



STRATEJİK PLAN

(2010-2014)



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonra da istiklal ve istikballerini kaybederler”.

K. Atatürk



ÖN SÖZ

Günümüzde Üniversiteler, sadece eğitim-öğretim hizmeti üreten kuruluşlar değil, varlıklarını borçlu oldukları topluma, çevreye ve ülkeye karşı sosyal sorumlulukları da olan birimlerdir. Üniversitelerin sosyal sorumluluklarının en önemlisi de devletine, milletine ve Türkiye Cumhuriyetinin anayasa ile belirlenen temel ilkelerine bağlı ve saygılı olmalarıdır.

Bizler, Rize Üniversitesi Mensupları olarak, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım, topluma ve devlete danışmanlık yapma gibi yasal görevlerimizin yanı sıra, bilimsel özerklik sınırları içinde kalarak, tüm insanlığa hizmet sorumluluğunu taşımaktayız. Bu amaçla, aklın ve bilimin rehberliğinde, sürekli, ilkeli, istikrarlı çalışmak, yenilikleri ve gelişen teknolojileri yakından izlemek ve uygulamak hedefimiz olacaktır.

Öğrencilerimizi geleceğin dünyasına hazırlıyoruz. Onlar, bu gün edindikleri eğitim-öğretim ile geleceğin hızla değişen ve karmaşıkleşan bilim ve teknoloji dünyasında,

yeniliklerden kopmadan, en son teknolojilerin sağladığı kolaylıkları paylaşacaklardır. Bu nedenle, öğrencilerimizi geleceğe hazırlamanın sorumluluğunu taşıırken, onlara çok güçlü bir bilimsel alt yapı kazandırmalıyız. Aksi takdirde, bu alt yapıyı sağlam kuramazsak, öğrencilerimiz zaman içinde modern yaşama yabancılaşırlar.

İnsana ve insanlığa hizmeti görev edinen Rize Üniversite'sinin, 2010-2014 dönemini kapsayan, Stratejik Planında belirlenen hedeflere tüm paydaşları ile birlikte ulaşacağına inancım tamdır. Bu planın hazırlanmasında görev alan Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu'nun tüm üyelerine teşekkür ederim. Ayrıca Stratejik Planın hazırlanması sırasında kaybettiğimiz Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu Koordinatörü, Su Ürünleri Fakültesi Dekanımız ve Rektör Yardımcımız Prof. Dr. İbrahim OKUMUŞ'a da Tanrı'dan rahmet dilerim.

“Ezelden Ebede Yükselerek” nice hedeflere el birliği ve gönül birliği içinde ulaşmak dileğiyle...

Prof.Dr. Nazmi Turan OKUMUŞOĞLU

Rize Üniversitesi Rektörü

İÇİNDEKİLER

ÖN SÖZ	II
GENEL BİLGİLER	1
Tarihçe	2
Akademik Organizasyon	3
İdari Organizasyon	4
KURUMUN STRATEJİK PLAN SÜRECİ	5
Stratejik Plan Süreci	6
Rize Üniversitesi Stratejik Planlama Kurulu Üyeleri	7
KURUMUN MİSYONU, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERİ	9
Misyon	10
Vizyon	10
Temel Değerler	11
KURUMSAL DEĞERLENDİRME	13
Akademik Birimler	14
Eğitim Öğretim Veren Programlar	15
Plan Döneminde Açılacak Birimler ve Bölümler	16
PERSONEL DURUMU	17
Akademik Personel Dağılımı	17
Yabancı Öğretim Elemanı Sayısı Dağılımı	18
Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	18
Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	19
Akademik Personelin Hizmet Süresi	19
İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	20
İdari Personelin Eğitim Durumu	20
İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	21
İdari Personelin Kadrolara Göre Dağılımı	22
İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)	22
Vizeli Geçici İşçilerin Hizmet Süresi	23
Vizeli Geçici İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı	23
Çalışanların Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları	23
EĞİTİM DURUMU	24
Yıllara Göre Öğrenci Sayıları ve Artış Oranları	24
2008 Yılı Öğrenci Sayıları	25
Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	26
Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı	26
2008 Yılı Öğrencilerin Yerleşme Puanları	27
Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı	29
Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri	29
Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar	29
BİLİMSEL ARAŞTIRMALAR	30
FİZİKİ DURUM	33
YERLEŞİM DURUMU	34
Rize Üniversitesi Yerleşim Planı	35
Rize Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı	36
Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar m ²	37
MALİ BİLGİLER	38
Ekonomik Ayrıma Göre Bütçe Ödenekleri	38
Ekonomik Ayrıma Göre Bütçe Gelirleri Dağılımı	39
Ekonomik Sınıflandırmanın İkinci Düzeyine Göre Bütçe Ödenekleri Dağılımı	40

RİZE ÜNİVERSİTESİ DURUM ANALİZİ	40
PAYDAŞ ANALİZİ	42
Paydaş Etki Matrisi	44
KURUM İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ	45
Güçlü Yönler	46
Zayıf Yönler	46
Fırsatlar	47
Tehditler	47
STRATEJİK AMAÇLAR HEDEFLER ve FAALİYETLER	49
Stratejik Amaçlar	50
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	67
MALİYET BİLGİLERİ	83
Ekonomik Sınıflara Göre Maliyet Tablosu	88
Kullanılabilecek Kaynaklar	88
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	89

GENEL BİLGİLER

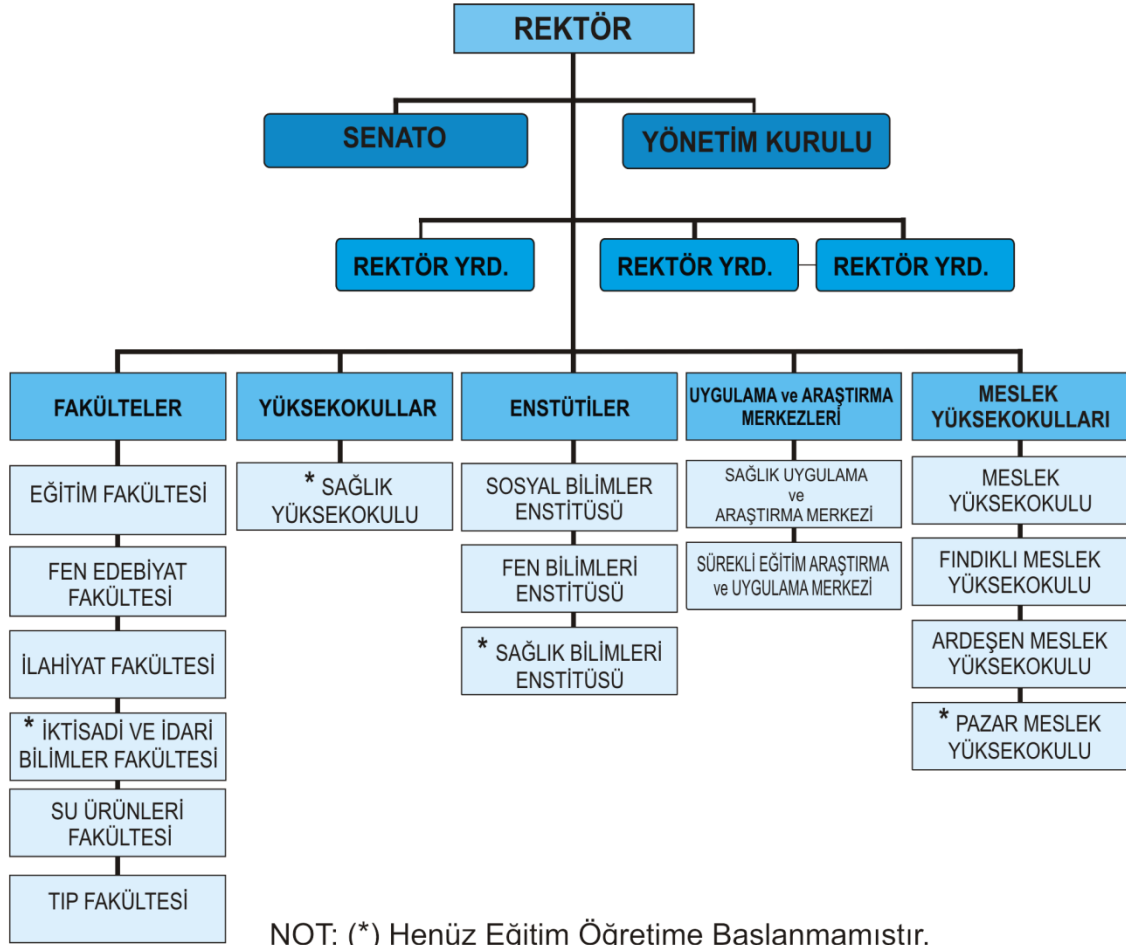


TARİHÇE

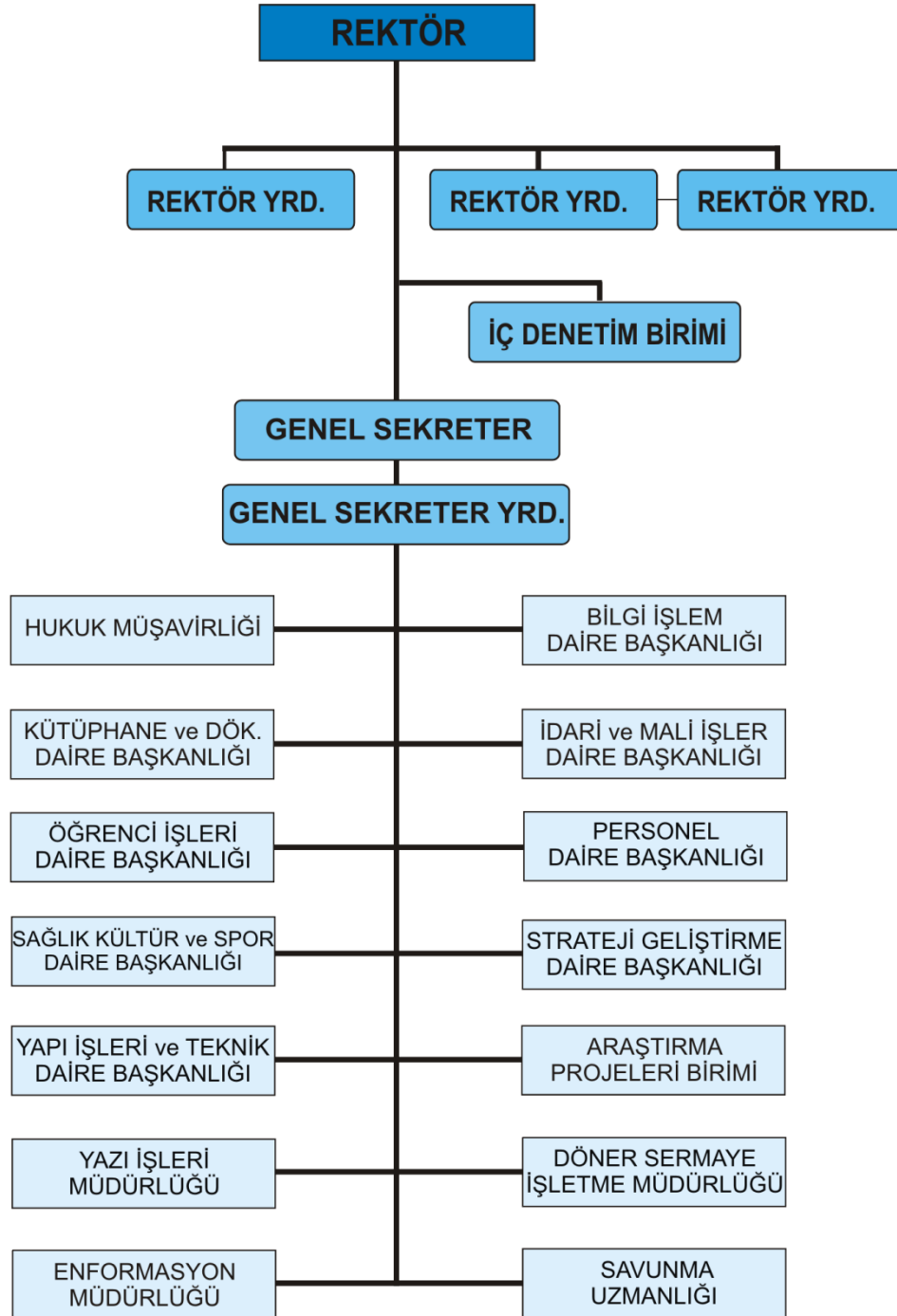
Rize Üniversitesi 5467 Sayılı kanun uyarınca 17 Mart 2006 tarihinde Rize'de kurulmuştur. Bu kanundan önce Rize'de; 1976 tarihinde MEB'e bağlı olarak kurulan ve 1982 yılında KTÜ'ye bağlanan Rize Meslek Yüksekokulu ; 3837 Sayılı kanunla 1992 yılında KTÜ'ye bağlı olarak kurulan Rize İlahiyat Fakültesi ve Rize Su Ürünleri Fakültesi; Yükseköğretim Genel Kurulunun 23.01.1996 gün ve 96.1.6 sayılı kararı ile KTÜ'ye bağlı olarak kurulan Fındıklı Meslek Yüksekokulu; 01.09.1997 tarih ve 9892 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 3 Eylül 1997 tarih ve 23099 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanmasıyla KTÜ'ye bağlı olarak kurulan Rize Fen-Edebiyat Fakültesi ve Rize Eğitim Fakültesi; Yükseköğretim Genel Kurulunun 29.01.2003 tarih ve 226/2048 Sayılı Kararı ile KTÜ'ye bağlı olarak kurulan Ardeşen Meslek Yüksekokulu mevcuttur. Rize Üniversitesi yukarıda adı geçen Fakülte ve Yüksekokullar ile, Sağlık Bakanlığına bağlı iken, Yüksek Öğretim Genel Kurulunun 24.11.1992 tarih ve 4744-19838 Sayılı Karar yazısı ile KTÜ'ye devredilen Sağlık Yüksekokulunun 5467 Sayılı Kanun gereği Rize Üniversitesine bağlanması ve 5467 Sayılı Kanun uyarınca yeni kurulan Tıp Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü ile birlikte kurulmuştur.

Öte yandan 2008 yılı içerisinde Yüksek Öğretim Genel Kurulunun 31.03.2008 tarih ve 1297 sayılı kararıyla Pazar ilçesinde Pazar Meslek Yüksekokulu ve 2008/13602 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 9 Mayıs 2008 tarih ve 26871 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanmasıyla birlikte İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kurulmuş ve mevcutlar oluşmuştur. Mevcut yapısıyla Rize Üniversitesi Fen ve Sosyal Bilimler ağırlıklı bir üniversite durumundadır. Mühendislik ve Teknik Bilimler açısından da yeni fakültelerle geliştirilmesi planlanmaktadır.

AKADEMİK ORGANİZASYON



İDARİ ORGANİZASYON



KURUMUN STRATEJİK PLAN SÜRECİ



STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Üniversitemiz Senatosunun 2 Mayıs 2008 tarihli toplantısında alınan 2008/13 sayılı kararı ile Üniversitemiz Stratejik Planlama Kurulu oluşturulmuştur. Hemen ardından tüm birimlerin birim sorumluları belirlenmiş ve her birimde en az 3 en fazla 5 üyeden oluşan Stratejik Planlama Komisyonu oluşturulmuştur.

Üniversitemizin internet sayfasında stratejik planlama sürecinin ve süreçle ilgili gelişmelerin duyurulması amacıyla bir sayfa tasarlanmış ve üniversite ana sayfasına bağlanmıştır. (http://strateji.rize.edu.tr/stratejik_planlama.php)

Stratejik planlama kurulu üyeleri ve birimlerdeki üyelerine genel bilgilendirme amacıyla stratejik planlama süreçleri eğitimi verilmiştir. Eğitimin ardından kurul üyeleri toplanarak Görev- Sorumluluk dağılımı yapmışlardır.

Birimlerin Stratejik Planında kullanılmak üzere Stratejik Plan hazırlama kılavuzuna hazırlanmış olup birimlerin kılavuzuna uygun olarak stratejik planlarını 2008 Mayıs ayı sonuna kadar hazırlayıp kurula teslim etmeleri istenilmiştir.

21 Kasım 2008 tarihinde kurul üyeleri ikinci toplantısını yapmış ve geline nokta ve kurul üyelerinin görev ve sorumluluk çerçevesinde yapılan işlemler tartışılmıştır.

18 Aralık 2008 Perşembe günü kurul üyeleri tekrar toplanarak birimlerin yapmış olduğu stratejik planlar çerçevesinde üniversitenin misyonu, vizyonu, temel değerlerini belirlemiş, SWOT analizi yapılarak üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri ortaya konulmuş, üniversiteye yönelik fırsat ve tehditler belirlenmiştir.

Ocak ayı içerisinde yapılan son toplantıda da performans göstergelerinin en doğru şekilde oluşturulmasına çalışılmış, üniversitemizin Stratejik Planını kapsayan dönem içerisinde misyon ve vizyonuna uygun olarak stratejik amaçları, bu amaçlara ulaşmak için hedefleri ve her hedefe ulaşmak için izleyeceği stratejik eylemler, yapılan SWOT analizleri sonuçları dikkate alınarak son şeklini almıştır.

RİZE ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLANLAMA KURULU ÜYELERİ

Prof. Dr. Nazmi Turan OKUMUŞOĞLU	Rektör	Başkan
Prof. Dr. İbrahim OKUMUŞ	Rektör Yardımcısı	Koordinatör
Prof. Dr. S. Kemal SANDIKÇI	Rektör Yardımcısı	Üye
Prof. Dr. Selami ŞAŞMAZ	Rektör Yardımcısı	Üye
Prof. Dr. Ali Rıza AKDENİZ	Eğitim Fakültesi Dekanı	Üye
Prof. Dr. Arif YILMAZ	Tıp Fakültesi Dekanı	Üye
Prof. Dr. Serdar KARABÖCEK	Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı	Üye
Doç. Dr. Bülent VEREP	Genel Sekreter V.	Üye
Ekrem YÜCE	ÇAYKUR Genel Müdürü	Üye
Doç. Dr. Kemal YILDIZ	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdür V.	Üye
Doç. Dr. Kerim SERBEST	Fen Bilimler Enstitüsü Müdür V.	Üye
Yrd. Doç. Dr. Ahmet İshak DEMİR	Ardeşen MYO Müdür V.	Üye
Yrd. Doç. Dr. Sadettin GÜLTEKİN	Fındıklı MYO Müdür V.	Üye
Yrd. Doç. Dr. Osman GÖRÜR	Rektör Danışmanı	Üye
Öğr. Gör. Ahmet Yaşar ÖKSÜZ	Rize MYO Müdür V.	Üye
Öğr. Gör. Ahmet TAN	Rektör Danışmanı	Üye
Öğr. Gör. Mehmet Ali FEYİZ	Rize MYO Öğr. Elemanı	Üye
Öğr. Gör. Hasan TURGUT	Rize MYO Öğr. Elemanı	Üye
Öğr. Gör. Mehmet BAKIR	Rize MYO Öğr. Elemanı	Üye
Öğr. Gör. H. Avni TAŞDELEN	Rize MYO Öğr. Elemanı	Üye
Uzm. Levent ÖZGÜMÜŞ	Strateji Geliştirme Daire Başkanı	Üye / Sekreteryä
Halil VELİOĞLU	İdari ve Mali İşler Daire Başkanı	Üye
Ali Rıza ŞAHİN	Öğrenci İşleri Daire Başkanı	Üye
Rahmi METİN	Rize İl Genel Meclis Başkanı	Üye
Tahsin SANCAK	Rize Ticaret Borsası Başkanı	Üye
Ömer OFLUOĞLU	Rize Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı	Üye
Erkan YILMAZ	Öğrenci Konseyi Başkanı	Üye

KURUMUN MİSYONU, VİZYONU VE TEMEL DEĞERLERİ



MİSYON

Rize Üniversitesi Atatürk'ün ilkelerine saygılı, araştırmacı, sorgulayıcı, girişimci, çözümleyici, evrensel ve ulusal değerleri özümsemiş, mesleki bilgileri üst düzeyde nitelikli bireyler yetiştirmek üzere uygulamalı ve kaliteli eğitim öğretim vermeyi;

Temel Fen Bilimleri alanında, bölgenin ve ülkenin doğal kaynaklarını insanlığın kullanımına sunmak için üst düzeyde araştırma ve bilimsel çalışma yaparak üretilen verileri ulusal ve uluslararası düzeyde yorumlayıp bilime ve ülkenin sürdürülebilir kalkınmasına katkıda bulunmayı;

İş gücü talebine uygun çeşitli alanlarda odaklanmış, her biri ayrı bir alanda öne çıkan meslek yüksekokullarımızda kaliteli, alanında uygulamayı bilen mesleki ve teknik elemanlar yetiştirmeyi;

Tıp Fakültesi Uygulama ve Araştırma Hastahanesi'nde yöre insanına üst düzey sağlık hizmeti vermeyi ve araştırma yapmayı;

Amaç edinmiştir.

VİZYON

Bilim ve teknolojik alanda rekabet gücüne sahip, üretime yönelik, evrensel düzeyde eğitim ve öğretim veren; öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gelişim gereksinimlerini karşılayacak olanaklar sunan, nitelikli eleman yetiştiren özgün araştırmaları ve profesyonel hizmet anlayışı ile ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen saygın bir üniversite olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

- Evrensellik
- Bilimsellik
- Akılcılık
- Çağdaşlık
- Üretkenlik
- Akademik özgürlük
- Yenilikçilik
- Verimlilik
- Girişimcilik
- Özgünlük
- Güvenilirlik
- Eşitlik
- Tutarlılık
- Şeffaflık
- İnsan odaklılık
- Hoşgörülü olmak
- Hesap verebilirlik
- Katılımcılık ve paylaşımcılık
- Hukukun üstünlüğünü gözetmek
- Liyakat ve emeğe değer vermek
- Evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak
- Adalet ve özgürlükten yana olmak
- Eğitimde kaliteyi gözetmek
- Yönetimde adil ve tutarlı olmak

KURUMSAL DEĞERLENDİRME

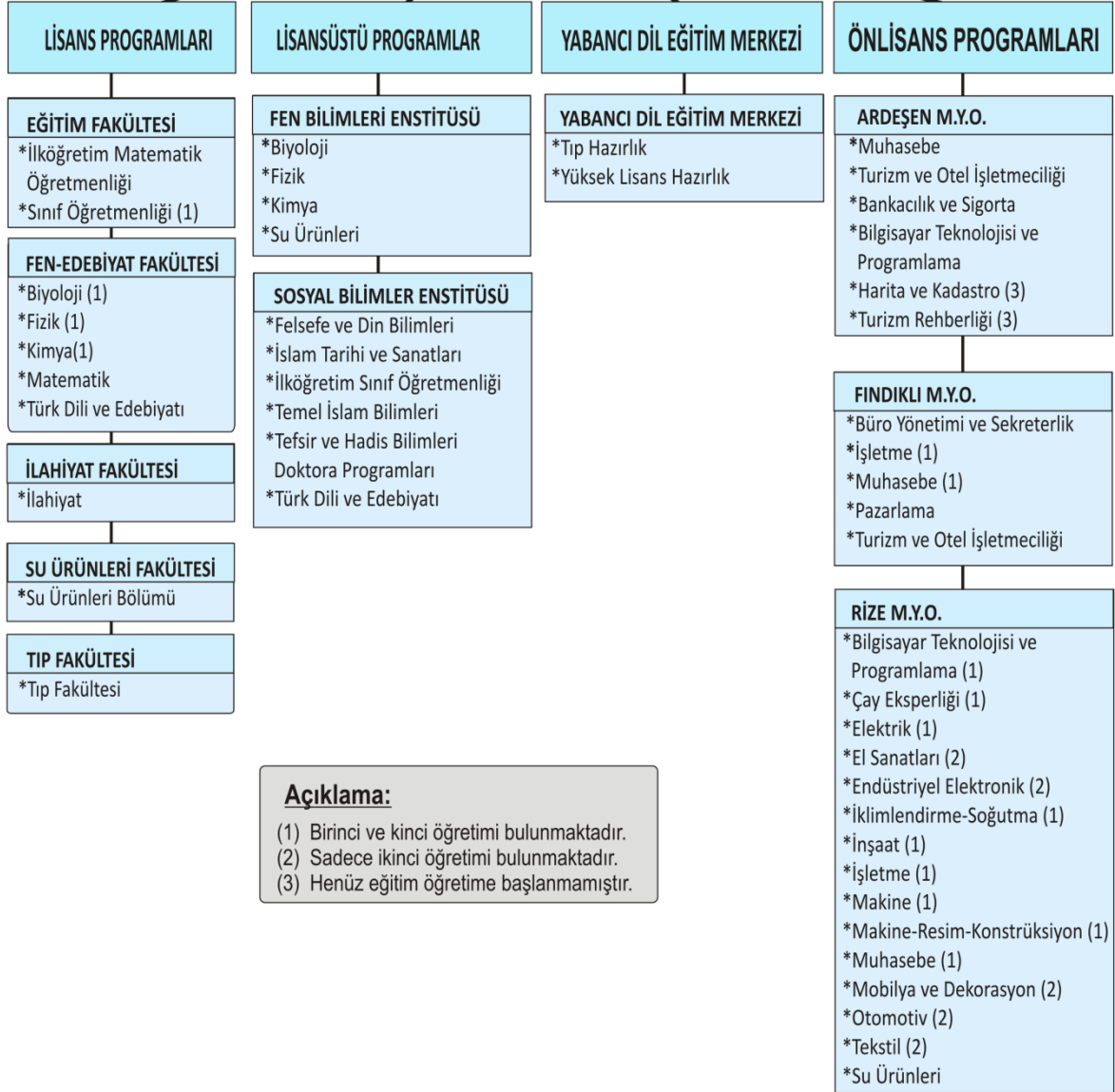


AKADEMİK BİRİMLER

Rize Üniversitesi 2008 yılı itibariyle 6 Fakülte, 1 Yüksekokul, 4 Meslek Yüksekokulu, 3 Enstitüsü ile 18 programda ön lisans, 11 programda lisans, 9 programda Yüksek Lisans, 2 programda Doktora olmak üzere toplam 40 ayrı programda eğitim öğretim vermektedir.

Öğretim verilen birimler, plan döneminde açılması düşünülen birimler ve programlar tablo halinde aşağıda yer almaktadır.

EĞİTİM ÖĞRETİM VEREN PROGRAMLAR



PLAN DÖNEMİNDE AÇILACAK BİRİMLER VE BÖLÜMLER

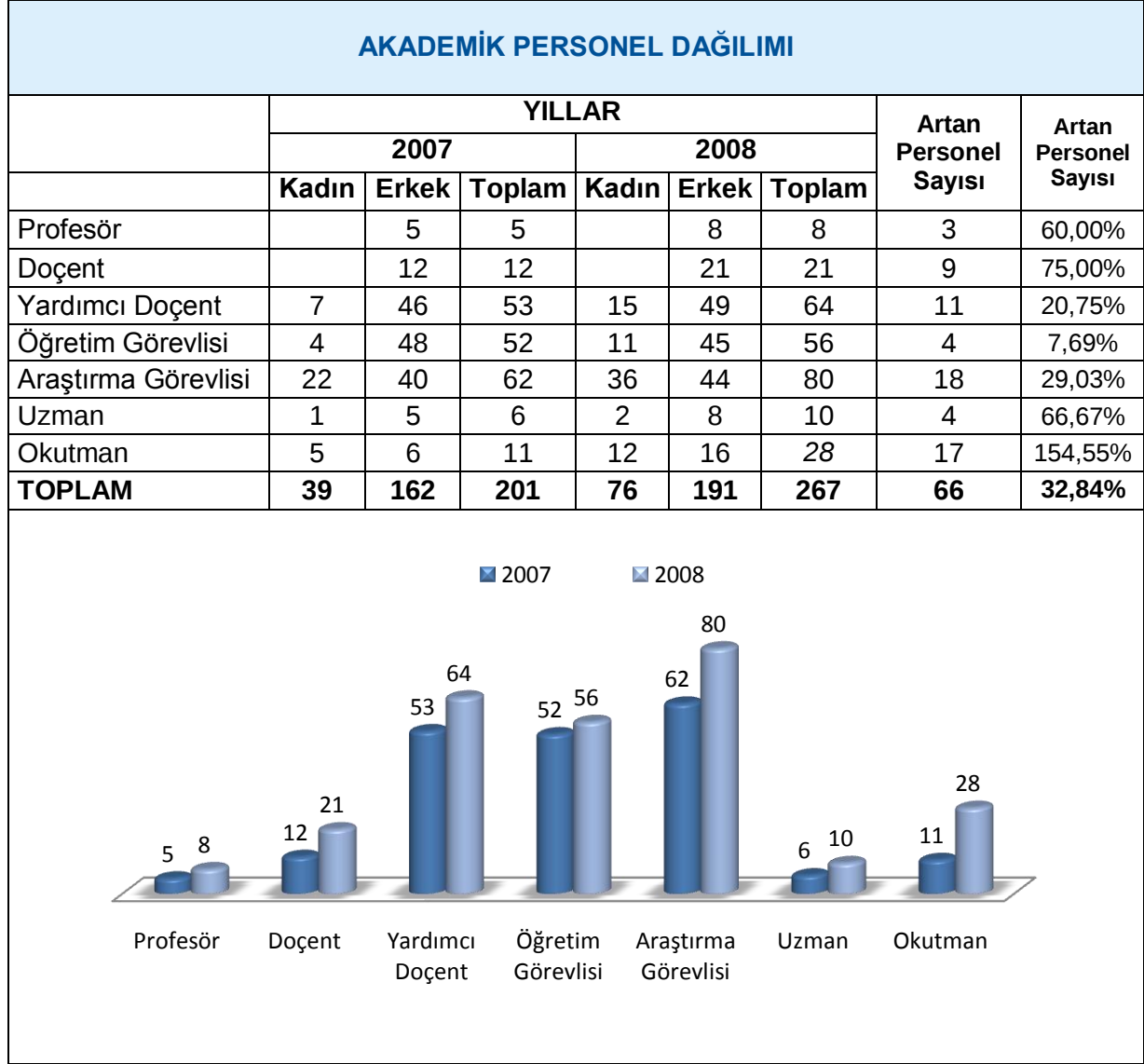
LİSANS PROGRAMLARI	LİSANSÜSTÜ PROGRAMLAR	YABANCI DİL EĞİTİM MERKEZİ	ÖNLİSANS PROGRAMLARI
EĞİTİM FAKÜLTESİ *Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı (3) *Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Programı (3) *Fen Bilgisi Öğretmenliği Programı (4) *Fen Bilgisi Öğretmenliği Programı (3) *İlköğretim Matematik Öğretmenliği Programı (4) *Müzik Öğretmenliği Programı (3) *Okul Öncesi Öğretmenliği Programı (3) *Okul Öncesi Öğretmenliği Programı (4) *Resim-İş Öğretmenliği Programı (3) *Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programı (3) *Sosyal Bilgiler Öğretmenliği Programı (3) *Sosyal Bilgiler Öğretmenliği Programı (4) *Türkçe Öğretmenliği Programı (3) *Türkçe Öğretmenliği Programı (4)	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ *Fizik Doktora Programı (3) *İlköğretim Fen Bilgisi Eğitimi Yüksek Lisans Programı (3) *İlköğretim Matematik Eğitimi Yüksek Lisans Programı (3) *Kimya Doktora Programı (3) *Matematik Yüksek Lisans (3) *Su Ürünleri Doktora Programı (3) SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ *Eğitim Yönetimi Yüksek Lisans ve Doktora (3) *Felsefe ve Din Bilimleri Doktora Programı (3) *Felsefe Lisansüstü (3) *İktisat Yüksek Lisans (3) *İslam Tarihi ve Sanatları Doktora Programları (3) *Sosyoloji Lisansüstü (3) *Temel İslam Bilimleri Doktora Programları (3) *Tarih Yüksek Lisans (3)	YABANCI DİL EĞİTİM MERKEZİ *Biyoloji Hazırlık (3) *Çevre Hazırlık (3) *Gıda Hazırlık (3) *Kimya Hazırlık (3) *Kamu Yönetimi Hazırlık (3) *Matematik Hazırlık (3) *Yönetim Hazırlık (3)	ARDEŞEN M.Y.O. *Elektronik (3) *Elektronik Haberleşme (3) *Endüstriyel Elektronik (3) *Grafik Tasarımı (3) *Seramik Cam (3) *Turizm Rehberliği (3) DENİZCİLİK YÜKSEKOKULU *Güverte (3) *Gemi Makineleri (3) FINDIKLI M.Y.O. *Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama (3) *Büro Yönetimi ve Sekreterlik (4) *Dış Ticaret (3) *İnsan Kaynakları Yönetimi (3) *Pazarlama (4) *Turizm Otel İşletmeciliği (4) GÜNEYSU FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YO *Fizik ve Rehabilitasyon YO (3) İYİDERE M.Y.O. *Bilgisayar Programları (3) *Gemi İnşaatı (3) *Gıda Teknolojisi (3) *İşletme (3) *Su Ürünleri (3) *Tekstil (3) *Turizm (3) KALKANDERE M.Y.O. *Endüstriyel Elektronik (3) *Harita (3) *İşletme (3) *Makine (3) *Muhasebe (3) *Otomotiv (3) PAZAR M.Y.O. *Ancılık (3) *Beyzaj ve Süs Bitkileri (3) *Endüstriyel Bitkiler (3) *İşletme (3) *Muhasebe (3) *Organik Tarım (3) *Seracılık (3) *Tıbbi ve Aromatik Bitkiler (3) *Tohumculuk (3) RİZE M.Y.O. *Büro Yönetimi ve Sekreterlik (3) *Dış Ticaret ve Avrupa Birliği Programları (3) *Doğalgaz Isıtma ve Sıhhi Tehsisat (3) *Enerji Üretimi (3) *e-Ticaret (3) *Seramik ve Cam (3) SAĞLIK YÜKSEKOKULU *Ebe (3) *Hemşire (3)
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ *Arap Dili ve Edebiyatı (3) *Arkeoloji (3) *Coğrafya (3) *Çin Dili ve Edebiyatı (3) *Felsefe (3) *İngiliz Dili ve Edebiyatı (3) *Japon Dili ve Edebiyatı (3) *Psikoloji (3) *Rus Dili ve Edebiyatı (3) *Sosyoloji (3) *Tarih (3)			
İLAHİYAT FAKÜLTESİ *İlahiyat (4)			
İKTİSADİ ve İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ *Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (3) *Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (4) *İktisat (3) *İktisat (4) *İşletme (3) *İşletme (4) *Maliye (3) *Maliye (4)			
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ *Su Ürünleri Bölümü (4)			
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ *Çevre (3) *Gıda (3) *İnşaat (3) *Kimya (3)			

Açıklama:

- (3) Açılması düşünülen bölümler.
(4) Açılması düşünülen bölümler ikinci öğretim.

PERSONEL DURUMU

Üniversitemizin akademik, idari ve diğer personelleriyle ilgili bilgileri tablo ve grafiklerle aşağıda gösterilmiştir.



YABANCI ÖĞRETİM ELEMANI SAYISI DAĞILIMI

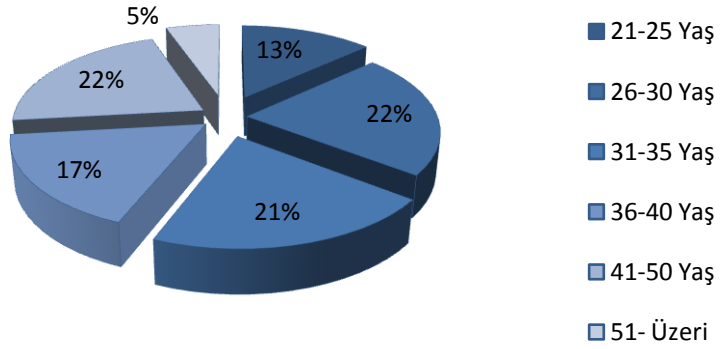
	YILLAR			
	2007		2008	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Profesör				1
Doçent		1		1
Yardımcı Doçent				
Öğretim Görevlisi				
Araştırma Görevlisi				
Uzman				
Okutman				
TOPLAM	0	1	0	2

DiĞER ÜNİVERSİTELERDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL

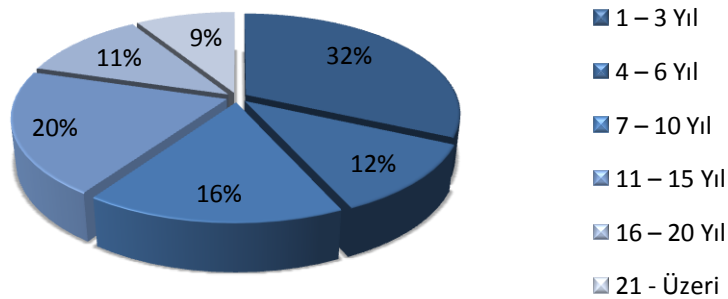
Unvan	Kişi Sayısı	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	1	Kimya	Artvin Çoruh Üniversitesi
	1	Tıp	Sağlık Bakanlığı (38 Madde)
Doçent	1	Temel İslam Bilimleri	Diyanet İşleri Başkanlığı
	2	Tıp	Sağlık Bakanlığı (38 Madde)
Yrd. Doçent			
Öğretim Görevlisi	1	İlköğretim	Artvin Çoruh Üniversitesi
	1	Rize MYO	Karadeniz Teknik Üniversitesi
	1	Rize MYO (Uzman Kadrosu)	Ordu Üniversitesi
Araştırma Görevlisi	2	İlahiyat	9 Eylül Üniversitesi (35 Madde)
	2	İlahiyat	19 Mayıs Üniversitesi (35 Madde)
	1	İlahiyat	Marmara Üniversitesi (35 Madde)
	1	İlköğretim	Marmara Üniversitesi (35 Madde)
	1	Rize MYO	Karadeniz Teknik Üniversitesi
TOPLAM	15		

AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	37	61	57	45	54	13
Yüzde	13	22	21	17	22	5


AKADEMİK PERSONELİN HİZMET SÜRESİ

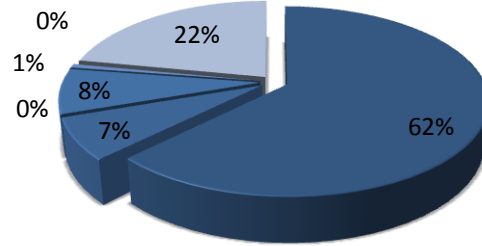
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	94	56	51	35	18	13
Yüzde	32	12	16	20	11	9



İDARİ PERSONEL (KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE)

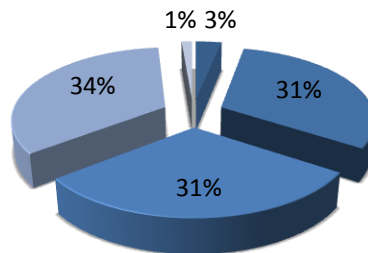
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	97	266	363
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	11	202	213
Teknik Hizmetleri Sınıfı	12	42	54
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	-	1
Din Hizmetleri Sınıfı	-	1	1
Yardımcı Hizmetli	34	115	149
Toplam	155	626	781

- Genel İdari Hizmetler
- Sağlık Hizmetleri Sınıfı
- Teknik Hizmetleri Sınıfı
- Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı
- Avukatlık Hizmetleri Sınıfı
- Din Hizmetleri Sınıfı


İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	5	48	47	53	2
Yüzde	3	31	31	34	1

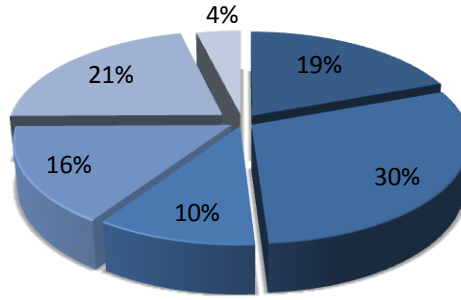
- İlköğretim
- Lise
- Ön Lisans
- Lisans
- Y.L. ve Dokt.



İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	30	46	16	24	33	6
Yüzde	19	30	10	16	21	4

■ 21-25 Yaş
 ■ 26-30 Yaş
 ■ 31-35 Yaş
 ■ 36-40 Yaş
 ■ 41-50 Yaş
 ■ 51- Üzeri



İDARİ PERSONELİN KADROLARA GÖRE DAĞILIMI			
KADRO ÜNVANI	ADET	KADRO ÜNVANI	ADET
Ambar Memuru	4	Kaloriferci	3
Araştırmacı (Özelleştirme)		Koruma ve Güvenlik Görevlisi	
Aşçı	2	Kütüphaneci	2
Avukat	1	Laborant	
Ayniyat Saymanı	4	Mali Hizmet Uzmanı	
Bekçi	14	Memur	26
Bilgisayar İşletmeni	19	Mimar	1
Daire Başkanı	5	Mühendis	3
Daktilograf	5	Programcı	
Diş Tabibi		Psikolog	1
Diyetisyen	1	Sağlık Teknikeri	
Ebe		Sağlık Teknisyeni	5
Enstitü Sekreteri		Satın Alma Memuru	
Fakülte Sekreteri	3	Sekreter	4
Fizyoterapist	1	Şef	10
Genel Sekreter		Şoför	6
Genel Sekreter Yardımcısı	1	Şube Müdürü	4
Hemşire	3	Tabip Tekniker	
Hasta Bakıcı	1	Tekniker	1
Hizmetli	13	Teknisyen	7
Hayvan Bakıcısı	1	Veznedar	1
İç Denetçi		Yüksekokul Sekreteri	3
İstatikçi			
TOPLAM			155

İŞÇİLER (ÇALIŞTIKLARI POZİSYONLARA GÖRE)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler			
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	13		13
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	10		10
Kısmi Zamanlı Öğrenciler	32		32
Toplam	65		65

VİZELİ GEÇİCİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRESİ

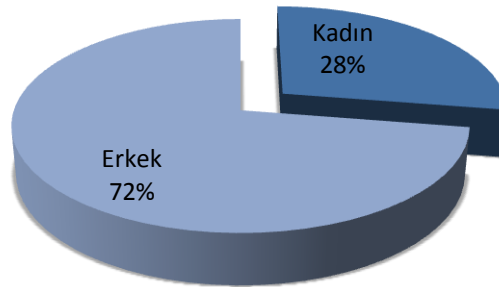
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı					3	10
Yüzde						

VİZELİ GEÇİCİ İŞÇİLERİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı					13	
Yüzde						

ÇALIŞANLARIN KADIN ERKEK PERSONEL DAĞILIMI SAYILARI

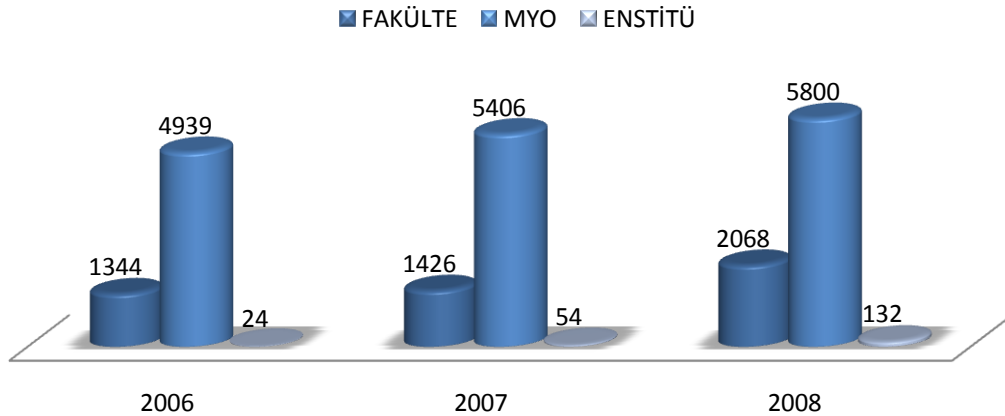
	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Öğretim Üyeleri	15	78	93	16	84
Öğretim Elemanları	61	114	175	35	65
İdari Personel	44	111	155	28	72
Diğer Personel		13	13	0	100
Toplam	120	316	436	28	72



EĞİTİM DURUMU

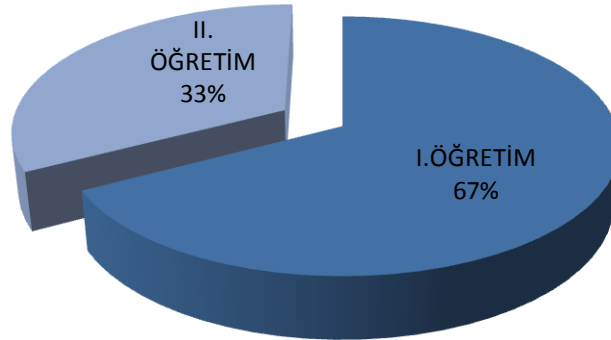
YILLARA GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI VE ARTIŞ ORANLARI

BİRİM / BÖLÜM ADI	2006 Yılı	2007 Yılı	Artış %	2008 Yılı	Artış %
Tıp Fakültesi	-	-	-	41	-
Fen – Edebiyat Fakültesi	496	609	% 38	968	% 59
Eğitim Fakültesi	557	538	% -3	682	% 26
İlahiyat Fakültesi	98	96	% -2	153	% 59
Su Ürünleri Fakültesi	193	183	% -5	224	% 22
Meslek Yüksekokulu	4451	4681	% 5	4663	% -0,3
Fındıklı Meslek Yüksekokulu	488	725	% 48	1029	% 42
Ardeşen Meslek Yüksekokulu	-	-	-	108	-
Fen Bilimleri Enstitüsü	5	12	% 140	50	% 316
Sosyal Bilimler Enstitüsü	19	42	%121	82	% 95
TOPLAM	6.307	6.817	% 8	7.995	% 17



2008 YILI ÖĞRENCİ SAYILARI									
BİRİMİN ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E	K	TOP.	E	K	TOP.	KIZ	ERKEK	
Tıp Fakültesi	26	15	41	-	-	-	15	26	41
Fen – Edebiyat Fakültesi	424	361	785	93	90	183	451	517	968
Eğitim Fakültesi	284	276	560	49	73	122	349	333	682
İlahiyat Fakültesi	36	117	153	-	-	-	117	36	153
Su Ürünleri Fakültesi	156	68	224	-	-	-	68	156	224
Meslek Yüksekokulu	1967	683	2650	1449	564	2013	1247	3416	4663
Fındıklı Meslek Yüksekokulu	303	420	723	161	145	306	565	464	1029
Ardeşen Meslek Yüksekokulu	39	69	108	-	-	-	69	39	108
Fen Bilimleri Enstitüsü	34	16	50	-	-	-	16	34	50
Sosyal Bilimler Enstitüsü	51	26	77	-	-	-	26	51	77
Toplam	3320	2051	5371	1752	872	2624	2923	5072	7995

2008 y ılı Ekim ayı bilgileri



YABANCI DİL EĞİTİMİ GÖREN HAZIRLIK SINIFI ÖĞRENCİ SAYILARI VE TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISINA ORANI								
Birim/Bölüm Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Tıp Fakültesi	21	9	30				30	0,375
Toplam	21	9	30				30	0,375

ÖĞRENCİ KONTENJANLARI VE DOLULUK ORANI				
Birim/Bölüm Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Tıp Fakültesi	41	41	0	% 100
Fen – Edebiyat Fakültesi	476	476	0	% 100
Eğitim Fakültesi	308	308	0	% 100
İlahiyat Fakültesi	82	82	0	% 100
Su Ürünleri Fakültesi	62	62	0	% 100
Meslek Yüksekokulu	1820	1655	165	% 90,93
Fındıklı Meslek Yüksekokulu	550	550	0	% 100
Ardeşen Meslek Yüksekokulu	90	90	0	% 100
Toplam	3429	3264	165	% 95,18

2008 YILI ÖĞRENCİLERİN YERLEŞME PUANLARI

FAKÜLTE	PROGRAM	En Düşük Yerleşme Puanı	En Yüksek Yerleşme Puanı
İlahiyat Fakültesi	İlahiyat	347,837	374,46
Tıp Fakültesi	Tıp	348,082	350,132
Fen-Edebiyat Fakültesi	Biyoloji	258,305	274,209
	Fizik	252,293	270,547
	Kimya	265,292	277,469
	Türk Dili ve Edebiyatı	316,798	321,265
	Matematik	287,4	320,698
	Biyoloji (İÖ)	253,824	260,576
	Fizik (İÖ)	249,101	267,604
	Kimya (İÖ)	260,867	272,67
Eğitim Fakültesi	Sınıf Öğretmenliği	309,142	320,312
	İlköğretim Matematik Öğretmenliği	322,215	328,567
	Sınıf Öğretmenliği (İÖ)	306,762	313,654
Su Ürünleri Fakültesi	Su Ürünleri Mühendisliği	247,859	308,991
Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama	73,844	93,415
	Çay Ekspertizi	236,182	236,182
	Elektrik	177,944	177,944
	İklimlendirme-Soğutma	191,99	191,99
	İnşaat	210,35	210,35
	İşletme	231,54	231,54
	Makine	166,689	213,736
	Makine-Resim-Konstrüksiyon	165,418	165,418
	Muhasebe	225,373	225,373
	Su Ürünleri	211,461	211,461

Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama (İÖ)	59,226	61,011
	Çay Eksperliği (İÖ)	222,934	222,934
	Eİ Sanatları (İÖ)	224,702	224,702
	Elektrik (İÖ)	177,944	219,577
	Endüstriyel Elektronik (İÖ) (Bk.594)	167,374	214,392
	İnşaat (İÖ)	190,143	190,143
	İşletme (İÖ)	228,88	228,88
	Makine (İÖ)	177,595	177,595
	Makine-Resim-Konstrüksiyon (İÖ)	158,491	194,829
	Mobilya ve Dekorasyon (İÖ) (Bk.596)	164,258	200,390
	Muhasebe (İÖ)	221,772	221,772
	Otomotiv (İÖ) (Bk.594)	170,615	229,897
	Tekstil (İÖ)	165,916	199,745
	İklimlendirme-Soğutma (İÖ)	171,314	171,314
Fındıklı Meslek Yüksekokulu	İşletme	231,921	231,921
	Muhasebe	228,374	228,374
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	227,417	227,417
	Pazarlama	212,203	212,203
	Büro Yönetimi ve Sekreterlik	244,814	244,814
	İşletme (İÖ)	220,29	220,29
	Muhasebe (İÖ)	217,541	217,541
Ardeşen Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama	56,446	68,609
	Muhasebe	228,178	228,178
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	224,763	224,763

YÜKSEK LİSANS (TEZLİ/ TEZSİZ) VE DOKTORA PROGRAMLARINA DAĞILIMI

Birim/Bölüm Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Fen Bilimleri Enstitüsü	Biyoloji	10			10
	Fizik	9			9
	Kimya	10			10
	Su Ürünler	9			9
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Felsefe ve Din Bilimleri	29			29
	Temel İslam Bilimleri	29			29
	İslam Tarihi ve Sanatları	14			14
	Türk Dili ve Edebiyatı	5			5
	İlköğretim	5			5
	Tefsir ve Hadis Bil. Doktora Prg.				
Toplam		132			132

YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLERİN SAYISI VE BÖLÜMLERİ

Birim/Bölüm Adı	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Su Ürünleri Fakültesi	1		1
Toplam	1		1

ÜNİVERSİTELER ARASINDA YAPILAN İKİLİ ANLAŞMALAR

TARİH	ÜNİVERSİTE ADI	İKİLİ ANLAŞMA YAPAN FAKÜLTE/ BÖLÜM	İKİLİ ANLAŞMA YAPILAN BÖLÜM	ÜLKE	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
2007	-	-	-	-	
2008	University of Wroclaw	Fen-Edebiyat Fakültesi/ Biyoloji Bölümü	Biological Sciences	Polonya	Öğrenci Değişimi

BİLİMSEL ARAŞTIRMALAR

ÜN VAN	YILLAR	
	2007	2008
KİTAP	0	0
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap	0	1
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap editörlüğü	0	0
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan ders kitabı	0	0
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitapta bölüm	0	3
Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitap (ders kitabı hariç)	32	27
Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitap (ders kitabı hariç) editörlüğü	6	2
Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitapta (ders kitabı hariç) bölüm	7	8
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan ders kitabı	2	1
MAKALE	0	0
Uluslararası hakemli dergi	25	41
Uluslararası alan indeksleri kapsamındaki dergiler	0	2
İlgili alanda önde gelen ülkelerin hakemli bilimsel/mesleki dergiler	0	0
Uluslararası hakemsiz dergi	0	0
Ulusal hakemli dergi	59	41
Ulusal hakemsiz dergi	20	10
Atıf sayısı	110	44
BİLDİRİ	0	0
Uluslararası Poster Bildiri	8	14
Uluslararası Sözlü Bildiri	21	59
Ulusal Poster Bildiri	8	8
Ulusal Sözlü Bildiri	60	70
ÖDÜLLER	0	0
Uluslararası Ödül	0	0
Ulusal Ödül	4	1

YIL	YAYINLANAN MAKALE SAYISI	ÖĞRETİM ÜYESİ SAYISI	ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞINA DÜŞEN MAKALE SAYISI
2007	47	65	0,49
2008	58	74	0,61

PROJELER	2008				
	ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN PROJE	YIL İÇİNDE EKLENEN PROJE	TOPLAM	YIL İÇİNDE TAMAMLANAN PROJE	TOPLAM ÖDENEK YTL
DPT	0	0	0	0	0
TÜBİTAK	7	5	12	3	849.206,52
A.B.	1	0	1	0	140.000
B. A. PROJELERİ	3	11	14	0	220.600
DİĞER	2	3	5	0	19.000
TOPLAM	13	19	32	3	1.228.806,52

DÜZENLENEN ETKİNLİKLER	SAYI	
ETKİNLİK TÜRÜ	2007	2008
Sempozyum ve Kongre	5	11
Konferans	24	31
Panel	4	13
Seminer	27	7
Açık Oturum	12	0
Söyleşi	1	2
Tiyatro	1	1
Konser	2	6
Sergi	1	4
Turnuva	6	10
Teknik Gezi	3	3
Eğitim Semineri	4	6
Sertifika Programı	1	1
Bienal	0	0
Gösteri	1	3
Proje	0	0
TOPLAM	92	98

FİZİKİ DURUM



YERLEŞİM DURUMU

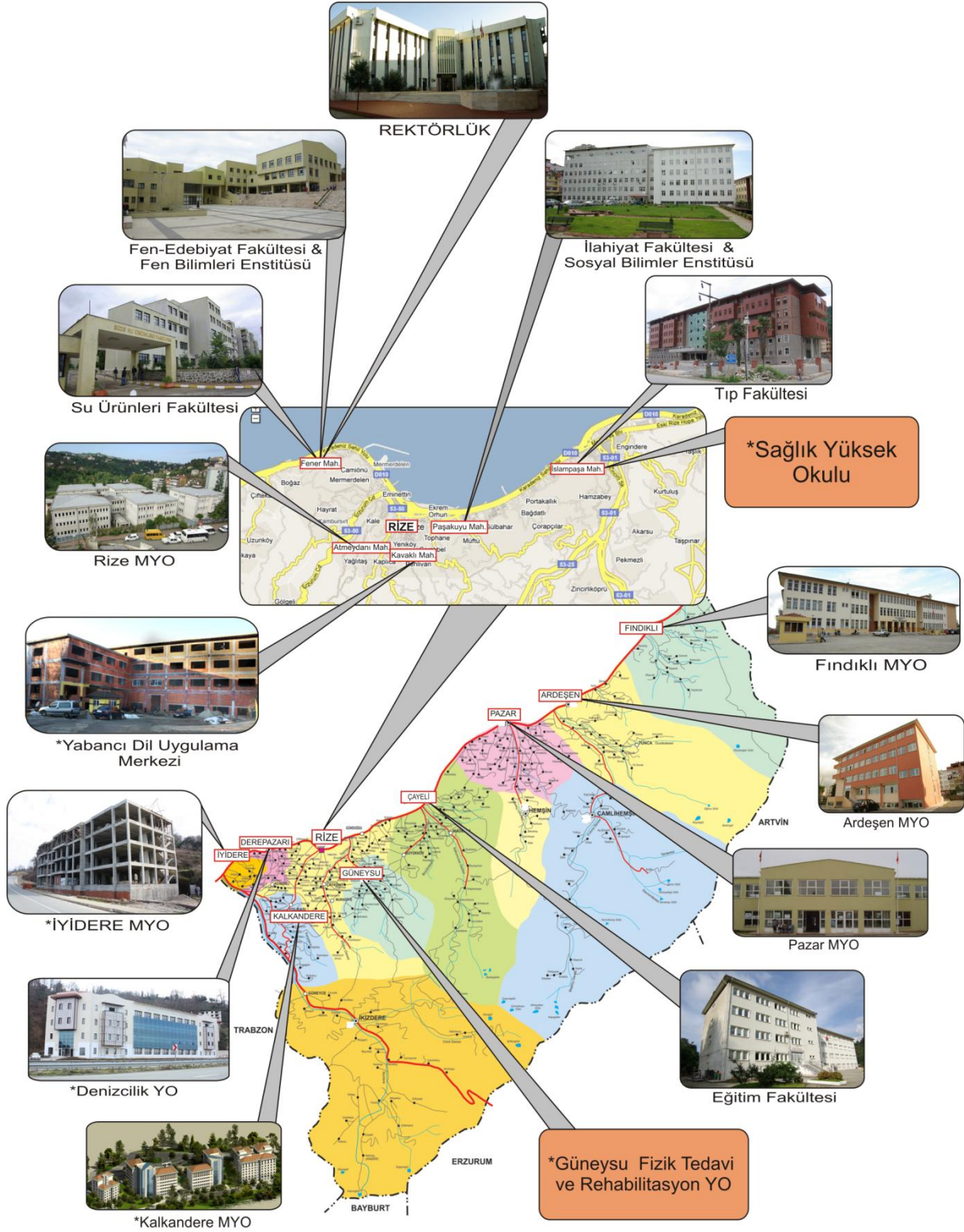
Rize Üniversitesi, ilimizin coğrafi koşulları nedeniyle tek bir kampüsün oluşturulabileceği uygun bir alan olmadığı ve Rize halkı ile bütünleşmiş bir üniversite olma düşüncesinden dolayı şehrin çeşitli yerlerine yayılmakta olan bir üniversitedir.

Rektörlük örgütü, Fen Edebiyat Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi ve Fen Bilimleri Enstitüsünün bulunduğu merkez kampüsü şehir merkezinin batısındaki Fener mahallesinde olup 52.054 m² taşınmaz alana sahiptir. Şehrin doğusundaki İslampaşa Mahallesinde 8.757 m² alanda Tıp Fakültesi mevcut olup, plan döneminde faaliyete geçirilmesi düşünülen Sağlık Yüksekokulu ve Sağlık Bakanlığına ait 400 yataklı Rize Devlet Hastanesinin, Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak kullanılması için Rize Üniversitesine devredilmesiyle birlikte toplam 93.450 m² Sağlık Kampüsü adı altında taşınmaza sahip bir alan oluşacaktır. Şehrin güneyindeki Atmeydanı Mahallesinde 22.374 m² alanda Üniversitemizin öğrenci sayısının % 58 ini oluşturan meslek yüksekokulu mevcut olup, plan döneminde 21.307m² alanın kamulaştırılması ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin kurulmasıyla birlikte toplam 43.681 m² taşınmaza sahip İktisadi ve İdari Bilimler Kampüsü oluşturulması planlanmaktadır. Ayrıca Şehir Merkezinde İlahiyat Fakültesi ve Sosyal Bilimler Enstitüsünün bulunduğu 6.000 m² taşınmaz alan mevcut olup plan döneminde açılması düşünülen Yabancı Diller Eğitim ve Uygulama Merkezi'nde 7.246 m² alanda Kavaklı mahallesinde yer almaktadır.

Rize Üniversitesi şehir merkezinde dağınık bulunan 3 ana ve 2 küçük yerleşke olmak üzere toplam 5 ayrı noktada birimleri mevcut olup ayrıca ilimizin diğer ilçelerinde de 3 Meslek Yüksekokulu ve 1 Adet Fakülte bulunmaktadır.

Üniversitemizin Rize merkez ve ilçelerine ait mevcut ve açılması planlanan tüm taşınmazlar yerleşkeler ve birimler bazında harita üzerinde gösterilmiştir.

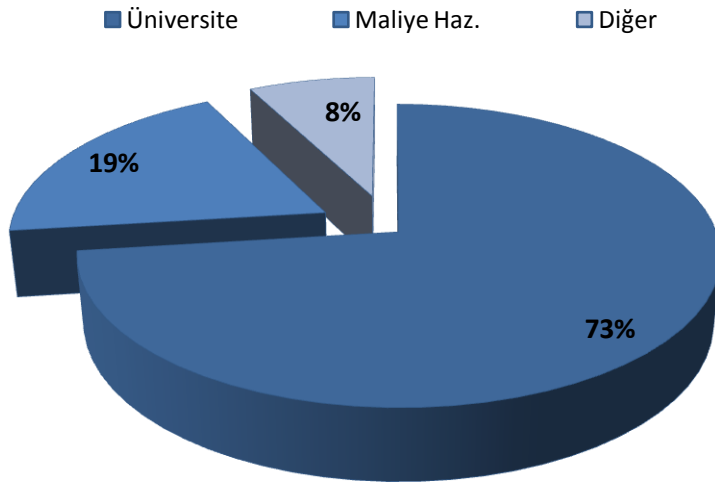
RİZE ÜNİVERSİTESİ YERLEŞİM PLANI



(*) İnşaatlar hayırsever vatandaşlar ve kurumlar tarafından yapılmakta olup plan döneminde faaliyete geçirilmesi ön görülmektedir.

RİZE ÜNİVERSİTESİ TAŞINMAZLARININ DAĞILIMI

Yerleşke Alanı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı			Toplam (m ²)	Açıklama
	Üniversite	Maliye Haz.	Diğer		
Merkez Kampüs	52.054			52.054	
İlahiyat Fakültesi		6.000		6.000	
Meslek Yüksekokulu	22.374			22.374	
Ardeşen MYO	41.956			41.956	
Fındıklı MYO		10.860		10.860	
Eğitim Fakültesi			4.961	4.961	
İslampaşa Mahallesi (yurt yeri)	15.214			15.214	Kredi ve Yurtlar Kurumuna Tahsis Edilmiştir.
Pazar MYO		18.046		18.046	
Tıp Fakültesi		4.120	4.637	8.757	
TOPLAM	131.598	34.906	13.718	180.222	

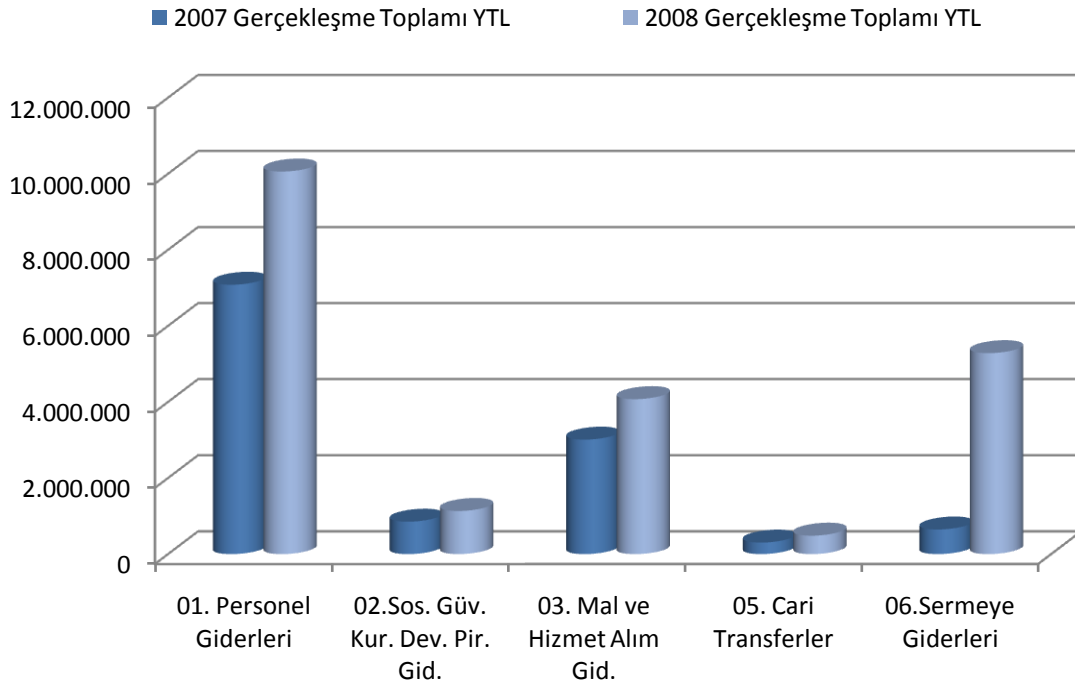


MEVCUT FİZİKİ KAPALI ALANLAR m²												
S.N.	ENSTİTÜ, FAKÜLTE, YO, MYO, SMO, VE TÜM BİRİMLER	(*) İDARİ BİNALAR	EĞİTİM ALANI			SOSYAL ALAN				SPOR ALANLARI		TOPLAM
			DERSLİKLER	LABORATUAR	KANTİN / KAFE VB	LOJMAN	Yurtlar	Açık Spor Tesisleri	Kapalı spor Tesisleri			
1	Rektörlük	6.260			509	8.235		2.000		4.056		21.060
2	İlahiyat Fakültesi	800	1.200	250	250			2.975				5.475
3	Su Ürünleri Fakültesi	970	1.100	870	450			3.310				6.700
4	Eğitim Fakültesi	200	600	60	100	2.400		1.100				4.460
5	Tıp Fakültesi	3.000	1.700	900	600			9.000				15.200
6	Fen-Edebiyat Fakültesi	677	1.243	953	717			10.000				13.590
7	Meslek Yüksekokulu	1.478	2.182	1.528	450			3.242				8.880
8	Fındıklı Meslek Yüksekokulu	653	1.450	150	130			3.599		1.542		7.524
9	Ardeşen Meslek Yüksekokulu	453	1.025		100	1.386		900				3.864
10	Pazar Meslek Yüksekokulu	400	1.415	300	200			2.785				5.100
	TOPLAM	14.891	11.915	5.011	3.506	12.021	0	38.911	0	5.598		91.853

MALİ BİLGİLER

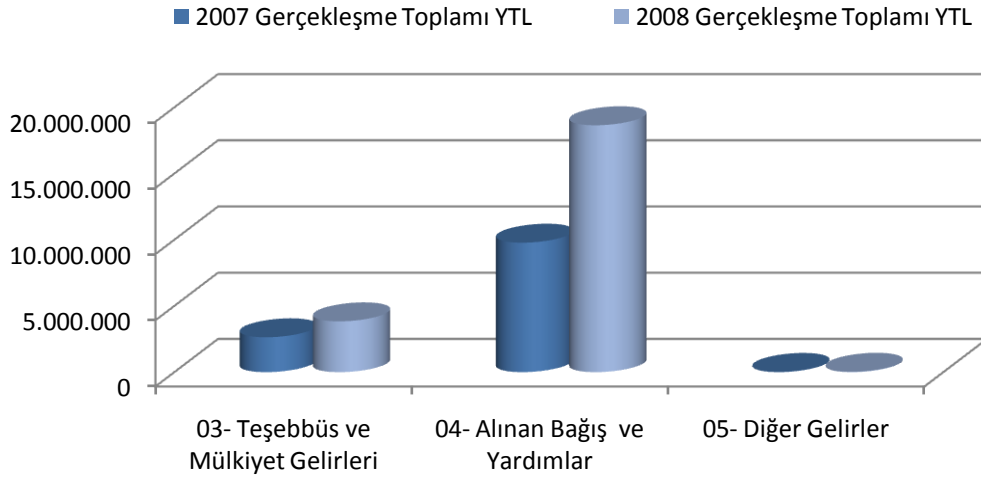
EKONOMİK AYIRIMA GÖRE BÜTÇE ÖDENEKLERİ

	2007		2008		Artış Oranı YTL	Artış Oranı %
	Başlangıç Ödeneği YTL	Gerçekleşme Toplamı YTL	Başlangıç Ödeneği YTL	Gerçekleşme Toplamı YTL		
01. Personel Giderleri	6.229.000	7.082.141	8.817.000	10.058.776	2.976.635	42,03
02.Sos. Güv. Kur. Dev. Pir. Gid.	1.431.000	852.192	1.015.000	1.133.795	281.603	33,04
03. Mal ve Hizmet Alım Gid.	3.158.000	3.009.611	4.765.000	4.074.313	1.064.702	35,38
05. Cari Transferler	512.000	303.066	537.000	484.825	181.759	59,97
06.Sermeye Giderleri	500.000	646.889	8.000.000	5.283.497	4.636.608	716,75
TOPLAM	11.830.000	11.893.899	23.134.000	21.035.206	9.141.307	76,86



EKONOMİK AYRIMA GÖRE BÜTÇE GELİRLERİ DAĞILIMI

	2007			2008				
	Bütçe Tahmini YTL	Gerçekleşme Toplamı YTL	Gerçekleşme Oran %	Bütçe Tahmini YTL	Gerçekleşme Toplamı YTL	Gerçekleşme Oran %	Artış Oranı YTL	Artış Oranı %
03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.850.000	2.633.742	142,36	2.494.000	3.837.803	154,00	1.204.061	45,72
04- Alınan Bağış ve Yardımlar	9.980.000	9.780.329	98,00	20.640.000	18.650.000	90,00	8.869.671	90,69
05- Diğer Gelirler	0	17.754		0	27.469		9.715	54,72



EKONOMİK SINIFLANDIRMANIN İKİNCİ DÜZEYİNE GÖRE BÜTÇE ÖDENEKLERİ DAĞILIMI						
	2007			2008		
	Bütçe Tahmini YTL	Gerçekleşme Toplamı YTL	GERÇEK. ORANI %	Bütçe Tahmini YTL	Gerçekleşme Toplamı YTL	GERÇEK. ORANI %
01. PERSONEL GİDERLERİ	6.229.000,00	7.082.141,74	113,70%	8.817.000,00	10.058.866,01	114,08%
01.1 Memurlar	6.047.000,00	5.941.209,96	98,25%	7.363.000,00	8.617.769,58	117,04%
01.2 Sözleşmeli Personel	62.000,00	44.185,27	71,27%	61.000,00	57.626,00	94,47%
01.3 İşçiler	00:00	1.080.698,01		1.306.000,00	1.273.588,70	97,52%
01.4 Geçici Personel	120.000,00	16.048,50	13,37%	87.000,00	109.881,73	126,30%
02. SOS. GÜVEN. KURUM. DEV. PRİMİ GİD.	1.431.000,00	852.192,60	59,55%	1.015.000,00	1.133.705,35	111,70%
02.1 Memurlar	1.403.000,00	703.893,36	50,17%	848.000,00	1.024.860,46	120,86%
02.2 Sözleşmeli Personel	20.000,00	7.844,40	39,22%	10.000,00	11.237,13	112,37%
02.3 İşçiler	0	140.214,11		140.000,00	81.142,60	57,96%
02.4 Geçici Personel	8.000,00	240,73	3,01%	17.000,00	16.465,16	96,85%
03 MAL ve HİZ. ALIM GİDERLERİ	3.158.000,00	3.009.611,61	95,30%	4.735.000,00	4.074.313,48	86,05%
03.2 Tüketime Yön. Mal ve Malz. A.	1.382.500,00	1.174.215,56	84,93%	1.272.300,00	1.111.663,78	87,37%
03.3 Yolluklar	141.600,00	106.315,73	75,08%	188.600,00	139.146,12	73,78%
03.4 Görev Giderleri	7.000,00	0	0,00%	7.000,00	1.913,59	27,34%
03.5 Hizmet Alımları	1.286.400,00	951.575,74	73,97%	2.068.900,00	1.784.791,19	86,27%
03.6 Temsil ve Tanıtma Giderleri	6.000,00	1.129,26	18,82%	8.000,00	3.611,81	45,15%
03.7 Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	219.700,00	360.380,55	164,03%	334.600,00	389.263,29	116,34%
03.8 Gayri Menkul Bakım ve Onarım Giderleri	114.800,00	106.771,92	93,01%	192.600,00	126.109,80	65,48%
03.9 Tedavi ve Cenaze Giderleri	0	309.222,85		693.000,00	517.813,90	74,72%
05 Cari Transferler	512.000,00	303.066,37	59,19%	537.000,00	484.825,34	90,28%
05.1 Cari Transferler	310.000,00	277.104,00	89,39%	325.000,00	406.820,87	125,18%
05.3 Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	202.000,00	25.965,37	12,85%	212.000,00	78.004,47	36,79%
06 Sermaye Giderleri	500.000,00	646.883,72	129,38%	8.000.000,00	5.283.497,94	66,04%
06.1 Mamul Mal Alımı	333.000,00	404.363,00	121,43%	1.600.000,00	2.215.367,13	138,46%
06.3 Gayri Maddi Hak Alımları				100.000,00	138.706,14	138,71%
06.5 Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	67.000,00	66.788,00	99,68%	5.700.000,00	1.598.045,87	28,04%
06.7 Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	100.000,00	175.732,68	175,73%	600.000,00	1.331.378,80	221,90%

RİZE ÜNİVERSİTESİ DURUM ANALİZİ



PAYDAŞ ANALİZİ

Üniversitelerin çalışmalarında başarılı olabilmesi, hedeflerine ulaşabilmesi, önce ulusal daha sonra da uluslar arası düzeyde başarı seviyesinin yükseltilebilmesi için işbirliği yapması ayrıca görüş ve önerilerini uygulamalarına yansıtması gereken iç ve dış paydaşları bulunmaktadır. Üniversitemizle doğrudan ilişki içinde bulunarak onun varlığını devam ettirmesine katkıda bulunan, onun faaliyetlerinden etkilenen ve ayrıca ona dolaylı etkide bulunabilen ikincil paydaş grupları da bulunmaktadır. Üniversitemiz stratejilerini paydaşların durum ve konumlarını dikkate alarak belirlemiştir.

Üniversitemizin ilişkide olduğu gerçek ve tüzel kişiler; ürün ve hizmetlerimizden faydalananlar, çalışanlarımız, temel ortaklarımız ve stratejik ortaklarımızdır. Ancak, ilişkide olduğumuz gerçek ve tüzel kişilerin her zaman sadece bir grupta değerlendirilmesi mümkün olmayabilmektedir. Bazen bir kurum hem üniversitemizden ürün/hizmet alan konumunda, hem de stratejik ortağımız veya temel ortağımız konumunda yada hem temel ortağımız hem de stratejik ortağımız olabilmektedir. Temel ortak yada stratejik ortak ayrımını yaparken hiçbir zaman yolumuzu ayıramayacağımız kurumlar temel ortak olarak öngörülürken stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam etmek zorunda olduğumuz kurumlar stratejik ortak olarak ele alınmıştır

29 adet olarak belirlenen paydaşlarımızdan, Üniversitemiz faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla bir önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Bu çalışma ile diğerlerine göre daha fazla odaklanması gereken paydaşların belirlenmesi hedeflenmiştir.

PAYDAŞLAR	HİZMET ALAN	ÇALIŞAN	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK
Akademik Personel		H	H	
İdari Personel		H	H	
Öğrenciler	H		H	
Veliler	H			H
YÖK			H	
Milli Eğitim Bakanlığı			H	
Maliye Bakanlığı				H
Sağlık Bakanlığı				H
Sanayi ve Ticaret Bakanlığı				H
Valilik				H
Diğer Bakanlıklar				B
DPT				H
Kamu İhale Kurumu				B
Sayıştay				H
TÜBİTAK-TÜBA				H
Sivil Toplum örgütleri	B			B
Yasama ve Yargı Organları	B			
İşverenler ve Firmalar				H
Mezunlar			H	
Diğer Üniversiteler				H
Arş. Kuruluşlarının Fonları	B			
Yerel Yönetimler				H
Finansal ve Mali kuruluşlar	B			
Yazılı ve Görsel Basın	H			B
Diğer Kamu Kuruluşları	H			B
Toplum	B			H
Üniversiteler Arası Kurul			H	
Sosyal Güvenlik Kurumları	B			H
AB Komisyonları				H

H= Her zaman, B= Bazen

PAYDAŞ ETKİ MATRİSİ

PAYDAŞLAR	NASIL ETKİLENDİĞİ / ETKİLEDİĞİ	ÜNİVERSİTEMİZ FAALİYETLERİNDEN ETKİLENME DERECESİ	ÜNİVERSİTEMİZ FAALİYETLERİNİ ETKİLEME DERECESİ
Akademik Personel	Üniversitenin kamuya ve topluma karşı çoğu görev ve sorumluluklarının çalışanlar eliyle gerçekleştirilebilmesi, iş ve işlemlerdeki kalite ve verimlilikten sorumlu olması, eğitim-öğretim ve araştırma hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine	Yüksek	Yüksek
İdari Personel	Üniversitenin kamuya ve topluma karşı çoğu görev ve sorumluluklarının çalışanlar eliyle gerçekleştirilebilmesi, iş ve işlemlerdeki kalite ve verimlilikten sorumlu olması	Yüksek	Yüksek
Öğrenciler	Üniversitemizin eğitim ve öğretim hizmetini alan paydaşımız, Üniversitemizin kuruluş sebeplerinden birisi	Yüksek	Yüksek
YÖK	Üniversitemizin akademik açıdan bağlı olduğu üst kurum Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Yüksek
Milli Eğitim Bakanlığı	Üniversitemizin idari yönden ilişkili olduğu üst kurum, mezunlarımız aracılığıyla ve amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Yüksek
Maliye Bakanlığı	Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum, yayımladığı yönetmelik, genelge ve talimatlar ile mali hizmetlerimizin yürütülmesinde yol gösterici	Düşük	Yüksek
DPT	Üniversitemiz yatırım projeleri ile ilgili plan ve programlar hazırlaması, stratejik planlama faaliyetlerinde değerlendirme ve rehberlik yapması, amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Yüksek
Üniversiteler Arası Kurul	Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Orta
Sağlık Bakanlığı	Sağlıkla ilgili genelge, yönetmelik ve tebliğler ile sağlık hizmetlerimizin yürütülmesinde yol gösterici	Düşük	Yüksek
TÜBİTAK	Ar-Ge çalışmalarına mali ve teknolojik destek vermesi, amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Orta
Sayıştay	Gelir, gider, kaynak kullanımı ile denetim, inceleme ve hükme bağlama işlemlerini yapması, Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi-alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Orta
Mezunlar	Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kişiler, Üniversitemizin tanınırlığına ve saygınlığına katkıda bulunması	Orta	Orta
Yasama ve Yargı Organları	Üniversitemiz tüm iş ve işlemlerinde yasal mevzuatları düzenleyerek kamu ve kişilerle olan ihtilafları karara bağlayarak, faaliyetlerimizi etkileme potansiyeli	Düşük	Orta
Valilik	Bağlı olduğumuz mülki idare, amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi-alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Orta	Orta
Yerel Yönetimler	Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi-alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Orta	Orta
Toplum	Üniversitemizce üretilen ürün ve hizmetlerden yararlanması	Orta	Düşük
Sivil Toplum Örgütleri	Yüksek öğretim ile ilgili görüş bildirerek, toplumun bilinçlendirilmesi ve enforme edilmesi, kamuoyu oluşturulmasına katkıda bulunmaları	Orta	Orta
İşverenler ve Firmalar	Üniversitemizin mal ve hizmet satın aldığı gahis ve kuruluşlar	Orta	Düşük
Yazılı ve Görsel Basın (Kamu ve Özel)	Üniversitemizce üretilen ürün ve hizmetlerin topluma duyurulması, Üniversitemizin tanınırlığına ve saygınlığına katkıda bulunması	Orta	Orta
Araş. Kuruluşlarının Fonları (Yabancı/Ülusal)	Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Orta
Diğer Üniversiteler	Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Düşük
Sosyal Güvenlik Kurumları	Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Düşük
Kamu İhale Kurumu	ihale mevzuatını, ihale istatistiklerini, yasaklılar listesini, yayınlarını, duyurularını ve basın bültenlerini hazırlayarak yayımlaması	Düşük	Düşük
Sanayi ve Ticaret Bakanlığı	Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Düşük
Diğer Bakanlıklar	Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Düşük
Diğer Kamu Kuruluşları	Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Düşük
AB Komisyonları	Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Düşük
Finansal ve Mali kuruluşlar	Amaçlarımıza ulaşmada işbirliği ve bilgi alışverişi içerisinde olmamız gereken kurum	Düşük	Düşük
Veliler	Doğrudan ve/veya dolaylı hizmet alan	Düşük	Düşük

KURUM İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ

Güçlü, Zayıf yanlar, Fırsatlar ve Tehditler Analizi (GZFT/SWOT) ile üniversitenin sahip olduğu kaynakların etkin kullanılması, güçlü ve zayıf yönlerin ortaya konulması, dış çevre faktörlerinin üniversitedeki etkisinin belirlenmesi, karşılaşılabilecek fırsat ve tehditlerin önceden tahmin edilerek değerlendirilmesi, tehditlerin ortadan kaldırılması ve bunların üniversite kültürü ile değerlendirilip belirlenen strateji ve vizyonun gerçekleştirilmesine çalışılmaktadır.

Başka bir ifade ile GZFT analizi kaynak, çevre ve değerlerin kesişim noktasındaki üniversitenin geleceği için belirlenen vizyonu gerçekleştirmek için bu faktörler arasında denge kurmaya yardımcı olmaktadır. Kurumun güçlü yönlerini, kurumun mevcudiyetinin iç kaynakları bakımından karşımıza çıkan pozitif yönünü oluşturmaktadır. Zayıf yönleri ise tam tersi kurumun negatif içsel yönünü oluşturmaktadır. Fırsatlar, kurumun dış çevresindeki pozitif yönlerini oluştururken tehditler negatif dış faktörleri oluşturmaktadır.

GÜÇLÜ YÖNLER

- ❖ Mevcut idari ve akademik personelin gelişime açık, genç, dinamik olması
- ❖ Öğrencilere en iyi hizmeti sunmayı amaçlayan bir üst yönetimin varlığı
- ❖ Akademik personel -öğrenci ilişkilerinin etkinliği
- ❖ Akademik kadrolara atama probleminin olmaması
- ❖ Üst yönetimin bilimsel araştırma ve projeleri olanaklar ölçüsünde teşvik etmesi
- ❖ Öğretim elemanlarının ve idari personelin kurum içinde sorumluluk, sadakat, samimiyet ve uyumlu çalışma duygularının gelişmiş olması
- ❖ Üniversite bünyesinde köklü fakülte ve meslek yüksekokullarının bulunması
- ❖ Diğer kurum ve kuruluşlarla yakın iş birliği içinde bulunulması
- ❖ Yeniliğe açık eğitim anlayışına sahip olunması
- ❖ Hızla gelişen ve büyüyen bir ilde bulunuyor olması
- ❖ Hayırsever vatandaşların üniversitemize verdikleri destekler

ZAYIF YÖNLER

- ❖ Kampus alanının yetersiz olması
- ❖ Akademik ve idari personel sayısının yetersiz olması
- ❖ Akademik ve idari personelin çalışacağı fiziki mekân, derslik ve laboratuvar binalarının yetersiz olması
- ❖ Öğrencilerin ve personelin yararlanabileceği sosyal kültürel ve sportif tesislerin yetersiz olması
- ❖ Üniversite döner sermaye kaynaklarının yetersiz olması
- ❖ Yabancı dil eğitiminin çok yetersiz olması
- ❖ Bilgi işlem alt yapısının yetersiz olması
- ❖ Personele yönelik hizmet içi eğitim yapılmaması
- ❖ Yeterli sayıda lojman bulunmaması
- ❖ Dağınık yerleşim alanı
- ❖ Şehrin sosyo-ekonomik olanaklarının yetersiz olması
- ❖ Öğrenci başına düşen akademik personel azlığı
- ❖ Ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak için finansal desteğin olmaması
- ❖ Birimlerin internet sayfalarının olmayışı veya hali hazırda bulunanların yeterli olmayışı
- ❖ Ders ve sınav dokümanlarının internet ortamında olmayışı

FIRSATLAR

- ❖ Bölgemizin huzurlu ve güvenli olması
- ❖ Yeni üniversite oluşumuzdan kaynaklanan boş kadro fırsatı
- ❖ Genç dinamik ve özverili bir kadroya sahip olmamız
- ❖ Bölge siyasetçilerinin Türkiye siyasetinde ön planda olmaları
- ❖ Hayırsever iş adamlarının çokluğu

TEHDİTLER

- ❖ İlimizde sanayinin yetersiz olması
- ❖ Yurtların yetersiz olması
- ❖ Dağınık yerleşim alanı
- ❖ Yeni üniversite olmamızdan dolayı az tercih ediliyor olmamız
- ❖ Meslek yüksekokullarına sınavsız öğrenci alınıyor olunması
- ❖ İlimizin coğrafik olarak diğer şehirlere uzaklığı
- ❖ Üniversite bütçesinin yetersizliği

STRATEJİK AMAÇLAR HEDEFLER ve FAALİYETLER



STRATEJİK AMAÇLAR

Üniversite üst yönetimi ve Stratejik Planlama Kurulu tarafından hazırlanan 8 stratejik amaç, bu amaçların hedef ve faaliyetleri performans kriterleri bu bölümün içeriğini ve stratejik planın temelini oluşturmaktadır.

Stratejik amaçlar üniversitemizin misyonunu gerçekleştirmesinde üniversite genelinde ve birimler bazında yapılması gereken faaliyetleri tanımlamaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 1. Eğitim Ve Öğretimin Geliştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 2. Eğitimin Alt Yapısının İyileştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 3. İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi ve Memnuniyetinin Artırılması

STRATEJİK AMAÇ 4. Bilimsel Faaliyetlerin Nitelik Ve Niceliğinin Artırılması

STRATEJİK AMAÇ 5. Üniversitenin Fiziksel Alt Yapısının İyileştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 6. Finansal Kaynakların Geliştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 7. Kurumsal, Toplumsal Ve Paydaş İlişkilerin Geliştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ 8. Stratejik Planlama Sürecinin Kurumsallaştırılması

STRATEJİK AMAÇ 1. EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN GELİŞTİRİLMESİ

HEDEF 1. 1. Eğitim-öğretim programlarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi

Faaliyet 1.1.1	Mevcut program ve derslerin gözden geçirilmesi ve her birimin eğitim-öğretim programlarının çağın gereklilikleri ve ulusal mesleki yeterlilik standartlarına uygun olarak değerlendirilerek geliştirilmesi
Faaliyet 1.1.2	Yerel ve küresel ihtiyaçlar doğrultusunda yeni bölüm, ana bilim dalları açılması ve aktif olmayanların faaliyete geçirilmesi
Faaliyet 1.1.3	İngilizce Hazırlık programı uygulamasına başlanması ve yaygınlaştırılması
Faaliyet 1.1.4	Lisansüstü eğitim programlarının genişletilmesi, etkinleştirilmesi, yeni yüksek lisans ve doktora programlarının açılmasına ağırlık verilmesi
Faaliyet 1.1.5	Öğrenci uygulama alanları ve dersliklerin 2013 yılı sonuna kadar çağdaş eğitimin gerektirdiği öğretim teknolojileri standartlarına kavuşturulması
Faaliyet 1.1.6	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin, Sağlık Yüksek Okulunun, Pazar Meslek Yüksekokulunun, aktif hale getirilmesi
Faaliyet 1.1.7	Rize Devlet Hastanesinin, Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak Rize Üniversitesine devrinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet 1.1.8	Yeni açılacak bölüm/programların, Avrupa Birliği'nin mesleki eğitim programları ile uyumunun gözetilmesi
Faaliyet 1.1.9	Aynı veya benzer programdaki öğretim elemanları için iki yılda bir gündemli seminer ve konferanslar düzenlemesi.
Faaliyet 1.1.10	Alınacak öğretim görevlisi ve okutmanlarda pedagojik formasyon ve iş deneyiminin tercih nedeni olması.
Faaliyet 1.1.11	Seçilmiş bazı alanlara daha nitelikli öğretim elemanı kazandırabilmek için Öğretim elemanı yetiştirme /geliştirme programlarının uygulanması.
Faaliyet 1.1.12	Bilgi paylaşımı ve tecrübe aktarımı için Üniversitemiz ile diğer Üniversiteler arasında öğretim elemanı değişim programı uygulanması
Faaliyet 1.1.13	Akademik birimlerde çift anadal / yandal programlarının geliştirilmesi.

Faaliyet 1.1.14	Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesinin sağlanması
Faaliyet 1.1.15	Yüksek lisans ve doktora tez konularının bölgesel ihtiyaçları ve sosyo-ekonomik kalkınmayı göz önüne alacak şekilde belirlenmesi,
Faaliyet 1.1.16	Açılması planlanan Denizcilik Yüksekokulu, İyidere Meslek Yüksekokulu, Kalkandere Meslek Yüksekokulu, Güneysu Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu ve Yabancı diller Uygulama Merkezinin kuruluş işlemlerinin tamamlanıp faaliyete geçirilmesi

HEDEF 1. 2. Öğrenci memnuniyetinin ve niteliklerinin artırılması

Faaliyet 1.2.1	Öğrencilerin daha fazla sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönlendirilmesi
Faaliyet 1.2.2	Öğrenci-öğretim üyesi iletişiminin artırılması
Faaliyet 1.2.3	Öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere katılımının artırılması
Faaliyet 1.2.4	Bilgi kaynağı kütüphane olanaklarının zenginleştirilmesi ve öğrencilerin kütüphanenin veritabanı kullanımının artırılması
Faaliyet 1.2.5	Staj eğitimlerinin verimli hale getirilmesi ve staj yapan öğrenci oranlarının artırılması için üniversite-sanayi işbirliğinin güçlendirilmesi
Faaliyet 1.2.6	Öğrencilerimizin sağlık, beslenme, spor ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi
Faaliyet 1.2.7	Lisans ve lisansüstü öğrenim gören öğrencilerin yurt dışı eğitim imkânlarının artırılması
Faaliyet 1.2.8	Lisansüstü öğrenim gören öğrenciler için kadro imkânlarının artırılması

HEDEF 1. 3. Yabancı Uyruklu öğrencilere yönelik programların geliştirilmesi

Faaliyet 1.3.1	Yabancı dilde yürütülebilecek derslerin açılması ve aşamalı olarak artırılması
Faaliyet 1.3.2	Yabancı uyruklu öğrencilerle Üniversitemiz öğrencilerinin birlikte gerçekleştirecekleri projelerin desteklenmesi
Faaliyet 1.3.3	Uluslararası ortak diploma programlarının geliştirilmesine öncelik verilmesi

HEDEF 1. 4. Nitelikli Öğrencilerin Üniversitemizi Tercih Etmelerinin Özendirilmesi.

Faaliyet 1.4.1	Üniversitenin ve çevrenin mevcut avantajlarının ön planda tutularak tanıtım yapılması
Faaliyet 1.4.2	Rize Üniversitesini tercih eden adayların bölümlere giriş taban puanlarının istikrarlı şekilde artmasına yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet 1.4.3	Üniversite giriş sınavında yüksek başarı göstererek Üniversitemizi seçen öğrencilerin burs, barınma, kısmi zamanlı iş gibi olanaklarla ödüllendirilmesi.
Faaliyet 1.4.4	Öğrencilerin barınma sorunlarının en aza indirilmesi için ilgili kurumlarla işbirliği yapılması

HEDEF 1. 5. Eğitim-Öğretimde Kalite Güvence Sistemi'nin Bologna sürecine uygun olarak planlanması ve uygulanması

Faaliyet 1.5.1	Üniversitenin eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesi ve denetlenebilmesi için kurulan Akademik Değerlendirme Kurulu (ADEK) faaliyetlerinin etkinleştirilmesi.
Faaliyet 1.5.2	Kalite güvencesi için politika ve stratejilerin oluşturulması ve yürürlüğe konulması.

Faaliyet 1.5.3	Öğrencilerin başarı düzeylerinin ulusal ve uluslararası yeterlilikler çerçevesinde değerlendirilerek geliştirilmesi,
Faaliyet 1.5.4	Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin önceden belirlenen ölçütlere göre her yıl ölçülmesi ve değerlendirilmesi,
Faaliyet 1.5.5	Eğitim- öğretime tahsis edilen kaynakların verimli ve etkin kullanılıp kullanılmadığının ölçülmesi ve değerlendirilmesi,
Faaliyet 1.5.6	Kamuoyunun eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili olarak en güncel bilgilere ulaşılması için gerekli politika, strateji ve sistemlerin tasarlanarak işletilmesinin sağlanması

STRATEJİK AMAÇ 2. EĞİTİMİN ALT YAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ

HEDEF 2. 1. Derslik ve laboratuvarların iyileştirilmesi

Faaliyet 2.1.1	Mevcut derslik ve laboratuvarların iyileştirilmesi ve donanımla ilgili eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet 2.1.2	Merkezi araştırma laboratuvarı kurularak, üniversitemizin bütün birimlerinin araştırma sahalarında ihtiyaç duydukları cihaz, teknik ekipman ve donanımların sağlanması.
Faaliyet 2.1.3	Sınıfların teknolojik donanımlarının geliştirilmesi
Faaliyet 2.1.5	Fakülte/bölüm düzeyinde araştırma hedef ve politikalarının belirlenmesi ve araştırma faaliyetlerinin desteklenmesinde aktif katılım sağlanması
Faaliyet 2.1.7	Plan döneminde, uzman dil bilimcilerden ve teknik elemanlardan bir komisyon oluşturulması ve bu komisyon tarafından değişen teknolojik koşullara göre, yabancı dil derslerinde gerekli altyapı ihtiyaçlarının belirlenmesi ve söz konusu komisyon tarafından belirlenen önceliklere göre yabancı dil alt yapısının aşamalı şekilde geliştirilmesi

HEDEF 2. 2. Üniversitenin Bilişim Ağı, Kütüphane ve Dokümantasyon alt Yapısının geliştirilmesi

Faaliyet 2.2.1	Ulusal ve uluslararası dergilere abone olunması
Faaliyet 2.2.2	Dokümantasyon alt yapısını destekleyecek veri tabanlarının oluşturulması
Faaliyet 2.2.3	2014 yılı sonuna kadar üniversite matbaasının kurulumunun tamamlanması
Faaliyet 2.2.4	Elektronik veri tabanlarına abone olunması ve var olan aboneliklerin yenilenmesi
Faaliyet 2.2.5	Kütüphanenin süreli yayın tarama, bilgisayar ve internet hizmetinin geliştirilmesi
Faaliyet 2.2.6	2011 yılı sonuna kadar bilişim ağı alt yapı donanımlarının tamamlanması
Faaliyet 2.2.7	Kablosuz internet erişim sisteminin yaygınlaştırılması
Faaliyet 2.2.8	Web sayfası olmayan birimlerin de web sayfalarını oluşturarak eksikliklerinin giderilmesi ve güncel tutulması
Faaliyet 2.2.9	Bilgi-iletişim teknolojilerinin verimli bir şekilde kullanımını sağlamak için öğretim elemanlarına, idari personele ve öğrencilere yönelik seminerler düzenlenmesi
Faaliyet 2.2.10	Öğrencilerin kullanımına açık bilgisayar sayısının 2014 yılına kadar her yıl %15 oranında artırılması
Faaliyet 2.2.11	Mevcut kitap sayısının her yıl %10 artırılması.
Faaliyet 2.2.12	WEB ortamında üye olunabilecek bir veri tabanının 2014 yılında tamamlanacak şekilde hazırlanması için çalışmalar yapılması.

STRATEJİK AMAÇ 3. İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE MEMNUNİYETİNİN ARTTIRILMASI

HEDEF 3. 1. Nitelikli Akademik ve İdari Personel Yetiştirilmesi ve İstihdam Edilmesi

Faaliyet 3.1.1	Birimlerin stratejik amaçlarına yönelik akademik, idari ve teknik personel ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi
Faaliyet 3.1.2	Akademik personel sayısını artırarak öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının aşamalı olarak azaltılması
Faaliyet 3.1.3	Öğretim elemanlarının yurt içi (ÜNİP) ve yurt dışı (ERASMUS) değişim programlarına aktif katılımlarını sağlamak
Faaliyet 3.1.4	Belirli alanlarda yurt içi ve yurt dışındaki gelişmiş üniversitelerde doktorasını tamamlamış elemanların kazanılması için çaba sarf edilmesi.
Faaliyet 3.1.5	Nitelikli yabancı uyruklu akademik personel çalıştırılmasının artırılarak sürdürülmesi
Faaliyet 3.1.6	İdari personel atama ve yükseltme süreçlerinde yarışma ve rekabet oluşturularak, personelin bilgi birikimi ve niteliğinin artırılması
Faaliyet 3.1.7	Akademik, İdari ve teknik personelin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak üzere kurs ve seminerlerin düzenlenmesi.

HEDEF 3. 2. Akademik ve İdari personel memnuniyetinin artırılması

Faaliyet 3.2.1	Akademik ve İdari personele yönelik kültürel ve sosyal faaliyetlerin artırılması
Faaliyet 3.2.2	Çalışanlar için görev tanımı ve yetki paylaşımının netleştirilmesi
Faaliyet 3.2.3	Çalışanların iletişim ve motivasyonunu artırıcı önlemlerin alınması
Faaliyet 3.2.4	Objektif ve adaletli bir atama ve yükseltme sistemi kurarak Üniversite yönetiminin saygınlığının artırılması,

Faaliyet 3.2.5	Şeffaf ve çalışanların sorunlarına duyarlı yönetim yapısının geliştirilmesi ve iç paydaşların yönetime katılımlarının artırılması.
Faaliyet 3.2.6	Akademik ve idari personel çalışma bürolarının ergonomi ve büro düzeni açısından bilimsel ilkelere göre yeniden düzenlenmesi,
Faaliyet 3.2.7	Ergonomi ve büro düzeni ile ilgili konularda Büro Yönetimi ve Sekreterlik programı öğretim elemanlarının danışmanlığından yararlanılması
Faaliyet 3.2.8	Sağlık hizmetleri sunumunda Tıp Fakültesi Hastanesinde Üniversite personeline gerekli önceliğin sağlanması

HEDEF 3. 3. Kurum Kültürünün Geliştirilmesi

Faaliyet 3.3.1	Her türlü sorunlarının çözümünde aktif katılımı hedef alan bir kurum kültürünün oluşturulması
Faaliyet 3.3.2	Üniversitenin veya Üniversite mensuplarının ortak yararını bireysel çıkarından üstün tutan, iş etiği ve kurumsal bağlılık sahibi çalışanlardan oluşan bir kurumsal yapı oluşturulması
Faaliyet 3.3.3	Belirli aralıklarla uygulanacak iş tatmin anketleri ile akademik ve idari personelin kurumdan beklenti, talep ve memnuniyet düzeylerinin tespit edilmesi
Faaliyet 3.3.4	Akademik ve idari personelin stratejik planda öngörülen misyon, vizyon, değer ve stratejilerle ilgili görüşlerinin tartışılabileceği toplantıların düzenlenmesi,
Faaliyet 3.3.5	Rize Üniversitesinin kuruluş yıldönümü, açılış ve mezuniyet töreni gibi ortak kurum kültürünün oluşmasını sağlayacak etkinliklere bütün akademik ve idari personelin aktif katılımının sağlanması

STRATEJİK AMAÇ 4. BİLİMSEL FAALİYETLERİN NİTELİK VE NİCELİĞİNİN ARTIRILMASI

HEDEF 4. 1. Üniversitenin Araştırma Geliştirme ve Teknoloji Üretimi Faaliyetlerinin Artırılması

Faaliyet 4.1.1	Araştırma projelerinin desteklenmesi için bütçeden ayrılan kaynağın artırılması
Faaliyet 4.1.2	Avrupa Birliği, TÜBİTAK, TÜBA, DPT ve sanayi kuruluşlarının proje destek programlarının bütün öğretim elemanlarına duyurulması ve katılım prosedürleriyle ilgili bilgilendirme toplantıları yapılması
Faaliyet 4.1.3	Araştırmaya ilişkin İdari süreç ve işlemlerin iyileştirilmesi için BAP birimine yeterli eleman desteğinin verilip etkin hale getirilmesi
Faaliyet 4.1.5	Öncelikli araştırma konularında proje geliştirilmesi ve finansmanı amacıyla Üniversite Araştırma Fonu dahil olmak üzere ilgili sektör kuruluşlarından destek aranması
Faaliyet 4.1.6	Bilimsel seminer/panel/toplantıların düzenli olarak yapılması ve duyurulması
Faaliyet 4.1.7	Yurt içi ve yurtdışı araştırma, konferans, sempozyum vb. etkinliklere katılan öğretim elemanları arasında ayırım yapılmaksızın, yolluk ve gündelik giderlerinin ilgili birimlerin bütçelerinden karşılanabilmesi için çalışmalar yapılması
Faaliyet 4.1.8	Bütün atama, yükseltme ve görevlendirmelerde araştırma kriterlerinin öncelikle dikkate alınması
Faaliyet 4.1.9	Araştırma Görevlilerinin tez çalışmaları dışında da araştırma yapmalarının özendirilmesi
Faaliyet 4.1.10	Üniversite dışı kaynakların araştırma altyapısının geliştirilmesinde kullanılması
Faaliyet 4.1.11	Belirli alanlardaki laboratuvarların desteklenmesi amacıyla teknik eleman kadrosunun temin edilmesi

Faaliyet 4.1.12	Öğretim üyelerinin araştırma performansının izlenmesi, üst düzey performans gösteren bilim insanlarının üniversite, kent ve ülke kamuoyuna duyurulması için gereken düzenlemelerin yapılması
Faaliyet 4.1.13	ÇAYKUR bünyesinde bulunan Çay Araştırma Enstitüsü ile ortak projeler geliştirilerek, Üniversitenin yeterli fiziki mekânlara ve bütçeye kavuşturulmasının sağlanması
Faaliyet 4.1.14	Deniz Ekolojisi ve Denizcilik Ekonomisi Araştırma Enstitüsünün kurulması
Faaliyet 4.1.15	Üniversite düzeyinde her yıl en az bir adet uluslararası, beş adet de ulusal disiplinler arası bilimsel etkinlik gerçekleştirilmesi
Faaliyet 4.1.16	Fakülte, Yüksekokul ve Enstitülerin her yıl en az ikişer adet ulusal yada yöresel disiplinler arası bilimsel etkinlik düzenlemelerinin sağlanması

HEDEF 4. 2. Ulusal ve uluslararası yayınların artırılması

Faaliyet 4.2.1	Ulusal ve uluslararası düzeyde projeler sunulması ve görev alınmasının özendirilmesi
Faaliyet 4.2.2	Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan bildiri sayısının bir önceki yıla göre en az %20 artırılmasına yönelik sistemin oluşturulması
Faaliyet 4.2.3	Ulusal ve SSCI, SCI, AHCI, kapsamında yer alan dergilerde yayınlanan makale sayısının bir önceki yıla göre %20 artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet 4.2.4	Her öğretim elemanının yılda en az alanlarıyla ilgili bir makale ve bir bildiri yayınlamasının özendirilmesi
Faaliyet 4.2.5	Öğretim üyelerinin ortak ve disiplinler arası çalışmalarının teşvik edilmesi ve bu çalışmaların bilimsel yayına dönüştürülmesinin desteklenmesi

HEDEF 4. 3. Araştırma Çıktı/Sonuçlarının Ekonomiye Kazandırılması

Faaliyet 4.3.1	Araştırma sonuçlarının yayımlanması ve kamuoyuna duyurulması
Faaliyet 4.3.2	Araştırma sonuçlarının lisans hakkı, patent gibi fikri mülkiyet haklarına dönüştürülmesi
Faaliyet 4.3.3	Araştırma sonuçlarının endüstriye aktarılması, üretime dönüştürülmesi
Faaliyet 4.3.4	Araştırma sonuçlarının Üniversite tarafından korunması ve arşivlenilmesi

STRATEJİK AMAÇ 5. ÜNİVERSİTENİN FİZSİKSEL ALT YAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ**HEDEF 5. 1. Üniversitemiz ihtiyaçları doğrultusunda yeni binaların İnşa edilmesi**

Faaliyet 5.1.1	2008 yılında inşaatına başlanmış bulunan merkezi derslik ve merkezi laboratuvar inşaatının 2010 yılında tamamlanması
Faaliyet 5.1.2	2009 da ihalesi yapılacak olan Ardeşen kapalı spor salonunun 2010 yılında tamamlanması
Faaliyet 5.1.3	2009-2010 yıllarında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Eğitim Fakültesi kampüslerindeki kamulaştırmaların yapılması
Faaliyet 5.1.4	2010 yılında merkez kampüste futbol, voleybol, basketbol, tenis sporları için açık spor tesisi inşaatına başlayıp 2011 yılına kadar tamamlanması
Faaliyet 5.1.5	2010 yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi inşaatına başlanması 2012 yılına kadar tamamlanması
Faaliyet 5.1.6	2010 yılında Meslek Yüksek Okulu ek bina inşaatına başlanması ve 2012 yılında tamamlanması
Faaliyet 5.1.7	2011 yılında Eğitim Fakültesi ek bina inşasına başlanması ve 2012 yılına kadar tamamlanması

Faaliyet 5.1.8	2012 yılında Eğitim Fakültesi kampüsünde kapalı spor tesisi inşaatına başlanıp 2013 yılında tamamlanması
Faaliyet 5.1.9	2013 yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kampüsünde kapalı spor salonu inşaatına başlayıp 2014 yılında tamamlaması
Faaliyet 5.1.10	2011-2012 yıllarında Merkez kampüste 20.000 m2 alanındaki arazinin kamulaştırılması
Faaliyet 5.1.11	2013 yılında Mühendislik Fakültesi inşaatına başlanması
Faaliyet 5.1.12	Türkiye Ekonomi Bankası tarafından yapılacak olan Sağlık Yüksek Okulunun 2011 yılı sonuna kadar tamamlanması
Faaliyet 5.1.13	Hayırsever İş adamı Mahmut Hantal tarafından yaptırılmakta olan İyidere Meslek Yüksekokulunun 2010 yılı sonuna kadar faaliyete geçirilmesi
Faaliyet 5.1.14	Cengiz İnşaat A.Ş. tarafından yaptırılmakta olan Kalkandere Meslek Yüksekokulunun 2011 yılı sonuna kadar faaliyete geçirilmesi
Faaliyet 5.1.15	Doğuş Çay A.Ş. tarafından yaptırılmakta olan Yabancı Diller Eğitim Merkezinin 2010 yılı sonuna kadar faaliyete geçirilmesi
Faaliyet 5.1.16	Hayırsever iş adamı Turgut Kıran tarafından yaptırılmakta olan Denizcilik Yüksekokulu 2009-2010 yılı içerisinde hizmete açılması
Faaliyet 5.1.17	Kızılay tarafından yaptırılmakta olan Güneysu Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Meslek Yüksekokulunun bu Plan döneminde faaliyete geçirilmesi

HEDEF 5. 1. Üniversitemiz kampüslerinin iyileştirilmesi ve yenilenmesi

Faaliyet 5.2.1	Kampüslerdeki çevre düzenlemelerinin değişen ihtiyaçlar doğrultusunda projelendirilmesi ve uygulanmaya konulması
Faaliyet 5.2.2	Kampüslerde engellilere göre düzenlemelerin yapılması
Faaliyet 5.2.3	Kampüslerde peyzaj çalışmalarının yapılması

STRATEJİK AMAÇ 6. FİNANSAL KAYNAKLARIN GELİŞTİRİLMESİ

HEDEF 6. 1. Döner Sermaye İşletmesinin gelirlerinin artırılması

Faaliyet 6.1.1	Döner Sermaye gelirleri tespit edilerek, 2009 yılından itibaren belirlenen bu gelirlerin her yıl artırılmasının sağlanması
Faaliyet 6.1.2	Sürekli Eğitim Merkezinin aktif hale getirilerek düzenlenen eğitimlerle elde edilen gelirlerin artırılması
Faaliyet 6.1.3	Meslek Yüksekokullarının atölyelerinden yararlanılarak, gelir getirici faaliyetlerde bulunulması
Faaliyet 6.1.4	Öğretim üyeleri tarafından yapılan danışmanlık hizmetlerinin, birimlerce gerçekleştirilen proje üretimi ve sertifika programlarının Üniversite Döner Sermayesi kapsamında gerçekleştirilmesinin sağlanması

HEDEF 6. 2. Üniversitemiz paydaşlarından sağlanan desteklerin artırılması

Faaliyet 6.2.1	Üniversite bütçesine genel bütçeden sağlanacak katkının artırılmasıyla ilgili temasların yoğunlaştırılması
Faaliyet 6.2.2	Üniversite Bütçesine önemli katkı sağlayan ikinci eğitim programlarında kontenjanların optimum düzeye yükseltilmesi
Faaliyet 6.2.3	Üniversiteye destek sağlayan dernek ve diğer sivil toplum kuruluşlarından sağlanan kaynakların artırılması
Faaliyet 6.2.4	Üniversiteyi destekleyecek bir vakıf kurulması
Faaliyet 6.2.5	Hayırsever vatandaşlarca yapılacak bağışları özendirmek ve teşvik etmek
Faaliyet 6.2.6	Bütçe dışı kaynaklardan alınan araştırma projesi bütçesinin 2012 yılı sonuna kadar en az iki katına çıkarılması

STRATEJİK AMAÇ 7. KURUMSAL, TOPLUMSAL ve PAYDAŞ İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ

HEDEF 7. 1. Üniversite-öğrenci ilişkisinin güçlendirilmesi

Faaliyet 7.1.1	Öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanmasında ve geliştirilmesinde demokratik ve katılımcı bir yaklaşımın gereği olarak Öğrenci Konseyi aracılığıyla öğrencilerin beklenti ve isteklerinin dikkate alınması
Faaliyet 7.1.2	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi
Faaliyet 7.1.3	Gelir düzeyi düşük başarılı öğrencilere burs, eğitim yardımı, yemek yardımı verilmesinin yanı sıra bu öğrencilerin kısmi süreli öğrenci çalıştırma programından faydalandırılmasına devam edilmesi
Faaliyet 7.1.4	Üniversite genelinde son sınıf öğrencilerine yönelik kariyer günleri düzenlenmesi ve iş başvurularında danışmanlık hizmetleri sağlanması
Faaliyet 7.1.5	Öğrenci memnuniyetini sağlamak için her yıl Mart ayında anket yapılarak, anket sonuçları doğrultusunda üniversite-öğrenci ilişkisinin güçlendirilmesi
Faaliyet 7.1.6	Üniversite genelinde her türlü öğrenci dilek ve şikâyetlerinin düzenli ve sürekli olarak toplandığı ve değerlendirildiği bir sistemin geliştirilmesi.
Faaliyet 7.1.7	Öğrencilerin, akademik ve idari personel ile birlikte katılabileceği sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin düzenlenmesi, bu tür etkinliklerin özendirilmesi ve desteklenmesi
Faaliyet 7.1.8	Yerel, ulusal ve uluslararası alanda başarı elde eden öğrencilere yönelik bir "ödül sistemi'nin geliştirilmesi ve bu öğrencilerin başarılarının üniversite geneline duyurulması
Faaliyet 7.1.9	Öğrencilere yönelik psikolojik, sağlık ve kültürel danışmanlık faaliyetlerinin daha etkin hale getirilmesi ve öğrencilerin özel ilgi alanlarına göre katıldıkları ya da düzenledikleri etkinliklerin özendirilip desteklenmesi

Faaliyet 7.1.10	Rize Üniversitesi Mezunlar Derneği kurulması için gönüllü mezunlarımızla Üniversite arasında yapıcı bir işbirliği ve koordinasyonun sağlanması
------------------------	--

HEDEF 7. 2. Toplumla İlişkilerin Geliştirilmesi

Faaliyet 7.2.1	İlde düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklere Üniversite olarak aktif katılım ve destek sağlanması
Faaliyet 7.2.2	Meslek Yüksekokullarında, işsizlerin ve meslek sahibi olmayanların istihdam imkanlarını artırıcı kısa süreli meslek edindirme kurslarının açılması
Faaliyet 7.2.3	Güncelliğini kaybeden meslek mensuplarının yeni gelişen mesleklere uyumunu kolaylaştırıcı çalışmaların düzenlenmesi
Faaliyet 7.2.4	Sosyal sorumluluk projelerinin yapılmasının özendirilmesi

HEDEF 7. 3. Kamu kurumları ve medya ile ilişkilerin geliştirilmesi

Faaliyet 7.3.1	Üniversite'nin ilişkide olduğu kamu kurumlarıyla güven artırıcı bağlantıların sağlanması, bilgi akışı ve işbirliğini sağlayacak şekilde toplantıların düzenlenmesi ve ortak projelerin oluşturulması
Faaliyet 7.3.2	Belirli aralıklarla Rize'de bulunan ulusal medya ve yerel medya kuruluşlarıyla görüş alışverişinde bulunulması
Faaliyet 7.3.3	Basın bültenlerinin görsel materyallerle birlikte medyanın erişimine açık bir şekilde arşivlenmesi
Faaliyet 7.3.4	Gerçekleştirilen çalışmaların kapsamlı broşür, e-broşür, kitapçık hazırlanması gibi yollarla çoğaltılarak, medya kurumlarına, Sivil Toplum Kuruluşlarına vb. Üniversite paydaşlarına ulaştırılması

STRATEJİK AMAÇ 8. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNİN KURUMSALLAŞTIRILMASI

HEDEF 8. 1. Stratejik plan sürecinin devamlılığının sağlanması

Faaliyet 8.1.1	Stratejik Planlama Ofisi(RÜSPO) kurulup, stratejik planlama sürecinin ilgili ekipler tarafından sürdürülebilirliğinin sağlanması
-----------------------	--

HEDEF 8. 2. Kurumsal performans değerlendirme sisteminin kurulması

Faaliyet 8.2.1	Performans ölçüm sisteminin geliştirilmesi
Faaliyet 8.2.2	2011 yılı başından itibaren akademik personel, idari personel ve öğrenci memnuniyet anketlerinin üniversite geneline yayılması ve düzenli olarak yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ



STRATEJİK AMAÇ 1. EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN GELİŞTİRİLMESİ			
HEDEF 1.1 Eğitim-öğretim programlarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi			
NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 1.1.1	Mevcut program ve derslerin gözden geçirilmesi ve her birimin eğitim-öğretim programlarının çağın gereklilikleri ve ulusal mesleki yeterlilik standartlarına uygun olarak değerlendirilerek geliştirilmesi	İhtiyaçların belirlenme oranı iyileştirme ve güncelleme sayısı	Akademik Birimler
Faaliyet 1.1.2	Yerel ve küresel ihtiyaçlar doğrultusunda yeni bölüm, ana bilim dalları açılması ve aktif olmayanların faaliyete geçirilmesi	Açılan Bölüm, anabilim dalları	Akademik Birimler
Faaliyet 1.1.3	İngilizce Hazırlık programı uygulamasına başlanması ve yaygınlaştırılması	Açılan hazırlık programı	Akademik Birimler
Faaliyet 1.1.4	Lisansüstü eğitim programlarının genişletilmesi, etkinleştirilmesi, yeni yüksek lisans ve doktora programlarının açılmasına ağırlık verilmesi	Açılan Yüksek lisans ve doktora programları	Akademik Birimler
Faaliyet 1.1.5	Öğrenci uygulama alanları ve dersliklerin 2013 yılı sonuna kadar çağdaş eğitimin gerektirdiği öğretim teknolojileri standartlarına kavuşturulması	Dersliklerdeki teknolojik donanım	Akademik Birimler
Faaliyet 1.1.6	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin, Sağlık Yüksek Okulunun, Pazar Meslek Yüksekokulunun, aktif hale getirilmesi	Söz konusu birimlere akademik ve idari personel atanması ve öğrenci alınması	Genel Sekreterlik
Faaliyet 1.1.7	Rize Devlet Hastanesinin, Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak Rize Üniversitesine devrinin gerçekleştirilmesi	Yapılacak Protokol çerçevesinde devrin gerçekleştirilmesi	Tıp Fakültesi
Faaliyet 1.1.8	Yeni açılacak bölüm/programların, Avrupa Birliği'nin mesleki eğitim programları ile uyumunun gözetilmesi	AB mesleki eğitim programına uygun açılan bölüm/program sayısı	Genel Sekreterlik
Faaliyet 1.1.9	Aynı veya benzer programdaki öğretim elemanları için iki yılda bir gündemli seminer ve konferanslar düzenlemesi.	Düzenlenen seminer ve konferans sayısı	İlgili birim

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 1.1.10	Alınacak öğretim görevlisi ve okutmanlarda pedagojik formasyon ve iş deneyiminin tercih nedeni olması.	Pedagojik formasyona ve iş deneyimine sahip kişilerin alınma oranı	Personel Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.1.11	Seçilmiş bazı alanlarda daha nitelikli öğretim elemanı kazandırabilmek için Öğretim elemanı yetiştirme / gelişime programları uygulanması.	Uygulanan program sayısı	Genel Sekreterlik
Faaliyet 1.1.12	Bilgi paylaşımı ve tecrübe aktarımı için Üniversite ile diğer Üniversiteler arasında öğretim elemanı değişim programı uygulanması	Değişim uygulanan üniversite sayısı	Genel Sekreterlik
Faaliyet 1.1.13	Akademik birimlerde çift anadal/yandal programlarının geliştirilmesi.	Uygulanmaya geçilen çift anadal /yandal sayısı	Akademik Birimler
Faaliyet 1.1.14	Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesinin sağlanması	Kendi uzmanlık alanında ders veren akademik personel sayısı	Akademik Birimler
Faaliyet 1.1.15	Yüksek lisans ve doktora tez konuları bölgesel ihtiyaçları ve sosyo-ekonomik kalkınmayı göz önüne alacak şekilde belirlenmesi,	Bölgesel ihtiyaçlar doğrultusunda yapılan yükseklisans ve doktora tez sayısı	Genel Sekreterlik
Faaliyet 1.1.16	Açılması planlanan Denizcilik Yüksekokulu, İyidere Meslek Yüksekokulu, Kalkandere Meslek Yüksekokulu, Güneysu Fizik ve Rehabilitasyon Yüksekokulu ve Yabancı diller Uygulama Merkezinin kuruluş işlemlerinin tamamlanıp faaliyete geçirilmesi	Söz konusu birimlere akademik ve idari personel atama öğrenci alınması	Genel Sekreterlik
HEDEF 1.2 Öğrenci memnuniyetinin ve niteliklerinin artırılması			
Faaliyet 1.2.1	Öğrencilerin daha fazla sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönlendirilmesi	Etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.2.2	Öğrenci-öğretim üyesi iletişiminin artırılması	Ortak yapılan etkinlik sayısı	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.2.3	Öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere katılımının artırılması	Katılan Proje sayısı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 1.2.4	Bilgi kaynağı kütüphane olanaklarının zenginleştirilmesi ve öğrencilerin kütüphanenin veritabanı kullanımının artırılması	Veritabanı kullanan öğrenci sayısı	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.2.5	Staj eğitimlerinin verimli hale getirilmesi ve staj yapan öğrenci oranlarının artırılması için üniversite-sanayi işbirliğinin güçlendirilmesi	Staj yapan Öğrenci Sayısı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.2.6	Öğrencilerimizin sağlık, beslenme, spor ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi	Bu konularda yapılan faaliyetler	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.2.7	Lisans ve lisansüstü öğrenim gören öğrencilerin yurt dışı eğitim imkanlarının artırılması	Yurt dışına giden öğrenci sayısı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.2.8	Lisansüstü öğrenim gören öğrenciler için kadro imkanlarının artırılması	Kadroya atanan öğrenci sayısı	Personel Daire Başkanlığı
HEDEF 1.3 Yabancı Uyumlu öğrencilere yönelik programların geliştirilmesi			
Faaliyet 1.3.1	Yabancı dilde yürütülebilecek derslerin açılması ve aşamalı olarak artırılması	Yabancı dilde yürütülecek ders sayısı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.3.2	Yabancı uyruklu öğrencilerde Üniversitemiz öğrencilerinin birlikte gerçekleştirecekleri projelerin desteklenmesi	Gerçekleşme oranı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.3.3	Uluslararası ortak diploma programlarının geliştirilmesine öncelik verilmesi	Gerçekleşme oranı	
HEDEF 1.4 Nitelikli Öğrencilerin Üniversitemizi Tercih Etmelerinin Özendirilmesi.			
Faaliyet 1.4.1	Üniversitenin ve çevrenin mevcut avantajlarının ön planda tutularak tanıtım yapılması	Katılınan fuar sayısı yapılan diğer etkinlikler	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 1.4.2	Rize Üniversitesini tercih eden adayların bölümlere giriş taban puanlarının istikrarlı şekilde artmasına yönelik çalışmalar yapılması	Bölümlere giriş puanlar	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.4.3	Üniversite giriş sınavında yüksek başarı göstererek Üniversitemizi seçen öğrencilerin burs, barınma, kısmi zamanlı iş gibi olanaklarla ödüllendirilmesi.	Yüksek puanla giren öğrencilere verilen burs, kısmi zamanlı iş oranı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı/Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.4.4	Öğrencilerin barınma sorunlarının en aza indirilmesi için ilgili kurumlarla işbirliği yapılması	Yurtlarda kalan öğrenci sayısı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
HEDEF 1.5 Eğitim-Öğretimde Kalite Güvence Sistemi'nin Bologna sürecine uygun olarak planlanması ve uygulanması			
Faaliyet 1.5.1	Üniversitenin eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesi ve denetlenebilmesi için kurulan Akademik Değerlendirme Kurulu (ADEK) faaliyetlerinin etkinleştirilmesi.	ADEK'in yaptığı faaliyetler	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.5.2	Kalite güvencesi için politika ve stratejilerin oluşturulması ve yürürlüğe konulması.	Yapılan faaliyetler	Genel Sekreterlik
Faaliyet 1.5.3	Öğrencilerin başarı düzeylerinin ulusal ve uluslar arası yeterlilikler çerçevesinde değerlendirilerek geliştirilmesi	Öğrenci başarı düzeyi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.5.4	Öğretim elemanlarının yeterliliklerinin önceden belirlenen ölçütlere göre her yıl ölçülmesi ve değerlendirilmesi,	Gerçekleşme oranı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 1.5.5	Eğitim- öğretime tahsis edilen kaynakların verimli ve etkin kullanılıp kullanılmadığının ölçülmesi ve değerlendirilmesi,	Düzenlene raporlar	(ADEK)
Faaliyet 1.5.6	Kamuyuonun eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili olarak en güncel bilgilere ulaşılması için gerekli politika, strateji ve sistemlerin tasarlanarak işletilmesinin sağlanması	Bu konuda yapılan çalışmalar	Genel Sekreterlik
STRATEJİK AMAÇ 2. EĞİTİMİN ALT YAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ			
HEDEF 2.1 Derslik ve laboratuvarların iyileştirilmesi			

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 2.1.1	Mevcut derslik ve laboratuvarların iyileştirilmesi ve donanımla ilgili eksikliklerinin giderilmesi	İyileştirilen derslik laboratuvar ve atölye sayısı	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Faaliyet 2.1.2	Merkezi araştırma laboratuvarı kurularak, üniversitemizin bütün birimlerinin araştırma sahalarında ihtiyaç duyulan cihaz, teknik ekipman ve donanımların sağlanması.	Alınan cihaz ve yapılan donanım sayısı	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Faaliyet 2.1.3	Sınıfların teknolojik donanımlarının geliştirilmesi	Teknolojik donanımlı sınıf sayısı	Akademik Birimler
Faaliyet 2.1.5	Fakülte/bölüm düzeyinde araştırma hedef ve politikalarının belirlenmesi ve araştırma faaliyetlerinin desteklenmesinde aktif katılım sağlanması	Belirlenen hedefler ve araştırma faaliyetine yapılan destek	Akademik Birimler
Faaliyet 2.1.7	Plan döneminde, uzman dil bilimcilerinden ve teknik elemanlardan bir komisyon oluşturulması ve bu komisyon tarafından değişen teknolojik koşullara göre, yabancı dil derslerinde gerekli altyapı ihtiyaçlarının belirlenmesi ve söz konusu komisyon tarafından belirlenen önceliklere göre yabancı dil alt yapısının aşamalı şekilde geliştirilmesi	Oluşturulan oluşturulması ihtiyaçların belirlenmesi gerçekleştirilmesi oranı	Genel Sekreterlik
HEDEF 2.2 Üniversitenin Bilişim Ağı, Kütüphane ve Dökümantasyon alt yapısının geliştirilmesi			
Faaliyet 2.2.1	Ulusal ve uluslararası dergilere abone olunması	Abone olunan dergi sayısı	Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı
Faaliyet 2.2.2	Dökümantasyon alt yapısını destekleyecek veri tabanlarının oluşturulması	Veritabanının oluşturma oranı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Faaliyet 2.2.3	2014 yılı sonuna kadar üniversite matbaasının kurulmasının tamamlanması	Matbaanın kurulması	Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı
Faaliyet 2.2.4	Elektronik veri tabanlarına abone olunması ve var olan aboneliklerin yenilenmesi	Abone olunan veritabanları	Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı
Faaliyet 2.2.5	Kütüphanenin sürekli yayın tarama, bilgisayar ve internet hizmetinin geliştirilmesi	Gerçekleşme oranı	Kütüphane Dökümantasyon Daire Başkanlığı

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 2.2.6	2011 yılı sonuna kadar bilişim ağı alt yapı donanımlarının tamamlanması	Gerçekleşme oranı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Faaliyet 2.2.7	Kablosuz internet erişim sisteminin yaygınlaştırılması	Gerçekleşme oranı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Faaliyet 2.2.8	Web sayfası olmayan birimlerde web sayfalarını oluşturarak eksikliklerinin giderilmesi ve güncel tutulması	Web sayfa sayısı	İlgili Birimler
Faaliyet 2.2.9	Bilgi-iletişim teknolojilerinin verimli bir şekilde kullanımını sağlamak için öğretim elemanlarına, idari personele ve öğrencilere yönelik seminerler düzenlenmesi	Düzenlenen seminer sayısı	Genel Sekreterlik
Faaliyet 2.2.10	Öğrencilerin kullanımına açık bilgisayar sayısının 2014 yılına kadar her yıl %15 oranında artırılması	Gerçekleşme oranı	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Faaliyet 2.2.11	Mevcut kitap sayısının her yıl %10 artırılması.	Gerçekleşme oranı	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Faaliyet 2.2.12	WEB ortamında üye olunabilecek bir veri tabanının 2014 yılında tamamlanacak şekilde hazırlanması için çalışmalar yapılması.	Yapılan çalışmalar	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
STRATEJİK AMAÇ 3. İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE MEMNUNİYETİNİN ARTTIRILMASI			
HEDEF 3.1 Nitelikli Akademik ve İdari personel yetiştirilmesi ve istihdam edilmesi			
Faaliyet 3.1.1	Birimlerin stratejik amaçlarına yönelik akademik, idari ve teknik personel ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi	İhtiyaçların belirlenmesi ve giderilme oranı	Personel Daire Başkanlığı
Faaliyet 3.1.2	Akademik personel sayısını artırarak öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının aşamalı olarak azaltılması	Gerçekleşme oranı	Personel Daire Başkanlığı

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 3.1.3	Öğretim elemanlarının yurt içi (UNİP) ve yurt dışı (ERASMUS) değişim programlarına aktif katılımlarını sağlamak	Gerçekleşme oranı	Akademik Birimler
Faaliyet 3.1.4	Belirli alanlarda yurt içi ve yurt dışındaki gelişmiş üniversitelerde doktora tamamlamış elemanların kazanılması için çaba sarf edilmesi.	Gerçekleşme oranı	Personel Daire Başkanlığı
Faaliyet 3.1.5	Nitelikli yabancı uyruklu akademik personel çalıştırılmasının artırılarak sürdürülmesi	Alınan yabancı uyruklu personel sayısı	Personel Daire Başkanlığı
Faaliyet 3.1.6	İdari personel atama ve yükseltme süreçlerinde yarışma ve rekabet oluşturularak, personelin bilgi birikimi ve niteliğinin artırılması	Görevde yükselme sınavlarında yapılan eğitimler	Personel Daire Başkanlığı
Faaliyet 3.1.7	Akademik, idari ve teknik personelin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak üzere kurs ve seminerlerin düzenlenmesi.	Düzenlene seminer ve kurslar	Personel Daire Başkanlığı
HEDEF 3.2 Akademik ve İdari personel memnuniyetinin artırılması			
Faaliyet 3.2.1	Akademik ve İdari personele yönelik kültürel ve sosyal faaliyetlerin artırılması	Düzenlenen sosyal kültürel faaliyetler	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Faaliyet 3.2.2	Çalışanlar için görev tanımı ve yetki paylaşımının netleştirilmesi	Yapılan düzenlemeler	Genel Sekreterlik
Faaliyet 3.2.3	Çalışanların iletişim ve motivasyonunu artırıcı önlemlerin alınması	Düzenlenen faaliyetler	Genel Sekreterlik
Faaliyet 3.2.4	Objektif ve adaletli bir atama ve yükseltme sistemi kurarak Üniversite yönetiminin saygınlığının artırılması,	Görevde yükselme kriterleri	Genel Sekreterlik
Faaliyet 3.2.5	Şeffaf ve çalışanların sorunlarına duyarlı yönetim yapısının geliştirilmesi ve iç paydaşların yönetime katılımının artırılması.	Yapılan düzenlemeler	Genel Sekreterlik
Faaliyet 3.2.6	Akademik ve idari personel çalışma bürolarının ergonomi ve büro düzeni açısından bilimsel ilkelere göre yeniden düzenlenmesi,	Gerçekleşme oranı	Genel Sekreterlik

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 3.2.7	Ergonomi ve büro düzeni ile ilgili konularda Büro Yönetimi ve Sekreterlik programı öğretim elemanlarının danışmanlığından yararlanılması	Gerçekleşme oranı	Genel Sekreterlik
Faaliyet 3.2.8	Sağlık hizmetleri sunumunda Tıp Fakültesi Hastanesinde Üniversite personeline gerekli önceliğin sağlanması	Gerçekleşme oranı	Genel Sekreterlik
HEDEF 3.3 Kurum Kültürünün Geliştirilmesi			
Faaliyet 3.3.1	Her türlü sorunların çözümünde aktif katılımı hedef alan bir kurum kültürünün oluşturulması		
Faaliyet 3.3.2	Üniversitenin veya Üniversite mensuplarının ortak yararını bireysel çıkarından üstün tutan, iş etiği ve kurumsal bağlılık sahibi çalışanlardan oluşan bir kurumsal yapı oluşturulması		
Faaliyet 3.3.3	Belirli aralıklarla uygulanacak iş tatmin anketleri ile akademik ve idari personelin kurumdaki beklenti, talep ve memnuniyet düzeylerinin tespit edilmesi	Yapılan anketlerin oranı	Personel Daire Başkanlığı
Faaliyet 3.3.4	Akademik ve idari personelin stratejik planda öngörülen misyon, vizyon, değer ve stratejilerle ilgili görüşlerinin tartışılacağı toplantıların düzenlenmesi,	Yapılan toplantıların sayısı	Genel Sekreterlik
Faaliyet 3.3.5	Rize Üniversitesinin kuruluş yıldönümü, açılış ve mezuniyet töreni gibi ortak kurum kültürünün oluşmasını sağlayacak etkinliklere bütün akademik ve idari personelin aktif katılımının sağlanması	Törenlere katılım oranı	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
STRATEJİK AMAÇ 4. BİLİMSEL FAALİYETLERİN NİTELİK VE NİCELİĞİNİN ARTIRILMASI			
HEDEF 4.1 Üniversitenin Araştırma Geliştirme ve Teknoloji Üretimi Faaliyetlerinin Artırılması,			
Faaliyet 4.1.1	Araştırma projelerinin desteklenmesi için bütçeden ayrılan kaynağın artırılması	Bütçeden ayrılan pay	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 4.1.2	Avrupa Birliği, TÜBİTAK, TÜBA, DPT ve sanayi kuruluşlarının proje destek programlarının bütün öğretim elemanlarına duyurulması ve katılım prosedürleriyle ilgili bilgilendirme toplantıları yapılması	Yapılan bilgilendirme toplantıları	Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
Faaliyet 4.1.3	Araştırmaya ilişkin idari süreç ve işlemlerin iyileştirilmesi için BAP birimine yeterli eleman desteğinin verilip etkin hale getirilmesi	BAP birimindeki personel sayısı	Genel Sekreterlik
Faaliyet 4.1.5	Öncelikli araştırma konularında proje geliştirilmesi ve finansmanı amacıyla Üniversite Araştırma Fonu dahil olmak üzere ilgili sektör kuruluşlarından destek aranması	Alınan destekler	Bilimsel Araştırma Projesi
Faaliyet 4.1.6	Bilimsel seminer/panel/toplantıların düzenli olarak yapılması ve duyurulması	Yapılan seminer, panel, toplantı	Akademik Birimler
Faaliyet 4.1.7	Yurt içi ve yurtdışı araştırma, konferans, sempozyum vb. etkinliklere katılan öğretim elemanları arasında ayırım yapılmaksızın, yolluk ve gündelik giderlerinin ilgili birimlerin bütçelerinden karşılanabilmesi için çalışmalar yapılması	Bütçeden ayrılan pay	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Faaliyet 4.1.8	Bütün atama, yükseltme ve görevlendirmelerde araştırma kriterlerinin öncelikle dikkate alınması,	Atanan kişilerde aranan şartlar	Personel Daire Başkanlığı
Faaliyet 4.1.9	Araştırma Görevlilerinin tez çalışmaları dışında da araştırma yapmalarının özendirilmesi	Araştırma görevlilerinin yaptıkları çalışmalar	Akademik Birimler
Faaliyet 4.1.10	Üniversite dışı kaynakların araştırma atyapısının geliştirilmesinde kullanılması.	Gerçekleşme oranı	Genel Sekreterlik
Faaliyet 4.1.11	Belirli alanlardaki laboratuvarların desteklenmesi amacıyla teknik eleman kadrosunun temin edilmesi.	Teknik eleman sayısı	Personel Daire Başkanlığı
Faaliyet 4.1.12	Öğretim üyelerinin araştırma performansının izlenmesi, üst düzey performans gösteren bilim insanlarının üniversite, kent ve ülke kamuoyuna duyurulması için gereken düzenlemelerin yapılması.	Yapılan etkinlikler	Genel Sekreterlik
Faaliyet 4.1.13	ÇAYKUR bünyesinde bulunan Çay Araştırma Enstitüsü ile ortak projeler geliştirilerek, Üniversitenin yeterli fiziki mekânlara ve bütçeye kavuşturulmasının sağlanması.	Gerçekleşme oranı	Genel Sekreterlik

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 4.1.14	Denizcilik Ekolojisi ve Ekonomi Araştırma Enstitüsünün kurulması,	Enstitünün kurulması	Genel Sekreterlik
Faaliyet 4.1.15	Üniversite düzeyinde her yıl en az bir adet uluslararası, beş adet de ulusal disiplinlerarası bilimsel etkinlik gerçekleştirilmesi .	Gerçekleşme oranı	Akademik Birimler
Faaliyet 4.1.16	Fakülte, Yüksekokul ve Enstitülerin her yıl en az ikişer adet ulusal yada yöresel disiplinlerarası bilimsel etkinlik düzenlemelerinin sağlanması	Düzenlenen etkinlik sayısı	Akademik Birimler
HEDEF 4.2 Ulusal ve uluslararası yayınların artırılması			
Faaliyet 4.2.1	Ulusal ve uluslararası düzeyde projeler sunulması ve görev alınmasının özendirilmesi	Görev alınan proje sayısı	Akademik Birimler
Faaliyet 4.2.2	Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan bildiri sayısının bir önceki yıla göre en az %20 artırılmasına yönelik sistemin oluşturulması	Yayın oranındaki artış	Akademik Birimler
Faaliyet 4.2.3	Ulusal ve SSCI, SCI, AHCI, kapsamında yer alan dergilerde yayınlanan makale sayısının bir önceki yıla göre %20 artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	Yayın oranındaki artış	Akademik Birimler
Faaliyet 4.2.4	Her öğretim elemanının yılda en az alanlarıyla ilgili bir makale ve bir bildiri yayınlamasının özendirilmesi	Öğretim üyesi başına düşen makale ve bildiri sayısı	Akademik Birimler
Faaliyet 4.2.5	Öğretim üyelerinin ortak ve disiplinler arası çalışmalarının teşvik edilmesi ve bu çalışmaların bilimsel yayına dönüştürülmesinin desteklenmesi	Yapılan ortak ve disiplinler arası çalışma	Akademik Birimler
HEDEF 4.3 Araştırma Çıktı/Sonuçlarının Ekonomiye Kazandırılması .			
Faaliyet 4.3.1	Araştırma sonuçlarının yayımlanması ve kamuoyuna duyurulması	Yayımlanan ve kamuoyuna duyurulan araştırma sonuçlarının oranı	Genel Sekreterlik

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 4.3.2	Araştırma sonuçlarının lisans hakkı, patent gibi fikri mülkiyet haklarına dönüştürülmesi,	Alınan lisans ve patentler	Genel Sekreterlik
Faaliyet 4.3.3	Araştırma sonuçlarının endüstriye aktarılması, üretime dönüştürülmesi	Üretime dönen araştırma sonuçları	Genel Sekreterlik
Faaliyet 4.3.4	Araştırma sonuçlarının Üniversite tarafından korunması ve arşivlenmesi.	Arşivleme oranı	Genel Sekreterlik
STRATEJİK AMAÇ 5. ÜNİVERSİTENİN FİZİKSEL ALT YAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ			
HEDEF 5.1 Üniversitemiz ihtiyaçları doğrultusunda yeni binaların inşa edilmesi			
Faaliyet 5.1.1	2008 yılında inşaatına başlanmış bulunan merkezi derslik ve merkezi laboratuvar inşaatının 2010 yılında tamamlanması	Projenin gerçekleşme oranı	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı
Faaliyet 5.1.2	2009 da ihalesi yapılacak olan Ardeşen kapalı spor salonunu 2010 yılında tamamlanması	Projenin gerçekleşme oranı	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı
Faaliyet 5.1.3	2009-2010 yıllarında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Eğitim Fakültesi kampüslerindeki kamulaştırmaların yapılması	Yapılan kamulaştırma oranı	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Faaliyet 5.1.4	2010 yılında merkez kampüste futbol, voleybol,basketbol, tenis sporları için açık spor tesisi inşaatına başlayıp 2011 yılına kadar tamamlanması	Projenin gerçekleşme oranı	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı
Faaliyet 5.1.5	2010 yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi inşaatına başlanması 2012 yılına kadar tamamlanması	Projenin gerçekleşme oranı	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı
Faaliyet 5.1.6	2010 yılında Meslek Yüksek Okulu ek bina inşaatına başlanması ve 2012 yılında tamamlanması	Projenin gerçekleşme oranı	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 5.2.1	Kampüslerdeki çevre düzenlemelerinin değişen ihtiyaçlar doğrultusunda projelendirilmesi ve uygulanmaya konulması	Projenin gerçekleşme oranı	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı
Faaliyet 5.2.2	Kampüslerde engellilere göre düzenlemelerin yapılması	Projenin gerçekleşme oranı	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı
Faaliyet 5.2.3	Kampüslerde peyzaj çalışmalarının yapılması	Projenin gerçekleşme oranı	Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı
STRATEJİK AMAÇ 6. FİNANSAL KAYNAKLARIN GELİŞTİRİLMESİ			
HEDEF 6.1 Döner Sermaye İşletmesinin gelirlerinin artırılması			
Faaliyet 6.1.1	Döner Sermaye gelirleri tespit edilerek, 2009 yılından itibaren belirlenen bu gelirlerin her yıl artırılmasının sağlanması	Gelirlerdeki artış oranı	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
Faaliyet 6.1.2	Sürekli Eğitim Merkezinin aktif hale getirilerek düzenlenen eğitimlerde elde edilen gelirlerin artırılması	Sürekli eğitim merkezinden elde edilen gelir	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
Faaliyet 6.1.3	Meslek Yüksekokullarının atölyelerinden yararlanılarak, gelir getirci faaliyetlerde bulunulması	MYO atölyelerin elde edilen gelirler	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
Faaliyet 6.1.4	Öğretim üyeleri tarafından yapılan danışmanlık hizmetlerinin, birimlerce gerçekleştirilen proje üretimi ve sertifika programlarının Üniversite Döner Sermayesi kapsamında gerçekleştirilmesinin sağlanması	Geçekleşme oranı	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
HEDEF 6.2 Üniversitemiz paydaşlarından sağlanan desteklerin artırılması			
Faaliyet 6.2.1	Üniversite bütçesine genel bütçeden sağlanacak katkının artırılmasıyla ilgili temasların yoğunlaştırılması	Bütçe desteği artış oranı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 6.2.2	Üniversite Bütçesine önemli katkı sağlayan ikinci eğitim programlarında kontenjanların optimum düzeye yükseltilmesi	İkinci öğretimdeki öğrenci sayısı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 6.2.3	Üniversiteye destek sağlayan demek ve diğer sivil toplum kuruluşlarından sağlanan kaynakların artırılması	Gerçekleşme oranı	Genel Sekreterlik
Faaliyet 6.2.4	Üniversiteyi destekleyecek bir vakıf kurulması	Vakfın kurulması	Genel Sekreterlik
Faaliyet 6.2.5	Hayırsever vatandaşlarca yapılacak bağışları özendirmek ve teşvik etmek	Yapılan faaliyetler	Genel Sekreterlik
Faaliyet 6.2.6	Bütçe dışı kaynaklardan alınan araştırma projesi bütçesini 2012 yılı sonuna kadar en az iki katına çıkarılması	Gerçekleşme oranı	İlgili Birimler
STRATEJİK AMAÇ 7. KURUMSAL, TOPLUMSAL ve PAYDAŞ İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
HEDEF 7.1 Üniversite-öğrenci ilişkisinin güçlendirilmesi			
Faaliyet 7.1.1	Öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanmasında ve geliştirilmesinde demokratik ve katılımcı bir yaklaşımın gereği olarak Öğrenci Konseyi aracılığıyla öğrencilerin beklenti ve isteklerinin dikkate alınması	Öğrenci konseyinin görüş ve önerileri	Öğrenci Konseyi
Faaliyet 7.1.2	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi	Gerçekleşme oranı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 7.1.3	Gelir düzeyi düşük başarılı öğrencilere burs, eğitim yardımı, yemek yardımı verilmesinin yanı sıra bu öğrencilerin kısmi süreli öğrenci çalışma programından faydalandırılmasına devam edilmesi	Gerçekleşme oranı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 7.1.4	Üniversite genelinde son sınıf öğrencilerine yönelik kariyer günleri düzenlenmesi ve iş başvurularında danışmanlık hizmetleri sağlanması	Düzenlenen kariyer günleri	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
Faaliyet 7.1.5	Öğrenci memnuniyetini sağlamak için her yıl Mart ayında anket yapılarak, anket sonuçları doğrultusunda üniversite-öğrenci ilişkisinin güçlendirilmesi	Öğrenci memnuniyet anketi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 7.1.6	Üniversite genelinde her türlü öğrenci dilek ve şikayetlerinin düzenli ve sürekli olarak toplandığı ve değerlendirildiği bir sistemin geliştirilmesi.	Sistem kurulma düzeyi	Genel Sekreterlik
Faaliyet 7.1.7	Öğrencilerin, akademik ve idari personel ile birlikte katılabileceği sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin düzenlenmesi, bu tür etkinliklerin özendirilmesi ve desteklenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Faaliyet 7.1.8	Yerel, ulusal ve uluslararası alanda başarı elde eden öğrencilere yönelik bir "ödül sistemi"nin geliştirilmesi ve bu öğrencilerin başarılarının üniversite geneline duyurulması	Geliştirilen sistem duyurularının yapılması	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Faaliyet 7.1.9	Öğrencilere yönelik psikolojik, sağlık ve kültürel danışmanlık faaliyetlerinin daha etkin hale getirilmesi ve öğrencilerin özel ilgi alanlarına göre katıldıkları ya da düzenledikleri etkinliklerin özendirilip desteklenmesi.	Düzenlenen faaliyetler	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Faaliyet 7.1.10	Rize Üniversitesi Mezunlar Derneği kurulması için gönüllü mezunlarımızla Üniversite arasında yapıcı bir işbirliği ve koordinasyonun sağlanması.	Kurulan dernek sayısı	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
HEDEF 7.2 Toplumla İlişkilerin Geliştirilmesi.			
Faaliyet 7.2.1	İlde düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklere Üniversite olarak aktif katılım ve destek sağlanması	Üniverstinin katkı sağladığı sosyal ve kültürel etkinlikler	Genel Sekreterlik
Faaliyet 7.2.2	Meslek Yüksekokullarında, işsizlerin ve meslek sahibi olmayanların istihdam imkanlarını artırıcı kısa süreli meslek edindirme kurslarının açılması.	Açılan kurslar	Genel Sekreterlik
Faaliyet 7.2.5	Güncelliğini kaybeden meslek mensuplarının yeni gelişen mesleklerle uyumunu kolaylaştırıcı çalışmaların düzenlenmesi	Düzenlenen kurslar	Genel Sekreterlik
Faaliyet 7.2.6	Sosyal sorumluluk projelerinin yapılmasının özendirilmesi	Düzenlenen projeler	Genel Sekreterlik

NO	HEDEF / FAALİYET	BAŞARI GÖSTERGESİ	SORUMLU BİRİM
HEDEF 7.3 Kamu kurumları ve medya ile ilişkilerin geliştirilmesi			
Faaliyet 7.3.1	Üniversite'nin ilişkide olduğu kamu kurumlarıyla güven artırıcı bağlantıların sağlanması, bilgi akışı ve işbirliğini sağlayacak şekilde toplantıların düzenlenmesi ve ortak projelerin oluşturulması.	Düzenlenen toplantılar	Genel Sekreterlik
Faaliyet 7.3.2	Belirli aralıklarla Rize'de bulunan ulusal medya ve yerel medya kuruluşlarıyla görüş alışverişinde bulunulması.	Düzenlenen toplantılar	Genel Sekreterlik
Faaliyet 7.3.3	Basın bültenlerinin görsel materyallerle birlikte medyanın erişimine açık bir şekilde arşivlenmesi.	Gerçekleşme oranı	Genel Sekreterlik
Faaliyet 7.3.4	Gerçekleştirilen çalışmaların kapsamlı broşür, e-broşür, kitapçık hazırlanması gibi yollarla çoğaltılarak, medya kurumlarına, Sivil Toplum Kuruluşlarına vb. Üniversite paydaşlarına ulaştırılması.	Gerçekleşme oranı	Genel Sekreterlik
STRATEJİK AMAÇ 8. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNİN KURUMSALLAŞTIRILMASI			
HEDEF 8.1 Stratejik plan sürecinin devamlılığının sağlanması			
Faaliyet 8.1.1	Stratejik Planlama Ofisi(RÜSPO) kurulup, stratejik planlama sürecinin ilgili ekipler tarafından sürdürülebilirliğini sağlanması	Stratejik Planlama ofisinin kurulması	Genel Sekreterlik
HEDEF 8.2 Kurumsal performans değerlendirme sisteminin kurulması			
Faaliyet 8.2.1	Performans ölçüm sisteminin geliştirilmesi	Ölçüm sisteminin geliştirilmesi	Genel Sekreterlik
Faaliyet 8.2.2	2011 yılı başından itibaren akademik idari personel ve öğrenci memnuniyet anketlerinin üniversite geneline yayılması ve düzenli olarak yapılması	Anketlerin düzenli olarak yapılması	Genel Sekreterlik

MALİYET BİLGİLERİ



AMAÇ/HEDEF	YILLAR VE TAHMİNİ MALİYET				
	2010	2011	2012	2013	2014
STRATEJİK AMAÇ 1. EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN GELİŞTİRİLMESİ	4.595.000	5.146.400	5.764.200	6.456.100	7.231.100
HEDEF 1.1 Eğitim-öğretim programlarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi	2.400.000	2.688.000	3.010.600	3.371.900	3.776.600
HEDEF 1.2 Öğrenci memnuniyetinin ve niteliklerinin artırılması	1.950.000	2.184.000	2.446.100	2.739.700	3.068.500
HEDEF 1.3 Yabancı Uyruklu öğrencilere yönelik programların geliştirilmesi	35.000	39.200	44.000	49.300	55.300
HEDEF 1.4 Nitelikli Öğrencilerin Üniversitemizi Tercih Etmelerinin Özendirilmesi.	180.000	201.600	225.800	252.900	283.300
HEDEF 1.5 Eğitim-Öğretimde Kalite Güvence Sistemi'nin Bologna sürecine uygun olarak planlanması ve uygulanması	30.000	33.600	37.700	42.300	47.400
AMAÇ/HEDEF	YILLAR VE TAHMİNİ MALİYET				
	2010	2011	2012	2013	2014
STRATEJİK AMAÇ 2. EĞİTİMİN ALT YAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ	2.700.000	2.900.000	3.150.000	3.150.000	3.200.000
HEDEF 2.1 Derslik ve laboratuvarların iyileştirilmesi	1.500.000	1.700.000	1.850.000	1.800.000	1.800.000
HEDEF 2.2 Üniversitenin Bilişim Ağı, Kütüphane ve Dökümantasyon alt yapısının geliştirilmesi	1.200.000	1.200.000	1.300.000	1.350.000	1.400.000

AMAÇ/HEDEF	YILLAR VE TAHMİNİ MALİYET			
	2010	2011	2012	2013
STRATEJİK AMAÇ 3. İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE MEMNUNİYETİNİN ARTTIRILMASI	17.986.000	19.685.000	22.605.700	25.960.800
HEDEF 3.1 Nitelikli Akademik ve İdari personel yetiştirilmesi ve istihdam edilmesi	17.026.000	18.608.000	21.399.000	24.609.000
HEDEF 3.2 Akademik ve İdari personel memnuniyetinin artırılması	950.000	1.064.000	1.191.700	1.334.800
HEDEF 3.3 Kurum Kültürünün Geliştirilmesi	10.000	13.000	15.000	17.000
STRATEJİK AMAÇ 4. BİLİMSEL FAALİYETLERİN NİTELİK VE NİCELİĞİNİN ARTIRILMASI	750.000	840.000	940.900	1.054.000
HEDEF 4.1 Üniversitenin Araştırma Geliştirme ve Teknoloji Üretimi Faaliyetlerinin Artırılması,	650.000	728.000	815.400	913.300
HEDEF 4.2 Ulusal ve uluslararası yayınların artırılması	90.000	100.800	112.900	126.500
HEDEF 4.3 Araştırma Çıktı/Sonuçlarının Ekonomiye Kazandırılması.	10.000	11.200	12.600	14.200
STRATEJİK AMAÇ 5. ÜNİVERSİTENİN FİZİKSEL ALT YAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ	11.750.000	13.550.000	13.710.000	13.850.000
HEDEF 5.1 Üniversitemiz ihtiyaçları doğrultusunda yeni binaların inşa edilmesi	11.250.000	13.000.000	13.150.000	13.250.000
HEDEF 5.2 Üniversitemiz kampüslerinin iyileştirilmesi ve yenilenmesi	500.000	550.000	560.000	600.000

AMAÇ/HEDEF	YILLAR VE TAHMİNİ MALİYET			
	2010	2011	2012	2013
STRATEJİK AMAÇ 6. FİNANSAL KAYNAKLARIN GELİŞTİRİLMESİ	110.000	123.000	135.000	147.000
HEDEF 6.1 Döner Sermaye İşletmesinin gelirlerinin artırılması	100.000	110.000	120.000	130.000
HEDEF 6.2 Üniversitemiz paydaşlarından sağlanan desteklerin artırılması	10.000	13.000	15.000	17.000
STRATEJİK AMAÇ 7. KURUMSAL, TOPLUMSAL ve PAYDAŞ İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ	980.000	1.097.600	1.229.500	1.377.200
HEDEF 7.1 Üniversite-öğrenci ilişkisinin güçlendirilmesi	800.000	896.000	1.003.600	1.124.100
HEDEF 7.2 Toplumla ilişkilerin Geliştirilmesi.	80.000	89.600	100.400	112.500
HEDEF 7.3 Kamu kurumları ve medya ile ilişkilerin geliştirilmesi	100.000	112.000	125.500	140.600
STRATEJİK AMAÇ 8. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNİN KURUMSALLAŞTIRILMASI	20.000	24.000	26.000	28.000
HEDEF 8.1 Stratejik plan sürecinin devamlılığının sağlanması	10.000	12.000	13.000	14.000
HEDEF 8.2 Kurumsal performans değerlendirme sisteminin kurulması	10.000	12.000	13.000	14.000

AMAÇ/HEDEF	YILLAR VE TAHMİNİ MALİYET				
	2010	2011	2012	2013	2014
EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN GELİŞTİRİLMESİ	4.595.000	5.146.400	5.764.200	6.456.100	7.231.100
EĞİTİMİN ALT YAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ	2.700.000	2.900.000	3.150.000	3.150.000	3.200.000
İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE MEMNUNİYETİNİN ARTTIRILMASI	17.986.000	19.685.000	22.605.700	25.960.800	29.815.000
BİLİMSEL FAALİYETLERİN NİTELİK VE NİCELİĞİNİN ARTIRILMASI	750.000	840.000	940.900	1.054.000	1.180.600
ÜNİVERSİTENİN FİZİKSEL ALT YAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ	11.750.000	13.550.000	13.710.000	13.850.000	14.150.000
FINANSAL KAYNAKLARIN GELİŞTİRİLMESİ	110.000	123.000	135.000	147.000	160.000
KURUMSAL, TOPLUMSAL ve PAYDAŞ İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ	980.000	1.097.600	1.229.500	1.377.200	1.542.500
STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNİN KURUMSALLAŞTIRILMASI	20.000	24.000	26.000	28.000	30.000
TOPLAM	38.891.000	43.366.000	47.561.300	52.023.100	57.309.200

NOT: Maliyetlendirme yapılırken dolaylı maliyetlerde eklenmiştir.

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE MALİYET TABLOSU						
KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE TAHMİNİ				
		2010	2011	2012	2013	2014
1	PERSONEL GİDERLERİ	15.255.000	16.697.000	19.202.000	22.083.000	25.395.000
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.771.000	1.911.000	2.197.000	2.526.000	2.905.000
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.725.000	7.551.000	8.532.300	9.624.100	10.839.200
5	CARİ TRANSFERLER	690.000	757.000	770.000	790.000	820.000
6	SERMAYE GİDERLERİ	14.450.000	16.450.000	16.860.000	17.000.000	17.350.000
	TOPLAM	38.891.000	43.366.000	47.561.300	52.023.100	57.309.200

KULLANILABİLECEK KAYNAKLAR TABLOSU						
AÇIKLAMA						
2010	2011	2012	2013	2014		
HAZİNE	35.019.000	39.560.000	43.107.000	46.883.000	51.225.200	
ÖZGELİR	3.872.000	3.806.000	4.454.300	5.140.100	6.084.000	
GENEL TOPLAM	38.891.000	43.366.000	47.561.300	52.023.100	57.309.200	

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Rize Üniversitesi Stratejik Planı üniversitemizin 2010-2014 yıllarında uygulayacağı stratejileri ve hedefleri göstermektedir.

Stratejik planların uygulanması sürecinde izleme ve değerlendirme yoluyla planın yürütülmesinin sistematik takibi ve amaç hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi tutarsızlıkların ve eksikliklerin giderilmesi açısından önem taşımaktadır.

Bu doğrultuda üniversitemiz performansı periyodik olarak izlemek ve gerekli iyileştirme ekipleri oluşturulacaktır. Her yıl eğitim başlamadan plan gözden geçirilecek ve gerekli güncellemeler yapılacaktır.

Üniversitemizin gelişiminin yol haritası olacak bu plana çalışanlarımızın özenle uyması ve katkıda bulunması beklenmektedir.

