BEYŞEHİR BELEDİYESİ

STRATEJİK PLAN

2025-2029



www.beysehir.bel.tr



Millete efendilik yoktur, hizmet vardır. Bu millete hizmet eden onun efendisi olur.







Küreselleşmenin de etkisiyle, dünyanın herhangi bir yerinde meydana gelen değişim tüm ülkeleri etkilemektedir. 1980 sonrası dönemde ekonomik, toplumsal, siyasal ve yönetsel alanda başlayan dönüşüm, 2000 sonrası süreçte ivme kazanmış ve bu dönüşüm kamu yönetimi sistemini de etkilemiştir. Kamu yönetiminde yaşanan paradigma değişimi ile geleneksel kamu yönetimi anlayışından yeni yönetim anlayışına geçilmiştir. Yeni yönetim anlayışı ile birlikte, vizyon odaklı, rekabet odaklı, sonuç odaklı ve vatandaş odaklı bir kamu yönetimi düşüncesi ön plana çıkmaya başlamıştır. Yeni yönetim anlayışı, kamu hizmeti sunumunda etkinlik, etkililik, verimlilik, ekonomiklik ve kalite kavramlarının ön plana çıkmasına imkan sağlamıştır.

Karar alma süreçlerine vatandaşların da dahil edildiği, etik, hesap verebilir, şeffaf, demokratik ve katılımcı bir yönetim anlayışının hakim olduğu kamu kurumlarında özel sektör yönetim teknikleri olarak toplam kalite yönetimi, performans yönetimi ve stratejik yönetim gibi yönetim teknikleri uygulanmaya başlanmıştır. Planlama, yönetimin temel unsurlarından birisidir. Stratejik yönetim düşüncesi ve stratejik planlama anlayışı özel sektör kuruluşlarında olduğu kadar kamu kurum ve kuruluşları içinde gereklilik olarak karşımıza çıkmaktadır.

Stratejik planlar, "kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını" içermektedir.

Kamu yönetimi alanında meydana gelen değişim ve dönüşüm hareketi, Türkiye'yi de etkilemiş 1980 sonrası süreçte başlayan kamuda yeniden yapılanma çalışmaları, 2000 sonrası dönemde hız kazanmıştır. 2003 yılında kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu ile stratejik planlama anlayışı yasal zemin kazanmıştır. 2004 ve 2005 yılında kabul edilen 5302, 5393 ve 5216 sayılı kanunlar doğrultusunda stratejik planlar yerel yönetim kuruluşlarınca uygulanmaya başlanmıştır. Belediyelerde stratejik planlama anlayışı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41. Maddesi ile düzenlenmiştir.

Vatandaşlara en yakın kuruluşlar olarak yerel yönetimlerin dayandığı değerler içerisinde katılım önemli bir yer tutmaktadır. Stratejik planlama anlayışının da temelinde katılımcılık yatmaktadır. Buradan hareketle, stratejik planlama düşüncesinin en iyi uygulanacağı kuruluşların yerel yönetimler olduğu söylenilebilir. Beyşehir Belediyesi de bu stratejik planlama çalışmasını, yasal zorunluluk düşüncesinden ziyade geleceğin planlanması, öngörülebilir bir yönetim anlayışının hayata geçirilmesi, sonuç odaklı, vatandaş odaklı ve rekabet odaklı yönetim anlayışı çerçevesinde kurumsal kapasitenin geliştirilmesi gibi saikler ekseninde hazırlamıştır.

Eşitlik, tarafsızlık, hakkaniyet, dürüstlük, liyakat ve adalet ilkeleri ekseninde, demokratik, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışının hedeflendiği belediyemizin temel misyonu "kaynakların etkin, etkili, ekonomik ve verimli kullanılması ve adil bir hizmet anlayışının halkımıza sunulmasıdır. Türkiye yüzyılı vizyonu göz önünde bulundurarak Kültür, tarih, turizm, tarım ve sanayi şehri olma yolunda önemli adımlar atan ve atmaya devam edecek olan şehrimiz, belediyemizin belirlediği vizyon doğrultusunda "geçmişinden güç alarak, geleceğe yön verebilen sağlıklı, yaşanabilir, çevre bilinci yüksek, girişimci, yenilikçi bir marka kent" olma yolunda emin adımlarla ilerleyecektir.

Adil BAYINDIR

Beyşehir Belediye Başkanı

İçindekiler

BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN 8
STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ 13
STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNİN SAHİPLENİLMESİ VE ORGANİZASYONU 14
HAZIRLIK PROGRAMI 15
BEYŞEHİR'DE YAŞAM 18
Coğrafi Konum 24
İlçe Nüfus Bilgileri: 27
2019-2024 STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ 32
MEVZUAT ANALİZİ 33
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ 37
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER 43
PAYDAŞ ANALİZİ 46
KURUM İÇİ ANALİZ 53
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi 55
Fiziki Kaynak Analizi 58
Bilgi Ve Teknolojik Kaynaklar 58
Bina ve Tesisler 60
PESTLE ANALİZİ 61
GZFT ANALİZİ 65
GELECEĞE BAKIŞ 67
HEDEF KARTLARI 69
İZLEME VE DEĞERLENDİRME 92

BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON

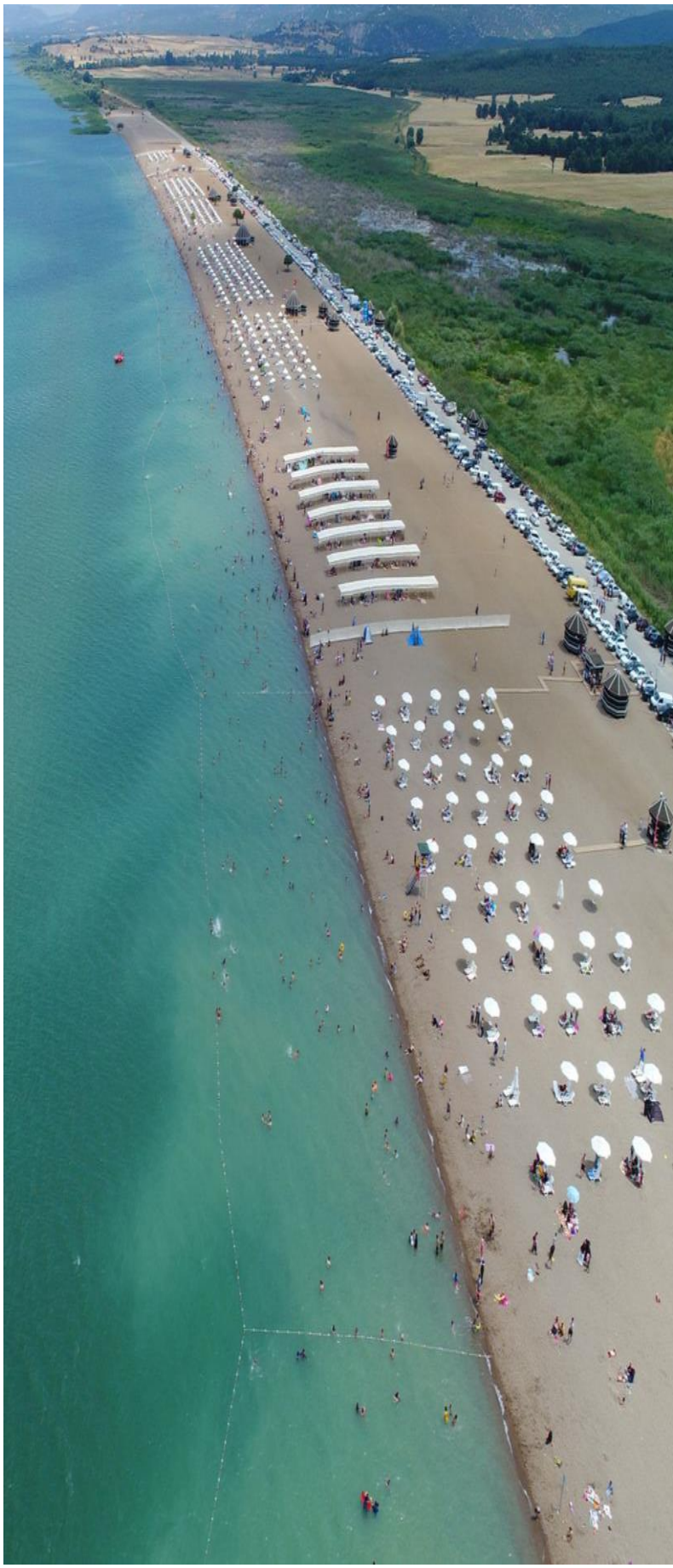
Beyşehir'in kültürel ve tarihi mirasına sahip çıkarak, kaynakları etkin ve verimli kullanarak, şeffaf, katılımcı ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışı ile vizyonumuza her geçen gün biraz daha yaklaşmayı hedeflemektir.

VİZYON

İlçemizi, yaşamaktan mutluluk duyulan, ekonomik ve sosyal gelişmişlik düzeyi yüksek, girişimci, yenilikçi, katılımcı, sürdürülebilir politikalara sahip, diğer şehirlerle rekabet edebilen, sağlıklı, yaşanabilir, geçmişinden güç alıp geleceğe yön veren bir marka şehir haline getirmektir.

TEMEL DEĞERLER

- Adalet ve liyakatı esas alarak, herkese adil ve eşit hizmet sunmak
- Vatandaş odaklı olmak
- Çözüm odaklı olmak.
- Sonuç odaklı olmak
- Rekabet odaklı olmak
- Doğaya ve çevreye karşı saygılı olmak.
- Kaynakları etkin ve verimli kullanmak.
- Kültürel değerlere ve tarihi mirasa saygılı olmak ve sahip çıkmak
- Temel hak ve özgürlükler çerçevesinde sosyal belediyecilik
- İşbirliğine açıklık ve katılımcılık.
- Sürekli gelişim ve değişime açık olmak.



AMAÇLAR

Amaç 1. Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Amaç 2. Kurumun Mali Yapısını Güçlendirilmek

Amaç 3. İlçenin Tarihi ve Kültürel Değerlerini Korumak ve Tanıtmak; İlçenin Turizm Potansiyelini Geliştirilmek

Amaç 4. İlçenin Sanayi Sektörüne Yönelik Yapılacak Yatırımları Teşvik Etmek ve Girişimciliği Desteklemek

Amaç 5. Tarihi ve Kültürel Değerler Zemininde, Planlı ve Düzenli, Diğer Şehirlerle Rekabet Edebilen Marka Bir Kent Oluşturmak

Amaç 6. Vatandaş Odaklı Yönetim Anlayışı Ekseninde, Sosyal ve Kültürel Belediyecilik Faaliyetlerini Geliştirilmek

Amaç 7. Vatandaşların Kentlilik ve Çevre Bilincinin Gelişimine Katkı Sağlayarak, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak

HEDEFLER

Stratejik Hedef 1.1. Kurumun görev ve faaliyetleri çerçevesinde ve norm kadro esasları ekseninde kurumsal teşkilat yapısının gözden geçirilip düzenlenmesi

Stratejik Hedef 1.2. Personel niteliğini arttırmak için hizmet içi eğitim düzenlenmesi

Stratejik Hedef 1.3. Personelin motivasyonunu ve memnuniyetini artırmaya yönelik araştırmalar yürütülmesi

Stratejik Hedef 1.4. Katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda, birimler arası etkileşim ve işbirliğinin artırılması

Stratejik Hedef 2.1. Mali kaynakları artırıcı tedbirler almak

Stratejik Hedef 2.2. Tahsilatın tahakkuka % 2 oranında artırılması

Stratejik Hedef 2.3. Belediyenin tahakkuk eden alacaklarının takip edilmesi

Stratejik Hedef 2.4. Kaynaklarımızın faydasının artırılması

Stratejik Hedef 3.1 İlçenin tarihi ve turistik değerlerinin ön plana çıkarılması

Stratejik Hedef 3.2. İlçenin tarihi mirasına sahip çıkılması ve tarihi mirasa yönelik vatandaşların farkındalık ve bilinç düzeyinin yükseltilmesi

Stratejik Hedef 3.3. Tarihi ve kültürel değerlerin korunmasına yönelik bilimsel ve akademik faaliyetler yürütülmesi, vatandaşların farkındalık ve bilinç düzeyinin yükseltilmesi

Stratejik Hedef 4.1. İlçenin sanayi sektörüne yönelik yapılacak yatırımları teşvik etmek ve desteklemek

Stratejik Hedef 4.2.Girişimciliği teşvik etmek ve şehre ve bölgeye katkı sağlayacak girişim ve girişimcileri desteklemek

Stratejik Hedef 5.1. Belediye sınırlarının tümünün imar planlarının tamamlanması ve

Uygulamasının denetimi güvenli bir yapılaşmanın sağlanması

Stratejik Hedef 5.2. Kentin fiziki yapısını güçlendirerek kentsel yaşam kalitesini artırmak

Stratejik Hedef 5.3. Kent bütününde standardı yüksek ve sağlıklı yapılaşma oluşturmak için kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek

Stratejik Hedef 5.4. İmar Planı içerisindeki topografyası bozulmuş alanların 5 yıl içerisinde düzenlemesinin yapılması

Stratejik Hedef 5.5. Şehir içi araç ve yaya ulaşım problemlerinin çözümü için gerekli planlama ve arsa, arazi düzenlemelerinin yapılması

Stratejik Hedef 6.1 Vatandaşların yerel karar alma süreçlerine katılımının sağlanması ve mahalle muhtarları ile etkileşimin artırılması

Stratejik Hedef 6.2 Katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda, Kent Konseyi'nin yapısal ve işlevsel yönden güçlendirilmesi

Stratejik Hedef 6.3. Sosyal belediyecilik kapsamında iftar ve Ramazan organizasyonlarının düzenlenmesi

Stratejik Hedef 6.4. Sosyal belediyecilik kapsamında her yıl en az 60 muhtaç asker ailesine asker maaşı yardımı yapılması

Stratejik Hedef 6.5 Engelli dostu belediyecilik kapsamında her yıl en az 50 yaşlı ve yatalak hastanın tıbbi araç-gereç ve sağlık malzemelerinin karşılanması

Stratejik Hedef 6.6 Kültürel belediyecilik kapsamında; sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılan çocuk ve gençlerimizin sayısının arttırılması

Stratejik Hedef 6.7. Kültürel belediyecilik kapsamında; mahallelerimizde sosyal ve kültürel etkinlikler için fiziki şartların sağlanması

Stratejik Hedef 7.1. İlçemizde çevresel sorunlarının azaltılması ve sorunlara yönelik çözüm üretilmesi

Stratejik Hedef 7.2. İlçemizde insan sağlığını ilgilendiren çalışmaların ve düzenlemelerin yapılması

Stratejik Hedef 7.3. Beş yıl içerisinde 2.000.000 m2 yeni yeşil alan oluşturulması

HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

HAZIRLIK SÜRECİ

Kamu mali yönetimindeki reform çalışmaları ve Avrupa Birliği müktesebatına uyum kapsamında hazırlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu'nun 1 Ocak 2005 tarihinde yürürlüğe giren 9 uncu maddesi ile kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamaları zorunlu hale getirilmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 3 Temmuz 2005'te, kabul edilmesi ile stratejik planlama kavramının Belediyelerde kendine yer bulduğu görülmektedir.

5018 sayılı Kanunda stratejik plan, "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. Kanunda, kamu idarelerine kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını, önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanunu ile nüfusu 50.000'in üzerindeki tüm belediyeler stratejik plan hazırlamakla yükümlü kılınmıştır. Tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri, 18 Şubat 2006 tarihinde yayımlanan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.

Bu bağlamda Beyşehir Belediyesi'nin 2025-2029 dönemine ait stratejik plan çalışmaları yayımlanan genelge ile başlatılmış ve çalışmaların planlı ve programlı bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik planlama hazırlık uygulama adımları ve çalışma takvimi oluşturulmuştur.

Stratejik plan çalışmalarının; üst yönetimden oluşan Stratejik Yönlendirme Kurulu, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından koordine edilen ve harcama birimlerinin çalışanlarından oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi tarafından çalışma takvimine uygun olarak gerçekleştirilmesine özen gösterilmiştir.

2025-2029 dönemi stratejik planı hazırlanırken, ilçeye ait tüm etkenler göz önünde bulundurularak; dış paydaşlarımız olan, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar, Üniversite, Meslek Odaları, Dernekler, Mahalle Muhtarları, Vatandaşlar ve iç paydaşlarımız olan tüm çalışanlarımızın katılımlarıyla yapılan anketler aracılığıyla iç ve dış paydaş analizleri gerçekleştirilmiş ve tüm paydaşlarımızın görüş, öneri ve beklentilerini dikkate alan bir çalışma yapılmasına dikkat edilmiştir.

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNİN SAHİPLENİLMESİ VE ORGANİZASYONU

Belediye Başkanı

Beyşehir Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı çalışmaları, Belediye Başkanı tarafından onaylanan genelge ile başlamıştır. Genelge öncesi sürecin hızlandırılması amacıyla Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından gönderilen dağıtımlı yazı ile Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberine uygun olarak oluşturulacak stratejik planlama ekibine birimlerin bir asil ve bir yedek üye bildirmeleri istenmiştir. Birimler tarafından bildirilen isimlere genelgede yer verilmiş ve ekibin önceden oluşturulması sağlanmıştır. Stratejik Planlama Ekibinin yürüttüğü çalışmalar sonucunda belirlenen misyon, vizyon, ilkeler ile amaç ve hedef taslakları Strateji Geliştirme Kurulunda karara bağlanarak Belediye Başkanı onaya sunulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu

Belediye Başkanı başkanlığında başkan yardımcılarından oluşan Strateji Geliştirme Kurulu, sürecin ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol etmiş, sorumlu oldukları harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlamış Stratejik Planlama ekibi tarafından hazırlanan taslakları karara bağlamıştır.

Stratejik Planlama Ekibi

Stratejik planlama ekibi Başkan Yardımcısı başkanlığında, Strateji Geliştirme Müdürlüğünün koordinasyonunda, Strateji Geliştirme Müdürümüz ve belediyemiz birimleri tarafından belirlenen personelden oluşturulmuştur.

- Ekip üyelerinin;
- Görev yaptığı birimi temsil edebilmesine ve biriminin iş süreçlerine hakim olmasına
- Çalışmalara katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip olmasına
- Uyumlu çalışabilmesine

Stratejik planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırabilmesine ve çalışmalarda devamlılık sağlamasına dikkat edilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibi stratejik planlama hazırlık programını oluşturmuş, bu programa uygun olarak gerekli faaliyetleri koordine etmiş ve Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne ve Belediye Başkanının onayına sunmuştur.

HAZIRLIK PROGRAMI

2025-2029 Stratejik Planı, 5018 sayılı Kanun'un 9'uncu maddesinde belirtilen "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." hükmü çerçevesinde 2019 yılında hazırlanan "Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi" ile belirlenmiş usul ve esaslara göre hazırlanmıştır.

2025-2029 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı Belediye Başkanı tarafından onaylanan ve yayımlanan Genelge Belediyemiz birimlerine duyurulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi ile stratejik planlama konusunda eğitim düzenlenmiş ve sürece yönelik fikir alışverişinde bulunulmuştur.

Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç paydaşların ve vatandaşların görüşlerini alabilmek için paydaş anketlerinin online olarak cevaplandırılmasına imkan verebilen online anketler oluşturulmuştur. Mahalle muhtarları ve dış paydaşlara anketler posta yoluyla gönderilerek cevaplandırmaları istenmiştir.

Belediyemizin faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın belirlenmesi, bu yasal yükümlülüklere ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, harcama birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen çalışmalarla yürürlükteki stratejik plan değerlendirilmiş ve mevcut duruma uygun olarak PESTLE ve GZFT analizleri yapılmış, 2025-2029 Stratejik Planında yer alacak olan misyon, vizyon ve stratejik amaç ve hedef taslakları kurula sunulmak üzere belirlenmiştir.

	AŞAMA	SORUMLU BİRİM	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
1	**HAZIRLIK FAALİYETLERİ**									
	Stratejik Planlama Genelgesi	Başkanlık								
	Stratejik Planlama Ekibi Başlangıç Toplantısı ve Eğitimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü / Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
2	**DURUM ANALİZİ**									
	Kurumsal Tarihçe Analizi	Stratejik Planlama Ekibi								
	Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Analizi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
	Mevzuat Analizi	Stratejik Planlama Ekibi								
	Faaliyet Alanları ve Hizmetlerin Listelenmesi									
	Üst Politika Belgelerinin İncelenmesi ve Değerlendirilmesi	Stratejik Planlama Ekibi								
	Paydaş Analizleri	Stratejik Planlama Ekibi								
	Kurum İçi Analiz	Stratejik Planlama Ekibi								
	Çevre Analizi (GZFT ve PESTLE)	Stratejik Planlama Ekibi								
3	**GELECEĞE BAKIŞ**	Stratejik Planlama Ekibi								
	Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerin Belirlenmesi ve Onaya Sunulması	Stratejik Planlama Ekibi								
4	**STRATEJİ GELİŞTİRME: Amaç, Hedef ve Performans Göstergelerinin Belirlenmesi**	Stratejik Planlama Ekibi								
5	**MALİYETLENDİRME**	Stratejik Planlama Ekibi								
6	**Stratejik Plan Taslağının Yazılması ve Kurula Sunulması**	Stratejik Planlama Ekibi								
7	**Stratejik Planlama Ekibi Tarafından Hazırlanan Taslak Çalışmaların Değerlendirilmesi ve Onaylanması**	Strateji Geliştirme Kurulu								
8	**Stratejik Plan Taslağının Üst Yönetici Onayına Sunulması**	Strateji Geliştirme Kurulu								
9	**Stratejik Planın Meclise Havalesi ve Onaylanması**	Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
10	**Stratejik Planın Büyükşehir Belediye Meclisinde Performans Programı ve Bütçe İle Birlikte Görüşülmesi**									
11	**Stratejik Planın Kamuoyuna Duyurulması**	Strateji Geliştirme Müdürlüğü								

DURUM ANALİZİ

BEYŞEHİR'DE YAŞAM

Bu bölümde Beyşehir Belediyesi'nin stratejik planlamasına etki eden ve kent için önemli olduğu düşünülen veriler başlıklar halinde paylaşılmıştır.

Beyşehir İlçesinin Tarihi: Tarihte Beyşehir

Anadolu'da bilinen en erken yerleşimlerin günümüzden yaklaşık 10.000 yıl kadar önceye gittiği bilinmektedir. Yapılan araştırmalara göre Anadolu'da ilk köy tipi yerleşimlerin ortaya çıkışı da bu döneme rastlamaktadır. IV. Jeolojik zamanda sıcaklığın artması ile Anadolu'daki kapalı havzalarda bulunan göllerin suları yavaş yavaş azalmaya başlamış, buna bağlı olarak göllerin çevrelerinde tarıma uygun geniş alanlar ortaya çıkmıştır. Böylece insanlar buralarda ilk yerleşimleri kurmaya başlamıştır. Neolitik Dönem'e ait bu yerleşimler çoğunlukla İç Anadolu'da göller yöresinde kurulmuş ve bu sahalarda ilk olarak tarım yapılmaya başlanmıştır. Bu bölgede sözü edilen dönemi temsil eden en önemli yerleşimler Çatalhöyük, Suberde ve Erbaba yerleşimleridir. Erbaba yerleşimi Beyşehir Gölü'nün doğu kısmında yer almaktadır. Yine Beyşehir Gölü'nün kuzey istikametinde bulunan Çukurkent yerleşmesi de bu döneme aittir.

Proneolitik ve Neolitik çağlarda iklimin bir hayli yağışlı ve serin olduğu bilinmektedir. Henüz tahrip edilmemiş ormanlarda vahşi hayvanların yaşadığı çağlarda insanlar, stepteki tahıl bitkilerinin tohumlarından, göldeki balıklardan faydalanmışlardır. Bununla birlikte göl kenarlarındaki bu yerleşimlerin çoğu, vahşi hayvanlardan ve bataklıklardan korunmak için toprak yığınları (Hüyükler) üzerinde yapılmıştır. Neolitik Dönem'in en önemli özelliği insanların toplayıcılıktan üreticiliğe geçiş dönemine girmeleridir. Nitekim bu döneme ait yerleşimlerde yapılan kazılarda arpa, buğday, mercimek gibi tahılların yetiştirildiği anlaşılmış, tarımda sulamanın yapıldığı ortaya çıkarılmıştır.

Beyşehir ve çevresi hakkında yapılan çalışmalar, bölgenin Neolitik Çağ sonrası da iskâna tâbi tutulduğunu göstermektedir. Bu çalışmalarda Kalkolitik, Tunç ve Demir Çağı'na ait çok sayıda yerleşmenin varlığı, bölgenin binlerce yıllık bir sürede kesintisiz olarak kullanıldığını göstermektedir. Beyşehir ve çevresi, Hitit İmparatorluğu Dönemi'nde de büyük bir öneme sahip olmuştur. Bölge, Hititler Devrine ait, Eflatun Pınar ve Fasıllar adıyla anılan iki önemli anıtı asırlardır muhafaza etmektedir. Konya Vilâyet Salnamelerinde, anıtların yabancılar tarafından sürekli ziyaret edildiği belirtilerek en iyi şekilde muhafaza olunduğu ifade edilmektedir.

Bölgede Hitit Egemenliğinden sonra Demir Çağı'nda Frigler'in hâkim olduğu görülmektedir. Bölge M.Ö. VII. yüzyılda Lidya, M.Ö. 546'da Pers, M.Ö. 333'te Makedonya ve M.Ö.120'de Roma egemenliğine ve daha sonra da Bizans hâkimiyetine girmiştir. Eski çağın önemli tarih ve coğrafyacılarından Strabon, Konya platosunun soğuk ve ağaçsız bir bölge olarak yabani merkeplerin otlak yeri olduğunu ve suyun çok az bulunduğunu belirtmektedir. Strabon bu bölgede büyüğü Karalis (Beyşehir Gölü) küçüğü de Trogitis (Suğla Gölü) olmak üzere iki gölün bulunduğunu söyler. Eski çağlarda Karalis Gölü'nün daha büyük olduğu ve sonradan küçüldüğü ve şehir merkezinin önemli bir kısmının eskiden su altında bulunduğu tahmin edilmektedir. Beyşehir, bu dönemlerde göller bölgesinin büyük bir bölümünü kapsayan Pisidya sınırları içerisinde gösterilmektedir.

Türk Hâkimiyeti Döneminde Beyşehir ve Çevresi

Beyşehir ve çevresinin uzun bir süre Bizans hâkimiyetinde kalmış olduğu, Türklerin Beyşehir bölgesinde görünmelerinin XI. yüzyılın sonlarına rastladığı bilinmektedir. Büyük Selçuklu Sultanı

Alparslan'ın emirleri 1067 yılında Konya Kenti'ne ulaşmıştır. A. Selçuklu Devleti'nin kurulması ile Malazgirt Zaferi arasında geçen 30 yıllık dönemde Türkmenler Anadolu'nun doğu ve orta kısımlarına kadar yayılmışlarsa da Anadolu'yu henüz kendileri için emniyetli bir yurt olarak görmemişlerdir. Ancak Malazgirt Zaferi'nden sonra Bizans'ın ordusu ve mukavemeti kalmadığı için Türkmenlerin muhacereti sel haline dönüşmüştür

Beyşehir henüz bir uç bölgesi iken göldeki adalarda yaşayan Rumlar'ın Türkler ile ticarî ilişkiler kurdukları ve bu münasebetler neticesinde zamanla Türk âdet ve geleneklerini benimsedikleri bilinmektedir. Rumlar'ın Türkler'le dostça ilişkilerde bulundukları sıralarda Selçuklu Sultanı I. İzzeddin Mesut, Antalya bölgesini fethetmek istemekte, bu nedenle Selçuklu kuvvetleri Antalya yörelerine sürekli saldırılarda bulunmaktadır.

Bizans İmparatoru Ioannes Komnenos 1142 yılında bu hareketleri durdurmak ve İstanbul–Antalya yolunu güven altına almak maksadıyla Selçuklular üzerine düzenlediği seferde Antalya'ya giderken, Beyşehir Gölü'ndeki adalarda yaşayan Hıristiyan halkın Selçuklulara tâbi olduğunu görünce, sal ve kayıklarla adalardaki kalelere saldırmış ve burada Selçuklulara bağlı bulunan Hıristiyanları Konya'ya sürmüştür. Beyşehir bölgesi bu dönemde İstanbul–Antalya yolu üzerinde stratejik bir öneme sahiptir. Bölge Türk hâkimiyetine geçtikten sonra da önemini yitirmemiş, hatta Selçuklu hükümdarı Alâeddin Keykubat kendi adına Beyşehir Gölü kenarında bir saray inşa ettirmiştir. Kubadabad, Türkiye Selçuklularının 42 idarî biriminden biri–bir vilâyet merkezi– olarak uzun yıllar mamur kalmış, XIV. yüzyıl başlarında Eşrefoğlu Süleyman Bey'in, gölün güneydoğu kıyısına Beyşehir'i kurmasından sonra yavaş yavaş terkedilmiştir. Kubadabad'ın tamamen terk edilmesi ise şehrin kurucuları ve varlık nedeni olan Türkiye Selçukluları yönetici–askerî sınıfının ortadan kalkması neticesinde gerçekleşecektir.

Kubadabad'ın ayakta olduğu dönemlerde; Anadolu Selçukluları tarafından çeşitli hizmetlerine mükâfat olarak kendilerine malikâne tarzında yerler verilmiş olan emirler zamanla siyasî durumdan faydalanarak merkezle olan bağlarını koparmak suretiyle müstakil beylikler kurmuşlardır. Bu emirlerden Seyfeddin Süleyman Bey de Beyşehir bölgesinde Eşrefoğlu Beyliği'ni kurmuştur.

Beylikler döneminde Eşrefoğullarının merkezi olan Beyşehir, XIV. asrın başlarında Hamitoğullarının başlıca şehirleri arasında gösterilmektedir. Bu tarihlerde zaman zaman Karamanoğullarının istilasına da uğramıştır Karamanoğlu–Osmanlı münasebetlerinin bozulmaya başladığı dönemde Hamitoğullarının kontrolünde olan Beyşehir bölgesini Sultan I. Murat, Hamitoğlu Hüseyin Bey'den satın almıştır. Böylece Osmanlılar bir anda Karamanoğulları ile hemhudut olmuştur. Osmanlıların Anadolu'ya yayılarak Karaman hudutlarına dayanmaları Karamanoğlu Alâeddin Ali Bey'i endişelendirmiş, bu sebeple Alâeddin Ali Bey Beyşehir'e saldırmıştır. Böylece Osmanlılar ile Karamanoğullarının ilişkileri bozulmuş ve bu durum bir savaşa neden olmuştur. Beyşehir'in Karamanlıların hâkim oldukları sahanın batı ucunda olması, şehri jeopolitik açıdan önemli hale getiriyordu. Bu sebeple Beyşehir, Osmanlı–Karaman mücadelesinde ilk fırsatta ele geçirilen ve sürekli el değiştiren bir bölge olmuştur.

Osmanlı topraklarına bir barış döneminde dâhil olan Beyşehir, bundan sonra pek çok defa Karaman–Osmanlı mücadelelerine sahne olmuştur. 1389'da Karamanoğlu Alâeddin Bey, 1392'de Yıldırım Bayezit, 1402'de Karamanoğlu II. Mehmet Bey, 1414'de Çelebi Sultan Mehmet, 1435'te Karamanoğlu İbrahim Bey tarafından alınan şehir son olarak da 1436'da II. Murat tarafından geri

alınmıştır. Beyşehir'in kesin olarak Osmanlı topraklarına dâhil olması ancak Karamanoğullarının ortadan kaldırılmasıyla mümkün olabilmiştir. Fatih Karaman iline yürüyüp Konya ve Gevele kalesini 1467 yılında zaptetmiştir. Bu tarihten sonra Beyşehir bölgesi de kesin olarak Osmanlı hâkimiyetine girmiştir. Osmanlılar, Karamanoğullarının topraklarına hâkim olduktan sonra kendi teşkilâtlarını bu bölgede zamanla uygulama imkânı bulmuş ve ziraî ve askerî amaçları için bölgede yeni idarî düzenlemeler yapmışlardır. Bu düzenlemeler neticesinde Konya, Kayseri, Kırşehir, Bozok, Akşehir, Niğde, Aksaray, Maraş, İçel ve Beyşehir, Karaman Vilâyeti ve Karaman Beylerbeyliği adı altında birleştirilmiştir. Neticede Fatih devrinde kurulma çalışmaları başlanan Karaman Eyaleti teşkilatı 1512 yılında tamamlanabilmiştir. Böylece Karaman Eyaleti Osmanlı idarî teşkilatında Rumeli, Anadolu ve Rum vilâyetlerinden sonra kurulmuş dördüncü ana idarî birim olmuştur.

Osmanlı hâkimiyetine geçmesinden sonra Beyşehir bölgesi, Akşehir, Bolu, Çankırı, Sinop şehirleri gibi ikinci derecede sancak merkezi haline getirilmiş, Beyşehir'in Seydişehir ve Bozkır bölgesini kapsayan sancağın merkezi olması ise II. Bayezid devrinde gerçekleşmiştir. Beyşehir, XVI. yüzyılda Karaman Eyaleti'nin yedi sancak merkezinden biri olup 210.000 akçe has'a sahip olan sancakbeyi burada oturmaktaydı. 1522 yılından sonra Beyşehir Sancağı'nın iki kazaya ayrıldığı, sancak sınırlarının XVI. yüzyılın sonlarına kadar değişmediği ve biri Beyşehir diğeri Seydişehir'e olmak üzere sancağa iki kadı tayin edildiği bilinmektedir. Beyşehir Kazası bu dönemde Göçü, Kıreli, Kaşaklı, Yenişehir, Yaylasun, Yağan ve Cezire nahiyelerinden oluşmaktadır. Gurgurum ve Bozkır nahiyeleri ise Seydişehir Kazası'na dâhildir. Beyşehir Sancağı, XVI. yüzyılın ilk çeyreğinden itibaren Karaman Eyaleti'nin diğer sancakları arasında daha belirgin bir özelliğe sahip olmuş ve 1844 yılına kadar sancak statüsünü muhafaza etmiştir.

Beyşehir kenti, Osmanlı döneminde üç tarafını kale ve bir tarafını da gölün çevirdiği "İçerişehir" ile eskiden Beyşehir Çayı adıyla anılan bugünkü kanal kenarında uzanan "Dışarışehir'den" oluşmaktaydı. Böyle bir ayırımın XVI. yüzyılda var olduğu bilinmekle birlikte tam olarak ne zaman yapıldığı malum değildir. Kent merkezi, Osmanlı döneminde uzun yıllar İçerişehir ile Dışarışehir'deki Hacı Armağan (Meydan), Dalyan ve Evsât isimli mahallelerden oluşmuştur.

Beyşehir Kenti, XVI. yüzyılın başında 12 mahalleye sahipken, mahalle sayısı yüzyılın sonunda 15'e çıkmıştır. XVIII. yüzyıla ait hurufat defterlerine göre Beyşehir merkezinde kale dâhilinde (İçerişehir) İbrahim Ağa, Demirli (Subaşı) Mescit, Debbağlar, Çiftçiler (Hoca Bali), Kapı, Cami–yi Kebir (Eşrefoğlu), Şeyh Hamza, kale dışında ise Hacı Armağan (Meydan), Evsât ve Dalyan isimli mahalleler bulunduğu tespit edilmiştir. 1902 yılında Beyşehir'e Kafkasya'dan gelen Çeçen muhacirleri yerleştirilmesiyle birlikte meydana gelen yeni mahalleye padişahın adına izafeten Hamidiye ismi verilerek, kent merkezinde XX. yüzyılda yeni mahalleler oluşmaya devam etmiştir.

Beyşehir ve çevresinde bulunan yerleşim birimleri, XIII. yüzyılın ilk yarısında Selçuklu Sultanı I. Alâeddin Keykubat (?–1237) devrinde, çoğunluğunu Üçoklar'ın oluşturduğu Türkmenler tarafından kurulmuştur. Beyşehir bölgesindeki köy isimlerinin çoğu Anadolu'nun diğer bölgelerindeki yer adları gibi Türkçedir. Köylerin birçoğu Oğuz boylarının isimlerini taşımaktadır. Beyşehir'de Avşar, Bayat, Kırıklı, Bayındır, Salur, Kınık, Çetmi (Çepni) isimli köyler bu duruma örnek gösterilebilir. Selçuklu ve Osmanlıların ilk dönemlerinde Beyşehir bölgesinde bulunan köylerin sayısı tam olarak bilinememektedir. Bu konuda en ayrıntılı ve kesin bilgiler XVI. yüzyıla aittir. Bu dönemi ele alan M. Akif Erdoğru, Gurgurum ve Bozkır nahiyeleri haricinde sancak sınırları içinde 230 köy bulunduğunu ifade etmektedir.

XIX. yüzyılın sonunda Beyşehir, üç parça halinde ova kısmı, göl çevresi ve her ikisine de hâkim yüksek bir tepenin kesiştiği bir alanın üzerinde, uzanan bir kent haline dönüşmüştür. Birinci kısım olan İçerişehir Mahallesi'ndeki Eşrefoğlu Külliyesi, Beylikler döneminin izlerini yansıtıyor; ikinci kısım olan Hacı Armağan Mahallesi, Osmanlı döneminde kentin merkezi haline geldiğinden büyük oranda klasik dönem Osmanlısından izler taşıyor ve üçüncü kısım olan Hamidiye Mahallesi ise içinde barındırdığı kışla, hükümet konağı ve Çeçen muhacirlerin yerleşimi ile oluşmuş sivil yapılardan iberet bulunuyordu.

Beyşehir'in nüfusu hakkında ilk önemli tahminler, kentin Osmanlı hâkimiyetinde bulunduğu XVI. yüzyıl ve sonraki dönemlere aittir. Bu döneme ilişkin tahminlere göre, Beyşehir'in kent merkezi nüfusu, 1507 yılında (269 hane), yaklaşık 1350 kişiden ibarettir. Şehir nüfusu, 1518–1524 yılları arasında 1700'den 1900'e yükselmiş, 1584'de 3000'i (603 hane) aşmıştır. Bu durum şehir nüfusunun XVI. yüzyıl başlarından itibaren artmaya başladığını gösteriyorsa da, XVI. yüzyılın sonlarından itibaren nüfus miktarında önemli bir düşüş başlamıştır. Nitekim bu düşüşler sonucunda, şehirde 1641 yılında 222 hane, yani yaklaşık 1110 kişi kalmıştır.

1830–1831 yılında yapılan nüfus sayımına göre şehirde, 831 erkek nüfus bulunmaktadır. 1840 yılında şehrin nüfusu, 353 haneye (790 erkek yani yaklaşık 1580 kişi), 1873 yılına gelindiğinde ise 403 haneye ulaşmıştır. Şehir merkezine iskân edilen Çeçenlerin de sayıma dâhil edildiği 1906 yılında ise 600 hane, yaklaşık 3000 kişiden ibarettir. Buna göre, Beyşehir, XX. yüzyıl başlarında, XVI. yüzyılın sonlarında sahip olduğu nüfusa ancak ulaşabilmiştir. 1933 yılında kent merkezinde 1604 kadın, 1574 erkek olmak üzere toplam 3178 nüfus bulunmaktadır. 1940 nüfus sayımına göre ise şehirde 1496 erkek, 1451 kadın olmak üzere 2947 kişi yaşamaktadır. Bir başka kaynağa göre 1944 yılında 1832 kadın, 1888 erkek olmak üzere 3720 nüfus bulunuyorken hane sayısı 682'dir..

Osmanlı arşiv belgeleri XIX. yüzyılda, Beyşehir ve çevresinde Rum veya Ermenilerin ciddi bir nüfusa sahip olmadığını göstermektedir. Bu kayıtlarda 1883 yılında sadece 29 Rum ve 6 Ermeni bulunduğu görülmüş; bölgede yaşayan Rum ve Ermeni erkeklerin sayısının 1906 yılında 50'yi bile bulmadığı anlaşılmıştır. Aynı tarihte Hıristiyan kadınların sayısı ise 52'dir. XIX. yüzyılın sonlarında Beyşehir Gölü'nde bir adaya yerleştirilen Hıristiyan Rus Kazakları da bu gerçeği değiştirmeyecektir. Zira 1883 yılına gelindiğinde bu Kazaklardan adada ancak 8–10 hane kalmıştır. Beyşehir Kenti hakkındaki sosyal, ekonomik ve demografik göstergeler incelendiğinde şehrin, Eşrefoğulları döneminden günümüze tipik bir Türk-İslam şehri özelliğini muhafaza ettiği anlaşılmaktadır.

Beyşehir Belediyesinin Tarihçesi

Beyşehir Belediyesi 1872 yılında kurulmuştur. Ancak 1949 tarihli bir eserde belediyenin 1889 yılında kurulduğu ifade edilmektedir. Beyşehir Belediyesi ile ilgili Osmanlı salnamelerinde bazı bilgiler verilmiştir. 1874 yılı salnamesinde Meclis-i Beledi başlığı altında Beyşehir Belediyesi'nin meclis üyelerinin isimleri zikredilmiştir. Buna göre 1874 yılında Beyşehir Belediye meclisinde, Başkan Ahmet Ağa dışında bir kâtip ile üç aza bulunuyordu. Azaların tamamı Türk ve Müslümandı. 1878 yılı salnamesinde ise meclis-i beledi üyeleri arasında Kosti Ağa adıyla bir gayr-i Müslim temsilci vardır. Bazı yıllara ait salnamelerde belediye başkanının ismi belirtilmemiş ve münhal yani boş olduğu ifade

edilmiştir. 1899 salnamesinde meclis-i beledi başlığı altında, Belediye Reisi Tekeli Abdullah Efendi, Aza Mevlüt Ağa, Vahid Ağa, Hacı Mehmed Ağa, Hacı Mustafa Ağa, Belediye Personeli, Kâtip Mehmet Efendi, Sandık Emini Kâtip Mehmet Efendi, kolcu Hasan Efendi'dir. 1906 yılı salnamesinde meclis-i beledi başlığı altında Reis Mehmet Tevfik Efendi, aza Yusuf Efendi, diğer Yusuf Efendi, Belediye Personeli Kâtip ve Sandık Emini Şükrü Efendi, Tabip Mehmet Mümtaz Efendi'dir.

Cumhuriyetin ilk yıllarında Beyşehir Belediyesi'nin hangi binada hizmet verdiği hakkında kesin bilgilerden yoksunuz. Ancak 1939 yılında inşası tamamlanan ve o tarihlerde 16.000 liraya mal olan kendi binasında hizmet vermeye başlamıştır. Söz konusu yapı dıştan bir apartman gibi olmasına rağmen içten pek kullanılışlı değildir. Beyşehir Belediyesi Bütçesi 1942 yılında 14.000 lira, 1943 yılında 34.000 lira, 1944 yılında ise yaklaşık 40.000 liradır. 1944 yılındaki planlamalara göre Belediye'nin hedefleri arasında asri mezarlık ve mezbahane yaptırmak, mevcut kaldırımların ıslahı ve yenilerinin yapılması, etüv makinesi alınması, eski mezarlıkların ağaçlandırılması, fenni ölü yıkama yeri yapılması, mevcut harita ve imar planının ikmal edilmesi, itfaiye teşkilatı ve elektirik tesisatının kurulması gibi işler bulunmaktadır.

Belediyenin 1946-1948 yılları arasında gelir ve giderleri hakkında bazı bilgiler elde edilmiştir. Buna göre Beyşehir Belediyesi 1946 yılında vergi ve resimlerden 31.008, bağış ve yardımlardan 3.323 ve çeşitli alanlardan 31.490 lira olmak üzere 65.821 lira gelir elde etmiştir. Aynı yıl idare ve hesap işlerine 19.062, sağlık ve sosyal işlere 1.660, bayındırlık işlerine 275, temizlik ve aydınlatma işlerine 3.446, çeşitli işlere 12.079, fevkalade tesis işlerine 7.176 lira olmak üzere toplamda 43.718 lira harcamıştır. Belediye 1947 yılında ise vergi ve resimlerden 42.138, bağış ve yardımlardan 2.067 ve çeşitli alanlardan 35.812 lira olmak üzere toplam da 80.017 lira gelir elde etmiştir. Belediye aynı yıl idare ve hesap işlerine 16.381, sağlık ve sosyal işlere 3.063, bayındırlık işlerine 553, temizlik ve aydınlatma işlerine 3.164, çeşitli işlere 35.774, fevkalade tesis işlerine 24.356 lira olmak üzere toplamda 83.291 lira harcamıştır. Yine 1948 yılında Belediye vergi ve resimlerden 36.486, bağış ve yardımlardan 2.000 ve çeşitli alanlardan 41.215 lira olmak üzere toplamda 79.701 lira gelir elde etmiştir. Ancak aynı yıl idare ve hesap işlerine 20.500, sağlık ve sosyal işlere 2.850, bayındırlık işlerine 13.330, temizlik ve aydınlatma işlerine 5.300 çeşitli işlere 10.100, fevkalade tesis işlerine 27.621 lira olmak üzere toplamda 79.701 lira harcamıştır.

Kuruluşundan itibaren Bilinen Beyşehir Belediye Başkanları (1872-2019)

ADI	GÖREV YILI
Ahmet Ağa	1874
Münhal	1875-1877
Ömer Efendi	1878, 1879, 1881
Abdullah Efendi	1882
Şükrü Efendi	1883-1884-1886-1887-1888-1890
Derviş Efendi	1885
Nuri Efendi	1894
Tekeli Abdullah Efendi	1896-1899
Mehmet Tevfik Efendi	1906
Mevlüt KARAOĞLU	01.12.1922-01.03.1926
Mustafa Zeki ÇINAR	01.03.1926- 01.11.1938
Ali BAŞÖZ	İlk 06.11.1938-06.11.1942
Abdurrahim BİLİR	06.01.1942-15.12.1946
Ali BAŞÖZ	İkinci 15.02.1946- 30.05.1946
Nazım GÖKMENOĞLU	İlk 30.05.1946- 27.05.1960
Kaymakam veya Asker Belediye Başkanları (İsmail Dokuzoğlu, Remzi Çırpın, İbrahim Gürsel, Adnan Sevgür, Fikret Nazilli ve Ahmet Sivaslı)	27. 05. 1960-17.11.1973
Nazım GÖKMENOĞLU	İkinci 17.11.1963-02.06.1968
Muammer TAŞKOY	İlk 02.06.1968- 09.12.1973
Ali MUSLU	09.12.1973-14.10.1977
Muammer TAŞKOY	İkinci 14.10.1977-12.09.1980
Tuğrul KUTBAY	25.03.1984 – 18.04.1987
Haydar AĞMIŞ	20.04.1987 – 25.03.1989
Adil BAYINDIR	26.03.1989 – 08.08.2002 Üç Dönem
Hanefi KASAPOĞLU	12.08.2002 – 30.03.2004
Nazif TEKİNÖZ	28.03.2004 – 28.03.2009
İzzet TAŞCI	29.03.2009 – 29.03.2014
Murat ÖZALTUN	31.03.2014 – 31.03.2019
Adil BAYINDIR	31.03.2019 – Halen Devam Etmektedir

Coğrafi Konum

Beyşehir İlçesi, Konya İline bağlı kendi adıyla anılan gölün (antik ismiyle Caralis Lacus) güney doğu tarafında gölden çıkan Çarşamba suyunun iki yakasına kurulmuştur. Akdeniz kesiminde Göller Bölgesinde ve Orta Toroslar arkasındaki kısımda yer almıştır. İlçeyi doğusundan Konya Merkezi, batısından Şarkikaraağaç, Eğirdir ve Sütçüler İlçeleri, kuzeyinden Ilgın, Doğanhisar ve Hüyük İlçeleri, güneyinden Seydişehir ve Derebucak İlçeleri kuşatmıştır. En güney kısmından 65 km uzaklıkta olan Akdeniz'den duvar gibi yükselen Toros Dağları ile ayrılmaktadır. Beyşehir, güney ve batısından Toros Sıra Dağları, doğusundan Erenler, kuzeyinden Sultan Dağları ile çevreli bir kapalı havza durumundadır. Bu havzaya ortasındaki 651 Km2 lik alandaki Beyşehir Gölü ayrı bir özellik vermektedir. Güney ve batısındaki Toros Dağları muhtelif isimler altında bir yelpaze gibi açılırlar. Kartos, Dedegöl, Dumanlı ve Naldöken tepeleri belli başlı silsilelerdir. En yüksek yeri Anamas Dağları üzerinde bulunan 2890 metre yüksekliğindeki Dippoyraz tepesidir.

Dağlarda toprak yapısı genelde kumlu ve kireçlidir. Sıcaklık farkının çok oluşu ayrışmayı fazlalaştırmakta ve çıplak yerlerde erozyona sebebiyet vermektedir. Bölgede belli başlı akarsu yoktur. Anamas Ormanları içerisinden gelen Kızıloğlu Deresi, Huğlu kıyısından gelen Ham Boğazı deresi ufak bir çay halinde göle karışmaktadır. Ayrıca Eflatun pınar deresinde ufak bir çay halinde gölü besleyen su vardır.

Beyşehir den Konya-Isparta, Konya-Antalya Devlet yolları geçmektedir. Ayrıca Seydişehir ile Karayolu bağlantısı vardır.

Gölün tesiri ile bölge iklim yönünden etkilenmekte, gölden uzaklaştıkça Orta Anadolu iklim şartları kendini hissettirmektedir. Göl civarı dağlar, çam, sedir, ardıç, köknar ve Meşe ağaçları ile orman halindedir.

İlçenin iklimi Akdeniz ve İç Anadolu iklimi arasında iklim olup, yazları serin ve kurak, kışları ise soğuk geçmektedir.

Rüzgâr genellikle güneybatı ve güneydoğudan eser. Yılda ortalama 137 gün Rüzgârlı geçer. Lodos, poyraz ve karayel en çok görülen rüzgârlardandır. Havada en çok değişik hareketleri Ocak ayında görülmektedir.

Beyşehir Gölü

Beyşehir ilçesinin kuzeyinde, Şarkîkaraağaç ilçesinin güneyinde, Sultan ile Anamas Dağları arasındaki tektonik çukurlukta yer alan ülkenin en büyük tatlı su gölüdür. Konya'nın batısında Bozkır ve Seydişehir Havzaları arasında yer alır. Beyşehir Gölü, Van ve Tuz Göllerinden sonra Türkiye' nin 3. büyük gölüdür. Gölün uzunluğu 45 Km, genişliği de (Muhtelif yerlerden) 10–25 Km arasında değişmektedir. Derinliği 10 metreye kadar ulaşmaktadır Batıda Dede Dağları, Kuzey ve kuzeybatıda Sultan dağları ile çevrilidir. Göl alanı toplam 653 km^2'dir. Deniz seviyesinden yüksekliği 1116 metredir. Gölü besleyen 27 adet çay ve dere vardır. Son yıllarda Beyşehir Gölü'nden Konya Ovası'na çok miktarda su verildiğinden gölün doğal dengesi büyük ölçüde bozulmuştur. Göl yeraltı su kaynakları ve Toroslardan akan kar ve yağmur suları ile beslenmektedir.

Gölde Sazan, Akbalık, Sıraz, Levrek, Kadife cinsi balıklar bulunur. Daha önceden çıkan Gövce, Kızılkanat, Yağ Balığı ve Kayabalığının, Levrek (Dişli Balığın) üretilmesiyle zamanla azalarak nesli tükenmiştir. Gölde balık üretilmesiyle Beyşehir ekonomisine büyük katkıda bulunulmaktadır.

Beyşehir İlçesi, Adaköy Kasabasında Beyşehir Gölü kenarında Absıngır Sazlığı, Karadiken Köyü yakınlarında Beyşehir Gölü kenarında Karadiken Sazlığı, Yeşildağ Kasabasında, Beyşehir Gölü'nün kıyılarında Gür Sazlığı ve Bayatan Sazlığı vardır. Üstün peyzaj güzellikleri ile Konya İli Beyşehir İlçesi sınırları içerisinde bulunan bir Milli Parktır. 11.01.1993 yılında Beyşehir Gölü ve çevresindeki Kızıldağ Milli Parkı ile bütünleşen alanlar I-II-III. derece doğal sit alanı olarak Bakanlar Kurulu'nun 93/4020 sayılı kararıyla ve 13.7.1993-1710 tarih ve sayısı ile milli park olarak ilan edilmiştir.

Beyşehir Gölü, Beyşehir İlçesinin merkezi için içme suyu kaynağı olarak kullanılmaktadır. İller Bankası tarafından inşa edilen ve Konya büyükşehir belediyesi (KOSKİ) tarafından işletilen içme suyu arıtma tesisinde arıtılan göl suları şehir şebekesine verilmektedir.

Milli Park olarak ilan edilen saha 88.750 ha.dır. Beyşehir Gölü Milli Parkı içinde irili Ufaklı 33 adet ada bulunmaktadır. Bunlardan en önemlileri Hacıakif, Mada, İğdeli, Orta, İçeri, Dışarı, Ak burun, Göl kaşı, Çeçen ve Kızıl adalardır. Adaların bitki örtüsü genellikle çalılıklar şeklinde olup yer yer ağaçlara rastlanır. Adacıklar orman türü yeşilliklerle süslü eşsiz tabiat güzelliklerine sahiptir. Gölün batı kısımları Anamas dağlarının çamlıkları ile süslü kıyıları kumsaldır.

Karagöl

Beyşehir İlçesi, Kurucuova Kasabasının, Anamas Dağı üzerinde, Kurucuova Kasabasının 15 km güneybatısında, 2500 m yükseklikte, 15 dekar alanlı bir krater gölcüğüdür. Zirvenin eteğinde göllenmiştir. Karagöl'ün batı yakasındaki sarp kayalıklardan, yaz-kış, kar ve buz eksik olmamaktadır.

İdari Yapı:

İlçe 12 merkez ve 55 dış mahalle olmak üzere 67 mahalleden oluşmaktadır.

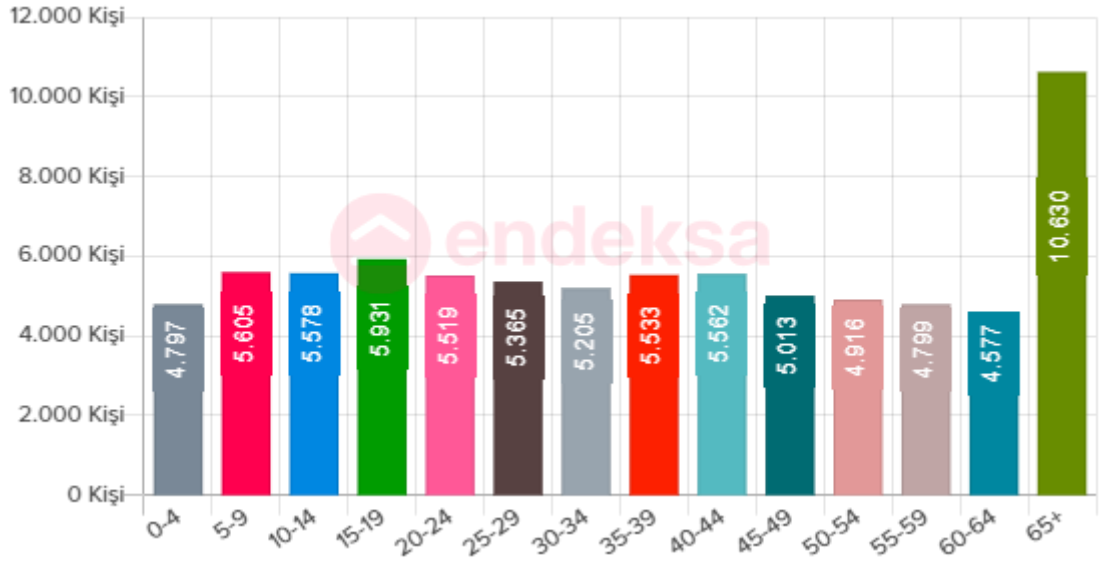
MERKEZ MAHALLELER	DIŞ MAHALLELER		
AVŞAR	AKÇABELEN	HÜSEYİNLER	AĞILÖNÜ
BAHÇELİEVLER	ADAKÖY	FASILLAR	KÜÇÜKAVŞAR
BEYTEPE	KAYABAŞI	Y.ESENCE	BEKDEMİR
DALYAN	YEŞİLDAĞ	MESUTLAR	EYİLİKLER
ESENTEPE	HUĞLU	BAŞGÖZE	İSAKÖY
EVSAT	ÜZÜMLÜ	DAMLAPINAR	KARABAYAT
HACIAKİF	ÜSTÜNLER	YUNUSLAR	GÖNEN MH
HACIARMAĞAN	KURUCUOVA	ÇUKURAĞIL	DUMANLI
HAMİDİYE	KARAALİ	DOĞANCIK	YAZYURDU
İÇERİŞEHİR	YENİDOĞAN	ÜÇPINAR	ÇİÇEKLER
MÜFTÜ	SEVİNDİK	GÖKÇEKUYU	ŞAMLAR
YENİ	SADIKHACI	SARIKÖY	KARAHİSAR
	GÖLYAKA	GÜNDOĞDU	KARADİKEN
	EMEN	GÖÇÜ	BADEMLİ
	DOĞANBEY	EĞİRLER	ÇİVRİL
	BAYAVŞAR	BAYINDIR	ÇİFTLİK
	ESENCE	KUŞLUCA	BAYAT
	GÖKÇİMEN	AKBURUN	GÖLKAŞI
			AVDANCIK

İlçe Nüfus Bilgileri:

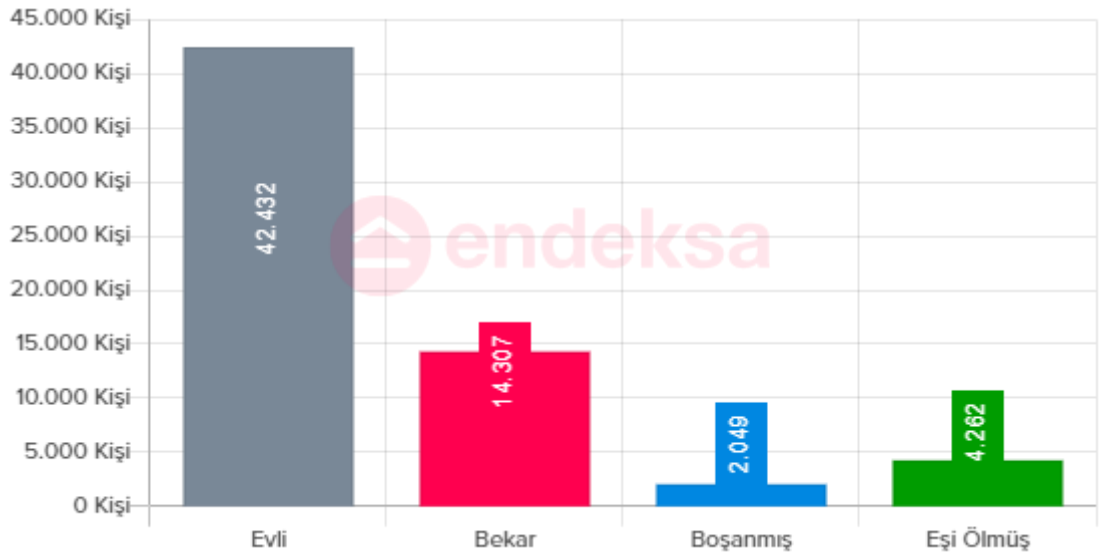
YIL	İLÇE MERKEZİ	KÖY-KASABALAR	TOPLAM NÜFUS
1960	5.833	66.287	72.120
1970	8.980	90.085	99.065
1975	14.116	99.169	113.285
1980	15.359	92.359	107.718
1985	21.241	99.113	120.354
1990	30.412	63.153	93.565
1997	40.508	64.902	105.410
2000	41.312	76.832	118.144
2007	32.799	39.913	72.712
2008	31.598	38.719	70.317
2009	34.914	35.655	70.569
2010	35.042	35.355	70.397
2011	34.824	35.142	69.966
2012	34.502	35.237	69.739
2013	37.222	33.075	70.297
2014	38.855	32.511	71.366
2015	39.844	31.526	71.370
2016	41.435	30.912	72.347
2017	42.093	30.623	72.716
2018	42.037	31.731	73.768
2019			74.469
2020			75.532
2021			77.137
2022			77.690
2023			79.030
2024			79.629
2025			80.353

İlçede 10-14 ve 15-19 yaş gruplarının yani genç nüfusun fazla olduğu görülmektedir. Okullaşma oranının yüksek oluşu 10-14 yaş aralığını ilçede tutmaktadır. 15-19 yaş grubundaki nüfus ise; üniversitede okumak ya da çalışmak için göç etme eğiliminde olan bir gruptur. 20 yaşından küçük kuşaklarda doğum oranının azalma eğiliminde olduğu gözlenmektedir. Bundan dolayı da nüfus azalmaktadır. 80 yaş üstü nüfus ise ölüm sebebiyle hızla azalmaktadır. 15-64 yaş grubunda bulunan çalışma çağındaki nüfus, toplam nüfusun % 65,7'sini oluşturmaktadır. Konya il genelinin ise; %66'sı 15- 64 yaş grubunda bulunmaktadır.

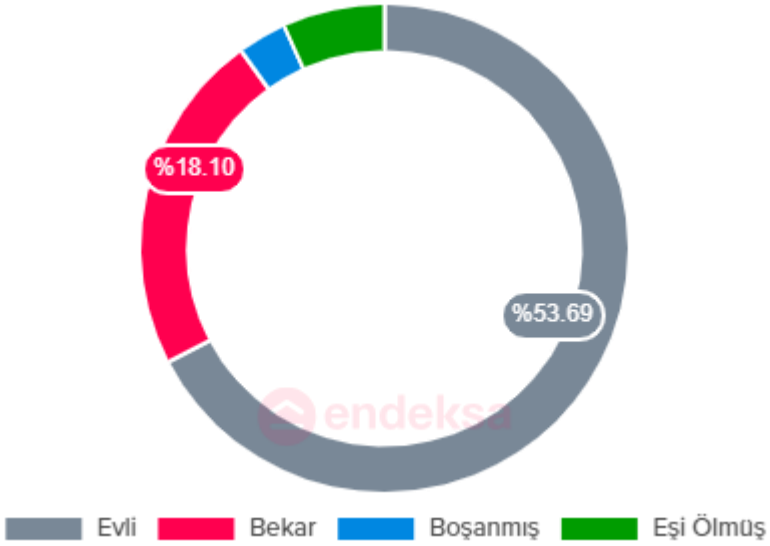
Yaşa Göre Nüfus Dağılımı



Medeni Hal



Evlilik Oranı



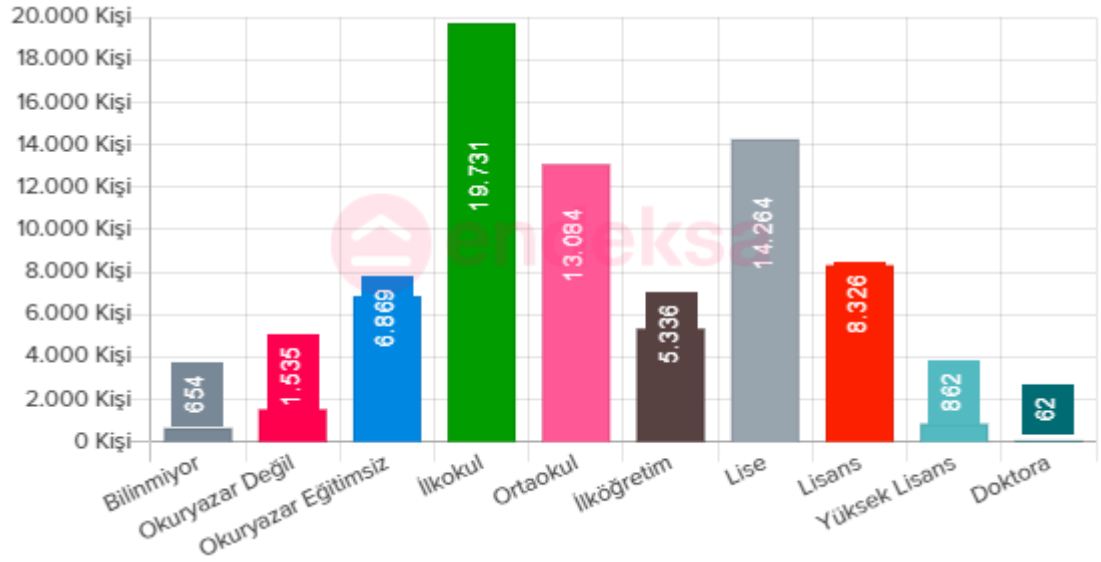
Eğitim ve Kültür Durumu:

Beyşehir eski bir sanat ve kültür merkezi olup uygarlığa hizmet etmiş birçok kavimler gelip geçmiş bir yerdir. İlçe genelinde en son yapılan kampanya ile okuryazar Oranı % 99'a ulaşmıştır. Okullaşma oranında Devlet-Vatandaş işbirliği sayesinde iyi bir dereceye ulaşmıştır. İlçe merkezinde hemen her mahallede okul vardır. Halen üç özel okul mevcuttur. İlçedeki okullaşma ve okuryazar oranları şöyledir:

Okullaşma Oranları:

Okul Öncesi Eğitimde okullaşma oranı	%74
İlköğretim Okullarında Okullaşma oranı	%100
Ortaöğretim Kurumlarında okullaşma oranı	%85

Eğitim Düzeyi



HİZMETLERİMİZ / GÖREVLERİMİZ

- Ülkedeki ekonomik ve sosyal gelişmeler dikkate alınarak şehrin gelişmesine yönelik planlamalar yapmak ve uygulamak
- Halihazır haritalar hazırlayarak şehrin yerleşimini düzenlemek
- Arsa, bina vb. taşınmazların tescil işlemlerine ait kayıtları oluşturmak
- Mücavir alanların imar ıslah planlarını hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak, imar planlarında gerekli değişiklikleri yapmak
- Yapılaşmanın mevzuata ve imar planlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak
- Yapı ve iskân ruhsatı vermek
- Şehrin topoğrafik yapısının bozulmasını önlemek
- Kamulaştırma çalışmaları yapmak
- Tehlike arz eden yapılar için gerekli yasal işlemleri yapmak.
- İmar planında belirtilen ortak kullanım alanlarını ve altyapılarını yapmak
- Kent ormanı, yeşil alan, bölge parkları ve bahçeler yapmak ve bunları korumak
- Çocuklar için çocuk oyun alanları yapmak
- Kültürel mirasımızın işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak.
- Orman, fidanlık, vb arazilerin bakım, onarımını ve sulama işlerini yapmak
- Çevre sağlığı ile ilgili eğitim çalışmaları yaparak halkı bilinçlendirmek
- Toplum sağlığı ve huzurun sağlanması için zabıta ile denetimler yapmak
- Toplum sağlığını koruyucu önlemler almak

- Sağlıklı nesiller yetişmesi için çocuklar, kadınlar, gençler, yaşlılar ve engellilere yönelik çalışmalar yapmak
- İnsan ve hayvan sağlığını tehdit eden konularda tedbirler almak, veterinerlik hizmetlerini vermek ve denetlemek.
- Katı atıkları toplamak ve çöp toplama merkezlerine taşımak
- Katı atıklar ile ilgili geri dönüşüm ile ilgili çalışmalar yapmak.
- Ortak kullanım alanlarını ve yolları temizlemek
- Pazar yerleri oluşturmak, denetlemek
- Sanayi, ticaret ve turizmin gelişmesini sağlayacak faaliyetler yapmak
- Ticari işyerlerine ruhsat vermek ve bunların faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütmelerini, ilan ve reklam faaliyetlerini denetlemek
- Okullara ve okul öncesi eğitim hizmetlerine gerekli desteği sağlamak.
- Mesleki eğitim ve meslek edindirme kursları düzenlemek
- Halk kütüphaneleri ve okuma salonları açmak.
- İhtiyaç sahiplerine gıda, yakacak ve diğer yardımları dağıtmak
- İhtiyaç sahiplerine barınma sorunlarını karşılayacak tedbirler almak
- İhtiyaç sahibi asker ailelerine yardım etmek
- Dezavantajlı vatandaşlarımızı topluma kazandırmak ve sosyal projelere destek vermektir.
- Sağlıklı toplum için herkesin spor yapabileceği tesis veya alanlar yapmak
- Amatör sporculara destek vererek sporun yaygınlaşması ve gelişmesini sağlamak
- Tarihi ve kültürel mirasımızın dokusunu korumak, gerek duyulanları restore ettirmek ve gelecek nesillere tanıtılmasını sağlamak
- Nikâh ve evlilik işlemlerini yapmak ve kayıtlarını tutmak
- Doğal afetlerle ilgili planlamaları yapmak ve uygulamak
- Gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek
- Acil yardım hizmetlerini yürütmek
- Ulusal ve uluslararası düzeyde ilçemizin tanıtımı için etkinlikler düzenlemek

2019-2024 STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

2019-2024 yılları arasında uygulanan stratejik planımızda 7 adet Stratejik Amaç belirlenmiştir.

Bu 7 amaç altında hedefler belirlenmiştir. Bu amaç ve hedeflere ulaşmayı sağlayacak faaliyet ve projeler uygulanmaya ve hayata geçirilmeye çalışılmıştır.

2019 yılında yapılan Mahalli İdareler seçimi sonrası planımız hazırlanırken o dönem itibariyle yayımlanan Belediyeler İçin Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınmıştır.

MEVZUAT ANALİZİ

Beyşehir Belediyesi öncelikle 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile kendisine verilen görev, yetki ve imtiyazlar çerçevesinde hizmet sunumunu gerçekleştirmektedir.

Belediye meclisimiz Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'ne uygun olarak toplanmakta ve kararları almaktadır.

İdaremiz mali yönetimi 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na, yapılan alımlar 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'na ayrıca bunlara uygun yayımlanan tebliğ ve yönetmeliklere, satışlar ise 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na uygun gerçekleştirilmektedir.

Belediyemizde hizmet veren personel, başta 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu olmak üzere Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile 696 sayılı KHK hükümlerine göre istihdam edilmekte ve özlük işlemleri yerine getirilmektedir.

Belediyemiz gelirleri ise 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanunda sayılanlar başta olmak üzere ile diğer Kanun ve yönetmeliklerde belirtilen gelirlerden oluşmaktadır. Bu gelirlerin takip ve tahsili de 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu hükümlerine göre yürütülmektedir.

Belediyemizin bunlarla birlikte iş ve işlemlerini yürüttüğü birçok kanun, Cumhurbaşkanlığı kararnamesi yönetmelik, tebliğ gibi düzenlemeler bulunmaktadır.

Mevzuat analizinde belediyemizin mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bunlara ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar cevaplanmaya çalışılmış ve aşağıdaki tablo hazırlanmıştır. Belirlenen faaliyet alanlarımız çerçevesinde mevzuat kaynaklı yaşanan sorunlar tespit edilmiştir. Söz konusu tespitlerde özellikle büyükşehir belediyesi, farklı kamu kurumları veya bağlı olunan kanunlar arasında yetki çakışmalarının, görev tekrarlarının yaşandığı, mevzuatta yapılan değişikliklerin aktif olarak takip edilebileceği bir sistemin eksikliği ve bu durumun yol açtığı sorunlar ön plana çıkmıştır.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Belediyenin görev ve sorumlulukları	5393 sayılı Kanun 13'üncü Madde	Belediyemiz görev ve sorumluluklarını ilgili kanunla birlikte sayılan diğer mevzuat hükümlerine göre yürütmektedir.	Görev ve yetkilerle uyumlu, hizmet kalitesinin yükseltilmesi için belediye gelirlerinin arttırılmasına yönelik düzenlemeler yapılması
Vergi İnceleme Yetkisi	213 sayılı Kanun 135'inci Madde	Vergi Usul Kanunu, Belediye Gelirleri Kanunu, Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunlarda Belediyelere vergi inceleme yetkisi verilmemesi nedeniyle kamu sıkıntılar yaşanmaktadır.	Belediyelere vergi inceleme yetkisi verilmesi
e-Haciz Yetkisi	6183 sayılı Kanun 62'inci Madde	Belediyeler e-haciz yapamamakta bu nedenle de kamu kaynağının korunması sıkıntılar yaşanmaktadır.	e-Haciz uygulamasından belediyelerin yararlandırılması
Gelirlerden büyükşehir belediyesi tarafından ilçe belediyelerine aktarılacak paylar	2464 sayılı Kanun	Büyükşehir belediyelerinin ve hazinenin payların ilçe belediyesine aktarımında takibinde ve ödenmesinde mevzuata uygun hareket etmemeleri	Kanunda yer alan muğlak ifadelerin (ilgili belediye ifadesi) ortadan kaldırılması
Binalardan alınacak bina vergisinin doğru hesaplanması	Bina İnşaat Sınıflarının Tespitine Dair Cetvel	Bina inşaat sınıflarının tespitinin yapılması aşamasında günümüz binaları ile ilgili cetvelin bina tanımları arasında büyük fark oluşmaktadır. Bina İnşaat Sınıflarının Tespitine Dair Cetvel 1982 tarihli resmi gazete de yayımlanan cetvelde yer alan konutlardan en iyi derecede olan bina tanımlamaları (lüks ve 1. sınıf) şu an günümüz binalarının neredeyse tamamını kapsamaktadır. Dolayısıyla çoğu binanın en alt sınıfta kalması vergilendirmenin hatalı yapılmasına neden olmaktadır.	Cetvelin günümüz koşullarına göre güncellenmesi ve vergilendirmenin yeni cetvele göre yapılması
Emlak vergisi muafiyetlerinin ve indirimli oranların uygulanması	1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu	- Gelir tespitinin detaylı yapılamaması, kayıt dışı çalışan mükelleflerin olduğunun değerlendirilmesi - Yurtdışından emekli olan mükellefin sorgulamalar ile tespit edilememesi - Banka emeklilerinin durumları	Muafiyet ve indirim uygulama şekillerinin değiştirilmesi ve belediyelere daha geniş araştırma ve sorgulama yetkisi verilmesi

Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticiler tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır	5018 sayılı Kanun 57'inci Madde	İç kontrol sisteminin kurulması ve işletilmesinde sıkıntılar yaşanmaktadır.	İç kontrol sisteminin kurumda yerleşmesi için farkındalık oluşturulmalıdır. İç kontrol sisteminin işleyişini sağlamak için zorlayıcı hükümler geliştirilmelidir.
Görev yetki ve sorumluluklar	Zabıta Yönetmeliği Madde 10,11 ve 12	Saldırılar karşısında kendini savunabilmesi adına kayda değer herhangi bir 'savunma teçhizatına' sahip değildir. Bundan dolayı da zabıta personeli kendisine yapılan saldırılarda büyük zarar görmektedir. Belediye zabıtasına karşı suç işleyenler alt sınırlardan cezalara çarptırılmakta, bu da	Belediye Zabıtasına yönelik ayrı bir kanuni düzenleme yapılmalı ve yönetmelik güncellenmelidir.

		belediye zabıtası personelinin görevini etkin ve caydırıcı bir şekilde yapmasına engel olmaktadır. Belediye zabıtası personelinin görevi ile ilgili zor kullanma yetkisi sorunu bulunmaktadır.	
Görev yetki ve sorumluluklar	Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun	Saldırılar karşısında kendini savunabilmesi adına kayda değer herhangi bir 'savunma teçhizatına' sahip değildir. Bundan dolayı da kamuda çalışan özel güvenlik personeli kendisine yapılan saldırılarda büyük zarar görmektedir.	Kanuni düzenleme yapılmalıdır.
9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	Dernekler Yönetmeliği	İşyeri açma ve ruhsatı almayan işyerleri dernek statüsüne geçerek faaliyet göstermekte ve bu yerlerde denetim yetkisi bulunmadığı için gerekli iş ve işlemler yapılamamaktadır.	Denetim yetkisine yönelik düzenleme yapılmalıdır.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

12. Kalkınma Planı

1/11/2023 tarihli ve 32356 sayılı (Mükerrer) Resmî Gazete'de yayımlanan On İkinci Kalkınma Planı "Türkiye Yüzyılında çevreye duyarlı, afetlere dayanıklı, ileri teknolojiye dayalı yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü ve müreffeh bir Türkiye" vizyonuyla hazırlanmıştır.

Uzun vadeli gelişme stratejisinin ilk beş yıllık dönemini kapsayacak olan On İkinci Kalkınma Planında, milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak ekonomik ve sosyal kalkınmayı sağlamak suretiyle ülkemizin uluslararası konumunun yükseltilmesi ve refahın artırılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, On İkinci Kalkınma Planı 5 temel eksen üzerinden hazırlanmıştır.

Bunlar;

- İstikrarlı Büyüme, Güçlü Ekonomi
- Yeşil ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim
- Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum
- Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre
- Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişimdir.

Bu eksenler dahilinde toplam 983 adet politika ve tedbir belirlenmiştir. Her bir eksende belediyemize sorumluluk yükleyen politika ve tedbirler bulunmakla birlikte "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" ekseni kapsamında belirlenen pek çok politika ve tedbir belediyemizi ilgilendirmektedir.

Son dönemlerde yaşanan deprem, sel ve yangın gibi doğal afetler, On İkinci Kalkınma Planında "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre" ekseninin oluşturulmasına ve bu kapsamda yeni politika ve tedbirlerin geliştirilmesini zorunlu kılmıştır. Plan'da "Yeşil ve dijital dönüşümle rekabetçi üretim" ekseni altında başta öncelikli sektörler ile gelişme alanları olmak üzere üretimde yeşil ve dijital dönüşümün gerçekleştirilmesiyle ekonomide rekabetçilik ve verimlilik artışı sağlanarak refah artışına katkı sağlayacak politikalar yer alırken, "Afetlere dirençli yaşam alanları, sürdürülebilir çevre" ekseni altında yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması, çevrenin korunması, şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılmasına yönelik politikalara yer verilmiştir.

Bu kapsamda, On İkinci Kalkınma Planında yer alan politika ve tedbirler çerçevesinde Stratejik Planımızda da Kalkınma Planı ile uyumlu amaç ve hedeflere yer verilmiştir.

ONİKİNCİ KALKINMA PLANI			
İlgili Bölüm	Politika ve Tedbir	Amaç	Hedef
3.1.6. Maliye Politikası	402.2. Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.	1	1.3
3.1.6. Maliye Politikası	402.3. Yerel yönetimlere hizmetlerini aksatmalarına mani olmayacak şekilde borçlanma imkânı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilecektir	Merkezi Yönetim	
3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	532.4. Kamu yatırım planlamasını güçlendirmek üzere yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tüm kurumlarda KÖİ dâhil tüm yatırım projelerinin hazırlanması, finansmanı, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinin uluslararası standartlara uygun şekilde gerçekleştirilmesi için kurumsal yapı güçlendirilecek, beşeri kapasite artırılacaktır.	Merkezi Yönetim	
3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	534.2. Merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve koordinasyon geliştirilecek, yerel aktörlerin kamu yatırım planlamasında daha aktif rol almasını sağlamak üzere katılımcılığı artıracak mekanizmalar kullanılacak ve proje üretme kapasitesi güçlendirilecektir.	1	1.3
3.3.1. Eğitim	682.4. Üniversitelerin yönetişimi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde mütevelli heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite - özel sektör - yerel yönetim - STK işbirliği güçlendirilecektir	2	2.2
3.3.5. Kadın	728.1. Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK'larla işbirliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modeller geliştirilmesi ve pilot uygulamaları takiben yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	3	3.2
3.3.8. Engelli Hizmetleri	754.4. Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dâhil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir.	3	3.1
3.3.9. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	771.4. Yerel yönetimler ile merkezi yönetim arasında entegrasyon geliştirilecek ve veri paylaşımı sağlanacaktır.	3	3.1
3.3.11. Kültür ve Sanat	782.1. Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.	2	2.1
3.3.12. Spor	795.2. Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılacak, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.	2	2.1

3.3.13. Nüfus ve Yaşlanma	807.1. Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşlının, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecektir.	2	2.1
3.3.13. Nüfus ve Yaşlanma	807.2. Yerel yönetimlerin özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlemesi ve destek hizmetleri sunması sağlanacaktır.	2	2.1
3.4.3. Şehirleşme	851.6. Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde geliştirilecektir.	MERKEZİ YÖNETİM	
3.4.3. Şehirleşme	857.1. Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılacaktır	1	1.1
3.4.3. Şehirleşme	857.2. Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.	1	1.1
3.4.6. Kentsel Altyapı	876.3. Büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerinin netleştirilmesi amacıyla mevzuat düzenlemeleri yapılacaktır.	Merkezi Yönetim	
3.4.6. Kentsel Altyapı	880.3. Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.	4	4.2
3.4.6. Kentsel Altyapı	882.1. "Sıfır Atık Projesi" kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.	5	5.1
3.5.6. Yerel Yönetimler	951.1. Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.	1	1.3
3.5.6. Yerel Yönetimler	952.1. Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.	1	1.3
3.5.6. Yerel Yönetimler	953.1. Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.	1	1.2
3.5.6. Yerel Yönetimler	953.2. Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.	1	1.2
3.5.6. Yerel Yönetimler	953.3. Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.	1	1.2
3.5.6. Yerel Yönetimler	954.1. Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır	Merkezi Yönetim	
3.5.6. Yerel Yönetimler	954.2. Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir	Merkezi Yönetim	
3.5.6. Yerel Yönetimler	955.1. Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.	Merkezi Yönetim	

3.5.6. Yerel Yönetimler	955.2. Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.	5	5.1
3.5.6. Yerel Yönetimler	955.3. İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	4	4.2
3.5.6. Yerel Yönetimler	956.1. Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.	2 3	2.1 3.2
3.5.6. Yerel Yönetimler	957.1. Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.	5	5.2
3.5.8. Dijital Devlet	963.1. e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünleşik hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, Kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.	1	1.1
3.5.10. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	983.1. Yerel yönetimler tarafından hazırlanan gönüllü gözden geçirme raporlarının sayısı artırılacaktır		

Orta Vadeli Program

06/09/2023 tarihli ve 32301 sayılı (Mükerrer) Resmî Gazete'de yayımlanan 2024-2026 Orta Vadeli Program (OVP); On İkinci Kalkınma Planının genel çerçevesiyle uyumlu olarak, makroekonomik ve finansal istikrarı güçlendirmeyi, yüksek katma değerli üretimi teşvik etmeyi, yeşil ve dijital dönüşüm odağıyla verimlilik ve ihracat artışı yoluyla büyümeyi ve cari işlemler dengesinde kalıcı iyileşme sağlamayı, enflasyonu orta vadede tek haneye düşürmeyi, iş ve yatırım ortamını iyileştirmeyi ve afetlerle etkin mücadele ederken mali disiplini korumayı esas alan politika zeminini tesis etmeyi amaçlamaktadır.

Ayrıca, program döneminde, kamu harcamalarında depremlerin yaralarının sarılmasına ve *afet risklerinin azaltılmasına öncelik* verileceği ve kamu mali sürdürülebilirliğinin güçlendirilmesinin temel amacı olacağı ifade edilmektedir.

OVP kapsamında en önemli temel öncelik "Afet Yönetimi" başlığıdır. Bu kapsamda, Kahramanmaraş merkezli depremlerin yaralarının ivedilikle sarılacağı, bölgede ekonomik ve sosyal hayatın yeniden canlandırılmasına yönelik iyileştirme faaliyetlerinin yürütüleceği, hak sahibi vatandaşların en kısa sürede kalıcı konutlara ve işyerlerine kavuşabilmelerini sağlamak için yerinde dönüşüm uygulamalarının yürütüleceği, yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde kentsel dönüşüm projeleri gerçekleştirilerek afetlere dirençli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturulacağı vurgulanmaktadır.

Diğer taraftan, Marmara Bölgesinde yaşanması olası deprem kapsamında afete dirençli yapılaşma konusu ön plana çıkarılmıştır. Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın başlattığı "Yarısı Bizden Kampanyası" ile İstanbul'da afetlere karşı dirençsiz olan 200.000 adet bağımsız bölümün dönüşümünün sağlanması hedeflenmektedir. Ayrıca, program döneminde, alt ve üst yapının yerli ve yeşil teknolojilerle daha iyi standartlarda ve afetlere daha dirençli bir şekilde oluşturulması sağlanacak, bölgesel kalkınma stratejileriyle uyumlu bir biçimde yerleşim ve sanayi alanlarının geliştirileceği belirtilmektedir.

2024-2026 ORTA VADELİ PROGRAM			
İlgili Bölüm	Politika Ve Tedbir	Amaç	Hedef
İstihdam	Üniversitelerin yönetişimi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde mütevelli heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite-özel sektör-yerel yönetim-STK işbirliği güçlendirilecektir.	1	1.2
Dijital Dönüşüm	e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacak ve e-Devlet Kapısında kullanımı kolaylaştırılacaktır.	1	1.1
Büyüme	Yapay zekâ, otonom sistemler, bulut bilişim ve büyük veri analitiği gibi dijital teknolojilerin yanı sıra yeşil teknolojilerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.	1	1.1
Afet Yönetimi	Afet riski taşıyan bölgelerde kapsayıcı, sağlıklı, güvenli ve dirençli yaşam alanları altyapı ve üstyapı tesisleriyle bir bütün olarak planlanarak sürdürülebilir bir çevrede ve sosyal konut standartlarına uygun şekilde inşa edilecektir.	4	4.1
Afet Yönetimi	Mekânsal planların yapımında ve uygulanmasında çoklu afet tehlikelerine karşı dirençliliğin sağlanmasına yönelik kriter ve önlemlere ilişkin mevzuatta düzenleme yapılacaktır.	4	4.1
Afet Yönetimi	Marmara Bölgesi başta olmak üzere afet riski yüksek bölgelerdeki yoğunluğun azaltılması amacıyla bölge dışında yeni endüstriyel gelişim alanları ve lojistik hatları oluşturulacaktır.	4	4.1
Yeşil Dönüşüm	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.	5	5.1

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 üncü maddesi temel alınarak 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu (yetki ve sorumluluklar çerçevesinde), 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi, 3194 sayılı İmar Kanunu, Zabıta Yönetmeliği, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği, Birim Çalışma Yönetmelikleri göz önünde bulundurularak faaliyet alanları belirlenmiş ve karşılığında sunulan hizmetler tabloya eklenmiştir.

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
1. Kentsel Altyapı	1.1. Yeni yol açılması
	1.2. Kaldırım çalışmaları
	1.3. Yol sanat yapılarının (köprü, menfez, istinat duvarı vb.) yapılması
	1.4. Yol bakım ve onarım çalışmaları
	1.5. Trafik güvenliği (UKOME kararları doğrultusunda)
2. İmar ve Kentsel Gelişim	2.1. Planlama ve parselasyon
	2.2. İnşaat ve kaçak yapılaşma ile mücadele
	2.3. Tevhid ve ifraz
	2.4. 3194 sayılı Kanun 18.madde uygulaması
	2.5. Cephe Sağlıklaştırma
	2.6. Fiziksel/İşlevsel Sokak Dönüşüm Projeleri
3. Çevre ve Çevre Sağlığı	3.1. Çevre Denetimi, Şikayetlerin değerlendirilmesi
	3.2. Geri dönüştürülebilen atıkların kaynağında ayrıştırılması
	3.3. Elektronik atıkların toplanması
	3.4. Atık Pil toplanması
	3.5. Bitkisel atık yağların toplanması
	3.6. Atık ilaçların toplanması
	3.7. Ahşap ve Tekstil atıklarının toplanması
	3.8. Sebze-Meyve atıklarından kompost yapımı
	3.9. Atık motor yağlarının toplanması
	3.10. Ömrünü tamamlamış lastiklerin toplanması
	3.11. Temiz Enerji Kullanımı ve Enerji Verimliliği Çalışmaları
	3.12. Çevre eğitimi ve bilinçlendirme, Farkındalık çalışmaları
	3.13. Katı atık toplama ve toplama merkezine nakil
	3.14. Pazaryeri temizliği
	3.15. Park temizliği
	3.16. Hafriyat ve inşaat atıklarının toplanması
	3.17. Çöp ev ve yanan evlerin temizliği
	3.18. Sokak hayvanlarının toplanıp Rehabilitasyon Merkezine nakli
	3.19. Kurban satış ve kesim yerlerinin yönetimi
4. Kent Esenliği ve Güvenliği	4.1. İşyeri denetim
	4.2. İşyeri ruhsatlandırma
	4.3. Dilencilikle mücadele
	4.4. Hizmet bina ve tesisleri güvenliği

	4.5. Gürültü ve Görsel kirliliğin önlenmesine yönelik denetimler
	4.6. Seyyar satıcılar ile mücadele
	4.7. Pazar Yerleri Denetimi
5. Park ve Yeşil Alan	5.1. Kentsel peyzaj planlama
	5.2. Yeni park yapım
	5.3. Park bakım ve onarım
	5.4. Rekreasyon alanlarında ağaç, çiçek, süs bitkisi, süs ağacı ve benzeri bitkisel ürünlerin dikilmesi, geliştirilmesi ve korunması
6. Kültür ve Sanat	6.1. Kültürel ve sanatsal etkinlik (konferans, panel, sempozyum, fuar, festival vb. etkinlikler düzenlemek, yurtiçi ve yurtdışı festivallere katılmak)
	6.2. Hobi, kurs ve eğitim faaliyetleri
	6.3. İlçenin tanıtımı (kültür, turizm vb.)
7. Gençlik ve Spor	7.1. Spor organizasyonları düzenlenmesi
	7.2. Spor kursları düzenlenmesi
	7.3. Gençlik Merkezleri ve gençlere yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
	7.4. Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi
8. Sosyal Hizmet ve Sosyal Yardım	8.1. Asker ailesi yardımı
	8.2. Eğitim, gıda yardımı, nakdi yardım ve diğer ayni yardımlar
	8.3. Cenaze hizmeti (cenaze yemeği, taziye çadırı, masa ve sandalye hizmeti)
	8.4. Ramazan çadırı kurulması ve iftar yemeği verilmesi
	8.5. Evlendirme hizmeti
	8.6. Sosyal tesisler işletilmesi
	8.7. Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalar yapılması
	8.8. Engellilere medikal yardım desteği
	8.9. Sıcak yemek yardımı yapılması
	8.10. Vatandaşlarımızın istihdam alanında desteklenmesi
	8.11. Toplumda nadir görülen hastalıklara yönelik farkındalığın arttırılması (çölyak, alzheimer gibi)
	8.12. Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımının desteklenmesi
9. Mali Yönetim	9.1. Gelir Yönetimi
	9.2. Gider Yönetimi
	9.3. Muhasebe Hizmeti
	9.4. Performans Bütçe Yönetimi
	9.5. Taşınır kayıt ve konsolidasyon yönetimi
	9.6. İç kontrol Yönetimi
	9.7. Alternatif finans kaynaklarının araştırılması ve takibi (Hibe Projeleri vb.)
	9.8. Yatırım programı hazırlanması
	9.9. Tasarruf planlama tedbirleri
	9.10. İşletme ve İştirakler Yönetimi
	9.11. İcra ve haciz işlemleri
10. Destek Süreçler	10.1. Satınalma Hizmeti
	10.2. Kurum abonelik ve fatura ödeme (Telefon, Su, Elektrik, Doğalgaz, İnternet vb.)
	10.3. Bina/ Tesis Bakım ve Onarım Hizmetleri
	10.5. Bilgi Teknolojileri Hizmetleri
	10.6. Coğrafi Bilgi Sistemleri tarafından geliştirilen analiz çalışmaları

	10.7. Belediye ihtiyaçlarına yönelik hizmet aracı ve iş makinesi kiralamak veya satın almak
	10.8. Vatandaşlara araç destek hizmetleri (cenaze nakil, spor kulüpleri, kültür gezileri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşları)
	10.9. Belediye hizmetlerine araç destek hizmetleri (personel, müdürlükler)
	10.10. Araç ve iş makinesi bakım onarım (makine ikmal) Hizmetleri
	10.11. Belediye bünyesinde resmi ve kiralık araçlara akaryakıt destek hizmeti
	10.12. Belediye bünyesindeki hizmet araçlarının trafik tescil, muayene ve sigorta işlemleri
11. Taşınmaz Yönetimi	11.1. Kurum taşınmazlarını takip ve kayıt altına alınması
	11.2. Taşınmaz tahsis
	11.3. Taşınmaz devir
	11.4. Kamulaştırma
	11.5. Harita hizmeti
	11.6. Taşınmaz kiralama
12. Yazı İşleri	12.1. Bilgi ve belge yönetimi
	12.2. Meclis kalemi
	12.3. Encümen hizmeti
	12.4. Genel arşiv yönetimi
13. Hukuk	13.1. Dava hizmetleri
	13.2. İcra İşlemleri
	13.3. Hukuki danışmanlık Hizmetleri
14. İnsan Kaynakları Yönetimi	14.1. Personel Özlük hizmetleri
	14.2. Bordro hizmetleri
	14.3. Norm kadro hizmeti (kadro ihdas ve iptal)
	14.4. Personel eğitim hizmeti
	14.5. Personelin sendika ile ilişkilerinin takip edilmesi
	14.6. İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri
15. Kurumsal Tanıtım	15.1. Kurum tanıtımının yerel ve ulusal medyada yapılması (faaliyetler, başkanlık çalışmalarının duyurulması)
	15.2. Kurumsal web sitesinin güncel tutulması ve geliştirilmesi
	15.3. İletilen şikâyet, talep ve önerilerin koordinasyonu
	15.4. Katılımcı yönetim anlayışını geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak
16. Sağlık	16.1. Hasta Nakil Hizmeti
	16.2. Defin Ruhsat Hizmeti
	16.3. Zararlı Haşeratla Mücadele
	16.4. Tahlil Hizmeti
	16.5. İş yerleri Ruhsat ve Sağlık denetimleri
	16.6. Sahipli Hayvanların Muayenesi
	16.7. Hayvanların Kısırlaştırılması
17. Afet Yönetimi	17.1. Afet acil müdahale planı hazırlama çalışmaları
	17.2. Karla mücadele çalışmaları
	17.3. Kentsel Dönüşüm Hizmetleri
	17.4. Eğitim ve Müdahale Çalışmaları

PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik plan çalışmalarında Belediyemizin faaliyetlerinden etkilenen ve belediyemizin faaliyetlerini etkileyen paydaşlar tespit edilmiştir. Paydaşların tespitinde dört temel sorunun yanıtı doğrultusunda hareket edilmiştir. Bunlar; "Faaliyet ve hizmetlerle ilgisi olanlar gruplar kimlerdir?", "Belediyemiz faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?", "Belediyemizin sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimler?, "Belediyemizin faaliyet ve hizmetlerinden etkilenenler kimler?" Bu soruların yanıtları ile paydaşlar etki, önem dereceleri gözetilerek önceliklerine ve paydaşlık durumlarına göre stratejik planlamaya dahil edilmiştir. Paydaşlar hizmet alanlar, personel, temel ortak ve stratejik ortak başlıkları altında sınıflandırılmış, paydaşlık durumuna göre ise iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. İç ve dış paydaşların Belediyemiz için öncelikleri, önem dereceleri ve etkileri de tespit edilmiştir. Paydaşların sınıflandırılması ve önem-etki dereceleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

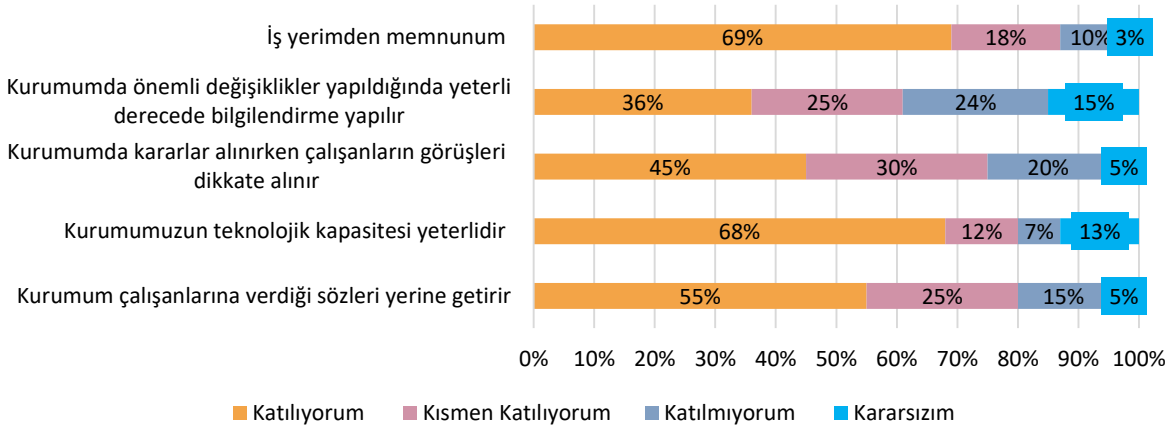
Paydaş Adı	Paydaş Türü	Neden Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği	Etki-Önem Düzeyi	Faaliyet Alanı
Beyşehir Belediyesi Personeli	İç Paydaş	Temel Ortak	5	5	25	Birlikte Çalış	Tüm Faaliyet Alanları
Beyşehir Halkı	Dış Paydaş	Hizmet Alanlar	5	5	25	Birlikte Çalış	Tüm Faaliyet Alanları
Mahalle Muhtarları	Dış Paydaş	Temel Ortak	5	4	20	Birlikte Çalış	Tüm Faaliyet Alanları
Beyşehir Kaymakamlığı	Dış Paydaş	Temel Ortak	5	5	25	Birlikte Çalış	Yazı İşleri
Konya Büyükşehir Belediyesi	Dış Paydaş	Temel Ortak	4	5	20	Birlikte Çalış	İmar ve Kentsel Gelişim Mali Yönetim
Beyşehir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	4	4	16	Çıkarlarını Gözet	Okul Bakım ve Onarımları, Çevre Düzenlemeleri
Beyşehir İlçe Nüfus Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	2	5	10	Bilgilendir	İmar ve Kentsel Gelişim
Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	4	4	16	Çıkarlarını Gözet ve Çalışmalara Dâhil Et	Kültür ve Sanat

Beyşehir Mal Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	2	5	10	Bilgilendir	Mali Yönetim
Beyşehir Müftülüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	5	3	15	Çıkarlarını Gözet ve Çalışmalara Dahil Et	İbadethane Temizlikleri, Sosyal Faaliyetler
Beyşehir Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	5	3	15	Çıkarlarını Gözet ve Çalışmalara Dahil Et	Gençlik ve Spor
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	5	2	10	Çıkarlarını Gözet ve Çalışmalara Dahil Et	Sosyal Hizmet ve Sosyal Yardım
Beyşehir İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	5	2	10	Çıkarlarını Gözet ve Çalışmalara Dahil Et	Kırsal Hizmetler
Beyşehir İlçe Emniyet Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	5	2	10	Çıkarlarını Gözet ve Çalışmalara Dahil Et	Kent Esenliği ve Güvenliği
Beyşehir İlçe Jandarma Komutanlığı	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	5	2	10	Çıkarlarını Gözet ve Çalışmalara Dahil Et	Kent Esenliği ve Güvenliği
Beyşehir İlçe Tapu Müdürlüğü	Dış Paydaş	Temel Ortak	3	5	15	Birlikte Çalış	İmar ve Kentsel Gelişim
Esnaf ve Sanatkârlar Odası	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	4	4	16	Birlikte Çalış	Kent Esenliği ve Güvenliği
KOSGEB	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	4	4	16	Birlikte Çalış	Kent Esenliği ve Güvenliği
Beyşehir Personel A.Ş.	Dış Paydaş	Temel Ortak	4	5	20	Birlikte Çalış	Tüm Faaliyet Alanları

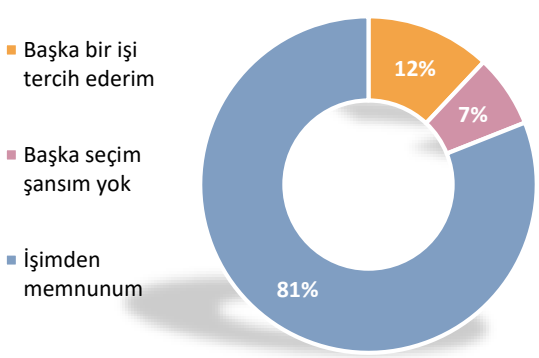
Paydaşlarımızın görüşlerini stratejik plana yansıtmak için anket yöntemi belirlenmiş ve hazırlanan anketler için cevaplar çevrimiçi, yüz yüze ve posta yoluyla toplanmıştır.

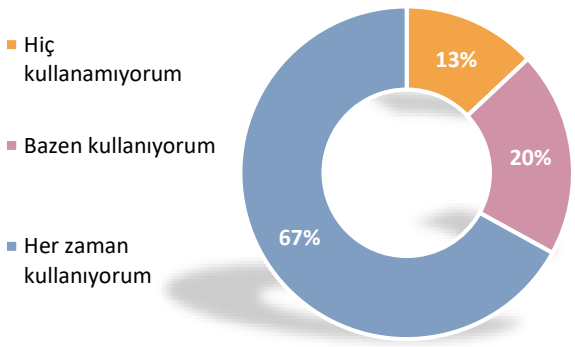
Personel anketinde katılımcılığın arttırılabilmesi amacıyla örneklem belirlenmemiş ve tüm personelin ankete katılımını sağlamak amacıyla anket linki kısa mesaj ve e-posta yoluyla personele iletilmiştir. Ayrıca anket sorularına, kuruma yol gösterici olabilmesi amacıyla, kişisel bilgileri içeren soruların eklenmemesine özen gösterilmiş ve personelden sadece personel statüsü ve eğitim bilgileri içeren soruları cevaplaması istenmiştir.

Bu soruların yanında ayrıca personele derecelendirme, sıralama ve çoktan seçmeli sorulardan oluşan kurumu, birimlerini ve yöneticileri değerlendirdikleri 51 soru sorulmuştur. Ayrıca eğitim ihtiyaç analizi yapabilmek için de 1 açık uçlu sorunun cevaplanması istenmiştir. Derecelendirme sorularında 4'lü likert ölçeği (katılıyorum, kısmen katılıyorum, katılmıyorum, kararsızım) baz alınarak kurum, yöneticiler, gelişim, yapılan iş, fiziki çalışma ortamı, kurum içi iletişim, takdir ve ödüllendirmeye yönelik cevaplar alınmıştır.



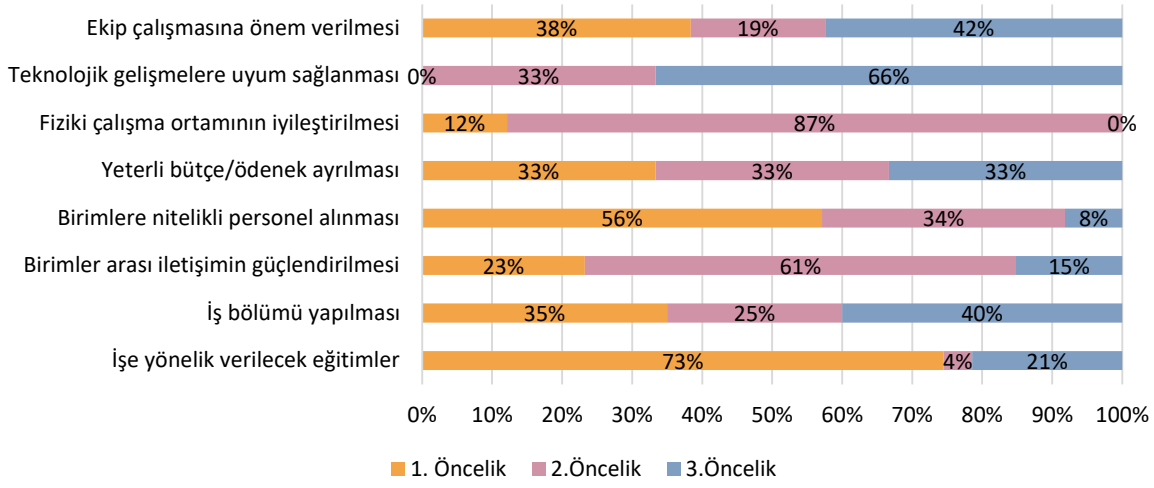
Anket sonuçları değerlendirildiğinde personelin %69'unun iş yerinden memnun olduğu, %18'inin kısmen memnun olduğu görülmüştür. Kurumda kararlar alınırken çalışanların fikir ve önerilerinin dikkate alınmadığını düşünenlerin oranı %24, kısmen alındığını düşünenlerin oranı da %25'dir. Bu oranlar göz önünde bulundurulduğunda yönetişime yönelik çalışma yapılması gerektiği değerlendirilmektedir.





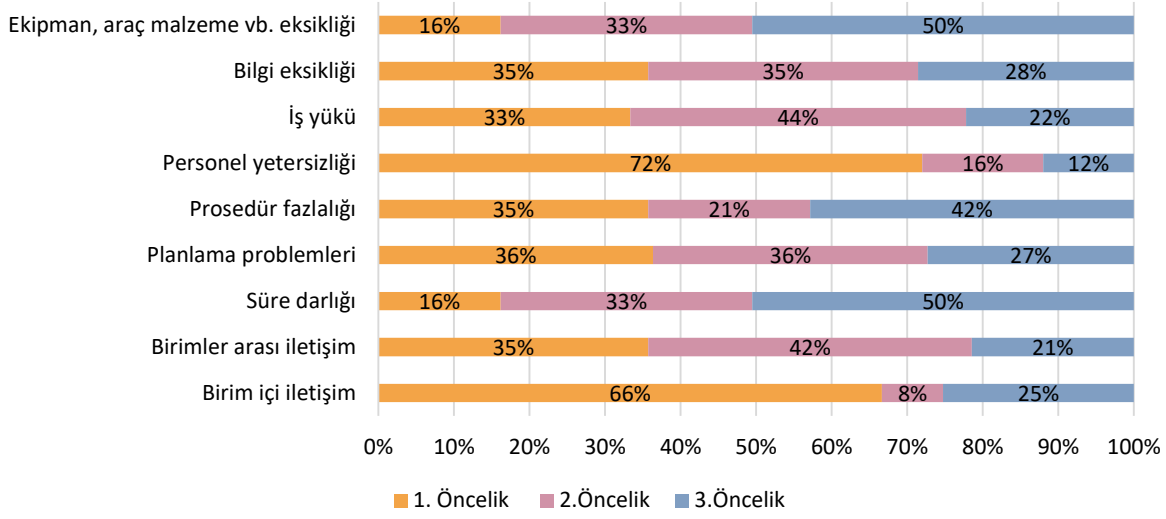
Personelimizin %81'i işinden memnun olduğunu belirtmiş, %67'si de yaptığı işte yeteneklerini kullandığını söylemiştir. Sonuçlara göre birimler bazında kadro dağılımlarında sıkıntı olmadığı anlaşılmıştır.

Birim başarısının nasıl arttırılabileceğine yönelik sorulan soruda personelden sunulan seçenekler arasında önem derecesine göre (1 ve 3 arası) sıralama yapması istenmiştir. Buna göre;



Birinci öncelikte en fazla işe yönelik eğitimler verilmesi, en az teknolojik gelişmelere uyum sağlanması, ikinci öncelikte en fazla Fiziki çalışma ortamının iyileştirilmesi, en az işe yönelik verilecek eğitimler, üçüncü öncelikte en fazla teknolojik gelişmelere uyum sağlanması, en az Fiziki çalışma ortamının iyileştirilmesi tercih edilmiştir. Grafikten de anlaşılacağı üzere belediyede ihtiyaç duyulan konularda eğitimlerin düzenlenmesi, birim çalışma yönetmeliklerinin gözden geçirilerek görev tanımlarının oluşturulması ve görev ayrımlarının net bir şekilde oluşturulması, gelir bütçesine yönelik çalışmalar yapılarak gider bütçe ihtiyaçlarının karşılanması, birimler arası iletişime yönelik çalışmalar yapılması gereği öncelikli olarak değerlendirilmektedir.

Personel yine önem derecesine göre (1 ve 3 arası) sıralama yapması istenen işi yaparken karşılaşılan zorluklar sorulmuş ve seçeneklerin sıralanması istenmiştir. Buna göre;



Beyşehir'de yaşayan vatandaşların beklentilerini ve belediye hizmetlerinden memnuniyet derecelerini tespit etmek için online anket düzenlemiş ve belediye sosyal hesapları ile belediyenin kurumsal internet sitesi üzerinden hemşehrilerimizden cevaplamaları istenmiştir. Derecelendirme, sıralama ve çoktan seçmeli sorulardan oluşan sunulan hizmetlerin değerlendirildiği temizlik, atık yönetimi, çevre ve sağlık hizmetleri, ulaşım ve trafik hizmetleri, sosyal, kültür ve spor hizmetleri başlıklarından oluşan sorular sorulmuştur. Ayrıca beklenti analizi yapabilmek için de 1 açık uçlu sorunun cevaplanması istenmiştir. Derecelendirme sorularında 4'lü likert ölçeği (katılıyorum, kısmen katılıyorum, katılmıyorum, kararsızım) baz alınarak değerlendirmeler yapılmıştır.

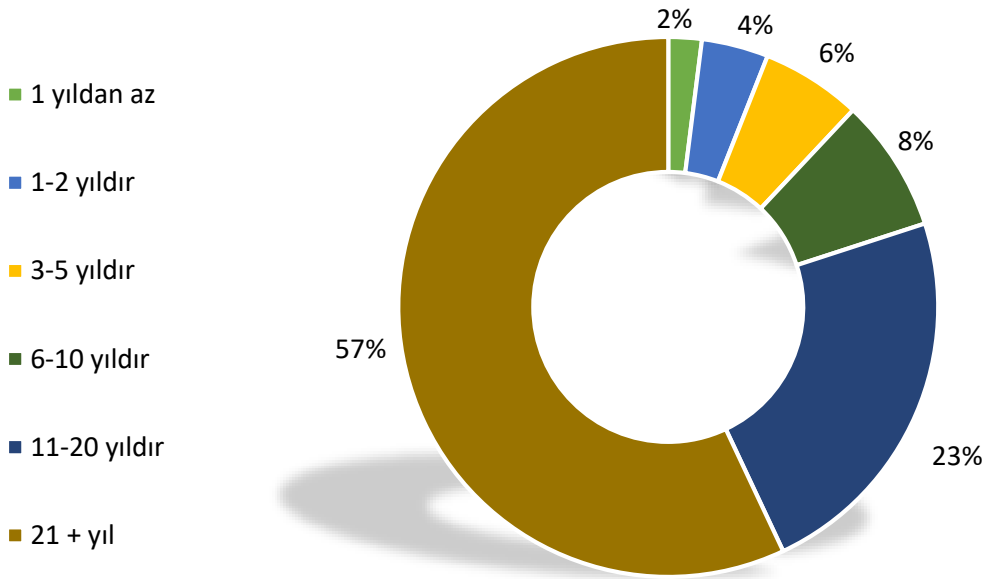
Katılımcılara Beyşehir'de ne kadar süredir ikamet ettikleri sorulmuş cevap verenlerin;

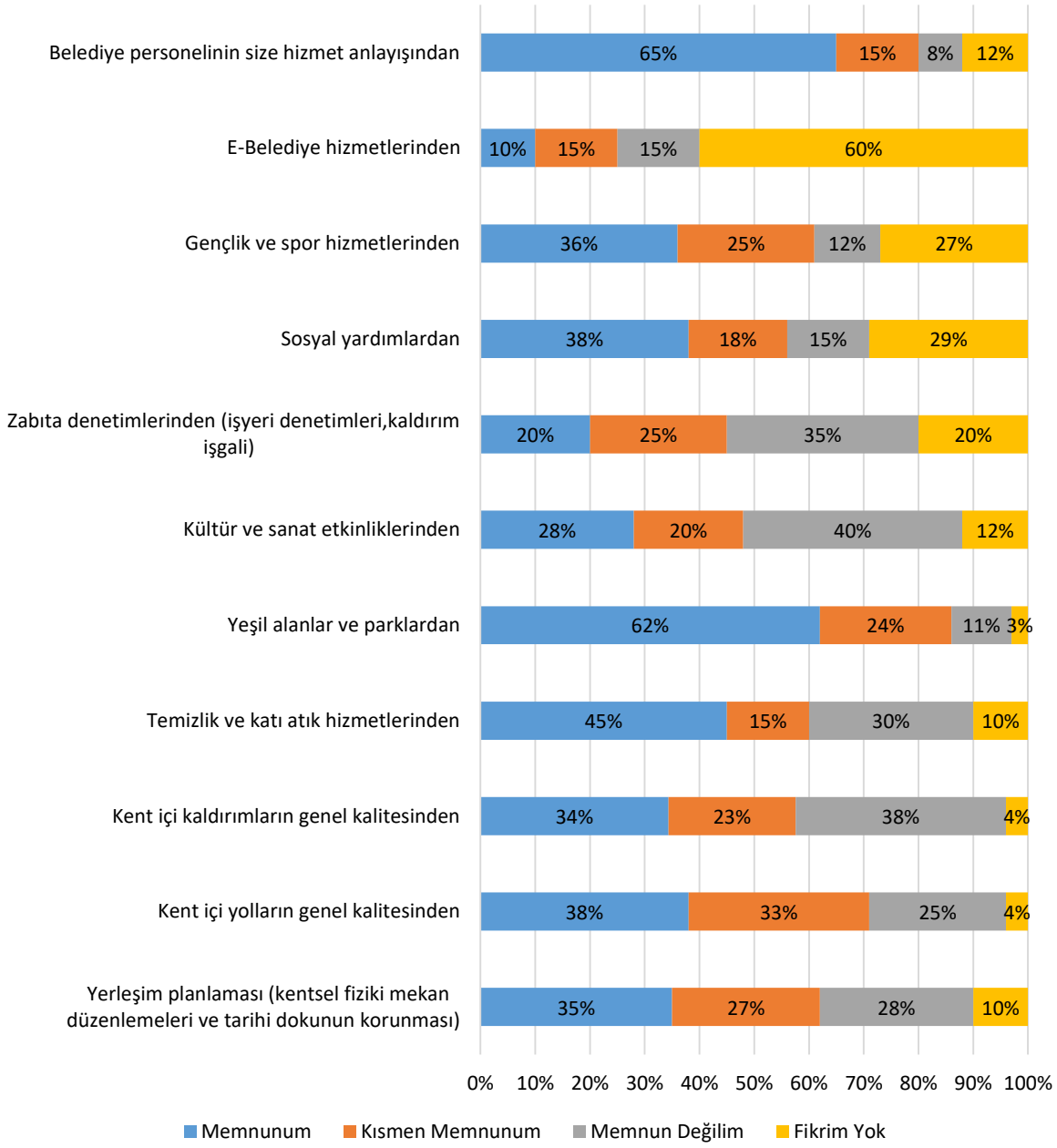
- %57'si 21 yıl ve üzeri
- %23'ü 11-20 yıl arası
- %8'i 6-10 yıl arası
- %6'sı 3-5 yıl arası
- %4'ü 1-2 yıl arası
- %2'si de 1 yıldan az

süredir Beyşehir'de yaşadığını beyan etmiştir.

21 yıl daha uzun zamandır Beyşehir'de yaşayanların %55'i Beyşehir'de yaşıyor olmaktan memnun olduğunu, %55'i Belediye tarafından sunulan hizmetlerin kalitesinden, %45'i de Belediyenin genel imajından memnun olmadığını beyan etmiştir.

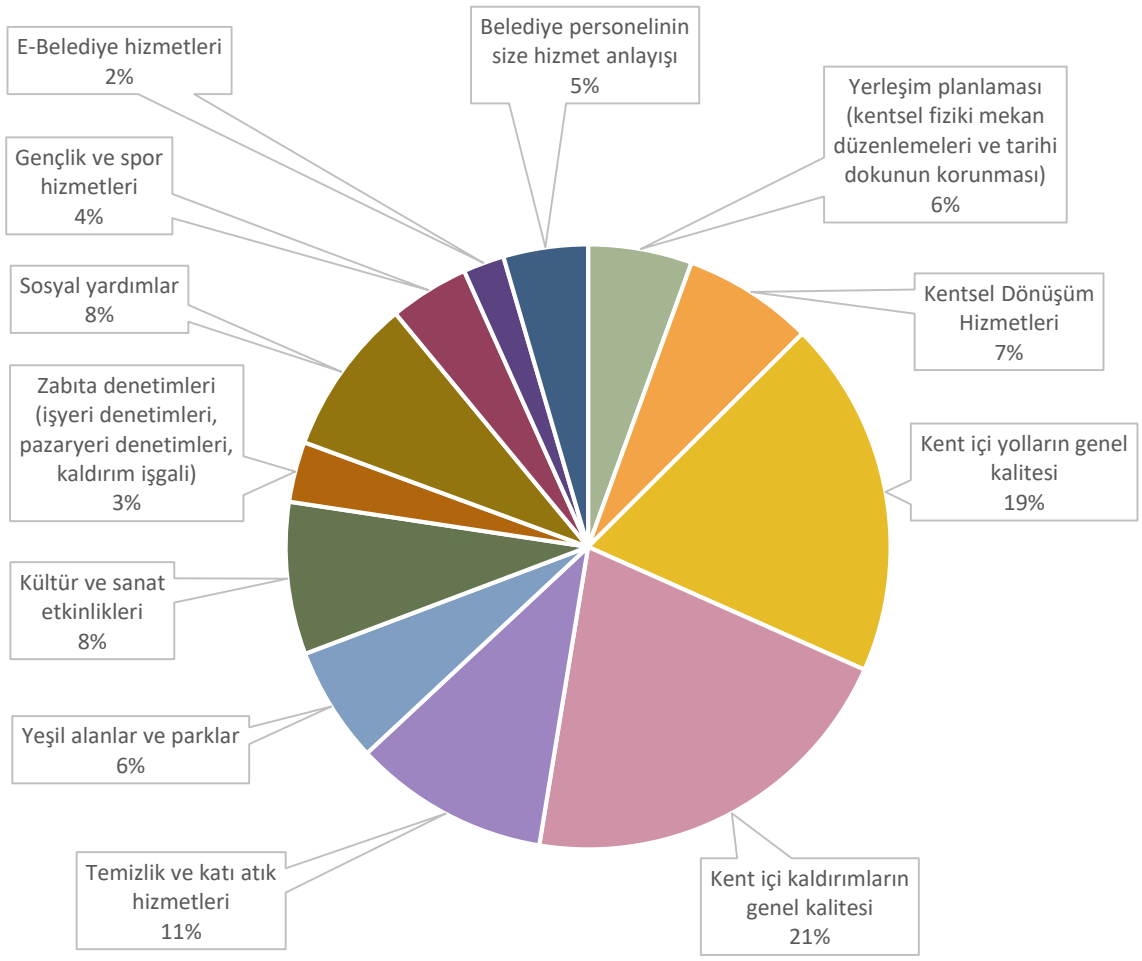
Beyşehir'de yaşayanların genel belediye hizmetlerinden ve belediye personelinden memnuniyet dereceleri sorulmuş alınan cevaplar aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.





Kültür ve sanat etkinliklerinden memnuniyetsizlik %40 ile en fazla orana sahiptir. Yine %38 oran ile kent içi kaldırımların kalitesinden memnuniyetsizlik dikkat çekmektedir. Plan dönemi içerisinde bu alanlarda memnuniyetin arttırılmasına yönelik çalışmalar değerlendirilmiştir

Ankete katılanlar bu hizmetlerden düzeltilmesi önem arz eden ilk 3 hizmet sorulmuş ve cevapların dağılımı aşağıdaki grafikte gösterildiği gibi gerçekleşmiştir.



Ankete katılanlara önümüzdeki dönemde en çok hangi konularda çalışma yapması gerektiğine yönelik açık uçlu bir soru sorulmuş verilen cevaplar diğer sorulara verilen cevaplara benzer bir şekilde;

- Yol bakım ve onarımları,
- İmar düzenlemeleri,
- Sosyal ve kültürel faaliyetlerin çeşitliliğinin arttırılması
- Temizlik
- Yeşil alan ve park sayılarının arttırılması

başlıklarında kümelendiği görülmüştür.

Dış paydaşlarımız ve muhtarlarımıza hazırlanan anketler ise üst yazı ile gönderilmiş ve anket cevapları toplanmıştır. Mahalle muhtarlarımız belediyeden beklentilerini imar, yol çalışmaları ve tarıma yönelik çalışmalar yapılması yönünde beyan etmiş, stratejik planımızda bu hususlar dikkate alınmıştır.

KURUM İÇİ ANALİZ

Kurumsal Yapı

5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre Belediyemiz idari yapısı, belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanından oluşmaktadır.

Beyşehir Belediye Meclisi,

Beyşehir Belediyesi'nin karar organı olup belediye başkanı ile birlikte 26 üyeden oluşmaktadır. Belediye meclisinin görevleri;

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

- Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Beyşehir Belediye Encümeni;

Belediye Başkanı, Beyşehir Belediye Meclisi tarafından 2 üye, yazı işleri müdürü ve mali hizmetler müdüründen oluşmaktadır. Beyşehir Belediye Encümeninin görevleri;

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Beyşehir Belediye Başkanı

Belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmektedir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Beyşehir Belediye Başkanı'nın görevleri;

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- Belediye personelini atamak.
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Beyşehir Belediyesi norm kadrosunu 5393 Sayılı Belediye Kanunun 49. maddesine göre oluşturmuştur. Personel istihdamı ise bu madde ve bu maddeye dayanılarak çıkarılan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

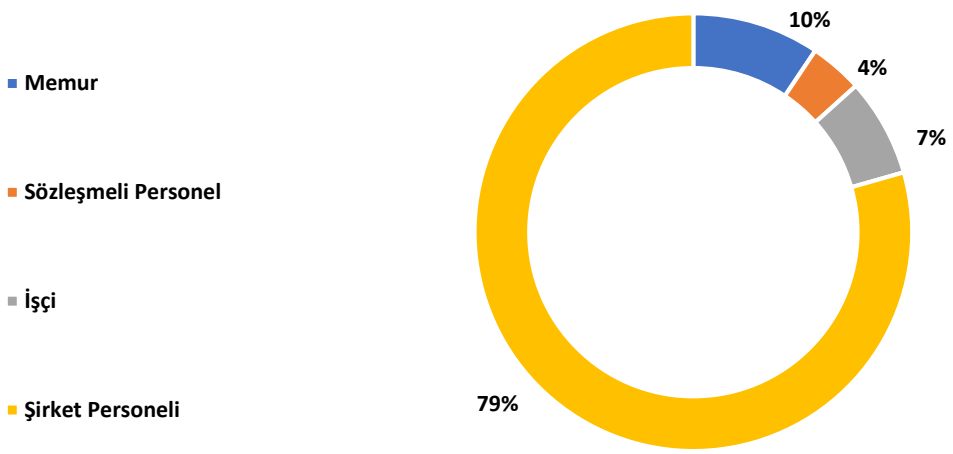
İlgili yönetmelik hükümleri gereği Belediyemiz C-10 grubunda yer almaktadır. Bu grupta yer alan belediyelerin istihdam edebilecekleri personel sayıları tabloda gösterilmiştir.

Norm Kadro	
Memur Kadroları Toplamı	311
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	154
Toplam	**465**

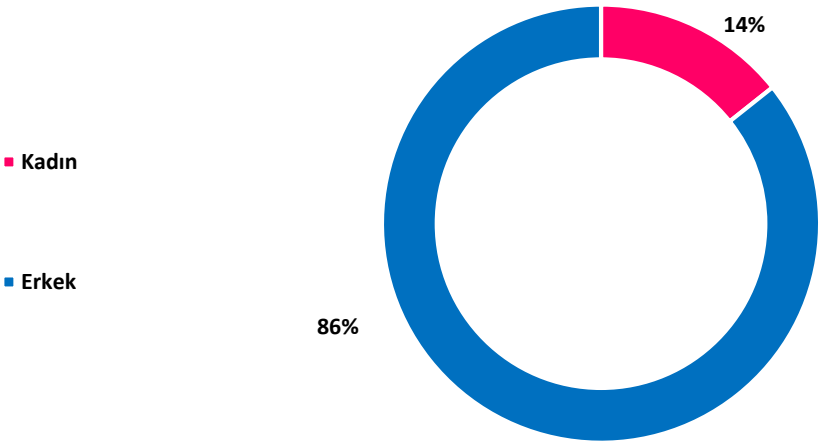
2024 yılında belediyemizde istihdam edilen personel statülerine göre aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

Statü	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	7	41	48
Sözleşmeli Personel	5	15	20
İşçi	2	35	37
Şirket Personeli	59	346	405
TOPLAM	**73**	**437**	**510**

Tabloda görüleceği üzere 2024 yılı itibariyle toplam 510 personel Beyşehirli vatandaşlarımıza belediye hizmetlerinin sunumunda görev almaktadır.

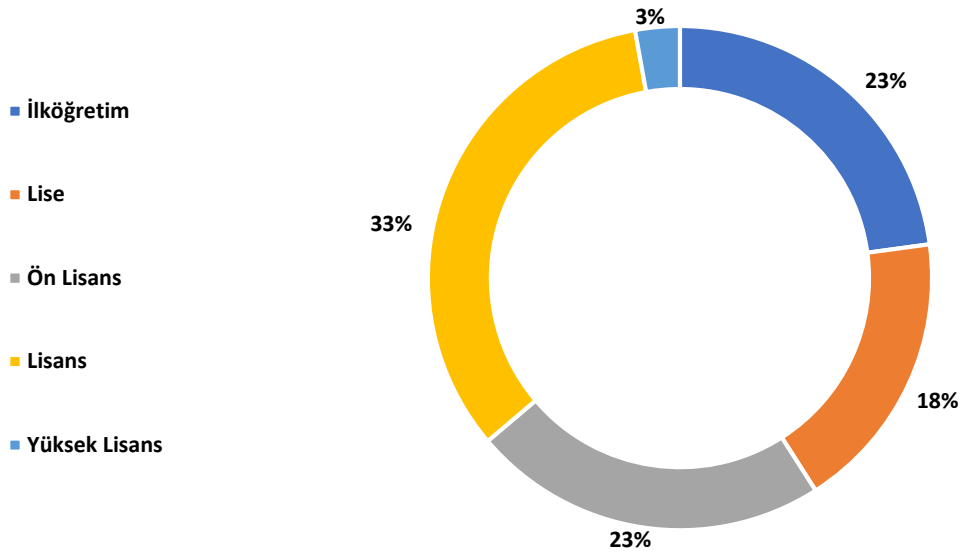


Personelimizin cinsiyet bazında dağılımı grafikte gösterilmiştir. Buna göre çalışanlarımızın %14'ü Kadın, %86'sı Erkek personelden oluşmaktadır.



Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personelimizin eğitim durumları tablo ve grafikte paylaşılmıştır.

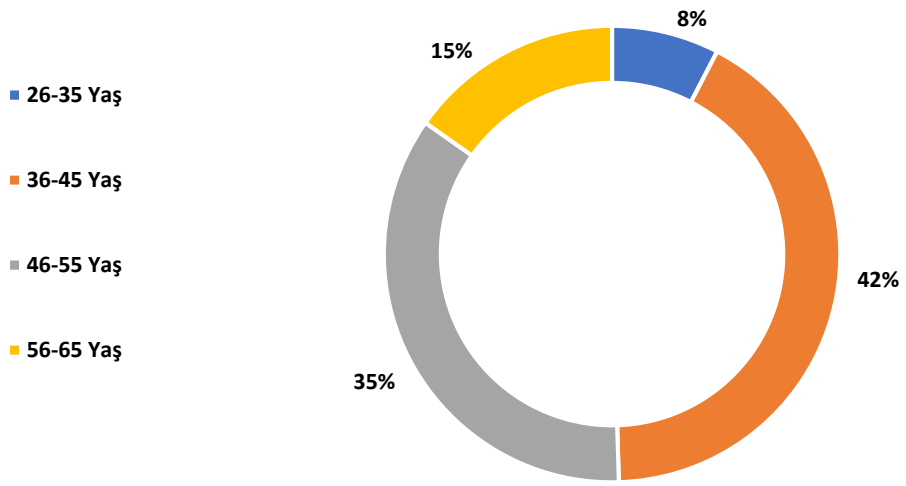
	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	TOPLAM
İlköğretim	1		23	24
Lise	10		9	19
Yüksekokul	18	5	1	24
Üniversite	17	14	4	35
Yüksek Lisans	2	1		3
TOPLAM	48	20	37	105



Grafikte de görüleceği üzere personelimizin 23%'ü İlkokul, 18%'i Lise, 23%'ü Ön Lisans, 33%'ü Lisans, 3%'ü Yüksek Lisans mezunudur.

Personelimizin yaş gruplarına göre dağılımı tablo ve grafikte gösterilmiştir.

Yaş Aralığı	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	Toplam
26-35 Yaş		8		8
36-45 Yaş	16	10	18	44
46-55 Yaş	18	2	17	37
56-65 Yaş	14		2	16
Toplam	48	20	37	105



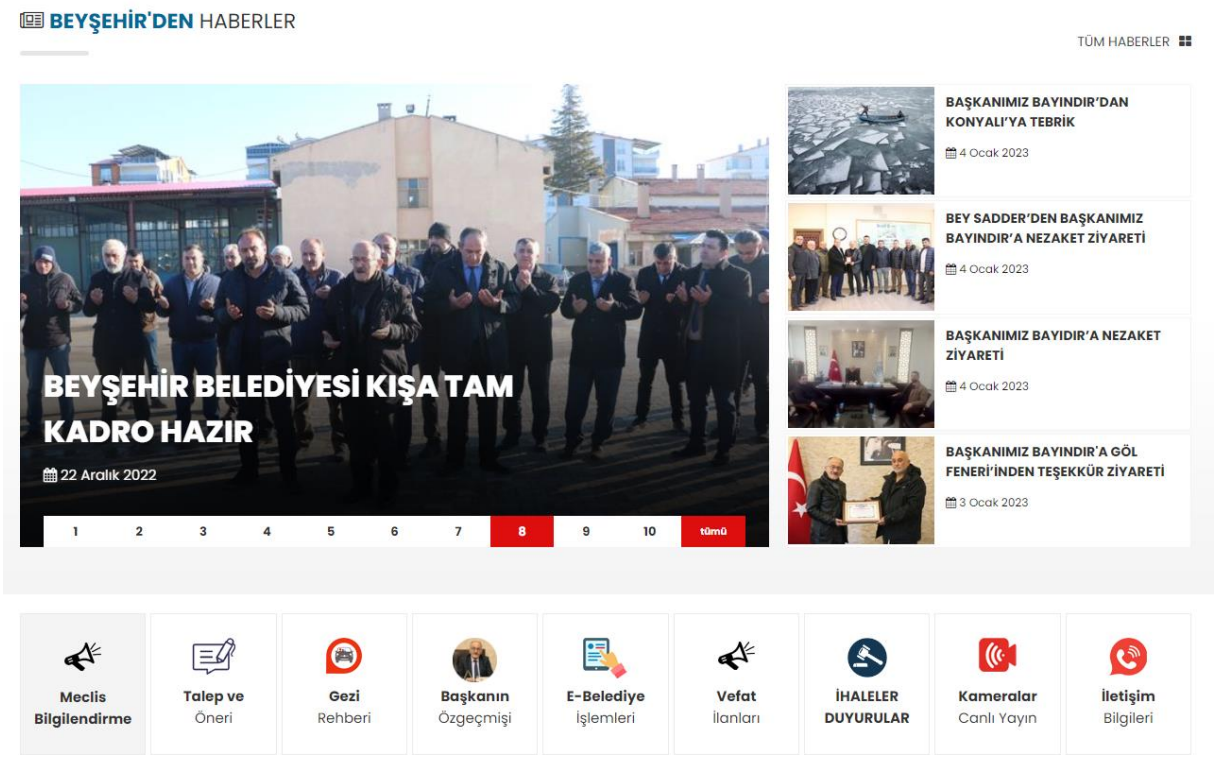
Fiziki Kaynak Analizi

TAŞIT ve İŞ MAKİNALARI

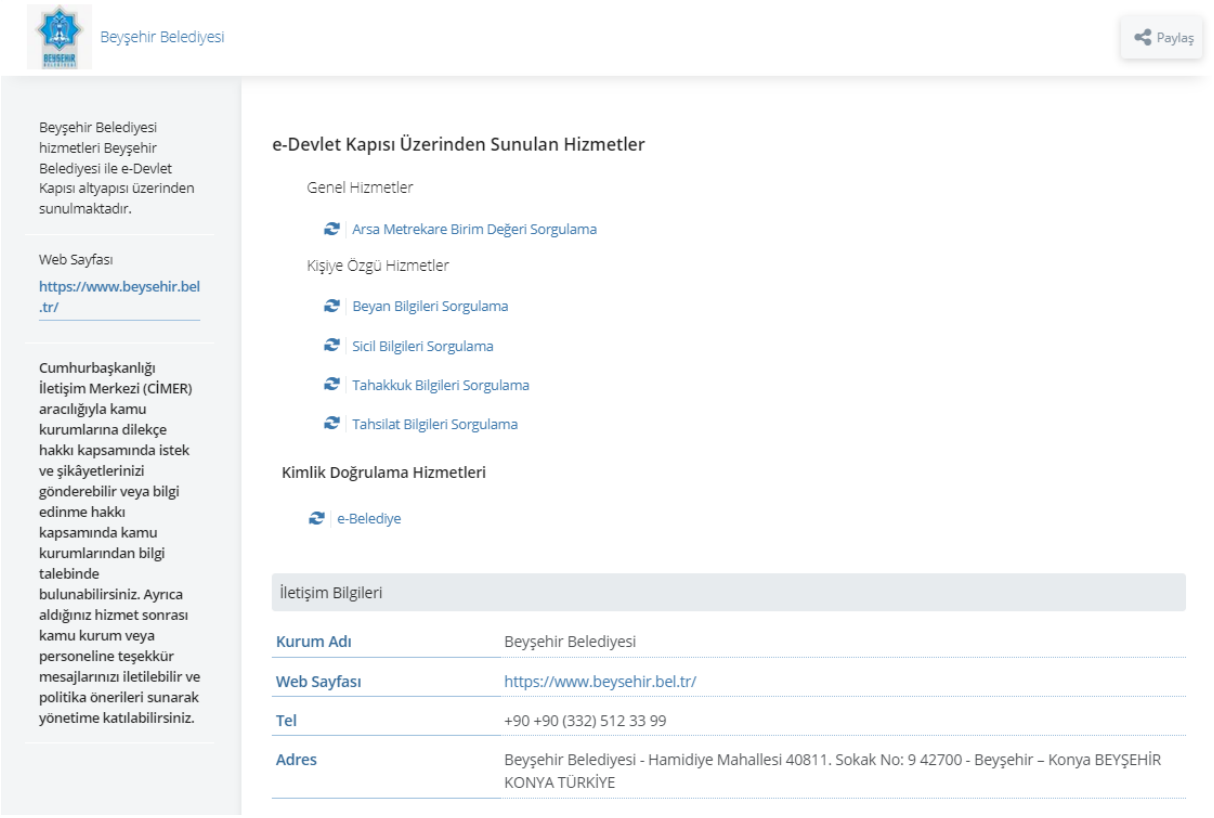
ARAÇ CİNSİ	ADET
Binek Araç	11
Motorsiklet	7
Kamyon	36
Kamyonet	30
Otobüs Ve Minibüs	4
Traktör	18
Çöp Toplama Aracı	4
İş Makinası	45
Toplam	**155**

Bilgi Ve Teknolojik Kaynaklar

Beyşehir Belediyesi olarak gelişen bilgi teknolojilerine uyum için yazılımsal ve donanımsal alanlarda çalışmalar yürütülmekte olup kurumsal internet sitemiz www.beysehir.bel.tr üzerinden Belediyemizin yaptığı çalışmalara, duyurulara, meclis ve encümen kararlarına, mali bilgilere, iletişim bilgilerine ulaşabilmekte, bilgi talebi, istek ve şikâyet girişi yapılabilmektedir. Ayrıca kurumsal internet sitesinde yer alan e-belediye modülü aracılığı ile çözüm merkezine iletilen talepler takip edilebilmekte, borç sorgulaması ve ödemesi, nikâh başvurusu yapılabilmektedir.



Belediyemizin e-devlet üzerinden sunduğu 5 adet hizmet bulunmaktadır. Yeni plan döneminde üst politika belgeleri ile uyumlu olarak e-devlet üzerinden sunulan hizmet sayısının arttırılması hedeflenmektedir.



Belediye Başkanlığının işlem ve karar sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla hizmetlerin yürütülmesi sırasında bilgi ve teknoloji kaynaklarından azami ölçüde faydalanılmaktadır. Belediye birimlerinin bilgi işlem, Web ara yüzleri ve otomasyon ihtiyacını karşılamak, bilgisayar ve yeni teknolojiler konusunda birimlere destek vermek üzere Bilgi İşlem Müdürlüğü görev yapmaktadır. Belediyemiz envanterine kayıtlı bilgi ve teknoloji kaynaklarına ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda tabloda paylaşılmıştır.

Ayrıca Belediyemiz tarafından TAKBİS, MAKS, MERNİS, KBS gibi ulusal veri tabanlarına entegrasyon yapılmış olup karşılıklı olarak veri paylaşımı yapılmaktadır.

DONANIM LİSTESİ	
Masaüstü Bilgisayar	185
Diz Üstü Bilgisayar	4
Tablet	1
Yazıcı	30
Access Point	2
Veri Tabanı Sunucusu	1
Sanallaştırma Sunucusu	1
Storage	5

Bina ve Tesisler

Belediyemizin bina ve tesisler dışında kalan arsa ve arazilerin takibi Emlak ve İstimlak Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. 6360 sayılı Kanun ile belediyemiz mülkiyetine ve sorumluluğuna geçen arsa ve araziler için ada parsel bazında çalışmalar sürdürülmektedir.

S. No	Mahalle	Cadde/Sokak	Açıklama	Mülkiyet	Nitelik ve Kat S.	İnşaat Alanı
Hizmet Binaları						
1	Dalyan Mah.	Atatürk Cad.	Başkanlık Makamı	Belediye	Kâgir 4 kat	
2	Hamidiye Mah.	40811 Sok.	Hizmet binası	Maliye Hazinesi Belediyeye Tahsis	4	
Kültür ve Kongre Merkezleri						
3	Müftü Mah.	Beyşehir Cad.	Belediye Kültür merkezi	Belediye	Betonarme 4. kat	
Diğer Binalar						
4	Bahçelievler Mah.	Yılmaz Muslu Cad.	Makine İkmal Bakım (kademe)	Belediye	Kâgir 2 kat	
5	Bayavşar Mah.	41952 sok.	Parke Fabrikası	Şirket		
6	Bahçelievler Mah.	Yılmaz Muslu Cad.	Şantiye Binası	Belediye	1 kat	
7	Bayavşar Mah.	Isparta Çevre Yolu Cad.	Asfalt Plent	Şirket		

PESTLE ANALİZİ

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Büyükşehir Belediyesi ve diğer kurum/kuruluşlarla yaşanan görev çakışmaları		İş/işlem ve projelerde ortaya çıkabilecek gecikmeler	Mevzuat değişikliklerinin belediyelerin de görüşlerinin alınarak hayata geçirilmesi ve ilçe belediye gelirlerinde devredilen yetki ile orantılı artış yapılması
	Tasarruf tedbirleri ve sıkı maliye politikası çerçevesinde başlanmamış projelerin askıya alınması		Projelerin hayata geçirilmesi için gerekli olan finansmanın temininde yaşanabilecek sıkıntılar	Yeni ve daha uzun vadeye yayılmış finansman planları oluşturulması
	Hizmet sunumunda bürokrasinin etkisi	Bürokrasinin azaltılması konusunda yapılan çalışmalar		Bürokrasinin azaltılması çalışmaları kapsamında iş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik gerekli düzenlemelerin yapılması
Ekonomik	Maliyet artışları		Önemli gider kalemlerinden biri olan enerji maliyetlerindeki artış (akaryakıt, elektrik vb.) nedeniyle hizmet aksamaları	Alternatif enerji kaynakları (güneş enerjisi) yatırımı yapılması ve etkili tasarruf tedbirlerinin uygulanması
	Ekonomik gelişmeler		- Finansman maliyetlerinin yükselmesinin projeleri olumsuz etkilemesi - Ekonomideki mevcut durumun neden olabileceği merkezi vergi gelirlerinden	- Öz gelirlerin arttırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi - Farklı hibe fonlarından yeterince yararlanmak ve proje geliştirebilecek güçlü bir proje biriminin kurulması - Belediye gelirlerine

			aktarılan pay ve diğer belediye vergilerinin azalması riski	yönelik mevzuatın güncellenmesi
	Yaşanabilecek afetlerin neden olacağı etkiler	Farkındalığın arttırılması		Her türlü afete karşı dirençli şehirlerin geliştirilmesi ve kentsel dönüşümün teşvik edilmesi
Sosyo-Kültürel	- Nüfus hareketlilikleri ve sığınmacıların ortaya çıkardığı yoğunluk - Göçün neden olduğu sosyo-kültürel uyumda yaşanan sorunlar - Yaşlı nüfusun artışı		Belediye bütçesinde özellikle sosyal yardım bütçesi üzerinde baskı	- Tersine göçe yönelik merkezi yönetim ile projeler geliştirilmesi - Sığınmacıların entegrasyonuna yönelik ulusal ve uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesi - Genç nüfus oranının yükselmesine yönelik çalışmalar - Yaşlı nüfusa yönelik aktif yaşamı destekleyici proje ve faaliyetler
Teknolojik	- e-Belediye ve e-Devlet sistemi - Mobil teknoloji altyapısının gelişmesi	-Online sunulan hizmet artışı - Maliyet ve güvenlik avantajları - Belediye hizmet sunumunda mobilitenin artması	e-Belediye sistemin kurumsal taleplerin merkezi idare tarafından yoğunluk nedeniyle geç karşılanması	- Kurumun özel ihtiyaçlarına yönelik geliştirmelere Bakanlık tarafından izin verilmesi - e-Devlet, m-Belediye üzerinden sunulan hizmet sayısının arttırılması
	Yapay zeka ve görsel işleme teknolojisindeki gelişmeler	Hizmet sunumunda etkinlik ve verimlilik artışı		- Yapay zeka destekli akıllı şehircilik uygulamalarının geliştirilmesi - Kişiye özel gelişmiş hizmet üretimini zenginleştiren yapay zeka ve otomasyon sistemleri

	Belediyeler için bütünleşik veritabanı (TAKBİS, CBS, MAKS vb.) kullanım olanaklarının artması	Bütünleşik veritabanlarının sosyal yardım, imar ve gelir süreçlerine olumlu etkisi		Bütünleşik veritabanlarına entegrasyonun artırılması
Yasal	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Etkin kurumsal yapıyı sağlayabilecek stratejik plan, performans bütçe uygulamaları, iç kontrol ve risk yönetim sisteminin kurulması ve hizmet sunum standartlarının oluşturulması	Personel mevzuatında ki karmaşıklıktan dolayı 5018 sayılı Kanunun Görevler Ayrılığı ilkesinin uygulanmasındaki güçlükler	Personel mevzuatı düzenlemesi yapılarak statü farklılıklarının ortadan kaldırılması
	Yetki çatışmasına neden olan mevzuat hükümleri (Merkezi yönetim-büyükşehir-ilçe belediyesi)		Hizmet sunumunda yaşanan aksaklık ve gecikmeler	Belediyeler özelinde yapılacak çalışmalar ile mevzuat değişikliklerinin yapılması
	Borç yapılandırma kanunları	Tahsil edilemeyen amme alacaklarının yapılandırılarak daha kolay tahsil edilebilmesi	Vergi ödeme alışkanlıklarının yapılandırma beklentisi nedeniyle olumsuz yönde değişmesi	Belediye alacaklarının zamanında tahsili yönünde çalışacak yeterli sayıda personel görevlendirmesinin yapılması ve e-haciz uygulamasına belediyelerin dahil edilmesi
	Belediyeler üzerindeki yerindelik denetimi		Yapılan harcamaların yerindelik açısından denetiminin hizmet sunumunu etkilemesi	Belediyeler üzerindeki yerindelik denetimi yerine hukuka uygunluk denetiminin ön plana çıkartılması

Çevre	- Yapı stoğunun depreme karşı dayanıklılığı - Sel riskleri		Can ve mal güvenliği Hizmet sunumunda yaşanabilecek aksamalar	Mevzuat değişiklikleri ile kentsel dönüşüm ve yerinde dönüşümü kolaylaştırıcı değişiklikler yapılması Kentsel dönüşüme yönelik finansman imkanlarının arttırılması (düşük faiz oranlı krediler)
	Yenilebilir enerji kaynaklarına yönelik destekler	Alternatif enerji kaynaklarında n yararlanma olanakları		Proje ve hibe kredi olanaklarının değerlendirilmesi
	-Sıfır atık projesi -Çevre bilincinin yeterli düzeyde olmaması	Atıkların kaynağında geri dönüştürülmesi ile katı atık toplama ve ayrıştırma maliyetlerinin düşmesi, enerji tasarrufunun sağlanabilmesi	Temizlik hizmetlerinde aksamalar ve bunun halk sağlığını etkilemesi	Geri dönüşüm konteyner sayılarının arttırılması ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması
	Yapı stoğunun fazlalığı		Kişi başına düşen yeşil alan miktarının azalması Otopark sorunu	Aktif yeşil alan projelerinin hayata geçirilmesi Okul binalarının tatil dönemlerinde otopark olarak kullanılması
	Beyşehir'in ana arterler üzerinde yer alan ulaşım ağı	Ulaşım kolaylığı	Ses, hava kirliliği	Toplu taşımanın güçlendirilmesi ve özendirilmesi

GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER
Kurumsal yönetimin varlığı ve Katılımcı yönetim anlayışı
Engellilere yönelik hizmetlerin etkinliği
Sosyal ve kültürel hizmetlere yönelik faaliyetlerin varlığı
Şehrin güçlü tarihi ve kültürel yapıya sahip olması ve tarihi ve kültürel yönden turizm potansiyeline sahip olunması
Şeffaflık ve hesap verebilirlik mekanizması olarak şikayet birimlerinin varlığı
Belediyenin diğer kurumlarla ve STK'larla yakın işbirliği ve etkileşim içinde olması
Tarihi ve kültürel yapıların restorasyonunun yapılması
Su ve kanalizasyon altyapısının tamamlanması
E-Belediyecilik hizmetlerinin sunulması
Cenaze hizmetlerinin ücretsiz olması
Belediye üst yönetiminin stratejik planı sahiplenmesi ve bu konuda irade beyan edilmesi
Zabıta teşkilatının hızlı denetimi
Sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi ve üst yönetimin irade beyanı
Kurumsal yönetimin varlığı
Katılımcı yönetim anlayışı
Engellilere yönelik hizmetlerin etkinliği
Sosyal ve kültürel hizmetlere yönelik faaliyetlerin varlığı

ZAYIF YÖNLER
Birimler arası iletişim ve koordinasyon eksikliği
Personelin eğitim ve geliştirme ihtiyacının bulunması
Mali yapının sıkıntılı olması
Otopark kapasitesinin yetersiz olması
Envanter çalışmalarının yapılmamış veya yetersiz olması
Kent bilgi sisteminin olmaması
E–belediyecilik hizmetlerinin verimli kullanılamaması
Fiziksel ve elektronik arşivin olmaması
Ulusal veya uluslararası fonlardan yeterince yararlanılamaması
Tarihi ve kültürel değerlerin yeterince sahiplenilmemesi
Toplu taşımanın yetersizliği
Afet ve deprem master planının hazır olmaması
Araç envanterinin eski olması
Engelli merkezi kapasitesinin geliştirilmemiş olması
Sosyal tesislerin olmaması
Artan borç yükü
Bisiklet, yaya ve engelli yollarının yetersizliği
Personel yaş ortalamasının yüksek olması
Sokak hayvanları için rehabilitasyon merkezi kapasitesinin geliştirilmemiş olması
Teknoloji kullanımının yetersizliği
Halkın sosyal ve kültürel gelişimi için yeterince merkezin bulunmaması

FIRSATLAR
Doğal, tarihi ve kültürel zenginlik
Üniversitenin fakülte ve yüksekokullarının bulunması
Üniversite öğrencilerinin barınma imkanlarına yönelik Kredi Yurtlar Kurumunun kız ve erkek öğrenci yurtlarının bulunması
İlin geçiş noktasında bulunmasının stratejik önemi
Turizm yatırımlarına uygunluk
Aktif Sivil Toplum Kurulu olması
AB fonlarının kullanılabilir olması
Yenilenebilir enerji potansiyelinin yüksek olması
Sanayi kenti olması
Fuar ve/veya organizasyonların düzenlenmesi
Organize sanayi bölgesinin bulunması ve Sanayi Kenti yolunda çaba harcanması
Sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi
Doğal (organik) tarım ürünlerinin yetiştirilmesi
İhracat ağırlıklı bir il olmak
İklim ve doğa şartlarının olumlu etkileri
Kalkınma Ajansının (MEVKA) bulunması ve etkileşimde bulunulması
Kentin gelişim alanlarına açık olması
Katılımcılığın ve şeffaflığın sağlanmış olması
Sanayi yatırımlarının cazipleşme olanağının bulunması
Beyşehir Gölünün, turizm ve ekonomiye katkısının bulunması
Şehirde tarihi ve kültürel mekanların varlığı
Beyşehir dışında görev yapan, siyasetçi, bürokrat, akademisyen ve işadamlarının şehirle etkileşim içinde olması ve işbirliği içinde faaliyetler yürütülmesi

TEHDİTLER
Çevre duyarlılığının zayıf olması
Tarım arazilerinin yapılaşma tehdidi altında olması
Motorlu araç sayısının artması
Otopark sorunu
Belediye ile diğer kurumlar arasında koordinasyon eksikliği
Kentlilik bilinci ve çevre bilincinin yetersiz olması
İlerleyen teknolojiye ayak uyduramama
Tarım arazilerinin sulanması sebebiyle, Beyşehir Gölündeki suyun seviyesinin azalması
Doğalgaz imkanlarının Beyşehir geneline sunulamaması
Su kaynaklarının yetersizliği ve gölün kuruma riski sebebiyle Su güvenliğinin sağlanamaması
Afet durumlarında afet yönetiminin yetersiz kalması
Hafriyat toprağının kontrolsüz dökülmesi
Tarım arazilerinin küçük ve parçalı olması

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON

Beyşehir'in kültürel ve tarihi mirasına sahip çıkarak, kaynakları etkin ve verimli kullanarak, şeffaf, katılımcı ve vatandaş odaklı bir yönetim anlayışı ile vizyonumuza her geçen gün biraz daha yaklaşmayı hedeflemektir.

VİZYON

İlçemizi, yaşamaktan mutluluk duyulan, ekonomik ve sosyal gelişmişlik düzeyi yüksek, girişimci, yenilikçi, katılımcı, sürdürülebilir politikalara sahip, diğer şehirlerle rekabet edebilen, sağlıklı, yaşanabilir, geçmişinden güç alıp geleceğe yön veren bir marka şehir haline getirmektir.

TEMEL DEĞERLER

Adalet ve liyakati esas alarak, herkese adil ve eşit hizmet sunmak

Vatandaş odaklı olmak

Çözüm ve Sonuç odaklı olmak.

Rekabet odaklı olmak

Misyonu doğrultusunda vizyon odaklı bir yönetim anlayışı sergilemek

Doğaya ve çevreye karşı saygılı olmak.

Kaynakları etkin ve verimli kullanmak.

Sunulan mali ve idari hizmetlerde şeffaf ve hesap verebilir olmak.

Kentsel hizmetlerin yönetilmesinde sorumluluk bilinci ile hareket etmek.

Toplumun her kesimine ayrımcılık gözetilmeksizin hizmet götürmek.

Kültürel değerlere ve tarihi mirasa saygılı olmak ve sahip çıkmak

Temel hak ve özgürlükler çerçevesinde sosyal belediyecilik

İşbirliğine açıklık ve katılımcılık.

Diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyonlu, kendi içinde eşgüdümlü olmak.

Girişimciliği teşvik eden anlayışla, girişim odaklı bir yönetim olmak

Sürekli gelişim ve değişime açık olmak.

İnovatif düşünce anlayışı ekseninde hareket etmek ve yeniliklere ayak uydurmak.

STRATEJİ GELİŞTİRME



HEDEF KARTLARI

Amaç 1	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek								
Hedef 1.1	Kurumun görev ve faaliyetleri çerçevesinde ve norm kadro esasları ekseninde kurumsal teşkilat yapısının gözden geçirilip düzenlenmesi								
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Teftiş İşleri Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.1.1.1 Düzenlenecek eğitim sayısı	%20	-	-	-	-	-	-	1 yıl	1 yıl
Riskler	Kanunların ve yasal düzenlemelerdeki değişiklik nedeniyle eğitim takvimindeki eğitimin gerçekleştirilememesi. Personelin, kurum hedeflerini gerçekleştirmeye destek verecek bilgi, beceri ve araçlara sahip olmaması								
Faaliyet ve Projeler	• Belediyenin kurumsal kapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar/araştırmalar yürütmek veya yürüttürmek/hizmet satın almak • Belediye norm kadro çalışması kapsamında, iş ölçümü ve iş analizi yapmak veya yaptırmak/hizmet satın almak								
Maliyet Tahmini	**₺210.000,00**								
Tespitler	Personelin becerilerine yönelik eğitimlerin hizmet seviyesini yükseltmede zaman zaman yetersiz kalması								
İhtiyaçlar	Çalışan motivasyonunu arttırmak Sorumlu olduğu işe, tam donanımıyla, hakim personel profili oluşturmak. Personelin kurum bağlılığını arttırmak								

Amaç 1	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek								
Hedef 1.2	Personel niteliğini arttırmak için hizmet içi eğitim düzenlenmesi								
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Teftiş İşleri Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.1.2.1 Düzenlenecek eğitim sayısı	25%	1	1	1	1	1	1	1 yıl	1 yıl
Riskler	Kanunların ve yasal düzenlemelerdeki değişiklik nedeniyle eğitim takvimindeki eğitimin gerçekleştirilememesi. Personelin, kurum hedeflerini gerçekleştirmeye destek verecek bilgi, beceri ve araçlara sahip olmaması								
Faaliyet ve Projeler	• Personel eğitim ihtiyaçlarını belirlemek üzere altı ayda bir birim yöneticilerinden eğitim taleplerinin yazılı olarak istenmesi • İhtiyaç dâhilinde kurum veya kuruluşların eğitim programları takip edilerek, çalışmalarımıza katkısı olacak eğitimlere ilgili personelin görevlendirilmesi • Yıllık eğitim planları 6 ayda bir hazırlanarak, plana uygun olarak eğitimlerin güncelliğinin ve etkinliğinin arttırılması • Hizmet içi eğitimlere yönelik akademik destek alınması, kurumsallaşmanın gereği olarak personelin niteliğini • Yapılan eğitimlerde katılım oranın arttırılması • Mühendislik ve teknik meslek mensubu personelimize gelişimine katkı sağlayacak konularda akademisyen ve alanında uzmanlarca; yasalar ve mevzuatlar çerçevesinde eğitimler verilmesi veya verdirilmesi								
Maliyet Tahmini	**₺100.000,00**								
Tespitler	Hizmet içi eğitimlerin tüm personele düzenli olarak ulaştırılamaması. Eğitim ihtiyaç analizlerinin sistematik şekilde yapılamaması. Mevzuat değişikliklerinin eğitim ihtiyacını sürekli artırması.								
İhtiyaçlar	Düzenli eğitim ihtiyaç analizi yapılması. Yıllık eğitim planlarının uygulanmasının izlenmesi. Uzaktan eğitim altyapısının geliştirilmesi. Eğitimlerin etkinliğinin ölçülmesi.								

Amaç 1	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek								
Hedef 1.3	Personelin motivasyonunu ve memnuniyetini artırmaya yönelik araştırmalar yürütülmesi								
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Teftiş İşleri Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.1.3.1 Düzenlenecek eğitim sayısı	25%	1	1	1	1	1	1	1 yıl	1 yıl
Riskler	Kanunların ve yasal düzenlemelerdeki değişiklik nedeniyle eğitim takvimindeki eğitimin gerçekleştirilememesi. Personelin, kurum hedeflerini gerçekleştirmeye destek verecek bilgi, beceri ve araçlara sahip olmaması								
Faaliyet ve Projeler	• Personelin sorunlarını tespit etmeye ve çözüm üretmeye yönelik araştırmalar (anket, gözlem, görüşme) yürütmek veya yürüttürmek/hizmet satın almak • Araştırmaların gerçekleştirilmesi, elde edilen bilgilerin ve verilerin değerlendirilip analiz edilmesi, sonuçların ilgili birimlerce paylaşılması								
Maliyet Tahmini	**₺100.000,00**								
Tespitler	Personel memnuniyetini ölçen çalışmaların sınırlı olması. Kurum içi iletişimin geliştirilmesine ihtiyaç duyulması. Motivasyonu artıracak uygulamaların yetersiz kalması.								
İhtiyaçlar	Düzenli personel memnuniyet anketleri yapılması. Ödül ve teşvik sisteminin geliştirilmesi. Sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması.								

Amaç 1	Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek								
Hedef 1.4	Katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda, birimler arası etkileşim ve işbirliğinin artırılması								
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Teftiş İşleri Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.1.4.1 Düzenlenecek eğitim sayısı	30%	1	1	1	1	1	1	1 yıl	1 yıl
Riskler	Kanunların ve yasal düzenlemelerdeki değişiklik nedeniyle eğitim takvimindeki eğitimin gerçekleştirilememesi. Personelin, kurum hedeflerini gerçekleştirmeye destek verecek bilgi, beceri ve araçlara sahip olmaması								
Faaliyet ve Projeler	• Birimler arası sportif müsabakalar düzenlenmesi ve müsabakalar için programın oluşturulması • Belirlenen takımlar arasında müsabakaların yapılması, müsabaka sonucunda başarı elde edenlere sembolik ödüller verilmesi • Birimler arası toplantı programları düzenlenmesi ve programların gündemlerinin belirlenmesi • Belirlenen tarihlerde gündem dahilinde toplantı yapılması, toplantı çıktılarının ilgili birimlerle paylaşılması								
Maliyet Tahmini	**₺225.000,00**								
Tespitler	Birimler arası koordinasyon zaman zaman istenilen seviyede değildir. Bilgi paylaşım süreçleri yeterince sistematik değildir.								
İhtiyaçlar	Düzenli koordinasyon toplantıları yapılması. Ortak proje kültürünün geliştirilmesi. Kurum içi iletişim platformlarının etkin kullanılması.								

Amaç 2	Kurumun Mali Yapısını Güçlendirilmek								
Hedef 2.1	Mali kaynakları artırıcı tedbirler almak								
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
								1 yıl	1 yıl
								1 yıl	1 yıl
Riskler	Ekonomik dalgalanmalar Merkezi idare gelirlerinde azalma Tahsilat performansının düşmesi Yasal düzenleme değişiklikleri								
Faaliyet ve Projeler	• Bütçedeki cari gider oranının her yıl azaltılarak kaynakların tasarruflu kullanılmasını sağlamak • Gelirlerin tahsilât oranını yükseltilmesi • Satışa konu arsa üretmek değerlendirmek • İhalesi bitenlerin iş yerleri güncellenmesi yapılarak taşınmaz kiralama işlemlerinin emsal değerler üzerinden yürütülmesi • Mükerrer siciller birleştirilerek kayıtların güvenilirliğinin arttırılması • Büyükşehir Belediyesi tarafından çalışmaları tamamlanan Kent Bilgi Sistemi ile otomasyon sistemimizin veri tabanı uyumluluğu sağlanarak mükellef bilgilerinin sürekli güncellenmesi • Tapu Sicil Müdürlüklerinden gelen alım satım formlarına göre çıkışlar yapılarak, süresinde beyan vermeyen alıcıların beyana davet edilmesi • Tapu Sicil Müdürlüklerinden gelen alım satım formlarına göre çıkışlar yapılarak, süresinde beyan vermeyen alıcıların beyana davet edilmesi • Yoklama ekibi tarafından tutulan emlak, çevre temizlik, ilan ve reklâm, eğlence vergisi tutanaklarının düzenli olarak kayıt altına alınmasının sağlanması • Kayıt dişiliği en aza indirmek için paydaş kurumlarla koordineli çalışmalarımızı arttırarak, gerekli mükellef bilgilerinin güncelleştirilmesi								
Maliyet Tahmini	**₺200.000,00**								
Tespitler	Öz gelirlerin artırılmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Kayıt dışı mükelleflerin tespiti gerekmektedir. Tahsilat oranları istenilen seviyede değildir.								
İhtiyaçlar	Gelir artırıcı projelerin geliştirilmesi. Dijital tahsilat yöntemlerinin yaygınlaştırılması. Mükellef veri tabanının güncellenmesi.								

Amaç 2	Kurumun Mali Yapısını Güçlendirilmek								
Hedef 2.2	Tahsilatın tahakkuka % 2 oranında artırılması								
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.2.2.1 Artış Oranı								1 yıl	1 yıl
Riskler	Ekonomik dalgalanmalar Merkezi idare gelirlerinde azalma Tahsilat performansının düşmesi Yasal düzenleme değişiklikleri								
Faaliyet ve Projeler	• Vergi tahsilat dönemlerinde hafta sonları da veznelerimizin açık • Tutulması • Vergi tahsilât dönemlerinin yazılı görsel basında, billboardlarda ve • Belediye web sitesinde hatırlatılması • e-belediye sistemi ile mükelleflerimizin sanal ortamda sağlıklı borç • Sorgulaması yapabilmelerini ve kredi kartıyla vergi borcunu ödeyebilmesinin sağlanması • Her türlü mükellef borçlarının kredi kartıyla ödenebileceğinin Billboardlarda ve belediye web sitesinde tanıtımının yapılması • Belediyemize herhangi bir hizmet için müracaat edenlerin borç • Sorgulaması yapılarak, tahsilatın gerçekleşmesinin sağlaması								
Maliyet Tahmini	**₺250.000,00**								
Tespitler	Vergi tahsilat oranı hedeflenen seviyede değildir. Borçlu mükellef sayısı yüksektir.								
İhtiyaçlar	Elektronik ödeme kanallarının yaygınlaştırılması. Etkin borç takip sistemi kurulması. Bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması.								

Amaç 2	Kurumun Mali Yapısını Güçlendirilmek								
Hedef 2.3	Belediyenin tahakkuk eden alacaklarının takip edilmesi								
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.2.2.1 Artış Oranı								1 yıl	1 yıl
								1 yıl	1 yıl
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	• Borçlu mükelleflerimizin tamamına güncel adresleri ile ödeme emirleri gönderilerek, tahsil edilip edilmedikleri takip edilmeli • Ödeme emri tebliğ edildiği halde borcunu ödemeyen mükelleflerin gayrimenkulleri üzerine haciz şerhi konulması için tapu müdürlüklerine ve banka hesap bilgileri araştırılarak banka hesaplarına tedbir konulması için ilgili bankaya yazı yazılması • Belediye mülklerimizden kiralık olanların kira bedelleri güncellenerek, düzensiz ödeme yapanların tahliyesinin gerçekleştirilmesi								
Maliyet Tahmini	**₺250.000,00**								
Tespitler	Tahsil edilemeyen alacaklar bulunmaktadır. İcra süreçleri uzun sürebilmektedir.								
İhtiyaçlar	Hukuki takip süreçlerinin hızlandırılması. Borç takip yazılımının geliştirilmesi.								

Amaç 2	Kurumun Mali Yapısını Güçlendirilmek								
Hedef 2.4	Kaynaklarımızın faydasının artırılması								
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
Artış oranı								1 yıl	1 yıl
								1 yıl	1 yıl
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	• Tüm birimler yıllık faaliyetleri ile ilgili olarak doğru hizmetlerin doğru zamanda ve hızlı olarak verilmesini sağlayarak, gerekli tespitlerin yapılması • Alınan tasarruf tedbirlerine titizlikle uyulması, gerek duyulmadıkça demirbaş alımının yapılmaması, tüketim mallarının tasarruflu şekilde kullanılması • Bütçe çalışmaları ihtiyaçlar doğrultusunda titizlikle yapılarak, gerçekleşme oranı yüksek bir bütçe oluşturulması • Tüm birimler yıllık faaliyetleri ile ilgili olarak doğru hizmetlerin doğru zamanda ve hızlı olarak verilmesini sağlayarak, gerekli tespitlerin yapılması • Satılabilecek gayrimenkuller tespit edilerek, satılması uygun olanların ihale yoluyla elden çıkarılması								
Maliyet Tahmini	**₺300.000,00**								
Tespitler	Tasarruf tedbirlerinin daha etkin uygulanmasına ihtiyaç vardır. Kaynak kullanımında verimlilik artırılmalıdır.								
İhtiyaçlar	Performans esaslı bütçelemenin güçlendirilmesi. Tasarruf kültürünün yaygınlaştırılması.								

Amaç 3	İlçenin Tarihi ve Kültürel Değerlerini Korumak ve Tanıtmak; İlçenin Turizm Potansiyelini Geliştirilmek								
Hedef 3.1	İlçenin tarihi ve turistik değerlerinin ön plana çıkarılması								
Sorumlu Birim	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Yazı İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
								1 yıl	1 yıl
								1 yıl	1 yıl
Riskler	Personel ve ekipman yetersizliği sebebiyle hedefe ulaşmanın uzun sürmesi								
Faaliyet ve Projeler	• Turistik değerlerin tanıtımı amacıyla ulusal televizyonlarda yayımlanmak üzere Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan destek alınarak Türkçe ve İngilizce belgesel hazırlanması • Bölgedeki tarihi eserlerin tespiti ve envanterlerinin çıkarılması gerekli restorasyon projelerinin yapılması • Envanterleri çıkarılan tarihi eserlerin kitap, belgesel vb. Şekilde tanıtılması • Turistik değerlerimizin tanıtımı amacıyla farklı dillerde broşür ve afiş hazırlanması • Belediye web sitesinde ve billboardlarda değerlerimizin tanıtımının yapılması								
Maliyet Tahmini	**₺100.000,00**								
Tespitler	Tarihi ve turistik değerlerin tanıtımı yeterli düzeyde değildir. Dijital tanıtım faaliyetleri sınırlıdır.								
İhtiyaçlar	Tanıtım materyallerinin hazırlanması. Dijital medya kullanımının artırılması. Turizm paydaşlarıyla işbirliği geliştirilmesi.								

Amaç 3	İlçenin Tarihi ve Kültürel Değerlerini Korumak ve Tanıtmak; İlçenin Turizm Potansiyelini Geliştirilmek								
Hedef 3.2	İlçenin tarihi mirasına sahip çıkılması ve tarihi mirasa yönelik vatandaşların farkındalık ve bilinç düzeyinin yükseltilmesi								
Sorumlu Birim	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Yazı İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
								1 yıl	1 yıl
Riskler	Personel ve ekipman yetersizliği sebebiyle hedefe ulaşmanın uzun sürmesi								
Faaliyet ve Projeler	• İlçemizdeki arkeolojik sit alanlarının ve Mağaraların temizliğinin yapılması • UNESCO dünya mirası geçici listesinde yer alan eserlerin asıl listeye alınma çalışmalarının ve alan yönetim planlarının hazırlanması • İlçemiz İçerişehir mahallesinde bulunan kale kapısı ve sur duvarlarının restarosyonun yapılması • İlçemizdeki tarihi mirasımızın tanıtımının sağlanması için TÜRSAB ile ortaklaşa çalışmalar yapılması • Yapılacak olan restorasyon çalışmalarında AB ve Turizm Bakanlığı fonlarından yararlanmak üzere projeler üretilmesi • Tarihi Kentler Birliğine üye şehirlerle işbirliğine gidilmesi, iyi uygulama örneklerinin alınması								
Maliyet Tahmini	**₺500.000,00**								
Tespitler	Restorasyona ihtiyaç duyan kültür varlıkları bulunmaktadır. Farkındalık faaliyetleri yetersizdir.								
İhtiyaçlar	Restorasyon projelerinin hazırlanması. Fon kaynaklarından yararlanılması. Eğitim faaliyetlerinin artırılması.								

Amaç 3	İlçenin Tarihi ve Kültürel Değerlerini Korumak ve Tanıtmak; İlçenin Turizm Potansiyelini Geliştirilmek								
Hedef 3.3	Tarihi ve kültürel değerlerin korunmasına yönelik bilimsel ve akademik faaliyetler yürütülmesi, vatandaşların farkındalık ve bilinç düzeyinin yükseltilmesi								
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
								1 yıl	1 yıl
Riskler	Personel ve ekipman yetersizliği sebebiyle hedefe ulaşmanın uzun sürmesi								
Faaliyet ve Projeler	• Beyşehir'in tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve sahip çıkılmasına yönelik, alandan akademisyen ve uzmanların katıldığı bilimsel toplantılar, çalıştay ve sempozyumlar gerçekleştirilmesi • Tarihi Kentler Birliğine üye şehirlerle işbirliğine gidilmesi, iyi uygulama örneklerinin alınması • Tarihi Kentler Birliği toplantısını Beyşehir'de düzenlenmesi, toplantı çerçevesinde sempozyum düzenlenerek, bu alanda akademik çalışmalar yürütenlerle, belediye başkanlarının buluşturulup, karşılıklı fikir alışverişinin sağlanması								
Maliyet Tahmini	**₺600.000,00**								
Tespitler	Akademik iş birlikleri sınırlıdır. Bilimsel etkinlik sayısı yetersizdir.								
İhtiyaçlar	Üniversitelerle işbirliği. Sempozyum ve çalıştayların artırılması.								

Amaç 4	İlçenin Sanayi Sektörüne Yönelik Yapılacak Yatırımları Teşvik Etmek ve Girişimciliği Desteklemek								
Hedef 4.1	İlçenin sanayi sektörüne yönelik yapılacak yatırımları teşvik etmek ve desteklemek								
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
								1 yıl	1 yıl
								1 yıl	1 yıl
Riskler	Ekonomik durgunluk Yatırımcı ilgisinin azalması								
Faaliyet ve Projeler	• Organize sanayi bölgesi ile OSB'deki firmalarla işbirliğinin artırılması • İlçeye yönelik yapılacak sanayi yatırımlarının ve yatırım yapmak isteyen yatırımcıların teşvik edilmesi, • İlçeye yönelik yatırım yapmayı düşünen işadamlarına ziyaret gerçekleştirilmesi • Beyşehir'de sanayi sektörünün sorunlarının incelendiği ve çözümler üretildiği, farklı paydaşların katıldığı bilimsel toplantılar düzenlenmesi								
Maliyet Tahmini	**₺800.000,00**								
Tespitler	Yeni yatırımcı çekilmesine ihtiyaç vardır. OSB ile koordinasyon güçlendirilmelidir.								
İhtiyaçlar	Tanıtım faaliyetleri Yatırım teşvik mekanizmaları Paydaş toplantıları								

Amaç 4	İlçenin Sanayi Sektörüne Yönelik Yapılacak Yatırımları Teşvik Etmek ve Girişimciliği Desteklemek								
Hedef 4.2	Girişimciliği teşvik etmek ve şehre ve bölgeye katkı sağlayacak girişim ve girişimcileri desteklemek								
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
								1 yıl	1 yıl
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	• Beyşehir Ticaret Odası başta olmak üzere, şehirdeki sivil toplum kuruluşları ve özel sektör kuruluşları işbirliği yürütülmesi • Kadınların ve gençlerin iş hayatına atılabilmeleri için, üniversiteler, İŞKUR veya KOMEK desteğiyle girişimcilik kursları düzenlenmesi • Yerel ürünlerin tanıtıldığı ve satışının yapıldığı işyerlerinin açılmasına yönelik girişimlerin teşvik edilmesi • Beyşehir'de girişimcilik konusunda bilimsel toplantılar düzenlenmesi • Beyşehir tarhanası başta olmak üzere yerel ürünlerin, coğrafi işaretinin alınması yönünde girişimde bulunulması								
Maliyet Tahmini	**₺300.000,00**								
Tespitler	Genç girişimci sayısı düşüktür. Kadın girişimciliği desteklenmelidir.								
İhtiyaçlar	Girişimcilik eğitimleri Hibe programlarının tanıtılması Kuluçka destekleri								

<table>
<tr><td>Amaç 5</td><td colspan="9">Tarihi ve Kültürel Değerler Zemininde, Planlı ve Düzenli, Diğer Şehirlerle Rekabet Edebilen Marka Bir Kent Oluşturmak</td></tr>
<tr><td>Hedef 5.1</td><td colspan="9">Belediye sınırlarının tümünün imar planlarının tamamlanması ve Uygulamasının denetimi güvenli bir yapılaşmanın sağlanması</td></tr>
<tr><td>Sorumlu Birim</td><td colspan="9">İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</td></tr>
<tr><td>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</td><td colspan="9">Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Emlak İstimlak Müdürlüğü</td></tr>
<tr><td>Performans Göstergesi</td><td>Hedefe Etkisi (%)</td><td>Plan Başlangıç Dönemi Değeri</td><td>2025</td><td>2026</td><td>2027</td><td>2028</td><td>2029</td><td>İzleme Sıklığı</td><td>Raporlama Sıklığı</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1 yıl</td><td>1 yıl</td></tr>
<tr><td>Riskler</td><td colspan="9">Kamulaştırma süreçlerinin uzaması
Bütçe yetersizliği
İmar mevzuatındaki değişiklikler
Vatandaş itirazları</td></tr>
<tr><td>Faaliyet ve Projeler</td><td colspan="9">• Mevcut imar planlarının revizyonu ve sayısallaştırılması
• Düzenli kentleşme için imar uygulamalarının gerçekleşmesi, Belirlenen ve gerekli görülen alanlarda kamulaştırılmanın yapılması
• Yapı kalitesi arttırılarak güvenli bir yaşam alanı oluşturulmasıyla İnşaat kontrol sisteminin geliştirilmesi
• Mevcut İmar arşivinin taranması ve yeni yapı projelerinin elektronik ortamda hazırlanması incelenmesi ve arşivlenmesinin sağlanması</td></tr>
<tr><td>Maliyet Tahmini</td><td colspan="9">₺300.000,00</td></tr>
<tr><td>Tespitler</td><td colspan="9">Altyapı ve üstyapıda iyileştirme ihtiyacı bulunmaktadır.
Bazı alanlarda imar uygulamaları tamamlanmamıştır.
Ulaşım ve otopark ihtiyacı artmaktadır.</td></tr>
<tr><td>İhtiyaçlar</td><td colspan="9">Sayısal şehircilik altyapısının geliştirilmesi.
Kamulaştırma bütçesinin artırılması.
CBS tabanlı planlama.
Kurumlar arası koordinasyonun güçlendirilmesi.</td></tr>
</table>

Amaç 5	Tarihi ve Kültürel Değerler Zemininde, Planlı ve Düzenli, Diğer Şehirlerle Rekabet Edebilen Marka Bir Kent Oluşturmak								
Hedef 5.2	Kentin fiziki yapısını güçlendirerek kentsel yaşam kalitesini artırmak								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
								1 yıl	1 yıl
Riskler	Kamulaştırma süreçlerinin uzaması Bütçe yetersizliği İmar mevzuatındaki değişiklikler Vatandaş itirazları								
Faaliyet ve Projeler	• Mahalle muhtarları ile birlikte her mahallenin sokak ve caddeleri gezilerek hem ilk defa hem de bakım onarımı yapılacak yollara ekonomik, yüksek kalitede asfalt kullanılarak, yolların yapılması • İhtiyaç duyulan cadde ve sokaklarda parke yol ve engelli vatandaşlarında kullanımına uygun kaldırım çalışmasının yapılması • Belirlenen alanlarda bordür döşeme çalışmalarının yapılması • Diğer belediyelerdeki uygulamaları yerinde görerek bilgi ve tecrübelerini arttırmak üzere teknik personelin fuar ve teknik gezilere katılımının sağlanması • İhtiyaç dâhilinde tespit edilen yerlerde açık ve kapalı oto parklarının yapılması • Mahalle otomasyon sisteminin kurulması								
Maliyet Tahmini	**₺300.000,00**								
Tespitler	Altyapı ve üstyapıda iyileştirme ihtiyacı bulunmaktadır. Bazı alanlarda imar uygulamaları tamamlanmamıştır. Ulaşım ve otopark ihtiyacı artmaktadır.								
İhtiyaçlar	Sayısal şehircilik altyapısının geliştirilmesi. Kamulaştırma bütçesinin artırılması. CBS tabanlı planlama. Kurumlar arası koordinasyonun güçlendirilmesi.								

Amaç 5	Tarihi ve Kültürel Değerler Zemininde, Planlı ve Düzenli, Diğer Şehirlerle Rekabet Edebilen Marka Bir Kent Oluşturmak								
Hedef 5.3	Kent bütününde standardı yüksek ve sağlıklı yapılaşma oluşturmak için kentsel dönüşüm projelerini geliştirmek								
Sorumlu Birim	Kentsel Tasarım Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
								1 yıl	1 yıl
Riskler	Kamulaştırma süreçlerinin uzaması Bütçe yetersizliği İmar mevzuatındaki değişiklikler Vatandaş itirazları								
Faaliyet ve Projeler	• Bölgemizdeki dönüşüm yapılacak alanların tespit edilmesi • Bu bölgelerin kent ile yeniden entegrasyonunu sağlayacak çalışmalar yapılması • Alanların mülkiyet bilgilerini tespit etmek ve alan içerisindeki hazine mülkiyetlerinin belediyeye alınmasının sağlanması • Kanuni yetkilerimiz araştırılarak hukuki altyapının oluşturulması, gerekirse TOKİ ve Büyükşehir Belediyesi ile birlikte hareket edilmesi • İmar Planlarının hazırlanması ve harita uygulamalarında mülkiyet sahipleriyle toplanılarak planlamalara halkın katılımının sağlanması • Şehri tek merkezli konumundan çıkartarak yeni alt merkezler oluşturmak, Kentin gelişme sürecine uygun yeni sanayi merkezleri planlaması yapmak								
Maliyet Tahmini	**₺300.000,00**								
Tespitler	Altyapı ve üstyapıda iyileştirme ihtiyacı bulunmaktadır. Bazı alanlarda imar uygulamaları tamamlanmamıştır. Ulaşım ve otopark ihtiyacı artmaktadır.								
İhtiyaçlar	Sayısal şehircilik altyapısının geliştirilmesi. Kamulaştırma bütçesinin artırılması. CBS tabanlı planlama. Kurumlar arası koordinasyonun güçlendirilmesi.								

Amaç 5	Tarihi ve Kültürel Değerler Zemininde, Planlı ve Düzenli, Diğer Şehirlerle Rekabet Edebilen Marka Bir Kent Oluşturmak								
Hedef 5.4	İmar Planı içerisindeki topografyası bozulmuş alanların 5 yıl içerisinde düzenlemesinin yapılması								
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kentsel Tasarım Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
								1 yıl	1 yıl
Riskler	Kamulaştırma süreçlerinin uzaması Bütçe yetersizliği İmar mevzuatındaki değişiklikler Vatandaş itirazları								
Faaliyet ve Projeler	• İmar Planı içerisindeki topografyası bozulmuş alanların edilmesi ve hali hazır haritaların güncellenmesi • Konya Büyükşehir Belediyesinin de görüşleri alınarak İmar Planı ve uygulamaları yapılan alanlarda peyzaj projesi hazırlanması								
Maliyet Tahmini	**₺300.000,00**								
Tespitler	Altyapı ve üstyapıda iyileştirme ihtiyacı bulunmaktadır. Bazı alanlarda imar uygulamaları tamamlanmamıştır. Ulaşım ve otopark ihtiyacı artmaktadır.								
İhtiyaçlar	Sayısal şehircilik altyapısının geliştirilmesi. Kamulaştırma bütçesinin artırılması. CBS tabanlı planlama. Kurumlar arası koordinasyonun güçlendirilmesi.								

Amaç 5	Tarihi ve Kültürel Değerler Zemininde, Planlı ve Düzenli, Diğer Şehirlerle Rekabet Edebilen Marka Bir Kent Oluşturmak								
Hedef 5.5	Şehir içi araç ve yaya ulaşım problemlerinin çözümü için gerekli planlama ve arsa, arazi düzenlemelerinin yapılması.								
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kentsel Tasarım Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
								1 yıl	1 yıl
Riskler	Kamulaştırma süreçlerinin uzaması Bütçe yetersizliği İmar mevzuatındaki değişiklikler Vatandaş itirazları								
Faaliyet ve Projeler	• İmar planıyla tespit edilen ana ulaşım arterlerinin açılması için gerekli uygulamanın veya kamulaştırmanın yapılması • Kent merkezi içinde planla belirlenen yayalaştırma projelerinin uygulanmasının hızlandırılması • Uygun alanlar tespit edilip gerekli yasal düzenlemeler yapılarak otopark alanlar oluşturulacak Konya büyükşehir belediyesinden de teknik destek alınarak tek ve çift yön uygulamasının hayata geçirilmesi sağlanması • Büyükşehir belediyesinin de desteği alınarak tüm mahalleleri kapsayacak Ulaşım Master Planı yapılarak kentin gelişiminin planlı olarak sağlanması • Yaya yolları, yaya alt ve üstgeçitleri planlamak, Kavşak düzenlemeleri planlamak ve yapmak, Bisiklet yolları planlamak ve yapmak								
Maliyet Tahmini	**₺500.000,00**								
Tespitler	Altyapı ve üstyapıda iyileştirme ihtiyacı bulunmaktadır. Bazı alanlarda imar uygulamaları tamamlanmamıştır. Ulaşım ve otopark ihtiyacı artmaktadır.								
İhtiyaçlar	Sayısal şehircilik altyapısının geliştirilmesi. Kamulaştırma bütçesinin artırılması. CBS tabanlı planlama. Kurumlar arası koordinasyonun güçlendirilmesi.								

Amaç 6	Vatandaş Odaklı Yönetim Anlayışı Ekseninde, Sosyal ve Kültürel Belediyecilik Faaliyetlerini Geliştirilmek								
Hedef 6.1	Vatandaşların yerel karar alma süreçlerine katılımının sağlanması ve mahalle muhtarları ile etkileşimin artırılması								
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.6.1.1 Düzenlenecek organizasyon sayısı	20%							1 yıl	1 yıl
P.G.6.1.2 Düzenlenecek tur sayısı	30%							1 yıl	1 yıl
P.G.6.1.3 Etkinlik sayısı	25%							1 yıl	1 yıl
Riskler	Hava muhalefeti, sel, yangın, patlama, deprem, terör vb. doğal ya da insan eliyle meydana gelen olağandışı durumlar								
Faaliyet ve Projeler	• Haftanın belirli günlerinde halk günleri düzenlenmesi • İsteklerin, şikâyetlerin dinlenmesi ve sonuçlandırılması • Halkın taleplerinin doğrudan dinlenildiği mahalle meclislerinin oluşturulması • Belediye ve mahalle arasında köprü vazifesi gören muhtarlarla, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü aracılığıyla iletişim kurulması • Mahalle Yönetimi ve Muhtarlık Akademisi kurulması ve Muhtarlara yönelik eğitim verilmesi, eğitim sonucunda Muhtarlara katılım sertifikası verilmesi • Yasal düzenlemeler ışığında, belediye hizmetlerine gönüllü katılımın sağlanması adına vatandaşların çeşitli etkinliklerle bilinçlendirilmesi								
Maliyet Tahmini	**₺1.000.000,00**								
Tespitler	Kültür sanat etkinliklerine yönelik beklentilerin yüksek olması								
İhtiyaçlar	İlçemizde sosyal ve kültürel canlılığın arttırılması Beyşehir'in ulusal ve uluslararası alanda tanıtımının sağlanması								

Amaç 6	Vatandaş Odaklı Yönetim Anlayışı Ekseninde, Sosyal ve Kültürel Belediyecilik Faaliyetlerini Geliştirilmek								
Hedef 6.2	Katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda, Kent Konseyi'nin yapısal ve işlevsel yönden güçlendirilmesi								
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.6.2.1 Düzenlenecek organizasyon sayısı	20%							1 yıl	1 yıl
P.G.6.2.2 Düzenlenecek tur sayısı	30%							1 yıl	1 yıl
P.G.6.2.3 Etkinlik sayısı	25%							1 yıl	1 yıl
Riskler	Hava muhalefeti, sel, yangın, patlama, deprem, terör vb. doğal ya da insan eliyle meydana gelen olağandışı durumlar								
Faaliyet ve Projeler	• Yasal düzenlemeler gereğince Kent Konseyine mali destek verilmesi • Kent Konseyi bünyesinde akademik danışma kurulu oluşturulması • Kent Konseyi'nin kurumsal yapılanması tamamlaması • Kent Konseyi'nin faaliyetlerinin desteklenmesi • Türkiye Kent Konseyleri Birliği'ne üye olunması • Kent Konseyleri ile ilgili bilimsel toplantı ve sempozyumlar düzenlenmesi • Kent Konseyi ve Belediye işbirliğinde kardeş şehirlerle etkileşimin artırılması • Kent Konseyi ve Belediye işbirliğinde Türkiye'de ve farklı ülkelerde kardeş şehir sayılarının artırılması								
Maliyet Tahmini	**₺1.000.000,00**								
Tespitler	Kültür sanat etkinliklerine yönelik beklentilerin yüksek olması								
İhtiyaçlar	İlçemizde sosyal ve kültürel canlılığın arttırılması Beyşehir'in ulusal ve uluslararası alanda tanıtımının sağlanması								

Amaç 6	Vatandaş Odaklı Yönetim Anlayışı Ekseninde, Sosyal ve Kültürel Belediyecilik Faaliyetlerini Geliştirilmek								
Hedef 6.3	Sosyal belediyecilik kapsamında iftar ve Ramazan organizasyonlarının düzenlenmesi								
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.6.3.1 Düzenlenecek organizasyon sayısı	20%							1 yıl	1 yıl
P.G.6.3.2 Düzenlenecek tur sayısı	30%							1 yıl	1 yıl
P.G.6.3.3 Etkinlik sayısı	25%							1 yıl	1 yıl
Riskler	Hava muhalefeti, sel, yangın, patlama, deprem, terör vb. doğal ya da insan eliyle meydana gelen olağandışı durumlar								
Faaliyet ve Projeler	• İlçemizde hangi noktalarda iftar hizmeti verileceğinin belirlenmesi ve iftar organizasyonlarının düzenlenmesi • Mobil araçlarla ihtiyaç sahiplerine iftar yemekleri dağıtımının yapılması • Ramazan ayında görsel yayın kuruluşlarıyla işbirliği yapılarak çeşitli ramazan etkinliklerinin yayınlatılması • Ramazan ayının manevi yapısına uygun halkın katılımının sağlandığı sosyal etkinliklerin yapılması								
Maliyet Tahmini	**₺1.000.000,00**								
Tespitler	Kültür sanat etkinliklerine yönelik beklentilerin yüksek olması								
İhtiyaçlar	İlçemizde sosyal ve kültürel canlılığın arttırılması Beyşehir'in ulusal ve uluslararası alanda tanıtımının sağlanması								

Amaç 6	Vatandaş Odaklı Yönetim Anlayışı Ekseninde, Sosyal ve Kültürel Belediyecilik Faaliyetlerini Geliştirilmek								
Hedef 6.4	Sosyal belediyecilik kapsamında her yıl en az 60 muhtaç asker ailesine asker maaşı yardımı yapılması								
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.6.4.1 Asker maaşı verilen aile sayısı	20%	60	60	60	60	60	60	1 yıl	1 yıl
Riskler	Sosyal yardım talepleri artmaktadır. İhtiyaç sahibi ailelerin düzenli takibi gerekmektedir.								
Faaliyet ve Projeler	• Asker maaşı yardımı talep edenlerin gerekli tahkikatlarının yapılması • Tahkikatları olumlu olan ailelere nakdi yardımın yapılması								
Maliyet Tahmini	**₺1.000.000,00**								
Tespitler	Sosyal yardım talepleri artmaktadır. İhtiyaç sahibi ailelerin düzenli takibi gerekmektedir.								
İhtiyaçlar	Sosyal inceleme kapasitesinin artırılması. Yardımların dijital ortamda takip edilmesi.								

Amaç 6	Vatandaş Odaklı Yönetim Anlayışı Ekseninde, Sosyal ve Kültürel Belediyecilik Faaliyetlerini Geliştirilmek								
Hedef 6.5	Engelli dostu belediyecilik kapsamında her yıl en az 50 yaşlı ve yatalak hastanın tıbbi araç-gereç ve sağlık malzemelerinin karşılanması								
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.6.5.1 Engelli sayısı	20%	50	50	50	50	50	50	1 yıl	1 yıl
Riskler	Bütçe yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	• Müracaat eden muhtaç engelli vatandaşlarımızın ve yatalak hastaların araştırılması • Araştırılıp uygun görülen ihtiyaç sahibi yatalak ve engelli vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının giderilmesi • Yaşlı, yatalak ve engelli hastalara evde bakım hizmetlerinin sunulması • Yaşlı, yatalak ve engelli hastalara belediyemizin diğer hizmetlerinden de etkin olarak faydalanmalarının sağlanması • İhtiyaç sahibi ailelere yönelik, ihtiyaçlarını karşılayabileceği gıda bankası kurulması ve yardımların gıda bankası aracılığıyla yapılması								
Maliyet Tahmini	**₺1.000.000,00**								
Tespitler	Evde bakım talepleri artmaktadır. Tıbbi ekipman ihtiyacı devam etmektedir.								
İhtiyaçlar	Evde bakım hizmetlerinin geliştirilmesi. Sağlık kuruluşlarıyla işbirliği yapılması.								

Amaç 6	Vatandaş Odaklı Yönetim Anlayışı Ekseninde, Sosyal ve Kültürel Belediyecilik Faaliyetlerini Geliştirilmek								
Hedef 6.6	Kültürel belediyecilik kapsamında; sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılan çocuk ve gençlerimizin sayısının arttırılması								
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Kırsal Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.6.6.1 Yapılacak park sayısı	25%	67	67	67	67	67	67	1 yıl	1 yıl
P.G.6.6.2 Yapılacak Spor Salonu sayısı	25%	20	20	20	20	20	20	1 yıl	1 yıl
P.G.6.6.3 Ödül verilen sporcu sayısı	25%	50	50	50	50	50	50	1 yıl	1 yıl
P.G.6.6.4 Yüzme Havuzu tamamlanma oranı	25%	%20	%20	%20	%20	%20	%20	1 yıl	1 yıl
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	• Altmış yedi mahallede çocuk parklarının tamamlanması • Mahallelerde uygun yerlerde, mahalle sakinlerinin de kullanabileceği spor salonlarının yapılması • Amatör spor kulüplerinin de kullanımı sağlanacak suni çim saha yapılması • Tam olimpik yüzme havuzu kompleksinin yapılması • Beyşehir Belediye Spor Kulübü ile çeşitli spor branşlarında yaz okullarına katılımın arttırılması • Belediyemiz bünyesindeki spor branşlarında lisanslı sporculardan dereceye girenlerin ödüllendirilmesi								
Maliyet Tahmini	**₺3.000.000,00**								
Tespitler	Spor ve kültür tesislerine talep artmaktadır. Gençlerin sportif faaliyetlere katılımı desteklenmelidir.								
İhtiyaçlar	Yeni spor alanları. Gençlik merkezleri. Spor kulüplerine destek.								

Amaç 6	Vatandaş Odaklı Yönetim Anlayışı Ekseninde, Sosyal ve Kültürel Belediyecilik Faaliyetlerini Geliştirilmek								
Hedef 6.7	Kültürel belediyecilik kapsamında; mahallelerimizde sosyal ve kültürel etkinlikler için fiziki şartların sağlanması								
Sorumlu Birim	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Özel Kalem Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.6.7.1 Fotoğraf sergisi sayısı	20%	0	3	3	3	3	3	1 yıl	1 yıl
P.G.6.7.2 Mahalle Konağı sayısı	30%	5	1	1	1	1	1	1 yıl	1 yıl
P.G.6.7.3 Araştırma sayısı	25%	0	3	3	3	3	3	1 yıl	1 yıl
P.G.6.7.4 Düzenlenecek Festival Sayısı	25%	0	1	1	1	1	1	1 yıl	1 yıl
Riskler	Hava muhalefeti, sel, yangın, patlama, deprem, terör vb. doğal ya da insan eliyle meydana gelen olağandışı durumlar								
Faaliyet ve Projeler	• Fotoğraf sergileri açılarak Beyşehir'in tanıtılması • Hanımlar lokali ve Mahalle Konaklarının sayısının arttırılması • Belediye hizmetlerinin tanıtıldığı gazete, dergi vb. yayınların yapılması gerekli hazırlıklar tamamlandıktan sonra basımının ve dağıtımının yapılması • Beyşehir'de yaşayan vatandaşların memnuniyet ve beklentilerini ölçebilmek amacıyla belirli periyotlarla hizmet alımı yoluyla araştırmalar gerçekleştirilmesi ve araştırma sonuçlarının değerlendirilmesi • Düzenli olarak her yıl Beyşehir Göl Festivali düzenlenmesi								
Maliyet Tahmini	**₺1.000.000,00**								
Tespitler	Kültür sanat etkinliklerine yönelik beklentilerin yüksek olması								
İhtiyaçlar	İlçemizde sosyal ve kültürel canlılığın arttırılması Beyşehir'in ulusal ve uluslararası alanda tanıtımının sağlanması								

Amaç 7	Vatandaşların Kentlilik ve Çevre Bilincinin Gelişimine Katkı Sağlayarak, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak								
Hedef 7.1	İlçemizde çevresel sorunlarının azaltılması ve sorunlara yönelik çözüm üretilmesi								
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzlemee Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.7.1.1 Toplanacak katı atık miktarı (ton)	30%	20.000	21.000	22.000	23.500	25.000	30.000	1 yıl	1 yıl
P.G.7.1.2 Temizliği yapılacak pazaryeri sayısı	10%	10	10	10	10	10	10	1 yıl	1 yıl
P.G.7.1.3 Temizliği yapılacak park yeri sayısı	20%	50	60	60	60	60	60	1 yıl	1 yıl
P.G.7.1.4 Temizliği ve bakımı yapılacak konteyner sayısı	20%	100	150	200	250	300	350	1 yıl	1 yıl
Riskler	Temizlik hizmetleri yürütülürken oluşabilecek iş kazaları								
Faaliyet ve Projeler	• İlçemizde bulunan 67 mahallenin cadde ve sokaklarının çöplerinin toplanması ve naklinin yapılması • Doğal hayata uygun, halk sağlığını tehdit eden haşerelere karşı etkin ilaçlamanın yapılması • İşyeri sahiplerinin temizlik hizmetlerine destek vermelerinin sağlanması ve şehrin temizliğine dikkat çekmek için kampanyalar düzenlenmesi • Çevresel gürültü kirliliğinin envanterinin çıkartılarak; planlı denetimler, • İlçemizde başıboş hayvanların kontrol altına alınması için günlük en az üç mahallede denetimlerin gerçekleştirilmesi. Hayvan barınağının sahipsiz hayvanlar için en uygun hale getirilmesi, çevre düzenlemesinin yapılması • İlçemizde görüntü kirliliğine sebep olan reklam tabelalarının yönetmeliğe uygun hale getirilmesi • Hafriyat ve tadilat atıklarını kontrol altında tutarak, çevre kirliliğine yol açmadan belirlenen yerlere dökülmesinin sağlanması • Tüm mahallelerde çöp konteynerlerinin belli aralıklarla boyanması ve sızdırmazlıklarının kontrol edilmesi, konteynırların arıtma aracıyla temizlenmesi • Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik olarak teknoloji geliştirme ve üretim tesislerinin altyapılarının oluşturulması ve desteklenmesi • Belediyemiz tarafından yürütülen haşere ile mücadele çalışmalarının daha etkin sürdürülebilmesi için, kaynağa yönelik çalışmalar yaparak şehrimizdeki haşere üreme alanlarının tespit edilmesi, haritalandırılması								
Maliyet Tahmini	**₺527.750.000,00**								
Tespitler	Süpürge hizmetlerinin artan nüfus ve talebe karşı zaman zaman yetersiz kalması Zamansız çıkarılan bahçe, dal, moloz ve sera atıklarının çevre kirliliğine neden olması								
İhtiyaçlar	Evsel atık toplama sisteminin akıllı toplama sistemine çevrilmesi Süpürge hizmetinin akıllı takip sistemi ile yapılması								

Amaç 7	Vatandaşların Kentlilik ve Çevre Bilincinin Gelişimine Katkı Sağlayarak, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak								
Hedef 7.2	İlçemizde insan sağlığını ilgilendiren çalışmaların ve düzenlemelerin yapılması								
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Temizlik İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzleme Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.7.2.1 İş yeri denetim sayısı	30%	100	150	200	250	300	350	1 yıl	1 yıl
P.G.7.2.2 Pazar yeri denetim sayısı	10%	10	10	10	10	10	10	1 yıl	1 yıl
P.G.7.2.3 Bilgilendirici çalışma sayısı	20%	0	3	3	3	3	3	1 yıl	1 yıl
Riskler									
Faaliyet ve Projeler	• Tarım ve Orman İlçe Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak halk sağlığı ile ilgili düzenli olarak işyerlerine denetimlerin yapılması • Zabıta Müdürlüğü ile işbirliği yaparak semt pazarlarının denetlenmesi • Kurban bayramı öncesinde kurbanlık satış yeri olarak belirlenen yerlerin dışında kurbanlık satışının önlenmesi, belirlenen noktalar kesimlerin yapılması • Çevrenin korunması ve geliştirilmesine halkın katılımının sağlanması amacıyla seminer, panel, açık oturum, CD, broşür, billboard vb. etkinlikler ve eğitim çalışmalarının yapılması • Tüm mahallelerde çöp konteynerlerinin belli aralıklarla boyanması ve sızdırmazlıklarının kontrol edilmesi, konteynerlerin arıtma aracıyla temizlenmesi • Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik olarak teknoloji geliştirme ve üretim tesislerinin altyapılarının oluşturulması ve desteklenmesi								
Maliyet Tahmini	**₺750.000,00**								
Tespitler	Denetim ihtiyacı artmaktadır. Bilinçlendirme faaliyetleri yeterli seviyede değildir.								
İhtiyaçlar	Denetim ekiplerinin güçlendirilmesi. Eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması.								

Amaç 7	Vatandaşların Kentlilik ve Çevre Bilincinin Gelişimine Katkı Sağlayarak, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak								
Hedef 7.3	Beş yıl içerisinde 2.000.000 m2 yeni yeşil alan oluşturulması								
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü								
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Başlangıç Dönemi Değeri**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**İzlemee Sıklığı**	**Raporlama Sıklığı**
P.G.7.3.1 Yeni yapılacak park sayısı	20%	2	3	3	3	3	3	1 yıl	1 yıl
P.G.7.3.2 Çimlendirilecek alan miktarı (m²)	10%	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000	1 yıl	1 yıl
P.G.7.3.3 Bakımı ve onarımı yapılacak park sayısı	20%	20	50	50	50	50	50	1 yıl	1 yıl
Riskler	Gerekli mal ve malzemenin zamanında temin edilememesi Bütçe yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	• İlçemiz sınırları içerisinde mevcut parkların revizyonlarının yapılması • Toplum örgütleri, okullar resmi kurumların ve halkımızın da katıldığı ağaçlandırma çalışmaları yapılarak her yıl sayı artırılarak devam ettirilmesi • Park ve yeşil alanlarda toprak altı sulama sistemini kullanarak, bitkilerin ihtiyaç duyduğu suyu tam olarak almasının ve suyun ekonomik kullanılmasının sağlanması • Mevcut ve yapılacak olan parklarda güneş enerjisinin depolandığı aydınlatma armatürlerinin kullanılması • Doğal hayatın korunması gözetilerek haşerelerin üreme noktası olan ağaçların ve parklardaki bitkilerin ilaçlanması • İhtiyaca göre tüm mahallelerde yeni parkların oluşturulması parkların projelendirilmesi konusunda Konya Büyükşehir belediyesinden destek alınması • Öncelikli olarak ağaçlık alanların ve boş alanlarında greyderlerle ve ekip oluşturarak kuru ot temizliğinin sağlanması								
Maliyet Tahmini	**1.500.000,00**								
Tespitler	İlçemiz sınırlarında yeterli sayıda park bulunmaması								
İhtiyaçlar	Kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması Mevcut parklarımızın rutin bakım ve onarımı yapılarak halkımızın hizmetine sunulması.								

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Belediyemizin 2025-2029 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme süreci; planda yer alan tüm faaliyetler, projeler ile birimler tarafından yapılması gereken iyileştirme/geliştirme çalışmalarını kapsayacaktır.

Planın yürürlüğe girmesinden sonra başlayacak olan izleme ve değerlendirme süreci ile amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı belirlenip, eksikliklerin giderilmesi sağlanacaktır. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk Üst Yöneticidedir. Sürecin yürütülmesinden İzleme ve Değerlendirme Kurulu ile birlikte ihtiyaçlar doğrultusunda oluşturulacak diğer kurullar sorumlu olacaktır.

Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, ilgili hedeften sorumlu birimin yöneticisinin; harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme değerlerinin konsolide edilmesi ve Üst Yöneticiye sunulması ise Strateji Geliştirme Müdürlüğü sorumluluğunda olacaktır.

Bu kapsamda, her yılın ilk altı aylık dönemi için Temmuz ayının sonuna kadar İzleme Raporu; her yıl için, ilgili dönemi takip eden Şubat ayının sonuna kadar da Faaliyet Raporu hazırlanarak stratejik planın izlenmesi sağlanacaktır.

Bu süreçte Strateji Geliştirme Müdürlüğü, harcama birimlerinden sorumlu oldukları hedefler bazında izleme ve değerlendirme raporları ve birim faaliyet raporlarını stratejik plana uygun hazırlamasını isteyecek; harcama birimlerinden gelen raporları konsolide ederek ilgili kurula sunacaktır.

Hazırlanacak raporların özellikleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir;

Açıklık	Raporlar hedef kitle tarafından kolay anlaşılır olmalıdır.
Kapsamlı ve öz olma	Raporlar kullanım amacına uygun şekilde yeterli miktarda veri ve bilgiyi sunmalıdır.
İlgililik ve yararlılık	Raporlar sadece karar alma sürecinin gerektirdiği bilgileri içermelidir.
Güvenilirlik	Raporlarda yer alan veri, bilgi, tespit ve öneriler doğrulanabilir olmalıdır.
Tutarlılık	Raporlar zamana göre karşılaştırma yapılmasını sağlayacak şablon ve formatları kullanmalıdır.
Zamanlılık	Karar alıcıların doğru şekilde yönlendirilebilmesi için raporlama zamanında yapılmalıdır.
Ekonomiklik	Raporlamanın maliyeti makul düzeyde olmalıdır. Raporlama için kullanılan beşeri ve mali kaynaklar etkin biçimde yönetilmelidir.

İlgili dönemlere ilişkin raporların hazırlanmasıyla birlikte Belediye Başkanı başkanlığında, Başkan Yardımcıları ve Birim Yöneticileri ile Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün katılımlarıyla altı aylık dönemlerde "İzleme Toplantıları", bir yıllık dönemlerde de "İzleme ve Değerlendirme Toplantıları" gerçekleştirilecektir.

İzleme ve değerlendirme raporu; Belediye Başkanı başkanlığında yapılan izleme ve değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilecek ve güncelleme ihtiyacının ortaya çıkıp çıkmadığını değerlendirecektir.



BEYŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Adres: Hamidiye Mahallesi 40811. Sokak No: 9
42700 - Beyşehir – Konya / TÜRKİYE

Telefon:+90 (332) 512 33 99
WhatsApp:+90 (553) 291 42 42
E-Posta:iletisim@beysehir.bel.tr