



2025-2029

STRATEJİK PLAN

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Bütçe ve Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü







2025 - 2029

STRATEJİK

PLANI



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

2029'a Doğru Yol Alırken...

Abdullah ZEYDAN

Van Büyükşehir Belediye Başkanı



Yeni bir belediyeçilik dönemine girerken, oluşturacağımız Stratejik Plan'ın açığa çıkaracağı dinamizmin heyecanıla herkese merhaba.

Kentimiz, uzun yıllardır özünden uzak bir şekilde belediyeçilik faaliyetlerinden faydalanamayan bir dönem yaşadı. Ancak bugün bunları geride bırakan ve önüne bir vizyon koyarak geleceği örmeye çalışan; demokratik, ekolojik, kadın özgürlükçü bir yönetim stratejisiyle kolları sıvamış bulunmaktayız.

Bu Stratejik Plan hazırlanırken ciddi manada bir emek harcandı. Belediyemizin tüm birimleri gerek düşünsel manada, gerekse sahada yürütülen çalışmayla aslında nasıl bir Van istediğimizi ortaya koymaya çalıştık. Kurum içinde yürütülen tartışmalar, paydaşlarla yapılan görüşmeler, gerçekleştirilen çalıştaylar, en önemlisi de halkla yapılan toplantılar ve yürütülen anket çalışmasıyla büyük bir özveriyle çalışma yürütüldü. Amacımız, göreve geldiğimiz günden itibaren dile getirdiğimiz, "birlikte yöneteceğiz" şiarını hayata geçirmektir. Nitekim öyle de oldu. Kentin neredeyse tüm mahallelerinde halkla birlikte toplantılar yaptık. 13 ilçemizin tamamını gezdik ve muhtarlarla bir araya geldik. Özgün olarak kadınlarla buluşmalar gerçekleştirdik ve aslında bu kentin bir kadın kenti olması yönünde hedefimize daha da çok yaklaştık. Yine sivil toplum örgütleriyle bir araya gelerek, görüş ve önerilerini aldık.

Yapılan bu toplantılarla toplumcu belediyeçilik hedefimizi ortaya koymaya çalıştık. Toplumun tüm kesimleriyle gerçekleştirdiğimiz bu toplantılarla nasıl bir kent istendiği sorusuna cevap aramaya çalıştık. Açıkçası hem çok verimli oldu, hem de çok önemli sonuçlar açığa çıktı. Şimdi artık daha etkili bir belediyeçilik hizmeti sunmak için önümüzde hiçbir engel yoktur.

Bu nedenle hazırladığımız bu Stratejik Plan'ın ne amaçladığını, nasıl bir yol haritası çizdiğini, ne sonuçlar doğuracağını daha net görebilmekteyiz. Planın içeriğinde de göreceğiniz üzere, hedeflerimiz büyük, amaçlarımız kutsal; azim ve kararlılık içeriyor, yönetsel olarak ileriye hedefleyen bir perspektife sahip ve en önemlisi de "kentimizi birlikte inşa edeceğiz" sözümüzün ağırlığını taşıyan bir bütünlük içeriyor.

Bizler tarihiyle, doğasıyla, insanıyla ve yarattığı değerlerle eşsiz bir kent olan Van'ın en iyiyi, en güzeli hak ettiğini düşünüyoruz. Bu kenti yeniden özyle buluşturmayı hedefliyoruz. Ekolojik, doğasını koruyan bir kent yaratmaya çalışıyoruz. Eşsiz güzellikteki Van Gölü'nü doğal mavisıyla buluşturmanın özlemini yaşıyoruz. Kentimizin tarihsel geçmişi bağlamında tarihi varlıklarını korumayı ve turizmini geliştirmeyi düşünüyoruz. Ekonomisini en iyi düzeye getirip halkçı bir ekonomik modeli hayata geçirmeyi planlıyoruz. Tarımını, ticaretini, üretimini geliştirmeyi, büyütmeyi önüne koymuş, yoksulluğu bertaraf etmiş, kadın ve gençlerin istihdamını üst seviyeye çıkaran, kendi kendisine yeten bir düzey yakalamasını sağlamaya çalışıyoruz. Kentleşme sorunlarını gidermiş, imarını gerçekleştirmiş, depreme dayanıklı, dirençli, modern mimarisıyla binyılların yaratıcılığını anımsatan, estetik, kent kültürü oluşmuş, kendine has kimliğe sahip bir şehir inşa etmek istiyoruz. Çok dilli belediyeçilikle toplumun tüm kesimlerine ulaşmayı hedefliyoruz. Kadınların, gençlerin, çocukların, yaşı ilerlemiş bireylerin, engelli ve dezavantajlı diğer grupların daha özgür ve güven içerisinde yaşayabileceği, yaşanabilir ve erişilebilir bir Van tahayyül ediyoruz.

Tüm bunları başarmak elimizde. Elbette bunu hep birlikte başaracağız. Bunun için daha çok çalışacağız, daha büyük bir azim ve kararlılık içerisinde olacağız.

Bu duygu ve düşüncelerle; Stratejik Plan'ın hazırlanmasında emeği geçen başta Stratejik Plan Sekreteryası ve Çalışma Grubu olmak üzere, tüm daire başkanlıklarımız ve birimlerimize, emeği geçen Belediye Meclisimize teşekkür ediyoruz. Ayrıca gerçekleştirdiğimiz çalıştay ve toplantılara katılarak görüş ve önerilerini bizden esirgemeyen siyasi parti, sivil toplum örgütü, kurum/kuruluş temsilcileri, şahsiyetler ile kent dinamiklerine, mahalle muhtarlarımıza ve tüm halkımıza şükranlarımızı sunuyoruz.

Doğasıyla, tarihiyle, yeşiliyle, tüm güzellikleri ve değerleriyle daha yaşanılır bir Van için yolumuz açık olsun.

Saygılarımla...



St. Thomas Manastırı

Gevaş/VAN

İÇİNDEKİLER

TABLolar	5
GİRİŞ.....	6
1.BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	9
1.1 MİSYON VİZYON	9
1.2 TEMEL DEĞERLER	9
1.3 AMAÇ VE HEDEFLER	10
1.4 TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	12
2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	15
2.1 PLANININ SAHİPLENMEŞİ VE SÜRECİNİN ORGANİZASYONU	16
2.2 HAZIRLIK PROGRAMI	16
3. DURUM ANALİZİ	19
3.1 KURUMSAL TARİHÇE	19
3.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	20
3.3 MEVZUAT ANALİZİ	21
3.4 ÜST POLİTİKALAR ANALİZİ	24
3.5 FAALİYET ALANLARI VE HİZMET ÜRÜNLERİNİN BELİRLENMESİ	25
3.6 PAYDAŞ ANALİZİ	26
3.6.1 VATANDAŞ SAHA ANKETİ	28
3.6.2 MUHTAR VE HALK TOPLANTILARI	38
3.6.3 DIŞ PAYDAŞ ANKETİ	39
3.7 KURUM İÇİ ANALİZ	44
3.7.1 İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ	44
3.7.2 ORGANİZASYON ŞEMASI	45
3.7.3 VBB ÇALIŞAN DURUMU	46
3.7.4 KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ	47
3.7.5 FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ	51
3.7.6 TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ	53
3.7.7 MALİ KAYNAK ANALİZİ	54
3.8 PESTLE (DIŞ ÇEVRE) ANALİZİ	55
3.9 GZFT ANALİZİ	58
3.9.1 GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER	58
3.9.2 FIRSATLAR VE TEHDİTLER	60
3.10 TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR	62
4. GELECEĞE BAKIŞ	66
4.1 MİSYON	66
4.2 VİZYON	66
4.3 TEMEL DEĞERLER	66
5. STRATEJİ GELİŞTİRME	69
5.1 AMAÇ VE HEDEFLER	69
5.2 HEDEF KARTLARI	74

5.2.1 PLANLI KENTSEL GELİŞİM.....	74
5.2.2 KIRSAL GELİŞİM	81
5.2.3 AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ KENT: VAN	84
5.2.4 ERİŞİLEBİLİR ULAŞIM	88
5.2.5 SÜRDÜRÜLEBİLİR EKOLOJİK VE YAŞANABİLİR BİR VAN.....	92
5.2.6 KÜLTÜR VE TURİZM	96
5.2.7 SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER	103
5.2.8 KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ.....	111
5.2.9 KENTLİLİK VE TOPLUMSAL DÜZEN YÖNETİMİ	123
5.3 MALİYETLENDİRME.....	124
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	128

TABLolar

Tablo 1 : Amaç ve Hedefler.....	10
Tablo 2 : Temel Performans Göstergeleri.....	12
Tablo 3 : Mevzuat Analizi.....	23
Tablo 4 : Üst Politika Belgeleri Analizi.....	24
Tablo 5 : Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetler.....	25
Tablo 6 : Paydaş Matrisi.....	27
Tablo 7 : Araç Çeşidi.....	51
Tablo 8: Kullanım Amaçlarına Göre Taşınmazlar.....	52
Tablo 9 : Teknolojik Kaynaklar.....	53
Tablo 10 : Mali Kaynak Analizi.....	54
Tablo 11 : PESTLE Analizi.....	55
Tablo 12 : GZFT Analizi.....	59
Tablo 13 : Tespitler ve İhtiyaçlar.....	62
Tablo 14: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler.....	72
Tablo 15: Tahmini Maliyet.....	124

10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 5018 sayılı Kanunun yanı sıra 5393 sayılı Belediye ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunları ile nüfusu 50.000'in üzerindeki tüm belediyeler stratejik plan hazırlamakla yükümlü kılınmıştır. Tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri, 18 Şubat 2006 tarihinde yayımlanan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.

Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde uygulanmaktadır. Bu süreç, belediyelerin orta ve uzun vadede odaklanmak istedikleri önceliklerin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile hesap verebilirlik sorumluluğunun geliştirilmesine dayanmaktadır. Belediyelerde stratejik planlama, belediyelerin hedeflerine ulaşması, mali disiplini sağlaması ve kaynaklarını etkin bir şekilde kullanması için temel teşkil etmektedir.

Belediyelerde stratejik planlama;

- Şehir halkının yaşam kalitesini etkileyen ve etkilemesi muhtemel koşulların anlaşılması
- Şehrin gelecekte ulaşmak istediği konum konusunda ortak bir anlayış ve mümkün olduğunca geniş bir uzlaşma sağlanması
- Bu konuma ulaşmak için belediyenin kaynaklarını etkin bir şekilde kullanma yollarını arayarak ne yapması ve nasıl bir kurum olması gerektiğini tanımlayan sistematik bir süreçtir. Belediyeler şehrin geleceğini yönlendirebilmek üzere iki temel araç kullanır:

1) Şehirdeki konut, sanayi, turizm, ulaşım yeşil alan ve dinlence gibi çeşitli işlevlerin mekân üzerindeki dağılımını ve yerleştirilmesini sağlayan imar planlaması

2) Belediye kurumunun yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde kaynak kullanım önceliklerini belirleyen stratejik planlama. Birbirleriyle hiyerarşik bir ilişki içinde olmayan bu iki planlama süreci, birbirinden etkilenecek şehrin arzu edilen geleceğine ulaşmak için mekânsal, kurumsal, toplumsal boyutları olan yol haritasını oluşturur. Belediye stratejik planı yalnızca belediye tüzel kişiliği içinde yer alan daire, müdürlük, şube gibi hizmet veya destek birimlerine yön veren bir belge değildir. Aynı zamanda;

1) Belediyelere bağlı, ayrı bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz su ve kanalizasyon, ulaştırma ve benzeri hizmetleri yürüten bağlı idareler ve

2) Belediyelerin doğrudan ya da bağlı idareleri ve ortak oldukları şirketlerce sermayesinin yüzde 50'sinden fazlasına sahip olunan belediye şirketlerine stratejik bir çerçeve sunar.

Van Büyükşehir Belediye yönetimi, 2025-2029 yıllarını kapsayan stratejik planının hazırlanmasında, ilimize ve il halkımıza sürdürülebilir, daha kaliteli ve daha fazla hizmet üretebilmek, belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasını amaçlamıştır.

Van Büyükşehir Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı, katılımcı süreçlerle hazırlanmış olup 9 amaç ve 53 hedefi kapsamaktadır.

1

**2025 – 2029
STRATEJİK PLANI**



BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN



St. Bartholomeus Kilisesi

Başkale/VAN

MİSYON

Halk belediyeciliği anlayışını esas alan; katılımcı, şeffaf ve demokratik bir yönetim modeliyle kentin bütün kültürel zenginliklerini koruyarak, dirençli, yaşanabilir, ekolojik ve tarihi bir şehir oluşturmak.

VİZYON

Sürdürülebilir şehircilik anlayışıyla dönüşen ve gelişen, yoksullukla mücadele eden kalkınmayı amaçlayan, iklim değişikliğine duyarlı, afetlere karşı dirençli, toplumsal cinsiyet eşitliğini esas alan, demokratik, erişilebilir, huzurlu ve yaşanılabilir bir Van.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Kadın Özgürlükçü
- Demokratik
- Ekolojik
- Katılımcılık
- Kültürel Değerlere Saygılı

- Çok Dilli
- Eşitlikçi
- Sürdürülebilir
- Şeffaflık
- Sosyal Belediyecilik

1.3 AMAÇ VE HEDEFLER

Tablo 1: Amaç ve Hedefler

Amaç Kodu	Amaç	Hedef Kodu	Hedef
A1	İlimizin Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyarak, Yaşam Standartlarını Yükseltecek Planlı ve Bütüncül Kentsel Gelişimi Sağlamak	H1	Kent bütününe kapsayan ve planlamaya yol gösterecek alt ölçek planları oluşturmak
		H2	Kültürel mirası korumak
		H3	İmar planına altlık olacak hâlihazır haritalarını üretmek ve yol park vb. alanların kamu eline geçmesini sağlamak
		H4	Kamulaştırma ve taşınmaz çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek, taşınmazların adil ve yasal yollarla edinilmesini sağlamak
		H5	İlimize kentsel doku kazandıracak projeler üretmek
		H6	İlimizin turizmini canlandırmak için projeler üretmek.
		H7	Sokak sağlıklılaştırma projeleriyle kentin estetik ve fonksiyonel kalitesini artırmak.
A2	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinde Üretim Çeşitliliğini Teşvik Ederek Sosyo-Ekonomik Kalkınmayı Sağlamak	H1	Su kaynaklarını etkin ve verimli kullanımını desteklemek
		H2	Kırsal ekonomiyi güçlendirerek bitkisel üretimi desteklemek ve tarımsal ürünlerin verimliliğini artırmak.
		H3	Çiftçi eğitimleri ile ürün çeşitliliğini artırarak kırsal kesimdeki gelir düzeyini yükseltmek
A3	Afetlere Karşı Dirençli Bir Kent Oluşturmak	H1	Afet riskini azaltmak, afetlere hazırlık ve müdahale kapasitesini artırmak, acil durum bilincini geliştirmek ve kurumlar arası koordinasyonu sağlamak
		H2	Afet riski azaltılmış, yerinde dönüşüm uygulamaları ile güvenli yerleşmelerin ve depreme dayanıklı yapılaşmanın sağlanması
		H3	Yangın ve afetlere müdahale kapasitesini artırarak, etkin ve hızlı bir şekilde itfaiye hizmetleri sunmak.
A4	Ulaşım Altyapısını Planlı, Ekonomik, Güvenli ve Sürdürülebilir Bir Şekilde Geliştirerek Kentin Ulaşımını İyileştirmek	H1	Toplu taşıma sisteminin erişilebilirliğini, çeşitliliğini ve hizmet kalitesini yükselterek toplu taşımacılığı güçlendirmek ve vatandaş memnuniyetini arttırmak.
		H2	Birim içi belediyeçilik hizmetlerini geliştirmek
		H3	Karayolu trafik hizmet kalitesini yükseltmek ve yol kullanıcılarının ulaşım seçeneklerini arttırmak.
		H4	Şehir içi, kırsal mahalle yollarının imalatı, mevcut yolların bakım ve onarımlarının yapılması, ulaşım hizmetlerinin iyileştirilmesi
A5	Sürdürülebilir ve Ekolojik Bir Çevre Oluşturarak Van'ın Yaşam Kalitesini İyileştirmek	H1	Yeşil alanları artırarak ve çevreyi koruyarak sürdürülebilir bir yaşam alanı sağlamak.
		H2	Van gölü havzasının korunması, iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik ekolojik teknolojilere yer vermek.
		H3	İnsan ve çevre sağlığı gözetilerek çevre zararı ile etken mücadele etmek ve kentin çevre kalitesini artırmak, katı atıkların tamamını sürdürülebilir ve güvenli bir katı atık yönetim sistemi ile bertaraf etmek.
		H4	2030 yılına kadar net karbon emisyonun sürdürülebilir şekilde azaltılması.
A6	Kentimizin Kültürel, Turistik, Eğitim, Gençlik, Spor, Sağlık ve Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Herkes İçin Adil ve Yaşanılabilir Bir Şehir Oluşturmak.	H1	Şehrin kültür ve sanatının geliştirilmesi
		H2	Doğal ve kültürel mirasın korunması
		H3	Şehrin eğitimini desteklemek ve eğitimde eşitsizliği önlemek
		H4	Kentin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınmayı sağlamak
		H5	Şehrin gençlik ve spor hizmetlerinin artırılması
		H6	Kültür belediyeçiliği kapsamında ilimizde ihtiyaç duyulan tesislerin yeterli hale getirilmesi
		H7	Çok dilli belediyeçilik

Tablo 1: Amaç ve Hedefler (Devamı)

Amaç Kodu	Amaç	Hedef Kodu	Hedef
A7	Sosyal Belediyecilik Anlayışı Doğrultusunda, Kentimizdeki Tüm Kesimlere Eşit Fırsatlar ve Hizmet Sunarak Sosyal İhtiyaçları Adil Bir Şekilde Karşılama	H1	Kadın ve çocuklara yönelik şiddetle mücadele etmek
		H2	Toplumsal cinsiyet eşitliğini ve kadın erkek fırsat eşitliğini sağlamaya yönelik farkındalık çalışmaları yürütmek
		H3	Kadınların ekonomik özgürlüğünün güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek
		H4	Toplumsal sağlık ihtiyaçlarını karşılamak için yenilikçi ve sürdürülebilir sağlık programları geliştirmek ve uygulamak
		H5	Hayvan sağlığı ve toplum sağlığını korumak
		H6	Cenaze ve defin işlemlerinde vatandaşlara destek sağlayarak güvenilir ve saygın bir hizmet vermek
		H7	Yoksullukla mücadele etmek ve bu alanda sosyal hizmet programları geliştirerek sürdürülebilir çalışmalar yapmak
		H8	Kırsal nüfusu desteklemek, tarıma dayalı gelirleri ve istihdamı artırmak amacıyla kooperatifçiliği yaygınlaştırmak, üretim ve pazarlama gücünü uluslararası ölçeğe taşımak için faaliyetler yürütmek.
A8	Kurumsal Yapımızı ve İş Modelimizi Bilgi Teknolojileri Altyapısıyla Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Belediye Kaynaklarının Sürdürülebilir Bir Şekilde Kullanımını Geliştirmek	H1	Teknolojik ve inovatif cbs sistemlerinin geliştirilmesi
		H2	Kurumumuzun araç ihtiyaçlarını karşılamak ve sürdürülebilir teknolojik altyapıyı sağlamak
		H3	Güçlü bir mali kaynak oluşturarak, etkin ve verimli bütçeler yapmayı harcamalarda saydamlık ve hesap verebilirlik sağlamayı ve yasal ile yapısal düzenlemelere uyumunu artırmak
		H4	Kurum hizmetlerinin geliştirilmesi ve gelir getirici kaynakların sağlanması
		H5	İş kazalarını ve meslek hastalıklarını önlemek amacıyla etkin işçi sağlığı ve işçi güvenliği politikaları geliştirerek uygulamak
		H6	Belediyemiz faaliyet ve projelerinin tanıtımını sağlamak
		H7	Hukuk süreçlerini etkin ve verimli yönetmek
		H8	Hizmet içi eğitim çalışmalarının kurumsallaşma gerekliliklerine hizmet edecek şekilde gerçekleştirilmesi
		H9	Kurumsal yapıyı geliştirerek; fiziksel e dijital veriyi (dilekçe, resmi yazı, kurum arşivi) vb kayıt altına almak ve meclis e encümen kararlarını düzenli muhafaza etme
		H10	Başvurulara sunulan çözümlerin kalitesini ve hızını artırmak
		H11	Kuruluşumuzun uluslararası ilişkilerini güçlendirmek ve sürdürülebilir finansman kaynakları yaratmak amacıyla, stratejik ortaklıklar geliştirmek, çeşitli fon ve hibeleri etkin bir şekilde yönetmek
		H12	Kurumun ihtiyaç duyacağı bilişim, elektronik ve internet altyapısının sürekliliğini ve gelişimini sağlamak
		H13	Yönetilebilir ve kontrol edilebilir akıllı hizmetlerle akıllı kentler kurmak
		H14	Van büyükşehir belediyesi ile vatandaşlar ve paydaş kurumlar arasındaki diyalogu artırmak talep şikâyet ve önerileri kayıt altına alıp çözüm üretmek
		H15	Kentte yönetilebilir ve denetlenebilir haberleşme ve elektrik alt yapısı oluşturarak yolların daha az tahrip edilmesi ve geçiş haklarıyla kuruma gelir kazandırmak
		H16	Kurum kaynaklarını etkin ve işlevsel bir şekilde yönetmek
A9	Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Kentin Sağlığının ve Estetiğinin Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak	H1	Kentin esenlik, huzur ve sağlığını etkin ve verimli denetimlerle temin etmek, toplumsal düzeninin iyileştirilmesine katkıda bulunmak

1.4 TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Büyükşehir belediyemizin faaliyet alanına ilişkin hedef kartlarında yer alan performans göstergelerinden 30 adet temel performans göstergesi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 2: Temel Performans Göstergeleri

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	Temel Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değer (2029)
-	Mesire ve Ağaçlandırma Sahalarının Oluşturulması	(M ²)	275.000
6.30	İtfaiye Olaylarına Müdahale Ortalama Süre	(Dakika)	5.50
-	18. Madde İmar Uygulaması	(Ha)	121,5
-	Akıllı Kavşak	(Adet)	19
-	Açılan Sığınma Evi Sayısı (Adet)	(Adet)	4
7	Yapılacak Sulama Tesisi Sayısı	(Adet)	75
2.000	Kurulacak Svot Sayısı	(Adet)	31.000
-	Doğal ve Tarihi Alanların Dijital Altyapısının Oluşturulması Tamamlanma Oranı	(Yüzde)	%100
-	Dezavantajlı Bireylere Evde Temizlik Hizmetlerinin Sağlanması	(Kişi)	1.750
%20	Arsa Kazanımı Kazanım Oranı	(Yüzde)	%100
4.826	Aşevi Hizmetleri	(Kişi)	32.100
-	Spor Kulüplerinin Desteklenmesi	(TL)	₺27.000.000
-	Çocuk Trafik Eğitim Parkının İyileştirilmesi	(Adet)	1
-	İş Sağlığı ve Güvenliği Farkındalık Eğitimlerinin Verilmesi	(Kişi)	6.000
-	Afet Planlaması ve Hazırlık	(Yüzde)	%100
-	Yapıların Risk Düzeyinin Tespit Çalışması	(Yüzde)	%100
-	Kaynak Kitap Desteği	(Kişi)	17.500
-	Mahalle Sportif Tesisleri ve Semt Sahaları	(Adet)	17
497	Kamusal Alana Ait Ortak Kullanım Alanlarının İşgallerini Önlemeye Yönelik Denetimler	(Adet)	3.250
-	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyon Edilmesi	(Adet)	50.000
120	Glütensiz Koli	(Kişi)	1.110
-	Bakım Onarım Çalışmaları İçin Üretilen Asfalt Miktarı	(Ton)	250.000
%48	Vatandaş Memnuniyet Oranı	(Yüzde)	%61,26
-	Üretilen Yazılım Sayısı	(Adet)	5
2	Alınacak Hibe Sayısı	(Adet)	100
32	Uygulanacak Eğitim Süresi	(Saat)	280
%30	Elektronik İmza Kullanılarak Üretilen Evrakların Toplam Evrak İçindeki Oranı	(Yüzde)	%60
5.000	Muhtarlık Otomasyonuna Veri Entegre Sayısı	(Adet)	25.000
-	Dere Deşarj Noktalarına Sabit Bariyerler Kurulması	(Metre)	400
-	Cenaze Araç alımı	(Adet)	10

2

**2025 – 2029
STRATEJİK PLANI**



A white cat with blue and yellow eyes is climbing a tree branch in the snow. The cat is looking up and to the right. The background is a snowy landscape.

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

AŞAMALARI	STRATEJİK PLANLAMA ALT AŞAMALARI	BAŞLANGIÇ	BİTİŞ
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	Stratejik plan hazırlıklarının ve strateji geliştirme kurulunun başkanlık oluru ile duyurulması	Mayıs 2024	Mayıs 2024
	Stratejik planlama ekibinin belirlenmesi	Mayıs 2024	Haziran 2024
	Stratejik planlama ekibince hazırlanan stratejik plan hazırlık programının oluşturulması	Mayıs 2024	Haziran 2024
	Stratejik Plan ve Kadın Çalıştayı	24-25-26 Temmuz 2024	
DURUM ANALİZİ	Paydaşların belirlenmesi	Haziran 2024	Temmuz 2024
	Dış paydaş, iç paydaş, vatandaş anketlerinin yapılması	Temmuz 2024	Ağustos 2024
	Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi	Temmuz 2024	Ağustos 2024
	Mevzuat analizi	Temmuz 2024	Ağustos 2024
	Üst politika belgeleri analizi	Temmuz 2024	Ağustos 2024
	Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi	Temmuz 2024	Ağustos 2024
	Kuruluş içi analiz	Temmuz 2024	Ağustos 2024
	PESTLE analizi	Temmuz 2024	Ağustos 2024
	GFTZ analizlerinin yapılması	Temmuz 2024	Ağustos 2024
GELECEĞE BAKIŞ	Misyon - Vizyon - Temel Değerler	Temmuz 2024	Ağustos 2024
STRATEJİ GELİŞTİRME	Daire Başkanlarının stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergelerinin belirlenmesi	Ağustos 2024	Ağustos 2024
STRATEJİK PLAN ONAY	Hedef kartlarının Daire Başkanlarının Mali Hizmetler Daire Başkanlığına gönderilmesi ve 2025-2029 dönemi stratejik planının oluşturulmaya başlanması	Ağustos 2024	Ağustos 2024
	Stratejik plan taslağının strateji geliştirme kurulunun onayına ve Belediye Başkanına sunulması	Eylül 2024	Eylül 2024
	Stratejik plan taslağının Van Büyükşehir Belediyesi Encümenine sunulması ve karar verilmesi	Eylül 2024	Eylül 2024
	Stratejik plan taslağının Van Büyükşehir Belediyesi Meclisi'ne sunulması ve karar verilmesi	Eylül 2024	Eylül 2024

2.1 PLANININ SAHİPLENMESİ VE SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

Stratejik planlamanın başarısı, belediyenin tüm çalışanlarının bu planı benimsemesi ve sahiplenmesiyle mümkün hale gelir. Stratejik Planın hazırlanması ve belediyenin bu plan doğrultusunda yönetilmesi, belediye yönetiminin temel sorumlulukları arasındadır. Belediye Başkanının desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın başarısı için vazgeçilmez bir koşul teşkil eder. Hesap verilebilirlik ve katılımcı belediyecilik anlayışına vurgu yaparak, stratejik planın demokratik, kapsayıcı ve Vanlıların beklentilerine doğrudan yanıt verebilecek bir anlayışla hazırlanmasını öncelikli hale getirmiştir. Belediyemiz bünyesindeki tüm birimlerde stratejik planlama süreci, Başkanlık Makamının 28 Mayıs 2024 tarih ve E. 150777 sayılı yazısı ile başlatılmıştır. Van Büyükşehir Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı, üst düzey yönetim kadrosundan oluşan Strateji Geliştirme Kurulu'nun gözetiminde ve Strateji Geliştirme Birimi'nin koordinatörlüğünde, tüm harcama birimlerinin desteğiyle hazırlanmıştır.

Stratejik Planın hazırlanma süreci, belediyenin tüm birimlerinin aktif katılımını gerektiren kapsamlı bir çalışma olup, katılımcı yönetim anlayışının bir yansımasıdır. Bu süreçte, belediyenin mevcut durumu analiz edilerek, geleceğe yönelik hedefler ve stratejiler belirlenir. Paydaşların görüş ve önerileri alınarak, planın kapsayıcılığı artırılır ve toplumsal beklentilere yanıt verebilme kapasitesi güçlendirilir.

Stratejik planlama sürecinin başarıya ulaşması, belediye yönetiminin liderlik rolü ve çalışanların bu sürece etkin katılımıyla doğrudan ilişkilidir. Bu bağlamda, Belediye Başkanının liderliği, stratejik planın hazırlanması ve uygulanması sürecinde kritik bir öneme sahiptir. Van Büyükşehir Belediyesi, katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışıyla, şeffaf ve hesap verebilir bir kamu yönetimi modelini hayata geçirmeyi hedeflemektedir.

Sonuç olarak, stratejik planlama, belediye yönetiminin geleceğe yönelik vizyonunu somutlaştıran ve bu vizyon doğrultusunda adımlar atmasını sağlayan önemli bir araçtır. Van Büyükşehir Belediyesi, 2025-2029 Stratejik Planı ile kente ve kent sakinlerine daha iyi hizmet sunmayı, kaynakları verimli kullanmayı ve sürdürülebilir bir kent yönetimi sağlamayı amaçlamaktadır.

2.2 HAZIRLIK PROGRAMI

Stratejik planlama ekibi, ilk aşamada mevcut durumu belirlemek amacıyla kapsamlı bir kurum içi analiz gerçekleştirmiştir. Bu analiz sürecinde, kurumun organizasyon yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik altyapısı ve mali durumu detaylı bir şekilde ele alınmıştır. Bu analizler ışığında, Belediyemizin güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri belirlemek üzere GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizi yapılmış ve bu doğrultuda stratejiler geliştirilmiştir.

Birimlerden elde edilen veriler doğrultusunda faaliyet alanları, ürün ve hizmetler tanımlanmış ve yürütülen işlerin yasal dayanakları belirlenmiştir. Stratejik planlama çalışmalarına yön vermesi amacıyla, kurumun iç ve dış paydaşları tespit edilmiştir. İç ve dış paydaşlara yönelik anketler hazırlanmış ve bu anketler paydaşlara gönderilmiştir. Gelen yanıtlar, uzman bir ekip tarafından değerlendirilmiş ve iç ve dış paydaş anket analizi yapılmıştır.

Durum analizi tamamlandıktan sonra, kurumun misyon ve vizyonu gözden geçirilmiş ve önceki dönem stratejik planındaki stratejik amaç ve hedefler, değişen koşullara göre yeniden belirlenmiştir. Yenilenen hedefler doğrultusunda performans göstergeleri tespit edilmiş ve 5 yıllık stratejik planın maliyeti hesaplanmıştır. Veriler, analizler ve paydaş geri bildirimleri ile desteklenen bu yaklaşım, stratejik planlamanın kurumsal hedeflerle uyumlu, gerçekçi ve uygulamaya dönük bir şekilde yapılandırıldığını ortaya koymaktadır.



2025 – 2029
STRATEJİK PLANI



DURUM ANALİZİ



Akdamar Adası

Gevaş/VAN

3. DURUM ANALİZİ

3.1 KURUMSAL TARİHÇE

Osmanlı Devleti, 1839 yılında ilan edilen Tanzimat Fermanı ile başlayan modernleşme süreci İslahat Fermanı, I. Meşrutiyet ve II. Meşrutiyet ile devam etmiş ve mahalli idarelere ilişkin reformlar başlamıştır. Takiben 1858 yılında Şehremaneti-Belediyecilik kurumsal olarak başlamış ve 1871 yılında Van'da belediye kurulmuştur.

1915 yılında Osmanlı'nın Van'dan çekilmesi ve üç yıllık işgalden sonra 1918 yılında şehir yeniden ele geçirilmiştir. 29 Ekim 1923 tarihinde Cumhuriyet'in ilanı ile birlikte belediye kurumu Van'da tekrardan kurulmuştur. Cumhuriyetin ilanı ile Türkiye'nin ili statüsündeki Van, 1930 yılında çıkartılan 1580 sayılı Belediye Kanunu'na tabi olarak devam etmiştir. Ancak yeni kurulan şehir, Osmanlı döneminde kısmen yerleşime açılan günümüz Cumhuriyet Caddesi ve çevresinde şekillenmiştir. 1950'li yıllarda şehrin hafızasındaki İskele Caddesi yapımının tamamlanmasıyla şehir genişlemeye devam etmiştir. 1950'li yıllarda elektrik santralinin kurulup aydınlatma hizmeti şehirde kısmen başlamış ve 1960'lı yıllarda tüm şehirde kullanılmaya başlanmıştır. 1956 yılında ise şehre su depoları kurulmuş ve su şebekesi şehirde yaygın kullanılmaya başlanmıştır. 1958 yılında belediye tarafından şehirde ilk asfaltlama çalışması yapılmıştır. 1960-1975 yılları arasında ise belediye tarafından şehrin imar faaliyetlerine önem verilmiş ve çeşitli yol ve cadde çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Kazım Karabekir, Cumhuriyet ve Hacıbekir Caddeleri bu dönemde karayolları ağına bağlı hizmet vermeye başlamıştır. 1975 yılında belediye tarafından şehrin ilk parkları açılmış ve 1980 yılında şehrin İki Nisan Caddesi açılmıştır. 2011 yılı depremi şehir için bir dönüm noktası olmuş ve günümüzdeki doku bu tarihten itibaren oluşmuştur.

06.12.2012 tarih ve 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Van Belediyesi 2014 Yerel Seçimleri ile Van Büyükşehir Belediyesi statüsüne geçmiştir.

Böylece Büyükşehir olan Van ilinde İl Özel İdaresi kapatılmış, köyler ve belde belediyeleri mahalleye çevrilmiş, Tuşba ve İpekyolu adıyla iki yeni merkez ilçe kurulmuş ve Edremit ilçesi ile merkez ilçe sayısı üçe çıkartılmıştır. İlin 13 ilçesi bulunmaktadır. Van ilinin Büyükşehir Belediyesi statüsüne sahip olmasıyla ilin idari sınırı ile mülki sınırı örtüştürülmüştür. Büyükşehirin en büyük nüfusa sahip olan ilçesi Büyükşehir merkez ilçesinden biri olan İpekyolu ilçesidir. En az nüfusa sahip olan ilçesi ise Bahçesaray ilçesidir. 2014, 2019 ve 2024 yerel seçimleri ile Büyükşehir Belediye Başkanı seçilmiştir. Şehrimizin mevcut nüfusu 1.131.371'dir. 1918 yılından 2024 yılına kadar geçen yaklaşık bir asırda 32 Belediye Başkanı görev yapmıştır.



3.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Büyükşehir Belediyemiz 2020-2024 dönemi stratejik planının hedeflerine ulaşamamış olması, çeşitli sorunların bir araya gelmesiyle alakalı olup hedeflerin belirlenme aşamasında gerçekçilikten uzaklaşıldığı görülmektedir

Performans izleme ve değerlendirme süreçleri de yeterince etkili olmayıp, performans göstergeleri ya yeterli düzeyde belirlenmemiş ya da bu göstergeler doğru bir şekilde izlenmemiştir. Sonuç olarak, hedeflerin başarısını değerlendirecek objektif veriler eksikliği görülmüştür. İletişim ve koordinasyon eksiklikleri, planın tüm paydaşlar arasında yeterince anlaşılmasına neden olmuş ve uygulama sürecinde çeşitli sorunlar ve uyumsuzluklar yaşanmasına yol açmıştır. Geri bildirim mekanizmalarının zayıflığı ve esnekliğine bakıldığında, planın değişen koşullara göre adapte olmamış olması, bu konuda yeterli çabanın gösterilmemiş olması, geri bildirimlerin dikkate alınmaması ve bu da hedeflere ulaşamamanın bir diğer nedeni olmuştur.

Özetle, önceki stratejik planın başarısızlığı, hedeflerin gerçekçilikten uzak olması, yetersiz kaynak yönetimi, etkisiz performans izleme, iç ve dış faktörlerin göz ardı edilmesi, iletişim eksiklikleri ve geri bildirim eksikliklerinden kaynaklanmıştır.

2025-2029 Stratejik Planı, önceki planlama sürecinde yapılan hataların farkında olarak, daha gerçekçi ve uygulanabilir bir yaklaşım benimsemiştir. Stratejik Planlama Rehberi'nde yapılan değişikliklere uygun olarak kurumun hedeflerine daha iyi hizmet edecek nitelikli ve ölçülebilir göstergeler belirlenmiştir. Bu göstergeler, planın daha odaklı ve somut olmasını sağlamıştır. Faaliyet ve projeler daha üst seviyede belirlenmiş böylece stratejik planın geniş bir vizyon sunarken aynı zamanda uygulanabilir olması amaçlanmıştır. Bu, planın hayata geçirilmesi sürecinde karşılaşılabilecek zorlukların önlenmesine yardımcı olmayı hedefler.

Kurumda stratejik planlama konusunda bilinç ve farkındalık artırılmaya çalışılmıştır. Dış paydaşların ve vatandaşlarımızın planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla anketler ve çalıştaylar düzenlenmiş, böylece planın yalnızca yönetim kademesinde değil, tüm halk genelinde sahiplenilmesi hedeflenmiştir. Bu yaklaşım, planın başarı şansını artırarak, kurumun stratejik hedeflerine ulaşmasını kolaylaştıracaktır.

3.3 MEVZUAT ANALİZİ

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. Maddesine göre Büyükşehir Belediyelerinin temel yetki ve sorumlulukları aşağıda yer almaktadır.

- a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekle nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak
- c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
- d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.
- f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
- h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.
- i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.
- j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
- k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

- l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
- m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.
- n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
- o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dâhil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettilmesine karar vermek.
- r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.
- s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
- v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.
- y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.
- z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak

Tablo 3: Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunu 6360 Sayılı Kanun 5018 Sayılı Kanun - Kalkınma Planları (Kamusal hizmetin gerektirdiği görevleri yerine getirmek; ilgili şehir halkının öncelikle su, imar, ulaşım ve kanalizasyon gibi çevre ve çevre sağlığı, kentsel alt yapı; temizlik ve katı atık; itfaiye, zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans; defin ve mezarlıklar yapar. Bunun yanında şehir içi trafik; ağaçlandırma, konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, park ve yeşil alanlar; gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, meslek ve beceri kazandırma; evlendirme, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi gibi hizmetleri yapmak)	5216 sayılı Büyükşehir belediyesi kanunun 7, 8, 9 maddeleri ve ilgili maddeler 6360 sayılı kanunun 1. maddesi 5393 sayılı belediye kanunun 14. maddesi 5018 sayılı kanunun 1, 2, 3 maddeleri ve diğer ilgili maddeler 12. Kalkınma planı	- Yasal yükümlülüklerin gereklilikleri ve şehir halkının ihtiyaçlarından ziyade rant elde edebilecek projelerin yapılması - Başka kurumların asli işlevi olan hizmetlerin belediye bütçesi ile gerçekleştirilmesi - Belediye bütçesinin aşılıarak büyük bir borç yükü oluşturulması - Yapılan stratejik planın aksine keyfi uygulama politikaların uygulanması - Şehrin genel kamusal ihtiyacı gözetilmeyerek belirlenen bir kaç hizmetin yapılması	- Yapılan tespitler neticesinde şehrin ulaşım ve altyapı ihtiyacının elzem olduğu görülmektedir - Sürdürülebilir çevre politikaları ile çarpık kentleşmeye karşı planlı imar çalışmasının yapılması - Özel işletmelerin veya şahsi kişilerin kamusal alanlarda yapmış oldukları faaliyetlerin kamusal hizmetlerin yerine getirilmesini zorlaştırmakta ve yaşayan halk için sorun teşkil etmektedir - Kalkınma planları gözetilerek afet risk yönetimi, sürdürülebilir şehirler, yeşil dönüşüm gibi vb. alanlarda politikalar üretmek - Nitelikli personel ihtiyacı
Ulaşım ana plânının yapılması ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak.	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu - Madde 27 - Madde 7 f	Vatandaşların trafik düzenlemelerini benimsememeleri.	Vatandaşların yapılacak olan trafik düzenlemeleri konusunda bilgilendirmesi, ilçe belediyeler ile işbirliğinin yapılması
Afet riski taşıyan tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu - Madde 27 - Madde 7 h, z 5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 53	Afet riski taşıyan binalar konusunda Belediye Başkanlığımız ile ilgili kurumlarla koordinasyonunun istenilen düzeyde olmaması	Afet riski taşıyan tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve ilçe belediyelerinin yıkımlarını gerçekleştirmesi.
Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek	5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu - Madde 7 l		

3.4 ÜST POLİTİKALAR ANALİZİ

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	• 843,844,845 ve 846 numaralı paragraflar	- Kent dokusuna uygun yerinden dönüşüm - Afetlere karşı uygun yerleşim alanları belirlemek - Alt yapı sorunları çözmek
	• 28,2930,31,32,33,34,35 ve 36 numaralı paragraflar	- Çevrenin korunması - İklim değişikliği nedeniyle artan doğal afetlere karşı önlem alma
	• 57,58,59 ve 60 numaralı paragraflar	- Gıda güvenliğini sağlama - Su kaynaklarını etkin kullanma
	• 89,90,91 ve 92 numaralı paragraflar	- Sürdürülebilir kentsel yapı - Yaşanabilir bir çevre - Kent tarımını destekleme
	• 93,94 ve 95 numaralı paragraflar	- Çarpık kentleşmenin önüne geçme - Risk azaltıcı tedbirler alma
	• 523 ve 524 numaralı paragraflar	- Turizm sektörü için gerekli hizmetleri sunmak - Doğayı, tarihi ve çevreyi koruma
	• 829,831 ve 832 numaralı paragraflar	- Afet riski olan bölgeleri belirlemek ve gerekli çalışmalar yapmak - Afetlere karşı beşeri, kurumsal ve teknik açıdan kapasiteyi güçlendirmek
	• 862 ve 863 numaralı paragraflar	- Afet sonrası acil barınma ihtiyacı karşılama - Sürdürülebilir konut çevresi - Sağlam konut inşası için gerekli çalışmalar yapma
	• 866 ve 867 numaralı paragraflar	- İklim değişikliğiyle mücadele - Paris Anlaşması hedeflerine ulaşmak için gerekli önlemleri almak
	• 896,897 ve 898 numaralı paragraflar	- Kırsal alanları desteklemek ve kırsal alanlarda yaşam kalitesini artırmak - Elektrikli otobüslerin kullanımını yaygınlaştırma
CUMHURBAŞKANI YILLIK PROGRAMI	• Tedbir 469.5.	• Kamusal alanların düzenlenmesi
	• Tedbir 532.4.	• Kamu yatırım planlamasını güçlendirmek
	• Tedbir 720.1.	• Aileye yönelik eğitim ve danışmanlık hizmeti
	• Tedbir 754.1.	• Engellilere yönelik hizmet
	• Tedbir 708.5.	• Acil durumlarda güvenilir bilgi akışını ve koordinasyonu sağlanması
	• Tedbir 783.4	• Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir
	• Tedbir 882.2	• "Sıfır Atık Projesi" kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.
	• Tedbir 953.2	• Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir
	• Tedbir 954.2	• Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir
	• Tedbir 957.1	• Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sınırsız hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
Orta Vadeli Program	Afet Yönetimi	- Deprem, sel, heyelan, orman yangınları dâhil afet risk yönetimine hizmet eden yerli yeni teknolojilerin geliştirilmesi yönelik çalışmalar - Afet ve acil durumlarda kullanılacak toplanma ve barınma alanlarının standartları geliştirilecek ve sayıları artırılabilecektir.
	Yeşil Dönüşüm	- Yeşil dönüşümü teşvik edecek ve enerji verimliliği artıracak yatırımlar desteklenecektir - Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.

3.5 FAALİYET ALANLARI VE HİZMET ÜRÜNLERİNİN BELİRLENMESİ

Tablo 5: Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetler

FAALİYET ALANLARI	ÜRÜN/HİZMETLER
PLANLI KENTSEL GELİŞİM	- Planlı Bütüncül Kent Oluşturma - İmar Planları -Kentsel Tasarım - Haritaların Oluşturulması ve İmar Uygulamalarının Yapılması - Kültürel Mirasların Korunması ve Planlanması
KIRSAL GELİŞİM	- Kırsal Alan Yönetimi - Tarımsal Verimliliği ve Ürün Çeşitliliğini Artırmak - Kırsal Üretimde İyi Tarım Uygulamaları - Sulama Kaybının Önlenmesi
AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ KENT VAN	- Afet Risklerini İyileştirme ve Müdahale Yönetimi - Afet ve Acil Durum Toplanma Alanları Oluşturulması - Van'ın Afete Dayanıklılığını Artırmak - Kentsel Dönüşüm Hizmetleri
ERİŞİLEBİLİR ULAŞIM	- Ulaşım Planlama ve Koordinasyon - Kentsel Toplu Taşıma Sistemini İyileştirmek - Trafik Yoğunluğunun Azaltılması - Altyapı Koordinasyonu - Kırsal Mahalle Yollarını İyileştirme - Güvenli Ulaşım
SÜRDÜRÜLEBİLİR EKOLOJİK ve YAŞANABİLİR BİR VAN	- Van Gölü Havzasının Korunması - Çevre Kirliliği İle Mücadele Etmek - Çevre Koruma ve Atık Yönetimi Hizmetleri - Yeşil Alanların Korunması, Bakımı ve Yaygınlaşması - Katı Atık Yönetim Sistemi
KÜLTÜR VE TURİZM	- Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Geliştirmek - Kentin Uluslararası Sahada Tanıtılması, Turizmin Gelişimi - Somut ve Soyut Kültürel Mirasın Korunması - Eğitim Destek Hizmetleri - Spor Hizmetleri - Çok Dilli Belediyecilik
SAĞLIK ve SOSYAL HİZMETLER	- Sosyal Destek Programların Geliştirilmesi - Yoksullukla Mücadele - Kadın ve Erkek Fırsat Eşitliğinin Sağlanması - Kadın ve Aileye Yönelik Hizmetler - Hayvan ve Toplum Sağlığını Koruma Çalışmaları - Cenaze, Defin ve Taziye Hizmetleri - Vektörlerle Mücadele/ İlaçlama Hizmetleri - Koruyucu ve Önleyici Sağlık Çalışmaları
KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ	- Teknolojik sistemlerin geliştirilmesi - Enerji ve Kurumsal Kaynakların Verimliliği Artırmak, Geliştirmek - Kurumsal ve Bilgi Sistemleri Yönetimi - Yeni Gelir Kaynakları Oluşturmak - İnsan Kaynakları Yönetimi - Kuruluşumuzun Uluslararası İlişkilerini Güçlendirmek - Gelir Getirici Kaynakların Sağlanması
KENTLİLİK ve TOPLUMSAL DÜZEN YÖNETİMİ	- Toplum Düzenine Yönelik Denetimler - Halk sağlığını için Gıda Denetimleri - Görsel Kirliliğin Kontrolüne Yönelik Denetim İşlemleri

3.6 PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin en kritik unsuru katılımcılıktır. Bu süreçte, katılımcı bir stratejik plan hazırlamanın temel aracı olarak paydaş analizleri öne çıkar. Paydaşlar, belediyemizin sunduğu hizmet ve ürünlerden doğrudan ya da dolaylı olarak etkilenen, aynı zamanda belediyemizin faaliyetlerini etkileyen kişi, kurum, kuruluş ve gruplardan oluşur. Bu paydaşların görüşlerinin dikkate alınması, stratejik planın hem tasarım aşamasında hem de uygulama sürecinde büyük bir katkı sağlar. Bu bağlamda, Van Büyükşehir Belediyesi olarak stratejik planımızın hazırlık sürecinde katılımcılığı esas alarak, vatandaşlarımıza daha iyi ve kaliteli hizmet sunma amacı benimsenmiştir.

Katılımcı Mekanizmaların Güçlendirilmesi

Katılımcılık ilkemiz doğrultusunda, stratejik plan hazırlık sürecinde yönetimin tüm kademelerinde katılımcı mekanizmaları güçlendirmeye yönelik adımlar attık. Bu süreçte, paydaş analizlerinin rolü oldukça önemliydi. Amaç, paydaşlardan gelen görüş ve önerilerin temel politikalarımıza, öncelikli amaç ve hedeflerimize yön vermesini sağlamaktır. İlgili tüm kurum, kuruluş ve sivil toplum kuruluşların stratejik plan sürecine dâhil edilmesi, katılımcılığın başarılı bir şekilde tamamlanması için kritik bir adımdır.

Paydaş Analizi Süreci

Paydaş analizinin ilk aşamasında, Stratejik Planlama Ekibi, Van Büyükşehir Belediyesi'nin tüm birimleri ile iş birliği yaparak paydaşların önceliklendirilmesi ve değerlendirilmesi çalışmalarını gerçekleştirmiştir. Bu süreçte, hangi paydaşların görüşlerinin nasıl alınacağı belirlenmiştir. Belediye personeli, iş birliği yapılan kurum ve kuruluşlar ile vatandaşlar için ayrı anketler düzenlenmiştir. Bunun yanı sıra mahalle toplantıları, çeşitli gruplarla gerçekleştirilen çalıştaylar ve sivil toplum kuruluşlarıyla yapılan görüşmeler aracılığıyla tüm paydaşların görüş ve önerileri toplanıp stratejik plana dâhil edilmiştir.

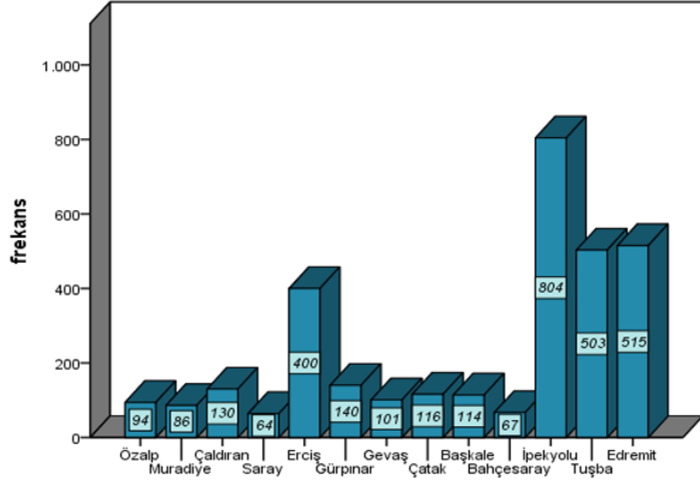
Bu sürecin sonunda, Van Büyükşehir Belediyesi olarak paydaşlarımızın görüşlerini dikkate alarak, katılımcı bir yaklaşımla hazırladığımız stratejik planı oluşturulmuştur. Bu plan, belediyemizin gelecekteki yönünü belirlemede ve vatandaşlarımıza daha etkin ve kaliteli hizmet sunmada önemli bir rehber olacaktır. Katılımcılık ilkesine dayanan bu stratejik planlama süreci, belediyemizin şeffaf, hesap verebilir ve halk odaklı bir yönetim anlayışını yansıtmaktadır.

Tablo 6: Paydaş Matrisi

VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PAYDAŞ MATRİSİ					
Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Etkisi		Önceliği
			Önem Derecesi	Etki Derecesi	
VBB Meclisi	✓		Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Belediye Birimleri	✓		Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Bağlı Kuruluşlar (Vaski)	✓		Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Belvan Ltd. Şti	✓		Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Mavikent Aş	✓		Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Bakanlıklar		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Van Valiliği		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
13 İlçe Kaymakamlığı		✓	Düşük	Zayıf	İzle
Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi		✓	Düşük	Zayıf	İzle
13 İlçe Belediye Başkanlığı		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
TEİAŞ 17. Bölge Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
İller Bankası		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Tapu ve Kadastro 15. Bölge Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
Türkiye İstatistik Kurumu Van Bölge Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
DSİ 17. Bölge Müdürlüğü		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Karayolları 11. Bölge Müdürlüğü		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Van İl Tarım ve Orman Müdürlüğü		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Doğu Anadolu Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
İl Defterdarlığı		✓	Düşük	Zayıf	İzle
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
Van Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Kredi Yurtlar Kurumu İl Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
Sağlık İl Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
Van Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
Van İl Emniyet Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
Van İl Göç İdaresi Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
Van İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Van Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü		✓	Düşük	Zayıf	İzle
Sivil Toplum Örgütleri		✓	Yüksek	Zayıf	Çalışmalara dâhil et
Muhtarlıklar		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Vatandaşlar		✓	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış

DEMOGRAFİK BİLGİLER

Şekil1: İlçe bazında katılım frekans grafiği

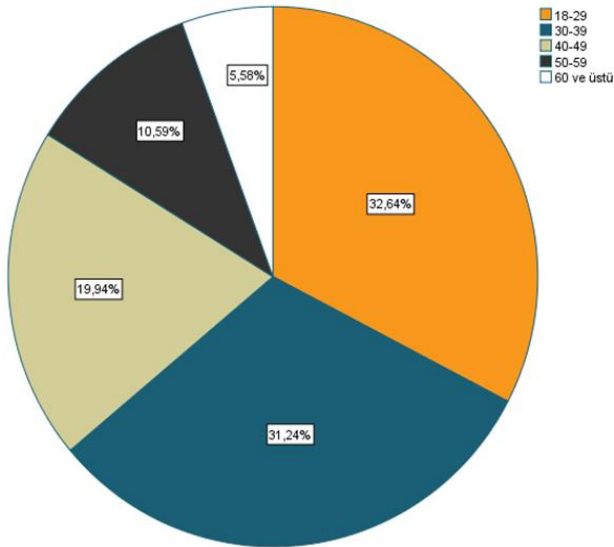


İlçe bazında katılım sıklığı ve yüzdelik dağılımları

İlçe	Frekans	Yüzdelik (%)
Özalp	94	3,0
Muradiye	86	2,7
Çaldıran	130	4,1
Saray	64	2,0
Erciş	400	12,8
Gürpınar	140	4,5
Gevaş	101	3,2
Çatak	116	3,7
Başkale	114	3,6
Bahçesaray	67	2,1
İpekyolu	804	25,7
Tuşba	503	16,0
Edremit	515	16,4
Toplam	3134	100,0

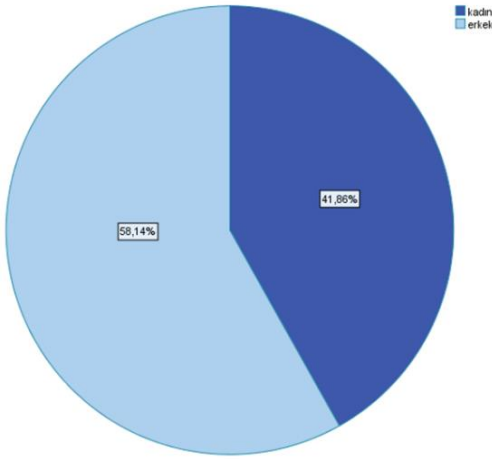
Yukarıdaki tabloda gösterildiği üzere katılımcıların 1/4'ünden fazlası merkez ilçe olan İpekyolu ilçesinden olup, sonrasındaki oranı diğer iki merkez ilçe olan Edremit ve Tuşba ilçeleri takip etmiştir. Uzak (dış) ilçelerden ise en yüksek katılım Erciş'ten olmuştur. Katılım oranları belirlenirken ilçe nüfusları dikkate alınmıştır. İlçelerin katılımına ilişkin daha ayrıntılı bilgi Tablo1 ve Şekil1'de yer almaktadır.

Şekil2: Yaş grupları bazında katılım yüzdelik grafiği



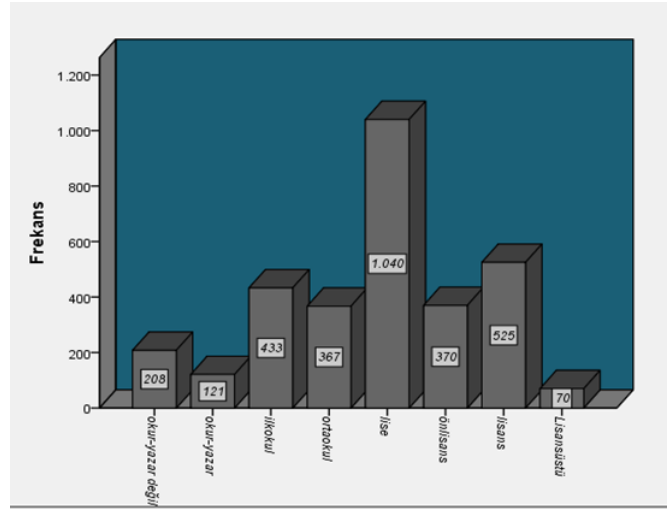
Katılımcıların yaklaşık 1/3'ü 18-29 yaş aralığında olup sonrasında en yüksek katılımı 30-39 yaş aralığındaki katılımcılar sağlamıştır. Anket çalışmasına en az katılımı sağlayanlar ise 60 ve üstü yaşındakiler olmuştur. Katılımcıların yaş aralığı 18-87'dir Yaş gruplarına ilişkin daha ayrıntılı bilgi Şekil2'de yer almaktadır.

Şekil3: Cinsiyet yüzdeler grafiği



Çalışmaya katılanların en çok kümelendiği eğitim düzeyi lise olmuştur. Lisans düzeyinde katılım ikinci sırada olmuştur. Eğitim durumunun oranlarına ilişkin tüm ayrıntılar Şekil4'de yer almaktadır.

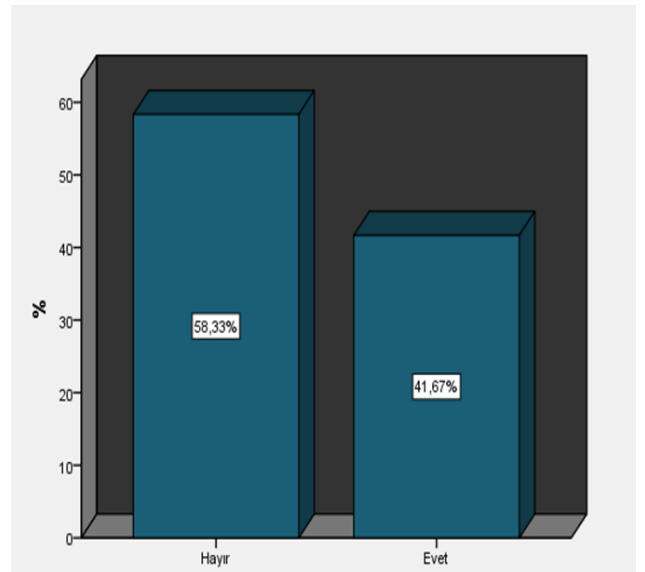
Şekil4: Eğitim durumu frekans grafiği



Van Büyükşehir belediyesinin hizmet önceliği

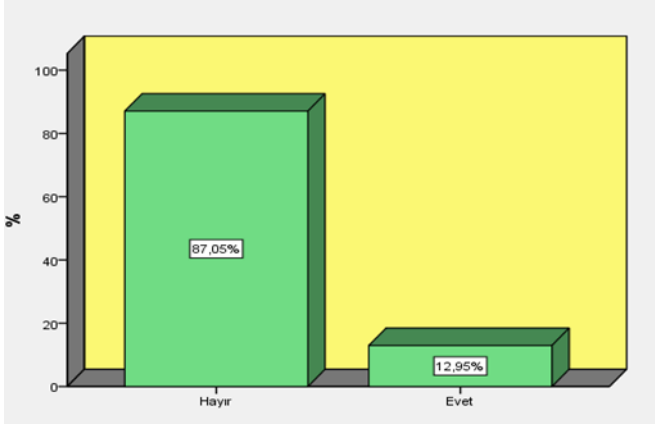
Kadın çalışmaları:

Van Büyükşehir belediyesinin hizmet önceliğinin sorulduğu soruda katılımcıların (N=1306) %41,7'si kadın çalışmalarına ilişkin öncelik belirtirken, (N=1828) %58,3'ü bu alanı öncelik olarak belirtmemiştir. Sorunun cevapları her iki cinsiyet için ilçeler bazında ayrıntılandırıldığında Bahçesaray, Saray, Çaldıran kadın çalışmalarının öncelikli olması yönünde en çok talepte bulunan ilçeler olmuştur. Sadece kadın katılımcıların cevapları incelendiğinde ise kadınların %73,8'inin kadın çalışmalarına öncelik verilmesi gerektiğini ifade ettikleri gözlemlenmiştir. Kadın çalışmalarının önceliğine ilişkin en yüksek talep Bahçesaray'dan gelirken en düşük talep Gevaş ilçesinden gelmiştir. Kadın çalışmalarına ilişkin daha ayrıntılı bilgiler Şekil10da yer almaktadır.



Şekil5: Katılımcıların hizmet önceliğine ilişkin cevaplarının yüzdeler grafiği

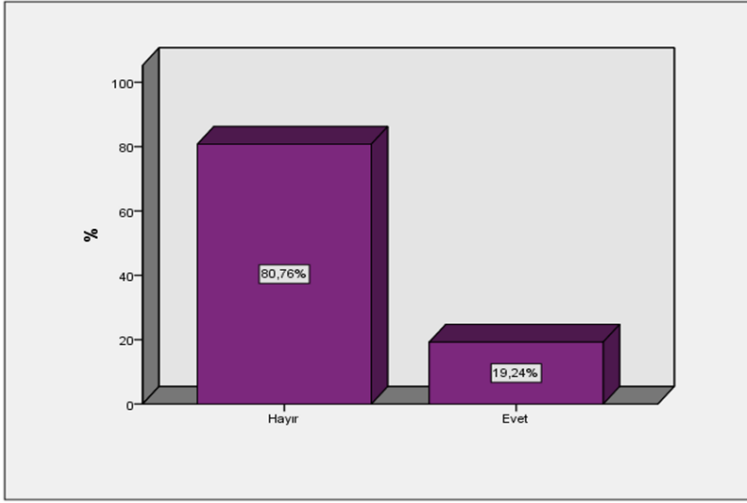
Ekolojik çalışmalar:



Van Büyükşehir belediyesinin hizmet önceliği sorusunda katılımcıların (N=406) %12,95'i ekolojik çalışmalara ilişkin öncelik belirtirken, (N=2728) %87,5'i bu alanı öncelik olarak belirtmemiştir. İlçeler açısından da ekolojik çalışmalara ilişkin cevaplar düşük oranda gözlemlenmiştir. Ekolojik çalışmalara ilişkin en yüksek cevaplar Muradiye ilçesinden gelmiştir.

Şekil 6: Katılımcıların ekolojik çalışmalara ilişkin cevaplarının yüzdelik grafiği

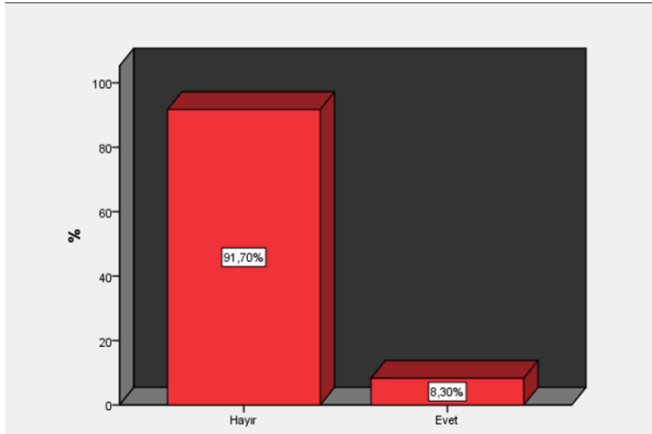
Dil-Kültür çalışmaları:



Van Büyükşehir belediyesinin hizmet önceliği sorusunda katılımcıların (N=603) %19,24'ü dil-kültür çalışmalarına ilişkin öncelik belirtirken, (N=2531) %80,76'sı bu alanı öncelik olarak belirtmemiştir. İlçeler açısından da dil-kültür çalışmalarına ilişkin cevapların yüksek oranda olmadığı görülmüştür. Dil-kültür çalışmalarına ilişkin en yüksek cevaplar Muradiye ve Özalp ilçelerinden gelmiştir.

Şekil 7: Katılımcıların dil-kültür çalışmalarına ilişkin cevaplarının yüzdelik grafiği

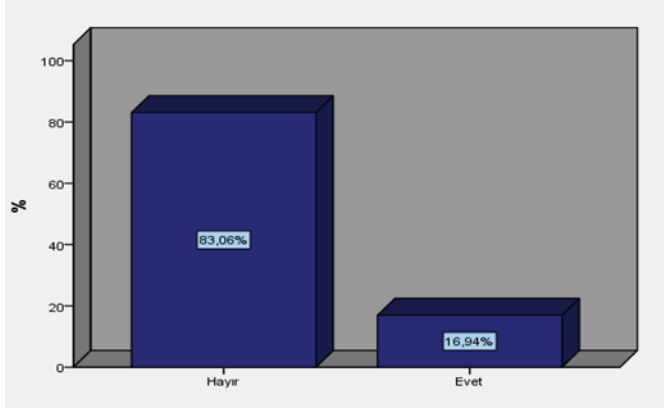
Demokratik Katılım:



Van Büyükşehir belediyesinin hizmet önceliği sorusunda katılımcıların (N=260) %8,3'ü demokratik katılıma ilişkin öncelik belirtirken, (N=2874) %91,7'si bu alanı öncelik olarak belirtmemiştir. İlçeler açısından da demokratik katılıma ilişkin cevapların yüksek oranda olmadığı görülmüştür. Demokratik katılıma ilişkin en yüksek cevaplar Saray ve Muradiye ilçelerinden gelmiştir.

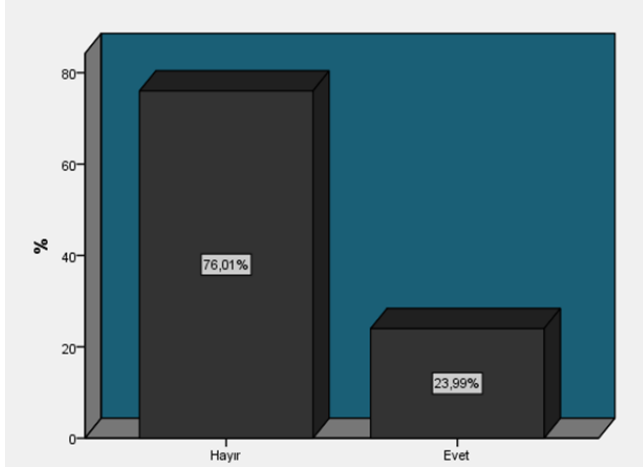
Şekil 8: Katılımcıların demokratik katılıma ilişkin cevaplarının yüzdelik grafiği

Tarih ve Turizm Çalışmaları



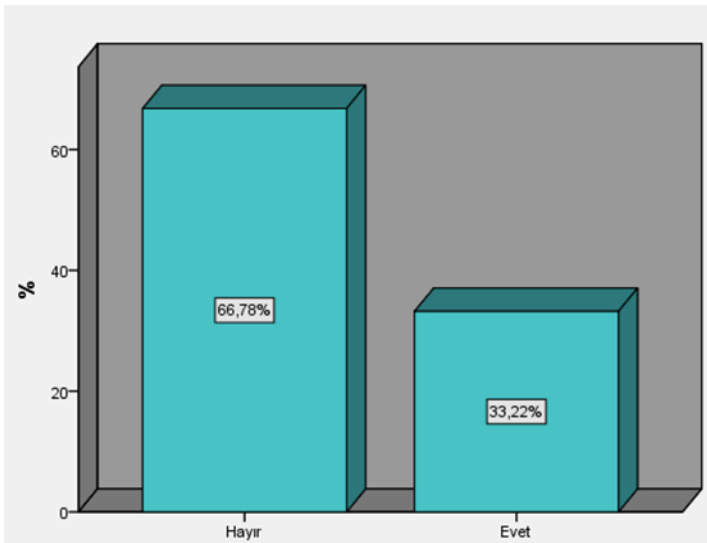
Şekil 9: Katılımcıların tarih ve turizm çalışmalarına ilişkin cevaplarının yüzdelik grafiği

Sosyal Politikalar:



Şekil 10: Katılımcıların sosyal politikalarına ilişkin cevaplarının yüzdelik grafiği

Sağlık Politikaları



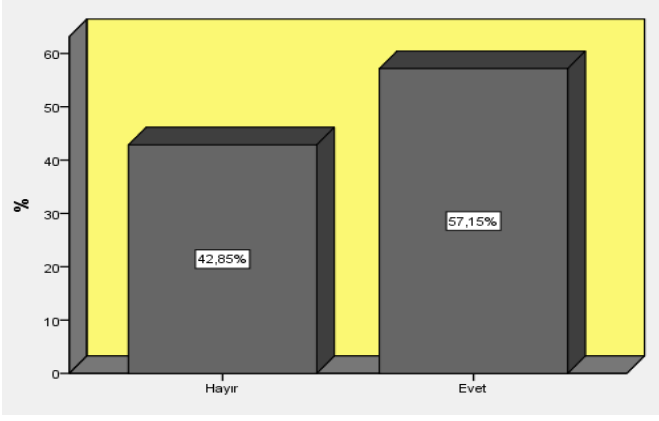
Şekil 11: Katılımcıların sağlık politikalarına ilişkin cevaplarının yüzdelik grafiği

Van Büyükşehir belediyesinin hizmet önceliği sorusunun bir diğer alanı olan tarih ve turizm çalışmalarına ilişkin katılımcıların (N=2603) %83,06'sı öncelik belirtirken, (N=531) %16,94'u bu alanı öncelik olarak belirtmemiştir. İlçeler açısından da demokratik katılıma ilişkin cevapların yüksek oranda olmadığı görülmüştür. Demokratik katılıma ilişkin en yüksek cevaplar Gevaş ve Tuşba ilçelerinden gelmiştir.

Van Büyükşehir belediyesinin hizmet önceliği sorusunun bir diğer alanı olan sosyal politikalarla ilişkin katılımcıların (N=552) %23,99'u öncelik belirtirken, (N=2382) %76,1'i bu alanı öncelik olarak belirtmemiştir. İlçeler açısından da sosyal politikalarla ilişkin cevapların oranının belirgin yükseklikte olmadığı görülmüştür. Sosyal politikalarla ilişkin en yüksek cevaplar Muradiye ve İpekyolu ilçelerinden gelmiştir.

Van Büyükşehir belediyesinin hizmet önceliği sorusunun bir diğer alanı olan sağlık politikalarına ilişkin katılımcıların (N=1041) %32,22'si öncelik belirtirken, (N=2093) %66,78'i bu alanı öncelik olarak belirtmemiştir. Katılımcıların yaklaşık 1/3'ü sağlık politikalarının öncelikli hizmetlerden olması gerektiğini ifade etmiştir. İlçeler açısından ise sağlık politikalarına ilişkin en yüksek cevaplar Muradiye ve Bahçesaray'dan gelmiştir.

Kentsel Hizmetler

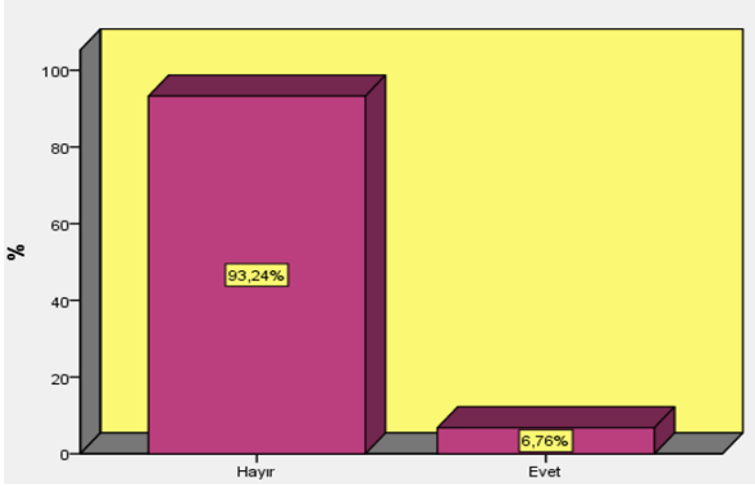


Van Büyükşehir belediyesinin hizmet önceliği sorusunun bir diğer alanı olan kentsel hizmetlere ilişkin katılımcıların (N=1791) %57,15'i öncelik belirtirken, (N=1343) %42,85'i bu alanı öncelik olarak belirtmemiştir. Katılımcıların yarısından fazlası kentsel hizmetlerin öncelikli hizmetlerden olması gerektiğini belirtmiştir. İlçeler açısından kentsel hizmetler dair cevaplar incelendiğinde ilçelerin çoğunluğunu bu alandaki hizmetin öncelikli olarak işaretlediği gözlemlenmiştir.

Şekil 12: Katılımcıların kentsel hizmetlere ilişkin cevaplarının yüzdelik grafiği

Toplumsal Cinsiyet çalışmaları

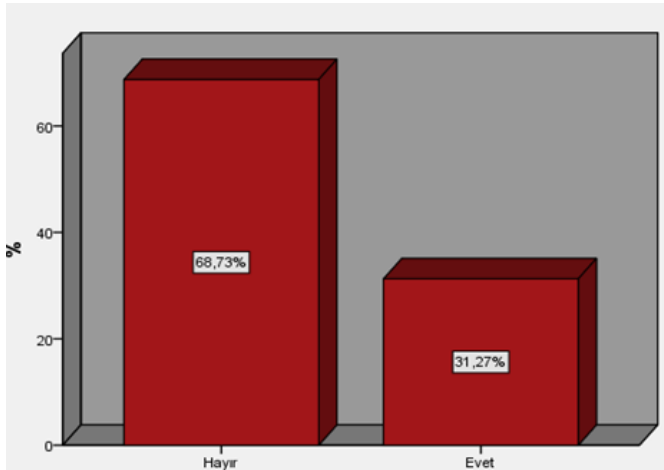
Şekil 13: Katılımcıların toplumsal cinsiyet çalışmalarına ilişkin cevaplarının yüzdelik grafiği



Van Büyükşehir belediyesinin hizmet önceliği sorusunun başka bir alanı olan toplumsal cinsiyet çalışmalarına ilişkin katılımcıların (N=212) %6,76'sı öncelik belirtirken, (N=2922) %93,24'ü bu alanı öncelik olarak belirtmemiştir. İlçeler açısından da toplumsal cinsiyet çalışmalarına ilişkin cevapların yüksek oranda olmadığı gözlemlenmiştir. Alana ilişkin ciddi düzeyde bir oran elde edilmediğinden ilçeler açısından genel katılımcı için analiz yapılmamıştır. Toplumsal cinsiyet çalışmalarına ilişkin soruda kadın katılımcıların cevapları analiz edildiğinde ise kadın katılımcıların (N=132) %10,06'sı öncelik belirtirken, (N=1180) %89,94'ü alanı

öncelik olarak belirtmemiştir. Bu durum toplumsal cinsiyet çalışmalarının önelemlenmesinde %3,3'lük bir artışa kaynaklık etmiştir. Kadın katılımcıların ilçe bazlı cevaplarına bakıldığında ise Muradiye ilçesinin en yüksek oranla toplumsal cinsiyet çalışmalarını öncelikli hizmet alanında işaretlediği gözlemlenmiştir.

Yerel Ekonomiye Güçlendirme Çalışmaları:



Van Büyükşehir belediyesinin hizmet önceliği sorusunun bir diğer alanı olan yerel ekonomiye güçlendirme çalışmalarına ilişkin katılımcıların (N=980) %31,27'si öncelik belirtirken, (N=2154) %68,73'ü bu alanı öncelik olarak belirtmemiştir. Katılımcıların yaklaşık 1/3'ü yerel ekonomiye güçlendirme çalışmalarını öncelikli hizmetlerden olması gerektiğini ifade etmiştir. İlçeler açısından ise yerel ekonomiye güçlendirme çalışmalarına ilişkin en yüksek cevaplar Gevaş ve Gürpınar ilçelerinden gelmiştir.

Şekil 14: Katılımcıların yerel ekonomiye güçlendirme çalışmalarına ilişkin cevaplarının yüzdelik grafiği

Van Büyükşehir Belediyesinin Kentsel Çalışmalarda Hizmet Önceliği

- Ulaşım Hizmetlerine ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %74,8 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde de %92,5 düzeyinde en yüksek talep Bahçesaray ilçesinden gelmiştir. %80'nin üzerinde talepte bulunan ilçeler Çatak, Başkale ve Çaldıran olmuştur. Gevaş hariç, ilçelerin talepleri %70'in üzerinde gözlemlenmiştir.
- Altyapı hizmetlerine ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %69,1 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Başkale, Muradiye ve Gürpınar yaklaşık olanlarla %80'nin üzerinde en yüksek talepte bulunan ilçeler olarak belirlenmiştir. Tuşba, Çaldıran ve Özalp %70'in üzerinde talepte bulunan ilçeler olmuştur. Tüm ilçelerin %60'ın üzerinde bu alanda talepte bulundukları saptanmıştır.
- Kaldırım ve yol çalışmalarına ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %57,8 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Başkale %73,7 oranla en yüksek talepte bulunan ilçe olmuştur. Çaldıran, Erciş, Tuşba ve İpekyolu ilçeleri %60'ın üzerinde talepte bulunan ilçelerdir. Genellikle diğer ilçelerin talepleri %50 civarındadır. İmar ve şehircilik çalışmalarına ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %49,9 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Tuşba'nın %60'lık oranla en yüksek talepte bulunan ilçe olduğu saptanmıştır. Başkale, İpekyolu ve Edremit ilçeleri %50'nin üzerinden talepte bulunan ilçeler olmuştur.
- Afet yönetimi ile ilgili çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %25,4 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Muradiye, Bahçesaray ve Tuşba yaklaşık olanlarla %34'ün üzerinde en yüksek talepte bulunan ilçeler olarak belirlenmiştir. Afet yönetimi ile ilgili çalışmalara ilişkin talepler düşük düzeyde gözlemlenmiştir.
- Mezarlık hizmetlerine yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %7 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde %17,4 oranla en yüksek talepte bulunan Muradiye ilçesi olmuştur. Mezarlık hizmetlerine yönelik çalışmalara ilişkin talepler düşük düzeyde gözlemlenmiştir.

Van Büyükşehir Belediyesinin Yerel Ekonomiye Güçlendirme Çalışmalarda Hizmet Önceliği

- Girişimcilerin ve yatırımcıların desteklenmesine yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %49,1 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde de %73,6 düzeyinde en yüksek talep Gürpınar ilçesinden gelmiştir. %64,7 oranla yüksek talepte bulunan ikinci ilçe Çaldıran'dır. Hemen hemen tüm ilçelerin talepleri %45'in üzerinde gözlemlenmiştir.
- Sosyo-ekonomik eşitsizlik ve yoksullukla mücadeleye yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %57,5 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Gürpınar %65 oranıyla en yüksek talepte bulunan ilçe olmuştur. Çaldıran ve Gevaş %60'ın üzerinde talepte bulunan iki ilçe olmuştur. Çoğunlukla ilçelerin talepleri %55'in üzerinde gözlemlenmiştir.
- Yeraltı ve yer üstü kaynakların ekonomiye kazandırılmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %30,1 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Bahçesaray %44,8 oranla en yüksek talepte bulunan ilçe olmuştur. Genellikle diğer ilçelerin talepleri %30'un altında gözlemlenmiştir.
- Tarım ve hayvancılığın canlandırılmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %50,4 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Gevaş ve Saray'ın %73 civarında yakın oranla en yüksek talepte bulunan iki ilçe olduğu saptanmıştır. Muradiye, Gürpınar ve Başkale ilçeleri %60'ın üzerinden talepte bulunan ilçeler olmuştur. İpekyolu hariç ilçelerin talepleri %45'in üzerinde gözlemlenmiştir.
- Yeni iş alanında istihdamın yaratılmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %61,4 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde en yüksek talepte %78,6 oranla Gürpınar ilçesi bulunmuştur. Çaldıran, Saray ve Tuşba %67 civarında ikinci yüksek talepte bulunan ilçeler olarak gözlemlenmiştir. İlçelerin talepleri %52'in üstündedir.
- Kooperatifçiliğin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %12 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde %26,7 oranla en yüksek talepte bulunan Muradiye ilçesi olmuştur. Kooperatifçiliğin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalara ilişkin talepler düşük düzeyde gözlemlenmiştir.

Van Büyükşehir Belediyesinin Çevre, Temizlik ve Ekoloji Faaliyetlerinde Hizmet Önceliği

- Çevre temizliğine yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %79,3 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde de her ilçe için bu oran %75'in üzerinde gözlemlenmiştir.
- Geri dönüşüme yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %44,8 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde %50'nin üzerinde geri dönüşüm talebi olan ilçelerin Bahçesaray, Gevaş, Gürpınar ve Çaldıran olduğu gözlemlenmiştir.
- Park ve bahçelere yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %59,2 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Çatak ve Bahçesaray dışındaki tüm ilçelerin talebi %50'nin üzerinde gözlemlenmiştir. En yüksek talep ise sırasıyla Çaldıran (%77,7) ve Özalp (%66) ilçelerinden gelmiştir.
- Alternatif enerji kaynaklarının kullanımına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %22,8 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde %50'nin üzerinde talebi olan ilçeye rastlanmamıştır. %33,7 oranıyla en yüksek talep Muradiye ilçesinden gelmiştir.
- Kentin doğal kaynaklarının saptanması ve korunmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %32,9 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde %40'ın üzerinde doğal kaynaklarının saptanması ve korunması talebi olan ilçeler Başkale, Muradiye ve Çatak olarak belirlenmiştir.
- Sokak hayvanlarına yönelik çalışmalara yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %37,1 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde %55 ve üzerinde talebi olan ilçeler Çaldıran ve Saray'dır.

Van Büyükşehir Belediyesinin Dil-Kültür Faaliyetlerinde Hizmet Önceliği

- Sanatsal faaliyetlere yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %50,8 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde de %80 düzeyinde en yüksek talep Gürpınar ilçesinden gelmiştir. Tuşba, Çaldıran, Erciş, İpekyolu ilçeleri de %50-%60 aralığında en fazla talepte bulunan diğer ilçeler olmuştur.
- Anadillerin korunması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %61,8 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde hemen hemen tüm ilçeleri %60'ın üzerinde anadil alanında talepte bulundukları saptanmıştır. %86 oranla En yüksek talep Başkale ilçesinden gelmiştir.
- Festival, fuar, sergi gibi etkinliklerin yaygınlaşmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %67,1 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Çatak, Muradiye, Saray ve Başkale dışındaki tüm ilçelerin talebi %50-%70 aralığında olmuştur. En yüksek talep ise %84,6 oranla Çaldıran ilçesinden gelmiştir.
- Çok dilli hizmete yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %31,4 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde %50 oranıyla en yüksek talep Muradiye ilçesinden gelmiştir.
- Farklı inanç ve azınlıklara yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %12,3 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde genelde oranların düşük olduğu gözlemlenmiştir. %34,9 oranıyla en yüksek talep Muradiye ilçesinden gelmiştir.

Van Büyükşehir Belediyesinin Sosyal Politika Faaliyetlerinde Hizmet Önceliği

- Engellilere yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %59,3 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde de %72,8 düzeyinde en yüksek talep Başkale ilçesinden gelmiştir. Gürpınar hariç, ilçelerin talepleri %53-%62 aralığındadır.
- Gençlere yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %74,8 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde hemen hemen çoğu ilçenin %70 üzerinde, ikisinin %60'ın üzerinde bu alanda talepte bulundukları saptanmıştır. Sırasıyla %92,5 ve %84,2 oranla en yüksek talepler Bahçesaray ve Başkale ilçelerinden gelmiştir.
- Çocuklara yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %46,5 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Çaldıran ve Bahçesaray ilçeleri %55,4 ve %55,2 oranla en yüksek talepte bulunan iki ilçe olmuştur.
- Yaşlılara yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %45,2 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Çaldıran, Başkale, Tuşba ilçeleri %50'nin üzerinden talepte bulunan ilçeler olmuştur. %67,9 oranıyla en yüksek talep Gürpınar ilçesinden gelmiştir.
- Sosyo-ekonomik düzeyi düşük gruplara yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %50,1 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde %71,9 ve %69 oranıyla en yüksek talepler Saray ve Çatak ilçelerinden gelmiştir.
- Kreş hizmetlerine yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %19 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde genel oranların düşük olduğu gözlemlenmiştir. %24,6 oranıyla en yüksek talep Çaldıran ilçesinden gelmiştir.

Van Büyükşehir Belediyesinin Zabıta Hizmetleri Önceliği

- Seyyar satıcılara yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %49,2 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde de %57,1 düzeyinde en yüksek talep Tuşba ilçesinden gelmiştir. Talep oranları %50'nin üzerinde olan ilçeler ise İpekyolu, Çaldıran, Özalp ve Erciş'tir.
- Dilencilere yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %61,1 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Tuşba, Başkale ve Erciş ilçeleri %70'e yakın oranlarla en yüksek talep gelen ilçelerdir. Hemen hemen bütün ilçelerin %50 düzeyinde bu alanda talepte bulundukları saptanmıştır.
- Sokakta çalışan çocuklara yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %52,7 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde sırasıyla Başkale ve Saray ilçeleri %69,3 ve %65,6 oranla en yüksek talepte bulunan iki ilçe olmuştur. Tuşba, İpekyolu ve Edremit merkez ilçelerinin bu alandaki talep oranları %54-%58 arasındadır.
- Kaldırım ve yaşam alanlarını daraltan uygulamalara yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %61,1 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Tuşba, İpekyolu ve Edremit merkez ilçelerinin bu alandaki talepleri de yaklaşık olarak %61 oranında gözlemlenmiştir. En yüksek talep ise %71,3 oranıyla Özalp ilçesinden gelmiştir.
- İş yerlerinin denetlemesine yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %45,8 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde %65,7 oranıyla en yüksek talepler Bahçesaray'da gelirken, yaklaşık %60 oranlarında Muradiye ve Gevaş ilçeleri talepte bulunmuştur. Çatak, Gürpınar ve Tuşba ilçeleri %50'nin üzerinde bir oranla bu alandaki taleplerini dile getirmişlerdir.

Van Büyükşehir Belediyesinin Sağlık Politikaları Faaliyetlerinde Hizmet Önceliği

- Koruyucu sağlık hizmetlerine yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %39,5 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde de %56,4 düzeyinde en yüksek talep Gürpınar ilçesinden gelmiştir. Talep oranları %50'nin üzerinde olan ilçelerin ise Çatak ve Çaldıran olduğu gözlemlenmiştir.
- Madde bağımlılığıyla mücadele çalışmalarına ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %75,1 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Tuşba, İpekyolu, Edremit ve Başkale ilçeleri %81'e civarında oranlarla en yüksek taleplerin geldiği ilçelerdir. Hemen hemen bütün ilçelerin %53'ün üzerinde bu alanda talepte bulundukları saptanmıştır.
- İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin çalışmalara dair talep il genelindeki katılımcılar için %43,9 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Bahçesaray ve Muradiye %53,7 ve %53,5 oranlarıyla en yüksek talepte bulunan iki ilçe olmuştur. Diğer ilçelerin talepleri %50'nin altında kalmıştır.
- Hayvan sağlığına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %27,2 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Çaldıran, Gürpınar ve Muradiye ilçeleri %40'a yakın oranla en yüksek düzeyde talepte bulunan ilçeler olmuştur. Diğer ilçelerin taleplerinin %40'ın altında kaldığı görülmüştür.
- Sağlıklı sünnnet etkinliklerine yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %17 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Çaldıran, Gürpınar ve Saray ilçeleri %27-%31 aralığında en yüksek düzeyde talepte bulunan ilçeler olmuştur. Diğer ilçelerin talepleri %20 ve altında gözlemlenmiştir.
- Aşılama çalışmalarına ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %18 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Gürpınar ve Çaldıran ilçeleri %48,6 ve %36,2 oranla en yüksek düzeyde talepte bulunan ilçeler olmuştur. Diğer ilçelerin talepleri %25'in altındadır.
- Zararlı atıkların toplanması ve kirli suların arıtılmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %44 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Gevaş %75,2 oranla en yüksek düzeyde talepte bulunan ilçe olarak gözlemlenmiştir. Gevaş'tan sonra %60,6 oranla Muradiye, %59,4 oranla Saray ilçesi yüksek düzeyde talepte bulunan diğer ilçeler olarak görülmüştür.

Van Büyükşehir Belediyesinin Tarih-Turizm Politikaları Faaliyetlerinde Hizmet Önceliği

- Kentin tarihi ve turistik yerlerinin tanıtılmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %70,5 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde de yaklaşık olarak %90 düzeyinde en yüksek talep Özalp ve Çaldıran ilçelerinden gelmiştir. Talep oranları tüm ilçelerde %60'ın üzerinde gözlemlenmiştir.
- Tarihi ve kültürel alanlara erişimin kolaylaştırılmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %66,6 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Özalp, Çatak ve Başkale ilçelerinin %50'nin üzerinde diğer ilçelerin ise %60'ın üzerinde bir düzeyde talepte bulundukları görülmüştür. En yüksek talep %82,9 oranla Gürpınar ilçesinden gelmiştir.
- Tarihi alanların korunması ve restore edilmesine yönelik çalışmalara dair talep il genelindeki katılımcılar için %47,1 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Gürpınar %72,1 oranla en yüksek düzeyde talepte bulunan ilçe olmuştur. Gevaş, Çaldıran ve Muradiye yakın oranlarla %68 civarında bir oranla yüksek talepte bulunan diğer ilçelerdir.
- Uluslararası iş birliğiyle koruyucu tedbirlerin alınmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %22,6 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Gürpınar %39,3 oranla en yüksek düzeyde talepte bulunan ilçe olmuştur. Diğer ilçelerin taleplerinin %30'un altında kaldığı gözlemlenmiştir.

Van Büyükşehir Belediyesinin Altyapı Çalışmalarına İlişkin Faaliyetlerinde Hizmet Önceliği

- İçme suyunun iyileştirilmesine ilişkin çalışmalara dair talep il genelindeki katılımcılar için %84,2 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde de tüm ilçelerde %74'ün üzerinde talep olduğu saptanmıştır. %90 üzeri talepte bulunan ilçelerin Gevaş, Başkale, Çaldıran, Gürpınar ve Tuşba olduğu belirlenmiştir.
- Atık suların arıtılmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %60,2 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Çaldıran %75,4, Başkale %71,9 oranla en yüksek talepte bulunan ilçelerdir. Genellikle talepler %50'nin üzerinde gözlemlenmiştir.
- Kanalizasyon çalışmalarına dair talep il genelindeki katılımcılar için %64,4 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Çaldıran %85,4 düzeyinde en yüksek talepte bulunan ilçeyken Gürpınar ve Muradiye ilçeleri %75'in üzerindeki oranlarla diğer yüksek düzeyde talepte bulunan ilçeler olmuştur. Tüm ilçelerin talepleri %50'nin üzerinde gözlemlenmiştir.
- Yağmur sularına ilişkin tedbir alınmasına yönelik çalışmalara dair talep il genelindeki katılımcılar için %40,2 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Bahçesaray %55,2, Başkale %50 oranla en yüksek düzeyde talepte bulunan iki ilçe olmuştur.
- Abonelik hizmetlerine ilişkin çalışmalara dair talep il genelindeki katılımcılar için %18,5 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Çatak %34,5, Muradiye 27,9 oranla en yüksek düzeyde talepte bulunan ilçe olmuştur. Diğer ilçelerin taleplerinin düşük düzeyde gözlemlenmiştir.

Van Büyükşehir Belediyesinin Demokratik Katılım ile İlgili Faaliyetlerinde Hizmet Önceliği

- Belediyenin mahalle meclisleri ile çalışma yürütmesine ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %36,7 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Gürpınar %62,9'luk oranla en yüksek talebi gerçekleştiren ilçe olmuştur. Diğer ilçelerin talep düzeyleri %45'in altında gözlemlenmiştir.
- Belediyenin yerel dinamiklerle koordineli çalışma yürütmesine ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %32,4 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Gürpınar %52,9'luk oranla en yüksek talebi gerçekleştiren ilçe olmuştur. Diğer ilçelerin talep düzeyleri %40'ın altında gözlemlenmiştir.
- Yapılması planlanan çalışmalarda halkın fikrinin alınmasına ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %55,7 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Saray %76,6 oranla en yüksek talebi bildiren ilçe olmuştur. Özalp ve Çatak hariç, diğer ilçelerin talebi %50'nin üzerinde olmuştur.
- Yapılan çalışmalardan halkın haberdar edilmesine yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %56,8 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Saray %79,7 oranla en yüksek talebi bildiren ilçe olmuştur. %73,6'lık oranla ikinci en yüksek talebi gösteren ilçe ise Gürpınar'dır. Bahçesaray hariç, diğer ilçelerin talebi %50'nin üzerinde olmuştur.
- Belediye meclis toplantılarının halkın katılımına açık olmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %48 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Çaldıran %66,2 oranla en yüksek talebi bildiren ilçe olmuştur. %60'ın üzerinde talep bildiren diğer ilçelerin Saray, Gürpınar ve Başkale olduğu saptanmıştır. Özalp ve İpekyolu hariç ilçelerin talepleri %50'nin üzerinde gözlemlenmiştir.
- Belediyenin bütçe harcamalarının halk ile paylaşılmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %50,7 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Gevaş %70,3 oranla en yüksek talebi bildiren ilçe olmuştur. %60'ın üzerinde talep bildiren ilçelerin ise Özalp, Gürpınar ve Çaldıran olduğu saptanmıştır.

Van Büyükşehir Belediyesinin Kadın Politikaları Faaliyetlerinde Hizmet Önceliği

Not: Kadın politikalarına ilişkin sorunun analizi sadece kadın katılımcıların cevapları dikkate alınarak yapılmıştır.

- Kadın eğitim ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesine ilişkin farkındalık eğitimlerine dair talep il genelindeki katılımcılar için %59,1 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Çaldıran %81,3'lük oranla en yüksek talebi gerçekleştiren ilçe olmuştur. Başkale, Gürpınar, Bahçesaray ve Erciş ilçelerinin talep düzeyleri %70'in üzerinde gözlemlenmiştir.
- Kadın ekonomisini geliştiren alanlara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %54,8 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Başkale ve Bahçesaray %70,2'lik oranla en yüksek talebi gerçekleştiren iki ilçe olmuştur. Gevaş %67,5 ile yüksek düzeyde talepte bulunan diğer bir ilçe olmuştur. Edremit ve Özalp hariç, ilçelerin talep düzeyleri %55'in üzerinde gözlemlenmiştir.
- Kadına yönelik şiddetle mücadele çalışmalarına ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %57,2 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Başkale %78,9 oranla en yüksek talebi bildiren ilçe olmuştur. Saray, Çaldıran, Erciş ve Bahçesaray ilçelerinin talep düzeyleri %60'ın üzerinde gözlemlenmiştir. Gevaş ve Çatak hariç, diğer ilçelerin talebi %50'nin üzerinde olmuştur.
- Kadın girişimciliğinin ve istihdamının desteklenmesine yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %47,5 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Gevaş %70 oranla en yüksek talebi bildiren ilçe olmuştur. %64,9'luk oranla ikinci en yüksek talebi gösteren ilçe ise Başkale olmuştur. Çoğunlukla ilçelerin talebi %45'in üzerinde gözlemlenmiştir.
- Engelli kadınlara yönelik çalışmalara talep il genelindeki katılımcılar için %39,7 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Başkale %68,4 oranla en yüksek talebi bildiren ilçe olmuştur. %54,5'lik oranla ikinci en yüksek talebi gösteren ilçe ise Saray olmuştur. Diğer ilçelerin talepleri %50'nin altında gözlemlenmiştir.
- Kadına yönelik meslek edinme kurslarının açılmasına dair çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %45,3 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Başkale %66,7 oranla en yüksek talebi bildiren ilçe olmuştur. Gevaş, Çaldıran, Saray %55 civarında talep bildiren ilçelerdir. Çoğunlukla ilçelerin talebi %45'in üzerinde gözlemlenmiştir.
- Kadın özgürlükçü kentler inşasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %26,2 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Başkale %56,1'lik oranla en yüksek talebi gerçekleştiren ilçe olmuştur. Diğer ilçelerin talep düzeyleri %40'ın altında gözlemlenmiştir.
- Kadın sağlığına ilişkin eğitim çalışmalarına dair talep il genelindeki katılımcılar için %33,7 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Başkale %59,5'lik oranla en yüksek talebi gerçekleştiren ilçe olmuştur. Muradiye ve Çaldıran yaklaşık %48'lik oranla ikinci en yüksek talebi gösteren ilçeler olarak belirlenmiştir. Diğer ilçelerin talepleri düzeyleri %40'ın altında gözlemlenmiştir.
- Erken yaşta zorla evlilikle mücadele çalışmalarına ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %48,6 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Çaldıran ve Başkale %71,9 oranla en yüksek talebi bildiren iki ilçe olmuştur. Saray, Muradiye ve Tuşba %55'in üzerinde talep gösteren ilçeler olduğu saptanmıştır.
- Kadın spor komplekslerine yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %33,5 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Başkale ve Gevaş %52 civarında bir oranla en yüksek talebi bildiren iki ilçe olmuştur. %50 oranla ikinci en yüksek talebi gösteren ilçe ise Gürpınar'dır. %40 üzerinde talepte bulunan ilçeler ise Çaldıran ve Tuşba ilçeleri olmuştur.
- Kadın yaşam alanlarının oluşturulmasına yönelik çalışmalara ilişkin talep il genelindeki katılımcılar için %34,6 düzeyindedir. İlçeler ayrıca değerlendirildiğinde Gürpınar %55 oranla en yüksek talebi bildiren ilçe olmuştur. %40'ın üzerinde talep bildiren diğer ilçeler Çaldıran, Tuşba ve Gevaş olarak belirlenmiştir.

Van Büyükşehir Belediyesinin Yapmış Olduğu Hizmetlere İlişkin Bilgi Alma Durumu

Van Büyükşehir Belediyesinin yapmış olduğu hizmetlere ilişkin bilgi alıyor musunuz sorusuna katılımcıların %98,2'si "Evet" cevabını vermiştir. Bununla birlikte katılımcıların bilgiyi hangi kanaldan aldıklarına dair aynı oranda beyanda bulunmadıkları gözlemlenmiştir. %32, 5 oranıyla en yüksek cevaplar belediyenin sosyal medya hesaplarından bilgi alındığı yönünden olmuştur. %11'lik oranla belediyenin yayın organlarından ve yerel basından bilgi edinildiği gözlemlenmiştir. Ulusal basından bilgi alındığına ilişkin cevaplar %2'nin altında kalmıştır. "Diğer" seçeneğini %2 oranda işaretleyenlerin cevapları ise belediye personeli, akraba ve yakın çevreden öğrendikleri yönünde olmuştur.

3.6.2 MUHTAR VE HALK TOPLANTILARI

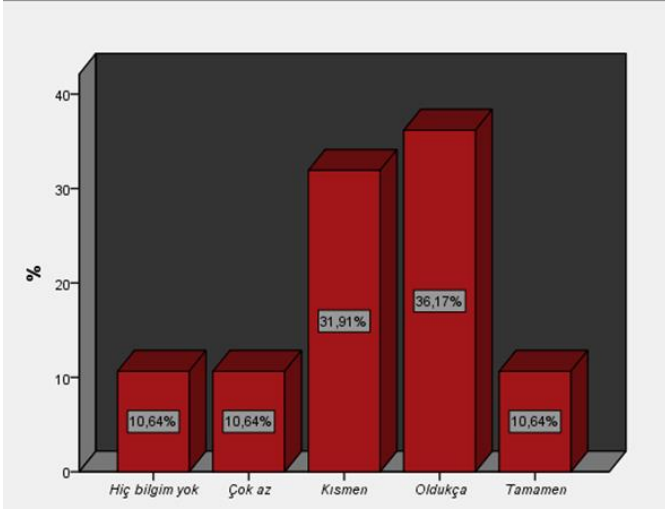
Van Büyükşehir Belediyesinin 13 ilçede gerçekleştirdiği toplantılar sonucunda kırsal mahallelerin ve merkez mahallelerin ihtiyaçlarının farklılık gösterdiği görülmüştür. Kırsal mahallelerde alt yapı, yol, su, ulaşım, çevre vb. hizmetler daha fazla önem taşımaktadır. Çünkü ilçeler fiziki, sosyal, ekolojik gibi birçok faktörün etkisi ile şekillenmiştir. Bu bağlamda sosyal belediyecilik uygulaması merkez mahallelerde kırsal mahallelere göre nispeten daha uygulanabilir durumdadır. Bunun temel nedeni ise yukarıda belirtilen farklılaşan ihtiyaçlar olarak gösterilebilir. Gerçekleştirilmesi planlanan kamu hizmetinin toplumsal ihtiyaçların dikkate alan uygulamalarla yürütülmesi yapılacak olan planlamaların başarıya ulaşmasını mümkün kılacaktır.

Kırsal mahallelerde yaşayan toplumun ihtiyaçları olan yol, su, ulaşım ve alt yapı gibi sorunlar, sosyal donatılar talep edilmesini veya bu konuda görüş ve öneri alınmasını engelleyen önemli bir etken olmuştur. Maslow'un İhtiyaçlar Piramidi ve Kentsel Gereksinim Piramidi beraber ele alındığında temel alt yapı sorunlarının birincil ihtiyaçlar karşılandıktan sonra diğer ihtiyaçların karşılanması kentsel hizmetlerin planlama/uygulama safhalarının gerçekleştirilmesini sağlayacaktır. Bunun için yenilikçi ve sürdürülebilir çözümler geliştirmek, hizmetlerin toplumların tüm ihtiyaçlarının dikkate alınarak sosyal yaşamın her alanına yönelik faaliyetler gerçekleştirilebilecektir.

Kentteki temel ihtiyaçların karşılanmasından sonra ilçelerin sahip olduğu elverişli koşullar, sahip oldukları yerel değerler ve yaşanabilirlik kriterleri ele alınarak bölgesel çalışmalar mikro düzeyde gerçekleştirilebilir. Örneğin Bahçesaray ilçesinin kuvvetli olduğu alanlardan biri olan ceviz üretiminin desteklenmesi, yerel ürünlerin pazarlanması sağlanmalıdır.

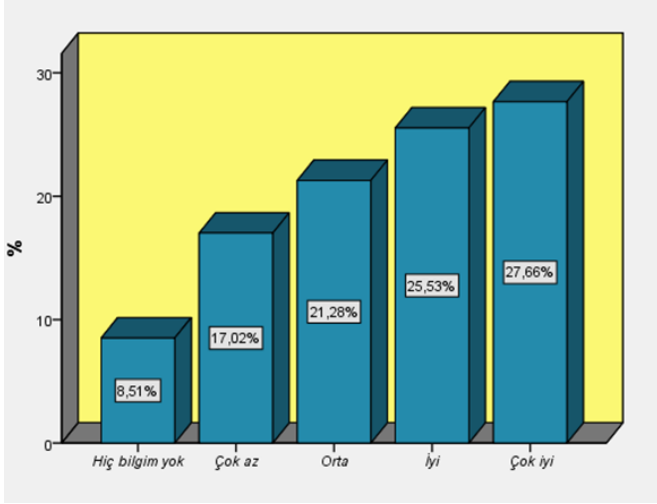
13 ilçede yapılan toplantılardan elde edilen bulgular incelendiğinde tarımsal faaliyetler ve hayvancılık faaliyetlerinin geliştirilmesi gerektiği olgusu ön plana çıkmaktadır. Bu faaliyetleri kısıtlayıcı engeller istihdam sorunun yaşanmasına neden olmaktadır. Buna bağlı olarak yaşlı nüfusun artmasına genç nüfusun da iş göçüne neden olmaktadır. Tarım ve hayvancılık faaliyetlerini tehdit eden göstergeler önlem alınması gereken durumlardır. Özellikle ilçelerdeki mevcut kaynakların değerlendirilmesi, yapılan toplantılarda elde edilen veriler ışığında eksik yönlerin belirlenmesi ve bölgede yaşayan bireylerin kontrolü dışındaki olumlu ve olumsuz gelişmelerin tespit edilmesi kalkınmayı destekleyecektir. Bu bağlamda Kentsel SWOT Analizi, İhtiyaçlar Piramidi ve Kentsel Gereksinim Piramidi göz önüne alınarak önceliklerin belirlenmesi, buna yönelik uygulamaların geliştirilmesi kentin kalkınmasına katkı sağlayan diğer önemli bir etken olacaktır.

3.6.3 DIŞ PAYDAŞ ANKETİ



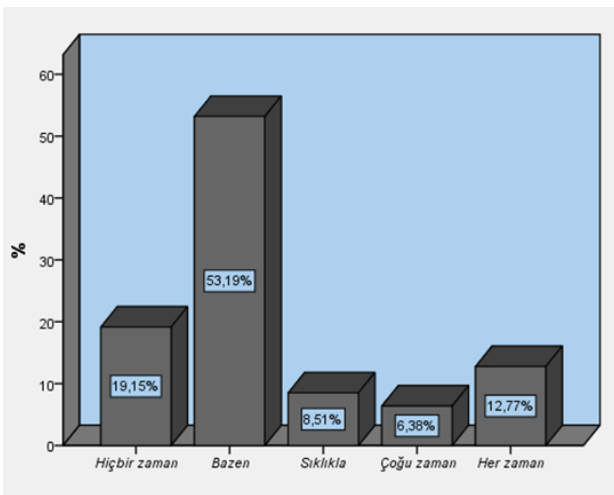
Dış paydaşlara "Van Büyükşehir Belediyesi'nin faaliyetlerinden ne ölçüde bilgi sahibisiniz?" sorusuna katılımcıların %36,17'si "Oldukça" cevabını vermiş, %31,91'i ise "Kısmen" cevabını vermiştir.

Şekil: VBB faaliyetlerine ilişkin bilgi sahibi olma yüzdeler grafiği



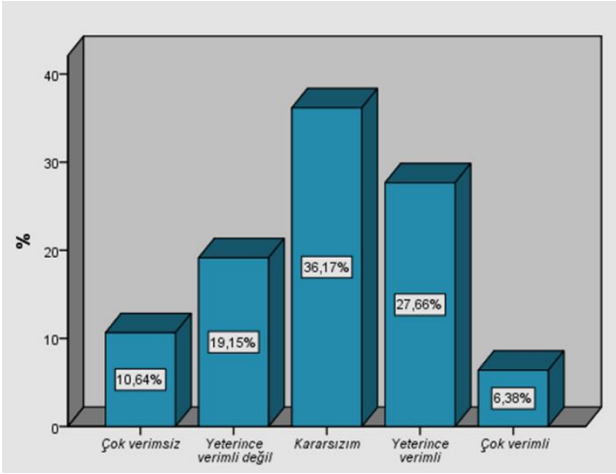
Dış paydaşlara "Büyükşehir Belediyemizin hizmetleri, görev/yetki/sorumlulukları hakkında bilgi düzeyinizi nasıl değerlendirirsiniz?" sorusuna katılımcıların %27,66'sı "Çok iyi" cevabını verirken, %25,55'ü ise "İyi" cevabını vermiştir. Katılımcılardan yarısı bilgi düzeyini ortanın üzerinde ifade etmiştir.

Şekil: VBB ile ilgili bilgi düzeyi yüzdeler grafiği



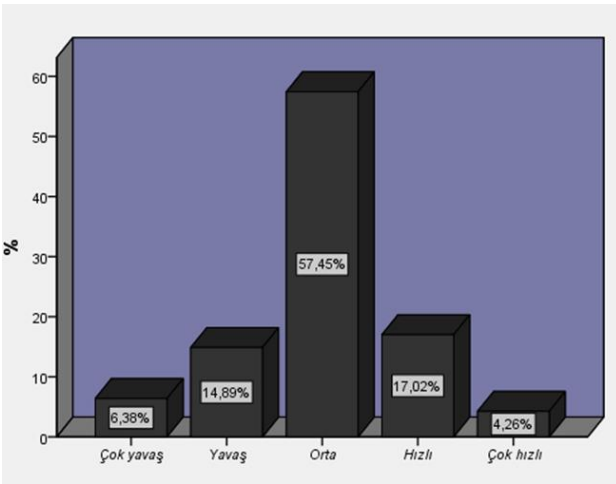
Dış paydaşlara "Van büyükşehir beleyesi ile hangi sıklıkla işbirliği yapıyorsunuz?" sorusuna katılımcıların yarısından fazlası "Bazen" cevabını vermiştir. Yaklaşık %20'si ise "Hiçbir zaman" cevabını vermiştir.

Şekil: VBB ile işbirliği yapma yüzdelik grafiği



Dış paydaşlara “Büyükşehir Belediyemiz ile kuruluşunuz arasındaki işbirliğinin verimli olduğuna ilişkin fikriniz nedir?” sorusuna katılımcıların %36,17’si “Kararsızım” cevabını vermiştir. %27,66’sı ise ‘Yeterince verimli’ olduğunu ifade etmiştir

Şekil: VBB ile iş birliği verimi düzeyine ilişkin yüzdelik grafiği



Dış paydaşlara “Van Büyükşehir Belediyesi’nin faaliyetlerinin gerçekleşme süreleri hakkında ne düşünüyorsunuz?” sorusuna katılımcıların yarısından fazlası (%57,55) “Orta” cevabını vermiştir.

Şekil: VBB’nin faaliyetlerini yürütme hızına ilişkin yüzdelik grafiği

Aşağıdaki Tablo..’de görüldüğü üzere katılımcılar Van Büyükşehir Belediyesi’nin kadın çalışmalarına ilişkin başarı düzeyini %43,5’i “ Kısım başarılı” bulurken; Yol, kaldırım ve asfalt çalışmalarına ilişkin başarı düzeyini %44,4’ü “ Kısım başarılı”; zabıta hizmetlerine ilişkin başarı düzeyini %28,9’u “ Başarılı”, %24,4’ü “ Kısım başarılı”; Sivil toplum kuruluşları ile ilişkilere ilişkin başarı düzeyini %39,1’i “ Kısım başarılı”, %32,6’sı “ Başarılı”, Park, bahçe ve yeşil alanlara ilişkin başarı düzeyini %30,4’ü “ Başarılı”; halkla ilişkilere ilişkin başarı düzeyini %34,1’i “Kısım başarılı”, %27,7’si “Başarılı”; sağlık hizmetlerine ilişkin başarı düzeyini %40’ı “ Kısım başarılı” kültür ve sanata ilişkin başarı düzeyini %39,1’i “ Kısım başarılı”; vektörle (sivrisinek) mücadeleye ilişkin başarı düzeyini %37,8’i “ Kısım başarılı”; engellilere yönelik hizmetlere ilişkin başarı düzeyini %43,5’i “ Kısım başarılı”; imar, yapı ruhsat ve yapı denetimine ilişkin başarı düzeyini %42,2’si “ Kısım başarılı”; ihtiyaç sahiplerine yönelik hizmetlere ilişkin başarı düzeyini %48,9’u “ Kısım başarılı”; elektronik belediyecilik hizmetlerine ilişkin başarı düzeyini %31,1’i “Kısım başarılı”, %28,9’u “Başarılı”; afet yönetimine ilişkin başarı düzeyini %44,4’ü “ Kısım başarılı”; İstihdama yönelik hizmetlere ilişkin başarı düzeyini %36,4’ü “ Kısım başarılı” bulmuştur. Genel olarak değerlendirildiğinde belediyenin hizmet alanlarında “Kısım başarılı” görüldüğü gözlemlenmiştir

Kadın Çalışmaları	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle başarısız	2	4,3
	Başarısız	3	6,5
	Kısmen başarılı	20	43,5
	Başarılı	12	26,1
	Kesinlikle başarılı	9	19,6
Yol, Kaldırım ve Asfalt Çalışmaları	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle başarısız	5	11,1
	Başarısız	8	17,8
	Kısmen başarılı	20	44,4
	Başarılı	9	20
	Kesinlikle başarılı	3	6,7
Zabıta Hizmetleri	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle başarısız	7	15,6
	Başarısız	10	22,2
	Kısmen başarılı	11	24,4
	Başarılı	13	28,9
	Kesinlikle başarılı	4	8,9
Sivil Toplum Kuruluşları İle İlişkiler	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle başarısız	4	8,7
	Başarısız	2	4,3
	Kısmen başarılı	18	39,1
	Başarılı	15	32,6
	Kesinlikle başarılı	7	15,2
Park, Bahçe ve Yeşil Alanlar	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle başarısız	8	17,4
	Başarısız	10	21,7
	Kısmen başarılı	9	19,6
	Başarılı	14	30,4
	Kesinlikle başarılı	5	10,9
Halkla İlişkiler	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle başarısız	4	9,1
	Başarısız	3	6,8
	Kısmen başarılı	15	34,1
	Başarılı	12	27,3
	Kesinlikle başarılı	10	22,7
Sağlık Hizmetleri	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle başarısız	6	13,3
	Başarısız	8	17,8
	Kısmen başarılı	18	40
	Başarılı	9	20
	Kesinlikle başarılı	4	8,9
Kültür ve Sanat	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle Başarısız	5	10,9
	Başarısız	6	13
	Kısmen başarılı	18	39,1
	Başarılı	11	23,9
	Kesinlikle başarılı	6	13

Vektörle (Sivrisinek) Mücadele	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle Başarısız	8	17,8
	Başarısız	8	17,8
	Kısmen başarılı	17	37,8
	Başarılı	9	20
	Kesinlikle başarılı	3	6,7
Engellilere Yönelik Hizmetler	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle Başarısız	3	6,5
	Başarısız	9	19,6
	Kısmen başarılı	20	43,5
	Başarılı	8	17,4
	Kesinlikle başarılı	6	13
İmar, Yapı Ruhsat ve Yapı Denetimi	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle Başarısız	8	17,8
	Başarısız	11	24,4
	Kısmen başarılı	19	42,2
	Başarılı	3	6,7
	Kesinlikle başarılı	4	8,9
İhtiyaç Sahiplerine Yönelik Hizmetler	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle Başarısız	5	11,1
	Başarısız	5	11,1
	Kısmen başarılı	22	48,9
	Başarılı	7	15,6
	Kesinlikle başarılı	6	13,3
Elektronik Belediyecilik Hizmetleri	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle Başarısız	4	8,9
	Başarısız	9	20
	Kısmen başarılı	14	31,1
	Başarılı	13	28,9
	Kesinlikle başarılı	5	11,1
Afet Yönetimi	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle Başarısız	6	13,3
	Başarısız	7	15,6
	Kısmen başarılı	20	44,4
	Başarılı	7	15,6
	Kesinlikle başarılı	5	11,1
İstihdama Yönelik Hizmetler	Düzy	Frekans	Yüzdelik (%)
	Kesinlikle Başarısız	6	13,6
	Başarısız	11	25
	Kısmen başarılı	16	36,4
	Başarılı	7	15,9
	Kesinlikle başarılı	4	9,1

Van'ın sorunlarına ilişkin frekans dağılımı

Sorun alanı	Frekans
İşsizlik ve istihdam	35
Kadın politikalarına ilişkin hizmetlerin yetersizliği	22
Yoksulluk	21
Çevre hizmetlerinin yetersizliği	21
İmar ve şehircilik hizmetlerinin yetersizliği	20
Yeşil alanların yetersizliği	20
Sosyal yardım projelerinin yetersizliği	19
Otopark hizmetlerinin yetersizliği	19
Yol, köprü, cadde bakımı gibi üst yapı hizmetlerinin yetersizliği	17
Ulaşım hizmetlerinin yetersizliği	16
Su ve kanalizasyon altyapısının yetersizliği	15
Alternatif gelir kaynaklarının oluşturulamaması	12
Engelli bireylere yönelik hizmetlerin yetersizliği	12
Sosyal ve kültürel etkinliklerin yetersizliği	10
Kreş hizmetlerinin yetersizliği	6
Yaşı ilerlemiş bireylere yönelik hizmetlerin yetersizliği	6

Dış paydaşlar Van ilinin en büyük sorunu olarak İşsizlik ve istihdama dikkat çekmişlerdir. Kadın politikalarına ilişkin hizmetlerin yetersizliği, yoksulluk ve çevre hizmetlerinin yetersizliği işsizlik ve istihdamdan sonra en çok belirtilen sorun alanları olmuştur.

VBB'nin hizmet önceliği frekans dağılımı

Hizmet alanları	Frekans
Sosyal politikalar	25
Çevre temizliğine yönelik çalışmalar	25
Kadın çalışmaları	24
Yerel ekonomiyi güçlendirme çalışmaları	22
Kentsel hizmetler (ulaşım, imar, şehircilik, altyapı vb.)	21
Toplumsal cinsiyet eşitliği çalışmaları	19
Dil – Kültür çalışmaları	17
Demokratik katılım	17
Tarih turizm çalışmaları	13
Ekolojik çalışmalar	13
Çocuk ve gençlik çalışmaları	8
Sağlık politikaları	5

Dış paydaşların hizmet önceliğine ilişkin cevapları incelendiğinde sosyal politikalar çevre temizliğine yönelik çalışmalar en çok öne çıkan iki hizmet alanı olarak belirlenmiştir. Hemen sonrasında kadın çalışmaları en çok dikkat çekilen hizmet alanı olmuştur

3.7 KURUM İÇİ ANALİZ

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na göre Büyükşehir Belediyesinin Organları; Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediye Encümeni, Büyükşehir Belediye Başkanı'dır. Büyükşehir belediyelerinin örgüt yapısı ile klasik belediyelerin örgüt yapısı birbirinden farklılık göstermektedir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 21 inci maddesinin birinci fıkrasında, "Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur." hükmü yer almaktadır. Van Büyükşehir Belediye Başkanlığının teşkilat yapısında yer alan mevcut durumda; Genel Sekreter, 4 Genel Sekreter Yardımcısı, Teftiş Kurulu Başkanı, İç Denetim Birimi Başkanı, 1. Hukuk Müşaviri, 26 Daire Başkanı, Özel Kalem Müdürü ve 97 Şube Müdürü bulunmaktadır.

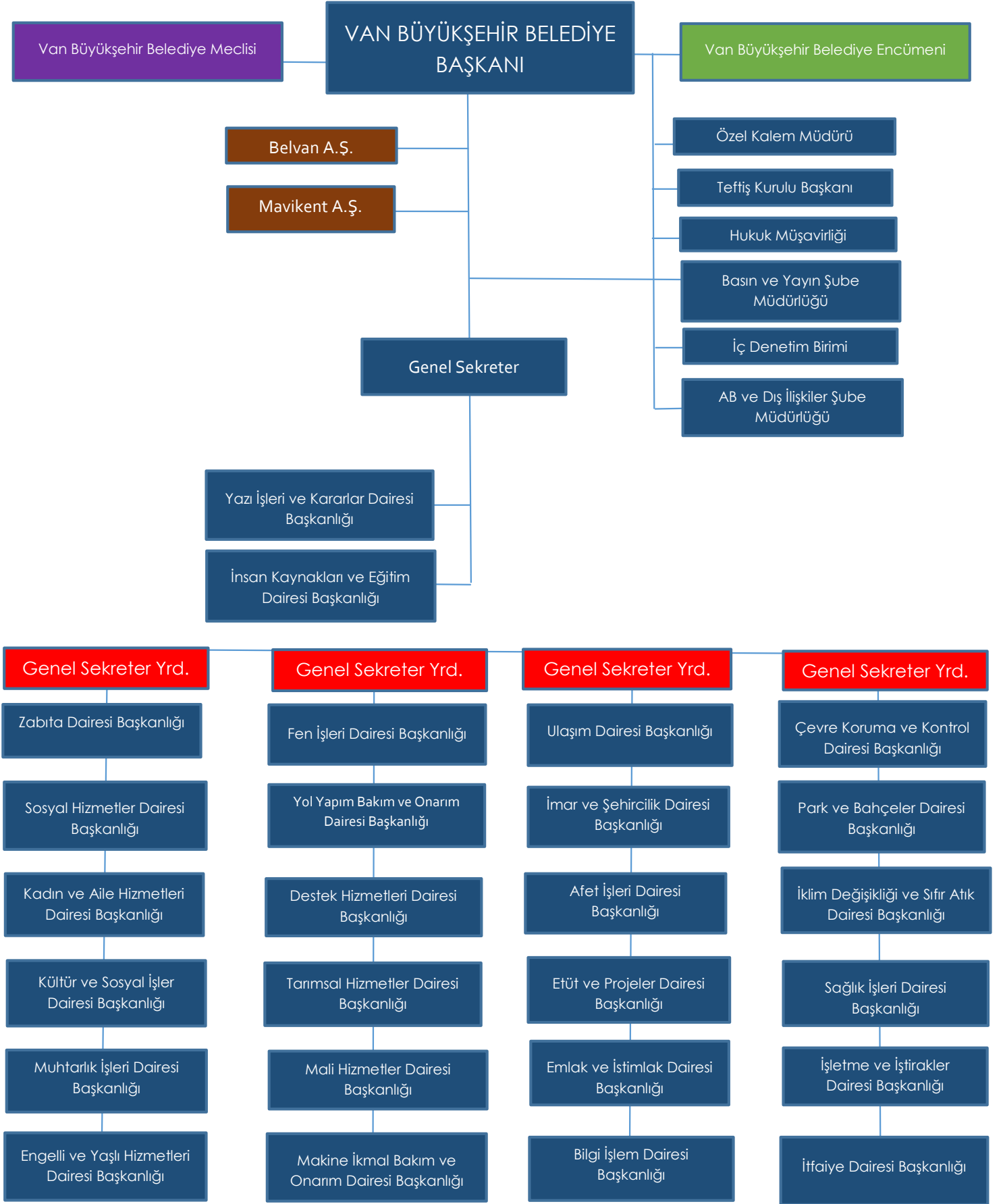
3.7.1 İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

İnsan kaynakları yönetiminin ilk adımı olan planlama, kurumun hedeflerini en verimli ve ekonomik şekilde gerçekleştirecek nitelikli iş gücünü bulma, uygun yerlerde, yeterli sayıda ve doğru zamanlarda yerleştirme sürecidir. Bu süreçte yapılan analizler, gelecekteki insan kaynağı ihtiyaçlarını belirler ve kurum içindeki potansiyel yetenekleri erken aşamada tespit etmeyi amaçlar. Böylece, çalışanların gerekli mesleki bilgi ve becerilerle donatılması ve gelişim fırsatları sunulması sağlanır. Bu tür bir kariyer yönetimi, kurumların mevcut ve gelecekteki iş gücü ihtiyaçlarını kendi iç kaynaklarıyla karşılamasına olanak tanır.

Van Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın insan kaynakları yönetimi, çalışanların yüksek hizmet bilinciyle ve çözüm odaklı bir yaklaşımla hizmet sunmalarını ve değer üretmelerini sağlamaya yönelik olarak yürütülmektedir. Başkanlık bünyesinde memur, sözleşmeli memur, işçi ve iştirakler olmak üzere dört farklı statüde personel çalıştırılmaktadır

Kurum personelinin; statü, cinsiyet ve öğrenim durumuna göre dağılımını gösteren tablo sayfa 46'da yer almaktadır.

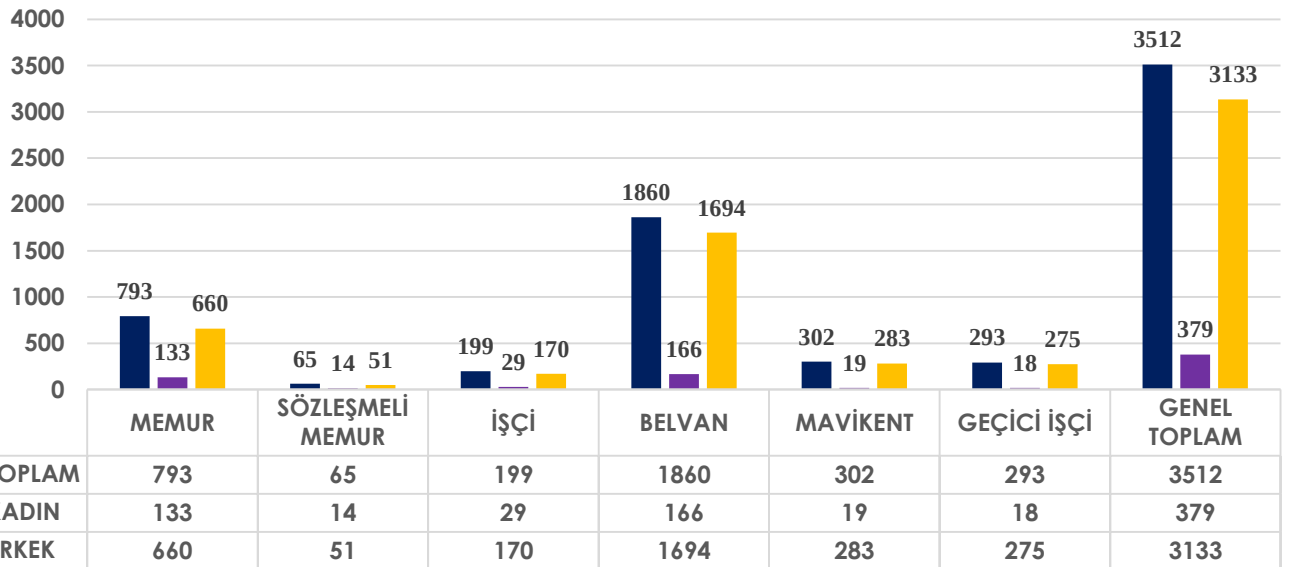
3.7.2 ORGANİZASYON ŞEMASI



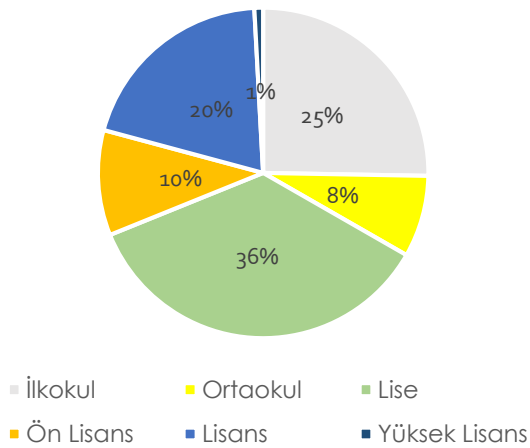
3.7.3 VBB ÇALIŞAN DURUMU

STATÜ	TOPLAM	CİNSİYET		ÖĞRENİM DURUMU					
		Kadın	Erkek	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans
Memur	793	133	660	11	16	112	186	441	27
Sözleşmeli Memur	65	14	51	0	0	9	30	26	0
İşçi	199	29	170	81	31	65	15	7	0
Belvan (İştirak)	1.860	166	1.694	654	153	745	96	209	3
Mavikent (İştirak)	302	19	283	112	31	123	27	9	0
Geçici İşçi	293	18	275	30	50	196	8	9	0
Genel Toplam	3.512	379	3.133	888	281	1.250	362	701	30

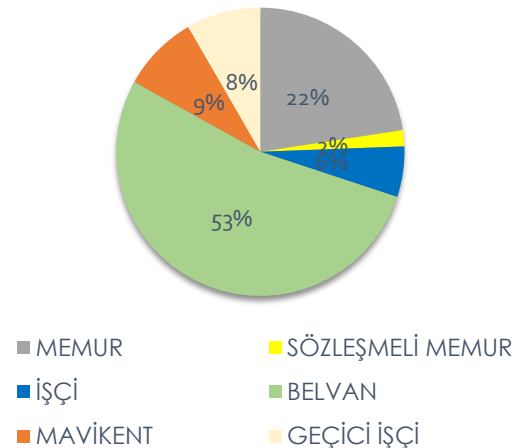
PERSONEL DURUMU



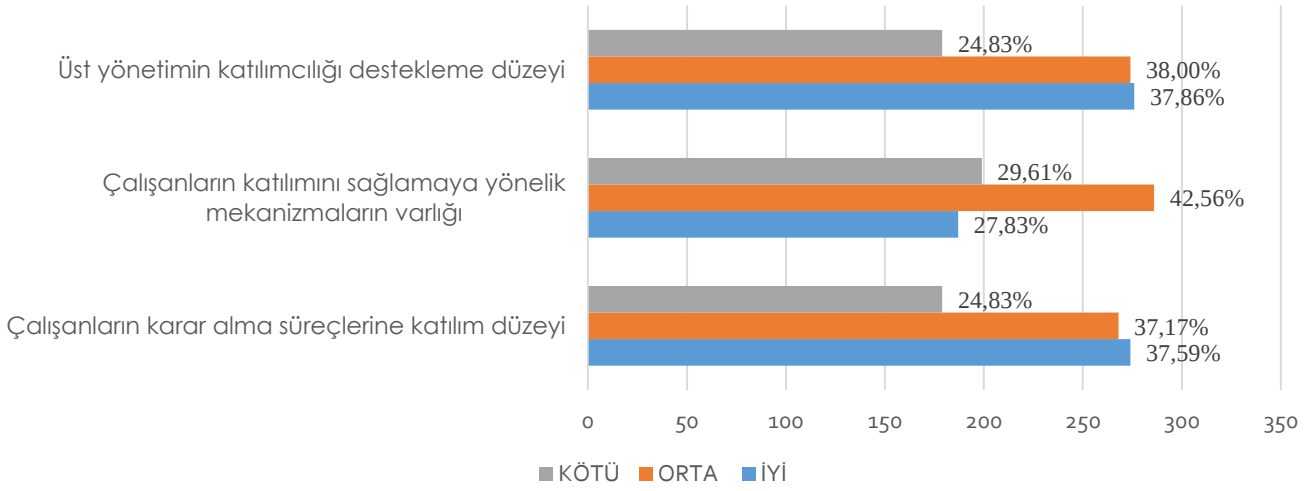
EĞİTİM DURUMU



İSTİHDAM TÜRÜ

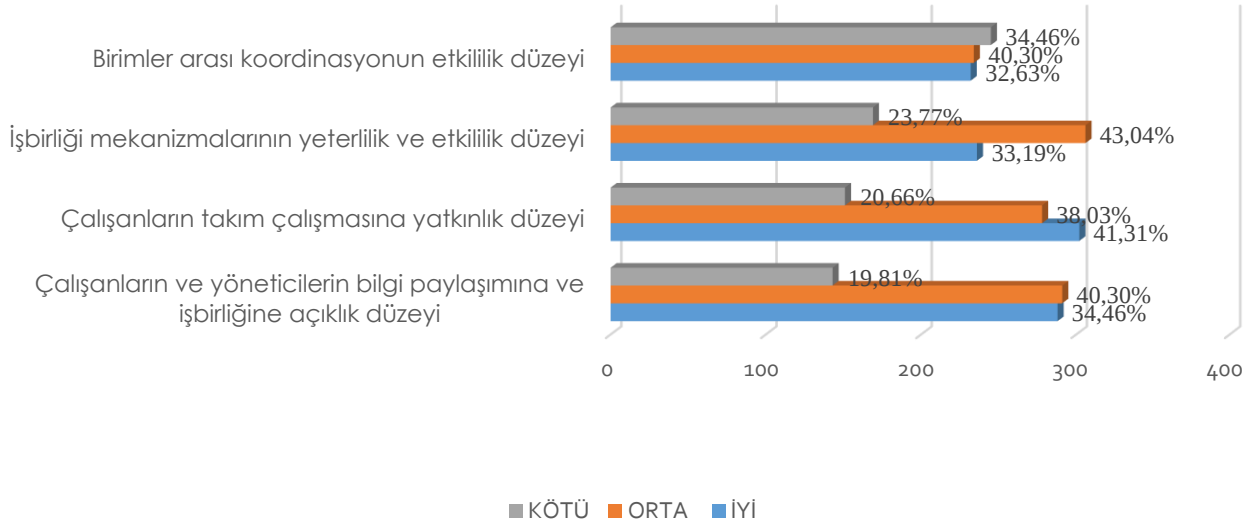


KATILIM



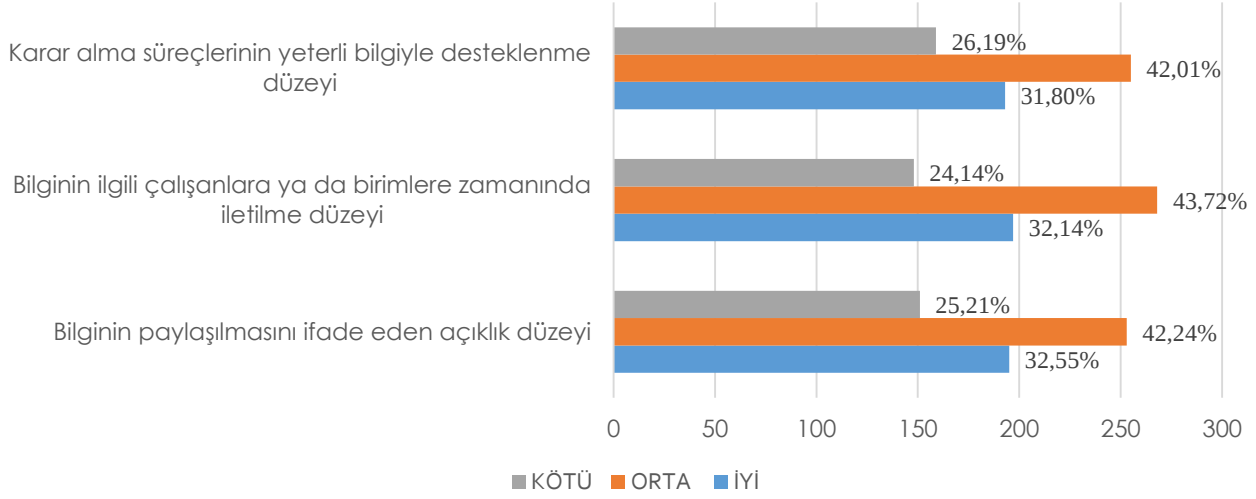
Kurum çalışanları tarafından; çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi %37,17 çalışanların katılımını sağlamaya yönelik mekanizmaların varlığı %42,56, üst yönetimin katılımcılığı destekleme düzeyi %37,86 oran ile "iyi" olarak değerlendirilmektedir.

İŞ BİRLİĞİ



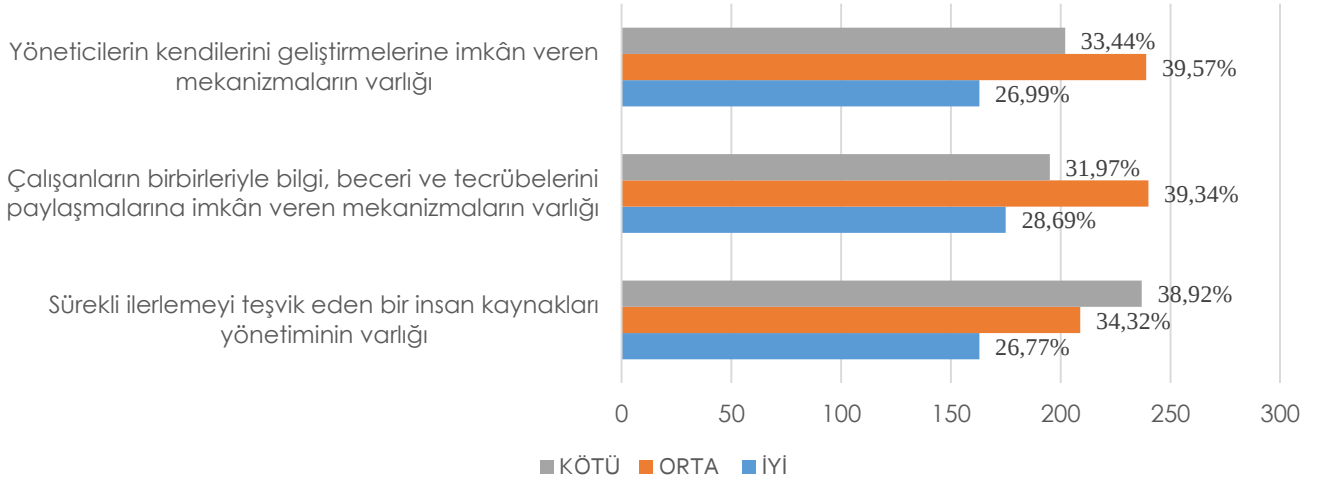
Kurum çalışanları tarafından; çalışanların ve yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklık düzeyinin %40,69 takım çalışmasına yatkınlık düzeyinin %38,65, iş birliği mekanizmalarının yeterlilik ve etkililik düzeyinin %43,87 ve birimler arası koordinasyon etkililik düzeyinin %38,44 oran ile "orta" olarak değerlendirildiği görülmektedir.

BİLGİNİN YAYILIMI



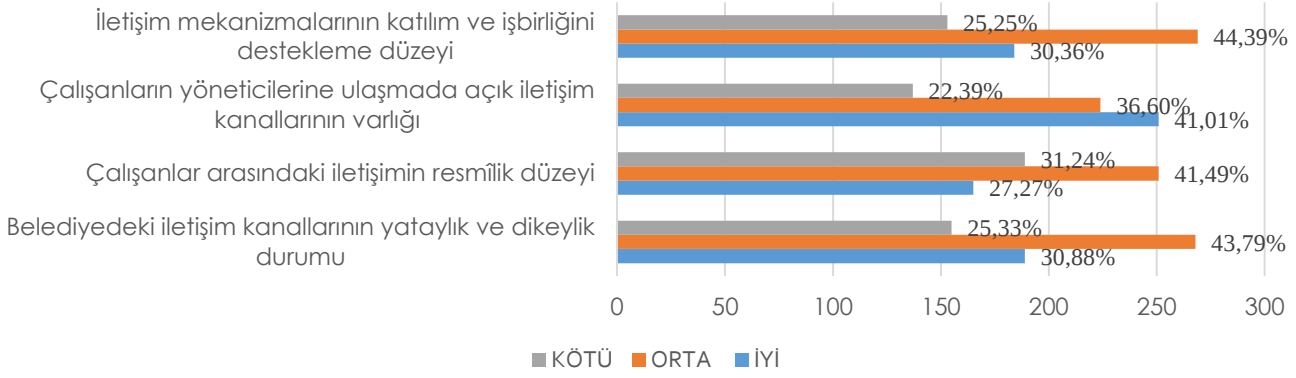
Kurum çalışanları tarafından; bilginin paylaşılmasını ifade eden açıklık düzeyinin %42,27, bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyinin %43,72 ve karar alma süreçlerinin yeterli bilgiyle desteklenme düzeyinin %42,01 oran ile "orta" olarak değerlendirildiği göze çarpmaktadır.

ÖĞRENME



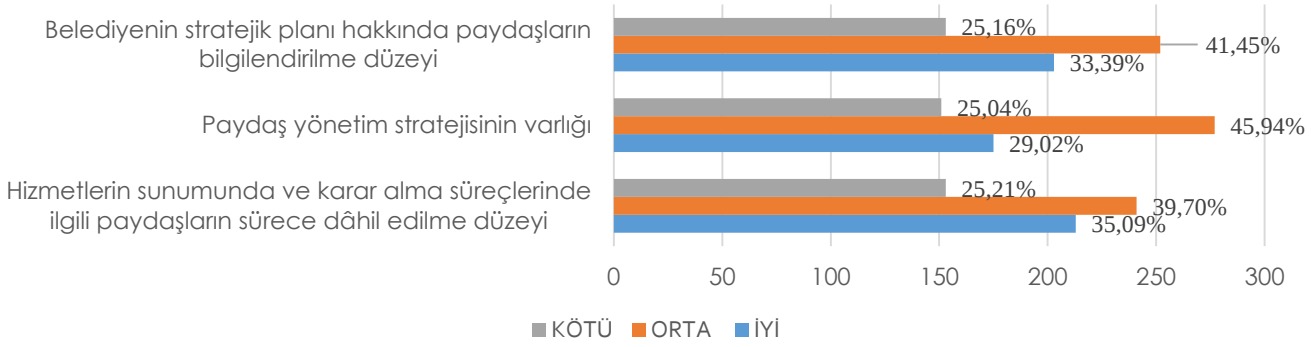
Kurum çalışanları tarafından; sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığının %38,92 ile kötü, çalışanların birbiriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların varlığının %39,34 ve yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren mekanizmaların varlığının %39,57 oran ile "orta" olarak değerlendirildiği görülmektedir.

KURUM İÇİ İLETİŞİM



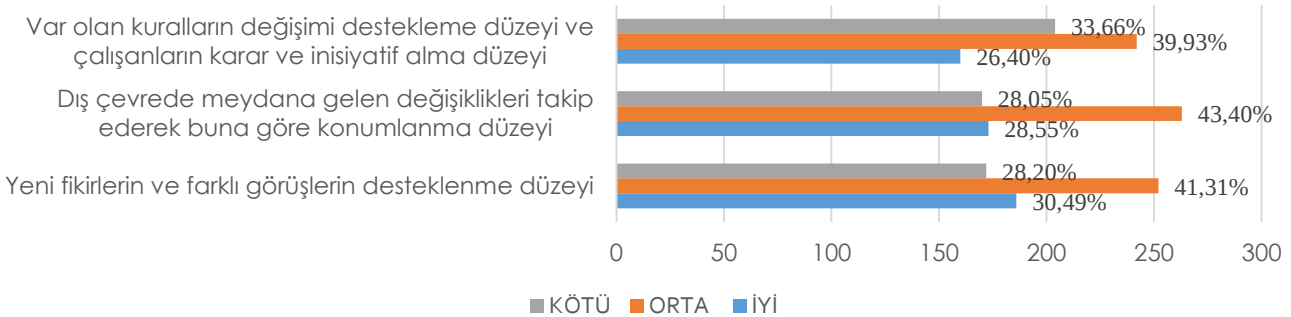
Kurum çalışanları tarafından; belediyedeki iletişim kanallarının yataylık ve dikeylik durumunun %43,79 çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyinin %41,49 çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığının %41,01 ile "iyi" ve iletişim mekanizmalarının katılım ve iş birliğini destekleme düzeyinin %44,39 oran ile "iyi" olarak değerlendirildiği görülmüştür.

PAYDAŞLARLA İLİŞKİLER



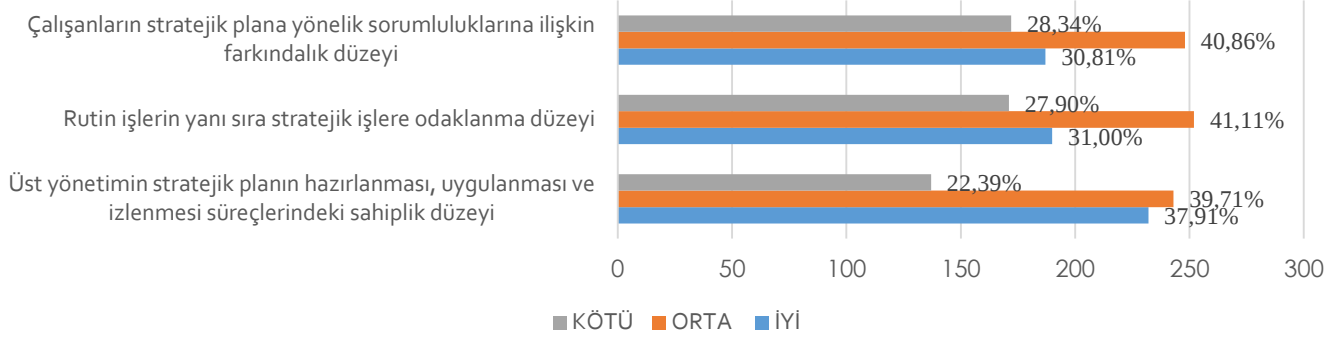
Kurum çalışanları tarafından; hizmetlerin sunumunda karar alma süreçlerinde ilgili paydaşların sürece dâhil edilme düzeyinin %39,70 paydaş yönetim stratejisinin varlığının %45,94 ve Belediye'nin stratejik planı hakkında paydaşların bilgilendirilme düzeyinin %41,45 oran ile "orta" olarak değerlendirildiği görülmüştür.

DEĞİŞİME AÇIKLIK



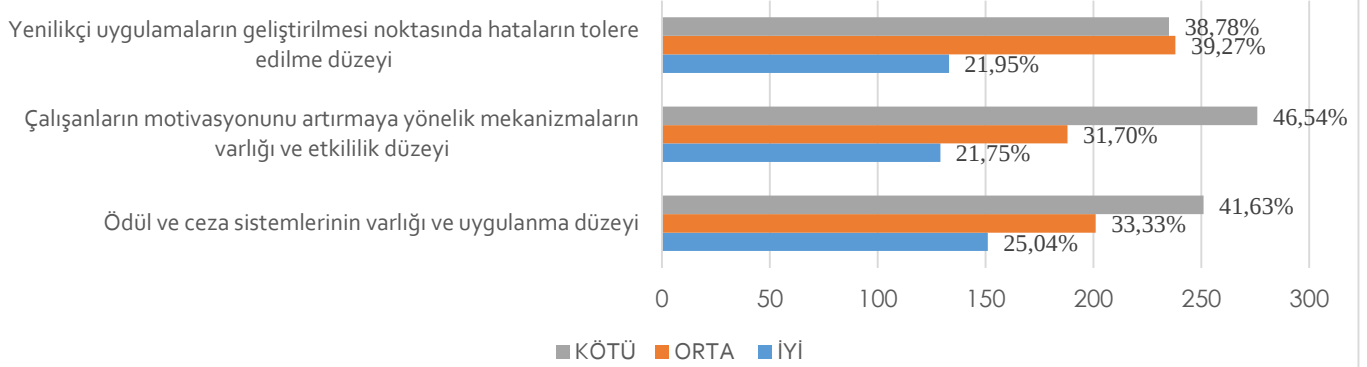
Kurum çalışanları tarafından; yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyinin %41,31, dış çevrede meydana gelen değişiklikleri takip ederek buna göre konumlanma düzeyinin %43,40, var olan kuralların değişimi destekleme düzeyinin %39,93 ve çalışanların karar ve inisiyatif alma düzeyinin %39,93 oran ile "orta" olarak değerlendirildiği göze çarpmaktadır.

STRATEJİK YÖNETİM



Kurum çalışanları tarafından; üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplik düzeyinin %39,71, rutin işlerin yanı sıra stratejik odaklanma düzeyinin %41,11 ve çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyinin %39,71 oran ile "orta" olarak değerlendirilmektedir.

ÖDÜL ve SİSTEMİ



Kurum çalışanları; ödül ve ceza sistemlerinin varlığı ve uygulama düzeyinin %41,63 çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyinin %46,54 ve yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi noktasında hataların tolere edilme düzeyinin %39,27 oran ile "kötü" olarak değerlendirmektedir.

GENEL TABLO

BAŞLIK	İyi%	ORTA%	KÖTÜ%	TOPLAM %
Katılım	34,73	39,02	26,25	100
İşbirliği	35,76	37,99	26,24	100
Bilginin Yayılımı	36,32	41,15	22,53	100
Öğrenme	31,97	37,49	30,53	100
Kurum İçi İletişim	37,79	39,23	22,98	100
Paydaşlarla İlişkiler	36,19	41,14	22,67	100
Değişime Açıklık	32,59	41,12	26,29	100
Stratejik Yönetim	37,26	39,75	23,16	100
Ödül ve Sistemi	27,98	34,79	37,23	100

3.7.5 FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ

Tablo 7: Araç Çeşidi

ARAÇ DURUMU	
ARAÇ TÜRÜ	ADET
Otomobil	13
Kamyonet	95
Kamyon	144
Otobüs	172
Çekici	15
Dorse	25
Su Tankeri	11
Traktör	4
Motorlu Bisiklet	1
Hurda	7
Toplam Kullanılan Araç (Hurda Dâhil Değildir)	480
İŞ MAKİNE LİSTESİ	
Kanal Kazıcı ve Yükleyci	28
Paletli Ekskavatör	17
Lastikli Ekskavatör	3
Greyder	29
Lastik Tekerlekli Yükleyci	23
Dozer	7
Silindir	16
Kar Savurma	6
Forklift	5
Kendinden Yükleyci Mikser	2
Asfalt Serim Makinesi	2
Kar Toplama Ve Yükleme Makinesi	1
Çizgi Makinesi	1
Kaya Delici	1
Süpürge Makinesi	1
Asfalt Kazıma Makinesi	1
TOPLAM	143

Tablo 8: Kullanım Amaçlarına Göre Taşınmazlar

SIRA NO	KULLANIM AMACI	MAHALLE	MÜLKİYET DURUMU	KULLANAN BİRİM
1	Otogar	Akköprü	Van Büyükşehir Belediyesi	İşletme ve İştirakler Daire Başkanlığı
2	Sebze Hali	Pembeci mirza	Van Büyükşehir Belediyesi	
3	Kültür Merkezi	Kevenli	Van Büyükşehir Belediyesi	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı
4	Kadın Sığınma Evi	Şerefiye	Van Büyükşehir Belediyesi	
5	Atatürk Kültür Parkı	Selimbey	Van Büyükşehir Belediyesi	Çevre Koruma Daire Başkanlığı
6	Hayvan Pazarı	Bostaniçi	Van Büyükşehir Belediyesi	İşletme ve İştirakler Daire Başkanlığı Kirada
7	Erciş Otogar Binası	Aşağı Işıklı	Van Büyükşehir Belediyesi	
8	Yeni Hizmet Binası	Şerefiye	Van Büyükşehir Belediyesi	Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası
9	İtfaiye Binası	Tebrizkapı	Van Büyükşehir Belediyesi	İtfaiye Daire Başkanlığı
10	Millet Bahçesi	Tepebaşı	Maliye Hazinesi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
1	Tuşba Millet Bahçesi	Akköprü	Maliye Hazinesi	
12	Asfalt Şantiyesi Binası Tuşba	Topaktaş	Maliye Hazinesi	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı
13	Köylere Yönelik Şantiye Binası Başkale	Yeni	Maliye Hazinesi	
14	Köylere Yönelik Şantiye Binası Muradiye	Kandahar	Van Büyükşehir Belediyesi	
15	Köylere Yönelik Şantiye Binası Özalp	Cumhuriyet	Van Büyükşehir Belediyesi	
16	Köylere Yönelik Şantiye Binası Çatak	Adnan Menderes	Maliye Hazinesi	
17	Köylere Yönelik Şantiye Binası Erciş	Tekevler	Maliye Hazinesi	
18	Köylere Yönelik Şantiye Binası Gevaş	Karşıyaka	Maliye Hazinesi	
19	Köylere Yönelik Şantiye Binası Gürpınar	Güzelsu	Van Büyükşehir Belediyesi	
20	Köylere Yönelik Şantiye Binası Saray	Merkez	Kamu Orta Malı	
21	Köylere Yönelik Şantiye Binası Çaldıran	Kışla	Maliye Hazinesi	
22	Mezbahane Binası Gevaş	Aladüz	Gevaş Bld. Tahsisli	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı
23	Mezbahane Binası Erçiş	Kışla	VBB	
24	Mezbahane Binası Başkale	Tepebaşı	VBB	
25	Mezbahane Binası Muradiye	Yavuz Selim	Muradiye BLD. Tahsis	
26	Mezbahane Binası Çatak	Haciosman	Çatak Bld.	
27	Mezbahane Binası Özalp	Kargalı	Van Büyükşehir Belediyesi	
28	Otobüs Hareket Amirliği	Süphan	Van Büyükşehir Belediyesi	Ulaşım Daire Başkanlığı
29	Otobüs Hareket Amirliği	Süphan	Van Büyükşehir Belediyesi	
30	Muradiye Terminal	Yeni Şehir	Maliye Hazinesi	
31	Çatak Terminal	Bahçelievler	Van Büyükşehir Belediyesi	Kirada
32	Peynirciler Çarşısı	Bahçıvan	Van Büyükşehir Belediyesi	
33	Mezarlıklar Müdürlüğü	Akköprü	Van Büyükşehir Belediyesi	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı
34	Sağlık Hizmetleri Binası	Şerefiye	Van Büyükşehir Belediyesi	
35	Çocuk Yaşam Merkezi	Süphan	Van Büyükşehir Belediyesi	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
36	Yer Altı Çarşısı	Şerefiye	Van Büyükşehir Belediyesi	Kirada
37	City Van AVM	Şerefiye	Van Büyükşehir Belediyesi	Kirada

3.7.6 TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; gelişen teknolojilerden etkin ve güvenli bir şekilde yararlanarak, kurumsal fonksiyonları ve yönetsel ihtiyaçları karşılama vizyonu ile hareket etmektedir. Bu bağlamda hareket edilebilmesi için kurumumuzun ana hizmet binasında sunucular için 250Mbps, personel kullanımı ve parklarda ücretsiz wifi hizmeti için ise 1 Gbps İnternet bağlantısı sağlanmıştır. Büyükşehir Belediyemizin dış birimlerinde ve etüt merkezlerinde toplam 102 adet 24Mbps ile 100 Mbps hızlarında değişen Tinet internet hatları mevcuttur. Türk Telekom alt yapısının bulunmadığı noktalarda hizmetlerin sürdürülebilmesi, kurumumuzun tüm birimleri arasında internet ve IP telefon bağlantılarının sağlanabilmesi için 5 adet 16Mbps hızında Bir Net internet hatları mevcuttur. Bu sayede telefon ve internet bağlantıları ücretsiz ve kesintisiz olarak sağlanmaktadır. Ana hizmet binamızda 1 adet Fortigate ağ güvenlik cihazı, 1 adet HP omurga anahtar ve 42 adet 2. Seviye ağ anahtarlama cihazı bulunmaktadır. Ayrıca verdiğimiz hizmetlerde kullandığımız 2 adet Cbs sunucusu, 2 adet sanallaştırma sunucusu, 1 adet terminal sunucu, 1 adet sampaş sunucusu ve 1 adet yedekleme sunucusu ana hizmet binamızda bulunan veri merkezinde hizmet vermektedir.

Vatandaşa hizmet ve veri güvenliği konusunda eksik kalmamak için tüm birimlerin ana hizmet binası ile ortak bir ağda çalışması gerekmektedir. Bu sistemin kurulması hizmetlerin geliştirilmesine, arıza durumlarında ana binadan dış birimlere gidilmesi yerine uzaktan kontrol ve müdahale edilmesine, dış birimlerin daha güvenli, hızlı ve saldırılar karşısında çökmeye daha dayanıklı sistemler kurulmasına olanak sağlayacaktır. Ortak ağ sistemlerinin kurulması tüm birimlerin kablolu ya da kablosuz olarak ana hizmet binasına bağlanması ile gerçekleştirilebilir. Bu altyapının kurulması ile vatandaşlara çok daha kaliteli ve çok noktadan hizmet verilebilecektir.

Kurumumuzun projelerinden olan halka açık noktalarda ücretsiz wi-fi hizmeti bu altyapı ile çok daha uygun fiyatlara ve etkin olarak yapılabilecektir. Hali hazırda kurumumuz tarafından 29 noktada ücretsiz wi-fi hizmeti verilmektedir.

Planlanan hizmetlerin verilebilmesi, projelerin hayata geçmesi sonrasında dış birimlere arıza ve güncelleme için verilecek servis hizmetleri uzaktan ana hizmet binasından verilecek, hem zamandan hem de yol masraflarından tasarruf etmemizi sağlayacaktır. Aynı zamanda ana hizmet binasına bağlanan dış birimler için her ay ödenen internet erişim ücretleri de artık ödenmeyecektir. Dış birimlerin internet hızı arttırılacak ve internet güvenliği sağlanmış olacaktır. Tüm bu avantajların sağlanması için kurumumuzun kendi internet alt yapısı tüm noktalarda ortak bir ağ sistemi ile birlikte çalışması gereklidir. Bu sistem için kurumumuzun ana hizmet binasından kablosuz olarak kente hâkim noktalar olan Toprakkale ve Kurubaş mevkiine kablosuz aktarım istasyonları kurulmuştur. Kurumumuzun hizmet verdiği parklar, dış birimler, etüt merkezleri, ücretsiz wi-fi noktalarına internet hizmeti kablosuz olarak aktarılmaktadır. Yeni projelerle sistemlerin geliştirilip sayılarının arttırılması gerekmektedir.

Tablo 9: Teknolojik Kaynaklar

ENVANTERLER			
Dizüstü Bilgisayar	70	Telsiz	80
Masaüstü Bilgisayar	370	Plotter Yazıcı	2
Masaüstü Bilgisayar(AI In One)	450	Geniş Formatlı Tarayıcı	2
Faks	3	Projeksiyon Cihazı	9
Fotokopi Makinesi	60	Projeksiyon Perdesi	7
Televizyon	20	IP Telefon Makinası	480
Modem	80	Analog Telefon Makinası	42
Yazıcı	390	IP Santral	1
		Analog Santral	5

3.7.7 MALİ KAYNAK ANALİZİ

Tablo 10: Mali Kaynak Analizi

Mali kaynakların beş yıllık planlama analizi, Belediye bütçesinin sürdürülebilirliği ve etkin kullanımı ön planda tutularak, her yıl için %10 oranında bir artış öngörülmüştür. Bu artış, geçmiş bütçe oranları, mevcut ekonomik koşullar, enflasyon oranları ve belediyenin gelir-gider dengesi gibi faktörler göz önünde bulundurularak belirlenmiştir.

TAHMİNİ KAYNAKLAR						
GİDERLER	Planın 1. Yılı (2025)	Planın 2. Yılı (2026)	Planın 3. Yılı (2027)	Planın 4. Yılı (2028)	Planın 5. Yılı (2029)	TOPLAM KAYNAK
PERSONEL GİDERLERİ	₺1.170.905.000	₺1.287.995.500	₺1.416.795.050	₺1.558.474.555	₺1.714.322.011	₺7.148.492.116
SOSYAL GÜVENLİK KUR.	₺174.978.500	₺192.476.350	₺211.723.985	₺232.896.384	₺256.186.022	₺1.068.261.240
MAL VE HİZMET ALIMLARI	₺5.703.777.500	₺6.274.155.250	₺6.901.570.775	₺7.591.727.853	₺8.350.900.638	₺34.822.132.015
FAİZ GİDERLERİ	₺1.100.000.000	₺1.210.000.000	₺1.331.000.000	₺1.464.100.000	₺1.610.510.000	₺6.715.610.000
CARİ TRANSFERLER	₺483.920.000	₺532.312.000	₺585.543.200	₺644.097.520	₺708.507.272	₺2.954.379.992
SERMAYE GİDERLERİ	₺2.813.727.000	₺3.095.099.700	₺3.404.609.670	₺3.745.070.637	₺4.119.577.701	₺17.178.084.708
SERMAYE TRANSFERLERİ	₺24.610.000	₺27.071.000	₺29.778.100	₺32.755.910	₺36.031.501	₺150.246.511
BORÇ VERME	₺100.000.000	₺110.000.000	₺121.000.000	₺133.100.000	₺146.410.000	₺610.510.000
YEDEK ÖDENEKLER	₺700.000.000	₺770.000.000	₺847.000.000	₺931.700.000	₺1.024.870.000	₺4.273.570.000
GENEL TOPLAM	₺12.271.918.000	₺13.499.109.800	₺14.849.020.780	₺16.333.922.858	₺17.967.315.144	₺74.921.286.582

TAHMİNİ KAYNAKLAR						
KAYNAKLAR	Planın 1. Yılı (2025)	Planın 2. Yılı (2026)	Planın 3. Yılı (2027)	Planın 4. Yılı (2028)	Planın 5. Yılı (2029)	TOPLAM KAYNAK
VERGİ GELİRLERİ	₺363.085.000	₺399.393.500	₺439.332.850	₺483.266.135	₺531.592.749	₺2.216.670.234
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	₺299.865.000	₺329.851.500	₺362.836.650	₺399.120.315	₺439.032.347	₺1.830.705.812
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	₺50.060.000	₺55.066.000	₺60.572.600	₺66.629.860	₺73.292.846	₺305.621.306
DİĞER GELİRLER	₺10.458.878.000	₺11.504.765.800	₺12.655.242.380	₺13.920.766.618	₺15.312.843.280	₺63.852.496.078
SERMAYE GELİRLERİ	₺650.030.000	₺715.033.000	₺786.536.300	₺865.189.930	₺951.708.923	₺3.968.498.153
ALACAKLARDAN TAHSİLAT	₺450.000.000	₺495.000.000	₺544.500.000	₺598.950.000	₺658.845.000	₺2.747.295.000
GENEL TOPLAM	₺12.271.918.000	₺13.499.109.800	₺14.849.020.780	₺16.333.922.858	₺17.967.315.144	₺74.921.286.582

3.8 PESTLE (DIŞ ÇEVRE) ANALİZİ

Tablo 11: PESTLE Analizi

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER/SORUNLAR)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	- Hem seçimlerin yapılmasıyla beraber oturmuş kadroların değişimi hem de uygulanan kayyum politikasının yarattığı tahribat - Mevzuat değişikliklerinin yerel yönetimleri kısıtlayacak şekilde düzenlenmesi	- Gelen yönetimin yeni projeler yapma potansiyeli - Kardeş belediyecilik uygulamaları	- Bürokratik yönetim değişimi ile beraber zaman ve iş öğrenme maliyetlerinin artması - Merkezi yönetimin belediye projelerine yeterli kadar destek vermemesi - Yereldeki kamu kurumlarıyla iş birliği ve koordinasyonun sağlanamaması	Yerel yönetimlerin değişiminden bağımsız olarak mevcut kalifiye personel korunmalı, bürokratik yöneticiler misyon ve vizyon sahibi olmalı, demokratik ilkeler dahilinde ilerlenip ilgili yerel yönetime saygı duyulmalı
EKONOMİK	- Değişken faizle çekilen kredilerin ödenemeyecek duruma gelmesi - Mevcut bütçe dâhilinde verimli projeler yapılmaması - Bölgede turizmi teşvik edecek projelerin olmaması - Belediyeye ait sosyal tesis vb. işletmelerin kurulmaması - Merkezi idareden gelen ödeneklerin yetersiz olması - Ekonomik gelir sorunu - Faiz oranlarının yüksekliği	- Ülke içinde etkin kalkınma projeleri ile ekonomik şartlarda iyileşme olmasıyla beraber yeni ve sürdürülebilir projelerin gerçekleşme ihtimalinin yüksek olması - Kaynak kullanımı politikalarının revizyonu - Elde edilen gelirin hizmete dönüşmesi - Kardeş belediye projesi kapsamında destekler alınması	- Hükümet politikaları ve aldıkları kararlar (etkin ve verimli olmayan) neticesinde oluşabilecek ekonomik sorunlarla beraber öngörülemeyen enflasyon artışı sebebiyle gönderilecek payların yetersiz kalması - Kur değişiklikleri neticesinde proje maliyetlerinin artması	- Vergi gelirleri dışında alternatif gelirlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalı - Turizmin teşvik edilecek projeler yapılmalı ve Belediyeye ait sosyal tesis işletmeler kurulmalı - Enflasyon durumu gözetilerek ona göre merkezi ödenekler aktarılmalı - Ülkenin ekonomik durumu göz önüne alınarak krediler çekilmeli ve verimli kullanılmalı - Sosyal Konut Üretilerek Öz Kaynaklarının Artırılması

Tablo 11: PESTLE Analizi (Devamı)

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER/SORUNLAR)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
TEKNOLOJİK	- Kurum personellerinin yapısal talep değişikliğine ayak uyduramaması (teknolojik değişim) - Kullanılan muhasebe programlarının tek elden yürütülmesi - Kart dolum merkezlerinin yetersiz olması - Teknolojik ve İnovatif CBS Sistemlerinin kullanılmaması - Sosyal Medya kullanımının yaygınlaşması	- AR-GE çalışmalarının yapılması için komisyon kurulması - Belediye hizmetlerine hızlı ve kolay ulaşılması - Teknolojik kullanımının maliyet ve iş yükünü azaltması - Halkın istek ve vs. ihtiyaçlarının anlık belirlenmesi 2024 verilerine göre toplam dünya nüfusunun %62'si sosyal medya kullanıyor	- Teknolojik entegrasyon halinde kurumun ayak uyduramaması - Verimli olmayan yazılımların kurumun teknolojik alt yapısını tehdit etmesi	- Çalışan personelleri geliştirecek eğitimler verilip denetim yapılması - Kentin yaşam koşullarını iyileştirecek ve kurumun mali yükünü azaltacak teknolojik projeler yapılmalı - Mekânsal Adres Kayıt Sistemi, Bütünleşik Sosyal Yardımlar Veri tabanı gibi bilişim hizmetleri kullanılmalı - Muhasebe programlarının etkin kullanılması için kurum içinde temas noktaları oluşturulmalı - Kentin CBS ve Web Tabanlı olarak yönetimin yapılması ve bu sayede karar destek mekanizmaların etkili ve sağlıklı bir biçimde çalışabilirliğinin sağlanması - Sosyal medya, öncelikli iletişim aracı olarak değerlendirilmeli ve buna uygun projeler geliştirilmelidir - Teknolojik ve İnovatif CBS Sistemlerinin kurulması ve geliştirilmesi
SOSYO KÜLTÜREL	- Kentin göç alma eğiliminin yüksek olmasından ötürü ulaşım kapasitesinin yetersiz kalması - Kentin sosyokültürel olarak tanıtımında eksiklik olması - Dil, kültür, gelenek ve görenek gibi halkın sosyolojik yapısına hitap edecek belediye projelerinin olmaması - Sosyal alanda hizmet veren belediye kuruluşlarının kapanması	- Turizm potansiyelin yüksek olması - Genç nüfusunun yüksek olması - Van'ın çok kültürlü ve tarihi kökleri olan sosyal yapısının olması	- Çarpık kentleşmenin artması - Göç kaynaklı nüfusun atmasından ötürü atıkların da artması - Artan göçle beraber imarın yaygınlaşması ve yeşil alanların azalması - Hükümetin benimsediği göç politikası	- Yurt içinde ve yurt dışında bilinirliğinin artması için tanıtımlar yapılmalı - Alınan göçlere göre çevre, ulaşım ve alt yapı çalışmaları yapılmalı - Halkın kültürel gelişimi için sosyal kurslar açılmalı - Kentin tarihi ve kültürel yapısı korunmalı

Tablo 11: PESTLE Analizi (Devamı)

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER/SORUNLAR)	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
YASAL	• 2024/7 Tasarruf Genelgesi • 6360 sayılı yasa ile yetki sınırlarının artması • İmar mevzuatındaki sürekli değişimler	• Plansız kamu harcamasının önüne geçilmesi	• Genelge kapsamında alınan kararlardan ötürü projelerin gerçekleşme oranlarının düşük olması • İl genelinde büyükşehir belediyesinden beklentilerin artmış olması	• Halkın ve kentin temel ihtiyacına karşılık gelecek projeler gerçekleştirilmeli ve tasarruf tedbirleri kapsamında bütçe etkin ve verimli kullanılmalı • Kurumlarla ortak çalışmaları geliştirmek
ÇEVRESEL	• Gerçekleşen çevresel hizmetlerde; • Yeşil alanların (park vs.) ihmal edilmesi • Ağaçlandırmanın yetersiz kalması • Kentte çok sayıda afet riskli yapıların bulunması • Nüfus oranına göre yeşil alanların yetersiz olması • Çevre dostu projelerin az olması • Yenilenebilir enerji kaynakların projelerde yer almaması • Atıkların doğru yönetimi hakkında projelerin yetersiz olması • İklim değişikliği nedeniyle aşırı yağışların neden olduğu sel felaketleri	• Enerji verimliliği ve düşük karbon salınımı gibi kavramların yaygınlık kazanması • Uluslararası örgütlerin çevre adına yapmış oldukları çalışmalarla beraber ulusal düzeye ulaşan bilincin artması	• Küresel ısınmadan dolayı iklim değişikliklerinin ekolojik dengeyi bozması • Artan nüfustan ötürü çevre kirliliğinin artması • Doğal afet toplanma alanlarının yetersizliği	• Çevre dostu projelerin yaygınlaştırılması, kentsel dönüşüm projelerinde yeşil alanların korunması sağlanmalı. • Atık yönetimi ve geri dönüşüm projelerinin uygulanması • Yeni yeşil alanlar oluşturmak • Yapı stokunun afet dayanıklı hale getirmek • Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılması • Yerel tohumların üretilmesi desteklenmeli

3.9 GZFT ANALİZİ

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizi, belediyenin ve belediyeyi etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği önemli bir yöntemdir. Bu analiz, belediyenin mevcut durumunu değerlendirmenin yanı sıra gelecekte karşılaşılabileceği durumları anlamak için de kullanılır. GZFT analizinde, belediyenin güçlü ve zayıf yönleri belirlenir ve dış çevrede oluşabilecek fırsatlar ve tehditler tespit edilir. Belediyenin güçlü ve zayıf yönleri, kuruluş içi analizlerle ve durum analizi kapsamında yapılan diğer çalışmaların sonuçlarıyla belirlenir. Güçlü yönler, belediyenin rekabet avantajını artıran ve performansını olumlu etkileyen özelliklerdir. Etkin bir yönetim ekibi, güçlü finansal kaynaklar veya yüksek vatandaş memnuniyeti güçlü yönler arasında sayılabilir. Zayıf yönler ise belediyenin performansını olumsuz etkileyen içsel sorunları içerir. Yetersiz altyapı, düşük personel motivasyonu veya bütçe kısıtlamaları zayıf yönler olarak değerlendirilebilir.

Fırsatlar ve tehditler, belediyenin dış çevresinde meydana gelen gelişmelerden kaynaklanır. Fırsatlar, belediyenin yararına olabilecek olumlu gelişmelerdir ve PESTLE (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel) analizi sonuçlarına dayanarak tespit edilir. Örneğin, hükümetin yerel yönetimlere yönelik yeni teşvik programları, teknolojik gelişmeler veya nüfus artışı fırsatlar arasında sayılabilir. Tehditler ise dış çevreden kaynaklanan ve belediyenin performansını olumsuz etkileyebilecek faktörlerdir. Bu tehditler, ekonomik durgunluk, yasal değişiklikler veya doğal afetler gibi unsurları içerebilir.

GZFT analizi, stratejik planlama sürecinin diğer aşamaları için temel teşkil eder. Bu yaklaşım, planlama yapılırken belediyenin güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olur. Stratejik planın başarılı bir şekilde uygulanmasında, belediye tarafından belirlenen stratejilerin GZFT analizi sonuçlarıyla uyumlu olması önemlidir. Bu uyum belediyenin stratejik hedeflerine ulaşmasını ve sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesini sağlar.

3.9.1 GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER

Güçlü yönler, belediye tarafından kontrol edilebilen, belediyenin amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği veya başarılı performans gösterdiği ve paydaşların belediyenin olumlu içsel özellikleri olarak gördüğü hususlardır.

Güçlü yönler, yetenekli işgücü ve güçlü mali yapı gibi somut hususlar olabileceği gibi liderlik veya destekleyici kurum kültürü gibi soyut hususlar da olabilir. Belediyenin yetenekli bir işgücüne sahip olması, projelerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlar. Güçlü mali yapı, belediyenin finansal olarak sürdürülebilir olmasına ve gerekli yatırımları yapabilmesine olanak tanır. Liderlik, belediyenin vizyon ve misyonuna uygun olarak yönlendirilmesini ve stratejik hedeflere ulaşılmasını kolaylaştırır. Destekleyici kurum kültürü ise çalışanların motive olmasını ve yüksek performans göstermesini sağlar. Zayıf yönler ise belediyenin başarısını etkileyebilecek eksikliklerdir. Başka bir ifadeyle, belediyenin üstesinden gelmesi gereken olumsuz yönleridir.

Zayıf yönlerin belirlenmesinde "neleri iyileştirmeliyiz" sorusuna odaklanılması gerekir. Örneğin, yetersiz altyapı, belediyenin hizmet sunumunda aksaklıklara yol açabilir. Düşük personel motivasyonu, verimliliğin düşmesine neden olabilir. Bütçe kısıtlamaları, gerekli projelerin hayata geçirilmesini zorlaştırabilir. Bu zayıf yönlerin tespit edilmesi ve üzerinde çalışılması, belediyenin performansını artırmaya ve hedeflerine daha etkili bir şekilde ulaşmasına yardımcı olur.

Tablo 12: GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER	
• Kadın özgürlükçü yönetim anlayışına sahip olması	• Kurumun inovatif hızlı karar alabilen ve güçlü bir organizasyon yapısının olması
• Sosyal belediyeçilik anlayışının hâkim olduğu bir yönetimin olması	• İşçi sağlığı ve güvenliğine önem veren bir yönetim yapısının olması
• Katılımcı ve şeffaf yönetim modeli ile yönetilmesi	• İhtiyaçlar doğrultusunda sürekli yenilenen, erişim kolaylığı sağlayan etkin ve güçlü teknolojik altyapının olması.
• Bölgedeki en büyük hayvan bakım ve rehabilitasyon merkezine sahip olması	• Spor, kültür-sanat, eğitim, sağlık ve sosyal alanlarda vatandaşlara büyük oranda ücretsiz ya da çok uygun fiyatlarla geniş bir yelpazede erişilebilir hizmetlerin sunulması
• Arıtma tesislerinin olması	• Yetkin ve teknolojik açıdan donanımlı personel ile kurumsal güvenlik uygulamalarının sağlanması
• Entegre katı atık ve tıbbi atık tesislerine sahip olması	• Telsiz haberleşme altyapısının geliştirilmesi
• Halkla yönetim arasında güçlü bir iletişimin olması.	• Planlama ve haritalama çalışmalarında sürekli geliştirilen güçlü bir veri tabanına sahip olunması
• Sosyal destek projelerinin ulusal veri tabanları ile entegre yazılımlar üzerinden yürütülmesi ve etkin yönetimi	• Sürdürülebilir enerji ve iklim değişikliği eylem planına sahip olması.

Tablo 12: GZFT Analizi (Devamı)

ZAYIF YÖNLER	
• Kurum tarafından üretilen verilerin merkezi bir veri tabanında yeterince depolanamaması ve yönetilmemesi	• Bisiklet yollarının yeterli olmaması
• Deprem risk analizlerinin hesaplanmamış olması ve Deprem Master Planının yapılmamış olması	• Kentte kişi başına düşen yeşil alanların yetersiz olması
• Afet, acil durum ve risk yönetimine yönelik kurumsal planlama, eğitim, bilgilendirme faaliyetlerinin yapılmamış olması ve farkındalık etkinliklerinin eksikliği	• Geri dönüşüm konusundaki çalışmaların yetersiz olması
• Yerinden dönüşüm uygulamalarıyla yapılması gereken kentsel dönüşüm hizmetlerinin yetersizliği	• Tarihi kültürel ve doğal turizm potansiyelinin yüksek olduğu alanlara erişimin yaygın olmaması.
• Kent genelindeki Ulaşım ağının kent hareketliliğinin karşılamıyor olması.	• Çocuk dostu kent yapılanmasının eksik olması
• Projelerin İklim değişikliğine duyarlı yapılmamış olması.	• Daire başkanlıkları ve personel temelinde performans değerlendirme sisteminin olmaması
• Ekolojik ve temiz çevre ile ilgili eğitim ve farkındalık etkinliklerinin yetersiz olması.	• Sosyal tesislerin eksikliği
• Araç ve makine sayısının verilmesi gereken hizmetler için yetersiz olması.	• Kent bilgi sisteminin dijital belediyeçilik alanında halka yeterince hizmet sunamaması
• Personellerin niteliklerinin artırılması için verilmesi gereken iç hizmet eğitimlerine yönelik ihtiyaç analizlerinin ve eğitim planlarının yapılmamış olması.	• Otoparkların yetersiz olması

3.9.2 FIRSATLAR VE TEHDİTLER

Fırsatlar, belediyenin kontrolü dışında ortaya çıkan ve belediye için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlardır. Bu fırsatlar, genellikle belediyenin dış çevresinde meydana gelen olumlu gelişmelerden kaynaklanır ve belediyenin performansını artırmak, hizmetlerini geliştirmek veya yeni projeler başlatmak için kullanılabilir. Örneğin, hükümetin yerel yönetimlere yönelik teşvik programları, teknolojik gelişmeler veya şehirdeki nüfus artışı fırsatlar arasında sayılabilir. Bu tür fırsatlar, belediyenin kaynaklarını daha verimli kullanmasına ve hizmetlerini genişletmesine olanak tanır.

Tehditler ise belediyenin kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır. Bu tehditler, belediyenin hedeflerine ulaşmasını zorlaştırabilir ve performansını olumsuz etkileyebilir. Ekonomik durgunluk, yasal değişiklikler veya doğal afetler tehditler arasında yer alabilir. Belediyenin bu tür tehditlere karşı hazırlıklı olması ve gerekli önlemleri alması önemlidir.

Tablo 12: GZFT Analizi (Devamı)

FIRSATLAR	
• Halkın belediyeyi sahiplenme ve destekleme oranının yüksek olması	• Kentimizin kalkınmada öncelikli il olması
• Kent ve çevresinde var olan doğal güzelliklerin turizm açısından cazibe oluşturmaları	• Genç nüfus oranının yüksek olması.
• Sınır kenti olması sebebiyle stratejik önemi yüksek bir konuma sahip olması.	• Kentin tarihi bir mirasa sahip olması.
• Ülkemizdeki en büyük gölün şehrimizde olması.	• Şehrin tarihî İpek Yolu üzerinde bulunması
• Kentin Yenilenebilir enerji kaynaklarına dayalı (Güneş Enerjisi- Rüzgâr Enerjisi) üretim potansiyeline sahip olması.	• Kentte çok sayıda milletler tarihi açısından tarihi yapının bulunması.
• Kentin sahip olduğu güneş enerjisi potansiyeli göz önünde bulundurularak Belediye yerleşkelerinde yenilenebilir enerjinin uygulanabilmesi noktasında çıkarılmış kanunların ve mevzuatların varlığı	• Van Gölü Havzasını koruma Eylem Planının varlığı
• Kış turizmine uygun iklim ve coğrafi koşulların elverişli olması	• Şehir genelinde katılımcılık ilkesinin yüksek olması
• Kentimizin su kaynakları ve verimli tarım toprakları yönünden zengin olması	• Güçlü sivil toplum kuruluşlarının varlığı.

Tablo 12: GZFT Analizi (Devamı)

TEHDİTLER	
• Çarpık kentleşme	• Afet bilincinin yeterince yaygın olmaması
• Yaya yürüyüşü ve bisiklet yolunun yetersiz olması	• Enflasyondaki dalgalanla nedeniyle bütçe yönetiminin güçlüğü
• Kentimizin birinci derece deprem kuşağında yer alması	• Kurum gelir artışındaki yetersizlik
• Araç sayısının giderek artması nedeniyle mevcut yolların trafik yoğunluğunu taşıyamaması	• Yüksek değişken faizle çekilen krediler
• Kırsal bölge hizmet alanlarının büyüklüğü	• Yerinden dönüşüm uygulamalarının yetersizliği
• Geri dönüşüm çalışmalarının yetersiz olması	• Küresel iklim değişikliği
• Sosyal medyada algı operasyonları ve karalamalar	• Van Gölü'nün bilinçsizce kirlenmesi, gölde yer alan biyocanlı çeşitliliğinin azalması ve bazı canlı türlerinin yok olma tehlikesiyle karşı karşıya olması
• Van'da afet ve acil durumlara müdahalede ilgili kurumların (itfaiye, sivil savunma, sağlık ve kolluk kuvvetleri) arasında koordinasyonun yeterince güçlü olmaması	• Proje maliyetlerinin artması
• Kurumlar arası koordinasyon eksikliği	• İç ve dış göçün artması
• Sosyal yardım taleplerinin artması	• Kış aylarının ağır geçmesi

3.10 TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR

Tablo 13: Tespitler ve İhtiyaçlar

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER / SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR / GELİŞİM ALANLAR
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	- Performans göstergeleri, hedeflere ulaşma düzeyini belirlemede yetersiz kalmaktadır. - Hedeflere ulaşmada göstergelerin gerçekçi ve sağlıklı verilere dayanması gereklidir; aksi takdirde, stratejik yönetim olumsuz etkilenir	- Hedefin başarı düzeyini ölçmek için yeterli sayı ve nitelikte göstergeler oluşturulmalıdır. - Faaliyetler üst ölçekli bir düzeyde belirlenerek stratejik planın uygulanabilirliği artırılmalıdır.
Mevzuat Analizi	Yapılan stratejik planın Yasal yükümlülüklerin gereklilikleri ve vatandaşların şehrin genel ihtiyacı gözetilmeyip Belediye bütçesinin aşılması büyük bir borç yükü oluşturulması. Kentin artan ihtiyaçları doğrultusunda trafik düzenlemeleri, ulaşım ve alt yapı hizmetleri, imar planı çalışmaları zabıta hizmetleri, Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletmek	Van Büyükşehir Belediyesi tarafından; görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen başta 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu olmak üzere ilgili hukuki mevzuat doğrultusunda, tematik alanlarda yer alan faaliyet ve hizmetler yürütülmektedir. Yapılan tespit ve ihtiyaçlar neticesinde Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş yasal yükümlülüklerimiz ve faaliyet alanlarımız belirlenmiş olup. Tespitler ve ihtiyaçlar tablosunda mevzuatla ilgili sorun ve gelişim alanlarına yer verilmiştir.
Üst Politika Belgeleri Analizi	Kent genelinde yapılması planlanan Afet sonrası acil barınma ihtiyacı, çarpık kentleşme, turizm sektörü, Gıda güvenliğini sağlama, kırsal alanları desteklemek, elektrikli otobüsleri yaygınlaştırma, Aileye yönelik eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek, Engellilere yönelik hizmetler gibi sorunların aksamaması.	Kent genelinde yapılması ve planlanan projelerin ihtiyaç doğrultusunda kurumun sorumluluk alanlarının ulusal yükümlülüklerle uyumlulaştırılmasının sağlayan temel belgeler olması nedeniyle önemlidir. Kurum, faaliyet alanlarını ve önceliklerini belirlerken bu belgeleri referans almalıdır. Üst politika belgelerinde öngörülen politikaların kuruluş düzeyinde uygulamaya geçirilmesinin sağlanması kurumun gerçekçi ve sonuç odaklı stratejiler tasarlamasında, kurumun topyekün başarısını etkileyecektir.
Paydaş Analizi	- Sosyo-ekonomik eşitsizlik ve yoksullukla mücadele gibi konulara yönelik talepler yüksek seviyelerdedir - Sosyal politika faaliyetlerinde engelliler, gençler ve çocuklara yönelik çalışmaların talep edildiği görülmüştür. - Tarih ve turizm politikaları dâhilinde ise kentin tarihi ve turistik yerlerinin tanıtımı ile bu alanların korunması ve restore edilmesi	- İhtiyaç sahibi ailelere yönelik gıda ve sosyal destek yardımlarının genişletilmesi - Sosyal faaliyetler artırılmalıdır - Şehrin tanıtımına yönelik projeler geliştirilmelidir

Tablo 13: Tespitler ve İhtiyaçlar (Devamı)

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER / SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR / GELİŞİM ALANLAR
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Verimsiz çalışmaların olumsuz etkileri	Van Büyükşehir Belediyesi çalışanların yüksek hizmet bilinciyle çözüm odaklı bir yaklaşımla hizmet sunmalarını ve değer üretmelerini sağlamaya yönelik personelin nitelikli hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yürütmek.
Kurum Kültürü Analiz	- Çalışanların stratejik plana yönelik sorumlulukları konusunda farkındalıkları yetersizdir. - Birimler arası iletişim ve koordinasyon yetersizdir.	- Stratejik plan farkındalığını artırmak için çalışmalar yapılmalıdır - Birimler arası iletişim ve koordinasyonu güçlendirmek için çalışmalar yapılmalıdır.
Fiziki Kaynak Analizi	Ekonomik ömrünü tamamlamış araçların bakım maliyeti artmıştır.	Ekonomik ömrü dolmuş araçların yenilenmesi sağlanmalıdır.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analiz	Yapay zekâ desteği	Bilgi sistemleri uygulamalarında yapay zekâ kullanımı genişletilmeli ve yaygınlaştırılmalıdır.
Mali Kaynak Analizi	- Gelir artırıcı çalışmaların yapılması, Tedarikte ölçek ekonomisi ve koordinasyon eksikliği - Kurumsal Kaynak Planlamasının (ERP) yapılmamış olması	- Hizmetlerin devamını sağlayarak, gelir artırıcı ve giderlerden tasarruf sağlayıcı faaliyetlerin etkin yönetimi, Borçlanma miktarları gelir bütçesine göre doğru öngörü ile planlanmalı, Kredi kullanılan projelerin, gelir getirici niteliğe sahip projelerden seçilmesine devam edilmesi gerekmektedir. - Kurumsal Kaynak Planlaması (ERP) sistemi sağlıklı olarak tamamlanıp uygulamaya alınmalı
PESTLE Analizi	Uzman bulma, yerel yönetim yetki çatışmaları, proje yönetimi ve finansal planlama zorlukları gibi sorunlar doğurabilir. Turizm teşvikleri ve merkezi ödenek artırımı arasında denge sağlanması gerekebilir. Ekonomik sorunlar geniş çaplı çözüm gerektirirken, personel uyumu ve teknolojik sistemler maliyet ve uyumsuzluk sorunları yaratabilir. Ulaşım kapasitesinin artırılması, kültürel projeler ve çevre dostu enerji uygulamaları da çeşitli engellerle karşılaşılabılır	Uzman kadrolar oluşturulmalı, yerel yönetimler kısıtlanmamalı, verimli projeler ve sabit faizli krediler tercih edilmeli, turizm teşvik edilmeli, merkezi ödenekler artırılmalı, ekonomik sorunlar çözülmeli, personel uyum sağlamalı, teknolojik sistemler kurulmalı, ulaşım kapasitesi artırılmalı, kültürel projeler geliştirilmeli, çevre dostu enerji ve atık yönetimi iyileştirilmeli.

4

2025 – 2029
STRATEJİK PLANI



GELECEĞE BAKIŞ



MİSYON

Halk belediyeciliği anlayışını esas alan; katılımcı, şeffaf ve demokratik bir yönetim modeliyle kentin bütün kültürel zenginliklerini koruyarak, dirençli, yaşanabilir, ekolojik ve tarihi bir şehir oluşturmak.

VİZYON

Sürdürülebilir şehircilik anlayışıyla dönüşen ve gelişen, yoksullukla mücadele eden kalkınmayı amaçlayan, iklim değişikliğine duyarlı, afetlere karşı dirençli, toplumsal cinsiyet eşitliğini esas alan, demokratik, erişilebilir, huzurlu ve yaşanılabilir bir Van.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Kadın Özgürlükçü
- Demokratik
- Ekolojik
- Katılımcılık
- Kültürel Değerlere Saygılı
- Çok Dilli
- Eşitlikçi
- Sürdürülebilir
- Şeffaflık
- Sosyal Belediyecilik



2025 – 2029
STRATEJİK PLANI



STRATEJİ GELİŞTİRME



5. STRATEJİ GELİŞTİRME

5.1 AMAÇ VE HEDEFLER

Kod	Amaç	Kod	Hedef
A1	İlimizin Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyarak, Yaşam Standartlarını Yükseltecek Planlı ve Bütüncül Kentsel Gelişimi Sağlamak	H1	Kent bütününe kapsayan ve planlamaya yol gösterecek alt ölçek planları oluşturmak
		H2	Kültürel mirası korumak
		H3	İmar planına altlık olacak hâlihazır haritalarını üretmek ve yol park vb. alanların kamu eline geçmesini sağlamak
		H4	Kamulaştırma ve taşınmaz çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek, taşınmazların adil ve yasal yollarla edinilmesini sağlamak
		H5	İlimize kentsel doku kazandıracak projeler üretmek
		H6	İlimizin turizmini canlandırmak için projeler üretmek.
		H7	Sokak sağlıklaştırma projeleriyle kentin estetik ve fonksiyonel kalitesini artırmak.

Kod	Amaç	Kod	Hedef
A2	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinde Üretim Çeşitliliğini Teşvik Ederek Sosyo-Ekonomik Kalkınmayı Sağlamak	H1	Su kaynaklarını etkin ve verimli kullanımını desteklemek
		H2	Kırsal ekonomiyi güçlendirerek bitkisel üretimi desteklemek ve tarımsal ürünlerin verimliliğini artırmak.
		H3	Çiftçi eğitimleri ile ürün çeşitliliğini artırarak kırsal kesimdeki gelir düzeyini yükseltmek

Kod	Amaç	Kod	Hedef
A3	Afetlere Karşı Dirençli Bir Kent Oluşturmak	H1	Afet riskini azaltmak, afetlere hazırlık ve müdahale kapasitesini artırmak, acil durum bilincini geliştirmek ve kurumlar arası koordinasyonu sağlamak
		H2	Afet riski azaltılmış, yerinde dönüşüm uygulamaları ile güvenli yerleşmelerin ve depreme dayanıklı yapılaşmanın sağlanması
		H3	Yangın ve afetlere müdahale kapasitesini artırarak, etkin ve hızlı bölgeye hâkim itfaiye hizmetleri sunmak.

Kod	Amaç	Kod	Hedef
A4	Ulaşım Altyapısını Planlı, Ekonomik, Güvenli ve Sürdürülebilir Bir Şekilde Geliştirerek Kentin Ulaşımını İyileştirmek	H1	Toplu taşıma sisteminin erişilebilirliğini, çeşitliliğini ve hizmet kalitesini yükselterek toplu taşımacılığı güçlendirmek ve vatandaş memnuniyetini arttırmak.
		H2	Birim içi belediyeçilik hizmetlerini geliştirmek
		H3	Karayolu trafik hizmet kalitesini yükseltmek ve yol kullanıcılarının ulaşım seçeneklerini arttırmak.
		H4	Şehir içi, kırsal mahalle yollarının imalatı, mevcut yolların bakım ve onarımlarının yapılması, ulaşım hizmetlerinin iyileştirilmesi

Kod	Amaç	Kod	Hedef
A5	Sürdürülebilir ve Ekolojik Bir Çevre Oluşturarak Van'ın Yaşam Kalitesini İyileştirmek	H1	Yeşil alanları artırarak ve çevreyi koruyarak sürdürülebilir bir yaşam alanı sağlamak.
		H2	Van gölü havzasının korunması, iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik ekolojik teknolojilere yer vermek.
		H3	İnsan ve çevre sağlığı gözetilerek çevre zararı ile etken mücadele etmek ve kentin çevre kalitesini artırmak, katı atıkların tamamını sürdürülebilir ve güvenli bir katı atık yönetim sistemi ile bertaraf etmek.
		H4	2030 yılına kadar net karbon emisyonunun sürdürülebilir şekilde azaltılması.

Kod	Amaç	Kod	Hedef
A6	Kentimizin Kültürel, Turistik, Eğitim, Gençlik, Spor, Sağlık ve Sosyal Yaşam Olanaklarını Geliştirerek Herkes İçin Adil ve Yaşanılabilir Bir Şehir Oluşturmak.	H1	Şehrin kültür ve sanatının geliştirilmesi
		H2	Doğal ve kültürel mirasın korunması
		H3	Şehrin eğitimini desteklemek ve eğitimde eşitsizliği önlemek
		H4	Kentin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınmayı sağlamak
		H5	Şehrin gençlik ve spor hizmetlerinin artırılması
		H6	Kültür belediyeçiliği kapsamında ilimizde ihtiyaç duyulan tesislerin yeterli hale getirilmesi
		H7	Çok dilli belediyeçilik

Kod	Amaç	Kod	Hedef
A7	Sosyal Belediyeçilik Anlayışı Doğrultusunda, Kentimizdeki Tüm Kesimlere Eşit Fırsatlar ve Hizmet Sunarak Sosyal İhtiyaçları Adil Bir Şekilde Karşılama	H1	Kadın ve çocuklara yönelik şiddetle mücadele etmek
		H2	Toplumsal cinsiyet eşitliğini ve kadın erkek fırsat eşitliğini sağlamaya yönelik farkındalık çalışmalarını yürütmek
		H3	Kadınların ekonomik özgürlüğünün güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek
		H4	Toplumun sağlık ihtiyaçlarını karşılamak için yenilikçi ve sürdürülebilir sağlık programları geliştirmek ve uygulamak
		H5	Hayvan sağlığı ve toplum sağlığını korumak
		H6	Cenaze ve defin işlemlerinde vatandaşlara destek sağlayarak güvenilir ve saygın bir hizmet vermek
		H7	Yoksullukla mücadele etmek ve bu alanda sosyal hizmet programları geliştirerek sürdürülebilir çalışmalar yapmak
		H8	Kırsal nüfusu desteklemek, tarıma dayalı gelirleri ve istihdamı artırmak amacıyla kooperatifçiliği yaygınlaştırmak, üretim ve pazarlama gücünü uluslararası ölçeğe taşımak için faaliyetler yürütmek.

Kod	Amaç	Kod	Hedef
A8	Kurumsal Yapımızı ve İş Modelimizi Bilgi Teknolojileri Altyapısıyla Katılımcı ve Yenilikçi Yöntemlerle Belediye Kaynaklarının Sürdürülebilir Bir Şekilde Kullanımını Geliştirmek	H1	Teknolojik ve inovatif cbs sistemlerinin geliştirilmesi
		H2	Kurumumuzun araç ihtiyaçlarını karşılamak ve sürdürülebilir teknolojik altyapıyı sağlamak
		H3	Güçlü bir mali kaynak oluşturarak, etkin ve verimli bütçeler yapmayı harcamalarda saydamlık ve hesap verebilirlik sağlamayı ve yasal ile yapısal düzenlemelere uyumunu artırmak
		H4	Kurum hizmetlerinin geliştirilmesi ve gelir getirici kaynakların sağlanması
		H5	İş kazalarını ve meslek hastalıklarını önlemek amacıyla etkin işçi sağlığı ve iş güvenliği politikaları geliştirerek uygulamak
		H6	Belediyemiz faaliyet ve projelerinin tanıtımını sağlamak
		H7	Hukuk süreçlerini etkin ve verimli yönetmek
		H8	Hizmet içi eğitim çalışmalarının kurumsallaşma gerekliliklerine hizmet edecek şekilde gerçekleştirilmesi
		H9	Kurumsal yapıyı geliştirerek; fiziksel e dijital veriyi (dilekçe, resmi yazı, kurum arşivi) vb, kayıt altına almak ve meclis e encümen kararlarını düzenli muhafaza etme
		H10	Başvurulara sunulan çözümlerin kalitesini ve hızını artırmak
		H11	Kuruluşumuzun uluslararası ilişkilerini güçlendirmek ve sürdürülebilir finansman kaynakları yaratmak amacıyla, stratejik ortaklıklar geliştirmek, çeşitli fon ve hibeleri etkin bir şekilde yönetmek
		H12	Kurumun ihtiyaç duyacağı bilişim, elektronik ve internet altyapısının sürekliliğini ve gelişimini sağlamak
		H13	Yönetilebilir ve kontrol edilebilir akıllı hizmetlerle akıllı kentler kurmak
		H14	Van büyükşehir belediyesi ile vatandaşlar ve paydaş kurumlar arasındaki diyalogu artırmak talep şikâyet ve önerileri kayıt altına alıp çözüm üretmek
		H15	Kentte yönetilebilir ve denetlenebilir haberleşme ve elektrik alt yapısı oluşturarak yolların daha az tahrip edilmesi ve geçiş haklarıyla kuruma gelir kazandırmak
		H16	Kurum kaynaklarını etkin ve işlevsel bir şekilde yönetmek

Kod	Amaç	Kod	Hedef
A9	Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Kentin Sağlığının ve Estetiğinin Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak	H1	Kentin esenlik, huzur ve sağlığını etkin ve verimli denetimlerle temin etmek, toplumsal düzeninin iyileştirilmesine katkıda bulunmak

Tablo 14: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

HARCAMA BİRİMİ																												
HEDEFLER	AFET İŞLERİ DAİRE BŞK	BİLGİ İŞLEM DAİRE BŞK	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BŞK	DESTEK HİZ. DAİRE BAŞK	AB VE DIŞ İLİŞ ŞUBE MÜD	EMLAK İST DAİRESİ BAŞK	ETÜT VE PRO DAİRE BŞK	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞK	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞK	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞK	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞK	İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRE BAŞK	İTFAİYE DAİRE BAŞK	KADIN VE AİLE HİZ DAİRE BAŞK	TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞK	KÜLTÜR VE SOS DAİRE BAŞK	MAKİNA İKMAL VE ON. DAİRE BAŞK	MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞK	MUHTARLIK DAİRE BAŞK	PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞK	SAĞLIK İŞLERİ DAİRE BAŞK	SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞK	ULAŞIM DAİRE BAŞK	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRE BAŞK	YOL BALIM BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞK	ZABITA DAİRE BAŞK
A.1.H.1	İ										S																	
A.1.H.2				İ				İ			S	İ						İ										
A.1.H.3											S																	
A.1.H.4	İ			İ			S	İ	İ	İ	İ			İ			İ	İ	İ			İ	İ	İ	İ		İ	İ
A.1.H.5	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
A.1.H.6	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
A.1.H.7								İ	S		İ																	
A.2.H.1																	S											
A.2.H.2																	S											
A.2.H.3																	S											
A.3.H.1	S										İ				İ		İ					İ	İ	İ	İ		İ	
A.3.H.2	S										İ				İ		İ					İ	İ	İ	İ		İ	
A.3.H.3	İ														S													
A.4.H.1					İ		İ		İ		İ	İ								İ						S		İ
A.4.H.2					İ		İ		İ		İ	İ								İ						S		İ
A.4.H.3					İ		İ		İ		İ	İ								İ						S		İ
A.4.H.4		İ			İ		İ		İ		İ	İ							İ	İ	İ					İ		S
A.5.H.1				İ	İ		İ		İ		İ											S						
A.5.H.2				S			İ						İ									İ	İ					İ
A.5.H.3				S			İ						İ									İ	İ				İ	İ
A.5.H.4	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ

Tablo 14: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler (Devamı)

HEDEFLER	HARCAMA BİRİMİ																											
	AFET İŞLERİ DAİRE BŞK	BİLGİ İŞLEM DAİRE BŞK	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BŞK	DESTEK HİZ. DAİRE BAŞK	AB VE DİŞ ŞUBE MÜD	EMLAK İST DAİRESİ BAŞK	ETÜT VE PRO DAİRE BŞK	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞK	1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞK	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞK	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞK	İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRE BAŞK	İTFAİYE DAİRE BAŞK	KADIN VE AİLE HİZ DAİRE BAŞK	TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞK	KÜLTÜR VE SOS DAİRE BAŞK	MAKİNA İKMAL VE ON. DAİRE BAŞK	MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞK	MUHTARLIK DAİRE BAŞK	PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞK	SAĞLIK İŞLERİ DAİRE BAŞK	SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞK	ULAŞIM DAİRE BAŞK	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRE BAŞK	YOL BALIM BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞK	ZABITA DAİRE BAŞK
A.6.H.1		i	i	i	i						i				i			S	i					i	i			i
A.6.H.2		i	i	i	i						i				i			S	i					i	i			i
A.6.H.3		i	i	i	i						i				i			S	i					i	i			i
A.6.H.4		i	i	i	i						i				i			S	i					i	i			i
A.6.H.5		i	i	i	i						i				i			S	i					i	i			i
A.6.H.6		i	i	i	i						i				i			S	i					i	i			i
A.6.H.7		i	i	i	i						i				i			S	i					i	i			i
A.7 H.1		i			i											S		i					i	i		i		
A.7 H.2		i			i						i					S		i					i	i		i		
A.7 H.3		i			i						i					S		i					i	i		i		
A.7 H.4																							S					
A.7 H.5																							S					
A.7 H.6					i				i										i				S					
A.7 H.7					i		i	i	i							i		i				i	i	S	i			
A.7.H.8					i		i	i				i		S		i	i	i			i		i	i				i
A.8 H.1								i	i		S						i					i	i				i	
A.8 H.2	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i
A.8 H.3	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i
A.8 H.4	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
A.8 H.5	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i
A.8 H.6	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
A.8 H.7	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
A.8 H.8	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
A.8 H.9	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i
A.8 H.10	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i
A.8 H.11	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
A.8 H.12	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
A.8 H.13	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
A.8 H.14	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
A.8 H.15	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
A.8 H.16	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
A.9 H.1			i	i								i			i	i												S

5.2 HEDEF KARTLARI

5.2.1 PLANLI KENTSEL GELİŞİM

AMAÇ (A1)	İlimizin doğal ve kültürel mirasını koruyarak, yaşam standartlarını yükseltecek planlı ve bütüncül kentsel gelişimi sağlamak								
HEDEF (H1.1)	Kent bütününe kapsayan ve planlamaya yol gösterecek alt ölçek planları oluşturmak								
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Mekânsal Planlar Şube Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Afet İşleri Daire Başkanlığı - Harita Şube Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1 1/25.00 Ölçekli Plan (Tamamlanma Oranı)	35%	-	10%	30%	40%	20%	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 1.1.2 Hazırlanacak 1/1.00 ve 1/5.000 Ölçekli Planlar (Tamamlanma Oranı)	35%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 1.1.3 Koruma Amaçlı 1/5000 Nazım İmar ve 1/1000 Uygulama İmar Planı (Tamamlanma Oranı)	30%	10%	20%	20%	20%	20%	20%	Yılda Bir	Yılda Bir
Riskler	- Personel eksikliği - Mahkeme red kararları								
Faaliyet ve Projeler	- Özellikle kırsal ilçelerde yıllardan beri süregelen planlamaya olan ilgisizlikten kaynaklanan planlama sorunları, önemsenmeyen plan tadilatları ve gelişigüzel alınan meclis kararlarına ilişkin tüm ilçelerde belirli standartlar oluşturmak ve planlama bütünlüğünü sağlayacak planlama dili oluşturmak. - Van ili 1/25.000 ölçekli nazım imar planını hazırlamak 13 ilçeye ait ilave ve revizyon 1/5000 ölçekli nazım ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planları hazırlamak - İl genelinde yaklaşık olarak 200 ha'lık olan meri imar alanına ilave, revizyon ve değişiklikleri yapılması öngörülmektedir. - Her ilçeye bağlı nüfus ve hane sayısı öncelikli olacak şekilde kırsal planlama adı altında her yıl 1 veya 2 mahalle (köy) planlaması öngörülmektedir. - Sürdürülebilir koruma ve kontrollü kullanım alanı olarak ilan edilen Van Gölü çevresi koruma amaçlı 1/5000 nazım imar ve 1/1000 uygulama imar plan çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir. - Her türde 1/5000 ölçekli nazım ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının onaylı en güncel hallerinin oluşturulması, fiziksel arşivin (meclis kararları, plan onaylı dosyaları, mahkeme kararları vb.) düzenlenerek dijital arşive aktarılması								
Maliyet Tahmini	₺74.416.000								
Tespitler	Yerleşim alanlarının nüfus ihtiyacına cevap vermediğinden dolayı yeni planlama çalışmaları ön görülmektedir.								
İhtiyaçlar	Bölgenin mevcut durumunu anlamak için sektörel ve mekânsal analizler yapılmalıdır.								

AMAÇ (A1)	İlimizin doğal ve kültürel mirasını koruyarak, yaşam standartlarını yükseltecek planlı ve bütüncül kentsel gelişimi sağlamak									
HEDEF (H1.2)	Kültürel mirası korumak									
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Koruma, Uygulama ve Denetim Büroları Şube Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı, • Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı • Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı • İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı • Van Rölöve ve Anıtlar Müdürlüğü • Van Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 1.1.2 Taşınmaz Kültür Varlıkları Envanter Çalışması (Sıt alanlarındaki Kültür Varlıklarının Tespiti ve Tescili) (Yüzde)	20%	-	30%	20%	15%	20%	15%	3 ayda bir	Yılda bir	
PG 1.2.2. Doğal ve Tarihi Alanların dijital altyapısının oluşturulması (Yüzde)	20%	-	20%	20%	20%	20%	20%	4 ayda bir	Yılda bir	
PG 1.2.3. Van Dijital Şehir Kütüphanesi (Tamamlanma Oranı)	10%	-	10%	15%	30%	20%	25%	Ayda Bir	Yılda bir	
PG 1.2.4. Tarihi mekânların levhalandırma projesi (Tamamlanma Oranı)	10%	-	20%	20%	20%	20%	20%	6 ayda bir	Yılda bir	
PG 1.2.5. Taşınmaz Varlıklarının Röleve, Restorasyon, Restitüsyon, Rekonstrüksiyon (Adet)	20%	-	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir	
PG 1.2.6. Tescilli yapıların çevre düzenlemesinin yapılması (Adet)	10%	-	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir	
PG 1.2.7. Kültürel Mirası Korumaya yönelik vatandaş bilinçlendirme üzerine çeşitli etkinlikler (Adet)	10%	-	2	2	2	2	2	4 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	• Uzman personel sayısındaki eksiklik • Birime ayrılan bütçe miktarındaki yetersizlik • Mevsimsel şartlar • Zorunlu olmayan uygulama planı değişiklikleri									
Faaliyet ve Projeler	• Büyükşehir Belediyesi mülkiyet sınırları içerisinde bulunan sit alanlarındaki kültür varlıklarının belgeleme, raporlama, tespiti ve kurula tescil önerisi ile ilgili işlemler • İlimiz kültür varlıklarının bilgisayar, tablet ve özellikle telefon alt yapısıyla uyumlu, doğal ve tarihi zenginliklerimizin bilgilerinin ve görsellerinin yanı sıra harita ve ulaşım kolaylığı sağlayacak bir dijital uygulamanın hizmete sunulması hedeflenmektedir. • Kentsel gelişim planlarının miras değerlerini öncelikle dikkate alınacak şekilde hazırlanması, • Kültürel mirasın korunmasında yenilikçi yöntem ve uygulamaların bilgi ve iletişim teknolojilerinin başta araştırma analiz ve katılımı arttırmak üzere etkin kullanımın teşvik edilmesi • Tarihi dokuda yenileme projelerinin arazi kullanım kararlarının kentsel mirasa etkilerinin değerlendirilmesi ve olumsuz etkilerin önlenmesi • Somut ve somut olmayan kültürel mirasın tarihi kentsel peyzaj yaklaşımıyla korunması, • Taş ve kerpiç atölyeleri sertifika programı • Tarihi alanların kentsel mirası yaşayan alanlar olarak korunması ve Van halkı tarafından sahiplenilmesinin sağlanması									
Maliyet Tahmini	₺148.832.000									
Tespitler	• Tarihi yapıların yeterince korunamaması, • Tarihi yapıların çevre düzenlemesinin yeterli olmaması, • Vatandaşların tarihi yapıların koruması konusunda bilinçli olmamasından kaynaklı yapılara zarar vermesi									
İhtiyaçlar	• KUDEB Biriminin uzman personellerinin tamamlanarak birimin aktif hale gelmesi									

AMAÇ (A1)	İlimizin doğal ve kültürel mirasını koruyarak, yaşam standartlarını yükseltecek planlı ve bütüncül kentsel gelişimi sağlamak								
HEDEF (H1.3)	İmar planına altlık olacak hâlihazır haritalarını üretmek ve yol park vb. Alanların kamu eline geçmesini sağlamak								
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Harita Şube Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- İlgili İlçe Belediyeleri - Tapu ve Kadastro Müdürlükleri - Kurumumuz Şube Müdürlükleri								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Performans Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.3.1 18. Madde İmar Uygulaması (Ha)	15%	-	121,50	-	-	-	-	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 1.3.2 Kırmızı Kot Çalışması (Metre)	15%	-	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 1.2.3 Jeodezik ağ ve GNSS ağlarının güncellenmesi ile fotogrametrik hâlihazır üretimi (Ha)	40%	-	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 1.3.4 Parselasyon Uygulaması Sonrası Açılacak Yol Miktarı (Km)	30%	-	0,50	0,50	1	2	1	Ayda Bir	Ayda Bir
Faaliyet ve Projeler	- Mevcut alanlarda güncel hâlihazır harita üretilmesi - Yeni planlanacak alanlarda 18. madde imar uygulaması çalışmalarının yapılması ve şehrin kentsel dönüşümünün gerçekleşmesine katkıda bulunmak - Parselasyon uygulaması devam eden ve tamamlanan alanlarda bulunan 20 m ve 30 m yol genişliğine sahip yolların açılması - İmar planlarına altlık oluşturan ges ve res projelerin muhtelif alanlar talep dosya kontrollükleri - Uygulama imar planına esas ilçe belediyeleri tarafından başkanlığımıza sunulan 18. madde imar uygulaması kontrol dosyası								
Maliyet Tahmini	₺148.832.000								
Tespitler	3194 sayılı İmar Kanununun 10. Maddesi gereğince 5 yıllık imar programı hazırlanarak düzenleme sahalarının tespit edilmesi - Parselasyon planlarının yapılması ve onaylanması								
İhtiyaçlar	Tescil görmüş 18. madde imar uygulama alanları içerisinde yer alan yol ve park alanlarının hizmete açılması								

AMAÇ (A1)	İlimizin doğal ve kültürel mirasını koruyarak, yaşam standartlarını yükseltecek planlı ve bütüncül kentsel gelişimi sağlamak								
HEDEF (H1.4)	Kamulaştırma ve taşınmaz çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek, taşınmazların adil ve yasal yollarla edinilmesini sağlamak								
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı - Zabita Daire Başkanlığı - Hukuk Müşavirliği - İlgili Daire Başkanlıkları								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.1 Arsa Kazanımı (Kazanım Oranı)	25%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.4.2 Sahil Yolu (Tamamlanma Oranı)	25%	20%	20%	40%	60%	80%	100%	3 ayda bir	Her ay
PG 1.4.3 Dere Rekreasyon ve Park çalışmaları (Tamamlanma Oranı)	25%	20%	20%	40%	60%	80%	100%	3 ayda bir	Her ay
PG 1.4.4 Yol Açma çalışmaları (Tamamlanma Oranı)	25%	20%	20%	40%	60%	80%	100%	3 ayda bir	Her ay
Riskler	- Personel sayısındaki eksiklik - Zorunlu olmayan uygulama planı değişiklikleri								
Faaliyet ve Projeler	- Belediyemize ait taşınmazların takip ve denetiminin sağlanması - İl Genelinde İmarlı Yolların Açılması - İl geneli genişletilmesi planlanan 20 m üzeri yollara ilişkin Mareşal Fevzi Çakmak Caddesi, Terzioğlu Caddesi, Eski Cezaevi Sokak, Gölbaşı Caddesi, Orhan Doğan Caddesi, Erek Dağı Caddesi ve muhtelif yollarının kamulaştırma çalışmalarının tamamlanarak yol genişletme çalışmalarının bitirilmesi - İlimiz Sahil Yolu Projesi - İlimiz Akköprü - Kurubaş ve Bayırlı derelerinin ıslah ve rekreasyon çalışmalarının yapılması. - Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca imar planında park alanı olarak belirlenen alanların kamulaştırılması sonucunda şehrimizin nefes alacağı park alanlarını oluşturmak.								
Maliyet Tahmini	₺223.248.000								
Tespitler	- Belediye hizmet alanlarının yetersiz kalması. - Başka kurumlar ve vatandaşlar tarafından işgal edilmiş olan taşınmazların biran önce tahliye edilmesi veya hukuki bir statüye kavuşturulması								
İhtiyaçlar	- Arsa ve müstemilat tespitlerine ilişkin verilerin oluşturulması - Aynı meslek gruplarına ait esnafın bir araya toplanması - Yeni bir sebze hali yapılması için yer temini - Belediye Taşınmaz bilgi sisteminin oluşturulması.								

AMAÇ (A1)	İlimizin doğal ve kültürel mirasını koruyarak, yaşam standartlarını yükseltecek planlı ve bütüncül kentsel gelişimi sağlamak								
HEDEF (H1.5)	İlimize kentsel doku kazandıracak projeler üretmek								
Sorumlu Birim	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.5.1 Tahsis Edilecek Alan (Parsel) Sayısı (Adet)	10%	-	1	1	2	1	2	6 Ayda Bir	Yılda bir
PG1.5.2 Gerçekleştirilecek Jeolojik Etüt ve Hâlihazır Harita Sayısı (Adet)	10%	-	1	1	2	1	2	6 Ayda Bir	Yılda bir
PG1.5.3 Yapılacak Avan Proje Sayısı (Adet)	20%	-	1	1	2	1	2	6 Ayda Bir	Yılda bir
PG1.5.4 Yapılacak Uygulama Proje Sayısı (Adet)	40%	-	1	1	2	1	2	6 Ayda Bir	Yılda bir
PG1.5.5 Hazırlanacak İhale Dosya Sayısı (Adet)	20%	-	1	1	2	1	2	6 Ayda Bir	Yılda bir
Riskler	- Bütçeyi aşma riski - Proje uygulama aşamasında sorun yaşamak - Kullanılacak olan malzemelerin tam olarak istenilenle örtüşmemesi - Kaynakların temini konusunda sorun yaşanması								
Faaliyet ve Projeler	- Van büyükşehir belediyesi sosyal tesisler projesi - İl genelinde taziye evlerinin yapılması - Ptt caddesinde cephe yenileme ve düzenleme çalışmalarının yapılması - İnşaat malzemecileri sitesinin yapılması - Mobilyacılar sitesinin yapılması - Yeni sebze hali projesinin yapılması - İpekyolu ilçemizde bulunan Melen caddesi (kale yolu) ve Doğu caddesi'nin yenilenmesi								
Maliyet Tahmini	₺130.228.000								
Tespitler	- Kent Çarpık kentleşmenin olması - Belirli alanlar için farkındalık yaratmak ve erişimi kolaylaştırmak.								
İhtiyaçlar	- Şehirlerdeki görüntü kirliliği bertaraf edilip, özgün mimarinin ön planda olduğu estetik, modern bir görünüm kazandırılması - Şehirdeki trafik yoğunluğunun azaltılması - Yerel halk ve turistlerin ilgi çekici ve eğlenceli bir ortam oluşturulması								

AMAÇ (A1)	İlimizin doğal ve kültürel mirasını koruyarak, yaşam standartlarını yükseltecek planlı ve bütüncül kentsel gelişimi sağlamak								
HEDEF (H1.6)	İlimizin turizmini canlandırmak için projeler üretmek.								
Sorumlu Birim	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.6.1 Tahsis Edilecek Alan (Parsel) Sayısı (Adet)	10%	-	2	2	3	2	1	6 Ayda Bir	Yılda bir
PG1.6.2 Gerçekleştirilecek Jeolojik Etüt ve Hâlihazır Harita Sayısı (Adet)	10%	-	2	2	3	2	1	6 Ayda Bir	Yılda bir
PG1.6.3 Yapılacak Avan Proje Sayısı (Adet)	20%	-	2	2	3	2	1	6 Ayda Bir	Yılda bir
PG1.6.4 Yapılacak Uygulama Proje Sayısı (Adet)	40%	-	2	2	3	2	1	6 Ayda Bir	Yılda bir
PG1.6.5 Hazırlanacak İhale Dosya Sayısı (Adet)	20%	-	2	2	3	2	1	6 Ayda Bir	Yılda bir
Riskler	- Bütçeyi aşma riski - Proje uygulama aşamasında sorun yaşamak - Kullanılacak olan malzemelerin tam olarak istenilenle örtüşmemesi - Kaynakların temini konusunda sorun yaşanması								
Faaliyet ve Projeler	- Eski VASKİ binası yerine Kahvaltıcılar Hanı yapılarak kentsel doku kazandırmak. - Tarihi Şamran Kanalı'nın bir kısmını kapsayacak şekilde Menua Yolu Projesinin yapılması - Tarihi öneme sahip cami, kilise kümbet vs. içinde yer aldığı İnanc Yolu Projesi Yapılması - Başkale traverten ve peri bacalarının turizme kazandırılması - Botanik bahçe yaparak turizme kazandırılması. - Küçük Ölçekli Hayvanat Bahçesi Yapılması - Rus Pazarı ve Leventoğlu sokak için yenileme projesi - Tatil Köyü Projesi - Hobi Bahçelerinin yapılması - Van Kalesi'nde Sosyal Donatı alanlarını genişletme çalışmaları - Ekoloji Müzesi Yapım İş								
Maliyet Tahmini	₺126.507.200								
Tespitler	- Kent Çarpık kentleşmenin olması - Belirli alanlar için farkındalık yaratmak ve erişimi kolaylaştırmak.								
İhtiyaçlar	- Şehirlerdeki görüntü kirliliği bertaraf edilip, özgün mimarinin ön planda olduğu estetik, modern bir görünüm kazandırılması - Şehirdeki trafik yoğunluğunun azaltılması - Yerel halk ve turistlerin ilgi çekici ve eğlenceli bir ortam oluşturulması								

AMAÇ (A1)	İlimizin doğal ve kültürel mirasını koruyarak, yaşam standartlarını yükseltecek planlı ve bütüncül kentsel gelişimi sağlamak								
HEDEF (H1.7)	Sokak sağlıklılaştırma projeleriyle kentin estetik ve fonksiyonel kalitesini artırmak.								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı • Kudeb								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.7.1 Turizme Yönelik Proje Sayısı (adet)	100%	-	2	2	2	1	1	6 Ayda Bir	Yılda bir
Riskler	• Bütçeyi aşma riski • Proje uygulama aşamasında sorun yaşamak • Kullanılacak olan malzemelerin tam olarak istenilenle örtüşmemesi • Kaynakların temini konusunda sorun yaşanması								
Faaliyet ve Projeler	• Eski VASKİ binası yerine Kahvaltıcılar Hanı yapılarak kentsel doku kazandırmak. • Tarihi öneme sahip cami, kilise kümbet vs. içinde yer aldığı İnanç Yolu Projesi Yapılması • Küçük Ölçekli Hayvanat Bahçesi Yapılması • Tatil Köyü Projesi • Tarihi Şamran Kanalı'nın bir kısmını kapsayacak şekilde Menua Yolu Projesinin yapılması • Hobi Bahçelerinin yapılması • Ekoloji Müzesi Yapım İş • Başkale traverten ve peri bacalarının turizme kazandırılması								
Maliyet Tahmini	₺1.488.320.000								
Tespitler	• Belirli alanlar için farkındalık yaratmak ve erişimi kolaylaştırmak. • Kentin sosyal kültürel ve sağlık alanlarında eksik olması.								
İhtiyaçlar	• Şehirlerdeki görüntü kirliliği bertaraf edilip, özgün mimarinin ön planda olduğu estetik, modern bir görünüm kazandırılması • Yeterli mali kaynak ve fonların oluşturulması								

5.2.2 KIRSAL GELİŞİM

AMAÇ (A2)	Tarım ve hayvancılık faaliyetlerinde üretim çeşitliliğini teşvik ederek sosyo-ekonomik kalkınmayı sağlamak								
HEDEF (H2.1)	Su kaynaklarını etkin ve verimli kullanımını desteklemek								
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• DAP								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1 Yapılacak Sulama Tesisi Sayısı (Adet)	30%	7	15	15	15	15	15	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 2.1.2 Kurulacak Svat Sayısı (Adet)	15%	2.000	5.000	6.000	6.000	7.000	7.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 2.1.3 Dağıtılacak Boru Miktarı (Metre)	10%	10.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 2.1.4 Sondaj Sayısı (Adet)	25%	40	30	30	30	30	30	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 2.1.5 İnşa Edilecek Terfi Sayısı (Adet)	20%	40	30	30	30	30	30	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	• Dönemsel kuralık • Su debisinin zamanla değişmesi								
Faaliyet ve Projeler	• Modern sulama tesisleri inşa etme • Damlama sulamaya yönlendirme faaliyetleri • Hayvan İçme Suyu projelerinin arttırmak • Güneş Enerji Sistemli Terfi Merkezi Projesi • İş makinesi parkı oluşturulması • Svat ve koruge boru alımı								
Maliyet Tahmini	₺744.160.000								
Tespitler	• Sulama suyundaki buharlaşma ve kaçak kayıpları • Tarım arazilerinin tarım dışı amaçlarla kullanılması.								
İhtiyaçlar	• Su kayıplarını önlemek • Sulama tesislerinin geliştirilmesi ve yenilenmesi								

AMAÇ (A2)	Tarım ve hayvancılık faaliyetlerinde üretim çeşitliliğini teşvik ederek sosyo-ekonomik kalkınmayı sağlamak								
HEDEF (H2.2)	Kırsal ekonomiyi güçlendirerek bitkisel üretimi desteklemek ve tarımsal ürünlerin verimliliğini artırmak.								
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- DAP - İl Tarım ve Orman Müdürlüğü - Ziraat Odası								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1 Kurulacak İşletme Sayısı	25%	-	1	1	-	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 2.2.2 Kooperatif Sayısı	25%	-	1	1	-	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 2.2.3 Sera Sayısı	20%	-	1	1	1	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 2.2.5 Kapama Bahçe Miktarı (m2)	20%	-	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG1.1.5 Eğitim Sayısı	10%	-	5	10	10	15	20	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	- Hedef kitlenin oluşturulamaması - Kooperatif üyelerinin anlaşmazlıkları vb.								
Faaliyet ve Projeler	- Üreticiden tüketiciye doğrudan köy pazarı ağı kurmak - Tarımsal kooperatiflerin kurulması - Meyve suyu, süt işleme ve toplama tesislerinin kurulması - Koyun yününün değerlendirilmesi ve işlenmesi - Sera kurulumu ve işletilmesi, - Kapama bahçe yapımı - Sözleşmeli modelli çiftçi üretimi ve çiftçi eğitimleri								
Maliyet Tahmini	₺558.120.000								
Tespitler	- Kooperatifleşmenin olmaması - Kırsaldan kente göçün hızlanması								
İhtiyaçlar	- Yerel pazarların oluşturulması - Çiftçilerin bölge şartlarına uygun ürünlere yönlendirilmesi - Tarımın Teşvik Edilmesi								

AMAÇ (A2)	Tarım ve hayvancılık faaliyetlerinde üretim çeşitliliğini teşvik ederek sosyo-ekonomik kalkınmayı sağlamak								
HEDEF (H2.3)	Çiftçi eğitimleri ile ürün çeşitliliğini artırarak kırsal kesimdeki gelir düzeyini yükseltmek								
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• DAP • İl Tarım ve Orman Müdürlüğü • Ziraat Odası								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.1 Dağıtımı Yapılacak Yerel Tohum Miktarı (Adet)	40%	-	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 2.3.2 Balıklandırılacak Gölet Sayısı (Adet)	20%	-	50	50	50	50	50	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 2.3.3 Aşılacak Ağaç Sayısı (Adet)	40%	2.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	• Hedef kitlenin oluşturulamaması								
Faaliyet ve Projeler	• Tarla ve bahçe ürünlerinin miktarını kalitesini artırmak ve demonstrasyon çalışmaları yapmak • Bitim ağacının fıstık ağacına dönüştürülmesi • Yerel tohumların artırılması ve dağıtılması, gen bankası oluşturulması • Alternatif ürün yetiştiriciliği • Badem ağaçlandırılması • Seracılık faaliyetleri • Göletlerin balıklandırılması								
Maliyet Tahmini	₺186.040.000								
Tespitler	• Ekilen ürün çeşitliliğinin az olması • Yeni üretici örgütlerinin kurulmasının desteklenmesi								
İhtiyaçlar	• Tarımın Teşvik Edilmesi • Çiftçilerin bölge şartlarına uygun ürünlere yönlendirilmesi								

5.2.3 AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ KENT: VAN

AMAÇ (A3)	Afetlere karşı dirençli bir kent oluşturmak								
HEDEF (3.1)	Afet riskini azaltmak, afetlere hazırlık ve müdahale kapasitesini artırmak, acil durum Bilincini geliştirmek ve kurumlar arası koordinasyonu sağlamak								
Sorumlu Birim	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- İtfaiye Dairesi Başkanlığı - Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı - Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı - Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı - Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1 Afet planlaması ve hazırlık(%)	20%	-	15%	20%	30%	40%	60%	Ayda Bir	Altı Ayda bir
PG 3.1.2 Mikro bölgeleme çalışmalarının tamamlanma oranı (Deprem ve diğer afetlerin erken uyarı sistemi)	20%	-	5%	10%	15%	15%	15%	Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 3.1.3 Mekansal planlamaya esas jeolojik, jeoteknik, etüt çalışmalarının tamamlanma oranı	20%	-	40%	50%	60%	60%	60%	Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 3.1.4 Afet koordinasyon merkezinin teknolojik altyapısı faal hale gelecek şekilde tamamlanma oranı	20%	-	15%	20%	30%	40%	60%	Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 3.1.5 Afet öncesi, anında ve sonrasında ihtiyaç duyulan malzeme ekipman araç ve personel ihtiyacının temin edilmesi oranı	20%	-	15%	20%	30%	40%	60%	Ayda Bir	Altı Ayda Bir
Riskler	- Afet yönetimi projelerinin yüksek maliyet ve zaman gerektirmesi sebebi ile uygulama zorluğu - Mevzuatta uygulama zorluğu - Ulaşım ve altyapı yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	- Afet ve acil durum odaklı risk analiz çalışmaları - Zemin inceleme faaliyetleri. - Bütünleşik afet yönetim sistemi - Afet risk analizi ve planlama: - Afet risk haritalarının oluşturulması ve güncellenmesi. - Yerel afet yönetim planlarının hazırlanması ve revizyonu. - Afet senaryoları ve acil durum planları üzerine tatbikatların düzenlenmesi. - Afet öncesi eğitim ve bilinçlendirme: - Halka afet bilinci eğitimleri düzenlenmesi. - Okullarda afet eğitim programlarının uygulanması. - Afet durumunda nasıl davranılması gerektiğine dair bilgilendirme kampanyaları. - Afet müdahalesi: - Afet durumunda hızlı müdahale ekiplerinin oluşturulması ve eğitilmesi. - Kurtarma operasyonları için planlamalar yapılması ve koordinasyon sağlanması. - Acil durum ekipmanlarının temini, bakımı, envanter yönetimi ve yenilenmesi. - Afet sonrası iyileştirme ve rehabilitasyon: - Hasar değerlendirme çalışmaları yapılması ve raporlanması. - Yıkılan veya zarar gören yapıların onarımı veya yeniden inşası. - Afetzedelere yönelik sosyal destek ve psikososyal rehabilitasyon hizmetleri sağlanması. - İşbirliği ve koordinasyon: - Diğer kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile işbirliği protokolleri oluşturulması ve güçlendirilmesi. - Afet durumunda ortak operasyon merkezleri kurulması ve yönetilmesi.								

Faaliyet ve Projeler	6. Teknoloji ve İnovasyon: - İleri teknoloji kullanarak afet tahmini ve erken uyarı sistemlerinin geliştirilmesi. - Mobil uygulamalar ve dijital platformlar aracılığıyla halkın afet yönetimi süreçlerine katılımının sağlanması.
	7. Afet Öncesi, anı ve sonrası değerlendirme ve iyileştirme: - Her afetin ardından yapılan değerlendirme toplantıları ve raporların hazırlanması. - Afet müdahale süreçlerinde tespit edilen eksikliklerin ve iyileştirme alanlarının belirlenmesi.
	8. Deprem master planı ve afet master planının hazırlanması
	9. Mevcut afet ve acil durum toplanma alanlarının geliştirilme ve yeni afet ve acil durum toplanma alanlarının oluşturulması
Maliyet Tahmini	₺669.744.000
Tespitler	- Hedef belirleme: Afet öncesi hazırlık düzeyini artırmak, afet sırasında etkili müdahale sağlamak, afet sonrası iyileştirme süreçlerini hızlandırmak gibi hedeflerimiz yer almaktadır. - Stratejik amaçlar: Afet öncesi bilinçlendirme kampanyaları düzenlemek, afet müdahale ekiplerini eğitmek, yerel yönetimlerle iş birliği sağlamak gibi stratejiler müdürlük bünyesinde yer almaktadır. - Kapasite ve kaynak analizi: Belirlenen stratejik hedefleri ve amaçları gerçekleştirmek için mevcut kapasitesini ve ihtiyaç duyulan kaynakları analiz ederek insan kaynakları, mali kaynaklar, teknik ekipmanlar gibi unsurları da ele alacaktır. - İşbirlikleri ve koordinasyon: Diğer kurumlarla (yerel yönetimler, diğer afet müdahale birimleri, sivil toplum kuruluşları vb.) işbirliği yaparak stratejiler geliştirilecektir. Afet durumlarında koordinasyonu sağlayacak mekanizmalar belirlenecektir. - Sürdürülebilirlik ve sürekli iyileştirme: Stratejik planlama süreci, afet müdahale yeteneğini sürdürülebilir kılmak için sürekli iyileştirme ve güncelleme gerektirdiğinden planlama süreci sadece başlangıç noktası değil, sürekli bir gelişim süreci olarak ele alınacaktır.
İhtiyaçlar	- Afet öncesi hazırlık ihtiyaçları: - Afet risk analizi ve planlama: Bölgesel afet risklerinin belirlenmesi ve bu risklere yönelik planların oluşturulması. - Eğitim ve bilinçlendirme: Halkın afetler konusunda bilinçlenmesi için eğitim programları düzenlenmesi ve afet bilinci oluşturulması. - Afet sırasında müdahale ihtiyaçları: - Acil durum ekipmanları ve malzemeler: Yangın söndürme ekipmanları, kurtarma araç-gereçleri, tıbbi malzemeler gibi acil durum ekipmanlarının temini ve bakımı. - Personel eğitimi ve hazırlığı: Kurtarma ekipleri, sağlık personeli ve diğer acil durum çalışanlarının sürekli eğitilmesi ve hazır olması. - Afet sonrası iyileştirme ihtiyaçları: - Hasar değerlendirme ve onarım: Afet sonrası hasar tespitleri ve zarar gören yapıların onarımı veya yeniden inşası için kaynak sağlanması. - Sosyal destek ve rehabilitasyon: Afetzedelere yönelik psikososyal destek hizmetleri, barınma ve temel ihtiyaçların karşılanması. - İletişim ve koordinasyon ihtiyaçları: - Kriz iletişimi ve bilgilendirme: Halkın doğru ve güncel bilgiye erişimini sağlamak için etkili iletişim stratejileri geliştirilmesi. - Koordinasyon ve işbirliği: Diğer kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörde etkin işbirliği ve koordinasyon sağlanması. - Teknolojik altyapı ihtiyaçları: - Erken uyarı ve izleme sistemleri: İleri teknoloji kullanarak afet tahmini, erken uyarı ve izleme sistemlerinin güçlendirilmesi. - Veri yönetimi ve analiz: Afet verilerinin toplanması, analiz edilmesi ve doğru kararlar alınabilmesi için güçlü bir veri yönetimi altyapısının oluşturulması.

AMAÇ (A3)	Afetlere karşı dirençli bir kent oluşturmak								
HEDEF (H3.2)	Afet riski azaltılmış, yerinde dönüşüm uygulamaları ile güvenli yerleşmelerin ve depreme dayanıklı yapılaşmanın sağlanması								
Sorumlu Birim	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- İtfaiye Dairesi Başkanlığı - Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı - Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı				- İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı - Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı - Ulaşım Dairesi Başkanlığı				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.2.1 Yapıların Risk Düzeyinin Tespit Çalışması	%25	-	15%	20%	30%	40%	60%	Altı Ayda Bir	Yılda Bir
PG 3.2.2 Kentsel Dönüşüm Alanlarının Tespiti ve Projelerin Uygulanması	%25	-	6%	11%	18%	26%	35%	Altı Ayda Bir	Yılda Bir
PG 3.2.3 Lojistik Ekipmanları İçin Depo Alanlarının Oluşturulması	%25	-	15%	20%	30%	40%	60%	Altı Ayda Bir	Yılda Bir
PG 3.2.4 Afet Sonrası Barınma Alanlarının Oluşturulması	%25	-	15%	20%	30%	40%	60%	Altı Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	- Göçle birlikte nüfusta öngörülemez bir artış olması. - Van'ın deprem kuşağındaki bir şehir olması. - Kamulaştırma sürecinde kıymet takdiri ve uzlaşmadaki sorunlar - Özel mülkiyete konu arazilerde taşınmaz sahiplerinin olumsuz yaklaşımları - Birçok ilçe belediyesinde kentsel dönüşüm hakkında yeterli donanımına sahip teknik personellerin bulunmaması. - Merkezi idarenin kentsel dönüşümüne yönelik projelere yeterli mali desteği sağlamaması								
Faaliyet ve Projeler	- Kentsel dönüşüm uygulama projelerinin hazırlanması - Kamulaştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi - Kentsel- Yerinden dönüşüm faaliyetlerinin yapılması (1000 Konut Üretimi) - Dar gelirliilere yönelik konut üretme çalışmaları - Afet öncesi geçici barınma alanlarının oluşturulması - Kamulaştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi - Yapı güvenliği faaliyetleri. - Zemin inceleme faaliyetleri - Uygun alanlarda malzemeli afet alanlarının kurulması - Riskli yapı ve altyapı yenileme çalışmaları - Kent Estetik Kurulu'nun etkinleştirilmesiyle kentin estetiksel kalitesini yükseltmek - Sokak sağlıklılaştırma projelerinin üretilmesi ve uygulanması								
Maliyet Tahmini	₺446.496.000								
Tespitler	- Kentsel dönüşüm alanlarının tespitine yönelik çalışmaların bulunmaması - Kamulaştırmaya yönelik yeterli bütçe ödeneğinin temin edilmesi - Şehirde kaçak niteliğinde fazla sayıda yapı bulunması - Özellikle şehir merkezinde yapılacak olan yapım ve inşaat projelerinde uygun alan bulmanın zorlaşması - Afet anında barınmayı sağlayacak afet alanların bulunmaması - Yasal mevzuatın imkân vermemesi - Yeterli sayıda teknik personelin bulunmaması								
İhtiyaçlar	- Kentsel dönüşüm projeleri ile kaçak yapıların yoğun olduğu bölgelerde yerinde dönüşümü sağlanmalıdır. - Yapım ve inşaat projeleri için kamulaştırma çalışmalarının devam etmesine ihtiyaç duyulmaktadır. - Şehir planlama çalışmalarında, yetkili kurumların ve meslek örgütlerinin bir arada çalışması gerekmektedir. - Van büyükşehir belediyesi kentsel dönüşümü sadece binaların dönüşümü değil, aynı zamanda bir kültürel ve sosyal dönüşüm projesi olarak kabul etmektedir. - Kamulaştırma çalışmalar için yeterli bütçe ödeneğinin ayrılması - Kamulaştırılacak konut sahiplerine sunulabilecek sosyal konut projelerinin yapılması								

AMAÇ (A3)	Afetlere karşı dirençli bir kent oluşturmak								
HEDEF (H3.3)	Yangın ve afetlere müdahale kapasitesini artırarak, etkin ve hızlı bölgeye hâkim itfaiye hizmetleri sunmak.								
Sorumlu Birim	İtfaiye Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• İç İşleri Bakanlığı • Van Valiliği • Afad Koordinasyon Merkezi • Afet İşleri Dairesi Başkanlığı								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.3.1 İtfaiye olaylarına müdahale ortalama süre (dakika)	%20	6,30	6	5,80	5,80	5,60	5,50	Her Hafta	Ayda Bir
PG 3.3.2 İtfaiye Araç Sayısı (Adet)	%30	45	5	10	10	10	10	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 3.3.3 Hizmet Binası Yapımı	%30	10	1	1	1	1	1	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 3.3.4 Hidrant Yapımı (Adet)	%10	125	10	5	5	5	10	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 3.3.5 Düzenlenecek Eğitim Sayısı (Adet)	%10	-	50	50	50	50	50	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	• Personel sayısındaki eksiklik • Araç sayısında eksiklik • Uygulama planı değişiklikleri								
Faaliyet ve Projeler	• Afet ve Acil duruma yerinde müdahale çalışmaları • Yeni hizmet binaların yapılması • Yangın Güvenlik Önlemleri Yönünden Kurumları Denetlemek • Nüfusa göre personel ve araç sayısının artırılması • İtfaiye Kampüsünde eğitim alanlarının hazırlanması, • Su altı ve su üstü arama kurtarma ekip ve ekipmanların kurulması • Halkımızın doğal afet, yangın ve itfai olaylar hakkında bilinçlendirilmesi. • Eğitim kurumlarında ilk yardım, yangın, doğal afet vb. olayları ile ilgili eğitim ve tatbikatların yapılması. • Kurumlar arası protokol imzalama ve iş birliği halinde olma.								
Maliyet Tahmini	₺1.116.240.000								
Tespitler	• Personel ve araç sayılarının az olması, • Personeller için yeterli eğitim ve seminerler düzenlenmemesi, • Eğitim alanı için gerekli projelerin yürütülmemesi								
İhtiyaçlar	• İl ve ilçe Nüfusuna göre personel ve araçlar. • Günümüz teknolojisine uygun ekip ve ekipmanlar. • Su altı ve su üstü arama ekiplerin geliştirilmesi ve eğitim alanı yapılması.								

5.2.4 ERİŞİLEBİLİR ULAŞIM

AMAÇ (A4)	Ulaşım altyapısını planlı, ekonomik, güvenli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirerek kentin ulaşımını iyileştirmek								
HEDEF (H4.1)	Toplu taşıma sisteminin erişilebilirliğini, çeşitliliğini ve hizmet kalitesini yükselterek toplu taşımacılığı güçlendirmek ve vatandaş memnuniyetini arttırmak.								
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı - Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı					- İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.1.1 Ulaşım Master Planı (Adet)	40%	-	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.2 Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Planı SKUP	10%	-	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.3 Tramvay yolunu açılması(km)	3%	-	-	-	-	-	20	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.1.4 Tramvay Alımı(adet)	2%	-	-	-	-	-	2	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.5 Toplu taşıma durak kabin(adet)	3%	154	50	50	50	50	50	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.6 Akıllı durak kabini(adet)	8%	-	-	6	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.7 Akıllı kavşak(Adet)	8%	-	10	9	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.8 Otobüs alımı(Adet)	2%	146	20	20	20	20	20	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.9 Araç kampüsü yapımı(Adet)	1%	-	1	1	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.10 Deniz aracı alımı(Adet)	3%	3	2	-	1	1	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.11 Marina açılması(Adet)	2%	-	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.12 Toplu taşıma depolama alanı(Adet)	2%	4	-	-	-	6	7	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.13 Ticari araçlara kamera takılması(Adet)	5%	-	226	500	500	500	500	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.14 Yaka kamerası alımı(Adet)	5%	-	10	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.15 Mobil EDS Sistemi(Adet)	3%	-	-	-	1	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.1.16 TUDES Sistemi(Adet)	3%	-	-	1	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Teknik arızaların meydana gelmesi veya işlevsizlik riski. - Projelerin başlangıçta tahmin edilen bütçenin üzerinde maliyet gerektirmesi riski. - Proje için yeterli işgücü ve kaynağının sağlanamaması riski. - Farklı ekipler arasında iletişim ve koordinasyon eksikliği yaşanması veya planlama problemleri riski.								
Faaliyet ve Projeler	- Ulaşım Master Planının yapılması - Tramvay sistemlerinin işletilmesi - Toplu taşıma durak kabini mal alım işi - Akıllı durak kabini çalışmaları ve akıllı kavşak sistemlerinin kurulması - Deniz aracı ve Otobüs alımı - Merkezde ve Erciş ilçesinde araç kampüsü				- TUDES-Van sisteminin kurulması - Skup projesinin Uygulaması - Protokol teknesini yolcu teknesine dönüştürülmesi - Marina işletmesinin açılması - Toplu taşıma depolama alanının yapılması - M,V,VB ve T plakalı araçlara kamera takılması projesi - Park yasağı olan yerlere mobil EDS sisteminin kurulması				
Maliyet Tahmini	₺558.120.000								
Tespitler	- Akıllı ulaşım sistemlerinin olmaması - Hızlı artan nüfus ve buna bağlı kentleşmenin artmasıyla vatandaşın toplu taşıma ihtiyacına yeterince cevap verilememesi								
İhtiyaçlar	- Toplu taşımayı güçlendirmek için yeni otobüs alımı ve yeni hatların açılması - Yeni ve modern otoparkların yapılması				- Akıllı durakların yapılması - Toplu ulaşım koordinasyonunun sağlanması				

AMAÇ (A4)	Ulaşım altyapısını planlı, ekonomik, güvenli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirerek kentin ulaşımını iyileştirmek								
HEDEF (H4.2)	Birim içi belediyeçilik hizmetlerini geliştirmek								
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı - Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı				- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı - Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.2.1 Yol Çizgi Boyama Aracı(Adet)	4%	1	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.2.2 Levha Çakma Aracı(Adet)	4%	1	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.2.3 Boya Öncesi Yol Süpürme Aracı(Adet)	4%	-	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.2.4 Abonman Kart Sistemi(Adet)	3%	-	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.2.5 Ticari Araç Uygunluk İstasyonu(Adet)	10%	-	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.2.6 Ticari Araç Uygunluğu İçin Mobil Araç (Adet)	5%	-	-	-	1	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.2.7 Görev ve Envanter Yönetim Sistemi (Adet)	20%	-	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.2.8 Levha Üretim atölyesi (Adet)	50%	-	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Teknik arızaların meydana gelmesi veya işlevsizlik riski. - Projelerin başlangıçta tahmin edilen bütçenin üzerinde maliyet gerektirmesi riski. - Proje için yeterli işgücü ve kaynağının sağlanamaması riski. - Farklı ekipler arasında iletişim ve koordinasyon eksikliği yaşanması veya planlama problemleri riski.								
Faaliyet ve Projeler	- Yol çizgi boyama aracı mal alım işi - Levha çakma aracı mal alım işi - Boya öncesi yol süpürme aracı mal alım işi - Abonman kart sisteminin devreye alınması - Ticari araç uygunluk istasyonunun kurulması yapım işi - Mobil ticari araç uygunluk mal alım işi - Mahalle isim levhaları bakım, onarım ve yenileme faaliyetleri - Cadde, resmi kurum ve tarihi yer isim levhaları yapım işi - Görev ve envanter yönetim sisteminin kurulması - Levha üretim atölyesinin kurulması								
Maliyet Tahmini	₺279.060.000								
Tespitler	- İş makinelerinin eksik olması - Levhaların ihtiyaca yönelik üretilmemesi - Envanterlerin yönetilememesi - Ticari araç muayenelerinin sağlıklı bir şekilde yapılamaması								
İhtiyaçlar	- Nitelikli personel - Standartlara uygun iş yeri çalışma ortamlarının oluşturulması - İhtiyaç duyulan teçhizat ve ekipmanlar								

AMAÇ (A4)	Ulaşım altyapısını planlı, ekonomik, güvenli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirerek kentin ulaşımını iyileştirmek								
HEDEF (H4.3)	Karayolu trafik hizmet kalitesini yükseltmek ve yol kullanıcılarının ulaşım seçeneklerini arttırmak.								
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı • Fen İşleri Dairesi Başkanlığı • Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı • Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı • Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı • Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı • Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.3.1 Çocuk trafik eğitim parkının iyileştirilmesi (Adet)	10%	-	1	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.3.2 Yol Çizgi boyası alımı(Ton)	30%	80	150	150	150	150	150	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.3.3 Kar direkleri alımı(Adet)	25%	23 bin	10 bin	10 bin	10 bin	10 bin	10 bin	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.3.4 Bisiklet yolu(Km)	25%	50	20	40	20	10	10	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.3.5 Yaya alt ve üst geçit yapımı(Adet)	10%	-	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Teknik arzaların meydana gelmesi veya işlevsizlik riski. • Projelerin başlangıçta tahmin edilen bütçenin üzerinde maliyet gerektirmesi riski. • Proje için yeterli işgücü ve kaynağının sağlanamaması riski. • Farklı ekipler arasında iletişim ve koordinasyon eksikliği yaşanması veya planlama problemleri riski.								
Faaliyet ve Projeler	• Çocuk trafik eğitim parkı bakım onarım çalışmaları • Yol çizgi boyama çalışmaları • Kar direkleri mal alım ve yapım işi • Scuter hizmetleri • Paylaşımlı bisiklet yolu yapım işi • Parkomat sisteminin kurulması • Kısmi yayalaştırma yollarının yapılması • Trafik güzergâh yollarının planlanması • Kavşak düzenlemelerinin yapılması • Yaya alt ve üst geçitlerinin yapılması • Trafik işaret levhası mal alım işi								
Maliyet Tahmini	₺279.060.000								
Tespitler	• Çocuk Trafik Eğitim Parkının talepleri karşılayamaması • Otopark sorunu • Bisiklet yolunun yetersizliğinden dolayı bisiklet kullanımının sınırlı olması • Kar direklerinin yetersiz olup trafik güvenliğini olumsuz yönde etkilemesi								
İhtiyaçlar	• Nitelikli personel • Standartlara uygun iş yeri çalışma ortamlarının oluşturulması • İhtiyaç duyulan teçhizat ve ekipmanlar								

AMAÇ (A4)	Ulaşım altyapısını planlı, ekonomik, güvenli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirerek kentin ulaşımını iyileştirmek								
HEDEF (H4.4)	Şehir içi, kırsal mahalle yollarının imalatı, mevcut yolların bakım ve onarımlarının yapılması, ulaşım hizmetlerinin iyileştirilmesi								
Sorumlu Birim	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Fen İşleri Daire Başkanlığı - Emlak İstimlak Daire Başkanlığı - Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı - Makine İkmal Daire Başkanlığı - Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı				- İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı - Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı - Ulaşım Dairesi Başkanlığı - İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.4.1 Açılacak yeni ve alternatif yollar (km)	1,55%	-	2	5	5	3	3	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.4.2 Üst yapıyı tamamlanan yol metrajı (Km)	70,72%	-	300	300	300	300	300	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.4.3 Bakım onarım çalışmaları için üretilen asfalt miktarı (Ton)	9,88%	-	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.4.4 Sanat yapıları (adet)	11,32%	-	20	20	20	20	20	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.4.5 Düzenlemesi yapılan kaldırım, refüj metrajı (km)	0,94%	-	12	12	12	12	12	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.4.6 Yaya alt ve üst geçişlerinin düzenlemesi (adet)	0,47%	-	2	2	2	2	2	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.4.7 Yürüme ve bisiklet yolları (km)	0,12%	-	-	1	1	2	2	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.4.8 Kış dönemi çalışmaları	4,24%	-	200.000.000 ₺	200.000. 000 ₺	200.000.000 ₺	200.000.000 ₺	200.000.000 ₺	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.4.9 Silindirle sıkıştırılmış beton yol (km)	0,75%	-	1	2	3	4	5	Yılda Bir	Yılda Bir
Riskler	- Yol yapım çalışmaları sırasında trafik koordinasyon riski - Keşif ve projelendirme programlarının kısa vadeli yapılması - Mesleki eğitim eksikliğinden kaynaklanan riskler - Mevsimsel koşullar - Çığ riski - Altyapı tesislerinin yetersiz olması ve tesisler ile ilgili doküman ve envanter olmaması sonucu ortaya çıkan riskler								
Faaliyet ve Projeler	- Kentsel alanlarda yeni imar yollarının yapılması - Kent genelinde yol üst yapı (Temel, alt temel, BSK, Sathi Kaplama) işlerinin yapılması - Kent genelinde asfalt yenileme, bakım ve onarım işlerinin yapılması - Sanat yapıları (köprü, menfez, boru) düzenlemelerinin yapılması - Kaldırım, refüj ve kavşakların düzenlemeleri ve bakım ve onarımlarının yapılması - Yaya alt ve üst geçişlerinin yapılması - Yürüme ve bisiklet yolu gibi ekonomik ve ekolojik ulaşım türlerini geliştirmek. - Kış döneminde ulaşımın devamlılığı ve afetlere karşı etkinliğin artırılması için çalışmaların yapılması - Silindirle sıkıştırılmış beton yol yapmak								
Maliyet Tahmini	₺12.650.720.000								
Tespitler	- Artan nüfusa bağlı olarak yeni yol ihtiyaçlarının doğması - Bisiklet ve yaya öncelikli yolların eksik olması - Asfalt plentinin ilçelere uzak olması				- Kadastro sorunların var olması - Personel yaptığı işe göre deneyimsiz olması - Kırsal bölgelerde imar planının olmaması ve projelerin kadim yollar üzerinden yapılması.				
İhtiyaçlar	- Personelin mesleki eğitimine gerekli ihtiyacın karşılanması - Projelendirme aşamasında kullanılacak bilgisayar yazılımları ve gerekli donanım elemanlarının alınması				- Belediyenin makine ekipman parkının yaş ortalamasının düşürülmesi ve modernizasyon yapılması - Altyapı çalışmaları sırasında tesislere ait doküman.				

5.2.5 SÜRDÜRÜLEBİLİR EKOLOJİK VE YAŞANABİLİR BİR VAN

AMAÇ (A5)	Sürdürülebilir ve ekolojik bir çevre oluşturarak Van'ın yaşam kalitesini iyileştirmek									
HEDEF (H5.1)	Yeşil alanları arttırarak ve çevreyi koruyarak sürdürülebilir bir yaşam alanı sağlamak									
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı • Fen İşleri Dairesi Başkanlığı • İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı					• Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı • Vaski Genel Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 5.1.1 Kurulacak hazır çim üretim tesisinin sayısı (adet)	10%	-	1	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Kontrol	3 Günde Bir	Haftada Bir	
PG 5.1.2 Mesire ve ağaçlandırma sahalarının oluşturulması (m²)	10%	-	200.000	220.000	240.000	250.000	275.000	3 Günde Bir	Ayda Bir	
PG 5.1.3 Dikilecek ağaç ve çalı sayısı (adet)	10%	-	12.000	15.000	17.000	18.000	20.000	3 Günde Bir	Ayda Bir	
PG 5.1.4 Üretilecek kamelya ve oturma bank sayısı (adet)	5%	-	100/1000	125/1250	150/1500	175/1750	200/2000	Haftada Bir	Ayda Bir	
PG 5.1.5 Yeni Bisiklet yollarının açılması (km)	10%	-	10	10	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Haftada Bir	Ayda Bir	
PG 5.1.6 Yeni yapılacak park alanı miktarı (m²)	25%	-	100.000	150.000	200.000	250.000	300.000	Haftada Bir	Ayda Bir	
PG 5.1.7 Revize ve bakım onarımı yapılacak park sayısı (adet)	5%	-	20	6	5	3	2	3 Günde Bir	Haftada Bir	
PG 5.1.8 Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m²)	10%	-	3	3	4	4	4	3 Günde Bir	Haftada Bir	
PG 5.1.9 Alınacak çiçek tohumu ve lale soğanı miktarı (adet)	5%	-	410.000	460.000	510.000	560.000	610.000	Haftada Bir	Ayda Bir	
PG 5.1.10 Yapılacak meydan ve kentsel tasarım projesi sayısı	10%	-	2	3	Kontrol	Kontrol	Kontrol	Haftada Bir	Ayda Bir	
Riskler	• Hava Şartları • Personel Yetersizliği • Proje Alanlarının terkin ve tahsis yapılamaması					• Alanın Sürdürülebilirliği ve Güvenliği • Altyapı ve Doğalgaz • Trafik ve İnsan Yoğunluğu				
Faaliyet ve Projeler	• Hazır çim üretim tesisinin kurulması • Park ve yeşil alanlara kent estetiğine uygun mevsimsel bitki, çalı dikilmesi ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak • Kent mobilyaları üretimi, bakımı ve tamiratını yapmak • Bisiklet yollarının artırılması • Yeni park ve rekreasyon alanlarının yapılması • Yenilenecek parkların tespit edilmesi ve gerekli bakım onarımların yapılması • Seralarda ve açık alanlarda fide, ağaç, çiçek vb. yetiştirmek									
Maliyet Tahmini	₺3.720.800.000									
Tespitler	• Özellikle yeni yerleşim yerlerine park ve bahçe düzenleme ihtiyacının varlığı • Kentsel yapılaşma ve nüfus yoğunluğunun artması ile birlikte, yaşanabilir yeşil alanların yetersiz kalması • Kırsal mahallelerdeki park ve yeşil alanlardaki ağaçlandırmanın yetersiz olduğu, belediyeye ait ağaçlandırmaya müsait arazilerin atıl vaziyette bulunduğu • Belediye sorumluluğundaki aktif yeşil alanların; bakım ve onarımının mevcut personel ile karşılanamaması • Parkların her mahalleye eşit dağılmamış olması									
İhtiyaçlar	• Nitelikli personel sayısının artırılması • Vatandaşların ihtiyaçlarına bağlı park ve yeşil alanların artırılması • Olası Afetlerde halkın toplanma alanı olduğundan yeşil alanların korunması ve artırılması • Bisiklet yolu, yürüme/koşu yolu ve açık hava spor alanlarının yaygınlaştırılması									

AMAÇ (A5)	Sürdürülebilir ve ekolojik bir çevre oluşturarak Van'ın yaşam kalitesini iyileştirmek								
HEDEF (H5.2)	Van Gölü havzasının korunması, iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik ekolojik teknolojilere yer vermek								
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı • Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı • Zabıta Dairesi Başkanlığı • Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı • İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.2.1 Tekne Alımı (Adet)	30%	-	1	1	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 5.2.2 Dip çamur temizliği miktarı (m3)	40%	-	400.000	300.000	300.000	250.000	250.000	10 ayda Bir	Yılda bir
PG 5.2.3 Marina bölgelerine oluşturulacak atık tankları (Adet)	20%	5	1	1	1	-	-	Her gün	Yılda bir
PG 5.2.4 Dere deşarj noktalarına sabit bariyerler kurulması (Metre)	10%	-	75	75	50	100	100	Haftada Bir	Yılda bir
Riskler	• Çevresel etmenlerin rolü, diğer kurumlar ile işbirliği yapılamaması								
Faaliyet ve Projeler	• Yüzey temizlik teknesi alımı • Dip çamur temizliği • Sintine, sludge, slop ve tekne atıklarını kontrol altına alınması • Marina bölgelerine atık kabul alanları oluşturmak • Van Gölüne akıntısı olan dere ve dere yataklarında ızgara, bent ve yüzer veya sabit bariyerler oluşturarak kirliliği kontrol altına alınması • Van Gölü ve Çevre konulu çalıştay ve seminer planları yapılması • Van Gölü tanıtım ofisi (atık yönetimi konusunda halkı bilinçlendirme amaçlı)								
Maliyet Tahmini	₺409.288.000								
Tespitler	• Van Gölü'nün işletmeler ve halk tarafından bilinçsizce ciddi bir şekilde kirlenmesi • Van gölü adına yeterli çalışma ve bilincin olmaması vb.								
İhtiyaçlar	• Tüm Kurum ve Kuruluşların Van Gölü için üzerine düşeni yerine getirme, ortak çalışmaların yapılması • Halkın Bilinçlendirilmesi • Van Gölü'nü temizleme adına ihtiyaç duyulacak temizlik araçları								

AMAÇ (A5)	Sürdürülebilir ve ekolojik bir çevre oluşturarak Van'ın yaşam kalitesini iyileştirmek								
HEDEF (H5.3)	İnsan ve çevre sağlığı gözetilerek çevre zararı ile etken mücadele etmek ve kentin çevre kalitesini artırmak, katı atıkların tamamını sürdürülebilir ve güvenli bir katı atık yönetim sistemi ile bertaraf etmek								
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı • Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı • Zabıta Dairesi Başkanlığı • Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı • İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı • Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.3.1 Entegre biyogaz tesisi kurulumu (tamamlanma oranı)	15%	-	-	-	30,00%	30,00%	30,00%	Ayda Bir	Yılda bir
PG 5.3.2 İlimizde bulunan 3 aktarma İstasyonuna uygulanacak GES projesi (adet)	10%	-	-	1	1	1	-	Ayda Bir	Yılda bir
PG 5.3.3 İl genelinde oluşan hafriyat miktarı (m3)	20%	700.000	600.000	650.000	700.000	700.000	750.000	Ayda Bir	Yılda bir
PG 5.3.4 İslah edilen vahşi depolama alanı (adet)	20%	-	1	1	1	2	2	Her gün	Yılda bir
PG 5.3.5 Kurulacak GES miktarı (tamamlanma oranı)	10%	-	25%	30%	40%	-	-	Ayda Bir	Yılda bir
PG 5.3.6 Aktarma İstasyonu ve lot sahası (adet)	20%	-	1	1	-	-	-	Ayda Bir	Yılda bir
PG 5.3.7 Alo moloz hattının kurulması	5%	-	1	-	-	-	-	Her gün	Yılda bir
Riskler	• Alan tahsislerinin yapılamaması, Çevresel etmenler								
Faaliyet ve Projeler	• Entegre biyogaz tesisi kurulumu • Çevre koruma sevk ve idare amirliği kurulumu • Başkale ilçesi çöp aktarma İstasyonu kurulumu • Bahçesaray lot sahası yapımı • Atık yönetimi faaliyetleri geliştirmek ve vahşi depolama alanlarının İslahı • Çatı ges projesi (büyükşehir belediye binası çatı ges) • Alo moloz hattının kurulması • Hafriyat iş ve işlemlerinin takibi (geri kazanım işlemleri, konkasör makinası alımı) • Aktarma İstasyonlarına güneş enerji panelleri kurarak yenilenebilir enerji kullanımını artırımı.								
Maliyet Tahmini	₺334.872.000								
Tespitler	• Hafriyat, İnşaat Yıkıntı Atıklarının gelişigüzel bertaraf • Hâlihazırda bazı ilçelerde vahşi depolamanın devam etmesi ve çevresel tahribat oluşturmaları								
İhtiyaçlar	• Aktarma İstasyonları kurulumu, lot sahası yapımı • Kaçak döküm denetim ekipleri • Konkasör Makinası alımı • Denetimlerde kullanılacak araçların tahsis edilmesi • İslah çalışmaları yapılabilmesi için iş makineleri temini • İlçelerde Kirlilik oluşturan katı atıkların tek merkezde bertarafının sağlanması • Yeraltı ve yerüstü su kaynaklarının kirlenmesinin önüne geçilmesi için çalışmaların yürütülmesi • Sürdürülebilir çevresel faaliyetlerin artırılması								

AMAÇ (A5)	Sürdürülebilir ve ekolojik bir çevre oluşturarak Van'ın yaşam kalitesini iyileştirmek								
HEDEF (H5.4)	2030 yılına kadar net karbon emisyonun sürdürülebilir şekilde azaltılması								
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.4.1 Farkındalık Eğitimleri (Adet)	5%	8	40	50	50	50	50	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 5.4.2 Oluşturulacak ekoloji müzesi (tamamlanma oranı)	50%	5%	80%	100%	-	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 5.4.3 Terapi bahçesi yapımı (tamamlanma oranı)	20%	-	100%	-	-	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 5.4.4 Ana hizmet binada GES kurulumu (tamamlanma oranı)	10%	10%	50%	70%	100%	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 4.4.5 Teşvik amaçlı materyaller (adet)	10%	-	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 5.4.6 Ulaşımları planlanan vatandaş sayısı	5%	8.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	Yılda Bir	Yılda Bir
Riskler	- Küresel ısınmadan dolayı iklim değişikliklerinin ekolojik dengeyi bozması - Kitleye ulaşamama - Beklenen farkındalığın oluşturulamaması - İlçe Belediyelerinin Mali Kaynaklarındaki Yetersizlikler - Artan nüfustan ötürü çevre kirliliğinin artması								
Faaliyet ve Projeler	- Sürdürülebilir Enerji ve İklim Değişikliği Eylem Planını Uygulanmaya Konulması - Van Ekoloji Farkındalık Müzesi - Terapi Bahçesi Yapımı - Belediye hizmet binalarının yeşil binaya dönüşme faaliyeti - Van Büyükşehir Belediyesi sınırlarında uygun alanlara güneş enerjili sokak lambaları projeleri hazırlamak ve uygulamak - Fazla uygulama ile yerelde oluşan sebze ve meyvelerin uygun ücretlerle kullanılması ve atıklardan köpek ve kediler için mamaya dönüştürülmesi - Halka ve Öğrencilere yönelik sıfır atık ve iklim değişikliği konularında faaliyetler								
Maliyet Tahmini	₺269.653.818								
Tespitler	- Tasarruf Tedbirlerinden dolayı projelerin aksaması - Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının artırılması - Atık yönetimi ve geri dönüşüm projelerinin uygulanması								
İhtiyaçlar	- Çevre dostu uygulamaların yaygınlaştırılması - Bilinçlendirmelerin etkin olması - Yeşil bina uygulamaları								

5.2.6 KÜLTÜR VE TURİZM

AMAÇ (A6)	Kentimizin kültürel, turistik, eğitim, gençlik, spor, sağlık ve sosyal yaşam olanaklarını geliştirerek herkes için adil ve yaşanılabilir bir şehir oluşturmak								
HEDEF (H6.1)	Şehrin kültür ve sanatının geliştirilmesi								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Ulaşım Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı - Zabıta Daire Başkanlığı - İtfaiye Daire Başkanlığı - Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı - Basın ve Yayın Müdürlüğü - Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığı - Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.1 Sanatçıların desteklenmesi(kişi)	5%	-	3	5	5	5	5	3 Ayda Bir	3 Ayda Bir
PG 6.1.2 Sergileri açılması	5%	-	4	5	5	5	5	3 Ayda Bir	3 Ayda Bir
PG 6.1.3 Sanatsal kursların çeşitlendirilmesi	10%	-	2	2	2	2	2	3 Ayda Bir	3 Ayda Bir
PG 6.1.4 Sinema etkinlikleri	10%	-	20	20	20	20	20	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.1.5 Yerel konserlerin düzenlenmesi	10%	-	12	12	12	12	12	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.1.6 Ulusal konserlerin düzenlenmesi	5%	-	8	12	12	12	12	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.1.7 Dengbej etkinliklerinin yapılması	5%	-	8	10	10	10	10	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.1.8 Çocuk tiyatrolarının yapılması	10%	-	30	30	30	30	30	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.1.9 Yetişkin tiyatrolarının yapılması	5%	-	10	12	12	12	12	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.1.10 Güzel sanatlara hazırlık kurslarının açılması	10%	-	2	2	2	2	2	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.1.11 Gençlik ve çocuk meclislerinin kurulması	10%	-	2	2	2	2	2	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.1.12 Kent Meydanı etkinliklerinin yapılması	5%	-	20	24	24	24	24	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.1.13 Gezici etkinlik aracı	5%	-	1	1	0	0	0	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.1.14 Gezici tiyatro aracı	5%	-	1	1	0	0	0	Ayda Bir	Ayda Bir
Riskler	- Personel Sayısındaki eksiklikler - Malzeme temini konusunda eksiklikler problemler - Tasarruf Tedbirleri ve Belediyenin Mali yükümlülükleri - Yurt içi ulaşımında öngörülemeyen nedenlerden dolayı								
Faaliyet ve Projeler	- Yerel sanatçıların desteklenmesi - Tematik sergiler yapılması - Dengbej etkinlikleri yapılması - Tiyatro etkinlikleri yapılması. - Yerel ve ulusal konser etkinlikleri yapılması								
Maliyet Tahmini	₺111.624.000								
İhtiyaçlar	- Organizasyon hizmeti - Belediye ulaşım ve teknik araç ihtiyacı - Mal ve malzeme alım Hizmeti - Tanıtım ve ilan hizmeti								

AMAÇ (A6)	Kentimizin kültürel, turistik, eğitim, gençlik, spor, sağlık ve sosyal yaşam olanaklarını geliştirerek herkes için adil ve yaşanılabilir bir şehir oluşturmak								
HEDEF (H6.2)	Doğal ve kültürel mirasın korunması								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Ulaşım Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı - Zabıta Daire Başkanlığı - İtfaiye Daire Başkanlığı				- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı - Basın ve Yayın Müdürlüğü - Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığı - Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.2.1 Kitap basımı	5%	-	3	5	5	5	5	3 Ayda Bir	3 Ayda Bir
PG 6.2.2 Dergi basımı	5%	-	-	-	-	4	4	3 Ayda Bir	3 Ayda Bir
PG 6.2.3 Kentin dijital hafıza platformunun oluşturulması	5%	-	-	-	1	-	-	3 Ayda Bir	3 Ayda Bir
PG 6.2.4 Video içeriklerinin toplanması ve filmlerin oluşturulması	10%	-	-	-	3	3	3	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.2.5 Fotoğraf içeriklerinin toplanarak fotoğraf albümünün oluşturulması	10%	-	-	-	1	-	1	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.2.6 Kent müzesi kurulması	30%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.2.7 Taşınır kültürel mirasın toplanması (malzeme)	10%	-	10	10	20	20	20	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.2.8 Sergiler	5%	-	2	2	2	4	4	3 Ayda Bir	3 Ayda Bir
PG 6.2.9 Lansman, Seminer, Konferans	5%	-	3	5	5	5	5	3 Ayda Bir	3 Ayda Bir
PG 6.2.10 Doğa yürüyüşü	5%	-	10	10	10	10	10	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.2.11 Fotoğraf etkinliği	5%	-	20	20	20	20	20	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.2.12 Çevre ve temizlik etkinliği	5%	-	10	10	10	10	10	Ayda Bir	Ayda Bir
Riskler	- Personel sayısındaki eksiklikler - Malzeme temini konusunda eksiklikler - Tasarruf tedbirleri ve Belediyenin mali yükümlülükleri - Yurt içi ulaşımında öngörülemeyen nedenlerden dolayı								
Faaliyet ve Projeler	- Soyut ve Somut Kültürel Miras envanterinin oluşturulması - Kitap, dergi vb. basılı yayın çalışmaları - Van'ın eski ve yeni fotoğrafları ile görüntü ve film arşiv çalışmasının yapılması ve katalog çalışması yapılması - Van ili içerisindeki tarih ve turistik yerlerinde geziler ve fotoğraf etkinliklerinin yapılması - Sergiler, seminer vb farkındalık çalışmaları ve etkinlikler yapılması								
Maliyet Tahmini	₺30.000.000								
Tespitler	- Van Gölü Havzasının sahip olmuş olduğu kültürel zenginliği yeterince tanıtlanamamakta, çevresel farkındalığın az olması, belediyelerin önemli çalışma ve projelerin uygulanmasını gerektirmektedir. - Belediyemiz bünyesinde Van'ın arşiv çalışmasının güncel olmaması. - İlimizdeki tarihi ve turistik yerlerin bilinmemesi ve taşınabilir kültürel mirasın korunamaması önemli bir sorun teşkil etmektedir.								
İhtiyaçlar	- Organizasyon hizmeti - Belediye ulaşım ve teknik araç ihtiyacı				- Mal ve malzeme alım hizmeti - Tanıtım ve ilan hizmeti				

AMAÇ (A6)	Kentimizin kültürel, turistik, eğitim, gençlik, spor, sağlık ve sosyal yaşam olanaklarını geliştirerek herkes için adil ve yaşanılabilir bir şehir oluşturmak								
HEDEF (H6.3)	Şehrin eğitimini desteklemek ve eğitimde eşitsizliği önlemek								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Ulaşım Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı - Zabıta Daire Başkanlığı - İtfaiye Daire Başkanlığı				- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı - Basın ve Yayın Müdürlüğü - Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığı - Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.3.1 Kaynak kitap desteği (kişi)	5%	-	1.500	3.000	4.000	4.000	5.000	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.3.2 Sınava hazırlık ve rehberlik seminerleri	5%	-	5	10	10	10	10	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.3.3 SEM hizmetleri (kişi)	10%	-	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.3.4 Etüt merkezleri hizmetleri (kişi)	10%	-	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.3.5 Okuma evi ve kafesi	5%	-	1	1	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.3.6 Çocuk müzik akademisi ve evi	10%	-	-	2	-	2	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.3.7 Dijital gençlik merkezi ve atölyeleri	10%	-	1	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.3.8 Madde bağımlılığı, arkadaşlık ilişkileri ve teknoloji bağımlılığı seminerleri	5%	-	5	10	10	10	10	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.3.9 Kütüphane oluşturulması	10%	-	-	-	5	5	5	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.3.10 Kaynakların zenginleştirilmesi	5%	-	-	-	20.000	20.000	20.000	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.3.11 Başkanlarla okuma etkinliği	5%	-	2	4	4	4	4	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.3.12 Tercih masası kurulması	5%	-	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.3.13 Seminer, konferans, söyleşi	5%	-	12	12	12	12	12	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.3.14 Panel, Çalıştay, Sempozyum	5%	-	2	2	2	2	2	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.3.15 Çocuk yarışmaları	5%	-	2	2	3	3	3	Ayda Bir	Ayda Bir
Riskler	- Personel sayısındaki eksiklikler - Malzeme temini konusunda eksiklikler - Tasarruf tedbirleri ve Belediyenin mali yükümlülükleri - Yurt içi ulaşımında öngörülemeyen nedenlerden dolayı problemler								
Faaliyet ve Projeler	- Dezavantajlı öğrencilere kitap dağıtımı yapılacak - Sınava hazırlanan öğrencilere rehberlik seminerler yapılacak - Kütüphaneler kurulacak ve kitap çeşitliliği artırılabilecek - Panel, Çalıştay ve Seminerler düzenlenecektir. - Çocuklar için yarışmalar düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	₺96.000.000								
İhtiyaçlar	- Yapılacak etkinlikler için temin edilmesi gereken malzemeler. - Yapılacak etkinlikler için nitelikli personel ihtiyacı gerekmektedir. - Araç-gereç temini konusunda ihtiyaçlar. - Yapılacak olan etkinliklerin gerek yerel gerekse ulusal basında yer alması ve halkın katılımının sağlanması için reklam faaliyeti oluşturulması amacıyla billboard afiş el ilanı yaptırılması.								

AMAÇ (A6)	Kentimizin kültürel, turistik, eğitim, gençlik, spor, sağlık ve sosyal yaşam olanaklarını geliştirerek herkes için adil ve yaşanılabilir bir şehir oluşturmak								
HEDEF (H6.4)	Kentin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınmayı sağlamak								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Ulaşım Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı - Zabıta Daire Başkanlığı - İtfaiye Daire Başkanlığı				- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı - Basın ve Yayın Müdürlüğü - Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığı - Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.4.1 Turizm ofislerinin kurulması	10%	-	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.4.2 Yurt içi turizm fuarına katılım	10%	-	3	3	3	3	3	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.4.3 Yurt dışı turizm fuarına katılım	10%	-	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.4.4 Festivaller	10%	-	4	7	7	7	7	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.4.5 Yarışmalar (Kısa film, halk Koşusu, fotoğraf yarışması, Van kedisi güzellik yarışması)	5%	-	2	3	3	3	3	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.4.6 Özel gün ve haftalarının kutlanması	5%	-	1	2	2	2	2	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.4.7 Tanıtım videolarının hazırlanması (4 mevsim)	10%	-	2	4	4	4	4	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.4.8 Tanıtım materyali	5%	-	4	4	4	4	4	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.4.9 Ekolojik köylerin oluşturulması ve turizme kazandırılması	10%	-	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.4.10 Halk plajının kurulması ve turizme kazandırılması	10%	-	1	2	2	3	3	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.4.11 Tematik müzelerin kurulması ve turizme Kazandırılması	10%	-	-	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.4.12 Dengbej Evlerinin kurulması ve turizme kazandırılması	5%	-	1	1	1	-	-	Yılda Bir	Yılda Bir
Riskler	- Personel sayısındaki eksiklikler - Tasarruf tedbirleri ve Belediyenin mali yükümlülükleri - Malzeme temini konusunda eksiklikler - Yurt içi ulaşımında öngörülemeyen nedenlerden dolayı problemler								
Faaliyet ve Projeler	- Turizm ofislerinin ilimizde yaygınlaşması ve yeterli sayıda materyal ile desteklenmesi sağlanacaktır. - Yurt içi ve yurt dışı fuarlara katılımlar sağlanacaktır. - İlin tanıtımına yönelik festival ve etkinlikler yapılacaktır ve gelenekselleşmesi sağlanacak. - Tanıtıma yönelik önemli gün ve haftalar kutlanacak. - Tanıtıcı materyaller oluşturulacak ve dağıtımı sağlanacak								
Maliyet Tahmini	₺224.000.000								
İhtiyaçlar	- Yapılacak etkinlikler için temin edilmesi gereken malzemeler. - Yapılacak etkinlikler için nitelikli personel ihtiyacı gerekmektedir. - Araç-gereç temini konusunda ihtiyaçlar. - Yapılacak olan etkinliklerin gerek yerel gerekse ulusal basında yer alması ve halkın katılımının sağlanması için reklam faaliyeti oluşturulması amacıyla billboard afiş el ilanı yaptırılması.								

AMAÇ (A6)	Kentimizin kültürel, turistik, eğitim, gençlik, spor, sağlık ve sosyal yaşam olanaklarını geliştirerek herkes için adil ve yaşanılabilir bir şehir oluşturmak								
HEDEF (H6.5)	Şehrin gençlik ve spor hizmetlerinin artırılması								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Ulaşım Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı - Zabıta Daire Başkanlığı - İtfaiye Daire Başkanlığı				- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı - Basın ve Yayın Müdürlüğü - Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığı - Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.5.1 Belediye bünyesinde sportif branşların artırılması	5%	-	7	10	13	16	20	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.5.2 Spor kulüplerinin desteklenmesi	10%	-	₺5.000.000	₺7.000.000	₺4.000.000	₺5.000.000	₺6.000.000	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.5.3 Yaz kursları	5%	-	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.5.4 BESYO kursları	5%	-	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.5.5 Sportif yarışmalar	10%	-	2	3	3	2	2	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.5.6 Sportif etkinlikler	10%	-	10	10	10	10	10	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.5.7 Mahalle sportif tesisleri ve semt sahaları	5%	-	-	2	5	5	5	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.5.8 Kayak merkezi	10%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.5.9 Su sporları merkezi	10%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.5.10 Dağ sporları merkezi	10%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.5.11 Yüzme havuzu	10%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.5.12 Olimpik kapalı spor salonu	5%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.5.13 Olimpik atletizm pisti ve stadı	5%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
Riskler	- Personel sayısındaki eksiklikler - Malzeme temini konusunda eksiklikler - Tasarruf tedbirleri ve Belediyenin mali yükümlülükleri - Yurt içi ulaşımında öngörülemeyen nedenlerden dolayı problemler								
Faaliyet ve Projeler	- Sportif branşlarının artırılması sağlamak - Amatör spor kulüpleri desteklenmesi - Çocuklara yönelik yaz kursları açılacak - Birçok sportif etkinlik ve yarışma yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	₺126.507.200								
İhtiyaçlar	- Yapılacak etkinlikler için temin edilmesi gereken malzemeler - Yapılacak etkinlikler için nitelikli personel ihtiyacı gerekmektedir - Araç-gereç temini konusunda ihtiyaçlar - Yapılacak olan etkinliklerin gerek yerel gerekse ulusal basında yer alması ve halkın katılımının sağlanması için reklam faaliyeti oluşturulması amacıyla billboard, afiş el ilanı yaptırılması								

AMAÇ (A6)	Kentimizin kültürel, turistik, eğitim, gençlik, spor, sağlık ve sosyal yaşam olanaklarını geliştirerek herkes için adil ve yaşanılabilir bir şehir oluşturmak								
HEDEF (H6.6)	Kültür belediyeçiliği kapsamında ilimizde ihtiyaç duyulan tesislerin yeterli hale getirilmesi								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Ulaşım Daire Başkanlığı • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı • İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı • Zabıta Daire Başkanlığı • İtfaiye Daire Başkanlığı				• Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı • Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı • Basın ve Yayın Müdürlüğü • Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığı • Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.6.1 Ekolojik köyler	5%	-	1	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.2 Okuma evi ve kafesi	5%	-	1	1	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.3 Çocuk müzik akademisi ve evi	5%	-	1	2	-	2	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.4 Dijital gençlik merkezi ve atölyeleri	5%	-	1	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.5 Halk plajı	5%	-	1	2	2	3	3	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.6 Müzeler	5%	-	-	1	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.7 Mahalle sportif tesisleri	5%	-	-	-	3	5	5	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.8 Kütüphaneler	5%	-	-	-	5	5	5	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.9 Kongre merkezi ve şehir tiyatrosu	5%	-	-	-	-	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.10 Kültür merkezleri ve bilgi evleri	5%	-	-	-	3	3	5	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.11 Dengbej evleri	5%	-	-	-	1	-	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.12 Sanatsal atölye merkezleri	5%	-	-	-	1	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.13 Kayak merkezi	5%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.14 Su sporları merkezi	5%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.15 Dağ sporları merkezi	5%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.16 Yüzme havuzu	5%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.17 Kapalı spor salonu	5%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.18 Atletizm pisti ve stadı	5%	-	-	-	-	1	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 6.6.19 SEM ve etüt merkezleri kiralama	5%	-	₺6.000.000	₺8.000.000					
PG 6.6.20 Nüda kültür merkezi ve etüt merkezleri temel ve sanatsal, eğitsel ihtiyaçları	3%	-	₺15.000.000	15.000.000					
PG 6.6.21 Nüda kültür merkezi ve etüt merkezleri Bakım	2%	-	₺10.000.000	15.000.000					
Riskler	• Personel sayısındaki eksiklikler • Tasarruf tedbirleri ve Belediyenin mali yükümlülükleri • Malzeme temini konusunda eksiklikler • Yurt içi ulaşımında öngörülemeyen nedenlerden dolayı problemler								
Faaliyet ve Projeler	• Tesislerin ilin geneline yayılması sağlanacak • İldeki tesis ihtiyacı tespit edilecek ve ihtiyacı giderecek tesisler kurulacak • Tesislerin işlevlendirilmesi sağlanacak • Tesislerin ilin kültür, sanat ve ekonomiye katkısı sağlanacak								
Maliyet Tahmini	₺132.000.000								
İhtiyaçlar	• Yapılacak etkinlikler için temin edilmesi gereken malzemeler • Yapılacak etkinlikler için nitelikli personel ihtiyacı gerekmektedir. • Araç-gereç temini konusunda ihtiyaçlar. • Yapılacak olan etkinliklerin gerek yerel gerekse ulusal basında yer alması ve halkın katılımının sağlanması için reklam faaliyeti oluşturulması amacıyla billboard ,afiş el ilanı yaptırılması.								

AMAÇ (A6)	Kentimizin turizm, kültürel, eğitim, gençlik, spor, sağlık ve sosyal yaşam olanaklarını geliştirerek adil ve bütüncül yaşayan bir şehir oluşturmak								
HEDEF (H6)	Çok dilli belediyecilik								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Ulaşım Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı - Zabıta Daire Başkanlığı - İtfaiye Daire Başkanlığı				- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı - Basın ve Yayın Müdürlüğü - Makine İkmal ve Onarım Daire Başkanlığı - Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.7.1 Farklı lehçelerde kursların verilmesi	10%	-	4	5	6	6	6	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.7.2 Çok dilli sanatsal ve edebi kitap basımı	10%	-	4	6	6	6	6	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.7.3 Çok dilli çocuk ve masal kitapları	5%	-	2	2	5	5	5	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.7.4 Çok dilli gazete ve dergi basımı	5%	-	-	1	2	3	4	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.7.5 Çok dilli harita ve tanıtım kitapçıklarının oluşturulması	10%	-	-	1	2	3	4	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.7.6 Yabancılarla ve göçmenlere yönelik türkçe ve kürtçe konuşma eğitimleri	10%	-	1	1	1	1	1	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.7.7 Çok dilli konser ve etkinlikler	10%	-	2	2	2	2	2	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.7.8 Farklı dil ve inançlara yönelik farkındalık etkinlikleri	10%	-	2	2	2	2	2	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.7.9 Kente dair önemli simge ve olaylara yönelik anıt, rölyef ve heykel tasarım yarışması	10%	-	1	1	2	2	2	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.7.10 Urtartı anıtları ve kabartmalarının kent Tasarımına dahil edilmesi fizibilite çalışmaları	10%	-	-	1	1	-	-	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 6.7.11 Urtartı dilinin bilinmesine yönelik çalışmalar	10%	-	2	2	2	2	2	Ayda Bir	Ayda Bir
Riskler	- Personel sayısındaki eksiklikler - Malzeme temini konusunda eksiklikler - Tasarruf tedbirleri ve Belediyenin mali yükümlülükleri - Yurt içi ulaşımında öngörülemez nedenlerden dolayı problemler								
Faaliyet ve Projeler	- Kürtçe dili ile ilgili farkındalık etkinlikleri ve yarışmalar yapılacak - Bölgenin kültür, sanat ve edebiyatına yönelik eserlerin basımı sağlanacak. - Dünya Klasiklerinin Tercüme Edilmesi Sağlanacak - Çok Dilli gazete, dergi ve broşür dağıtımı yapılacak. - Proje kültürünün oluşması sağlanacak - Hibe kaynaklarıyla belediye bütçesine destek sağlanacak - Kurumda profesyonelliğin elde edilmesi sağlanacak								
Maliyet Tahmini	₺40.000.000,00								
İhtiyaçlar	- Yapılacak etkinlikler için temin edilmesi gereken malzemeler - Yapılacak etkinlikler için nitelikli personel ihtiyacı gerekmektedir. - Araç-gereç temini konusunda ihtiyaçlar. *Yapılacak olan etkinliklerin gerek yerel gerekse ulusal basında yer alması ve halkın katılımının sağlanması için reklam faaliyeti oluşturulması amacıyla billboard, afiş el ilanı yaptırılması.								

5.2.7 SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER

AMAÇ (A1)	Sosyal belediyeçilik anlayışı doğrultusunda, kentimizdeki tüm kesimlere eşit fırsatlar ve hizmet sunarak sosyal ihtiyaçları adil bir şekilde karşılamak								
HEDEF (H7.1)	Kadın ve çocuklara yönelik şiddetle mücadele etmek								
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı - Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.1.1 Açılan sığınma evi sayısı (Adet)	10%		1	-	-	3	-	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 7.1.2 Açılan ilk adım/geçiş istasyon sayısı (Adet)	10%		2	-	-	3	-	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 7.1.3 Kurulan alo kadın destek hattı sayısı (adet)	10%		1	-	-	-	-	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 7.1.4 Açılan kadın da(ya)nışma merkezi sayısı (adet)	10%		1	2	-	-	-	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 7.1.5 Düzenlenen seminer sayısı (adet)	10%		10	12	13	15	17	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 7.1.6 Açılan yaşam evleri sayısı (adet)	10%		2	3	5	7	10	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 7.1.7 Açılan kız öğrenci yurdu sayısı (Adet)	10%		1	-	1	-	-	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 7.1.8 Açılan engelsiz kadın yaşam merkezleri sayısı (Adet)	15%		1	1	1	-	-	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 7.1.9 Açılan kadın sağlığı merkezi sayısı (adet)	15%		1	1	-	-	-	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
Riskler	3 yıllık kamu tasarruf tedbirleri ve belediyenin mali yükümlülükleri kaynaklı bütçe yetersizliği - Kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon eksikliği - Nitelikli personel eksikliği - Sosyoekonomik ve kültürel yapının kadını ikincil konuma düşürmesi								
Faaliyet ve Projeler	- Sığınma evi'nin açılması - İlkadım/geçiş istasyonunun açılması - Kadın da(ya)nışma merkezlerinin açılması - Toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadının insani haklarına yönelik seminerler düzenlenmesi - Kadın yaşam evleri'nin açılması - Engelsiz kadın yaşam merkezlerinin açılması - Kadın sağlığı merkezlerinin açılması - Kız öğrenci yurdunun açılması - Alo kadın destek hattının kurulması								
Maliyet Tahmini	₺223.248.000								
Tespitler	- İlimizde bulunan sığınma evinin kapasitesinin talepleri karşılayamaması - Kadına yönelik şiddetle mücadele ile ilgili çalışmaların ve kampanyaların yetersiz oluşu - Toplumsal yapıda kadın-erkek fırsat eşitsizliğinin normalleştirilmiş olması								
İhtiyaçlar	- Toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda farkındalık çalışmalarının yapılması - Yapılar için bütçenin ayrılması - Diğer kamu kurumları ile koordineli çalışılması - Nitelikli personel sayısının artırılması								

AMAÇ (A7)	Sosyal belediyeçilik anlayışı doğrultusunda, kentimizdeki tüm kesimlere eşit fırsatlar ve hizmet sunarak sosyal ihtiyaçları adil bir şekilde karşılamak								
HEDEF (H7.2)	Toplumsal cinsiyet eşitliğini ve kadın erkek fırsat eşitliğini sağlamaya yönelik farkındalık çalışmalarını yürütmek								
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Sağlık İşleri Daire Başkanlığı - Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı - Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.2.1 Oluşturulan kadın meclis sayısı (adet)	35%		5	7	10	15	18	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 7.2.2 Oluşturulan kadın erkek fırsat eşitliği komisyon sayısı (adet)	30%		1	-	-	-	-	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 7.2.3 Düzenlenen eğitim sayısı (adet)	15%		20	25	30	35	40	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 7.2.4 Düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	15%		2	4	6	8	10	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
PG 7.2.5 Basılan bilgilendirici materyallerin sayısı (adet)	5%		1500	2500	3000	4000	5000	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir
Riskler	3 yıllık kamu tasarruf tedbirleri ve belediyenin mali yükümlülükleri kaynaklı bütçe yetersizliği - Kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon eksikliği - Nitelikli personel eksikliği								
Faaliyet ve Projeler	- Kadınların yerel yönetimlerde temsiliyetinin artırılması ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmalarının güçlendirilmesi - Hizmet içi eğitimlerle personelin güçlendirilmesi - Belediye personellerine toplumsal cinsiyet eşitliği, üreme sağlığı ve cinsel sağlık vb. konularda bilgilendirici eğitimlerinin verilmesi - Kadın ve kız çocuklarına toplumsal cinsiyet eşitliği, üreme sağlığı ve cinsel sağlık vb. konularda bilgilendirici eğitimlerinin verilmesi 8 Mart dünya emekçi kadınlar günü ve 25 Kasım uluslararası kadına yönelik şiddetle mücadele ve dayanışma günü kapsamında sergi, tiyatro, seminer, film gösterimi vb. etkinliklerin düzenlenmesi - Bilgilendirici ve önleyici hizmetlerin yaygınlaştırılması için kitapçık, broşür, spot ses kaydı, spot görüntüler gibi materyallerin üretilmesi								
Maliyet Tahmini	₺74.416.000								
Tespitler	- Kadın-erkek fırsat eşitsizliğinden kaynaklı toplumsal sorunların var olması - Toplumsal cinsiyet eşitsizliğinin eğitim sistemiyle normalleştirilmesi								
İhtiyaçlar	- Toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda farkındalık çalışmalarının yapılması - Etkinlik ve materyaller için bütçenin ayrılması - Diğer kamu kurumları ile koordineli çalışılması - Mesleki eleman sayısının artırılması								

AMAÇ (A7)	Sosyal belediyeçilik anlayışı doğrultusunda, kentimizdeki tüm kesimlere eşit fırsatlar ve hizmet sunarak sosyal ihtiyaçları adil bir şekilde karşılamak									
HEDEF (H7.3)	Kadınların ekonomik özgürlüğünün güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek									
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Daire Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı - Mali Hizmetler Daire Başkanlığı - Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı - İŞKUR - Milli Eğitim İl Müdürlüğü									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 7.3.1 Oluşturulan kadın kent bostanı (m2)	15%		5000	80000	100000	150000	180000	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir	
PG 7.3.2 Kurulan üretim atölye sayısı (adet)	15%		4	7	10	15	20	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir	
PG 7.3.3 Açılan meslek edindirme kurs sayısı (adet)	25%		10	15	20	25	30	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir	
PG 7.3.4 Oluşturulan mor stant ve semt pazarları sayısı (adet)	25%		1	2	3	4	5	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir	
PG 7.3.5 Düzenlenen kadın kültür ve sanat festivalleri sayısı (adet)	20%		1	1	1	1	1	Üç Ayda Bir	Altı Ayda Bir	
Riskler	3 yıllık kamu tasarruf tedbirleri kaynaklı bütçe sorunu - Kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon eksikliği - Nitelikli personel eksikliği - Ataerkil toplum yapısı									
Faaliyet ve Projeler	- Kadının tarımsal üretim yapabileceği alanların oluşturulması - Kadın istihdamına yönelik meslek edindirme kurslarının açılması - Kilim dokuma ve gümüş işlemeciliği gibi üretim atölyelerinin açılması - Üretilen ürünlerin doğrudan satılması için stant kurulması ve pazar alanlarının oluşturulması - Kadın kültür ve sanat festivallerinin düzenlenmesi									
Maliyet Tahmini	₺74.416.000									
Tespitler	- Kent genelinde kadın istihdam oranının düşüklüğü - Kadının mesleki yeterlilik bilgisinin az olması - Kadınlara özgün yerel pazar alanlarının olmaması									
İhtiyaçlar	- Kadın erkek fırsat eşitliği konusunda farkındalık çalışmalarının yapılması - Atölye kurulumları için bütçenin ayrılması - Diğer kamu kurumları ile koordineli çalışılması - Nitelikli personel sayısının artırılması - Kadınların istihdama katılmasının teşvik edilmesi									

AMAÇ (A7)	Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda, kentimizdeki tüm kesimlere eşit fırsatlar ve hizmet sunarak sosyal ihtiyaçları adil bir şekilde karşılamak								
HEDEF (H7.4)	Toplumsal sağlık ihtiyaçlarını karşılamak için yenilikçi ve sürdürülebilir sağlık programları geliştirmek ve uygulamak								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Sağlık Kurumları - Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.4.1 Korumaya ve önleyici sağlık tedbirleri konusunda halk sağlığı eğitimleri (kişi)	10%	500	2000	2000	2000	2000	2000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.2 Revir hizmetlerinin personellere verilmesi (kişi)	10%	250	500	500	500	500	500	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.3 Kadınsal hastalıklar ile ilgili farkındalık eğitimlerinin verilmesi (adet)	10%	500	1000	1000	1000	1000	1000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.4 Hasta nakil hizmetlerinin sağlanması (kişi)	10%	500	1000	1200	1300	1400	1500	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.5 Halk sağlığı merkezlerinin açılması (adet)	10%	-	1	1	1	1	3	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.6 Okullarda çocuklara ağız ve diş sağlığına yönelik sağlık taramalarının yapılması (kişi)	3%	-	2000	2000	2000	2000	2000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.7 Sağlık taramalarının yapılması (kişi)	3%	-	2500	2500	2500	2500	2500	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.8 Bağımlılıkla mücadele farkındalık eğitimleri (kişi)	3%	1000	2000	2000	2000	2000	2000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.9 Psiko-Sosyal sağlık hizmetlerinin verilmesi (kişi)	3%	500	2000	2000	2000	2000	2000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.10 Gezici sağlık ekiplerinin oluşturulması (adet)	3%	-	1	1	1	1	1	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.11 Bağımlılıkla mücadele ve koordinasyon merkezlerinin yapılması (adet)	3%	-	1	1	-	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.12 Gündüz yaşam evinin açılması (adet)	2%	-	1	1	-	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.13 Fizik tedavi merkezinin yapılması (adet)	5%	-	1	1	-	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.14 Mobil fizik tedavi aracının alınması (adet)	5%	-	1	1	-	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.15 Dezavantajlı bireylere evde temizlik hizmetlerinin sağlanması (kişi)	5%	-	250	300	350	400	450	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.16 Acil durum ve ilk yardım eğitimlerinin verilmesi (kişi)	5%	-	600	600	600	600	600	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.17 Evde bakım hizmetlerinin verilmesi (kişi)	5%	-	100	150	200	250	300	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.4.18 Kent hastanesinin kurulması	5%	-	-	-	1	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	- Nitelikli uzman personel eksikliği - Mali Yetersizlik								
Faaliyet ve Projeler	- Sağlık taramalarının artırılması - İş yeri Hekimliği hizmetlerinin artırılması - Anne çocuk merkezi projesi - Farkındalık eğitimlerinin artırılması - Halk sağlığı merkezi projesi - Hasta nakil hizmetinin artırılması								
Maliyet Tahmini	₺89.299.200								
Tespitler	- Annelerin çocuk bakımı için maddi kaynaklarının yetersiz olması ve anadilde sağlık alanında bilgilendirilememeleri - Sosyo-ekonomik durumu düşük olan kadınların hizmet alacağı merkezlerin olmaması - Vatandaşların sağlık alanında bilgi edinmede sıkıntılar yaşaması - Sağlık merkezlerinden yararlanma noktasında sıkıntılar yaşaması - Maddi yoksunluk içinde olan vatandaşlarımızın hastaneye nakil hizmetlerinde sıkıntılar yaşaması - Personellerin sağlık tedbirlerinde sıkıntılar yaşaması								
İhtiyaçlar	- Anne-Çocuk sağlığı merkezlerinin yapılması - Halk sağlığı merkezlerinin açılması								

AMAÇ (A7)	Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda, kentimizdeki tüm kesimlere eşit fırsatlar ve hizmet sunarak sosyal ihtiyaçları adil bir şekilde karşılamak								
HEDEF (H7.5)	Hayvan Sağlığı ve Toplum Sağlığını Korumak								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı Hayvan Sağlığı ve Koruma Şube Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• İlçe Belediyeleri								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.5.1 Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama çalışmalarının yapılması (litre)	15%	-	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.5.2 Sokak hayvanları için besleme odaklarının yapılması (adet)	10%	-	100	50	50	50	50	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.5.3 Parklarda mama otomatların yapılması (adet)	5%	-	4	4	4	4	4	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.5.4 Hayvan mezarlığının yapılması (adet)	5%	-	-	-	1	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.5.5 Sokak hayvanları için mama alımı (kg)	10%	-	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.5.6 Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi (adet)	10%	-	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.5.7 Sahiplendirilecek hayvan sayısı (adet)	5%	-	300	300	300	300	300	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.5.8 Doğal yaşam alanların yapılması (adet)	5%	-	-	-	-	-	1	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.5.9 Sokak hayvanlarına yönelik bakım merkezleri yapılması (adet)	10%	-	-	1	1	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.5.10 Yaban hayvanlarına yönelik tedavi birimlerinin oluşturulması (adet)	5%	-	-	1	-	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.5.11 Hayvan bannaklarının kurulması (adet)	10%	-	1	1	-	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.5.12 VanPatı mama kartının dağıtılması	5%	-	100	100	100	100	100	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.5.13 Mama üretim tesisinin kurulması (adet)	5%	-	1	-	-	-	-	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	- Hayvan sevgisinin ve koruma duyarlılığının toplumda yeterince kazandırılmamış olması - Nitelikli uzman Personel eksikliği - Bütçe yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	- Vektörle mücadele ile çevre sağlığının korunması ve kent esenliğinin artırılması - Hayvan sağlığının korunması ve refahının sağlanması - Toplum sağlığının korunması								
Maliyet Tahmini	₺669.744.000								
Tespitler	- Vektörlerin toplum yaşantısını olumsuz etkilemesi - Hayvan hastalıklarının insan sağlığını etkilemesi - Hayvanların korunması noktasında toplumda bilinçli bireylerin az olması - Sokak hayvanlarının beslenme alanlarının olmaması								
İhtiyaçlar	- Hayvan sevgisi için farkındalık eğitimlerinin artırılması - Hayvan besleme alanlarının artırılması - STK ların desteklerinin sağlanması								

AMAÇ (7)	Sosyal belediyeçilik anlayışı doğrultusunda, kentimizdeki tüm kesimlere eşit fırsatlar ve hizmet sunarak sosyal ihtiyaçları adil bir şekilde karşılamak								
HEDEF (H7.6)	Cenaze ve defin işlemlerinde vatandaşlara destek sağlayarak güvenilir ve saygın bir hizmet vermek								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı Mezarlıklar Şube Müdürlüğü.								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı - Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.6.1 Mezarlık çevresine panel çit yapılması (adet)	50%	-	20	20	20	20	20	6 ayda bir	6 ayda bir
PG 7.6.2 Cenaze araç alımı (adet)	50%	-	1	2	3	2	2	6 ayda bir	6 ayda bir
Riskler	- Nitelikli uzman personel eksikliği - Bütçe yetersizliğinin oluşması								
Faaliyet ve Projeler	- Mezarlıkların korunması ve mezarlık alanlarının artırılması - Van Merkez ve İlçelerinde her ilçeye bir şehir mezarlığının kurulması için yer temini ve tahsis taleplerinin yapılması - Mezarlıklar Şube Müdürlüğüne içinde bay-bayan gasilhanelerinin olduğu, bekleme salonlarının bulunduğu, cenaze araçları için kapalı otoparkın olduğu, malzeme depolarının bulunduğu yeni bir idare binasının yapılması - Mezarlık bilgi sisteminin tam anlamıyla mezar yeri koordinatlarını da belirtecek şekilde kurulması, il sınırları dâhilinde tüm defin kayıtlarının sisteme günlük olarak işlenmesi - Mezarlıkların bakım ve onarımlarının yapılması								
Maliyet Tahmini	₺349.755.200								
Tespitler	- Ölüm oranlarının artmasından dolayı nakil hizmetinde sıkıntıların yaşanması - Mezar tahsislerinin artırılması - Mezarlıkların tahrip edilmesinin önüne geçilmesi								
İhtiyaçlar	Mezarlıkların korunması ve mezarlık alanlarının artırılması								

AMAÇ (A7)	Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda, kentimizdeki tüm kesimlere eşit fırsatlar ve hizmet sunarak sosyal ihtiyaçları adil bir şekilde karşılamak								
HEDEF (H7.7)	Yoksullukla mücadele etmek ve bu alanda sosyal hizmet programları geliştirerek sürdürülebilir çalışmalar yapmak								
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Kadın ve Aile Hizmetleri Daire Başkanlığı - Fen İşleri Daire Başkanlığı - KÜLTÜR ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı - Sağlık İşleri Daire Başkanlığı - Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı - Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı - Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı - Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı - Ulaşım Daire Başkanlığı - İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.7.1 Aşevî hizmetleri (kişi)	25%	4.826	5.300	5.800	6.300	7.000	7.700	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.2 Kent lokantaları açmak (adet)	5%	-	1	1	1	-	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.3 Glütensiz koli (kişi)	5%	120	150	180	230	250	300	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.4 Sosyal kart (kişi)	10%	950	1.050	1.150	1.250	1.350	1.500	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.5 Glütensiz fırın (adet)	5%	-	1	-	-	-	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.6 Eğitim desteği (kişi)	5%	2.000	2.200	2.500	2.750	3.000	3.500	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.7 Kreş gündüz bakımevi (kişi)	10%	70	140	140	140	140	140	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.8 Öğrenci yurdu/pansiyon yapımı (adet)	5%	-	-	1	-	-	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.9 Çocuk yaşam merkezleri	5%	-	1	-	-	-	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.10 Çocuk oyun evleri	5%	-	1	1	1	-	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.11 Mültecilere destek (kişi)	5%	-	100	100	100	100	100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.12 Refakatçi misafirhanesi	5%	-	1	-	-	-	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.13 Hijyen paketi desteği	5%	3.295	3.500	4.000	4.300	4.600	5.000	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.7.14 Medikal malzeme desteği	5%	92	100	120	140	160	180	Yılda Bir	Yılda Bir
Riskler	- Personel sayısının yetersiz kalması - Yer ve taşınmaz tahsisinin olmaması - Ulaşım hizmetlerinin yetersiz kalması - Erişilebilirliğin sağlanamaması - Tasarruf tedbirleri - Bütçenin yetersiz kalması								
Faaliyet ve Projeler	- Engelli bireylerin ve ağır hastaların erişilebilirliklerini artırarak daha kalite bir yaşam sürmelerini sağlamak bu kapsamda günlük ihtiyaç duyabilecekleri sıcak yemek ihtiyaçlarını karşılamak - Kent lokantaları aracılığıyla daha uygun ve hijyenik yemek hizmeti sunmak - Çölyak hastalarının yaşam kalitelerini arttırmak (glütensiz koli desteği ve glütensiz fırın) - Kentteki mevcut mültecilere ve muhtaç oldukları tespit edilen ailelere sosyal kart desteği sağlamak - İlimiz genelinde kurulacak kent marketleri ile yerel üreticileri toplumsal dayanışmayı desteklemek - Van ilinde ikamet edip başka illerde eğitim gören üniversite öğrencilerine eğitim desteği sunmak - Belediyemiz bünyesinde bulunan mevcut kreş ve gündüz bakımevinin sayılarını artırarak çalışan ve aynı zamanda çocuk sahibi olan kadınların yükünü hafifletmek ve çok dilli eğitimi desteklemek/yaygınlaştırmak - Belediyemiz bünyesinde kadın ve erkek öğrenci yurdu/pansiyonu açarak yükseköğretim öğrencilerinin barınma sorununu çözmek. - Çocuk yaşam merkezleri açarak çocukların sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımını arttırmak. - Kent merkezinde çocuk oyun evleri açarak kentteki kadınların sosyal hayata katılımını kolaylaştırmak. - Öz kaynaklar ile yeni bir refakatçi misafirhanesi inşa ederek hasta ve yakınlarına daha kapsamlı bir hizmet sunmak. - Engelli ve aynı zamanda yatağa bağımlı halde yaşamlarını sürdüren hastalara medikal malzeme ve hijyen paketi desteği sunarak kaliteli bir yaşam sürmelerine destek olmak.								
Maliyet Tahmini	₺ 2.976.640.000								
Tespitler	Amaçlar doğrultusunda hedeflerin gerçekleştirilebilmesi durumunda kent halkının sosyal hayata katılımı artırılarak alternatif sosyal belediyecilik tüm fraksiyonları ile hayata geçirilmiş olur.								
İhtiyaçlar	- Yeni taşınmaz tahsisleri - Yeni taşınmazların inşası - Mal ve malzeme alımı - Tanıtım ve reklam hizmeti - Personel istihdamı								

AMAÇ (A7)	Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda, kentimizdeki tüm kesimlere eşit fırsatlar ve hizmet sunarak sosyal ihtiyaçları adil bir şekilde karşılamak								
HEDEF (H7.8)	Kırsal nüfusu desteklemek, tarıma dayalı gelirleri ve istihdamı artırmak amacıyla kooperatifçiliği yaygınlaştırmak, üretim ve pazarlama gücünü uluslararası ölçeğe taşımak için faaliyetler yürütmek								
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı • Kadın ve Aile Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı • Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı • Emlak İstimlak Dairesi Başkanlığı • Sosyal Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı • İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı • Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı • Zabıta Dairesi Başkanlığı • Yüzüncü Yıl Üniversitesi Veteriner Fakültesi • Yüzüncü Yıl Üniversitesi Ziraat Fakültesi • Van İl Tarım ve Orman Müdürlüğü • Van İli Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştiriciliği Birliği • Van Arıcılar Birliği • Van İli Sahipsiz Hayvanlar Birliği								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Performans Dönemi Başlangıç Değeri 2024	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.8.1 İlçelere kooperatif kurulması	40%	-	1	4	4	3	-	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 7.8.2 Kurulacak halk ekmek fabrika sayısı (Adet)	30%	-	1	-	-	-	-	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 7.8.3 Halk ekmek satış noktalarının oluşturulması	15%	-	10	30	20	-	-	Ayda Bir	Yılda Bir
PG 7.8.4 Araç alımı	15%	-	5	5	-	-	-	Yılda Bir	Yılda Bir
Faaliyet ve Projeler	• Gürpınar ilçe mezbahanesinin entegre tesise dönüştürülerek halka sağlıklı ve hesaplı et ürünlerinin sağlanması • Her ilçeye özgü ihracat hedefli üretim kooperatiflerinin kurulması • Halk ekmek üretimine geçip, sağlıklı, ekonomik (tam buğday) ekmeğinin tüketimini özendirmek • İşletmelerin bakım ve onarımların yapılması • Halk ekmek dağıtım aracı ve mezbahane için frigofirik (soğutuculu) araç alımı								
Maliyet Tahmini	₺595.328.000								
Tespitler	• Ekonomik düzeyi düşük olan kesimlerin sayısının fazlalığı • Sağlıklı ucuz ekmek ve ete ulaşım sıkıntısı								
İhtiyaçlar	• Dağıtım ve satış noktalarının mümkün oldukça artırılması								

5.2.8 KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi teknolojileri altyapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımını geliştirmek								
HEDEF (H8.1)	Teknolojik ve inovatif cbs sistemlerinin geliştirilmesi								
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı CBS Şube Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Etüt Proje Dairesi Başkanlığı • Tanımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı • Fen İşleri Dairesi Başkanlığı • Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı • Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı • Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı • Van Yüzüncü yıl Üniversitesi • Çevre ve Şehircilik Van İl Müdürlüğü • AFAD Van İl Müdürlüğü • Van İnşaat Mühendisleri Odası • Van Harita Mühendisleri Odası • Van Jeoloji Mühendisleri Odası								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.1.1 Oluşturulacak modül sayısı (adet)	70%	-	2	1	1	1	1	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 8.1.2 Kurulacak server sayısı (adet)	10%	1,00	1	-	-	-	-	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 8.1.3 Güncellenecek modül sayısı (adet)	10%	1,00	-	-	-	-	-	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 8.1.4 Modül eğitim sayısı (adet)	10%	-	2	1	1	1	1	Ayda Bir	Ayda Bir
Riskler	• Bilgi sistemlerimdeki verilerin güncelliğinin sağlanamaması • Numarataj iş ve işlemlerinin ilçe belediyeleri tarafından sağlıklı bir şekilde yürütülememesi • Projelere altlık oluşturacak verilerin temin edilememesi • Kurumumuzun fiziksel arşivinin dağınık ve sağlıklı bir yapıda bulunmaması • Kurumumuzun bazı birimlerindeki verilerin dijital ortamlarda ve CBS'ye uygun dijital veri formatlarında tutulmaması • Belediyenin maddi bütçesinin proje maliyetlerini karşılayamama ihtimali • Belediyedeki teknik personel sayısındaki eksiklik • Kurumlar içi ve kurumlar arası koordinasyonsuzluk ve işbirliği ortamlarının yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	• Afet Bilgi Sistemi Kurulması (ABİS) • E-Arşiv Sisteminin Kurulması • Mezarlık Bilgi Sistemi Kurulması (MEBİS) • Taşınmaz Bilgi Sistemi Kurulması • Yeşil Alan Bilgi Sistemi Kurulması (YABİS) • Proje Yönetim ve Takip Sisteminin Kurulması • NETCAD Yazılımının Güncellenmesi ve Lisans Alımı								
Maliyet Tahmini	₺74.416.000								
Tespitler	• Afet bilgi sisteminin fiziksel yapısını oluşturan, sistemi kullanacak ve araştırmalar yapacak yetişmiş insan gücü, uygulanacak kurumsal altyapılar, hızlı karar vermede ihtiyaç duyulacak doğru, güncel, standart bir bilgi bankası, yönetimde dayanak olacak hukuksal altyapı gibi unsurların olmaması. • Kurumumuzun bünyesinde bulunan tüm sayısal ve sözel bilgilerin, dijital ve CBS tabanlı kurumsal hafızasının olmaması • Mevcutta kurumumuza ait taşınmazların CBS tabanlı bir veri tabanında tutulmaması sebebiyle ilgili taşınmazların öznitelik(sözel) bilgileri ile konumsal bilgilerinin ilişkili olmamasından kaynaklı mevcut verilere hızlı ve sağlıklı şekilde erişim sağlanamamakta, karar destek mekanizmaları sağlıklı bir şekilde işleyememekte ayrıca taşınmaz malların takibi ve yönetimi etkili şekilde yapılamamaktadır • Kentsel peyzajın korunması ve geliştirilmesinde eksikliklerin olması • Kurumumuzda yürütülen iş ve imalatların süreçlerini takip edilmesinde karışıklıkların ve mükerrer işlerin yaşanması • Paydaş kurumların veri paylaşmaması								
İhtiyaçlar	• Bilgi sistemlerinde kullanılacak güncel verilerin temini • Gerekli teknolojik donanım, yazılım ve güvenlik sistemlerinin sağlanması • İlgili birimlerde bulunan personeller ile veri akışının gerçekleşmesi ve verilerin güncel tutulması adına iş birliği içinde olmak.								

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi adil, katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir şekilde kullanımı geliştirmek ve sağlamak.								
HEDEF (H8.2)	Kurumumuzun araç ihtiyaçlarını karşılamak ve sürdürülebilir teknolojik altyapıyı sağlamak								
Sorumlu Birim	Makine İkmal, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.2.1 İkmal modülünün gerçekleştirilmesi (yüzde)	5%	-	-	1	1	1	-	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.2.2 İnşa edilecek garaj yerleşkesi (adet)	40%	-	-	-	-	1	-	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.2.3 Alınacak teçhizat sayısı (adet)	10%	-	-	5	5	5	5	6 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.2.4 Alınacak lastik sayısı (adet)	3%	1000	700	800	900	1000	1100	6 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.2.5 Yağ miktarı (litre)	6%	20 Bin	75 Bin	85 Bin	95 Bin	105 Bin	115 Bin	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.2.6 Alınacak araç sayısı (adet)	10%	-	1	-	4	4	3	6 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.2.7 Akaryakıt miktarı (litre)	15%	6 Milyon	12 Milyon	14 Milyon	16 Milyon	18 Milyon	20 Milyon	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.2.9 Kiralanan araç sayısı (adet)	7%	160	142	142	160	170	180	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.2.9 Yapılacak muayene ve sigorta sayısı (adet)	4%	623	623	660	700	710	720	Ayda Bir	6 Ayda Bir
Riskler	- İş kazaları - Yeni teknolojilere personelin uyum sağlayamaması - Otomasyon ve modüllerde oluşabilecek arızalar								
Faaliyet ve Projeler	- Yeni garaj yerleşkesi yapımı - Binek araç kiralama hizmet alımı - Makine bakım, onarım ve ikmal modülü yapımı - Makine teçhizat alımı - Yedek parça ve sarf malzeme alımı - Dış lastik alımı - Madeni yağ alımı - Yeni araç alımı - Akaryakıt alımı - Zorunlu araç istasyonu ve araç muayene işlemlerinin yapılması - Araç otomasyon revizasyonunun yapılması								
Maliyet Tahmini	₺5.209.120.000								
Tespitler	- Araç amortisman giderlerinin belirlenmemesi - Belediye hizmetlerin sağlanması için araç sayısının yetersiz olması - Yeni nesil araç teknolojilerine uyum eksiklikleri								
İhtiyaçlar	- Teknik personel (mühendis tekniker, teknisyen, usta vb.) sayısının artırılması - Eğitim süreçleri - Makine ve ekipman kalibrasyon-revizyon işlemlerinin yapılması								

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi modelimizi bilgi teknolojileri alt yapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımı geliştirmek.								
HEDEF (H8.3)	Güçlü bir mali kaynak oluşturarak, etkin ve verimli bütçeler yapmayı harcamalarda saydamlık ve hesap verebilirlik sağlamayı ve yasal ile yapısal düzenlemelere uyumunu artırmak								
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.3.1 Stratejik plan değerlendirme raporu sayısı	20%	-	1	1	1	1	1	Ayda Bir	Yılda Bir
PG 8.3.2 Hazırlanan performans program ve faaliyet raporu sayısı	20%	2	2	2	2	2	2	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 8.3.3 Tespit, tahakkuk, tebliğ sayısı	5%		2.450	2.800	3.100	3.400	3.600	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 8.3.4 Hazırlanan ücret tarifesi sayısı	5%	330	340	340	350	350	340	Ayda Bir	Yılda Bir
PG 8.3.5 Gider bütçe gerçekleşme oranı (%)	25%	95%	95%	100%	100%	100%	100%	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 8.3.6 Gelir bütçe gerçekleşme oranı (%)	25%	95%	95%	100%	100%	100%	100%	Ayda Bir	Ayda Bir
Riskler	- Genel bütçe vergi gelirlerinden kaynaklanan, yasal paylarımızdan yapılan kesintiler. - Öz gelirlerimizden karşılanan sıkıntılar. - Deneyimli personel eksikliği. - Yüksek miktarda kredi borcu olması (Değişken faizli olmasından kaynaklı ciddi bir maliyet oluşturmaktadır.)								
Faaliyet ve Projeler	- Tahakkuk ve kesintilerin elektronik ortamda yapılması - Kaynakların etkin kullanımı sağlamak. - Stratejik plan, performans ve faaliyet programları teknolojik ortamın geliştirilip mali sisteme entegre edilmesi - Faiz ve kredileri ödemelerinin yapılması - Stratejik planın hazırlanması, izlenmesi, değerlendirilmesi, güncellenmesi ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması - Performans programı ve faaliyet raporunun hazırlanması ve kamuoyu ile paylaşılması - Mali durum beklentiler raporunun hazırlanması ve kamuoyu ile paylaşılması - İl mülki sınırlar içerisindeki ilan reklam mükelleflerinin tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin gerçekleştirilmesi - Her yıl vergi alt ve üst sınırları gözetilerek vergi, rüsum, harç ve ücret tarifelerinin hazırlanması gelirler müdürlüğüne ait gelir kalemlerinin borç taramasının üç ve altı aylık periyotlarla yapılması								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	- Birimlerin yıl içerisinde öngöremediği harcamalara ilişkin yedek ödenek işlemlerinin gerçekleştirilmesi - Gelirlerin toplanmasına ve giderlerin harcanmasına olanak veren bütçenin hazırlanması - Kur dalgalanmaları								
İhtiyaçlar	- İdarenin yıllık iş planının hazırlanması - Gelirlerin toplanmasına ve giderlerin harcanmasına olanak veren bütçenin hazırlanması ve takibinin sağlanması - Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi ve bu kaynakları etkili bir şekilde kullanarak ekonomik sürdürülebilirliğin sağlanması								

(A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi teknolojileri altyapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımını geliştirmek								
HEDEF (H8.4)	Kurum hizmetlerinin geliştirilmesi ve gelir getirici kaynakların sağlanması								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.4.1 Muhtelif taziye evi yapımı (adet)	5%	-	7	7	7	7	7	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.4.2 Muhtelif Cadde düzenleme ve aydınlatma (km)	15%	-	10	10	10	10	10	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.4.3 Sebze hali yapılıması (adet)	10%	-	1	-	1	-	-	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 7.4.4 İtfaiye istasyonların yapım ve bakım onarım işleri (adet)	10%	-	2	2	2	1	2	Ayda Bir	7 Ayda Bir
PG 8.4.5 Hizmet binalarında bakım onarım çalışmaları	5%	-	10	10	15	15	20	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.4.6 Otogar yapımı (adet)	10%	-	-	-	-	1	-	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.4.7 Şehir Mezarlığı kurulması (adet)	10%	-	1	-	1	-	-	6 ayda bir	6 ayda bir
PG 8.4.8 Mezbaha yapımı (adet)	5%	-	1	-	-	1	1	Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.4.8 Yün işleme tesisinin kurulması	10%	-	-	-	1	-	-	Ayda Bir	Yılda Bir
PG 8.4.9 Deri işleme tesisini kurulması	10%	-	-	-	-	-	1	Ayda Bir	Yılda Bir
PG 8.4.10 Kurutulmuş sebze ve meyve tesisi kurulması	5%	-	-	-	1	-	-	Ayda Bir	Yılda Bir
PG 8.4.11 Kurulacak fabrika sayısı	5%	-	-	-	-	1	1	Yılda Bir	Yılda Bir
Riskler	• Bütçeyi aşma riski • Proje uygulama aşamasında sorun yaşamak • Kullanılacak olan malzemelerin tam olarak istenilenle örtüşmemesi • Kaynakların temini konusunda sorun yaşanması								
Faaliyet ve Projeler	• Otogar işletmesi yapılması. • İtfaiye istasyonları yapımı • Mezbaha yapımı • Sebze hali ve Sebze, Meyve tesisi yapımı • Rus pazarı ve Leventoğlu sokak için yenileme projesi • Van Kalesi sosyal donatı alanlarını genişletme çalışmaları • Şehir mezarlığının yapılması • Hizmet binalarının yapım işi • Muhtelif mahallerde taziye evi yapımı • Muhtelif cadde düzenleme ve aydınlatma işi • Kurumumuza ait şeflik binalarının bakım onarım işlerinin yapılması • Un, İrmik ve Makarna fabrikası yapımı • Yem fabrikası yapımı • Deri ve yün işleme tesislerinin yapımı								
Maliyet Tahmini	₺1.488.320.000								
Tespitler	• Kent Çarpık kentleşmenin olması • Belirli alanlar için farkındalık yaratmak ve erişimi kolaylaştırmak. • Kentin sosyal kültürel ve sağlık alanlarında eksik olması.								
İhtiyaçlar	• Şehirlerdeki görüntü kirliliği bertaraf edilip, özgün mimarının ön planda olduğu estetik, modern bir görünüm kazandırılması • Şehrin Sokaklarının daha aydınlık olması. • Halkın ve personelin kullanımındaki hizmet binalarının daha konforlu hale getirilmesi. • Şehrimizin eksik olan hizmet binalarının tamamlanması. • Yeterli mali kaynak ve fonların oluşturulması								

AMAÇ (8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi teknolojileri altyapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımını geliştirmek								
HEDEF (H8.5)	İş kazalarını ve meslek hastalıklarını önlemek amacıyla etkin işçi sağlığı ve iş güvenliği politikaları geliştirerek uygulamak								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü.								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.5.1 İş sağlığı ve güvenliği denetimlerinin yapılması (adet)	50%	20	60	60	60	60	60	6 ayda bir	Yılda Bir
PG 8.5.2 İş sağlığı ve güvenliği temel eğitimlerinin verilmesi (kişi)	50%	-	2000	-	2000	-	2000	6 ayda bir	Yılda Bir
Riskler	- İş sağlığı ve güvenliği uzmanı eksikliği - İş kazaları ve meslek hastalıklarının meydana gelme riski								
Faaliyet ve Projeler	- İş sağlığı ve güvenliği denetimlerinin artırılması - İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin artırılması								
Maliyet Tahmini	₺7.441.600								
Tespitler	• Nitelikli uzman personel eksikliği								
İhtiyaçlar	- Çalışanların işçi sağlığı ve güvenliği konusunda bilinçlendirilmesi ve düzenli eğitim programlarının düzenlenmesi - Potansiyel tehlikelerin belirlenmesi, risklerin değerlendirilmesi ve gerekli önlemlerin alınması - Çalışanların korunması için gerekli olan kişisel koruyucu donanımların temini ve kullanımının sağlanması - İş yerinde güvenlik standartlarının sürekli denetlenmesi ve uyumun sağlanması için gerekli teknik desteğin sağlanması - Olası acil durumlar için planlar oluşturulması								

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi teknolojileri altyapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımını geliştirmek								
HEDEF (H8.6)	Belediyemiz faaliyet ve projelerinin tanıtımını sağlamak								
Sorumlu Birim	Basın ve Yayın Şube Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.6.1 Ulusal-Yerel Gazete-Haber ve İnternet aboneliği (adet)	10%	1	20	20	20	20	20	Günlük	Yılda Bir
PG 8.6.2 Asılan afiş sayısı (adet)	20%	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	Her Hafta	Her Hafta
PG 8.6.3 Faaliyet ve tanıtım kitap/dergi sayısı (adet)	20%	10	10	10	10	10	10	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 8.6.4 Haber bülten hazırlanması (adet)	50%	2.500	2.600	2.700	2.800	2.900	3.000	Günlük	Her Hafta
Riskler	- Belediye faaliyetlerinin ulusal basında yeterince yer bulmaması - Mevcut personel sayısının yetersiz kalması								
Faaliyet ve Projeler	- Bilgi edinme hizmetlerini eksiksiz yürütmek - Basın bülteni hazırlamak - Tanıtım filmleri bültenler hazırlamak ve çalışmalarını yapmak - Belediyemizin hizmetlerinin kamuoyuna aktarılması, bu kapsamda çıkacak haber tenkit, tavsiye ve yorumların takip edilmesi ile arşivlenmesi								
Maliyet Tahmini	₺66.565.112								
Tespitler	• Kurumun etkinlik ve projelerinin tanıtım yöntemlerinin geliştirilmesi								
İhtiyaçlar	- Faaliyet ve hizmetlerin belirli bir politika doğrultusunda duyurulması - Teknoloji takip etmeli ve günümüzde etkili olan iletişim araçlarını tercih edilmedi								

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi teknolojileri altyapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımını geliştirmek								
HEDEF (H8.7)	Hukuk süreçlerini etkin ve verimli yönetmek								
Sorumlu Birim	1. Hukuk Müşavirliği								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.7.1 Gerçekleşen dava sayısı	100%	7671	1500	1575	1660	1700	1750	Haftada Bir	Ayda Bir
Riskler	• Yüklü tazminat miktarları								
Faaliyet ve Projeler	- Büyükşehir belediye başkanlığımızın hukuk süreçlerini etkin ve verimli bir biçimde yönetmek - Kurumumuz birimlerinin işlemleri ile ilgili hukuki görüş bildirmek								
Maliyet Tahmini	₺520.912.000								
Tespitler	- Mahkeme durumlarına göre bütçenin aşılması. - Öngörülemeyen harcamaların çıkması.								
İhtiyaçlar	1.Hukuk Müşavirliği personelinin daha verimli çalışabilmesi adına müşavirliğimize özgü eğitim seminerlerinin düzenlenmesi; - Arşiv ve dosya kayıtlarının daha sağlıklı tutulabilmesi için deneyimli, mesleki etik değerleri benimsemiş dinamik elemanların temini; - Müşavirliğimiz tarafından yürütülen işlerin kurumsallığının artırılması için avukat ihtiyacı; - Hukuk Müşavirliğinde muhafaza edilen dosyaların gereği gibi düzenlenebilmesi ve işlerin gizlilik özelliğine uygun yürütülmesi amacıyla gerekli donanımın sağlanması ve buna uygun birim arşiv odasının temini;								

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi teknolojileri altyapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımını geliştirmek								
HEDEF (H8.8)	Hizmet içi eğitim çalışmalarının kurumsallaşma gerekliliklerine hizmet edecek şekilde gerçekleştirilmesi								
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.8.1 Uygulanacak eğitim süresi (saat)	50%	32	40	48	56	64	72	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG 8.8.2 Katılacak personel (sayı)	50%	1600	1600	1600	1600	1600	1600	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Faaliyet ve Projeler	- Personellerin özlük işlemleri faaliyetleri - İhtiyaç doğrultusunda eğitimler organize edilmesi - Eğitimin verileceği salonun ve gerekli malzemelerin hazırlanması - Katılımcı listelerinin hazırlanması								
Maliyet Tahmini	₺744.160								
Tespitler	• Personel yetkinliğinin arttırılmaması								
İhtiyaçlar	• Eğitim ihtiyacının giderilmesi								

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi teknolojileri altyapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımını geliştirmek								
HEDEF (H8.9)	Kurumsal yapıyı geliştirerek; fiziksel e-dijital veriyi (dilekçe, resmi yazı, kurum arşivi) vb, kayıt altına almak ve meclis e-encümen kararlarını düzenli muhafaza etme								
Sorumlu Birim	Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.9.1 Meclis karar özetlerinin ilan edilme süre ortalaması(gün)	25%	7	7	7	7	7	7	Aylık	Her Hafta
PG 8.9.2 Elektronik imza kullanarak üretilen evrakların toplam evrak içindeki oranı	25%	30%	35%	40%	50%	55%	60%	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.9.3 Meclis kararlarının elektronik ortama aktarılma süresi(gün)	25%	7	7	7	7	7	7	Günlük	Her Hafta
PG 8.9.4 Encümen kararlarının elektronik ortama aktarım hızı (gün)	25%	3	3	3	3	3	3	Günlük	Her Hafta
Riskler	Mevcut personel sayısının yetersiz kalması								
Faaliyet ve Projeler	- Belediye meclis toplantı gündemi yapmak ve tutanaklara geçmek - Belediyemizin genel evrak hizmetlerinin işleyişini yürütmek - Kurum arşivinin tasnif, ayıklama ve imha işlemlerini yapmak - Kurum içerisinde yazışma yapmak ve işleyişlerini sağlamak								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	Birimler arası yazışmaların hızı ve açıklayıcı yapılması, koordinasyonun sağlanması								
İhtiyaçlar	- Kurumsal hizmet standartlarını geliştirmek ve iyileştirmek - Yönetimsel uygulamalarda üst yönetimden destek sağlanması ve bu desteğin etkin bir şekilde kullanılmasını								

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi teknolojileri altyapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımını geliştirmek								
HEDEF (H8.10)	Başvurulara sunulan çözümlerin kalitesini ve hızını artırmak								
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- Tüm Birimler - İlçe Belediyeleri								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.10.1 İlçe muhtarları toplam istişare toplantı sayısı	50%	13	13	13	13	13	13	Ayda Bir	Yılda Bir
PG 8.10.2 Gelen dilekçe/talep sayısı	25%	1.500	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	Haftada Bir	Haftada Bir
PG 8.10.3 Muhtarlık otomasyonuna veri entegre sayısı	25%	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	Haftada Bir	Ayda Bir
Riskler	Muhtarlarla koordinasyon eksikliği								
Faaliyet ve Projeler	- Mahalle Muhtarlarımızdan gelen dilekçeleri almak ilgili birimlere yönlendirmek, yerine getirilip getirilmediğinin kontrolünü yapmak. - Portal.muhtar.gov.tr adresindeki Muhtar Bilgi Sisteminden gelen evrakları almak 15 gün içerisinde cevaplandırmak. - Mahalle Bilgi Sistemini güncelleştirmek ve geliştirmek. - İlçe Belediye Başkanlarında bulunan Muhtarlık İşleri Müdürlükleriyle koordine sağlamak. 13 İlçe Mahalle Muhtarları ile talep ve isteklerini almak üzere toplantılar yapmak.								
Maliyet Tahmini	₺37.208.000								
Tespitler	Kurumsal düzeyde dinamik bir kurumsal altyapıyı oluşturma potansiyeli yakalama fırsatının olması.								
İhtiyaçlar	Muhtarlık bilgi sistemi için eğitim								

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi modelimizi bilgi teknolojileri alt yapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımı geliştirmek.								
HEDEF (H8.11)	Kuruluşumuzun uluslararası ilişkilerini güçlendirmek ve sürdürülebilir finansman kaynakları yaratmak amacıyla, stratejik ortaklıklar geliştirmek, çeşitli fon ve hibeleri etkin bir şekilde yönetmek								
Sorumlu Birim	AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- AB Birliği Müktesebatı İçeren Tüm Kurumlar - Ulusal Kalkınma Ajansları - Dış İşleri Bakanlığı - Büyükşehirlikler - Belediyeler - STK'lar - Üniversiteler - Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.11.1 Hazırlanacak fizibilite sayısı	35%	4	20	25	25	25	25	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.11.2 Alınacak proje sayısı	35%	2	20	20	20	20	20	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.11.3 AR-GE çalışma sayısı	30%	4	20	20	20	20	20	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Riskler	- Fon Bulma Zorlukları - Küresel ve Ekonomik Durum								
Faaliyet ve Projeler	- Avrupa Birliği müktesebatının üstlenilmesi konusunda hedeflerin belirlenmesi ile ana plan ve programın yapılması - Avrupa Birliği üyesi ülkeler ve birlik kurumlarıyla kurumumuzun yararına işbirliği çalışmalarını yürütmek - Avrupa Birliği, Yatırımcılar, Kredi ve Fon Kuruluşları için fizibilite, pazar araştırması vb. çalışmalarını uluslararası ortaklıklar oluşturmaya yönelik hizmetlerini yürütmek - Kardeş şehir uygulamaları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, kardeş şehirlerin karşılıklı mutabakat konularında, ilgili mevzuatlara göre, etkinlikler düzenlemek - Belediyenin kurumsal kapasitesinin artırılması için Ar-Ge faaliyetleri gerçekleştirmek - Belediyenin iç ve dış paydaşlarıyla birlikte konferans, seminer, bilgi şöleni, panel, toplantı, tartışma platformları proje hazırlamak, uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve yaygınlaştırmak								
Maliyet Tahmini	₺111.624.000								
Tespitler	- Kurumsal ekonomik durumun düzeltilmesine yönelik çalışmalar - Uluslararası ve Ulusal Kurumlarla ilişkilerin güçlendirilmesi - Avrupa birliğine uyum sürecinde ulusal programlara katkı sunmak								
İhtiyaçlar	- Uluslararası Kardeş Şehir protollerini Oluşturmak - Fon ve Hibe Kuruluşlarından verimli bir şekilde yararlanmak - Ülkemizde bulunan dış temsilciliklerle iletişim bağlantısı ve ortak çalışmayı sağlamak - Kurumsal AR-GE faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlamak								

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi modelimizi bilgi teknolojileri alt yapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımı geliştirmek.								
HEDEF (H8.12)	Kurumun ihtiyaç duyacağı bilişim, elektronik ve internet altyapısının sürekliliğini ve gelişimini sağlamak								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.12.1 Bakım ve onarım yapılan cihaz sayısı	%10	400	600	650	700	800	900	Ayda Bir	3 Ayda Bir
PG 8.12.2 Bilişim alt yapısına yeni dâhil olan cihaz sayısı	%10	-	50	50	50	50	50	Ayda Bir	3 Ayda Bir
PG 8.12.3 Haberleşme alt yapısına dâhil edilen cihaz sayısı	%10	-	70	70	70	70	70	Ayda Bir	3 Ayda Bir
PG 8.12.4 Üretilen yazılım sayısı	%35	-	1	1	1	1	1	Ayda Bir	3 Ayda Bir
PG 8.12.5 Sunucu ve yedekleme üniteleri için alınan güvenlik, yönetim paneli ve yedekleme yazılımları	%35	-	4	4	5	6	6	Ayda Bir	3 Ayda Bir
Riskler	• Fiber Kesintisi, Sunucu Hatası								
Faaliyet ve Projeler	- Kurumda bulunan cihazların bakım ve onarımlarını yapmak - Yeni kurulan hizmet alanlarının bilişim alt yapısını kurmak - Haberleşme alt yapısını çalışır ve çağa uygun halde hazır bulundurmak - Belediye hizmetlerini ve iç işleyişin daha fazla elektronik olarak yürütülmesi - Kuruma ait tüm verilerin saklandığı ve işlendiği sunucu ve yedekleme ünitelerinin güvenliğini ve sürekliliğini sağlamak								
Maliyet Tahmini	₺119.065.600								
Tespitler	• Kurumun hizmet ağının genişlemesi ve teknolojinin sürekli ilerleme kaydetmesi sebebiyle oluşacak ihtiyaçlar								
İhtiyaçlar	- Bilgisayar ve çevre birimleri - Elektronik ve haberleşme cihazları - Teknik Ekibin Güçlendirilmesi - Sunucu ve yedekleme üniteleri - Yazılımlar, güvenlik sertifikaları ve lisanslar - Mevcut cihazların çağa uygun kalabilmesi adına sarf malzemeler								

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi modelimizi bilgi teknolojileri alt yapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımı geliştirmek.								
HEDEF (H8.13)	Yönetilebilir ve kontrol edilebilir akıllı hizmetlerle akıllı kentler kurmak								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.13.1 Yazılım modül sayısı	%20	-	2	3	2	-	-	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.13.2 Girilen harita metraji km2	%20	-	12	12	12	12	12	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.13.3 Girilen veri sayısı	%20	-	10	10	10	10	10	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.13.4 Sunucu sayısı	%20	-	2	-	-	-	-	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.13.5 İot sensör sayısı	%20	-	5	1	1	1	1	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Faaliyet ve Projeler	Akıllı Kent Projeleri								
Maliyet Tahmini	₺81.857.600								
Tespitler	- Verilen hizmetlerin inovatif olmaması sebebiyle yüksek maliyetlerin oluşması, - Kente ve kentliye ait verilerin işlenmemesi sebebiyle ileriye dönük hizmet planlamasında aksaklıkların olması, - Belediyenin sunduğu birçok hizmetin denetlenebilir ve sürdürülebilir olmaması.								
İhtiyaçlar	- Cbs tabanlı yazılım modülleri - Saha çalışmaları için veri üretebilecek görüntüleme sistemleri ile donatılmış araç - Ortafoto alabilmek için görüntüleme sistemleri - Fiziksel sunucu ve yedekleme üniteleri - İot sensörler								

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi teknolojileri alt yapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımı geliştirmek.								
HEDEF (H8.14)	Van Büyükşehir Belediyesi ile vatandaşlar ve paydaş kurumlar arasındaki diyalogu artırmak talep şikâyet ve önerileri kayıt altına alıp çözüm üretmek								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.14.1 Kurulacak Çözüm Merkezi Sayısı	%25	-	1	-	-	-	-	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.14.2 Kurulacak beyaz masa Sayısı	%25	-	1	-	-	-	-	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.14.3 Kurulacak iletişim noktaları sayısı	%25	-	3	-	-	-	-	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.14.4 Vatandaş memnuniyet oranı	%25	48%	50,40%	52,92%	55,57%	58,34%	61,26%	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Faaliyet ve Projeler	- Vbb çözüm merkezini kurmak - Beyaz masayı kurmak - Kentin merkezi yerlerine iletişim noktaları kurmak - Mobil çözüm merkezi kurmak								
Maliyet Tahmini	₺7.441.600								
Tespitler	- Vatandaş memnuniyetinin düşük olması, - Vatandaşın kurumla ilişkilerin yetersizliği								
İhtiyaçlar	- Elektronik altyapı - Tefrişat				3 adet ofis 1 adet karavan				

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi modelimizi bilgi teknolojileri alt yapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımı geliştirmek								
HEDEF (H8.15)	Kentte yönetilebilir ve denetlenebilir haberleşme ve elektrik alt yapısı oluşturarak yolların daha az tahrip edilmesi ve geçiş haklarıyla kuruma gelir kazandırmak								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Ağ Sistemleri ve Altyapı Şube Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı Aykome Şube Müdürlüğü								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.15.1 Ağ alt yapısının metrajının tespit oranı	%25	-	25%	40%	50%	60%	75%	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.15.2 Yer seçim belgesi sayısı	%25	-	30	30	30	30	30	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.15.3 Geçiş hakkı bedeli (TL kümülatif olarak)	%25	-	₺1.500.000	₺2.000.000	₺2.500.000	₺3.500.000	₺4.500.000	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.15.4 Harita yazılım sayısı	%25	-	1	-	-	-	-	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Faaliyet ve Projeler	- Haberleşme ve elektrik şirketleriyle görüşerek kentin ağ alt yapısına ait haritalar oluşturmak - Kanun ve mevzuatlara uygun geçiş hakları tespitleri yaparak geçiş hakkı almak - Yer tespit ve kiralama noktaları göstermek								
Maliyet Tahmini	₺5.209.120								
Tespitler	• Kentte bulunan haberleşme ve elektrik şirketlerine ait alt yapının denetlenememesi ve yönetilememesi								
İhtiyaçlar	- Cbs tabanlı harita yazılımı - Eğitim ve danışmanlık - Ölçüm cihazları								

AMAÇ (A8)	Kurumsal yapımızı ve iş modelimizi bilgi modelimizi bilgi teknolojileri alt yapısıyla katılımcı ve yenilikçi yöntemlerle belediye kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde kullanımı geliştirmek								
HEDEF (8.16)	Kurum kaynaklarını etkin ve işlevsel bir şekilde yönetmek								
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	• Tüm Birimler								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.16.1 Alımı Yapılması Planlanan Bilgisayar Sayısı(ADET)	35,00%		80	80	80	80	80	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.16.2 Alımı yapılması planlanan kırtasiye malzemesi (TL)	35,00%		₺4.000.000	₺4.400.000	₺4.840.000	₺5.324.000	₺5.856.400	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 8.16.3 Alımı yapılması planlanan temizlik malzemesi (TL)	30,00%		₺6.000.000	₺6.600.000	₺7.260.000	₺7.986.000	₺8.784.600	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Riskler	- Birimler arası iç koordinasyon eksikliği - Mevcut insan kaynaklarının nitelik ve nicelik yönlerinden eksik olması - Kurumsal mali borç oranlarının yüksek olması								
Faaliyet ve Projeler	- Kurumsal yapı olarak ihale ve doğrudan temin mevzuatları kapsamında yapılacak her türlü iş ve işlemlerin yapılması, - Kurumsal ihtiyaç ve taleplerin bütçe disiplini kapsamında en üst düzeyde gerçekleştirilmesi - Üreten, geliştiren, vasıflı personel ihtiyacının temin edilmesi amacıyla hizmet içi eğitimlerin yapılması, - Tüm hizmet binalarının tesislerinin ve eklentilerinin koruma ve güvenliğinin sağlamak - Kurumumuza ait Demirbaş, Mefruşat ve her türlü büro malzemelerinin kayıt altına alınmasını sağlamak, sonra atıl durumda olan fakat kullanılabilir türden malzeme ve yedek parçalarının tespitini yapmak ve kayıt altına almak								
Maliyet Tahmini	₺818.576.000								
İhtiyaçlar	- Nitelikli personel ihtiyacı - Ekipman ihtiyacı - Kaliteli malzeme ihtiyacı								

5.2.9 KENTLİLİK VE TOPLUMSAL DÜZEN YÖNETİMİ

AMAÇ (A9)	Kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesine, kentin sağlığının ve estetiğinin yaygınlaştırılmasına katkı sağlamak								
HEDEF (H9.1)	Kentin esenlik, huzur ve sağlığını etkin ve verimli denetimlerle temin etmek, toplumsal düzeninin iyileştirilmesine katkıda bulunmak								
Sorumlu Birim	Zabıta Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	- İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı - İtfaiye Daire Başkanlığı - Çevre-Koruma Dairesi Başkanlığı - İşletme ve İştirakler Daire Başkanlığı - Van Büyükşehir Belediyesi Basın-Yayın Müdürlüğü - İlçe Belediye Başkanlıkları ve Zabıta Müdürlükleri - Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü - İl Emniyet Müdürlüğü - İl Göç İdaresi - İl Sağlık Müdürlüğü - İl Ticaret Müdürlüğü								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.1.1 Dilencilik önlemeye yönelik denetimler	20%	1.890	2.100	2.310	2.600	2.860	3.200	Aylık	Aylık
PG 9.1.2 Kayıt dışı ekonomik faaliyetlere (seyar satıcılık) yönelik denetimler	20%	560	600	650	700	750	800	Aylık	Aylık
PG 9.1.3 İşgaliye önlemeye yönelik denetimler	20%	497	550	600	650	700	750	Aylık	Aylık
PG 9.1.4 İşyerlerinde yapılan denetimler	20%	389	450	500	550	600	650	Aylık	Aylık
PG 9.1.5 Kurum-kuruluşlarda koordinasyon çalışmalarını yürütülmesi	10%	1	4	4	4	4	4	Yıllık	Yıllık
PG 9.1.6 Eğitim sayısı	10%	1	1	1	1	1	1	Yıllık	Yıllık
Riskler	- Zabıta personellerine yönelik görevi yaptırmama, mukavemet; fiziki ve psikolojik şiddet - İlimiz genelinde görülen düzensiz kayıt dışı göç - Kayıt dışı ekonomi ve dilencilik faaliyetlerinde küçük çocuk çalıştırılması - Resmi Görev esnasında araç ve gerecin zarar görmesi								
Faaliyet ve Projeler	- Sürekli ve düzenli olarak dilencilik faaliyetlerini önlemek - Kayıt dışı ekonomik faaliyetlere (Seyyar satıcılık) mahal vermeyerek buna ilişkin semt pazarları kurulmasını ve denetlenmesini koordine etmek - Tespiti yapılan ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırma çalışmalarını koordine etmek - İşyerlerine yönelik gıda, hijyen koşulları ve üretim alanlarının temizlik düzeni gibi alanlarda sürekli ve etkin denetimler yapmak - Sürekli ve düzenli olarak vatandaşları bilinçlendirici çalışmalar ve etkinlikler yapmak - Kurum-Kuruluşlar ve Meslek odaları ile toplantı düzenlemek - İlçe Zabıta Müdürlükleri ile düzenli koordinasyon toplantıları düzenlemek - Zabıta personellerine yönelik hizmet içi eğitim seminerleri düzenlemek - Zabıta personellerinin araç-gereç ve fiziki imkanlarını geliştirmek								
Maliyet Tahmini	₺53.951.600								
Tespitler	- Mevcut zabıta memuru sayısının azlığı - İşletmelerden alınan numunelere ilişkin laboratuvar ve analiz maliyetlerinin yüksekliği - Kent genelinde yabancı uyruklu turistlere yönelik hizmet verecek yeterlikte kalifiye personelin yetersizliği - Zabıta hizmetlerinin yerine getirilirken karşılaşılan fiziksel/psikolojik güçlüklerin aşılamaması - İşyerlerinde sıkı denetimlere rağmen S.K.T. geçmiş ürünlerin satışa arzı ve üretim yeri uygun olmayan merdiven altı işyerlerinin fazlalığı - Ana arter ve sokaklarda umumi hizmete mahsus kaldırımların işyerlerince işgal edilmesi - İç ve dış göç sebeplerinden ötürü kayıt dışı ekonomik faaliyet ve dilencilik faaliyetlerinde görülen artış								
İhtiyaçlar	- Hizmetlerin daha etkili ve verimli yerine getirilmesi amacıyla araç-gereç ve fiziki imkân takviyesi - Müşadere altına alınan kayıt dışı ekonomik ürünlerin depolanması için standartlara uygun depolama alanı - Zabıta hizmetlerini yerine getiren personel sayısına yeteri ölçüde takviye yapılması - İşyerlerine yönelik ruhsat ve gıda alanlarına yönelik denetimlerin artırılarak merdiven altı üretimin ve ruhsatsız işletmelerin önüne geçilmesi.								

5. 3 MALİYETLENDİRME

Tablo 15: Tahmini Maliyet

	Planın 1. Yılı 2025	Planın 2. Yılı 2026	Planın 3. Yılı 2027	Planın 4. Yılı 2028	Planın 5. Yılı 2029	Toplam Maliyet
AMAÇ 1	314.500.000	377.400.000	452.880.000	543.456.000	652.147.200	2.340.383.200
Hedef 1.1	10.000.000	12.000.000	14.400.000	17.280.000	20.736.000	74.416.000
Hedef 1.2	20.000.000	24.000.000	28.800.000	34.560.000	41.472.000	148.832.000
Hedef 1.3	20.000.000	24.000.000	28.800.000	34.560.000	41.472.000	148.832.000
Hedef 1.4	30.000.000	36.000.000	43.200.000	51.840.000	62.208.000	223.248.000
Hedef 1.5	17.500.000	21.000.000	25.200.000	30.240.000	36.288.000	130.228.000
Hedef 1.6	17.000.000	20.400.000	24.480.000	29.376.000	35.251.200	126.507.200
Hedef 1.7	200.000.000	240.000.000	288.000.000	345.600.000	414.720.000	1.488.320.000
AMAÇ 2	200.000.000	240.000.000	288.000.000	345.600.000	414.720.000	1.488.320.000
Hedef 2.1	100.000.000	120.000.000	144.000.000	172.800.000	207.360.000	744.160.000
Hedef 2.2	75.000.000	90.000.000	108.000.000	129.600.000	155.520.000	558.120.000
Hedef 2.3	25.000.000	30.000.000	36.000.000	43.200.000	51.840.000	186.040.000
AMAÇ 3	300.000.000	360.000.000	432.000.000	518.400.000	622.080.000	2.232.480.000
Hedef 3.1	90.000.000	108.000.000	129.600.000	155.520.000	186.624.000	669.744.000
Hedef 3.2	60.000.000	72.000.000	86.400.000	103.680.000	124.416.000	446.496.000
Hedef 3.3	150.000.000	180.000.000	216.000.000	259.200.000	311.040.000	1.116.240.000
AMAÇ 4	1.850.000.000	2.220.000.000	2.664.000.000	3.196.800.000	3.836.160.000	13.766.960.000
Hedef 4.1	75.000.000	90.000.000	108.000.000	129.600.000	155.520.000	558.120.000
Hedef 4.2	37.500.000	45.000.000	54.000.000	64.800.000	77.760.000	279.060.000
Hedef 4.3	37.500.000	45.000.000	54.000.000	64.800.000	77.760.000	279.060.000
Hedef 4.4	1.700.000.000	2.040.000.000	2.448.000.000	2.937.600.000	3.525.120.000	12.650.720.000
AMAÇ 5	636.236.000	763.483.200	916.179.840	1.099.415.808	1.319.298.970	4.734.613.818
Hedef 5.1	500.000.000	600.000.000	720.000.000	864.000.000	1.036.800.000	3.720.800.000
Hedef 5.2	55.000.000	66.000.000	79.200.000	95.040.000	114.048.000	409.288.000
Hedef 5.3	45.000.000	54.000.000	64.800.000	77.760.000	93.312.000	334.872.000
Hedef 5.4	36.236.000	43.483.200	52.179.840	62.615.808	75.138.970	269.653.818

Tablo 15: Tahmini Maliyet (Devamı)

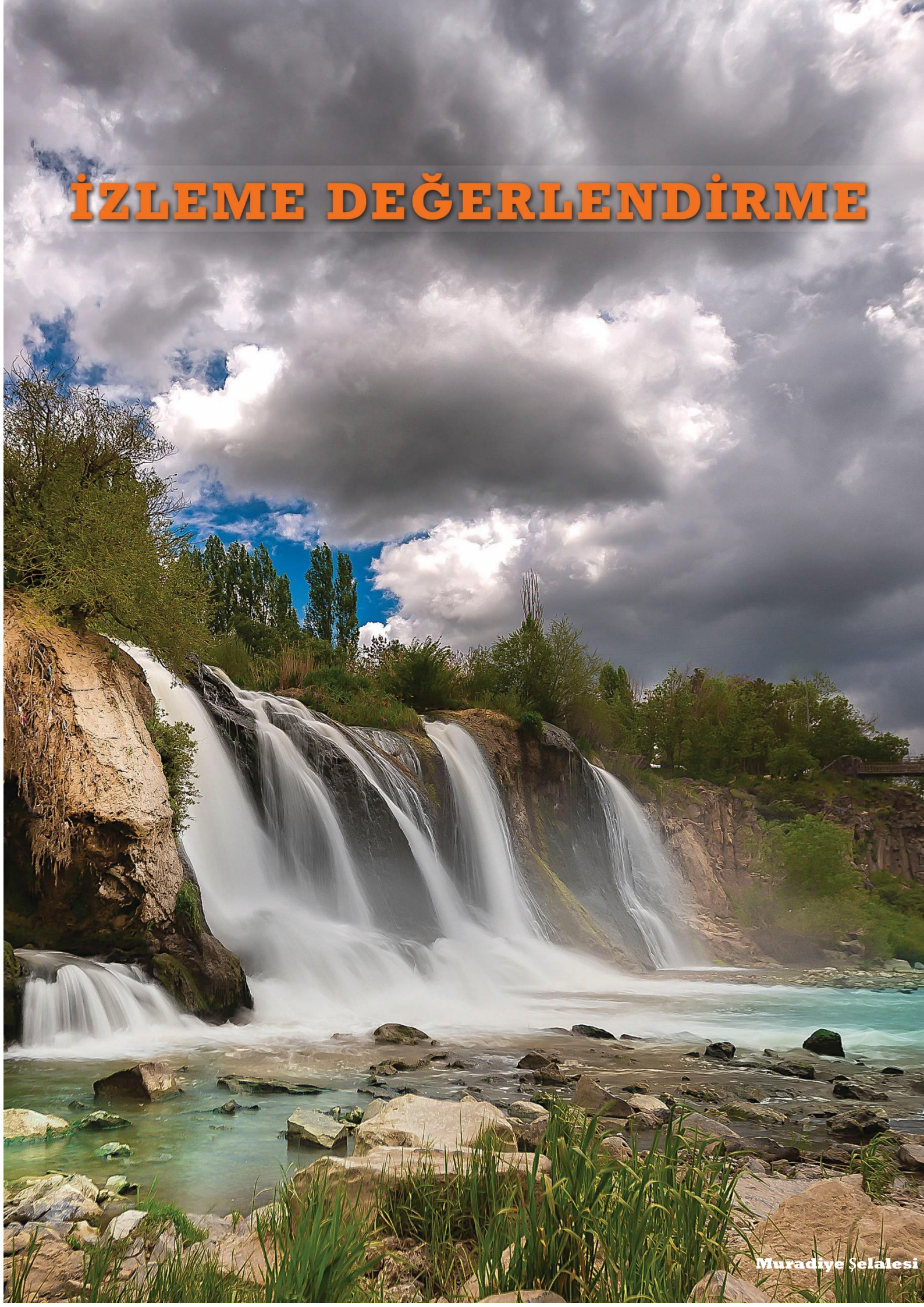
	Planın 1. Yılı 2025	Planın 2. Yılı 2026	Planın 3. Yılı 2027	Planın 4. Yılı 2028	Planın 5. Yılı 2029	Toplam Maliyet
AMAÇ 6	105.000.000	126.000.000	151.200.000	181.440.000	217.728.000	781.368.000
Hedef 6.1	15.000.000	18.000.000	21.600.000	25.920.000	31.104.000	111.624.000
Hedef 6.2	4.500.000	5.400.000	6.000.000	6.500.000	7.600.000	30.000.000
Hedef 6.3	13.000.000	15.600.000	18.720.000	22.464.000	26.216.000	96.000.000
Hedef 6.4	30.000.000	36.000.000	43.200.000	52.172.000	62.628.000	224.000.000
Hedef 6.5	17.000.000	20.400.000	24.480.000	29.376.000	35.251.200	126.507.200
Hedef 6.6	20.000.000	23.000.000	27.140.000	29.854.000	32.006.000	132.000.000
Hedef 6.7	5.500.000	6.600.000	7.920.000	9.108.000	10.872.000	40.000.000
AMAÇ 7	679.000.000	814.800.000	977.760.000	1.173.312.000	1.407.974.400	5.052.846.400
Hedef 7.1	30.000.000	36.000.000	43.200.000	51.840.000	62.208.000	223.248.000
Hedef 7.2	10.000.000	12.000.000	14.400.000	17.280.000	20.736.000	74.416.000
Hedef 7.3	10.000.000	12.000.000	14.400.000	17.280.000	20.736.000	74.416.000
Hedef 7.4	12.000.000	14.400.000	17.280.000	20.736.000	24.883.200	89.299.200
Hedef 7.5	90.000.000	108.000.000	129.600.000	155.520.000	186.624.000	669.744.000
Hedef 7.6	47.000.000	56.400.000	67.680.000	81.216.000	97.459.200	349.755.200
Hedef 7.7	400.000.000	480.000.000	576.000.000	691.200.000	829.440.000	2.976.640.000
Hedef 7.8	80.000.000	96.000.000	115.200.000	138.240.000	165.888.000	595.328.000
AMAÇ 8	1.148.745.000	1.378.494.000	1.654.192.800	1.985.031.360	2.382.037.632	8.548.500.792
Hedef 8.1	10.000.000	12.000.000	14.400.000	17.280.000	20.736.000	74.416.000
Hedef 8.2	700.000.000	840.000.000	1.008.000.000	1.209.600.000	1.451.520.000	5.209.120.000
Hedef 8.3	-	-	-	-	-	-
Hedef 8.4	200.000.000	240.000.000	288.000.000	345.600.000	414.720.000	1.488.320.000
Hedef 8.5	1.000.000	1.200.000	1.440.000	1.728.000	2.073.600	7.441.600
Hedef 8.6	8.945.000	10.734.000	12.880.800	15.456.960	18.548.352	66.565.112
Hedef 8.7	70.000.000	84.000.000	100.800.000	120.960.000	145.152.000	520.912.000
Hedef 8.8	100.000	120.000	144.000	172.800	207.360	744.160
Hedef 8.9	-	-	-	-	-	-
Hedef 8.10	5.000.000	6.000.000	7.200.000	8.640.000	10.368.000	37.208.000
Hedef 8.11	15.000.000	18.000.000	21.600.000	25.920.000	31.104.000	111.624.000
Hedef 8.12	16.000.000	19.200.000	23.040.000	27.648.000	33.177.600	119.065.600
Hedef 8.13	11.000.000	13.200.000	15.840.000	19.008.000	22.809.600	81.857.600
Hedef 8.14	1.000.000	1.200.000	1.440.000	1.728.000	2.073.600	7.441.600
Hedef 8.15	700.000	840.000	1.008.000	1.209.600	1.451.520	5.209.120
Hedef 8.16	110.000.000	132.000.000	158.400.000	190.080.000	228.096.000	818.576.000
AMAÇ 9	7.250.000	8.700.000	10.440.000	12.528.000	15.033.600	53.951.600
Hedef 9.1	7.250.000	8.700.000	10.440.000	12.528.000	15.033.600	53.951.600
Genel Yönetim Giderleri	7.031.187.000	7.210.232.600	7.302.368.140	7.277.939.690	7.100.135.342	35.921.862.772
TOPLAM	12.271.918.000	13.499.109.800	14.849.020.780	16.333.922.858	17.967.315.144	74.921.286.582

6

2025 – 2029
STRATEJİK PLANI



İZLEME DEĞERLENDİRME



İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenme ve sürekli iyileştirme gibi konular açısından oldukça önemlidir. Yönetim işlevlerinin yani planlama, örgütlenme, yöneltme ve koordinasyonun ne kadar iyi işlediği önemli olsa da izleme ve değerlendirme aşaması güçlü değilse bu işlevlerden beklenen sonuçların elde edilemeyeceği açıktır.

Stratejik planlama anlayışını stratejik yönetim boyutuna taşıyan en kritik unsurlardan biri, izleme ve değerlendirme süreçleri aracılığıyla geri bildirim sağlamaktır. Bu süreç, yapılan planların etkili bir şekilde hayata geçirilmesi ve gerektiğinde düzeltici önlemlerin alınması için temel bir mekanizma oluşturur.

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberinde de bu konuya vurgu yapılmıştır. İzleme ve değerlendirme süreçleri, stratejik yönetimde alınan kararların etkinliğini artırmakta ve planlanan hedeflerden sapma durumunda gerekli müdahalelerin yapılmasını sağlamaktadır. Stratejik planın uygulanabilirliği ve hedeflere ulaşılması için izleme ve değerlendirme sürecinin etkili bir şekilde yürütülmesi gerekmektedir. Bu süreçte özellikle performans göstergeleri üzerinden herhangi bir sapma olup olmadığının takibi önemlidir. Mali Hizmetler Daire Başkanlığı bu sürecin doğru ve etkin bir şekilde işleminde kritik bir role sahiptir.

- Stratejik planın disiplinle uygulanması ve hesap verebilirliğin sağlanması için kritiktir. Uygulama sonuçları ile hedefler karşılaştırılır; gerekirse plan güncellenir. Böylece stratejik planın başarıyla uygulanması ve sürekli iyileştirme sağlanır.

- İzleme, amaç ve hedeflere yönelik ilerlemeyi takip etmek için uygulama öncesi ve sırasında düzenli olarak nicel ve nitel verilerin toplanması ve analiz edilmesidir. Performans göstergeleri kullanılarak, bu hedeflerin gerçekleşme durumu izlenir ve belirli dönemlerde raporlanarak yöneticilere sunulur.

- Değerlendirme, faaliyetlerin amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaştığını ve karar alma süreçlerine katkısını belirlemek için yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Bu süreçte, stratejik plandaki amaç, hedef ve performans göstergeleri sürdürülebilirlik açısından analiz edilir.

- İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk, kural olarak üst yöneticiye aittir. Hedefler, performans göstergeleri ve risklerin takibi, ilgili birimlerin harcama yetkilisinin sorumluluğundadır. Hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının toplanıp üst yöneticiye rapor olarak sunulması ise Mali Hizmetler Daire Başkanlığının görevidir.

Sonuç olarak, izleme ve değerlendirme süreci, stratejik yönetimin ayrılmaz bir parçasıdır ve kurumsal performansı artırmada hayati bir rol oynar. Sadece planların uygulamaya geçirilmesi için değil, aynı zamanda organizasyonun sürekli olarak kendini geliştirmesi ve uyum sağlaması için de gereklidir.

Her birimin kendi içindeki ve vatandaşlara hizmet eden noktalarda ürettiği verileri düzenli ve sistematik olarak tutması bu verilerin sonuçlarını kullanma alışkanlığı geliştirmesi, izleme ve değerlendirme sürecini etkin bir şekilde yönetmek ve kurumsallaşmayı ilerletmek açısından büyük önem taşır.

Van Büyükşehir Belediyesi olarak, vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını ve çevresel hassasiyetleri gözeterek şehrimizin sürdürülebilir gelişimini sağlamak amacıyla projelerimizi kapsamlı bir şekilde planlıyoruz.

TARİH : 06.09.2024

KARAR NO : 396

KARAR ÖZETİ : Van Büyükşehir Belediyemizin 2025-2029 yılı Stratejik Planın 5393 sayılı Belediye Kanunun 34. maddesinin (a) bendi gereğince “**kabulüne**”.

TALEP : Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının 28.08.2022 tarih ve 75304732-602.04-283 sayılı Başkanlık Makamının 28.08.2022 tarihinde encümene havale edilen yazısı.

Van Büyükşehir Belediyesinin Stratejik Planı 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 18. Maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanunun 41. maddesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme başlıklı 9. maddesinde; “ Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlemiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin İzleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

Bu sebeple Büyükşehir Belediyemizin 2025-2029 yılı Stratejik Planı Cumhurbaşkanlığı tarafından yayınlanan Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberine uygun olarak hazırlanmış olup, Stratejik Planın 5393 sayılı Belediye Kanunun 34. maddesinin (a) bendi gereğince taslağının Encümende görüşülmek görüşülerek karara bağlanması talep edilmektedir.

KARAR : 31.03.2024 tarihinde yapılan yerel seçimler sonucunda oluşan meclisçe 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu’nun 16. maddesi gereğince 20.04.2024 tarih ve 05 sayılı meclis kararı ile 25.04.2024 tarih 92797913-050.01/68 sayılı Başkanlık Oluru ile oluşturulan encümence konu üzerinde yapılan görüşmeler neticesinde;

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme başlıklı 9. maddesi “ Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlemiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” gereğince hazırlanmış olan Büyükşehir Belediyemizin 2025-2029 yılı Stratejik Planın 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 34. maddesinin (a) fıkrası “Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 26. maddesi Encümene havale edilen bütçe tasarısı incelenip encümen görüşü ile birlikte en geç Eylül ayının son haftası içinde üst yöneticiye verilir.” hükümleri gereğince “**kabulüne**” ve üst yönetici ile belediye meclisine sunulmasına, gereği için kararın Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilmesine **OYBİRLİĞİYLE** karar verildi.

Neslihan SEDAL
Büyükşehir Belediye Başkanı V.

Cavri TATAR
Genel Sekreter V.

Ayşe ERGÜN
Üye

Leyla ÇELİK
Üye

Dilgeş ASLAN
Üye

Barış OFLAS
Üye

Abdullah AKDOĞAN
Üye

Maşuk KESKİN
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Bşk.

Firoz ÖZDEMİR
Mali Hiz. Daire Bşk.

Recep ELMAS
İmar ve Şeh. Daire Bşk.

Ayşe ÇELİK
Destek Hizm. Daire Bşk.

TARİHİ: 13.09.2024

NO: 355

ÖZETİ: 2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Plan.

Meclisi Teşkil Edenler: Neslihan ŞEDAL Ayvaz HAZİR, Şengül POLAT, Hatice Atabay GÜNDOĞDU, Reşat ERASLAN, Rabia Başak KOÇ, Ruknettin HAKAN, Hediye SAYİNER, Sakine KUTPINAR, Davut ACAR, Hanım AKKOŞ, Hividar BAYER, Mehmet Salih ÖZDEMİR, Şehriban Durmuş KAÇAK, Ümrhan TEKDAL, Ertan SAMİ, Ejder BİLİCİ, Evin KARAHAN, Adil SALAZER, Edibe BABUR, Meran KAPLAN, Ebubekir SOLU, Berivan Pülüt ÇAĞLAYAN, Emrah KOÇ, Güneş Ögmen KORKMAZ, Aydın GÜLER, Ayşe ERGÜN, Yakup DEMİR, Leyla ÇEVİK, Ömer AYAS, İlhami Güler, Fuat Yaşar ATAN, Yusuf TARHAN, Herdem ACAR, Mehmet Refik DURAR, Arayen ERSAYAN, Dilgeş ASLAN, Özhan EVİN, Abdullah AKDOĞAN, Gurbet GEZİCİ, Cesim AK, Delil ÜNVERCAN, Cahit ERTAN, Şevim EROL, Ahmet AYAZ, Hatice BAĞCI, Ali BAĞCI, Nahide KORKMAZ, Niyazi YAKIN, Barış OFLAS, Serap GÜVENÇ, Tuncer SAĞINÇ, Leyla ÇELİK, Nevzat ORMAN, Abdulmecit ALADAĞ, Vural AYVAZ, Zülfikar ARAPOĞLU, Mehmet Nasır SİNOĞLU, Abdullah ARVAS, Yunus Emre MÜKÜS, Dursun ÖZGÜL, Havva DURAN İştirakiyle toplandı.

TALEP: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının 09.09.2024 tarihli ve 304 sayılı teklif yazısı.

İlgi : 06.09.2024 tarih ve 396 nolu Encümen Kararı

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 18. Maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanunun 41. Maddesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme başlıklı 9. Maddesinde; “ Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlemiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” Bu hükümler doğrultusunda belediyemizin 2025-2029 yılı Stratejik Planı Cumhurbaşkanlığı tarafından yayınlanan Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberine uygun olarak hazırlanmış olup Stratejik Planımızın 5393 sayılı Belediye Kanunun 18. maddesinin (a) bendi gereğince Büyükşehir Belediye Meclisinde karar bağlanması talep edilmiştir.

K A R A R : 13.09.2024 tarihli meclis toplantısı 47. Birleşim 1. Oturum gündemin 1. maddesinde bulunan talebin görüşülmesi hususunda Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının 09.09.2024 tarihli ve 304 sayılı teklif yazısı okundu.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’nun 13. maddesi gereğince toplanan meclis de konu üzerinde yapılan görüşmeler neticesinde;

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu’nun 7’nci maddesinin (a) fıkrası “*İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak Büyükşehir Belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerin, yatırım programlarının ve bunlara uygun olarak bütçe hazırlamak*” hükmü,

Aynı Kanunu’nun Büyükşehir Belediye başkanının görev ve yetkileri başlıklı 18’inci maddesinin (b) fıkrası “*belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek...*” hükmü,

5393 sayılı Kanunu’nun Meclisin Görev ve Yetkileri başlıklı 18’inci maddesinin (a) bendinde “*stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını (...) kabul etmek*” hükmü,

TARİHİ: 13.09.2024

NO: 355

5393 Sayılı Kanunun Stratejik Plan ve Performans Programı başlıklı 41'inci maddesinde “*Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.*” hükmü,

5018 sayılı Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu’nun Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe başlıklı 9’uncu maddesi “*Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.*

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.” hükmü bulunmaktadır.

Yukarıda belirtilen mevzuat hükümleri doğrultusunda; hazırlanmış olan Büyükşehir Belediyesinin **2025-2029** yıllarını kapsayan Stratejik Planının **kabulüne**, gereği için kararın bilgi için elektronik nüshasıyla birlikte Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Sayıştay Başkanlığı ile Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı (Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü)’na gönderilmek üzere Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına **OYBİRLİĞİYLE** karar verilmiştir.

Neslihan ŞEDAL
Meclis 1. Başkan Vekili
(İMZA)

Hividar BAYER
Kâtip
(İMZA)

Ömer AYAS
Kâtip
(İMZA)

KARAR ASLININ AYNIDIR
23.09.2024
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı





Flamingolar

Erçek Gölü



Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Bütçe ve Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü



444 44 65



www.van.bel.tr



[vanbuyuksehirbb](https://www.youtube.com/vanbuyuksehirbb)