



TURHAL BELEDİYESİ STRATEJİK PLANI

Mayıs 2006-Turhal

TURHAL BELEDİYESİ STRATEJİK PLANI

“ Az zamanda çok ve büyük işler yaptık. Fakat yaptıklarımızı asla kafi göremeyiz. Çünkü daha çok ve daha büyük işler yapmak mecburiyetinde ve azmindeyiz. Yurdumuzu dünyanın en mamur ve en medeni memleketleri seviyesine çıkaracağız. Milletimizi en geniş refah vasıta ve kaynaklarına sahip kılacağız. Milli kültürümüzü muasır medeniyet seviyesinin üstüne çıkaracağız. ”

Mustafa Kemal ATATÜRK

GİRİŞ

Kamu kuruluşlarının içinde bulunduğu mali ve idari sorunlar incelendiğinde kamu kuruluşlarının faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri gittikçe daha fazla önem kazanmaktadır. Planlı hizmet üretme, politikaları iş programlarına, bütçelere dayandırma ve uygulamayı etkili bir şekilde izlemede kamu kuruluşlarının inisiyatif almaları ve aktif katılımı zorunlu olmaktadır. Söz konusu faaliyetlerin kuruluşlar tarafından yürütülmesinde “ Stratejik Planlama ” temel bir unsur olarak gündeme gelmektedir.

Makro düzeyde belirlenen ulusal strateji ile ve kalkınma planı çerçevesinde kuruluşlarca hazırlanacak olan stratejik planlar, yıllık programlar, sektörel planlar, bölgesel ve il gelişim planları ile birlikte genel olarak planlama ve uygulama sürecinin etkinliğini artıracak ve kaynakların rasyonel kullanımına katkıda bulunacaktır.

Hazırlanmış olan stratejik plan bir yandan kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken, diğer yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandıracaktır.

Bu stratejik plan 5393 sayılı kanununun 41. maddesi gereğince, yine aynı kanunun geçici 4. maddesine istinaden sadece stratejik plan olarak hazırlanmıştır.

Bu stratejik planın amacı Turhal Belediyesi Mücavirinde yaşayan vatandaşların mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi için belediye hizmetlerinin etkin sunulmasını sağlamaktır.

Hazırlanan stratejik plan beş yıllık dönemi kapsamaktadır. Beş yıllık dönem içerisinde planda revizyonlar yapılabilecektir.

Bu stratejik planın hazırlanması Turhal Belediye Başkanlığının, uygulanması Turhal Belediye Meclisi ve Turhal Belediye Başkanının sorumluluğundadır.

Bu stratejik plan Turhal Belediye Başkanlığının koordinesinde Turhal Belediye Meclisince görüşülerek uygulamaya konur ve İç İşleri Bakanlığı, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü bilgilendirilir.

Turhal Belediyesinin bütçesi bu stratejik planla ilişkilendirilecektir, ve yıllık performans planı yapılacaktır.

Bu stratejik planın hazırlanmasında sivil toplum kuruluşları ve üniversiteden katkı niteliğinde ve swot analizleri konularında bilgiler için yazışmalar yapılmıştır. Toplamda 75 sivil toplum kuruluşuna yazı yazılmıştır, ve geniş bir katılımı stratejik plan hazırlanmaya çalışılmıştır.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİNİN SUNUŞU

Stratejik Planlama 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu ile gündemimize girmiştir. Daha sonra çıkarılan 5393 Sayılı Belediyeler Kanununda da nüfusu 50 binin üzerindeki Belediyelere Stratejik Plan Hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Ayrıca Kanununun; Belediye Başkanının görev yetkilerini düzenleyen 38.maddesinin b bendinde "Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak" görevlerini Belediye Başkanına vermiştir.

Kanununun yürürlüğe girmesinden sonra Belediye Başkanımızın direktifleri ile Stratejik Planlama Çalışmaları başlatılmıştır.

Yapılan Çalışmalar konu başlıklarına göre şöyledir;

1. Stratejik Planlama Ekibinin kurulması
2. Stratejik Planlamanın muhteviyatı ile ilgili doküman toplanması ve bu dokümanların incelenmesi
3. Pilot çalışmaların incelenmesi

4. Üst yönetim ve birimlerle toplantıların yapılması
5. STK'ları, Demokratik Kitle Örgütleri (DKÖ) , Üniversite, Kamu Kurum ve Kuruluşlarından Planla ilgili görüşlerin alınması
6. Eğitim faaliyetleri
7. Çalışmaların kontrolü
8. Stratejik Planda olması gereken verilerin toplanması
9. GZFT (SWOT) MPM Moderatörlüğünde, Paydaş analizi birim müdürleri ve stratejik plan ekibince yapıldı.
10. Stratejik Planlama Alanlarını belirlenmesi
11. Birimlerle atölye çalışmalarının yapılması
12. Stratejik Amaç-Hedef-Faaliyetlerin belirlenmesi
13. Raporun nihai hale getirilmesi
14. Üst yönetimle beraber değerlendirilmesi
15. Belediye Encümeni ve Meclisince görüşülmesi ve onaylanması
16. İçişleri Bakanlığı, Sayıştay ve DPT Müsteşarlığına gönderilmesi
17. İnternet sitesi üzerinden yayınlanması

Bu yeni kavram çerçevesinde ilk kez hazırlanacak olan stratejik plan için nelerin yapılabileceği hususunda çalışmalara başlanmıştır. Özellikle internet üzerinden kaynak araştırması yapılmış, pilot çalışmalar incelenmiş, DPT tarafından hazırlanan kılavuza uygun bir yol izlenmiştir. Elde edilen kaynaklardan birimlere stratejik planlama kavramı anlatılmış, konuyla ilgili TODAİ tarafından Ankara'da düzenlenen eğitim seminerlerine stratejik planlama ekibinden arkadaşlarımız gönderilmiştir.

Bu kaynakların ışığında Stratejik Planlama için; Çalışma ekibi oluşturularak geniş katılımlı bir yapılanmaya gidilmiştir. Buradaki amacımız mümkün olduğu kadar çalışma tabanını geniş tutmak olmuştur.

Yine çalışmanın geniş tabanlı tutulabilmesi için; Sivil Toplum Kuruluşlarına, Üniversite, Kamu Kurumları ve Meslek Odaları gibi birçok yere konuyla ilgili yazılar yazılıp, görüşler alınmıştır.

Stratejik Planlama modeline yıllar önce geçmiş olan gelişmiş dünya ülkelerinin, geçiş sürecinin 7-12 yıl gibi bir süre içerisinde

olduğu gerçeği de göz önüne alınarak, Mahalli İdarelerde ilk kez gerçekleştirilen Stratejik Planımızın ölkemize, İlçemize ve vatandaşlarımıza faydalı olmasını diler saygılar sunarız.

YASAL ÇERÇEVE

5393 Sayılı Belediye Kanununun Meclisin görev ve Yetkilerini düzenleyen 18. Maddesinin a bendinde "Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, Belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek." Encümenin görev ve yetkilerini düzenleyen 34. maddesinin a bendinde "Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.", Belediye Başkanının görev ve yetkilerini düzenleyen 38. maddesinin b bendinde "Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak" görevleri verilmiştir.

Yine kanunun Stratejik Plan ve Performans Planını düzenleyen 41.maddesinde ise; "Belediye başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde Stratejik Plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir."Denilmektedir.

5393 sayılı kanunun 56.maddesinde ise; "Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans programına göre yürütölen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleştirme durumu ile meydana gelen

sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir. Faaliyet raporu nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır" denilmektedir.

Belediye bütçesini düzenleyen 61. maddede ise "Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir. Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir. Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz. Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur" denilmiştir.

5393 sayılı kanunun **GEÇİCİ MADDE 4** şöyledir "41. maddede öngörülen stratejik plan, kanunun yürürlüğe girmesinden itibaren bir yıl içinde hazırlanır."

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun STRATEJİK PLANLAMA VE PERFORMANS ESASLI BÜTÇELEME maddesi

Madde 9 : Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadır.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelendirmeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

STRATEJİK PLANLAMA MODELİ

Stratejik Plan çalışmalarında DPT tarafından hazırlanan Stratejik Planlama Kılavuzunda yer alan model ve yaklaşım esas alınmıştır. Bu model kamu kuruluşlarında stratejik planlama uygulamaları yapan diğer ülkeler ile genel nitelikleri itibariyle benzerlik göstermektedir. Klasik model olarak da adlandırılan bu modelde 4 temel soruya cevap aranmaktadır;

1. Neredeyiz?
2. Nereye gitmek istiyoruz?
3. Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz ?
4. Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz ?

Bu model esas olarak stratejik planlama literatüründe kabul görmüş bir yaklaşımdır.

MEVCUT DURUMUN TESPİTİ

İç ve dış faktörlerin incelenmesi, stratejik planın temel aşamalarından olup, gerekli veriler toplamıştır.

Mevcut durumun incelenmesi stratejik planın altyapısını hazırlayacak ve paydaşların beklentilerinin karşılanmasına da hizmet edecektir.

TÜM BİRİMLERDEN GÖRÜŞ ALINMASI

Belediyemizin güçlü, zayıf yönleri ile fırsat ve tehdit olacak faktörler hakkında görüşler alınmış, paydaş analizlerinde de yine eş zamanlı çalışmalar yapılmıştır.

DURUM ANALİZİ

DIŞ ÇEVRE ANALİZİ

Turhal İlçesi; Orta Karadeniz Bölgesinin iç kesiminde, Tokat ilinin batısında yer almaktadır. Konumu itibariyle Karadeniz ve İç Anadolu bölgeleri arasında geçit niteliği taşımaktadır. Erbaa ilçesi ile birlikte Tokat ilinin batıya açılan kapılarından biri olan Turhal, 40°-18' kuzey enlemi, 36°-06' doğu boylamının kesiştiği alanda bulunmaktadır.

Yeşilirmak havzasında, Karadeniz Bölgesinin orta bölümünün yerleşimine en müsait yerinde bulunan Turhal ; İç Anadolu'yu, Karadeniz'e Doğu Anadolu'yu batıya bağlayan yolların kesiştiği yerde kurulmuştur. Cumhuriyetin ilk yıllarındaki küçük bir yerleşim yeri iken 1944 yılında ilçe olan Turhal, bugün yüz bini aşan nüfusu, konumu, ekonomik yapısı ile ülkemizin en hareketli yerleşim yerlerinden birisi haline gelmiştir. Zengin bir tarihe sahip ilçe, yurt ekonomisinde de önemli bir yere ve paya sahiptir.

İlçe toprakları Yeşilirmak'ın aktığı engebesiz bir ovada yer almaktadır. Yeşil ırmak ve bu ırmağa akan dere ve kanallar kentin çevresinde verimli tarım alanlarının oluşmasına neden olmuştur. Özellikle kentin kuzey, doğu ve güney yönleri verimli alanlar ile çevrilmiştir. Kentsel büyüme tarımsal alanların kullanımıyla uyum içerisindedir. Proje alanının tarımsal potansiyeli oldukça önemli olup; bölgedeki ekonomik kalkınma tarım, tarıma dayalı sanayi ve hayvancılıktır. İlçede yetiştirilen en önemli ürün şeker pancarıdır. İlçeden şeker pancarı türevleri, canlı hayvan ürünleri bölgeye, hatta yurt dışına ihraç edilmektedir.

Son yıllarda konfeksiyon (tekstil) alanında gerçekleşen yatırımlar, Antimuan madeni, süt ve yem fabrikaları ülke ve ilçe

ekonomisinde önemli bir yer tutmaktadır. Ayrıca Turhal Şeker Fabrikası ve Makine Fabrikası yöreye hayat vermiştir.

Ekonomik kalkınmada tarım ve sanayi sektörleri karşılıklı ilişki içinde olma durumundadır. Gelişen tarım, tarım dışı sektörlerde üretilen girdileri ve tüketim mallarını talep ederek tarım dışı sektörlerin daha da gelişmesini sağlarken, tarım dışı sektör de tarımdaki fazla iş gücüne istihdam alanları sağlayarak ve aynı zamanda tarımsal ürünleri talep ederek, tarımın gelişmesini sağlayacaktır. Dolayısıyla tarım ve sanayi sektörleri karşılıklı olarak sürekli ilişki içinde olan ve birbirlerini karşılıklı olarak besleyen iki pazar durumundadır. Ekonomik kalkınma hamlesinde her ikisinin de ihmal edilmemesi gereklidir.

Proje alanının gelişmesini etkileyecek bir diğer temel faktör ticarettir. Ticaret sahalarında ortaya çıkacak istihdam imkanları kentli nüfusun büyümesini hızlandıracaktır.

Türkiye’de görülen yerleşim merkezlerinin kademeli yapısı 1. kademeyi oluşturan köylerden başlayarak 7. kademeyi oluşturan ve ülkenin en büyük şehri olan İstanbul’a kadar yedi kademede teşkilatlandırılmıştır. En üst kademe arasındaki (7.ve 6. kademe merkezleri) ilişki, pazarlama ve arz ilkesi olmasına rağmen trafik ilkesine uygun bir düzen doğrultusunda gelişme gösterir. Diğer üst seviyedeki kademe merkezleri (6-5 ve 5-4 kademe merkezleri) arasındaki ilişki daha çok trafik ilkesine göre düzenlenmiştir. 4 ve 3. kademe merkezleri (il ve ilçeler) arasındaki ilişki ise yönetim yapısına uygun bir yapı göstermektedir. Kamu hizmetlerinin genellikle il ve ilçe ölçeğinde ve merkezden kontrol edilir bir şekilde sunulması mekanda kendini açık bir şekilde göstermektedir.

Turhal; 7. ve 6. kademe merkez olarak İstanbul’un etki alanında, 5. kademe merkez olarak Samsun’un etki alanında bulunmaktadır. 4. kademe merkez olarak Tokat ve Amasya’nın ortak etki alanında kalan Turhal, 3. kademe işlevleri üstlenen bir merkezdir.

İÇ ÇEVRE ANALİZİ

Belediyeciliğin Tarihsel Gelişimi

Modern anlamda belediye örgütünün kuruluşu ve şehir hizmetlerinin yürütülmesinin bu örgütlere devri Tanzimat sonrasına rastlar. Tanzimat, Türk yönetim tarihinde bir dönüm noktasıdır. Merkezi yönetim ve yerel yönetimlerin bugünkü yapısı, Tanzimat'la birlikte ortaya konan reformların sonucu olarak oluşmuştur. Zira bu dönem yerelleşmeden ziyade merkeziyetçiliğin hakim olduğu dönemdir.

Modern anlamda ilk belediye yönetimi 16 Ağustos 1855'de 'Şehremaneti' adı ile İstanbul da kuruldu. Bu belediyenin başında merkezi hükümetçe tayin edilen bir memur 'Şehremini' bulunuyordu. Yine hükümetçe tayin edilen üyelerden oluşan bir Şehremaneti Meclisi vardı. Bunlar genelde esnaf ve ileri gelen memurlardan oluşmaktaydı. Meclisin görevleri daha çok iştişari nitelikteydi. Belediye (Şehremaneti) bağımsız gelirlere sahip değildi. Topladıkları gelirleri Maliyeye öder; kendi masrafları ise devletçe ödenirdi. Belediyelerin yeterli personeli yoktu ve yerel yönetimin en önemli unsuru olan özerk statüye sahip değildi.

İstanbul'daki bu uygulamalar devam ederken Galata-Beyoğlu semtinde ayrıcalıklı bir statüye sahip Altıncı Daire-i Belediye adıyla yeni bir belediye kuruldu, (1857). Dairenin müdürü atamayla gelen bir devlet memuru idi. Daire müdürünün yanında, ikinci bir organ olarak daire meclisi vardı. Bunlar da yine atamayla göreve gelmekte idiler. Bu dairenin yazışmaları Türkçe ve Fransızca idi. Kendisine has bazı gelirleri olan ayrıcalıklı bir bütçesi vardı.

Taşrada modern anlamda belediye örgütlenmesi, 1864 tarihli Vilayet Nizamnamesinden sonra başlamıştır. Bu nizamnameye göre, liva ve kaza merkezlerinde seçilmiş üyelerden oluşan 'Meclisi Beledi'ler bulunacaktır. Ancak bu meclisler her kazada kurulamamıştır.

Osmanlı belediyelerinin statüleri ve organlarının çalışma biçimi komünal yönetim özelliği taşııyordu. Bu anlamda belediyecilik,

özerk bir mahalli yönetime geçişten çok, kentsel hizmetleri sunmaya yönelik bir kurumlaşma olarak düşünölmüş ve uygulanmıştır.

Belediye örgütünün gerçek temelleri 1877 yılında çıkarılan Dersaadet Belediye Kanunu ile Vilayet Belediye Kanunu uygulaması sonucu atılmıştır. Bu düzenleme ile belediyeler tüzel kişilik kazanmış oldu. Kanun belediyelere bayındırlık hizmetleri, aydınlatma, temizlik, belediye mallarının yönetimi, pazar ve alışveriş kontrolü, hijyenik tedbirleri almak, okul açmak, itfaiye görevi, belediye gelirlerini tahsil etmek gibi görevler vermektedir. Ayrıca bugün merkezi yönetimce yürütölen emlak tahriri ve nüfus sayımı gibi görevler de verilmiştir. Fakat bu görevlerin bir kısım gerçekleşememiş, birkısımı ise uygulamada merkezi yönetimce yürütölmüştür.

Cumhuriyetin ilk yılları, diğerkonularda olduğu gibi, belediyelerde de yeni oluşum dönemidir. Cumhuriyet sınırları içinde kalan belediye sayısı 389'dur. Bu belediyelerin çoğunda düzenli içme suyu, elektrik tesisatı, mezbaha, spor alanları, park ve bahçe, pazar yeri yoktur.

Cumhuriyet yönetimi, yeni bir devlet olarak ortaya çıkmış olsada; yasal düzenlemelere sahip, örgütlü ve az da olsa kurumlaşmış bir belediye yönetimi devralmıştır. Cumhuriyet idarecileri yeni Cumhuriyeti kurduktan sonra merkezi yönetimle ilgili bir çok yasal düzenleme yaptıkları halde, belediyelerle ilgili yeni bir teşkilat kanunu çıkarma yoluna gitmemişler; Vilayet ve Dersaadet Belediye Kanunları ve ak tadilleriyle belediye yönetimini devam ettirmişlerdir. Ankara'nın başkent olması nedeniyle 1924'te 'Ankara Şehremaneti Kanunu' nu çıkarılmış; İstanbul Belediyesine (Şehremaneti) benzer bir teşkilat kurulmuştur.

Cumhuriyetin 1923-1930 döneminde Ankara deneyi etrafında oluşan belediyecilik anlayışı, 1930-1935 yılları arasında ardı ardına çıkarılan yasalarla somutlaşmıştır. Bunlar, 1580 sayılı Belediye Kanunu (1930), 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu (1930), 2031 Sayılı Belediyeler Bankası Kuruluş Kanunu (1933), 2290 sayılı Belediyeler Yapı ve Yollar kanunu (1933), 2497 sayılı Belediyeler İstimlak Kanunu (1934), 2763 sayılı Belediyeler İmar Heyeti Kuruluş Kanunu (1935'dir.). Bu yıllarda çıkan yasalar, daha sonra yapılan değişikliklere rağmen, neredeyse günümüze kadar devam etmiş ve tüm belediyecilik uygulamalarına yön vermiştir.

1580 sayılı kanunla belediye hizmet alanlarının genişlediği görülmektedir. Mahalli ihtiyaçların hemen hemen hepsi belediyelere yüklenmiştir. Belediyelerin görevleri genel bir ifade ile belirtilmeyip çok detaylı bir şekilde teker teker sayılmıştır. Yine hizmetlerin kapsamının çizilmesinde benimsenen ikinci tutum belediyelerin görevlerinin gelirlerine göre, mecburi ve isteğe bağlı olarak ayrıma tabi tutulmasıdır. Kanunun çıktığı tarihten itibaren değiştiği tarihe kadar paranın değerindeki büyük değişiklikler bu ayrımı anlamsız kılmıştır.

Belediyelerin görev alanı çok geniş tutulmasına rağmen; Belediye Kanunu ile belediyelere çok az gelir sağlanmıştır. Bu da altyapı, sağlık ve bayındırlık sorunları ile yüzyüze olan belediyeleri zor duruma bırakmış; kent hizmetlerinin yürütülmesini zorlaştırmıştır.

Belediyelere yeni gelir kaynağı sağlayacak yasal düzenlemelerin yapılmaması, kentlerin altyapı hizmetlerinde belediyelere yardımcı olacak Belediyeler Bankasının kurulmasını hızlandırmıştır. 24 Haziran 1933 tarih ve 2301 sayılı kanunla 99 yıl süreli ve 15 milyon lira sermayeli Belediyeler Bankası kurulmuştur. Bankanın ana kuruluş amacı belediyelere 'esas amme hizmetleri için muhtaç olacakları parayı' sağlamaktır.

Bu dönem zarfında belediye gelirlerini arttırıcı çalışmalar çok sınırlı kalırken gelirlerini azaltmaya yönelik önemli yasal gelişmeler olmuştur. Bu dönemde belediye gelirlerinden bir bölümü yapılan düzenlemelerle merkezi yönetime aktarılmıştır.

Çok partili döneme geçildikten sonra tek parti döneminde belirlenen yasal çerçevede önemli değişiklikler yapılmamış; uygulamada bazı değişiklikler yapılmıştır. 1978 de yerel yönetimlerin sorunları ile ilgilenmek ve onlara yardım etmek üzere, Yerel Yönetim Bakanlığı kurulmuş fakat başarılı olunamamıştır.

1980 sonrası dönemlerde belediyelerle ilgili yapısal değişiklikler görülmüştür. Bu dönemde geleneksel belediyeçilik anlayışının yanında Büyükşehir Belediyesi modeli ortaya çıkmıştır. Bir tarafta

1580 sayılı Belediye Kanun ile kurulan belediyeler, diğer tarafta 3030 sayılı yasa ile kurulan belediyeler mevcut olmuştur.

Bu dönemde belediye sorunları ile arayışlara gidilmiş, küçük belediyeler büyük belediyelere bağlanmak sureti ile yaklaşık 150 belediye birleştirilmiş ve 1985'e kadar yeni belediye kurulmamıştır. Bu da belediye sayısının azalmasına neden olmuştur. 1985 den sonra belediyelerin sayısı tekrar artmaya başlamıştır. Yeni yasaya göre belediye seçimlerinin dört yılda değil beş yılda bir yapılması öngörülmüştür.

2000'li yılların ilk yarısı gerek kamuda gerekse yerel yönetimlerde reform sürecinin hızlandığı yıllar olarak karşımıza çıkmaktadır. Nitekim 1930 tarihinden itibaren yürürlükte olan 1580 Sayılı Belediye Kanunu, 7/12/2004 tarihinde 5272 Sayılı Belediye Kanunu olarak yeniden yayınlanmıştır.

Anayasa Mahkemesi'nin, 18/1/2005 tarihli ve E:2004/118, K: 2005/8 sayılı Kararı ile bu Kanun; şekil yönünden Anayasaya aykırı bulunarak iptal edilmiş ve İptal Kararının, 13/4/2005 tarihinden başlayarak altı ay sonra yürürlüğe girmesi kararlaştırılmış iken, 3/7/2005 tarihli ve 5393 Sayılı Kanununun 85. maddesiyle yürürlükten kaldırılmıştır. Artık yürürlükteki Belediye Kanunu'nun adı 5393 Sayılı Belediye Kanunu olmuştur.

Türkiye'de çağdaş anlamdaki belediye yönetimleri, 1864 Vilâyet Nizamnamesi (tüzüğü)'ne göre oluşturulmaya başlamıştır. Söz konusu tüzüğe göre, liva ve kaza merkezlerinde seçilmiş üyelerden oluşan birer Belediye Meclisi (Meclis-i Beledî) bulunacaktı. Ancak, uygulamaya, bütün kentlerde aynı zamanda geçilememiştir. Bu konuda, "Tuna vilâyeti kentleri" ile "Bağdat ve liman kentleri" öncülük etmiştir. Kuşkusuz, uygulamanın öne alınmasında, valilerin özel çabaları da etkili olmuştur.

Turhal 1892 Yılında Belediye olmuş ve 1.9.1944 tarihine kadar Tokat'a bağlı bucak olarak yer almıştır. Bu tarihten itibaren ilçe merkezi haline gelmiştir. 1923'lerde 300 haneli bir bucak iken 19 Ekim 1934'de Şeker Fabrikası açılmasıyla ekonomik ve sosyal açıdan hızla gelişmeye başlamıştır. Son Nüfus sayımına göre merkez ilçe nüfusu 100.000'e yaklaşmış ve bir çok il'den nüfusça daha büyük bir ilçe olmuştur.

Strengths,

Weaknesses,

Opportunities,

Threats

Analizi

SWOT

ANALIZI

Durum analizi tespitinde kullanılacak temel yöntem GZFT (Swot, Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel olarak GZFT kuruluşun çevresi ile etkileşim içinde sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda kuruluşun içsel olarak güçlü ve zayıf yönleri ile dışsal etkenlerden kaynaklanan fırsatlar ve tehditler belirlenir. Bu yaklaşım planlama yapılırken kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri ile, karşı karşıya olduğu fırsat ve tehditleri analiz etmeyi ve geleceğe dönük stratejiler geliştirmeyi sağlar.

Kuruluşun kontrol edilebildiği etkenler ile kontrolü dışında olan ve belirsizlik oluşturan etkenlerin analizi, planlama sürecinin önemli bir parçasını oluşturur. Durum analizi, ayrıca, plandan etkilenen tarafların analizi kritik sorunların belirlenmesidir.

Swot Analizi

Güçlü Yönler

- 1-) Proje üretme kapasitesine sahip olması
- 2-) Çevre Belediyelerle güçlü bir ilişki
- 3-) Devlet kurumlarıyla güçlü bir ilişki
- 4-) Yeni tarihli hali hazır haritanın tamamlanması
- 5-) Gayrimenkullerimizin fazla olması
- 6-) Katılımcı bir yönetim anlayışının sergileniyor olması
- 7-) Şehrin düz bir arazi üzerinde konumlanması

Swot Analizi

Zayıf Yönler

- 1-) Kalifiye personel sayısının az olması
- 2-) İdari kadronun yetersiz olması
- 3-) Memur sayısının az olması
- 4-) İşçi sayısının fazla olması
- 5-) Hizmet verdiği alanın çok geniş olması
- 6-) İlçedeki zayıf idari yapıdan dolayı birçok konu Belediyenin üzerine kalmış olması
- 7-) Makine parkı çok eski ve yetersiz olması
- 8-) Belediye hizmet birimlerinin dağınık olması
- 9-) Tahakkuk oranının düşük olması
- 10-)Şehrin doğudan batıya ulaşımı tek bir yol üzerinden olması
- 11-)İlmar planının ihtiyacı karşılamaması
- 12-)Şehrin içerisinden demiryolu geçmesi ve ulaşımı kesintiye uğratması
- 13-)Sosyal amaçlı tesislerin yetersiz olması
- 14-)Yol zeminlerinin ve kaplamaların yetersiz olması
- 15-) Et kombinasyonunun yetersiz olması
- 16-) Hayvan pazarının teknik donanımının uygun olmaması
- 17-) Otopark probleminin olması

Swot Analizi

Fırsatlar

- 1-) Personel giderlerinin % 30 altına düşmesi ve kalifiye personel istihdamı
- 2-) Projelere ekonomik anlamda yurtdışı kredi imkanı
- 3-) Genel bütçeden belediye gelirlerinin artırılması
- 4-) Tahsilat / Tahakkuk oranının artırılması
- 5-) Personelin yetişerek genel işleyişi kavraması
- 6-) Belediye mülklerinden elde edilen gelirin artması
- 7-) Projelere bulunacak uzun vadeli kredi imkanı
- 8-) Doğalgazın gelecek olması
- 9-) Toplu Konut idaresin konut yapması

Swot Analizi

Tehditler

- 1-) Ekonomik problemlerin oluşması
- 2-)Sel baskınlarına müsait olması
- 3-)Kuzeyanadolu fay hattına ve Ezine Pazarı fay hattına yakın olması
- 4-) Taban su seviyesinin yüksek olmasından kaynaklanan zemin sıvılaşması

Misyonumuz

Mahalli müşterek nitelikte olan; imar, su ve kanalizasyon ulaşım gibi kentsel alt yapı , coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik;defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor,sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini, başka kurum ve kuruluşlara verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki görev ve hizmetleri yapmak veya yaptırmaktır.

Vizyonumuz

Belediye sınırlarımızda yaşayan vatandaşların refah ve mutluluğunu sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek için mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin sunulmasında süratliliği, kaliteyi ve çağdaşlığı yakalamaktır.

İLKELELER

- 1-) Kurum insan hak ve özgürlüklerine saygılıdır.
- 2-) Verilen hizmetlerde insan haklarına saygı esastır.
- 3-) Karar alma sürecinde katılımçılık, eşitlik, şeffaflık esastır.
- 4-) Sunulan mahalli müşterek nitelikteki hizmetler adil, etkili , hızlı ve kaliteli bir şekilde sunulur.
- 5-) Bürokratik işlemlerde ve mevzuatta sadelik esastır.
- 6-) Hizmetlerin yapılmasında, sunulmasında bilişimden faydalanmak esastır.
- 7-) Kanunlar uygulanırken tüm vatandaşlara eşit muamele yapılır.
- 8-) Kanunlar herkes için aynı uygulanır.
- 9-) Personel istihdamında liyakat ilkesi esastır.
- 10-) Hizmetlerin sunulmasında toplam kalite yönetimi uygulanır.
- 11-) Hizmetlerin sunulmasında vatandaşın memnuniyeti esastır.

STRATEJİK AMAÇ 1: Turhal halkının ihtiyaçlarını optimum seviyede karşılamak için hizmet üretiminin etkin, verimli ve kaliteli olması için kurumsal yapının geliştirilmesi.

HEDEF 1.1: Kurumsal yapının geliştirilmesi için kurum içi personel memnuniyeti ve motivasyonun sağlanması ve aynı zamanda katılımcı yönetim anlayışının oluşturulması sonucu kurum içi organizasyon yapısının geliştirilmesinin sağlanması.

Faaliyet 1.1.1: Norm kadro sistemine göre birimlerin yapılandırılmasının tamamlanması.

Faaliyet 1.1.2: Birimler arası görev karmaşasının ortadan kaldırılması için görev ve yetki sorumluluklarının revize edilmesi.

Faaliyet 1.1.3: Yıl içerisinde kurum içi eğitim verilmesi ve gerektiğinde ilgili personellerin il dışında seminerlere gönderilmesi.

Faaliyet 1.1.4: Gerektiğinde tüm birimleri kapsayan psikolog destekli müşteri çalışan konulu eğitim seminerlerinin düzenlenmesi.

Faaliyet 1.1.5: Gelişen teknolojik imkanların kuruma ve kurum çalışanlarına adapte edilmesi.

Faaliyet 1.1.6: Yılda bir kez çalışanların memnuniyetine yönelik anketin yapılması.

Faaliyet 1.1.7: Yılda bir kez personel kaynaşmasına yönelik olarak toplu yemek ve aktivitelerinin düzenlenmesi.

Faaliyet 1.1.8: Yılda bir kez birimler arası sportif aktivitenin yapılması.

Faaliyet 1.1.9: Çalışanların her konuyla ilgili bilgi, öneri vb hususları sunabileceği bir 'Bilgi Bankası' nın kurulması.

Faaliyet 1.1.10: İç denetim mekanizmasının desteklenmesi ve güçlendirilmesi.

HEDEF 1.2: Personelin performansını arttırmaya yönelik teşvik mekanizmaları geliştirmek.

Faaliyet 1.2.1 : Belediye personelinin performansına göre ödüllendirilmesi.

Faaliyet 1.2.2 : Memur personelimize yasa gereği verilmesi gereken öğle yemeği bedelinin karşılanması.

Faaliyet 1.2.3: Memur personelimize İLO (Uluslararası Çalışma Örgütü) sözleşmesi Belediye imkanları ölçüsünde Sosyal Destek Zammı verilmesi.

Strateji: Belediye çalışanlarının verimliliğini en üst düzeye çıkarmak, çalışan-vatandaş memnuniyetini sağlamak için kurum içi organizasyon yapısı güçlendirilecektir.

Strateji: Hizmet içi eğitim, kurum stratejik planı ile uyumlu ve yıllık hedeflere göre programlanıp yürütülecektir.

Strateji: Hizmet içi eğitimlerin yürütülmesinde akademik kadronun ve bu konuda deneyimli sivil kuruluşların aktif katılımı sağlanacaktır.

Strateji: İç denetim mekanizması etkin kılınacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 2: Çevrenin korunması ve iyileştirilmesini sağlayıcı çalışmalar yürüterek, daha sağlıklı yaşanabilir bir kent ortamı oluşturmak.

HEDEF 2.1: Hava kirliliği sınıflandırılmasında 1.derecede bulunan şehrimizin, 2.derecedeki şehirler sınıfına yükseltmek.

Faaliyet 2.1.1: Şehrimizde Merkezi sistem ısıtılmalı tüm binaların bacalarında emisyon ölçümü yönetmelik çerçevesinde yaptırılarak gerekli tedbirlerin aldırılması.

Faaliyet 2.1.2: Şehirde merkezi ısıtma sistemli binalardaki ateşçi ve yöneticilere yönelik olarak seminer vererek eğitmek.

Faaliyet 2.1.3: Belediye mücavir sahası içerisindeki kömür depolama ve satış noktalarının denetlenmesi.

Faaliyet 2.1.4: Havayı kirleten unsurlar konusunda ilgili kamu kuruluşları ile görüşmeler yaparak gerekli tedbirleri almak ve aldirmek.

Faaliyet 2.1.5: İlçemize doğal gazın getirilmesi çalışmalarını desteklemek, kullanımının yaygınlaştırılmasını teşvik etmek.

HEDEF 2.2: 2007 yılı itibari ile katı atıkta düzenli depolamaya geçilmesi ve mevcut durumu değiştirmek.

Faaliyet 2.2.1: Katı atık tesisinin faaliyete geçirilmesi ile evsel katı atıkların yeni aktarma istasyonlarına ve deponi alanına yönlendirilmesi.

HEDEF 2.3: Her türlü haşere ve sağlığa zararlı hayvanlardan oluşacak olumsuzlukları yerinde tespit ederek gerekli müdahaleyi yapmak.

Faaliyet 2.3.1: Sivrisinek ve fare üreme alanlarının periyodik şekilde ilaçlanması.

HEDEF 2.4:Şehir merkezindeki çevresel gürültü seviyesini düşürmek.

Faaliyet 2.4.1: Gürültü şikayetlerinin değerlendirilmesi.

Faaliyet 2.4.2:İlgili kurum ve kuruluşlara gürültü ölçümleri yaptırılarak gerekli tedbirlerin alınması.

HEDEF 2.5: Tehlikeli atık ve bitkisel atık yağları kontrol altına almak.

Faaliyet 2.5.1: Tehlikeli atık ve bitkisel atık yağ üreten tesislerinin ve üretim kapasitelerinin belirlenip, yetki verilmiş firmalarla işbirliği yapılarak bertarafının sağlanması ve bu tür tesislerin periyodik kontrollerinin yapılması.

HEDEF 2.6: Sahipsiz hayvanları kontrol altına almak.

Faaliyet 2.6.1: Şehrimizdeki sahipsiz köpeklerin toplanarak, oluşturulacak olan hayvan barınağında rehabilite edilmesi, kısırlaştırılıp doğal ortama bırakılması veya sahiplendirilmesi.

HEDEF 2.7: Çevre ve görüntü kirliliği oluşturan ve insan sağlığını tehdit eden tesislerin kontrol altına alınarak rehabilite etmek.

Faaliyet 2.7.1: Şehir genelindeki Baz İstasyonlarının mevzuata uygunluğunun denetiminin arttırılması.

Faaliyet 2.7.2: Şehir merkezindeki sanayi tesislerinin mevzuata uygunluğunun denetiminin arttırılması.

Strateji : Kentin çevre sağlığına önem verilerek daha yaşanılır bir kent ortamı oluşturulacaktır.

Strateji : Turhal'da sağlık hizmetleri veren özel sektöre ve sağlık hizmeti sunulan insanlara her türlü lojistik destek sağlanacaktır.

Strateji : Halk sağlığına önem veren bir kent esnafı oluşturmak için gerekli her türlü tedbirler alınacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 3: Katı atıkları ekonomiye kazandırmak.

HEDEF 3.1: Katı atıkların toplanarak kazanılabilir atığı geri kazandırmak.

Faaliyet 3.1.1: Ambalaj atıkları toplama poşetlerinin apartmanlara dağıtılması.

Faaliyet 3.1.2: Pilot bölge çalışmalarını hızlandırarak kağıt, cam, plastik vs. ayrı toplanmasının sağlanması.

Strateji: Milli servete katkı sağlamak için; geri dönüşüm ve ayrıştırma yöntemleri ile ekonomiye katkı sağlayarak sinerji üretilecektir .

STRATEJİK AMAÇ 4: Kentin huzurunun sağlanması için belediye imkanları dahilinde gayret göstermek.

HEDEF 4.1: Kent huzurunun sağlanabilmesine katkıda bulunmak.

Faaliyet 4.1.1: Kent huzurunun sağlanabilmesi için diğer kamu kurumları, STK'ları ile sorumluluğu paylaşarak huzurlu ortam oluşturulması.

Strateji : Kent huzurunun sağlanması için ilgili kurum, kuruluşları, STK'ları ve ile işbirliğini ilke edinerek kent bütünlüğüne katkı sağlanacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 5: Şehrimizin kentsel ulaşım altyapısının çağdaş yaşanabilir standartlara ulaştırmak.

HEDEF 5.1: İmar planlarında kamuya terk edilen alanların her yıl 3 km. sini ulaşıma açmak.

Faaliyet 5.1.1: İmar planında kamuya terk edilen alanların her yıl 3 km sinin açılması

Faaliyet 5.1.2: Cumhuriyet Caddesi hemzemin geçidinin olduğu yere alt geçit yapılması.

Faaliyet 5.1.3: İmar planında mevcut olan Turhal İlçesi Tokat girişi ile Turhal İlçesi Zile çıkışı mevcut olan şehir içindeki yola paralel konutlaşmanın olmadığı bölgeden 40 metrelik yol açılması.

Faaliyet 5.1.4: Mevcut yolların gelişen teknolojiye ve kentin dokusuna uygun olarak bakımının yapılması.

Faaliyet 5.1.5: Mahallelerin coğrafi yapısını dikkate alarak yapılacak yol açma, genişletme, yeşil alan kazanma, semt sahası oluşturma gibi kamusal hizmetleri yerine getirmek için gerektiğinde kamulaştırma yapılması.

HEDEF 5.2: Açılan ham yolları ulaşıma açmak ve trafik yoğunluğuna göre yol genişletme çalışmaları yapmak.

Faaliyet 5.2.1: Açılan ham yolların % 70 nin stabilizesinin serilmesi ve sanat yapılarının yapılması.

Faaliyet 5.2.2: Genişletilen yolların tamamının altyapısının tamamlanması.

HEDEF 5.3: Altyapısı yapılmayan (su, kanal, elektrik, telefon vs) stabilizesi serilmiş yolların tümünün bakım ve onarımını yapmak.

Faaliyet 5.3.1: Altyapısı yapılmayan (su, kanal, tedaş, telekom vs.) stabilizesi serilmiş yolların tümünün bakım ve onarımının yapılması.

HEDEF 5.4: Altyapısı tamamlanmış veya bozulan yol güzergahlarında her yıl 12 km asfalt yapmak.

Faaliyet 5.4.1: (80 bin m² / 10 bin ton) yeni asfalt kaplama yapılması.

Faaliyet 5.4.2: Çeşitli etkenlerden dolayı bozulan mevcut asfalt yolların bakım onarımı için her yıl 12 km (80 bin m²/10 bin ton) asfalt kaplanması.

HEDEF 5.5: Araç trafiğine uygun olmayan yolların yaya yolu olarak bağlanması.

Faaliyet 5.5.1: Her yıl 200 m yaya yolu yol yapılması.

HEDEF 5.6: Arazinin durumuna göre beton yol ve trotuar yapmak.

Faaliyet 5.6.1: Her yıl 1 km yeni beton/trotuar yol yapılması.

Strateji : Zemin yapısından dolayı şehir içi yol ağındaki olumsuzluklar ortadan kaldırılacaktır.

Strateji : Şehir Mahalle, Sokak ve Merkeze yakın köylerle ulaşımı sağlayan ana arterler yapılarak ulaşımında rahatlama sağlanacaktır .

Strateji : Kentin yeşil dokusunu bozmayan projeler yaparak; asfaltlanmamış yol bırakılmayacaktır.

Strateji : İmar planında kamuya terk edilen ham yolların tamamının açılması için öncelikli politikalar benimsenecektir.

STRATEJİK AMAÇ 6: Belediye araç parkının gelişen teknolojiye entegre edilmesi.

HEDEF 6.1: Belediye araç parkını sürekli çalışır tutmak ve araçların yaş ortalamasını 5 yıla düşürmek.

Faaliyet 6.1.1: Araçların bakımlarının periyodik olarak yaparak sürekli çalışır halde tutulması.

Faaliyet 6.1.2: Araç parkımıza yeni araçların alınması ve ekonomik ömrünü doldurmuş araçları elden çıkarmak.

Strateji : Belediye araç parkındaki araçların bütçe imkanlarına göre sürekli yenilenecektir.

STRATEJİK AMAÇ 7: Şehrimizin su ve kanalizasyon hizmetini 24 saat kesintisiz sağlıklı bir şekilde yürütmek ve şebekeleri sürekli yenilemek.

HEDEF 7.1: Mevcut su depolarımızın su depolama hacimlerini %40 arttırmak.

Faaliyet 7.1.1: Kayacık bölgesine 1 adet 3.000 m³'lük su deposunun yapılması.

Faaliyet 7.1.2: Borsa Mahallesi kombina mevkinin yüksek alanına 2.000 m³ lük su deposu yapılması.

Faaliyet 7.1.3: Camikebir Mahallesi Kale mevkiinde bulunan su deposunun rehabilite edilmesi.

Faaliyet 7.1.4: Kayacık bölgesinde taşocağı mevkiine 500 m³ lük toplama su deposu yapılması.

Faaliyet 7.1.5: Yavşan pompa istasyonunun yenilenmesi.

Faaliyet 7.1.6: Kayacık bölgesine pompa istasyonu yapılması.

HEDEF 7.2: Şehrin büyümesiyle orantılı olarak 3 yıl içersinde 7 km su 5 km kanalizasyon şebekesi döşemek.

Faaliyet 7.2.1: Şehrin büyümesiyle orantılı olarak su şebekesinin döşenmesi.

Faaliyet 7.2.1: Şehrin büyümesiyle orantılı olarak kanal şebekesinin döşenmesi.

HEDEF 7.3: Mevcut su depolarımızın tamamının güvenlik altına almak.

Faaliyet 7.3.1: 6 adet su deposunun etrafının çevrilmesi.

HEDEF 7.4: Mevcut su ve kanal şebekelerinin %20 sini yenilemek ve bakımını yapmak.

Faaliyet 7.4.1: Mevcut su ve kanal şebekelerinin %20 sini yenilemek ve bakımlarını yapmak.

HEDEF 7.5: Yenişehir yağmur suyu şebekesinin yapılması ve mevcut kanalizasyon hattını emniyete almak.

Faaliyet 7.5.1: Yenişehir bölgesine yağmur suyu sisteminin yapılması.

Strateji : Kente kesintisiz su verilecektir.

Strateji : Su depoları ihtiyaca göre revize edilerek kapasitesi artırılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 8: Ulusal ve uluslar arası fonlardan optimum düzeyde yararlanmak.

HEDEF 8.1: Uluslar arası fonlarla finanse edilebilecek projeler yapmak.

Faaliyet 8.1.1: AB Fonları için kurulmuş olan Ar-Ge biriminin desteklenmesi ve güçlendirilmesi.

HEDEF 8.2: Ulusal fonlarla finanse edilebilecek projelerin yapılması.

Faaliyet 8.1.1: Mahalli idareler ve diğer bakanlıkların fonlarından yararlanabilecek projelerin yapılabilmesi için çalışma ekibinin oluşturulması.

Strateji : Ulusal ve Uluslararası fonlardan yararlanmak için sürekli proje üreten ve ürettiği projenin döngüsünü sağlayan bir ekip çalışması yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 9: Sosyal belediyeciliği ilke edinmiş hizmet anlayışı ile ihtiyaçlı aileleri belirleyip, sorunların çözümü noktasında belediye imkanlarını zorlayarak daha çok aileye yardımda bulunmak.

HEDEF 9.1: Toplumun yardıma muhtaç her kesimini belirleyip, imkanlar ölçüsünde her yıl %10 arttırarak yardımda bulunmak.

Faaliyet 9.1.1: Her yıl düzenli olarak bir yıl boyunca 500 aileye gıda yardımı yapılması.

Faaliyet 9.1.2: Ramazan aylarında düzenli olarak 2000 aileye gıda yardımı yapılması.

Faaliyet 9.1.3: Her gün 350 aileye yemek ve ekmek yardımı yapılması.

Faaliyet 9.1.4: Ramazan aylarında günlük 250 kişiye iftar yemeği verilmesi.

Faaliyet 9.1.5: Her ay yasa gereği belediye sınırlar içerisinde ikamet eden muhtaç ailelere giyim yardım yapılması.

Faaliyet 9.1.6: Her yıl okul dönemlerinde ilk ve orta öğrenimdeki 11300 öğrenciye kırtasiye yardımı yapılması.

Faaliyet 9.1.7: Şiddete maruz kalmış sokak çocuklarına yönelik faaliyetlerinin desteklenmesi.

Faaliyet 9.1.8: Kadınlara ve kız çocuklarına yönelik çeşitli kursların açılması.

Faaliyet 9.1.9: Gençlere yönelik kursların açılması.

Faaliyet 9.1.10: Gençlere yönelik öğrenim yardımı imkanlarının sağlanması.

HEDEF 9.2: Yardımsever vatandaşlarımızın, yardıma muhtaç vatandaşlarımıza ulaşabilmeleri için yardım kampanyalarını organize etmek.

Faaliyet 9.2.1: Her yıl ilaç, giysi, eşya vb. kampanyaların sürekli yapılması.

Strateji : Sosyal Belediyeciliği ilke edinerek, hakkaniyet ölçüleri içerisinde tüm halka ulaşılabilecektir .

STRATEJİK AMAÇ 10: Ulusal ve uluslar arası alanlarda başarılı sporcuları teşvik etmek.

HEDEF 10.1: Ulusal ve uluslararası düzeyde başarılı sporcularımızı ödüllendirmek.

Faaliyet 10.1.1: Meclisimizden alacağımız yetki ile başarılı sporcuların ödüllendirilmesi.

Strateji : Başarılı sporcular ödüllendirilerek teşvik edilecektir.

STRATEJİK AMAÇ 11: Turhal'ın spor dallarındaki aktivitesini devam ettirecek faaliyetlere destek sağlamak.

HEDEF 11.1: Şehrimizde faaliyet gösteren spor kulüplerini desteklemek.

Faaliyet 11.1.1: Başta Turhalspor olmak üzere şehrimizdeki tüm spor kulüplerimize her türlü lojistik desteğin verilmesi.

Faaliyet 11.1.2: İmar düzenlemesi ile 6 adet serbest sportif etkinlik alanları ve 1 adet atletizm pistinin yapılması.

Faaliyet 11.1.3: Herkesin sağlıklı yaşam için spor yapabileceği gerek yeni yapacağımız parklarda ve gerekse yeşilirmak kenarı düzenlemesinde destekleyici sportif etkinlik alanları yapılacaktır.

Faaliyet 11.1.4: Gençlerin aktif spor yapabilmelerine imkan sağlayacak tesisler ve alanlar yapılacaktır.

Strateji : Büyük önder Atatürk'ün söylediği gibi "Sağlam Kafa Sağlam Vucutta Bulunur" ilkesini benimseyerek her kesimin sporla buluşması sağlanacaktır.

Strateji : Turhal'ın tanıtımında büyük rolü olan Turhalspor ve Belediye Spor'a her türlü lojistik destek sağlanacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 12: Şehrimizdeki yeşil alanların miktarının dünya standartlarına çıkarmak.

HEDEF 12.1: 3 yıl içerisinde yeşil alan miktarını %80 arttırmak.

Faaliyet 12.1.1: Sahil bandına, şehrin güney ve batı kesimlerine 3 yıl içerisinde 15.000 adet çeşitli fidanların dikilmesi.

Faaliyet 12.1.2: Park yapılacak yeşil alan kamulaştırmalarının yapılması.

Strateji: Park yapılacak yeşil alan kamulaştırılması yapılacak ve çeşitli fidanlarla yeşil doku artırılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 13: Kentimizdeki Park, çocuk parkı ve semt spor sahalarını arttırmak ve mevcutların kalitesini yükseltmek.

HEDEF 13.1: 3 yıl içerisinde 10 adet dinlenme parkı ve 15 adet çocuk parkı yapmak, mevcutlarını korumak ve semt spor sahalarının bakımını yapmak.

Faaliyet 13.1.1: Şehrimizin çeşitli mahallelerinde yeşil alanların arttırılması için; içersinde sportif aktivitelerin yapıldığı, dinlenme alanlarının olduğu 10 adet dinlenme parkının yapılması.

Faaliyet 13.1.2: 15 adet çocuk parkının yapılması.

Faaliyet 13.1.3: Sulama sistemi bulunmayan parklara sulama sisteminin yapılması.

Faaliyet 13.1.4: Mevcut çocuk parkı ve dinlenme parklarının standardizasyonunun sağlanması.

Faaliyet 13.1.5: Semt sahalarının yapılması ve yenilenmesi.

Strateji : Halkın dinlenebileceği parklar yaparak, kentin yeşil dokusu arttırılacaktır.

Strateji : Geleceğin büyükleri olan çocuklarımıza önem vererek onların çocukluğunu yaşayacağı çocuk parkları yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 14: Şehrimizin mezarlık alanları sürekli olarak plan dahilinde ihtiyaca cevap verir halde tutulacaktır.

HEDEF 14.1: Mevcut mezarlık alanlarını korumak, düzenlemek ve yeni mezarlık alanları oluşturmak.

Faaliyet 14.1.1: Yeni mezarlık alanlarının oluşturulması.

Faaliyet 14.1.2: Mevcut mezarlıkların çevre düzenlemesinin yapılması ve tarihi mezarların koruma amaçlı düzenlemelerinin yapılması.

Strateji : Mezarlık alanları sürekli ihtiyaca cevap verebilir halde tutulacaktır.

Strateji : Turhal'daki tarihi mezarlar korunacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 15: Şehrin büyümesiyle orantılı olarak su ihtiyacını karşılamak, içmesuyu kalitesini sürekli yüksek tutarak dünya standartlarının üzerine çıkarmak ve şehre kesintisiz su vermek.

HEDEF 15.1: Durultucu ünitesini yapmak.

Faaliyet 15.1.1: Mevcut sisteme uyum sağlayan durultucu

ünitesi yapılması. (Çeşitli fonlardan ve/veya borçlanma yoluyla yada belediye imkanlarıyla)

HEDEF 15.2: İçme suyu sisteminde %100 kaliteyi yakalamak için tesisi komple revize etmek.

Faaliyet 15.2.1: Klor dozlama ünitesinin yenilenmesi.

Faaliyet 15.2.2: Filtre ünitesinin yapılması.

Faaliyet 15.2.3: Yüksek bulanıklıklarda kapasiteyi arttırmak için ek durultucu ünitesinin devreye sokulması.

Faaliyet 15.2.4: Filtre ünitesinin hidrolik sisteminin yenilenmesi

Faaliyet 15.2.5: ISO 9001 Belgesi için 2009 yılı içerisinde başvurup 2010 yılında belgeyi almak.

Faaliyet 15.2.6: Giriş çıkış debisi, pH, bulanıklık değerlerinin 24 saat kesintisiz izleme ve kayıt altına almak için kontrol ve izleme sisteminin kurulması.

Faaliyet 15.2.7: Stratejik yerlerin izlenebileceği Merkezi güvenlik kamera sistemin kurulması.

Faaliyet 15.2.8: AB uyum direktifleri doğrultusunda insani tüketim su kaynakları yönetmeliğine göre yapılması istenen, yapılamayan analizlerin kurum içerisinde yapılabilirliğinin sağlanması için laboratuvarın geliştirilmesi.

Faaliyet 15.2.9: Fiziksel ve kimyasal parametrelerin yapılabileceği içme suyu laboratuvarının kurulması.

Strateji : Su Arıtma Tesislerinin yapılarak, şehrimizin gelecekte temiz su sıkıntısı çekmesi önlenecektir.

Strateji : Su Arıtma Tesisleri gelişen teknolojiye göre yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 16: Mevcut otomasyon sisteminin güncel ve çalışır durumda tutulması, e-devlet dönüşüm projesine uygun olarak, bilgi teknolojisine adapte olmak.

HEDEF 16.1: Abonelerin borç ve diğer bilgilerinin dijital ortamda düzenli tutulması ve hizmetlerin internet üzerinden sunulması.

Faaliyet 16.1.1: Tek sicil uygulamasına geçilmesi. (Dilekçe takibi dahil her türlü ödemeler)

Faaliyet 16.1.2: Belediye otomasyonunu e-belediyeciliğe adapte etmek. Kent Bilgi sisteminin altyapısını oluşturacak, fiziki mekan, istihdam ve yazılımın geliştirilmesi.

Faaliyet 16.1.3: Mevcut online tahsilat birimlerimizin internet üzerinden tahsilat yapılmasına olanak sağlamak.

HEDEF 16.2: Belediyemizdeki tüm birimlerde tam otomasyona geçilmesi.

Faaliyet 16.2.1: Personel Müdürlüğüne sicil takip programının alınması.

Faaliyet 16.2.2: Belediye tahakkuk ve tahsil işlemlerinin tam otomasyona geçirilerek iş takibinin kolaylaştırılması ve kırtasiyeciliğin azaltılması.

Strateji : Gelişen teknoloji Belediyemizin tüm birimlerine adapte edilecektir.

STRATEJİK AMAÇ 17: Olağanüstü hal, savaş ve afetlere karşı her zaman hazır olmak ve halkla bütünleşerek bilinçlendirmek.

HEDEF 17.1: Afet planlarının sürekli güncel tutmak, olası taşkınlara karşı her zaman hazır olmak.

Faaliyet 17.1.1: Kaymakamlık öncülüğünde yürütülen planların Belediyemizi bağlayan kısımlarını sürekli güncellemesi ilgili kişi ve araçların koordine edilmesi.

Faaliyet 17.1.2: Belediye acil eylem planının güncel tutulması.

Faaliyet 17.1.3: Mevcut dere yataklarında, bakslarda ve kollektör hatlarında birikecek teressubatların muntazam bir şekilde temizliğinin yapılması.

HEDEF 17.2: Tokat İlinin en güçlü itfaiye teşkilatı durumunda olan itfaiyemizin teknik ve idari olarak yeni alınacak araçlarla dünya standartlarına ulaştırmak.

Faaliyet 17.2.1: 24 m uzunluğunda merdivenli itfaiye aracının alınması.

Faaliyet 17.2.2: Tam donanımlı yangın söndürme aracının alınması.

Faaliyet 17.2.3: 1 adet 3.5 tonluk yangın arazözü, tam donanımlı acil yardım ve kurtarma aracı alınması.

Faaliyet 17.2.4: Yenişehir bölgesinde beslemeli yangın musluğu yapılması.

Faaliyet 17.2.5: Şehrin 3 değişik noktasında yangın musluğu yapılması.

Faaliyet 17.2.6: Kent bilgi sistemi içersinde itfaiye ihbar sisteminin yerleştirilmesi.

HEDEF 17.3: Gönüllü itfaiyecilik teşkilatı sisteminin hayata geçirilmesi, halkı bilgilendirici faaliyetlerin yapılması.

Faaliyet 17.3.1: Dünyada yaygın olan 'Gönüllü İtfaiyeciliğin' başlatılması.

Faaliyet 17.3.2: Bölgede ortaklaşa sertifikalı itfaiye eğitiminin verilmesi.

Faaliyet 17.3.3: Yangın ve doğal afetlerle ilgili yazılı ve görsel yayınların yapılmasıyla halkın tümüne ulaşmak.

Strateji : Her türlü olağanüstü hallere hazırlıklı olunacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 18: Kentin ufkunu açacak tesisler, iş merkezleri, çevre düzenlemeleri yaparak şehrimizi dünya kenti yapmak.

HEDEF 18.1: 14 adet tesis ve çevre düzenlemesini yapmak.

Faaliyet 18.1.1: Kasaplar sitesinin olduğu alana iş merkezi yapımı. (Yap-Sat veya Kat Karşılığı)

Strateji : Kentimizdeki ticaret ortamının hareketlenmesi ve yeni bir ticaret merkezinin oluşumu sağlanacaktır.

Faaliyet 18.1.2: Yenişehir'de Belediye tahsilat bürosu ve zabıta noktası yapılması.

Strateji : Belediye'ye uzak bir nokta olan Yenişehir'de Belediye hizmetlerinin etkin yürütümü sağlanacaktır.

Faaliyet 18.1.3: Yenişehir'de Kültür Merkezinin yapılması.

Strateji : Kentimizin vizyonuna uygun kültür sarayı yapılacaktır.

Faaliyet 18.1.4: Milli Egemenlik Parkında Çocuk Eğlence Merkezinin yapılması. (yap-işlet-devret veya belediye imkanları)

Strateji : Gelecek nesillerimiz olan çocuklarımızın yetişmesinde katkı sağlanacaktır.

Faaliyet 18.1.5: Otogar projesinin hazırlanması ve şehrimize yeni otogarın yapılması.

Strateji : Şehirlerarası otogar kentin vizyonuna yakışır hale yapılacaktır.

Faaliyet 18.1.6: Kadın, çocuk ve yaşlı sığınma evinin yapılması.

Strateji : Kadınları, çocukları ve yaşlıları her zaman koruyup, onların sosyal hayattaki verimliliği arttırılacaktır.

Faaliyet 18.1.7: Şehrin 1 bölgesinde kapalı semt pazarlarının yapılması.

Strateji : Seyyar sorununa çözüm bulmak için semt Pazar yerlerinin yapılmasına önem verilecektir.

Faaliyet 18.1.8: Trafik sayımları sonucu bir sokağın trafiğe kapatılarak yeniden düzenlenmesi.

Strateji : Kentin önemli caddelerinden biri yeniden düzenlenecektir.

Faaliyet 18.1.9: Belediye Hizmet Binasının arka kısmındaki alanda çevre düzenlemesi yapılacaktır.

Strateji : Kentin merkezinde insanların nefes alacakları bir alan oluşturulacaktır.

Faaliyet 18.1.10: Şehrin ana arterlerinde havuz ve su oyun grupları ile çalışmaları yapılacaktır.

Strateji : Yapılacak sanat yapılarıyla kentin görünüşü değiştirilecektir.

Faaliyet 18.1.11: Galeriler için yeni alan düzenlenmesi .

Strateji : Galerici esnafın daha modern bir ortamda faaliyet göstermesi sağlanacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 19: Belediyemizin daha sağlam bir mali yapıya ulaşabilmesi için gelir gider dengesini sağlamak.

HEDEF 19.1: %61 olan tahsilat oranımızı 3 yıl sonunda %76'ya çıkarmak.

Faaliyet 19.1.1: Belediyemizin gelir tahsilatı yapan birimleri arasındaki koordineli yapının daha güçlü ve aktif hale getirilmesi.

Faaliyet 19.1.2: Gelir tahakkuklarını, tahakkuk ve tahsilat birimlerinin sıkı koordinasyonu sonucu tahsilat oranını yükseltmek.

HEDEF 19.2: Su abone sayısını arttırıp, kaçakları düşürerek su gelirlerini arttırmak.

Faaliyet 19.2.1: Abonesiz ve Kaçak su kullanım oranını; denetim hizmetlerini güçlendirerek düşürmek.

Faaliyet 19.2.2: Abone sayısını 3 yıl içerisinde 30 bine çıkarmak.

HEDEF 19.3: Borçları zamanı içerisinde ödemek.

Faaliyet 19.3.1: Gelir gider dengesini kurarak, borçlanma politikalarını belirleme, uzun vadeli ve düşük faizli kredilere yönelmek.

Faaliyet 19.3.2: Belediyemizin yapılandırılan borçlarını ödeme planı çerçevesinde ödemek.

HEDEF 19.4: Belediye mülklerinin rantabil bir şekilde değerlendirilmesi.

Faaliyet 19.4.1: Bu tür yatırımlarda kurum kar marjının ön plana çıkarılması.

Faaliyet 19.4.2: İhtiyaç fazlası Mülklerin değerlendirilmesi.

HEDEF 19.5: Belediyemiz hizmetlerinde tasarruf ilkelerini maksimum ölçülerde kullanarak belediye giderlerimizi azaltmak.

Faaliyet 19.5.1: Isı, su ve her türlü enerji kayıplarını önleyici tedbirlerin alınması.

Faaliyet 19.5.2: Demirbaşlarımızın ve her türlü araç ve gerecin ekonomik kullanılması ve korunması için tedbirlerin alınması.

Strateji: Belediyeye sağlam bir mali yapı kazandırmak için gelir-gider dengesine önem verilecek, yapılandırılan borçlar zamanında ödenecek, uzun vadeli, planlı ve Belediyeye ivme kazandıracak yatırım borçlanmaları yapılmasına önem verilecek ve ihtiyaç fazlası mülkler Belediyemize gelir getirmek için mutlak suretle değerlendirilecektir .

Strateji: Giderlerde mutlak tasarruf ilkesine titizlikle uyularak yatırım ve hizmet giderlerine daha çok pay ayrılması sağlanacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır.Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İzleme ve değerlendirme konusunda genel yaklaşım ve yöntem stratejik plan dokümanında ortaya konulur.Buna ek olarak, stratejik planın uygulama aşamasında plan gerçekleştirmeleri yıllık olarak raporlanır.Stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, geri bildirim

işlemi gerçekleştirilir.Stratejik planın gözden geçirilmesi,hedeflenen ve ulaşılan sonuçların karşılaştırılmasını içerir.Plan gerçekleştirmeleri, zamanlama ve hedefleme uygunluk bakımından incelenir. Bu inceleme ve değerlendirme sonucunda;

- kuruluşun kurum içi kapasitesinde veya faaliyetini gerçekleştirdiği kurum dışı ortamda temel değişiklikler yoksa;
- stratejiler, eylem planları ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa;
- stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşma yolundaki ilerleme beklentilere uygunsa;

plan teyit edilmiş olur ve uygulama devam eder.Buna karşılık yukarıdaki hususlarda değişiklikler olduğu tespit edilirse, beklenmeyen veya arzu edilmeyen sonuçlar ortaya çıkıyorsa veya mevcut stratejik amaçlar ve hedefler yeterli / gerçekçi değil ise, plan gözden geçirilir ve ilgili merciler tarafından yeniden değerlendirilerek güncellenmiş şekliyle uygulanmaya devam edilir.

İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili olarak gerçekleştirilebilmesi, uygulama aşamasına geçmeden önce stratejik planda ortaya konulan hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergeler ile ilişkilendirilmesini gerektirir.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar.Ayrıca, hesap verme sorumluluğunun oluşturulmasına katkıda bulunur.Stratejik plan dahilindeki faaliyetlerin izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması şarttır.Aksi takdirde, ilgililerin hesap verme sorumluluğu ilkesinin hayata geçirilmesinde zorluklarla karşılaşılacaktır.Bu durumda stratejik plan sadece bir belge olmaktan öteye gidemeyecektir.

İzleme ve Değerlendirmede Temel Sorular

- Ne Yaptık ?
- Başardığımızı Nasıl Anlarız?
- Uygulama Ne Kadar Etkili Oluyor?
- Neler Değiştirilmelidir?
- Gözden Kaçanlar Nelerdir.?

A – İZLEME

Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirilmesine sunulması, izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme,yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir.İzlemede raporlar ve diğer iletişim kanalları kullanılır; ayrıca esas olarak kaynaklar, faaliyetler ve çıktılar üzerinde yoğunlaşılır.

Raporlama izleme faaliyetinin temel amacıdır.Raporların içeriği, hangi birimler tarafından hangi sıklıkla hazırlanacağı ve hangi mercilere sunulacağı mutlaka belirlenmelidir.Bir izleme raporu aşağıdaki unsurları içermelidir;

- Stratejik amaçlar
- Hedefler
- Faaliyet ve projeler (Söz konusu planların uygulamasından sorumlu daire, bölüm, birim ve sorumluların konumu gibi bilgileri içermelidir.)
- Gerçekleşmeler konusunda açıklamalar ve yorumlar
- Mevcut durum hakkında bilgiler

İzleme raporu yönetime stratejik amaç ve hedefleri değerlendirme imkanı sunmasının yanı sıra, beklenmeyen durumlara karşı hızlı ve etkili bir şekilde tedbir alınabilmesine de yardımcı olacaktır.

İzleme raporları objektif olmalıdır.İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konular da rapor edilmelidir.

Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir.Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanmalı ve değerlendirilmelidir.

B- DEĞERLENDİRME

Değerlendirme, genel anlamda uygulama sonuçları ile önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin karşılaştırılması analizidir. Bu süreçte, esas olarak performans ölçümü ve değerlendirilmesi gerçekleştirilir.

PERFORMANS ÖLÇÜMÜ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans ölçümü, performans göstergeleri kullanılarak uygulama sonuçlarının ölçülmesidir.

Performans ölçümü ve değerlendirmesi, gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle ne ölçüde örtüştüğünün ortaya konulmasıdır.

Performans ölçümü ve değerlendirilmesi;

- Yönetim etkinliğini sağlar.
- Ölçülebilen hedefler daha kolay gerçekleştirilebilir.
- Hizmetlerin kalitesini artırır.
- Bütçenin geliştirilmesine ve gözden geçirilmesine yardımcı olur.
- Kamu kaynaklarının neden söz konusu faaliyetlere harcandığı sorusunun cevaplandırılmasına yardımcı olur.
- Hesap verme sorumluluğuna ve performans denetimine temel oluşturur.

Performans ölçümü, performans göstergelerinin oluşturulması ve verilerin toplanması ile mümkündür.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans göstergeleri, stratejik planın başarısının ve özellikle uygulama sonuçlarının ölçülmesini sağlayan araçlardır. Performans göstergeleri, kuruluşların stratejik amaç ve hedeflerinin yerine getirilmesinde ulaşılan sonuçları ölçmek ve değerlendirmek için kullanılırlar ve performans denetimine baz oluştururlar.

Bir performans göstergesi, ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite veya maliyet cinsinden ifade edilir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN SINIFLANDIRILMASI

Performans göstergeleri **girdi**, **çıktı**, **verimlilik**, **sonuç** ve **kalite** göstergeleri olarak sınıflandırılır.

Girdi: Bir ürün veya hizmetin üretilmesi için gereken beşeri, mali ve fiziksel kaynaklardır. Girdi göstergeleri, ölçmeye esas olan başlangıç durumunu yansıtır.

GİRDİ GÖSTERGELERİ ÖRNEKLERİ

- Bakım onarım için kullanılacak asfalt miktarı
- İhtiyaç duyulan öğretmen sayısı
- Aşılama programında kullanılacak enjeksiyon sayısı

Çıktı : Üretilen ürün ve hizmetlerin miktarıdır. Çıktı göstergeleri, üretilen mal ve hizmetlerin niceliği konusunda bilgi verilmesine rağmen, amaçlar ve hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı veya üretilen mal veya hizmetin kalitesi ve üretim sürecinin etkinliği konusunda tek başına açıklayıcı değildir.

ÇIKTI GÖSTERGELERİ ÖRNEKLERİ

- Tedavi hizmeti verilen hasta sayısı
- Bakım onarımı yapılan karayolu uzunluğu
- Yıl içinde konaklayan yerli ve yabancı turist sayısı
- Okuldan mezun olan öğrenci sayısı
- Belirli bir dönemde işlemi yapılan müracaat sayısı
- Aşılama programı çerçevesinde aşı yapılan toplam çocuk sayısı

Verimlilik (Efficiency) : Birim çıktı başına girdi veya maliyettir. Girdiler ile çıktılar arasındaki ilişkiyi gösterir.

VERİMLİLİK GÖSTERGELERİ ÖRNEKLERİ

- Taburcu olan hasta başına maliyet (maliyet / çıktı)
- Taburcu olan hasta başına tedavi süresi (zaman / çıktı)
- Birim karayolu başına bakım onarım maliyeti (maliyet / çıktı)
- İşlemi tamamlanan her bir müracaat için değerlendirme süresi (zaman / çıktı)
- Sağlanan turizm geliri başına tanıtım harcaması (maliyet / sonuç)
- Aşılanan çocuk başına maliyet (maliyet / çıktı)

Sonuç : Sonuç göstergeleri, elde edilen çıktıların, stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde nasıl ve ne ölçüde başarılı olduklarını gösterirler.Hedeflenen sonuçlara ulaşmadaki başarı seviyesi etkinlik (effectiveness) ile ifade edilmektedir.Sonuç göstergeleri stratejik amaç ve hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını ortaya koymaları bakımından en önemli performans göstergeleridir.

SONUÇ GÖSTERGELERİ ÖRNEKLERİ

- Tedavi sonrası iyileşme gösteren ve taburcu olan hastalardan yardıma muhtaç olmaksızın hayatlarını sürdürebilenlerin oranı
- Bakım onarımı yapılan karayollarında ulaşım hizmetlerindeki iyileşme (zaman tasarrufu, kaza sayılarında azalma v.s)
- Ülkeye gelen ve fiilen yatırım yapan yabancı sermayedeki artış (yüzde veya miktar değişim)
- Aşıyla önlenabilir hastalıklarda yüzde veya miktar itibarıyla meydana gelen azalma

Kalite: Mal veya hizmetlerden yararlananların veya ilgililerin beklentilerinin karşılanmasında ulaşılan düzeydir (güvenilirlik, doğruluk, davranış biçimi, duyarlılık ve bütünlük gibi ölçüler.)

KALİTE GÖSTERGELERİ ÖRNEKLERİ

- Taburcu olan hastalardan tedavi hizmetlerinden memnun olanların oranı
- Bakım onarımı yapılan karayollarında öngörülen süre içinde tekrar bakım ve onarım ihtiyacı göstermeyenlerin oranı
- Veri tabanına yüklenen verilerden hatasız olanların yüzdesi

- Aşı yapılan çocuk nüfusunda hastalığa yakalanmayanların oranı

Çıktı ve sonuç göstergeleri birbirine karıştırılmamalıdır. Çıktı ve sonucun aynı kavramı ifade edilebildiği durumlar olmasına rağmen, iki gösterge birbirinden ayrıdır.Örneğin;"*Tedavi edilen ve taburcu olan hastaların sayısı*" bir çıktı göstergesidir.Burada sadece sayı ifade edilmektedir. Programın tedavi edilen insanlar üzerindeki etkilerinin ne olduğu belirsizdir.Öte yandan "*Taburcu edilen ve yardıma muhtaç olmaksızın hayatını sürdüren hastaların sayısı*" ise bir sonuç göstergesidir.Burada, tedavi sonrasında tedavi edilen insanların hayatlarındaki değişiklik ölçülebilmektedir.Benzer şekilde, bazı sonuç göstergeleri aynı zamanda kaliteyi ölçebilmektedir.

Prensip olarak, her bir hedef için mutlaka en az birer girdi, çıktı, verimlilik, sonuç ve kalite göstergesi oluşturulmalıdır. Bir hedef için herhangi bir sınıfa ait olmak üzere birden fazla performans göstergesi belirlemek de mümkündür. Hedeflerin niteliği (çıktıya yönelik,verimliliğe yönelik, sonuca veya kaliteye yönelik olması) performans göstergelerinin niteliğini de etkiler.

Performans değerlendirmesinde dikkat edilmesi gereken husus, çıktıların faaliyetlerle ilişkilendirilmesi, sonuçların ise stratejik amaçlara karşılık gelmesidir. Dolayısıyla burada yapılan, uygulama stratejisi bölümünde anlatılan çerçevenin içinde olan, ancak daha detaya inen bir performans değerlendirmesidir.

Performans göstergelerinin oluşturulması ve değerlendirilebilmesi, ancak uygun veri ve istatistiklerin temin edilmesi ile mümkündür. **Amaca uygun, doğru ve tutarlı verilerin varlığı, performans göstergelerinin oluşturulması, performansın ölçülmesi ve değerlendirilmesi için olmazsa olmaz bir ön koşuldur.** Ne tür verilere ihtiyaç duyulduğu, bunların ne şekilde temin edileceği, ihtiyaç duyulan veriler hali hazırda toplanmıyorsa nasıl ve ne sıklıkla kim tarafından temin edileceği, bu kapsamdaki kısıtların neler olacağı gibi hususların mutlaka incelenmesi ve cevaplanması gerekir.

ÖRNEK: OKUMA YAZMA KURSLARI

STRATEJİK AMAÇ : Okuma yazma bilmeyen nüfus oranını azaltmak

HEDEF:

- 2004 yılı sonunda, kursun düzenlediği bölgede okuma yazma bilmeyen erkek nüfus oranını yüzde 10'dan yüzde 8'e, kadın nüfus oranını yüzde 21' den yüzde 18' düşürmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ :

Girdi: Okuma Yazma Kursu için gereken öğretmen, bina ve malzeme miktarı

Çıktı: Kursu tamamlayan erkek ve kadın kursiyer sayısı

Sonuçlar:

-Kursun sonunda ilköğretim 1. Kademe seviyesinde okuyup yazabilen kursiyer sayısı

-Hedef Nüfus içinde okur-yazarlıktaki yüzde artış

Verimlilik : Kursiyer başına maliyet

Kalite: Kurs içeriğini /faaliyetlerini 10 üzerinden en az 9 ile değerlendiren kursiyerlerin oranı

GÖSTERGELERİN NİTELİKLERİ

İyi düzenlenmiş performans göstergelerinin aşağıdaki özelliklere sahip olması gerekir:

- Anlamlılık (Stratejik amaç ve hedefle doğrudan ilgilimi ?)
- Kapsamlılık (Birlikte ele alındığında stratejik amaç ve hedeflerin bütün yönlerini kapsıyor mu ?)
- Geçerlilik (Seçilen gösterge, ölçmeye çalıştığı hedefi doğrudan temsil ediyor mu ?)
- Sorumluluk (Bir Birimle Bağlantısı var mı ?)
- Dengelilik (Birden fazla bir arada uyumlu olarak kullanılıyor mu?)
- Nesnellik (Göstergenin tanımı herkes için net ve açık mı ?)
- Basitlik (Hesaplanması ve yorumlanması kolay mı ?)
- Güvenilirlik (Gösterge için kullanılacak veri seti doğru, tutarlı ve zaman içinde karşılaştırılabilir nitelikte mi ?)
- Ulaşılabilirlik (Gösterge için toplanacak veri kolayca, kısa zamanda ve uygun maliyetle toplanabilir mi ?)
- Kullanışlılık (Toplanan veriler karar alma sürecinde ve öğrenmede etkili olacak mı ?)
- Sahiplenilme (İlgili taraflar bu göstergenin kullanılması anlamlı buluyor mu ?)

Performans göstergelerinin geliştirilmesi devamlı ve gelişen bir süreçtir.

Performans göstergelerini gözden geçirmek ve güncelleştirmek için şu sorular sorulabilir:

- Geçen yıl içinde meydana gelen hangi gelişmeler mevcut performans ölçülerini etkileyecektir ?
- Performansın lülmesi konusunda geçen yıl bir sorun yaşandı mı?
- Veri toplama ve analizi safhasında ne tür değişiklikler yapmak gerekmektedir ?
- lüm bilgileri yönetim,çalışanlar , uygulayıcı birimler, mali birimler, müşteriler ve ilgili taraflar için faydalı olmuş mudur?
- Raporlar doğru mercilere sunuluyor mu ?
- İlave göstergelere ihtiyaç var mıdır?

STRATEJİK AMAÇ 1: Turhal halkının ihtiyaçlarını optimum seviyede karşılamak için hizmet üretiminin etkin, verimli ve kaliteli olması için kurumsal yapının geliştirilmesi.

HEDEF 1.1: Kurumsal yapının geliştirilmesi için kurum içi personel memnuniyeti ve motivasyonun sağlanması ve aynı zamanda katılımcı yönetim anlayışının oluşturulması sonucu kurum içi organizasyon yapısının geliştirilmesinin sağlanması.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Norm kadro sistemine göre birimlerin yapılandırılmasının tamamlanması.		%100					%100
2	Birimler arası görev karmaşasının ortadan kaldırılması için görev ve yetki sorumluluklarının revize edilmesi.		%40	%20	%10	%10	%10	%90
3	Yıl içersinde kurum içi eğitim verilmesi ve gerektiğinde ilgili personellerin il dışında seminerlere gönderilmesi.	%10	%20	%20	%10	%10	%10	%80
4	Gerektiğinde tüm birimleri kapsayan psikolog destekli müşteri çalışan konulu eğitim seminerlerinin düzenlenmesi.		%30	%10	%5	%5		%50
5	Gelişen teknolojik imkanların kuruma ve kurum çalışanlarına adapte edilmesi.	%10	%30	%30	%10	%10	%10	%100
6	Yılda bir kez çalışanların memnuniyetine yönelik anketin yapılması.		%10	%10	%10	%10	%10	%50
7	Yılda bir kez personel kaynaşmasına yönelik olarak toplu yemek ve aktivitelerinin düzenlenmesi.		%100					%100
8	Yılda bir kez birimler arası sportif aktivitenin yapılması		%100					%100
9	Çalışanların her konu ile ilgili bilgi, öneri vb hususları sunabileceği bir 'Bilgi Bankası' nın kurulması.		%50	%20	%10	%10	%10	%100
10	İç denetim mekanizmasının desteklenmesi ve güçlendirilmesi.		%50	%20	%10	%10	%10	%80

HEDEF 1.2: Personelin performansını arttırmaya yönelik teşvik mekanizmaları geliştirmek.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Belediye personelinin performansına göre ödüllendirilmesi.	%10	%10	%10	%50	%5	%5	%90
2	Memur personelimize yasa gereği verilmesi gereken öğle yemeği bedelinin karşılanması.						%100	%100
3	Memur personelimize İLO (Uluslararası Çalışma Örgütü) sözleşmesi Belediye imkanları ölçüsünde Sosyal Destek Zammı verilmesi.	%70	%5	%5	%10	%5	%5	%100

STRATEJİK AMAÇ 2: Çevrenin korunması ve iyileştirilmesini sağlayıcı çalışmalar yürüterek, daha sağlıklı yaşanabilir bir kent ortamı oluşturmak.

HEDEF 2.1: Hava kirliliği sınıflandırılmasında 1.derecede bulunan şehrimizin, 2.derecedeki şehirler sınıfına yükseltmek.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Şehrimizde Merkezi sistem ısıtmalı tüm binaların bacalarında emisyon ölçümü yönetmelik çerçevesinde yaptırılarak gerekli tedbirlerin aldırılması.					%50	%50	%100
2	Şehirde merkezi ısıtma sistemli binalardaki ateşçi ve yöneticilere yönelik olarak seminer vererek eğitmek.				%100			%100
3	Belediye mücavir sahası içerisindeki kömür depolama ve satış noktalarının denetlenmesi.					%25	%25	%50
4	Havayı kirlüten unsurlar konusunda ilgili kamu kuruluşları ile görüşmeler yaparak gerekli tedbirleri almak ve aldirmek.		%25			%25		%50
5	İlçemize doğal gazın getirilmesi çalışmalarını desteklemek, kullanımının yaygınlaştırılmasını teşvik etmek.		%80	%5	%15			%100

HEDEF 2.2: 2007 yılı itibari ile katı atıkta düzenli depolamaya geçilmesi ve mevcut durumu değiştirmek.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Katı atık tesisinin faaliyete geçirilmesi ile evsel katı atıkların yeni aktarma istasyonlarına ve deponi alanına yönlendirilmesi.	%10	%50	%40				%100

HEDEF 2.3: Her türlü haşere ve sağlığa zararlı hayvanlardan oluşacak olumsuzlukları yerinde tespit ederek gerekli müdahaleyi yapmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Sivrisinek ve fare üreme alanlarının periyodik şekilde ilaçlanması.	%25	%15	%15	%15	%15	%15	%100

HEDEF 2.4:Şehir merkezindeki çevresel gürültü seviyesini düşürmek.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Gürültü şikayetlerinin değerlendirilmesi.					%100		%100
2	İlgili kurum ve kuruluşlara gürültü ölçümleri yaptırılarak gerekli tedbirlerin alınması.					%100		%100

HEDEF 2.5: Tehlikeli atık ve bitkisel atık yağları kontrol altına almak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Tehlikeli atık ve bitkisel atık yağ üreten tesislerinin ve üretim kapasitelerinin belirlenip, yetki verilmiş firmalarla işbirliği yapılarak bertarafının sağlanması ve bu tür tesislerin periyodik kontrollerinin yapılması.		%20	%20	%20	%20	%20	%100

HEDEF 2.6: Sahipsiz hayvanları kontrol altına almak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Şehrimizdeki sahipsiz köpeklerin toplanarak, oluşturulacak olan hayvan barınağında rehabilite edilmesi, kısırlaştırılıp doğal ortama bırakılması veya sahiplendirilmesi.					%50	%50	%100

HEDEF 2.7: Çevre ve görüntü kirliliği oluşturan ve insan sağlığını tehdit eden tesislerin kontrol altına alınarak rehabilite etmek.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Şehir genelindeki Baz İstasyonlarının mevzuata uygunluğunun denetimin artırılması.		%20	%20	%20	%20	%20	%100
2	Şehir merkezindeki sanayi tesislerinin mevzuata uygunluğunun denetiminin artırılması.	%10	%10	%10	%10	%10	%10	%60

STRATEJİK AMAÇ 3: Katı atıkları ekonomiye kazandırmak.

HEDEF 3.1: Katı atıkların toplanarak kazanılabilir atığı geri kazandırmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Ambalaj atıkları toplama poşetlerinin apartmanlara dağıtılması.			%60	%20	%20		%80
2	Pilot bölge çalışmalarını hızlandırarak kağıt, cam, plastik vs. ayrı toplanmasının sağlanması.					%20	%20	%40

STRATEJİK AMAÇ 4: Kentin huzurunun sağlanması için belediye imkanları dahilinde gayret göstermek.

HEDEF 4.1: Kent huzurunun sağlanabilmesine katkıda bulunmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Kent huzurunun sağlanabilmesi için diğer kamu kurumları, STK'ları ile sorumluluğu paylaşarak huzurlu ortam oluşturulması.	%10	%20	%20	%10	%10	%10	%80

STRATEJİK AMAÇ 5: Şehrimizin kentsel ulaşım altyapısının çağdaş yaşanabilir standartlara ulaştırmak.

HEDEF 5.1: İmar planlarında kamuya terk edilen alanların her yıl 3 km. sini ulaşımına açmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	İmar planında kamuya terk edilen alanların her yıl 3 km sinin açılması							%100
2	Cumhuriyet Caddesi hemzemin geçidinin olduğu yere alt geçit yapılması.		%100					%100
3	İmar planında mevcut olan Turhal İlçesi Tokat girişi ile Turhal İlçesi Zile çıkışı mevcut olan şehir içindeki yola paralel konutlaşmanın olmadığı bölgeden 40 metrelik yol açılması.		%20	%20	%60			%100
4	Mevcut yolların gelişen teknolojiye ve kentin dokusuna uygun olarak bakımının yapılması.	%10	%20	%20	%40	%5	%5	%100
5	Mahallelerin coğrafi yapısını dikkate alarak yapılacak yol açma, genişletme, yeşil alan kazanma, semt sahası oluşturma gibi kamusal hizmetleri yerine getirmek için gerektiğinde kamulaştırma yapılması.		%5	%80				%85

HEDEF 5.2: Açılan ham yolları ulaşımına açmak ve trafik yoğunluğuna göre yol genişletme çalışmaları yapmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Açılan ham yolların % 70 nin stabilizesinin serilmesi ve sanat yapılarının yapılması.	%25		%25	%50			%100
2	Genişletilen yolların tamamının altyapısının tamamlanması.	%10		%35	%25	%15	%15	%100

HEDEF 5.3: Altyapısı yapılmayan (su, kanal, elektrik, telefon vs) stabilizesi serilmiş yolların tümünün bakım ve onarımını yapmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Altyapısı yapılmayan (su, kanal, tedaş, telekom vs.) stabilizesi serilmiş yolların tümünün bakım ve onarımının yapılması.			%50	%50			%100

HEDEF 5.4: Altyapısı tamamlanmış veya bozulan yol güzergahlarında her yıl 12 km asfalt yapmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	(80 bin m ² / 10 bin ton) yeni asfalt kaplama yapılması.	%50	%10	%10	%30			%100
2	Çeşitli etkenlerden dolayı bozulan mevcut asfalt yolların bakım onarımı için her yıl 12 km (80 bin m ² /10 bin ton) asfalt kaplanması.	%50	%10	%10	%30			%100

HEDEF 5.5: Araç trafiğine uygun olmayan yolların yaya yolu olarak bağlanması.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Her yıl 200 m yaya yolu yol yapılması.							%100

HEDEF 5.6: Arazinin durumuna göre beton yol ve tretuvar yapmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Her yıl 1 km yeni beton/tretuvar yol yapılması.							%100

STRATEJİK AMAÇ 6: Belediye araç parkının gelişen teknolojiye entegre edilmesi.

HEDEF 6.1: Belediye araç parkını sürekli çalışır tutmak ve araçların yaş ortalamasını 5 yıla düşürmek.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Araçların bakımlarının periyodik olarak yaparak sürekli çalışır halde tutulması.							%100
2	Araç parkımıza yeni araçların alınması ve ekonomik ömrünü doldurmuş araçları elden çıkarmak.		%30	%70				%100

STRATEJİK AMAÇ 7: Şehrimizin su ve kanalizasyon hizmetini 24 saat kesintisiz sağlıklı bir şekilde yürütmek ve şebekeleri sürekli yenilemek.

HEDEF 7.1: Mevcut su depolarımızın su depolama hacimlerini %40 arttırmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Kayacık bölgesine 1 adet 3.000 m ³ 'lük su deposunun yapılması.		%100					%100
2	Borsa Mahallesi kombina mevkinin yüksek alanına 2.000 m ³ lük su deposu yapılması.		%100					%100
3	Camikebir Mahallesi Kale mevkiinde bulunan su deposunun rehabilite edilmesi.		%100					%100
4	Kayacık bölgesinde taşocağı mevkiine 500 m ³ lük toplama su deposu yapılması.		%100					%100
5	Yavşan pompa istasyonunun yenilenmesi.		%100					%100
6	Kayacık bölgesine pompa istasyonu yapılması.		%100					%100

HEDEF 7.2: Şehrin büyümesiyle orantılı olarak 3 yıl içerisinde 7 km su 5 km kanalizasyon şebekesi döşemek.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Şehrin büyümesiyle orantılı olarak su şebekesinin döşenmesi.		%10		%10		%10	%30
2	Şehrin büyümesiyle orantılı olarak kanal şebekesinin döşenmesi.		%10		%10		%10	%30

HEDEF 7.3: Mevcut su depolarımızın tamamının güvenlik altına almak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	6 adet su deposunun etrafının çevrilmesi.		%100					%100

HEDEF 7.4: Mevcut su ve kanal şebekelerinin %20 sini yenilemek ve bakımını yapmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Mevcut su ve kanal şebekelerinin %20 sini yenilemek ve bakımlarını yapmak.		%100					%100

HEDEF 7.5: Yenişehir yağmur suyu şebekesinin yapılması ve mevcut kanalizasyon hattını emniyete almak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Yenişehir bölgesine yağmur suyu sisteminin yapılması.		%100					%100

STRATEJİK AMAÇ 8: Ulusal ve uluslar arası fonlardan optimum düzeyde yararlanmak.

HEDEF 8.1: Uluslar arası fonlarla finanse edilebilecek projeler yapmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	AB Fonları için kurulmuş olan Ar-Ge biriminin desteklenmesi ve güçlendirilmesi.		%100					%100

HEDEF 8.2: Ulusal fonlarla finanse edilebilecek projelerin yapılması.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Mahalli idareler ve diğer bakanlıkların fonlarından yararlanabilecek projelerin yapılabilmesi için çalışma ekibinin oluşturulması.		%100					%100

STRATEJİK AMAÇ 9: Sosyal belediyeciliği ilke edinmiş hizmet anlayışı ile ihtiyaçlı aileleri belirleyip, sorunların çözümünü noktasında belediye imkanlarını zorlayarak daha çok aileye yardımda bulunmak.

HEDEF 9.1: Toplumun yardıma muhtaç her kesimini belirleyip, imkanlar ölçüsünde her yıl %10 arttırarak yardımda bulunmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Her yıl düzenli olarak bir yıl boyunca 500 aileye gıda yardımı yapılması.							%100
2	Ramazan aylarında düzenli olarak 2000 aileye gıda yardımı yapılması.							%100
3	Her gün 350 aileye yemek ve ekmek yardımı yapılması.							%100
4	Ramazan aylarında günlük 250 kişiye iftar yemeği verilmesi.							%100
5	Her ay yasa gereği belediye sınırlar içersinde ikamet eden muhtaç ailelere giyim yardım yapılması.							%100
6	Her yıl okul dönemlerinde ilk ve orta öğrenimdeki 11300 öğrenciye kırtasiye yardımı yapılması.							%100
7	Şiddete maruz kalmış sokak çocuklarına yönelik faaliyetlerinin desteklenmesi.							%100
8	Kadınlara ve kız çocuklarına yönelik çeşitli kursların açılması.		%100					%100
9	Gençlere yönelik kursların açılması.		%100					%100
10	Gençlere yönelik öğrenim yardımı imkanlarının sağlanması.							%100

HEDEF 9.2: Yardımsever vatandaşlarımızın, yardıma muhtaç vatandaşlarımıza ulaşabilmeleri için yardım kampanyalarını organize etmek.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Her yıl ilaç, giysi, eşya vb. kampanyaların sürekli yapılması.							%100

STRATEJİK AMAÇ 10: Ulusal ve uluslar arası alanlarda başarılı sporcuları teşvik etmek.

HEDEF 10.1: Ulusal ve uluslararası düzeyde başarılı sporcularımızı ödüllendirmek.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Meclisimizden alacağımız yetki ile başarılı sporcuların ödüllendirilmesi.							%100

STRATEJİK AMAÇ 11: Turhal'ın spor dallarındaki aktivitesini devam ettirecek faaliyetlere destek sağlamak.

HEDEF 11.1: Şehrimizde faaliyet gösteren spor kulüplerini desteklemek.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Başta Turhalspor olmak üzere şehrimizdeki tüm spor kulüplerimize her türlü lojistik desteğin verilmesi.							%100
2	İmar düzenlemesi ile 6 adet serbest sportif etkinlik alanları ve 1 adet atletizm pistinin yapılması.			%50		%50		%100
3	Herkesin sağlıklı yaşam için spor yapabileceği gerek yeni yapacağımız parklarda ve gerekse yeşilirmak kenarı düzenlemesinde destekleyici sportif etkinlik alanları yapılacaktır.		%100					%100
4	Gençlerin aktif spor yapabilmelerine imkan sağlayacak tesisler ve alanlar yapılacaktır.							%100

STRATEJİK AMAÇ 12: Şehrimizdeki yeşil alanların miktarının dünya standartlarına çıkarmak.

HEDEF 12.1: 3 yıl içerisinde yeşil alan miktarını %80 arttırmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Sahil bandına, şehrin güney ve batı kesimlerine 3 yıl içerisinde 15.000 adet çeşitli fidanların dikilmesi.		%33	%33	%33			%99
2	Park yapılacak yeşil alan kamulaştırmalarının yapılması.		%20	%40			%40	%100

STRATEJİK AMAÇ 13: Kentimizdeki Park, çocuk parkı ve semt spor sahalarını arttırmak ve mevcutların kalitesini yükseltmek.

HEDEF 13.1: 3 yıl içerisinde 10 adet dinlenme parkı ve 15 adet çocuk parkı yapmak, mevcutlarını korumak ve semt spor sahalarının bakımını yapmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Şehrimizin çeşitli mahallelerinde yeşil alanların artırılması için; içerisinde sportif aktivitelerin yapıldığı, dinlenme alanlarının olduğu 10 adet dinlenme parkının yapılması.		%20	%40	%40			%100
2	15 adet çocuk parkının yapılması.							%100
3	Sulama sistemi bulunmayan parklara sulama sisteminin yapılması.		%25	%25		%50		%100
4	Mevcut çocuk parkı ve dinlenme parklarının standardizasyonunun sağlanması.	%10	%20	%5	%5			%40
5	Semt sahalarının yapılması ve yenilenmesi.				%100			%100

STRATEJİK AMAÇ 14: Şehrimizin mezarlık alanları sürekli olarak plan dahilinde ihtiyaca cevap verir halde tutulacaktır.

HEDEF 14.1: Mevcut mezarlık alanlarını korumak, düzenlemek ve yeni mezarlık alanları oluşturmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Yeni mezarlık alanlarının oluşturulması.		%100					%100
2	Mevcut mezarlıkların çevre düzenlemesinin yapılması ve tarihi mezarların koruma amaçlı düzenlemelerinin yapılması.	%20		%80				%100

STRATEJİK AMAÇ 15: Şehrin büyümesiyle orantılı olarak su ihtiyacını karşılamak, içmesuyu kalitesini sürekli yüksek tutarak dünya standartlarının üzerine çıkarmak ve şehre kesintisiz su vermek.

HEDEF 15.1: Durultucu ünitesini yapmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Mevcut sisteme uyum sağlayan durultucu ünitesi yapılması. (Çeşitli fonlardan ve/veya borçlanma yoluyla yada belediye imkanlarıyla)					%100		%100

HEDEF 15.2: İçme suyu sisteminde %100 kaliteyi yakalamak için tesisi komple revize etmek.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Klor dozlama ünitesinin yenilenmesi.					%100		%100
2	Filtre ünitesinin yapılması.					%100		%100
3	Yüksek bulanıklıklarda kapasiteyi arttırmak için ek durultucu ünitesinin devreye sokulması.					%100		%100
4	Filtre ünitesinin hidrolik sisteminin yenilenmesi						%100	%100
5	ISO 9001 Belgesi için 2009 yılı içerisinde başvurup 2010 yılında belgeyi almak.				%100			
6	Giriş çıkış debisi, pH, bulanıklık değerlerinin 24 saat kesintisiz izleme ve kayıt altına almak için kontrol ve izleme sisteminin kurulması.							
7	Stratejik yerlerin izlenebileceği Merkezi güvenlik kamera sistemin kurulması.	%25	%25	%50				%100
8	AB uyum direktifleri doğrultusunda insani tüketim su kaynakları yönetmeliğine göre yapılması istenen, yapılamayan analizlerin kurum içerisinde yapılabilirliğinin sağlanması için laboratuvarın geliştirilmesi.						%100	%100
9	Fiziksel ve kimyasal parametrelerin yapılabileceği içme suyu laboratuvarının kurulması.					%100		%100

STRATEJİK AMAÇ 16: Mevcut otomasyon sisteminin güncel ve çalışır durumda tutulması, e-devlet dönüşüm projesine uygun olarak, bilgi teknolojisine adapte olmak.

HEDEF 16.1: Abonelerin borç ve diğer bilgilerinin dijital ortamda düzenli tutulması ve hizmetlerin internet üzerinden sunulması.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Tek sicil uygulamasına geçilmesi. (Dilekçe takibi dahil her türlü ödemeler)					%100		%100
2	Belediye otomasyonunu e-belediyeciliğe adapte etmek. Kent Bilgi sisteminin altyapısını oluşturacak, fiziki mekan, istihdam ve yazılımın geliştirilmesi.	%30	%20	%25	%25			%100
3	Mevcut online tahsilat birimlerimizin internet üzerinden tahsilat yapılmasına olanak sağlamak.		%25			%75		%100

HEDEF 16.2: Belediyemizdeki tüm birimlerde tam otomasyona geçilmesi.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Personel Müdürlüğüne sicil takip programının alınması.			%100				%100
2	Belediye tahakkuk ve tahsil işlemlerinin tam otomasyona geçirilerek iş takibinin kolaylaştırılması ve kırtasiyeciliğin azaltılması.					%100		%100

STRATEJİK AMAÇ 17: Olağanüstü hal, savaş ve afetlere karşı her zaman hazır olmak ve halkla bütünleşerek bilinçlendirmek.

HEDEF 17.1: Afet planlarının sürekli güncel tutmak, olası taşkınlara karşı her zaman hazır olmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Kaymakamlık öncülüğünde yürütülen planların Belediyemizi bağlayan kısımlarını sürekli güncellemesi ilgili kişi ve araçların koordine edilmesi.		%100					%100
2	Belediye acil eylem planının güncel tutulması.		%100					%100
3	Mevcut dere yataklarında, bakslarda ve kollektör hatlarında birikecek teressubatların muntazam bir şekilde temizliğinin yapılması.	%60	%40					%100

HEDEF 17.2: Tokat İlinin en güçlü itfaiye teşkilatı durumunda olan itfaiyemizin teknik ve idari olarak yeni alınacak araçlarla dünya standartlarına ulaştırmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	24 m uzunluğunda merdivenli itfaiye aracının alınması.		%100					%100
2	Tam donanımlı yangın söndürme aracının alınması.						%100	%100
3	1 adet 3.5 tonluk yangın arazözü, tam donanımlı acil yardım ve kurtarma aracı alınması.						%100	%100
4	Yenişehir bölgesinde beslemeli yangın musluğu yapılması.				%100			%100
5	Şehrin 3 değişik noktasında yangın musluğu yapılması.		%100					%100
6	Kent bilgi sistemi içersinde itfaiye ihbar sisteminin yerleştirilmesi.			%100				%100

HEDEF 17.3: Gönüllü itfaiyecilik teşkilatı sisteminin hayata geçirilmesi, halkı bilgilendirici faaliyetlerin yapılması.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Dünyada yaygın olan 'Gönüllü İtfaiyeciliğin' başlatılması.				%100			%100
2	Bölgede ortaklaşa sertifikalı itfaiye eğitiminin verilmesi.				%100			%100
3	Yangın ve doğal afetlerle ilgili yazılı ve görsel yayınların yapılmasıyla halkın tümüne ulaşmak.			%100				%100

STRATEJİK AMAÇ 18: Kentin ufkunu açacak tesisler, iş merkezleri, çevre düzenlemeleri yaparak şehrimizi dünya kenti yapmak.

HEDEF 18.1: 14 adet tesis ve çevre düzenlemesini yapmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Kasaplar sitesinin olduğu alana iş merkezi yapımı. (Yap-Sat veya Kat Karşılığı)		%50	%50				%100
2	Yenişehir'de Belediye tahsilat bürosu ve zabıta noktası yapılması.			%100				%100
3	Yenişehir'de Kültür Merkezinin yapılması.		%40	%40	%20			%100
4	Milli Egemenlik Parkında Çocuk Eğlence Merkezinin yapılması. (yap-işlet-devret veya belediye imkanları)		%100					%100
5	Otogar projesinin hazırlanması ve şehrimize yeni otogarın yapılması.		%40	%40	%20			%100
6	Kadın, çocuk ve yaşlı sığınma evinin yapılması.		%40	%20	%40			%100
7	Şehrin 1 bölgesinde kapalı semt pazarlarının yapılması.		%100					%100
8	Trafik sayımları sonucu bir sokağın trafiğe kapatılarak yeniden düzenlenmesi.		%100					%100
9	Belediye Hizmet Binasının arka kısmındaki alanda çevre düzenlemesi yapılacaktır.		%100					%100
10	Şehrin ana arterlerinde havuz ve su oyun grupları ile çalışmaları yapılacaktır.		%100					%100
11	Galericiler için yeni alan düzenlenmesi .		%20	%20	%60			%100

STRATEJİK AMAÇ 19: Belediyemizin daha sağlam bir mali yapıya ulaşabilmesi için gelir gider dengesini sağlamak.

HEDEF 19.1: %61 olan tahsilat oranımızı 3 yıl sonunda %76'ya çıkarmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Belediyemizin gelir tahsilatı yapan birimleri arasındaki koordineli yapının daha güçlü ve aktif hale getirilmesi.	%61	%5	%5	%2	%2	%1	%76
2	Gelir tahakkuklarını, tahakkuk ve tahsilat birimlerinin sıkı koordinasyonu sonucu tahsilat oranını yükseltmek.							

HEDEF 19.2: Su abone sayısını artırıp, kaçakları düşürerek su gelirlerini arttırmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Abonesiz ve Kaçak su kullanım oranını; denetim hizmetlerini güçlendirerek düşürmek.							
2	Abone sayısını 3 yıl içerisinde 30 bine çıkarmak.		%33	%33	%33			%99

HEDEF 19.3: Borçları zamanı içerisinde ödemek.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Gelir gider dengesini kurarak, borçlanma politikalarını belirleme, uzun vadeli ve düşük faizli kredilere yönelmek		%100					%100
2	Belediyemizin yapılandırılan borçlarını ödeme planı çerçevesinde ödemek.							

HEDEF 19.4: Belediye mülklerinin rantabil bir şekilde değerlendirilmesi.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Bu tür yatırımlarda kurum kar marjının ön plana çıkarılması.							
2	İhtiyaç fazlası Mülklerin değerlendirilmesi.		%10	%10	%20			%40

HEDEF 19.5: Belediyemiz hizmetlerinde tasarruf ilkelerini maksimum ölçülerde kullanarak belediye giderlerimizi azaltmak.

Sıra No	Faaliyetler	Mevcut Durum	2007	2008	2009	2010	2011	İstenilen Durum-Performans
1	Isı, su ve her türlü enerji kayıplarını önleyici tedbirlerin alınması.							%80
2	Demirbaşlarımızın ve her türlü araç ve gerecin ekonomik kullanılması ve korunması için tedbirlerin alınması.							%100