x	x			
Üniversite Birimleri		x		x	
Başbakanlık			x	x	
Milli Eğitim Bakanlığı			x	x	
Maliye Bakanlığı			x	x	
YÖK			x	x	
KİK			x	x	
Hazine Müsteşarlığı			x	x	
Sayıştay			x	x	
DPT			x	x	
Sağlık Bakanlığı			x	x	
Emekli Sandığı				x	
SSK				x	
Bankalar				x	
Firmalar				x	x
TÜBİTAK				x	x
Sendikalar				x	x
Gümrük Müsteşarlığı			x	x	

Üniversitemiz Akademik ve İdari personeli Başkanlığımızın müşterileridir. Üniversitemiz birimleri (Fakülte, Yüksekokul ve Enstitüler ile İdari Birimler) müşterilerimiz ve aynı zamanda da temel ortaklarımızdır. Başbakanlık, YÖK, KİK, Hazine ve DPT Müsteşarlıkları, Sayıştay, Milli

Eğitim Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Emekli Sandığı ve Gümrük Müsteşarlığı Kural Koyucular olmakla birlikte ve aynı zamanda ortak çalışmalarımız bulunması nedeniyle temel ortaklarımızdır. Bir kısım bakanlıklar, diğer Üniversiteler, TÜBİTAK, ve sivil toplum örgütleri işimizin yürütülmesinde karşılıklı etkilenmemizden dolayı da stratejik ortaklarımız olarak belirlenmiştir.

Burada amaç; Başkanlığımızın ilişkide bulunduğu paydaşlarımızın kimler olduğunun ve bu paydaşlarımızla hangi düzeyde bağlantılarımızın bulunduğunun tespit edilmesidir.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Toplam Kalite Yönteminin bir parçası olarak 14/ 6 /2005 tarih ve 2005/34 sayılı Yüksek Planlama Kurulunun 2006-2008 yılları orta vadeli mali plan çerçevesinde Makro Çerçeve Kararı ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nca Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren Kamu idarelerinde stratejik planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkındaki yönetmelik hükümleri gereği Üniversitemizin Rektörlüğümüzün duyuruları ile her biriminde kendi stratejik planını hazırlamaları istenmiştir.

Stratejik Planımız; 5018 sayılı kanun ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın hazırlanan 2007-2009 orta vadeli program dahilinde Üniversitemiz stratejik planına uygun olarak, ilişkide olduğumuz gerçek ve tüzel kişileri dikkate alarak, kurum içi ve çevre analizi yapılarak, müşteri ihtiyaç ve beklentileri dikkate alınarak, teknolojik imkanlarla donanmış, çağdaş ve bilimsel tüm gelişmelerin çalışmalara yansıtacağı, etkin, verimli ve nitelikli personele sahip, şeffaf ve hoşgörülü, üniversitemizin tüm harcama birimlerine mali mevzuat açısından hizmet verecek bir Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı yaratmak amacıyla hazırlanmıştır.

Buna göre Başkanlığımızın stratejik planının hazırlanabilmesi için ekte liste halinde sunulan 21 kişilik Stratejik plan çalışma ekibi oluşturulmuş, bu ekip 20.03.2006 tarihinden itibaren stratejik plan çalışmalarına başlamıştır.

Bu çalışmalar sonucunda hazırlanan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının Stratejik Plan Taslağı hazırlanmıştır.

Başkanlığımızın ulaşmak istediği yerin, belirlenen hedefler doğrultusunda stratejik amaçlarımızın üniversitemiz ve daire başkanlığımız işlevini daha ileri bir noktaya götüreceği nitelikte olması, aynı zamanda gerçekçi ve ulaşılabilir olunmasına dikkat edilerek hazırlanmış ve ortaya konulmuştur.

Stratejik amaçlarımızda misyonumuzu yerine getirmek için neler yapılması gerektiğini ve orta vadede neleri başarmamız gerektiği ile bugünkü faaliyetlerimizin, sunduğumuz hizmetin üniversitemiz harcama birimlerine mali konuda gerekli bilgi desteğini sağlayan, bunun aksak yönleri var ise bu aksaklığa etki eden unsurları ortadan kaldırmak için stratejik planımızda ki misyon, vizyon ve ilkelerine uygun olarak gözden geçiren, hedefte öngörülmeleyen bir sapma olması halinde stratejik planda revize edilerek değişikliklerin yapılmasını amaçlayan bir Başkanlık yaratmaktır.

Tüm personelin katılımıyla belirlenen ve Başkanlığımızca da uygun görülen “Stratejik Amaçlarımız” aşağıda belirtilmiştir.

Stratejik amaçlar yerine getirilirken, hedeflerin yeterince açık ve anlaşılabilir ayrıntıda, ölçülebilir, iddialı fakat imkansız olmamasına, sonuca odaklanmış ve zaman çerçevesi belli olmasına özen gösterilmiştir.

Amaç 1: Üniversitemizin bütçesinin hazırlanarak, bütçe ödeneklerine ilişkin kaynakların etkin, verimli ve şeffaf bir şekilde kullanımını, kullanılan kaynaklara ilişkin doğru ve hesap verilebilirlik içinde muhasebe kayıtlarını tutulması, ön mali kontrol faaliyetleri yürütmek, üniversitemizde iç kontrol sisteminin kurulmasını sağlamak ve teknolojik alt yapıyı güçlendirmek.

Hedef 1: Başkanlığımızın bütün birim işlemlerinin %90 elektronik ortamda yürütülmesine yönelik olarak makine teçhizat ve yazılım programlarının 2010 yılı sonuna kadar tamamlamak.

Hedef 2: Başkanlığımızın sunmuş olduğu bütçe ve mali mevzuat konusunda bilgi kütüğünü 2008 yılı sonuna kadar oluşturmak ve Bütçe ve Mali Mevzuat Konulu Bülteni”ni 2009 yılı sonuna kadar çıkartılmasını sağlamak.

Hedef 3: Başkanlığımızın sunduğu hizmetler ve mali mevzuat hakkında ve üniversitemiz harcama birimlerinin tüm bütçe ve mali konulardaki işlemlerinin yansıtılacağı web sayfasının 2011 yılı sonuna kadar hazırlanarak kurulumunu sağlamak.

Hedef 4: Başkanlığımızca Üniversitemizde ve tüm harcama birimlerinde bütçe ve mali konularda işinde uzman, deneyimli, bilgili personel ile iç kontrol sisteminin 2010 yılı sonuna kadar kurulmasını sağlamak.

Amaç 2: Çalışanların ekip ruhu bilinci içinde mesleki konuda uzman, deneyimli, gerekli bilgi ve becerilerinin, tüm üniversitemiz ve harcama birimleri ile katılım ve motivasyonlarının artırılacağı imkanlar oluşturmak.

Hedef 1: Başkanlığımızın idari personel ihtiyacının 2006 yılı sonuna kadar sağlamak ve hizmet içi eğitimlerini 2007 yılı sonuna kadar tamamlanmasını sağlamak.

Hedef 2: Başkanlığımızca tüm mali mevzuat konusunda üniversitemiz harcama birimlerinde görevli personellere hizmet içi eğitim seminerleri hazırlanarak 2007-2008 yılları içerisinde tamamlanmasını sağlamak.

Hedef 3: Başkanlığımız çalışanlarının özlük haklarının iyileştirilmesi yönündeki girişimler yetkili birimlerde 2009 yılı sonuna kadar ele alınarak 2011 yılı sonuna kadar özlük haklarının iyileştirilmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri: Üniversitemiz stratejik planına uygun olarak hazırlanan Başkanlığımızın stratejik planının uygulama sonuçlarını ölçmek ve değerlendirmeye tabi tutabilmek için veri olarak kullanılacak performans göstergeleri aşağıda belirlenmiştir.

Başkanlığımızca verilen hizmetin toplam kalite yönetimi çerçevesinde; sonuçları ölçülebilir, birim içi ve birim dışı tüm iletişim içinde bulunulan kişi ve kurumlar ile, müşteri odaklı,(harcama birimleri) etkin, liderlik, amaçlarda birlik ve tutarlı, süreç temelli, veriye ve bilgiye dayalı yönetim, çalışanların sürekli gelişimi, yönetime katılımı ve takdir edilen, sürekli öğrenme amaçlı, yenilikçi ve iyileştirme yapılabilir, iş birliği yapılabilir, kamu sorumluluğu bilincinde olarak hazırlanan ve uygulanmaya hazır olan stratejik planımız, kaynakların etkili ve verimli kullanımı, şeffaf ve hesap verilebilirlik çerçevesinde birimler arasında iletişim ve çalışan memnuniyetini sağlayacak stratejik göstergeler çerçevesinde etkin hizmet sunmayı amaçlamaktadır.

Gösterge 1: Ödeme Emri Belgelerinin Sonuçlandırma Süresi. Amaç: Sonuç göstergesi niteliği olarak, müşteri memnuniyeti (harcama birimlerinin–diğer idari birimlerin) amaçlanmakta, bürokrasinin uygulanmasından dolayı gecikmelerin ortadan kaldırılması ile ödeme emri belgelerinin en kısa zamanda (kanunda ve mevzuatta belirtilen süreler içinde) sonuçlandırılması hedeflenmektedir. Ölçmenin şekli: Her bir ödeme emri belgeledi ekinde yer alan ödeme evraklarının sonuçlandırılma süresi.

Gösterge 2: Harcama birimlerinde 4734 sayılı kanun kapsamında yapılan ihalelerden ön mali kontrole tabi tutulan işlemlerin toplam satın almalara oranı. Amaç: Başkanlığımızca harcama birimlerinde yapılan ihalelerin miktar itibarıyla ve mali mevzuata uygun olarak sonuçlarını ölçmek ve değerlendirmek, bu göstergeler ışığında bütçe kaynaklarının en iyi şekilde mevzuata uygun olarak kullanmayı amaçlamaktayız. Ölçmenin şekli: Her bir ödeme emri belgeledi ekinde yer alan ödeme evraklarının sonuçlandırılma süresi.

Gösterge 3: Üniversitemiz birimlerinden (harcama birimi, diğer idari birim v.b) mali mevzuat hakkında verilen görüş yazılarının toplam yazışmalar içindeki oranı. Amaç: Harcama birimlerinin mali mevzuat konusunda bilgilerin ölçülmesi ve bu birimlerin sağlıklı bir bilgi akışı ve yapılan mali işlemlerin mevzuata uygunluğunu amaçlamaktayız. Ölçmenin şekli: Başkanlığımız toplam yazışmalar içindeki oranı.

Gösterge 4: Her bir harcama biriminin bütçe kaynaklarından kullanılan (ödenen) giderlerin toplam bütçe büyüklüklerine oranı. Amaç: Bütçe hazırlama aşamasında gerçek maliyet ve ihtiyaçların doğru olarak tespit ederek bütçenin hazırlanmasını sağlamak, bu göstergeler ışığında da bütçe kaynaklarının verimli ve etkin biçimde kullanmayı amaçlamaktayız. Ölçmenin şekli: Her bir harcamanın toplam bütçe rakamına oranı.

Gösterge 5 : Üniversitemiz birimlerinin öz gelirlerinin toplam gelirleri içindeki payı. Amaç: Verimlilik ve sonuç göstergesi niteliğinde tanımlanmıştır. Ülke kaynaklarının yetersizliği, Üniversitemizin kendi kaynaklarını kendileri yaratma ihtiyaçlarını ortaya koymaktadır. Bu nedenle üniversitemizin öz gelirlerini artırmasıyla kaynak ihtiyacını karşılayarak daha kaliteli ve verimli hizmet verme olanağı sağlayacaktır. Ölçmenin şekli: Öz gelirlerin toplam gelir içindeki oranı (%).

Gösterge 6: Başkanlığımız çalışanları ve diğer üniversite birimleri çalışanlarına mali mevzuat konusunda verilen eğitim seminerlerinin konu ve sayıları. Amaç: Çalışanların daha bilgili, deneyimli, işinde uzman eleman olarak kendilerini devamlı suretle yenileyen, araştırmacı, yenilikçi, akılcı personel yetiştirmek ve bu eğitimler sonucunda eksik yanlarımız tespit edilerek olumsuzlukların ve beklentilerin giderilmesi açısından verimlilik ve sonuç göstergesi niteliğinde tanımlanmıştır. Üniversitemizde konusunda uzman, deneyimli, bilgili eleman yetiştirme amaçlanmaktadır. Ölçme şekli: Eğitim seminerine katılan personelin sınıf ve kariyeri eğitim konuları ve eğitim sonunda sınav değerlendirmeleri.

Gösterge 7: Web sayfamızı ziyaret eden ziyaretçi sayısı. Amaç: Sonuç göstergesi olarak tanımlayabileceğimiz bir gösterge olarak yerine getirdiğimiz görevlerin ve ulaşmasını istediğimiz duyuruların ilgililere(üniversitemiz iç ve dış, harcama birimlerine) en kısa sürede ulaşımını sağlamanın en ekonomik yolu internettir. Başkanlığımız hizmetlerinde sanal ortamın kullanılması gerek personel gerekse diğer tasarrufu sağlamayı amaçlamakta ve hizmetin kısa sürede sonuçlandırılması hedeflenmektedir. Ölçmenin şekli: Ziyaretçi sayıları ve hangi konular üzerinde durulduğu. Kaynak: Birimizi internet ortamında ziyaretçi sayısı, okunan konu ve mevzuatlar hakkında ziyaretçi sayısı, ziyaretçilerin eleştirisi ve önerileri.

Gösterge 8: Başkanlığımız çalışanı ve üniversitemizin iç ve dış birimleri (müşteri) Memnuniyeti anketi. Amaç: Sonuç gösterge niteliğinde olan göstergemiz Başkanlığımız çalışanlarından daha üst düzeyde hizmet almaktır. Kaliteli hizmet veren kurumlarda çalışanlar kendileri yenilikçi, canlı ve hareketli bir çalışma ortamında bulurlar. Böyle bir ortamda kurum çalışanları yeteneklerini nasıl geliştirme işlerini çeşitlendirme müşteri odaklı hizmet sunduğu birime odaklı, yapıcı, gelişmeye açık, üniversitemiz tarihsel kültürünün parçası olma fırsatı elde ederler. Gelişmenin faydalarına ortak olurlar ve bunları paylaşırlar. Hizmet sunduğumuz birimlerin işlemlerini yaparken nezaket kuralları içinde mali mevzuata uygun biçimde yerine getirirken işine en kısa zamanda sonuçlandırmak, bu çerçevede belirlenen çalışan ve müşteri memnuniyeti anketiyle çalışmalarımızın değerlendirilmesine yön vereceği hedeflenmektedir. Ölçmenin şekli: Müşteri memnuniyeti anket puanlaması (%). Kaynak: Yapılacak anket sonucunda çalışanların memnuniyeti ve müşterilerin memnuniyeti (harcama birimleri).

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

2008–2012 yılları arasında stratejik planda belirlenen işinde deneyimli, bilgili, tecrübeli personelin atanmalarının sağlanması personel ihtiyacının giderilmesi yolunda gerekli çalışmaların sonuçlandırılmasıdır.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nca Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri gereği, üniversitemiz stratejik planına uygun olarak birim bazında daire başkanlığımızın stratejik planlama çalışmaları yapılmıştır.

Bu nedenle başkanlığımızın durum analizi, çevre analizi, hizmetlerimiz, misyonumuz, vizyonumuz, performans ölçülerimiz, müşteri ve paydaşlarımız ile stratejik amaçlarımız sistematik olarak belirlenmiştir. Hazırlamış olduğumuz stratejik plan çalışmalarında 2007 yılından 2011 yılına kadar marjinal düzeyde belirlenen hedeflerimizi üst yönetimin de desteği ile ve ihtiyaç duyduğumuz kaynaklar sağlandığı takdirde % 100 seviyesinde gerçekleştireceğimize inanıyoruz.

Üniversitemiz stratejik planına uygun olarak hazırlanan Başkanlığımız stratejik plan taslağı çalışmalarımız üçer aylık dönemler halinde izleme ve değerlendirmelere tabi tutarak, stratejik planda gerekli revize veya iyileştirme yapılması gerekiyor ise hemen müdahale yapılabilecektir.

Başkanlığımızın tüm çalışanlarının görüş ve katkılarıyla hazırlanan Stratejik Plan Taslağımızın uygulama sonucunda kaynak, zaman ve personel tasarrufu sağlayarak toplam kalite yönetimi çerçevesinde müşteri memnuniyetine dayalı sonuçları ölçülebilen, müşteri odaklı, etkin liderlik, birlik ve tutarlı süreç temelli, veriye ve bilgiye dayalı, yönetim anlayışı içinde yenilikçi, etkin, akılcı, güler yüzlü hizmet veren, kişi ve insan haklarına, emeğe saygılı, gizliliğe özen gösteren hizmet sunduğu birimin beklenti ve önerilerine dikkate alan, sürekli gelişmeyi amaç edinen çağdaş yönetim anlayışına sahip bir hizmet birimi yaratmak amaç ve hedefindeyiz.

Başkanlığımız faaliyetlerinin etkin ve verimli olarak gerçekleştirilebilmesi, stratejik planla hedeflerimizin nesnel ve ölçülebilir göstergeler olarak ortaya konulması gerektiği bilinci ile Başkanlığımızın Stratejik Plan Taslağının hazırlanmasına özen gösterilmiştir.

İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak sunduğumuz hizmetlerin ve faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlayarak, hesap verme sorumluluğunun oluşturulmasına katkıda bulunur. Stratejik Plan dahilindeki faaliyetlerin izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir. Aksi takdirde ise sorumluların hesap verme sorumluluğunu ortadan kaldıracaktır. Bu durumda ise, hazırlanan Stratejik Plan sadece bir belge olmaktan öteye geçemeyecektir.

Stratejik amaç ve hedeflerimizin gerçekleştirilmesine ilişkin durumun dönensel (belirli bir sıklıkla) olarak izlenmesi, stratejik göstergeleri esas alınarak değerlendirilmesi ve bunların raporlanması ile yönetime sunulması Başkanlığımızın izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme raporunda; stratejik amaçlarımız, bunlara ilişkin hedeflerimiz, mevcut durum ile gerçekleştirmeler konusunda açıklamalar ve bunlara ilişkin yorumlara yer verilerek hazırlanmaktadır.

İzleme raporunda; stratejik göstergeleri ile ilgili verilerin düzenli olarak toplanması ve değerlendirilmesi, stratejik amaçlarımızın ve hedeflerimizin rasyonel değerlendirme imkanını sağlayarak beklenmeyen durumlara karşı daha hızlı ve daha etkili bir şekilde tedbir alınmasına ve stratejik planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerimizde revize yapılmasına yardımcı olacaktır.

Başkanlığımızın stratejik amaçları ve bunlara ilişkin hedeflerimizin stratejik göstergeleri ile ve yıllara (dönemsel) göre kıyaslanabilir karşılaştırmaların analiz edilmesidir.

Başkanlığımızca hazırlanan stratejik planlarımıza ilişkin aşağıda belirlenen stratejik gösterge ve ölçütleri ile bu ölçüt ve değerlendirmeye göre, gerçekleştirilecek sonuçların önceden belirlenmesi stratejik amaçlarımızla ve hedeflerimizle ne ölçüde örtüştüğünün ortaya konulmasına çalışılacaktır.

Yine başkanlığımızda belirlenen performans ölçüm ve değerlendirmesi ile, yönetme etkinliğimizin sağlanması, hedeflere daha kolay ulaşılması, hizmet kalitesinin artırılmasını, eğitimlerin hızlandırılmasını, harcama birimlerinde yapılan mali işlemlerin analiz edilmesini, üniversitemiz bütçesinin verimli şekilde kullanılmasının sağlanmasında hesap verilebilirliğin ortaya konulması sağlanacaktır.

B. ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Üniversite Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın amacı öğrencilerimizin işlemlerini yasa, yönetmelik ve yönerge hükümleri doğrultusunda yürütmek ve uygulamaktır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın görevleri "Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname" ile belirlenmiş olup; bunlar aşağıda sıralanmıştır:

a) Yeni kayıt yaptıracak öğrencilere kayıt dosyası göndermek ve kayıt kabul işlemleri ile kayıtlı öğrencilerin kayıt yenileme işlemlerini yerine getirmek,

b) Öğrencilerin kimlik, burs, staj öğrenci katkı payı (harç) ve öğrenim ücretlerini izlemek ve gerekli işlemleri yapmak,

c) Öğrenci kütükleri, albümleri ve istatistikleri düzenlemek ve gerekli kurumlara bildirmek,

d) Kayıt yenilemeyen ve kayıt silinme aşamasına gelmiş öğrencileri ilgili fakülte ve yüksekokullara bildirmek,

e) Ayrılan, ceza alan, ilişiği kesilen öğrencilerin işlemlerini yapmak, gerekli kurumlara bildirmek,

f) Öğrencilerin askerlik işlemlerini yürütmek,

g) Mezun öğrencilerin geçici mezuniyet belgelerini ve diplomalarını düzenlemek,

h) Öğrencilerin SSK ve Bağ Kur sağlık karnelerini onaylamak,

i) Emekli Sandığı, SSK, Başbakanlık, Milli Eğitim Bakanlığı, Kızılay, Ticaret ve Sanayi Odaları, Kredi ve Yurtlar Kurumu, TEV gibi kurum ve kuruluşlardan emekli aylığı ve burs alan öğrencilerin yazışmalarını yapmak,

j) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ve Türki Cumhuriyetlerinden gelen öğrencilerin her türlü işlemlerini yürütmek,

k) İlçelerimizde bulunan meslek yüksekokulları ile gerekli konularda eşgüdümü sağlamak ve çalışmalarında yönlendirmek,

l) Mezun olan ve üniversite ile ilişkisi kesilen öğrencilerin dosyalarını arşivlemek ve dosya içeriği ile ilgili olarak gerektiğinde öğrenciye yardımcı olmak,

m) Yatay ve dikey geçiş kontenjanları ve yeni açılacak bölüm ve programlar ile ilgili Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi ile ilgili fakülte ve yüksekokullarla yazışmaları yapmak,

n) ÖBS sisteminde olmayan eski kayıt öğrencilerin not aktarım işlemlerini yapmak,

Personel Durumu: Daire başkanlığımızda 2 Şube Müdürü, 1 Şef, 10 Memur, 1 Yardımcı Hizmetli görev yapmaktadır.

Okul ve Öğrenci Sayıları: 2006-2007 Eğitim-Öğretim Yılında Üniversitemizde 9 Fakülte (8857 Normal öğretim, 3914 İkinci Öğretim öğrencisi), 3 Yüksekokul (902 Öğrenci) ve 3 tanesi merkezde (3448 normal öğretim, 1741 ikinci öğretim öğrencisi) 8 tanesi ilçede (4430 Öğrenci) olmak üzere 11 Meslek Yüksekokulunda genel toplam 23282 öğrenci ile eğitim-öğretim sürdürülmektedir. Her geçen yıl gerek fakülte gerekse yüksekokullara yeni bölüm ve program açılmaktadır. Üniversitemizden mezun olan öğrencilere önce geçici mezuniyet belgesi verilmekte, üniversite yönetmeliğinin 25. maddesi gereğince de bir yıl içinde diplomaları düzenlenmektedir.

Son 5 yıla ait öğrenci sayıları

Öğretim Yılı	Öğrenci Sayısı (Örg.+II.Öğr.)	Mezun Sayısı
2002-2003	19070	3270
2003-2004	19308	3370
2004-2005	21991	3950
2005-2006	24354	4450
2006-2007	23282	

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- 32 yıllık geçmiş ve kurumsallaşmış bir yapı,
- Deneyimli, nitelikli, disiplinli, değişim ve gelişmeye açık ekip çalışmasını benimseyen personel,
- Öğretim elemanları ve öğrencilerle iyi bir iletişim,
- Günümüz şartlarına uygun makine ve teçhizat donanımı.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Artan öğrenci sayısına göre personel azlığı,
- Personelin diğer birimlere göre döner sermaye ve ikinci öğretimden pay alamaması,
- ÖBS sisteminde Fakülte ve Yüksekokullar arasında iletişim ve koordinasyonu sağlayan ve istatistiksel verileri hazırlayıp saklayan bir birimizin bulunmaması
- Hizmet alanının yetersizliği,
- Arşiv alanının sınırlılığı,
- Mezun öğrenci derneklerinin olmaması sebebiyle, mezunları izleme ve iletişim eksikliği.

1.2.3. Fırsatlar

- İdari kadrolara gerek açıktan, gerekse naklen atamalarda yüksekokul mezunu, bilgisayar kullanabilen elemanların alınması,
- Çalışanların vakıf, döner sermaye ve ikinci öğretim giderlerinden pay ayrılarak özendirilmesi.

2. MİSYON

-Cumhuriyetin temel niteliklerine bağlı, iyi iletişim kurabilen, uyumlu, girişimci, paylaşımcı, teknolojiyi etkin kullanabilen, çözüm üreten, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, farklı görüş ve düşüncelere saygılı, işbirliğine açık, bireysel sorumluluk anlayışı taşıyan, mesleğinin gerektirdiği bilgi donanımına sahip, yaşam boyu öğrenmeye odaklı, çağdaş uygarlığı hedefleyen, çevresine örnek olan bireyler yetiştirmek;

-Çalışma arkadaşlarına ve öğrencilere karşı davranış ile öğrencilerin sorunlarının giderilmesinde yardımcı olabilmek,

3. VİZYON

- Öğrencilere istenen ve özlenen hizmeti tam olarak sunabilmek.
- Öğrencilerin mezuniyetlerinden sonraki durumlarını izleyerek sorunlarını gidermek,

4. DEĞERLER

Akademik ve bilimsel özgürlük, eşitlik, adaletlik, şeffaflık, yaratıcılık, güvenilirlik, yenilikçilik, dürüstlük, süreklilik.

5. PAYDAŞLAR

YÖK, Milli Eğitim Bakanlığı, Emekli Sandığı, SSK, Kızılay, Ticaret ve Sanayi Odaları, Kredi ve Yurtlar Kurumu, TEV.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

- Üniversitemizde artan öğrenci sayısına paralel olarak personel sayısının ve makine teçhizatın da aynı oranda artırılması,
- Personelin en iyi şekilde çalıştırılması ve istenen verimin alınabilmesi için gerekli maddi olanakların sağlanması,
- ÖBS sistemini yönetecek ve istatistiksel verileri hazırlayıp saklayacak bir birimin kurulması,
- Başarılı öğrencilerin üniversitemizi tercih etmeleri için burs ve barınma gibi olanakların sağlanması,
- Mevcut olanaklar içerisinde öğrencilerimize daha iyi hizmet verilmesi.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Yukarıdaki açıklamalardan anlaşılacağı üzere öğrenci sayısı her yıl artmaktadır. Buna karşılık personel sayımız azalmaktadır. Bir personelimiz 2500-3000 arası öğrencinin işlemlerini yapmaktadır. Öğrenci sayısı ile personel sayısı ters orantılı olarak artmaktadır.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Yapılan stratejik plan gereği ve sağlanacak olanaklar ile üniversitemize ve öğrencilerimize karşı çalışmalarımız en güzel şekilde sürdürülecektir.

C. İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı; aşağıdaki hizmetleri yerine getiren bir birimdir:

Tahakkuk İşlemleri: Başkanlığımız personeli ve bakmakla yükümlü olduğu yakınlarının ilaç ve tedavi giderleri için kullanılan malzemeleri, işlemlerini tamamlayıp buna göre ödenmesini sağlamak, üniversitemizde bulunan telefon faturalarının ödenmesi, elektrik, su ve doğalgaz faturalarının takibi, ödenmesi, yurtiçi sürekli, geçici ve yurtdışı yollukları, mahkeme kararları, kurs ücretleri, memurların öğle yemeğine yardım, mal ve hizmet alım giderleri ve sermaye giderleri harcamalarının tamamının tahakkuklarının yapılıp ödenmesi.

Satın alma İşlemleri: Üniversitemizin mal ve hizmet alım giderleri ve sermaye giderleri programında yer alan proje ödeneklerinin bütçe kanunu ekinde yer alan (E) işaretli cetvelde belirtilen limitler dahilinde 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nda belirtilen ihale usullerine göre satın alma işlemlerini yapmak, Üniversitemize bağlı birimlerin katma bütçe ve yurtdışından temin edilen kredilerden satın alınması düşünülen makine ve teçhizat alımlarının satın alınması ile ithalat, kambiyo ve gümrükleme işlemlerini yerine getirmek.

Ayniyat İşlemleri: Üniversitemize bağlı fakülte, enstitü ve yüksekokullar ile idari birimlerimize bir önceki yıldan devren gelen ile birlikte cari yıl içerisinde çeşitli yollarla giren, keza cari yıl içerisinde çeşitli yollarla çıkan ve yılı içerisinde zayıt ve firenden oluşan azalmalar ile

ambar artımlarını, miktar ve değer olarak kayıt ve takip etmek; yıl sonunda mevcutları keza miktar ve değer olarak ayniyat saymanı vasıtasıyla vermek.

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Kurumsallaşmış deneyimli yapı,
- Akademik ve idari birimlerin desteği.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Başkanlığımız alt birimlerinde yeterli ve deneyimli personelin eksikliği,
- Mal ve hizmet alım giderleri ve sermaye giderleri harcamalarının tahakkuklarında yaşanan alt yapı sorunları.

1.2.3. Fırsatlar

- Akademik personelin bilgi aktarımı ve karşılaşılan sorunlarda yardımı,

1.2.4. Tehditler

- Maliye Bakanlığı'nın tüzük, yönerge, yönetmelik ve yasalarda sıklıkla yaptığı değişiklikler ile ihale usullerindeki belirsizlikler,
- Ülke ekonomisinin içinde bulunduğu mali sorunlar,
- AB çerçeve yönetmeliğine uyum sağlamada ortaya çıkan zorluklar.

2. MİSYON

-Üniversitemiz birimlerinin, hizmetlerini en iyi şekilde yürütebilmeleri için gerekli olan ödeneğin sağlanması ve planlanması, mevcut ödenekler dahilinde; ihtiyaçların en kısa zamanda, kaliteli ve en uygun fiyatla satın alınması, depolanması ve dağıtılmasıdır.

-İlkeler bildirimini başkanlığımızın temel değerlerinin bir ifadesi olarak yer almaktadır. Bunlar; idari çalışmaların liyakat ve başarısına önem vermek, evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak, etik anlayışa sahip olmak, gelişime açık bir yönetim politikası izlemek, kaynakları etkin kullanmak, özgürlük ile disiplini birlikte gözetmek, kurumsal iletişime açık olmak, teknolojik gelişmelere açık olmak.

3. VİZYON

-Teknolojik olanaklarla donanmış, çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına yansıtan, üniversite içerisinde işinde uzman, yaratıcı ve yenilikçi elemanlarıyla temin ettiği kaynakları en iyi şekilde kullanarak vereceği hizmet ile üniversitemizde örnek bir başkanlık olmak.

4. DEĞERLER

Üniversitemiz değerleri ile örtüşen değerlerimiz; toplumsal yararlılık, çağdaşlık, yenilikçilik ve yaratıcılık, katılımcılık, güvenilirlik, şeffaflık hizmet ve kalite anlayışı çerçevesinde oluşturulmuştur.

İlkeler bildirimini Başkanlığımızın temel değerlerinin bir ifadesi olarak yer almakta olup; bunlar aşağıda belirtilmiştir:

- İdari çalışmaların liyakat ve başarısına önem vermek,
- Evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak,
- Etik anlayışa sahip olmak,
- Gelişime açık bir yönetim politikası izlemek,
- Kaynakları etkin kullanmak,
- Özgürlük ile disiplini birlikte gözetmek,
- Kurumsal iletişime açık olmak,
- Teknolojik gelişmelere açık olmak

5. PAYDAŞLAR

YÖK, Kamu kurum ve kuruluşları, Özel sektör kuruluşları, Maliye Bakanlığı, DPT, Yerel yönetimler.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Üniversitemiz kaynaklarının etkin, verimli ve şeffaf bir şekilde kullanımını sağlamak ve teknolojik altyapıyı güçlendirmek.

Hedef 1: Başkanlığımız bütün birim işlerinin % 80'inin elektronik ortamda yürütülmesine yönelik olarak makine-teçhizat ve yazılım programlarını 2009 yılı sonuna kadar tamamlamak.

Performans Göstergesi: 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu uyarınca alım ihaleleri ile bunların sonuçlarının Üniversitemiz web sayfasında yayınlayarak şeffaflığı 2008 yılı sonuna kadar tam sağlamak.

Amaç 2: Çalışanların takım bilinci içinde bilgi ve becerilerinin, katılım ve motivasyonlarının artırılacağı olanaklar oluşturmak.

Hedef 1: Çalışanların memnuniyetini sağlayarak, kurum ve birim kimliği ve kültürünü, birimler arasındaki işbirliğini artıracak şekilde 2010 yılı sonuna kadar geliştirmek.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Alt birimlerin gerçekleştireceği tahakkuk, satın alma ve ayniyat işlemlerinin sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmesi için uzman bireylerin kurumumuza kazandırılması ve mevcutların yeni koşullara göre yetiştirilmesi zorunlu gözükmektedir.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Kaynakların etkin, verimli, şeffaf ve zamanında kullanımını sağlanması için personel açığının yanı sıra, bilişim teknolojisinin güçlendirilmesi gerekmektedir. Bunun sonucunda çalışanların ekip bilinci içinde bilgi ve becerileri, katılım ve motivasyonları artarak akademik ve idari personelin memnuniyeti sağlanabilecektir.

Bilişim teknolojisinden üst düzeyde yararlanarak üniversitemiz olanaklarının etkin, verimli, sürekli ve şeffaf bir şekilde kullanımını sağlayarak çalışanların memnuniyetini arttırmak başlıca ilkemizi oluşturmaktadır.

D. YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Üniversitemizin; aşağıda sıralanan konuları merkezi bir yapı içinde planlar ve projelendirir, plan ve projelerine uygun bir şekilde yaptırır, uygulama çalışmalarını yerinde bire bir izler ve denetler, geçici ve kesin kabul işlemlerini komisyonlar marifetiyle gerçekleştirir:

- Yatırım programlarının hazırlanması,
- Mevcut kapalı ve açık alanlara ilaveten ihtiyaçlar doğrultusunda, açık spor tesisleri dahil yeni bina ve bloklar yapılması,
- Mevcut bina ve blokların tadilat ve büyük onarımlarının sağlanması,
- Isıtma, soğutma ve havalandırma, temiz ve pis su, elektrik enerjisi ile haberleşme gibi temel altyapı hizmetlerinin yerine getirilmesine yönelik mevcut olan tesis, santral ve tesisatların yenilenmesini, işletilmesini, periyodik bakım ve onarımlarının ve yine arızalarının giderilmesi,
- Çeşitli sebeplerle yüklenici vasıtasıyla gerçekleştirilemeyen açık ve kapalı alanlardaki tadilat ve onarım hizmetlerinin yapılması,
- Mevcut hizmet araçları ile ulaşımın sağlanması,
- Tadilat ve islah imar planlarına uygun bir şekilde kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Araç kiralama işlemlerinin yapılması,
- Yukarıda sözü edilen hizmetlerin yürütülebilmesi için gerekli olan her türlü madde, malzeme ve araç gereçlere yönelik ihale işlem dosyalarının hazırlanması,
- Yapım, tadilat ve büyük onarım ile altyapı tesis ve tesisatlarının ikmaline yönelik ihale işlemlerinin yapılması.

Tahakkuk İşlemleri: Başkanlığımız personeli ve bakmakla yükümlü olduğu yakınlarının ilaç ve tedavi giderleri için kullanılan malzemeleri, işlemlerini tamamlayıp buna göre ödenmesini

sağlamak, başkanlığımızda bulunan telefon faturalarının ödenmesi, yurtiçi sürekli ve geçici yollukları, mal ve hizmet alım giderleri ve sermaye giderleri harcamalarının tamamının tahakkuklarının yapılması ödenmesi.

Satın alma İşlemleri: Başkanlığımız mal ve hizmet alım giderleri ve sermaye giderleri programında yer alan proje ödeneklerinin bütçe kanunu ekinde yer alan €işaretili cetvelde belirtilen sınırlar dahilinde 4734 sayılı kamu ihale kanununda belirtilen ihale usullerine göre satın alma işlemlerini yapmak.

Rektörlüğümüz ve başkanlığımız koordinasyonu ile yapılan binalara yönelik yerleşke alanları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Yerleşke İçi Binaları ve Sosyal Tesisleri

Sıra No	Binanın adı	Alanı m ²
1	Tıp fakültesi	21632
2	Mühendislik fakültesi	37550
3	Fen-edebiyat fakültesi	27713
4	İktisadi ve idari bilimler fakültesi	17770
5	İlahiyat fakültesi	6062
6	Diş hekimliği fakültesi	10400
7	Eğitim fakültesi	22198
8	Güzel sanatlar fakültesi	5554
9	Teknik eğitim fakültesi (3100+4627)	7727
10	Sivas meslek yüksekokulu	10850
11	Cumhuriyet meslek yüksekokulu	4100
12	Beden eğitimi ve spor yüksekokulu	2280
13	Sağlık hizmetleri meslek yüksekokulu	3100
14	Ebelik hemşirelik y.okulu	4950
15	Onkoloji hastanesi	1860
16	Araştırma ve uygulama hastanesi	88047
17	Mutfak+çamaşırhane (hastane)	6000
18	Fizik tedavi ve rehabilitasyon merkezi	5460
19	Atık su arıtma tesisi	3600
20	Deney hayvanları laboratuvarı	735
21	Rektörlük+idari blok	8950
22	Merkezi kafeteryalar (yemekhaneler)	12910
23	Merkezi amfi	4675
24	Kütüphane ve dokümantasyon	5000
25	Kültür merkezi	5050
26	Araç işletme	1185
27	Merkezi atölye	750
28	Enstitüler	3286
29	Isı merkezi	3350
30	PTT+banka+kafeterya	550
31	Kapalı spor salonları (6175+5239)	11414
32	Açık spor tesisi işletmesi	615
33	Rektör konutu	750
34	Lojmanlar	30011
35	Misafirhane	1600
36	Lojmanlar ısı merkezi	200
37	Sağlık Yüksekokulu	4440
38	Divriği MYO	3800
39	Şarkışla Aşık Veysel MYO	3350
40	Gürün MYO	2230
41	Kangal	1100
42	Zara Ahmet Çuhnadaroğlu MYO	3660
43	Yıldızeli MYO	3100
44	Suşehri MYO	5595
45	Gemerek MYO	1800
46	KVK Hastanesi	5000
47	Böbrek Diyaliz Merkezi	3000
48	Yüzme Havuzu	1810
Toplam		415779

Üniversite içindeki yerimiz: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız; üniversitemizde eğitim gören yaklaşık 25 bin öğrenciye, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdüren 1333 akademik personele, üniversitemizin hedefleri ve ilkeleri doğrultusunda özveriyle çalışan 1050 idari personele teknik konularda en iyi şekilde hizmet verebilecek ve kurumumuzun üretkenliğini arttıracak teknolojiyi yapılaşmayı ve gerekli altyapıyı sağlamakla görevli birimimizdir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı; 1 daire başkanı, 14 mühendis, 25 tekniker, 30 teknisyen dahil ve çoğunluğu teknik personel olmak üzere toplam 130 personel ile hizmet vermektedir.

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- 32 yıllık teknik, inşaat ve onarım deneyimi,
- Deneyimli, nitelikli, dinamik, disiplinli, istekli, yenilikçi, değişime ve gelişmeye açık, ekip çalışmasına yatkın personel,
- Ulusal kabul gören nitelikli projeler.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Maliye Bakanlığı'nın ödenekleri kullandırma biçimi,
- İlimizde inşaat sezonunun kısalığı,
- Uzman ve/veya kalifiye teknik eleman eksikliği,

1.2.3. Fırsatlar

- Üniversitenin güçlü ve dinamik akademik kadroya sahip olması,
- Disiplinler arası ve içi çalışmaların uyumlu olması,
- Kamu kuruluşlarının nitelikli projeleri desteklemesi,
- Vakıf ve döner sermaye sisteminden yararlanma olanağı,
- Üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirilme olasılığı,

1.2.4. Tehditler

- Ödeneklerin son üç aya yığılması,
- İnşaat mevsiminin kısalığı,
- Özellikle bazı inşaat yatırımlarıyla ilgili kalifiye teknik eleman noksanlığı,
- Yeni projeler için yatırım oluru alınmaması ve zamanında kaynak temin edilememesi.

2. MİSYON

-Ülkemizin ekonomik koşullarını göz önünde bulundurarak dünyadaki gelişmeleri en verimli şekilde değerlendirip, üniversitemizin üretkenliğini ve toplumsal hizmetlerini artırarak sürdürmesini sağlayabilecek her türlü teknik hizmet vermeyi görev edinmiştir.

3. VİZYON

-Üniversitemizin ihtiyaçları ve vizyonu doğrultusunda tüm birimlerin ihtiyacı olan yapılaşmayı, alt yapıyı, teknolojiyi, konforu, estetiği, donanımı ve teknik desteği sağlayabilmek, gelişmeleri takip ederek üniversitemizi ve dolayısıyla ülkemizi geleceğe en iyi, en doğru, en ekonomik şekilde hazırlayabilmek için zoru başarmak, olanaksızı kolaya dönüştürmektir.

4. DEĞERLER

Sistemli ve disiplinli çalışma, eşitlik, adaletlik, üretkenlik, katılımcılık, şeffaflık, yaratıcılık, güvenilirlik, araştırmacılık, yenilikçilik, dürüstlük, süreklilik, çevre ve doğa bilincine saygı, ekonomik katkı ve toplum yararı, kaynakların etkin kullanımı, bireysel ve toplumsal sorumluluk, hesap verebilirlik.

5. PAYDAŞLAR

YÖK, kamu ve özel kurum ve kuruluşları, Maliye Bakanlığı, DPT, yerel yönetimler.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Üniversitemizin “en ileriye, en iyiye” felsefesinin sürekliliğini sağlayabilmek için projeler üretilir. Öncelikle, üniversitemiz felsefesinden yola çıkarak bugüne kadar yapılan işlerin yatırım harcamaları ile üniversitemizin çeşitli bütçe kaynaklarından ayrılan ödenekler göz önünde bulundurulurken yenilerini gerçekleştirmektedir.

Amaç 2: Organizasyon yapımızın iyileştirilmesine yönelik ve hizmet kalitemizi arttırmak amacıyla TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi’ne geçiş yapılacaktır.

Kalite yönetim sistemi, evrensel bir süreçtir, bir grup etkinliğidir ve bireysel olarak gerçekleştirilemez. Kalite yönetim sisteminde hataları önlemek ve kaliteye ulaşmak, üst yönetimden, personele ve tedarikçilere kadar herkesin sorumluluğudur.

Kuruluşlarda büyük bir rekabet gücü ve üstünlük sağlayan kalite yönetim sistemi, ancak tüm ilkeleri (müşteri odaklılık, üst yönetim liderliği, sürekli gelişme, tam katılım) ile benimsenip uygulanırsa kuruluşun dinamizmini ve yapısını geliştirmekte başarılı olur.

Neden TS EN ISO 9001?: Kalite anlayışını geliştirmek, verimliliği arttırmak, yönetimi etkinleştirmek, giderleri azaltmak, çalışanların tatminini sağlamak, iç iletişimi iyileştirmek, tüm faaliyet alanlarında geniş izleme ve kontrolü sağlamak, müşterilerin şikayetlerini azaltarak memnuniyetlerinin artmasını sağlamak, ulusal ve uluslararası ölçütlere uyum sağlamak.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı; yukarıda sıralanan faaliyetleri göz önüne alındığında personel sayısının en az iki katına çıkarılmaması durumunda hizmette önemli aksamaların olacağını düşünmektedir.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Üniversitemiz adına, teknik konularda ciddi sorumluluk üstlenen Başkanlığımız; stratejik plan hazırlık çalışmalarına, konunun özümsemesine katkı sağlayabilmek için bugüne kadar yapmış olduğu faaliyetleri irdelemek suretiyle başlamıştır. Belirlemiş olduğumuz amaçlara ulaşabilmek için, takım çalışması bilincinde paylaşımcı ve katılımcı bir yapı içinde tüm gücümüzle çalışacağız.

E. SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Daire; amacını gerçekleştirmek için bütçe olanakları nispetinde aşağıda gösterilen temel ve benzeri hizmetleri yapar.

Sağlık Hizmetleri: Her türlü sağlık hizmetlerini yürütür, yataklı sağlık merkezleri açar.

Kültürel ve Spor Hizmetleri: Güzel sanatlar ve spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenler.

Beslenme ve Sosyal Hizmetler (barınma, burs, kredi, v.b. hizmetler): Öğrencilere beslenme, barınma, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme ulaşım ve iş bulma alanlarında yardımcı olacak hizmetlerde bulunur.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik hizmetleri: Öğrencilerin kişisel ve ailevi sorunlarını çözümlenmeye çalışır.

Hizmet alanına giren konularda araştırma ve uygulamalar yapar veya yaptırır ve gerekli gördüklerini yayınlar.

Bütün bu hizmetlerin görülebilmesi için gerekli olan öğrenci kantin ve lokantaları, okuma salonları ile öğrenci yurtları açar, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahneleri ile kamp yerleri sağlar. Bu amaca yönelik olarak üniversitenin diğer birimleri ve üniversite dışındaki kuruluşlarla işbirliği içinde çalışır.

Daire başkanlığımız bütçesi: Öğrenci katkı payları gelirleri (örgün öğretim öğrencilerinin gelirleri, ikinci öğretim öğrencilerinin ücretlerinden aktarılan pay, lisansüstü öğrencilerinden alınacak katkı payı, AÖF öğrencilerinin katkı paylarından aktarılan miktar, kredi ve yurtlar

kurumunun katkı kredisi); çeşitli gelirler (yemek katılım payı, öğrenci yemek katılım payı, personel yemek katılım payı, katma bütçeden memur öğlen yemeğine yardım, yurtlar katılma payı, kültür-spor faaliyetleri gelirleri, kantin ve kafeterya gelirleri, diğer çeşitli gelirler); ders kitapları ve teksir satışlarından elde edilen gelirler; sağlık giderlerine öğrenci katkısı; bağış ve yardımlar (öğrenci adına); geçen yıldan devir.

2006 Mali Yılı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Bütçesi Gider Dağılımı

Giderler	YTL
Öğrencilerin beslenmesi	3.914.000,00
Öğrenci barınması	110.000,00
Öğrencilerin sağlığı	883.000,00
Öğrencilerin kültür ve spor faaliyetleri	145.000,00
Öğrencilerin diğer giderleri	2.945.000,00
Gerçekleşmesi tahmin edilen toplam	7.997.000,00

01 Ocak 2006 -31 Mayıs 2006 tarihleri arası gerçekleşen gelir miktarı, 2.050.094,00 YTL, yıl sonu itibari ile 2006 yılı bütçesine koyduğumuz rakamı hedeflemekteyiz.

Beslenme Hizmetleri: Daire Başkanlığımız bünyesinde 5500 kapasiteli yemekhanemiz mevcuttur. Yemekhanemizden ortalama günlük 1300 öğrenci, 700 personel yemek hizmetinden, kantin ve kafeteryalardan günlük ortalama 3000 kişi ayrıca beslenme hizmetleri bünyesinde bulunan mevcut sosyal tesisimiz 120 kişilik kapasiteye sahip olup günlük ortalama 50 kişi yararlanmaktadır. Ayrıca 2007 yılından itibaren 2000 kişilik yeni personel yemekhanesinin hizmet vermesi beklenmektedir.

01 Ocak 2006-31 Mayıs 2006 itibari ile beslenme hizmetlerinin dağılımı

Aylar	Personel Ücretli	Personel ücretsiz	Öğrenci Kartla	Öğrenci Ücretsiz	Öğrenci Fişle	Artan Yemek	Çıkan yemek
Ocak	3812	1241	548	1820	1352	1627	10400
Şubat	4975	1133	926	1057	90	1069	9250
Mart	6769	1352	11.710	10818	129	1746	32524
Nisan	6033	1310	10.947	9455		1505	29250
Mayıs	6726	1305	9.789	9540		2340	29700
Toplam	28.315	6.341	33.920	32.690	1.571	8.287	111.124

Ortalama beş aylık yemek maliyeti 2.50, YTL dir.

Üniversitemiz bünyesinde kazalarda bulunan Meslek Yüksekokullarında bulunan (Kangal, Gürün, Divriği, Şarkışla, Gemerek, Akdağmadeni, Yıldızeli, Zara, Suşehri, Şebinkarahisar, Alucra) yaklaşık 6500 öğrenci ve personele ait beslenme hizmetleri de daire başkanlığımızca yapılan ihalelerle sağlanmaktadır.

Sağlık hizmetleri: Daire Başkanlığımız Yükseköğretim Kurulu kararında “Öğrencinin ailesi herhangi bir Sosyal Güvenlik Kuruluşuna bağlı ise ailesi 25 yaşına kadar bakmakla yükümlü olduğu için tedavi giderlerinin o kuruluşca karşılanması gerekmektedir.” Ayrıca 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun ilgili maddelerinde de “ailesi herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşuna bağlı yükseköğretim öğrencileri 25 yaşına kadar sağlık hizmetlerinden yararlanabilir”. Hükümleri gereğince, hiçbir sosyal güvenlik kuruluşuna bağlı olmayan öğrencilerin sağlık karneleri daire başkanlığımızca verilmektedir. Tedavi giderleri de dairemiz bütçesinden karşılanmaktadır.

Üniversitemizde yaklaşık 25 000 öğrenci mevcudu bulunmaktadır. Bunlardan toplam 2336 öğrencide sağlık karnesi vardır. Öğrencilerden 0,75 YKR muayene ücreti alınmaktadır. Birimlere göre öğrenci sağlık karnesi dağılımı aşağıdadır. Fakülteler (Eğitim 325, Fen Edebiyat 508, Mühendislik 319, İktisadi ve İdari Birimler 252, Güzel Sanatlar 31, Dış Hekimliği 14, İlahiyat 31), Yüksekokullar (Hemşirelik 56, Sağlık 20, Beden Eğitimi ve Spor 50), Meslek yüksekokulları

(Sivas 124, Cumhuriyet 96, Sağlık Hizmetleri 63, Divriği 49, Gürün 51, Zara 45, Yıldızeli 26, Şebinkarahisar 71, Şarkışla 29, Akdağmadeni 35, Suşehri 18, Gemerek 12, Kangal 27), Enstitüler (Sağlık 4, Sosyal 63, Fen 36), Toplam: 2336 adet.

Ayrıca üniversitede personeli ve bakmakla yükümlü oldukları kişilerin muayeneleri ile ayakta tedavileri dairemiz merkezi tabipliği tarafından yapılmaktadır. Fakat şu anda 1 Uzman doktor, 2 diş tabibi, 2 hemşire ile öğrenci ve personelin tedavilerinde hizmette elemanla ilgili sıkıntılar yaşanmaktadır. Yaklaşık birimde daha sağlıklı bir hizmetin devamı için 4 doktor, 1 laborant ve 1 sağlık memuru bulunmakta olup, Sağlık Hizmetleri Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik bölümü mezunu elemanlara ihtiyaç vardır.

01 Ocak 2006-31 Mayıs 2006 tarihleri arası ilgiliden 5327 personel, 4189 öğrenci olmak üzere toplam 9516 kişinin sağlık işlemleri gerçekleştirilmiştir.

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

-Yetersiz olan elemana rağmen daha fazla sportif etkinliklere katılan ve başarılı olan bir üniversite.

1.2.2. Zayıf Yanlar

-Her yıl büyüyen-gelişen (tesisleri ile birlikte) bir üniversite olarak, emekliye ayrılanların yerine kalifiye ve nitelikli eleman olmaması ve/veya alınmaması.

1.2.3. Fırsatlar

-Başta öğrenci katkı payları olmak üzere kaynakları olan bir başkanlığa sahip olunması ve buna bağlı olarak kaynakların harcanmasında ve planlanmasındaki etkinliğimiz.

1.2.4. Tehditler

-Mevzuatta yapılan sık değişiklikler,

-Artan öğrenci sayısına bağlı personel sayısındaki azalma.

2. MİSYON

2547 Sayılı Kanunun 2880 sayılı kanunla değişik 46 ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerce kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi'nin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları ve görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümleri kapsar.

Birimimiz; üniversitede hizmet verdiği kesimin bütünü için bir sağlık kuruluşu, öğrencilerin sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim-öğretim desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesidir.

İlkelerimiz: Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı olmak, etik değerlere uymak, sorumluluk bilincini taşımak, yaratıcı, yenilikçi ve şeffaf olmak, güvenilir, dürüst ve işbirliğine açık olmak, üniversitemizin dairemizle örtüşen tüm temel değerleri kabul etmek.

3. VİZYON

Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgili alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına olanak sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine olanak verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır.

4. DEĞERLER

Sistemli ve disiplinli çalışma, çağdaşlık, demokratlık, paylaşımcılık, eşitlik, adaletlik, şeffaflık, sevgi ve hoşgörü, güvenilirlik, dürüstlük, kaynakların toplum yararına etkin kullanımı, hesap verebilirlik.

5. PAYDAŞLAR

Etkinleşen gruplarımız:

Etkinleşen gruplar	Çalışanlar	Hizmet alanları (müşteri)	Temel ortak	Stratejik ortak
Üniversite dışı kurumlar Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü -Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü -Üniversite sporları federasyonu Sivil toplum örgütleri Diğer üniversiteler		+	+	

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: İş stratejisi açısından yetkin ve uzman daire başkanlığı olmak, ileri yaklaşım ve yöntemleri benimsemek, değişimin öncüsü olmak.

Amaç 2: Hizmet alanları açısından öğrenci/personel odaklı olmak, hizmetleri üstün fiziki ortam ve teknolojik donanımlarla sunmak.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Dairemiz bünyesinde personele ilişkin çizelge: 1 daire başkanı, 4 şube müdürü, 1 gıda mühendisi, 1 diyetisyen, 1 uzman doktor, 2 diş tabibi, 1 uzman, 2 psikolog, 2 şef, 2 hemşire, 1 ayniyat saymanı, 1 ambar memuru, 8 memur, 3 aşçı, 29 yardımcı hizmetli, 1 teknisyen, 3 teknisyen yardımcısı, 53 sözleşmeli personel (maliye bakanlığından vizeli), 75 firma çalışanı (ihale sonucu firmaya verilen), 66 2547 sayılı yasaya göre kısmi zamanlı çalışan öğrenci, toplam: 257 kişi.

Beslenme hizmetlerinde 2007 yılından itibaren 2000 kişilik yeni personel yemekhanesinin hizmet vermesi beklenmektedir. Bu süreçle birlikte yeni nitelikli personele ihtiyaç duyulacaktır.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Daire Başkanlığımız bünyesinde hizmet veren birimlerdeki memur sayısının yetersiz olması nedeniyle, bu birimlerdeki hizmetlerin devamı Maliye Bakanlığında vizeli işçilerle yürütülmektedir. Devam eden süreç içerisinde bu eksikliğimizin giderilmesi en büyük temennimizdir.

F. BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 21 Kasım 1982 tarihinde 124 sayılı Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkındaki kanun hükmünde kararname ile kurulmuştur. Ancak ilk Daire Başkanı 28.12.1990'da atanmıştır.

Bu kararnameye göre, Bilgi İşlem Daire Başkanlıklarının görev ve sorumlulukları şu şekilde tanımlanmıştır. Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak; üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmektir.

Çağdaş yüksek eğitimi gerçekleştiren Cumhuriyet Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (CÜBİD) olarak sunduğumuz hizmetler; sistem yönetimi, yazılım desteği, ağ desteği ve teknik servis olmak üzere dört ana başlık altında toplanabilir.

Tek bir merkezden kontrol edilebilen sistemimiz sayesinde kaynak paylaşımı, internet çıkışı ve merkezi bilgi depolama hizmetleri sağlanmaktadır. Üniversitemizdeki her odaya internet ucu konulmuştur. Öğrencilerimizin kullanımına sunulmuş tam teçhizatlı bilgisayar laboratuvarları ve tüm öğrencilerimizin e-posta hesabı bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz internet üzerinden

geçmiş ve okudukları dönemlere ait not ve kredi bilgilerini öğrenebilmektedirler. Tüm personelimizin özlük hakları ve bordroları otomasyonla kontrol edilebilmektedir.

CÜBİD aynı zamanda yazılım geliştirme misyonunu da yürütmektedir. Üniversitemizde kullanılan aşağıdaki projelerin tamamı dairemiz tarafından yıllar süren çalışmalar sonucunda tamamlanmıştır. CÜBİD büyük bir yeniliğe imza atarak projelerimizin tüm modüllerini internet üzerinden çalışacak şekilde yazmıştır. Bu projeler için JAVA, JSP, Oracle Forms/Reports yazılım araçlarını ve veritabanı olarak Oracle RDMS'si kullanmıştır. Projelerimizin tamamı Üniversite Bilgi Sistemi (ÜBS) altında toplanmıştır.

CÜBİD, Cumhuriyet Üniversitesi web sayfalarının tasarım ve geliştirme işlemlerini de yürütmektedir. Başlıca kuruluş sebebi "üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak" olan Bilgi İşlem Dairemiz, web sayfaları ile her geçen gün daha fazla bilgiyi bünyesinde toplamaktadır.

CÜBİD, her zaman personelimizin, öğrencilerimizin ve halkımızın bilgisayar kullanımı düzeylerini artırmayı görev bilmiş, bu kapsamda bilgisayar kullanım kursları düzenlemiştir. Bu misyonunu zamanla fakültelere ve Sürekli Eğitim Merkezi'ne devretmiştir.

CÜBİD'in en büyük misyonu ise tüm ekibi ile teknolojiyi yakından izleyerek üniversitemize taşımak ve daima bilgi teknolojilerinde en önde gidenlerden olmaktır.

Personel Durumu: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, 1 bilgi işlem daire başkanı, 1 uzman, 1 yüksek mühendis, 1 çözümleyici, 2 programcı, 1 teknisyen, 1 memur ve 1 yardımcı hizmetli olmak üzere toplam 10 kadrolu elemanla çalışmaktadır. Bunların yanı sıra Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı kontenjanından 4 adet sözleşmeli işçi, 2 adet firma işçisi olmak üzere 6 adet yazılım, network ve yerleşke kart biriminde teknik ve idari eleman çalıştırılmaktadır.

İdari Teşkilat Şeması: İdari teşkilatlanmamız zaman içerisindeki ihtiyaçlara ve teknolojiyi kullanmamıza paralel olarak en uygun şekle getirilmiştir. Bilgi İşlem Daire Başkanı idaresinde üç ana grup oluşturulmuştur. Teknolojinin takip edilerek üniversitemize uygulanması görevi AR-GE birimine verilmiştir. Tüm teknik hizmetlerin koordine edilerek alt gruplar arasında bilgi, kaynak ve hizmet uyum ve bütünleşmesini sağlama görevi Teknik Hizmetler Koordinatörlüğü'nce yürütülür. Dairemizin yazışma, evrak, depo, temizlik gibi hizmetleri ise İdari Hizmetler biriminde yürütülmektedir.

Verdiğimiz hizmetleri dört ana başlık altında toplayabiliriz:

Sistem Yönetimi Grubu Hizmetleri: Son kullanıcılar için "bir tuşla işlemleri yapıyoruz" sözü uygun olmasına rağmen, arka tarafta binlerce saatlik insan gücü, bilgi, beceri ve paranın harcandığı bilgi işlem faaliyetlerinden biri olan sistem yönetimi, hazırlanmış ve uygulamaya sokulmuş hizmetlerin devamlılığını sağlamayı amaçlamaktadır. Sistem yöneticileri ayrı bir ekip olması gerekirken, personel sıkıntısından dolayı programlarımızı yazan veya iletişim ağıımızı kuran ekipler sistem yönetimini de üstlenmektedirler.

Yazılım Grubu Hizmetleri: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 1991 yılından itibaren tüm yazılımlarını, mevcut çalışanların katılımı ve birim kaynaklarıyla üretmiştir. Çalışanların bilgi ve becerilerini kullanarak, eğitim alınmaksızın ve dış kaynaksız kurumumuza binlerce dolarlık tasarrufla bulunmuştur. Yazılımlarımızın kendi ürünlerimiz olmasından dolayı arıza bulma, soruna yanıt verme, yeni isteklere uyum sağlamakta, sorunlar en alt düzeye çekilmiş, hizmet kalitemiz artmıştır.

Yazılım grubu, 2001 yılına kadar COBOL, Clipper, Visual Basic, Delphi gibi programlama dillerini kullanmıştır. Ancak 2001 yılından sonra alınan bir kararla tek bir veri tabanı, tek bir programlama dili stratejisi geliştirmiş, programlarında entegrasyon ve yazılım teknolojisinde uzmanlaşma yoluna gitmiştir.

Şu anda tüm programlarımız internet üzerinde çalışmakta olup, Oracle Database, Oracle Forms/Reports, Java, JSP platformlarında yazılımlar geliştirilmiştir.

PBS–Personel Bilgi Sistemi : Personel İşleri Daire Başkanlığı için yazılmıştır. Personele ait kadro, nüfus, aile, eğitim, hizmet bilgileri sistem üzerinden takip edilebilmektedir.

Derece/kademe ilerlemesini gerektiren her türlü özlük haklarının takibi, hizmet belgesi, giyecek yardımı gibi tüm bilgiler saklanabilmektedir. Bu işlemler için, Personel İşleri Dairesi'nde 10 kullanıcı sistem çalışmaktadır.

ÖBS-Öğrenci Bilgi Sistemi: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, danışmanlar, öğretim görevlileri, bölüm sekreterleri, yeni kayıt personeli, fakülte/yüksekokul sekreterleri, güvenlik birimi gibi yetki gruplarına ayrılmış akademik ve idari personel kullanabilmektedir. Yaklaşık kullanıcı sayısı 700 civarındadır. 30000 öğrencinin bilgisi tutulmaktadır. ÖBS ile kayıtlar internet üzerinden yapılabilmekte, not girişi, not öğrenme, ders seçme, mezun verme gibi tüm işlemler yine internet tabanlı programlarımız sayesinde yapılabilmektedir. ÖBS, Personel Bilgi Sistemi ile uyumlu ve bütünleşik olarak çalışmaktadır.

ACV-Akademik Özgeçmiş: Öğrenci Bilgi Sistemi kapsamında geliştirilen program ile, akademik personelinin özgeçmiş ve akademik çalışmalarının internet üzerinden yayımlanması sağlanmaktadır.

BBS-Bordro Bilgi Sistemi: Türkiye'deki tüm üniversitelerde yeni yapılanma ile artık tüm fakülte ve yüksekokullar kendi bütçelerini hazırlama ve harcamakla sorumlu tutulmuşlardır. Bu kapsamda maaş, ek ders, nöbet, mesai gibi tüm tahakkuk ve harcama işlemlerini her birim kendisi yürütmektedir. Bordro bilgi sistemi bu yapılanmaya uygun olarak yazılmış, personel bilgi sistemi ile bütünleşik ve uyumlu çalışan bir ürünümdür. Her birimdeki yetkili personel kendi şifresi ile sisteme girerek kendi sorumluluğundaki personelin bordrosu, tahakkuk icmal listelerini hazırlamaktadır. Sistemdeki tüm parametreler merkezi olarak girilerek, kullanıcı hataları nedeniyle birimlerdeki farklı veya yanlış parametre kullanımı engellenmektedir. Uç kullanıcılar, derece, kademe, çocuk sayısı gibi kişisel verileri kullanıcı uyumlu menüler yardımı ile girerek sonuca kısa ve basit olarak ulaşabilmektedirler. Baskı ve dağıtım problemlerinin önlenmesi ve kişisel gereksinim ile bilgilendirme amacıyla, tüm personel elektronik ileti adres ve şifreleri yardımı ile geçmişteki ve son maaş dönemindeki tüm maaş / fark / ek ders veya mesai bordrolarına internet üzerinden ulaşarak görebilmektedirler.

EKD-Ek Ders / Nöbet / Fazla Mesai Tahakkuk Sistemi: Her birim kendi sorumluluğundaki personele ait ek ders ücretinin hesabını, nöbet ve fazla mesai ücretlerinin tahakkukunu yazılımımız sayesinde hızlı, doğru ve basit şekilde yapabilmektedirler. Personel ve bordro bilgi sistemi ile uyumlu ve bütünleşik olan programımızla, tüm personel bilgileri ve mali parametreler merkezden girilerek bilgilerde doğruluk ve bütünlük sağlanmaktadır.

PTS-Proje Takip Sistemi: Bilimsel Araştırma Komisyon Başkanlığı için geliştirilen programımız, saymanlığın kabul ettiği tüm projelerin bütçesi, harcamaları ve stokları sistem tarafından kontrol edilebilmektedir. Proje sorumlusu öğretim üyelerine verilen şifreler ile internet üzerinden projelerine ait bütçe ve stokları takip edebilmektedirler.

EYS-Evrak Yönetim Sistemi: Sonsuz sayıda birim için çalışabilen EYS, bir fakültenin, bir dairenin veya bir bölümün tüm gelen giden evrakını kayıt altına alarak, tarih bazında, birim bazında veya içerik bazında evrak bulmayı amacıyla hazırlanmıştır. Dönemsel veya yıl sonlarında tüm evraklar dökümü yapılarak gelen/giden evrak defterinin yerini alabilen raporlar alınabilir.

ODS-Optik Değerlendirme Sistemi: Tıp Fakültesi komite sınavlarının optik olarak değerlendirilmesi için yazdığımız program ile istendiği takdirde test sistemi kullanılabilecek İnkılap Tarihi, Yabancı Dil, Enformatik gibi ders sınavları için ya da toplu muafiyet sınavları için rahatlıkla uygulanabilmektedir.

İTS-İş Takip Sistemi: Bilgi İşlem Dairesi'nin yoğun iş taleplerini, dağılımlarını takip edebilmek, iş programlama ve personel performans takibi amacıyla hazırlanmıştır. Gün içinde yönetici bazında periyodik takiplerle iş programlama (arıza takip, yazılım destek v.b.) yapılmakta, aylık/yıllık raporlarla performans değerlendirme ve kullanılan malzemeler açısından stok denetimi

yapılmaktadır. Program istenildiği takdirde üniversitemizin diğer teknik hizmetler sunan telefon santrali, marangozhane, demirhane gibi yerlerde kullanılabilir.

Yazılım grubu, uygulama yazılımlarının dışında web hizmetlerini de yerine getirmektedir. Web programlarımız çoğunlukla PHP dili, MySQL veritabanı ikilisi kullanılarak geliştirilmiştir.

Yazılım grubu ayrıca üniversitemizin tüm sunucularının kurulumu, 7x24 durmaksızın çalışması ve arıza destek bakım ile yedekleme işlemlerinden de sorumludur.

Yazılım grubunun sorumlu olduğu sunucular aşağıda verilmiştir:

duvar.cumhuriyet.edu.tr – Firewall güvenlik duvarı sunucusu
www.cumhuriyet.edu.tr – WEB sunucusu
mail.cumhuriyet.edu.tr – Mail sunucusu
ns.cumhuriyet.edu.tr – DNS sunucusu
cubiddb.cumhuriyet.edu.tr – Database sunucusu
ubs1.cumhuriyet.edu.tr – Application sunucusu
ubs2.cumhuriyet.edu.tr – Application sunucusu
ubs3.cumhuriyet.edu.tr – Application sunucusu
public.cumhuriyet.edu.tr – Kişisel web sunucusu
ogrisl.cumhuriyet.edu.tr – Eski öğrenci işleri sunucusu
kutuphane.cumhuriyet.edu.tr – Kütüphane otomasyon sunucusu
listweb.cumhuriyet.edu.tr – Liste ve toplu mail sunucusu
antivirus.cumhuriyet.edu.tr – Antivirüs sunucusu
kampuskart.cumhuriyet.edu.tr – Kampuskart otomasyonu sunucusu
cubidtv.cumhuriyet.edu.tr – Televizyon/Radyo canlı yayın sunucusu
radyocum.cumhuriyet.edu.tr –Üniversite Radyo sunucusu

DNS ve bakım hizmeti verdiğimiz diğer sunucular: Bu sunucuların çoğu Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından kurulmuş olup, sunucu bilgisayarlar ilgili birimlerde bulunmaktadır.

tip.cumhuriyet.edu.tr – Tıp Fakültesi sunucusu
dishekimligi.cumhuriyet.edu.tr – Diş Hekimliği Fakültesi sunucusu
iibf.cumhuriyet.edu.tr – İktisadi ve İdari Bil.Fakültesi sunucusu
fenedebiyat.cumhuriyet.edu.tr – Fen Edebiyat Fakültesi sunucusu
muhendislik.cumhuriyet.edu.tr – Mühendislik Fakültesi sunucusu
ilahiyat.cumhuriyet.edu.tr – İlahiyat Fakültesi sunucusu
jeoloji.cumhuriyet.edu.tr – Jeoloji Müh. Bölümü sunucusu
enformatik.cumhuriyet.edu.tr – Enformatik Bölümü sunucusu
hastanedb.cumhuriyet.edu.tr – Hastane Otomasyonu sunucusu
randevu.cumhuriyet.edu.tr – Hastane Randevu sistemi sunucusu
webcam01.cumhuriyet.edu.tr – Kültür Merkezi kamera sunucusu

Sanal Sunucular: Gerçek sunucu bilgisayarı olmayan, yukarıda isimleri sayılan herhangi bir sunucu üzerinden sanal isim verilerek çalıştırılan sunuculardır.

st.cumhuriyet.edu.tr – Sosyolojik Tartışmalar sanal sunucusu
cubap.cumhuriyet.edu.tr – Bil.Arş.Fon Saymanlığı sanal sunucusu
cusem.cumhuriyet.edu.tr – Sürekli Eğitim Merkezi sanal sunucusu
disiliskiler.cumhuriyet.edu.tr – Dış İlişkiler Birimi sanal sunucu
smyo.cumhuriyet.edu.tr – Sivas Meslek Yüksekokulu sanal sunucusu
obs.cumhuriyet.edu.tr – Öğrenci Bilgi Sistemi sanal sunucusu
ubs.cumhuriyet.edu.tr – Üniversite Bilgi Sistemi sanal sunucusu
radyo.cumhuriyet.edu.tr – Üniversite radyosu sanal sunucusu

Network Grubu Hizmetleri: Network Grubu, aşağıdaki tabloda isimleri verilen yerleşkelerimize ait iletişim ağı merkezlerindeki fiber ve bakır kablolanmanın planlanması, çekimi, ağ cihazlarının kurulumu, işletilmesi ve bakımlarından sorumludur. Bunun yanı sıra üniversitemizdeki bilgisayar laboratuvarlarının büyük bölümü network grubu tarafından

kurulmuştur. Network grubu tüm aktif cihazların ve fan gruplarının periyodik bakımlarını yaparak cihazların uzun ömürlü ve doğru çalışmasını sağlar.

Network grubu özetle aşağıdaki işleri yürütmektedir: Network üzerindeki virüs ataklarının tespiti, P2P iletişim kuran bilgisayarların tespiti, güvenlik duvarı kurallarının oluşturulmasına ve anlık değişimlerine destek, internet uç bağlantılarının aktifleştirilmesi, network cihazlarının bakımı, yapısal kablolanmanın projelendirilmesi ve ihale edilmesi, küçük çaplı binaların yapısal kablolanma işlerinin yapılması, öğrenci bilgisayar laboratuvarlarının elektrik ve ağ kablolarının yapılması.

Üniversitemizin Altyapı Olanakları

Yerleşke	Sunucu	Personel Bilgisayar	Öğrenci Bilgisayar	Bilgisayar Laboratuvar	Router	Layer 3 Anahtar	Layer 2 Anahtar	Kablosuz ve Telefon İnternet Cihazları	UlakNet Bağlantı Hızı (Kbps)
Merkez	27	2167	1117	32	1	2	144	9	16
Divriği	-	12	55	2	1	-	3	-	256
Gürün	-	11	46	2	1	-	3	-	256
Şarkışla	-	13	34	1	1	-	2	-	256
Kangal	-	7	29	1	1	-	2	-	256
Zara	-	12	25	1	1	-	2	-	256
Suşehri	-	9	35	1	1	-	3	-	256
Yıldızeli	-	10	20	1	1	-	2	-	256
Akdağmadeni	-	11	25	1	1	-	2	-	256
Ş. Karahisar	-	12	30	1	1	-	2	-	256
Alucra	-	8	30	1	1	-	2	-	256
Gemerek	-	3	20	1	1	-	2	-	256
Sıcak Çermik	-	2	-	-	1	-	1	-	256
Toplam	27	*2277	*1466	45	13	2	170	9	

* Belirtilen adetler, iletişim ağına bağlı olan bilgisayarları göstermektedir. Ağ bağlı olmayan bilgisayarlar toplamlara dahil edilmemiştir.

Teknik Servis Grubu Hizmetleri: Bu birimimiz, merkez ve ilçe yerleşkelerimizdeki garanti kapsamı dışındaki bilgisayar ve çevre birimlerinin bakım ve tamirini ile lisanslı yazılımların kurulumlarını gerçekleştirerek, uygulama desteği sağlar. Teknik servisimiz, özel ve resmi bilgisayarların, yazıcıların bakım onarımlarını gerçekleştirerek binlerce dolar bütçeye katkıda bulunmaktadır. Başlıca teknik servis hizmetlerimiz şunlardır: Bilgisayar tamir ve bakımı, yazıcı tamir ve bakımı, monitör tamir ve bakımı, mouse, klavye tamiri, bilgisayar montajı, işletim sistemi ve office ürünleri kurulumu, virüs temizliği ve antivirüs kurulumu, Üniversite Bilgi Sistemi'ne uygun yazılımların (JVM, JINIT, Acrobat Reader) kurulumu, internet ayarlarının yapılması ve IP tahsisi, veri kurtarma.

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Üniversite üst yönetiminin tam desteği,
- Finansal kaynakların harcanmasında ve planlanmasında söz sahibi olmamız,
- Personelimizin uyguladığımız politikaları desteklemesi ve iyi ilişkiler içinde olmamız,
- Akademik ve idari birimlerin program kullanımında istekli olması.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Dağınık yerleşkelerimizin olmayışı,
- Yerleşkelerimizde iyi bir ağ kablolu ve anahtarlama altyapısının kurulmuş olması,
- Teknik personel, programcı, çözümlenici personelin az/yetersiz sayıda olması,
- Hizmet içi eğitimin yeterli olmaması, teknik personelin kurs, seminer v.b. etkinliklere katılmaması,
- Ulusal ve uluslararası bilişim ve teknoloji etkinliklerinden uzak kalmamız,
- Üniversite personeli, öğrencileri ve birimleri ile yeterli iletişim ve işbirliğinin kurulmamış olması,
- Fakülteler ve birimler bünyesinde yerel bilgi işlem sorunları ile ilgili personelin bulunamamış olması,
- Diğer üniversitelerin BİD'leri ile iletişim ve bilgi paylaşımı eksiklikleri,
- Hizmet içi kullanılacak bir kütüphanenin ve seminer/eğitim salonunun olmaması,
- 7/24 anlayışı ile kesintisiz hizmet verememe ve bir hizmet aracının bulunmaması,
- Kadro yetersizliği nedeniyle, dokümantasyon, raporlama ve envanter alışkanlığının yeterince yerleşmemiş olması,
- Lisanslı yazılım kullanımındaki büyük eksiklikler,
- Üniversitemizin bilişim politikalarının henüz oluşturulamaması,
- “Açık Kaynak” yazılımlara ve oluşumlara gerekli önem ve desteğin verilmemiş olması,
- Son kullanıcı eğitiminde eksiklik,
- ULAKNET ile aramızda bulunan internet bağlantımızın kesintisi halinde alternatif bir bağlantının olmayışı,
- Bilgi İşlem Dairesi'nin giriş katında geniş bir alanda kurulması,
- Yeni binaların planlanması aşamasında bilgi işlem yerleşimi, network bağlantılarının hazırlığı açısından Başkanlığımızın da planlamaya dahil edilmesi,
- Araştırma geliştirme birimimizin oluşturulamaması.

1.2.3. Fırsatlar

- Bilgi İşlem ve ilgili teknolojilerin geleceğe şekil veren öncü konular olması,
- Bilgi teknolojilerine ulusal kaynaklardan daha çok pay ayrılması,
- Üniversite üst yönetiminden alınan tam destek.

1.2.4. Tehditler

- Kalifiye teknik personel için maaşların yetersizliği,
- Teknik personel tahsisi için kadro ayrılmaması veya yetersizliği,
- Önemli projelerin eleman sayısının azlığı nedeniyle işçi kadrolarındaki çalışanlarla yürütülmesi,
- İşçi kadrolarından çalışan teknik personelin yaz aylarında işten çıkarılması,
- Bilgi işlem deneyimi ve bilgisi bulunmayan bazı birim yöneticilerinin bilgi işlem alanında sorgusuz karar vererek uygulamaya açması,
- Profesyonel sistem yönetimi eksiklikleri,
- Gece ve tatillerde personelin çalışabilme zorlukları,
- Açık kaynak yerine sürekli pahalı ürünler sunan firmalara karşı oluşmuş bağımlılık,
- Personelin teknik anlamda hizmet içi eğitimi için ayrılan kaynakların azlığı,
- Diğer üniversitelerin BİD'leri ile proje geliştirme ve uygulamadaki anlayış farklılıkları,
- Teknolojinin çok hızlı gelişmesi.

2. MİSYON

- Teknolojiyi yakından izleyerek, üniversitemizin bilgi işlem sistemini işletmek;
- Eğitim, öğretim ve araştırmalara destek sağlamak,
- Üniversitemizin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini eksiksiz olarak yerine getirmek.

3. VİZYON

- Türkiye'deki üniversiteler arasında bilişim alt yapısı, kullanıcı memnuniyeti, verilen servis kalitesi ve çeşitliliği bakımından en üst sıraya yerleşmek,
- Dünyanın saygın üniversitelerinin bilgi işlem merkezleri ile kıyaslanabilir kalite ve teknolojiye sahip olabilmek.

4. DEĞERLER

Şeffaflık, adalet, özveriyle çalışma, işbirliği, dayanışma ve paylaşma, teknolojik merak ve ilgi, bilimsellik, yenilikçi ve yaratıcılık, mükemmeli arama, öğrenci ve personele değer verme estetik duyarlılık ve çevreye saygı, ileri görüşlülük, üniversite ve kamu yararını gözetme.

5. PAYDAŞLAR

Başkanlığımızın paydaşlarını, paydaşlara ilişkin matris çalışmasıyla da hizmet alanlara, çalışanlara, temel ortak ve stratejik ortaklarla olan ilişkisini ortaya koymuştur. Bu tablo incelendiğinde, Başkanlığımızın ciddi konumda iş ilişkilerimiz olduğu görülmektedir.

Paydaşlar	Hizmet Alanlar	Çalışanlar	Temel Ortak	Stratejik Ortak
Akademik Personel	X	X		X
İdari Personel	X	X		X
Öğrenciler	X	X		X
Rektörlük	X	X	X	X
Genel Sekreterlik	X	X	X	X
Daire Başkanlıkları	X	X	X	X
Akademik Birimler	X	X		X
Diğer BİD Başkanlıkları			O	X
TÜBİTAK-Ulakbim			X	X
Özel Sektör Firmaları			O	X
AB Komisyonları				X
Sivas Kamu Kurumları	O	O	O	X

X = Tümü O = Dar Kapsamlı (bazıları)

Finansal Durum: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın bütçesi aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir. Ancak buna ek olarak bilgi işlem teknolojilerine ait ayrılmış bütçenin planlanması ve harcanmasında büyük ölçüde söz sahibidir.

Finansal Olanaklar (2006 Yılı Bütçesi)

Bütçe Kalemleri	Miktar (YTL)
Diğer Genel Hizmetler	151.000,00
Temel Maaşlar + Tazminatlar + Sosyal Haklar	115.000,00
Emekli Sandığı + Sosyal Güvenlik Primi + Sağlık Primi	16.000,00
Kırtasiye Alımları	3.200,00
Yurtiçi Geçici Görev + Yurtiçi Sürekli Görev + Yurtiçi Tedavi Yollukları	2.200,00
Telefon Kullanım ve Abonelik Ücretleri	1.100,00
Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi + İlaç Giderleri	13.500,00

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız 2006-2010 yıllarında beş ana stratejik hedef belirlemiş, bunlar için gerçekleştirilecek toplam 13 hedef ortaya koymuştur.

Amaç 1: Ağ Erişim Servisleri: Üniversite ağ altyapısının düşük maliyetli çözümlerle geliştirilmesi, kullanıcıların internet ve intranet erişim kalitesinin daha da iyileştirilmesi, alt yapı düzeyinde servis çeşitliliğinin artırılması

Hedef 1: Açık kaynak yazılımların kullanılması.

Performans Göstergesi : Mevcut halde açık kaynak yazılımı kullanılmamakta olup, tanımladığımız süreçte ne kadar açık kaynak yazılımına sahip olacağız.

Hedef 2: Donanım ve marka tercihinde bilinçli olunması.

Performans Göstergesi: Tanımladığımız süreçte yapacağımız yatırımlara ilişkin teknik ölçütlerin geliştirilmesi ve uygulanması,

Hedef 3: Network trafik analizlerinin yapılması.

Performans Göstergesi: Belirli periyotlarda yapılacak network trafik analizleri ile network hızındaki artışın belirlenmesi, network trafiğini bozucu nedenlerin tespit edilerek önlenmesi, hatalı donanımların ve konfigürasyonların düzeltilmesi; tüm bu işlemlerin sayısal olarak ortaya konulması.

Hedef 4: Ağ trafik kalitesinin gerekli yazılım ve donanımlar aracılığı ile sürekli izlenmesi.

Performans Göstergesi: Bu amaçla uygulanacak izleme miktarı.

Hedef 5: İstenmeyen trafik yaratarak sistemin çalışmasını bozan kullanıcıları yasaklama ve cezalandırma yerine bağlı oldukları birim yönetimi ile resmi diyalog kurarak uyarma ve bilinçlendirme.

Performans Göstergesi: Bu amaçla kurulacak olan resmi diyalog ve elde edilecek çözüm sayısı.

Hedef 6: Mevcut ağ erişim hızının artırılmasına yönelik konfigürasyonların elden geçirilmesi.

Performans Göstergesi: Firewall konfigürasyonunda yapılacak modifikasyon sayısı ve performansın istatistiksel yöntemlerle değerlendirilmesi.

Hedef 7: Virüs ve “hacker” saldırılarına karşı sistemin sık gözlemlenmesi, bunun için gerekli otomasyon yazılımlarının temini ve kullanımı.

Performans Göstergesi: Sağlanacak otomasyon yazılımı ve saldırılara karşı yapılan başarılı müdahaleler.

Hedef 8: Kullanıcılardan gelen virüs v.b. saldırı şikayetlerine karşı gerekli durumlarda olanakların el verdiği ölçüde merkezi korumanın sağlanması.

Performans Göstergesi: Bu amaçla alınan uyarı ve sağlanan başarılı merkezi koruma sayısı.

Hedef 9: Coğrafi olarak yakın özel sektör internet servis sağlayıcılar ile, ULAKNET kaynaklı arızalar sırasında yedek internet bağlantısı kurabilmek için anlaşma olanaklarının araştırılması.

Performans Göstergesi: Bu amaçla yapılacak araştırma ve görüşmelerin sayısı, maliyetlerin tespiti ve uygun koşullar yaratıldığı takdirde yedek hattın kurulmuş olması.

Hedef 10: Kablolar ve diğer ağ bileşeni cihazların fiziksel kontrollerinin yapılması ve olası sorunların önceden tespit edilerek önlem alınması.

Performans Göstergesi: Fiziksel kontrollerin periyotları ve yapılan iyileştirme çalışmalarının miktarı.

Hedef 11: Açık alanlar, kafeteryalar, kütüphaneler, toplantı merkezleri ve yurtlar gibi kullanıcıların mobil bilgisayarları ile bulunduğu bölgelerde kablosuz internet erişim hizmetlerinin yaygınlaştırılması.

Performans Göstergesi: Tek merkezli veya çok dağıtıcı erişim noktaları için yerleşkelerde fizibilite çalışmalarının yapılması, IEEE 802.11bg (WiFi) ve/veya IEEE 802.16 (WiMax) standartlarının araştırılması, farklı üretici firmalardan saha çalışması ve sunum yapmalarının istenmesi ve kablosuz iletişimin sağlık ve çevre üzerindeki etkilerinin araştırılması sonucunda oluşturulacak görüş doğrultusunda yapılacak kablosuz internet erişim noktası sayısı ve buralardaki kullanım miktarı.

Hedef 12: Üniversitemizde halen internet erişimi olmayan, yapımı devam eden ve yapılması planlanan tüm binalara internet erişiminin sağlanması.

Performans Göstergesi: İnternet erişiminin sağlandığı bina ve kullanıcı sayısı.

Amaç 2: Bilgi Servisleri: Üniversitemiz tarafından sunulan bilgi servislerinin iyileştirilmesi, zenginleştirilmesi, kalite ve çeşitliliğinin artırılması.

Hedef 1: Cumhuriyet Üniversitesi web sitesinin yeniden düzenlenmesi ve sürekli güncellenmenin sağlanması.

Performans Göstergesi: Yapılacak anket(ler)le üniversitemiz akademik ve idari personeli ile öğrencilerin web sayfamızdan memnuniyet ve beğeni düzeyinin araştırılması.

Hedef 2: Web tasarım grubunda yer alan programcı ve tasarımcı elemanların yeniden organizasyonunun yapılması ve personel ihtiyacının giderilmesi.

Performans Göstergesi: Mevcut personeldeki kalite artışının tespiti ile gruba kazandırılacak yeni eleman(lar).

Hedef 3: Tasarım işleri için Güzel Sanatlar Fakültesi, İngilizce sayfalar için de yabancı dil bölümleri ile diyalog ve işbirliğine gidilmesi,

Performans Göstergesi: Bu amaçla kurulacak ilişki sayısı ve bu ilişkiler sonucunda sağlanacak verimlilik.

Hedef 4: Bilgi güncellemeleri için bir elektronik yazışma ve sıralama sisteminin tasarımı ve hazırlanması.

Performans Göstergesi: Bu amaçla kurulacak olan sistemin kullanılabilirlik miktarının değerlendirilmesi.

Hedef 5: Üniversitemizde yayınlanan dergilerin editörlüklerine web hizmetlerinin sağlanması (Cumhuriyet Üniversitesi e-yayınları).

Performans Göstergesi: Bu amaçla öncelikle Kütüphanecilik ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile işbirliğine gidilmesi ve web üzerinden halen yayınlanmakta olan dergilerin de bir çatı altında toplanarak dergi editörlerine web hizmetinin sunulması sonucunda ortaya çıkan dergi sayısı.

Hedef 6: Personelin üniversite içinde birbiri ile doküman paylaşımını arttırmak ve zenginleştirmek.

Performans Göstergesi: Bu amaçla oluşturulacak web alanına personelimizin doğrudan doküman yükleme ve yayın olanağının sağlanması ile e-posta hız ve kullanım kotalarının artırılması sonucunda oluşturulacak ortamın kullanım miktarı.

Hedef 7: Uzaktan eğitim ile ilgili olarak farklı bölümlerin yaptıkları çalışma ve projelere ev sahipliği yapmak.

Performans Göstergesi: Bu amaçla kurulacak ilişki ve yaşama geçirilecek projeler.

Hedef 8: Üniversite içinde TV yayınlarını, önemli ders, kurs, toplantı, seminer ve konuşmaları internet üzerinden yayınlamak.

Performans Göstergesi: İlgili projenin yaşama geçirilmesi ve yapılacak yayın süresi.

Hedef 9: Yerleşkelerin çeşitli noktalarına web kameraları yerleştirilerek canlı çekimlerini yayınlamak.

Performans Göstergesi: Yerleşkeye yerleştirilecek kamera miktarı ve yapılacak canlı yayın süresi.

Hedef 10: Verilen bilgi servislerinin güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak.

Performans Göstergesi: Sistem yedekleme miktarları, donanım ve yazılımlarda yapılan yıllık güncelleme sayısı.

Hedef 11: Üniversitemizin bilişim politikalarının oluşturulması.

Performans Göstergesi: Politikaların oluşturulması ve uygulanması.

Amaç 3: Tanınma ve Saygınlık: Üniversitemizin bilgi işlem alanında adı geçer, söz sahibi ve saygın bir konuma getirilmesi.

Hedef 1: Düzenlenen ulusal ve uluslararası toplantılara aktif katılımın sağlanması, personelin bilgilendirilmesi.

Performans Göstergesi: Katılım sağlanacak bilimsel toplantı ve bu toplantılara katılacak eleman sayısı.

Hedef 2: Bilişimle ilgili amatör grupların çalışmalarına gerekli görüldükçe destek sağlanması.

Performans Göstergesi: Üniversitemizde bu amaçla kurulmuş olan öğrenci kulüpleriyle ilişki kurulması ve bu ilişkiler sonucunda sağlanacak destek miktarı.

Hedef 3: Yeni teknolojiler, ağ kurulum deneyimleri ve özgün tasarımlar gibi konularda araştırma ve değerlendirmeler yaparak diğer kuruluşların da başvurabileceği rapor v.b. yazılı kaynaklara dönüştürülmesi ve paylaşımına açılması.

Performans Göstergesi: Bu amaçla gerçekleştirilecek proje ve üretilecek doküman sayısı.

Hedef 4: Çevre üniversitelerin BİD'leri ve ULAKBİM ile ortak projelerin geliştirilmesi.
Performans Göstergesi: Bu amaçla kurulacak işbirliği ve yaşama geçecek proje sayısı.

Amaç 4: Lisanslı Yazılım: Üniversitemizde lisanslı yazılım kullanılmasına yönelik çalışmaların tamamlanması.

Hedef 1: Başta ücretli işletim sistemleri olmak üzere, üniversitenin genel kullanımı için üretici firmalarla yazılım lisans anlaşmalarının yapılması ve bundan personelimizin kişisel bilgisayarlarının da yararlanması sağlanması.

Performans Göstergesi: Yasal lisansı sağlanan yazılım ve kullanıcı sayısı.

Hedef 2: Ücretsiz olan Linux işletim sisteminin kullanımının yaygınlaştırılması için çalışmalar yapılması, ilgili dernek ve kuruluşlarla işbirliğine gidilmesi.

Performans Göstergesi: Linux işletim sistemi kullanımındaki artış miktarı.

Hedef 3: Personelin ve öğrencilerin genel akademik yararı için gerekli diğer yazılımların tespiti ve lisanslı olarak temini.

Performans Göstergesi: Bu amaçla yapılacak görüşmeler sonucunda yapılacak tespitlerle sağlanacak lisanslı yazılım ve kullanıcı sayısı.

Amaç 5: İnsan İlişkileri ve Eğitim: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından son kullanıcılara verilen eğitim ve destek kalitesinin yükseltilmesi.

Hedef 1: Bir "eğitim, organizasyon ve dış ilişkiler" biriminin kurulması.

Performans Göstergesi: İlgili birimin kurulmuş olması ve verimliliği.

Hedef 2: Yerleşkelerdeki akademik ve idari kullanıcıların bilgisayar ve iletişim ile ilgili tüm sorunlarını telefon ile karşılayacak bir "çağrı merkezi" sisteminin kurulması.

Performans Göstergesi: Çağrı merkezi aracılığıyla ilişki kurulan ve PC desteği sağlanarak sorununa çözüm sağlanan personel sayısı.

Hedef 3: Kullanıcılardan çeşitli yöntemlerle geri bildirim alınması ve elde edilen bilgiler doğrultusunda kullanıcı memnuniyetini arttıracak girişimlerde bulunulması.

Performans Göstergesi: Belirli zamanlarda yapılacak anketlerin karşılaştırılma tabloları.

Hedef 4: Hazırlanacak el ilanı, broşür v.b. araçların tüm kullanıcılara rahatça ulaşmasını sağlayarak basit sorunları kendilerinin çözebilmelerinin sağlanması.

Performans Göstergesi: Eğitim amaçlı hazırlanacak doküman miktarı ve personelden bu amaçla alınacak geri bildirimler.

Hedef 5: Düzenlenecek sohbet toplantısı ve seminerlerle kullanıcıların bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi.

Performans Göstergesi: Düzenlenecek etkinlik sayısı.

Hedef 6: Bölüm ve birimlerde bulunan gönüllü, meraklı ve bilgili personelle diyalog ve işbirliğine girilmesi.

Performans Göstergesi: Sağlanacak ilişki ve yararlanılacak personel sayısı.

Amaç 6: Personel Politikası: Belirlenen stratejik hedeflere ulaşabilmek için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı personelinin sayı ve kalite yönünden geliştirilmesi.

Hedef 1: Nitelikli, yetkin, yaratıcı ve özgür düşünen eleman sayısının arttırılması.

Performans Göstergesi: Bu amaçla BİD Başkanlığına kazandırılacak yeni teknik eleman (mühendis, programcı, web tasarımcısı, teknisyen) sayısı.

Hedef 2: Gerekli kurs, toplantı ve seminerlere, teknik personele öncelik verilerek katılımın sağlanması, eğitimde sürekliliğe önem verilmesi.

Performans Göstergesi: Katılım sağlanacak etkinlik sayısı.

Hedef 3: Nitelikli ve meraklı öğrencilerden yararlanma.

Performans Göstergesi: Üniversitemiz tarafından sağlanan çalışma karşılığı burslar desteğiyle bu amaçla yararlanılacak öğrenci sayısı.

Amaç 7: Sistem Dokümantasyonu: Malzeme takibi ve planlamasının, sistem dokümantasyonunun daha etkin olarak yapılması; ağ donanım haritalarının oluşturulması ve sunumu.

Hedef 1: Bir malzeme ve stok kontrol yazılımının temini ya da geliştirilmesi.

Performans Göstergesi: Sağlanacak yazılımın etkin çalıştırılması ve veri tabanına girilecek stok miktarı.

Hedef 2: Malzeme alım ve dağıtımını yapmak için BİD Başkanlığının mevcut insan kaynakları kullanılarak bir ekibin oluşturulması.

Performans Göstergesi: Üniversitemiz için sağlanan bilgisayar donanımı miktarı.

Hedef 3: Yerleşkelere ait detaylı ağ ve bilgisayar yerleşimi haritalarının oluşturulması ve güncel tutulması.

Performans Göstergesi: Oluşturulan harita ve şemalar.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Üniversitenin tüm birimlerine hizmet sunan dairemizin bilişim teknolojileri, yazılım ve donanım konusunda uzman teknik eleman açığı en üst düzeydedir.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Dairemiz stratejik yönetim planı, üniversitemizin “daha ileriye, en iyiye” sloganı ile belirlenen vizyonu ve “mükemmele yolculuk” isimli stratejik planı temel alınarak hazırlanmıştır. Belirlenen hedeflere ulaşmada bu plan yol gösterici olacaktır. Dairemiz bu planı gerektiğinde yenileyerek ve gözden geçirerek kararlılıkla uygulama ve üniversitemizin de desteğiyle vizyonuna ulaşma azmindedir.

Planlamadan beklentiler: Geleceğe ilişkin hedefler belirlenerek daha uzun vadeli planlamaların yapılabilmesi, kaliteli ve yetkin eleman sayısının artırılabilmesi, pahalı yatırımların bilinçsizce yapılmaması, hizmet kalitesi ve çeşitliliğin artırılması, tüm kullanıcılarla iletişimin ilerletilmesi, doğru yatırımlar, bilimsel ve akılcı tasarımlar sayesinde gereksiz harcamaların önüne geçilmesi.

G. KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Üniversitemizin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla 1974 yılında kurulan Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, 1994 yılında tamamlanan üç katlı bağımsız binasına taşınarak daha kaliteli hizmet verir hale gelmiştir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı çalışanları ve kendisine ait ayrı binası ile üniversite bünyesindeki tek organize kütüphanedir. Kütüphane koleksiyonu; kitaplar, süreli yayınlar ve çevrimiçi veritabanlarından oluşmaktadır. Kütüphanemiz öncelikle araştırmacılar ve öğrencilerimiz olmak üzere, tüm Sivas kamu kurum ve kuruluşlarına hizmet sunan önemli bir bilgi merkezi konumundadır.

Kütüphanemiz bütçesi ve kadrosu kısıtlı olmasına rağmen bilimsel ve teknolojik gelişmelere paralel olarak bilgi kaynaklarını ve hizmetlerini her geçen gün yenilemeye çalışmaktadır. Kütüphane web sayfamız teknik ve personel yetersizliği sorunları olmasına rağmen tam performansla aktif tutulmaya çalışılmakta, elektronik veritabanları ve dergileri, katalog tarama modülü ile online kütüphane hizmetleri internet üzerinden kesintisiz devam etmektedir.

2006 yılı itibarıyla “Blackwell Synergy, Ebrary Academic Complete, Ebscohost A to Z, Ebscohost Academic Search Premier & Eric, Elsevier Science Direct, Expanded Academic Asap International, Proquest Digital Dissertation, Springer Link, Wiley Interscience, Institute of Physics, Web of Science, Engineering Village (EV2), IEEE Xplore, CAB Abstract” aboneliği devam eden veritabanlarıdır.

Kütüphane tanıtımına ve hizmetlerine erişim, üniversitemizin ana web sayfası üzerinde beş ayrı adres ile dağıtılmış durumdadır. Bu olumsuzluk nedeniyle online hizmetlerimiz, kullanıcılar tarafından kısmen takip edilebilmektedir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 2001 yılında otomasyon programı satın alarak tüm kataloglama ve tarama hizmetlerini veritabanı üzerinden yürütmeye ve online tarama hizmeti vermeye başlamıştır. Çağdaş bir üniversite kütüphanesinin en önemli hizmetlerinden biri de online tarama hizmeti sunmaktır. Cumhuriyet Üniversitesi Kütüphanesi’nde bu hizmeti sunmak üzere IP kontrollü internet bağlantıları kurulmuştur. Bu bağlantılardan 24’ü aktif (21’i kütüphane

hizmetlerinde 3'ü polis ve güvenlik birimlerinde kullanılmaktadır) 24' ü pasif durumdadır. Pasif olan bağlantıların kullanıma açılması ve kütüphane hizmetlerinin daha kaliteli ve hızlı sunulması için acilen yeni bir switch'e (anahtar) ihtiyaç vardır. Teknik hizmetlerin gerçekleştirilmesi amacıyla kullanımda olan mevcut 9 bilgisayar ihtiyacı karşılanmamaktadır. Söz konusu 24 internet bağlantısının aktifleştirilmesi ve internete bağlı bilgisayar sayısının çoğaltılmasına ihtiyaç vardır. İhtiyacı karşılayacak bilgisayar temini gerçekleştiğinde de bu sayı kadar bilgisayar masası ve donanımlarına ihtiyaç doğacaktır.

Kütüphane İnternet Bağlantıları ve Bilgisayar Durumu (2006)

BİRİM	İNTERNET BAĞLANTISI (adet)		MEVCUT BİLGİSAYAR (adet)
	Aktif (switch bağlantılı)	Pasif (switch bağlantısı olmayan)	
Daire Başk.	1	0	1
Sekreterlik	1	0	1
Evrak Kayıt	0	1	0
Kataloglama	6	1	4
Aksesyon	1	1	1
Mali İşlemler	1	1	1
Ödünç Verme	1	4	1
Sürelî Yayınlar	2	1	1
Kullanıcı	8	15	0
TOPLAM	21	24	9

Kütüphane hizmetleri erişim adresleri:

Ana Sayfa : <http://www.cumhuriyet.edu.tr/turkayrinti.php?portal=40>

Katalog Tarama: <http://kutuphane.cumhuriyet.edu.tr/Yordam.htm>

Çeviri miçi Veri Tabanları: <http://www.cumhuriyet.edu.tr/turkayrinti.php?portal=17&altkod=online>

Deneme Veri Tabanları: <http://www.cumhuriyet.edu.tr/turkayrinti.php?portal=17&altkod=deneme>

Elektronik Dergiler: <http://www.cumhuriyet.edu.tr/edergi/index.php>

Kütüphanemizin faaliyet alanları:

- Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda bilgi kaynakları sağlamak,
- Kurumun bilgi ihtiyaçlarına yanıt vermek,
- Bilgiye hızla ve kolayca erişmek için gerekli düzenlemeleri yapmak,
- Elektronik tabanlı bilgi hizmetleri sunmak,
- Kaynak ödünç vermek
- Bilgi okuryazarlığı eğitimini (kullanıcı eğitimi) desteklemek,
- Kurumsal veri tabanları oluşturmak,

Kütüphanecilik hizmetleri açısından alt yapı öğeleri:

- Kütüphane binası ve fiziksel olanaklar
- Personel
- Kütüphane kullanıcıları
- Finansal kaynaklar
- Kütüphane dermesi (kitap, dergi, görsel-işitsel araçlar vb).

Kütüphane binası ve fiziksel olanaklar: Kütüphane binası olarak tasarlanan Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı binası ilk yıllarda mevcut ihtiyacı tam kapasite karşılarken, bina içinde sonradan yapılan bölme duvarlar ile ÖSYM Bürosu, Polis merkezi ve Güvenlik Birimlerine yerler tahsis edilmiştir. Kütüphane hizmetlerinin kalitesini doğrudan etkileyen yer sorunu daha da artmıştır, binanın kütüphane kullanım alanı mevcut kullanıcı ve dermeye oranla yetersiz durumdadır.

Kütüphanemize ait kullanım alanları ve kütüphane binasında bulunan diğer birimlerin alansal büyüklükleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Kütüphane Hizmetleri Kullanım Alanları (2006)

Yer	Kullanılan Alan (m ²)	Kullanılmayan Alan (m ²)
Bodrum kat (depo)	430	- Eşanjör
		- Polis Merkezi
		- Güvenlik Birimi
		- ÖSYM Bürosu
Giriş katı	1140	
Birinci kat	1340	
Toplam	2910	

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nda yeterli kullanım alanı bulunmadığı için, çok sayıda eski tarihli ciltli dergiler, okuma salonlarından birinde depolanmıştır. Bu dergilerin kısa bir süre içinde okuyucu salonları dışına çıkarılması ve sistematik biçimde depolanması gerekmektedir. Kütüphanemizde açık raf sistemi uygulanmaktadır. Ancak raf sayısı dermenin kapasitesini karşılayamamaktadır. Açık raf sistemi gereği eklenmesi gereken raf sayısı ve artan kullanıcı sayısı nedeniyle çalışma alanları her yıl daralma göstermektedir. O günkü koşullara göre kütüphane binası içinde yer tahsis edilmesi uygun görülen Güvenlik ve Polis birimlerinin, kütüphane binasından ayrılmalarından ve bina içinde yapılması gereken onarımlardan sonra kullanım alanlarında geçici bir genişleme sağlanabilecektir. Ancak yine de kütüphane dermesindeki her yılki artış bu sorunu belli bir süre sonra yineleyeceğinden kütüphaneye alınacak yayınların giderek elektronik ortamlara dönüştürülmesinin daha ekonomik ve kalıcı bir çözüm olacağı bütün üniversite kütüphaneleri için söz konusudur.

Kullanıcı çalışma masaları sayıca kapasiteyi karşılamamakta, özellikle ders çalışmak ve kitap okumak için kütüphaneye gelen öğrencilerimiz boş masa bulamadıkları için geri dönmektedir. Bu nedenle çalışma masası ve sandalyesi sayısının artırılması uygun olacaktır.

Kütüphane personelinin evrak ve dosyaları muhafaza etmek için kullanacağı ergonomik dolaplara ihtiyaç üst düzeydedir. Başkanlık ve sekreterlik mekanında arşiv ve önemli evrak dosyalarının muhafazası için kullanılan dosya dolapları metal olup, kilit ve menteşeleri hasarlıdır ve az sayıda olan bu dolaplar artık ihtiyacı karşılamamaktadır.

Binanın tüm pencere sistemi PVC doğrama ile yapılmıştır. 1994 yılından bu yana hemen bütün pencereler arızalanmış durumdadır. Okuma salonlarına aşırı gürültü girmekte ve yağmur suları sızmaktadır. Kütüphane binasının havalandırma sistemi mevcuttur ancak çalışmamaktadır. Dış kapı güvenli bir kapı değildir, metal doğraması eski ve oldukça incedir, kilit sistemi zaman zaman tutukluk yapmakta ve kilit dili ancak tek tur dönmektedir. Pencere ve kapı sistemlerinin olumsuzluklarının giderilmesi için bakım, onarım ve yenileme yapılması gerekmektedir.

Okuma salonlarında ve personelin çalışmalarını sürdürdüğü birim ve odaların bazılarında perde bulunmamaktadır. Perdesi olan mekanların perdeleri ise yırtık ve yıpranmış haldedir. Bu perdeler aşırı toz tutmaları nedeni ile insan sağlığını tehdit eder haldedir. Personelin çalışma performansını yükseltmek ve okuma salonlarının daha rahat çalışma mekanları olmasını sağlamak için pencerelere kullanışlı perdelerin takılması gerekmektedir.

Kütüphane binasının tüm dış ve iç cephesinde onarıma ihtiyaç vardır. 1994 yılından bu yana badana-boya bakımı yapılamadığından toz ve is birikimi sağlığı tehdit eder hale gelmiştir. Salon ve odalarda, inşaattan kalan ve ayrıca zaman içinde kütüphane kullanıcısının ve personelinin aktif kullanımdan oluşan leke ve kirler beton zemine işlemiş olması nedeniyle temizlenememektedir. Geniş okuma salonlarının ve koridorların temizlenmesinde kullanılan temizlik makinesi eski ve hantal olup sık sık arıza vermektedir. Temizlik personelinin yüksek performans ile kullanabileceği kuru-sulu zemin temizleme makinesinin temini uygun olacaktır.

Personel: Her tür kurumda olduğu gibi, kütüphanelerin de asıl gücünü iyi yetişmiş personel oluşturur. Aşağıdaki tablolarda, 2006 yılı itibariyle Cumhuriyet Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı personelinin nitelik ve sayı durumu görülmektedir. Kütüphaneye ilişkin bir personel politikasının saptanmamış olması, idari ve teknik görev dağılımını

ve hizmet takibini organize edici ve denetleyici şube müdürlüğü ve şef kadrolarının Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nda olmaması, uygulamada ve hizmet kalitesinde çeşitli sıkıntılara ve yavaşlamalara neden olmaktadır.

Kütüphane çalışanları, nicel olarak çağdaş standartların altındadır. Sorun, kütüphaneye standart sayıda uzman kadrosunun sağlanması, ölüm, emeklilik, istifa gibi nedenlerle ayrılanların yerine zamanında atama yapılabilmesi ve idari kadro hiyerarşisinin kurulması ile çözülebilecektir.

Diğer önemli bir nokta da, çalışanların yurt içi ve yurt dışı eğitim olanaklarından olabildiğince yararlanmaları ve güncel gelişmeleri izleyebilmeleridir. Çok hızlı gelişen ve değişen bu alanda hizmet içi eğitim ciddiye alınmalı, personelin özellikle bilgisayar eğitimine önem verilmelidir.

Personel Durumu (2006)

Kadro	Emekliliği Hak Eden	Emeklilik Süresi Dolmayan	Toplam
Uzman Kütüphaneci	1 (Kütüphaneci)	1 (Kütüphaneci) 1 (Daire Başkan V.)	3
İdari Personel	2	4	6
Destek Hizmetler	-	3	3
Toplam	3	9	12

İdari ve Destek Hizmetler Personel Eğitim Düzeyi (eğitim kademelerine göre) (2006):
Önlisans 2, Lise 5, Ortaokul 1, İlkokul 1, Toplam:12.

Bilimsel toplantılara sunum ile katılım: Etkinlik: 42. Kütüphane Haftası, 2006; Konu: Türkiye'de Bilgi Hizmetleri ve Yeni Yaklaşımlar; Yer: Sivas İl Halk Kütüphanesi / Sivas.
Katıldığımız Bilimsel Etkinlikler:

- 1- Bilgi Çağı Bilgi Merkezleri ve Bilgi Teknolojileri Sempozyumu –07-09 Mayıs 1997– Ankara Üniversitesi Dil Tarih ve Coğrafya Fakültesi, Ankara
- 2- Kütüphanecilere İnternet Kursu –23-29 Haziran 1997– Bilkent Üniversitesi, Ankara
- 3- TÜBİTAK ULAKBİM Eğitim Toplantısı –14 Kasım 1997 –Ankara
- 4- Bliss Entegre Otomasyonu Toplantısı – 17-21 Kasım 1997 –Bilkent Üniversitesi, Ankara
- 5- 1998 E-Media Workshop – 6 Mayıs 1998 – Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Ankara
- 6- 21. Yüzyılda Üniversite Kütüphanelerimiz – 22-24 Ekim 1998 – Trakya Üniversitesi, Edirne
- 7- ÜNAK ve ITS Eğitim Toplantısı – 19-22 Nisan 1999 – TÜBİTAK, Ankara
- 8- Üniversite ve Araştırma Kütüphanecileri Derneği ve Gemini Ltd.Şti. İşbirliğiyle Düzenlenen Seminer –19-21 Ekim 2000– Yakındoğu Üniversitesi, Kıbrıs
- 9- ANKOS Toplantısı – 11-13 Mayıs 2001 – Dokuz Eylül Üniversitesi, İzmir
- 10- Kütüphanelerde Web Sitesi Planlaması ve Yönetimi – 31.05.2001 – 02.06.2001 – Marmara Üniversitesi, İstanbul
- 11- ANKOS 2.Uluslararası Toplantısı – 09-11 Mayıs 2002 – Bilgi Üniversitesi, İstanbul
- 12- ANKOS – 24-25 Ekim 2002- Ankara Üniversitesi, Ankara
- 13- ANKOS 24. Uluslararası Konferansı – 02-05 Haziran 2003 – Orta Doğu Teknik Üniversitesi
- 14- ANKOS – 06-07 Mayıs Haziran 2003 – Ankara
- 15- ANKOS-PROQUEST Kullanıcı Eğitim Toplantısı – 06-07 Mayıs 2004 – Mersin Üniversitesi, Mersin
- 16- Science Direct Veri Tabanı Kullanıcı Eğitim Toplantısı – 04 Mayıs 2004 – Ankara Üniversitesi, Ankara
- 17- ANKOS – 13-14 Haziran 2004 – Koç Üniversitesi , İstanbul
- 18- Kütüphaneciliğin Destanı Uluslar arası Sempozyumu – 21-24 Ekim 2004 – Ankara Üniversitesi, Ankara
- 19- V.ÜNAK – OCLC “ Toplu Katalog süreci ” – 12-14 Mayıs 2005 – Yaşar üniversitesi, İzmir
- 20- ANKOS – PROQUEST Kullanıcı Eğitim Toplantısı – 05-06 Mayıs 2005 – Akdeniz üniversitesi, Antalya
- 21- ANKOS – 16-18 Haziran 2005 – Sakarya Üniversitesi, Sakarya

- 22- E – Dünya da Bilgi Yönetimi: Bilimsel İletişim İçin Yeni Modeller – 13-14 Ekim 2005 – Yeditepe Üniversitesi, İstanbul
- 23- ANKOS – 2-4 Haziran 2006 Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Çanakkale

Kütüphane Kullanıcıları : Kütüphane kullanıcıları iki kategoride ele alınabilir:

- 1) İç kullanıcılar (Kurum mensubu) : C.Ü. öğrencileri, C.Ü. akademik ve idari personeli, Cumhuriyet Üniversitesi Araştırma Hastanesi hekimleri ve sağlık çalışanlarıdır.
- 2) Dış kullanıcılar (Kurum dışından gelen) : Kamu kuruluşlarından, diğer üniversitelerden endüstri alanlarından bireyler ve bağımsız araştırmacılar, yurtiçi üniversite kütüphanelerinden ödünç olarak temin edilmek üzere Kütüphaneler Arası İşbirliği Programı'ndan yararlanan akademik kurum personeli, ülke genelinde tıp fakülteleri ve hastanelerde görev yapan hekim ve sağlık çalışanları, orta öğretim öğrencileridir.

Kullanıcılarımıza verilen hizmet istatistiklerinden bazıları (2005-2006).

Hizmetler	Sayı
Ödünç verilen kitap sayısı	26946
Okuyucu, veritabanı ve web eğitimi verilen kişi sayısı	612
Kütüphaneye giren kullanıcı sayısı	190000
e-postayla gelen soru sayısı	153
e-yanıt	151

Finansal Kaynaklar: Kütüphanemizin bütçesi oldukça sınırlıdır. Tüm kütüphanelerde olduğu gibi kütüphanemizin de bütçe haricinde başka bir gelir kaynağı bulunmamaktadır. Kütüphanemizin dermesini güncel tutabilmesi için öncelikli yaptığı harcama kitaplar ve dergiler üzerindedir. Kütüphane dermesini oluşturan kitap ve özellikle dergilerin fiyatları, dünya genelinde egemen üretici olan ABD ve Avrupa ülkelerinde enflasyonun üzerinde artışlar göstermektedir. Yurtdışı alımlar döviz üzerinden hesaplandığı için bütçe kullanımı olumsuz etkilenmektedir. Bilimsel gelişmeleri izlemek ve yayınların büyük kısmını yurt dışından satın almak durumunda olan üniversite kütüphaneleri bu alana giderek artan ölçüde mali kaynak ayırmak durumundadır. Yeterli mali kaynağın olmaması da temin edilen bilimsel yayın sayısını azaltma ve alım periyodunu yavaşlatma sonuçları doğurmaktadır. Bu nedenle Cumhuriyet Üniversitesi Kütüphanesi, son 2 yılda basılı dergi alımını tamamen durdurmuştur ve kütüphane bütçesinin önemli bir kısmını veritabanı aboneliğine ayırmıştır. Böylece dergi koleksiyonu, veritabanları üzerinden takip edilmekte ve güncel bilgilere daha hızlı erişim sağlanmaktadır. Kullanıcı istatistiklerinden edinilen sonuçlara göre bu politikanın devamı uygun görülmektedir.

Yıllara Göre Kütüphane Bütçesi

Yıllar	Bütçe (YTL)	Döner Sermaye
2004	255.000	--
2005	300.000	--
2006	350.000	--

Kütüphane Dermesi: Aşağıdaki tablodan anlaşılacağı gibi bir kütüphane dermesinde çok çeşitli yayınlar bulunmaktadır. Ayrıca, bilimsel yayınlarda elektronik biçimin oranı gittikçe artmaktadır. Diğer taraftan, hiçbir kütüphanenin kendi başına tüm yayınlara sahip olmasının mümkün olmadığı anlaşılmış, sahip olma yerine “erişim” anlayışı ön plana çıkmıştır. Kütüphaneler satın aldıkları yayın maliyetlerini azaltmak için ortaklaşa girişimin önemini kavramış ve birlikte hareket etmeye çalışmaktadırlar. Cumhuriyet Üniversitesi Kütüphanesi de başlangıcından beri işbirliği çalışmalarını desteklemektedir.

Kütüphane dermesi durumu (2006)

Koleksiyon	Sayı
Basılı kitap	35.995
Tez	2030
Ciltli dergi	3.453
e-dergi	11.479
Tam metin veri tabanı	12
Bibliyografik veri tabanı	2
Disket + CD-ROM	21
e-Kitap	23.500
	(On line veritabanı üzerinden)

Kütüphanemizde genel derme haricinde bir de eski gazete koleksiyonu bulunmaktadır. Kütüphanemiz bünyesinde bulunan eski gazete koleksiyonu oldukça önemlidir. Bu koleksiyonun Osmanlıca bilen bir arşiv uzmanı tarafından sınıflanması, elektronik ortamlara kaydedilerek arşivlenmesi gerekmektedir. Ancak ilgili uzmana ve teknik olanaklara sahip olunmadığından henüz gerçekleştirilememiştir. Söz konusu gazeteler kullanıcıya kapalı olup, raflarda muhafaza edilmeye çalışılmaktadır.

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Tanınmış ve köklü bir üniversitenin bünyesinde bulunmak,
- Deneyimli personel,
- Zengin sayılabilecek koleksiyon.

1.2.2. Zayıf Yanlar

a) Örgütsel ve yönetsel alanlardaki boşluklar,

- C.Ü. Kütüphanesine özgü bir yönetmeliğin olmaması,
- Eğitim ve öğretim programlarına yönelik gelişmelerden zamanında haberdar olunamaması,
- Kullanıcılardan çeşitli konularda geribildirim almayı sağlayacak bir mekanizmanın olmaması,
- Halkla ilişkiler ve pazarlama politikasının bulunmaması,
- Yerleşke içerisindeki fakültelerde merkezi kütüphaneden bağımsız kütüphanelerin olması.

b) Fiziksel koşulların yetersizliği,

- Kütüphane binasında havalandırma, aydınlatma yetersizlikleri,
- Masa, sandalye ve raf sayılarının yetersizliği,
- Kütüphane depolarının yetersizliği,

c) İnsan kaynakları durumu,

- Personelin nicelik ve nitelik açıdan yetersizliği,
- Yetişmiş elemanların istihdamında zorluk, ayrılanların yerinin doldurulamaması,
- Personelin mesai saati dışında çalışmak zorunda olması ve karşılığında fazla mesai ücreti alamaması,
- Meslek elemanlarının sayıca az olması ve uzman kadrolarının kullanılmasındaki sıkıntılar.
- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nda şube müdürlüğü ve şeflik kadrolarının bulunmaması.

d) Bütçe durumu,

- Çağdaş ölçütlere uygun bir kütüphane bütçesinin olmayışı,
- Bütçe harcamalarına yönelik bir politika bulunmaması.

e) Uygulamadaki güçlükler,

- Ödünç verme işlemlerinde otomasyona geçilme aşamasının tamamlanamaması.

-Switch ve bilgisayar yetersizliği nedeniyle internet bağlantıları ve elektronik sunum hizmetlerinin tam kapasite kullanılamaması.

1.2.3. Fırsatlar

-Üniversitemizin performansa dayalı bütçeleme / toplam kalite yönetimi / stratejik plan uygulamasına geçişte pilot kurum olması.

1.2.4. Tehditler

- Üniversite yönetiminin kütüphaneye bakış açısı,
- Üniversite birimlerinin kütüphaneye bakış açısı,
- Kısıtlayıcı lisans anlaşmaları,
- Alternatif bilgi sağlayıcıları,
- Mevcut personel sayısının az olması ve yakın gelecekte daha da azalacak olması,
- Kütüphane idaresinde kadro hiyerarşisinin olmaması.
- Elektronik ve basılı kaynaklardaki çeşitlilik ve maliyetlerindeki hızlı artış,
- Üniversitedeki akademik birimler bünyesinde kütüphane oluşturma çalışmalarının artması.

2. MİSYON

- Üniversitede verilen eğitimin ayrılmaz bir parçası olarak; bilgi hizmetlerini çağdaş gelişmeler doğrultusunda düzenleyip, kullanıcıların gereksinimlerini doğru bilgi ile doğru mekan ve zamanda karşılamaktır.
- Türkiye Cumhuriyeti'nin temelini atıldığı 4 Eylül 1919 Sivas Kongresinin bilgi ve belge arşivini kapsayan bir birim/bölüm oluşturmak ve elektronik ortamda tüm kamuoyuna ulaştırmaktır.

3. VİZYON

- Çağdaş bilgi hizmetlerini en üst düzeyde sağlayan evrensel çapta bir kütüphane olmaktır.

4. PAYDAŞLAR

Hedef Kitle / Paydaşlar aşağıda verilmiştir.

Paydaşlar	Hizmet Alanları	Temel Ortaklar	Stratejik Ortaklar
C.Ü. öğrencileri	+		
C.Ü. personeli	+		
Toplum	+		
Kurum dışı kullanıcılar	+		
Kütüphane çalışanları	+	+	
C.Ü. Rektörlüğü		+	
C.Ü.'nin ilgili birimleri		+	
Maliye Bakanlığı			+
YÖK			+
Kütüphaneler topluluğu			+
Sağlayıcı Kuruluşlar			+
Sivil toplum örgütleri			+
ANKOS			+
ULAKBİM			+
Üniversite bilgi belge yönetimi bölümleri			+

5. DEĞERLER

Cumhuriyet Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı değerlerine ek olarak bilgi hizmetlerinin temel değerleri olan aşağıdaki değerleri de esas almaktadır:

1. Düşünce özgürlüğüne saygı,
 - Akademik özgürlüğü savunma,
 - Bilim, teknik ve kültür alanlarında mülkiyet haklarına saygı,
 - Eğitim-öğretim ve araştırmayı destekleme,

2. Kaliteli hizmet anlayışı,

- Kullanıcı gereksinimlerini ve taleplerini ön plana alma,
- Bilgi kaynaklarımızın en üst düzeyde kullanımını sağlama,
- Kullanıcılarımıza ihtiyaç duydukları bilgileri doğru ve zamanında sağlama,
- Personelin sürekli gelişimini sağlama,
- Yüksek performansla çalışma,

3. Yaratıcılığa önem verme,

- Yaratıcılığa ve girişimciliğe destek,
- Olumlu deneyimlerden yararlanma,
- Gerektiğinde risk alma,
- Kullanıcılarımızın değişen bilgi ihtiyaçlarını öngörme ve bunlara yönelik önlem ve hazırlıkları gerçekleştirme,
- Sürekli eğitim,
- Esnek bir örgüt yapısı,

4. İşbirliği ve yardımlaşma,

- Öğrenci, öğretim elemanı ve üniversitenin diğer personeli ile yakın işbirliği kurmak,
- Kütüphane personeli arasında mesleki ve sosyal dayanışmayı artırmak,
- Üniversitedeki fakülte ve bölümler ile işbirliği yapmak,
- Diğer eğitim kurumları ve kütüphanelerle ortaklaşa etkinlikler düzenlemek ve desteklemek,

5. Kullanıcılarımızın ve personelimizin huzuru,

- Kullanıcı ve personel için temiz, güvenli ve ergonomik hizmet ortamı,
- Çalışanlara yönelik adaletli yönetim anlayışı,
- Çalışanlar arasında "takım ruhu"nu geliştirme.
- Çalışanların teknolojik araç ve gereçleri kullanabilmelerini, uygulamalardaki yenilikleri kısa zamanda öğrenmelerini sağlamak.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Kütüphanenin varlık nedeninin "kullanıcılarımız" olduğu ilkesinin bütün etkinliklerimize yön vermesini sağlamak.

Hedef 1: Kullanıcıların bilgi hizmetlerinden daha hızlı ve etkin bir şekilde yararlanmalarını sağlamak.

-Ödünç verme hizmetlerinin otomasyon sistemine geçirilmesi (2007)

Performans göstergesi: Sistemin işleyiş ve gerçekleşme düzeyi.

-Sağlama ve Süreli Yayınlar bölümlerinin otomasyon sistemine geçirilmeleri (2008-2009)

Performans göstergesi: Sağlanan kitap, dergi ve e-kaynak sayısı, sipariş ve sağlama işlemlerini yapan personel/saat, izlenen/edinilen dergi sayısı, fatura verileri, sipariş edilen kaynaklara ve ödemelere ilişkin istatistikler, kullanıcıların memnuniyet düzeyi.

-Ödünç verme sisteminin Bilgi İşlem, Personel ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlıkları sistemleri ile entegrasyonun sağlanması (2008-2009).

Performans göstergesi: Sistemin işleyiş ve gerçekleşme düzeyi.

-Üniversitemiz mensuplarına yönelik elektronik danışma hizmeti ve haberleşme sisteminin kurulması (2008)

Performans göstergesi: Yanıtlanan e-soru sayısı, telefon ile yanıtlanan soru sayısı, kullanıcıların memnuniyet düzeyi.

-Personel ve kullanıcılarla elektronik iletişim yollarının artırılması (2008)

Performans göstergesi: Kullanıcı memnuniyeti.

-Kütüphane web sayfasının geliştirilmesi ve sayfa üzerinden erişilebilen "kullanıcı eğitimi" ve "görsel kütüphane turu" nun gerçekleştirilmesi (2007-2008)

Performans göstergesi: Web sayfası ziyaretçi sayısı, kullanıcı eğitiminden yararlanan kişi sayısı, kütüphane kullanımı ve kaynakları tanıtım programları, kullanıcıların memnuniyet düzeyi.

Hedef 2: Üniversitemiz araştırmacılarının zaman ve mekan engeli olmaksızın bilgi kaynaklarımıza erişimlerini kolaylaştırmak.

-Elektronik kaynaklara yerleşke dışından da erişimin yaygınlaştırılması (2008-2009)

Performans göstergesi: Projenin gerçekleşme düzeyi, mevcut uzaktan erişim olanakları, uzaktan erişen kullanıcı sayısı.

Hedef 3: Engelli öğrencilerimizin kütüphane kaynaklarından ve hizmetlerinden gerektiği ölçüde yararlanmalarını sağlamak.

-Engelli öğrenciler için özel bir birim oluşturulması (2010-2011)

Performans göstergesi: Görme engellilere yönelik kaynak sayısı, kullanıcı memnuniyeti.

Hedef 4: Yüksek lisans ve doktora öğrencileri gibi özel kullanıcı gruplarına verilen ödünç verme hizmetleri ve kaynak iadesi ile ilgili politikanın yeniden belirlenmesi

-Ödünç verme politikasının yenilenmesi (2007)

-Gecikme cezaları için yaptırım politikasının saptanması (2007)

Performans göstergesi: İadesi geciken kaynak sayısı, günlük gecikme cezası, kullanıcı memnuniyeti.

Hedef 5: Kullanıcılardan düzenli olarak geri bildirim alınması için çalışmalar yapılması.

-Kütüphaneye “öneri kutuları” konulması (2007)

-Üniversitemiz öğrenci temsilcileri ile işbirliği yapılarak, kütüphane hakkındaki istek ve dileklerinin öğrenilmesi (2007-)

Performans göstergesi: Kullanıcı memnuniyeti anketleri, kullanıcı şikayetlerindeki azalma, öğrencilerin kütüphane hizmetlerinden haberdar olma düzeyi, web sayfası üzerinden gelen görüşler.

Amaç 2: Nitelik ve nicelik açılarından yeterli, Cumhuriyet Üniversitesi'nin mensubu olmaktan gurur duyan insan gücüne sahip olmak.

Hedef 1: Çağdaş ve standartlara uygun “insan kaynakları politikası” oluşturmak.

-İdeal kadronun nitelik ve nicelik performanslarına göre belirlenmesi (2007-)

-Meslek mensuplarına sağlanan akademik kadroların kullanımını sağlama (2007-)

-Öğrenci işgücününün daha verimli istihdamı için bir politika oluşturulması (2007).

-Kütüphanenin mevcut durumunu değerlendirerek kurumsal yapının yeniden oluşturulması.(2007-2008)

-Personel için performans değerlendirme ölçütleri geliştirme (2007-2008)

Performans göstergesi: Kullanıcı başına düşen personel sayısı, uzman personel sayısı, iyi derecede yabancı dil bilen personel sayısı, toplam personel sayısı, teknolojik araç ve gereçleri kullanabilen personel sayısı.

Hedef 2: Çalışanların motivasyonunu artırıcı önlemler almak.

-Personele yönelik sosyal etkinlikler (2007-)

-Çalışma mekanlarını kullanışlı hale getirmek ve modernize etmek (2007-2008)

Performans göstergesi: Personel memnuniyet anketi, personelin buldukları kadrolar

Hedef 3: Çalışanların mesleki gelişimlerinin sağlanması için fırsatları takip etmek ve sürekli eğitim olanakları oluşturmak.

-Hizmet içi eğitim politikası saptama (2007-2008)

-Yurt içi ve yurt dışı eğitim programlarından yararlanma (2007-).

-Konuyla ilgili yabancı kuruluşlarla işbirliği yapma (2008-).

-Liderlik gelişim eğitimi (2008-).

Performans göstergesi: Personele yönelik gerçekleştirilen eğitim çalışması sayısı, yurt içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı, yurt dışı eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı.

Hedef 4: Katılımcı yönetim anlayışını esas alan bir örgüt ve yönetim yapısı geliştirmek.

-Kütüphane yönetmeliği hazırlanması (2007)

-Toplam kalite yönetimi anlayışını, üniversitedeki çalışmalara paralel olarak uygulamaya geçirmek (2007-).

Performans göstergesi: Kullanıcı memnuniyet anketleri, personel memnuniyeti.

Hedef 5: Çalışanlar için görev tanımı ve yetki paylaşımının netleştirilmesine çalışmak.

-Çalışanlara yönelik iş tanımı yapılması (2007-)
-İdari kadro hiyerarşisi oluşturmak (2007-)
Performans göstergesi: Hedefin gerçekleşme düzeyi.
Hedef 6: Yönetim ile çalışanlar arasında sağlıklı bir iletişim ortamı yaratmak.
-Kullanıcı ve personel için kuralların net olarak tanımlanıp etkin biçimde duyurulması (2007-)

-Düzenli aralıklarla personel toplantıları yapılması (2007-)
-Personel ile iletişimde sözlü ve yazılı iletişim kanallarının belirlenmesi (2007-)
-Kurum içi iletişim için internet olanaklarından yararlanılması (2007-)
Performans göstergesi: Personel ile yapılan toplantı sayısı, personelin memnuniyet düzeyi.

Amaç 3: Kullanıcıların gereksinim duyduğu basılı ve elektronik bilgi kaynakları, dengeli bir şekilde sağlanıp, sahip olma yerine erişim felsefesini benimseyen bir anlayışı hayata geçirmek.

Hedef 1: Kullanıcı ihtiyaçlarına ve standartlara uygun, bir "kaynak sağlama politikası" oluşturmak.

-Koleksiyonun konulara ve türlerine göre analiz edilmesi (2007-)
-Kütüphane kaynakları envanterinin yapılması (2007-)
-Kayıp/yıpranmış vs. kaynakların koleksiyondan düşümü için politika oluşturulması (2007-2008)

Performans göstergesi: Mevcut koleksiyonun konularına ve türlerine göre dağılımı, envanter sonuçları, kayıp yayınların koleksiyona oranı.

Hedef 2: Elektronik kaynakların sağlanmasına yönelik ölçütler oluşturmak, etkin kullanımlarını sağlamak ve kullanıcı eğitim programları geliştirmek, bu hizmetleri bir birim altında organize etmek.

-Elektronik kaynak koleksiyonu geliştirme politikası oluşturulması (2007-2008)
-Mevcut elektronik kaynakların içerik ve kullanımına yönelik değerlendirme yapılması (2007-).

-Değerlendirmeler sonucu koleksiyon politikamıza uymayan elektronik kaynakların abonelik iptallerinin yapılması (2007-)

-Denemeye açılan elektronik veri tabanları hakkında kullanıcılardan geri bildirim alınabilmesi için elektronik form hazırlanması (2008)

Performans göstergesi: Koleksiyona eklenen e-dergi sayısı, koleksiyona eklenen e-kitap sayısı, kütüphane web sayfasına yapılan başvuru sayısı.

Hedef 3: Türkçe yayın koleksiyonunu sanat, bilim ve kültür ürünleri açısından zenginleştirmek.

-Türkçe yayınlar için politika saptanması (2007)

Performans göstergesi: Koleksiyona eklenen Türkçe yayın sayısı, koleksiyona eklenen Türkçe süreli yayın sayısı.

Hedef 4: Yayın sağlama ve kaynak paylaşımı konularında diğer üniversite ve araştırma kütüphaneleri / kurumları ile işbirliğine gitmek.

-Uluslararası yayın sağlamada OCLC, ILL modülüne abone olunması (2009-2010)

Performans göstergesi: Yurtdışından kaynak getirtmek isteyen kullanıcı sayısı, diğer kütüphanelerden yararlanan öğretim elemanı sayısı, diğer kütüphanelerden gelen araştırmacı sayısı, ILL kapsamında ödünç alınan kitap sayısı, ILL kapsamında ödünç verilen kitap sayısı.

Hedef 5: Kütüphane kaynakları ve hizmetlerindeki erişimi kısıtlayan engelleri aşmaya yönelik çalışmalar yapılması.

-Kütüphanelerimize renkli fotokopi makinesi ve printer konulması için girişimde bulunulması (2007)

-Sivas'ta basılan Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş yıllarına ait gazete/dergi, belge koleksiyonunun sınıflanması ve elektronik ortama aktarılması (2007-2008).

-Koleksiyonumuzdaki ciltsiz dergilerin ciltlenmesi (2008)

Performans göstergesi: Tarayıcıdan geçirilen yayın sayısı, dergilerin kullanım süreleri.

Amaç 4: Çağdaş bilgi teknolojileri ile donatılmış, ileri araştırma olanaklarının sunulduğu bir bilgi merkezi olmak.

Hedef 1: Üniversitedeki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini destekleyecek olanakları sağlamak.

- Kütüphanedeki ofis bilgisayar sayısının artırılması (2007)
- Kullanıcıya açık bilgisayar sayısının artırılması (2007-2008)
- Kütüphane içerisinde kablosuz ağ sistemi kurulması (2007)
- Gerekli donanım sağlanarak, kullanıcıya açık bilgisayarlardan merkezi bir sistem ile çıktı (CD, disket, basılı, mobil disk) alımının sağlanması (2008)

Performans göstergesi: Kullanıcıya açık bilgisayar sayısı, kütüphane içinde kişisel bilgisayarları ile araştırma yapan kullanıcı sayısı.

Hedef 2: Kütüphane tarafından verilecek “kütüphane hizmetleri programının” oluşturulması, “bilgi okur-yazarlığı” eğitimi adı altında yaygınlaştırılarak, üniversitemizin tüm öğrencilerine ve araştırmacılara seçimli ders olarak verilmesi için çaba göstermek.

- Talep eden bölümlerin 1. sınıf öğrencilerine “kütüphane tanıtım programı” verilmesi (2007-)

-“Bilgi okur yazarlığı” dersinin üniversite programında yer alması için çalışmalar yapılması (2007).

- Kütüphaneden erişilebilen bibliyografik ve tam metin veri tabanlarının kullanımına yönelik aylık tanıtım programlarının web sayfası üzerinden duyurulması (2008-)

Performans göstergesi: Bilgi kaynakları ve bilgiye erişim yolları programına katılan kişi sayısı, kütüphane tarafından gerçekleştirilen bilgi okuryazarlığı programları, bölümlerde gerçekleştirilen eğitim faaliyeti sayısı, projelerin gerçekleşme düzeyi.

Amaç 5: Finansal kaynakların gereken düzeye çıkartılması için çaba göstermek ve bu kaynakların ekonomik bir şekilde harcanması sağlamak.

Hedef 1: Çağdaş standartlara uygun olarak “kütüphane bütçesinin üniversite bütçesine oranını esas alan” bir yaklaşımı, üniversite yönetiminin dikkatine sunmak.

- Kütüphane bütçesinin üniversite bütçesine oranı konusunda üniversite rektörlüğüne ayrıntılı bir plan sunulması (2007)

Performans göstergesi: Kütüphane bütçesinin üniversite bütçesine oranı, toplam kütüphane bütçesi, bütçemizin diğer üniversite kütüphane bütçelerine göre durumu.

Hedef 2: Dövizdeki dalgalanmalardan en alt düzeyde etkilenmek için gerekli önlemleri almak.

- Döviz kurunu periyodik takibe almak (2007-)
- Ödeme zamanını doğru değerlendirilebilmesi (2007-)

Performans göstergesi : Bütçe değerlendirmeleri.

Hedef 3: Maliyeti düşük ve ücretsiz olan bilgi kaynaklarını sağlamaya yönelik araştırmaları arttırmak.

- Kütüphane koşullarına uygun bağış ve değişim politikası oluşturulması (2007)
- Ücretsiz olarak sağlanabilecek elektronik bilgi kaynaklarının saptanması (2007-)

Performans göstergesi: Ücretsiz olarak sağlanan elektronik yayın sayısı, bağış olarak sağlanan yayın sayısı, değişim olarak sağlanan yayın sayısı, kütüphanelerimizde bulunan fazla (dup) süreli yayın sayılarının değişim programları ile dağıtılması ve kütüphanelerimizde bulunmayan eksik sayıların tamamlanarak kullanıcı hizmetine sunulması.

Amaç 6: Hizmet ve çalışma alanlarını kullanışlı duruma getirmek.

Hedef 1: Mevcut bina ve hizmet alanlarından en verimli şekilde yararlanma yollarını aramak.

- Kütüphane binasına ait bütün mekanın kullanımını sağlamak için girişimde bulunulması (2007-2008)

-Kütüphane binasında gerekli onarım ve bakımının yapılmasını için girişimde bulunulması (2007- 2008).

Performans göstergesi: Projenin gerçekleşme düzeyi.

Hedef 2: Organize temizlik hizmet sektöründen destek almak / bu konuda hizmet sunacak eleman temin etmek.

-Temizlik ihtiyaçlarının ve gereklerinin karşılanmasını, temizlik işleri ve personeli desteği alınmasını için girişimde bulunulması (2007-).

Performans göstergesi: Kullanıcıların memnuniyeti.

Hedef 3: Yeterli sayıda ve nitelikli araç-gereç sağlamak.

-Kitap raflarının yenilenmesi ve yıprananların onarımı (2007-2008).

-Kullanıcı ve personel masa, sandalye ve koltuklarının sağlanması için girişimde bulunulması (2007-2008).

Performans göstergesi: Raf, masa, sandalye sayısı.

Hedef 4: Bilgi kaynaklarının daha iyi korunması ve bakımı için gerekli önlemler almak.

-Yıpranan kitapların ciltlenmesi (2007-).

-Demirbaş kayıtlarının kontrol edilmesi (2007-).

Performans göstergesi: Ciltlenen ve ciltlenecek kitap sayısı.

Hedef 5: Kullanıcı ve personel için kullanışlı, dinlendirici, iş güvenliği olan ve görselliğe hitap eden ortamlar hazırlanması için çalışmak.

-Personele iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmesi (2007-)

-Kütüphane pencerelerinin onarılması/yenilenmesi için girişimde bulunulması (2007-2008)

-Kütüphane ana giriş kapısının güvenli kapı sistemine dönüştürülmesini sağlamak için girişimde bulunulması (2007)

-Personelin kullandığı ofis mobilyalarının ve mefruşatının temini ve yenilenmesi için girişimde bulunulması (2007-2008)

-Danışma, Ödünç verme, süreli yayın bankolarının yenilenmesi için girişimde bulunulması (2007-2008)

-Kullanıcılar için dinlenme, bekleme, gazete/dergi okuma köşeleri hazırlanması (2007-2008)

-Çalışanlar için su vb. ihtiyacı karşılayacak mutfak ve eviye sistemi kurulması (2007)

-Kütüphane bina girişine sıcak/soğuk içecek makinesi konulması (2007).

-Kütüphaneye resim, heykel, seramik ürünleri ile görsel çekicilik kazandırılması (2007)

Performans göstergesi: Kullanıcı/personel memnuniyeti.

Amaç 7: Kütüphanenin varlık nedenini, ilgililere duyurmak ve tanıtmak için çağdaş iletişim yöntemlerinden yararlanmak.

Hedef 1: Kütüphane web sitesinin aktif kullanımını sağlamak.

-Kütüphane web sayfasının yeniden tasarlanması (2007)

-Kütüphane tanıtım programları düzenlenmesi (2007-)

Performans göstergesi: Web sayfası ziyaretçi, katılımcı sayısı.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Mevcut idari ve meslekten personel ile kütüphane işlemlerinin, hizmetlerinin yürütülmesi ve hedeflere ulaşılması mümkün gözükmemektedir. Şube müdürlüğü ve şef kadrolarının yanı sıra, daha fazla sayıda uzman kütüphaneciye, memura ve bilgisayar mühendisi / teknisyeni / programcısına ihtiyaç duyulmaktadır. Öngörülen yeni personel sayısı; tercihen yüksek lisans yapmış yabancı dilbilgisi iyi durumda olan 4 uzman kütüphaneci, eski Türkçe okuma bilen 1 uzman arşivci ve 1 şube müdürü ile 1 şef olmak üzere toplam 10 memur, 2 bilgisayar teknisyenidir.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Yukarıdaki planın başarıya ulaşması yeterli bütçenin ayrılmasına ve Dış Çevre Değerlendirmesi'ne (PEST) bağlı olup; aşağıdaki gibi sıralanmıştır:

Politik / Hukuki Etkenler: İhale Yasası'ndan doğan sıkıntılar, Maliye Bakanlığı'nın harcamalar konusundaki kısıtlayıcı tutumu, batılı ülkelerin kültür politikaları, telif hakları ile ilgili düzenlemeler.

Ekonomik Etkenler: Dolar/YTL paritesindeki dalgalanmalar, mali kaynakların giderek artan bir oranda elektronik kaynaklara ayrılması.

Sosyal / Kültürel Etkenler: Bilimsel bilgi her 2-3 yılda bir ikiye katlanmaktadır. İnternet büyük bir bilgi kaynağıdır, bilgiye erişimde zaman ve mekan kavramları içerik olarak değişmiştir.

Teknolojik Etkenler: Bilgi teknolojilerindeki sürekli gelişme, artan materyal çeşitliliği.

H.PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

1. DURUM ANALİZİ

1.1.Mevcut Durum

Üniversitemiz 1974 yılında 1888 sayılı yasa ile kurulmuştur. Kurulduğunda Tıp Fakültesi ve Sosyal Bilimler Fakültesi'nden ibaretti. Akademik kadro sayısı 178, idari kadro sayısı ise o tarihte 119'dur. Tıp Fakültesi öğrencileri Hacettepe Üniversitesi'nde öğrenim görmeye başlamışlardır. Hastanemiz ise şehir merkezinde Sivas ve çevre il ve ilçelere hizmet vermekte idi.

6 Kasım 1981 tarihinde yürürlüğe giren 2447 sayılı yasa ile üniversitemiz (4) fakülte (Tıp, Fen-Edebiyat, Mühendislik ve Tokat Ziraat), (3) Yüksekokul (3) Enstitümüz ile eğitim-öğretime başlamıştır.

Üniversiteler kadrosunu belirleyen 10 Eylül 1983 tarihinde yayımlanan 78 sayılı kanun hükmündeki kararname ile üniversiteye 1388 akademik 1310 tane de idari kadro verilmiştir.

Tokat Ziraat Fakültesi ve Tokat Meslek Yüksekokulu'nun 1992 yılında kurulan Gazi Osmanpaşa Üniversitesi'ne bağlanması üzerine (135) tane akademik (42) tane de idari kadro ilgili üniversiteye devredilmiştir.

Daha sonraki yılda kurulan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile İlahiyat Fakültesi'ne (502) akademik ve (205) tane de idari kadro verilmiş, akademik kadro sayımız (1755)'e idari kadromuz ise 1898'e yükselmiştir.

Daha sonraki yıllarda kurulan Eğitim fakültesi, Dış Hekimliği Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi ve 2006 yılında kurulan İletişim Fakültesi ile Yüksekokullarımıza hiç kadro verilmemiştir.

2006 yılında Bozok ve Giresun üniversitelerinin kurulması üzerine; Akdağmadeni Meslek Yüksekokulu Bozok Üniversitesi'ne, Şebinkarahisar Meslek Yüksekokulu ve Alucra Meslek Yüksekokulu'nun da Giresun Üniversitesi'ne bağlanması nedeniyle üniversitemizden ayrılan yüksekokullardaki 40 adet öğretim görevlisi ile (27) adet idari kadromuzdan çıkarıldığında akademik kadro sayımız (1715)'e, idari kadro sayımız ise (1871)'e düşmüştür. İdari kadromuzun (129) tanesi bloke durumdadır.

Kasım 2006 itibari ile çalışan akademik personel sayımız: (119) Profesör, (107) Doçent, (249) Yardımcı Doçent, (213) Öğretim Görevlisi, (572) Araştırma Görevlisi, (22) Uzman ve (51) Okutman olmak üzere 1333. Çalışan idari personel sayımız ise 1050'dir.

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Üniversitemizin 32 yıllık çok yönlü birikimleri,
- Yükseköğretim kurulu, Devlet Personel Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı yetkilileri ile olan yakınlığımız ve destekleri,
- Her iki yılda personelimize görevde yükselme kurslarının açılması,
- Üniversitemizin özellikle bölgemizdeki saygınlığı,
- Akademik kadrodaki personelimizin uluslar arası düzeyde niteliği,
- İdari kadroda çalışanların görevlerine bağlılığı ve çalışkanlığı,
- Üniversitemizin yönetiminin dairemize olan desteği.

1.2.2.Zayıf Yanlar

- Bürokratik ve hiyerarşik yapı karmaşıklığı,
- Personel ile yeterince bütünleşmeme, ilişkilerin zayıflığı ve özgüven eksikliği,
- Yönetime katılma zayıflığı,
- Personel Dairesindeki yerleşim darlığı,
- Kaliteli araç ve gereç yetersizliği,
- Kurumsal sürekliliğin sık sık kesikliğe uğraması,
- Hizmet için eğitimimizin bizce azlığı,
- Personelde heyecan, istek ve motivasyon eksikliği,
- Personeller arasındaki yardımlaşmama ve ilişkilerin zayıf olması,

1.2.3. Fırsatlar

- Üniversite birimleri ile personel birimleri ile Personel Dairesinin yakın işbirliği,

- Yakın çevremizdeki üniversiteler ile işbirliği içinde bulunulması,
- Bilişim, enformasyon ve iletişim teknolojisindeki hızlı gelişimin personel hizmet alımına yansımaları,
- Günümüzde döner sermayenin mevcudiyeti,
- Üniversite-sanayi işbirliği,
- Zengin, kültürel ve tarihsel birikimi olan Sivas'ın olumlu yansımaları.

1.2.4. Tehditler

- Üniversitelerin mali ve idari açıdan yeterince özerk olmaması,
- Akademik ve idari personelin diğer kurumlara geçişinin sürekli olarak artması,
- Merkezi sınavla gelen bilhassa sağlık personelimizin nakil talepleri,
- Personeller arasındaki ücret adaletsizliği,
- Yeterince yetişmiş personel azlığı,
- Akademik ve idari kadroların yıllardan beri aynı sayıda kalması, artmaması,
- Yüksek Lisans ve doktora yapanlara yeterince kadro verilmemesi.

2. MİSYON

- Akademik ve idari personel sayısının ve dağılımının üniversite gereksinimlerine uygun olması,
- Dünya gerçeklerine duyarlı yenilikçi olması,
- Sorumluluğunu bilen personelin sayısının artırılması,
- Üniversite kaynaklarının verimli kullanılması,
- Personeller arasında işbirliğinin sağlanması.

3. VİZYON

- Üniversite olanaklarının toplum yararına kullanılması ,
- İdari kadroda çalışan elemanlarımızın verimliliğinin artırılması için çeşitli seminer ve kursların sayısının artırılması,
- Akademik ve idari kadro ve sayılarının artırılması,
- Hizmet kalitesinin artırılması,
- Şeffaf bir personel politikasının oluşturulması,

4. DEĞERLER

- Bilimsel özgürlük,
- Sistemli ve disiplinli çalışma,
- Laik demokratik düşünceye saygılı,
- İşbirliğine açık,
- Adil,
- Şeffaf,
- Sorumluluk duygusu gelişmiş,
- Katılımcı,
- Ülke yararının ön planda tutan,
- Alçak gönüllü ve idealist,

5. PAYDAŞLAR

- YÖK
- Maliye Bakanlığı
- Başbakanlık Personel Başkanlığı
- Yöre Halkı
- Yerel Yönetimler

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1 : Kadro sayısının artırılması.

Hedef 1: Maliye ve Devlet Personel Başkanlıklarında yapılan toplantılar.

Performans Göstergesi 1: Toplantılardaki görüşmelerin çeşitliliği.

Amaç 2: Elemanların nicelik ve niteliklerinin artırılması.
Hedef 2: Elemanların devamlı olarak hizmet için ve diğer kurslardan geçirmek.
Performans Göstergesi 1: Kurslara katılımın sayı ve etkinliğinin artırılması.

Amaç 3: Bürokrasinin azaltılması.
Hedef 1: Personele devamlı bilgiler verilmesi.
Performans Göstergesi 1: Personelin denetlenmesi, yapılan işlemlerimizin kolaylaştırılması.

Amaç 4: Fiziksel yapısının geliştirilmesi, uygun mekanlar oluşturulması.
Hedef 1: Gizliliğe yeterince riayet edilmesi.
Performans Göstergesi 1: Kişisel dosyaların korunması gerekli dolapların çoğaltılması.

Amaç 5 : Lisansüstü eğitim alan personeli üniversiteye kazandırmak.
Hedef 2 : Kadro bekleyenlere kadrolarının verilmesi.
Performans göstergesi 1 : Kadro verilen elemanlardan yeterince yararlanılması.

Amaç 6: Nitelikli personel yapısının kurulması.
Hedef 1: Gerekli bilgi donanımının sağlanması.
Performans Göstergesi 1: Süreli verilen eğitim ile kurs, seminer yaparak ilgililerin izlenmesi.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Hedefimiz Üniversitemiz her yıl büyüyüp gelişmektedir. Görülüyor ki bugün itibariyle 90 bölüm, 210 Anabilim dalı, 150'den fazla programla birlikte eğitimini sürdürmektedir. Her yıl Devlet Personel Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı yetkilileri ile yapılan toplantılarda kadrolarımızın kullanılması için unvanların değiştirilmesiyle aksaklıklar giderilmeye çalışılmaktadır. Yapılan strateji planı göz önüne alınırsa kadro sayısının yetmeyeceği görülmektedir. Mutlaka kadro sayısının artırılması gerekecektir. Beş yıl içerisinde mevcut akademik kadro sayısı kesinlikle yetmeyecektir. Mevcut 1715 akademik kadromuzun mutlaka artırılması, bu sayısının en az 2500'e çıkarılması gerekmektedir. İdari kadro sayısının da 1871'den 2200'lere çıkarılması ihtiyacımıza cevap verebilecektir.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Yukarıda istemiş olduğumuz kadro artırımını gerçekleştirdiği takdirde 5 yıl içerisinde eksiklikler giderilebilecek, yeni bölüm ve programlar açılmasında verilen kadrolar kullanılabilir, Üniversitemizde daha sonraki yıllarda büyüme ve gelişme dönemi başlayacak ve daha verimli hizmet verebilecektir.

IV. AKADEMİK BİRİMLER

A. TIP FAKÜLTESİ

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Öğretim Elemanı ve Yardımcılarının Yıllara Göre Sayısal Dağılımı

Unvan	2001-2002	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2005-2006
Profesör	48	46	48	57	63
Doçent	32	31	32	39	49
Yrd.Doçent	59	67	65	58	54
Öğr.Gör.	8	7	6	10	6
Araş.Gör.	251	234	249	241	297
Uzman	14	13	11	19	4
Genel Toplam	412	398	411	424	473

Dershane Laboratuvar Durumu: 4 amfi, 1 konferans salonu, 1 çok-disiplinli laboratuvar, 15 derslik, 2 bilgisayar laboratuvarı, 1 mesleki beceri eğitim laboratuvarı (5 odalı).

Eğitim Araç ve Gereçleri: Derslik ve amfi bilgisayarları 16 adet, Bilgisayar Laboratuvarında 60 adet, Tepegöz 25 Adet, Data Projektör 32 Adet (Sabit 17 adet, Mobil 15 adet), Slayt perdesi 22 adet, Slayt Makinesi 2 adet, Amfi ses sistemleri 3 adet.

Bilgisayar Durumu: Öğrencilerin kullanımına ayrılmış bilgisayar sayısı 60, Tıp Fakültesi Bilgisayar Laboratuvarı 60 adet, 100 Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısı: 8.1.

Kütüphane ve dokümantasyon: Fakültemize ait ayrı bir kütüphane ve dokümantasyon merkezi bulunmamasıyla birlikte, Üniversitemiz Merkez Yerleşke Kütüphanesi'nde 40.000 kitap, 60.000 cilt süreli yayın, 10.000 gör-ışit materyali, 6.000 yüksek lisans, tıpta uzmanlık ve doktora tezi.

İdari Personel Sayıları

Fakülte Sekreteri	1	Bilgisayar İşletmeni	16
Başmüdür	1	Tekniker	1
Müdür Yardımcısı	2	Sağlık Teknikeri	23
Şef	6	Sağlık Teknisyeni	13
Eczacı	2	Teknisyen	6
Biyolog	2	Teknis.Yrd.	9
Psikolog	2	Memur	5
Fizyoterapist	6	Hastabakıcı	36
Diyetisyen	3	Terzi	1
Hemşire	262	Şoför	1
Ebe	1	Aşçı	3
Sosyal Çalışmacı	1	İmam	1
Veri Haz.Kont.İşlet.	1		

ÖSS Giriş Puanları: En düşük ve en yüksek puanlar 2004-2005 ve 2005-2006 için sırasıyla 348.682 ve 357.733, 353.856 ve 362.971.

Öğrenci Sayılarının Yıllara Göre Dağılımı: 2001-2002 için 632, 2002-2003 için 710, 2003-2004 için 687, 2004-2005 için 747 ve 2005-2006 için 742 dir.

Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı: 2001-2002 için 4.5, 2002-2003 için 4.9, 2003-2004 için 4.7, 2004-2005 için 4.9 ve 2005-2006 için 4.9.

Mezuniyet Öncesi Eğitim Ders Yüğü (Saat)

Dönem I-V'te kuramsal ders	3819
Dönem IV-V klinik pratik	1630
Dönem VI mesleki uygulama	2080
Toplam	7529
Eğitimin gruplarda tekrarlanması ile yıllık eğitim yüğü toplam	19529
Toplam ders yüğü	19529
Öğretim elemanı başına düşen yıllık eğitim yüğü	118
Öğretim üyesi başına düşen yıllık eğitim yüğü	129

Öğrenci Başarı Durumu

Dönem I (2004-2005)					
Öğrenci sayısı	Komite sayısı	Komiteden geçen	Tamamlamadan geçen	Kalan	Başarı oranı (%)
130	4	62	60	8	93.8

Dönem II (2004-2005)					
Öğrenci sayısı	Komite sayısı	Komiteden geçen	Tamamlamadan geçen	Kalan	Başarı oranı (%)
137	6	66	42	29	78.8

Dönem III (2004-2005)					
Öğrenci sayısı	Komite sayısı	Komiteden geçen	Tamamlamadan geçen	Kalan	Başarı oranı (%)
143	7	52	83	8	94.4

Dönem IV (2004-2005)

Staj	Öğrenci sayısı	Staj sonu geçen	Bütünlemede geçen	Kalan	Başarı (%)
Çocuk+Plas.Cer.	107	93	12	2	98.1
Kardiyoloji	111	73	29	9	91.9
İç Hastalıkları	111	58	43	10	91.0
Genel Cerrahi	116	69	35	12	89.7
Kadın Hst.- Doğum	121	75	33	13	89.3
Göğüs Hst.	117	81	23	13	88.9
Çocuk Sağ. ve Hst.	120	71	35	14	88.3
Radyol.+N.Tıp	104	71	18	15	85.6

Dönem V (2004-2005)

Staj	Öğrenci sayısı	Staj sonu geçen	Bütünlemede geçen	Kalan	Başarı (%)
Dermatoloji	113	103	10	-	100.0
Ortopedi	108	97	11	-	100.0
Üroloji	110	105	5	-	100.0
Göz Hast.	112	95	17	-	100.0
KBB	111	106	5	-	100.0
Psikiyatri	107	85	22	-	100.0
Anesteziyoloji	110	109	1	-	100.0
Kalp Damar Cer.	108	108	-	-	100.0

Dönem VI (2004-2005)

Staj	Öğrenci sayısı	Staj sonu geçen	Bütünlemede geçen	Kalan	Başarı (%)
Adli Tıp	112	110	2	-	100.0
Nöroşirürji	110	107	2	1	99.1
Göğüs Cer.	113	94	15	4	96.5
FTR	106	102	-	4	96.2
Nöroloji	108	82	17	9	91.7
İnfeksiyon Hast.	114	84	19	11	90.4

Öğrenci Bilimsel Faaliyetleri: CÜTBAT (Cumhuriyet Üniversitesi Tıp Fakültesi Bilimsel Araştırmalar Topluluğu), Araştırma, Bilimsel toplantı (kongre, panel, konferans).

Kuruluşumuzdan bu yana fakültemizden mezun olan hekim sayısı: 2154, Mezuniyet Sonrası Eğitim: Tıp Fakültesi Anabilim Dallarında günümüze kadar eğitimlerini tamamlamış uzman hekim sayısı: 591.

Araştırma Görevlisi Eğitimleri: Araştırma görevlileri oryantasyon kursu, temel yaşam desteği kursu, uzmanlık eğitimi standardizasyonu, araştırma görevlisi karnesi, rotasyon müfredatı, araştırma görevlileri değerlendirme formu, iç akreditasyon, temel tıp bilimleri, dahili tıp bilimleri, cerrahi tıp bilimleri grupları oluşturulmuş, anabilim dallarının ziyaretlerine başlanmıştır. Haziran sonunda tüm anabilim dallarına ait ziyaret raporlarının Dekanlığa ulaşması beklenmektedir.

Tıp Fakültesi Yayınları: Cumhuriyet Üniversitesi Tıp Fakültesi Dergisi: Yılda 4 sayı, İnternet aracılığıyla tam metin, ücretsiz erişim, Hakemli değerlendirme.

Yayın Sayısı ve Tüm Üniversiteler Arasında Sıralama

Yıl	Sıralama	Yayın sayısı (Üniversite)	Yayın sayısı (Tıp Fak.)
2005 ilk yarı	28	63	16
2004	27	178	46
2003	30	145	38
2002	33	108	33

Araştırma: Cumhuriyet Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (CÜBAP), DPT, TÜBİTAK, CÜBAP (1991-2005): Tıpta Uzmanlık Projesi 111, Bireysel Proje 75, Grup Projesi 31, Doktora Projesi 13, Yüksek Lisans Projesi 8, GÜdümlü Proje 2, Toplam 240.

Yıllara Göre Araştırma Projesi Sayıları: 2003 yılı için yeni:21, devam eden 27, tamamlanan 14. 2004 yılı için yeni:29, devam eden 30, tamamlanan 22. 2005 yılı için yeni:22, devam eden 30, tamamlanan 23.

Yurt içi ve yurt dışında yapılan bilimsel toplantılara katılım: 2004 ve 2005 yılları için yurtiçi 227 ve 196, yurt dışı 31 ve 39. düzenlenen toplantı sayısı: bilimsel toplantı 2004 ve 2005 yılları için 18 ve 11, öğrenci etkinliği 6 ve 2. bilimsel toplantılara katılımcı sayısı 2003, 2004 ve 2005 için sırasıyla 244, 240 ve 347.

Sosyal Etkinlikler: Mezuniyet töreni, beyaz önlük giyme töreni, 14 mart tıp bayramı, ağaç dikme.

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- 32 yıllık geçmiş ile güçlü bir kurumsal yapının varlığı,
- Gerek temel bilimlerde gerekse klinik bilimlerde güçlü ve nitelikli öğretim üyesi kadrosu,
- Standartlara uygun eğitim alt yapısı,
- Eğitim altyapısının yenilenmesi ile ilgili büyük bir kısmı tamamlanmış ve devam eden olan çalışmalar,
- Uzmanlık eğitiminin çağdaş ve standart düzeylerde olması için yapılan çalışmalar,
- Uygun araştırma, alt yapı ve olanakları,
- Döner sermaye gelirlerinden araştırmaya ayrılan miktarın yüksek olması,
- Bölgesine sağlık hizmeti sunan standart bir donanım ve uygulamaya sahip bir hastane,
- Hizmet kalitesini standart düzeyde tutmayı sağlayacak döner sermaye geliri (2005 C.Ü. döner sermaye geliri: 44.678.828,08 YTL).

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Öğrenci sayısı fazlalığı,
- Öğrencilerin yabancı dil bilgisi seviyelerinin yetersizliği,
- Basılı Türkçe ders kaynağı eksikliği,
- Eğitimin ödüllendirilmemesi,
- Sağlık politikası alanındaki hızlı değişikliklerin eğitime olumsuz yansımaları,
- Aşırı uzmanlaşmanın genel tıp hizmetlerinde bütüncül yaklaşımda yarattığı sorunlar,
- Öğrenci başına düşen internet bağlantılı bilgisayar sayısının azlığı,
- Klinik araştırmalarda veri toplama yetersizliği,
- Kayıt ve arşivleme yöntemlerinin yetersizliği,
- Personel ve alt yapı eksikliği,
- Bilimsel kongrelere katılımı kısıtlayan ekonomik sebeplerin varlığı,
- Deneysel araştırmalar için yeterli donanımın bulunmaması,
- Çok merkezli prospektif çalışma yetersizliği,
- Uluslararası araştırma fonlarından desteklenmesindeki yetersizlik,
- İyi planlanmış bir araştırma programının olmaması,
- Hizmetin eğitim amaçlı kullanımında yetersizlik,
- Ekonomik yetersizlik,
- Personel sayısında yetersizlik.

1.2.3. Fırsatlar

- Güçlü akademik kadro,
- Bilimsel Araştırma Proje Birimi Başkanlığı ve TÜBİTAK'ın desteklerinin artması,
- Araştırmalar için uluslararası mali destek ve bilgi paylaşımı,
- 6. Çerçeve programı.

1.2.4. Tehditler

- Tıp fakültesi sayılarındaki fazlalık,
- Mezun olan hekim sayısındaki artış,
- Ülke sağlık politikaları ile ilgili yasalar,
- Sözleşmeli personel uygulaması,
- Genel Sağlık Sigortası,
- Zorunlu hizmet yasası,
- Malpraktis,
- Performans,
- Türk Ceza Kanunu,
- Dekanlık bütçesinin yetersizliği,
- Döner sermaye gelirlerinden Tıp Fakültesi'ne pay ayırlamaması,
- Üniversitede mali özerkliğin olmaması,
- Topluma dayalı eğitim planlarının sağlık politikalarının belirsizliği nedeniyle yürütülememesi.

2. MİSYON

- Kaliteli eğitim vererek iyi tanı koyabilen ve tedavi yapabilen, koruyucu hekimliği ve toplum sağlığını ön planda düşünen, iyi iletişim kurabilen, araştırmacı, etik değerleri gözetken ve toplum lideri özelliklerine sahip hekimler yetiştirmek;
- Çağdaş ve kaliteli sağlık hizmeti sunmak;
- Yaptığı araştırmalarla evrensel bilgi birikimine katkıda bulunmak;
- Çağdaş sağlık hizmetini sunabilmek için doğru sağlık politikalarının oluşumuna katkıda bulunmak.

3. VİZYON

- Tıp eğitimi, araştırma sağlık hizmeti sunumunda çağdaş ve uluslararası standart düzeye ulaşmak.

4. PAYDAŞLAR

Rektörlük, C.Ü. Hastanesi, YÖK, Üniversitelerarası Kurul, Tıp Sağlık Eğitim Konseyi, Diğer Tıp Fakülteleri, C.Ü. Fakülte, Enstitü ve Yüksekokulları, Sağlık Bakanlığı, TÜBİTAK, DPT, TUBA, Türk Tabipleri Birliği ve Sivas Tabip Odası, Diğer meslek örgütleri.

5. DEĞERLER

Çağdaşlık, laiklik, liderlik, profesyonellik, etik değerler, paylaşımcılık, eşitlik, adaletlik, bilimsellik, toplumsal sorunlara duyarlılık, üretkenlik, katılımcılık, şeffaflık, takım bilinci, sürekli eğitim, girişimcilik, gelişime açıklık, akılcılık, akademik özgürlük.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Tıp Fakültesi eğitim programı ve içeriğinin geliştirilmesi.

Hedefler: Eğitim programının tıp eğitimindeki yeni uygulamalar ve mevcut durumdaki ihtiyaçlar doğrultusunda düzenlenmesi, eğitim içerik ve materyallerinin ulaşılır hale gelmesi.

Performans Göstergesi: Öğrenci başarı yüzdeleri, öğrenci ve öğretim üyesi memnuniyet düzeyleri, ulaşılan ders içeriği sayısı.

Amaç 2: Tıp Fakültesi eğitiminin her düzeyinde nesnel değerlendirme yöntemlerinin yaygınlaştırılması.

Hedefler: Bilgiye yönelik sınavlarda soru bankasının geliştirilmesi ve soru ve sınav yönetiminin yapılabilmesi, beceriye dönük değerlendirmelerde yapılandırılmış objektif klinik sınavların (YOKS) kullanılması.

Performans Göstergesi: Soru bankası aracılığıyla yapılan sınavların sayısı, YOKS yöntemi ile yapılan değerlendirmelerin sayısı.

Amaç 3: Tıp Fakültesi eğitim programının değerlendirmesi.

Hedefler: Öğrencilerin bilgi ve beceri düzeylerinin gelişimi üzerine etkisinin belirlenmesi, programın öğrencilerin tutumları üzerine etkisinin değerlendirilmesi, programın uygulanması sürecindeki olumlu ve olumsuz yönlerin belirlenmesi.

Performans Göstergesi: Bilgi ve beceri yönünden öğrenci başarı düzeyleri, programın uygulanma sürecine yönelik öğrenci ve öğretim üyesi geri bildirimleri.

Amaç 4: Bilgiye ulaşım olanaklarının artırılması.

Hedefler: Bilgiye erişim altyapı olanaklarının geliştirilmesi, tüm öğrencilerin internet erişimli bilgisayara ulaşma olanaklarının geliştirilmesi, üretilen materyallerin internet üzerinden erişiminin sağlanması.

Performans Göstergesi: 100 öğrenciye düşen bilgisayar sayısı, internet üzerinden ulaşılabilen materyal sayısı.

Amaç 5: İyi hekimlik niteliklerine sahip hekimlerin yetiştirilmesi.

Hedefler: İyi iletişim becerilerine sahip hekimler yetiştirmek, mesleksi beceride yeterli düzeye ulaşmış hekimler yetiştirmek, klinikte iyi hekimlik rol modellerini artırmak, klinikle erken tanışmayı sağlayarak farkındalığı artırmak, bilgisayar ve bilgi okuryazarlığı düzeyini artırmak.

Performans Göstergesi: YOKS sınavlarında başarılı olan öğrenci sayısı, bilgisayar okuryazarlığı sınavında başarılı olan öğrenci sayısı.

Amaç 6: Tıbbın değişik alanlarında nitelikli uzman insan gücü eğitimi yapılması.

Hedefler: Uzmanlık eğitiminin niteliğinin artırılması, standardizasyonun sağlanması, rotasyon programlarının iyi uygulanması.

Performans Göstergesi: TUS'da kendi alanında en yüksek puanla yerleştirme yapılan program sayısı, uzmanlık eğitimi programını tamamlama oranı.

Amaç 7: Tıp uygulamaları ve eğitiminde ulusal düzeyde öncülüğün sürdürülmesi ve uluslararası düzeyde önde gelenler arasında yer alınması.

Hedefler: Ulusal ve uluslararası düzeyde toplantılarda tıp uygulamaları ve eğitimindeki yeniliklerin aktarmak, iç akreditasyonun 2 yılda bir yenilenmesini sağlamak, 5 yıl içinde Anabilim Dallarının % 90 'nının dış akreditasyonunu sağlamak.

Performans Göstergesi: Uluslararası ölçütlere uyum (akreditasyon) belgeleri, katılan toplantı, fakültemizi ziyaret eden heyet sayısı.

Amaç 8: Tıp fakültesi öğretim üyelerinin daha iyi eğitim niteliklerini kazanmaları için desteklenmesi.

Hedefler: Öğretim üyelerinin eğitim becerileri eğitimini almaya başlamaları.

Performans Göstergesi: Eğitim becerileri eğitimini tamamlamış öğretim üyesi sayısı.

Amaç 9: Tıp Fakültesi'nin ülke düzeyinde ve uluslararası düzeyde başarısının ve temsilinin artırılması.

Hedefler: Uluslararası düzeyde üniversite ve kurumlarda görev yapan öğretim üyelerinin desteklenmesi, farklı ülkelerdeki üniversiteler ile öğrenci değişiminin desteklenmesi, farklı ülkelerdeki üniversite ve kurumlarla ortaklaşa yapılacak projelerin artırılması.

Performans Göstergesi: Ulusal ve uluslararası işbirliği ile yapılan proje sayısı, öğrenci ve öğretim üyesi değişimi sayısı.

Amaç 10: Tıp Fakültesi'nin uluslararası düzeyde yayınlanmış bilimsel araştırma ve atıf sayısının artırılması.

Hedefler: Bilimsel çalışmaların mali yönden desteklenmesi için mekanizmaların geliştirilmesi, Öğretim üyelerinin araştırma ve yayın yapmaya özendirilmesi.

Performans Göstergesi: Yayınlanmış makale sayısı, alınan atıf sayısı.

Amaç 11: Akademik insan gücü planlaması yapılması.

Hedefler: Akademik personelin eğitim, araştırma ve hizmet açısından iş yükü hesaplarının yapılması, projeksiyon yapılarak 2015 yılı insan gücü gereksiniminin belirlenmesi.

Performans Göstergesi: Projeksiyonda öngörülen sayılara erişilmesi.

Amaç 12: Tıp Fakültesi'nin mezuniyet öncesi eğitiminin topluma yönelik kısmının artırılması.

Hedefler: Eğitim ve araştırma bölgesinin yeniden oluşturulması, topluma yönelik tıp eğitimi modelinin programa eklenmesi.

Performans Göstergesi: Eğitim ve araştırma bölgesinde eğitim alan öğrenci ve araştırma görevlilerinin geribildirimi ve değerlendirmeleri.

Amaç 13: Tıp Fakültesi'nde kurumsal aidiyetin sağlanması.

Hedefler: Öğrenci, araştırma görevlisi, öğretim elemanlarının kurumsal sahiplenmelerinin sağlanması ve kurumun önemli birer parçaları olduklarının hissettirilmesi, öğrenci ve araştırma görevlisi ve öğretim elemanlarının güdülenmelerinin (motivasyonlarının) artırılması.

Performans Göstergesi: Öğrenci, araştırma görevlisi ve öğretim elemanlarının memnuniyeti ve geri bildirimleri.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Eksik uzman hekim ve diğer sağlık elemanlarını tamamlayarak tüm anabilim ve bilim dallarında mükemmel bir kadro yaratılması yoluna gidilecektir.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Önümüzdeki beş yıl içinde yukarıda saptanan hedeflere en üst düzeyde ulaşılarak, en azından bölgesinde tıp eğitimi ve sağlık hizmetleri bakımından saygın bir kurum olmanın gerçekleşmesi yönünde gayret gösterilecektir.

B. FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Fakültemiz, 9 Şubat 1974 tarihinde kabul edilen 1788 Sayılı Kanunla Cumhuriyet Üniversitesi ile eşzamanlı olarak kurulmuştur. 1982 yılında Biyoloji, Fransız Dili ve Edebiyatı, Kimya ve Sosyoloji Bölümlerine öğrenci alınarak eğitim ve öğretime başlamıştır.

Fakültemizde, Fen ve Edebiyat/Sosyal olmak üzere iki temel alanda eğitim ve öğretim yapılmaktadır. Fen alanında Biyoloji, Fizik, Kimya, Matematik ve Moleküler Biyoloji-Genetik; Edebiyat/Sosyal alanlarında ise Antropoloji, Arkeoloji, Felsefe, Psikoloji, Sanat Tarihi, Sosyoloji, Tarih, Alman Dili ve Edebiyatı, Fransız Dili ve Edebiyatı, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Türk Dili ve Edebiyatı bölümleri bulunmaktadır. Ayrıca Fizik, Kimya, Sosyoloji ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerinde II. Öğretim sürdürülmektedir.

2005-2006 eğitim-öğretim yılı itibarıyla, fakültemizde 24 profesör, 16 doçent, 59 yardımcı doçent, 25 öğretim görevlisi, 2 uzman ve 77 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 209 öğretim elemanı görev yapmaktadır. 3273 öğrencimizden 2368'i Örgün Öğretimde; 905'i II. Öğretimde öğrenimlerini sürdürmektedir. Öğretim elemanlarımız, çeşitli alanlarda çok sayıda ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayınlar yapmaktadır.

Fakültemizin A ve B binalarında 60 derslik bulunmaktadır. 17 dersliğimiz bilgisayar ve projeksiyon olanakları ile donatılmıştır. 13 öğrenci, 3 bilgisayar, 3 yabancı dil, 36 araştırma laboratuvarı yer almaktadır. Ayrıca, bir adet konferans salonu ile bölümlerimizde çeşitli seminer salonlarının yanı sıra, Öğrenci merkezimizde kantin, fotokopi, internet ve çalışma odaları bulunmaktadır.

Öğrencilerimiz Kuş Gözlem Topluluğu, Biyoloji, Fizik, Kimya, Matematik, Antropoloji, Edebiyat, İngiliz Dili ve Edebiyatı ve Sosyoloji Kulübü gibi topluluklar içerisinde mesleki, kültürel ve sosyal etkinliklerde bulunabilmektedir. Ayrıca, üniversitemiz bünyesinde yer alan kapalı ve açık mekânlarda futbol, basketbol, voleybol, tenis, kayak ve atletizm gibi çeşitli sportif faaliyetlerden yararlanmaktadır.

Akademik Personel Sayıları

Bölümler	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Uzman	Y Uyrak	13/b	Toplam
Alman Dili			3	2	2				7
Antropoloji	1		3	2	3	1			10
Arkeoloji			1		2				3
Biyoloji	4	2	8		10				24
Fransız Dili			2	2	5				9
Felsefe		1	1	2	2			1	7
Fizik	2	2	4	1	12	1			22
İngiliz Dili			1	6	2				9
Kimya	6	3	13	1	18			1	42
Matematik	1		8	4	7		2	1	23
Mol Biy.Gen		1	1		2				4
Psikoloji			1	1	1				3
Sosyoloji	4	2	1	1	5			1	14
Sanat Tarihi			3		1				4
Tarih	3	1	1	2	1				8
Türk Dili	3	2	9	1	1				16
Toplam	24	14	60	25	74	2	2	4	205

Kullanım Alanlarının Dağılımı

A Binası		B Binası	
Yerleşim alanları	Adet	Yerleşim alanları	Adet
Bölüm Başkanı Odası	3	Bölüm Başkanı Odası	10
Sekreter Odası	3	Sekreter Odası	8
Ofis	109	Ofis	154
Konferans Salonu	1	Yardımcı Hizmetli Odası	9
Seminer Salonu	1	Toplantı Odası	9
Toplantı Odası	4	Araştırma Lab.	8
Araştırma Lab.	17	Öğrenci Lab.	3
Öğrenci Lab.	10	Bilgisayar Lab	1
Depo	2	Zooloji Müzesi	1
Atölye	1	Herbaryum	1
Teksir Odası	1	Dil Lab. (Donanımlı)	3
Öğrenci Merkezi	1	Kantin	1

Uluslar arası Atıf İndeksinde (SCI) taranan bilimsel dergilerde Fen-Edebiyat Fakültesi adres gösterilerek yapılan yayınların bölümlerimize göre dağılımı ve Cumhuriyet Üniversitesi adres gösterilerek yapılan yayınlara oranı

Yıl	Fizik	Kimya	Biyoloji	Matematik	Antropoloji	Fen-Edebiyat Fakültesi	Cumhuriyet Üniversitesi	Oran %
1982						0	1	0
1983			1			1	1	100
1984	2					2	2	100
1985		1		1		2	3	67
1986	2	2				4	6	67
1987						0	5	0
1988	1					1	12	8
1989		1				1	9	11
1990		1	1			2	12	17
1991		2				2	9	22
1992			1			1	5	20
1993	1	5				6	19	32
1994		3				3	21	14
1995	2	7				9	30	33
1996	1	9				10	24	42
1997	2	4	1			7	42	17
1998	2	7		1		10	49	20
1999	4	9	4			17	67	15
2000	7	10		1		18	59	31
2001	4	20	4	3	2	33	75	23
2002	3	19	3			25	121	21
2003	19	14	6	3		42	161	26
2004	12	15	16	0	0	43	155	28
2005	15	17	12	1	0	47	183	26
2006	4	17	6	2		29	112	26
Toplam	81	163	55	12	2	315	1183	27

İdari ve Teknik Personel Sayısı: Fakülte Sekreteri 1, Şef 1, Memur 6, Bölüm sekreteri 10, Tekniker 3, Teknisyen 2, Teknisyen yardımcısı 1, Yardımcı hizmetli 8, Toplam 33.

Öğrenci sayıları (2005-2006 Bahar Dönemi)

Bölümler	Örgün Öğretim					Toplam	İkinci Öğretim				Toplam
	H	1	2	3	4		1	2	3	4	
Antropoloji		29	30	30	29	118					
Biyoloji		52	55	50	112	269					
Fizik		42	41	33	90	206	40	41	36	51	168
Frn. Dili ve Edb.	31	32			10	73					
Kimya		63	62	59	149	333	63	56	59	109	287
Matematik		42	42	41	117	242					
Sosyoloji		61	63	57	59	240	49	47	50	59	205
Tarih		38	45	41	40	164					
İngiliz Dili ve Edb.	41	41	40	41	96	259					
Türk Dili ve Edb.		63	62	63	88	276	60	58	58	69	245
Felsefe		31	29	28	30	118					
Alman Dili ve Edb.	38	32				70					
Genel Toplam:	3273	Örgün Öğretim: 2368				İkinci Öğretim: 905					

Bölümlerin Mezuniyet Kredileri: Türk Dili ve Edebiyatı 171, Matematik 146, Fizik 152, Kimya 153, İngiliz Dili ve Edebiyatı 166, Felsefe 154, Fransız Dili ve Edebiyatı 147, Biyoloji 149, Tarih 150, Antropoloji 152, Sosyoloji 151, Alman Dili ve Edebiyatı 153, Psikoloji 133.

Kulüpler / Topluluklar

Kulüpler	Bölümler
Alman Dili ve Edebiyatı Kulübü	Alman Dili ve Edebiyatı
Beyazperde Kulübü	Alman Dili ve Edebiyatı
Edebiyat Kulübü	Türk Dili ve Edebiyatı
Fizik Kulübü	Fizik
Fransız Dili ve Edebiyatı Kulübü	Fransız Dili ve Edebiyatı
İngiliz Dili ve Edebiyatı Kulübü	İngiliz Dili ve Edebiyatı
Kimya Kulübü	Kimya
Kuş Gözlem Topluluğu	Biyoloji
Sosyoloji Kulübü	Sosyoloji
Tarih Kulübü	Tarih

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Bölümlerimizde kuramsal ve pratik bilgi birikimli/deneyimli öğretim elemanlarının varlığı,
- Fark edilebilir bir rekabet gücünün varlığı,
- Eğitim ve öğretime yönelik çok sayıda yayın yapılmış ve yapılıyor olması,
- Bölümlerimizde çok sayıda ve farklı alanlarda araştırma laboratuvarının bulunması,
- Fakültemizin Fen Bilimleri alanında bir, Sosyal Bilimler alanında yayınlanan iki dergi çıkarması (Sosyal Bilimler Dergisi IBSS International Bibliography of the Social Sciences gibi uluslararası indekste yer almakta),
- Öğrencilerimiz ve yakınları ile olan ilişkilerimiz,
- Üniversitemiz içinde, farklı bölümlere lisans düzeyinde verilen destek,
- Araştırmaya teşvik etme ve araştırmalarda yardımcı olma,
- Ulusal ve uluslararası yayınlar,
- Yürütülen projeler.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Bazı bölümlerimizde lisans ders içeriklerinin güncelleştirilmemiş olması,
- Nitelikli teknik eleman eksikliği,
- Hizmet içi eğitim noksanlığı,
- Fen-Edebiyat Fakültesinin diğer fakülte ve yüksekokullarla ortak paydada buluşamaması,
- Yabancı dil bilgisinin eksikliği,
- Bazı araştırma laboratuvarlarının etkin olarak kullanılmaması,
- Mezuniyet sonrası iş olanaklarının sınırlı/kısıtlı olması,
- Gerek araştırma gerekse öğrenci laboratuvarlarının standartların altında ve yeterli seviyede olmaması,
- Bölümlere ayrılan bütçenin, bölümlerin ihtiyaçlarına yetersiz kalması,
- Mezunlarla iletişimin istenilen düzeyde olmaması,
- Öğrencilere yönelik bilgisayar laboratuvarının yeterli olmaması,
- Öğrencilerin dersler veya sınavlar arasındaki kısa süreleri değerlendirmeleri veya ihtiyaçları durumunda kullanmaları için bölüm kütüphanelerinin bulunmaması.

1.3.3. Fırsatlar

- Kalite çalışmalarında üniversite yönetiminin öncü tutumu,
- Eğitim-öğretimde uluslararası öğrenci değişim programlarında ülkemizin etkinliğinin yükselmesi,
- Araştırma projeleri için, Avrupa Birliği Altıncı Çerçeve Programı ve diğer uluslararası programlar,
- Teknolojik gelişme hızı ve iletişimde yüksek teknoloji kullanımı,
- Üniversitemizin bilimsel araştırmaları, disiplinler ve üniversiteler arası projeleri özendirme ve desteklemesi,
- Dinamik bir öğretim kadrosuna sahip olmamız,
- Bilimsel araştırmalar için verilen çeşitli araştırma ve altyapı projelerinin Üniversitemizin Araştırma Birimi tarafından desteklenmesi,
- DPT olanakları,
- AB hibe programları,
- AB Socrates eğitim programları,
- AB araştırma programları (FP6), TÜBİTAK'ın araştırma ve alt yapı projelerini destekleme ve bilim adamı yetiştirme programları.

1.3.4. Tehditler

- Öğretim elemanı kadrolarının yetersiz olması,
- Sürekli kadrolara atanma sonrası performans denetiminin olmaması,
- Bölümlerde gelişmeye yönelik tereddütlerin olması (kısmen),
- Yeni teknolojilerde araştırma yapmaya yönelik etik düzenleme olmaması,
- Yabancı dil eğitiminin olmaması nedeniyle mezunlarımızın akademik eğitime yönelmelerindeki eksiklik,
- Proje ve araştırma olanakları için bürokratik engeller,
- Akademik takvimin ortak olmamasından kaynaklanan sorunlar,
- Coğrafik ve kültürel sebeplerden dolayı başarılı öğrencilerin seçici davranması,
- Teknik araç/gereç eksikliği.

2. MİSYON

- Araştırma süreci ile öğretim sürecini ilişkilendirme,
- Araştırma alt yapısının ulusal/uluslararası niteliğe kavuşmasına/aşmasına katkıda bulunma,
- Öğrencilerimize yönelik sportif, kültürel ve sosyal etkinlikleri artırma /yaygınlaştırma,
- Öğrenciyi temele alan öğretim anlayışını geliştirme,
- Kabullenici değil, sorgulayan, araştıran, çağdaş, özgür bireylerin yetişmesine katkıda bulunma,
- Toplumun çağdaş kültür ve sanat etkinlikleri ile buluşmasına yardım etme,
- Kentimizde ve bölgemizde gelişmekte olan sanayinin gereksinimlerine cevap verebilecek bilimsel araştırma etkinliklerinin fakültemiz bünyesinde planlanması ve bu yolla sanayi/üniversite arasındaki sinerjinin üretilmesi,
- Mezunlarımız arasında iletişim ve dayanışmanın sağlanması.

3. VİZYON

- Evrensel bilimin ve teknolojinin yaygınlaşması ve etkinliğinin artırılması,
- Çağdaş, demokratik ve özgür eğitim/araştırma ortamının oluşturulması,
- Bilimsel, toplumsal ve edebi araştırmaların / incelemelerin toplum yararına kullanılması,
- Atatürkçü, idealist, dürüst, “Yurtta ve Dünya da Barış” hedefine yönelmiş bir gençliğin yetişmesi,
- Çağdaş bir kültürün yaratılması ve bireyler arasında yaygınlaştırılması.

4. DEĞERLER

Bilimsel etik, İdealist olmak, Dürüstlük, Şeffaflık, Yaratıcılık, Yenilikçilik, Çevre bilinci, Veriye ve bilgiye dayalı karar almak, Akademik ve toplumsal sorumluluk, Akademik üretimde dayanışma, Ortak akıl, çaba ve yönetim, Etik ve estetik değerlere bağlılık, Bilimsellik ve evrensellik, Paylaşımcılık ve katılımcılık, Güvenilirlik ve saygınlık, Bilimler arası iletişim, Analitik düşünce, sistemli ve disiplinli çalışma, Bilim-felsefe-sanat birlikteliği, Estetik duyarlılık.

5. PAYDAŞLAR

Bölümlerimizin ilişkide olduğu gerçek ve tüzel kişiler 4 grupta toplanabilir. Bunlar ürün ve hizmetlerden yararlananlar, çalışanlarımız, temel ortaklarımız ile stratejik ortaklarımızdır.

Paydaşlar	Hizmet Alanlar	Çalışanlar	Temel Ortak	Stratejik Ortak
Akademik Personel	×	×		
İdari personel	×	×		
Öğrenciler	×			
Veliler	×			
YÖK			×	
Rektörlük			×	
Fen Bilimleri Enstitüsü			×	
Diğer Fakülte ve Yüksekokullar			×	
CÜBAP	×		×	×
TÜBİTAK				×
DPT				×
AB Araştırma Fonları				×
AB Eğitim Programları				×
Bilimsel Dergiler	×			×
Mezunlar				×

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaçlar:

Amaç 1: Yurt içerisindeki ve yurt dışındaki üniversitelerle işbirliği için gerekli koşulları sağlayarak, ortak projeler yapmak.

Amaç 2: Ulusal ve uluslararası alanlarda bilim insanı yetiştirme kapasitesini artırmak ve diğer üniversitelere hizmet sunmak.

Amaç 3: Nitelikli bir eğitim vermek için gerekli teknik kadronun (uzman, teknisyen vb.) temini ve hizmet içi eğitiminin sağlanması.

Amaç 4: Bölümlerdeki tüm laboratuvar ve dersanelerin altyapılarının iyileştirilmesi, insan sağlığını tehdit eden kimyasal maddelerin solunmaması için özellikle laboratuvarlarda ve hatta koridorlarda çok iyi havalandırmanın sağlanması.

Amaç 5: Her aşamadaki derslerde ve yönetimde interaktif katılımın sağlanması.

Amaç 6: Bölümlerde eğitim ve araştırma kalitesinin yükseltilmesi için teşvik ve ödül sisteminin yaygınlaştırılması.

Amaç 7: Socrates-Erasmus Projesi kapsamında AB Ülkelerindeki üniversitelerle işbirliğini artırmak.

Amaç 8: Lisansüstü çalışmaları sırasında genç araştırmacıların yalnızca bölüm içindeki diğer çalışma arkadaşları ve tüm öğretim üyeleriyle etkileşimiyle yetinmeyip, aynı zamanda onlara

ülkenin her yanındaki öğretim üyeleriyle tanışma ve etkileşme fırsatı sağlanması (bunu gerçekleştirmek için bölümlerde daha düzenli bir seminer sistemi yürütülmesi ve anabilim dallarına göre periyodik olarak dışarıdan da konuşmacıların davet edilmesi ve bu seminerlere çoğunluğun, özellikle de genç araştırmacıların katılımının sağlanması gerekmektedir).

Amaç 9: Disiplinler arası araştırma grupları/laboratuvarları kurularak disiplinler arası çalışmaların özendirilmesi.

Amaç 10: Genç akademisyenlerin enerji ve yaratıcı gücüyle, deneyimli öğretim üyelerinin birikim zenginliğinin bütünleştirilmesini sağlamak.

Amaç 11: Mezunlarla ilişkileri sürdürmek.

Amaç 12: 2010 yılına kadar öğretim üyesi başına düşen yayın sayısını korumak ve geliştirmek.

Amaç 13: 2010 yılına kadar bölüm akademik personelinin ürettiği projelerin sayısı artırmak.

Hedefler:

Hedef 1: Öğretim Üye/Elemmanı eksiklerinin giderilmesi (1–10 yıl).

Hedef 2: Teknik personel, memur, yardımcı hizmetli eksiklerinin giderilmesi (1–10 yıl).

Hedef 3: A Binasının büyük onarımı ve yeniden düzenlenmesi (1-10 yıl).

Hedef 4: Yurt içi ve yurt dışı ilgili kuruluşlardan projeler sağlanması (2 yıl).

Hedef 5: Bilimsel araştırma projelerine öğretim elemanlarının katılımının sağlanması (2 yıl).

Hedef 6: Herhangi bir konuda ayrımcılık yapmayan ilkeli, insan haklarına ve doğaya saygılı bir eğitim sistemi ve araştırma bilinci oluşturulması (3 yıl).

Hedef 7: Mezunlarımızla iyi bir iletişim ağının kurulması (2 yıl).

Hedef 8: Kuruluşunu yeni tamamlayan bölümlere öğrenci alınması (2-5 yıl).

Hedef 9: Yeni bölümlerin açılması (2–10 yıl).

Hedef 10: Dekanlık binasının yapılması (5 yıl).

Hedef 11: Araştırma olanaklarının iyileştirilmesi, yeni analiz aletlerinin sağlanmasına yönelik girişimler (5 yıl).

Hedef 12: Bütçe kaynaklarının (DPT, TÜBİTAK, CUBAP) iyi değerlendirilmesi ve bunlara yönelik projelerin geliştirilmesi (5 yıl).

Hedef 13: ÖSYM sıralamasında bölüm giriş puanımızın yükseltilmesi için gerekli teşvik ve önlemlerin alınması (5 yıl).

Hedef 14: Belli dönemlerde stratejik planın yenilenmesi (3 yıl).

Hedef 15: Mevcut şartlar göz önüne alınarak artan öğrenci sayısına uygun olarak fiziki koşulların yenilenmesi (5 yıl).

Hedef 16: Döner sermaye olanaklarını geliştirmek için çalışmalar yapılması (5 yıl).

Hedef 17: Akademik performans ölçütlerinin uygulanması (2 yıl).

Hedef 18: Bilimsel etkinliklere yönelik (kongre, toplantı gibi) çalışmalar yapılması (5 yıl).

Performans Göstergeleri:

Performans Göstergesi 1: Bilimsel olarak yerellikten çıkıp ulusal ve uluslar arası düzeye açılmalı.

Performans Göstergesi 2: Çalışma konuları güncellenmeli.

Performans Göstergesi 3: Olabildiğince stratejik plan ile hareket edilmeli.

Performans Göstergesi 4: Ders programının yeniden değerlendirilmesi, iyileştirilmesi yapılmalı. Çağdaş ülkelerdeki ders müfredatı incelenmeli ve buna göre düzenlenmeli. Müfredat detaylı (tarih ve saati ile) bir şekilde ele alınmalı.

Performans Göstergesi 5: Bölümlerin ilk ve son yıllardaki eğitim prensipleri nitelik yönünden değerlendirilmeli ve varsa sorunlara çözüm aranmalı.

Performans Göstergesi 6: Belirli dönemlerde stratejik plan izlenmeli ve gerekirse yeniden düzenlenmeli.

Performans Göstergesi 7: İkinci öğretim ile ilgili yasal düzenlemelerde yeni bir yapılanmaya gidilmeli.

Performans Göstergesi 8: Gerekli kanunlara göre personel, malzeme alımı planlanmalı.

Performans Göstergesi 9: Aramıza yeni katılan öğretim elemanlarının mesleki alanda yönlendirilmesi.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Gelecek 3 yıl için insan kaynakları planlaması

Bölümler	Prof.	Doç.	Yrd. Doç	Öğ Gör	Ar Gör	Diğer*
Alman Dili		2	3	4	5	1
Antropoloji	1	2	4	3	6	1
Arkeoloji		2	3	1	5	1
Biyoloji	6	3	10	-	12	2
Fransız dili		2	4	2	5	1
Felsefe	1	1	3	2	5	1
Fizik	2	4	5	2	10	2
İngiliz dili		1	3	4	5	1
Kimya	8	4	14	1	20	2
Matematik	2	2	6	3	8	1
Moleküler biy.	1	1	3		5	1
Psikoloji			3	1	5	1
Sosyoloji	4	2	3	2	5	1
Sanat tarihi		2	3		5	1
Tarih	3	3	4	1	3	1
Türk dili	4	3	6	1	3	1
Toplam	32	34	77	27	106	19

* uzman, tekniker, teknisyen, laborant vb. gibi elemanlar.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Çağdaş eğitimin gereklerini yerine getiren, modern dünyayı izleyen bir eğitim kurumu haline gelmek için tüm öneri ve hedefler doğrultusunda çalışarak başarıya ulaşacağımızı düşünüyoruz. Dolayısı ile uygulanacak bu stratejik plan, hedef ve amaçlarımızı göstermede ve uygulamada iyi bir kılavuz olacaktır. Önümüzdeki beş sene içerisinde, planlanan bu uygulamalarla, fakültemizin daha modern ve çağdaş bir eğitim-öğretim kurumu haline gelmesini arzuluyoruz.

C. MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

20.07.1982 tarihinde kurulan Mühendislik Fakültesinde eğitim-öğretime 1984 yılında başlanmıştır. Bugüne kadar Mühendislik Fakültesinde Bilgisayar, Çevre, Elektrik-Elektronik, Endüstri, Gıda, İnşaat, Jeodezi-Fotogrametri, Jeofizik, Jeoloji, Kimya, Maden, Makine ve Metalürji-Malzeme Mühendisliği olmak üzere toplam 13 bölüm açılmıştır. Bunlardan Çevre, Elektrik-Elektronik, İnşaat, Jeofizik, Jeoloji, Kimya, Maden, Makine ve Metalürji-Malzeme Mühendisliği Bölümlerinde eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir. Diğer dört bölüme de (Bilgisayar, Endüstri, Gıda ve Jeodezi-Fotogrametri) öğrenci alınmasına yönelik olarak öğretim elemanı sağlanması ve yetiştirme faaliyetleri, derslik ve diğer eğitim altyapı çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca Çevre, Jeofizik, Jeoloji, Kimya, Maden ve Makine Mühendisliği Bölümlerinde II. Öğretim sürdürülmektedir.

Bölmelerin Eğitim Durumları

Bölmeler	Kuruluş Yılı	Öğrenci Alım Yılı	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Bilgisayar	2000	-	Yok	Yok	Yok
Çevre	1988	1989	Var	Var	Var
Elek.Elektronik	1988	1999	Var	Var	Yok
Endüstri	2003	-	Yok	Yok	Yok
Gıda	2000	-	Yok	Yok	Yok
İnşaat	1988	2000	Var	Var	Yok
Jeodezi Fotog.	2000	-	Yok	Yok	Yok
Jeofizik	2000	2000	Var	Var	Yok
Jeoloji	1982	1984	Var	Var	Var
Kimya	1993	1994	Var	Var	Var
Maden	1987	1987	Var	Var	Var
Makine	1984	1985	Var	Var	Yok
Metalurji Mal.	1993	2002	Var	Yok	Yok

ÖSS Sonuçlarına Göre Son Üç Yıla Ait Bölmelere En Yüksek ve En Düşük Giriş Puanları

Bölmeler	2004				2005				2006			
	Örgün öğretim		İkinci öğretim		Örgün öğretim		İkinci öğretim		Örgün öğretim		İkinci öğretim	
	En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek
Çevre	287,287	302,565	278,257	289,061	296,920	302,590	289,503	296,617	257	272	254,799	269,922
E. Elekt.	327,069	333,376	-	-	329,058	345,762	-	-	--	--	--	--
İnşaat	306,504	320,904	-	-	315,355	326,808	-	-	--	--	--	--
Jeofizik	269,009	284,808	-	-	281	312	274	281	253	272	242,595	263,648
Jeoloji	271,172	286,789	264,868	270,236	282	299	278	283	245,655	251,716	241,200	264,043
Kimya	301,736	318,282	296,482	301,521	309	323	305	309	271,497	284,331	268,720	283,628
Maden	266,405	280,559	262,121	292,175	278,801	292	273,855	278	249,258	264,894	240,867	271,055
Makine	306,783	326,144	302,419	306,743	316,404	348	312,191	315	280	302	275,845	284,849
Met.Mal.	294,641	345,479	-	-	306,86	315,89	-	-	270,156	278,072	--	--

Son Üç Yıla Ait Mezun Lisans Öğrenci Sayıları

	2003		2004		2005 (2006 ilk yarı dahil)		Toplam
Çevre	20	16	22	26	35	35	533
E.Elekt.	21		17		32		65
İnşaat			8		32		39
Jeofizik			14		24		30
Jeoloji	21	17	36	30	46	44	802
Kimya	14		26		35		178
Maden	14	26	23	15	51	47	566
Makine	20	15	34	24	56	43	762

Son Üç Yıla Ait Mezun Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Anabilim dalı	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2003-2004		2004-2005		2005-2006		Toplam	
	Mezun		Mezun		Mezun		Yeni kayıt		Yeni kayıt		Yeni kayıt			
	YL	DR	YL	DR	YL	DR	YL	DR	YL	DR	YL	DR	YL	DR
Jeoloji	11	3	9	-	2	1	10	-	8	4	11	2	119	31
Maden	5	-	5	-	-	-	4	-	6	1	6	-	43	18
Çevre	-	1	4	-	3	-	6	1	9	2	5	2	34	8
Makine	3	-	1	-	-	-	9	-	6	-	5	-	30	
Kimya	4	-	1	-	-	-	6	-	3	-	1	2	11	
Jeofizik	-	-	1	-	1	-	1	-	6	-	2	-	1	
İnşaat	-	-	2	-	-	-	2	-	5	-	2	-	2	
El.Elektro.	1	-	-	-	-	-	3	-	2	-	-	-	1	

YL: Yüksek Lisans, DR: Doktora

+

Akademik Kadro Durumu

Bölmeler	Profesör	Doçent	Yrd.Doç.	Öğr.Gör.	Arş.Gör.	Uzman
Bilgisayar	0	0	0	0	3*	0
Çevre	2	1	6	-	3	0
Elek. Elektronik	0	1**	1	2+1**	4+3*	0
Endüstri	0	0	0	0	1+3*	0
Gıda	0	0	1	0	6*	0
İnşaat	0	2**	2	1**	4+3*	0
Jeodezi Fotog.	0	0	0	0	1+4*	0
Jeofizik	0	0	5	0	3+3*	0
Jeoloji	10	3+2**	10	0	4	0
Kimya	1	1	5 + 1**	0	4+4*	2
Maden	6	1	5	0	7+3*	1
Makine	0	4	5	1	3+6*	0
Met- Malzeme	0	0	4	0	2+1*	0
Toplam	19	10+5**	45	3+2**	32+39*	3

*İl dışında lisansüstü öğrenim yapan araştırma görevlileri.

**34. madde ile görevli öğretim elemanı.

Toplam ve Son Üç Yıla Ait Yayın Sayıları İle Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın Sayıları: Ulusal makale 560, Bildiri 535, Uluslar arası makale 536, Bildiri 311.

Son İki Yılda Düzenlenen Bilimsel Toplantılar: 2004 yılında Çevre 1, Maden 1, 2005 yılında Jeoloji 2.

Son Üç Yıla Ait Döner Sermaye Gelirleri: 2003 için 135772 YTL, 2004 için 9215 YTL ve 2005 için 7753 YTL.

Öğrenci/Öğretim Elemanları Oranları (2005–2006 Öğretim Yılı) (Lisans)

BÖLÜMLER	Öğrenci Sayısı (Normal+ II Öğretim)	Öğrenci Sayısı / (Öğretim Üyesi+Öğretim Görevlisi)	Öğrenci Sayısı / (Araş. Gör.)
Jeoloji	291+240=531	531/25=21	531/5=106
Maden	291+271=562	562/12=47	562/7=80
Makine	302+287=589	589/11=54	589/4=147
Çevre	228+237=465	465/10=47	465/3=155
Kimya	230+188=418	418/08=52	418/5=84
Elk.-Elektronik	144	144/06=24	144/3=48
İnşaat	228	228/05=46	228/3=76
Jeofizik	169+41=210	210/05=42	210/4=53
Met.-Malzeme	145	145/04= 36	145/2=73
Toplam	3292	3292/86=38	3292/36=91

Ulusal ve Uluslararası Yayın Sayısı (1982–2005)

Bölmeler	2003			2004			2005		
	Yayın sayısı	Öğretim üyesi	Yayın/Öğr. Üyesi	Yayın sayısı	Öğretim üyesi	Yayın/Öğr. Üyesi	Yayın sayısı	Öğretim üyesi	Yayın/Öğr. Üyesi
Çevre	20	12	1,66	26	12	2,16	15	12	1,25
El.Elektronik	-	-	-	-	-	-	1	2	0,5
İnşaat	4	5	0,8	4	5	0,8	2	5	0,4
Jeofizik	18	4	4,5	5	4	1,25	31	5	6,2
Jeoloji				33	24	1,4	19	24	0,8
Kimya	2	8	0,25	7	8	0,875	8	8	1
Maden	24	12	2	52	12	4,33	43	12	3,58
Makine	20	10	2	4	10	0,4	15	11	1,36
Met.Malzeme	-	-	-	10	6	1,67	8	6	1,33

Devam Etmekte Olan Projeler

Bölüm (Adet)	Destekleyen Kurum/Kuruluş	Adet	Bütçe (YTL)
Jeoloji (2), Kimya (3), Jeofizik (3), Gıda (1)	TÜBİTAK	9	291.978
Jeoloji (2), Çevre (1), Jeofizik (1)	DPT	4	1.017.000
Jeoloji (14), Maden (6), Makine (1), Çevre (7), Kimya (6), İnşaat (1), Jeofizik (4), Met.-Malz. (2), Gıda (1)	CÜBAP	42	1.235.173
Jeoloji (2), Kimya (5)	British Council, Fransa Büyükelçiliği, A.Ü. Biyoteknoloji Enstitüsü, A.Ü. Bilimsel Araştırma	7	625.800
Genel Değerlendirme			
9 Bölüm	8 Değişik Kurum/Kuruluş	62	3.169.951

2004–2005 Eğitim-Öğretim Yılı Başarı Oranları (%)

Bölümler		1.Sınıf		2.Sınıf		3.Sınıf		4.Sınıf	
		Güz	Bahar	Güz	Bahar	Güz	Bahar	Güz	Bahar
Çevre	Örgün	25	45	47	69	46	39	51	58
	II. Öğretim	31	49	44	65	37	30	55	59
Elk. Elektr.	Örgün	68	84	52	72	76	67	66	79
İnşaat	Örgün	32	62	53	63	58	52	50	47
Jeofizik	Örgün	48	54	32	34	60	58	83	90
Jeoloji	Örgün	26	46	32	60	57	50	76	73
	II. Öğretim	26	46	26	56	62	67	70	83
Kimya	Örgün	25	57	41	57	48	44	81	65
	II. Öğretim	43	52	39	66	52	55	-	-
Maden	Örgün	20	32	26	34	52	68	61	80
	II. Öğretim	33	29	33	35	58	67	60	78
Makine	Örgün	55	54	32	60	34	43	63	54
	II. Öğretim	35	52	30	40	30	41	62	43
Met.-Malz.	Örgün	32	48	37	36	60	63	-	-

İdari Kadro Durumu

Birimler	Fakülte sekreteri	Şef	Memur	Mühendis	Teknisyen / Tekniker	Yardımcı hizmetli
Dekanlık	1	1	4**	-	2	3*
Jeoloji	-	-	1	1	1	1
Maden	-	-	1	-	1	1
Makine	-	-	1	-	1	1
Çevre	-	-	1	-	-	1
Kimya	-	-	1	-	1	1
E.-Elektronik	-	-	1	-	0	1
İnşaat	-	-	1	-	0	1
Jeofizik	-	-	1**	-	0	1
Met.Malzeme	-	-	-	-	0	1
TOPLAM	1	1	12	1	6	12

* Hizmetlilerden biri danışmada güvenlik görevlisi, ** Memurlardan biri hizmetli olarak çalışmaktadır

35. Maddeye Göre Görevlendirilen Araştırma Görevlilerinin Dağılımı

Bölüm	HÜ	ODTÜ	AÜ	YÜ	İTÜ	BÜ	9.E.Ü.	EÜ	İÜ	KTÜ	ÇÜ	YTE	Y.dışı	Toplam
Makine	-	-	-	-	-	2 (D)	-	-	-	-	2 (D)	1 (D)	1 (D)	6
Kimya	2 (D)	1 (D)	1 (D)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
El.Elektronik	1 (YL)	1 (D)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 (YL)	-	3

İnşaat	-	-	-	-	-	-	-	2 (D)	-	1 (D)	-	-	-	3
Jeofizik	-	-	-	-	-	-	-	2 (D)	-	1 (D)	-	-	-	3
Met.Malzeme	-	-	-	-	1 (D)	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Gıda	2 (D)	1(YL)	1 (D)	-	-	-	-	1 (YL)	-	-	1 (YL)	-	-	6
Bilgisayar	-	1 (YL)	-	-	-	-	-	2 (D)	-	-	-	-	-	2
Jeodezi-Foto.	-	-	-	3(D) 1(YL)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Endüstri	-	-	-	-	-	-	-	2 (YL)	-	-	-	1 (YL)	-	3
Toplam														35

Yüksek Lisans (YL) ve Doktora (D)

Öğretim Araç Gereç Sayıları: Derslik 40, Slayt Makinesi 8, Seminer Salonu 9, Bilgisayar laboratuvarı 5, Bilgisayar (Lisans Eğitimi) 226, Tepegöz 11, Laboratuvar 34, Polarizan Mikroskop 35, Projeksiyon Makinesi 25.

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Üniversitemizin köklü bir geçmişinin olması,
- Deneyimli öğretim üyelerimizin yanı sıra, genç ve yetkin öğretim üyelerinin varlığı,
- Bazı bölümlerimizde laboratuvar olanaklarının yeterli olması,
- Bazı bölümlerimizde Doktora Programının olması,
- AB Socrates/Erasmus programına kabul edilmiş bir üniversitenin fakültesi olmak,
- Döner sermaye kapsamında çalışabilmek,
- Yöneticilerimizin desteği,
- Gelişen sanayi ile ilişkiler ve iş birliği,
- Eğitim ve araştırma alt yapısı,
- Nitelikli öğrenci,
- Uluslararası kabul gören nitelikli araştırma ve projeler,
- Değişime ve gelişmeye açık kadro ve yönetim desteği.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Uluslararası etkinliklere desteklerin yetersizliği,
- Sanayi şehirlerine uzak olması,
- Öğretim elemanı sayısının yetersizliği,
- Uzman, teknisyen ve hizmetli sayılarının yetersizliği,
- Bazı bölümlerimizin fiziksel mekan yetersizliği,
- Öğrencilerdeki orta öğretimden gelen eksiklikler ve yetersizlikler,
- Paydaşlardan ve ilgili kurumlardan geri dönüş gelmemesi,
- Yakın çevreyi ilgilendiren bilimsel konularda bilgilendirme ve bilinçlendirmenin etkin yapılamaması,
- Bakım-onarım ve destek servislerinin yeterli olmaması,
- Görsel-işitsel ders araçlarının yeterli sayıda olmaması, yenilenmesi ve güncellenmesindeki zorluklar,
- Bilgisayarlarda güncel mühendislik programlarının noksanlığı.

1.2.4. Tehditler

- İş bulamama endişesiyle öğrenci tercihlerinin düşmesi,
- Araştırma görevlisi kadrosunun yetersizliği,
- Akademisyenlerin gelir durumu,
- Lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin yabancı dil bilgilerini geliştirebilme olanaklarına sahip olmaması,

- Üniversitelere bütçeden ayrılan ödeneklerin yıldan yıla azalması,
- Öğrencilerin yurt, barınma ve sosyal etkinliklerinin yetersizliği,
- Girişimci ruhun gelişmemiş olması,
- Mühendislik öğrenimi almak için gelen öğrencilerin okul öncesi eğitimlerinin yetersiz olması.

1.2.3. Fırsatlar

- AB çerçevesinde araştırmalara verilen destekler,
- Mezunların kendi özel işyerlerini/bürolarını açabilme, proje üretme ve uygulama yetkilerine sahip olması,
- Üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirme olanaklarının varlığı.

2. MİSYON

-Eğitim-öğretim, araştırma ve toplum hizmetleri etkinliklerini evrensel standartlarda yürüterek, toplumumuzun ve insanlığın sosyal, kültürel, ekonomik, bilimsel ve teknolojik gelişimi için bilgiye ulaşmayı, üretmeyi, bilgiyi uygulamayı, yaymayı ve bu bilgilerle donatılmış girişimci ruha sahip bireyler yetiştirmeyi misyon edinmiştir.

3. VİZYON

- Ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim-öğretim ile araştırma ve mesleki alanda tanınırlık,
- Geleceğin liderlerini olabilecek pozisyonda öğrenci yetiştiren, disiplinler arası sinerji yaratan araştıran, eğiten ve öğreten, araştırma ağırlıklı faaliyetler, ürünler ve kaynaklar yaratan, yenilikçi, yaratıcı,
- Toplumsal gelişme sürecinde önderlik: Sivil Toplum Kuruluşlarının faaliyetlerine kurumsal katılım/katkı, doğal ve tarihi çevresinin korunması ve geliştirilmesi, topluma açık bilgilendirme ve kültürel faaliyetler, mensuplarının toplumsal hizmete yönelik bireysel faaliyetler, İnsan, finansal ve fiziksel altyapı açısından kaynakları zengin olmak,
- Çalışan Memnuniyeti: Maddi olanaklar, yerleşke ve çalışma ortamı, özsaygı/özdeğer ve kurumuyla özdeşleşme, geleceğe duyulan güven,
- Yönetim ve kurum geliştirmede başarılı olmak,
- Kurum-içi iletişimi destekleme mekanizmaları: Gerek duyulan bilgiye ve sorumlulara / yetkililere erişimin ve iki-yönlü iletişimin sağlanması,
- Katılımcılığı destekleme mekanizmaları: Birimle ilgili kararlarda fikirlerin özgürce ifade edildiği paylaşım platformlarının oluşturulması, karar alma süreçlerinde katılımcıların yetki ve sorumluluk aldığı süreçlerin kullanılması (komisyonlar, vb.),
- Çalışanların gelişimini destekleme mekanizmaları: Çalışma ortamı ve kişisel gelişme göz önüne alınarak ihtiyaç analizlerine dayalı hizmet-içi eğitim ve destek uygulamaları, insan kaynakları planlaması (kariyer, kadro planları, vb), performans dayalı değerlendirme sisteminin oluşturulması, öğrenmenin ve performansın özendirilmesi ve ödüllendirmesi, vb),
- Kurumsal öğrenmeyi destekleme mekanizmaları: Örgütsel kararlarda/problem çözümede bilimsel ve verilere dayalı yöntem kullanılması; yeni yaklaşımlara, modellere açık olunması; kurum-içi ve kurum-dışı deneyimlerden yararlanılması; bilginin örgüt içinde hızla ve verimli şekilde yayılması).
- Strateji geliştirme (stratejik diyalog) altyapısı: Kurumsal stratejilerden başlayarak önemli tercih ve önceliklerin gerekli bilgi, veri ve analizlerle beslenen, yöntemi belirlenmiş bir süreçle saptanması; uygulama sonuçlarının izlenerek değerlendirilmesi, revize edilmesi, vb.
- Strateji uygulama sistemi: Uygulamaların (politikalar, kararlar, kaynak kullanımları, vb.) belirlenen öncelik ve hedefler doğrultusunda, tutarlı program-plan-projeler çerçevesinde yürütülmesi, uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi, revize edilmesi, vb.
- Kişisel performans ölçme ve değerlendirme sistemi: Kişisel performansın tanımlanması, ölçülmesi, ölçüm sonuçlarının paylaşılması, öğrenilenler/değişen hedefler doğrultusunda performans ölçüm sisteminin revize edilmesi,
- Kurumsal değerlendirme ve iyileştirme sistemi: Kurum içindeki tüm süreçleri kapsayacak şekilde performans-kalite ölçme, değerlendirme ve iyileştirme çabalarında sürekliliğinin sağlanması.
- Paydaşlar ile etkili iletişim ve ilişki altyapısı: Ulusal/uluslararası eğitim ve araştırma kurumları ile iletişim ve işbirliği, endüstri ile iletişim ve işbirliği, Öğrencilerle iletişim ve ilişkiler, Mezunlarla iletişim ve ilişkiler, Diğer kurumlarla iletişim ve işbirliği.

4. DEĞERLER

Şeffaflık, eşitlik-adalet, işbirliği, dayanışma ve paylaşma, araştırmacılık-yenilikçilik, katılımcılık, mükemmeli aramak, çevreye saygı, ekonomik katkı ve toplum yararı, kaynakların etkin kullanımı, evrensellik.

5. PAYDAŞLAR

Öğrenciler, akademik ve idari personel, diğer fakülteler, diğer ulusal üniversiteler, meslek odaları ve dernekler, ilgili devlet kurumları, ilgili özel sektör kuruluşları, yurt dışı üniversiteleri, toplum.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Eğitim-öğretim kalitesinin artırılması.

Hedef 1: Bölümlerdeki öğretim üyesi sayısının artırılması.

Performans Göstergesi: Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı, Öğretim elemanları başına düşen ders yükü, Laboratuvarlarda öğrenci başına düşen araştırma görevlisi sayısı, Öğrenci sayısının azaltılması (maksimum 30 öğrenci).

Hedef 2: Eğitim-öğretim programımızın gözden geçirilmesi ve lisans programının değişen ve gelişen teknolojiye uygun olarak güncellenmesi.

Performans Göstergesi: Laboratuvar ders saati oranının artırılması, Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından verilmekte olan derslerin mevcut içeriklerinin güncel literatüre göre yeniden düzenlenmesi, Öğrencilere derslerde verilen ders notlarının görsel unsurlarla desteklenmesi, Eğitim kalitesinin artırılması amacıyla, meslek dersleri için internet ortamında iletişim kullanılarak bilgi aktarımının sağlanması, Seçmeli ders uygulamasının yaygınlaştırılması, Sosyal seçmeli ders saati oranı.

Hedef 3: Laboratuvar alt yapısının geliştirilmesi.

Performans Göstergesi: Laboratuvarlar için yapılan yıllık toplam harcama miktarı, Öğrenci başına düşen deney seti sayısı, Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısı.

Hedef 4: Öğrencilerle ilişkilerin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi.

Performans Göstergesi: Öğrenci ve Öğretim elemanı memnuniyeti anketleri.

Hedef 5: Disiplinlerarası eğitim programları ile işbirliği yapılması.

Hedef 6: Eğitim, araştırma ve uygulama danışmanlığı ve rehberlik hizmetlerinin sunulması.

Hedef 7: Modern eğitim anlayışına uygun olarak dersliklerin yenilenmesi.

Hedef 8: Her anabilim dalında lisansüstü eğitim verilmesi.

Hedef 9: Uluslararası öğrenci-öğretim elemanı değişim programlarının geliştirilmesi.

Amaç 2: Kurumsal ilişkilere yönelik stratejik amaçlar.

Hedef 1: Dünya üniversiteleri ile işbirliğini geliştirilmesi.

Hedef 2: Sanayi ile işbirliğini geliştirilmesi.

Hedef 3: Fakültemiz ile diğer çevre kuruluşları arasındaki ilişkilerin güçlendirilmesi.

Amaç 3: Araştırma için gerekli fiziksel alt yapının iyileştirilmesi.

Hedef 1: Araştırma projeleri ve endüstri ile ortak araştırma projelerinin geliştirilmesi.

Hedef 2: Araştırma finansmanı için özellikle yurtdışı desteğin kullanılması, kamu ve özel sektör ile birlikte endüstriyel amaçlı projeler üretilmesi ve yürütülmesi.

Amaç 4: Bölümümüzün mezun ağıyla ilişkilerinin kuvvetlendirilmesi. Mezunlarımızın bölüme olan katkılarının artırılması ve yeni mezunlarımızın iş bulurken eski mezunlardan faydalanmaları için ortam hazırlanması.

Hedef 1: Mezuniyet sonrası öğrenci-bölüm bağlarının geliştirilmesi

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Öğrencilik hayatından iş hayatına geçiş sürecindeki özel şirketler ile kamu kurum ve kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve davranıştaki mühendislerin yetiştirilmesi, bu

konudaki çağdaş gelişmeler ve yaklaşımları, teori ve uygulamayı dengeleyerek insan kaynaklarının oluşumunun sağlanması. Öğretim üyesi sayısının, eğitim ve bilimsel araştırma programları gereksinimleri yönünde artırılması, öğretim üyesi başına en az bir araştırma görevlisi kadrosunun sağlanması. Fakültemize, yüksek derecede başarı göstermiş lisans ve lisansüstü öğrencilerinden araştırma görevlilerinin kazandırılması. Akademik süreç içerisinde gerekli olan yabancı dil düzeyi ile ilgili sorunların çözümüne yönelik olarak önlemlerin alınmasına yardımcı olunması (yurtdışı, kurs olanakları v.b.). Laboratuvarlarda görevlendirilecek olan teknik elemanların (teknisyen / tekniker) kazandırılması ve gerekli eğitimlerinin sağlanması. Gelişen bilişim ve iletişim kaynaklarının çoğalması nedeniyle gerek öğretim elemanlarına gerekse lisans/lisansüstü öğrencilere yönelik en alt düzeydeki yazılım ve donanım becerilerinin kazandırılması. Üniversite ve sanayiden burs sağlanması. Öğrenci-asistan kadrosunun etkin olarak devreye sokulması.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Fakültemizde araştırma, eğitim ve öğretimle ilgili personel sayısı arttırılmalı ve ayrıca araştırma faaliyetlerine önem verilmelidir. Öğretim üyelerinin verdiği ders sayısının azalması ve araştırmalara daha fazla zaman ayırması öngörülmektedir. Ana amacımızda belirtilen niteliklere sahip mühendisleri yetiştirmek ve aynı zamanda bu mühendisleri yetiştirecek öğretim elemanlarının çalışma koşullarının iyileştirilmesi gerekmektedir. Fakültemizin stratejik planı, belirlenen amaçlara ulaşmak ve yapılması gerekli çalışmalar için yol gösterici olacaktır. Öncelikle laboratuvar cihaz eksikliklerinin, bakımlarının ve ilgili yardımcı teknik personelin karşılanması zorunludur. Ülkemizdeki Mühendislik Fakülteleri arasındaki saygın konumumuzu korumak ve daha üst sıralarda yer almak, ayrıca gerçekleştirilecek projelerle uluslararası bilimsel platformda da saygın bir yer edinmek öncelikli hedeflerimizdendir.

Diğer yandan, bilindiği gibi bazı üniversitelerde (İstanbul Teknik, Yıldız Teknik) mühendislik bölümleri ayrı fakülteler altında yapılandırılmıştır. Örneğin, İstanbul Teknik Üniversitesi'nde Makine, Maden, İnşaat, Elektrik-Elektronik, Kimya-Metalurji, İşletme Fakülteleri mühendislik bölümlerinden oluşmuştur. Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi de bu açıdan değerlendirildiğinde, en az altı Fakülte oluşturabilecek bölümlere sahiptir. Değişik birçok disiplini barındıran Fakültemizin ileriki dönemlerde yeni açılacak bir Teknik Üniversite altında faaliyetlerini sürdürmesi planlanmaktadır.

D. İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

1. DURUM ANALİZİ

1.2. Mevcut Durum

1994 yılında kurulan fakültemiz, 1994-1995 döneminde öğretime başlamıştır. Fakültemizde İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Maliye, Yönetim Bilişim Sistemleri ve Ekonometri bölümleri bulunmaktadır. İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi ve Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümlerinde ikili öğretim yapılmaktadır. Maliye bölümünde normal öğretim verilmektedir. 1198'si normal öğretim, 1060'ı ikinci öğretimde olmak üzere toplam öğrenci sayımız 2258'dir.

Fakültemizdeki öğrenci işleri başta olmak üzere, bütün idari bürolar bilgisayar sistemiyle hizmet vermektedir. Halen Fakültemizde 2 Profesör, 6 Doçent, 21 Yardımcı Doçent, 9 Öğretim Görevlisi, 5'i doktoralı ve 10'u 35. maddeye göre diğer üniversitelerde olmak üzere toplam 25 Araştırma Görevlisi ve 1 Uzman olmak üzere toplam öğretim elemanı sayımız 64'tür.

Bilgisayar ve bilgisayar uygulamalı diğer dersler için fakültemizde 50 ve 30 kullanıcı, modern donanımlı iki bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. İki laboratuvarımızda da Internet bağlantısı bulunmakta ve projeksiyon aygıtı ile ders yapılmaktadır. Ek olarak öğrencilerimizin sürekli kullanımına açık 20 kullanıcı bir uygulama laboratuvarımız bulunmaktadır. Eğitim veren her bölümümüzde bilgisayar donanımlı projeksiyonlu seminer odası ve aynı özellikleri içeren güncelleştirilmiş birer derslik mevcuttur.

Ayrıca fakültemiz bünyesinde oluşturulmuş olan Bilgi İşlem Birimi; fakültemizde bulunan bilgisayarlar için teknik destek vermekte, personelin bilgisayar konusundaki bilgi ve becerilerine katkıda bulunmakta ve bilgisayar derslerinin yürütülmesini sağlamaktadır. 120 kişi kapasiteli tam donanımlı bir konferans salonumuz hizmet vermektedir.

Lisans eğitimi 4 yıl olup, fakültemizce hazırlanan programı başaran ve belirlenen krediyi tamamlayan öğrenciler, fakültemizden mezun olmaktadır. Mezuniyet toplam kredisi İşletme

Bölümü için 163, Kamu Yönetimi için 171, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri bölümü için 168, İktisat bölümü için 160 ve Maliye Bölümü için 163'tür. Fakültemiz yüksek lisans ve doktora dereceleri veren programlara sahiptir.

ÖSS Sonuçlarına Göre Öğrencilerin Fakültemize Giriş Puanları

İşletme Bölümü Yüzdeler Dilimler

2003	0,3 AOBP'li yüzdeler dilim	1,47
	0,8 AOBP'li yüzdeler dilim	24,96
	Ek puanlı yüzdeler dilim	-----
2004	0,3 AOBP'li yüzdeler dilim	0,94
	0,8 AOBP'li yüzdeler dilim	22,47
	Ek puanlı yüzdeler dilim	-----
2005	0,8 AOBP'li yüzdeler dilim	

En Yüksek ve En Düşük Puanlar

Yıllar	Öğr.Sayısı	Puan Türü	En Yüksek	En Düşük
2003	63 N.Ö	Eşit ağırlık	309,108	294,698
	65 İL.Ö	Eşit ağırlık	295,540	285,650
2004	69 N.Ö	Eşit ağırlık	302,773	294,042
	62 İL.Ö	Eşit ağırlık	290,632	287,970
2005	65 N.Ö	Eşit ağırlık	308,986	300,790
	66 İL.Ö	Eşit ağırlık	302,175	294,949

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü Yüzdeler Dilimler

2003	0,3 AOBP'li yüzdeler dilim	4,44
	0,8 AOBP'li yüzdeler dilim	55,84
	Ek puanlı yüzdeler dilim	-
2004	0,3 AOBP'li yüzdeler dilim	2,39
	0,8 AOBP'li yüzdeler dilim	32,19
	Ek puanlı yüzdeler dilim	-
2005	0,3 AOBP'li yüzdeler dilim	1,33
	0,8 AOBP'li yüzdeler dilim	27,62

En Yüksek ve En Düşük Puanlar

Yıllar	Öğr.Sayısı	Puan Türü	En Yüksek	En Düşük
2003	67	Eşit ağırlık	300,251	287,062
	62	Eşit ağırlık	288,57	282,712
2004	59	Eşit ağırlık	292,979	288,84
	61	Eşit ağırlık	288,282	286,31
2005	64	Eşit ağırlık	304,348	295,542
	64	Eşit ağırlık	298,917	293,6

İktisat Bölümü Yüzdeler Dilimler

2003	0,2 AOBP'li yüzdeler dilim	4,14
	0,5 AOBP'li yüzdeler dilim	52,62
	Ek puanlı yüzdeler dilim	-
2004	0,3 AOBP'li yüzdeler dilim	2,03
	0,8 AOBP'li yüzdeler dilim	29,48
	Ek puanlı yüzdeler dilim	-
2005	0,3 AOBP'li yüzdeler dilim	1,21
	0,8 AOBP'li yüzdeler dilim	26,08
	Ek puanlı yüzdeler dilim	-

En Yüksek ve En Düşük Puanlar

Yıllar	Öğr.Sayısı	Puan Türü	En Yüksek	En Düşük
2003	63	Eşit ağırlık	308,586	289,743
	63	Eşit ağırlık	294,368	283,602
2004	61	Eşit ağırlık	296,408	290,340
	57	Eşit ağırlık	291,262	286,910
2005	62	Eşit ağırlık	302,119	297,680
	62	Eşit ağırlık	297,552	294,080

Kamu Yönetimi Bölümü Yüzdeler Dilimler

2003	0,2 AOBP'li yüzdeler dilim	4,23
	0,5 AOBP'li yüzdeler dilim	53,55
	Ek puanlı yüzdeler dilim	-
2004	0,3 AOBP'li yüzdeler dilim	2,06
	0,8 AOBP'li yüzdeler dilim	29,76
	Ek puanlı yüzdeler dilim	-
2005	0,3 AOBP'li yüzdeler dilim	1,21
	0,8 AOBP'li yüzdeler dilim	26,10

En Yüksek ve En Düşük Puanlar

Yıllar	Öğr.Sayısı	Puan Türü	En Yüksek	En Düşük
2003	64	Eşit ağırlık	305,585	289,456
	64	Eşit ağırlık	290,677	283,840
2004	60	Eşit ağırlık	298,013	290,300
	60	Eşit ağırlık	290,456	286,800
2005	64	Eşit ağırlık	304,670	297,270
	63	Eşit ağırlık	294,514	293,670

Akademik Personel Sayıları, Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı (2006): Profesör 2, Doçent 6, Yardımcı Doçent 21, Öğretim Görevlisi 9, Araştırma Görevlisi (doktoralı) 4, Toplam 42. Fakülte dışından ortak zorunlu dersler için gelen öğretim elemanı sayısı 20, Fakülte dışı lisans diğer dersler için gelen öğretim elemanı sayısı 2, Genel toplam 64.

Öğrenci Sayıları ve Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (2005-2006)

Öğrenci	Sayı	Ders veren öğretim elemanı	Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
Lisans	2137	39	54.79
Yüksek Lisans	104	30	3.4
Doktora	27	10	2.7

Yıllara Göre Makale ve Kitap Sayıları

	2003	2004	2005
Makale			
Hakemli	48	38	32
Hakemsiz	1	12	12
Uluslar arası			
Hakemli	2	2	5
Hakemsiz	-	-	-
SCI/SSCI/AHCI		-	-
Toplam	51	52	49
Kitap	8	-	3

Yıllara Göre Öğretim Üyesi ve Görevlisi Başına Düşen Yayın Sayısı

Yıllar	Yayın Sayısı	Öğretim üyesi sayısı	Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı
2003	24	25	0.96
2004	45	27	1.66
2005	46	29	1.58

Yıllara Göre Bilimsel Toplantılara Sunum İle Katılım: 2003 için ulusal 10, uluslararası 3, toplam 13. 2004 için ulusal 10, uluslararası 1, toplam 11. 2005 için ulusal 8, uluslararası 2, toplam 10.

Yıllara Göre Araştırma Projeleri: 2003 için yeni 2, devam eden 2, tamamlanan 3. 2004 için yeni 1, devam eden 3, tamamlanan 3. 2005 için yeni 3, devam eden 9.

Yıllara Göre Dergi Hakem ve Editörlüğü

	2003	2004	2005
Dergi Hakemliği			
Ulusal	10	11	15
Uluslararası	-	-	-
Toplam	10	11	15
Dergi Editörlüğü			
Ulusal	4	4	5
Uluslararası	-	-	-
Toplam	4	4	5

Yıllara Göre Tez Danışmanlıkları

	2003	2004	2005
Yüksek Lisans			
Yeni	9	9	17
Devam Eden			51
Tamamlanan			17
Doktora			
Yeni	3	2	1
Devam Eden	1	5	27

1998-2005 mezun sayısı: N.Ö.+İ.Ö= 1593+1470=3063.

Yıllara göre öğrenciler için düzenlenen etkinlik sayısı: 2003 yılı için 3, 2004 yılı için 12, 2005 yılı için 6.

Dersliklerde bulunan öğretim araç-gereçleri: Bilgisayar 160, projeksiyon cihazı 13, fotokopi makinesi 2, baskı makinesi, tarayıcı 3. 100 öğrenciye düşen internet bağlantılı bilgisayar sayısı: 14. kütüphanedeki kitap sayısı: yaklaşık 5000 adet.

İdari Personelin Eğitim Düzeyi: Lisansüstü 2, lisans 4, ön lisans 4, lise 8, ilköğretim 1, toplam 19.

Birim İçi (Lisans) Öğretim Üyesi Başına Düşen Ders Saati/Hafta (2005)

	Prof	Doç	Yrd Doç	Öğr Gör	Toplam
Ders veren öğretim üyesi sayısı	2	6	20	9	37
Ders Saati	38	101	162	177	478
Staj	-	-	-	-	-
Toplam	38	101	162	177	478
Öğretim üyesi başına düşen ders saati	19	16.8	8.1	19.6	12.9
Öğretim üyesi başına düşen ders saati (staj dahil)	19	16.8	8.1	19.6	

Birim İçi (Lisans Üstü) Öğretim Üyesi Başına Düşen Ders Saati/Hafta (2005)

Doktora, Yüksek Lisans	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Toplam
Ders veren öğretim üyesi sayısı	2	6	21	29
Ders saati	21	61	88	170
Öğretim üyesi başına düşen ders saati	10.5	10.16	4.1	5.8

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Disiplinli ve etkin çalışmayı ilke edinmiş akademik kadro,
- Farklı çalışma alanlarının güçlü yönlerini birleştiren karma ve özgün eser çıkarabilme olanağına sahip olmak,
- Üniversite dışındaki kurum ve kuruluşlarla olan bağlantılar,
- Sanayi ve hizmet işletmelerine yönelik eleman yetiştirmek,
- Tüm toplumu ilgilendiren çalışma alanı,
- Öğrenci odaklı eğitim sistemi,
- Bilgi teknolojileri kullanmak,
- Teknolojik donanımı geliştirme çalışmaları,
- Etkin öğrenci kulüpleri,
- Uygulamalı derslere yoğunluk verilmesi.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Akademik, Öğrenci ve mezunlarda kurumsal aidiyet zayıflığı,
- Öğrenci tercihi son sıralarda yer almamız,
- Öğretim elemanı yetersizliği,
- Bilimsel etkinliklerin istenen düzeyde olmaması,
- Şehirle üniversite arasındaki ilişkinin yeterince geliştirilememesi,
- Kütüphanenin ve okuma salonlarının yetersiz olması,
- Mezun olan öğrencilerle ilişkilerin zayıf olması,
- Yeterince danışmanlık hizmeti verilememesi,
- Eğitim gören öğrencilerimizin kültürel ve sosyal yönden gelişmesini sağlayacak etkinliklerin eksikliği,

- Eğitim sonrasına y6nelik danışmanlık hizmetleri y6n6nden yetersizlik,
- İdari hizmet elemanı sayısı azlığı,
- Derslik kapasitesi ve fiziki alt yapının yetersizliği.

1.2.3. Fırsatlar

- K6reselleşmeden kaynaklanan emek ve sermayenin hareketliliğinin artmasınđı artıran değişim r6zgarları,
- AB s6reci ile birlikte yeni çalışma alanlarının ortaya çıkması,
- Elemanlarımızı farklı 6niversitelerde yetiştirme şansımız,
- Kamu y6netiminin yeniden yapılandırılması s6recine katkıda bulunmak,
- Mezunlarının alışma alanlarının genişliği,
- İİBF b6l6mlerine farklı disiplinlerden aşırı talep olması,
- Profesyonel y6neticilik anlayışının gelişmesiyle iş d6nyasının çalışanların eğitimine verdiği 6nemin artması.

1.2.4. Tehditler

- İstihdam olanaklarının daralması,
- Bilimsel yayınlarda maddi y6nden yeterince teşvik edilmemesi,
- Mevcut kadronun yurt dışı olanaklarındaki ekonomik yetersizlik,
- 6đrencilerin b6y6k şehirlerde bulunan 6niversiteleri tercih etmeleri,
- Kamu ve 6zel kesimin eleman alımında 6niversite ayrımı yapması,
- Akademik personelin gelirlerinin d6ř6kl6đ6,
- 6đrencilerin genelde maddi açıdan zayıf olması bilimsel ve sosyal etkinliklerini zayıflatması.

2. MİSYON

- K6resel 6lekte (global) nitelikli bilgi 6reterek, bilim d6nyasına katkıda bulunmak,
- 6lke ve d6nya gerçeklerine duyarlı, bilimsel ve k6lt6rel olarak donanımlı, kuramdan uygulama ve uygulamadan kuram 6retebilecek vizyon sahibi, girişimci, 6nder araştırıcı ve 6retici bireyler yetiştirmek,
- Yerel, b6lgesel ve ulusal d6zeyde ihtiyaçlar g6z 6n6nde bulundurularak 6z6mler 6retmek, toplumların yaşam kalitesinin y6kselmesine çalışmak.

3. VİZYON

- Ulusal ve uluslararası bilim ve iş d6nyasının gereksinimleri doğrultusunda, 6rg6tsel bağları g6l6, kurumsal k6lt6r6 ve kimliği gelişmiş, D6nya da ve T6rkiye'deki nitelikli 6niversitelerin b6l6mlerine denk eğitim ve araştırma kurumu olmak.

4. DEĞERLER

Akademik ve bilimsel 6zg6rl6k, toplum yararı, evrensellik, demokratik hukukun 6st6nl6đ6ne inanan, katılımcı, nesnel ve ağdaş y6netim, bireysel ve toplumsal sorumluluk, mesleğe, 6lkeye ve kuruma bağlılık, dayanışma ve işbirliğine açık, 6đrenci merkezli eğitim sistemi, g6venilir bir kurum olma, iletişimde empatiyi 6n planda tutan, evre bilincini edinmiş 6đretim kadrosu ve 6đrencileri.

5. PAYDAşLAR

Diğer eğitim kurumları, akademik ve idari personel, mezunlarımız, 6đrencilerimiz ve aileleri, Y6K, diğer 6niversitelerin İ.İ.B. Fak6lteleri, diğer fak6lte disiplinleri, sivil toplum 6rg6tleri, çalışma hayatı akt6rleri, ticaret ve meslek odaları, kamu kurumları, basın-yayın organları, toplum.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Lisans ve lisans6st6 eğitime ağırlık vererek bu alanda 6n plana çıkmak.

Hedef 1: Sunulan olanaklarla tercih sıralamasında 6st sıralara çıkmak.

Performans G6stergesi: Fak6lte tanıtım broş6rleri hazırlayarak 6niversiteye hazırlanan gençlere g6ndermek.

Hedef 2: Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin planlanan zamanda eğitimlerini bitirmesini sağlamak.

Performans Göstergesi: Her eğitim-öğretim döneminde normal kayıtlı giren öğrencilerin % 80'inin normal sürede tamamlamasını sağlamak.

Hedef 3: Doktora programının açılabilmesi için gerekli akademik altyapıyı oluşturmak.

Performans Göstergesi: Her ana bilim dalında doktora programları için gerekli olan öğretim elemanı sayısı olarak en az 5 profesör, 10 doçent ve 15 yardımcı doçent sayısına ulaşmak.

Hedef 4: Çalışma alanına yönelik uluslararası eğitim müfredatlarının ve programlarının incelenmesi.

Performans Göstergesi: Gerekli değerlendirme ve değişikliklerin yapılması için fakülte içinde bir çalışma grubunun oluşturulması.

Hedef 5: Derslerin nasıl yürütüleceğine dair programlar oluşturulması.

Performans Göstergesi: Hazırlanan programların fakültenin web sayfasından duyurulması.

Amaç 2: Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak için fiziksel altyapıyı geliştirmek.

Hedef 1: Her sınıf ve lisansüstü eğitim için ayrı derslikler oluşturmak. Ek konferans salonu inşa etmek. Dersliklerin sayısını 16'dan 25'e çıkartmak.

Performans Göstergesi: 2007 yılı sonu itibarıyla dersliklerle ilgili yeterli sayıya ulaşmış olmasının kontrolü.

Hedef 2: Öğretim üyesi ve yardımcısı ile idari personel sayısını artırmak.

Performans Göstergesi: Gerekli ihtiyacı tespit edip en kısa zamanda karşılanması.

Hedef 3: Dersliklerde bilgi teknolojisi donanımını sağlamak.

Performans Göstergesi: Bilgisayar, projeksiyon vb. sayısının artırılması.

Hedef 4: Bölüm öğrencilerine okuma salonu ve kütüphane oluşturmak.

Performans Göstergesi: Her bölüme okuma salonu ve ek kütüphane oluşturmak.

Hedef 5: Eğitim-öğretim kalitesini artırmak.

Performans Göstergesi: Derslerin tamamında değerlendirme anketleri yapmak.

Amaç 3: Alanında uzman, daha geniş akademik kadronun oluşturulması.

Hedef 1: 2006 akademik kadro açığının kapatılması.

Performans Göstergesi: Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı.

Hedef 2: Eğitim programlarında yapılan değişiklikler sonunda, ihtiyaç duyulan akademik personelin sayı ve nitelik açısından tespiti.

Performans Göstergesi: Gerekli nitelikteki akademik personel ihtiyacının tespit edilebilme oranı.

Hedef 3: Akademik atama ve yükseltme ölçütlerine uygun kişilerin bölüm kadrosuna katılması.

Performans Göstergesi: İhtiyaç duyulan akademik kadronun işe alınma yüzdesi.

Amaç 4: Bilimsel gelişmeyi sağlayıp kurum kültürü oluşturmak.

Hedef 1: Fakülte bilincini yerleştirmek, kurumsallaşmayı geliştirmek.

Performans Göstergesi: Öğretim elemanı ve öğrenci bazında anketlerle durumun tespiti.

Hedef 2: Tanıtım ile kamuoyu oluşturmak.

Performans Göstergesi: Her bölümün kendisi ile ilgili alanda en az bir kongre düzenlemesi, ulusal ve uluslararası bilim faaliyetlerine katılımı arttırmak.

Hedef 3: Öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini iyileştirmek.

Performans Göstergesi: Öğrenci memnuniyeti anketi düzenlemek.

Hedef 4: Kurum kültürünü geliştirmek ve mezun öğrencilerle irtibatın devam ettirilmesi.

Performans Göstergesi: Takım çalışmalarının yapılma sayısı ve fakültemizden mezun olan öğrencilere yönelik dernek kurma çalışmalarına öncülük etmek.

Hedef 5: Performansı ödüllendirici bir sistem oluşturmak.

Performans Göstergesi: Yayın sayısı.

Hedef 6: Fakültemiz bünyesinde farklı alanda uzmanlaşmış akademik kadronun katılabileceği bir ya da birden fazla proje teklifinin hazırlanarak bu teklifin ulusal veya uluslararası düzeyde desteklenmesini mümkün kılacak bir başvurunun yapılması.

Performans Göstergesi: Hazırlanan proje sayısı ve proje destek başvurusu sayısı.
Hedef 7: Öğretim elemanlarının haftalık ortalama ders yüklerinin azaltılıp düşürülmesi.
Performans Göstergesi: Öğretim elemanlarının ortalama ders yükleri.

Amaç 5: Diğer kurumlarla ilişkileri geliştirerek bilginin paylaşımını sağlamak.

Hedef 1: Diğer Üniversitelerin ilgili fakülteleriyle işbirliği yapmak.

Performans Göstergesi: Diğer fakültelerle ortak projeler üretmek.

Hedef 1: Çalışma dünyası ile işbirliğini geliştirmek.

Performans Göstergesi: Faaliyet raporları hazırlamak.

Hedef 1: Bölgesel kalkınmaya yönelik katkıda bulunmak.

Performans Göstergesi: Bölgenin kalkınmasında öncelikli ölçütleri belirlemek.

Amaç 6: Gerek üniversite içinden gerekse üniversite dışından sağlanan kaynaklarla, bilimsel çalışmalara katkı oluşturacak projelerin üretilmesi ve geliştirilmesi.

Hedef 1: Kaynak oluşturacak projelerde yer almak.

Performans Göstergesi: Kamu veya özel sektörden en az iki proje almak.

Hedef 2: Her altı ayda bir bölüm proje üretme toplantılarının gerçekleştirilmesi.

Performans Göstergesi: Bölüm proje üretme toplantılarının raporu.

Hedef 3: Bölüm düzeyinde tüm akademik kadronun katılabileceği proje tekliflerinin hazırlanması ve değerlendirilmesi.

Performans Göstergesi: Her altı ayda bir gerçekleştirilen proje sayısı.

Amaç 7: Sosyal etkinlikleri arttırmak.

Hedef 1: Başarılı bilim ve iş adamlarının deneyimlerinden yararlanmak.

Performans Göstergesi: Yılda en az bir kez başarılı bilim ve iş adamlarını davet edip öğrencilerle söyleşi programı düzenlemek, Yılda en az bir kez bilimsel, kültürel ve turistik amaçlı geziler düzenlemek.

Hedef 2: Sportif ve kültürel etkinlikler düzenlemek.

Performans Göstergesi: Her yıl düzenlenen spor ve konser etkinlikleri sayısı.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Bu planlama döneminde 2010 yılına kadar fakültemizde aşağıdaki şekilde bir akademik bir yapılanma planlanmaktadır. Profesör 10, Doçent 12, Yardımcı Doçent 27, Araştırma Görevlisi 40.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Eğitim ve öğretim yapılamayan Yönetim Bilişim Sistemleri ve Ekonometri Bölümlerine fiziki olanak sağlamak ve bu bölümlerde sırasıyla eğitime başlayarak toplam öğrenci sayılarını arttırmak başlıca hedefimiz olacaktır.

E. İLAHİYAT FAKÜLTESİ

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

28.03.1983 Tarih ve 2809 Sayılı Kanun'un 11.07.1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanunla değişik 26. Maddesi gereğince açılan fakültemiz, 31 Ekim 1994 tarihinde eğitim-öğretime başlamıştır. Fakültemizde, 1998-1999 eğitim-öğretim yılından itibaren hazırlık sınıfları kaldırılmıştır. Yeni kayıt yaptıran öğrenciler, doğrudan 1. sınıfa başlamışlardır. Öğrenciler, 1998-99 öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere yeniden düzenlenen programa göre öğrenim görmektedirler.

Fakültemizde üç akademik bölüm vardır. Bunlar; Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları Bölümleridir.

Fakültemizde öğretim elemanlarının çalışma odaları internet ağına bağlanmıştır. 25 bilgisayardan oluşan bir enformatik sınıf ve 20 bilgisayarlık internet kafe ve 200 kişilik bir konferans salonuna sahip olan fakültemizde yaklaşık 25.000 ciltlik ihtisas kütüphanesi oluşturulmuş, öğretim elemanı ve öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur.

Öğretim elemanlarımızın bilimsel çalışmalarını değerlendirmek ve bu çalışmalarını kamuoyuna duyurmak amacıyla 1996 yılından itibaren çıkartılmaya başlanan İlahiyat Fakültesi

Dergisi 2. sayısından itibaren hakemli dergi olarak yayım hayatını sürdürmektedir. Ayrıca İlahiyat Fakültesi e-Dergi olarak da internet üzerinden okuyucuların ilgisine sunulmuştur.

İlahiyat Fakültesi mezunları, Milli Eğitim Bakanlığı'nda öğretmen olarak görev alabildikleri gibi, Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde çeşitli görevlere de atanabilmektedirler. Ayrıca, Akademik çalışma yapmak isteyenler İlahiyat Fakültelerinde akademik kadrolara atanarak lisans üstü eğitimlerine devam edebilmektedirler.

Akademik ve İdari Personel Sayıları

Akademik	Sayı	İdari	Sayı
Profesör	6	Fakülte Sekreteri	1
Doçent	14	Şef	1
Yardımcı Doçent	15	Memur	6
Öğretim Görevlisi	9	Yardımcı Hizmetli	4
Araştırma Görevlisi	9	Toplam	12
Uzman	1		
Toplam	54		

Öğrenci Durumu

Sınıf	Kız	Erkek	Toplam
1. Sınıf	11	11	22
2. Sınıf	22	4	26
3. Sınıf	16	10	26
4. Sınıf	17	12	29
Dönem Uzatanlar	11	13	24
Toplam	77	50	127

Yapılan Akademik Çalışmalar 1994-2005: Yayınlanan Makaleler Hakemli Dergilerde 300, Hakemsiz Dergilerde 107, Toplam 407. Yayınlanan Kitaplar 123. Bilimsel Toplantılara Katılım Ulusal Toplantı (Tebliğli) 117, Uluslararası Toplantı (Tebliğli) 46, Toplam 163. Projeler:11.

Lisansüstü Çalışmalar: Tamamlanmış Tez 134, Devam Eden Tez 67.
Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın Sayısı: Makale 12, Bilimsel Tebliğ 5, Tez Yöneticiliği 7.
Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı: Makale 8, Bilimsel Tebliğ 3, Tez Yöneticiliği 4.

2005 ÖSS Sonuçlarına Göre Öğrencilerin Fakültemize Giriş Puanları: 0.8 AOBP'li yüzdeler Dilim 0.36, Ek puanlı AOBP'li yüzdeler Dilim 2.55, En Düşük Puan 354.089, En Yüksek Puan 359.371.

1.2. GFTZ Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Fakültemizin fiziki alt yapısının önemli ölçüde yeterli olması,
- Biri hariç, her anabilim dalı için en az bir öğretim elemanının bulunması,
- Her bir öğretim elemanı için müstakil çalışma odasının bulunması,
- Yeterli ders araç ve gerecinin bulunması,
- Kütüphanenin öğrencilerin ihtiyaçlarını önemli ölçüde karşılayacak şekilde donanımlı olması,
- İşlerin zamanında, özenli ve düzenli yapılabilmesi,
- İdari ve akademik birimler arasında uyumlu bir çalışma ortamının bulunması,
- Üst yönetim desteği.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- İlahiyat Fakültelerinin İlahiyat lisans programını bitirenlerin doğrudan öğretmenlik hakkı elde edememeleri nedeniyle fakültemizi tercih eden öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin yeterli olmaması,
- Öğretim elemanı sayısı ve fiziki alt yapı dikkate alındığında, öğrenci sayımızın çok düşük olması,
- Konferans salonumuzun yeterli donanıma sahip olmaması.

1.2.3. Fırsatlar

- Dinin ülkemizde ve dünya da yükselen bir değer olması,
- AB'ye giriş süreciyle birlikte ivme kazanan misyonerlik faaliyetleri karşısında dinimizi doğru öğrenmeye duyulan ihtiyaç,
- Dinin doğru öğrenilmesi konusunda İlahiyat Fakültelerine duyulan güven,
- Diyanet İşleri Başkanlığı'nın eleman alımında İlahiyat Fakültesi mezunlarını tercih etmesi.

1.2.4. Tehditler

- Öğrenci sayımızın azlığı,
- ÖSS'de uygulanan katsayı sisteminin öğrenci motivasyonunu olumsuz etkilemesi.

2. MİSYON

Fakültemizin misyonunu belirlerken; dinin birey ve toplum için vazgeçilmez bir gerçeklik ve ulusal kültürümüzün önemli bir unsuru olduğu, batıl inanç ve hurafelere karşı toplumu doğru bilgilerle aydınlatmak gerektiği, evrensel insani değerlerle dini değerlerin örtüştüğü, örgün ve yaygın eğitim yoluyla halkı din konusunda aydınlatmanın alanında uzman ilahiyatçıların sorumluluğunda bulunduğu, söz konusu sorumluluğun ancak pedagojik formasyon ve genel kültür bilgisine sahip, kişilikli ve alanında uzman İlahiyatçılar tarafından yerine getirilebileceği gerçeği göz önünde bulundurulmuştur.

Bu doğrultuda, Fakültemizin misyonu şu şekilde ifade edilebilir: Gelecek 5 yıl içinde, Üniversitemizin misyonu, vizyonu, değerleri ve stratejik amaçları doğrultusunda vereceği eğitimle ve bilimsel yöntemlerle üreteceği bilgilerle İlahiyat alanının ilerlemesine, toplum ve insanlığın gelişimine katkıda bulunacak kadroları yetiştirecek bir fakülte olmak, düşünen, sorgulayan, inancıyla bilimsel gerçekleri bütünleştirebilen, dinin birleştirici ve barışçı gücünü topluma yansıtabilen bireyler yetiştirmek, gelişmekte olan üniversitelerin İlahiyat Fakültelerine hem model olmak, hem de o kurumlar için akademisyen yetiştirmek, yakaladığı problemler ve onlara getirdiği çözümlerle içinde yaşanan dünyanın ve toplumun gelişmesine katkıda bulunan, üstün nitelikli din adamları ve din kültürü ve ahlak bilgisi öğretmenleri yetiştirmek, Diyanet İşleri Başkanlığı ya da Milli Eğitim Bakanlığı kadrolarına atanmaları halinde, mesleklerin gerektirdiği özel alan ve mesleksel formasyon bilgisine sahip ilahiyatçılar yetiştirmek.

3. VİZYON

Fakültemizin vizyonunu belirlerken; dini asıl kaynaklarından doğru öğrenip yorumlayabilmek, dini ve kültürel mirası özümseyip karşılaşılan bazı problemlere çözüm üretebilmek, toplum bireyleri arasında yapıcı eleştirilere, farklı görüş ve düşüncelere saygı anlayışını geliştirmek, dinin verilerini akıl ve bilim ekseninde değerlendirebilmek gibi hususlar göz önünde bulundurulmuştur.

Bu çerçevede belirlenen Fakültemizin vizyonunu şu şekilde sıralayabiliriz: Bilim ve teknolojiyi etkin kullanabilen, çağın ve mesleğin gerektirdiği bilgi düzeyine sahip, toplum bilinci gelişmiş, ülke çıkarlarını gözetken, kaynakların en verimli şekilde değerlendirilmesine katkıda bulunabilen, Sorumluluk ve meslek ahlakına sahip ve çağdaş uygarlığı hedefleyen, eğitim, araştırma ve hizmet alanlarında en iyiye ulaşmak için gerekli her türlü bilimsel ve akademik çabayı gösterebilen, Dini doğru anlayıp, dini kavram ve değerlere çağdaş yorumlar getirebilen, Dinin temel kaynaklarını özümseyip olayları geniş bir perspektiften değerlendirebilen, Toplumdaki çeşitli dini oluşumları doğru bir biçimde analiz edebilen, Yeniliklere açık ve kendini yenileyebilen, Evrensel değerler ışığında, genelde bilimin, özelde de İlahiyat biliminin bilgi birikiminden yararlanarak, ülkenin ve insanlığın ihtiyacı olan alanlarda araştırma yapabilen, Eğitim ve araştırma

alanlarındaki üretimini toplumun ve insanlığın yararına sunabilen, İnsana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygılı ilahiyatçılar yetiştirmek.

5. DEĞERLER

Ahlâklı olmak, bilimsellik, çağdaşlık, sevgi ve hoşgörü, yeniliklere açık olma, adâlet ve dürüstlük, şeffaflık, üretkenlik.

5. PAYDAŞLAR

Bizim dışımızda, diğer üniversitelerdeki 22 ilahiyat fakültesi, Diyanet İşleri Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Fakültemiz Açısından; Yabancı ülkelerle olan bilimsel ilişkilerimizi (bilimsel toplantılara katılmak, araştırma yapmak, derslere katılmak vs.) artırarak sürdürmek, Fakültemizi daha iyi tanıtarak, ilk sıralarda tercih edilmesini sağlamaya çalışmak, Video konferans sistemini kurarak, diğer üniversitelerde bulunan bilim adamlarıyla fakültemiz öğretim elemanları ve öğrencilerini zaman zaman konferans salonunda canlı yayında buluşturmak, Toplumun güncel dinî sorunlarıyla ilgilenerek, onlara getirilecek sağlıklı çözümleri periyodik olarak düzenlenecek bilimsel etkinliklerle kamu oyuna aktarmak, Fakültemiz bünyesinde İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği Bölümü açmak için girişimde bulunmak, Sosyal Bilimler Enstitüsü Bünyesinde İlahiyat Doktora Programı açmak, Ortaöğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği'ne yönelik tezsiz yüksek lisans programı açılmasını sağlamak, Arap Dili ve Belağati dersinin daha verimli işlenebilmesi için dil laboratuvarı ve dijital bilgi bankası oluşturmak, Fakülte bünyesinde öğrencilerin yabancı kaynakları anlama düzeylerini artırıcı tercüme kursları düzenlemek, İlimizde ve ülkemizde yayın yapan radyo, televizyon ve diğer basın yayın organları aracılığıyla din konusunda halkın doğru bilgilenmesine katkı sağlamak, Kitap tarama birimi oluşturmak, Fakültemiz konferans salonunun yeterli donanımına kavuşturulması.

Öğretim Elemanlarımız Açısından; Öğretim elemanı başına düşen akademik çalışma sayısını en az % 10 oranında artırmak, Öğretim elemanları tarafından yapılan akademik çalışmaların yayınlanmasına yardımcı olmak, Öğretim elemanlarının yaptıkları bazı yayınların doğu ve batı dillerine çevrilmesine yardımcı olmak, Öğretim elemanlarının bilimsel toplantılara katılmalarını teşvik etmek, Yurt dışındaki üniversiteler nezdinde yapılacak girişimlerle bazı öğretim elemanlarını fakültemize davet edip, onların katılacakları ders, panel, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenlemek, Bazı öğretim elemanlarımızın yabancı dillerini geliştirme, alanlarıyla ilgili bilimsel toplantılara katılma ve ders verme gibi amaçlarla yurt dışına gönderilmelerine olanak hazırlamak.

Öğrencilerimiz açısından; fakültemizde okutulan tüm derslerin içeriklerini internette yayınlamak, öğrencilerin daha sağlıklı tercih yapmalarına yardımcı olmak, her öğretim yılı başında fakültemizde öğrencilere yönelik bir örnek açılış dersi yapma geleneğini başlatmak, daha fazla bilimsel etkinlik düzenleyerek, öğrencilerin bilgi birikimlerini geliştirmeye çalışmak, öğrencilerimizin yabancı dil düzeylerini geliştirmek için dil laboratuvarı oluşturmak.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Öncelikle öğretim elemanı bulunmayan İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü 'Dini Musiki' Anabilim Dalına bir öğretim elemanının kazandırılması, her bir anabilim dalı için en az bir kadrolu öğretim üyesi yanında birer araştırma görevlisinin alınması ve idari işlerin daha düzenli yürütülebilmesi için fakültemize iki memur ile bir hizmetlinin alınması planlanmaktadır.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Toplumlar sürekli değişmekte ve ihtiyaçlar farklılaşarak artmaktadır. Bu değişim dini alanda da hissedilmektedir. Toplumda yeni ortaya çıkan durumlar ve olaylar konusunda dinin yorumuna da ihtiyaç duyulmaktadır. Bu değişimi doğuran nedenler ile yeniden dine ve kutsala yönelişler karşısında neler yapılabileceğini tartışmak ve araştırmak fakültemizin en önemli görevlerinden biridir.

Örgün ve yaygın din eğitimi alanında görev alacak elemanların iyi yetişmeleri, ülkemizde yüksek din eğitimi veren ilahiyat fakültelerinin üzerinde düşünmeleri gereken önemli bir problem alanıdır.

Fakültemizde dinin kaynaklarını özümseyerek ve olayları geniş bir perspektiften değerlendirme gücüne sahip olarak yetişmiş ilahiyatçılar, toplum bireylerinin birbirlerine, diğer dinlere ve inançlara karşı saygılı davranma konusunda topluma rehberlik edeceklerdir. Topluma sunulan sağlıklı dini bilgiler sayesinde kültürel yozlaşmaya karşı bireyler uyarılacaklardır.

İlahiyat fakültesinin akademik yapılanmalarına bakıldığında, programda sadece İslam bilimleri değil din bilimleri, felsefe, psikoloji, sosyoloji v.b. bilimlerin de yer aldığı görülmektedir. Diğer bir ifadeyle fakültemiz öğrencilerinin çok yönlü olarak yetişmelerine yönelik gayretlerimiz daha da artacaktır.

Bütün bunlar dikkate alındığında fakültemizin; yeterli akademik kadrosu, çağın gerektirdiği şekilde oluşturulmuş teknoloji sınıfları, gerekli öğretim teknolojilerine sahip donanımı, 25.000 kitabın bulunduğu kütüphanesi ile belirlenen hedeflere gelecek 5 yıl içerisinde ulaşabilecek güçte olduğu anlaşılmaktadır.

F. DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

ÖSS Sonuçlarına Göre Öğrencilerin Yüzdelik Dilimleri

2003	Yüzdelik Dilim
0.2 AOBP'li yüzdelik dilim	
0.5 AOBP'li yüzdelik dilim	6.38
Ek puanlı yüzdelik dilim	
2004	Yüzdelik Dilim
0.3 AOBP'li yüzdelik dilim	
0.8 AOBP'li yüzdelik dilim	5.50
Ek puanlı yüzdelik dilim	
2005	0.8 AOBP'li yüzdelik dilim
En Düşük	350.762
En Yüksek	351.698

ÖSS Sonuçlarına Göre Öğrencilerin Fakülte Giriş Puanları

Yıllar	Puan türü	En düşük	En Yüksek
2003	SAY	344.574	347.555
2004	SAY	345.933	348.618
2005	SAY	350.762	351.698

Akademik Personel ve Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı (2006): Profesör 1, Doçent 5, Yardımcı Doçent 15, Araştırma Görevlisi 23, Toplam 44. Birim dışından ortak zorunlu dersler için gelen öğretim elemanı sayısı 23. Genel toplam 71.

Öğrenci Sayıları ve Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (Birim içi 2005)

	Öğrenci	Öğretim elemanı	öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
Lisans			
Yüksek Lisans	170	36	4.72
Doktora	34	15	2.26

Makale ve Kitap Sayıları

Makale	2003	2004	2005
Ulusal			
Hakemli	38	33	33
Uluslararası			
Hakemli	6	7	8
SCI/SSCI/AHCI	14	22	24
Toplam	58	52	65
Kitap	2		

Öğretim Üyesi ve Görevlisi Başına Düşen Yayın Sayısı

Yıllar	Yayın Sayısı	Öğretim üyesi sayısı	Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı
2003	58	16	3,62
2004	52	18	2,88
2005	65	23	2,82

Öğretim Üyesi Sayısı: 2 profesör, 4 doçent, 16 yardımcı doçent. Atıf sayısı: Uluslararası 2003, 2004 ve 2005 yıllarına ait toplam 72 atıf.

Yıllara Göre Araştırma Projeleri Sayısı: 2003 için yeni 9, devam eden 9, tamamlanan 4. 2004 için yeni 8, devam eden 7, tamamlanan 8. 2005 için yeni 9, devam eden 10, tamamlanan 4.

Yıllara Göre Bilimsel Toplantı ve Öğrenciler İçin Düzenlenen Etkinlik Sayısı: 2003, 2004 ve 2005 yılları için sırasıyla 35, 51 ve 42.

Yıllara Göre Ulusal Dergi Hakem ve Editörlüğü: 2003, 2004 ve 2005 yılları için dergi hakemliği sırasıyla 2, 2 ve 2, dergi editörlüğü 1, 1 ve 1.

Öğretim araç gereçleri (2006): Projeksiyon cihazı 4, Eğitim amaçlı internet bağlantılı bilgisayar 2, Slayt makinesi 7, Eğitim amaçlı fantom çene 20.

İdari personelin eğitim düzeyi (2005): Lisans 4, Lise 4, Ortaokul 1, Toplam 9.

Dersliklerde Bulunan Öğretim Araç-Gereçleri: 100 öğrenciye (Yüksek Lisans) düşen internet bağlantılı bilgisayar sayısı: 1,17, Mezunların iş bulma oranı: % 90, Yüksek Lisans düzeyinde 1996-2005 mezun sayısı: 90, Kütüphanedeki kitap sayısı: 140.

Fakülte Bütçesi

Yıllar	Bütçe	Döner Sermaye
2003	950000 YTL	1800000 YTL
2004	1175582 YTL	3000000 YTL
2005	1175450 YTL	3500000 YTL
2006	1384200 YTL	4650000 YTL

Birim İçi (Yüksek Lisans) Öğretim Üyesi Başına Düşen Ders Saati/Hafta (2005)

	Profesör	Doçent	Yrd.Doçent	Toplam
Ders Veren Öğretim Üyesi Sayısı	2	2	18	22
Ders Saati	7	12	48	67
Staj	45	48	226	319
Toplam	52	60	274	386
Öğretim üyesi başına düşen ders saati	3.5	6	2.66	
Öğretim üyesi başına düşen ders saati (Staj dahil)	26	30	15.22	

Birim Dışı (Yüksek Lisans) Öğretim Üyesi Başına Düşen Ders Saati/Hafta (2005):
Ders Veren Öğretim Üyesi Sayısı 33, Ortak Zorunlu Dersler 23, Toplam 56, Öğretim üyesi başına düşen ders saati 1.69.

Birim içi (Lisans Üstü) Öğretim Üyesi Başına Düşen Ders Saati/Hafta (2005)

Yüksek Lisans	Profesör	Doçent	Yrd.Doçent	Toplam
Ders Veren Öğretim Üyesi Sayısı	2	2	18	22
Ders Saati	7	12	48	67
Öğretim üyesi başına düşen ders saati	3.5	6	2.66	
Doktora	Profesör	Doçent	Yrd.Doçent	Toplam
Ders Veren Öğretim Üyesi Sayısı	2	4	16	22
Ders Saati	17	35	80	132
Öğretim üyesi başına düşen ders saati	8.5	8.75	5	6

1.2. GZFT analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Birlik beraberlik, genç ve dinamik bir kadronun varlığı,
- Yeterli hasta sayısı,
- Düzenli randevu sistemi,
- Hasta memnuniyeti,
- Lisans eğitimi,
- Yeterli maddi olanaklar,
- Düzenli yayımlanan bilimsel fakülte dergisinin varlığı,
- Bilgisayar donanımı,
- Modern üst yapı olanakları,
- Enfeksiyon denetimli kliniklerin varlığı.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Geniş ve kapsamlı arşivimizin olmaması,
- Yurt dışı eğitim almış öğretim elemanlarının yetersizliği,
- Lisansüstü öğretim programının bazı bölümlerde henüz açılmamış olması,
- Yerleşim alanı yetersizliği,
- AR-GE laboratuvarının olmaması,
- Hizmet binaların onarım ve tadilat yetersizliği,
- Kaliteli suyun olmayışı.

1.2.3. Fırsatlar

- İnternet olanağı,
- Üniversite desteği,
- Döner sermaye sisteminin mevcudiyeti,
- Fakültemizin bölgesel olarak en iyi hizmet verebilecek konumda olması,
- Fakültemizin rahat, huzurlu, işbirliği içerisinde, bilimsel bir çalışma ortamına ve en son teknolojik cihazlara sahip olması ve bu sayede ulusal ve uluslararası alanda hasta hizmeti ile bilimsel yönden katkı ve katılımın gerçekleştirebilmesi.

1.2.4. Tehditler

- Araştırma görevlisi kadrolarında sıkıntı,
- Değişik nedenlerle öğretim elemanı kaybı,
- Sosyal faaliyetlerin yetersizliği,
- Tüm bölümlerde akademik hiyerarşi kadrosunun oluşturulamayışı,
- Fakülte gelirindeki dönemsel olarak oluşan sapmalar.

2. MİSYON

-Ülkemiz insanların ağız ve diş sağlığını gözeten, genel sağlığa ve yaşam kalitesine önem veren, ulusal ve uluslararası yeniliklere açık, mesleki etik, bireysel hizmet ve sorumluluk anlayışını taşıyan diş hekimi ve akademisyen yetiştirmek.

3. VİZYON

-Ulusal ve uluslararası alanda saygın ve aranan statüye sahip olmak.

4. DEĞERLER

Her konuda geniş katkı ve katılım sağlanarak ortak ilkelerin oluşturulması ve uygulanması.

5. PAYDAŞLAR

Öğretim üyeleri ve elemanları, yardımcı sağlık personeli, idari personel, öğrenciler, hastalar, mezunlar, diğer üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, yöre halkı, yabancı üniversiteler.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Doktora öğrenci eğitim ve öğretiminde kalitenin artırılması (5 yıl).

Hedef 1: Daha iyi eğitim ve öğrenim gören doktora öğrencilerinin bölümü hem ulusal hem de uluslararası alanda daha iyi temsil etmelerinin sağlanması.

Performans Göstergesi: Öğrenim sırasında yapılan yayın, inceleme ve bilimsel toplantı sayılarının artırılması.

Amaç 2: Genel anestezi servisi biriminin oluşturulması.

Hedef 1: Genel anestezi hizmeti ile pedodontik ve cerrahi müdahalelerinin fakültemizde yapılabilmesi.

Performans Göstergesi: İlgili servis biriminin hizmete açılması.

Amaç 3: Fakültenin nitelik ve nicelik yönünden yeterli bir personel altyapısına kavuşturulması.

Hedef 1: Bilgi donanımı daha güncel ve zengin bir personel ile hizmetin düzeyinin yükseltilerek yaygınlaştırılması.

Performans Göstergesi: Personel sayısının artırılması, personelin eğitimi için kurslar ve toplantıların artırılması ve izlenmesi.

Amaç 4: Araştırma ve geliştirme çalışmaları organizasyonu.

Hedef 1: Üniversitemiz bünyesindeki mevcut fakültelerle ve diğer üniversitelerle yapılacak disiplinler arası çalışmaları planlamak, araç ve gereç olanaklarını değerlendirmek (1 yıl).

Performans Göstergesi: Araştırmalara ivme kazandırabilmek için belirli konularda yoğunlaşacak gruplar oluşturmak, güncel ve geçerliliği olan konularda başlıklar belirlemek, araç gereç ve malzemenin uygun kullanımını sağlamak, yayın ve sunum sayısındaki artış.

Amaç 5: Pedodontik hastaların daha yaygın bir hizmete kavuşturulması.

Hedef 1: Yüksek düzeydeki hizmet ile daha kaliteli ve başarılı sonuçların elde edilmesi.

Performans Göstergesi: Çağdaş tam donanıma sahip kliniğin kurularak hizmete açılması.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Fakültenin planlanan sürede tüm Anabilim Dallarında profesör, doçent, yardımcı doçent ve diğer öğretim elemanın yetiştirilerek, hem sağlık hizmetlerinde hem de eğitim-öğretimde, geniş katkı ve katılım yoluyla daha verimli ve kaliteli sonuçların alınması hedeflenmektedir.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Fakültemiz bölgesel konumunun önemini bilerek, hem eğitim-öğretim hem de sağlık hizmetlerindeki çalışmalarıyla, hem üniversite içerisinde hem de ulusal ve uluslararası alanda hak ettiği yere ulaşma ve devam ettirme kararlılığındadır.

G. EĞİTİM FAKÜLTESİ

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

ÖSS Sonuçlarına Göre Öğrencilerin Anabilim Dallarına Giriş Puan ve Yüzdeleri

Anabilim Dalı	Yıl	Puan türü	En düşük	En Yüksek	0,3 AOBP'li yüz.dilim	0,8 AOBP'li yüz.dilim	Ek puanlı yüz. dilim
İlköğretim Okul Öncesi Öğretmenliği	2004-05	EA	303,212	320,047	0,6	16,66	28,54
	2005-06		311,666	329,816	0,48	15,27	30,43
İlköğretim Okul Öncesi Öğretmenliği (İÖ)	2004-05	EA	301,490	311,476	0,77	18,36	31,83
	2005-06		308,671	322,927	0,55	16,45	32,93
İlköğretim Matematik Öğretmenliği	2004-05	SAY	337,065	348,097	---	10,35	14,64
	2005-06		340,462	348,563	---	9,13	13,61
İlköğretim Matematik Öğretmenliği (İÖ)	2004-05	SAY	333,331	337,037	---	12,83	17,68
	2005-06		336,944	339,691	---	10,84	15,83
İlköğretim Sınıf Öğretmenliği	2004-05	EA	309,295	337,900	0,21	11,79	20,21
	2005-06		315,162	337,531	0,27	11,66	23,03
İlköğretim Sınıf Öğretmenliği (İÖ)	2004-05	EA	315,038	310,618	0,54	16,02	27,37
	2005-06		310,095	314,058	0,44	14,73	29,34
İlköğretim Fen Bilgisi Öğretmenliği	2004-05	SAY	309,995	330,641	0,32	21,77	29,59
	2005-06		317,251	342,011	0,86	24,89	35,02
İlköğretim Sosyal Bilgiler Öğretmenliği	2004-05	SÖZ	314,565	326,155	0,03	8,1	33,55
	2005-06		318,350	330,416	0,06	9,13	19,58
Türkçe Öğretmenliği	2004-05	SÖZ	329,999	349,688	---	---	---
	2005-06		332,476	380,476	0,01	2,88	19,58
Ortaöğretim Matematik Öğretmenliği	2004-05	SAY	350,196	366,047	---	4,58	7,76
	2005-06		349,888	363,107	---	4,09	7,7
Ortaöğretim Matematik Öğretmenliği (İÖ)	2004-05	SAY	343,657	348,999	---	7,42	11,22
	2005-06		346,602	353,897	---	6,31	10,33

Özel Yetenek Sınavına Göre Öğrencilerin Anabilim Dallarına Giriş Puan ve Yüzdeleri

Güzel Sanatlar Resim Öğretmenliği	2003-04	Bu program özel yetenek sınavı ile öğrenci almaktadır. (İlgili alandan mezun olma koşuluna bağlı olarak ÖSS'den 160 ve veya 185'ten yüksek puan alanlar başvurabilmektedir.)
	2004-05	
	2005-06	
Güzel Sanatlar Müzik Öğretmenliği	2003-04	Bu program özel yetenek sınavı ile öğrenci almaktadır. (İlgili alandan mezun olma koşuluna bağlı olarak ÖSS'den 160 ve veya 185'ten yüksek puan alanlar başvurabilmektedir.)
	2004-05	
	2005-06	

Akademik Personel Sayıları ve Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı (2005-2006): Profesör 1, Doçent 2, Yardımcı Doçent 21, Öğretim Görevlisi 10, Araştırma Görevlisi 12+16 (35. md.), Toplam 46+16 (35. md.), Fakülte dışından ortak zorunlu dersler için gelen öğretim elemanı sayısı 23, Fakülte dışı lisans diğer dersler için gelen öğretim elemanı sayısı 45, Genel toplam 133.

Öğrenci Sayıları ve Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (Birim İçi ve Dışı: 2005-2006)

Öğrenci	Sayı (A)	Ders veren öğretim elemanı (B)	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (A/B)
Lisans	2839	97	29,2
Yüksek Lisans	10	4	2,5
Doktora	-	-	-

Bölüm ve Anabilim Dalları ve Öğrenci Sayıları

Bölümler ve ABD	Aktif Sınıf	Öğrenci Sayısı
İlköğretim Bölümü		1988
Okul Öncesi Öğretmenliği ABD	4	209
Okul Öncesi Öğretmenliği ABD (II.Öğretim)	3	144
Sınıf Öğretmenliği ABD	7	410
Sınıf Öğretmenliği ABD (II.Öğretim)	4	222
Matematik Öğretmenliği	7	416
Matematik Öğretmenliği (II.Öğretim)	4	223
Sosyal Bilg. Öğretmenliği	4	202
Fen Bilgisi Öğretmenliği	4	162
Ortaöğretim fen ve mat. Alanları eğitimi bölümü		453
Matematik Öğretmenliği	5	249
Matematik Öğretmenliği (II.Öğretim)	4	154
4+1,5 Tezsiz Yüksek Lisans Öğrencileri	2	50
Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi Bölümü		157
Türkçe Öğretmenliği	3	107
4+1,5 Tezsiz Yüksek Lisans Öğrencileri	2	50
Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü		241
Resim Öğretmenliği	4	137
Müzik Öğretmenliği	4	104
Eğitim bilimleri bölümü	-	-
Bilgisayar. ve öğrt. Teknolojileri eğitimi bölümü	-	-
Yabancı diller eğitimi bölümü	-	-
Toplam		2839

Öğretim Üye ve Yardımcılarının Yayınları

	2004	2005	2006	Toplam
Ulusal Makale	15	13	4	
Hakemli	15	12	4	53
Hakemsiz	-	1	-	
Uluslararası Makale	-	1	2	15
Hakemli	-	1	2	
Hakemsiz	-			
Genel Toplam	15	14	6	
SCI/SSCI/AHCI ve diğer İndeksler	-	1	2	3
Kitap	1	-	-	15
Kitap Bölümü	1	-	-	4
Kitap Editörlüğü	1	-	-	2
Bilimsel Toplantı yayını				62
Diğer (Konferans, Panel v.b.)				28
Toplam				182

Öğretim Üye ve Yardımcılarının Bilimsel ve Yerel Toplantılara Sunum İle Katılım

	2004	2005	2006
Ulusal (Toplam)	10	8	3
Uluslararası (Toplam)	2	2	1
Genel Toplam	12	10	4
Yerel Toplantı-Konferans-Panel v.b.	2004	2005	2006
Toplantı	3	2	1
Panel	2	3	2
Konferans	2	2	-
Diğer	1	2	-
Genel Toplam	8	9	3

Öğretim Üyesi ve Görevlisi Başına Düşen Yayın Sayısı

Yıllar	Yayın Sayısı	Öğretim üyesi sayısı	Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı
Yıl- 1998-2006	182	19	9,5 (10)
Genel ortalama	182	19	9,5 (10)

Tez Danışmanlığı Sayısı

	2003	2004	2005	2006
Yüksek Lisans				
Devam Eden	-	3	5	6
Tamamlanan	4	1	1	-
Yüksek Lisans Mezun Sayısı	4	1	1	-
Doktora				
Devam Eden	-	-	-	-
Tamamlanan	-	-	-	-

Yıllara Göre Bilimsel Toplantı Sayısı: 1.

Öğrenciler İçin Düzenlenen Etkinlik Sayısı: 2004 için 11, 2005 için 9, 2006 için 14.

Araştırma projeleri (Bugüne kadar): Destekleyen kuruluş CÜBAP, Tamamlanan 4, Devam eden 4.

İdari Personel Eğitim Düzeyi (2005-2006): Lisans 5, Önlisans 4, Lise 9, Ortaokul 3, Toplam 21.

Dersliklerde bulunan öğretim araç-gereçleri (2005-2006): Bilgisayar 156, Projeksiyon 22, Mikroskop 39, Slayt makinesi 1, Episkop 1, Piyano 10, Keman 10, Viyolonsel 6.

Döner sermaye gelirleri: 2003 için 21.600 YTL, 2004 için 69.120 YTL, 2005 için 51.610 YTL.

Eğitim-Öğretimle ilgili çeşitli oranlar: 100 öğrenciye (lisans) düşen internet bağlantılı bilgisayar sayısı oranı 0.87. Lisans düzeyinde 1998-2005 mezun sayısı 145. Fakülte Kütüphanesindeki kitap sayısı 5178.

Öğretim Elemanı Başına Ders Saati (Fakülte İçi 2005-2006)

	Profesör	Doçent	Yrd.Doçent	Öğr.Gör.	Okutman	Toplam
Ders Veren Öğretim Üyesi Sayısı	1	2	22	10	2	37
Ders Saati	40	80	480	300	60	960
Öğretim üyesi başına düşen ders saati	40	40	30	30	30	31

Fakülte Dışı (Lisans) Öğretim Üyesi Başına Düşen Ders Saati/Hafta (yıl): Ortak Zorunlu Derslere giren öğretim elemanı sayısı 23, Diğer derslere giren öğretim elemanı sayısı 45, Toplam 68, Öğretim üyesi başına düşen ders saati 15.

Lisans Üstünde Öğretim Üyesi Başına Düşen Ders Saati/Hafta (2006)

Yüksek Lisans	Profesör	Doçent	Yrd.Doçent	Toplam
Ders Veren Öğretim Üyesi Sayısı	1	2	4	7
Ders Saati	-	12	18	30
Öğretim üyesi başına düşen ders saati	-	6	6	6

1.2. GFTZ Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Üniversitemizin temelini oluşturan köklü bir geçmişimizin olması,
- Fakültemiz için geleceğe de yetebilecek geniş fiziki alan,
- Deneyimli öğretim üyelerimizin yanı sıra, genç ve yetkin öğretim üyelerinin varlığı,
- Değişim ve gelişime açık akademik ve idari bir kadro,
- Öğretim ve diğer elemanlar arasında karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı sağlıklı bir iletişim,
- Eğitim ve öğretimin etkinliğini ve verimliliğini artırmaya yönelik güçlü bir istek,
- Demokratik bir yönetim ve huzur ortamı,
- Bilimsel çalışmalar konusunda güçlü bir işbirliği ve yardımlaşma duygusu,
- İnternet ve Bilgisayar konusundaki teknik destek elemanı varlığı,
- Öğretim üyesi gereksinimimize yardımcı olan Fen-Edebiyat ve Tıp gibi fakültelerinin varlığı,
- Öğrencilerimizin gelişme ve değişmeye açık oluşu,
- Üniversite sınavında yüksek sayılabilecek puanlarla fakültemizin tercih edilmesi,
- Sivas'ta öğretmen yetiştiren fakülte olarak tek oluşumuz.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Akademik ve idari kadroların sayı ve nitelik yetersizliği,
- Öğrencilerdeki orta öğretimden gelen eksiklikler ve yetersizlikler,
- Öğrenciye danışmanlık hizmetinin yeterince sağlanamaması,
- Ulusal ve uluslararası ortak çalışmaların az olması,
- Fakülte içinde eğitimin (öğretmenliğin) bir uzmanlık alanı olduğu gerçeği ile ilgili anlayış eksikliği,
- İnternet tabanlı kütüphane olanakları eksikliği,
- Birçok programda yüksek lisans ve doktora programının olmaması,
- Öğrencilerimizin ekonomik yetersizlik içinde olmaları,
- Kırtasiyeciliğin bilgisayar ve internete rağmen sürmesi,
- Eğitsel araç-gereç ve altyapı eksikliği,
- Öğrencilerimize uygulama yaptırabileceğimiz uygulama alanı sınırlılıkları,
- Laboratuvar ve donanım eksiklikleri, İnternet ve bilgisayarı eğitim için kullanabilme yetersizliğimiz,
- Üniversite yönetimi ve diğer kurullarda fakülte elemanlarımızın yeterince temsil edilemeyişi,
- Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliğine geçecek eleman ve ortam sınırlılığımız,
- Personel ve öğrencilerimiz için toplumsal ve kültürel etkinlikler yapma ve katılımlarını sağlama bakımından yer, olanak, zaman v.b. eksiklikleri,
- Kendimize yetebileceğimiz inancı temelinde, bir bütünün parçası olduğumuz gerçeğini görememe anlayışımız,
- İnternete dayalı faaliyetler için fiziksel altyapı ve özerkliğimiz eksikliği,
- Fakültenin ekonomik anlamda kendi başına hareket edememesi.

1.2.3. Fırsatlar

- Çalışma alanlarımıza uygun devlet ve özel okulların ilimizde bulunması ve ortak faaliyetler,
- Fakültemizde dersliğe dönüştürülebilecek uygun mekanların bulunması,

- Dersliklerde fiziki ve teknolojik alt yapının geliştirilmesi konusunda duyarlı bir yönetim,
- Diğer kurum ve kuruluşların fakültemizden eğitim alma konusunda taleplerinin bulunması,
- Milli Eğitim Bakanlığı'nın uzman öğretmenlik ve baş öğretmenlik uygulaması nedeniyle lisans üstü eğitime duyulan talebin artması,
- Ülkemizin öğretmen ihtiyacının sürekli ve çok olması,
- Mezunlarımızın iş bulma olanağının geniş olması.

1.2.4. Tehditler

- Öğretim elemanlarının maaşlarının ve ders ücretlerinin düşük olması,
- Üniversitelere tahsis edilen kadroların ve ödeneğin yetersiz olması,
- Türkiye'de bilimsel araştırmalar için ayrılan ödeneğin yetersiz olması,
- Öğretim elemanlarının ders yüklerinin fazla olması,
- Mili Eğitim Müdürlüğü personelinin (Müdürlük, okul, vb) eğitimin (öğretmenliğin) bir uzmanlık (bilim) alanı olduğu gerçeğine dönük anlayış eksikliği,
- Sınıfların kalabalık olması,
- Üniversitemizde eğitimin (öğretmenliğin) bir uzmanlık (Bilim) alanı olduğu gerçeği ile ilgili anlayış eksikliği,
- Özel üniversitelerin öğretmen yetiştirme programları açmaları,
- Milli Eğitim Bakanlığı'nın siyasi hareket ederek öğretmen yetiştirmeyi eğitim fakültelerinden alma manevraları,
- Üniversitemiz içindeki diğer fakültelerin işbirliği temelli değil rekabet temelli hareket edişi.

2. MİSYON

- Atatürk Türkiye'si olarak tam bağımsız, uygar dünyanın önemli bir parçası olacak, halkının refahı yerinde dünyanın diğer toplum ve bireyleriyle barış içinde bir ulus olmak yolunda; bilimsel bilgi ve teknoloji üretmek amaçlı kurulan Üniversitemizin eğitim bilim alanı ile ilgili birimi olarak; Yurdumuzu ilgilendirenler başta olmak üzere, bütün bilimsel, teknik ve kültürel sorunları çözmek için eğitim bilimlerini genişletip derinleştirecek inceleme ve araştırmalarda bulunmak;
- Eğitimin türlü yönde ilerleme ve gelişmesini ilgilendiren bütün sorunları işbirliği yapmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yaparak sonuçlarını toplumun yararlanmasına sunmak, Eğitim ile ilgili araştırma ve incelemelerin sonuçlarını gösteren, bilim ve eğitim tekniğinin ilerlemesini sağlayan her türlü yayınları yapmak;
- Türk toplumunun eğitim seviyesini yükseltici ve kamu oyunu eğitim ile ilgili aydınlatıcı bilim verilerini sözle, yazı ile halka yaymak ve yaygın eğitim hizmetlerinde bulunmaktır.
- Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan ulusal birlik ve bütünlük içinde ekonomik, toplumsal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Ulusunu çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmak üzere Fakültemizi kazanıp gelen bütün öğrencilerimizi; Atatürk devrim ve ilkelerine ve Anayasa'da ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin millî, ahlâkî, insanî, manevî ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan; insan haklarına ve Anayasa'nın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, lâik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek; Beden, zihin, ahlâk, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek; İlgi, istidat ve yeteneklerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle öğretmenlik alanlarında yetişmelerini sağlayarak onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak birer öğretmen olmalarını sağlamaktır.

3. VİZYON

- Bilimsel bilgi ve teknoloji üretmek ve bu alanda nitelikli öğretmen ve uzman yetiştirmek.

4. DEĞERLER

- Öğrencilerimiz arasında dil, ırk, cinsiyet ve din ayrımı gözetmemek,
- Hiçbir kişiye, aileye, zümreye veya sınıfa imtiyaz tanımamak,
- Türk vatandaşlarının istek ve yetenekleri ile Türk toplumunun ihtiyaçlarını dikkate almak,
- Öğrencileri eğitimleri süresince, ilgi, istidat ve yetenekleri ölçüsünde ve doğrultusunda çeşitli etkinliklere yöneltmek,
- Fakültemiz eğitimini almayı, fakültemizi kazanıp gelen her öğrencinin hakkı olarak görmek,
- Her öğrencimize fırsat ve olanak eşitliği vermek,
- Bilgi edinmede ve kendini yenilemede süreklilik,
- Atatürk devrim ve ilkeleri ve Atatürk milliyetçiliğine bağlılık,
- Demokratiklik,
- Her durum ve ortamda laiklikten ödün vermemek,
- Bütün uygulamalarımıza bilimin yön vermesini sağlamak,
- Bilim alanlarına ve uzmanlığına saygılı olmak,
- Bütün uygulamalarımızda planlı olmak, Fakültemiz ile üniversite-sanayi ve aile işbirliğini sağlamak,
- Fakültemizde gerçekleşen eğitimi derslik dışında da sürdürmek,
- Sorumluluk bilinciyle hareket etmek,
- İşbirliğine açık olmak,
- Takım bilinci içinde olmak,
- Çevre ve doğaya duyarlılık,
- Etik değerlere bağlı olmak,
- Hoşgörülü olmak,
- Evrensel olmak,
- Yenilikçi ve Yaratıcı olmak.

5. PAYDAŞLAR

Doğrudan; öğrencilerimiz, akademik ve idari personelimiz, üniversitemiz ve diğer fakülteleri, dolaylı; genel anlamda bütün Türkiye özel anlamda Sivas olmak üzere, ilgili devlet kurumları, ilgili devlet ve özel okullar, aileler.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Öğretim üyesi, yardımcısı ve diğer personel sayı ve nitelik eksikliklerini gidermek

Hedefler: Anabilim dalı temelli Öğretim üye ve yardımcıları sayı ve nitelik yetersizliğini gidermek.

Performans Göstergesi: Fakülte ve Anabilim dalı temelli öğretim üye, yardımcıları ve diğer personelin sayılarında artış, Varolan öğretim üyelerimizce bütün fakülte personeline seminer, konferans vb verilmesi, Öğretmenliğin (eğitimin) bir uzmanlık (bilim) alanı olduğuna dönük anlayışın paylaşılması.

Değerlendirme: Bu amacın gerçekleştirilmesinde en önemli engel yetişmiş eleman bulmadaki sıkıntı olacaktır. Bunun için gerekli elemanı yetiştirme konusunda yüksek lisans ve doktora olanaklarının zorlanması gerekmektedir. Rektörlük ve YÖK'ün desteği bu engeli aşmamızda önemli fırsatlar sağlayacaktır. Diğer yandan fakülte personeline değişmeye karşı bir direncin oluşması da kaçınılmaz gözükmektedir. Bu direncin aşılmasındaki en önemli fırsat personel arasında varolan dayanışma ve hoşgörü varlığıdır.

Amaç 2: Eğitim alanı ile ilgili bilgi ve teknoloji (uygulama olanakları) üretmek.

Hedefler: Anabilim dalı temelli bilgi ve teknoloji geliştirme olanakları oluşturmak ve sağlamak, diğer üniversitelerle işbirliğine girişmek, Öğretim üye ve yardımcılarına ekonomik vb destekler sağlamak.

Performans Göstergesi: Uygulama ana okulu, ilköğretim, ortaöğretim okulları, laboratuvarlar v.b. açmak, Diğer üniversitelerin ilgili anabilim dallarınca izlenen bir bilgi birikimine fakülte dergisi ölçütünde sahip olmak, Öğretim üye ve yardımcılarının araştırma, yayın vb ürünlerinde sayı ve nitelik artışı.

Değerlendirme: Bu amacın gerçekleştirilmesinde en önemli zayıflık, fakültenin kendine yeter bir ekonomik güce sahip olamaması ve bu konuda rektörlük ve başka organlara bağlı olmasıdır. Bunun aşılmasında en önemli güçlü yan destekleyici bir yönetimin işbaşında olmasıdır. Öte yandan üniversiteler arasındaki kopukluk da bir diğer zayıflık olabilir. Ancak yine destekleyici yönetimin bölge üniversiteleriyle yaptığı protokoller bu süreci kolaylaştırabilir. Dergi çıkarılmasında en önemli güçlü yan derginin elektronik çıkarılması ile sağlanabilir.

Amaç 3: Açık olmayan (öğrencisi olmayan) diğer anabilim dallarını açmak.

Hedefler: İngilizce öğretmenliği, Bilgisayar Teknolojileri ve Psikolojik Danışma ve Rehberlik anabilim dallarını açmak..

Performans Göstergesi: İlgili anabilim dallarıyla ilgili gerekli altyapıyı (öğretim elemanı vb) oluşturulması, Fen-Edebiyat ve İlahiyat Fakülteleri ile gerekli görüşmelerin yapılması, Programların açılması için gerekli yasal başvuruların yapılması, Öğrenci alımına başlanması.

Değerlendirme: Kısa vadede en çok öğretmen ihtiyacı olan bu üç alandan başlayarak öğrencisi olmayan anabilim dallarını etkin hale getirmek gerçekleştirilebilir bir hedef gibi gözükmektedir, bu güçlü yanımızdır. Öte yandan bu programları etkin duruma getirmek için gerekli öğretim elemanı ihtiyacı zayıf ve tehdit edici yanımız olarak gözükmektedir. Bu nedenle kadrosu görece zengin Eğitim Bilimleri Bölümü destekli “Psikolojik Danışma ve Rehberlik ABD’nin açılması ile diğer ABD’lerin açılmasında ise başta Rektörlük sonra Fen Edebiyat ve diğer fakültelerden bu anlamda yararlanma olanağının varlığı güçlü yanımız olarak değerlendirilebilir.

Amaç 4: Öğrencilerin çok yönlü eğitilmelerini sağlamak.

Hedefler: Anabilim dalları arasında işbirliğini artırmak, Anabilim dalları öğrencileri arasında kaynaşmayı sağlamak, Diğer fakülte ve üniversitelerle öğrenci, öğretim üyesi değişimi vb gibi etkileşim olanakları oluşturmak, İnternet tabanlı öğrenme ve etkileşim olanakları sağlamak.

Performans Göstergesi: Anabilim dalları işbirliğinde öğrenci konferans, panel vb çalışmaları düzenlenmesi, Çay partileri ve piknik gibi toplumsal etkinlikler düzenlenmesi, Fakülte ve üniversitelerle protokoller yapılması, Fakültede internet tabanlı bir kütüphane açılması, Fakültenin öznel bir internet santraline sahip olması.

Değerlendirme: Bu stratejinin gerçekleştirilmesinde en önemli güçlü yanımız fakülte ve üniversite içi işbirliği istekli personel ve yönetim desteğidir. Diğer yandan başka üniversitelerin etkileşime katkısında tehdit edici yan onların isteksizliği olabilir. Öğrencilerin çok yönlü yetişmesinde internette yararlanmak gerekirken bunun gerçekleşmesinde en kritik zayıf yanımız bu konuda özellikle alt yapı ve özerklik bağlamında kendimize yetmezliğimizdir. Ancak bunun aşılmasında Rektörlüğümüzün internet tabanlı etkileşimde bilgi işlem dairesi merkezli-merkezi anlayışından yerel (fakülte-nokta merkezli) merkezli anlayışa geçecek anlayış düzeyine sahip oluşu büyük bir güçlü yanımız gibi durmaktadır.

Amaç 5: Başka kurum ve kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek

Hedefler: Eğitimle ilgili resmi ve özel kuruluşlarla iyi ilişkiler kurmak, Diğer kurumların (Bir banka, polis, asker, posta v.b. görevlisi nasıl eğitilir vb gibi) gereksinim duyduğu eğitim plan ve uygulamalarında onlara yardımcı olmak, AB eğitim programlarına entegre olmak

Performans Göstergesi: Milli Eğitim Müdürlüğü yardımıyla özel ve devlet okullarıyla protokol yapılmaya başlanması, Başka kurum ve kuruluşlarla eğitim anlaşmaları imzalamaya başlamak, AB den projeler alınmaya başlanması, Anlaşmaların uygulanmaya başlanması.

Değerlendirme: Bu stratejinin en önemli tehdidi başka kurum ve kuruluşlardaki sorumluların “bilen öğretir” anlayışında olmaları olabilir. Bunu aşmak için bütün insanımız endeksli “bilim alanlarına saygı” ve bilimsel tutum ve davranışın sonuç alıcılığına inancın pekişmesi için insanımızdaki değişme ve gelişmeye açıklık özelliği önemli güçlü yanımız gibi durmaktadır. Öte yandan Milli Eğitimin siyasal tavrı bir başka zayıf yanımız olarak durmaktadır. Bunu aşmak için de Rektörlük bazlı bir ikna girişimini gerçekleştirecek kadro varlığı güçlü yanımız olabilir. Ayrıca AB programlarından yararlanmada AB’nin “farklı anlayış içinde olduğunu gösteren uygulamaları” en büyük tehdidimiz gibi durmaktadır.

Amaç 6: Mezunları izlemek ve onlarla etkileşim kanalları oluşturmak

Hedefler: Anabilim dalları bazında mezunları izlemek, Anabilim dalı bazında mezunlarla etkileşme kanalları oluşturmak.

Performans Göstergesi: Anabilim dallarınca mezunların izlenmesi ile ilgili önlemlerin alınması, Mezunlarla belirli aralıklarda toplantı vb etkinlikler yapılması, İnternet tabanlı etkileşim olanakları oluşturulması, anabilim dalı bazlı gruplar, e-posta, web sayfası v.b.

Değerlendirme: Fakültemizde mezunların izlenmemesinin bir nedeni devlet tarafından sıklıkla istihdam ediliyor olmaları olabilir. Ancak özellikle son zamanlarda yaygınlaşmaya başlayan özelleşmenin eğitime yansıyan yanı gereği mezunlarımızın devlet dışında da istihdamını zorunlu kılmaktadır. İşte bu nedenle ve mezunlarımızın performanslarını gözleme ve onlarla etkileşime girerek hem onların gelişmelerine destek sağlama hem de alandan haberdar olma bakımından izlemenin kaçınılmazlaştığı söylenebilir. Burada en önemli güçlü yanımız bilgisayar ve internet olanakları olacaktır. Diğer yandan bu konuda özerk olmamız bir zayıf yanımız veya tehdit olarak değerlendirilebilir.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Fakültemizde insan kaynaklarını planlamanın önündeki en önemli zayıf yanımız, yeterli elemanın bulunamayışı olabilir. Fakat gerekli ve yeterli kadro oluşuncaya kadar diğer fakültelerden “görevlendirme” esaslı yardım alınması sonuç alıcı gibi gözükmektedir. 35. Maddeden yetişmek üzere gönderilmiş 16 ve Fakültemizde görev yapan 12 araştırma görevlimiz vardır. Onlar geldiğinde fakültemizin kendine yeter hale gelebileceğini söylemek olanaklıdır. Bu arada “eğitim-öğretimin bir uzmanlık (bilim) alanı olduğu anlayışının” üniversitemiz yönetimine baskın olan bir anlayış özelliği taşıyor olması güçlü bir yan olarak kendini göstermektedir ve bu oldukça sevindiricidir. Bir konuyu çok iyi bilmek ayrı bir uzmanlık alanıdır; onu çok iyi bilip öğretmek ayrı bir uzmanlık alanıdır. Ve eğitim fakülteleri de işe tam da bu nedenle vardılar. Bu anlayışla insan kaynaklarının planlanması ileride ortaya çıkabilecek her türlü sorunun çözümünde önemli adım olabilecektir.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Dünyanın ve gidişin her gün biraz daha fazla ve hızla rastlantısal hale getirilmek istendiği bir zamanı yaşamaya başladık. Bunu hissedip plan yapmak gelecekte ayakta kalmanın en önemli ilk adımı olacaktır, kuşkusuz. Fakültemizin bir fotoğrafı, şimdi bu fotoğrafın diğer fakülte fotoğraflarıyla birleşerek üniversite fotoğrafını oluşturmasını heyecanla bekliyoruz. Acaba neye benziyoruz? Neyiz? Neredeyiz? Ne yapmak istiyoruz? Nereye gitmek istiyoruz? Üniversitece.

H. GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

ÖSS Sonuçlarına Göre Öğrencilerin Fakültemize Giriş Puanları

Yıllar	Puan türü	En düşük	En Yüksek
2003-2004	ÖSS	160	241
2004-2005	ÖSS	180	235
2005-2006	ÖSS	170	242
2006-2007	ÖSS	169	249

Akademik Personel Sayıları, Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı (2006-2007): Profesör 1, Yardımcı Doçent 1, Öğretim Görevlisi 11, Araştırma Görevlisi 6, Toplam 19, Birim dışından ortak zorunlu dersler için gelen öğretim elemanı 9, Birim dışından Lisans Programları alan dersleri için gelen öğretim elemanı 16 (Fakültemize Lisans Programları alan dersleri için birim dışından gelen öğretim elemanlarının sayısı, akademik kadromuzun oluşabilmesi için kadromuzda bulunması gereken en az öğretim elemanı sayısını göstermektedir), Genel toplam 41.

Öğrenci Sayıları ve Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (2006- 2007)

Öğrenci	Sayı	Ders veren öğretim elemanı	Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
Lisans	271	41	6.50
Yüksek lisans	8	2	4

Makale ve Kitap Sayıları (2003): Hakemli 12, Hakemsiz 30, Toplam 42, Bildiriler 6.

Yıllara Göre Sergi ve Etkinliklerin Dağılımı

Etkinlik	2003	2004	2005	2006
Sergi	4	6	6	9
Konser	9	9	8	11
Seminer, Panel ve Kurs	3	3	1	9
Toplam	16	18	15	29

Yıllara Göre Bilimsel Toplantı ve Öğrenciler İçin Düzenlenen Etkinlik Sayısı

Yıllar	Bilimsel Toplantı Sayısı	Öğrenciler İçin Düzenlenen Etkinlik Sayısı
2003	1	-
2004	2	2
2005	-	2
2006	7	2
Toplam	10	6

Yıllara göre ulusal ve uluslararası bilgi şöleni (sempozyum) ve yarışmalar

Yıllar	Sempozyum	Ulusal yarışma
2004	1	-
2005	-	1
2006	1	-
Toplam	3	

100 öğrenciye (lisans) düşen İnternet Bağlantılı Bilgisayar sayısı: 37

Mezunların iş bulma oranı: %25

Lisans düzeyinde 2006 mezun sayısı: 18

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

Fakültemiz, sanat eğitimi lisans programları ve gerçekleştirmeye çalıştığı ulusal/uluslararası sanat etkinlikleriyle çağdaş ve saygın bir kurum olmaya adaydır. Bu süreçte akademik ve idari personelimizde ve öğrencilerimizde de kurumsal kimlik bilinci oluşmaktadır. Üniversite yönetimi Güzel Sanatlar Eğitimine ve Fakültemizin gelişimine önem ve destek vermektedir. Fakültemiz, sanat etkinliklerini ve yaratılarını kamuoyu ile paylaşmaya çalışmaktadır. Farklı eğitim kurumlarında ve programlarında yetişmiş akademik kadroya sahiptir. Eğitim dönemi içinde çeşitli kültürel etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanlarımız sanat alanlarının kuramsal ve uygulamalı etkinlikleri ile kendilerini yenilemeye çalışmaktadırlar.

1.2.2. Zayıf Yanlar

Resim Bölümü: Akademik yönetim kadrolarında görev almak üzere, Bölüm Başkanı ve Anasanat Dalı Başkanlıkları için en az iki öğretim üyesinin en kısa zaman içinde temini gerekmektedir. Oluşturulmaya çalışılan öğretim elemanı kadrosunun, sayısal ve nitel yönleri ile

resim alanlarında uzman öğretim üyeleri ve uzman öğretim elemanları ile güçlenmesi gerekmektedir. Öncelikle 1 grafik, 1 resim anasanat dalı ve 1 sanat tarihi öğretim elemanına gereksinim vardır. Bu eksiklik halen fakültemiz dışından getirilen öğretim elemanları ile giderilmeye çalışılmaktadır.

Resim Bölümünün en kısa zamanda işlevsel bir binaya sahip olması gerekmektedir. Bina yapımını zorunlu kılan sebepler: İşlevsel bir sergi salonu, desen atölyesi, serigrafi atölyesi, mozaik atölyesi, baskı atölyesinin temiz ve pis su tesisatının olmayışı; Temel eğitim ve resim atölyesi olarak kullanılan mekânların boyutları ve ışık alma konumu yönünden işlevsel olmayışı; Kuramsal dersler için ayrılan derslik sayısının yetersizliği; Fakültemizde çerçeve ve şase yapımı ihtiyacını karşılayabilecek marangozhane gibi bir ünitenin bulunmamasıdır.

Büyük boy bir gravür baskı makinesinin, anatomi dersi araç ve gereçlerinin (mankenler vs.), temel sanat eğitimi derslerinde kullanılmak üzere ışıklı masanın, gerektiğinde “nü” çalışmalar için Fakültemiz kadrosunda çalışan bir erkek ve bir kadın canlı modelin temini, stratejik planımızın uygulanabilmesi için önemlidir.

Müzik Bölümü: Müzik Bilimleri ve Müzik Teknolojisi Anabilim Dalları bulunan Müzik Bölümü Akademik Kadrosunun müzik alanlarında ders verebilecek öğretim üyeleri ve uzman öğretim elemanları ile sayısal ve nitel yönlerden güçlendirilmesi gerekmektedir. Öncelikle Piyano, keman, viyola, viyolonsel, orkestra, flüt, şan alanlarının yanı sıra müzik bilimi ve piyano akort - bakım ve onarımı alanlarında birer uzman öğretim elemanına gereksinim vardır.

Müzik Bölümümüz, Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanlık Binasında ses yalıtımı olmayan bireysel çalışma odalarında eğitim vermektedir. Bu durum, Dekanlık Yönetiminin işleyişi için büyük bir sorun teşkil etmemekle beraber aynı binada eğitim veren resim bölümümüzün kuramsal ve uygulamalı bütün dersleri için gereken sakin eğitim ortamını olumsuz yönde etkilemektedir.

Müzik Bölümü Dinleti Salonunu adı ile kullanılmakta olan salonun ulusal ve uluslararası dinleti ve prova salonu akustik ve ses yalıtımı ölçütlerine göre düzenlenmesi gerekmektedir.

Müzik Bölümü öğretim elemanları ve öğrencilerinin çalışmaları için alınmış olan 24 piyanodan 1 adet Korg ve 2 adet Roland Markalı 3 elektronik piyano ve Kawai Markalı 3 akustik piyano ile 1 adet Astor Markalı piyano dışında kalan 17 adet Steinbach markalı oldukları belirtilen piyanoların kalite yönünden eğitim için son derecede yetersiz durumda olduğu, 2006-2007 Eğitim - Öğretim Yılı için yaptırılan piyano akort-bakım ve onarımı sırasında bir kez daha gündeme gelmiştir.

Heykel Bölümü: Heykel Bölümünün Akademik yönetim kadrolarında görev almak üzere, Bölüm Başkanı ve Anasanat Dalı Başkanlıkları için en az iki öğretim üyesinin en kısa zaman içinde temini gerekmektedir. Öğretim elemanı kadrosunun, heykel sanatı ile ilgili alanlarda ders verebilecek öncelikle öğretim üyesi olmak üzere uzman öğretim elemanları ile güçlendirilmesi gerekmektedir.

Bütün Bölümlerimizin İyileştirilmesi Gereken Yönleri: Öğrenci seçiminde adayların Ö.S.S. puanı ve yetenek sınavına hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olması, Lisans Programı giriş sınavlarının öğrencileri çok yönlü değerlendirecek şekilde yapılamaması, Güzel Sanatlar Fakülteleri arasında ortak hareket edilememesi, sorunların giderilmesinde ulusal iletişimlerin sağlanamaması, yabancı dil hazırlık sınıfının olmaması ve mevcut yabancı dil eğitiminin yetersizliği, Lisans Programları arası ortak ve seçmeli derslerin yetersiz olması, bilgi şöleni- sempozyum, bienal, trienal v.b. sanatsal ve bilimsel organizasyonlarımızın yetersizliği, müzeler ve sanat galerilerinin sunduğu olanaklardan yeterince faydalanılamaması, akademik ve idari altyapıları yeterince oluşturulamamış yeni bir fakülte olmamız, sanat eğitimi veren diğer fakülte ve bölümlerle iletişim ve ortak çalışmaların yetersiz olması, öğretim üyesi yetiştirme konusunda öğretim elemanları için doktora programlarının bulunmaması, yaşadığımız kentteki resmi kurum ve kuruluşlarda sanatsal danışma kurullarının bulunmaması.

1.2.3. Fırsatlar

Ulusal ve uluslararası değişim programlarını değerlendirebilme, sanatsal ve bilimsel organizasyonlara (bilgi şöleni, bienal, trienal v.b) ev sahipliği yapabilme, zengin kültürel ve tarihsel birikimi olan ülkemizin bu değerlerinin sanatsal çalışmalara esin kaynağı olması, Fakültemizin yeni

kurulan bir fakülte olması nedeni ile gelişime açık olması, günlük yaşamda sanatın etki alanlarının genişlemesi ve özellikle müziğin toplumda çok yaygın bir sanat alanı olarak yer alması.

1.2.4. Tehditler

Günlük yaşamda sanatın etki alanları genişlerken ve özellikle müzik sanatı toplumda çok yaygın bir sanat olarak yer alırken, bu yaygınlık oranında saygın bir sanat olarak yer alabilmesi için gereken bilimsel ve teknolojik alt yapıların yetersizliği, Üniversite öncesi eğitim kurumlarında güzel sanatlar alanlarında verilmeye çalışılan eğitimin yetersizliği, Yerel yönetimlerin üniversitenin sanatsal etkinliklerine gerekli özeni göstermemesi, Milli Kültürü koruma zannı ile çağdaş sanat teknik araştırmalarına karşı çıkılması ve gereken maddi ve manevi desteğin sağlamaması, bunlara bağlı olarak ortaya çıkan kültürel ve toplumsal yozlaşma sonucu toplumun estetik beğeni düzeyinin olumsuz yönde etkilenmesi, Cumhuriyet Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesinin yeni kurulan bir fakülte olması dolayısı ile fiziki, akademik ve yönetsel alt yapılarının yeterliliğinin kanıtlanmış ve ulusal denliğinin kabul görmüş olmaması, sanatsal etkinliklerin topluma yansıtılmasında yaygın organlarının yetersizliği.

2. MİSYON

Çağdaş sanat eğitimi ve etkinlikleriyle çağdaş sanatçı özgürlüğü kavramını özümsemiş, ülkenin ve evrenin bilim - sanat ve kültür değerlerine eleştirel bir yaklaşımla sahip çıkabilen; bireysel - yöresel - ulusal ve evrensel kültürleri, sanatın psikolojik-sosyolojik ve felsefi boyutlarını da göz önünde bulundurarak değerlendirebilen; yaratıcı bireyler yetiştirmektir.

3. VİZYON

Akademik-fiziki ve yönetsel yeterliliklerini kazanmış, çağdaş eğitim programları ve sanatsal etkinlikleriyle ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, sanatın geliştirilmesini ve toplumda işlevsel olmasını sağlayabilen bir fakülte olmaktır.

4. DEĞERLER

Türkiye Cumhuriyetinin “Çağdaşlaşma Süreci”nde, Cumhuriyet Üniversitesi çatısı altında, Ulusal ve Evrensel bilim / sanat birikimlerinin ışığı ile özgün sanat eserleri ve yorumlar ortaya koyabilmek için özgür araştırmalar yapabilme yeteneğimiz ve çalışma disiplini anlayışımız en önemli değerlerimizdir.

5. PAYDAŞLAR

Paydaş	Çalışan	Hedef kitle (müşteri)	Temel ortak	Stratejik ortak
Öğrenciler		T	T	
Akademik personel	T	B	T	
İdari personel	T			
Rektörlük		B	T	T
Diğer fakülteler		B		B
Yüksekokul ve enstitüler		B		B
Diğer eğitim kurumları		B		B
Kamu kurumları		B		B
Yerel yönetimler		T		T
Sivil toplum örgütleri		B		

Mezunlar				T
Sanatçılar				T
Koleksiyoncular		T		
Sanatseverler		T		
Sanat galerileri		T		T
Sanat etkinlikleri düzenleyicileri		T		T
Yazılı ve görsel medya				B
Toplum ve kamuoyu		T		T
İşveren ve firmalar		T		T
Öğrenci adayları		T		
Sanat yazarları ve eleştirmenler		B		T
Sponsorlar		T		T
Kütüphaneler				T
Güzel sanatlar liseleri		T		T

T: Tamamı B: Bazıları

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Ulusal ve uluslararası ölçütlerde söz sahibi, aranılır ve kabul edilir bir fakülte olmak için çaba göstermek (5 yıl).

Hedef 1: Atölye, derslik gibi fiziki şartlardaki eksiklikler giderilmeye çalışılacak ve her türlü teknik donanım uluslararası ölçütlere uygun yeterli düzeye çıkarılacaktır.

Performans Göstergeleri: Belirlenen süre içerisinde (5 yıl) fiziki şartlardaki eksikliklerin ve teknik donanımın yeterli düzeye çıkarılmış olması.

Hedef 2: Fakülte Öğretim Elemanlarının kendilerini geliştirerek ulusal ve uluslararası düzeyde etkinliklere katılımları, sanatsal ve bilimsel üretimlerinin artması sağlanacaktır.

Performans Göstergesi: Fakülte Öğretim Elemanlarının ulusal ve uluslararası düzeyde katıldıkları sanatsal etkinliklerin ve yayınlanan makalelerin sayısının artmış olması.

Hedef 3: Ulusal ve uluslararası düzeyde sanat eğitimi veren kurum ve kuruluşlarla iletişim ve işbirliği sağlanacak, birlikte çalışma ortamları yaratılacaktır.

Performans Göstergesi: Ulusal ve uluslararası düzeyde sanat eğitimi veren kurum ve kuruluşlarla işbirliğine yönelik iletişimin sağlanmış olması ve birlikte çalışma ortamları yaratacak projelerin üretilmiş olması.

Amaç 2: Eğitim programlarını sanatın evrensel değerlerini ve günümüz olanaklarını göz önünde bulundurarak yeniden düzenlemek (3 Yıl).

Hedef 1: Sanatın evrensel değerleri ve günümüz olanakları göz önünde bulundurularak lisans ve yüksek lisans derslerinin içerikleri ve kur tanımları yenilenip geliştirilerek eğitim programlarının çağdaş sanat eğitimi standartlarına uygun biçimde düzenlenmesine yönelik çalışmalar tamamlanacak ve 2008 yılına kadar uygulamaya konulacaktır.

Performans Göstergesi: 2008 yılına kadar eğitim programlarının, ders içerikleri ve kur tanımlarının uluslararası çağdaş eğitim standartlarına uygun biçimde yeniden düzenlenmiş hale getirilmiş olması.

Amaç 3: Uluslararası nitelikte sanat etkinlikleri düzenleyerek etkileşimi çok yönlü buluşmalar sağlamak, bu yolla eğitim-öğretimi ve üniversite yaşamını sanatsal süreçlerle desteklemek.

Hedef 1: 2010 yılına kadar bilgi şöleni vb. uluslararası nitelikte etkinlikler düzenlemek için proje geliştirilecektir.

Performans Göstergesi: 2010 yılına kadar projenin tamamlanıp uygulamaya konulmuş olması.

Hedef 2: Çok yönlü ve nitelikli bilimsel ve sanatsal buluşmaları sağlamak amacıyla Uluslararası nitelikte düzenlenecek etkinliklerin, başta internet ortamında olmak üzere uluslararası düzeyde tanıtımı gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergesi: İnternet ortamında halen var olan bilgi şöleni bilgilerinin 2008 yılına kadar güncelleştirilmiş olması ve etkinliklerimizin tanıtımının yapılmış olması.

Hedef 3: Bu etkinlikler aracılığıyla Fakülte öğrencilerinin sanatsal bilgi birikimlerini ve teknik uygulama becerilerini geliştirmeleri sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri: Bu etkinliklere öğrencilerin büyük oranda katılımlarının sağlanmış olması.

Amaç 4: Döner sermayeye katkısını artırarak sanatsal etkinliklerinde kaliteyi yükseltmek için gereken ekonomik güce sahip olabilmek için, kamu kuruluşları, özel kişi ve kuruluşlarla fakültemiz arasında sağlıklı iletişimler kurmak ve geliştirmek (5 yıl).

Hedef 1: Kamu kuruluşları, özel kişi ve kuruluşlarla sağlıklı bağlantılar kurularak paydaşlarımızın ve paydaşlarımızla iletişimin artması sağlanacaktır.

Performans Göstergesi: 2006 yılından itibaren bu ilişkiler güçlenmiş ve verimli bir hale gelmiş olacaktır.

Amaç 5: Ülke sanatında yönlendirici nitelikte bilgi birikimi oluşturmak ve yaymak.

Hedef 1: Öğretim elemanlarımız tarafından konularında diğer araştırmacılara örnek teşkil edecek bir kitap ve yine bölüm öğretim elemanlarından en az birinin yüksek lisans doktora veya sanatta yeterlilik tezlerinden bir seçim yapılarak bu bilginin kitap halinde geniş kesimlere ulaşması sağlanacaktır (5 yıl).

Performans Göstergesi: 2010 yılına kadar hedeflenen yayınların gerçekleştirilmiş olması.

Hedef 2: Fakültenin kuruluşundan bu yana gerçekleştirilen lisans ve yüksek lisans etkinlikleri ile ilgili somut bilgi ve verilerin arşivlenmesi (5 yıl).

Performans Göstergesi : 2010 yılına kadar arşivin tamamlanmış olması.

Amaç 6: Sanatsal etkinlikleri ve gelişmeleri incelemek için gerekli donanımları oluşturmak ve bunları güncellemek.

Hedef 1: Dünya da ve ülkemizdeki sanatsal etkinlikleri ve gelişmeleri izlemek ve iletişim kurmak için internet ortamının sağladığı olanaklardan yararlanılacaktır.

Performans Göstergesi: Fakültenin sahip olduğu teknik donanımların, çağdaş teknoloji düzeyine ulaştırılması ve Fakültemizde hizmet veren akademik ve idari personel ile öğrencilerimizin etkinlik alanlarındaki başarımlarının düzeyinin yükselmesi.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Mevcut akademik ve idari personelimize ek olarak fakültemizde 2006-2010 yılları için düşünülen insan kaynakları tablosu aşağıda sunulmuştur.

Akademik ve İdari Personel İnsan Kaynakları Planlaması (2006-2010)

Unvan	Müzik Bilimleri	Müzik Teknolojileri	Resim	Heykel	Dekanlık	Toplam
Profesör		1	1	1		3
Doçent	1	1	1	1		4
Yrd.Doç.	1	2	2	2		7
Öğr.Gör.	2	2	2	2		8
Araş.Gör.	2	2	2	2		8
Teknisyen					1	1
Piyano Akort Uzmanı					1	1
Memur					2	2
Yrd.Hizmetli					1	1
Maliyet Genel Toplamı						

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Stratejik planımızda belirlediğimiz akademik, fiziksel ve yönetsel eksiklikler giderildiği takdirde hedeflerimize ulaşacağımıza ve ülke çapında tercih edilen, uluslararası platformlarda adı duyulan bir fakülte olacağımıza inanıyoruz.

I. TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Ülkemizde mevcut 22 adet Teknik Eğitim Fakültesi bulunmaktadır. Bunlardan 18 tanesi öğrenci almakta, 4 tanesi henüz öğrenci almamıştır. Fakültemiz öğrenci almayan bu 4 Fakülteden bir tanesidir. 2005-2006 Öğretim yılı itibariyle öğrenci alan Teknik Eğitim Fakültelerinde yaklaşık 37000 öğrenci öğrenim görmektedir.

Şu anda fakültemizde Makine Eğitimi ve Elektronik/Bilgisayar Eğitimi bölümleri ve bu bölümlere bağlı olarak Talaşlı Üretim Eğitimi ve Bilgisayar Sistemleri öğretmenlik programları açıktır. Fakültemizde 1 adet öğretim görevlisi ve 4 adet araştırma görevlisi bulunmaktadır.

İlişkide olduğumuz gerçek ve tüzel kişiler: Fakültemiz yeni kurulduğu için, sadece atölye ve laboratuvarlarımızın donanmasında gerekli olacak alet ve makinelerin ön araştırmaları için çeşitli endüstriyel firmalarla ilişkiyiz.

Mecburiyetlerimiz ve isteklerimiz: Fakülteye bağlı bölüm sayılarını ve buna bağlı olarak öğretim elemanı sayısını artırmak ve bunun içinde gerekli bütün paydaşlarımızla işbirliği içinde bulunmak zorundayız. Bölgemizde kendi olanaklarımızla (gerek teçhizat gerekse personel) eğitime, endüstriye en iyi şekilde hizmet vermeliyiz.

1.2. GZFT Analizi

Şu anda yeni kurulmakta olan bir fakülte olduğumuz için sadece zayıf yanlarımızdan bahsedebiliriz (maddi destek, gerekli bütün laboratuvarların olmayışı, öğretim elemanlarımızın ve öğrencimizin olmayışı gibi).

Teorik, pratik, gerekse pedagojik açıdan yetişmiş kamu kurumları ve özel sektörde istihdam edilebilecek elemanların yetiştirilmesi fırsat olarak görülmektedir.

Tehdit olarak da fakültenin tam olarak tanınmaması veya tanıtılmamış olması görülmektedir.

2. MİSYON

-Evrensel değerler ışığında, bilim, teknoloji ve pedagojik birikimlerden yararlanarak ülkemiz teknik eğitiminin geleceği için çağdaş bilgi ile donanmış, çevresi ile uyumlu kültürel birikime ve iletişim becerisine sahip nitelikli teknik öğretmenleri yetiştirmek.

3. VİZYON

-Üniversite-endüstri işbirliğine dayalı, çağdaş eğitim ve öğretim araştırma faaliyetleri yürüten, ulusal ve uluslararası ilişkilerde bu çalışmalarını sürdürebilen bölgesinde kendi alanında saygın, eğitim ve endüstri elemanı yetiştirmektir. Bütün bu süreçler boyunca şeffaflık, eşitlik, işbirliği, araştırmacılık, katılımcılık, mükemmeliyetçilik, saygı, kaynakların etkin kullanılması ve en önemlisi de Atatürkçülük temel değerlerimiz olacaktır.

4. DEĞERLER

Bilimsellik, akılcılık, yaratıcılık, mükemmeliyetçilik, çağdaşlık, eşitlik, güvenilirlik, demokratiklik, katılımcılık, özgürlük, yararlılık, Atatürk ilke ve devrimlerine bağlılık.

5. PAYDAŞLAR

Ulusal ve uluslararası üniversiteler, ulusal ve uluslararası enstitüler, mesleki ve teknik okullar, kamu ve özel sanayi kuruluşları, meslek odaları, yerel yönetimler, YÖK, MEB.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Öğretim elemanı sayısı, bölüm sayısı, öğrenci sayısı ve laboratuvar sayılarını arttırarak Cumhuriyet üniversitesine ve Sivas'a saygın bir fakülte kazandırmaktır.

Stratejik amaçlarımıza ulaşmak için ne yapmalıyız? Bize verilecek olanaklar dahilinde, gerekli öğelerimizi hızla bilinçli ve dürüst bir şekilde sağlayarak stratejik amaçlarımıza ulaşabiliriz.

Amaçları başardığımızı nasıl anlayacağız? Öğretim elemanı, bölüm, öğrenci ve laboratuvar gibi öncelikli öğelere sahip olup, Üniversitemize, bölgemizdeki endüstri ve eğitim kurumlarına kendimizden olumlu yönde söz ettirdiğimizde amaçları başardığımızı anlayacağız.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Bölümü	Yrd.Doç.	Öğr.Gör.	Araş.Gör.
Makine Eğitimi	10	4	7
Elektronik- Bilgisayar Eğitimi	10	5	9

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Fakültemiz mezunları, kendi alanlarında eğitim sektörü başta olmak üzere kamu ve özel sektörde çalışabilecek yeterli bilgi donanımına sahip olacakları gibi, bu bilgi donanımı kendi işlerini kurabilmeleri içinde yeterli olacaktır

J. SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2547 Sayılı YÖK Kanunu yürürlüğe girdikten sonra 24.09.1982 tarihinde kurulmuştur. Kuruluşunu takiben yüksek lisans ve doktora eğitimi vermeye başlamıştır. Bu güne kadar toplam 225 yüksek lisans ve 104 doktora öğrencisi eğitimini tamamlamış olup, halen 18 programda 134 öğrenci lisansüstü eğitime devam etmektedir.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Tıp, Diş Hekimliği Fakülteleri, Hemşirelik Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ve Sağlık Yüksekokullarına ait programlarda lisansüstü eğitimi vermektedir.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Programları

FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL	PROGRAM ADI	LİSANSÜSTÜ DERECE
TIP FAKÜLTESİ	Anatomi	YL+DR
	Biyoistatistik	YL
	Biyokimya	YL+DR
	Farmakoloji	YL+DR
	Fizyoloji	YL+DR
	Halk Sağlığı	DR
	Histoloji-Embriyoloji	YL+DR
	Mikrobiyoloji	YL+DR
	Parazitoloji	YL+DR
	Tıbbi Biyoloji	YL+DR
	DIŞHEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	Diş Hastalıkları ve Tedavisi
A.D.Ç. Hastalıkları ve Tedavisi		DR
Protetik Diş Tedavisi		DR
Periodontoloji		DR
Ortodonti		DR
HEMŞİRELİK YÜKSEKOKULU	Hemşirelik	YL+DR
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU	Beden Eğitimi ve Spor	YL
SAĞLIK YÜKSEKOKULU	Ebelik	YL

Enstitülerin Genel Durumu: Enstitüler 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanun'unun 3/f maddesi gereğince üniversitelerde lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan bir yüksek öğretim kurumudur. Aynı Kanun'un 3/t maddesinde lisansüstü eğitim; yüksek lisans, doktora ve tıpta uzmanlık eğitimini kapsayan kademelere ayrılmaktadır. Yüksek lisans ve doktora eğitimi Sağlık Bilimleri, Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitülerinde yürütülmektedir. Tıpta uzmanlık eğitimi ise Üniversite Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin 11. Maddesi gereğince Tıp Fakültelerinde yürütülmektedir.

Cumhuriyet Üniversitesi İçindeki Yerimiz: Üniversitemizde önlisans ve lisans programlarında halen 23316 öğrenci, lisansüstü programlarında ise 848 öğrenci eğitim görmektedir. Sağlık Bilimleri Enstitüsünde ise halen 18 programda 134 öğrenci lisansüstü eğitim görmektedir. Bu programlar Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Hemşirelik Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ve Sağlık Yüksekokulu bünyesinde yer alan toplam 18 Anabilim Dalı tarafından yürütülmektedir.

Cumhuriyet Üniversitesi Enstitülerinin Yapısal Özellikleri.

Enstitüler	Sağlık Bilimleri	Fen Bilimleri	Sosyal Bilimler
Anabilim Dalı	18	13	17
Yüksek Lisans Programı	12	13	17
Doktora Programı	14	8	5
Toplam Öğrenci Sayısı	134	225	489

Ürünlerimiz aşağıda belirtilmiştir:

Mezunlar: Kuruluşundan bugüne kadar toplam 225 yüksek lisans, 104 doktora öğrencisi diploma alarak mezun olmuştur.

Tezler: Yüksek lisans ve doktora programlarından mezun olabilmek için öğrencilerin üretmek zorunda oldukları bilimsel araştırmaya dayalı eser.

Lisansüstü eğitime yönelik Enstitü yayınları ve etkinlikleri: Tez Hazırlama Yönergesi, Tez Yazım Kılavuzu ve Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği.

Hizmetlerimiz aşağıda sıralanmıştır.

Lisansüstü Eğitim Hizmetleri: “Eğitim Öğretim Programı” alt başlığında belirtildiği şekilde sürdürülen programlara ilişkin her türlü idari ve öğrenci işlerine ilişkin yönetim, denetim ve karar süreçleri.

Bilimsel Araştırma ve Bilgi Üretimi: Yüksek lisans ve doktora tez çalışmalarının yürütülüşüne ilişkin tüm süreçlerin izlenmesi, kabul ya da ret edilmesi.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü varolan bu günkü mevcut durumunu, belirlenen stratejik plan doğrultusunda, tüm paydaşları ile işbirliği içinde varmayı amaçladığı stratejik konuma ulaştırmak için gereken gayreti ve özveriye gösterecektir.

Öğrenci Yapısı: Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsünde kız öğrencilerin sayısı erkek öğrencilere göre daha yüksektir.

Lisansüstü Öğrenci Profili.

Öğrenci	Kız (%)	Erkek (%)	Toplam
Yüksek Lisans	63 (75.9)	20 (24.1)	83
Doktora	18 (35.3)	33 (64.7)	51
Toplam	81(60.4)	53 (39.6)	134

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Öğrenci Sayıları

Öğrenci	2001-2002	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2005-2006
Yüksek Lisans	61	67	69	73	95
Doktora	34	45	44	39	39
Toplam	95	112	113	112	134

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Mezun Sayıları

Öğrenci	2001-2002	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2005-2006
Yüksek Lisans	14	12	15	18	26
Doktora	13	8	13	9	4
Toplam	27	20	28	27	30

2005-2006 yılı verilerine göre Enstitü programlarında toplam ders sayısı 232, öğrenci sayısı 134, öğretim üyesi sayısı ise 83'dür. Buna göre öğrenci/öğretim üyesi oranı 1.6, ders/öğretim üyesi oranı 2.8 olmaktadır. Bu oranlar uluslararası oranlara göre iyi olarak kabul edilmektedir.

Lisansüstü program açabilmek için anabilim dalı kadrosunda en az 3 öğretim üyesinin olması gerekmektedir. İngiltere'de uygulanmakta olan kurallara göre bir doktora öğrencisi eğitimi sırasında en az 5 öğretim üyesi ve 10 doktora öğrencisi ile etkileşimde bulunmaktadır. Hem öğretim üyesi 3'ün altında, hem de öğrenci/öğretim üyesi oranı üçün üzerinde olan programların öncelikle güçlendirilmesi gerekir.

2005-2006 Öğretim Yılında Programlara Göre Öğrenci/Öğretim Üyesi Oranları

Program Adı	Öğretim Üyesi Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci/öğretim üyesi oranı
Anatomi	5	2	0,4
Biyoistatistik	2	2	1
Biyokimya	6	4	0,6
Farmakoloji	6	3	0,5
Fizyoloji	5	3	0,6
Halk Sağlığı	4	6	1,5
Histoloji-Embriyoloji	4	3	0,7
Mikrobiyoloji	7	10	1,4
Parazitoloji	4	2	0,5
Tıbbi Biyoloji	3	6	2
Diş Hastalıkları ve Tedavisi	5	7	1,4
A.D.Ç. Hastalıkları ve Cerrahisi	5	5	1
Protetik Diş Tedavisi	7	6	0,8
Periodontoloji	1	4	4
Ortodonti	4	7	1,7
Hemşirelik	13	39	3
Beden Eğitimi ve Spor	*--	14	*--
Ebelik	2	11	5,2
TOPLAM	83	134	1,6

*Beden Eğitimi ve Spor Bölümünün kadrolu öğretim üyesi olmadığı için farklı Anabilim Dallarından öğretim üyeleri danışmanlık yapmakta ve ders vermektedir.

Tablo incelendiğinde Beden Eğitimi ve Spor programında öğretim üyesi yokluğu ve öğrenci fazlalığı dikkati çekmektedir.

Ders Yapısı: Sağlık Bilimleri Enstitüsüne bağlı programlarda toplam 179 yüksek lisans, 260 doktora dersleri bulunmaktadır.

Sokrates Programı: Avrupa Birliği öğrenci değişim programı olan Sokrates'e Cumhuriyet Üniversitesi 2004 yılında katılmıştır. Sağlık Bilimleri Enstitüsüne ait programlar henüz öğrenci göndermeye başlamamıştır.

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Bazı Anabilim Dallarının geniş akademik kadroya sahip olması,
- Uluslararası ilişkileri bulunan öğretim üyelerinin olması,
- AB ofisinin kurulu olması,
- Türkiye'deki Sağlık Bilimleri Enstitülerinin yaptığı yıllık değerlendirme toplantıları,
- İdari organizasyonun iyi planlanmış olması,
- Personelin öğrenci sorunlarını çözme konusunda istekli olması,
- Öğretim üyesi kalitesi,
- Öğrencilerin belirli ölçütlere göre seçilmesi,
- Tüm süreç ve idari tasarrufların yasa ve yönetmeliklerle belirlenmiş olması,
- Aktif web sayfasına erişimin sağlanmış olması,
- Eğitim sürecinin açık bir şekilde yönetmeliklerde belirtilmiş olması.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Tez kalitesi kontrolünün yapılamaması,
- Geri bildirim mekanizmasının olmaması,
- Tezlerin yeterli bilimsel düzeye çıkamaması,
- Mezunlarla enstitü ilişkilerinin kopuk olması,
- Uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin zayıf olması,
- Doktora sonrası araştırmacı statüsünün olmaması,
- Programlarda eğitim hedeflerinin belirsizliği.

1.2.3. Fırsatlar

- Avrupa Birliğine uyum süreci,
- Kurumsal reform çabaları,
- Hükümetin eğitim ve araştırmaya ayrılan payı yükseltme çabaları,
- Sokrates ve Erasmus gibi değişim programları,
- Tezlere Bilimsel Araştırma Proje Birimi Başkanlığı desteği,
- TÜBİTAK ve TÜBA destek programları,
- Anabilim Dallarınca eğitim programlarını gözden geçirme faaliyetleri,
- Sağlık Bilimlerinin disiplinler arası çalışmalara uygun olması.

1.2.4. Tehditler

- Akademik ve İdari kadro sorunları,
- Yüksek lisans ve doktora yapan öğrencilere kadro verilememesi,
- Nitelikli idari personele sahip olunamaması,
- İdari personele meslek içi eğitim çalışmalarının yapılamaması,
- Bazı programlarda mezunların iş bulma potansiyelinin düşük olması.
- Bütçe yetersizliği,
- Yönetmeliklerin uygulanması ile ilgili sorunlar,
- Kariyer danışma merkezinin eksikliği,
- Sanayi kuruluşlarıyla ilişkilerin olmaması,
- Teknoparkın kurulamamış olması,
- Lisansüstü giriş sınavlarında dil sınavı barajının düşük olması.

Varsayımlar: İçinde bulunduğumuz dönemde ülkemiz önemli bir süreçten geçmektedir. Gerek Avrupa Birliği'ne uyum çalışmaları, gerekse dünyanın geçirmekte olduğu hızlı değişim süreci bilginin ön plana çıkmasını ve kurumların yeniden yapılanmasını gündeme getirmektedir.

Yıllardan beri ilk defa araştırma ve geliştirmeye ayrılan pay anlamlı bir şekilde artırılmaya çalışılmaktadır. Bu gelişmeler karşısında gerek Üniversitemizin gerekse Enstitümüzün yeni bir yapılanmaya gitmesi gerekmektedir.

Tezlerin nasıl üretildiği, ne işe yaradığı ve mezunların iş yaşantısı gibi parametreler küresel ve ulusal süreçler için çok değerli bir kontrol noktasıdır. Bu nedenle bilimsel araştırmaların üniversite içindeki durumu, yönelimler ve uluslararası bütünleşmeye dair enstitüler üzerinden doğrudan bilgi akını sağlanabilir.

Bu güne kadar lisansüstü eğitimin yönetildiği enstitüler şimdiye kadar sadece öğrenci işleri bürosu olarak görülmüş, stratejik açıdan oynayabilecekleri rol dikkate alınmamıştır. 2006-2012 döneminde bu bakış açısının değiştirilmesi önem kazanacaktır.

Lisansüstü eğitim bilimsel araştırma ile doğrudan ilişkilidir. Bu yüzden değerlendirme yapılırken yalnızca eğitim yönüyle değil, bilimsel araştırma yönüyle de ele alınmalıdır. Sağlık Bilimleri Enstitüsü genç ve deneyimli kadrosuyla bu yönde güçlü bir iradenin bulunduğunu varsayıyoruz.

Üniversitemizin iletişim teknolojisine yaptığı yatırımlar ve internet kullanımında sağlanan artış enstitümüze de önemli katkı sağlamıştır. Bu yönde sistem güncellemeleri ve altyapı yenilemeleri ara vermeksizin devam ettirilmelidir.

Lisansüstü eğitim artık akademik çevreyle sınırlı kalmamakta, mezunlar endüstri ve hizmet sektöründe de iş bulabilmektedir. Bu yüzden öğrencilerin iş ortamına hızlı uyum sağlayabilen, yaratıcı ve bilgi toplumuna ait temel becerilerle donatılmış olarak yetiştirilmelidir. Gelecekte lisansüstü eğitime ilginin daha da artacağını varsaymaktayız.

2. MİSYON

Bilimsel araştırmalar ve buluşlar ülkelerin dünya daki yerini belirlemektedir. Bu da yetişmekte olan bilim adamları ile sağlanmaktadır. Özellikle doktora eğitiminin esas amacı bağımsız olarak araştırma yapabilen bilim adamları yetiştirmektir. Bu yüzden misyonumuz en üst düzeyde lisansüstü eğitimi vererek standartlara uygun eğitim öğretim yanında düzeyli araştırmalar yapmak, üstün nitelikli bilim insanı ve bilgi üretmek, eğitimi ve öğretimi bilimsel ve etik kurallara uygun düzeye çıkarmak, gelişmeleri yakından izlemek, araştıran ve sorgulayan eğitimciler

yetiştirmek, öğrencilerin kendi yaratıcı potansiyellerini kullanmalarına fırsat tanıyarak uluslararası bilime katkı sağlayan yaratıcı bilim adamları yetiştirmektedir.

3. VİZYON

Gelecekte Enstitümüzün uluslararası düzeyde tanınmasını görmek istemekteyiz. Bu da yapılan tezlerin önemli uluslararası dergilerde yayınlanması ve bu sayede mezunlarımızın tanınması ile mümkün olacaktır. Bu yüzden vizyonumuz sağlık bilimleri alanında yetiştirdiği bilim insanları, ürettiği bilgi ve teknoloji ile dünyanın lider kuruluşları arasına katılmak, standart bilgi ve beceriye sahip, araştıran ve sorgulayan bireyler yetiştiren seviyeye ulaşmak, enstitümüz bünyesinde yapılan tezlerin uluslararası düzeyde yayınlanabilirliğini sağlamak ve mezunlarımızı iş hayatında tercih edilir düzeye yükseltmektir.

4. DEĞERLER

Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Atatürk Devrimleri ve Cumhuriyetimizin temel ilkeleri doğrultusunda insan haklarına saygılı, dürüst, ayrımcılık yapmayan, ifade özgürlüğü ve demokrasiye saygılı, ahlaki değerlere sahip, bilime inanan, çevreye saygılı, mükemmelliğe ulaşmaya çalışan, paylaşımcı, sorumluluk bilincinde, yaratıcı ve yenilikçi olarak varlığını sürdürmeyi hedeflemektedir.

5. PAYDAŞLAR

Sağlık Bilimleri Enstitüsünün paydaşlarını ilişkide olduğu gerçek ve tüzel kişiler oluşturmaktadır.

Paydaşlar	Hizmet Alanlar	Çalışanlar	Temel Ortaklar	Stratejik Ortaklar
Öğrenci	+			
Araştırma Görevlileri	+	+		
Öğretim Üyeleri	+		+	
İdari Personel		+		
Mezunlar	+			+
Enstitü Anabilim Dalları	+		+	
Rektörlük			+	
Fakülteler	+		+	
Yüksekokullar	+		+	
Diğer Enstitüler	+			+
Bilimsel Araştırma Birimi			+	
YÖK/ÜAK			+	+
DPT				+
TÜBİTAK/TUBA				+
Diğer Üniversiteler	+			+
AB Ofisi			+	+
Askeri Kuruluşlar	+			+
Sivil Toplum Örgütleri	+			+

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Lisansüstü eğitimin kalitesini artırmak. Lisansüstü eğitim geleceğin bilim insanlarını yetiştirmede temel basamağı oluşturmaktadır. Bu yüzden bu temel basamakta verilen eğitim ne kadar kaliteli olursa, ülkemizin bilim dünyasındaki yeri o kadar üst seviyeye ulaşacaktır. Bu kurumda eğitim alan öğrencilere geleceğin bilim insanları ve eğitimcileri gözüyle bakılarak en üst düzeyde eğitim verilmesi amaçlanmıştır.

Hedef 1: Lisansüstü derslerin gözden geçirilmesi. Doktora ve yüksek lisans programlarında yer alan dersler yeniden gözden geçirilecektir. Bu dersler arasında hiç alınmayan veya önemi kalmayan dersler varsa programlardan çıkarılacaktır. Bunların yerine bilimsel gelişmeler doğrultusunda yeni açılması gereken dersler varsa programlara eklenmesi sağlanacaktır.

Hedef 2: Lisansüstü ders içeriklerinin gözden geçirilmesi. Lisansüstü derslerin konu başlıkları ve ders saatleri bilimsel alanlardaki gelişmeler doğrultusunda yeniden gözden geçirilerek,

eklenmesi veya çıkarılması gereken konular ve artırılması ya da eksiltilmesi gereken ders saatleri belirlenecektir

Hedef 3: Derslerin anlatım biçimlerinin gözden geçirilmesi. Öğrencinin verilen dersleri daha iyi özümleyebilmesi için gerek ders anlatım biçimleri gözden geçirilecek, gerekse öğrencilerin aktif bir biçimde öğrenme sürecine katılımları sağlanacaktır. Derslerde teknolojik gelişmeler doğrultusunda görsel cihazların daha yaygın kullanılması sağlanacaktır.

Hedef 4: Derslerde teorik bilgiler yanında uygulamaların da yeterli düzeye ulaşmasını sağlamak. Verilen teorik bilgiler pratik uygulamalarla pekiştirilmediği sürece bilgilerin kalıcı olması mümkün değildir. Bu yüzden pratik uygulamaların artırılması ve bunun için alt yapının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 5: Öğrenci seçimi için ölçütlerin yeniden gözden geçirilmesi. Lisansüstü eğitimde başarıya ulaşmanın başta gelen ölçütü iyi öğrencilerin bu alana yönelmesini sağlamaktır. Bu yüzden öğrenci alımında ölçütler gözden geçirilerek yalnızca iyi öğrencilerin lisansüstü eğitime başlamaları için tedbirler alınacaktır.

Hedef 6: Enstitü araştırma görevlisi kadrolarının artırılmasını sağlamak. Özellikle doktora öğrencisi yetiştirilmesi için enstitü araştırma görevlisi kadroları artırılarak öğrencinin tam zamanlı olarak kendisini eğitim ve araştırmaya yöneltmesi sağlanacaktır.

Amaç 2: Lisansüstü tezlerde kaliteyi artırmak. Lisansüstü eğitimin ve özellikle de doktora eğitiminin amacı bağımsız araştırma yapabilen bilim adamları yetiştirmektir. Bu yüzden her şeyden çok araştırmaya ve yeni bilgi üretimine ihtiyaç vardır. Üretilecek yeni bilgilerin ise insanlığa katkı sağlar nitelikte olması gerekir. Tez çalışmaları öğrencilerin edilgen durumdan, etken, üretken, kendi kendini eğiten döneme geçmesini sağlar. Öğrenciye karar verme, sabretme, yaratıcılık ve bilinmeyi bulma zevkini aşar. Tez kalitesinin artması lisansüstü eğitimin kalitesinin arttığı en önemli göstergesidir. Yüksek lisans tezleri akademik kurul kararı ile doktora tezleri ise tez izleme komitesi kararı ile hayata geçmekte ve takip edilmektedir. Öğrenci doktora tez projesi ile ilgili sonuçlarını yılda iki kez tez izleme komitesi önünde sunarak komite tarafından değerlendirilmesini sağlar. Bu tür toplantılar tez kalitesinin artırılmasına önemli katkı sağlar.

Hedef 1: Tezlerin yayınlanabilir nitelikte olmasını sağlamak. Yüksek Lisans tezlerinin en az ulusal bir dergide, doktora tezlerinin ise en az uluslar arası bir dergide yayınlanması sağlanacaktır. Özellikle uluslararası dergilerde yayınlanması için özendirici tedbirler alınacaktır.

Hedef 2: Danışmanlardan tezlerin yayınlanması ile ilgili geribildirim almak, yapılan tezlerin yayınlanması için danışman öğretim üyeleri sorumlu tutulacak ve yayınlandığı takdirde danışmanları tarafından enstitüye bildirim sağlanacaktır.

Hedef 3: Öğrencilerin tez danışmanı seçiminde katılımını sağlamak, tez danışmanı seçiminde öğrencinin ve öğretim üyesinin ilgi alanları göz önüne alınarak bu yönden öğrencinin fikri alınacaktır. Bu sayede öğrenci ilgi duyduğu alanda çalışma olanağı bulacağı için tez kalitesinde de artma olacaktır.

Hedef 4: Tez sürecinin daha titiz kontrol edilmesini sağlamak. Tez izleme komitesinin raporları enstitü yönetim kurulu tarafından da yakından takip edilerek, iyi gitmeyen durumlar varsa müdahale edilecektir. Bu raporların Enstitüye zamanında ulaşması sağlanacaktır.

Hedef 5: Tezlerin uluslararası dergilerde yayınlanmasını özendirmek, özellikle doktora tezlerinin uluslararası indekslerce taranan dergilerde yayınlanması için özendirici tedbirler alınacaktır.

Hedef 6: Tüm öğrencilere tez süreci ile ilgili eğitim vermek. Tez aşamasına gelen öğrencilere danışmanları tarafından tez yazımı, bilimsel araştırma, etik ve yaratıcılık, iletişim, becerileri konusunda eğitim verilmesi sağlanacaktır.

Hedef 7: Danışmanlık sürecini iyileştirmek. Bu amaçla özellikle yeni öğretim üyeliğine başlayan danışmanlar için danışmanlık eğitim programı geliştirilecektir.

Hedef 8: Tez konularının güncel nitelikte olmasını sağlamak. Tez konularının seçiminde güncel konulara ve yöresel konulara ışık tutan, belirli problemlerin çözümüne hizmet eder nitelikte olması sağlanacaktır.

Hedef 9: Tezlerde yol gösterici ve değerlendirici olarak biyoistatistikçilerin yer almasını sağlamak. Tez aşamasına gelen kişilerin tez önerisi aşamasından itibaren

biyoistatistikçilerle işbirliği içerisinde tez aşamalarının planlaması ve sonuçların değerlendirilmesi sağlanacaktır. Bu da tezlerde görülen istatistiksel yönden teknik hataları ortadan kaldıracaktır.

Amaç 3: Programların yapısını güçlendirmek. Eğitim programlarının analizi yapıldığında bazı programlarda öğretim üyesi sayısı yeterli görülmektedir. Bazı programlarda ise kadrolu hiç öğretim üyesi bulunmamaktadır. Bu nedenle kadrosu zayıf olan programların güçlendirilmesi için tedbir alınacaktır.

Hedef 1: Akademik kadroların güçlendirilmesini sağlamak. Lisansüstü eğitimin kalitesini düşürmemek için özellikle yeterli öğretim üyesi olmayan programlarda kadroların güçlendirilmesi için girişimde bulunulacaktır. Öğrenci öğretim üyesi oranının tüm programlar için ideal orana ulaşması sağlanacaktır. Öğretim kadrosu güçlendirilemeyen programlara kaliteyi düşürmemek için daha az öğrenci alınacaktır.

Amaç 4: Eğitimde dışa açılımı sağlamak. Sağlık Bilimleri Enstitüsünde genel olarak program içi dersler tercih edilmektedir. Bu durum eğitimlerin içe dönük olmasını sağlamaktadır. Ayrıca üniversitemiz 2004 yılında ERASMUS programına dahil olmasına rağmen enstitümüzde henüz bu uygulama başlatılmamıştır.

Hedef 1: Programlar arası ders alınmasını özendirmek. Programların kalitesinin yükseltilmesi için gerek kendi bünyesindeki farklı programlardan, gerekse başka üniversitelerdeki programlardan ders alınması özendirilecektir. Bu sayede programların kendi içine kapanık yapısı dışa açılmaya çalışılacaktır.

Hedef 2: Sokrates ve Erasmus gibi değişim programlarına katılımı sağlamak. Bu amaçla AB ofisi ile ortak çalışmalar sonucu öğrenci değişim programları başlatılacaktır.

Amaç 5: Enstitü faaliyetlerinde bilişim teknolojilerinden daha fazla yararlanmak. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için bilgi akışının hızlandırılması, denetimin artırılması ve karar verme süreçlerinin iyileştirilmesi gereklidir. Bütün bunların yapılabilmesi en başta iletişim teknolojisi alt yapısının yenilenmesi ile mümkündür. Bu nedenle iletişim teknolojilerinin yenilenmesine ağırlık verilecektir. Her an güncellenmiş halde tutulması gereken bu alt yapının verimli kullanılabilmesi için uzman personel istihdamına gerek duyulmaktadır.

Hedef 1: Yazışmaları internet üzerinden yapmak. Öğrenciler internet üzerinden başvuru, kayıt, transkript takibi yapabilecektir. İdari olarak akademik program yapılması, yönetim kurulu kararlarının alınması ve tebliği, anabilim dalları ile yazışmalar gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergesi 1: Yayına dönüşen tez sayısı. Her yıl sonunda öğretim üyelerinin yönetmiş oldukları tezler ve bu tezlerden yapılan yayınlar öğretim üyesi bazında istenerek ayrı ayrı değerlendirilecektir. Bu sayede tezlerin hem yayınlanabilir nitelikte olması sağlanacak hem de yayınlanmadan bir kenara bırakılması engellenecektir.

Performans Göstergesi 2: Tezlerin yayınlandıkları dergiler. Tez kalitesi tezlerin hangi dergilerde yayınlandıklarına bakılarak kontrol edilecektir. Uluslararası indekslerce taranan dergilerde yayınlanmış olması ve bu dergilerin impact faktörleri tez kalitesinin göstergesi olacaktır. Bu durum öğretim üyesi bazında değerlendirilecektir.

Performans Göstergesi 3: Tezlerden oluşturulan yayınlara yapılan atıflar. Tezlerden oluşturulan yayınlara yapılan atıflar tezlerin yararlanılabilir nitelikte olduğunu gösterecektir. Her öğretim üyesinden her yıl yayınlanmış olan tezlerle ilgili yapılan atıfların listesi istenecektir.

Performans Göstergesi 4: Danışman başına düşen öğrenci sayısı. Öğrenci/danışman oranı en fazla 3 olacak şekilde programlara öğrenci alınması sağlanacaktır.

Performans Göstergesi 5: Öğrenci ve mezunların memnuniyet oranı. Her yıl sonunda öğrencilere anketler düzenlenerek eğitim-öğretime yönelik memnunluk oranı araştırılacaktır. Bu bilgiler doğrultusunda varsa iyi gitmeyen hususlar düzeltilecektir.

Performans Göstergesi 6: Mezunların lisansüstü eğitim gördüğü alanlarda çalışma oranı. Mezun olan öğrencilerle sürekli iletişim halinde bulunup bu öğrencilerden kendi lisansüstü eğitimleri ile ilgili alanlarda çalışanların oranı tespit edilecektir.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Sağlık Bilimleri Enstitüsünün temel insan kaynağını Tıp, Diş Hekimliği, Veteriner, Eczacılık, Fen Fakülteleri ve Hemşirelik, Beden Eğitimi Yüksekokullarından lisans ve yüksek lisans düzeyinde mezun olan kişiler oluşturmaktadır. Enstitüden mezun olan öğrencilerimiz ise çeşitli üniversitelerde öğretim üyesi olarak, araştırma kurumlarında araştırmacı olarak, özel kuruluşlarda kendi alanlarında çeşitli görevler üstlenerek çalışmaktadırlar. Gelişmekte olan bir ülke olduğumuz için mezunlarımız şimdiye kadar olduğu gibi bundan sonra da çeşitli alanlarda kolaylıkla istihdam edilebileceklerdir.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Sağlık Bilimleri Enstitüsü varolan bugünkü mevcut durumunu, belirlenen stratejik plan doğrultusunda, tüm paydaşları ile işbirliği içinde varmayı amaçladığı stratejik konuma ulaştırmak için gereken gayreti ve özveriye gösterecektir.

K. FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

1. Durum Analizi

1.1. Mevcut Durum

1982 yılında kurulan Fen Bilimleri Enstitüsü'nde 9 Mühendislik anabilim dalı, 4 Fen Bilimleri anabilim dalı ve 1 Eğitim anabilim dalı olmak üzere toplam 14 anabilim dalından oluşmaktadır. Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde 2006 yılı itibariyle 8 anabilim dalında doktora programı bulunmakta olup, bugüne kadar 124 öğrenci doktora eğitimlerini tamamlamıştır. Halen 58 öğrenci doktora programlarında öğrenimlerine devam etmektedir. Enstitü bünyesinde 14 anabilim dalında Yüksek Lisans programı bulunmakta olup, bugüne kadar 508 öğrenci Yüksek Lisans (YL) eğitimlerini tamamlamıştır. Mezunlardan 76'sı Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanları Eğitimi Anabilim Dalından Tezsiz Yüksek Lisans (TYL) mezunudur. Halen 229 öğrenci YL programlarına devam etmektedir. Kayıtlı 2 öğrenci TYL programı kapsamındadır.

Öğretim Üyesi Kadrosunun Anabilim Dallarına Göre Dağılımı

Anabilim dalı	Profesör	Doçent	Yard.Doç	Toplam
Biyoloji	4	4	7	15
Fizik	2	2	4	8
Kimya	6	3	13	22
Matematik	1	1	8	10
Jeoloji Mühendisliği	10	5	9	24
Maden Mühendisliği	6	1	5	12
Çevre Mühendisliği	3	1	6	10
Kimya Mühendisliği	2	1	5	8
Makine Mühendisliği	-	5	5	10
Jeofizik Mühendisliği	-	-	5	5
İnşaat Mühendisliği	-	2	2	4
Elektrik/Elektronik Müh.	-	1	1	2
Metalurji ve Malzeme Müh.	-	-	4	4
OÖ Fen ve Mat Al Egt.	-	-	5	5
Toplam	34	26	79	139

Fen Bilimleri Enstitüsü Öğrenci/Öğretim Üyesi Oranı

Anabilim Dalı	Öğrenci sayısı	Öğretim üyesi sayısı	Öğrenci/Öğr.Üyesi oranı
Biyoloji	26	15	1,7
Fizik	20	8	2,5
Kimya	32	22	1,4
Matematik	11	10	1,1
Jeoloji Müh.	39	24	1,6
Maden Müh	23	12	1,9
Çevre Müh.	21	10	2,1
Kimya Müh.	12	8	1,5
Makine Müh	22	10	2,2
Jeofizik Müh	11	5	2,2
İnşaat Müh	8	4	2
Elekt./Elektronik Müh	3	2	1,5
OÖ Fen Mat Al Eğt.	2	5	0,4

Fen Bilimleri Enstitüsüne Bağlı Anabilim Dallarına Alınan Öğrencilerin LES-Sayısal Puanlarının Durumu (2003-2006)

BÖLÜMLER	2003-2004		2004-2005		2005-2006		2006-2007	
	Alt	Üst	Alt	Üst	Alt	Üst	Alt	Üst
Matematik	53.58	59.06	61.29	61.29	57.40	64.40	57.78	63.09
Fizik	48.06	58.91	55.29	69.75	51.94	71.88	49.89	56.74
Kimya	52.12	64.27	49.93	64.81	51.25	64.27	51.58	64.50
Biyoloji	56.74	57.78	48.65	70.81	48.97	66.97	49.95	56.97
Jeoloji Müh	45.03	61.29	45.91	56.39	45.89	62.15	45.10	63.75
Maden Müh	47.75	67.43	45.09	66.31	46.31	54.33	45.14	61.96
Çevre Müh.	46.25	56.80	49.25	62.70	45.56	56.57	48.04	60.62
Kimya Müh	48.59	61.27	50.35	56.01	51.70	64.33	52.34	56.66
Makine Müh	47.21	61.47	46.83	57.08	51.13	66.83	48.42	66.19
Elektrik Müh	58.42	64.47	60.51	66.97	-	-	-	-
İnşaat Müh	-	-	46.68	69.70	49.94	58.34	48.74	50.78
Jeofizik Müh	-	-	49.01	55.87	47.84	51.20	46.46	63.62
Mat. Öğrt.YL	-	-	58.34	69.80	-	-	-	-

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Bilgisayar ve görsel sınıf destekli eğitim,
- Bazı anabilim dallarında yeterli sayıdaki akademik kadro zenginliği,
- Devamlı geliştirilen / sürdürülen Uluslararası işbirliği,
- Öğrenci ve öğretim elemanı değişim olanakları,
- Bazı anabilim dallarında uluslararası dergilerde yayınlanan makale üretkenliği,
- Lisansüstü programlarda öğrenci-öğretim elemanı oranının düşük olması,
- Lisansüstü tez projelerine Bilimsel Araştırma Proje Birimi Başkanlığından verilen maddi destek.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Bazı anabilim dallarındaki öğretim elemanı sayısının yetersiz olması,
- Bazı anabilim dallarının araştırma laboratuvarlarının donanım/alt yapı eksikliği,
- Bazı anabilim dallarında doktora programlarının açık olmaması,
- Ulusal ve uluslar arası bireysel ve/veya ortak araştırma projelerinin azlığı,
- Lisansüstü öğrencilerin yabancı dil bilgilerinin zayıflığı.

1.2.3. Fırsatlar

- Diğer üniversitelerde doktora tezi çalışmalarını sürdüren araştırma görevlileri,
- Bölge üniversiteleri ile işbirliği girişimleri,
- Araştırma alt yapısının geliştirilme çabaları.

1.2.4. Tehditler

- Anabilim dalları arasındaki iletişim ve çok disiplinli yapıda geniş kapsamlı projelerde ortak iş yapma deneyiminin yeterince olmaması,
- Sıkı para politikası nedeniyle mevcut bütçe ödeneklerindeki kısıtlamalar,
- Bazı anabilim dallarında akademik kadro eksikliğinin giderilememesi,
- Araştırma görevlisi kadrolarının kısıtlanması nedeniyle lisansüstü programlara ilginin azalması.

2. MİSYON

- Fen ve Mühendislik alanlarında lisansüstü eğitim programlarının geliştirilmesi ve değerlendirilmesi ile birlikte öğrencilerin seçimi ve eğitimine kadar tüm boyutlarda mükemmeliyetin yaygınlaşmasını teşvik etmek,
- Tüm programlarda yüksek standartların sağlanması.

3. VİZYON

- Çevreye duyarlı, toplumsal, düşünsel ve kültürel değerler açısından tam gelişmiş bir anlayış içerisinde evrensel ölçütlerde bir eğitim, bilim ve araştırma kurumu olmak.
- Lisansüstü eğitimde yeni bilgilerin elde edilmesi, bu bilgilerin 21. yüzyılın getireceği problem ve fırsatlara uygulanması.

4. DEĞERLER

Atatürk ilkeleri doğrultusunda, insan haklarına saygılı, dürüst, ayrımcılık yapmayan, ifade özgürlüğü ve demokrasiye saygılı, bilime ve bilimsel etik değerlere inanan, çevreye saygılı, mükemmelliğe ulaşmaya çalışan, paylaşımcı, sorumluluk bilincinde, yaratıcı ve yenilikçi olarak varlığını sürdürmektir.

5. PAYDAŞLAR

Bölge Üniversiteleri, anabilim dalları arası işbirliği fırsatları.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Öncelikle Lisansüstü eğitim-öğretimin kalitesini ve öğrenci sayısını arttırmak.

Hedef 1: Gelişimini tamamlamış ve yeterli öğretim üyesinin bulunduğu Jeoloji, Çevre, Maden, Kimya Mühendisliği Anabilim dalları ile Biyoloji, Fizik, Kimya ve Matematik anabilim dallarında, öncelikle bölge üniversiteleri arasında Lisansüstü Öğretim alanında işbirliği başta olmak üzere diğer üniversitelere doktora eğitimi hizmeti vermek.

Hedef 2: Öğrencilerin lisansüstü çalışmaları sırasında yaşadıkları yabancı dil sorunlarını gidermek amacıyla CÜSEM ile işbirliği başta olmak üzere yabancı dil hazırlık programlarını başlatmak.

Hedef 3: Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde bulunan ve doktora programları olmayan Makine, Jeofizik, Elektrik-Elektronik ve İnşaat Mühendisliği anabilim dallarında Doktora eğitiminin başlatılması amacıyla bölge üniversiteleriyle işbirliği oluşturmak.

Hedef 4: Lisansüstü eğitimde kaliteyi artırmak ve diğer üniversitelerden mezun olmuş başarılı öğrencileri de üniversitemize çekebilmek amacıyla LES-Sayısal taban puanını arttırmak.

Hedef 5: Proje yürütülebilirlik/yapılabilirlik (TUBİTAK, DPT, AB, NATO ve Uluslararası işbirliği çerçevesinde değişik projeler), Yıllık yayım potansiyeli, Atıf sayıları, Yönetilen tez sayıları vb gibi ölçütler dikkate alınarak "Akademik değerlendirme ve puanlama" sisteminin getirilerek ders açma, ders-tez danışmanlıklarını bu puanlamaya göre yeniden düzenlemek.

Hedef 6: Özellikle doktora tez izleme komitelerinin/sınav jürilerinin belirlenmesinde o konuda uluslar arası çalışmaları bulunan öğretim elemanlarının öncelikli olarak görevlendirmek ve davet etmek.

Hedef 7: Yüksek lisans kapsamında sunulacak seminerlerin belirli bir program kapsamında dönem başında web sayfasında duyurulması ve geniş izleyici katılımının sağlanması

Hedef 8: Lisansüstü Öğrenci Bilgi Sisteminin tamamen bilgisayar ortamına aktarılması ve işlemlerin internet üzerinden yürütülebilir hale getirilmesi

Performans Göstergesi: Hedeflere ulaşılabilirlik ölçüsü.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Doktora programı olmayan anabilim dalları adına 35.madde kapsamında diğer üniversitelerde öğrenim gören araştırma görevlileri. Doktora programı olan gelişimini tamamlamış bölümlerde aynı madde kapsamında diğer üniversitelerden araştırma görevlisi kabulü.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Enstitümüz bünyesinde bulunan 14 anabilim dalında verilmekte olan eğitim-öğretimin kalitesinin artırılması, yaptırılan tezlerin ülke sorunları ve bilimsel alanda tamamlayıcı konumda olması yönünde gerekli çabalar gösterilecektir.

L. SOSYAL BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

1. Durum Analizi

1.1. Mevcut Durum

Enstitümüz 24.9.1982 tarihinde 2547 Sayılı Yasanın ilgili maddesine göre kurulmuştur.

Lisansüstü Eğitim Programları: Fen-Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi.

Açık Olan Programlar:

Sosyoloji Anabilim Dalı: Genel Sosyoloji ve Metodoloji, Kurumlar Sosyolojisi, Uygulamalı Sosyoloji, Toplumsal Yapı ve Değişme, Sosyometri.

Tarih Anabilim Dalı: Yeniçağ Tarihi, Yakınçağ Tarihi, Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı, Türk Halk Bilimi (Folklor), Türk Dili, Eski Türk Edebiyatı, Yeni Türk Edebiyatı.

İktisat Anabilim Dalı: İktisat Politikası, İktisat Teorisi, İktisat Tarihi, İktisadi Gelişme ve Uluslararası İktisat.

İşletme Anabilim Dalı: Yönetim Organizasyon, Sayısal Yöntemler, Muhasebe Finansman, Üretim Yönetimi ve Pazarlama.

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı: Yönetim Bilimleri, Hukuk Bilimleri, Kentleşme ve Çevre, Siyaset ve Sosyal Bilimler.

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Anabilim Dalı: Çalışma Ekonomisi, Yönetim ve Çalışma Sosyolojisi, Yönetim ve Çalışma Psikolojisi, Güzel Sanatlar Eğitimi Bilim Dalı, Resim İş Eğitimi.

Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalı: Din Eğitimi, Din Sosyolojisi, Din Psikolojisi, İslam Felsefesi, Dinler Tarihi.

Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı: İslam Hukuku, Kelam, Hadis, Arap Dili ve Belagati, İslam Mezhepler Tarihi, Tasavvuf Tarihi, Tefsir, Kıraat, İslam Tarihi ve Sanatları Anabilim Dalı, İslam Tarihi, Türk İslam Edebiyatı.

Orta Öğretim Sosyal Alanlar Eğitimi Anabilim Dalı: Tarih Öğretmenliği, Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenliği, Felsefe Grubu Öğretmenliği.

Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı: Rehberlik ve Psikolojik Hizmetler, Eğitim Programları ve Öğretimi.

Müzik Anabilim Dalı, Felsefe Anabilim Dalı, İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı, Fransız Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı, Alman Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı, Psikoloji Anabilim Dalı, Sanat tarihi Anabilim Dalı, Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı, İlköğretim Anabilim Dalı, Antropoloji Anabilim Dalı.

Programların Dağılımı

Programın Türü	Öğrenci Sayıları
Tezli Yüksek Lisans	379
Tezsiz Yüksek Lisans	85
Formasyon	67
Doktora	40
Toplam	571

Mezunlar (1982-1985)

Programın Türü	Öğrenci Sayıları
Tezli Yüksek Lisans	602
Tezsiz Yüksek Lisans	17
Formasyon	61
Doktora	51
Toplam	731

Mevcut Öğrenci Dağılımı

Birimler	Yüksek Lisans			Doktora		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Fen Edebiyat Fakültesi	65	70	135	4	6	10
Eğitim Bilimleri Fakültesi	39	29	68			
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	41	80	121	7	23	30
Güzel Sanatlar Fakültesi	3	7	10			
İlahiyat Fakültesi	69	128	197			
Toplam	217	314	531	11	29	40

Başarı Oranları

2000-2001 Eğitim-Öğretim Yılı

Anabilim Dalı	Kontenjanlar	Başvurular	Başarılı Olanlar
Çalışma Eko. ve End. İş	10	16	5
İşletme	20	54	20
Tarih	10	9	5
İslam Tarihi ve Sanatları	10	5	3
İngiliz Dili ve Edebiyatı	5	11	4
Güzel Sanatlar Eğitimi	5	5	5
Felsefe ve Din Bilimleri	20	20	16
Ortaöğretim Sos Alanlar Eğitimi	5	1	1
Türk Dili ve Edebiyatı	20	32	13
Sosyoloji	20	27	13
İktisat	10	11	5
Felsefe	5	3	3
Temel İslam Bilimleri	30	18	17
Kamu Yönetimi	10	7	4

2001-2002 Eğitim-Öğretim Yılı

Anabilim Dalı	Kontenjanlar	Başvurular	Başarılı Olanlar
Çalışma Eko. ve End. İş	3	12	3
İşletme	12	59	3
Tarih	6	25	4
İslam Tarihi ve Sanatları	8	6	4
İngiliz Dili ve Edebiyatı	5	4	3
Felsefe ve Din Bilimleri	10	16	10
Ortaöğretim Sos Alanlar Eğitimi	5	6	4
Türk Dili ve Edebiyatı	12	27	8
Sosyoloji	15	41	3
İktisat	8	25	2
Felsefe	10	13	5
Kamu Yönetimi	5	16	7
Temel İslam Bilimleri	14	28	11
Fransız Dili ve Edebiyatı	5	4	3

2002-2003 Eğitim-Öğretim Yılı

Anabilim Dalı	Kontenjanlar	Başvurular	Başarılı Olanlar
Çalışma Eko. ve End. İş	6	12	2
İşletme	24	53	8
Tarih	6	14	2
İslam Tarihi ve Sanatları	5	3	1
İngiliz Dili ve Edebiyatı	4	7	1
Felsefe ve Din Bilimleri	15	15	6
Ortaöğretim Sos Alanlar Eğitimi	4	3	2
Türk Dili ve Edebiyatı	18	19	5
Sosyoloji	14	32	8
İktisat	14	22	5
Felsefe	4	2	1
Kamu Yönetimi	10	24	6
Temel İslam Bilimleri	22	27	22
Fransız Dili ve Edebiyatı	8	3	3
Eğitim Bilimleri	5	28	5
Güzel Sanatlar Eğitimi	3	7	2

2003-2004 Eğitim-Öğretim Yılı

Anabilim Dalı	Kontenjanlar	Başvurular	Başarılı Olanlar
İşletme	10	40	10
Tarih	6	6	6
İslam Tarihi ve Sanatları	5	6	5
İngiliz Dili ve Edebiyatı	3	9	3
Felsefe ve Din Bilimleri	44	36	33
Ortaöğretim Sos. Alanlar Eğitimi	32	111	32
Türk Dili ve Edebiyatı	20	28	16
Sosyoloji	20	35	13
Felsefe	3	2	-
Kamu Yönetimi	10	32	10
Temel İslam Bilimleri	40	44	40
Fransız Dili ve Edebiyatı	8	2	2
Eğitim Bilimleri	5	51	5
Müzik	2	3	2
Güzel Sanatlar Eğitimi	3	14	3

2004-2005 Eğitim-Öğretim Yılı

Anabilim Dalı	Kontenjanlar	Başvurular	Başarılı Olanlar
Çalışma Eko. ve End. İlş.	9	27	9
İşletme	26	80	20
Tarih	6	15	4
İslam Tarihi ve Sanatları	5	3	3
Felsefe ve Din Bilimleri	43	35	30
Ortaöğretim Sos Alanlar Eğitimi	65	238	65
Türk Dili ve Edebiyatı	21	33	14
Sosyoloji	21	29	10
İktisat	5	15	5
Felsefe	6	10	6
Kamu Yönetimi	10	17	10
Temel İslam Bilimleri	49	39	34
Müzik	2	6	2

2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılı

Anabilim Dalı	Kontenjanlar	Başvurular	Başarılı Olanlar
İşletme	17	52	12
Tarih	6	18	5
İslam Tarihi ve Sanatları	7	8	7
Felsefe ve Din Bilimleri	17	27	16
Ortaöğretim Sos Alanlar Eğitimi	3	113	45
Türk Dili ve Edebiyatı	17	27	12
Sosyoloji	15	42	15
Felsefe	8	8	6
Kamu Yönetimi	11	29	10
Temel İslam Bilimleri	27	43	32
Eğitim Bilimleri	5	87	5
Müzik	8	16	4
Güzel Sanatlar Eğitimi	8	18	7
Çalışma Eko ve End İlişkileri	11	39	11
İktisat	3	8	3

Başarı Oranları

Anabilim Dalı	Mezun	K.Silinen	Başarı Oranı
Çalışma Eko. ve End İlş.	31	11	
Kamu Yönetimi	19	26	
İktisat	20	25	
İşletme	63	28	
Felsefe	5	5	
Eğitim Bilimleri	5	-	
Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi	75	9	
Temel İslam Bilimleri	39	13	
İslam Tarihi ve Sanatları	5	2	
Tarih	7	22	
Sosyoloji	36	24	
Türk Dili ve Edebiyatı	33	33	
Müzik	4	2	
Güzel Sanatlar Eğitimi	6	1	
Fransız Dili ve Edebiyatı	5	2	
İngiliz Dili ve Edebiyatı	15	1	

Aftan Yararlanan Öğrenciler

Anabilim Dalı	Ders	Tez	KPDS	Yeterlik	Tez Savunma	Toplam
Orta Öğretim Sosyal Alanlar Eğt		2				2
Felsefe		2				2
Çalışma Eko ve End İlş		2				2
İktisat	1	5	3	2		10
İşletme	1	6				7
Sosyoloji	1	13				14
Güzel Sanatlar Eğitimi	1					1
Felsefe ve Din Bilimleri	2	9				11
Türk Dili ve Edebiyatı	12	8				20
Temel İslam Bilimleri	1	1				2
İslam Tarihi ve Sanatları		1				1
Tarih	5	3				8
Kamu Yönetimi	4	5				9
Toplam	28	57	3	2		89

Öğretim Üyesi Sayıları

Anabilim Dalları	Kadrolu/Görevli öğretim üyesi		
	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.
İşletme		1	6
İktisat	1	2	1
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	-	2	2
Kamu Yönetimi	1	1	8
Sosyoloji	4	2	1
Tarih	2	2	1
Türk Dili ve Edebiyatı	3	2	9
Felsefe		1	1
İngiliz Dili ve Edebiyatı			1
Fransız Dili ve Edebiyatı			2
Temel İslam Bilimleri	2	11	5
Felsefe ve Din Bilimleri	3	1	7
İslam Tarihi ve Sanatları		2	3
Güzel Sanatlar Eğitimi	1		2
Müzik			1
Orta Öğretim Sosyal Alanları Eğitimi		2	1
Eğitim Bilimleri	1		3
Toplam	18	29	48

Enstitü Kitaplığı: Tezler Anabilim Dallarına ve yıllara göre düzenlenmiş olup, Enstitüde var olan kitaplıkta bulunmaktadır.

Elektronik Altyapı: Bu alt yapının geliştirilmesi, öncelikli hedefler arasındadır. Verilerin elektronik ortamda tutulması, iş yükünü azalttığı gibi işlemlerin güvenilirliğini artıracak; ayrıca verilere hızlı biçimde ulaşılarak verilen hizmetin kalitesini de etkileyecektir. Tüm bunlar için eleman gereksinimi öncelikle karşılanmalıdır.

Ağ Sayfamız: Enstitüdeki işlemlerle ilgili bir takım formlar yer almakta, gereksinim duyanlar formlara ulaşabilmektedir. Yine Enstitüye ilişkin duyurularla da bilgilendirme işlevi yerine getirilmektedir. Ancak, öğrencilerin ders notlarını internetten izlemeleri, kayıt yenileme işlemlerini internet aracılığıyla yapabilmeleri de sağlanabilmelidir.

Etkinlikler: Güncel önemi göz önünde bulundurularak, AB sürecine yönelik seminer programı yürütülecektir.

Faaliyet Alanlarımız: Lisansüstü eğitim ve araştırmaların; düzenlenmesi, yönlendirilmesi ve denetimi.

Hizmet Verdiğimiz Gruplar: Öğrenciler, Öğretim üyeleri, Diğer üniversiteler, Kamu kurumları, Kamuoyu.

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Yasa ve yönetmeliklere uyum,
- İşlerin zamanında özenli ve düzenli yapılması,
- Akademik ve idari birimlerle uyumlu çalışma,
- Takım ruhu içinde çalışma,
- Özverili personel,
- Üst yönetim desteği.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Araştırmalara kısıtlı mali destek,
- Bilgi işlem elemanı eksikliği,
- Personel yetersizliği,
- Bilimsel yayınların yetersizliği,
- Kayıtların elektronik ortamdan yapılamaması,
- Mezunlarla ilişkilerin zayıflığı,
- Bazı birimlerdeki öğretim üyesi/öğrenci sayılarındaki düşüklük,
- Diğer üniversitelerin enstitüyle iletişim eksikliği.

1.2.3. Fırsatlar

- AB öğrenci ve öğretim üyesi değişim programları,
- Nitelikli eleman ihtiyacının artması,
- Bölge üniversiteleri arasında işbirliği çabası/girişimleri.

1.2.4. Tehditler

- İnsan kaynaklarına yatırımın fazla önemsenmemesi,
- Üniversitelere bütçeden ayrılan payın azlığı,
- Akademisyenliğin meslek olarak çekiciliğini yitirmesi,
- Af yasası ile öğrenci sayısının artması,
- Bazı anabilim dallarında öğretim üyesi sayısının azlığı.

2. MİSYON

- Lisansüstü eğitim ve araştırmaların niteliğini artırmak,
- Özgün araştırmalarla bilime katkı sağlamak,
- Araştırmacıların yetişmesine katkıda bulunmak,
- Öğrenci, öğretim üyesi ve ilgili birim ya da kişilere hizmet sunmak.

3. VİZYON

-Bilim, eğitim, kültür ve sanat alanlarında ulusal ve uluslararası gelişmeye katkısı giderek artan ve saygınlık kazanan bir enstitü olmak.

4. DEĞERLER

Bilime saygılı olmak, şeffaflık ve hesap verebilir olmak, adil olmak, güvenilir olmak, yapıcı, hoşgörülü olmak, dürüstlük.

5. PAYDAŞLAR

Temel ortaklarımız: rektörlük, anabilim/anasanat dalları, YÖK, Üniversitelerarası Kurul. Stratejik ortaklarımız: dekanlıklar, diğer enstitüler, mezunlar, diğer üniversiteler.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Her anabilim dalında yüksek lisans ve doktora programları açabilmek.

Hedef: Lisansüstü eğitimi yürütebilecek öğretim elemanı sağlamak. Öğretim üyesi eksik olan programlarda, Cumhuriyet, Erciyes, Fırat, İnönü, Atatürk, Gazi Osman Paşa üniversitelerinden oluşturulacak “Bölge Üniversiteleri”nden “ACEFGİ Protokolü” ne dayanarak eksik olan programlarda ders verilmesi sağlanacak.

Performans Göstergesi: Özellikle üniversitemizde gereksinim duyulan ve öğretim üyesi eksik olan Eğitim Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesi Anabilim Dallarında lisansüstü eğitim veren programları % 30 oranda artırmak, Açık bulunan İngiliz Dili ve Edebiyatı ve Fransız Dili ve Edebiyatı Anabilim dalı doktora programlarına yine çevre üniversitelerden öğretim üyesi desteği ile bu iki programı etkin hale getirmek.

Amaç 2: Enstitümüz teknik olanaklarını artırmak.

Hedef: Öncelikle tüm verileri bilgisayar ortamına geçirmek, Teknik donanımı güçlendirmek.

Performans Göstergesi: Görsel derslikler oluşturulması, Öğrenciye yönelik işlemlerin internette yapılabilmesi / görülebilmesi (Kayıt yenileme, Ders notları v.b.).

Amaç 3: Personelin sayıca yeterli ve nitelikli hale getirilmesi.

Hedef: Gereksinim duyduğumuz alanlarda personel sayısını artırmak, Mevcut personelin ilgili kurumlarda hizmet içi eğitim almasını sağlamak, Bilgisayar bilgisi yeterli düzeyde en az bir uzman kadrosu sağlamak.

Performans Göstergesi: Enstitü kütüphanesi ve tezleri düzenleyebilecek, Enstitümüz mali işlerini yürütebilecek bir idari personel kazanmak.

Amaç 4: Bilimsel yayınların niteliğini artırmak.

Hedef: Yüksek lisans ve doktora tezleri ve sanat alanındaki sergi v.b. etkinlikleri daha nitelikli ve bilime katkısını artırmak.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Enstitümüz stratejik planının başarıya ulaşmasında kalıcı akademik kadroların oluşturulması, ayrıca idari personel sayısını artırılması ve nitelikli hale getirilmesi gerekmektedir.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Sosyal Bilimleri Enstitüsü, üniversitenin genel stratejik planı doğrultusunda, lisansüstü programlarının sayısını artırarak gelişmesini sürdürmek, tez konularını ülkemizin sorunlarının çözümüne katkıda bulunacak biçimde seçtirmek kararlığındadır.

M. BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Öğretim Elemanları: 17 Öğretim Görevlisi ve 2 Araştırma Görevlisi.

Öğretim Elemanlarının Eğitim Geçmişleri: Lisans/Y.Lisans 6 Öğr. Gör. Yüksek lisanslarını tamamlamış, 2 Arş.Gör. Doktoralarını sürdürmektedir (Sağlık Bilimleri, Eğitim Bilimleri, Bed. Eğit ve Spor).

Öğretim Elemanlarının Ders Yükleri: Beden Eğitimi Öğretmenliği Bölümü için Ders Saati I ve II. Yarıyıl 97+92, haftalık 14+14, toplam 2646.

Lisans Öğrenci Sayıları: Beden Eğitimi Öğretmenliği Bölümünde 199, Antrenörlük Eğitimi Bölümünde 120, Spor Yöneticiliği Bölümünde 78 olmak üzere toplam 397 öğrenciye lisans eğitimi verilmektedir.

Beden Eğitimi Spor Yüksekokulu-2005 için: Lisans öğrenci sayısı 397, Öğretim elemanı sayısı 22, Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 14,1
Lisans Programları Mezuniyet İçin Gereken Kredi Sayısı: 149
Eğitim Kademelerine Göre İdari Personelin Eğitim Düzeyi (2005): Lise 2
Dersliklerde Bulunan Öğretim Araç-Gereçleri (2005): Bilgisayar 23, Projeksiyon 4, Tepegöz 3, Episkop 1, Slayt makinesi 1.

ÖSS Sonuçlarına Göre Öğrencilerin Bölümümüze Girişteki Puanları

2005 ÖSS (Ort)	OÖBP (Ort)
229.639	81.287
2004 ÖSS (Ort)	OÖBP (Ort)
226.82	78.94
2003 ÖSS (Ort)	OÖBP (Ort)
231.55	79.41
2002 ÖSS (Ort)	OÖBP (Ort)
136.18	54,71

Bilimsel Toplantılara Sunum İle Katılım

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Ulusal	2	1	2	1	2	2	3	4
Uluslararası	-	-	-	1	1	2	2	2

Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı

Yıllar	Yayın Sayısı	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
2003	2	8	0,25
2004	1	8	0,12
2005	2	8	0,25
2006	1	9	0,11
2007	2	10	0,20
2008	2	11	0,18
2009	3	12	0,25
2010	4	13	0,30

Araştırma Projesi sayıları

Araştırma Projeleri	2003	2004	2005
Yeni	3	5	6
Devam Eden	3	-	-
Tamamlanan	1	-	-

Yıllara Göre Yapılması planlanan Araştırma Projeleri Sayıları

Araştırma Projeleri	2006	2007	2008	2009	2010
Yeni	3	5	6	7	8
Devam Eden	3	-	-	-	-

Düzenlenen Toplantı Sayısı

Yıllar	Bilimsel Toplantı Sayısı	Öğrenciler İçin Düzenlenen Etkinlik Sayısı
2003	7	7
2004	2	2
2005	3	3
2006	8	10
2007	10	10
2008	12	15
2009	15	18
2010	20	25

Öğrenci başına düşen bilgisayar ve kitap durumu

Bölüm	100 öğrenciye (lisans) düşen Internet bağlantılı bilgisayar sayısı	Mezunların iş bulma oranı	Lisans düzeyinde mezun sayısı	Kütüphanedeki kitap sayısı
Beden Eğitimi Öğretmenliği	13,5	% 10 (son 6 yıl)	1994-2005 550	150

Birim İçi ve Dışı (Lisans) Öğretim Elemanı Başına Düşen Ders Saati/14 Hafta (2005)

	Profesör	Doçent	Yrd.Doç.	Öğretim Görevlisi	Toplam
Ders veren öğretim üyesi sayısı	3	1	3	33	40
Ders saati	154	182	140	847	1323
Öğretim üyesi başına düşen ders saati	51.33	182	46.66	25,66	33,07

Birim Dışı (Lisans) Öğretim Elemanı Başına Düşen Ders Saati/14 Hafta (2005)

Birim dışı	Öğretim Elemanı
Ders veren öğretim elemanı sayısı	10
Toplam ders saati	714
Öğretim üyesi başına düşen ders saati	71.4

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Disiplinler-İçi ve -arası yapı,
- Eğitim programı anlayışı ve yönelimler,
- Türkiye çapında alanında uzman öğretim elemanları,
- Alan dışında yan dallarda uzmanlaşmış öğretim elemanları (engelli sporları, su sporları, doğa sporları),
- Tesis ve teknik alt yapısı.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Öğretim üye ve yardımcısı sayısı,
- Öğretim elemanı başına düşen iş yükü,
- YÖK'ün spor okullarına öğrenci kabulündeki ölçütleri,
- Doktoralı eleman ve öğretim üyesi yokluğu.

1.2.3. Fırsatlar

- Sporun farklı disiplinler için çekici olması,
- Kamuoyunda spora karşı olan yoğun ilgi,
- Sağlıklı yaşam ve spor bilincinin hızla gelişiyor olması,
- Performans ve spor bilimleri ilişkisinin gelişiyor olması,
- Spor ve hareket bilimlerinin yoğun bir gelişme sürecinde olması,
- Spor ve rekreasyon bilincinin toplumda gelişiyor olması,
- Üniversite yönetiminin araştırmalara verdiği önem ve destek,
- Avrupa Birliği ilişkileri ve uyum çalışmaları,
- Erasmus / Sokrates ve Leonardo Da Vinci programlarının işbirliğinin yoğunlaşarak artması ve Cumhuriyet Üniversitesi'nin bu konudaki etkin yapılanması,
- Ulusal spor kurum ve kuruluşlarla iyi ilişkiler,
- Üniversitemizin araştırma ve alt yapı projelerine desteği,
- TÜBİTAK'ın araştırma projeleri bütçesinin artışı.

1.2.4. Tehditler

- Çok sayıda spor okulunun ölçüt belirlenmeden açılmış olması,
- YÖK'ün spor bilimlerini temel alan saymaması,
- Yükseköğretim yasasındaki değişiklik girişimleri ve spor yüksekokulları ile ilgili belirsizlikler,
- Üniversitelerde yer alan spor okullarının genel olarak düşük akademik saygınlığa sahip olmaları,
- Yüksekokul olmak.

2. MİSYON

-Atatürkçü, araştırmacı, çağdaş, yenilikçi, bireyin ve toplumun gelişmesine öncü, gelecek kuşaklara model olabilecek öğretmenler yetiştirmek.

3. VİZYON

-Araştırma ve eğitimde bölgesel düzeyde model bir yüksekokul olmaktır.

4. DEĞERLER

Dürüstlük, şeffaflık, adalet, liderlik, akademik mükemmellik ve özgürlük, yaratıcılık, yenilikçilik, sorumluluk ve takım bilinci, katılımcılık, toplumsal sorumluluk, saygılı olmak, sürekli eğitim-öğretim, liyakat, etik değerlere bağlı olmak, kurumla içselleşmek, hoşgörülülük ve idealist olmak, estetik duyarlılık, çevre bilinci, hesap verebilirlik.

5. PAYDAŞLAR

Öğrenciler, Öğretim elemanları, Veliler, Mezunlar, Mili Eğitim Müdürlüğü, Yükseköğretim Kurulu, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, Diğer Spor Yüksekokulları, Spor Temsilcileri, Spor Kulüpleri, Toplum, Basın, Demokratik kitle örgütleri, Engelli spor kulüpleri, Sosyal hizmetler kurumu.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Ulusal akademik saygınlığı geliştirerek bölgede eğilim belirleyici kurumlar arasında yer almak.

Hedef 1: Lisans öğrencilerinin niteliğini arttırmak.

Performans Göstergesi: Lisans programına başvuran nitelikli öğrenci sayısını arttırmak, Lisans öğrencilerinin projelerini desteklemek üzere ek kaynaklar yaratmak, Lisans öğrencilerine disiplinler-İç ve -arası araştırma olanakları yaratmak, Lisans eğitimini tamamlamış elemanların üniversite ve kurumlarda en etkili ve uygun konumları bulmalarında yönlendirici olmak, Lisans programından mezun olan öğrencilerin KPSS v.b. sınavlardan aldıkları puanlar ile iş bulma oranını arttırmak, Lisans programlarına başvuran öğrenci sayısını arttırmak, Lisans programlarına başvuran ve programa yerleştirilen öğrencilerin ÖSS puanları ortalamalarını arttırmak, Öğretim elemanı başına düşen haftalık danışmanlık saatinin önde gelen benzer kurumlarla karşılaştırmak, Öğretim elemanı başına düşen haftalık ders saatini yasal alt sınıra düşürmek.

Hedef 2. Eğitim ve araştırmada daha iyiye ulaşılması için öğretim elemanına kaynak sağlamak.

Performans Göstergesi: Etkili danışmanlık verilmesinde ölçütler geliştirmek, Öğretim elemanı geliştirilmesinde yurtiçinde inceleme ve araştırma yapmasında fırsat ve kaynak yaratmak,

Hedef 3. Tanımlanmış temel ölçütlerden yola çıkarak verimlilikteki değişimin yıllık olarak ölçülmesi, performansın değerlendirilmesi ve alanda önde gelen kurumlarla kıyaslamasını yapmak.

Performans Göstergesi: Yayın kalite ve sayısını arttırmak (indeksli ve hakemli dergilerde yayın, kitap ve ders notları), Öğretim elemanları arasında ulusal toplantılarda davetli konuşmacı olarak katılımı sağlamak.

Amaç 2: Akademik programlarının güçlendirilmesi ve kalitesini geliştirmek.

Hedef 1: Lisans programların kalitesini geliştirmek.

Performans Göstergesi: Lisans programların içeriğinin güncelleştirilmesi, Lisans öğrencilerin ders ve program verimliliklerini dönem bazında değerlendirmek, Mezunların istihdam edilmesi muhtemel ulusal kurumlarda asgari giriş ve ileri düzey mesleki becerilerini araştırmak, Programın verimliliğini (geçme-kalma oranı ve kredi ortalaması) değerlendirmek, Bilgi sistemleri becerilerinin güncelleştirmek ve lisans programlarına entegrasyonunu sağlamak, Lisans programlarının ihtiyacına yanıt veren literatür ve dokümantasyonu sağlamak, Mezunların yurtiçi değişik burs, akademik çalışma ve yarışmalara başvurularını desteklemek, Mezunların çalışma olanaklarını arttırmak, Öğretim elemanlarının ve öğrencilerinin bilimsel toplantılara katılımlarını desteklemek, Lisans eğitim yapan öğrencilerden potansiyeli olan öğrencilerin belirlenmesi ve lisansüstü programa hazırlanmalarını teşvik etmek, Öğretim elemanlarını eğitim programlarının sürekli yenilenmesi ve geliştirilmesi konusunda teşvik etmek.

Amaç 3: Eğitim, araştırma ve hizmetlerde uluslararası nitelik kazanmak.

Hedef 1: Uluslararası öğrenci katılımını sağlamak.

Performans Göstergesi: Erasmus ve Leonardo da Vinci gibi öğrenci değişim programlarını gerçekteştirmek için yurtdişi ikili anlaşmaların sağlanması, Lisans programına yabancı öğrenci katılımı için tedbirler almak, Ulusal düzeyde katılımlı gençlik kampları, forumlar, çalıştay v.b. etkinlikler düzenlemek, Ulusal ve uluslararası öğretim elemanı değişiminin sağlanması,

Amaç 4: Araştırmalar için ulusal fonları arttırmak ve uluslararası fon sağlamak.

Hedef 1: Disiplinler arası araştırma faaliyetlerinin arttırılması.

Performans Göstergesi: Araştırma gruplarımızın Üniversite içi ve dışi araştırma gruplarına kendi çalışmalarını tanıtabilme ve onların çalışmalarını değerlendirebilmeleri için ortam hazırlamak, Araştırma görevlisi alımında diğer disiplinlerden mezun elemanlara yer vermek.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Öğretim elemanı sayısı, laboratuvarlar, tesisler, eğitim ve destek programları, uluslararası ilişkiler, araştırma laboratuvarların açılması ve geliştirilmesi, öğrenci ve araştırma laboratuvarının ayrılması, derslerin güncellenmesi, ders notlarının web ortamına aktarılması, ders materyali geliştirilmesi, öğretim yöntemlerinin geliştirilmesi.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Üniversitemizin belirlediği stratejik plan çerçevesinde, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu'nun kendi iç dinamiklerini en üst düzeyde harekete geçirecek bedenen ve ruhen sağlıklı sporcular ve/veya eğitimciler yetiştirmek kararlılığındadır

N. HEMŞİRELİK YÜKSEKOKULU

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Hemşirelik Yüksekokulu 1982 yılında 41 sayılı kanun ve 17760 sayılı kanun hükmündeki kararname ile kurulmuştur. Üniversitemizde Tıp, Fen-Edebiyat ve Mühendislik Fakültelerinden sonra açılan ilk yüksekokuldur. Ülkemizdeki Hemşirelik yüksekokulları arasında 5. sırada açılan okuldur. Yüksekokulumuz Anabilim Dalları 1992 yılında Yükseköğretim Kurulu'nun 5353 sayılı

kararı ile sekiz alanda açılmıştır: Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Toplum Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim.

Yüksekokulumuzda lisans eğitiminde 2004-2005 eğitim yılından itibaren Entegre Eğitim Programı'na başlanmıştır. Yüksek lisans eğitimi 1982 yılında lisans eğitimi ile birlikte başlamıştır. Halen sekiz hemşirelik alanında yüksek lisans eğitimi sürmektedir. Yüksekokulumuzda bugüne kadar 3. Ulusal Hemşirelik Kongresi başta olmak üzere hemşirelik eğitimi ve uygulama alanlarına yönelik birçok bilimsel ve mesleki etkinlik gerçekleştirilmiştir. 1997 yılında "Cumhuriyet Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu Dergisi" adı altında hakemli bir dergi çıkartılmaya başlanmıştır.

ÖSS sonuçlarına göre öğrencilerin yüksekokula giriş puanları

Yıllar	Puan Türü	En Düşük	En Yüksek
2002-2003	Sayısal	160.000	182.000
2003-2004	Sayısal	275.123	312.833
2004-2005	Sayısal	282.127	309.654

Akademik personel sayısı (2006)

Unvan	Sayı
Profesör	1
Doçent	-
Yardımcı Doçent	12
Öğretim Görevlisi	-
Araştırma Görevlisi	16
Toplam	29
Birim dışından ortak zorunlu dersler için gelen öğretim elemanı	6
Birim dışından diğer dersler için gelen öğretim elemanı (lisans)	9
Genel toplam	44

Öğrenci Sayıları (2005–2006 Öğretim Yılı)

Lisans	Sayı	Toplam
1. Sınıf	84	362
2. Sınıf	79	
3. Sınıf	79	
4. Sınıf	120	
Yüksek Lisans	41	41
Genel toplam		403

Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci sayısı (2005–2006 Öğretim Yılı)

Alan	Öğrenci sayısı	Ders veren öğretim elemanı	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
Lisans	362	13	27.84
Yüksek Lisans	41	13	3.15

Yıllara göre makale ve kitap sayısı

Makale ve Kitap	2003	2004	2005
Makale / Ulusal			
Hakemli	19	19	14
Hakemsiz	1	2	-
Makale / Uluslararası			
Hakemli	1	1	4
Hakemsiz			
SCI / SSCI / AHCI	2	4	5
Toplam	23	26	23
Kitap	-	-	-

Yıllara Göre Bilimsel Toplantılara Sunum ile katılım Sayısı

Sunum ile katılım	2003	2004	2005
Ulusal	15	8	32
Uluslararası	7	2	10
Toplam	22	10	42

Yıllara Göre Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı

Yıllar	Yayın sayısı	Öğretim üyesi sayısı	Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı
2003	44	13	3.3
2004	35	13	2.6
2005	61	13	4.6

Yıllara Göre Araştırma Projelerinin Sayısı

Araştırma Projeleri	2003	2004	2005
Yeni			2
Devam eden		1	
Tamamlanan	1	3	2

Yıllara Göre Düzenlenen Toplantıların sayısı

Yıllar	Bilimsel toplantı sayısı	Öğrenciler için düzenlenen etkinlik sayısı
2003	2	15
2004	1	10
2005	2	12

Yıllara Göre Dergi Hakem ve Editörlüğü Sayıları

Dergi Hakem ve Editörlüğü	2003	2004	2005
Dergi Hakemliği			
Ulusal	5	6	7
Uluslararası	-	-	-
Toplam	5	6	7
Dergi Editörlüğü			
Ulusal	1	1	1
Uluslararası	-	-	-
Toplam	1	1	1

Yıllara Göre Tez Danışmanlıkları

Tez Danışmanlıkları	2003	2004	2005
Yüksek Lisans			
Yeni	-	-	10
Devam Eden	-	2	8
Tamamlanan	7	5	5
Yüksek Lisans mezun sayısı (1982-2005)	85		

İdari Personelin Eğitim Düzeyi: Lisans 1, ön lisans 2, lise 1, ortaokul 3, toplam 7.

Eğitim Ortamları: Derslikler lisans 4, yüksek lisans 2, bilgisayar dersliği 1, kütüphane 1, okuma salonu 1.

Dersliklerde bulunan öğretim araç ve gereçleri: Tepegöz 5, projektör 8, internet bağlantılı bilgisayar 52, kamera 1, tarayıcı 1, yazıcı 3, fotokopi makinesi 2, slayt makinesi 5, video 1, televizyon 1.

Yıllara Göre Yükseköğretim Bütçesi: 2003 için 456 YTL, 2004 için 582 YTL, 2005 için 598 YTL.

Bir internet bağlantılı bilgisayara düşen öğrenci sayısı: 7,2.

Mezunların iş bulma oranı: % 100.

Lisans düzeyinde mezun sayısı(1986–2005) : 1234

Kütüphanede bulunan toplam kitap sayısı: 889

Öğretim üyesi başına düşen haftalık ders saati toplam (teori +uygulama)= 17.01

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Okulumuzun 1982 yılında Türkiye’de hemşirelik eğitimi veren beşinci yükseköğretim olarak açılmış ve 23 yıllık bir geçmişinin olması,
- Lisans eğitimi ile eş zamanlı olarak başlayan ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde yürütülen yüksek lisans programlarının olması,
- 1997 yılında yayın hayatına başlayan süreli yayın organının olması,
- Ülkemizde hemşirelik eğitimi veren okullara öğretim elemanı yetiştiren referans bir okul olması,
- Öğrenci eğitiminin bir gereği olarak yapılan uygulamalar ile toplumla sürekli iletişim içinde olunması ve topluma hizmet götürülmesi,
- Eğitimin niteliğini artırmaya yönelik sürekli hizmet içi eğitim çalışmaları yapılıyor olması,
- Mezunlarımızın pek çok sağlık kurumu tarafından tercih edilmesi,
- Ülkemizde aktif eğitime dayalı entegre eğitim programına geçen ilk okullardan biri olması,
- Entegre eğitim programında eğitim sisteminin sürekli değerlendiriliyor olması,
- Gelişmeye açık, motivasyonu ve mesleki bilinci gelişmiş bir eğitici kadrosuna sahip olması,
- Öğretim elemanlarının topluma yönelik hizmetlerde deneyimli olması,
- Diğer hemşirelik yükseköğretimleri ile yakın işbirliği içinde olması,
- Öğrencilerin kullanımı için yeterli bilgisayar donanımının olması,
- Okul çalışanlarının (akademik ve idari) işbirliği ve dayanışma içinde çalışması,
- Okulumuza ait bir kütüphanenin olması,
- Tüm sınıflarda sabit barkovizyon sistemi ve internet bağlantısının bulunması,
- Öğrenci-öğretim elemanı etkileşiminin güçlü olması,
- Üniversitenin diğer birimleri ile ilişki içinde olması.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Akademik kadronun sayı olarak yetersizliği ve iş yükünün fazlalığı,
- Öğrenci sayısının fazlalığı,
- Yüksekokul bütçesinin kısıtlı olması ve yüksekokulun ek gelir kaynaklarının bulunmaması,
- Fiziksel alt yapı yetersizlikleri (derslik sayısının az ve aktif eğitim sistemine uygun olmaması, öğrenci gereksinimini karşılayacak donanımda bir kantin olmaması v.b.),
- Yüksekokulumuzun özgün temel hemşirelik becerileri laboratuvarının olmaması ve mevcut laboratuvar donanımlarının yetersizliği,
- İdari ve teknik personelin sayı ve nitelik açısından yetersizliği,
- Ulusal ve uluslararası yayınların yeterli olmaması,
- Uluslararası işbirliği programlarının olmaması,
- Tüm alanlarda doktora programlarının olmaması nedeniyle öğretim elemanlarının doktora programı olan okullara kadroları ile gitmek zorunda kalmaları,
- Akademik ilerlemelerin yavaş olması,
- Sivil toplum örgütleri ile yeterince işbirliği yapılmaması,
- Lisans eğitiminde hazırlık sınıfının olmaması,
- Fakülte konumunda olmamak,
- Öğretim elemanlarının yabancı dil yetersizliği,
- Toplumla dönük hizmetlerin (eğitim, araştırma) istendik düzeyde olmaması,
- Mezunlar derneğinin olmaması ve mezunları izleme ve iletişim yetersizliği,
- Öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılımının yetersiz olması,
- Okulumuza ait yeterli sayıda proje olmaması.

1.2.3. Fırsatlar

- Toplumda sağlığın korunması ve geliştirmesinin öneminin artması,
- WHO'nun sağlıkla ilgili planlamalarında hemşireliğe önem ve öncelik verilmesi,
- Hemşirelik mesleğinin sağlığın korunması, geliştirilmesi ve hastalıkların önlenmesine yönelik gerekli olan bilgi ve beceriye sahip olması,
- Erasmus-Socrates programları,
- AB uyum çalışmaları,
- İlimizde bulunan sağlıkla ilgili kurumların işbirliğine yatkın olmaları,
- Üniversitede araştırma projelerini destekleyen bir birim bulunması,
- Üniversitemiz yönetiminin yüksekokulumuz alt yapısını geliştirmeye destek olması,
- Türk Hemşireler Derneği yönetiminde akademisyen hemşirelerin sorumluluk alması.

1.2.4. Tehditler

- Meslek yasası ve mesleki örgütlenme (oda, birlik) yasasının çıkmamış olması,
- Mevcut sağlık sistemi içerisinde lisans, ön lisans, yüksek lisans mezunlarının aynı unvan ve aynı performansla çalıştırılmaları,
- Hemşireliğin kapsamına giren bazı işlevlerin farklı nitelikte ve hemşire olmayan kişiler tarafından yerine getirilmeye başlanması,
- Diğer sağlık disiplinlerinin hemşirelik işlevlerini sahiplenme çabaları,
- Öğrenci af yasaları,
- Öğrencilerin okula giriş puanlarının düşük olması,
- Öğrencilerin sosyal ve ekonomik düzeylerinin düşük / orta düzeyde olması,
- Çalışma ortamlarında mesleğe özgü görev tanımlarının olmaması nedeniyle mezunlarımızdan eğitimleri dışında hizmet beklenmesi,
- Yeterli alt yapısı olmayan (fiziksel ve eğitimsel) sağlık yüksekokullarından hemşireler mezun edilmesi ve mezuniyet sonrası yeterlilik sınavlarının olmaması,
- Mezuniyetten sonra meslektaşların kendilerini geliştirme, araştırma gibi etkinliklerinin kişisel çabalarla sınırlı kalması, çalışma alanlarında düzenli ve etkin hizmet içi eğitim programlarının olmaması nedeniyle mezunların eğitimleri sırasında edindikleri bilgi ve becerileri pekiştirememeleri,
- Mezuniyet sonrası sertifika programlarının yetersizliği nedeniyle hemşirelerin çalıştıkları alana özgü uzmanlıklarının olmaması,

- Klinik uygulama ortamlarının öğrencilerin eğitimine katkı verecek nitelikte olmaması (fizik yetersizlikler ve rol modeli eksiklikleri vb),
- Hastane-okul işbirliğinin yetersiz ve kurum yöneticilerinin isteğine bağlı olması,
- Öğretim elemanlarının hemşirelik hizmetlerinin sunulduğu ortamlarda yetki sahibi olmalarını sağlayacak yasal düzenlemelerin olmaması,
- Hemşirelik mesleğinin güçlü bir örgütünün olmaması,
- Yurt dışı kongrelere katılımlarda üniversite desteğinin yetersiz olması,
- Mesleğin öğrenciler tarafından alt sınıflarda tercih ediliyor olması,
- Hemşirelik alanında yazılmış Türkçe yayınların yetersiz olması,
- Hükümet politikalarının belirsizliği,
- Hükümetin son dönem sağlık politikalarında hemşirelik mesleğinin yerinin açık olmaması (Aile Hekimliği Modeli v.b.).

2. MİSYON

Toplumdaki bireylerin sağlığını koruma ve geliştirmeye yönelik yüksek nitelikte hizmet sunacak, evrensel ve kültürel değerleri gelişmiş, yaşam boyu öğrenmeye odaklı hemşireler yetiştirmek; araştırmalar yoluyla hemşirelik biliminin gelişmesine katkıda bulunmak; toplumun sağlığının korunması ve geliştirilmesinde üst düzeyde etkinlik göstermektir.

3. VİZYON

Hemşirelik alanında donanımlı mezunları, bilimsel çalışmaları, toplumun sağlığını geliştirme ve yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik etkinlikleri ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, tercih edilen, öncü bir eğitim kurumu olmaktır.

4. DEĞERLER

Toplumsal ve mesleki sorumluluk, liderlik, dürüstlük, eşitlik, adalet, özgecilik, takım bilinci, bütüncü yaklaşım, insancılık, yaratıcılık, estetik duyarlılık, çevreye duyarlılık, yenilikçilik, bilimsellik, paylaşımcılık, akılcılık, kurumsal aidiyet, bağlılık, hoşgörü, idealistlik, akademik mükemmellik ve özgürlük, saydamlık, katılımcılık.

5. PAYDAŞLAR

Paydaşlar	Hizmet Alanlar	Çalışanlar	Temel Ortaklar	Stratejik Ortaklar
Öğrenciler	X			
Araştırma Görevlileri		X		
Öğretim Üyeleri		X		
İdari Personel		X		
YÖK / ÜAK		X		
Rektörlük			X	
Fakülteler ve Yüksekokullar			X	
Mezunlar / Çalışan hemşireler	X			X
Bilimsel Araştırma Birimi				X
TÜBİTAK / TUBA				X
Diğer üniversiteler				X
AB Ofisi				X
Sivil Toplum Örgütleri				X
Sağlık Bakanlığı				X
İl Sağlık Müdürlüğü				X
Hastaneler	X			X
Sağlık Ocakları	X			X
Sağlık hizmeti alan bireyler / gruplar	X			

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Toplumla nitelikli sağlık bakım hizmeti sunacak hemşireler yetişmesi için eğitim-öğretim etkinliklerini geliştirmek.

Hedef 1. Lisans eğitim programı ve yöntemlerini geliştirmek.

Performans Göstergesi: Yüksekokulumuzda lisans eğitiminde iki yıldır uygulanan entegre eğitim programını ulusal ve uluslararası standartlar ve gelişmeler doğrultusunda sürekli değerlendirmek ve geliştirmek (Bu amaçla sık toplantılar yapılmakta ve eğitim programının etkinliğini belirlemeye yönelik bazı araştırmalar yapılmakta olup, yeni çalışmalar yapılması planlanmıştır), Başlatılan entegre eğitim programını değerlendirmek ve geliştirmek için entegre program uygulayan hemşirelik yüksekokulları ile iletişim halinde olmak (Halen entegre program uygulayan yüksekokullar arasında bir etkileşim söz konusu olup, belirli aralıklarla toplantılar gerçekleştirilmektedir), Eğitim programlarının AB normlarına uyumu ve geliştirilmesine yönelik başlatılmış olan çalışmaları (çekirdek müfredat programı v.b.) sürdürmek ve eğitimle ilgili akreditasyon çalışmalarını başlatmak.

Hedef 2: Öğrencilerin bilimsel ve mesleki yönden gelişmelerini güçlendiren bir eğitim ortamı oluşturmak.

Performans Göstergesi: Öğrencilerin her yıl bir proje yürütmesini sağlamak (Bu uygulama 2006-2007 öğretim yılından itibaren gerçekleştirilecektir), Öğrencilerin eğitim öğretim etkinlikleri ile ilgili karar mekanizmalarına katılmalarını sağlamak için çalışmalar başlatmak (2006-2007 öğretim yılından itibaren), Eğitim programı içinde öğrencilerin bağımsız öğrenmelerini teşvik eden olanaklar sağlamak (ders programı içine serbest çalışma saatleri oluşturma, 3.sınıfın sonunda bağımsız klinik ve saha uygulaması yapmalarını sağlama), Öğrencilerin hemşirelik bakım becerilerini geliştirmeleri için uygulama alanları ile işbirliğini güçlendirmek, Öğrencilerin kurum içi ve kurum dışı bilimsel etkinliklere katılmalarını teşvik etme ve bunun için sağlanan desteği sürdürme (hemşirelik öğrenci kongrelerine her yıl en az 5-10 öğrencinin çalışma ile katılmasına özen gösterilmekte, ulusal hemşirelik kongrelerine her sınıftan en az bir öğrencinin katılımına maddi destek sağlanmakta ve bu desteğin genişletilmesi planlanmaktadır), Eğitimin yürütülmesinde aktif öğretim yöntemlerinin kullanımına ağırlık vermek, Öğrencilerin uluslararası literatürü izleyebilmeleri için mevcut yabancı dil ders saatlerinin artırılmasını sağlamak ve etkinliğini izlemek (Yabancı dil ders saatleri 2005 yılından itibaren her sınıfta artırılmıştır), Yabancı dil hazırlık sınıfı açılması için girişimde bulunmak.

Hedef 3: Öğrencilerin bireysel ve sosyokültürel yönden gelişmelerine katkı verici bir ortamı sağlamak.

Performans Göstergesi: Öğrencilerin üniversite içi ve dışında sanat, spor ve sosyal etkinliklere katılmalarını teşvik etmek, Cumhuriyet Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu Öğrenci Kulübü'nün (CÜHEK) etkinliklerinin arttırılmasını teşvik etmek, Yeni gelen öğrencilerin uyumunu kolaylaştıran programları sürdürmek ve geliştirmek (okul tanıtım broşürleri, tanışma toplantıları, kurumu tanıtma vb), Öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişmelerine katkı sağlayacak TEMA v.b. gibi kulüp ve derneklere katılmalarını desteklemek, Öğrencilerin danışmanları tarafından bireysel ve sosyal gelişmelerinin yakından izlenmesini sağlamak, sorunlu öğrencileri belirlemek ve desteklemek (Bu uygulama halen yürütülmekte ve belirli aralıklarla yapılan araştırmalar yoluyla öğrencilerin çeşitli konulardaki gereksinim ve sorunları belirlenmektedir), Öğrenci ve öğretim elemanı etkileşimini geliştiren etkinlikleri arttırmak,

Hedef 4: Eğitimin etkinliğini arttırmak için okulun fiziksel alt yapısını geliştirmek.

Performans Göstergesi: Hemşirelik bakım becerileri ve biyolojik bilimler laboratuvarlarını ayrı birimler halinde oluşturarak malzeme, araç-gereç donanımlarını sağlamak. (2006-2007 eğitim yılından itibaren), Öğrencilerin bağımsız öğrenmelerini geliştirmek için yüksekokul kütüphanesini çalışmaya uygun bir fiziksel ortam, internet bağlantılı bilgisayar donanımı ile kitap ve süreli yayınlar yönünden güçlendirmek (Bu amaçla başlatılan çalışmalar hızlandırılacaktır), Dersliklerin entegre eğitim modeline ve aktif öğretim yöntemlerine uygun olarak düzenlenmesini sağlamak, iletişim becerileri laboratuvarı kurmak (Bu amaçla çalışmalar başlatılmıştır), Tüm sınıfların internet bağlantılı bilgisayar destekli eğitime uygun olarak yapılandırılmasını sağlamak, Yüksekokul binası içinde sağlıklı ve öğrencilerin gereksinimlerine uygun bir öğrenci kantini oluşturulmasını sağlamak (Yüksekokulumuz yeni binası içinde bir kantin yapılması girişimleri başlatılmıştır).

Hedef 5: Yüksekokul eğitim programlarını geliştirmek amacıyla ulusal ve uluslararası eğitim kurumları ile işbirliğine girmek ve geliştirmek.

Performans Göstergesi: Erasmus-Sokrates programları çerçevesinde çeşitli ülkelerden ortaklık sağlanabilecek eğitim kurumları bulma girişimlerini başlatmak, Öğrencilerin çeşitli

bilimsel, kültürel, sportif v.b. etkinlikler yoluyla ve öğrenci web sayfası oluşturarak diğer hemşirelik öğrencileri ile etkileşimini artırmak, Üniversitemizin diğer birimleri ile iletişime geçerek eğitim-öğretim etkinlikleri için katkı sağlayabilecek olanakları araştırmak (laboratuvar, kütüphane v.b.).

Hedef 6: Sürekli değerlendirmeler yoluyla eğitim-öğretim etkinliklerinin niteliğini arttırmak.

Performans Göstergesi: Öğrencilerin eğitimden memnuniyet durumlarını belirli aralıklarla değerlendirmek (Halen entegre programdaki her ders; öğrenciler tarafından hedefler, eğitici tutumları, sınavlar, uygulamalar v.b. ölçütler doğrultusunda en az üç kez yazılı ve sözlü olarak değerlendirilmekte ve tartışılmaktadır. Yüksekokulumuzun diğer yönlerden ve bir bütün olarak öğrenciler tarafından değerlendirilmesi ve öğrenci memnuniyetinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılması planlanmıştır), Eğitim programlarının sürekli geliştirilmesi amacıyla “Hemşirelik Eğitim Komitesi” oluşturmak (2006-2007 öğretim yılı içinde), Eğitimin sonuçlarını izlemek için “Mezun İzleme Komitesi” kurma çalışmalarını başlatmak (2005-2006 öğretim yılında), Mezunların çalışma durumlarını yansıtan araştırmalar planlamak (2006-2007 eğitim öğretim yılında mezunlara yönelik bir araştırma planlanacak), “C.Ü. HYO Mezunları Derneği” kurma çalışmalarını başlatmak (2006-2007 öğretim yılı içinde), Yüksekokulumuz web sayfası yoluyla mezunlarımız ve öğrencilerimizle iletişim sağlama çalışmalarını başlatmak.

Hedef 7: Lisansüstü eğitim etkinliklerini geliştirmek.

Performans Göstergesi: Her anabilim dalının yüksek lisans müfredat programını ulusal ve uluslararası standartlar doğrultusunda gözden geçirmek ve yeniden düzenlemek (2006 yılından itibaren), Yüksek lisans eğitiminde aktif eğitim yöntemlerinin kullanılmasına ağırlık vermek, Yüksek lisans eğitimine giriş sınavlarında yabancı dil yeterliliği koşulu aranması girişimlerini başlatmak, Yüksekokulumuz bünyesinde hemşirelik doktora programlarının açılması çalışmaları başlatılacak (Halen Psikiyatri Hemşireliği doktora programı açılmış bulunmaktadır. 2006-2007 öğretim yılında en az üç anabilim dalında, 2010 yılı sonuna kadar en az 5 anabilim dalında doktora programı açılması için çalışmalar planlanmıştır).

Hedef 8: Yüksekokulumuzun hizmet niteliğini artırmak için kuruma finansal destek sağlamak.

Performans Göstergesi: Öğretim elemanları tarafından toplumun çeşitli kesimlerinden bireylerin sağlığını geliştirmeye yönelik kurs, seminer v.b. gelir getirici eğitim etkinlikleri planlamak ve gerçekleştirmek, Çeşitli kurumlarda çalışan hemşirelerin hizmet içi eğitim gereksinimlerini karşılamak için kurs, seminer ve sertifika programları düzenlemek, Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projeler üretmek, Çeşitli kurum ve kuruluşlarla yüksekokula maddi destek sağlayıcı girişimlerde bulunmak.

Amaç 2: Araştırma ve yayınların sayı ve niteliğini evrensel boyutta geliştirmek.

Hedef 1: Yüksekokul tarafından benimsenen bir araştırma politikası oluşturmak.

Performans Göstergesi: Yüksekokul bünyesinde bir “Hemşirelik Araştırma Komitesi” oluşturmak (2006 yılı içinde), Ülkenin / bölgenin, sağlık ve hemşirelikle ilgili öncelikli gereksinim / sorunları doğrultusunda ve hemşirelikle ilgili diğer kurumlarla (yüksekokullar, dernekler v.b.) işbirliği yaparak yüksekokula özgü öncelikli araştırma alanlarını belirlemek, Belirlenen alanlarda büyük ölçekli ve ulusal / uluslararası kuruluşlarca desteklenen çok disiplinli proje çalışmaları yürütmek, Yapılan lisans ve lisansüstü tezlerin yüksekokulun araştırma politikasına uygun olmasını sağlamak (2006-2007 öğretim yılından itibaren).

Hedef 2: Bilimsel araştırma ve yayınların sayı ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergesi: Yüksekokulda yapılan çalışmaların (lisans ve lisansüstü tezler, araştırma projeleri v.b.) “Hemşirelik Araştırma Komisyonu” katkılarıyla nitelikli ve yüksekokulun öncelikli araştırma alanlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak, Öğretim elemanlarını ulusal ve uluslararası indekse giren dergilerde yayınlanan ve yüksek atıf alan çalışmalar yapmaları yönünde teşvik etmek, Lisansüstü tezlerin ulusal ve uluslararası indekse giren dergilerde yayınlanmasını teşvik etmek ve izlemek, Lisans tezi olarak yapılan araştırmaların hemşirelik ve öğrenci kongrelerinde sunulacak ve yayınlanabilecek nitelikte planlanmasını teşvik etmek, Yapılan araştırmaların ulusal ve uluslararası kongrelerde sunulmasını teşvik etmek, Öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından yapılmış ve ödül alan çalışmaları desteklemek, Kabul edilen ve tamamlanan

araştırma projelerini yükseköğretim web sayfasında duyurmak, Öğretim elemanlarının araştırma ve yabancı dil v.b. alt yapılarının geliştirilmesi için kurs, seminer v.b. etkinliklere katılımları desteklemek, Yükseköğretim dergisinde araştırma yapma ve bilimsel yazı yazma ile ilgili makaleler yayımlanarak öğretim elemanları ve öğrencilerin araştırma ve yayın yapma yeterliliklerini geliştirmek, Yükseköğretimde planlanan araştırma projeleri için üniversitemiz Bilimsel Araştırma Proje Birimi Başkanlığı, DPT, TÜBİTAK v.b. kuruluşlardan destek sağlamak.

Hedef 3: C.Ü. Hemşirelik Yükseköğretim Dergisi'nin niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergesi: C.Ü. HYO Dergisinin TÜBİTAK Tıp Dizinine girmesini sağlamak (Bu amaçla halen yılda iki sayı olarak yayınlanan Derginin 2006 yılından itibaren üç sayı yayınlanması kararı alındı), Dergide yayınlanan makaleleri araştırma ilkelerine uygunluk yönünden incelemek, Dergi yazım kuralları ve yazı değerlendirme sürecini uluslararası formatlara uygun hale getirmek, Derginin yayın sürecini yayın etiği ilkelerine uygunluk yönünden değerlendirmek ve geliştirmek.

Amaç 3: Bilimsel ve mesleki faaliyetleri yoluyla toplum sağlığının korunma ve geliştirilmesine katkı vermek.

Hedef 1: Toplumun sağlık problemlerinin çözümüne yönelik projeler üretmek ve sonuçların hizmete yansımalarını sağlamak,

Performans Göstergesi: Toplumun / bölgenin öncelikli sağlık sorunları ile okulun araştırma politikasının uyumlu olmasını sağlamak, Toplumun / bölgenin sağlıkla ilgili öncelikli gereksinimlerini ortaya çıkarıcı yeni araştırmalar planlamak, Toplumun sağlığını koruma ve geliştirmeye yönelik hizmet veren birimlerle ilişkileri geliştirmek, Toplumun çeşitli kesimlerindeki bireyler yönelik sağlık eğitim programları düzenlemek.

Hedef 2: Sağlık hizmeti sunan kurumlarda hemşirelik hizmetlerinin niteliğini yükseltmek için yükseköğretim ile okul-hastane/ sağlık kurumu işbirliğini artırmak.

Performans Göstergesi: Hemşirelik hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik ortak projeler yapmak, Hemşirelerin mesleki bilgi birikimlerini geliştirmek için kurum yöneticileri ile işbirliği içinde kurs, seminer, sertifika programları v.b. hizmet içi eğitim etkinlikleri düzenlemek (Üniversitemiz hastanesi ile işbirliği çalışmaları başlatılmıştır), Üniversitemiz hastanesinde hemşirelik hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik yükseköğretim başkanlık edeceği araştırma birimi oluşturulması çalışmalarını başlatmak.

Amaç 4: Eğitim, araştırma ve hizmet hedeflerine ulaşmak için akademik ve idari personelin sayı ve nitelik yönünden geliştirilmesi.

Hedef 1: Öğretim elemanlarının eğitim ve akademik gelişme yönünden donanımını artırmak.

Performans Göstergesi: Öğretim elemanlarına yönelik aktif eğitim yöntemleri, araştırma, ileri istatistiksel yöntemler v.b. konularda kurs, seminer v.b. etkinlikler düzenlemek, Öğretim elemanlarını yabancı dil becerilerini geliştirmeleri desteklemek, İlk kez ders verecek öğretim elemanlarının eğitici yönlerini desteklemek amacıyla aktif öğretim yöntemleri v.b. konularda eğitim almalarını sağlamak, Öğretim elemanlarını eğitimle ilgili teknolojik ve bilimsel yenilikler konusunda periyodik olarak bilgilendirmek, Öğretim elemanlarının yurtiçi ve dışı bilimsel etkinliklere katılmaları desteklemek, Mevcut program doğrultusunda yurt dışı kurumlarla öğretim elemanı değişimi yapma çalışmalarını başlatmak.

Hedef 2: Akademik ve idari personelin yükseköğretim stratejik amaç ve hedeflerini benimsemesi ve çalışmalarının bu doğrultuda yönlendirmesini sağlamak.

Performans Göstergesi: Hemşirelik Yükseköğretim Stratejik Planı'ndan sorumlu bir komisyon oluşturmak, Her yıl tüm elemanlarının katılımıyla stratejik amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını değerlendirmek, Anabilim dallarının öncelikli gelişme ve akademik personel gereksinimlerini hedeflere uygun eğitim, araştırma ve topluma hizmet işlevlerini dikkate alarak belirlemek, Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı ve öğretim üyelerinin haftalık ders yükünü standartlara uygun hale getirme çalışmalarını sürdürmek.

Hedef 3: İdari birim elemanlarının sayı ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergesi: Yüksekokul hizmetlerinin nitelikli bir şekilde yürütülmesi için ihtiyaç duyulan sayıda idari personel sağlamak, İdari personele yönelik ihtiyaç duyulan konularda (iletişim, yazışma, bilgisayar kullanımı, v.b.) hizmet içi eğitim programları düzenlemek.

Hedef 4: Okulda takım ruhunu geliştirerek verimliliği ve çalışan memnuniyetini üst düzeye çıkarmak.

Performans Göstergesi: Çalışan memnuniyet anketi oluşturarak uygulamak, Çalışanların kullandığı ofislerin gereksinime uygun olarak düzenlenmesini sağlamak, Öğretim elemanlarının yılda bir kez kongre katılmalarını mali olarak desteklemek, İdari personelin ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim almalarını teşvik etmek, Çalışanların bir araya gelebilecekleri sosyal ortamlar oluşturmak, Sık sık yapılan paylaşım toplantıları ile tüm çalışanların yönetime katkı ve katılımlarını sağlamak, Okul dışında öğrenci eğitimi amaçlı kullanılan uygulama alanlarında öğretim elemanların temel gereksinimlerinin karşılanması için kurumlarla etkileşimde bulunmak (giyinme odası, yemek vs).

Amaç 5: Hemşirelik mesleğinin ülkemizde gelişmesine katkı vermek.

Hedef 1: Öğrencilerin lisans ve lisansüstü eğitimleri sırasında hemşirelik mesleğinin güncel konu ve sorunlarına duyarlı ve çözüm önerileri getirecek şekilde yetişmelerini sağlamak.

Hedef 2: Öğrencileri meslek yaşamına daha etkin hazırlamak için programlar düzenlemek.

Performans Göstergesi: Öğrencilerin ülkemizdeki hemşirelik ve meslek örgütlerinin liderleri ile tanışmasını sağlamak, Öğrencilerin mezun olurken Türk Hemşireler Derneği ve hemşirelikle ilgili diğer mesleki örgütlere üye olmalarını teşvik etmek.

Hedef 3: Öğretim elemanlarının mesleki konuların tartışıldığı platformlarda geniş katılımı yer almalarını sağlamak.

Hedef 4: Hemşirelik haftalarında hemşirelik mesleği için önemli ve öncelikli konuların tartışılacağı oturumlar düzenlemek ya da yer almak.

Performans Göstergesi: Hemşirelik mesleği ile ilgili öncelikli konu alanlarında oluşturulan kurul / komisyonlarda görev almak.

Hedef 5: Toplumda ortaya çıkan ve mesleği ilgilendiren önemli konularda duyarlı olmak ve uygun tepkide bulunmak.

Performans Göstergesi: Hemşirelik mesleğini ilgilendiren önemli konuları öğretim elemanları, üniversite üst yönetimi ya da ilgili meslek mensuplarıyla paylaşmak.

Hedef 6: Hemşirelik alanındaki bilimsel ve mesleki gelişmelerin toplum ve meslek üyelerine duyurulmasını sağlamak.

Performans Göstergesi: Hemşirelikle ilgili güncel ve öncelikli konularda, yüksekokul bünyesinde ve diğer birimlerle işbirliği içinde, bilimsel toplantılar düzenlemek.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Yüksekokulumuzun yukarıda açıklanan amaç, misyon ve vizyonunu gerçekleştirmesinde üniversitemizin belirleyeceği akademik ve idari insan kaynakları planlamasındaki öncelikleri önemli olacaktır.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Akademik ve idari kadro sayındaki yetersizlik aşılarak tüm bilim dallarında kendine yetebilen bir yüksekokul yaratılması düşünülmektedir.

O. SAĞLIK YÜKSEKOKULU

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Sağlık Hizmetlerinde verimliliğin artırılması amacıyla 23-27 Mart 1992 tarihlerinde toplanan I. Ulusal Sağlık Kongresi'nde belirlenen hedefler doğrultusunda "Sağlık Eğitimi Yeniden Yapılandırma Projesi" başlatılmıştır. Bu proje kapsamında 175,184/1 ve 23 Mayıs 1995 tarih ve 185/1 sayılı Yüksek Sağlık Şurası kararları doğrultusunda Ebelik, Hemşirelik ve Sağlık Memurluğu eğitiminin Avrupa Birliği normları paralelinde lisans düzeyinde, yüksekokullarda yürütülmesi ve yeni sistemin "ülke modeli" haline getirilmesi kararlaştırılmıştır. Söz konusu kararlar 30.05.1995 tarih ve 2540 sayılı Sağlık Bakanlığı Onayı ile uygun görülmüş ve 31.05.1995

tarikh ve 3987 sayılı yazı ile uygulamaya konulmuştur. Belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere 10.10.1996 tarih ve 96/8655 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile lisans düzeyinde (4 yıllık) 79 Sağlık Yüksekokulu kurulmuş ve karar 2 Kasım 1996 tarihli 22805 sayılı Resmi gazetede yayınlanmıştır.

YÖK'ün 21.01.1997 tarihli "Sağlık Yüksekokullarının faaliyete geçirilmeleri ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokullarında öğrenim gören öğrencilerin intibakları" konulu toplantısında, Sağlık Yüksekokulları bünyesinde Hemşirelik, Ebelik, Sağlık Memurluğu Bölümlerinin açılabilceğine karar verilmiştir. Ayrıca bu toplantıda Hemşirelik Yüksekokullarının mevcut olduğu Üniversitelerde, Sağlık Yüksekokulları bünyesinde Ebelik ve Sağlık Memurluğu Bölümlerinin açılmasına karar verilmiştir.

Bu kararlar uyarınca Cumhuriyet Üniversitesi bünyesinde "Sivas Sağlık Yüksekokulu" kurulmuştur. Sivas Sağlık Yüksekokulu 1996-1997 eğitim öğretim yılında açılmış, 1997-1998 eğitim öğretim yılında "Ebelik Bölümü" ile faaliyete geçmiştir. Lisans eğitimi yürüten okulumuz 13.06.2003 tarihli yönetim kurulu kararı ile ebelikte yüksek lisans programı açılması için Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü'ne başvurmuş ve 2003-2004 eğitim öğretim yılından itibaren Ebelikte Yüksek Lisans programına başlanmıştır.

ÖSS sonuçlarına göre öğrencilerin yüksekokulumuza giriş puanları

Yıllar	Puan türü	En düşük	En yüksek
2000	Sayısal	152,883	160,489
2001	Sayısal	157,602	153,457
2002	Sayısal	152,640	158,233
2003	Sayısal	259,147	268,659
2004	Sayısal	267,446	280,057
2005	Sayısal	281,000	292,000

Akademik Personel Sayıları, Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı (2006)

Yardımcı Doçent	2
Öğretim Görevlisi	5
Araştırma Görevlisi	8
Toplam	15
Birim dışından ortak zorunlu dersler için gelen öğretim elemanı sayısı	5
Birim dışı lisans diğer dersler için gelen öğretim elemanı sayısı	13
Toplam	43

Öğrenci Sayıları ve Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Öğrenci	Sayı (A)	Ders veren öğretim elemanı (B)	Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (A/B)
Lisans	146	7	20,8
Yüksek Lisans	12	2	6
Doktora	-	-	-

Öğretim Elemanın Yaptığı Yayın Sayısı

Makale	1998-2000	2001-2003	2004-2006
Ulusal			
Hakemli	1	3	4
Uluslararası			
Hakemli	-	-	2
SCI/SSCI/AHCI	-	-	3
Toplam	1	3	6
Kitap	-	-	1

Bilimsel Toplantılara Sunum ile Katılım

	1998 - 2000	2001 - 2003	2004 - 2006
Ulusal	2	3	7
Uluslar Arası	-	1	4
Toplam	2	4	11

Öğretim Üyesi Ve Görevlisi Başına Düşen Yayın Sayısı

Yıllar	Yayın Sayısı	Öğretim üyesi sayısı	Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı
1998 - 2000	-	1	-
2001 - 2003	1	1	1
2004 - 2006	4	2	2

Atıf sayısı: Ulusal 1(1996). Araştırma projeleri sayıları (1997-2006): Tamamlanan 3, Devam eden 3. Bilimsel Toplantı Sayısı 2001-2003 yıllarında 1, Öğrenciler İçin Düzenlenen Etkinlik Sayısı 2001-2003 yıllarında 1, 2004-2006 yıllarında 5.

Tez Danışmanlığı

Tez Danışmanlığı	2004	2005	2006
Yüksek Lisans			
Yeni	3	4	1
Devam Eden	-	3	1
Tamamlanan	-	-	4

İdari personelin eğitim düzeyi (eğitim kademelerine göre): Lisans 1, Lise 1, Ortaokul 1, Toplam 3.

Dersliklerde bulunan öğretim araç-gereç sayıları: Tepegöz 4, Video projektör 6, Televizyon 1, Video 1, Kamera 1, Slayt makinesi 2, İnternet bağlantılı bilgisayar 35.

Yükseköğretim bütçesi: 2003 yılı için 45.750 YTL, 2004 yılı için 296.200 YTL, 2005 yılı için 312.300 YTL.

Lisans öğrencisine düşen internet bağlantılı bilgisayar oranı: %23.3.

Mezunların iş bulma oranı: % 70-80.

Lisans düzeyinde 1997-2005 mezun sayısı: 96.

Kütüphanedeki kitap sayısı: 493 kitap ve 85 farklı süreli yayın.

Öğretim Üyesi Başına Ders Saati (birim içi lisans güz dönemi, 2005)

	Yrd.Doçent	Öğr.Gör.	Toplam
Ders veren öğretim elemanı sayısı	2	5	7
Teorik ders saati	7.5	30	37.5
Staj	40	122	162
Toplam	47.5	152	202
Öğretim elemanı başına düşen teorik ders saati	3.75	2.4	5.36
Öğretim elemanı başına düşen ders saati (staj dahil)	23.7	30.4	28.85

Öğretim Üyesi Başına Ders Saati (birim dışı lisans, güz dönemi 2005)

Birim dışı	Öğretim Elemanı
Ders veren öğretim elemanı sayısı	2
Ortak zorunlu dersler	-
Diğer	-
Toplam	10
Öğretim üyesi başına düşen ders saati	5

Öğretim Üyesi Başına Ders Saati (lisansüstü, güz dönemi 2005)

Yüksek lisans	Yrd.Doçent
Ders veren öğretim üyesi sayısı	2
Teorik ders saati	20
Öğretim üyesi başına düşen ders saati	10

Öğretim Üyesi Başına Ders Saati/Hafta (birim içi, lisansüstü, 2005)

Yüksek lisans	Yrd.Doçent
Ders veren öğretim üyesi sayısı	2
Ders saati	39
Öğretim üyesi başına düşen ders saati	19.5

1.2. GZFT Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Türkiye’de Sağlık Yüksekokulları içinde okulumuzun tanınması,
- Okulumuzun ebelik alanında Türkiye’de ilk açılan okullar arasında olması,
- Sağlık Yüksekokulu olarak bünyesinde tek bir “Ebelik Bölümünün” olması,
- 2003 yılından itibaren ülkemizde yüksek lisans eğitimi veren sayılı okullardan biri olması,
- Öğrencilerin kullandığı bilgisayar laboratuvarının olması,
- Başka fakültelerin gereksinimleri olduğunda okulumuzun öğretim elemanlarının ilgili konularda destek vermesi,
- Her dönem sonunda öğrencilerin eğitim kalitelerinin artırılmasına yönelik değerlendirme toplantılarının yapılması,
- Sürekli kurumsal gelişme isteğinin olması,
- Yüksekokulumuzun akademisyen seçiminde ebelik mezunlarının tercih ediliyor olması,
- Mezunlarımızın iş bulma olanaklarının fazla olması ve tercih edilmesi,
- Eğitim programının uluslar arası düzeyde birçok ülkede eş değer kabul edilmesi,
- Öğrenci sayısının eğitim için uygun olması,
- Aktif öğrenme yöntemlerinin 1. sınıfta öğrencilere öğretilmesi,
- Derslerin aktif öğrenme yöntemleri ile işlenmesi ve beceri laboratuvarının olması,
- Öğrencilere bire bir danışmanlık hizmetinin verilmesi,
- Eğitim sürecinde her dönem İngilizce (4 saat/hf) dersi verilmesi,
- Eğitim için uygulama alanlarının yeterli olması,
- Ulusal/Uluslar arası düzenlenen kongrelere katılma olanağına sahip olunması,
- Toplum sağlığını yükseltmeye yönelik eğitim programlarının düzenlenmesi,
- Çalışma alanlarındaki ebelere gereksinimleri doğrultusunda hizmet içi eğitim verilmesi,
- Okul ile uygulama alanları arasındaki işbirliğinin güçlü olması.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Sürelî bir yayın organına sahip olmaması,
- İdari personelin yeterli sayıda olmaması,
- Öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi sayısının yetersiz olması,
- Mezun öğrencilerle iletişim ağının kurulamamış olması,
- Yüksekokulumuzda ebelik alanında yetişmiş akademisyen ebe sayısının az olması,
- Yüksekokulumuzu ilk sıralarda tercih eden öğrenci sayısının az olması,
- Uygulama laboratuvarının eğitim teknolojileri ve teknik donanım açısından yeterli olmaması,
- Okulumuzda öğretim elemanlarının kullanabileceği teknolojik donanımın az olması,
- Lisans ve lisansüstü öğrencilerin sosyal ve bilimsel faaliyetlere katılmak için ekonomik yönden desteklenebileceği kaynakların olmaması,
- Öğretim elemanlarının ders yükünün fazla olması,
- Fakülte olunamaması.

1.2.3. Fırsatlar

- Ülkemizin Avrupa Birliği değişim sürecinde yer alması,
- Üniversitemizin sürekli gelişim programını tüm birimlerde başlatmış olması,
- Yüksekokulumuzun kaliteli eğitim için kendini yenileme çabası içinde olması,
- Üniversitemizin Socrates ve Erasmus gibi değişim programları içinde olması,
- Bölüm içinde hoşgörü ve uzlaşma kültürünün var olması ve değişime karşı açık olunması,
- Öğretim kadrosunun genç ve dinamik olmasıdır.

1.2.4. Tehditler

- YÖK yasa tasarısında yüksekokulların konumundaki belirsizlik,
- Öğrenci aflarının çıkarılması,
- Sağlık hizmetlerinde disiplinler arası işbirliğinin yetersizliği,
- Yeni ebelik yasasının çıkmamış olması,
- Üniversiteden okulumuza ayrılan akademik ve idari personel sayısının az olması,
- Okulumuzun bütçesinin az olması.

2. MİSYON

Ebelik eğitiminin temeli uygulama disiplinine dayanmakta olup, ebelik bilgileri, teori, uygulama ve teoriyi uygulamaya dönüştürebilme becerisini kazandırır. Okulumuz; öğrenciler, sağlık profesyonelleri ve diğer akademik personellerle iş birliği yaparak bireysel ve grup bilincine dayalı araştırmalarla ebelik bilgi tabanını geliştirerek bunların paylaşılması gerektiğine inanmaktadır.

Okulumuz mezunları, ebelik bilgi ve becerilerini profesyonellik içerisinde liderlik özellikleriyle artırabilen, hizmet verdiği gruba bütüncül olarak yaklaşan, multidisipliner ekiple işbirliği içerisinde topluma gebelik öncesi, gebelik, doğum, doğum sonrası, yeni doğan dönemlerine yönelik bir bütün olarak hizmet sunabilen, ebelik uygulama ve gelişmesindeki süreçte sürekli olarak ebelik araştırmalarını geliştirebilen ve sağlık bakımını yükseltecek olan araştırma aktivitelerini paylaşabilen bireyler olmalıdırlar.

Okulumuz öğretim elemanları, kişisel beceri ve profesyonel gelişimlerini sürekli olarak artırarak, bölgesel ve ulusal gereksinimlere cevap verebilecek kaliteli ebelik eğitim programları düzenleyerek ve geliştirerek topluma hizmet vermeye çalışmaktadırlar.

Okulumuz öğretim elemanlarının ve öğrencilerinin Ebeler Derneği ile işbirliği içerisinde çalışmalarını yürütmesi hedeflenmektedir.

3. VİZYON

Okulumuz öğretim elemanları ve öğrencileri, ebelik eğitim programları ve araştırmaları ile bir model oluşturarak, ulusal ve uluslar arası düzeyde teori, uygulama ve multiprofesyonel sağlık bakım ve araştırmalarında liderliği amaçlamaktadır.

Bu amaçla;

- Paydaşları İle Çalışmalarda; Toplumsal ihtiyaçlara göre sunulan ebelik sağlık bakımı için işbirliği içinde çalışmayı,
- Liderlik ve Ekip Çalışmasında; Ebelik stratejisinin, değişen gereksinimlere göre değişim göstermesi sağlanarak pozitif liderlik ve işbirlikçi ekip çalışmasıyla öğretim elemanları ve personel yüksek kalitede bakım vermeyi ve bakımın devamını sağlamayı,
- Hizmet Verilen Grupla İlişkilerde; Ebelik sağlık bakımı kullanıcılarının bakım süreci ve planlamasında öncelikli olarak yer almasını ve onların ortak deneyimleri, beklentileri, bilgilerinin bu stratejinin oluşumunda temel alınmasını sağlamayı,
- Multidisipliner Yaklaşımlarda; Holistik, yüksek kalitede ve yenilikçi bir ebelik sağlık bakımı,
- Kanıtı Dayalı Bakımda; Ebelik mesleğini ilerletmek ve güncel sağlık bakımı vermek için kanıtı dayalı bakım vermeyi hedeflemektedir.

4. DEĞERLER

C.Ü.Sivas Sağlık Yüksekokulu'nun faaliyet alanına temel teşkil eden ve okul personeli tarafından benimsenmiş olan "değerleri" aşağıda belirtilmiştir.

Cumhuriyetimizin temel ilkeleri ve anayasal haklar doğrultusunda;

-Adalet, Akademik mükemmellik, Akılcılık, Bağlılık, Bilimsellik, Bütüncül yaklaşım, Çevreye duyarlılık, Dürüstlük, Estetik duyarlılık, Eşitlik, Etik ve ahlaki değerlere sahip olan, Evrensellik, Gerçeklik, Hoşgörülülük, Hümanistlik, İdealistlik, Katılımcılık, Liderlik, Özgeciliği, Özgürlük, Paylaşımçılık, Saydamlık, Takım bilinci, Sorumluluk, Yaratıcılık, Yenilikçilik, Mükemmelliğe ulaşmaya çalışan, Kurumsal güven, bilinç ve kültüre sahip, İletişime açık, uzlaşmacı bir kurum olarak varlığını sürdürmeyi hedefler.

5. PAYDAŞLAR

1. Ulusal/uluslararası eğitim ve araştırma kurum ve kuruluşlarla iletişim ve işbirliği

a. Ulusal kurumlar ve kuruluşlar (YÖK, Diğer Türk Üniversiteleri (ortak faaliyetler, 35. Madde), TÜBİTAK, Ebeler Derneği, Hemar-G, Türk Hemşireler Derneği, TTB, Perinatoloji Derneği, Türk Jinekoloji Derneği ve sağlık alanındaki diğer dernek ve sivil toplum kuruluşları

b. Uluslararası kurumlar (Üniversiteler, Araştırma kuruluşları, ICM, ICN, JHPIEGO ve sağlık alanındaki diğer dernek ve sivil toplum kuruluşları),

2. "Sağlık Sektörü" ile iletişim ve işbirliği (Sağlık Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı, Üniversiteler),

3. Öğrencilerle iletişim ve işbirliği (Öğrenci adayları ile iletişim, Mevcut öğrenciler ile iletişim ve işbirliği),

4. Mezunlarla iletişim ve işbirliği (Mezun öğrenciler ile iletişim ve işbirliği),

5. Toplumla iletişim ve işbirliği (Hizmet sunulan tüm gruplarla iletişim ve işbirliği),

6. Diğer kurumlarla iletişim ve işbirliği (Resmi Kurumlar, Sağlık Bakanlığı ve diğer öncelikli bakanlıklar, Yerel Yönetimler, Sivil Toplum Kuruluşları, Medya, Ulusal burs ve kaynak sağlayan kurumlar-Vakıflar, Kredi Yurtlar Kurumu, Şirketler ve diğer kurumlar.)

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Ebelikte Lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim ve öğretimi sürdürmek ve geliştirmek.

Hedef 1: Akademik insan gücünün nitelik, nicelik yönünden dengeli dağılımını sağlama ve gelişimini sürdürme. 2010 yılına kadar; her derste 2 öğretim elemanı olacak, Her öğretim elemanı yılda 1 uluslararası / ulusal hakemli dergide makale yayımlayacak.

Hedef 2: Teknolojik alt yapı ve donanımı sürekli olarak geliştirme,

Hedef 3: Hızlı gelişen sağlık bakım sistemindeki eğilim ve teknolojilere ayak uydurma,

Hedef 4: Akademik kadroların, öğrencilerin ve öğretim ortamlarının gelişmesine yönelik kaynakları sağlama,

Hedef 5: Eğitim müfredat programı geliştirme çalışmalarını sürdürme,

Hedef 6: Yenilikçi, yaratıcı, öğretim stratejilerini kullanarak öğrencilere en etkili öğretim yaşantılarını sağlama. 2007 yılından itibaren her yıl dönem sonunda öğrenci memnuniyet anketi uygulama, 2007 yılından itibaren her yıl sonunda personel memnuniyet anketi uygulama.

Hedef 7: Öğretim elemanları ve öğrencilerin uluslararası alanda sağlanan fırsatlardan yararlanmasını artırma. Erasmus programı çerçevesinde 4 kişilik öğrenci ve 2 öğretim elemanı değişimi sağlamak.

Hedef 8: Lisans ve lisansüstü programları ulusal ve uluslararası nitelik açısından geliştirme,

Hedef 9: Lisans ve lisansüstü programları uluslararası taleplere cevap verecek şekilde geliştirme,

Hedef 10: İlgili kurumlarla işbirliği yaparak ebelik hizmetlerine yönelik özel dallarda sertifika programlarını yapma ve sürekliliğini sağlama.

Performans Ölçütleri: Öğrenci ve çalışan memnuniyet anketi, Öğrencinin başarı düzeyi, Mezunların işe girme oranı, Ulusal/Uluslararası alandaki eğitim ve araştırma programlarına katılan öğrenci/öğretim elemanı sayısı, Öğretim elemanı sayısına uygun bilgisayar vb. donanım sayısı, Bilgilendirme, değerlendirme ve tartışma toplantı sayısı, Lisansüstü öğrenci sayısı, Tamamlatılan yüksek lisans tezi,

Amaç 2: Akademik olarak öngörülen eğitim, araştırma ve diğer faaliyetler doğrultusunda beş yıllık akademik insan kaynağı planlarının yapılması.

Hedef 1: Bölüm düzeyinde eğitim, araştırma ve toplumsal hizmet gibi fonksiyonlar göz önüne alınarak öncelikli gelişme ve akademik personel ihtiyaç alanlarının belirlenmesi.

Hedef 2: Öncelikli alanlara göre olması gereken akademik personel sayısının ve unvanlarının yıllar itibarıyla belirlenmesi ve ihtiyaç tespiti yapılması.

Hedef 3:Lisans ve lisansüstü öğrenci sayıları ve diğer yükler düşünülerek tam zamanlı akademik kadronun sağlanması. Her yıl en az iki araştırma görevlisi kadrosunun alınmasını sağlama, 2010 yılına kadar öğretim üyesi sayısını en az 6'ya çıkarma, Öğretim elemanları yılda en az 1 araştırma yapmaya ve en az 1 Ulusal/ Uluslararası Kongreye katılmaya teşvik etme.

Hedef 4: Akademik kadronun gelişimi için kaynak ve olanaklar sağlama. Akademik personelin mesleki ve bireysel gelişiminin ve üretkenliğinin artırılması için tüm öğretim elemanlarının, öğretim teknik ve teknolojilerindeki gelişmeler ve başarılı uygulamalar hakkında sürekli olarak bilgilendirilmeleri

Performans Ölçütleri: Okulun mevcut araştırma görevlisi, öğretim üye ve elemanlarının sayısı, İlgili derslere düşen öğretim elemanı sayısı, Öğretim kadrosunun ulusal ve uluslararası indeksli ve hakemli dergilerde yaptığı yayın sayısı, Ulusal ve uluslararası kitap sayısı, Ulusal ve uluslararası proje/araştırma sayısı, Ulusal ve uluslararası yayınlanan dergilerde hakemlik ve editörlük yapan öğretim üyesi sayısı, Okulun sürekli yayına sahip olması.

Amaç 3: Kurum kültürünü geliştirmek.

Hedef 1:Lisans, lisansüstü öğrenciler ve kurum çalışanları için bilimsel ve sosyal toplantıların düzenli yapılmasını sağlama ve katılımını artırma. 2010 yılına kadar her yarıyı; En az 1 konferans, seminer vb. düzenlenecek,

Hedef 2:Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılarda öğrenci katkısı ve katılımın artırılmasına yönelik olanakları geliştirme,

Hedef 3:Üniversitedeki birimler arası ortak ders, bilimsel (proje, kongre vb.) ve sosyal etkinlikleri sağlama ve geliştirme,

Hedef 4: Öğrenci ve öğretim elemanı arasındaki iletişimi güçlendirecek ortamları sağlama ve yaygınlaştırma,

Performans Ölçütleri: Lisans ve lisansüstü programlar için bilimsel ve sosyal toplantıların sayısı, Lisans ve lisansüstü programlar için bilimsel ve sosyal toplantılara katılanların sayısı, Üniversitedeki birimler arası ortak ders, bilimsel ve sosyal etkinliklerin sayısı, Üniversitedeki birimler arası ortak ders, bilimsel ve sosyal etkinliklere katılanların sayısı, Öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel memnuniyet durumu.

Amaç 4: Yüksek puanlı öğrenci girişini sağlamak.

Hedef 1: Yüksek puanla girilen ve tercih edilen okul olmayı sağlama,

Hedef 2: Üniversite tanıtım günlerinde okul tanıtım programlarının etkileyici olmasını sağlama,

Hedef 3: 2007–2008 Öğretim yılından itibaren MEB ile işbirliği yapılarak Sivas Belediye sınırları içinde kalan orta öğretim kurumlarında Yüksekokulumuzun tanıtımı yapılacak,

Hedef 4: Okulun Web sayfasının güncelliğini koruma ve sürdürme. (Yüksekokulumuzun Web sayfası yılda en az 2 kez güncellenecek)

Performans Ölçütleri: Öğrencinin ÖSS puanı, Öğretim elemanı / öğrenci oranı, Yıl içinde tanıtım yapılan okul sayısı, Web sayfasının güncelleştirilme sıklığı, Web sayfasını ziyaret etme sıklığı, Kurumu tanımak amacıyla yapılan başvuru sayısı.

Amaç 5: Akademik eğitim ve liderlik için bilinen ve aranan bir kurum olmayı sürdürmek ve geliştirmek.

Hedef 1: Akademik kadronun, araştırma, uygulama, sürekli eğitim yoluyla gelişimini sağlama,

Hedef 2: Tercih edilen eğitim kurumu olmayı sürdürme,

Hedef 3: Toplumun sağlık sorunlarına duyarlı, kaliteli sağlık hizmetlerini geliştirici, araştırmacı ve lider ebeleri yetiştirme,

Performans Ölçütleri: Talep eden öğrenci sayısı, İlk 3 tercih sıralamasında yer alan öğrenci sayısı, diğer üniversitelerden lisans üstü eğitim için gelen öğrenci sayısı, KPSS sınavını kazanan mezun sayısı, Hizmetteki çeşitlilik sayısı, Mezunlarımızın kurumlarda tercih edilme durumu, Sağlık Bakanlığı, YÖK vb. kurumlardan ebellekle ilgili çalışmalara okulun davet edilmesi.

Amaç 6: Paydaşlarla olumlu ilişkileri kurmak, sürdürmek ve geliştirmek.

Hedef 1: Öğrenci, aile, toplum, YÖK, sağlık kurumları, belediyeler, ilgili kamu kuruluşları ve üniversite içi diğer birimler gibi paydaşlarla işbirliği ve proje/ortak çalışmalar yapma ve yaygınlaştırma.

Hedef 2: Koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerinde; Öğrenci için etkin öğretim ortamını sağlama, Kurumda sunulan hizmetin etkinliğini artırma ve geliştirme, Toplumun sağlık bilincini geliştirmeye ve artırmaya yönelik işbirliği yapma.

Performans Ölçütleri: Yapılan ortak proje / araştırma sayısı, Etkileşimde bulunulan kurum sayısı, Hizmetin çeşitliliği, Topluma verilen eğitim sayısı, Eğitimden yararlanan birey sayısı, Bakım verilen hasta / aile sayısı, Paydaşlardan hizmet amaçlı gelen talepler.

Amaç 7: Kendi kaynaklarını yaratmak ve geliştirmek.

Hedef 1: Hizmet, eğitim ve danışmanlık birimi oluşturma ve proje faaliyetlerini geliştirme.

2010 yılına kadar ebelik bölümü olarak; Üniversitemiz Araştırma Birimine en az 2 proje teklif edecek, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında en az 1 proje teklifi verecek.

Performans Ölçütleri: Hizmet verilen birey sayısı, Verilen eğitim / danışmanlık sayısı ve çeşitliliği, Yapılan araştırma / proje sayısı.

Amaç 8: Mezunlarla sürekli iletişim sağlama,

Hedef 1: Kurumumuzda mezunlarla sürekli iletişim sağlayacak Sürekli İletişim Birimini oluşturma.

Performans ölçütleri: Mezuniyet sonrası sürekli iletişim birimi ile iletişimini sürdüren mezun sayısı.

Amaç 9: Ebelik Uygulamaları ile ilgili toplumun sağlık düzeyini artırmaya katkıda bulunmak.

Hedef 1: Ebelik Uygulamaları ile ilgili Sağlık bakım hizmetinin geliştirilmesine katkıda bulunma, Tamamlanmış projelerimizin sonuçlarıyla ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak, 2010 yılına kadar tamamlanmış projelerimizden elde edilen sonuçlar ebelik uygulama alanlarına yansıtılacak,

Hedef 2: Topluma uygun, yeterli, kaliteli ebelik sağlık hizmetini sunma,

Hedef 3: Topluma yönelik araştırma, eğitim ve danışmanlık hizmetlerini sunma,

Hedef 4: Topluma yönelik eğitim broşürleri hazırlama.

Performans Ölçütleri: Kurumlarla yapılan işbirliği, eğitim, danışmanlık hizmeti ve araştırma sayısı, Hazırlanan sağlık eğitimi broşürü sayısı, Sağlık politikalarında yer alma sayısı.

Amaç 10: Üniversite eğitimi ve sağlık sisteminde stratejik kararların alındığı kurullarda yer almak.

Hedef 1: Kurullara aktif katılımı sağlamak için girişimlerde bulunma,

Hedef 2: Eğitim ve sağlıkla ilgili sivil toplum örgütlerinde çalışmalarını artırma ve geliştirme.

Hedef 3: Ebelik Derneği ile çalışmalarını artırma ve geliştirme

Performans Ölçütleri: YÖK, Sağlık Bakanlığı gibi kurumlar ile yapılan görüşmelere katılma sayısı, Eğitim ve sağlıkla ilgili sivil toplum örgütleri ile işbirliği ve çalışma sayısı.

Amaç 11: C.Ü.Sivas Sağlık Yüksekokulu insan kaynaklarının sağlanması için planlama yapılması.

Hedef 1: Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümü mevcut idari personel yapısının 2007 sonuna kadar analiz ederek, okulun idari personel ihtiyacını tespit etme, Okulun öncelikli personel gereksiniminin belirlenmesi,

Hedef 2: Sağlık Yüksekokulu Ebelik Bölümünün ihtiyaçları göz önüne alınarak öncelikli personel ihtiyacının Aralık 2008'e kadar karşılanması,

Hedef 3: İdari örgüt şemasının 2007 yılının sonuna kadar ortaya çıkarılması

Hedef 4: İdari personel iş tanımlarının ve iş gereklerinin 2007 sonuna kadar ortaya çıkarılması,

Amaç 12: Okul İdari personeli için, mevcut yasa ve yönetmeliklere ek olarak, etkin bir performans değerlendirme, teşvik ve ödül sisteminin uygulanması.

Hedef 1: Personelin birim içindeki performansının değerlendirilmesi,

Hedef 2: Okul İdari personeli için teşvik ve ödüllerin neler olması gerektiğinin belirlenmesi.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Yukarıda çerçevesi çizilen plan doğrultusunda akademik ve idari personel sayısının artırılması yoluna gidilmesi gerekmektedir.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Cumhuriyetimizin temel ilkeleri ve anayasal haklar doğrultusunda; ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, kültürel olarak donanımlı, araştırmacı ve üretici bireyler yetiştirmek; bölgesel, ulusal ihtiyaçlar temelinde toplumun yaşam kalitesinin yükselmesine çalışmak, evrensel ölçekte bilgi üreterek, bilim dünyasına katkıda bulunmak amacı ile okulumuz öğretim elemanları ve öğrencileri stratejik planı uygulamada üzerlerine düşen sorumluluklarını yerine getirecektir.

P. SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

1. DURUM ANALİZİ

1.1. Mevcut Durum

Akademik ve İdari Kadro: Yardımcı Doçent 4, Öğretim Görevlisi 6, Yüksekokul Sekreteri 1, Memur 3, Sağlık Teknikeri 2, Hizmetli 2.

Dışardan Gelen Öğretim Elemanları

	Güz	Bahar
Profesör	13	12
Doçent	7	4
Yrd.Doçent	19	17
Öğr.Gör.Dr.	4	4
Öğr.Gör.	5	2

Programlar: Optisyenlik, Odyometri, Ameliyathane, Diyaliz, Tıbbi laboratuvar, Ambulans-acil bakım, Fizik tedavi, Tıbbi dokümantasyon ve sekreterlik, Radyoloji, Anestezi.

ÖSS Giriş Puanları

Optisyenlik	Sınavsız geçiş
Odyometri	Sınavsız geçiş
Ameliyathane teknikerliği	Sınavsız geçiş
Diyaliz teknikerliği	Sınavsız geçiş
Tıbbi laboratuvar (nö)	243
Ambulans-acil bakım teknikerliği	Sınavsız geçiş
Fizik tedavi teknikerliği	Sınavsız geçiş
Tıbbi dokümantasyon ve sekreterlik (nö)	271
Radyoloji teknikerliği	239
Anestezi	239
Tıbbi dokümantasyon ve sekreterlik (iö)	266
Tıbbi laboratuvar (iö)	236

Öğrenci Sayıları

Optisyenlik	60
Odyometri	60
Ameliyathane teknikerliği	60
Diyaliz	60
Tıbbi laboratuvar (nö)	80
Ambulans-acil bakım	60
Fizik tedavi	60
Tıbbi dokümantasyon ve sekreterlik (nö)	60
Radyoloji	60
Anestezi	60
Tıbbi dokümantasyon ve sekreterlik (iö)	60
Tıbbi laboratuvar (iö)	80

Derslik ve Laboratuvar Kapasiteleri

Derslik	1 adet (100 Kişi)
Derslik	11 adet (60 Kişi)
Derslik	3 adet (30 Kişi)
Laboratuvar (Optisyenlik)	1 (30 Kişi)
Laboratuvar (Tıbbi Lab.)	1 (30 Kişi)
Laboratuvar (Bilgisayar)	2 (30 Kişi)

Eğitim-Öğretimde Kullanılan Cihaz Sayıları

Tıbbi Laboratuvar		Optisyenlik	
Öğrenci Mikroskobu	32	Fotometre	3
Santrifüj	5	Manuel Cam Traşlama Makinesi	3
pH metre	1	Taşlama Makinesi	3
Benmari	1	Polariskop	3
Otoklav	2	Kanal Açma Makinesi	1
Hemometre	7	Pupullometre	2
Laboratuvar Terazisi	1	Otomatik Cam Kesme Makinesi	1
Safsu Cihazı	1	Otomatik Cam Traşlama Makinesi	1
Etüv	5	Isıtıcı FH1	2
Manyetik Karıştırıcı	5	Şablon Kesme Makinesi	1
Spektrofotometre	1	Merkezleme Makinesi LS2	1

Eğitim-Öğretimde Kullanılan Teğizatlar Derslikler: Dersliklerdeki bilgisayar destekli projeksiyon sistemi 7 adet.

Ders veren öğretim üye/görevlisi başına düşen öğrenci sayısı: 13.5.

1.2. GFTZ Analizi

1.2.1. Güçlü Yanlar

- Yönetimde ekip ruhu,
- Öğretim üyesi bilgi düzeyi,
- Tıp Fakóltesi ile aynı yerleşkede bulunmak,
- Mezunların çalışma alanlarında gösterdiği performansa bağlı olarak bölümlere ve mezunlara gösterilen talebin artması,
- Yüksekokulda görüntülü sınıf sayısının yeterli sayılabilecek düzeyde olması.

1.2.2. Zayıf Yanlar

- Öğretim elemanı sayısal yetersizliği,
- Laboratuvar alanlarının ve donanımlarının yetersizliği,
- Malzeme depolarının yetersizliği,
- Teorik ders saatlerinin fazla olması,
- Akreditasyon alan birimin olmaması,
- Yüklü ders programı nedeni ile öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılamaması,
- İç iletişimsizlik,
- Kitap eksikliği,
- Bölüm dışından gelen eğitimcilerin isteksizliği,
- Üniversite birimleri arasında iletişim ve eşgüdüm noksanlığı,
- Akademik personelde gelecek kaygısı,
- Temizlik, güvenlik ve sekreterlik ile ilgili sıkıntılar,
- Sosyal faaliyetlerin yetersizliği,
- Tekniker kadrosunda yeterli eleman olmayışı.

1.2.3. Fırsatlar

- Üniversitemizin AB eğitim programlarına (ERASMUS, LEONARDO vs) dahil olması,
- Üniversitemizin altyapı projelerine desteği,
- Öğrencilerin hemen tamamının hastaneler ve diğer sağlık kuruluşlarında staj olanağının olması,
- Mezunlarımızın istihdam sorununun bulunmaması.

1.2.4. Tehditler

- Öğrencilerin ÖSS puan sistemine dahil edilmeden sağlık meslek liselerinden sınavsız geçiş yapması,
- Kamu Personel Kanunu'nun getirdiği kadro kısıtlaması,
- Sağlık meslek liseleri müfredatı ile SHMYO müfredatının örtüşmemesi,
- Tekniker kadrolarının görev, yetki ve sorumluluklarının Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenmemiş olması,
- Sarf malzeme sağlanmasıda yaşanan güçlükler.

2. MİSYON

- Evrensel değerleri ilke edinen, bilim ve teknolojiye yararlanan, yetkin yardımcı sağlık personeli yetiştirmek,
- Ülkemizde bu alanda önder niteliğinde, tercih edilen bir eğitim kurumu olmak.

3. VİZYON

- Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek öğretim kalitesi ile lider eğitim merkezi olmak,
- Yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesinde birincilikle tercih edilen eğitim kurumu olmak,
- Katılımcı yönetim modeli ile öğrenci ve çalışan memnuniyetini mükemmele ulaştırmak.

4. DEĞERLER

Adalet ve şeffaflık, demokratik çalışma ortamı, bilgi ve veriye dayalı, nesnel karar verebilme, yaratıcılık ve yenilikçilik, liderlik ve işbirliğine açık olma, takım olma bilinci ve katılımcılık, hoşgörülü, alçak gönüllü ve saygılı olmak, sürekli eğitim-öğretime açık olmak, toplumsal sorumluluk ve hesap verebilirlik, meslek ahlakına bağlılık, idealistlik ve kurum aidiyeti bilinci, çevre bilinci.

5. PAYDAŞLAR

Ulusal/uluslararası Sağlık Sektörü, YÖK, TÜBİTAK, Sağlıkla ilgili Sivil Toplum Örgütleri, Sağlık Bakanlığı.

6. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1: Eğitim çalışmaları için uluslararası işbirliği olanakları yaratmak (2 yıl), Başvuruları yapmak (1 yıl), Protokolleri imzalamak ve uygulamaya geçmek (2 yıl).

Performans Göstergesi: 2. yıl sonunda bir üniversite ile anlaşma yapmak.

Amaç 2: Alt yapı proje sayısı artırılarak laboratuvar ve dersliklerin donanımlarını iyileştirmek (1 yıl), Proje hazırlanması (6 ay), Projenin desteklenmesi durumunda donanımların tamamlanması (6 ay).

Performans göstergesi: Her yıl proje sayısını '1' arttırmak.

Amaç 3: Öğrenci, Öğretim elemanı ve çalışan memnuniyeti anketi düzenlemek (1 yıl).

Amaç 4: Mezunlarla iletişim sağlamak ve istihdam alanlarını arşivlemek (2 yıl).

Amaç 5: Ders içeriklerini yeniden gözden geçirmek, öğrencilerin staj olanaklarını artırmak. Performans Göstergesi: Mevcut staj yapılan yerlerin staj alanlarını her yıl çeşitlendirmek.

Amaç 6: Halen açık bulunan dış protez teknikerliği programına öğrenci alınması (1 yıl), buna koşut olarak döner sermaye işletmeli dış protez üretim laboratuvarı kurulması (3 yıl).

Performans Göstergesi: Eğitimli dış protez teknikeri istihdamı ve üniversite döner sermaye işletmesine katkı.

7. İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI

Meslek Yüksekokulumuzun diğer birime bağımlılığını azaltacak bir akademik insan kaynakları planlamasına ihtiyaç duyulmaktadır.

8. SONUÇ VE SONSÖZ

Yüksekokulumuz sağlık sektöründe kaliteli ara eleman yetiştirme sorumluluğunu yerine getirmeye devam edecektir.

KAYNAKLAR

<http://www.hacettepe.edu.tr/duyuru/stratejik/>

<http://euspk.ege.edu.tr/pastrat.htm>

<http://www.dpt.gov.tr/sp/documents/Sp-Kilavuz.pdf>

Yükseköğretim Kurulu, 2006. Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi (taslak rapor), 236 s.