



T.C.
KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



STRATEJİK PLAN 2012 - 2016





T.C.
KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLAN

2012 - 2016



Hedef koyuyoruz...

Türkiye su zengini bir ülke değildir. Konya ise, Türkiye'nin yüzey suyu açısından en fakir bölgesinde yer almaktadır. Bu da su yönetiminde şehrimiz imkanlarını etkin ve etkili kullanımını zorunlu kılıyor.

Şehrimizin su ihtiyacının %20'si Altınapa Barajı'ndan, %80 ise yeraltından sağlanmaktadır. Konya Kapalı Su Havzası dünya literatüründe yer altı suyu açısından zengin olarak adlandırılıyor olsa da; su temin maliyetleri ve son yıllarda yaşanan kuraklığın uzun sürmesi bu kaynağın eskisi kadar rantabl olmasını ortadan kaldırmıştır. Ayrıca yeraltı su rezervinin günden güne azalması, yeraltı suyu açısından Konya Kapalı Havzası'nı su zengini gösteren istatistik bilgilerin yenilenmesi ihtiyacını ortaya koymaktadır.

Küresel ısınmayla birlikte dünya toplumlarının yeni yeni farkına vardıkları gerçekleri biz yıllar öncesinden yaşamaktaydık. Bu sebepten, su kültüründe yaşayacağımız kaçınılmaz değişimi erken fark etmiş, su zengini sayılmayan şehrimizde diğer şehirlere göre daha öncesinden tedbirler almaya ve Türkiye'ye örnek olan su bilinci oluşturma projelerine hız verilmiştir. Islak periyoda girilmesi, su kaynaklarımızın yenilenebilir olması çözümü kolaylaştırır gibi görünse de su kullanımında bilinçlendirme çalışmalarımızla su kaynaklarımız daha verimli hale gelmiştir.

Şunu rahatlıkla söyleyebiliriz; olumsuzluklara rağmen şehrimizde su hizmetinde hem kalitede hem de su sağlığı konusunda asla taviz vermedik. Bunda hemşehrilerimizin çok belirgin destekleri olmuş, su konusunda en az biz yöneticiler kadar hassasiyet göstermişlerdir. Yakalanan başarıda aslan payı onlara aittir.

Ancak mevcut su kaynaklarımız şehrimizin geleceği için yeterli değildir. Şimdiden bunu tedbirini alıyoruz. 2050 yılına hitabeden, Mavi Tünel'den şehrimiz için içme ve kullanma suyu alma projesine başladık. Çalışmalarımızı kademeli olarak hayata geçireceğiz. Hedefimiz 2014 yılında şehrimize Mavi Tünel'den gelen suyu akıtmak olacaktır.

Yakaladığımız standartların Türkiye'ye örnek olmasına vesile olan personelimize ve çalışmalarımızda sabır göstermekle kalmayıp bize yardımcı olmak için çaba sarf eden kadirşinas halkımıza teşekkür ediyorum.

Tahir Akyürek

Konya Büyükşehir Belediye Başkanı



Yeni hedeflerin peşindeyiz...

Stratejik Plan hazırlıklarını tamamladık. 2012- 2016 yıllarında gerçekleştireceğimiz çalışmaları ve hedefleri içeren bu çalışma, önümüzdeki yıllarda bize ışık tutacak, ne zaman, nerde, ne yapacağımız ve nasıl hareket edeceğimiz konularında farkındalık oluşturmamıza yardımcı olacaktır.

Hedef olarak belirlediğimiz, 2007-2011 Stratejik Plan kitabında yer alan birçok hizmeti başarı ile gerçekleştirdik. Şimdi yeni hedeflerin peşindeyiz. Bu hedeflerimizin başında şehrimizin 2050 yılına kadar su ihtiyacının giderilmesi yer almaktadır. Bu hedefimizle ilgili olarak Mavi Tünel Projesi kapsamında havza dışından ilk etapta 50 milyon ikinci etapta ise 100 milyon metreküp suyu, şehrimize içme kullanma ve endüstri suyu olarak getireceğiz. Şu an itibari ile Konya'ya su getirme projesi çalışmaları tamamlanmış, işin ihale aşamasına gelinmiştir.

İkinci önemli hedefimiz; %100 olan su şebeke hizmetimizin kesintisiz sürdürebilmesi ve %99,5 olan kanal şebeke hizmetini de %100'e çıkartılması olacaktır. Üçüncü en önemli hedefimiz ise; su tüketiminde bilinç oluşturma çalışmalarımızdan elde ettiğimiz kazanımların devamını sağlamak ve atıksu arıtma tesisinin devreye girmesi ile yeni bir su kaynağı olan arıtılmış suyun

kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar yaparak hem atıksuyun hem de atıksu işletmesinin verimini artırmak olacaktır. Daha birçok hedefimiz var. Hedeflerimizin tamamını bu kitapta planlanmış olarak sizlerle paylaşıyoruz.

Şehrimiz adına hazırlanan Stratejik Plan Kitabının hayırlı olmasını diliyor, emeği geçen mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

İsmail Selim Uzbaşı
KOSKİ Genel Müdürü

İÇİNDEKİLER

02	BAŞKANIN SUNUŞU
03	GENEL MÜDÜRÜN SUNUŞU
	1. GİRİŞ
06	1.1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci Metodoloji ve Katılımcılık
	2. DURUM ANALİZİ
07	2.1. KOSKİ Genel Müdürlüğünün Tarihçesi
08	2.2. Yasal Yükümlülükler
	2.2.1. Genel Kurul
	2.2.2. Genel Kurulun Görevleri
	2.2.3. Yönetim Kurulu
	2.2.4. Yönetim Kurulunun Görevleri
	2.2.5. Denetçiler
	2.2.6. Denetçilerin Görevleri
	2.2.7. Genel Müdürlük
	2.2.8. Genel Müdürün Görevleri
10	2.3. Kuruluşun Tabi Olduğu Mevzuat
10	2.4. Kuruluşun Personel Ücret Politikası
11	2.5. Kuruluşun Sistem Belgeleri
12	2.6. Kuruluşun Faaliyet Alanları ve Politikaları
	2.6.1. Faaliyetlerimiz
	2.6.2. Politikalarımız
25	2.7. Paydaş Analizi
	2.7.1. Dış Paydaş Analizi
	2.7.2. Vatandaş Analizi
	2.7.3. Kurum İçi Analiz
	2.7.3.1. İnsan Kaynakları
	2.7.3.2. Teşkilat Şeması
	2.7.3.3. Mali Yapı
	2.7.4. Mali Kontrol Sistemleri
	2.7.4.1. İç Kontrol Sistemleri
	2.7.4.2. Dış Kontrol Sistemleri
	2.7.5. Fiziksel Yapı
	2.7.5.1. Gayrimenkuller
32	2.8. GZFT Analizi

3. GELECEGE BAKIŞ

- 38 **3.1. Misyonumuz**
- 38 **3.2. Vizyonumuz**
- 38 **3.3. İlkelerimiz**
- 3.3.1. Hizmette Kalite
- 3.3.2. Verimlilik ve Tasarruf
- 3.3.3. Yeniliklere Açıklık
- 3.3.4. İnsan Haklarına Saygı
- 3.3.5. Tarafsızlık ve Eşitlik
- 3.3.6. Katılımcılık ve Aktif Hemşerilik
- 3.3.7. Hesap Verebilirlik
- 3.3.8. Saydamlık
- 3.3.9. Ulaşılabilirlik
- 3.3.10. Çevre Sağlığını Ön Planda Tutmak
- 3.3.11. Zamanı Yönetebilmek
- 39 **3.4. Stratejik Amaç, Stratejik Hedef ve Faaliyetler**

1. GİRİŞ

1.1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci Metodoloji ve Katılımcılık

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve “Kamu İdarelerinde Stratejik planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”e uygun olarak Genel Müdürlüğümüzün 2012–2016 stratejik planı, hazırlık çalışmaları ve eğitim programları ile başlatılmıştır. Çalışma sürecinin ve modelinin belirlenmesinde “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” esas alınarak süreç başlatılmıştır. Süreç boyunca katılımcılığa özel önem verilmiş, tüm iç paydaşların ve yararlanıcıların sürece katılımına ve fikirlerinin alınmasına dikkat edilmiştir. Kurum içi paydaşların katılımını sağlamak için çalışma ekipleri oluşturularak toplantılar düzenlenmiş, tüm çalışanların katkıları alınmıştır. Stratejik planın ana çatısını oluşturan amaç, hedef ve stratejiler, kapsamlı ve ayrıntılı durum analizi sonuçları doğrultusunda şekillendirilmiştir. Amaç, hedef ve stratejilerin, mevcut durumdan yola çıkarak paydaş beklentilerine azami düzeyde cevap veren bir nitelik arz etmesine çalışılmıştır.



2. DURUM ANALİZİ

2.1 KOSKİ Genel Müdürlüğünün Tarihçesi

Konya Su ve Kanalizasyon İdaresi ve bu idareye zemin teşkil eden, aşağıda, geçirdikleri süreçler detaylı olarak anlatılan kurumlar kurulmadan önce, Konya Şehrinin su ihtiyacı idarecilerin şahsi gayretleri ve hayırsever zenginlerin kurdukları vakıflar vasıtası ile karşılanmıştır. Şehrin batısında bulunan su kaynaklarından günün şartlarına göre kanallarla ve künklerle şehre getirilen sular, muhtelif semtlerdeki sokak çeşmelerine, hamamlara, cami, medrese gibi müesseselerin civar ve avlularına dağıtılmıştır.

Bugünkü anlamda şehir şebekesi oluşturulmasının temelleri 1902 yılında Konya Valisi Ferit Paşa tarafından atılmıştır. Bu dönemde Konya'nın 23 km güneybatısında bulunan Çayırbaşı mevkiinden Konya'ya su getirmek için "su komisyonu" kurulmuş ve bu komisyon marifeti ile 160mm lik demir borular ile Alaaddin tepesindeki depoya getirilen su buradan da yine demir borular vasıtası ile Şehirdeki 50 kadar çeşmeye taksim edilmiştir.

Ferit Paşa zamanında kurulan "su komisyonu", Cumhuriyet döneminde (1927 yılında) fesih olunmuş ve su işleri Konya Belediyesine geçmiştir. 03/07/1939 tarih ve 3659 sayılı Bankalar ve Devlet Müesseseleri Memurları Aylıklarının Tevhid ve Teadülü Hakkında Kanun'un 1. maddesinin C bendi gereğince, Konya Belediyesi bünyesinde Elektrik Su ve Otobüs İşletmeleri Müessesesi (ESO) kurulmuştur. Mezkûr müessese, ayrı bir ita amirine ve müstakil bütçeye sahip olmuştur.

Uzun yıllar belediye bünyesinde, ticari bir işletme olarak faaliyetlerini sürdüren ESO İşletmeleri Müdürlüğü, 2705 sayılı Kanunla, belediyede bulunan elektrik dağıtım hizmetlerinin 01.11.1982 tarihinde TEK' na devredilmesi neticesinde, Belediye Su ve Otobüs İşletmeleri (BESO) adını almıştır.

20.11.1981 tarih ve 2560 sayılı İSKİ Kanununa, 3305 sayılı kanunla, 5.6.1986 tarihinde eklenen ek 5. madde gereğince, Büyükşehir Belediyelerinde tüzel kişiliğe sahip, Su ve Kanalizasyon İdarelerinin kurulması mümkün olduğundan, bu tarihten itibaren Konya Belediyesi'nin de büyükşehir belediyesi kapsamına alınması için gerekli çalışmalar başlatılmış olup, ileriye dönük bir adım olarak, BESO İşletmeleri Müessesinin adı, belediye meclisinde değiştirilmek suretiyle, Belediye Su Kanalizasyon ve Ulaşım (BESKU) İşletmeleri Müessese Müdürlüğü kurulmuştur.

2560 Sayılı İSKİ Kanunu'nun ek 5 ve geçici 10. maddeleri gereğince, 28.09.1989 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 1989/14524 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Konya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (KOSKİ) kurulmuştur. Kamu tüzel kişiliğine sahip müstakil bütçeli ve ayrı ita amiri olan idaremiz, teşkilatlanmasını tamamladıktan sonra, 01.01.1990 tarihinde faaliyetlerine başlamış olup, halen aynı hukuki yapı ile hizmetlerine devam etmektedir.



2. DURUM ANALİZİ

2.2. Yasal Yükümlülükler

KOSKİ Genel Müdürlüğünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları şunlardır:

2.2.1. Genel Kurul:

Konya Büyükşehir Belediye Meclisi, aynı zamanda KOSKİ Genel Kurulunu oluşturur. KOSKİ Genel Kurulu, 2560 sayılı Kanunda yazılı olan yetki ve görevleri çerçevesinde ilgili konuları görüşmek ve karara bağlamak üzere Mayıs ve Kasım aylarında olmak üzere senede iki defa özel gündemle toplanır.

2.2.2. Genel Kurulun Görevleri

1. Beş yıllık yatırım planını karara bağlamak,
2. Yıllık yatırım programlarını inceleyerek karara bağlamak,
3. Bütçeyi inceleyerek karara bağlamak,
4. Personel kadrolarının ihdas, değiştirilme ve kaldırılmasına karar vermek, yılda iki maaşı geçmemek üzere verilecek ikramiyelerin miktar ve zamanını belirlemek,
5. Mayıs ayı toplantısında, yönetim kurulunun, bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu, bilançosunu ve denetçiler raporunu inceleyip karara bağlamak,
6. Su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak,
7. İki asıl ve iki yedek denetçiyi seçmek,
8. 10 yıldan fazla süreli veya 10 TL.'dan fazla bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için yönetim kuruluna izin vermek,
9. Dava değeri 0,10 TL.'sının üstünde olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak,
10. İçi ve yurt dışı borçlanmalar hakkında yönetim kuruluna yetki vermek,
11. Yapılan çalışmaların bu Kanun ve bu Kanunla gözetilen amaçlara uygun olup olmadığını karara bağlamak,
12. Yönetim Kurulunca ön incelemeleri yapılan yönetmelikleri inceleyip karara bağlamak,
13. Konya Büyükşehir Belediye Başkanı veya Yönetim Kurulunun Genel Kurulda görüşülmesini önerdiği diğer işleri görüşüp karara bağlamak.

2.2.3. Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu bir başkanla beş üyeden oluşur. Yönetim Kuruluna atanan üyelerin hizmet süresi 3 yıldır. Yönetim Kuruluna atanacak olanların KOSKİ' nin konusuna giren teknik işlerde, yöneticilikte veya işletmecilikte uzmanlaşmış bulunmaları ve uzmanlıklarına uygun yüksek öğrenim görmüş olmaları gerekir.

Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim kuruluna başkanlık eder. Yönetim Kurulu olağan olarak her hafta belirli günlerde toplanır.

2.2.4. Yönetim Kurulunun Görevleri

1. Kuruluş amacına uygun olarak KOSKİ' nin çalışmasına ilişkin esasları tespit etmek ve bunların Genel Müdürlükçe uygulanmasını izlemek,
2. Genel Müdürlükçe hazırlanacak yönetmelik, bütçe, bilanço ve kadro tasarımları ile personele verilecek ikramiye miktar ve zamanlarına ilişkin önerilerin ön incelemelerini yaparak Genel Kurula sunmak,
3. Yıl içinde bütçenin madde ve fasılları arasında aktarma yapmak,
4. Beş yıllık ve yıllık yatırım plan ve programlarını inceleyip Genel Kurula sunmak,
5. Genel Müdürlükçe önerilecek satma, satın alma ve ihale işlemlerini karara bağlamak ve her bütçe yılında Genel Müdürlükçe yapılabilecek alım, satım ihale ve kira bedellerinin üst sınırını belirleyerek Genel Müdüre yetki vermek,
6. Genel Müdürlükçe önerilecek kamulaştırma işlerini karara bağlamak,
7. Genel Kurulca verilecek yetki çerçevesinde yurt içi ve yurt dışı borçlanmaları karara bağlamak,
8. Hizmetin gerektirdiği düzenlemeler hakkında Genel Müdürlükçe yapılacak önerileri inceleyip karara bağlamak,
9. 10 yıldan az süreli veya yıllık 10 TL.'dan az bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için Genel Müdüre izin vermek,
10. Dava değeri 0,10 TL.'nin altında olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak,
11. Genel Müdürlükçe hazırlanan su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri tespit ederek Genel

Kurulun onayına sunmak,

12. Hizmetlerin ekonomik verimlilik ilkelerine göre yürütülmesi için gerekli önlemleri saptamak, yetkisi içinde olanları almak, yetkisi dışında olanları ilgili kurum ve mercilere iletmek,

13. Genel Müdürün önerisi üzerine Teftiş ve Kontrol Kurulu Başkanı, 1 inci Hukuk Müşaviri, daire başkanları Uzman Tabip, müdürler, teknik elemanlar, avukatlar ve müfettişlerin atama, nakil, terfi ve işten çıkarılmaları hakkında karar vermek ve sözleşmeli personelin işe alınmalarını onaylamak,

14. Gerektiğinde Genel Kurulun olağanüstü toplantıya çağırılması konusunda Büyük Şehir Belediye Başkanına öneride bulunmak,

15. Genel Müdürlükçe önerilecek diğer konuları inceleyip karara bağlamak.

2.2.5. Denetçiler

KOSKİ' nin işlemleri hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yüksek öğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir.

Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür.

2.2.6. Denetçilerin Görevleri

Denetçiler KOSKİ' nin çalışmalarına ilişkin olarak tespit ettikleri eksiklikler, aksaklıklar ve yasa dışı işlemler hakkındaki raporlarını Genel Kurula verirler. Raporun bir örneği de bilgi için Konya Büyük Şehir Belediye Başkanına sunulur. Ayrıca Genel Kurulun Mayıs ayı toplantısında Yönetim Kurulunun bir yıllık faaliyeti hakkında rapor verirler.

2.2.7. Genel Müdürlük:

KOSKİ Genel Müdürü Konya Büyük Şehir Belediye Başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu üyelerinde aranan şartlar Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır.

Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 3'ü geçmemek

üzere yeteri kadar genel müdür yardımcısı bulunur. Genel Müdür yardımcıları Genel Müdürün teklifi üzerine Konya Büyükşehir Belediye Başkanının onayı ile atanırlar.

Genel müdür yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yükseköğrenim görmüş ve en az 10 yıl uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir

2.2.8. Genel Müdür'ün Görevleri

1. KOSKİ' nin bu Kanun hükümlerince ve amacı doğrultusunda çalışmasını ve yönetilmesini sağlamak,

2. İdare ve yargı organlarında üçüncü kişilere karşı KOSKİ' yi temsil etmek,

3. Yönetmelikleri, yıllık bütçe, beş yıllık plan ve yıllık yatırım programlarını, bilanço ve personel kadro taslaklarını hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak,

4. Bütçe, iş ve yatırım programları uyarınca harcama yapmak,

5. 23 üncü maddeye göre çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak su satışına ve kullanılmış suların uzaklaştırılması giderlerine ilişkin tarifeyi hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak,

6. Gerektiğinde Yönetim Kurulu kararı ile kuruluştaki yeni düzenlemeler yapmak,

7. Alım, satım ve ihale işlerinin hazırlıkları ile yönetim kurulunun vereceği yetki dâhilinde alım, satım, ihale ve kira işlerini yapmak, bunlardan yetkisi dışında kalanları yönetim kuruluna sunmak,

8. Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,

9. Yönetim Kurulunca atamalar dışında kalan memurları atamak ve işçi almak,

10. Karara bağlanmasını gerekli gördüğü konu ve önerileri yönetim kuruluna veya Genel Kurula sunmak.

Genel Müdür, yetkilerinden uygun gördüklerini yardımcılara devredebilir. Bu gibi hallerde genel müdür yardımcılarını yetkili buldukları hizmet konularından doğrudan sorumludur. Ancak, bu durum Genel Müdürün sorumluluğunu kaldırmaz.

2. DURUM ANALİZİ

2.3. Kuruluşun Tabi Olduğu Mevzuat

Kanun Adı	Kanun No
Büyükşehir Belediyesi Kanunu	5216
İSKİ Kanunu	2560
Belediyeler Kanunu	5393
Belediye Gelirleri Kanunu	2464
Umumi Hifzısıhha Kanunu	1593
Türk Ticaret Kanunu	6762
Sular Hakkında Kanun	831
Çevre Kanunu	2872
Yeraltı Suları Hakkında Kanun	167
Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018
Kamu İhale Kanunu	4734
Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	4735
Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	4982
Devlet Memurları Kanunu	657
İş Kanunu	4587
Sosyal Sigortalar Kanunu	506
Emekli Sandığı Kanunu	5434
Kamulaştırma Kanunu	2942
Borçlar Kanunu	818
Türk Ceza Kanunu	5237
İcra İflas Kanunu	2004
Taahhüt Kanunu	237
Gelir Vergisi Kanunu	193
KDV Kanunu	3065
Harcırah Kanunu	6245
Damga Vergisi Kanunu	488
Tebliğat Kanunu	7201

2.4. Kuruluşun Personel Ücret Politikası

Kuruluşumuz da çalışan 657 sayılı kanuna tabi personelin maaşları merkezi hükümet tarafından belirlenmekte olup idaremizin bu konuda herhangi bir takdir yetkisi bulunmamaktadır. İşçi personelin maaşları ise toplu iş sözleşmeleri ile tespit edilmektedir. Bu tespit yapılırken eşit işe eşit ücret prensibi göz önünde tutulmaktadır. Kalifiye personel istihdam edilebilmesi için mevzuatımızda gerekli değişiklik yapılmış olup, hizmetine ihtiyaç duyulan mühendis, avukat, doktor gibi mesleklerde, personelin sözleşmeli olarak daha yüksek maaşla istihdam edilebilmesinin yolu açılmıştır

2.5. Kuruluşun Sistem Belgeleri

Koski hizmet kalitesini uluslararası geçerliliği olan belgelerle yürütmeye devam etmektedir. Bunun gereği olarak, Genel Müdürlüğümüz başta olmak üzere tüm çalışanlarıyla birlikte müşterilerimize yani su ve kanalizasyon hizmeti alan tüm Konya halkına KOSKİ' den beklenen kalitede hizmeti verebilmeyi amaç edinmiştir.



- Çalışanlarımız ile çevremizdekilere güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturup, kaza risklerini en aza indirdiğimiz belge
- TS 18001 OHSAS İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi



- Müşterilerine en etkin ve güvenilir şekilde ürün ve hizmet sunduğumuz belge
- TS EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi



- Çevreye olan olumsuz etkileri en aza indirip gelecek nesillere yaşanabilir bir çevre bırakmak, tükenbilir doğal kaynaklarımızı etkin şekilde kullandığımız belge
- TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi



- İçme ve kullanma suyunu kaynağından son kullanıcıya ulaşana kadar güvenli bir şekilde üretimi, artımı, depolanması ve dağıtımını sağlıklı koşullarda yaptığımız belge
- TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi



- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınan KOSKİ Genel Müdürlüğü Merkez Bina, Selçuklu Tesisleri ve Arif Bilge Tesislerimize İşletme belgesi alınmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

2.6.Kuruluşun Faaliyet Alanları ve Politikaları

2.6.1 Faaliyetlerimiz

2.6.1.1. İçme kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yerüstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

2.6.1.2. Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

2.6.1.3. Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,

2.6.1.4. Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,

2.6.1.5. Her türlü taşınır ve taşınmaz satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, KOSKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek,

2.6.1.6. Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmektir.



KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ



SU ŞEBEKE ARIZA ÇALIŞMALARI



TATLI SU ÇEŞMESİ ARIZALARI



ABONE ŞUBE YOLU ARIZA ÇALIŞMALARI



ABONE ŞUBE YOLU ÇALIŞMALARI



PARK, YEŞİL ALAN, HİDRANT VB. ARIZA ÇALIŞMALARI



VANA RÖGAR KAPAĞI ÇALIŞMALARI

2. DURUM ANALİZİ



FİZİKİ KAÇAK ARAMA ÇALIŞMALARI



SONDAJ KUYUMUZ, GÖRÜNTÜ BOZUKLUĞU VE ÇEVRE KİRLİLİĞİNİ ÖNLEMELERİ AMACIYLA BETONARME KUYU KABİNİ İLE YER ALTINA ALINMIŞTIR.



SU KALİTE - KONTROL LABORATUVARINDA YAPILAN ANALİZLER



POMPA İSTASYONLARINA YENİ ALINAN POMPALARIN MONTAJLARI YAPILMIŞTIR



YENİ AÇILAN YOLLARIN DURUMUNA GÖRE SULAMA KANALLARI AÇILARAK VATANDAŞLARIMIZIN MAĞDURİYETLERİNİN GİDERİLMESİ



KARADIĞIN - ÇAYIRBAĞI - GÖDENE DEPOLARINA YOL YAPILMIŞTIR.



ÇAYIRBAĞI SULAMA SUYUN DAN
30 lt/s. SU TEMİN EDİLMİŞTİR



DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA MUHTELİF MALZEME
ALIMLARI GERÇEKLEŞTİRİLMİŞTİR



DERİN KUYULARA AİT SOFT STARTER VE FREKANS
KONVERTÖRLERİNDE MEYDANA GELEN ARIZALARA
MUDAHALE EDİLEREK BAKIM ONARIM YAPILDI



MERAM İLÇESİ YENİ SU ŞEBEKE TESİSİ VE ISLAHI
İÇİN BORU, EK PARÇA TEMİNİ VE DÖŞEME İŞİ



POMPA İSTASYONLARI VE KUYULARIN
POMPALARINDA REVİZYONA GİDİLEREK ARIZA
SAYILARINDA AZALMA SAĞLANMIŞTIR.



SONDAJ KUYULARINA FİLTRE TAKILARAK SU
ŞEBEKESİNİN VE SU ABONELERİNİN EVSEL
CİHAZLARIN ZARAR GÖRME RİSKİ ÖNLENMİŞTİR

2. DURUM ANALİZİ



KARATAY İLÇESİ YENİ SU ŞEBEKE TESİSİ VE İSLAHI İÇİN BORU, EK PARÇA TEMİNİ



BİYOGAZDAN ELEKTRİK ENERJİSİNE DÖNÜŞÜM ÜNİTESİ



MUHTELİF ÇAPTA ÇELİK BORU VE DUKTİL DEMİR BORU TEMİNİ VE DÖŞEME İŞİ



KURUMUMUZA AİT SEKİZ ADET MANEVRA ODASINDA TAVAN VİNCİ YAPIMI



TATKÖY MAHALLESİ İKİ AYRI KAPTAJ (KAYNAK GELİŞTİRME) ÇALIŞMASI GERÇEKLEŞTİRİLMİŞTİR



MUHTELİF CADDELERDE YATAY SONDAJ YÖNTEMİYLE TÜNEL AÇMA VE BORU DÖŞEME İŞİ



III. KISIM SU HAVZALARINI KORUMA ALANINA TERAS YAP, ÇİT DİREĞİ VE TEL ÖRGÜ YAPIMI İLE 500 BİN ADET FİDAN TEMİNİ, DİKİMİ VE 3 YIL BAKIM YAPTIRILMASI İŞİ



YAĞMUR SUYU AÇIK KANAL İNŞAATI



SULUTAS 500 M3 LUK GÖMME SU DEPOSU YAPILMASI İŞİ



TATLI SU ÇEŞMESİ YAPTIRILMASI



TERFİ İSTASYONU İNŞAATI YAPILMASI İŞİ



ALTINAPA BARAJI GÜVENLİK MERKEZİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ

2. DURUM ANALİZİ



TARİHİ ÇEŞMELERİN
BAKIMININ YAPTIRILMASI



KANALİZASYON ŞEBEKESİ
TEMİZLİK ÇALIŞMALARI



TAŞKIN KORUMA ÇALIŞMALARI



KANAL AÇMA ARAÇLARI İLE
YAPILAN ÇALIŞMALAR



BACA YÜKSELTME İŞLERİ



KANAL GÖRÜNTÜLEME ARACI İLE
ARIZA TESBİT ÇALIŞMALARI



ATIKSU ARITMA TESİSLERİ ÖN
(MEKANİK) ARITMA İŞLEMLERİ



BEYŞEHİR ÇEVRE YOLU VE İSTİKAMET CADDESİ
YAĞMUR SUYU UZAKLAŞTIRMA PROJESİ



BAŞARAKAVAK VE TEPEKÖY ATIKSU
ARITMA TESİSLERİ ARITMA İŞLEMLERİ



SU PARKI PROJESİ



KÜÇÜK MUHSİNE KÖYÜ ATIKSUYU TANKERLE
BAŞARAKAVAK TESİSLERİNE TAŞINMASI



KÜÇÜK MUHSİNE KÖYÜ TAŞKIN
KÖRUMA KANALI YAPIM İŞİ

2. DURUM ANALİZİ



SARAÇOĞLU BÖLGESİ
KANALİZASYON İNŞAATI



KONYA MERKEZ SU ŞEBEKE İSLAHI İÇİN
BORU, EK PARÇA TEMİNİ VE DÖŞEME İŞİ,



SELBASAN YAĞMUR SUYU UZAKLAŞTIRMA
KANAL YAPIM İŞİ



MERAM İLÇESİ YENİ SU ŞEBEKE TESİSİ VE İSLAHI
İÇİN BORU, EK PARÇA TEMİNİ VE DÖŞEME İŞİ



KARATAY İLÇESİ YENİ SU ŞEBEKE TESİSİ VE İSLAHI
İÇİN BORU, EK PARÇA TEMİNİ VE DÖŞEME İŞİ



ALAKOVA-TATLILAK BÖLGESİ
KANALİZASYON İÇ ŞEBEKE İNŞAATI



ARITILMIŞ ATIKSU GERİ KAZANIM TESİSİ
VE MÖR ŞEBEKE UYGULAMASI İŞİ



MERAM BÖLGESİ
1. KISIM KANAL ISLAH İNŞAATI



SELÇUKLU BÖLGESİ
1. KISIM KANAL ISLAH İNŞAATI



MUHTELİF DEPOLARA TECRİT
VE BAKIM YAPILMASI İŞİ



KONYA ATIKSU ARITMA TESİSLERİ
İÇERİSİNE DEPO YAPILMASI İŞİ



MUHTELİF SOKAKLARA KANAL ISLAH İNŞAATI

2. DURUM ANALİZİ



MAVİ TÜNELDEN KONYA'YA
İÇMESUYU GETİRİLMESİ PROJESİ



KONYA ALAKOVA SARAÇOĞLU TATLICAK
BÖLGESİ ATIKSU UZAKLAŞTIRMA PROJESİ



ALAKOVA BÖLGESİ ANA KOLLEKTÖR
HATTI DÖŞENMESİ İŞİ



SARACOĞLU BÖLGESİ ANA KOLLEKTÖR
HATTI DÖŞENMESİ İŞİ



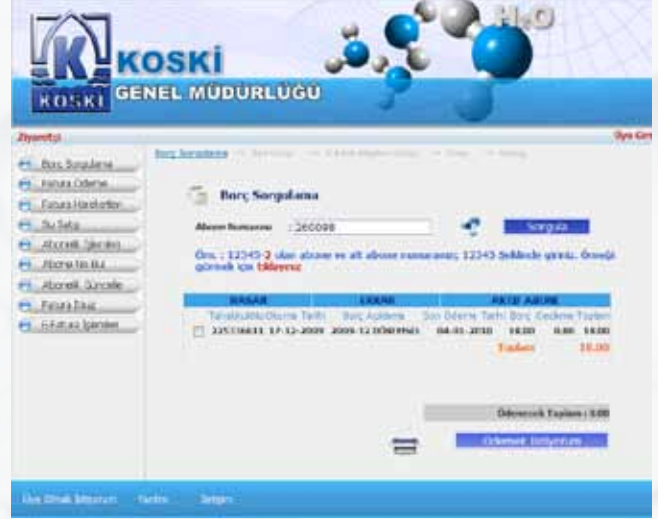
BEYPINARI 1000 M³ LÜK
GÖMME SU DEPOSU İNŞAAT İŞİ



ÇARIKLAR 5000 M³ LÜK
GÖMME SU DEPOSU İNŞAATI İŞİ



ESENTEPE 100 M³ LÜK
TERFİ İSTASYONU YAPILMASI İŞİ



BANKA ONLINE TAHSİLAT SİSTEMİ
EKS (ELEKTRONİK KARTLI SU SAYACI)
E-KOSKİ TAHSİLAT SİTESİ
EL TERMİNALLERİ YÖNTEMİ



ATIKSU ARITMA TESİSLERİ İÇERİSİNE
FİDAN TEMİNİ VE DİKİMİ İŞİ



KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ARIFBİLGE
TESİSLERİ HİZMET BİNASI YAPIMI

- Doğalgaz Kalorifer Ateşçiliği Eğitimi.
- El Kaynak Eğitimi.
- Yol Güvenliği ve Trafik Eğitimi.
- Yazı Dili ve Yazışma Kuralları
- Standart Evrak Dosyalama Eğitimi.
- Proje Hazırlama Eğitimi.
- İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi.
- Elektrik/Elektronik Hata/Arıza Tespit ve Bakım Eğitimi.
- AB Yolunda Türkiye'deki Yerel Yönetimler Semineri.
- İş Makinesi Kullanma (Operatörlüğü) Eğitimi.
- Halkla İlişkiler Eğitimi.
- Telsiz Kullanım Eğitimi.
- Kamu İhale Mevzuatı- 4735 Sayılı İhale Sözleşmeleri Kanunu Eğitimi.
- İlk Yardım Güncelleme Eğitimi.
- TS En ISO/IEC 17025- Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği İçin Genel Şartlar Eğitimi
- Kalorifer Ateşçiliği Eğitimi.
- Ölçümlerim İzlenebilirliği ve Ölçüm Belirsizliği Eğitimi.
- Yabancı Dil Eğitimi.
- Etabs Statik Analiz Program Kursu.
- Çevre Görevlisi ve Çevre Görevlisi Eğitici Eğitimi.
- ISO 9001 : 2008 Kalite Temel Eğitimi.
- ISO 9001 : 2008 Kalite Dokümantasyon Eğitimi.
- ISO 9001 : 2008 İç Tetkik Eğitimi.
- Mevzuat Bilgilendirme Eğitimi.
- İç Su Aracı Yeterlik Belgesi Eğitimi.
- Sıhhi Tesisat Eğitimi.
- Endüstri Enerji Yöneticisi.
- İş Ahlakı (Kamuda Etik) Eğitimi.
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrolü Kanunu Eğitimi.
- İş ve Sosyal Güvenlik Mevzuatı Eğitimi.
- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu Eğitimi.
- Mikrobiyoloji Laboratuvarında Akreditasyon Eğitimi.
- Elektronik Kamu Platformu (Ekap) Yapı İşleri ve Hizmet Alımlarında Aşırı Düşük Teklif Sorgulaması Eğitimi.
- Su Kayıp ve Kaçakları Eğitimi.
- Atıksuların Biyolojik Arıtımında İşletme Sorunları ve Alınması Gereken Önlemler Kursu.
- İşbaşı Eğitimi.
- İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi.
- Su Sistemlerinde Kullanılan Vanalar ve Basınç Yönetim Sistemleri Eğitimi.

GERÇEKLEŞEN EĞİTİMLERİMİZ

2. DURUM ANALİZİ



2.6.2. Politikalarımız

Su ve Kanalizasyon hizmetlerini yasal mevzuatlar çerçevesinde sürekli iyileştirirken; müşterilerimize en etkin ve güvenilir şekilde ürün ve hizmet sunmak **kalite politikamız**,

Çevreye olan olumsuz etkileri en aza indirip gelecek nesillere yaşanabilir bir çevre bırakmak, tükenebilir doğal kaynaklarımızı en etkin şekilde kullanmak **çevre politikamız**,

Çalışanlarımız ile çevremizdekilere güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturup, kaza risklerini en aza indirmek **iş sağlığı ve güvenliği politikamız**,

İçme ve kullanma suyunun kaynağından son kullanıcıya ulaşana kadar güvenli bir şekilde üretimi, arıtımı, depolanması ve dağıtımını sağlıklı koşullarda yapmak **gıda güvenliği politikamızdır**.

2.7. Paydaş Analizi

2.7.1. Dış Paydaş Analizi

Kurumumuzun stratejik planlama ekibi tarafından tespit edilen 2012-2016 yılları arasında öncelikle işbirliği yapılması gereken dış paydaşlarımız;

Paydaşın Adı	
TBMM	KOSKİ Daire Başkanlıkları
Yargıtay	Çalışanlar
Danıştay	Kamu Sağlık Hizmet Birimleri
Sayıştay	Selçuk Üniversitesi
İçişleri Bakanlığı	Adliye
Maliye Bakanlığı	EPDK
İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü	Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu
Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığı	Kamu İhale Kurumu
Başbakanlık Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğü	TSEK
Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü	DMO
Telsiz Genel Müdürlüğü	TÜBİTAK
İller Bankası	MEDAŞ
Devlet Planlama Teşkilatı	TÜRK TELEKOM
Devlet Su İşleri Bölge Müdürlüğü	GAZNET
Maden Tetkik Arama Bölge Müdürlüğü	Konya İçme Suları Vakfı
Karayolları 3. Bölge Müdürlüğü	Konya Belediyeler Birliği
SGK Bölge Müdürlüğü	İçme Suyu Birlikleri
Sanayi Ticaret İl Müdürlüğü	Sulama Suyu Birlikleri
Bayındırlık ve İskân İl Müdürlüğü	Ülke İçindeki Diğer Su ve Kanalizasyon İdareleri
Çevre ve Orman İl Müdürlüğü	Sivil Toplum Kuruluşları
Tarım İl Müdürlüğü	Muhtarlar
İl Kontrol Laboratuvarları Müdürlüğü	Aboneler
İl Sivil Savunma Müdürlüğü	Vatandaşlar
Valilik	Hayırseverler
İl Özel İdaresi	Banka ve Finans Kurumları
İl Daimi Encümeni ve İl Genel Meclisi	GSM Kuruluşları
Kaymakamlıklar	Danışmanlık Hizmeti Veren Firmalar
Büyükşehir Belediyesi	Sayaç Üretim Firmaları
Belediyeler (İl, İlçe, Belde)	Bilgi ve iletişim sektöründe ürün geliştiren firmalar
Belediye Meclisi	Medya (Yazılı ve Görsel Basın)

2. DURUM ANALİZİ

2.7.2. Vatandaş Analizi

Vatandaşlarımız 2010 yılında “Bilgi Edinme” kanunu kapsamında KOSKİ Genel Müdürlüğü’ne 511 adet başvuru yapmıştır.

2.7.2.1. Başvuru Dağılımları

Sıra No	Daire Başkanlıkları	Başvuru Sayısı
1	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	421
2	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	11
3	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	1
4	Hukuk Müşavirliği	1
5	İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	13
6	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	5
7	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	3
8	Plan Proje Dairesi Başkanlığı	25
9	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı	24
10	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	7
TOPLAM		511

2.7.3. Kurum İçi Analiz

Statü	Personel Sayısı
Memur	120
İşçi	150
Sözleşmeli	28
TOPLAM (2011 YILI İTİBARI İLE)	298

2.7.3.1. İnsan Kaynakları

PERSONEL EĞİTİM DURUMU				
EĞİTİM DÜZEYİ	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM
İLKOKUL	-	-	79	79
ORTAOKUL	3	-	10	13
LİSE	24	-	41	65
YÜKSEKOKUL	38	-	4	42
LİSANS	55	28	16	99
TOPLAM	120	28	150	298

PERSONEL YAŞ DURUMU				
YAŞ DÜZEYİ	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM
18 - 30	9	8	6	23
31 - 40	16	17	49	82
41 - 50	75	3	86	164
51 - 60	20	-	9	29
TOPLAM	120	28	150	298

PERSONEL İSTİHDAM VE HİZMET DURUMU				
İSTİHDAM VE HİZMET DÜZEYİ	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM
0 - 5	10	28	3	41
6 - 15	23	-	80	103
16 - 25	60	-	66	126
26 ve Sonrası	27	-	1	28
TOPLAM	120	28	150	298

PERSONEL CİNSİYET DURUMU				
CİNSİYET DURUMU	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM
BAYAN	6	1	1	8
ERKEK	114	27	149	290
TOPLAM	120	28	150	298

2. DURUM ANALİZİ

2.7.3.2. Teşkilat Şeması

Konya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Teşkilat Şeması

2. DURUM ANALİZİ

2.7.3.3. Mali Yapı

Gelirler

Su ve kanalizasyon idaremizin gelirleri, temel olarak,

- 1 - Abonelerden alınan su ve atık su bedelleri,
- 2 - Su ve kanal harcamalarına katılma payları,
- 3 - Yurt içi ve yurt dışı krediler
- 4 - Genel bütçe payları
- 5 - Diğer gelirler
- 6 - Sermaye gelirleri

Giderler

- 1 - Personel giderleri
- 2 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına personel giderleri
- 3 - Mal ve hizmet alım giderleri

Borçlanma: Kuruluşumuzda iç ya da dış borçlanma Genel Kurul kararı ile yapılmakta, ancak bu organ borçlanma yetkisini Yönetim Kurulu'na devredebilmektedir. Borçlanma ağırlıklı olarak yurt dışı kaynaklardan gerçekleştirilmektedir

Tarifeler: Tarifelerin nasıl belirleneceği kurucu yasada (madde 23) belirtilmiştir. Buna göre, su satışı ve kanalizasyon tesisi bulunan yerlerdeki atık suların uzaklaştırılması giderleri için ayrı ayrı tarifeler yapılır

Tarife konusu olan hizmetler üç grup altında toplanmıştır:

- 1- Su satış tarifesi,
- 2- Hizmetler, güvenceler ve kullanılmış suların uzaklaştırılması tarifesi
- 3- Yaptırımlar tarifesi. Her su abonesi, ayrı bir sözleşme yapmaya gerek olmaksızın kullanılmış-su abonesi sayılır. Aboneler, suyun kullanıldığı ve tüketildiği yere göre beş ana gruba ayrılmıştır: (1) Konut aboneleri, (2) İşyeri aboneleri, (3) İnşaat aboneleri, (4) Çevre sulama aboneleri, (5) Umumi yerlere ait aboneler. Bu ilkelere göre Yönetim Kurulu'nca saptanan tarifeler, her yıl bütçe ile birlikte Genel Kurul'a sunulmakta ve onaylanan tarifeler mali yıl-başında yürürlüğe girmektedir.

Bütçe Payı; Su ve kanalizasyon idarelerinin hizmet alanlarındaki belediyelerin genel bütçe vergi gelirleri tahsilât toplamından aldıkları payların %10'luk kısımları, İller Bankası'nca kesilerek idarelere aktarılmaktadır.

Koski Genel Müdürlüğü'nün finansman kaynakları da; kanunla verilen yetkiler dâhilinde Vergi geliri ve İller Bankası payı, su satışı ve kanalizasyon gelirleri, sermaye gelirleri, bağış ve yardımlar, belediyelerden tahsilâtlar ve dış borçlanma yolu ile sağlanmaktadır.

Finansman kaynaklarımız;

Su satışı ve kullanılmış suların uzaklaştırılmasına karşılık tarifesine göre abonelerden alınan ücretler,

Belediye gelirleri kanunu uyarınca, su ve kanalizasyon tesislerinden yararlananlardan ilgili belediye adına alınan katılma payları,

Hizmet alanındaki belediyelerin, İller Bankası'na 2380 sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi hakkındaki kanun gereğince nüfus esasına göre dağıtılan pay,

Büyük ve temel yatırım programları karşılığında Devletçe yapılacak yardımlar,

KOSKİ' ye devredilen tesis ve işletmelerden sağlanan gelirler,

Her türlü yardım ve bağışlar ile diğer gelirlerdir.

Daire Başkanlıklarının finansman kaynakları ise, Yönetim Kurulunca idarenin bütçe olanakları çerçevesinde ayrılan paylarıdır.

2.7.4. Mali Kontrol Sistemleri

2.7.4.1. İç Kontrol Sistemleri

KOSKİ Genel Müdürlüğü faaliyetleri ve yatırımları ile ilgili izleme ve değerlendirmelerini 3 - 6 - 9 ve 12 aylık periyotlarla İl Koordinasyon Kurulu toplantılarında görüşülmek üzere "Yatırım Projeleri çalışma ve iş programı" raporu ve "Yatırımcı kuruluş dönem raporu" şeklinde hazırlamaktadır. Su ve Kanalizasyon Daire Başkanlıkları yapım, onarım ve işletimle ilgili olarak günlük çalışma raporlarını üst yönetime sunmaktadır.

Ayrıca yıllık faaliyet raporları, performans değerlendirmeleri Genel Müdür başkanlığında her ay Daire Başkanları toplantılarında görüşülmektedir. Bütçe rakamlarının gerçekleşmeleri aylık mizanlarla takip edilmekte yıl sonunda ise kesin hesap işlemleri olarak kesin mizan hazırlanmakta ve bilanço çıkarılmakta, aylar ve yıllar itibarıyla mukayeseler yapılarak süreç takip edilmektedir

2.7.4.2. Dış Kontrol sistemleri

Kamu idaresi hesapları ile ilgili belgeler esas alınarak, kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılıp kullanılmadığı, mali tabloların güvenilirliği, gelir, gider ve mallarına ilişkin kurumumuzun mali denetimi Sayıştay ve İçişleri Bakanlığı'na yapılmaktadır.

2.7.5. Fiziksel yapı

2.7.5.1 Gayrimenkuller

Kullanım Amacı	Parsel Sayısı	Toplam Alanı (m ²)
Lojman	1	557,00
Hizmet Binası	1	25.491,61
Vezne	1	2.280,77
Ambar	1	10.773,00
İşletme Tesisi	2	64.222,24
Atıksu Arıtma Tesisi	4	37.460,45
Su Deposu ve Arsası	33	84.692,90
Su Arıtma Tesisi	1	27.797,00
Su Müzesi Yeri	4	9.122,00
Kuyu ve Pompa İstasyonu	42	130.661,23
Çeşme ve Arsası	87	36.031,44
Baraj Havzası	48	222.956,60
Diğer	3	67.019,59
TOPLAM	228	719.065,83

2.7.5.2. Araç - Bilgi - Teknolojik Kaynaklar

ARAÇLAR	ADET	BİLGİSAYAR ARAÇ VE GEREÇLER	ADET
Otomobil - Pikap - Minübüs	16	Ana Makine (Server)	19
İş Makinaları	28	PC, Notebook	355
Donanımlı Araçlar	24	Tepegöz	1
Damperli Kamyonlar	17	Sinevizyon (Projeksiyon)	6
Ekip Araçları	35	Kamera	42
Kompresörler	23	Araç Telsizi	100
Otobüs	1	El Telsizi	170
Motosikletler	12	Röle Merkezi	2
Dorseler	5	Harita Ölçüm Aletleri	10
Forkliftler	3		

2. DURUM ANALİZİ

2.8. GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER	
1	Kurumun güçlü ve köklü bir geçmişe sahip olması.
2	Kurumun genelinde konusunda deneyim kazanmış personel bulunması
3	Teknolojik düzey ve çalışma ortamının oldukça iyi olması
4	Personelin öz verili çalışması ve işine özen göstermesi
5	Personelimizin büyük çoğunluğunun kurumda çalışmaktan ve işinden memnun olması.
6	Yöneticilerin ve personelin eğitilmiş ve kendini geliştirmeye açık olması
7	İdarenin müstakil bütçeli ve ekonomik açıdan güçlü bir finansmana sahip olması
8	Personelimize ait maaş, ikramiye ve benzeri ödemeler zamanında yapılması.
9	Birimler arasında koordinasyonun ve iletişimin çabuk sağlanması
10	Personeller arası saygı,sevgi ve hoşgörü olgusun olması
11	İşlerin hızlı ve zamanında yapılması
12	Çalışan personelin idareyi temsil etme çabası
13	Kurumun bütün kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde olması
14	Kurumumuza gelen ve giden bütün evrakların kaydının dijital ortamda yapılması
15	Yasa ve yönetmeliklere titizlikle uyulması
16	Bilgisayar altyapısının güçlü olması
17	İhtiyaç duyulan her türlü malzeme ve ekipmanın en kısa sürede temin edilebilmesi
18	Yurt içi ve yurt dışı teknik geziler yapılarak teknolojik gelişmelerin yakından takip edilebilmesi.
19	Personel servis araçlarının olması
20	Kurumun kendi tamirhane servisinin olması
21	Alt yapı hizmetlerinin genelde tamamlanmış olması
22	Kurumumuza ait makine parkında yeterli miktarda araç, iş makinesi ve ekipmanların olmasından dolayı işlerin daha etkin ve hızlı bir şekilde yapılabilmesi.
23	Su yapılarına (kuyu, depo, pompa istasyonları, artıma tesisleri ve su şebekesi hatlarına) ait sayısal bilgilerin bilgisayar ortamına aktarılmasından dolayı, tesislere ait bilgilere daha hızlı ve doğru bir şekilde ulaşılabilmesi.
24	Pınar sularının cazibeli bir şekilde ve ayrı bir şebekeyle, her mahalleye yapılan ve günden güne artan tatlı su çeşmelerinden vatandaşlarımıza ücretsiz olarak dağıtılmasından dolayı, şehir şebekesindeki herhangi bir elektrik kesintisi veya arıza durumunda vatandaşlarımıza kesintisiz su verme imkanı bulunması.
25	Su depolama kapasitesi, şehrin yaklaşık olarak 1 günlük su ihtiyacını karşılayacak miktarda olması.
26	Kanalizasyon ve su arıza ekiplerinin tecrübeli ve gerekli donanımlara sahip olması neticesinde arızalara en kısa sürede ulaşarak müdahalede bulunması.
27	Kombine kanal açma ve temizleme araçları ile temizlenen şebekelerin kanal içi görüntüleme aracı ile izlenerek yapılan temizliğin kontrol edilebilmesi
28	Şikayete konu yerlerde yapılan temizlik çalışması neticesinde koku probleminin azalması
29	Güçlü ve modern bir Atıksu Arıtma Tesisine sahip olunması
30	Şehrin iki ayrı su şebekesinin olması
31	Kop projesinin hızlı bir şekilde yapılıyor olması
32	Büyükşehir Belediyesinin her türlü desteği vermesi.
33	Müşteri hizmetleri biriminin kurulmuş olması.

ZAYIF YÖNLER

- 1 İdaremizin bulunduğu binanın yaklaşık 25 yıllık olması sebebi ile yerleşim yönünden talepleri karşılayamaz olması
- 2 Kültürel ve sosyal tesis eksikliği
- 3 Norm kadro ile belirlenen kadroların doldurulmaması
- 4 Personelimizin çoğunluğunun müteahhit elemanı olması, az memur personeli bulunması.
- 5 İç ve dış paydaşlarla olan çalışmalarımızdaki prosedür engellerden dolayı yeterli koordinasyonun sağlanmaması.
- 6 Belediyelere bağlı olarak planlanan yatırım programlarımızdaki bazı projelerin ilgili belediyelerce yapılmaması nedeniyle uygulanamaması.
- 7 Uygulanan mevzuatlardaki değişikliklerle ilgili olarak verilen eğitimlerden personelin tamamı yararlanamaması.
- 8 Altyapı çalışmalarına büyük paralar harcanmasına rağmen, bir üst yapı gibi göz önünde olmamasından ve yeterli tanıtım ve bilgilendirme yapılmamasından dolayı, yapılan çalışmalar ve bunların önemi vatandaşlar tarafından yeteri kadar anlaşılamamaktadır.
Özellikle belediye sınırları içerisine dahil edilen yeni yerleşim alanlarının imar planlarının yapılmaması, mevcut imarlı alanlarda ise imar uygulamalarının istenilen düzeyde olmaması, ayrıca açılması gereken imar yollarının açılmaması nedeniyle altyapı projelerinin oluşturulması ve dolayısıyla uygulamasında sıkıntılar yaşanmaktadır.
- 10 Muayene bacalarında farklı kapak çeşidinin olması ve belirli bir standardın olmaması.
- 11 Kanalizasyon muayene baca kapaklarının zemin altında bulunması
- 12 Kanalizasyon şebekelerinin büyük çoğunluğunda parsel bacasının bulunmaması
- 13 Yağmursuyu rögar bağlantılarının kanalizasyon şebekesine bağlı olması.
- 14 Şehrin merkezi bölgelerindeki meskenlerin abone bağlantılarının eski olmasından dolayı sık sık arızalanması ve abone bağlantısının yenilenmesi
- 15 Evsel ve endüstriyel kanalizasyon deşarjlarının bilinçsizce yapılması
- 16 Aykome biriminin idaremizle koordineli bir şekilde çalışmaması
- 17 Su ve Kanalizasyon alt yapı tesislerine ait haritanın yeterli olmaması

2. DURUM ANALİZİ

FIRSATLAR

- 1 Hizmet alanının sürekli değişim, gelişim, yüksek teknolojik bilgi ve donanım gerekliliği sebebiyle üniversiteler, akademik çevreler ve özel sektörden faydalanılması
- 2 Mevka destekli sürdürülebilir atıksu yönetiminde katılımcı çevre eğitim projesi ile okullarda ve endüstriyel işletmelerde eğitim programlarının düzenlenmesi
- 3 Mevka kalkınma ajansı destekli artırılmış atıksuyun geri kazanılarak yeşil alan sulamasında kullanımı ve mor şebeke projesinin yaygınlaştırarak temiz su kaynaklarının korunması
- 4 Yürürlükte olan kanun, yönetmelik, tebliğ vb. mevzuatlar.
- 5 Yerel yönetim anlayışının gelişmesi
- 6 Ar-ge ve Kalitenin ulusal platformda öneminin artması
- 7 Yerel basının varlığı
- 8 Kurumu dünyadaki gelişmeler paralelinde yapılan araştırma ve projelerle daha üst seviyelere çıkarmak
- 9 Yapılan barajların ve göletlerin varlığı ve artırılma imkanları
- 10 İdaremizin mali yönden herhangi bir sorununun bulunmaması
- 11 Hızlı gelişen işbirliğine açık, bölge ihtiyaçlarına duyarlı üniversitenin varlığı
- 12 Genç ve dinamik personellere sahip olmamız.
- 13 Müşterilerimizin kurumumuza güven duymaları
- 14 Hizmet edilecek hedef kitlenin belirlenmiş olması,
- 15 Diğer illere göre su ve kanalizasyon hizmetlerine karşı, şehrimiz halkının daha duyarlı olması.
- 16 Altyapının büyük oranda tamamlanmış ve yeterli çapta olmasından dolayı, yeni yerleşim alanlarının su ihtiyaçları sürekli ve kesintisiz sağlanabilir.
- 17 Tarımsal sulama için projelendirilen Mavi Tünel'den gelecek olan suyun bir kısmının, Konya'nın içme suyu ihtiyacı için ayrılması, gelecekteki su sıkıntısını karşılayabilir.
- 18 Belediyelerce yapılan yeşil alanlarda, suya fazla ihtiyaç duymayan bitki çeşitlerinin seçilmesi ve uygun sulama yöntemlerinin kullanılması, büyük oranda su tasarrufu sağlayabilir.
- 19 Tarımsal alanların sulanmasında salma sulama yerine diğer sulama sistemlerinin kullanılması, büyük oranda su tasarrufu ve daha fazla verim sağlayabilir.
- 20 Boru malzemesi ve şebeke yapımında yeni teknolojilerin kullanılıyor olması, meydana gelecek arıza sayılarını ve dolayısıyla maliyetleri azaltabilir.
- 21 Konya'da sivil toplum kuruluşları ve üniversitenin olması ve yapılacak işbirlikleri, toplum menfaatine yapılacak bazı projelerin oluşturulması ve hayata geçirilmesine imkan verebilir.
- 22 Kurumun bütçesinin yeterli olmasından dolayı, araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yeterli miktarda kaynak ayrılabilceğinden, verilen hizmetlerin gelişen teknolojiye uygun, ekonomik ve kaliteli verilmesi sağlanabilir.
- 23 Diğer kamu kurumları ve belediyelerle uyumlu çalışma
- 24 Su üretim ve dağıtımında pilot kurum olunması ve rekabet olmaması
- 25 Teknolojinin yakından takip edilmesi
- 26 Gece kondu olmaması
- 27 Şehrin tarih, turizm ve kültür yönünden zengin oluşu
- 28 AB üyelik sürecinde elde edilen başarı ve finansal destekler
- 29 Benzer kurumlar arasında ilklere imza atması
- 30 Şehrin düzenli ve planlı yerleşimi
- 31 Tatlı su çeşmesi hizmeti
- 32 Şehrin deprem kuşağında olmaması
- 33 İklim şartlarının ağır olmaması
- 34 Coğrafi yapının gelişmeye uygun olması
- 35 Sanayinin gelişmiş olması
- 36 Bilgi ve iletişim teknolojilerinin geleceğe şekil veren öncü konular olması
- 37 Üniversite bilgi işlem birimi ile diyalog içerisinde olmamız

TEHDİTLER

- 1 Çevre kirliliği (Su, hava, toprak)
- 2 Verimli tarım arazilerinin sanayi yatırımları için kullanılması
- 3 Sürekli değişen kanun ve yönetmelikler
- 4 Birleşik sistem olarak çalışan mevcut kanalizasyon şebekesine her yıl yeni bağlantıların dahil edilmesiyle sıkıntının boyutu artmaktadır. Ayrıca şiddetli yağmurların yağmasıyla su baskınları oluşarak kanalizasyon şebekelerinde geri tepmelere neden olup, problemin boyutunu artırmaktadır.
- 5 Alt yapı çalışması yapan kurum ve kuruluşların çalışmaları esnasında kanalizasyon şebekelerine zarar vermesiyle oluşan arızaların yolun üst yapısı tamamlandıktan sonra ortaya çıkması ve tamirattan dolayı yolun üst yapısına zarar vermesi
- 6 Yol yapım çalışmaları esnasında muayene bacalarının içerisinin, şebekenin tıkanmasına neden olan malzemelerle doldurulması
- 7 Belediyelerce yapılan yağmur suyu rögar bağlantılarının tekniğine uygun olarak yapılıp yapılmadığının tam olarak kontrol edilememesi
- 8 Kanalizasyon şebekesi yapımı esnasında oluşan hatalardan dolayı, işletmede önemli sıkıntılar yaşanması
- 9 Aşırı yağış sularını güvenli bir şekilde uzaklaştıracak yeterli açık kanalların bulunmaması
- 10 Endüstrilerden kaynaklanan atıksularda bulunan fiziksel ve kimyasal kirlenmelerin olumsuz etkileri ile kanalizasyon şebekesinde korozyon, tıkanma vb. sorunların oluşması
- 11 Endüstriyel atıksuların kanalizasyon şebekesine kontrolsüz deşarj edilmesi neticesinde, Konya Atıksu Arıtma Tesisinde işletme maliyetinin artmasına ve arıtılmış su kalitesinin olumsuz etkilenmesine neden olabilmektedir.
- 12 Ar-ge ve kalite tarafından yapılan çalışma ve faaliyetlerin diğer birimlerin çalışma performansına bağlı olması
- 13 Birimlerin Ar-Ge ve Kaliteye önem vermemesi
- 14 İstenilen belge ve bilgilerin zamanında elde edilememesi veya eksik gönderilmesi
- 15 Tarımsal sulama projelerinin yavaş ilerlemesi
- 16 Küresel ısınma
- 17 Kış mevsiminin soğuk ve yağışlı geçmesi nedeni ile, sayaçların patlaması ve ek sayaç alma ihtiyacına neden olması, su-atık su tüketimlerinin tespitinde sorunlara yol açması.
- 18 Uzun süredir su sayacı okunamayan ve tahsilâtı yapılamayan abonelerin sularının ana şebeke den kesilmesi gerekmektedir. Ancak, şebeke sayısının eksik olması sebebi ile bu tür abonelerin sayısının gün geçtikçe artması.
- 19 Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde kalan yer altı sularının azalmaması, kaybolmaması ve korunması hususunda, DSİ ile idareimiz arasında yetki karmaşasının bulunması.
- 20 Resmi dairelerin su borcu nedeniyle, faiz ödenmesi hususunda, genel hükümlerle, genelge ve tebliğlerin çelişkili bulunması.
- 21 Şebeke yapım ve onarım ekiplerinin sayısının, Konya'nın gelişmesine paralel olarak yeterli düzeyde artırılmaması, hizmetlerin aksamasına neden olacaktır.
- 22 Personel yetersizliğinden dolayı, yeni yapılan su şebekelerinin sayısal bilgilerinin alınmaması ve işlenmemesi, altyapı kadastrounun ölçülmesini güçleştirecektir.
- 23 Konya'daki yağış rejiminin düzensiz ve yağışın az olması, belirlenen su kaynaklarında verim düşüklüğüne ve bu da gelecekte su sıkıntısı yaşanmasına neden olacaktır.
- 24 Altyapı kurumları arasındaki yatırım programlarında eşgüdümün olmaması, çalışmaların aksamasına ve ilave maliyetlerin doğmasına neden olacaktır.
- 25 Pınar sularının debilerinin sınırlı olmasına karşın, yapılan çeşme sayısının fazla olması, bazı bölgelerdeki çeşmelerin suyunun akmamasına neden olacaktır.
- 26 Yeraltı suyunun bilinçsiz bir şekilde ve aşırı miktarda çekilmesi, buna karşılık herhangi bir tedbirin alınmaması, gelecekte su kalitesinin bozularak tamamen kullanılamaz hale gelmesine ve rezervin tükenmesine neden olacaktır.
- 27 Yeraltı sularının çekilmesi
- 28 Su kaynaklarının yetersizliği
- 29 Kuyu ve Depoların yerleşim merkezleri içinde olması
- 30 İklim koşullarının hızlı değişim göstermesi
- 31 "Şehrin su sorunu yok" inancı
- 32 Orman alanlarının az oluşu
- 33 Şehrin sürekli göç alması
- 34 Sanayi bölgesinin dağınık olması



**Su israf ettiğimiz zaman varsaydığımız şeyler tehlikeye girmektedir.
Su Tasarrufu!!!
Hepimiz katılırsak hiç susuz kalmayız!
Her Damlanın Değerini Bilelim.**





3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyonumuz

Konya Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan tüm kişi ve kuruluşların içme, kullanma ve endüstri suyunu ilgili mevzuata uygun olarak temin etmek, kullanıcılara ulaştırmak, oluşan atık suları şehir merkezinden uzaklaştırmak ve arıtmaktır.

3.2. Vizyonumuz

Şehrimize kalite standartları içerisinde ve kesintisiz su ve atık su hizmeti sağlamayı amaçlayan dinamik, öngörülü, çevreye saygılı öncü bir kuruluş olmaktır.

3.3. İlkelerimiz

3.3.1. Hizmette Kalite

Su hizmetlerini, vatandaşların ihtiyaçlarını tam ve gerektiği gibi karşılayacak şekilde yürütür.

3.3.2. Verimlilik ve Tasarruf

Hizmetlerin sadece yapıyor olmasını değil, en az masrafla ve verimli bir şekilde, mevcut kaynaklarla daha çok hizmet üretilmesini benimser.

3.3.3. Yeniliklere Açıklık

Yöneticileri ve her düzeydeki çalışanlar, bilimsel, teknolojik ve toplumsal nitelikli değişimleri öğrenmeye, anlamaya ve uygulamaya açık ve isteklidir. AR-GE çalışmalarına gereken önemi verir.

3.3.4. İnsan Haklarına Saygı

Müşterilerimizin işleri görülürken, insanlık onuruyla bağdaşmayan söz ve eylemlerden kaçınır.

3.3.5. Tarafsızlık ve Eşitlik

Kurum hizmetlerinin yürütülmesinde, dil, din, ırk, mezhep, cinsiyet, siyasi düşünce, kişisel ilişki ve benzeri nedenlerle vatandaşlar arasında ayırım yapmaz, aynı durumda olanlara aynı biçimde davranır, siyasi veya kişisel çıkarlar doğrultusunda hareket etmez.

3.3.6. Katılımcılık ve aktif hemşerilik.

Karar alma ve uygulamada, yurttaş katılımını ön planda tutar ve sorumluluk verir.

3.3.7. Hesap Verebilirlik

Tüm faaliyetlerinin sonuçlarından sorumluluk duyar.

3.3.8. Saydamlık

Tüm faaliyetlerini süreç ve sonuç aşamalarında kamunun bilgisine sunar.

3.3.9. Ulaşılabilirlik

Vatandaşlarımızın hizmetlere ulaşılabilirliğini etkin olarak sağlar.

3.3.10. Çevre Sağlığını Ön Planda Tutmak

Çevrenin korunması, kirliliğine ilişkin karar ve önlemlerin alınması ve uygulanmasında insan ve diğer canlı varlıkların sağlığının korunması, alınacak önlemlerin kalkınma çabalarına olumlu ve olumsuz etkileri ile fayda ve maliyetleri dikkate alarak kısa ve uzun vadeli değerlendirmeler yapar.

3.3.11. Zamanı Yönetebilmek

Zamanın, geri döndürülmesi mümkün olmayan ve çalışmalarda tasarrufuna en çok riayet edilmesi gereken unsur olduğunun bilincindedir.

3.4. Stratejik Amaç, Stratejik Hedef ve Faaliyetler

STRATEJİK AMAÇ 1	DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK
Stratejik Hedef 1.1	Konya Merkez Kanalizasyon İhtiyacının Karşlanması.
Stratejik Hedef 1.2	Konya Merkezde Kanalizasyon Şebekelerinin Yenilenmesi.
Stratejik Hedef 1.3	Konya Merkez Su Şebeke Islah İşİ
Stratejik Hedef 1.4	Yeni açılan cadde ve sokaklarda su şebekesinin yapılması
Stratejik Hedef 1.5	Yeni açılan kuyu ve depoların. terfi ve isale hatlarının yapılması
Stratejik Hedef 1.6	Yeşil alanlarının geri dönüşüm suyu (mor şebeke) ile sulanması
Stratejik Hedef 1.7	Su havzaları koruma alanına ve muhtelif tesislere ağaçlandırma yapılması işİ.
Stratejik Hedef 1.8	Su depoları yaptırılması işİ.
Stratejik Hedef 1.9	Mevcut su depolarının yalıtımının yapılması işİ
Stratejik Hedef 1.10	Terfi istasyonları yaptırılması işİ.
Stratejik Hedef 1.11	Yağmur suyu taşkın koruma kanalı yapılması işİ.
Stratejik Hedef 1.12	KOSKİ hizmet binası yapılması işİ
Stratejik Hedef 1.13	KOSKİ su parkı yapılması işİ.
Stratejik Hedef 1.14	Tatlı su çeşmesi kaidesi yapılması işİ
Stratejik Hedef 1.15	Çeşitli inşaat işleri yapılması işİ
Stratejik Hedef 1.16	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması
Stratejik Hedef 1.17	Şehir içindeki kuyularımızın uzun ömürlü, görüntü ve ses kirliliği yapmayan ve kullanışlı bir hale getirilmesi için yeraltına alınması veya modern mimari yapılarla yenilenmesi
Stratejik Hedef 1.18	Altınapa baraj gölündeki suyun ve çevrenin korunması
Stratejik Hedef 1.19	Meram'ın yeşil dokusunu korumak
Stratejik Hedef 1.20	Hidroelektrik Santralinin Yapılarak Devreye Alınması
Stratejik Hedef 1.21	Ekonomik ömrünü doldurmuş ve verimli olmayan araç ve iş makineleri , kullanılacak yeri olmayan ihtiyaç fazlası malzemeler ile hurda malzemelerin tespiti ve satışı.
Stratejik Hedef 1.22	Hurdalıkta biriken pik hurdalarını, pik kapak karşılığı takas edilmesi
Stratejik Hedef 1.23	Kanalizasyon hattının genişletilmesinde ve yenilenmesinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi
Stratejik Hedef 1.24	Doğal çevreyi korumak ve çevre bilincinin geliştirilmesi kapsamında Atıksu Arıtma Tesisi'ne gelen evsel ve endüstriyel atıksu yükünün azaltılması için ilköğretim okullarına, sanayi ve meslek odaları üyeleri ile çalışanlarına eğitim verilmesi.
Stratejik Hedef 1.25	Doğal çevreyi koruma ve su tasarruf bilincinin geliştirilmesi amacıyla ilk ve ortaöğretim öğrencilerine "Suyu Bilinçli Kullanma" eğitim semineri verilmesi

STRATEJİK AMAÇ 2	SU, KANAL VE ABONE HİZMETLERİNDE HIZ, KALİTE VE TASARRUF SAĞLAMAK
Stratejik Hedef 2.1	Teknolojik yenilikler ve cihazlar kullanılarak tasarruf sağlanması
Stratejik Hedef 2.2	Gelişen ve büyüyen şehrin su ve kanalizasyon ihtiyaçlarının karşılanabilmesi
Stratejik Hedef 2.3	Kanalizasyon şebekelerinin daha sıhhatli çalışması ve ıslah çalışmalarının azaltılması amacıyla kanalizasyon şebekelerin temizlenmesi.
Stratejik Hedef 2.4	Konya Atıksu Arıtma Tesisi, kanalizasyon şebekesi ve çevrenin korunması için endüstriyel tesislerin denetlenmesi.
Stratejik Hedef 2.5	Konya Atıksu Arıtma Tesisinin verimli ve ekonomik işletilmesi.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Stratejik Hedef 2.6	Kurum Bünyesinde Yönetim Bilgi Sistemlerinin Daha Pratik, Etkin ve Verimli Hale Getirilmesi
Stratejik Hedef 2.7	Su ve kanal işlerinde gelişen teknolojiden faydalanarak ,halkımıza kaliteli ve hızlı bir şekilde hizmet verebilmek için Araç ve iş makinelerin alınması.
Stratejik Hedef 2.8	İçme suyu hattının genişletilmesinde,yenilenmesinde ve arızaların giderilmesinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi
Stratejik Hedef 2.9	Su hattında kullanılacak prefabrik baca elemanı ve roğar kapağı temin edilmesi
Stratejik Hedef 2.10	Araç takip ve yönlendirme sistemi teknolojik gelişmelere uygun hale getirilecektir.
Stratejik Hedef 2.11	Araç ve iş makinalarına navigasyon cihazı temin edilecektir.
Stratejik Hedef 2.12	Ambarlar proğramlarının ve barkod sisteminin teknolojinin yeniliklerine göre uygun hale getirilecektir.
Stratejik Hedef 2.13	İnternet aracılığıyla su müracaatı, abone kayıt ve abonelik kapatma işlem sayılarının artırılmasını sağlamak
Stratejik Hedef 2.14	T.C Kimlik Numarası bulunan abone sayısının %76 dan %90 a çıkarılmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 2.15	Karatay Müşteri hizmetleri şubesinde abonelik kayıt ve abonelik kapatma işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 2.16	Engelli müşterilerimizin abonelik işlemlerini abonelik mahallinde yapmak
Stratejik Hedef 2.17	Abone hizmetleri ile ilgili müşteri memnuniyet oranını %85 seviyesine çıkartmak
Stratejik Hedef 2.18	Müşteri Hizmetleri adı altında verilen tüm hizmetlerin, müşterilerin kuruma gelmelerine gerek kalmadan iletişim araçları vasıtasıyla uzaktan verilmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 2.19	Merkez bina dışında hizmet veren Müşteri Hizmetleri şube sayısını %50 oranında artırmak.
Stratejik Hedef 2.20	Su ve atık su abonelerinin tüketimlerinin tespit edilmesi ve faturalandırılması hizmetlerinde GPRS sistemini etkin bir şekilde kullanmak
Stratejik Hedef 2.21	Hatalı okuma, kıyas tahakkuk ve tahmini tahakkuk sonucunda oluşan düzeltme ve tenzil işlem sayısını % 20 azaltmak
Stratejik Hedef 2.22	Şehrimizin muhtelif bölgelerine kartlı sayaç abonelerimizin mesai içi ve dışında kart dolum yapabilecekleri,su faturalarını nakit ve kredi kartlı ile ödeyebilecekleri 7/24 hizmet verecek Ödeme Noktaları oluşturulması
Stratejik Hedef 2.23	Yönetim Bilgi Sistemi ve Abone Bilgi Yönetim Sistemlerine bilgi akışı olan tüm saha ekiplerine, yönetim ve koordinasyon birimlerine mobil uygulamalar geliştirmek.
Stratejik Hedef 2.24	Abonelerimize yönelik internet ortamındaki hizmet çeşitliliğini artırarak E-Koski internet şubesinin daha aktif kullanılmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 2.25	İdarecilerimizin daha hızlı ve doğru karar vermelerini sağlamak amacıyla Yönetim Karar Destek uygulamaları geliştirmek.
Stratejik Hedef 2.26	Abone Bilgi Yönetim Sistemi'ne Coğrafi Bilgi Sistemi(CBS) tabanlı adres bilgi sistemi ve altyapı (su-atıksu) bilgi sistemi entegrasyonu sağlamak
Stratejik Hedef 2.27	Donanım ve Network altyapısının yenilenmesi
Stratejik Hedef 2.28	Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulması (ISO-27001)
Stratejik Hedef 2.29	Arazi Tesbiti ve Kamulaştırılmasının Yapılması
Stratejik Hedef 2.30	Genel Müdürlüğümüz Vizyon ve Misyona Uygun bir bina için Projenin Hazırlanması
Stratejik Hedef 2.31	Su Tahsilatlarını artırıcı tebliğler almak
Stratejik Hedef 2.32	İdarenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğun sağlanması
Stratejik Hedef 2.33	İdareye karşı açılan veya idare tarafından açılan dava ve icra takiplerini etkin ve düzenli şekilde sağlamak
Stratejik Hedef 2.34	Su Tesisleri Daire Başkanlığı ile birlikte, gıda güvenliği parametrelerini sağlayarak içme ve kullanma ihtiyacını karşılamak üzere üretilen suyun dünya'da önem arz eden gıda güvenliği şartlarına uygun olarak sunulması ve bu sayede halk sağlığının korunması

STRATEJİK AMAÇ 3	SINIRLI OLAN SU KAYNAKLARINI KORUMAK, KAYIP VE KAÇAKLARI AZALTMAK VE SU TASARRUFU KONUSUNDA HALKI BİLİNÇLENDİRMEK
Stratejik Hedef 3.1	Sınırlı olan su kaynaklarını korumak, kayıp ve kaçakları azaltmak
Stratejik Hedef 3.2	Şehrimizde bulunan mevcut su şebeke bölgelerinde dahili zonların oluşturulması
Stratejik Hedef 3.3	Su havzalarının korunması
Stratejik Hedef 3.4	Toplam abone sayısı içindeki arızadan sayaç değiştirme oranını %10 azaltmak
Stratejik Hedef 3.5	Sayaç arızalarından kaynaklanan su kayıp ve kaçaklarını asgariye indirebilmek için, 6 yıldan fazla süredir takılı su sayaçlarını, daha hassas ölçüm yapan sayaçlarla değiştirmek
Stratejik Hedef 3.6	Resmi ve sivil aboneliklerimize takılan Elektronik Kartlı Su Sayacı sayısını artırmak.
Stratejik Hedef 3.7	İşyeri aboneliklerinde tespit edilen ve sayaçsız olarak su kullanılan 87 adet özel kuyunun tamamına sayaç takılmasını sağlamak
Stratejik Hedef 3.8	Belediyelerin sorumluluğunda ki umuma açık yerlerde kullanılan su miktarlarının tam olarak ölçülebilmesi için, tümünün kayıt altına alınması ve sayaçlandırılmasını sağlamak
Stratejik Hedef 3.9	Yüksek tüketimli yerler ile eski ve yeni yerleşim bölgelerinde bulunan 11.000 adet abonelikte kaçak su kontrolü yapmak

STRATEJİK AMAÇ 4	SU-ATIKSU TAHAKKUK VE TAHSİLAT ORANLARINI ARTIRMAK
Stratejik Hedef 4.1	Su ve Atık su tahakkuk oranını %5 artırmak
Stratejik Hedef 4.2	Su ve Atık su tahsilat oranını %5 artırmak

STRATEJİK AMAÇ 5	PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONUNU ARTIRMAK.
Stratejik Hedef 5.1	Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonunu artırmak.
Stratejik Hedef 5.2	Kurum Kütüphanesine bilimsel ve aktüel nitelikli kitap alarak, kütüphanenin fiziki ortamını iyileştirmek.
Stratejik Hedef 5.3	Personelin verimliliğini, moral ve motivasyonunu artırmak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.

STRATEJİK AMAÇ 6	ALTYAPI ŞEBEKELERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
Stratejik Hedef 6.1	Konya Merkez Su Şebeke Islah Projelendirme İşini yapmak
Stratejik Hedef 6.2	Konya Merkezde su şebeke ihtiyacı bulunan tüm meskun alanların projelerinin yapılması/yaptırılması
Stratejik Hedef 6.3	Yeni açılan kuyu ve depoların, terfi ve isale hatlarının projelerinin hazırlanması
Stratejik Hedef 6.4	Yeşil alanlarının geri dönüşüm suyu (mor şebeke) ile sulanması için proje yapılması/yaptırılması
Stratejik Hedef 6.5	Konya Merkez Kanal Şebeke Islah Projelendirme İşini
Stratejik Hedef 6.6	Konya Merkezde kanal şebeke ihtiyacı bulunan tüm meskun alanların projelerinin yapılması/yaptırılması
Stratejik Hedef 6.7	Konya merkezde yağmursuyu ana şebeke ihtiyacı bulunan tüm meskun alanların projelerinin yapılması/yaptırılması.
Stratejik Hedef 6.8	Konya Merkezde meskun alanlarda bulunan drenaj kanallarının ve mevcut derelerin ıslah edilmesi projesi yapılması

3. GELECEĞE BAKIŞ

STRATEJİK AMAÇ 7	ALTYAPI BİLGİ SİSTEMİNİN KURULMASI
Stratejik Hedef 7.1	Beş yıl içerisinde sayısal olmayan şebekenin %50'sinin sayısallaştırılması
Stratejik Hedef 7.2	Toplanacak verilerin aktarılacağı veritabanı programının satın alınması
Stratejik Hedef 7.3	Toplanan Verilerin Akıllı Veriye Dönüştürülmesi

STRATEJİK AMAÇ 8	MAVİ TÜNELDEN ŞEHRE İÇME SUYUNUN GETİRİLMESİ
Stratejik Hedef 8.1	Şehrin içme suyu ihtiyacının mavi tünelden alınacak su ile karşılanması

STRATEJİK AMAÇ 1	DOĞAL ÇEVREYİ KORUMAK				
Stratejik Hedef 1.1	Konya Merkez Kanalizasyon İhtiyacının Karşılanması.				
Faaliyet 1.1.1	Konya Merkezde 5 yıl içerisinde 400 km kanalizasyon yapmak.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 80 km, 2013 yılında 80 km, 2014 yılında 80 km, 2015 yılında 80 km, 2016 yılında 80 km. kanalizasyon şebekesi yapılacak.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.1.1 (TL)	9.600.000,00	9.600.000,00	9.600.000,00	9.600.000,00	9.600.000,00
Stratejik Hedef 1.2	Konya Merkezde Kanalizasyon Şebekelerinin Yenilenmesi.				
Faaliyet 1.2.1	Konya Merkezde yıllık 10 km olmak üzere 5 yılda 50 km kanalizasyon şebekesi yenilemek.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 10 km, 2013 yılında 10 km, 2014 yılında 10 km, 2015 yılında 10 km, 2016 yılında 10 km. kanalizasyon şebekesi yapılacak				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.2.1 (TL)	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
Stratejik Hedef 1.3	Konya Merkez Su Şebeke İslah İşİ				
Faaliyet 1.3.1	Su şebekelerinde 250 km eski borunun yeni PE borularla değiştirilmesi				
Performans Ölçütü	2012 yılında 40 km, 2013 yılında 40 km, 2014 yılında 40 km, 2015 yılında 40 km, 2016 yılında 40 km şebeke islahı yapılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.3.1 (TL)	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Stratejik Hedef 1.4	Yeni açılan cadde ve sokaklarda su şebekesinin yapılması				
Faaliyet 1.4.1	Yeni açılan cadde ve sokaklarda 500 km şebeke yapılması				
Performans Ölçütü	2012 yılında 100 km, 2013 yılında 100 km, 2014 yılında 100 km, 2015 yılında 100 km, 2016 yılında 100 km şebeke yapılacaktır				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.4.1 (TL)	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00

Stratejik Hedef 1.5	Yeni açılan kuyu ve depoların, terfi ve isale hatlarının yapılması				
Faaliyet 1.5.1	Yeni açılan kuyu ve depo hatları için terfi ve isale hatları için 75 km boru döşenmesi				
Performans Ölçütü	2012 yılında 15 km, 2013 yılında 15 km, 2014 yılında 15 km, 2015 yılında 15 km, 2016 yılında 15 km şebeke yapılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.5.1 (TL)	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
Stratejik Hedef 1.6	Yeşil alanlarının geri dönüşüm suyu (mor şebeke) ile sulanması				
Faaliyet 1.6.1	Yeşil alanların geri dönüşüm suyu (mor şebeke) ile sulanması için 15 km boru döşenmesi				
Performans Ölçütü	2012 yılında 3 km, 2013 yılında 3 km, 2014 yılında 3 km, 2015 yılında 3 km, 2016 yılında 3 km mor şebeke yapılacaktır				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.6.1 (TL)	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Stratejik Hedef 1.7	Su havzaları koruma alanına ve muhtelif tesislere ağaçlandırma yapılması işi.				
Faaliyet 1.7.1	Su havzaları koruma alanına ve muhtelif tesislere ağaçlandırma yapılması işi kapsamında 5 yıl içinde 1.000.000 adet fidan dikimi yapılacak.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 50.000 Adet, 2013 yılında 50.000 Adet, 2014 yılında 50.000 Adet, 2015 yılında 50.000 Adet 2016 yılında 50.000 Adet fidan dikimi yapılacak.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.7.1 (TL)	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Stratejik Hedef 1.8	Su depoları yaptırılması işi.				
Faaliyet 1.8.1	İhtiyaca göre yapılması istenilen su depolarının yaptırılması işi.				
Performans Ölçütü	Her yıl istenilen su depolarının inşaat yapımlarının tamamlanarak hizmete sunulması.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.8.1 (TL)	700.000,00	750.000,00	850.000,00	950.000,00	1.000.000,00
Stratejik Hedef 1.9	Mevcut su depolarının yalıtımının yapılması işi				
Faaliyet 1.9.1	Kullanılmakta olan mevcut su depolarının yalıtımının yapılarak hizmete sunulması .				
Performans Ölçütü	Her yıl ihtiyaca göre talep edilen su depolarının yalıtımları yapılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.9.1 (TL)	500.000,00	600.000,00	650.000,00	700.000,00	750.000,00
Stratejik Hedef 1.10	Terfi istasyonları yaptırılması işi.				
Faaliyet 1.10.1	Terfi istasyonları yapılması işi.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 1 Adet, 2013 yılında 1 Adet, 2014 yılında 1 Adet, 2015 yılında 1 Adet, 2016 yılında 1 Adet Terfi istasyonları yapılması.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.10.1 (TL)	3.000.000,00	3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

3. GELECEĞE BAKIŞ

Stratejik Hedef 1.11	Yağmur suyu taşkın koruma kanalı yapılması işi.				
Faaliyet 1.11.1	Yağmur Suyu taşkın koruma kanalını 5 yıl içinde 5km.yapılacaktır.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 1.000mt, 2013 yılında 1.000mt, 2014 yılında 1.000mt, 2015 yılında 1.000mt, 2016 yılında 1.000mt. yağmur suyu şebekesi yapılacak.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.11.1 (TL)	1.500.000,00	1.500.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	1.800.000,00
Stratejik Hedef 1.12	KOSKİ hizmet binası yapılması işi				
Faaliyet 1.12.1	Koski hizmet binası yapılması				
Performans Ölçütü	Hedeflenen program dahilinde tamamlanması planlanmaktadır.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.12.1 (TL)	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	-	-
Stratejik Hedef 1.13	KOSKİ su parkı yapılması işi.				
Faaliyet 1.13.1	Koski su parkı yapılması				
Performans Ölçütü	Hedeflenen program dahilinde tamamlanması planlanmaktadır.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.13.1 (TL)	150.000,00	300.000,00	300.000,00	-	-
Stratejik Hedef 1.14	Tatlı su çeşmesi kaidesi yapılması işi				
Faaliyet 1.14.1	Muhtelif Cadde ve Sokaklara ihtiyaca göre tatlı su çeşmesi yapılması.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 30 Adet, 2013 yılında 30 Adet, 2014 yılında 30 Adet, 2015 yılında 30 Adet, 2016 yılında 30 Adet Tatlı su çeşme kaidesi yapılması.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.14.1 (TL)	35.000,00	37.000,00	40.000,00	43.000,00	45.000,00
Stratejik Hedef 1.15	Çeşitli inşaat işleri yapılması işi				
Faaliyet 1.15.1	Yıl içerisinde yapılan talepler doğrultusunda belirlenecek işlerin yapılması				
Performans Ölçütü	Belirlenen işler (her türlü inşaat işleri) program dahilinde tamamlanması planlanmaktadır.				
Faaliyet Sorumlusu	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.15.1 (TL)	500.000,00	600.000,00	700.000,00	700.000,00	750.000,00
Stratejik Hedef 1.16	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması				
Faaliyet 1.16.1	2012 yılında gerekli ölçüm ve testlerin sonuçlarına göre yatırım kararı alınması ile, 2013 yılında projelendirilmesi ile 2014-2016 yıllarında rüzgar türbinleri montajı yapılacaktır.				
Performans Ölçütü	2016 yılına kadar tüketilen elektrik enerjisinin % 80 inin rüzgar enerjisi ile üretilmesi				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.16.1 (TL)	100.000,00	500.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00

Stratejik Hedef .17	Şehir içindeki kuyularımızın uzun ömürlü, görüntü ve ses kirliliği yapmayan ve kullanışlı bir hale getirilmesi için yeraltına alınması veya modern mimari yapılarla yenilenmesi				
Faaliyet 1.17.1	2012 yılında 15 kuyu, 2013 yılında 15 kuyu, 2014 yılında 15 kuyu, 2015 yılında 15 kuyu ve 2016 yılında 15 kuyunun sondaj ve yenileme çalışması				
Performans Ölçütü	2016 yılının sonuna kadar şehir içindeki toplam 75 adet kuyunun sondaj çalışması ve pompaların yenilenmesi.				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.17.1 (TL)	750.000,00	780.000,00	810.000,00	850.000,00	900.000,00
Faaliyet 1.17.2	2012 yılında 25 kuyu, 2013 yılında 25 kuyu, 2014 yılında 25 kuyu, 2015 yılında 25 kuyu ve 2016 yılında 25 kuyunun bakım onarım ve yenileme çalışması				
Performans Ölçütü	Şehir içindeki toplam 125 adet kuyunun, 5 yıl içinde modern mimari yapılarla yenilenmesi				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.17.2 (TL)	80.000,00	85.000,00	90.000,00	95.000,00	100.000,00
Stratejik Hedef 1.18	Altınapa baraj gölündeki suyun ve çevrenin korunması				
Faaliyet 1.18.1	Altınapa baraj gölünde bulunan su alma yapısının yenilenerek kademeli hale dönüştürülmesi ayrıca su alma yapısına bağlı olan Ø 1000'lik vana ve Ø 1000 mm.lik boruların ilk branşmana kadar yenilenmesi				
Performans Ölçütü	2013 yılında Altınapa baraj gölünde bulunan su alma yapısının kademeli bir hale getirilerek oksijen doygunluğunun %70 artırılması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.18.1 (TL)	-	300.000,00	-	-	-
Stratejik Hedef 1.19	Meram'ın yeşil dokusunu korumak				
Faaliyet 1.19.1	Konya halkına daha iyi bir hizmet vermek amacıyla 2012 yılında yeni bir iş makinesinin alımı ve 2013 yılında çevre sulama birim hizmet binasının yenilenmesi işi				
Performans Ölçütü	2013 yılında çevre sulama hizmetlerinin %10 daha hızlı yapılması ve yeşil dokunun korunmasıyla müşteri memnuniyetinin %2 artırılması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.19.1 (TL)	250.000,00	250.000,00	-	-	-
Faaliyet 1.19.2	Çevre sulama işinde kullanılan yaklaşık 17.000 mt. Toprak kanalın 2016 yılına kadar beton kanala dönüştürülmesi				
Performans Ölçütü	2013 yılında 5.000 mt., 2014 yılında 4.000 mt., 2015 yılında 4.000 mt., 2016 yılında 4.000 mt. Olmak üzere toplam 17.000 mt. Toprak kanalın beton kanala dönüştürülmesi				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.19.2 (TL)	-	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Stratejik Hedef 1.20	Hidroelektrik Santralini Yapılarak Devreye Alınması				
Faaliyet 1.20.1	Hidroelektrik Santralini 2013 yılı sonuna kadar %100 bitirmek				
Performans Ölçütü	2013'te tesisin %100'ünün tamamlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.20.1 (TL)	-	1.500.000,00	-	-	-

3. GELECEĞE BAKIŞ

Stratejik Hedef 1.21	Ekonomik ömrünü doldurmuş ve verimli olmayan araç ve iş makineleri , kullanılacak yeri olmayan ihtiyaç fazlası malzemeler ile hurda malzemelerin tespiti ve satışı.				
Faaliyet 1.21.1	Ekonomik ömrünü doldurmuş ve verimli olmayan araç ve iş makineleri ile kullanılacak yeri olmayan ihtiyaç fazlası malzemeler ile hurda malzemelerin satışı ile gelir sağlanması.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 100.000,00 TL, 2013 yılında 110.000,00 TL, 2014 yılında 120.000,00 TL, 2015 yılında 130.000,00 TL, 2016 yılında 140.000,00 TL gelir elde edilmesi sağlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.21.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 1.22	Hurdalıkta biriken pik hurdalarını, pik kapak karşılığı takas edilmesi				
Faaliyet 1.22.1	Pik hurdalarının pik kapakla takas ederek değerlendirilmesi.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 100 ton, 2013 yılında 110 ton, 2014 yılında 115 ton, 2015 yılında 120 ton, 2016 yılında 125 ton Pik hurdalarının değerlendirilmesi sağlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.22.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 1.23	Kanalizasyon hattının genişletilmesinde ve yenilenmesinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi				
Faaliyet 1.23.1	Kanalizasyon hattında kullanılacak beton boru, prefabrik baca elemanı ve roğar kapağı alınacaktır.				
Performans Ölçütü	Bütçede ön görülen ödenek miktarı kadar				
Faaliyet Sorumlusu	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.23.1 (TL)	750.000,00	825.000,00	907.500,00	998.250,00	1.098.075,00
Stratejik Hedef 1.24	Doğal çevreyi korumak ve çevre bilincinin geliştirilmesi kapsamında Atıksu Arıtma Tesisi'ne gelen evsel ve endüstriyel atıksu yükünün azaltılması için ilköğretim okullarına, sanayi ve meslek odaları üyeleri ile çalışanlarına eğitim verilmesi.				
Faaliyet 1.24.1	Atıksu Arıtma Tesisi'ne gelen evsel ve endüstriyel atıksu yükünün azaltılması için ilk öğretim okullarına, sanayi ve meslek odaları üyeleri ile çalışanlarına eğitim verilmesi				
Performans Ölçütü	2012'de 11.500 kişiye Atıksu Arıtma Tesisi'ne gelen evsel ve endüstriyel atıksu yükünün azaltılması için çevre bilinci eğitimi verilmesi.				
Faaliyet Sorumlusu	İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.24.1 (TL)	335.600,00	-	-	-	-
Stratejik Hedef 1.25	Doğal çevreyi koruma ve su tasarruf bilincinin geliştirilmesi amacıyla ilk ve ortaöğretim öğrencilerine "Suyu Bilinçli Kullanma" eğitim semineri verilmesi				
Faaliyet 1.25.1	Su tasarruf bilincinin geliştirilmesi amacıyla ilk ve ortaöğretim öğrencilerine "Suyu Bilinçli Kullanma" eğitim semineri verilmesi				
Performans Ölçütü	2012'de en az 1.500 kişiye eğitim verilmesi				
Faaliyet Sorumlusu	İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 1.25.1 (TL)	-	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ 2		SU, KANAL VE ABONE HİZMETLERİNDE HIZ, KALİTE VE TASARRUF SAĞLAMAK				
Stratejik Hedef 2.1	Teknolojik yenilikler ve cihazlar kullanılarak tasarruf sağlanması					
Faaliyet 2.1.1	Her yıl yeni açılan ilave tesislere softstarter ve frekans konvertörü montajı yapılması					
Performans Ölçütü	2016 yılına kadar yeni açılmış kuyu, depo ve pompa istasyonu tesislerimizdeki pompalara softstarter ve frekans konvertörü montajı yapılarak %5 enerji tasarrufu sağlanması					
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 2.1.1 (TL)	150.000,00	150.000,00	200.000,00	200.000,00	250.000,00	
Faaliyet 2.1.2	2012 yılında tesislerimizde ve şebeke üzerinde değiştirilmesi gerekli görülen kelebek vanaların %10'u, 2013 yılında tesislerimizde ve şebeke üzerinde değiştirilmesi gerekli görülen kelebek vanaların %10'u, 2014 yılında tesislerimizde ve şebeke üzerinde değiştirilmesi gerekli görülen kelebek vanaların %10'u, 2015 yılında tesislerimizde ve şebeke üzerinde değiştirilmesi gerekli görülen kelebek vanaların %10'u, 2016 yılında tesislerimizde ve şebeke üzerinde değiştirilmesi gerekli görülen kelebek vanaların %10'unun yenilenmesi ve gerekli olan yerlere yeni vana takılması					
Performans Ölçütü	2016 yılına kadar tesislerimizdeki ve şebeke üzerindeki vana ve vantuzlarının %50'sinin yenilenmesi					
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 2.1.2 (TL)	400.000,00	420.000,00	450.000,00	475.000,00	500.000,00	
Faaliyet 2.1.3	2016 yılına kadar kuyulardaki 27 adet dikmilli pompaların tamamının yenilenerek dalgıç pompa takılması					
Performans Ölçütü	2016 yılına kadar teknolojik yenilikler kullanılarak arıza ve bakım maliyetlerinde % 5 tasarruf sağlanması					
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 2.1.3 (TL)	50.000,00	60.000,00	70.000,00	75.000,00	80.000,00	
Faaliyet 2.1.4	2016 yılına kadar pompa istasyonlarındaki 7 adet yatay pompaların yeni sistemle değiştirilmesi					
Performans Ölçütü	2016 yılına kadar teknolojik yenilikler kullanılarak arıza ve bakım maliyetlerinde % 5 tasarruf sağlanması					
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 2.1.4 (TL)	70.000,00	80.000,00	90.000,00	100.000,00	110.000,00	
Faaliyet 2.1.5	Şehir içindeki ve köylerdeki kuyu sularının ve tatlı su kaynaklarının dezenfeksiyonu için gerekli bakım onarım ve yeni tesislerin yapılması, ayrıca dezenfeksiyon işleminin güvenlik ve stabilizasyonu için uzaktan izleme sisteminin tesis edilmesi					
Performans Ölçütü	2012 yılında 20 şehir içi ve 22 köy kuyusu ile 4 tatlı su kaynağına uzaktan izleme sisteminin kurulması ve izlenmesi, ilerleyen yıllarda kurulan sistemlerin takip edilerek ihtiyaç halinde yeni tesislerin kurulması					
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 2.1.5 (TL)	200.000,00	90.000,00	100.000,00	110.000,00	120.000,00	
Faaliyet 2.1.6	2016 yılına kadar depo ve pompa istasyonlarına otomatik gaz klorlama sistemi ve online su analiz cihazları ile takip sistemi kurulması					
Performans Ölçütü	2013 yılında P1 Aydınlık, P2 Alavardı ve P3 Hasanköy Pompa istasyonlarındaki manuel gaz klorlama sistemlerinin, otomatik gaz klorlama sisteme dönüştürülmesi ve online izlenmesi, 2014 yılında 5 pompa istasyonu ve deponun online su analiz cihazları ile izlenmesi, 2015 yılında 5 pompa istasyonu ve deponun online su analiz cihazları ile izlenmesi, 2016 yılında 5 pompa istasyonu ve deponun online su analiz cihazları ile izlenmesi					
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 2.1.6 (TL)	-	430.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	

3. GELECEĞE BAKIŞ

Faaliyet 2.1.7	2016 yılına kadar pompa istasyonlarındaki 7 adet yatay pompaların yeni sistemle değiştirilmesi				
Performans Ölçütü	2016 yılına kadar teknolojik yenilikler kullanılarak arıza ve bakım maliyetlerinde % 5 tasarruf sağlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.1.7 (TL)	70.000,00	80.000,00	90.000,00	100.000,00	110.000,00
Faaliyet 2.1.8	2012 yılında Lyon Kronotografi cihazının alımı, 2014 yılında suyla ilgili olan tüm analizleri yapmak için gerekli olan HPLC cihazının alım işi ve 2016 yılında Su Kalite Kontrol Laboratuvarının tüm Türkiye'ye hitap edecek şekilde hazır hale getirilmesi				
Performans Ölçütü	2016 yılına kadar teknolojik yenilikler kullanılarak arıza ve bakım maliyetlerinde % 5 tasarruf ve su kalitesinde % 2 iyileşme sağlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.1.8 (TL)	150.000,00	-	150.000,00	-	150.000,00
Stratejik Hedef 2.2	Gelişen ve büyüyen şehrin su ve kanalizasyon ihtiyaçlarının karşılanabilmesi				
Faaliyet 2.2.1	2012 yılında 10 adet kuyuda pompa revizyonu, pompa istasyonlarında 3 adet pompa revizyonu, 2013 yılında 10 adet kuyuda pompa revizyonu, pompa istasyonlarında 3 adet pompa revizyonu, 2014 yılında 5 adet kuyuda pompa revizyonu, pompa istasyonlarında 3 adet kuyuda pompa revizyonu, 2015 yılında 5 adet kuyuda pompa revizyonu, pompa istasyonlarında 3 adet kuyuda pompa revizyonu, 2016 yılında 5 adet kuyuda pompa revizyonu, pompa istasyonlarında 3 adet kuyuda pompa revizyonu yapılması				
Performans Ölçütü	2016 yılına kadar kuyularımızın %20'de, pompa istasyonlarımızın %25'de revizyon yapılması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.2.1 (TL)	150.000,00	170.000,00	200.000,00	230.000,00	250.000,00
Faaliyet 2.2.2	2013 yılında İçme Suyu Arıtma Tesisi işletmesinde yer alan Durultucu, Filtre, Kimya, Atölye ve Isı Merkezi, Klor, Pompa İstasyonu, Trafo Binası ve İdari Bina Ünitelerinin gerekli bakım ve onarımlarının yapılarak daha sıhhatli ve güvenli bir şekilde hizmet vermeye devamının sağlanması				
Performans Ölçütü	2016 yılına kadar su kalitesinde %2 artış sağlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.2.2 (TL)	-	500.000,00	-	-	-
Faaliyet 2.2.3	İçme Suyu Arıtma Tesisleri, Durultucu Ünitesinde bulunan 4 adet manuel kantar sisteminin gelişen teknolojiye göre dijital sistem ile değiştirilmesi				
Performans Ölçütü	2013 yılında 4 adet manuel kantar sisteminin yenilenmesi				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet	-	10.000,00	-	-	-
Faaliyet 2.2.4	İçme Suyu Arıtma Tesisleri, Filtre Ünitesinde bulunan 7 adet Ø 600'lük pnmatik vanaların yenisi ile değiştirilmesi ve 7 adet Filtre Ünitesinin manuel sistemden, otomatik scada sistemine dönüştürülmesi				
Performans Ölçütü	2013 yılında 7 adet Ø 600'lük pnmatik vanaların değiştirilmesi ve 2014 yılında 7 adet Filtre Ünitesinin manuel sistemden, otomatik scada sistemine dönüştürülmesi				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.2.4 (TL)	-	105.000,00	350.000,00	-	-
Faaliyet 2.2.5	2012 yılında Su Kalite Kontrol Laboratuvarını Türk Akreditasyon Kurumuna Tescil ettirerek, yeni hizmet binası projesi yapılması, 2013 ve 2014 yıllarında hizmet binasının yapılması				
Performans Ölçütü	2016 yılına kadar su kalitesinde ve müşteri memnuniyetinde %2 artış sağlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.2.5 (TL)	130.000,00	750.000,00	750.000,00	-	-

Faaliyet 2.2.6	2016 yılına kadar mevcut su şebekesi üzerinde gerekli görülen yerlere vantuz ve tahliye vanalarının takılması				
Performans Ölçütü	Her yıl şebeke üzerinde gerekli görülen 50 noktaya vantuz ve tahliye vanası takılması				
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.2.6 (TL)	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Stratejik Hedef 2.3	Kanalizasyon şebekelerinin daha sıhhatli çalışması ve ıslah çalışmalarının azaltılması amacıyla kanalizasyon şebekelerin temizlenmesi.				
Faaliyet 2.3.1	Kanalizasyon şebekesi temizlenmesi.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 150.000 mt. 2013 yılında 165.000 mt. 2014 yılında 180.000 mt. 2015 yılında 200.000 mt. 2016 yılında 220.000 mt. Kanalizasyon şebekesi temizlenecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.3.1 (TL)	600.000,00	650.000,00	700.000,00	750.000,00	800.000,00
Stratejik Hedef 2.4	Konya Atıksu Arıtma Tesisi, kanalizasyon şebekesi ve çevrenin korunması için endüstriyel tesislerin denetlenmesi.				
Faaliyet 2.4.1	Atıksu deşarjı yapan endüstrilerin denetimlerini yapmak.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 210, 2013 yılında 230, 2014 yılında 245, 2015 yılında 270, 2016 yılında 305 adet denetim yapılması.				
Faaliyet Sorumlusu	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.4.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.5	Konya Atıksu Arıtma Tesisinin verimli ve ekonomik işletilmesi.				
Faaliyet 2.5.1	Konya Atıksu Arıtma Tesisinde üretilen biyogazın veriminin artırılması ile tesiste kullanılan elektrik enerjisi maliyetinin azaltılması.				
Performans Ölçütü	İşletmede kullanılan elektrik enerjisinin 2012 yılında %50'sinin, 2013 yılında %52'sinin, 2014 yılında %54'ünün, 2015 yılında %56'sının, 2016 yılında %58'inin biyogazdan karşılanması.				
Faaliyet Sorumlusu	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.5.1 (TL)	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Stratejik Hedef 2.6	Kurum Bünyesinde Yönetim Bilgi Sistemlerinin Daha Pratik, Etkin ve Verimli Hale Getirilmesi				
Faaliyet 2.6.1	Kalite Yönetim Sistemlerine Ait Her Türlü Bilgiye On-line ve Birimlerin Heran Ulaşabileceği Kolaylıkta Yazılım Programının Yaygınlaştırılması				
Performans Ölçütü	2013 Yılına Kadar Programın Tüm Birimlerde Kullanılması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.6.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.7	Su ve kanal işlerinde gelişen teknolojiden faydalanarak ,halkımıza kaliteli ve hızlı bir şekilde hizmet verebilmek için Araç ve iş makinelerin alınması.				
Faaliyet 2.7.1	Araç ve iş makineleri alımları.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 3 adet kazıcı yükleyici işmakinası, 2 adet kanal temizleme aracı, 3 adet kamyon, 1 adet binek otomobil satın alınacaktır.2016 yılına kadar ihtiyaç olan araç ve iş makineleri alınacak ve sık sık arıza yapan, verim alınamayan araç ve iş makineleri yenilenecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.7.1 (TL)	1.440.000,00	1.584.000,00	1.742.400,00	1.916.640,00	2.108.304,00

3. GELECEĞE BAKIŞ

Stratejik Hedef 2.8	İçme suyu hattının genişletilmesinde,yenilenmesinde ve arızaların giderilmesinde kullanılacak malzemelerin temin edilmesi				
Faaliyet 2.8.1	İçme suyu hattında kullanılacak boru,ek parça,pompa,hırdavat malzemesi,demir malzeme ve alt temel dolgu malzemesi alınacaktır.				
Performans Ölçütü	Bütçede ön görülen ödenek miktarı kadar				
Faaliyet Sorumlusu	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.8.1 (TL)	1.505.000,00	1.655.500,00	1.821.050,00	2.003.155,00	2.203.470,50
Stratejik Hedef 2.9	Su hattında kullanılacak prefabrik baca elemanı ve roğar kapağı temin edilmesi				
Faaliyet 2.9.1	Su hattında kullanılacak prefabrik baca elemanı ve roğar kapağı satın alınması				
Performans Ölçütü	Bütçede ön görülen ödenek miktarı kadar				
Faaliyet Sorumlusu	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.9.1 (TL)	1.000.000,00	1.100.000,00	1.210.000,00	1.331.000,00	1.464.100,00
Stratejik Hedef 2.10	Araç takip ve yönlendirme sistemi teknolojik gelişmelere uygun hale getirilecektir.				
Faaliyet 2.10.1	Araç takip ve yönlendirme sistemi teknolojik gelişmelere uygun hale getirilerek daha faal çalışması sağlanacaktır.				
Performans Ölçütü	200 adet aracın takip ve yönlendirme sistemi geliştirilmesi gerçekleştirilecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.10.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.11	Araç ve iş makinalarına navigasyon cihazı temin edilecektir.				
Faaliyet 2.11.1	Su,kanal ve abone hizmetlerinde hız,kalite ve tasarruf için araç ve iş makinalarına navigasyon cihazı alınarak adres bulmada kolaylık sağlanacaktır.				
Performans Ölçütü	65 adet araca navigasyon cihazı temini gerçekleştirilecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.11.1 (TL)	20.000,00	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.12	Ambarlar programlarının ve barkod sisteminin teknolojinin yeniliklerine göre uygun hale getirilecektir.				
Faaliyet 2.12.1	Ambarlar programlarının ve barkod sisteminin teknolojinin yeniliklerine göre uygun hale getirilerek daha faal ve hızlı çalışması sağlanacaktır.				
Performans Ölçütü	2012 yılında sistemin geliştirilmesi gerçekleştirilecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.12.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.13	İnternet aracılığıyla su müracaat, abone kayıt ve abonelik kapatma işlem sayılarının artırılmasını sağlamak				
Faaliyet 2.13.1	İnternet aracılığıyla su müracaat, abone kayıt ve abonelik kapatma işlem sayılarının artırılması 2012 yılından itibaren artırılabacaktır.				
Performans Ölçütü	İnternet aracılığıyla su müracaat, abone kayıt ve abonelik kapatma işlem sayılarının 2012 yılında %100, 2013 yılında %25, 2014 yılında %25, 2015 yılında %25, 2016 yılında %25, artırılması sağlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.13.1 (TL)	-	-	-	-	-

Stratejik Hedef 2.14	T.C Kimlik Numarası bulunan abone sayısının %76 dan %90 a çıkarılmasını sağlamak.				
Faaliyet 2.14.1	01.01.2012 tarihinden itibaren yapılan vezne tahsilat işlemi sırasında müşterilerimizden T.C Kimlik numarası talep edilmeye başlanacaktır.				
Performans Ölçütü	Toplam abone sayısına göre kayıtlı bulunan %76 T.C Kimlik numarası oranını, 2012 yılında %82,2013 yılında %84,2014 yılında %86,2015 yılında %88,2016 yılında %90'a çıkarmak.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.14.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.15	Karatay Müşteri hizmetleri şubesinde abonelik kayıt ve abonelik kapatma işlemlerinin yapılmasını sağlamak.				
Faaliyet 2.15.1	Karatay Müşteri hizmetleri şubesinde abonelik kayıt ve abonelik kapatma işlemlerinin yapılmasına başlanacaktır.				
Performans Ölçütü	2012 yılında Karatay Müşteri hizmetleri şubesinde abonelik kayıt ve abonelik kapatma işlemlerinin yapılmasına başlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.15.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.16	Engelli müşterilerimizin abonelik işlemlerini abonelik mahallinde yapmak.				
Faaliyet 2.16.1	Engelli müşterilerimizin abonelik işlemlerini abonelik mahallinde yapılmasına başlanacaktır.				
Performans Ölçütü	2012 yılında, engelli müşterilerimizin abonelik işlemlerini abonelik mahallinde yapılmasına başlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.16.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.17	Abone hizmetleri ile ilgili müşteri memnuniyet oranını %90 seviyesine çıkartmak				
Faaliyet 2.17.1	Sürekli iyileştirme anlayışıyla müşterilerimize verilen hizmetlerin kolaylaştırılmasını ve zamanında verilmesini sağlamak.				
Performans Ölçütü	Müşteri memnuniyet oranı, 2012 yılında %85, 2013 yılında %87, 2014 yılında %88, 2015 yılında %89, 2016 yılında ise %90 seviyesine çıkarılacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.17.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.18	Müşteri Hizmetleri adı altında verilen tüm hizmetlerin, müşterilerin kuruma gelmelerine gerek kalmadan iletişim araçları vasıtasıyla uzaktan verilmesini sağlamak.				
Faaliyet 2.18.1	Müşteri Hizmetleri adı altında verilen tüm hizmetlerin,müşterilerin kuruma gelmelerine gerek kalmadan iletişim araçları vasıtasıyla uzaktan verilmesi için çalışmalar başlatılacaktır.				
Performans Ölçütü	Müşteri Hizmetleri adı altında verilen tüm hizmetlerin, 2012 yılında %60,2013 yılında %70, 2014 yılında %80, 2015 yılında %90, 2016 yılında ise %98 oranında uzaktan verilmesi sağlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.6.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.19	Merkez bina dışında hizmet veren Müşteri Hizmetleri şube sayısını %50 oranında artırmak.				
Faaliyet 2.19.1	Merkez bina dışındaki Müşteri Hizmetleri şube sayısı %50 oranında artırılacaktır.				
Performans Ölçütü	Merkez dışındaki Müşteri Hizmetleri Şube sayısı 2012 yılında %50 oranında artırılacaktır. 2013-2016 yıllarında ise hizmetlerin uzaktan verilmesine ağırlık verilecektir.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.19.1 (TL)	-	-	-	-	-

3. GELECEĞE BAKIŞ

Stratejik Hedef 2.20	Su ve atık su abonelerinin tüketimlerinin tespit edilmesi ve faturalandırılması hizmetlerinde GPRS sistemini etkin bir şekilde kullanmak				
Faaliyet 2.20.1	Su ve atık su abonelerinin tüketimlerinin tespit edilmesi ve faturalandırılması hizmetlerinde GPRS sistemi yeni el bilgisayarları aracılığıyla etkin bir şekilde kullanılacaktır.				
Performans Ölçütü	2012 yılında uygulamaya başlanacaktır				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.20.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.21	Hatalı okuma, kıyas tahakkuk ve tahmini tahakkuk sonucunda oluşan düzeltme ve tenzil işlem sayısını % 20 azaltmak				
Faaliyet 2.21.1	Hatalı okuma, kıyas tahakkuk ve tahmini tahakkuk sonucunda oluşan düzeltme ve tenzil işlem sayısı % 20 azaltılacaktır.				
Performans Ölçütü	2012 yılında, Hatalı okuma, kıyas tahakkuk ve tahmini tahakkuk sonucunda oluşan düzeltme ve tenzil işlem sayısını 2012 yılında %20, 2013 yılında %10, 2014 yılında %10, 2015 yılında %10, 2016 yılında %10 azaltılacaktır				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.21.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.22	Şehrimizin muhtelif bölgelerine kartlı sayaç abonelerimizin mesai içi ve dışında kart dolum yapabilecekleri, su faturalarını nakit ve kredi kartlı ile ödeyebilecekleri 7/24 hizmet verecek Ödeme Noktaları oluşturulması				
Faaliyet 2.22.1	Gerekli Kiosk donanımın ve Banka Pos cihazlarının temin edilmesi.Uygulama ve güvenlik yazılımlarının geliştirilmesi. Pos cihazlarının entegre edilmesi. Kioskların Kurum hizmet çeşitliliğine göre güncel tutulması.				
Performans Ölçütü	En az 2 dış mekan ve 2 iç mekan Kioskun hizmete sunulması				
Faaliyet Sorumlusu	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.22.1 (TL)	100.000,00	25.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Stratejik Hedef 1.23	Yönetim Bilgi Sistemi ve Abone Bilgi Yönetim Sistemlerine bilgi akışı olan tüm saha ekiplerine, yönetim ve koordinasyon birimlerine mobil uygulamalar geliştirmek.				
Faaliyet 2.23.1	Faaliyet alanlarına yönelik mobil cihaz temini. Bilgi akışı ve koordinasyon sağlayacak uygulama yazılımlarının geliştirilmesi.				
Performans Ölçütü	2012 Yılı içerisinde mobil uygulama desteğinin %40'ı, 2013'te %40'ı, 2014'te %10'u, 2015'te %5'i, 2016'da %5'ini gerçekleştirmek.				
Faaliyet Sorumlusu	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.23.1 (TL)	40.000,00	10.000,00	6.000,00	6.000,00	5.000,00
Stratejik Hedef 2.24	Abonelerimize yönelik internet ortamındaki hizmet çeşitliliğini artırarak E-Koski internet şubesinin daha aktif kullanılmasını sağlamak.				
Faaliyet 2.24.1	Bilgi güvenliği için gerekli güvenlik sertifikalarını sağlamak. Abonelik hizmetleri ve peşin su satışı için yazılımlar geliştirmek.				
Performans Ölçütü	Bilgi güvenliği için gerekli güvenlik sertifikalarını sağlamak. Abonelik hizmetleri ve peşin su satışı için yazılımlar geliştirmek				
Faaliyet Sorumlusu	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.24.1 (TL)	3.000,00	3.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Stratejik Hedef 2.25	İdarelerimizin daha hızlı ve doğru karar vermelerini sağlamak amacıyla Yönetim Karar Destek uygulamaları geliştirmek.				
Faaliyet 2.25.1	Yönetim Karar Destek uygulamalarını geliştirmek ve iyileştirmek				
Performans Ölçütü	İhtiyaçlar doğrultusunda analizleri yapılan program ve raporların yazılım ekibimizce geliştirilmesi. 2012 yılı içerisinde %60'ı 2013 %40'ı tamamlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.25.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.26	Abone Bilgi Yönetim Sistemi'ne Coğrafi Bilgi Sistemi(CBS) tabanlı adres bilgi sistemi ve altyapı (su-atıksu) bilgi sistemi entegrasyonu sağlamak.				
Faaliyet 2.26.1	CBS tabanlı adres ve öznitelik verilerini içeren veri yapısının tasarlanması, sayısallaştırılmış mevcut altyapı bilgisini entegre etmek. Abone Bilgi Yönetim Sistemi'ne CBS desteği sunmak.				
Performans Ölçütü	2013 Yılı içerisinde CBS desteğinin %40'u,2014' te % 20' si,2015' te % 20' si,2016' te % 20' sini gerçekleştirmek.				
Faaliyet Sorumlusu	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.26.1 (TL)	-	50.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
Stratejik Hedef 2.27	Donanım ve Network altyapısının yenilenmesi				
Faaliyet 2.27.1	Gerekli görülen donanım ve network altyapısının güncellenmesi				
Performans Ölçütü	Gerekli görülen donanım ve network altyapısını güncellemek.				
Faaliyet Sorumlusu	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.27.1 (TL)	100.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Stratejik Hedef 2.28	Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulması (ISO-27001)				
Faaliyet 2.28.1	Sistem için öngörülen personel eğitimi,sertifika ve donanım temini.Yazılım temini ve geliştirilmesi				
Performans Ölçütü	2013 yılı içerisinde kurulacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.28.1 (TL)	0	60.000,00	5.000,00	5.000,00	60.000,00
Stratejik Hedef 2.29.	Arazi Tesbiti ve Kamulaştırılmasının Yapılması				
Faaliyet 2.29.1.1	Vatandaşa Hizmetin daha kolay verilebileceği ve şehir trafiğini yoğunlaştırmayacak uygun bir arazi tesbiti				
Performans Ölçütü	2012 -2013 yılları içinde arazi tesbit edilip kamulaştırma işleminin tamamlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.29.1 (TL)	500.000,00	50.000,00	-	-	-
Stratejik Hedef 2.30	Genel Müdürlüğümüz Vizyon ve Misyonuna Uygun bir bina için Projenin Hazırlattırılması				
Faaliyet 2.30.1	Genel Müdürlük Hizmet Bina Projesinin ihale edilmesi				
Performans Ölçütü	2012 -2013 yılları içinde ihalenin yapılarak projenin hazırlattırılması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.30.1 (TL)	200.000,00	50.000,00	-	-	-

3. GELECEĞE BAKIŞ

Stratejik Hedef 2.31	Su Tahsilatlarını artırıcı tetbirler almak				
Faaliyet 2.31.1	Vezne tahsilâtlarında müşteri memnuniyetini arttırmak.				
Performans Ölçütü	%100				
Faaliyet Sorumlusu	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.31.1 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 2.31.2	Su tahsilatlarında banka online tahsilatlarını arttırmak				
Performans Ölçütü	%100				
Faaliyet Sorumlusu	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.31.2 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.32	İdarenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğun sağlanması, uyuşmazlıkların adli ve idari mercilerde etkin bir şekilde çözülmesi				
Faaliyet 2.32.1	Birimler tarafından hazırlanan yönetmelik yönerge genelge gibi düzenleyici işlemler hakkında görüş taleplerinin karşılanması				
Performans Ölçütü	%100				
Faaliyet Sorumlusu	Hukuk Müşavirliği				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.32.1 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 2.32.2	Birimlerin hukuki görüş taleplerinin karşılanması				
Performans Ölçütü	%100				
Faaliyet Sorumlusu	Hukuk Müşavirliği				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.32.2 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.33	İdareye karşı açılan veya idare tarafından açılan dava ve icra takiplerini etkin ve düzenli şekilde sağlamak				
Faaliyet 2.33.1	İcra takibi ve davalarla ilgili (dava açılması, icra takibi yapılması, cevap, cevaba cevap, delil bildirme, duruşma ve keşiflere katılmak, temyiz ve mürafa gibi) süreçlerin takibi ve tamamlanmasını sağlamak				
Performans Ölçütü	%90				
Faaliyet Sorumlusu	Hukuk Müşavirliği				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.33.1 (TL)	-	-	-	-	-
Faaliyet 2.33.2	İcra tahsil oranlarını arttırmak				
Performans Ölçütü	%80				
Faaliyet Sorumlusu	Hukuk Müşavirliği				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.33.2 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 2.34	Su Tesisleri Daire Başkanlığı ile birlikte, gıda güvenliği parametrelerini sağlayarak içme ve kullanma ihtiyacını karşılamak üzere üretilen suyun dünya'da önem arz eden gıda güvenliği şartlarına uygun olarak sunulması ve bu sayede halk sağlığının korunması				
Faaliyet 2.34.1	Pilot tesisin yapılacak yerin ve diğer izleme merkezi yerlerinin tespit edilerek ilgili birime verilmesi				
Performans Ölçütü	2012 Yılında Fizibilitenin yapılarak uygun yere pilot tesisin kurulması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Daire Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 2.34.1 (TL)	25.000,00	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ 3		SINIRLI OLAN SU KAYNAKLARINI KORUMAK, KAYIP VE KAÇAKLARI AZALTMAK VE SU TASARRUFU KONUSUNDA HALKI BİLİNÇLENDİRMEK				
Stratejik Hedef 3.1	Sınırlı olan su kaynaklarını korumak, kayıp ve kaçakları azaltmak					
Faaliyet 3.1.1	2012 yılında fiziki kayıp tespit mobil araç alınması, 2016 yılına kadar mevcut su şebekesinin sayısallaştırılması					
Performans Ölçütü	Kayıp ve kaçakların % 2 azaltılması					
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 3.1.1 (TL)	400.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	-	
Faaliyet 3.1.2	2016 yılına kadar mevcut su şebekesinin izole alt bölgelere ayrılması ve su dağıtım SCADA Sistemi yapılması					
Performans Ölçütü	Kayıp ve kaçakların % 3 azaltılması					
Faaliyet Sorumlusu	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 3.1.2 (TL)	-	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
Stratejik Hedef 3.2	Şehrimizde bulunan mevcut su şebeke bölgelerinde dahili zonların oluşturulması					
Faaliyet 3.2.1	Hidrolik modelleme çalışmalarının başlaması					
Faaliyet 3.2.2	Mevcut boruların tespitinin sayısallaşma ile netleşmesi					
Faaliyet 3.2.3	Dahili ayrımların yapılarak zonların devreye alınması					
Performans Ölçütü	Pilot olarak seçilen ana zonun alt zonlara ayrılması					
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 3.2.1 (TL)	-	-	-	-	-	
Stratejik Hedef 3.3	Su havzalarının korunması					
Faaliyet 3.3.1	Havzada yapılaşmaları ve diğer kirlenmeleri önlemek için etkin kontrollerin yapılması					
Performans Ölçütü	Altınapa barajı havzasında kirlilik teşkil eden yapıların bir program dahilinde yıkılması veya gerekli önlemlerin alınması					
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 3.3.1 (TL)	-	-	-	-	-	
Stratejik Hedef 3.4	Toplam abone sayısı içindeki arızadan sayaç değiştirme oranını %10 azaltmak					
Faaliyet 3.4.1	Toplam abone sayısı içindeki arızadan sayaç değiştirme oranı %10 azaltılacaktır.					
Performans Ölçütü	Toplam abone sayısı içerisindeki arızadan sayaç değiştirme oranı 2012 yılında %10, 2013 yılında %5, 2014 yılında %5, 2015 yılında %5, 2016 yılında %5 oranında azaltılacak					
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 3.4.1 (TL)	-	-	-	-	-	
Stratejik Hedef 3.5	Sayaç arızalarından kaynaklanan su kayıp ve kaçaklarını asgariye indirebilmek için, 6 yıldan fazla süredir takılı su sayaçlarını, daha hassas ölçüm yapan sayaçlarla değiştirmek					
Faaliyet 3.5.1	6 yıldan fazla süredir takılı su sayaçlarını, daha hassas ölçüm yapan sayaçlarla değiştirmek					
Performans Ölçütü	2012 yılında 58.400, 2013 yılında 84.400, 2014 yılında 83.000, 2015 yılında 63.300, 2016 yılında 67.900 adet su sayacı değiştirilecektir.					
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 3.5.1 (TL)	1.927.200,00	3.063.720,00	3.314.190,00	2.780.325,90	3.280.608,87	

3. GELECEĞE BAKIŞ

Stratejik Hedef 3.6	Resmi ve sivil aboneliklerimize takılan Elektronik Kartlı Su Sayacı sayısını artırmak.				
Faaliyet 3.6.1	Resmi ve sivil aboneliklerimize takılan Elektronik Kartlı Su Sayacı sayısını 30.000 adet arttırmak.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 6000 adet, 2013 yılında 6000 adet, 2014 yılında 6000 adet, 2015 yılında 6000 adet, 2016 yılında 6000 adet sayaç değişimini yapmak				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 3.6.1 (TL)	1.050.000,00	1.155.000,00	1.270.500,00	1.397.550,00	1.537.305,00
Stratejik Hedef 3.7	İşyeri aboneliklerinde tespit edilen ve sayaçsız olarak su kullanılan 87 adet özel kuyunun tamamına sayaç takılmasını sağlamak				
Faaliyet 3.7.1	İşyeri aboneliklerinde tespit edilen ve sayaçsız olarak su kullanılan 87 adet özel kuyunun tamamına sayaç takılması				
Performans Ölçütü	2012 yılında, İşyeri aboneliklerinde tespit edilen ve sayaçsız olarak su kullanılan 87 adet özel kuyunun tamamına sayaç takılacaktır				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 3.7.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 3.8	Belediyelerin sorumluluğunda ki umuma açık yerlerde kullanılan su miktarlarının tam olarak ölçülebilmesi için, tümünün kayıt altına alınması ve sayaçlandırılmasını sağlamak				
Faaliyet 3.8.1	Belediyelerin sorumluluğunda bulunan ancak, kayıtlı olmayan umuma açık yerlerde kullanılan su miktarlarının tam olarak ölçülebilmesi için, tümünün kayıt altına alınması ve sayaçlandırılması sağlanacaktır.				
Performans Ölçütü	Çalışmanın 2012 yılı sonuna kadar tamamlanması sağlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 3.8.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 3.9	Yüksek tüketimli yerler ile eski ve yeni yerleşim bölgelerinde bulunan 11.000 adet abonelikte kaçak su kontrolü yapmak				
Faaliyet 3.9.1	Yüksek tüketimli yerler ile eski ve yeni yerleşim bölgelerinde bulunan 11.000 adet abonelikte kaçak su kontrolü yapılacaktır.				
Performans Ölçütü	2012 yılında, 11.000, 2013 yılında 12.000, 2014 yılında 13.500, 2015 yılında 15.000, 2016 yılında 16.000 adet abonelikte kaçak su kontrolü yapmak				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 3.9.1 (TL)	-	-	-	-	-
STRATEJİK AMAÇ 4	SU-ATIKSU TAHAKKUK VE TAHSİLAT ORANLARINI ARTIRMAK				
Stratejik Hedef 4.1	Su ve Atık su tahakkuk oranını % 5 oranında artırmak				
Faaliyet 4.1.1	2016 yılı sonuna kadar tahakkuk yapılması oranı %5 artırılabacaktır.				
Performans Ölçütü	2012 yılında %1, 2013 yılında %1, 2014 yılında %1, 2015 yılında %1, 2016 yılında %1 olmak üzere toplam %5 oranında artırmak.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 4.1.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 4.2	Su ve Atık su tahsilat oranını % 5 oranında artırmak				
Faaliyet 4.2.1	2016 yılı sonuna kadar tahsilat yapılması oranı %5 artırılabacaktır.				
Performans Ölçütü	2012 yılında %1, 2013 yılında %1, 2014 yılında %1, 2015 yılında %1, 2016 yılında %1 olmak üzere toplam %5 oranında artırmak.				
Faaliyet Sorumlusu	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 4.2.1 (TL)	-	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ 5		PERSONELİN EĞİTİMİNİ SAĞLAMAK VE MOTİVASYONUNU ARTIRMAK.				
Stratejik Hedef 5.1	Çalışanların eğitimini sağlamak, kültür, bilgi, tecrübe ve motivasyonunu artırmak.					
Faaliyet 5.1.1	Personelin hizmet içi eğitimden geçirilmesi					
Performans Ölçütü	Personelin yılda kişi başı en az bir 1,5 saat hizmet içi eğitimden geçirilerek, motivasyon ve verimini artırmak					
Faaliyet Sorumlusu	İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 5.1.1 (TL)	135.000,00	140.000,00	145.000,00	150.000,00	155.000,00	
Stratejik Hedef 5.2	Kurum Kütüphanesine bilimsel ve aktüel nitelikli kitap olarak, kütüphanenin fiziki ortamını iyileştirmek.					
Faaliyet 5.2.1	Kurum Kütüphanesine bilimsel ve aktüel nitelikli kitap olarak, kütüphanenin fiziki ortamını iyileştirmek.					
Performans Ölçütü	2012'de 150 adet, 2013'te 250 adet, 2014'te 350 adet, 2015'te 450 adet, 2016'da 550 adet kitap alınacaktır.					
Faaliyet Sorumlusu	İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 5.2.1 (TL)	105.000,00	110.000,00	115.000,00	120.000,00	125.000,00	
Stratejik Hedef 5.3	Personelin verimliliğini, moral ve motivasyonunu artırmak amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.					
Faaliyet 5.3.1	Personel için sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.					
Performans Ölçütü	Yılda en az bir defa sosyal veya kültürel etkinlik yapmak.					
Faaliyet Sorumlusu	İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 5.3.1 (TL)	50.000,00	55.000,00	60.000,00	65.000,00	70.000,00	
STRATEJİK AMAÇ 6		ALTYAPI ŞEBEKELERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ				
Stratejik Hedef 6.1	Konya Merkez Su Şebeke Islah Projelendirme İşini yapmak					
Faaliyet 6.1.1	Su şebekelerinde 175 km eski borunun yeni PE borularla değiştirilmesi projesi					
Performans Ölçütü	2012 yılında 25 km, 2013 yılında 30 km, 2014 yılında 35 km, 2015 yılında 40 km, 2016 yılında 45 km şebeke ıslahı projesi hazırlanacaktır.					
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 6.1.1 (TL)	-	-	-	-	-	
Stratejik Hedef 6.2	Konya Merkezde su şebeke ihtiyacı bulunan tüm meskun alanların projelerinin yapılması/yaptırılması					
Faaliyet 6.2.1	Yeni açılan cadde ve sokaklarda 434 km şebeke yapılması için proje hazırlanması					
Performans Ölçütü	2012 yılında 70 km, 2013 yılında 78 km, 2014 yılında 86 km, 2015 yılında 95 km, 2016 yılında 105 km yeni şebeke projesi hazırlanacaktır.					
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 6.2.1 (TL)	-	-	-	-	-	
Stratejik Hedef 6.3	Yeni açılan kuyu ve depoların, terfi ve isale hatlarının projelerinin hazırlanması					
Faaliyet 6.3.1	Yeni açılan kuyu ve depo hatları için terfi ve isale hatları için 75 km boru döşenmesi için proje hazırlanması					
Performans Ölçütü	2012 yılında 15 km, 2013 yılında 15 km, 2014 yılında 15 km, 2015 yılında 15 km, 2016 yılında 15 km şebeke yapılacak şekilde proje hazırlanacaktır.					
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı					
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016	
Maliyet 6.3.1 (TL)	-	-	-	-	-	

3. GELECEĞE BAKIŞ

Stratejik Hedef 6.4	Yeşil alanlarının geri dönüşüm suyu (mor şebeke) ile sulanması için proje yapılması/yaptırılması				
Faaliyet 6.4.1	Yeşil alanların geri dönüşüm suyu (mor şebeke) ile sulanması için proje hazırlanması				
Performans Ölçütü	500.000 m2 alan için proje hazırlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 6.4.1 (TL)	-	50.000,00	-	-	-
Stratejik Hedef 6.5	Konya Merkez Kanal Şebeke Islah Projelendirme İşi				
Faaliyet 6.5.1	Kanal şebekelerinde 25 km ıslah projelerinin yapılması.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 5 km, 2013 yılında 5 km, 2014 yılında 5 km, 2015 yılında 5 km, 2016 yılında 5 km şebeke ıslahı projesi hazırlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 6.5.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 6.6	Konya Merkezde kanal şebeke ihtiyacı bulunan tüm meskun alanların projelerinin yapılması/yaptırılması				
Faaliyet 6.6.1	Yeni açılan cadde ve sokaklarda 750 km şebeke yapılması için proje hazırlanması				
Performans Ölçütü	2012 yılında 130 km, 2013 yılında 140 km, 2014 yılında 150 km, 2015 yılında 160 km, 2016 yılında 170 km yeni şebeke projesi hazırlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 6.6.1 (TL)	100.000,00	108.000,00	115.350,00	116.600,00	122.000,00
Stratejik Hedef 6.7	Konya merkezde yağmursuyu ana şebeke ihtiyacı bulunan tüm meskun alanların projelerinin yapılması/yaptırılması.				
Faaliyet 6.7.1	Yağmursuyu ihtiyacı bulunan meskun alanlarda 100 km yağmursuyu ana şebeke projesi yapılması.				
Performans Ölçütü	2012 yılında 20 km, 2013 yılında 20 km, 2014 yılında 20 km, 2015 yılında 20 km, 2016 yılında 20 km şebeke yapılacak şekilde proje hazırlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 6.7.1 (TL)	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 6.8	Konya Merkezde meskun alanlarda bulunan drenaj kanallarının ve mevcut derelerin ıslah edilmesi projesi yapılması				
Faaliyet 6.8.1	Drenaj kanalları ve derelerin 25 km ıslah projelerinin hazırlanması				
Performans Ölçütü	2012 yılında 5 km, 2013 yılında 5 km, 2014 yılında 5 km, 2015 yılında 5 km, 2016 yılında 5 km proje hazırlanacaktır.				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 6.8.1 (TL)	-	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ 7	ALTYAPI BİLGİ SİSTEMİNİN KURULMASI				
Stratejik Hedef 7.1	Beş yıl içerisinde sayısal olmayan şebekenin %50'sinin sayısallaştırılması				
Faaliyet 7.1.1	Mevcut şebekelerin sayısallaştırılması				
Faaliyet 7.1.2	Arıza ekipleri tarafından şebeke arızasının yapılması durumunda mevcut şebekenin ölçülmesi				
Faaliyet 7.1.3	Abone Hizmeti sırasında mevcut şebekenin ölçülmesi				
Performans Ölçütü	2012,2013,2014,2015,2016 yıllarında, her yıl eski şebekenin %10' nunun sayısallaştırılması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 7.1.1 (TL)	-	-	-	-	-

Stratejik Hedef 7.2	Toplanacak verilerin aktarılacağı veritabanı programının satın alınması				
Faaliyet 7.2.1	Programın tesbit edilip ihale edilmesi				
Performans Ölçütü	2012 Yılında Program tesbit edilip ihalesinin yapılması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 7.2.1 (TL)	30.000,00	-	-	-	-
Stratejik Hedef 7.3	Toplanan Verilerin Akıllı Veriye Dönüştürülmesi				
Faaliyet 7.3.1	Görevlendirilecek personelin/personellerin şebekeye ait verileri akıllı veriye dönüştürmesi				
Performans Ölçütü	Her yıl tüm verilerin %10'unun akıllı veriye dönüştürülmesi				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 7.3.1 (TL)	-	-	-	-	-

STRATEJİK AMAÇ 8	MAVİ TÜNELDEN ŞEHRE İÇME SUYUNUN GETİRİLMESİ				
Stratejik Hedef 8.1	Şehrin içme suyu ihtiyacının mavi tünelden alınacak su ile karşılanması				
Faaliyet 8.1.1	DSİ tarafından yaptırılan şehir içme suyu getirilmesi projesinin uygulanması için DSİ ile koordinasyonun sağlanması				
Faaliyet 8.1.2	Proje kapsamında yapılacak içme suyu arıtma tesisi yerinin idaremizce kamulaştırılması				
Performans Ölçütü	Arıtma tesisi yeri için kamulaştırma planlarının hazırlanması				
Faaliyet Sorumlusu	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Faaliyet Yılı	2012	2013	2014	2015	2016
Maliyet 8.1. (TL)	250.000,00	250.000,00	-	-	-



T.C.
KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

www.koski.gov.tr