



2020 STRATEJİK 2024 PLAN

yeni
sehitkamil
icin sizlerle
birlikte.

www.sehitkamil.bel.tr



2020 STRATEJİK 2024 PLAN

Yeni
Şehitkamil
için sizlerle
birlikte.

www.sehitkamil.bel.tr



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK
Türkiye Cumhuriyeti Kurucusu



2020 STRATEJİK 2024 PLAN

Yeni
Şehitkamil
için sizlerle
birlikte.

www.sehitkamil.bel.tr



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı



Sunuş

2020-2024 Stratejik Plan Programımız, planda öngörülen amaç ve hedefleri, hayata geçirilecek süreçleri ve faaliyetlerin yer aldığı bir rehber niteliği taşımaktadır. Stratejik planımızda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda belirlediğimiz performans hedeflerine, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek olan faaliyetlere, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyaçlarına ve performans göstergelerine yer verilmiştir.

2020-2024 Stratejik Plan Programımızda yer alacak olan faaliyetleri; Şehitkamil halkının ihtiyaçlarına yanıt vermesini ve Şehitkamil'i daha da ileriye taşımasını hedefleyerek tüm birimlerimizin görüş ve değerlendirmelerinden faydalanarak tamamladık. Hazırladığımız programın, halkımıza verdiğimiz hizmet kalitesini daha da artıracığına inanıyorum. Bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesine yönelik gerekli kaynaklar bütçemizden finanse edilecektir. Sınırlı kaynakları olan Şehitkamil Belediyemizin kaynaklarını en doğru şekilde kullanabilmesi için hazırlanan programa uyulması ve belirlenen hedeflerin gerçekleştirilmesi gerekmektedir. Bugüne kadarki çalışmalarımızda sınırlı kaynaklarımızı doğru biçimde kullanmayı başaran Şehitkamil Belediyemiz, 2020-2024 Stratejik Plan Programı ile daha da başarılı olacak, Şehitkamil'e en iyi hizmeti verecektir. Hazırlanan stratejik planın Şehitkamil Belediyemizin tüm birimleri için iyi bir yol gösterici olacağını düşünüyorum.

Şehitkamil Belediyesi olarak ulaşımdan çevreye, sağlıktan eğitime, kültür sanattan spora kadar pek çok alanda halkımız için hizmet üretiyoruz. Bir önceki stratejik planımızda yer alan tüm projeleri tamamlayarak halkımıza sunmanın gururunu yaşadık. Ayrıca uyguladığımız sosyal projelerle ilçe sınırlarımız içerisinde ikamet eden tüm dezavantajlı bireyleri mutlu etmek adına büyük çaba gösterdik ve göstermeye devam ediyoruz.

Önceki dönem stratejik plan doğrultusunda yüzbinlerce vatandaşımızın ikamet edebileceği yeni yerleşim bölgeleri ile küçük ve orta ölçekli yatırımcılarımız için iş imkanı sağlayacak sanayi alanları oluşturacak alanlarda yüzlerce kilometre imar yolu açtık. Yine çiftçimizin arazisine ulaşılmasını sağlayacak, üretimini arttıracak, ulaşılamayan arazileri ekonomiye kazandıracak yüzlerce kilometre arazi yolu açtık. Her mahallede bir sosyal tesis hedefimizi büyük oranda gerçekleştirdik. Belediye hizmetlerinde tabiattaki canlı, cansız tüm varlıklarla uyum gözetecek çok sayıda 'geri dönüşüm' projesi ile gelecek nesillere daha yaşanabilir bir dünya bırakma idealiyle çalışıyoruz. "Her Bahar Bir Orman" sloganıyla başlattığımız 'Bi Dünya Yeşil' projesi ile ilçemize yeni ormanlar kazandırmaya devam edeceğiz. Kentsel dönüşüm çalışmalarını, bölgelerin özelliklerine ve vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına göre yürütmeyi sürdüreceğiz. Vatandaşlarımızın sağlıklı bireyler olarak hayata devam etmeleri adına sportif faaliyetleri oldukça önemsiyoruz. Halkımızın daha sağlıklı yarınlara ulaşması için çok sayıda önemli sportif projeyi hayata geçirdik. '4 Mevsim Spor 4 Mevsim Organizasyon' sloganıyla her kitleye ve yaş gurubuna yönelik spor yapma imkanı sağlamaya devam edeceğiz.

Bir önceki stratejik plan doğrultusunda; Şehitkamil Sanat Merkezi, Şehitkamil Nikah Salonu, 8 Şubat Millet Bahçesi, İbrahimli Spor Merkezi, Beykent Stadyumu, Park Bahçeler Müdürlüğü İdari Bina, Fidanlık ve Atölyeler, Peyzaj Bitkileri Üretim Serası, Fen İşleri Müdürlüğü ve Makine İkmal Kompleksi gibi çok sayıda nitelikli projeyi halkımızın hizmetine sunduk. Hazırlanan stratejik hedef doğrultusunda 2020-2024 yılları arasında da Sahne Sanatları Merkezi, Şirinevler Kent Parkı, Millet Bahçesi gibi çok sayıda projeyi hayata geçirmek için çalışacağız.

Yerel yöneticiler olarak; bir yandan modern Şehitkamil'i inşa ederken, bir yandan da geleneksel değerlerimizi ve ilçemizin kalite standartlarını yükseltmeye çalışıyoruz. Üzerinde yaşadığımız bu ilçenin geçmişine ve geleceğine olan sorumluluğumuzun bilincindeyiz. Hazırlanan stratejik planın; kaynakların verimli, etkili ve ekonomik kullanılmasında rehber olacağını düşünüyorum.

Bu yaklaşımlarla hazırlanan 2020-2024 Stratejik Plan Programımızın halkımıza hayırlı ve uğurlu olmasını diler, bu çalışmada emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma gönülden teşekkürlerimi sunarım.

M. Rıdvan FADİLOĞLU
Şehitkamil Belediye Başkanı



2020 STRATEJİK 2024 PLAN

Yeni
Şehitkamil
için sizlerle
birlikte.

www.sehitkamil.bel.tr

2020 STRATEJİK 2024 PLAN İÇİNDEKİLER

Bir Bakışta Stratejik Plan	11
Temel Performans Göstergeleri	12
Stratejik Plan Hazırlık Süreci	14
Durum Analizi.....	16
Kurumsal Tarihçe	16
2015 - 2019 Dönemi Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	16
Mevzuat Analizi.....	17
Üst Politika Belgeleri Analizi	18
Faaliyet Alanı - Ürün / Hizmet Listesi.....	20
Paydaş Analizi.....	23
İç Paydaşlar.....	23
Dış Paydaşlar.....	23
Kuruluş İçi Analiz	24
Belediyemiz Teşkilat Şeması.....	24
Personel Yapısıyla İlgili Genel Bilgiler	25
Fiziksel Yapı	25
Teknolojik Kaynaklar	37
Mali Kaynak Analizi	37
PESTLE Analizi.....	38
GZFT Analizi	39
Tespitler ve İhtiyaçlar	40
Geleceğe Bakış.....	41
Misyon	41
Vizyon	41
Temel Değerler.....	41
Hedef Kartları	44
Maliyetlendirme	78
Tahmini Maliyetler.....	78
İzleme ve Değerlendirme.....	80
Bilgi Toplanması ve Analizi.....	80
Mali İlerlemeye İlişkin Veri/Bilgi Toplanması ve Analizi.....	80
Çevresel Faktörlerin İzlenmesi	80
Faaliyet Raporu	80



2020 STRATEJİK 2024 PLAN

Yeni
Sehitkamil
için sizlerle
birlikte.

www.sehitkamil.bel.tr

Bir Bakışta Stratejik Plan

Belediyemizin orta ve uzun vadede odaklanacağı önceliklerin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teşkil etmek üzere hazırlanan 2020-2024 yıllarını kapsayan stratejik planımız toplam altı amaçtan oluşmaktadır. Bu Amaçlar aşağıda özetlenmiştir.

AMAÇ - 1

Gönül Belediyeciliği.

AMAÇ - 2

Hemşerilerimize daha iyi hizmet verebilmek için kurumsal kapasitenin artırılması.

AMAÇ - 3

Şehitkâmil ilçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişmenin artırılması.

AMAÇ - 4

Sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması.

AMAÇ - 5

Kültür, Sanat ve Sportif faaliyetleri ile Şehitkâmil halkının sosyal yaşamının gelişimine katkı sağlanması.

AMAÇ - 6

Sosyal Yardımlaşma ve dayanışmanın güçlendirilmesi suretiyle Şehitkâmil halkının sosyal refahının artırılması.

Temel Performans Göstergeleri

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2024)
160.000	Çağrı Merkezine Yapılan Başvuru Sayısı	220.000
14.000	Mobil Uygulamalardan Yapılan Başvuru Sayısı	25.000
1	Entegrasyon Sayısı	17
1	Mobil Uygulama Sayısı	7
1	Web Uygulama Sayısı	3
26.500	Paylaşılan Haber Sayısı	31.500
29.300	Fotoğraf Basımı ve Dijital Veriler	34.300
---	Dilekçe / Sms Oranı	% 100
5	Düzenlenen Eğitim Sayısı	10
% 25	Eğitime Katılan Personel Oranı	% 85
1	Her Yıl Düzenli Olarak İSG Eğitim Planının Yapılması	1
1	Risk Analizlerinin Hazırlanarak Güncel Tutulması	1
1	Periyodik Olarak Sağlık Muayenelerinin Yapılması	1
% 85	Tahsilatın Tahakkuka Oranı	% 95
% 62	Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Oranı	% 72
% 90	Talep Karşılama Oranı	% 100
182	Belediye Aleyhine Açılan Dava Sayısı	% 10 Azalış
% 50	Bedirkent Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı	% 100
% 20	İpekyolu Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı	% 100
1.259 km.	Asfalt Yol Yapımı	1.634 km.
1.432 km.	Stabilize Yol Yapımı	1.592 km.
138	Sosyal Tesis Sayısı	148
0	Her 10 Mahalle İçin Oluşturulan Mobil Atık Getirme Merkezi Noktası	1
10	Ana Hizmet ve Ek Hizmet Binalarında Toplanan Atık Miktarı (Ton)	30
10.000 Kişi	Bilgilendirme Çalışması Yapılan Kişi Sayısı	15.000 Kişi
20.000 Adet	Dağıtılan Eğitim Materyali Sayısı	35.000 Adet
10.000 Kişi	Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı	20.000 Kişi

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2024)
300	Koku-Duman ve Hava Kirliliği Yönünde Yapılan Denetim Sayısı (Adet)	350
400	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Giderilmesi Konularında Yapılan Denetim Sayısı	500
3750	Gıda Güvenliği ve Hijyen Denetimlerinin Sayısı	3.950
6	Kurban-Adaklık Satış ve Kesim Yerlerinin Denetlenme Sayısı	6
6	Gıda Güvenliği Ve Hijyen Eğitimi Sayısı	6
3.250	Denetlenen İş Yeri Sayısı	4500
1 Gün	Vatandaş Şikâyetlerinin Ortalama Giderilme Süresi	5 Saat
% 75	Denetlenen İşyeri Oranı	% 100
6.500 Ton	Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı	9.000 Ton
20 Ton	Toplanan Atık Elektrikli ve Elektronik Eşya Miktarı	30 Ton
20 Ton	1.Sınıf Atık Getirme Merkezine Getirilen Atık Miktarı	45 Ton
200 Adet	Tadilat ve Moloz Atığı Bertaraf Hizmet Sayısı (Adet)	300 Adet
20.000 Adet	Değerlendirilen Giysi-Kıyafet Miktarı	30.000 Adet
750 Adet	Çevre Kirliliği Yönünden Yapılan Denetim Sayısı	850 Adet
1	Millet Bahçesi Sayısı	8
267	Park Bahçe Sayısı	300
133	Park-Otopark Sayısı	150
6.146.000 m ²	Yeşil Alan Miktarı	% 5 Artış
8.800	Gençlik Kütüphaneleri Öğrenci Sayısı	11.000
39	Aile Merkezi El Beceri Kursları Kursiyerlerinin Sergileri Sayısı	39
3	Bilgi ve Kültür Yarışmaları Sayısı	3
15	Farklı Spor Dallarında Düzenlenen Turnuvalar ve Spor Organizasyon Sayıları	18
10.000	Spor Okulları Kursiyer Sayıları	11.500
3	Kurumlar Arası İşbirliğiyle Gerçekleştirilen Spor Projeleri Yapmak	3
10.000	Gençlik Kampı Katılımcı Sayısı	12.000
% 100	Amatör Spor Kulüplerinin Desteklenmesi (Bütçe Gerçekleşme Oranı)	% 100

Stratejik Plan Hazırlık Süreci

5393 sayılı Belediye Kanununun 41. maddesinde “Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde, kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından öncede yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar” denilmektedir.

Ayrıca 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi “Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.”

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

(Ek fıkra: 24/7/2008-5793/30 md.) Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir.

Cumhurbaşkanlığı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakanlık; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler; denilmektedir.

Yerel seçimlerden sonra ilk olarak Belediyemizin 2020 - 2024 dönemini kapsayan Stratejik Planı çalışmalarına 22.04.2019 tarih 2019/1 Sayılı İç genelge ile başlanmıştır.

Belediyemiz Başkan Yardımcılarından oluşan Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuş olup

akabinde Birim Müdürlerimizin bulunduğu Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Stratejik plan hazırlıklarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için planlamaya yön veren hazırlık programı oluşturulmuştur. Hazırlık programında stratejik planlama sürecinin aşamalarına yer verilmiştir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü çalışmaların genel koordinasyonunu yürütmüştür. Çalışmalar kapsamında, stratejik planlamaya ilişkin mevzuatlar incelenmiştir. Stratejik Plan çalışmalarında katılımı üst düzeyde sağlamak üzere paydaş analizi çalışması gerçekleştirilmiş olup; bu çerçevede paydaş kurumların görüş ve önerilerinin alındığı dış paydaş anketi uygulanmıştır.

Paydaşlar; sunulan hizmetler, bu hizmetlerden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenenler ve kurumdan beklentiler göz önünde bulundurularak bütün birimlerin iştirakiyle yapılan bir çalışma sonucunda belirlenmiştir.

Ayrıca, Belediyemizin iç paydaşı olan kurum çalışanlarında iç paydaş anketi uygulanmıştır. Anket sonuçları stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesinde yol gösterici olmuş, Belediyemizin güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesinde, fırsat ve tehditlerin (GZFT) tespit edilmesinde dikkate alınmıştır.

Durum analizi kapsamında Stratejik Planda Belediyemizin tarihçesine, faaliyetlerine ve bunlara ilişkin hizmetlerine, uygulanmakta olan Stratejik Planın değerlendirilmesine, mevzuat ve üst politika belgelerinin analizine yer verilmiştir. Ayrıca, kuruluş içi analiz yapılarak insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin idarenin mevcut kapasitesi değerlendirilmiştir.

Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel (PESTLE) analizle Belediyemiz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenler tespit edilmiştir. Son olarak GZFT analizi kapsamında idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idare dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir. Belediyemizin misyon, vizyon ve değerlerinin yanı sıra stratejik amaçları, stratejik hedefleri, stratejileri, riskleri, kontrol faaliyetleri, performans göstergeleri katılımcı bir yaklaşımla belirlenmiş ve üst yönetim tarafından değerlendirilerek son şeklini almıştır.

Stratejik hedeflerin 5 yıllık performans göstergeleri temel alınarak stratejik amaçların yıllar bazında tahmini bütçeleri oluşturulmuştur. Gerçekleştirilen tüm çalışmalar sonrası Belediyemizin, 2020-2024 Stratejik Planı hazırlanmış olup 5393 sayılı Belediye Kanununun 34 maddesinin (a) fıkrası uyarınca Belediye Encümeninde incelenmiş ve Encümen görüşü ile Belediye Meclisimize sunulmuştur.

Durum Analizi

Belediyemizin geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için geçmişte neleri başardığını, hangi alanlarda hedeflerine ulaşamadığını ve ulaşamamasının nedenlerini belirlememizi sağlayan çalışmalar, durum analizi çerçevesinde ele alınmıştır.

Bu süreçte Stratejik Planlama Ekibi ile birlikte durum analizini kapsayan kurumsal tarihçe, uygulanmakta olan Stratejik Planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, faaliyet alanları, PESTLE, GZFT ve paydaş analizi çalışmaları yapılmıştır.

Belediyemizin etkileşim içinde olduğu tarafların Stratejik Planla ilgili görüşlerinin değerlendirilmesi ve sunduğu hizmetlerin yararlanıcıların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi amacıyla paydaş analizi yapılmıştır.

Paydaş analizi kapsamında iç ve dış paydaşlarımıza anket uygulanmıştır. Paydaşlarımıza yönelik anketler ile kuruluş içi analiz yapılmış, ayrıca tespitler ve ihtiyaçlar belirlenmiştir.

Kurumsal Tarihçe

Gaziantep şehrinin Alleben Deresi ile tabii uzantılarının kuzeyinde kalan bölümü merkez olmak üzere Şehitkâmil adıyla, 3398 sayılı Gaziantep ili merkezinde Şehitkâmil ve Şahinbey adıyla iki ilçe kurulması hakkındaki kanunla, 20.06.1987 tarihinde kurulmuş ve 19.09.1988 tarihinde de faaliyete geçmiştir. İlçemiz “Şehitkâmil” adını, Gaziantep Savunması sırasında 11 yaşında iken şehit edilen “Mehmet Kamil” den almaktadır.

Güneydoğu Anadolu Bölgesinin Batısında yer alan ilçemiz 1.273 km²’lik bir alanı kapsar. Güneydoğu Anadolu ile Akdeniz Bölgeleri arasında kalan ilçemizde her iki bölgenin iklimi ve özellikleri görülür. Kışlar soğuk ve yağışlı, yazlar ise sıcak ve kurak geçer. İlçemizin Kuzeyinde Pazarcık, Kuzeydoğusunda Yavuzeli, Doğusunda Nizip, Güneydoğusunda Oğuzeli, Güneyinde Şahinbey ve Batısında ise Nurdağı İlçesi bulunmaktadır.

İlçemizin Rakımı 850 m’dir. İlçemizde başlıca yükseltiler; Sof dağı (1.496 m), Dülükbaba (1.250 m), Güreniz (1.069 m) ve Sam Dağları’dır (1.053 m). Küçük akarsular arasında en önemlisi Alleben Deresi’dir.

2015 - 2019 Dönemi Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Belediyemizin 2015-2019 dönemini kapsayan Stratejik Planında 6 stratejik amaç altında toplam 30 stratejik hedef ve 137 performans göstergesi yer almaktadır. Stratejik Planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergeleri kamu mali yönetimi ölçütleri kullanılarak analiz edilmiştir.

Bu çerçevede, Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşmak üzere belirlenen performans göstergelerine ilişkin gelişmeler, yıllık olarak hazırlanan performans programları ve faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Emlak Vergisinin Tahakkuk ve Tahsil Edilmesi	1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu	Vergi Değerinin tespit edilmesinde rayiç değerlere ulaşılmaması	Vergi Değerinin rayiç bedellere ulaşımını sağlayacak yasal düzenlemelerin yapılması
Belediye Öz Gelirleri	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu	Mevcut yasal düzenleme belediyelerin öz gelirlerini artırma yönünde yetersiz kalmaktadır.	Belediyelerin öz gelirlerini artırma yönünde yeterli ve çağdaş düzenlemelere ihtiyaç duyulmaktadır.
Belediyelerin görev ve yetkileri	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunu	Büyükşehir ile İlçe Belediyesi arasında Yetki ve Görev Karmaşası	Büyükşehir ile İlçe Belediyesi arasında Yetki ve Görev Karmaşasının giderilmesine yönelik mevzuat düzenlemelerinin yapılması

Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program (YEP) Yeni Ekonomik Program (2019-2021)	1.2 Temel Hedefler;	Kaynakların verimli kullanılması, maliyetlerin ve harcamaların azaltılması, gelirlerin kalitesinin artırılması,
		Tasarruf Tedbirlerinin alınması
Onbirinci Kalkınma Planı (2019-2023)	2.3.1 Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	537. Üretken ve mutlu bireyler yetiştirmek için eğitim, kültür, sanat ve spor alanlarında tüm süreçlerde politikalar hayata geçirilecek ve gerekli düzenlemeler yapılacaktır.
		540. Dezavantajlı kesimlerin gözetilmesi, sosyal yardım ve sosyal hizmetlerin yaygınlaştırılması bu alanda temel politika öncelikleri olacaktır.
		545. Yaşlıların kendi tercihleri doğrultusunda bağımsız, aktif ve sağlıklı yaşayabildikleri, ekonomik ve sosyal hayatın içinde yer aldıkları bir ortam oluşturularak yaşlı nüfusun yaşam kalitesinin yükseltilmesi hedeflenmektedir.
	2.3.2. İstihdam ve Çalışma Hayatı	571.7. Yerel yönetimler, bölgelerindeki iş ve işgücü potansiyellerini dikkate alarak gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamaları destekleyecektir.
	2.3.4. Ailenin Güçlendirilmesi	598. Aile dostu çevre ve mekânların yaygınlaşması için çalışmalar yürütülecektir.
		598.1. Aile bireylerinin birlikte güvenli zaman geçirebilecekleri ve paylaşımlarını artırabilecekleri ulaşılabilir mekânlar yaygınlaştırılacaktır.
	2.3.5. Kadın	600.3. Kadınların ekonomik faaliyetlerinin geliştirilmesi için kadın girişimcilere iş geliştirme süreçlerinde danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunulacak, bu alandaki desteklerde kadınlara öncelik verilecektir.
	2.3.6. Çocuk	607. Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici kültürel, sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
	2.3.7. Gençlik	619. Gençleri okul-sınav-iş bulma döngüsünden çıkartan, fiziksel, sosyal ve bilişsel gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
	2.3.9. Kültür ve Sanat	632. Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
		633. Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılabilecektir.
2.3.10. Spor	646 Mahallinde spor imkânları geliştirilerek her yaşta vatandaşların sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.	
2.3.11. Nüfus ve Yaşlanma	655. Uzun süreli bakıma gereksinim duyan yaşlılar için hizmetler çeşitlendirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onbirinci Kalkınma Planı (2019-2023)	2.4.1 Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre	665. Türkiye’de insan odaklı, doğal hayata ve tarihi mirasa saygılı, temel kentsel hizmetlerin adil ve erişilebilir şekilde sağlandığı, yerel hizmetlerin yerindelik ilkesiyle yürütüldüğü, yaşam kalitesi yüksek ve dayanıklı yerleşimler oluşturulmasına yönelik politikalara ağırlık verilmektedir.
		666 Çevre kirliliğinin önlenmesi çalışmalarına, biyolojik çeşitlilik ve doğal kaynakların korunmasına ve sürdürülebilir kullanımına öncelik verilmektedir.
	2.4.2. Şehirleşme	674. Şehirlerimiz kalkınma vizyonu ile eşgüdüm içerisinde, çok merkezli, karma kullanımı destekleyen, özellikle erişilebilirliği sağlayan bir yaklaşımla planlanacak; mekânsal planlarda topoğrafyayla ahengin sağlanması ve afet riski, iklim değişikliği, coğrafi özellikler ve tarihi değerlerin gözetilmesi esas alınacaktır.
		675. Başta açık ve yeşil alanlar olmak üzere şehirlerdeki kamusal alanların korunması; erişim ve güvenliğinin artırılması; kadınlara, çocuklara, yaşlılara, engellilere duyarlı olarak insan tabiiat ilişkisi çerçevesinde yeniden kurgulanması sağlanacaktır.
		676. Yeşil şehir vizyonu kapsamında yaşam kalitesinin artırılması ve iklim değişikliğine uyumu teminen şehirlerimizde Millet Bahçeleri yapılacak ve yeşil alanların miktarı artırılacaktır.
		677. Mekânsal planlama sistemi, merkezi kuruluşlarla işbirliği içerisinde belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde, mahalle düzeyinde etkili katılım mekanizmalarını, izleme ve denetleme süreçlerini içerecek şekilde geliştirilecek; planlama ve uygulamanın mahalli idareler tarafından yapılması esas olacaktır.
	2.4.5. Kentsel Altyapı	679. Şehirleşmede yatay mimari esas alınacak; kentsel ortak yaşam, kentsel aidiyet, mahalle kültürü ve kent bilincini geliştirecek strateji ve uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
		699.1. Katı atıkların geri dönüşümünde halkın bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
		699.2. Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
	2.5.2.3. Yerel Yönetimler	699.4. Atıkların ayrı toplama sistemi yaygınlaştırılacaktır.
800. Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.		
2.5.2.5. Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları	808. e-Devlet çalışmaları kullanıcı odaklı hizmet sunumu ve kamu yönetiminin etkinleştirilmesi bakış açısıyla yürütülecek, hizmet sunum kanalları iyileştirilecek ve kanal çeşitliliği artırılacak, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarının karşılanmasına öncelik verilecektir.	

Faaliyet Alanı - Ürün / Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün / Hizmetler
1. Fen İşleri Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">1.1 Yol, kaldırım, asfalt yapımı.1.2 Sosyal tesis yapımı.1.3 Spor salonu yapımı.1.4 Yüzme havuzu yapımı.1.5 Meydan yapımı.1.6 İş makinalarının dağıtımı.1.7 Tamir ve hizmetlerinin yapılması.1.8 Müdürlüklerin ihtiyaçlarına program dahilinde araç ve ekipman gönderilmesi.1.9 İhaleye çıkılacak yapım işlerinin tüm projelerinin hazırlanması,1.10 Etütlerin yapılması.1.11 Kesin hesap ve ihale idari işler birimine eksizsiz olarak teslim edilmesi.1.12 Etüt projeden gelen ve yönetimden onayı alınan projelerin ihale sürecinin tamamlanması.1.13 Okulların bakım ve onarım işleri.1.14 İbadethanelerin bakım ve onarım işleri.1.15 Kentsel dönüşüm alanlarının enkazlarının kaldırılması ve düzenleme çalışmaları.1.16 Kurban kesim yerlerinin ekipmanlarının yapılması, montajı ve kullanıma hazırlanması.
2. Yeşil Alanlar ve Park Yapımı hizmetleri	<ul style="list-style-type: none">2.1 Park Yapımı.2.2 Parkların bakımı.2.3 Elektrik ve Su arızaları tamiri.2.4 Havuz temizliği.2.5 Budam ve çim biçme.2.6 Bank tamir ve değişimi.2.7 Fitness Oyun grubu bakımı, değişimi ve tamir.2.8 Boyama işleri.2.9 Kilit taşı ve bordür döşeme.2.10 Gölet ve şelale yapımı.2.11 Park-Otopark yapımı.2.12 Okul bahçeleri çevre düzenlemesi.2.13 Hastane ve sağlık ocağı bahçeleri çevre düzenlemesi.2.14 Çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının ve İl Müdürlüklerinin çevre düzenlemesi.2.15 Yeşil alanların oluşturulması.2.16 Seracılık ve Mevsimsel çiçeklerin ve diğer bitkisel materyallerin yetiştirilmesi.

Faaliyet Alanı	Ürün / Hizmetler
3. Temizlik ve Çevre Düzeni Hizmetleri	<p>3.1 Katı atık toplama.</p> <p>3.2 Ambalaj atıklarını toplamak ve ayrıştırmak.</p> <p>3.3 Sokak temizliği.</p> <p>3.4 Pazar yerlerinin temizlenmesi.</p> <p>3.5 Cami temizliği.</p> <p>3.6 Okul bahçesi temizliği.</p> <p>3.7 Kaldırım yıkama hizmetleri.</p> <p>3.8 Konteynır yıkanması ve dezenfekte edilmesi.</p> <p>3.9 Kurban kesim yerlerinin temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi.</p> <p>3.10 Okullarda çocuklara çevre bilinci kazandırma.</p>
4. Sosyal Yardım Hizmetleri	<p>4.1 Yardıma muhtaç ailelerin çocuklarına eğitim yardımı yapmak.</p> <p>4.2 Yetim Çocuk ve ailelerine akademik destek vermek.</p> <p>4.3 İhtiyaç sahiplerine gıda ve giyim yardımı yapmak.</p> <p>4.4 Engelli vatandaşlarımızı topluma kazandırmak.</p> <p>4.5 Engelli vatandaşlarımıza akülü ve tekerlekli sandalye yardımında bulunmak.</p> <p>4.6 Yaşlı vatandaşlarımızın evinin temizlenmesi ve kişisel temizliğinin yapılması.</p> <p>4.7 İlçemiz sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ailelerine ilk günü yemek yardımında bulunulması.</p> <p>4.8 Vatandaşın meslek sahibi olmasını sağlamak.</p> <p>4.9 Spor etkinliklerini düzenlemek ve desteklemek.</p> <p>4.10 Yaz okulları düzenlemek.</p> <p>4.11 Eğitim - Kültür Projeleri üretmek.</p> <p>4.10 Halkımızı Sağlık, Eğitim, Emniyet konularında seminerler vererek bilinçlendirmek.</p> <p>4.13 Kültür Eğlence Faaliyetleri yapmak.</p> <p>4.14 Taziye hizmetleri yapmak.</p> <p>4.15 İlçemizdeki ibadethanelerin temizliğine katkıda bulunmak.</p>
5. Kültürel Hizmetler	<p>5.1 Konserler düzenlemek.</p> <p>5.2 Seminerler düzenlemek.</p> <p>5.3 Sergiler düzenlemek.</p> <p>5.4 Konferanslar düzenlemek.</p> <p>5.5 Paneller düzenlemek.</p> <p>5.6 Tiyatro, sinema, fotoğrafçılık gösterileri düzenlemek..</p> <p>5.7 Resmi ve dini bayram kutlamaları.</p>

Faaliyet Alanı	Ürün / Hizmetler
6. İmar ve Yapı Kontrol Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">6.1 Yapı Ruhsatlandırma.6.2 İskan.6.3 Numarataj işlemleri.6.4 Yapı denetim hak edişleri.6.5 İmar planları yapmak.6.6 İmar uygulamaları yapmak.6.7 Ruhsatsız ve ruhsat eklerine aykırı yapıları tespit etmek ve mühürlemek.6.8 Yıkım tehlikesi olan yerleri tespit etmek ve işlem yapmak.
7. Zabıta Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none">7.1 Mülki idare Amiri, Başkan ve yetkili kıldığı kişilerin emirlerinin yerine getirilmesi.7.2 Encümen tarafından alınan kararların takibi.7.3 İşyerlerinin denetimleri.7.4 Tebligat yapmak.7.5 İşyeri mühürleme ve mühür fekki işlemleri.7.6 İşgal kontrolleri.7.7 Seyyarla Mücadele.7.8 Kaldırımlara Araç Parkının Önlenmesi.7.9 Dilencilerle Mücadele.7.10 Ev, Apartman ve işyerlerinde açığa çöp ve pislik atmanın önlenmesi, gürültü, görüntü kirliliğine müdahale.7.11 Kurban kesim ve satış yerlerinin oluşturulması, çevre şikâyetleri.7.12 Fırın ve lokanta baca kontrolü.7.13 Hafriyat ve enkaz atıkları kontrolleri.7.14 Yıkımlarda Alınan Önlemler.7.15 Altyapı çalışmalarında trafik önlemleri.7.16 Afet ve savaş hallerinde çalışmalara yardımcı olmak.7.17 Yardıma muhtaç vatandaşları tespit ederek ilgili yerlere bildirmek.

Paydaş Analizi

Paydaşlar, belediyemizin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, belediyeden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya belediyeyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır.

Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır:

İç Paydaşlar

Belediyeden etkilenen veya belediyeyi etkileyen belediye içerisindeki kişi ve gruplardır. Belediyenin çalışanları ve yöneticileri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

2020 – 2024 dönemi Stratejik Planı kapsamında; Çalışanlarımıza ve Yöneticilerimize personelin memnuniyet düzeylerini, Kurum hakkında görüş ve beklentilerini ölçmek amacıyla dijital ortamda anket çalışması yapılmıştır.

Sonuçlar doğrultusunda çalışanların beklentilerini değerlendirerek gerekli imkanların sağlanması hedeflenmiştir.

Dış Paydaşlar

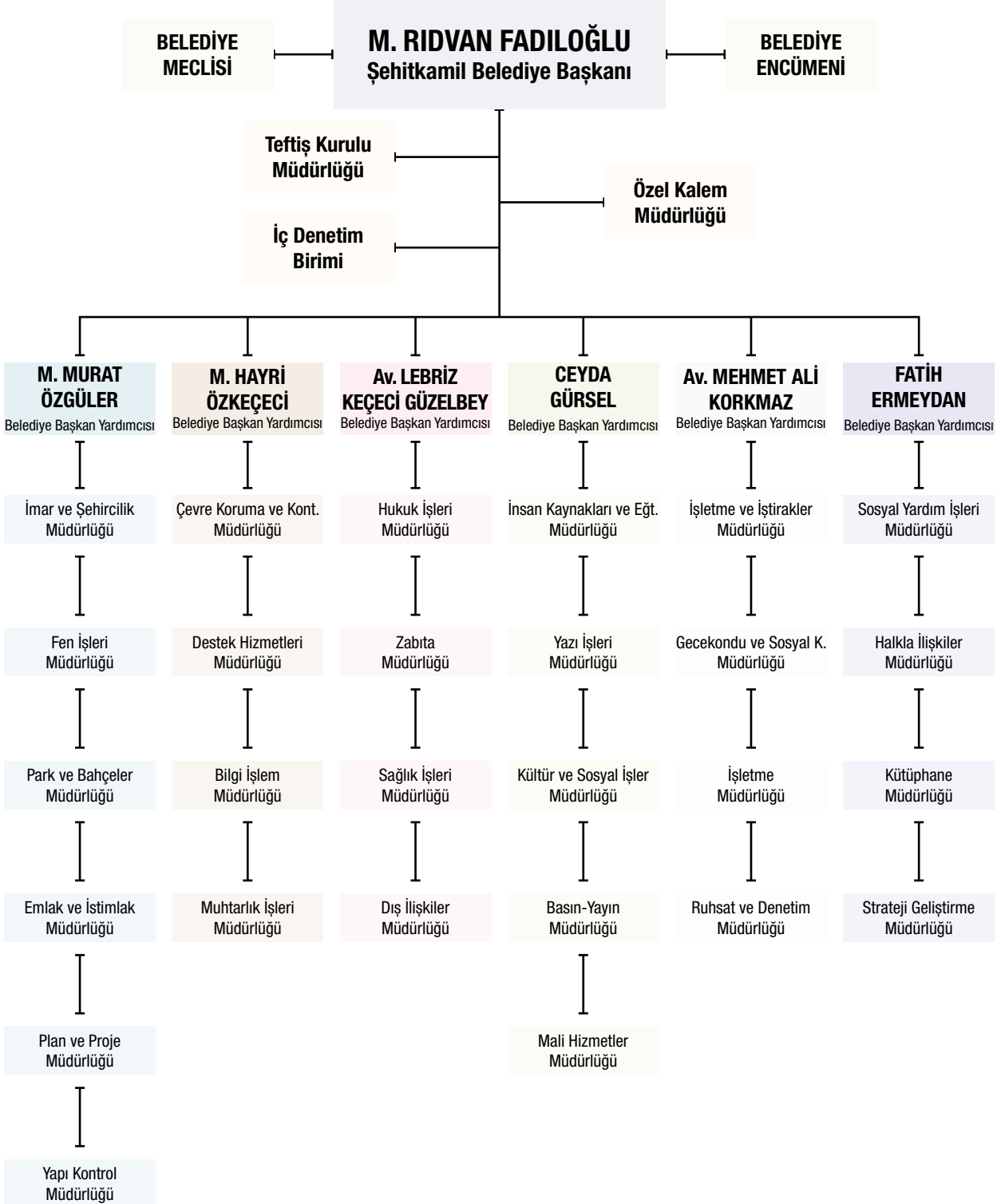
Belediyemizin sunduğu ürün ve hizmetlerden yararlananlar ile belediyeden etkilenen veya belediyeyi etkileyen belediye dışındaki kişi, grup veya kurumlardır.

İlimizde bulunan Üniversitelere, Meslek Odalarına, Sivil toplum kuruluşlarına, Muhtarlara görüş ve önerilerini almak üzere Üst yazı gönderilmiş olup dijital ortamda anket formunu doldurmaları talep edilmiştir.

Anket formuna yazılan görüş ve öneriler değerlendirilerek, stratejik planlamaya katılımın çeşitliliği sağlanmış olup amaç ve hedeflerin belirlenmesinde katkı sağlamıştır. Ayrıca Vatandaşlarımız da talep ve isteklerini dijital ortamda yayınlanan anketlerde bildirmişlerdir.

Kuruluş İçi Analiz

Belediyemiz Teşkilat Şeması



Personel Yapısıyla İlgili Genel Bilgiler

Şehitkâmil Belediye Başkanlığı personeli, memur, işçi ve hizmet alım yoluyla istihdam edilenlerden oluşmaktadır. Memurlar merkezi atama ile norm kadroya göre atanan kişilerden oluşmaktadır. İşçiler daimi ve geçici işçi olmak üzere 2 statüde daha çok arazi işlerinde istihdam edilmektedir. Bunun yanında Belediyemiz şirketi Şekabel Gıda ve Tic. A.Ş'den hizmet alımı yoluyla da personel istihdamı yapılmaktadır. 2019 yılında hizmet alım yoluyla istihdam edilen Temmuz ayı itibariyle personel sayısı yaklaşık 2273 kişidir. Özellikle temizlik hizmetleri, parklar ve yeşil alanlar, Asfalt, kaldırım, makine, teçhizat bakım onarım işçiliği ve Sosyal yardım işlerinde hizmet alımı yapılmaktadır.

Temmuz 2019 tarihi itibariyle belediyemizde 248 Memur, 66 İşçi statüsünde olmak üzere toplam 314 çalışan bulunmaktadır. Toplam personelin yaklaşık % 79'u memur, % 21'si işçi personeldir.

Fiziksel Yapı

SOSYAL TESİSLER					
1	Eyüpsultan Sosyal Tesisi 1	Kullanımda	Eyüpsultan Mah.	1.200 m ²	1998
2	Merveşehir Sosyal Tesisi	Kullanımda	Merveşehir Mah.	400 m ²	2001
3	Çağlayan Sosyal Tesisi	Kullanımda	Çağlayan Mah.	450 m ²	2001
4	Karaoğlan Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karaoğlan Mah.	650 m ²	2001
5	Güvenevler Sosyal Tesisi	Kullanımda	Güvenevler Mah.	150 m ²	2002
6	Kayaönü Sosyal Tesisi	Kullanımda	Kayaönü Mah.	840 m ²	2002
7	Selimiye Sosyal Tesisi 1	Kullanımda	Selimiye Mah.	496 m ²	2004
8	Hürriyet Sosyal Tesisi	Kullanımda	Hürriyet Mah.	750 m ²	2004
9	Bülbülzade Sosyal Tesisi	Kullanımda	Sarıgüllük Mah.	850 m ²	2004
10	Dülükbaba Sosyal Tesisi	Kullanımda	Dülükbaba Mah.	1.029 m ²	2004
11	Hanımlar Lokali	Kullanımda	Fatih Mah.	1.200 m ²	2004
12	Hasırcıoğlu Sosyal Tesisi	Kullanımda	Hasırcıoğlu Mah.	356 m ²	2005
13	Nurtepe Sosyal Tesisi	Kullanımda	Nurtepe Mah.	605 m ²	2005
14	Abdulkadir Aksu Sosyal Tesisi	Kullanımda	Şirinevler Mah.	812 m ²	2005
15	Kürşat Tüzmen Sosyal Tesisi	Kullanımda	8 Şubat Mah.	1.356 m ²	2005
16	M. Bedri İncetahtacı Sosyal Tesisi	Kullanımda	Yeni Mah.	1.745 m ²	2005
17	Girne Sosyal Tesisi	Kullanımda	Girne Mah	1.050 m ²	2006

SOSYAL TESİSLER

18	Gazikent Sosyal Tesisi	Kullanımda	Gazikent Mah.	2.225 m ²	2006
19	Boyno Sosyal Tesisi	Kullanımda	Boyno Mah.	398 m ²	2007
20	Zeytinli Sosyal Tesisi	Kullanımda	Zeytinli Mah.	854 m ²	2007
21	Hacıbaba Sosyal Tesisi	Kullanımda	Hacıbaba Mah.	264 m ²	2008
22	Güzelyurt Sosyal Tesisi 1	Kullanımda	Güzelyurt Mah.	400 m ²	2008
23	Eyüpsultan Sosyal Tesisi 2	Kullanımda	Eyüpsultan Mah.	450 m ²	2008
24	Onat Kutlar Sosyal Tesisi	Kullanımda	Onat Kutlar Mah.	464 m ²	2008
25	Selahattin Eyyubi Sosyal Tesisi	Kullanımda	Selahattin Eyyubi Mah.	550 m ²	2008
26	Başak Konakları Sosyal Tesisi	Kullanımda	Merveşehir Mah.	780 m ²	2008
27	Kocatepe Sosyal Tesisi	Kullanımda	Kocatepe Mah.	750 m ²	2009
28	Hürriyet Mah. Emekliler Lokali	Kullanımda	Hürriyet Mah.	120 m ²	2010
29	Beylerbeyi Sosyal Tesisi	Kullanımda	Beylerbeyi Mah.	600 m ²	2010
30	Özgürlük Sosyal Tesisi	Kullanımda	Özgürlük Mah.	680 m ²	2010
31	Şirinevler 1+1 Konutları Sosyal Tesisi	Kullanımda	Şirinevler Mah.	750 m ²	2010
32	Araban Sosyal Tesisi	Kullanımda	Araban İlçesi	1.000 m ²	2010
33	Necip Fazıl Kısakürek Sosyal Tesisi	Kullanımda	Çıksorut Mah.	1.250 m ²	2010
34	Necmettin Erbakan Sosyal Tesisi	Kullanımda	Beykent Mah.	3.000 m ²	2010
35	Farabi Sosyal Tesisi	Kullanımda	Hacıbaba Mah.	120 m ²	2011
36	Karkamış Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karkamış İlçesi	150 m ²	2011
37	Bilek Sosyal Tesisi	Kullanımda	Bilek Mah.	150 m ²	2011
38	Sakçagözü Sosyal Tesisi	Kullanımda	Nurdağı İlçesi	180 m ²	2011
39	Taşlıca Sosyal Tesisi	Kullanımda	Taşlıca Mah.	200 m ²	2011
40	Karşıyaka Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karşıyaka Mah.	380 m ²	2011
41	Arıl Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Arıl Mah.	450 m ²	2011
42	Bosna Hersek Sosyal Tesisi	Kullanımda	Eydibaba Mah.	520 m ²	2011
43	Aktoprak Sosyal Tesisi	Kullanımda	Aktoprak Mah.	560 m ²	2011
44	Belkıs Sosyal Tesisi	Kullanımda	Belkıs Mah.	600 m ²	2011

SOSYAL TESİSLER

45	Mevlana Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Mevlana Mah.	620 m ²	2011
46	Sam Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Sam Mah.	640 m ²	2011
47	Ali Nacar Sosyal Tesisi	Kullanımda	Yaprak Mah.	700 m ²	2011
48	Karacaoğlan Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karacaoğlan Mah.	750 m ²	2011
49	Münifpaşa Sosyal Tesisi	Kullanımda	Münifpaşa Mah.	750 m ²	2011
50	Pirsultan Sosyal Tesisi	Kullanımda	Pirsultan Mah.	800 m ²	2011
51	Yeşilova Sosyal Tesisi	Kullanımda	Yeşilova Mah.	800 m ²	2011
52	Sanayi Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Sanayi Mah.	850 m ²	2011
53	Aydınlr Sosyal Tesisi	Kullanımda	Aydınlr Mah.	950 m ²	2011
54	Mehmet Akif Ersoy Sosyal Tesisi	Kullanımda	Göllüce Mah.	1.020 m ²	2011
55	Mütercim Asım Sosyal Tesisi	Kullanımda	Çıksorut Mah.	1.400 m ²	2011
56	Seyrantepe Sosyal Tesisi 1	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	3.000 m ²	2011
57	Atabek Sosyal Tesisi	Kullanımda	Atabek Mah.	150 m ²	2012
58	Bedirkent Sosyal Tesisi	Kullanımda	Bedirkent Mah.	150 m ²	2012
59	Dımışıklı Sosyal Tesisi	Kullanımda	Dımışıklı Mah.	150 m ²	2012
60	Erikli Sosyal Tesisi	Kullanımda	Erikli Mah.	150 m ²	2012
61	Işıklı Sosyal Tesisi	Kullanımda	Işıklı Mah.	150 m ²	2012
62	İbrahimşehir Sosyal Tesisi	Kullanımda	İbrahimşehir Mah.	150 m ²	2012
63	Karahöyük Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karahöyük Mah.	150 m ²	2012
64	Karasakal Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karasakal Mah.	150 m ²	2012
65	Kozluyazı Sosyal Tesisi	Kullanımda	Kozluyazı Mah.	150 m ²	2012
66	Sinan Sosyal Tesisi	Kullanımda	Sinan Mah.	150 m ²	2012
67	Tuğlu Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Tuğlu Mah.	150 m ²	2012
68	Elif Beldesi Sosyal Tesisi	Kullanımda	Araban İlçesi	160 m ²	2012
69	Karacaburç Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karacaburç Mah.	250 m ²	2012
70	Sefaşehir Sosyal Tesisi	Kullanımda	Sefaşehir Mah.	250 m ²	2012
71	Güzelyurt Mah. Sosyal Tesisi 2	Kullanımda	Güzelyurt Mah.	320 m ²	2012

SOSYAL TESİSLER

72	İslahiye Sosyal Tesisi	Kullanımda	İslahiye İlçesi	870 m ²	2012
73	Karadede Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karadede Mah.	140 m ²	2013
74	Mithat Paşa Sosyal Tesisi	Kullanımda	Mithatpaşa Mah.	900 m ²	2013
75	Aydıntepe Sosyal Tesisi	Kullanımda	Aydıntepe Mah.	900 m ²	2013
76	Yavuzeli Çok Amaçlı Salon	Kullanımda	Yavuzeli Mah.	1.000 m ²	2013
77	Küllü Sosyal Tesisi	Kullanımda	Küllü Mah.	140 m ²	2014
78	İncilikaya Sosyal Tesisi	Kullanımda	İncilikaya Mah.	490 m ²	2014
79	Biruni Sosyal Tesisi	Kullanımda	Belkıs Mah.	540 m ²	2014
80	Seyrantepe (Adeviye) Sosyal Tesisi 2	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	580 m ²	2014
81	Selimiye Sosyal Tesisi 2	Kullanımda	Selimiye Mah.	600 m ²	2014
82	Burak Sosyal Tesisi	Kullanımda	Burak Mah.	710 m ²	2014
83	Rabia Sosyal Tesisi	Kullanımda	Onat Kutlar Mah.	1364 m ²	2014
84	Büyükpınar Sosyal Tesisi	Kullanımda	Büyükpınar Mah.	240 m ²	2015
85	Yayıkaş Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Yayıkaş Mah..	240 m ²	2015
86	Akçaburç Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Akçaburç Mah.	240 m ²	2015
87	Tekirsin Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Tekirsin Mah.	240 m ²	2015
88	Karacaören Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karacaören Mah.	240 m ²	2015
89	İncesu Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	İncesu Mah.	240 m ²	2015
90	Tokdemir Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Tokdemir Mah.	240 m ²	2015
91	Uğurca Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Uğurca Mah.	240 m ²	2015
92	Durnalık Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Durnalık Mah.	245 m ²	2015
93	Yığınlı Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Yığınlı Mah.	245 m ²	2015
94	Dünderli Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Dünderli Mah.	245 m ²	2015
95	Seymenli Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Seymenli Mah.	245 m ²	2015
96	Bağbaşı Mahallesi Sosyal Tesisi	Kullanımda	Bağbaşı Mah.	318 m ²	2015
97	Seyrantepe Sosyal Tesisi 2	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	2.200 m ²	2015
98	Bozobası Sosyal Tesisi	Kullanımda	Bozobası Mah.	150 m ²	2016

SOSYAL TESİSLER

SOSYAL TESİSLER					
99	Türkyurdu Sosyal Tesisi	Kullanımda	Türkyurdu Mah.	170 m ²	2016
100	Günbulur Sosyal Tesisi	Kullanımda	Günbulur Mah.	190 m ²	2016
101	Suboğazı Sosyal Tesisi	Kullanımda	Suboğazı Mah.	245 m ²	2016
102	Atalar Sosyal Tesisi	Kullanımda	Atalar Mah.	245 m ²	2016
103	Yeşilce Sosyal Tesisi	Kullanımda	Yeşilce Mah.	245 m ²	2016
104	Kabasakız Sosyal Tesisi	Kullanımda	Kabasakız Mah.	250 m ²	2016
105	Akçagöze Sosyal Tesisi	Kullanımda	Akçagöze Mah.	274 m ²	2016
106	Göztepe Sosyal Tesisi	Kullanımda	Göztepe Mah.	306 m ²	2016
107	Göksüncük Sosyal Tesisi	Kullanımda	Göksüncük Mah.	320 m ²	2016
108	Çamlıtepe Sosyal Tesisi	Kullanımda	Çamlıtepe Mah.	585 m ²	2016
109	Serintepe Sosyal Tesisi	Kullanımda	Serintepe Mah.	245 m ²	2017
110	Acaroba Sosyal Tesisi	Kullanımda	Acaroba Mah.	245 m ²	2017
111	Çağkuyu Sosyal Tesisi	Kullanımda	Çağkuyu Mah.	245 m ²	2017
112	Güngürge Sosyal Tesisi	Kullanımda	Güngürge Mah.	245 m ²	2017
113	Karakesek Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karakesek Mah.	245 m ²	2017
114	Karayusuflu Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karayusuflu Mah.	245 m ²	2017
115	Karpuzkaya Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karpuzkaya Mah.	245 m ²	2017
116	Kızık Hamurkesen Sosyal Tesisi	Kullanımda	Kızıkhmurkesen Mah.	245 m ²	2017
117	Koçlu Sosyal Tesisi	Kullanımda	Koçlu Mah.	245 m ²	2017
118	Köksalan Sosyal Tesisi	Kullanımda	Köksalan Mah.	245 m ²	2017
119	Övündük Sosyal Tesisi	Kullanımda	Övündük Mah.	245 m ²	2017
120	Bayatlı Sosyal Tesisi	Kullanımda	Bayatlı Mah.	245 m ²	2017
121	Üçgöze Sosyal Tesisi	Kullanımda	Üçgöze Mah.	245 m ²	2017
122	Yalangoz Sosyal Tesisi	Kullanımda	Yalangoz Mah.	245 m ²	2017
123	Yenişarkaya Sosyal Tesisi	Kullanımda	Yenişarkaya Mah.	245 m ²	2017
124	Öğümsöğüt Sosyal Tesisi	Kullanımda	Öğümsöğüt Mah.	250 m ²	2017
125	Beykent Sosyal Tesisi	Kullanımda	Beykent Mah.	432 m ²	2017

SOSYAL TESİSLER

126	Eren Bülbül Sosyal Tesisi	Kullanımda	Onat Kutlar Mah.	600 m ²	2017
127	Batıkent Sosyal Tesisi	Kullanımda	Batıkent Mah.	1136 m ²	2017
128	Gazi Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Gazi Mah.	1136 m ²	2017
129	Umut Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Umut Mah.	1272 m ²	2017
130	Eskişarkaya Sosyal Tesisi	Kullanımda	Eskişarkaya Mah.	245 m ²	2018
131	Altunova Sosyal Tesisi	Kullanımda	Altunova Mah.	250 m ²	2018
132	Zülfikar Mahallesi Sosyal Tesisi	Kullanımda	Zülfikar Mah.	282 m ²	2018
133	Karacaoğlan Mahallesi Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karacaoğlan Mah.	580 m ²	2018
134	Değirmişem Sosyal Tesisi	Kullanımda	Değirmişem Mah.	640 m ²	2018
135	Güvenevler Mahallesi Sosyal Tesisi	Kullanımda	Güvenevler Mah.	640 m ²	2018
136	8 Şubat Mahallesi Sosyal Tesisi	Kullanımda	8 Şubat Mah.	1.136 m ²	2018
137	Karacaahmet Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karacaahmet Mah.	1.148 m ²	2018
138	Çıksorut Mah. 29 Ekim Sosyal Tesisi	Kullanımda	Çıksorut Mah.	1.310 m ²	2018

PAZARYERLERİ

1	Güvenevler Pazaryeri	Kullanımda	Güvenevler Mah.	3.400 m ²	2002
2	Değirmişem Pazaryeri	Kullanımda	Değirmişem Mah.	3.700 m ²	2002
3	Özgürlük Uzay Çatılı Pazaryeri	Kullanımda	Özgürlük Mah.	3.700 m ²	2003
4	Merveşehir Pazaryeri	Kullanımda	Eyüpsultan Mah.	3.800 m ²	2003
5	Umut Mah. Pazaryeri	Kullanımda	Umut Mah.	4.230 m ²	2003
6	Gazikent Pazaryeri	Kullanımda	Gazikent Mah.	5.500 m ²	2003
7	Çağlayan Pazaryeri	Kullanımda	Çağlayan Mah.	1.200 m ²	2006
8	Seyrantepe Çelik Çatılı Pazar Yeri	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	4.600 m ²	2011
9	Emek Pazaryeri	Kullanımda	Emek Mah.	7.000 m ²	2012
10	Basra Pazaryeri	Kullanımda	Onat Kutlar Mah.	11.648 m ²	2016
11	İncilikaya Pazaryeri	Kullanımda	İncilikaya Mah.	2.060 m ²	2017
12	Beykent Pazaryeri	Kullanımda	Beykent Mah.	4.085 m ²	2017

BELEDİYE HİZMET YAPILARI

1	Şehitkâmil Belediyesi Hizmet Binası	Kullanımda	Mücahitler Mah.	9.500 m ²	1994
2	Park Bahçeler Müdürlüğü İdari Bina ve Fidanlık	Kullanımda	Aydınlar Mah.	12.000 m ²	2006
3	Toplama Ayırıştırma Tesisi	Kullanımda	Aydınlar Mah.	5.500 m ²	2011
4	Temizlik İşleri Müdürlüğü Araç Bakım Ve Park Yeri	Kullanımda	Merveşehir Mah.	10.000 m ²	2012
5	Belediye Lojmanları	Kullanımda	Arıl Mahallesi	960 m ²	2013
6	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü İdari Binası	Kullanımda	Aydınlar Mah.	255 m ²	2014
7	Fen İşleri Müdürlüğü İdari Bina İş Tevzii-Makina İkmal ve Onarım Garajı	Kullanımda	Aydınlar Mah.	21.427 m ²	2015
8	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Yeni Hizmet Binası	Kullanımda	Onatkutlar Mah.	5.000 m ²	2017
9	E-Möp Atık Getirme Merkezi	Kullanımda	Aydınlar Mah.	7.000 m ²	2017
10	Park ve Bahçeler Müd. Sera Alanı	Kullanımda	Aydınlar Mah.	10.325 m ²	2017
11	Park Bahçeler Yeni Fidanlık ve Atölye	Kullanımda	Aydınlar Mah.	14.660 m ²	2017

SPOR TESİSLERİ

1	Şehitkâmil İlçe Stadyumu	Kullanımda	Merveşehir Mah.	12.250 m ²	2006
2	Atatürk Kültür ve Spor Merkezi	Kullanımda	Mücahitler Mah.	4.200 m ²	2007
3	Selahattin Eyyubi Semt Stadı	Kullanımda	Selahattin Eyyubi Mah.	11.200 m ²	2007
4	Gazikent Stadyum	Kullanımda	Gazikent Mah.	11.000 m ²	2009
5	Alleben 1 Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu	Kullanımda	Güvenevler Mah.	8.200 m ²	2010
6	Alleben 2 Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu	Kullanımda	Karacaoğlan Mah.	1.600 m ²	2011
7	Dülükbaba Gençlik Kampı	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	5.000 m ²	2011
8	Şehitkâmil Gençlik Kampı	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	5.000 m ²	2011
9	Santraç Merkezi	Kullanımda	Atatürk Mah.	450 m ²	2011
10	Başak Spor Merkezi	Kullanımda	Merveşehir Mah.	1080 m ²	2014
11	Burak Spor Merkezi	Kullanımda	Burak Mah.	490 m ²	2016
12	Batıkent Spor Merkezi	Kullanımda	Batiken Mah.	425 m ²	2017
13	Beykent Stadyumu	Kullanımda	Beykent Mah.	1.517 m ²	2018
14	İbrahimli Spor Merkezi	Kullanımda	Batıkent Mah.	3.627 m ²	2018

EĞİTİM YAPILARI

1	Seyrantepe 33 Derslikli İlköğretim Okulu	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	6.300 m ²	2012
2	Gazikent 33 Derslikli İlköğretim Okulu	Kullanımda	Gazikent Mah.	8.350 m ²	2012
3	Kreş ve Gündüz Bakım Evi	Kullanımda	Güvenevler Mh.	2.249 m ²	2019

TOPLU KONUTLAR

1	Şirinevler 1+ 1 (288 Adet) Sosyal Konutları	Kullanımda	Şirinevler Mah.	24.250 m ²	2010
2	Şirinevler 2+ 1 Ve 3+1 (346 Adet 2+1, 88 Adet 3+1 Ve 4 Adet Dükkan) Sosyal Konutları	Kullanımda	Şirinevler Mah.	50.336 m ²	2013
3	Gazikent 3+1 (660 Konut, 12 Dükkan) Toplu Konut	Kullanımda	Gazikent Mah.	106.000 m ²	2014
4	Seyrantepe 1683 Adet Toplu Konut (527 Adet 2+1, 1156 Adet 3+1 Daire)	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	223.000 m ²	2014
5	Zeytinli Sosyal Konutları (147 Adet 2+1 Konut	Kullanımda	Selimiye Mah.	14.040 m ²	2015

KÜLTÜREL YAPILAR

1	29 Ekim Mah. Çok Amaçlı Salon ve Park	Kullanımda	29 Ekim Mah.	1.200 m ²	2008
2	Mitras Tapınağı Restorasyon ve Çevre Düzenlenmesi	Kullanımda	Dülük Mah.	2.500 m ²	2008
3	Şehitkâmil Kültür ve Kongre Merkezi	Kullanımda	Mücahitler Mah.	7.030 m ²	2010
4	Bülbülzade Kültür Merkezi	Kullanımda	Sarıgüllük Mah.	7.200 m ²	2011
5	Dülükbaba Çok Amaçlı Salon 1	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	100 m ²	2011
6	Dülükbaba Çok Amaçlı Salon 2	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	100 m ²	2012
7	Dülükbaba Çok Amaçlı Salon 3	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	100 m ²	2013
8	Nurdağı Kültür Merkezi	Kullanımda	Nurdağı İlçesi	1840 m ²	2018
9	Şehitkâmil Nikah Salonu (ŞNS)	Kullanımda	Merveşehir Mah.	3.840 m ²	2018
10	Şehitkâmil Sanat Merkezi (ŞSM)	Kullanımda	İncilipınar Mah.	5.551 m ²	2018

ÇEVRE DÜZENLEMELERİ

1	Dülükbaba Tabiat Parkı Nizamiye, Kafeterya Ve Fırın	Kullanımda	Dülük Tabiat Parkı	5.000 m ²	2010
2	Dülükbaba Biyolojik Gölet	Kullanımda	Dülük Tabiat Parkı	5.200 m ²	2011
3	Dülükbaba Biyolojik Şelale	Kullanımda	Dülük Tabiat Parkı	6.700 m ²	2013
4	Sülüklü Göl Çevre Düzenlenmesi	Kullanımda	Sülüklü Mah.	3.000	2016

DİĞER YAPILAR

1	Dülükbaba Gölet Kafeterya	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	550 m ²	2011
2	İncilipınar Belediye Katlı Otopark	Kullanımda	İncilipınar Mah.	10.000 m ²	2011
3	Seyrantepe Alışveriş Birimi 1	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	1.700 m ²	2012
4	Aydınlr Oto Sanayi Sitesi	Kullanımda	Aydınlr Mah.	10.800 m ²	2012
5	Onatkutlar Alışveriş Birimi	Kullanımda	Onatkutlar Mah.	1.365 m ²	2014
6	Beykent Ünite Merkezi 1	Kullanımda	Beykent Mah.	1.420 m ²	2016
7	Beylerbeyi Polis Merkezi	Kullanımda	Beylerbeyi Mah.	2.451 m ²	2016
8	Fıstıklık Ünite Merkezi	Kullanımda	Beylerbeyi Mah.	2.712 m ²	2016
9	Beykent Ünite Merkezi 2	Kullanımda	Beykent Mah.	400 m ²	2017
10	Orduevi İçerisine Sosyal Tesis Yapımı	Kullanımda	Orduevi İçerisi	400 m ²	2017
11	Şehirgösteren Ünite Merkezi	Kullanımda	Şehirgösteren Mah.	1.243 m ²	2017
12	Seyrantepe Ünite Merkezi 2	Kullanımda	Umut Mah.	3.278 m ²	2017
13	29 Ekim Ünite Merkezi	Kullanımda	29 Ekim Mah.	700 m ²	2018
14	Çamlıtepe Ünite Merkezi	Kullanımda	Çamlıtepe Mah.	5.400 m ²	2018

MUHTARLIK BİNALARI

1	Yaprak Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Yaprak Mah.	2006
2	Çakmak Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Çakmak Mah.	2007
3	Zeytinli Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Zeytinli Mah.	2007
4	Mithatpaşa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Mithatpaşa Mah.	2007
5	Sanayi Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Sanayi Mah.	2008
6	Boyno Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Boyno Mah.	2008
7	Çağlayan Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Çağlayan Mah.	2008
8	Yeni Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Yeni Mah.	2008
9	Hürriyet Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Hürriyet Mah.	2009
10	Karaoğlan Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Karaoğlan Mah.	2009
11	Onat Kutlar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Onat Kutlar Mah.	2009
12	Pancarlı Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Pancarlı Mah.	2009

MUHTARLIK BİNALARI

MUHTARLIK BİNALARI				
13	Şirinevler Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Şirinevler Mah.	2009
14	Yeşilova Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Yeşilova Mah.	2009
15	29 Ekim Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	29 Ekim Mah.	2009
16	Gazi Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Gazi Mah.	2010
17	Sarıgüllük Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Sarıgüllük Mah.	2010
18	Taşlıca Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Taşlıca Mah.	2010
19	Fatih Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Fatih Mah.	2011
20	Emek Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Emek Mah.	2011
21	Fevzipaşa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Fevzipaşa Mah.	2011
22	Osmangazi Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Osmangazi Mah.	2011
23	Pirsultan Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Pirsultan Mah.	2011
24	Selimiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Selimiye Mah.	2011
25	Kocatepe Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Kocatepe Mah.	2011
26	Karşıyaka Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Karşıyaka Mah.	2011
27	Umut Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Umut Mah.	2011
28	Girne Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Girne Mah.	2011
29	İncilikaya Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	İncilikaya Mah.	2011
30	Belkıs Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Belkıs Mah.	2011
31	Gazikent Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Gazikent Mah.	2011
32	Seyrantepe Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	2011
33	Münifpaşa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Münifpaşa Mah.	2011
34	Göllüce Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Göllüce Mah.	2011
35	Göztepe Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Göztepe Mah.	2011
36	Beykent Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Beykent Mah.	2011
37	Hacıbaba Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Hacıbaba Mah.	2011
38	Atatürk Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Atatürk Mah.	2012
39	Beylerbeyi Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Beylerbeyi Mah.	2012

MUHTARLIK BİNALARI

40	Aydınlar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Aydınlar Mah.	2012
41	Hasırcıoğlu Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Hasırcıoğlu Mah.	2012
42	Merveşehir Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Merveşehir Mah.	2012
43	Çıksorut Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Çıksorut Mah.	2013
44	8 Şubat Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	8 Şubat Mah.	2013
45	Aydıntepe Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Aydıntepe Mah.	2013
46	Batıkent Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Batıkent Mah.	2013
47	Mücahitler Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Mücahitler Mah.	2013
48	Kayaönü Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Kayaönü Mah.	2014
49	Sam köyü Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Sam köyü	2014
50	Atakent Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Gazikent Mah.	2014
51	Sefaşehir Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Sefaşehir Mah.	2014
52	Eyüpsultan Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Eyüpsultan Mah.	2014
53	Nurtepe Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Nurtepe Mah.	2014
54	Ulus Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Ulus Mah.	2014
55	Selahattin Eyyubi Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Selahattin Eyyubi Mah.	2014
56	Özgürlük Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Özgürlük Mah.	2015
57	Büyükpınar (Sam Mezrası Mahalle Muhtarlığı)	Kullanımda	Büyükpınar Mah.	2015
58	Bağbaşı Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Bağbaşı Mah.	2015
59	Yayıktaş Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Yayıktaş Mah.	2015
60	Akçaburç Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Akçaburç Mah.	2015
61	Tekirsin Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Tekirsin Mah.	2015
62	Karacaören Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Karacaören Mah.	2015
63	İncesu Mah. Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	İncesu Mah.	2015
64	Durnalık Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Durnalık Mah.	2015
65	Yığınlı Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Yığınlı Mah.	2015
66	Tokdemir Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Tokdemir Mah.	2015

MUHTARLIK BİNALARI

67	Dünderli Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Dünderli Mah.	2015
68	Uğruca Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Uğruca Mah.	2015
69	Seymenli Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Seymenli Mah.	2015
70	Atalar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Atalar Mah.	2016
71	Göksüncük Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Göksüncük Mah.	2016
72	Suboğazı Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Suboğazı Mah.	2016
73	Yeşilce Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Yeşilce Mah.	2016
74	Öğümsögüt Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Öğümsögüt Mah.	2017
75	Serintepe (Kirlialıcı) Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Serintepe Mah.	2017
76	Acaroba Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Acaroba Mah.	2017
77	Çağkuyu Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Çağkuyu Mah.	2017
78	Güngürge Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Güngürge Mah.	2017
99	Karakesek Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Karakesek Mah.	2017
80	Karayusuflu Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Karayusuflu Mah.	2017
81	Kızık Hamurkesen Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Kızıkhamurkesen Mah.	2017
82	Koçlu Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Koçlu Mah.	2017
83	Köksalan Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Köksalan Mah.	2017
84	Bayatlı Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Bayatlı Mah.	2017
85	Üçgöze Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Üçgöze Mah.	2017
86	Yalangoz Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Yalangoz Mah.	2017
87	Yenişarkaya Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Yenişarkaya Mah.	2017

Teknolojik Kaynaklar

Bilgisayar Donanımı	Adet
Server	12
Bilgisayar	502
Dizüstü Bilgisayar	65
Yazıcı	348
Tarayıcı	85

Mali Kaynak Analizi

Kaynaklar	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı
Genel Bütçe	200.000.000	220.000.000	240.000.000	260.000.000	280.000.000
Vergi Gelirleri	102.000.000	112.200.000	122.400.000	132.600.000	142.800.000
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	7.500.000	8.250.000	9.000.000	9.750.000	10.500.000
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Öz Gelirler	500.000	550.000	600.000	650.000	700.000
Diğer Gelirler	22.000.000	24.200.000	26.400.000	28.600.000	30.800.000
Sermaye Gelirleri	170.000.000	187.000.000	204.000.000	221.000.000	238.000.000
Alacaklardan Tahsilat		0	0	0	0
Red ve İadeler (-)	-2.000.000	-2.200.000	-2.400.000	-2.600.000	-2.800.000
Diğer (kaynak belirtilecek)		0	0	0	0
TOPLAM	500.000.000	550.000.000	600.000.000	650.000.000	700.000.000

PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler (Etkenler / Sorunlar)	Belediyeye Etkisi	Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar / Tehditler	
Politik	Amaç ve Hedefleri etkileyen genel politik değişim	Amaç ve Hedeflere ulaşamama	Revizyon
Ekonomik	Vergi istisna ve muafiyetlerin genişletilmesi	Öz gelirlerin azalması	Öz gelirlerin artırılması yönünde düzenlemeler yapılması
Sosyokültürel	Yabancı Göç	Ek yatırım ve hizmet maliyeti	Mali yardım
Teknolojik	Veri paylaşımında yaşanan sorunlar	Etkin hizmet verememek	Veri paylaşımında mevzuat düzenlemesi
Yasal	Öngörülemezlik	Amaç ve Hedeflerin olumsuz etkilenmesi	Yasal düzenlemelerin öngörülebilirliğinin sağlanması
Çevresel	Küresel ısınmanın getirdiği sorunlar	Küresel çapta önlem alamama	İşbirliği

GZFT Analizi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Kurumsal alt yapı	Nitelikli personel azlığı	İlçemizin turizm potansiyelinin yüksek olması	İlçemizin yoğun göç alması
Güçlü bir yönetim kadrosu	Birimler arası iletişimin yeteri kadar güçlü olmaması	Organize sanayi ve küçük sanayi bölgelerinin ilçemizde olması	Atık ve çevre yönetiminde yetki karmaşası
Hızlı ve aktif karar alma süreci		Konaklama tesislerinin yoğun olarak ilçemizde olması	Yetki ve görev alanlarının hızlı bir şekilde genişlemesi
Teknolojik alt yapının üst düzeyde olması		İstihdam olanaklarının ilçemizde yüksek olması	

Tespitler ve İhtiyaçlar

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Öngörülemeyen değişiklikler	Güncelleme yapılması
Mevzuat Analizi	Yetki ve Görev karmaşası	Yeni düzenlemelerin yapılması
Üst Politika Belgeleri Analizi	Yol gösterici olması	Kaynak ihtiyacı
Paydaş Analizi	Memnuniyet Düzeyinin yüksek olması.	Memnuniyet Düzeyini daha da üst sıralara taşımak
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Aidiyet duygusunun yüksek olması	Moral ve motivasyonun sürekli artırılması
Kurum Kültürü Analizi	Kurumsallaşma ve kurumu sahiplenmenin üst düzeyde olması	Kurumsal yapının daha da güçlendirilmesi
Fiziki Kaynak Analizi	Yeterli düzeyde olması	Gelişen ihtiyaçların karşılanması
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Yeterli düzeyde olması	Teknolojik gelişmenin takip edilmesi
Mali Kaynak Analizi	Öz gelirler	Öz Gelirleri artırma ihtiyacı
PESTLE Analizi	Durum analizi	Gelişim alanların sürekli takibi

Geleceğe Bakış

Misyon

Şehitkâmil Belediyesi olarak misyonumuz; Kaynakları etkin ve verimli kullanan, katılımcı karar alma mekanizması gelişmiş, hemşerilerinin hukukunu gözeten ve koruyan, dezavantajlı grupların hayatını kolaylaştırmayı hedefleyen, çevreye ve doğaya duyarlı, teknolojik gelişmelere açık, toplumun her kesiminin taleplerine uygun nitelikli projeler üretip hayata geçiren, halka hizmeti prensip edinen, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent oluşturmayı amaçlayan belediyeçilik hizmeti sunmaktır.

Vizyon

Şehitkâmil Belediyesi olarak vizyonumuz; Yönetimde katılımcılığın en üst düzeye çıktığı, kurumsallaşmanın tamamlandığı, en son teknolojiyi kullanan, yaşanabilir ve sürdürülebilir kent yaşamı içerisinde tarihi ve kültürel mirasını koruyan, halka hizmet noktasında vatandaş memnuniyetini en üst seviyeye çıkarmak suretiyle örnek belediyeçilik anlayışının sürdürülmesidir.

Temel Değerler

Eşitlik ve Adalet

Belediyemizin karar ve uygulamalarının adalete dayanması, hizmette adil olunması temel ilkelerimizdendir. Adalet, idarenin bütün eylem ve işlemlerinde temel alması gereken en yüce değerdir. Adil hizmet, hizmetin öncelik sırasına göre verilmesini gerektirir. Adil yönetim de hakkının hakkını teslimi gerektirir. Belediyemiz hizmet sunumunda Şehitkâmil'de yaşayan herkesi aynı önemde kabul eder ve kimsenin ayrıcalıklı olmasına müsaade etmez.

Şeffaflık, Hesap Verebilirlik

Gizlilik; kamu yönetimindeki yolsuzluğun, verimsizliğin, kayırmacılığın, politik ayrımcılığın en önemli sebepleri arasındadır. Bu olumsuzluklar da kamu yönetiminin kendisinden beklenen fonksiyonları yerine getirmesini engellemekte, toplumsal kaynakları verimsiz harcamakta ve halkın kamu kurumlarına olan güvenini zedelemektedir. Şeffaflığın temeli ilgili olan herkesin gereksinim duyduğu bilgiye erişebilmesinin sağlanmasıdır.

Vatandaş, “yetki veren” dir ve kamu yönetiminin kendisine yetki veren vatandaşa karşı, bu yetkiyi ne kadar doğru ve etkin kullandığının hesabını vermesi gerekmektedir ve belediyemiz için bu yaklaşım temel ilkelerimizdendir.

İnsan Odaklı Olmak

Şehitkâmil Belediyesi Yönetimi olarak temel ilkimiz insan odaklı hizmettir. Çünkü, kamu kurumları ve belediye, insana hizmet etmek için vardır, “insanı yaşat ki devlet yaşasın” düşüncesinden hareket eden belediyemiz, bütün hizmet politikalarının merkezine insanı koymuştur.

Katılımcı Yönetim

Demokrasiyi üstün kılan, halkın siyasal sisteme katılımı ve denetimidir. Katılımın amacı siyaseti ve yönetimi etkilemektir. Belediyeler, devletin vatandaşla en yakın kurumlarından. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikayet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar.

Çalışanlarıyla Bütünleşmek

Belediyemiz, çalışanlarının belediye faaliyetlerine daha etkin ve gönüllü katılımı yolu ile hizmetleri nitelik ve nicelik yönünden geliştirmeyi temel ilkeleri arasında kabul etmektedir.

Sürekli Eğitim ve Gelişim

İlçe ve ilçe halkına daha iyi hizmet verebilmek için sürekli gelişim çabası içerisinde olmamız gereklidir. Her gün daha iyiye, daha güzele ulaşmak, nitelik ve nicelik olarak daha fazla hizmet üretmek için sürekli gelişim anlayışıyla hareket etmemiz gerekmektedir. Sürekli iyileştirme çalışmalarında esas alınması gereken süreçler ve çalışanlardır. Kurumumuzun tüm kademelerinde düzenli eğitim gerekli görülmektedir. Çünkü, bilgi ve becerileri gelişen çalışanların kuruma katkı dereceleri de artacaktır. Eğitim ve beceri düzeyi yüksek personelin kuruma katkısı tartışılmaz bir gerçektir.

Bilgiye Ulaşma ve Bilgiyi Kullanma

Günümüzde bilgi en önemli sermaye ve yetişmiş personel de en önemli kaynaktır. Hızlı değişim ve gelişmelerin yaşandığı günümüzde belediyeler bilgiye ulaşma, bilgiyi paylaşma ve bilgiyi eyleme dönüştürme becerisini gösterebildikleri oranda başarıyı yakalayacaklardır. Bu sebeple Şehitkâmil Belediyesi olarak bilgiye ulaşmayı ve bilgiyi kullanmayı temel ilkelerimiz arasında kabul ediyoruz.

Etkin Kaynak Yönetimi

Şehitkâmil Belediyesi, sahip olduğu mali, beşeri, fiziki kaynakları doğru yerde ve doğru biçimde kullanarak etkinlik ve verimlilik ilkesine riayet edecektir. Şehitkâmil Belediyesi Yönetimimiz, sadece kendi kaynaklarını değil, ilçemiz ve ülkemizin yatırımcı firmalarının sosyal duyarlılıklarını Şehitkâmil ilçemizin kalkınmasında etkin bir güç ve kaynak olarak kullanmayı hedeflemektedir.

Sosyal ve Kültürel politikalar

Sosyal belediyecilik; kamu harcamalarını konut, sağlık, eğitim ve çevrenin korunması alanlarını kapsayacak şekilde sosyal amaca kanalize eden; işsiz ve kimsesizlere yardım yapılması, sosyal dayanışma ve entegrasyonun tesis edilmesi ile sosyo-kültürel faaliyet ve çalışmaların gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan altyapı yatırımlarının yapılmasını öngören; bireyler ve toplumsal kesimler arasında zayıflayan sosyal güvenlik ve adalet mefhumunu güçlendirmeye yönelik olarak mahalli idarelere sosyalleştirme ve sosyal kontrol işlevleri yükleyen bir modeldir. Belediyemiz sosyal sorumluluklarının bilincinde, sosyal kalkınmayı artırıcı çalışmalar gerçekleştirmeyi temel ilkeleri arasında kabul etmektedir.

Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşme

Belediyelerimiz, “bugünün ihtiyaçlarını, gelecek kuşakların kendi ihtiyaçlarını karşılayabilme imkânından ödün vermeksizin karşılamak”, doğaya ve çevreye karşı gereken hassasiyeti korumak ve kentlerimizi içinde yaşayanlara huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçlarını karşılayabildikleri bir yerleşim alanına dönüştürmekle yükümlüdürler.

Şehitkâmil Belediyesi, ilçenin gelişimini çevreye duyarlı, gelecek nesillerimizin de haklarına saygılı biçimde gerçekleştirmeyi ve ilçemizin sağlıklı yapılanmasını temel ilkeleri arasında kabul eder.

Hedef Kartları

Amaç	A1: Gönül Belediyeciliği								
Hedef	H1.1 Vatandaşımızın Belediyeye ve Belediye Hizmetlerine 7/24 Ulaşabilmesini sağlamak.								
Sorumlu Birim	Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Çağrı Merkezine yapılan başvuru sayısı	% 50	160.000	175.000	190.000	200.000	210.000	220.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Mobil Uygulamalardan yapılan başvuru sayısı	% 50	14.000	16.000	18.000	20.000	22.000	25.000	6 Ayda Bir	Yılda Bir
Riskler	• Halkla ilişkilerde deneyimli personel eksikliği								
Faaliyet ve Projeler	• Vatandaşlarımızın belediye hizmetlerine telefon ile ulaşmasını sağlamak. • Vatandaşlarımızın belediye hizmetlerine mobil uygulamalar ile ulaşmasını sağlamak.								
Maliyet Tahmini	5.000.000,00- TL.								
Tespitler	• Halkla ilişkilerde deneyimli yeterli personelin azlığı								
İhtiyaçlar	• Personele eğitim verilmesi								

Amaç	A1: Gönül Belediyeciliği								
Hedef	H1.2 Güncel iletişim yazılımlarıyla entegrasyonlar yaparak, tek ekrandan tüm başvuru süreçlerini yönetmek								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Halkla İlişkiler Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Entegrasyon Sayısı	% 100	1	17	% 100	% 100	% 100	% 100	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yeni teknolojilere adaptasyon süreci 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Cimer, E-Devlet, Beyaz Masa Entegrasyonu. Sosyal Medya Entegrasyonu. Çağrı Merkezi, Faks, Webden Başvuru, E-Mail, Dilekçe Entegrasyonu. Gelişen yeni teknolojik başvuru kaynakları ile entegrasyonlar. 								
Maliyet Tahmini	500.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Çok sayıda başvuru kaynağının olması nedeniyle yaşanan kargaşa. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yazılımsal destek, teknik donanım ve eğitimli personel 								

Amaç	A1: Gönül Belediyeciliği								
Hedef	H1.3 Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek için mobil yazılım uygulamaları geliştirmek								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Mobil Uygulama Sayısı	% 100	1	7	% 100	% 100	% 100	% 100	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Üst düzey yazılım desteği verecek firma sayısının azlığı								
Faaliyet ve Projeler	• Konteyner Takip Uygulaması, • Pazaryeri Takip Uygulaması, • Bina Kimlik ve Afet Bilgi Sistemi Uygulaması, • Şehitkamil Yaşam (Tesis Bilgi Sistemi) Uygulaması, • Şehitkamil Mobil Yönetici Uygulaması, • Elektronik Ruhsat Uygulaması, • Mobil Demirbaş Sayım Uygulaması,								
Maliyet Tahmini	1.000.000,00- TL.								
Tespitler	• Yapılan son araştırmalara göre internet kullanıcılarının yaklaşık %67'si ihtiyaçlarını mobil telefonları aracılığı ile gidermektedir.								
İhtiyaçlar	• Yazılımsal destek, teknik donanım ve eğitimli personel								

Amaç	A1: Gönül Belediyeciliği								
Hedef	H1.4 Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek için Web uygulamaları geliştirmek								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Web Uygulama Sayısı	% 100	1	3	% 100	% 100	% 100	% 100	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Var olan verilerin doğru temini ve sisteme giriş aşaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Şehitkamil Kurumsal Web Sayfası Proje Portal (Belediyemizin yaptığı tüm proje istatistiki bilgilerinin yer aldığı uygulama) Faaliyet Portal (Belediyemizin gün içerisinde yaptığı tüm faaliyetlerin kayıt altına alındığı uygulama) Kütüphane Bilgi Sistemi, Elektronik Ruhsat Bilgi Sistemi. 								
Maliyet Tahmini	1.000.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Belediyemize ait tüm çalışmaların farklı birimlerde farklı yöntemlerle saklanması, kurumsallık açısından yönetim zafiyeti oluşturmakta. Bu nedenle merkezi yazılımlara geçilecek, kullanıcı bağımsız bir yapı oluşturulmalı. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Geçmişe yönelik proje verilerinin en doğru şekilde temin edilmesi aşamasında planlı ve programlı çalışma metodu belirlenmesi. Ayrıca yazılımsal destek, teknik donanım ve kalifiye (eğitimli) personel 								

Amaç	A1: Gönül Belediyeciliği								
Hedef	H1.5 Hemşerilerimizin belediye faaliyetlerinden haberdar olmasını sağlamak								
Sorumlu Birim	Basın Yayın Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Paylaşılan haber sayısı (Gazete, Tv, Radyo, Dergi)	% 60	26.500	27.500	28.500	29.500	30.500	31.500	6 ayda bir	Yılda bir
Fotoğraf basımı ve dijital veriler (Fotoğraf bas-kısı, CD, DVD, Dijital çekim)	% 40	29.300	30.300	31.300	32.300	33.300	34.300	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Diğer müdürlükler tarafından gerçekleştirilen projelerin tanıtım ve duyuru faaliyetleri için gereken sürenin sağlanamaması, 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Yazılı ve görsel basında Şehitkamil Belediyesi ile ilgili çıkan günlük haber ve yorumları takip etmek, Belediyenin ve Belediye Başkanının tüm medya kuruluşları ile iletişimini sağlamak, Belediyenin yapmış olduğu sosyal ve kültürel etkinlikler ile diğer faaliyet ve hizmetlerini kamuoyunu duyurmak amacıyla basın kuruluşlarını, basın bültenleri ve basın bildirimleri ile bilgilendirmek, Belediye tanıtım ve faaliyetleri ile ilgili kitap-broşür gibi yayınlar hazırlamak, Belediye ve başkanlığın basın bültenlerinin hazırlık ve organizasyonlarını yapmak, Basın bültenlerinin arşivlenmesini yapmak, 								
Maliyet Tahmini	2.500.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Toplumsal dayanışmanın artırılması, Kamu ve özel kuruluşlar arası koordinasyon ve işbirliğinin geliştirilmesi, Sosyal faaliyetlerde entegrasyonun sağlanması, 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Günümüzün teknolojisinin yakından takip edilerek gerekli ekipmanların temin edilmesi 								

Amaç	A1: Gönül Belediyeciliği								
Hedef	H1.6 Vatandaşlara daha iyi hizmet verebilmek için Sms yolu ile dilekçe sonucu hakkında bilgi verilmesi								
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Dilekçe/SMS Oranı	% 100	---	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Otomasyon, internet ve donanım arızaları 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Dilekçe takip sisteminin kurulması, Sms sisteminin kurulması. 								
Maliyet Tahmini	5.000.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüklerin kendilerine gönderilen evrakı gereksinim duyulduğunda bir başka müdürlüğe yönlendirmesi dilekçelerin hızla sonuçlandırılmasını sağlayacaktır. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bilgisayarlarımızın teknolojik olarak yeterli hale getirilmesi. 								

Amaç	A2: Hemşerilerimize daha iyi hizmet verebilmek için kurumsal kapasitenin artırılması								
Hedef	H2.1 Belediye Personelinin kişisel becerilerinin artırılması ve geliştirilmesi								
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Düzenlenen Eğitim Sayısı (Adet)	% 50	5	6	7	8	9	10	6 ayda bir	Yılda bir
Eğitime Katılan Personel Oranı	% 50	% 25	% 30	% 40	% 50	% 70	% 85	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• İş Akışının Yoğunluğu								
Faaliyet ve Projeler	• İhtiyaç duyulan eğitimlerin tespiti, • Eğitim planının yapılması, • Personelin çalışma alanlarına uygun olarak kongre,seminer,çalıştay,fiar vb etkinliklere katılımının sağlanması								
Maliyet Tahmini	6.000.000,00- TL.								
Tespitler	• Personelin kişisel, halkla ilişkiler, motivasyon vb konularda eğitim almaları sonucunda kurumsal ve halkla ilişkiler konusunda kapasite artırılır.								
İhtiyaçlar	• Gerekli katılımın sağlanması								

Amaç	A2: Hemşerilerimize daha iyi hizmet verebilmek için kurumsal kapasitenin artırılması								
Hedef	H2.2 İş sağlığı ve Güvenliğinin sağlanması								
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Her Yıl Düzenli olarak İSG Eğitim Planının Yapılması (Adet)	% 30	1	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
Risk Analizlerinin Hazırlanarak Güncel Tutulması (Adet)	% 30	1	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
Periyodik olarak Sağlık Muayenelerinin Yapılması (Adet)	% 40	1	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Çalışan tarafından konunun formalite olarak değerlendirilmesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> İSG eğitimlerinin planlanarak mevzuata uygun şekilde verilmesi, Risk analizlerinin çalışma sahalarındaki riskleri içerecek şekilde özenli hazırlanması, İş Sağlığı ve Güvenliği kurulununun iki ayda bir toplanarak isg önlemleri konusunda kararlar alması. 								
Maliyet Tahmini	1.000.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu ve ilgili mevzuatı uyarınca çalışma alanlarımızda iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınması kurumsal kapasitenin artışına sebep olur 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Belediyemiz çalışma sahalarında iş sağlığı ve güvenliğine yönelik tedbirlerin alınması ve takibinin yapılması amacıyla izlenerek geliştirilmesi gerekmektedir 								

Amaç	A2: Hemşerilerimize daha iyi hizmet verebilmek için kurumsal kapasitenin artırılması								
Hedef	H2.3 Belediyenin mali alt yapısının güçlendirilmesi								
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Tahsilatın Tahakkuka Oranı	% 50	% 85	% 87	% 89	% 91	% 93	% 95	6 ayda bir	Yılda bir
Öz Gelirlerin toplam gelirler içindeki Oranı	% 50	% 62	% 64	% 66	% 68	% 70	% 72	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuattaki olası değişiklikler, • Personel eksikliği 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Tahsilat oranının artırılması için çalışmaların hızlandırılması, • Öz Gelirlerin artırılması çalışmalarının yapılması. 								
Maliyet Tahmini	60.000.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumsal yapının uygunluğu, 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumsal mali yapının güçlendirilmesine yönelik mevzuat değişikliği. 								

Amaç	A2: Hemşerilerimize daha iyi hizmet verebilmek için kurumsal kapasitenin artırılması									
Hedef	H2.4 Belediyenin destek alt yapısının güçlendirilmesi									
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
İlgili Müdürlükler tarafından yapılan işlerdeki performanslarının yükseltilmesi amaçlı destek taleplerinin karşılanması	% 100	% 90	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Personel eksikliği 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Belediyemizin hizmetlerinde kullanılan iş makinesi ve araçların temin edilmesi sağlanacaktır. Belediyemiz Hizmet Binası ve bağlı birimlerin güvenlik hizmeti sağlanacaktır. Belediyemiz tüm birimlerin araç ihtiyacı karşılanacaktır. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan akaryakıt temin edilecektir. Belediyemiz Hizmet binası ve bağlı birimlerin ortak giderleri karşılanacaktır. (Elektirik-Su-Telefon-İnternet-Doğalgaz) 									
Maliyet Tahmini	500.000.000,00- TL.									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan yerleşim alanlarında ki artış sonucu hizmet kalitesinin devamlılığı noktasında araç ve iş makinesi sayısının artırılması. 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İlçe temizliği, yeşil alanların korunması ve artırılması, sosyal belediyecilik adına yapılacak hizmetlerde aksaklığa meydan verilmeyecek şekilde yapılmasının sağlanması için araç ve ekipman teminini 									

Amaç	A2: Hemşerilerimize daha iyi hizmet verebilmek için kurumsal kapasitenin artırılması								
Hedef	H2.5 Belediyenin hukuki destek alt yapısının güçlendirilmesi								
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Belediye Aleyhine Açılan Dava Sayısı	% 100	182	% 2 Azalış	% 4 Azalış	% 6 Azalış	% 8 Azalış	% 10 Azalış	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Personel Eksikliği								
Faaliyet ve Projeler	• Belediyenin taraf olduğu davaların hukuki süreçleri takip edilecektir. • Hukuk personeli sayısı artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	5.000.000.-TL								
Tespitler	• Kurumsallaşma tamamlanacaktır.								
İhtiyaçlar	• Nitelikli Personel								

Amaç	A2: Hemşerilerimize daha iyi hizmet verebilmek için kurumsal kapasitenin artırılması								
Hedef	H2.6 Belediyenin temsil ağırlama alt yapısının güçlendirilmesi								
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Bütçe Gerçekleşme Oranı	% 100	82	84	86	88	90	92	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Personel Eksikliği								
Faaliyet ve Projeler	• Belediyemizin kamuoyunda temsil edilmesi sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	6.000.000,00- TL.								
Tespitler	• Kurumsallaşma tamamlanacaktır.								
İhtiyaçlar	• Nitelikli Personel								

Amaç	A3: Şehitkâmil ilçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişmenin artırılması									
Hedef	H3.1 Kentsel tasarımların, İmar planlarının, Toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, Şehrin dokusuna, Estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilerek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğine uygun olarak yapmak									
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Bedirkent Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı	% 50	% 50	% 90	% 100	% 100	% 100	% 100	6 ayda bir	Yılda bir	
İpekyolu Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı	% 50	% 20	% 50	% 90	% 100	% 100	% 100	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yasa ve yönetmeliklerin sık sık değişmesi, • İmar planların günün değişen ve gelişen koşullarına yetersiz kalması, • İmar planlarına açılmış olan davaların uzun sürmesi, • İmar planları ve yapılaşma arasındaki uyumsuzluk 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Bedirkent Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı için uygulama imar planının hazırlanması, imar uygulamasının tamamlanması, • İpekyolu Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı için uygulama imar planının hazırlanması, • Yürürlüğe giren uygulama imar planlarına uygun olarak arsa ve arazi düzenlemelerinin yapılması, • İmar planı yapılacak olan alanlara ait halihazır harita ve jeolojik etütlerinin yapılması, • Plan kararları doğrultusunda imar raporlarının hazırlanması, • Mahalle, cadde, sokak isimlerinin düzenlenmesi, 									
Maliyet Tahmini	17.000.000,00- TL.									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Yasa ve yönetmeliklerin sık sık değişmesinden dolayı imar planlarının yasa ve yönetmeliklere uyum sağlamaması, • İmar planların günün değişen ve gelişen koşullarına yetersiz kalmasından dolayı günün ihtiyaçlarına uygun imar planı değişikliklerinin yapılması, • İmar planlarına açılmış olan davaların uzun sürmesinden dolayı imar planların hazırlanması ve yürürlüğe konulmasındaki sürecin uzun olması, • Kaçak yapılaşma, gecekondü ve kontrolsüz yapılaşmadan dolayı imar planları ve yapılaşma arasındaki uyumsuzluğun olması, 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanlarında kamulaştırma işlemlerin tamamlanması, • İmar planlarının yasa ve yönetmeliklere uygun hale getirilmesi, 									

Amaç	A3: Şehitkâmil ilçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişmenin artırılması								
Hedef	H3.2 İpekyolu Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanının Kamulaştırılması								
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mali Hizmetler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Kamulaştırma yapılacak alan miktarı	% 100	167.433 m ²	15.000 m ²	20.000 m ²	23.000 m ²	27.000 m ²	30.000 m ²	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması akabinde yıkıma hazır hale gelen binanın ilgili müdürlüğe bildirilerek yıkılmasını sağlamak Şehir merkezinde bulunan bu bölgede sosyal donatı, yeşil alanlar ve düzenli yapılaşmanın oluşturulması 								
Maliyet Tahmini	200.000.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Ana güzergah geçisi üzerindeki binaların ilçemizin görüntü estetiğini bozması Binaların ortalama yaş seviyelerinin yüksek olması nedeniyle yıkılma tehlikesiyle karşı karşıya kalması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Sosyo kültürel donatıların da yer aldığı estetik binalar oluşturulması Kamulaştırmada kullanılacak finansman kaynaklarına erişim ve ulaşımın kolaylaşması Kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modern bir çevre oluşturulması 								

Amaç	A3: Şehitkâmil ilçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişmenin artırılması								
Hedef	H3.3 Taşlıca Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanının Kamulaştırılması								
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mali Hizmetler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Kamulaştırma yapılacak alan miktarı	% 100	---	306.000 m ²	---	---	---	---	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	• Düzenli kentleşmenin sağlanması amacıyla gelişim projelerinin yapılması								
Maliyet Tahmini	2.150.000,00- TL.								
Tespitler	• Hazineye ait taşınmazların sağlıklı kentleşme açısından değerlendirilmesi								
İhtiyaçlar	• Bu alanda vatandaşlarımızın ihtiyaç duyduğu ve şehrimizin dokusuna uygun yapılaşmanın oluşturulması								

Amaç	A3: Şehitkamil İlçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişmenin artırılması								
Hedef	H3.4 Bedirkent-Beylerbeyi Mahalleleri Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanlarının Kamulaştırılması								
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mali Hizmetler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Kamulaştırma yapılacak alan miktarı	% 100	---	258.350 m ²	---	---	---	---	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Düzenli kentleşmenin sağlanması amacıyla gelişim projelerinin yapılması 								
Maliyet Tahmini	972.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Hazineye ait taşınmazların sağlıklı kentleşme açısından değerlendirilmesi 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bu alanda vatandaşlarımızın ihtiyaç duyduğu ve şehrimizin dokusuna uygun yapılaşmanın oluşturulması 								

Amaç	A3: Şehitkamil İlçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişmenin artırılması								
Hedef	H3.5 Park, Sosyal Tesis ve Yol vs. Alanlardaki arsa, ağaç ve yapıların kamulaştırılması								
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mali Hizmetler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Kamulaştırma yapılacak alan miktarı	% 100	---	1.450 m ²	950	1.100	1.250	1.500	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> İlçemizde daha önce yapılaşan plana uygun olmayan alanların etaplar halinde planlanması 								
Maliyet Tahmini	6.000.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Yapılaşan bölgelerdeki yol, yeşil alan vs. gibi alanların vatandaşlarımızın kullanımına açılması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Artan nüfus yoğunluğu ile doğru orantılı olarak imar planına göre sosyal donatı alanlarının yaygınlaştırılması 								

Amaç	A3: Şehitkâmil ilçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişmenin artırılması								
Hedef	H3.6 Başta açık ve yeşil alanlar olmak üzere, ilçemizdeki kamusal alanların korunması; Erişim ve güvenliğinin artırılması, Kadınlara, Çocukla-ra, Yaşlılara ve Engellilere duyarlı olarak insan-tabiat ilişkisi çerçevesinde yeniden kurgulanması sağlanacaktır.								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Emlak İstimlak Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Asfalt Yol Yapımı (Km / Yıl)	% 20	1.259	75	75	75	75	75	6 ayda bir	Yılda bir
Stabilize Yol Yapımı (Km / Yıl)	% 20	1.432	50	40	30	20	20	6 ayda bir	Yılda bir
Bakım Onarımı Yapılan Yol Oranı	% 20		% 30	% 30	% 30	% 30	% 30	6 ayda bir	Yılda bir
İnsan Doğasına uygun (Çocuk, yaşlı, engelli) kaldırım yapımı (m² / Yıl)	% 20		50.000	70.000	70.000	70.000	70.000	6 ayda bir	Yılda bir
Sosyal Tesis Sayısı (Adet)	% 20	138	2	2	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetler, Kaynak yetersizliği 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Asfalt yol yapımı, Stabilize yol yapımı, Yolların bakım ve onarımı, İnsan Doğasına uygun (Çocuk,yaşlı, engelli) kaldırım yapımı, Sosyal tesis yapımı, 								
Maliyet Tahmini	350.000.000,00- TL.								
Tespitler	• Belediyemizin kurumsal bilgi birikimi tüm bu faaliyetleri yapacak düzeydedir.								
İhtiyaçlar	• Yeterli kaynak tahsisinin yapılması								

Amaç	A4: Sağlıklı, Yaşanılabilir ve Sürdürülebilir Bir Çevrenin Oluşturulması								
Hedef	H4.1 Sıfır Atık Yönetim Sisteminin Uygulanmasının Yaygınlaştırılması için gerekli çalışmalar yürütülecektir.								
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.2.1 Her 10 Mahalle için Oluşturulan Mobil Atık Getirme Merkezi Noktası (Adet)	% 30	0	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.2.2 Ana Hizmet ve Ek Hizmet Binalarında Toplanan Atık Miktarı (Ton)	% 70	10	12	15	20	25	30	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Sıfır atık yönetim sistemine olan duyarlılığın toplumda yeterince olmaması Vatandaş, oluşan atıklarını mobil atık getirme merkezlerine teslim etmek için ulaşımda zorluklar yaşaması Yasal Mevzuatta öngörülemeyen değişiklikler 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Sıfır Atık Projesinin ilçemiz genelinde uygulanabilirliğinin artırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla fizibilite çalışmalarının yapılması Oluşturulan Mobil atık getirme merkezinden toplanan atıkların 1. Sınıf Atık Getirme Merkezine transferi Belediyemizin ana hizmet ve ek hizmet binalarında sıfır atık sisteminin oluşturulması 								
Maliyet Tahmini	5.000.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İlçe yüzölçümü ve nüfusu fazla olduğundan halkın atıklarını 1. Sınıf Atık Getirme Merkezine getirmede yaşadığı ulaşım sıkıntısı Belediye personeline sıfır atık duyarlılığın tam anlamıyla yerleşmemiş olması Yasal mevzuat kapsamında ilçe belediyelerine sorumlulukların yüklenmesi 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Sıfır atık yönetim anlayışının ilçe genelinde yaygınlaştırılması Yasal mevzuat gereği verilen yükümlülüklerin getirmiş olduğu sorumluluk bilinci Vatandaşın ulaşım sıkıntısı yaşamadan atığını teslim edebilme imkanı 								

Amaç	A4: Sağlıklı, Yaşanılabilir ve Sürdürülebilir Bir Çevrenin Oluşturulması								
Hedef	H4.2 Çevre, Çevre Kirliliği ve Atık Yönetimi Konularında Toplumun Bilgilendirilme ve Bilinçlendirilmesi								
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Yaptırılan billboard, megalight ve Radyo Yanını vb. Reklam Sayısı (Adet)	% 10	0	80	90	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
Bilgilendirme Çalışması Yapılan Kişi Sayısı (kişi)	% 30	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	15.000	6 ayda bir	Yılda bir
Dağıtılan materyal sayısı (Adet)	% 30	20.000	23.000	26.000	29.000	32.000	35.000	6 ayda bir	Yılda bir
Eğitim verilen öğrenci sayısı (kişi)	% 30	10.000	12.000	14.000	16.000	18.000	20.000	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Tanıtıcı materyallere gerek kalmadan halka Belediyemizin basın yayın kanalı, halk toplantıları vb. araçlarla halka duyurulmasının tercih edilmesi Yasal mevzuatta öngörülemeyen değişiklikler Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, Büyükşehir Belediyesi gibi diğer kurumlarında eğitim çalışmalarının düzenlenmesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Yapılan ve yapılması planlanan projelerin halka duyurulması amacıyla çalışmaların yapılması Sıfır atık yönetimi, çevre, çevre kirliliği konularında vatandaş/işletme/kurum personeli vb. tüm atık üreticilerine yönelik gerekli bilgilendirme çalışmasının yapılması Ambalaj Atığı Toplam ve Ayırma Tesisi, 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi gibi geri dönüşüm konulu tesislerimize yönelik teknik gezilerin düzenlenmesi Her yıl düzenli olarak çevre, çevre kirliliği ve atık yönetimi konularında okullara yönelik bilgilendirme eğitimlerinin yapılması 								
Maliyet Tahmini	5.000.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Okullarımızda çevre, çevre kirliliği ve atık yönetimi konularında eğitimlerin yeterince verilmemesi Çocuklarımızda olması gereken çevre bilincinin aileleri tarafından yeterince verilmemesi Yasal mevzuatta ilçe belediyelerinin bu konulardaki yükümlülüklerinin olması Halkın atıklarını uygunsuzca bertaraf etmesi/ettirmesi Görsel eğitim ve tanıtıcı materyaller olmaksızın verilen eğitimlerin sonuçsuz kalması ve öğrenilen bilgilerin kalıcılığını zamanla yitirmesi 								

Amaç	A4: Sağlıklı, Yaşanılabilir ve Sürdürülebilir Bir Çevrenin Oluşturulması									
Hedef	H4.3 Çevre kirliliğinin önlenmesi çalışmalarına, Biyolojik çeşitlilik ve doğal kaynakların korunmasına ve sürdürülebilir kullanımına öncelik vermek									
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Koku-Duman ve Hava Kirliliği Yönünde Yapılan Denetim Sayısı (Adet)	% 50	350	310	320	330	340	350	6 ayda bir	Yılda bir	
Çevre kirliliğinin önlenmesi ve giderilmesi konularında yapılan denetim sayısı	% 50	400	420	440	460	480	500	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Katı yakıt kullanan somun ve pide fırınlarında artış yaşanması • Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün denetim ve kontrollerinin azalması • Artan nüfus ve gelişen sanayiye bağlı olarak çevre kirliliğine sebebiyet veren işletme/vatandaş sayısının artması • Yasal mevzuatta öngörülemez değişiklikler • Denetim personel sayısında eksikliğin yaşanması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Çevre denetim ekiplerimizce hava kirliliğinin kontrolü kapsamında pide ve somun fırınlarına yönelik denetimlerin yapılması • Çevre denetim ekiplerimizce atıkların uygunsuzca bertarafı neticesinde oluşan çevre kirliliğinin giderilmesi ve ön-lenmesi için işletmelere/vatandaşlara yönelik denetimlerin yapılması • Tespit edilen olumsuzlukları gidermeyen işletmelere gerekli idari yaptırımların uygulanması 									
Maliyet Tahmini	4.000.000,00- TL.									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • İş ve kurum oluşumuna neden olan somun ve pide fırınlarının çevre kirliliğine sebebiyet vermesi • Çevre kirliliğinin giderilmesi ve önlenmesi konularında Müdürlüğümüze talep ve şikayetlerin olması • Tespit edilen olumsuzlukları gidermeyen işletmelere uygulanan idari yaptırımların caydırıcı olması ve olumsuzluğun giderilmesi 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Hava kirliliğinin önlenmesi ve kontrolünün sağlanması • Gelen talep ve şikayetlere istinaden çevre rahatsızlığının önlenmesi hizmeti • Daha temiz ve sağlıklı bir çevrede yaşamak adına atıkların uygun yöntemlerle geri kazanım/bertaraf edilmesinin önemi 									

Amaç	A4: Sağlıklı, Yaşanabilir ve Sürdürülebilir Bir Çevrenin Oluşturulması								
Hedef	H4.4 Kent sağlığına ilişkin riskleri azaltmak ve halk sağlığını iyileştirmeye yönelik uygulamaları desteklemek.								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Gıda Güvenliği ve hijyen denetimlerinin sayısı	% 40	3750	3800	3850	3900	3925	3950	6 ayda bir	Yılda bir
Kurban, adaklık satış ve kesim yerlerinin denetlenme sayısı	% 30	6	6	6	6	6	6	6 ayda bir	Yılda bir
Gıda Güvenliği ve hijyen eğitimi sayısı	% 30	6	6	6	6	6	6	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Denetim yapacak yeterli sayıda personel bulunmaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Gıda Güvenliği ve hijyen denetimlerinin yapılması, Gıda Güvenliği ve hijyen eğitimi verilmesi, Kurban adaklık satış ve kesim yerlerinin denetlenmesi, Kurban Hayvanlarının Sağlık Belgelerinin kontrol edilmesi, Sahipsiz Hayvanların Beslenme İhtiyacını Karşılama amacıyla Odaklar Kurulması, Sahipli ve Sahipsiz Hayvanlarla İlgili Talep ve Şikayetlerin Değerlendirilmesi, Cami ve Kuran Kurslarının İlaçlanması ve Kurban Satış Yerlerinin Dezenfekte Edilmesi, Sahipsiz Hayvanlara Acil Durum Müdahale ve Tedavi Merkezi Kurulması, Sahipsiz Hayvanların Su İhtiyacını Karşılama amacıyla Otomatik Su İstasyonlarının Kurulması, Hayvan Sevgisini Aşımaya Yönelik Proşenin Geliştirilmesi ve Uygulanması. 								
Maliyet Tahmini	1.380.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kurbanların hijyenik ve sıhhi ortamda bilinçli kasaplar tarafından kesilmesi, Sahipli hayvanların gerekli aşularının yapılması Kurban Bayramı süresinde vatandaşlarımızın uygun ortamlarda kurban kesimini gerçekleştirilmesi Salgın hayvan hastalıklarının ortaya çıkmasını önleme Yasal mevzuatta öngörülemeyen değişiklikler 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Kurban kesim yerlerinde yeterli kesim personelinin bulunması Kurban satış yerlerinin rutin dezenfeksiyonu Yetkili Kamu kurumları tarafından hayvan hareketlerinin düzenli olarak kontrol edilmesi 								

Amaç	A4: Sağlıklı, Yaşanılabilir ve Sürdürülebilir Bir Çevrenin Oluşturulması								
Hedef	H4.5 Gıda Güvenliği ve Hijyenin Sağlanması								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm birimler.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Denetlenen İş yeri sayısı	% 100	3.250	3.500	3.750	4.000	4.250	4.500	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	Yasal mevzuattaki değişiklikler								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • İlçemiz sınırlarındaki gıda satışı ve tüketimi yapan işletmelerin yıl içerisinde en az iki defa denet-lenmesi • Bu İşletmelerde çalışan personeller yönelik gıda hijyeni eğitimlerinin verilmesi • Vatandaşlara bilgilendirme amaçlı gıda güvenliği ve hijyen rehberinin dağıtılması 								
Maliyet Tahmini	1.000.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Gıdaların üretildiği depolandığı ve satıldığı yerlerde kullanılan alet ve ekipmanların hijyenik olmaması • Kurbanların hijyenik ve sıhhi ortamda bilinçli kasaplar tarafından kesilmesi • Sahipli hayvanların gerekli aşılarının yapılması • Kurban Bayramı süresinde vatandaşlarımızın uygun ortamlarda kurban kesimini gerçekleştirilmesi • Salgın hayvan hastalıklarının ortaya çıkmasını önleme 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Bilinçli tüketici • Kurban kesim yerlerinde yeterli kesim personelinin bulunması • Kurban satış yerlerinin rutin dezenfeksiyonu • Yetkili Kamu kurumları tarafından hayvan hareketlerinin düzenli olarak kontrol edilmesi 								

Amaç	A4: Sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması.								
Hedef	H.4.6 Halkımızın esenlik, refah, düzen ve huzurunu arttırmak								
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Vatandaş Şikâyetlerinin Ortalama Giderilme Süresi (Süre)	% 50	1 gün	20 saat	15 saat	12 saat	10 saat	5 saat	6 ayda bir	Yılda bir
Denetlenen İşyeri Oranı (Yüzde)	% 50	75	80	85	90	95	100	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	Personel sayısındaki eksiklik Birimler arası koordinasyon eksikliği Yabancı dil bilen personel olmaması								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Halkın esenlik, düzen ve huzurunu sağlamak için zabıta hizmetlerini yerine getirmek, geliştirmek ve etkin denetim faaliyetlerini sürdürmek. 								
Maliyet Tahmini	41.000.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İlçemizde nüfus oranının artması ve ilçe sınırlarının genişlemesi sonucu personel ve araç sayısının yetersiz kalması. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Personel ve araç sayısının artırılması, Mahalle zabıta noktalarının yaygınlaştırılarak etkinliğinin artırılması, Yabancı dil bilen personel alınması. (Arapça – İngilizce) 								

Amaç	A4: Sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması									
Hedef	H4.7 Yeşil şehir vizyonu kapsamında yaşam kalitesinin artırılması ve iklim değişikliğine uyumu teminen şehirlerimizde Millet Bahçeleri yapılacak ve yeşil alanların miktarı arttırılacaktır.									
Sorumlu Birim	Park Bahçeler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Millet Bahçesi Sayısı	% 25	1	2	3	4	5	6	6 ayda bir	Yılda bir	
Park Bahçe Sayısı	% 25	267	270	273	275	280	300	6 ayda bir	Yılda bir	
Park-Otopark Sayısı	% 25	133	135	137	140	145	150	6 ayda bir	Yılda bir	
Yeşil Alan Miktarı (m²)	% 25	6.146.000	%1 Artış	%2 Artış	%3 Artış	%4 Artış	%5 Artış	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Doğal Afetler, Yoğun göç ve Nüfus artış hızı 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> “Bi’ Dünya Yeşil” Projesi kapsamında Şehirde yaşayan insanlarımızı toprak ile buluşturmak amacıyla ağaç dikme faaliyetlerine dahil etmek, Varolan orman alanlarının bakımı ve sulanması, Küresel ısınmadan dolayı kaynakların verimli kullanılması ve yöremiz iklimine uygun olarak pasif yeşil alan uygulama yapılması. Çalı ve ağaç sayısının arttırılması, Günün değişen koşulları doğrultusunda mevcut parkların rehabilite edilerek estetik ve kullanım kalitesinin arttırılması, Park, Bahçelerin ve Rekreasyon alanlarının bakım ve temizliği 									
Maliyet Tahmini	300.000.000,00- TL.									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Belediyemizin kurumsal bilgi birikimi tüm bu faaliyetleri yapacak düzeydedir. 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yeşil alan çalışmalarında halkın gönüllü katılımı. 									

Amaç	A5: Kültür, sanat ve Spor faaliyetleri ile Şehitkamil Halkının sosyal yaşamının gelişimine katkı sağlanması								
Hedef	H5.1 Gençlerimize Okuma alışkanlığı kazandırmak ve sağlıklı ders çalışma ortamı sunmak								
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.1: Gençlik Kütüphaneleri Öğrenci sayısı	% 100	8.800	9.000	9.500	10.000	10.500	11.000	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Fiziki ortamın sağlanamaması Kalifiye öğreticinin olmaması Sınav sistemi ve okul eğitim saatlerinin değişimi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Gençlik Kütüphaneleri Hizmeti 								
Maliyet Tahmini	3.800.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Belediyemiz görev alanı içerisinde bulunan çocuk ve genç nüfusun artış göstermesi nedeniyle Gençlik kütüphane sayılarının artırılması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Kütüphanelerin donanımında kullanılmak üzere Bilgisayar, kitap, masa, sandalye ve diğer ihtiyaç duyulan malzemelerinin temin edilmesi 								

Amaç	A5: Kültür, sanat ve Spor faaliyetleri ile Şehitkamil Halkının sosyal yaşamının gelişimine katkı sağlanması								
Hedef	H5.2 Kadınlarımıza yönelik farklı sanat dallarında yaptıkları ürünleri sergileme imkanı sunmak								
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.1: Aile Merkezi El Beceri Kursları kursiyerlerinin sergileri sayısı	% 100	39	39	39	39	39	39	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Aile Merkezinin kapanmasıYeterli kursiyerin bulunamaması								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Aile Merkezi El Beceri Kursları kursiyerlerinin sergileri								
Maliyet Tahmini	3.100.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Kadınların ekonomik faaliyetlere bağlı üretime destek vermelerini sağlamak								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Kursiyerlere eğitim verecek kalifiye Öğretici temin edilmesi								

Amaç	A5: Kültür Sanat ve Spor faaliyetleri ile Şehitkamil Halkının sosyal yaşamının gelişimine katkı sağlanması								
Hedef	H5.3 Diğer Kamu ve Sivil Toplum Kuruluşları ile ortaklaşa projeler ve etkinlikler düzenlemek								
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.1: Bilgi ve Kültür yarışmaları sayısı	% 100	3	3	4	5	6	6	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Diğer Kamu ve Sivil Toplum Kuruluşlarının Belediyemizle işbirliği yapmak istememeleri								
Faaliyet ve Projeler	• Bilgi ve Kültür yarışmaları								
Maliyet Tahmini	500.000,00- TL.								
Tespitler	• Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan çocuklarımızı ve gençlerimizi kötü alışkanlıklardan korumak, güzel ahlaklı yetiştirmelerine katkı sunmak								
İhtiyaçlar	• Ödül olarak verilecek bisiklet, kitap vb. hediyelerin sağlanması								

Amaç	A5: Kültür Sanat ve Spor faaliyetleri ile Şehitkâmil Halkının sosyal yaşamının gelişimine katkı sağlanması								
Hedef	H5.4 Mahallinde spor imkânları geliştirilerek her yaştan vatandaşların katılabileceği düzenli sportif faaliyetler düzenlemek								
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.1: Farklı spor dallarında düzenlenen Turnuvalar ve spor organizasyon sayıları	% 20	15	15	16	16	17	18	6 ayda bir	Yılda
PG5.4.2 Spor okulları kursiyer sayıları	% 40	10.000	10.500	10.500	11.000	11.000	11.500	6 ayda bir	Yılda
PG5.4.3 Kurumlar arası işbirliğiyle gerçekleştirilen spor projeleri yapmak	% 10	3	3	4	4	5	6	6 ayda bir	Yılda
PG5.4.4 Gençlik kampı katılımcı sayısı	% 20	10.000	10.500	11.000	11.500	12.000	12.000	6 ayda bir	Yılda
PG5.4.5 Amatör Spor Kulüplerinin Desteklenmesi (Bütçe Gerçekleşme Oranı)	% 10	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ayda bir	Yılda
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Spor salonlarının kapatılması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Çocuklarımıza ve gençlerimize farklı spor dallarında spor okulları açmak Amatör spor Kulüplerine aynı ve nakdi yardımlarda bulunmak Geleneksel çocuk oyunları aracılığıyla yaşlılarıyla güvenli bir ortamda eğlenerek sosyalleşmelerini sağlamak amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yaparak projeler yapmak 								
Maliyet Tahmini	5.500.000TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Vatandaşlarımızın daha hareketli ve sağlıklı bir yaşam sürmeleri, sürdürülebilir spor alışkanlıkları kazanmaları gerekliliği 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Spor faaliyetlerinin desteklenmesi, etkin ve verimli şekilde devam edebilmesi için gerekli malzemelerin sağlanması, düzenlenecek turnuva ve organizasyon sonrası katılımcılara verilecek ödüllerin temin edilmesi, katılımcılara kumanya su ikramı, kurs eğitici, hakem ücretleri 								

Amaç	A.5: Kültür, Sanat ve Sportif Faaliyetleri ile Şehitkâmil Halkının Sosyal Yaşamının Gelişimine Katkı Sağlamak.								
Hedef	H5.5 Tarihi Kültürel Değerlerimiz ve Geleneksel Sanatlarımızın Korunması, Tanıtılması ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Bir Yılda Düzenlenecek Geleneksel Hale Gelen Spor Faaliyetleri ve Sanat Programları (Adet)	% 60	10	11	11	12	13	14	6 ayda bir	Yılda bir
Bir Yılda Bastırılacak Tarihi Materyal Miktarı (Adet)	% 40		1	1	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Tasarruf Tedbirleri. Ekonomide Küçülme ve Maddi Kısıtlamalar. Ulusal yas gibi ülke genelini ilgilendiren, ulusal olaylar, doğal afetler, terör saldırıları ve hava koşulları gibi. 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Şehrimizin Tarihi ile İlgili Sempozyum, Konferans, Sergi ve Organizasyonlar Düzenlenmesi Gaziantep Tarihinin Kayıt Altına Alınarak, gelecek kuşaklara aktarılması sağlamak. 								
Maliyet Tahmini	950.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İnsanların Tarihi ve Kültürel Olaylara İlgisini Artırarak Tarih Bilincinin Oluşturulması ve Gelecek Kuşaklara Aktarılması. Çalışmalarımızın Minimum Maliyet ve Maksimum Fayda İlkesi İle Gerçekleştirilmesi. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Gaziantep Tarihinin Kayıt Altına Alınarak Gelecek Kuşaklara Aktarılması amacıyla kaynak haline getirilen Kitap, CD, tanıtım filmi, web sitesi, broşür gibi materyallerin hazırlanması. 								

Amaç	A5: Kültür, Sanat ve Sportif Faaliyetleri ile Şehitkâmil Halkının Sosyal Yaşamının Gelişimine Katkı Sağlamak.									
Hedef	H5.6 Kent Halkının Kaynaşması, Toplumsal Moralin Yükseltilmesi Ortak Bir Kent Kültürünün Oluşması, Toplumsal Bütünleşme ve Dayanışmanın Artırılması Amacıyla Ortak Kültürümüzü Güçlendirmek.									
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Belirli Gün ve Haftalarda Düzenlenecek Olan Organizasyonlar ile Geleneksel Hale Gelen Spor Faaliyetleri	% 40	10	11	11	12	12	13	6 ayda bir	Yılda bir	
Ailenin Kurulması ve Korunmasına Yönelik Çiftlere Danışmanlık Verilmesi	% 60	4.500 Çift	4.700 Çift	4.900 Çift	5.000 Çift	5.200 Çift	5.400 Çift	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Belediyemizce Alınabilecek Tasarruf Tedbirleri, • Ekonomide Küçülme ve Maddi İmkansızlıklar, • Ulusal yas gibi ülke genelini ilgilendiren, ulusal olaylar, doğal afetler, terör saldırıları ve hava koşulları gibi. 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Belirli Gün ve Haftalarda, Milli Bayramlarda Sempozyum, Söyleşi, Panel, Konferans, Konser ve Sergi Organizasyonları Düzenlemek, • Kamu Kurumları, STK'lar ve Üniversitelerle Ortak Projeler Yapmak, • Ailenin Korunmasına Yönelik Programlar Düzenlemek, 									
Maliyet Tahmini	550.000,00- TL.									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Belirli Gün ve Haftalarda ve milli bayramlarda düzenlenen organizasyonlarla Şehitkamil halkının bu günlere olan ilgisinin artırılması, • Son Yıllarda Boşanma Oranının Evlenme Oranından Fazla Olduğundan dolayı evli çiftlere danışmanlık verilmesi, • Eş Seçimiyle Başlayan Ailenin Var Olabilmesi İçin Sevgi, Saygı ve Hoşgörü Temelinin Oluşturulması, 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Belirli Gün ve Milli Bayramlar Gibi özel günlerde düzenlenen programlarla Gaziantep Halkıyla Milli birlik ve Beraberliği Sağlamak, • Toplumun Temel Taşı Olan Aile Birliğinin Korunması, • Eş Adaylarının Karşı Tarafın Özelliklerini, Beklentilerini, İletişim Becerileri, • Sorumluluk Paylaşma ve Empati Duygularını Geliştirmek Amacıyla Aile Danışmanlık Hizmetinin Verilmesi. 									

Amaç	A5: Kültür, Sanat ve Sportif Faaliyetleri ile Şehitkâmil Halkının Sosyal Yaşamının Gelişimine Katkı Sağlamak.								
Hedef	H5.7 Yaşlılar, Engelliler, Gençler, Çocuklar ve Dezavantajlı Nüfusun Sosyal Hayata Katılımının Sağlanması.								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Engelli Tedavi Merkezini Kullanan Kişi Sayısı	% 70	450 kişi	470 kişi	490 kişi	500 kişi	510 kişi	520 kişi	6 ayda bir	Yılda bir
Gençler, Çocuklar, Yaşlılar ve Dezavantajlı Gruplar İçin Kurs, Eğitim ve Organizasyonlara Katılım	% 30	1000 kişi	1000 kişi	1100 kişi	1100 kişi	1200 kişi	1200 kişi	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Belediyemizce Alınabilecek Tasarruf Tedbirleri, • Ekonomide Küçülme ve Maddi İmkânsızlıklar, • Ulusal yas gibi ülke genelini ilgilendiren, ulusal olaylar, doğal afetler, terör saldırıları ve hava koşulları gibi. 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Engelli Tedavi Merkezinde Eğitilen Engelli Sayısının Artırılması, • Gençler, Çocuklar, Yaşlılar ve Dezavantajlı Gruplar İçin Kurslar, Eğitimler ve Organizasyonlar Düzenlemek, 								
Maliyet Tahmini	550.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Yaşlıların, Çocukların ve Engellilerin Sosyal hayata Katılımının Sağlanması, • Engelli vatandaşlarımızı su ile buluşturup spor yapmalarını teşvik edilmesi ve sosyalleşmelerini sağlanması, 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Şehrimizde Bulunan Çocuk, Engelli ve Yaşlı Gibi Dezavantajlı Grupların Kaynaşması, • Dezavantajlı Grupların Sosyal Hayatta Daha Etkin Yer Almasını Sağlamak, 								

Amaç	A6: Sosyal Yardımlaşma ve dayanışmanın güçlendirilmesi suretiyle Şehitkamil Halkının sosyal refahının artırılması								
Hedef	H6.1 Dezavantajlı kesimler gözetilerek, Sosyal yardım ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak								
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Corba evi hizmeti Dağıtılan çorba sayısı	% 25	270.000	270.000	273.000	273.000	273.000	273.000	6 ayda bir	Yılda bir
Okul öncesi eğitimi desteklemek (Eğitim verilen öğrenci sayısı)	% 25	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	6 ayda bir	Yılda bir
Taziye Hizmetleri Talep karşılama oranı	% 25	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ayda bir	Yılda bir
Hizmet verilen yetim çocuk sayısı	% 25	2.400	2.450	2.450	2.500	2.500	2.550	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İlçemizin yoğun göç olması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Gıda Bankası aracılığıyla ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza gıda, giyim ve temizlik malzemesi yardımı yapılması Çorba evinden vatandaşlarımıza ücretsiz çorba dağıtımının yapılması, Engelli vatandaşlarımıza akülü ve tekerlekli sandalye yardımı yapılması, Taziyesi olan vatandaşlara (çadır, masa, sandalye, yemek, çay, şeker, bardak, taziye evi vb.) taziye hizmeti verilmesi, Merhamet eli hizmeti (İlçemizde yaşayan Yetim Aile çocuklarına aynı ve sosyal alanda destek olmak) 								
Maliyet Tahmini	51.000.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal yardımlar ile yoksulluğu ve yoksulluğun etkilerini azaltmak 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yetim çocukların sağlıklı ve güvenli bir şekilde hayatlarını sürdürebilmeleri ve geleceğe en iyi şekilde hazırlanmaları için gerekli şartların oluşturulması gerekliliği Vatandaşlara dağıtılmak üzere bakliyat, giyim ve temizlik malzemeleri alınması Çorba evinde dağıtılmak üzere çorba hizmeti alınması, Sosyal Tesislerin etkin ve verimli olarak yürütülmesi amacıyla gerekli personel, malzeme ve ekipmanın sağlanması, İlçemizde yaşayan Yetim Aile çocuklarına aynı ve sosyal alanda destek olmak Kırsal kesimdeki ana sınıfı öğrencilerine kırtasiye yardımında bulunmak Engelli vatandaşlarımızın hayatlarını kolaylaştırmak 								

Amaç	A6: Sosyal Yardımlaşma ve dayanışmanın güçlendirilmesi suretiyle Şehitkâmil halkının sosyal refahının artırılması								
Hedef	H.6.2 Uzun süreli bakıma gereksinim duyan yaşlılar için hizmetleri çeşitlendirmek ve yaygınlaştırmak								
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Vefa hizmeti Verilen kişi sayısı	% 100	2.830	2.850	2.900	2.900	3.000	3.000	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İlçemizin yoğun göç alması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> 65 yaş üzeri vatandaşlarımıza ev temizliği ve kuaförlük hizmeti 								
Maliyet Tahmini	17.500.000,00- TL.								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> 65 yaş üzeri kimsesi olmayan hayata dair bir takım ihtiyaçlarını bir başkası tarafından yerine getiremeyen vatandaşlarımıza yardımcı olma gerekliliği 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Tüm bu hizmetlerinin aksamadan verilebilmesi için Donanımlı personel, malzeme ve ekipman ihtiyacı. 								

Maliyetlendirme

Tahmini Maliyetler

	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 1						15.000.000,00
Hedef 1.1	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
Hedef 1.2	400.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	500.000,00
Hedef 1.3	800.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	1.000.000,00
Hedef 1.4	800.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	1.000.000,00
Hedef 1.5	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.500.000,00
Hedef 1.6	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
Amaç 2						578.000.000,00
Hedef 2.1	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	6.000.000,00
Hedef 2.2	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	1.000.000,00
Hedef 2.3	16.000.000,00	14.000.000,00	12.000.000,00	11.000.000,00	7.000.000,00	60.000.000,00
Hedef 2.4	90.000.000,00	95.000.000,00	100.000.000,00	105.000.000,00	110.000.000,00	500.000.000,00
Hedef 2.5	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
Hedef 2.6	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	6.000.000,00
Amaç 3						435.451.000,00
Hedef 3.1	3.000.000,00	5.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	17.000.000,00
Hedef 3.2	10.000.000,00	12.500.000,00	12.500.000,00	12.500.000,00	12.500.000,00	60.000.000,00
Hedef 3.3	2.150.000,00					2.150.000,00
Hedef 3.4	301.000,00					301.000,00
Hedef 3.5	6.000.000,00					6.000.000,00
Hedef 3.6	60.000.000,00	65.000.000,00	70.000.000,00	75.000.000,00	80.000.000,00	350.000.000,00

	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 4						357.380.000,00
Hedef 4.1	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
Hedef 4.2	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00
Hedef 4.3	600.000,00	700.000,00	800.000,00	900.000,00	1.000.000,00	4.000.000,00
Hedef 4.4	260.000,00	270.000,00	280.000,00	290.000,00	280.000,00	1.380.000,00
Hedef 4.5	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	1.000.000,00
Hedef 4.6	7.700.000,00	7.900.000,00	8.100.000,00	8.300.000,00	9.000.000,00	41.000.000,00
Hedef 4.7	50.000.000,00	55.000.000,00	60.000.000,00	65.000.000,00	70.000.000,00	300.000.000,00
Amaç 5						11.150.000,00
Hedef 5.1	550.000,00	650.000,00	750.000,00	850.000,00	1.000.000,00	3.800.000,00
Hedef 5.2	500.000,00	550.000,00	600.000,00	650.000,00	800.000,00	3.100.000,00
Hedef 5.3	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
Hedef 5.4	950.000,00	1.000.000,00	1.050.000,00	1.100.000,00	1.400.000,00	5.500.000,00
Hedef 5.5	150.000,00	175.000,00	200.000,00	225.000,00	200.000,00	950.000,00
Hedef 5.6	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	550.000,00
Hedef 5.7	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	550.000,00
Amaç 6						68.500.000,00
Hedef 6.1	8.000.000,00	9.000.000,00	10.000.000,00	11.000.000,00	13.000.000,00	51.000.000,00
Hedef 6.2	2.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00	4.000.000,00	4.500.000,00	17.500.000,00
Genel Yönetim Giderleri	230.719.000,00	271.510.000,00	308.475.000,00	342.440.000,00	377.575.000,00	1.534.519.000,00
TOPLAM	500.000.000,00	550.000.000,00	600.000.000,00	650.000.000,00	700.000.000,00	3.000.000.000,00

İzleme ve Değerlendirme

Bilgi Toplanması ve Analizi

Stratejik Planda ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır. Hedefler ve gerçekleşme arasında fark oluşması durumunda sapmanın nedenleri değerlendirilecek ve çözüm önerileri sunulacaktır.

Mali İlerlemeye İlişkin Veri/Bilgi Toplanması ve Analizi

Performans Programında (PP) yıllık olarak hedefler için ayrılan bütçe ile nakdi gerçekleşme kıyaslanacaktır. Oluşabilecek farkın nedenleri değerlendirilecektir.

Çevresel Faktörlerin İzlenmesi

Çevresel faktörler (gelişen fırsat ve tehditler, paydaş beklentilerindeki değişim, kamu yönetimindeki olası yeni yapılanma ve dönüşümler, mevzuat değişiklikleri, vb.) izlenerek Stratejik Planın güncelliğine ilişkin değerlendirme yapılacak, Stratejik Plan yer almakla birlikte önemini/güncelliğini yitirmiş hedefler tespit edilecek ve gerektiğinde yeni hedefler belirlenecektir.

Faaliyet Raporu

Yıllık olarak harcama birimi bazında ve belediye bazında hazırlanacak ve yıllık belediye faaliyet raporu kamuoyuyla paylaşılacaktır



2020 STRATEJİK 2024 PLAN

Yeni
ŞEHİTKAMİL
için sizlerle
birlikte.

www.sehitkamil.bel.tr



2020 STRATEJİK 2024 PLAN

Yeni
Şehitkamil
için sizlerle
birlikte.

www.sehitkamil.bel.tr