



T.C
KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



STRATEJİK PLAN 2015-2019



Tahir AKYÜREK

Konya Büyükşehir Belediye Başkanı

Konya; hizmetin merkezinde değerleri olan şehir...

Yüzey suyu açısından oldukça fakir bir bölgede yer alan Konya, son dönemlerin en büyük kuraklığını yaşıyor. Özellikle de şehrimizin 2014 yılı kış mevsiminde yeterince yağış alamaması ve yaz aylarında mevsim normallerinin üstünde bir sıcaklık olması kuraklığı beraberinde getirmiştir. Şehir olarak hizmetin merkezine alan da veren de değerlerini koyduğundan bu güne kadar su sıkıntısı yaşamadık. Fakat yaşadığımız kuraklık su yönetiminde şehrimiz imkânlarını etkin ve etkili kullanımını zorunlu kılmıştır.

Nisan 2014'te yürürlüğe giren 6360 Sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanunu'yla artık il merkezinde verilen su ve kanalizasyon hizmeti aynı şekilde ilçelerimizi, mahalleye dönüşen belde ve köylerimizi de kapsayacak. Hiçbir mahallemizin kanalizasyon eksikliği, su eksikliği kalmayacak. İlçe merkezlerinde bulunan şebeke eksikliği tamamlanacak. En az 100 beldeye yeni proje yapılacak. 60 civarında proje de revize edilecek. Biz bunların tamamını KOSKİ Genel Müdürlüğü olarak ele alıyor, yeniden değerlendiriyor, teknik birimimizle yeniden düzenliyoruz.

Maliyeti 200 milyon TL olan su ve kanalizasyon yatırımları için halihazırda projelerimiz tamamlandı, yerleşim merkezlerinde uygulanmaya başlandı. İlçe ve mahallelerimizde öncelikli hedefimiz, nitelikli, sağlıklı, uzun ömürlü ve kesintisiz sudur. Su hizmetinin tam ve eksiksiz olarak sağlanması için yoğun gayret sarf ediyoruz.

KOSKİ Genel Müdürlüğü'müzün il bazlı teşkilatlanmasını gerçekleştirdik. İl sınırlarımızda bulunan 31 ilçemizde 12 bölge, 27 alt bölge olmak üzere 39 birim ile hizmet vermeye başladık. Su ihtiyacı olan, suyu yetmeyen veya kullanılabilir özelliğini kaybetmiş suyu olan hiçbir ilçe ve mahalle bırakmayacağız. Genel Müdürlüğümüz ve taşra sorumlularımız arasındaki koordinasyon ve uyumun tam olarak sağlanması için gerekli her türlü çalışmayı yapacağız.

Diğer yandan yeni mahalle olan 110 beldeye kanalizasyona yönelik alt yapı çalışmalarımız sürüyor. Bu mahallelerimizde 2016 yılı sonuna kadar kanal şebeke hizmetini tamamlayacağız. Halihazırda kanalizasyonu olmayan, evveliyatı belde olan mahallelerimizde bir öncelik sırası belirleyerek hizmetlerimizi vereceğiz.

Su tasarrufuna yönelik başlattığımız çalışmaları aynı hızda devam ettireceğiz. Son 40 yılın belki de en kurak dönemini yaşadığımız bu yıllarda üzerimize düşeni yaparak su zengini sayılmayan şehrimizde diğer şehirlere göre daha öncesinden tedbirler almaya ve Türkiye'ye örnek olan su bilinci oluşturma projelerine yenilerini ekleyeceğiz.

Şunu rahatlıkla söyleyebiliriz; olumsuzluklara rağmen şehrimizde su hizmetinde hem kalitede hem de su sağlığı konusunda asla taviz vermedik. Bunda hemşherilerimizin çok belirgin destekleri olmuş, su konusunda en az biz yöneticiler kadar hassasiyet göstermişlerdir. Yakaladığımız standartların Türkiye'ye örnek olmasına vesile olan personelimize ve çalışmalarımızda sabır göstermekle kalmayıp bize yardımcı olmak için çaba sarf eden halkımıza teşekkür ediyorum.



İsmail Selim UZBAŞ
KOSKİ Genel Müdürü

Hedefimiz Kesintisiz, Sağlıklı ve Sürdürülebilir Hizmet

En küçük canlı organizmadan en büyük canlı varlığa kadar bütün biyolojik hayatı ayakta tutan suyun sağlıklı, kesintisiz ve standartlara uygun olarak halkımıza ulaştırılması için Stratejik Plan hazırlıklarımızı tamamladık. Gerçekleştireceğimiz çalışmaları ve hedefleri içeren bu çalışma, önümüzdeki yıllarda bize yön verecektir.

Hedef olarak belirlediğimiz, 2012-2016 Stratejik Plan kitabında yer alan birçok hizmeti başarı ile gerçekleştirdik. Şimdi ise yeni hedefler koyduk ve koyduğumuz hedefleri bu kitapta topladık. Yürürlüğe giren 6360 Sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca şehir sahında bulunan ve KOSKİ Genel Müdürlüğümüzün hizmet alanına giren tüm yerleşim merkezlerinde su hizmetleri başta olmak üzere kanalizasyon ve abonelik hizmetlerini etkin, verimli ve insan odaklı olarak sunmayı planlıyoruz.

Stratejik planlamamızın başında şehrimizin 2050 yılına kadar su ihtiyacının giderilmesi yer almaktadır. Bu hedefimizle ilgili olarak Mavi Tünel Projesi kapsamında havza dışından şehrimize içme kullanma ve endüstri suyu getireceğiz.

Ayrıca şehir merkezinde yüzde 100 olan su şebeke hizmetimizin kesintisiz, sağlıklı ve uzun ömürlü olarak sürdürülebilmesi ve ilçelerde de sağlıklı, içilebilir su kaynakları bularak aynı hizmetin ulaştırılması yönünde gayretlerimizi sürdüreceğiz. Öte yandan kanal şebeke hizmetini de artırarak devam ettirmek planlarımız arasında yer almaktadır.

Diğer en önemli planımız ise; su tüketiminde bilinç oluşturma çalışmalarımızdan elde ettiğimiz kazanımların devamını sağlamak ve farkındalık oluşturacak yeni projeler üretmektir.

Şehrimiz adına hazırlanan Stratejik Plan kitabının hayırlı olmasını diliyor, emeği geçen mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU

GENEL MÜDÜRÜN SUNUŞU

1.	GİRİŞ	06
1.1.	Stratejik plan hazırlık süreci metodoloji ve katılımıcılık	06
2.	DURUM ANALİZİ	06
2.1.	KOSKİ Genel Müdürlüğünün Tarihçesi	06
2.2.	Yasal Yükümlülükler	07
2.2.1.	Genel Kurul	07
2.2.2.	Genel Kurulun görevleri	07
2.2.3.	Yönetim Kurulu	08
2.2.4.	Yönetim Kurulunun görevleri	08
2.2.5.	Denetçiler	09
2.2.6.	Denetçilerin görevleri	09
2.2.7.	Genel Müdürlük	09
2.2.8.	Genel Müdürün görevleri	09
2.3.	Kuruluşun Tabi Olduğu Mevzuat	10
2.4.	Kuruluşun Personel Ücret Politikası	11
2.5.	Kuruluşun Sistem Belgeleri	11
2.6.	Kuruluşun Faaliyet Alanları ve Politikaları	13
2.6.1.	Faaliyetlerimiz	13
2.6.2.	Politikalarımız	23
2.7.	Paydaş Analizi	23
2.7.1.	Dış Paydaş Analizi	23
2.7.2.	Vatandaş Analizi	24
2.7.3.	Kurum İçi Analiz	24
2.7.3.1.	İnsan Kaynakları	25

2.7.3.2. Teşkilat Şeması	26
2.7.3.3. Mali Yapı	27
2.7.4. Mali Kontrol Sistemleri	28
2.7.4.1. İç Kontrol sistemleri	28
2.7.4.2. Dış Kontrol sistemleri	28
2.7.5. Fiziksel yapı	29
2.7.5.1 Gayrimenkuller	29
2.8. GZFT Analizi	30
3. GELECEGE BAKIŞ	32
3.1. Misyonumuz	32
3.2. Vizyonumuz	32
3.3. İlkelerimiz	32
3.3.1. Hizmette kalite	32
3.3.2. Verimlilik ve tasarruf	32
3.3.3. Yeniliklere açıklık	32
3.3.4. İnsan haklarına saygı	32
3.3.5. Tarafsızlık ve eşitlik	32
3.3.6. Katılımcılık ve aktif hemşerilik	32
3.3.7. Hesap verebilirlik	32
3.3.8. Saydamlık	32
3.3.9. Ulaşılabilirlik	32
3.3.10. Çevre sağlığını ön planda tutmak	32
3.3.11. Zamanı yönetebilmek	32
3.4. Stratejik Amaç, Stratejik Hedef ve Faaliyetler	33

1.GİRİŞ

1.1 Stratejik plan hazırlık süreci metodoloji ve katılımcılık

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve “Kamu İdarelerinde Stratejik planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”e uygun olarak Genel Müdürlüğümüzün 2015–2019 stratejik planı, hazırlık çalışmaları ve eğitim programları ile başlatılmıştır. Çalışma sürecinin ve modelinin belirlenmesinde “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” esas alınarak süreç başlatılmıştır. Süreç boyunca katılımcılığa özel önem verilmiş, tüm iç paydaşların ve yararlanıcıların sürece katılımına ve fikirlerinin alınmasına dikkat edilmiştir. Kurum içi paydaşların katılımını sağlamak için çalışma ekipleri oluşturularak toplantılar düzenlenmiş, tüm çalışanların katkıları alınmıştır. Stratejik planın ana çatısını oluşturan amaç, hedef ve stratejiler, kapsamlı ve ayrıntılı durum analizi sonuçları doğrultusunda şekillendirilmiştir. Amaç, hedef ve stratejilerin, mevcut durumdan yola çıkarak paydaş beklentilerine azami düzeyde cevap veren bir nitelik arz etmesine çalışılmıştır.

2.DURUM ANALİZİ

2.1 KOSKİ Genel Müdürlüğünün Tarihçesi

Konya Su ve Kanalizasyon İdaresi ve bu idareye zemin teşkil eden, aşağıda, geçirdikleri süreçler detaylı olarak anlatılan kurumlar kurulmadan önce, Konya Şehrinin su ihtiyacı idarecilerin şahsi gayretleri ve hayırsever zenginlerin kurdukları vakıflar vasıtası ile karşılanmıştır. Şehrin batısında bulunan su kaynaklarından günün şartlarına göre kanallarla ve künklerle şehre getirilen sular, muhtelif semtlerdeki sokak çeşmelerine, hamamlara, cami, medrese gibi müesseselerin civar ve avlularına dağıtılmıştır.

Bugünkü anlamda şehir şebekesi oluşturulmasının temelleri 1902 yılında Konya Valisi Ferit Paşa tarafından atılmıştır. Bu dönemde Konya’nın 23 km güneybatısında bulunan Çayırbağı mevkiinden Konya ya su getirmek için “su komisyonu” kurulmuş ve bu komisyon marifeti ile 160mm lik demir borular ile Alaaddin Tepesindeki depoya getirilen su buradan da yine demir borular vasıtası ile Şehirdeki 50 kadar çeşmeye taksim edilmiştir.

Ferit Paşa zamanında kurulan “su komisyonu”, Cumhuriyet döneminde (1927 yılında) fesih olunmuş ve su işleri Konya Belediyesine geçmiştir. 03/07/1939 tarih ve 3659 sayılı Bankalar ve Devlet Müesseseleri Memurları Aylıklarının Tevhid ve Teadülü Hakkında Kanun’un 1. maddesinin C bendi gereğince, Konya Belediyesi bünyesinde Elektrik Su ve Otobüs İşletmeleri Müessesesi (ESO) kurulmuştur. Mezkûr müessese, ayrı bir ita amirine ve müstakil bütçeye sahip olmuştur.

Uzun yıllar belediye bünyesinde, ticari bir işletme olarak faaliyetlerini sürdüren ESO İşletmeleri Müdürlüğü, 2705 sayılı Kanunla, belediyede bulunan elektrik dağıtım hizmetlerinin 01.11.1982 tarihinde TEK’ na devredilmesi neticesinde, Belediye Su ve Otobüs İşletmeleri (BESO) adını almıştır.

20.11.1981 tarih ve 2560 sayılı İSKİ Kanununa, 3305 sayılı kanunla, 5.6.1986 tarihinde eklenen ek 5. madde gereğince, Büyükşehir Belediyelerinde tüzel kişiliğe sahip, Su ve Kanalizasyon İdarelerinin kurulması mümkün olduğundan, bu tarihten itibaren Konya Belediyesi’nin de

büyükşehir belediyesi kapsamına alınması için gerekli çalışmalar başlatılmış olup, ileriye dönük bir adım olarak, BESO İşletmeleri Müessesinin adı, belediye meclisinde değiştirilmek suretiyle, Belediye Su Kanalizasyon ve Ulaşım (BESKU) İşletmeleri Müessese Müdürlüğü kurulmuştur. 2560 Sayılı İSKİ Kanunu'nun ek 5 ve geçici 10. maddeleri gereğince, 28.09.1989 tarihli Resmi Gazete' de yayımlanan 1989/14524 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Konya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (KOSKİ) kurulmuştur.

Kamu tüzel kişiliğine sahip müstakil bütçeli ve ayrı ita amiri olan idaremiz, teşkilatlanmasını tamamladıktan sonra, 01.01.1990 tarihinde faaliyetlerine başlamış olup, halen aynı hukuki yapı ile hizmetlerine devam etmektedir.

2.2.Yasal Yükümlülükler

KOSKİ Genel Müdürlüğünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları şunlardır

2.2.1. Genel Kurul:

Konya Büyükşehir Belediye Meclisi, aynı zamanda KOSKİ Genel Kurulunu oluşturur. KOSKİ Genel Kurulu,2560 sayılı Kanunda yazılı olan yetki ve görevleri çerçevesinde ilgili konuları görüşmek ve karara bağlamak üzere Mayıs ve Kasım aylarında olmak üzere senede iki defa özel gündemle toplanır.

2.2.2. Genel Kurulun görevleri :

1. Beş yıllık yatırım planını karara bağlamak,
2. Yıllık yatırım programlarını inceleyerek karara bağlamak,
3. Bütçeyi inceleyerek karara bağlamak,
4. Personel kadrolarının ihdas, değiştirilme ve kaldırılmasına karar vermek, yılda iki maaşı geçmemek üzere verilecek ikramiyelerin miktar ve zamanını belirlemek,
5. Mayıs ayı toplantısında, yönetim kurulunun, bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu, bilânçosunu ve denetçiler raporunu inceleyip karara bağlamak,
6. Su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak,
7. İki asıl ve iki yedek denetçiyi seçmek,
8. 10 yıldan fazla süreli veya 10 TL' den fazla bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için yönetim kuruluna izin vermek,
9. Dava değeri 0,10 TL' sinin üstünde olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak,
10. Yurt içi ve yurt dışı borçlanmalar hakkında yönetim kuruluna yetki vermek,
11. Yapılan çalışmaların bu Kanun ve bu Kanunla gözetilen amaçlara uygun olup olmadığını karara bağlamak,
12. Yönetim Kurulunca ön incelemeleri yapılan yönetmelikleri inceleyip karara bağlamak,
13. Konya Büyükşehir Belediye Başkanı veya Yönetim Kurulunun Genel Kurulda görüşülmesini önerdiği diğer işleri görüşüp karara bağlamak.

2.2.3. Yönetim Kurulu:

Yönetim Kurulu bir başkanla beş üyeden oluşur. Yönetim Kuruluna atanan üyelerin hizmet süresi 3 yıldır. Yönetim Kuruluna atanacak olanların KOSKİ' nin konusuna giren teknik işlerde, yöneticilikte veya işletmecilikte uzmanlaşmış bulunmaları ve uzmanlıklarına uygun yüksek öğrenim görmüş olmaları gerekir.

Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim kuruluna başkanlık eder. Yönetim Kurulu olağan olarak her hafta belirli günlerde toplanır.

2.2.4. Yönetim Kurulunun görevleri :

1. Kuruluş amacına uygun olarak KOSKİ' nin çalışmasına ilişkin esasları tespit etmek ve bunların Genel Müdürlükçe uygulanmasını izlemek,
2. Genel Müdürlükçe hazırlanacak yönetmelik, bütçe, bilanço ve kadro taslakları ile personele verilecek ikramiye miktar ve zamanlarına ilişkin önerilerin ön incelemelerini yaparak Genel Kurula sunmak,
3. Yıl içinde bütçenin madde ve fasılları arasında aktarma yapmak,
4. Beş yıllık ve yıllık yatırım plan ve programlarını inceleyip Genel Kurula sunmak,
5. Genel Müdürlükçe önerilecek satma, satın alma ve ihale işlemlerini karara bağlamak ve her bütçe yılında Genel Müdürlükçe yapılabilecek alım, satım ihale ve kira bedellerinin üst sınırını belirleyerek Genel Müdüre yetki vermek,
6. Genel Müdürlükçe önerilecek kamulaştırma işlerini karara bağlamak,
7. Genel Kurulca verilecek yetki çerçevesinde yurt içi ve yurt dışı borçlanmaları karara bağlamak,
8. Hizmetin gerektirdiği düzenlemeler hakkında Genel Müdürlükçe yapılacak önerileri inceleyip karara bağlamak,
9. 10 yıldan az süreli veya yıllık 10,00 TL' den az bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için Genel Müdüre izin vermek,
10. Dava değeri 10,00 TL' nin altında olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak,
11. Genel Müdürlükçe hazırlanan su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri tespit ederek Genel Kurulun onayına sunmak,
12. Hizmetlerin ekonomik verimlilik ilkelerine göre yürütülmesi için gerekli önlemleri saptamak, yetkisi içinde olanları almak, yetkisi dışında olanları ilgili kurum ve mercilere iletmek,
13. Genel Müdürün önerisi üzerine Teftiş ve Kontrol Kurulu Başkanı, 1 inci Hukuk Müşaviri, daire başkanları Uzman Tabip, müdürler, teknik elemanlar, avukatlar ve müfettişlerin atama, nakil, terfi ve işten çıkarılmaları hakkında karar vermek ve sözleşmeli personelin işe alınmalarını onaylamak,
14. Gerektiğinde Genel Kurulun olağanüstü toplantıya çağırılması konusunda Büyük -Şehir Belediye Başkanına öneride bulunmak,
15. Genel Müdürlükçe önerilecek diğer konuları inceleyip karara bağlamak.

2.2.5. Denetçiler:

KOSKİ' nin işlemleri hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yüksek öğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir.

Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür.

2.2.6. Denetçilerin görevleri :

Denetçiler KOSKİ' nin çalışmalarına ilişkin olarak tespit ettikleri eksiklikler, aksaklıklar ve yasa dışı işlemler hakkındaki raporlarını Genel Kurula verirler. Raporun bir örneği de bilgi için Konya Büyükşehir Belediye Başkanına sunulur. Ayrıca Genel Kurulun Mayıs ayı toplantısında Yönetim Kurulunun bir yıllık faaliyeti hakkında rapor verirler.

2.2.7. Genel Müdürlük:

KOSKİ Genel Müdürü Konya Büyükşehir Belediye Başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu üyelerinde aranan şartlar Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır.

Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 3'ü geçmemek üzere yeteri kadar genel müdür yardımcısı bulunur. Genel Müdür yardımcıları Genel Müdürün teklifi üzerine Konya Büyükşehir Belediye Başkanının onayı ile atanırlar.

Genel müdür yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yükseköğrenim görmüş ve en az 10 yıl uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir

2.2.8. Genel Müdürün görevleri :

1. KOSKİ' nin bu Kanun hükümlerince ve amacı doğrultusunda çalışmasını ve yönetilmesini sağlamak,
2. İdare ve yargı organlarında üçüncü kişilere karşı KOSKİ' yi temsil etmek,
3. Yönetmelikleri, yıllık bütçe, beş yıllık plan ve yıllık yatırım programlarını, bilanço ve personel kadro taslaklarını hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak,
4. Bütçe, iş ve yatırım programları uyarınca harcama yapmak,
5. 23 üncü maddeye göre çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak su satışına ve kullanılmış suların uzaklaştırılması giderlerine ilişkin tarifeyi hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak,
6. Gerektiğinde Yönetim Kurulu kararı ile kuruluştaki yeni düzenlemeler yapmak,
7. Alım, satım ve ihale işlerinin hazırlıkları ile yönetim kurulunun vereceği yetki dâhilinde alım, satım, ihale ve kira işlerini yapmak, bunlardan yetkisi dışında kalanları yönetim kuruluna sunmak,
8. Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
9. Yönetim Kurulunca atamalar dışında kalan memurları atamak ve işçi almak,

10. Karara bağlanmasını gerekli gördüğü konu ve önerileri yönetim kuruluna veya Genel Kurula sunmak.

Genel Müdür, yetkilerinden uygun gördüklerini yardımcılarına devredebilir. Bu gibi hallerde genel müdür yardımcıları yetkili bulundukları hizmet konularından doğrudan sorumludur. Ancak, bu durum Genel Müdürün sorumluluğunu kaldırmaz.

2.3. KURULUŞUN TABİ OLDUĞU MEVZUAT

Kanun Adı	Kanun No
Büyükşehir Belediyesi Kanunu	5216
İSKİ Kanunu	2560
Belediyeler Kanunu	5393
Belediye Gelirleri Kanunu	2464
Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	1593
Türk Ticaret Kanunu	6102
Sular Hakkında Kanun	831
Çevre Kanunu	2872
Yeraltı Suları Hakkında Kanun	167
Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018
Kamu İhale Kanunu	4734
Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	4735
Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	4982
Devlet Memurları Kanunu	657
İş Kanunu	4857
Sosyal Sigortalar Kanunu	506
Emekli Sandığı Kanunu	5434
Kamulaştırma Kanunu	2942
Borçlar Kanunu	6098
Türk Ceza Kanunu	5237
İcra İflas Kanunu	2004
Taşıt kanunu	237
Gelir Vergisi Kanunu	193
KDV Kanunu	3065
Harcırah Kanunu	6245
Damga Vergisi Kanunu	488
Tebliğat Kanunu	7201
Devlet İhale Kanunu	2886
On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun	6360
Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	5510

2.4. Kuruluşun Personel Ücret Politikası

Kuruluşumuz da çalışan 657 sayılı kanuna tabi personelin maaşları merkezi hükümet tarafından belirlenmekte olup idaremizin bu konuda herhangi bir takdir yetkisi bulunmamaktadır. İşçi personelin maaşları ise toplu iş sözleşmeleri ile tespit edilmektedir. Bu tespit yapılırken eşit işe eşit ücret prensibi göz önünde tutulmaktadır. Kalifiye personel istihdam edilebilmesi için mevzuatımızda gerekli değişiklik yapılmış olup, hizmetine ihtiyaç duyulan mühendis, avukat, doktor gibi mesleklerde, personelin sözleşmeli olarak daha yüksek maaşla istihdam edilebilmesinin yolu açılmıştır.

2.5. Kuruluşun Sistem Belgeleri

KOSKİ hizmet kalitesini uluslararası geçerliliği olan belgelerle yürütmeye devam etmektedir. Bunun gereği olarak, Genel Müdürümüz başta olmak üzere tüm çalışanlarıyla birlikte müşterilerimize yani su ve kanalizasyon hizmeti alan tüm Konya halkına KOSKİ' den beklenen kalitede hizmeti verebilmeyi amaç edinmiştir.

Bu kalitenin bir göstergesi olarak da 2007 yılında ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi şartlarını sağlamış ve 2009 içerisinde de ISO 9001:2008 versiyonu Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS 18001 OHSAS İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi şartlarını da sağlayarak bu belgeleri tüm Konya halkı için almıştır. TSE tarafından yapılan belgelendirme tetkiklerinin başarıyla geçirilmesinin ardından 2013 yılı itibariyle tüm yönetim sistemi belgelerimizin devamı sağlanmıştır.



- * Müşterilerine en etkin ve güvenilir şekilde ürün ve hizmet sunduğumuz belgesi
- * TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi

- * Çevreye olan olumsuz etkileri en aza indirip, gelecek nesillere yaşanabilir bir çevre bırakmak, tükenebilir doğal kaynaklarımızı en etkin şekilde kullandığımızın belgesi
- * TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi



- * Çalışanlarımız ile çevremizdekilere güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturup, kaza risklerini en aza indirdiğimiz belgesi
- * TS 18001 OHSAS İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi

- * İçme ve kullanma suyunu kaynağından son kullanıcıya ulaşana kadar güvenli bir şekilde üretimi, arıtımı, depolanması ve dağıtımını sağlıklı koşullarda yaptığımız belgesi
- * TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi



ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞINDAN KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ MERKEZ BİNA, SELÇUKLU TESİSLERİ VE ARIF BİLGE TESİSLERİMİZE İŞLETME BELGESİ ALINMIŞTIR.

2.6. Kuruluşun Faaliyet Alanları Ve Politikaları

2.6.1. Faaliyetlerimiz

ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI:

Gayrimenkulüne su ve kanalizasyon bağlatmak isteyen gerçek ve tüzel kişilerin talepleri ile ilgili dilekçelerin neticelendirilmesini ve yeni abone kaydı, yer değiştirme ve abonelikten çıkma işlemlerinin Genel Müdür adına yapılmasını sağlamak öncelikli görevleri arasında yer alır.



BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI:

İdarenin bilgisayar donanım ihtiyacını tespit etmek, gerekli donanımlarının teminini sağlamak, kurulmuş sistemlerinin işletim ve bakımını yapmak veya yaptırmak öncelikli görevleri arasında yer alır.



KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Borç Sorgulama

Abone Numarası : 260098

Örn. : 12345-2 olan abone ve alt abone numarasız 12345 Şeklinde giriniz. Örneği görmek için [tıklayınız](#)

HASAN	ERKAR	AKTİF ABONE
Tahakkük Okuma Tarihi	Borç Açıklama	Son Ödeme Tarihi Borç Geçme Toplamı
225336611 17-12-2009	2009-12 DÖNEMSEL	04-01-2010 18.00 0.00 18.00
		Toplam 18.00

Ödenecek Toplam : 0.00

[Üye Olmak İstiyorum](#) [Yardım](#) [İletişim](#)

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI:

İdarenin hizmet yatırımlarına ait iş programlarının gerçekleştirilmesi için, gerekli malzemeyi sağlamak üzere, diğer birimlerle işbirliği yapmak ve Yürürlükteki mevzuata göre, yurt içi ve yurt dışı satın alma işlemlerini yürütmek öncelikli görevleri arasında yer alır.



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI :

KOSKİ'nin çalışan eleman ihtiyacını karşılamak, mevcut çalışanın sağlık işleri ve özlük haklarını korumak, bu işlerin takibi ve benzeri diğer işlemleri yapmak öncelikli görevleri arasında yer alır.



KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI:

Kanalizasyon şebekesine deşarj edilen evsel ve endüstriyel atıksuların sıhhi şartlara uygun olarak uzaklaştırılmasını sağlamak ve atıksuların çevreye zarar vermemesi için gerekli tedbirleri almak öncelikli görevleri arasında yer alır.



MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI :

İdarenin muhasebe işlemlerini yürütmek, İdarenin hedefleri doğrultusunda Stratejik Plan hazırlamak, Mali faaliyetleri plânlamak, yıllık bütçe ve finansman programlarını hazırlamak öncelikli görevleri arasında yer alır.



PLAN PROJE DAİRESİ BAŞKANLIĞI:

Uzun, orta ve kısa vadede İdarece belirlenen stratejik hedefler doğrultusunda gerekli plan ve proje çalışmalarını yapmak, İdare ile diğer alt yapı kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamak öncelikli görevleri arasında yer alır.



SU TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI:

Konya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde KOSKİ'ye ait su temin edilen sondaj kuyularının, pompa istasyonlarının, depoların ve diğer tesislerin işletmesini, her türlü bakımını, onarımını yapmak veya yaptırmak ve sürekli çalışır halde bulundurulmasını sağlamak öncelikli görevleri arasında yer alır.



YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI:

Plan Proje Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanan projelerden yapılması kararlaştırılan veya Yönetim Kurulu tarafından yapılması uygun görülen işlerin, ihale mevzuatına göre yapılmalarını sağlamak, İstihkak raporlarının tanzimi, işlerin sonunda kesin hesap işlemlerinin sonuçlandırılması ile geçici ve kesin kabul işlemlerinin yapılmasını sağlamak öncelikli görevleri arasında yer alır.



6360 SAYILI BÜYÜKŞEHİR YASASI İLE İLGİLİ YAPILAN ÇALIŞMALAR

BÜYÜKŞEHİR YASASI KAPSAMINDA 28 İLÇE, 168 BELDE VE 584 KÖY HİZMET ALANIMIZA DAHİL OLMUŞTUR. BU KAPSAMDA ABONELİK BİLGİLERİNİN ELEKTRONİK ORTAMDA SİSTEMİMİZE DAHİL EDİLEBİLMESİ İÇİN İLÇE VE BELDE YETKİLİLERİ VE BİLİŞİM HİZMETİ ALDIKLARI YAZILIM FİRMALARI İLE GÖRÜŞÜLEREK ÖN HAZIRLIKLAR TAMAMLANMIŞTIR.



2.6.2. POLİTİKALARIMIZ

KALİTE POLİTİKALARIMIZ ,

Su ve kanalizasyon hizmetlerini yasal mevzuatlar çerçevesinde sürekli iyileştirirken; müşterilerimize en etkin ve güvenilir şekilde ürün ve hizmet sunmak kalite politikamız,

Çevreye olan olumsuz etkileri en aza indirip gelecek nesillere yaşanabilir bir çevre bırakmak, tükenbilir doğal kaynaklarımızı en etkin şekilde kullanmak çevre politikamız,

Çalışanlarımız ile çevremizdekilere güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturup, kaza risklerini en aza indirmek iş sağlığı ve güvenliği politikamız,

İçme ve kullanma suyunun kaynağından son kullanıcıya ulaşana kadar güvenli bir şekilde üretimi, arıtımı, depolanması ve dağıtımını sağlıklı koşullarda yapmak gıda güvenliği politikamızdır.

2.7 Paydaş Analizi

2.7.1 Dış Paydaş Analizi

Kurumumuzun stratejik planlama ekibi tarafından tespit edilen 2015-2019 yılları arasında öncelikle işbirliği yapılması gereken dış paydaşlarımız aşağıda belirtilmiştir.

Sıra No	Kurum Adı	Sıra No	Kurum Adı
1	Sanayi Odası Başkanlığı	19	Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü
2	KTO Başkanlığı	20	Konya Üniversitesi Rektörlüğü
3	MTA Bölge Müdürlüğü	21	Mevlana Üniversitesi Rektörlüğü
4	TMMOB Şehir Plancıları Odası	22	KTO Karatay Üniversitesi Rektörlüğü
5	TMMOB Elektrik Mühendisleri Odası	23	Necmettin Erbakan Üniversitesi Rek.
6	TMMOB Jeoloji Mühendisleri Odası	24	İller Bankası Bölge Müdürlüğü
7	TMMOB Makine Mühendisleri Odası	25	Mevlana Kalkınma Ajansı
8	TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası	26	İş-Kur İl Müdürlüğü
9	TMMOB Mimarlar Odası	27	MEDAŞ Genel Müdürlüğü
10	TSE Bölge Müdürlüğü	28	TEİAŞ İletim ve İşletme Grup Müdürlüğü
11	Sivil Savunma İl Müdürlüğü	29	Türk Telekom Müdürlüğü
12	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	30	Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü
13	Konya İl Gıda Tarım ve Hayv. Md.	31	Tüm İlçe Kaymakamlıkları
14	Konya Orman Bölge Müdürlüğü	32	Tüm İlçe Belediyeleri
15	Bilim, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü	33	TÜİK Konya Bölge Müdürlüğü
16	DSİ 4. Bölge Müdürlüğü	34	Enerya Konya Gaz Dağıtım A.Ş.
17	Karayolları 3. Bölge Müdürlüğü	35	Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü
18	İl Planlama ve Koordinasyon Müd.	36	Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü

2.7.2 Vatandaş Analizi

Vatandaşlarımız 2013 yılında “Bilgi Edinme” kanunu kapsamında KOSKİ Genel Müdürlüğü’ne 767 adet başvuru yapmıştır

2.7.2.1.Dağılımları şöyledir

Sıra N.	Daire Başkanlıkları	Baş. Vur. Say.
1	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	672
2	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	15
3	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2
4	Hukuk Müşavirliği	1
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	18
6	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	7
7	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	5
8	Plan Proje Dairesi Başkanlığı	21
9	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı	19
10	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	7
TOPLAM		767

2.7.3.Kurum İçi Analiz

Statü	Personel Sayısı
Memur	511
İşçi	580
Toplam	1091

2.7.3.1 İnsan Kaynakları

KADRO	NORM KADRO	DOLU KADRO
Genel Müdür	1	1
Genel Müdür Yardımcısı	3	2
Yönetim Kurulu Üyesi	3	1
İç Denetçi	3	1
Teftiş Kurulu Başkanı	1	1
Daire Başkanı	18	5
1. Hukuk Müşaviri	1	1
Hukuk Müşaviri	2	-
Avukat	22	3
Şube Müdürü	45	32
Uzman	13	3
Şef	90	12
Müfettiş	8	-
Müfettiş Yardımcısı	4	-
Mali Hizmetler Uzmanı	4	-
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2	-
İdari Personel	380	193
Teknik Personel	400	252
Sağlık Personeli	35	4
Daimi İşçi	516	580
TOPLAM	1551	1091

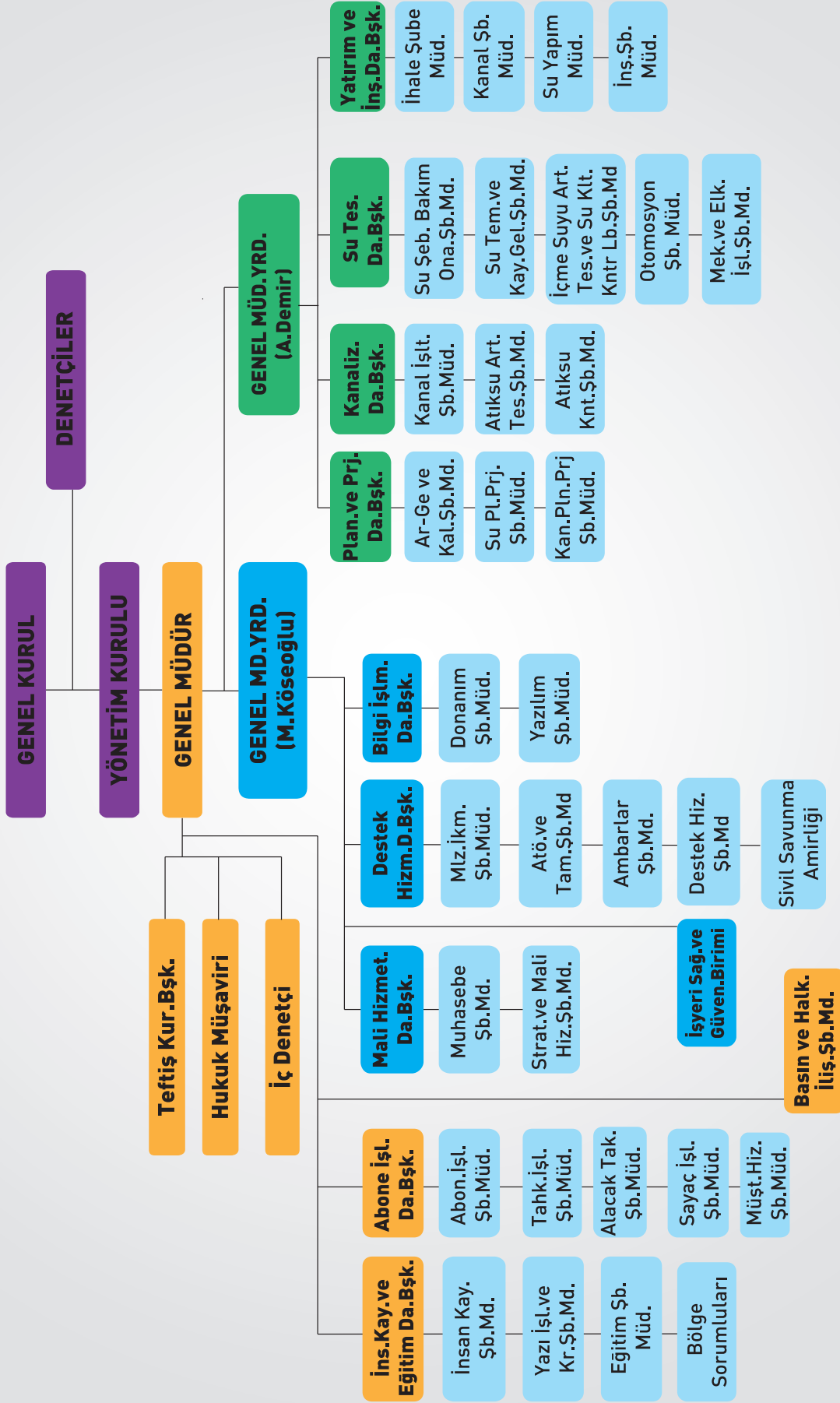
EĞİTİM DÜZEYİ	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
İLKOKUL	18	313	331
ORTAOKUL	35	103	138
LİSE	121	141	262
YÜKSEKOKUL	167	13	180
LİSANS	170	10	180
TOPLAM	511	580	1091

YAŞ DÜZEYİ	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
18 - 30	79	15	94
31 - 40	143	184	327
41 - 50	208	327	535
51 - 60	81	54	135
TOPLAM	511	580	1091

İSTİHDAM VE HİZMET DÜZEYİ	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
0 - 5	203	35	238
6 - 15	45	368	413
16 - 25	217	156	373
26 ve sonrası	46	21	67
TOPLAM	511	580	1091

CİNSİYET DURUMU	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
BAYAN	15	7	22
ERKEK	496	573	1069
TOPLAM	511	580	1091

KONYA SU VE KANAİLİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT ŞEMASI



2.7.3.3.Mali Yapı

Gelirler

Su ve kanalizasyon idaremizin gelirleri, temel olarak,

- 1- Abonelerden alınan su ve atık su bedelleri,
- 2-Su ve kanal harcamalarına katılma payları,
- 3- Yurt içi ve yurt dışı krediler
- 4- Genel bütçe payları
- 5-Diger Gelirler
- 6-Sermaye Gelirleri .

Giderler

- 1-Personel Giderleri
- 2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Personel Giderleri
- 3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri
- 4-Faiz Giderleri
- 5-Cari Transferler
- 6-Sermaye ve üretim Giderleri
- 7-Sermaye Transferleri

Borçlanma : Kuruluşumuzda iç ya da dış borçlanma Genel Kurul kararı ile yapılmakta, ancak bu organ borçlanma yetkisini Yönetim Kurulu'na devredebilmektedir. Borçlanma yurt içi ve yurt dışı kaynaklardan gerçekleştirilmektedir.

Tarifeler: Tarifelerin nasıl belirleneceği kurucu yasada (madde 23) belirtilmiştir. Buna göre, su satışı ve kanalizasyon tesisi bulunan yerlerdeki atık suların uzaklaştırılması giderleri için ayrı ayrı tarifeler yapılır

Tarife konusu olan hizmetler dört grup altında toplanmıştır:

- 1- Su satış tarifiesi,
- 2- Atıksu tarifiesi
- 3- Hizmet ve Teminatlar tarifiesi,
- 4 - Yaptırımlar tarifiesi.

Her su abonesi, ayrı bir sözleşme yapmaya gerek olmaksızın kullanılmış-su abonesi sayılır. Aboneler, suyun kullanıldığı ve tüketildiği yere göre onbir ana gruba ayrılmıştır: (1) Mesken aboneleri, (2) İşyeri aboneleri, (3) Resmi Daire Aboneleri, (4)İnşaat Aboneleri,(5) Kamu yararına faaliyet gösteren aboneler, (6) Umumi Yerlere ait Aboneler, (7) Çevre Sulama Abonesi, (8) Tenzilatlı Mesken Abonesi, (9) Toplu Su Satışı Yapılan aboneler, (10) Özel Sözleşmeli Aboneler, (11) Geçici Abone. Bu ilkelere göre Yönetim Kurulu'nca saptanan tarifeler, her yıl bütçe ile birlikte Genel Kurul'a sunulmakta ve onaylanan tarifeler mali yılbaşında yürürlüğe girmektedir.

Bütçe Payı; Su ve kanalizasyon idarelerinin hizmet alanlarındaki belediyelerin genel bütçe vergi gelirleri tahsilât toplamından aldıkları payların %10'luk kısımları, İller Bankası'nca kesilerek su idarelerine aktarılmaktadır.

KOSKİ Genel Müdürlüğünün finansman kaynakları da; kanunla verilen yetkiler dâhilinde Vergi geliri ve İller bankası payı, su satışı ve kanalizasyon gelirleri, sermaye gelirleri, bağış ve yardımlar, belediyelerden tahsilâtlar ve dış borçlanma yolu ile sağlanmaktadır.

Finansman kaynaklarımız;

- 1-Su satışı ve kullanılmış suların uzaklaştırılmasına karşılık tarifesine göre abonelerden alınan ücretler,
- 2-Belediye gelirleri kanunu uyarınca, su ve kanalizasyon tesislerinden yararlananlardan ilgili belediye adına alınan katılma payları,
- 3-Hizmet alanındaki belediyelerin, İller Bankasıncı 2380 sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi hakkındaki kanun gereğince nüfus esasına göre dağıtılan pay,
- 4-Büyük ve temel yatırım programları karşılığında Devletçe yapılacak yardımlar,
- 5-KOSKİ' ye devredilen tesis ve işletmelerden sağlanan gelirler,
- 6-Her türlü yardım ve bağışlar ile diğer gelirlerdir.

Daire Başkanlıklarının finansman kaynakları ise, Yönetim Kurulunca idarenin bütçe olanakları çerçevesinde ayrılan paylarıdır.

2.7.4 .Mali Kontrol Sistemleri

2.7.4.1 İç Kontrol sistemleri

KOSKİ Genel Müdürlüğü faaliyetleri ve yatırımları ile ilgili izleme ve değerlendirmelerini 3 – 6 – 9 ve 12 aylık periyotlarla İl Koordinasyon Kurulu toplantılarında görüşülmek üzere “Yatırım Projeleri çalışma ve iş programı” raporu ve “Yatırımcı kuruluş dönem raporu” şeklinde hazırlamaktadır. Su ve Kanalizasyon Daire Başkanlıkları yapım, onarım ve işletimle ilgili olarak günlük çalışma raporlarını üst yönetime sunmaktadır.

Ayrıca yıllık faaliyet raporları, performans değerlendirmeleri Genel Müdür başkanlığında her ay Daire Başkanları toplantılarında görüşülmektedir. Bütçe rakamlarının gerçekleşmeleri aylık mizanlarla takip edilmekte yıl sonunda ise kesin hesap işlemleri olarak kesin mizan hazırlanmakta ve bilânço çıkarılmakta, aylar ve yıllar itibariyle mukayeseler yapılarak süreç takip edilmektedir

2.7.4.2 Dış Kontrol sistemleri

Kamuidaresi hesapları ile ilgili belgeler esas alınarak, kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılıp kullanılmadığı , mali tabloların güvenilirliği , gelir ,gider ve mallarına ilişkin kurumumuzun mali denetimi Sayıştay ve İçişleri Bakanlığınca yapılmaktadır

2.7.5.Fiziksel yapı

2.7.5.1 Gayrimenkuller

Kullanım Amacı	Parsel Sayısı	Toplam Alanı(m2)
Lojman	1	557,00
Hizmet Binası	1	25.291,61
Vezne	1	2.280,77
Ambar	1	10.773,00
İşletme Tesisi	2	64.222,24
Atıksu Arıtma Tesisi	4	37.460,45
Su Deposu ve Arsası	33	84.692,90
Su Arıtma Tesisi	1	27.797,00
Su Müzesi Yeri	4	9.122,00
Kuyu ve Pompa İstasyonu	42	130.661,23
Çeşme ve Arsası	87	36.031,44
Baraj Havzası	48	222.956,60
Diğer	3	67.019,00
TOPLAM	228	719.065,83

2.7.5.2. Araç - Bilgi –Teknolojik Kaynaklar

ARAÇLAR	ADET
Otomobil Pikap Minibüs	45
İş Makinaları	117
Donanımlı Araçlar	37
Damperli Kamyonlar	69
Ekip Araçları	45
Kompresörler	23
Otobüs	2
Motosikletler	14
Dorseler	5
Forkliftler	4

BİLGİSAYAR ARAÇ VE GEREÇLER	ADET
Ana Makine (Server)	19
PC,Notebook	590
Tepegöz	1
Sinevizyon (Projeksiyon)	6
Kamera	72
Araç Telsizi	100
El Telsizi	160
Röle Merkezi	2
Harita Ölçüm Aletleri	10

2.8 GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler

- * Kurumun güçlü ve köklü bir geçmişe sahip olması
- * Yasa ve yönetmeliklere titizlikle uyulması
- * Kurumun bütün kamu ve kuruluşları ile işbirliği içinde olması
- * Teknolojik düzey ve çalışma ortamının iyi olması
- * Alt yapı hizmetlerinin genelde tamamlanmış olması
- * İdarenin müstakil bütçeli ve ekonomik açıdan güçlü bir finansmana sahip olması
- * Birimler arasında koordinasyonun ve iletişimin çabuk sağlanması
- * Güçlü ve modern bir Atıksu Arıtma Tesisine sahip olunması
- * Kurumun genelinde konusunda deneyim kazanmış personel bulunması
- * Personelin öz verili çalışması ve işine özen göstermesi
- * Kanalizasyon ve su arıza ekiplerinin tecrübeli ve gerekli donanımlara sahip olması neticesinde arızalara en kısa sürede ulaşarak müdahalede bulunması.
- * Yöneticilerin ve personelin eğitilmiş ve kendini geliştirmeye açık olması
- * Personeller arası saygı, sevgi ve hoşgörü olgusunun olması
- * İşlerin hızlı ve zamanında yapılması
- * Bilgisayar altyapısının güçlü olması
- * Malzeme ikmalinde hızlı olunması.
- * Personelimize ait maaş, ikramiye ve benzeri ödemelerin zamanında yapılması.
- * Kombine kanal açma ve temizleme araçları ile temizlenen şebekelerin kanal içi görüntüleme aracı ile izlenerek yapılan temizliğin kontrol edilebilmesi
- * Şebekelerin temizlenmesinden dolayı ıslah çalışmalarının ve arızaların azaltılması.
- * Kanal abone hatlarının itme sistemli görüntüleme cihazı ile kontrol edilerek arızalı kısım noktasal olarak tespit edilebilmektedir.
- * Kurumumuza ait makine parkında yeterli miktarda araç, iş makinesi ve ekipmanların olmasından dolayı işlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde yapılabilmesi.
- * Çalışanların İdareyi temsil etme çabası.
- * Araç filosunun zengin olması
- * Acil ve beklenmeyen işler için kurumun kendi tamirhane servisinin olması.

Zayıf Yönler

- * Coğrafi hizmet alanının geniş olması.
- * Kanalizasyon sisteminin birleşik sistem olması.
- * Belediyelere bağlı olarak planlanan yatırım programlarımızdaki bazı projelerin ilgili belediyelerce yapılmaması nedeniyle uygulanamaması.
- * Altyapıya ait sayısallaştırma bilgilerinin yetersiz oluşu.
- * Vatandaşlarımız tarafından mesken ve endüstriyel kanalizasyon deşarjlarının bilinçsizce yapılması
- * Geçmişteki kanal abone bağlantılarının usulüne uygun olarak yapılmamış olması
- * Sosyal tesis ve aktivitelerin eksikliği
- * Kanalizasyon muayene baca kapaklarının zemin altında bulunması

- * Bazı projelerin hayata geçirilmesinde Birimler arası koordinasyonun zayıf olması.

Fırsatlar

- * Şehrin düzenli ve planlı yerleşimi
- * Yerel yönetim anlayışının gelişmesi
- * İdareimizin mali yönden herhangi bir sorununun bulunmaması
- * Sanayinin gelişmiş olması
- * Coğrafi yapının gelişmeye uygun olması
- * Abonelerimizin kurumumuza güven duymaları
- * Şehrin mevcut içme suyu ve kanalizasyon projelerinin revize edilmesi ve eksik yerlerin projelerinin tamamlanması
- * Diğer illere göre su ve kanalizasyon hizmetlerine karşı, şehrimiz halkının daha duyarlı olması.
- * Kurumumuzun teknolojiye açık olması ve teknolojinin imkanlarından maksimum şekilde faydalanması
- * Büyük projelerin kurum içinde planlanarak Sivil toplum kuruluşları ve halkın katılımının sağlanması
- * Suyun tasarruflu kullanılması ve sulama sistemleri hakkında tasarruf için danışmanlık hizmeti verilmesi
- * Hizmet içi ve Mesleki teknik eğitim programlarının artırılması
- * Bilgisayar gibi demirbaş malzemelerin ihtiyaca göre arttırılarak modernleştirilmesi
- * Mevcut ve yeni yeşil alanlarda kentin yapısına uygun daha az suya ihtiyaç duyan bitki türlerinin tercih edilmesi
- * İçme suyu havzalarında yapılan Ağaçlandırma çalışmaları projelendirilip artarak devam etmesi

Tehditler

- * Endüstriyel atıksuların kanalizasyon şebekesine kontrolsüz deşarj edilmesi neticesinde, Konya Atıksu Arıtma tesisinde işletme maliyetinin artmasına ve arıtılmış su kalitesinin olumsuz etkilenmesi.
- * Verimli tarım arazilerinin sanayi yatırımları için kullanılması
- * Çevre kirliliği (Su, hava, toprak)
- * Konya'daki yağış rejiminin düzensiz ve yağışın az olması, belirlenen su kaynaklarında verim düşüklüğüne ve bu da gelecekte su sıkıntısı yaşanması ihtimalini ortaya çıkarması.
- * Orman alanlarının az oluşu
- * Birleşik sistem olarak çalışan mevcut kanalizasyon şebekesine her yıl yeni bağlantıların dahil edilmesiyle şebekenin yükü artmaktadır. Ayrıca şiddetli yağışlarda kanalizasyon şebekelerindeki doluluktan dolayı geri tepmeler olup, problemin boyutunu artırmaktadır.
- * Alt yapı çalışması yapan kurum ve kuruluşların çalışmaları esnasında kanalizasyon şebekelerine vermiş oldukları tahribatı bildirmemeleri sonucu oluşan arızaların yolun üst yapısının tamamlandıktan sonra ortaya çıkmasından dolayı yapılan tamiratların yol kaplamasına zarar vermesi.

3. GELECEGE BAKIŞ

3.1 Misyonumuz

Konya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan tüm kişi ve kuruluşların içme, kullanma ve endüstri suyunu ilgili mevzuata uygun olarak temin etmek, kullanıcılara ulaştırmak, oluşan atık suları şehir merkezinden uzaklaştırmak ve arıtmaktır.

3.2 Vizyonumuz

Kalite standartları içerisinde, şehrimize kesintisiz su ve atık su hizmeti sağlamayı amaçlayan dinamik, öngörülü, çevreye saygılı, öncü bir kuruluş olmaktır.

3.3. İlkelerimiz

3.3.1. Hizmette kalite.

Su ve kullanılmış suların uzaklaştırılması hizmetlerini, vatandaşların ihtiyaçlarını tam ve gerektiği gibi karşılayacak şekilde yürütür.

3.3.2. Verimlilik ve tasarruf.

Hizmetlerin sadece yapıyor olmasını değil, en az masrafla ve verimli bir şekilde, mevcut kaynaklarla daha çok hizmet üretilmesini benimser.

3.3.3. Yeniliklere açıklık.

Yöneticileri ve her düzeydeki çalışanlar, bilimsel, teknolojik ve toplumsal nitelikli değişimleri öğrenmeye, anlamaya ve uygulamaya açık ve isteklidir. AR-GE çalışmalarına gereken önemi verir.

3.3.4. İnsan haklarına saygı.

Müşterilerimizin işleri görülürken, insanlık onuruyla bağdaşmayan söz ve eylemlerden kaçınır.

3.3.5. Tarafsızlık ve eşitlik.

Kurum hizmetlerinin yürütülmesinde, dil, din, ırk, mezhep, cinsiyet, siyasi düşünce, kişisel ilişki ve benzeri nedenlerle vatandaşlar arasında ayırım yapmaz, aynı durumda olanlara aynı biçimde davranır, siyasi veya kişisel çıkarlar doğrultusunda hareket etmez.

3.3.6. Katılımcılık ve aktif hemşerilik.

Karar alma ve uygulamada, yurttaş katılımını ön planda tutar ve sorumluluk verir.

3.3.7. Hesap verebilirlik.

Tüm faaliyetlerinin sonuçlarından sorumluluk duyar.

3.3.8. Saydamlık.

Tüm faaliyetlerini süreç ve sonuç aşamalarında kamunun bilgisine sunar.

3.3.9. Ulaşılabilirlik.

Vatandaşlarımızın hizmetlere ulaşılabilirliğini etkin olarak sağlar.

3.3.10. Çevre sağlığını ön planda tutmak.

Çevrenin korunması, kirliliğine ilişkin karar ve önlemlerin alınması ve uygulanmasında insan ve diğer canlı varlıkların sağlığının korunması, alınacak önlemlerin kalkınma çabalarına olumlu ve olumsuz etkileri ile fayda ve maliyetleri dikkate alarak kısa ve uzun vadeli değerlendirmeler yapar.

3.3.11. Zamanı yönetebilmek.

Zamanın, geri döndürülmesi mümkün olmayan ve çalışmalarda tasarrufuna en çok riayet edilmesi gereken unsur olduğunun bilincindedir

3.4 Stratejik Amaç, Stratejik Hedef ve Faaliyetler

STRATEJİK AMAÇ 1	DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK
Stratejik Hedef 1.1	Konya Merkez Kanalizasyon İhtiyacının Karşıllanması.
Stratejik Hedef 1.2	2015 Yılından itibaren Konya merkez içme suyu ihtiyacının büyük bölümünü karşılayacak Bağbaşı Barajı ile ileriki yıllarda yine aynı amaçla kullanılacak Bozkır ve Avşar Baraj Havzalarında Koruma Bantları oluşturularak 5 yıl içerisinde gerekli tedbirleri almak.
Stratejik Hedef 1.3	Konya Atıksu Arıtma Tesisi, kanalizasyon şebekesi ve çevrenin korunması için endüstriyel tesislerin denetlenmesi.
Stratejik Hedef 1.4	Atıksuların çevreye zarar vermesini önlemek amacıyla hizmet alanımız içerisinde yer alan ilçelere Atıksu Arıtma Tesislerinin yapılması
Stratejik Hedef 1.5	Atıksuların çevreye zarar vermesini önlemek amacıyla mahallelere Atıksu Arıtma Tesislerinin yapılması
Stratejik Hedef 1.6	Kanalizasyon sistemi birleşik sistem olmasından dolayı yağmursuyu rögarlarından çıkan kokuların önlenmesi için yağmursuyu ve kanalizasyon şebekelerinin temizlenmesi
Stratejik Hedef 1.7	Yeşil alanlarının geri dönüşüm suyu (mor şebeke) ile sulanması
Stratejik Hedef 1.8	Atıksu arıtma tesisi , terfi merkezi, fosseptik projelerinin yaptırılması. Çevre sağlığının korunması ve kirliliğin önlenmesi
Stratejik Hedef 1.9	Taşkın kanalı, dere, drenaj kanalları ıslah proje çalışmalarının yapılması Çevre kirliliğinin önlenmesi, park bahçe çalışmaları ve yağmursuyu taşkınlarının önlenmesi
Stratejik Hedef 1.10	Sulama suyu şebeke yapım işi
Stratejik Hedef 1.11	Yağmur sularını kontrol altına almak için açık kanal yapılması
Stratejik Hedef 1.12	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması
Stratejik Hedef 1.13	Konya Merkez, taşra ilçeler ve bağlı mahallelerde bulunan kuyularımızın uzun ömürlü, görüntü ve ses kirliliği yapmayan ve kullanışlı bir hale getirilmesi için yeraltına alınması veya modern mimari yapılarla yenilenmesi
Stratejik Hedef 1.14	Kurumumuzun artan enerji ihtiyacını karşılamak için en uygun yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanmak. Kurumun sorumluluk alanında yenilenebilir enerji kaynaklarının araştırılarak en uygun olanlarını tespit ederek bu konuda çalışmalar yapmak.
Stratejik Hedef 1.15	Ekonomik ömrünü doldurmuş ve verimli olmayan araç ve iş makineleri , kullanılacak yeri olmayan ihtiyaç fazlası malzemeler ile hurda malzemelerin tespiti ve satışı.
Stratejik Hedef 1.16	Hurda ambarının yeni yerine taşınmasının sağlanması

STRATEJİK AMAÇ 2.	SU, KANAL VE ABONE HİZMETLERİNDE MÜŞTERİ MEMNUNİYETİNİ EN ÜST DÜZEYE ÇIKARMAK İÇİN; HIZ ve KALİTE ÇALIŞMALARINI YAPMAK.
Stratejik Hedef 2.1	Teknolojik yenilikler ve cihazlar kullanılarak tasarruf sağlanması
Stratejik Hedef 2.2	Gelişen ve büyüyen şehrin su ve kanalizasyon ihtiyaçlarının karşılanabilmesi
Stratejik Hedef 2.3	İl merkezi dışında bulunan 28 ilçe ile bunlara bağlı mahallelere tatlısu çeşmelerinin yapılması.
Stratejik Hedef 2.4	Su Kalitesi ve Gıda Güvenliği şartlarının yerine getirilmesi ile ilgili çalışan birimlere katkı sağlamak amacıyla on-line kalite izleme sistemi kurulmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 2.5	Ar-Ge faaliyetleri yaparak oluşan ihtiyaçları karşılayabilecek yeni ürün, yeni hizmet ve yenilikçi teknolojilerin kurumumuza kazandırılması.
Stratejik Hedef 2.6	AB projeleri, Dünya Bankası, Kalkınma Ajansları vb. Kuruluşların hibe, teşvik ve finans programlarından yararlanmak.
Stratejik Hedef 2.7	Kurumsal performansımızın artırılması yönünde çalışanlarımızın motivasyon, aidiyet, proje üretme kapasitelerinin geliştirilmesi Ar-Ge çalışmalarına katılımlarını sağlamak.
Stratejik Hedef 2.8	Hizmet sınırlarımızın genişlemesi sebebiyle, su ve kanal işlerinde gelişen teknolojiye dayanarak ,halkımıza kaliteli ve hızlı bir şekilde hizmet verebilmek için Araç ve iş makinelerin alınması.
Stratejik Hedef 2.9	Araç takip ve yönlendirme sistemi teknolojik gelişmelere uygun hale getirilecektir.
Stratejik Hedef 2.10	Su ve Atıksu Abonelik hizmetlerinin internet üzerinden verilmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 2.11	Abonelik kayıt bilgilerinin güncellenmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 2.12	Su ve Atıksu Abonelik hizmetlerinin tek noktadan verilmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 2.13	ALO 185 Çağrı Merkezinin daha aktif kullanılmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 2.14	Su ve atıksu faturalarının hatasız düzenlenmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 2.15	Konya il sınırı içerisinde açma-kesme, sökme-takma ve yerinde giderilen arıza işlemlerinin en hızlı şekilde yapılabilmesi için çalışmalar yapmak.
Stratejik Hedef 2.16	Su sayaçlarının daha hassas ölçümünü sağlamak için çalışma yapmak.
Stratejik Hedef 2.17	Elektronik Vezne Sistemlerinin geliştirilmesi ve hizmet ağının genişletilmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 2.18	Yeni Çağrı Merkezinin donanım ve yazılım alt yapısının kurulması
Stratejik Hedef 2.19	Tüm saha çalışmalarını mobil uygulamalarla desteklemek
Stratejik Hedef 2.20	Network altyapısının yenilenmesi ve yeni lisans alımlarını sağlamak
Stratejik Hedef 2.21	Kanalizasyon şebekelerinin daha sıhhatli çalışması ve ıslah çalışmalarının azaltılması amacıyla kanalizasyon şebekelerin temizlenmesi.

Statejik Hedef 2.22	Konya Atıksu Arıtma Tesisinin verimli ve ekonomik işletilmesi.
Statejik Hedef 2.23	İdarenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğun sağlanması, uyuşmazlıkların adli ve idari mercilerde etkin bir şekilde çözümlenmesi.
Statejik Hedef 2.24	İdareye karşı açılan veya idare tarafından açılan dava ve icra takiplerini etkin ve düzenli şekilde yapılmasını sağlamak.
Statejik Hedef 2.25	İçme ve kullanma suyunun kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde ulaştırılması.
Statejik Hedef 2.26	Altınapa Baraj Gölünden alınan suyun kalitesinin artırılması.
Statejik Hedef 2.27	Genel Müdürlük Hizmet Binası için uygun bir yer seçimi ve Projesinin uygulamasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 3.	SINIRLI OLAN SU KAYNAKLARINI KORUMAK, KAYIP VE KAÇAKLARI AZALTMAK VE SU TASARRUFU KONUSUNDA HALKI BİLİNÇLENDİRMEK
Stratejik Hedef 3.1	Sınırlı olan su kaynaklarını korumak, kayıp ve kaçakları azaltmak
Stratejik Hedef 3.2	Sağlıklı ve kaliteli su temininde sürekliliği sağlamak
Stratejik Hedef 3.3	Konya Şehir Merkezinde kayıtlı olan toplam abone sayısı içindeki arızadan sayaç değiştirme oranını azaltmak.
Stratejik Hedef 3.4	Ekonomik ömrünü doldurmuş su sayaçlarının yenileriyle değiştirilmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 3.5	Ön Ödemeli Elektronik Kartlı Su Sayacı kullanımını artırmak.
Stratejik Hedef 3.6	Konya Şehir Merkezinde yer alan ve atıksu abonelik kaydı bulunan, ancak, sayaçsız olarak su kullanılan özel kuyuların tamamına sayaç takılmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 3.7	Su kayıp ve kaçaklarının tespit edilebilmesi amacıyla tüm su kullanılan yerlerin kayıt altına alınarak sayaçla ölçülmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 3.8	Yüksek tüketimli yerler ile kentsel dönüşümün gerçekleştirildiği bölgelerde kaçak su kontrolü yapmak.
Stratejik Hedef 3.9	Doğal çevreyi koruma ve su tasarruf bilincinin geliştirilmesi amacıyla okullarda öğrencilere "Suyu Bilinçli Kullanma" eğitim semineri verilmesi.

STRATEJİK AMAÇ 4	SU-ATIKSU TAHAKKUK VE TAHSİLAT ORANLARINI ARTIRMAK
Stratejik Hedef 4.1	Su ve Atıksu tahakkuk oranını % 5 artırmak.
Stratejik Hedef 4.2	Su ve Atık su tahsilat oranını % 5 oranında artırmak
Stratejik Hedef 4.3	Tahsilat işlemlerinin daha kolay ve hızlı bir şekilde uygulamasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 5	PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONUNU ARTIRMAK.
Stratejik Hedef 5.1	Kurumsal gelişme ve ilerlemeyi sağlamak için yönetim sistemlerinin etkinleştirilmesi ve iyileştirilmesinin sağlanması. Yönetim sistemlerine ait programda yer alan "Cihaz yönetim sistemi modülü, İç müşteri şikayetleri modülü, Aksiyon modülü, İSG risk değerlendirme modülü ve Çevre boyutları ve etkileri modüllerinin ilgili birimlere eğitimlerinin verilerek etkinleştirilmesinin sağlanması.
Stratejik Hedef 5.2	Kalite yönetim sistemi kapsamında merkez birimlerinde proses yönetimine geçilmesi.
Stratejik Hedef 5.3	Kalite Yönetim Sistemi ve Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi ile ilgili 2015-2016-2017-2018-2019 yıllarında en az birer eğitim faaliyeti gerçekleştirmek.
Stratejik Hedef 5.4	Personelin eğitimini sağlamak; kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonunu artırmak.
Stratejik Hedef 5.5	Kurum Kütüphanesine bilimsel ve aktüel nitelikli kitap alarak, kütüphanenin fiziki ortamını iyileştirmek.
Stratejik Hedef 5.6	Personelin verimliliğini, moral ve motivasyonunu artırmak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.
Stratejik Hedef 5.7	Sayaç teknolojileri konusundaki gelişmeleri izleyerek, ilgili kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 6	SU VE KANALİZASYON ALTYAPI ŞEBEKELERİNİN TESİSİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.1	Konya merkez kanalizasyon sistemini ıslah projesi yapılarak ve 2050 yılı projeksiyonunun görülmesi
Stratejik Hedef 6.2	Vatandaşlardan ve kurumlardan gelen taleplerin değerlendirilerek kanalizasyon ihtiyaçlarının karşılanması.
Stratejik Hedef 6.3	Konya Merkezde Kanalizasyon Şebekelerinin Yenilenmesi.
Stratejik Hedef 6.4	Konya Merkez Su Şebeke Islah İşİ
Stratejik Hedef 6.5	Yeni açılan cadde ve sokaklarda su şebekesinin yapılması
Stratejik Hedef 6.6	Yeni açılan kuyu ve depoların. terfi ve isale hatlarının yapılması

STRATEJİK AMAÇ 7	ALTYAPI BİLGİ SİSTEMİNİN KURULMASI ve SÜREKLİ GELİŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 7.1	Beş yıl içerisinde sayısal olmayan su ve kanalizasyon şebekesinin %50'sinin sayısallaştırılması
Stratejik Hedef 7.2	Su ve kanalizasyon altyapı tesisleri ile ilgili toplanacak verilerin aktarılacağı veritabanı programının satın alınması
Stratejik Hedef 7.3	Su ve kanalizasyon altyapı tesisleri ile ilgili toplanan Verilerin Akıllı Veriye Dönüştürülmesi

STRATEJİK AMAÇ 8	MAVİ TÜNELDEN ŞEHRE İÇME SUYUNUN GETİRİLMESİ
Stratejik Hedef 8.1	Mavi Tünelden Konya Şehir Merkezine İçme ve Kullanma Suyu Verilmesi
Stratejik Hedef 8.2	İçme suyu projesine uygun olarak oluşturulan basınç bölgelerine yeterli suyu ulaştırmak
Stratejik Hedef 8.3	Konya Şehir Merkezine içme suyu temin edilen kuyuların büyük bir kısmının devre dışı bırakılarak suyun tamamının Arıtma Tesislerinden karşılanmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 8.4	Mavi Tünel İsale ve Terfi Hatları İşlerinin yapılmasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 9	İÇME SUYU VE KANALİZASYON YATIRIM VE HİZMETLERİNİN SAĞLANMASINDA MALİ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK GÖZETİLECEKTİR.
Stratejik Hedef 9.1	İçme Suyu ve Kanalizasyon Tarifelerinin Güncellenmesi

STRATEJİK AMAÇ 10	6360 SAYILI KANUN GEREĞİNCE İL SINIRLARI İÇERİSİNDE KALAN HER NOKTADA SU VE KANAL HİZMETLERİNİN KESİNTİSİZ SUNULMASI.
Stratejik Hedef 10.1	İlçe ve mahallelerde kaliteli içme suyunun temini ve dağıtım hususunda çalışma yapılması (6360 sayılı kanun gereği)
Stratejik Hedef 10.2	28 ilçede KOSKİ hizmet binalarının yaptırılması
Stratejik Hedef 10.3	6360 Sayılı Kanuna göre devredilecek 12 bölgemize 2015 yılı içerisinde 5 bölge ambarlarının kurulması,2016 yılı içerisinde 4 bölge ambarının kurulması,2017 yılında 3 bölge ambarının kurulması, 2018 yılında 6 üst bölgenin temsilciliklerine yoğunluk durumuna göre cep ambarlarının kurulması, 2019 yılında kalan 6 üst bölgenin temsilciliklerine yoğunluk durumuna göre cep ambarlarının kurulmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 10.4	6360 sayılı Kanunla birlikte hizmet alanımıza dahil olan bölgelerde, abonelerimize hizmet eden su sayaçları ile ilgili bilgileri güncellemek.
Stratejik Hedef 10.5	6360 Sayılı Kanun ile hizmet alanımıza dahil olan bölgelerde sayaçların kurumumuzun kontrolü altında olmasını sağlamak için gerekli çalışmalar yapmak

STRATEJİK AMAÇ 1	DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK				
Stratejik Hedef 1.1	Konya Merkez Kanalizasyon İhtiyacının Karşıllanması.				
Faaliyet 1.1.1	Konya Merkez ve İlçelerde 5 yıl içerisinde 3000 km kanalizasyon yapmak.				
Performans Ölçütü	2015 yılında 600 km, 2016 yılında 600 km, 2017 yılında 600 km, 2018 yılında 600 km, 2019 yılında 600 km. kanalizasyon şebekesi yapılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.1.1 (TL)	59.250.000,00	65.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00
Stratejik Hedef 1.2	2015 Yılından itibaren Konya merkez içme suyu ihtiyacının büyük bölümünü karşılayacak Bağbaşı Barajı ile ileriki yıllarda yine aynı amaçla kullanılacak Bozkır ve Avşar Baraj Havzalarında Koruma Bantları oluşturularak 5 yıl içerisinde gerekli tedbirleri almak.				
Faaliyet 1.2.1	Sözkonusu 3 barajın havzasında yer alan yerleşim yerlerinden barajlara gelebilecek kirlenmeler için tedbirler almak.				
Faaliyet 1.2.2	Barajların Mutlak Koruma Alanlarında ihtiyaç halinde kamulaştırmalar yapmak.				
Faaliyet 1.2.3	Bağbaşı, Bozkır ve Avşar Barajlarında ağaçlandırma çalışmaları yapmak.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.2.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 1.3	Konya Atıksu Arıtma Tesisi, kanalizasyon şebekesi ve çevrenin korunması için endüstriyel tesislerin denetlenmesi.				
Faaliyet 1.3.1	Atıksu deşarjı yapan endüstrilerin denetimlerini yapmak.				
Performans Ölçütü	2015 yılında 250 adet, 2016 yılında 300 adet, 2017 yılında 325 adet, 2018 yılında 350 adet, 2019 yılında 375 adet denetim yapılması.				
Faaliyet Sorumlusu	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.3.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 1.4	Atıksuların çevreye zarar vermesini önlemek amacıyla hizmet alanımız içerisinde yer alan ilçelere Atıksu Arıtma Tesislerinin yapılması				
Faaliyet 1.4.1	İlçelere Atıksu Arıtma Tesislerinin yapılması				
Performans Ölçütü	2015 yılında 3 adet, 2016 yılında 3 adet, 2017 yılında 3 adet, 2018 yılında 2 adet, 2019 yılında 2 adet Atıksu Arıtma Tesislerinin yapılması				
Faaliyet Sorumlusu	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.4.1 (TL)	8.800.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00

Stratejik Hedef 1.5	Atıksuların çevreye zarar vermesini önlemek amacıyla mahallelere Atıksu Arıtma Tesislerinin yapılması				
Faaliyet 1.5.1	Mahallelere 5 yıl içerisinde 25.000.000 TL'lik Atıksu Arıtma Tesisleri yapılması				
Performans Ölçütü	2015 yılında 5.000.000 TL'lik, 2016 yılında 5.000.000 TL'lik, 2017 yılında 5.000.000 TL'lik, 2018 yılında 5.000.000 TL'lik, 2019 yılında 5.000.000 TL'lik Atıksu Arıtma Tesislerinin yapılması				
Faaliyet Sorumlusu	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.5.1 (TL)	5.000.000 ,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Stratejik Hedef 1.6	Kanalizasyon sistemi birleşik sistem olmasından dolayı yağmursuyu rögarlarından çıkan kokuların önlenmesi için yağmursuyu ve kanalizasyon şebekelerinin temizlenmesi				
Faaliyet 1.6.1	Yağmursuyu rögarlarının temizlenmesi				
Performans Ölçütü	2015 yılında 77.000 adet, 2016 yılında 78.000 adet, 2017 yılında 79.000 adet, 2018 yılında 80.000 adet, 2019 yılında 81.000 adet yağmursuyu rögarı temizlenmesi				
Faaliyet Sorumlusu	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.6.1 (TL)	1.200.000,00	1.300.000,00	1.400.000,00	1.500.000,00	1.600.000,00
Stratejik Hedef 1.7	Yeşil alanlarının geri dönüşüm suyu (mor şebeke) ile sulanması				
Faaliyet 1.7.1	Yeşil alanların geri dönüşüm suyu (mor şebeke) ile sulanması için 25 km boru döşenmesi				
Performans Ölçütü	2015 yılında 5 km, 2016 yılında 5 km, 2017 yılında 5 km, 2018 yılında 5 km, 2019 yılında 5 km mor şebeke yapılacaktır				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.7.1 (TL)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Stratejik Hedef 1.8	Atıksu arıtma tesisi , terfi merkezi, fosseptik projelerinin yaptırılması. Çevre sağlığının korunması ve kirliliğin önlenmesi				
Faaliyet 1.8.1	Nüfus değerlerine göre birkaç tane tip projenin yaptırılması				
Performans Ölçütü	2015 yılında tamamlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.8.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 1.9	Taşkın kanalı, dere, drenaj kanalları ıslah proje çalışmalarının yapılması Çevre kirliliğinin önlenmesi, park bahçe çalışmaları ve yağmursuyu taşkınlarının önlenmesi				
Faaliyet 1.9.1	Her yıl 5 km proje çalışması yapılacaktır.				
Performans Ölçütü	2019 yılına kadar 25 km proje çalışması yapılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.9.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 1.10	Sulama suyu şebeke yapım işi				
Faaliyet 1.10.1	Çay suları için 20 km hat yapılması				
Performans Ölçütü	2015 yılında 5 km, 2016 yılında 5 km, 2017 yılında 4 km, 2018 yılında 3 km, 2019 yılında 3 km mor şebeke yapılacaktır				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.10.1 (TL)	1.500.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

Stratejik Hedef 1.11	Yağmur sularını kontrol altına almak için açık kanal yapılması				
Faaliyet 1.11.1	Konya şehrini yağmur suyu taşkınlarına karşı korunması için yağmur suyu açık kanalları yağmur suyu uzaklaştırma kanalları ve dere ıslahı yapılması.				
Performans Ölçütü	Yıllık yapımı hedeflenen yağmur suyu taşkınlarına karşı korunması için yağmur suyu açık kanalları yağmur suyu uzaklaştırma kanalları ve dere ıslahı yapılması				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.11.1 (TL)	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
Stratejik Hedef 1.12	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması				
Faaliyet 1.12.1	2015 yılında gerekli ölçüm ve testlerin sonuçlarına göre yatırım kararı alınması ve Konya Bölgesi RES ihalesine girilmesi ile, 2016 yılında projelendirilmesi, 2017 2019 yıllarında rüzgar türbinleri montajı yapılacaktır.				
Performans Ölçütü	2019 yılına kadar tüketilen elektrik enerjisinin % 80 inin rüzgar enerjisi ile üretilmesi				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.12.1 (TL)	250.000,00	500.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
Stratejik Hedef 1.13	Konya Merkez, taşra ilçeler ve bağlı mahallelerde bulunan kuyularımızın uzun ömürlü, görüntü ve ses kirliliği yapmayan ve kullanışlı bir hale getirilmesi için yeraltına alınması veya modern mimari yapılarla yenilenmesi				
Faaliyet 1.13.1	2015 yılında 100 kuyu, 2016 yılında 100 kuyu, 2017 yılında 100 kuyu, 2018 yılında 50 kuyu ve 2019 yılında 50 kuyunun yeraltına alınması veya modern mimari yapılarla (PVC kabin) yenilenmesi				
Performans Ölçütü	2019 yılına kadar 400 kuyunun yer altına alınması veya modern mimari yapılarla (PVC kabin) yenilenmesi				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.13.1 (TL)	850.000,00	900.000,00	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00
Stratejik Hedef 1.14	Kurumumuzun artan enerji ihtiyacını karşılamak için en uygun yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanmak. Kurumun sorumluluk alanında yenilenebilir enerji kaynaklarının araştırılarak en uygun olanlarını tespit ederek bu konuda çalışmalar yapmak.				
Faaliyet 1.14.1	Kurumumuz bünyesindeki alanlarda yenilenebilir enerji kaynaklarının araştırılması				
Performans Ölçütü	2019 sonuna kadar 1 adet proje yapmak				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.14.1 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 1.14.2	En uygun enerji kaynaklarının gösterildiği bölgesel haritaların oluşturulması				
Performans Ölçütü	1 Adet harita				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.14.2 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 1.14.3	Teknik olarak yapılması uygun görülen yenilenebilir enerji kaynakları için fizibilite çalışmalarının yapılması/yaptırılması.				
Performans Ölçütü	1 Adet çalışma				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.14.3 (TL)	-	-	-	-	-

Stratejik Hedef 1.15	Ekonomik ömrünü doldurmuş ve verimli olmayan araç ve iş makineleri , kullanılacak yeri olmayan ihtiyaç fazlası malzemeler ile hurda malzemelerin tespiti ve satışı.				
Faaliyet 1.15.1	Ekonomik ömrünü doldurmuş ve verimli olmayan araç ve iş makineleri ile kullanılacak yeri olmayan ihtiyaç fazlası malzemeler ile hurda malzemelerin satışı ile gelir sağlanması.				
Performans Ölçütü	2015 yılında 50 Ton, 2016 yılında 55 Ton, 2017 yılında 60 Ton, 2018 yılında 65 Ton, 2019 yılında 70 ton hurda malzemeden gelir elde edilmesi sağlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.15.1 (TL)	–	–	–	–	–
Stratejik Hedef 1.16	Hurda ambarının yeni yerine taşınmasının sağlanması				
Faaliyet 1.16.1	Hurda ambarının yeni yerine taşınması işlemi yapılacaktır.				
Performans Ölçütü	Bütçede ön görülen ödenek miktan kadar				
Faaliyet Sorumlusu	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 1.16.1 (TL)	–	–	–	–	–

STRATEJİK AMAÇ 2	SU, KANAL VE ABONE HİZMETLERİNDE MÜŞTERİ MEMNUNİYETİNİ EN ÜST DÜZEYE ÇIKARMAK İÇİN; HIZ ve KALİTE ÇALIŞMALARINI YAPMAK.				
Stratejik Hedef 2.1	Teknolojik yenilikler ve cihazlar kullanılarak tasarruf sağlanması				
Faaliyet 2.1.1	2015-2019 yılları arasında her yıl yeni açılan ilave tesislere ve ilçelerimizde yolverici ihtiyacı olan 200 kuyuya softstarter ve frekans konvertörü montajı yapılması				
Performans Ölçütü	2019 yılı sonuna kadar her yıl yeni açılmış kuyu, depo ve pompa istasyonu tesislerimizdeki pompalara ve ilçelerimizde bulunan yolverici ihtiyacı olan 1000 adet kuyuya softstarter ve frekans konvertörü montajı yapılarak %5 enerji tasarrufu sağlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.1.1 (TL)	375.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
Faaliyet 2.1.2	2015-2019 yılları arasında her yıl yeni açılan ilave tesislere ve ilçelerimizde bulunan 500 adet kuyuya debimetre montajı yapılması				
Performans Ölçütü	2019 yılı sonuna kadar her yıl yeni açılmış kuyulara ve ilçelerimizde bulunan toplam 1500 adet kuyuya debimetre montajı yapılarak üretim miktarının %95 doğru olarak ölçülmesinin sağlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.1.2 (TL)	2.200.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Faaliyet 2.1.3	2015 yılında 14 adet, 2016 yılında 13 adet, 2017 yılında 12 adet, 2018 yılında 11 adet, 2019 yılında 10 adet yatay milli pompanın yenilenmesi				
Performans Ölçütü	2019 yılına kadar pompa istasyonlarındaki ekonomik ömrünü tamamlamış 60 adet yatay milli pompanın, daha verimli yeni pompalarla değiştirilerek arıza, bakım ve enerji maliyetlerinde %10 tasarruf sağlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.1.3 (TL)	600.000,00	650.000,00	600.000,00	550.000,00	500.000,00
Stratejik Hedef 2.2	Gelişen ve büyüyen şehrin su ve kanalizasyon ihtiyaçlarının karşılanabilmesi				
Faaliyet 2.2.1	2015 yılında 40.000 metre, 2016 yılında 35.000 metre, 2017 yılında 30.000 metre, 2018 yılında 20.000 metre, 2019 yılında 20.000 metre sondaj çalışması yapılarak yeni kuyu açılması ve mevcut kuyuların yenilenmesi.				
Performans Ölçütü	2019 yılı sonuna kadar 145.000 metre sondaj yapılarak ihtiyaç olan bölgelerde yeni kuyu açılması ve ekonomik ömrünü tamamlamış kuyuların yenilenmesi				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.2.1 (TL)	6.600.000,00	10.500.000,00	9.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00
Faaliyet 2.2.2	2015 yılında 10 adet tesise, 2016 yılında 3 adet tesise, 2017 yılında 3 tesise, 2018 yılında 3 tesise, 2019 yılında 3 tesise jeneratör temin ve tesisi yapılması				
Performans Ölçütü	2019 yılının sonu kadar 22 adet pompa istasyonu ve terfi merkezinde elektrik kesintilerinden etkilenmemek için jeneratör temin ve tesisinin sağlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.2.2 (TL)	2.800.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Stratejik Hedef 2.3	İl merkezi dışında bulunan 28 ilçe ile bunlara bağlı mahallelere tatlısu çeşmelerinin yapılması.				
Faaliyet 2.3.1	İlçe merkezlerinde meydan çeşmesi olmayan veya suyu içme suyuna elverişli olmayan yerlerde ilçenin büyüklüğüne göre yerleri ve sayıları önceden belirlenerek tatlısu çeşmeleri yapmak.				
Faaliyet 2.3.2	Mahallelerde de aynı şekilde meydan çeşmeleri yapmak.				
Performans Ölçütü	Kaynağı olan yerlerden başlayarak tatlı su çeşmeleri yapılması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.3.1 (TL)	-	-	-	-	-

Stratejik Hedef 2.4	Su Kalitesi ve Gıda Güvenliği şartlarının yerine getirilmesi ile ilgili çalışan birimlere katkı sağlamak amacıyla on-line kalite izleme sistemi kurulmasını sağlamak.				
Faaliyet 2.4.1	Tespit edilen en uygun yerde anlık (on-line) olarak su kalitesi parametrelerini izlemek ve kaydetmek için gerekli olan sistemi kurmak.				
Performans Ölçütü	1 adet pilot on-line kalite izleme sistemi kurmak				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.4.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.5	Ar-Ge faaliyetleri yaparak oluşan ihtiyaçları karşılayabilecek yeni ürün, yeni hizmet ve yenilikçi teknolojilerin kurumumuza kazandırılması.				
Faaliyet 2.5.1	Teknik inceleme, tetkikler sonucunda tüm birimlerin yürüttüğü faaliyetlerdeki iyileştirilebilecek ve geliştirilebilecek hususların tespitini yapmak.				
Performans Ölçütü	2019 yılına kadar 10 adet Ar-Ge çalışması yapmak				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.5.1 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 2.5.2	Tespit ve talep edilen konularda çözümüne yönelik yurtiçi ve yurtdışı kurumlar, üniversiteler, organizasyonlar ve sanayi kuruluşlarında teknik inceleme çalışmaları yapmak.				
Performans Ölçütü	2019 sonuna kadar 50 adet etkinliğe katılım.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı / Ar-ge ve Kalite Şube Müdürlüğü				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.5.2 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 2.5.3	Tespit ve talep edilen konularda öneri, fizibilite, proje ve tasarım çalışmaları yaparak Kuruma kazandırmak.				
Performans Ölçütü	2019 sonuna kadar 10 adet çalışma yapmak				
Stratejik Hedef 2.6	AB projeleri, Dünya Bankası, Kalkınma Ajansları vb. Kuruluşların hibe, teşvik ve finans programlarından yararlanmak.				
Faaliyet 2.6.1	Temiz su ve atıksu alanında proje başlıklarının belirlenerek araştırma, inceleme çalışmalarını yaparak projeyi sunmak.				
Performans Ölçütü	2019 sonuna kadar 1 Adet proje sunmak.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.6.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.7	Kurumsal performansımızın artırılması yönünde çalışanlarımızın motivasyon, aidiyet, proje üretme kapasitelerinin geliştirilmesi Ar-Ge çalışmalarına katılımlarını sağlamak.				
Faaliyet 2.7.1	Personelin katıldığı proje yarışması düzenlemek ve desteklemek.				
Performans Ölçütü	Her yıl 1 faaliyet olmak üzere 2019 sonuna kadar 5 adet faaliyet yapmak.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.7.1 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 2.7.2	Kurumumuzda öneri sistemini kurmak ve etkinliğini sağlamak.				
Performans Ölçütü	2019 yılına kadar "Öneri Sistemi"nin Kurulması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Maliyet 2.7.2 (TL)	-	-	-	-	-

Stratejik Hedef 2.8	Hizmet sınırlarımızın genişlemesi sebebiyle, su ve kanal işlerinde gelişen teknolojiden faydalanarak ,halkımıza kaliteli ve hızlı bir şekilde hizmet verebilmek için Araç ve iş makinelerin alınması.				
Faaliyet 2.8.1	Araç ve iş makineleri alımları.				
Performans Ölçütü	2015 yılında 12 adet kazıcı yükleyici işmakinası, 12 adet kombine kanal temizleme aracı,15 adet kamyon (damperli), 13 adet kamyon (ekip aracı), 2 adet kamyon (su tankerli) satın alınacaktır.2016 yılına kadar ihtiyaç olan araç ve iş makineleri alınacak ve sık sık arıza yapan, verim alınamayan araç ve iş makineleri yenilenecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.8.1 (TL)	6.000.000,00	10.300.000,00	15.730.000,00	17.303.000,00	19.033.300,00
Stratejik Hedef 2.9	Araç takip ve yönlendirme sistemi teknolojik gelişmelere uygun hale getirilecektir.				
Faaliyet 2.9.1	Araç takip ve yönlendirme sistemi teknolojik gelişmelere uygun hale getirilerek daha faal çalışması sağlanacaktır.				
Performans Ölçütü	2015 yılında 300 adet 2016 yılında 50 adet, 2017 yılında 50 adet, 2018 yılında 50 adet, 2019 yılında 50 adet aracın takip ve yönlendirme sistemi geliştirilmesi gerçekleştirilecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.9.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.10	Su ve Atıksu Abonelik hizmetlerinin internet üzerinden verilmesini sağlamak.				
Faaliyet 2.10.1	İnternet aracılığıyla su müracaat, abone kayıt ve abonelik kapatma işlem sayılarının 2015 yılından itibaren artırılmasıyla ilgili çalışmalara başlanılacaktır.				
Faaliyet 2.10.2	Web mail ve canlı destek aracılığıyla yapılan işlem sayılarının 2015 yılından itibaren artırılmasıyla ilgili çalışmalara başlanılacaktır.				
Performans Ölçütü	İnternet aracılığıyla, su müracaat, abone kayıt ve abonelik kapatma işlem sayıları ile web mail ve canlı destek aracılığıyla yapılan bir önceki yıla ait toplam işlem sayısının, 2015 yılında % 3, 2016 yılında % 5, 2017 yılında % 7, 2018 yılında % 10, 2019 yılında % 15 oranında artırılması sağlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.10.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.11	Abonelik kayıt bilgilerinin güncellenmesini sağlamak.				
Faaliyet 2.11.1	01.01.2015 tarihinden itibaren müşterilerimizden T.C Kimlik numarası talep edilmeye devam edilecektir.				
Faaliyet 2.11.2	01.01.2015 tarihinden itibaren, kendi adına kaydı bulunmayan gerçek ve tüzel kişilerle ve 6360 sayılı Yasa ile hizmet alanımıza dahil olan bölgelerdeki tüm su ve atıksu aboneleri ile KOSKİ Genel Müdürlüğü olarak abonelik sözleşme				
Faaliyet 2.11.3	Abonelik adres ve telefon bilgileri güncellenecektir.				
Performans Ölçütü	Toplam abone sayısına göre kayıtlı olan ve Şehir Merkezinde % 86 seviyesinde olan T.C Kimlik numarası oranının, 2015 yılından itibaren her yıl %2 oranında artırılması, 6360 sayılı Kanunla hizmet alanımıza yeni dahil olan İlçelerde ise, % 60 seviyesinde olan T.C.Kimlik Numarası oranının, 2015 yılında Şehir Merkeziyle aynı orana yükseltmesi ve bu oranın takip eden her yıl % 2 oranında artırılması sağlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.11 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.12	Su ve Atıksu Abonelik hizmetlerinin tek noktadan verilmesini sağlamak.				
Faaliyet 2.12.1	Karatay, Selçuklu ve yeni açılacak müşteri hizmetleri şubelerinde su-kanal müracaat işlemlerinin yapılmasına başlanacaktır.				
Faaliyet 2.12.2	Merkez hizmet binamızda, tüm su ve atıksu abonelik hizmetlerinin tek noktadan verilmesi sağlanacaktır.				
Performans Ölçütü	2015 yılında Karatay, Selçuklu ve yeni açılacak müşteri hizmetleri şubelerinde su-kanal müracaat işlemlerinin yapılması ile Merkez hizmet binamızda, tüm su ve atıksu abonelik hizmetlerinin tek noktadan verilmesine başlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.12 (TL)	-	-	-	-	-

Stratejik Hedef 2.13	ALO 185 Çağrı Merkezinin daha aktif kullanılmasını sağlamak.				
Faaliyet 2.13.1	Müşterilerimizin tüm talep ve şikayetlerinin iletilmesinde ALO 185 Çağrı Merkezini kullananların sayısı artırılabilecektir.				
Faaliyet 2.13.2	ALO 185 Çağrı Merkezine yapılan başvuruların sonuçlarının müşteriye SMS veya telefonla bildirilmesine 2015 yılında başlanacaktır.				
Performans Ölçütü	Müşterilerimizin tüm talep ve şikayetlerinin iletilmesinde ALO 185 Çağrı Merkezini kullananların sayısı, bir önceki yıla göre, 2015 yılında % 10, 2016 yılında %10, 2017 yılında %10, 2018 yılında %10, 2019 yılında ise %10 oranında artırılabilecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.13 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.14	Su ve atıksu faturalarının hatasız düzenlenmesini sağlamak.				
Faaliyet 2.14.1	Su ve atıksu abonelerine düzenlenen faturalarla ilgili yapılan düzeltme ve tenzil işlem sayısı azaltılabilecektir.				
Performans Ölçütü	Su ve atıksu abonelerine düzenlenen faturalarla ilgili yapılan düzeltme ve tenzil işlem sayısı bir önceki yıla göre, 2015 yılında %5, 2016 yılında %10, 2017 yılında %10, 2018 yılında %10, 2019 yılında %10 azaltılabilecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.14 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.15	Konya il sınırı içerisinde açma-kesme, sökme-takma ve yerinde giderilen arıza işlemlerinin en hızlı şekilde yapılabilmesi için çalışmalar yapmak				
Faaliyet 2.15.1	Su açma, sayaç takma ve yerinde arıza (vana, rakor vb.) giderilme işlemlerinin 24 saat içerisinde sonuçlandırılması sağlanacaktır.				
Faaliyet 2.15.2	Su kesme, sayaç değiştirme ve sayaç sökme faaliyetleriyle ilgili oluşturulan iş emirlerinin en fazla 2 gün içerisinde sonuçlandırılması sağlanacaktır.				
Performans Ölçütü	2015 ve takip eden yıllarda, su açma, sayaç takma ve yerinde arıza (vana, rakor vb.) giderilme işlemlerinin 24 saat içerisinde, su kesme, sayaç değiştirme ve sayaç sökme faaliyetleriyle ilgili oluşturulan iş emirlerinin ise en fazla 2 gün içerisinde sonuçlandırılması sağlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.15 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.16	Su sayaçlarının daha hassas ölçümünü sağlamak için çalışma yapmak.				
Faaliyet 2.16.1	Mevcut sayaç atölye alanımız revize edilerek, yeni bir sayaç ayar istasyonu daha kurulması sağlanacaktır.				
Faaliyet 2.16.2	Abonelerin su tüketim profiline uygun çapta su sayaçlarının kullanılması sağlanacaktır.				
Performans Ölçütü	Kurulan sayaç ayar istasyonu sayısı, 2015 yılında 1 adet, 2016 yılında 1adet artırılacak ve 2015 yılından itibaren abonelerin su tüketim profiline uygun ölçüde su sayaçlarının kullanılmasıyla ilgili çalışmaya başlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.16 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.17	Elektronik Vezne Sistemlerinin geliştirilmesi ve hizmet ağının genişletilmesini sağlamak.				
Faaliyet 2.17.1	7/24 çalışan Elektronik Vezne Sistemleri hizmet ağının genişletilmesi ve kurulması için çalışma yapılacaktır.				
Performans Ölçütü	2015 Yılı içerisinde 10 adet 2016 yılı içerisinde 3 adet Elektronik Vezne kurulması sağlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.17.1 (TL)	1.000.000,00	300.000,00	-	-	-

Stratejik Hedef 2.18	Yeni Çağrı Merkezinin donanım ve yazılım alt yapısının kurulması				
Faaliyet 2.18.1	Yeni Çağrı Merkezi donanım ve yazılım alt yapısının kurulup mevcut sisteme entegrasyonun yapılması				
Performans Ölçütü	2015 Yılı içerisinde en az 15 kullanıcı yeni Çağrı Merkezi donanım ve yazılım alt yapısının kurulup mevcut sisteme entegrasyonun yapılması				
Faaliyet Sorumlusu	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.18.1 (TL)	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	-
Stratejik Hedef 2.19	Tüm saha çalışmalarını mobil uygulamalarla desteklemek				
Faaliyet 2.19.1	Tüm saha çalışmalarını mobil uygulamalarla desteklemek				
Performans Ölçütü	Yönetim Karar Destek uygulamalarını geliştirmek ve iyileştirmek 2015 %40 -2016 %20 - 2017%15 -2018 %5				
Faaliyet Sorumlusu	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.19.1 (Adet)	100,00	100,00	100,00	-	-
Stratejik Hedef 2.20	Network altyapısının yenilenmesi ve yeni lisans alımlarını sağlamak				
Faaliyet 2.20.1	Network ve Güvenlik altyapısının yenilenmesini sağlamak.				
Performans Ölçütü	3.parti yazılım lisanslarının temini 2015 %60 - 2016 %10 - 2017 %10 - 2018%10 - 2019%10				
Faaliyet Sorumlusu	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.20.1 (TL)	470.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Stratejik Hedef 2.21	Kanalizasyon şebekelerinin daha sıhhatli çalışması ve ıslah çalışmalarının azaltılması amacıyla kanalizasyon şebekelerin temizlenmesi.				
Faaliyet 2.21.1	Kanalizasyon şebekesi temizlenmesi.				
Performans Ölçütü	2015 yılında 190.000 mt. 2016 yılında 195.000 mt. 2017 yılında 200.000 mt. 2018 yılında 205.000 mt. 2019 yılında 210.000 mt. Kanalizasyon şebekesi temizlenecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.21.1 (TL)	1.000.000,00	1.100.000,00	1.200.000,00	1.300.000,00	1.400.000,00
Stratejik Hedef 2.22	Konya Atıksu Arıtma Tesisinin verimli ve ekonomik işletilmesi.				
Faaliyet 2.22.1	Konya Atıksu Arıtma Tesisinde üretilen biyogazın veriminin artırılması ile tesiste kullanılan elektrik enerjisi maliyetinin azaltılması.				
Performans Ölçütü	İşletmede kullanılan elektrik enerjisinin 2015 yılında %54'ünün, 2016 yılında %54'ünün, 2017 yılında %55'inin, 2018 yılında %55'inin, 2019 yılında %55'inin biyogazdan karşılanması.				
Faaliyet Sorumlusu	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.22.1 (TL)	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Stratejik Hedef 2.23	İdarenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğun sağlanması, uyuşmazlıkların adli ve idari mercilerde etkin bir şekilde çözülmesi				
Faaliyet 2.23.1	Birimler tarafından hazırlanan yönetmelik yönerge genelge gibi düzenleyici işlemler hakkında görüş taleplerinin karşılanması				
Performans Ölçütü	%100				
Faaliyet Sorumlusu	Hukuk Müşavirliği				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.23.1 (TL)	-	-	-	-	-

Faaliyet 2.23.2	Birimlerin hukuki görüş taleplerinin karşılanması				
Performans Ölçütü	%100				
Faaliyet Sorumlusu	Hukuk Müşavirliği				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.23.2 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.24	İdareye karşı açılan veya idare tarafından açılan dava ve icra takiplerini etkin ve düzenli şekilde yapılmasını sağlamak				
Faaliyet 2.24.1	İcra takibi ve davalarla ilgili (dava açılması, icra takibi yapılması, cevap, cevaba cevap, delil bildirme, duruşma ve keşiflere katılmak, temyiz ve mürafa gibi) süreçlerin takibi ve tamamlanmasını sağlamak				
Performans Ölçütü	% 90				
Faaliyet Sorumlusu	Hukuk Müşavirliği				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.24.1 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 2.24.2	İcra tahsil oranlarını artırmak				
Performans Ölçütü	% 80				
Faaliyet Sorumlusu	Hukuk Müşavirliği				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.24.2 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.25	İçme ve kullanma suyunun kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde ulaştırılması				
Faaliyet 2.25.1	Çeşitli inşaat işlerinin ve su depolarının yapılması				
Performans Ölçütü	Yıllık yapımı hedeflenen çeşitli inşaat işlerinin ve su depolarının tamamının yapılması				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.25.1 (TL)	11.750.000,00	14.000.000,00	17.000.000,00	18.000.000,00	19.000.000,00
Stratejik Hedef 2.26	Altınapa Baraj Gölünden alınan suyun kalitesinin artırılması				
Faaliyet 2.26.1	2015 yılında Altınapa Baraj Gölünde bulunan mevcut su alma yapısının "kademeli su alma sistemi" ne dönüştürülmesi				
Performans Ölçütü	2015 yılı sonunda Kademeli su alma sistemi ile su kalitesinin tat ve koku açısından iyileştirilmesi, çözülmüş oksijen miktarının ise %10 artırılması.				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.26.1 (TL)	250.000,00	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.27	Genel Müdürlük Hizmet Binası için uygun bir yer seçimi ve Projesinin Uygulamasını sağlamak.				
Faaliyet 2.27.1	Vatandaşa hizmeti en rahat ve kolay verilebileceği şehir merkezinde veya yakınında ulaşım problemi olmayan bir yer seçilmesi, Hizmet Binası Proje Yapım İşinin ihale edilmesi				
Performans Ölçütü	2015 yılında arazinin tespit edilerek kamulaştırılması, 2015 yılında projelerin yaptırılması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 2.27.1 (TL)	-	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ 3.	SINIRLI OLAN SU KAYNAKLARINI KORUMAK, KAYIP VE KAÇAKLARI AZALTMAK VE SU TASARRUFU KONUSUNDA HALKI BİLİNÇLENDİRMEK				
Stratejik Hedef 3.1	Sınırlı olan su kaynaklarını korumak, kayıp ve kaçakları azaltmak				
Faaliyet 3.1.1	Konya Merkez ve ilçelerimizde SCADA sistemi olmayan; 2015 yılında 150 tesiste, 2016 yılında 150 tesiste, 2017 yılında 200 tesiste, 2018 yılında 200 tesiste, 2019 yılında 300 tesiste telemetri, RTU, telsiz, radyomodem, GPRS cihazları vasıtasıyla SCADA sistemi kurularak otomatik olarak çalışır vaziyete getirilmesinin sağlanması				
Performans Ölçütü	2019 yılına kadar 1000 tesiste otomatik kumanda ve kontrol sistemleri yapılarak, kayıp ve kaçakların % 3 azaltılması, % 3 enerji tasarrufu, % 10 zaman tasarrufu sağlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 3.1.1 (TL)	1.500.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00
Stratejik Hedef 3.2	Sağlıklı ve kaliteli su temininde sürekliliği sağlamak				
Faaliyet 3.2.1	2015 yılında 750 noktada, 2016 yılında 300 noktada, 2017 yılında 150 noktada online klor izleme sisteminin kurulması				
Performans Ölçütü	2017 yılına kadar İl mülki sınırları dahilindeki yerleşim bölgelerinde sıvı klor tank seviyesi ve klor pompası arızalarının online tespiti ve izlemesi için 1200 noktada gerekli sistemin kurulması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 3.2.1 (TL)	700.000 ,00	700.000,00	700.000,00	-	-
Faaliyet 3.2.2	2015 yılında Su Kalite ve Kontrol Laboratuvarına 1 adet ICP MS cihazının alınması				
Performans Ölçütü	Civa (Hg) konsantrasyonunda 1 mg/L değerinin altında okuma yapılması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 3.2.2 (TL)	400.000,00	-	-	-	-
Stratejik Hedef 3.3	Konya Şehir Merkezinde kayıtlı olan toplam abone sayısı içindeki arızadan sayaç değiştirme oranını azaltmak.				
Faaliyet 3.3.1	Toplam abone sayısı içerisindeki arızadan sayaç değiştirme oranı, her yıl bir önceki yıla göre %10 azaltılacaktır.				
Performans Ölçütü	Toplam abone sayısı içerisindeki arızadan sayaç değiştirme oranı 2015 yılında %10, 2016 yılında %10, 2017 yılında %10, 2018 yılında %10, 2019 yılında %10 azaltılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 3.3.1 (TL)	-	-	-	-	-

Stratejik Hedef 3.4	Ekonomik ömrünü doldurmuş su sayaçlarının yenileriyle değiştirilmesini sağlamak.				
Faaliyet 3.4.1	Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenen standartlara göre, su sayaçlarında 10 yıllık damga süresini doldurmuş sayaçların, daha hassas sayaçlarla değiştirilmesi sağlanacaktır.				
Performans Ölçütü	2015 yılında 50.000, 2016 yılında 55.000, 2017 yılında 60.000, 2018 yılında 65.000, 2019 yılında 70.000 adet su sayacı değiştirilecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 3.4.1 (TL)	2.008.000,00	2.429.900,00	2.916.000,00	3.474.900,00	4.116.000,00
Stratejik Hedef 3.5	Ön Ödemeli Elektronik Kartlı Su Sayacı kullanımını artırmak.				
Faaliyet 3.5.1	Resmi ve sivil aboneliklerimize takılan Elektronik Kartlı Su Sayacı sayısının artırılması hususunda çalışma yapılacaktır.				
Performans Ölçütü	2015 yılında 3.300 adet, 2016 yılında 3.600 adet, 2017 yılında 4000 adet, 2018 yılında 4.500 adet, 2019 yılında 5.000 adet elektronik kartlı su sayacı takılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 3.5.1 (TL)	1.563.441,00	1.876.104,00	2.293.040,00	2.837.610,00	3.468.200,00
Stratejik Hedef 3.6	Konya Şehir Merkezinde yer alan ve atıksu abonelik kaydı bulunan, ancak, sayaçsız olarak su kullanılan özel kuyuların tamamına sayaç takılmasını sağlamak.				
Faaliyet 3.6.1	İşyeri aboneliklerinde tespit edilen ve sayaçsız olarak su kullanılan 87 adet özel kuyunun tamamına sayaç takılması gerçekleştirilecektir.				
Performans Ölçütü	İşyeri aboneliklerinde tespit edilen ve sayaçsız olarak su kullanılan 87 adet özel kuyunun 2015 yılında 27 adet, 2016 yılında 30 adet, 2017 yılında 30 adedine sayaç takılması sağlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 3.6.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 3.7	Su kayıp ve kaçaklarının tespit edilebilmesi amacıyla tüm su kullanılan yerlerin kayıt altına alınarak sayaçla ölçülmesini sağlamak.				
Faaliyet 3.7.1	Su kayıp ve kaçaklarının tespit edilebilmesi amacıyla, Şehir Merkezinde ve 6360 Sayılı Kanunla hizmet alanımıza dahil olan tüm yerlerde, su kullanımları kayıt altına alınarak sayaçla ölçülmesi sağlanacaktır.				
Performans Ölçütü	Çalışmanın 2015 yılı sonuna kadar tamamlanması sağlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 3.7.1 (TL)	-	-	-	-	-

Stratejik Hedef 3.8	Yüksek tüketimli yerler ile kentsel dönüşümün gerçekleştirildiği bölgelerde kaçak su kontrolü yapmak.				
Faaliyet 3.8.1	Yüksek tüketimli yerler ile kentsel dönüşümün gerçekleştirildiği bölgelerde bulunan 55.000 adet abonelikte kaçak su kontrolü yapılacaktır.				
Performans Ölçütü	2015 yılında, 9.000, 2016 yılında 10.000, 2017 yılında 11.000, 2018 yılında 12.000, 2019 yılında 13.000 adet abonelikte kaçak su kontrolü yapılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 3.8.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 3.9	Doğal çevreyi koruma ve su tasarruf bilincinin geliştirilmesi amacıyla okullarda öğrencilere "Suyu Bilinçli Kullanma" eğitim semineri verilmesi				
Faaliyet 3.9.1	Su tasarruf bilincinin geliştirilmesi amacıyla okullarda öğrencilerine "Suyu Bilinçli Kullanma" eğitim semineri verilmesi				
Performans Ölçütü	2015'de en az 1.000 kişiye eğitim verilmesi				
Faaliyet Sorumlusu	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 3.9.1 (TL)	-	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ 4	SU-ATIKSU TAHAKKUK VE TAHSİLAT ORANLARINI ARTIRMAK				
Stratejik Hedef 4.1	Su ve Atıksu tahakkuk oranını % 5 artırmak.				
Faaliyet 4.1.1	2015 yılından itibaren tahakkuk yapılma oranı, her yıl, bir önceki yıla göre %1 artırılabacaktır.				
Performans Ölçütü	2015 yılında %1, 2016 yılında %1, 2017 yılında %1, 2018 yılında %1, 2019 yılında %1 oranında artırılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 4.1.1 (TL)	-	-	-	-	-

Stratejik Hedef 4.2	Su ve Atık su tahsilat oranını % 5 oranında artırmak				
Faaliyet 4.2.1	2015 yılından itibaren tahsilat oranı, her yıl, bir önceki yıla göre %1 artırılabacaktır.				
Performans Ölçütü	2015 yılında %1, 2016 yılında %1, 2017 yılında %1, 2018 yılında %1, 2019 yılında %1 olmak üzere toplam %5 oranında artırmak.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 4.2.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 4.3	Tahsilat işlemlerinin daha kolay ve hızlı bir şekilde uygulamasını sağlamak.				
Faaliyet 4.3.1	Su Tahsilatlarını kolaylaştırmak ve hızlı yayılmasını sağlayıcı tedbirler almak.				
Performans Ölçütü	%100				
Faaliyet Sorumlusu	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 4.3.1 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 4.3.2	Su tahsilatlarında banka online tahsilatlarını artırmak				
Performans Ölçütü	%100				
Faaliyet Sorumlusu	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 4.3.2 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 4.3.3	Su Tahsilatında vatandaşın SUMAT kullanımını artırmak.				
Performans Ölçütü	%100				
Faaliyet Sorumlusu	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 4.3.3 (TL)	-	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ 5	PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONUNU ARTIRMAK.				
Stratejik Hedef 5.1.	Kurumsal gelişme ve ilerlemeyi sağlamak için yönetim sistemlerinin etkinleştirilmesi ve iyileştirilmesinin sağlanması. Yönetim sistemlerine ait programda yer alan "Cihaz yönetim sistemi modülü, İç müşteri şikayetleri modülü, Aksiyon modülü, İSG risk değerlendirme modülü ve Çevre boyutları ve etkileri modüllerinin ilgili birimlere eğitimlerinin verilerek etkinleştirilmesinin sağlanması.				
Faaliyet 5.1.1.	Modüllerle ilgili eğitim planları oluşturmak ve ilgili birimlere ve personele (cihaz yönetim sistemi modülü, iç müşteri şikayetleri modülü, aksiyon modülü, İSG risk değerlendirme modülü ve çevre boyutları ve etkileri modülleri) eğitimlerini vermek.				
Performans Ölçütü	Tüm Eğitimlerin Verilmesi				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 5.1.1 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 5.1.2	İlgili birimlerle çalışma planları oluşturmak modüllere ait bilgilerin girilmesini sağlamak				
Performans Ölçütü	Program üzerinde modüllere ait bilgilerin girilmiş olması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 5.1.2 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 5.1.3	Modüllerin aktifleştirilmesi ve kullanımının yaygınlaştırılması.				
Performans Ölçütü	Modüllerin faaliyetlerinin takibi				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 5.1.3 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 5.2	Kalite yönetim sistemi kapsamında merkez birimlerinde proses yönetimine geçilmesi.				
Faaliyet 5.2.1	Kalite yönetim sistemi kapsamında merkez birimlerinde proses yönetimine geçilmesi.				
Performans Ölçütü	2019 yılı sonuna kadar proses yönetimine geçilmiş olması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 5.2.1 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 5.2.2	Proses yönetimine geçmek için gerekli plan, eğitim çalışmaları yapmak/yaptırmak.				
Performans Ölçütü	2019 yılı sonuna kadar proses yönetimine geçilmiş olması				

Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 5.2.2 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 5.2.3	Hazırlanan çalışma planlarını uygulamak.				
Performans Ölçütü	2019 yılı sonuna kadar proses yönetimine geçilmiş olması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 5.2.3 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 5.3	Kalite Yönetim Sistemi ve Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi ile ilgili 2015-2016-2017-2018-2019 yıllarında en az birer eğitim faaliyeti gerçekleştirmek.				
Faaliyet 5.3.1	Eğitime ait sunum ve dokümanlarının hazırlanması, eğitimin gerçekleştirilmesi				
Performans Ölçütü	2019 yılı sonuna kadar 10 adet eğitim gerçekleştirmek.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 5.3.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 5.4	Personelin eğitimini sağlamak; kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonunu artırmak.				
Faaliyet 5.4.1	Personelin hizmet içi eğitimden geçirilmesi.				
Performans Ölçütü	Personelin yılda kişi başı en az bir 1 saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak.				
Faaliyet Sorumlusu	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 5.4.1 (TL)	150.000,00	160.000,00	170.000,00	180.000,00	190.000,00
Stratejik Hedef 5.5	Kurum Kütüphanesine bilimsel ve aktüel nitelikli kitap alarak, kütüphanenin fiziki ortamını iyileştirmek.				
Faaliyet 5.5.1	Kurum Kütüphanesine bilimsel ve aktüel nitelikli kitap alarak, kütüphanenin fiziki ortamını iyileştirmek.				
Performans Ölçütü	2015'de 450, 2016'da 550 adet, 2017'de 100 adet, 2018'de 100 adet, 2019'da 100 adet kitap alınacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 5.5.1 (TL)	120.000,00	125.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

Stratejik Hedef 5.6	Personelin verimliliğini, moral ve motivasyonunu artırmak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.				
Faaliyet 5.6.1	Personel için sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.				
Performans Ölçütü	Yılda en az bir defa sosyal veya kültürel etkinlik yapmak.				
Faaliyet Sorumlusu	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 5.6.1 (TL)	65.000,00	70.000,00	80.000,00	90.000,00	100.000,00
Stratejik Hedef 5.7	Sayaç teknolojileri konusundaki gelişmeleri izleyerek, ilgili kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak.				
Faaliyet 5.7.1	Sayaç teknolojileri konusunda ulusal/uluslararası programlara katılım gerçekleştirilecektir.				
Faaliyet 5.7.2	Kurumsal kapasitenin geliştirilmesini, çalışanın performansını, bilgi ve deneyiminin artırılmasını sağlamak amacıyla, hizmet alanımızla ilgili, Mevlana Kalkınma Ajansı, A.B. Bakanlığı Ulusal Ajans gibi hibe projelerinin sunulduğu kurumlara proje hazırlanacaktır.				
Performans Ölçütü	2015-2019 yılları arasında her yıl, sayaç teknolojileri konusunda düzenlenen fuar ve eğitim programlarından en az 1 programa katılım sağlanacak, ayrıca, 2016 yılında 1 ve 2018 yılında 1 olmak üzere 2 adet hibe içeren proje hazırlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 5.7.1 (TL)	-	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ 6	SU VE KANALİZASYON ALTYAPI ŞEBEKELERİNİN TESİSİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ				
Stratejik Hedef 6.1	Konya merkez kanalizasyon sistemini ıslah projesi yapılarak ve 2050 yılı projeksiyonunun görülmesi				
Faaliyet 6.1.1	2014 yılında ihale edilerek fizibilite raporunun hazırlanması . 2015 ve 2016 yıllarında konya merkez ıslah projelerinin hazırlanması				
Performans Ölçütü	2016 Yılında konya merkez kanalizasyon ıslah projesi işinin tamamlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 6.1.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 6.2	Vatandaşlardan ve kurumlardan gelen taleplerin değerlendirilerek kanalizasyon ihtiyaçlarının karşılanması.				
Faaliyet 6.2.1	Vatandaş ve kurumlardan gelen talepler üzerine yıllık ortalama 250 km kanalizasyon projesi hazırlanacaktır.				
Performans Ölçütü	Her yıl ortalama 250 km kanalizasyon projesi hazırlanacaktır. 5 yılda 1250 km proje hedeflenmektedir.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 6.2.1 (TL)	-	-	-	-	-

Stratejik Hedef 6.3	Konya Merkezde Kanalizasyon Şebekelerinin Yenilenmesi.				
Faaliyet 6.3.1	Konya Merkezde yıllık 20 km olmak üzere 5 yılda 100 km kanalizasyon şebekesi yenilemek.				
Performans Ölçütü	2015 yılında 20 km, 2016 yılında 20 km, 2017 yılında 20 km, 2018 yılında 20 km, 2019 yılında 20 km. kanalizasyon şebekesi yapılacak				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 6.3.1 (TL)	4.500.000,00	6.500.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00
Stratejik Hedef 6.4	Konya Merkez Su Şebeke Islah İşİ				
Faaliyet 6.4.1	Su şebekelerinde 200 km eski borunun yeni PE borularla değiştirilmesi				
Performans Ölçütü	2015 yılında 40 km, 2016 yılında 40 km, 2017 yılında 40 km, 2018 yılında 40 km, 2019 yılında 40 km şebeke ıslahı yapılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 6.4.1 (TL)	6.000.000,00	6.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Stratejik Hedef 6.5	Yeni açılan cadde ve sokaklarda su şebekesinin yapılması				
Faaliyet 6.5.1	Yeni açılan cadde ve sokaklarda 460 km şebeke yapılması				
Performans Ölçütü	2015 yılında 100 km, 2016 yılında 100 km, 2017 yılında 100 km, 2018 yılında 80 km, 2019 yılında 80 km şebeke yapılacaktır				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 6.5.1 (TL)	6.000.000,00	6.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Stratejik Hedef 6.6	Yeni açılan kuyu ve depoların terfi ve isale hatlarının yapılması.				
Faaliyet 6.6.1	Yeni açılan kuyu ve depo hatları için terfi ve isale hatları için 80 km boru döşenmesi				
Performans Ölçütü	2015 yılında 20 km, 2016 yılında 15 km, 2017 yılında 15 km, 2018 yılında 15 km, 2019 yılında 15 km şebeke yapılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 6.6.1 (TL)	8.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00

STRATEJİK AMAÇ 7	ALTYAPI BİLGİ SİSTEMİNİN KURULMASI ve SÜREKLİ GELİŞTİRİLMESİ				
Stratejik Hedef 7.1	Beş yıl içerisinde sayısal olmayan su ve kanalizasyon şebekesinin %50'sinin sayısallaştırılması				
Faaliyet 7.1.1	Mevcut şebekelerin sayısallaştırılması				
Faaliyet 7.1.2	Arıza ekipleri tarafından şebeke arızasının yapılması durumunda mevcut şebekenin ölçülmesi				
Faaliyet 7.1.3	Abone Hizmeti sırasında mevcut şebekenin ölçülmesi				
Performans Ölçütü	Her yıl eski şebekenin %10' unun sayısallaştırılması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 7.1.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 7.2	Su ve kanalizasyon altyapı tesisleri ile ilgili toplanacak verilerin aktarılacağı veritabanı programının satın alınması				
Faaliyet 7.2.1	Programın tespit edilip ihale edilmesi				
Performans Ölçütü	2015 yılında Program tespit edilip ihalesinin yapılması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 7.2.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 7.3	Su ve kanalizasyon altyapı tesisleri ile ilgili toplanan Verilerin Akıllı Veriye Dönüştürülmesi				
Faaliyet 7.3.1	Görevlendirilecek personelin/personellerin şebekeye ait verileri akıllı veriye dönüştürmesi				
Performans Ölçütü	Her yıl tüm verilerin %10'nunun akıllı veriye dönüştürülmesi				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 7.3.1 (TL)	-	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ 8	MAVİ TÜNELDEN ŞEHRE İÇME SUYUNUN GETİRİLMESİ				
Stratejik Hedef 8.1	Mavi Tünelden Konya Şehir Merkezine İçme ve Kullanma Suyu Verilmesi				
Faaliyet 8.1.1	DSİ Tarafından yapımı devam eden Mavi Tünel İsale Hattı ile İçme Suyu Arıtma Tesislerinin tamamlanarak elde edilecek suyu şehre vermek.				
Faaliyet 8.1.2	Mavi Tünel İsale Hattı ile şehre gelecek suyun projeye uygun olarak ana dağıtım şebekelerine bağlantısını yaptırmak.				
Performans Ölçütü	DSİ nin yaptıracığı isale hattının şehir içinden geçecek bölümünde koordineli çalışarak işin tamamlanması sağlanacak.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 8.1.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 8.2	İçme suyu projesine uygun olarak oluşturulan basınç bölgelerine yeterli suyu ulaştırmak				
Faaliyet 8.2.1	Mevcut sistemde yeterli suyu olmayan basınç bölgelerine, bölgenin ihtiyacını karşılayacak kadar suyu temin etmek				
Faaliyet 8.2.2	Geçici bağlantı yapılarak geçiş bölgeleri arası su verilen bağlantı noktalarını kapatmak.				
Faaliyet 8.2.3	Bölgelerin bağımsız çalışmasını sağlayacak şekilde şebeke sistemini oluşturmak bunun için ilave şebekeleri döşeyerek sistemi dengelemek.				
Faaliyet 8.2.4	Basınç Bölgeleri girişlerine debi metreler takarak bölgede kullanılan suyu tespit etmek. Böylece verilen su ile kullanılan su karşılaştırıldığında kayıp kaçak arası da ortaya çıkmış olacaktır.				
Faaliyet 8.2.5	Büyük basınç bölgeleri kendi içinde parçalanarak daha küçük ve kontrol edilebilir küçük bölgelere ayırarak daha rahat kontrol edilecektir.				
Performans Ölçütü	Örnek basınç bölgeleri uygulaması dikkate alınmalıdır.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 8.2.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 8.3	Konya şehir merkezine içme suyu temin edilen kuyuların büyük bir kısmının devre dışı bırakılarak suyun tamamının Arıtma Tesislerinden karşılanmasını sağlamak.				
Stratejik Hedef 8.3.1	Şehrin %80 su ihtiyacını karşılayan kuyular Mavi Tünelden suyun gelmesiyle büyük bir kısmı devre dışı kalacak ve Mavi Tünel Hattından gelecek artırılmış su şehre verilecektir.				
Faaliyet 8.3.2	Devredışı kalacak olan kuyular ise iptal edilmeyerek şehrin yedek su kaynağı olarak ihtiyaç halinde kullanılacaktır.				
Performans Ölçütü	Mavi tünel hattından şehre su verilmeye başlandığı tarihten itibaren uygulama başlayacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 8.3.1 (TL)	-	-	-	-	-

Stratejik Hedef 8.4	Mavi Tünel İsale ve Terfi Hatları İşlerinin yapılmasını sağlamak.				
Faaliyet 8.4.1	Mavi Tünel İsale ve Terfi Hatlarının tamamlanması için 14 km boru döşenmesi				
Performans Ölçütü	2015 yılında 8 km, 2016 yılında 6 km, mavi tünel İsale, ve Terfi hatları yapım işi.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 8.4.1 (TL)	6.000.000,00	8.000.000,00	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ 9	İÇME SUYU VE KANALİZASYON YATIRIM VE HİZMETLERİNİN SAGLANMASINDA MALİ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK GÖZETİLECEKTİR.				
Stratejik Hedef 9.1	İçme Suyu ve Kanalizasyon Tarifelerinin Güncellenmesi				
Faaliyet 9.1.1	Ekonomik Veriler gözönünde bulundurularak Su ve Atıksu Tarifelerini Belirlenmesi				
Performans Ölçütü	TÜİK Verileri Dikkate Alınacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 9.1.1 (TL)	-	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ 10	6360 SAYILI KANUN GEREĞİNCE İL SINIRLARI İÇERİSİNDE KALAN HER NOKTADA SU VE KANAL HİZMETLERİNİN KESİNTİSİZ SUNULMASI.				
Stratejik Hedef 10.1	İlçe ve mahallelerde kaliteli içme suyunun temini ve dağıtım hususunda çalışma yapılması (6360 sayılı kanun gereği)				
Faaliyet 10.1.1	İlçe ,belde ve mahallelerde her yıl 250 km şebeke, terfi-ısale ve ıslah için boru döşeme işi				
Performans Ölçütü	2015 yılında 250 km, 2016 yılında 250 km, 2017 yılında 250 km, 2018 yılında 250 km, 2019 yılında 250 km şebeke terfi-ısale ve ıslah işi yapılacaktır				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 10.1.1 (TL)	25.000.000,00	30.000.000,00	35.000.000,00	35.000.000,00	35.000.000,00

Stratejik Hedef 10.2	28 İlçede KOSKİ Hizmet Binalarının Yapıtırılması				
Faaliyet 10.2.1	Programa alınan Taşra hizmet binalarının yapıtırılması				
Performans Ölçütü	Programa alınan Taşra hizmet binalarının yapıtırılması yıl içerisinde tamamlanması				

Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 10.2.1 (TL)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00
Stratejik Hedef 10.3	6360 Sayılı Kanuna göre devredilecek 12 bölgemize 2015 yılı içerisinde 5 bölge ambarlarının kurulması,2016 yılı içerisinde 4 bölge ambarının kurulması,2017 yılında 3 bölge ambarının kurulması, 2018 yılında 6 üst bölgenin temsilciliklerine yoğunluk durumuna göre cep ambarlarının kurulması, 2019 yılında kalan 6 üst bölgenin temsilciliklerine yoğunluk durumuna göre cep ambarlarının kurulmasını sağlamak.				
Faaliyet 10.3.1	12 Bölgeye ambarlar kurulup, barkot sistemine geçilmesi işlemi yapılacaktır.				
Performans Ölçütü	12 üst bölgeye 2015 yılında 5 adet, 2016 yılında 4 adet, 2017 yılında 3 adet ambarın kurulumu ve barkot sisteminin yapılması , 2018 yılında 12 üst bölgenin 6 adedinin alt temsilciliklerine , 2018 yılında 12 üst bölgenin 6 adedinin alt temsilciliklerine cep ambarların kurulumu ve barkot sisteminin yapılması gerçekleştirilecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 10.3.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 10.4	6360 sayılı Kanunla birlikte hizmet alanımıza dahil olan bölgelerde, abonelerimize hizmet eden su sayaçları ile ilgili bilgileri güncellemek.				
Faaliyet 10.4.1	Yönetim Bilgi Sisteminde, abonelere hizmet eden su sayaçları ile ilgili bilgiler yıllar bazında güncellenecektir.				
Performans Ölçütü	2015 yılında %20, 2016 yılında %20, 2017 yılında % 20,2018 yılında %20, 2019 yılında %20 abonenin sayaç bilgisi güncellenecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 10.4.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 10.5	6360 Sayılı Kanun ile hizmet alanımıza dahil olan bölgelerde sayaçların kurumumuzun kontrolü altında olmasını sağlamak için gerekli çalışmalar yapmak				
Faaliyet 10.5.1	Sayaçların koruma altında olmasını sağlamak için arızalı, patlak, damga ile değişim vb. nedenlerle sökülecek sayaçlar ile kullanılır durumda olan sayaçlara rakor emniyet kilidinin takılarak mühür teli ile sabitlenmesi sağlanacaktır.				
Performans Ölçütü	Yönetim Bilgi Sisteminde, abonelere hizmet eden su sayaçlarından, 2015 yılında %20, 2016 yılında %20, 2017 yılında % 20,2018 yılında %20, 2019 yılında %20 aboneye ait su sayacına rakor emniyet kilidi takılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2015	2016	2017	2018	2019
Maliyet 10.5.1 (TL)	-	-	-	-	-