

2020 - 2024 STRATEJİK PLAN



SİVAS
İL ÖZEL İDARESİ

2020 - 2024 STRATEJİK PLAN



100
MILLÎ MUCADELE'NİN YÜZÜNCÜ YILI

SİVAS KONGRESİ / 4 EYLÜL 1919 - 2019

Burada bir milletin kurtuluşunu hazırlayan kararlar verildi...

K. Atatürk



Vatan imar istiyor, zenginlik ve refah istiyor,
bilim ve ustalık, yüksek uygarlık, hür düşünce ve hür yaşayış istiyor.

Bu vatan, çocuklarımız ve torunlarımız için cennet yapılmaya layıktır

Mustafa Kemal ATATÜRK





**T.C.
SİVAS İL ÖZEL İDARESİ
GENEL SEKRETERLİĞİ**

**2020 - 2024
STRATEJİK PLAN**

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU BAŞKANI

Salih AYHAN
Sivas Valisi

STRATEJİK PLANLAMA EKİP BAŞKANI

Mehmet Nebi KAYA
İl Özel İdaresi Genel Sekreteri

KOORDİNASYON

Mevlüt SOYSAL
Genel Sekreter Yardımcısı

Ülkü ÇELİK
Mali Hizmetler Müdürü

DANIŞMANLIK ve EĞİTİM HİZMETLERİ

Etem GÜLMEZ
Mali Hizmetler Uzmanı

FOTOĞRAFLAR

İl Özel İdaresi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Sivas Valiliği İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

İLETİŞİM

İl Genel Meclisi Başkanlığı
Akdeğirmen Mahallesi Vali Konağı Karşısı No:1
0(346) 221 84 82
0(346) 223 09 44
www.sivasilozelidaresi.gov.tr
sivas@sivasilozelidaresi.gov.tr
SİVAS

SUNUŞ	6
İLİMİZ SİVAS	9
STRATEJİK PLANLAMA	
I-Planlamaya İlişkin Sektörel Genel Analizler	
A- Sosyal Ekonomik Durumsal Analiz Değerlendirilmesi	27
B- Türkiye Geneli-İlin Ekonomik Göstergeleri	42
II-Planlamaya İlişkin Temel İdari Düzenlemeler	
A- 2020-2024 Dönemi Stratejik Plan Genelgesi	45
B- 2020-2024 Stratejik Plan Hazırlık Programı	50
III- Planlamaya İlişkin Genel İdari Yapının Değerlendirilmesi	
A- İdarenin Yetki Görev ve Sorumlulukları	57
B- İdarenin Misyonu, Vizyonu Temel İlke Değerleri ve Politikaları	59
C- İdarenin Organları	62
D- Teşkilat Yapısı	67
IV-İdareye İlişkin Genel Mevzuat Değerlendirilmesi	
A- İdareye İlişkin Genel Mevzua	69
B- İdareye Ait İç Düzenlemeler	71
V- İdari Faaliyetlere ve Planlamaya Yönelik Analiz Değerlendirilmesi	
A- Paydaş Analizi	73
B- Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditlere Yönelik Analiz Değerlendirilmesi	76
VI- İdareye İlişkin Kaynak Değerlendirilmesi	
A- İdarenin İnsan Kaynakları Bilgileri	79
B- İdarenin Teknolojik Kaynakları ve Makine Parkına Ait Bilgiler	83
C- İdarenin Taşınmaz Bilgileri	85
D- İdarenin 2014-2018 Yıllarına Ait Bütçe Ödenek Harcama Bilgileri	99
STRATEJİK AMAÇLAR VE FAALİYETLER	
I-Stratejik Amaçlar	101
II-Hizmet ve Faaliyet Alanları	102
STRATEJİK HEDEFLER-GÖSTERGELER	
I-Kurumsal Kapasite	
Stratejik Amaç 1 -Faaliyet –Hedef / Performans Hedef ve Göstergeleri	105
II-Kalkınma ve Yenileşme	
Stratejik Amaç 2 -Faaliyet –Hedef / Performans Hedef ve Göstergeleri	151
Stratejik Amaç 3 -Faaliyet –Hedef / Performans Hedef ve Göstergeleri Ekler	171
Amaç Sınıflandırmasına Göre Genel Kaynak Dağılım Tablosu	205
Hizmet ve Faaliyet Sınıflandırmasına Göre Genel Kaynak Dağılım Tablosu	208



Salih AYHAN
SİVAS VALİSİ

Sivas, tarih boyunca birçok medeniyete ve önemli tarihî olaylara ev sahipliği yapmış olan Anadolu'nun güzide bir şehridir. İşte bu şehirde, Cumhuriyet'e giden yolun sarsılmaz duruşunun tüm dünyaya haykırıldığı ve Millî Mücadele'nin ateşinin yakıldığı Sivas Kongresi'nin 100. yılına tanıklık etmekteyiz. Bu sene, ülkemiz ve şehrimiz için önemli ve anlamlıdır. Tüm Anadolu yüz yıl önce bu şehirde toplanıp, ülkenin istiklali ve istikbali için aldığı kararlar, verdiği mücadeleyle Cumhuriyetimizi nasıl kurduysa bugün de ülkemiz aynı kararlılıkla dünya ölçeğinde etkin ve güçlü devlet olma azmiyle yoluna devam etmektedir.

Tüm ülkemizde olduğu gibi bugün yine aynı heyecanla ve Millî Mücadele ruhuyla Sivas'ın kalkınması, gelişmesi için çaba ve gayretler sürdürülecektir. Bu çerçevede, tarihî bir birikime sahip Sivas'ın, tüm potansiyelini harekete geçirebilme kapasitesini kullanarak, ortak akılla Sivas'ımızı ve insanımızı daha müreffeh yarınlara taşımak için birlikte olmak, fikir üretmek gerekmektedir.

Sivas ilinin gelişimi, sanayileşmesi, tabi ve kültürel varlıklarının korunması, belirlenen gelişim vizyonu hedeflerine ulaşabilmek için ileriye dönük belirlenen planlı, kalıcı, gerçekleştirilebilir ve uygulanabilir hedeflerle mümkün olabilecektir.

Bu uygulamalar eşliğinde, Sivas İl Özel İdaresinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemleri belirleyen stratejik planı hazırlanmıştır.

Hazırlanan Sivas İl Özel İdaresi Stratejik Plan'ının Sivas ilimizin kırsal, ekonomik, sosyal, kültürel, tarımsal kalkınmasına ciddi ve yeterli katkıları olacağı inancıyla geleceğinin doğru ve planlı belirlenmesi yolunda atılan önemli bir adım olmasını dilerim.



İLİMİZ SİVAS



Sivas'ın Konumu ve Doğal Yapısı

İç Anadolu şehri olan Sivas, Konya'dan sonra 28.619 km² alana sahip yüzölçümü ile ülkemizin ikinci büyük ilidir. İç Anadolu Bölgesi'nin "Yukarı Kızılırmak Havzası"nda yer almaktadır. İl topraklarının büyük bir kısmı İç Anadolu Bölgesi'nde bulunmakla birlikte; Suşehri, Gölova, Akıncılar ilçeleri Karadeniz ve Doğu Anadolu Bölgeleri, İmranlı ve Divriği ilçelerinin bir kısım toprakları ise Doğu Anadolu Bölgesi sınırları içerisine girmektedir. Sivas, 35° 50' - 38° 14' doğu boylamlarıyla 38° 32' - 40° 16' kuzey enlemleri arasında kalmaktadır.

Sivas coğrafi yapı itibarıyla genel olarak yüksek ve dağlık bir alana kurulmuştur. İlin ortalama yüksekliği 1000-1500 metre civarındadır. Sivas genellikle yüksek düzlüklerin, dağların ve derin vadilerin oluşturduğu bir yeryüzü yapısına sahiptir.

İlin komşuları ise, doğuda Erzincan (Refahiye, İliç, Kemaliye), kuzeyde Giresun (Alucra ve Şebinkarahisar), Ordu (Mesudiye) ve Tokat (Reşadiye, Almus, Merkez ve Artova), batıda Yozgat (Akdağmadeni ve Çayıralan), güneyde Kayseri (Sarız, Pınarbaşı, Sarıoğlu), Kahramanmaraş (Elbistan ve Afşin) ve Malatya (Arapkir, Arguvan, Hekimhan ve Darende)'dir.

İl topraklarının dağılımı ise şöyledir: Plato % 47,6, dağ % 46,2 ve ova % 6,2'dir. Yükseklikler, ilin batı kısmından doğuya doğru gidildikçe artmaktadır. Doğu kısımları daha dik ve sarpıdır. İlin önemli iki platosu bulunmaktadır. Bunlar, Uzunyayla ve Mera-küm'dür. İldeki bu iki önemli platonun dışında Suşehri ovası, Planga ovası, Bedehdun ve Karatonus ile Eğriçimen yaylası ilin önemli ova ve platolarını oluşturmaktadırlar. Bunlardan bazıları sulı tarıma elverişli olduğundan değişik türde ürünler elde edilmektedir. Genellikle yüksek bir yapıya sahip olan ilde önemli vadiler de bulunmaktadır. Bunlar Kızılırmak Vadisi ve Tecer Çayı Vadisidir.

Kızılırmak havzasının en önemli nehri Kızılırmak'tır. İl içerisindeki uzunluğu 250 km.dir. Zara'ya kadar suyu tatlı olan Kızılırmak, bu bölgedeki jipsli ve tuzlu arazilerden geçtiği için suyu tuzlanır. Yeşilirmak Havzası'nın en önemli akarsuları ise Kelkit çayı ile Tozanlı Çayı'dır. Fırat Havzası'nda ise Çaltı Çayı ve Tohma Çayı ve bu çayları besleyen küçük dereler bulunmaktadır.

Sivas ilinde çok sayıda göl bulunmasına rağmen bunların birçoğu derinlik, kapladığı alan ve süreklilik açısından çok büyük önem arz etmezler. Ancak Tödürge Gölü, Gökpinar Gölü ve Hafik gölleri gerek turizm açısından gerekse doğal güzellikleri bakımından önemli göllerdir. Sivas'ta şehir içme suyunun karşılanması amacıyla yapılmış olan 4 Eylül Barajı, Kılıçkaya Barajı, Gölova Barajı, Yapialtın ve Mursal Barajları ilin önemli barajlarıdır.

İl topraklarının % 11'i ormanlık ve fundalık, % 43'ü çayır ve mera, % 42'si ekili ve dikili alanlardır. İlin ağaçlık kısmı genellikle Kelkit Irmağı Bölgesi'ni oluşturan Koyulhisar, Suşehri, Akıncılar civarı ile Aladağ ve Çamlıbel bölgesidir. Gürün ve Divriği arasında ormanlık ve fundalık alan bulunmaktadır. Bu bölgelerde ağaçların bol olmasında iklimin büyük bir rolü bulunmaktadır.

Sivas'ın, geniş bir coğrafyada ve bazı bölgelerinin de farklı iklim kuşaklarında yer alması nedeniyle il topraklarında değişik bitki örtüsüne rastlanmaktadır. Bahar aylarında yağışlarla birlikte yeşillığe bürünen alan, yaz ve sonbaharda kurumaktadır.

Sivas, İç Anadolu Bölgesi'nin en soğuk illerinden birisidir. Komşu illere göre yükseltisinin fazlalığı ve yeryüzü şekillerinin engebeliği, basıncın yazın düşük kışın yüksek oluşu en büyük etkidir. Genel olarak kış ayları uzun süreli şiddetli soğuk, yaz ayları kısa süreli sıcak ve kurak geçer. 'Sivas'ta kara iklimi hüküm sürmekle birlikte basıncın düşük olması ve bölgenin kuzey rüzgârlarına açıklığı, Karadeniz'le arasının yüksek dağlarla kesilmiş olması gibi nedenlerle iklimde de değişiklikler görülmektedir. Sıcaklık, yaz aylarında 39-40°C'ye kadar çıkarken, kış aylarında - 34°C'ye kadar düşmektedir. Böylece yaz ve kış arasındaki sıcaklık farkı büyük bir orana ulaşmaktadır. En sıcak aylar olan Temmuz-Ağustos ayları sıcaklık ortalamaları 20°C dolayında, en soğuk geçen Ocak ayının ortalama sıcaklığı ise -3/-2 °C civarındadır

Yağışların % 22'si sonbahar, %36'sı ilkbahar, %32'si kış, %10'luk bölümü de yaz aylarında düşer.

Sivas Tarihi

Sivas, tarihin ilk dönemlerinden bugüne bu coğrafyadaki en eski yerleşim yerlerinden biridir. Bulunduğu konum itibarıyla, üzerinde kurulan beylik ve devletlerin her zaman en önemli ve büyük merkezlerinden birisi olmuştur. Hititler, Bizanslılar, Selçuklular ve Osmanlılardan sonra özellikle de Millî mücadelede Cumhuriyet'in temellerinin atıldığı bir şehir olarak hep adından söz ettirmiştir.

Yaklaşık 5 bin yıllık bir geçmişe sahiptir. Hitit'lerin Altınyayla'daki Sarissa, Yıldızeli'deki Kayalıpınar tarihî şehir kalıntıları ile Kangal, Şarkışla, Hafik, Gürün, Merkez Kızılbaşlar bölgesinin Hititler açısından önemini göstermektedir. Kadeş anlaşmasında geçen Fir-





tına Tanrısı, İkiz boğa bu dönemin eserleridir. Roma ve Bizans döneminde Sivas, sur ve kalelerin yapıldığı muhkem bir şehirdir. Sivas Bizans'ın üç askerî bölgesinden" biridir.

Bu dönemde Sivas'a Emeviler tarafından ilk akınlar başlamış, 732 de Yukarı Tekke'de medfun olan Abdulvehhab Gazî Hazretleri ve arkadaşı Soğuk Çermik'te medfun olan Ahmet Turan Gazi Sivas'ı kısa bir süre olsa da ele geçirmişlerdir.

Türkler 1059'da Sivas'ı kuşatmış ele geçirmişlerse de Sivas'ın Türk hâkimiyetine kesintisiz olarak girişi Danişment Gazi zamanında 1075 veya 1084'te olmuştur. Sivas yaklaşık 944 (935) yıldır Türk egemenliğinde devam etmektedir.1175 yılında Sivas'a giren II. Kılıç Arslan, Danişmentli hâkimiyetine son vererek Sivas'ı Türkiye Selçuklu topraklarına katmıştır.İzzettin Keykâvus Sivas'ı başkent yapmış, uzun süre Sivas'ta kalarak günden güne genişleyen Sivas şehri mamur edilmiştir. 1120 yılında İzzettin Keykâvus ölünce yerine I. Alâeddin Keykubat hükümdar olmuştur. Bu dönem hem Sivas'ın hem de Anadolu

Selçuklularının en parlak dönemi olmuştur. 1124'te Sivas surlarla çevirerek korunaklı duruma getirilmiştir. Şifaiye Medresesi, Gökmedrese, Çifte Minareli Medrese ve Buruciye Medresesi Selçuklu döneminin günümüze yansıyan eserleridir. II. Gıyaseddin Keyhüsrev 1243'te Köseadağ bozgununa uğrayınca, Sivas Baycu Noyan tarafından ele geçirilmiş ve üç gün süreyle yağmalanmıştır. Moğollara bağımlı duruma gelen Selçuklular Moğollar tarafından kurulan İlhanlı Devleti nüfuzuna girmiştir. Bu dönemde sıkıntılara rağmen Sivas fiziki açıdan gelişme gösterdiği gibi ekonomik yönden de zenginleşmiştir. Zayıflayan Selçuklu hâkimiyeti nedeniyle Alaattin Eretna 1343 yılında bağımsızlığını ilan ederek Sivas'ı başkent yapıp Eretna Beyliğini kurmuş, Kayseri, Amasya, Tokat, Çorum, Niğde, Aksaray ve Erzincan'ın bir kısmını iç karışıklıklardan yararlanarak sınırları içerisine katmıştır. Zaman zaman başkenti Kayseri ve Sivas'a taşınan Eretna Beyliğinin ömrü 1380 yılına kadar devam etmiştir.

Kadı Burhanettin, 1380 yılında Ali Bey'in ölümü üzerine Sivas'ta bağımsızlığını ilan etmiştir. Kendi adı ile anılan Kadı Burhanettin Devleti'ni kurmuş, komşu beyliklere elçiler göndermiş ve kendi adına para bastırarak hutbe okutmuştur. Hükümdarlığı hep savaşlarla geçmiştir.

Timur'un Sivas'ı istilasını önlemiştir. Ancak Karayülük Osman Bey'le arası açılması üzerine Karabel mevkinde 1398 yılında öldürülmüştür.

Amasya'da bulunan Yıldırım Bayezit Han bizzat Sivas'a gelerek Sivas'ı 1398 yılında Osmanlı toprakları arasına katmıştır. Timur, 1401 senesi Zilhiccesinin on yedisinde büyük bir kuvvetle Sivas'a gelmiştir.

Kuşatılan şehre dışarıdan mancınıkla top yağdırılmış ve şehir surlarında lağımalar açılarak gedikler oluşturulmuştur. Şehir ancak 18 gün dayanabilmiştir. Kan dökülmemek şartıyla teslim olanlar dahi diri diri toprağa gömülmüş ve şehir üç gün yağma edilmiştir. Hammer Tarihinde, Sivas'ın müstahkem şehirlerden olup Timur istilası zamanında yüz binden fazla nüfusu olduğunu yazılmaktadır.



Şehir, Bizans ve Anadolu Selçukluları Dönemlerinde olduğu gibi Osmanlı Döneminde de doğu seferlerinde orduların toplanma ve konaklama noktası olmaya devam etmiştir. Fatih Sultan Mehmet, Akkoyunluların saltanatına son vermek üzere 1473'te, Yavuz Sultan Selim, Çaldıran seferi için 2 Temmuz 1514'te, Kanuni Sultan Süleyman, Tebriz seferine, 8 Ağustos 1534'te ve İran seferine 1548'te, IV. Murat Revan seferine giderken 1634 yılında Sivas'a gelmiş ve konaklamışlardır.

Evliya Çelebi'nin Seyahatnamesi'nde "Bütün tarihçiler Sivas Şehrine 'şehirlerin anası' demişlerdir. Hakikaten de böyledir" dediği Sivas, zamanının en büyük eyaletlerinden biridir. 140 ilkokul, 1000 dükkân, 18 han, 40 kadar çeşmesi olduğundan bahsedilir. 'Sivas'a birçok vali atanmıştır. Bunlar içinde belki de ismi hiç unutulmayacak olan Halil Rifat 'Paşa'nın yaptırdığı birçok yol, köprü, han ve konak hâlen halkımızın hizmetindedir. Tanzimat Döneminde 'Sivas'a atanan valiler arasından Halil Rifat Paşa'nın gayretli çalışmaları Sivas'a bayındırlık alanında önemli eserler kazandırmıştır. Sivas Vilayet Konağı, Jandarma Alay Komutanlığı binaları, Eğri Köprü ile birlikte birçok han bu devrin eserleridir.

Millî Mücadele döneminde, "tesir ve gözetimden uzak" bir şehir olarak Sivas'ta bir ulusal kongre toplanması kararlaştırılmış, Mustafa Kemal Paşa 27 Haziran 1919'ta Sivas'a gelmiş ve Erzurum'da doğu illeri temsilcilerinin yapacağı kongre nedeniyle ertesi gün Erzurum'a gitmiştir.

Sivas Kongresi 3 Eylül 1919 günü gündemin tespiti ve hazırlıkların gözden geçirilmesinin ardından 4 Eylül 1919'da saat 14.00'te toplanmıştır. Kongrenin açış konuşmasını Mustafa Kemal Paşa yapmış, yapılan oylamada Mustafa Kemal Paşa başkan olarak seçilerek tüm oturumları yönetmiştir. Kongrenin ilk günü açılış konuşması, başkanlık seçimi ve gündemin kabulü ile geçmiştir. Gündemin ikinci maddesi olan "Erzurum Kongresi'nde alınan kararların müzakere edilerek oylanması" maddesinde, Erzurum Kongresindeki mahallî ifadeler, bütün ülkeyi kapsayacak şekilde genelleştirilerek kabul edilmiştir. Böylece Sivas Kongresi mahallî kongre olmaktan öte millî bir kongre kimliğini kazanmıştır. Yine kendi bölgelerini yabancı işgallere karşı savunmak için yurdun çeşitli bölgelerinde kurulan bütün cemiyetler tek çatı altında birleştirilerek "Anadolu ve Rumeli Müdafaa-i Hukuk Cemiyet"i kurulmuştur. Bütün yurttaki başlayan Millî Mücadele tek çatı altında birleşerek güçlü bir teşkilata sahip olmuştur. 13 Eylül günü yapılan oturumda ise, bu cemiyetin çalışmalarını ve sesini duyurmak üzere "İrade-i Milliye" isminde bir haftalık gazete yayımlanmasına karar verilmiştir.

Ülkenin hiçbir devletin egemenliğine girmeden kendi başına bağımsızlığını kazanması için mücadele edilmesi gerektiğine, Türk milletinin bunu başaracağına inanıldığı için çalışmaların bu doğrultuda yapılmasına ve mandanın reddedilmesine karar verilmiştir.

Sivas, Millî Mücadele hareketinde 3,5 aylık bir süre başkentlik görevini üstlenmiştir. Millî Mücadele'nin başarıyla sonuçlanması ve Türk İstiklal Savaşı'ndan onurlu bir şekilde çıkılmasının ardından Anadolu'da Osmanlı Devleti'nin yerine genç bir Cumhuriyet kurulmuştur. Cumhuriyetle birlikte Sivas'ta gerek ticari ve sanayi gerekse eğitim alanında yeni bir dönem başlamıştır. Cumhuriyet'in temelini Sivas'ta atan Atatürk, bir bakıma da sanayinin temelini de Sivas'ta atmıştır. Sivas'a, Atatürk döneminde önemli kamu ağırlıklı yatırımlar başlamıştır.

Sivas'ın İdari Yapısı

Sivas'ın Merkez ilçe ile birlikte 17 ilçesi bulunmaktadır. Bu ilçeler; Akıncılar, Altınyayla, Divriği, Doğanşar, Gemerek, Gölova, Gürün, Hafik, İmranlı, Kangal, Koyulhisar, Suşehri, Şarkışla, Ulaş, Yıldızeli ve Zara'dır. Bu ilçelere bağlı 24 belediye, 1235 köy ve 781 mezra bulunmaktadır. 2013 yılı verilerine göre Sivas'ta 17 ilçe, 24 belediye, 1235 köy ve 740 mezra bulunmaktadır. Türkiye iller sıralamasında Sivas; ilçe sayısında 16, belediye sayısında 24, köy sayısında birinci il konumundadır.

İlin en büyük yüz ölçümüne sahip ilçesi 3.488 km² ile Merkez ilçedir. Merkez ilçe dışında ise 3.342 km² ile en büyük yüz ölçümüne sahip ilçe Kangal iken en küçük yüzölçümüne sahip ilçe 370 km² yüzölçümü ile Doğanşar'dır. İlçelerimizin yüz ölçümleri ise aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo-2: Sivas İli Yüz ölçümünün İlçelere Göre Dağılımı

İlçe İsmi	Alan (Km ²)
İl Merkezi	3.488
İmranlı	1.292
Akıncılar	432
Kangal	3.342
Altınyayla	654
Koyulhisar	891
Divriği	2.632
Suşehri	939
Doğanşar	370
Şarkışla	2.073
Gemerek	1.131
Ulaş	1.092
Gölova	286
Yıldızeli	2.529
Gürün	2.632
Zara	2.616
Hafik	1.765
TOPLAM	28.164

Sivas'ın bilinen ilk idari yapısı Bizans imparatorluğu dönemine rastlamaktadır. VI. Asrın başlarında Bizans "thema" adı verilen bir yönetim biçimiyle toprakları iki bölüme ayrılmış, X. yüzyılda bu bölümlere üçe çıkarılmıştır. Sivas, bu idari yapı içerisinde "Sebasteia Themasi" adı verilen temanın yönetim merkezi olmuştur.

Sivas, Osmanlı Döneminde yönetim yapısı açısından önemli ve büyük şehir hüviyetini korumuştur. 1516 yılında yapılan bir düzenleme ile “Eyalet-i Rum” adı altında bir genel valilik merkezi oluşturulmuş; Amasya, Yozgat, Kayseri, Tokat, Çorum, Divriği ve Arapkir Sivas’a bağlanmıştır. 1831 yılında yapılan bir idari düzenleme ile de Sivas, “Eyalet-i Sivas” veya “Liva-ı Sivas” (Paşa Sancağı) olarak isimlendirilmiştir.

1868-1869’dan itibaren Eyalet sisteminden vazgeçilip Vilayet sistemine geçilmesi ile Sivas Vilayeti teşekkül etmiş ve Sivas Merkez Sancağına, Amasya Sancağı, Karahisar-i Şarki Sancağı bağlanmıştır.

1916 yılındaki idari yapılanmayı 1918 yılında da aynen koruyan Sivas’ın, Merkez Sancağına bağlı 10 kazası bulunmaktayken, Cumhuriyet Döneminde de yapılan idari düzenlemelerle Sivas il merkezine bağlı olan Pınarbaşı Kayseri’ye, Darende ise Malatya’ya bağlanmış ve Sivas’ın çeşitli kazalarına bağlı olan nahiyeler zamanla ilçe olarak teşkilatlandırılmıştır. Bunlardan Gemerek, Koyulhisar, Suşehri müstakil ilçe olarak Sivas’a bağlanmıştır.

1990 yılına kadar Merkez ilçeden başka 11 ilçesi bulunan Sivas’ın, 20 Mayıs 1990 tarihinde yapılan yeni idari düzenlemeyle Altınyayla, Akıncılar, Doğanşar, Gölova ve Ulaş ilçe olarak teşkilatlanarak ilçe sayısı Merkez ilçe ile birlikte 17’ye ulaşmıştır.

Sivas’ın Tarihî Eserleri

Sivas ili özellikle Selçuklu dönemi medreseleri, Osmanlı dönemi kamu binaları, camileri han ve hamamlarıyla sanatsal değeri oldukça yüksek olan tarihî eserlere sahiptir. Doğal güzellikleriyle zengin bir coğrafyaya sahiptir. Yine soyut olmayan kültürel varlıkları ve geleneksel el sanatları, mutfak kültürü, halk ozanları, halk giyim kuşamı ve oyunlarıyla kültürel değerleri çok zengindir.

Bu eserlerden bazıları şunlardır:

Gök Medrese: Selçuklu veziri Sahip Ata tarafından 1271 senesinde yaptırılan bu medrese Türk mimari ve süsleme sanatının şaheserlerinden biridir. Çifte minareli taş kapının zengin süslemeleri fevkaladedir. Adını çinilerinden alan bu bina bakımsız ve boş olması sebebiyle tahrip olmaktadır. Selçuklu eserlerinin en gözdelerinden olan bu tarihî medresenin onarılması ile bu kıymetli eser kültür varlığımıza yeniden kazandırılacaktır. Medresede bir mescit ve 14 oda bulunmaktadır.

Şifaiye Medresesi: Şifahane ve tıp medresesi olarak 1217’de yapılan külliyyeden günümüze sadece Şifahane ulaşmıştır. Taç kapının sağındaki eyvanda Sultan Birinci İzzeddin Keykâvus’un türbesi vardır. Kırmızı tuğladan yapılmış olan taç kapı firuze, mor ve beyaz çinilerle süslenmiştir. Dünyanın ilk akıl hastanesi kabul edilir. İçerisi mavi siyah çinilerle süslenmiştir.

Ulu Cami: Kitabesinden anlaşıldığına göre 1197’de Selçuklu Sultanı Kutbeddin Melikşah zamanında yapılmıştır. Eğriliğiyle meşhur çini bezemeli tuğla minaresi 1213’te yapılmıştır. Halk arasında Sultan Alâeddin Camisi de denir.

Meydan Camisi: Dikilitaş Mahallesi'nde Kanunî Sultan Süleyman Han'ın vezirlerinden Koca Hasan Paşa tarafından 1564'te yaptırılmıştır. Kesme taştan yapılmış olup, içi ahşaptır. Minaresi tek şerefelidir. Arka tarafında türbeler vardır.

Kale Camisi: Kale Mahallesi'nde Sultan Üçüncü Murad Han'ın vezirlerinden Mahmud Paşa tarafından 1580'de yaptırılmıştır. Dikdörtgen şeklinde olup, kubbesi kurşun, minaresi tuğladır.

Aliağa Camisi: Subaşı Mahallesi'nde Behram Paşanın oğlu Mustafa Bey tarafından 1589'da yaptırılmıştır. Kubbesi kurşun kaplamadır. Avluda bir aileye ait mezarlar vardır.

Ulu Cami ve Darü's-Şifası: Divriği ilçesindedir. Mengüçükoğullarından Ahmed Şah ve hanımı Adil Melike Turan tarafından 1228'de yaptırılmıştır. Selçuklu mimarisinin orijinal eserlerindendir. Cami ve darü's-şifa'nın duvarları yontma taştandır. Camide 20 kemer ve 25 kubbe vardır. Mihrabın üzerindeki kubbenin yüksekliği 40 m olup, bir sanat şaheseridir. Taş kapısı çiçek ve geometrik şekillerle süslenmiş taş oymacılığının en güzel örneklerindendir.

Kale Camisi (Divriği): Divriği ilçesindedir. Kitabesinden Mengüçükoğullarından Şehinşah bin Süleyman tarafından 1181'de yaptırıldığı anlaşılmaktadır. Giriş kapısı bezemelerle süslüdür. Tuğla, taş ve çini bir arada kullanılmıştır. Dış görünüşün zenginliği-ne karşılık, caminin içi sadedir.

Buruciye Medresesi: 1271 senesinde Üçüncü Gıyaseddin Keyhüsrev devrinde Muzaffer Bürucerdî tarafından yaptırılmıştır. İki katlı dört eyvanlı olan bu eserin çinileri meşhurdur. Halk arasında Hacı Maksud veya Hacı Mesud Medresesi olarak anılır. Müze olarak kullanılan medresede üç kabir vardır. Muzaffer bin Hibetullah'ın türbesi de bu medresededir. 1965-1966 arasında tamir edilen Medrese günümüzde müze olarak kullanılmaktadır.



Buruciye Medresesi



Çifte Minareli Medrese

Çifte Minareli Medrese (Darü'l-Hadis): İlhanlı veziri Şemseddin Cüveynî tarafından 1271'de yapılmıştır. 20 metre yüksekliğindeki kapısı Türk taş oymacılığının şaheseri sayılmaktadır. Tuğlalar arasına firuze renkli çiniler yerleştirilmiştir.

Tonus Camisi ve Halıları: Altınyayla ilçesindedir. Tonuslu Ahmed Ağa tarafından 1895'te yaptırılmıştır. Ahşap tavan işçiliği çok güzeldir. Cami içinde serili olan ve cami için özel dokunmuş olan 32 adet halının tarihî değeri çok büyüktür. Halılar Türk veya Gördes düğümlü el dokuması olup, çözgü ve atkı ipleri tamamen yün ve renkleri tabiidir. 1900 yıllarında dokunan halıların vakıf olduğuna dair ifadeler halıların üzerine işlenmiştir.

Şemseddin Sivasî Türbesi: Meydan Camisinin avlusunda merdivenlerden inişte sağ taraftadır. Büyük veli Şemseddin Sivasî'nin medfun olduğu türbe 1600 yılında yapılmıştır.

Güdük Minare: 1347'de Eratnaoğullarından Şeyh Hasan Bey için türbe olarak yapılmıştır. Yanına yapılan iş hanı bu eseri gizlemiştir. Türbenin içinde siyah mermerden yapılmış sanduka vardır. Cephesi tamamen mermerdir. Üzeri 10m yüksekliğinde tuğladan geometrik süslemeli üstüvane şeklinde bir kubbeyle örtülüdür.

Ahi Emin Ahmed Türbesi: 1233'te yapılmıştır. Tokmakkapı Mahallesi'ndedir. Kesme taştan sekizgen olarak yapılmıştır. İki basamaklı bir merdivenle inilir. Selçuklu biçimi süslenmiş bir mihrabı ve iki penceresi vardır.



Taşhan

Taşhan: Sivas merkezde yer alan hanın 19. yy'ın ikinci yarısında inşa edildiği yazılı kaynaklarda belirtilmiştir. Kesme taştan yapılmış 2 katlı olup avlusunda üç girişi bulunmaktadır

Abdülvehhab Gazi Türbesi: Evliya Çelebi, eserinde bu türbeyi Sultan Dördüncü Murad Hanın ziyaret ettiğini yazar. Abdülvehhab Gazi, Emeviler devrinde yaşamış bir komutandır. Emeviler devrinde İslam ordusu Sivas'ı fethetmiş ve Abdülvehhab Gazi ve bir kısım asker Sivas'ta bırakılmıştır. Bizanslıların saldırısında bu mübarek zat şehit olmuştur. Türbe içinde 7 kabir bulunmaktadır.

Behrampaşa Hanı: Sivas Valisi Behrampaşa tarafından 1573'te yaptırılmıştır. Taştan iki katlı ve çok sağlamdır. Orta yerde büyük bir avlu ve bunun etrafında odalar bulunmaktadır. Yeniden restore edilen han bugün otel ve restoran olarak hizmet vermektedir.

Subaşı Hanı: Merkez ilçe Mahkeme Çarşısında bulunmaktadır. Mimari üslubundan dolayı 16. yy'da inşa edildiği düşünülmektedir. İki katlı, avlulu ve ortasında havuzu bulunan Osmanlı Dönemi hanıdır. Günümüzde kuru gıda satan esnafların bulunduğu bir handır.

Çorapçı Hanı: Sivas merkezde Paşabey Mahallesi sınırları içinde yer almaktadır. Kuzeydeki cephesi caddeye bakmaktadır ve girişi caddeden sağlanmaktadır. İki katlı olan Hanın temeli taş-ahşap karkas arasında kerpiç dolgu; ikinci katı kademeli ve çıkıntılıdır.

Alacahan Kervansarayı: Kangal ilçesi Alacahan Beldesi'nde bulunmaktadır. Eski Bağdat İpekyolu' nun üzerinde, şimdiki Sivas-Malatya karayolunun 100.km'sinde bulunmaktadır. Siyah ve beyaz kesme taşlardan yapılmıştır ve ismini de bu alacalı görünümünden almıştır. IV. Murat kervansarayın bakım ve onarımını Bağdat Seferi dönüşünde yaptırmıştır.

Eğriköprü: Sivas-Malatya yolu üzerinde Selçuklular zamanında yapılmıştır. 173,2 m uzunluğundadır. Biri 12, diğeri 6 gözlü iki bölümden meydana gelmiştir.

Sivas Kalesi: Sivas tarihi kadar eski olan kalenin kimin tarafından yapıldığı kesin olarak bilinmemektedir. Bizanslılar döneminde Justinyen devrinde ve Kadi Burhaneddin dönemlerinde tamir görmüştür. Kale, yukarı ve aşağı kale olmak üzere iki kısımdır. Yukarı kale, toprak kale olarak bilinen bugünkü bugün park olarak kullanılan yükseltidir. Aşağı kale olarak bilinen kısım Şifaiye Medresesi'nin bulunduğu yerden başlayıp Kongre Müzesi, Vilayet Konağı, Behrampaşa Hanı, Pulur Tepesi, DDY yönünde Şifaiye Medresesi'ne varan çizgi içerisinde kalan bölgedir.

Divriği Kalesi: Mengüçökoğulları tarafından 13. asırda yaptırılmıştır. İç ve dış kale olmak üzere iki bölümdür. Dış kalenin surlarının büyük kısmı yıkık vaziyettedir. İç kalede Seyfeddin Şah tarafından yaptırılan bir cami vardır.

Sitte Melik Türbesi: 1196'da Emin Seyfeddin Şah bin Süleyman tarafından yaptırılmıştır. Divriği'dedir. Sekizgen planlıdır. Şehinşah Türbesi olarak da bilinir.

Arkeoloji Müzesi: Bir Osmanlı dönemi eseri olan eski Sanat Okulu binasının 2009 yılında restorasyonu yapılarak Arkeoloji Müzesine dönüştürülmüştür. Müze ziyarete açılmıştır. İl sınırları içerisinde; Başören - Kuşaklı, Yıldızeli - Kayalıpınar Köyü, Harabe Mevkii gibi kazılarda yapılan buluntular ve diğer eserler sergilenmektedir.

Mesire yerleri: Sivas, tabii güzellikler bakımından çok zengindir. Yerleşim yerlerine yakın vadi boylarıyla göl kıyıları genellikle mesire yeri olarak kullanılmaktadır. Bazıları şunlardır: Gökpınar Gölü: Gürün ilçesi yakınındadır. İlin önemli mesire yerlerindendir. Göl, suyunun duruluğu, günün her saatinde değişen rengi ve balığının bolluğu ile ünlüdür. Konaklama tesisleriyle güzel bir dinlenme yeridir. Hafik Gölleri: Hafik ilçesi yakınında irili ufaklı göllerden meydana gelmiştir. Her biri mesire yeri olup, göldeki balıklar lezzetlidir. Tabii güzellikleri olan bir dinlenme yeridir. Tödürge Gölü: Zara ilçesine 25 km uzaklıktaki göl, güzel bir dinlenme yeridir. Balığı boldur. Gölde kayıkla dolaşılır.

İçme ve Kaplıcalar: Sivas ilinde çok sayıda sıcak su kaynakları vardır. Bazıları şunlardır:

Balıkli Çermik: Kangal ilçesine 17 km mesafede Kavaklıdere mevkiindedir. Konaklama tesisleri mevcut olan kaplıcanın suyu; dolaşım sistemi hastalıklarına, ağır olmayan kalp yetmezliklerine, yüksek tansiyona, damar sertliklerine, solunum sistemi hastalıklarına, romatizma hastalıklarıyla kronik iltihaplı kadın hastalıklarına iyi gelmektedir. Havuzlarda bulunan ve insanlardan kaçmayan balıklar, vücudun hastalıklı bölgesine yaptıkları mikro-masaj ve salgıları ile cilt hastalıklarına; küçük yılanların da yılanlık hastalığının bulunduğu yere sarılıp sıkmaları suretiyle tedavi ettiklerinden tavsiye edilmektedir.



Divriği Ulu Cami Cennet Kapısı

Sıcak Çermik: Yıldızeli ilçesinin Direkli bucağındadır. Konaklama tesisleri mevcut olan kaplıca suyu, her çeşit romatizma, nefrit, nevralji ve kadın hastalıklarına iyi gelmektedir.

Soğuk Çermik: İl merkezine 19 km uzaklıkta aynı isimle anılan bir vadidedir. Konaklama tesisleri olan kaplıca suyu romatizma, asabi hastalıklarda ve deri hastalıklarında faydalıdır.

Eğriçimen: Koyulhisar ilçesine 20 km uzaklıkta ve 1700 metre yükseklikte bir yayladır. Ormanları, serin havası ve soğuk su kaynakları ile güzel bir mesire yeridir.

Koyunkaya Mesiresi: İmranlı'ya 12 km mesafede, çam ormanları, serin havası ve bol su kaynaklarıyla güzel bir dinlenme yeridir.

Sızır Çağlayanı: Gemerek ilçesinin Sızır bucağında Göksu Nehri üzerindedir. Bölgede gazino ve çay bahçesi vardır.

İLÇELERİMİZ

Sivas ilinin ilçeleri; Akıncılar, Altınyayla, Divriği, Doğanşar, Gemerek, Gölova, Gürün, Hafik, İmranlı, Kangal, Koyulhisar, Suşehri, Şarkışla, Ulaş, Yıldızeli ve Zara'dır.

Akıncılar: Sivas'a 210 km uzaklıktadır. Önemli tarihi eserleri; Hatipoğlu Camii, Bahattin Şeyh Türbesi, Yusuf Şeyh Türbesi, Doğanstepe ve Erence köylerinde Bizans dönemine ait olduğu sanılan iki kaledir.

Altınyayla: Sivas'a 80 km. uzaklıktadır. Önemli tarihi eserleri; Altınyayla Camiidir.

Divriği: Sivas'a karayolu ile 184 km, demiryoluyla 179 km uzaklıktadır. Divriği Ulu Camii ve Darüşşifası (ilçe merkezindedir ve UNESCO'nun 'Dünya Mirası' listesinde yer almaktadır), Divriği Kalesi ve Kale Camisi, Kesdoğan Kalesi, Edit Paşa Camii, Sitte Melik Kümbeti, Nurettin Salih Kümbeti, Naip (Gazezler) Kümbeti, Sinaniye Hatun Türbesi, Ahi Yusuf Türbesi, Pamuk Han, Burma Han, Mirçinge Hanı, Dipli Han, Aşağı Kilise, Yukarı Kilise, Erşün Kilisesi, Odur Kilisesi, Handere Köprüsü, Hüseyin Gazi Türbesi, Seyit Baba Türbesi ve ahşap işçiliğinin çok güzel örnekleriyle süslenmiş çok sayıda konak görülmeye değer tarihi eserlerdir.

Doğanşar: Sivas'a 95 km. uzaklıktadır. Ulu Camii, Kale Camii, Uzunbelen Hubyar Türbesi bu ilçededir.

Gemerek: Sivas'ın batısında yer almaktadır. Sızır Kasabasında Göksu Çayı üzerinde bulunan Sızır Şelalesi doğal güzeleğe sahiptir. Önemli tarihi eserleri; Merkez Camii, İnkişla Cami, İnkişla Hamzalı Cami, Çepni Cami, Şahruh Köprüsü, Sızır Kasabasında Eskiköy ören yeri, Karacaören ve Dendeliz Ören yeri kalıntılarıdır.

Gölova: Sivas'a 198 km uzaklıktadır. Gölova baraj gölü çevresi ve yaylalarıyla doğal güzeleğe sahiptir. Çobanbaba Türbesi bulunmaktadır.



Gürün Gökpınar Gölü

Gürün: Sivas'ın güneyinde yer almaktadır. İlçe merkezinde Ulu Camii, Kilise, 50'ye yakın suni mağara, Őu ul Vadisinde de 3 mağara vardır. Kaletepe, Yılanlı, Taşlı, H y k-l yurt, Davul, İncesu, B  r delik höyükleri tarihi eser tescillidir.

Hafik: Sivas'a 37 km. uzaklıktadır. Hafik Gölü, Lota Gölü, yaylaları ve doğal güzelliği olan yerdir.  nemli tarihi eserleri; H k met Kona ı, Tuzhisar Kilisesi'dir.

İmranlı: Sivas'a 106 km. uzaklıktadır.  nemli tarihi eseri; Gogi Baba Türbesi'dir.

Kangal: Sivas'ın 86 km. güney-do usundadır. İlçeye 13 km. uzaklıkta, Kavak Köyü mevkiinde bulunan Balıklı Kaplıca sedef hastalığını tedavi edici özelliği ile sağlık turizmi açısından çok önemli bir yerdir.

Koyulhisar: Sivas'a 180 km. uzaklıktadır. E ri imen, Kengercik, Arpacık, Sarıçiçek yaylaları doğal güzelliği olan yerlerdir.  nemli tarihi eserleri; A a ı Kale (Kale-i Zir), Yukarı Kale (Kale-i Bala), Fatih Camii, Hacı Murat Hanı'dır.

Su ehri: Sivas'a 144 km. uzaklıktadır.  nemli tarihi eserleri; Balhatun Camii (Balkıs Hatun), Köse Süleyman Türbesi'dir.

Őarkı la: Sivas'a 81 km. uzaklıktadır.  nemli tarihi eserleri; Açık Veyse Müzesi, Ulu Camii, Hardal Köyü Camii, Kale'dir.

Ulaş: Sivas'a 37 km. uzaklıktadır. Önemli tarihi eserleri; Acıyurt Köyü Camii, Şeyhderdiyar (Şeyh Mehmet Dede) Türbesi'dir.

Yıldızeli: Sivas'a 45 km. uzaklıktadır. Önemli tarihi eserleri; Şeyh Halil Türbesi, Akcakoca Köyü Türbesi, Banaz Köyü Türbesi, Kümbet Köyü Kalesi, Akçakale Kalesi'dir.

Zara: Sivas'a 72 km. uzaklıktadır. Tödürge Gölü doğal güzelliği olan yöredir. Önemli tarihi eserleri; Halil Rıfat Paşa Köprüsü, Tekke Köyündeki Samut Baba Kümbeti görülmeye değer tarihi eserlerdir. İlçede ayrıca Meydan Cami, Kuşçu Köyü Cami, Şeyh İbrahim El Aziz Cami, Demiryurt Cami, Acısu Köprüsü, Şeyh Merzuban Türbesi, Pir Gökçe (Pir Göcek) Türbesi, Demiryurt Mağaraları görülmeye değer yerlerdir. İlçe sınırları içinde Oyuklu Höyüğü, Lafçılar Ağılı Höyüğü, Kültepe ve Tepecik Höyükleri vardır.

Nüfus ve Demografik Yapı

Tarih boyunca önemini koruyan Sivas, nüfus açısından bölgesindeki diğer yerleşim birimlerine göre daha yoğun bir nüfusu barındırmıştır. Dönem dönem aldığı göçlerle zengin ve farklı bir yapıyla demografisini şekillendirmiştir. Selçuklular Dönemi en yoğun nüfusa sahip olduğu dönemdir ancak Timur istilasıyla ciddi bir azalma yaşamıştır. Tahrir kayıtlarına göre 1574'te Sivas Merkez ilçede 40 mahallede meskûn hane sayısının 3.315'e, nüfusun da yaklaşık olarak 17.398 kişiye ulaştığı görülmektedir.

Sivas İl'inin Adrese Dayalı Nüfus Sistemi (ADNKS) üzerinden yapılan sayım sonucunda 2018 yılında toplam nüfusu 625.535 kişidir. Yüzölçümü 28.488 km2 olan Sivas ilinde kilometrekareye 23 insan düşmektedir. TÜİK'in verdiği istatistiklere göre Sivas, İç Anadolu Bölgesinin 5. kalabalık ve Türkiye'nin 32. kalabalık şehridir. 1950 nüfus sayımına göre Sivas'ta nüfus artış hızı %o 19.97, Türkiye ortalaması %o 21.73'dür. Bunun sebebi iç ve dış göçlerdir. 1990 nüfus sayımında nüfus artış hızı % -1.23'e düşmüştür. TÜİK tarafından ADNKS'de yapılan sayım sonucunda ulaşılan sonuçlar aşağıda gösterilmektedir.

Yıl	İl Nüfusu	Artış Hızı (%)
2010	642.224	% 1.40
2015	618.617	% -0.72
2018	646.608	% 4.07

Sivas'ın 2018 nüfus sayımına göre toplam nüfusunun %58,39 olan 470.589 kişisi Merkez İlçe'de kalan % 41,61 olan 176.019 kişi ise diğer 16 ilçe ve köylerinde yaşamaktadır. Kırsaldan kente göçün giderek arttığı günümüzde Sivas'ın 1980'lerden sonraki nüfus hareketliliği bu gerçeği göstermektedir. Özellikle il Belediye sınırları içerisindeki nüfus giderek artarken hem ilçe merkezleri hem de tüm köylerde ciddi manada nüfus azalması görülmektedir. Bu durum kırsal kesimin iş gücü olan ve hayvancılık ve tarım üretimini azaltırken, iş merkezindeki işsizlik oranını da artırmaktadır.

Türkiye nüfusunun yaklaşık % 0,8'i Sivas'ta yaşamaktadır. Türkiye'nin en fazla nüfusa sahip 32. ilidir. Kentsel nüfus büyüklüğünde Türkiye'nin 31. ilidir.

Tablo: Merkez İlçe ve Diğer İlçelerin Yıllar İtibarıyla Nüfusları (TUIK, istatistik verilerinden derlenmiştir.)

Yıl	Merkez	İlçe	Diğer İlçeler
2013	439.564	184.260	623.824
2014	446.663	176.453	623.116
2015	451.930	166.687	618.617
2016	458.656	162.568	621.224
2017	464.455	156.846	621.301
2018	470.589	176.019	646.608

(*) İlçe merkezleri ve koy nüfuslarıyla birlikte toplam kişi sayısı

Ancak Sivas İl Merkezi bu durumun aksine düşük bir oran ile de olsa sürekli nüfus artışı yaşamaktadır. Tablolarda da görüleceği üzere 1965 yılında Merkez köyler dâhil 168.685 kişi olan il merkezi 2018 yıl sonunda 348.683 kişiye ulaşmıştır. Yine Merkez ilçenin 153 köyünde nüfusu azalmış 2018 itibarıyla merkez ilçe köyleri 28.878 kişiye düşmüştür. Böylece Sivas Merkez ilçe toplam 470.589 kişiye yükselmiştir.

İlin 2018 sonu itibarıyla toplam 646.608 kişi olan nüfusunun 323.575 kişisi erkek, 323.033 kişisi ise kadındır. Merkez nüfusu 2018 yılına göre İl Belediyesi sınırlarında toplam 377.561 nüfusun 187.738 erkek ve 189.823 kadından oluşmaktadır. Yüzde olarak ise: % 49,72 erkek, %50,28 kadındır.

2017 Yılı İkamet Durumu

Yaş Aralığı	Köy	Şehir
0-14	28.278	106.342
15-24	20.418	89.259
25-64	72.832	230.876
+ 65	35.328	37.978
Toplam	156.856	464.455

Tabloda da görüleceği üzere köy ve kent merkezinde yaşayan kişi 65 yaş üzeri grup için nerede ise eşit bir durumda iken 65 altı yaş grubunda yaş küçüldükçe köyde yaşayan nüfus oran itibarıyla çok düşmektedir. Bu durum, gelecekte kırsal kesimde yaşayan nüfusun daha da azalacağını, hatta çoğu köylerin tüzel kişiliği devam ederken yaşayan kişi sayısı kalmayacağını göstermektedir. Bu durum tarım ve hayvancılık açısından köylerin, eğitim, sağlık ve istihdam açısından kentlerin bu çerçevede değerlendirilmesine ve planlamasının yapılmasına işaret etmektedir.

Türkiye'de 2012 yılında 15 yaş üstü nüfus için okuma yazma bilmeyenlerin oranı % 5,1, okuma yazma bilenlerin ise % 94,9'dur. Sivas'ta 2012 yılında 15 yaş üstü nüfus için okuma yazma bilmeyenlerin oranı % 7,8; okuma yazma bilenlerin ise % 94,9'dur. 2012 yılında Sivas'ta yüksekokul veya fakülte mezunlarının yine aynı yaş grubu nüfusa oranı ise % 9,3'tür (TUIK, Seçilmiş Göstergelerle Sivas 2012, 2012:76). İldeki nüfusun (15+) % 26,4'ü ilkokul, % 20,4'ü ilköğretim, % 5,1'i ortaokul, % 21,3'ü lise, % 11,3 ü üniversite (yüksek lisans-doktora dâhil) mezunudur.



Kale Camisi



"Dünden Bugüne, Bugünden Yarınla" Sivas Çalıştayı 1. Yıl Değerlendirme Toplantısı

STRATEJİK PLANLAMA

I. Planlamaya İlişkin Sektörel Genel Analizler

A- Sosyal Ekonomik Durumsal Analiz Değerlendirmesi

SİVAS ÇALIŞTAYI

Sivas'ın sosyo-ekonomik ve kültürel durumunu, sorunlarını, potansiyelini ve çözüm önerilerini tespit etmek amacıyla, "2018 Sivas Çalıştayı - Ortak Akılla Yarınlar" Çalıştayı çalışmalarına Valiliğimiz tarafından tamamlanmıştır.

Çalıştayda beş ana sektör başlığı altında gruplar oluşturulmuştur. Sektör büyüklüğüne göre; Eğitim, Öğretim ve Gençlik sektöründe 7 masa, Kültür, Sanat ve Turizm sektöründe 6 masa, Sağlık ve Sosyal Politikalar sektöründe 6 masa, Ekonomik Kalkınma ve Gelişme sektöründe 10'ar masa, Altyapı, Çevre ve Şehircilik sektöründe 7 masa oluşturulmuştur. Çalıştaya 327 katılımcı ile internet ortamından görüş beyan eden kişilerle birlikte yaklaşık 350 kişi katılmış ve 36 masada 47 koordinatör akademisyenin nezaretinde toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Gerekçe: Merkezî ve yerel yönetimler, ülkelerin kalkınması, gelişmesi ve vatandaşların daha müreffeh bir ortamda, çağdaş imkânlardan en üst seviyede yararlanarak mutlu bir hayat sürmeleri için yönetim faaliyetlerini planlar ve uygularlar. Ancak ihtiyaçların sınırsız, imkânların ise sınırlı olduğu bir dünyada ayrıca bir çok farklı neden ve etkenler bu sürecin başarılı gitmesinde zaman zaman sorunlar ve sıkıntılar meydana getirirler. Halkın yaşadığı mekânın sorunlarının ve çözümlerinin ilk elden tespit edilmesi önemlidir.

Amaç: Aynı şehirde yaşayan tüm sosyal kesimlerin, yaşadıkları bölgedeki beklenti ve sorunlarının, bunlara yönelik çözüm önerilerinin, katılımcı yönetim anlayışıyla tespit edilerek planlayıcı ve uygulayıcılara tabanın görüşlerini yansıtmaktır.

Kapsam: İlin; eğitim-öğretim, gençlik, kültür, turizm, sağlık, sosyal hizmetler, sanayi, hizmet ve tarım sektörü, altyapı, çevre ve şehirleşme alanlarına ait yaşanan sorunları ile ilin bu alanlardaki potansiyel ve fırsatları, kısa ve uzun vadede yapılmasını talep ettikleri hususlardır.

Katılım: Sivas ilinde yaşayan sosyal statü ve kesim olarak kuruluşlar, sendikalar, meslek odaları, özel teşebbüs, kamu kurum ve kuruluşları, yazılı ve görsel medya, akademisyenler ve öğretmenlerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Eğitim Öğretim

Sivas İlinin Potansiyeli ve Fırsatları

Çalıştayda görüş belirten katılımcılar, Sivas ilinin genç ve dinamik bir nüfus yapısının olmasını, eğitime katılım oranının yüksek olan bu nüfus içerisinde yetenekli ve zeki bireylerin olmasını, onları sevk ve idare edecek ilgili yöneticilerin olmasını ve gençlerin genel olarak değerlerini bilen, kötü alışkanlıklardan uzak bireyler olmasını fırsat olarak beyan etmişlerdir. Şehrimizin potansiyel ve fırsatlarına sosyokültürel açıdan bakıldığında katılımcılar; Sivas'ın zengin tarihî geçmişi ve kültürel özelliklerinin bulunmasını, köklü bir ortak kültürünün olmasını, aile yapısının güçlü olup ailelerin eğitim-öğretime istekli olmasını, yetiştirdiği çok kıymetli akademisyen, sanatçı, siyasetçi, iş adamı, bürokrat, sporcu vb. olmasını, medreseler şehri olmasını, çok sayıda dinî şahsiyetin bu topraklarda yaşamış olmasını, Türkiye'nin ve dünyanın her tarafına dağılmış Sivaslı hemşerilerin olmasını ve göç almayan bir il olmasını büyük bir avantaj olarak dile getirmişlerdir.

Şehrin eğitim altyapısı ve kültürel tesis altyapısının güçlü olması, bu alandaki yatırımların devam ediyor olması, şehirde Sivas Cumhuriyet Üniversitesinin yanı sıra ikinci bir üniversitenin kurulması, okullarda öğretmen açığının fazla olmaması, ilde nitelikli özel eğitim kurumlarının bulunması ve coğrafi olarak eğitim turizmüne uygun bir konumda olması da katılımcılar tarafından fırsat olarak görülmüştür.

Bunun dışında eğitime dolaylı etkisi bulunan hususlar olarak Sivas'ın coğrafi yapının dağcılık sporuna uygun olması, şehrin genel olarak engelliler için yapılan çalışmalara ve etkinliklere destek vermesi, ata sporu güreşe ilginin çok olması potansiyel fırsatlar olarak değerlendirilmiştir. Şehrin genel durumuna coğrafi açıdan bakıldığında ise Sivas'ın bitki ve hayvan çeşitliliği yönünden zengin olması, birçok ile ulaşımının kolay olması, Yıldız Dağı'nın bulunması ve kış sporlarına uygun iklim şartlarının olması, kaplıcalar yönünden zengin olması, Kızılırmak gibi bir nehrinin bulunması, tarım ve hayvancılık alanındaki güçlü konumu ve imkânlarının olması, madencilğe uygun kaynaklarının olması katılımcılar tarafından fırsat olarak değerlendirilmiştir.

Ayrıca Sivas'ın nüfus yoğunluğu açısından küçük bir il olmasından dolayı işlerin daha hızlı ve kolay yürütülüyor olması, iletişimin kolay ve çabuk sağlanması, şehirde Devlet Tiyatrosu'nun bulunması, hızlı trenin faaliyete geçecek olması, futbol takımının Süper Lig'de olması da katılımcıların olumlu olarak değerlendirdiği diğer konulardır.

Sivas İçin Orta Vadede (Gelecek 5 Yılda) Proje - Yatırım Önerileri

Bu bölümde katılımcılar ülkemizin 2023 hedeflerine ulaşması noktasında şehrimize katkı sağlayacak hususlarda da önerilerde bulunmuşlardır, bu öneriler başlıklar hâlinde şöyledir:

- Öğrenci yeteneklerinin tespiti ve takibi için veri tabanı kurulması, gençlerin yeteneklerinin kayıt altına alınması,
- Şehrimizde kurulacak yeni üniversite bünyesinde Demirağ Uzay ve Havacılık Fakültesinin oluşturulması, bu fakülte bünyesinde uydu gözlem merkezinin kurulması,
- Engelliler için çok amaçlı Engelli Kültür Merkezi yapılması (engellilik durumuna göre derslikler, beceri kazandırma salonları, sanata dayalı bölümler, çok amaçlı gösteri merkezi vb. içeren),
- Her branşa yönelik spor kulüplerinin kurulması ve buralardan eğitim kurumlarının faydalandırılması,
- Her mahallede okuma salonlarının oluşturulması,
- Meslek Lisesine öğrencilerin teşvik edilmesi, ilimizle ilgili bölümlerin açılması ve mezunların buralarda istihdam edilmesi,
- Öğretmen Hizmetiçi Eğitim Enstitüsü kurulması ve tarihîdeğeri olan Pamukpınar Öğretmen Okulunun hizmet içi eğitim merkezi olması,
- Gençlerin bilimsel alanda yetişmelerini sağlayacak yüksek teknik donanımlı okulların açılması eğitim başlığı altındaki önerilerdir.

Bu önerilere ek olarak katılımcılar medrese ve müzelerin değerler eğitimi için öğrenim yerleri olarak düzenlenmesini, okul öncesi çocuklara yönelik oyun ve etkinlikleri olan güncel kaynaklarla donatılmış bir kütüphanenin oluşturulmasını, gerek mimarisi ve gerekse teknolojik uygunluğuyla büyük bir bilim merkezinin yapılmasını talep etmişlerdir.

Gençlik ve Spor

Sivas İlinin Potansiyeli ve Fırsatları

Katılımcılar dolaylı da olsa iliminizin sahip olduğu birçok özelliğin, gençliğin yetişmesi ve imkânlarından faydalanması açısından birer fırsat olduğu değerlendirilmektedir.

Nüfusun % 25 - 30'unun öğrenci olduğu genç ve dinamik bir nüfus yapısının olması, bu nüfus içerisinde yetenekli ve zeki öğrencilerin düzeyi ve eğitime katılım oranının yüksekliği şehrimiz için bir fırsattır.

İlimizde nitelikli özel eğitim kurumlarının açılmış olması, değerlerini tanıyan, kötü alışkanlıkları nispeten az olan bir gençliğin var olması ve çoğunluğun köklü ve tutucu bir aile yapısına sahip olması, bu ailelerin eğitim ve öğretime istekli olup destek vermeleri ayrı birer fırsat olarak değerlendirilmektedir.

Eğitim, kültür ve sosyal tesis altyapıları ve bu alandaki yatırımların devam ediyor olması, eğitim turizmine uygun bir altyapı ve coğrafi yapının olması ve ata sporumuz olan güreşe ilginin kısmen de olsa yüksek olması ilimiz için bir fırsat olarak değerlendirilmiştir.

Gençlik adına öğretmen açığının fazla olmaması, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi ve yeni açılan Bilim ve Teknoloji Üniversitesinin olması da ayrıca bir fırsat olarak karşımıza çıkmaktadır.

Zengin tarihi ve kültürel özellikleri öne çıkan bir şehir olan Sivas'ta, coğrafi konumun hem ulaşım konusundaki önemli etkisi hem de bitki ve hayvan çeşitliliği bakımından yarattığı zenginlik önemli bir fırsat olarak karşımıza çıkmaktadır.

İlimizin yükselen değeri Yıldızdağı Kış Sporları Merkezi'nin varlığı ve çeşitli kaplıcaların olması hem yaz hem de kış turizmi açısından oldukça önemli görülmektedir. Ayrıca bu durum kış sporlarını da olumlu olarak etkileyecek bir faktördür.

Ülkemizin genelinde Sivaslı birçok iş adamı, sanatçı, siyasetçi, bürokrat, sporcu ve akademisyen bulunması da ilimizin büyük fırsatları arasında yer almaktadır. Bu gibi insanların bulunması ilimiz tanıtımına katkı sağlayacak bir potansiyel oluşturmaktadır.

İlimizde Devlet Tiyatrosu'nun olması ve medreseler şehri olarak anılması da bir fırsattır. Bununla beraber ulaşım anlamında hızlı trenin gelmesi ve futbol takımının da süper ligde yer alması ilimizin tanıtımı ve gelişimi için ayrı bir potansiyel olarak değerlendirilmiştir.

Sivas İçin Orta Vadede (Gelecek 5 Yılda) Proje - Yatırım Önerileri

İyi bir sporcu ve genç potansiyeline sahip olan ilimize öncelikli spor dallarını kapsayacak şekilde kaliteli ve kullanışlı sporcu eğitim merkezinin kurulması, gençliğin ve sporcunun hizmetine sunulması yakın gelecek için bir yatırım önerisi olarak karşımıza çıkmaktadır.

İlimizin yükselen değerlerinden Yıldızdağı'nda, sporcular için daha fazla tesis yapılması, ulusal ve uluslararası etkinliklere açılması, Yıldızeli Çal Dağları'nda Yamaç Paraşütü faaliyetlerinin geliştirilmesi, Samsun'da yapılan Deaflympics Olimpiyatları kapsamında yapılan spor komplekslerinin ilimizde de yapılması ve halkımızın hizmetine sunulması ve kaykay parklarının yapılarak gençlerin spora yönlendirilmesinin sağlanması sunulan yatırım önerileri arasındadır.

Gençlerimiz için çeşitli ar-ge merkezleri, simülasyon merkezleri ve teknoloji kulüpleri gibi bilimsel ve teknolojik altyapıların ve tesislerin oluşturulması hem ilimiz hem de ülkemiz için faydalı olacağı, Sivas' a yatırım yapmak isteyen, iş kurmak isteyen ve dışarıdan gelen gençlere ucuz yollu ve teşvik kapsamında arsa ve arazi temin edilmesi, yatırımı ve genç istihdamını arttıracakları değerlendirilirken bunun dışında Diyanete bağlı olarak Gençlik Merkezlerinin açılması da yatırım önerileri olarak sunulmuştur.

İlimizin imar durumu değerlendirilerek Bisiklet Sporlu için pist alanlarının yapılması ile daha fazla vatandaşımıza imkân sağlanması kısa vadede bir proje olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu spor alanları ile birlikte modern uçak uçurtma parkı, engelli yaşam merkezleri, kongre merkezleri, hayvanat bahçesi, tatil merkezleri vb. gibi rekreasyon alanlarının oluşturulması da kısa ve orta vade yatırım önerileri arasında yer almaktadır.

Kültür Turizm

Sivas İlinin Potansiyeli ve Fırsatları

Çalıştay'da ilimizin kültür-sanat ve turizm değerleri açısından zengin ve önemli kaynaklara sahip olduğu vurgulanmıştır.

Sivas, geçmişi ile önemli tarihî eserler ve eski medeniyetlere ait kalıntılara sahiptir. Hititler başta olmak üzere Sarissa, Kayalıpınar, Havuz Karaseki, Gürün, Zara'da eski medeniyetlere ait şehir kalıntı ve harabeleri mevcuttur. Roma ve Bizans kilise ve kalıntıları, Selçuklu ve beyliklere ait medreseler, camiler, türbeler, Osmanlı dönemine ait kamu binaları, han, kervansaray, hamam, köprü türbe ve camiler gibi tarihî eserlerin her birisi bu şehrin değerlendirmesi gereken bir potansiyeli ve kültürel fırsatlarıdır. Yine kış turizmi, kaplıca, kültür turizmi, inanç turizmi, yayla turizmi, doğa turizmi, av turizmi ve sağlık turizmindeki tesisleri ilimiz turizminin gelişimi için bir avantajdır.

İlimizin sözlü kültürel değerleri, halk oyunları, adet ve geleneği ile âşıklık edebiyatı, geleneksel el sanatları, mutfak kültürü, köklü müzik kültürü, yazılı edebiyatta tarihe mal olmuş edebi şahsiyetleri, devlet adamları ve sporcularıyla güçlü bir birikimi mevcuttur.

İlimizin potansiyel ve fırsatları arasında değerlendirilen ülkemize ve bulunduğumuz coğrafyaya baktığımızda, el sanatları konusunda özel bir yere sahiptir. Bunun en önemli göstergesi zengin kültürüyle ve sanatsal değeri olan Sivas halısı, Sivas bıçağı, kemik tarağı, gümüş işçiliği, ağızlık-kalem ve kalemlik gibi şehrimize özgü el sanatlarının olmasıdır.

Çalıştay'da ele alınan ilimizin tarihî geçmişinden hareketle; teşhir tanzimi Bakanlıkça yapılan Arkeoloji Müzesi'nde Sivas'ın tarihî geçmişini yansıtan eserler kronolojik olarak sergilenmiş olması tarihî geçmişin tespit ve tescil çalışmaları açısından bir fırsat olarak değerlendirilmelidir.

Turizmin canlandırılması, mevcut potansiyelin daha aktif değerlendirilmesi gerekmektedir. Bu çerçevede, Sızır Şelalesi, Gemerek Çat Yaylası, Hafik Gölü (Hafik Gölü için Ankara Altıncıköy örneği), Gürün'deki doğal güzelliklerin turizm potansiyeli açısından önemli fırsatlardır.

Tur şirketleri ile anlaşarak paket turların düzenlenmesinin sağlanması, gelen yabancı turistleri için farklı dillerde tanıtıcı yayınlar hazırlanması, tanıtım tabelalarının birden fazla yabancı dilde hazırlanması sağlanmalıdır. Başta Divriği olmak üzere ilçelerin turizm rotasına dâhil edilmesi, Divriği'nin tüm potansiyeli ile değerlendirilmesine yönelik bir çalışmanın yapılması (Safranbolu örneği), turizme ve ekonomiye yönelik bir önemli bir fırsattır.

Sivas İçin Orta Vadede (Gelecek 5 Yılda) Proje - Yatırım Önerileri

Çalıştay'da kültür ve sanat alanında Sivas için gelecek 5 yılda orta vadede değerlendirilen konulardan;

- Sivas Ansiklopedisi hazırlanması,
- Tarihten Bugüne Şehir ve Medeniyet Müzesi kurulması,
- Selçuklu çiniciliğinin yaşatılması için çini atölyesi kurulması,
- Eski Saat Kulesi'nin canlandırılması,
- Kültür ve Tarih Sokağı yapılarak Sivas tarihinin ve kültürünün yaşatılması, önemli şahsiyetlerin anıt ve heykellerinin yapılması,
- STK'lar için kültür sanat alanlarının oluşturulması,
- Sivas için önemli kültür ve sanat şahsiyetlerin şiirlerinin ve sözlerinin yer aldığı alanların yapılması, (Halk Âşıkları Parkı ve Müzesi yapılması),
- Şehir hafızasının oluşması için Basın Müzesi kurulması,
- Kültür merkezlerinin mahallelerde yaygınlaştırılması gibi konular gündeme gelmiştir.
- Yine turizm rehberlerinin yetiştirilmesi, rehberlik hizmetlerinin etkinleştirilmesi, kalıcı bir Turizm Danışma Kurulunun oluşturulması
- Sivas'ın turizm alanında master plana dâhil edilmesi, Oteller Birliği veya derneği gibi bir yapının oluşturulması turizmin canlanması için altyapı çalışmaları olarak ele alınmalıdır.
- Buharlı lokomotiflerle nostaljik turları düzenlenmesi, il içindeki mini gezi turlarının rehberler eşliğinde etkin şekilde organize edilmesi.
- Sivas'ın yemek kültürü ve özgün yemeklerinin turizmde değerlendirilmesi için çalışmaların yapılması,
- Koyulhisar'ın doğal güzelliklerinin ve yöresel ürünlerinin turizm alanında etkin şekilde değerlendirilmesi,
- Kaplıcalardaki ve diğer konaklama tesislerinde hizmetlerin iyileştirilmesi

Sağlık ve Sosyal Yardım

Sivas İlinin Potansiyeli ve Fırsatları

Sağlık alanında ilimizde Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi, Sivas Numune Hastanesi, iki tane özel hastanesinin bulunması, Ağız Diş Sağlığı Hastanesinin olması, ilçelerimizde Devlet Hastanelerinin bulunması, ilk basamak olarak Aile Sağlık Merkezlerinin ve aile hekimlerinin olması, Fiziki Rehabilitasyon Merkezlerinin bulunması sağlık açısından şehrimizin sağlık altyapısı için önemli bir kaynaktır. Ayrıca Sağlık turizminde yararlanılabilen kaplıcalarının ve şifalı sularının olması ve rehabilitasyon merkezleri bir fırsattır.

Ayrıca, ilimizde yeni bir araştırma hastanesi kurulabilme imkânı, Sivas Numune Hastanesine yapılan çok amaçlı Geriatri Merkezinin ulusal ve uluslararası alanda tanıtılarak hasta kabul edebilecek hâle gelmesi şehir için önemli bir fırsattır.

İlimizin ciddi bir sağlık turizmi potansiyeli bulunmaktadır. Sivas'ın kaplıcaları, termal suları, kış sporları potansiyeli, tarihî eserleri ve zengin kültürü, sağlık turizmi potansiyeli için alt yapı teşkil etmektedir. Balıklı kaplıcaya Sivas Cumhuriyet Üniversitesi nezaretinde bir dermatoloji kliniği açılabilir. Kaplıca Turizmi aktif hâle getirilebilir. Şu anda görev yapmakta olan kaplıcalarımız yetersiz kapasitede ve turizme uygun değildir.

Sivas'ın nüfusu yazın bir milyonun üzerine çıkmaktadır. Sivas dışındaki Sivaslılar değerlendirilerek sağlık turizmi yönünden Sivas'ın tanıtımı yapılabilir. Güçlü ve köklü bir üniversite hastanesi olması, eğer daha da güçlendirilirse şehre bir marka değeri verebilecek olması önemli bir avantajdır.

Diğer illere göre ildeki madde bağımlısı potansiyelinin daha az olması ve organik besinler için zengin toprak, besin ve bitki potansiyeli bulunmaktadır. Sivas'a bir Sağlık Bakanlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi açılması imkânı bulunmaktadır.

Sosyal hizmetler alanında ise; zengin kültürel dokusu, geleneksel aile yapısı ve sosyal özellikleri, Sivas'ın köklü bir şehir geleneğine sahip olması sosyal yardımlaşma, dayanışma açısından önemli bir avantaj teşkil etmektedir.

Sivas İçin Orta Vadede (Gelecek 5 Yılda) Proje - Yatırım Önerileri

- Sivas'a (batı ve doğu kısımlarına vb.) yeni hastane(ler) yapılarak hastanelerdeki yığılmaların önlenmesi ve sağlık hizmetlerinden kaynaklı nüfus yoğunluğu ve hareketliliği baskısının azaltılması,
- Kümbet tarafında 25 ünitelik ADSDM açılması sağlanarak vatandaşın hizmete ulaşmasını kolaylaştırması,
- Hızlı tren ulaşımına açıldığında bir vagonunun hasta sevklerinde kullanılmak üzere Raybülans olarak düzenlenmesi,
- Sıcak Çermik'te Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi'nin yapılmasıyla birlikte hem sağlık turizmi konusunda hem de yaşlanan il nüfusuna hizmet konusunda önemli bir adım atılması,
- Coğrafi konumu ve büyüklüğü, ilçeler arası uzaklığı dikkate alınarak Sivas'a Kadın Hastalıkları Hastanesi kurulması,
- Çocuk Hastanesi kurulması sağlanması,
- Kanseri Tarama Merkezi kurulması,
- Kangal Balıklı Kaplıcasına üniversitemizin öncülüğünde sağlık hizmeti ve kaplıca hizmetini bir arada sunabilecek yeni bir tesis yapılması,
- Çocukların (öğrencilerin) sigaranın zararları konusunda anne-babalarına mektup yazmaları sağlanarak bağımlılıkla mücadele konusunda önlem alınması,
- Suşehri ilçesinin Karadeniz Bölgesi geçiş noktası üzerinde bulunması nedeniyle bir Trafik Hastanesi kurulması,
- Vatandaşlar ve sağlık çalışanları için memnuniyet anketleri yapılarak daha verimli ve kaliteli sağlık hizmeti sunulması önerilmektedir.

Sanayi ve Ekonomi

Sivas İlinin Potansiyeli ve Fırsatları

Sivas ilinin potansiyel ve fırsatları katılımcılar tarafından belirli sektörlerde tanımlanmıştır. Turizm, maden, lojistik, demiryolu sanayi ve güçlü devlet kurumları Sivas'ın güçlü yanları olarak tanımlanmıştır.

Tüm yönleriyle turizm sektörünün gücü vurgulanmıştır. Doğal güzellikleri, tarihi ve kültürel dokusu, küçük bir Anadolu kenti oluşu, Kangal köpeği, Yıldızdağı ve kış turizmi imkânları ile el sanatları ve yerel değerlerin çeşitli oluşu Sivas'ın turizm alanındaki güçlü yönleri olarak belirtilmiştir.

Lojistik açıdan coğrafi konumu, doğu-batı ve kuzey-güney doğrultusundaki ulaşım imkânları, karayolu, havayolu ve demiryolu altyapısı ile Ankara-Sivas Yüksek Hızlı Tren Projesi Sivas'ın fırsatları olarak katılımcılar tarafından değerlendirilmiştir.

Sivas Cumhuriyet Üniversitesi, Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi ile genç ve dinamik nüfus yapısı Sivas'ın eğitim alanındaki ekonomik geleceğine katkı yapacak özellikleri olarak belirtilmiştir.

Sivas'ın zengin maden, doğal taş ve jeotermal kaynakları, su havzalarının ortasındaki konumu, akarsu ve gölleri, rüzgâr, güneş ve biyogaz gibi yenilenebilir enerji varlıklarının zenginliği kentin bu alandaki fırsatları olarak tanımlanmıştır.

KOSGEB, Kalkınma Ajansı, Teknokent ve İŞGEM gibi kurumsal altyapıların varlığı, ileri teknoloji ile ürün üreten aktörler (ESTAŞ, TÜDEMSAŞ, ASELSAN vb.), demiryolu ve medikal sektöründeki kümelenme potansiyeli, üniversitedeki akademisyenlere iş kurma fırsatları verilmiş olması, istihdam maliyetlerinin büyük şehirlere göre avantajlı oluşu, Demirağ OSB ve Lojistik Merkezi gibi yatırımların başlaması katılımcılar tarafından sanayi ve teknoloji alanındaki fırsatlar olarak değerlendirilmiştir.

Bunun dışında il ve ülke dışındaki Sivaslı nüfusun büyüklüğü, yaşam şartlarının avantajlı oluşu, eğitim ve sağlık alanındaki kamu yatırımlarının artması, hizmet sektörünün gelişimine uygun ortamın varlığı Sivas'ın ekonomik kalkınma alanındaki fırsatları olarak katılımcılar tarafından belirtilmiştir.

Sivas İçin Orta Vadede (Gelecek 5 Yılda) Proje - Yatırım Önerileri

- Orta ölçekli ferro-krom tesisi gibi madencilik üzerine tesislerin kurulması ve madden kaynaklarının ürüne dönüşmesi, Demir-Çelik Fabrikası'nın tekrar faaliyete geçirilmesi,
- Sivas OSB'de Tasarım Merkezinin kurulması (OSTİM örneği), Sivas Mesleki Eğitim, Girişimcilik ve İnovasyon Merkezinin kurulması,
- OSB'de endüstri 4.0 sistemine göre kurgulanmış örnek fabrikaların kurulması, Teknoloji Transfer Ofisi konusunda gerekli çalışmaların yapılması, yazılım üzerine kümelenme adına işbirlikleri yapılması, dijital oyun yazılımı ile ilgili kuluçka merkezi benzeri yapıların kurulması, Yazılım Platosu'na evrilecek yapıların tesisi,
- Sivas İŞGEM model olarak Sivas'taki girişimcilik altyapısını güçlendirmiştir. Bu yapının maddi ve manevi olarak desteklenerek OSB'ye yayılmasının teşvik edilmesi,
- Vagon üretimindeki üretim kabiliyetlerinin yönlendirilmesi, bu alanda işletmelerin kurulması,
- Sivas İl Özel İdaresi tarafından Şeker Fabrikası kurulması, tarıma dayalı ihtisas OSB kurulması,
- Lif-yonga ve lif levha fabrikalarının açılması,
- Sivas-Kayseri, Sivas-Samsun ve Sivas-Malatya arası raybüs seferlerinin konulması,
- İl dışından yatırımcılar çekmek adına fuar ve toplantılara katılımın artırılması,
- İl ve ilçe merkezlerinde Kadın Gelişim Merkezlerinin kurulması,
- Hayvanat Bahçesi, El Sanatları Çarşısı, Kültür Parkı, Kardeşler tepesine teleferik altyapısı, İstasyon Caddesi'ndeki iki katlı binalara kültür merkezi tarzı sosyal yapıların oluşturulması,
- Marka değeri yüksek olan ürünlerde Coğrafi İşaret alınması ve bu ürünlerin üretiminin desteklenmesi,
- Demiryolu Müzesi kurulması, Cumhuriyet tren seferlerinin başlatılması,
- Bilim, Tarih ve Uzay Müzesi kurulması,

Altyapı Çevre ve Şehircilik

Sivas İlinin Potansiyeli ve Fırsatları

Doğrudan İlgili Olanlar

İlimizde çevresel ve sosyal etki yaratması beklenen fiziki unsur, boyut ve tesislerin bulunduğu durumlarda, doğrudan ilgisi olan devlet kurumları veya üçüncü taraflarca hazırlanan ilgili ve geçerli plan, çalışma veya değerlendirmelerdeki bulgu ve sonuçlar da risk ve etkilerin belirlenmesinde dikkate alınmalıdır.

İlimizin; coğrafi konumu, yapısı ve ulaşım özellikleri dolayısıyla Anadolu'nun ulaşım merkezinde olması, yer altı ve yer üstü kaynakları, doğal zenginlikleri ve kaynakları, arazi yapısının tarıma elverişli olması ve tarım ve hayvancılıktaki kapasitesinin yüksek olması, biokütle enerji potansiyeli, doğa sporlarına elverişli alanlarının olması, yenilenebilir enerji kaynakları açısından elverişli ortamların bulunması gibi var olan potansiyel ilimizin çevresel ve altyapı konusunda gelişmesine yönelik önemli katkılar sağlayacak olup, alt yapı ve çevre stratejilerinin uygulanmasına imkân sunmaktadır. İlimizin çevre ve altyapısına etki eden diğer potansiyel varlıkları da, önemli lojistik, ulaştırma ve sanayi altyapısı projelerinin yürütülmesi, Karadeniz ikliminin hâkim olduğu Kelkit Vadisi, kırsal turizm (köy) turizmi alanında çalışmaların yapılması olarak da değerlendirilmelidir. Bu potansiyelin varlığında bu yerlerde, tüm yerleşim alanlarında sıfır atık politikasının hayata geçirilmesi, daha yaşanabilir şehir ve köyler için köylerde çevre yönetiminin etkinleştirilmesi (hayvan atıklarının depolanması vb.) bu potansiyel varlıkların değerlendirilmesi sırasında önemli etken olacaktır.

Dolaylı Şekilde İlgili Olanlar

İlimizin çevresel ve altyapı potansiyeline dolaylı şekilde etkisi olan sosyo-kültürel yapılaşmanın yanında nüfus, yapılaşma ve çevre ilişkisinin kökeninde ekonomik faktörler yatmaktadır. Bütün ülkelerde olduğu gibi ülkemizde de iç göç olgusunun ana nedenleri arasında, ekonomik, sosyal, kültürel, coğrafi, demografik ve siyasi nedenler yer almaktadır. İşte burada bu problemlere ve gelişmeye katkı sağlayacak imkânlara sahip olan ilimizin, turizm potansiyelinin olması, tarihsel bir geçmişinin ve eserlerinin olması, yurtiçinde ve yurtdışında yaşayan Sivaslı hemşerilerin (sanayici, iş adamı, sanatçı, devlet adamı, siyasetçi, bürokrat, akademisyen) yoğun şekilde bulunması, genç ve dinamik nüfus yapısı, iç ve dış turizme, sağlık turizmine hitap edecek jeotermal kaynak zenginliğinin var olması, köklü bir üniversitesinin olması bir avantaj olarak görülebilir.

Sanayileşmede endüstriyel hammadde kaynaklarının olması ve bunun daha fizibil kullanılması ile istihdam alanında büyük iş imkânları oluşturulabilir. Ayrıca ilimizin köklü şehir geleneği, kültürel çeşitliliğin olması, kültür ve sanat yönünün güçlü olması da kültürel ve çevresel yönden güçlü olmasına etki edecek potansiyelidir.

Sivas İçin Orta Vadede (Gelecek 5 Yılda) Proje - Yatırım Önerileri

- İlimizin her açıdan daha yaşanabilir bir kent olması için orta vadede yapılması gereken bazı uygulama ve planları olması gereklidir. Bu uygulamalardan bazıları:
- Sivas şehir merkezi için ağaçlandırma projeleri hazırlanması ve uygulanması,
- Gri Su Projesi (Otel, AVM, toplu konut gibi alanlarda suyun geri dönüşümü yapılarak içmesuyu dışındaki diğer alanlarda kullanımı ve böylece su kaynaklarının etkin kullanımı),
- Okullar Bölgesi yanındaki askeri alanın park olarak değerlendirilmesi (Suni göl ve yürüyüş alanları vb.),
- Hükûmet Meydanı-Eğri Köprü-Üniversite arasına raylı sistem+bisiklet yolu kurulması (motorlu taşıtlara kapalı),
- Sivas-Havaalanı, Sivas-Üniversite ve Sivas-Yıldızdağı arasına raylı sistem ulaşım sağlanması,
- Emniyet Müdürlüğü arkasındaki PTT deposunun kaldırılarak bu alanın AVM alanı olarak değerlendirilmesi olarak önerilmektedir.
- Gelişmelere dayalı olarak şehrimizdeki sorunların çözümüne yönelik Teknolojik Fikir Kulüplerinin kurulması ve il bazında yarışmalar düzenlenmesi, akıllı şehir uygulamasına yönelik çalışmalar yapılması, Üniversitede Teknoloji Transfer Ofisi'nin kurulması gerekmektedir. Yine Kelkit Vadisi'nde seracılık ve diğer potansiyelin değerlendirilerek yöreden göçün engellenmesi, belirli bölgelerde başarıyla uygulanmış olan Ekolojik Köy Projesi'nin Sivas'ta da uygulanması, çevre kirliliğini azaltmaya ve ekonomik değer sağlamaya yönelik hayvan atıklarından kompost gübre yapılması, hobi amaçlı tarım bahçeleri kurulması gerekmektedir.
- Ulaşım, ekonomi ve şehrin tanıtımına yönelik olarak stadyumun ısıtılması, iç ve dış düzenlemesi, çevre düzenlemesi (yeşil alanlar) yapılarak Sivas'ın tanıtımına katkı yapmasının sağlanması, Kızılırmak girişine baraj-gölet yapılarak Kanal Sivas Projesi'nin hayata geçirilmesi (ulaşımda kullanılabilecek şekilde Kızılırmak'tan faydalanılması), Nuri Demirağ'ın anısına Divriği ilçesinde havacılıkla ilgili bir bölümün açılması, MDF ve sunta fabrikası kurulması (orman ürünleri sanayisinin geliştirilmesi) sağlanmalıdır.

Sosyal Hizmetler

Sivas İlinin Potansiyeli ve Fırsatları

Kültürel ve sosyal özellikleriyle güçlü aile yapısı en önemli potansiyelinden biri olmuştur.

Değişen dünyada aile yapısı da değişmektedir. Eski ile yeni, geleneksel ve modern davranış kalıpları olarak da aile hayatında birtakım değişimleri kaçınılmaz kılmıştır. Aile hayatını tehdit eden unsurlar olarak işsizlik, buna bağlı olarak boşanmaların artışı, geçimsizlik, aile içi kuralların olmayışı, sosyal medya bağımlılığı, ahlaki dejenerasyonu sayabiliriz.

Aile yapımızı tehdit eden sorunları ancak, aile hayatının ahlaki yükselmesiyle aşabiliriz. Aile düzeni beraberinde toplumsal düzeni de getirir. Aile bozulursa toplum da bozulur. Toplum, birey düzelmezse düzelmez. Birey de tek başına düzelmez. En sağlam dayanak noktası aile yapısıdır. Anne, baba, çocuk olarak mükemmelleşen bir aile de toplumu mükemmelleştirecektir.

Sivas İçin Orta Vadede (Gelecek 5 Yılda) Proje - Yatırım Önerileri

- Artan aile içi sorunlara karşı Aile Danışma Merkezleri kurulmalıdır.
- Engelsiz Park Projesine bağlı olarak “Engelsiz Kafe ve Kütüphane” açılmalıdır.
- Yaşlıların günlük yaşamlarını kolaylaştıracak her türlü konfor ve kolaylığın sağlandığı bir
- “Yaşlılar Köyü” kurulmalıdır.
- Çocukların ekranlardan uzaklaşarak eğlenceli vakit geçirebilecekleri “Tema Park”-lar kurulmalıdır.
- Yasa dışı ve düzensiz göçmenlerin konaklayabileceği tesisler yapılmalıdır.

Tarım ve Hayvancılık

Sivas İlinin Potansiyeli ve Fırsatları

İlimizin tarımda ve hayvancılıktaki potansiyeli ise

- Hayvancılık açısından hayvan sayısının yeterli sayıda olması,
- IPARD kapsamında tamamlanan işletmeler,
- Yöremize özel Kangal Köpeği ve Kangal Akkaraman Koyunu gen kaynağının olması,
- Arıcılık faaliyetlerinin yoğun bir şekilde yapılması,

İlimizin değerlendirilebilecek potansiyel fırsatlarıdır. Tarımsal faaliyetler açısından Sivas ili yüzölçümü dikkate alındığında ekilebilir tarım arazisinin yeteri kadar oluşu, tıbbi ve aromatik bitki zenginliği hayvancılığı da olumlu yönde etkilemektedir. Yöreye özgü bitkisel ve hayvansal ürünlerin olması da fırsata çevrilecek potansiyel olarak belirtilmiştir.

Sivas İçin Orta Vadede (Gelecek 5 Yılda) Proje - Yatırım Önerileri

Çalışmaya katılan katılımcılar;

- Ulaş ilçesinde bulunan TİGEM'in tarım ve hayvancılık merkezi olarak yeniden organize edilmeli,
- Çayır Mera ve Yem Bitkileri Araştırma Enstitüsü kurulmalı,
- Ot borsası kurulmalı,
- Sivas merkezde besi OSB kurulmalı, Sivas'a özgü bitkisel ve hayvansal gen kaynakları korunmalı,
- Zara Şerefiye yöresine ana arı üretim merkezi kurulmalıdır, şeklinde görüşlerini belirtmişlerdir.

B- Türkiye Geneli - İlin Ekonomik Göstergeleri

İl Düzeyinde Sektörel Ekonomik Göstergeler

2008 -2017 yılları arasında 10 yıllık İktisadi faaliyet kollarına göre ve yurt içi gayri safi hasıla bilgileri Türkiye İstatistik Kurumu verilerine göre tablolarda cari fiyatlarla gösterilmiştir. Sivas İli Cari fiyatlarla 10 yıllık ortalama tarım sektöründe 1.710.615 tl, sanayi ortalaması 2.260.595 tl hizmetler ortalaması 5.100.343 tl GSYH ortalaması 10.275.918 tl olarak gerçekleşmiştir.

A. İl Bazında Gayrisafi Yurt İçi Hasıla, İktisadi Faaliyet Kollarına Göre

Türkiye Geneli Verileri

(Cari Fiyatlarla-Bin Tl)

Yıllar	Tarım	Sanayi	Hizmetler	Sektör Toplamları	Vergi-Sübvansiyon	Gsyh
2008	74.451.345	260.996.668	550.190.966	885.638.980	109.143.879	994.782.858
2009	81.234.274	240.365.442	569.482.714	891.082.431	108.109.417	999.191.848
2010	104.703.635	285.383.871	629.823.047	1.019.910.553	140.103.425	1.160.013.978
2011	114.838.169	375.613.697	736.243.999	1.226.695.865	167.781.301	1.394.477.166
2012	121.692.893	420.266.164	843.453.712	1.385.412.768	184.259.347	1.569.672.115
2013	121.709.079	501.220.607	962.395.396	1.585.325.082	224.388.005	1.809.713.087
2014	134.724.745	576.440.635	1.097.024.575	1.808.189.955	236.275.921	2.044.465.876
2015	161.447.917	652.582.965	1.246.695.908	2.060.726.790	277.920.704	2.338.647.494
2016	161.304.618	735.168.540	1.402.423.306	2.298.896.464	309.629.285	2.608.525.749
2017	189.000.175	905.819.274	1.657.822.396	2.752.641.846	353.894.906	3.106.536.751

Türkiye Geneli Verileri

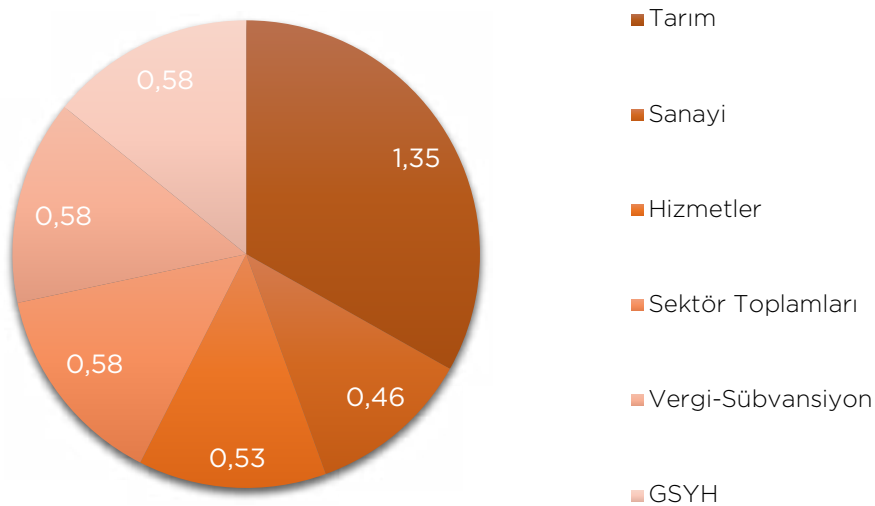
(Cari Fiyatlarla-Bin Tl)

Yıllar	Tarım	Sanayi	Hizmetler	Sektör Toplamları	Vergi-Sübvansiyon	Gsyh
2008	838.814	1.193.826	2.959.694	4.992.334	615.242	5.607.576
2009	985.035	1.155.938	3.088.920	5.229.893	634.510	5.864.403
2010	1.501.934	1.343.479	3.438.360	6.283.773	863.191	7.146.964
2011	1.744.560	1.871.433	3.934.107	7.550.100	1.032.665	8.582.765
2012	1.804.697	1.991.279	4.583.807	8.379.782	1.114.508	9.494.290
2013	1.838.279	2.303.737	5.114.624	9.256.640	1.310.191	10.566.832
2014	1.885.565	2.509.934	5.794.485	10.189.984	1.331.524	11.521.507
2015	2.234.987	2.775.167	6.386.069	11.396.223	1.536.956	12.933.178
2016	2.002.412	3.330.007	7.317.843	12.650.261	1.703.814	14.354.075
2017	2.269.869	4.131.149	8.385.526	14.786.544	1.901.040	16.687.585

B-İktisadi Faaliyetlere Göre Sivas Ekonomik Verilerinin Türkiye İçindeki Payı

Yıllar	Tarım	Sanayi	Hizmetler	Sektör Toplamları	Vergi Söbvansiyon	Gsyh
2008	1,13	0,46	0,54	0,56	0,56	0,56
2009	1,21	0,48	0,54	0,59	0,59	0,59
2010	1,43	0,47	0,55	0,62	0,62	0,62
2011	1,52	0,50	0,53	0,62	0,62	0,62
2012	1,48	0,47	0,54	0,60	0,60	0,60
2013	1,51	0,46	0,53	0,58	0,58	0,58
2014	1,40	0,44	0,53	0,56	0,56	0,56
2015	1,38	0,43	0,51	0,55	0,55	0,55
2016	1,24	0,45	0,52	0,55	0,55	0,55
2017	1,20	0,46	0,51	0,54	0,54	0,54
10 Yıllık Ortalama (Yüzde -%)	1,35	0,46	0,53	0,58	0,58	0,58

İktisadi faaliyet kollarına göre Sivas ekonomik verilerinin Türkiye içindeki payı 10 yıllık tarım ortalaması yüzde 1,35 sanayi sektöründe yüzde 0,46 hizmetler sektöründe 0,53 GSYH ortalaması yüzde 0,58 olarak gerçekleşmiştir. Türkiye Geneline Sivas ili son 10 yılda tarım ve sanayi sektöründe en iyi dönemi 2011, hizmetler sektöründe ve GSYH ortalamasında en iyi dönem 2010 yılı olarak gerçekleşmiştir.





STRATEJİK PLANLAMA

II. Planlamaya İlişkin Temel İdari Düzenlemeler

A-2020-2024 Dönemi Stratejik Plan Genelgesi

Kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi kaynak kullanımında etkinlik verimlilik sağlanması amacıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 9 uncu maddesinde; “Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar” hükmü gereğince kamu idarelerine Stratejik Plan Hazırlama zorunluluğu getirilmiştir.

Kamu idarelerinin ana faaliyet alanlarını, faaliyet alanlarını belirleyen amaç ve hedeflerini, kaynakların bu hedef ve amaçlar doğrultusunda kullanılmasını sağlayan ve performans değerlendirmesi yaparak hedeflere ulaşım ulaşılmadığını raporlayan sistemin temel unsurları Stratejik Plan, Performans Programı ve İdari Faaliyet raporudur. Bu kapsamda idaremiz ilgili yönetmelikler gereği daha önceki yıllara ait Stratejik Plan, Performans Programı ve İdari Faaliyet raporlarını hazırlamış ve gerekli çalışmaları yapmış bulunmakta olup; Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince mahalli idareler seçimleri 31.03.2019 tarihinde yapıldığından altı ay içerisinde 2020-2024 İdarenin Stratejik Planın İl Genel Meclisi tarafından onaylanması gerekmekte olup, gerekli çalışmalar başlatılmıştır.

İlgili yönetmelik ve rehberlere uygun olarak İdaremiz Stratejik Plan çalışmaları kurulan organizasyon yapısı ve belirlenen genel ilkeler çerçevesinde yürütülecektir.

1. Plana İlişkin Genel İlkeler

- 2020-2024 İdare Stratejik Planı, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Stratejik Plan Hazırlama Rehberi doğrultusunda hazırlanması gerekmektedir.
- Plan çalışmaları, Strateji Geliştirme Kurulu denetiminde ve Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinatörlüğünde yürütülür.
- Plan çalışmalarını yürütmek ve birim çalışmaları konsolide etmek üzere Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.
- Stratejik Amaçlar Strateji Planlama Ekibi tarafından belirlenecek olup, amaçlara ilişkin faaliyet alanları - hedefler ve performans göstergeleri birim müdürlükleri tarafından belirlenmesi gerekmektedir.
- Birimler stratejik plan çalışmaları kapsamında, ilgili mevzuatın öngördüğü şekilde, durum analizleri yapar, belirlenmiş stratejik amaçlara uygun spesifik somut ulaşılabilir, ölçülebilir stratejik hedefler ile performans gösterge belirleyerek maliyet tabloları oluşturması gerekmektedir.
- Planlama sürecinin etkili ve etkin şekilde yürütülmesinden tüm harcama birimleri sorumludur.
- Stratejik Planlama Ekibi bu genelgenin yayımlanmasında itibaren üç hafta içerisinde planın oluşturulmasına yönelik bir Hazırlık Programı oluşturur.
- Her birim Stratejik Planlama Ekibi tarafından oluşturulan Stratejik Plan Hazırlık Programına uyumlu olarak çalışmalarını yürütmek üzere Birim Stratejik Planlama Ekibi oluşturur, çalışmaların plan metnine yansıtmak üzere bir Birim Sorumlusu görevlendirir. Birim sorumlusu ve Birim Planlama ekibin çalışmalarından Birim Koordinatörü sorumludur. Birim koordinatörü her birimde birim amiridir.

1. Plana İlişkin Organizasyon Yapısı

Üst Yönetici (Vali)

Stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde, misyon ve vizyon bildirimlerinin oluşturulması için perspektif verir. Stratejik planlama sürecindeki en üst seviyede karar alınması gereken tartışmalı hususları karara bağlar.

Strateji Geliştirme Kuruluna temsilen veya doğrudan Başkanlık eder. Ayrıca, stratejik planlama ekibinin doğal Başkanı olup gerek gördüğü durumlarda bu ekibin Başkanlığını yürütebilir.

Taslak stratejik plan Vali tarafından İl Genel Meclisine sunulur. Gerektiğinde Stratejik plana yönelik altı aylık dönemlerde izleme, yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapar.

Strateji Geliştirme Kurulu

Strateji Geliştirme Kurulu; Üst Yönetici Sayın Valimiz Salih AYHAN başkanlığında oluşturulmuştur.(ek 1)

Stratejik planlama ekibini ve hazırlık programını onaylar, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol eder, Harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlar ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlar.

Stratejik Planlama Ekibi

Stratejik Planlama Ekibi; Genel Sekreter Mehmet Nebi KAYA başkanlığında, Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinasyonunda, harcama birimlerinin temsilcilerinden oluşturulmuştur.(ek 2)

Ekip, Hazırlık programının oluşturulması, Stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, Gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulunun onayına sunulacak belgelerin hazırlanmasından sorumludur. Hazırlık programı Stratejik Plan Genelgesinin yayımlanmasını müteakip en geç bir ay içerisinde oluşturulur.

Mali Hizmetler Müdürlüğünün Görevleri

Plan çalışmalarını koordine etmek, Stratejik Plan Genelgesinin hazırlanarak Vali nin uygun görüşüne sunulması, toplantıların organizasyonu, idarenin içi ve dışı iletişimin sağlanması ve belge yönetimi gibi destek hizmetleri görevlerini yürütmek, Kurulun vereceği diğer görevleri yapmaktan sorumludur.

Harcama Birimleri

Harcama Birimleri, plan çalışmalarında birimin etkin ve verimli çalışmalar yapabilmesi için; Birim amirlerinin uygun göreceği sayıda personelden oluşan Birim Stratejik Planlama Ekibi oluşturmakla sorumludur.

Stratejik Plan Çalışmalarında yer alan tüm birimler Birim Stratejik Planlama Ekiplerini bu genelgenin yayımlanmasından itibaren 5 gün içinde oluşturarak, Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirmek zorundadır. (ek3)

Ekipte görevlendirilecek kişiler birim faaliyet alanlarına hakim, birimin gelecek planlarını oluşturacak vizyona sahip kişilerden oluşturulur. Birim çalışmalarının yönlendirilmesi metne aktarılması için ekip içinde bir birim sorumlusu birim amiri tarafından görevlendirilir. Birim ekip çalışmalarından Stratejik Planlama Ekibine karşı, Birim Koordinatörü sorumludur. Birim koordinatörü her birimde birim amiridir.

Yürürlük Tarihi

Stratejik Plan genelgesi yayımladığı tarihte yürürlüğe girer, Birim müdürlükleri tarafından tüm personele yazılı olarak duyurulur.

EKLER

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU (EK 1)

BAŞKAN

Salih AYHAN

Vali

ÜYELER

Mehmet Nebi KAYA

Genel Sekreter

Mevlüt SOYSAL

Genel Sekreter Yardımcısı

Ülkü ÇELİK

Mali Hizmetler Müdürü

İsmail TAŞTAN

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü

Adnan TUÇ

Tarımsal Hizmetler Müdürü

Feridun YAYA

Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürü

Burak CANER

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü

Göksel YERLİKAYA

Makine İkmal Bakım Onarım Müdürü

Ertuğrul SÜT

Destek Hizmetleri Müdürü

Emrullah TOPRAK

Emlak ve İstimlak Müdürü

Sami TOKMAK

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü

İsmail BIYIK

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

Ayfer SEÇKİN

Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

İsmail GÜNER

Ruhsat ve Denetim Müdürü

Cengiz SARUHAN

Yazı İşleri Müdürü

Ahmet YİĞİT

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü

Mehmet Tayyib YASAK

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürü

Ahmet Faruk CİĞER

Bilgi İşlem Müdürü

Danışmanlık Hizmetleri

Sebahattin YILDIRIM

İç Denetçi

Etem GÜLMEZ

Mali Hizmetler Uzmanı



STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ (EK 2)

BAŞKAN

Mehmet Nebi KAYA

Genel Sekreter

ÜYELER

Ülkü ÇELİK

Mali Hizmetler Müdürü

İsmail TAŞTAN

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü

Adnan TUÇ

Tarımsal Hizmetler Müdürü

Feridun YAYA

Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürü

Burak CANER

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü

Göksel YERLİKAYA

Makine İkmal Bakım Onarım Müdürü

Ertuğrul SÜT

Destek Hizmetleri Müdürü

Emrullah TOPRAK

Emlak ve İstimlak Müdürü

Sami TOKMAK

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü

İsmail BIYIK

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

Ayfer SEÇKİN

Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

İsmail GÜNER

Ruhsat ve Denetim Müdürü

Cengiz SARUHAN

Yazı İşleri Müdürü

Ahmet YİĞİT

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü

Mehmet Tayyib YASAK

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürü

Ahmet Faruk CİĞER

Bilgi İşlem Müdürü

Danışmanlık- Eğitim Hizmetleri

Sebahattin YILDIRIM

İç Denetçi

Etem GÜLMEZ

Mali Hizmetler Uzmanı

B- 2020-2024 Stratejik Plan Hazırlık Programı

Stratejik plan, kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan olarak tanımlanır. Stratejik Planlar kuruluşun geleceğe ilişkin misyon ve vizyonunu, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedeflerini, performans göstergelerini performans izleme ve raporlama faaliyetlerini kapsar. Kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde kamu idarelerince hazırlanacak olan stratejik planlar ve performans programları; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımına, hesap verebilirliğin ve malî saydamlığın sağlanmasına katkıda bulunacaktır.

26.02.2018 tarih ve 30344 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 8 inci maddesinde hazırlık programının; stratejik planlama sürecindeki aşamaları, tamamlanacakları tarihleri gösteren zaman çizelgesi ile birlikte gerçekleştirilecek faaliyetleri, sorumlu birim ve kişileri ile eğitim ihtiyacını ortaya koymak için hazırlanacağı hüküm altına alınmıştır.

I. AMAÇ

Stratejik plan hazırlıklarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için hazırlık sürecinin de planlanması gerekmektedir. Hazırlık planının amacı; tüm çalışanlarca planlama sürecinin sahiplenilmesinin sağlanması, organizasyonun oluşturulması, ihtiyaçların tespit edilmesi ve iş planının oluşturulmasıdır.

II. KAPSAM

Hazırlık programı, İdaremiz Stratejik Planının (2020-2024) hazırlık süreç ve yöntemine ilişkin usul ve esasları kapsamaktadır.

III. DAYANAK

5018 sayılı Kanun, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu ile Sivas İl Özel İdaresi 14.05.2019 tarihli 2020-2024 Dönemi Stratejik Plan Genelgesi esas alınarak hazırlanmıştır.

IV. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Ülkemizde kamu mali yönetiminin iyileştirilmesi ve bütçe sürecinin etkinliğinin artırılmasına yönelik yapılan reform çalışmaları çerçevesinde Kamu kurumlarının politika oluşturma kapasitelerinin artırılması, bütçe hazırlama ve uygulama süreçlerinde mali disiplin sağlanması, kamu hizmetlerinin arzında yararlanıcı taleplerine duyarlılığın artırılması, kamu kaynaklarının belirlenen stratejik önceliklere göre dağıtılması, bu kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ve bunun

üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi zorunluluğu ortaya çıkmıştır. Stratejik planlama, idarelerin uzun dönemli bakış açılarını yansıtan, yapılan her faaliyetin kurumu belli somut hedeflere, bu hedeflerinde ulaşmak istenen vizyona götürdüğü bir sistemi ifade eder. Ayrıca, ortaya çıkan izleme değerlendirme ve raporlama sistemiyle gerekli düzenlemelerin hayata geçirilerek kurumlarda sürekli iyileştirmeyi olanaklı kılar. Bu kapsamda ülkemizde kamu mali yönetimi reform çalışmaları sonucunda yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bütçe sürecinde stratejik planlama, performans programı, performans esaslı bütçeleme ve faaliyet raporları yeni unsurlar olarak benimsenmiştir. İlgili Mevzuat hükümleri gereği İdaremiz 2020-2024 dönemi Stratejik Planını hazırlayıp kamuoyuna sunmayı hedeflemektedir.

V. HAZIRLIK PROGRAMI

Plan yapmak ve kuruluşu bu plan doğrultusunda yönetmek, üst yönetimin ana işlevlerindendir. Kurum çalışanlarının stratejik planlama sürecine inanmaları ve destek vermeleri üst yönetimin bu konuya verdiği önemin bir sonucudur. Üst yönetim; stratejik plan yaklaşımını benimsediğini kuruluş çalışanları ile paylaşmalı ve kurumsal sahiplenmeyi sağlamalıdır. Ayrıca, stratejik planlamanın önemini hem çalışanlarına hem de paydaşlarına her fırsatta anlatmalı ve bizzat sürecin içinde olduğunu göstermelidir.

14/05/2018 tarihli ve 38095420-000-7482 sayılı Stratejik Plan Genelgesi ile planlama sürecinde görev alacak stratejik planlama ekibinin oluşturulması için birim temsilcilerinin görevlendirilmesi istenmiştir.

A- Planlamaya İlişkin Genel İlkeler

- 2020-2024 İdare Stratejik Planı, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Stratejik Plan Hazırlama Rehberi doğrultusunda hazırlanması gerekmektedir.
- Plan çalışmaları, Strateji Geliştirme Kurulu denetiminde ve Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinatörlüğünde yürütülür.
- Plan çalışmalarını yürütmek ve birim çalışmaları konsolide etmek üzere Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.
- Stratejik Amaçlar Strateji Planlama Ekibi tarafından belirlenecek olup, amaçlara ilişkin faaliyet alanları - hedefler ve performans göstergeleri birim müdürlükleri tarafından belirlenmesi gerekmektedir.
- Birimler stratejik plan çalışmaları kapsamında, ilgili mevzuatın öngördüğü şekilde, durum analizleri yapar, belirlenmiş stratejik amaçlara uygun spesifik somut ulaşılabilir, ölçülebilir stratejik hedefler ile performans gösterge belirleyerek maliyet tabloları oluşturması gerekmektedir.
- Planlama sürecinin etkili ve etkin şekilde yürütülmesinden tüm harcama birimleri sorumludur.

- Stratejik Planlama Ekibi bu genelgenin yayımlanmasında itibaren üç hafta içerisinde planın oluşturulmasına yönelik bir Hazırlık Programı oluşturur.
- Her birim Stratejik Planlama Ekibi tarafından oluşturulan Stratejik Plan Hazırlık Programına uyumlu olarak çalışmalarını yürütmek üzere Birim Stratejik Planlama Ekibi oluşturur, çalışmaların plan metnine yansıtma üzere bir Birim Sorumlusu görevlendirir. Birim sorumlusu ve Birim Planlama ekibin çalışmalarından Birim Koordinatörü sorumludur. Birim koordinatörü her birimde birim amiridir.

B-İdarenin Amaçları

Amaç 1:

Katılımcı yönetim anlayışıyla idarenin belirlenmiş misyonunu gerçekleştirmek üzere, etkin verimli hizmet anlayışını sağlamak ve idarenin kurumsal kapasitesini artırmak.

Amaç 2:

İl sınırları içerisinde Kalkınma planlarına ve hükümet politikalarıyla uyumlu çağdaş standartlara toplumsal ihtiyaçlara uygun; ekonomi, sağlık, ticaret, eğitim, turizm bayındırlık ve her türlü sosyal - kültürel alanlarında ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetlerin, planlanmasını ve uygulanmasını katılımcı yönetim anlayışı içinde yerine getirmek.

Amaç 3:

Kırsal kalkınma programına ve tarımsal hedeflere uyumlu olarak kırsal alanda düzenli yerleşmeyi ve toplulaştırmayı sağlayacak alt yapısal ihtiyaçları çağdaş yönetim anlayışı içerisinde karşılayacak gerekli projeleri oluşturmak.

C-Harcama Birimi Alt Çalışma Gruplarının Oluşumu, Görevleri ve Çalışma Esasları

- Harcama Birimi Stratejik Planlama Ekibi yaptığı çalışmalardan kendi biriminin Stratejik Planlama Ekibindeki sorumlusuna/birim koordinatörüne karşı sorumludur.
- Harcama Birimi Stratejik Planlama Ekibi belirlenen amaçlara uygun öncelikle faaliyet tablosu(tablo 1) oluşturarak 5 yıllık birim Stratejik Hedeflerini, bu hedeflere uygun yıllık performans hedeflerini ve bu hedeflere ilişkin performans göstergelerini belirlemek zorundadır.
- Harcama Birimi Stratejik Planlama Ekibi; kendi harcama birimlerini ilgilendiren, daha önceki Stratejik Planlarda yer alan amaç, hedef, gösterge ve faaliyetlerin, uygulama sonucunda ortaya çıkan ve faaliyet raporlarında yer alan gerçekleştirmelerin gözden geçirilmesini sağlamakla yükümlüdürler.
- Harcama Birimi Stratejik Planlama Ekibinin öncelikli görevi; Stratejik Plan hakkında gerekli dokümanların incelenmesi, çalıştıkları birimlerin görev ve sorumluluk alanları ile ilgili üst politika belgeleri ve yapılmış çalışmaların derlenmesi, mevcut durumu ve/veya uygulamaları, idarenin misyon, vizyon, güçlü ve zayıf yönlerini, çalışma konularıyla ilgili fırsat ve tehditlerin belirlenmesi, stratejik amaç ve hedeflerinin tespit edilmesi ve bu hedeflere ulaşmak için gerekli stratejilerin ortaya konulmasını koordine etmekle yükümlüdürler.

- Harcama Birimi Stratejik Planlama Ekibi; Kurul, Ekip ve Mali Hizmetler Biriminin ihtiyaç duyduğu, birimlerin çalışma ve sorumluluk alanlarıyla ilgili konularda her türlü desteği vermekle yükümlüdür.
- Harcama Birimi Stratejik Planlama Ekibinin çalışmaları 28.08.2019 tarihine kadar tamamlanarak, ekip üyelerince imzalanarak üst yazı ile Mali Hizmetler Müdürlüğüne en geç 03.09.2019 tarihine kadar gönderilmesi zorunludur.
- Stratejik Plan Çalışmalarını koordine etmek üzere ve planın yazım aşamalarında görev alacak personel Mali Hizmetler Müdürlüğüne birim sorumluları arasından belirlenecektir.
- Harcama Birimi Stratejik Planlama Ekibi çalışmalarına teknik destek ve eğitim desteği Mali Hizmetler Müdürlüğüne sağlanacaktır.
- Harcama Birimi Stratejik Planlama Ekibi çalışmaları sonuçları ek1 belirlenen konu başlıklarından oluşması gerekmekte olup, çalışmalara esas tabloların Excel formatta de hazırlanması zorunludur.

D-Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi- Stratejik Hedef- Performans Hedef- Performans Göstergeleri

Mevzuat analizinin çıktılarından yararlanılarak belediyenin sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 'da gösterildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Tablodaki örnekten yararlanılarak bütün faaliyet alanlarına ilişkin ürün ve hizmetlerin belirlenmesi gerekmektedir. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç ve hedeflerin oluşturulması ve kapsamının tasarlanması açısından yönlendirici bir rol oynar.

Faaliyet Alanı (örnek)	Ürün/Hizmetler
1. Yol ve Ulaşım Faaliyetleri 2. Tarımsal Hizmetler Faaliyeti 3. Su Kanal Hizmetleri Faaliyeti 4. Planlama Projelendirme Destek Faaliyeti	1. Yol ve Ulaşım Faaliyetleri 1.1. Asfalt Yapım Bakım ve Onarım Faaliyeti 1.2. Kilit Parke Taşı Döşeme Faaliyeti 1.3. Köprü, Sanat Yapıları, Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti 2.1. İnsan Kaynakları Yönetim Faaliyeti 2.2. Mali Yönetim Faaliyeti 2.3. Basın Yayın Halkla İlişkiler Faaliyeti 2.4. Makina İkmal Faaliyeti
2. Genel Yönetim Faaliyeti	

Hedefler

Hedefler, amaçların gerçekleştirilmesine yönelik öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içerisinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir.

Hedeflerin;

Misyon, vizyon, temel değerler ve amaçlarıyla tutarlı, durum analizinde ulaşılan tespitler ve ihtiyaçlarla uyumlu, açık ve anlaşılabilir, somut, ölçülebilir, iddialı ve gerçekçi sonuç odaklı, zaman çerçevesi belirli bir şekilde oluşturulması gerekir.

Stratejik planın etkin bir biçimde uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi açısından her bir amaca yönelik en az iki, en fazla beş hedef belirlenmesi tavsiye edilmektedir.

Hedefler Oluşturulurken Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

Hangi spesifik sonuçlara ulaşılmaya çalışıldığı belirlenmelidir, sonucu etkileyen faktörler analiz edilmelidir, dikkate alınması gereken hedef riskleri tespit edilmelidir, hedef gerçekleştirmelerinin nasıl ölçüleceği belirlenmelidir. Ölçme için hangi verilerin, ne şekilde temin edileceği ortaya konulmalıdır, varsa hedefe ilişkin önceki plan dönemindeki gerçekleştirmeler dikkate alınmalıdır.

Performans Göstergeleri

Performans göstergeleri, belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılır. Performans göstergeleri, ölçülebilirliğin sağlanması için miktar ve zaman boyutunu içerecek şekilde ifade edilir. Bu çerçevede performans göstergeleri girdi, çıktı, sonuç, kalite ve verimlilik göstergeleri olarak sınıflandırılır.

Girdi göstergeleri : Bir politika, ürün ya da hizmetin üretimi veya sunulması için gerekli olan beşeri, mali ve fiziki kaynaklardır.

Çıktı göstergeleri : Üretilen ürün veya sunulan hizmetlerin miktarıdır. Çıktılar genellikle somuttur ve ne üretildi ya da sunuldu sorusuna cevap verir. Çıktı göstergeleri çoğu zaman belediyenin doğrudan kontrolü altındadır. Ancak her zaman erişilen sonuçların düzeyiyle ilgili bilgi vermez.

Sonuç göstergeleri : Üretilen ürün veya sunulan hizmetlerin sonucunda ortaya çıkan etkilerle ilgilidir. Faaliyetlerin ve üretilen çıktıların, amaca ulaşmada ne derece ve nasıl başarılı olduklarını gösterir. Sonuç göstergeleri “nasıl bir sonuç bekliyoruz” ve “nasıl bir etki yaratmak istiyoruz” sorularına cevap verir. Örnek Sonuç Göstergeleri

Kalite göstergeleri : Ürün veya hizmetlerden yararlananların beklentilerinin karşılanma düzeyini gösterir.

Verimlilik göstergeleri : Çıktı ile bu çıktıyı elde etmek için kullanılan girdi arasındaki ilişkiyi ifade eder.

E-Planlamaya İlişkin Takvim

<u>Dönem</u>	<u>Açıklama</u>	<u>Sorumlu Birim</u>
Mayıs	Stratejik Plan Genelgesinin Hazırlanması	Üst Yönetim Mali Hizmetler Müdürlüğü
Haziran	Hazırlık Programının Hazırlanması Programla İlgili Eğitimler	Stratejik Planlama Ekibi Mali Hizmetler Müdürlüğü
Temmuz Ağustos	Harcama Birimleri Stratejik Plan Ekibi Çalışmaları Plan Çalışma Taslaklarının Oluşturulması	Tüm Birimler Mali Hizmetler Müdürlüğü
Eylül	Harcama Birimleri Stratejik Plan Ekibi Çalışmalarının Kontrol Edilmesi Nihai Çalışmaların Sonuçlandırılması	Tüm Birimler Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ekim	Stratejik Plan Meclise Sunulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Kasım	Stratejik Plan Meclis Onay İşlemleri - Duyurulması - Basım ve Dağıtım İşlemleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

F-Harcama Birimi Stratejik Planlama Çalışmasında Olması Gereken Asgari Bilgiler

A) Birinci Bölüm :

- 1- Harcama Biriminin Görev - Sorumlulukları (Bilgiler kısa anlaşılır detaylı süreç tanımları yapılmadan ayrıntıya girilmeden sunulacak.)
- 2- İdarenin Geneline İlişkin Son Beş Yıllık (2014-2015-2016-2017-2018 yıllarına ait) Bilgiler (excel ortamında hazırlanacak)

B) İkinci Bölüm :

- 1- Faaliyet Hizmetler -Alt Faaliyet Alanlarının tanımlanması (tablo 1)
- 2- Amaçlara Yönelik Stratejik Hedefler (Amaç Başlığının altında faaliyet başlığı faaliyetin alt başlığı - stratejik hedefler sıralanacak)
- 3- Stratejik Amaç- Hedef -Hedefe Ulaşmak İçin Gerekli Stratejiler -Performans Hedefi -Performans Göstergeleri
- 4- Amaç- Faaliyet Alanı Maliyet Tablosu (2020-2024)
- 5- Amaç-Stratejik Hedeflere Ait Maliyet Tablosu (2020-2024)
- 6- Değerlendirme
- 7- Harcama Birimi Stratejik Planlama Ekibine ve Çalışmalara İlişkin Kısa Bilgiler



STRATEJİK PLANLAMA

III. Planlamaya İlişkin Genel İdari Yapının Değerlendirilmesi

A- İderenin Yetki Görev Ve Sorumlulukları

Kurumsal Tarihçe

Osmanlı Devleti'nde İl Özel İdareleri, 7 Kasım 1864 tarihli "Teşkili Vilayet Nizamnamesi" ile illerin kurulmasıyla birlikte varlık göstermiştir. 1864 Teşkili Vilayet Nizamnamesi ile İl Genel Meclisinin temeli olan "Vilayet Umum Meclisi" de kurulmuş olup 1870 İdare-i Umumiyesi Vilayet Nizamnamesi ile vilayeti umum meclisinin yetkileri artırılmıştır.

1913'de ise yürürlüğe giren İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunu Muvakkati, İl Özel İdarelerini merkezi yönetime yardımcı olacak kuruluşlar olarak kabul etmiş ve hukuki durumu buna göre düzenlenmeye çalışılmıştır. Kanunda ilin genel idaresi ve özel idaresi aynı metinde fakat ayrı ayrı ve detaylı bir içerikte düzenlenmiştir. Bu Kanundaki il genel yönetimine dair hükümler Vilayet Kanunu yayımlanarak Kanun metninden çıkınlanmıştır. Günümüz İl Özel İdarelerinin temeli sayılabilecek bu kanunda İl Özel İdaresinin görevleri; tarım, bayındırlık, eğitim, ekonomi, sağlık ve özel idaresi emlakinin yönetimi olarak belirlenmiştir. İl Özel İdaresi'nin organları ise; Vali, Genel Meclis ve İl Daimi Encümeni olarak kabul edilmiştir.

1982 Anayasasının kabulünden sonra, 1984 yılında yapılan ilk Mahalli İdare seçimleri sonucu ve 5. Beş Yıllık Kalkınma Planlarına göre yeniden önem kazanmış ve böylece günümüz şartlarına uygun hale getirilebilmesi için, 26/05/1987 tarih ve 3360 Sayılı Kanunla değiştirilmiş, değiştirilen bu kanun 04/03/2005 tarih ve 25745 sayılı Resmi

Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır.

13/01/2005 tarih ve 5286 sayılı Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün Kaldırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un yayınlanması ile tüzel kişiliği sona eren Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü taşra teşkilatlarının kadro ve pozisyonları, personeli, tüm varlıkları, araç, gereç ve taşınırları, tapuda Genel Müdürlük adına kayıtlı olan taşınmazları ve hizmet binaları İl Özel İdarelerine devredilmiş olup; İl Özel İdarelerinin görev ve yetki alanları 04/03/2005 tarih ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile yeniden düzenlenmiştir.

06.12.2012 tarih ve 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun kapsamında Sivas İlinde 18 belde belediyesinin tüzel kişilikleri sona ererek personeli, taşınır ve taşınmaz malları Sivas İl Özel İdaresi tarafından devralınmıştır.

İl Özel İdaresinin Görev ve Sorumlulukları

Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma (...)(1); orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, Yapmakla görevli ve yetkilidir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, Büyükşehirlerde Büyükşehir belediyeleri, diğer illerde İl Belediyesi ve İl Özel İdaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı Belediye Meclisi ile İl Genel Meclisi tarafından onaylanır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, İl Özel İdaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğ er mahall i idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

 l özel  daresinin Yetkileri ve  mtiyazları

Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

Kanunların  dareye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

Borç almak ve bağış kabul etmek.

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı y rmibeş bin Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

Özel kanunları gereğince  l özel  daresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

Belediye sınırları dışındaki gayri sıhh  müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.

 l özel  daresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

B-  darenin Misyonu, Vizyonu Temel  lkeleri Değerleri ve Politikaları

Misyonumuz

Sürekli ilerlemeyi ve gelişmeyi temel ilke olarak benimseyen  ağdaş bir yerel yönetimcilik anlayışı içinde; hizmetlerin belli bir plan dâhilinde ve kaynakların daha etkin ve verimli kullanarak Sivas'ı Kültür ve Bilim Merkezi, üreten, yaşam kalitesinin arttığı,    Anadolu Bölgesinin cazibe merkezi olan yeşil bir il yapmak.

Vizyonumuz

Sivas'ta yaşayan insanların, çağın gerektirdiği medeni yaşam şartlarına kavuştuğu, hizmetlerin daha s ratlı, kaliteli ve ekonomik olarak yerine getirebildiği, sürekli gelişen ve değişen bir yönetim anlayışı ile kültürel, bilimsel, sosyal ve ekonomik gelişmesini tamamlamış Sivas'ı dünyada tanınan, bölgesinde cazibe merkezi olan bir il yapmak.

Temel İlke ve Değerlerimiz

- Milli Değerlere Bağlılık
- Ekonomiklik, Etkinlik ve Etkililik
- Vatandaş Odaklılık
- Dürüstlük ve Güvenilirlik
- Hesap Verebilirlik
- Saydamlık
- Katılımcılık
- Adalet ve Eşitlik
- Sosyal ve Çevresel Sorumluluk
- Çözüm Odaklılık
- Tutarlılık
- Öngörülebilirlik
- Liyakat ve Uzmanlık
- Yenilikçilik
- Dinamiklik
- Disiplin ve Çalışkanlık

Temel Politikamız

Eğitim Hizmetlerinde; ikili ve taşınmalı eğitimin en aza indirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması, yurt ve pansiyonların yaygınlaştırılması ve iyileştirilmesi, kentsel alanlarda sıkışan ve yetersiz hale gelen okulların yeni alanlara taşınması, eğitimin kalitesini arttırıcı ve ilin ülke genelindeki başarı düzeyini yükseltecek projeler, eğitim kurumlarının depremlere dayanıklılığı, okullaşma oranlarının yükseltilmesi, çağın gereklerine uygun yeni okulların yapılması, eğitimde teknoloji kullanım düzeyinin yükseltilmesi sağlanacaktır.

Sağlık Hizmetlerinde; koruyucu sağlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi, bu amaçla sağlık ocaklarının arttırılması, mevcut sağlık ocaklarının fiziki altyapılarının iyileştirilmesi, tıbbi donanım yönünden güçlendirilmesi, mobil sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi, hastanelerin modernizasyonu, sağlık hizmetlerini etkili, kaliteli verimli kılacak her türlü uygulama projesi, teknoloji düzeyini arttıracak araç-gereç ve donanım alımları, desteklenecektir.

Sosyal Hizmetlerde; sosyal hizmetler toplumun her kesimini kapsayan bir hizmet alanı olarak değerlendirilecektir. Başta engelliler, korumaya ve bakıma muhtaç çocuklar, yaşlılar olmak üzere sosyal hizmetlerde fiziki altyapıyı geliştirecek ve güçlendirecek yatırımlara öncelik tanınacaktır.

Gençlik ve Spor Hizmetlerinde; gençlere ve halka yönelik sportif ve sosyal nitelikli tesislerin geliştirilmesi, altyapıların iyileştirilmesi, özellikle ilçelerdeki ve beldelerdeki spor tesislerinin arttırılması, gençlik merkezlerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi sağlanacaktır.

Kültür ve Turizm Hizmetlerinde; il genelinde bulunan bütün somut ve soyut kültür mirasının korunması, onarılması ve değerlendirilmesi, kültür ve turizm potansiyelinin tanıtımına yönelik çalışmalar, kültürel envanter çalışmaları, kültürel nitelikli uygulama projeleri, araştırma-geliştirme projeleri desteklenecektir.

Çevre ve Orman Hizmetlerinde; il merkezi ve ilçelerde ağaçlandırma çalışmaları, çevre ve doğa bilincinin geliştirilmesi, atık su ve katı atık projelerinin geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapılacaktır.

Tarım Hizmetlerinde; ilin bitkisel ve hayvansal üretiminde topyekûn verim artışı ve ürün çeşitliliği artışı sağlayacak tarımsal projeler, tarımsal potansiyelin tespiti ve tanıtımına yönelik çalışmalar, tarım sektörü ile ilgili araştırma geliştirme projeleri yapılacaktır.

Kırsal Altyapı Projelerinde; kırsal alanda nüfus büyüklükleri, arazi koşulları ve tarımsal üretim kapasiteleri vb. kriterlere uygun olarak yatırım planlaması yapılacaktır. Köy yollarında karayolu ağı ile uyumlu olarak oluşturulacak kırsal kara yolu ağı öncelilerine göre yeni asfalt yapımı, mevcutların onarımı, tüm yerleşim yerlerinde kapalı şebeke yapımı, tarımsal sulama çalışmaları, kanalizasyon yapımı, kırsal alanda düzenli yerleşmeye ve toplulaştırmayı sağlayacak yatırımlara öncelik verilecektir.

Vatandaş Odaklı Kamu Hizmeti Programı Kapsamında; kamu hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini sağlamaya yönelik projelere öncelik verilecektir. Bu konudaki kamu kuruluşlarındaki fiziki düzenlemeleri, teknolojik altyapı geliştirme çalışmalarını içeren yatırımlar yapılacaktır.

Bilgi Teknolojisi ve ARGE Yatırımlarında; bilgi toplumuna geçiş sürecinin hızlandırılması ekonomide etkinliğin ve verimliliğin artırılması ve rekabet gücü yüksek bir ekonomik yapının oluşturulmasını sağlamak üzere bilgi ve iletişim teknolojisi yatırımlarına öncelik verilecektir.

İstihdamın Geliştirilmesinde; kırsal ve kentsel alanların üretim gücünü ve düzeyini arttıracak nitelikteki projeler, kırsal ve kentsel alanda iş gücünün eğitilmesi, işe kavuşturulması, el sanatlarının teşvikine yönelik projeler desteklenecektir.

Afetlere Hazırlıklı Olunması Kapsamında; il genelinde her türlü afete karşı direnci arttırmak, hazır olunmasını sağlamak, müdahale ve iyileştirme çalışmalarının etkinliğini sağlamaya yönelik projeler desteklenecektir. Diğer Yatırımlar Kapsamında; yukarıda belirlenen sektörel öncelikler dışında ilin genel güvenlik ve esenliğini ilgilendiren projeler desteklenecektir.

Temel Amaçlarımız ve Önceliklerimiz

Eğitim altyapısını tamamlamak, eğitimin tüm alanlarında kaliteyi artırmak ve eğitim ihtiyacı olan her bireye ulaşmak,

Sivas'ta yaşayan her bireye eşit, ulaşılabilir ve kaliteli sağlık hizmeti sunmak,

Sosyal Hizmet kapsamına giren bütün bireylere sürekli ve kalıcı şekilde hizmet vermek ve bu alandaki fiziki altyapı ihtiyacını gidermek,

Merkez ve ilçelerde spor faaliyetlerinin altyapısını tamamlayarak mevcut spor tesislerini korumak ve geliştirmek,

Kültür kenti kimliği kazandırılması için tarihi eserlere ve tüm kültürel mirasa sahip çıkılarak, Sivas'ı bir kültür ve kongre merkezi yapmak,

Sivas'ı doğal varlıkların korunduğu ve geliştirildiği, ağaçlandırılacak tüm alanların ağaçlandırıldığı Yeşil Bir Sivas kimliğine kavuşturmak,

Bütün köyler ve bu köylerde yaşayan insanları üretici hale getirmek, tarımsal üretimi artırmak ve tarımsal altyapıyı geliştirmek, Kırsal alandaki bütün yerleşim birimlerini çağın gerektirdiği medeni yaşam şartlarına kavuşturmak,

Çağdaş, güler yüzlü, hızlı ve kaliteli kamu hizmeti sunmak, Teknoloji kullanma kapasitesini artırmak ve teknolojiyi geliştirmek, İstihdamı artırmak, Sivas'ı yatırım yapılan cazibe merkezi haline getirmek, Kentsel alanlarda çağdaş ve yaşanabilir yeni alanlar oluşturmak, Afetlere karşı her zaman hazırlıklı olmak Sivas İl Özel idaresinin temel amaçlarıdır.

C- İdarenin Organları

Vali

Vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Valinin görev ve yetkileri

İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

İl encümenine başkanlık etmek.

İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.

Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

İl özel idaresi personelini atamak.

İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

Şartsız bağışları kabul etmek.

İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

İl Genel Meclisi

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.



İl Genel Meclisinin Görev Ve Yetkileri

Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.

Borçlanmaya karar vermek.

Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

Şartlı bağışları kabul etmek.

İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

İL GENEL MECLİSİ ÜYELERİ İSİM LİSTESİ

1	Hakan AKKAŞ (Başkan)	23	Yusuf Yüksel YILDIZ
2	Arzu POLAT	24	Ahmet ŞEYHOĞLU
3	Burhanettin KURU	25	Necattin CANSU
4	Semra TEMURBAŞ MAVİBULUT	26	Müslüm GÜRBÜZ
5	Ziya ŞAHİN	27	Emin ÜNLÜER
6	Abdulkadir DEMİREL	28	Hulusi ŞAHİN
7	Ömer YEĞİN	29	Fikret GÜZEL
8	Asaf YARAŞ	30	İbrahim ORUÇGÜNEY
9	Bahattin ÇOBANOĞLU	31	Süruri KOÇALI
10	Murat BAŞARAN	32	Yüksel ÇİFCİ
11	Şeref AĞÇA	33	Kaya Çetin PEHLİVANOĞLU
12	Hamza ÖZTOPRAK	34	Burhanettin UĞURLU
13	Sadık GÜLLER	35	Hasan YILMAZ
14	Yalçın AKKAYA	36	Orhan TAMER
15	Nurettin ATEŞ	37	Ahmet GENÇER
16	Hayrettin CENİK	38	Hikmet KURUÇAY
17	Dadaloğlu KARAKOYUN	39	Fikret DOĞRUYOL
18	Volkan ÖZER	40	Hacı AYVAZ
19	İbrahim YENİDÜNYA	41	Faruk GÜLHAN
20	İlyas VAHAPOĞLU	42	Ethem YİĞİT
21	Hamit KIZILPINAR	43	Hakan ESER
22	Bekir TANYILDIZ		

İl Encümeni

İl encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin Görev Ve Yetkileri

Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen haline karar vermek.

Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

İL ENCÜMENİ ÜYELERİ

Salih AYHAN
Vali

Mehmet Nebi KAYA
Genel Sekreter

Ülkü ÇELİK
Mali Hizmetler Müdürü

Cengiz SARUHAN
Yazı İşleri Müdürü

Fikret DOĞRUYOL
İl Genel Meclisi Üyesi

Semra T. MAVİBULUT
İl Genel Meclisi Üyesi

Yüksel ÇİFCİ
İl Genel Meclisi Üyesi

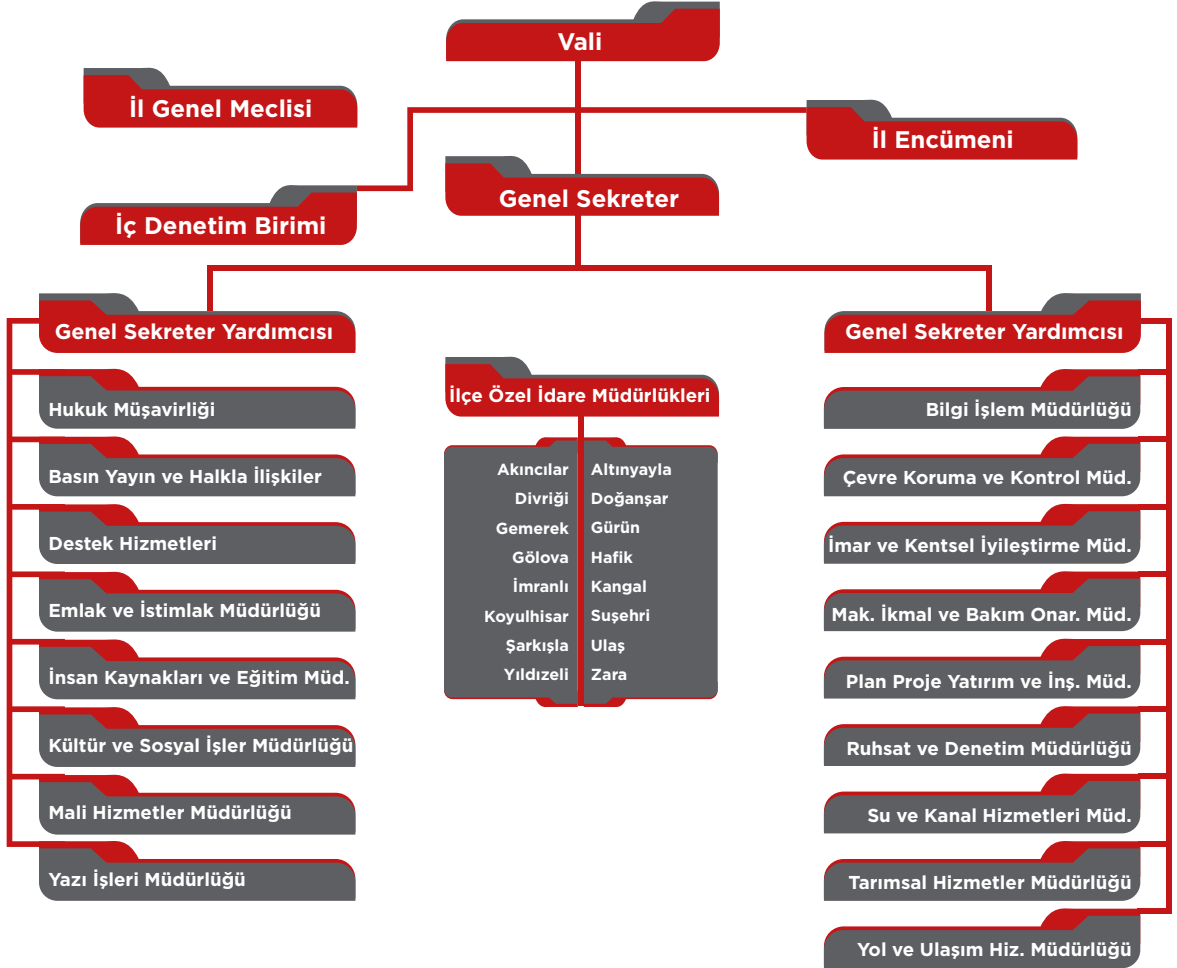


D- Teşkilat Yapısı

Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün 5286 sayılı kanunla kaldırılarak 5302 sayılı kanunla görev ve sorumluluklarının 16.03.2005 tarihinden itibaren İl Özel İdaresine devredilmesinden sonra Sivas İl Özel İdaresi bünyesinde yeniden yapılanma çalışmaları yapılmış ve Sivas İl Özel İdaresi, norm kadro ilke ve esaslarına uygun olarak, en son İl Genel Meclisinin 06.07.2006 tarih ve 66 sayılı kararı, ayrıca 04.07.2007 tarih ve 84 sayılı kararı ile örgütsel yapıda yeniden teşkilatlanarak 1 Genel Sekreter, 2 Genel Sekreter Yardımcısı, 16 Birim Müdürü, 16 İlçe Özel İdare Müdürü, 1 Hukuk Müşaviri olmak üzere toplam 36 yönetici ve 1 İlçe Denetçi kadrosu ile çalışmalarını yürütmektedir.



T.C. SIVAS İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT ŞEMASI





STRATEJİK PLANLAMA

IV. İdareye İlişkin Genel Mevzuat Değerlendirilmesi

A- İdareye İlişkin Genel Mevzuat

İl Özel İdaresi sorumluluklarını 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu hükümleri ve alt mevzuat çerçevesinde yürütmekte ve İdarenin faaliyet alanlarını düzenleyen Kanunlar, Tüzükler, Yönetmelikler, Kararlar ve Tebliğler aşağıda yer almaktadır.

Kanunlar

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu,
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,
4857 Sayılı İş Kanunu,
5434 Sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu,
3202 Sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun,
5393 Sayılı Belediye Kanunu,
6831 Sayılı Orman Kanunu,
5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu,
7478 Sayılı Köy İçme Sulan Hakkındaki Kanun,
167 Sayılı Yer Altı Suları Kanunu,
3213 Sayılı Maden Kanunu,
4916 Sayılı Çeşitli Kanunlarda ve Maliye Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,

5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu,
5607 Sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu,
1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu,
3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlandırma Dair Kanun Hükmünde
Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun,
222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu,
6085 Sayılı Sayıştay Kanunu,
2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu,
6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,
6111 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel
Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde
Değişiklik Yapılmasına Hakkında Kanun,
6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı
Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
6107 Sayılı İller Bankası Kanunu,
4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun,
5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında
Kanun,
5902 sayılı Afet Acil Durum Yönetmeliği Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında
Kanun,
634 Kat Mülkiyeti Kanunu,
5403 Sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu,
4207 Sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkındaki Kanun,
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu,
2981 Sayılı İmar Affı Kanunu,
3402 Sayılı Kadastro Kanunu,
2644 Sayılı Tapu Kanunu,
3621 Sayılı Kıyı Kanunu,
5510 Sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu,
4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu,
442 Sayılı Köy Kanunu,
4342 Sayılı Mera Kanunu,
2510 Sayılı İskan Kanunu,
775 Sayılı Gecekondü Kanunu,
5490 Nüfus Hizmetleri Kanunu,
2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanunu.

Yönetmelikler

Taşınır Mal Yönetmeliği, İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, Deprem Yönetmeliği, EPDK Kararları, Elektrik Tesisleri Topraklama Yönetmeliği, Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği, Elektrik İç Tesisleri Proje Hazırlama Yönetmeliği, Mal Alımı İşleri İhale Uygulama Yönetmeliği, Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği, Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği, Hizmet Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemleri, İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik, Köylere ve Köylere Hizmet Götürme Birliklerine Yapılacak Yardımların Dağıtım, Esas ve Usullerine Dair Yönetmelik (KÖYDES), İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Yönetmelik, Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Yönetmeliği, İl Özel İdareleri Norm Kadro ve İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik.

B- İdareye Ait İç Düzenlemeler

Sivas İl Özel İdaresi Genel İdareye İlişkin Yönetmelikler

Sivas İl Özel İdaresi İmza Yetkileri Yönergesi
Sivas İl Özel İdaresi Memur Personelinin Atama ve Yer Değiştirmesine Dair Yönetmelik
Sivas İl Özel İdaresi İşçi Personelinin Atama ve Yer Değiştirmesine Dair Yönetmelik
Sivas İl Özel İdaresi Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Sivas İl Özel İdaresi Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Sivas İl Özel İdaresi Görev Yetki ve Çalışma Esasları Yönetmeliği
Sivas İl Özel İdaresi İcra Takip Haciz ve Satış Servisi Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları Yönetmeliği

Sivas İl Özel İdaresi Kırsal Altyapı Çalışmaları Yönetmelikler

Kanalizasyon ve Atık Su Tesisleri Bakım Onarım Yönetmeliği
Kilitli Parke Yapım, Bakım ve Onarım Yönetmeliği
Köy İçme Suyu Tesisleri İşletme Bakım Onarım Yönetmeliği
Köylere Kilitli Parke Taşı Yapılması İle İlgili Yönetmelik
Köy Yolları Yönetmeliği
Sivas İli İçme Suyu Kaynaklarının Ticari Amaçla Kiralanması ve Denetimine İlişkin Yönetmelik

Tüzükler

Vilayetler Hizmet Birliği Tüzüğü,
Merkez Köylere Hizmet Birliği Tüzüğü,
Köylere Hizmet Götürme Birlikleri Tüzükleri.



STRATEJİK PLANLAMA

V. İdari Faaliyetlere ve Planlamaya Yönelik Analiz Değerlendirilmesi

A- Paydaş Analizi

Sivas İl Özel İdaresi Stratejik Planın Oluşturulması için yapılan hazırlık çalışmaları ve çalıştaylar sırasında, durum analizine ve faaliyetlere ilişkin olarak paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Kuruluşun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kuruluşun faaliyetlerini etkileyen veya faaliyetlerinden etkilenen kişi, grup veya kurumları ifade etmektedir. Stratejik Plan çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ile iç ve dış ilgili tarafların belirlenmesi, bunların önemlerinin tespiti ve idare faaliyetlerini nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir.

SPE tarafından yapılan çalışmayla paydaş analizinin ilk aşaması olan iç ve dış paydaşların belirlenmesi çalışması gerçekleştirilmiş bu kapsamda, idarenin toplam genel olarak 26 grupta oluşturulan paydaşı tespit edilmiştir.

Paydaş Listesi Analiz Tablosu

No	Paydaşın Adı
1	Cumhurbaşkanlığı / Üst Kurullar / Bakanlıklar / Diğer Kamu Kurumları
2	Vali-Sivas Valiliği
3	İl Genel Meclisi
4	Garnizon Komutanlığı
5	Sivas Belediyesi Başkanlığı

6	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü
7	Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğü
8	Başsavcılık / Adli -İdari Yargı Başkanlıkları
9	Kaymakamlıklar
10	İl Emniyet Müdürlüğü
11	İl Jandarma Komutanlığı
12	İlçe Belediye Başkanlıkları
13	İl Müftülüğü
14	Bakanlıklara Bağlı Taşra Teşkilatı / İl Müdürlükleri
15	Devlet Bankaları-İller Bankası
16	Mesleki Kuruluşlar / Sendikalar / Diğer STK
17	Kooperatifler / Dernekler /Vakıflar /Diğer Yardım Kuruluşları
18	Sulama Birlikleri
19	Köylere Hizmet Götürme Birlikleri / Diğer Mahalli Birlikler
20	Hazine Maliye Bakanlığı Sayıştay Başkanlığı
21	İl Planlama ve Koordinasyon Kurulu
22	Kızılay / Yeşilay
23	Yazılı -Görsel Yerel Medya
24	Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu
25	Çiftçiler / Gençler /Çalışanlar /Diğer Tüm Vatandaşlar
26	Siyasi Parti Temsilcilikleri

Paydaş Analiz Genel Tablosu

Cumhurbaşkanlığı -Bakanlıklar /Diğer Merkezi Yönetim Kuruluşları

Cumhurbaşkanlığı / Üst Kurullar	x
Başkanlıklar / Üst Politika Kurulları	x
Bakanlıklar / Bağlı Kuruluşlar	x
İçişleri Bakanlığı -Bağlı Kurumlar	xx
Hazine ve Maliye Bakanlığı -Bağlı Kurumlar	xx

Yargı ve Denetim Kurumları

Anayasa Mahkemesi /Danıştay /Yargıtay	x
Sayıştay /Cumhurbaşkanlığı Devlet Denetleme Kurumu /Teftiş Başkanlıkları	xx
Taşra Teşkilatı Kamu Kurum Ve Kuruluşları	
Valilik	xxx

Kaymakamlıklar	xxx
Muhtarlıklar / Köylere Hizmet Götürme Birlikler	xxx
Bölge -İl-İlçe Müdürlükleri/Diğer Taşra teşkilatları	xx
Güvenlik Kurumları	xx
Belediyeler	
İl Belediyesi	xx
İlçe Belediyeleri	xx
Üniversiteler	
Sivas Cumhuriyet Üniversitesi	xx
Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	xx
Adli Merciler	
Adli-İdari -Vergi Yargı Başkanlıkları	xx
Başsavcılık	xx
Kurullar	
İl Koordinasyon Kurulu	xx
Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu	xx
Kamu Kurum Niteliğindeki Diğer Kuruluşlar	
Odalar ve Borsalar	xx
Kooperatifler	xx
Varlık Fonu İdaresindeki Kamu Bankaları İl -Bölge Müdürlükleri	xx
İller Bankası	xx
Organize Sanayi Bölgeleri	xx
Mahalli İdareler Bağlı Diğer Birlikler	xx
Kızılay /Yeşilay / Diğer Kanunla Kurulan Dernekler	xx
Özel / Diğer Paydaşlar	
Özel Bankalar	x
İl Siyasi Parti Yönetimleri	x
Sivil Toplum Örgütleri / Sendikalar / Diğer Dernek ve Vakıflar	x

x) ZAYIF/Kalkına Üst Yönetime Yönelik Paydaşlar

xx) ORTA /Yerel Düzeyde Politika ve Temel Faaliyetlerin ile Diğer Kurumsal Yönetimsel Kararların Oluşmasına Yönelik Paydaşlar

xxx) GÜÇLÜ/İdarenin Birinci Düzey Hizmet ve Faaliyet Alanlarını Oluşturan Paydaşlar

B- Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Yönelik Analiz Değerlendirilmesi (GZTF)

Daha önce yapılan paydaş ve GZFT analizlerinden, SPE'nin kuruma yönelik önerilerinden ve kurumun faaliyetlerinin toplulaştırılması ve önceliklendirilmesi ile oluşturulan stratejik konulardan yararlanılarak stratejik amaçlar belirlenmiştir. Her bir stratejik amaca yönelik hedefler ve her bir hedefe yönelik faaliyetler oluşturulmuştur. Bazı faaliyetler için, faaliyetlerin gerçekleşmesinde izlenecek yolu gösteren stratejiler oluşturulmuştur.

Sivas İl Özel İdaresi SP'da yer alan faaliyet alanları bazında (GZFT) analizi çalışmalarını ayrıntılı olarak değerlendirerek, güçlü, zayıf yanlarının, fırsat ve tehditlerinin belirlenmesinde önem taşıyan GZFT analizini gerçekleştirmiştir. Bu amaçla, güçlü, zayıf yanların, fırsat ve tehditlerin belirlenmesi ve daha sonra da SPE üyelerince bunların önceliklendirilmesi çalışması yapılmıştır. Yine benzer bir amaçla, Paydaş/Hizmet matrisindeki bilgiler GZFT Analizi çalışmasında kullanılmıştır.

Aşağıdaki Tabloda GZFT matrisinde, önceliklendirilen güçlü ve zayıf yanlar ile fırsat ve tehditler önceliklendirilme sırasına göre yer almıştır.

GZFT Matrisi

GÜÇLÜ YÖNLER

- İl yönetiminin (Vali) desteği.
- Karar alma ve icra yetkisi.
- Bütçesini kendisinin yapması ve kendi meclisinin onaylaması.
- Kültür, turizm değerleri açısından zengin oluşu
- İlimizin coğrafi yapısını kış sporlarının yapılmasına imkan sağlaması.
- Yapılan çalışmalarda paydaş beklentilerinin dikkate alınması.
- Özel İdare bütçesinden ayrılan payın diğer kamu kurumlarına ayrılardan fazla olması.
- İlin tamamına ulaşılabilir yaygın teşkilata sahip olunması ve nüfusun tamamına hitap etmesi.
- İlimizde iki üniversitenin bulunması.
- Mesleki ve teknik eğitimde bina ve donanım mevcudiyeti.
- Güçlü kurumsal yapının varlığı

ZAYIF YÖNLER

- Yatırım tercihlerinin yerinde kullanılamaması, kamu destek ve yardımlarının yetersizliği.
- İl coğrafyasının çok büyük olması.
- Kış şartlarını ağır geçmesi.
- Nitelikli personel eksikliği.
- Turizm çeşitlerinin yeterince tanıtılamaması
- Çevre bilincinin yetersiz oluşu
- Yüksek işsizlik oranları.
- Gelir dağılımının Türkiye geneline göre daha dengesiz oluşu.
- Tarımsal yayım ve eğitim faaliyetleri için yeterli sayıda araç-gerecin eksikliği.
- Üretici birlikleri yada örgütlerinin zayıflığı.
- Sivil Toplum Kuruluşlarının etkin olmaması.
- AR-GE çalışmalarının yeterince yapılmaması.

FIRSATLAR

- Turizmin çeşitlendirilmesine uygun Yayla, kış, av, doğa, gibi imkânların bulunması.
- Halkın teknolojiye ve yeniliklere duyarlı olması
- İl de yeni bir üniversite kurulabilmesi için altyapının yeterli olması.
- İlin tarihi ve kültürel mirası.
- İlimizde aile bağlarının güçlü olması ahlaki değerlere önem verilmesi
- İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması.
- Eğitime %100 Destek Kampanyasının devam ediyor olması.
- İlimizin başarılı bir futbol takımının olması.
- Kurum ve bağlı kurumlarda, ihtiyaç duyulan çeşitlilikte niteliklere ve eğitim düzeyine sahip personelin çalışması.
- Üniversitelerle işbirliğinin geliştirilmesi

TEHDİTLER

- Dağınık yerleşim alanları (Çarpık şehirleşme)
- İl- içi gelir dağılımı eşitsizliği göçler nedeniyle nüfusun kır-kent dağılımının bozulması.
- İlin coğrafik açıdan dağınıklığı.
- İşsizlikten dolayı köyden il merkezine göçün yaşanması ve ailelerin ekonomik seviyelerinin düşük olmasına bağlı olarak eğitim- öğretim faaliyetlerinin olumsuz yönde etkilenmesi.
- İlin dışarıya devamlı göç vermesi.
- İstihdam imkânlarının yetersizliği



STRATEJİK PLANLAMA

VI. İdareye İlişkin Kaynak Değerlendirilmesi

A- İdarenin İnsan Kaynakları Bilgileri

İdaremizde 190 personel 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre memur statüsünde, 282 (sendika başkanı dahil) personel 4857 sayılı İş Kanununa tabi daimi işçi, 9 personel de 5393 sayılı Belediye Kanunun 49. Maddesinin 3.fıkrasına göre tam zamanlı sözleşmeli statüsünde hizmet vermektedir.

Yıllar İtibariyle Personel Durumu YILLAR

Sınıf	2014	2015	2016	2017	2018	2019 (TEMMUZ)
Memur	214	212	205	201	196	190
GİH	104	106	109	105	109	105
THS	87	82	77	77	73	71
SHS	5	5	5	5	5	4
YHS	12	14	9	9	6	7
AHS	3	2	2	2	1	1
ŞAHSA BAĞLI KADROLAR	3	3	3	3	2	2
Daimi İşçi	496	448	407	369	340	281
Sözleşmeli	2	2	8	9	9	9
Diğer (Şirket)	78	320	348	313	441	440
TOPLAM	790	982	968	892	986	928

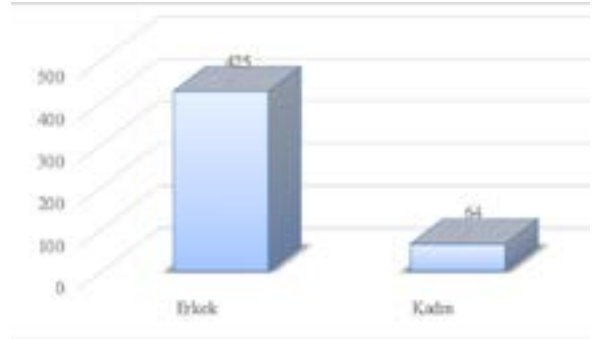
Personel Sayısı			
	Merkez	Taşra	Toplam
Memur	164	35	199
İşçi	263	27	290
TOPLAM	427	62	489

Çalışanların Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı			
	Memur	İşçi	Toplam
İlköğretim	1	184	185
Lise ve Meslek Lisesi	19	89	108
Yüksekokul	39	12	51
Lisans	135	5	140
Yüksek Lisans ve Üstü	5	0	5

Çalışanların Yaş Gruplarına Göre Dağılımı			
	Memur	İşçi	Toplam
19-29	4	0	4
30-39	80	2	82
40-49	47	58	105
50 yaş	68	230	298



Çalışanların Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı



Çalışanların Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

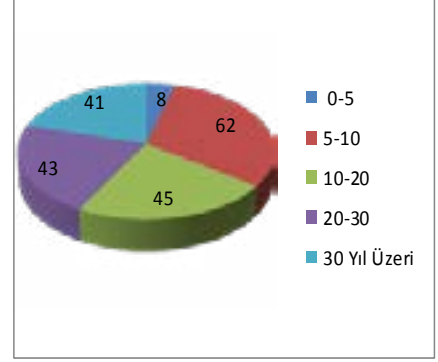
SİVAS İL ÖZEL İDARESİ İŞÇİ KADROLARI

1	Ambar Görevlisi	0	31	İş Mak. Sürücü Oprt.(Şoförü)	22
2	Ambar Hizmetlisi	0	32	İş Mak. Sürücü Oprt.Yrd.	3
3	Arazi Kaynak Ustası	0	33	İş Makinaları Yağcısı	4
4	Asfalt Plent Operatörü	1	34	Kaloriferci	2
5	Asfalt Serici Operatörü	1	35	Köy Tesisleri Teknisyeni	3
6	Asfalt Serici Oprt.Yrd.	0	36	Laborant	0
7	Asfalt Ustası	0	37	Makina Operatörü	1
8	Asfalt Usta Yrd.	2	38	Makina Arazi Teknisyeni	0
9	Aşçı	4	39	Mak.Yedek Parça Teknisyeni	0
10	Aşçı Yardımcısı	0	40	Nivocu	1
11	Atölye Formeni	0	41	Ozalit--Teksir	0
12	Atölye Usta Başı	0	42	Pompa Teknisyeni	0
13	Atölye Ustası	7	43	Puantör	0
14	Atölye Usta Yardımcısı	3	44	Seyyar Tamir Ustası	0
15	Ateşleyici	0	45	Sondör	2
16	Bahçıvan	0	46	Sondaj İşçisi	5
17	BİNA Ve MAL BAKICISI	10	47	SÜRVEYAN	1
18	Boya Ve Badana Ustası	0	48	Sürücü Operatörü (Şoför)	2
19	Büro Görevlisi	1	49	Takımcı	0
20	Distribütör Operatörü	0	50	Teknik Ressam	0
21	Düz İşçi	82	51	Temizlik İşçisi	0
22	Elektirifikasyon Ustası	0	52	Topoğraf	0
23	Elektrik Tesisat Ustası	2	53	Topoğraf Ekipbaşı	1
24	Fotoğrafçı	0	54	Yıkama Ve Yağlamacı	0
25	İnşaat Ustası	4	55	İşçi	21
26	İnşaat Usta Yrd.	1	56	Aşçı	0
27	İşletme Teknisyeni	0	57	Operatör	18
28	İş Makinaları Operatörü (B)	14	58	Şoför	22
29	İş Makinaları Operatörü (K)	3	59	Usta	36
30	İş Makinaları Oprt.Yrd. (B)	0	60	Yağcı	2
TOPLAM					281

Sivas İl Özel İdaresi Memur Kadroları							
Sıra No	SINIFI	Kadro Ünvanı	Sınıfı		Öğrenim		
			657	Sözleş.	Fakülte	Yük.Okul	Ortaöğretim
1	G.İ.H.	Genel Sekreter	1	-	1	-	-
2	G.İ.H.	Genel Sekreter Yrd.	2	-	2	-	-
3	G.İ.H.	Hukuk Müşaviri	1	-	1	-	-
4	G.İ.H.	Birim Müdürü	15	-	13	2	-
5	G.İ.H.	Müdür	1	-	1		
6	G.İ.H.	İlçe Özel İdare Müdürü	11	-	7	4	-
7	G.İ.H.	İç Denetçi	1	-	1	-	-
8	G.İ.H.	Uzman	2	-	2	-	-
9	G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzmanı	1	-	1	-	-
10	G.İ.H.	Şef	19	-	16	2	1
11	G.İ.H.	Ayniyat Saymanı- Anbar Memuru	2	-	-	1	1
12	G.İ.H.	Muhasebeci	2	-	2	-	-
13	G.İ.H.	Bilgisayar İşl.-VHKİ	48	-	23	12	13
14	T.H.S.	Mühendis (İnşaat)	11	6	17	-	-
15	T.H.S.	Mühendis (Makine)	6	-	6	-	-
16	T.H.S.	Mühendis (Ziraat)	7	-	7	-	-
17	T.H.S.	Mühendis (Jeoloji)	3	-	3	-	-
18	T.H.S.	Müh. (Harita-Jeodezi-Fotogrametri)	4	-	4	-	-
19	T.H.S.	Mühendis (Elektrik-Elektronik)	4	-	4	-	-
20	T.H.S.	Mühendis (Maden)	1	-	1	-	-
21	T.H.S.	Mühendis (Çevre)	4	-	4	-	-
22	T.H.S.	Mühendis (Orman Endüstri)	1	-	1	-	-
23	T.H.S.	Mimar-Peyzaj Mimarı	4	1	5	-	-
24	T.H.S.	Şehir Plancısı	1	-	1	-	-
25	T.H.S.	Arkeolog-Sanat Tarihçisi-Kimyager	4	-	4	-	-
26	T.H.S.	Tekniker	16		4	12	-
27	T.H.S.	Teknisyen	4	-	-	3	1
28	T.H.S.	Avukat	1	2	3	-	-
29	S.H.S.	Veteriner Hekim	1	-	1	-	-
30	S.H.S.	Hemşire-Sağlık Teknikeri	2	-	2	-	-
31	S.H.S.	Veteriner Sağlık Teknisyeni	1	-	1	-	-
32	Y.H.S.	Hizmetli	7	-	1	1	5
33	G.İ.H.	Şahsa Bağlı Kadro	2	-	1	1	-
Toplam			190	9	140	38	21
Genel Toplam			199		199		



Memur Hizmet Yılına Göre Dağılımı	Sayı	Oran (%)
0-5	8	4
5-10	62	22
10-20	45	26
20-30	43	30
30 Yıl Üzeri	41	17
Genel Toplam	199	100



B- İdarenin Teknolojik Kaynakları ve Makine Parkına Ait Bilgiler

Teknolojik Makine Teçhizat Verileri

Açıklama	Merkez Birimler	İlçe Özel İdareleri	Toplam
Bilgisayar	355	42	397
Yazıcı	216	27	243
Tarayıcı	25	5	30
TV	73	27	100
Fotokopi Makinası	9	5	14
Güç Kaynağı	6	3	9
Faks	2	1	3
Klima	28	6	34
Sayısal Telefon	23	-	23
Telefon	98	7	105
Jeneratör	6	5	11
Switch	17	-	17

İdareye İlişkin Teknolojik Makine Teçhizat / Makine Parkı Araç Envanter Durumu

2019 Yılı Genel Makina Parkı					
S.NO	Makina Cinsi	Sayı	S.NO	Makina Cinsi	Sayı
1	OTOMOBİL	35	21	KAR MAKİNASI	6
2	ARAZİ BİNEK (Suv Araç / Jeep)	3	22	AKARYAKIT TANKERİ	2
3	KAMYONET	7	23	ASFALT YAPIM DİSTRİBÜTÖRÜ	7
4	ÇİFT ŞOFÖR MAHALLİ PICK-UP	35	24	SU TANKERİ (ARAZÖZ)	6
5	MİNÜBÜS	8	25	VİDANJÖR	3
6	OTOBÜS	16	26	SONDAJ MAKİNESİ	2
7	SEYYAR TAMİR ARACI	3	27	MOBİL VİNÇ	2
8	SABİT KASALI KAMYON	6	28	FORKLİFT	4
9	KAR BİÇAKLI DAMPERLİ KAMYON	10	29	İTFAİYE	4
10	DAMPERLİ KAMYON	71	30	AMBULANS	1
11	ÇÖP KAMYONU	24	31	CENAZE NAKİL ARACI	2
12	LEVHA DİREĞİ ÇAKMA MAKİNASI	2	32	KAR MOTORU	3
13	TREYLER ÇEKİCİ	10	33	TRAKTÖR	20
14	BEKO LODER LAS.TEK. EKSK.	25			
15	PALETLİ EKSKAVATÖR	8			
16	GREYDER	39			
17	DOZER	11			
18	LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	26			
19	SİLİNDİR	18			
20	PALETLİ ASFALT FİNİŞERİ	1			
TOPLAM		358	TOPLAM		62
GENEL TOPLAM					420

C- İdarenin Taşınmaz Bilgileri

SIRA NO	TAŞINMAZIN ADI
1.	Vali Konağı
2.	Özel İdare Hizmet Kompleksi
3.	Özel İdare Eski Hizmet Binası
4.	Özel İdare Ek Hizmet Binası
5.	Akdeğirmen Mahallesi Lojmanları
6.	Sultanşehir Lojmanları
7.	4 Eylül Mahallesi Lojmanları
8.	Mevlana Caddesindeki Dükkânlar
9.	Bilim ve Kültür Merkezi
10.	Katlı Otopark
11.	Kömür Tevzi Tesisleri
12.	Spor Kompleksi
13.	Kangal Kopeği Üretim ve Eğitim Tesisleri
14.	İnönü Konağı
15.	Balıklı Kaplıca
16.	Sıcak Çermik
17.	Şükriye ÖZÇALI Konağı
18.	Ankara Sivas Öğrenci Yurdu
19.	Sivas-Sinop Kız Öğrenci Yurdu
20.	Çocuk Oyun Kütüphanesi
21.	Yıldızdağı Kış Sporları ve Turizm Merkezi Taşınmazları
22.	Tarlalar
23.	Arsalar
24.	Halıcılık Okulları
25.	İlçelerimizde Bulunan Taşınmazlar

VALİ KONAĞI	Akdeğirmen Mahallesi'nde bulunan ve Orman Genel Müdürlüğünden satın alınan 14 dönümlük taşınmazın 13 dönümünün içerisinde yapılan Vali Konağının yapımına 1982 yılında başlanılmış, 1985 yılında tamamlanarak hizmete girmiştir. Konak yaklaşık 500 m ² üzerine iki katlı olarak inşa edilmiştir.
ÖZEL İDARE HİZMET KOMPLEKSİ	Akdeğirmen Mahallesi Vali Konağı karşısında bulunan Özel İdare hizmet kompleksi, Orman Genel Müdürlüğünden alınmış ve 8854 m ² taşınmazın içerisinde yapılmıştır. Binanın İnşaatına 1995 yılında başlanılmış, 1997 yılı sonlarında tamamlanmıştır.
ÖZEL İDARE EK HİZMET BİNASI	Kılavuz Mahallesi'nde bulunan ve Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olup İl Özel İdaresine kullanım amacıyla tahsis edilen yaklaşık 33 dönümlük taşınmaz üzerinde; 7 katlı bina, sosyal tesisler, tamirhane, atölye, ambar vb. tesisler bulunmaktadır.
AKDEĞİRMEN MAHALLESİ LOJMANLARI	Akdeğirmen Mahallesi, Vali Konağı yanında bulunan lojmanlar, yaklaşık 6 dönümlük arsa üzerine üç blok olarak yapılmıştır. A blokta 10, B blokta 10 ve C blokta 12 adet olmak üzere toplam 32 adet konut ile kapıcı ve kalorifer dairesi bulunmaktadır.
SULTANŞEHİR LOJMANLARI	Kılavuz Mahallesi 5895 Ada, 1 Parseldeki A Blok 1-7-9, B Blok 2, C Blok 2-26 numaralı Bağımsız bölüm olmak üzere 6 adet lojman bulunmaktadır.
4 EYLÜL MAH. LOJMANLARI	Mülga Koy hizmetleri tarafından hazine arsası üzerine yaptırılan Merkez 4 Eylül Mahallesi'nde A blokta 10, B blokta 8 adet olmak üzere toplam 18 adet lojman ve kaloriferli dairesi bulunmaktadır.
MEVLANA CADDESİNDEKİ DUKKANLAR	Mevlana Caddesi üzerinde bulunan 8 adet dükkân; Selçuk İlköğretim Okulu bahçesinin doğu kısmındaki düşük kottan faydalanılarak ve okul bahçesine hiçbir engeli olmayacak şekilde yapılmış ve tamamı şahıslara kiralanmıştır.
BİLİM VE KÜLTÜR MERKEZİ	İlimiz Merkez İlçe, Carşıbaşı Mahallesi'nde bulunan, 16 pafta, 513 ada ve 13 nolu parselde kayıtlı eski Madımak Otelİ İdareimizce kamulaştırılmıştır. Halen ilimizin Bilim ve Kültür Merkezi olarak kullanılmaktadır.
ET ENTEGRE TESİSLERİ	Ulaş İlçesi, Kovalı Mevkii 574 nolu parselde 89.023,39 m ² yüzölçümlü taşınmaz üzerinde bulunan Et Entegre Tesisleri İdareimiz tarafından yaptırılmış olup, 21.10.2015 tarihinde Et ve Balık Kurumu Genel Müdürlüğüne devri için protokol imzalanmış, devir işlemleri tamamlanmıştır.

KATLI OTOPARK

Merkez Carşıbaşı Mahallesi Paşa Camii bitişiğindeki Sivas Belediyesine ait 3617 m² arsa üzerine kat karşılığı sözleşmesi ile Sivas İl Özel İdaresi tarafından yapılmıştır. Otoparkın inşaatına 1997 yılında başlanılmış, 2001 yılı sonlarında tamamlanmıştır. Otopark, A ve B blok olmak üzere iki blok halinde yapılmıştır. A blok 3 katlı, B blok 1 katlıdır.

A blok : Wc ve 1. Bodrum kattaki otopark Sivas Belediyesine aittir. -2. ve -3. katlardaki otoparkların tamamı İl Özel İdaresine aittir.

B blok : 1. Bodrum kattaki 1 bağımsız bölüm nolu işyeri vasıflı taşınmaz özel mülkiyete aittir.

KÖMÜR TEVZİİ TESİSLERİ

Sivas Merkez, Kadıburhanettin Mahallesi, 6138 Ada, 2-3-4-5 parsellerde toplam 13.007,93 m² yüzölçümlü mülkiyeti İdaremize ait Arsa üzerinde Kömür Tevzii Tesisleri bulunmaktadır. Ayrıca Kadıburhanettin Mahallesi 370 ada, 213 parselde 8.500,00 m² yüzölçümlü İdaremiz mülkiyetindeki taşınmaz ise İmar Planında Park Alanında kalmakta olup; Kömür Tevzii Tesisleri kullanım alanı içersindedir.

SPOR KOMPLEKSİ

Kadıburhanettin Mahallesi Paşa Çayırı yöresinde, Maliye Hazinesine ait olup Milli Emlak Genel Müdürlüğünün 19.12.2001 tarihinde; hizmetlerin devamı boyunca Özel İdare adına tahsis edilen 7-8 pafta, 371 ada ve 42, 104 ve 105 nolu parsellerde kayıtlı 96.504 m² taşınmaz üzerine Spor Kompleksi yapılmıştır. Kompleks; Belirtilen Tesisler 2006 yılından itibaren Sivasspor Kulübü Derneği kullanımdadır.

KANGAL KÖPEĞİ ÜRETİM VE EĞİTİM TESİSLERİ

Kangal Kopeği Üretim ve Eğitim Tesisleri; Merkez Çelebiler köyü sınırları içerisinde ve Merakum mevkiinde, 3 parçada toplam 300.200 m² alanlı tarlalar Kangal kopeği üretim ve eğitim tesisleri yapılmak amacıyla 1999 yılında maliye hazinesinden satın alınmıştır. Bu arazinin etrafı beton direk ve dikenli telle çevrilmiş, 764 parselde kayıtlı tarlanın yaklaşık 20 dönümlük kısmı ise kafesli telle çevrilip, içerisine Kangal kopeği üretim ve eğitim tesisleri yapılarak hizmete girmiştir. Tesislerin içme ve kullanma suyu 1800 metre mesafeden motorla terfi edilmek suretiyle karşılanmaktadır. Tesisler; 2 katlı, kaloriferli idari bina, kuluçka odaları, yavru gezinti odaları gibi bölümlerden oluşmaktadır. Üretim tesisleri, 28 Haziran 2000 tarihinde ihale edilerek, inşaatına başlanılmış ve 2001 yılı ortalarında tamamlanarak hizmete girmiştir. Kangal kopeği üretim tesisleri 17 Aralık 2014 tarihinde yapılan ihale sonucu Hüseyin YILDIZ'a kiralanmıştır.

İNÖNÜ KONAĞI

Bahtiyarbostan Mahallesi, 6055 Ada, 1 parseldeki 388,28 m²'lik taşınmaz üzerinde I. Derece Tescilli Tarihi İnönü Konağı bulunmaktadır. Yine Tescilli İnönü Konağı bitişiğinde 6055 ada, 2 numaralı parselde 180,16 m²'lik arsa ve 6055 ada, 3 numaralı parselde ise 210,17 m² yüzölçümlü arsa bulunmaktadır.

(Konağın A Kapısı Hakimevi olarak Kullanılmak üzere Sivas Cumhuriyet Başsavcılığına tahsis edilmiştir.)

BALIKLI KAPLICA

Balıkli Kaplica; Kangal İlçesi, Kavak Köyü sınırları içerisinde ve Kangal ilçesine 14 km. Sivas iline 100 km. uzaklıktadır. Kaplica tesisleri, mülkiyeti Özel İdaresine ait olan 41.659 m² alan içerisinde yerleşmiş bulunmaktadır. Balıklı Kaplica 1986 yılına kadar İlimiz Özel idaresince işletilmiş, bu tarihten 1995 yılına kadar Kangal Belediyesi ve diğer müstecirlere kiraya verilmiştir. 1995 yılında Yap-İşlet-Devret modeli çerçevesinde, 07/06/1995 tarihinde, 30 yıllık süre ile Ünsallar Kaplica Turizm İnş. ve Taah. A.Ş.'ye kiraya verilmiştir.

SICAK ÇERMİK TERMAL EVLER

Yıldızeli İlçesi sınırları dâhilinde ve Sıcak Çermik mevkiinde, Maliye Hazinesinden 26.03.1999 tarihinde 4,5 milyar bedelle satın alınan 22 dönümlük arazinin içerisinde, (Belediye imar planına göre resmi kurum alanı içerisinde kalan yere) 3 blok halinde yapılan motel tipi termal evler 1998 yılı sonlarında tamamlanmıştır. Her blokta iki ev bulunmaktadır. Blokun biri eve dönüştürülmüştür. Bloktaki evlerden her birinin alanı 60 m² civarındadır.

Sıcak çermik yöresinde, sıcak su kaynaklarının bulunduğu 371.894 m²'lik taşınmaz mal Özel İdareye ait iken 1960 yılında bedeli mukabilinde Sivas Belediyesine devredilmiştir. Yıldızeli İlçesi, Kalın koyu sınırları, Sivas Belediyesi mücavir alanı içerisinde kalan ve Termal Turizm Merkezi olarak ilan edilen yerde bulunan 8 parçada toplam 157.750,00 m² alanlı tarla vasfındaki taşınmazlar, termal turizm tesisleri yapılmak üzere 2000 yılında Maliye hazinesinden satın alınmıştır.

ŞÜKRİYE ÖZÇALI KONAĞI

Akdeğirmen Mahallesi 111 Ada, 8-29 parselde 525,98 m²'lik taşınmaz ve üzerinde I. Derece Tescilli Tarihi Şükrüye ÖZÇALI Konağı bulunmaktadır.

(Şükrüye Özçalı Konağı 07.07.2015 tarih ve 160 sayılı İl Encümeni Kararı ile 5 yıl süre ile Buruciye A.Ş.'ye kiralanmıştır.)

ÇOCUK OYUN KÜTÜPHANESİ

Sivas, Merkez, Sularbaşı Mahallesi, 13 pafta, 84 ada, 3 parselde kayıtlı 3.656,10 m² yüzölçümlü taşınmaz ve üzerinde 2203,00 m² taban alanına, 3360 m² kullanım alanına sahip Çocuk Oyun Kütüphanesi mevcuttur. Belirtilen tesisler, Sivas İl Özel İdaresi, İl Encümeninin 17.11.2015 tarih, 294 sayılı kararı ile 10 (on) yılına Buruciye Turizm Tic.San. A.Ş.'ne kiralanmıştır.

**ANKARA
İLİNDEKİ SİVAS
ÖĞRENCİ
YURDU BİNASI**

Ankara İli, Çankaya İlçesi, Deliler tepesi Mahallesinde bulunan 617 m² alanlı arsa üzerine öğrenci yurdu yapılması amacıyla 1967 yılında satın alınan arsanın % 60,8'i Sivas Belediyesine, %39,2'si ilimiz özel idaresine aittir. Yurt Binası; Sivas Kültürel ve Sosyal Yardımlaşma Derneği tarafından yaptırılarak, 1973 yılında hizmete girmiştir. Halen Yüksek Öğrenim Öğrenci Yurdu olarak faaliyetlerini sürdürmekte olup, burada kalan öğrencilerin büyük kısmını Sivaslı öğrenciler oluşturmaktadır. Sivas Kültürel ve Sosyal Yardımlaşma Derneği, Bakanlar Kurulunun 21.11.1972 Tarih ve 7/5375 sayılı kararıyla Kamu Yararlı Dernek kapsamına alınmış ve halen Ankara'da faaliyet göstermektedir.

**SİVAS-SİNOP
KIZ ÖĞRENCİ
YURDU**

Ankara ili, Çankaya ilçesi, Deliler tepesi mahallesinde bulunan ve tapunun 261 pafta, 5325 ada, 3 no'lu parselde kayıtlı, mülkiyeti Sinop İl Özel İdaresine ait olan 551 m² alanlı arsa üzerine, Sivas ve Sinop Özel İdarelerince kız öğrenci yurdu yapılmak üzere protokol Yapılmış, yurttaki öğrenci kapasitesinin %70'i Sivas, %30'u Sinop Özel İdarelerine kontenjan olarak verilmiştir.

GÜNÜ BİRLİK-1	Sivas Merkez, Yakupoğlan Köyü, Fatih Mevkii 196 Ada, 803 parseldeki 709,44 m2 yüzölçümlü taşınmaz ve üzerinde; 1350 m2 taban alanına, 3900 m2 kapalı alana sahiptir. Tesis içerisinde kafeler, dinlenme alanları, teraslar, büfeler, satış alanları mevcuttur. Tesisin ısınma sistemi LNG yakıtlı kalorifer sistemli olup, 1500 kişilik kapasiteye sahiptir. Belirtilen tesis Sivas İl Özel İdaresi, İl Encümeninin 02/01/2019 tarih, 01 sayılı kararı ile BuruciyeTurizm Tic. San. A.Ş.'ye 5(Beş) yıllığına kiralanmıştır.
GÜNÜ BİRLİK-2	Sivas Merkez, Yakupoğlan Köyü, Fatih Mevkii 196 Ada, 805 parseldeki 2.851,76 m2 yüzölçümlü taşınmaz ve üzerinde; 1075 m2 taban alanına, 2440 m2 kapalı alana sahiptir. Tesis içerisinde kafeler, dinlenme alanları, teraslar, büfeler, satış alanları mevcuttur. Tesisin ısınma sistemi LNG yakıtlı kalorifer sistemli olup, 1000 kişilik kapasiteye sahiptir. Belirtilen tesis Sivas İl Özel İdaresi, İl Encümeninin 02/01/2019 tarih, 01 sayılı kararı ile BuruciyeTurizm Tic. San. A.Ş.'ye 5(Beş) yıllığına kiralanmıştır.
BUZ PİSTİ	Sivas Merkez, Yakupoğlan Köyü Fatih Mevkii 196 Ada, 803 parseldeki 709,44 m2 yüzölçümlü taşınmaz ve üzerinde 435 m2 oturma alanına sahiptir. Mevcut tesis 200 m2 buz pisti ve buna hizmet edecek personel odaları, teknik merkez, seyirci tribünleri ve kafeteryadan ibaret olup; Sivas İl Özel İdaresi, İl Encümeninin 02/01/2019 tarih, 01 sayılı kararı ile BuruciyeTurizm Tic. San. A.Ş.'ye 5(Beş) yıllığına kiralanmıştır.
TURİZM OTELİ	Sivas Merkez, Yakupoğlan Köyü, Fatih Mevkii, 196 Ada, 807 parseldeki 12.687,21 m2 yüzölçümlü taşınmaz ve üzerindeki 990 m2 taban alanına sahip 3 Yıldızlı Dağ Turizm Otel; 37 Odalı, 98 Yataklı, 2 Kat Bodrum+Zemin+4 Kat olmak üzere toplam 7 katlı olup; (Belirtilen tesisin son 4 katı çatı içerisinde) Sivas İl Özel İdaresi, İl Encümeninin 02/01/2019 tarih, 01 sayılı kararı ile BuruciyeTurizm Tic.San.A.Ş.'ye 5(Beş) yıllığına kiralanmıştır.
TEKNİK VE İDARİ BİNA	Sivas Merkez, Yakupoğlan köyü, Fatih Mevkii, 196 Ada, 795 parseldeki 1.235,96 m2 yüzölçümlü taşınmaz ve üzerinde; 1500 m2 kullanım alanına, 500 m2 depo alanına sahip Teknik ve İdari Bina içerisinde 15 adet teknik ve idari ofis, 10 yataklı misafirhane, yemekhane ve dinlenme salonu mevcuttur. (Sivas İl Özel İdaresi, İl Encümeninin 02/01/2019 tarih, 01 sayılı kararı ile BuruciyeTurizm Tic.San.A.Ş.'ye 5(Beş) yıllığına kiralanmıştır.)
DİĞER TAŞINMAZLAR	Yıldızdağı Kış Sporları Turizm Merkezi İmar Planı Kapsamında 3 Ad. Turizm Tesis Alanı, 2 Ad. Resmi Kurum Alanı, 1 Ad. Spor Alanı, 1 Ad. İbadet Alanı, 1 Ad. Ticaret Alanı, 1 Ad. Kayak Evi Alanı, 2 Ad. Park Alanı bulunmaktadır.

1.	Akdeğirmen Mahallesi, Temel Tepe mevki, Özel İdare hizmet kompleksinin kuzey batı kısmında, tapunun 165 pafta, 754 ada 3 parselinde kayıtlı 10.370,63 m ² alanlı taşınmaz üzerine 04.10.2012 yılında çağrı merkezi yapılmış ve taşınmaz 25 yıl süreyle kiraya verilmiştir.
2.	Akdeğirmen Mahallesi, Temel tepe mevki, Özel İdare hizmet kompleksinin kuzey batı kısmında, tapunun 165 pafta, 755 ada ve 18 parselinde kayıtlı 182.465,43 m ² alanlı taşınmaz Sivas İl Özel İdaresi, Sivas Belediyesi ve Orman Genel Müdürlüğü mülkiyetinde bulunmaktadır.
3.	Akdeğirmen Mahallesi, Temeltepe mevki, Özel İdare hizmet kompleksinin kuzey batı kısmında, tapunun 165 pafta, 755 ada 19 parselinde kayıtlı 5.708,19 m ² alanlı taşınmaz Sivas İl Özel İdaresi ve Sivas Belediyesi mülkiyetindedir.
4.	Akdeğirmen Mahallesi, Özel İdare hizmet kompleksinin kuzey ve kuzey doğusunda, tapunun 165 pafta, 91 ada ve 57 parselinde kayıtlı 157,02 m ² alanlı taşınmaz mal; 2004 yılında, satın alınmıştır.
5.	Akdeğirmen Mahallesi, Özel İdare hizmet kompleksinin kuzey ve kuzey doğusunda, tapunun 165 pafta, 91 ada 56 parselinde kayıtlı 797,51 m ² alanlı taşınmaz mal; 2004 yılında, satın alınmıştır.
6.	Akdeğirmen Mahallesi, Özel İdare hizmet kompleksinin kuzey ve kuzey doğusunda, tapunun 165 pafta, 91 ada 55 parselinde kayıtlı 51,08 m ² alanlı taşınmaz mal; 2004 yılında, satın alınmıştır.
7.	Akdeğirmen Mahallesi 91 Ada, 70 parselde 103.769,30 m ² yüzölçümlü taşınmaz Sivas İl Özel İdaresi ve Orman Genel Müdürlüğü mülkiyetindedir.,
8.	Üçlerbey Mahallesi, Kaldı yolu mevki, 311 ada 20 nolu parselde kayıtlı 29.873,93 m ² yüzölçümlü tarla; ağaçlandırma yapılmak üzere 1995 yılında Maliye hazinesinden 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 30. Maddesi gereği satın alınmıştır; 2016 yılında Sivas Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.
9.	Kardeşler Mevkii, Kardeşler tepesinin üst zirvesinde ve kuzey yamaçlarında, tapunun 278, 526, 527 ve 528 parsellerinde kayıtlı 4 parçadan toplam 133.550 m ² alanlı tarla vasıflı Taşınmaz mal; 1994 yılında kayak evi ve tesisleri yapılması amacıyla kamulaştırılmış, kayak tesisi yapılamadığından dolayı 2005 yılı içerisinde Kent ormanı olarak düzenleme yapılmış ve çalışmalar devam etmektedir.
10.	Pirkinik köyü sınırları içerisinde, Sivas-Erzincan karayolunun güney kısmında, Karayolları 16. Bölge Müdürlüğüne ağaçlandırılan alanın bitişiğinde ve Atatürk büstü ile Paşapınarı çeşmesinin bulunduğu yerdeki 3.338 m ² alanlı, 2 parçadaki taşınmaz mallar 1972 yılında kamulaştırılmış ve piknik alanı olarak kullanılmaktadır.
11.	Merkez Kılavuz Mahallesi 201 Pafta, 880 ada, 11 parselde kayıtlı 9.464,50 m ² yüzölçümlü tarla

ARSALAR

1. Merkez Gökçebostan Mahallesi, Seyrantepe mevki 173 pafta, 767 ada, 71 parselde 10.027,20 m² yüzölçümlü taşınmaz 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununun 30. Maddesi gereği, Huzurevi yapılmak üzere Maliye Hazinesinden 17.11.1994 tarihinde satın alınmıştır.
2. Kılavuz Mahallesi 5899 ada, 5 parselde kayıtlı 6.630,00 m² yüzölçümlü arsa vasıflı taşınmaz Sivas İl Özel İdaresi ve Sivas Belediyesi mülkiyetinde olup İdaremiz hissesi 2.865,00 m² dir.
3. Sivas Merkez Kadıburhanettin Mahallesi 55 pafta, 5202 ada, 1 nolu parseldeki 6.262,61 m² yüzölçümlü arsa vasıflı taşınmaz üzerinde İdaremizin 5.177,93 m² hissesi bulunmaktadır.
4. Akdeğirmen Mah. 111 Ada 9-30 numaralı parsellerde bulunan toplam 191,01 m² yüzölçümlü özel mülkiyet 17.09.2015 tarihinde Kamulaştırılarak İdaremiz adına tapu tescili gerçekleştirilmiştir.
5. Merkez Alibaba Mahallesi, 388 pafta, 3497 ada, 4 parselde 8.876,66 m² yüzölçümlü arsa
6. Merkez Alibaba Mahallesi, 387-388 pafta, 3457 ada, 2 parselde 3.780,00 m² yüzölçümlü arsa

1. **Cayboyu Mahallesi Halı Okulu:** İlimiz Merkez Cayboyu Mahallesi 14 pafta, 35 parselde 378 m² alanlı halıcılık okulu binası boş ve atıl durumda bulunmaktadır.
2. **Karayün Koyu Halı Okulu:** 130 m² üzerine yapılı bulunan halı okulu ve üzerindeki lojmanın faaliyetleri 2000 yılında sona ermiş olup, bina İl Encümeninin 01.10.2003 tarihli 358 kararıyla koy konağı olarak kullanılmak üzere Karayün Köyü Tüzel Kişiliğine tahsis edilmiştir.
3. **Hıdırnalı Koyu Halı Okulu:** Burada bulunan Halı Okulu 1986 yılında yaptırılmış ve faaliyet olmadığından İl Encümeninin 24.10.1997 tarih ve 548 sayılı kararıyla Köy Tüzel Kişiliğine tahsis edilmiştir.
4. **Hanlı Koyu Halı Okulu:** 1987 yılında yapılan bir katlı halı okulu binası ve lojman İl Encümeninin 26.08.1998 gün ve 375 sayılı kararıyla Acil Kurtarma İstasyonu olarak kullanılmak üzere İl Sağlık Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.
5. **Deliliyas Halıcılık Okulu Binası ve Lojmanı:** Altınyayla İlçesine bağlı olan ve ilçenin 5 km. yakınında bulunan Deliliyas Kasabası köyü içi mevkiinde, ilköğretim okulunun da bulunduğu taşınmazın içerisine bir adet 20 tezgâhlık halı okulu ile bitişliğine bir adet lojman yapılmış, ancak öğrenci yetersizliği nedeniyle kapanmış, İl Encümeninin 01.04.2003 tarih ve 23 sayılı kararıyla Milli Eğitim Müdürlüğüne eğitim hizmetlerinde kullanılmak üzere tahsis edilmiştir.
6. **İmranlı İlçesi Halı Okulu:** İmranlı İlçe Merkezinde bulunan ve 1982 yılında yapılan halı okulu binası, İl Encümeninin 15/09/2004 tarih ve 306 sayılı kararıyla Sosyal Market olarak kullanılmak üzere İmranlı Kaymakamlığına tahsis edilmiştir.
7. **Ortaseki Koyu Halıcılık Okulu:** Koyulhisar İlçesi, Ortaseki Köyüne 1986 yılında yapılan 10 tezgâhlık halı okulu binası; öğrenci yetersizliği sebebiyle faaliyetleri durdurulmuş ve İl Encümeninin 24/07/1996 gün ve 383 sayılı kararıyla, Koyulhisar Köylere Hizmet Götürme Birliğine tahsis edilmiştir.
8. **Şarkışla Halıcılık Okulu Binası:** Şarkışla İlçesi Merkez Gültekin Mahallesinde bulunan halıcılık okulu binası 420 m² yüzölçümlü taşınmazın içerisine yapılmış olup, halıcılık faaliyetlerinin olmaması nedeniyle Şarkışla Köylere Hizmet Götürme Birliğine 12/03/2003 gün ve 32 sayılı İl Encümeni kararıyla bedelsiz tahsis edilmiştir. Birlik tarafından Sut Toplama merkezi olarak kullanılmaktadır.
9. **Ulaş İlçesi Eskikarahisar Koyu Halı Okulu:** Ulaş İlçesine bağlı Eskikarahisar Koyu, köy içi mevkiinde, Maliye Hazinesince tahsisli 816 m² taşınmazın üzerine 1988 yılında yapılan halıcılık okulu binası; öğrenci olmaması nedeniyle faaliyetleri durdurulmuş ve bu yer İl Encümeninin 13/12/1995 tarih ve 598 sayılı kararıyla Köy Tüzel Kişiliği adına tahsis edilmiştir.
10. **Yıldızeli İlçesi Kızıllı Koyu Halı Okulu:** Yıldızeli İlçesi, Kızıllı Köyü, Koy Tüzel Kişiliğine ait 4550 m² yüzölçümlü taşınmazın 1550 m²'lik kısmının Köy Tüzel Kişiliğinin Özel İdareye hibe etmiş, hibe edilen bu taşınmazın üzerine 1986 yılında halıcılık okulu binası yapılmış ve halıcılık faaliyetlerinin durmasıyla bu bina İl Encümeninin 02/08/2000 tarih ve 266 sayılı kararıyla; Ek derslik olarak kullanılmak üzere İl Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

AKINCILAR	AKINCILAR İLÇESİ ÖZEL İDARE HİZMET BİNASI VE LOJMANLAR: Akıncıların 09.05.1990 gün ve 3644 sayılı kanunla ilçe olmasından sonra buraya ilimiz Özel İdaresince, zemin katı hizmet binası, diğer iki katında 4 adet konut bulunan 3 katlı bina ve bitişğine de kaymakam konutu yapılmıştır. Binaların yapımına 1991 yılında başlanılmış ve 1992 yılında tamamlanarak hizmete girmiştir. zemin katta İlçe Özel İdare Müdürlüğü hizmetleri ile diğer bazı kamu kurumları hizmetlerini sürdürmektedir. Bina kaloriferli olup, bitişğinde bulunan kaymakam konutunun kalorifer ısısı bu binadan sağlanmaktadır.
ALTINYAYLA	ALTINYAYLA ÖZEL İDARE HİZMET BİNASI VE LOJMANLAR: Altınyayla'nın 09.05.1990 gün ve 3644 sayılı kanunla ilçe olmasından sonra, bu ilçeye ilimiz Özel İdaresince zemin katı hizmet binası, diğer iki katında 4 adet konutun bulunduğu 3 katlı bina ve bitişğine de kaymakam konutu yapılmıştır. Hizmet binası ve lojman olarak 1992 yılında yapılan bu binanın tamamı Altınyayla Lisesinde okuyan kız öğrencilerin barınmasında kullanılmak üzere Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.
DİVRİĞİ	ÖZEL İDARE HİZMET BİNASI VE LOJMANLAR: Divriği Merkez İlçe Mercantepe Mahallesi ve tapunun 573 adası üzerinde ve 4 nolu parselde bulunan 2.296 m2 taşınmazın üzerine yapılan bina; zemin dahil 3 katlı olup, zemin katı hizmet binası, diğer iki katında 4 adet konut bulunmaktadır, daha sonra en üstteki 2 konut birleştirilerek kaymakam konutu olarak kullanıma ayrılmış, 2001 yılında İlçe Özel İdare Müdürlüğü'nün hizmetlerini hükümet konağında vermesiyle, zemin kattaki hizmet büroları mahalli imkanlarla yapılan tadilat sonrası konuta dönüştürülmüş ve halen konut olarak kullanılmaktadır. ESKİ KAYMAKAM KONUTU: Merkez İlçe, Mercantepe Mahallesi, hükümet konağı arkasında bulunan kaymakamlık eski konutu, kaymakamlık konutunun Özel İdare hizmet binası üzerine taşınmasıyla boşalmış olup, sobalı olan konut kamu görevlilerine lojman olarak tahsis edilmektedir. AYGIR DEPOSU YERİ: Divriği, Kemenkeş Mahallesi 172 ada, 1 parselde 183,53 m2 taşınmaz ve üzerinde Aygır Deposu ve Avlusu.
DOĞANŞAR	KAYMAKAM KONUTU: Doğanşar'ın ilçe olmasıyla Özel İdare hizmet binasının bitişğine kaymakam konutu yapılmış olup, bu konutun yapımına 1991 yılında başlanılarak 1992 yılında tamamlanmıştır ÖZEL İDARE HİZMET BİNASI VE LOJMANLAR: Doğanşar'ın 09.05.1990 gün ve 3644 sayılı kanunla ilçe olmasından sonra, bu ilçeye ilimiz Özel İdaresince, zemin katı dahil 3 katlı Özel İdare hizmet binası ve 4 adet lojman yapılmıştır. Binanın zemin katı misafirhane olarak kullanılmakta, diğer 2 katta bulunan 4 adet konut kamu görevlilerine tahsis edilmiştir. Binanın yapımına 1991 yılında başlanılmış ve 1992 yılında tamamlanarak hizmete girmiştir. HASTANE YERİ ARSASI: İlçenin Cinci Mahallesi, Kafir Türbesi mevkiinde bulunan ve tapunun 109 ada, 255, 256,258, 260, 262, 264 ve 266 nolu parsellerinde kayıtlı toplam 3.306,07 m2 yüzölçümlü taşınmaz mal ilçeye hastane yapılmak amacıyla 1996 yılında Özel İdarece kamulaştırılmıştır. HÜKÜMET KONAĞI ARSASI: İlçenin Cinci Mahallesi ve tapunun 109 ada, 115, 116, 117, 118, 119, 120,152, 254, 261, 265 ve 267 nolu parsellerinde kayıtlı taşınmazdan 3.595,76 m ² lik kısmı, İlçeye Hükümet Konağı yapılmak üzere İl Encümeninin 09.07.2001 tarih, 265 sayılı kararı ile kamulaştırılmış ve belirtilen taşınmaz üzerine Hükümet Konağı inşa edilmiştir.

GEMEREK	ÖZEL İDARE İŞ HANI: Gemerek, merkez ilçe Bahçeli Mahallesi, Sivas Caddesi üzerinde bulunan ve Gemerek Belediyesine ait arsa üzerine, kat karşılığı olarak, zemin dahil 4 katlı olarak yapılan Özel İdare İşhanı binası İl Encümeninin 26/03/2003 tarih ve 46 sayılı kararıyla, Meslek Yüksek Okulu olarak kullanılmak üzere Cumhuriyet Üniversitesi adına tahsis edilmiştir. TARLA: Gemerek İlçesi, Eğerci kasabasında bulunan ve 50/178 hissesi (50 dönüm) ilimiz Özel İdaresine ait tarla mevcut olup, bu tarlanın yola bakan kısmından 10 dönümlük yer ağaçlandırılmak üzere İlçe Jandarma Komutanlığına tahsis edilmiştir.
GÖLOVA	KAYMAKAM KONUTU: Gölova'nın 09.05.1990 gün ve 3644 sayılı kanunla ilçe olmasından sonra, Özel İdare hizmet binasıyla birlikte, aynı yıllarda kaymakam konutu da yapılarak hizmete girmiştir. ESKİ TAŞ BİNA: Gölova, Merkez İlçe, Aşağı Camii Mahallesi, Cumhuriyet Caddesi üzerinde bulunan ve tapunun 123 ada 3 nolu parselinde kayıtlı olan eski Taş Bina. HASTANE YERİ ARSASI: Merkez İlçe, Cumhuriyet caddesi üzerinde ve tapunun 106 ada, 11 parselinde kayıtlı 3.889,97 m² alanlı taşınmaz; ilçeye hastane yapılması amacıyla İlçe halkından Bekir ÇOLAKOĞLU tarafından 1993 yılında HİBE edilmiş ve arsanın üzerine hastane binası yapılmıştır. ARSA: Merkez İlçe, Fevzi Çakmak mahallesi, Ulubey Caddesi üzerinde bulunan ve tapunun 186 ada, 3 parselinde kayıtlı 811,71 m² arsa vasfında taşınmaz bulunmaktadır.
GÜRÜN	ÖZEL İDARE HİZMET BİNASI: Gürün İlçesi, Merkez Ketençayır Mahallesinde mevcut 1.092 m² alanlı taşınmazın üzerine, zemin katında Özel İdare hizmet büroları, diğer iki katında 4 adet konutun bulunduğu Özel İdare hizmet binası 3 katlı olarak yapılmış ve daha sonra en üst katta bulunan 2 adet konut birleştirilerek, kaymakam konutuna dönüştürülmüştür. ARSA: Gurun Merkez ilçe, Burçevi Mahallesi, Atatürk Caddesinde bulunan 779 Ada, 1-2 numaralı parsellerde bulunan 9.457,41 m² yüzölçümlü taşınmaz üzerine Gürün Devlet Hastanesi yapılmak üzere Sivas İl Özel İdaresi, İl Genel Meclisinin 06.03.2012 tarih, 32 sayılı kararı ile Sağlık Bakanlığına tahsis edilmiştir. GÖKPINAR GÖLÜ YANINDAKİ TAŞINMAZLAR: Gürün İlçesi, Yelken Köyü, Gökpınar Mevki 101 Ada, 178-182-183 numaralı parsellerde 34.995,50 m² yüzölçümlü taşınmazlar mevcut olup; taşınmazlarda Tatlı Su Balığı yetiştiriciliği projelerinde ve Gökpınar Peyzaj ve Çevre Tasarım projesi çerçevesinde değerlendirilmek üzere Gürün İlçesi Köylerine Hizmet Götürme Birliğine tahsis edilmiştir.
HAFİK	KAYMAKAM KONUTU: İlçenin Cay Mahallesindeki 717 m² alanlı taşınmazın üzerine yapılan kaymakam konutu, müstakil, tek katlı ve kaloriferlidir. KORU IRMAĞI YÖRESİNDEKİ TARLALAR: Hafik Merkez ilçe, Koru Irmağı yöresinde ve 298 ada içerisinde bulunan 16 parçada toplam 65.952,37 m² yüzölçümlü tarla vasfındaki taşınmaz mallar; hazır beton üretim tesisleri yapılması amacıyla 1994 yılında kamulaştırılmıştır.

İMRANLI

BAKİMEVİ: Yenidoğan Mahallesi'nde Erzincan yolu üzerinde 10.080,00 m² yüzölçümlü Maliye Hazinesine ait taşınmaz İdaremize tahsis edilerek üzerine Bakımevi yapılmıştır.

KAYMAKAM LOJMANI: Karşıyaka mahallesinde 303 ada, 18 parselde bulunan 605 m² lik alan üzerinde kurulu Kaymakamlık konutu yer almaktadır.

KANGAL

ÖZEL İDARE İŞHANI (HUKUMET KONAĞI): İlçenin İstasyon Caddesi üzerindeki Maliye Hazinesine ait arsa üzerine 1988 yılında yapımına başlanılan Özel idare İş hani; 1990 yılında tamamlanmıştır. Bina üç katlı olup, Hükûmet Konağı olarak kullanılmaktadır.

KAYMAKAM EVİ: Merkez İlçe, Köyönü mevkiinde bulunan 10.770 m² alanlı taşınmazın bir bölümü üzerine yapılan kaymakam konutu, müstakil ve kaloriferlidir.

ÜÇ KATLI BİNA: Merkez İlçe, Reşadiye Mahallesi'nde bulunan zemin dahil 3 katlı kaloriferli bina 1980 yılında yapılmıştır. 09.12.2004 tarih ve 430 sayılı İl Encümeni kararıyla, Sosyal Market olarak kullanılmak üzere İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına tahsis edilmiştir.

ESKİ KAYMAKAM KONUTU: Merkez İlçe, Sularbaşı Mahallesi, Çarşı içi mevkiinde bulunan ve 441,08 m² alanlı taşınmazın üzerine yapılan kaymakam eski konutu, sağlık ocağı olarak kullanılmak üzere Sağlık Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

BALIKLI KAPLICA TESİSLERİ: Kangal İlçesine bağlı Kavak Köyü sınırları içerisinde Özel İdare Mülkiyetindeki toplam 10 parselde bulunan 45.789,44 m² yüzölçümlü taşınmazlar üzerinde Balıklı Kaplıca Termal Tesisleri yerleşmiş durumdadır.

(Tesisler 07/06/1995 -06/06/2025 yılları arasını kapsayan 30 yıllık dönem için yap-İşlet-Devret modeli çerçevesinde kiraya verilmiş, 2001 yılı sonu itibarıyla kiracı taahhüt ettiği işleri bitirmiştir.)

KOYULHISAR

ÖZEL İDARE HİZMET BİNASI: Koyulhisar İlçesi, Merkez Cami kebir Mahallesi, Helvalı mevkiinde bulunan 580,57 m² alanlı taşınmazın üzerine 3 katlı olarak yapılan binanın zemin katında Özel İdare hizmet büroları, 1. katında 2 adet konut, 2. katında ise 2 konutun birleştirilmesiyle kaymakam konutu meydana getirilmiştir. Bina 1992 yılında tamamlanarak, hizmete girmiş olup, kaloriferlidir.

ŞÜKRÜ DEMİRCAN KONAĞI: Koyulhisar İlçesi Camikebir Mahallesi 48 Ada, 51 parselde 169,09 m² ikinci derece tescilli tarihi Şükrü Demircan Konağı İdaremiz tarafından kamulaştırılarak 21.04.2015 tarihinde idaremi adına tescili gerçekleştirilmiştir.

SUŞEHİRİ

ÖZEL İDARE İŞ HANI: Suşehri İlçesi Merkez Gönüloğlu Mahallesi, Sivas Caddesi üzerindeki 36 ve 40 nolu parseller üzerine yapılan Özel İdare İş hani; A-B-C Blok ve zemin dahil 5 katlı olarak projelendirilmiş, ancak A blokun üzerine zemin dahil 5 katlı bina yapılmış diğer blokların üzerine ise bir kat yapılmıştır. A blok zemin dahil 5 katlı binanın, zemin katında 10 adet dükkân ile diğer 4 katta 40 adet büro, B blokta 10 adet dükkân ve C blokta da 8 adet dükkân olmak üzere binanın tamamında 28 adet dükkân ve 40 adet büro mevcuttur.

ŞARKIŞLA

ÖZEL İDARE İŞ HANI: Şarkışla Merkez İlçe, Kayalıyokuş Mahallesiinde bulunan iş hani; 1.373,16 m² taşınmazın üzerine yapılmıştır. İş hani zemin dahil 4 katlıdır. Zemin katta bulunan dükkânlar ile konutların tamamı daha sonrada diğer katlarda bulunan büro ve iş yerlerinin tamamı satılmıştır.

KAYMAKAMLIK KONUTU: Merkez Kayalıyokuş Mahallesiinde 1.027 m² alanlı taşınmazın içerisine yapılan Kaymakam konutu müstakil ve kaloriferlidir. Kaymakamlık eski konutu: Merkez İlçe, Hükümet Konağı yanında bulunan kaymakam eski konutu 779 m² alanlı taşınmazın içerisine yapılan ve boş olan konut, 2005 Şarkışla Köylere Hizmet Götürme Birliğince gençlik merkezi olarak kullanılmak üzere tahsis edilmiştir.

ŞEMSI EFENDİ KONAĞI: Şarkışla İlçe Merkezinde bulunan ve 234 ada, 37 parselde 1286 m² alanlı avlulu ahşap yapılı olan Şemsi Efendi Konağı, 06.06.2006 tarih ve 50 sayılı İl Encümeni kararıyla 3 adet konut karşılığında mülk sahiplerinden takas yoluyla alınmıştır.

ARSALAR:

- 1-Kayalıyokuş Konakçayı Kenarı 37 pafta, 227 ada, 3 parselde 786,90 m²
- 2-Yukarı Dolayı 31 pafta, 55 ada, 131 parselde 1.702,00 m²
- 3-Yukarı Kale 31 pafta, 52 ada, 5 parselde 4.660,00 m²
- 4-Yukarı Kale 74 pafta, 380 ada, 10 parselde 575,09 m²

ULAŞ

ÖZEL İDARE HİZMET BİNASI VE LOJMANLAR: Ulaş İlçesi Esentepe Mahallesi, 156 ada, 24 parselde 4.138,39 m² yüzölçümlü taşınmaz ve üzerinde Özel İdare Hizmet Binası mevcuttur.

(1991 yılında yapımına başlanmış, 1992 yılında tamamlanarak hizmete giren üç katlı Özel İdare Hizmet Binasının zemin katında hizmet büroları, diğer iki katında 4 adet konut bulunmaktadır.)

ARSA: İlçenin Esentepe Mahallesi 156 ada, 23 parselinde 1634,10 m² yüzölçümlü arsa Kültür Merkezi yapılmak üzere Ulaş İlçesi Köylere Hizmet Götürme Birliğine tahsis edilmiştir.

ARSA: İlçenin Yeşilyurt Mahallesi 106 ada, 13 parselde 3150 m² yüzölçümlü ilkokul arsası bulunmaktadır.

YILDIZELİ

KAYMAKAMLIK KONUTU: İlçenin Köyönü mevkiinde bulunan 21.128,40 m² alanlı taşınmazın içerisine 1973 yılında yapılan kaymakamlık konutu, müstakil ve kaloriferlidir.

ÖZEL İDARE HİZMET BİNASI VE LOJMANLAR: Yıldızeli Merkez İlçe, Salihiye Mahallesi, Aksu Yöresinde 135,11 m² alanlı taşınmazın Üzerine yapılan Özel İdare hizmet binası; zemin kat dahil 3 katlıdır. Zemin kat Özel İdare Hizmet binası olarak kullanılmakta ve diğer iki katta ise 4 adet konut bulunmaktadır. Bina Kaloriferli olup 1990 yılında hizmete girmiştir.

ARSA: İlçenin Merkez M.Akif Ersoy Mahallesinde bulunan (üzerinde daha önceleri Halk Eğitim Merkezi binasının bulunduğu) 937,50 m² alanlı taşınmaz; İ.M.K. Borsasınca yapılacak okul arsası ihtiyacını karşılamak amacıyla bu taşınmaz mal Turan KARYAĞDI isimli vatandaşa ait Fatih Sultan Mehmet Mahallesi, ada 106, parsel 4 'de kayıtlı 7.996,15 m² Arsa ile 2004 yılında takas edilmiştir.

TARLA 1: Merkez İlçe, Karşıyaka Mahallesi, Ortayol Mevkiinde ve İlçe Kapalı Spor Salonunun bitişiğinde, 10.104,64 m² alanlı tarla vasfında taşınmaz bulunmaktadır.

TARLA 2: İlçenin Karşıyaka Mahallesi, Karagöl mevkiinde ve İlçe Kapalı Spor Salonunun bitişiğinde 7.211,07 m² alanlı tarla vasfında taşınmaz bulunmaktadır. Bu taşınmaz mal; ilçenin Karşıyaka Mahallesinde, Karagöl mevkiinde, tapunun 140 ada, 103 parselinde kayıtlı 7211,07 m² tarla vasıflı taşınmaz mal: İl Genel Meclisinin 10 Şubat 2006 tarih ve 14 sayılı kararıyla; Yüksek Öğrenim Öğrenci Yurdu yapılması amacıyla Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü'ne 3 yıl süreli tahsis edilmiştir.

ZARA

KAYMAKAM KONUTU: İlçenin Şehitler Mahallesinde bulunan ve Maliye Hazinesine ait 303 ada, 284 nolu parselde kayıtlı 8.585,67 m² alanlı taşınmazın içerisine İlimiz Özel İdaresince yapılan kaymakam konutu müstakil ve kaloriferlidir. Konutun yapımına 1995 yılında başlanmış, 1998 yılında tamamlanarak hizmete girmiştir.

ÖZEL İDARE HİZMET BİNASI VE LOJMANLAR: Merkez İlçe, Şehitler Mahallesi, 2 nolu Devlet Yolu üzerindeki 564 m² alanlı taşınmazın üzerine yapılan Özel İdare hizmet binası ve lojmanların bulunduğu bina, zemin dahil 3 katlı Olup zemin katta hizmet büroları, diğer iki katta 3 adet konut bulunmaktadır. Binanın yapımına 1986 yılında başlanılmış ve 1988 yılında tamamlanarak hizmete girmiştir.

ARSA: İlçenin Kızılırmak Mahallesi, Kasaba önü Mevkiinde bulunan 4.271 m² alanlı taşınmaz malın üzerine bakım evi tesisleri yapılmış bulunmaktadır.

D- İdarenin 2014-2018 Yıllarına Ait Bütçe Ödenek Harcama Bilgileri

2014 - 2018 YILLARI ARASI FONKSIYONEL VE EKONOMİK KODLARA GÖRE BÜTÇE DURUMU, ÖDENEKLER VE HARCAMA CETVELİ												
Fonksiyonel Kod		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	
Yıllar	Açıklama	Genel Kamu Hizmetleri	Sivil Savunma	Kamu Düzeni ve Güv.Hiz.	Ekonomik İşler ve Hizmetler	Çevre Koruma Hizmetleri	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	Eğitim Hizmetleri	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	TOPLAM
2018	Bütçe İle Verilen Ödenek	69.632.712	1.414.903	668.500	33.664.928	1.565.140	4.018.920	0	835.000	23.199.897	0	135.000.000
	Toplam Ödenek	81.161.800	775.734	336.151	257.767.337	2.571.474	2.787.976	0	1.395.655	15.141.310	0	361.937.436
	Harcama	79.738.070	773.526	336.151	257.653.839	2.571.474	2.781.189	0	1.395.655	15.141.310	0	360.391.214
2017	Bütçe İle Verilen Ödenek	65.433.368	1.187.000	546.000	39.230.335	2.110.400	2.248.000	0	695.000	23.549.897	0	135.000.000
	Toplam Ödenek	60.351.569	1.187.000	1.031.121	52.539.803	1.843.894	2.709.961	0	2.334.899	19.403.095	0	141.401.342
	Harcama	52.706.801	491.149	746.969	40.276.992	1.833.022	2.663.961	0	1.516.084	19.403.095	0	119.638.074
2016	Bütçe İle Verilen Ödenek	56.875.022	840.000	366.000	35.844.330	2.700.000	3.060.000	0	1.200.000	19.114.648	0	120.000.000
	Toplam Ödenek	49.800.819	840.000	978.179	49.338.367	2.569.160	4.700.284	0	18.360.299	17.809.189	0	144.396.297
	Harcama	48.193.269	149.147	952.034	48.943.262	2.545.051	4.681.459	0	18.216.886	17.809.189	0	141.490.297
2015	Bütçe İle Verilen Ödenek	39.901.931	0	515.000	32.775.794	2.000.000	3.900.000	0	780.000	15.077.275	50.000	95.000.000
	Toplam Ödenek	42.660.304	0	383.692	46.573.364	1.844.597	4.663.042	0	2.726.998	21.068.659	0	119.920.656
	Harcama	41.624.368	0	383.692	46.508.517	1.843.534	4.581.217	0	2.706.998	21.068.659	0	118.716.983
2014	Bütçe İle Verilen Ödenek	38.082.999	850.000	500.000	29.795.045	1.400.000	1.040.000	150.000	758.000	12.373.956	50.000	85.000.000
	Toplam Ödenek	33.247.487	64.859	265.216	31.939.814	1.107.505	3.606.017	0	1.671.589	13.007.685	0	84.910.172
	Harcama	32.547.728	64.859	265.216	31.939.814	1.107.505	3.606.017	0	1.671.589	13.007.685	0	84.210.413



STRATEJİK AMAÇLAR-FAALİYETLER

I. Stratejik Amaçlar

Stratejik Amaç 1:

Katılımcı yönetim anlayışıyla idarenin belirlenmiş misyonunu gerçekleştirmek üzere, etkin verimli hizmet anlayışını sağlamak ve idarenin kurumsal kapasitesini artırmak.

Stratejik Amaç 2:

İl sınırları içerisinde Kalkınma planlarına ve hükümet politikalarıyla uyumlu çağdaş standartlara toplumsal ihtiyaçlara uygun; ekonomi, sağlık, ticaret, eğitim, turizm bayındırlık ve her türlü sosyal - kültürel alanlarında ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetlerin, planlanmasını ve uygulanmasını katılımcı yönetim anlayışı içinde yerine getirmek.

Stratejik Amaç 3:

Kırsal kalkınma programına ve tarımsal hedeflere uyumlu olarak kırsal alanda düzenli yerleşmeyi ve toplulaştırmayı sağlayacak alt yapısal ihtiyaçları çağdaş yönetim anlayışı içerisinde karşılayacak gerekli projeleri oluşturmak.

II. Hizmet ve Faaliyet Alanları

1-Genel Yönetim Faaliyeti

- 1.1. Genel Yönetim Geliştirme Faaliyeti
- 1.2. Temsil Tanıtım Halkla İlişkiler Faaliyeti
- 1.3. Bilgi Sistem ve Altyapısını Geliştirme Faaliyeti
- 1.4. Hukuki Yönetim Geliştirme Faaliyeti
- 1.5. Taşınmaz Yönetim Faaliyeti
- 1.6. Ruhsatlandırma Denetim Faaliyeti
- 1.7. Makine İkmal Bakım Onarım Geliştirme Faaliyeti
- 1.8. Mali Yönetim ve Geliştirme Faaliyeti
- 1.9. İnsan Kaynakları Yönetimi ve Geliştirme Faaliyeti

2-Kırsal Kalkınma ve Kentleşme Yönetim Faaliyeti

2.1. Çevre Yönetim Faaliyeti

- 2.1.1. Çevre Yönetim Geliştirme Faaliyeti
- 2.1.2. Çevre Koruma Temizlik Faaliyeti

2.2. Yol Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti

- 2.2.1. Yol Ulaşım Hizmetleri Geliştirme Faaliyeti
- 2.2.2. Asfalt Yapım Bakım ve Onarım Faaliyeti
- 2.2.3. Köprü, Sanat Yapıları, Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti
- 2.2.4. Kilit Parke Döşeme Faaliyeti

2.3 Su Kanal Hizmetleri Faaliyeti

- 2.3.1. Su Kanal Hizmetleri Geliştirme Faaliyeti
- 2.3.2. İçme Suyu Hizmetleri Faaliyetleri
- 2.3.3. Kanalizasyon ve Atıksu Hizmetleri Faaliyetleri

2.4.Tarımsal Hizmetler Faaliyeti

- 2.4.1. Tarımsal Hizmetler Geliştirme Faaliyeti
- 2.4.2. Tarımsal Sulama Faaliyeti
- 2.4.3. Tarımsal Destekleme ve Proje Faaliyeti

2.5. Planlama Projelendirme Yönetim Faaliyeti

- 2.5.1 Planlama Genel Yönetim Faaliyeti
- 2.5.2 Planlama Projelendirme Geliştirme Faaliyeti
- 2.5.3 Kültür-Turizm Hizmetleri Faaliyeti
- 2.5.4 Eğitim Hizmetleri Faaliyeti
- 2.5.5 Spor Hizmetleri Faaliyeti

2.6. İmar ve Kentleşme Yönetim Faaliyeti

- 2.6.1 İmar ve Kentleşme Yönetimi ve Planlama Faaliyeti
- 2.6.2 Ruhsatlandırma Düzenleme Faaliyeti



STRATEJİK HEDEFLER - GÖSTERGELER

I. Kurumsal Kapasite

Stratejik Amaç-Faaliyet-Hedef/ Performans Hedef ve Göstergeleri

Stratejik Amaç

Amaç 1: Katılımcı yönetim anlayışıyla idarenin belirlenmiş misyonunu gerçekleştirmek üzere, etkin verimli hizmet anlayışını sağlamak ve idarenin kurumsal kapasitesini artırmak.

Hizmetler /Faaliyetler

1-Genel Yönetim Faaliyeti

- 1.1. Genel Yönetim Geliştirme Faaliyeti
- 1.2. Temsil Tanıtım Halkla İlişkiler Faaliyeti
- 1.3. Bilgi Sistem ve Altyapısını Geliştirme Faaliyeti
- 1.4. Hukuki Yönetim Geliştirme Faaliyeti
- 1.5. Taşınmaz Yönetim Faaliyeti
- 1.6. Ruhsatlandırma Denetim Faaliyeti
- 1.7. Makine İkmal Bakım Onarım Geliştirme Faaliyeti
- 1.8. Mali Yönetim ve Geliştirme Faaliyeti
- 1.9. İnsan Kaynakları Yönetimi ve Geliştirme Faaliyeti

2-Kırsal Kalkınma ve Kentleşme Yönetim Faaliyeti

2.1. Çevre Yönetim Faaliyeti

2.1.1. Çevre Yönetim Geliştirme Faaliyeti

2.2. Yol Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti

2.2.1. Yol Ulaşım Hizmetleri Geliştirme Faaliyeti

2.3 Su Kanal Hizmetleri Faaliyeti

2.3.1. Su Kanal Hizmetleri Geliştirme Faaliyeti

2.4.Tarımsal Hizmetler Faaliyeti

2.4.1. Tarımsal Hizmetler Geliştirme Faaliyeti

2.5. Planlama Projelendirme Yönetim Faaliyeti

2.5.1. Planlama Genel Yönetim Faaliyeti

2.5.2. Planlama Projelendirme Geliştirme Faaliyeti

FAALİYET ALANI:

1 - GENEL YÖNETİM FAALİYETİ

F.1.1 Genel Yönetim Geliştirme Faaliyeti

F.1.2 Temsil Tanıtım Halkla İlişkiler Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Genel Sekreterlik / Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü/ Yazı İşleri Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

İl Özel İdaresi hizmetlerini Vali adına, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenlemek ve yürütmektir.

İdareemiz hizmetlerine ilişkin faaliyetlerin kamuoyu ile sağlıklı şekilde paylaşılmasını, vatandaş odaklı hizmet anlayışının etkin olarak geliştirilmesini ve yürütülmesini sağlamaktır.

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Genel Yönetim Geliştirme Faaliyeti

Stratejik Hedef 1:

İdarenin hizmetlerinin hızlı, kaliteli, katılımcı bir anlayışla gerçekleştirmek, mali ve idari tedbirlerin zamanında eksiksiz yerine getirilmesi sağlamak için gerekli kurumsal anlayışın geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması, planlanması sağlanacaktır.

-Hedefe İlişkin Stratejiler

- Vatandaşın taleplerini karşılamak üzere idarenin işleyişi ile ilgili gerekli tedbirlerin alınması, İdarenin tüm hizmetlerinin zamanında eksiksiz yerine getirilmesi, organize edilmesi, İdarenin işleyişi ile ilgili gerekli yönetsel tedbirler alınması
- İç ve dış paydaşlarla yönetsel iletişimin sağlanması
- İdarenin ihtiyaçlarına dönük yeni beşeri insan kaynakları-fiziki idari kaynaklar oluşturulması ve geliştirilmesi.
- Mali yapının düzenli işlemesini ve hesap verebilmesi için gerekli tedbirler alınması
- İl Genel Meclisi ve İl Encümeninin etkin ve verimli çalışmasını sağlayacak hizmetlerin zamanında ve eksiksiz gerçekleşmesi sağlanması .
- İl Genel Meclisi görüşmelerinin sesli ve/veya görüntülü kayıt cihazlarıyla kaydının yapılmasını sağlamak ve kayıtlarını arşivlenmesi sağlanması.

- Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Kanuni yetkilere dayanarak Birlik, Kuruluş, Ajans ve diğer mali idare kuruluşların faaliyetlerine katılma da idarenin mali idari sorumluluklarını yerine getirmesi sağlanacaktır.
2. İlimizin tarım ve hayvancılık alanlarında kalkınmasını sağlamak için kurumlar arası gerekli çalışma ve projelerin desteklenmesi sağlanacaktır.
3. İdarenin karar organları olan İl Genel Meclisi ile İl Encümeninin iş ve işlemlerinin eksiksiz olarak yasal ve idari düzenlemelere uygun sürdürülmesi için gerekli önlemler alınacaktır.
4. İlçe özel idarelerinin etkin hizmet verebilmelerinin sağlanabilmesi için gerekli idari ve mali tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

1. Toplam Bütçeye Oranı -ORAN %

-Toplamı Köylere Hizmet Götürme Birliğine, Vilayetler Hizmet Birliğine, Sıcak Çermik Altyapı Hizmet Birliğine, Organize Sanayi Bölgeleri, Oran Kalkınma Ajansı, Buruciye A.Ş ve Diğer Mali Kurum ve Kuruluşlar Yapılan Sermaye Transferleri Toplamı / İlçe Özel İdarelerinin Bütçeden Ayrılan Bütçe Payı

2. Bütçe Artış Oranı -ORAN %

-Sermaye Transfer Toplamının Artış Oranı

3. Toplantı Sayısı-SAYI

-İl Genel Meclisi\İl Encümeni

4. Karar Sayısı -SAYI

-İl Genel Meclisi\İl Encümeni

5. Sesli/Görüntülü Kayıt Sayısı -SAYI

-İl Genel Meclisi.

6. Dağıtım Süresi -SAYI

-İl Genel Meclisi\İl Encümeni Kararlarının.

7. Kişi Sayısı -SAYI

-Huzur Hakkı Ödenen İl Genel Meclisi.

8. İhale Sayısı -SAYI

-İl Encümeninde Satılan Arsa-Konut-Araç Sayısı.

9. Eğitim Saati -SAYI

-Meclis Üyeleri Yönelik Hizmet Alımı Gerçekleşmesi.

10. Görevlendirme Gün Sayısı -SAYI

-Meclis İnceleme/Araştırma İçin Yapılan Görevlendirmeler

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Genel Yönetim Geliştirme Faaliyeti

Stratejik Hedef 2:

İdarenin etkin bir evrak ve arşiv sisteminin kurulması için gerekli tedbirlerin idari yasal düzenlemeler çerçevesinde sürdürülmesi sağlanacaktır.

-Hedefe İlişkin Stratejiler

- Kurum içi evrak akışında koordinasyonu ve iletişimi güçlendirilmesi için çalışmalar yapılması, Kurum içi arşiv sistemi hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesini destekleyecek yapısal çalışmaların yapılması
- Kurum içi evrak ve arşiv işlemlerini dijital ortamda saklanmasını sağlayacak fiziki ve teknolojik alt yapıyı geliştirmek amacıyla bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, ses kayıt cihazı ihtiyaçları karşılanması, Posta zarflı gelen evraklar üzerinde gizli, çok gizli, özel, hizmete özel, kişiye özel gibi gizlilik dereceli işaretli zarfların açılmadan ilgili birimlere teslim edilmesini sağlanması

- Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Kurum arşiviyle ilgili iş ve işlemleri yasal mevzuat çerçevesinde yürütmek, arşiv yönetmeliği, dosya tasnif ve saklama planlarını hazırlamak, güncellemek ve uygulanması sağlanacaktır.
2. Gelen Giden evrak yönetim sistemin idari işleyişine yönelik kurumsal idari anlayışın geliştirilmesi sağlanacaktır.

1. Evrak Sayısı SAYI

- Gelen ve Giden resmi evrak sayısı / Elektronik Ortamda Saklanan / Arşivlenen

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Temsil Tanıtım Hakla İlişkiler Faaliyeti

Stratejik Hedef 3:

İdarenin hizmetlerinin katılımcı bir yaklaşımla geliştirilmesi, ilin tanıtımına yönelik çalışmaların sağlanabilmesi için, tanıtım, temsil ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin etkinliğinin artırılmasını sağlanacaktır.

-Hedefe İlişkin Stratejiler

- Gerekli ekipman desteği sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılmasının sağlanması.
- Kırsalda yaşayan vatandaşın memnuniyeti sağlanmasına yönelik çalışmalar artırılması,
- İdaremiz ile vatandaş diyalogunu daha etkin saylayacak olan uygulamaların geliştirilmesi.
- Uygulamalarını yayınlayacak dergi ve sitenin sürekli yayınlanmasını sağlanması
- İdarenin temsil, tanıtım hizmetlerinin organizasyonun koordine edilmesi sağlanmasına yönelik gerekli tedbirlerin alınması.

- Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. İldeki kültür-sanat etkinliklerine her türlü desteğin sağlanarak, ilin sosyal, sanat yaşamını çeşitlendirmek, zenginleştirmek
2. İlin tanıtımı ve kültürel faaliyetlerinin geliştirilmesi için geleneksel olarak her yıl Eylül döneminde kültürel-sanatsal etkinlikler oluşturulması sağlanacaktır.
3. İdarenin hizmetlerinin tanıtılmasında her türlü iletişim kanallarının etkin bir biçimde kullanılmasına yönelik idari kapasitenin artırılması için beşeri ve fiziki kaynakların geliştirilmesi sağlanacaktır.
4. İdarenin hizmetlerinde; etkinliği, katılımcılığı sağlamak üzere medya takip iş ve işlemlerinin yapılması, arşivlenmesi yönelik idari tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

1. Yayın Evi Sayısı-SAYI

-Her Yıl Eylül Döneminde Düzenlenen Kitap Günleri Programı Kapsamında Kitap Fuarına Katılan

2. Söyleşi Sayısı -SAYI

-Kitap Günleri Kapsamında Gerçekleştirilen

3. Stant Sayısı-SAYI

-Kitap Günleri Kapsamında Gerçekleştirilen

4. Tanıtım Dergi Sayısı- SAYI

-İlimizin Kültürel, Tarihi ve İdareimizin Çalışmaları Kapsamında

5. Tanıtım Takvimi Sayısı -SAYI

-İlimizi Kültür, Sanat, Müzik ve Spor Alanında Temsil Etmiş Kişilerin Tanıtımı Kapsamında

6. Etkinlik Sayısı Desteklenen / Düzenlenen -SAYI

-İlimizi Kültür, Sanat, Müzik ve Spor Alanında Düzenlenen Etkinlik Sayısı

7. Haber Sayısı-SAYI

-İdarenin Hizmet ve Faaliyetlerine Yönelik Yapılan / Yaptırılan

8. Bülten Sayısı-SAYI

-İdarenin Hizmet ve Faaliyetlerine Yönelik Yapılan / Yaptırılan

9. Yerel Gazete Sayısı-SAYI

-Medya Takip İş Ve İşlemleri Kapsamında Takip Edilen

10. Ajans Sayısı-SAYI

-Medya Takip İş Ve İşlemleri Kapsamında Takip Edilen

11. Paylaşım Sayısı-SAYI

-İdarenin Hizmet ve Faaliyetlerine Yönelik Sosyal Medya

12. Cevaplama Oranı ORAN%

-Cimer, Mbs, Bimer, Açık Kapı

İlimizin Tanıtımına Yönelik Yapılan Kültürel - Sanatsal ve Sosyal Etkinliklerin Yıllara Göre Dağılımı

	2014	2015	2016	2017	2018
Kitap Fuarına Katılan Yayın Evi Sayısı	105 3. Kitap Günleri	120 4. Kitap Günleri	140 5. Kitap Günleri	175 6.Kitap Günleri	175 7. Kitap Günleri
Kitap Günlerinde Gerçekleştirilen Söyleşi Sayısı	18	27	22	24	24
Kitap Günlerinde Açılan Stant Sayısı	90	90	90	90	90
Tanıtım Dergi Sayısı	1000 19. Sayı Tanıtım Dergisi 5000 Yıldız Dağı Tanıtım Kitapçığı	2500 20. Sayı Sivas İl Özel İdaresi Tanıtım Dergisi	2000 21. Sayı Sivas İl Özel İdaresi Tanıtım Dergisi	-	3000 22.Sayı İl Özel İdaresi Tanıtım Dergisi
Tanıtım Takvim Sayısı	5000 Duvar Takvimi 5000 Masa Takvimi	-	5000 Duvar Takvimi 5000 Masa Takvimi	250 Duvar Takvimi	12 İllüstrasyon Çizimi 1000 Duvar Takvimi

**Bilgi Sistemleri Üzerinden İdaremize Yapılan Taleplere İlişkin
2014-2018 Yıllarına Ait Veri Tablosu**

Başvuru Kanalı	2014	2015	2016	2017	2018
Cimer	0	0	28	47	134
Bimer	192	135	111	137	73
Mbs	0	0	40	50	122

**Cimer /Bimer Bilgi Sistemi Üzerinden İdaremize Yapılan Taleplerin
Faaliyet Alanlarına İlişkin Tablo**

Başvuru Dökümü	2014	2015	2016	2017	2018
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	89	66	35	50	25
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	44	27	25	30	9
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0	0	0	2	0
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	10	6	9	8	7
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	6	5	7	3	4
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	21	14	7	13	6
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2	0	6	1	0
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Hizmetleri Müdürlüğü	3	5	6	11	10
Köylere Hizmet Götürme Hizmetleri	2	2	5	6	0
Yazı İşleri Müdürlüğü	1	1	4	1	0
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1	3	4	1	3
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	6	5	2	3	9
Çevre ve Kontrol Müdürlüğü	0	1	1	1	0
Buruciye A.Ş.	0	0	0	0	2
İşletme ve İştirakler	2	2	3	0	0
Genel Sekreterlik Hizmetleri	5	3	6	0	0
Toplam	192	140	111	130	75

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler faaliyetlerinde görevli personelin niteliksel bilgi düzeyi -Paydaşlarla üst düzey koordinasyon iletişim -Fotoğraf ve kamera kayıtlarının dijital ortamda tutulması saklanması. -Çalışanlar arasındaki görev ve kişisel ilişkilerin gelişmiş olması. -Kitle iletişim araçlarından ve teknolojinin kolaylıklarından daha çok yararlanmak için güçlü teknik donanımın varlığı.	-Basın yayın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin yeterli fiziki ortama sahip olmaması. Kentin coğrafi yapısının dağınık olması sebebiyle ulaşımda güçlüklerin yaşanması.
Fırsatlar	Tehditler
-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün; İl Genel Meclisi kararı ile kurulması. -İlimizdeki vatandaşlara idaremizin yaptığı çalışmaların her türlü iletişim kanallarıyla anlatılması. -Paydaşlarımızla olan işbirliklerimizin tanınma ve sahiplenme ile birlikte güveni artıran etkisi. -FTP Veri Aktarım Sistemi Uygulaması -Yerel basın kuruluşlarının varlığı	-İletişim kanallarının çeşitlenmesi ve çoğalması

FAALİYET ALANI:

1 - GENEL YÖNETİM FAALİYETİ

F.1.3 Bilgi Sistem ve Altyapısını Geliştirme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Bilgi işlem hizmetleri ile Coğrafi ve diğer bilgi sistemlerinin izlenmesi veri akışlarının güvenliği, envanter bilgilerini raporlanması,

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Bilgi Sistem ve Altyapısını Geliştirme Faaliyeti

Stratejik Hedef 4:

İdarenin Yönetim Bilgi Sistemleri hizmetlerine hızlı, kolay ulaşılabilmesi, bu hizmetlerin etkin uygulanabilmesi için gerekli tedbirlerin alınması ve geliştirilmesi sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Vatandaş taleplerine ve ihtiyaçlarına uygun katılımcı bir yönetim anlayışla iç ve dış paydaşların görüşü alınarak kaliteli ulaşılabilir web/bilgi sistemlerinin geliştirilmesi
- Bilgi-İşlem teknolojilerinin güncel tutulabilmesi için gerekli çalışmaların yapılması.

- Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. İlde hizmet verilen alanlarında tüm envanter ve yatırımlara ait verilerinin toplanacağı ve bu verilerin analizinin yapılacağı bir sistemin merkezin oluşturulması sağlanacaktır.
2. E işleri sistemi ile Coğrafi Bilgi sistemlerinin idarenin genelinde kullanılmasını sağlanacaktır.
3. Coğrafi Bilgi Sistemi altyapısı kullanılarak yatırım programında yer alan bilgilerin program ve yapım işlerinin hazırlanacak WEB tabanlı uygulamalar ile kullanıcıların konuma dayalı sorgulama ve analizlerinin yapılması sağlanacaktır.
4. WEB sitemizin teknolojik gelişmelere uyumlu hale getirerek güncelliğinin korunmasını sağlamak için gerekli tedbirler alınmaya devam edecektir.
5. İdarenin bilgi işlem alt yapısının ve teknik personelin bilgi, beceri düzeyinin artırılması sağlanacaktır.
6. KÖYDES yatırım programlarının izlenmesi, değerlendirilmesi işlemlerinin yerine getirilmesi yönelik çalışmalarda yönetim bilgi sistemlerinin etkinliği artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

1. Uygulanan Bilgi Sistemleri -SAYI

-Coğrafi Bilgi Sistemlerinde Verilere İlişkin

2. SMS Sayısı -SAYI

-Gönderilen Personel Bilgilendirme

3. Veri Sayısı- SAYI

-Coğrafi Bilgi Sistemlerine Aktarılan Grafik ve Sözel Veri Sayısı

4. Eğitim Sayısı-Kişi Sayısı SAYI-SAAT

-Coğrafi Bilgi Sistemleri Uygulamaları / E İşleri

5. Kayıtlı Alan SAYI-ORAN %

-Coğrafi Bilgi Sistemlerine Kayıtlı Alanın Toplam Alana

6. Erişim Sayısı SAYI

-Web Sayfasına

7. Elektronik Cihaz Sayısı -SAYI

-Alınan / Hizmette Kullanılan/ Bakım Onarım Yapılan Bilgisayar, Sunucu, Yazıcı,-
Güvenlik Kameraları

8. Teknik Personel Sayısı- SAYI

-Kadrolu, Sözleşmeli, İşçi

9. Proje Sayısı -SAYI

Takip Edilen KÖYDES v.b.

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- Network altyapısının güçlü olması. Tüm hizmet binalarımızda uçtan uca fiber optik bağlantılar kablolu-kablosuz olarak tüm birimlerin kapsanabilmesi. - Kullanıcılara ihtiyaç duyabilecekleri web, e-posta, vb. çok çeşitli internet servislerinin, mevcut altyapı üzerinden sağlanabilmesi. - Yönetimin yeniliğe, teknolojik gelişme ve kurumsallaşmaya açık olması - Yürütülen projelerin teknolojik alt yapılarının kendi sunucularımız ile sağlanması. - Paydaşlar ile üst düzey koordinasyon iletişim. - Şeffaf hesap verebilir bir sistem kurulmasına yönelik etkin çalışmaların bulunması.	- Hizmet binalarının birbirinden uzak oluşu. - Altyapı sisteminin kontrol ve denetimi için gerekli ileri teknolojilerin takip edilememesi ve kullanılamaması - Fiziki ortamın yetersizliği - Bilgi Sistemi ve alt yapısına yönelik ayrılan payın yetersiz kalması - Denetimle ilgili uzman personelin yetersizliği - Kullanılan cihazların günümüz teknolojisine göre eskide kalması.
Fırsatlar	Tehditler
- Bilişim hizmetleri ile ilgili teknolojilerin geleceğe yön veren öncü konular olması - Çeşitli servislerin üzerinde sorunsuz konumlandırabileceği sunucu ve veri depolama alt yapısının bulunması - İdareimiz faaliyetleriyle ilişkili açık kaynak kodlu yazılımların artması ve kullanılabilirliği - Sürekli gelişen teknolojinin hizmet sunumunda ve bilişim etkinliklerinde kaliteyi arttırması - Güçlü Katılımcılığa açık yönetim anlayışı - Değişimlere açık kurumsal kültürün ve yönetim kültürünün gelişmiş olması	- Bilgi sistemlerinin yeterince etkin kullanılamaması. - Zayıf işleyen bürokrasi - Dairemiz diğer birimlerden farklı olarak verdiği hizmetin türü itibarıyla tüm personel ve vatandaşlar ile sürekli iç içedir. En küçük hizmet aksaması bütün İdarede hissedilmektedir. Bu gibi aksaklıklardan kaynaklanan olumsuz imaj sorunları. - Yapılan siber saldırılar

FAALİYET ALANI:

1 - GENEL YÖNETİM FAALİYETİ

F.1.4 Hukuki Yönetimi Geliştirme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Hukuk Müşavirliği - Tüm Harcama Birimleri / Bağlı Diğer Birimler

Faaliyeti Amacı

İdaresinin ve bağlı birimlerinin hukuk danışmanlığı ile ilgili tüm davaların takibinin yapılması, hukuksal iş ve işlemlerin titizlikle verimli, etkin bir çalışma sergileyerek idarenin lehine sonuçlandırılması

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Hukuki Yönetim ve Geliştirme Faaliyeti

Stratejik Hedef 5:

İdarenin iş ve işlemleri ile faaliyetlerinde ortaya çıkacak uyuşmazlıkların yargı öncesi çözülmesine yönelik gerekli yasal idari tedbirler zamanında eksiksiz yerine getirilmesi sağlanacaktır.

- Hedefe Yönelik Stratejiler

- İdarenin iş ve işlemlerini hukuki görüşlerle dava aşamasına gelmeden mevzuata uygun hale getirilmesi sağlanması,
- Hukuki ihtilafların yargıya gitmeden çözülmesine yönelik çalışmalar yapılması,
- İdareye hukuksal riskler oluşturan alanlarda çalışmalar yapılması,
- Uyuşmazlıkların yargı öncesi çözümüne yönelik arabuluculuk çalışmaları artırılması,

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. İhtiyaç duyulan görüşün oluşturulması için güncel içtihadın takibi açısından hukuk programlarının aktif kullanılması sağlanacaktır.
2. İdarenin hizmetlerinin yerine getirilmesinde ve karar alma süreçlerinde etkin hukuki yönetsel yaklaşımın geliştirilmesi güncel mevzuat ile içtihatlarla hızlı ulaşılabilmesinin sağlanması
3. Hukuk Müşavirliğine bağlı çalışan avukatların bilgi-beceri düzeylerinin artırılmasına yönelik gerekli tedbirler alınması sağlanacaktır.
4. Uyuşmazlıkların yargı öncesi çözümüne yönelik çalışmaların yapılması bu konuda hukuki yönetsel yaklaşımın geliştirilmesi sağlanacaktır.

1. Hukuki Görüş Sayısı -SAYI

2. Kullanılan Program Sayısı / Veri Sayısı- SAYI

- Hukuk Müşavirliği Hizmetlerinde Kullanılan Program Sayısı / İşlenen Veri Sayısı

3. Personel Sayısı -SAYI

-Sözleşmeli/Kadrolu Görevli Avukat Sayısı

4. Eğitim Sayısı-Kişi Sayısı- Eğitim Saati -SAYI-SAAT

-Hukuksal Alanda Avukatların Gelişmesine Yönelik

5. Dosya Sayısı -SAYI

Arabuluculuk Usulüne Başvurulan/ İdari-Yargı Davalarına Ait/ İcra İşlemlerine Ait

Stratejik Hedef 6:

İdarenin iş ve işlemleri ile faaliyetlerinde ortaya çıkan hukuki süreçlerin takip edilmesi, idare lehine sonuçlandırılmasına yönelik gerekli idari tedbirler alınması sağlanacaktır.

- Hedefe Yönelik Stratejiler

- Dava dosyalama işlemleri evrak kayıtlarının titizlikle tutulmasına yönelik çalışmalar yapılması, Hukuki süreçlerin ve icra takip süreçlerinin etkin takip edilmesi için gerekli çalışmalar yapılması,

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Hukuki Dava dosyalama işlemleri evrak kayıtlarının titizlikle tutulması bu konuda idari kapasitenin fiziki ve beşeri olarak artırılması sağlanacaktır.
2. İdarenin taraf olduğu Duruşma ve keşiflere katılımın etkin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması, geliştirilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.
3. İdarenin alacak-tahsilat taleplerine ait iş ve işlemlerin değerlendirilmesi, tahsilatın sağlanmasına yönelik tedbirler alınmaya devam edecektir.

1. Dava Sayısı / Yıllık Sıra Sayısı -SAYI

-Adli-İdari Dava Kayıt ve Takip Defterinin

2. Görevlendirme Gün Sayısı -SAYI-SAAT-GÜN

-Duruşma-Keşif İlgili Görevlendirmeler / Eğitim Amaçlı Görevlendirmeler

3. Personel Sayısı -SAYI

-Duruşma-Keşifte Görevlendirilen Avukat Sayısı

4. Duruşma ve Keşif Sayısı- SAYI

5. Dosya Sayısı- SAYI

-İcra Takibi, Tahsil Edilen, Tahsili Devam Eden

6. Bütçe Artış Oranı -ORAN %

-Mahkeme Harç ve Giderleri Artış Oranı



**2014-2018 Yılları Arası Açılan Adli-İdari Dava İle
İcra Takipleri Sayısı ve Avukat Sayısı**

Yıllar	Adli-İdari Dava Sayısı	İcra Takibi	Toplam	Avukat Sayısı
2014	207	49	256	3
2015	157	42	199	3
2016	160	20	180	3
2017	121	16	137	3
2018	106	55	161	3

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- İdarenin iş ve işlemleri açısından dava açılmadan önce hukuka uygunluğun sağlanması, - Hukuki yapının düzenlenmesinde üst yönetim ile hukuk biriminin etkin çalışmalara açık olması, - İdarenin hukuksal faaliyetlerinde görevli personelin konusunda uzman niteliksel bilgi düzeyi, - Hukuki işlemlere ait evrak kayıtlarının hem yazılı hem dijital ortamda düzenli tutulup saklanması, - İdarenin hukuksal faaliyetlerinde görevli personelin kendi arasında görev ve kişisel iletişimin gelişmiş olması, - Teknolojiyi aktif kullanma	- Dava sayısı çeşitliliğinin fazlalığı buna karşın avukat sayısının yetersizliği, - Sivas İlinin yüz ölçümü açısından bü-yüklüğü, arazi yapısının çetinliği ve iklim koşullarının ağırlığı nedeniyle yaşanan olumsuzlukların hukuksal süreçlere etkisi, - Fiziki ortamın verimli çalışma performansı açısından yetersizliği.
Fırsatlar	Tehditler
- Hukuki kurumsal yapının etkinleştirilmesi için üst yönetimin öncü yaklaşımı, - İdarenin iş ve işlemlerinin kanunilik ilkesi karinesinden yararlanabilmesi için hukuka uygunluk denetimine açık yönetim anlayışı, - Değişimlere açık kurumsal kültürün ve yönetim kültürünün gelişmiş olması.	- Hukuki mevzuatın sık değişikliği, - Hukuki mevzuatla ilgili farklı ve çoklu yasal metinlerin varlığı, Bilgi sistemlerinin yeterince etkin olmaması.

FAALİYET ALANI:

1 - GENEL YÖNETİM FAALİYETİ

F.1.5 Taşınmaz Yönetim Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Kurumumuza ait taşınmazların tapu sicil senetlerini almak ve kayıtlarını kamu idarelerine ait taşınmazların kaydına ilişkin yönetmelik hükümlerine göre tutmak, kat mülkiyeti, alım-satım, kiraya verme ihalesi, devir, tescil, tahsis, takas, tevhit, ifraz, intifa işlemlerini yürütmek

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Taşınmaz Yönetim Faaliyeti

Stratejik Hedef 7:

Kurumumuzun sahip olduğu mevcut taşınmazların yerinde, verimli kullanılmasını sağlayarak hizmet ve faaliyetlerin etkin, ekonomik şekilde yerine getirilmesi sağlanacaktır.

- Hedefe Yönelik Stratejiler

- Plan süresince idari ve teknik personel sayısının, görev tanımı çerçevesinde, ön-görülen standartlara getirilecektir. Projelendirme ve uygulama süreçlerini paydaş memnuniyetini en yüksek seviyeye taşıyacak şekilde yapılandırmak.
- Kamuya ait taşınmazların haksız işgalleri önlenecektir.
- Plan dönemi içerisinde atıl durumda olan gayrimenkullerimizin bakım, onarım ve gerektiğinde tahsis, satış işlemleri yapılacaktır.

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

- Taşınmaz mal yönetmeliğiyle ilgili teknik idari personel kapasitesinin ve sayısının artırılması sağlanacaktır.
- Her yıl taşınmaz mal yönetmeliğinde görevli personele görev tanımları çerçevesinde hizmet içi eğitim verilmesi sağlanacaktır.
- Yol, alt yapı eğitim vb. hizmetlere yönelik arazi ölçüm ve emlak hizmetlerinin projelendirilmesi sağlanacaktır.
- Mülkiyeti idaremize ait taşınmazların işgallerine, yangın ve sabotaja karşı güvenlik tedbirleri alınacaktır.
- Plan dönemi içerisinde idareye ait gayrimenkullerin bakım ve onarımları yapılacaktır.
- Kamuya ait taşınmazların plan dönemi içerisinde kayıtların tutulması, haksız iş-gallerin önlenmesi sağlanacaktır.

1. Personel Sayısı -SAYI

-Taşınmaz Mal Yönetmeliği İle İlgili Verilen Teknik - İdari

2. Eğitim Sayısı-Kişi Sayısı- Eğitim Saati SAYI-SAAAT-GÜN

-Taşınmaz Mal Yönetmeliği İle İlgili Verilen Teknik - İdari

3. Görevlendirme Gün Sayısı -SAYI

4. Gayrimenkul Sayısı -SAYI-ADET

-İzleme Ve Değerlendirilmesi Yapılan /Kamulaştırma İşlemi Yapılan Gayrimenkul Sayısı /Kiralanan Ve Satışı Yapılan /Bakım Ve Onarımı Yapılan Gayrimenkul Sayısı

5. İşlem Sayısı -SAYI- ALAN m2

-Kamulaştırma / İfraz /Tevhit / Yola Terk

6. Proje Sayısı -SAYI

FAALİYET ALANI:

1 - GENEL YÖNETİM FAALİYETİ

F.1.5 Taşınmaz Yönetim Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Maden, jeotermal, kum-çakıl ocakları, gayri-sihhi müessese ve sihhi müesseselerin ruhsatlandırılması ve denetlenmesini sağlamak, Sürdürülebilir kalkınma ile uyumlu olarak mekânsal gelişmeyi yönlendirecek yaşam kalitesini yükseltecek üst ve alt ölçekli imar planlarının yapılması ve uygulanmasının sağlanması, düzenli yerleşmeler oluşturabilmek adına önleyici tedbirler alınması ve kaçak yapılaşmalar ile mücadele edilmesi,

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Ruhsatlandırma Denetim Faaliyeti

Stratejik Hedef 8:

Doğal yeraltı ve yerüstü kaynakları ile mücavir alan dışında açılan GSM-SM ilgili işyerlerinin ruhsatlandırılması, denetlenmesine yönelik idari kapasitenin artırılması sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Ruhsatlandırma ve denetleme işlemlerinin etkili ve düzenli biçimde yapılması sağlanacaktır.
- Denetim yapan personelin sayısının ve niteliğinin artırılması sağlanacaktır.
- Kabahatlar Kanununa göre cezai işlemlerin zamanında uygulanması, denetimlerin yapılması

- Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Yeraltı ve yerüstü kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılması için işyeri açma ve çalışma ruhsatlarını hızlı bir şekilde düzenlenerek, ekonomiye kazandırılması sağlanacaktır.
 2. Ruhsat ve Denetim faaliyetlerinde görevlendirilecek personel sayısının ve niteliğinin artırılması sağlanacaktır.
-

1. Personel Sayısı -SAYI

- Ruhsat Ve Denetim Konusunda Yetişmiş Teknik Personel / Dış Kurumlardan Eğitim Verilmesi / Eğitime Katılan Personel / Faaliyete İlişkin Görevlendirilen

2. Yetkilendirilmiş Tüzel Kişilik Sayısı -SAYI

- Maden Ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğüne Yetkilendirilmiş Tüzel Kişilik

3. Proje Sayısı -SAYI

- Yetkilendirilmiş Tüzel Kişilik Hizmet Alımı Yöntemiyle Alınan Projeler

4. Eğitim Sayısı-Kişi Sayısı- Eğitim Saati SAYI-SAAT

- Mühendis, Tekniker, Teknisyen, Uzman Hizmet İçi Yıllık Eğitim

5. Ruhsat Sayısı -SAYI

- Yıllık Verilen 1a Grubu Madenler, Hammadde Üretim İzin Belgesi, İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı, Sıhhi Müessese Ruhsatı, Jeotermal Ruhsatları

6. Artış Oranı- ORAN

- İşletmeye Açılan Maden Ocaklarının Mevcutlara Oranı

7. Görevlendirme Gün Sayısı -SAYI

- Eğitime Katılan Personel / Faaliyete İlişkin Görevlendirilen

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- GSM ve SM İşyerlerinin açılması, işletilmesinin düzenlenmesi amacıyla 2005 yılında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün kurulmuş olması. - Teknolojik ve bilimsel gelişmelerden yararlanmak sorumluluk sahasındaki müesseselerin şehirleşme ve sanayileşme arasındaki dengenin kurulmasına imar planları dikkate alınarak katkıda bulunmuştur. - İrmak yataklarının korunması, madenlerin gelişi güzel aranması ve çıkarılmasının önlenmesi için gerekli tedbirler alınmıştır.	- İlimiz yüzölçümünün büyüklüğü, arazi yapısı ve ağır iklim şartları, - Ruhsat ve Denetim faaliyetlerinde Mühendis sayısının yetersizliği, - Maden kaynaklarında mevzuatın sık değişmesi. - İlgili kurumların teşkilatlanma yapılarının yetersizliği.
Fırsatlar	Tehditler
- GSM ve SM işyerleri ruhsatlandırılarak ekonomiye kazandırılmıştır. - Kamu Kurumları Belediye, DSİ, Karayolları vs. altyapı hizmetlerinde kullanmış olduğu malzemelere hammadde ruhsatı verilerek kayıt altına alınmıştır. - İl sınırları içinde Jeotermal kaynakların varlığı.	- Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü'nün MAPEG Taşra teşkilatının bulunmaması - Maden Kanunun kaynaklanan yetkiden dolayı Maden Saha ve Alan denetiminin MAPEG yapılması

FAALİYET ALANI:

1 - GENEL YÖNETİM FAALİYETİ

F.1.7.Makine İkmal Bakım Onarım ve Geliştirme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı	İdare hizmetlerinin tamamında ihtiyaç duyulan her türlü araç, iş makinesi, ekipmanı tespit ve temin ederek araç makine parkını daima güçlü ve hazır tutmak
------------------------	--

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Makine İkmal Bakım Onarım ve Geliştirme Faaliyeti

Stratejik Hedef 9:

İdarenin makine parkında bulunan iş makineleri ve araçlarının daha etkin, ekonomik verimli hizmet vermesine yönelik gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

- Hedefe Yönelik Stratejiler

- Makine parkındaki araç ve iş makinelerine ilişkin düzenli raporlamaların hazırlanması,
- Makine parkımızdaki araç ve iş makinelerinin etkin ve verimli çalışması için düzenli şekilde izlenmesi
- Araç ve İş Makinelerinin daha tasarruflu çalışmasına yönelik önlemler alınarak raporlanması,

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Üç aylık, altı aylık ve yıllık makine faaliyet raporları hazırlanarak, araç ve iş makinelerinin etkin kullanımı sürekli kontrol altına alınacaktır.
2. Araç ve İş Makineleri web programı üzerinde takip edilerek, verimli kullanımının artması sağlanacaktır.
3. Makine parkımızda bulunan ve İlçe Özel İdare Müdürlükleri ile şantiyelere görevlendirilen araç ve iş makinelerinin düzenli olarak genel bakım durumlarının denetimi tabi tutulması sağlanacaktır.
4. İdareye ait araç ve iş makinelerinin daha etkin ve verimli kullanımının sağlanmasına yönelik çalışma öncesi ve çalışma sonrası kurum içi personele yönelik eğitimler artırılabilecektir.
5. Makine parkı yaş durumu kontrol altında tutularak ekonomik ömrünü tamamlamış ve verimliliği azalmış araçların kayıttan düşülerek ekonomiye kazandırılacaktır.
6. Personel görev yerlerinin fiziki alt yapısının geliştirilmesi yönelik çalışmalar plan döneminde tamamlanacaktır.

1. Randıman Oranı -ORAN %

-Çalışır Vaziyetteki Araç ve İş Makinelerinin

2. Yıllık Maliyeti Oranı / Toplam Bütçeye Oran- ORAN %

-Faaliyet Toplam Bütçesine Yakıt Tüketiminin Oranı / Faaliyet Toplam Bütçesine Yedek Parça Tüketiminin Oranı

3. Denetim Sayısı -SAYI

-Taşınır İkmal ve Yedek Parça Ambar Denetimi

4. Kayıtlara Uygunluk Oranı ORAN %

-Taşınır İkmal ve Yedek Parça Ambar Denetimi Sonucu

5. Eğitim Sayısı-Kişi Sayısı- Eğitim Saati SAYI-SAAAT

-Hizmet İçi Eğitim Saati /Adeti

6. Personel Sayısı-SAYI

-Hizmet İçi Eğitim Alan Teknik -İdari-İşçi

7. Araç-Makine Sayısı -SAYI

-Ekonomik Kullanım Ömrünü tamamlamış araç ve iş makinelerinin

8. Araç İş Makinesi Yaş Durumu- SAYI/ ORAN %

9. Toplam Alana Oranı ORAN %

-Kapalı / Açık Alan

Stratejik Hedef 10:

İdareye hizmet birimlerin yıllık yatırım programları ile diğer genel hizmetlerinin aksamaması için gerekli araç ve iş makinelerini aktif halde tutarak hizmetin zamanında eksiksiz yapılmasını sağlanması,

- Hedefe Yönelik Stratejiler

- İdare sorumluluk alanındaki Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşların araç ihtiyaçlarının karşılanması için ihtiyaç fazlası araçları tahsis edilmesi ,
- Valilik projeleri kapsamında Gerektiğinde diğer Kurum ve Kuruluşların araç ihtiyaçlarını kiralama yolu karşılanması.
- Yatırımcı birimlerin ihtiyacı olan araç ve iş makinelerini tespit etmek makine parkımızda ihtiyacı karşılayacak nitelikte araç veya iş makinesi bulunmuyorsa satın alma veya kiralama yolu ile temin edilmesi,
- Araç ve iş makinelerinin periyodik bakımları sürekli kontrol edilmesi
- Arızalı araç ve iş makinelerinin onarımlarının kısa sürede giderilmesinin sağlanması

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Makine parkımız ihtiyaçlar yönelik olarak modernize edilerek çağımız teknolojisi doğrultusunda daha ekonomik araçların kullanımı artırılabilecek, araç kiralama / satınalma / modernize etmede fayda maliyet analiz çalışmalarının yapılması sağlanacaktır.
2. Makine parkımızda yetersiz olan araç veya iş makineleri, ekonomik olması kaydı ile ihtiyaçlar yönelik olarak kiralama yolu temin edilmesi gerektiğinde sağlanacaktır.
3. Arazideki araç ve iş makinelerinin denetimi artırılabilecek, periyodik bakımlar online web üzerinden takip edilecektir.
4. İş makinelerinin daha verimli kullanılmasının sağlanması için rutin bakım onarımların yetkili/ uzman servislerinde hizmet alımı yolu yaptırılması sağlanacaktır.
5. İhtiyaç fazlası araç ve iş makinelerinin, Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına protokolle tahsis edilmesi, kiralama sağlanacaktır.

1. Araç ve İş Makinesi Sayısı -SAYI

-Türüne Göre Protokolle Tahsis Edilen / Kiralanan/ Makine Park Araç ve İş Makinesi Sayıları

2. Hizmet Alımı Sayısı-SAYI

-Araç Kiralama Türüne Göre

3. Taşıt Talep Karşılama Oranları- ORAN

-Diğer Kamu Kurum Kuruluşlarına Türüne Göre Protokolle Tahsis Edilen / Kiralanan /Talep Edilen

4. Arıza Oranı -ORAN %/ Tamir Süresi -SAYI saat/ gün

-Tamir Edilen Araç Sayısının Yıllara Oranı

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- Makine Parkındaki araç sayısının geniş ve kapsamlı olması - Bütçenin her yıl yeterince desteklenmesi - Paydaşlar ile üst düzey koordinasyon iletişim - Araç kayıtlarının dijital ortamda tutulması, saklanması - Personel arasındaki görev ve kişisel ilişkilerin gelişmiş olması	- İlimiz yüzölçümünün büyüklüğü, arazi yapısı ve ağır iklim şartları, - Nitelikli genç personele ihtiyaç duyulması, - Personel yetersizliği nedeni ile denetim eksikliği - Makine park sahasının araç sayısına göre yetersiz olması - Park sahasının yerleşim yeri merkezinde kalması
Fırsatlar	Tehditler
- Makine park sahasında bulunan araçların modern tutuluyor olması - Değişimlere açık kurumsal kültürün ve yönetim kültürünün gelişmiş olması	- Makine parkında araç ve iş makinelerinde arızaların artması ve bakım onarım sürelerinin uzaması - Araç ve İş Makinelerin yerinde kullanılmaması sonucu arıza ve yakıt tüketiminin artması - Araç ve İş Makinelerinin mevsim şartlarında etkilenmesi - Trafik sıklığının artması sonucu trafik kazalarında artış

FAALİYET ALANI:

1 - GENEL YÖNETİM FAALİYETİ

F.1.8.Mali Yönetim ve Geliştirme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

İç Denetim –Mali Hizmetler Müdürlüğü-Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Stratejik Planlama, Performans Esaslı Bütçeleme, Muhasebe Kesi- sin hesap raporlama, mali istatistikleri oluşturma ve İç kontrol ile ön mali kontrol görevlerini belirlenmiş yasal mevzuat çerçevesin- de yerine getirerek, etkin hesap verebilir kurumsal mali yapının geliştirilmesine katkı sağlamak. İdarenin mali iş ve işlemlerini mu- hasebe /raporlama /satın alma iş ve işlemlerini yürütmek mevzu- ata uygun sunulmasını gerçekleştirmek.

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Mali Yönetim ve Geliştirme Faaliyeti

Stratejik Hedef 11:

İdarenin mali yapısı güçlendirecek düzenlemelere ek olarak, etkin bir bütçe politi- kasının oluşturulması ve uygulanmasına dönük kurumsal yapının geliştirilmesine yönelik idari kapasitenin artırılması sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Etkin bir bütçe politikası oluşturularak gelir ve giderlerin düzenli şekilde izlenmesi,
- Mali yapının 2020 yılından itibaren Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlı- ğınca uygulamaya konulacak performans ve program esaslı bütçe anlayışına uy- gun olarak geliştirilmesi,
- Gelir artırıcı çalışmalar yapılarak, gerekli durumlarda idari tasarruf tedbirlerinin ar- tırılmasına yönelik yönetsel anlayışın geliştirilmesi,
- Taşınır ve taşınmazların düzenli takibine verimli kullanılmasına ilişkin tedbirler alınması
- Program – Performans-Yatırım Bütçe- İdari Faaliyet raporlarının ilişkisini kurularak Stratejik Planın etkin uygulaması
- Kurumumuza ve diğer kurumlara talepleri doğrultusunda gerekli mal ve malzeme alımı 4734 sayılı kanuna uygun olarak hızlı şekilde yapılması
- İdaremiz mülkiyetinde olan makine teçhizat ve araçların, bakım onarım ve yedek parça giderlerinin tamamı ile giderleri bütçemizden karşılanan araçların bakım, onarım ve yedek parça ihtiyacı en verimli ekonomik şekilde yürürlükteki mevzuata uygun karşılanması,

- Satın Alma İşlemlerini ve yazılım işlerini kurumumuzun faaliyetlerini aksatmayacak şekilde yapmak ve idareye ait her türlü kırtasiye, büro malzemesi, demirbaş ve temizlik malzemesi ile diğer tüketim malzemelerinin alımını ihale kanununa uygun olarak belirlenen kanuni süreler içinde temin edilmesi,
- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununda öngörülen faaliyetler ve kurumsal yapı dikkate alınarak hizmetlerin etkili, verimli ve koordineli bir çalışma ortamında sunulmasını sağlanması.

- Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Etkin bir bütçe politikası oluşturularak gelir ve giderlerin düzenli şekilde izlenmesi sağlanarak, aylık bütçe gerçekleşme raporları hazırlanacak, yıllık ve altı aylık bütçe gerçekleştirmeleri ve sonuçları kamuoyuna resmi olarak açıklanacaktır.
2. Stratejik plan dayalı performans esaslı ve program bütçe konusunda ilgili personele dışardan eğitim aldırılması sağlanarak kurum içi mali konularda hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.
3. Gelirlerin tahakkuk tahsilat işlemlerinin zamanında eksiksiz yerine getirilerek tahsilat oranlarının artırılması sağlanacaktır.
4. Taşınır Taşınmaz kayıtlarının tutulması, hesap verilebilirliğin sağlanması konusunda gerekli yıllık kurum içi denetimler artırılabilecektir.
5. İlçe özel idarelerinin hesapları harcama sonrası belli periyotlarda yerinden denetim tabi tutulması sağlanacaktır.
6. İdarenin mali yapısının güçlendirilmesi ve hesap verilebilirliği ile raporlamanın süreçlerinin etkinliğinin sağlanmasına yönelik Harcama öncesi ve harcama sonrası kurum içi personele yönelik eğitimler artırılabilecektir.
7. Etkin bir bütçe politikası oluşturularak gelir ve giderlerin dengeli olması ve borçlanma karşılığı finansmanın azaltılması sağlanarak, plan döneminde bütçe üzerinde faiz etkisi en az yüzde 10 azaltılacaktır.

1. Rapor Sayısı -SAYI

-Yayımlanan Dönemsel Mali İstatistik ve Rapor Sayısı

2. Personel Sayısı -SAYI

-5018 KMYK ve ikincil mevzuatlar ile 4734 Sayılı İhale Kanunu ve İkincil Mevzuata Yönelik Eğitimlere Gönderilecek Personel Sayısı

3. Eğitim Sayısı-Kişi Sayısı- Eğitim Saati -SAYI-SAAAT

-5018 KMYK ve ikincil mevzuatlar ile 4734 Sayılı İhale Kanunu ve İkincil Mevzuata Yönelik Eğitimler

4. Gelir Tahakkuk / Tahsilat Oranı ORAN %

5. Denetim Sayısı -SAYI

-İç Denetim ve Yapılan Diğer Mali Denetimler

6. Kayıtlara Uygunluk Oranı -ORAN %

-İç Denetim ve Yapılan Diğer Mali Denetimler kayıtlara

7. Görevlendirme Gün Sayısı -SAYI

-5018 KMYK ve ikincil mevzuatlar ile 4734 Sayılı İhale Kanunu ve İkincil Mevzuata Yönelik Gönderilecek Personellerin Görevlendirme Gün Sayısı

8. Toplam Bütçeye Oranı -ORAN%

-Borçlanma Faiz Ödemesinin / Borçlanma Karşılığı Finansmanın

9. Toplam Bütçe Gelirine Oranı -ORAN%

-Geçmiş Dönem Borç Ödemesinin

10. Takipli Alacak Sayısı /Oran -SAYI /ORAN %

Stratejik Hedef 12:

İdaremizin sahip olduğu mevcut mali kaynakların mevzuata uygun şekilde kullanılması sağlayarak idarinin hizmetlerini etkin, ekonomik, verimli şekilde yerine getirmek, hesap verilebilirliği artırmak.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- İhaleli olarak yapılması öngörülen işlerin ihalesini yaparak işin hak edişlerini ve kabul işlemleri eksiksiz tamamlamak
- Yatırım ve hizmetlerin ihale sürecinden teslim alınma sürecine kadar olan her kademesinde mevzuata uygunluk ve yerindelik aranacak, kamu yararı ve halkın menfaatleri göz önünde tutulması
- 4734 sayılı KİK mevzuat değişikliğini sık aralıklarla takip edilebilmesi,
- İhale yoluyla yapılacak alımlarda iş ve işlemlerinde zamanında eksiksiz olarak 4734 sayılı KİK'de belirlenen süreler içinde gerçekleştirilmesi

- Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. İl Özel İdaresinin faaliyetlerini etkin ve daha hızlı bir şekilde yürütebilmek ve kurum içi iletişimi güçlendirmek ve hizmetlerin sağlıklı bir şekilde sunulması için ihtiyaç duyulan her türlü araç gerecin temini ve ihtiyaç duyulacak mal ve hizmet alımlarının yapılması sağlanacaktır.
2. Plan döneminde Eğitim, Sağlık, Savunma Güvenlik , Spor, Kültür Turizm vb. hizmetlerin bütçe imkanları ve ilgili yasal mevzuat uyarınca desteklenmesi sağlanacaktır.
3. Diğer İdarelerden şartlı bağış ve yardımlar karşılığı Eğitim, Sağlık, Emniyet, Spor, Kültür vb. hizmetlere yönelik alınan cari ödeneklerin harcama işlemlerinin gerçekleşmesi sağlanacaktır.

1. İhale Sayısı -SAYI

-İdarenin Mal, Hizmet, Yapım, Bakım-Onarım İşlerine ait açık, belli istekli, pazarlık usulü ile yapılan ihale sayısı / İptal Edilen İhale Sayısı

2. Toplam Bütçeye Oranı -ORAN %

-İhale Alımların Toplam İlgili Sermaye, Cari Ödemelere İlişkin Mal, Hizmet Yapım İşlerine Ait Alımların Kanunla Belirlenmiş İhale Usulüne Göre Yapılan / Doğrudan Teminle Alımların İlgili Bütçeye Oranı/ Yakacak Haberleşme Elektrik Su Giderlerinin Toplam Mal Hizmetler Bütçesine Oranı

3. Abonelik Sayısı -SAYI

-Yakacak / Haberleşme/ Elektrik Su Giderlerinin Ait

4. Kapalı Açık Alan -SAYI -M2

-Hizmet Binalarına Ait Alan

2014-2018 Yılları Arası Yapılan İhale Sayıları Usule Göre

Yıllar	2014	2015	2016	2017	2018
Açık İhale Sayısı	175	245	248	187	214
Belli İstekliler	4	2	1	-	-
Toplam İhale Sayısı	179	247	249	187	214
İptal Edilen İhale Sayısı	28	20	12	23	22
Sözleşme İmzalanan İhale Sayısı	151	227	237	164	192
Sözleşme Bedelleri	62.657.937	111.731.430	157.231.815	234.929.312	276.703.778
Toplam Doğrudan Temin Sayısı	506	575	612	758	821
İptal Edilen Doğrudan Temin Sayısı	37	45	53	32	31
Toplam Doğrudan Temin Bedeli	1.220.402	4.308.810	4.493.031	4.636.702	5.026.526

**2014-2018 Yılları Arası Sözleşme İmzalanan İhale Sayıları
İşin Türüne Göre**

Yıllar		2014	2015	2016	2017	2018
Açık İhale	Hizmet Alımları	6	15	10	9	10
	Mal Alımları	10	22	19	23	24
	Yapım İşleri	135	189	208	132	158
	Danışmanlık Hizmetleri	-	1	-	-	-
	Toplam	151	227	237	164	192
Belli İstekliler	Hizmet Alımları	4	-	1	-	-
	Mal Alımları	-	1	-	-	-
	Yapım İşleri	-	-	-	-	-
	Danışmanlık Hizmetleri	-	1	-	-	-
	Toplam	4	2	1	-	-

Stratejik Hedef 13:

İç Kontrol eylem planı güncelleyerek idarenin İç Kontrol Sistemini oluşturmak ve geliştirmek için gerekli çalışmaları yapmak, kurumsal mali yapıyı makul bir güvence sistemine kavuşturmak.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- İç Kontrol eylem planının güncellenmesinin sağlanması,
- Sistemin kurumsal yapı içerisinde izlenmesi, değerlendirilmesi, yürütülmesi ve etkin iç kontrol sisteminin sağlanarak, idare içinde sistemin içselleştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması,
- İç denetim birimin güçlendirilmesi sağlanarak, iç denetimin etkinliği artırılması,
- Denetçi-Uzman personel sayısının artırılmasının sağlanması.

- Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. İç Kontrol Eylem Planı Güncellenmesi içselleştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması plan döneminde gerçekleştirilecektir.
2. İç Kontrol sisteminin idarede içselleştirmesi için personel gruplarına eğitim verilecek, iç kontrol sisteminin işlerliği artırmak için gerekli hazırlık ve denetimsel kurullar oluşturulacaktır.
3. İç Denetçi ve Mali Hizmetler Uzmanı sayısının artırılması sağlanacaktır.

1. Broşür Sayısı - SAYI

-İç Kontrol Sistemini oluşturmak ve geliştirmek için Basılan

2. Eğitim Sayısı - SAYI

-İç Kontrol İç Kontrole Yönelik

3. Personel Sayısı - SAYI

-Denetçi/ Uzman personel sayısı

4. Rapor Sayısı - SAYI

-İç Denetim ve İç Kontrol ilgili Yayınlanan Dönemsel raporlar

5. Eğitim Sayısı - Kişi Sayısı - Eğitim Saati SAYI - SAAT

-Eğitime Gönderilen Personel Sayısı İç Kontrole Yönelik Eğitimlere Gönderilecek Personel Sayısı

6. İyileştirme Oranı - ORAN

-İç Kontrol kapsamında belirlenen risklerin iyileşme oranı

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- Bütçe Kaynaklarının her yıl artış göstermesi - Nakit Açığı sorununun çözülmüş olması - Personelin Niteliksel bilgi düzeyi - Paydaşlar ile üst düzey koordinasyon ve iletişim - Oluşturulmuş gelir tahsilat sistemi - Evrak kayıtlarının dijital ortamda tutulması, saklanması - Harcama yönetim sistemi etkin kullanılması - Şeffaf hesap verebilir bir sistem kurulmasına yönelik etkin çalışmaların bulunması, - Mali yapının düzenlenmesinde üst yönetim ile harcama birimlerinin etkin çalışmalara açık olması - Personel arasındaki görev ve kişisel ilişkilerin gelişmiş olması - Diğer kamu kurumlarından farklı olarak personel ücretlerinin yüksek olması	- Nitelikli genç personele ihtiyaç duyulması, - Fiziki ortamın yetersizliği, - Mali yapının oluşmasında etkin rol oynayacak fonksiyonel alt birimlerin kurulmamış olması. - Ön mali kontrol sisteminin etkin kurulmamış olması, İç Kontrol sistemiyle ilgili çalışmaların etkin hale gelmemesi, - Personele yönelik sosyal imkân ve hizmetlerin tam sağlanamamış olması, - Denetimle ilgili uzman personelin yetersizliği - Harcama yönetim sistemine taşınır taşınmaz ve gelir işlemlerinin tam entegre edilmemiş olması
Fırsatlar	Tehditler
- Mali kurumsal yapının etkinleştirilmesi için yönetimin öncü yaklaşımı - Güçlü Katılımcılığa açık yönetim anlayışı - Değişimlere açık kurumsal kültürün ve yönetim kültürünün gelişmiş olması	- Mali mevzuatın sık değişikliklere konu olması, - Mali mevzuatla ilgili değişik yasa ve yönetmeliklerin çokluğu - Bilgi sistemlerinin yeterince etkin olmaması - İç kontrol ve ön mali kontrol gibi alanlarda etkin bir sistemin kurulmamış olması, - Mali mevzuat konusunda merkez koordinasyon birimlerinin teknik idari alt yapısının yeterince sağlanmamış olması,

FAALİYET ALANI:

1 - GENEL YÖNETİM FAALİYETİ

F.1.9.İnsan Kaynakları Yönetim ve Geliştirme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Üst Yönetim -İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

İnsan kaynaklarına yönelik planlama liyakat, özlük, eğitim, iş güvenciliği fonksiyonlarında etkili bir insan kaynakları yönetimi anlayışı oluşturmak.

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

İnsan Kaynakları Yönetimi ve Geliştirme Faaliyeti

Stratejik Hedef 14:

Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma standartlarını yükseltmek.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- İdaremizin hizmet alanında daha sağlıklı ve verimli iş yapabilmesini sağlanmasına yönelik insan kaynakları yönetim ve planlamasının etkin yapılabilmesi
- İdaremiz birimlerinde tanımlanmış işin niteliğine uygun olarak personellerin istihdam edilmesi ve görevlendirilmesine özen gösterilmesi

- Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

- Etkili ve verimli bir insan kaynakları yönetiminin oluşturulması, planlanmasına yönelik plan döneminde gerekli çalışmalar yapılmaya devam edecektir.
- İdaremizin insan kaynakları sistemini oluşturmak ve geliştirmeye yönelik tedbirler alınmaya devam edecektir.
- Personelden beklenen düzeyde verim alabilmek için eğitimlerine uygun işlerde istihdam edilmeleri sağlanacaktır
- Personelin düzenli olarak işe devamı için etkin bir takip sistemi oluşturulması sağlanacaktır.
- Kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda insan kaynaklarının planlamasına yönelik çalışmalar yapılacak, plan döneminde teknik ve idari personel sayısının % 10 artırılması sağlanacaktır.

1. Norm Kadroya Oranı ORAN%

-Personel Sayısı Toplamının Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdareler birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik Gereği İdareye Verilen Toplam Norm Kadro Personeli

2. Personel Sayısı/Artış Oranı/Görevlendirme Oranı SAYI % ORAN

-Toplam İşçi, Memur, Sözleşmeli Personel Sayısı / Personel Artış Azalış Oranı/ İşe Giriş Çıkış Takibi Yapılan Personel Sayısı / Niteliğe uygun personel ataması

3. Toplam Personel Giderlerine Oranı -ORAN %

-SGK Kurum Karşılıklarının / Kıdem Tazminatlarının

4. Toplam Bütçeye Oranı -ORAN %

-Personel Maliyetlerin Toplam Bütçe Giderlerine / Gelirlerine Oranı

Stratejik Hedef 15:

Kurumsal insan kaynaklarının planlaması yapılarak, personelin bilgi beceri düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmasını planlı insan kaynakları yönetim sistemi oluşturarak personel maliyetlerinin azaltılması sağlanması.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- İnsan Kaynakları için yıllık ihtiyaç analizi yapılması,
- İnsan Kaynakları yönetimi geliştirme ve yenileme çalışmalarının sürdürülmesi,
- Tüm çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini saplamaya yönelik eğitim ihtiyacı analizlerinin yapılması,
- Kurum çalışanlarının ekip ruhu anlayışı ile çalışmalarını sağlayacak gerekli idari yönetsel tedbirlerin alınmasının sağlanması
- Çalışanların motivasyonlarının yükseltilmesi için çeşitli etkinlikler düzenlenmesi, bu etkinliklerin periyodik olarak tekrarlanması
- Ödül-Ceza yönetim sisteminin kurulması başarılı personelin ödüllendirilmesi
- İşyeri hekimi ve yardımcı sağlık personeli çalıştırılması,

- Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Personelin daha etkin ve verimli hizmet verebilmesi için temel kanun, yazışma kuralları bilgi düzeyleri ile teknik donanım ve elektronik devlet hizmetlerine yönelik teknolojik donanım düzeyinin artırılması sağlanacak , kurum bünyesine yeni katılan personelin uyum ve motivasyonunun üst düzeyde sağlanması için gerekli tedbirler alınacaktır.
2. İş Sağlığı ve güvenliği konusunda personele gerekli eğitimleri verilecek, her yıl iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin alınmasına yönelik gerekli çalışmalar yapılacaktır.
3. Üst yönetimce yapılan değerlendirme sonucunda her yıl toplam memur sayısının %10 'una kadar personelin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

4. Personelin hizmet alanlarında oluşabilecek sağlık problemlerine erken müdahale ve işyeri güvenliği için, işyeri hekimi ve yardımcı personelin çalıştırılması sağlanacaktır.
 5. Kurum ihtiyacı doğrultusunda nitelikli idari ve teknik personel sayısının artırılması, personel maliyetlerinin azaltılması ve verimliliğin artırılması sağlanacaktır.
-

1. Personel Sayısı -SAYI

-Hijyen Eğitimi/ İlk Yardım Eğitimi/ Acil Durum Ekipleri Eğitimi ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Gereği İş Sağlığı Temel Eğitimine Katılan Tehlike Gruplarından Çok Tehlikeli, Tehlikeli, Az Tehlikeli İşçi, Memur, Sözleşmeli Personel Sayısı

2. Toplam Eğitim Süresi -SAYI-Saat-Gün

-Hijyen Eğitimi/ İlk Yardım Eğitimi/ Acil Durum Ekipleri Eğitimi /İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi - Hizmet Alımı Yolu ile Verilen Toplam Eğitim Süresi

3. Ödüllendirilen Personel Sayısı- SAYI/ ORAN

-Genel İdare Hizmetleri Sınıfındaki Sayısı/Oranı

4. Görevlendirme Gün Sayısı SAYI- SAAT-GÜN

-Kurum Dışından Sağlanan Eğitimlerle İlgili Personelin Görevlendirme Süresi

5. Toplam Personel Sayısına Oranı -ORAN %

-Genel İdare Hizmetleri Sınıfındaki Personelin / Teknik Hizmetler Sınıfındaki Personelin / İşçi Sınıfındaki Personelin

6. Toplam Personel Sayısı- SAYI

-Giyim Kuşam Yardımı Yapılan / Hizmet Alımı Yolu ile Çalıştırılan Teknik, İdari, İşçi Personel / Arazi Tazminatı Ödenen / Portör Muayenesi Yapılan Toplam İşçi Sayısı / Kıdem Tazminatı Ödenen İşçi / Yemekhane Hizmeti Verilen İşçi Sayısı / -Yiyecek Yardımından Faydalanan Memur

7. Başarı Belgesi Sayısı -SAYI

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- Güçlü ve katılımcılığa açık yerel yönetim anlayışının benimsenmesi, - Güçlü eski bir kurumsal kimlik, - İl Yönetiminin Vali-İl Genel Meclisi desteği, - Karar alma ve icra yetkisi - İlimizin eğitimde nitelik ve nicelik yönünden iyi durumda olması, - Birimler arası ortak hareket etme anlayışının güçlü olması, - İhtiyaç duyulan birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi işlemleri ile kadro değişikliklerinin İl Genel Meclisiince sonuçlandırılması,	- Meslek içi eğitimin yetersizliği, - Özel İdare bütçesinin sınırlı olması nedeniyle, personel eğitimine istenilen düzeyde kaynak ayrılamaması, - Çalışanların özlük haklarının yetersizliği, - Ücret dengesizliği aynı işi yapan kişilerin farklı ücret alması, - Eksilen nitelikli personel açığının giderilememesi, - Engellilere yönelik eğitim ve spor alanlarının eksikliği, - Merkez ve ilçeler arası hizmet düzeyi farklılığı,
Fırsatlar	Tehditler
- Yerel yönetimlerin güçlendirilmesine verilen önlemin artması, - Güçlü ve katılımcılığa açık yerel yönetim anlayışının gelişmesi, - Nitelikli personel kaynağı - Ücretlerin kamu kurumlarına oranlar daha cazip olması	- Personel Mevzuatının sık değişmesi ve uygulamada karşılaşılan sorunlara yeterli cevap bulunamaması. - Diğer İl Özel İdarelerinde yapılan iş ve işlemlerde tek düzenliğin birlikteliğin sağlanamaması nedeniyle yaşanan problemler

FAALİYET ALANI:

2-KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

2.1.Çevre Yönetim Faaliyeti

F.2.1.1.Çevre Yönetim Geliştirme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü / İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Kırsal yaşam alanlarında evsel atıkların uygun periyotlarla toplanmasını sağlamak, çöpü, ambalaj atıkları ve ıslak çöpler olarak ayrı konteynerler içerisine alabilmek, atıkları mümkün olduğunca geri kazanarak ülke ekonomisine maksimum kazanç sağlamak, çevreye verilecek zararı en aza indirmek, çalışma alanında temizlik kalitesini sürekli en üst seviyede tutmak ve halkın bu konudaki duyarlılığını arttırmak, halk sağlığını doğrudan etkileyen temizlik hizmetlerinin kalitesin sürekli ve en üst seviyede tutmak

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Çevre Yönetimi ve Geliştirme Faaliyeti

Stratejik Hedef 16:

Kırsal yaşam alanlarında insan, çevre sağlığının korunması ve iyileştirilmesi sağlamak için; Uzman personel sayısının ve çevre yönetimi konusunda kurumsal kapasitesinin artırılması sağlanacaktır.

- Hedefe Yönelik Stratejiler

- Kırsal yaşam alanlarında yaşanılabilir sağlıklı yaşam bir çevre ilgili modern anlayışa uygun politikalar geliştirmek.
- Çevre Koruma ve kontrol ile ilgili nitelikli personel sayısının artırılmasının sağlanması

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. İdarenin çevre yönetim kapasitesinin artırılması Plan döneminde Kırsal Kesim Çevre Koruma Ve Kontrol Eylem Planının hazırlanması
2. Çevre Koruma Ve Kontrol ile ilgili nitelikli uzman ve teknik personel sayısının artırılması.

1. Eylem Planı -SAYI /ADET

-Kırsal Kesim Çevre Koruma Ve Kontrol Eylem Planının

2. Personel Sayısı -SAYI

-Çevre Koruma ile İlgili Uzman Teknik Personel

3. Katılımcı / Kişi Sayısı -SAYI

-Bilgilendirme ve Eğitim Verilen Kişi Sayısı

4. Proje Sayısı -SAYI

-Kırsal Kesim Çevre Koruma Ve Kontrol İlgili Desteklenen / Oluşturulan

FAALİYET ALANI:

2-KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

2.2.Yol Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti

F.2.2.1.Yol Ulaşım Hizmetleri Geliştirme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü / İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Mevcut yolların gerekli bakım ve onarımlarının yapılarak, yollarımızın devamlı olarak trafiğe açık tutulması ve standartların yükseltilerek, kırsal kesimde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik ulaşım ve trafik konusunda sağlıklı kalıcı çözümler planlamak ve uygulamak

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Yol Ulaşım Hizmetlerini Geliştirme Faaliyeti

Stratejik Hedef 17:

Yol ulaşım hizmetleri kapsamında; Teknik uzman personel sayısının artırılması ile bilgi birikim düzeyinin iyileştirilmesi, araştırma ve geliştirme konularındaki altyapı, ekipman ve tesislerin geliştirilerek kurumsal kapasitenin artırılması sağlanacaktır.

- Hedefe Yönelik Stratejiler

- Kurumun güçlendirilmesi, eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi için daha fazla kaynak ayrılarak kurum içi ve dışı eğitime ağırlık verilecektir
- Mevcut tüm tesislerde enerji tasarrufuna ilişkin tedbirler alınacak, güçlendirme, yapım, bakım ve onarım hizmetleri tamamlanacaktır.
- Hizmet üretimimizde mümkün olduğunca kurumsal üretim araçlarımızın kullanılmasına öncelik verilmesi,
- Hizmet tesislerin çevresel etkilerinin tespit edilerek olumsuz çevresel etkileri azaltıcı önlemler belirlenecek, gürültü haritalarının hazırlanması ve eylem planlarının değerlendirilmesi ile ilgili çalışmaların yapılması

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Teknik ve büroda görevli personellerin daha verimli ve teknolojik imkanlar doğrultusunda işleri yürütebilmesi için kişisel ve mesleki gelişim konularında eğitim verilmesi sağlanarak, bilgi birikim düzeyinin artırılması
2. Asfalt Plent Tesisi, Kilitli Parke Tesisi ve Trafik Atölyesinin güvenli ve teknolojik imkanlar doğrultusunda işleyebilmesi için araç, gereç, makine ekipmanları temin edilerek üretimin daha verimli olması sağlanacak, ilgili tesislere yönelik gürültü haritası hazırlama çalışmaları tamamlanacaktır.
3. Zaruri olmadığı sürece yapım, bakım ve onarım işleri idarenin araç ve ekipleri tarafından yürütülmesine sağlanacak, yol ulaşım hizmetlerinin daha ekonomik olmasına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.

1. Personel Sayısı SAYI

-Teknik Eğitim Kurslarına Gönderilen / Kursu Verilen / Temel Makine Eğitim kursuna katılacak personel sayısı / Kişisel ve mesleki gelişim eğitimine katılacak personel sayısı / Yardımcı Personel Sayısı

2. Eğitim Saati /Sayısı SAYI-saat

-Teknik Eğitim Kurslarına Gönderilen / Kursu Verilen Personele Verilen

3. Görevlendirme Gün Sayısı- SAYI

4. Teknik Cihaz Sayısı -SAYI

5. Enerji Tasarrufu Yüzdesi -ORAN-%

6. Kilit Parke İmalatı Miktarı -SAYI -m2

7. Rotmiks Üretim Miktarı -SAYI-ton

8. Araç Sayısı -SAYI

9. ÇED Raporu Sayısı -SAYI

-Kilitli parke tesisi ve asfalt plent tesisleri için hazırlanacak

FAALİYET ALANI:

2-KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

2.3 Su Kanal Hizmetleri Faaliyeti

F.2.3.1.Su Kanal Hizmetleri Geliştirme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Merkez ve İlçelere bağlı, kırsal yaşam alanlarında içmesuyu ve kanalizasyon alt yapısının geliştirilmesi ve modernizasyonun sağlamak

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Su Kanal Hizmetleri Geliştirme Faaliyeti

Stratejik Hedef 18:

Kırsal yaşam alanlarında su ve kanal hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik tedbirler alınarak araştırma ve geliştirme konularında idarenin kurumsal kapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

- Hedefe Yönelik Stratejiler

- Kurumun güçlendirilmesi eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi için daha fazla kaynak ayrılarak kurum içi ve dışı eğitime ağırlık verilecektir.
- Sağlıklı içmesuyu ve Kanalizasyon Tesislerinin yapımına yönelik araştırma ve geliştirme eğitimlerinin yapılması
- Etüd ve proje yapılacağı zaman araziye çıkılabilecek araç temin edilebilmesi
- Bölgeyi bilen personelin çalıştırılması, Arazide ölçen personellere yeterli eğitimin verilmesi, Arazi ölçümlerinde kullanılan malzeme ve ekipmanların kullanılabilirliği

- Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Su ve Kanal Hizmetleri ile ilgili nitelikli personel sayısının plan döneminde yatırım programlarına uygun olarak artırılması sağlanacaktır.
2. İçmesuyu ve Kanalizasyon çalışmaları için arazi etüt proje çalışmaları geliştirilmesi yönelik çalışmalar yapılacaktır.
3. İçmesuyu-kanalizasyon çalışmalarında kullanılan her türlü ekipmanın yenilenmesi geliştirilmesi sağlanacak, Su kanal hizmetlerinin daha ekonomik olmasına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.
4. Sağlıklı içme suyunun sağlanmasına yönelik araştırma geliştirme hizmetlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.

1. Personel Sayısı -SAYI

-Su Kanal Hizmetleri Teknik Personel Sayısı / Eğitim Verilen Personel Sayısı/ Sertifikalı Personel Sayısı

2. Eğitim Saati /Sayısı SAYI-saat

-Teknik Mesleki Gelişim Personel Başına Verilen

3. Görevlendirme Gün Sayısı -SAYI-SAAT

4. Etüt/Proje Sayısı -SAYI

-İçme Suyu -Atık Su Etüt Proje Sayısı

5. Araç Sayısı - SAYI

6. Ekipman Sayısı- SAYI

-İçme Suyu -Atık Su Kullanılan

7. Analiz Sayısı- SAYI

-İçme Suyu Kaynak Analiz Sayısı

FAALİYET ALANI:

2-KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

2.4.Tarımsal Hizmetler Faaliyeti

F.2.4.1.Tarımsal Hizmetler Geliştirme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü / İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Zirai gelişmişliğin önemli bir göstergesi olan toprak ve su kaynaklarının geliştirilmesi, bunlardan en üst düzeyde yararlanılmasının sağlanması

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Tarımsal Planlama ve Geliştirme Faaliyetleri

Stratejik Hedef 19:

Tarımsal kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasının sağlanmasına yönelik olarak kurumun uzman personel sayısının ve teknik alt yapı imkânlarının artırılması sağlanacaktır.

- Hedefe Yönelik Stratejiler

- Kurumun tarımsal alanlarda, eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi için daha fazla kaynak ayrılarak kurum içi ve dışı eğitime ağırlık verilmesi
- İdarenin tarımsal hizmetlere yönelik makine ve cihazları yenilenmesi.

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Tarımsal hizmetlerin sunulmasında, teknik personelin eğitim, beceri düzeylerinin yükseltilmesi için daha fazla kaynak ayrılarak kurum içi ve dışı eğitim almalarına yönelik tedbirler alınacaktır.
2. Tarımsal ve sulama projelerin daha verimli oluşturulabilmesi için GPS cihazı ile diğer ekipmanların niteliğinin, sayısının artırılması sağlanacaktır.
3. COREL programı eğitimi alan teknik personel sayısı artırılması için plan döneminde gerekli çalışmalar yapılacaktır.

1. Personel Sayısı -SAYI

-Teknik eğitim kursuna katılacak Kişisel ve mesleki gelişim eğitimine katılacak / Sertifikalı Personel Sayısı

2. Eğitim Saati /Sayısı SAYI-Saat

-Teknik Mesleki Gelişim Personel Başına Verilen

3. Görevlendirme Gün Sayısı -SAYI-Saat-Gün

4. Cihaz Sayısı- SAYI

-GPS cihazı ile diğer ekipmanların

FAALİYET ALANI:

2-KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.5.1 Planlama Genel Yönetim Faaliyeti

F.2.5.2 Planlama Projelendirme Geliştirme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü / Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı	Yetki görev ve sorumluluklar çerçevesinde; ekonomi, sağlık, ticaret, eğitim, turizm bayındırlık ve her türlü sosyal -kültürel alanlarında gerekli genel kamulaştırma faaliyetini yerine getirilmesi / Kültür, Sanat, Turizm, Tarım, Hayvancılık, Sanayi, Sağlık Sivil Savunma Emniyet ve Güvenlik hizmetlerinin altyapı imkânlarının artırılması
------------------------	--

Amaca İlişkin Hedef / Strateji ve Göstergeler

Planlama Genel Yönetim Faaliyeti

Stratejik Hedef 20:

İlimizdeki eğitim sağlık, turizm, sosyal kültürel, güvenlik ve alt yapı hizmet alanlarının kapasitesinin artırılması, yenilenmesi, için ihtiyaç duyulan gerekli tahsis, kamulaştırma işlemlerinin yapılması sağlanacaktır

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Okul yapılması amacıyla il ve ilçe merkezlerinde bulunan özel ve tüzel kişilere ait arazilerin kamulaştırılması yapılacak, resmi kurumların elinde olan ve özelleştirme kapsamına alınan kamu arazilerinin tahsisi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- Kültürel, sosyal ekonomik alt yapı amaçlı kamulaştırma işlemleri tamamlanarak İdarenin mülklerinin etkin ve rasyonel kullanımı sağlanacaktır.

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Plan dönemi içerisinde idarenin kültür turizm eğitim sosyal ve alt yapı amaçlı projeleri kapsamında kamulaştırma işlemlerinin zamanında eksiksiz tamamlanacaktır.
2. Diğer idarelerden alınan projelendirilmiş şartlı bağış ve yardımlar karşılığında eğitim, sağlık, emniyet, spor, kültür ve diğer benzer hizmetler için gelen ödeneklere ait planlama ve projelendirme faaliyetlerinin plan dönemi içinde yerine getirilmesi sağlanacaktır

1. Kamulaştırma Alanı -SAYI m2

-Eğitim Amaçlı/Eğitim tesis Alanı /Kültürel Amaçlı

2. Kamulaştırma Oranı -ORAN m2

-Eğitim / Kültür /Sosyal /Güvenlik /Sağlık /Spor /Alt Yapı Toplam Bütçelerine

3. Proje Sayısı -SAYI

-Kamulaştırma Yapılacak Eğitim Amaçlı/Eğitim tesis Alanı /Kültürel Amaçlı

4. Okul / Bina /Tesis -SAYI

-Kamulaştırmaya / Tahsis İşlemine Konu Olan

Yıllara İlişkin Taşınmaz Yönetim Uygulamaları 2014-2018

Yapılan İşin Cinsi	2014	2015	2016	2017	2018	TOPLAM
Kamulaştırma m2	1.933	16.088	59	70	24.310	42.459
Kamulaştırma Adet	3	2	1	1	5	12
Proje Adet	8	14	10	26	11	69
İfraz Adet	11	35	60	45	70	221
Yola Terk Adet	3	20	15	23	14	75
Tevhit Adet	7	14	2	4	8	35

Amaca İlişkin Hedef / Strateji ve Göstergeler

Planlama Projelendirme Geliştirme Faaliyeti

Stratejik Hedef 21:

İdarenin Eğitim, Kültür, Sağlık, Spor ve diğer genel hizmetlere, planlama ve projelendirmelere ilişkin hizmetlerin aksatılmaması için beşeri fiziki kaynakların geliştirilmesi sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Kurumun güçlendirilmesi, eğitim ve beceri düzeylerinin yükseltilmesi için daha fazla kaynak ayrılarak kurum içi ve dışı eğitime ağırlık verilecektir.
- İl Özel İdaresine ait bina ve tesisler ile ödeneği, diğer Kurum ve Kuruluşlarca Özel İdareye aktarılan finansmanlarla, onarım ve tadilatları ile ilgili her türlü inşaat işlerini gerçekleştirmek, proje, keşif, yaklaşık maliyetlerini hazırlamak ve hazırlattırmak, ihale ve muayene kabul komisyonlarını oluşturmak

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. İnşaat ve mimarlık alanlarında görevli teknik ve idari personellerin beceri düzeylerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
2. Plan döneminde idarenin ihtiyacı halinde yeni hizmet binalarının yapılması, mevcutların ve idareye intikal eden hizmet binalarının iyileştirilmesi, fiziki imkanların artırılması sağlanacaktır.
3. Kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik Planlama ve Projelendirme kapsamında, bilgisayar yazılımları ile bilgi sistemlerinin kullanılmasının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

1. Personel Sayısı -SAYI

-Teknik / Temel Makine Eğitim /Kişisel ve Mesleki Gelişim Eğitimine Katılacak Personel

2. Eğitim Saati/ Sayısı -SAYI

-Teknik / Temel Makine Eğitim /Kişisel ve Mesleki Gelişim Eğitimine Katılacak Personel

3. Tesis Sayısı -SAYI

-İdare hizmetleri için yeni yapılan / Onarılan

4. Görevlendirme Gün Sayısı -SAYI

-Eğitime Görevlendirilen Personelin Yıllık Görevlendirme Süresi

5. Setifika Sayısı- SAYI

6. Hizmet Binası Sayısı -SAYI

- Yönelik Yapım Bakım Onarım Yapılan

7. Hizmet Binası Alanı -SAYI m2

-Hizmet Binalarının Yönelik Yapılan Modernizasyon Alanı

**2014 -2018 Plan Proje Yatırım Ve İnşaat Müdürlüğü Bütçe Uygulama Sonuçları Bakanlık
Ödenekleri Ve Diğer Proje Ödenekler Dahil**

Yıllar	2014	2015	2016	2017	2018
Özel İdare Hizmetleri Yapım - Onarım Hizmetleri	13.126.864	39.089.692	49.496.604	17.497.333	195.797.374
Eğitim Hizmetleri Onarım-Yapım	44.063.966	67.987.879	89.510.709	124.751.891	308.895.456
Emniyet Hizmetleri Onarım - Yapım	1.836.972	720.517	2.126.882	2.441.670	2.606.301
Sağlık Hizmetleri Onarım-Yapım	1.179.016	1.115.864	3.551.297	7.475.729	2.500.284
Kültür Hizmetleri Onarım-Yapım	5.493.080	9.085.979	13.506.167	5.474.325	14.073.746
İçişleri Hizmetleri Onarım-Yapım	3.426.196	6.625.529	4.729.103	21.350.078	27.098.045
Aile Çalışma Ve Sosyal Hizmetler Hizmetleri Onarım - Yapım	168.622	25.369	0	0	0
Gençlik Ve Spor Hizmetleri	0	0	666.273	0	0
Din Hizmetleri	73.160	108.602	0	0	0
Afad Hizmetleri Onarım-Yapım	0	0	0	242.867	420.206
TOPLAM	69.367.875	124.759.431	163.587.035	179.233.892	551.391.411

2014-2014-2018 Bina Yapım Bakım Hizmetlerine Yönelik Uygulama Sonuçları

Yatırım Türü	2014	2015	2016	2017	2018	Toplam
Hizmet Binası Lojman Onarım	1	8	10	21	17	57
Hizmet Binası Yapım	1	2	5	5	2	15
Okul Onarım	33	29	57	6	11	136
Okul Yapım	12	2	10	10	4	38
Turizm Tesisleri Yapım - Bakım - Onarım	1	13	4	6	8	32
Toplam	48	54	86	48	42	278

Amaç No / Ana Tema		Amaç 1 / Kurumsal Kapasite						
Faaliyet Adı No	S.H.No	Sorumlu Birim	Kaynak	2020	2021	2022	2023	2024
1.1. Genel Yönetim Geliştirme Faaliyeti	S.H.1	Üst Yönetim / Basın Yayın ve Halkla İlişkiler /Yazı İşleri Müdürlüğü	Bütçe İçi	27.578.000	31.456.000	36.095.000	41.382.000	47.729.000
			Bütçe Dışı	800.000	900.000	1.000.000	1.100.000	1.200.000
			TOPLAM	28.378.000	32.356.000	37.095.000	42.482.000	48.929.000
	S.H.2	Üst Yönetim / Basın Yayın ve Halkla İlişkiler /Yazı İşleri Müdürlüğü	Bütçe İçi	2.050.000	2.729.000	3.269.000	3.780.000	4.390.000
Bütçe Dışı			598.000	689.000	792.000	900.000	1.050.000	
TOPLAM			2.648.000	3.418.000	4.061.000	4.680.000	5.440.000	
1.2. Temsil Tanıtım Halkla İlişkiler Faaliyeti	S.H.3	Üst Yönetim / Basın Yayın ve Halkla İlişkiler	Bütçe İçi	4.860.000	5.785.000	6.804.000	7.831.000	8.881.000
			Bütçe Dışı	308.000	377.000	470.000	600.000	746.000
			TOPLAM	5.168.000	6.162.000	7.274.000	8.431.000	9.627.000
1.3. Bilgi Sistem ve Altyapısını Geliştirme Faaliyeti	S.H.4	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Bütçe İçi	1.736.000	1.942.000	2.249.000	2.657.000	3.066.000
			Bütçe Dışı	504.000	580.000	668.000	800.000	885.000
			TOPLAM	2.240.000	2.522.000	2.917.000	3.457.000	3.951.000

Amaç No / Ana Tema	Amaç 1 / Kurumsal Kapasite							
Faaliyet Adı No	S.H No	Sorumlu Birim	Kaynak	2020	2021	2022	2023	2024
1.7.Makine İkmal Bakım ve Onarım ve Geliştirme Faaliyeti	S.H.9	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü / Tüm Yatırım Birimleri	Bütçe İçi	3.300.000	3.606.000	3.922.000	4.846.000	5.800.000
			Bütçe Dışı	50.000	55.000	61.000	70.000	75.000
			TOPLAM	3.350.000	3.661.000	3.983.000	4.916.000	5.875.000
	S.H.10		Bütçe İçi	18.744.000	21.700.000	25.200.000	28.700.000	29.288.000
			Bütçe Dışı	12.500.000	15.500.000	17.000.000	19.500.000	20.500.000
		TOPLAM	31.244.000	37.200.000	42.200.000	48.200.000	49.788.000	
1.8.Mali Yönetim ve Geliştirme Faaliyeti	S.H.11	İç Denetim - Mali Hizmetler Müdürlüğü - Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Bütçe İçi	16.713.000	21.618.000	22.274.000	25.614.000	29.507.000
			Bütçe Dışı	577.000	665.000	765.000	900.000	1.013.000
			TOPLAM	17.290.000	22.283.000	23.039.000	26.514.000	30.520.000
	S.H.12		Bütçe İçi	7.143.000	8.201.000	9.458.000	10.847.000	12.500.000
			Bütçe Dışı	5.273.000	6.075.000	6.989.000	8.000.000	9.258.000
		TOPLAM	12.416.000	14.276.000	16.447.000	18.847.000	21.758.000	
1.9.İnsan Kaynakları Yönetim ve Geliştirme Faaliyeti	S.H.13	İç Denetim - Mali Hizmetler Müdürlüğü	Bütçe İçi	200.000	214.000	234.000	252.000	286.000
			Bütçe Dışı					
			TOPLAM	200.000	214.000	234.000	252.000	286.000
	S.H.14		Bütçe İçi	19.000.000	21.300.000	24.000.000	27.200.000	30.000.000
			Bütçe Dışı	2.000.000	2.000.000	2.000.000	3.000.000	3.500.000
		TOPLAM	21.000.000	23.300.000	26.000.000	30.200.000	33.500.000	
1.9.İnsan Kaynakları Yönetim ve Geliştirme Faaliyeti	S.H.15	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü / Tüm Birimler	Bütçe İçi	4.230.000	5.410.000	6.837.000	8.333.000	10.923.000
			Bütçe Dışı	1.767.000	2.341.000	2.993.000	2.700.000	3.115.000
			TOPLAM	5.997.000	7.751.000	9.830.000	11.033.000	14.038.000

Amaç No / Ana Tema	Amaç 1 / Kurumsal Kapasite							
Faaliyet Adı No	S.H No	Sorumlu Birim	Kaynak	2020	2021	2022	2023	2024
2.1.1.Çevre Yönetim Geliştirme Faaliyeti	S.H.16	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü	Bütçe İçi	30.000	40.000	70.000	80.000	100.000
			Bütçe Dışı	180.000	216.000	248.000	280.000	320.000
			TOPLAM	210.000	256.000	318.000	360.000	420.000
2.2.1.Yol Ulaşım Hizmetleri Geliştirme Faaliyeti	S.H.17	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Bütçe İçi	2.690.000	3.094.000	3.537.000	4.118.000	4.736.000
			Bütçe Dışı	12.000.000	14.230.000	16.160.000	18.793.000	22.018.000
			TOPLAM	14.690.000	17.324.000	19.697.000	22.911.000	26.754.000
2.3.1.Su Kanal Hizmetleri Geliştirme Faaliyeti	S.H.18	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	Bütçe İçi	1.618.000	1.810.000	2.116.000	2.340.000	2.781.000
			Bütçe Dışı	785.000	1.009.000	1.191.000	1.250.000	1.490.000
			TOPLAM	2.403.000	2.819.000	3.307.000	3.590.000	4.271.000
2.4.1.Tarımsal Hizmetler Geliştirme Faaliyeti	S.H.19	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	Bütçe İçi	200.000	215.000	232.000	253.000	275.000
			Bütçe Dışı	90.000	132.000	108.000	200.000	292.000
			TOPLAM	290.000	347.000	340.000	453.000	567.000
2.5.1 Planlama Genel Yönetim Faaliyeti	S.H.20	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü / Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürlüğü	Bütçe İçi	6.302.000	7.250.000	8.338.000	9.589.000	11.028.000
			Bütçe Dışı					
			TOPLAM	6.302.000	7.250.000	8.338.000	9.589.000	11.028.000
2.5.2 Planlama Projelendirme Geliştirme Faaliyeti	S.H.21	Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürlüğü	Bütçe İçi	2.440.000	3.276.000	3.817.000	4.865.000	5.119.000
			Bütçe Dışı	1.020.000	1.176.000	1.352.000	1.600.000	1.792.000
			TOPLAM	3.460.000	4.452.000	5.169.000	6.465.000	6.911.000



STRATEJİK HEDEFLER - GÖSTERGELER

II. Kalkınma ve Yenileşme

Stratejik Amaç-Faaliyet-Hedef/ Performans Hedef ve Göstergeleri

Stratejik Amaç

Amaç 2: İl sınırları içerisinde Kalkınma planlarına ve hükümet politikalarıyla uyumlu çağdaş standartlara toplumsal ihtiyaçlara uygun, belirlenen yetki görev ve sorumluluklar çerçevesinde; ekonomi, sağlık, ticaret, eğitim, turizm bayındırlık ve her türlü sosyal - kültürel alanlarında ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetlerin, planlanmasını ve uygulanmasını katılımcı yönetim anlayışı içinde yerine getirmek.

1-Hizmet ve Faaliyet Sınıflandırma Tablosu

1-Genel Yönetim Faaliyeti

2-Kırsal Kalkınma ve Kentleşme Yönetim Faaliyeti

2.1.Çevre Yönetim Faaliyeti

2.1.2.Çevre Koruma Temizlik Faaliyeti

2.5.Planlama Projelendirme Yönetim Faaliyeti

2.5.2 Planlama Projelendirme Geliştirme Faaliyeti

2.5.3 Kültür-Turizm Hizmetleri Faaliyeti

2.5.4 Eğitim Hizmetleri Faaliyeti

2.5.5 Spor Hizmetleri Faaliyeti

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.1.2 Çevre Koruma Kontrol Temizlik Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Kırsal yaşam alanlarında evsel atıkların uygun periyotlarla toplanmasını sağlamak, çöpü, ambalaj atıkları ve ıslak çöpler olarak ayrı konteynerler içerisine alabilmek, atıkları mümkün olduğunca geri kazanarak ülke ekonomisine maksimum kazanç sağlamak, çevreye verilecek zararı en aza indirmek, çalışma alanında temizlik kalitesini sürekli en üst seviyede tutmak ve halkın bu konudaki duyarlılığını arttırmak, halk sağlığını doğrudan etkileyen temizlik hizmetlerinin kalitesin sürekli ve en üst seviyede tutmak

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Çevre Koruma Kontrol Temizlik Faaliyeti

Stratejik Hedef 22:

İdarenin sorumluluk alanı kapsamında bulunan kırsal yerleşim alanlarında Önce İnsan anlayışı ile çevre sağlığının korunması ve iyileştirilmesini sağlamak

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Belediye ve mücavir alan sınırları dışında bulunan planlı ve plansız alanlarda yapılaşmanın çağdaş standartlarda fen ve sanat kurallarına uygun olarak inşa edilmesi sağlanacaktır.
- Köylerde katı atık toplama, taşıma, cadde ve sokakların temizliğini sağlamak.
- Çevre temizliğinin sağlıklı yaşam üzerinde olumsuz etkilerini en aza indirmek, bu alanda kırsal kesimde yaşayanlarda çevre temizlik bilinci oluşturmak. 160.129 kırsal nüfusun 77.098 ine hizmet verilmektedir.(% 48(-SAYI Bu oranın artırılmasına yönelik planlama yapılacaktır.

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. İlçe Belediyeleriyle imzalanan protokollerle, Kırsal Yaşam Alanlarında evsel atıkların toplanması, geri dönüşümünün sağlanması için yapılan hizmetin tüm ilçelerde ki kırsal yaşam alanlarında da sunulması sağlanacaktır.
2. Plan döneminde kırsal yaşam alanlarında çöp toplama hizmeti alan nüfus sayısının yüzde elli artırılması sağlanacaktır.

HAFİK GÖLÜ EKO TURİZM PROJESİ



**YILDIZDAĞI KIŞ SPORLARI MERKEZİNE
150 ODALI 600 YATAKLI OTEL PROJESİ**



1. Köy sayısı-SAYI

-Çöp Hizmeti Verilen

2. Kişi Sayısı-SAYI

-Çöp Hizmeti Alan Köylerdeki Toplam Nüfus

3. İlçe Sayısı-SAYI

-Çöp Toplama Hizmet Protokolü İmzalanan

4. Hizmet Alanların Toplam Nüfusa Oranı - ORAN

-Kırsal Alanda Çöp Toplama Hizmeti Alanların Toplam Kırsal Nüfusa Oranı

5. Denetim Sayısı -SAYI

-Kırsal Alanda Çöp Toplama Hizmeti Yapılmasına Esas

6. Görevlendirme Gün Sayısı -SAYI

-Çevre Temizliği Denetimi

Stratejik Hedef 23:

Kırsal yaşam alanlarında insan ve çevre sağlığı korunması için, katı atıkların etkili, verimli, kaliteli ve çağdaş sistemlerle toplanması, taşınması sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Vatandaş taleplerine ve ihtiyaçlarına uygun katılımcı ulaşılabilir bir çevre hizmet anlayışını geliştirmek
- Sağlığa yönelik risklerden birey ve toplumu korumak için çevre sağlığı ile ilgili gerekli önlemleri almak.
- Kırsal yerleşim alanlarında bulunan Ortak yaşam alanlarının temizlenmesini sağlamak.

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Plan döneminde kırsal yaşam alanlarında çevre temizliği protokolü kapsamında hizmet verilen köy sayısının yüzde % 50 artırılması sağlanacaktır.
2. Köylerde oluşan evsel nitelikli katı atıkların toplanması ,nakli için ihtiyaç duyulan araçların sayısının ve niteliğinin artırılması, çevre sağlığı ile ilgili gerekli önlemleri alınması, hizmetin yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

1. Konteyner Sayısı-SAYI

-Dağıtılan Toplam Konteyner Sayısı

2. Konteyner Sayısı -SAYI

-Bakımı ve Temizliği Yapılan

3. Köy Sayısı -SAYI

-Çöp toplama Malzemesi Sağlanan / Çöp Toplama Hizmeti Verilen

4. Temizlik Malzemesi /Makinası-SAYI

-Çevre Temizliği Dağıtılan / Kullanılan

5. Çevre Temizlik İlacı -SAYI-Litre

-Çevre temizliğinde Kullanılan

6. Araç Sayısı -SAYI

-Köylerin çöplerini almak için kullanılan

Sivas İli Merkez ve İlçe Köyleri**Yıllar Bazında Çöp Konteyneri Toplanan Yerler ve Nüfus Sayısı**

İLÇE ADI	Köy Sayısı	Toplam Nüfus 2015	Toplam Nüfus 2016	Toplam Nüfus 2017	Toplam Nüfus 2018
Merkez	157	29.861	26.492	25.833	26.579
Akıncılar	29	2.352	2.300	2.214	3.021
Gemerek	34	7.646	7.541	7.277	7.764
Kangal	3	3.637	3.527	3.387	3.256
Şarkışla	96	11.895	11.576	14.614	12.420
Yıldızeli	7	4.889	4.732	4.599	4.367
Gölova	29	1.795	1.816	1.804	2.931
Toplam İl Özel İdaresi Tarafından Hizmet Verilen	355	62075	57984	59728	60338
Altınyayla	10	2.841	2.700	2.624	2.629
Doğanşar	26	1.524	1.421	1.371	2.009
Hafik	37	3.633	3.598	3.660	3.660
Suşehri	73	10.297	10.068	9.800	11.011
Zara	67	6.165	5.891	5.482	6.869
Toplam İlgili İlçe Belediyesi ile Yapılan Protokol Kapsamında Hizmet Verilen	213	24460	23678	22937	26178
GENEL TOPLAM	568	86535	81662	82665	86516

Çevre Koruma Kontrol Hizmetlerine Faaliyetleri İçin Alınan Araç Sayısı

Araç Tipi	Kaynak Sınıflandırması	Yıllar					TOPLAM
		2015	2016	2017	2018	2019	
Çöp Toplama Kamyonu	Bütçe İçi		3	2			5
	Bütçe Dışı	4	-	-	1	1	5
Çöp Konteyneri Yıkama Aracı	Bütçe İçi		1				1
	Bütçe Dışı	-	-	-	-	-	0

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- İdaresi bünyesinde 2015 yılında Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün kurulmuş olması - Beş İlçe Belediyesi ile Evsel Katı Atık Toplama Protokolü'nün yapılmış olması - Köy Tüzel Kişilikleriyle sağlıklı bir iletişim alt yapısının oluşturulması.	- Kırsal alanda çevre yönetimi ile ilgili ihtiyaçların ve hizmetlerin zamanında ve eksiksiz verilmesini ağırlayacak çevre yönetim eylem planının bulunmaması. - Kentin coğrafi yapısının dağınık olması sebebiyle ulaşım da güçlüklerin yaşanması. - Çevre yönetim ve kontrol konusunda teknik ve uzman personelin yetersiz olması. - Çevre temizliği konusunda diğer kamu kurum ve kuruluşlarından aktarılan kaynakların yetersiz olması.
Fırsatlar	Tehditler
- Yapılmış olan protokollerle farkındalık yaratılarak diğer ilçe belediyelerinden gelen talepler arttırılmıştır. - Kırsal yaşam alanlarında hizmet alan vatandaşların çevre temizlik ile ilgili şikâyetlerin idaremize sorunsuz iletebilmesi	- Personel eksikliğinden dolayı çevre denetiminin tam yapılamaması. - Kent coğrafyasının dağınık olması, köy sayısının fazla olmasından dolayı ihtiyaç duyulan mali kaynağın tam sağlamaması sonucunda Kırsal yaşam alanlarında çevre temizliğin etkin yapılamaması.

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.5.2. Planlama Projelendirme Geliştirme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Kültür, Sanat, Turizm, Tarım, Hayvancılık, Sanayi, Sağlık Sivil Savunma Emniyet ve Güvenlik hizmetlerinin altyapı imkânlarının artırılması

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Planlama Projelendirme Geliştirme Faaliyeti

Stratejik Hedef 24:

Tarım, Hayvancılık, Sanayi, Sağlık Sivil Savunma Emniyet ve Güvenlik hizmetlerinin altyapı imkânlarının artırılmasına yönelik projelerin hazırlanması desteklenmesi geliştirilmesi sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Plan döneminde idarenin ihtiyacı halinde yeni hizmet binalarının yapılması, mevcutların ve idareye intikal eden hizmet binalarının iyileştirilmesi, fiziki imkanların artırılması sağlanacaktır.
- Kültür, Sanat, Turizm, Tarım, Hayvancılık, Sanayi, Sağlık Sivil Savunma Emniyet ve Güvenlik hizmetlerinin altyapı imkânlarının artırılmasına yönelik projeler hazırlanması
- Başka İdareler tarafından hazırlanan Kültür, Sanat, Turizm, Tarım, Hayvancılık, Sanayi, Sağlık Sivil Savunma Emniyet ve Güvenlik hizmetlerinin altyapı imkânlarının artırılmasına yönelik projelerin desteklenmesi sağlanacaktır

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Diğer idarelerden alınan projelendirilmiş şartlı bağış ve yardımlar karşılığında Eğitim, Sağlık, Emniyet, Spor, Kültür ve diğer benzer hizmetler için gelen ödeneklere ait planlama ve projelendirme faaliyetlerinin plan dönemi içinde yerine getirilmesi sağlanacaktır.
2. Kültür, Sanat, Turizm, Tarım, Hayvancılık, Sanayi, Sağlık Sivil Savunma Emniyet ve Güvenlik hizmetlerinin altyapı imkânlarının artırılmasına yönelik projeler hazırlanması sağlanacaktır
3. Sivas Kangal Köpeği ve Kangal Koyunu Üretim-Eğitim ve Satış Merkezi yapılarak nesillerinin devamı, üretim ve satışının sağlanması 33737 m2 Alan/6 Adet Tesis
4. Sivas Ot ve Canlı Hayvan Satış Merkezi Yapılarak hayvancılığın geliştirilmesi sağlanarak, canlı hayvan satışı yapılacaktır. 33.000 m2 Alan

1. Toplam Bütçeye Oranı -SAYI -ORAN

-Diğer Kurum Kuruluşlardan Şartlı Bağış Karşılığı alınan ödeneklere Proje Karşılığı Alınan Ödeneğin karşılığı

2. Toplam Yatırım Bütçeye Oranı -SAYI-ORAN

-Savunma ve Güvenlik Hizmetlerine Yönelik Yatırım Bütçesinin / Afet Acil Hizmetlerine Yönelik Yatırım Bütçesinin/ Sağlık Hizmetlerine Yönelik

3. Güvenlik Kamera Sayısı -SAYI

4. Sağlık Tesisi Sayısı -SAYI

-İdare Bütçeden Ayrılan Ödenek Karşılığı Yapılan / Sağlık Bakanlığından Proje Karşılığı Gönderilen Ödenekle Yeni Yapılan / Onarılan Hastane -Sağlık Ocağı-Diğer Sağlık Merkezleri

5. Hayvan Sayısı-SAYI/ADET

-Yetiştirilen Kangal Köpeği/Kangal Koyunu/Yetiştirilen Sayı/

6. Tesis Sayısı -SAYI/ADET/m2

7. Yem Satış Miktarı-SAYI/KG

8. Proje Sayısı -SAYI

- Kültür, Sanat, Turizm, Tarım, Hayvancılık, Sanayi, Sağlık Sivil Savunma Emniyet ve Güvenlik hizmetlerinin altyapı imkânlarının artırılmasına yönelik projeler

9. Bütçenin Toplam Cari Bütçeye Oranı -ORAN %

-Savunma-Güvenlik Hizmetlerine Yönelik Cari / Sağlık Hizmetlerine Yönelik Cari Bütçenin / Afet Acil Hizmetlerine Yönelik

10. Tarihi Eser Sayısı -SAYI

11. Ekipman Sayısı -SAYI

-Arama Kurtarma / Savunma /Güvenlik Yönelik

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.5.3. Kültür-Turizm Hizmetleri Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü / İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü /Emlak İstimlak Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Kültür, Sanat, Turizm, hizmetlerinin altyapı imkânlarının artırılması

Tarihi kültürel değerlerin gelecek nesillere aktarılması aşamasında taşınmaz kültür varlıklarının korunmasını sağlamak ve ilimizin kültür turizm imkânlarının ekonomiye katkısını artırmak

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Kültür-Turizm Hizmetleri Faaliyeti

Stratejik Hedef 25:

Taşınmaz Kültür Varlıklarının korunması ve gelecek nesillere aktarılması için İdaremiz bütçesine aktarılan ödeneklerin etkin ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Kültür varlıklarını ortaya çıkarmak, değerlerini korumak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bakım onarım ve restorasyon faaliyetlerini yürütmek.
- Sivas Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından onaylanmış, rö-löve, restitüsyon, restorasyon projelerine ilişkin uygulamaların denetlenmesi yapı-larak, tarihi eserlerin, korunması
- Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların korunma alanlarında; koruma yüksek kurulunun ilke kararları, koruma bölge kurulu kararlarına aykırı ve ruhsatsız olarak yapılan inşaatlar ile koruma amaçlı imar planlarına, sitlerde sit şartlarına aykırı olarak inşa edilen yapılar hakkında imar mevzuatına göre gerekli işlemleri yapmak, uygula-mayı durdurarak konuyu belgeleriyle birlikte Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne iletmek.

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Plan döneminde İdaremiz bütçesine aktarılabilecek ödeneklerle talep edilecek yatırımlar gerçekleştirilecektir.
2. İdarece uygun görülen, tarihi konakların onarımlarının tamamlanarak, şehrimize kazandırılması ayrıca kültür mirası olarak, gelecek nesillere aktarılması
3. Misafirperverliğin, örf, adet ve geleneklerimizin gelecek kuşaklara aktarılmasında önemli rol oynayan köy konuk odalarımızın projelendirilip onarımlarının yapılarak, günümüze tekrar kazandırılması sağlanacaktır.
4. Haralar Bölgesine ait 11 adet tesicilli binanın plan döneminde restorasyon yapılarak eski kültürel sporların faaliyet yapılabilmesi bir yer haline dönüştürülecektir.
5. Kent Meydanı ve Tarihi binaların aydınlatması-restorasyonu plan dönemi içinde yapılacaktır.
6. Yarı Açık Cezaevi ve çevresinin Eski Şehir ve Sanayi Mektebi müzesine dönüştürülecek ve restorasyonu tamamlanacaktır.

1. Tarihi Eser Sayısı -SAYI

-Restorasyonu Ve/Veya Yenileme Projesi Yapılan Hizmet Alımı Yöntemiyle Restorasyonu Ve/Veya Projesi Yapılan Taşınmaz Kültür Varlıkları

HAMİDİYE EKO TURİZM VADİSİ





SICAK ÇERMİK ALTIN KALE PROJESİ



2. Toplam Yatırım Bütçeye Oranı -ORAN %

-Kültür ve Turizm Hizmetlerine Yönelik Yatırım Bütçesinin

3. Toplam Cari Bütçeye Oranı ORAN -SAYI

-Kültür-Turizm Hizmetlerine Yönelik Cari Bütçesinin

4. Proje Sayısı -SAYI

-Tarihi Eserlerin Ve Alanların Korunması Yenilenmesi İçin Hazırlanan / Desteklenen Proje Sayısı

5. Tarihi Alan -SAYI m2

-Restorasyon Çalışması Yapılan tarihi alan

6. Bina Sayısı -SAYI

-Tarihi Eserlerin Ve Alanların Korunması Yenilenmesi İçin Bina

7. Kamulaştırma Alanı /Sayısı -SAYI -m2

Stratejik Hedef 26:

Çağdaş yönetim anlayışı çerçevesinde ilin tamamında turizm ve sosyal yapının gelişmesini sağlayacak projeler oluşturarak kent ekonomisinin gelişmesine katkı sağlamak,

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Tarihi kültürel ve tabiat varlıklarının fonksiyonel hale getirilmesi için tespit, bakım, onarım ve tanıtımlarının yapılarak ülke turizmine kazandırmak bu konuda idaremizin kurumsal kapasitesini artırmak
- Turizm sektöründe hizmet veren tesislerin çeşitlendirilmesi ve standartların yükseltilmesi için yerli ve yabancı sermayenin yatırım yapmaya teşvik etmek
- İlimizin kültürel ve sosyal ihtiyaçları tespit edilerek, eylem planları oluşturmak.
- Şehirin tarihini yansıtan eserlerin, doğal güzelliklerin ve kış turizminde yerli ve yabancı turistler için İlimizin mevcut kültürel ve sosyal konulardaki kaynak ve imkânları potansiyelini ortaya çıkararak ekonomik açıdan Sivas'a katkı sağlamak.
- Ören yerleri tespiti, ilçe ve beldelerimizdeki tarihi konakların tanıtımını yapmak ülke turizmine kazandırmak bu konuda idaremizin kurumsal kapasitesini artırmak

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Tarihi kültürel ve tabiat varlıklarının fonksiyonel hale getirilmesi için tespit, bakım, onarım ve tanıtımlarının yapılarak, İlimizi Müzeler kenti haline getirmek amacıyla çalışmalar tamamlanacaktır.
2. İlimizde marka olan değerlerin Balıklı kaplıca Kangal Köpeği Sıcak Çermik Yıldız Dağı Kayak Merkezi Yurt içi ve Yurt Dışı tanıtımlarının yapılmasını ve alt yapı imkânlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.
3. İlin Jeolojik değerlerinden olan Emirhan Kayalıkları tanıtımı ve turizme kazandırılmasına yönelik çalışmalar plan döneminde tamamlanacaktır.

4. Kültür doğa gezilerinin düzenlemesi sağlanarak, özellikle doğaseverler için Yukarı Kızılırmak Kültür ve Doğa Yolu gezi organizasyonların düzenlenmesi sağlanacak
5. Kültür ve sosyal yaşamın birleştirici öğesi haline gelen Yayla  enlikleri diğer etkinlik ve eğlencelere idari mali destekler plan döneminde artırılarak sürdürülecektir.
6. Kültür ve Turizm ilçelerimizin “Koyulhisar S b ce ve EĞriçimen Yaylalarını tanıtımını yaparak cazibe merkezi haline getirilmesi sağlanacaktır.
7. Çocukların ve gençlerin sanatsal çalışmalar yapabilmesine destek olunması kapsamında yaz okulu faaliyetlerinin yürütülmesi, çocuklara ve gençlere resim, müzik, folklor, tiyatro ve el sanatları dallarında çeşitli kursların düzenlenmesi
8. Sivas Sıcak  ermik termallerinin turizme katkısını artırmak üzere Altinkale  evre düzenlemesine yönelik çalışmalar plan dönemi içinde tamamlanacaktır. 37.000 m2 Altinkale, 19.000 m2 Geleneksel  adır alanı, 6.690 m2 meydan, 660 m2 açık pazar alanı olmak üzere toplam 63.350 m2

1. Gezi Sayısı -SAYI

-Kültürel -Sosyal Tarihsel Organizasyonu Katkı Verilen /Katılım Sağlanan /Düzenlenen

2. Kurs Sayısı -SAYI

-Çocuklara Ve Gençlere Resim, Müzik, Folklor, Tiyatro Ve El Sanatları Dallarında  e itli Kursların Düzenlenmesi

3. Ki iKatılım Sayısı -SAYI

-Organizasyon ve Kurslara Katılan

4. Konferans - S yle i - Seminer -SAYI

-Kültürel -Sosyal alanda Katkı Verilen /Katılım Sağlanan /Düzenlenen Kültür İ leri İlgili

5. Basılan Bro  r Sayısı -SAYI

-Kültürel ve Sosyal alanda değerlerimizin tanıtımına, Katkı Verilen /Katılım Sağlanan /Düzenlenen

6. Organizasyon Sayısı -SAYI

-Kültürel -Sosyal Tarihsel Organizasyonu Katkı Verilen /Katılım Sağlanan /Düzenlenen

7. Tanıtımı Yapılan Tarihi Eser /Alan Sayısı -SAYI

-Tanıtımı yapılan/ Bakım Onarımı Yapılan /Turizme Kazandırılan

8. Tesis Sayısı -SAYI

-Yıldızdağı Kış Sporları Merkezi-Diğer Turizm Merkezleri için İhtiyaç Duyulan Otel/Tarımsal Tesisler/Spor Tesisleri

9. Tesis Kapasitesinin Artırılması -SAYI

-Yıldızdağı Kış Sporları Merkezi-Diğer Turizm Merkezleri için İhtiyaç Duyulan Otel

10. Oda Sayısı -SAYI

-Diğer Turizm Merkezleri için İhtiyaç Duyulan Otel

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- Zengin tarihi, kültür ve tabiat varlıkları - Sedef hastalığının tedavi edildiği kangal balıklı kaplıcası varlığı - Dünyaca ünlü Kangal Köpeğinin varlığı - El sanatlarımızdaki çeşitlilik - Cumhuriyetin temellerinin atıldığı 4 Eylül Kongresinin yapıldığı Atatürk Kongre Müzesinin olması - Yayla ve kış turizmine uygun iklimi	- Kültür Turizm alanında yeterli tanıtım ve pazarlama yapılamaması ile kaynak yetersizliği - Kentin coğrafi yapısının dağınık olması sebebiyle ulaşımda güçlüklerin yaşanması. - Kültür turizm alanında diğer kamu kurum ve kuruluşlarından aktarılan kaynakların yetersiz olması,
Fırsatlar	Tehditler
- İlin tarihi ipek Yolunu kesiştiği ve Kral Yolunun kesiştiği yerde konumlanışı Coğrafi konumu gereği tur güzergâhlarında olması - 4 Eylül Kongresine ev sahipliği yapmış olması - Yıldız Dağının kış turizmine için uygun olması - Termal turizm kapsamında değerlendirilebilecek kaplıcalarının olması	- Kış Mevsiminin uzun ve soğuk olması, tarihi ve kültürel varlıklar üzerinde olumsuz etki yaratması - Tarihi restorasyonların uzun sürmesi - Kaplıcalarımızdaki sağlık bakımından yetersizlikleri - Turistik tesis işletmecilerinin ve iş görenlerinin gerekli niteliklere sahip olmayışı

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.5.4. Eğitim Hizmetleri Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Emlak İstimlak Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı	Eğitimde fırsat eşitliği yaratmak, eğitimin kalitesini yükseltmek, dezavantajlı grupların eğitim alma olanaklarının geliştirilmesi için altyapı yatırımlarını artırmaktır.
------------------------	--

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Eğitim Hizmetleri Faaliyeti

Stratejik Hedef 27:

Dezavantajlı grupların eğitim alma olanaklarının geliştirilmesi, eğitimde fırsat eşitliği yaratılması, eğitimin kalitesini yükseltilmesi için eğitim imkanlarının ve altyapı yatırımlarının artırılması sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Eğitim kurumlarında eğitim düzeyini yükseltmek, öğrenimde fırsat eşitliği sağlamak amacı ile yeni derslikler yaptırılacak ve mevcut altyapının standardı yükseltilecektir.
- Çocukların eğitim sürecine hazırlanabilmesi ve sosyal gelişmelerinin sağlanabilmesi amacıyla okul öncesi eğitime yönelik okul yapımına hız verilmesi.

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu gereğince bir önceki yıl kesinleşmiş net bütçe gelirlerinin en az yüzde 20'si kadar Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Kurumları Yapım Programı Genelgesi uygun olarak idare bütçesinden eğitim hizmetlerine ödenek ayrılması sağlanacaktır.
2. Diğer idarelerden alınan projelendirilmiş şartlı bağış ve yardımlar karşılığında Eğitim yönelik yatırım amaçlı gelen ödeneklere ait planlama ve projelendirme faaliyetlerinin plan dönemi içinde yerine getirilmesi sağlanacaktır.

1. Toplam Bütçeye Oranı - SAYI-ORAN

-Diğer Kurum Kuruluşlardan Şartlı Bağış Karşılığı alınan ödeneklere karşılığı /Proje Karşılığı Alınan Ödenenin / Personel Hizmet Alımları Eğitim Hizmetleri Bütçesinden ki Payı / Araç Kiralama Giderlerinin Toplam Eğitim Hizmetleri İçerisindeki Payı / Eğitim Hizmetlerine Yönelik Yatırım Bütçesinin Yatırım Bütçesine Oranı

2. Eğitim Alanı - SAYI

-Merkez/KırsalSayıYapılan/Onarılan/Çevre Düzenleme Yapılan

3. Derslik Sayısı -SAYI

-İdare Bütçeden Ayrılan Ödenek Karşılığı Yapılan / Milli Eğitim Bakanlığından Proje Karşılığı Gönderilen Ödenekle Yeni Yapılan / Onarılan

4. Okul Sayısı -SAYI

-Şartlı Bağış Karşılığı Yapılan / Milli Eğitim Bakanlığından Proje Karşılığı Gönderilen Ödenekle Yapılan/İdari Bütçe Karşılığı Yeni Yapılan / Onarılan Kırsal/Merkez Alanda

5. Eğitim ve Öğretim Bina Alanı ALAN / m2

-İdare Bütçeden Ayrılan/ Milli Eğitim Bakanlığından Proje Karşılığı Gönderilen Ödenekle Yapılan Kapalı/Açık Alan

6. Personel Sayısı -SAYI

-696 sayılı KHK gereğince Eğitim Hizmetlerinde Hizmet Alımıyla Çalıştırılan Personel Sayısı

7. Öğrenci Sayısı / Kişi Sayısı -SAYI

-Hizmet Verilen/ Yardım yapılan

8. Hizmet Alım Sayısı -SAYI

-222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu Kapsamında Eğitim Hizmetleri Kapsamında Yapılan Hizmet Alımları

9. Araç Sayısı -SAYI

-222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu Kapsamında Eğitim Hizmetleri Kapsamında Kiralanan /Alınan Araç Sayısı

10. Kamulaştırma Alanı /Sayısı -SAYI -m2

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.5.5. Spor Hizmetleri Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü /

Faaliyeti Amacı

Diğer kamu kuruluşlarıyla işbirliği yapılarak spor ilgili faaliyetlerin ve alt yapıların gelişmesi desteklenmesi

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Spor Hizmetleri Faaliyeti

Stratejik Hedef 28:

İl düzeyinde spor imkanlarının yaygınlaştırılması alt yapı yatırımlarının artırılması mevcut spor tesislerinin yenilenmesi, yeni tesis ve alanların şehre kazandırılması sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Kırsal yaşam alanlarında spor tesislerinin yapılması sağlanacak, ilgili projelere destek verilecektir.
- Diğer kamu kuruluşlarıyla işbirliği yapılarak spor ilgili faaliyetlerin ve alt yapıların gelişmesi desteklenecektir.
- Yıldızdağı Kış spor etkinliklerinin artırılması için gerekli alt yapı ihtiyaçları karşılanmasına yönelik tedbirler alınmaya devam edecektir.

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Yıldızdağı Kış Sporları Turizm merkezindeki tesislerin bakım ve onarımları yapılacak ve konaklama imkanlarının artırılması için yapılmasına ihtiyaç duyulan yeni otel ile turizm hizmetine açılması sağlanacak, tesis ve konaklama ihtiyacı karşılanacaktır.Toplam inşaat alanı 21.000 m2, 400 yatak, 200 oda
 2. Kırsal Yaşam alanlarında ve eğitim alanlarında spor olanlarının ve spor alanlarının yapılmasına yönelik ihtiyaçlar karşılanacaktır.
 3. Spor faaliyetlerine yönelik projelerin plan döneminde desteklenmesi sağlanacak ve diğer kamu kurum kuruluşlarca ortak projelere destek verilecektir.
-

1. Proje Sayısı -SAYI

-Desteklenen Spor Projesi

2. Kişi Sayısı -SAYI

-Projeden Faydalanan / Tesislerden Faydalanan

3. Tesis Sayısı -SAYI

-Yeni Yapılan / Bakım Onarımı Sağlanan

4. Tesis/Spor Alanı -SAYI

-Yeni Yapılan / Bakım Onarımı Sağlanan

5. Oda Sayısı -SAYI

6. Toplam Bütçeye Oranı -ORAN

-Spor Hizmetleri Bütçesinin Toplam Bütçeye Oranı / Cari Sermaye Bütçesinin Oranı

Amaç 2 / Kalkınma ve Kentleşme									
AMAÇ NO / ANA TEMA	Faaliyet Adı No	S.H. No	Sorumlu Birim	Kaynak / Yıllar	2020	2021	2022	2023	2024
2.1.2 Çevre Koruma Kontrol Temizlik Faaliyeti	S.H.22	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü	Bütçe İçi	Bütçe İçi	2.640.000	2.936.000	3.346.500	3.873.000	4.520.000
			Bütçe Dışı	Bütçe Dışı	1.166.600	1.110.000	1.325.500	1.520.000	1.767.000
			TOPLAM	TOPLAM	3.806.600	4.046.000	4.672.000	5.393.000	6.287.000
	S.H.23		Bütçe İçi	Bütçe İçi	1.000.000	1.190.000	1.393.500	1.613.000	1.849.000
			Bütçe Dışı	Bütçe Dışı	4.047.000	3.960.000	4.500.000	5.230.000	6.000.000
			TOPLAM	TOPLAM	5.047.000	5.150.000	5.893.500	6.843.000	7.849.000
2.5.2.Planlama Projelendirme Geliştirme Faaliyeti	S.H.24	Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Bütçe İçi	Bütçe İçi	2.200.000	2.380.000	2.787.000	3.120.000	3.700.000
			Bütçe Dışı	Bütçe Dışı					
			TOPLAM	TOPLAM	2.200.000	2.380.000	2.787.000	3.120.000	3.700.000
	S.H.25		Bütçe İçi	Bütçe İçi	1.568.000	1.659.000	1.966.000	2.190.000	2.632.000
			Bütçe Dışı	Bütçe Dışı	1.850.000	2.100.000	2.400.000	2.750.000	3.200.000
			TOPLAM	TOPLAM	3.418.000	3.759.000	4.366.000	4.940.000	5.832.000
2.5.3. Kültür Turizm Hizmetleri Faaliyeti	S.H.26	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü / İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	Bütçe İçi	Bütçe İçi	4.755.000	5.454.000	6.212.000	7.040.000	8.246.000
			Bütçe Dışı	Bütçe Dışı	1.338.000	1.514.000	1.718.000	1.940.000	2.221.000
			TOPLAM	TOPLAM	6.093.000	6.968.000	7.930.000	8.980.000	10.467.000
	S.H.27		Bütçe İçi	Bütçe İçi	14.386.000	16.494.000	18.903.000	21.659.000	25.013.000
			Bütçe Dışı	Bütçe Dışı					
			TOPLAM	TOPLAM	14.386.000	16.494.000	18.903.000	21.659.000	25.013.000
2.5.5. Spor Hizmetleri Faaliyeti	S.H.28	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü /	Bütçe İçi	Bütçe İçi	2.080.000	2.342.000	2.628.000	2.942.000	3.488.000
			Bütçe Dışı	Bütçe Dışı					
			TOPLAM	TOPLAM	2.080.000	2.342.000	2.628.000	2.942.000	3.488.000



STRATEJİK HEDEFLER - GÖSTERGELER

Stratejik Amaç-Faaliyet-Hedef/ Performans Hedef ve Göstergeleri

Stratejik Amaç

Amaç 3: Kırsal kalkınma programına ve tarımsal hedeflere uyumlu olarak kırsal alanda düzenli yerleşmeyi ve toplulaştırmayı sağlayacak alt yapısal ihtiyaçları çağdaş yönetim anlayışı içerisinde karşılayacak gerekli projeleri oluşturmak.

1-Hizmet ve Faaliyet Sınıflandırma Tablosu

1-Genel Yönetim Faaliyeti

2-Kırsal Kalkınma ve Kentleşme Yönetim Faaliyeti

2.2.Yol Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti

2.2.2. Asfalt Yapım Bakım ve Onarım Faaliyeti

2.2.3. Köprü, Sanat Yapıları, Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti

2.2.4. Kilit Parke Döşeme Faaliyeti

2.3 Su Kanal Hizmetleri Faaliyeti

2.3.2. İçme Suyu Hizmetleri Faaliyetleri

2.3.3. Kanalizasyon ve Atıksu Hizmetleri Faaliyetleri

2.4.Tarımsal Hizmetler Faaliyeti

2.4.2.Tarımsal Sulama Faaliyeti

2.4.3 Tarımsal Destekleme ve Proje Faaliyeti

2.6.İmar ve Kentleşme Yönetim Faaliyeti

2.6.1 İmar ve Kentleşme Yönetimi ve Planlama Faaliyeti

2.6.2 Ruhsatlandırma Denetim Faaliyeti

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.2.2. Asfalt Yapım Bakım ve Onarım Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Yol yapımı, gerekse yol ağıımız dahilinde de mevcut yolların gerekli bakım ve onarımlarının yapılması, yollarımızın devamlı olarak trafiğe açık tutulması ve standartların yükseltilerek, kırsal kesimde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik ulaşım ve trafik konusunda sağlıklı kalıcı çözümler planlamak ve uygulamak

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Asfalt Yapım Bakım ve Onarım Faaliyeti

Stratejik Hedef 29:

Kırsal Yerleşim alanlarında yolların mevcut durumlarının korunması, rutin olarak bakım ve onarımlarının yapılması ve yolların mevcut durumlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Yol ağıımızda köy yolu geometrik ve fiziki şartlarına uygun olan alanlarda onarım stabilize yapılarak, tesviyeli yollarda özellikle doğal afet vb. nedenlerle ulaşım sorunsuz hale getirilmesi,
- Grup köy yollarına bağlantısı olan diğer köy yollarının öncelikli olarak stabilize standartları yükseltilmesinin sağlanması,
- Stabilize kaplamalı köy yollarının asfalt iyileştirilmesi gerçekleştirilmesi,
- Asfalt yolun kullanılabilirliğini sağlamak amacıyla yama ve diğer bakımları yapılması,

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Köy yolları ulaşım ağının hizmet standartlarına uygun hale getirmek için plan dönemi içinde her yıl en az 350 km stabilize yol çalışması yapılacaktır.
 2. Mevcut stabilize yolların standardının yükseltilmesi için her yıl ortalama 250 km malzemeli bakım yapılacaktır.
 3. Stabilize yapılan yolların asfalt kaplama statüsüne kavuşturulması için plan dönemi içinde yıllık ortalama 150 km Kırmataş/Temel ve 1. Kat asfalt kaplama işlemi yapılacaktır.
 4. Bozulan çukurlaşan asfalt kaplamalı yolların yıllık ortalama 1000 km lik kısmında yama malzemesi kullanılarak asfalt yama bakım onarım çalışması yapılacaktır.
-

1. Yol Uzunluğu /Oranı -SAYI-km /ORAN -yüzde

-Stabilize Kaplanacak / Malzemeli Bakım Yapılacak / Kırmataş Temel -Alttemel Yapılacak Yol Uzunluğu / 1. Kat Asfalt Sathi Kaplama Yapılacak /2. Kat Asfalt İyileştirme Yama Yapılacak

2. Köy Sayısı / Oranı -SAYI /ORAN -yüzde

-Stabilize Kaplanacak / Malzemeli Bakım Yapılacak /1. Kat Asfalt Sathi Kaplama Yapılacak /2. Kat Asfalt İyileştirme Yama Yapılacak

3. Nüfus Sayısı /Oranı -SAYI -ORAN

-Stabilize Kaplanacak / Malzemeli Bakım Yapılacak /1. Kat Asfalt Sathi Kaplama Yapılacak /2. Kat Asfalt İyileştirme Yama Yapılacak

4. Personel Sayısı -SAYI

-Teknik-İdari-Sözleşmeli

İlçe Adı	Yerleşim Genel			Hizmet Dışı T.C.K.		
	Toplam Köy Adedi	Toplam Mezra Adedi	Toplam Yerleşim Yeri	Köy Adedi	Mezra Adedi	Toplam Nüfus
Merkez	153	34	187	14	5	3.840
Akıncılar	29	4	33	1		87
Altınyayla	10		10			
Divriği	105	68	173	14	4	798
Doğanşar	26	12	38	2		229
Gemerek	34	9	43	8		3.361
Gölova	29	8	37	5		485
Gürün	60	38	98	6	3	743
Hafik	74	39	113	7	1	816
İmranlı	100	48	148	6	4	363
Kangal	112	46	158	17	4	4.632
Koyulhisar	44	76	120	3	4	427
Suşehri	71	35	106	8	1	1.079
Şarkışla	95	12	107	6		1.042
Ulaş	38	17	55	7	2	755
Yıldızeli	118	10	128	6	4	1.197
Zara	135	157	292	7	15	599
Genel Toplam	1.233	613	1.846	117	47	20.453

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.2.3. Köprü, Sanat Yapıları, Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Yol yapımı, gerekse yol ağıımız dahilinde mevcut yolların gerekli bakım ve onarımlarının yapılması, yollarımızın devamlı olarak trafiğe açık tutulması ve standartların yükseltilerek, kırsal kesimde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik ulaşım ve trafik konusunda sağlıklı kalıcı çözümler planlamak ve uygulamak

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Köprü, Sanat Yapıları, Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti

Stratejik Hedef 30:

Tüm köy yollarına her mevsim güvenli, konforlu ve kesintisiz bir şekilde ulaşılabilmesi için, köy ve bağlı yerleşim alanlarının ulaşım sorunlarının tamamının çözülmesine yönelik çalışmalar tamamlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Yol ağıında bulunan ve yoğun kar yağışı olan güzergâhlarda karla mücadele sağlanması, Köy tanıtım ve trafik levha eksiklikleri periyodik olarak kontrol edilmesi,
- Köy yollarının yapımında yol kalitesinin artırılması, Geometrik standardı düşük köprülerin yenilenmesi ve sismik onarım gerektiren köprülerin güçlendirilmesi, Mevcut köy yollarımızın standartlarının yükseltmek, trafik, emniyet, can ve mal, güvenliğini sağlamak için olumsuz çevresel etkileri azaltıcı önlemler alınması,

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Kış mevsimi sezonunda köy yolları envanterinde bulunan tüm köy yollarının açık tutulması sağlanacaktır.
2. Köy yollarının ihtiyaç duyulan yol güzergâhlarında her yıl en az 10.000 adet trafik işaret levhaları tamamlanacak ve mevcut trafik işaret levhaları bakımları yapılacaktır.
3. Stratejik plan dönemi içerisinde yıllık ortalama 100 km sıcak asfalt BSK yapılarak tüm köy yollarının standartları yükseltilecektir.
4. Yol güzergâhı üzerinde bulunan dere geçişlerine gerekli olan yerlere yıllık en az 7.000 m koruge boru döşenerek köy yolu tahribatı önleneyecektir
5. Mevcut yol ağı üzerinde ki köprülerin bakım ve onarımlarının teknik ve ekonomik verilere dayalı sıralanarak, ihtiyaç duyulan yerlerde köprü yapılacaktır.

- 1. Yol Uzunluğu -SAYI -km**
-Karla Mücadele Çalışması km / BSK lı Yol Uzunluğu
- 2. Köy Sayısı -SAYI**
-Karla Mücadele Çalışması Yapılacak
- 3. Malzeme -SAYI-ton**
-Karla Mücadele Çalışması Kullanılan Tuz -Diğer Kimyasal Malzeme
- 4. Açılma Süresi -SAYI-gün**
-Karla Mücadele Çalışması
- 5. Üretim Adedi -SAYI**
-Trafik İşaret Levhaları / Omega Ayak / v.b
- 6. Bakım Onarım Sayısı -SAYI**
-Trafik İşaret Levhaları
- 7. Korkuluk Uzunluğu -SAYI-km**
- 8. Köprü Sayısı -SAYI**
-Yenilenen / Bakım Onarım Yapılan /Yapılan
- 9. Menfez Sayısı / Uzunluğu -SAYI**
-Yenilenen / Bakım Onarım Yapılan /Yapılan Menfez
- 10. İstinat Duvarı -SAYI-Metre**
-Yenilenen / Bakım Onarım Yapılan /Yapılan Duvar Sayısı -Uzunluğu
- 11. Koriye Boru ADET-Metre**

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.2.4. Kilit Parke Döşeme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Yol yapımı, gerekse yol ağıımız dahilinde mevcut yolların gerekli bakım ve onarımlarının yapılması, yollarımızın devamlı olarak trafiğe açık tutulması ve standartların yükseltilerek, kırsal kesimde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik ulaşım ve trafik konusunda sağlıklı kalıcı çözümler planlamak ve uygulamak

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Kilit Parke Döşeme Faaliyeti

Stratejik Hedef 31:

Kent ve kırsalın sosyo-ekonomik gruplar arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla fiziki ve sosyal alt yapı çalışmaları yürütülecektir

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Köy içi yollarına parke taşı döşenerek köylerin yaşam standartları yükseltilecektir.
- Yoldan kaynaklanabilecek kusurların azaltılması için mevcut yolların altyapıları tamamlanacak ihtiyaç olan yerlerde ulaşım standardı yüksek yeni yollar yapılacaktır.

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Köy içi düzenlemeleri için meydan ve yollara her yıl en az 1.000.000 m2 kilitli parke taşı döşenecektir.

1. Köy Sayısı -SAYI

-Kilit Parke Taşı Döşenecek Toplam Yıllık Köy Sayısı

2. Kaplama Yapılacak Alan ALAN-m2

-Kilit Parke Taşı Döşenecek Toplam Yıllık Alan

3. Nüfus Sayısı/ Oranı -SAYI-SAYI

Hizmet Alanımız İçinde Ve Dışında Bulunan Köy Yollarının Genel Envanter İcmali (2018 Sonu İtibarıyla)

İlçe Adı	Yerleşim Genel				Hizmet Dışı (T.C.K.)				Hizmet İçi			
	Toplam Köy Adedi (Genel)	Toplam Mezra Adedi (Genel)	Yerleşim Yeri Genel Toplamı	Köy Adedi	Mezra Adedi	Genel Toplam	Toplam Nüfus	Köy Adedi	Mezra Adedi	Genel Toplam	Toplam Nüfus (2017 Yılı)	
Merkez	153	34	187	14	5	19	3.840	139	29	168	21.993	
Akincılar	29	4	33	1		1	87	28	4	32	2.127	
Altınyayla	10		10			0		10		10	2.624	
Divriği	105	68	173	14	4	18	798	91	64	155	3.971	
Doğanşar	26	12	38	2		2	229	24	12	36	1.142	
Gemerek	34	9	43	8		8	3.361	26	9	35	3.916	
Gölova	29	8	37	5		5	485	24	8	32	1.319	
Gürün	60	38	98	6	3	9	743	54	35	89	6.914	
Hafik	74	39	113	7	1	8	816	67	38	105	4.651	
İmranlı	100	48	148	6	4	10	363	94	44	138	3.527	
Kangal	112	46	158	17	4	21	4.632	95	42	137	6.569	
Koyulhisar	44	76	120	3	4	7	427	41	72	113	7.219	
Suşehri	71	35	106	8	1	9	1.079	63	34	97	8.721	
Şarkışla	95	12	107	6		6	1.042	89	12	101	10.100	
Ulaş	38	17	55	7	2	9	755	31	15	46	4.310	
Yıldızeli	118	10	128	6	4	10	1.197	112	6	118	23.309	
Zara	135	157	292	7	15	22	599	128	142	270	8.772	
Genel Toplam	1.233	613	1.846	117	47	164	20.453	1.116	566	1.682	121.184	

Yol Ağı Envanter Bilgileri												
İlçe Adı	Asfalt Yol				Stabilize Yol				Tesfiye			
	Köy Adedi	Mezra Adedi	Nüfus	Toplam Km	Köy Adedi	Mezra Adedi	Nüfus	Toplam Km	Mezra Adedi	Nüfus	Toplam Km	
Merkez	118	8	20.206	535,1	21	20	1.782	231,3	1	5	45,4	
Akıncılar	28	4	2.127	103,0	0	0	0	32,6	0	0	3,0	
Altınyayla	9	0	2.565	61,0	1	0	59	21,0	0	0	0,0	
Divriği	55	11	2.629	227,2	36	43	1.275	370,8	10	67	52,0	
Doğanşar	20	3	912	73,8	4	9	230	64,9	0	0	7,3	
Gemerek	23	1	3.517	148,4	3	8	399	61,7	0	0	4,0	
Gölova	23	7	1.292	93,9	1	1	27	14,6	0	0	0,0	
Gürün	34	3	5.532	194,0	20	31	1.374	244,5	1	8	8,2	
Hafik	30	2	2.781	179,7	37	30	1.841	300,3	6	29	39,3	
İmranlı	31	1	1.713	150,0	63	36	1.780	309,1	7	34	55,1	
Kangal	49	3	4.319	294,0	46	37	2.239	393,7	2	11	35,6	
Koyulhisar	32	17	4.558	160,1	9	54	2.652	221,0	1	9	20,9	
Suşehri	57	11	7.886	184,7	6	23	835	123,0	0	0	2,9	
Şarkışla	80	2	9.720	391,1	9	10	380	187,8	0	0	24,1	
Ulaş	20	3	3.584	94,8	11	12	726	118,2	0	0	10,1	
Yıldızeli	87	2	21.035	451,9	25	4	2.274	214,8	0	0	25,8	
Zara	75	26	5.962	299,4	53	114	2.803	454,0	2	7	40,9	
Genel Toplam	771	104	100.338	3.642,1	345	432	20.676	3.363,3	30	170	374,6	

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- Halka doğrudan hizmet vermesi - Halkın taleplerinin karar organı İl Genel Meclisi aracılığı ile hızlı bir şekilde ulaştırılması - Her türlü hava koşullarında yolların trafiğe açık tutulması - Teknik bilgi birikimi, teknolojik gelişmelerin izlenmesi ve uygulanmasına yatkınlığı - Mesleki bilgi, uzmanlık ve deneyime sahip personelin varlığı - İşbirliğine yatkınlık paydaşlarla işbirliğine yatkınlık	- Hizmetlerin çeşitliliği ve hizmet alanının çok büyük olması ve kalifiye eleman sayısının yetersizliği. - Köy yollarında stabilize ve asfalt kaplamasız yol tüllerinin fazlalığı Alt yapı hazırlanmadan asfalt kaplama yapılması. - İl arazi yapısının topoğrafik yönden çok parçalı, çok sarp ve dik geniş alanlar kaplayan sıradağlar derin ve uzun vadilerle kaplı olmasından dolayı yol yapım, bakım ve onarımlarında büyük güçlükler çekilmektedir. - İlimizde hüküm süren ağır kış şartları nedeniyle kış aylarında ve geçiş dönemlerinde yol ağımızın büyük bir kısmının ulaşımına imkan vermemesi. - Teknik elemanın sayısal yetersizliği. - Yol standartlarının yükseltilmesi için yeterli ödenek olmaması. - İlin coğrafi açıdan dağınıklığı, Çevreye duyarlılıktaki eksiklikler
Fırsatlar	Tehditler
- Ulaşım hizmetlerinin insan yaşamında vazgeçilmez bir ihtiyaç olması - Gelişen ekonomik ve sosyal koşullara bağlı olarak yapım, bakım ve onarım hizmetlerinde artan kamuoyu talebi - Yapım ve taşıt teknolojilerindeki gelişmeler - Trafik kültürü artıracak çalışmaların varlığı	- Topografik yapının bozuk olması, iklim şartlarının yapılan hizmetlerin kalıcı olmasını engellemesi. - Hizmet götürülmesi gereken ünite sayısının çokluğu. - İklim değişikliği, deprem, sel gibi doğal faktörlerin mevcut ulaşım altyapısına zarar verme ihtimali - Kırsalda yaşayan insanların ekonomik güçlerinin yetersiz oluşu nedeniyle hizmetlerimize yeterli destek verememeleri. - Genç işgücü ve sermaye göçü ve buna bağlı olan durgunluk.

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.3.2. İçme Suyu Hizmetleri Faaliyetleri

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Köylerimizde inşa edilen içme suyu tesislerinin sağlıklı çalışması, tüm vatandaşlarımızın eşit ve adil su kullanımının sağlanması,

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

İçme Suyu Hizmetleri Faaliyetleri

Stratejik Hedef 32:

Kırsal yaşam alanlarında tüm vatandaşlarımıza içme suyu hizmetinin kesintisiz sağlanması içme suyu tesislerinin sağlıklı çalışması, ihtiyaç halinde tesislerinin yenilenmesi, bakım ve onarımlarının yapılması, su kullanımı ile ilgili gerekli tasarruf tedbirlerinin alınması sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- İlimiz genelinde 1233 köy, 612 mezra olmak üzere toplam 1845 adet üniteden 1832 adedi sağlıklı ve sihi içme suyu tesisine kavuşturulmuş olup, 13 adet köy membaında ki debilerin azalmasından içme suyu yetersiz gelmekte olup bunlara yönelik çalışmalar yapılması, Hijyen kurallarına uygun olarak depoların temizliğinin yapılması
- Köylerimize bulunan içme suyu depolarına Güneş Enerjili Tam Otomatik Klorlama Cihazlarının takılarak halkımıza temiz ve sağlıklı içme suyu götürülmesi
- İçmesuyu ve Kanalizasyon tesislerinin sayısının arttırılması
- Devlet Vatandaş İşbirliği çerçevesinde köy halkının işçilik maliyetlerini üstlenmesi
- Su saati kullanılmasının yaygınlaştırılmasının sağlanması

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Kırsal yaşam alanlarında içme suyu altyapısından faydalanan vatandaşların tamamına hizmetin devamlılığının sağlanması
2. Plan Döneminde yetersiz içme suyuna sahip 13 köyün içme suyu altyapısını geliştirilmesi gerekli hizmetin verilmesi sağlanacaktır.
3. Plan Döneminde Su tasarrufunun sağlanması için su sayacı uygulaması yapılan köy sayısının yüzde % 100 artırılması sağlanacaktır.
4. Plan Döneminde içme sularının hijyen kurallarına uygun olması açısından depolara monte edilecek Güneş Enerjili Dijital Klorlama cihazlarının sayısının yüzde %5 artırılması sağlanacaktır.
5. İçmesuyu depolarında kullanılan mekanik 24 adet Klorlama cihazlarının, Güneş Enerjili Otomatik Klorlama cihazlarına dönüştürülmesi sağlanacaktır.
6. Hijyen kurallarına uygun olarak içme suyu depolarının tamamının seramik kaplanması sağlanacaktır.
7. Plan Döneminde her yıl ortalama 150 yerleşim alanının altyapısının bakım onarımına yönelik çalışmalar yapılacak, gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.
8. İçmesuyu kapasitesinin artırılması için plan döneminde her yıl 20 adet köyde sondaj çalışması yapılacaktır

1. Depo Sayısı -SAYI

-İçme Suyu Depo Sayısı /Seramik Kaplı Depo Sayısı

2. Köy Sayısı -SAYI

-İçme Suyu Alt Yapısı Olan - Bakım Onarım Yapılan

3. Kişi Sayısı -SAYI

-İçme Suyundan Faydalanan

4. Sondaj Sayısı -SAYI

-İçme Suyu ile İlgili Açılan /Mevcut

5. Su Borusu ALAN -ADET-SAYI

6. Demir /Çimento -SAYI-Ton

-Yenileme Kapsamında Kullanılan

7. Proje Sayısı -SAYI

-Mühendis Başına Düşen Proje Adedi / Yeni Yapılan Proje Sayısı

8. 8-Su Sayacı Uygulanan Köy Sayısı -SAYI

9. 9-Su Sayacı Sayısı -SAYI-ADET

10. 10-Toplam Köy Sayısına Oranı -SAYI

-Su Sayacı Uygulanan Köy Sayısının / Su Alt Yapısı Bulunan Köy Sayısının

11. 11-Klorlama Cihaz Sayısı -SAYI_ADET

12. 12-Toplam Depo Sayısına Oranı -SAYI -ORAN

-Klorlama Cihaz Uygulanan Depo Sayısının

Su ve Kanal Hizmetleri 5 Yıllık Uygulama

Yapılan İşin Cinsi	2014	2015	2016	2017	2018	TOPLAM
İçme Suyu Tesisi Yapımı	131	137	81	56	62	467

Klorlama Cihazı Takılan Ve Seramik Yapılan Köyler

KLORLAMA CİHAZI

İlçe Adı	Ünite Sayısı	Depo Sayısı	Seramik Fayans	Güneş Enerjili Dijital Orp Toplamı	Güneş Enerjili Dijital	Mekanik	Toplam
Merkez	187	197	192	180	1	0	181
Akıncılar	33	34	34	35	0	0	35
Altınyayla	10	11	11	11	0	0	11
Divriği	173	181	141	0	34	4	38
Doğanşar	38	40	27	26	0	0	26
Gemerek	43	46	39	36	4	1	41
Gölova	37	41	37	43	0	0	43
Gürün	98	92	88	19	21	3	43
Hafik	113	106	85	70	0	0	70
İmranlı	147	125	75	85	8	5	98
Koyulhisar	120	110	91	84	0	0	84
Kangal	158	171	150	102	26	4	132
Suşehri	106	118	101	112	0	0	112
Şarkışla	107	108	99	77	0	1	78
Ulaş	55	50	48	48	0	0	48
Yıldızeli	128	146	115	118	1	0	119
Zara	292	252	172	77	38	10	125
TOPLAM	1.845	1.828	1.505	1.123	133	28	1.284

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.3.3. Kanalizasyon ve Atıksu Hizmetleri Faaliyetleri

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Kanalizasyon ve atıksu tesislerinin sağlıklı çalışması, kırsal yaşam alanlarında tüm vatandaşlarımızın bu hizmetten faydalanması,

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Kanalizasyon ve Atıksu Hizmetleri Faaliyetleri

Stratejik Hedef 33:

Kırsal yaşam alanlarında tüm vatandaşlarımıza kanalizasyon ile atık su hizmetinin kesintisiz sağlanması kanalizasyon ve arıtma tesislerinin sağlıklı çalışması, ihtiyaç halinde tesislerinin yenilenmesi, bakım ve onarımlarının yapılması, gerekli her türlü tedbirlerinin alınması sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- İlimiz genelinde 1233 köy, 612 mezra olmak üzere toplam 1845 adet üniteden, 846 köy ve 124 adet mezra olmak üzere 970 adedi kanalizasyon ve atıksu tesisine kavuşturulmuştur, Kalan köy ve kırsal yaşam alanlarında kanalizasyon ve atık su tesislerinin yaygınlaştırılması.
- Mevcut tesislerin yenilenmesi, araç sayılarının artırılması,

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

- Çevre sağlığının geliştirilmesi, köy yaşamının modernizasyonunun sağlanmasına yönelik olarak kanalizasyon altyapısına sahip köy sayısının yüzde % 80 artırılması sağlanacaktır.
- Köylerimizdeki kanalizasyon tesislerindeki arızaların giderilmesi için vidanjör faaliyetlerinin ve kullanılan araç sayısının plan döneminde arttırılması sağlanacaktır.
- Her yıl 300 yerleşim alanında kanalizasyon ve atık su altyapısının bakım-onarımına yönelik yerleşim yerlerinde yaşayanlara malzeme yardımı yapılacaktır.
- Plan döneminde kanalizasyon hizmetlerine yönelik tesis sayısının yüzde % 25 artırılması sağlanacaktır.

1. Tesis Sayısı -SAYI

-Foseptik Çukuru / Arıtma Tesisi /Temizliği Yapılan Kanalizasyon

2. Araç /Ekipman Sayısı -SAYI

3. Proje Sayısı -SAYI

-Mühendis Başına Düşen Proje Adedi / Yeni Yapılan Proje Sayısı

4. Demir /Çimento -SAYI-Ton

-Yenileme Kapsamında Kullanılan

5. Toplam Köy Sayısına Oranı -SAYI %

-Arıtma Tesisi Bulunan Köy Sayısının

6. Köy Sayısı -SAYI

-Kanalizasyon Alt Yapısı Olan -Arıtma Tesisi Olan/ Bakım Onarım Yapılan

7. Kişi Sayısı -SAYI

-Kanalizasyon Hizmetinin Faydalanan

8. Atık Su Borusu ALAN -ADET--SAYI

Su ve Kanal Hizmetleri 5 Yıllık Uygulama

Yapılan İşin Cinsi	2014	2015	2016	2017	2018	TOPLAM
Kanalizasyon ve Atıksu Tesisi Yapımı	45	52	87	93	78	355

Kanalizasyon Ve Atıksu Tesisi Envanteri İcmali

İlçesi	Ünite Sayısı		Kanalizasyon Ve Atıksu Tesisi Yapılan Toplam Ünite Sayısı		
	Köy	Mezra	Köy	Mezra	Toplam
Merkez	153	34	116	6	122
Akıncılar	29	4	25	2	27
Altınyayla	10	0	10	0	10
Divriği	105	68	63	7	70
Doğanşar	26	12	21	5	26
Gemerek	34	9	18	0	18
Gölova	29	8	27	6	33
Gürün	60	38	42	1	43
Hafik	74	39	59	17	76
İmranlı	100	47	43	2	45
Kangal	112	46	83	11	94
Koyulhisar	44	76	36	31	67
Suşehri	71	35	56	8	64
Şarkışla	95	12	65	1	66
Ulaş	38	17	29	2	31
Yıldızeli	118	10	92	3	95
Zara	135	157	61	22	83
TOPLAM	1233	612	846	124	970

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- Halka doğrudan hizmet vermesi - Halkın taleplerinin karar organı İl Genel Meclisi aracılığı ile hızlı bir şekilde ulaştırılması - Her türlü hava koşullarında yolların trafiğe açık tutulması - Teknik bilgi birikimi, teknolojik gelişmelerin izlenmesi ve uygulanmasına yatkınlığı - Mesleki bilgi, uzmanlık ve deneyime sahip personelin varlığı - İşbirliğine yatkınlık paydaşlarla işbirliğine yatkınlık - Kanalizasyon ve içme suyu çalışmalarında İdarenin kurumsal kapasitesinin yeterliliği.	- Hizmetlerin çeşitliliği ve hizmet alanının çok büyük olması ve kalifiye eleman sayısının yetersizliği. - İl coğrafyasının geniş olmasından kaynaklanan köy ve mezra sayısının fazlalığı - İl arazi yapısının topoğrafik yönden çok parçalı, çok sarp ve dik geniş alanlar kaplayan sıradağlar derin ve uzun vadilerle kaplı olmasından dolayı yol yapım, bakım ve onarımlarında büyük güçlükler çekilmektedir. - İlimizde hüküm süren ağır kış şartları nedeniyle kış aylarında ve geçiş dönemlerinde yol ağımızın büyük bir kısmının ulaşımına imkan vermemesi. - İlin coğrafi açıdan dağınıklığı, Kırsal yerleşim alanlarında mevsimsel nüfus artışı
Fırsatlar	Tehditler
- Güneş enerjisinden faydalanarak terfili tesislerde elektrik israfının önüne geçilmesi - Gelişen ekonomik ve sosyal koşullara bağlı olarak yapım, bakım ve onarım hizmetlerinde artan kamuoyu talebi - Yapım ve taşıt teknolojilerindeki gelişmeler - İnşaat malzemelerini temininde İl'in uygun konumda olması	- Küresel ısınmadan kaynaklanan kuraklık nedeniyle su kaynaklarının azalması - Topografik yapının bozuk olması, iklim şartlarının yapılan hizmetlerin kalıcı olmasını engellemesi. - Hizmet götürülmesi gereken ünite sayısının çokluğu. - İklim değişikliği, deprem, sel gibi doğal faktörlerin mevcut su kanalizasyon altyapısına zarar verme ihtimali - Kırsalda yaşayan insanların ekonomik güçlerinin yetersiz oluşu nedeniyle hizmetlerimize yeterli destek verememeleri.

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.4.2.Tarımsal Sulama Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler: Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Zirai gelişmişliğin önemli bir göstergesi olan tarım arazilerinde verimliliğin artırılması için tarım arazilerinin sulanmasına yönelik olarak su kaynaklarının ve sulama alt yapısının geliştirmesi sağlanacaktır.

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Tarımsal Sulama Faaliyeti

Stratejik Hedef 34:

Tarımsal kaynaklarının temelini oluşturan toprak ve su kaynaklarının verimli bir şekilde kullanılmasını sağlayacak sulama tesisleri yapmak , yaptırmak, mevcut tesisleri ıslah etmek.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Cazibeli olarak akan, kapalı sulama sistemine uygun, üzerinde herhangi bir tesis bulunmayan tesisleri, kapalı sistem olarak projelendirilmesi,
- Üzerinde sulama tesisi yapılan ancak, tesisi tahrip olmuş ve ekonomik ömrünü yitirmiş tesisleri, kapalı sistem tesis olarak yenilenmesi,
- Üzerinde tesisi yapılan ancak, ödenek yetersizliğinden yapılamayan tesislerin tamamlanması,

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Stratejik Plan süresince bütçe öngörülerimize göre 2.500 Ha arazinin sulamaya açılması için gerekli etüt, planlama, proje ve tesis inşaatlarının tamamlanması sağlanacaktır.
2. Stratejik Plan süresince her yıl 10.000 mt olmak üzere toplam 50.000 mt. boru yardımı yapılacaktır.

1. Çiftçi Sayısı-SAYI

-Tarımsal Sulamadan Faydalanan Toplam Çiftçi Sayısı

2. Proje Sayısı -SAYI

-Tarımsal Sulama Proje

3. Toplam Arazi /Toplam Arazi İçindeki Payı-SAYI ha-ORAN

-Sulu Tarıma Açılan Arazi Miktarının Toplam Arazi İçindeki payı

4. Tesis Sayısı -SAYI

Yeni Yapılan / Yenilenen /Bakım Onarım Yapılan

5. Malzeme /Boru Miktarı -SAYI mt

-Dağıtılan Sulama İlgili Malzeme Miktarı

6. Ekipman Sayısı -SAYI

-Tarımsal Sulama Hizmetlerinde Kullanılan Makine Teçhizat ve Diğer Ekipman

7. Toplam Bütçeye Oranı -SAYI -ORAN

-Tarımsal Sulama Hizmetlerinin Toplam Yatırım /Tarımsal Hizmetler Bütçesine Oranı

Son Beş Yıllık Toprak Sulama Yatırım Programı Uygulama Sonuçları

AÇIKLAMA	YIL	Tarımsal Sulamaya Açılan Alan Ha / Proje Sayısı	Bütçe İçi Kaynak	Bütçe Dışı Kaynak / Hibe Alınan /Borçlanma	Toplam
Sulama Tesisi yapımı, Bakım-Onarım ve Yenileme	2014	305/44	3.150.000	0	3.150.000
	2015	420/39	3.410.000	0	3.410.000
	2016	629/71	4.155.000	0	4.155.000
	2017	121/37	2.555.000	0	2.555.000
	2018	130/46	2.636.000	0	2.636.000

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.4.3. Tarımsal Destekleme ve Proje Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı	Toprak, su kaynaklarının geliştirilmesi, en etkili biçimde kullanılması ve kaynaklardan en üst düzeyde yararlanılması sağlanması amacıyla tarımsal projeler oluşturulması desteklenmesi sağlanacaktır.
------------------------	--

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Tarımsal Destekleme ve Proje Faaliyeti

Stratejik Hedef 35:

Mevcut hayvan varlığımızın kaba yem ihtiyacını karşılamak, yem bitkileri ekim alanlarının verimliliği artırmak, bitkisel üretimde birim alandan daha fazla ürün elde edilebilmesi sağlamak üzere toprak ve su kaynaklarının korunmasına ve geliştirilmesine yönelik tedbirlerin alınması

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Yem bitkisi ekim alanlarının, yonca, korunga, fiğ, silajlık mısır ekimi desteklenerek kaba yem açığının kapatılması,
- Organik tarım üretiminde bulunan çiftçilere fidan desteği sağlanarak, yaygınlaştırıcı ve özendirici tedbirler alınması,
- Meyve ve sebzecilik ayrıca örtü altı sebze yetiştiriciliği geliştirilmesi,
- Yatırım programında yer alan tesislerin yenilmesi, tesisler için ihtiyaç duyulan araç-gereç ve donanım artırılması,
- Hayvancılıkta süt üretimini ve kalitesini iyileştirme yönelik projeler geliştirilmesi,
- Erozyon tehlikesi altındaki arazilerde erozyonu önleyici, toprak ve su dengesini sağlayan tedbirleri alarak, toprak muhafaza çalışmalarında bulunulması

Performans Hedef- Göstergeleri

1. Plan döneminde yaklaşık 1.000.000 adet sebze ve meyve fidesi, temin edilerek dağıtımı yapılacaktır.
2. Kaba yem ihtiyacını karşılamak, yem bitkileri ekim alanlarının verimliliği artırmak Yem bitkisi alanının 500 ha çıkarılması sağlanacaktır.
3. Bitkisel üretimde birim alandan daha fazla ürün elde edilebilmesi sağlanarak, ilçe ve köylerde plastik sera yetiştiriciliği geliştirilmesi sağlanacaktır.
4. Plan döneminde yaklaşık olarak her yıl 50 adet 300 LT'lik ve 50 adet 500 LT'lik süt soğutma tankı dağıtımı sağlanacaktır.
5. Erozyon tehlikesi altındaki arazilerde erozyonu önleyici, toprak ve su dengesini sağlayan tedbirleri alınarak, yol güzergâhlarında erozyon riski olan alanlarda 100.000 adet fidan dikimi gerçekleştirilecektir.
6. Meyve ve sebzecilik, örtü altı sebze yetiştiriciliği, yem bitkileri yetiştiriciliği, et, süt, bal üretimine yönelik projelerin plan döneminde oluşturulması ve başka kurum kuruluşlarca oluşturulan projelerin desteklenmesi, idareye bağlı tarımsal faaliyetlerde bulunacak bağlı şirketin kurulması sağlanacaktır.



CANLI HAYVAN PAZARI ve OT BORSASI PROJESİ



CANLI HAYVAN PAZARI ve OT BORSASI PROJESİ

1. Çiftçi Sayısı -SAYI

-Tarımsal Projelerden faydalanan / Malzeme -Fidan -fide dağıtılan

2. Sera Sayısı -SAYI

-Yıl içinde uygulanacak plastik sera yetiştiriciliği proje sayısı

3. Proje Sayısı -SAYI

-Başka Kurum Kuruluş - Bağlı Şirket tarafından Hazırlanan İdarece Desteklenen - İdarece hazırlanan

4. Süt Üretimi Artışı -SAYI

5. Dağıtılan Ürün -SAYI -ADET -MİKTAR

- Fidan -Tohum- Fide v.b

6. Toplam Arazi /Toplam Arazi İçindeki Payı -SAYI

-Ekilebilir Diğer Projelere Esas Olan

7. Ağaçlandırılan Alan / Artış -SAYI

8. Toplam Bütçeye Oranı -SAYI

-Tarımsal Destekleme Faaliyetlerinin Toplam Yatırım /Tarımsal Hizmetler Bütçesi-ne Oranı

Beş yıllık Tarımsal Harcamalar Yatırım Programı Uygulama Sonuçları

AÇIKLAMA	YIL	Uygulanan Proje/Alınan Verim %	Bütçe İçi Kaynak	Bütçe Dışı Kaynak / Hibe Alınan / Borçlanma	Toplam
Tarımsal Proje Faaliyeti	2014	10/100	1.056.000	0	1.056.000
	2015	7/100	926.597	0	926.597
	2016	9/100	1.139.306	0	1.139.306
	2017	4/100	624.794	0	624.794
	2018	4/100	1.026.007	0	1.026.007

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- İdaremizde Tarımsal Hizmetler Müdür-lüğünün kurulmuş olması, - Tarımsal Faaliyetler kapsamında önem-li deneyime sahip ilin su toprak kaynak-ları bilen teknik idareci ve diğer yardımcı personellerin görev yapıyor olması	- Ağır kış şartları su ve toprak hareketle-rine sebep olarak toprak üstü küçük ya-pılarda deformasyon yaratmaktadır. - Aşırı göç ve iş gücü azalması. - İl coğrafyasının geniş olması, köy ve yerleşim adedinin fazlalığı ve dağınıklığı ile hizmet götürme sıkıntılarının artması. - Tarımsal/sulama hizmetlerine yeterli ödenek ayrılmamasından dolayı kap-samlı projelerin uygulanamaması. - Sivas ili topraklarında tuzluluk, alkalilik, drenaj yetersizliği, taşlılık ve su erozyonu - İlimiz topraklarının en önemli sorunu su erozyonudur. Sivas'ta yıllık yağışın %75 i bitkilerin gelişme dönemi dışında düşer. - Sulanan bitkilerin suyu en fazla gerek-sinim duydukları temmuz ve ağustos ay-larında yağış yok denecek kadar azdır.
Fırsatlar	Tehditler
- Gelişen teknoloji ile inşaat malzemeleri temininde ilin uygun şartlarda olması - Farklı üretim çeşitlerine olan ilginin artması Kırsal yatırımların oluşturacağı istihdam olanakları - Gıda güvenilirliği konusundaki bilinç artışı, çevre konusunda bilinç düzeyinin artması - Yenilenebilir enerjinin üretimi ve tarım-da kullanım olanakları - Organik ve iyi tarım ürünlerine olan ta-lebin artması - Marka olabilecek yöresel ürün çeşitliliği	- Genç iş gücü ve insan göçünün devam-lılığı özellikle emek yoğunluklu tarımsal faaliyetleri etkilemekte, bölgenin ekono-misine negatif sonuçlar doğmaktadır. - Küresel ısınmadan kaynaklanan kurak-lık.Su kaynaklarının azalması, İklim deği-şikliği ve çevre kirliliği, Tarım arazilerinin çok küçük, parçalı olması, gıda güvenilir-liği konusundaki bilgi kirliliği - Tarım sektöründeki gizli işsizlik ve kayıt dışılığın yaygınlığı, Kırsal alanlarda genç işgücünün azalması ve göç - Üretimde geleneksel davranış eğilimleri ve alışkanlıkları

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

İ.2.6.1. İmar ve Kentleşme Yönetimi ve Planlama Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Sürdürülebilir kalkınma ile uyumlu olarak mekansal gelişmeyi yönlendirecek yaşam kalitesini yükseltecek üst ve alt ölçekli imar planlarının yapılması ve uygulanmasının sağlanması, düzenli yerleşmeler oluşturabilmek adına önleyici tedbirler alınması ve kaçak yapılaşmalar ile mücadele edilmesi

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

İmar ve Kentleşme Yönetimi ve Planlama Faaliyeti

Stratejik Hedef 36:

Kırsal yerleşim alanlarında mekânsal gelişmeyi yönlendirecek, yaşam kalitesini yükseltecek uygulanabilir üst ve alt ölçekli imar planların yapılması, uygulanması sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- İlimizde Belediye ve mücavir alan sınırları dışında yerleşik alan sınır tespitleri henüz yapılamamış köylerde yerleşik alan sınırlarının tespit edilmesi.
- Belediye ve mücavir alan sınırları dışında bulunan yerleşim yerlerinde, daha düzenli ve uygun koşullarda yerleşimin sağlanması için imar planına uygun olarak, parselasyon, resen veya müracaat üzerine tevhit, ifraz ve irtifak hakkı tesisi ile bu hakların terkinkine ilişkin işlerin yapılması.
- Sivas, Merkez ve İlçelerinde köye dönüş ve arsa ihtiyacı bulunan ailelerle ilgili olarak 442 Sayılı Köy Kanununa 7 Ek Madde eklenmesi hakkında çıkarılan 3367 Sayılı Kanun ve ilgili Yönetmelik gereği köy gelişme alanı talebinde bulunan köylerde imar planlarının hazırlanarak arsa üretimi yapılması çalışmalarına devam edilmesi.

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

- Köy yerleşik alan ve civarının sınır tespiti henüz yapılamamış köylerde tespit işlemlerinin yapılarak, yerleşim alanları ile tarım arazilerinin belirlenmesi sağlanacaktır.
- Belediye ve mücavir alan sınırları dışında kalan köylerden; kırsal kesimdeki yaşam standartlarının yükseltilmesi, yapılaşacak arsa temini, imarlı ve düzenli yapılaşmanın olacağı köylerin oluşturulması sağlanacaktır.
- Büyük köylere öncelik vermek kaydı ile köylerin imar planlarının hazırlanarak, çarpık yapılaşmanın önüne geçerek modern köylerin oluşturulması sağlanacaktır.

4. Kapanan Belde Belediyelerinin imar planlarının güncellenerek, çarpık yerleşmenin engellenmesi sağlanacaktır.

1. İmar Planı Sayısı -SAYI

-Yetkili Kurullarca Onaylanan

2. Tamamlanma Oranı -SAYI/ İmar Plan Çalışma Sayısı -SAYI

-442/3367 sayılı Köy Kanunu Gereği, Köy muhtarlığının talebi veya Valiliğin resen uygun gördüğü kırsal yerleşme alanlarında yapılan harita ve imar planı çalışmalarının,

3. Köy Sayısı -SAYI

-Köy yerleşik alan sınır tespiti yapılan köy sayısı /Belediye Mücavir Alan Sınırları Dışında Sınır Tespiti Yapılan Köyler /442/3367 Sayılı Kanun Gereği Yapılan İmar Planı

4. İmar İşlem Sayısı -SAYI

-3194 Sayılı İmar Kanunu Çerçevesinde Yapılan İfraz, Tevhid, İrtifak, Cins Değişikliği, Hisseli Satış, İmar Durumu Çalışmaları Sayısı

Faaliyete İlişkin Bilgiler

İşin Adı	İş Başlama/ Bitiş Tarihi	İşin Şekli	İhale Bedeli TL
Yıldız Dağı Kış Sporları Turizm Merkezi 18. Madde Uygulaması	2014/2014	İdare Personeli	-
Yıldızeli Sıcak Çermik Termal Turizm Merkezi Halihazır Harita Jeolojik Etüt İmar Planı Yapım İş	2015/2017	İhale	308.000
Kangal Kalkım Balıklı Kaplıca Termal Turizm Merkezi İmar Planı Yapım İş	2015/2017	İhale	17.200
Merkez/Güney-Hanlı-Kayadibi Köyleri Halihazır Harita Jeolojik Etüt İmar Pla- nı Yapım İş	2015/2016	İhale	78.800
Akıncılar/ Doğanşar/ Hafik/ Koyulhi- sar/ Merkez/ Suşehri Köyleri 156 Köy Köy Yerleşik Alan Sınır Tespiti İş	2015/2016	İhale	58.750
Gemerek/ Gürün/ Kangal/ Şarkışla/ Ulaş/ Yıldızeli Köyleri 160 Köy Köy Yerleşik Alan Sınır Tespiti İş	2015/2016	İhale	54.300
Divriği/ İmranlı/ Zara Köyleri 170 Köy Köy Yerleşik Alan Sınır Tespiti İş	2015/2016	İhale	74.800
442/3367 Sayılı Kanun gereği köylerde ev yeri arsa ev, ahır, samanlık vb. ihtiyacın- da bulunan şahısların taleplerini karşılamak amacıyla köy yerleşim alanı imar planı yapım işi			

442/3367 Sayılı Köy Kanunu gereği KÖYLER YAŞAMALIDIR PROJESİ kapsamında köye dönüş yapmak isteyen ve köyde oturup da ev yeri arsası bulunmayan ihtiyaçlı ailelere arsa üretmek amacıyla yapılan çalışmalar kapsamında; 2014-2018 yılları içerisinde Sivas Merkez ve İlçelere bağlı 38 köyde çalışmalarımız devam etmektedir. Bunlardan 13 köyün arazi ve imar planı çalışmaları tamamlanarak, hak sahibi olan ihtiyaçlı ailelilerin tapuları dağıtılarak, teslim edilmiştir. 25 köyde ise imar planı çalışmaları işleri devam etmektedir.

FAALİYETE İLİŞKİN GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- Kırsal kesim yaşam alanlarında imar-kentleşme ile ilgili hizmetlerin yerine getirilmesi için 2007 yılında İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü kurulması. - İmar kentleşme ile ilgili teknik-deneysel personel sayısının yeterliliği.	- Belediye ve mücavir alan sınırları dışında imar yönünden Yetki alanımızda kalan alanların büyüklüğü ve ulaşım ağının çok fazla olmasından dolayı dağınık yerleşim.
Fırsatlar	Tehditler
- Köy yerleşik alan sınırları tespiti yapılarak köy imar planlarının oluşturulması ile köylerdeki çarpık yapılaşmanın önüne geçilebilecektir. - Talep olması halinde yeni köy gelişme alanları oluşturulacaktır.	- İmar ve Kentleşme ile ilgili denetimlerin zamanında yapılamaması. - Kaçak yapılaşma - dağınık yerleşim alanları ile ilgili olumsuzluklar.

FAALİYET ALANI:

2- KIRSAL KALKINMA VE KENTLEŞME YÖNETİM FAALİYETİ

F.2.6.2.Ruhsatlandırma Düzenleme Faaliyeti

Sorumlu Kurumsal Birimler:

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü / İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

Faaliyeti Amacı

Maden, jeotermal, kum-çakıl ocakları, gayri-sihhi müessese ve sihhi müesseselerin ruhsatlandırılması ve denetlenmesini sağlamak, sürdürülebilir kalkınma ile uyumlu olarak mekansal gelişmeyi yönlendirecek yaşam kalitesini yükseltecek üst ve alt ölçekli imar planlarının yapılması ve uygulanmasının sağlanması, düzenli yerleşmeler oluşturabilmek adına önleyici tedbirler alınması ve kaçak yapılaşmalar ile mücadele edilmesi,

Amaca İlişkin Hedef/ Strateji ve Göstergeler

Ruhsatlandırma Denetim Faaliyeti

Stratejik Hedef 36:

Yeraltı ve yerüstü kaynakların rasyonel şekilde kamu düzeni içerisinde ekonomiye kazandırılması sağlanması için gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Yeraltı ve yerüstü kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılması için işyeri açma ve çalışma ruhsatlarını hızlı bir şekilde düzenlemek ve sonrasında mevzuata uygun denetimler yapılması, yeraltı ve yerüstü kaynakların çevre ve yaşam alanlarına duyarlı kullanılmasının sağlanmasına yönelik gerekli denetimsel tedbirler alınması,
- Kırsal yaşam alanlarında Sıhhi Müesseselerin kamu düzeni içerisinde hizmet vermelerine yönelik gerekli denetimsel tedbirler alınması
- Jeotermal işletme ve arama ruhsatlarına ait harçların ödenmesinin sağlanması

- Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. 25 adet la Grubu kum ocakları, 96 adet Kamu Kurumlarına ait Hammadde Üretim İzinleri sahası 407 adet maden ocağı sahası 838 adet Gayrisihhi Müessese ile Sıhhi Müesseseler, 12 adet jeotermal kaynakların plan döneminde denetimleri düzenli olarak yapılacaktır.
2. Yeraltı ve yerüstü kaynakların çevre ve yaşam alanlarına duyarlı kullanılmasının sağlanmasına yönelik gerekli denetimsel tedbirler alınacaktır.
3. Kırsal yaşam alanlarında Sıhhi Müesseselerin kamu düzeni içerisinde hizmet vermelerine yönelik gerekli denetimsel tedbirler alınacaktır.

1. Toplam Bütçe Gelirlerine Oranı -SAYI-ORAN

-Ruhsat Denetim Faaliyetine İlişkin Giderlerin, İlgili Faaliyet Gelirlerine Oranı

2. Denetlenen İşletme -Müessese Sayısı -SAYI

-Belirlenen denetim planı ve diğer önceliklere göre 1a Grubu kum-çakıl ocağı maden, Hammadde Üretim İzinleri, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı denetlenmesi

3. Denetim Elemanı Sayısı -SAYI

-Mühendis, Teknisyen, Uzman

4. Görevlendirme Gün Sayısı -SAYI

-Denetim Görevlendirme Gün Sayısı

5. Ruhsat Harcı Sayısı -SAYI

-İdare adına yapılan Jeotermal ve Diğer Kaynaklar tesciller için Arama -İşletme

6. İzin Belgesi Sayısı -SAYI

-Kamu Kurumları Hammadde Üretim İzni

7. İzin Belgesi Sayısı /Artış Oranı -SAYI-ORAN

-Hammadde Üretim İzni

8. Denetleme Sayısı -SAYI

-Maden Ocakları, 1a Grubu Kum ocakları, Hammadde Üretim İzni, İşyeri Açma Çalışma Ruhsatları, Sıhhi müessese Ruhsatları, Jeotermal Kaynaklar

Maden Ve Gayri Sıhhi Ruhsatlarının Yıllara Göre Veriliş Sayısını Gösterir

Yıllar	Gsm 1.Sınıf	Gsm 2.Sınıf	Gsm 3.Sınıf	Sm	Jeotermal Kaynaklar	Toplam
2010 Yılı ve Öncesi	11	170	80	332	2	595
2011 - 2015	15	282	87	15	2	401
2016	0	148	33	5	2	188
2017	4	64	10	10	2	90
2018	8	80	21	11	2	122
İlçeler	0	0	0	199	0	199
TOPLAM	38	744	231	572	10	1595
İptal Edilen Ruhsat Sayısı	2	165	42	10	0	219
Faaliyeti devam eden ruhsat GSM+SM sayısı						1376
Ruhsatı iptal edilen GSM+SM sayısı						219
Müdürlüğümüzce verilen toplam ruhsat GSM+SM sayısı						1595

Stratejik Hedef 38:

Mücadir alan dışında bulunan planlı ve plansız alanlarda yapılaşmanın; çağdaş standartlarda fen ve sanat kurallarına uygun olarak inşa edilmesi sağlanacaktır.

-Hedefe Yönelik Stratejiler

- Kırsal alanlarda yapılacak yapılar ile ilgili fen ve sağlık kurallarına uygunluk denetimini yapılması,Kaçak yapı yapanlar hakkında gerekli işlemlerin yürütölerek, kaçak yapılaşmanın önlenmesi hususunda gerekli denetimlerin yapılması,
- Görev alanımız içerisinde kalan yerlerde kamu, özel sektör ve şahıslarla yapılacak olan her türlü enerji, ticari, sanayi, turizm, tarım ve hayvancılık, konut amaçlı inşaat talepleri ile ilgili yapıların, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve ilgili Yönetmelikler çerçevesinde fen sanat ve sağlık kurallarına uygun olarak ruhsata bağlanması ve denetimleri aksatmadan yürütmesi,

-Hedefe İlişkin Performans Hedef / Göstergeler

1. Yapılan inşaatları fen ve sağlık kurallarına uygun olarak yapılması sağlanacak ve kaçak yapılaşma önlenecektir.
2. Kaçak yapılan inşaatlara, ilgili kanun gereği idari cezaları düzenlenerek, gerekli yaptırımın yapılması sağlanacaktır, tespit edilen ruhsatsız ve uygunsuz yapıların yıkımı sağlanacaktır.
3. Her türlü enerji, ticari, sanayi, turizm, tarım ve hayvancılık, konut amaçlı inşaat talepleri ile ilgili yapıların, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve ilgili Yönetmelikler çerçevesinde fen sanat ve sağlık kurallarına uygun olarak ruhsata bağlanması sağlanacaktır.

1. Ruhsat Sayısı -SAYI

-Kırsal Yaşam İmar Ruhsatlandırma İşlemi İçin

2. Denetleme Sayısı -SAYI

-Kırsal Yaşam Alanlarında Yapılan Yapı Denetimi

3. Sonuçlandırma Oranı -SAYI

-Eksiksiz Yapılan Başvuruların Sonucunda Düzenlenen Yapı Ruhsatları/ Yapı Kullanma Ruhsatı

4. Tutanak Sayısı -SAYI

-Kaçak Yapılarla İlgili Düzenlenen Zabıt

5. Yapı Sayısı -SAYI

-Kırsal Yaşam Alanlarında Düzenlenen Zabıt Tutanakları İle Belirlenen Kaçak Yapı Sayısı/ Ceza İşlemi Uygulanan Yapı Sayısı -SAYI 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. ve 42. maddelerine ilişkin

6. Personel Sayısı / Görevlendirme Gün Sayısı -SAYI

Kırsal Yaşam Alanlarında Yapılan Yapı Denetimi İlgili

İmar Kentsel Ruhsat Denetim Hizmetleri

	İşin Adı	2014	2015	2016	2017	2018
İnşaat Ruhsatı ve Denetim Hizmetleri	Düzenlenen İnşaat Ruhsatı Belgesi	63	124	159	44	57
	Düzenlenen Yapı Kullanma Ruhsatı Belgesi	43	72	57	20	87
	İnşaat Ruhsatı ve Yapı Kullanma Ruhsatı Hizmet Bedeli Tutarı TL	178.025	189.726	224.410	70.950	188.994
	İl Encümen Kararına Göre Yıkım Kararı Sayısı	4	11	12	22	34
	Yapı Tatil Zaptı Tutanağı	11	30	27	13	49
	Fen ve Sağlık Kurallarına Uygunluk Olumlu/Olumsuz Görüşü	106/36	115/37	34/	54/68	133/106
3194 Sayılı İmar Kanunu Çerçevesinde Yapılan Uygulamalar	İfraz-Yola Terk ve Tevhid	30	23	93	79	88
	Cins Değişikliği	71	127	156	82	86
	Hisseli Satış	52	50	136	119	337
	İmar Durumu Çalışması	8	77	56	29	65
	4753 Sayılı Kanun Gereğince Yapılan Mahkeme Yazışmaları	84	181	128	272	51

**FAALİYETE İLİŞKİN
GÜÇLÜ- ZAYIF YÖNLER / FIRSATLAR / TEHDİTLER**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
- GSM ve SM İşyerlerinin açılması, işletilmesinin düzenlenmesi amacıyla 2005 yılında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün kurulmuş olması. - Teknolojik ve bilimsel gelişmelerden yararlanmak sorumluluk sahasındaki müesseselerin şehirleşme ve sanayileşme arasındaki dengenin kurulmasına imar planları dikkate alınarak katkıda bulunmuştur. - Irmak yataklarının korunması, madenlerin gelişi güzel aranması ve çıkarılmasının önlenmesi için gerekli tedbirler alınmıştır.	- İlimiz yüzölçümünün büyüklüğü, arazi yapısı ve ağır iklim şartları, - Ruhsat ve Denetim faaliyetlerinde Mühendis sayısının yetersizliği, - Maden kaynaklarında mevzuatın sık değişmesi. - İlgili kurumların teşkilatlanma yapılarının yetersizliği.
Fırsatlar	Tehditler
- GSM ve SM işyerleri ruhsatlandırılarak ekonomiye kazandırılmıştır. - Kamu Kurumları Belediye, DSİ,Karayolları vs. altyapı hizmetlerinde kullanmış olduğu malzemelere hammadde ruhsatı verilerek kayıt altına alınmıştır. - İl sınırları içinde Jeotermal kaynakların varlığı.	- Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü'nün taşra teşkilatının bulunmaması - Maden Kanunundan kaynaklanan yetkiden dolayı, maden sahaları denetiminin MAPEG tarafından yapılması.

AMAÇ NO /ANA TEMA	Amaç 3 / Kalkınma ve Kentleşme							
Faaliyet Adı No	S.H No	Sorumlu Birim	Kaynak / Yıllar	2020	2021	2022	2023	2024
2.2.2. Asfalt Yapım Bakım ve Onarım Faaliyeti	S.H.29		Bütçe İçi	17.532.000	20.162.000	23.159.000	26.633.000	30.628.000
			Bütçe Dışı	800.000	920.000	1.058.000	1.216.000	1.465.000
			TOPLAM	18.332.000	21.082.000	24.217.000	27.849.000	32.093.000
2.2.3. Köprü, Sanat Yapıları, Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti	S.H.30	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Bütçe İçi	1.460.000	1.679.000	1.930.000	2.260.000	2.599.000
			Bütçe Dışı	2.200.000	2.583.000	2.930.000	3.368.000	4.115.000
			TOPLAM	3.660.000	4.262.000	4.860.000	5.628.000	6.714.000
F.2.2.4. Kilit Parke Döşeme Faaliyeti	S.H.31		Bütçe İçi	2.723.000	3.152.000	3.642.000	4.238.000	4.878.000
			Bütçe Dışı	350.000	400.000	522.000	621.000	795.000
			TOPLAM	3.073.000	3.552.000	4.164.000	4.859.000	5.673.000
2.3.2. İçme Suyu Hizmetleri Faaliyetleri	S.H.32		Bütçe İçi	2.436.000	2.837.000	3.267.000	3.783.000	4.337.000
			Bütçe Dışı	3.000.000	3.500.000	4.010.000	1.500.000	1.750.000
			TOPLAM	5.436.000	6.337.000	7.277.000	5.283.000	6.087.000
2.3.3. Kanalizasyon ve Atıksu Hizmetleri Faaliyetleri	S.H.33	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	Bütçe İçi	2.941.000	3.418.000	3.936.000	4.553.000	5.224.000
			Bütçe Dışı	6.970.000	7.276.000	7.706.000	1.450.000	1.650.000
			TOPLAM	9.911.000	10.694.000	11.642.000	6.003.000	6.874.000



biz hazırız



biz hazırız





biz hazırız



biz hazırız



biz



AMAÇ NO /ANA TEMA	Amaç 3 / Kalkınma ve Kentleşme								
Faaliyet Adı No	S.H No	Sorumlu Birim	Kaynak / Yıllar	2020	2021	2022	2023	2024	
2.4.2.Tarımsal Sulama Faaliyeti	S.H.34	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	Bütçe İçi	4.657.000	5.206.000	5.837.000	6.862.000	7.897.000	
			Bütçe Dışı	1.000.000	1.300.000	1.500.000	1.900.000	1.900.000	
			TOPLAM	5.657.000	6.506.000	7.337.000	8.762.000	9.797.000	
2.4.3. Tarımsal Destekleme ve Proje Faaliyeti	S.H.35		Bütçe İçi	1.000.000	1.235.000	1.591.000	1.769.000	1.975.000	
			Bütçe Dışı	500.000	400.000	500.000	300.000	600.000	
			TOPLAM	1.500.000	1.635.000	2.091.000	2.069.000	2.575.000	
2.6.1. İmar ve Kent- leşme Yönetimi ve Planlama Faaliyeti	S.H.36	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	Bütçe İçi	37.000	36.000	36.000	33.000	27.000	
			Bütçe Dışı	1.213.000	1.464.000	1.764.000	2.127.000	2.565.000	
			TOPLAM	1.250.000	1.500.000	1.800.000	2.160.000	2.592.000	
2.6.2.Ruhsatlan- dırma Düzenleme Faaliyeti	S.H.37	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Bütçe İçi	500.000	539.000	583.000	714.000	772.000	
			Bütçe Dışı	1.320.000	1.100.000	1.300.000	1.550.000	1.800.000	
			TOPLAM	1.820.000	1.639.000	1.883.000	2.264.000	2.572.000	
	S.H.38	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	Bütçe İçi	120.000	140.000	160.000	185.000	215.000	
			Bütçe Dışı						
			TOPLAM	120.000	140.000	160.000	185.000	215.000	

Amaç Sınıflandırmasına Göre Genel Kaynak Dağılım Tablosu						
Amaç No	Kaynak / Yıllar	2020	2021	2022	2023	2024
1	Bütçe İçi	122.085.000	143.329.000	162.690.000	187.524.000	212.051.000
	Bütçe Dışı	39.436.000	47.130.000	53.123.000	61.166.000	68.930.000
	Toplam	161.521.000	190.459.000	215.813.000	248.690.000	280.981.000
2	Bütçe İçi	28.629.000	32.455.000	37.236.000	42.437.000	49.448.000
	Bütçe Dışı	8.401.600	8.684.000	9.943.500	11.440.000	13.188.000
	Toplam	37.030.600	41.139.000	47.179.500	53.877.000	62.636.000
3	Bütçe İçi	33.406.000	38.404.000	44.141.000	51.030.000	58.552.000
	Bütçe Dışı	17.353.000	18.943.000	21.290.000	14.032.000	16.640.000
	Toplam	50.759.000	57.347.000	65.431.000	65.062.000	75.192.000
GENEL TOPLAM						
KAYNAK TAHMİNİ						
	Kaynak / Yıllar	2020	2021	2022	2023	2024
	Bütçe İçi	184.120.000	214.188.000	244.067.000	280.991.000	320.051.000
	Bütçe Dışı	65.190.600	74.757.000	84.356.500	86.638.000	98.758.000
	Toplam	249.310.600	288.945.000	328.423.500	367.629.000	418.809.000

Hizmet ve Faaliyet Sınıflandırmasına Göre Genel Kaynak Dağılım Tablosu

Faaliyet Kaynak Tablosu	Kaynak / Yıllar	2020	2021	2022	2023	2024
1-Genel Yönetim Faaliyeti	Bütçe İçi	108.805.000	127.644.000	144.580.000	166.279.000	188.012.000
	Bütçe Dışı	25.361.000	30.367.000	34.064.000	39.043.000	43.018.000
	Toplam	134.166.000	158.011.000	178.644.000	205.322.000	231.030.000
2-Kırsal Kalkınma ve Kentleşme Yönetim Faaliyeti	Bütçe İçi	75.315.000	86.544.000	99.487.000	114.712.000	132.039.000
	Bütçe Dışı	39.829.600	44.390.000	50.292.500	47.595.000	55.740.000
	Toplam	115.144.600	130.934.000	149.779.500	162.307.000	187.779.000
<i>2.1.Çevre Yönetim Faaliyeti</i>	<i>Bütçe İçi</i>	<i>3.670.000</i>	<i>4.166.000</i>	<i>4.810.000</i>	<i>5.566.000</i>	<i>6.469.000</i>
	<i>Bütçe Dışı</i>	<i>5.393.600</i>	<i>5.286.000</i>	<i>6.073.500</i>	<i>7.030.000</i>	<i>8.087.000</i>
	<i>Toplam</i>	<i>9.063.600</i>	<i>9.452.000</i>	<i>10.883.500</i>	<i>12.596.000</i>	<i>14.556.000</i>
<i>2.2.Yol Ulaşım Hizmetleri Faaliyeti</i>	<i>Bütçe İçi</i>	<i>24.405.000</i>	<i>28.087.000</i>	<i>32.268.000</i>	<i>37.249.000</i>	<i>42.841.000</i>
	<i>Bütçe Dışı</i>	<i>15.350.000</i>	<i>18.133.000</i>	<i>20.670.000</i>	<i>23.998.000</i>	<i>28.393.000</i>
	<i>Toplam</i>	<i>39.755.000</i>	<i>46.220.000</i>	<i>52.938.000</i>	<i>61.247.000</i>	<i>71.234.000</i>
<i>2.3 Su Kanal Hizmetleri Faaliyeti</i>	<i>Bütçe İçi</i>	<i>6.995.000</i>	<i>8.065.000</i>	<i>9.319.000</i>	<i>10.676.000</i>	<i>12.342.000</i>
	<i>Bütçe Dışı</i>	<i>10.755.000</i>	<i>11.785.000</i>	<i>12.907.000</i>	<i>4.200.000</i>	<i>4.890.000</i>
	<i>Toplam</i>	<i>17.750.000</i>	<i>19.850.000</i>	<i>22.226.000</i>	<i>14.876.000</i>	<i>17.232.000</i>
<i>2.4.Tarımsal Hizmetler Faaliyeti</i>	<i>Bütçe İçi</i>	<i>5.857.000</i>	<i>6.656.000</i>	<i>7.660.000</i>	<i>8.884.000</i>	<i>10.147.000</i>
	<i>Bütçe Dışı</i>	<i>1.590.000</i>	<i>1.832.000</i>	<i>2.108.000</i>	<i>2.400.000</i>	<i>2.792.000</i>
	<i>Toplam</i>	<i>7.447.000</i>	<i>8.488.000</i>	<i>9.768.000</i>	<i>11.284.000</i>	<i>12.939.000</i>
<i>2.5.Planlama Projelendirme Yönetim Faaliyeti</i>	<i>Bütçe İçi</i>	<i>33.731.000</i>	<i>38.855.000</i>	<i>44.651.000</i>	<i>51.405.000</i>	<i>59.226.000</i>
	<i>Bütçe Dışı</i>	<i>4.208.000</i>	<i>4.790.000</i>	<i>5.470.000</i>	<i>6.290.000</i>	<i>7.213.000</i>
	<i>Toplam</i>	<i>37.939.000</i>	<i>43.645.000</i>	<i>50.121.000</i>	<i>57.695.000</i>	<i>66.439.000</i>
<i>2.6.İmar ve Kentleşme Yönetim Faaliyeti</i>	<i>Bütçe İçi</i>	<i>657.000</i>	<i>715.000</i>	<i>779.000</i>	<i>932.000</i>	<i>1.014.000</i>
	<i>Bütçe Dışı</i>	<i>2.533.000</i>	<i>2.564.000</i>	<i>3.064.000</i>	<i>3.677.000</i>	<i>4.365.000</i>
	<i>Toplam</i>	<i>3.190.000</i>	<i>3.279.000</i>	<i>3.843.000</i>	<i>4.609.000</i>	<i>5.379.000</i>

Sivas İl Özel İdaresi

Akdeğirmen Mah. M.Akif Ersoy Cad. No:1 58040 Merkez

sivasilozelidaresi.gov.tr



sivasilozelidare



sivasilozelidare



Sivasilozelidar



sivasozelidaresi