

KASTAMONU BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI
(2006 – 2009)

HAZİRAN 2006

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER	3
1.1. KASTAMONU İLİ	3
1.2. KASTAMONU BELEDİYESİ.....	6
1.2.1. KURUMSAL YAPI.....	6
1.2.2. GÖREVLERİ	6
1.2.3. MALİ YAPI	8
1.2.4. PERSONEL YAPISI.....	10
1.2.5. GELECEK ÖNGÖRÜSÜ	10
2. STRATEJİK PLANLAMA GENEL ÇALIŞMALARI.....	11
2.1. ÇALIŞMA EKİBİNİN BELİRLENMESİ.....	11
2.2. DURUM ANALİZİ	11
2.2.1. MEVCUT DURUM RAPORLARI.....	11
2.2.2. ULUSAL GELİŞMELER.....	12
2.2.3. GZFT (GÜÇLÜ – ZAYIF – FIRSAT - TEHDİT) ANALİZİ.....	12
2.2.4. PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ.....	15
3. MİSYON – VİZYON VE İLKELER.....	18
3.1. MİSYON	18
3.2. VİZYON.....	18
3.3. İLKELERİMİZ.....	18
4. STRATEJİK AMAÇLAR , HEDEFLER , FAALİYETLER.....	19
4.1. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİ GERÇEKLEŞTİRİLECEK FAALİYETLER.....	19
5. GENEL DEĞERLENDİRME	35

Şek. 1-1 Kastamonu'nun Yeri



1. GENEL BİLGİLER

1.1 KASTAMONU İLİ

FİZİKİYAPI

Türkiye'nin Batı Karadeniz Bölgesinde yer alan Kastamonu İl' i doğusunda Sinop, Batısında Bartın ve Karabük, güneyinde Çankırı ve güney-doğusunda Çorum İl' i ile sınır oluşturmaktadır. Kuzeyinde ise Karadeniz ile çevrilidir. 13.108 km2 alan üzerinde yer alan Kastamonu Türkiye topraklarının %1.7' sini oluşturmaktadır. İl merkezinin denizden yüksekliği 780 mt dir. Karadeniz'e 170 km' lik sahil bandı ile açılır.

TARİHCE

Kastamonu'nun bilinen tarihi, Hitit İmparatorluğu ile başlar. Hititlerden sonra Frigya ve Lidya Krallıklarının egemen olduğu bu topraklar M.Ö.4.y.y.'da Perslerin eline geçmiştir. M.Ö.4.y.y.'da Büyük İskender Anadolu ile birlikte Kastamonu topraklarını da Makedonya'ya katmıştır. İskender'den sonra yöreyi ele geçiren Pontus Krallığı M.Ö.1.y.y.'da Romalılar tarafından ortadan kaldırılmıştır. Uzun yıllar Roma İmparatorluğu sınırları içinde kalan Kastamonu M.S.395 yılında İmparatorluğun bölünmesiyle bütün Anadolu gibi Bizans İmparatorluğuna katılmıştır.

Prehistorik çağlardan sonra Paflagonya'da yaşayan Gaslar ,Sümerlerin en eski kollarından biri olan olan Gaşka Türkleri'dir. M.Ö.2000-1300 yılları arasında hüküm süren Gaslar (Gaşkalar) devamlı olarak Mısırlılar, Suriyeliler ve Kaldelilerle siyasi, ticari ve kültürel münasebetlerde bulunmuşlar, Hititlerle de bazen savaşmış bazen dost olmuşlardır. Gaslar sert karakterli, cengaver kişiler olarak bilinmektedir.

Bugün Kastamonu ve çevresindeki illeri de içine alan ve Romalılar devrinde adına Paflagonya (Pophlaginia) denilen Gasların kurduğu şehirlerden bir tanesi de „Timonion veya Tumanna“ dir. Bazı yazarlar Kastamonu adının menşei konusunda; bu kelimenin „Gas“ kelimesi ile „Timoni“ veya „Tumanna“ kelimesinin (Gas ülkesi anlamında) birleşmesinden meydana geldiği görüşünü ileri sürmüşlerdir ki en akla yakın ihtimal budur. Fonotik yönden de bugünkü Kastamonu'ya yaklaşmaktadır.

İkinci bir görüşe göre, Romalılar devrinde Taşköprü'nün eyalet merkezi olduğu zamanlar Kastamonu küçük bir kasaba olup, Bizans devrinde ve özellikle Kommenler soyu zamanında gelişmeye başlamıştır. Bu soy zamanında buraya bir kale yapılmış ve Kommenlerin kalesi anlamında “Kastru Kommen” denilmiştir. Bu kelimenin zamanla “Kastamonu” şekline dönüştüğünü ileri sürenler olmuşsa da bunu belirleyen herhangi bir vesika mevcut değildir.

Kastamonu'nun ilk defa Türklerin eline geçmesi Danişmentliler zamanında Ahmet Gazinin oğlu Gümüş tekin devrinde “1105 yılında” gerçekleşmiştir. 100 yıla yakın bir zaman Danişment idaresinde kalan şehir ve çevresi 15 yıl süre ile tekrar Bizanslılara geçmiş, 1213 yılında Anadolu Selçuklu Sultanı Alaaddin Keykubat'ın emriyle Selçuklu kumandanı Hüsamettin Çobanbey tarafından zaptedilmiştir.

Moğollar tarafından bölgenin ikinci kez zaptına memur edilen Şemsettin Yaman Candar kumandasındaki ordu 1292 yılında Kastamonu'ya giderek Muzafferettin Yavlak Arslan birliğini bozguna uğratmış kendiside öldürülmüştür. Muzafferettin Yavlak Arslan'ın oğlu Mahmutbey, babasının intikamını almak için mücadeleye girmiş ve Şemsettin Yaman Candar'ı buradan batıya sürmeyi başarmıştır. Şemsettin Yaman Candar'ın ölümünden sonra Süleyman Paşa tarafından 1309 yılında Kastamonu yeniden zaptedilmiş, toprakları genişletilerek “Candaroğulları Beyliği”ni kurmuş ve Çobanlar hakimiyetine son vermiştir.

İsfendiyarbeyden sonra “İsfendiyaroğulları” adını da alan Kastamonu beyliği 1460 yılında Osmanlı İdaresine girinceye kadar önemli bir ilim ve kültür merkezi olmuş, bir çok ilim adamı yetiştirmiş, Osmanlılar zamanında da bu özelliğini devam ettirmiştir.

Kastamonu, Fatih Sultan Mehmet'in 1460 yılında Sinop'la birlikte bu şehri alarak Candaroğulları beyliğini ortadan kaldırmasından sonra Osmanlı devletine katılmıştır. Kastamonu Milli Mücadele

sırasında lojistik destek açısından en güvenilir bölge olması nedeniyle büyük yarar sağlamıştır. Özellikle Ankara'ya İnebolu-Kastamonu yoluyla yiyecek, giyecek, para, cephane ve silah nakli yapılmıştır.

Cumhuriyetin ilanından sonra, Büyük Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün "23-31 Ağustos 1925" tarihleri arasında Kastamonu'da yaptığı Kıyafet ve Şapka İnkılabı, Cumhuriyet döneminin önemli olayı olarak tarih sayfalarına geçmiştir. Bu süre "Kültür, tarih ve sanat haftası" ismini almıştır.

ULAŞIM

Ticari ve Sanayi faaliyetlerin gelişmesi ve ülke ekonomisinin canlanmasında ulaşım sektörü önemli bir faktördür. İlimizde havayolu ve demiryolu taşımacılığı yoktur. Karayolu taşımacılığı da bölgenin yüzey şekillerinden dolayı az geliştiği söylenebilir. İlimizin kalkınmasının en önemli nedenlerinden bir tanesi de, ilimizin diğer illere olan karayolu irtibatının yetersiz oluşundan kaynaklanmaktadır.

1- Kastamonu ili sınırları içinde Karayolları 15.Bölge Müdürlüğünün ağ durumu;

a) Karayolları: Karayolları 15.Bölge Müdürlüğünün toplam yol ağının 729 km.si devlet yolu, 672 il yolu olmak üzere toplam 1401 km.dir. 557 km asfalt, 109 km stabilize kaplama, 6 km geçit vermez yoldur.

b) İl merkezinin ilçelere olan uzaklığı ve yol durumu;

	Km	Cinsi		Km	Cinsi
Kastamonu-Abana	100	Sathi Kaplama	Kastamonu-Hanönü	72	Sathi Kaplama
Kastamonu-Araç	47	"	Kastamonu-İhsangazi	38	"
Kastamonu-Azdavay	76	"	Kastamonu-İnebolu	93	"
Kastamonu-Bozkurt	98	"	Kastamonu-Küre	63	"
Kastamonu-Çatalzeytin	103	"	Kastamonu-Pınarbaşı	100	"
Kastamonu-Daday	35	"	Kastamonu-Seydiler	34	"
Kastamonu-Devrekani	32	"	Kastamonu-Şenpazar	99	"
Kastamonu-Doğanyurt	125	"	Kastamonu-Taşköprü	44	"
Kastamonu-Tosya	71	"	Kastamonu-Ağlı	51	"
Kastamonu-Cide	136	"			

c) İlimizin önemli merkezlere ve komşu illere olan uzaklığı;

	Km	Cinsi		Km	Cinsi
Kastamonu-Ankara	245	Sathi Kaplama BSK	Kastamonu-Karabük	112	Sathi Kaplama
Kastamonu-	271	"	Kastamonu-	508	Sathi

Zonguldak		“ BSK	İstanbul		Kaplama BSK
Kastamonu-Bolu	246	“ BSK	Kastamonu-Bartın	182	Sathi Kaplama
Kastamonu-Çankırı	114	“ BSK	Kastamonu-Çorum	196	“
Kastamonu-Sinop	189	Sathi Kaplama	Kastamonu-Samsun	310	“

2-Denizyolu Ulaşımı ve Taşımacılığı;

Kastamonu ili Karadenize 135 km.lik bir kıyı şeridinde sahiptir. Bu kıyı şeridinde Cide, Doğanyurt, İnebolu, Abana, Çatalzeytin olmak üzere 5 ilçe yer alır. Bu kıyı şeridinde bulunan ilçeler deniz ulaşımından hemen hemen hiç yararlanamamaktadırlar denilebilir. Adı geçen ilçelerden sadece İnebolu’da küçük çapta azami 5000 grostonluk gemilerin rıhtıma yanaşabileceği liman tesisi ile Cide ve Abana ilçelerinde dalgakıranlar bulunmaktadır.

3- Havayolu Ulaşımı ve Taşımacılığı;

İlimiz merkezi Uzunyazı mevkiinde İl Özel İdare Müdürlüğü ve Türk Hava Kurumu ile protokol yapılarak inşa edilen 2374 metre uzunluğunda, 60 metre genişliğinde stol tipi küçük çaplı uçakların inişine müsait bir hava alanı mevcut olup, bunun yanında havaalanı terminal binası, paraşütçülük ve bunun gibi sportif çalışmalar için eğitim tesisleri yapılmıştır.

4- Demiryolu;

İlimizde demiryolu mevcut değildir.

Ulaşımında iki ana merkez olarak İstanbul ve Ankara sayılabilir.İstanbul'dan doğuya doğru yola çıkıldığında 530 km sonra varacağınız yolculuğunuzda , Ankara üzerinden geldiğinde bu mesafe 240 km. olacaktır.Her iki yönden de yola çıkılıp , özellikle Kastamonu il sınırlarına girdiğiniz andan itibaren seyahatinizi oldukça fantastik kılacak yeşil bir denizin ve imkansız gibi görünen dorukların içinde rahat bir yolculuk sizleri bekliyor.Yeşilin mavi ile kucaklaştığı Karadeniz sahili boyunca da diğer illere ulaşabilmek mümkündür.Kastamonu karayolları ile tüm ilçelerimize ve diğer illere rahatlıkla ulaşım mümkündür.Birçok ile karşılıklı otobüs seferleri mevcuttur.

ÇEVRE VE ÖNEMLİ İLLERE MESAFESİ

Kastamonu - İstanbul	530 Km.
Kastamonu - İzmir	824 Km.
Kastamonu - Ankara	240 Km.
Kastamonu - Bolu	244 Km.
Kastamonu - Samsun	310 Km.
Kastamonu - Konya	500 Km.
Kastamonu - Bursa	516 Km.
Kastamonu - Balıkesir	666 Km.
Kastamonu - Manisa	802 Km.
Kastamonu - Karabük	111 Km.
Kastamonu - İzmit	395 Km.
Kastamonu - Çankırı	111 Km.
Kastamonu - Sinop	192 Km.

NÜFUS

2000 nüfus sayımına göre İl nüfusu 376.725' tir. Bu nüfusun 176.810'u şehir, 199.915'i köylerde yaşamaktadır. İl'in toplam nüfusu önceki sayımlara göre azalmıştır. Nüfusun azalmasının en büyük sebebi ise özellikle köylerden büyük şehirlere verdiği göçtür. En çok göç verdiği iller İstanbul, Zonguldak, Ankara, Kocaeli ve İzmir dir. Göç olayı İl'in yaş ve cinsiyet yapısını da etkilemektedir. Okur – Yazar oranı yüksek olup fakülte ve yüksek okul mezunu sayısı artmaktadır.

2005 yılı için öngörülen nüfus artış hızına göre İl merkezi nüfusu 69.810' dur.

1.2. KASTAMONU BELEDİYESİ

1.2.1 KURUMSAL YAPI

BELEDİYE MECLİSİ	: 25 ÜYE
BELEDİYE BAŞKANI	
BELEDİYE ENCÜMENİ	: 6 ÜYE
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARI	: 1 ADET
MÜDÜRLÜKLER	: 20 ADET
BELEDİYE ŞİRKETİ	: 1 ADET

1.2.2. GÖREVLERİ

Belediyenin görev ve sorumlulukları

MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 15. — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret

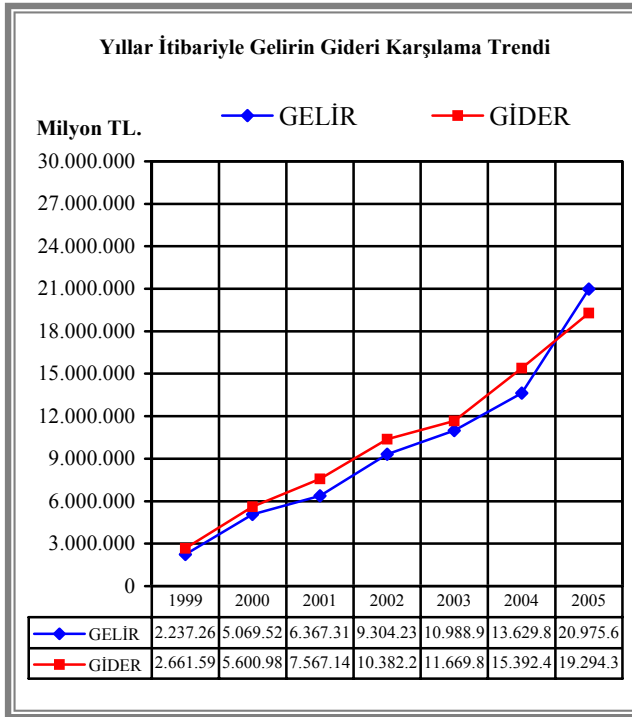
yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

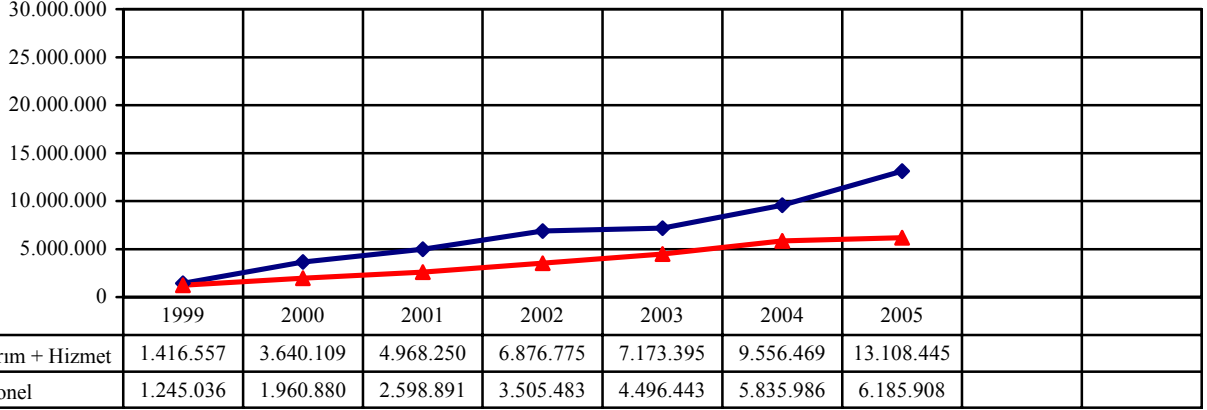
1.2.3 MALİ YAPI



Yıllara Göre Personel, Hizmetler ve Yatırımlar

Milyon TL.

—◆— Yatırım + Hizmet —▲— Personel



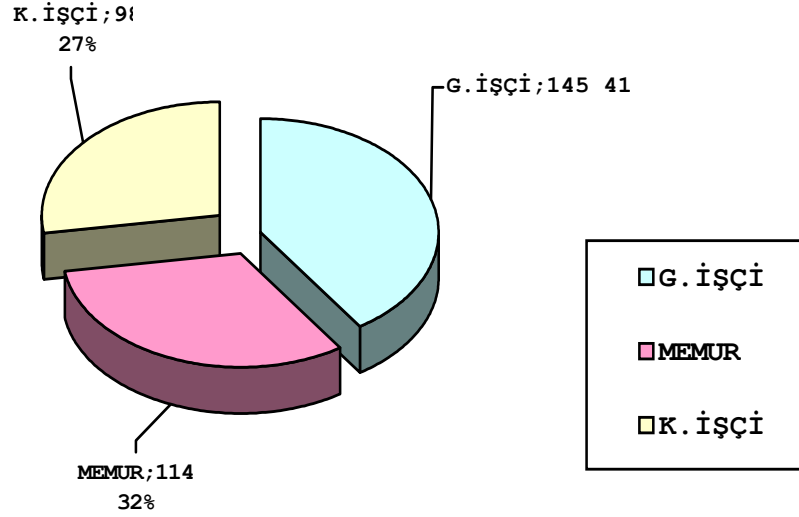
2005 YILI TAHAKKUK VE TAHSİLAT TABLOSU (MİLYON TL.)

GELİR TÜRLERİ		TAHAKKUK	TAHSİLAT	% TAHSİLAT ORANI
A	VERGİ GELİRLERİ	11.580.909	10.874.944	94
	GENEL BÜTÇE VERGİ GELİR.	7.992.492	7.992.492	100
	BELEDİYE VERGİLERİ	2.167.679	1.461.713	67
	a) Emlak Vergisi	912.617	603.233	66
	b) Çevre Temizlik Vergisi	489.373	241.830	49
	c) Diğer Belediye Vergileri.	765.689	616.650	81
	BELEDİYE HARÇLARI	1.420.737	1.420.737	100
B	VERGİ DIŞI GELİRLER	10.687.169	10.100.444	95
	HARCAMALARA KATILIM PAYLARI	78.729	78.729	100
	BELEDİYEYE ÖDENEN DİĞER PAY	-	-	-
	BELEDİYE MALLARI GELİRLERİ	2.686.762	2.680.873	
	ÜCRETLER	28.110	28.110	100
	VERGİ CEZALARI	300.248	300.034	
	PARA CEZALARI	49.638	19.831	40
	ÇEŞİTLİ GELİRLER	1.622.553	1.613.048	100
C	YARDIM ve FONLAR	250	250	100
	YARDIM VE FONLAR	250	250	100
GENEL TOPLAM		22.268.328	20.975.638	94

1.2.4 PERSONEL YAPISI

Kastamonu Belediyesi İstihdam Türleri Dağılımı

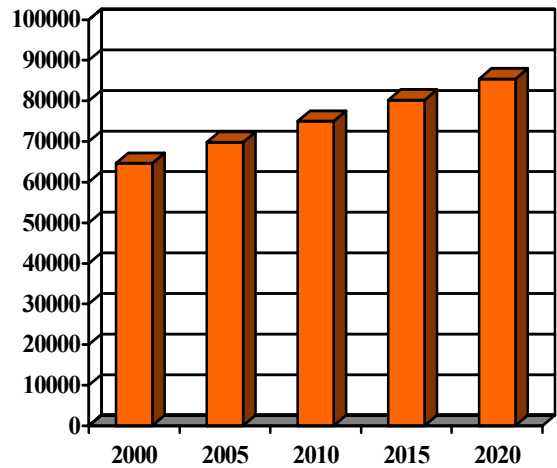
Kastamonu Belediyesi 9 Mayıs 2006 tarihi itibarıyla; 145 Geçici işçi, 98 kadrolu işçi olmak üzere toplam 243 işçi ve 114 memurdan oluşan 357 personeli ile hizmet vermektedir. 9 Mayıs 2006 tarihi itibarıyla belediyedeki istihdam türlerinin dağılımı aşağıdaki grafikte sunulmuştur.



1.2.5 GELECEK ÖNGÖRÜSÜ

NÜFUS TRENDİ

2000	64.606
2005	69.810
2010	75.013
2015	80.213
2020	85.419



2. STRATEJİK PLANLAMA GENEL ÇALIŞMALARI

2.1. ÇALIŞMA EKİBİNİN BELİRLENMESİ

Başkan Turhan TOPCUOĞLU Başkanlığında, Birim Amirleri ile yapılan toplantıda Seher YILMAZ Koordinatörlüğünde, aşağıdaki Stratejik Planlama Çalışma Komisyonu oluşturulmuştur.

Seher YILMAZ (KOORDİNATÖR)	İMAR MÜDÜRÜ
Mahir SORKUN	MUHASEBE MÜDÜRÜ
Hilmi AHATOĞLU	PERSONEL MÜDÜRÜ
Tahsin BABAŞ	KASKİ MÜDÜRÜ
Güler ACAR	AVUKAT
Esin KAYNAK	MİMAR
Ufuk YÜCEBIYIK	TEKNİKER

2.2. DURUM ANALİZİ

2.2.1. MEVCUT DURUM RAPORLARI

Belediyenin stratejik planlarının yapılabilmesi için birimlerce hazırlanan dosyalar komisyonca incelenerek, konular ve sorumluları belirlenmiştir. Konular ve sorumluları aşağıda belirtildiği gibidir.

Belediye Başkanlığının Kastamonuyla İlgili Yatırım Planları	Seher YILMAZ
Kastamonu Belediyesi Mali Durum Raporu	Mahir SORKUN
Kastamonu Belediyesi İnsan Kaynakları Durum Raporu	Hilmi AHATOĞLU
Dış Çevre Analizi	Esin KAYNAK / Ufuk YÜCEBIYIK
Kastamonu Belediyesi Organizasyonel Yapı Durum Raporu	Hilmi AHATOĞLU
Kastamonu Belediyesi Süreç Yönetimi Durum Raporu	Seher YILMAZ
Kastamonu Vizyon Projeleri Dosyası	Seher YILMAZ
Paydaş Analizi	Esin KAYNAK / Ufuk YÜCEBIYIK
Kastamonu'nun Kültürel Tablosu	Güler ACAR
Kastamonu'nun Demografik Yapısı	Güler ACAR
Bilişim Teknolojileri Altyapı Durumu	Esin KAYNAK
Kentsel Altyapı Raporu	Tahsin BABAŞ

2.2.2. ULUSAL GELİŞMELER

8. Beş Yıllık Kalkınma Planı, Ulusal Ön Kalkınma Planı ve hükümet programlarına bakıldığında gelişmiş batı ülkelerinde uygulama alanı bulan, Yeni Kamu Yönetimi anlayışının ülkemiz içinde öngörüldüğü gözlenmektedir.

Özellikle son yıllarda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile bu yaklaşım doğrultusunda, mevzuat değişiklikleri gerçekleştirilmiştir.

Belediye Gelirleri, Personel Rejimi, İmar Kanunu gibi hususlarda mevzuat düzenleme çalışmaları devam etmektedir. Dolayısıyla önümüzdeki dönemde belediyelerimizin Yeni Kamu Yönetimi Anlayışı doğrultusunda yapılanmaya gitmeleri kaçınılmaz görünmektedir.

2.2.3. GZFT (GÜÇLÜ – ZAYIF – FIRSAT - TEHDİT) ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER

Halihazır çalışmasının 2006 yılı sonunda bitecek olması.
Plan ve kadastral paftaların sayısal ortamda bulunması
Yeni imar alanlarında imar uygulamalarının kısmen yapılıyor olması
Kurumun köklü geçmişe sahip olması,kuruluş 1868
İlçe altyapı envanterinin hazırlanıyor olması
Belediye hizmet birimlerinin bir arada olması
İlçemizin su depolarının yeterli olması
İmar uygulamalarında gelinen seviye
Yönetim kadrosunun 1994 den beri aynı olması
Kurumun maddi varlık yapısı
Bürokrasi ve kırtasiyenin düşük düzeyde olması
Ulusal ve yerel gelişmeleri izleme
Uluslararası, ulusal ve yerel yönetimle ilgili birliklere üyelik
Makine parkının iyi düzeyde olması
Yapım ve hizmet işlerinin özelleştirilmiş olması
Kurumun diğer kurumlara rutin ödemeler dışında borcunun bulunmaması
Yıllık faaliyetlerin her sene başı brifing toplantılarıyla değerlendirilmesi
Stratejik planlama ve performans plan çalışmalarının başlamış olması

Kurum içi iletişim ve karar alma mekanizmasının hızlı işliyor olması
Kurumiçi ve dışı eğitim seminerlerine katılımın yüksek olması
Çalışanların genel memnuniyeti
Kültürel faaliyetlerin olması
Yeni hizmet binasının kısa vadede tamamlanacak olması
Personelin eğitim faaliyetlerine ağırlık veriyor olması
Sosyal güvenlik kurumlarıyla sorgulama protokolünün yapılmış olması

ZAYIF YÖNLER

Kalifiye eleman yetersizliği
Tapu kadastro bilgilerinin sağlıklı olmaması
Kent bilgi sisteminin ve adres bilgi sisteminin olmayışı, numaratajın yetersiz olması
Kurum içi eğitimin yetersiz olması
Norm kadro çalışmasının tamamlanmamış olması
Eski yerleşim alanı olması ve tarihi dokunun yoğunluğu nedeniyle şehir merkezinde altyapı çalışmasının zor olması
Emekli olacak personelin kısa ve orta vadede çok olması
Belediye yönetmeliklerinin güncellenmemiş olması
Yeterli otopark alanının oluşturulamaması
Görev tanımlarının yetki ve sorumlulukların belirlenmesi açısından yetersiz oluşu
Kültürel tesislerin yetersiz olması
Su ve kanalizasyon şebekesinin sayısallaştırılmamış olması
Kurum içi sosyal etkinliklerin az olması
Kurum faaliyetlerinin yeterli düzeyde tanıtılmaması
Süreç yönetimindeki yetersizlikler

FIRSATLAR

Eski tarihi dokuya sahip oluşu,din turizmi yönünden gelişmeye müsait olması
Mevcut fakülte ve myo'ya yenileri eklenerek üniversite kurulacak olması
Kalkınmada birinci derecede öncelikli il olması
Doğalgaz yatırım programının başlamış olması
Toplu konut alanlarının mevcudiyeti
Konutlaşmaya müsait alanların olması
Hizmet alan halkın çalışmalardan hoşnut olması

İstikrarlı gelişen ekonomi
Kişi başına düşen yeşil alan miktarının yeterli oluşu
İlçenin genç nüfus yapısı
Yeni belediye kanununun verdiği yeni yetki ve sorumluluklar
AB fonlarından yararlanabilme imkanının oluşu (okab,kwf)
Belediye gelirlerinden diğer kuruluşlara aktarılan payların kaldırılması
Belediye Gelir Kanununun yasalaşıyor olması

TEHDİTLER

Doğalgaz çalışmaları başladığında oluşacak altyapı sorunları
Gürültü ve hava kirliliği
Sanayi yatırımlarının yok denecek kadar az olması
İlimizin coğrafi yapısından dolayı gelişim alanının kısıtlı olması
İlimizden yoğun göç olması
Şehir merkezi yollarının dar ve düzensiz oluşu
Yüksek kapasite ve nitelikli konaklama merkezlerinin yetersiz oluşu
İl nüfusunun genel olarak eğitim ve gelir seviyesi düşüklüğü
İlin genç nüfus yapısına karşılık işsizlik ve eğitim düzeyinin yetersiz olması
Kış aylarının uzun ve sert geçmesi
Devlet ihale sistemindeki uyumsuzluklar ve sistemin ağır işleyişi
Belediye kanunu ile belediye yönetimine getirilen ek yükümlülükler
Yargının benzer konularda farklı içtihatlarda bulunması
Yapılacak yeni yatırım ve hizmetlerin işleyişinde kurumlar arası koordinasyonun sistemli olmaması
Kamuya ait sağlık kuruluşlarının yetersiz oluşu
Belediyemiz dışındaki altyapı kurumlarının yatırım programlarında eşgüdüm olmaması
Kentin farklı yörelerden, farklı kültürel yapıları bünyesinde barındırması
İlimiz liselerinden üniversiteye öğrenci yerleştirme oranının düşük olması
İlimizde üniversite olmayışı
Trafik yoğunluğunun artması
Doğal afetlerin tahribatlarını en aza indirici tedbirlerin alınmamış olması
Çarpık kentleşmenin imar aflarıyla desteklenmiş olması
Genel bütçede belediyelere ayrılan pay oranının düşük olması

2.2.4. PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ

Kastamonu Belediyesinin paydaşları; Kamu Kurumları, Sivil Toplum Örgütleri, Meslek Teşekkülleri olarak belirlenmiştir.

Paydaş görüşlerinin alınabilmesi için yazışmalar yapılmış ayrıca belediyemiz web sayfamızda anket formu yayınlanmıştır.

Bu Kapsamda Görüşü alınan Başlıca Kurum , Kuruluş ve STK'lar Şunlardır :

Kurum , Kuruluş ve STK'lar.
Valilik
Garnizon ve Jandarma Bölge Komutanlığı
Baro Başkanlığı
Gazi Üniversitesi Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Gazi Üniversitesi Orman Fakültesi Dekanlığı
Gazi Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı
Gazi Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Müdürlüğü
Gazi Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu Müdürlüğü
Ankara Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Polis Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
İl Emniyet Müdürlüğü
Vakıflar Bölge Müdürlüğü
Türkiye İstatistik Kurumu Bölge Müdürlüğü
İl Müftülüğü
Gençlik Spor İl Müdürlüğü
Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
İl Özel İdare Müdürlüğü
Defterdar
Milli Eğitim İl Müdürlüğü
Karayolları 15. Bölge Müdürlüğü
İller Bank 18. Bölge Müdürlüğü
Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü

Kurum , Kuruluş ve STK'lar.
Tapu ve Kadastro 19. Bölge Müdürlüğü
Kadastro Müdürlüğü
Tapu Sicil Müdürlüğü
İl Sağlık Müdürlüğü
PTT Başmüdürlüğü
Tarım İl Müdürlüğü
İşkur İl Müdürlüğü
Sigorta İl Müdürlüğü
Bağkur İl Müdürlüğü
Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü
D.S.İ 23. Bölge Müdürlüğü
EDAŞ İşletme Müdürlüğü
İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
Orman Bölge Müdürlüğü
Çevre ve Orman İl Müdürlüğü
Kastamonu Gazetesi
Nasrullah Gazetesi
Sözcü Gazetesi
105 Fm
Genç Radyo
Radyo 37
Haber 37
Radyo Bir-İnci
Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığı
Yol-İş 1 Nolu Şube Başkanlığı
Yol-İş 2 Nolu Şube Başkanlığı
Şeker İş Sendika Başkanlığı
Orman-İş Sendika Başkanlığı
Kastamonu Ticaret Borsası Başkanlığı

Kurum , Kuruluş ve STK'lar.
Kastamonu Kalkınma Vakfı Yönetim Kurulu Başkanlığı
Ziraat Odası Başkanlığı
Şoförler ve Otomobilciler Odası Başkanlığı
Serbest Muhasebeciler Mali Müşavirler Odası Başkanlığı
Esnaf Kefalet Kooperatifi Bölge Birliği Başkanlığı
Esnaf Sanatkar Odaları Birliği Başkanlığı
Esnaf Kredi Kefalet Kooperatif Başkanlığı
Tabipler Odası Başkanlığı
Yardımseverler Derneği Başkanlığı
Üniversiteli Kadınlar Derneği Başkanlığı
Türkiye Muhtarlar Derneği Başkanlığı
Eczacılar Odası Başkanlığı
Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası Başkanlığı
Mimarlar Odası Başkanlığı
Veteriner Hekimler Odası Başkanlığı
Çekül İl Temsilciliği
Sakatlar Derneği Başkanlığı
Tüketiciyi Koruma Derneği Başkanlığı
İnsan Hakları Derneği Başkanlığı
Kimsesiz Çocukları Koruma Derneği Başkanlığı
Kastamonu Eğitim Fakültesi Mezunları Kültür Derneği

Yazışma ve anket yolları Kastamonu Stratejik Planı hakkında tespit ve önerileri talep edilmiş, değerlendirmelerine sunulmuştur. Ayrıca Belediye web (www.kastamonu.bel.tr) sayfasında da Stratejik Plan için sanal anket yapıp.değerlendirilmiştir.

3. MİSYON – VİZYON VE İLKELER

3.1. MİSYON

Kentsel gelişim ve yaşam kalitesini sürekli artırarak dünya standartlarına ulaştırmaktır.

Belediye sınırları içerisindeki belde sakinlerinin mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamak aynı zamanda şehrimize zorunlu yada gezi amaçlı gelenlerin gereksinimlerini ve karşılaşacağı problemleri çözmek. Bu amaçla 5393 sayılı belediye kanununun verdiği görev yetkiler dahilinde 14 ve 15. maddelerde ayrıntılı olarak belirtilen imar, ulaşım gibi kentsel altyapı, coğrafi ve kent bilgi sistemi ,çevre ve çevre sağlığı, katı atık zabıta, itfaiye, acil yardım ve kurtarma, ambulans, defin ve mezarlık, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar vb. hizmetleri halkına sunmaktır. Kastamonu ilinin ve halkının kültürel sosyal ekonomik açıdan gelişmesine katkıda bulunmaktadır. Paydaşlarının gereksinimleri ve sosyal hakları üst seviyede sağlanmaya çalışmaktadır. Kastamonu ili ve halkını, içine kapanık, suskun Kastamonu olmaktan kurtarıp aktif, tarihi ve kültürel değerlerine sahip çıkan içinde yaşayanların keyif aldığı, gurur duyduğu dışardan gelenlerin imrendiği bir şehir yapmaktır. Katılımcılığı ve birlikteliği sağlayarak hizmetlerin kaliteli ve kalıcı olmasını memnuniyet arz etmesini sağlamak, eğitime destek vererek eğitim düzeyi yüksek insanların yetişmesini sağlamak ve teknoloji ile uyumlu bir kent yaratmaktır.

Kastamonu halkının her şeyin en iyisine layık olduğu ilkesi ile kentsel gelişim ve yaşam kalitesini dünya standartlarına ulaştırmak varlık sebebidir.

3.2. VİZYON

Belediyecilikte lider, rahatsız eden değil rahatsız edilen, adil ve şeffaf hizmet anlayışıyla, çalışanlarıyla örnek olmak.

Kastamonu Belediyesi hizmetlerinde lider, verimli, kaliteli, kendini yenileyen, rahatsız eden değil rahatsız edilen, bir belediye olma anlayışını benimsemiştir. Bu anlayışla belediyecilikte örnek olmayı amaçlamaktadır.

Bu anlayış doğrultusunda; kalifiye elemanların çalıştığı, teknolojiyi takip eden, yenilikleri öğrenen, araştırmacı, şeffaf, katılımcı, adil bir belediye yönetimi ile kentin fiziki, sosyal, kültürel, ve ekonomik kalkınmasını sağlayıcı çalışmalarda bulunmaktadır.

3.3. İLKELER

- Kararlarında ve uygulamalarında açık belediyecilik anlayışı,
- İnsan hakları çerçevesinde sosyal belediyecilik,
- İhtiyaca uygun prensibinden hareketle etkin ve verimli belediyecilik,
- Uygulama ve karar almada hukuka uygun belediyecilik,
- Teknolojiye ayak uydurabilen yenilikçi belediyecilik,
- Halkımızın her şeyin en iyisine layık olduğu düşüncesi ile kaliteli belediyecilik,
- Hizmet etmede üretken ve çalışkan belediyecilik,

4. STRATEJİK ALANLAR, AMAÇLAR VE HEDEFLER

Kastamonu Belediyesinin yapılan analizlerde elde edilen veriler ile belediyemizin Misyon, Vizyon ve İlkeleri değerlendirilmiş ve önümüzdeki dönemde aşağıda belirtilen 15 alanda belediye çalışmalarının yoğunlaştırılmasına karar verilmiştir.

Kastamonu Belediyesi aşağıda belirtilen 15 stratejik alanda orta ve uzun vadede ulaşılması beklenen amaçlarını ve bu amaçlara ulaşmak için izlenecek politikaları her odak (stratejik) alan için ayrı ayrı belirlemiş olup, aşağıdaki gibidir.

4.1. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİ GERÇEKLEŞTİRİLECEK FAALİYETLER

1. KATILIMCI YÖNETİM :

HEDEFLER ve FAALİYETLER:

1.1. Kent Konseyi kurulması. (Hukuk İşleri, Yazı İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Kent Konseyi kurulması.	2006	Kurulması

1.2. Kamuoyu ölçüm ve değerlendirme çalışmalarının yapılması.(Yazı İşleri, Bası ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Kamuoyu yoklaması	1 Kere/Yıl	Sayısı
Gerektiğinde lokal kamuoyu yoklaması yapılması	İhtiyaç durumunda yapılacaktır.	

1.3.Kamu ve özel kuruluşlar arası koordinasyon ve işbirliğinin geliştirilmesi. (Yazı İşleri, Personel)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Kurumlar arası altyapıya yönelik toplantı yapılması	3 Kere/Yıl	Sayı
Sosyal işlerle ilgili kurumlar arası toplantı	2 Kere/Yıl	Sayı

İdari işlerle ilgili kurumlar arası koordinasyon toplantılarının yapılması		
• Vilayet-Belediye	2 Kere/Yıl	Sayı
• Tapu Kadastro-Belediye	2 Kere/Yıl	Sayı
• İlgili STK-Belediye	1 Kere/Yıl	Sayı
• Muhtarlık-Belediye	2 Kere/Yıl	Sayı

2. KENT EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ :

2.1. Yatırımcı kurum ve kuruluşların teşviki.(İmar , Kaski, Fen İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Arsa temini	Gerektiğinde	
Plan düzenlemelerinin yapılması	İhtiyaca Göre Revizyon	
Altyapı yatırım desteği sağlanması	Gerektiğinde	

3. ULUSAL VE ULUSLARARASI FONLAR :

3.1. Proje geliştirme çalışmalarının yapılması. .(Tüm Birimler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Proje havuzu oluşturulması	3 Proje / Yıl	Sayısı

3.2. Çalışma ekibinin belirlenmesi. (Başkan ve Birim Amirleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Sorumluların tespiti	2006	Görevlendirme
STK ve diğer kurumlarla koordinasyonun sağlanması	Tüm Projeler	Oran

3.3. Uluslar arası fonlardan yararlanma.(Proje Sorumluları)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Fon kullanılan proje sayısı	1 Proje/ Yıl	Sayısı

4. BELEDİYE MALİ YAPISI :

4.1. Yerel kaynakların etkin temini. (Hesap İşleri, Gelir, Hukuk İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
-------------	-----	--------------------

Tahakkuk kayıplarının azaltılması	% 5	Oran
Tahsilat oranlarının artırılması	% 2	Oran
İcra Takip Sisteminin Geliştirilmesi	Her Yıl % 2 Oranında Artırılması	Oranı
Adli İcra Takip Sistemi Kurulması	2007	Kurulması

4.2. Yeni kaynakların oluşturulması. (Hesap İşleri, Gelir)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Ulusal ve uluslar arası fonlardan yararlanma	1Fon/Yıl	Sayısı
Yap-İşlet-Devret Modelinin kullanılması	1 Yatırım/Yıl	Sayısı

4.3. Denk bütçe politikası. (Hesap İşleri, Gelir)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Gelir gider dengesinin sağlanması	Her yıl %100	Oranı

5. İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ :

5.1. Bireysel gelişim düzeyinin yükseltilmesi.(Basın ve Halkla İlişkiler, Yazı İşleri , Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Kütüphane kurulması	2007	Kurulması
Kulüplerin kurulması	2007	Kurulması
<ul style="list-style-type: none"> • Kitap klübü • Fotoğraf ve sergi klübü • Spor klübü etkinliği 	2007	Kurulması
	2007	Kurulması
	1Faaliyet/Yıl	Sayısı

5.2. Hizmet içi eğitim.(Personel , Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Eğitim talep analizinin yapılması	Her Yıl	Talep Formu/Personel Sayısı
Yıllık eğitim programlarının hazırlanması	Her yıl	Hazırlanması
Kişi başı yıllık eğitim	2 Eğitim/Yıl	Sayısı
Eğitim kalitesinde memnuniyet	% 70	Memnuniyet oranı
Eğitimin katılımında disiplinin sağlanması	%90	Katılım/Katılması Gereken

5.3. Motivasyon düzeyinin yükseltilmesi. .(Personel , Satın Alma, Hesap İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Sosyal aktiviteler	2/Yıl	Katılan sayısı/Topl.Personel
Öneri-ödüllendirme	2Ödüllendirme/ Yıl	Sayısı
Personelin özel günlerinin takibi ve değerlendirilmesi <ul style="list-style-type: none">NikahYeni doğumEmekli personele veda yemeği ve plaket verilmesi	Tüm personel 1 defa/ yıl	Sayısı
Mesleki seminer desteği	%15	Oranı

6. ALTYAPI ÇALIŞMALARI :

6.1. Altyapı işlerinin yapılması. (Fen İşleri, Kaski , Mezarlıklar Md.,Makine İkmal)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Yol asfaltlama	% 70	Oranı
Asfalt Plenti Kurulması	2007	Kurulması
Parke yapımı	% 100	Oranı
Bordür-tretuvar	% 100	Oranı
İstinat duvarı-Sanat yapıları.	% 100	Oranı
Hizmet binalarının bakım onarım ve ihtiyaçları	İhtiyaca göre	
İçme suyu Arıtma Tesisi	%100	Oranı
İçme suyu Yapım Onarım	%90	
Atık su-Kanalizasyon	%90	Oranı
İmar yollarının açılması ve mevcut yolların bakım onarımı.	% 100	Oranı
Yağmur suyu şebekesi	%90	Oranı
Mevcut mezarlıkların iyileştirilmesi ve bakımı.	% 100	Oranı
Makine ve Ekipman Alımı	İhtiyaca göre	

6.2. Kişi başı aktif yeşil alanların artırılması, fonksiyonel kullanımın temini, geliştirilmesi ve korunması. (Park Bahçe, Fen İşleri, Kaski,İmar, Makine İkmal, Satın Alma,İtfaiye)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Kişi başı aktif yeşil alanın artırılması.	% 7,4 / 3 Yıl	Oranı
Park sayısı	1 Adet/Yıl	Sayısı
Park/Oyun grubu	10 Adet/Yıl	Sayısı
Ağaçlandırma ve yeşillendirme çalışması <ul style="list-style-type: none"> Refüj, kaldırım, park çevre düzenlemesi. 	3 Adet/Yıl	Sayısı
Mevcut parkların bakım, onarımı.	Her yıl %10 Yenileme	

7. KENTSEL DÖNÜŞÜM :

7.1. Planların tamamlanması. (İmar)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Plan revizyonu	2007-2008-2009 İhtiyaca göre	
İlave imar planı yapımı	35.54 ha 2006 290.00 ha 2007	Sayısı

7.2. Plana uygun yapılaşmanın sağlanması.(İmar, Zabıta)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Denetimler	Rutin	

7.3. İmar uygulamalarının devamı. .(İmar,Gelir)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
İmar uygulaması	311.30 ha 2006 50 ha 2007 85 ha 2008 100 ha 2009	Sayısı
Kamulaştırma <ul style="list-style-type: none"> Yol, park, otopark 	0.90 ha 2006 3.51 ha 2007	M2/ Gerçekleşme oranı

	3.13 ha 2008 0.10 ha 2009	
Halihazır	100 ha 2007 100 ha 2008 100 ha 2009	İhtiyaca göre

7.4. Sorunlu alanların önceliklerinin tespiti ve uygulanabilir dönüşüm projelerinin geliştirilmesi. (İmar, Etüd-Proje)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Dönüşüm projeleri		
• Ankara yolu kentsel dönüşüm projesi	2008-2009	Projenin tamamlanması.
• Bakırcılar çarşısı projesi	2007	
• Kasaplar hali projesi	2008	

7.5. Kentsel tasarım çalışmalarının yapılması. (İmar, Etüd-Proje, Fen İşleri,Zabıta)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Cadde düzenleme	8 Cadde	Sayısı
Cephe düzenleme	19 Cadde	Sayısı

7.6. Kentsel dönüşüm çalışmalarında sosyal ve kültürel sorunları kapsayan projeler geliştirilmesi. (İmar, Basın ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Bilinçlendirme çalışmaları	Toplantı	Gerçekleşmesi
Mevcut durum analizi	2007-2008	Yapılması
Katılımcı yönetim	Durum çalışmaları ile ilgili tarafların görüş ve önerilerinin alınması	
Yerinde koruyarak çözüm	Tamamı	Sayısı

8. SOSYAL BELEDİYECİLİK :

8.1. STK'larla işbirliği. (Basın ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Envanter çalışmalarının Yapılması (STK sınıflandırılması)	2006	Tamamlanması.
Önceliklerin belirlenmesi <ul style="list-style-type: none">• Revizyon	2006 Her Yıl	Belirlenmesi Yapılması
İşbirliği standartlarının belirlenmesi	2006	Tamamlanması

8.2. Sosyal faaliyetlerde entegrasyonun sağlanması. (Basın ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Kamu kurumlarıyla entegrasyon <ul style="list-style-type: none">• İl Özel İdaresi• STK• Vakıflar Bölge Md.• Muhtarlar• Gönüllüler	2/Yıl	Sayısı
Bilgi havuzunun oluşturulması <ul style="list-style-type: none">• Yoksulluk haritasının çıkarılması	2006	Tamamlanması
Denetimin etkinleştirilmesi <ul style="list-style-type: none">• Standartların belirlenmesi	Denetim/Yıl	Tüm Yardım Alanlar

**8.3. Sosyal güçsüzlerin desteklenmesi ve yapılabirlik kapasitelerinin geliştirilmesi.
(Basın ve Halkla İlişkiler,Tabiplik, Satın Alma, Hesap İşleri)**

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Bilgi havuzundan envanter çıkarılması	2006	Gerçekleştirilme
Yardım konuları <ul style="list-style-type: none"> • Gıda • Yakacak • Eğitim • Sağlık • Eşya • Malzeme & Ekipman • Giyim 	3000 kişi/Yıl 100 öğrenci/yıl 1500 Poliklinik İhtiyaca Göre İhtiyaca Göre 150 çocuk/ Yıl	Sayısı Sayısı Sayısı Sayısı
Kadın Sığınma Evi <ul style="list-style-type: none"> • Malzeme ve Ekipman Alımı 	2006 2007-2008-2009 İhtiyaca göre	Kurulması

8.4. Çocuk ve gençlere yönelik projelere ağırlık verilmesi.(Fen İşleri, Etüd-Proje,İmar, Kaski,Park Bahçe ,Makine İkmal)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Tesisleşme <ul style="list-style-type: none"> • Kreş • Semt sahaları. (Basket-Voleybol) • Havuz • Tenis • Bisiklet • Tracking 	2007(Yeni Hizmet Binasında) Geliştirme 2007	Geçilmesi

9. KURUMSAL YÖNETİMİN VE KURUMSAL İLETİŞİMİN GELİŞTİRİLMESİ :

9.1. Toplam kalite yönetimi anlayışının geliştirilmesi.(Tüm Birimler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
<ul style="list-style-type: none">• Toplam kalite yönetimi anlayışının geliştirilmesi• Yeni hizmet binasına geçilmesi	Sürekli 2007	Devamı Geçilmesi

9.2. Performans yönetimi.(Başkan, Birim Amirleri, Personel)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
<ul style="list-style-type: none">• Çalışanların performansı	1 Kere/Yıl	Değerlendirilmesi
<ul style="list-style-type: none">• Birimlerin Performansı	1 Kere/Yıl	Değerlendirilmesi
<ul style="list-style-type: none">• Kurumun Performansı	1 Kere/Yıl	Değerlendirilmesi

9.3. Hedeflerle yönetim. .(Başkan, Birim Amirleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Tüm birimlerin hedeflerinin belirlenmesi	Her Yıl	Yapılması
Belediye hedeflerinin belirlenmesi	Her Yıl	Yapılması
Dönem sonu değerlendirme	Her Yıl	Yapılması

9.4. Birimler arası ve birim içi koordinasyon.(Başkan ve Tüm Birimler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Başkan-Birim Amirleri	Ayda 1	Sayısı
Birim Md.-Elemanlar	Her Hafta	Sayısı
Müdürler	Her Ay	Sayısı

Yönetimin gözden geçirilmesi	1/Yıl	Sayısı
-------------------------------------	--------------	---------------

9.5. İş güvenliğinin sağlanması.(Tüm Birimler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
İş güvenliği için gerekli önlemlerin alınması	Sürekli	Devamı
İş güvenliği eğitiminin verilmesi	1/yıl	Sayısı

9.6. İtranetin devamlılığının sağlanması.(Kurum İçi) (Bilgi İşlem, Satın Alma, Personel,Gelir, Hesap İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
İnternet sisteminin geliştirilmesi	2006-2007-2008-2009	Yapımı
Donanım ve ekipmanlarını geliştirme	İhtiyaca göre	
Eğitim	5 Kişi/ 1 Kurs	Sayısı

9.7. İletişim kanallarından etkin yararlanma.(Basın ve Halkla İlişkiler, Teknik Servis,Bilgi İşlem)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Ulusal ve yerel gazeteler	Olumlu haber olma	Gerçekleşmesi
Dergiler	Olumlu haber olma	Gerçekleşmesi
Tv- Yerel radyolar	Olumlu haber olma	Gerçekleşmesi
Anons sistemi	Rutin	
Belediye web sayfası	2000 tıklama/gün	Sayısı
Kastamonuluların Belediye faaliyetlerinden haberdar olması	% 50	Oran

9.8. Norm Kadro çalışması yapılması.(Personel)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Norm Kadro çalışması yapılması.	2006	Yapılması

10. ULAŞIM :

10.1. Ulaşımında iyileştirme çalışması yapılması.(Otobüs İşleri, Kaski, Fen İşleri, Zabıta,Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Mevcut yolların iyileştirilmesi	İhtiyaca göre	
Durak iyileştirme	15/Yıl	Sayısı
Otopark yapımı, Otopark ve yürüyüş yolu.	2007 proje 2008-2009 Yapım	Sayısı
Özel halk otobüslerinin denetimi	Rutin	
Toplu taşıma ve ulaşım hizmetleriyle ilgili ulaşım ana planı yapmak	2008	Yapımı

10.2. Ulaşım ihtiyacının geleceğe dönük tespiti. (Otobüs İşleri,İmar)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Ulaşım ihtiyacının geleceğe dönük tespiti.	2007	Yapılması
Özelleştirilen ulaşım hattının yeniden ihalesi yada süre uzatımı	2007	Yapılması

10.3. Ulaşım master planının yapılması. (Otobüs İşleri,İmar,Etüd-Proje)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Ulaşım master planının yapılması.	2009	Yapılması

10.4. Kurumlar arası iletişimin geliştirilmesi ve koordinasyonun sağlanması. (Otobüs İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Kurumlararası iletişimin geliştirilmesi ve koordinasyonun sağlanması için toplantılar <ul style="list-style-type: none">• TCK• Özel Halk Otobüsü Birliği	1/Yıl 2/Yıl	Sayısı Sayısı

10.5. Trafik sirkülasyon sisteminin geliştirilmesi. (Teknik Servis, Kaskı, Fen İşleri, İmar, Park Bahçeler, Makine İkmal, Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Mevcut akslarda sinyalizasyon ihtiyacının belirlenmesi	2007-2008-2009	Yapımı
Mevcut sinyalizasyonların bakım ve onarımı	İhtiyaca göre	
Doğalgaz çalışmalarından doğacak hasar tespiti ve onarımı.	Gerektiğinde	Yapımı
Geometrik düzenleme ihtiyacı	İhtiyaca göre	
Geçici trafik sirkülasyonu <ul style="list-style-type: none">• Alternatif güzergahların tabela ile gösterilmesi	Gerektiğinde	Yapımı

11. KÜLTÜREL FAALİYETLER :

11.1. Kültürel zenginliğe uygun etkinlikler düzenlenmesi.(Basın ve Halkla İlişkiler, Satın Alma, Yazı İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Gün ve geceler <ul style="list-style-type: none">• Şeyh Şabanı veli anma haftası• Türk Dünyası Günleri• Sünnet Şöleni• Halil İbrahim Sofrası	5/Yıl	Sayısı
Diğer etkinlikler	İhtiyaca göre	
<ul style="list-style-type: none">• Kitap, Dergi, Broşür ve afiş basımı• gazete alımı	Gerektiğinde Sürekli	
Sanatsal sergiler	2/Yıl	Sayısı

11.2. STK'larla birlikte çalışılması. .(Basın ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Ortak organizasyon	İhtiyaca göre /Yıl	

11.3. Festival ve fuarlara katılım. .(Basın ve Halkla İlişkiler, Hesap İşleri, Satın Alma, Personel)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Festival ve fuarlara katılım.	2/Yıl	Sayısı

12. BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ :

12.1. Bilişim alt yapısının geliştirilmesi. (Bilgi İşlem, Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Yedekleme sisteminin kontrolü	Rutin	
Ekipman alımı	İhtiyaca göre	
Yıllık bakım	Rutin	

12.2. Personel eğitimi. (Bilgi İşlem, Satın Alma, Satın Alma, Personel)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Kullanıcı eğitimi	İhtiyaca göre	
Personel eğitimi	İhtiyaca göre	

12.3. e-belediye çalışması. (Bilgi İşlem, Satın Alma, Gelir)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Telefon belediyeçiliği	2006	
İnternet üzerinden ödeme	2007	
Sorgulama	2006	

12.4. Kent bilgi siteminin kurulması.(İmar, Satın Alma,Gelir)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Kent bilgi siteminin kurulması	2009	Kurulması
Adres bilgi sistemi	2007	Oluşturulması
Numarataj yenileme	2006	Bitirilmesi

12.5. Diğer kurumlarla entegrasyon ve iletişim. (Hukuk İşleri, Bilgi İşlem)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Muhtarlıklar	2009	
Tapu	Hukuki Düzenlemeyi Takip Eden Yıl	
Nüfus	2007	

13. EĞİTİM :

13.1. Dar gelirli ailelere yönelik eğitim desteği sağlanması. .(Basın ve Halkla İlişkiler, Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Burs	100 öğrenci/Yıl	Sayısı
Kırtasiye yardımı	100 öğrenci/Yıl	Sayısı

13.2. STK ve özel teşebbüslerle işbirliği. (Basın ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Yardımların %50 sinin STK ve özel kanallardan temini	Her yıl	Oranı

14. KENTLİLİK VE ÇEVRE BİLİNCİ :

14.1.STK ve Üniversite işbirliği.(Basın ve Halkla İlişkiler, Hukuk İşleri, Satın Alma)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Panel- konferans	1 adet/ yıl	Sayısı
Yayın	1 adet kitapçık/ yıl 1 adet broşür/ yıl	Sayısı Sayısı

14.2. Kent hukukunun oluşturulması. (Hukuk İşleri, Satın Alma, Yazı İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Yönetmeliklerin hazırlanması.	2007	Gerçekleşmesi
Kitapçık	1000	Sayısı

14.3. Kent sağlığı ve temizliği.(Veterinerlik, Temizlik İşleri, Zabıta, Fen İşleri, Satın Alma, Etüd-Proje)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Mevcut katı atık alanının ıslahı	2006-2007	Yapılması
Katı atık bertaraf tesisi	2006 proje- 2007 –2008-2009 yapım NOT:Projesi AB tarafından, İnşaat maliyetinin %70'i AB fonu-%30'u Kastamonu Mahalli İdareler Birliği tarafından karşılanacaktır.	Yapılması
Kentteki başı boş hayvanlarla ilgili çalışmalar	2006-2007	Yapılması
Derenin ilaçlanması.	20 Defa (4 Ay)	Sayısı
Karla mücadele çalışmaları	Her yıl gerektiğinde	
Özelleştirilen temizlik hizmeti çalışması • Eleman • Malzeme	Sürekli Hizmet alımı Her yıl ihtiyaca göre	Devamı Devamı
Yeni genel wc yapımı ve mevcut genel welerin bakım onarımı.	İhtiyaca göre	

15. VİZYON PROJELERİ :

15.1. Öncelikli proje tespiti.(İmar, Etüd-Proje, Fen İşleri, Kaski, Park Bahçe, Makine İkmal,Satın Alma, Hesap İşleri, Mezarlıklar Md., İtfaiye)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Hayvan pazarı	2009 Projesi	Bitirilmesi
Kuzeykent kapalı Pazar yeri	2007 Projesi, 2008-2009 Yapım	Yapımı
Asri mezarlık	2007 Proje, 2008 Yapım	Yapımı
Mezbaha	2007	Yapımı
Şehir parkı	2007 Projesi, 2007-2008-2009 Yapım	Bitirilmesi
Kuzeykent mahallesi şehir parkı ve fuar alanı	Proje 2008	Bitirilmesi
Kuzeykent mahallesi nikah,düğün salonu, açık ve yarı açık yüzme havuzu, spor alanları kompleksi	2008 Projesi, 2008-2009 Yapım	Yapımı
Yakup Ağa Külliyesi Alışveriş Birimleri	2007	Yapımı
Kaski hizmet binası	2008 Proje 2009 Uygulama	Yapımı

15.2.Proje – yönetim etkinleştirilmesi.(Başkan, Etüd-Proje, Basın ve Halkla İlişkiler)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Fizibilitenin hazırlanması	Her Proje / İlgili Yıl	Oranı
Proje sorumlularının belirlenmesi	Her Proje / İlgili yıl	Belirlenmesi
Proje tanıtımı	Her Proje / İlgili yıl	Oranı

15.3. Yatırımcıların özendirilmesi. (Basın ve Halkla İlişkiler, Hukuk İşleri)

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Tanıtım	İhtiyaca Göre	
Yatırımcılarla görüşme	20 Kişi/Yıl	Oranı

5.GENEL DEĞERLENDİRME

Kastamonu Belediyesi Kastamonu'nun kentsel gelişimi , halkının yaşam kalitesi kalkınmasını artırabilmek amacı ile 2006-2009 yıllarını kapsayan 4 yıllık çalışmasını planlamıştır.Belediyemiz kendi kurumsal mali ve fiziki yapısı ile doğrudan yada dolaylı etkilenebileceği ulusal ve uluslar arası gelişmeler, Hükümet Programları , ekonomik gelişmeler ve mevzuatlar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Ancak, ülkemizin gerek siyasi yapısı ve gerekse ekonomik şartları gözönünde bulundurulduğunda planlamalar ve yatırımlarda sapmalar olacağı düşünülerek 4 yıllık bir sürenin uzun olduğu göz önünde bulundurulmalıdır.Şehrimizin coğrafi yapısının ve özellikle şehir merkezinin mevcut yapısının düzenli olmaması, yatırımdan yoksun, eğitim ve sağlık alanlarında merkezi yönetimin yetkili olması uzun vadede yapılacak yatırım programları ve yatırımlar için sağlıklı verilere ulaşılmasını engellemektedir.

Yapılan plan Kastamonu Belediyesinin 4 yıl boyunca yapacağı ve yapmayı düşündüğü çalışma ve hizmetlerinin planlamasıdır.Yapılan planlama çalışmasında yukarıda belirttiğimiz olumsuzluklar ve olası belirsizlikler dikkate alınarak hazırlanmaya özen gösterilmiştir.