



ERZURUM
PALANDÖKEN BELEDİYESİ
2015-2019
STRATEJİK PLANI

DEĞERLİ ERZURUMLULAR;

2014 Mart Belediye Başkanlığı seçimleri ve 10 Ağustos'ta yapılan Türkiyemizin 12. Cumhurbaşkanı seçimlerinden Milli iradenin sandığa yansıyan zaferi ile çıkmış bulunuyoruz. 12. Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın önderliğinde Türkiyemiz yeni ufuklara, 2023 Türkiyesine doğru kanat açmış durumdayız.

Bulduğumuz coğrafyada ve tüm dünyada toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı bir değişim ve dönüşüm yaşanıyor. Bu süreç içerisinde daha güçlü bir Türkiye olarak ve bu Türkiye'de Palandöken Belediyesi olarak daha demokratik bir kamu yönetimi için yönetim ve hizmet sunumunda şeffaflık, katılımcılık sorumluluk ve hesap verebilirlik ilkelerinin hayata geçirilmesi gerektiği, bu ilkelerin aynı zamanda etkin bir kamu yönetiminin zorunlu unsurları arasında olduğu, herkesin kabul ettiği gerçekler halini aldı.

Kamu yönetiminin demokratikleşmesi taleplerini de beraberinde getiren bu sürecin bir sonucu olarak yerel yönetimlerin yetki ve sorumlulukları, düzenlenen kanunlar çerçevesinde genişletildi.

Hükümetimizin "Bürokratik Kültürden Vatandaş Odaklı Kamu Hizmeti Kültürüne Geçiş Programı" adı altında sürdürdüğü ve kapsamında Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'ndan başlayarak Büyükşehir Belediyesi, Belediyeler, İl Özel İdaresi Kanunlarının da yer aldığı önemli bir değişim sürecini yaşıyoruz. Yerel yönetim olarak bizlerin verimliliğini arttıracığına inandığımız Stratejik Planlama Çalışması da "Bürokratik Kültürden Vatandaş Odaklı Kamu Hizmeti Kültürüne Geçiş Programı"nın merkezinde yer alıyor.

Bu amaçla PAYDAŞ olarak isimlendirdiğimiz belediyemiz hizmetlerinden etkilenen, hizmetlerimizi etkileyen, sunan ve yararlanan kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, Mahalle Muhtarlıkları ile T.B.M.M'nde temsil edilen ve edilmeyen siyasi partiler, ve bu partilerin milletvekillerinin katılımcı bir anlayışla belediyemiz hakkındaki, olumlu bulunan yönleri, beklentileri, önerileri sorulmuş, geri bildirimleri alınmıştır. Ayrıca belediyemiz hizmetlerinin sunumunda birebir aktif rol oynayan belediyemiz çalışanları ile belirli periyotlarla 49 kişilik bir grup oluşturularak, kurumsal olarak belediyemizin güçlü yönleri, zayıf yönleri tespit edilmiş, ayrıca genel bir bakış açısıyla dünyada, ülkemizde, bölgemizde ve ilimizdeki değişim, oluşum ve coğrafi durum itibarıyla fırsat ve tehditler tespit edilmiştir. Yapılan tüm bu çalışmalar sonucunda, kaynaklarımızın (mali, insan kaynakları, makine ve gayrimenkul) elverdiği ölçüde vatandaşlarımızın istek ve önerileri dikkate alınarak, belediyemiz yatırımlarına yön verecek olan Stratejik Planımız hazırlanmıştır.

Önümüzdeki günlerde yapacağımız iş ve eylemlerimize yön verecek olan planımızın hazırlanmasında, bizim ufukumuzu açacak değerli görüş ve önerilerde bulunan kentlilik ve hemşehrilik bilinciyle aktif katılım sağlayan tüm kurum, kuruluş, sivil toplum örgüt temsilcileri, Mahalle Muhtarlarımıza teşekkür ediyor, planımızın uygulanması esnasında da Belediye yönetimi olarak bizlere aynı desteği vererek İlçemizin gelişmesinde aktif rol alacaklarına inanıyorum.

İkinci kere teveccühlerinizi kazanarak göreve geldiğim Palandöken Belediye Başkanlığı hizmetlerini elbirliği ile en üst düzeye çıkarılacağına bilinci ve dileği ile hepimizi saygıyla selamlıyorum.

Orhan BULUTLAR
Belediye Başkanı

PALANDÖKEN BELEDİYESİ STRATEJİK PLAN

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	
1.1. STRATEJİK PLANLAMANIN AMACI VE HEDEFİ	
1.2. PLANLAMANIN FAYDALARI.....	
1.3. PLANLAMANIN HUKUKİ DAYANAĞI	
1.4. ÇALIŞMANIN İÇERİĞİ	
2. STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI	
2.1. ÇALIŞMA EKİBİNİN BELİRLENMESİ.....	
2.2. NEREDEYİZ. (STRATEJİK ANALİZ)	
2.2.1. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ	
2.2.1.1. KONUM.....	
2.2.1.2. JEOMORFOLOJİ.....	
2.2.1.3. ULAŞIM.....	
2.2.1.4. DEMOGRAFİ	
2.2.1.5. EĞİTİM VE KÜLTÜR	
2.2.1.6. SAĞLIK	
2.2.1.7. EKONOMİK DURUM	
2.2.1.8. KENTSEL ALT YAPI SİSTEMİ.....	
2.2.1.9. ERZURUM'UN TARİHÇESİ	
2.2.2. İÇ ÇEVRE ANALİZİ.....	
2.2.2.1. BELEDİYECİLİĞİN TARİHSEL GELİŞİMİ.....	
2.2.2.2. PALANDÖKEN BELEDİYESİNİN TARİHÇESİ.....	
2.2.2.3. KURUMSAL YAPI	
2.2.2.4. BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI	
2.2.2.5. MALİ YAPI.....	
2.2.2.6. PERSONEL YAPISI	
2.2.2.7. TEKNOLOJİ ALTYAPISI.....	
2.2.2.8. İLETİŞİM ALT YAPISI	
2.2.2.9. KURULUŞUN VARLIKLARI	
2.2.3. DURUM ANALİZİ	
2.2.3.1. PAYDAŞ ANALİZİ.....	
2.2.3.2. PAYDAŞ GÖRÜŞLER	
2.2.3.3. SWOT ANALİZİ	
2.2.3.4. DEĞERLENDİRME VE GELECEK ÖNGÖRÜSÜ	
2.3. NEREYE GİTMEK İSTİYORUZ.....	
2.3.1. MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER.....	
2.3.2. STRATEJİK ODAKLAR, AMAÇLAR.....	
2.4. İZLEME DEĞERLENDİRME.....	

1. GİRİŞ

Palandöken Belediyesi; çağdaş yönetim anlayışıyla sürdürdüğü gelişim ve değişim faaliyetlerini bilimsel temelle bütünselleştirmek üzere üniversitelerden ve uzmanlardan da yararlanarak, “Kalite Yönetim Sistemi” kurulması yönündeki çalışmalarını 2007 tarihinden beri sürdürmektedir.

Kaynakların etkin ve verimli kullanımı temel felsefesiyle, bu gün bulunduğu duruma tarafsız bir gözlemlerle analiz ederek, gelecekte nerede olmak istediğini tanımlamak ve değişen çevre koşullarıyla çağımızın hızlı değişimine seyirci kalmamak üzere, “ gelecekte için bugünden ne yapacağını belirlemek ve buna göre faaliyetlerini sürdürmek “ amacıyla stratejik planlama çalışmalarını yapmış ve stratejik yönetim sürecini bir adımı olan “Stratejik Planlama” çalışmaları için belediye içerisinde oluşturulan stratejik planlama ekibi, gerekli eğitimleri ve rehberlik hizmetini almak suretiyle inanarak ve isteyerek belediyenin .2015-2019 dönemindeki beş yıllık çalışmalarını planlamıştır.

Palandöken Belediyesi Stratejik Plan'ında, stratejik odak alanlar belirlenerek, bu alanlardaki amaçlar tanımlanmış bu amaçlara ulaşmak için anlamlı tutarlı iddialı hedefler konulmuştur. Bu hedeflere ulaşmak için yapılacak faaliyetler projeler değişen şartlara göre güncellenecektir.

Ülkemizde; Kamu Yönetim Reformu kapsamında yapılan çalışmalarla stratejik planların hazırlanması, nüfusu 50.000 ve üzerinde olan yerlerde yasal bir zorunluluk haline gelmiştir. Ancak Palandöken belediyesinin görev ve sorumlulukları ile “mali, fiziki ve insan” kaynaklarını dikkate alarak, dış çevre şartlarına uyum sağlamak üzere, yasal zorunluluğu olmasına rağmen, örnek belediye olmak arzusu ile çalışmalarını sürdürmektedir. Ülkemizin içinde bulunduğu siyasi, politik ve ekonomik gerçekler ve Avrupa Birliği üyelik sürecinde uyum politikaları gereği, Palandöken gibi stratejik önemi olan bir ilçenin bu çalışmanın önemine inanması ve uygulaması kaçınılmaz olmuştur.

DPT tarafından taslak olarak hazırlanmış olan kılavuz ve başarılı örnekler incelenerek yukarıda açıklamaya çalıştığımız doğrultuda özgün bir çalışma olmasına özen gösterilmiştir.

1.1. STRATEJİK PLANLAMANIN AMACI ve HEDEFİ

Bu çalışmanın amacı;Belediyenin uzun vadeli ve geleceğe yönelik bakış açısıyla mevcut durumu görüp, ulaşmak istediği hedefe göre kendini hazırlamasıdır.

Palandöken Belediyesi orta ve uzun vadeli kendi amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedeflerini ve önceliklerini ,performans ölçütlerini belirleyerek, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içeren planlarını hazırlamıştır Belediyenin faaliyetlerinde istenilen sonuçlara ulaşma bilmesi ve başarılı olabilmesi için stratejik planlama yapması ve planı uygulaması gerekmektedir. Bu çalışma ile Belediyede katılımcılığı destekleyen yönetim anlayışıyla ayrıca bir “Özdenetim Mekanizması” da kurulmaktadır.

Strateji kelime anlamıyla“sevk etme, yöneltme, gönderme, götürme ve gütmeye” demektir; kelime ilk olarak askeri alanda kullanılmıştır. Bir savaşta kazanmak için yapılacak askeri harekâtın planlanması ve yürütülmesi bilimi stratejidir. 20. Yüzyılın başında askeri bir kavram olarak Türkçemize giren strateji kelimesi, düşmanın ne

yapabileceği veya ne yapamayacağını belirleyerek buna göre genel bir plan yapmak, kendi güçlerini yerleştirerek gerektiğinde harekete geçirmek demektir. Stratejik planlama teriminin Kamu Yönetimi'ne girişi yeni olmakla beraber, stratejik yönetim terimi işletme alanında daha eski tarihlerde kullanılmaya başlamıştı.

Her ne kadar işletme alanında kullanılmaya başlanmış olsada stratejik yönetim kavramının Kamu Yönetimi alanına girişi yaklaşık yarım asırlık zaman içerisinde almaktadır. Bu noktadan hareketle işletme açısından farklı biçimlerde değerlendirilmiş olan stratejiyi kendi alanımız açısından şu biçimlerde tanımlayabiliriz.

Kuruluşun hangi işi yaptığını veya yapmak istediğini; ne tür bir kuruluş olduğunu veya almak istediğini tanımlayan amaç, hedef ve görevlerin tümü ve bunları gerçekleştirmek için gerekli yöntemlere verilen addır” diyebiliriz. Başka bir değerlendirmeyi kendi alanımıza uyarlısak: “Strateji, kuruluşun iç kaynakları ve kabiliyetleri ile dış çevrenin fırsat ve tehditleri arasında uyum sağlayacak faaliyetler” olarak ele alabiliriz.

- Strateji, bir değişim yaratmak ve değişime hükmedebilmektir.
- Strateji, bir değişim gereğini görece sezgi, sağduyu ve vizyona ve bunu gerçekleştirecek irade gücüne sahip olmaktır.
- Strateji, ulaşmaya değer bir gelecek için bugünden çalışmaktır.
- Strateji, bugüne geleceğin kavram, kuram ve kurumları açısından bakabilmektir.
- Strateji, Ortodoks olmayan düşünce formlarını kullanabilmektir.
- Strateji, başkaları tarafından algılanamayan fırsat ve tehditleri algılayabilmektir.
- Strateji, riskleri başkalarından farklı bir şekilde algılayıp hesaplayabilmektir.
- Strateji, bireysel ve kurumsal güç ve zaafı net bir şekilde görebilmek ve gerçekçi bir tavır alabilmektir.
- Strateji, amaçlanan geleceğe ulaşabilmek için fırsatları ve tehditleri, güçleri ve zaafı bir kaldıraç olarak kullanabilmektir.
- Strateji, geleceğin kazançları uğruna bugünün kayıplarını göze alabilmektir.
- Strateji, engellerden yılmamak, bunları fırsat olarak değerlendirebilmektir.
- Strateji, felaketlerde yıkılmamak, başarılarında kendinden geçmemektir.
- Strateji, sevdiğimiz bize sadık kalması için yöntemler bulabilmek değil, aynı yöntemleri bizim için bulmak üzere onun gece gündüz düşünmesini sağlayacak ortamı oluşturmaktır.
- Strateji, her ne olursa olsun farklı bir şeyler geliştirmek ve bulmak değil; vizyonumuz, misyonumuz ve ilkelerle uyumlu olarak seçilmiş değerlerimize sadık kalmak üzere başarılı olmaktır. Unutulmamalıdır ki hayat, elimizde hangi şanslar olduğu değil, elimizdeki şansları nasıl kullandığımızdır.

1.2. PLANLAMALARIN FAYDALARI

Stratejik planlamanın gerçekçi ve uzun vadeli bir yaklaşımla kullanılmasının önemi büyük olmakla beraber, stratejik planını yapmış ve uygulayan “Stratejik Yönetimler” dahada önemlidir..Yani birilerini görevlendirerek bir plan hazırlatan yöntemler değil, “stratejilerin içerisinde olan, planı uygulayan, kontrol eden, gerektiğinde güncelleyen, hızlı ve esnek davranabilen” yönetimler daha başarılı olabilir.

Bu planlar “gelecekte ne yapılması gerektiği” sorusuna yanıt aramak için değil, belirsizlik içindeki yarına bugünden hazır olmak için “bu gün ne yapılması gerektiğine” odaklanmalıdır.

Stratejik planlama ile aşağıdaki dört temel sorunun yanıtı aranmaktadır.

• Neredeyiz?	- Durum analizi
• Nereye ulaşmak istiyoruz?	- Misyon ve ilkeler - Vizyon - Stratejik Amaçlar ve Hedefler
• Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?	- Faaliyetler, Projeler ve Bütçe
• Başarımızı nasıl izler ve değerlendiririz?	- İzleme - Değerlendirme ve Performans Ölçümü

Yapılan bilimsel araştırmalarda “etkin bir vizyona ve misyona sahip, stratejik planlarını tamamlamış” belediyelerin daha başarılı oldukları görülmektedir. Tüm belediye çalışanlarının da planlama sürecine dahil edilmesiyle paylaşılan “ortak değer ve inançlar” sayesinde, motivasyonu yüksek,istekli ve başarılı ekip çalışmaları ile çok önemli neticeler alınabilmektedir.

Stratejik planların zaman içerisinde değişebileceği kabul edilerek yeni fikirler ve yeri küresel değerler çerçevesinde sürekli olarak güncellenmelidir. Kurumsal değerler ve inanç sistemlerinde değişmesi kaçınılmazdır. Sonuç olarak bu çalışma, değişime ayak uydurabilme esnekliği ve yeteneği de verilecektir.

1.3. HUKUKİ DAYANAK

10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

5018 sayılı Kanunda stratejik plan, “kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmıştır. Kanunda, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

5018 sayılı Kanunun yanı sıra 5393 sayılı Belediye ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunları ile nüfusu 50 000'in üzerindeki tüm belediyeler stratejik plan hazırlamakla yükümlüdür. Ayrıca 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile il özel idarelerine de stratejik planlama yükümlülüğü getirilmiştir.

5393 sayılı Kanunda, belediye meclisinin görevleri arasında stratejik planı görüşmek ve kabul etmek bulunmaktadır. Belediye encümeninin görevlerinden biri, stratejik planı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmektir. Belediye başkanının görevlerinden biri de belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmektir. Kanuna göre belediye başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde, kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunmakla yükümlüdür.

Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanacak ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girecektir. Nüfusu 50 000'in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir. Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil edecek ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilecektir.

24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri oluşturulmuştur. Bu birimler, 18 Şubat 2006 tarihinde yayımlanan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.

5018 sayılı Kanunda, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

1.4. ÇALIŞMANIN İÇERİĞİ

1. Aşama : "NEREDEYİZ ?" Sorusunun yanıtlanması

Durum analizi (Ne durumdayız, niçin stratejik plan yapmalıyız?)

Plan ve Programlar SWOT Analizi (kuruluş iç yapı Analizi ve Çevre Analizi)

Bu analiz bir " gelecek-durum analizi"dir. S.w.o.t. Analizin en önemli yönü organizasyonun hem iç hemde dış durum değerlendirmesine imkan sağlamasıdır. organizasyonel başarı için organizasyondaki yapı ve sistemin, çalışanların durumunun, çevre ve çalışma ortamının, teknoloji yapısının, müşteri profiline (iç ve dış), organizasyon kültürünün, performans göstergelerinin, enformasyon akışının ve diğer tüm unsurları dikkate alınması gerekir.

Hedef Kitle/ İlgili Tarafların Analizi (paydaş analizi)

2. Aşama : “**NEREYE GİTMEK İSTİYORUZ?**” sorusunun yanıtlanması
Misyon, Vizyon ve Değerlerin saptanması çalışması

Misyon belirlenen amaç ve hedefler üzerinde odaklanmış bir görev duygusudur. Kuruluşun var oluş nedenidir.

Vizyon, organizasyonun ulaşmak istediği amaç ve hedefleri ifade eden, “arzu edilen gelecek “tir.”

Değerler ve inançlar ise belediyenin” kurum Kültürü” nü oluşturur. Her örgütün mutlaka bir kültürü vardır. Başarıya ulaşabilmesi için evrensel ilkelerin ve değerlerin herkes tarafından benimsenmesi ve bunların kurumsallaştırılması gerekir. Tüm çalışanlara değer verilmesi en önce gelen değer olmalıdır. Vatandaşlara en iyi yapan kaliteli hizmetin sunulması amaçlanmalı, ekip çalışmasına önem verilmeli, sosyal sorumluluk anlayışı mevcut olmalıdır. Bu değer ve inançların olması için zaman gerekir. Uzun dönemde kalıcı kültürü kazanabilmek için sürekli eğitim verilmeli, böylelikle bu kültürel gelişme sağlanmalı. Eğitim olmaksızın bu değerlerin “kurum kültürü” olarak oluşması çok güçtür. Bunun için en başta lider ve üst yöneticilerin kendi vizyonlarını ve misyonlarını tanımlamış olmaları, evrensel değerleri tanımları ve bu değerlere önem vermeleri gerekir.

Stratejik amaçlar ve hedeflerin saptanması çalışması

Orta vadede ulaşılacak amaçlar ve zamanlama

Spesifik, somut ve ölçülebilir hedefler ve zamanlama

3. Aşama: “**GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?**” sorusunu yanıtlanması.

Faaliyetler ve projelerin saptanması çalışması

Üst yönetim konseyinin oluşturulması

Çalışma gruplarının oluşturulması (Stratejik yönetimin başarısı için stratejik yönetim ve planlama sürecinde görev alacak yönetici, uzman ve danışmanların belirlenmesi önem taşımaktadır.

Görevlerin dağıtılması (delegasyon)

Detaylı iş planları, zamanlama

Maliyetlendirme

4. Aşama: “**BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER ve DEĞERLENDİRİRİZ?**” Sorusunun yanıtlanması

İzleme

Raporlama

Karşılaştırma

Değerlendirme ve Performans ölçümü

Geri Bildirim

Ölçme yöntemlerinin belirlenmesi

Performans göstergelerinin belirlenmesi

Performans Yöntemi

5. STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARINDA ÇALIŞMA EKİBİNİN BELİRLENMESİ

Palandöken Belediye Başkanı Orhan BULUTLAR' ın Koordinatörlüğünde Belediyemizin İmar Komisyonu ile Bütçe Komisyonunda görev alan Meclis Üyelerimiz, Başkan Yardımcılarımız, Birim Amirlerimiz ile Beledimizde 657 sayılı Kanuna Teknik Hizmetler sınıfında görev yapmakta olan 20 Teknik personel olmak üzere toplam 36 kişilik Stratejik Planlama Çalışma Grubu oluşturulmuştur.

ÇALIŞMA EKİBİ TABLOSU

ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREVİ
Orhan BULUTLAR	Belediye Başkanı	Stratejik Plan Koordinatör
Z.Bülent ENGİN	Başkan Yardımcısı	Stratejik Plan Danışmanı
Doğan ALP	Başkan Yardımcısı	Stratejik Plan Danışmanı
Mahmut KOŞAPINAR	Başkan Yardımcısı	Stratejik Plan Danışmanı
Muzaffer TAŞYÜREK	Başkan Yardımcısı	Stratejik Plan Danışmanı
Necdet AYDIN	Başkan Yardımcısı	Stratejik Plan Danışmanı
Saniye TOKCE	Meclis Üyesi	Daimi Encümen Üyesi
Yavuz BULUT	Meclis Üyesi	Daimi Encümen Üyesi
Abubekir AYDEMİR	Meclis Üyesi	Daimi Encümen Üyesi
Enver SUBAŞI	Meclis üyesi	İmarKom.Üyesi
Efrail YÜCE	Meclis Üyesi	İmar Kom.Üyesi
Orhan GÖZGEÇ	Meclis Üyesi	İmar Kom.Üyesi
O.Tarık TİMURÖĞLU	Meclis Üyesi	İmar Kom.Üyesi
Fisun DURGUN	Meclis Üyesi	Büt.Kes.Hes.Kom.Üyesi
Ömer DÜZGÜN	Meclis Üyesi	Büt.Kes.Hes.Kom.Üyesi
V.Karani ŞENOCAK	Meclis Üyesi	Büt.Kes.Hes.Kom.Üyesi
Mustafa ŞENGÜL	Meclis Üyesi	Büt.Kes.Hes.Kom.Üyesi
Şimşek AKPINAR	Meclis Üyesi	Büt.Kes.Hes.Kom.Üyesi
Yahya HATUN	Strateji Gİş.Müdür V.	Stratejik Plan Sekreteryası
Vahit TANAS	Bas.Halkla İİl Müdürü	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Murat BİLEN	Mali Hizmetler Müd	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Mustafa KÖROĞLU	Temizlik İşleri Müd	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Ö. Menderes ACAR	Yazı İşl.Kararlar Müd.	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Ahmet ÖZTÜRK	Fen İşleri Müdürü	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Kadir PUĞ	İmar ve Şehircilik Müd.	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Mustafa SUNGUR	İnsan Kaynakları .Müd.	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Feridun ÖZKAN	Park ve Bahçeler Müd.	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Naciye BİBEROĞLU	Hukuk İşleri Müdür V.	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Yunus KARADAĞOĞLU	Emlak İst.Müdürü	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Celil KALKAN	Destek Hizmetleri Müdürü	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
İshak ÇEVİRİM	Bilgi İşlem Müdürü	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Bülent BAYARSLAN	Zabıta Müdürü	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Muhammet KARS	Kültür Müdürü	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Mesut SİNAN	Plan Proje Müdürü	Plan Çalışma Ekibi Üyesi
Mahmut KALTAR	Teftiş Kururlu Müdürü	Plan Çalışma Ekibi Üyesi

2.2. NEREDEYİZ? (STRATEJİK ANALİZ)

2.2.1. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ

2.2.1.1. KONUM

Palandöken İlçemiz Erzurum Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde Merkez ilçe olması sebebiyle ilçemizin sınırları E-80 Karayolunun Batısından (Ankara istikametinden)Doğu istikametine(Erzurum,Kars ve Ağrı istikametine) ilerlerken Erzurum şehir merkezine girip E-23 karayolunun E-80 karayolu ile kesiştiği Sosyal Sigortalar,TRT kavşağından başlayarak E-23 karayolunun Çat ilçemiz istikaminde yolun üst kısmını (Güney-Batı)sı yönünde Adnan Menderes,Hüseyin Avni Ulaş, Konaklı, Börekli, Tepeköy, Kümbet, Taşlıgüney, Tekederesi, Yağmurcuk ve Aziziye Mahallelerini takip ederek ilçemize bağlı Güzelyurt ve Dereboğazı Mahallelerini çevreleyerek E-80 Karayolunun (Güney-Doğu) istikametine yolun üst tarafını alarak Adnan Menderes, Abdurrahmangazi, Nenehatun, Yıkılğan, Çeperli, Güllü, Sığırlı, Hancıgaz, Şehitler(Güney), Toparlık, Uzunahmet ve Alibezirgan mahallerimiz Yukarı Yenice mahallelerini çevreleyerek Palandöken Dağları eteklerinin üstünü takip ederek Toparlık yoluna ve oradan Abdurrahman gazi türbesinin hemen güneyindeki Sultan sekisine, oradan Palandöken dağları eteklerini takip ederek mera ve tarım arazilerininide içine alarak Palandöken yolu ve Palandöken Deresini keserek 2334 rakımlı Hodaklar tepesine, oradan Kırk değirmenlerin (Boğaz) hemen doğusundaki tepenin en yüksek yerine ve oradan batıdaki 2312 rakımlı tepeye kadar yer alan bölge 26 mahallesi bulunan Palandöken ilçe Belediyemiz sınırlarını oluşturmaktadır.Palandöken İlçemiz 49448 hektar alana sahiptir.

2.2.1.2. Jeomorfoloji



Erzurum ili, Türkiye'nin orta ve batı kesimlerine göre, yükseltinin fazla olduğu illerinden birisi olup;Palandöken İlçemiz Merkez ilçe olması coğrafi konumu itibarıyla aynı özellikleri taşımaktadır.

Doğu Karadeniz Dağlarının doğu uzantıları olan Rize Dağları, ili kuzeyden çevreler ve Rize ile sınırını oluşturur. Karadeniz'e paralel düzenli sıralar durumunda uzanan bu dağlar, geçit vermez ve yüksektir. En yüksek noktaları 3937m. yüksekliğindeki Kaçkar Tepesi ile Verçenik Tepesi'dir. Dumlu Dağından doğuya doğru uzandığında iki yüksek dağ sırasına ulaşılır. Tortum'a doğru olanı Güvercin Dağıdır; Pasinler Ovası ile Gürcü Boğazı arasını doldurmuş olanı ise Karga Pazarı Dağlarıdır. Erzurum şehrini doğudan çevreleyerek Palandöken Dağlarına ulaşır

Erzurum şiddetli karasal Doğu Anadolu iklimi bölgesinde yer alır. İlin yıllık sıcaklık ortalaması 6.0 derece kadardır.

İki coğrafi bölgede toprakları bulunan Erzurum İlinin arazi büyüklüğü, yaklaşık 25.066 km² kadar tutar. Bu toprakların kuzey kesimi yani İspir, Narman, Oltu, Olur, Pazaryolu, Tortum ve Uzundere İlçelerinin toprakları, Karadeniz Bölgesinin Doğu Karadeniz sınırları içinde kalmaktadır. Ancak bu kesim, İl topraklarının yaklaşık % 30' luk bir payını oluşturur. Geriye kalan % 70 gibi önemli bir pay, Doğu Anadolu Bölgesi dahilinde yer alır.Palandöken ilçemiz bu %70 lik kısım içerisinde yani Doğu Anadolu Bölgesi yer almaktadır.

Evliya Çelebinin Seyahatnamesinde İlimiz Coğrafyası ile şu tesbitlere yer vermektedir: "Büyük Fırat Nehri" ve "Dicle Nehri" başlıkları altında ele aldığı iki nehir hakkında oldukça ilginç bilgiler nakleder. Örneğin Fırat nehrinin Erzurum'un kuzeyinde Dumlubaba Sultan türbesinin kayası dibinden çıkıp batıya doğru aktığını, bu nehrin Erzurum ovasında çeşitli göller ve bataklıklar meydana getirdiğini, buraların yüzbinlerce Turna kuşuna barınak olduğunu ileri sürer. Yine bu nehrin çıkışından itibaren güneyde Şattularap'ta denize döküldüğü yere kadar dörtüç civarında yerleşim birimi-nin içinden veya yakınından geçtiğini söyleyerek bunlardan bazılarının isimlerini zikreder. Evliya Çelebi, yine Fırat'tan söz ederken bu nehrin kaynağının bulunduğu yerde suyunun çok tatlı olduğunu, hatta Kur'ân-ı Kerim'in Mürselât sûresinde bulunan "Ve eskaynâküm mâen Fırâten" ayetinin bunun hakkında nazil olduğunu belirtir. Yine Evliya Çelebi'nin ifadelerinden, bu nehrin suyunun kış mevsiminde donduğunu, üzerinden nice kervanların geçtiğini, nehrin suyunun kale halkı tarafından içme suyu olarak kullanıldığını öğreniyoruz. Daha sonra Erzurum ve çevresinden yetmiş iki nehrin daha doğarak Anadolu'ya yayıldığı bilgisi verilir.

YERYÜZÜ ŞEKİLLERİ:

Doğu Karadeniz Dağlarının doğu uzantıları olan Rize Dağları, ili kuzeyden çevreler ve Rize ile sınırını oluşturur. Karadeniz'e paralel düzenli sıralar durumunda uzanan bu dağlar, geçit vermez ve yüksektir. En yüksek noktaları 3937m. yüksekliğindeki Kaçkar Tepesi ile Verçenik Tepesi'dir. Dumlu Dağından doğuya doğru uzandığında iki yüksek dağ sırasına ulaşılır. Tortum'a doğru olanı Güvercin Dağıdır; Pasinler Ovası ile Gürcü Boğazı arasını doldurmuş olanı ise Karga Pazarı Dağlarıdır. Erzurum şehrini doğudan çevreleyerek Palandöken Dağlarına ulaşır.

Erzurum İli, genel olarak yüksek arazilerden oluşur. Örneğin platoların deniz düzeyine göre yükseklikleri 2000 m' yi bulur, bunların üstünde yer alan dağların yükseklikleri ise, 3000 m. ve daha yüksektir. Platolar ve dağlar arasında, yükseklikleri

yaklaşık 1500 ila 1800 metrelere ulaşan depresyon ovalarıyla oluklar yerleşmiştir. Karasu-Aras Dağlarının bazı dağ kütleleri, Erzurum İli arazisini güneyde engebelenmiştir. Bunların en önemlileri, Erzurum kenti ve Erzurum ovası (825 Km²) güneyinde yer almakta olan Palandöken Dağları (Büyük Ejder 3176 m.) ve Pasinler Ovası (540 km²) güneyinde yer alan Şahveled Dağları (Çakmak Dağı 3063 m.) olup, Bingöl Dağlarının kuzey yarısı da yine Erzurum İli sınırları içinde kalmaktadır.

İl topraklarını kuzeyden engebelenenmiş olan dağlarsa, Kuzey Anadolu Dağlarının ikinci sırasına bağlı yükseltilerdir. Bunların başlıcaları, İspir ve Erzurum arasında yer alan Mescit Dağları (en yüksek nokta 3239 m.), onların doğusundaki Kargapazarı Dağları (Dumlu Dağı 3169 m.) ve bir kısmı Kars ili sınırları içinde kalan Allahuekber dağlarıdır. Söz konusu edilen bu kuzey ve güneydeki dağların arasına, iki önemli depresyon ovası yerleşmiştir. Bunlar Erzurum Kentinin de kenarında kurulmuş olduğu Erzurum ovası ve Hasankale ovası olup, her iki ovayı birbirinden, 2030 m. yükseklikteki Deveboynu beli ayırır. Bunlardan Erzurum ovasının en alçak kesimi 1850 m, Hasankale ovasının ise, 1650 m. kadardır. Aslında bunlar birer ova özelliği gösterirler.

İKLİM ÖZELLİKLERİ:

İlçemiz arazisinin tamamı karasal iklim özellikleri egemendir. Kışlar uzun ve sert, yazlar kısa ve sıcak geçer. İl topraklarının kuzey kesimlerinde, yüksekliği yaklaşık 1000 ila 1500 metrelere inen vadi içleriyle çukur sahalarda iklim, büyük ölçüde sertliğini yitirir. Erzurum il merkezindeki meteoroloji istasyonunda 1929' dan bu yana gözlem yapılmaktadır. Yaklaşık 70 yılı bulan gözlem sonuçlarına göre, ilde en soğuk ay ortalaması, -8.6 C, en sıcak ay ortalaması 19.6 C, en düşük sıcaklık -35 C ve en yüksek sıcaklık ise, 35 C olarak ölçülmüştür. Yıllık yağış tutarı 453 litre/m². kadardır. En az yağış kış devresinde düşer. Bu devrenin yağışları kar biçiminde olup, kar yağışlı gün sayısı 50 ve kar örtüsünün yerde kalış süresi ise 114 gün kadardır. En yağışlı devre ilkbahar ve yaz mevsimleridir.

DOĞAL BİTKİ ÖRTÜSÜ:

İl arazisinde egemen doğal bitki örtüsü, step formasyonudur. Orman örtüsü, pek yaygın değildir. Bu örtünün alt sınırı, 1900-2000 metrelerde başlamakta ve üst sınır, 2400 metrelerde son bulmaktadır. Başlıca orman örtüsü alanları, Oltu, Olur ve Şenkaya ilçelerindeki sarıçam ve meşe ormanlarıyla, Erzincan-Aşkale sınırlarında rastlanan meşe ormanlarıdır. İl arazisinin % 60' tan biraz fazlası steplerle kaplıdır. Bu doğal bitki örtüsü, yer yer keven topluluklarıyla verimsiz hale gelse de, geniş alanlarda mera hayvancılığına uygun verimli çayırliklar durumunda olup; Bu bölgeler ağırlıklı olarak Palandöken ilçemiz sınırları içerisinde yer almaktadır..

2.2.1.3 Ulaşım

İlçemiz genel ulaşım bakımından Merkez ilçe olması münasebetiyle İl ulaşımı ile %100 paralellik arz etmekte olup; Karayolu, Havayolu ve Demiryolu ulaşımına sahiptir.

Karayolu ulaşımı bakımından İlimiz uluslararası transit karayolu üzerindedir. Tüm İlçelerimizle karayolu bağlantıları vardır. 1132 Km. Devlet Yolu'nun, 991 Km'si Asfalt, 139 Km'si Bitümlü Sıcak Karışım 2 Km'si Parke olup, Devlet yolunun 350 Km'si ve İl Yolunun 6 Km'si Bölünmüş Yoldur.

Karayollarının ilimizde yaptığı duble yol 350 Km dir. 2003'e kadar 49 km duble yol varken 2003 den bu yana 301 km duble yol yapılmıştır. 2008 yılında ise Türkiye genelinde en çok bölünmüş yol 97 km ile Erzurum'da yapılmıştır.

İlimizin Özel İdare sorumluluğundaki yol ağı; 589 Km. Asfalt, 4352 Km Stabilize, 655 Km Tesviye olmak üzere toplam 5596 km'dir. Karayolları (525 km) ve İl Özel İdare (5596 km) ağındaki İl Yolu toplamı 6121 km'dir.

Havayolu ulaşımı bakımından İlimiz Uluslararası Erzurum Hava Limanı yıllık 2 milyon yolcu kapasitesine sahip olup, aynı anda 7 uçak barındırabilmektedir. ILS (Aletli İniş Sistemi) ile 24 saat uçak inebilmekte, yurtdışından gelen uçaklarında gümrük işlemleri yapılabilmektedir.

Hava Limanımız şehir merkezine 10 dakika, kayak merkezine 20 dakika mesafededir. Demiryolu bakımından ise ilimiz Erzurum Ekspresi, Ankara-Kars Ekspresi ve Doğu Ekspresi olmak üzere hergün üç geliş üç gidiş olmak üzere Demiryolu ulaşımı yapılmaktadır. Hızlı tren seferlerinin konulması ile Karadenize Demiryolu bağlantı çalışmalarının başlatıldığı bu çalışmaların tamamlanması halinde Erzurum'a ulaşım, ekonomi e turizm olmak üzere her alanda büyük hareketlilik ve ivme kazandıracaktır.

İlçemizin şehiriçi ulaşımı bakımından Erzurum il merkezindeki yolların yetersizliği, park sorununun meydana getirmiş olduğu trafik karmaşa ve sıkışıklığının aksine Belediyemizin merkezini teşkil eden Yenişehir, Yıldızkent ve Kayakyolu Gecekondu önleme bölgesi olarak planlandığından bir takım eksikliklerine rağmen modern kent görünümünde hızlı bir gelişim kaydeden Palandöken Belediyemiz sınırları içerisinde trafik karmaşası park sorunu gibi problemler yaşanmamaktadır.

Belediyemiz ulaşımı Merkez ilçe olmamız sebebiyle Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından Belediyemizin yerleşim merkezini oluşturan 18 mahallemizde 135 adet Özel Halk Otobüsü, 99 adet hatlı münübüs ile öğrenci taşımacılığında kullanılan 400 adet öğrenci servisiyle dönüşümlü olarak hizmet vermektedir. 5393 sayılı Kanunla Mahalle statüsüne dönüştürülerek 9 köy ile 5747 Sayılı Kanunla Mahalle statüsüne dönüştürülerek 10 köy ile aynı Kanunla Belediyemize bağlanan 3 köyün ulaşımı ise sabah akşam İl Merkezinde bulunan semt garajlarından köy münübüs , otobüsleri ile özel araçlar ve Ticari taksilerle sağlanmaktadır.

Belediyemiz sınırları içerisinde Belediyemizin ilçe merkezini oluşturan 5 mahallemiz ile Belediyemize bağlı diğer 21 mahallemizin yollarının asfalt olduğu, Kanalizasyon, içme suyu, elektrik ve telefon gibi altyapı hizmetlerinin mevcut olduğu Belediyemize bağlı mahallelerden ilçe merkezine 24 km uzaklıkta bulunan Aziziye mahallesinde yerleşim yeri olarak Palandöken Dağının 2300 metre rakımında bulunduğundan ilçe merkezinden Palandöken Kayak merkezine kadar olan 5 km yolun asfalt olduğu 19 km kısmın ise stabilize den ibaret olduğu bu sebepler dolayısıyla alt yapı hizmetleri tam manasıyla götürülemediği görülmüştür.

2.2.1.4 Demografi

5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu kapsamında 21.01.2008 tarihinde Türkiye Genelinde versatileness Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi sonuçlarına göre;İlimizdeki 2013 yılı sonu itibarıyla Güncel Toplam Nüfus 766.729 olup; Bu rakamın 384.589'u Erkek, 382.140'side Kadın nüfusdan oluşmaktadır.İlimizdeki nüfus artış hızı ise 2007-2008 de -12.8 2008-2009'da -10.2009-2010'da -6.6,2010-2011'de +15.2,2011-2012'de -3.4,2012-2013'de ise -14.8 olarak sürekli göç vererek nüfus kaybına uğramaktadır. Aynı doğrultuda İlçemizde Adrese Dayalı Nüfus Kayıt sistemi sonuçlarına göre İlçemizdeki 2013 yılı itibarıyla toplam nüfus sayısı 161.482 kişi olup;Nüfusumuzun 80.974 kişininin erkek 80.508 kişininin ise kadınlar oluşturmaktadır.

Palandöken Belediyemiz 504 sayılı K.H.K ile 1994 yılında Erzurum Belediyesinin Büyükşehir Belediyesi statüsüne dönüştürülerek Alt kademe belediyesi olarak 73.083 nüfusa sahip olduğu,1995 yılı Genel Nüfus Sayımı sonuçlarına göre 97.798,2000 Yılı Genel nüfus sayımına göre 103.879,2005 yılı Genel nüfus sayımına göre 143.509 nüfusumuz bu seyir doğrultusunda 2009 yılı itibarıyla 151.938 kişi 2013 yılı itibarıyla ise yukarıda bahsettiğimiz gibi 161.482 kişi ulaşmış olmasına rağmen her kadar sürekli pozitif yönde nüfus sayımız yükselmiş olsada İlçemiz yeni yerleşim alanı olması hasebiyle içerden göç almakta olup;Şehrimizin sürekli negatif yönde göç vermesinden ilçemizde etkilenmektedir.

Sayım Yılı	Nüfus Miktarı	Değişim oranı %
1994-1995	73.083	--
1995-2000	97.798,	33.8
2000-2005	103.879,	5.8
2005-2008	143.509	38.1
2009	151.938	5.8
2009-2013	161.482	10.6

Palandöken ilçemizin 161.482 kişilik Nüfusunun 155.667 kişisi 504 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Belediyemizin şehir merkezindeki sınırlarını oluşturduğu Hüseyin Avni Ulaş,AbdurrahmanGazi,Solakzade,,Adnan Menderes ve Yunus Emre mahallerinden ibaret 5 ilçe Merkezimizi oluşturan Mahallerde ikamet ettiği 5.815 kişisi ise 5216 ve 5747 sayılı Kanunlarla Köy statüsünden Mahalle Statüsüne dönüştürülerek Belediyemize devredilen Şehitler, Hancıgaz, Uzun Ahmet, Nene Hatun, Ali Bezirgan, Yıkılhan, Güllü, Çeperli, Sığırlı, Toparlak, Tepeköy, Yağmurck, Konaklı, Börekli, Tekederesi, Kümbet, Taşlıgüney, Aziziye,Güzelyurt,Dereboğazı ve Yukarı Yenice olmak üzere 21 Mahallemizde ikamet etmekte olup; İlçemiz merkezinde yaşayanların toplam nüfusa sayısal değeri %95 Kırsalda yaşayanların toplam nüfusumuza sayısal değeri ise %5 oranındadır.Bayan nüfusumuzun toplam ilçe nüfusumuza olan sayısal değeri%49,Erkek nüfusumuzun toplam ilçe nüfusuna olan sayısal değeri ise %51 dir.

PALANDÖKEN İLÇEMİZDEKİ AİLE YAPISI

AİLE YAPISI	KİŞİ SAYISI	YÜZDE (%)
Çekirdek aile	153.335	%94.9
Geniş aile	8074	%5
Yalnız Yaşıyor	608	%0.1
TOPLAM	161.482	%100

Palandöken İlçemizin 161.482 kişilik Nüfusunun Mahallelere göre dağılım tablosu

	İLADI	İLCEADI	BELEDİYE ADI	MAHALLEADI	NUFUS
1	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	ŞEHİTLER MAH.	102
2	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	HANCIĞAZ MAH	83
3	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	UZUN AHMET	201
4	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	NENE HATUN	274
5	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	ALİ BEZİRGAN	85
6	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	YIKILHAN	53
7	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	GÜLLÜ	181
8	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	ÇEPERLİ	183
9	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	SİĞIRLI	220
10	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	TOPARLAK	338
11	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	YUNUSEMRE	43.266
12	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	HÜSEYİN AVNİ ULAŞ	32.930
13	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	ABDURRAHMAN GAZİ	23.662
14	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	SOLAKZADE	28.944
15	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	YUKARI YENİCE	151
16	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	DEREBOĞAZI	1.051
17	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	ADNAN MENDERES	26.865
18	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	GÜZELYURT	345
19	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	TEPE	261
20	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	YAĞMURCUK	585
21	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	KONAKLI	310
22	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	BÖREKLİ	360
23	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	TEKE DERESİ	228
24	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	KÜMBET	506
25	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	TAŞLIGÜNEY	349
26	ERZURUM	PALANDÖKEN	MERKEZ	AZİZİYEKÖY	116
				TOPLAM	161.482

Palandöken İlçemizin Cinsiyet ve Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Yaş Grubu	Toplam	Erkek	Kadın
'0-4'	15.109	7.685	7.424
'5-9'	14.115	7.209	6.906
'10-14'	14.758	7.526	7.232
'15-19'	14.979	7.716	7.263
'20-24'	15.253	8.045	7.208
'25-29'	15.305	7.517	7.788
'30-34'	14.626	7.164	7.462
'35-39'	11.972	6.067	5.905
'40-44'	10.277	5.099	5.178
'45-49'	8.320	4.224	4.096
'50-54'	7.175	3.528	3.647
'55-59'	6.102	3.010	3.092
'60-64'	4.608	2.311	2.297
'65-69'	3.559	1.702	1.857
'70-74'	2.279	1.013	1.266
'75-79'	1.378	562	816
'80-84'	1.105	426	679
'85-89'	426	136	290
'90+'	136	34	102
Toplam	161.482	80.974	80.508

KONUT DURUMU

Belediyemiz sınırları içerisinde konut bölgelerindeki farklılaşma; gelir farklılıklarına dayalıdır. Belediyemiz sınırlarını kapsayan Yenişehir ve Yıldız kent 3.nolu Gecekondu Önleme Bölgesi olması sebebiyle planlı bir şekilde yapılaşmıştır. Kayak yolu, Yunus Emre, Köşk ve Kazım Yurdalan semtleri şehrin farklı yapılaşma statüsü ile imarlı olarak yapılaşmıştır.

Harput, Üç Küme Evler, Palandöken ve Maksut Efendi semtleri Ağrı, Bingöl, Muş gibi çevre illerimiz ile Çat, Tekman, Karayazı, Hınıs gibi güney ilçelerimizden almış olduğu aşırı göç nedeniyle daha çok Gecekondu tarzı yapılaşma ile ön plandadır.

Modern anlamdaki yapılaşma, daha çok insanlarımızın yoğunlaştığı Yenişehir-Kayak yolu ve Yıldızkent semtlerinde görülmektedir. Özellikle Yenişehir'in aktif bir merkezi iş bölgesi olması ve Yıldızkent ve Kayak yolu'ndaki konut bölgesiyle ilişkisinin yoğunlaşması, sınırlarımız içerisinde yer alan Askeri Hastane ve Tıp Fakültesi hastanesi Belediyemizin de merkez'den ayrı bir yapılaşma olmasını sağlamıştır.

Yenişehir, Yıldızkent ve Kayak yolu'nda mağazalar, ticarethane ve depolama faaliyetleri belirgin alanlarda toplanmaya başlamıştır. Bu konut alanında ve kentin cidarında da etkisini gösteren ikili bir yapıyı doğurmuş olup, Belediyemizin de modern bir belediye olması yönünde büyük rol oynamaktadır.

Palandöken ilçe merkezinde kayıtlı 1045 Gecekondu'nun yoğun olduğu

Harput, Üç Küme Evler, Palandöken ve Maksut Efendi semtlerinde büyük değişimler görülmezken, Gecekondu Önleme ve Toplu Konut Bölgesi olan Yenişehir ve Yıldızkent semtleri ile Kayak yolu, Yunus Emre semti tarafında hızlı bir değişim gerçekleşmiştir. Gecekondu Önleme ve Toplu Konut Alanı olarak ayrılmış olan Yenişehir ve Yıldız kent semtlerinde mimari bakımdan Bitişik- Blok ve Ayrık düzen binalar, kârgır yapılar artmış, etnik yönden karışma ve sosyal sınıflaşmaya göre bir mekânsal biçimleme ortaya çıkmıştır. Konut alanı Kayak yolu'nda genişleyerek zamanla Yunus Emre çevresini bile kapsamaya başlamıştır.

20.Yüzyıl başında apartman yaşamı bölgede tipik hale gelmiştir. Bu modernleşen yaşam ve yerleşme kalıpları; ulaşım, sağlık, itfaiye gibi belediye hizmetlerinin de bu bölgeler de mükemmelleştirilmesini gerektirmiştir.

Palandöken İlçe Merkezini teşkil eden 17 Mahallemizdeki Binaların Bina ve Daire Sayılarının Mahallelere Göre Dağılım Tablosu-1

MAHALLE	BİNA SAYISI	KONUT SAYISI
ABDURRAHMAN GAZİ	1277	8394
ADNAN MENDERES	692	6563
HÜSEYİN AVNİ ULAŞ	613	7077
SOLAKZADE	500	7814
YUNUS EMRE	1144	8485
T O P L A M	4226	38333

2.2.1.5 Eğitim ve Kültür

EĞİTİM

a-İlimizde eğitim denince akla ilk gelen Eğitim Kurumlarının başında 1954 yılında 6373 Sayılı Kanunla kurulan Erzurum Atatürk Üniversitesi gelmektedir. Atatürk Üniversitesi 16 fakülte, 5 yüksekokul, 8 meslek yüksekokulu, 6 enstitü ve 15 araştırma merkezinden oluşmaktadır. Erzurum Atatürk Üniversitesinde 2008-2009 öğretim yılı itibarıyla 33.544 öğrenci eğitim görmektedir. Dolayısıyla Erzurum Atatürk Üniversitesi hem eğitim ve öğretim yönünden hemde ekonomik yönden ilimizin ve Palandöken İlçemizin lokomotifidir.

FAKÜLTELER: Ziraat Fakültesi, Fen Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, İktisat ve İdari Bilimler Fakültesi, Tıp Fakültesi, Dış Hekimliği Fakültesi, Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İletişim Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Oltu Yer Bilimleri Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi.

YÜKSEK OKULLAR: Hemşirelik Yüksek okulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksek Okulu ve Turizm ve Otelcilik Yüksekokulu.

MESLEK YÜKSEK OKULLARI: Erzurum Meslek Yüksekokulu, Erzurum Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Aşkale Meslek Yüksekokulu, Hınıs Meslek

Yüksekokulu,İspir Meslek Yüksekokulu,Narman Meslek Yüksekokulu,Oltu Meslek Yüksekokulu ve Pasinler Meslek Yüksekokulu.

ENSTİTÜLER: Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü,Fen Bilimleri Enstitüsü,Güzel Sanatlar Enstitüsü,Sağlık Bilimleri Enstitüsü,Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Türkiyat Araştırma Enstitüsü.

ARAŞTIRMA MERKEZLERİ:Sağlık Araştırma ve Uygulama,Çevre Sorunları Araştırma,Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama,Sanayi İşbirliği Geliştirme,Deprem Araştırma,Avrupa Birliği İlişkileri,Dil Eğitimi Öğretimi Uygulama ve Araştırma,Biyoteknoloji Araştırma,Tıbbi Deneysel Uygulama ve Araştırma,Tıbbi Aromatik Bitki ve İlaç Araştırma,Türk Ermeni İlişkileri Araştırma, Girişimcilik Araştırma ve Uygulama,Halicilik Araştırma,Organ Nakli Eğitim Araştırma ve Uygulama,Türk Kültürü Araştırma ve Uygulama Merkezi.

b- Eğitim ve Öğretimin temelini oluşturan okul öncesi, ilköğretim , orta öğretim ve Mesleki Teknik(orta) öğretimi ilimiz bazında değerlendirecek olursak;

1-Okul öncesi eğitimde 302 okul 241 öğretmenle 9357 öğrenci eğitim almaktadır.

2-İlköğretimde 985 okul 6685 öğretmenle 134.964 öğrenci eğitim almaktadır.

3-Orta öğrenimde 53 okul 1203 öğretmenle 23.939 öğrenci eğitim almaktadır.

4-Mesleki Teknik orta öğretimde ise 47 okul 843 öğretmenle 14.353 öğrenci eğitim almaktadır.

Ülkemiz bazında İlköğretimde öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 24
İlimiz bazında İlköğretimde öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 20
Ülkemiz bazında Orta öğrenimde öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 21
İlimiz bazında Orta öğrenimde öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 20

Ülkemiz bazında (orta)Mesleki Teknik öğrenimde öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 18

İlimiz bazında (orta)Mesleki Teknik öğrenimde öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 17 dir.

c-Palandöken İlçemizin Okul öncesi, ilköğretim , orta öğretim ve Mesleki Teknik (orta)öğretimi ilçemiz bazında değerlendirecek olursak;

Palandöken ilçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz 31 Müdür,78 Müdür Yardımcısı,1488 öğretmen,64 Memur ve 8 hizmetli kadrosuyla 68 okulda 31.829 öğrenciye eğitim ve öğretim vermektedir.

1-Okul öncesi eğitimde 1 okul 194 kız öğrenci 157 erkek öğrenci toplam 351 öğrenci,Okulöncesi sınıflarda 495 kız ,416 erkek öğrenci olmak üzere 911 olmak üzere toplam 1262 öğrenci eğitim almaktadır.

2-İlköğretimde 52 okulda 11.170 kız öğrenci,11.871 erkek öğrenci olmak üzere toplam 23.041 öğrenci eğitim almaktadır.

3-Orta öğretimde 9 okulda 1992 kız öğrenci,2343 erkek öğrenci olmak üzere toplam 4335 öğrenci eğitim almaktadır.

4-Mesleki Ortaöğretimde 7 okulda 1362 kız öğrenci,1829 erkek öğrenci olmak üzere toplam 3191 öğrenci eğitim almaktadır.Palandöken ilçemizde öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 20 olup;İlimiz ortalamasıyla paralellik arz ettiği,Ülkemiz ortalamasının üzerindedir.Palandön İlçemizdeki okuma yazma bilenlerin oranı %94.1 ile 151.904 kişi okuma yazma bilmeyenlerin oranı %5.9 ile 9.524 kişidir. İlçemizdeki Okuma yazma bilmeyenlerin kadın nüfusuna oranı %83.8 ile 7539 kişi,Erkek nüfusuna oranı ise %16.2 ile 1461 kişidir.Okuma yazma bilen erkek nüfusun ilçe nüfusumuza oranı %53.3 ile 76.142 kişi,Kadın nüfusumuzun oranı ise %46.7 ile 66.796 kişidir.

KÜLTÜR

Palandöken İlçemiz Merkez İlçe olduğundan kendine has bir kültürü oluşmadığı İlimiz Kültürü ile tamamen örtüşmektedir. Doğu Anadolu Bölgesinin en büyük şehri olan İlimiz Palandöken Dağı etekler.nde kurulmuş eski bir yerleşim birimi olduğundan Tarihi yönden çok zengin bir çok eseri bünyesinde barındıran Palandöken Kayak Merkezi, Halk oyunları veTürküleri, Atasporucirit, Camileri, Medreseleri, Kuleleri, Kaleleri, Köprüleri, Bedestenleri, Kümbeleri, Hamamları, Kaplıcaları, Müzeleri, El sanatları, Müzeleri, Mesire yerleri, Mutfağı ve Kıtlama çayı ile Dadaşlar diyarı Erzurum zengin bir Kültür ve Turizm potansiyeline sahiptir.İlimizdeki bu Kültür hazinesini tek tek ele alacak olursak Erzurumluların ünvanı olan DADAŞ'lıkla başlamamız gerekir:

DADAŞ

Dadaş kelimesi, değişik anlam ve şekillerde yorumlanmıştır. Kimine göre: Mert,cesur,özü sözü doğru, zalimin karşısında ,mazlumun yanında olan merhametli , yiğit biridir.Kimilerine göre; erkek kardeş ,ağabeyi ,cesur,yiğit,tüm erdemleri kendisinde toplamış mükemmel bir insandır. aynı zamanda "Numune-i misal" bir Erzurumludur. bazılarına göre de at binen, cirit atan , kabadayı tığ gibi bir delikanlıdır.

Erzurum, dadaş ve bar bir biriyle yoğrulmuş tek sözcük gibidir. Bu sözcüklerden biri kullanıldığında hemen diğerleri hatıra gelir. Erzurumlu, sert granite dantel dantel, duygu duygu incelik veren zevk, heyecan, inanç ve benzeri faktörlerin tezgâhında biçimlenerek farkında olmadan 'dadaş' olmuştur. Dadaşlık, öyle rastgele kazanılmış bir sanat veya meslek değil, bazı müstesna şahsiyetlerde görülen; "efendilik" gibi fitrî (doğmatik) bir ruh asaletidir. Bu düşünceden baktığımızda tarihî bir misyona sahip olan dadaş, "Zaman zaman serhat boylarının bekçisi, âcizin. yoksulun, kimsesizin hamisi, eli ve sofrası açık mert bir köylü, bir esnaf, camilerimizin imanlı, toksözlü. nur yüzlü vaizi, siyasî hayatın medeni cesaretini nefsinde toplamış cesur bir hatip, yiğit bir kumandan, vazifesini namus bilen bir memur, bir öğretmen ... kendisini ailesine ve çocuklarına vakvetmiş Erzurumlu bir ana veya babadır." Dadaş, aile içinde ve dışında herkesin saygınlığını kazanmış, her konuda kendine güven duyulan, sofrası eşe - dosta yoksula düşküne açık, İyi bir aile reisidir.

DADAŞ

Dediler davranma, düştün kapana
Ya çek bıçağı, ya gel amana
Dedim ki, dadaşı doğuran ana
Taşır mı karnında eğilecek baş?
Öldü mü, bilmem ki, kaldı mı diri?
Kanla temizlendi, elimin kiri
Koyu karanlıkta haykırdı biri
Dedi ki, ben ettim, sen etme, dadaş...
Yerine gelmişti dadaşın andı
Semayı parlattım, yüreğim yandı
Kurtulan kancıkça pusu kurandı
Elimde ölene döküyorum yaş

HALK OYUNLARI VE FOLKLOR:

Erzurum halk oyunlarına "bar" adı verilir. "Bar" kelimesi "birliktelik", "topluluk", "el ele tutuşmak", "bağlamak" ve "beraberce oynamak" gibi anlamlar taşımaktadır. Bar, çok eski ve köklü bir geçmişe dayanmaktadır. Barın oluşumunda; iklimin, coğrafyanın ve tarihi olayların etkisi olmakla birlikte antropologlara göre bar, Türklerin Asya'dan getirdikleri milli oyunlardan biridir. Erzurum, halk oyunları açısından oldukça zengin bir bölgedir. Bu zenginlik günümüzde de bütün güzellikleriyle ve orijinaline uygun olarak yaşatılmaktadır. Erzurum Halk oyunları ve türküleri derneği, Okullarımız, Belediyelerimizin ve özellikle Belediyemizin halk oyunları ekiplerinin gerek yurt içinde ve gerekse yurt dışında düzenlenen yarışmalarda onur verici başarıları vardır. Erzurum barları kadın ve erkek barları olmak üzere iki bölüm halinde oynanır.

Oltu ilçesinden Oltu köyünde yalnız erkeklerce Bar tutulur ve davul zurnayla oynanır. Aynı köyde Şeyh Şamil oyunu da vardır. Davul zurna veya mey eşliğiyle yürütülür, tek erkek oyunudur.



BAR TERİMLERİ

Bar oyunu: eğlenmeyi temel amaç edinen oyunlara denir.

Kolluk: dizilişe göre, barbaşının hemen solunda olan oyuncuya denir.

Koltukaltı: koltuk

Pöççük: bar dizisinin en sonundaki oyuncuya verilen ad

Daldaş: Dadaş

Kelleler: koltukaltı ile kolluk altı arasında kalan oyuncuların tümüne denir.

Sıra oyuncular: kelleler

Sekme: bar oyununun çabuk ve çevik hareketlerle oynanan bölümü

Yelleme: iki kısımlı barlarda ikinci kısma verilen ad. sekme ile ağırlama arasında oynanır Ağırlama: barın ilk bölümü, ağır, yavaş, ve titizce oynanan bölümü

Bar sırası: barların birbiri peşi sıra oynanması gerektiğinde izlenecek geleneksel yol

Bar havası: bar oyunlarının ezgi ve müziğini anlatan bir deyimdir

Bar tutmak: bar topluluğunu para karşılığı kiralamaktır

Bar tutuşmak: bar oynayacak oyuncuların ortaya çıkmaları

Bar çeken: barbaşı

Bar Çeşitleri :

A- Erkek Barları: Baş Bar, İkinci Bar (1.aşırma), Sekme, İkinci Aşırma, Nari, Dello, Koçeri, Temirağa, Tamzara, Tavuk Bari, Felek, Çingeneler, Uzun Dere, Daldalar, Yayvan, Hançer Bari,

B-Kadın Barları: Kavak, Çiftbeyaz Güvercin, Çember, Döne, Nari, Çarşıda Üzüm Kara, Sallama, Mendilimde kişmiş ile Badem Var, Tortumun Eymeleri, Aşşaktan Gelirem, Köylü Kızı, Delikiz



ERKEK KIYAFETLERİ

Cistik: Bar oynarken ayağa giyilen ayakkabıdır. Derisinin çok yumuşak olması en büyük özelliğidir. Bu özelliğe istinaden ayak figürleri daha kolay gerçekleştirilir. Yaşlılar tarafından giyilene markop, gençlerin giydiğine yemeni denir.

Zığva: Uçkurlu, beli bol lacivert kumaştan yapılan arkası torba şeklinde pileli giysidir. Bunun üzerine siyah ipek kaytan süs olarak işlenir. Zırva'nın bol olmasını sağlayan pile sayısının 32 olmasına özen gösterilir.

Yelek: Lacivert kumaştan yapılmıştır. İki tarafa kapanabilen kaytanlı ilikleri vardır. Kenarları ve cep ağızları kaytanla işlenmiştir.

Gömlek: Gömlekler beyaz olup dik yakalıdır. Düğmeleri beyaz veya siyah olabilir. Uzun olan kol ağızlarında 4-5 düğme bulunur.

Kazeki: uzun kollu kısa bir cekettir. Kolları geniş kol etrafları siyah kaytanla, ön tarafı ve cep ağızları motifli kaytanla süslüdür.

Kuşak: eskiden Acem, Trablus veya Tosya şalı diye adlandırılan renkli iplerle örülmüş-dokunmuş, bar oynayanın belini sıcak tuttuğu gibi aynı zamanda cep vazifesi gören kumaştır.

Gümüş köstek: Gümüştan yapılmış, yelek üzerine asılan daha önceleri saat taşımada kullanılan ince zincirden aksesuardır.

Bazubent: Ekseriyetle boncukla örülür. Gümüş olanları da vardır. Kola takılan içerisine karınca duası, ayet-el-kürsü duaları konulur.

Mendil: Erzurum barlarında mendil kullanmak bir maharet işidir. Mendil her barın ritmine ve psikolojisine göre kullanılır.

KADIN KIYAFETLERİ

Bindallı: Kadife üzerine simle Türk motifleri işlenmiş giysidir. Göğüs ve boyun kısımları dantelle süslenebilir. Aynı danteller kol ağzına da eklenir. Kol, beden ve bel kısmı vücuda oturur, tek kısmı ise rahat hareket maksadıyla geniş yapılır.

Leçek(yazma): Başa örtülen, pullarla ve boncuklarla oyalanarak süslenen pamuktan yapılmış başörtüsüdür. Bu isim halen kullanılmaktadır.

Gümüş kemer: Bar oynayan Erzurumlu kadının belinde bulunur. Muhtelif parçalar halkalarla birbirine tutturularak kemer oluşturulur. İşlemelidir. Kaşı daha süslüdür. Bazılarında sedef kakmalar bulunur. Şimdi kakmalı kemerler yapılmadığından antika değeri taşımaktadırlar.

Pabuç: Pabuçlar siyah ve önden bağlıdır. Yumuşak deriden yapılmış olup hafiftir. Kolay hareket olanağı sağlar.

Dizleme: Beyaz yünden örülmüş, diz kapaklarına kadar uzanan çoraplardır.

Mendil ve diğer aksesuarlar: Erkek barlarında olduğu gibi, kadın barlarında da barbaşı ve pöççükte mendil bulunur. Ayrıca boyuna beşi birlik, Oltu taşı kolyeler, kollara burma bilezik parmaklara da yüzük takılır.



TAKILAR

Erzurumlu dadaşın göğsünde sarkıtığı gümüş zincir köstek, başta gelen takıdır. Köstek baştan geçirilerek şal üzerine sarkıtılır ve ucu şal arasına tutturulur. Köstek saçığı, şal üzerinde ayrı bir görünüm sağlar.

Kemer: Bele gümüş kemer bağlanır ve bindallı entarinin arka kısmı bu kemerle pileli hale getirilir.

Baş Örtüsü: Başa iğne oyalı veya dantelli beyaz başörtüsü bağlanır.

Pabuç: Altı köseleden yapılan alçak ökçeli, önden atma bağlı siyah ayakkabı, yöresel pabuçtur.

Mendil: Etrafı dantelli beyaz mendil, kadın kıyafetinin tamamlayıcı unsurudur

BAR ŞİİRİMİZ

Yüzyılların ardından kopup gelen bir vakar.
Kahramanlık, yiğitlik, erlik destanıdır bar.
Bu oyunda gör bizi, geçme sakın ıraktan.
Gözün varsa seçersin, bar'da karayı ak'tan.
Bir savaş seyri vardır, dadaşın her bar'ında.
Görünce kanın kaynar, o an damarlarında.
Doyum olmaz bir görsen, Köroğlu'nun barı'nı
Güvenirsin görünce, düşünmezsin yarını.
Dumlu'dan taa Basra'ya çağlayan selimiz var.
Bahtımız kara değil, bugün Karasu kadar.
Bingöl yaratmadı mı, kan çağlayan Aras'ı ?
Hazar çalkalanırken, kanar Türk'ün yarası.
Aman Aras, han Aras, Bingöl'den kalkan Aras.
Al başımdan sevdanı, Hazar'da çalkan Aras.
Dadaş, çelik bir yaydır, onu germeye gelmez.
Çağlayan bir sel olur, dağlara da baş eğmez.
Yayla bulutu gibi, yükselir yavaş yavaş.
Sonra birden sel olur, köpürür coşar dadaş.
Doğu'nun sınır taşı, Erzurum'un dadaşı.

Efesi var İzmir'in, eğilmez Türk'ün başı.
Bar başlıyor!
Barbaşı sallarken mendilini
Gözüne al dadaşım, gönülden sevdiğini.
Dinle, davul ne diyor dan dan dan.
Ben bu sese vurgunam, can can can.
Canlar yurdundur elbet, her can vatana kurban.
Atalar, yurt sevmeyi davuldan öğrendiler.
Bu ilk bar'ın adına sarhoş barı dediler.
Elele tutuştular,
Dadaşlar ağır ağır bir halka çevirdiler.
Yurda kurban yiğitler, bu halkaya girdiler.
Gönülden tutuşanlar, hepsi de sarhoştular
Seven sarhoştur elbet, içse de içmese de.
Ses yok, donmuş dudaklar, gözler şimşekleniyor.
Kırat kişniyor, neden toprakları eşiyor?
Dan dan dan
Kanlar kaynaştıran bir ses çıktı zurnadan
Dağlar gibi dadaşlar, kımıldandı durmadan
Tanrım, bu ne duruştur, gözler şimşekleşiyor
Ufuk bayraklaştı, cihan dalgalanıyor.
Silkin Ey Palandöken, dök başından kar'ını
Dadaş oynarken, senin gösterir vakarını
Vur! davulcu, candan coşsun dadaşım
Çal zurnacı, oynasın dadaş, dönüyor başım.

Erzurumu, Erzurumluyu, Dadaşı, Barı, Kültürümüzü ve Tarihimizi Şair Sadettin AKATAY'ın yukarıda verilen BAR şiirinden daha iyi hiçbir şey anlatamaz.

ERZURUM AŞIKLIK GELENEĞİ

Aşk bilindiği gibi insanlarda güçlü sevgi ve bağlılık duygusudur. Gerek bu yönüyle, gerekse sevgiliye bağlanma duygularını saz çalarak şiir söyleyen, çoğu diyar diyar dolaşan halk ozanlarına "âşık" denilmiştir. "Aşıkların başlıca özelliği, eskilerin "irticalen" dedikleri yolla, düşünüp vakit geçirmeden şiir söylemeleridir. 'Âşık' kelimesinin, genel anlamı yanında. Özel anlamı da vardır. Son yıllarda bu özel anlam yerine 'halk ozanı' sözü kullanılmaktadır. Önceleri'saz şairi', 'halk şairi deyimleri yaygındır."

"Âşıkların deyişlerinde genellikle koşma, güzelleme, destan, ağıt ve tekellüm adı altında karşılıklı söylenen şiirler yer alır, "Tecnis" adını alan cinaslı koşmalar İse Özellikle Doğulu âşıkların malıdır. Tecnislerde ayaklar cinaslıdır. Cinasların ayaklarda çift olması halinde deyiş 'cıgal tecnisi adını alır"

Halk geleneğinde âşıklık gücünün rüyada Pir'in sunduğu "aşk badesini" içmekle kazanıldığı İnanıcı yaygındır. Böyle olağanüstü bir olayla âşıklık niteliği kazanmış olanlar "badeli aşık" veya "halk âşığı" olarak İsimlendirilirler.

Aşık. Türk halk edebiyatında, aşağı yukarı XVI. asrın başlarından İtibaren, beliren bir sanatçı tipidir. Bir yönüyle eski destan geleneğini sürdürmek, başka bir yönüyle "sevda şiiri" söylemekle görevlendirilmiştir.

XVI-XV. asırlar arasında din-tarikat konulan İle halk şiiri arasında çok yakın bir ilişki kurulduğunu görüyoruz. Yunus Emre, Kaygusuz Abdal, Hacı Bayram Veli vb.

ele alacak olursak bu dönem şairlerinin şiirlerinin yalnız din ve tarikat konularıyla sınırlı kalmadıklarını görürüz. Ayrıca halk şiirinin nazım ölçüleri, dil, konu ve üslûp özelliklerine bağlı kaldığı da bir gerçektir. XVI. asırdan sonra, din ve tarikat dışı şiir akımı güç kazanmağa Hayali, Öksüz Âşık, Koroğlu, Pir Sultan Abdal bu dönemin usta şairleridir. Pir Sultan Abdal'ın tekke şiiri ile de ilgisi vardır.

Kayıkcı Kul Mustafa, Karacaoğlan. Aşık Ömer, Kuloğlu, Demircioğlu bu dönemin önemli halk şairleri arasında yer alırlar. Bu zamanlarda ilginç bir durum ortaya çıkar. Divan şairleri halk şiirine yönelirken, halk şairlerinin de divan şiirlerine ilgi duyduklarını görüyoruz. Bunlardan divan şairi olan Nedim İstanbul ağzıyla türkî yazarken, Erzurumlu Emrah ve Gevheri gibi halk şairleri divan şiirine özenmişlerdir. Bu asırda Levnî, Bursalı Halil ve Abdi gibi usta şairler de yetişmiştir.

Doğu Anadolu'nun Türk kültür hayatında önemli bir yeri vardır. Kış mevsiminin uzun sürmesi, köy yollarının aylarca kapalı kalması, bu kültürün meydana gelmesinin başlıca amilidir. Bu şartlar, kültürümüzün bir kavramının gelişmesini sağlamış, geçmişimizi geleceğe bağlayan köprünün temel taşlarından birisini ortaya koymuştur." Kış gecelerinin en vazgeçilmez eğlencesi olan hikaye dinlemeyi, sazıyla takviye eden aşıklarımız, birçok kanallı ve eğlence programlı televizyona rağmen Doğu Anadolu Bölgesi'nde varlıklarını sürdürebilmektedirler.

Erzurum'da Kilisekapı semtindeki Âşıklar Kahvehanesinde, aşıklık geleneğini sürdürme gayreti devam etmektedir. Bu kahvehanede atışmalarına tanık olduğumuz âşıklar arasında; Yaşar Rayhanî, Mustafa Ruhani. Fuat Çerkezoglu, Nuri Meramî. Nuri Çırağı, Hüseyin Sümmanioglu, Gıyas Yavuzer, Erol Şahiner. Erol Ergani, Ali Rahmani'yi vb. sayabiliriz.

1703 yılında Erzurum'un Pasinler ilçesinde doğmuş olan İbrahim Hakkı Hazretleri de dünyaca ünlü tasavvuf bilginlerindedir. En önemli eseri 1756 tarihinde yazdığı Marifetnâme'dir. Kederli gönüllere teselli sunmaya çalıştığı "Mevlâ gürelim neyler" nakaratlı şiirini aynen sunuyoruz;

Hak serleri hayreyle Zannetmekî gayreyle Arif anı seyreyler
Mevlâ, gürelim neyler Neylerse güzel eyler

Sen hakkı tevekkül kıl Tefviz el ve rahat bul Sabreyle ve razı ol
Mevlâ gürelim neyler Neylerse güzel eyler

Hiç kimseye hor bakma İncitme gönül yıkma Sen nefsin yan çıkma.
Mevlâ gürelim neylerNeylerse güzel eyler

Naçar kalacak yerde Nagûh açar ol perde Derman eder ol derde
Mevlâ gürelim neyler Neylerse güzel eyler

1799 yılında Erzurum'un Tanbura köyünde doğan Erzurumlu Emrah, Anadolu'nun her yerinde sevilen bir gurbet şairidir. 1856 yılında Tokat'ın Niksar ilçesinde ölen Emrah, sonradan mezar taşına yazılmış olan bir dörtlüğünde gurbet duygularını şöyle dile getiriyor: Gönül gurbet ele varma Ya dönülür, ya dönülmez Her güzele meys verme Ya sevilir, ya sevilmez.

Erzurumlu Emrah, Türk sanat müziği dalında bestesi yapılmış olan bir koşmasında da şöyle diyor

Tutum yar elinden tutam Çıkam dağlara dağlara, Okun bir yaralı bülbül tütem bağlara

bağlara.

Birin bilir, binin bilmez Bu dünya kimseye kalmaz Yar ismini desem olmaz Düşer dillere dillere,

Emrah eder bu gûnûmdûr Arşa çıkan tütünümdür Yara gidecek günümdür Düşeni yollara yollara

Erzurum'un Narman ilçesinin Samikale köyünde doğan (1860) Âşık Sümmanî de bir gurbet sairidir. Sevgili hasretiyle yollara düşerken buna bir de sıla hasreti eklenir. Ona göre gurbet "ayrılık" demektir. Sılada bıraktığı ana-baba, kardeş, bacı yoldaş, oğul özlemine fırsat buldukça dile getirir. Gördüğü dağlar sıladaki dağları, yaşlı kadınlar annesini hatırlatır Su karşiki yüce dağlar Acep bizim dağlar mola Kara benim anam Oğul der de ağlar mo'la Sümmanî aynı zamanda güzelliğe vurgun bir şairdir. Kendisine yüz vermeyen güzellere sitem etmekten de geri kalmaz:

El ele vermiş gelen güzeller Bir Tanrı selâmın vermez misiniz?

Kimi sevap için Kabe'ye varır Kabe kapınızda bilmez misiniz?

Karadır kaşınız yaydan nic olur Bugün dünya yani ahiret nic olur?

Bir gönül yapması yüzbû hac olur Siz gönül yapmasın bilmez misiniz?

Sümmanîyem ey dür, yâre niderim Basın ahali diyar diyar giderim

Yarın mahşer günü dava ederim Siz mahşer yerine gelmez misiniz?

ATA SPORUMUZ CİRİT

Geleneksel spor dallarımızdan en heyecanlısı olan cirit Erzurum'da eski canlılığı ile yaşatılmaktadır. Atla, insanın birlikte mücadelesine dayanan ve erliğin bir göstergesi olarak kabul edilen cirit için Erzurum'da özel sahalarda bulunmaktadır. İlçe ve köylerde geniş çayırılık alanlarda, özellikle hafta sonları düzenlenen karşılaşmalarda oyuncular kadar özleyenlerde büyük heyecan duyarlar. Günümüzde Orta Asya'dan geldiği şekli ile nesillerden intikal ederek gelen bu ata yadigarı sporumuz, yabancılarında büyük ilgisini çekmektedir. Cengiz Han Zamanında Anadolu'ya geldiği tahmin edilen bu sporun ülkemizde başka yörelerde oynanmasına karşılık, bu işe en çok gönül verilen yer Erzurum dur.

Cirit genelde gösteri mahiyetinde oynanır. milli sporlarımızdan ciritin anavatanı Erzurum'dur. Cirit burada tutunmuş, burada unutulmaktan kurtulmuş, Büyük Türk Hükümdarı Alparslan'ın açtığı bu kapıdan Anadolu'ya yayılmıştır.

Ciritte erlik yaşar. Ama her şeyden önce bir tarih yaşar Orta Asya'dan Anadolu'ya at sırtında gelip, Erzurum kapısından geçerek yerleşen ve zaman zaman Tuna kıyılarına dayanan ata sporu cirit, ilk defa Erzurum'da yerleşmiş; mayası Erzurum'da tutmuş, Erzurum'da sevilmiş burada unutulmaktan kurtulmuş Milli sporumuzdur.

Erzurum'da cirit mevsimi ilkbaharda kar kalkar kalkmaz başlar, sonbaharda biter. Ancak hava sıcaklığı -15 C'nin altına düştüğünde kışın kar üstünde oynanır, kışın boş zamanlar değerlendirilir.

23 Temmuz Doğu Fuarı içinde dünyada ilk defa cirit oyunu alanı yapıлып, hizmete sokulmuştur.

TARİHİ KÜLTÜREL ZENGİNLİKLERİMİZ:

Saat Kulesi: İçkale mescidine minare olarak yaptırılan Saat Kulesi, Tepsi Minare ve Kule diye de adlandırılmaktadır. Şehre hakim bir tepe üzerinde kurulubulunan Erzurum Kalesi'nin surlarındaki Saat Kulesi her taraftan çokrahatlıkla

görülebilmektedir.

Erzurum Kalesi:Erzurum İli'ne 79km uzaklıktaki Horasan-Pasinler-Erzurum tarihi İpekYolu üzerindedir. İlk inşa tarihi kesin olarak bilinmeyen ErzurumKalesi'nin M.S. 5.yy ilk yarısında Bizanslılar tarafından yaptırıldığı tahmin edilmektedir.

CAMILER VE KILISELER

İl merkezindeki Lalapaşa Cami, Üç Kümbetler ve Ovşank Kilisesi görülmeye değerdir.

Üç Kümbetler: Üçkümbetlerden sekiz köşeli plan üzerine oturtulmuş olan SaltukluDevleti'nin kurucusu Emir Saltuk'a ait olduğu sanılmaktadır. Tamimiyle kesme taştan yapılmış olan kümbetlerin diğer ikisini kimlerin yaptığı bilinmemektedir. Kümbetlerin genel olarak 13 üncü yüzyıl sonu ve 14üncü yüzyıl başına ait oldukları kabul edilmektedir. Üç kümbetlerTürlere ait diğer kümbetlere nazaran değişik planları, kullanılanmalzeme ve süslemeleri açısından ayrı bir yer tutar.

MEDRESELER

Çifte Minareli Medrese: 13'üncüyüzyılın sonlarında İlhanlılar tarafından yaptırılmıştır.AnadoluSelçuklu Mimari geleneğinde açık avlulu, iki katlı ve iki minareliegitim kurumu, Anadolu'nun en büyük medresesidir.

Yakutiye Medresesi:Hoca Celaleddin Yakut tarafından MS 1310 yılında inşa edilmiştir.İlhanlı döneminden günümüze kalan nadir eserlerdenbirisidir. İslam Eserleri Müzesi olarak kullanılmaktadır.

AHMEDİYE MEDRESESİ:

Murat Paşa Mahallesinde, Murat Paşa Câmii;nin doğusunda bulunmaktadır. Günümüzde câmi olarak kullanılan medrese 1314 yılında Ali oğlu Ahmet tarafından Darül Hadis (Hadis Okulu) olarak yaptırılmıştır.

Kapalı avlulu medreseler grubuna giren yapı küçük ölçüde planlanmıştır. Dikdörtgen şekilli avlunun üzeri tonozla örtülüdür. Süsleme açısından sade olan medrese Selçuklu Medreseleri tarzında inşa edilmiştir.

KURŞUNLU (FEVZİYE) MEDRESESİ:

Mirza Mehmet Mahallesi'nde aynı adla anılan Kurşunlu Câmii'nin bitişiğinde bulunan medrese Erzurumlu Şeyhülislâm Feyzullah Efendi tarafından 1700 yılında câmi ile birlikte yaptırılmıştır. Medresenin onüç öğrenci odası bulunmakta olup, odaların üzeri beşik tonozlarla örtülüdür.

ŞEYHLER MEDRESESİ:

Şeyhler Mahallesi'nde aynı adla anılan Şeyhler Câmii'nin batısında bulunan medrese Müftü Mustafa Efendi tarafından 1760 yılında yaptırılmıştır. Dikdörtgen planlı bir avlu etrafında onbir öğrenci odası bulunmakta olup, odaların üzeri beşik tonozlarla örtülüdür.

KÜMBETLER

ÜÇ KÜMBETLER:

Anadolu Selçuklu Mezar yapılarının temsilcilerinden üç tanesi bir arada Erzurum'da bulunmaktadır. Kümbetler iki kısımdan oluşmakta olup, alt kısım cenazelik dediğimiz mezar odası, gövde hacminin oluşturduğu üst kısım ise mescid olarak

kullanılmaktadır.

A.Emir Saltuk Kümbeti: Üç Kümbetlerin en büyüğüdür. Kesin tarihi bilinmeyen kümbetin 12. yüzyılda Saltuklu Hükümdarı İzzeddin Saltuk adına yaptırıldığı tahmin edilmektedir. Sekizgen planlı olup, üçgen alınlıklarla biten gövdenin devamı şeklindeki silindirik kasnağı ve kubbemsi külahı ile kendine has bir mimari yapıya sahiptir. Kasnak kısmındaki nişlerin tepeliklerinde çeşitli figürlü bezemeler vardır. Sağlam ve kaliteli taş işçiliği, farklı mimari elemanları ve süslemeleri ile Anadolu'nun en eski anıtsal mezar yapılarından biridir.

B-2. Kümbet: Emir Saltuk Kümbeti'nin güneydoğusunda bulunan silindirik gövdeli kümbet 14.yüzyıla tarihlenmektedir. İçten kubbe dıştan konik külahla örtülü kümbet basit süs unsurları ile bezenmiştir.

C-3. Kümbet: Köşeleri pahlı, yüksek bir kare kaideye oturan kümbet içten kubbe dıştan konik külah ile örtülü olup, oniki köşeli bir gövdeye sahiptir. Cenazelik kısmı olan kümbet 14.yüzyıla tarihlenmektedir.

Üç kümbetlerin yanında bir de kare planlı iki katlı bir kümbet bulunmaktadır. Gösterdiği mimari özelliklerinden dolayı 14.yüzyılda yaptırıldığı tahmin edilmektedir.

GÜMÜŞLÜ KÜMBET:

Kars Kapı semtindedir. Kitâbesi bulunmayan kümbetin 14. yüzyılda yapıldığı tahmin edilmektedir. Kare şeklinde mummyalık, onikigen gövde ve konik külahlı kümbet sade bir görünüme sahiptir.

KARANLIK KÜMBET:

Derviş Ağa Câmii'nin karşısında bulunan kümbet 1309 yılında Sadrettin Türk Beğ tarafından yaptırılmıştır. Pencere ve mihrap nişleri mukarnalıdır. Kümbet içten kubbe, dıştan konik külah ile örtülüdür.

CİMCİME SULTAN KÜMBETİ:

Cumhuriyet Caddesi üzerindedir. Bu kümbet de silindirik gövdeli ve konik külahlıdır. Muhtemelen 14.yüzyılın başlarında yapılmıştır.

RABİA HATUN KÜMBETİ:

Hasani Basri Mahallesi'nde bulunmaktadır. Mimari özelliklerine göre 14.yüzyılın başlarında yaptırıldığı tahmin edilmektedir. Dıştan onikigen, içten silindirik planlı yapı kadın erenlerden Rabia Hatun'a atfedilmektedir

Köprüler ve Bedestenler

Çobandede Köprüsü:1297-98 yıllarında İlhanlıların Veziri Emir Çoban Salduz tarafından yaptırılmıştır.Aras nehri üzerinde 7 kemer gözlü olarak inşaa ettirilenönemli bir yapıdır.

Rüstempaşa Bedesteni:Kanuni Sultan Süleyman'ın Sadrazamı Rüstem Paşa tarafından yaptırılmıştır. Osmanlı mimarisinin özelliklerini taşıyan iki katlıbina halen çarşı olarak kullanılmaktadır. Çarşıda daha ziyade oltu taşısaticıları faaliyet göstermektedir.

ÇEŞMELERİMİZ:

Günümüze kadar gelen Erzurum çeşmeleri arasında Cennet Çeşmesi, Gürcü Kapısı Hacı Mehmet Çeşmesi (1681), Safiler (Sabahane) Çeşmesi (1556), Kale Çeşmesi (1745), Yazıcıoğlu Çeşmesi (1748), İsmail Ağa Çeşmesi (1734), Çeteci Abdullah Paşa Çeşmesi (1750-1755), Dört Güllü Çeşmesi (1775), Osman Ağa Çeşmesi (1677), Narmanlı Camisi Çeşmesi (1734), Akpınar Çeşmesi, Hacı Dede Ağa Çeşmesi, Kırmızı Çeşme, Sansarcıbaşı Çeşmesi, Dabakhane Çeşmesi, Gül Ahmet Çeşmesi, Recep Ağa Çeşmesi, Paşa Pınarı Çeşmesi, Sıvırcık (Sığırcık) Çeşmesi ve Bakırcılar Cami Çeşmesi bulunmaktadır. Bunların yanı sıra kitabesi olmayan ancak, suları yönünden önemli çeşmeler de vardır. Bunların başında; Kırk Çeşme, Zeynel Çeşmesi, Cennet Çeşmesi, Dabakhane çeşmesi, Ali Paşa Çeşmesi, Ayas Paşa Çeşmesi, Bakırcı Çeşmesi ve Esat Paşa Çeşmesi gelmekte

KİLİSELER:

1-Hınıs Kilisesi : Hınıs ilçemizde bulunup X11 Y.Y. Bizans döneminde yapılmıştır.

2-Meryem Ana Kilisesi:Tortum İlçemiz Bağbaşı beldesinde bulunan Kilise Bağdat Kralı 3 ncü Davut tarafından 976-1001 yıllarında yaptırılmıştır.

3-Öşvank Kilisesi:Uzundere İlçemiz Çamlıyamaç köyünde bulunan Kilise Bagratlı Henadanlığı döneminde 3 ncü Adenese tarafından 961-966 yıllarında yaptırılmıştır.

MÜZELERİMİZ:

1-Erzurum Arkeoloji Müzesi Yenişehir caddesi No:11 Erzurum

2-Erzurum Atatürk evi Müzesi Cumhuriyet caddesi Erzurum

3-Erzurum Türk İslam Eserleri Etnografya Müzesi Cumhuriyet Caddesi Erzurum

4-Erzurum 23 Temmuz Kongre Salonu Müzesi (Yakutiye Medresesi) Cumhuriyet caddesi.

KAPLICALARIMIZ

Erzurum'un ova kesimlerinde tektonik kökenli havzalar bulunmaktadır. Bu nedenle de yörede yer yer sıcak su kaynakları ve kükürlü kaplıcalar bulunmaktadır. Bunlardan Pasinler, Ilıca ve Köprüköy Kaplıcaları Türkiye genelinde ün kazanmışlardır.

Pasinler Kaplıcaları (Pasinler-Hasankale)

Erzurum Pasinler ilçesindeki Pasinler Kaplıcası 205 metreden doğal çıkışlı olup, 15 lt/Sn. akım değerine sahiptir. Bu kaplıcanın suyundan romatizma, sinir ve kas yorgunluğu, çeşitli sinirsel hastalıklar, eklem ve kireçlenme tedavisinde yararlanılmaktadır. Kaplıca suyu 39-45 C. Arasında değişmekte olup, bikarbonatlı, klorürlü, sodyumlu, karbondioksitli ve kısmen de radyoaktif bileşimlidir.

Pasinler Kalesinin güneyinde Hasankale Çayının iki yanında birbirlerinden yaklaşık 50 m. uzaklıkta yan yana iki ılıca bulunmaktadır. Bunlardan güneyindekine "Büyük Çermik" kuzeydekine "Küçük Çermik" denilmektedir. Büyük Çermik Kitabesine göre; 1565 yılında Dulkadiroğullarından Şah Bey tarafından yaptırılmıştır. Buradaki yapının içinde şifalı soğuk su kaynağı bulunmakta olup, üzeri 14.50 m çapında bir kubbeye örtülüdür. Sultan I.Murad tarafından 1749 yılında onarılmış ve bazı eklemeler yapılmıştır. Büyük Çermik' in 50 m. kadar kuzeyinde olan Küçük

Çermik Hasankale Çayı'nın karşı kıyısındadır. Bu çermiğin ortasındaki 1.5 m. derinlikteki havuzu ve üzerini örten 8 m. ölçüsünde kubbeli bir mekân bulunmaktadır. Küçük Çermik' i Şah Bey' in kardeşi Mirza Ali'nin yaptırdığı söylenmektedir.

Ilıca Kaplıcası (Ilıca)

Erzurum'a 18 km. uzaklıktaki Ilıca Kaplıcalarının suyu 39.4 C. toplam sertlik: 38 frans, Kalaviyet: 32.3, görünüş berrak, renk hafif sarı, koku yok, tortu az, Sodyum İyonu: 112 Mg./Lt., Magnezyum İyonu: 47.4 Mg./Lt., Demir ve Alüminyum: 3.6 Mg./Lt., Klor İyonu: 1403.3 Mg./Lt., Hidrokarbon: 1970.3 Mg./Lt., Akım değeri: 6 Lt/Sn. Bu kaplıcaların suları; mide, bağırsak, karaciğer, safra kesesi, beslenme bozuklukları ve romatizma hastalıklarına olumlu etki etmektedir.

Selçuklular tarafından yaptırılan kaplıca, 1965 yılında İller Bankası tarafından tekrar inşa edilmiş, banyo kısımları ve havuz önlerine hamam eklenmiştir.

Köprüköy (Deli Çermik) Kaplıcaları (Köprüköy)

Erzurum Köprüköy ilçesindeki Köprüköy Kaplıcası ilçeye 58 km. uzaklıktadır. Bu kaplıcanın suyu 26 C. olup, bikarbonatlı, sodyumlu, kalsiyumlu, karbondioksitli, demirli ve bromürlü bir bileşime sahiptir. Suyun Ph değeri 6.12'dir. Akım değeri ise 101 lt/sn'dir.

Kaplıcanın suyu sindirim sistemi, böbrek ve idrar yolları, kan dolaşımı ve kalp hastalıkları, metabolizma bozuklukları ve romatizmal rahatsızlıkların tedavisinde yararlanılmaktadır.

Bunların dışında Erzurum'da Soğuk Çermik, Uzunahmet Çermiği, Başpınar Çermiği, Kızıl Çermik, Köprüköy yakınında Deli Çermik ve Çamuru bulunmaktadır. Bu çermikler romatizma, kadın hastalıkları ve deri, siyatik ve felç gibi hastalıklara iyi gelmektedir.

HAMAMLARIMIZ

Lala Paşa Hamamı (Merkez)

Erzurum Tebriz Kapısı mevkiinde bulunan Lala Paşa Hamamının Lala Mustafa Paşa tarafından cami ile birlikte 1562 yılında yaptırıldığı sanılmaktadır. Lala Paşa Camisinin mimarı Mimar Sinan olduğuna göre bu hamamın da onun tarafından yaptırılmış olmalıdır. Hamam yapı üslubu yönünden de Klasik Osmanlı Dönemi hamamlarının plan düzenindedir. Bununla beraber haç planlı hamam planı burada uygulanmıştır.

Kırk Çeşme Hamamı (Merkez)

Erzurum, Kırk Çeşme Hamamının kitabesi bulunmamakla beraber yapı üslubundan ve plan düzeninden XVI yüzyılda yapıldığı sanılmaktadır. Değişik zamanlarda yapılan onarımlarla hamam büyük değişikliğe uğramıştır. Yalnızca sıcaklık orijinal konumunu korumuştur

Murad Paşa Hamamı (Merkez)

Erzurum, Murad Paşa Mahallesi'nde bulunan bu hamamı Sultan II.Selim döneminde Erzurum Beylerbeyi Kuyucu Murad Paşa 1573-1574 yıllarında Murad Paşa Camisi ile birlikte yapılmıştır

Saray Hamam (Merkez)

Erzurum Emir Şeyh Mahallesi'nde bulunan Saray Hamamının kitabesinden Derviş Ağa tarafından 1707-1708 yıllarında yaptırıldığı öğrenilmiştir. Hamam birkaç onarım görmüş, bu nedenle de orijinallikinden kısmen de olsa uzaklaşmıştır.

Gümrük Hamamı (Merkez)

Erzurum Kongre Meydanı'nda, Mahalle Başına giden yol üzerinde bulunan Hacı Bektaş oğlu Derviş Hacı İbrahim'in 1717'de yaptırdığı Gümrük Camisi'nin vakfı olan Gümrük Hamamı moloz taş ve yer de tuğladan yapılmıştır

Çifte Göbek Hamamı (Merkez)

Erzurum Yeğenağa Mahallesi'nde bulunan Çifte Göbek Hamamı XVIII.yüzyılda yapılmıştır Kitabesi bulunmamaktadır. Bakırcı Camisi'nin vakıfları arasındadır. Değişik dönemlerde yapılan onarım ve değişikliklere rağmen yine de Erzurum'un en ilginç hamamları arasındadır.

Şeyhler Hamamı (Merkez)

Erzurum Şeyhler Mahallesi'nde, Şeyhler Medresesi'nin yanında, Şeyhler Camisi'nin de karşısındadır. XVIII.yüzyılda, Habib Efendi tarafından Şeyhler Camisi'ne vakıf olarak yaptırılmıştır.

Tahta Hamamı (Merkez)

Erzurum Kadana Mahallesi'nde bulunan Tahta Hamamı XVIII.yüzyılda İbrahim Paşa Camisine vakıf olarak yaptırmıştır.Soyunmalık kısmının üzerini örten tahta tavandan ötürü hamama Tahta Hamam ismi yakıştırılmıştır.

Fuadiye (Pastırmacı) Hamamı (Merkez)

Erzurum, Gürcükapı semtinde bulunan Fuadiye Hamamı'nın kitabesinin bulunmamasının yanı sıra vakıf kayıtlarında da onunla ilgili bir bilgiye rastlanmamıştır. Bununla beraber mimari yapısına dayanılarak XVII-XVIII.yüzyıllarda yapıldığı sanılmaktadır.

Boyahane Hamamı (Merkez)

Erzurum, Boyahane Mahallesi'nde bulunan Boyahane Hamamı, yanındaki İlyas Ağa'nın 1620-1621 tarihlerinde yaptırdığı caminin yanındadır. Kitabesinden öğrenildiğine göre 1566-1567 yılında Hacı Emin Paşa tarafından yaptırılmıştır.

Küçük Hamam (Merkez)

Erzurum Alipaşa Mahallesi'nde bulunan Küçük Hamamı Murat Paşa'nın vakıflarından olup XVI.yüzyılda yapıldığı sanılmaktadır.Yukarıda saymaya çalıştığımız İlimizdeki Tarihi Hamamlarımızın tamamı günümüze kadar ulaşmış ve halen faaliyetlerini sürdürmektedirler.

ELSANATLARI

Erzurum kuyumculuğu ve Oltu Taşı işlemeciliği ile ünlüdür. Yarı değerli taş olan Oltu Taşı (kehribar) Erzurum'a özgüdür. Altın ve gümüş ile birlikte Oltu taşından kadınlar için bilezik, gerdanlık, broş, küpe, saç tokası ve tarağı yapılırken, erkekler için tespih, ağızlık, yüzük, vb. eşyalar imal edilmektedir. Bu ürünlerin satıldığı yer Rüstem Paşa Bedesteni'dir. Taşhan olarak ta adlandırılan bu eser Kanuni Sultan Süleyman'ın sadrazamı Rüstem Paşa tarafında yaptırılmıştır. Osmanlı mimarisinin özelliklerini taşıyan iki katlı bina halen çarşı olarak kullanılmaktadır.

ERZURUM MUTFAĞI

Anadolu'nun her yöresinin kendine ait yöresel bir mutfağı vardır. Erzurum'da zengin bir mutfak kültürüne sahiptir. Bunlardan lor dolması, kadayıf dolması, özel yapılmış su böreği, ayrıran aşısı ve çağ kebabı bu mutfağın baş yemekleridir. Erzurum'a yolu düşenlere bu yemekleri, özellikle meşhur Tortum Çağ kebabını tatmaları özellikle tavsiye edilir..

Çorbalarımız

1-Ayran Aşı: Aynan aşı, Ramazanda, iftar sofralarında 30 gün süre ile baş köşede yerini alır Ramazan ayları dışındada pişirilir Diğer yörelerde adı yoğurt çorbası olan bu çorbaya Erzurum'da ayran aşı denir Bir ölçek gendime (aşlık) iyice pişirilir Başka bir kapta hazırlanan ve içine birazcık un katılan yoğurt (buna urva denir) gendime ile karıştırılarak ateş üzerine konur Kaynayıncaya kadar karıştırılır Diğer tarafta hazırlanan köfteler içine katılır Aş otu dene ve Erzurum'da yetişen maydanoz türü çok güzel bir ot ilave edilir Bir tavaya bir baş soğan doğranır Tereyağında pembeleşinceye kadar kızartılır (buna soharıç) denir Çorbanın üzerine dökülür ve sıcak sıcak servis yapılır Ayran aşı yoğurtla yapıldığı gibi yayık ayranından yapılırsa eğer tadına doyum olmaz.

2-Kesme Aşı: Açılan yufkalar erişte gibi kesilir ve bir bez üzerine serilir Diğer taraftan bir ölçek mercimek pişirilir Pişen mercimeğin üzerine kesilmiş olan hamur ilave edilir, suyu ayarlanır 15-20 dakika kaynadıktan sonra ateşten indirilir Bir tavada bir baş soğan tereyağında pembeleşinceye kadar kavrulur ve tencerenin içine dökülür Çorbaya tat vermesi için "tarhım" denilen güzel kokulu bir ot katılır Sıcak sıcak servis yapılır Tarhım yeşil olarak ta kullanıldığı gibi kurutularak da kullanılır.

3-Herle Aşı: Bir miktar un tereyağında iyice kavrulur, üzerine bir miktar su konur ve devamlı karıştırılır 15-20 dakika kaynatılır ve sıcak sıcak içilir Bu çorba bilhassa kış aylarında yapılır Hastalara herle çorbası içirilerek terletilir ve şifaya kavuşmaları sağlanır.

Börek ve mantılar

1-SU BÖREĞİ: Yurdumuzun hemen hemen her yöresinde su böreği olarak bilinmektedir Yalnız Erzurum'da yapılan su böreğinin ayrı bir özelliği vardır Börek hamuruna, her künde (parçaya) bir yumurta isabet edecek edecek şekilde kırılır Hamur kuvvetlice en az yarım saat yoğrulur Yufkalar tepsinin büyüklüğüne göre açılır Yufkanın ince olması böreğin tadı yönünden önemlidir Tepsinin altı yağlanır, açılan ilk yufka haşlanmadan tepsinin altına serilir Yufkalar kaynayan suya atılır ve bir dakika bekletilir Sıcak sudan çıkan hamur soğuk su tenceresine atılır Oradan çıkan yufkalar kuru bir bezle suyu alındıktan sonra tepsiye serilir Serilen yufkaların arasına eritilmiş yağ gezdirilir Yufkaların yarısı serildikten sonra tepsiye bol civil peynir (tel peynir) ve maydanoz serpiştirilir Geri kalan yufkalar haşlanarak ve araları yağlanarak tepsiye yerleştirilir En üste konan yufka haşlanmaz Bilahare ocak üstünde yavaş yavaş kızartılır Bir yüzü kızartıldıktan sonra ters yüz yapılarak diğer yüzüde aynı şekilde kızartılır Sıcak sıcak servis yapılır

2- TANDIR KETESİ: Bol tereyağla hazırlanan hamur ekşidikten sonra arasına unla hazırlanan iç konulur tandırda kızartılır Tandır ketesinin hamurundan içsiz olarak yapılan ve "Gugul" denilen çörekte yapılır Ekmek hamurundan büyük somunlar tandırda kızartılır, içi ufalanarak "Babiko" denilen tereyağı ve balla yenen bir yemekte yapılmaktadır Bunun yanında yufkanın kızartılıp yağlanarak katlanıp bal ile yenilen şeklide vardır.

3- SİNİ KETESİ: 2 ölçü yağ, 1 ölçü su, bir tutam tuzla hazırlanan hamur bir saat dinlendirilir Nişastayla incecik açılan yufkanın üzeri erimiş yağla yağlanır Başka bir kapta yağ eritilir ve içine un ilave edilerek kavrulur Bu kavrular iç kenarlarından

katlanan yağlanmış yufkanın arasına konular dört ucu bohça şeklinde üst üste getirilir Üzeri yumurtalanır fırında kızartılır.

4-TATAR BÖREĞİ: Hamur iyice yoğrulduktan sonra yufka açılır Yufkalar börek yufkası gibi değil biraz kalındır Açılan yufkalar parçalara bölünür Bu parçalar üçgen şeklinde küçük küçük parçalara ayrılır Kaynayan suya atılır, haşlanır Suyu süzildükten sonra tepsiye alınır, üzerine bol sarımsaklı yoğurt ve kızgın tereyağı dökülür Bunun üzerine zevke göre, ya kavrulmuş kıyma veya küçük küçük doğranmış ve tereyağında pembeleşinceye kadar kavrulmuş soğan dökülür sıcak olarak yenir.

5-HINGEL: Yurdumuzun her yöresinde mantı olarak bilinmekte ve yenilmektedir Erzurum'da hingel (mantı) sulu ve susuz olarak iki şekilde pişirilmektedir
A-Susuz Hingel: Hamur iyice hasıllanır Yufka şeklinde açılır, kesilir içine evvelce hazırlanmış kıyma konur Yarım daire veya bohça şeklinde kapatılır Kaynamakta olan suyun içine atılır ve haşlanır Piştikten sonra suyu süzülür Geniş bir tepsiye alınır Üzerine sarımsaklı bol yoğurt ve kızdırılmış tereyağı dökülerek yenir
B-Sulu Hingel: Hazırlanışı aynen susuz hingel gibidir Haşlama suyu dökülmez, bol salça ve bir miktar tereyağı konur Suyu ile birlikte tepsiye dökülür Üzerine sarımsaklı yoğurt , kızdırılmış tereyağı ve salça dökülerek servis yapılır.

Sebze Yemekleri ve Pancarları

1-Çiriş Pancarı: Çiriş ilkbaharın bitimi ile, yazın başlangıç aylarında yetişen ve yaprakları zambağa benzeyen, yabani bir bitkidir Her Erzurumlu senede bir kere çiriş pancarı yer Çiriş pancarının şifalı olduğuna inanılır Kavurma ile pişirildiğinde tadına doyum olmaz Parça etle de pişirilir Pişirme işleme aynen ıspanakta olduğu gibidir Çiriş kurutulmuş çiriş unu elde edilir, zamk ve tutkal yerine yapıştırıcı olarak kullanılır.

2-Çortutu Pancarı: Şalgam turşusu Erzurum'da çok meşhurdur Şalgamlar, ilk önce daire daire, sonra küçük parmak kalınlığının da ve boyunda kesilerek, küplere turşu kurular Turşuya koku vermesi içinde içine reyhan katılır Turşu olduktan sonra çortutu pancarı yapılır Bir miktar şalgam turşusuna, bir ölçek pirinç veya bulgur katılır, ayrıca parça et veya kavurma ile pişirilir Şalgam turşusuna "çortutu" turşusundan yapılan bu pancara da "çortutu pancarı" denir Bilhassa kış aylarında yapılır.

3-Şalgam Çırtması: Şalgam ilk önce daire şeklinde sonra da bu daireler parmak kalınlığında uzun uzun kesilir ve haşlanır Suyu süzülür Haşlanmış şalgama evvelce hazırlanmış ve pişirilmiş yağlı kıyma, biraz tereyağı ilave edilerek bir tavada karıştırılır Üze rine baharat (karabiber vs) dökülerek sıcak sıcak yenir.

4-Çeç Pancarı: Şalgamın yeşil saplarına "çeç" denir İçine bulgur veya pirinç katılarak, ıspanak gibi parça et veya kavurma ile pişirilir Üzerine sarımsaklı yoğurt dökülür yenir.

5-Çaşır Kavurması: Çaşır, çiriş gibi dağlarda yetişen buruk bur tadı olan yabani bir bitkidir Çaşır yenildiği gibi, patates haşlamasıyla karıştırılıp tereyağında kavrulmuş da yenir Bunun dışında çaşır haşlanır, haşlanan çaşır un ve yumurtaya batırılarak yağda kızartılır, buna çaşır kızartması denir Erzurumlu yılda en az bir defa çaşır yer Şifalı olduğuna inanılır.

6-Borani: Patatesin her türlü yemeği yapılır Boranide bunlardan biridir Patates haşlanır, kabukları soyulur ve bir tepsiye doğranır Üzerine bol sarımsaklı yoğurt ve kızdırılmış tereyağı dökülür, sıcak olarak yenir.

HAŞILLAR VE KUYMAKLAR

Haşillar ; un haşılı ve pıt pıt haşılı olmak üzere iki türlü yapılır.

1-Un Haşılı: Bir ölçek un, su ile karıştırılır ve ateş üzerine konur. Katı bir kıvam alıncaya kadar karıştırılarak pişirilir. Bir tepsiye alınır, ortası çukurlaştırılır ve bu çukura erimiş tereyağı ve bal doldurulur. Kaşıkla alınan hamur yağ ve karışımına batırılarak yenilir.

2-Pıt Pıt Haşılı: Çok ince bulgur ve un karıştırılır. Aynen un haşılındaki olduğu gibi pişirilir. Tereyağı bal karışımına batırılarak yenir.

3-Peynir Kuymağı: Tavada kızdırılmış tereyağına bir miktar taze civil peynir veya yağlı peynir konur. Üzerine birkaç yumurta kırılır ve karıştırılır. Peynirler tamamen eridikten sonra ocağın üzerinden alınır ve sıcak sıcak yenir.

4-Un Kaymağı: Bir ölçek un bir kapta sulandırılır. Bir tavaya bir miktar tereyağı konularak eritilir. Eriyen tereyağına hazırlanan un bulamacaya yavaş yavaş karıştırılarak dökülür. Un katılaşıp yağ, yağ, pişen hamurun üzerine çıkıncaya kadar ateşte pişirilir.

TATLILAR

1-Kadayıf Dolması: Kadayıf, Ramazan'da 30 gün süre ile sofraların eksilmez tatlısıdır. Hatta sahurda bile taze taze kadayıf kızartılır.Kadayıfın sermesi yapıldığı gibi, dolması da meşhurdur.Güzel yapıldığı takdirde tadına doyum olmaz.Yumuşak tel kadayıfın içine toz karıştırılmış iç ceviz konularak,zeytin yağlı dolma büyüklüğünde sarılır.Kadayıf dolmaları yumurtaya batırılarak ta- vadaki kızgın yağa atılır. Kızardıktan sonra tavadan alınır, şeker balının içine atılır. Oradan çıkartılır, bal dökülerek servis edilir.

2-Poğaç: Poğaç, tandır olan evlerde ve bilhassa köylerde yapılır. Özel bir yemektir. Hamur börek gibi hazırlanır. Hamur tereyağı süt veya yoğurt katılarak yoğrulur ve bir siniye yayılır. Üzerine de bir sini kapatılarak tandıra indirilir. Üstüne bol miktarda kor haline gelmiş kül karışımı ateş konur. Her iki yüzü kızardıktan sonra tandırdan çıkarılır. Üzerine bol tereyağı ve bal şerbeti dökülerek sıcak sıcak yenir.

3-Hasıta: Bilhassa doğum yapan kadınlara doğumun akabinde güç kazanması için yedirilir. Bir miktar nişasta iyice sulandırılır .İçine bol miktarda şeker katılır. Bir tavada kızdırılmış tereyağına, hazırlanmış bu sıvı dökülür, 1-2 dakika karıştırılır ve yenir.

4-Kaysefe: Malatya kaysısı, hoşaf halinde pişirilir. Kaynatılarak suyu çekilir, üzerine tereyağı dökülür ve sıcak sıcak yenir.

5-Pestil Çullaması:Tatlı pestil ufak ufak doğranır,bir tavaya bir miktar tereyağı konularak eritilir.Pestiller tereyağının bulunduğu tavaya dökülür ve beklenir. Üzerine yumurta kırılır ve karıştırılır, Sıcak olarak da yenir.6

6-Dut Çullaması: Bir miktar dut yıkanır bir kaba konur. Tereyağında pişirilir. Pişirilme şekli aynen pestil çullamasındaki gibidir

KITLAMA ÇAY

Çay ilk olarak tıbbi nedenlerle içilmiş. Çay içerek zihni uyanık tutmak, her derde deva özelliklerinden yararlanmak mevzu bahis edildi. Çinliler ve çayı onlardan 16. yüzyılın sonuna doğru aldıkları söylenen Japonlar, kendi dini ve milli adetlerine uygun bir çay içme töresi geliştirdi. Çay Avrupa'da 17. yüzyıldan beri keyif maddesi olarak içildi. Türkiye'de çay yetiştirme konusunda ilk girişimin Tanzimat devrinde 1888 yılında yapıldığı, dönemin yazılı belgelerinden anlaşılıyor. Çayın yaygınlaşmasına ilişkin hikaye ise şöyle anlatılıyor:

"Hoca Ahmet Yesevi bir gün Türkistan illerinde birine misafir olur. O gün hava çok sıcak olduğu için yorulmuştur. Evine misafir olduğu Türkmen'in komşusunun eşi doğum yapmak üzeredir. Türkmen, Hoca Ahmet Yesevi'den dua etmesini ister, Ahmet Yesevi de dua eder. Türkmen'in isteği olur. Türkmen bu duruma çok sevinir. O yörenin önemli bir ikramı olan çayı kaynatıp getirir. Hoca Ahmet Yesevi çayı sıcak içince yorgunluğu gider. Sonra da 'Bu şifalı bir şeymiş, hastalarınıza bundan içirin ki, şifa bulsunlar' diye nasihat etmiş. Çay o günden sonra tüm Türk illeri arasında kullanılmaya başlamış ve şifa verici bir içecek haline gelmiş."

4000 yıllık tarihe sahip çay Türklerin hayatına geç girmişse de pir girmiş. Gün boyunca çay içmemizin yanı sıra kendimize özgü demleme usulü, ince belli cam bardaklar, Erzurum şekeriyle ktlama çay içmek milli kültür tarihimizin inkar edilemezlerinden.

Yeşil yapraklardan süzülerek demliklerde kıvama gelen bir keyiftir; çay... Bir kahvenin 40 yıl hatırı olsa da, çay hükümlerini nice kırk yıllar ile değiştirilemeyecek kadar, kimi zaman kahvaltılık sofralarında kimi zaman ise bir dost muhabbetinde baş köşeye oturarak asırlarca sürdürüyor. Güneşin kavurucu sıcaklarında ılık ılık esen rüzgarın konuk olduğu yaylalarda çay içmenin keyfi ise bambaşka. Tavşan kanı olgunluğuyla göz kırpan ve insanın içindeki tüm soğuklara meydana okuyan misk gibi bir bardak dolusu çay, uzun kış gecelerinin vazgeçilmezi olurken, anıların hayata geçirilmesinde de en önemli yardımcı misyonu üstlenmektedir.

2.2.1.6 Sağlık

Palandöken İlçemiz ilimizin Merkezi yönetim tarafından Doğu Anadolu Bölgesine ve Doğu Karadeniz Bölgesine hizmet verebilecek bölgenin Sağlık merkezi olma yönünde yapılan çalışmalar doğrultusunda ilimizde 2008 yılında hizmete sokulan Bölge Eğitim ve Araştırma hastanesi ile mevcut hastahanelerimizden Atatürk Üniversitesi Yakutiye Araştırma Hastanesi, Aziziye Araştırma Hastanesi, Atatürk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi hastanesi, Palandöken Devlet Hastanesi, Nenehatun Kadın Doğum hastanesi, Nihat Kitapçı Göğüs hastanesi, Marşal Fevzi Çakmak Askeri hastanesi, Erzurum Ağız ve Diş sağlığı Merkezi, Erzurum Ana Çocuk sağlığı ve Aile Planlaması merkezi, Aziziye Kadın Doğum ve Çocuk hastalıkları hastanesi, Kızılay Tıp Merkezi ile Özel Şifa ve Buhara gibi özel hastanelerle bölgemizin sağlık merkezi konumundadır. Aşağıda yıllar itibarıyla sağlık alanında ilimizde çalışan personel ve hasta yatak sayılarında anlaşıldığı üzere ilimiz sağlık merkezi olma yönünde her geçen gün daha ileri gitmek üzere Merkezi İdare tarafından desteklenmektedir.

Palandöken ilçemiz merkez ilçe olması dolayısıyla bu kuruluşlardan Aziziye Araştırma,Aziziye Kadın Doğum,Nenehatun Kadın Doğum,Ana Çocuk sağlığı ve Aile planlaması Merkezi,Nene Hatun Kadın Doğum,Nihat Kitapçı Göğüs,Maraşal Fevzi Çakmak Askeri hastaneleri ve Özel Buhara Tıp merkezi ile Özel Palandöken Ploklinikleri ilçemiz merkezinde hizmet vermektedir.İlçemiz Merkezinde bulunan I nci basamak Sağlık Kuruluşu olan Palandöken,Kayakyolu,Abdurrahman Gazi,Maksut Efendi,Osman Gazi,Yıldızkent ve Yenişehir Sağlık ocakları hizmet vermektedirler.Gerek ilimiz genelinde gerekse ilçemizde Sağlık alt yapısı bakımından herhangi eksiklik görülmediği gibi yukarıdada açıkladığımız üzere Erzurum bölgemizin Sağlık Merkezi konumundadır.Sağlık Bakanlığımız tarafından Türkiye Genelinde başlatılan Aile Hekimi uygulaması Palandöken ilçemizde 45 hekim,29 ebe ve 15 hemşire ile uygulamaya geçilmiştir.

2.2.1.7 Ekonomik Durum

İlçe Belediyemiz merkezde oluşu sebebiyle her alanda olduğu gibi Ekonomik alandada Erzurum Ekonomisi ile %100 paralellik arz etmekte olup;Genel manada rolantide seyreden Ekonomi İlçemizdeki yoğun yapılaşma ile inşaat sektörü ekonomiye canlılık ve hareketlilik kazandırmaktadır.İlçemiz sınırları içerisindeki Palandöken Kayak Merkezi (Kış Turizm)i gerek Türk ekonomisine gerek Erzurum ekonomisine gerekse İlçemiz ekonomisinin parlayan yıldızı olarak Türkiye'de kış turizmi için yapılan ilk ciddi ve kapsamlı proje "Erzurum-Palandöken Kış Sporları ve Turizm Mastır Plan Çalışması"dır. Yapılan çalışmada Palandöken Dağları'nın doğal yapısı ve iklimi ile uluslararası kış sporları merkezi niteliklerine sahip olduğu belirlenmiştir. Projeye göre, üç ayrı alanda yapılacak düzenlemelerle günde 32 bin kişinin kayak yapmasına olanak sağlanabilecektir.Merkezi hükümet tarafından bu yönde gerekli yatırım ve projeler hayata geçirilerek Palandöken kayak merkezinin Uluslararası yarışmalar ve 2011 Üniversite kış olimpiyatlarına ev sahipliği yaparak gerek şehrimizi gerekse İlçemizi Kayak Sporları yönünde hem Dünyada hemde Avruda Marka haline getirmiştir.2011 Kış Olimpiyatlarının ilimizde yapılması şehrin ekonomisine büyük katkı sağladığı gibi doğrudan 6000 kişiye iş istindamı sağlamıştır. Erzurum ilinde kış dönemi altı aydan uzun bir süreyi kapsamakta olup; Kasım ayında düşen sıcaklık ancak nisan ayında artmaya başlamaktadır. Kar yağışlı günler Kasım ayında başlamakta ve Mayıs ayına kadar sürmektedir. En fazla kar yağışı Ocak ayında görülür. İlde en yüksek kar örtüsü ise Şubat ayında oluşmaktadır. Erzurum da genellikle Ekim ve Mayıs ayları arasında, sekiz aylık süre kış olduğundan kayak sporu açısından uygun bir ortam bulunmaktadır. Erzurum'un güneyini bir yay gibi kuşatan Palandöken Dağları, uzun ve doğal kayak pistleriyle son yıllarda hem Uluslar arası alanda hem Türkiye bazında bütün dikkatleri üzerine çekmektedir.Universiade 2011 Kış Olimpiyatlarının Palandöken Kayak Merkezinde yapılmış olması hem ilimizi hemde hemde ilçe merkezimizde bulunanPalandöken Kayak merkezinin uluslar arası marka haline gelmesinde en büyük etkenlerin başında gelmektedir.

Yaklaşık 2200–3100 metresinde kurulu tesisleri ile dünyanın sayılı kayak merkezlerinden biri olma yolunda emin adımlarla ilerliyor ve yıldızı her geçen gün biraz daha parlıyor. Erzurum'a yalnızca 10 dakikalık mesafede bulunan Palandöken Kayak Merkezi günümüzde en çok tercih edilen kayak merkezlerimizden bir tanesidir. Yılın yedi ayı karlarla kaplı olan Palandöken Dağı Erzurum havaalanına sadece 9 km



KAYAKLA ATLAMA KULELERİ- SKI JUMPING TOWERS
KIRSEMITLIK TEPE-ERZURUM CITY CENTER







4 ve 5 yıldızlı konaklama tesisleri, kayak evi, günübirlik tesisler ve lokantalar bulunmaktadır. Kayak dersi ve malzeme kiralama hizmetleri verilmektedir.

Palandöken Kayak Merkezinde bulunan Konaklama Tesisleri ve Kapasitelerinin

Sınıf	Tesis Adı	Adres	Telefon	Oda Sayısı	Yatak Sayısı	Yemek Salonu Kapasitesi (Kişi)	Seminer Salonu Kapasitesi (Kişi)
	Polat Renaissance Erzurum Oteli	Kayak Yolu İbrahim Polat Cad. 25100 Palandöken Erzurum/Türkiye	04422320010	224	694	600	900

4	Palandöken Dedeman Oteli	Palandöken Merkezi Erzurum/Türkiye	Kayak	04423162414	186	631	200	200
4	Tourin Palan Oteli	Palandöken Merkezi Erzurum/Türkiye	Kayak	04423170702	160	500	90	250

Şehrimizdeki diğer ekonomik barometreler açısından bakacak olursak (Tarım, Sanayi ve hizmetler sektörü) olmak üzere 3 başlık altında toplanmıştır.

a) Tarım Sektörü

Tarım sektörü bitkisel üretim, hayvancılık, su ürünleri ve ormancılık olmak üzere dört ana başlık altında ele alınır. Toplam 25 066 Km² yüzölçümüne sahip il arazisinin %56. 2'si dik, %23. 8'i orta eğimli, %14. 1'i sarp %5. 9'u düz bir konuma sahiptir.

Tarımsal amaçlı kullanılabilir arazinin içerisindeki payı %15. 17'dir. Ancak bu alanın da tamamı bölge çiftçileri tarafından kullanılamamaktadır. 1977 yılında bu alanın %73. 2'si tarımsal üretim amacıyla kullanılmıştır. Kullanılan bu alanında %38'i sulu %62'si ise kuru tarım arazisidir.

Arazinin kullanım biçimi, coğrafi şartlar ve iklim koşulları dikkate alındığında ilde seracılıktan genel tarla ziraatına meyvecilikten sebzeçiliğe ve su ürünlerinden hayvancılığa, tarımın hemen hemen tüm alanlarında faaliyetler yürütülebilmektedir.

Erzurum'da üretilen tarla ürünlerinin verimlilikleri açısından yapılan sıralamada tahıl, yağlı tohumlar ve yumru bitkilerde Türkiye ortalamasının altında; buna karşılık endüstriyel bitkiler ve yem bitkilerinde ise Türkiye ortalamasının üzerinde bir çıktı elde edildiği gözlenmektedir. Sebze ve meyve üretimi açısından da aile ekonomisi çerçevesinde üretim yapılmakta olup, verimliliğin oldukça düşük olduğu görülmektedir.

Hayvancılık sektörü açısından oldukça uygun altyapı mevcuttur. 2, 5 milyon hektar yüzölçümüne sahip Erzurum arazisinin %67'ü çayır ve meralarla kaplıdır. Bu özelliği ile Erzurum Türkiye'de birinci sırada yer almaktadır. 1994 verilerine göre ildeki 540 bin baş sığır mevcudu, Türkiye toplam sığır varlığının % 4.5'ini oluşturmaktadır. Ve iller bazında sığır sayısı açısından birinci sırada yer almaktadır. 1, 5 milyon koyun mevcuduyla da Konya, Van ve Ş. Urfa illerinden sonra (%4'lük payıyla) dördüncü sırada yer almaktadır. Ancak hayvancılık potansiyeli açısından il oldukça verimli olmasına rağmen, bugüne kadar bu alanda beklenen gelişme olmamıştır. Fakat son yıllarda ithalatın yasaklanmasıyla birlikte sektörde olumlu gelişmeler yaşanmaktadır. İthalatla birlikte adeta hayvancılığı terketmeye başlayan üretici, son yıllarda faaliyetlerini canlandırmaya başlamıştır. Bunu en önemli göstergesi, yöre insanının kooperatifleşmeye karşı olumsuz tavrı olmasına rağmen 1997 yılında 2 adet damızlık sığırcılık kooperatifi kurulmuş, 1998 yılında da 9 adet aynı amaçlı kooperatif kuruluş aşamasına gelmiştir. Hayvancılığın gelişmekte olduğunun bir diğer önemli göstergesi de, ırk ıslahı çalışmalarında yaşanan olumlu gelişmelerdir. 1990 yılında melez sığır sayısı 86 940'iken 1997 yılında bu sayı 135 339'a ulaşmıştır. Benzer biçimde genel olarak hayvan sayısındaki azalışa karşılık et üretimi 1990'da 13 854 ton iken bu rakam 1997'de 18 596'ya çıkmıştır. Bu da birim hayvandan elde edilen verimin arttığını gösterir ki, istenen de budur.

Su ürünleri kapsamında yöre açısından uygun üretim kültür balıkçılığı alanındadır. Suni yemleme ve dölleme kullanılarak havuzlarda, kafeslerde, kanallarda insan eliyle yapılan kültür balıkçılığı; ucuz istihdam, toprak değerlendirme, yem değerlendirme ve gelir yoluyla tarımın en avantajlı dallarındandır. 1997 yılı verilerine göre 30 işletmede 120 ton dolaylarında balık üretilmektedir.

Tarım diğer faaliyet alanlarından birisi olan arıcılık ise gereken ilgiye ulaşmamış ve buna bağlı olarak gelişme gösterememiştir. Arıcılığı desteklemek amacıyla Tarım İl Müdürlüğü tarafından hazırlanan Ana Arı Üretimi Projesi gelişerek devam etmektedir. 1997 yılında 89 olan ana arı üretimi 1998 de 170'e ulaşmış bulunmaktadır.

Orman Bölge Müdürlüğü'nün görev alanı içerisinde Erzurum Ağrı, Erzincan, Ardahan, İğdır ve Kars illeri yer almaktadır. Coğrafi konum açısından Erzurum ili de orman varlığı yönünden fazla zengin değildir. Türkiye arazilerinin %25'i orman arazisi konumunda iken, bu oran Erzurum'da ancak 0/08'e tekabül etmektedir.

b) Sanayi

Erzurum'da sanayileşme çabaları günümüze kadar olan dönemde istenen gelişmeyi gösterememiş, il hem kamu hem de özel sektör açısından uygun bir sanayi merkezi konumuna gelememiştir.

1979-1986 döneminde sanayinin alt sektörü olan enerji sektörü ilin GSYİH'sı içinde %0,98'lik bir paya sahip iken, madencilik sektörünün payı %1.45, imalat sanayinin payı da %24 olarak gerçekleşmiştir. İmalat sanayinin payında yıllar itibariyle dalgalanmalar olmasına rağmen, giderek arttığı görülmektedir. Ancak il imalat sanayinin katma değerinin Türkiye imalat sanayi katma değeri içindeki payı giderek azalmaktadır. İl de faaliyet gösteren imalat sanayi işletmelerinden %79'u tarıma dayalı sanayi işletmeleridir. Bu açıdan imalat sanayi tüketim malları üreten bir sanayi konumundadır. Genel olarak sanayi sektörü madencilik, enerji ve imalat olmak üzere üç alt başlık altında incelenir. Madencilik açısından Doğu Anadolu Bölgesi ve Erzurum ili oldukça zengin maden kaynaklarına (krom, mangenez, bakır, alçı taşı, diyatomit, kaya tuzu, mermer, manyezit, perlit pomza, linyit, tuğla-kiremit hammaddesine) sahiptir. İlde önemli ölçüde üretimi yapılan madenler ise linyit, krom ve tuzdur.

Elektrik, gaz ve su sektörlerinden oluşan enerji sektöründe il bazında gaz üretimi söz konusu değildir. İl elektrik enerjisi ihtiyacını ikinci enerji olarak nitelenen enterkonnekte sisteminden almaktadır. Mevcut enerjinin karşılandığı yerlere göre dağılımı şu şekildedir. Tortum, Keban, Arpaçayı, Erzincan ve Rusya ilin mevcut enerji tüketiminin %50-60'ını karşılayan Tortum Hidro Elektrik Santralinin 26. 2 Mw'lık kurulu gücünden yılda teorik olarak 220 milyon Kwh elektrik enerjisi üretmek mümkünken, üretimin ancak 125-150 milyon Kwh olarak gerçekleşmesi, ilin enerji açısından kendi kendine yeterli olmasına engel teşkil etmektedir.

Doğu Anadolu Bölgesinde ve özellikle Erzurum'da bulunan en fazla enerji kaynağı da linyittir. Bu açıdan en fazla rezerv bulunan belde 59 milyon ton ile Horasan-Aliçeyrek ve 33. 7 milyon ton ile Hınıs Zımak'tır.

İlde halen 69 sanayi kuruluşu faaliyet göstermektedir. Bu sanayi tesislerinde toplam 2809 kişi istihdam edilmektedir. Söz konusu bu sanayi tesislerinin 4'ü kamuya aittir. Kamuya ait tesislerde 1433, özel sektöre ait tesislerde ise 1376 kişi istihdam edilmektedir. Mevcut sanayi tesislerinin kapasite kullanım oranları %30 civarındadır.

İlde 15'i inşaat halinde 11'i yarım kalmış ve 13 oadet herhangi bir faaliyette bulunmayan, kapalı sanayi tesisi bulunmaktadır. İnşaat halinde olan tesislerden 3'ü 1998

yılı sonuna kadar üretime geçebilmek için çalışmalarını hızlandırmışlardır. Kalan 12 tesisin üretime geçebilmesi, kredi temin edebilmelerine bağlı bulunmaktadır. Yarım kalmış sanayi tesislerinden bir ya da ikisi kredi teminini başarabilirse üretime geçebilecek durumdadır.

Bölgeler arası dengesizliğin giderilmesi ve bulunduğu bölgeye uygun sanayiler yaratmada önemli fonksiyonları olan organize sanayi bölgeleri il ekonomilerinde önemli yerlere sahiptir. Bu açıdan halihazırda biri faaliyette bulunan ve ikincisi de kuruluş aşamasında olan iki organize sanayi bölgesi mevcuttur.

1. Erzurum Merkez Organize Sanayi Bölgesi

1975 yılında faaliyete geçen ve 110 hektarlık bir alanda kurulu organize sanayi bölgesinde mevcut 83 parselin tamamı 68 firmaya tahsis edilmiştir. Bölgede şu anda faal olan firma sayısı 45'tir. Bu firmalardan 43'ü üretime yönelik faaliyette bulunurken, 2 tanesi de basın-yayın alanında faaliyet göstermektedir. Geriye kalan 23 firmadan 11'i inşaat halinde, 3'ü kapalı 7'si yarım kalmış, l'idepo konumundadır ve 1 firma da proje aşamasında bulunmaktadır.

2. Erzurum İkinci Organize Sanayi Bölgesi

Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nın kredi desteği ile kurulan ve 1975 yılında faaliyete geçen organize sanayi bölgesinin tüm parsellerinin müteşebbislere tahsis edilmesi ve yaklaşık 50 müteşebbisin yatırım yapmak amacıyla Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü'ne yaptıkları arsa talepleri üzerine Erzurum Valiliği 19. 02. 1997 tarih ve 289 sayılı yazısıyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'ndan ikinci organize sanayi bölgesinin yatırım programına alınmasını talep etmiştir. İlde 2. Organize Sanayi Bölgesi'nin yatırım programına alındığı, Sanayi ve Ticaret Bakanlığının 25. 03. 1998 tarih ve 2443 sayılı yazılarıyla kesinlik kazanmıştır. Kuruluş çalışmaları müteşebbis teşekkül tarafından yürütülen 2. Organize Sanayi Bölgesi yerseçimi çalışmalarını tamamlamak üzeredir.

Bütün bunların yanısıra Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nın kredi desteği ile tamamlanmış 2 adet küçük Sanayi Sitesi'nden merkez ilçede 722, Oltu Küçük Sanayi Sitesi'nde de 150 işyeri bulunmaktadır. Ilıca yolu üzerindeki 5. 5 Metal İşyerleri Küçük Sanayi Yapı Kooperatifi ise 1998 yılında faaliyete geçmek üzere çalışmalarını hızlandırmıştır. Aşkale, Horasan, Pasinler ve İspir'de yapılacak olan Küçük Sanayi Siteleri'nin yer seçim işlemleri tamamlanmış olmasına rağmen bu ilçelerdeki sanayi sitelerinin inşaatlarına henüz başlanmamıştır. Bugün Erzurum'da toplam 625 kooperatif, 228 anonim şirket ve 920 limited şirket bulunmaktadır.

c) Hizmetler Sektörü

Erzurum ili hizmetler sektörünü; ulaştırma, inşaat, turizm, bankacılık, eğitim, sağlık ve ticaret sektörü olarak yedi alt başlık altında incelemek mümkündür. Ulaştırma sektörü; kara, hava, deniz ve demiryolları taşımacılık faaliyetleri ile haberleşme, radyo ve televizyon sistemlerinin teknik, ekonomik ve sosyal gereklere uygun olarak kurulup geliştirilmesi ve yürütülmesi faaliyetlerini kapsar.

Erzurum'da diğer illere taşımacılık faaliyeti karayolu, havayolu ve demiryolu ile yapılmaktadır. Bunlardan en önemlisi karayoluyla yapılan taşımacılıktır. Erzurum İl sınırları içinde 1125 km. devlet, 563 km. il yolu olmak üzere toplam 1688 km kara yolu mevcuttur.

İl sınırları içerisindeki demiryolu ağı 200 km'dir. İlin Erzincan, Malatya ve Kars illeriyle doğrudan bağlantısı vardır. Ayrıca Doğu Ekspresinin, Kars-Haydarpaşa arasındaki yolculuğu da ilden geçmektedir. Türkiye genelinde olduğu gibi,

demiryollarında çalışacak kalifiye eleman eksikliği yanında, bölgedeki demiryolu ağı ile mevcut araçlar Çağın gerektirdiği teknolojik özelliklere sahip değildir.

İlden THY ile Ankara bağlantılı İstanbul, Adana, Antalya, İzmir, Diyarbakır, G. Antep, Bodrum ve Dalaman'a uçak seferleri yapılmaktadır. Ayrıca bir özel havayolu şirketi(Istanbul Havayolları) ile Erzurum İstanbul direk seferleride yapılmaktadır. İlden Ankara ve İstanbul bağlantılı bazı yurtdışı merkezlere de seferler yapılmaktadır. Bu merkezler, AbuDabi, Almaty, Amman, Amsterdam, Atina, Bahrain, Bangkok, Beirut, Berlin, Bişkek, Kahire, Köln, Dusseldorf, Frankfurt, Hamburg, Hannover, Lefkoşa, München, Nuremberg, Riyadh, Stuttgart ve Taşkenttir. Ayrıca 1997-1998 kış sezonunda Kış Sporları Merkezi konumuna gelen Erzurum'a Perşembe ve Pazar günleri İstanbul-Erzurum-İstanbul direk uçak seferleri de başlamış bulunmaktadır. Ulaşımındaki bu kolaylık kış turizmi açısından önemli bir gelişmedir.

Erzurumun uluslararası karayolu(E-80) üzerinde bulunması Kuzeydoğu Anadolunun ekonomi, ticaret, kültür, ulaşım ve tarım merkezi olması dolayısıyla iç ve dış turizm bakımından önemi büyüktür.

Erzurum özellikle Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastahanesi , Bölge Eğitim ve Araştırma Hastahanesi ,Maraşal Fevzi Çakmak hastanesi ve Özel Şifa hastahanesi ile Doğu Anadolu bölgesinin sağlık altyapısı açısından merkezi konumundadır Dolayısıyla Kars, Ardahan, İğdir, Ağrı, Van, Muş, Bitlis, Siirt, Erzincan, Tunceli, Bayburt, Gümüşhane ve Artvin illerine Erzurum mevcut sağlık imkanlarıyla hizmet vermektedir.

İlimizdeki işsizlik oranının toplam nüfusa sayısal değeri %23.7 olup ;Erkekler göre dağılım yüzdesi %20.7 Kadınlara göre ise %50.1 dir.

Serbest Meslek sahibi 10808 kişi olup;sayısal değeri %12.8 Serbest Meslek Sahibi kendi işinde çalışanların Erkekler bazında 10700 sayısal değeri %12.6 Kadınlara bazında ise 108 kişi olup;Sayısal değeri %0.1 dir.Ücretli çalışanlar 67484 kişi olup;Sayısal değeri %63.5 dir.Erkekler bazında 59.343 sayısal değeri %88 Kadınlara bazında %12 dir.

Çalışan nüfusumuzun işkollarına göre dağılımı

Sanayi sektöründe C-E(NACE Rev-1) çalışanların oranı %3.8

Ticaret,Otel ve lokanta sektöründe çalışanların oranı %11.1

Ulaştırma ve haberleşme sektöründe çalışanların oranı %3.5

Mali ve is.hizmetlerinde çalışanların oranı %2

Kamu yönetimi,sağlık ve eğitim sektöründe çalışanların oranı %2

Madencilik,imalat ve enerji sektöründe çalışanların oranı %3.8

İnşaat sektöründe çalışanların oranı ise %2 dir.

HizmetlerG-P(NACE Rev-1) sektöründe çalışanların oranı %16

Kamu çalışanların (Memur ve İşçiler) oranı %19.3

2.2.1.8 Kentsel Altyapı Sistemi

Belediyemiz sınırları içerisinde Belediyemize bağlı merkeze 36 mahallemizden 35 ile Belediyemize bağlı 3 köyümüzün yollarının asfalt olduğu,Kanalizasyon,içme suyu,elektrik ve telefon gibi altyapı hizmetlerinin mevcut olduğu Belediyemize bağlı mahallelerden ilçe merkezine 24 km uzaklıkta bulunan Aziziye mahallesinde yerleşim yeri olarak Palandöken Dağının 2300 metre rakımında bulunduğundan ilçe merkezinden Palandöken Kayak merkezine kadar olan 5 km yolun asfalt olduğu 19 km kısmın ise

stabilizeden ibaret olduğu bu sebepler dolayısıyla alt yapı hizmetleri tam manasıyla götürülememiştir. İlçemizde haberleşme ve iletişim açısından herhangi bir sorun yaşanmamaktadır.

İlçemizin Şehir Suyu Şebekesine bağlantı oranı	%96
İlçemizin Şehir Kanalizasyon Şebekesine bağlantı oranı	%92
İlçemizin Doğalgaz Kullanım oranı	%95

Palandöken İlçe Belediyemizin Merkezini oluşturan 5 Mahallesinde Toplam 5 bulvar, 77 cadde, 481 sokak ve 34 Küme ev bulunmakta olup; Mahallelere göre dağılımı aşağıdaki Tabloda gösterilmiştir.

MAHALLE ADI	SOKAK	CADDE	BULVAR	K.EVLER
H.Avni Ulaş Mah	111	11		1
A.Gazi Mah.	114	9	1	14
Adnan Menderes Mah.	90	21	2	
Solakzade Mah.	46	10	2	5
Yunusemre Mah	120	26		14
TOPLAM	481	77	5	34

BULVARLAR :

- 1- Atatürk Bulvarı
- 2- Fatih Sultan Mehmet Bulvarı
- 3- Yavuz Sultan Selim Bulvarı
- 4- Şehit Org.Eşref Bitlis Bulvarı
- 5- Alpaslan Türkeş Bulvarı

2.2.1.9 ERZURUM'UN TARİHÇESİ

Doğu Anadolu'nun en büyük kenti olan Erzurum'un MÖ 4900 yıllarında kurulduğu tahmin edilmektedir. Erzurum'u da içine alan bölge tarih boyunca Urartular, Kimmerler, İskitler, Medler, Persler, Parftlar, Romalılar, Sasaniler, Araplar, Selçuklular, Bizanslılar, Sasaniler, Moğollar, İlhanlılar ve Sfaviler gibi çok çeşitli kavim ve milletler tarafından idare edilmiştir.1514 yılında şehir ve çevresini fetheden Osmanlılar, Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulduğu 1923 yılına kadar bu topraklarda hüküm sürmüşlerdir.

Milli mücadele, milli birlik ve bağımsızlık hareketinin temelini atıldığı Kongre 23 Temmuz 1919 da Erzurum'da toplanmıştır.

Erzurum'un bilinen ilk adı Doğu Roma (Bizans) İmparatoru II.Theodosios' a (408-450) izafe edilen Theodosiopolis' ti, şimdiki Erzurum' un yerinde kurulmuştu. IV. asır sonuna doğru Roma imparatorluğu sınırları içine alınmış ve 415 tarihinde Theodosios' un emriyle Şark Orduları Kumandanı Anatolius tarafından kurulmuştur. Urfalı Mateos' a göre bu şehir Garin mıntikasında Fırat'ın kaynağına yakın bir yerde bulunuyordu. Belazurî. bölgeye hakim olan Ermenyakos' un ölümü üzerine yerine geçen Kali adlı karısı tarafından kurulduğu için Araplarda Kalikala (Kali' nin ihsanı) adını vermişlerdir. Belazuri Kalikala' yı dördüncü Ermeniye şehirleri arasında sayar ve Ermeniye şehirlerinden biri olarak kabul eder. X. asır İslam coğrafyacıları Kalikala şehri hakkında bize malumat vererek, doğuda ev eşyasının en önemlisi sayılan Kali (halı)nın burada yapıldığını ve adını bu şehirden almış olduğunu kaydetmektedirler. Hudud alalam' ın yazarı bu şehrin müstahkem bir kalesi bulunduğunu ve her taraftan gelen gazilerin burayı nöbet tutarak koruduklarını Ve şehirde tüccarların çok olduğunu bildirmektedir. Bugünkü Erzurum adı ise, Erzen' in Selçuklular tarafından fethedilmesi üzerine ahalisinin Theodosiopolis' e (Kalikala=Karin) göç etmelerine müteakip bu şehre Erzen ve Türk hâkimiyetinin ilk safhalarında bu adın sonuna, Meyyafarikin (Silvan) ile Siirt arasındaki Erzen' den ayırmak ve Anadolu'ya ait olduğunu belirtmek üzere Rum kelimesi ilave edilerek, Erzen al-Rum denilmesinden kaynaklanmıştır. Selçuklular tarafından Erzurum'da basılmış paraların üzerinde şehrin adı Arzan al-Rum şeklinde yazılmıştır.

Tarih Öncesi Çağlar

Erzurum ve çevresi özellikle son Kalkolitik ve Eski Tunç çağından itibaren yoğun iskana ve siyasi olaylara tanık olmuştur. Bunun sebebi en eski çağlardan beri önemli ticari ve askeri yolların kavşak noktasında yer alması, zengin akarsu ağımlı bünyesinde bulundurması ve doğal savunma zeminine sahip olmasıdır. Çevredeki sert iklim şartlarına rağmen dağ silsileleri ve akarsu boylarındaki verimli ovalar tarıma ve bilhassa hayvancılığa uygun bir ortam oluşturmuştur. Karaz, Pulur ve Güzelova kazılarının tanıklığında, yaklaşık altı bin yıldan beri çevredeki yaşama biçiminin devam ettiği söylenebilir. Bölgede M.Ö. IV. binden itibaren çok kuvvetli bir kültür birliğinin olduğu da ortaya çıkmıştır.

EVLIYA ÇELEBİNİN SEYAHATNAMESİNDEKİ ERZURUM TARİHİ

"Saâdet diyârı sağlam kale Erzen-i Rûm yani Erzurum" başlığı altında önce Erzurum'un tarihi ile ilgili bilgiler nakleder. Şehrin bazı kaynaklarda Nuşirevân-ı Adil tarafından kurulduğunun yazılmasına karşılık bu bilgilerin doğru olmadığını ve Erzurum'un asıl kurucusunun Akçakoyunlu padişahlarından Erzen Bay bin Soktar bin Gündüz Bay olduğunu, bu zatın atalarının Mahan diyarından gelip Van Gölü civarında Ahlat Kalesi'ni inşâ ettiklerini, burada yaşadıklarını ve mezarlarının da burada bulunduğunu belirtir. Yine burada ileri sürülen bilgilere göre; Osmanoğullarının ataları olan Ertuğrul Bey ve Süleyman Şah da bunların neslinden gelir.

Evliyâ Çelebi'nin ifadesine göre Erzurum eyaleti o yıllarda 12 sancaktan ibarettir. Bu sancaklar şunlardır: Kiğı, Pasin, İspir, Hınıs, Malazgirt, Tekman, Korucan, Tortum, Meçengirt, Mamroran ve Erzurum. Bu sancaklar içinde Erzurum paşa sancağıdır. Erzurum Paşası'nın emrinde, 2.000 kişilik kendi özel ordusu ile birlikte 14.000 askerin bulunduğunu söyleyen Çelebi, Erzurum'un çok seçkin, silahlı, mert, savaşıçı yiğitlere sahip olduğunu belirtmeyi de ihmal etmez.

MUSTAFA KEMAL PAŞA ERZURUM'DA

İstanbul Hükümeti, İtilaf Devletleri'nin baskıları sonucu, Anadolu'da asayişli sağlamak amacıyla ordu müfettişlikleri teşkil etli. Bu tasarı gereğince. Doğu Anadolu' da ki 9. Ordu Müfettişliğine Mustafa Kemal Paşa tayin edildi. Mustafa Kemal Paşa' ya verilen talimata göre, Trabzon, Erzurum, Sivas, Van Vilayetleriyle Erzincan ve Canik müstakil livalarına gereken emirleri verebileceklerdir. Mustafa Kemal Paşa' ya verilen bu geniş talimattan da anlaşılacağı üzere, O' nun görevi yalnızca Samsun ve havalisindeki asayişsizliğe son vermenin ötesinde idi. Anadolu' ya ayak basar basmaz yapmaya başladığı işlerde bunu ortaya koymaktadır.

Mustafa Kemal Paşa 3 Temmuz 1919'da Erzurum'a geldi, ilk karşılama merasimi Erzurum'un batısında on yedi kilometre uzaklıktaki Ilıca' da yapıldı.

Mustafa Kemal Paşa Erzurum'a gelişinin ertesi günü 4 Temmuz'da Erzurum Müdafaa-i Hukuk Cemiyeti'ni ziyaret etti.

Mustafa Kemal Paşa, 5 Temmuz 1919'da yakın arkadaşları ile bir toplantı yaptı. Toplantı-ya Karabekir Paşa, Rauf Bey, Eski Vali Münir, Süreyya, Ordu Müfettişliği Kurmay Başkanı Kazım, Kurmay Binbaşı Hüsrev, Binbaşı Refik, M.Müfit Beyler katılmışlardı. Toplantıda bulunanlar, Mustafa Kemal Paşa' ya sonuna kadar yardım edeceklerine, onu lider olarak kabul ettiklerine dair söz verdiler.

Ermeni Meselesi

1.Dünya Savaşında Erzurum, istilacı Çarlık Rus Ordusunun ilk hedefi üzerindeydi. Osmanlı Ordularının hezimetini üzerine, önlerinde ciddi bir engel görmeyen Rus Ordusu, General Yudenitç'in komutasında Erzurum'a doğru ilerledi. Erzurum 16 Şubat 1916 da Ruslar tarafından işgal edildi. 1917 yılında Rusya'da Çarlık rejimi yıkılmış, Bolşevikler ülkede duruma el koymuşlardır. Rusya'da bu yönetim değişikliği üzerine Ruslar, işgal ettikleri Doğu Anadolu Bölgesini boşaltarak ülkelerine dönmeye başlamışlardır. Ancak Doğu Anadolu'da Ermenistan hayaliyle yaşayan Ermeniler süratle silahlanarak, Erzurum ve çevresinde "soykırıma" giriştiler. Erzurum Rus II. Topçu Kale Komutanı olan Twerdo Khlebov, Ermenilerin bu kanlı hareketlerine sadece seyirci kaldı.

Erzurum ve çevresinde Türklere uygulanan "soykırımı" Taşnak Generali Antranik yönetmiştir. 2 Mart 1918 tarihinde Erzurum Merkez Kumandanlığına tayin olunan General Antranik Alaca, Tepeköy. Ilıca, Yeşil yayla katliamlarında aktif rol oynamış, binlerce insanın hayatına acımasızca son vermiştir. Ayrıca Erzurum ve çevresindeki Türk "soykırımın" da Fransız asıllı Ermeni Albayı Morel, Divan-ı Harp üyesi Sohumyan, Muratyan, Dr. Azeryef ve Dr. Karakin Pastırmacıyan görev almışlardı.

1918 yılının Şubat ve Mart aylarında bu tarihi şehir insanıyla, medeniyetiyle, kültür varlıklarıyla ortadan kaldırılmaya çalışılıyordu. Şehrin her mahalle ve şose yollarında, çarşılarında Ermeni çete noktaları kurulmuştu. Yol yaptırmak bahanesiyle toplu halde götürülen insanlar Kars kapı ve Yanık dere bölgelerinde, senelerce ekmeğini bölüştüğü Ermeni canileri tarafından şehit edilmişlerdir.

Sonra Erzurum Garnizonlarında bulunan Ermeni askerleri evlere saldırarak yağma, öldürme, ırza geçme gibi muameleleri yapmaya başlamışlardır. Erzurum'a giren Türk birlikleri şehir içinde 2127 şehit defnetmişler, ayrıca Kars kapıda da 250 ceset bulmuşlardır. Türk-Ermeni ilişkilerini tarihi perspektif içerisinde incelediğimizde, bölgede Türk insanıyla birlikte yaşamış, kapı komşusu olmuş Ermeni'nin ihaneti açıkça

ortadadır. Milleti Sadıka diye adlandırılan Ermenilerin Aşkale, Tazegül, Cinis, Alaca, Ilıca, Tepeköy, Erzurum-Merkezde; Yanık dere, Kars kapı, Ezirmikli Osman Ağa ve Mürsel Paşa konakları, Yakutiye Kışla hamamı, Yeşil yayla, Hasankale-Tımar, Köprüköy, Horasan da yaptıkları insanlık dışı katliamlar sonunda Türk Milleti'nin hafızasında "Yerli Gavur" olarak unutulmayacak bir iz bırakmıştır.

Kazım Karabekir Paşa, 12 Mart sabahım şöyle dile getiriyordu: "Erzurum'da halk göz yaşları içinde kimi babasını, kimi karısını yakılmış yada süngülenmiş buluyor, saçlarını yoluyordu, sokaklarda canlılıktan bir iz bile kalmamıştı. Yerlerde çocuk, kadın ve yaşlılar kanlar içinde yatıyordu." Ermenilerin yalnız son gece (11-12 Mart 1918) 3000 Müslüman Türk'ü öldürdüklerini, Erzurum'daki Rus Yarbayı Twerdo- Khelebof anılarında ifade etmiştir. "Demiryolu istasyonun da sanki bir mezarlık ölülerini dışarıya çıkarmıştı. Cenazeler arasından geçerek feci duruma gözlerimizle şahit olduk. Bilhassa Tahtacılar semtinde karşılıklı yer alan Osman Ağa ve Mürsel Paşa konaklarına doldurulup yakılan ve katledilen Erzurumlular insanı titrediyordu."

Erzurum'da resmi belgelere göre 9563 yerli Türk ahali Taşnak Ermeni çeteleri tarafından şehit edilmiştir.

12 Mart 1918 günü Türkün kalbi olan Erzurum'un esaretten hürriyete, ölümden hayata kavuştuğu bir gündür. 12 Mart 1918 de Türk Hükümeti, Doğuda ki güzel toprakları, yüksek dağları mert kaniyla sulayarak, düşmana göğüs geren Erzurum'u karanlık bir günden kurtardığının yıl dönümüdür.

12 Mart 1918 tarihi Erzurum kalesinin beklediği kutsal sabahtır. 90 yıl önce bir 12 Martta zamanın saygısı altında kalan, hatırladıkça kanayan bir yara içimizi sızlatır, sevincimizi göz yaşlarımızın ıslaklığı, mutluluğu kederimizin hüznü, Hürriyetimizde kanımızın pahası, yaşamımızda Türk olmanın gururu, bayrağımızda varlığımızın manası vardır ve saklıdır, işte 12 Mart kutlu günümüzün bizlere hatırlattıkları bu duygu ve fikirlerdir.

ERZURUM KONGRESİ - (23 TEMMUZ - 7AĞUSTOS 1919)

Erzurum Kongresi, I. Dünya Savaşı'nın uğursuzluğunu acımasız maddeleri ile tamamlayan Mondros Mütarekesi'nin (30 Ekim 1918) uygulanmaya başlandığı tarihlere rastlamaktadır. Osmanlı İmparatorluğu'nun imzalamak zorunda kaldığı mütarekenin 24. Maddesi: "Vilâyat-ı Sitte'de karışıklık çıktığı takdirde, bu vilâyetlerin herhangi bir kısmının işgal hakkını İtilâf Devletleri muhafaza ederler" şeklinde düzenlenmişti. Söz konusu vilâyetler: Erzurum, Van, Bitlis, Elazığ, Diyarbakır ve Sivas vilâyetleridir ve mütareke belgesinin İngilizce olan metninde bu vilâyetler "Ermeni Vilâyetleri" olarak ifade edilmiştir. Bu durum, öteden beri varlığı hissedilen Ermeni tehlikesini tekrar gündeme getirmiş ve meseleye yönelik duyarlılık ilk olarak kendini, İstanbul'da, "Vilâyat-ı Şarkıyye Müdafaa-i Hukuk-ı Milliye Cemiyeti"nin kurulmasıyla göstermiştir.(Aralık 1918) Daha sonra Mart 1919'da Erzurum'da bu cemiyetin bir şubesinin açılmasıyla beraber bölgedeki teşkilatlanmanın öncülüğü yapılmış, bundan sonra Erzurum, Milli Mücadele'nin temellerinin atıldığı önemli merkezlerden biri haline gelmiştir. Şehrin Ermenilere verileceği söylentileri bir panik havası yaratmış, bu ortamda halk cemiyete sıkı sıkıya bağlanıp bölgenin ve vatanın kurtuluşu için çare yolları aramaya başlamıştır. Bu süreç içerisinde toplanan Erzurum Kongresi, savaşlar, antlaşmalar ve mücadelelerle uzayıp gelen tarih zincirinin önemli bir halkasını oluşturmuştur.

Kongre, Erzurum Müdafaa-i Hukuk-ı Milliye ile Trabzon Müdafaa-i Hukuk-ı

Milliye Cemiyetlerinin ortak girişimleriyle 23 Temmuz (Çarşamba) – 7 Ağustos (Perşembe) 1919 tarihleri arasında Nutuk'ta belirtildiği gibi çalışmalarını 14 günde tamamlamıştır. Mustafa Kemal ve Rauf Beyler'in Kongreye Erzurum (merkez) delegeleri olarak katılabilmeleri için Emekli Binbaşı Kazım (Yurdalan) ve Müdafaa-i Hukuk Cemiyeti'nin kurucularından Cevat (Dursunoğlu) Bey, delegelik haklarından vazgeçmişlerdir.

Kongrenin ilk günü yapılan oylama ile Mustafa Kemal Paşa, Kongre başkanı seçilmiştir. Mustafa Kemal yaptığı açılış konuşmasında, Osmanlı Devleti'nin içinde bulunduğu durumu, dünyanın çeşitli yerlerinde milli bağımsızlık uğruna yapılan mücadeleleri anlatarak bağımsız, milli bir iradenin Anadolu'dan çıkacağını ve bunun millete dayanması gerektiğini belirtmiştir. Yoğun çalışmalardan sonra 7 Ağustos'a kadar süren kongre, aynı gün Heyet-i Temsiliye seçimlerini yapmış, 9 kişilik heyetin başına Mustafa Kemal getirilmiştir. Böylece milli mücadelenin ilk siyasi kuruluşu da oluşturulmuştur.

Kongre sonunda yayınlanan beyannamenin giriş kısmında: Aydın Vilâyetinde Yunanlıların, Kafkasya'da Ermenilerin, Karadeniz'de Rumların Müslüman ahaliye yaptığı zulümlerden, milleti parçalanma tehlikesi karşısında gören Doğu Anadolu halkının kurduğu cemiyetler vasıtasıyla Erzurum Kongresi'ne katıldığından ve kongrenin yayınlanan kararları aldığından bahsedilmiştir. Kongrede alınan kararlar şu şekilde özetlenebilir: Milli sınırlar içinde vatan bir bütündür ayrılık kabul edilemez; İşgal ve müdahaleler sonucu Osmanlı Devletinin dağılması halinde millet tek vücut olarak yurdunu savunacaktır; Vatanın bağımsızlığını korumaya İstanbul Hükümeti'nin gücü yetmediği takdirde, geçici bir hükümet kurulacaktır. Bu hükümet milli kongre tarafından seçilecektir; Kongre toplantıda değilse bunu Heyet-i Temsiliye üstlenecektir; Kuvâ-yı Miliyeyi etken ve milli iradeyi hakim kılmak esastır; Hıristiyan azınlıklara siyasî hakimiyet ve sosyal dengemizi bozacak ayrıcalıklar verilemez; Manda ve himaye kabul edilemez; Milli Meclis'in hemen toplanmasını ve hükümet işlerinin meclis denetiminde yürütülmesini sağlamak için çalışılacaktır.

Erzurum Kongresi'nin amacı, sadece doğu bölgesinin bütünlüğü değil, 30 Ekim 1918'deki sınırıyla "Vatanın bütünlüğü" idi. Bağımsızlık ise, yine bütün Türk milletini. Bu gayenin ilk adımı Erzurum Kongresi'nde atıldı.

Kongrenin kabul ettiği kararları, belirlediği hedefleri, çizdiği stratejiyi iyi tahlil etmek gerekir. Kongrenin benimsediği hedefler, Türk Milli mücadelesinin de gerçekleştirmeye çalıştığı milli hedeflerdir. Milli Mücadele hareketinin siyasal temeli olan "hukuk-ı milliye" ilk olarak bu kongrede dile getirilmiştir. Kongrenin kabul ettiği kararlar ise milli bağımsızlık savaşımızın programı olarak ele alınmış, belirlediği hedefler gerçekleştirilmiştir. 28 Ocak 1920'de Son Osmanlı Mebusan Meclisi'nde Misâk-ı Milli adıyla kabul edilip, 17 Şubat 1920'de bütün dünyaya ilân edilen programın esasları Erzurum'da, bu kongrede belirlenmiştir. Kongre, temsil ettiği fikir ve prensiplerle, sağladığı yetkiler bakımından Milli Mücadele hareketinin tarihi bir hareket ve çıkış noktasıdır. Mustafa Kemal Atatürk'ün ifadesiyle; "Tarih şüphesiz bu kongreyi ender ve büyük bir eser sayarak bağrına basacaktır.

2.2.2 İÇ ÇEVRE ANALİZİ (PALANDÖKEN BELEDİYESİ)

2.2.2.1 Belediyeciliğin tarihsel gelişimi

Osmanlı Devleti'nde modern anlamda bir yerel yönetim geleneğinin

varlığından söz etmenin mümkün olmadığı hep vurgulanan bir husus olmuştur. Bununla birlikte bu hizmetleri gören bir takım yerel idari birimler olarak adlandıracağımız teşkilatlar bulunmaktadır.

Batılı anlamda bir belediye teşkilatının örgütlenmesi çeşitli iç ve dış koşulların etkisiyle Tanzimat yıllarında olmuştur. “Osmanlı kent alanını (ve bu açıdan değerlendirildiğinde kentin bu görünümüne etki eden yerel hizmetlerin görülüş şeklini) modernleştirme yönündeki kıyasıya ısrarın uyandırdığı sorunların ilk yanıtı, Tanzimat reformlarını gerektiren nedenlerde gizlidir”

Dolayısıyla Osmanlı Devlet’inde yerel yönetim yapılanması itibariyle belediyeçilik anlayışını Geleneksel Dönem ve Tanzimat Sonrası Dönem olarak ele almak, sonrasında ise Cumhuriyetin kuruluşu ile bugüne kadar olan süreci değerlendirmek yerinde olacaktır.

1.GELENEKSEL DÖNEM (1299-1839)

Osmanlı Devleti’nin bu döneminde “belediye ile ilgili” veya klasik söylemle “beledi” olarak adlandırabileceğimiz ilgili hizmetler, bir taraftan devlet teşkilatı, diğer taraftan da yerel halkın kendi içerisinde oluşturduğu örgütlenmeler tarafından yerine getirilmiştir.

Yerel hizmetlerde dikkati çeken en önemli husus, hizmetlerin yürütülmesinde bu yerel örgütlenmelerden olan vakıfların, loncaların ve mahallelerin etkin olarak görev üstlenmesidir.

Öte yandan devlet teşkilatlanması içerisinde, İstanbul dışındaki diğer yerleşim birimlerinin merkezi yönetimin taşra teşkilatlanması içinde mütalaa edilmesi, Osmanlı devletinde, kent, kasaba ve diğer yerleşim birimlerinin ayrı bir hukuki varlığı ve tüzel kişiliği olmamasına ve geleneksel şehir hizmetlerinin merkezden atanan görevliler tarafından yerine getirilmesine sebebiyet vermiştir. Bu gelişmede geleneksel şehir hizmetlerinin merkezi otoritenin iktidar alanına giren kamusal bir iş olduğu anlayışı etkili olmuştur.

Bu nedenlerdendir ki Osmanlı Devleti’nin kuruluşundan Tanzimat’a kadar olan uzun bir dönemde çağdaş bir yerel yönetim olgusundan söz etmek pek mümkün olmamıştır. Bu çıkarım, böyle bir geleneği yaşatacak ve Avrupa’daki gibi yerleşmesi ve kurumsallaşmasını sağlayacak bir tarihsel sürecin yaşanmamış olması ile de izah edilebilir.

Zira çağdaş bir yerel yönetim, “merkezi idareyle birlikte ve ona rağmen vardır. Bu dönemde Avrupa’daki gelişmelerin aksine olmayan bir “yerel” gücün Osmanlı Devleti’nin güçlü merkezi idari örgütlenmesi karşısında idari ve mali yönden özerklik talebi içine girmesi ve yerel yönetim denen bir hukuki varlığı ortaya çıkarması olanaksızdır.

Kaldı ki Osmanlı Devleti’nin adalet anlayışına dayalı sisteminde bu şekilde bir yönetime katılma sistemini içeren idari örgütlenmenin felsefi zeminini aramakta güçtür.

Böyle bir yönetim felsefesinin ve teşkilatlanmanın gereği olarak Osmanlı Devleti’nde taşra bölgelerine Sancakbeyi ve kadı gibi yöneticiler atanmışlardır. Şüphesiz bu gelişme köklerini, gerek İslam öncesi Türk’lerdeki merkezi idarenin bir güç olarak dayandığı, devletin işleyebilmesi için gerekli olan ve askeri bir disiplin içinde örgütlenen bürokrasi geleneğinden gerekse de İslam medeniyeti ve Osmanlı Devleti’nin kendisinden önceki devletlerin yönetim geleneğinden almaktadır. Ancak somut manada kadılık kurumu İslam medeniyetine özgü bir kurumdur ki, en gelişmiş haline Osmanlı Devleti’nde rastlanmaktadır.

1.1.Kadılık Müessesesi

İslam medeniyetinde kadı, en genel anlamıyla, insanlar arasında meydana gelen hukuki uyuşmazlıkların çözüm yeri, kural ve kanunları uygulamakla yükümlü olan yargı merciidir.

Osmanlı Devleti'nde ise bilindiği gibi kuruluş yıllarında toprak kazanımları hızlı bir gelişme göstermiş ve bu süreç, ilk yıllarda fethedilen şehirlerde birtakım hizmetleri yürütecek ve bu yerlerde merkezin temsilcisi konumunda bulunabilecek kadılık müessesesini yaygınlaştırmıştır. Bu dönemde şehir yönetiminin başındaki kişiler kadılar olmuşlardır.

Osman Gazi'nin Selçuklu yönetimine karşı bağımsızlığını ilan ettiğinde ilk tayin ettiği memur kadı ile subaşı, ilk koyduğu vergi de belediye ile ilgili pazar resmi olan "bac" dır.

Böylece uzun bir dönem Osmanlı Devlet yönetiminde taşra yönetiminin temelini oluşturan bu kurum, Osmanlı Devleti'nde de önemli bir teşkilatlanma aracı olarak kullanılmaya başlanmış ve yönettiği kazanın beledi hizmet ve kontrolden doğan davalara ilişkin yargı mercii konumunda mahalli ve beledi konularında bir takım kurallar koyarak, adeta uygulamada kanun ve nizamların bıraktığı boşlukları doldurmuşlardır.

Ancak, Osmanlı Devleti diğer müesseselerinde olduğu gibi kaza teşkilatında da kendisinden önceki İslam ve Türk devletlerinden geniş ölçüde yararlanmış olmakla birlikte, süreç içerisinde bu konuda kendine has bir sistem meydana getirmiş, zaman zaman çıkarılan ferman ve kanunnamelerle yenilikler ve düzenlemeler yapılmıştır.

Tanzimat'a kadar uzun bir süreç içerisinde, "eyalet", "sancak", "kaza" ve "köy" esasına dayanan Osmanlı'nın mülki taksimatında, eyaletler ve sancaklar daha çok askeri birimler olarak değerlendirilirken kaza teşkilatı ise Rumeli, Anadolu ve Mısır olmak üzere üç bölgeye ayrılmıştır. Rumeli'deki teşkilat ve kadılar Rumeli kazaskerlerinin, Anadolu ve Mısır'daki teşkilat ve kadılar Anadolu kazaskerlerinin idaresinde olmuş ve bu yapılanma kazaskerliğin taşra teşkilatını meydana getirmiştir. Bunun sonucu olarak kadıların Osmanlı devlet teşkilatındaki konumu, ilmiye sınıfına mensup ve taşrada kazaskerlerden sonra gelen birimler olması itibarıyla "yerel" olarak adlandırılabilir bir yapı içinde önem kazanmıştır.

Nitekim Osmanlı Devletinin kaza denen yerleşim biriminde şer'i ve hukuki hükümleri uygulayan ve devlet emirlerini yerine getiren bir görevli sıfatıyla kadılık, Osmanlı devlet yönetiminde hukuki olduğu kadar idari bir memuriyet görevini de icra etmiştir. Zira kendisine bağlı kasaba ve köylerden oluşan kazanın başında bulunan kadı, bu bölgede hem şer'i ve idari yargının başı, hem belediye başkanı, hem de merkezi yönetimin temsilcisidir.

Öte yandan sultanın kazada hukuki yetkisini kullanan ve padişahın emir alan ve padişaha doğrudan arzlarda bulunan (ki bu yönüyle taşradaki reyanında sorunlarını merkeze ileten) yönü de onun uhdesinde toplanan görevlerdendir.

Şüphesiz bu geniş görev alanı, Osmanlı Devleti'nin geleneksel döneminde şehrin yönetimine ilişkin fonksiyonların birbirinden ayrılmamış olmasından ileri gelmekteydi. Ancak tüm bu faaliyetleri tek başına yürütmekteydi. Bu fonksiyonları yürüten kadının, subaşı, naib, imam, muhtesip ve mimarbaşı gibi yardımcıları ve bunlara ek olarak sayabileceğimiz çöplük subaşısı ve böcekbaşı gibi görevlileri de bulunmaktaydı. Bu yardımcıları, kadının mahalli hizmetlerin karşılanabilmesi için oluşturulan bir tür mahalli idare kadrosu olarak görev üstlenmekteydiler.

Örneğin; subaşı, emniyet ve asayişten; çöplük subaşısı, şehrin genel temizliğinden; mimarbaşı, imar ve düzenleme çalışmalarından kadıya karşı sorumluydu

Öte yandan bazı semtlerde kadının vekili olarak naip denilen görevliler vardı. mahallelerin yönetiminden ise imamlar sorumluydu.

Kadının bugünkü manada belediye hizmetleri olarak nitelendirilebilecek görevlerinde ise yardımcısı muhtesipti. Kökeni itibariyle, Hz. Ömer'in hilafeti döneminde teşkilatlı hale getirildiği söylenen "hisbe" (ihtisap) müessesesine dayandırılan ve iyiliklerin yapılmasını emretmek ve kötülüklerden vazgeçirmek amacını taşıyan bu örgütlenme biçimi sonraları değişik isimlerle bir çok İslam devletinde olduğu gibi Osmanlı devletinin idari örgütlenmesinde de yer almıştır.

Muhtesibin dini ve bir takım adli görevleri olmakla birlikte fiyat tespiti ve kontrolü, vergi toplama gibi ekonomik ve sosyal hayata ilişkin olan görevleri ağırlıktaydı ve bir çok belediye nitelikteki hizmetleri icra etmekteydi.

Tüm bu yetkilere ve yardımcılarına sahip bulunan kadıların ise başlıca yerel nitelikteki görevleri şunlardı:

1. Mahallin dirlik ve düzenini temin etmek,
2. Ölçü ve tartı aletlerini kontrol etmek,
3. Gerekli imar ve düzenleme faaliyetlerini yürütmek,
4. İhtiyaç maddelerinin karaborsaya düşmesini önlemek,
5. Çevre temizliğini sağlamak,
6. Tenbih, tedbir ve yasaklar koymak,
7. Emir ve yasalara uymayanları cezalandırmak.

Bu nitelikleri ile kadılar, belirli sürelerle tayin edildikleri idari birimlerde, yürütmeye ilgili birçok görevi yerine getiren ve devletin doğrudan doğruya kendisi ile muhatap olduğu birer idareci olmalarının yanında, aynı zamanda kendisine karşı sorumlu muhtesip ile birlikte, çarşıpazarı, satılan malları, bu mallarda bulunması gereken vasıfları, fiyatları denetleyen, narh koyan ve bugün büyük ölçüde belediyeler tarafından ifa edilen birçok görevi yerine getiren bir mahalli yönetici görünümünde idi.

Ek olarak dile getirebileceğimiz diğer bir husus ise kadıların tüm bu görevleri yerine getirirken tutukları narh defterleri ve sicillerdir. Bunlar o dönemin yerel hizmetlerinin ne şekilde görüldüğü konusunda bilgi vermesi açısından önemli belgelerdir ve sicillerin bu açıdan gözden geçirilmesi konu üzerinde daha kesin bir bilgi sahibi olmamızı sağlayacaktır.

Bu dönemde kadıların idaresi altında bulunan ve yukarıda ana hatları ile anlatmaya çalıştığımız şehirlerdeki bu uygulama İstanbul'un fethinden sonrada devam etmiştir. Ancak gerek kadılık kurumunun buldukları bölgedeki hâkimiyetleri açısından, gerekse de Türk Belediyecilik tarihinde önemli olan bir gelişme, 1826 yılında yapılan idari düzenleme ile İhtisap Nazırlığı'nın kuruluşudur. Böylece kadının emrinde çalışan muhtesibin görev ve yetkileri, taşradaki ihtisap müdürlüğüne devredilmiştir. Muhtesipliğin kadılık kurumundan koparak, zabıta ve vergi tahsili gibi işlemlerini ayrı bir teşkilatlanma içerisinde gerçekleştirmesi, kadının fonksiyonlarının azalması sonucunu doğurmuştur.

Bu süreç zaman içinde vakıflarla ilgili olarak Vakıf Nazırlığı'nın kurulması ile devam etmiş ve kadının vakıflar üzerindeki yetkileri de ortadan kalkmıştır. Neticede kadı, yargıç ve noter yetkilerini elinde tutan güçsüz bir görevli haline gelmiştir. Daha sonraları ise doğrudan doğruya şeyhülislamlığa bağlanarak eski gücünü tamamiyle yitirmiştir.

Bu düzenleme, belediye teşkilatı kuruluncaya kadar devam etmiştir. Kısaca denilebilir ki, Osmanlı yerel yönetim kurumu, kadılıktan İhtisap Nezareti'ne ya da müdürlüğüne, oradan da şehremanetine doğru bir gelişme çizgisi izlemiştir. Böylece

Tanzimat dönemine kadar merkezi idare yanında bir mahalli idare görmek mümkün olmamıştır.Şüphesiz burada dile getirilen yargı “batılı” manada bir mahalli idarenin varlığından söz edilmesinin mümkün olmadığıdır.

Kadılık kurumu bu şekilde bir gelişme çizgisi göstermişken, vakıf ve lonca teşkilatlarına da beledi hizmetlerde önem taşınması açısından değinmekte yarar vardır. Konumuzun başında da değindiğimiz üzere “beledi” olarak adlandırabileceğimiz ilgili hizmetlerde devlet teşkilatlanmasının yanında yerel halkın bu konudaki desteği iki kurumda somutlaşmıştır. Bunlardan birincisi loncalar ve ikincisi de vakıflar. Türk vakıfları, hemen hemen bütün sosyal yardım işlerini kapsamış, sahip bulunduğu özellikler, belediye kuruluşu gibi değerlendirilmesine yol açmıştır. Hangi amaçla kurulmuş olursa olsun bu vakıflar yoluyla bir takım kentsel hizmetler görülmüştür.

1.2. BATILILAŞMA VE İDÜNYA SAVAŞI DÖNEMİ (1839-1923)

3 Kasım 1839 Gülhane Hatt-ı Humayun’un ilanı ile başlayan ve 1876 yılına kadar uzanan Tanzimat, geleneksel örgütlenmelerin “tanzim” edildiği, batılılaşma yönündeki reformların olduğu, Avrupa’nın üstünlüğünü esas alan bir değişmeyi ifade eden bir dönem olmuştur.Yeniden yapılanma amacı devlet yönetimine egemen olmaya başlayan ana fikir olarak ortaya çıkmıştır.

Bu dönemde, modern anlamda belediye teşkilatlarının kurulmasına yönelik önemli adımlar atılmıştır. Bu açıdan somut anlamda batıda benzerlerine rastlanan belediye teşkilatlarının kurulmasına yönelik ciddi bir gayret olduğu söylenebilir. Ancak dönemin bazı yerel hizmetlerinin belediye teşkilatlarınca görülmesi, bir takım gerekliliklere ve dönemin etki eden koşullarına göre bir seyir izlemiştir. Dolayısıyla, öncelikle böyle bir teşkilatlanmayı gerekli kılan iç ve dış koşulların etki eden gelişmelerine bakmakta yarar vardır.

Osmanlı Devletinin bu döneminde yönetimin önemli kademelerinde çoğu batıda eğitim görmüş yeni bir bürokratik çehre vardır ve bu bürokratik yapı eski dönemlere göre daha etkin konumdadır. Bu bağlamda, Osmanlı Devleti’nde ki bu bürokratların bu dönemde batıda gördükleri belediye teşkilatlanmalarının benzerlerini Osmanlı topraklarında görmek istemeleri, bu yönde bir çabayı da beraberinde getirmiştir.

Ancak burada önemli bir noktanın da altını çizmek gerekir. Dönemin bürokratları, yerel yönetimlerin batıdaki benzerleri gibi özerk yapılı bir teşkilatlanmaya sahip olması ve bu manada kendi mali kaynaklarına sahip olması arzusunun çok, modern ve düzenli şehirlere kavuşmak amacını taşımaktadırlar.

Ancak bunun yanında vergilerin düzenli toplanması, hizmetlerin iyi görülmesi, asayişin ve ekonomik gücün gelişip yerleşmesi de istenmektedir. Bu nedenle idari yönü ağır basan, merkezin yakın denetim ve kontrolünde bir yerel yönetim modelinin amaç olarak benimsendiği söylenebilir.Gerçektende ilk belediyecilik alanında denemelerin olduğu dönemlerde böyle bir arzunun tezahürlerini görmek mümkündür. Zira ilk belediyecilik girişimlerinde merkezi yönetim ağırlıklı bir unsur olarak varlığını korumaktadır.

Öte yandan batıdaki bu modern şehir görünülerinin, Osmanlı şehirlerinde de uygulama alanı bulması sadece bürokratların bu yöndeki isteklerine bağlanamaz. Bu dönemde toplumsal gelişmelerinde etkisiyle büyüyen şehirler eskisine göre ciddi sorunlarla da karşı karşıyadır. Şehirlerde ki temizlik, aydınlatma, kaldırım ve kanalizasyon gibi temel ihtiyaçların karşılanması ve bu ihtiyaçları gereği gibi

karşılıyacak uygun yapılanmaların ortaya çıkarılması sorunu, yerel yönetimlerin ortaya çıkarılmasındaki temel amaçlardan biri olmuştur.

İç koşullar bu durumda böyle bir yapılanmanın gerekliliğini gösterirken, batılı ülkelerinde bir takım talepleri görmezden gelinememektedir. Zira Osmanlı Devleti bu dönemde Kırım Savaşı'nda Ruslara karşı batının ciddi desteğini almıştır. 1856 Islahat Fermanı'nın çıkarılış nedenleri arasında herhalde bu verilen desteğin önemi gözardı edilememektedir. Zira bu Ferman birçok yönden batılı devletlerin isteklerine paralel şekilde bir takım haklar getirmiştir. Bu hakların konumuz açısından en önemli olanı azınlıklara önemli güvencelerin sağlanmasıdır. Bu gelişmeye uygun olarak bu döneme rastlayan ilk batı tarzı belediyenin İstanbul'un müslüman olmayan halkının çoğunlukta olduğu bir bölgesinde (Beyoğlu-Galata) kurulmuş olması önemlidir.

Tüm bu gelişmelerin ötesinde batılı devletler, ekonomik ilişki içinde buldukları ve batı kaynaklı ürünlerin dışalımına dayalı bir ticarete söz konusu olan Osmanlı kıyı kentlerinde, bu ekonomik ve sosyal hayata uygunluk sağlayacak bir teşkilatlanma içine girilmesini de istemektedirler. Bu açıdan batılı devletlerin isteklerinin sadece siyasi yönü değil, aynı zamanda işlevsel olarak değişen bu kıyı kentlerinin geleneksel örgütlenmelerinin ihtiyaçlarını karşılayamamasından kaynaklanan ekonomik yönüde bulunmaktadır. Bu haliyle batılı ülkelerin istekleri doğrultusunda şekillenen bir yerel yönetim yapısı, bizzat dönemin bürokratları tarafından da desteklenmiştir.

Ancak her ne kadar yerel yönetim alanında bu yenileşme çabaları merkezin batının isteklerine karşı bir "savunma modernizasyonu" olarak algılansa da, aynı zamanda da bizzat merkezin güçlendirilme amacının da bulunduğu gözden kaçırılmamalıdır. Nitekim yerel yönetimler bu dönemde merkezi hükümetin işlerini yerel planda yürütecek yeni bir yönetim aracı olarak algılanagelmiştir.

Öte yandan tüm bunlardan bağımsız olarak Osmanlı toplumsal yapısındaki katmanlaşmada ve kentlerin fiziksel yapısında meydana gelen dönüşümler kentlerin işlevsel yapısını değiştirmiş ve Devletin işlerinin artık konaklarda değil, uzmanlaşmış resmi binalarda görülmesi zorunluluğu doğmuştur. Bu da kuşkusuz yeni bir teşkilatlanmayı zorunlu kılmıştır.

Böylece gerek batılıların bir takım istek ve talepleri doğrultusunda, gerekse de göreceli olarak diğerinden bağımsız yeni yerel merkezler oluşturma düşüncesi ve bu yönde bir takım zorunlulukları içeren gelişmeler, 16 Ağustos 1854 tarihinde batılı anlamda ilk belediye örneğini oluşturan İstanbul Şehremaneti'nin kurulması ile sonuçlanmıştır. Böylece daha önce 1826 yılında yapılan düzenleme ile aynı fonksiyonu üstlenen ve pekte başarılı olamayan İhtisap Nezareti'de yerini Şehremanetine bırakmıştır.

1.3. İstanbul Şehremaneti ve Altıncı Daire-i Belediye

İstanbul Şehremaneti batılı anlamda ilk belediye örneğini oluşturması açısından Türk belediyecilik tarihi açısından son derece önemlidir. Meclis-i Vala-yı Ahkam-ı Adliye örgütün görev ve statüsünü 13 Haziran 1854 tarihli bir nizamname ile düzenlenmiştir. Burada Şehremanetin Meclis-i Vala'ya bağlı olduğu belirtilmektedir. Merkeze bağlı olarak çalışan böyle bir örgütlenme dönemin idari merkezîyetçilik anlayışından kaynaklanmaktadır. İlginçtir ki yerel yönetimlerin bizdeki gelişimi batıdaki aksine böyle bir merkezîyetçi dönemde tezahür etmiştir.

Örgütsel yapısı itibarıyla Şehremanetin başında Bab-ı Ali tarafından seçilen ve padişahın onayı ile atanan, Meclis-i Vala'nın tabii üyesi sıfatıyla Şehremini

bulunmaktadır. Şehremaneti Meclisi ise örgütün karar organıdır ve Şehremini ve iki yardımcısı ile on beş kişiden oluşmaktadır.

Genel olarak bakıldığında İstanbul Şehremanetine bu dönemde birçok görevler verildiği görülmektedir. Ancak bu beledi yetkiler aynı zamanda merkezin onayına tabiidir. Öyle ki bu bürokratik yapı, örgütü daha baştan işleyemez duruma getirmiş buna birde mali kaynakların yetersizliği eklenince kendisinden beklenen görevleri teftişten öteye icra edememiştir . Uygulamada ise yeni belediyenin birçok alanda geleneksel belediye anlayışından da kurtulamadığı görülmektedir.

Böylece örgütün kendi bağımsız gelir kaynaklarına sahip olamaması, kendisinin bizzat merkezin bir kurumu olarak görülmesinin yanında merkezi bir takım kurumlarla ilişkilendirilmesi, İhtisap Müessesesinin bir devamı olarak görülerek geleneksel uygulamaların devam ettirilmesi gibi nedenlerle Tanzimat döneminin kurumlarından bir olan Şehremanetin kendisinden beklenen işlevi yerine getiremediği söylenebilir. Zaten de meclis kurulduğu tarihten üç yıl sonra lağvedilecektir.

Ancak bu gelişmeden önce Şehremaneti'nin Avrupa standartlarında çalışmasını sağlamak ve belediye örgütünün yeniden yapılandırılması kapsamında projeler sunmak amacıyla çalışmalar yürütmek üzere 9 Mayıs 1855 tarihinde Padişah'ın yazılı izni ile bir İntizam-ı Şehir Komisyonu kurulmuştur.

İntizam-ı Şehir Komisyonu 1857 yılına kadar çalışmalarına devam etmiş ve bir takım öneriler getirmiştir. Kanalizasyon ve suyollarının yapılması, sokakların temizliğinin sağlanması ve aydınlatılması, sokakların mümkün olduğu kadar genişletilmesi düzgün işleyen bir muhasebe bürosunun gerektiği gibi

Ancak bunlardan en önemlisi Bab-ı Ali'ye sunmuş olduğu Nizamname-i Umumi'dir. Bu tüzük Padişah tarafından da onaylanmış ve böylece İstanbul'un on dört daireye ayrılması ve her birinde ayrı bir belediye dairesi kurulması öngörülmüştür. Ancak bu on dört belediyenin kurulması çeşitli sebeplerle olanaklı olmadığından başlangıçta örnek teşkil edecek bir belediye kurulmasına karar verilmiştir.

Böylece azınlıkların çoğunlukta bulunduğu bir semt olan Galata ve Beyoğlu'nda 1858 yılında Altıncı Daire-i Belediye oluşturulmuştur. Yaşam tarzı ile farklılaşan, yabancı banka, okul ve elçiliklerin bulunduğu, paranın ve refahın olduğu bir semt olan Galata – Beyoğlu, bu yönüyle batıdaki şehirlerin küçük bir örneğini oluşturmaktadır. Buradan başlanması ise hem batı tarzı belediye örgütlenmesinin bu bölgede istenmesi hem de burada oturanların daha önce beledi hizmetlerden anlayan kişiler olması ve ticarethanelerin olduğu bir semt olarak yapılacak olan harcamalarda belli gelir düzeyine sahip bu bölge insanların vergilerin ödenmesinde güçlük çıkarmayacağı düşüncesinden kaynaklanmaktadır.

Bu nedenlerle örnek olarak seçilen bu bölge her yönüyle bir batı tarzı belediyecilik örneğinin Osmanlı topraklarında işlerliğini göstermeyi amaç edinmiştir. Nitekim bu belediyenin Altıncı Daire-i Belediye olarak adlandırılması da Fransa kaynaklıdır. Belediyenin isminin ilham kaynağı ise bu nedenle Paris'in en seçkin semti olan Altıncı Bölgedir.

Aslında Nizamname-i Umumi ile İstanbul'a özgü bir yönetim yapısı tarihsel açıdan bir ilk oluşturmamaktadır. Zira İstanbul eskiden de farklı bir yönetim yapısına sahiptir. Dersaadet, bilad-ı selase denilen Üsküdar, Galata ve Eyüp İstanbul'un dört farklı merkezlerini oluşturmaktadır. Dersaadet bölgesini yöneten kadı ise doğrudan sadaret makamlarıyla haberleşmesi nedeniyle diğerlerinden üstündür. Dolayısıyla İstanbul'da yerinden yönetime ağırlık veren bir yönetim biçimi daha önceleri de mevcuttur.

Ancak Altıncı Daire-i Belediye teşkilatlanması ve yetkileri sebebiyle diğer geleneksel kurumlardan farklıdır. Her ne kadar başkan ve meclis üyeleri seçimle değil atama ile görev başına gelseler de, örnek olarak alınan geleneksel teşkilatlanmalar değil batı olmuştur.

27 Ocak 1958’de Altıncı Daire-i Belediye’nin görevlerini belirleyen bir nizamname çıkarılmış ve doğrudan merkeze bağlı ancak belli ölçüde serbestliği olan bir devlet ofisi gibi çalışması öngörülmüştür.

Diğer bir özelliği itibarıyla, Altıncı Daire-i Belediye, hizmetlerin yerine getirilmesi için merkezden aktarılan kaynakların yanı sıra, gelir tahsil edebilen ilk mahalli idare birimidir. Altıncı Daire’nin masrafları bölgedeki hane ve dükkânlardan toplanan aydınlatma ve temizlik resmi, bina tamir ve ruhsat harcı ile yüzde 2’ye ulaşan emlak vergisiyle karşılanmıştır.

Görüldüğü üzere modern anlamda bir belediye sisteminin oluşturulmasına yönelik atılan adımlar çerçevesinde Altıncı Daire-i Belediye teşkilatlanması batı tarzı belediye teşkilatlanmalarının Osmanlı’daki deneyimini oluşturmuştur. Böylece tarihsel süreç içerisinde bu belediye teşkilatlanmasının yaygınlaştırılması başlıca benimsenen amaç olmuştur.

1.4. Belediye Teşkilatının Yaygınlaştırılması, Taşrada Belediye Yönetimi

Tanzimat ile başlayan belediyecilik alanındaki gelişmeler Altıncı Daire-i Belediye’nin kurulması ile yeni gelişmeleri de beraberinde getirmiştir. Bu tarihten sonra Altıncı Daire-i Belediye örneğinin tüm İstanbul’a yaygınlaştırılması düşünülmüştür.

İstanbul’da Altıncı Daire uygulaması örnek alınarak 1868 tarihinde Dersaadet İdare-i Belediye Nizamnamesi yayınlanmıştır. Nizamname ile Şehremaneti yeniden yapılandırılmış ve İstanbul’un 14 belediye dairesine ayrılması kararlaştırılmıştır.. Ancak daha önceki uygulamalarda da görüldüğü üzere bu dairelerin örgütlenmeleri tamamlanamamıştır. Öngörülen ondört belediyeden ancak Adalar, Yeniköy, Tarabya ve Beykoz olmak üzere dört belediyenin kuruluşu tamamlanabilmiştir.

Kısacası tüm bu gayretlere rağmen İstanbul’un bütün semtlerinde belediye örgütü kurulamamıştır. Bundan sonraki gelişmeler ise I.Meşrutiyet dönemi bağlamında olmuştur. I.Meşrutiyet hareketi ilk yazılı 1876 Anayasa’sını getirerek bu Anayasada belirtildiği üzere belediyelerin özel bir kanunla düzenleneceğini ifade etmiştir. Bu kanun Osmanlı Parlamentosunun ilk kabul ettiği kanun olan 1877 yılındaki “Dersaadet Belediye Kanunu” dur. Bu kanuna göre ise İstanbul yirmi daireye ayrılmış ve Altıncı Daire-i Belediye’nin ayrıcalıkları ortadan kaldırılmıştır.

Bu kanuna göre belediyeler belediye reisi, belediye meclisi ve belediye cemiyeti olarak üç organa sahiptir. Belediye cemiyeti diğer iki organın müştereken toplantısı ile yedek üyelerden oluşmaktadır. Merkezi idare belediye reisini meclis üyeleri arasından seçmektedir. Örgütün klasik belediye görevleri dışında nüfus sayımı, emlak yazımı gibi bugün merkezi idarece görülen görevleri de vardır. 1878 yılında uygulamada görülen aksaklıklar nedeniyle yirmi dairenin yerine on belediye dairesinde karar kılınmış ve bu uygulama, bazı değişikliklerle II. Meşrutiyet’in ilanına kadar devam etmiştir.

İkinci Meşrutiyet döneminde ise “Dersaadet Teşkilatı Belediyesi Hakkında Kanunu Muvakkatı” ile İstanbul’da belediye teşkilatı yeniden düzenlenmiştir. Örneğin şehremini meclisinin yerine “encümen” organı getirilmiş, belediye daireleri kaldırılarak yerine belediye şubeleri oluşturulmuştur. 1877 yılındaki “Dersaadet Belediye Kanunu” ve oluşturulan bu yapı çeşitli değişikliklerle 1930 yılına kadar uygulanmıştır.

Yukarıda belirtilen bu tarihsel süreç başkent İstanbul açısından belediye yönetiminin gelişimini anlatmaktadır. Şüphesiz İstanbul'daki bu belediyeçilik girişimleri Osmanlı'nın bu alandaki ilk deneyimlerini oluşturması açısından önemlidir. İstanbul bu açıdan bir örnek teşkil etmekte, batı tarzı belediye yönetimlerinin Osmanlı topraklarında uygulanabilirliğinin nüvesini oluşturmaktadır. Oysaki taşradaki yapı 1870 yılına kadar geleneksel örgütlenmeler içerisinde olmuştur.

İstanbul dışındaki yerleşim merkezlerine yönelik batı tarzı belediye teşkilatlanmalarının kuruluşu 1870 yılına kadar söz konusu olmamıştır. Bu konudaki ilk düzenleme 22 Ocak 1871 tarihli "İdare-i Umumiye-i Vilayat Nizamnamesi"dir. Bu nizamname ile taşradaki belediyelerin yasal temeli atılmış olmaktadır.

Genel olarak bakıldığında taşradaki belediye yönetimlerinin yasal temelini oluşturan bu nizamname ile vilayet, sancak ve kazaların merkezlerinde belediye işleri ile ilgili belediye meclislerinin oluşturulması öngörülmüştür. Bu meclise verilen yetkiler ise 1868 tarihinde Dersaadet İdare-i Belediye Nizamnamesi ile Şehremanetine verilen yetkilerle paraleldir. Ancak öngörülen bu yapı çoğu yerde oluşturulamamış ve uygulamada başarı gösterememiştir. 1875 yılında ise "Nahiyeler Nizamnamesi" ile kasaba ve köylerde belediye teşkilatı kurulması istenmiş ancak bu da bir temenniden öteye gidememiştir.

1877 yılına gelindiğinde ise "Dersaadet Belediye Kanunu" ile birlikte "Vilayetler Belediye Kanunu" nun yürürlüğe girmesi Şehremanetinde olduğu gibi İstanbul dışında da 1930 yılına kadar uygulanacak bir yapı getirilmektedir. "Vilayetler Belediye Kanunu" bu yapının İstanbul dışındaki teşkilatlanmasının yasal temelini oluşturmaktadır. Seçimle iş başına gelen ve üyelerinin sayısı nüfusa paralel olarak 6-12 arası değişen bir belediye meclisi ve bu belediye meclisinin üyeleri arasından hükümetin atadığı bir belediye başkanı ile belediyelere tüzel kişilik kazandırılmış ve yeni yetkiler verilmiştir.

Özellikle 1877 Belediye Kanunu ilk defa tek dereceli seçim getirmekte ve bunun gizli oy açık tasnif esasına dayandığını belirtmekte idi. Şüphesiz bu düzenleme Türk belediyeçilik tarihi açısından önemli bir gelişme olmuştur. Diğer yandan adı geçen kanun belediye mallarının idaresinde belediyelere istimlak yetkisi vermekte ve belediyelere nüfus sayımı gibi yeni görevlerde yüklemektedir. Ancak mali yapının belediye gelirleri noktasındaki güçsüzlüğü süregelen bir sorun olmuştur.

2. CUMHURİYET DÖNEMİ

Bu dönem bilindiği gibi yeni devletin temellerinin atıldığı bir dönemdir. Kurtuluş Savaşı sonrasında Türkiye, Osmanlı Devleti'nde 389 belediye devralmıştır. Cumhuriyete intikal eden bu belediyelerin 20 tanesinde düzenli içme suyu, 4 tanesinde elektrik tesisatı, 17 tanesinde mezbaha, 7 tanesinde spor alanı, 29'unda park ve bahçe,90 tanesinde de düzenli pazaryeri saptanabilmiştir. Dolayısıyla düzenli bir alt yapının varlığından bu dönemin belediyeleri açısından söz etmek mümkün değildir.

24 Nisan 1921 Teşkilatı Esasiye Kanununda lafzı olarak mahalli idarelerden bahsedilmiştir (M.10-23). Ancak cumhuriyetin kuruluş yılları olan bu dönemde savaşın yol açtığı yıkım ve bulaşıcı hastalıkların boyutları; sermaye birikimi ve yerli girişimciliğin olmayışı ve siyasi sistemi sağlamlaştırma gereksinimi merkeziyetçilik geleneğini daha da kuvvetlendirmiştir.

Ancak yerel demokrasiye katkı anlamında bir "yerelleşme" çabasının bilinçli bir uygulamasından söz edilemese de, dönemin yerel yönetim uygulamalarına örnek teşkil edecek çabaların var olduğu muhakkaktır. Nitekim bu yıllarda kanun ve

mevzuatlardaki çalışmalar ve yeni başkent Ankara'nın imarı kapsamındaki çalışmalar bu çabaların bir göstergesidir.

2.1. Kuruluş Yılları ve Ankara Şehremaneti (1923–1930)

Bu dönemde Ankara, Türkiye'nin başkenti olmuş, 1924 tarihli ve 417 sayılı kanunla da şehrin adı "Ankara Şehremanetine" çevrilmiştir. Bu düzenleme ile Cumhuriyet yönetimi de, başkent belediye yönetiminin diğer belediyelerden ayrılması ve ayrı kanunla düzenlenmesi prensibine devam etmiştir. Yeni başkent Ankara, böylece kentsel politikaların geliştirildiği belediyecilik uygulamalarının da öncü girişimlerine tanık olmuştur.

Ankara bu kanunla özel bir yönetim biçimine kavuşmuştur. Kanuna göre, Ankara İçişleri Bakanlığı'na atanan bir şehremanetin yönetiminde bir encümeni emanet ile 24 üyeli Cemiyeti Umumiye-i Belediye'den oluşacak ve bütçe bu cemiyet tarafından yapılacak ve İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile kesinleşecektir. Zabıta hizmetlerini polisler yürütecek ve devlet tarafından atanan memurların maaşları İçişleri Bakanlığı, diğerlerini ise Şehremaneti ödeyecektir.

Ankara deneyi Cumhuriyet Türkiye'sinde önemli bir yere sahip olmuştur. Burada elde edilen deneyim 1580 sayılı Belediye Kanunu'na veri teşkil etmiştir. Diğer yandan Ankara deneyimi, öncü girişimlerin uygulama sahnesi olarak Türk kentleşme tarihinde özel bir yer kazanmıştır. Ancak uygulamanın başarılı olmadığı da bilinmektedir. Nitekim bir süre sonra Ankara Belediyesinin bir takım ayrıcalıkları tamamen ortadan kaldırılacaktır.

Daha sonraları, 424 sayılı Belediye Vergi ve Resimleri Hakkında Kanun, 486 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkam-ı Cezaiye Kanunu, İçişleri Bakanlığı'na 1924 yılında yayınlanan Usül-ü Muhasebe-i Belediye Talimatnamesi ve 642 ve 744 sayılı Ebniye ve Vilayet Belediye Kanunlarına ek Kanunlar gibi belediyecilik alanında mevzuat çalışmalarına girişilerek düzenlemeler yapılmıştır.

2.2. Devletçi ve Tek Parti Dönemi (1930-1950)

1930 yılında yürürlüğe giren 1580 sayılı Belediye Kanunu, hemen onun ardından yürürlüğe giren ve halkın toplu halde bulunduğu yerlerin denetimini belediyelere veren 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve imar alanında bir takım yetkiler içeren 1933 tarihli 2290 sayılı Belediyeler Yapı ve Yollar Kanunu belediyelerimiz için önemli düzenlemeler getirmiştir.

Ayrıca, bu dönemde belediyelere kısa ve uzun vadeli avans ve kredi verebilmek amacıyla 2301 sayılı kanunla Belediyeler Bankası kurulmuştur. Belediyelere %10'luk pay içeren 2256 sayılı Gümrük Tarifesi Kanunu çıkarılmış, 3004 sayılı İskele Ücretlerinin Tesbitine Müteallik Kanun ve 3702 sayılı Çalgı, Lubbiyat ve Saire Eğlence Mahallerinden Alınacak Resimler Kanunu ile belediyelerin gelirlerini artırıcı yönde düzenlemelere gidilmiştir.

Bunun yanında 1937 tarih ve 3166 sayılı Kanun ile Belediyelere 5 hektar orman yetiştirme görevi verilirken; 1938 tarih ve 3530 sayılı Kanun ile sportif faaliyet görevi verilmiştir.

Özellikle 1580 sayılı Belediye Kanunu'nun, her türlü yerel hizmeti belediyelere görev olarak vermesi o yılların şartları içinde dikkat çekicidir. Ayrıca belediyeleri, bu görevleri yaptıktan sonra beldelerin ve belde halkının yararına olabilecek her türlü girişimde bulunmakta yetkili kılmıştır. Bununla beraber, Ankara ve İstanbul'da belediye ve valiliğin birleşik bir idarede bütünleşmesini öngörmüştür. Ancak dönemin şartları gereği etkili bir vesayeti devam ettirici hükümler de getirmiştir.

7 fasıl ve 143 madde ile yürürlüğe giren 1580 sayılı Belediye Kanunu'nun yürürlüğe girmesi ile Vilayet ve Dersaadet Belediye Kanunları ile 1924 tarihli Ankara Şehremaneti Kanunu yürürlükten kaldırılmıştır.

Bununla beraber dönemin belediyeçilik anlayışına etki eden bir takım iç ve dış koşullar gözden kaçırılmamalıdır. Zira dünya kapitalist sistemini etkileyen 1929 buhranı, Türkiye'yi de etkilemiş, yeni politika arayışlarına girilmiştir. Nitekim 1923'de İzmir İktisat Kongresi ile benimsenen liberal iktisat politikası bu nedenle terk edilmiştir.

Tek parti anlayışının belirlendiği bu dönemde parti-devlet bütünlüğü gereği merkezîyetçilik artmış ve devletçilik önemli bir ilke olarak belediye uygulamalarına da yansımıştır. İmtiyazlı şirketler tarafından verilen elektrik, su, havagazı vb.. bir çok hizmet bu dönemde belediyeleştirilmiştir. Kısacası devlet eliyle sanayileşme temel hedef haline getirilmiştir.

1948 yılında ise 5237 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu çıkarılmış ve 30 yıldan fazla yürürlükte kalan bu kanunla belediyelerin gelirleri derli toplu hale getirilmeye ve borçlanma konusunda belediyelerin olanakları artırılmaya çalışılmıştır.

1580 sayılı Belediye Kanunu'nun yürürlüğe girmesi ile 1930'lu yılların belediyeçilik alanındaki uygulamaları kendisine çok geniş bir işlev alanı tanımlanmış ve çağdaşlaşma ile görevli tutulmuş, merkezi denetimi yüksek bir belediyeçilik modeli yönünde olmuştur.

Bu açıdan belediyelerin bu dönemde merkezi idarenin bir "şubesi" gibi hizmet yürüttüğünü, 1580 sayılı Belediye Kanunu'nun dönemin siyaset anlayışını yansıttığını ve bu anlayışın devletçilik, modernleşme ve parti-devlet bütünlüğü gibi kavramlara dayandığı söylenebilir

Nitekim uygulamada, 1963 yılına kadar belediye başkanları doğrudan seçim yolu yerine belediye meclisi tarafından seçilmesi veya Bakanlar Kurulu'nca atama yoluyla görevlendirilmesinin mümkün olması gibi ve farklı kanallarla bir tür hiyerarşik denetim içerisinde yerel yönetim-merkezi idare ilişkisi, demokratik yerel yönetim düşüncesinin bu dönemde gelişmesini mümkün kılmamıştır.

Ancak belediyelere altyapı gibi alanlarda bir takım yetkiler verilmesi ve 1580 sayılı Belediye Kanunu'nun çok çeşitli alanlarda belediyeleri yetkilerle donatması gibi belediyelerin hizmet alanlarını genişleten uygulamalar her ne kadar yeterli kaynak ve personel eksikliği söz konusu olsa da cumhuriyet belediyeçiliğinin bir yeniden yapılanma sürecine girdiğinin göstergesidir.

2.3. Sanayileşme ve Hızlı Kentleşme Dönemi (1950–1980)

Osmanlı Devletinde kentlerin görünümüne etki eden unsurlar geleneksel dönemin içinde bulunduğu ekonomik, siyasal ve sosyal şartların bir tezahürü niteliğindedir. Bu anlamda kent merkezi pazar ve alışveriş alanlarının toplandığı yerlerdir. Her ne kadar Tanzimat'ın ilanı ile başlayan ve daha önce değindiğimiz Osmanlı'da batılı anlamda belediye teşkilatlarının kurulmasının ardından gerek yönetim anlayışı gerekse kentlerin sosyal dokusu itibarıyla bir değişim söz konusu olsa da ekonomik ilişkiler açısından canlılık kazanan ve fiziki açıdan modernleşen kentler sınırlı sayıda kalmıştır.

Cumhuriyetin ilk yıllarında ise dünyadaki değişime ve dahası dönemin geleneksel yapıların tasfiyesi anlayışına uygun olarak yeniden yapılanma süreci kentlerin görünümüne de etki etmiştir.

1950 seçimleri Demokrat Parti'yi bu dönemde iktidara taşımış ve ardından ülke hızlı bir kalkınma sürecine girmiştir. Devletçilik politikasının terk edilmiş ve ekonomiyi

dış dünyaya açma girişimleri amaç edinilmiştir.

Kent nüfusu da giderek artmaya başlamış ve buna bağlı olarak kentlere kırsal kesimden göçlerin artması nüfusun belediye sınırları dışına taşması sonucunu doğurmuş ve kontrolsüz bir şekilde gerçekleşen bu çarpık yerleşme belediyeleri gecekondulaşma sorunu ile karşı karşıya bırakmıştır. Bunun sonucu olarak kent belediyelerinin fiziki ve sosyal yapıları geleneksel kent merkezlerinden tamamen farklılaşmıştır.

Kentler bu dönemde yönetim birimlerinin ve karar verme gücünü elinde bulunduran kurumların toplandığı, üretimin değil üretilen malın dışarıya açılmasında koordinasyon işlevi gören yerlere dönüşmüştür.

Esasen 1950'li yıllardan başlayan ve belediyelerde ciddi bir soruna dönüşen yukarıda belirtilen bu gelişmeler, 18.yüzyıl Avrupa'sının Endüstriyel devriminin ortaya çıkardığı sorunlardan farklı değildir. Endüstriyel devrim o dönemde hızlı nüfus artışı ve kentleşme gibi olguları ve ekonomik ve sosyal hayattaki değişimleri de beraberinde getirmiştir.

Endüstriyel devrim ile birlikte hızlı kentleşmenin yol açtığı sosyal sorunlar ve buna bağlı olarak kamu hizmeti gereksinimindeki artış, yerel yönetimlerin işlevlerinde de bir artış ortaya çıkarmıştır.

18.yy Avrupa'sının tarımsal üretimden sanayi üretimine geçişinde yaşanan bu gibi kentsel sorunların ortaya çıkardığı gelişmeler, 1950'li yılların Türkiye'sin de ortaya çıkan benzer sorunlar noktasında bir fikir verebilmektedir. Ancak Avrupa'da bu sürecin yüzyıllar aldığı göz önünde bulundurulursa bu dönemde yaşanan sorunların izahatı Türkiye'deki sanayileşme sürecinin hızı ile açıklanabilir.

Aşağıda belirtilen ve Türk kentleşmesinin temel özelliklerinin sıralandığı üç ana başlıkta belirtilen sorunların kaynağı bu dönemin gelişmeleri olmuştur.

1. Nüfusun artan oranlarda küçük ve orta büyüklükteki kentlerde değil, en büyük kentlerde yığılması,
2. Bölgeler arasındaki dengesizliğin artması,
3. Kentlerle kırsal alanlar arasında olduğu gibi, kentlerin içlerinde de önemli boyutta eşitsizliklerin görülmesi çözümü güç sorunlarını yaratmıştır.

Nitekim bu nüfusu barındıran belediye yönetimlerinin kanalizasyon, içme suyu, çöp toplama, altyapı gibi sunduğu hizmetlerin artan talep neticesinde yetersizlikleri çözüm arayışlarını da hızlandırmıştır.

İstanbul'da 1957 yılına kadar vilayet ve belediye hizmetleri valiliğin uhdesinde iken, 1 Mart 1957'de belediye ve il özel idare tekrar birbirinden ayrılmıştır.

Önceleri gecekondulaşma sürecine geçici bir sorun olarak bakan merkezi iktidar, 1966 yılında 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nu ile bir takım düzenlemelere gitmiştir.

1961 Anayasası bu dönemde önemli düzenlemelere yer vermiştir. 1961 Anayasası'nın 116.maddesinde yerel yönetimlerin seçilmiş organlarının organlık sıfatını kazanma ve kaybetmeleri konusundaki denetimin ancak yargı yoluyla olacağını ve yerel yönetimlere görevleri ile orantılı gelir kaynaklarının sağlanması gerektiğini hükme bağlamıştır. Bu belediyelerin özerk kuruluşlar olarak algılanmasını güçlendiren bir düzenleme olmuştur. Dönemin sosyal devlet anlayışı ise yeni Anayasa'da grev işçilere grev ve toplu sözleşme hakkının verilmesine, sendika özgürlüğünün sağlanmasına yol açmış bu bağlamda demokrasinin sosyal tabana yayılması amaçlanmıştır.

27 Temmuz 1963 tarihli 307 sayılı kanun ile daha önce belediye meclisleri tarafından seçilen belediye başkanlarının doğrudan, serbest ve nispi temsil esasına

dayanan bir seçimle göreve gelmeleri sağlanmıştır.

1973 yılında CHP'nin büyükşehir belediyelerindeki belediye başkanlığı ve belediye meclis üyelikleri seçimlerini büyük çoğunlukla alması “demokratik sol belediyecilik” anlayışını ortaya çıkarmıştır.

Bu yeni belediyecilik hareketi, toplumun ezilen kesimlerine, emekçilere ve onların büyük ölçüde yaşadığı gecekonduya eğilmek amacındadır. Buna bağlı olarak bu dönemde birçok sosyal proje hayata geçirilmiştir. Ancak yerel yönetimler kaynak sıkıntısından dolayı merkezi hükümeti bu dönemde ciddi eleştiriler yöneltmiş ve yerel yönetim ve merkezi iktidar tartışmaları süreci politize etmiştir.

Belediyeler bu ortamda 1961 Anayasası gereği yerel yönetimlere görevleri ile orantılı gelir kaynakları sağlanması yönünde merkezi hükümeti halka şikayet etmiştir. Bunun yanında bir çok kez merkezi devlet kuruluşlarına yapmaları gereken (SSK işveren payları, TEK'e enerji borcu vb..) ödemeleri yapmayarak gelir kaynaklarını artırmak istemişler ve merkezi hükümete karşı tavır almışlardır .

1970'li yılların “demokratik sol belediyeciliği”in özetle şu ilkeleri benimsemiş olduğu söylenebilir

1. Özerk bir yerel yönetim ilkesini savunmuştur. Merkezi yönetiminin denetimini ise hukuka uygunluk denetimi ile sınırlı kalması gerektiğini vurgulamıştır.
2. Üretici yerel yönetim ilkesinden hareketle arsa ve konut üretimlerine girişilmiştir.
3. Birlikçi ve bütünlükçü belediyecilik ilkesi ile diğer belediyelerle işbirliğinin önemine vurgu yapmıştır. ve “çerçeveselendirilmiş” bir “başka demokrasi” ile karşılaştığı “planlı dönem” olarak tanımlamıştır.

Ancak 1973–1980 arasındaki dönemde belediyecilik uygulamalarında her ne kadar demokratikleşmeye ve özerkleşmeye yönelik adımların atılsa da bu sürecin tamamlanamadığı bilinmektedir. Özellikle 1978 yılında Yerel Yönetim Bakanlığı'nın kurulması fakat kısa bir süre içerisinde kaldırılması demokratik sol belediyeciliğin uygulama yönünden aksayan yönüne bir örnek olarak verilebilmektedir.

4. Ekonomide ve Yerel Yönetimlerde Yeniden Yapılanma Dönemi (1980 ve Sonrası)

Belediyeler açısından 1980'li yıllar yeni bir belediyecilik anlayışının başlangıcı olmuştur. 12 Eylül 1980 müdahalesiyle iş başına gelen hükümet, “Türk Kamu Yönetimi Yeniden Düzenleme Çalışmaları” kapsamında genel seçimlerin yapıldığı Aralık 1983 tarihine kadar bir takım düzenleme çalışmaları yapmıştır. Ancak yerel yönetimler için kapsamlı bir düzenlemeye gidilememesine rağmen bu konuda atılan bazı adımlar sonraki hükümetlerin atacağı adımlar ile devam ettirilmiştir.

Bu dönemde Büyükşehirlerin yakın çevresindeki yerleşim yerlerinin ana belediyelere bağlanmasına ilişkin düzenlemeler ile büyük kentlerin etrafında oluşmuş olan çok sayıda belediye tek bir belediye haline getirilmiştir. Ayrıca 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nu ve 2380 sayılı Belediye ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun'u ile belediyelerin gelirleri kısmen arttırılmıştır.

Ancak askeri rejim yönetiminin ardından 1984 yerel seçimleri ile iktidara gelen ANAP hükümeti ara dönemde ki düzenlemeleri yeniden ele almıştır . Özellikle 1984 yılı bu açıdan Türk belediyeciliğinde yeniden yapılanmanın önemli bir tarihidir. Tanzimat'tan bugüne farklı evrelerden geçen yerelleşme süreci 1980'li yıllarla birlikte önemli bir ivme kazanmıştır.

1984 yılında büyük kentler için yeni bir yönetim modeli devreye sokulmuş, Büyükşehir yönetimi uygulaması başlamıştır. Bu yönetim biçiminin yasal dayanağını ise 1982 Anayasası'nın 127.maddesinin büyük yerleşim yerleri için özel yönetim biçimleri getirilebilir şeklindeki hükmü oluşturmuştur.

Böylece İstanbul, Ankara ve İzmir'de uygulanan Büyükşehir belediye modeli 1986'da Adana, 1987'de Bursa, Gaziantep ve Konya, 1988'de Kayseri, 1993'de Mersin, Eskişehir, Diyarbakır, Antalya, Samsun, İzmit ve Erzurum 3030 sayılı yasa kapsamına alınarak genişletilmiştir.

Esasen 1984 yılından önce de metropolleşme sürecindeki kentlerin yönetimi için kısmi veya kapsamlı modeller ve öneriler getirilmişti. Bu bağlamda İmar ve İskan Bakanlığı'na bağlı olarak kimi büyük kentlerde faaliyet gösteren nazım imar büroları sayesinde alan yönetimi ve planlaması çalışmaları ile iyileştirmeler ve İçişleri Bakanlığı ve İmar ve İskan Bakanlığının konu ile ilgili tasarıları söz konusu idi.

1975 yılında meclise sunulan İstanbul Metropolitan Hizmet Birliği Kanun Tasarısı bu çalışmaların bir sonucu olarak değerlendirilebilir. 1980 yılında ise 34 sayılı karar ile MGK, ve sonrasında 2561 sayılı Kanun ile 300.000'i geçen 8 büyük ilde ana belediyeye komşu küçük belediye ve köylerin birleştirilmesi sağlanmıştır. Söz konusu kararı uygulanması sonucunda belediye sayısı 1.700'den 1580'e düşmüş ve aynı zamanda 150 kadar köyün tüzel kişilikleri kaldırılmıştır (Özgür, 2008:148). 1981 yılında ise 2560 sayılı yasa ile İstanbul'da İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi (İSKİ) kurulmasına karar verilmiştir. Nitekim 1986 yılında İSKİ modelinin tüm Büyükşehir belediyelerinde kurulmasına karar verilecektir.

Bu dönemde yapılan Belediye meclislerince kabul edilen imar planlarının, İmar ve İskan Bakanlığınca onaylanması zorunluluğunun ortadan kaldırılması, Belediyenin sağlık ve teknik hizmetlerinde çalışacak olan memurların ilgili bakanlık onayı ile atanması kuralından vazgeçilmesi ve bazı belediye hizmetlerinin özelleştirilirken bazı alanlarda ise belediye iktisadi teşebbüslerinin (BİT) kurulması önemli gelişmeler olarak değerlendirilebilir.

Ancak tüm bunlardan daha önemlisi dönemin içinde bulunduğu ve yönetim anlayışına etki eden dünyada yaşanan küreselleşme sürecinin yönetimde yerleşme politikalarına da hız kazandırmasıdır. Bu değişim rüzgarı Türkiye'de de yerel yönetim politikalarına ilişkin anlayışı hızlı bir değişim sürecine maruz bırakmış ve yeniden yapılanma sürecine girilmiştir. Söz konusu yeniden yapılanmanın arka planında bu değişime etki eden bir takım ilkeler bulunmaktadır.

Konumuz açısından bu sürecin ve çağdaş yönetim ilkeleri doğrultusunda gerçekleştirilen yeniden yapılanma sürecinin incelenmesi 5393 sayılı Belediye Kanunu ile getirilen düzenlemelerin bütüncül bir şekilde değerlendirilmesi açısından önem arz etmektedir.

5. Yeniden Yapılanma İhtiyacının Temel Nedenleri

1970'li yılların sonuna doğru dünyada geleneksel yönetim anlayışı uygulamaları ile dizayn edilen kamu yönetiminin değişen koşullar karşısındaki yetersizliği kamu yönetiminde yeniden yapılanma çalışmalarını başlatmıştır. Söz konusu yeniden yapılanma çalışmalarına yön veren yeni sağ iktidarları mevcut durumunun çözümü noktasında yeni liberal anlayışı benimsemişlerdir. Refah devletinin politikaları bu dönemde artık terkedilmiş, piyasa ekonomisini geliştirmeye yönelik politikalar kamu yönetiminde paradigma değişimini kaçınılmaz hale getirmiştir.

Katı, hiyerarşik ve bürokratik kamu yönetimi, esnek, piyasa tabanlı kamu yönetimine dönüştürülmüş kamu yönetiminde küçüklük, basitlik ve yalınlık gibi kavramlar ön plana çıkmıştır.. Dahası performansa dayalı çok yönlü bir sorumluluk sistemi ve özel sektörle daha çok işbirliği yapılması gerekliliği vurgulanmıştır.

Kamu Tercih Teorisi ve Müşteri/ Temsilci Teorisi gibi neo-klasik ekonomi teorileri ise bu dönemde devletin küçülmesi ve işlevlerinin kısıtlanmasının kayda değer tasarruf sağlayacağını ve bürokrasinin kapasitesinin ve etkinliğinin artırılmasına yönelik programlar ve pazar mekanizmaları sayesinde özel sektörün büyümesini cesaretlendirmek yönündeki çalışmaların da kamu sektörünün problemlerinin çözümünde yardımcı olacağı görüşünde olmuştur.

Yine bu dönemde Weberyen bürokrasi modeline karşı sivil toplum anlayışı güçlenmiştir. Bu bağlamda esasını Weber'in formüle ettiği yasal-rasyonel bürokrasi modelinden alan geleneksel kamu yönetimi anlayışı, piyasa tipi mekanizmalar, esnek ve adem-i merkezîyetçi örgütlenme, çıktılara yönelmiş, vatandaş-müşteri tatminini esas alan yönetim anlayış ve teknikleriyle ikame edilmeye çalışılmıştır.

Dünyada yaşanan bu gelişmeler aslında dönemin Türkiye'si açısından da belli ölçüde paralellik arz etmektedir. 1980 sonrası ülkemizin ithal ikameci ve içe dönük bir kalkınma stratejisinden ihracata dayalı dışa dönük bir stratejiye geçmesi, özellikle piyasa ekonomisini geliştirmeye dönük politikalar, Türkiye'de de kamu yönetimi alanında da değişimi uyaran önemli bir faktör olmuştur.

Türkiye'de 1983 seçimleriyle sona eren askeri yönetim döneminin ardından, sivil toplum örgütleri de, bireyi devlet karşısında koruyacak mekanizmalar olarak değerlendirilmiştir. 1980 öncesi varlığı yada yokluğu çok dikkati çekmeyen sivil toplum örgütlerinin sayısı bu dönemde ciddi bir artış göstermiştir.

Ancak her ne kadar yukarıda belirtilen bu gelişmeler etkisiyle ve IMF ve Dünya Bankası gibi kuruluşların telkinleri ile 1980 sonrası bir takım ekonomi alanında serbestleşmeyi içeren reform çabaları içerisine girilse de bu dönemde kamu yönetimindeki reform süreci tutumluluk, verimlilik, etkinlik, kalite, hesap verebilirlik, yönetişim, vatandaş odaklılık, esnek örgüt yapıları, yerindelik ve performansa dayalı yönetim gibi daha çok kamu yönetimi anlayışını ve yapısını bir bütün olarak yeniden düzenlemeyi amaçlayan ikinci ve üçüncü dalga reformlarla devam ettirilememiştir.

1990'lı yıllarda ise daha belirgin hale gelen kamuda yeniden yapılanma ihtiyacı, bu dönemin koalisyon yapıları, kısır çekişmeleri ve ekonomik sıkıntıları altında ihmal edilmiş ve ülkemiz kamu alanında diğer ülkelerin gerçekleştirdikleri değişimin oldukça gerisine düşmüştür.

2000'li yıllara gelindiğinde ise yeniden yapılanma süreci ciddi bir ivme kazanmıştır. Dış etkenlere bağlı olarak Avrupa Birliği Süreci temel bir etken olarak öne çıkmıştır. Bunun yanında küreselleşmenin etkileri de azımsanmayacak ölçüde olmuştur. Bunun yanında kararlı bir siyasi iradenin varlığı ile toplumsal ihtiyaçların belirginleşmesi bu çalışmaları somutlaştırmıştır.

Bu amaçla son dönemlerde yerel yönetimlere ilişkin olarak Kamu Yönetimi Temel Kanun Tasarısı, İl Özel İdaresi Kanunu, Belediye Kanunu ve Büyükşehir Belediye Kanunları çıkarılmıştır.

Belediyelere yönelik 24.12.2004 tarihinde 5727 sayılı Belediye Kanunu yürürlüğe girmiştir. Ancak Anayasa Mahkemesi tarafından şekil yönünden iptal edilen kanundaki esas ve ilkeler korunarak ve bir takım değişiklikler yapılarak bu kanun yerini 5393 sayılı Belediye Kanunu'na bırakmıştır.

Böylece 1930 yılından günümüze temel kanun sıfatıyla varlığını koruyan 1580

sayılı Belediye Kanunu ve getirdiği belediyeçilik düzeni, değişimin gerekliliğinden ömrünü tamamlamış ve Türkiye yeni bir belediyeçilik anlayışının modern ilkelerini 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunları ile uygulama eşiğine gelmiştir. Söz konusu kanunların arka planında ise dünyadaki yeniden yapılanma sürecine esas teşkil eden çağdaş yönetim ilkeleri yer almıştır.

SONUÇ

Türkiye’de modern anlamda belediyeçilik Tanzimat ile başlamıştır. Özellikle Tanzimat’tan bu yana idari reform düşüncesi sürekli gündemde olmuştur. Ancak batılı tarzda belediyeler oluşturma girişimlerinin yüzeysel kaldığı da bir gerçektir. Bu dönemde idari meselelerin çok yönlü ve kökü tarihi, iktisadi ve sosyal sebeplere dayandığı gözden kaçırılmıştır.

Türk modernleşme tarihini içerisinde onun bir alt başlığı olarak değerlendireceğimiz Türk Belediyeçiliğinin gelişim sürecinin hakim tonu batı olmuştur. Bu hakim unsurun Osmanlı’dan günümüze kadar olan gelişmeleri etkilediği, yön verdiği, ve dönüştürdüğü de bir gerçektir. Özellikle Tanzimat döneminde böyle bir teşkilatlanmayı gerekli kılan iç ve dış koşullar dikkate alındığında bu olgu daha açık bir şekilde görülmektedir. Ancak batıdaki bu modern şehir görünümünün, Osmanlı şehirlerinde de uygulama alanı bulması sadece batılıların ve dönemin bürokratlarının bu yöndeki isteklerine de bağlanamaz. Bu dönemde toplumsal gelişmelerinde etkisiyle büyüyen şehirler eskisine göre ciddi sorunlarla da karşı karşıyadır. Dolayısıyla bu gelişme geleneksel formların üzerine inşa edilmiş bir yapıyı ortaya çıkarmakta ve tümüyle eski anlayışla zıtlaşan bir tutum sergilememektedir. Denilebilir ki, değişimin yönü batı olmuş ancak sorun ve ihtiyaçlara verilen cevaplar kendi iç dinamiklerimizin karmaşık çizgilerini yansıtmıştır.

Cumhuriyet’in ilk yıllarında ise değişen ihtiyaçlara cevap verebilmek adına belediyelerde yeniden yapılanma süreci kapsamında 1580 sayılı Belediye Kanunu yürürlüğe girmiştir ve uzun yıllar Türkiye’nin belediyeçilik alanındaki temel kanunu olma sıfatıyla varlığını korumuştur.

Ancak özellikle 1970’li yılların sonunda yaşanan mali krizler nedeniyle tüm dünyada kamu yönetiminin yapısı ciddi anlamda sorgulanmaya başlamış ve bunun sonucunda 1990’lı yıllarda yeni liberalizmde etkisiyle özellikle gelişmiş ülkelerde devletin toplumdaki rolünün etkinlik ve verimliliği esas alacak bir şekilde tanımlanması söz konusu olmuştur. Bu anlayışa paralel olarak özel sektördeki başarılı uygulamaların kamu yönetimine adaptasyonu sürecine girilmiştir. Kamu yönetiminin yeniden yapılandırma çalışmalarından elde edilen başarılı sonuçlar ise gelişmekte olan ülkelerde de yeniden yapılanmayı bir zorunluluk haline getirmiştir.

Özetle dünyadaki küreselleşme süreci yerelleşme politikalarını da hızlandırmış ve değiştirmiştir. Bu değişim ise yerel politikaların özüne yönelik bir değişim olmuştur.

2.2.2.2. PALANDÖKEN BELEDİYEMİZİN TARİHÇESİ

Belediyemiz Belediyeçiliğin Tarihsel süreci içerisinde kılacak olursa Erzurum Belediyesinin 1923 yılında Türkiyede kurulan ilk belediyeler arasında kurulmuş olup; Bu statüsünü 27 Mart 1994 tarihine kadar sürdürmüştür. Bu tarihten sonra 24.06.1993 tarihli 3911 Sayılı Kanunun vermiş olduğu yetkiye dayanılarak

28.12.1993 tarih 21802 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 3949 kanun ve 504 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Erzurum Belediyesinin 3030 Sayılı Büyükşehir Belediyesi kapsamına alınarak beraberinde Belediyemizde içinde bulunduğu Yenişehir, Yakutiye, Kazım Karabekir ve Dadaşkent olmak üzere 4 Alt Kademe Belediyesi olarak kurulmuştur.

Belediyemiz 27 MART 1994 Yerel Seçimleri sonrası işlevine başlamıştır.Belediyemiz 11.06.2004 tarihine kadar Yenişehir Alt Kademe Belediyesi olarak devam etmiş bu tarihte 55 Sayılı Belediye Meclisi Kararı ile Yenişehir olan adını Palandöken Alt Kademe Belediyesi olarak değiştirmiştir.Yerel Yönetim Reformları çerçevesinde hazırlanarak 23.07.2004 tarih ve 25531 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanarak yürürlüğe giren 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile 3030 Sayılı Kanun yürürlükten kaldırılarak Büyükşehir Belediyelerinin yeniden yapılandırılarak 4 Alt Kademe Belediyesi değiştirilerek, Palandöken, Yakutiye, Kazımkarabekir, Dadaşkent, Ilıca, Dumlu ve Dadaşköy olmak üzere ilk Kademe Belediyeleri kurulmuş olup; Palandöken ilk Kademe Belediyemizin 504 sayılı K.H.K. ile bağlanan 17 Mahallemize Aziziye, Börekli, Konaklı, Kümbet, Taşlıgüney, Tekederesi, Tepeköy, Tuzcu ve Yağmurcuk köyleri Mahalle statüsüne dönüştürülerek Palandöken İlk Kademe Belediyemize bağlanarak 17 olan Mahalle sayımız 26'ya çıkarılmıştır.

3 yıl 8 ay bu statüsünü devam ettiren Palandöken ilk Kademe Belediyemiz 22.03.2008 tarih ve 26824 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5747 Sayılı Kanununun 1 maddesi 13 pragrafında Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde Palandöken, Yakutiye ve Aziziye adı altında 3 adet Merkez İlçe kurulması hükmü doğrultusunda Palandöken ilk Kademe Belediyemiz bu tarihten itibaren Palandöken ilçe Belediyesi adını almıştır. Bu Kanunla köy statüsünde bulunan Şehitler, Hancıgaz, UzunAhmet, Nenehatun, Alibezirgan, Yıkılğan, Güllü, Çeperli, Sığırlı ve Toparlık köyleri Mahalle statüsüne dönüştürülerek Belediyemize bağlanarak Mahalle sayımız 36 çıkarılmış olup;Yine aynı Kanunla Güzelyurt, Dereboğazı ve Yukarı Yenice köyleri Belediyemize köy olarak bağlanarak 12.11.2012 tarihine kadar bu statüsünü devam ettirerek bu tarihte çıkarılan 6360 sayılı kanunla ilçemiz sınırları köyleride içine alarak mahalle statüsüne kavuşturulduğu bu kanunla birlikte 39 olan ilçemizdeki mahalle sayımız İlçe merkezinde bulunan 18 mahallemizde yeniden düzenleme yapılarak 03.09.2013 tarih ve 146 sayılı Belediye Meclisi kararı ile mahalle sınırları yeniden belirlenerek 5 mahalleye dönüştürülerek mahalle sayımız 26 olarak belirlenerek bu günkü haline kavuşmuştur.

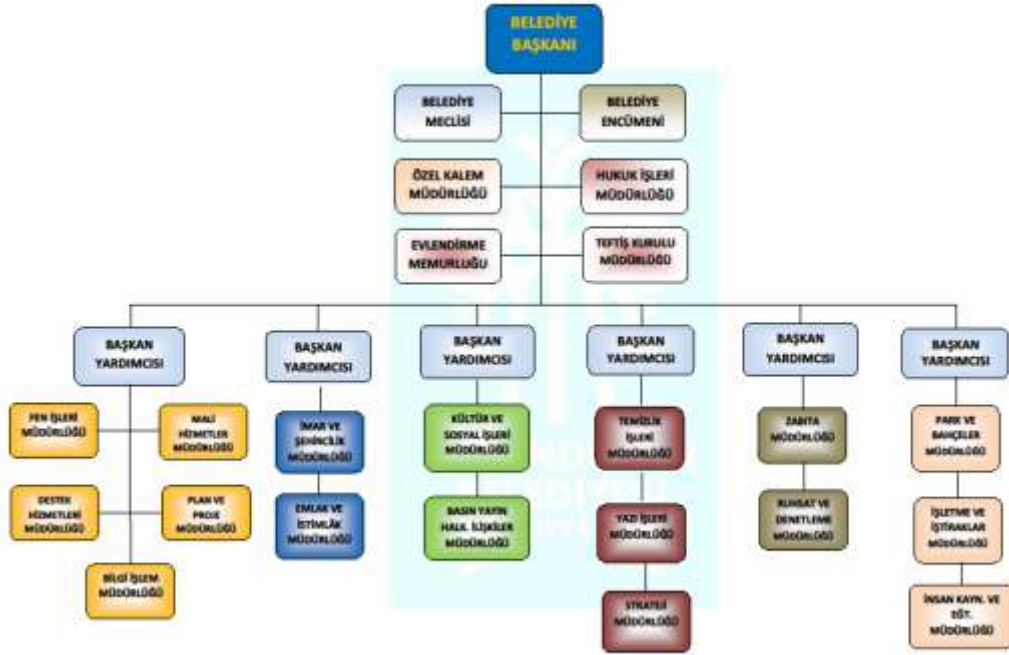
Kurumsal Yapı

BELEDİYE BAŞKANI	
BELEDİYE MECLİSİ	: 31
BELEDİYE ENCÜMENİ	: 7
DENETİM KOMİSYONU	: 5
BÜTÇE KOMİSYONU	: 5
İMAR KOMİSYONU	: 5
BAŞKAN YARDIMCISI	: 3
MÜDÜRLÜKLER	: 16
ŞANTIYE ŞEFLİKLERİ	: 3

HİYERARŞİK YAPI:

Erzurum Palandöken İlçe Belediyemizde;Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları, Müdürler, Şefler, Memur ve İşçilerden oluşan beş kademeli hiyerarşik bir yapıya sahiptir. Başkan Yardımcıları taktik ve kordinasyon, Müdürlükler ise operasyon el düzeydeki işlemlerin yürütülmesi ile yükümlüdür.Bu çerçevede Belediyemiz bünyesinde daha sağlıklı,düzenli ve verimli bir çalışma ortamının oluşturulması bakımından ve hizmetlerin aksatılmadan yürütülmesinin temini amacıyla Yönetim Kadroları için işin niteliğine göre Ortak İş ve Görev Tanımları Yönetmeliğinin yapılması mutlak bir zorunluluktur.

BELEDİYENİN ÇALIŞMA ŞEMASI



Belediyemizin Birimler İtibarıyla Yaptığı İş ve İşlemler:

BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Milli Ve Dini Bayram Kutlamaları Basın Ve Halkla İlişkiler Hizmetlerini Gerçekleştirme.
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Personel eğitimi atama, nakil, özlük hizmetleri, bordo işlemleri, sosyal güvenlik kurum işlemleri.
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Tahakkuk tahsilat ve ödeme işlemleri, bütçeleme kesin hesabın çıkarılması, taşınmaz malların muhasebeleştirilmesi, mali danışmanlık iç ve dış denetçilere denetim verme.
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	Sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin denetimi işyeri ruhsat işlemleri zabıta işlemleri, seyyar satıcılarla mücadele, Pazar yerleri denetimi, her türlü çevre ve gürültü kirliliğine karşı önleyici hizmetler.
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Belediyemiz lehinde ve aleyhinde açılan davalarda belediyemizi temsil etme, hak ve menfaatlerini korumak için dava açmak ve takip etmek, hukuki konularda diğer bütün işlemleri gerçekleştirmek.
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Belediye başkanının vatandaşlar ve kurumlarla görüşmelerinin planlanması ve gerçekleştirilmesi, her türlü temsil ve ağırlama hizmetlerinin takibi.
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Teknolojik gelişmeleri takip etmek, araştırma ve uygulamalara destek vermek, stratejik plan ve performans planını uygulamak.
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Birimlerin ihtiyacı olan mal ve malzemeleri satın alma hizmetleri, depolama hizmetleri, piyasa araştırma işlemleri, taşınır mallarla ilgili envanter işlemleri. Halkına Cenaze aracı ve Ambulans ile hizmet etmek.
YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ	Meclis ve Encümen toplantı gündemini belirleme, kararları raporlama, evrak kayıt işlemleri, kurum adına dış yazışma işlemleri.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Yol, asfalt, kaldırım, bina, köprü, üstgeçit, menfez yapım

	işleri, araç bakım ve onarım işleri, atölye hizmetleri, marangozhane hizmetleri, ihale, proje kontrol ve kabul işleri, afetle mücadele işleri.
PARK BAHÇE VE FİDANLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	Park ve yeşil alanların yapımı, oyun alanlarının bakımı, sulama hizmetleri, ağaçlandırma ve fidanlık hizmetleri, peyzaj çalışmaları ve kent estetiği çalışmaları.
TEMİZLİK VE ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ	İlçemizin temizliği, çöp konteynır dağıtımı, tamiri ve bakımı, geri kazanılabilir atıklar ile ilgili çalışmalar.
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Kamulaştırma hizmetleri planlama hizmetleri, plan tadilatı, inşaat ruhsatı işlemleri, yapı kullanma izin işlemleri, numarataj, imar uygulaması ve harita işlemleri.
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	Aile Çay Bahçesi ve Kent ormanları mesire alanlarında Halkımıza güvenilir, temiz oturma ve piknik alanları oluşturmak
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	Sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre ve kent yaratmak, çağdaş yerleşim ve çağdaş toplum hedeflerine ulaşmak amacıyla, değişik ölçekte ve içerikte, Kent kimliğini belirleyici ve geliştirici projeler üreten, bu projelerin ve önceliklerinin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlamak.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Bilgi sistemleri ile ilgili olarak kurum içinde kullanılan her türlü bilgisayar donanımı ve çevre birimlerinin bakım, onarım ve geliştirilmesinin sağlanması ve ilgili personele gerekli eğitimlerin verilmesi.
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Belediye sınırları dahilindeki işyeri harcına tabi tüm işyerlerinin ve inşaatların ruhsatlandırılması için yapılması gereken tüm iş ve işlemleri
TEFTİŞ MÜDÜRLÜĞÜ	Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin her türlü faaliyetleri, iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek,

KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ	Kültürel ve sosyal işlerin yürütülmesi

2.2.2.4 YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

a- 5393 Sayılı Belediye Kanunu

b-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

c-5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu

Stratejik Planlama ile İlgili Maddeler

BELEDİYE KANUNU

Kanun No. 5393 Kabul Tarihi: 03.07.2005

MADDE 18: Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

MADDE 34: Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

MADDE 38: Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

MADDE 41: Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

GEÇİCİ MADDE 4: 41 inci maddesinde öngörülen stratejik plan, Kanunun yürürlüğe girmesinden itibaren bir yıl içinde hazırlanır.

KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU

Kanun No. 5018 Kabul Tarihi: 10.12.2003

MADDE 3: Münhasıran bu Kanunun uygulanmasında;

n) Stratejik plan: Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planı,

MADDE 7: Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla kamuoyu zamanında bilgilendirilir. Bu amaçla;

b) Hükümet politikaları, kalkınma planları, yıllık programlar, stratejik planlar ile bütçelerin hazırlanması, yetkili organlarda görüşülmesi, uygulanması ve uygulama sonuçları ile raporların kamuoyuna açık ve ulaşılabilir olması, Zorunludur.

MADDE 9: Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre; Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Büyükşehir, ilçe Belediyelerinin görev ve sorumlulukları

İlçe Belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır

5393 sayılı Belediye Kanununa göre; Belediyenin Görev ve Sorumlulukları:

MADDE 14. Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem

taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 15. — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların

anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

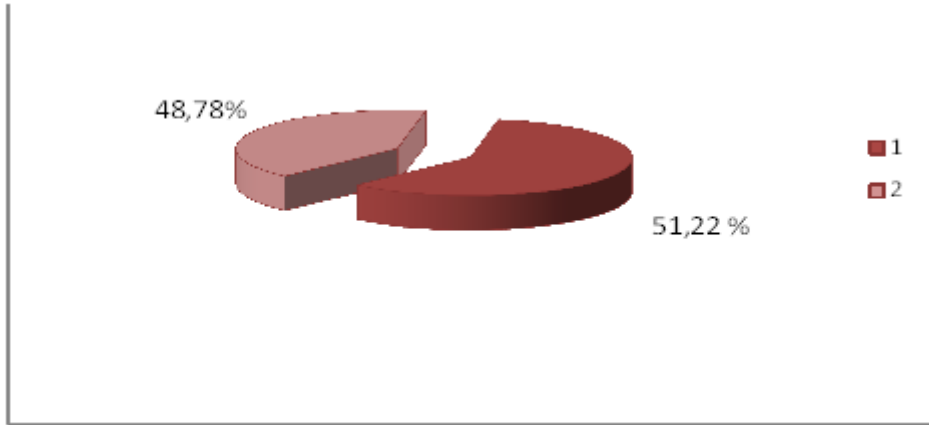
Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacedilemez.

2.2.2.5 Mali Yapı:

EKONOMİK KODLAR (1.DÜZEY)	GERÇEKLEŞME		TAHMİNİ BÜTÇE ÖDENEĞİ					
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
01-Personel Giderleri	7.740.426,66	8.213.629,65	8.542.019,00	8.883.699,76	9.239.047,75	9.608.609,66	9.992.954,05	10.392.672,21
02-SGK Devlet Prim Giderleri	1.418.813,73	1.462.183,72	1.463.512,00	1.522.052,48	1.582.934,58	1.646.251,96	1.712.102,04	1.780.586,12
03-Mal ve Hizmet Alımı	9.257.888,38	8.660.394,17	15.419.612,00	16.036.396,48	16.677.852,34	17.344.966,43	18.038.765,09	18.760.315,69
04-Faiz Giderleri	1.093.754,05	756.628,93	2.400.000,00	2.496.000,00	2.595.840,00	2.699.673,60	2.807.660,54	2.919.966,96
05-Cari Transferler	1.127.848,95	1.367.617,43	1.950.000,00	2.028.000,00	2.109.120,00	2.193.484,80	2.281.224,19	2.372.473,16
06-Sermaye Giderleri	13.687.422,21	11.989.814,78	24.679.507,00	25.666.687,28	26.693.354,77	27.761.088,96	28.871.532,52	30.026.393,82
07-Sermaye Transferleri	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
09-Yedek Ödenek	-----	-----	5.600.000,00	5.824.000,00	6.056.960,00	6.299.238,40	6.551.207,94	6.813.256,26
Genel Toplam	34.326.153,98	32.450.268,68	60.054.650,00	62.456.836,00	64.955.109,44	67.553.313,82	70.255.446,37	73.065.664,22



Müdürlüğümüzün 2013 yılı Faaliyet Dönemi içerisinde Mali yılı ödeneği olarak 66.522.820,00 TL ödenek konulmuş olup,yılı içerisinde 32.450.268,68 TL si gerçekleşmiştir.Geri kalan ödenek iptal edilmiştir.Bütçenin gerçekleşme oranı % 48,78 dir.

HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	MİKTARI	%ORANI
01	PERSONEL GİDERLERİ	8.213.629,65	25,31
02	SOSYAL GÜV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİDERİ	1.462.183,72	4,51
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	8.660.394,17	26,69
04	FAİZ GİDERLERİ	756.628,93	2,33
05	CARİ TRANSFERLER	1.367.617,43	4,21
06	SERMAYE GİDERLERİ	11.989.814,78	36,95
	TOPLAM	32.450.268,68	100,00

01.01.2013-31.12.2013TARİHLERİ ARASI GELİR GURUPLARI TABLOSU VE ORANLARI

HESAP KODU	GELİRİN TÜRÜ	MİKTARI	%ORANI
01	VERGİ GELİRLERİ	6.476.179,95	19,04
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	266.144,01	0,78
04	ALINAN BAĞIŞLAR VE YARDIMLAR	1.964.689,62	5,78
05	DİĞER GELİRLER	24.220.371,74	71,20
06	SERMAYE GELİRLERİ	1.088.976,81	3,20
	TOPLAM	34.016.362,13	100,00

2013 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA TABLOSU

FONK.SINFLAN.	AÇIKLAMA	MİKTARI
01-01-01	Yasama Yürütme organları Hizm.	930.020,27
01-01-02	Finansal ve Mali İşler ve Hizmetleri	1.270.100,20
01-03-01	Genel Personel Hizmetleri	149.099,89
01-03-02	Genel Planlama ve İstatistik Hizmetleri	59.397,62
01-03-09	Diğer Genel Hizmetler	3.243.162,81
03-03-09	Diğer Mahkeme Hizmetleri	160.365,54
03-09-09	Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düz.ve Güvn.Hizm.	885.841,70
04-05-01	Karayolu İnşaat İşleri Ve Hizmetleri	12.023.577,43
04-09-09	Sınıflandırmaya Girmeyen Ekonomik İşler ve Hizm.	217.008,97
05-01-00	Atık Yönetimi Hizmetleri	3.525.647,68
06-01-00	İskan İşleri Ve Hizmetleri	2.822,70
06-02-00	Toplum Refahı Hizmetleri	642.853,83
06-08-08	İskan ve Toplum Refahına Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	2.519.191,10
08-01-00	Dinlenme ve Spor Hizmetleri	6.021.734,06
08-02-00	Kültür Hizmetleri	799.444,88
	TOPLAM	32.450.268,68

2013 YILI GELİR TAHAKKUK VE TAHSİLAT TABLOSU

HESAP KODU	GELİRİN TÜRÜ	TAHAKKUK	TAHSİLAT
01	VERGİ GELİRLERİ	12.345.376,21	6.476.179,95
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	513.153,84	266.144,01
04	ALINAN BAĞIŞLAR VE YARDIMLAR	1.964.689,62	1.964.689,62
05	DİĞER GELİRLER	28.003.693,07	24.220.371,74
06	SERMAYE GELİRLERİ	1.088.976,81	1.088.976,81
	TOPLAM	43.915.889,55	34.016.362,13

Tahsilatın tahakkuka oranı %77,46 olarak gerçekleşmiştir.
2014 yılı ilk beş aylık gelir ve giderler tabloları aşağıda belirtilmiştir;

2014 YILI İLK BEŞ AYLIK BÜTÇE GİDERLERİ TABLOSU VE ORANLARI

HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	MİKTARI	%ORANI
01	PERSONEL GİDERLERİ	3.533.974,60	35,66
02	SOSYAL GÜV. KUR. DEVLET PİRİMİ GİDERİ	717.003,09	7,23
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.992.645,63	30,20
04	FAİZ GİDERLERİ	201.898,41	2,04
05	CARİ TRANSFERLER	664.757,25	6,71
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.800.411,93	18,16
	TOPLAM	9.910.690,91	100,00

2014 YILI İLK BEŞ AYLIK BÜTÇE GELİRLERİ TABLOSU VE ORANLARI

HESAP KODU	GELİRİN TÜRÜ	MİKTARI	%ORANI
01	VERGİ GELİRLERİ	3.585.896,53	27,70
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	72.544,35	0,56
04	ALINAN BAĞIŞLAR VE YARDIMLAR	658.840,32	5,09
05	DİĞER GELİRLER	8.624.633,36	66,62
06	SERMAYE GELİRLERİ	3.728,60	0,03
	TOPLAM	12.945.643,16	100,00

Belediyenin Finansal Durumunun ve Performansının Analizi için Mali Hizmetler Müdürlüğünün bir önceki dönem tahakkuk ve tahsilat tablosu referans alınmıştır.

2.2.2.6 İNSAN KAYNAKLARI YAPISI

Çoğunluğu işçi konumunda olan Palandöken Belediye çalışanlarının dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

	MEMUR	K.Z.SÖZ	İŞÇİ
Başkan Yardımcısı	4	-	-
Başkan Yardımcısı Meclis Üyesi	2	-	-
Fen İşleri Müdürlüğü	4	-	40
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3	-	17
Temizlik İşleri Müdürlüğü	3	-	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	7	-	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1	-	3
Mali Hizmetler Müdürlüğü	6	-	6
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3	1	-
Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	1	-	3
Özel Kalem Müdürlüğü	3	-	6
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3	-	24
Zabıta Müdürlüğü	18	-	-
İşletme İştirakler Müdürlüğü	1		3
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	3	-	1
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	-	-
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	-	1
Diğer Kurumlarda Görevlendirilen personel	1	-	-
Güvenlik	0	-	-
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	2	-	-
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2	-	2
Ruhsat ve Denetleme Müdürlüğü	3	-	-
TOPLAM	73	-	109

PERSONEL EĞİTİM DURUMLARI

Öğrenim Durumu	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	Toplam
Yüksek Lisans	4	-		4
Lisans	22	-	2	25
Önlisans	21	-	1	20
Lise	26	-	45	72
Orta okul	--	-	22	22
İlköğretim okul	--	-	39	39
TOPLAM	73	-	109	182

MEMUR SINIFLARI

MEMUR SAYISI

Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	46
Teknik Hizmetler Sınıfı	27
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-
TOPLAM	73

2. Örgüt Yapısındaki Değişimler ve Norm Kadro Çalışması

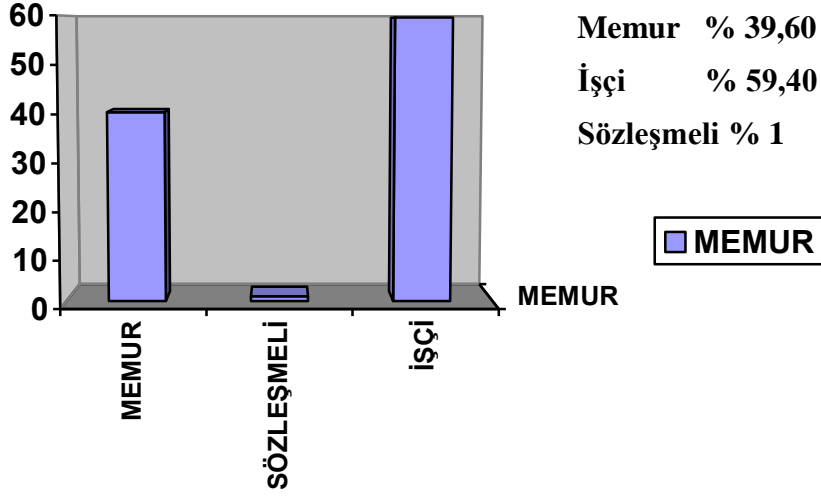
Erzurum Palandöken İlçe Belediyesi'nin örgüt yapısı dinamik bir eğilim sergilemektedir. Başkan Yardımcıları ve Müdürlük sayılarında yıllara göre değişim görülmektedir

2014 – 2019 Yıllarında Organizasyon Yapısındaki Değişimler

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Başkan Yardımcıları	3	3	3	3	4	4
Müdürlükler	18	18	20	20	23	23

3. İnsan Kaynakları Yapısı

Erzurum Palandöken Belediyesi personeli Memur, sözleşmeli avukat ve İşçi çalışandan oluşmaktadır. İşçi statüsündeki personel ise, Kadrolu personellerden oluşmaktadır. 02 Haziran 2014 tarihi itibarıyla; kurumda 73 memur, 109 işçi, 1 Adet Kısmi Zamanlı sözleşmeli Avukat statüsünde olmak üzere toplam 183 çalışan bulunmaktadır. Toplam personelin % 68'i işçiler, % 31'ini memurlar ve % 1'ini de sözleşmeli personel oluşturmaktadır.



Belediye Personelinin İstihdam Türlerine Göre Dağılımı.

2009 Yılından itibaren personel sayısındaki değişim gösterilmiştir.

YILLAR

PERSONEL SAYISI:

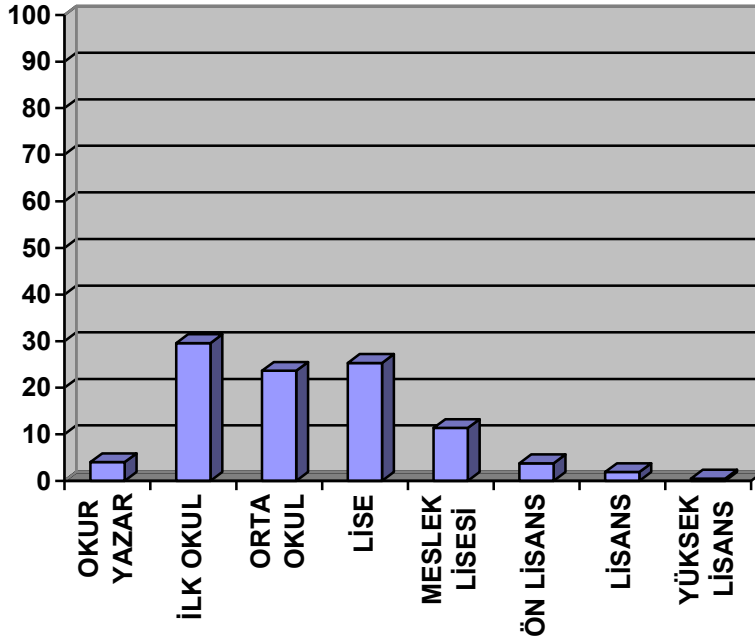
2009	317
2010	155
2011	116
2012	115
2013	108
2014	109

Erzurum Palandöken İlçe Belediyesi çalışanlarının istihdam durumuna göre eğitim dağılımları görülmektedir. Memur personelinin % 4'ü yüksek öğretim (ön lisans, lisans, yüksek lisans) ve % ortaöğretim (ortaokul, meslek lisesi, lise) mezunudur. İşçi personelinin ise okuryazar oranı % 4,55 ilköğretim mezunu % 33,42 ortaöğretim (ortaokul, meslek lisesi, lise) mezunu % 59,09 iken, yüksek öğretim (ön lisans, lisans) mezunu % 2,94 tür. Sözleşmeli personel sayısı 1 olup lisans mezunudur.

İstihdama Göre Eğitim Durumu Dağılımı.

<u>ÖĞRENİM DURUMU</u>	<u>MEMUR</u>	<u>İŞÇİ</u>	<u>SÖZLEŞMELİ</u>
İlkokul	0	39	0
Ortaokul	0	22	0
Meslek Lisesi	2	17	0
Lise	25	28	0
Ön Lisans	19	1	0
Lisans	23	2	1
Yüksek Lisans	4	0	0

Belediye personelinin % 60,29'nu ortaöğretim (ortaokul, meslek lisesi, lise) % 6,14'nü yüksek öğretim (ön lisans, lisans, yüksek lisans) ve % 29,55'i ilkokul mezunu olup, toplam personelin % 4,02'si okuryazar niteliğindedir.



İLKOKUL	% 29,55
ORTAOKUL	% 23,64
LİSE	% 25,30
MESLEK LİSESİ	% 11,35
ÖN LİSANS	% 3,78
LİSANS	% 1,89
YÜKSEK LİSANS	% 0,47

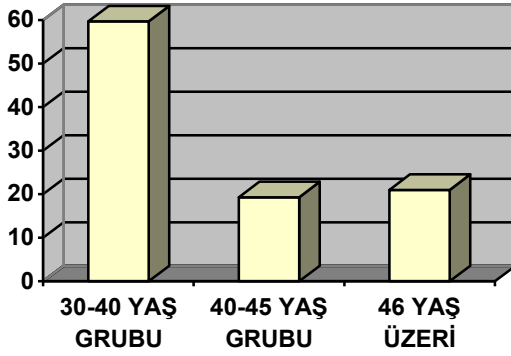
Genel olarak Eğitim Durumu Dağılımı.

Memur statüsündeki personelin hizmet sınıflarına göre dağılımları Tablo görülmektedir. Buna göre, memur statüsündeki personelin % 63.10'u genel idari hizmetler sınıfında, % 36.90 teknik hizmetler sınıfında ve % 2,08'nin ise sağlık hizmetleri sınıfında olduğu görülmektedir.

Hizmet Sınıflarına Göre Dağılım.

		SAYI	YÜZDE
GİH	Genel İdari Hizmetler Sınıfı	46	63.10
THS	Teknik Hizmetler Sınıfı	27	36.90
SHS	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	0	0
TOPLAM		73	100,00

Erzurum Palandöken İlçe Belediyesi genelinde personelin yaş dağılımına bakıldığında; çalışanların % 59.70'inin 30 –40, % 19.30 'unun 40–45 ve % 21'inin de 46 yaş ve üstünde olduğu dikkati çekmektedir.



30-40 YAŞ ARASI % 59,70

40-45 YAŞ ARASI % 19,30

46 YAŞ VE ÜSTÜ % 21

Genel Olarak Yaş Dağılımı.

Erzurum Palandöken Belediyesi çalışanlarının cinsiyet dağılımları Tablo gösterilmiştir. Buna göre, memur personelin % 6,25'i bayan, % 93,75'i erkektir. İşçi personelin % 3,21'i bayan, % 96,79'u erkek; sözleşmeli personelin ise % 100'ü erkektir.

Cinsiyet Dağılımı.

Cinsiyet	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Toplam	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
Kadın	10	6,25	5	3,21	0	0,00	15	3,55
Erkek	63	93,75	104	96,79	1	100,00	167	96,45
Toplam	73	100,00	109	100,00	1	100,00	182	100,00

2.2.2.7 TEKNOLOJİK ALT YAPI

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

İnsanlık tarihinde teknik ilerlemeler ihtiyaçlar ve taleplerle birlikte başlamış, bir teknik gelişme diğer bir teknik gelişmenin anahtarı olmuştur. Şüphesiz teknik ilerlemenin en önemli malzemesi insan ve bilgi birikimidir. Çağı yakalamak, zamana önderlik etmek ise eğitilmiş insan ile mümkündür. Giderek artan bilgi birikimine ulaşmanın günümüzdeki en önemli araçlarından biri de bilgisayarlardır.

Bilgisayar teknolojisi, bilginin saklanabilmesi, değiştirilebilmesi, yeniden ulaşılabilmesi ve uygun bir ortam ve uygun araçlar sunmaktadır

"Bilim ve teknoloji üretiminde odak noktası haline gelmiş, bilgi ve teknolojiyi etkin bir araç olarak kullanan, bilgiye dayalı karar alma süreçleriyle daha fazla değer üreten, küresel rekabette başarılı ve refah düzeyi yüksek bir ülke olmak" vizyonu çerçevesinde, Belediye hizmetlerinin daha verimli, güvenilir, zamanında, ekonomik ve ileriye yönelik bir biçimde karşılanabilmesi önem taşımaktadır.

Teknolojik konularda hedefimiz; vatandaşlarımız daha talep etmeden hizmetle ilgili her alanda öncü olmaktır. Yerel yönetimlerin hizmet alanı belediye sınırlarını aştığından evrensel hizmetin verilebilmesi amacıyla Belediyemiz bünyesinde olduğu kadar internet kullanıcıları için de oluşturduğumuz e-belediye uygulamaları ihtiyaçlara ve vatandaşlarımızın taleplerine göre geliştirilmektedir.

Hizmet binamızda Metro Ethernet' e geçiş yapılmış olup 10 Mbit' lik internet erişimi kullanılmaktadır. Mevcut lokasyonlar arasındaki bağlantı kalitesi, veri iletişim hızı artırılarak, çalışma akışı ve hızlandırılmıştır. Belediyemizin tüm e-mail trafiği yenilenmiştir. Bu sistem hakkında personeline de gerekli eğitim verilmiş ve teknik destek sağlanmıştır.

Mevcut iş akışının ve sistemin çalışırılığının sürekliliği için tüm serverlar replike (yedekli) çalışmaktadır. Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı yönetilen antivirüs programları kullanılmakta ve bu programlar sürekli güncel tutulmaktadır.

Mevcut network yapımız, (Güvenlik duvarı gerekli yazılımsal ve donanımsal ile) tedbirlerle korunmaktadır.

Vatandaşlarımız dilerlerse, internet üzerinden belediyede verilen kararları görme, gerçekleştirilen işlemleri yapma, açılan ve tamamlanan tüm ihaleleri takip etme, borç sorgulama, imkanına sahiptir. On-line tahsilat servisimizle hizmetlerimiz daha da geliştirilmiş ve vatandaşlara belediyeye gelmeden işlemlerini internet üzerinden yapma kolaylığı sağlanmıştır.

TEKNOLOJİ ALT YAPISI

Palandöken İlçe Belediyemize bağlı Hizmet Birimlerimizin günlük iş ve işlemlerinin yürütülmesi için aşağıdaki teknolojik araç ve gereçler kullanılmaktadır.

ARAÇ VE GEREÇLER	Miktarı (Adet)
BİLGİSAYAR	97
YAZICI	54
KAMERA (GÜVENLİK)	16
KAMERA KAYIT CİHAZI	1
MODEM	2
PROJEKSİYON CİHAZI	2
SUNUCU	3
FİREWALL	1
DEPOLAMA ÜNİTESİ NAS NETWORK STORAGE	2
KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI	3
FOTOKOPİ MAKİNASI	2

Belediye Otomasyon Yazılımı, 3 adet Server ile gerçekleştirilmektedir.

İnternet: Metro Ethernet 10 Mbit

Veri Tabanı: PostgreSQL

Donanım Alt Yapısı: Windows Server 2008 R2

Güvenlik: KASPERSKY ENDPOINT SECURITY, WatchGuard XTM 5 SERIES FİREWALL (Güvenlik Duvarı)

Yedekleme : İOMEGA NAS NETWORK STORAGE ARRAY

Yeni stratejik dönemimizde hedeflerimiz E-belediyecilik kapsamında mükelleflerin internet üzerinden borç sorgulaması ve ödemelerini yapabildiği sistemi vatandaşa daha iyi tanıtarak, sistemin kullanılma oranını arttırmaktır. Resmi web sitemiz günlük olarak güncellenerek en doğru bilgi, duyuru ve haberlerin vatandaşa erişimi sağlanmıştır Bu dönemde web sitemizde içerik olarak yenilenmenin yanı sıra yapısal yenilemelerde gidilecektir.

Yeni hizmet binamızın yapılmasıyla Belediyemizin Sistem Alt Yapısı da güçlendirilecektir. Binamızda network alt yapımızda fiber ve cat-6 kabloları, akıllı network cihazları switchler kullanılarak, network sistemimizin kurulması sağlanacak ve yeni IP yapılandırması oluşturulacaktır. Sunucu ve ağ alt yapısı donanımlarının muhafaza edildiği modern bir sistem odası kurulacaktır.

Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliği, yaygınlaşması ve güvenliği sağlanacaktır.

Mevcut bilgi yönetimi politikasının sürdürülebilirliği sağlanacaktır.

Birincil hedef yazılım otomasyon sisteminin 2019 yılı sonuna kadar geliştirerek yönetmek olacaktır.

Mevcut yazılıma;
Yazı İşleri Yönetimi Sistemi,
Destek Hizmetleri Yönetimi,
Doküman Yönetimi, evrak yönetimi, modülleri eklenecektir.
Dijital arşivleme çalışmaları başlatılacak evrak ve dökümanların dijital ortama aktarımlar yapılacaktır.
Belediyemizde 2016 yılı sonuna kadar Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçiş sağlanacaktır.
İlgili personeller tüm evrakları güvenli elektronik imza ile imzalayacaklar bu amaçla e-imza kullanımına geçilecektir.
2019 yılı sonuna kadar Kent Bilgi Sistemi ve Coğrafi Bilgi Sistemini kullanımı çalışmaları başlatılacaktır. Kent Bilgi Sistemi için saha çalışmaları yapılacak uygulamalar dijital ortamdaki takip edilebilecektir. Böylece kent rehberi oluşturulacak; imar planı ve Palandöken haritasına web üzerinden ulaşım sağlanabilecektir. On-line tahsilat servisi hizmeti daha da geliştirilecek vatandaş belediyeye gelmeden tüm işlemlerini internet üzerinden yapma kolaylığı sağlanacaktır.
Dünya genelinde mobil aygıtların kullanımı artmaktadır. Akıllı telefon ve tabletlerle insanlar işlerini halletmek istemektedirler. Dolayısıyla belediyenin web üzerindeki uygulamalarının mobil uygulamalarına entegre olması gerekmektedir bundan dolayı 2019 yılı sonuna kadar uygulama yazılımları ile entegre mobil uygulamaların hazırlanması sağlanacaktır.

Bilgi sistemleri güvenliğinin kullanıcı beklentilerini karşılayacak şekilde ulusal ve uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi hedeflenmektedir. Etkin, verimli, kaliteli ve sürdürülebilir hizmet sağlamak amacıyla teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda mevcut sistemlerin iyileştirilmesi ve buna ilaveten, yeni ve gelişmiş sistem temin etmek hedeflenmektedir.

2.2.2.8 İLETİŞİM ALTYAPISI

Birimler Arası İletişim

Birimler arasında dahili telefonlar, e- posta ve Telsizlerle iletişim sağlamaktadır.

Acil Durum İletişim : Mesai saatleri dışında Belediyemiz Hizmet Binasında bulunan gece santral nöbetçisine(.0442).3170594-99 ile(0442) 3422188 nolu telefonla Temizlik ve Çevre Koruma Müdürlüğüne (0442) 3421602 nolu Telefonla Fen İşleri Müdürlüğüne veya 0442)3159390 nolu telefonla ve Telsizle sağlanmaktadır.

Vatandaş İle İletişim

Mesai saatleri dışında ve içerisinde Belediyemiz Hizmet Binasında bulunan santral görevlisine(.0442).3170594-99 ile(0442) 3422188 nolu telefonla Temizlik ve Çevre Koruma Müdürlüğüne (0442) 3421602 nolu Telefonla Fen İşleri Müdürlüğüne veya 0442)3159390 nolu telefonlarla vatandaşlarımız Dilek ve Şikayetlerini iletebilmektedirler.

2.2.2.9 KURULUŞUN VARLIKLARI

1. TAŞINMAZLAR

BELEDİYEYE AİT BİNALAR

MERKEZ BİNA Belediyemiz Hizmet Binası	Solakzade Mah. Fatih Sultran Mehmet Bulvarı PALANDÖKEN	→
BELEDİYE KONUK EVİ (Lojman)	Şehit Üst.İsmail Aksu Maahallesi	→
DÜŞKÜNLER YURDU	Abdurrahman Gazi Mahallesİ	→
SOSYAL TESİS Temizlik İşleri Müdürlüğü	M.Akif Ersoy Mahhallesi (Atatürk Parkı) Boğaz Yolu Mevkii YILDIZKENT	→
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Solakzade Mah. Türk Telekom Karşısı	
Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi	Boğaz Yolu Mevkii YILDIZKENT	
Fen İşl. Müd. Karo ve Bordür Şantiyesi	Eski Ağır Bakım Şantiyeleri GÖLBAŞI	
Kent Ormanı Parkı	Osman Bektaş Mah. Palandöken Yolu	
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Halk Ekmek Fabrikası	Belediye Hizmet Binası Arkası	
Kapalı Spor Salonu	Hacı Ahmet Baba Mah. Hüner Evler Kavşağı	
Merkez Zabıta Karakolu	Solak Zade Mah. Yavuz Sultan Selim Cad. 2. Marketler PALANDÖKEN	
Yıldızkent Zabıta Karakolu	Hüseyin Avni Ulaş Mah. Dublex Evler Karşısı	
Palandöken Zabıta Karakolu	Palandöken Mah. Çukur Evler Üstü	
Recep Tayyip Erdoğan Kültür merkezi	Yunusemre Mahallesi	
Hanımlar Çarşısı	Solakzade Mahallesi	

BELEDİYEYE AİT ARSALAR

...

	TAPU KAYITLARINDA TAŞINMAZ VASIFLARI	
1	ARSA	376
2	AĞIL	2
3	ÇOCUK BAHÇESİ- OYUN ALANI - PARK	15
4	BİNA ARSALARINDA HİSSE	306
5	İBADET YERİ	1
6	ÇAYIR	35
7	ÇEŞME	36
8	EV AHIR SAMANLIK KÖY ODASI KONAK	38
9	FIDANLIK	1
10	HAM TOPRAK	2
11	HARMAN YERİ	1
12	HAVUZ	1
13	İLKÖĞRETİM ALANI	2
14	İRTİFA HAKKI 30 YILLIK İŞ MERKEZİ	1
15	MEZARLIK	35
16	SELLEKTÖR BİNASI	1
17	SU DEPOSU	4
18	SUNİ GÖL	1
19	ŞANTIYE BİNASI	2
20	TARLA	104
21	TRAFO YERİ	5
22	TUVALET	10
23	YAYLA	1
24	YOL YERİ	2
25	ZABITA KARAKOLU	1
26	PAZAR ALANI	1

...

.

BELEDİYEYE AİT ARAÇLAR

Palandöken İlçe Belediyemize bağlı Hizmet Birimlerimizin günlük işve işlemlerinin yürütülmesinde kullanılan Araç ve Makina Parkımızın Birimlerimize göre dağılımı

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

	PLAKA NO	ARACIN CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	25 EV 893	DAMPERLİ KAMYON	FATİH	2000
2	25 DS 071	TRAKTÖR	TUMOSAN	1996
3	25 DF 043	DAMPERLİ KAMYON	YAVUZ	1995
4	25 EL 588	MİNİBÜS	FORD	2006
5	25 DD 449	DAMPERLİ KAMYON	FATİH	1995
6	25 DD 541	DAMPERLİ KAMYON	FATİH	1995
7	25 DV 118	DAMPERLİ KAMYON	FATİH	1997
8	25 EY 460	DAMPERLİ KAMYON	FATİH	2000
9	25 DV 126	DAMPERLİ KAMYON	FATİH	1997
10	25 ES 138	OTOBÜS	MERCEDES	1990
11	25 FS 178	DAMPERLİ KAMYON	BMC PROFS	2006
12	25 FS 179	DAMPERLİ KAMYON	BMC PROFS.	2006
13	25 FU 171	ÇEKİCİ	MAN TGA	2006
14	25 FS 442	KAMYONET	FORD RENGER	2006
15	25 LH 505	YARI RÖMORK	CMK2	2006

TEMİZLİK İŞLERİ VE ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ

	PLAKA NO	ARACIN CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	25 EY 018	ÇÖP KAMYONU	FATİH	2000
2	25 EY 019	ÇÖP KAMYONU	FATİH	2000
3	25 EY 274	ÇÖP KAMYONU	FATİH	2000
4	25 AZ 316	YOL SÜPÜRME MAKİNASI	KARGO	1992
5	25 AZ 063	YOL SÜPÜRME MAKİNASI	KARGO	1992
6	25 EK 671	YOL SÜPÜRME MAKİNASI	FATİH	2002
7	25 FT 693	ÇÖP KAMYONU	BMC PROFS	2006
8	25 FT 694	ÇÖP KAMYONU	BMC PROFS	2006
9	25 FT 695	ÇÖP KAMYONU	BMC PROFS	2006
10	25 FT 696	ÇÖP KAMYONU	BMC PROFS	2006
11	25 FT 697	ÇÖP KAMYONU	BMC PROFS	2006
12	25 LF 978	KAMYONET	ISUZU	2010
13	25 LK 738	ÇÖP KAMYONU	BMC	2010
14	25 LK 737	ÇÖP KAMYONU	BMC	2010

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

	PLAKA NO	ARACIN CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	25 EH 084	TRAKTÖR	STEYR	1996
2	25 EY 533	ARAZÖZ	FATİH	2000
3	25 FS 441	KAMYONET	FORD RENGR	2006
4	25 FS 258	TRAKTÖR	KEPÇE TRAKTÖR	2006

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

	PLAKA NO	ARACIN CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	25 EY 993	BİNEK OTO	CITRONEN	2001
2	25 FU 534	KAMYONET	HYUNDAI	2010
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
	PLAKA NO	ARACIN CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	25 LH 777	BİNEK OTO	VOLKSWAGN	2010
2	25 LF 320	MİNİBÜS	HYUNDAI	2010
3	25 ES 332	BİNEK OTO	HYUNDAI	2010
4	25 AN 959	KAMYONET	FORD	2007
5	25 AN 960	KAMYONET	FORD	2007
6	25 FU 594	CENAZE ARACI	FORD	2006
7	25 AY 746	AMBULANS	PEUGEOUT	2002
8	25 LU 593	CENAZE ARACI	DUCATO	2011
9	25 FS 526	MINİBÜS	FORD	2005
İŞ MAKİNALARI				
	PLAKA NO	ARACIN CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	25 EM 025	FİNŞERİ	E- MAK	1997
2	25 BO 025	SİLİNDİRİ	BOMAG	2000
3	25 VB 025	SİLİNDİRİ	VİBROMAX	2000
4	25 AS 025	GRAYDER	120 H CATERPİLLER	2000
5	25 BS 025	GREYDER	120 G CATERPLLER	1976
6	25 BZ 025	LODER	938 CATERPL	2000
7	25 PL 025	LODER	930 CATERPL	1979
8	25 ML 025	950 CATERPİLLER	CATERPLR	2005
9	25 ER 025	120 H CATERPLLR	CATERPLR	2005
10	25 YA 025	428 D CATERPLR	CİSİBİ	2005
11	25 MN 025	245 B CATERPLR	245 B CATERPLR	2006

2.2.3 DURUM ANALİZİ

2.2.3.1 Paydaş Analizi

Dış Paydaşlar; Kurumun ürün ve hizmetlerinden nihai olarak yararlanan kişileri temsil eder. (Kurum hizmetlerinden ve ürünlerinden kim yararlanıyor?)

İç Paydaşlar; Dış paydaşların yaralandığı Hizmet ve Ürünleri üreten ve sunan Belediyemiz Yönetimi ve Hizmet Birimlerini ifade eder.

Kurum olarak çalışmalarımıza olumlu yada olumsuz etkisi olan, yürüttüğümüz hizmetlerden direkt olarak etkilenen ya da çalışmalarımıza katkı sağlayabilecek diğer kurum/kuruluşlar, Sivil Toplum örgütleri, grup ve taraflar dış paydaşlarımızdır. Stratejik planlama çalışmalarında; Belediyemizin Kamu, kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve Mahalle ve Köy Muhtarımızla yapılan toplantılar ve Hizmet ve ürünlerimizden birinci derecede etkilenen Belde sakinleri ile haftada 2 defa yapılan Halk Günü Toplantılarında elde edilen veriler Belediyemiz Yönetimi tarafından incelenmiş; Paydaşlarımızın istek ve talepleriyle ilgili stratejiler geliştirilerek planlara yansıtılmıştır.

Palandöken Belediyesinin Dış Paydaşları:

NO	DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ
1	Başbakanlık
2	İçişleri Bakanlığı
3	Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü
4	Valilik
5	İlçe Kaymakamlık
6	İl Mahalli İdareler Müdürlüğü
7	İl ve İlçe Jandarma Komutanlığı
8	İl ve ilçe Emniyet Müdürlüğü
9	İl Genel Meclisi
10	İl Daimi Encümeni
11	Genel Sekreterlik(İl ve ilçe Özel İdaresi)
12	Erzurum Büyükşehir Belediyesi
13	İlçe Belediyeleri
14	Mahalle Muhtarları
15	Köy Muhtarları
16	İl ve İlçe Nüfus Müdürlüğü
17	İl ve İlçe Sivil Savunma Müdürlüğü
18	Arama Kurtarma Birliği
19	İl ve İlçe Planlama Koor.Müd
20	İl ve İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü
21	İl İdare Kurulu Müdürlüğü
22	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
23	Dernekler İl ve İlçe Müdürlüğü
24	9 Kolordu Komutanlığı ve bağlı Birlikler
25	Atatürk Üniversitesi
26	M.Bölge Daire Başkanlığı
27	Serbest Bölge Müdürlüğü
28	Doğu Anadolu İhracatçılar Birliği
29	Gümrük Müdürlüğü
30	Tekel Baş Müdürlüğü
31	Dış Ticaret Müs.Doğu Anadolu B.M.
32	Vakıflar Bölge Müdürlüğü
33	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
34	TUİK Bölge Müdürlüğü
35	Basın Yayın Enformasyon il Müdürü
36	TRT Müdürü
37	Anadolu Ajansı Bölge Müdürlüğü
38	Merkez Bankası
39	Ziraat Bankası
40	Halk Bankası
41	İl ve İlçe Müftülüğü
42	N.Y.Eğitim Merkezi Müdürlüğü

43	Mili Savunma Bakanlığı
44	Askerlik Şubesi
45	İç Tedarik Bölge Komutanlığı
46	Askeri Hastane Başhekimliği
47	Hava Meydan Komutanlığı
48	109 Topçu Alay Komutanlığı
49	DIŞ İŞLERİ BAKANLIğI
50	İran İ.C.Başkonsolosluğu
51	Alman Fahri Başkonsolosluğu
52	MALİYE BAKANLIğI
53	Defterdarlık
54	Vergi Dairesi Başkanlığı
55	DMO Bölge Müdürlüğu
56	EBK Müdürlüğu
57	Milli Piyango İdaresi
58	MİLLİ EğİTİM BAKANLIğI
59	İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğu
60	Yurtkur Bölge Müdürlüğu
61	BAYINDIRLIK İSKAN BAKANLIğI
62	Bayındırlık ve İskan Müdürü
63	İller Bankası 14 Bölge Müdürlüğu
64	Tapu ve Kadastro 8 Bölge Müdürlüğu
65	SAğLIK BAKANLIğI
66	İl Sağlık Müdürlüğu
67	Bölge Hıfzısıhha Müdürlüğu
68	Çevre Sağlık Müdürlüğu
69	Bölge Eğitim Araştırma Hastahanesi
70	Göğüs Hastanesi
71	Nene Hatun Kadın Doğum Hastanesi
72	Özel Şifa Hastanesi
73	Palandöken Hastanesi
74	ULAŞTIRMA BAKANLIğI
75	Ulaştırma Bölge Müdürlüğu
76	Karayolları 12 Bölge Müdürlüğu
77	PTT Baş Müdürlüğu
78	Telekominikasyon Bölge Müdürlüğu
79	İl Telekom Müdürlüğu
80	DDY Gar Müdürlüğu
81	DHMİ Hava Limanı
82	TARIM VE KÖYİŞLERİ BAKANLIğI
83	Tarım İl ve İlçe Müdürlüğu
84	TMO Şube Müdürlüğu
85	Tarım Koop.Birliği 13 Bölge Müdürlüğu
86	ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIğI
87	Çalışma Bölge Müdürlüğu
88	Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğu

89	Sosyal Sigortalar İl Müdürlüğü
90	İş Kurumu İl Müdürlüğü
91	SANAYİ VE TİCARET BAKANLIĞI
92	Sanayi Ticaret İl Müdürlüğü
93	Organize Sanayi Bölgesi
94	ENERJİ VE TABİİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI
95	Aras Elektrik İl Müdürlüğü
96	KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
97	Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü
98	Tabiat Varlıklar Koruma Bölge Müdürlüğü
99	ÇEVRE VE ORMAN BAKANLIĞI
100	DSİ 8 Bölge Müdürlüğü
101	Orman Bölge Müdürü
102	Meteoroloji Müdürlüğü
103	Çevre ve Orman Müdürlüğü
104	26 adet Sivil Toplum Kuruluşu

Palandöken Belediyesinin İç Paydaşları:

1	Belediye Başkanı
2	Belediye Meclisi
3	Belediye Encümeni
4	Denetim Komisyonu
5	Bütçe Komisyonu
6	İmar Komisyonu
7	Başkan Yardımcıları
8	Özel Kalem Müdürlüğü
9	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
10	Hukuk İşleri Müdürlüğü
11	Yazı İşleri Kararlar Müdürlüğü
12	İnsan Kaynakları Eğitim Müdürlüğü
13	Mali İşler Müdürlüğü
14	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
15	Fen İşleri Müdürlüğü
16	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
17	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
18	Temizlik ve Çevre Müdürlüğü
19	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
20	Emlak İstimlak Müdürlüğü
21	Zabıta Müdürlüğü
22	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
23	Bilgilendirme Yönlendirme(AK Masa)
24	Fen İşleri Şantiye Şefliği
25	Temizlik İşleri Şantiye Şefliği
26	Park Bahçeler Şantiye Şefliği
27	Plan Proje Müdürlüğü
28	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
29	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
30	Ruhsat Denetim Müdürlüğü

2.2.3.2 Paydaş görüşleri

Belediyemizin ürettiği her türlü ürün ve hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan tüm kişi gurup veya kurumlar beldemiz sınırlarında yaşayan tüm belde sakinleridir.

Paydaş analizi kapsamında, belediyemizin sunduğu hizmetlerle bunlardan yararlananlar ilişkilendirilerek, hizmetlerden kimlerin yararlandığı açık bir biçimde

ortaya konularak yaralanıcıların paydaşların görüşleri doğrultusunda aşağıdaki sorulara cevap aranmıştır.

Kuruluşun faaliyetleri ve hizmetlerini nasıl takip ediyorsunuz?
Kuruluşun İlçemizin İmajı ne olmalı?
Kuruluşun geliştirilmesi gereken yönleri nelerdir?
Kuruluştan beklentileriniz nelerdir?

Paydaşlarımıza Belediyemizin Çalışmalarının Nasıl Takip Ediyorsunuz sorusuna: Yerel Televizyonlardan diyenler %76 Yerel Gazeteden diyenler %12 Yerel Radyolardan Diyenler %10 İnternet veya Web Sitesinden diyelerin oranı ise %2

Paydaşlarımıza İlçemizin İmajı ne olmalı sorusuna :Turizm diyenler %32,Kültür diyenler %21,Ticaret diyenler %13,Eğitim diyenler %11 Sağlık diyenler %12 ,Diğerleri diyenlerin oranı ise %13

Paydaşlarımıza Belediyemizin İlçemizde Yapmasını İsteddiğiniz Çalışmalar sorusuna: Spor tesis ve alanları diyenler %17,Sosyal,Kültürel,Sanat ve Gençlik Eğitim Merkezleri diyenler %15,Park Bahçe ve Çocuk Oyun Alanları diyenler %22,Asfalt,Karo,Bordür gibi yol yapım Hizmetleri diyenler ise %46

Paydaşlarımıza Çevreyle İlgili Yapılmasını İsteğiniz Çalışmalar Sorusuna:

Çevre kirliliğinin Kontrol altına alınması diyenler %12.5 bilincinin geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak diyenler %10.5,Çevre Kirliliğine sebebiyet veren Katı atıkların (Çöplerin Muntazan alınması diyenler ise %77

Paydaşlarımıza Belediyemizden Yapmak İstedikleri Etkinlikler Sorusuna:Sosyal,Kültürel ve sanatsal etkinlikler diyenler %52,Festival ve El Sanatları fuarları diyenler %13,Sinema ve Tiyatro Salolarının yapılması diyenler %12,Kütüphane ve Okuma Salonları yapılması diyenler %8,Okul öncesi eğitimi desteklemek diyenler %12,Sokak çocuklarına yönelik çalışmalar yapılması diyenler ise % 3.

Paydaşlarımıza Belediyemizden Almış Oldukları Hizmetten Memnunmusunuz Sorusuna : Evet memnunum diyenler %56 ,Hayır memnun değilim diyenler %27,Fikir beyan etmeyenlerin oranı ise %17

2.2.3.3 SWOT Analiz (Strengths-Weakness-Opportunities- Threats)

Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik durum, turizm ve coğrafi bilgi sistemleri) doğrudan veya dolaylı olarak belediyelerin faaliyet alanlarını etkilemektedir. Dolayısıyla belediyelerin dış çevresinde meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak analiz ederek ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almaları gerekmektedir. Bununla birlikte, iç çevre araştırmalarıyla sağlıklı bir şekilde ortaya konan üstün ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler ile birlikte değerlendirilerek en uygun stratejiler belirlenebilecektir.

Sonuç olarak çevrenin sürekli ve sistematik analizi; güçlü ve zayıf yönlerin belirlenmesi, değişimlerle birlikte ortaya çıkabilecek fırsat ve tehditlerin tahmin edilmesi açısından büyük önem taşımaktadır.

Fırsatlar, çevre analizinde beledi faaliyetler açısından olumlu sonuçlar elde etmek için elverişli şartların ortaya çıkması ya da gelecekte daha kaliteli hizmet sunumu için imkân sağlayacak potansiyele sahip konular olarak tanımlanabilir.

Tehditler ise, belediyenin stratejik amaçlarını gerçekleştirmesine engel teşkil eden, temel kentsel hizmetlerde başarısını engelleyen ve belediyeyi zarara uğratan unsurlardır. Ancak tehditler de fırsatlar gibi, çevre koşullarının analizi ve değerlendirmesiyle açığa çıkartıldığı zaman; buna karşı önlem alınabilir, hatta bazı koşullarda gizli bir fırsat haline bile çevrilebilir. Güçlü yönler, belediyenin iç çevre analizi sonucu ortaya çıkarılan kaliteli hizmet sunumu potansiyeli ve yetenekleridir.

Güçlü yönlerin farkında olmak bir yandan belediyenin dış çevresinde ortaya çıkabilecek fırsatları değerlendirmesine yararken diğer yandan belediye için tehdit içeren çevre unsurlarına yönelik önlem alınmasını sağlamaktadır.

Zayıf yönler, belediyenin imkânlarının ve yeteneklerinin temel kentsel hizmet sunumunda ve çevresindeki değişikliklere cevap vermede yetersiz kalmasını ifade etmektedir.

Palandöken Belediyesi için güçlü ve zayıf yönlerin bilinmesi; stratejik planlama çalışmasıyla, ortaya konulan fırsatlardan yararlanılmasında, tehditlerin en az etkiyle atlatılmasında, ciddi güçlük ve sınırlamalara yol açabilecek problemlerin çözülmesinde ve doğru tercihlerin belirlenmesinde büyük önem taşımaktadır.

Palandöken Belediyesinin GZFT analizi iç ve dış çevre verilerinden elde edilen bilgiler doğrultusunda ve 15 hizmet alanı göz önünde tutularak stratejik alanlar ortaya konulmuştur. Durum analiz raporları ve kanunla verilen görevler kapsamında aşağıda belirtilen alanlarda belediye çalışmalarının yoğunlaştırılması sonucuna ulaşılmıştır

a) KURUMUN GÜÇLÜ YÖNLERİ

1. Sistemleşmemiş olsa da maliyeti çıkmış projesi hazırlanmış işlere ödenek ayrılması
2. Proje yönetimi, stratejik yaklaşım ile performansa dayalı bütçe esasına göre yeni yönetime geçilme hazırlığının yapılmakta olması
3. Son yıllarda kent ve kamu yönetimleriyle ilgili çıkarılan yasalar ile yönetmeliklerin ihtiyacı karşılayacak evsafa olması.
4. Belediye gayrimenkul envanterinin hazırlanmış olması.
5. Öncü ve örnek belediye vizyonunu üst ve alt yönetim çalışanlarının

- benimsemiş olması ve bu doğrultuda çalışmaların başlatılmış olması
6. Stratejik ortaklarımızla koordineli bir çalışma girişimlerinin seminerler verilerek başlatılması
 7. Norm kadro ilanına uygun teşkilat şemasının temel taşlarının oluşturulmuş olması ve sürecin hızla ilerlemekte olması.
 8. Kuruma yönelik iş ve görev tanımlarının yapılması yönündeki çerçeve çalışmalarının stratejik plan içerisine girdirilmesi
 9. Kamuya ait sağlık kuruluşlarının kentimizi bölgeye bölge illerin halkına da hizmet sunabilecek Sağlık Merkezi seviyesine getirilmiş olması.
 10. Çalışanların sorumluluk bilincine sahip olması
 11. Personel azlığına rağmen Yönlendirme (AK masa) hizmetlerinin verilmeye başlanması
 12. Yıllık faaliyetlerin her sene başı brifing (bilgilendirme) toplantılarıyla etraflıca bir şekilde değerlendiriliyor olmamasına rağmen, stratejik planlama çalışmalarımızın dördüncü ayağını oluşturan “faaliyet raporları” konusunda gerçekçi bir şekilde katılımı sağlamayı planlamış olmamız.
 13. Kurum fiziki alanının iyi düzeyde olması
 14. Belediye Başkanımızın iyi düzeyde eğitilmiş ve belediyeçilik konusunda deneyimli olması
 15. Yöneticilikte otoriter yaklaşım yerine katılımcı ve çalışana değer verildiğini hissettiren yaklaşım tarzının giderek yerleşmesi üzerinde yoğunlaşmaya başlanması
 16. Kuruma ait Spor Kulübünün bulunması, değişik branşlarda çalışmalarının sürdürülmesi
 17. Orta vadeli stratejik plan ve yıllık dilimleri kapsayan performans programına geçilme aşamasına geldiği için yıllık plan yapma ve planları bir denetleme aracı olarak kullanma yeteneğinin kazanma noktasına yaklaşmış olması.
 18. Kişi başına düşen yeşil alan miktarının yükseltilmesi yönünde gösterilen gayretler.

b) KURUMUN ZAYIF YÖNLERİ

1. Yatırım tercihlerinin yerinde kullanılamaması.
2. Arşivleme sisteminin modern yapıya kavuşturulamamış olması.
3. Belediye hizmet birimlerinin bir arada olmaması
4. Belediye personelinin mesleki bilgi ve becerisinin yüksek olmaması
5. Kişi ve kurumlarla işbirliği içerisinde katılımcı bir yönetim anlayışının henüz yerleşmemiş olması.
6. Belediye personel sayısının bütçede ayrılan payın üzerinde yük getirmesi.
7. Personel yönetiminde kariyer planlama sisteminin olmayışı
8. Belediye yönetmeliklerinin henüz güncellenmemiş olması.
9. Görev tanımlarının yetki ve sorumlulukların belirlenmesi açısından yetersiz oluşu
10. Kültür ve sanat tesislerin yetersiz olması
11. Kurumsal anlamda süreç yönetimindeki yetersizliklerin devam etmesi
12. Belediye personelinin mesleki bilgi ve becerisini artırma çalışmalarının yetersizliği

13. E-belediyeçilikte henüz ciddi bir çalışmanın tamamlanamadığı.
14. İtranet sisteminin henüz daha istenilen düzeye getirilememesi ve verimli ve kaliteli bir belediyeçilik yazılımının olmaması
15. Köy statüsünde olup da daha sonra mahallemiz olan yerleşimlerdeki kadastro paftalarının tamamlanamaması
16. AR-GE çalışmalarının yetersizliği
17. Ödüllendirici bir iç denetim mekanizmasının olmaması
18. Yerel istatistikî verileri toplayan yerel bilgi bankasının kurulamadığı
19. İlçemizde kontrol mekanizmasının daha sağlıklı çalışması için teknik personel sayısı, araç ve donanımın yetersizliği
20. Memur personelin eksikliği nedeniyle büro işlemlerinin işçi personeller eliyle yürütülmesi
21. Hizmetlerin çeşitliliği ve hizmet alanının çok büyük olması nedeniyle iyi
22. organize olunamaması ve kalifiye eleman yetersizliği
23. Makine parkımızın ve hizmet araçlarımızın ekonomik ömürlerini tamamlamaları
24. Gerçekçi bir altyapı hazırlanmadan asfalt çalışması yapılması
25. Alt yapı tesislerinde ekonomik ömrünü tamamlayanların henüz tam yenilenememesi
26. Sokakta yaşayan ve çalışan çocukların eğitilerek topluma kazandırılması hususunda henüz bir şeylerin yapılamaması
27. Sayısal olarak artan İnternet Cafelerden kontrolsüz yararlanan çocuk sayısının artmasına karşılık bilinçlendirici ve yönlendirici faaliyetler yapılmaması.
28. Avrupa Birliği'nin meslek eğitimine verdiği maddi desteklerden faydalanma yönünde ciddi girişimler gösterilememesi
29. Geçmiş dönemlerde imar planına yapılan müdahaleler ve çarpık kentleşmenin oluşması
30. Kurumda otomasyona geçilmesi sağlanamadığı için karar destek sürecinin daha sağlıklı, hızlı ve güvenilir hale gelmesi tam gerçekleştirilemediği.

c) KURUMU TEHDİT EDEN UNSURLAR

1. Kent halkının geneline yönelik çevre bilgi ve bilinçlendirilmesine yönelik acil tedbirlerin henüz alınamamış olması
2. Paydaş ve stratejik ortak kuruluşların ortak proje, faaliyet ve aktivitelere yeterli düzeyde yatkın olmaması
3. Kentimizin nitelikli göç vermesine karşılık hızlı bir şekilde vasıfsız insane göçü alması
4. Ortalama kent insanının Türkiye ortalamasının altında gelir düzeyine sahip olması ve vasıfsız iş kollarında verimsiz bir şekilde çalıştırılması
5. Plansız, programsız ve keyfi davranışlara açık bir kentleşme uygulamalarının devam etmesi
6. Tarihi, kültürel, sanatsal ve turizm değerlerine gerekli düzeyde sahip çıkılmaması ve tanıtılmaması
7. Kent halkının sosyal destek programlarına yeterli düzeyde destek olabilecek

- ekonomik güce sahip olmamaları.
8. Çocuk ve gençlerin eğitim, eğlenme, öğrenme ve kendilerini geliştirmelerine yönelik organizeli destek kurumlarının ve mekânların yetersizliği..
 9. Güçlü sivil toplum örgütlerinin olmayışı ve halkın bu tarz örgütlere ilgi duymaması
 10. Bölgemizin birinci derecede deprem kuşağında olması.
 11. Avrupa kaynaklı hormonlu ve ucuz tarımsal ürünlerin piyasadaki hâkimiyetinin özellikle hayvancılıkla uğraşan insanımızın pazar payını zayıflatması.
 12. Sürekli değişen kanun ve yönetmelikler.
 13. Doğal afet ve zorluklar. (Yoğun kar yağışı, don, uzun kış koşulları)
 14. Henüz sistemli bir şekilde organik tarıma geçilememiş olması.
 15. Uluslararası sözleşmelerden gerektiği ölçüde yararlanma girişiminin olmaması:
 16. Yüksek kapasite ve nitelikli konaklama merkezlerinin yetersiz oluşu.
 17. Topoğrafik yapıdan dolayı kentimizin rakım seviyesinin yüksek olması nedeni ile yaşam ve hizmet sunum koşullarının zorluğu.
 18. Halkımızın eğitim ve ekonomik seviyelerinin zayıf olması
 19. Halkın gelir dağılımındaki eşitsizlik düzeyinin yüksek olması.
 20. Köylerden ve Güney İlçelerinden ve komşu illerden gelen insanlarımızın kent hayatına kısa sürede uyum sağlayamamasının getirdiği, kentlilik bilinci eksikliği.
 21. Bakanlıklardan gelen ödeneklerin yetersizliği ve geç gelmesi.
 22. Kırsal alanda gelirlerinin düşmesi nedeniyle köyden kente göçün artması.
 23. İl'den gelişmiş bölgelere doğru sermaye, nitelikli ve genç iş gücü kaybı
 24. Üniversite ve Meslek Okulu ile Sanayi işbirliğinin zayıf olması

d) KURUMUN FIRSATLARI

1. Tarihi, kültürel ve turizm değerleri açısından zengin oluşu
2. Kentimizin birçok alanda cazibe/ bölge merkezi olması
3. Kentimizin ve İlçemizin her mevsiminde turizme hizmet verebilecek özellik ve kaynaklara sahip olması
4. Yerel Yönetimle Merkezi Yönetimin aynı Siyasi görüşten olması
5. Konutlaşmaya müsait alanların Belediyemiz sınırları içerisinde olması ve Toplu konut alanlarının ve yapılaşmanın hızla devam etmesi .
6. Değerlendirilecek mesire alanlarının olması.
7. İlçemizin coğrafi yapısının kentsel gelişime müsait olması
8. İlçemizin ve Belediyemizin genç nüfus yapısına sahip olması
9. 2011 Dünya kayak olimpiyatlarının yapılacağı yer anlamında kentimizin ve İlçemizin sürekli potansiyel konumunu sürdürüyor olması..
10. Konut kredilendirme sistemlerindeki gelişmenin sunduğu fırsattan hareketle; Kentimizin memur kenti olması ve toplu konuta müsait arsaların varlığı da dikkate alınacak olursa, uzun vadeli konut kredileri kentimizin ve ilçemizin tamamen inşaat alanına dönüşme ihtimalinin olması.
11. Merkezi hükümetin yerel yönetimler lehine yeni açılımlar yapılmasına taraftar olması
12. Erzurum ilinin 03-23 Temmuz 1919 tarihindeki günlerle ve Mustafa Kemal

ATATÜRK ismiyle bütünleşen Milli Mücadelede tarihinin ilk gerçekçi halk temsilcilerinden oluşan ve bölgesel olmasına rağmen gerçekte ülkenin bütününün temsil edildiği bir kongreye ev sahipliği yapmış olmasının kazandırdığı tarihi misyon

13. İlimizin birçok alanda pilot il olarak seçilme özelliği.
14. Kamu yönetiminin köylerin alt yapısına ağırlık vermesi
15. Türki Cumhuriyetleri, Rusya Federasyonu ve Bağımsız Devletler Topluluğuna coğrafi yakınlığı.
16. Kent bilgi sistemleri ile jeotermal, güneş ve rüzgâr gibi yenilenebilir enerji kaynaklarına yönelmek hem kentimiz hem de Kurum için yeni fırsatlar doğuracaktır..
17. Halkın teknolojiye ve yeniliklere duyarlı olması
18. Halk eğitim merkezlerinin çalışma yaşamına yönelik sertifika kursları açması

2.2.3.4 ÖZ DEĞERLENDİRME VE GELECEK ÖNGÖRÜSÜ

Çalışmadan, yorulmadan ve üretmeden rahat yaşamak isteyen toplumlar ; evvela haysiyetlerini,sonra hürriyetlerini daha sonra da istiklal ve istikballerini kaybetmeye mahkumdur.

Kurtulus ve bağımsızlık için yaptığımız savaşı tamamlamak, Tanrı'nın milletimize doğuştan verdiği yetenek ve kabiliyeti en yüksek derecede geliştirmek ve memleketimize bağışladığı bütün kuvvet ve servet kaynaklarından en iyi biçimde faydalanarak, zayıflığımızın sebeplerini yok etmek için bundan böyle hiçbir fırsat ve zamanı ziyan etmeyerek çalışmaya mecburuz.

Ancak bu çalışma yıllarca takip edilecek ve uygulanacak bir programa dayalı olmazsa başarısızlığa mahkumdur. Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK'ün bu ifadeleri ışığında Palandöken Belediyemizin Genel Değerlendirmesi yapılarak Palandöken ilçemizin kentsel gelişimini ve halkının yaşam kalitesini arttırabilmek amacıyla 5 yıllık çalışmasını planlamıştır.

Dünya trendine baktığımızda kamu yönetimlerinin etkin, verimli, kaliteli, şeffaf, katılımcı, hesap verebilir, öngörülebilir bir yapıya dönüştüğünü görmekteyizPalandöken Belediyemiz tarafından hazırlanan Stratejik Plan ile kaynakların yerinde, etkin ve verimli kullanılması sağlanacak, yönetimde şeffaflık ve hesap verebilirlik oluşturulacak, vatandaşlara Palandöken Belediyesi'nin faaliyetlerini ve projelerini takip edebilme imkanı verilmiş olacaktır.Palandöken Belediyemizin performansının sürekli olarak ölçülmesini ve bu verilerin halkla paylaşılmasını sağlayacaktır

2.3 NEREYE GİTMEK İSTİYORUZ?

2.3.1 MİSYON, VİZYON ve DEĞERLER

MİSYON (Varlık sebebimiz)

Palandöken halkına , Palandökende yer alan kurumlara belediye hizmetlerini; çağdaş, katılımcı, saydam, değişim ve gelişime açık, insane odaklı çalışma anlayışı ile hareket ederek, halkın yerel ihtiyaçlarını hızlı, etkin, verimli ve ulaşılabilir bir şekilde karşılayıp, sosyal projelerle zenginleştirerek kent halkının benimsediği haklılık

platformunda, bu hizmetleri sürekli ve adil bir şekilde sunarak; tarihi, kültürel ve doğal değerlerimizi koruyan, yönetim anlayışıyla kaynakları etkin ve verimli kullanarak hizmet etmektedir.

VİZYON (Ana Hedefimiz)

“Yaşam standardı yüksek eko sistemi koruyan teknolojiyi en iyi şekilde kullanan alt yapı sorunlarını çözmüş kış turizminde örnek yerel yönetim modeli oluşturarak, marka olarak gösterilebilen, ölçülebilir ve rasyonel hedefleri olan, huzurlu, güvenli, çağdaş kentleşme normlarına uygun, geçmişinden kopmadan kent halkının değerlerine saygılı sağlıklı kent gelişimini sağlayarak hizmette lider bir belediye olmaktadır.”

DEĞERLER

- Dürüst olmak
- Adil olmak
- Kaynakları etkin ve verimli kullanmak
- Çalışan ve Vatandaş Memnuniyetini sağlamak
- Tarihi ve Milli Değerlere sahip çıkmak.
- Değişime ve yeniliklere açık olmak.
- Uyum dayanışma ve şeffaflık içinde çözüm üreterek özveriyle çalışmak.
- Doğaya ve İnsana saygı duymak.
- Uzmanlaşmak
- Katılımcı yönetim sürdürmek

KALİTE POLİTİKAMIZ

Belediyemiz; Palandöken halkına istediklerinden daha fazlasını verme gayreti göstererek onları memnun etmek ve bunu sağlamak için sürekli iyileştirme ve geliştirme çalışmalarında bulunacaktır.

Halkın medeni ve müşterek ihtiyaçlarını karşılarken verilecek hizmetin kalitesi girdilerle bağlantılıdır. Bu nedenle Belediyemiz, tedarikçilere gerektiğinde yardımcı olacaktır.

Bütün çalışanlar kalite hedeflerimizi yerine getirmek üzere çalışacaklardır. Bu sebeple her çalışan üzerine düşen görev ve sorumlulukları tam olarak yerine getirecektir. Aynı zamanda hizmetin kalitesi ile ilgili bir risk olduğunu fark edenler bunu vakit kaybetmeden üstüne bildireceklerdir.

Kalite hedefi olarak “0” hata prensibi geçerlidir. Kalitede yeterlilik yoktur, sürekli iyileştirme, geliştirme vardır.

Çalışan personelin eğitimi Belediye başarısını etkileyen en önemli öğedir. Bu nedenle personel eğitimi sürekli olarak devam edecektir.

Gelecek nesillere mutlu olabilecekleri bir Palandöken bırakmak için çevremizi temiz tutmak ve doğal kaynakların israfını önlemek adına gerekli tüm çalışmalar yapılacaktır.

Kaliteyi iyileştirmek maliyet tasarrufunu da beraberinde getirir. Bu da “Maliyet Etkinliği” demektir.

Maliyet etkinliği sağlamak için gereken çalışmalar sürekli yapılacak ve Palandöken halkının memnuniyeti sağlanacaktır.

YÖNETİM POLİTİKAMIZ

1. İş ve işlemleri mevzuata uygun yapılır.
2. Devletin, ülkenin ve milletin bütünlüğü ilkesine uygun olarak herkesi kucaklar.
3. Merkezi idareye karşı doğan tüm yükümlülüklerini yerine getirir.
4. Kentin tarihi ve kültürel değerlerini samimiyetle korur.
5. Kentin tarihi dokusunu ve geleneksel nostaljisini canlı tutar.
6. Kentin güzelleşmesi, çağa ayak uydurması ve en son teknoloji ürünü eserlere kavuşturulması için gerekli duyarlılığı gösterilir.
7. Çarpık kentleşmenin önlenmesi ve kentsel dönüşümün gerçekleştirilmesi için gerekli hassasiyet gösterilir.
8. Mevzuatın emrettiği hükümlere uyarak, sınırlara riayet ederek ve verdiği görevleri eksiksiz yerine getirerek kente yönelik sorumlulukların gereği yapılır..
9. Her çeşit inanç, hürriyet, hak, hukuk, gelenek ve göreneklere saygılıdır. Doğruluk, dürüstlük ve ahlakı en üstün erdemler arasında kabul eder.
10. Her düzeyde ve her yerdeki davranış ve ilişkilerinde kurumun ve şehrin saygınlığını gözetir.
11. Hak yemediği gibi hakkını da yedirmez; Vatandaşların menfaatini kendi menfaati gibi korur.
12. Sözlü ve yazılı taahhütlerine sadıktır; ama, taahhütlerin yazılı hale getirilmesini önemser ve savunur.
13. Yönetimin mevzuata dayalı olmasını, keyfilikten kaçınılmasını ve insane unsurunun öncelikli hale getirilmesinin gerçek savunucusudur
14. Doğayı ve çevreyi kirlilikten arındırmak, korumak ve geliştirmek için gereken çabayı gösterir.
15. Çevrenin kirlenmemesi ve korunması için insanların bilinçlendirilmesi ve bu doğrultuda bir kültürel altyapının oluşturulmasına yönelik programlar hazırlayarak gerekli faaliyetlerde bulunur
16. Muhataplarına karşı nazik, anlayışlı, şeffaf, dürüst, yansız ve güven verici bir şekilde davranır.
17. İş ilişkilerinde ciddi, dakik, kararlı, yasalara uygun ve hassas davranır; ihmalkarlık yapmaz ve bu gibi davranışlara müsaade etmez.
18. Yaptığı işi, sunduğu hizmeti ve ortaya koyduğu faaliyetleri muhataplarının tercihlerini dikkate alarak ve sorumluluklarını bilerek gerçekleştirir.
19. Çalışma ve ilişkilerinde "Önce İnsan" anlayışını göz önünde tutarak insanları en çok memnun edecek hizmetlere öncelik verir.
20. Muhataplarının şikâyet, uyarı, öneri ve beklentilerini yapıcı bir şekilde değerlendirerek gerekeni yapmaktan kaçınmaz, çekinmez, sakınmaz ve üşenmez.
21. Yeni fikirlere, buluşlara, teknolojilere, değişime ve yenileşmeye açık olmanın ötesinde, bu gibi yaklaşımları sürekli teşvik eder.
22. Personelin, farklı konularda kendilerini yenileyebilmeleri için, sürekli olarak hizmet içi eğitimden geçirilmeleri sağlanır.
23. Kurumun üst yöneticisi ile diğer yöneticileri ve çalışanları kaynaştırarak "ekip ruhu" içerisinde çalışmalarını sağlar.
24. Personel arasında muhtemel gruplaşmaların yaşanmaması için ideoloji, din, ırk, renk ve cinsiyet ayrımı yapılmaz.

2.3.2 STRATEJİK ODAKLAR, AMAÇLAR

Palandöken Belediyesini iç ve dış çevre şartları analizinde elde edilen veriler ile belediyemizin Misyon ve Vizyon ilkeleri değerlendirilmiş ve önümüzdeki dönemde aşağıda belirtilen alanlarda belediye çalışmalarının yoğunlaştırılması sonucuna ulaşılmıştır.

STRATEJİK ODAKLAR

1. KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ
2. MALİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ
3. ZABITA VE DENETİM FAALİYETLERİ
4. ULUSAL VE ULUSLAR ARASI İLİŞKİLER
5. ALT YAPI HİZMETLERİ
6. AFET VE RİSK YÖNETİMİ
7. İMAR PLANLAMA VE EMLAK İSTİMLAK
8. YEŞİL ALAN VE REKREASYON
9. ÇEVRE VE SAĞLIK
10. EĞİTİM
11. HAKLA İLİŞKİLER
12. KÜLTÜR TURİZM VE TANITIM
13. BİLGİ VE TEKNOLOJİ SİSTEMLERİ
14. STRATEJİK YÖNETİM

Belirlenen stratejik alanlarda orta ve uzun vadede ulaşılması beklenen amaçları ve bu amaçlara ulaşmak için izlenecek politikaları belirlemiş olup, bu politikalara yönelik hedefler belirlenerek, hedeflere ulaşabilmemiz için gerçekleştirmemiz gereken faaliyetler ortaya konulmuştur.

1. KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 1.1: Belediyemizde çalışan personelin daha eğitilmiş, nitelikli, kaliteli, iş gücü verimliliği açısından etkili ve değeri yüksek hizmet sunması amacıyla hizmet içi eğitim uygulamalarına tabi tutmak.

Stratejik Hedef 1.1.1: Her yıl Belediyemizde mevcut çalışanların çalıştıkları alan ile ilgili olarak mesleki ve teknik yeterliliklerini artırmalarını sağlayacak eğitim programları düzenlemek.

Faaliyet 1.1.1.1: 2019 yılı sonuna kadar Erzurum Palandöken Belediyesi çalışanlarına yönelik her yıl en az 2 defa olmak üzere hizmet içi eğitim vermek.

Faaliyet 1.1.1.2: 2019 yılı sonuna kadar Erzurum Palandöken Belediyesinin teknik ve diğer çalışanlarına her yıl 2 defa olmak üzere teknik ve mesleki eğitim vermek.

Faaliyet 1.1.1.3: Belediyemizde çalışan personelin özlük işlerinde en çabuk ve en pratik yapıyı hazırlayıp, işlerin en hızlı şekilde yapılmasını sağlamak.

Faaliyet 1.1.1.4: Müdürlüğümüz hizmetinde kullanılmak üzere alınacak en son teknolojiye sahip makine ve araçları alarak personele daha iyi bir hizmet sağlamak.

Stratejik Amaç 1.2: Şeffaf bir yönetim anlayışıyla, tüm meclis çalışmalarının içeriğine halkın ve ilgili kurum/kuruluşların erişimini sağlamak, bununla birlikte Belediyenin bilgi ve belge akış hızını artırarak, diğer kurumlardan gelen taleplere süratle cevap vermek.

Stratejik Hedef 1.2.1: 2019 yılı sonuna kadar arşiv ve güncel tüm Meclis kararlarını elektronik ortama aktarmak ve bunları İnternet üzerinden paylaşım açmak.

Faaliyet 1.2.1.1: 2019 yılında meclis üyelerine ve Büyükşehir Belediyesi birimlerine meclis gündemi, komisyon raporları ve karar özetlerini elektronik ortamda ulaştırmak.

Faaliyet 1.2.1.2: 2019 yılında meclis karar özetleri ve karar metinlerini belediyemiz İnternet sitesinde düzenli yayınlamak, dijital ortamda erişimi sağlamak.

Stratejik Amaç 1.3: Belediye birimlerinde üretilen belgelerin tasnif ve düzenlemelerini yapmak, elektronik ortamda değerlendirmek ve modern kurum arşiv sistemini kurmak.

Stratejik Hedef 1.3.1: 2019 yılı sonuna kadar Belediyemiz tüm birimlerinde geçmişe yönelik üretilen belgelerin tasnif ve düzenlemelerini yaparak, elektronik ortamda değerlendirmek.

Faaliyet 1.3.1.1: 2019 yılı sonuna kadar, Belediyemiz tüm birimlerinde üretilen belgelerin önem sırasına göre tasnif ve düzenlemelerini tamamlamak.

Faaliyet 1.3.1.2: 2019 yılı sonuna kadar Belediyemiz birimlerinde üretilen ve önem sırasına göre seçilen belgelerin taranarak dijital ortama aktarılması ve indekslenmesi işini tamamlamak.

Stratejik Amaç 1.4: Şeffaf bir yönetim anlayışının gereği olarak, Encümen tarafından alınan bütün ihale ve Encümen kararlarına erişimi kolaylaştırmak ve halkın belediyeden yazılı talebine gerek kalmaksızın bilgi edinebilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.4.1: 2019 yılı sonuna kadar, encümen ve ihale ilan ve kararlarını İnternet üzerinden paylaşım açmak.

Faaliyet 1.4.1.1: 2019 yılı sonuna kadar, encümen ve ihale ilan ve kararlarını elektronik ortama aktarmak.

Stratejik Amaç;1.5 Belediye içi bilgi yönetimi, tüm müdürlük ve servislerce lüzum görülen ve hukuki anlamda çözülmesi gereken konular hakkında mütalaa ve hukuki destek vererek bilgilendirmek,

Stratejik Hedef 1.5.1:Hukuksal görüş yönteminin geliştirilmesi ve etkinleştirilmesi

Faaliyet 1.5.1.1: Kurum aleyhine açılan her türlü davanın savunmasını ve kurum lehine sonuçlanmasını sağlamak.

Faaliyet 1.5.1.2: Belediyemizin diğer kurum ve şahıslarla olan ihtilafli konularda dava açmak ve kurum lehine sonuçlanmasını sağlamak.

Faaliyet 1.5.1.3: Resmi gazete ve güncellemeli Hukuk programları aracılığıyla mevzuattaki değişikliklerin takibi ve ilgili birimlere duyurulması, mevzuat paket programı, internet bağlantısıyla güncel tüm Kanun ve diğer mevzuat konuları periyodik olarak takip edebilmek, UYAP bağlantısı ile yargı organlarında mevcut tüm dosyaların takibini yapabilmek.

Stratejik Amaç:1.6- Etkin, verimli, şeffaf, denetlenen ve hesap verebilen, mevzuat ile evrensel ilke ve uygulamalara ve etik ilkelere uygun, ayrıca; motivasyonu ve performansı yüksek, altyapısı sağlam, yeniliğe ve değişime açık, sürekli kendisini yenileyen bir KURUMSALLAŞMA'nın sağlanması ve sürekli olarak geliştirilmesine de katkıda bulunulması.

Stratejik Hedef:1.6.1-Yeterli sayıda ve yeterli nitelik ile yeterli düzeyde personel sağlamak.

Faaliyet:1.6.1.1- Belediyemizde münhal bulunan 6 adet müfettiş ve 2 adet müfettiş yardımcısı kadrolarına 2019 yılı sonuna kadar en az bir adet müfettiş ve bir adet de müfettiş yardımcısı atanabilmesi için gerekli çalışmaları yapmak ve bu şekilde kurumsallaşmanın sağlanmasına katkıda bulunmak.

Faaliyet:1.6.1.2- Sürekli eğitim faaliyetlerinin desteklenerek katkıda bulunmak ve belediye mevzuatlarına ilişkin kurum ve kuruluşlarca düzenlenmekte olan eğitim ve seminerlere katılımı sağlamak.

Stratejik Hedef: 1.6.2- Birimlerin yapılan iş ve işlemlerde hukuka, evrensel ilke ve uygulamalara ve etik ilkelere uygunluğunu sağlamak ve ayrıca; etkinlik ve verimliliklerini arttırmak maksadıyla yol gösterici ve etkin bir şekilde teftiş ve denetimini sağlamak.

Faaliyet: 1.6.2.1- Birimlerin denetim yada teftiş rehberinin hazırlanması çalışmalarına başlamak ve bu çalışmalar neticesinde de; denetim sisteminin etkili, verimli, iktisadi ve caydırıcı olabilmesine yönelik genel ilke ve prensiplerin belirlenmesine çalışmak.

Faaliyet: 1.6.2.2- Yeterli sayıda personel (müfettiş) sağlanması durumuna bağlı olarak her yıl en az bir yada birkaç birimin teftiş ve denetiminin gerçekleştirilmesine çalışmak.

Faaliyet: 1.6.2.3- Verilen inceleme, araştırma ve soruşturma görevleri ile diğer iş ve işlemleri zamanında, mevzuata uygun, yol gösterici ve etkin bir şekilde yerine getirmek.

STRATEJİK AMAÇ: 1.7) İlçemizde kent kimliğini belirleyici ve geliştirici projeler üretmek

Stratejik Hedef:1.7.1): Sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre için uygun projeler üretmek

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1.7.1.1 Belediye Sarayı Projesi	2015	Proje Yapımı
1.7.1.2. Yeni Hizmet Binası Çatısına Güneş Enerjisi ile Elektrik Enerjisi Üretimi Projesi	2016	Proje Yapımı
1.7.1.3. Kent Ormanı Projesi	2017	Proje Yapımı
1.7.1.4. Kızak Pisti Projesi	2018	Proje Yapımı
1.7.1.5. Mevcut Parkların Güneş Enerjisi Sistemi ile Aydınlatılması Projesi	2019	Proje Yapımı

Stratejik Hedef:1.7.2): Modern kent kimliğini geliştirici projeler geliştirmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1.7.2.1. Nikâh Sarayı Projesi	2015	Proje Yapımı
1.7.2.2 Aşevi Projesi	2016	Proje Yapımı
1.7.2.3. Yıldızkent Kültür Merkezi Projesi	2017	Proje Yapımı
1.7.2.4. Yaşlı Yaşam Merkezi Projesi	2018	Proje Yapımı
1.7.2.5. Abdurrahman Gazi Yüzme Havuzu-Buz Hokeyi Kompleksi Projesi	2019	Proje Yapımı

2. MALİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç 2:1: Birimlerden gelen plan proje ve hedefler doğrultusunda belediyemiz kaynaklarının etkili, ekonomik verimli kullanılmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.1: Amaç doğrultusunda personeli bilinçlendirmek.

Faaliyet 2.1.1.1: 2019 yılı sonuna kadar tüm müdürlüklerde en az bir personelin gerçekleştirme görevlisi olarak eğitilmesi

Stratejik Hedef 2.1.2: Bütçe gerçekleştirme oranının %85–90 oranına çıkarmak.

Faaliyet 2.1.2.1:Bütçe tahminlerinin gerçekçi ve daha isabetli olarak belirlenebilmesi için müdürlükler bazında bütçe hazırlama teknikleri konusunda eğitim vermek.

Faaliyet 2.1.2.2: 2019 yılına kadar Mükellef sayısını maksimum seviyeye çıkarmak, vergi kaybını en alt seviyeye düşürmek.

Stratejik Hedef 2.1.3: 2019 yılı sonuna kadar belediyemiz birimlerinde e bütçe sistemini kurmak.

Faaliyet 2.1.3.1: Tüm birimlerdeki bilgi işlem sistemlerinin Hesap İşleri müdürlüğünde bulunan ana bilgisayara bağlanabilmeleri için gerekli alt yapıyı oluşturmak.

Stratejik Amaç 2.2: Belediyemizin mali işlemlerinde hesap verebilirlik, mali saydamlık ve mali disiplini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.2.1: 2019 yılı sonuna kadar ön mali kontrolle ilgili yapılanmayı gerçekleştirmek.

Faaliyet 2.2.1.1: 2019 yılı sonuna kadar ön mali kontrolle ilgili yapılanmayı gerçekleştirmek üzere çalışmalar yapmak.

Stratejik Hedef 2.2.2: 2019 yılı sonuna kadar üst yöneticiye karar verme sürecinde bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin güvenilir raporlama sistemi sunmak

Faaliyet 2.2.2.1: Raporların hazırlanmasında ilgili personellere gerekli eğitimin verilerek rapor hazırlama tekniklerinin öğretilmesi.

Stratejik Amaç 2.3: Belediye gelirlerinin takibini ve tahsilâtını hızlandırmak.

Stratejik Hedef 2.3.1: Belediyemizin web sayfasını kullanarak mükelleflere ödeme zamanlarını bildirmek.

Faaliyet 2.3.1.1: Belediyemiz web sayfasının sürekli olarak güncel tutulmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.3.2: Mükelleflerin e mail adresleri alınarak borçları hakkında bilgilendirmek.

Faaliyet2.3.2.1: Mükelleflerimize e-mail adresi olanların e-mail adreslerinin alınarak kaydedilmesi ve e-mail adresi olmayan mükelleflerimize ise e-mail adresi alması için yardımcı olunması için bir personelin görevlendirilmesi

stratejik Hedef 2.3.3: Gelir tahsilâtlarını hızlandırmak için her yıl personelce bir ekip oluşturularak takibe kalan alacakların icra işlemlerini yürütmek.

Faaliyet 2.3.3.1: Mali hizmetler birimimizde yeteri kadar personel görevlendirerek zamanında kontrollerin yapılmasını sağlamak

faaliyet 2.3.3.2: Kurum içi ağ üzerinden üst yöneticinin her türlü mali bilgiye bilgi sistemleri aracılığıyla ulaşmasını sağlamak

3-ZABITA VE DENETİM FAALİYETLERİ

Stratejik Amaç:3	Palandöken Belediyesi Zabıta Müdürlüğü; Sınırları içinde belde düzenini ve belde halkının sağlık ve huzurunu, Belediye Meclisi ve Encümeninin bu amaçla alacağı kararların yürütülmesini sağlamak ve korumakla, Belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler almakla ve işlenen Belediye suçlarını takiple mükellef özel bir kolluk gücüdür.İnsanlığın yerleşik hayata geçtiği dönemlerden günümüz modern kentlerinin sosyokültürel ve sosyoekonomik hayatında muhtemel bir kargaşayı önleyip bazı keyfiyetlerin ve olumsuzlukların önüne geçilmesi bakımından “Denetimin” gerekli bir etkinlik olarak karşımıza çıktığı görülür.Özellikle kentlerde bu etkinliğin daha bir önem kazandığı ortadadır. Kentlerin değişme göstergesi paralelinde kent sakinlerinin ihtiyaç ve beklentilerinin çeşitlenmesine neden olmuştur. Bu tip gelişmeler karşısında denetim etkinliğinin bu beklentilere karşılık gelecek şekilde daha çağdaş, etkin ve verimli hale getirilmesi ise kaçınılmazdır. Bu nedenle Belediye Zabıtasının misyon
-------------------------	--

	ve vizyonunun, gelişen- değişen kent sorunları ve devredilen yeni görevler doğrultusunda yeniden belirlenmesi bir zorunluluk haline gelmiştir. Hedefimiz vatandaşa odaklı hizmet anlayışını benimseyen, güvenilir verimli ve yenilikçi bir kolluk kuvveti olmaktır.
Stratejik Hedef:3.1	Zabıta müdürlüğü emrinde görev alan memurların, belde sınırları içerisinde faaliyet gösteren işyeri sahipleri ve belde sakinleri ile ilkeli diyaloglar kurması, bilgilerini maksimum düzeyde kullanabilecekleri çalışma ortamı yaratarak, üretkenliği destekleyen ve personeli motive eden bir yönetim anlayışı oluşturmak. Tüm çalışanların üretime katılmalarını sağlamak, örgütsel hedefler koyarak memurlar arasında sorumluluk bilincinin geliştirilip ekip çalışması ruhunun yerleştirilerek kurum kültürünü oluşturmak. Personelin eğitim ihtiyaçları karşılamak amacıyla araştırmalar yaparak, gerek seminer gerekse değişen kanunlar hakkında personelin mevzuat ve kişisel gelişim konusunda eğitilmesini sağlamak.
Faaliyet:3.1.1	Bölgemizde bulunan semt pazarlarının ilgili odalarında katkısı ile iyileştirilecek pazarcı esnafının şahsi dosyalarının güncelleştirilmesi, yer tahsisi bilgilerinin bulunduğu tabelaların hazırlanarak tezgahlara asılması sağlanacaktır.
Faaliyet:3.1.2	Sorumlu olduğumuz bölgedeki işyerlerinin açılış ve kapanış saatleri kontrol edilerek haksız rekabete izin verilmeyecektir.
Faaliyet:3.1.3	Bölgemiz dahilindeki işgaliye kontrolleri rutin olarak yapılmak suretiyle görüntü kirliliği önlenecektir.
Faaliyet:3.1.4	Müdürlük çalışanlarının yeniliklere açık ihtiyaca cevap veren bilgi ve becerilerle donatılması sağlanarak daha etkin hizmet vermeleri temin edilecektir.
Faaliyet:3.1.5	5326 sayılı kabahatler kanununun tamamıyla uygulamaya geçilmesi, denetimlerin artırılması.
Faaliyet:3.1.6	Resmi törenler,dini bayramlar ve beldemizin düzenlemiş olduğu organizasyonlarda görev yaparak nizam ve intizam sağlanması Zabıta Müdürlüğü Kuruluş Yılı Dönümünde organizasyonlar yaparak sosyal etkinliklerin artırılması.
Faaliyet:3.1.7	Zabıta Müdürlüğümüzün haftalık, aylık,ve yıllık faaliyetlerini günümüz teknolojisinden faydalanarak internet ortamına aktarılıp, güncelleşmesini sağlamak.
Faaliyet:3.1.8	2015 yılı itibariyle pazarcı esnafına kurumsal kimlik doğrultusunda işgaliyesini yatırımlara belge verilmesi.

Faaliyet:3.1.9	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve diğer Müdürlüklerle koordine sağlanarak çalışmalarını hızlandırmak ve bu Müdürlüklerden gelen evrakların hızlı bir şekilde takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak.
Faaliyet:3.1.10	2015-2019 yıllarında bütçemizin imkanları dahilinde Müdürlüğümüze ait araçların sayısını ihtiyaca (Karakol sayısına) göre artırmak ve daha kaliteli hizmet vermek.
Faaliyet:3.1.11	Yine aynı yıllarda yada 2019 doğru daha verimli, daha üretken hizmet verebilmek için personel sayımızı en az 85'e kadar çıkarmak.
Faaliyet:3.1.12	Beldemizde oturan sakinlerle en iyi halk ilişkisini kurup sorun, sıkıntı ve ihtiyaçlarına cevap vermek adına belirli aralıklarla halk günü toplantıları yapmak.

4. ULUSAL VE ULUSLAR ARASI İLİŞKİLER

STRATEJİK AMAÇ: 4- Kentimizin gelişmesi, Avrupa ve dünyadaki standartların yakalanması, var olan fonlardan yararlanmasını sağlamak.

Stratejik Hedef:4-1) Ulusal ve AB fonlarından belediyemizce yararlanılabilmesi için gerekli projeleri yapmak ve takip etmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
4.1.1. İlgili Bakanlıklara proje yardım dosyalarının hazırlanarak gönderilmesi	2015-2019	Proje Yapımı
4.1.2. Belediyemiz tarafından yapılan ihalelerin EKAP sisteminde işlem takibi yapılması	2015-2019	Gerçekleşme
4.1.3. İl Koordinasyon toplantılarına hazırlık amacıyla İl Koordinasyon ve İzleme Sistemine kurumumuzla ilgili tüm güncel veri girişleri yapılarak takip edilmesi	2015-2019	Gerçekleşme

STRATEJİK AMAÇ: 4,2) İlçemizde kent kimliğini belirleyici ve geliştirici projeler üretmek

Stratejik Hedef:4.2.1): Sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre için uygun projeler üretmek

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
4.2.1.1 Belediye Sarayı Projesi	2015	Proje Yapımı
4.2.1.2. Yeni Hizmet Binası Çatısına Güneş Enerjisi ile Elektrik Enerjisi Üretimi Projesi	2016	Proje Yapımı
4.2.1.3. Kent Ormanı Projesi	2017	Proje Yapımı
4.2.1.4. Kızak Pisti Projesi	2018	Proje Yapımı
4.2.1.5. Mevcut Parkların Güneş Enerjisi Sistemi ile Aydınlatılması Projesi	2019	Proje Yapımı

Stratejik Hedef:4.2.2): Modern kent kimliğini geliştirici projeler geliştirmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
4.2.2.1. Nikâh Sarayı Projesi	2015	Proje Yapımı
4.2.2.2 Aşevi Projesi	2016	Proje Yapımı
4.2.2.3. Yıldızkent Kültür Merkezi Projesi	2017	Proje Yapımı
4.2.2.4. Yaşlı Yaşam Merkezi Projesi	2018	Proje Yapımı
4.2..2.5. Abdurrahman Gazi Yüzme Havuzu-Buz Hokeyi Kompleksi Projesi	2019	Proje Yapımı

5. KENTSEL ALT YAPI HİZMETLERİ

STRATEJİK AMAÇ:

5.1-) İlçe sınırlarımızda bulunan yolların alt ve üst yapılarının halkımızın ihtiyacına cevap verebilecek şekilde en kısa zamanda yapılması

HEDEF:5. 1-1): İlçe Sınırlarımız dahilinde bulunan yol ve Tretuvar bakım onarımında kullanılmak üzere malzeme temini sağlamak.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
Agrega Temini (Kum,Çakıl)	2015	1.000 m ³
	2016	1.000 m ³
	2017	1.000 m ³
	2018	1.000 m ³
	2019	1.000 m ³
Çimento Temini	2015	500 ton
	2016	500 ton
	2017	500 ton
	2018	500 ton
	2019	500 ton
Beton Parke Taşı Temini	2015	300.000 Adet
	2016	400.000 Adet
	2017	400.000 Adet
	2018	400.000 Adet
	2019	400.000 Adet
Mozaik Karo Temini	2015	100.000 Adet
	2016	100.000 Adet
	2017	100.000 Adet
	2018	100.000 Adet
	2019	100.000 Adet

STRATEJİK AMAÇ :

5.2.-) İlçe sınırlarımızda bulunan yolların Alt ve Üst yapılarını halkımızın ihtiyacına cevap verebilecek şekilde en kısa zamanda yapılması

HEDEF :5.2-1-) : İlçe Sınırlarımız dahilinde bulunan imar yollarının açılması mevcut imar yollarının bakım onarımını ve drenaj kanallarının yapımını gerçekleştirmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1-) Mevcut Yolların Bakım ve Onarımı	2015	10 Km
	2016	10 Km
	2017	15 Km
	2018	20 Km
	2019	20 Km
2-) Yeni İmar Yollarının açılması	2015	2 Km
	2016	3 Km
	2017	5 Km
	2018	5 Km
	2019	5 Km
3-) Yeni İmar Yollarının sıcak asfalt kaplamasının yapılması	2015	10 Km
	2016	10Km
	2017	10 Km
	2018	12 Km
	2019	12 Km
4-) Belediyemiz sınırları dahilinde bulunan imar yollarının drenaj kanallarının yapılması	2015	Plan,Program Yapılması (Projelendirme)
	2016	3 Km
	2017	3 Km
	2018	3 Km
	2019	3 Km

STRATEJİK AMAÇ :

5.3-) İlçe sınırlarımızda bulunan yolların alt ve üst yapılarının halkımızın ihtiyacına cevap verebilecek şekilde en kısa zamanda yapılması

HEDEF :5-3.1-) İlçe Sınırlarımız dahilindeki tretuvar/ yaya yollarının bakım, onarım ve yapımını gerçekleştirmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1-) Mevcut Tretuvarların Bakım ve Onarımı	2015	3.000 m ²
	2016	3.000 m ²
	2017	5.000 m ²
	2018	5.000 m ²
	2019	5.000 m ²
2-) Yeni İmar Yollarının Tretuvar ve yaya yollarının yapılması	2015	10.000 m ²
	2016	15.000 m ²
	2017	15.000 m ²
	2018	10.000 m ²
	2019	10.000 m ²
3-) Bordür Dizimi	2015	20.000 mt
	2016	20.000 mt
	2017	20.000 mt
	2018	20.000 mt
	2019	20.000 mt
4-)Mahalle Statüsünde olan Köylerin içerisinde beton parke taşı yol yapımı	2015	10.000 m ²
	2016	15.000 m ²
	2017	15.000 m ²
	2018	10.000 m ²
	2019	10.000 m ²

STRATEJİK AMAÇ :

5.4-) İlçe sınırlarımızda bulunan yolların alt ve üst yapılarının halkımızın ihtiyacına cevap verebilecek şekilde en kısa zamanda yapılması

HEDEF :5.4.1-) : Yolların iyileştirmesinde kullanılmak üzere Mıcır Temini ve Asfalt Kaplamalı , Beton Parke Taşı Kaplamalı Yol Yapımını ve tretuvar gerçekleştirmek.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1-) Asfalt Mıcır Temini	2015	3.000 m ³
	2016	3.000 m ³
	2017	3.000 m ³
	2018	3.000 m ³
	2019	3.000 m ³
2-) Asfalt Bitümü Temini	2015	1.600 ton
	2016	1.700 ton
	2017	1.700 ton
	2018	1.500 ton
	2019	1.500 ton
3-) Beton Parke Taşı Yol ve Tretuvar Yapımı	2015	40.000 m ²
	2016	35.000 m ²
	2017	35.000 m ²
	2018	30.000 m ²
	2019	30.000 m ²
4-)Asfalt Kaplamalı yol Yapımı	2015	35.000 Ton
	2016	35.000 Ton
	2017	40.000 Ton
	2018	40.000 Ton
	2019	35.000 Ton

STRATEJİK AMAÇ: 5.5

Belediyemizin ihtiyaçlarına cevap verebilecek şekilde modern belediye hizmet binası ve halkımızın ihtiyaçlarını karşılamak için sosyal tesislerin ile spor tesislerinin yapılması.

HEDEF :5.5.1 - Belediye hizmet binası ve sosyal tesislerin yapılması.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1-) Belediye Hizmet Binası Yapım İşi	2015	
2-) Nikahsarayı ve Sosyal Tesis İnşaatı Yapım İşi	2016	
3-)Aşevi Projesi	2017	
4-)Yıldızkent Kültür Merkezi	2018	
5-)Yaşlı Yaşam Merkezi Projesi	2019	
6-)A.Gazi Yüzme Havuzu-Buz Hokeyi Kompleksi Projesi		

STRATEJİK AMAÇ: 5.6-)

Belediyemiz bünyesinde hizmet veren araçlarla iş makinalarının verimli olarak çalıştırmak.

HEDEF :5.6.1-) : Belediyemiz emrinde hizmet veren araç ve iş makinalarının periyodik olarak sistemli bir şekilde bakım onarımlarının yapılması.

FAALİYETLER	YILI	PERFORMANS KRİTERLERİ
1-Araçların günlük, aylık ve haftalık bakım onarımının yapılıp /yaptırılması 2 -Araçların bakım onarımında kullanılacak olan yedek parça temini	2015	Periyodik Olarak
1-Araçların günlük, aylık ve haftalık bakım onarımının yapılıp /yaptırılması 2 -Araçların bakım onarımında kullanılacak olan yedek parça temini	2016	Periyodik Olarak

1-Araçların günlük, aylık ve haftalık bakım onarımının yapılıp /yaptırılması 2 -Araçların bakım onarımında kullanılacak olan yedek parça temini	2017	Periyodik Olarak
1-Araçların günlük, aylık ve haftalık bakım onarımının yapılıp /yaptırılması 2 -Araçların bakım onarımında kullanılacak olan yedek parça temini	2018	Periyodik Olarak
1-Araçların günlük, aylık ve haftalık bakım onarımının yapılıp /yaptırılması 2 -Araçların bakım onarımında kullanılacak olan yedek parça temini	2019	Periyodik Olarak

STRATEJİK AMAÇ: 5.7-)

İş gücünden yararlanmak ve verimliliğin artırılması

HEDEF :5.7.1-) : İşçilerin Mesleki eğitimlerinin sağlanması ve iş gücünden maksimum değerde faydalanma

FAALİYETLER	YILI	PERFORMANS KRİTERLERİ
1-İşçilerin Mesleki durumlarına ve becerilerine göre ayrılarak görev dağılımının sağlanması 2-İşçilere Mesleki Eğitimlerin verilmesi 3-İşçi güvenliği ve sağlığı için çalışmalar yapmak 4-İşçilerin çalışma alanlarına göre sağlık taramalarının yaptırılması	2015	Peryodik Olarak
		Her zaman
1-İşçilerin Mesleki durumlarına ve becerilerine göre ayrılarak görev dağılımının sağlanması 2-İşçilere Mesleki Eğitimlerin verilmesi 3-İşçi güvenliği ve sağlığı için çalışmalar yapmak 4-İşçilerin çalışma alanlarına göre sağlık taramalarının yaptırılması	2016	Peryodik Olarak
		Her zaman
1-İşçilerin Mesleki durumlarına ve becerilerine göre ayrılarak görev dağılımının sağlanması 2-İşçilere Mesleki Eğitimlerin verilmesi 3-İşçi güvenliği ve sağlığı için çalışmalar yapmak 4-İşçilerin çalışma alanlarına göre sağlık taramalarının yaptırılması	2017	Peryodik Olarak
		Her zaman
1-İşçilerin Mesleki durumlarına ve becerilerine göre ayrılarak görev dağılımının sağlanması 2-İşçilere Mesleki Eğitimlerin verilmesi 3-İşçi güvenliği ve sağlığı için çalışmalar yapmak 4-İşçilerin çalışma alanlarına göre sağlık taramalarının yaptırılması	2018	Peryodik Olarak
		Her zaman
1-İşçilerin Mesleki durumlarına ve becerilerine göre ayrılarak görev dağılımının sağlanması 2-İşçilere Mesleki Eğitimlerin verilmesi 3-İşçi güvenliği ve sağlığı için çalışmalar yapmak 4-İşçilerin çalışma alanlarına göre sağlık taramalarının yaptırılması	2019	Peryodik Olarak
		Her zaman

STRATEJİK AMAÇ: 5.8-)

İlçe sınırlarımızda karla mücadele yapılarak trafik akışının sağlanması ve yollardaki buzlanmaların önlenmesi

HEDEF :5.8.1-) : İlçe sınırlarımız dahilinde karla mücadele çalışmalarını eksiksiz olarak yerine getirmek

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
1-Araç ve İş makinalarının kış ayları için hazırlık çalışmaları 2-Karla Mücadele çalışmaları -3-Buzlanmalara karşı önlemler	2015	Yaz sezonu sonunda Kış Aylarının tamamı Kış Aylarının tamamı
1-Araç ve İş makinalarının kış ayları için hazırlık çalışmaları -2-Karla Mücadele çalışmaları -3-Buzlanmalara karşı önlemler	2016	Yaz sezonu sonunda Kış Aylarının tamamı Kış Aylarının tamamı
1-Araç ve İş makinalarının kış ayları için hazırlık çalışmaları -2-Karla Mücadele çalışmaları -3-Buzlanmalara karşı önlemler	2017	Yaz sezonu sonunda Kış Aylarının tamamı Kış Aylarının tamamı
1-Araç ve İş makinalarının kış ayları için hazırlık çalışmaları -2-Karla Mücadele çalışmaları -3-Buzlanmalara karşı önlemler	2018	Yaz sezonu sonunda Kış Aylarının tamamı Kış Aylarının tamamı
1-Araç ve İş makinalarının kış ayları için hazırlık çalışmaları -2-Karla Mücadele çalışmaları -3-Buzlanmalara karşı önlemler	2019	Yaz sezonu sonunda Kış Aylarının tamamı Kış Aylarının tamamı

STRATEJİK AMAÇ :5.9-)

Belediyemiz bünyesinde hizmet veren araçlarla iş makinalarını rantabil olarak çalıştırmak ve akaryakıt ihtiyaçlarını sağlamak.

HEDEF :5.9.1-) Belediyemiz emrinde hizmet veren araç ve iş makinalarının periyodik olarak sistemli bir şekilde bakım onarımlarının yapılması ve akaryakıt temini.

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
5.9.1.1-Akaryakıt alım ihalesini gerçekleştirmek 5.9.1.2-Araçların günlük, aylık ve haftalık bakım onarımının yapılıp ve yaptırılmasını sağlamak. 5.9.1.3-Araçların bakım onarımında kullanılacak yedek parçaları temin etmek	2015	Motorin Temini:500.000 Lt. K.Benzin Temini:15.000 Lt. K.Yak Temini: 120.000 Kg Periyodik Olarak
5.9.1.1-Akaryakıt alım ihalesini gerçekleştirmek 5.9.1.2-Araçların günlük, aylık ve haftalık bakım onarımının yapılıp ve yaptırılmasını sağlamak. 5.9.1.3-Araçların bakım onarımında kullanılacak yedek parçaları temin etmek	2016	Motorin Temini:500.000 Lt. K.Benzin Temini:20.000 Lt. K.Yak Temini: 120.000 Kg Periyodik Olarak
5.9.1.1-Akaryakıt alım ihalesini gerçekleştirmek 5.9.1.2-Araçların günlük, aylık ve haftalık bakım onarımının yapılıp ve yaptırılmasını sağlamak. 5.9.1.3-Araçların bakım onarımında kullanılacak yedek parçaları temin etmek	2017	Motorin Temini:550.000 Lt. K.Benzin Temini:20.000 Lt. K.Yak Temini: 120.000 Kg Periyodik Olarak
5.9.1.1-Akaryakıt alım ihalesini gerçekleştirmek 5.9.1.2-Araçların günlük, aylık ve haftalık bakım onarımının yapılıp ve yaptırılmasını sağlamak. 5.2.1.3-Araçların bakım onarımında kullanılacak yedek parçaları temin etmek	2018	Motorin Temini:600.000 Lt. K.Benzin Temini:22.000 Lt. K.Yak Temini: 130.000 Kg Periyodik Olarak
5.9.1.1-Akaryakıt alım ihalesini gerçekleştirmek 5.9.1.2-Araçların günlük, aylık ve haftalık bakım onarımının yapılıp ve yaptırılmasını sağlamak. 5.9.1.3-Araçların bakım onarımında kullanılacak yedek parçaları temin etmek	2019	Motorin Temini:600.000 Lt. K.Benzin Temini:22.000 Lt. K.Yak Temini: 130.000 Kg Periyodik Olarak
5.9.1.1-Akaryakıt alım ihalesini gerçekleştirmek 5.9.1.2-Araçların günlük, aylık ve haftalık bakım onarımının yapılıp ve yaptırılmasını sağlamak. 5.9.1.3-Araçların bakım onarımında kullanılacak yedek parçaları temin etmek		Motorin Temini:600.000 Lt. K.Benzin Temini:25.000 Lt. K.Yak Temini: 130.000 Kg Periyodik Olarak

STRATEJİK AMAÇ :5.10

İş gücünden yararlanmak ve verimliliğin artırılması.

HEDEF :5.10.1- İşçilerin mesleki eğitimlerinin sağlanması ve iş gücünden maksimum değerinde faydalanma

FAALİYETLER	YIL	PERFORMANS KRİTERİ
5.10.1.1-İşçilerin mesleki durumlarına ve becerilerine göre ayrılarak görev dağılımının sağlanması. 5.10.1.2-İşçilere mesleki eğitimlerin verilmesi 5.10.1.3-İşçi güvenliği ve sağlığı için çalışmalar yapmak 5.10.1.4-İşçilerin çalışma alanlarına göre sağlık taramalarının yaptırılması.	2015	Periyodik Olarak
5.10.1.1-İşçilerin mesleki durumlarına ve becerilerine göre ayrılarak görev dağılımının sağlanması. 5.10.1.2-İşçilere mesleki eğitimlerin verilmesi 5.10.1.3-İşçi güvenliği ve sağlığı için çalışmalar yapmak 5.10.1.4-İşçilerin çalışma alanlarına göre sağlık taramalarının yaptırılması.	2016	Periyodik Olarak
5.10.1.1-İşçilerin mesleki durumlarına ve becerilerine göre ayrılarak görev dağılımının sağlanması. 5.10.1.2-İşçilere mesleki eğitimlerin verilmesi 5.10.1.3-İşçi güvenliği ve sağlığı için çalışmalar yapmak 5.10.1.4-İşçilerin çalışma alanlarına göre sağlık taramalarının yaptırılması.	2017	Periyodik Olarak
1-İşçilerin mesleki durumlarına ve becerilerine göre ayrılarak görev dağılımının sağlanması. 2-İşçilere mesleki eğitimlerin verilmesi 3-İşçi güvenliği ve sağlığı için çalışmalar yapmak 4-İşçilerin çalışma alanlarına göre sağlık taramalarının yaptırılması.	2018	Periyodik Olarak
1-İşçilerin mesleki durumlarına ve becerilerine göre ayrılarak görev dağılımının sağlanması. 2-İşçilere mesleki eğitimlerin verilmesi 3-İşçi güvenliği ve sağlığı için çalışmalar yapmak 4-İşçilerin çalışma alanlarına göre sağlık taramalarının yaptırılması.	2019	Periyodik Olarak
1-İşçilerin mesleki durumlarına ve becerilerine göre ayrılarak görev dağılımının sağlanması. 2-İşçilere mesleki eğitimlerin verilmesi 3-İşçi güvenliği ve sağlığı için çalışmalar yapmak 4-İşçilerin çalışma alanlarına göre sağlık taramalarının yaptırılması.		Periyodik Olarak

6. AFET VE RİSK YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 6.1: Afet ve risk yönetimi çerçevesinde deprem ve diğer afetlerden kaynaklanabilecek olan can ve mal kayıplarını en aza indirmek ve risk yönetimini planlamak

İçin gerekli yer mühendislik çalışmalarının tamamlanmasına yardımcı olmak

Stratejik Hedef 6.1.1: 2019 yılı sonuna kadar Belediyemizin mikro bölgeleme çalışmaları için Gerekli olan 3000 Hektar toplam alanda mikro bölgeleme rapor ve haritalama çalışmalarının tamamlanmasına katkıda bulunmak

Faaliyet 6.1.1.1: 2019 yılı sonuna kadar deprem açısından arazi kullanım haritaları olarak tanımlanabilecek imar planlarına esas mikro bölgeleme harita ve raporlarını tüm Sınırlar için yeterli olacak 3000 Hektar için tamamlamak.

7. İMAR , PLANLAMA VE EMLAK İSTİMLAK

A. İMAR

Stratejik Amaç 7.1: Bölgenin koruma ve kullanma dengesini gözeterek mekânsal gelişim ve dönüşümünü sağlamak ve Belediyemiz sınırları içinde yaşam kalitesini yükseltmek.

Stratejik Hedef 7.1.1: 2014 yılı sonu itibariyle bölgedeki imar planları revizyon çalışmaları tamamlanarak hedefe ulaşılmış olup , 2019 yılı sonuna kadar ise bölgede yapılacak yeni 1/5000 ölçekli nazım imar planları doğrultusunda yeni açılacak bölgelerde 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının yapılması.

Faaliyet 7.1.1.1: 2019 yılı sonuna kadar Bölgenin bütünündeki imar hareketlerinin tamamı bilgisayar ortamında elde edilmiştir.

Stratejik Hedef 7.1.2: Bölgenin mekânsal gelişim ve dönüşümünün, mekânsal yaşam kalitesinin yükseltilmesi amacıyla uygun olarak gerçekleştirilebilmesi için yerleşme yerlerinin ve bu yerlerdeki yapılaşmanın geliştirilen planlara, fen ve sağlık şartlarına uygun bir şekilde oluşmasını sağlamak.

Faaliyet 7.1.2.1: 2019 yılı sonuna kadar bölgenin tamamındaki imar hareketlerini izlemek , ruhsat vermek ve tamamlanan yapılara Yapı Kullanım İzin Belgesi vermek,yapılaşmaların fen,sanat ve sağlık şartlarına uygun yapılmasını denetlemek.

Stratejik Hedef 7.1.3: Bölge'nin tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.

Faaliyet 7.1.3.1: 2019 yılı sonuna kadar yapı ruhsat belgesi alan Binalardan tamamlanmış olanların, yapı kullanma belgelerinin düzenlenme oranını %100'e çıkarmak.

B. PLANLAMA

Stratejik Amaç 7.2: Bölgenin bütüncül bir anlayışla planlanarak, güvenli, yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı mekânlara sahip olmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 7.2.1: Bölge'nin ülke ve bölge gerçekleri ve sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak hazırlanacak olan üst ölçekli planları doğrultusunda 1/25.000 ve

1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarını hazırlamak.

Faaliyet 7.2.1.1: Bölge'nin yaşam kalitesi yüksek alanlara sahip bir yer olabilmesi amacıyla yeni hazırlanacak Uygulama İmar Planlarında donatı standartlarını sağlamak.

Faaliyet 7.2.1.2: Meri planlarda ve plan revizyonların da sosyal ve teknik donatı alanlarını azaltıcı yönde plan değişikliklerinin yapılmamasını sağlamak.

Faaliyet 7.2.1.3: Plan, tadilat ve bunlarla ilgili iş ve işlemler ile dosyalama ve arşiv sisteminin sayısal ortama aktarılması ve sorgulanabilir hale getirilmesi işini 2019 yılı sonuna kadar tamamlamak ve güncellenebilir kılmak.

C. HARİTA

Stratejik Amaç 7.3: Palandöken Belediyesinin planlama ve altyapı çalışmalarında doğru, hızlı ve ekonomik kararlar vererek etkili ve kaliteli hizmet üretmesini sağlamak için teknolojinin son imkânlarını kullanmak suretiyle çok maksatlı, güvenilir, kolay erişilebilir, güncel veri tabanlı haritalar üretimine alt yapı sağlamak ve buna yönelik sistemler geliştirmek.

Stratejik Hedef 7.3.1: Belediyemizin güncel tüm harita ve mülkiyet bilgilerini hazırlayarak kamu kurum kuruluşları ile halkın istifadesine sunmak.

Faaliyet 7.3.1.1: 2019 yılı sonuna kadar, tüm harita işlemlerinin izlenebileceği sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel veri tabanlı haritalar üretimine katkıda bulunulup ve otomasyon sistemini kurmak.

D. MESKEN VE GECEKONDU

A-EMLAK

Stratejik Amaç 7.4: Belediye gayrimenkullerini etkin ve verimli bir şekilde değerlendirerek

mümkün olan optimum mali ve sosyal faydayı sağlamak.

Stratejik Hedef:7.4.1: Belediye imar planlarına uygun olarak kamu Kurum ve kuruluşlarının mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin devrini sağlamak.

Faaliyet:7.4.1. 1: 2019 yılı sonuna kadar kamu kurum ve kuruluşlarının mülkiyetinde olup imar planları gereği belediyemiz projelerinin gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan gayrimenkullerin belediyemiz adına devirlerini sağlamak.

Nosu	1.
Başlangıç tarihi	2015 yılı itibari ile başladı
Öngörülen bitiş tarihi	2019 yıl sonu
Bitiş tarihi	
Gerçekleşme durumu	Çalışmalarımız devam etmektedir.
AÇIKLAMA	imar planları gereği belediyemiz projelerinin gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan gayrimenkullerin belediyemiz adına devirlerini sağlamak amacıyla çalışmalarımız devam etmektedir.

B. İSTİMLÂK

Stratejik Amaç:7.5 : Hukukun üstünlüğü ve özel mülkiyete saygı ilkelerini göz önünde bulundurarak Palandöken Belediyesi yatırımlarının ihtiyacı olan gayrimenkullerin kamulaştırmalarını en kısa sürede gerçekleştirmek.

Stratejik Hedef:7.5.1. : Her yıl belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetlerini

İlgili yıl içinde en az %50 oranında uzlaşma ile sonuçlandırmak.

Faaliyet:7.5.1 1: 2019 Yılı sonuna kadar kamulaştırılacak alanların tespitini tamamlamak.

Nosu	1
Başlangıç tarihi	2015
Öngörülen bitiş tarihi	2019
Bitiş tarihi	
Gerçekleşme durumu	Çalışmalarımız devam etmektedir.
AÇIKLAMA	Belediyemiz sınırları içerisinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına göre kamulaştırılacak alanların tespit çalışmaları devam etmektedir.

Stratejik Hedef :7.5.2: İmar planlarında belediye sorumluluğunda bulunan ve belediyece fiilen gerçekleştirilmiş olması nedeni ile kamulaştırmamız el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirlerini öncelikle malikleri ile uzlaşarak 2019 yılı sonuna kadar çözümlenmek.

Faaliyet:7.5. 2.1: öncelikli alanların tespiti ile uzlaşma girişimlerine başlamak.

Nosu	2.1
Başlangıç tarihi	2015
Öngörülen bitiş tarihi	2019
Bitiş tarihi	
Gerçekleşme durumu	
AÇIKLAMA	İmar planlarında yol olarak gözüken ve mülkiyeti vatandaşlara ait taşınmazların tespit çalışmalarımız devam etmektedir

Stratejik Hedef :7.5.3.: Kamulaştırma maliyetlerinin azaltılması amacıyla imar uygulaması ve düzenleme ortaklık payı kesmek suretiyle yatırımların ihtiyacı olan gayrimenkulleri bedelsiz olarak Belediyeye kazandırmak.

Faaliyet:7.5.3 .1: Yatırımların ihtiyacı olan gayrimenkullerin tespiti ile envanter kaydı oluşturmak.

Nosu	2.2.
Başlangıç tarihi	2015
Öngörülen bitiş tarihi	
Bitiş tarihi	
Gerçekleşme durumu	Çalışmalarımız devam etmektedir.
AÇIKLAMA	İmar planlarına dahil edilen bölgelerde vatandaşların müracaatları üzerine gerçekleştirilen parselasyonlardan kesilen DOP la Yol, Yeşil alan, Park gibi kamu hizmetinde kullanılmak amacı ile belediyemize bedelsiz gayrimenkul oluşturmak.

C. KİRA ve İŞGALLER

Stratejik Amaç:7.6 : Mülkiyeti Belediyemize ait Kiralık işyerlerinin yıllık artış oranlarının belirlenerek, yıllık sözleşmelerinin yenilenip tahakkuk ettirilmesi.

Stratejik Hedef:7.6.1:Mülkiyeti Belediyemize ait Kiralık işyerlerinin yıllık kiralının tahakkuk işlemlerinin yapılarak Belediyemize düzenli olarak gelir sağlamak.

Faaliyet:7.6.1.1: Mülkiyeti Belediyemize ait kiralık işyerlerinin Belediyemiz Encümeni tarafından belirlenen yıllık artış oranına göre sözleşmelerinin yenilenerek yapılan tahakkuk işlemi, Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilerek tahsilini sağlamak.

Nosu	1
Başlangıç tarihi	2015 yılı itibari ile başladı
Öngörülen bitiş tarihi	2019 yılsonu
Bitiş tarihi	
Gerçekleşme durumu	Çalışmalarımız devam etmektedir.
AÇIKLAMA	Mülkiyeti Belediyemize ait kiralık işyerlerinin Belediyemiz Encümeni tarafından belirlenen yıllık artış oranına göre sözleşmelerinin yenilenerek yapılan tahakkuk işlemi, Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilerek tahsilini sağlamak.

Stratejik Amaç:7.7 : Mülkiyeti Belediyemize ait İşgal harcı ile verilen işyerlerinin yıllık artış oranlarının belirlenerek, yıllık sözleşmelerinin yenilenip tahakkuk ettirilmesi.

Stratejik Hedef:7.7.1 :Mülkiyeti Belediyemize ait İşgal harcı ile verilen işyerlerinin yıllık kiralarının tahakkuk işlemlerinin yapılarak Belediyemize düzenli olarak gelir sağlamak.

Faaliyet:7.7.1.1: Mülkiyeti Belediyemize ait İşgal harcı ile verilen işyerlerinin belirlenen yıllık artış oranına göre sözleşmelerinin yenilenerek yapılan tahakkuk işlemi, Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilerek tahsilini sağlamak.

Nosu	2
Başlangıç tarihi	2015 yılı itibari ile başladı
Öngörülen bitiş tarihi	2019 yılsonu
Bitiş tarihi	
Gerçekleşme durumu	Çalışmalarımız devam etmektedir.
AÇIKLAMA	Mülkiyeti Belediyemize ait İşgal harcı ile verilen işyerlerinin Belediyemiz Encümeni tarafından belirlenen yıllık artış oranına göre sözleşmelerinin yenilenerek yapılan tahakkuk işlemi, Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilerek tahsilini sağlamak.

D.TAHSİS ve İHALELER

Stratejik Amaç:7.8: Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan yerleşim alanlarında 1/1000 ölçekli uygulama İmar planlarında yer alan Konut ve Ticari işyerlerinin tahsis ve satış işlemleri.

Stratejik Hedef:7.8. 1: Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan yerleşim alanlarında

1/1000 ölçekli uygulama İmar planlarında yer alan Konut ve Ticari işyerlerinin 775 sayılı Yasa gereğince tahsis işlemleri ve 2886 Sayılı yasa gereğince satış işlemlerini yapmak.

Faaliyet:7.8.1. 1: 2019 yılı sonuna kadar, Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan yerleşim alanlarında, 1/1000 ölçekli uygulama İmar planlarında yer alan Konut ve Ticari işyerlerinin Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazlardan 775 sayılı Yasanın ilgili maddeleri gereğince Konut Yapı Kooperatiflerine tahsis işlemleri ve 2886 Sayılı yasanın ilgili maddeleri gereğince satış işlemlerini yapmak.

Nosu	1
Başlangıç tarihi	2015 yılı itibari ile başladı
Öngörülen bitiş tarihi	2019 yılsonu
Bitiş tarihi	
Gerçekleşme durumu	Çalışmalarımız devam etmektedir.
AÇIKLAMA	2019 yılı sonuna kadar, Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan yerleşim alanlarında, 1/1000 ölçekli uygulama İmar planlarında yer alan Konut ve Ticari işyerlerinin Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazlardan 775 sayılı Yasanın ilgili maddeleri gereğince Konut Yapı Kooperatiflerine tahsis işlemleri ve 2886 Sayılı yasanın ilgili maddeleri gereğince satış işlemlerini yapmak.

E. TAŞINMAZ KAYITLARI

Stratejik Amaç:7.9: Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların ve Köy tüzel kişilikleri sona erdirilip Belediyemize bağlanan Mahallelere ait taşınmazların tescil işlemleri.

Stratejik Hedef:7.9.1: Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Köylerin, Köy tüzel kişilikleri iptal edilerek Belediyemize bağlanan Mahallelere ait taşınmazların devir ve tescil işlemleri.

Faaliyet:7.9.1.1: Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazlar ile, Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Köylerin, Köy tüzel kişilikleri sona eren ve Belediyemize bağlanan Mahallelere ait taşınmazların, Belediyemize devir işlemleri tamamlanan ve Belediyemiz Envanterine kayıt işlemleri yapılan, aşağıda liste halinde bulunan taşınmazların vasıflarına göre ayrılarak değerlendirilmesinin sağlanması.

	TAŞINMAZ KAYITLARINDA TAŞINMAZ VASIFLARI	
1	ARSA	376
2	AĞIL	2
3	ÇOCUK BAHÇESİ- OYUN ALANI - PARK	15

4	BİNA ARSALARINDA HİSSE	306
5	İBADET YERİ	1
6	ÇAYIR	35
7	ÇEŞME	36
8	EV AHIR SAMANLIK KÖY ODASI KONAK	38
9	FIDANLIK	1
10	HAM TOPRAK	2
11	HARMAN YERİ	1
12	HAVUZ	1
13	İLKÖĞRETİM ALANI	2
14	İRTİFA HAKKI 30 YILLIK İŞ MERKEZİ	1
15	MEZARLIK	35
16	SELLEKTÖR BİNASI	1
17	SU DEPOSU	4
18	SUNİ GÖL	1
19	ŞANTIYE BİNASI	2
20	TARLA	104
21	TRAFO YERİ	5
22	TUVALET	10
23	YAYLA	1
24	YOL YERİ	2
25	ZABITA KARAKOLU	1
26	PAZAR ALANI	1

Nosu	1
Başlangıç tarihi	2015 yılı itibari ile başladı
Öngörülen bitiş tarihi	2019 yılsonu
Bitiş tarihi	
Gerçekleşme durumu	Çalışmalarımız devam etmektedir.
AÇIKLAMA	2019 yılı sonuna kadar, Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Köylerin, Köy tüzel kişilikleri sona eren ve Belediyemize bağlanan Mahallelere ait taşınmazların Belediyemize devir işlemlerinin tamamlanması ve Belediyemiz Envanterine kayıt işlemlerinin yapılmasının sağlanması. Taşınmazların vasıflarına göre ayrılarak değerlendirilmesinin sağlanması

F. GECEKONDU BÖLGELERİNİN TAPU İŞLEMLERİ

Stratejik Amaç:7.10: Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Mülkiyeti Belediyemize ile tüzel kişilere ait taşınmazlar üzerinde inşa edilen gecekonduların 2981-3290 sayılı yasa gereği İmar Uygulamasına tabi tutularak parselasyonları yapılan taşınmazlara ait tescil işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Stratejik Hedef:7.10. 1:2019 yılı sonuna kadar Mülkiyeti Belediyemize ile tüzel kişilere ait taşınmazlar üzerinde inşa edilen gecekonduların İmar Uygulamasına tabi tutularak parselasyonları yapılan taşınmazlara ait tescil işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Faaliyet:7.10.1.1: Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Adnan Menderes (Harput) Mahallesi, Yunus Emre (Palandöken) Mahallesi, Abdurrahman Gazi (Maksut Efendi) Mahallesi, olmak üzere üç mahallede bulunan, Mülkiyeti Belediyemize ile tüzel kişilere ait taşınmazlar üzerinde inşa edilen gecekonduların 2981-3290 sayılı yasa gereği İmar Uygulamasına tabi tutularak parselasyonları yapılan taşınmazlara ait tescil işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve Kentsel Dönüşüm ve Gelişin kapsamına dahil edilerek gerekli iş ve işlemlerin sağlanması.

Nosu	1
Başlangıç tarihi	2015 yılı itibari ile başladı
Öngörülen bitiş tarihi	2019 yılsonu
Bitiş tarihi	
Gerçekleşme durumu	Çalışmalarımız devam etmektedir.
AÇIKLAMA	Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Adnan Menderes (Harput) Mahallesi, Yunus Emre (Palandöken) Mahallesi Abdurrahman Gazi (Maksut Efendi) Mahallesi olmak üzere üç mahallede bulunan, Mülkiyeti Belediyemize ile tüzel kişilere ait taşınmazlar üzerinde inşa edilen gecekonduların 2981-3290 sayılı yasa gereği İmar Uygulamasına tabi tutularak parselasyonları yapılan taşınmazlara ait tescil işlemlerinin gerçekleştirilmesi

8. YEŞİL ALAN VE REKREASYON

Stratejik Amaç 8.1 : Erzurum'un Palandöken ilçesini görülmekten keyif alınan "yeşiller içinde bir semte dönüştürmek için" park bahçe ve yeşil alanları nitelik ve nicelik olarak düzenlemek, geliştirmek ve zenginleştirmek. Kişi başına düşen yeşil alan miktarını dünya standartlarına çıkarmak

Stratejik Hedef 8.1.1 Her yıl Palandöken Belediyesine ait olan imar planlarında yeşil alan olarak islenmiş sahalarda 1 adet temalı park alanı projelendirerek uygulamasını yapmak ve mevcut olan parklardan 1 tanesini yeniden dizayn ederek düzenlemesini yapmak.

Faaliyet 8.1.1.1: 2015–2019 yılları arasında, ilçemiz sınırları dâhilinde bulunan ve yeşil alan olarak belirlenen yerlere 10 adet park ve çocuk oyun alanı yapılması.

Stratejik Hedef 8.1.2: Çim ve ağaç dokuları değişecek olan parkların bakımını yapmak ve beldemizde bulunan yol ve kaldırım kenarlarının refüj düzenlemelerini yaparak çimlendirilip ve ağaçlandırılmasının yapılması.

Faaliyet 8.1.2.1: 2015 yılında başlayarak 2019 yılına kadar 50 dönüm alanın yeşillendirilip ve ağaçlandırılması, mevcut olan 85 adet parkımızın bakım ve onarımlarının yapılması.

Stratejik Hedef 8.1.3: Beldemizde iklime uygun ağaç formlarını belirlemek ve bu formlara uygun ağaçlandırma yapmak.

Faaliyet 8.1.3.1: Erzurum iklimine uygun olan ağaçlardan beldemizin park bahçe, yol kenarları, refüjler ve muhtelif yerlerine 2015 yılından başlayarak 19 yılına kadar her yıl 20.000 ağaç olmak üzere 5 yıl içerisinde 100.000 ağaç dikmek.

Stratejik Hedef 8.1.4: Bölgemizin Çiçek ihtiyacını şehrimizin dışından karşılamamak ve maliyetimizi azaltmak için seracılık faaliyetlerini geliştirip kendi üretimimizi yapmak.

Faaliyet 8.1.4.1: Bölgemizin iklimine uygun çiçek, gül ve çalı bitkisi yetiştirmek için 250 metrekare olan 2 adet seramızda 2015–2019 yılları arasında kademeli olarak yılda 40.000 adet 5 yılda 200.000 adet çeşitli cinslerde çiçek yetiştirmek.

Stratejik Hedef 8.1.5: Yeşil alanlarımızın daha iyi sulanabilmesi, park ve bahçelerimizin biçiminin zamanında yapılabilmesi ve yapacağımız hizmetlerin daha hızlı ve sağlıklı bir şekilde yapılabilmesi için makine ve teçhizat parkımızın genişletilmesi.

Faaliyet 8.1.5.1: 2016 yılı yaz sezonu başlamadan Personel ve malzeme taşıması yapabilmemiz için 1 adet çift kabinli ve damperli kamyonet almak.

Faaliyet 8.1.5.2. : 2016 Yılında bir adet mini loder alınması

Faaliyet 8.1.5.3. 2015 Yılından itibaren park ve yeşil alanların sulama işlerinin daha verimli ve pratik bir şekilde yapılabilmesi için otomatik sulama sistemine geçmek.

Stratejik Hedef 8.1.6: Yapılacak olan hizmetlerimizin aksaklığa uğramaması için mevcut bulunan makine ve teçhizatlarımızın bakım ve onarımları

Faaliyet 8.1.6.1: 2015 yılından başlayarak her yıl makine teçhizat ve araçlarımızın 2 defa bakım ve onarımlarının yaptırılması

Stratejik Hedef 8.1.7: Mevcut parklarımızın bakım ve onarımları için malzeme alınması.

Faaliyet 8.1.7.1: Beldemizde bulunan park ve bahçelerde çocuk oyun elemanı olmayan parklara oyun elemanları temin edilerek çocukların bu parklardan kapsamlı bir şekilde faydalanmasını sağlamak. Ayrıca bu parkların çevresi, oyun elemanları, yaya yolları, yeşil alanları vb. kısımlarının bakım ve onarımlarını yapabilmek için her yıl yeteri kadar demir, inşaat, nalburiye, çim tohumu gibi malzemeleri temin etmek.

Stratejik Hedef 8.1.8: Parklarımızı karanlık ve korkulu görünümünden arındırmak için aydınlatılma yapılması.

Faaliyet 8.1.8.1:2014 yılından başlayarak elimizdeki mevcut parkların ve yeni yapılacak olan parklardan her yıl en az 6 âdet parkın aydınlatılması ve önümüzdeki beş yıl içinde 30 adet parkımızın aydınlatılmasını yapmak.

Stratejik Hedef 8.1.9: Park ve Bahçeler personelinin üretim teknikleri, yetiştiriciliği ve bakımı çalışmalarıyla ilgili bilgi ve donanımların en üst düzeye çıkartmak.

Faaliyet 8.1.9.1:Uygulamalı seminerler verilerek Müdürlüğümüz personelinin eğitilmesi.

Stratejik Hedef 8.1.10: Yöre halkının yeşil alan kültürünün artırılması.

Faaliyet 8.1.10.1 Bölgemizdeki uzman kişilerle her yıl belirli zamanlarda iç mekân ve dış mekân bitkilerinin üretimi bakımı ve yetiştirilmesi üzerine seminerler verilmesi ve yöremizde bulunan yeşil alan park bahçe gibi alanlarımızın korunmasının aşılması. Bunun için yazılı ve görsel medyadan faydalanmak.

Stratejik Hedef 8.1.11: Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan alanlarda halkımızı yeşile peyzaja ve çiçeklendirmeye özendirmek için bilinçlendirmek.

Faaliyet 8.1.11.1: Halkımıza çeşitli yollarla duyurular yapılarak bölgemizde en güzel peyzaj düzenlemesini yapan vatandaşlarımızı derecelendirerek ödül vermek ve halkımızı buna özendirmek. Yarışma alanları ve kategorileri (Balkon, Bahçe ve mekân önleri).

Stratejik Hedef 8.1.12: Palandöken Dağı mevkiinde mesire alanı ve kış turizm için kullanılan kent ormanında düzenleme yapmak

Faaliyet 8.1.12.1: 2015 yılında kent ormanında yaz ve kış sezonuna yönelik kapsamlı bir proje hazırlanıp bu projenin 2015 -2019 yılları arasında uygulamasını yapmak.

9 TEMİZLİK VE ÇEVRE

Sıra No	STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNİN AŞAMALARI	GERÇEKLEŞTİRİLECEK FAALİYETLER	UYGULAMA TAKVİMİ
1	Stratejik Amaç 9.1	Palandöken İlçesinin Temizliği EVSEL ATIKLAR	Her Gün
	Stratejik Hedef :9.1.1	Hizmet Alımı ile evsel atıkların toplanması	
	Faaliyet 9.1.1.1	2015	43800 TON
		2016	54750 TON
		2017	58400 TON
2018		62050 TON	
	2019	65700 TON	
2	Stratejik Amaç 9.2	Palandöken İlçesinin Temizliği İlçemiz Sınırlarında bulunan HARFIYAT atıklarının toplanması	Her Gün
	Stratejik Hedef 9.2.1	İlçenin Temizliği	İlçe Sınırlarında bulunan konut işyerleri Çuruf, tamir, tadilat ve yıkım sonucu oluşan harfiyat atıkları

		2015	5840 TON
		2016	6570 TON
		2017	7300 TON
		2018	8300 TON
		2019	9125 TON
3	Stratejik Amaç 9.3	Palandöken İlçesinde 5 mahallede Sokakaların Günlük Genel Temizliğini Mini süpürge Araçlarıyla yapmak	Her gün
	Stratejik Hedef 9.3.1	Daha Modern Bir yaşam standardı yakalamak ve Temizliğin Mini süpürgeler araçlığıyla yapmak	kompak sokak süpürme aracı Zamanı iyi kullanmak ve Temizliğin tüm bölgelerde standart yapmak. aynı hizmeti sunmak
	Faaliyet 9.3.1.1	2015	6 adet kompak sokak süpürme aracı
		2016	6 adet kompak sokak süpürme aracı
		2017	8 adet kompak sokak süpürme aracı
2018		8 adet kompak sokak süpürme aracı	
2019	8 adet kompak sokak süpürme aracı		
4	Stratejik Amaç 9.4	Palandöken Belediye Başkanlığı ATIK YÖNETİM PLANINI YAPMAK	Her Yıl güncellemek
	Stratejik Hedef 9.4.1	Doğanın ve Doğal Kaynakların korunmasını sağlamak.	Evsel,Tıbbi,Tehlikeli ve Tehlikesiz atıkların minimizasyonu kaynağında ayrımı. Atık Azaltma,Yeniden Kullanım Geri Dönüşüm,Geri Kazanım ve Bertaraf
	Faaliyet 9.4.1.1	2015	Planı Yapmak ve Uygulamak
		2016	planı uygulamak
		2017	planı Revize etmek
2018		planı uygulamak	
2019	planı uygulamak		
5	Stratejik Amaç 9.5	Palandöken Belediye Başkanlığı AMBALAJ ATIKLARI YÖNETİM PLANINI YAPMAK	pilot bölgelerde 24 ay 4 aşamalı ambalaj atıklarının kaynağında ayırmak
	Stratejik Hedef 9.5.1	Belediyemiz Sınırları içerisinde pilot bölgeler oluşturularak geri dönüşüm çevre bilincinin yaygınlaştırmak	1. aşama 6 ay
			2. aşama 6 ay
			3. aşama 6 ay
			4. aşama 6 ay
Faaliyet 9.5.1.1	2015	1. ve 2. aşama	
	2016	3. ve 4. aşama	
	2017	1. ve 2. aşama	
	2018	3.ve 4. aşama	
2019	1. ve 2. aşama		
6	Stratejik Amaç 9.6	Palandöken Belediye Başkanlığı Park , Bahçe ve Ağaç atıkları	Her gün Yaprak ve Ağaç Dallarının Toplama alanı torf üretimi veya bertarafı
	Stratejik Hedef 9.6.1	Bölgemizdeki İlk Bahar ve Sonbahar Dönemleri oluşan çim , Ağaç budama ve kurumuş Ağaçların Temizliği	Park ve Bahçelerin Torf İhtiyacının Karşlanması ve İlçenin Çevre Temizliği
	Faaliyet 9.6.1.1	2015	20 TON yaprak+ Ağaç ve Dalı
		2016	22 TON yaprak+ Ağaç ve Dalı
		2017	24 TON yaprak+ Ağaç ve Dalı
2018		26 TON yaprak+ Ağaç ve Dalı	
2019	28 TON yaprak+ Ağaç ve Dalı		

7	Stratejik Amaç 9.7	Palandöken Belediyesi Çöp Konteyner Yerlerinin Tespiti ve Konteynerler için Cep Yapımı	2015 yılı sonuna kadar Mevcutları tamamlamak
	Stratejik Hedef 9.7.1	Çöp Konteynerlerinin yerlerinin sabitlenmesi Kışın Karla mücadelede zarar görmemesi ve trafiğe Engel olmaması.	
	Faaliyet 9.7.1.1	2015	Tamamlanması
		2016	Yeni yerleşim Bölgelerinde Ceplerin Yapılması
		2017	Yeni yerleşim Bölgelerinde Ceplerin Yapılması
2018		Yeni yerleşim Bölgelerinde Ceplerin Yapılması	
2019	Yeni yerleşim Bölgelerinde Ceplerin Yapılması		
8	Stratejik Amaç 9.8	Palandöken Belediyesine Bağlanan Köylerde Eysel Atıkların Toplanması	plan ve program dahilinde
	Stratejik Hedef 9.8.1	Çevre Temizliği Bilincini aşımak	
	Faaliyet 9.8.1.1	2015	planlamak ve ihaleye köyleri dahil etmek
		2016	uygulamak
		2017	uygulamak
2018		uygulamak	
2019	uygulamak		
9	Stratejik Amaç 9.9	Palandöken Belediyesine Bağlanan Köy tüzel kişiliği iptal edilen ve Mahalle olan yerlerde Eysel Atıkların Toplanması	plan ve program dahilinde
	Stratejik Hedef 9.9.1	Hizmetin eşit olarak dağıtılmasını sağlamak Çevre Temizliği Bilincini aşımak	
	Faaliyet 9.9.1.1	2015	planlamak ve ihaleye dahil etmek
		2016	uygulamak
		2017	uygulamak
2018		uygulamak	
2019	uygulamak		
10	Stratejik Amaç 9.10	Palandöken Belediyesine yeni çöp toplama Teknikleri Sağımak	Bölge iklimine uygun Tekniklerde Yer altı veya üstü esvel atık konteynerleri getirmek ve denemek uygun olanların planlanması
	Stratejik Hedef 9.10.1	Yer Altı veya daha farklı Konteynerlerle Eysel atıkları toplama Hizmet vermek	Uygun olanların uygulanması Farkındalık oluşturmak
	Faaliyet 9.10.1.1	2015	Pilot alanlarda Örnek uygulama yapmak
		2016	Plan dahilinde uygulamak
		2017	Plan dahilinde uygulamak
2018		Plan dahilinde uygulamak	
2019	Plan dahilinde uygulamak		
11	Stratejik Amaç 9.11	Palandöken Belediyesi Çöp Toplama Saatlerinin Standart hale getirilmesi	Pilot alanlarda Örnek uygulama yapmak ve stratejik planda 5 mahalledede uygulamak
	Stratejik Hedef 9.11.1	Görsel Kirliliğin kaldırılması ve çevrenin daha kısa sürede temizliği ve çevre sağlığı	Oluşa bilecek kötü kokulardan ve bakteri üreme riskini azaltmak Çevre Sağlığına katkıda bulunmak

		2015	Pilot alanlarda Örnek uygulama yapmak
		2016	Belirlenen yerlerde uygulamak
		2017	Belirlenen yerlerde uygulamak
		2018	Belirlenen yerlerde uygulamak
		2019	Belirlenen yerlerde uygulamak
	Stratejik Amaç 9.12.	Palandöken Belediyesi Çöp Konteynerlerinin İlaçlanması	6 Ay aralıklarla Çöp konteynerlerin ve yerlerinin ilaçlanması
12	Stratejik Hedef 9.12.1	Organik Atıkların hızlı bir şekilde parçalanması sonucu oluşan bakterilerin asit veya korozif madde içermeyen ilaçlarla ilaçlanması	Çevre Sağlığı
		2015	çöp konteynerlerinin tamamında uygulamak
		2016	çöp konteynerlerinin tamamında uygulamak
		2017	çöp konteynerlerinin tamamında uygulamak
		2018	çöp konteynerlerinin tamamında uygulamak
		2019	çöp konteynerlerinin tamamında uygulamak
	Stratejik Amaç 9.13.	Palandöken Belediyesi sınırlarına Sel ve Yağmur Sularından yerleşim Bölgelerinin korunması	Yerleşim yerlerine dere yataklarından gelen suların kontrollü bir şekilde yer altına alınması sağlamak
13	Stratejik Hedef 9.13.1	Kayakolu,palandöken,küme veler,yıldızkent ve yağmur suyu ve sele maruz kalan yerler	Maddi zararların ortadan kaldırılması ve Can kayıplarının önlenmesi ve bölgeye suyla gelen taş,çakıl ve toprak v.b. Önlemek
		2015	çöp konteynerlerinin tamamında uygulamak
		2016	çöp konteynerlerinin tamamında uygulamak
		2017	çöp konteynerlerinin tamamında uygulamak
		2018	çöp konteynerlerinin tamamında uygulamak
		2019	çöp konteynerlerinin tamamında uygulamak

10: EĞİTİM

Stratejik Amaç 10.1: Kurum içi personele yönelik hizmet içi eğitim uygulamalarında optimum sayıda nitelikli personel çalıştırarak işgücü verimliliğini artırmak, kaliteyi yükseltmek, moral ve motivasyonu sağlamak suretiyle kaliteli, etkili ve katma değeri yüksek hizmet sunmak.

Stratejik Hedef 10.1.1: 2019 yılı sonuna kadar, mevcut çalışanların tamamına çalıştıkları alan ile ilgili olarak mesleki ve teknik yeterliliklerini artırmalarını sağlayacak eğitim programları düzenlemek.

Faaliyet 10.1.1.1: 2019 yılı sonuna kadar, Belediye çalışanlarına yönelik her yıl ortalama kişi başı 15 saatlik hizmet içi eğitim vermek.

Faaliyet 10.1.1.2: 2019 yılı sonuna kadar, Belediyenin çalışanlarına her yıl ortalama 20 saat teknik ve mesleki eğitim vermek.

Faaliyet 10.1.1.3: 2019 yılı sonuna kadar, Belediyenin şef ve üstü yönetici personeline her yıl ortalama 20 saat yönetici eğitimi vermek.

Stratejik Amaç 10.2: Halkın genel eğitim ihtiyaçlarına cevap verebilmek için mesleki, kültürel, sosyal, sanatsal gelişmelerine katkıda bulunarak pasif ve tüketici olmaktan

çıkartıp, aktif üretici kılmak, kent kültürünü oluşturmak, bilgi ve becerilerini geliştirmek ve meslek edindirmek amacıyla yaygın sanat ve meslek eğitimi kursları vermek.

Stratejik Hedef 10.2.1: Beldemizin ekonomik, sosyal ve kültürel hayatına katkı sağlamak.

Faaliyet 10.2.1.1: Mesleki, Teknik, Sosyal, Kültürel ve Sanatsal nitelikteki eğitimlere tabi tutulan kişi sayısını her yıl artırmak ve ücretsiz eğitim vermek.

11. HALKLA İLİŞKİLER

Stratejik Amaç 11.1 Etkin, şeffaf ve kaliteli bir halkla ilişkiler hizmeti sunmak, hemşerilerin yönetime katılımını sağlamak, ilgili kurumlara bu alanda örnek teşkil etmek, yapılan başvuru ve önerileri en iyi ve en hızlı şekilde değerlendirmek ve kurum içi iletişimi güçlendirmek.

Stratejik Hedef: 11.1.1- 2019 yılı sonuna kadar belediye faaliyetlerini halka duyurmak amacıyla gerçekleştirilen faaliyetlerin çeşitliliğini ve katılımcı sayısını artırmak..

Faaliyet:11.1.1-1- Belediye faaliyetlerin duyurulması için her yıl en az iki defa yayın organı bastırmak..

Faaliyet:11.1.1.2-İstişare amaçlı toplantılar düzenlemek (Meclis üyeleri,Mahalle muhtarları,sivil örgütlerİ) ve vatandaşla beldeyi dolaşmak..

Faaliyet:11.1.1-3-2019 yılı sonuna kadar Halkla İlişkiler hizmeti veren personelin güncel bilgilerle donatılarak başvuruda bulunan vatandaşlara daha hızlı ve ayrıntılı bilgi verilmesini sağlamak ve bu amaçla personele her yıl hizmet için,fonetik ve diksiyon eğitimi verdirmek.

Stratejik Amaç 11.2-Palandöken belediyesi bünyesinde yürütülen Basın yayın çalışmalarının etkili ve verimli olmasını sağlayarak gerçekleştirilen yatırım ve faaliyetlerden kurum çalışmalarını ve Erzurum halkını yeteri ölçüde bilgilendirmek.

Stratejik Hedef:11.2.1.2019 yılı sonuna kadar,belediyeye ait tüm basılı gazete kupür, fotoğrafların elektronik ortama aktarmak,bununla birlikte süreli ve süresiz yayınlara ait envanteri çıkarmak.

Faaliyet:11.2.1.1-2019 yılı sonuna kadar, gazete –kupür arşivini anahtar kavramlarla geçmişe yönelik tarama yapılacak şekilde elektronik ortamda düzenlemek..

Faaliyet :11.2.1.2- 2019 yılına kadar,Palandöken belediyesine ait tüm fotoğrafları arşivini dijital ortama aktararak,bilgi bankası oluşturmak.

Faaliyet:11.2.1.3- Palandöken Belediyesi ilgili yıllık yapılan faaliyet raporlarını,kamu oyuna duyurmak amaçlı TV programları yapmak.

Faaliyet:11.2.1.4- Belediyemizle ilgili gerekli görülen kitap ve CD'leri basmak yayınlamak. Milli ve Dini bayramlara yönelik (Afiş,Broşür,Gazete ilanı vermek)

12. KÜLTÜR TURİZM VE TANITIM

Stratejik Amaç: 12.1- Palandöken İlçesinde toplumsal iletişim, kültürel ve sosyal dayanışma ve bütünleşmenin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi,

Stratejik Hedef: 12.1.1- Erzurum'un bölgesel ve küresel alanda kültür ve turizm merkezi olma potansiyelini ortaya çıkarmaya katkıda bulunmak amacı ile diğer şehirlerle ve uluslar arası kuruluşlarla işbirliğini artırmak, ilçemiz ve şehrimizin ilgi odağı olmasını sağlamak.

Faaliyet: 12.1.1.1- Halkla ilişkileri güçlendirici projelerin uygulanması,

Faaliyet:12.1.1.2-Hizmet üretimi, yönetimi ve sunumunun etkinliğini arttırmak amacıyla vatandaş odaklı etkinliklerin düzenlenmesi,

Faaliyet: 12.1.1.3 Kent konseyinin kurulması ve meclislerinin oluşturulması,

Faaliyet: 12.1.1.4- Her yıl mesleki bilgilerinin Güncellenmesine dair toplantılar düzenlenmesi,

Faaliyet: 12.1.1.5- Her yıl gönüllü katılım grupları oluşturulması kültürel ve sosyal içerikli projelerin desteklenmesi,

Faaliyet: 12.1.1.6- Personelin bilgi ve beceri düzeyini yükseltmek için kurslar açılması,

Faaliyet: 12.1.1.7- Nitelikli personel istihdamının artırılması.

Faaliyet:12.1.1.8 İnsan Kaynakları yönetimini hayata geçirmek ve Hizmet içi eğitimi sağlanması.

Stratejik Amaç: 12.2- Palandöken İlçemizde halkımızın kültürel ve sanatsal gelişimine katkıda bulunmak amacıyla kurslar, konferanslar, sergiler ve etkinlikler düzenlenmesi.

Stratejik Hedef: 12.2.1- Palandöken İlçemizde halkımızın kültürel ve sanatsal gelişimine katkıda bulunmak amacıyla kurslar, konferanslar, sergiler ve etkinlikler düzenlenmesi

Faaliyet: 12.2.1.1-Her yıl en az 3 alanda kültürel etkinliklerde ve kutlama faaliyetlerinde bulunarak bilgi seviyesini yükseltici çalışmalar yapılması,

Faaliyet: 12.2.1.2-Her yıl en az 5 adet sanatsal (Fotoğraf-geleneksel el sanatları vs) etkinlik düzenlenmesi,

Faaliyet: 12.2.1.3-Palandöken ilçesinde yaşayanların kentlilik bilincini geliştirmek, şehrimizin kültürel ve tarihi değerlerini tanıtmak ve sevdirmek amacıyla etkinlikler düzenlenmesi, İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Ailelerin çocuklarına geziler düzenlemek.

Faaliyet: 12.2.1.4-Ramazan Ayı boyunca çeşitli etkinlikler düzenlenmesi.

Faaliyet: 12.2.1.5-Müdürlük olarak her yıl Beyaz Şehir Palandöken isimli dergimizin basılması ve halkımıza ücretsiz olarak dağıtım yapılmasını sağlamak.

Faaliyet:12.2.1.6-Yine Palandöken Belediyesi olarak bölgemiz de yaşayan vatandaşlarımıza dağıtılmak üzere Erzurum ilimize ait Dergi, Kitap ve görsel CD-DVD yayınlar hazırlanarak televizyon programları yapmak.

Faaliyet: 12.2.1.7-Her yıl düzenli olarak Erzurum Kültürünü tanıtan Erzurum takvimini bastırmak ve ücretsiz olarak halkımıza dağıtmak.

Stratejik Amaç 12.3- Palandöken İlçemizde Ekonomik ve Sosyal yönden iyi durumda bulunmayan vatandaşlarımıza el becerilerini arttırıcı maddi ve manevi destekte bulunmak.

Stratejik Hedef 12.3.1- Palandöken İlçemizde Ekonomik ve Sosyal yönden iyi durumda bulunmayan vatandaşlarımıza el becerilerini arttırıcı maddi ve manevi destekte bulunmak

Faaliyet: 12.3.1.1- Engelli vatandaşlarımız için yaşanabilir alanlar oluşturulması.

Faaliyet: 12.3.1.2- İlçemiz sınırları içerisinde ki okullarda eğitim gören dar gelirli ailelerin öğrencilerine kırtasiye giderlerine ve yardımcı ders kitaplarının teminine katkıda bulunmak.

Faaliyet:12.3.1.3-İlçemiz sınırları içerisinde okuma salonları açılması,

Faaliyet: 12.3.1.4- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan İhtiyaç sahibi kişilere giysi yardımı yapmak.

Faaliyet: 12.3.1.5-Hasta ve Yatalak durumunda bulunan halkımıza araçlarımızla Sağlık merkezlerine ulaşımı sağlamak için araç teminin sağlanması.

Faaliyet: 12.3.1.6-İlçemiz sınırları içerisinde en az iki farklı bölgede İftar Çadırı açmak.

Faaliyet: 12.3.1.7-Meslek edindirme kurslarını İlçemizin bir kaç noktasında faaliyete sokarak halen devam eden kurslarımızda eğitim gören kursiyer sayımızı 2014-2019 Yıllarında 5.000 kursiyere ulaşmak.

Faaliyet: 12.3.1.8- İlçemiz sınırları içerisinde ki Tarihi ve Dini mekânların korunması, geliştirilmesi ve yeni fonksiyonlar kazandırılması için her türlü plan, proje ve programların yürütülmesini sağlamak.

Faaliyet:12.3.1.9-Sosyal dayanışmayı arttırarak, halkın kültürel etkinliklere çoğulcu katılımını sağlamak

Faaliyet: 12.3.1.10- Sanat eğitimlerimize katılımcı sayısını plan dönemi sonuna kadar % 30 artırmak.

Faaliyet: 12.3.1.11- Palandöken İlçemizi yurt içinde ve yurt dışında tanıtımını sağlamak amacıyla ulusal ve uluslar arası fuarlara iştirak etmek.

Faaliyet: 12.3.1.12-Kültür Merkezi personelinin bilgi ve becerilerini arttırmak amacıyla açılacak olan kamp ve faaliyetlere katılımın desteklenmesinin sağlanması.

13. BİLGİ VE TEKNOLOJİ SİSTEMLERİ

Stratejik Amaç 13.1: Bilgi ve teknoloji alanında belediye hizmetlerinin daha verimli, güvenilir, zamanında, ekonomik ve ileriye yönelik bir biçimde karşılanabilmesini sağlamak amacıyla bilgisayar teknolojisi alanındaki gelişmeleri takip etmek; vatandaşa en iyi ve en verimli hizmet için yazılımsal ve donanımsal iyileştirmeleri sağlamak.

Stratejik Hedef 13.1.1: 2019 yılı sonuna kadar, E-belediyecilik kapsamında mükelleflerin internet üzerinden borç sorgulaması ve ödemelerini yapabildiği sistemi vatandaşa daha iyi tanıtılarak, sistemin kullanılma oranını en üst düzeye çıkarmak.

Faaliyet 13.1.1.1: Resmi web sitemiz günlük olarak güncellenerek en doğru bilgi, duyuru ve haberlerin vatandaşa erişimi sağlanacak, web sitemizde içerik olarak yenilenmenin yanı sıra yapısal yenilemelere de gidilecektir.

Stratejik Amaç 13.2:Yeni hizmet binasının bilgi işlem alt yapısını kullanılabilir ve verimli yapmak.

Stratejik Hedef 13.2.1: Yeni hizmet binasının yapılmasıyla Belediyemizin sistem alt yapısını güçlendirmek.

Faaliyet 13.2.1.1: Binamızda network alt yapımızda fiber ve cat-6 kabloları, akıllı network cihazları switchler kullanılarak, network sistemimizin kurulmasını sağlamak ve yeni IP yapılandırması oluşturmak. Sunucu ve ağ alt yapısı donanımlarının muhafaza edildiği modern bir sistem odası kurulmasını sağlamak.

Stratejik Amaç 13.3: Belediye yazılımının vatandaşın ve personelin kullanımı için en optimum olmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 13.3.1: Birincil hedef yazılım otomasyon sisteminin 2019 yılı sonuna kadar geliştirerek yönetmek.

Faaliyet 13.3.1.1: Mevcut yazılıma;

Yazı İşleri Yönetimi Sistemi,

Destek Hizmetleri Yönetimi,

Doküman Yönetimi, evrak yönetimi, modülleri eklenmesini sağlamak.

Dijital arşivleme çalışmaları başlatmak evrak ve diğer dökümanların dijital ortama aktarımlarını yapmak/yaptırmak.

Stratejik Hedef 13.3.2: Belediyemizde 2016 yılı sonuna kadar Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçişini tamamlamak.

Faaliyet 13.3.2.1: İlgili personellerin tüm evrakları güvenli elektronik imza ile imzalayarak elektronik yazışma amacıyla e-imza kullanımına geçilmesini sağlamak.

Stratejik Amaç 13.4: Palandöken Kent Bilgi Sistemini Yönetmek

Stratejik Hedef 13.4.1: 2019 yılı sonuna kadar Kent Bilgi Sistemi ve Coğrafi Bilgi Sisteminin kullanım çalışmalarını başlatmak.

Faaliyet 13.4.1.1: Kent Bilgi Sistemi için saha çalışmaları yapılarak uygulamaların dijital ortamdan takip edilmesini sağlamak. Kent rehberi oluşturulması, imar planı ve Palandöken haritasına web üzerinden ulaşımını sağlamak. On-line tahsilat servis hizmeti daha da geliştirilerek vatandaş belediyeye gelmeden tüm işlemlerini internet üzerinden yapma kolaylığını sağlamak.

Stratejik Amaç 13.5: Belediyenin web üzerindeki uygulamalarının mobil uygulamalarına entegre olmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 13.5.1: Web hizmetlerinin tamamının mobil alanda da uygulanabilir olmasını sağlamak.

Faaliyet 13.5.1.1: 2019 yılı sonuna kadar uygulama yazılımları ile entegre mobil uygulamaların hazırlanmasını sağlamak.

14. STRATEJİK YÖNETİM

Stratejik Amaç 14.1: Belediye kaynaklarının stratejik bir yaklaşımla, etkili-verimli kullanımını sağlayarak; planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek; bilimselliği desteklemek.

Stratejik Hedef 14.1.1: 2019 yılı sonuna kadar Stratejik Yönetim Sistemim eksiksiz olarak çalışır hale getirmek.

Faaliyet 14.1.1.1: 2019 yılının ilk yarısından itibaren, kurumun faaliyet gösterdiği sektörlerde altı aylık periyotlar ile dış çevredeki değişimleri belirleyerek, bunların kuruma kısa, orta ve uzun vadedeki etkilerinin ortaya konulduğu raporları hazırlayıp birim yöneticilerine sunmak.

Faaliyet 14.1.1.2: 2019 yılının ilk yarısından itibaren, kurumun organizasyon yapısı, bilişim altyapısı, insan kaynakları yapısı, mali yapısı ve fiziksel kaynaklarına ilişkin mevcut durumunu ortaya koyan raporları altı aylık periyotlar halinde hazırlamak ve ilgili birimlere sunmak.

Faaliyet 14.1.1.3: 2019 yılının ilk yarısından itibaren, Stratejik Plan revizyonların da kullanılması için, altı aylık periyotlarla birim yöneticileri bir araya getirilerek ilgili sektör stratejilerinin ve stratejik hedeflerinin ortaya konulmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 14.1.2: 2019 yılı sonuna kadar, belediye yönetiminde Stratejik Yönetim Sistemi anlayışının altyapısını oluşturmak ve bu istikamette sürekli gelişmenin bir aracı olan uluslararası standartta bir Kalite Yönetim Sistemi uygulamasına geçmek.

Faaliyet 14.1.2.1: 2019 yılı sonuna kadar, Belediyemiz birimlerinin tümünde süreçlerin analiz edilerek tanımlanması, tasarlanması, yönetilmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarını tamamlamak.

2.4 İZLEME DEĞERLENDİRME

Stratejik planın uygulanması süreci “İzleme ve Değerlendirme Sistemi”ile takip edilecektir.Belediyemizde veriler sürekli güncellenerek analiz edilecektir.Bilgi ve verilerin toplanması amacıyla düzenli olarak yapılan gözlem ve ölçümlerin yanı sıra anket,mülakat,arşiv çalışması,fayda-maliyet ve maliyet etkinlik gibi analiz türlerindende etkili bir şekilde yararlanılacaktır.Değerlendirme aylık,3 aylık,6 aylık,yıllık,2 yıllık,3 yıllık,4 yıllık ve 5 yıllık dönemler halinde yapılacaktır.Ancak hizmetin gerektirdiği durumlarda farklı periyotlarda ölçüm ve değerlendirme yapılacaktır.

Mali yıl bütçesi hazırlanırken kaynak tahsisi yapılan performans hedefleri mali yıl sonuna kadar hedef göstergeleri ile takip edilecektir.Stratejik planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleşme düzeyinide ortaya koyacaktır.Mali yılın bitiminde harcama birimlerinden gelen göstergeler incelenerek stratejik gösterge ve performans göstergelerine ulaşma düzeyi sonuç raporları ile birlikte Belediye Başkanına sunulacaktır.

Stratejik plan uygulanma süreci yıllık bazda hazırlanacak “Faaliyet Raporu” ilede takip edilebilecektir.Rapor kapsamında stratejik plan ve performans programına göre yürütülen faaliyetler,performans hedeflerinin belirlenmiş performans ölçütlerine göre gerçekleşme durumu varsa meydana gelen sapmaların nedenleri ve diğer konularda açıklayıcı bilgilere yer verilecektir.Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilecek,ayrıca kamuoyunada açıklanacaktır.

Kamuoyunun plan hakkındaki görüş ve önerileri takip edilecektir.Bu amaçlı kurumsal paydaşlarla toplantılar yapılacaktır.Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi durumu sorunlar ve çözüm önerilerinin tartışılacağı bu toplantıların sonucunda hazırlanacak raporlar stratejik planın uygulamasına katkı sağlamak amacıyla ilgili birimlere sunulacaktır.