

**AMASYA
İL ÖZEL İDARESİ
STRATEJİK PLANI
2007-2011**



SUNUŞ

Yeni kamu yönetimi anlayışı çerçevesinde bir dizi yönetim prensibi ve Kamu Mali Yönetimi ile ilgili kanun ve yönetmelikler, kamu idarelerinin misyon ve vizyonlarını oluşturmalarını, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemelerini, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmelerini, bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmalarını ve katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamalarını gerekli görmektedir.

Bu noktadan hareketle, ilimizde hem “Amasya İl Özel İdaresi Stratejik Planı”, hem de “Amasya İl Stratejik Planı” birlikte ele alınmış ve danışman firmanın da katkıları ile bilimsel usuller kullanılarak 2 stratejik plan birden hazırlanmıştır.

Stratejik Plan çalışmalarında tüm ilin katılımı sağlanmış, bu amaçla Valiliğimiz personeli, İl Özel İdaresi personeli, İl Müdürleri başta olmak üzere; İlimizin tüm ilçelerinde, kaymakamlar, belediye başkanları, kamu kurum ve kuruluşlarının yöneticileri, muhtarlar, öğretmenler ve imamlar dahil olmak üzere GZFT analizleri yapılarak, Amasya ilinin güçlü ve zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri belirlenmiştir.

Bu çerçevede İl Özel İdaresi, Valilik, İl Müdürleri, İl Genel Meclisi Üyeleri ile 2’şer günlük çalışmalar ile derinlikli analizler yapılmıştır.

17 kişiden oluşan Stratejik Planlama Ekibi ve Valilik bünyesinde kurulan Stratejik Planlama Ofisinin katkıları ile çalışmalar koordine edilmiştir.

Hem ilin hem de İl Özel İdaresinin çalışmaları çerçevesinde, Stratejik Planlama Ekibi ile il için, İl Özel İdaresi Yöneticileri ile de İl Özel İdaresi için paydaş analizleri yapılmıştır.

İl Stratejik Planı'nı kapsayan çalışmalar çerçevesinde danışman firmanın danışmanları tarafından İlerdeki tüm kamu kuruluşları ve önemli sayıda özel sektör kuruluşu yerlerinde ziyaret edilmiş ve kuruluşların yönetici ve çalışanları ile istişarelerde bulunulmuştur. Ayrıca yöneticilere özel bir anket uygulanarak fiili çalışmalarda ortaya çıkan sonuçlar kuvvetlendirilmiştir.

İlin Stratejik alanlarını temsil eden 13 alan/sektör belirlenerek, her sektör için ortak çalışma komisyonları kurulmuştur. Kamu kuruluşları ve özel sektör mensuplarının yer aldığı komisyonlar ile, önce Amasya ilinin Vizyonu, İlkeleri, daha sonra da İl Özel İdaresinin kendi özel alanına giren konular da dahil olmak üzere stratejik amaçlar, hedefler ve faaliyetler/projeler belirlenmiştir.

Geniş katılımlar ve analizler ile belirlenen il vizyonunda, 7500 yıllık kültürel ve tarihi birikimi ile zengin kültür ve turizm potansiyeline sahip ilimizde Kültür ve Turizm, geniş ve zengin toprakları ile Tarım, ilin kalkınma ihtiyacı ve çabası nedeni ile de Sanayi ön plana çıkmıştır.

Vizyon, strateji, hedef ve faaliyetlerin komisyonlarca netleştirilmesinden sonra 13 sektör alanında, tüm il çapındaki ilgili tarafların ve medyanın da katılımı ile 2 hafta süren şura toplantıları gerçekleştirilmiş ve bu şuralara sunulan metinler müzakere edilmiştir.

İl Stratejik Planı ile paralel olarak hazırlanan İl Özel İdaresi Stratejik Planı, İlin ihtiyaçları dikkate alınarak ve İl Planı ile bütünleştirilerek hazırlanmıştır. Tüm aşamalarında katılımçılık esası ile oluşturulan stratejik planlar gelecek 5 yıla ışık tutmaktadır.

Ancak kamu geleneğindeki planlı çalışma alışkanlığının zayıf olması nedeni ile ilimizde özel bir uygulama tedbiri alınmıştır. Bu çerçevede planlama çalışmalarının başlangıcında Valiliğimiz bünyesinde kurulan Stratejik Planlama Ofisi, Amasya ilinde Stratejik Planların uygulamada da başarı ile takip edilebilmesi için genişletilmiş ve personel takviyesi ile "Stratejik Planlama ve Proje Koordinasyon Ofisi" şeklinde zenginleştirilerek uygulamaya yönelik tedbirler güçlendirilmiştir. Bundan başka, projeler "Proje Portföy Yönetimi" anlayışı ile takip edilmeye başlanmış ve stratejilerin uygulamacılar tarafından iyice öğrenilmesi, benimsenmesi ve performansın yükseltilmesi için de Türkiye'de il bazında ilk defa olmak üzere Amasya İl Karnesi (Balanced Scorecard) uygulamasına geçilmiştir.

Amacımız ve anlayışımız, gerek il ve gerekse İl Özel İdaresi stratejik planlarının başarı ile uygulanabilmesi için tüm yöneticiler, kuruluşlar ve Amasyalılar ile birlikte tek vizyona ve tek hedefe yürümektir.

İl ve İl Özel İdaresi için hazırlanan stratejik planların ilimizin gelişmesi için güç katacağına inanıyor, ilimizin Kültür ve Turizm, Tarım ve Sanayi'deki markalarını oluşturma çabamızda katma değeri yüksek faydalar sağlayacağına inanıyorum.

Planın hazırlanmasında katkıları bulunan ilimizin tüm yöneticilerine, İl Özel İdaresi Genel Sekreterliğine, Stratejik Planlama ve Proje Koordinasyon Ofisi çalışanlarına, bütün ekibi ile birlikte ARGEDA Araştırma Geliştirme Eğitim ve Danışmanlık Merkezi'ne ve katkısı bulunan kamu ve özel kesimden herkese teşekkür eder, stratejik planların ilimizin ve ülkemizin geleceği için hayırlı olmasını dilerim.

M. Celalettin Lekeşiz
Vali

İÇİNDEKİLER

I . STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	
I.1. YASAL ÇERÇEVE	
I.2. STRATEJİK PLANIN AMACI	
I.3. STRATEJİK PLANLAMANIN AŞAMALARI.....	
I.3.1. PLANLAMANIN PLANLANMASI.....	
I.3.1.1. Tepe Yönetimin Katılımının ve Liderlik Desteğinin Sağlanması.....	
I.3.1.2. Stratejik Planlama Ekibinin ve Ofisinin Kurulması	
I.3.1.3. Çalışma Takviminin Oluşturulması	
I.3.2. PLANIN HAZIRLANMASI	
I.3.2.1. Durum Analizinin Yapılması	
I.3.2.2. Kalkınma Plan ve Programlarının İncelenmesi.....	
I.3.2.3. Stratejik Konuların Belirlenmesi.....	
I.3.2.4. Misyon, Vizyon ve Temel İlkelerin Belirlenmesi	
I.3.2.5. Stratejik Amaç, Hedef, Faaliyet ve Projelerin Oluşturulması.....	
I.4. STRATEJİK PLANIN UYGULANMASI VE TAKİP EDİLMESİ (SORUMLULAR, İZLEME, DEĞERLENDİRME, GÜNCELLEME VE DAĞITIM).....	
I.4.1 Sorumlu Birimler	
I.4.2. İzleme Ve Değerlendirme	
I.4.3. Güncelleme	
I.4.4. Stratejik Planın Dağıtılması.....	
I.5. VARSAYIMLAR.....	
2. AMASYA İL ÖZEL İDARESİ'NİN GENEL DURUM DEĞERLENDİRMESİ	
2.1. Amasya İli'ne Genel Bir Bakış	
2.2. Kurumun Mevcut Durumu.....	
2.2.1. Kurumla İlgili Görev, Yetki, İmtiyaz ve Muafiyetler	
2.2.1.1. Görevleri	
2.2.1.2. İl Özel İdaresinin Yetkileri Ve İmtiyazları.....	
2.2.1.3. İl Özel İdaresine Tanınan Muafiyetler	
2.2.2. Kurum Yapısı.....	
2.2.2.1. Kurumun Organları.....	
2.2.2.1.1. İl Genel Meclisi.....	
2.2.2.1.2. İl Encümeni.....	
2.2.2.2. Teşkilat Şeması	
2.2.2.3. Personel Yapısı	
2.2.2.4. Sahip Olunan Gayrimenkuller.....	
2.2.2.5. Araç, Makine Parkı ve Teçhizatlar	
2.2.2.6. Ortak Olunan Şirketler	
2.2.2.8. Yıllara Göre Kurumun Gelir ve Giderleri.....	
2.2.2.9. Kurumun Gelir Kaynakları.....	
2.2.3. Kurumun Sahip Olduğu Politikalar ve Kurumsal Performans.....	
2.2.3.1. Kırsal Altyapı Hizmetleri.....	
2.2.3.1.1. Ulaşım	
2.2.3.1.2. Kanalizasyon Hizmetleri.....	

2.2.3.1.3. İçme Suyu	
2.2.3.1.4. Sulama ve Toprak İşleri.....	
2.2.3.2. Tarım	
2.2.3.3. Eğitim.....	
2.2.3.4. Kültür ve Turizm	
2.2.3.5. Sağlık.....	
2.2.3.6. Gençlik ve Spor.....	
2.3. GZFT ANALİZİ	
2.3.1. Kurumun Güçlü Yönleri.....	
2.3.2. Kurumun Zayıf Yönleri.....	
2.3.3. Kurumun Fırsatları.....	
2.3.4. Kurumun Tehditleri.....	
2.4. PAYDAŞ ANALİZİ.....	

3. VİZYON, MİSYON VE TEMEL İLKELER.....

4. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYET/PROJELER

4.1. KURUMSAL YAPI	
4.2. KIRSAL ALTYAPI.....	
4.2.1. Kanalizasyon ve İçme Suyu	
4.2.2. Sulama	
4.2.3. Ulaşım.....	
4.3. EĞİTİM	
4.3.1. İlköğretim.....	
4.4. KÜLTÜR VE TURİZM.....	
4.5. TARIM	
4.6. SAĞLIK.....	
4.7. GENÇLİK VE SPOR	
4.8. GÜVENLİK	

I. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

I.1. YASAL ÇERÇEVE

Mevcut kamu yönetim yapısının, içinde bulunduğumuz çağın gerekleriyle uyumlu bir niteliğe kavuşturulması amacıyla bir reform niteliğindeki yeni kamu yönetim anlayışı yürürlüğe girmiştir. Bu anlayış doğrultusunda, kamu kurum ve kuruluşları, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi¹ ile 12, 13 ve 41. maddelerinde ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 31. maddesinde², hazırlanmasına ilişkin hususların yer aldığı stratejik plan ve performans planı ile birlikte, etkin hizmet üretimi, sonuç odaklı bir anlayış geliştirme, rasyonel kaynak kullanımı ve hesap verebilme sorumluluğu gibi faydalar edineceklerdir. Yine kanunun aynı maddesine ve 44. maddesine³ göre, oluşturulan stratejik plan ve performans planı, kuruluşun bütçesinin hazırlanması açısından temel teşkil edecektir.

Stratejik planlara ilişkin olarak dikkat edilmesi gereken en önemli husus, planların, makro düzeyde belirlenen ulusal stratejiler ve kalkınma planları doğrultusunda ve katılımcı bir yönetim anlayışı ile hazırlanması zorunluluğudur.

¹ Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Madde 9: "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar."

² İl Özel İdaresi Kanunu, Madde 31: "Vali, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plân ve programları ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans plânı hazırlayıp il genel meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve il genel meclisinde kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Stratejik plân ve performans plânı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve il genel meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir."

³ İl Özel İdaresi Kanunu, Madde 44: "İlin stratejik plânına uygun olarak hazırlanan bütçe, İl Özel İdaresinin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir."

I.2. STRATEJİK PLANIN AMACI

Amasya İl Özel İdaresi için hazırlanan Beş Yıllık Stratejik Planının (2007-2011) hazırlanması çalışmasının öncelikli amacını, kuruluşun hizmet üretimi ve kamuya sunumundaki etkinlik ve verimlilik düşüklüğü yaratan aksaklık ve problemler ile bunları doğuran koşulların ortaya konması oluşturmaktadır. Bahsi geçen koşulların belirlenebilmesi için kuruluşun iç çevre yapısı ile faaliyet gösterdiği ve hizmet sunduğu dış çevre detaylı bir şekilde analiz edilmiştir. İdarenin mevcut durumu çok yönlü ve sistemli bir şekilde saptanmaksızın, paydaş görüş ve beklentilerinin giderilmesini sağlayabilecek, yüksek kalitede bir stratejik planın hazırlanması mümkün değildir. Bundan dolayı, durum analizi sırasında katılımcılığı esas alan paydaş analizi, Güçlü-Zayıf Yanlar-Fırsatlar Tehditler (GZFT) analizi çalışmaları gerçekleştirilmiş ve elde edilen analiz bulgularından yola çıkılarak stratejik konular tespit edilmiştir.

Planlama çalışmasının ikinci amacı, mevcut durum analizi sonuçları dikkate alınarak İl Özel İdare'nin hayata geçireceği faaliyet ve projelerin, kuruluşun misyonunu ve vizyonunu destekleyecek şekilde, beş yıllık bir dönem itibariyle planlanmasıdır.

Stratejik plan hazırlanırken dünyadaki eğilimler, Türkiye'nin komşusu olduğu ülkeler ve İl Özel İdaresi'nin yer aldığı bölgeye (Yeşilirmak Havzası) yönelik olarak oluşturulmuş kalkınma ve gelişme plan ile programları gözden geçirilerek değerlendirilmiştir. Planın uygulanması ve izlenmesi aşamasında belirleyici olacak olan performans planı kurumsal bazda ve birimler (müdürlükler) bazında ve stratejik plandan müstakil olarak hazırlanmıştır. Stratejik Plan'ın aksine, Performans Planı bir yıllık dilimler halinde hazırlanmak suretiyle uygulamaya konulacaktır.

Stratejik Plan ile genel olarak;

- Kurum için öncelikli konuların belirlenmesi,
- Kurumun en etkin ve verimli şekilde çalışmasını sağlamak, kaynak kullanımını rasyonalize etmek,
- Kurumsal yapıyı disipline edecek ve dış çevrede sunduğu hizmetlerinin kalitesini artırmaya dönük yol haritasını belirlemek amaçlanmaktadır.

I.3. STRATEJİK PLANLAMANIN AŞAMALARI

I.3.1. PLANLAMANIN PLANLANMASI

I.3.1.1. Tepe Yönetimin Katılımının ve Liderlik Desteğinin Sağlanması

Amasya İl Özel İdaresi Stratejik Planı, Genel Sekreter'in liderlik ve katılımı sağlanarak yürütülmüştür.

Amasya İl Özel İdaresi'nin stratejik planlama çalışmasının yüksek bir katılım esası doğrultusunda gerçekleştirilmesi amaçlanmış olup bu amaçla, üst yönetimle ön görüşmeler gerçekleştirilmiş ve uygulanacak yaklaşım hususunda uzlaşmıştır. Yöneticilerin ve tüm İl Özel İdaresi çalışanlarının planlama sürecine adapte olması ve kültürü içselleştirebilmeleri için yüksek katılımlı bir arama konferansı ile çalışanlar sürece dahil edilmeye çalışılmıştır.

I.3.1.2. Stratejik Planlama Ekibinin ve Ofisinin Kurulması

Stratejik planlama çalışmalarının, hazırlanmış olan bu 5 yıllık plan sonrasında da sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi için kurum içerisinde bir SP biriminin kurulması öngörülmüştür. Ekibin, kurum müdürlerinden teşekkül etmektedir.

Ekibin, faaliyetlerini etkin ve verimli bir şekilde sürdürmesini garanti altına almak amacıyla ekip dinamizmini artırıcı Arama Konferansı ve Stratejik Planlama hususuna ilişkin bilgilendirici eğitim çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

I.3.1.3. Çalışma Takviminin Oluşturulması

Stratejik Plan hazırlama çalışmasının planlı ve sistematik bir şekilde yürütülebilmesi için bir takvim/zaman çizelgesi oluşturularak çalışmanın adımları, çıktıları bu çizelgeye hafta bazında işlenmek suretiyle somutlaştırılmıştır.

I.3.2. PLANIN HAZIRLANMASI

I.3.2.1. Durum Analizinin Yapılması

Geleceğe dönük başarılı bir planlamanın yapılabilmesi için kuruluşun iç yapısının ve hizmet sunduğu dış çevrenin analizinden oluşan durum analizinin gerçekleştirilmesi gerekir. A.İ.Ö.İ.'nin mevcut durumu; kuruluşun paydaşlarının analizi, GZFT analizi ve bunların sonrasında yürütülen öneriler çalışması ile ortaya konulmuştur.

Amasya İl Özel İdaresi için hazırlanan stratejik plan 4 soruda temellenmiştir:

- Şu anda neredeyiz?
- Gelecekte nerede olmak istiyoruz?
- Bulunmak istediğimiz noktaya nasıl ulaşabiliriz?
- Elde ettiğimiz sonuçları nasıl izler ve değerlendiririz?

I.3.2.2. Kalkınma Plan ve Programlarının İncelenmesi

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 31. maddesinde, stratejik planın kalkınma plan ve programlarına, varsa bölge planına uygun olarak hazırlanacağı belirtilmiştir. Bu amaçla, stratejik plan yazılmaya başlanmadan önce, yürürlükte bulunan Sekizinci Beş Yıllık Kalkınma Planı, Dokuzuncu Beş Yıllık Kalkınma Plan Tasarısı ile diğer ulusal plan ve programlar ile ilgili incelemeler gerçekleştirilmiş ve stratejik konu olabilecek hususlar belirlenmeye çalışılmıştır.

I.3.2.3. Stratejik Konuların Belirlenmesi

İlin ve İl Özel İdaresi'nin öncelikleri ortaya konarak stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi sırasında sınıflandırma olanağı sağlamak üzere stratejik konular tespit edilmiştir.

I.3.2.4. Misyon, Vizyon ve Temel İlkelerin Belirlenmesi

Misyon ve vizyonu ile kuruluşun sahip olduğu temel ilke ve değerler ortaya konulmak suretiyle, kuruluşun gelecekte nerede bulunmak istediği somutlaştırılmış, kuruluşun varoluş sebebi ortaya konmuş ve hizmetlerini hangi ilke ve prensipler çerçevesinde gerçekleştireceği tespit edilmiştir.

I.3.2.5. Stratejik Amaç, Hedef, Faaliyet ve Projelerin Oluşturulması

Stratejik amaç ve hedeflerin doğru şekilde belirlenebilmesi için, komisyonlarla yapılan toplantılarda danışmanlar tarafından vizyon doğrultusunda yönlendirmeler yapılmış ve bu vizyonu destekleyen stratejik amaç ve hedefler birlikte tanımlanmaya çalışılmıştır.

Daha sonra, stratejik amaçlar çerçevesinde kendisine görev düşen tüm il Müdürlükleri ve birimlerde genellikle kurum içi komisyonlar kurularak, stratejik amaçlara uygun hedefler ve projeler belirlenmeye çalışılmıştır. İç komisyonlarca hazırlanan taslak çalışmalar yeniden Stratejik Planlama Komisyonları ve danışmanlar ile birlikte birkaç kez revize edilmiş, nihayet geniş katılımlı şura toplantılarına sunulabilir hale getirilmiştir. Şuralar sonucunda da taslak çalışmalar nihai şekline getirilmiştir.

I.4. STRATEJİK PLANIN UYGULANMASI VE TAKİP EDİLMESİ (SORUMLULAR, İZLEME, DEĞERLENDİRME, GÜNCELLEME VE DAĞITIM)

I.4.1 Sorumlu Birimler

Amasya İl Özel İdaresi için hazırlanan stratejik planın ilgililere dağıtılmasından, daha sonra ihtiyaç duyulacak güncellemelerin yapılmasından, farklı görüşlerin alınıp güncellenmesinden, planın izlenmesinden, değerlendirilmesinden iç ve dış müdürlükler olarak farklı birim ve pozisyonlar sorumlu tutulmuştur.

a) İç Müdürlükler

Amasya İl Özel İdaresi Stratejik Planı'nı

- Hazırlama,
- Güncelleme,
- Değişiklik taleplerini ve değişiklikleri toplama,
- Planı gerektiği zaman çoğaltma,
- Planı belirlenen görevlilere zimmet ile teslim etme sorumluluğu

Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürlüğü'ne verilmiştir. Bu birim gerektiği hallerde Bilgi İşlem Birimi'nden destek alabilecektir.

Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürlüğü hem iç müdürlükler hem de dış müdürlükler açısından stratejik planı takip etme, gerekli talepleri ve değişiklikleri plana dahil etme sorumluluğuna sahip olmakla birlikte dış müdürlükler kendileri ile ilgili bilgileri güncellemekten sorumludurlar.

Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürlüğü, Stratejik Planı İl Özel İdaresi'nin internet sitesi olduğu zaman Özel İdare Bilgi İşlem Müdürlüğünden, olmadığı zamanlarda ise, Valilik Bilgi İşlem biriminden internette yayınlanmasını talep edebilir. Kamuoyundan geri besleme alma, Stratejik Planlama ve Proje Koordinasyon Ofisi'ne bildirme sorumluluğu, internet sitesi olduğu takdirde İl Özel İdaresi Bilgi İşlem sorumlusuna, olmadığı takdirde ise Valilik Bilgi İşlem sorumlusuna aittir.

Stratejik Planın orijinal kopyası Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürlüğü'nde, sorumlu olarak görevlendirilmiş kişinin bilgisayarında şifreli olarak saklanacaktır. Orijinal kopyanın aynısı ve bir nüshası da il çalışmalarında kullanılmak üzere Valilik Stratejik Planlama ve Proje Koordinasyon Ofisi sorumlusunun bilgisayarında şifreli olarak korunacak ve bu nüsha da orijinal nüshadan sonraki 2. nüsha olarak kabul edilecektir.

b) Dış Müdürlüklerde

Dış Müdürlüklerde stratejik planı

- Hazırlama,
- Güncelleme,
- Plan ile ilgili değişiklik taleplerini ve değişiklikleri toplama,
- Değişiklikleri yapma,
- Planı gerektiği zaman çoğaltma,
- Planı belirlenen görevlilere zimmet ile iletme ve teslim etme sorumluluğu stratejik planlama çalışmaları ile ilgili olarak görevlendirilmiş bulunan birim ve yetkililere aittir.

Bu nedenle dış birimlerde her birim, bir stratejik planlama sorumlusu belirleyecektir.

Dış birimlerin stratejik planlama sorumluları ile İl Özel İdaresi Stratejik Planlama sorumlusu ve gerekli görülen diğer kişiler, her 3 ayda bir toplanarak, stratejik amaçları, hedefleri, hedeflerin performans göstergelerini ve gerçekleştirmeleri inceleyerek bilgi paylaşımında bulunurlar.

1.4.2. İzleme ve Değerlendirme

İzleme, stratejik planda belirlenen stratejik amaç ve stratejik hedeflerin performans planlarıyla bağlantılı olarak gerçekleştirme durumunun sistematik olarak takip edilmesidir. Bu izlemede bazı hedeflerin yetersiz veya çok zorlayıcı olduğu, bazı hedeflerin anlamsız, geçersiz, soyut, rutin olduğu veya hedeflerin yeniden belirlenmesi gerektiği anlaşılır ise, stratejik plan iki yıldan sonra ve üçüncü yılın başında yeniden revize edilir.

Stratejik plan izlenirken her yıl performans raporlarına bağlı olarak değerlendirme yapılır. Değerlendirme yapılırken dikkat edilmesi gereken hususlar şunlardır:

- Stratejik hedeflerin vizyon ve misyon ile uyumluluğu ve hedefe götürme derecesi,
- Stratejik hedeflerin önceliği, güncelliği, anlamlılığı, ölçülebilir olma özelliği,
- Stratejik hedeflerin İl Özel İdaresi'nde ve kamu kurumlarında uygulanma ve takip edilebilme durumu

Ölçülebilirlik olma özelliği zayıf olanlar ve stratejik bir özellik arz etmeyip rutin faaliyet olanlar elenir.

Stratejik hedeflerin sorumlu kişi veya birimleri net değil ise, netleştirilir.

Stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinin takibi, ilgili birimlerin müdürleri tarafından yapılır. Bu konuda hiyerarşik bir sorumluluk söz konusudur. Hiyerarşik olarak şefler, müdürler ve genel sekreter planın gerçekleştirme performansını artırmaktan sorumludur. Müdürlük, yıl sonu performans raporlarında şeflikler dahil, hem kendi müdürlükleri açısından hem de kurumun bütünü açısından stratejik amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaştıkları konusunda kendi müdürlüğü adına yorumda bulunurlar, genel bir değerlendirme ile alınması gereken önlemleri belirlerler.

Her yıl sonunda hedeflerin % kaç oranında gerçekleştiği incelenir, grafiğe dökülerek raporlanır, önleyici ve uygulamaya dönük tedbir planları geliştirilir.

Performans raporlarına dayalı olarak yapılan değerlendirmeler sonucunda eğer uygulamalarda gözle görülür bir başarı elde edilmişse, stratejiler, hedefler ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa, uygulamalar beklentilere ve planlara uygunsuz plan teyit edilir ve uygulama devam eder.

Fakat ortaya çıkan sonuçlar yukarıda belirtilen hususlar çerçevesinde beklenmeyen ve arzu edilmeyen bir şekilde ise, stratejik amaç ve hedefler gerçekçi değilse, geri dönüş yapmadan, daha bilinçli ve başarılı olmayı sağlayacak anlayış ve tedbirler ile stratejik plan yenilenir. Böyle bir durumda bu plan 2009 yılı Şubat ayının sonuna kadar güncellenecek ve güncellenmiş yeni plan uygulanacaktır.

1.4.3. Güncelleme

Her ikinci yılın sonunda, üçüncü yılın ilk iki ayı içinde stratejik plan, stratejik planlama sorumlularınca ve yetkililer ile birlikte gözden geçirilecek ve plan güncellenecektir. Bunun için stratejik planlama sorumluları ikinci yılın aralık ayı başında hazırlamış oldukları "Stratejik Plan Değişiklik İsteme Formu" ile değişiklik taleplerini iç ve dış müdürlüklerden yazılı olarak isteyeceklerdir. Aynı formatta bilgi toplanabilmesi için bu formun kullanılması gereklidir.

Formda, değişiklik istenen hedef, ilgili faaliyet, sütün, paragraf ve değişiklik gerekçesi vs. açık olarak belirtilecektir. Müdürlüklerden, ne tür bir değişiklik istedikleri sorulacak ve stratejik hedefleri yeniden tanımlama, hedeflerin başlangıç ve bitiş tarihlerini belirlemeleri istenecek, hedef değerlerinin değişmesi, hedeflerin ifade edilif biçimi gibi hususlar sorulacaktır. Yapılan değişiklikler müdür tarafından onaylanarak ilgisine teslim edilecektir.

Stratejik hedeflerin ve stratejik planın son şeklini alması, önce Genel Sekreter'in, gelen talepler neticesinde ortaya çıkan değişiklikleri netleştirmesi, daha sonra Vali'nin görüşlerinin alınması ve nihayet İl Genel Meclisi'nde görüşülüp onaylanması sonucu gerçekteşecektir.

I.4.4. Stratejik Planın Dağıtılması

Amasya İl zel İdaresi Stratejik Planı, fotokopi yöntemiyle çoğaltılıp müdürlere ve Valilik Stratejik Planlama ve Proje Koordinasyon ofisine zimmetle birer kopya olarak verilecektir. Diğer personel ve kişiler planı internetten temin edebilecektir.

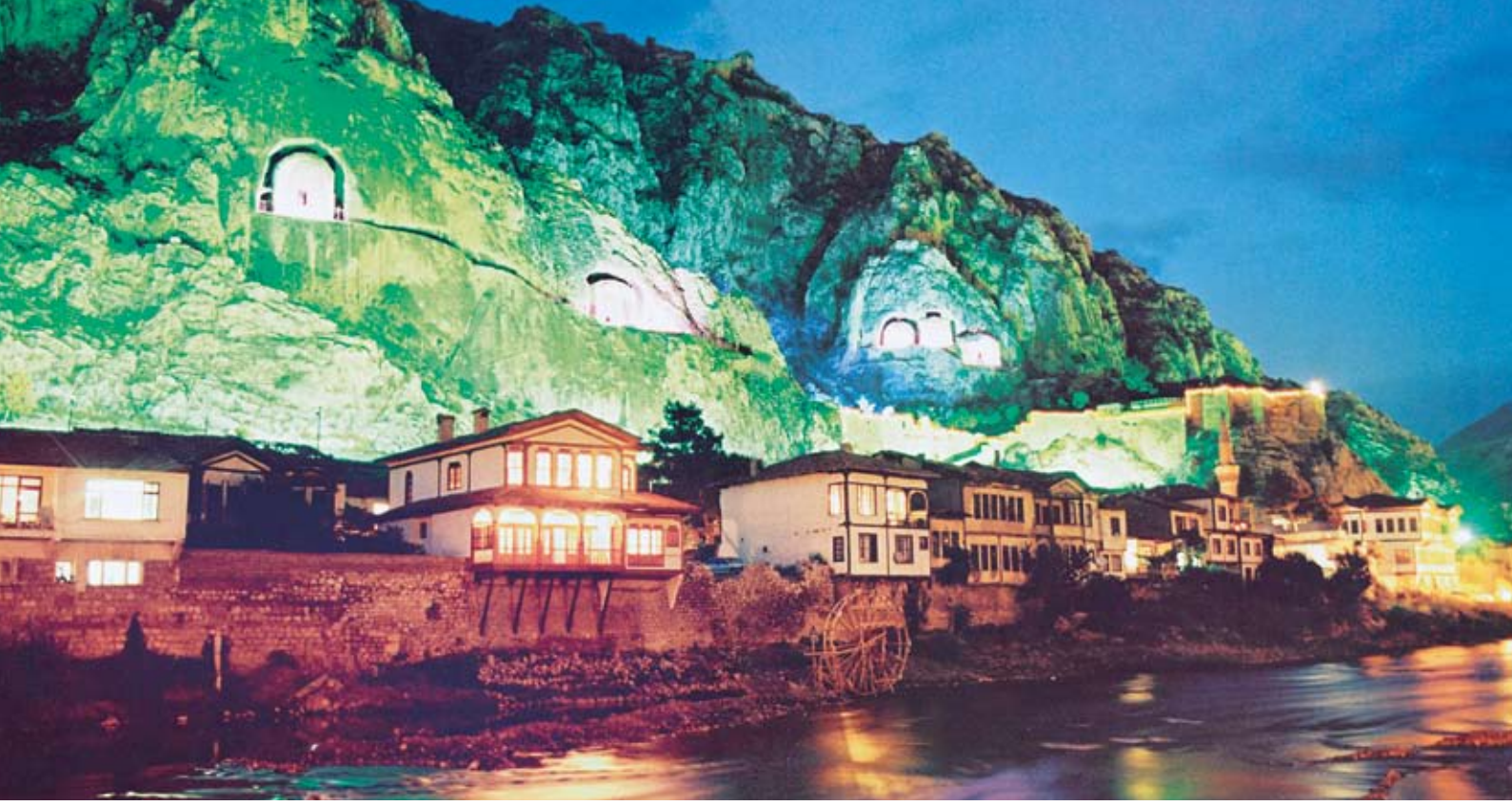
Sadece planın dağıtılması ile kalınmamalıdır. Stratejik plandan verim alınabilmesi için her bölüm kendi birimine en az iki saatlik bir eğitim verecek, bir değerlendirme toplantısı yapacak ve stratejik plan ile yıllık performans planı arasında bağlantı kuracaktır.

Müdürler bir sonraki stratejik planın hazırlanmasında daha gerçekteşi ve daha başarılı bir uygulamaya geçilebilmesi için mevcut stratejik planı sürekli göz önünde bulunduracak, stratejik planlamanın bütünlük ve sürekliliğini göz önünde bulundurarak bir sonraki yılın performans planını geliştirecektir. Bir sonraki stratejik plan ve performans planı hazırlanırken daha gerçekteşi ve ölçülebilir bir plan çıkartabilmek ve daha başarılı bir kurumsal performansla ulaşabilmek için yöneticiler stratejik planı hem kendileri benimsemeli hem de birlikte çalıştıkları çalışma arkadaşlarına benimsetme gayretinde olmalıdırlar. Eğer mevcut planda bir planlama hatası var ise bu hata, yönetici ve çalışanların daha katılımcı olmaları ve bir sonraki çalışmada daha bilinçli bir plan hazırlamaları ile bertaraf edilebilecektir.

I.5. VARSAYIMLAR

Stratejik Plan hazırlanırken bazı varsayımlarla karşılaşılmıştır.

- DPT Stratejik Planlama Kılavuzu'nda da belirtildiği üzere planda yer alacak olan hedeflerin ölçülebilir olması gerekmektedir. Ancak Amasya İl Özel İdaresi'nin hizmetleriyle ilgili çeşitli alanlarda envanter çalışmalarının yapılmaması ve istatistiklerin tutulmaması sebebiyle bazı hedeflerin ölçülebilir olarak kurulmasında güçlüklerle karşılaşılmıştır.
- İl Stratejik Planı'nda yer alan ve il'in geleceğini şekillendiren hedeflerin sorumluları Bakanlık'tan İl Müdürleri'ne, Amasya Belediyesi'nden ilçe ve belde belediyelerine kadar çeşitlilik göstermektedir. İl Özel İdare'nin sorumlusu olduğu hedeflerin pek çoğu, düşük etkilerinden dolayı İl'e yön veren hedefler biçiminde değil, yatırım projeleri biçiminde kurulmak zorunda kalmıştır.



2. AMASYA İL ÖZEL İDARESİ'NİN GENEL DURUM DEĞERLENDİRMESİ

2.1. Amasya İli'ne Genel Bir Bakış

Amasya Karadeniz Bölgesi'nin orta bölümünde yer alır. Kuzeyden Samsun, batıdan Çorum, Doğu Güneyden Yozgat ve Güneydoğu'dan Tokat illeri ile çevrilidir. 35°00' ve 36° 30' doğu boylamı, 40° 15', 41°03' kuzey enlemleri arasındadır.

- Yüzölçümü 5690 km²
- Rakım 392
- Yıllık ortalama yağış miktarı 453 mm.
- Yer altı suyu potansiyeli 129 hm³/ yıl
- Yerüstü suyu potansiyeli 4.983 hm³/ yıl
- 2000 Genel Nüfus Sayımına göre yaklaşık genel nüfusu 365.231'dir. Nüfus yoğunluğu kilometrekareye 65 kişi düşer.

Amasya şehri Yeşilirmak nehrinin doğu-batı doğrultusunu aldığı kesimde bu nehrin iki kıyısında kurulmuştur. Yeşilirmak'ın kuzey kıyısında kale kalıntıları, kral mezarları ile Yeşilirmak arasında yerleşim alanı dar olduğundan, yerleşme ince bir şerit oluşturur. Şehrin asıl yerleşim ve gelişim alanı Yeşilirmak'ın güney kıyısındadır. Yeşilirmak tarafından ikiye ayrılan mahalleler nehir üzerindeki 7 köprü ile birbirine bağlanır.

Amasya şehrinin önemi, bu şehrin dar bir vadide kurulmuş olmasıdır. Yeşilirmak, Amasya ovasından çıkıp, Ferhat Boğazından geçtikten sonra âdeta saklı bir vadiye girmektedir. Her döneminde şehrin ilk kurulduğu yerde bulunmasının sebebi bu konumuyla ilgili olmalıdır. Vadi tabanında dar bir kesim yerleşmeye elverişlidir. Şehir geliştikçe vadi yamaçlarına doğru gelişmiştir, ama elverişsiz konumu nedeniyle yamaçlardan fazla yükselmeye imkan bulunmamıştır; bu da şehrin Yeşilirmak vadisi boyunca doğu-batı doğrultusunda uzunlamasına yayılma göstermesine sebep olmuştur. Böylece şehir eski çekirdeğini kısmen de olsa korumayı başarmıştır. Günümüzde şehir bir vadiye saklı konumunu korumakta ve Anadolu'da "V" şekilli bir vadi tabanında kurulmuş

tek büyük şehir olarak varlığını devam ettirmektedir. Şehrin gelişimi, ekonomik nedenleri hızlı olamamıştır. Bu da şehrin günümüze kadar tarihi özelliklerinin korunarak gelmesini sağlamıştır. Bu özelliği ile Amasya turizm açısından çekici olmakta, bozulmamış kültürel değerleri ile ilgi çekmektedir. İlimiz 7 İlçe, 22 Belde, 349 Köyden oluşmaktadır. 2000 nüfus sayımına göre 365.231 olan nüfusun 196.621 (%54) ü şehir, 168.610 (%46) sı köy nüfusedir.

İlçeleri

Amasya Merkez İlçe: Yüzölçümü 1730 km², nüfusu 132.911 kişi olup, 74.393'ü il merkezinde, 58.518'ü ise belde ve köylerde yaşamaktadır. Aydınca, Doğantepe, Ezinepazar, Uygur, Yassıçal, Yeşil Yenice ve Ziyaret olmak üzere 7 beldesi ve 97 köyü bulunmaktadır.

Göynücek İlçesi : Yüzölçümü 578 km², nüfusu 17.614 kişi olup, 2.776'sı ilçe merkezinde, 14.838'i ise belde ve köylerinde yaşamaktadır. Damlaçimen ve Gediksaray olmak üzere 2 beldesi ve 36 köyü bulunmaktadır.

Gümüşhacıköy İlçesi: Yüzölçümü 653 km², nüfusu 29.795 kişi olup, 14.057'si ilçe merkezinde, 15.738'ide belde ve köylerde yaşamaktadır. Gümüş beldesi ve 42 köyü bulunmaktadır.

Hamamözü İlçesi: Yüzölçümü 202 km², nüfusu 6.161 kişi olup, 1.511'i ilçe merkezinde, 4.650'si köylerde yaşamaktadır. 19 köyü bulunmaktadır.

Merzifon İlçesi: Yüzölçümü 970 km², nüfusu 67.579 kişi olup, 45.613'ü ilçe merkezinde, 21.964'i köy ve beldelerde yaşamaktadır. Kayadüzü beldesi ve 69 köyü bulunmaktadır.

Suluova İlçesi: Yüzölçümü 516 km², nüfusu 54.123 kişi olup, 42.715'i ilçe merkezinde, 11.408'i belde ve köylerde yaşamaktadır. Erarşan beldesi ve 39 köyü bulunmaktadır.

Taşova İlçesi : Yüzölçümü 1.041 km², nüfusu 57.050 kişi olup, 15.556'sı ilçe merkezinde 41.494'ü belde ve köylerde yaşamaktadır. Alpaslan, Akinoğlu, Ballıdere, Belevi, Borobay, Çaydibi, Destek, Esençay, Özbaraklı ve Uluköy olmak üzere 10 beldesi ve 48 köyü bulunmaktadır.

Amasya şehrinin bilinen ilk adı "Amaseia"dır. İlk kuruluş yeri günümüzdeki kalenin olduğu tepe olarak kabul edilir.

İklimi

Amasya genel olarak, Karadeniz ikliminin etkisi altında olmakla beraber, deniz etkilerine maruz kalmadığı için karasal iklim özelliklerini göstermektedir. Amasya meteoroloji istasyonu verilerine göre yıllık ortalama sıcaklık 13.9°C'dir. Sıcaklığın yıl içerisindeki dağılımında aylık ortalama sıcaklık mayıs ayında 18 °C' yi aşar ve aylık ortalama değerler eylül ayını da içine alarak bu değer üstünde kalır. Yaz aylarındaki ortalama aylık sıcaklık 20 °C'yi aşar. Sıcaklığın zaman zaman yüksek değerlere çıktığı görülür. Gündüz ile gece arasındaki farkları 14-16 °C arasındadır. Nemin yüksek olmaması yaz sıcaklıklarına dayanma gücü verir. Yaz mevsiminde bu değer 55-60 °C arasındadır.

Yıllık ortalama yağış tutarı yarım metrenin altındadır. En fazla yağış alan mevsim kıştır. İlkbahar'da azalarak devam eden yağış temmuz ayında büyük düşüş gösterir. En az yağış ağustos ayında düşer. Eylül ayından itibaren yağışlar artarak devam eder. Yaz mevsiminde yağışlı gün sayısı 2-7 gün arasındadır. Kar yağışları açısından şehrin kuzeyindeki Akdağ uygun şartlara sahiptir. Karın yerde kalma süresi çok kısadır. Sadece Merzifon'da Tavşan Dağı Radar mevkiinde kar uzun süre kalır.

Amasya'nın nemlilik bakımından Karadeniz kıyılarından farklıdır. Karadeniz kıyılarının ılık kışları yerini soğuk kışlara, çok sıcak olmayan yazlara bırakır. Günlük sıcaklık farkları yüksektir. Yağış miktarında ölçüde azalma görülür. Nem oranı yaz aylarında azalır. Bu nedenle Amasya'daki iklim Karadeniz iklimi ile İç Anadolu iklimi arasında bir geçiş özelliğini taşır.

2.2. Kurumun Mevcut Durumu

Amasya İl Özel İdaresi'nin yetki ve sorumluluklarını bütüncül bir bakışla değerlendirebilmek için kurumun ilgili ve ilişkili olduğu konuları bütüncül olarak incelemek gerekir.

2.2.1. Kurumla İlgili Görev, Yetki, İmtiyaz ve Muafiyetler

2.2.1.1. Görevleri

İl Özel İdarelerine, gerek İdari Umumiyet Vilayet Kanunu ve gerekse diğer kanunlarla çok çeşitli görevler verilmiştir. Bu görevlerin tamamı, Devletin bizatihi kendisine ait görevleri ve fonksiyonları kadar geniş yer tutmaktadır. Ancak bu kanunların kapsamında bulunan görevlerin çoğu, bugün için merkezi idare kuruluşlarınca, bazıları ise ikili sistemle, yani Özel İdare ile Bakanlık veya çeşitli kamu kuruluşlarıyla birlikte yürütülmektedir. Bu uygulamaların ve farklılıkların ortaya çıkışında temel sorun, merkezi idare kuruluşlarının zamanla çoğalması ile görevlerin bu kuruluşlarca üstlenilmesi ve kısıtlanmasından doğmuştur.

İl özel idaresi mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a-) Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret, ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları, ilk ve orta öğrenim kurumlarının arsa temini ile binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b-) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, kültür, turizm, gençlik ve spor, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yapmakla görevli ve yetkilidir.

İl çevre düzeni planı valinin koordinasyonunda, Büyükşehirlerde Büyükşehir belediyeleri ile, diğer illerde il belediyesi ve İl Özel İdaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni planı belediye meclisi ile İl genel meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, İl Özel İdaresi mali durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve Organize Sanayi Bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu kanun kapsamı dışındadır.

2.2.1.2. İl Özel İdaresinin Yetkileri ve İmtiyazları

a-) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b-) Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarla belirtilen cezaları vermek.

c-) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerine sınırlı aynı hak tesis etmek.

d-) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e-) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirası'na kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f-) Özel Kanunları gereğince İl Özel İdaresine ait vergi, resim ve harçların tarh tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g-) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.

İl Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl Özel İdaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.

İl Özel İdaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları hacedilemez.

2.2.1.3. İl Özel İdaresine Tanınan Muafiyetler

İl Özel İdaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muaftır.

2.2.2. Kurum Yapısı

2.2.2.1. Kurumun Organları

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'na göre, İl Özel İdaresi'nin organları il genel meclisi ve il encümenidir.

2.2.2.1.1. İl Genel Meclisi

İl genel meclisi, İl Özel İdaresinin karar organı olup ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İl genel meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harç dışında kalan miktarı beşmilyardan yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar ihtilaf konusu olan özel idare alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve İl Özel İdaresi yatırımlarının yap-işlet veya

yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, İl Özel İdaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

l) Norm kadro çerçevesinde İl Özel İdaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

2.2.2.1.2. İl Encümeni

İl encümeni valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

İl encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

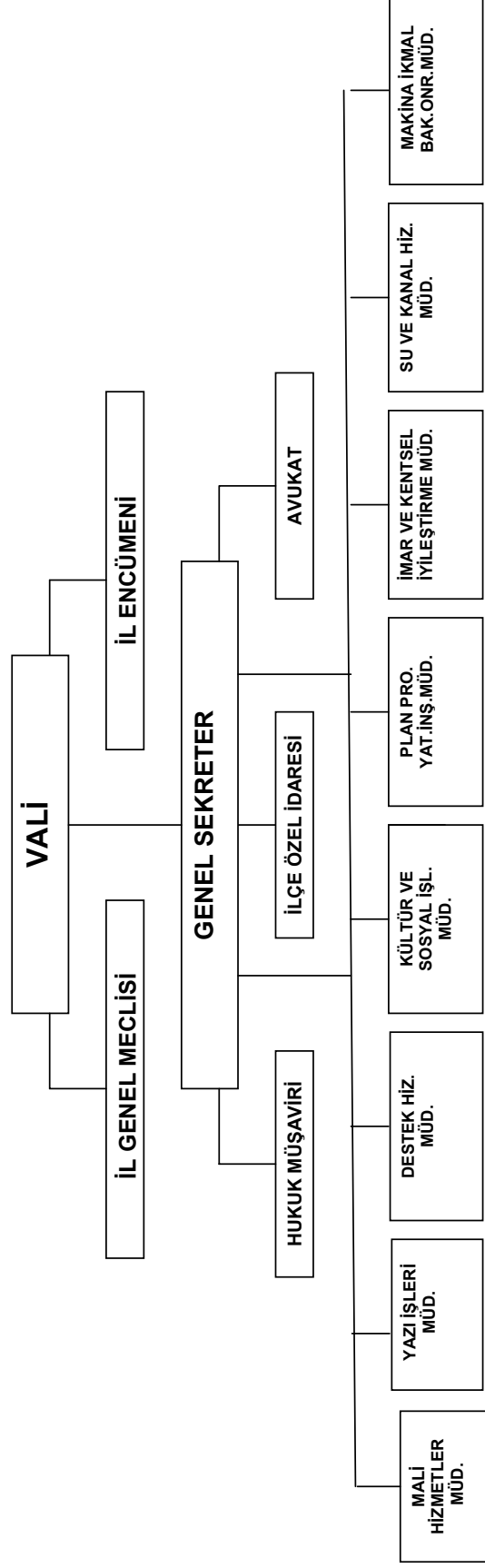
i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

2.2.2.2. Teşkilat Şeması

Norm Kadro uygulamasına geçilmesi zorunluluğu sebebiyle, İl Özel İdare'nin teşkilat yapısında bir değişikliğe gidilmesi durumuyla karşılaşılmıştır. Söz konusu değişiklik sonrasında kurumun önerilen yeni teşkilat şeması Şekil 1'deki gibidir. Mevcut durumda, resmileşmemiş ancak bu haliyle kabul edilmesi yüksek bir olasılık taşıyan teşkilat şeması gösterilmiştir.

AMASYA İL ÖZEL İDARESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



2.2.2.3. Personel Yapısı

İl Özel İdaresi personelinin sayı ve dağılımı şu şekildedir:

Amasya İl Özel İdaresi Memur Kadrosu: Kurumun memur kadrosunda görevli olan çalışan sayısı 86 olup kurumda 80 kişilik boş kadro bulunmaktadır.

Tablo 1. İl Özel İdaresi Mevcut Memur Kadrosu

SINIFI	UNVAN	UNVAN TOPLAMI		
		D	B	T
GiH	Genel Sekreter	1	0	1
GiH	Müdür Yardımcısı	1	0	1
GiH	Yazı İşleri Müd.	1	0	1
GiH	Mali Hizmetler Md.	1	0	1
GiH	Kültür ve Sosyal İşl.Md.	1	0	1
GiH	İmar ve Kentsel İyil.Müd.	1	0	1
GiH	Destek Hizmetleri Müd.	0	1	1
GiH	Plan Prj.Yat.ve İnş.Md.	0	1	1
GiH	Su ve Kanal Hizmet.Md.	0	1	1
GiH	Makine İkm.Bak.ve Onr.	0	1	1
GiH	Müdür	0	7	7
GiH	İnsan Kaynk.ve Eğt.Md.	0	1	1
GiH	Yapı Kontrol Müdürü	0	1	1
GiH	Strateji Geliştirme Müd.	0	1	1
GiH	İlçe Özel İdare Müdürü	3	3	6
AH	Avukat	1	0	1
GiH	Hukuk Müşaviri	0	1	1
SH	Tabip	0	1	1
TH	Mühendis	17	11	28
TH	Tekniker	17	2	19
TH	Teknisyen	5	2	7
GiH	Sivil Savunma Uzmanı	0	1	1
GiH	Kontrol Memuru	0	2	2
GiH	Ayniyat Saymanı	0	1	1
GiH	Şef	5	0	5
GiH	Santral Memuru	1	0	1
GiH	Taşocakları Memuru	1	0	1
GiH	Bilgisayar İşletmeni	0	2	2
GiH	Veri Haz.Kont.İşletmeni	19	11	30

SINIFI	UNVAN	UNVAN TOPLAMI		
		D	B	T
GİH	Muhasebeci	0	2	2
GİH	Anbar Memuru	1	0	1
GİH	Tahsildar	1	0	1
GİH	Veznedar	1	0	1
GİH	Memur	4	11	15
GİH	Şoför	1	1	2
YH	Aşçı	0	1	1
YH	Bekçi	0	3	3
YH	Dağıtıcı	0	2	2
YH	Bahçıvan	0	2	2
YH	Kaloriferci	0	2	2
YH	Hizmetli	3	5	8
KURUM TOPLAMI (Tüm Memur Unvanları)		86	80	166

D: Dolu, B: Boş, T: Toplam

Amasya İl Özel İdaresi İşçi Kadrosu: Kurumun işçi kadrosunda görev yapan çalışan sayısı 422 olup kurumda 652 kişilik boş kadro bulunmaktadır. İşçi kadrosunda ustabaşı, operatör, usta, şoför, yağcı, işçi ve aşçı unvanları yer almaktadır.

Tablo 2. İl Özel İdaresi Mevcut Sürekli İşçi Kadrosu

UNVAN KODU	UNVANI	ADEDİ		
		DOLU	BOŞ	TOPLAM
25700	Ustabaşı	5	40	45
17840	Operatör	115	120	235
25560	Usta	56	116	172
22580	Şoför	33	110	143
26320	Yağcı	52	21	73
10820	İşçi	149	225	374
1160	Aşçı	12	20	32
KURUM TOPLAMI		422	652	1074

2.2.2.4. Sahip Olunan Gayrimenkuller

Amasya İl Özel İdare Müdürlüğü envanter kayıtlarına göre, kurum 3'ü İl Merkezi'nde, geri kalanı ise diğer ilçelerde olmak üzere 7 adet lojmana sahiptir. Söz konusu lojmanların dökümü Tablo 1'deki gibidir.

Tablo 3. Sahip Olunan Lojmanlar

S.NO	İLÇESİ	YERİ	m ² Si
1	MERKEZ	VALİ KONAĞI	2.110,00
2	MERKEZ	VALİ YARDIMCISI LOJMANLARI	288,00
3	SULUOVA	KAYMAKAM LOJMANI	2.263,00
4	GÖYNÜCEK	KAYMAKAM LOJMANI	570,00
5	MERZİFON	KAYMAKAM LOJMANI	934,50
6	TAŞOVA	KAYMAKAM LOJMANI	934,00
7	MERKEZ	PERSONEL LOJMANLARI (K.H.Z.)	1.920,00
T O P L A M			9.019,50

Alanlar lojman ve bahçelerini kapsamaktadır.

Kurum il genelinde toplam 3 adet araziye, 8 adet arsaya ve 5 adet işhanına sahiptir. Söz konusu gayrimenkullerin dökümü Tablo 1, 2, 3 ve 4'deki gibidir.

Tablo 4. İl Özel İdaresine Ait Araziler

S.NO	İLÇESİ	YERİ	DURUMU
			m ² Si
1	MERKEZ	Şeyhçui (Yuvacık) (Orman İşletmesine Tahsisli)	572.100,00
2	MERKEZ	Yağmur (Orman İşletmesine Tahsisli)	144.000,00
3	MERKEZ	Şamlar (Kale Arkası)	34.461,00
T O P L A M			750.561,00

Tablo 5. İl Özel İdaresine Ait Arsalar

S.NO	İLÇESİ	YERİ	DURUMU
			m ²
1	MERKEZ	Helvacı (Beton-Boru) İdaresi Kullanmakta	1.526,00
2	MERKEZ	Dere Mah.	506,00
3	MERKEZ	Hızırpaşa Mah. Eski Yetiştirme Yurdu Arsası (İl Millî Eğitim Müdürlüğüne Tahsisli)	4.219,00
4	MERKEZ	Aydınca Futbol Sahası (Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne Tahsisli)	5.171,00
5	MERKEZ	Fersu Bitişindeki Arsa	28.580,93
6	MERKEZ	Aydınca (Mülga Köy Hizmetleri Bakımevi)	3.699,00
7	SULUOVA	Yedikır –Cürlü Köyü	12.624,00
8	SULUOVA	Kurnaz Köyü (Köy içinde arsa)	573,00
9	SULUOVA	Sağlık Ocağı Arsası (Sağlık Müdürlüğüne Tahsisli)	3.785,00
T O P L A M			60.683,93

Tablo 6. İl Özel İdaresine Ait İşhanları

S.NO	İLÇESİ	YERİ	DURUMU
			M ²
1	MERKEZ	Özel İdare İşhanı	3.190,15
2	MERKEZ	Öz İdare Eski Hizmet Binası İşhanı	1.627,00
3	MERKEZ	Eski Adliye Binası Üst Katı	175,00
4	SULUOVA	Özel İdare Çarşısı	988,30
5	MERZİFON	Özel İdare Çarşısı	917,00
TOPLAM			6.897,45

Tablo 7. İl Özel İdaresine Ait Diğer Gayrimenkuller

S.NO	İLÇESİ	YERİ	DURUMU
			m ² 'Si
1	MERKEZ	Meclis Evi (tarihi ev) İdaremizde	235,00
2	MERKEZ	Terziköy Kaplıcası (Eski Çeltek A.Ş. kirada)	54.429,00
3	MERKEZ	Elma Otel (Panorama A.Ş.'de kirada)	21.608,00
4	MERKEZ	Büyük Amasya Otel (Dem-pa ŞTİ.'nde kirada)	3.000,00
5	MERKEZ	Kazanasmaz Binası (tarihi ev Kültür ve Turizm Müdürlüğü'ne tahsisli)	167,00
6	MERKEZ	Şehir Derneği (kirada)	588,00
7	MERKEZ	Eski Sanayii Çarşısı (depo kirada)	361,00
8	MERKEZ	Yörgüçpaşa Konağı (Kız Meslek Lisesi'ne teslim edildi.)	302,05
9	MERKEZ	Atatürk Ormanı Sosyal Tesisi (19 Mayıs Üniversitesi'ne tahsisli)	1.386,00
10	MERKEZ	Çakallar Mevkii (lokanta kirada)	32.053,00
11	MERKEZ	Kaynar Piknik Sahası (kirada)	27.000,00
12	GÖYNÜCEK	Halk Kütüphanesi (İlçe Halk Kütüphanesi Memurluğu'nda kirada)	45,00
TOPLAM			141.174,05

2.2.2.5. Araç, Makine Parkı ve Teçhizatlar

Amasya İl Özel İdaresi'nin sahip olduğu araç, makine parkı ve teçhizatın dökümü Tablo I'de gösterilmiştir.

Tablo 8. Araç, Makine Parkı ve Teçhizat Durumu

S.NO	TÜRÜ	ADETİ	YERİ	FAAL OLUP OLMADIĞI
1	Otomobil	9	Özel İdare Müdürlüğü	Faal
2	Minibüs	1	“	“
3	Otomobil	7	Mülga Köy Hizm.İl Müd.	“
4	Arazi Binek Cip	1	“	“
5	Çift Şoför Muaf. Pikap	10	“	“
6	Tek Şoför Muaf Pikap	1	“	“
7	Minibüs	4	“	“
8	Ambulans	1	“	“
9	Otobüs	2	“	“
10	Damperli Kamyon	30	“	“
11	Sabit Kasalı Kamyon	2	“	“
12	Treyler Çekici	4	“	“
13	Akaryakıt Tankeri	2	“	“
14	Efe Çek.Tip Tankeri	1	“	“
15	Su Tankı Arozöz	2	“	“
16	İş Mak.Greyder	15	“	“
17	Traktör	2	“	“
18	Dozer	13	“	“
19	Lastik Tek.Yükleyici	10	“	“
20	Mobil Vinç	1	“	“
21	Kanal Kazıcı Yükleyici	7	“	“
22	Fork-Lift	1	“	“
23	Konkasörler	2	“	“
24	Scrapper	4	“	“
25	Trancherler	5	“	“
26	Kompasörler	6	“	“
27	Paletli Deliciler	2	“	“
28	Distribütörler	6	“	“
29	Tanklar	3	“	“
30	Silindirler	6	“	“
31	Kaynak Makinesi	2	“	“
32	Kar Makinesi	2	“	“
33	Yağlama Kamyonu	2	“	“
34	Seyyar Tamir	2	“	“
35	Brülör	2	“	“

S.NO	TÜRÜ	ADETİ	YERİ	FAAL OLUP OLMADIĞI
36	Treyler Sallar	6	“	“
37	Jeneratör	6	“	“
38	Motopomplar	3	“	“
39	Kamp Treylerler	40	“	“
40	Otomobil	1	Mülga Köy Hizm.İl Müd.	Servis Dışı (Faal Değil)
41	Minibüs	4	“	“
42	Otobüs	2	“	“
43	Damperli Kamyon	7	“	“
44	Kasalı Kamyon	1	“	“
45	Dozer	1	“	“
46	Greyder	1	“	“
47	Lastik Tek.Tr ve Scray.	1	“	“
48	Asfalt Plent Tesisi	1	Mülga Köy Hizm.İl Müd.”	“
49	Baca ve Büz Tesisi	1	Mülga Köy Hizm.İl Müd	“

2.2.2.6. Ortak Olunan Şirketler

Amasya İl Özel İdaresi'nin hissesinin bulunduğu (ortak olduğu) 5 adet şirket vardır. Bu şirketlerden birine (SU-SAN Yem San.) çok küçük bir hisse ile ortaklık söz konusudur. Kurumun ortaklık ve payları Tablo 1'deki listede yer almaktadır.

Tablo 9. İl Özel İdaresinin Hissesi Bulunan Şirketler

S.NO	ŞİRKET İSMİ	ÖZEL İD.PAYI VE HİSSE OR. %	KURULUŞ YILI	FAALİYET KONUSU
1	SU-SAN YEM SAN. A.Ş.	% 0,45	1974	Hayvan Yemi Üretim ve Pazarlaması Yapmak
2	MOTOR YENİLEME SAN.A.Ş.	% 81,6	1983	Motor Yenileme ve Rektefe İşleri Yapmak
3	ESKİ ÇELTEK MADENİ TURİZM.TEKSTİL VE TARIM ÜRÜNLERİ HİZ. PAZ.SAN.TİC. A.Ş.	% 95,4	1994	Kaplıca İşletmesi Madencilik Hizmet Paz. Turizm
4	SULUOVA BESİ ORGANİZE SAN.BÖLGESİ	18.000YTL. (Katılım Payı)	Kuruluş aşamasında	Halkı Besiciliğe Teşvik Etmek
5	AMASYA KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA VAKFI	3.000YTL. (Katılım Payı)	1996	Amasya İlindeki Kültür ve Tabiat Varlıklarını Tanımak, Tanıtmak

Tablo 7.'de yer verilen Eski Çelttek Kömür Madeni işletmesi Stratejik Plan hazırlanırken İl Özel İdaresi'nin hissesi bulunan şirketlerden biri statüsünde yer almaktaydı. 2007 yılından itibaren söz konusu maden işletmesinin gelirleri Amasya İl Özel İdaresi Bütçesi içerisinde yer almasına karar verilmiştir.

2006 yılının ilk yarısı itibariyle kömür işletmesinin kar-zarar durumunu gösterir tablo aşağıda gösterilmektedir:

Tablo 10. 30.06.2006 Sonu İtibari İle Eski Çelttek Madeni'nin 6. aylık Kar-Zarar Cetveli

AYLIK TOPLAM SATIŞ	80.176,900	Ton
AYLIK ORTALAMA SATIŞ MALİYETİ	44,58	TL
AYLIK TOPLAM GELİR	3.711.316	TL
AYLIK TOPLAM GİDER	3.574.155	TL
AYLIK KAR – ZARAR	137.161	TL

2.2.2.7 Bütçe ve Yatırımların Yıllara Göre Sektörel Dağılımı

2003 yılı içerisinde kurumun yatırım önceliklerinin eğitim, sağlık ve genel idare alanlarında şekillendiği görülmektedir. 2004 yılı içerisinde ilk üç yatırım önceliğinin değişmediği ancak sıralamada bir farklılık olduğu gözlenmektedir: Eğitim, genel idare ve sağlık. 2005'e gelindiğinde ise, öncelikler eğitim, genel idare ve sosyal altyapı şeklinde biçimlenmiştir.

Kurumun bütçesinin ödenek dağılımı Tablo 11'deki gibidir.

Tablo 11. Yıllara Göre Yatırımların Sektörel Dağılımları

Sıra No	SEKTÖRÜ	2003 YILI YATIRIMLARI (YTL)		2004 YILI YATIRIMLARI (YTL)		2005 YILI YATIRIMLARI (YTL)	
		PROJE SAYISI	YILI ÖDENEĞİ	PROJE SAYISI	YILI ÖDENEĞİ	PROJE SAYISI	YILI ÖDENEĞİ
1	TARIM	4	74.609.	11	63.720.		
2	ORMANCILIK						
3	ENERJİ						
4	ULAŞTIRMA						
5	HABERLEŞME						
6	KONUT						
7	EĞİTİM	24	3.108.261.	24	4.117.304.	25	2.474.318.
8	GENÇLİK VE SPOR	1	10.915.	1	18.880.		
9	SAĞLIK	2	1.123.616.	4	800.630.	5	194.778.
10	SOSYAL ALT YAPI	4	112.466.	6		6	351.795.

Sıra No	SEKTÖRÜ	2003 YILI YATIRIMLARI (YTL)		2004 YILI YATIRIMLARI (YTL)		2005 YILI YATIRIMLARI (YTL)	
		PROJE SAYISI	YILI ÖDENEĞİ	PROJE SAYISI	YILI ÖDENEĞİ	PROJE SAYISI	YILI ÖDENEĞİ
11	İMALAT						
12	MADENCİLİK						
13	TURİZM			9	4.317.	9	-
14	KÜLTÜR	5	28.953.				
15	GÜVENLİK	7	27.230.	6	45.590.	8	44.994.
16	GENEL İDARE	26	784.138.	30	1.881.494.	28	387.090.
17	KADASTRO VE İMAR						

2.2.2.8. Yıllara Göre Kurumun Gelir ve Giderleri

Amasya İl Özel İdaresi'nin gelir ve gider dağılımları yıllara göre Tablo 1 ve 2'de yer almaktadır.

Tablo 12. Yıllara Göre Gelirler (YTL)

YILLAR	ÖZ GELİRLER	TAHAKKUKLAR	ORAN %	TAHSİLATLAR	ORAN %	GENEL TOPLAM
2003	9.746.376	9.746.376	100	9.649.364	99.004	19.395.740
2004	5.989.903	5.989.903	100	6.179.010	103.157	12.168.913
2005	9.312.181	9.312.181	100	9.273.254	99.581	18.585.435

Görüldüğü üzere, toplam gelirden 2004 yılı içerisinde bir düşüş meydana gelmekle birlikte, 2005 yılında kurum gelirleri yeniden ciddi bir artışa geçmiştir. Kurum giderleri ise son üç yılda kayda değer bir düzeyde artış göstermiştir.

Tablo 13. Yıllara Göre Giderler (YTL)

YILLAR	CARİ	ORAN	YATIRIM	ORAN	TRANSFER	ORAN	GENEL TOPLAM
2003	5.220.113	%39.18	6.684.291	%50.17	1.418.879	%10.64	13.323.283
2004	6.318.658	%38.12	9.020.555	%54.42	1.233.824	%7.44	16.573.037
2005	20.590.000	%58.39	12.840.000	%36.41	1.830.000	%5.19	35.260.000

2.2.2.9. Kurumun Gelir Kaynakları

Amasya İl Özel İdaresi'nin temel iki gelir kaynağı mevcuttur. Birinci kaynak genel bütçe gelirlerinden ayrılan pay, ikinci kaynağı ise vergi dışı gelirlerden oluşturmaktadır. Vergi dışı gelirler kapsamında İl Özel İdaresi mallarından elde edilen gelirler (maden gelirleri, kurumun kira geliri getiren gayrimenkullerinden elde edilen gelirler) yer almaktadır.

2.2.3. Kurumun Sahip Olduğu Politikalar ve Kurumsal Performans

2.2.3.1. Kırsal Altyapı Hizmetleri

2.2.3.1.1. Ulaşım

Kırsal alanda yaşayan nüfus büyüklüklerine göre, arazi koşulları ve tarımsal üretim kapasiteleri vb. kriterlere uygun olarak yatırım planlaması yapılacaktır. Köy yolları kara yolu ağı ile uyumlu olarak oluşturulacak kırsal kara yolu ağı önceliklerine göre asfaltı olmayan yerlere asfalt yapım, mevcutlarının bakım onarım ve yenilenmesi, kırsal alanda düzenli yerleşmeyi, toplulaştırmayı sağlayacak projeler, köy hizmetleri çalışmalarında verimlilik ve etkinliği artıracak araç, gereç ve donanım alımları, örnek köy çalışmaları sektörün öncelikleri olacaktır.

Amasya İli, köy yolları ağı olarak 3262 km. yola sahiptir. 1936 km. birinci derece öncelikli yol, 1326 km. ikinci derece öncelikli yoldur. Bunun 1262,5 km. (%38.70) stabilize, 1481,5 km. (%45.42) asfalt kaplamalı, 512 km. (%15.7) tesviyeli ve 6 km. (%0.18) ham yola sahiptir.

Mülga Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından “köy yolları mastır planı”na uygun olarak 2007 – 2011 stratejik yatırım planında grup yolları öncelikli olarak ele alınmıştır. **Asfalt olmayan yolların asfalt kaplama yapılabilmesi veya mevcut stabilize yolların özelliğini koruması için 5 yıl içerisinde toplam 450 km. stabilize kaplama yapılması planlanmıştır.**

Toplam yol ağında 1481,5 km. I. ve II. kat asfalt yol bulunmaktadır. **İl Özel İdaresi olarak 2011 yılı sonuna kadar 12 köyde 59 km I. kat, 49 köyde 233 km II. kat asfalt yapımı planlanmıştır.** İl özel İdaresi'nin öncelikli hedefi asfalt yapılmaya uygun olan bütün köy yollarının asfalt yol konumuna getirilmesidir. Ancak bütçe imkanları göz önüne alınarak 2007 – 2011 stratejik yatırım programında köy yolları master planına uygun olarak öncelikle daha çok nüfusun yararlanacağı grup yolların yapımı hedeflenmiştir.

II. kat asfalt kaplama planlanmasında ise önce yapılanlardan başlamak üzere 5 yılda tüm mevcut asfaltları yenilemek hedef olarak belirlenmiştir.

Sanat yapıları envanteri çıkartılarak öncelik sırasına göre yapılacaktır. 5 adet köprü yapılması planlanmıştır. Ön görülen ödenekler verildiğinde 5 yıl içerisinde belirtilen işler yapılarak köy yolları ulaşımı en iyi şekilde sağlanacaktır.

2.2.3.1.2. Kanalizasyon Hizmetleri

2006 yılı sonu itibariyle mevcut 349 köyün **227 (%65.04)** adedi kanalizasyon hizmetine kavuşturulmuş olacaktır. **2009 yılı sonuna kadar 349 köyün tamamının kanalizasyon hizmetine kavuşturulması planlanmıştır.**

Bununla beraber 2007 yılı içerisinde, Yeşilirmak havzasını besleyen, Yeşilirmak ve kollarını kirleterek çevre kirliliğine sebep olan **1 adet köyde doğal arıtma tesisinin yapımı planlanmıştır.**

2.2.3.1.3. İçme Suyu

2006 yılı itibariyle, Amasya genelinde içme suyu bulunmayan köy kalmamıştır. Kurumun hizmet alanı içerisinde yer alan 349 köyün halen 345'i şebekeli, 4'ü çeşmeli olmak üzere toplam 325'i (%93.1) içme sulu, 24 (%6.9)' u yetersiz sulu olup, susuz köy bulunmamaktadır. 220 adet bağlıda da 209'u sulu (%95.0), 5'i yetersiz sulu (%2.3), 6 bağlıda (%2.7) susuz durumda olmakla beraber senelik çalışma programlarında yeni kaynak araştırmalarıyla köy ve bağlılarımızın içme suyu ihtiyaçları giderilecektir.

Bunların yanı sıra, 36 köydeki içme ve kullanma suyu tesisinin ikmali ve yenilenmesi 2011 yılına kadar tamamlanarak yıpranan tesislerin verimli şekilde işlemesi sağlanacaktır. Ayrıca önleyici bir yaklaşım olarak, içme suyu tesislerinde oluşabilecek, deprem, sel, heyelan, zaman aşımı, vb. kaynaklı arıza ve yıpranmalara karşı, 30 köye yetecek kadar malzeme ambarda bulundurulacaktır.

2.2.3.1.4. Sulama ve Toprak İşleri

Kurumumuzca 2006 yılı çalışma sezonu sonunda 27.115 ha alanda sulama hizmeti gerçekleştirmiştir. Önümüzdeki planlama döneminde kırsal altyapının geliştirilmesi alanında, kendi içinde, bütçeden en yüksek pay verilerek yatırımlara devam edilecektir.

2.2.3.2. Tarım

İl Özel İdaresi kaynaklı son üç yılın proje yatırımları incelendiği takdirde, ayrılan kaynakların öncelikle meyve üretimini geliştirme (bodur, yarı bodur elma, kiraz), Amasya misket elmasının geliştirilmesi, yem bitkileri üretimini geliştirme, hayvancılığı kayıt altına alma, alternatif üretimin geliştirilmesi, bitki ve hayvan hastalık ve zararlıları ile mücadele alanlarındaki projelerde kullanılmış olduğu görülecektir.



Etkili bir çiftçi eğitim sürecinin il genelinde yaygınlaştırılması temel tarım politikalarından birini oluşturmaktadır. Son üç yılda tarım danışmanlığı, eğitim ve yayım çalışmalarına destek amaçlı kurum yatırımları 250.000 YTL'yi bulmuştur. **2007 yılından itibaren de, yayım çalışmalarına hız verilecek, çiftçilerin çeşitli tarım fuarlarına katılımı sağlanacak ve teşvik yarışmalarına destek sağlanacaktır.**

Amasya'nın marka niteliğindeki ürünü olan misket elmasının ıslahı ve geliştirilmesi için 2006 yılına kadar ayrılan 13.500 YTL düzeyindeki bütçe ile toplam üretim içerisindeki payı %4'e yükseltilecek **misket elmasının üretim payı 2011 yılına kadar %4 düzeyinden %20 düzeyine yükseltilecektir.** Ayrıca Karadeniz Tarımsal Araştırma Enstitüsü ile ortaklaşa yürütülen ıslah çalışmalarına devam edilecektir. Başta misket elması olmak üzere ihraca yönelik meyvecilik üretiminin artırılması il tarım politikalarından birini oluşturmaktadır. Elmanın yanı sıra, kiraz üretimi için 2006 yılına kadar ayrılan 609.000 YTL düzeyindeki bütçe ile toplam üretim içerisindeki payı %4'e yükseltilecek **kirazın üretim payı 2011 yılına kadar %15 düzeyinden %35 düzeyine yükseltilecektir.**

Devlet politikalarına paralel olarak, yem bitkileri üretiminin geliştirilmesi projeleri için ayrılan bütçe son üç yıl içinde 406.000 YTL dolaylarındadır. Hayvancılık sektörünün girdi maliyetlerinden olan beslenme maliyetlerinin ucuzlatılması amacıyla **yem bitkilerinin tarla bitkileri içerisindeki ekiliş oranında 2011 yılına kadar %10'luk bir artış sağlanması hedeflenmektedir.**

Kurumun bitki hastalık ve zararlıları ile mücadeleye yönelik tarım yatırımları son üç yılda 39.000 YTL'ye ulaşmıştır. Gelecek 5 yıl içerisinde, kurum kaynaklarından ayrılan bütçelerle, üreticilerin bilgilendirilmesi amaçlı SMS gönderilen hedef kitle en az 12 kat genişletilerek **hastalık ve zararlılarla etkin bir mücadele sağlanmaya çalışılacaktır.** 2006 yılı içerisinde yaban domuzu zararlısı ile mücadele sırasında kullanılacak olan fişeklerin alımı için 7.500 YTL kaynak ayrılmıştır. 2007 yılından itibaren de, fişeklerin maliyetinin yarısının İl Özel İdaresi kaynaklarıyla karşılanması planlanmaktadır.

Bitkisel ve hayvansal potansiyelin, tarımsal kaynakların doğru bilgilere dayandırılması amacıyla başlatılan kayıt sistemlerinin doğru ve güncel olarak oluşturulması politikası doğrultusunda, kayıt altına alınma sürecinde gerekli olan kulak küpesi alımı için 2006 yılına kadar ayrılan İl Özel İdare yatırım bütçesi 139.00 YTL dolayındadır. 2011 yılına kadar ildeki tüm hayvanların kayıt altına alınmasına yetecek kadar **kulak küpesinin maliyetlerinin yarısı kurum kaynaklarıyla finanse edilecektir.**

Ayrıca 20 dekar Merzifon Karası bağının kurulması maliyetinin tamamı kurumun kaynaklarıyla karşılanacaktır. Kaybolmaya yüz tutmuş Merzifon Karası çeşidinin yeniden yetiştirilmesi, geliştirilmesi ve gen kaynaklarının korunması Amasya açısından stratejik bir konu niteliğindedir.

2.2.3.3. Eğitim

Amasya İl Özel İdaresi'nin 2004 yılından günümüze kadarki toplam eğitim yatırımları 1.837.000 YTL'yi bulmuştur. Bu yatırım kalemleri içerisinde 1.610.000 YTL yatırım bütçesine sahip 6 ilköğretim okuluna 40 derslik yapılması, 91.000 YTL yatırım bütçesine sahip 1 YİBO ve 136.000 YTL yatırım bütçesine sahip 3 ilköğretim okulunun onarılması projeleri yer almaktadır. İlköğretim okullarının kalitesini yükseltmek amacıyla, 2011 yılına kadar il genelindeki derslik başına



düşen öğrenci sayısının 30'un altına düşürülmesi ve ikili öğretim yapan 16 ilköğretim okulunun tamamında tekli eğitime geçilmesi hedeflenmektedir. İl Özel İdaresi, gerçekleştireceği eğitim yatırımları ile söz konusu hedefin gerçekleşmesine destek sağlayacaktır. **Bu doğrultuda, il genelindeki ilköğretim okullarında 2007 yılı içerisinde 62 derslik yapılacak, 2 okul binasının onarımı sağlanacaktır.**

İl genelinde 98 adet ilköğretim ve 41 adet ortaöğretim okulunda olmak üzere toplam 139 adet okulda Bilgi Teknolojileri Sınıfı (BTS) bulunmaktadır. Geriye kalan 2 ilköğretim okulu ile bir lisede BTS'nin kurulma çalışmaları ve eski teknolojilerin yenilenme çalışmaları başlatılmıştır. 2007 yılı sonuna kadar **BTS bulunmayan ve teknolojisi yenilenmeyen 8 yıllık ilköğretim okulu (100 adet 2. kademe okul) ve lise kalmayacaktır.**

2.2.3.4. Kültür ve Turizm

İlin kültür ve turizm yatırımlarının finansmanı genellikle Bakanlık kaynaklarından karşılanmıştır. İl Özel İdaresi geçmiş yıllarda bu alanda herhangi bir yatırımda bulunmamıştır.

İlin kültür ve turizm alanındaki pazarlama ve tanıtım yetersizliğini ortadan kaldırmaya yönelik yatırımlara 2007 yılından itibaren ağırlık verilecek ve beş yıllık dönem içerisinde İl Özel İdaresi bütçesinden belli bir düzeyde pay bu faaliyet alanlarına aktarılacaktır. Bu anlamda, ildeki somut ve somut olmayan kültürel mirasların envanteri ile Amasya yöre mutfağı envanteri hazırlanacak ve Amasya Kültür ve Turizmi'ne yön verecek olan İl Turizm Master Planı yapılacaktır. Amasya Görsel tanıtım CD'si ve Amasya Ansiklopedisi'nin hazırlanması ve yayınlanması projeleri de kurum kaynaklarıyla gerçekleştirilecek projelerden bazılarıdır. Ayrıca pazarlama ve tanıtım politikası doğrultusunda, yerli ve yabancı medya mensuplarının ilimizde ağırlanması ile yurtiçinde ve yurtdışında tanıtım amaçlı haberlerin yayınlanması çalışmaları başlatılacak, fuar ve organizasyonlara hız verilecektir.

2.2.3.5. Sağlık

Sağlık hizmetleri Amasya İl Özel İdaresi'nin öncelikli yatırım alanlarından biri olmamıştır. Kurumun sağlık yatırımları önceki yıllarda (2004 yılı satın alımları) genel olarak ekipman ve malzeme düzeyinde kalmıştır.

Temel sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacı doğrultusunda, il genelindeki atıl durumda bulunan sağlık evleri 2007 yılında yapılacak çalışmalarla faal yapıya kavuşturulacaktır. Bunun yanı sıra, 112 Acil Servis hizmetlerinin kalitesini artırmaya yönelik sistemlerin kurulması sağlanarak vakalara erken müdahale oranı artırılacaktır.

2.2.3.6. Gençlik ve Spor

Sağlık yatırımlarında olduğu gibi, kurumun gençlik ve spor yatırımları da geçmiş yıllarda genel olarak cihaz ve malzeme düzeyinden öteye geçmemiştir.

2007 yılında, il genelindeki 10 adet spor tesisinin bakım-onarımları yapılarak il halkına daha kaliteli mekanlarda spor yapma imkanı sağlanacaktır.

2.3. GZFT ANALİZİ

2.3.1. Kurumun Güçlü Yönleri

No	Güçlü Yönler
1.	Vali Bey'in desteği
2.	Amir-memur ilişkisinin iyi olması
3.	Çok sayıda eleman bulunması ve makine parkının sayıca zengin olması
4.	Genel Sekreter'in desteği
5.	Her alana hizmet götürülebilmesi
6.	İl bazında söz sahibi olması
7.	İşlerin istenildiği zaman hemen yapılabilme gücünün olması
8.	Kaynakların yeterli olması, etkin bir şekilde kullanılması
9.	Mali kaynaklarının yeterli olması
10.	Ödemelerin zamanında yapılması
11.	Yönetimin gayretli olması

2.3.2. Kurumun Zayıf Yönleri

No	Zayıf Yönler
1.	Başlatılan projelerin tamamlanamaması
2.	Gayrimenkullerin iyi değerlendirilememesi
3.	Geçici işçilerin kadrosuz olması
4.	İÖİ'nin Köye Yönelik Hizmetler (KYH) birimi ile bütünleşmemesi
5.	Koordinasyon yetersizliği
6.	KYH birimi ile İÖİ binalarının ayrı olması
7.	Personellerin çok yönlü yetişmiş olmaması
8.	Teknolojik araç ve gereçlerin yetersiz olması
9.	Yatırımların plan ve proje dahilinde yapılmaması
10.	Motivasyon düşüklüğü

2.3.3. Kurumun Fırsatları

No	Fırsatlar
1.	Doğal kaynakların malzeme açısından güçlü olması
2.	Köy Hizmetlerinin ve Eski Çeltek Kömür İşletmesinin A.İ.Ö.İ'ne bağlanması
3.	Kaplıcaların İÖİ'ye bağlı olması
4.	Genç ve yetişmiş bir teknik kadroya sahip olması
5.	Personelin bilinçli olması
6.	Kaynakların bol olması
7.	Makine parkının genişlemesi
8.	Rezerv proje sayısının fazla olması

2.3.4. Kurumun Tehditleri

No	Tehditler
1.	Genel Sekreterlik Yardımcılığı kadrosunun bulunmaması
2.	İl genel meclisi üyelerinin genel olarak eğitim seviyelerinin düşük olması
3.	İleriye yönelik senaryoların bulunmaması
4.	Kalifiye personelin birikimini gençlere yeterince aktarmadan emeklilik yaşının gelmesi
5.	Kaynakların İÖİ'ye bağlı işletmelerin işletilmesinde kullanılması
6.	Köy Hizmetleri ile birleşmeden sonra iki kurum arasında kurumsal bütünleşmenin tam sağlanamaması ve tedirginlik yaşanması
7.	Makine parkının eskimesi

2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş Analizi Kurumun tüm yöneticilerinin ve Stratejik Planlama Ekibinin katılımları ile 2 ayrı oturum halinde yapılmıştır. Yapılan analiz sonucunda hem ilin hem de İl Özel İdaresinin paydaşları belirlenmiştir. Buna göre 100 civarında belirlenen paydaş listesi İl Özel İdaresi açısından önceliklendirme yapılarak elenmiş ve doğrudan yoğun bir etkileşim içerisinde bulunan aşağıdaki paydaşlar gösterilmiştir. Bu paydaşların sunduğu hizmetler genel olarak bütün illerde benzer niteliklidir.

Tablo 14. Kurumun Öncelikli Paydaşları

1.	Vali
2.	İl Genel Meclisi
3.	Milli Eğitim İl Müdürlüğü
4.	Sivil Toplum Kuruluşları
5.	İl Sağlık Müdürlüğü
6.	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
7.	İl Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü

8.	Sayıştay
9.	İl Çevre ve Orman Müdürlüğü
10.	Kaymakamlar
11.	Çalışanlar
12.	Amasya Üniversitesi
13.	Amasya Belediyesi
14.	İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü
15.	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı
16.	Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
17.	İl Tarım Müdürlüğü
18.	Kooperatifler (Tarım)
19.	Çiftçiler
20.	İl Sivil Savunma Müdürlüğü
21.	Yeşilirmak Havzası Kalkınma Birliği (YHKB)

Tablo 15. Paydaş/Hizmet Matrisi

PAYDAŞ ADI	HİZMET ADI	Etkileme gücü
Vali	1. Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyonu sağlamak,	5
	2. İl encümen toplantısına başkanlık etmek,	
	3. İlin Yönetiminde yönlendirme, denetleme, yatırımları tahsis etmek	
İl Genel Meclisi	1. İl ile ilgili plan ve program (stratejik plân ile yatırım ve çalışma programları, il çevre düzeni planı vb.) kararlarını almak,	5
	2. İlin iktisadi ve sosyal kalkınmasında yol gösterici rolü üstlenmek,	
	3. Kurumun yatırım programını ve bütçesini yapmak,	
	4. İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi konusunda karar almak,	
Millî Eğitim İl Müdürlüğü	1. Eğitim ve öğretim altyapı yatırımlarını desteklemek,	4
	2. Plânlar doğrultusunda halkın eğitimi için gerekli önlemlerin alınmasına ve eğitim hizmetlerinin (halk eğitim, okul öncesi eğitim vb.) yaygınlaşmasına yönelik etkinlikler organize etmek, programlar düzenlemek	
	3. Ek bina, pansiyon, yeni okul, derslik, okul bahçesi düzenlemesi yaparak ildeki eğitim kapasitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak,	
	4. Eğitim kurumlarının kalite düzeylerinin yükseltilmesine yönelik olarak bakım-onarım desteği vermek,	
	5. İlköğretim okulu arsalarının imara uygun hale getirilmesini sağlamak ve gerektiğinde hibe, kamulaştırma vb. işlemleri yapmak,	
	6. Mevcut okulların cari harcamalarını organize etmek,	

PAYDAŞ ADI	HİZMET ADI	Etkileme gücü
Sivil Toplum Kuruluşları	1. Özellikle çevre ve orman, kültür ve turizm, sanayi ve ticaret, sağlık, eğitim ve sosyal hizmetler gibi alanlarda hizmet vermek,	2
	2. Kent sorunlarını kuruluş amaçları açısından yönlendirme, bilinçlendirme ve sorunların çözümüne ilişkin alternatif düşünce ve planları gündeme getirip kamuoyu oluşturmak,	
	3. Erozyonla mücadele etmek,	
	4. Kurumun karar organlarının kararları doğrultusunda yapılan faaliyetler hakkındaki olumlu-olumsuz eleştirileri ile kamuoyu oluşturarak kamuoyunu yönlendirmek,	
	5. Kamu kurum ve kuruluşlarının çalışmalarına mesleki katkı,	
	6. Sendika,dernek ve vakıflar gibi kuruluşların kendi konularında kamuoyu oluşturarak olumsuz karar ve eylemlerin önüne geçmek,	
Kamu Sağlık Hizmetleri	1. Sağlık hizmetlerine ilişkin yatırımların, tahsis edilen ödeneklerin yerinde kullanılması,	3
	2. Kırsal ve kentsel tüm koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini sunmak, muayene ve tedavi hizmetleri vermek,	
	3. Sağlık hizmet birimlerinin yapımı, onarımı, donanımı ve faaliyet alanlarıyla ilgili destek sağlamak,	
	4. Özel kuruluşların ve kamu sağlık kuruluşlarının denetimi ve takibi,	
	5. Gıda üreten birimlerin kontrol ve denetimlerini yapmak,	
	6. Halk sağlığı ve çevre sağlığı alanlarında toplumu bilinçlendirmek, eğitim, tarama ve araştırma yapmak,	
	7. Sağlık hizmetlerinin kalitesinin artırılması için yeni yatırımlarla desteklemek, mevcut sağlık tesislerinin günümüz koşullarına uygun hale getirilmesini sağlamak,	
	8. Birinci basamak sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve önemi hakkında halkı bilinçlendirmek,	
	9. Yerel olanaklarla yapılacak sağlık hizmetlerinin planlanması, programlanması ve projelendirilmesi,	
Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü	1. Kültür ve turizm bilincinin geliştirilmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını yönlendirmek ve işbirliğinde bulunmak.	3
	2. Kültür ve Tabiat varlıklarımızı, arkeolojik araştırma ve kazılarla ortaya çıkarılmasını, korunmasını, değerlendirilmesini ve tanıtılmasını sağlamak, tahribini ve kaçırılmasını önleyici tedbirler almak,	
	3. Turizm alanlarını koruyarak tanıtımını sağlamak,	
	4. Halkın kültürel varlıkları korumak,	
	5. Çabalarına öncülük etmek,	
	6. Toplumun sosyal ve kültürel gelişme bakımından güzel sanatlara olan ilgisini artırmak amacıyla gerekli desteği sağlamak.	
	7. Turizm işletmelerini ve turizm meslek kuruluşlarının faaliyetlerini denetlemek.	
	8. Halkımıza, okuma alışkanlığı kazandırmak ve yaygınlaştırmak, kitap ve kütüphaneyi sevdirmek, kütüphaneyi kullanma alışkanlığı kazandırmak için gerekli faaliyetlerde bulunmak.	

PAYDAŞ ADI	HİZMET ADI	Etkileme gücü
Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü	9. İlin her alanda tanıtılmasına ilişkin hizmetleri, yörenin özelliğini de dikkate alarak planlamak, yürütmek ve tanıtıcı broşür, kitap, CD, Belgesel film vb. çalışmalar yapmak.	3
	10. Halk kültürünün gelenek, görenek ve inançlarını, halk müziği ve oyunlarını, el sanatlarını, mutfağını, giyim-kuşam vb. bütün dallarda araştırma, derleme yapmak, yaptırmak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.	
	11. Bağlı birimleri olan Müze Müdürlüğü, İl Halk Kütüphanesi Müdürlüğü, Güzel Sanatlar Galerisi ve Turizm Danışma Bürosunun çalışmalarını koordine etmek.	
Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü	1. Kamu tarafından yapımı planlanmış işlerin ihale ön hazırlığını ve ihalesini yapmak, yaptırmak, inşa ettirmek, ayrıca hayırsever inşaatlarına danışmanlık yapmak,	3
	2. Köylerde, köy yerleşik alanlarının tespitini yapmak, imar planının hazırlanmasını sağlamak. Resmi tesisler için imar planlarında yer ayırtmak, tadilat yapmak ve bu konularda Belediye ile koordineli çalışmak,	
	3. Belediye sınırları dışında ve köy yerleşik alanlarındaki yapı ve tesislerin imar planlarını onaylamak ve yapıları ruhsatlandırmak. Kaçak yapıların önlenmesi konusunda faaliyette bulunmak , belediyeleri uyarmak,	
	4. Kamu, Tüzel ve Özel kişilere ait yapılarda test ve deneyler yapmak (Test Çekici, karot, beton mukavemet ve zemin deneyleri vb.) İl genelindeki yatırımcı kuruluşlara teknik danışmanlık yapmak.	
	5. Bakanlıklarca, Belediye ve köylere ayrılmış olan yardımların harcanması hususunda takip ve koordinasyonu sağlamak.	
	6. İlimizdeki Yapı Denetim Kuruluşlarının faaliyetlerini denetlemek ve ihtiyaçların giderilmesini sağlamak	
	7. Doğal afetlere karşı tedbirler almak, hazırlık ve organizasyon yapmak, ilgili teknik çalışmaları yürütmek ve afet konutlarının kontrol ve denetimini sağlamak,	
Sayıştay	1. Bütçe harcamalarının hukuki ve yerindelik denetiminin yapılması	4
	2. Kurumun gelir, gider, kaynak kullanımı ile denetim, inceleme ve hükme bağlama işlemlerini yapmak.	
	3. Bütçenin yasalara uygunluğunu ve bütçe disiplini sağlamak.	
İl Çevre ve Orman Müdürlüğü	1. Çevre koruması ve çevre kirliliği ile ilgili ölçüm, tespit ve analizleri yapmak, yaptırmak ve gerekli önlemleri aldirmek.	3
	2. Bitki ve hayvan varlığı ile doğal zenginlikleri korumak ve geliştirmek. (Milli Parklar, Tabiatı Koruma Alanları, Av Yaban Hayatı ve sulak alanları vb.)	
	3. Hava, su, toprak ve gürültü kirliliğinin önlenmesi.	
	4. Sürdürülebilir kalkınma ilkesi çerçevesinde, çevreye olumsuz etki yapabilecek her tür faaliyetin incelenmesi ve gerekli önlemlerin alınması.	
	5. İl genelini kapsayan 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planlarının hazırlanması ve hazırlatılması.	
	6. Çevre Envanteri ve Çevre Durum Raporlarının hazırlanması	
	7. Ağaçlandırma ve erozyon kontrolü	
	8. Orman içinde ve bitişğinde yaşayan köylülerin kalkındırılması.	
	9. Yer altı ve yer üstü su kaynaklarının korunması.	

PAYDAŞ ADI	HİZMET ADI	Etkileme gücü
Kaymakam	1. İlçe ile ilgili tüm faaliyet, yatırım ve hizmetlerde bulunmak	4
	2. Kurumun ilçelere ayırdığı ödenekler ve yatırım programlarıyla ilgilenmek,	
	3. İlçedeki faaliyetlerin gerçekleşmesinde yönlendirici, denetleyici ve uygulayıcı rol oynamak,	
	4. Kanun, tüzük, yönetmelik ve hükümet kararlarının yayınlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,	
	5. İlçeyi yönetmek,	
Çalışanlar Köye Yönelik Hizmetler Birimi	1. Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köylerin yol ağını tespit etmek, bu yolları, köprüleri, sanat yapılarını, köy içi yollarını yapmak, mevcutları geliştirmek, trafik güvenliği yönünden gerekli istikamet ve kilometre levhaları ile diğer işaretleri düzenlemek,	5
	2. Doğal afetlerle mücadele (kar, sel, vb),	
	3. Yağışların ve sel sularının zararlarını önleyici ve depolayıcı tarım arazileri için sulama suyu ve hayvanlar için içme suyu sağlanmasına yönelik gölet ve diğer tesisleri yapmak ve yaptırmak,	
	4. Sulama suyu ihtiyacı saniyede 500 litreye kadar olan suların tesislerini kurmak ve işletilmelerini sağlamak,	
	5. Ekonomik üretime imkan vermeyecek derecede parçalanmış, dağılmış, şekilleri bozulmuş tarım arazilerinin teknik, ekonomik ve işletme imkanları ölçüsünde toplulaştırılmasını yapmak,	
	5. Ekonomik üretime imkan vermeyecek derecede parçalanmış, dağılmış, şekilleri bozulmuş tarım arazilerinin teknik, ekonomik ve işletme imkanları ölçüsünde toplulaştırılmasını yapmak,	
	6. Arazi ıslahı, imarı ve toprak erozyonunu önleyici faaliyetler yapmak,	
	7. Tarımsal sulama ve toprak muhafaza konularında proje yaparak çiftçinin tarımsal kredi almasını sağlamak,	
Çalışanlar Köye Yönelik Hizmetler Birimi	8. İçme suyu, sulama suyu tahlilleri, toprak etüdü ve her türlü toprak analizleri, sınıflandırmaları ve toprak harita raporlarını yapmak ve yaptırmak,	5
	9. Köy ve bağlı yerleşme birimleri ile askeri garnizonlara içme ve kullanma suyu temini amacıyla sondaj kuyuları açmak,	
	10. Terfili içme ve kullanma suyu inşaatlarının enerji nakil hatlarını (ENH) yapmak ve yaptırmak,	
	11. Kanalizasyon, arıtma tesisi, sosyal ve istihdam yaratacak ekonomik tesislerin proje, ihale, denetim ve yapımı,	
	12. Kendi evini yapana yardım metoduna dayalı olarak gerekli konut ve tarımsal işletme kredileri vermek ve denetim yapmak,	
	13. Serbest göçmen işlerini yürütmek, iskanlı göçmen kabul etmek,	
	14. Kamulaştırmalar ve özel kanunların uygulanması sebebiyle yerlerini terketmek zorunda kalanlardan geçim imkanlarını kısmen veya tamamen kaybedecek nüfus ile göçmen ve göçbeleri ve bulunduğu yerde geliştirilmesi mümkün olmayan orman içi köyleri, köy nüfusunun çoğunluğu tarafından istenmesi halinde köylerin mahalle, kom, mezra gibi dağınık yerleşme yerlerini yeni bir yerleşme yerinde toplamak, tarım içi ve tarım dışı sahalarda iskan etmek,	
	15. Köy gelişme alanlarının tespitini yapmak ve yerleşme planlarını hazırlamak (3367 Sayılı Kanun)	
	16. Evvelce dağıtılan arazilerdeki tahsis ve ıslah işlemlerini yapmak.	
17. Müdürlüğe ait her türlü bina ve tesislerin yapım, bakım ve onarım işlerini yapmak.		

PAYDAŞ ADI		HİZMET ADI	Etkileme gücü
Çalışanlar	Genel İdare Birimleri	1. Kurumun faaliyetleri, yatırımları ile ilgilenmek,	5
		2. Sosyal yardımlar yönüyle ilgilenmek,	
		3. Kurumca İl Müdürlüklerine ayrılan ödenekleri gereksinimler doğrultusunda yönlendirmek,	
		4. Kamu hizmetlerinin ve yatırımlarının projelendirilmesi, uygulanması, takibi ve denetimini sağlamak.	
Çalışanlar	Eski Çeltik Maden İşletmesi Çalışanları	İşletme 2007 yılı itibariyle Amasya İl Özel İdaresi'nin kurum yapısına resmen dahil edilmiştir. Dolayısıyla işletmenin çalışanları İl Özel İdaresi'nin çalışanları statüsüne geçmiştir. Ayrıca işletmenin bütçesi kurumun bütçesine dahil olmuştur.	5
Amasya Üniversitesi		1. İlin gelişmesine katkı sağlayacak araştırmaları yapmak, İl Özel İdaresi'nin ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına danışmanlık, proje hazırlama desteği sağlamak	2
Amasya Belediyesi		1. Kurumun toplumsal alanda ve altyapıya verdiği destekler ile sorumluluk alanlarına giren faaliyetlerde işbirliğinde bulunmak	3
		2. Okul, hastane, sağlık ocağı ve kurumun görevleri arasındaki kamu kurumlarına arsa temin etmek,	
		3. İl Özel İdaresi ile ortaklaşa sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunmak, fuarlar, sergiler açmak,	
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü		1. Gençliğin boş zamanını değerlendirilmesine ilişkin hizmetleri yürütmek, bilgi ve beceri kursları düzenlemek, gençlerin kötü alışkanlıklarından korunması için gerekli tedbirleri almak,	3
		2. Beden eğitimi, gençlik ve spor faaliyetleri için gerekli olan gençlik merkezleri, hotelleri, kamplar ile; saha, tesis ve malzemeleri yaptırmak, işletmek ve bu tesisleri vatandaşın istifadesine sunmak	
		3. Beden eğitimi ve spor faaliyetlerine araç, gereç ve benzeri ihtiyaçları sağlamak	
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı		1. Fakr-u zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan, doğal afetlerde zarara uğrayan, geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanları sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişilere her türlü maddi ve manevi yardımda bulunmak	4
Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü		1. Sosyal yardım ve hizmetlerle ilgili esasları, sosyal hizmetler politikası ve hedeflerine uygun olarak tespit etmek, çalışma plan ve programlarını hazırlamak, uygulamak	3
		2. Korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç çocuk, özürlü ve yaşlıların tespiti, bunların korunması, bakımı, yetiştirilmesi ve rehabilitasyonlarını sağlamak üzere gerekli hizmetleri yürütmek,	
		3. Çalışan ana ve babalar ile yurt dışındaki işçilerin çocuklarının bakımını ve korunmasını sağlamak amacıyla gündüzlü veya yatılı kuruluşlar kurmak ve işletmek.	

PAYDAŞ ADI	HİZMET ADI	Etkileme gücü
Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	4. Doğal afetler nedeniyle ortaya çıkabilecek sorunların çözümüne yönelik sosyal hizmetleri önceden planlamak, afetzedelerin ivedi gereksinimlerini karşılamaya ve afet sonrası sorunlarını çözümlenmeye yönelik geçici veya sürekli hizmetleri yerine getirmek, afetle bağlantılı göçler ve göçmenlerle ilgili her türlü sosyal hizmeti gerçekleştirmek.	3
Tarım İl Müdürlüğü	1. Tarım ve hayvancılıkta birimde (alan, hayvan, ağaç vs.) üretim artışı sağlamak. 2. Tarımsal sanayinin kurulmasını teşvik etmek. 3. Çiftçi teşkilatlanması konusunda gerekli çalışmaları yaparak yetiştirici birliklerini ve tarımsal amaçlı kooperatifleri güçlendirmek. 4. Gelir düzeyi düşük olan kırsal kesimin gelir seviyesini artırmak için projeler hazırlamak ve uygulamaya koymak. 5. İlde optimum işletme büyüklüklerinin belirlenmesi, tarım ve hayvancılık stratejilerinin ortaya konması ve buna bağlı bitkisel ve hayvansal üretimde yeni ürün deseninin oluşturulmasını sağlamak. 6. Hayvancılığın geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması için gerekli tedbirleri almak. (Damızlık temini, yem bitkisi ekilişleri, mera ıslahı, barınakların iyileştirilmesi, genetik ıslahı, süt toplama merkezleri ve organize hayvancılık sanayi bölgelerinin oluşturulması çalışmaları gibi) 7. Bitkisel ve hayvansal üretimin artırılması için hazırlanan projelerin hayata geçirilmesinde teknik ve mali destek sağlamak. 8. Hayvan hareketlerini ve salgın hayvan hastalıklarını kontrol altında tutarak ilin hastalıktan arı bölge olmasını sağlamak. 9. İlin bitkisel ve hayvansal üretiminde çiftçinin ihtiyaç duyduğu sertifikalı damızlık, fidan, fide gibi girdi temininde üreticilere ve yetiştiricilere destek sağlamak, 10. Çiftçi eğitim ve yayım çalışmalarına ağırlık vererek üretici ve yetiştiricilerin bilinçlendirilmesini sağlamak, 11. Günümüz teknik ve teknolojisine uygun modern tarım araç ve gereçlerini çiftçi ile buluşturarak kullanımını sağlamak. 12. Tarım alanlarının amacına uygun olarak korunması ve kullanımı, çayır ve meraların ıslahı ve tesisi için gerekli çalışmaları yapmak. 13. Gıda güvenliği ve gıda güvenilirliği için bitkisel ve hayvansal üretimde sağlıklı ürün elde edilmesi amacıyla gerekli tedbirler almak, denetim hizmetlerini yürütmek. (Toprak, yaprak, su analiz laboratuvarının kurulması ve işletilmesi, mevcut il kontrol laboratuvarının güçlendirilmesine ağırlık vermek.) 14. Su ve çevre kirliliğini önleyici tedbirleri alarak, su ürünleri ve su kaynaklarının temiz ve verimli şekilde kullanılmasını sağlamak 15. İlin tarım envanterinin çıkarılarak tarımsal varlıkları kayıt altına almak. 16. İlin tarım ve hayvancılığının tanıtımına yönelik gerekli fuar ve festivaller düzenleyerek pazar oluşturulmasını sağlamak 17. Yeni çeşitlerin çiftçilere tanıtılması amacıyla deneme ve demonstrasyon çalışmalarında bulunmak. 18. Gübre ve ilaç kullanımında çiftçilerin bilinçlendirilmesi. 19. İlde var olan jeotermal enerjiden çiftçilerimizin faydalanabilmesi için özellikle seracılığın gelişmesi konusunda faaliyetlerde bulunmak.	4

PAYDAŞ ADI	HİZMET ADI	Etkileme gücü
Kooperatifler (Tarım)	<ol style="list-style-type: none"> 1. İl genelinde aynı amaçlı kurulan kooperatifler ve ortaklar arasında dayanışma sağlayarak bitkisel ve hayvansal üretimde verimliliği sağlamak. 2. Çiftçi haklarını korumaya yönelik çalışmalarda bulunmak. 3. Ortakların her türlü girdi ihtiyaçlarını (sertifikalı damızlık, fidan ve fide) temin etmek. 4. Ortaklar tarafından üretilen ürünlerin mamul ve yarı mamul hale getirilebilmesi, işlenebilmesi ve korunabilmesi için gerekli tesisleri kurmak 5. Ortakların tarım, hayvancılık ve ormancılık konularındaki üretim tekniklerini geliştirmek, makineleşmeyi sağlamak, kurulu tesisleri işletmek ve pazarlama faaliyetlerinde bulunmak 6. Tarım ve Köyişleri Bakanlığı İl Özel İdare Müdürlüğü ve diğer kuruluşlardan alacağı teknik ve mali desteği ortaklarına kullandırmak, ortakların gelir seviyesini artırıcı projelerin uygulamaya konmasında öncülük etmek, yerel katılımı sağlamak. 7. Sigorta hizmetlerinin yürütülmesinde aracılık etmek. 8. Toprağın ve suyun kullanımı hususunda toplulaştırma hizmetleri ve sulama tesislerinin işletilmesini ve bakımını sağlamak 9. Su ürünlerinde üretim, işleme, depolama ve pazarlama konularında ortaklara hizmet vermek. 10. Ortakların ekonomik gücünü artırmak için doğal kaynaklardan yararlanmak, ev ve el sanatları ile tarımsal sanayinin gelişmesini sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak 	3
Çiftçiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teknik kişi ve kuruluşlarca önerilen modern tarım tekniklerini kullanarak, kendisinin ve ülkenin ihtiyaç duyduğu bitkisel ve hayvansal ürünleri istenen kalite ve standartlarda üretmek 	3
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Üretilen ürünlerin yurtiçinde ve yurtdışında kolaylıkla pazarlanabilmesinde gerekli hassasiyeti göstermek 3. Tarım arazilerini ve sulama suyunu tekniğine uygun ve verimli bir şekilde kullanımını sağlamak. 4. Çiftçi teşkilatlandırılma çalışmalarına iştirak etmek ve gerektiğinde yönetim organlarında yer almak. 5. Doğanın korunmasına ve çevre kirliliğine dikkatli olmak; gelecek nesillere yaşanabilir bir ortam bırakmak. 	
İl Sivil Savunma Müdürlüğü	<ol style="list-style-type: none"> 1. Savaşta ve afetlerde halkın can ve mal kaybını en aza indirmek 2. Yaşamsal öneme sahip resmi ve özel tesis ve kuruluşların korunması ile acil tamir ve islah çalışmaları 	3
YHKB	<ol style="list-style-type: none"> 3. Yeşilirmak ve kollarının kirlenmesini ve kirlenmeye yol açan unsurları önleyici önlemler almak, 4. Görev alanı içinde tarihi ve doğal çevreyi, su kaynaklarını, orman varlığını korumak ve geliştirmek, 5. Hava, su ve toprak kirliliğini önlemek ve bunları oluşturan sebepleri ortadan kaldırmak, 6. Yeşilirmak kıyısı ve havzasında bulunan diğer doğal kaynakları ve değerleri koruyucu tedbirleri almak, 7. Yeşilirmak ve havzasında erozyon ve her türlü toprak kaybını önlemek, ekonomik amaçlı ağaçlandırma ve mera islahı yapmak, 8. Yeşilirmak ve havzasında ve barajlarında, iktisadi kalkınmayı, haberleşme, ulaşım, eğitim ve iskan, turizm, kültür şartlarını iyileştirici her türlü genel ve özel projeler yaptırmak ve uygulamak ve uygulamak 	3

3. VİZYON, MİSYON VE TEMEL İLKELER

Misyonumuz

Özel idare yasası kapsamında Amasya ilinin ağırlıklı olarak kırsal alanında ulaşım, tarım, içme suyu ile kır ve kentteki eğitim, sağlık, gençlik ve spor, sivil savunma, kültür ve turizm alanları başta olmak üzere, alt ve üst yapı hizmetlerini sunmak, yerleşim yerleri arasındaki gelişmişlik farklarını azaltarak ilin kalkınmasına çalışmak ve refah düzeyini yükseltmektir.

Vizyonumuz

Amasya İlinin rekabetçi vizyonunu gerçekleştirmenin bilincinde olarak tüm hizmetlerini ilin kırsal ve kentsel kalkınması ekseninde en yüksek katkıyı sağlayacak şekilde sunan, sürekli gelişerek İl Özel İdareleri içerisinde saygın bir yer edinmiş bir il Özel İdaresi olmaktır.

Temel İlkelerimiz

- Katılımcılığı sağlayarak
- Şeffaf ve adil
- İhtiyaçlara duyarlı, vatandaş memnuniyetini esas alan,
- Kaynak israfını önleyerek
- Hızlı, etkin ve verimli bir şekilde hizmet sunmaktır.

4. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYET/PROJELER

4.1. KURUMSAL YAPI

KURUMSAL YAPI	
Stratejik Amaç I.	Kurumdaki orta ve üst yöneticilerin yöneticilik ve liderlik yetkinliklerini; insan kaynağının yetkinliklerini geliştirmeye yönelik sistemli eğitimler verilecek ve stratejik planlama sürecinin sonraki dönemlerde de sağlıklı ve etkin bir şekilde hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Hedef I.I.	Kurumda çalışan tüm yöneticiler yılda 72 saat yönetim ve liderlik eğitimine ve personel ise kurum içindeki deneyimli yöneticilerce yılda en az 30 saat mesleki ve teknik eğitime tabi tutulacaktır.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Eğitimci, eğitimde kullanılacak ekipman ve malzeme, bütçe Çıktı: Yıllık olarak düzenlenen yönetici ve teknik personel eğitimlerinin toplam süreleri Sonuç: Yetkinlik düzeyleri artmış yönetici ve personel sayısındaki artış, kurumsal verimlilikteki artış Verimlilik: Eğitim saati başına maliyet Kalite: Katılımcıların eğitim sonrasında aldıkları puanların ortalaması, katılımcıların memnuniyet düzeyi
Faaliyet I.I.I.	İçişleri Bakanlığı Taşra Teşkilatı hizmet içi eğitim konularının yanı sıra, kurumun gelişmesine yönelik yönetici, mesleki ve teknik eğitim, bilgisayar eğitimi, birimlerin ve ortak unvan gruplarının ihtiyaçlarını da içeren bir eğitim ihtiyaç analizi ve planlamasının yapılması Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: -- Toplam tahmini maliyet: 10.000 YTL Kontrol yöntemi: --

KURUMSAL YAPI	
Faaliyet 1.1.2.	<p>Eğitim organizasyonu yapılarak, özel sektör eğitim ve danışmanlık kuruluşlarından veya üniversitelerden hizmet içi eğitimin satın alınması ve uygulanması</p> <p>Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: Üniversiteler, eğitim ve danışmanlık kuruluşları Toplam tahmini maliyet: 250.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>
Hedef 1.2.	Kurum içerisinde stratejik planlamadan sorumlu olan Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü rehberliğinde faaliyet gösterecek bir "Stratejik Planlama Kurulu" oluşturularak yöneticiler ve personel ile yılda en az 10 saat stratejik planlama ve stratejik yönetim hususunda bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Kurul üyeleri, ekipman ve malzeme Çıktı: Stratejik Planlama Kurulu, yıllık olarak düzenlenen bilgilendirme toplantılarının toplam süresi, toplantı planı, aylık değerlendirme raporu sayısı Sonuç: Stratejik planlama ve yönetim sürecini içselleştirmiş ve sahiplenmiş yönetici ve personel sayısındaki artış, planlı çalışmaya geçilme düzeyindeki artış Verimlilik: Toplantı başına süre Kalite: Stratejik planlama kurulunun birimleri temsil yeteneği</p>
Faaliyet 1.2.1.	<p>"Stratejik Planlama Kurulu" kurularak tüzüğüne hazırlanması, stratejik planlama ve stratejik yönetim toplantılarının planlanması, aylık değerlendirme raporlarının sunulması</p> <p>Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: Üniversiteler, eğitim ve danışmanlık kuruluşları Toplam tahmini maliyet: -- Kontrol yöntemi: --</p>
Hedef 1.3	Proje yapımında kullanılmak üzere bir yazılım programı satın alınacak ve personele hizmet içi eğitim verilecektir.
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Bütçe Çıktı: Yazılımın satın alınması, eğitilen personel sayısı Sonuç: Proje yazma süresindeki kısalma Verimlilik: Maliyet ve zaman verimliliği Kalite: Yazılımı etkin şekilde kullanabilen çalışanların yüzdesi</p>
Faaliyet 1.3.1	<p>İl Özel İdaresi tarafından ihale açılarak programın satın alınması</p> <p>Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: Toplam tahmini maliyet: 80.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>
Faaliyet 1.3.2	<p>Özel Sektör, üniversitelerden veya ilgili firmadan hizmet içi eğitim satın alınması</p> <p>Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: Üniversiteler ve proje üretimi yapan özel kuruluşlar Toplam tahmini maliyet: 25.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>

KURUMSAL YAPI	
Stratejik Amaç 2.	Hizmet sunumunun etkinlik, kalite ve hızının artırılması, süreçlerin iyileştirilmesi, halkın görüş, beklenti ve şikayetlerinin elektronik ortamda toplanması ve değerlendirilerek hizmet sunum sürecine katkıda bulunmasını sağlamak ve bu sayede halka yakınlaşma düzeyini artırmak amacıyla gerekli araç-gereç ve donanımlar temin edilecek, gerekli mekanizmalar kurulacak ve tanıtım çalışmaları yapılacaktır.
Hedef 2.1.	2007 yılı içerisinde kurumla ilgili elektronik bir tanıtım platformu oluşturulacak ve her yıl düzenli olarak kuruma yönelik haberlerin basında yayınlanması sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Bütçe Çıktı: İnternet sitesinin kurulması, basında yayınlanan haber metni sayısı Sonuç: Kurumun hizmet ve faaliyetlerinin bilinirlik düzeyindeki artış Verimlilik: -- Kalite: Kurumun hizmet yapısı ve faaliyetlerini etkin şekilde yansıtan haber metni sayısı, sitenin güncellenme sıklığı
Faaliyet 2.1.1.	Amasya İ.Ö.İ. İnternet sitesinin kurulması Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: -- Toplam tahmini maliyet: 2.000 YTL Kontrol yöntemi: --
Faaliyet 2.1.2.	- Bir birim ya da kişinin görevlendirilmesi ve haber metinlerinin düzenli olarak üretilmesi - Yılda en 20 kez kurumun hizmet yapısı ve faaliyetleri hakkında, yerel yazılı ve görsel basında haberlerin yer almasının sağlanması Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: -- Toplam tahmini maliyet: -- Kontrol yöntemi: --
STRATEJİK AMAÇ 3.	Kurumun gelir girdilerinin artırılmasına yönelik olarak taşınır ve taşınmaz mallar çeşitli yollarla (kira, satış, amme hizmeti vb.) değerlendirilecek ve gelirler artırılabacaktır.
Hedef 3.1.	Gayrisihhi müesseselerin ve sıhhi müesseselerin denetimleri aylık periyotlarla, düzenli olarak yapılacaktır.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Personel, araç, bütçe Çıktı: Ay içinde yapılan denetim sayısı Sonuç: Kurum gelirlerindeki artış Verimlilik: Denetim yapılan müessese başına harcırah giderleri Kalite: --
Faaliyet 3.1.1.	Teknik eksikliklerin giderilmesi ve denetim organizasyonunun güçlendirilerek hayata geçirilmesi Sorumlu: İl Daimi Encümeni İşbirliği yapılacak kurumlar: -- Toplam tahmini maliyet: -- Kontrol yöntemi: --

KURUMSAL YAPI	
Hedef 3.2.	2011 yılı sonuna kadar tahakkuka bağlı ve bağlı olmayan gelirlerde tahakkuk ve tahsilat çabaları geliştirilerek kurumun gelirleri yıllık %5 olmak üzere 5 yıl içinde toplam %25 oranında artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Personel, araç, bütçe</p> <p>Çıktı: İşyeri açma ve çalışma ruhsatı olmayıp denetim altına alınan işyeri sayısı, kayıt altına alınan jeotermal kaynak, tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapılan işyeri sayısı</p> <p>Sonuç: Kurum gelirlerindeki artış</p> <p>Verimlilik: Denetim, tahakkuk ve tahsilat işlemleri başına harcırah giderleri</p> <p>Kalite: --</p>
Faaliyet 3.2.1.	<p>- 2011 yılına kadar Merkez ilçe ve ilçelere bağlı yerlerde işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmayan yerlerin tamamının ruhsatla denetim altına alınması,</p> <p>- İl hudutları dahilinde araştırmaların yapılarak Jeotermal kaynaklarının kayıt altına alınması,</p> <p>- Su kaynakları ve su ürünleri</p> <p>- Madenler</p> <p style="padding-left: 20px;">- 1. grubu kum ve çakıl ocakları</p> <p style="padding-left: 20px;">- 2. grup mermer ve doğal taş ocakları</p> <p>- Emlak vergilerinden kesilen %10 oranındaki katkı paylarının Tahsili,</p> <p>- Gıda ve gıda ile temas eden iş yeri ve iş yerlerine verilen gıda sicili iş ve işlemlerine yönelik denetim, tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin yapılması</p> <p>Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği</p> <p>İşbirliği yapılacak kurumlar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ İl Jandarma Komutanlığı, ▪ İl Daimi Encümeni ▪ İl Tarım Müdürlüğü, ▪ İl Sağlık Müdürlüğü, ▪ İl Sanayi ve Ticaret Müdürlüğü, ▪ İl Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü ▪ İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, ▪ İl Çevre ve Orman Müdürlüğü, ▪ Karayolları Genel Müdürlüğü 72. Şb. Şefliği, ▪ SSK Amasya İl Müdürlüğü, ▪ Bağ Kur Amasya İl Müdürlüğü, ▪ DSİ 73. Şube Müdürlüğü, ▪ Amasya Ticaret ve Sanayi Odası <p>Toplam tahmini maliyet: --</p> <p>Kontrol yöntemi: -</p>

4.2. KIRSAL ALTYAPI

4.2.1. Kanalizasyon ve İçme Suyu

KIRSAL ALTYAPI (KANALİZASYON VE İÇME SUYU)	
Stratejik Amaç I.	Kırsal kesimdeki yaşam kalitesinin yükseltilmesini sağlamak amacıyla, kanalizasyon, doğal arıtma ve içme suyu sorunlarını gidermeye yönelik inşaat ve altyapı hizmetleri sunulacaktır.
Hedef I.1.	2009 yılı sonuna kadar, ilde kanalizasyon sistemi bulunmayan köy kalmayacaktır.
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Personel, iş makinesi sayısı, kanalizasyon borusu ve ek parçalarının sayısı, prefabrik baca sayısı, çimento miktarı, kaldır götür aracı sayısı, mali kaynak</p> <p>Çıktı: Hayata geçirilen kanalizasyon projesi sayısı</p> <p>Sonuç: Kanalizasyon sistemi bulunan köy sayısı</p> <p>Verimlilik: Şebeke hattı başına maliyet</p> <p>Kalite: Sorunsuz çalışan şebeke hattı sayısı</p>
Faaliyet I.1.1.	<p>Merkez ilçede 29, Merzifon'da 29, Suluova'da 12, Hamamözü'nde 7, Taşova'da 17, Göynücek'te 14, G.Hacıköy'de 14 köyün olmak üzere toplam 122 köyün kanalizasyon projesinin hayata geçirilmesi</p> <p>Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği</p> <p>İşbirliği yapılacak kurumlar: --</p> <p>Toplam tahmini maliyet: 3.535.000 YTL.</p> <p>Kontrol yöntemi: --</p>
Faaliyet I.1.2.	<p>349 adet kanalizasyon tesisinin bakım-onarım projesinin hayata geçirilmesi</p> <p>Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği</p> <p>İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Kontrol Laboratuvarı</p> <p>Toplam tahmini maliyet: 10.000 YTL</p> <p>Kontrol yöntemi: --</p>
Hedef I.2.	İl merkezine ve ilçelere bağlı 1 adet köyde evsel atıkların çevreyi kirletmesini engellemeye yönelik doğal arıtma tesis kurulacaktır.
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Personel, araç-gere, bütçe</p> <p>Çıktı: Envanter, kurulan arıtma tesisi sayısı</p> <p>Sonuç: Evsel atık miktarındaki azalma</p> <p>Verimlilik: Kurulan tesis başına maliyet</p> <p>Kalite: Etkin şekilde işlev gören tesis sayısı</p>
Faaliyet I.2.1.	<p>İhtiyacı olan köylerin tespit edilmesi, envanterin çıkarılması</p> <p>Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği</p> <p>İşbirliği yapılacak kurumlar: --</p> <p>Toplam tahmini maliyet : --</p> <p>Kontrol yöntemi : --</p>
Faaliyet I.2.2.	<p>Doğal arıtma tesisi kurulması projelerinin hayata geçirilmesi</p> <p>Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği</p> <p>İşbirliği yapılacak kurumlar: --</p> <p>Toplam tahmini maliyet: 25. 000 YTL</p> <p>Kontrol yöntemi: --</p>

KIRSAL ALTYAPI (KANALİZASYON VE İÇME SUYU)	
Hedef 1.3.	2011 yılına kadar, 36 köydeki içme ve kullanma suyu tesisinin ikmal ve yenilenmesi sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Personel, araç-gereç, bütçe Çıktı: İçme ve kullanma suyu iyileştirilen köy sayısı Sonuç: İçme suyu problemi çözülmüş köy sayısı Verimlilik: İçme ve kullanma suyu iyileştirilen köy başına maliyet Kalite: Köy halkının memnuniyet düzeyi
Faaliyet 1.3.1.	36 adet ikmal ve yenileme projesinin hayata geçirilmesi Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: Valilik, köye hizmet götürme birlikleri, muhtarlıklar Toplam tahmini maliyet: 2.190.000 YTL Kontrol yöntemi: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliğine sunulan faaliyet raporu
Faaliyet 1.3.2.	İçme suyu tesislerinde oluşabilecek (deprem, sel, heyelan, zaman aşımı, v.b. kaynaklı) arıza ve yıpranmalara karşı önleyici bir girişim olarak 30 köye yetecek miktarda malzemenin ambarlarda bulundurulması için ihalelerinin yapılması ve malzemenin stoklanması Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: Valilik, KÖYDES Toplam tahmini maliyet: 80.000 YTL Kontrol yöntemi: --

4.2.2. Sulama

KIRSAL ALTYAPI (SULAMA)	
STRATEJİK AMAÇ 1.	Ana il planına paralel olarak, sürdürülebilirlik, çevreyle uyumluluk, verimlilik, pazar odaklılık ekseninde bir tarımsal kalkınmaya ulaşmayı sağlayacak gerekli tarımsal altyapı çalışmaları yapılacaktır.
Hedef 1.1.	2011 yılı sonuna kadar Amasya ilindeki toplam sulanabilecek 23.662 ha arazinin 3.830 ha alanı 59 adet SST projesi ile sulamaya kavuşturulacaktır.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Personel, araç, gereç ve bütçe Çıktı: Hayata geçirilen proje sayısı, yenilenen ve onarılan sulama tesisi sayısı Sonuç: Sulanabilir alan miktarındaki artış, tarımsal üretimdeki artış Verimlilik: Proje başına maliyet, sulama tesisi başına yenileme ve onarım maliyeti Kalite: Yenilenen ve onarılan tesislerden öngörülen süre içerisinde yeniden yenileme-onarım ihtiyacı göstermeyenlerin yüzdesi
Faaliyet 1.1.1	17 adet YÜS projesi ile 2.350 ha alanın sulanması Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: Muhtarlıklar, sulama kooperatifleri, köye hizmet götürme birlikleri Toplam tahmini maliyet: 6.950.000 YTL Kontrol yöntemi: Kurumun görevlendireceği kontrol teşkilatı

KIRSAL ALTYAPI (SULAMA)	
Faaliyet 1.1.2	<p>39 adet yer altı su kaynaklarını geliştirme projesi hayata geçirilerek 2011 yılı sonuna kadar Amasya ilindeki toplam sulanabilir alan miktarını yaklaşık 1.480 ha artırılması ve işlevini yitirmiş olan 4 sulama tesislerinin yenilenmesi ve onarılması</p> <p>Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: DSİ 73. Şube Müdürlüğü, muhtarlıklar, sulama kooperatifleri, köye hizmet götürme birlikleri Toplam tahmini maliyet: 4.294.592 YTL Kontrol yöntemi: Kurumun görevlendireceği kontrol teşkilatı</p>
HEDEF 1.2	2011 yılı sonuna kadar 3 adet hayvan içme suyu göleti projesi yapılarak meralarda toplam 1.300 hayvana içme suyu imkânı sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Personel, araç, gereç ve bütçe Çıktı: Yapılan sulama göleti sayısı Sonuç: Bölgedeki, su ihtiyacı karşılanan hayvan sayısındaki artış Verimlilik: Sulama göleti başına yapım maliyeti Kalite: Yetiştiricilerin memnuniyet düzeyi, gölet suyundan yeterince faydalanabilen hayvanların yüzdesi</p>
Faaliyet 1.2.1	<p>2007 yılı sonuna kadar 1 adet hayvan içme suyu göleti projesi tamamlanarak göletin 855 adet hayvanın kullanımına açılması. 2011 yılı sonuna kadar 3 adet proje tamamlanarak 1.300 adet hayvanın kullanımına açılması</p> <p>Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: DSİ 73. Şube Müdürlüğü, muhtarlıklar, sulama kooperatifleri, köye hizmet götürme birlikleri Toplam tahmini maliyet: 450.000 YTL Kontrol yöntemi: Kurumun görevlendireceği kontrol teşkilatı</p>

4.2.3. Ulaşım

KIRSAL ALT YAPI (ULAŞIM)	
Stratejik Amaç 1.	Yoldan kaynaklanabilecek kusurların azaltılması için ihtiyaç duyulan yerlerde ulaşım standardı yüksek yeni yollar yapılacak, mevcut yolların standardı yükseltilerek ihtiyaç duyulan gerekli alt yapılar tamamlanacaktır.
Hedef 1.1.	2011 yılına kadar, Amasya il merkezi ve ilçelerdeki mevcut stabilize köy yollarından sathi asfalt yapımına uygun olan tüm köylerin (12 köy) sathi asfalt kaplaması yapılacak ve 1.461 km mevcut asfalt kaplama yolun 233 km'sinin 2. kat asfaltı yapılarak asfalt kaplaması yenilenecektir.
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Personel, araç-gereç, mali kaynak Çıktı: Asfaltla kaplanan yol uzunluğu Sonuç: Asfaltı olan köy sayısı Verimlilik: Birim yol başına asfaltlama maliyeti Kalite: Tekniğe uygun asfaltlanan yol sayısı</p>

KIRSAL ALT YAPI (ULAŞIM)	
Faaliyet 1.1.1.	Asfalt mevsiminden önce kapsama alınan 320 köy için asfaltlama önceliklendirmesinin yapılması Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: -- Toplam tahmini maliyet: -- Kontrol yöntemi: Yol Ulaşım Müdürlüğü teknik elemanı
Faaliyet 1.1.2.	12 köyde 59 km yol için 1. kat asfalt projesinin hayata geçirilmesi Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: -- Toplam tahmini maliyet: 4.400.000 YTL Kontrol yöntemi: Aylık izleme cetveli
Faaliyet 1.1.3.	49 köyde 233 km yol için 2. kat asfalt projesinin hayata geçirilmesi Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: -- Toplam tahmini maliyet: 5.759.000 YTL Kontrol yöntemi: Aylık izleme cetveli
Hedef 1.2.	2011 yılına kadar, mevcut tüm stabilize yolların yıpranan stabilizezeleri yenilenerek bu yolların kalite standardı yükseltilecektir.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Personel, araç-gereç, bütçe Çıktı: Envanter, stabilize kaplanan yol uzunluğu Sonuç: Ulaşım standardındaki artış Verimlilik: Stabilize kaplanan birim yol başına kaplama maliyeti Kalite: Tekniğe uygun olarak stabilize kaplanan yol sayısı
Faaliyet 1.2.1.	Asfalt mevsiminden önce kapsama alınan toplam 90 köy için asfaltlama önceliklendirmesinin yapılması Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: -- Toplam tahmini maliyet: -- Kontrol yöntemi: Yol Ulaşım Müdürlüğü teknik elemanı
Faaliyet 1.2.2.	Yılda 18 adet köy, 5 yılda toplam 90 köy yolunun 450 km'sinin kendi araçlarımızla stabilize kaplamalarının yapılması Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: -- Toplam tahmini: -- Kontrol yöntemi: Aylık izleme cetveli
Faaliyet 1.2.3.	5 adet köprü inşaatının önceliklendirme, planlama ve projelendirmesinin yapılması Sorumlu: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği İşbirliği yapılacak kurumlar: -- Toplam tahmini maliyet: -- Kontrol yöntemi: Yol Ulaşım Müdürlüğü teknik elemanı

4.3. EĞİTİM

4.3.1. İlköğretim

EĞİTİM (İLKÖĞRETİM)	
STRATEJİK AMAÇ	İlköğretimde nitelik ve nicelik ile ilgili sorunları çözmek için altyapı, insan kaynakları, rehberlik ve hizmet içi eğitim alanlarında yürütülen çalışmalara destek sağlanacaktır.
Hedef 1.1.	Okullar arasındaki nitelik farklılıklarını gidermeye yönelik olarak Bakanlık payı ile birlikte 30 adet ilköğretim okulunun fiziki durumları geliştirilecek ve yıpranan binaların onarımları sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Personel, araç-gereç ve bütçe</p> <p>Çıktı: Fiziki durumları iyileştirilen okul sayısı, onarılan bina sayısı</p> <p>Sonuç: Nitelik okul sayısındaki artış</p> <p>Verimlilik: Bina başına bakım-onarım maliyeti</p> <p>Kalite: Bakım gören binalardan, öngörülen süre içinde tekrar bakım ve onarım ihtiyacı göstermeyenlerin oranı</p>
Faaliyet 1.1.1.	<p>İlimizdeki 30 ilköğretim okulunda bina onarımı ve çevre düzenlemesinin yapılması</p> <ul style="list-style-type: none"> - Amasya Merkezde Doğantepe, Ovasaray, Yeşil Yenice ve Boğaköy ilköğretim okullarında çevre düzenlemesi (ihata duvarı ve onarım) - Merzifon'da Şehit Polis Halim Çalkan, A. Faruk Çörekçi, Gazi, Yakacık Köyü ve Kamışlı Köyü İlköğretim okullarında çevre düzenlemesi (ihata duvarı) - Suluova'da Atatürk, Bolat, Cumhuriyet, Eraslan, Hürriyet, Maarif, Gazi ve Mehmet Bilgili ilköğretim okullarında ihata duvarı ve çevre düzenlemesi - Gümüşhacıköy'de Kızılca, Çal, Karacaören ve Köseler köylerindeki ilköğretim okullarında çevre düzenlemesi yapılacaktır (ihata duvarı). Şehit Teğmen Ahmet Çıtak, Mehmet Paşa ve Kemal Paşa ilköğretim okullarında bahçe düzenlemesi - Taşova'da Ballıdere Ömer Saray Pansiyonlu İlköğretim Okulu'nda çevre düzenlemesi (ihata duvarı) - Göynücek'teki Alan İlköğretim Okulu'nda çevre düzenlemesi (ihata duvarı) ve Gediksaray İlköğretim Okulu'nda bahçe düzenlemesi - Hamamözü'nde Hamit Kaplan ve Gököy ilköğretim okullarında çevre düzenlemesi (ihata duvarı) ve Atatürk İlköğretim Okulu'nda bahçe düzenlemesi <p>Sorumlu: İl Milli Eğitim Müdürlüğü, okul ve diğer bağlı kurum müdürlükleri</p> <p>İşbirliği yapılacak kurumlar: Valilik, İl Özel İdaresi, yerel yönetimler, okul aile birlikleri, sivil toplum kuruluşları</p> <p>Toplam tahmini maliyet: 500.000 YTL</p> <p>Kontrol yöntemi: İl Milli Eğitim Müdürlüğü, ilköğretim müfettişleri, okul müdürleri</p>
Faaliyet 1.1.2	<p>Eğitim ortamlarının daha temiz ve sağlıklı hale getirilebilmesi için ihale ile her yıl en az 100 kişilik hizmet alımının yapılması</p> <p>Sorumlu: İl Milli Eğitim Müdürlüğü</p> <p>İşbirliği yapılacak kurumlar: Valilik, İl Özel İdaresi, yerel yönetimler, okul aile birlikleri, sivil toplum kuruluşları</p> <p>Toplam tahmini maliyet: 1.250.000 YTL</p> <p>Kontrol yöntemi: Valilik, İl Özel İdaresi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü</p>
Hedef 1.2.	İlköğretimde nitelikli bir eğitim gerçekleştirmek için derslik başına düşen öğrenci sayısı 30'un altına düşürülecek ve ikili öğretim yapan 16 ilköğretim okulunun tamamında tekli eğitime geçilmesi çalışmalarına destek sağlanacaktır.

EĞİTİM (İLKÖĞRETİM)	
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Personel, araç-gereç ve bütçe Çıktı: Açılan okul ve derslik sayıları, iyileştirilen pilot okul sayısı Sonuç: Derslik başına düşen öğrenci sayısındaki azalma, tekli eğitim yapan okul sayısındaki artış Verimlilik: Okul, derslik yapımı ve iyileştirilen okul başına maliyet Kalite: Yeni açılan okullardan yeterli ekipman ve donanımına sahip olanların yüzdesi, iyileştirilen okullardan öngörülen süre içinde yeniden iyileştirme ihtiyacı göstermeyen okulların yüzdesi</p>
Faaliyet 1.2.1.	<p>İl merkezinde ve ilçelerde toplam 224 derslikli 14 ilköğretim ve 5 derslikli 1 adet ana okulun yapılması</p> <ul style="list-style-type: none"> - Merkez'de Bahçelercici Mahallesi'nde 20 derslikli, Şeyhcu Mahallesi'nde 20 derslikli, Üçler Mahallesi'nde 10 derslikli, Gölü Bağları'nda 20 derslikli - Merzifon ilçesinde 20 derslikli İstiklal İlköğretim Okulu, Kuruçay Mevk.'nde 20 derslikli - Suluova ilçesinde Suluova İlköğretim Okulu 20 derslik, Sanayi karşı 10 derslikli - Gümüşhacıköy Çay Mahallesi'nde 16 derslikli, Gümüş Beldesi'nde (ilköğretim okulu binası ekonomik ömrünü tamamlaması sebebiyle) 10 derslikli - Taşova ilçesi Doğu Mahallesi'nde 16 derslikli ve hasarlı Atatürk İlköğretim Okulu binası yıkılarak yerine 20 derslik, Öz Baraklı 10 derslikli - Göynücek ilçesinde 12 derslikli ilköğretim okulu - Merkez ilçeye 5 derslikli ana okulu yapılması <p>Sorumlu: İl Milli Eğitim Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: Valilik, İl Özel İdaresi, yerel yönetimler, okul aile birlikleri, sivil toplum kuruluşları Toplam tahmini maliyet: 4.500.000 YTL Kontrol yöntemi: Okul müdürleri, ilköğretim müfettişleri ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü</p>
Faaliyet 1.2.2.	<p>İlimizdeki 10 ilköğretim okulunda toplam 55 ek dersliğin yapılması</p> <ul style="list-style-type: none"> - Merkez ilçede Yavuz Selim İlköğretim Okulu binasına kat ilavesiyle 5 derslik, Atatürk İlköğretim Okulu bahçesine 10 derslik - Merzifon ilçesinde Mehmetçik İlköğretim Okulu'nda 10 derslik - Suluova ilçesinde Kapancıoğlu Köyü'ne 3 ek derslik, Cevizdibi İ.Ö.O. 4 ek derslik, Hacıbayram İ.Ö.O. 4 ek Derslik ve Halit Osman Otçu İlköğretim Okulu'na 4 ek derslik - Gümüşhacıköy ilçesinde Işık İlköğretim Okulu'na kat ilavesi ile 5 ek derslik - Taşova ilçesinde Özkan Ağış İlköğretim Okulu'na kat ilavesiyle 5 derslik yapılacaktır. - Göynücek ilçesinde Alan İlköğretim Okulu'na 5 ek derslik <p>Sorumlu: İl Milli Eğitim Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: Valilik, İl Özel İdaresi, yerel yönetimler, okul aile birlikleri, sivil toplum kuruluşları Toplam tahmini maliyet: 2.500.000 YTL Kontrol yöntemi: Okul müdürleri, ilköğretim müfettişleri ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü</p>

4.4. KÜLTÜR VE TURİZM

KÜLTÜR VE TURİZM	
STRATEJİK AMAÇ 1.	Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü'nün Kültür varlıklarını açığa çıkarmak, varlık ve değerlerini koruyarak sürdürülebilirliklerini sağlama çalışmalarına destek sağlanacaktır.
Hedef 1.1.	2007 yılının sonuna kadar, somut ve somut olmayan kültürel mirasların envanteri çıkarılacaktır.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Personel, araç, bütçe Çıktı: Hazırlanan envanter sayısı Sonuç: Ortaya çıkarılan ve tanımlanan kültürel değerlerin sayısındaki artış Verimlilik: -- Kalite: Doğru olarak tanımlanmış kültürel değerlerin yüzdesi
Faaliyet 1.1.1.	Somut ve somut olmayan kültürel miras ve turizm envanterinin hazırlanması Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 80.000 YTL Kontrol yöntemi: --
STRATEJİK AMAÇ 2.	Kültür ve turizm varlıklarımızın tanınması ve bu sayede daha çok ziyaretçinin ilimizi ziyaret etmesi için bütün alternatif tanıtım imkanları kullanılarak ulusal ve uluslararası alanda tanıtım çalışmaları yapılarak Amasya Turizmi markalaştırılacaktır.
Hedef 2.1.	Amasya ilinin kültürel geçmişi üzerine geniş bir bilgi kaynağı oluşturmaya yönelik 5 adet yayın ve tanıtım materyali hazırlanacaktır.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Personel, bütçe Çıktı: Hazırlanan yayın ve tanıtım materyali sayısı Sonuç: İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış Verimlilik: Hazırlanan materyal başına maliyet Kalite: Hazırlanan materyallerden ilin kültür ve turizm marka kimliğini yansıtabilen materyallerin yüzdesi
Faaliyet 2.1.1.	Amasya görsel tanıtım CD'sinin hazırlanması Sorumlu: Valilik, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: Kültür ve Turizm Bakanlığı, İl Özel İdaresi, Amasya Belediyesi, TRT, turizm ve seyahat işletmeleri, STK'ler Toplam tahmini maliyet: 90.000 YTL Kontrol yöntemi: --
Faaliyet 2.1.2	Amasya Ansiklopedisi (Tarihi ve önemli şahsiyetleri ile) hazırlanması ve yayınlanması Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: -- Toplam tahmini maliyet: 100.000 YTL Kontrol yöntemi: --

KÜLTÜR VE TURİZM	
Faaliyet 2.1.3	İl yıllığının hazırlanması ve yayınlanması Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 80.000 YTL Kontrol yöntemi: --
Faaliyet 2.1.4	Amasya turistik ve tanıtım haritasının bastırılması Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 15.000 YTL Kontrol yöntemi: --
Faaliyet 2.1.5	Mevcut tanıtım broşürlerinin revize edilerek yeniden bastırılması, ayrıca ildeki tarihi, turistik yer, mekan ve eserlerine yönelik küçük çaplı el broşürlerinin hazırlanarak yayınlanması Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 270.000 YTL Kontrol yöntemi: --
Faaliyet 2.1.6	Amasya'yı tanıtıcı bir kitabın yayınlanması (Musiki tarihi) Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 30.000 YTL Kontrol yöntemi: --
Hedef 2.2.	Amasya ilinin tanıtımına ve kültürel birikimlerin yaygınlaştırılmasına yönelik 8 adet etkinlik ve organizasyon düzenlenecek ve çeşitli organizasyonlara katılım sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Personel, bütçe Çıktı: Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı Sonuç: İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış Verimlilik: Düzenlenen etkinlik ve organizasyon başına maliyetler Kalite: Düzenlenen etkinlik ve organizasyonlardan ilin kültürel değerlerini işleyen etkinlik ve organizasyonların yüzdesi
Faaliyet 2.2.1	Tanıtım fuar ve organizasyonlara katılım Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 350.000 YTL Kontrol yöntemi: --
Faaliyet 2.2.2	Çeşitli gösteri toplulukları, tiyatro, konser, organizasyon, ağarlama Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 125.000 YTL Kontrol yöntemi: --

KÜLTÜR VE TURİZM	
Faaliyet 2.2.3	Amasya Destinasyonunu izleme toplantısı organizasyonları Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 60.000 YTL Kontrol yöntemi: --
Faaliyet 2.2.4	Altın Elma Beste Yarışmasının düzenlenmesi Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 200.000 YTL Kontrol yöntemi: --
Faaliyet 2.2.5	Yalıboyu Şiir Akşamları düzenlenmesi Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 100.000 YTL Kontrol yöntemi:
Faaliyet 2.2.6	Bimarhanenin kuruluş yıldönümü sempozyumunun düzenlenmesi Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 100.000 YTL Kontrol yöntemi: --
Faaliyet 2.2.7	Yerli ve yabancı medya mensuplarının ilimizde ağırlanması ile yurtdışında tanıtım amaçlı haberlerin yayınlanması Sorumlu: Valilik, Amasya Belediyesi İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 90.000 YTL Kontrol yöntemi: --
Hedef 2.3.	İldeki kültür-turizm potansiyellerinin geliştirilerek ilin kültür ve turizmine katkı sağlayacak hale getirilmesine yönelik olarak 8 adet faaliyet ve proje hayata geçirilecektir.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Personel, bütçe Çıktı: Hayata geçirilen proje sayısı Sonuç: İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış Verimlilik: Proje başına maliyet Kalite: Turistlerin memnuniyet düzeyi
Faaliyet 2.3.1	Teleferik yapılması Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 3.000.000 YTL Kontrol yöntemi: --

KÜLTÜR VE TURİZM	
Faaliyet 2.3.2	<p>2007 yılı içerisinde, 11 şehzadenin mumya heykellerinin yapılarak kurulacak müzede sergilenmesi</p> <p>Sorumlu: Valilik, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 400.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>
Faaliyet 2.3.3	<p>1900'lü yılların başındaki Amasya'nın maketinin yapılması</p> <p>Sorumlu: Valilik, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 500.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>
Faaliyet 2.3.4	<p>Yeşilirmak bendinin şişirilmesi (Yeşilirmak'ta sandalların gezmesi)</p> <p>Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 4.000.000 YTL Kontrol yöntemi:</p>
Faaliyet 2.3.5	<p>Tarihi köprülerin onarımı</p> <p>Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 100.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>
Faaliyet 2.3.6	<p>Amasya (Terziköy) termal turizminin geliştirilmesi projesinin hazırlaması</p> <p>Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 60.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>
Faaliyet 2.3.7	<p>Cıltanbolu Tünelleri'nin temizlenmesi ve turizme kazandırılması</p> <p>Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 300.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>
Faaliyet 2.3.8	<p>İlin kültürel değerlerine yönelik tanıtım levhalarının hazırlanması</p> <p>Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 15.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>
Hedef 2.4.	<p>2007 yılı içerisinde, Amasya Kültür ve Turizmi marka kimliğinin oluşturulması çalışmalarına destek sağlanacaktır.</p>
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Personel, bütçe Çıktı: Yapılan imaj çalışması sayısı Sonuç: Yerli ve yabancı turist sayısındaki artış Verimlilik: İmaj çalışmaları başına maliyeti Kalite: Oluşturulan imajın Amasya marka kimliğini yansıtmaya düzeyi</p>

KÜLTÜR VE TURİZM	
Faaliyet 2.4.1	<p>Amasya'nın markalaştırılmasına ve marka kimliğinin oluşturulmasına yönelik imaj çalışması</p> <p>Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 200.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>
Faaliyet 2.4.2	<p>Tanıtım amacıyla dış şehirlerde billboard kiralınması</p> <p>Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 200.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>
Faaliyet 2.4.3	<p>Turizm Enformasyon Bürosu ve Döner Sermaye Satış Mağazası (DÖSM) inşaatının yapılması</p> <p>Sorumlu: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 400.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>

4.5. TARIM

TARIM	
STRATEJİK AMAÇ 1	Çiftçilerin tarımsal üretim konusunda bilinçlendirilmesi ve bu sayede tarımın sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla çiftçilere yönelik teşvik çalışmalarına hız verilecektir.
Hedef 1.1	Her yıl en az 1 adet Kiraz Yetiştiriciliğini Teşvik Yarışması düzenlenecektir.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Personel, araç, bütçe Çıktı: Kiraz yetiştiriciliği teşvik yarışması sayısı Sonuç: Kiraz veriminde ve kalitesindeki artış Verimlilik: Teşvik yarışması başına maliyet Kalite: Çiftçilerin memnuniyet düzeyi
Faaliyet 1.1.1	İhracata dönük kaliteli kiraz yetiştirilmesini teşvik amacıyla 'Kiraz Teşvik Yarışması'na katılan çiftçilerin ödüllendirilmesi Sorumlu: İl ve ilçe tarım müdürlükleri İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi, STK'ler, sertifikasyon kuruluşları Toplam tahmini maliyet: 75.000 YTL Kontrol yöntemi: --
STRATEJİK AMAÇ 2	Tarımsal üretim verimliliğinin ve ürün kalitesinin artırılması ve tarımın bitkisel üretim alanındaki rekabet gücünün yükseltilmesi amacıyla, altyapı da geliştirilerek modern ve yenilikçi tarım uygulamalarına geçilecektir.
Hedef 2.1	Hayvancılığın girdi maliyetlerinden olan beslenme girdilerinin ucuzlatılması amacıyla, yem bitkilerinin tarla bitkileri içindeki payı her yıl %1,2'lik artışla 2011 yılına kadar %4'den (7.858 ha) %10 seviyesine yükseltilmesi projesi ve hayvancılığın desteklenmesine dair kararname kapsamındaki desteklemeler dahil 2011 yılına kadar 12.000 ha alanda yem bitkisi ekilmesi projesine destek verilecektir.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Personel, araç-gereç, bütçe Çıktı: Yem bitkisi ekilen tarım alanı miktarı Sonuç: Yem bitkilerinin tarla bitkileri içindeki payındaki artış, beslenme girdi fiyatlarındaki ucuzlama Verimlilik: Birim ekim alanı başına maliyet Kalite: Yem bitkisi ekilen alanların sulama açısından yeterlilik yüzdesi
Faaliyet 2.1.1	Hayvancılığın desteklenmesine dair kararname çerçevesinde ve yem bitkileri üretiminde alternatif toprak işleme ekin sistemlerinin uygulanması projesi kapsamında 2011 yılına kadar mevcut üzerine her yıl en az 200 hektar alanın ekilebilmesi için ekilen alanların desteklenmesinin sağlanması Sorumlu: İl ve ilçe tarım müdürlükleri İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Jandarma Komutanlığı, İl Özel İdaresi, Ziraat Odası Toplam tahmini maliyet: 250.000 YTL Kontrol yöntemi: Kayıt Sistemi
Hedef 2.2	Ulusal Stratejik Plan dahilindeki desteklemeler dahil sertifikalı tohumluk kullanımı İl genelinde %50 oranında artırılabilecektir.

TARIM	
Performans Göstergeleri:	Girdi: Bütçe Çıktı: Temin edilen sertifikalı tohumluk miktarı Sonuç: Sertifikalı tohumluk kullanımındaki artış Verimlilik: Birim tohumluk miktarı başına maliyet Kalite: Kalite standartlarına uygunluk gösteren tohumluk yüzdesi
Faaliyet 2.2.1	Mahsul Fiyatına Tohumluk Projesi kapsamında 2011 yılına kadar İl Özel İdaresi bütçesinden her yıl 250 ton tohumluk maliyetinin İ.Ö.İ. kaynaklarıyla temin edilmesi Sorumlu: İl ve ilçe tarım müdürlükleri İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi, STKler Toplam tahmini maliyet: 1.000.000 YTL Kontrol yöntemi: --
Hedef 2.3	2011 yılına kadar, ihraca uygun nitelikte meyvecilik üretimini artırmaya dönük projelerle, toplam üretim içerisindeki kiraz üretimi %15'den %35'e, elma üretimi %4'ten %20'ye ve şeftali üretimi %35'ten %50'ye çıkartılması projesi kapsamında, 2007 yılında 50 dekar yarı bodur ve bodur Amasya misket elması bahçesi tesisi ve 500 dekar bodur ve yarı bodur kiraz bahçesi tesis edilecek ve bu miktar her yıl %10 oranında artırılarak devam ettirilecektir.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Bütçe Çıktı: Temin edilen bodur ve yarı bodur elma ve kiraz fidan sayısı Sonuç: Elma ve kiraz üretimindeki artış Verimlilik: Fidan başına satın alma maliyetleri Kalite: Kalite standartlarına uygunluk gösteren fidanların yüzdesi
Faaliyet 2.3.1	2007 yılında 50 dekar yarı bodur ve bodur Amasya misket elması bahçesi tesisinde ve 500 dekar bodur ve yarı bodur kiraz bahçesi tesisinde ve - 2008 yılında 55 dekar elma ve 550 dekar kiraz, - 2009 yılında 60 dekar elma ve 600 dekar kiraz, - 2010 yılında 65 dekar elma ve 660 dekar kiraz, - 2011 yılında 75 dekar elma ve 720 dekar kiraz bahçesi tesislerinde kullanılacak fidan maliyetinin yarısının İ.Ö.İ. kaynaklarıyla temin edilmesi Sorumlu: İl ve ilçe tarım müdürlükleri İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi, Meyve Üreticileri Birliği Toplam tahmini maliyet: 2.331.000 YTL Kontrol yöntemi: Kayıt Sistemi
Hedef 2.4	Son yıllarda kaybolmaya yüz tutmuş olan "Merzifon karası" çeşidinin yeniden yetiştirilmesi, geliştirilmesi ve gen kaynaklarının korunması amacıyla Merzifon ilçesinde 2007 yılı içerisinde 100 dekar kapama üzüm bağları kurularak toplam bağ alanı 500 dekara çıkartılması projesi kapsamında, 2007 yılı içerisinde 20 dekar yüksek sistem bağ tesisi kurularak bu miktar her yıl % 20 oranında artırılacaktır.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Bütçe Çıktı: Kurulan bağ tesisi sayısı Sonuç: Merzifon karası üzüm çeşidinin üretimindeki artış Verimlilik: Tesis başına maliyet Kalite: Yüksek sistem bağ tesislerinin yüzdesi

TARIM	
Faaliyet 2.4.1	<p>- 2007 yılı içerisinde 20 dekarlık, - 2008 yılı içerisinde 25 dekarlık, - 2009 yılı içerisinde 30 dekarlık, - 2010 yılı içerisinde 36 dekarlık, - 2011 yılı içerisinde 45 dekarlık bağın kurulması</p> <p>Sorumlu: İl ve ilçe tarım müdürlükleri, Merzifon Üzüm Yetiştiriciler Birliği İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi, Ziraat Odası Toplam tahmini maliyet: 228.000 YTL Kontrol yöntemi: Kayıt Sistemi</p>
Hedef 2.5	5 yıllık perspektifte, tüm üreticiler hastalık ve zararlılarla mücadele konusunda bilgilendirilmek suretiyle, ilimizde görülen bitkisel hastalık ve zararlarında kullanılan zirai mücadele ilaçlarının tekerrür sayısı %30 oranında azaltılacaktır.
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Personel, Araç, satın alınan SMS sayısı, Bütçe Çıktı: SMS gönderilen çiftçi sayısı Sonuç: Zirai mücadele ilaçlarının tekerrür sayısındaki azalma, bitkisel hastalık ve zararlıların sebep olduğu kayıplardaki azalma Verimlilik: Gönderilen SMS başına maliyet, Kalite: Çiftçilere zamanında gönderilen SMSlerin yüzdesi, çiftçi memnuniyet düzeyi</p>
Faaliyet 2.5.1	<p>GSM aracılığı ile kısa mesaj şeklinde hastalık ve zararlılarla mücadelenin başladığını bildiren SMS'lerin yollandığı çiftçi sayısı 1.000'den (30.000 adet SMS) 12.500'e çıkartılarak, bitki hastalık ve zararlıları ile mücadele çalışmalarının yıllara göre değişecek konuları içerisine alacak şekilde devam ettirilmesi</p> <p>Sorumlu: İl ve ilçe tarım müdürlükleri İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi, STKler Toplam tahmini maliyet: 165.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>
Hedef 2.6	Tarımsal alanlara zarar veren yaban domuzu zararlısı ile mücadele edilecektir.
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Bütçe Çıktı: Temin edilen yaban domuzu fişegi sayısı Sonuç: Yaban domuzu zararlısının sebep olduğu zararlardaki azalma Verimlilik: Fişek başına satın alma maliyeti Kalite: Çiftçilerin memnuniyet düzeyi</p>
Faaliyet 2.6.1	<p>Genel zararlılarla mücadele kapsamında, yabani domuz zararı ile mücadele edilmesi için 2007-2011 yılları arasında her yıl 10.000 adet yaban domuzu fişegi alımı</p> <p>Sorumlu: İl Tarım Müdürlüğü, İl Çevre ve Orman Müdürlüğü, ilçe tarım müdürlükleri İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 40.000 YTL Kontrol yöntemi:</p>

4.6. SAĞLIK

SAĞLIK	
STRATEJİK AMAÇ 1.	Sağlık hizmetlerini her kesime modern ve kaliteli bir şekilde sunabilmek için temel sağlık hizmetleri geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
Hedef.1.1	2007 yılında atıl durumda olan 50 adet sağlık evi faaliyete geçirilecektir.
Performans Göstergeleri	Girdi: Personel, araç, gereç, bütçe Çıktı: İstihdam edilen ebe sayısı, bakım ve onarımları yapılarak faaliyete geçirilen atıl durumdaki sağlık evi sayısı Sonuç: Köylerdeki sağlık hizmeti verimliliğindeki artış Verimlilik: Sağlık evi başına bakım-onarım maliyeti Kalite: Faaliyete geçirilen sağlık evlerinden yeterli ekipman, donanım ve personele sahip olanlarının yüzdesi
Faaliyet.1.1.1	Ebe istihdamı yapılarak sağlık evlerinin faaliyete geçirilmesi Sorumlu Birim: İl Sağlık Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: -- Toplam Tahmini Maliyet: -- Kontrol yöntemi:
Faaliyet.1.1.2	Sağlık Müdürlüğü ve İl Özel İdaresinin paylaşılan imkanları ile tüm sağlık evlerinin bakım ve onarımların yapılması Sorumlu Birim: İl Sağlık Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Toplam Tahmini Maliyet: 50.000 YTL Kontrol yöntemi:
STRATEJİK AMAÇ 2.	Tedavi edici sağlık hizmetlerinin kalitesi artırılacak ve ayrıca sağlık hizmetlerinin büyük oranda birinci basamakta gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla, bu sağlık kuruluşlarının alt yapısı ve insan kaynakları güçlendirilecektir.
Hedef 2.1	112 Acil Servis hizmetinde telefonla kasıtlı olarak yapılan asılsız ve lüzumsuz çağrılar önlenerek hayati önem taşıyan çağrılara anında cevap verilmesini ve dolayısıyla müdahaleye geç kalınmamasını sağlamak, sürekli kullanımda olduğundan erken yıpranan araçları yenilemek ve %60 olan 5 dk. içinde vakaya ulaşma oranı %75'e çıkarılacaktır.
Performans Göstergeleri	Girdi: Personel, ambulans, bütçe Çıktı: Telsiz sisteminin kurulması, sistem konusunda eğitilen personel sayısı Sonuç: 5 dk. içinde vakaya ulaşma oranındaki artış Verimlilik: Bir vakaya ulaşmak için gerekli ortalama süre Kalite: Gelen doğru ihbarların yüzdesi
Faaliyet 2.1.1	İl Özel İdaresi katkısıyla Telsiz Sistemi 112 Komuta Kontrol Merkezi Çağrı Kayıt ve Operasyon Yönetim Sistemi Projesinin hayata geçirilmesi Sorumlu Birim: 112 Şube Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam Tahmini Maliyet: 80.000 YTL Kontrol yöntemi: 112 Şube Müdürlüğü takibiyle

SAĞLIK	
Faaliyet 2.1.2	<p>112 Komuta Kontrol Merkezi kayıtlarının geriye doğru incelenip, vakalara ulaşma süresini azaltan faktörlerin araştırılması, özellikle bu açıdan personele eğitimler verilmesi</p> <p>Sorumlu Birim: İl Sağlık Müdürlüğü İş Birliği Yapılacak Kurumlar: Bağlı birimler Toplam tahmini maliyet: -- Kontrol yöntemi: Kayıtların izlenmesi, değerlendirilmesi</p>
Faaliyet 2.1.3	<p>İl Özel İdaresi'nin imkanları ile, 2008 yılında, Amasya 112 Acil Sağlık hizmetlerinde kullanılmak üzere 2 Adet, 2010 yılında da 1 adet tam donanımlı ambulans alınması</p> <p>Sorumlu Birim: İl Sağlık Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Toplam tahmini maliyet: 180.000 YTL Kontrol yöntemi: --</p>
Hedef 2.2	<p>Sağlık kuruluşlarının hizmet altyapısı kuvvetlendirilerek ve kuruluşlar modern bir görüntüye kavuşturularak hastaların %70'inin birinci basamak sağlık kuruluşlarında tedavi edilmesi sağlanacaktır.</p>
Performans Göstergeleri	<p>Girdi: Bütçe, proje, personel, araç-gereç. Çıktı: İleri teknoloji ile donatılmış hastane sayısı. Sonuç: Sağlık hizmetleri kalitesindeki artış Verimlilik: Tıbbi cihaz ve bakım üniteleri başına satın alma maliyeti Kalite: Müşteri memnuniyeti</p>
Faaliyet 2.2.1	<p>Tanıyı güçlendirip tedavi imkanını arttırmak amacıyla, Sağlık Müdürlüğü ve İl Özel İdaresi'nin paylaşılan imkanları ile, 2008 yılında, Göynücek Sağlık Ocağı'na 1, Taşova Merkez Sağlık Ocağı'na 1, Merzifon 1 No.lu Sağlık Ocağı'na ve Amasya Merkez 1 No.lu Sağlık Ocağı'na 1'er adet olmak üzere dört adet, 2010 yılında da Amasya Merkez 2 nolu Sağlık Ocağı'na 2 adet olmak üzere toplam 6 adet 100 miliamper altı röntgen cihazının satın alınması</p> <p>Sorumlu Birim: İl Sağlık Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: Sağlık Bakanlığı, İl Özel İdaresi, Bayındırlık İl Müdürlüğü, Atom Enerji Kurumu Toplam tahmini maliyet: Sağlık Bakanlığı Genel Bütçesi, Döner Sermaye Bütçesi, İl Özel İdaresi Bütçesi 100.000 YTL. Kontrol yöntemi: Projenin ilgili şube tarafından takibi.</p>
Faaliyet 2.2.2	<p>2009 yılında, Bebek Hastanesi için çocuk yoğun bakım ünitesinin alınması</p> <p>Sorumlu Birim: İl Sağlık Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: Sağlık Bakanlığı, İl Sağlık Müdürlüğü Toplam tahmini maliyet: İl Özel İdaresi Bütçesi 90.000 YTL. Kontrol yöntemi: --</p>
Faaliyet 2.2.3	<p>2011 yılında, Sabuncuoğlu Şerafettin Hastanesine 3 Boyutlu Ultrasonografi cihazının alınması</p> <p>Sorumlu Birim: İl Sağlık Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Toplam tahmini maliyet: 80.000 YTL. (İl Özel İdaresi katkısı) Kontrol yöntemi: --</p>

4.7. GENÇLİK VE SPOR

GENÇLİK VE SPOR	
STRATEJİK AMAÇ 1.	Sportif faaliyet ortamlarının oluşturulması ve geliştirilmesi amacıyla, il ve ilçe merkezlerinde alt yapı tesislerinin verimli bir şekilde işlemesi sağlanacaktır.
Hedef 1.1.	Amasya Merkez’de ve ilçelerinde mevcut 10 tesisin bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.
Performans Göstergeleri:	Girdi: Bütçe, personel Çıktı: Bakım-onarımları yapılan tesis sayısı Sonuç: İldeki spor yapan kişi sayısındaki artış Verimlilik: Tesis başına bakım-onarım maliyeti Kalite: Bakım ve onarımı yapılan tesislerden öngörülen süre içerisinde yeniden bakım ve onarım ihtiyacı göstermeyenlerin yüzdesi
Faaliyet 1.1.1.	Hamit Kaplan Spor Salonu parkelerinin onarılması Sorumlu: İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Toplam tahmini maliyet: 83.541 YTL Kontrol yöntemi: Uzman kişilerin periyodik kontrolleri
Faaliyet 1.1.2.	Güreş Eğitim Merkezi iç kısımlarının tamir ve tadilatları dış boya ve badana yapılması ve onarılması Sorumlu: İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Toplam tahmini maliyet: 65.000 YTL Kontrol yöntemi: Uzman kişilerin periyodik kontrolleri
Faaliyet 1.1.3.	Taşova Spor Salonu bakım ve onarımının yapılması Sorumlu: İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Toplam tahmini maliyet: 13.000 YTL Kontrol yöntemi: Uzman kişilerin periyodik kontrolleri
Faaliyet 1.1.4.	12 Haziran Stadyumu tribün onarımının yapılması Sorumlu: İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Toplam tahmini maliyet: 88.500YTL Kontrol yöntemi: Uzman kişilerin periyodik kontrolleri
Faaliyet 1.1.5.	Merzifon Kapalı Spor Salonu’nun onarımının yapılması Sorumlu: İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Toplam tahmini maliyet: 116.600 YTL Kontrol yöntemi: Uzman kişilerin periyodik kontrolleri
Faaliyet 1.1.6.	Göynücek İlçe Futbol Sahası’na 500 kişilik tribün yapılması Sorumlu: İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Toplam tahmini maliyet: 70.000 YTL Kontrol yöntemi: Uzman kişilerin periyodik kontrolleri

GENÇLİK VE SPOR	
Faaliyet 1.1.7.	<p>Hamamözü Spor Salonu bakım ve onarımının yapılması</p> <p>Sorumlu: İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Toplam tahmini maliyet: 70.000 YTL Kontrol yöntemi: Uzman kişilerin periyodik kontrolleri</p>
Faaliyet 1.1.8.	<p>Amasya Yüzme Havuzunun etrafının, soyunma kabinlerinin, duş ve tuvaletlerinin modernizasyonunun yapılması</p> <p>Sorumlu: İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Toplam tahmini maliyet: 200.000 YTL Kontrol yöntemi: Uzman kişilerin periyodik kontrolleri</p>
Faaliyet 1.1.9.	<p>Gümüşhacıköy Futbol Sahası soyunma odasının yapımı ve onarımının yapılması</p> <p>Sorumlu: İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Toplam tahmini maliyet: 200.000 YTL Kontrol yöntemi: Uzman kişilerin periyodik kontrolleri</p>

4.8. GÜVENLİK

GÜVENLİK	
STRATEJİK AMAÇ 1.	Doğal afet (deprem, su baskını vb.) durumlarında ve olağanüstü durumlarda halkın can ve mal güvenliğinin sağlanması amacıyla gerekli tedbir ve müdahale mekanizmaları kurulacaktır.
Hedef 1.1.	Her yıl okullarda öğretmen ve öğrenciler ile Mahalle Toplum Afet Gönüllüleri (TAG), Cadde ve Sokak Kılavuzları, Sivil Toplum Örgütleri, Kamu Kurum Kuruluşları ile Özel Sektör Kuruluşları personellerin deprem öncesi ve deprem sırasında, sonrasında ve diğer doğal afetler sırasında ortaya çıkabilecek can ve mal kaybı konusunda alınacak önlemleri öğretmek suretiyle, toplum destekli güvenlik uygulamalarının etki alanı 2010 yılına kadar %60 düzeyinde genişletilecektir.
Performans Göstergeleri:	<p>Girdi: Personel, araç-gereç, bütçe</p> <p>Çıktı: Eğitilen öğrenci sayısı, eğitilen Arama ve Kurtarma Ekibi üye sayısı, eğitilen izci lideri, beden öğretmeni ve sivil savunma kolu öğretmeni sayısı, Afet Yönetim Merkezi binasının kurulması, düzenlenen sivil savunma tatbikat sayısı</p> <p>Sonuç: Toplum destekli güvenlik uygulamalarının, etki alanındaki genişleme oranı, afetlerde yaşanan can ve mal kayıplarındaki azalma</p> <p>Verimlilik: Can ve mal kaybının azalması</p> <p>Kalite: Bilinçli toplum haline gelerek can ve mal kaybının önüne geçilmesi</p>
Faaliyet 1.1.1.	<p>Toplum Afet Gönüllüleri ve okul öncesi, ilk ve ortaöğretim, meslek yüksek okulu öğrencileri, Kredi Yurtlar Kurumu'nda kalan öğrenciler ile halktan 2007 yılı içerisinde 8.000 kişiye, 2008 yılı içerisinde 12.000 kişiye ve sonraki yıllarda 1.000'er kişilik artış ile 2011 yılına kadar 15.000 kişiye Sivil Savunma eğitiminin verilmesi</p> <p>Sorumlu: Amasya Valiliği, İl Sivil Savunma Müdürlüğü</p> <p>İşbirliği yapılacak kurumlar: Tüm kamu kurum ve kuruluşları</p> <p>Toplam tahmini maliyet: --</p> <p>Kontrol yöntemi: İçişleri Bakanlığı Toplum Afet Gönüllüleri Genelgesi doğrultusunda gerçekleştirilecektir.</p>
Faaliyet 1.1.2.	<p>Acil Yardım ve Kurtarma Ekibi'nin tüm üyelerine (135 kişi) Arama ve Kurtarma Faaliyetleri ve İlk Yardım eğitimlerinin verilmesi</p> <p>Sorumlu: Amasya Valiliği, İl Sivil Savunma Müdürlüğü</p> <p>İşbirliği yapılacak kurumlar: Tüm kamu kurum ve kuruluşları</p> <p>Toplam tahmini maliyet: --</p> <p>Kontrol yöntemi: İçişleri Bakanlığı Toplum Afet Gönüllüleri genelgesi doğrultusunda gerçekleştirilecektir.</p>
Faaliyet 1.1.3.	<p>Her yıl, tüm izci liderleri ile beden öğretmenleri ve sivil savunma kolu öğretmenlerine sosyal yardım ekip faaliyetlerinde etkin bir şekilde yer almalarını sağlayacak eğitimin verilmesi</p> <p>Sorumlu: Amasya Valiliği, İl Sivil Savunma Müdürlüğü</p> <p>İşbirliği yapılacak kurumlar: Tüm kamu kurum ve kuruluşları</p> <p>Toplam tahmini maliyet: --</p> <p>Kontrol yöntemi: İçişleri Bakanlığı Toplum Afet Gönüllüleri genelgesi doğrultusunda gerçekleştirilecektir.</p>

GÜVENLİK	
Faaliyet 1.1.4.	<p>2010 yılına kadar, ilde Afet Yönetim Merkezi binasının kurulması, tefrişatının yapılması, bilgisayar donanımlarının sağlanması</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2008 yılında Afet Yönetim Merkezi'nin kurulması (250.000 YTL.) - Afet Yönetim Merkezi'ndeki Kriz Merkezi'nde kullanılmak üzere 3 adet bilgisayar, 1 adet projeksiyon cihazı, 1 adet yazıcı fax ve 3 adet dizüstü bilgisayar (20.000.00 YTL.) - Afet Yönetim Merkezinin mefruşatının yapılması: (30.000 – YTL.) <p>Sorumlu: İl Sivil Savunma Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: Amasya Valiliği, İl Özel İdaresi Toplam Tahmini Maliyet: 300.000.00 YTL Kontrol yöntemi: İçişleri Bakanlığı Toplum Afet Gönüllüleri genelgesi doğrultusunda gerçekleştirilecektir.</p>
Faaliyet 1.1.5.	<p>Afet Yönetim Merkezi için, meydana gelebilecek muhtemel afetlerde kullanılmak üzere İl ve ilçelerde ihtiyaç duyulan araç ve gereçlerin temin edilmesi</p> <p>2007</p> <ul style="list-style-type: none"> - İçişleri Bakanlığı Sivil Savunma Genel Müdürlüğü'nce Müdürlüğe gönderilen 4x4 aracın kurtarma aracına dönüştürülmesi - İlçelerdeki ırmak ve göletlerde meydana gelebilecek muhtemel afetlerde kullanılmak üzere - 1 adet joker bot - 6 Adet benzinli motopomp - Araçla çekilebilen iki tekerlekli 6 mt. Yüksek mobil ışıldak projeksiyona sahip 15 KW lık 1 adet jeneratör (dizel motorlu-marşlı-su soğutmalı) - Afetzedelerin acil işe ihtiyaçlarını karşılayabilmek için 1 adet 50 kişilik mutfak römorku alımı (Toplam: 126.000 YTL) <p>2009</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afet anında kesintisiz haberleşme sisteminin sağlanabilmesi amacıyla ile bağlı ilçelerde kriz merkezlerine telsiz sisteminin alınması ve kurulması (170.000 YTL.) -Göçük altındaki canlılara çabuk ulaşılabilmesi amacıyla, canlı arama dedektörü (30.000 YTL.) - Muhtelif afetlerde, kuyu ve çukurlarda kalan afetzedelerin kurtarılması için tam takım motorlu liberatör ile eksik kalan arama ve kurtarma malzemeleri (210.000 YTL.) (Toplam: 410.000 YTL) <p>2010</p> <ul style="list-style-type: none"> -İl Sivil Savunma Müdürlüğü'nde görev yapan arama ve kurtarma personeli için, görev kıyafeti, kışlık-yazlık giyecek ihtiyacının karşılanması (30.000.00 YTL.) - Afet Yönetim Merkezi yardım toplama deposu, garaj ve eğitim alanının yapılması (150.000 YTL.) -İlimize bağlı Merzifon, Gümüşhacıköy, Taşova ve Suluova İlçe Sivil Savunma müdürlüklerine, muhtemel afetlerde ve trafik kazalarında il ekibi gelinceye kadar müdahale etmesi amacıyla arama ve kurtarma malzemelerinin alınması (160.000 YTL.) - Afet mahalline intikal etmek ve arama kurtarma malzemelerini taşımaya amacıyla (midibüs) alınması (100.000 YTL.) (Toplam: 440.000 YTL)

GÜVENLİK	
	<p>2011</p> <p>- Muhtelif afetlerde kullanılmak üzere önceki yıllarda alınan arama ve kurtarma malzemelerinin montajı amacıyla 4x4 kurtarma aracı toplam: 150.000 –YTL.</p> <p>– Muhtemel bir yangın esnasında yüksek binalarda mahsur kalan afetzedelerin kurtarılması amacıyla 2 adet yangın tüneli alımı için toplam: 150.000 YTL</p> <p>- Müdürlüğümüzün muhtelif olaylarda kullanmış olduğu arama ve kurtarma malzemelerinin bakımı, yedek malzemelerin alımı ve konteyner alımı içini için toplam: 150.000 –YTL. (Toplam 450.000 YTL.)</p> <p>Sorumlu: İl Sivil Savunma Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: Amasya Valiliği, İl Özel İdaresi Toplam Tahmini Maliyet: 1.426.000 YTL Kontrol yöntemi: İçişleri Bakanlığı Toplum Afet Gönüllüleri Genelgesi doğrultusunda gerçekleştirilecektir.</p>
Faaliyet 1.1.6.	<p>Afet Yönetim Merkezi'nin kurulmasını müteakip 2009 yılında Bölgemizdeki 9 ilin arama ve kurtarma ekipleriyle Örnek Afet Tatbikatı gerçekleştirilmesi ve sivil savunma tatbikatlarının düzenli olarak yapılması</p> <p>Sorumlu: Amasya Valiliği, İl Sivil Savunma Müdürlüğü İşbirliği yapılacak kurumlar: Tugay Komutanlığı, İl Özel İdaresi, tüm kamu kurum ve kuruluşları Toplam Tahmini Maliyet: 25.000 YTL Kontrol yöntemi: İçişleri Bakanlığı Toplum Afet Gönüllüleri Genelgesi doğrultusunda gerçekleştirilecektir.</p>

KURUMSAL YAPI																
Tahmini Maliyet																
Stratejik Amaç Kodu	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) Kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	2007	2008	2009	2010	2011	Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi
SA1	H1.1	Kurumda çalışan tüm yöneticiler yılda 72 saat yönetim ve liderlik eğitimine ve personel ise kurum içindeki deneyimli yöneticilerce yılda en az 30 saat mesleki ve teknik eğitime tabi tutulacaktır.	F.1.1.1	İç İşleri Bakanlığı Taşra Teşkilatı hizmet içi eğitim konularının yanı sıra, kurumun gelişmesine yönelik yönetici, mesleki ve teknik eğitim, bilgisayar eğitimi, birimlerin ve ortak unvan gruplarının ihtiyaçlarını da içeren bir eğitim ihtiyaç analizi ve planlanmasının yapılması	2007	2011	10.000	50.000	50.000	50.000	50.000	Eğitmen, eğitimde kullanılacak ekipman ve malzeme, bütçe	Yıllık olarak düzenlenen yönetici ve teknik personel eğitimlerinin toplam süreleri	Yetkinlik düzeyleri artmış yönetici ve personel sayısındaki artış, kurumsal verimlilikteki artış	Eğitim saati başına maliyet	Katılımcıların eğitim sonrasında aldıkları puanların ortalaması, katılımcıların memnuniyet düzeyi
SA1	H1.2	Kurum içerisinde stratejik planlamadan sorumlu olan Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü rehberliğinde faaliyet gösterecek bir "Stratejik Planlama Kurulu" oluşturularak yöneticiler ve personel ile yılda en az 10 saat stratejik planlama ve stratejik yönetim hususunda bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.	F.1.1.2	Eğitim organizasyonunun yapılması, özel sektör kuruluşlarından ve üniversitelerden Hizmet İçi Eğitim satın alınması ve uygulanması	2007	2011	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	Kurul üyeleri, ekipman ve malzeme	Yıllık olarak düzenlenen bilgilendirme toplantılarının toplam süresi, toplantı planı, aylık değerlendirme raporu sayısı	Stratejik planlama sürecinin içselleştirilmiş ve sahiplenmiş yönetici ve personel sayısındaki artış, planlı çalışmaya geçilme düzeyindeki artış	Toplantı başına süre	Stratejik planlama kurulunun birimleri temsil yeteneği

KURUMSAL YAPI															
Tahmini Maliyet															
Stratejik Amaç	Hedef Kodu	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) Kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	2007	2008	2009	2010	2011	Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi
SA 2	H1.3	Proje yapımında kullanılacak üzere bir yazılım programının satın alınması ve personele hizmet içi eğitim verilmesi	F1.3.1	İl Özel İdaresi tarafından ihale açılarak programın satın alınması	2007	80.000	5.000	5.000	5.000	5.000	Bütçe	Verimli Proje Üretimi	Daha kısa sürede proje yapımı	Maliyet ve zaman verimliliği	
			F1.3.2	Özel Sektör, üniversitelerden veya ilgili firmadan hizmet içi eğitim satın alınması	2011	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	Bütçe ve personel	Verimli Proje Üretimi	Daha kısa sürede proje yapımı	Maliyet ve zaman verimliliği	
SA 2	H2.1	2007 yılı içerisinde kurumla ilgili elektronik bir tanıtım platformu oluşturulacak ve her yıl düzenli olarak kuruma yönelik haberlerin basında yayınlanması sağlanacaktır.	F2.1.1	Amasya İ.Ö.İ. İnternet sitesinin kurulması	2007	2.000					Bütçe	İnternet sitesinin kurulması, basında yayınlanan haber metni sayısı	Kurumun hizmet ve faaliyetlerinin bilinirlik düzeyindeki artış		Kurumun hizmet yapısı ve faaliyetlerini etkin şekilde yansıtan haber metni sayısı, sitenin güncellenme sıklığı
			F2.1.2	Bir birim ya da kişinin görevlendirilmesi ve haber metinlerinin düzenli olarak üretilmesi. Yılda en 20 kez kurumun hizmet yapısı ve faaliyetleri hakkında, yerel yazılı ve görsel basında haberlerin yer almasının sağlanması.	2011							Bütçe			
SA 3	H3.1	Gayrisihhi müesseselerin ve sihhi müesseselerin denetimleri aylık periyotlarla düzenli olarak yapılacaktır.	F3.1.1	Teknik eksikliklerin giderilmesi ve denetim organizasyonunun güçlendirilerek hayata geçirilmesi	2007						Personel, araç, bütçe	Ay içinde yapılan denetim sayısı	Kurum gelirlerindeki artış	Denetim yapılan müessese başına harcırah giderleri	
	H3.2	2011 yılı sonuna kadar tahakkuka bağlı ve bağlı olmayan gelirlerde tahakkuk ve tahsilat çabaları geliştirilerek kurumun gelirleri yıllık % 5 olmak üzere 5 yılda toplam % 25 oranında arttırılacaktır.	F3.2.1	2011 yılına kadar Merkez ilçe ve ilçelere bağlı yerlerde işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmayan yerlerin tamamının ruhsatla denetim altına alınması, - li hudutları dahilinde araştırmaların yapılarak Jeotermal kaynaklarının kayıt altına alınması,	2011						Personel, araç, bütçe	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı olmayıp denetim altına alınan işyeri sayısı, kayıt altına alınan jeotermal kaynak, tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapılan işyeri sayısı	Kurum gelirlerindeki artış	Denetim, tahakkuk ve tahsilat işlemleri başına harcırah giderleri	

(İÇME SUYU)												
Stratejik Amaç Kodu	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Tahmini Maliyet					
							Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi	
SA1	HI.3	2011 yılına kadar, 36 köydeki içme ve kullanma suyu tesisinin ikmal ve yenilenmesi sağlanacaktır.	F.1.3.1	36 adet ikmal ve yenileme projesinin hayata geçirilmesi	2007	2011	2007	470.000	16.000	16.000	500.000	16.000
							2008	120.000	16.000	16.000	500.000	16.000
							2009	500.000	16.000	16.000	500.000	16.000
							2010	500.000	16.000	16.000	500.000	16.000
							2011	600.000	16.000	16.000	600.000	16.000
							2011	600.000	16.000	16.000	600.000	16.000
			F.1.3.2	İçme suyu tesislerinde oluşabilecek (deprem, sel, heyelan, zaman aşımı, v.b. kaynaklı) arıza ve yıpranmalara karşı önleyici bir girişim olarak 30 köye yetecek miktarda malzemenin ambarlarda bulundurulması için ihalelerinin yapılması ve malzemenin stoklanması	2007	2011	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	
							Personel, araç-gereç, bütçe	İçme ve kullanma suyu iyileştirilen köy sayısı	İçme suyu problemi çözülmüş köy sayısı	İçme ve kullanma suyu iyileştirilen köy başına maliyet	Köy halkının memnuniyet düzeyi	

(SULAMA)																
Stratejik Amaç Kodu	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) Kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Tahmini Maliyet					Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi
							2007	2008	2009	2010	2011					
SA1	H1.1	2011 yılı sonuna kadar Amasya ilindeki toplam sulanabilecek 23662 ha arazinin 3830 ha alanı 56 adet SST Projesi ile sulamaya kavuşturulacaktır.	F.1.1.1	17 adet YÜS projesi ile 2350 ha alanın sulanması.	2007	2011	2007	2008	2009	2010	2011	Personel, araç, gereç ve bütçe	Hayata geçirilen proje sayısı, yenilenen ve onarılan sulama tesisi sayısı	Sulanabilir alan miktarındaki artış, tarımsal üretimdeki artış	Proje başına maliyet, sulama tesisi başına yenileme ve onarım maliyeti	Yenilenen ve onarılan tesislerden öngörülen süre içerisinde yeniden yenileme-onarım ihtiyacı göstermeyenlerin yüzdesi
							500.000	444.592	600.000	1.750.000	1.000.000					
SA1	H1.2	2011 yılı sonuna kadar 3 adet hayvan içmesuyu göleti yapılarak meralardan 1300 hayvana içmesuyu imkanı sağlanacaktır.	F.1.2.1	2007 yılı sonuna kadar 1 adet hayvan içme suyu göleti projesi tamamlanarak göletin 855 adet hayvanın kullanımına açılması. 2011 yılı sonuna kadar 3 adet proje tamamlanarak 1.300 adet hayvanın kullanımına açılması	2007	2011	2007	2008	2009	2010	2011	Personel, araç, gereç ve bütçe	Yapılan sulama göleti sayısı	Bölgedeki, su ihtiyacı karşılanan hayvan sayısındaki artış	Sulama göleti başına yapım maliyeti	Yetiştiricilerin memnuniyet düzeyi, gölet suyundan yeterince faydalanabilen hayvanların yüzdesi
							200.000	-	100.000	150.000						

EĞİTİM																
Tahmini Maliyet																
Stratejik Amaç Kodu	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) Kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Tahmini Maliyet					Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi
							2007	2008	2009	2010	2011					
SA1	H1.1	Okullar arasındaki nitelik farklılıklarını gidermeye yönelik olarak Bakanlık payı ile birlikte 30 adet ilköğretim okulunun fiziki durumlarını geliştirilecek ve yıpranan binaların onarımları sağlanacaktır.	F.1.1.1	İlimizdeki 30 ilköğretim okulunda bina onarımı ve çevre düzenlemesinin yapılması	2007	2011	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	Personel, araç-gereç ve bütçe	Fiziki durumları iyileştirilen okul sayısı, onarılan bina sayısı	Nitelik okul sayısındaki artış	Bina başına bakım-onarım maliyeti	Bakım gören binalardan, öngörülen süre içinde tekrar bakım ve onarım ihtiyacı göstermeyenlerin oranı
			F.1.1.2	Eğitim ortamlarının daha temiz ve sağlıklı hale getirilebilmesi için ihale ile her yıl en az 100 kişilik hizmet alımının yapılması	2007	2011	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	Personel, araç-gereç ve bütçe	Fiziki durumları iyileştirilen okul sayısı, onarılan bina sayısı	Nitelik okul sayısındaki artış	Bina başına bakım-onarım maliyeti	Bakım gören binalardan, öngörülen süre içinde tekrar bakım ve onarım ihtiyacı göstermeyenlerin oranı
SA1	H1.2	İlköğretimde nitelikli bir eğitim gerçekleştirmek için derslik başına düşen öğrenci sayısı 30'un altına düşürülmesi ve ikili öğretim yapan 16 ilköğretim okulunun tamamında teklî eğitime geçilmesi çalışmalarına destek sağlanacaktır.	F.1.2.1	İl merkezinde ve ilçelerde toplam 224 derslikli 14 ilköğretim ve 5 derslikli 1 adet ana okulunun yapılması	2007	2011	900.000	900.000	900.000	900.000	900.000	Personel, araç-gereç ve bütçe	Açılan okul ve derslik sayıları, iyileştirilen pilot okul sayısı	Derslik başına düşen öğrenci sayısındaki azalma, teklî eğitim yapan okul sayısındaki artış	Okul, derslik yapımı ve iyileştirilen okul başına maliyet	Yeni açılan okullardan yeterli ekipman ve donanımın sahip olanların yüzdesi, iyileştirilen okullardan öngörülen süre içinde yeniden iyileştirme ihtiyacı göstermeyen okulların yüzdesi
			F.1.2.2	İlimizdeki 10 ilköğretim okulunda toplam 55 ek dersliğin yapılması	2007	2011	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	Personel, araç-gereç ve bütçe	Açılan okul ve derslik sayıları, iyileştirilen pilot okul sayısı	Derslik başına düşen öğrenci sayısındaki artış	Okul, derslik yapımı ve iyileştirilen okul başına maliyet	Yeni açılan okullardan yeterli ekipman ve donanımın sahip olanların yüzdesi, iyileştirilen okullardan öngörülen süre içinde yeniden iyileştirme ihtiyacı göstermeyen okulların yüzdesi

KÜLTÜR VE TURİZM															
Stratejik Amaç		Tahmini Maliyet													
Stratejik Kodu	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) Kodu	Faaliyet (Proje) Tarihi	Bitiş tarihi	2007	2008	2009	2010	2011	Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi
SA1	H1.1	2007 yılının sonuna kadar, somut ve somut olmayan kültürel mirasların envanterleri çıkarılacaktır.	F.1.1.1	2007	2007	80.000					Personel, araç, bütçe	Hazırlanan envanter sayısı	Ortaya çıkarılan ve tanımlanan kültürel değerlerin sayısındaki artış	Doğru olarak tanımlanmış kültürel değerlerin yüzdesi	
SA2	H2.1	Amasya ilinin kültürel geçmişi üzerine geniş bir bilgi kaynağı oluşturmaya yönelik 5 adet yayın ve tanıtım materyali hazırlanacaktır.	F.2.1.1	2007	2011	50.000	10.000	10.000	10.000	10.000	Personel, bütçe	Hazırlanan yayın ve tanıtım materyali sayısı	İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Hazırlanan materyallerden ilin kültür ve turizm marka kimliğini yansıtabilen materyallerin yüzdesi	
SA2	H2.1	Amasya ilinin kültürel geçmişi üzerine geniş bir bilgi kaynağı oluşturmaya yönelik 5 adet yayın ve tanıtım materyali hazırlanacaktır.	F.2.1.2	2007	2009		100.000				Personel, bütçe	Hazırlanan yayın ve tanıtım materyali sayısı	İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Hazırlanan materyallerden ilin kültür ve turizm marka kimliğini yansıtabilen materyallerin yüzdesi	
SA2	H2.1	Amasya ilinin kültürel geçmişi üzerine geniş bir bilgi kaynağı oluşturmaya yönelik 5 adet yayın ve tanıtım materyali hazırlanacaktır.	F.2.1.3	2007	2007	80.000					Personel, bütçe	Hazırlanan yayın ve tanıtım materyali sayısı	İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Hazırlanan materyallerden ilin kültür ve turizm marka kimliğini yansıtabilen materyallerin yüzdesi	
SA2	H2.1	Amasya ilinin kültürel geçmişi üzerine geniş bir bilgi kaynağı oluşturmaya yönelik 5 adet yayın ve tanıtım materyali hazırlanacaktır.	F.2.1.4	2007	2007	15.000					Personel, bütçe	Hazırlanan yayın ve tanıtım materyali sayısı	İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Hazırlanan materyallerden ilin kültür ve turizm marka kimliğini yansıtabilen materyallerin yüzdesi	
SA2	H2.2	Amasya ilinin tanıtımına ve kültürel birikimlerin yaygınlaştırılmasına yönelik 8 adet etkinlik ve organizasyon düzenlenecek ve çeşitli organizasyonlara katılım sağlanacaktır.	F.2.2.1	2007	2011	60.000	65.000	70.000	75.000	80.000	Personel, araç, bütçe	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı	İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Düzenlenen etkinlik ve organizasyonların yüzdesi	
SA2	H2.2	Amasya ilinin tanıtımına ve kültürel birikimlerin yaygınlaştırılmasına yönelik 8 adet etkinlik ve organizasyon düzenlenecek ve çeşitli organizasyonlara katılım sağlanacaktır.	F.2.2.2	2007	2011	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000	Personel, araç, bütçe	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı	İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Düzenlenen etkinlik ve organizasyonların yüzdesi	

KÜLTÜR VE TURİZM																
Stratejik Amaç	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) Kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Tahmini Maliyet					Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi
							2007	2008	2009	2010	2011					
SA2	H2.2	Amasya ilinin tanıtımına ve kültürel birikimlerin yaygınlaştırılmasına yönelik 8 adet etkinlik ve organizasyon düzenlenecek ve çeşitli organizasyonlara katılım sağlanacaktır.	F.2.2.3	Amasya Destinasyonu izleme toplantısı organizasyonları	2007	2011	20.000	50.000	10.000	50.000	10.000	Personel, bütçe	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı	İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon başına maliyetler	Düzenlenen etkinlik ve organizasyonlardan ilin kültürel değerlerini işleyen etkinlik ve organizasyonların yüzdesi
			F.2.2.4	Altın Elma Beste Yarışması'nın düzenlenmesi	2007	2011	20.000	50.000	10.000	50.000	10.000	Personel, bütçe	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı	İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon başına maliyetler	Düzenlenen etkinlik ve organizasyonlardan ilin kültürel değerlerini işleyen etkinlik ve organizasyonların yüzdesi
			F.2.2.5	Yalboyu Şiir Akşamları etkinliğinin düzenlenmesi	2007	2011	20.000	50.000	10.000	50.000	10.000	Personel, bütçe	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı	İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon başına maliyetler	Düzenlenen etkinlik ve organizasyonlardan ilin kültürel değerlerini işleyen etkinlik ve organizasyonların yüzdesi
SA2	H2.2	Amasya ilinin tanıtımına ve kültürel birikimlerin yaygınlaştırılmasına yönelik 8 adet etkinlik ve organizasyon düzenlenecek ve çeşitli organizasyonlara katılım sağlanacaktır.	F.2.2.6	Amasyayı tanıtıcı bir kitabın yayınlanması, (Musiki tarihi)	2007	2011	30.000	20.000	20.000	20.000	20.000	Personel, bütçe	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı	İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon başına maliyetler	Düzenlenen etkinlik ve organizasyonlardan ilin kültürel değerlerini işleyen etkinlik ve organizasyonların yüzdesi
			F.2.2.7	Bimarhanenin kuruluş yıldönümü sempozyumunun düzenlenmesi	2007	2011	10.000	20.000	20.000	20.000	100.000	Personel, bütçe	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı	İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon başına maliyetler	Düzenlenen etkinlik ve organizasyonlardan ilin kültürel değerlerini işleyen etkinlik ve organizasyonların yüzdesi
			F.2.2.8	Yerli ve yabancı medya mensuplarının ilimizde ağrılanması ile yurtiçinde ve yurtdışında tanıtım amaçlı haberlerin yayınlanması	2007	2011	10.000	20.000	20.000	20.000	20.000	Personel, bütçe	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon sayısı	İli ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Düzenlenen etkinlik ve organizasyon başına maliyetler	Düzenlenen etkinlik ve organizasyonlardan ilin kültürel değerlerini işleyen etkinlik ve organizasyonların yüzdesi
SA2	H2.3	İldeki kültür-turizm potansiyellerinin geliştirilerek ilin kültür ve turizmine katkı sağlayacak hale getirilmesine yönelik olarak 8 adet faaliyet ve proje hayata geçirilecektir.	F.2.3.1	Teleferik yapılması	2007	2011	400.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	Personel, bütçe	Hayata geçirilen proje sayısı	ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Proje başına maliyet	Turistlerin memnuniyet düzeyi
			F.2.3.2	2007 yılı içerisinde, 11 şehzadenin muma heykellerinin yapılarak kurulacak müzede sergilenmesi	2007	2011	500.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	Personel, bütçe	Hayata geçirilen proje sayısı	ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Proje başına maliyet	Turistlerin memnuniyet düzeyi
			F.2.3.3	1900'ü yılların başındaki Amasya'nın mabetinin yapılması	2007	2011	500.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	Personel, bütçe	Hayata geçirilen proje sayısı	ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Proje başına maliyet	Turistlerin memnuniyet düzeyi

KÜLTÜR VE TURİZM																	
Stratejik Amaç	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) Kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Tahmini Maliyet					Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi	
							2007	2008	2009	2010	2011						
SA2	H2.3	İldeki kültür-turizm potansiyellerinin geliştirilerek ilin kültür ve turizmine katkı sağlayacak hale getirilmesine yönelik olarak 8 adet faaliyet ve proje hayata geçirilecektir.	F.2.3.4	Yeşilirmak bendinin şifirilmesi (Yeşilirmakta sandalların gezmesi)	2007	2011		400.000	3.600.000				Personel, bütçe	Hayata geçirilen proje sayısı	ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Proje başına maliyet	Turistlerin memnuniyet düzeyi
			F.2.3.5	Tarihi köprülerin onarımı	2007	2011		100.000	60.000				Personel, bütçe	Hayata geçirilen proje sayısı	ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Proje başına maliyet	Turistlerin memnuniyet düzeyi
			F.2.3.6	Amasya (Terziköy) termal turizminin geliştirilmesi projesinin hazırlanması	2007	2011		300.000					Personel, bütçe	Hayata geçirilen proje sayısı	ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Proje başına maliyet	Turistlerin memnuniyet düzeyi
SA2	H2.3	İldeki kültür-turizm potansiyellerinin geliştirilerek ilin kültür ve turizmine katkı sağlayacak hale getirilmesine yönelik olarak 8 adet faaliyet ve proje hayata geçirilecektir.	F.2.3.7	Cıltanbolu Tünelinin temizlenmesi ve turizme kazandırılması	2007	2011							Personel, bütçe	Hayata geçirilen proje sayısı	ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Proje başına maliyet	Turistlerin memnuniyet düzeyi
			F.2.3.8	İlin kültürel değerlerine yönelik tanıtım levhalarının hazırlanması	2007	2011	15.000						Personel, bütçe	Hayata geçirilen proje sayısı	ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	Proje başına maliyet	Turistlerin memnuniyet düzeyi
			F.2.4.1	Amasya'nın markalaştırılmasına yönelik imaj çalışması ve marka kimliğinin oluşturulması	2007	2011	200.000						Personel, bütçe	Yapılan imaj çalışması sayısı	Yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	İmaj çalışmalarına başına maliyeti	Oluşturulan imajın Amasya marka kimliğini yansıtırma düzeyi
SA2	H2.4	2007 yılı içerisinde, Amasya Kültür ve Turizmi marka kimliğinin oluşturulması çalışmalarına destek sağlanacaktır.	F.2.4.2	Tanıtım amacıyla dış şehirlerde billboard kiralanması	2007	2011	200.000						Personel, bütçe	Yapılan imaj çalışması sayısı	Yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	İmaj çalışmalarına başına maliyeti	Oluşturulan imajın Amasya marka kimliğini yansıtırma düzeyi
			F.2.4.3	Turizm Enformasyon Bürosu ve Doner Sermaye Satış Mağazası (DÖSM) inşaatının yapılması	2007	2011	400.000						Personel, bütçe	Yapılan imaj çalışması sayısı	Yerli ve yabancı turist sayısındaki artış	İmaj çalışmalarına başına maliyeti	Oluşturulan imajın Amasya marka kimliğini yansıtırma düzeyi

TARIM																
Stratejik Amaç Kodu	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) Kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Tahmini Maliyet					Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi
							2007	2008	2009	2010	2011					
SA2		Her yıl en az 1 adet Kiraz Yetiştiriciliğini Teşvik Yarışması düzenlenecektir.	F.1.1.3	İhracata dönük kaliteli kiraz yetiştirilmesini teşvik amacıyla 'Kiraz Teşvik Yarışması' na katılan çiftçilerin ödüllendirilmesi			15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	Personel, araç, bütçe	Kiraz yetiştiriciliği teşvik yarışması sayısı	Kiraz veriminde ve kalitesindeki artış	Teşvik yarışması başına maliyet	Çiftçilerin memnuniyet düzeyi
	H2.1	Hayvancılığın girdi maliyetlerinden olan besleme girdilerinin ucuzatılması amacıyla, yem bitkilerinin tarla bitkileri içindeki payı her yıl %1,2'lik artışla 2011 yılına kadar %4'den (7.858 ha) %10 seviyesine yükseltilmesi projesi ve hayvancılığın desteklenmesine dair kararname kapsamındaki desteklemeler dahil 2011 yılına kadar 12.000 ha yem bitkisi ekilmesi projesine destek verilecektir.	F.2.1.1	Hayvancılığın desteklenmesine dair kararname çerçevesinde ve yem bitkileri üretiminde alternatif toprak işleme ekim sistemlerinin uygulanması projesi kapsamında 2011 yılına kadar her yıl 200 hektar alanın ekilmesi için ekilen alanların desteklenmesini sağlanması			50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	Personel, araç-gereç, bütçe	Yem bitkilerinin tarla bitkileri içindeki payındaki artış, beslenme girdi fiyatlarındaki ucuzlama	Birim ekim alanı başına maliyet	Yem bitkisi ekilen alanların sulama açısından yeterlilik yüzdesi	
	H2.2	Ulusal Stratejik Plan dahilindeki desteklemeler dahil sertifikalı tohumluk kullanımı il genelinde %50 oranında artırılacaktır.	F.2.2.1	Mahsul Fiyatına Tohumluk Projesi kapsamında 2011 yılına kadar il Özel İdaresi bütçesinde her yıl 250 ton tohumluk maliyetinin i.Ö.i. kaynaklarıyla temin edilmesi				200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	Bütçe	Temin edilen sertifikalı tohumluk miktarı	Sertifikalı tohumluk kullanımındaki artış	Birim tohumluk miktarı başına maliyet

TARIM																
Stratejik Amaç Kodu	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) Kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Tahmini Maliyet					Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi
							2007	2008	2009	2010	2011					
SA2	H2.3	2011 yılına kadar, ihraca uygun nitelikte meyvecilik üretimini artırmaya yönelik projelerde, toplam üretim içerisindeki kiraz üretimi %15'den %35'e, elma üretimi %4'ten %20'ye ve şeftali üretimi %35'ten %50'ye çıkarılması projesi kapsamında, 2007 yılında 50 dekar yan bodur ve bodur Amasya misket elması bahçesi tesisinde ve 2008 yılında 55 dekar elma ve 550 dekar kiraz, 2009 yılında 60 dekar elma ve 600 dekar kiraz, 2010 yılında 65 dekar elma ve 660 dekar kiraz, 2011 yılında 75 dekar elma ve 720 dekar kiraz bahçesi tesislerinde kullanılacak fidan maliyetinin yarısının i.Ö.i. kaynaklarıyla temin edilmesi	F.2.3.1	2007 yılında 50 dekar yan bodur ve bodur Amasya misket elması bahçesi tesisinde ve 500 dekar kiraz bodur ve yarı bodur kiraz bahçesi tesisinde ve 2008 yılında 55 dekar elma ve 550 dekar kiraz, 2009 yılında 60 dekar elma ve 600 dekar kiraz, 2010 yılında 65 dekar elma ve 660 dekar kiraz, 2011 yılında 75 dekar elma ve 720 dekar kiraz bahçesi tesislerinde kullanılacak fidan maliyetinin yarısının i.Ö.i. kaynaklarıyla temin edilmesi							Bütçe	Temin edilen bodur ve yarı bodur elma ve kiraz fidan sayısı	Elma ve kiraz üretimindeki artış	Fidan başına satın alma maliyetleri	Kalite standartlarına uygunluk gösteren fidanların yüzdesi	
	H2.4	Son yıllarda kaybolmaya yüz tutmuş olan "Merzifon Karası" çeşidinin yeniden yetiştirilmesi, geliştirilmesi ve gen kaynaklarının korunması amacıyla Merzifon İlçesinde 2007 yılı içerisinde 100 dekar kapama üzüm bağları kurularak toplam bağ alanı 500 dekara çıkarılması projesi kapsamında, 2007 yılı içerisinde 20 dekar yüksek sistem bağ tesisi kurularak bu miktar her yıl %20 oranında arttırılacaktır.	F.2.4.1	2007 yılı içerisinde 20 dekarlık, - 2008 yılı içerisinde 25 dekarlık, - 2009 yılı içerisinde 30 dekarlık, - 2010 yılı içerisinde 36 dekarlık, - 2011 yılı içerisinde 45 dekarlık bağın kurulması							Bütçe	Kurulan bağ tesisi sayısı	Merzifon kararı üzüm çeşidinin üretimindeki artış	Tesis başına maliyet	Yüksek sistem bağ tesisi sayısı	

Stratejik Amaç Kodu		TARIM														
Stratejik Hedef		Tahmini Maliyet														
Hedef No	Faaliyet (Proje) kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi							
SA2	H25	5 yıllık perspektifte, tüm üreticiler hastalık ve zararlılarla mücadele konusunda bilgilendirilmek suretiyle, ilimizde görülen bitkisel hastalık ve zararlılarda kullanılan zirai mücadele ilaçlarının tekerrür sayısının %30 oranında azaltılacaktır.	F.2.5.1	GSM aracılığı ile kısa mesaj şeklinde hastalık ve zararlılarla mücadelenin başlatıldığını bildiren SMS'lerin yollandığı çiftçi sayısı 1.000'den (30.000 adet SMS) 12.500'e çıkartılarak, bitkisel hastalık ve zararlıları ile mücadele çalışmalarının yıllara göre değişecek konuları içerisine alacak şekilde devam ettirilmesi			2007	2008	2009	2010	2011	Personel, Araç, satın alınan SMS sayısı, Bütçe	SMS gönderilen çiftçi sayısı	Zirai mücadele ilaçlarının tekerrür sayısındaki azalma, bitkisel zararlıların sebep olduğu kayıplardaki azalma	Gönderilen SMS başına maliyet	Çiftçilere zamanında gönderilen SMSlerin yüzdesi, çiftçi memnuniyet düzeyi
	H26	Tarımsal alanlara zarar veren yaban domuzu zararlısı ile mücadele edilecektir.	F.2.6.1	Genel zararlılarla mücadele kapsamında, yabani domuz zararlısı ile mücadele edilmesi için 2007-2011 yılları arasında her yıl 10.000 adet yaban domuzu fişegi alımı			2007	2008	2009	2010	2011	Bütçe	Temin edilen yaban domuzu fişegi sayısı	Yaban domuzu zararlısının sebep olduğu zararlardaki azalma	Fişek başına satın alma maliyeti	Çiftçilerin memnuniyet düzeyi

SAĞLIK															
Tahmini Maliyet															
Stratejik Amaç Kodu	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) Kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	2007	2008	2009	2010	2011	Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi
SA1	H1.1	2007 yılında acil durumda olan 50 adet sağlık evi faaliyete geçirilecektir.	F.1.1.1	Ebe istihdamı yapılarak sağlık evlerinin faaliyete geçirilmesi	2007	-	50.000	-	-	-	Personel, araç, gereç, bütçe	İstihdam edilen ebe sayısı, bakım ve onarımları yapılarak faaliyete geçirilen atıl durumdaki sağlık evi sayısı	Köylerdeki sağlık hizmeti verimliliğindeki artış	Sağlık evi başına maliyet	Faaliyete geçirilen sağlık evlerinden yeterli ekipman, donanım ve personele sahip olanların yüzdesi
SA2	H2.1	112 Acil Servis hizmetinde telefonla kasıtlı olarak yapılan asılsız ve lüzumsuz çağrılar önlenerek hayati önem taşıyan çağrılara anında cevap verilmesini ve dolayısıyla müdahaleye geç kalınmamasını sağlamak , sürekliliği sağlamak ve % 60 kullanımda olduğundan erken yıpranan araçları yenilemek ve % 60 olan 5 dk. içinde vakaya ulaşma oranı % 75'e çıkarılacaktır.	F.2.1.1	112 Komuta Kontrol Telsiz Sistemi 112 Komuta Kontrol Merkezi Çağrı Kayıt ve Operasyon Yönetim Sistemi Projesinin hayata geçirilmesi	2007	80.000					Personel, ambulans, bütçe	Telsiz sisteminin kurulması, sistem konusunda eğitilen personel sayısı	5 dk. içinde vakaya ulaşma oranındaki artış	Bir vakaya ulaşmak için gerekli ortalama süre	Gelen doğru ihbarların yüzdesi
			F.2.1.2	112 Komuta Kontrol Merkezi kayıtlarının geriye doğru incelenip, vakalara ulaşma süresini azaltan faktörlerin araştırılması, özellikle bu açıdan personele eğitimler verilmesi	2007										
			F.2.1.3	112 Özel İdaresinin imkanları ile , 2008 yılında, Amasya 112 Acil Sağlık hizmetlerinde kullanılmak üzere 2 Adet, 2010 yılında da 1 adet tam donanımlı ambulans alınması	2007	120.000			60.000						

SAĞLIK															
Tahmini Maliyet															
Stratejik Amaç Kodu	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) Kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Tahmini Maliyet					Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi
						2007	2008	2009	2010	2011					
SA2	Sağlık kuruluşlarının hizmet altyapısı kuvvetlendirilerek ve kuruluşlar modern bir görünüme kavuşturularak hastaların %70'nin birinci basamak sağlık kuruluşlarında tedavi edilmesi sağlanacaktır.	F.2.2.1	Tanıyı güçlendirip tedavi imkanını artırmak amacıyla, Sağlık Müdürlüğü ve İl Özel İdaresinin paylaşılan imkanları ile, 2008 yılında, Göynücek Sağlık Ocağı'na I. Taşova Merkez Sağlık Ocağı'na I. Merzifon I No.lu Sağlık Ocağı'na ve Amasya Merkez I No.lu Sağlık Ocağı'na I'er adet olmak üzere dört adet, 2010 yılında da Amasya Merkez 2. nolu Sağlık Ocağına 2 adet olmak üzere toplam 6 adet 100 miliamper altı röntgen cihazının satın alınması	2007	2010		65.000	35000			Bütçe, proje, personel, araç-gereç.	İleri teknoloji ile donatılmış hastanelerin kurulması.	Toplumun sağlık ihtiyaçlarının en iyi şekilde karşılanması.	Zaman ve maliyet verimliliği.	Müşteri memnuniyeti, hizmetlerin uluslararası standartlarda gerçekleştirilmesi
SA2		F.2.2.2	Bebek Hastanesi için çocuk yoğun bakım ünitesinin alınması	2007	2009		90.000				Bütçe, proje, personel, araç-gereç.	İleri teknoloji ile donatılmış hastanelerin kurulması.	Toplumun sağlık ihtiyaçlarının en iyi şekilde karşılanması.	Zaman ve maliyet verimliliği.	Müşteri memnuniyeti, hizmetlerin uluslararası standartlarda gerçekleştirilmesi
SA2		F.2.2.3	Sabancıoğlu Şerafettin Hastanesine 3 boyutlu ultrasonografi cihazının alınması	2007	2011					80.000					

GENÇLİK VE SPOR																			
Stratejik Amaç	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) kodu	Faaliyet (Proje) Başlangıç tarihi	Faaliyet Bitiş tarihi	Tahmini Maliyet					Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi				
						2007	2008	2009	2010	2011									
SA1	H1.1	Amasya Merkez'de ve ilçelerinde mevcut tesislerin 10 tesisin bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.	F.1.1.1	Hamit Kaplan Spor Salonu Parkelerinin onarılması	2007	2007	83.541						Bütçe, personel	Bakım-onarımları yapılan tesis sayısı	İldeki spor yapan kişi sayısındaki artış	Tesis başına bakım-onarım maliyeti	Bakım ve onarımı yapılan tesislerden öngörülen süre içerisinde yeniden bakım ve onarım ihtiyacı göstermeyenlerin yüzdesi		
			F.1.1.2	Güreş Eğitim Merkezi iç kısımlarının tamir ve tadilatları dış boy ve badana yapılması ve onarımının yapılması	2007	2011	65.000								Bütçe, personel	Bakım-onarımları yapılan tesis sayısı	İldeki spor yapan kişi sayısındaki artış	Tesis başına bakım-onarım maliyeti	Bakım ve onarımı yapılan tesislerden öngörülen süre içerisinde yeniden bakım ve onarım ihtiyacı göstermeyenlerin yüzdesi
			F.1.1.3	Taşova Spor Salonu bakım ve onarılması	2007	2011				13.000						Bütçe, personel	Bakım-onarımları yapılan tesis sayısı	İldeki spor yapan kişi sayısındaki artış	Tesis başına bakım-onarım maliyeti
SA1	H1.1	Amasya Merkez'de ve ilçelerinde mevcut tesislerin 10 tesisin bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.	F.1.1.4	12 Haziran Stadyumu tribün onarımının yapılması	2007	2011	88.500							Bütçe, personel	Bakım-onarımları yapılan tesis sayısı	İldeki spor yapan kişi sayısındaki artış	Tesis başına bakım-onarım maliyeti	Bakım ve onarımı yapılan tesislerden öngörülen süre içerisinde yeniden bakım ve onarım ihtiyacı göstermeyenlerin yüzdesi	
			F.1.1.5	Merzifon Kapalı Spor Salonunun onarımının yapılması	2007	2011	116.600								Bütçe, personel	Bakım-onarımları yapılan tesis sayısı	İldeki spor yapan kişi sayısındaki artış	Tesis başına bakım-onarım maliyeti	Bakım ve onarımı yapılan tesislerden öngörülen süre içerisinde yeniden bakım ve onarım ihtiyacı göstermeyenlerin yüzdesi
			F.1.1.6	Göynücek İlçe Futbol Sahasına 500 kişilik tribün yapılması	2007	2011					70.000					Bütçe, personel	Bakım-onarımları yapılan tesis sayısı	İldeki spor yapan kişi sayısındaki artış	Tesis başına bakım-onarım maliyeti
SA1	H1.1	Amasya Merkez'de ve ilçelerinde mevcut tesislerin 10 tesisin bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.	F.1.1.7	Hamamözü Spor Salonu bakım ve onarımının yapılması	2007	2011			70.000					Bütçe, personel	Bakım-onarımları yapılan tesis sayısı	İldeki spor yapan kişi sayısındaki artış	Tesis başına bakım-onarım maliyeti	Bakım ve onarımı yapılan tesislerden öngörülen süre içerisinde yeniden bakım ve onarım ihtiyacı göstermeyenlerin yüzdesi	
			F.1.1.9	Amasya Yüzme Havuzunun etrafının soyunma kabinlerinin, duş ve tuvaletlerinin modernizasyonunun yapılması	2007	2011			200.000						Bütçe, personel	Bakım-onarımları yapılan tesis sayısı	İldeki spor yapan kişi sayısındaki artış	Tesis başına bakım-onarım maliyeti	Bakım ve onarımı yapılan tesislerden öngörülen süre içerisinde yeniden bakım ve onarım ihtiyacı göstermeyenlerin yüzdesi
SA1	H1.1	Amasya Merkez'de ve ilçelerinde mevcut tesislerin 10 tesisin bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.	F.1.1.10	Gümüşhacıköy Futbol Sahası soyunma odasının yapımı ve onarımının yapılması	2007	2011							Bütçe, personel	Bakım-onarımları yapılan tesis sayısı	İldeki spor yapan kişi sayısındaki artış	Tesis başına bakım-onarım maliyeti	Bakım ve onarımı yapılan tesislerden öngörülen süre içerisinde yeniden bakım ve onarım ihtiyacı göstermeyenlerin yüzdesi		

GÜVENLİK															
Stratejik Amaç Kodu	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Tahmini Maliyet					Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi
						2007	2008	2009	2010	2011					
SA1	Her yıl okullarda öğretmen ve öğrenciler ile Mahalle Toplum Afet Gönüllüleri (TAG), Caddeler ve Sokak Kuluzları, Sivil Toplum Örgütleri, Kamu Kurum Kuruluşları ile Özel Sektör Kuruluşları personellerine deprem öncesi, deprem sırasında, sonrasında ve diğer doğal afetler sırasında ortaya çıkabilecek can ve mal kaybı konusunda alınacak önlemleri öğretmek suretiyle, toplum destekli güvenlik uygulamalarının etki alanı 2010 yılına kadar %60 düzeyinde genişletilecektir.	F.1.1.1	Toplum Afet Gönüllüleri ve okul öncesi, ilk ve ortaöğretim, meslek yüksek okulu öğrencileri, Kredi Yurtlar Kurumu'nda kalan öğrenciler ile halktan; 2007 yılı içerisinde 8,000 kişiye, 2008 yılı içerisinde 12,000 kişiye ve sonraki yıllarda 1,000'er kişilik artış ile 2011 yılına kadar 15,000 kişiye Sivil Savunma eğitiminin verilmesi	2007	2011						Personel, araç-gereç, bütçe	Eğitilen öğrenci sayısı, eğitilen Arama ve Kurtarma Ekibi üye sayısı, eğitilen izci lideri, beden öğretmeni kolu öğretmeni sayısı, Afet Yönetim Merkezi binasının kurulması, düzenlenen sivil savunma tatbikat sayısı	Toplum destekli güvenlik uygulamalarının, etki alanındaki genişleme oranı, afetlerde yaşanan can ve mal kayıplarındaki azalma	Can ve mal kaybının azalması	Bilimsel toplum haline gelerek can ve mal kaybının önüne geçilmesi
SA1	Her yıl okullarda öğretmen ve öğrenciler ile Mahalle Toplum Afet Gönüllüleri (TAG), Caddeler ve Sokak Kuluzları, Sivil Toplum Örgütleri, Kamu Kurum Kuruluşları ile Özel Sektör Kuruluşları personellerinin deprem öncesi, deprem sırasında, sonrasında ve diğer doğal afetler sırasında ortaya çıkabilecek can ve mal kaybı konusunda alınacak önlemleri belirlemek ve öğretmek suretiyle, toplum destekli güvenlik uygulamalarının etki alanı 2010 yılına kadar %60 düzeyinde genişletilecektir.	F.1.1.2 F.1.1.3	Acil Yardım ve Kurtarma Ekibinin tüm üyelerine (135 kişi) Arama ve Kurtarma Faaliyetleri ve ilkyardım eğitimlerinin verilmesi Her yıl, tüm izci liderleri ile beden öğretmenleri ve sivil savunma kolu öğretmenlerine Sosyal Yardım ekip faaliyetlerinde etkin bir şekilde yer almalarını sağlayacak eğitimin verilmesi	2007	2011						Personel, araç-gereç, bütçe	Eğitilen öğrenci sayısı, eğitilen Arama ve Kurtarma Ekibi üye sayısı, eğitilen izci lideri, beden öğretmeni kolu öğretmeni sayısı, Afet Yönetim Merkezi binasının kurulması, düzenlenen sivil savunma tatbikat sayısı	Toplum destekli güvenlik uygulamalarının, etki alanındaki genişleme oranı, afetlerde yaşanan can ve mal kayıplarındaki azalma	Can ve mal kaybının azalması	Bilimsel toplum haline gelerek can ve mal kaybının önüne geçilmesi

GÜVENLİK																
Stratejik Amaç Kodu	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet (Proje) kodu	Faaliyet (Proje)	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Tahmini Maliyet					Girdi göstergesi	Çıktı göstergesi	Sonuç göstergesi	Verimlilik göstergesi	Kalite göstergesi
							2007	2008	2009	2010	2011					
SA1	HI.1	Her yıl okullarda öğretmen ve öğrenciler ile Mahalle Toplum Afet Gönüllüleri (TAG), Caddede ve Sokak Kılavuzları, Sivil Toplum Örgütleri, Kamu Kurum Kuruluşları ile Özel Sektör Kuruluşları personellerine deprem öncesi, deprem sırasında, sonrasında ve diğer doğal afetler sırasında ortaya çıkabilecek can ve mal kaybı konusunda alınacak önlemleri öğretmek suretiyle, toplum destekli güvenlik uygulamalarının etki alanı 2010 yılına kadar %60 düzeyinde genişletilecektir	F.1.1.4	2010 yılına kadar, ilde Afet Yönetim Merkezi binasının kurulması, tefrisatının yapılması, bilgisayar donanımlarının sağlanması	2007	2011	250.000	20.000	30.000	440.000	450.000	Personel, araç-gereç, bütçe	Eğitilen öğrenci sayısı, eğitilen Arama ve Kurtarma Ekibi üye sayısı, eğitilen izci lideri, beden öğretmeni ve sivil savunma kolu öğretmeni sayısı, Afet Yönetim Merkezi binasının kurulması, düzenlenen sivil savunma tatbikat sayısı	Toplum destekli güvenlik uygulamalarının, etki alanındaki genişleme oranı, afetlerde yaşanan can ve mal kayıplarındaki azalma	Can ve mal kaybının azalması	Bilinci toplum haline gelerek can ve mal kaybının önüne geçilmesi
SA1	HI.1	Her yıl okullarda öğretmen ve öğrenciler ile Mahalle Toplum Afet Gönüllüleri (TAG), Caddede ve Sokak Kılavuzları, Sivil Toplum Örgütleri, Kamu Kurum Kuruluşları ile Özel Sektör Kuruluşları personellerinin deprem öncesi, deprem sırasında, sonrasında ve diğer doğal afetler sırasında ortaya çıkabilecek can ve mal kaybı konusunda alınacak önlemleri belirlemek ve öğretmek suretiyle, toplum destekli güvenlik uygulamalarının etki alanı 2010 yılına kadar %60 düzeyinde genişletilecektir	F.1.1.6	Afet Yönetim Merkezinin kurulmasını müteakip 2009 yılında Bölgemizdeki 9 ilin arama ve kurtarma ekipleriyle Örnek Afet Tatbikatı gerçekleştirilmesi ve sivil savunma tatbikatlarının düzenli olarak yapılması	2007	2011	25.000					Personel, araç-gereç, bütçe	Eğitilen öğrenci sayısı, eğitilen Arama ve Kurtarma Ekibi üye sayısı, eğitilen izci lideri, beden öğretmeni ve sivil savunma kolu öğretmeni sayısı, Afet Yönetim Merkezi binasının kurulması, düzenlenen sivil savunma tatbikat sayısı	Toplum destekli güvenlik uygulamalarının, etki alanındaki genişleme oranı, afetlerde yaşanan can ve mal kayıplarındaki azalma	Can ve mal kaybının azalması	Bilinci toplum haline gelerek can ve mal kaybının önüne geçilmesi

