



Fatih Belediyesi Stratejik Planı

FATİH
BELEDİYESİ

2010-2014
STRATEJİK PLANI





İÇİNDEKİLER

BAŞKAN SUNUŞU.....	2
1. BELEDİYELERDE STRATEJİK YÖNETİME GEÇİŞ SÜRECİ	6
2. MEVCUT DURUM DEĞERLENDİRMESİ	8
2.1. TARİHÇE	8
2.1.1. KENTİN KISA TARİHİ.....	8
2.1.2. BELEDİYENİN KISA TARİHİ.....	12
2.2. MEVCUT NÜFUS DEĞERLENDİRMESİ.....	13
2.3. ULAŞIM.....	16
2.4. COĞRAFİ ALAN VE YERLEŞİM DÜZENİ	17
2.5. FİZİKİ VE SOSYAL KÖHNEME NEDENLERİ.....	18
2.6. GENEL SOSYAL YAPI.....	18
2.7. KENTSEL GELİŞME.....	19
2.7.1. KENTSEL ALTYAPI.....	19
2.7.2. PLAN VE İMAR DURUMU.....	20
2.7.3. SİT ALANI.....	22
2.7.4. KAMU KURUM VE KURULUŞLARI.....	25
2.7.5. REKREASYON DURUMU.....	26
2.8. SOSYO-KÜLTÜREL HAYAT.....	29
2.8.1. EĞİTİM.....	29
2.8.2. SAĞLIK.....	29
2.8.3. TURİZM.....	31
2.8.4. SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI.....	32
2.9. EKONOMİK DURUM.....	33
2.10. İNSAN KAYNAKLARI YAPISI.....	33
2.11. MALİ YAPI.....	39
2.12. FİZİKİ KAYNAKLAR.....	43
2.13. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	44
3. YASAL ÇERÇEVE.....	51
3.1. BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARINA İLİŞKİN YASAL ÇERÇEVE.....	51
3.1.1. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE KANUNU VE BELEDİYE KANUNU.....	51
3.1.2. FATİH BELEDİYESİ İLE İLGİLİ DİĞER YASAL DÜZENLEMELER.....	53
4. KURUMSAL YAPI.....	54
5. DURUM ANALİZİ	55
5.1. ÇALIŞMA EKİBİNİN BELİRLENMESİ.....	55
5.2. ULUSAL VE YEREL GELİŞMELER.....	56
5.3. GZFT ANALİZİ.....	59
5.3.1. GÜÇLÜ YANLAR.....	59
5.3.2. ZAYIF YANLAR.....	60
5.3.3. FIRSATLAR.....	63
5.3.4. TEHDİTLER.....	64
5.4. PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ.....	65
6. MİSYON-VİZYON-İLKELER.....	67
6.1. VİZYON.....	67



6.2. MİSYON.....	67
6.3. İLKELERİMİZ.....	67
7. STRATEJİK KONU BAŞLIKLARI DOĞRULTUSUNDA SAPTANAN AMAÇLAR VE HEDEFLER.....	69
7.1. BİRİMLERİN STRATEJİK HEDEFLERİ.....	69
8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	85
8.1. İZLEME.....	85
8.2. DEĞERLENDİRME.....	86
8.3. İZLEME VE DEĞERLENDİRMEYLE SORUMLU BİRİM.....	86
9. SONUÇ.....	87

1. BELEDİYELERDE STRATEJİK YÖNETİM ANLAYIŞINA GEÇİŞ SÜRECİ

Yerel yönetimler, halka en yakın kamu yönetimi birimleridir. Günümüzde toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı değişim ve dönüşüm süreci, her alanda olduğu gibi kamu yönetim düşüncesi, yapısı ve fonksiyonları üzerinde de derin izler bırakmaktadır.

Bu derin izlerin ortaya çıkardığı bilgi çağı toplumunun katılımcılık, şeffaflık, vatandaş odaklılık, hesap verebilirlik gibi ilkelerinden oluşan "yönetişim" anlayışı, diğer kamu idarelerinde olduğu gibi yerel yönetimlerin yeniden yapılanmasında da önemli bir yer tutmaktadır.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, dünyada yaşanan bu gelişmeler ve çeşitli ülkelerde yaşanan tecrübeler ışığında ülkemizi 21. yüzyılda çağdaş bir yönetim anlayışına ve yapısına kavuşturmak amacını taşımaktadır. İyi yönetim olarak da tanımlanabilecek bu çağdaş yönetim anlayışı ve yapısı:

- Katılımcı ve paylaşımcı bir anlayışa sahiptir,
- Pro-aktif ve gelecek yönelimli bir bakışı esas alır,
- Girdi odaklı olmaktan ziyade sonuç ve hedef odaklı olmaya yönelir,
- Kendine odaklı olmaktan vatandaş odaklı olmaya geçişi hedefler.

Bu yeni anlayış içinde, 21. yüzyılda kamu yönetimi:

- Şeffaf olmak,
- Katılımcı olmak,
- Düşük maliyetle çalışmak,
- Etkili olmak,
- İnsan haklarına saygılı olmak,
- Belirsizliği ve ayrımcılığı azaltacak şekilde hukuka dayanmak, ve
- Öngörülebilir olmak.

ilkelerini esas almalıdır.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, değişime uyum

sağlamanın temel gerekleridir. Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, yerel yönetimlerde de bir dönüşüm ve değişimi gerekli kılmaktadır.

Yerel nitelikli kamu hizmetlerinin sunumunda hizmetlerden yararlananların memnuniyetini arttırmak, hukuka uygunluğu, etkinliği ve verimliliği sağlamak için vatandaş taleplerini temel alan bir anlayışı yönetime hakim kılmak gerekmektedir. Sonuca odaklanan bir yönetimde hesap verebilirliği, açıklığı, saydamlığı, katılımı, öngörülebilirliği kapsayan mekanizmalara ihtiyaç bulunmaktadır.

İyi yönetim anlayışının bir sonucu olarak kamu yönetiminde gelecek yönelimli ve katılımcı bir anlayış içinde "stratejik yönetim" yaklaşımına geçilmektedir. Stratejik yönetim kapsamında:

- Ortaya konulan yeni anlayışa uygun bir şekilde geleceğe ilişkin tasarım geliştirme,
- Misyon ve vizyon belirleme,
- Temel amaçlara yönelik politika ve öncelikleri şekillendirme,
- Ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme,
- İnsan kaynaklarını geliştirme,

unsurları vurgulanmaktadır.

Kamu yönetiminin örgütsel tasarımı ise, değişimin izlenmesi ve zaman geçirilmeden uyum sağlanması için küçük, etkin ve esnek yapıların önemi artmaktadır.

Etkili bir kamu yönetimi, artık birbiri ile tutarlılığı sağlanmış stratejik yaklaşımları daha çok gerekli kılmaktadır. Kuruluşların başarılarının sürekliliği, hızlı değişimler karşısında stratejik yaklaşımlarla sorunlara çözüm sunabilmekten geçmektedir. Diğer yandan, kalite ve mükemmellik arayışının arttığı bir dünyada, vatandaşına hizmet üretimi-verimliliği-etkinliği artışı sağlama görevi bulunan kamu kesiminin stratejik yönetim kural ve ilkelerinin uyarlanmasında dikkat edilmesi gerekli özel boyutlar bulunmaktadır. Kamu yönetiminin yeniden yapılanmasında ileri görüş /vizyon /ufuk sahibi mevcut yönetici ve iş görenlerden bu yönde daha fazla yararlanma anlayışı, katılımcılık ve uzlaşma ilkeleri ile de tutarlı bir gereklilik haline gelmektedir.

Etkili yönetimin temelinde, Örgütün kararlara katılımının sağlanması kadar, uzun dönemli stratejik güce sahip olması da yatmaktadır.

Bu stratejik güce sahip olmak için yönetsel bir yaklaşımla 2010-2014 mali yıllarına ait dönemi kapsayan "Fatih Belediyesi Stratejik Planı" hazırlanmıştır.

2. MEVCUT DURUM DEĞERLENDİRMESİ

2.1. Tarihçe

2.1.1. Kentin Kısa Tarihi

Bizans surları, Haliç ve Marmara'nın çevrelediği bölge, Tarihi Yarımada Fatih'tir. Kuzeyinde Eyüp ilçesi, kuzeydoğusunda Haliç, güneyde Marmara Denizi, batıda Zeytinburnu ve kuzeybatıda Bayrampaşa ilçelerine komşu olan Fatih, üç yanı denizlerle çevrili bir yarımada görünümündedir. Binlerce yıllık tarihi içinde pek çok uygarlığa ev sahipliği yapan bu coğrafya, bugün İstanbul'un en önemli tarihi, turistik ve ticari merkezidir. Bölgeye Suriçi İstanbul'da denilmektedir.

Asya ve Avrupa arasında bir geçiş yolu olan bölge, Paleolitik, Neolitik ve Tunç çağlarından itibaren çeşitli yerleşimlere ev sahipliği yapmıştır. Tarihi Yarımada'nın tarihi ile ilgili ilk buluntular Neolitik çağa ait buluntulardır ve Yenikapı'da, Marmaray kazıları esnasında ortaya çıkarılmıştır. MÖ 6500 yıllarına denk gelen Neolitik dönem, ilk defa insanoğlunun tarımsal üretime başladığı, bitki ve hayvanların evcilleştirildiği bir dönemdir. Bu dönemde yazı, takvim, matematik, yapı sanatı ve kent kurma bilincinin gelişmiştir.

Sarayburnu'nda da Sultanahmet Meydanı'nın altında yapılan kazılarda ise MÖ 5000-3000 yıllarına tarihlenen buluntular ortaya çıkarılmıştır. Bu bulgular ışığında bölgenin yaklaşık 8500 yıldır yerleşim yeri olduğu söylenebilir.

Tarihi Yarımada'daki ilk önemli uygarlık, Akdeniz'in doğusunda, Akdeniz ticaret ağının bir parçası olmak ve buğday ticaretinden yararlanmak isteyen Megaralılardır. Megaralılar, bir koloni kurmak amacıyla MÖ 660-670 yıllarında Sarayburnu bölgesine yerleşmiştir. Bu bölgede, Megaralılardan önce Traklar, Frigler ve Bitinyalıların yaşadığı da bilinmektedir. Megaralılar, Sparta geleneğine göre bu

bölgede yaşayan halkı köleleştirerek, Bizanston şehrini kurmuşlardır. Bu kent deniz ticaretinden beslenmektedir ve bu kentin limanı, Sarayburnu'ndan Haliç'e dönünce ilk koy, Prosphorion Limanı'dır.

Bizantion'dan yaklaşık 100 yıl kadar önce kurulan Roma ise fetihlerle büyümüş ve Akdeniz'deki en önemli güç haline gelmişti. Akdeniz üzerindeki canlı ticaret ağı, Roma İmparatorluğu'nun hem siyasi ve hem de ekonomik gücünün güvencesiydi. İmparatorluk yaşlandıkça, etkisi ve gücü azalmaya başladı. İmparatorluk, MS 395 yılında Doğu ve Batı Roma olarak ikiye ayrıldı. Kuzeyden gelen baskılara dayanamayan Batı Roma İmparatorluğu, MS 476 yılında tarih sahnesinden çekilirken, yerini ticari hayatın tüm canlılığı ile sürdüğü Doğu Roma İmparatorluğu'na, yani Bizans'a bıraktı.

Doğu Roma (Nea Roma), Batı Roma'nın yıkılmasından sonra bin yıl kadar daha tarih sahnesinde kaldı. Bunun en önemli nedenlerinden biri, Yeni Roma'nın siyasi bir başkent olmasının yanı sıra, büyük bir liman ve bir imalat merkezi olması ve kenti çevreleyen güçlü surlardı. Surlar, uzun dönem şehri işgallerden korumuştur. Ancak bölgedeki aktif ticaret hayatının Venedikliler ile Cenovalılar'ın elinde olması, Nea Roma'nın sonunu hazırladı. Kent, 1204 yılındaki Latin İstilasına kadar, Avrupa uygarlığının başkenti olmasına rağmen, istila sonrası eski gücünü yitirdi ve 1453'te, Sultan Mehmed'in ordularına teslim oldu.

Osmanlı'nın yeni başkenti olan Suriçi Tarihi Yarımada, kısa zamanda, Latin İstilasından önceki görkemli görünümüne kavuştu. Sultan Mehmed, fetihten hemen sonra, şehri imar faaliyetine girişti. İlk olarak fetih esnasında harap olan surlar tamir edildi. Bakımsız ve harap durumda olan Ayasofya, tamir ettirilerek camiye dönüştürdü. Fatih'te, Sultan'ın adını taşıyan Camii ve Külliye ile Topkapı Sarayı'nın inşası başladı. Fatih Külliyesi bünyesinde kurulan ve bugünkü İstanbul Üniversitesi'nin temellerini oluşturan Sahn-ı Seman Medreseleri de aynı dönemde hizmet vermeye başladı. Bu dönemde, Bizans'tan kalan su yolları tamir edildi ve Kapalıçarşı inşa edildi. Ayrıca, bu dönemde şehrin belediye teşkilatı oluşturuldu. Fatih Sultan Mehmet, Hızır Çelebi'yi Şehremini (belediye başkanı) olarak atadı.

Ayrıca fetihden sonra şehrin kalkındırılması için yeni iskân bölgeleri oluşturuldu. Anadolu ve Rumeli'den Müslüman nüfus şehre göçe özendirildi. Çeşitli bölgelerden Hristiyan ve Yahudiler de şehre getirilerek belli yerlerde iskân edildiler. Tarihi Yarımada'nın merkezini oluşturduğu İstanbul, fetihden 50 yıl sonra Avrupa'nın en büyük şehri, bir ilim ve sanat merkezi haline geldi.

16. yüzyıla damgasını vuran ve "Küçük Kıyamet" olarak anılan 14 Eylül 1509 depremi şehre büyük zarar verdi. 45 gün süren deprem neticesinde binlerce bina harap oldu, yıkılmadık tek minare kalmadı. Şehrin merkezi olan Tarihi Yarımada'da da pek çok eser yıkıldı veya zarar gördü.

Sultan II. Bayezid (1510) tarafından şehir, 80.000 kişinin istihdamıyla neredeyse yeniden kuruldu. Tarihi Yarımada da, bu ihyadan nasibini aldı ve o tarihten günümüze pek çok ölümsüz eser ulaştı.

Kanuni Sultan Süleyman'ın tahtta kaldığı 1520-1566 yılları arasındaki 46 yıllık dönem, devlet için olduğu gibi İmparatorluk Başkenti İstanbul için de bir yükseliş dönemi oldu. Bu dönem boyunca İstanbul'da birçoğu günümüze de ulaşmış çok sayıda paha biçilmez eser inşa edildi. Şehir yeni bentler, su kemerleri, suyolları ve çeşmelerle bol suya kavuştu. Medreseler, kervansaraylar, hamamlar, hasbahçeler ve köprülerle donatılan İstanbul, tam bir başkent görünümü kazandı. Yine bu dönemde Haliç Limanı Akdeniz'in en işlek limanlarından biri haline geldi.

Kanuni döneminde özellikle Mimar Sinan tarafından yapılan eserler, şehre yepyeni bir görünüm kazandırdı. Süleymaniye Camii ve Külliyesi, Şehzadebaşı Camii ve Külliyesi, Sultan Selim Camii ve Külliyesi, Mihrimah Sultan Cami, Hürrem Sultan adına yaptırılan Haseki Külliyesi ve Haseki Hamamı bu dönemde inşa edildi. Süleymaniye Medreseleri de İstanbul'a bir eğitim ve bilim merkezi olma özelliği kazandırdı.

Kanuni dönemi İstanbul'u bazı büyük felaketlere de şahit oldu. Veba salgınları bu dönemde İstanbul'u sık sık etkiledi. 1554'te çıkan yangın Ayasofya'dan Tahtakale'ye kadar olan kısmı büyük hasara uğrattı. 1554'teki şiddetli fırtınada ise denizin kabarması sonucu

dereler taştı, birçok insan boğuldu. 1563'teki aşırı yağmur neticesi oluşan seller ise bundan da büyük zararlara yol açtı.

Lale Devri'nde şehir, birçok yenilikler ve değişiklikler yaşadı. Sadrazam Nevşehirli Damat İbrahim Paşa özellikle Paris ve Viyana'dan getirttirdiği projelerden esinlenerek İstanbul'un imarına el attı. İlk önce Haliç ıslah edildi ve Haliç kenarları gezinti yerleri haline getirildi. Suriçi ve Surdışı'ndaki semtlerde birçok köşk ve bahçe yapıldı. Daha önce yangınlarla harap olmuş semtler yeniden inşa edildi.

Tanzimat dönemi ise, 3 Kasım 1839'da Topkapı Sarayı'nın Gülhane Bahçesi'nden halka okunmasıyla başladı. Batılılaşma sürecinin hızlandığı bu dönemde İstanbul ve Tarihi Yarımada mimariden yaşama tarzına, eğitim kuruluşlarından sanayi kuruluşlarına kadar bir çok alanda yenilikler yaşadı. Şehir, bu dönemde Suriçi'nden Bakırköy'e, Galata'da ise Teşvikiye yönüne doğru yayılmaya başladı. Boğaziçi'nde Sarıyer'e ve Anadolu yakasında Bostancı ve Beykoz yönünde büyüdü.

Tanzimat döneminde klasik Osmanlı mimarisi terk edildi ve yeni yapılar barok, rokoko, neogotik ve ampir gibi Batılı tarzlarda inşa edildi. Hatta bu üslup değişmesi cami mimarisine kadar nüfus etti.

Bu yıllar, altyapı ve kent hizmetlerinde de önemli gelişmelere sahne oldu. Haliç üzerine köprü yapılması, tünel (metro), Rumeli Demiryolu, kent içi deniz taşımacılığı yapan Şirket-i Hayriye'nin açılması, Şehremaneti (Belediye) örgütünün diğer belediye dairelerinin kurulması, ilk telgraf hattının çekilmesi, Zaptiye Nezareti'nin kurulması ve ona bağlı karakolların açılması, Vakıf Gureba Hastanesi'nin hizmete girmesi bu gelişmelerin sadece bazılarıdır.

Tanzimat döneminde İstanbul tarihinde yeni sayfa açıldı. (31 Ağustos 1876). Ancak kısa süre sonra başlayan Türk-Rus Savaşı (27 Nisan 1877) şehri paniğe boğdu. Bu savaşta Rumeli cephesine yakınlığı nedeniyle İstanbul savaşın birçok acısını yaşadı. Kentin içinden batıya asker sevki, öte yandan cepheden gelen hastalar ve yaralılarla savaştan kaçan Rumeli'li muhacirler kentte birçok sıkıntıya yol açtı. Bu

muhacirler sefalet içinde cami ve medreselerde ve boş alanları saran tahta ve teneke barakalarda yaşamaya çalışıyorlardı.

Bu dönemde İstanbul Tarihi Yarımada, büyük bir deprem felaketi de yaşadı. Halk arasında "Üç yüz on Depremi" denen 1894 depreminde Suriçi, çok zarar gördü. Ama büyük süratle yapım onarım çalışmalarına girişildi.

İşgal ve Mütareke yıllarında Tarihi Yarımada pek aşına olmadığı büyük gösterilere şahit oldu. 19 Mayıs 1919'da Sultanahmet Meydanı'nda ilk kez kadın hatiplerin de konuşma yaptığı Fatih Mitingi yapıldı. Mitinge 50 binden fazla insan katıldı.

Cumhuriyet döneminde, bölgede özellikle Menderes'in imar hareketleri döneminde (1954-1960) yoğun göçle birlikte yapı ihtiyacı ortaya çıkınca, çok katlı beton yapılar da artmaya başladı. Şehrin merkezi olan Tarihi Yarımada'da geniş caddeler açıldı ve 1950'den sonra başlayan iç göç hareketi kentin sosyo-kültürel dokusunu da değiştirmeye başladı.

Tarihi Yarımada, Doğu Roma'dan Bizans'a, Osmanlı'dan günümüze kadar, önemini hep korudu. 13 Ekim 1923'te Ankara'nın Başkent olmasıyla ülkenin yönetim merkezi olması özelliğini yitirdi. 1. Dünya Savaşı'nın getirdiği olumsuzluklar ve başkent Ankara'ya taşınması, İstanbul'un (Tarihi Yarımada) bir süreliğine fakir kalmasına neden oldu. Fakat daha sonra stratejik konumu ve doğal yapısından dolayı yeniden toparlanarak ticaretin, sanayinin ve turizmin merkezi oldu. Bugün, İstanbul Valiliği ve Büyükşehir Belediyesi'nin yönetim merkezleri Tarihi Yarımada sınırları içinde yer almaktadır.

29 Mart 2009 tarihinde yürürlüğe giren 5757 sayılı kanunla Suriçi'nde yer alan Eminönü ve Fatih ilçeleri de birleştirilerek, İstanbul'u fetheden kumandan Fatih Sultan Mehmet'in adıyla anılan tek bir ilçeye dönüştürülmüştür.

2.1.2. Belediyenin Kısa Tarihi

Bizans'tan Osmanlı'ya, Tarihi Yarımada hep yönetim merkezi olmuş ve imparatorluğa bağlı tüm tebaa, bu coğrafyadan yönetilmiştir. İstanbul'un yönetim tarihine baktığımızda, aslında Tarihi Yarımada'nın yönetimine ilişkin bilgilere de ulaşabiliriz. Tarih boyunca "İstanbul" olarak tanımlanan bölge Tarihi Yarımada, Suriçi İstanbul'dan başkası değildir.

Osmanlı döneminde, şehirle yönetimiyle ilgili hizmetlerden kadılar sorumluydu. Kadılar, şehirdeki bütün hizmetleri koordine ederdi. İstanbul'un ilk kadısı, Fetih'ten sonra tayin edilen Hızır Bey Çelebi'ydi. Osmanlı devrinde bugünkü belediyelerin işlevini gören kurum "Şehremaneti" idi. Belediye başkanlarına da "Şehremini" adı veriliyordu.

Bugünkü anlamda bir şehir yönetiminin kurulması, Tanzimat'tan sonra, Kırım harbi sırasında, gündeme geldi. 1854'te, bir nizamname hazırlanarak, Dersaadet'te (Suriçi'nde) Şehremaneti unvanıyla yeni bir memuriyet ihdas edilmesi ve bir Şehir Meclisi kurulması kararlaştırıldı. 1877'de çıkarılan Vilâyet ve Dersaadet Belediye Kanunu, İstanbul'u 20 belediye dairesine ayırıyordu.

Dersaadet, 1913'te şehir yönetimini yeniden düzenledi. Bu düzenleme ile diğer belediye daireleri kaldırılıyor; İstanbul'un yönetimi tek bir belediye dairesi ve dokuz idare şubesi çatısı altında toplanıyordu.

Cumhuriyet kurulduktan sonra uzun süre belediye hizmetleri valilik tarafından yürütüldü.

3 Nisan 1930'da çıkarılan 1580 sayılı Belediyeler Yasası ile belediye hizmetleri yeniden düzenlendi. İstanbul, belediyeye bağlı 10 nahiye ayrıldı. Fatih ve Eminönü de bu şubeler arasındaydı.

İstanbul'da, 1923'ten 1957 yılına kadar vilayet ve belediye hizmetleri valiliğin uhdesinde kaldı. 1 Mart 1957'de belediye ile özel idare

tekrar birbirinden ayrılarak, yönetim halk tarafından seçilen Belediye Meclisi ve Vilayet Meclisi'nin yetki ve denetimine bırakıldı.

1961 Anayasası'yla belediye başkanlarının seçimle işbaşına gelmesi kuralı getirildi. 17 Kasım 1963'te yerel seçimler yapıldı.

1981'de çıkarılan 2561 sayılı yasa ise büyük şehirlerin yakın çevresindeki yerlerin ana belediyelere bağlanmasını karara bağlıyordu. 8 Mart 1984'te Büyükşehir Belediye Kararnamesi kabul edildi ve 26 Mart 1984 yapılan yerel seçimden beri İstanbul'un Belediye Başkanları seçimle göreve gelmeye başladı.

Aynı yıl belediye olan Eminönü ve Fatih, 29 Mart 2009 tarihinde yürürlüğe giren 5747 sayılı kanunun devreye alınmasına kadar Suriçi'nde iki ayrı belediye olarak yer aldı. 29 Mart 2009 tarihindeki seçimle birlikte Eminönü Belediyesi'nin tüzel kişiliği kaldırılarak Fatih ilçesi ile birleştirildi ve İstanbul'u fetheden kumandan Fatih Sultan Mehmet'in adıyla anılan tek bir ilçeye dönüştürüldü.

2.2. Mevcut Nüfus Değerlendirmesi

Fatih ilçesinin nüfus verileri analiz edilirken öncelikle katılım öncesi verilerine göre her iki ilçeyi analiz etmek gerekmektedir; Fatih ilçesi açısından bakıldığında 1985-2000 arası dönemde İstanbul İli nüfusunda sürekli bir artış varken Fatih'de nüfus tam aksi şekilde sürekli olarak nüfusun azaldığı görülmektedir.

Genel bir bakışla 1997 yılı baz alındığında en son 2000 nüfus sayımı dahil toplam nüfus % 19 azalmıştır. Toplan nüfustaki bu azalış Fatih açısından bu son derece çarpıcı bir kayıptır.

Bununla birlikte nüfustaki negatif gelişmelere karşın sevindirici ilk veri 2007 nüfus sayımıyla gelmiştir. Eminönü'nün katılımı öncesi yapılan son sayımda Fatih ilçesinin 422.941'e çıkan nüfusuyla % 6'ya varan bir pozitif nüfus artışı olmuştur. Nüfusun tekrar artış eğilimine girmesi Fatih'in yavaş yavaş bir cazibe merkezi haline gelmeye başladığının göstergesidir.

Gerçekte Nüfusta yaşanan son pozitif eğilimin ivmesi daha yüksektir. Ancak son yıllarda kentleşme yoğunluğu giderek kent dışına kaymakta,

bu kaymayla beraber nüfusta konut alanlarının kentin yeni mahallerinde oluşması nedeniyle bu bölgede yer alan konutlardaki azalmaya bağlı olarak nüfusta da bir gerileme yaşanmaktadır. Bu husus da dikkate alınırsa aslında 2007 den itibaren her şeye rağmen Fatih merkezde nüfus artışı daha çarpıcı ve anlamlı olmaktadır.

Bugün Fatihe katılmış olan Eminönü ilçesinin geçmiş nüfus verilerine baktığımızda da sürekli bir nüfus azalışının olduğunu görmekteyiz. Öyle ki Eminönü ilçesindeki bu azalışın yüksek rakamlarda olduğu görülmektedir. 1985 yılında 74.037 olan nüfusun 2007 son sayımına kadar azaldığı (1990 yılı hariç) ve bu sayımda 32.557'ye düştüğü gözlemlenmektedir. Azalış eğiliminin bu çizgide devam ettiği varsayılırsa, Fatih ilçesiyle birleşme sürecinde 2008 nüfusunun ortalama 15.000 civarında olduğu anlaşılmaktadır.

Tablo 1: Yıllara Göre Nüfus Dağılımı (1985-2008)

Yıllar	Fatih'in Toplam Nüfusu	Eminönü'nün Toplam Nüfusu	İSTANBUL NÜFUSU
1985	497.459	74.037	5.842.985
1990	462.464	83.444	7.309.190
1997	432.590	65.246	9.198.809
2000	403.508	55.635	10.018.735
2007	422.941	32.557	11.174.257
2008	443.955		12.569.041

Kaynak: TÜİK T.C. Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü Nüfus İstatistikleri, 2000,2007,2008; İstanbul Büyükşehir Belediyesi, Bilgi Hizmetleri: <http://www.ibb.gov.tr/index.htm>,
<http://tuikapp.tuik.gov.tr/adnksdagitapp/adnks.zul>

Bilindiği üzere genel bütçe vergi gelirlerinden belediyelere dağıtılan pay için; belediye nüfusları esas alınmaktadır. Bu açıdan bakıldığında, Eminönü ilçesinin ve belediyesinin Fatih Belediyesine katılımı, belediye gelirlerinin önemli kısmını oluşturan genel bütçe vergi gelirlerinden, Fatih Belediyesine kazanım olarak aktarılan aylık transferlerde de aynı oranda artış getirmemektedir. Bir başka deyişle, Eminönü Belediyesinin katılımı genel bütçe vergi gelirleri açısından belediye gelirlerimizde bir artış sağlamamaktadır.

Belediyemize katılan Eminönü bölgesinin yerleşik nüfusu azalmakla beraber gündüz nüfusu giderek artmaktadır. Bu artış bölgedeki iş yeri sayısı, alışveriş yapanların sayısı, bölgeyi ziyaret eden yerli ve yabancı turistler, hizmetler sektöründen yararlanan kişiler (Üniversite, Okul, Adliye, Valilik, Büyükşehir Belediyesi ve diğer kamu kurumları) toplu taşıma araçlarıyla (otobüs, tramvay, vapur, tren, arabalı vapur vb.) seyahat eden yolcuların sayısından kaynaklanmaktadır.

Tablo 2: Nüfusun Cinsiyete Göre Dağılımı (2008)

Cinsiyet	Fatih	%	İstanbul	%
Erkek	221.431	49,88	6.321.264	50,29
Kadın	222.524	50,12	6.247.777	49,71
Toplam	443.955	100,0	12.569.041	100,0

Kaynak: TÜİK, Nüfus İstatistikleri, 2008.

İlçemizin nüfus verilerine erkek ve kadın oranı açısından bakıldığında İstanbul genelindeki erkek ve kadın nüfus oranıyla pek farklı olmadığı görülmektedir. Ancak, Fatih de az da olsa kadın nüfusun fazla olduğunu belirtmeliyiz. Eminönü bölgesi açısından baktığımızda 2000 nüfus verilerine göre erkek nüfus % 64,4 iken 2007 nüfus verilerine göre % 54,8 oranına düşmüştür. Bu durum erkek nüfusun Eminönü'ndeki ağırlığının giderek azalmaya başladığı şeklinde yorumlanabilirse de halen düşük standartlı konutlarda ve bekâr pansiyonlarında ikamet eden bu nüfusun, bölgedeki düzenli aile yerleşmelerini olumsuz yönde etkilemesini önleyici tedbirler alınması gerekliliği de gözler önüne serilmektedir. Eminönü'nde sürekli ikamet eden nüfusun sayısındaki azalma; bu bölgedeki işyerlerinin konutlar aleyhine gelişmesi, sit alanı dolayısıyla konut standardının yükseltilmesi konusunda yaşanan sıkıntılar, Anadolu'dan iş için gelenlerin ilk uğrak mekanı olarak bu bölgenin algılanması vb. faktörlere bağlanabilir.

Nüfusun yaş ortalamasında 2008 verilerine göre toplam nüfusa oran 0-14 yaş 87.806, 15-49 arası 253.500 ve 50-90 arası 102.649 arasındadır.

Belediyemiz hemşehrilerinin yaşlı nüfusu yüksektir. Bu oran her ne kadar Kadıköy ve Bakırköy Belediyelerinin altında olmakla beraber diğer bir çok belediyeden de yüksektir.

Tablo 3: İlçeler Arası Yaşlı Nüfusun Genel Nüfusa Göre Dağılımı (2008)

İlçe	55-90	%
Bakırköy	64.759/214.810	30
Beşiktaş	102.649/443955	23
Kadıköy	179157/533452	33
K.Çekmece	97055/669081	14,5
Bayrampaşa	47970/268276	17,8
Gaziosmanpaşa	69160/460675	15
Üsküdar	107727/524727	20,5
Fatih	102649/443955	23

Bu verilerden hareketle gerek büyükşehir ve gerekse Fatih Belediyesinin yaşlılara yönelik bazı hizmetlerde bulunması gerektiği anlaşılmaktadır.

29 Mart yerel seçimleri öncesinde Fatih bölgesinde 69 olan mahalle sayısı 24'e indirilmiştir. Diğer mahalleler ise Eminönü bölgesinde kalmaktadır. Eminönü bölgesindeki mahallelerin bir kısmı iş yerlerinden meydana geldiği için buralarda ya hiç kimse ikamet etmemekte ya da çok az kişi ikamet etmektedir. Diğer mahallelerin ise, hemen hemen tümü için nüfusun azalmakta olduğu söylenebilir.

Ayrıca, mahallelerin iç yapısı incelendiğinde çoğunun konut ve ticari yapılarının iç içe girmiş olduğu, kozmopolit bir görünüm sergilediği gözlenmektedir.

2.3. Ulaşım

Tarihi Yarımada'nın ulaşım sistemi radyal olarak bölgeye eriştiği gibi ana bağlantıları; Sirkeci Garı, Eminönü ve Yenikapı İskeleleri, ana arterlerden Vatan, Millet Caddeleri ve Atatürk Bulvarı; Yarımada'nın metropolün diğer bölgeleri ile ilişki kurmasında ilk sırayı almaktadır.

Eminönü ve Yenikapı iskele alanları, şehrin iki yakası arasında ve Marmara Denizi'nin güney kıyılarındaki merkezlere hizmet etmektedir.

Ayrıca İstanbul metropoliten alanının en önemli iki ulaşım güzergahı olan E-5 karayolu ve otoyol bağlantı yollarının Tarihi Yarımada'ya Vatan ve Millet caddeleri vasıtasıyla bağlandığı ve Aksaray'da oluşan kavşak ile Taksim, Beyazıt ve Yenikapı yönüne dağıldığı görülmektedir. İlçenin Marmara kıyısından ise Sirkeci'yi Bakırköy'e bağlayan sahil yolu bulunmaktadır.

İstanbul şehir içi ulaşım konusunda da Fatih ilçesi geçiş ve düğüm noktalarına sahiptir. İstanbul'u Avrupa'ya bağlayan ve şehrin batı yakasındaki banliyö ulaşımını sağlayan çift hatlı demiryolu da sahil yoluna paralel olarak uzanır. Yenikapı ve Sarayburnu Feribot İskelesi, Kabataş-Zeytinburnu ve Aksaray-Havalimanı hatları ile Sirkeci Tren Garı dikkate alındığında, Fatih'in kara (lastikli ve raylı sistem) ve deniz (İDO ve TURYOL) ulaşımı açısından İstanbul'un bir nevi giriş kapısı olduğu söylenebilir.

Son olarak 2011'de faaliyete geçecek olan Marmaray'ın Avrupa yakası ayağının Yenikapı istasyonu olacağını, İstanbul Boğazı'nın altından geçecek bir demiryolu tünel bağlantısı ile Avrupa ve Asya demiryolu hatlarının birbirine bağlanacağını hatırlatmakta fayda var. Hat, Kazlıçeşme'de yeraltına girerek, Yenikapı ve Sirkeci boyunca ilerleyecek, İstanbul Boğazının altından geçerek ve Üsküdar'a bağlanacak ve Söğütluçeşme'de tekrar yüzeye çıkarak, İstanbul'un ulaşımına büyük bir nefes aldıracaktır.

2.4. Coğrafi Alan Ve Yerleşim Düzeni

İstanbul'un dünya ölçeğinde öne çıkmasında önemli bir rolü olan ve kentin kimliğinin oluşmasında etkin rol oynayan söz konusu kültürel birikimin varlığının yoğun olarak bir arada yer aldığı en önemli kentsel mekân; Tarihi Yarımada'dır. Tarihi Yarımada (sur içi) toplam 1562 hektarlık bir alanı kaplamakta olup, İstanbul içindeki konumu diğer bölgelere ve ilçelere göre "ilk yerleşim alanı" olması açısından farklılık göstermektedir.

Tarihi Yarımada Fatih'in kuzeyinde Haliç ve Beyoğlu, doğusunda İstanbul Boğazı, güneyinde Marmara Denizi, batısında ise Zeytinburnu, Bayrampaşa ve Eyüp İlçeleri bulunmaktadır. 57 mahalleden oluşmaktadır.

İlçe, hem eski, hem de günümüz İstanbul'unun yönetim fonksiyonları bakımından merkezi rolünü devam ettirmektedir. İstanbul Valiliği ve İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın yönetim binaları Fatih'te bulunmaktadır.

Fatih resmi binalar, işyerleri, dini kurumlar, tarihi ve kültürel mekânlar, konaklama tesisleri ve eğitim birimleri bakımından zengin bir görünüm sergilemektedir. Konut alanları ise bu mekânlar içinde her geçen gün önemi giderek azalan bir nitelik göstermektedir.

2.5. Fiziki Ve Sosyal Köhneme Nedenleri

Tamamı SİT alanı olan ilçemizin tarihi kent olmasından dolayı oluşan problemlerin yanı sıra, yoğun nüfus ve trafik akışı da bu doku içinde önemli sorunlar oluşturmaktadır.

Bu sorunlarla birlikte, yoğun konut ve insan nüfusu, nüfusun ihtiyaç duyduğu sosyal ve teknik altyapının yetersizliği, tarihi doku ile uyuşmayan fonksiyonlar, artan apartmanlaşmanın tarihi dokuya tehdidi ve silüete zarar vermesi, ulaşım yollarının yetersizliği, tarihi eserlerin yoğunluğu ile mevcut sokak dokusunun ulaşım güzergâhlarına olumsuz etkisi, bu tarihi doku içinde yeni yolların açılmaması ve genişletilememesi önemli unsurlardır. Ayrıca, eski dokunun bulunduğu bölgelerde düşük gelir düzeyine sahip kullanıcıların yaşaması, koruma ve kullanma bilincinin eksikliği, sosyal tabakanın bilinçsiz müdahaleleri ile tarihi ve kültürel değerlerin zaman içinde tahribata uğraması, karmaşık mülkiyet sorunu, denetimsizlik, hukuksal boşluklar ve yetersizlikler, ilçede fiziki ve sosyal köhnemeye neden olmaktadır.

2.6. Genel Sosyal Yapı

Fatih, İstanbul'un Tarihi Yarımada olarak bilinen sur içindeki en eski yerleşim yeridir. Fatih İlçesi, İstanbul'un Türkler tarafından fethedilmesinden itibaren İstanbul'un merkezi olmuş, bu özellik yakın zamana kadar devam etmiştir. Ancak, son elli yıllık dönüşüm süreci içinde bu merkez olma özelliği zayıflamış, sosyo-ekonomik ve kültürel yapısı değişim göstermiştir.

Fatih'in belli bölgeleri bugün "çöküntü bölgesi" olarak nitelendirilebilecek yapıdadır. Fatih, tarihi yapısıyla İstanbul'un diğer ilçeleriyle farklılık gösterirken, ilçenin sosyal yapısı da aynı oranda değişiklik göstermekte ve farklı sosyal kimlikleri barındırmaktadır.

2.7. Kentsel Gelişme

Fatih, yapı stoku bakımından, tarihi niteliği ağır bastığı ve SİT alanı olduğu için, yeni yapılaşmanın az olduğu bir bölgedir. 5366 sayılı yasayla birlikte oluşturulan yenileme alanlarıyla kentin imar yönünden yeniden tasarımı, konut ve işyeri stokunun yenilenmesi olasılıkları oluşmaktadır.

2.7.1. Kentsel Altyapı

İlçemizde toplam yol uzunluğu 353 km dir. Toplam yolların %70 i asfalt (240 km) %30 u parke (113 km) yoldur. Yolların %20'u ana arter yol statüsünde olup İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı sorumluluğundadır.

İlçemiz yüksek yoğunluklu Ticaret, Konaklama, Turistik, Eğitim, Sağlık, İl Kamu Binalarının ve ikametgâhın yoğun olduğu bir ilçedir. Ayrıca tüm semavi dinlerin ibadet merkezlerinin de yoğunluk gösterdiği bir ilçedir.

Tablo 4: Fatih İlçesi Yol Ağı Bilgisi. (km.)

Yolun Sorumluluk Durumu	Toplam (km)	Asfalt (km)	Parke (km)
Fatih Belediyesi'nin Sorumluluğundaki Şehir İçi Yollar	290	200	90
İBB'nin Sorumluluğundaki Şehir İçi Yollar	63	40	23
Toplam Yol Ağı (m)	353	240	113

Kaynak: Fatih Belediyesi, Fen İşleri Müdürlüğü, 2009.

İlçemizdeki tüm cadde ve sokaklarımızda alt yapı hizmetleri; içme suyu, elektrik, doğalgaz ve kanalizasyon sistemleri mevcuttur. İhtiyaç halinde ilgili kurumlarca arızalar ve yenilemeler yapılmaktadır.

Tablo 5 : Fatih İlçesi Kanalizasyon, Su ,Doğal Gaz , Elektrik ve Telefon Bilgileri

Hizmet Alanı	Sayısı
Telefon Aboneliği	204.315
Elektrik Aboneliği	285.000
Doğal Gaz Aboneliği	180.000
Su Aboneliği	171.676

2.7.2. Plan ve İmar Durumu

Fatih ilçesindeki fiziki alanların fonksiyonlarına göre dağılımı incelendiğinde, konut alanının % 41,57 pay ile ilk sırada yer aldığı, bunu % 23,36 ile yolların ,% 16,09 ile yeşil alan, %4,15 ile sağlık alanı, %3,86 ile dini tesis alanları ve %3,52 ile eğitim alanlarının izlediği görülmektedir.

Tablo 6: Fiziki Alanın Fonksiyonel Kullanım Durumu

Alan Niteliği	Miktar (ha)	Yüzde (%)
Konut Alanı	436,85	41,57
Yollar	Taşıt	82,7
	Servis yolları	110
	Yaya yolları	52,8
Yeşil Alanlar	169,1	16,09
Eğitim Alanı	36,98	3,52
Kültürel Tesisler	26,4	2,51
Ticaret Alanları	13,74	1,31
Sağlık Alanları	43,6	4,15
Yönetim İdari Tesis Alanları	16,08	1,53
Dini Tesis Alanları	40,6	3,86
Hazire alanları	1,7	0,16
Açık ve Kapalı Spor tesisleri alanı	15,80	1,50

Açık ve Kapalı otopark alanları	4,67	0,44
TOPLAM	1051,00	100,0

Kaynak: Fatih Belediyesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2009

Fatih ilçesi Tablo 6 dan da anlaşılacağı üzere konut ağırlıklı bir yerleşim yeridir.Genel olarak irtifaların belirlenmesinde de Silüet,+40 ve + 50 rakım sınırları belirleyici olmuştur.+50 rakım sınırları üstünde kalan binalarda bina yüksekliği Hmaks: 9.50m.yi geçemeyeceği,+40 rakım sınırları üstünde kalan binalarda ise bina yüksekliğinin Hmaks:12.50 m.yi;Kara Surları İç Koruma Alanı içersinde ise yer alan konut alanlarında ise Surları Silüetinin Korunması amacıyla Hmaks:6.50m.yi geçemeyeceği belirlenmiştir.

Planlanan alanlar açısından bakıldığında Fatih'in tamamında iptal edilen Koruma amaçlı imar planlarına göre yerleşim fonksiyonlarının verildiği yani her alanın en azından bir kez planlanmış olduğu anlaşılmaktadır. Planın usulü nedenlerle iptali sonrasında yeniden 1/5000 koruma amaçlı nazım imar planı ve 1/1000 koruma amaçlı uygulama imar planlarının kabulü çalışmaları başlatılmıştır. Plan iptalleri iptal edilen planın fonksiyonlarının devre dışı kalmasına neden olmamış Koruma kurulu kararıyla geçiş dönemi şartları olarak planın hükümlerinin uygulanmaya devam edilmesi kararlaştırılmış ve herhangi bir belirsizlik oluşmasına mani olunmuştur. Bu açıklamalar doğrultusunda planlanmış alan bilgileri aşağıdaki gibidir.

Tablo 7: Plan Durumu

Plan Niteliği	Miktar (Ha)	%
Planlı Alanlar	1051	100
Plan Dışı Alanlar	-	-
Toplam Yüzölçümü	1051	100

Kaynak: Fatih Belediyesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2009.

Bu çerçevede tarihi ve kültürel doku ile uyumayan yapıların kaldırılması, çöküntü bölgelerinin iyileştirilmesi, kentsel dönüşüm projeleri uygulanması, yeşil dokunun korunarak geliştirilmesi ve tarihi mekanların yaya akslarıyla birbirine bağlanması yapılacak planın temel hedefleri arasında yer almaktadır.

Koruma amaçlı imar planı ile fiziki mekanın kullanılması açısından fonksiyonlar yeniden düzenlenecektir. Bu çerçevede, bölgenin kimliği ve işlevi ile çelişen zararlı imalat ve depolama faaliyetlerinin ilçe dışına çıkartılması öngörülmektedir. Bu fonksiyonlardan boşalan alanların, mevcut yapı stokundan azami ölçüde yararlanılarak, asli fonksiyonu konut olan yapılarda onarım ve sağlıklaştırma yapılarak konut, ticaret, konaklama işlevlerine kavuşturulması amaçlanmaktadır.

2.7.3. Sit Alanı

1994 yılında hazırlanmış bulunan Fatih İmar Planı iptal edilmiş ve 12.07.1995 tarihli İstanbul 1 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu Kararı ile Eminönü'ndeki tarihi ve kültürel önemi olan anıt, sivil mimarlık örnekleri, bölge ve alanlar ve arkeolojik kalıntılar "Sit Alanı" olarak ilan edilmiştir.

19.02.2001 tarihli Belediye Meclisi Kararıyla 1/1000 ve 1/500 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planı yapma yetkisi Büyükşehir Belediye Başkanlığına devredilmiştir. Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanan Koruma Amaçlı İmar Planları 2004 yılında İlçe Belediye Meclisi tarafından kabul edilmiş ve daha sonra 2005 yılında da Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından onaylanmıştır. Şu an için plan hükümleri geçiş dönemi koşulları olarak kabul edilmiştir.

Tablo 8: Sit Alanları

Koruma Bölgeleri	Alan (Ha)	Oranı (%)
1.Derece	99,5	9,43
2.Derece	149,58	14,24
3.Derece	801,94	76,3
3.A	331,32	31,52
3.B	470,62	44,78
Toplam	1051.02	100

Kaynak: Fatih Belediyesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2009

1. Derece Koruma Bölgeleri :

Fatih ilçesinde 100 hektarlık bir alanı kapsamaktadır.

- Marmara ve Haliç Kara Surları
- Külliye ve yakın çevreleri,
- Geleneksel Yol Dokusu ve Yapı Karakterlerini günümüze kadar değişmeden korunmuş alanlar,

- Arkeolojik alanlar ve yer altı eserleri,
- Sarnıçlar ve Çukur Bostanlar,
- Önemli anıtsal yapıların yoğun olarak bulunduğu alanlar,
- Tarihi ana arterler,
- Tarihsel öneme sahip meydanlar

2. Derece Koruma Bölgeleri:

Fatih ilçesinde 150 hektarlık bir alanı kapsamaktadır.

- Geleneksel yol dokusu, mimari karakteri ve kültürel özellikleri günümüze kadar kısmen korunmuş alanlar,
- 1. Derece Koruma Bölgeleri'nin yakın çevresindeki alanlar (Küçük Mustafa Paşa, Zeyrek, Balat, Ayvansaray, Yedikule Kentsel Bölgeleri ve Yalı Mahallesi'dir.)

3. Derece Koruma Bölgeleri:

3.A. Derece Koruma Bölgeleri (Kısa Vadeli Dönüşüm Alanları)

Fatih ilçesinde 330 hektarlık bir alanı kapsamaktadır.

- Haliç ve Marmara kıyı alanları,
- +50 rakım üzerindeki alanlar,
- Meydanlar,
- Yapılaşması büyük ölçüde yenilenmiş olmakla beraber sivil mimarlık örneği ile anıt eserlerin seyrek olarak bulunduğu alanlar,

3.B. Derece Koruma Bölgeleri (Uzun Vadeli Dönüşüm Alanları)

Fatih ilçesinde 470 hektarlık bir alanı Kapsamaktadır.

- 1.2.3A dışındaki ilçedeki tüm alanlar.

Tablo 9: Tarihi yapılar

Özellliği	Toplam
Camiler	282
Kiliseler	31
Sinagog	2

Patrikhane	2
Türebeler	80
Saraylar (Aktif Kül.Var)	1
Çeşmeler	180

Kaynak: Fatih Belediyesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, (KBS), 2009.

Tarihi Yarımada Dini tesis alanlarından büyük ölçüde ihya kararları alınarak plana aktarılmış, mevcut eserlerin ve külliye yapılarının kayıp kısımlarının ihyası ile orijinal kullanımına yakın işlevler veya kültürel işlevler verilmesine yönelik düzenlemeler öngörülmüştür.

Tablo 10: Sosyal Kültürel Tesisler

Sosyal Kültürel Tesisleri	Alan (Ha)	Oranı (%)
Belediye Kültür Tesis Alanları	8,41	0,82
Belediye Sosyal Tesisleri Alanı	0,87	0,08
Kültürel Tesis Alanı	14,34	1,40
Müze	0,69	0,07
Sosyal Kültürel Tesis	0,09	0,01
Semt Konağı	1,85	0,18

Kaynak: Fatih Belediyesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, (KBS) 2009.

Tablo 11: Eğitim Tesisleri

Eğitim Tesis alanları	Alan (Ha)	Oranı (%)
İlköğretim Tesis Alanı	16,76	1,63
Ortaöğretim Tesis Alanı	10,27	1,00
Meslek Lisesi	4,04	0,39
Özel İlköğretim Alanı	0,24	0,02
Özel Orta Eğitim Alanı	0,67	0,06
Özel Eğitim Alanı	0,45	0,04
Özel Meslek Lisesi Alanı	0,09	0,01
Kreş Alanı	2,24	0,22
Belediye Kreş Alanı	0,05	0,01
Üniversite Alanı	0,85	0,08
Yurt Alanı	1,30	0,13
Halkeğitim Alanı	0,02	0,00

Kaynak: Fatih Belediyesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2009.

Fatih'teki mevcut eğitim tesisleri, donatı standardının çok altındadır. Kreş, ilköğretim, lise, meslek lisesi ve teknik eğitim açısından ilçenin oldukça büyük eğitim tesislerine ihtiyacı vardır. Fatih'te 5 adet Mesleki ve Teknik Eğitim Tesis, 55 adet ilköğretim Tesis, 6 adet Özel Eğitim Tesis bulunmaktadır.

Tablo 12: Kapalı Ve Açık Spor Alanları

Kapalı ve Açık Sektör Spor Alanları	Alan (Ha)	Oranı (%)
	15,8	2,55

Kaynak: Fatih Belediyesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2009.

Fatih İlçesi'nde mevcut açık ve kapalı spor tesisi alanları, standartların altında ve oldukça yetersizdir. Fatih Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı'nda planlanan spor tesislerinin %93'ü (22 adet) açık spor tesisleri alanı, %7'si (3 adet) kapalı spor tesisleri alanıdır. Bununla birlikte Büyükşehir Belediyesi'nce yaptırılan kapalı spor tesisi modern bir tesis olmuştur.

2.7.4. Kamu Kurum ve Kuruluşları

Fatih ilçe sınırları içinde bir çok kamu yönetim birimi bulunmaktadır. Bir ilçede bulunması gerekli yönetim birimleri yanında Valilik başta olmak üzere il yönetiminin diğer birim merkezleri ilçede yoğunlaşmış durumdadır. Ayrıca, diğer birçok kamu ve özel kuruluşun merkez yönetim birimleri ilçe sınırları içinde bulunmaktadır. Fatih, bu hali ile İstanbul'un yönetim merkezi durumundadır. Fatih'in gelecek tasavvuru çerçevesinde kültür, turizm, eğitim vb. fonksiyonlarla uyumlu yönetim fonksiyonunun geliştirilmesi önem kazanmaktadır.

2.7.5. Rekreasyon Durumu

Fatih İlçesi Yüz Ölçümü	: 17 km ²
Nüfusu	: 443.955
Belediyemiz sorumluluğunda olan yeşil alan	: 253.046 m ²
Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan yeşil alan	: 1.493.644 m ²
Kamu pasif yeşil alanları (Okullar, Camiler, vs)	: 2.464.743 m ²

Fatih ilçesinde aktif yeşil alan toplamı, 174,7 ha ve pasif yeşil alan toplamı 71,8 ha'dır. Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı 3,8 m² ve pasif yeşil alan miktarı 1,6 m²'dir.

İlçe'de %14,5'lik bir paya sahip yeşil alanlar içinde parklar önemli bir yer tutmaktadır. Mevcut yapıda 231 adet parkın bulunduğu ilçede, alan büyüklüğü bakımından parkların %85'i Büyükşehir Belediyesi, geriye kalan kısmı Fatih Belediyesi'nin sorumluluğunda bulunmaktadır. Mevcut yeşil alanlar tarihi doku ile uyumlu biçimde iyileştirilmeli, tarihi eserlerin etrafları boşaltılarak yeşil alana dönüştürülmeli, tarihi ve kültürel mirasımızın ortaya çıkarılması sağlanmalıdır.

Tablo 13: Parkların Mahallelere Göre Dağılımı

	Fatih Bld.		Büyükşehir Bld.		Toplam	
Mahalle	Sayı	Alan (m ²)	Sayı	Alan (m ²)	Sayı	Alan (m ²)
Alemdar	1	300	2	4.511	2	4.811
Ali Kuşçu	2	8000	1	21.915	4	29.950
Aksaray	3	4.286	-	-	3	4.286
Akşemsettin	8	4.340	-	-	8	4.340
Atikali	4	4.500	-	-	4	4.500
Ayvansaray	6	6.050	1	36.653	7	42.703
Balat	5	19.980	-	-	5	19.980
Beyazıt	1	3.179	2	121.967	3	125.146
Binbirdirek	3	30.530	5	93.295	8	123.845
Cankurtaran	9	79.712	5	270.092	14	349.804
Cerrahpaşa	7	4.950	1	2.904	8	7.854
Cibali	3	1.650	-	-	3	1.650
Dervişali	5	5.120	1	4.531	6	9.651
Emin Sinan	2	1.570	-	-	2	1.570
Hacı Kadın	1	1.700	-	-	1	1.700
Haseki Sultan	4	2.470	-	-	4	2.470
Hırka-i Şerif	3	795	-	-	3	795
Hobyar	1	5.000	-	-	1	5.000
Hoca Paşa	2	6.866	1	15.290	3	22.176

İskenderpaşa	4	4.450	2	9.887	6	14.337
Kemal Paşa	1	3.235	1	13.132	2	16.367
Kalenderhane	-	-	2	13.096	2	13.096
Karagömrük	3	8.140	1	22.996	4	31.136
Katip Kasım	2	21.250	3	45.546	5	66.796
Kocamustafapaşa	4	3.870	-	-	4	3.870
Küçük Ayasofya	6	20.118	-	-	6	20.118
Mimar Kemalettin	1	270	-	-	1	270
Mevlanakapı	4	6.250	-	-	4	6.250
Mollagürani	4	3.550	-	-	4	3.550
Molla Fenari	3	1.800	-	-	3	1.800
Muhsine Hatun	1	2.250	-	-	1	2.250
Nişanca	1	615	-	-	1	615
Rüstempaşa	1	200	-	-	1	200
Sarıdemir	1	2.080	-	-	1	2.080
Seyid Ömer	9	10.560	-	-	9	10.560
Sultanahmet	1	300	2	34.000	3	34.300
Silivrikapı	1	750	-	-	1	750
Süleymaniye	2	1.450	1	113.509	2	1.450
Sümbül Efendi	2	550	-	-	2	550
Şehremini	7	7.100	-	-	7	7.100
Şehsuvarbey	6	37.806	-	-	6	37.806
Topkapı	12	8.975	1	6000	13	14.975
Yavuz Sultan Selim	2	3000	-	-	2	3000
Yedikule	8	11.775	-	-	8	11.775
Zeyrek	6	16.788	2	5.853	8	22.641
Ana arter Vatan c.	-	-	1	76.254	1	76.254
Ana arter Millet c.	-	-	1	12.107	1	12.107
Ana arter Fevzipaşa C.	-	-	1	11.988	1	11.988
Ana arter Atatürk Bulvarı	-	-	1	13.638	1	13.638

Ana arter Kendy C.	-	-	1	90.815	1	90.815
Ana arter Yenikapı-Sarayburnu	-	-	1	14.385	1	14.385
Ana arter Yenikapı-y.kule arası Orta refüj	-	-	1	43.085	1	43.085
Ana arter Eminönü-Eyüp	-	-	1	272.698	10	272.698
Ana arter Samadya-Sarayburnu arası	-	-	1	123.496	4	123.496
Aktif Genel Toplam						1.746.690
Pasif Alan						
Okullar		200.895				200.895
Camiler		238.296				238.296
Kamu Kurumları		278.862				278.862
Pasif Genel Toplam						718.053
GENEL TOPLAM						2.464.743

Kaynak: Fatih Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2009.

Dünya standartlarında kişi başına düşen yeşil alan miktarı minimum 7 m² olması gerekirken ilçemizde bu oran 3,93 m² dir. İstanbul dahilinde kişi başına düşen yeşil alan 2,85 m² civarındadır. İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarı dünya standartlarının altında kalmaktadır.

2.8. Sosyo-Kültürel Hayat

2.8.1. Eğitim

Fatih'te okul öncesi, ilköğretim ve lise olarak 92'si devlet 27'si özel olmak üzere toplam 119 okul bulunmaktadır. Bu okullarda 2009 yılında 79.283 öğrenci eğitim görmektedir.

Tablo 14: Fatih İlçesi Okul-Derslik-Öğretmen- Öğrenci Durumu

Niteliği	Devlet	Özel	Toplam	Derslik	Öğrenci	Öğretmen
Toplam Okul (Okul Öncesi, ilköğretim, Lise) Sayısı	92	27	119	1.866	79.283	3.481
Okul Öncesi Eğitim	-	4	4	16	238	16

	İlköğretim	63	11	74	1117	50.993 5.744	1898
	Lise	16	12	28	515	17.901	995
	Meslek Lisesi	13	-	13	218	10.151	572
	Yüksek Öğrenim	-	-	-	-	-	-
	Üniversite	1	3	4	-	71.442	-
	Üniversiteye Hazırlık Dershaneleri	-	-	24	24	1161	341

Kaynak: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, 2008- 2009

Bu yönü ile Fatih, bir tarih ve kültür merkezi olduğu kadar aynı zamanda bir eğitim merkezidir. Ayrıca Fatih'te, fakülte ve yüksek okulları değişik ilçelerde olmakla birlikte 3 üniversite'nin rektörlüğü yer almaktadır.

2.8.2. Sağlık

Fatih İlçesi'nin nüfusu 443.955'dir. Fatih İlçesi resmi ve özel sağlık kurum ve kuruluşları açısından ilimizin zengin ilçelerinden biridir. İlçedeki sağlık kurumları ve hizmetleri ile ilgili ihtiyaçlar sadece Fatih'e değil bütün İstanbul'a hatta Anadolu'ya hitap etmektedir. Detaya ilişkin bilgiler aşağıda tablo halinde sunulmuştur.

Tablo 15: Sağlık Kuruluşları, Yatak Kapasiteleri ve Doktor Sayısı

KURUM/KURULUŞ ADEDİ	ADEDİ	AÇIKLAMA
Eğitim ve Araştırma Hastanesi	4	Haseki, Bezm-i Alem Valide Sultan Vakıf Gureba, İstanbul(Samatya), Süleymaniye
Semt Polikliniği	2	Vilayetler Birliği, Yerebatan
Sağlık Ocağı	20	İlçenin muhtelif yerlerinde
Ana Çocuk Sağlığı ve APM	1	Çapa
Verem Savaş Dispanseri	3	Kumkapı, Şehremini, Fatih
Acil Yardım İstasyonu	11	112 dahilinde

Halk Sağlığı Laboratuvarı	1	Eminönü
Üniversite Hastanesi	3	İ.Ü. Tıp, İ.Ü. Cerrahpaşa Tıp, İ.Ü. Diş Hekimliği Fakültesi
Özel Hastane	10	İlçenin muhtelif yerlerinde
Kan Merkezi	6	Haseki, Bezmi Alem V.S. Vakıf Gureba, İstanbul (Samatya), İ.Ü.Tıp, İ.Ü. Cerrahpaşa Tıp, Çapa Kızılay
Diyaliz Merkezi	4	Cerrahpaşa Tıp, Haseki, İ.Ü.Tıp (Çocuk, Yetişkin), İstanbul (Samatya)
Özel Diyaliz Merkezi	3	Çapa Hastanesi, Özel Ada, Özel Fatih
Özel Tanı ve Tedavi Merkezi	30	İlçenin muhtelif yerlerinde
Eczane	95	İlçenin muhtelif yerlerinde

Kaynak: Fatih Belediyesi, Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2009.

Fatih İlçesi ülkenin dört bir yanından gelen hasta ve hasta yakınlarını ağırlamaktadır. Bunun nedeni ise ilçede bir çok hastane bulunmasıdır. Genellikle Çapa Tıp Fakültesi'nin adı geçse de ilçe de ayrıca Cerrahpaşa Tıp Fakültesi, Vakıf Gureba Hastanesi, Haseki Hastanesi, SSK Samatya Hastanesi gibi bir çok büyük hastanenin yanı sıra özel hastaneler ve poliklinikler de bulunmaktadır.

2.8.3. Turizm

İlçemizdeki müzeler Tablo 16'da görüldüğü gibi turistler için bir çekim merkezi durumundadır.

Tablo 16: 30.06.2009 tarihine kadar olan Müze Ziyaretçi Sayıları

Müze Adı	Yerli	Yabancı	Toplam
Topkapı Sarayı Müzesi			669.418
Ayasofya Müzesi			778.904
Arkeoloji Müzesi			59.902
Yerebatan Sarnıcı Müzesi			638.025
Türk İslam Eserleri Müzesi			32.461
Mozaik Müzesi			13.836
Kariye Müzesi			111.566
Karikatür Müzesi			15.000

İslam Bilim ve Teknoloji Müzesi			16.421
------------------------------------	--	--	--------

Kaynak: İlgili Müze Müdürlükleri.2009

Fatih'te 287 adet olan turizm belgeli tesislerin yatak kapasitesi 38.362 düzeyindedir. Kapasitenin %52'sini üç ve dört yıldızlı oteller oluşturmaktadır.

Tablo 17: Turizm Belgeli Tesisler

Niteliği	Sayısı	Kapasite
Özel Belgeli Konaklama Tesisleri	54	3824
Dört Yıldızlı Oteller	74	16.835
Üç Yıldızlı Oteller	76	11.061
İki Yıldızlı Oteller	73	5918
Bir Yıldızlı Oteller	10	724
Ara Toplam	287	38.362
Özel Belgeli Yeme-İçme Yerleri	4.803	78.156
Barlar	3	450
Birinci Sınıf Lokantalar	76	30.013
İkinci Sınıf Lokantalar	52	10.002
Müstakil Eğlence Yerleri	24	2708
Kafeteryalar	8	1350

Kaynak: İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, 2009.

Turizm belgeli olmayan tesisler 1013 adettir. Turizm belgesi olan otel ve benzeri konaklama tesisleri dahil toplam yatak kapasitesi takriben 38.362'e yükselmektedir. Bu kapasite bölgenin turizm potansiyeli açısından da önemli bir miktarı ifade etmektedir.

Tablo 18: Turizm Belgeli olmayan Tesisler

Cinsi	Sayı	Kapasite
Oteller	564	-
Ev Pansiyonculuğu	63	-
Lokantalar	271	-
Kafeteryalar	115	-
Toplam	1013	-

Kaynak: Fatih Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 2009.

Fatih İlçesi içindeki 443.955 olan sabit nüfusa otellerdeki kapasite de ilave edildiği zaman, özellikle turizmin yoğun olduğu zamanlarda toplam gece nüfusunun 465 bin dolayında seyrettiği söylenebilir.

2.8.4. Sivil Toplum Kuruluşları

Fatih sivil toplum örgütlerinin mekânı bakımından yoğunluğun yüksek olduğu bir ilçedir. Burada 1042 dernek, 156 vakıf ve 23 meslek odası bulunmaktadır. Dernek, vakıf ve oda olarak bunların toplam sayısı 1221'dir. Sivil Toplum Örgütleri'nin bu bölgedeki yoğunluğunun nedeni ilçenin merkezi niteliğidir. Bu bakımdan Fatih, kültür, tarih, eğitim, idare ve ticaret merkezi olduğu kadar aynı zamanda da bir Sivil Toplum Kuruluşları merkezidir. Belediye hizmetlerinin yürütülmesiyle ilgili birçok alanda bu güçlü sivil toplum kuruluşlarından yararlanma imkanları değerlendirilmelidir.

Tablo 19: Fatih İlçesi Sivil Toplum Kuruluşları

Cinsi	Nitelik	Sayı	Toplam
Dernekler	Kalkınma, Dayanışma ve Yardımlaşma Dernekleri	449	1042
	Cami ve Kuran Kursu	69	
	Mesleki Dernekler	97	
	Kültür-Sanat Dernekleri	55	
	Gençlik ve Spor Kulüpleri	92	
	Diğer	280	
Vakıflar	Kalkınma-Dayanışma-Yardımlaşma-Hemşeri	76	156
	Mesleki Vakıflar	4	
	Kültür-Sanat Vakıfları	30	
	Diğer	46	
Ticaret Odaları	İstanbul Ticaret Odası	1	1
Esnaf Odaları		22	22
Toplam			1221

Kaynak: İstanbul Valiliği, İl Dernekler Müdürlüğü, 2008.

2.9. Ekonomik Durum

Aşağıdaki tablo incelendiğinde Fatih'te Finansal Hizmetler olarak adlandırdığımız kategoride faaliyet gösteren işletmelerin oranı toplamın %65,32'sine tekabül etmektedir.

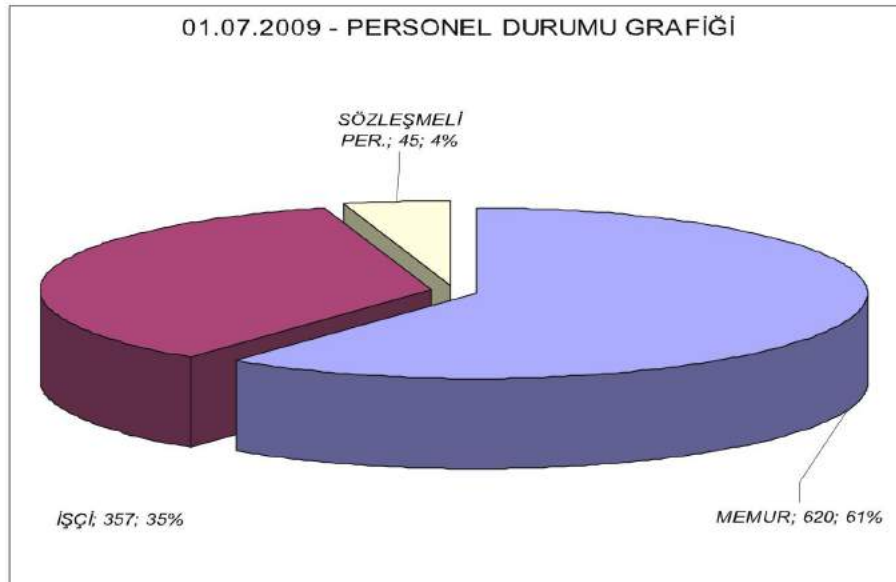
Tablo 20: İşyerlerinin Sektörel Dağılımı

Faaliyet kolu	Adet	Toplam İçinde Payı (%)
İmalat	399	12,69
Lokanta ve Oteller	282	8,96
Toptan-Perakende Ticaret	78	2,48
Finansal Hizmetler	2055	65,32
Diğer	332	10,55
Toplam	3146	100

İlçedeki toplam işyeri sayısının %47.60'ının Beyazıt, Aksaray, İskenderpaşa, Hobyar, Mercan, Mimar Hayrettin, Mimar Kemalettin, Molla Fenari ve Sururi mahallelerinde toplanmış olduğu görülmektedir.

2.10. İnsan Kaynakları Yapısı

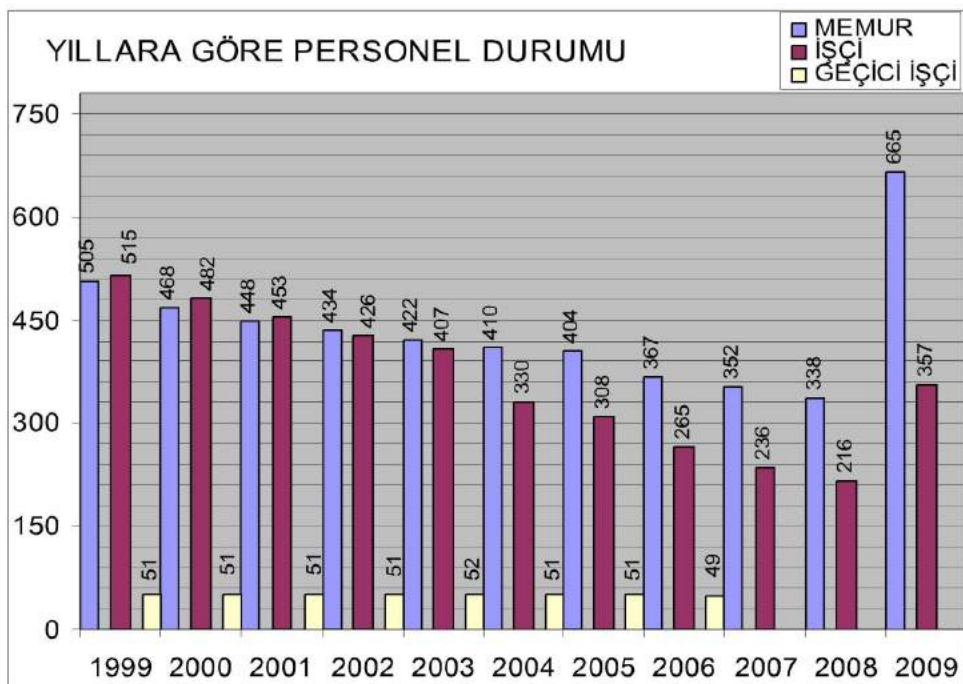
Belediyemizde, 5747 sayılı yasa gereğince Eminönü Belediyesi'nin tüzel kişiliğinin sona ermesi ve Belediyemizle birleşmesi neticesinde ortaya çıkan personel durumu, 620 memur, 357 daimi işçi ve 45'i de sözleşmeli olmak üzere 1022 personel görev yapmaktadır. 01.07.2009 tarihi itibarıyla Belediyemiz istihdam türlerinin dağılımı Grafik-1 de gösterilmektedir.



(Grafik - 1) 07.01.2009 Tarihi İtibarıyla Belediyemizde İstihdam Edilen Personel Türleri Dağılımı. (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2009)

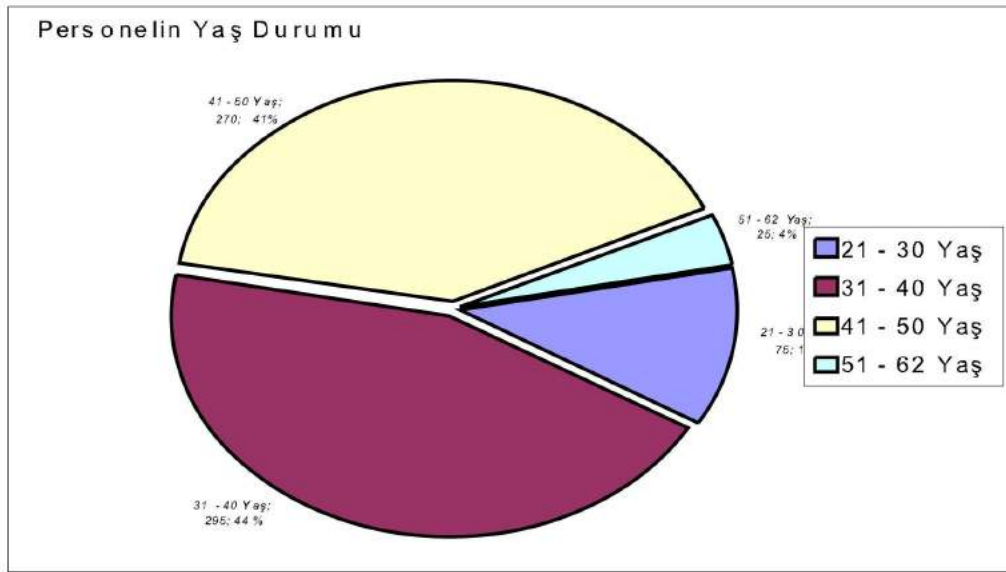
Bilindiği üzere 2006/9809 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar" yayınlamıştır. Belediyemizde de bu karar doğrultusunda çalışmalar başlatılmıştır. Kadro pozisyonlarına belli bir standart getirmeye yönelik norm kadro çalışmalarına ilişkin esas ve standartların incelenmesinde, kamu hizmetlerinin az sayıda nitelikli personel ile yürütülmesinin amaçlanmakta olduğu anlaşılmaktadır. Kurumumuzun personel politikası da bu yönde devam etmektedir. Ancak 5747 sayılı yasa çerçevesinde iki Belediyenin birleşmesi neticesinde mevcut personel sayısında artış olmuştur. İçişleri Bakanlığı'nın 31.05.2009 tarih ve 27244 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan tebliğinde söz konusu esas ve usullere ekli cetvellerin incelenmesinde personel sayısının azaltılmasını gerektirecek şekilde belediyemize norm kadro çerçevesinde 500 memur personel, 247 daimi işçi personel tahsis edildiği anlaşılmaktadır. Dolayısıyla bu yönde bir çalışma yapılması zorunluluğu doğmaktadır. Personel sayısında yapılacak azaltma ile birlikte, esaslarda da belirtildiği üzere hizmet satın alma stratejisi öne çıkmaktadır.

Bu bilgiler ışığında, Fatih Belediyesi'nin yıllara göre sürekli azalan personel hareketlerini gösteren Grafik-2'deki bilgiler, yukarıda belirttiğimiz personel politikamızın bir göstergesi niteliğindedir. Ancak 2009 yılında meydana gelen artış ise 5747 sayılı yasa çerçevesinde iki Belediyenin birleşmesi neticesinde oluşmuştur.



(Grafik - 2) Belediyemiz Yıllara Göre Değişen Personel Yapısı Dağılımı, (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2009)

Personel azalmasına karşılık mevcut personelin yaş unsuru açısından bir değerlendirme yapıldığında; Belediyemizde görevlerini sürdüren personelimizin yaş ortalamasının 44 olduğu ve toplam personelimizin %44'ünün 31-40 yaş sınırı içerisinde bulunduğu görülmektedir. Personelimizin yaşlarına göre dağılımı Grafik-3'de gösterilmiştir.



(Grafik - 3) Belediyemiz Personeli Yaş Dağılımı, (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2009)

Belediyemizin norm kadro çalışmalarıyla belirlenen kadro yapısına göre; personelin çalışmalarını daha verimli hale getirmek için hizmet içi eğitimlerle bilgi ve becerilerini geliştirerek kurumumuzu güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapılacaktır, performansını ölçmek için kriterler ortaya konulacak ve bu çerçevede kariyer planlaması hazırlanacaktır.

İnsan Kaynaklarının Niteliği

Fatih Belediyesi'nde Temmuz 2009 tarihi itibarıyla toplam 1022 personel istihdam edilmektedir. Bu personelin 620'i memur, 45'i sözleşmeli memur, 357'si ise işçi statüsündedir. Bu personelin %80'i erkek, %20'si ise kadındır.

Tablo 21: Belediyedeki Mevcut Kadro Durumu

Statü	Sayısı	Yüzde (%)
Memur	620	61
Sözleşmeli	45	4
Kadrolu İşçi	357	35
Toplam	1022	100

Kaynak: Fatih Belediyesi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2009

İşçi ve memur tüm personelin yaş ortalamasına bakıldığında, 31-40 yaş grubunda çalışanların daha yüksek (%44) olduğu dikkati çekmektedir. 41 ve üzeri yaş grubunda olan toplam personel %45'lik paya sahiptir. Bu durum, personelin önemli bir kısmının yaş grupları itibarıyla emekliliğe yakın kategoride yer aldığını ortaya çıkarmaktadır.

Memur personelin hizmet sınıflarına göre dağılımında %77,8'lik payla genel idare hizmetleri sınıfında çalışanlar en yüksek oranı oluşturmaktadır. Teknik Hizmetler sınıfındaki personel oranı %15,97'dir. Geri kalan avukatlık, sağlık ve yardımcı hizmetler sınıfının toplam içindeki payı sadece %6,23'dür.

Tablo 22: Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Sınıflar	Sayı	Yüzde (%)
GIH (Genel İdare Hizmetleri)	517	77,8
THS (Teknik Hizmet Sınıfı)	106	15,97
AVH (Avukat Hizmetleri Sınıfı)	7	1,07
SHS (Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	19	2,85
YHS (Yardımcı Hizmetleri Sınıfı)	16	2,4
Toplam	665	100

Kaynak: Fatih Belediyesi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2009

Personelin eğitim durumuna bakıldığında ön lisans ve lisans mezunu olanların toplamdaki payı %50,7'dir. Diğer %49,3'lik grubu ise lise ve altı eğitim düzeyine sahip olanlar oluşturmaktadır.

Tablo 23: Çalışanların Öğrenim Durumu

Öğrenim Durumu	Memur	Yüzde (%)
Okur-Yazar	-	-
İlkokul	8	1,21
Ortaokul	57	8,50
Lise	262	39,6
Ön Lisans	71	10,6
Lisans	262	40,81
Toplam	665	100

Kaynak: Fatih Belediyesi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2009

Fatih belediyesi personelinin niteliğinin geliştirilmesi amacıyla hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. 2008 yılında Fatih Belediyesi'nde gerçekleştirilen 3 eğitim faaliyetine 331 kişi katılmış ve toplam 39 saat eğitim alınmıştır. Eminönü Belediyesi'nde ise gerçekleştirilen 1 eğitim faaliyetine 472 kişi katılmış ve toplam 138 saat eğitim alınmıştır. 2009 yılında ise Belediyelerin birleşme öncesi Fatih Belediyesi'nde gerçekleştirilen 1 eğitim faaliyetine 132 kişi katılmış ve toplam 3 saat eğitim alınmıştır.

Tablo 24:2008 Yılı Eğitim Değerlendirmesi

Eğitim Türü	Eğitim Saati	Katılan Personel Sayısı
Kalite Eğitimleri	36 saat	129 kişi
Sağlık Eğitimleri	3 saat	202 kişi (Bayan Personel)
Toplam Eğitim	39 saat	331 Kişi

Tablo 25:Eminönü Belediyesi 2008 yılı Eğitim Değerlendirmesi

Eğitim Türü	Eğitim Saati	Katılan Personel Sayısı
Kişisel Gelişim	138 saat	472 Kişi

Tablo 26:Fatih Belediyesi 2009 Yılı Eğitim Değerlendirmesi

2.11. Mali Yapı (Gelir-Gider ve Borç durumu)

Tablo 27’de Belediyemizin 5 yıllık bütçe gerçekleştirmesine bakıldığında gerçekleşme oranlarının ortalama olarak gelirlerde %85, giderlerde %80 olduğu, gerçekleşme oranlarının düşük olmadığı görülmektedir. Bu durum tablodan da anlaşılabacağı üzere belediyenin mali yapısında yıllar itibarı ile artış yaşandığı şeklinde yorumlanabilir.

Tablo 27: Fatih Belediyesi Bütçe ve Gerçekleşme Durumu

Yıllar	Bütçelenen Tutar	Gerçekleşen Gelir	Gerçekleşme Oranı %	Gerçekleşen Gider	Gerçekleşme Oranı %
2004	60.000.000,00	38.030.021,00	63	41.347.862	69
2005	72.000.000,00	56.137.877,00	78	54.187.707	75
2006	80.000.000,00	65.841.527,00	82	74.737.983	93
2007	83.000.000,00	69.485.388,00	84	73.249.671	88
2008	80.000.000,00	73.064.951,00	91	78.321.277	98

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2009

Tablo 28: Eminönü Belediyesi Bütçe ve Gerçekleşme Durumu

Yıllar	Bütçelenen Tutar	Gerçekleşen Gelir	Gerçekleşme Oranı %	Gerçekleşen Gider	Gerçekleşme Oranı %
2004	51.976.537,00	24.304.234,94	47	29.987.165	58
2005	63.136.021,00	31.261.160,64	50	44.456.171	70
2006	65.000.000,00	38.213.930,00	59	46.082.900	71
2007	67.500.000,00	89.274.603,00	132	56.414.269	84
2008	80.500.000,00	45.795.599,99	57	66.063.424	82

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2009

Tablo 29’da 2007-2008 yıllarının karşılaştırmasında; gelir tahakkuklarında %5,5 oranında, gelir tahsilatında %5,15 oranında bir artış sağlandığı; gelir tahsilatındaki artış oranını ile gelir tahakkuklarındaki artış oranlarının yaklaşık olarak birbirine denk olduğu görülmektedir.

Eğitim Türü	Eğitim Saati	Katılan Personel Sayısı
Mevzuat	3 saat	132 Kişi

Tablo 29: Fatih Belediyesi 2007-2008 Yılları Tahakkuk ve Tahsilat Tablosu

GELİRİN TÜRÜ	Fatih Belediyesi 2007 Yılı				Fatih Belediyesi 2008 Yılı			
	TAHAKKUK	TAHSİLAT	TAH.%	GERÇ.%	TAHAKKUK	TAHSİLAT	TAH.%	GERÇ.%
VERGİ GELİRLERİ	33.622.149,01	20.330.377,74	60,47	29,26	35.980.117,62	21.489.723,02	59,73	29,41
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	22.388.937,00	9.885.616,13	44,15	14,23	23.951.090,04	10.359.025,09	43,25	14,18
a) Emlak Vergisi	11.744.318,70	7.266.511,75	61,87	10,46	12.580.428,41	7.637.493,41	60,71	10,45
b) Çevre Temizlik vergisi	10.644.618,30	2.619.104,38	24,60	3,77	11.370.661,63	2.721.531,68	23,93	3,72
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	5.163.112,73	4.695.942,07	90,95	6,76	5.827.071,97	5.361.495,12	92,01	7,34
Harçlar	6.070.099,28	5.748.819,54	94,71	8,27	6.201.955,61	5.769.202,81	93,02	7,90
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.475.017,81	4.155.608,40	75,90	5,98	9.959.940,80	8.644.984,11	86,80	11,83
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	1.746.993,07	1.746.553,07	99,97	2,51	2.707.436,34	2.707.426,34	100,00	3,71
DİĞER GELİRLER	60.410.512,31	36.161.319,71	59,86	52,04	63.734.116,42	38.369.004,71	60,20	52,51
Faiz Gelirleri	1.378,53	1.378,53	100,00	0,00	1.449,67	1.449,67	100,00	0,00
Kişİ Ve Kurumlardan Alınan Paylar	32.885.978,14	32.847.539,03	99,88	47,27	35.323.059,36	35.287.857,38	99,90	48,30
a) Merkezi İdare Vergi Gel.Ai.Paylar	29.678.876,54	29.678.876,54	100,00	42,71	32.306.761,22	32.306.761,22	100,00	44,22
b) Diğer	3.207.101,60	3.168.662,49	98,80	4,56	3.016.298,14	2.981.096,16	98,83	4,08
Para Cezaları	27.123.215,08	2.903.339,66	10,70	4,18	28.020.463,57	2.680.815,46	9,57	3,67
Diğer Çeşİtlİ Gelirler	399.940,56	409.062,49	102,28	0,59	389.143,82	398.882,20	102,50	0,55
SERMAYE GELİRLERİ	7.091.530,00	7.091.530,00	100,00	10,21	1.853.813,43	1.853.813,43	100,00	2,54
GENEL TOPLAM	108.346.202,20	69.485.388,92	64,13	100,00	114.235.424,61	73.064.951,61	63,96	100,00

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü,2009

Tahakkuk ve tahsilat düzeyleri genel yerel yönelimler eğilimlerinin üzerinde gerçekleşmiştir. Bununla beraber önümüzdeki dönemde tahsilatın artırılması için ek tedbirler alınması gerektiği de açıktır.

Tablo 30: 2008 Yılı Fatih ve Eminönü Belediyesi Tahakkuk ve Tahsilat Tablosu

GELİRİN TÜRÜ	Fatih Belediyesi 2008 Yılı				Eminönü Belediyesi 2008 Yılı			
	TAHAKKUK	TAHSİLAT	TAH.%	GERÇ.%	TAHAKKUK	TAHSİLAT	TAH.%	GERÇ.%
VERGİ GELİRLERİ	35.980.117,62	21.489.723,02	59,73	29,41	40.889.610,00	23.051.022,83	56,37	50,33
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	23.951.090,04	10.359.025,09	43,25	14,18	25.787.935,62	10.987.460,36	41,02	23,99
a) Emlak Vergisi	12.580.428,41	7.637.493,41	60,71	10,45	14.219.500,44	8.123.447,24	64,16	18,92
b) Çevre Temizlik vergisi	11.370.661,63	2.721.531,68	23,93	3,72	12.568.436,18	1.864.013,12	14,83	4,07
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	5.827.071,97	5.361.495,12	92,01	7,34	7.241.072,58	5.753.616,18	79,46	12,56
Harçlar	6.201.955,61	5.769.202,81	93,02	7,90	6.860.601,80	6.309.946,29	91,97	13,78
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	9.959.940,80	8.644.984,11	86,80	11,83	22.928.692,32	13.379.104,33	58,35	29,21
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	2.707.436,34	2.707.426,34	100,00	3,71	1.598.922,35	1.598.917,05	100,00	3,49
DİĞER GELİRLER	63.734.116,42	38.369.004,71	60,20	52,51	12.186.484,61	7.766.555,78	63,73	18,96
Faiz Gelirleri	1.449,67	1.449,67	100,00	0,00	45.551,10	5.975,99	13,12	0,01
Kişİ Ve Kurumlardan Alınan Paylar	35.323.059,36	35.287.857,38	99,90	48,30	4.612.069,12	4.440.909,90	96,29	9,70
a) Merkezi İdare Vergi Gel.Ai.Paylar	32.306.761,22	32.306.761,22	100,00	44,22	4.145.810,45	4.145.810,45	100,00	9,05
b) Diğer	3.016.298,14	2.981.096,16	98,83	4,08	466.258,67	295.098,45	63,29	0,64
Para Cezaları	28.020.463,57	2.680.815,46	9,57	3,67	6.773.791,59	2.573.244,44	37,99	5,62
Diğer Çeşİtlİ Gelirler	389.143,82	398.882,20	102,50	0,55	755.072,80	746.425,45	98,85	1,63
SERMAYE GELİRLERİ	1.853.813,43	1.853.813,43	100,00	2,54				
GENEL TOPLAM	114.235.424,61	73.064.951,61	63,96	100,00	77.603.709,28	45.795.599,99	59,01	100,00

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü,2009

Tablo 31'de 2007 yılına göre 2008 yılı gelir artışında %108'lik oran ile Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri başı çekmektedir. Bunu % 55'lik

artışla Alınan Bağışlar izlemekle birlikte, bazı kalemlerdeki düşüşler olmasına rağmen Toplamda %5'lik tahsilat artışı sağlanmıştır.

Tablo 31: Fatih Belediyesi 2007-2008 Yılı Tahsilat Karşılaştırması

Gelirin Türü	2007 Yılı Tahsilatı	2008 Yılı Tahsilatı	Artış-Azalış (%)
VERGİ GELİRLERİ	20.330.377,74	21.489.723,02	6
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	9.885.616,13	10.359.025,09	5
a) Emlak Vergisi	7.266.511,75	7.637.493,41	5
b) Çevre Temizlik vergisi	2.619.104,38	2.721.531,68	4
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	4.695.942,07	5.361.495,12	14
Harçlar	5.748.819,54	5.769.202,81	0
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	4.155.608,40	8.644.984,11	108
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	1.746.553,07	2.707.426,34	55
DİĞER GELİRLER	36.161.319,71	38.369.004,71	6
Faiz Gelirleri	1.378,53	1.449,67	5
Kişİ Ve Kurumlardan Alınan Paylar	32.847.539,03	35.287.857,38	7
a) Merkezi İdare Vergi Gel.Ai.Paylar	29.678.876,54	32.306.761,22	9
b) Diğer	3.168.662,49	2.981.096,16	-6
Para Cezaları	2.903.339,66	2.680.815,46	-8
Diğer Çeşitli Gelirler	409.062,49	398.882,20	-2
SERMAYE GELİRLERİ	7.091.530,00	1.853.813,43	-74
GENEL TOPLAM	69.485.388,92	73.064.951,61	5

Kaynak : Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2009

Tablo 32: Fatih Belediyesi -Eminönü Belediyesi 2008 Yılı Tahsilat Karşılaştırması

Gelirin Türü	2008 Yılı Fatih Bel.Tahsilatı	2008 Yılı Eminönü Bel.Tahsilatı	Artış-Azalış (%)
VERGİ GELİRLERİ	21,489,723.02	23,051,022.83	7
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	10,359,025.09	10,987,460.36	6
a) Emlak Vergisi	7,637,493.41	9,123,447.24	19
b) Çevre Temizlik vergisi	2,721,531.68	1,864,013.12	-32
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	5,361,495.12	5,753,616.18	7
Harçlar	5,769,202.81	6,309,946.29	9
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	8,644,984.11	13,379,104.33	55
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	2,707,426.34	1,598,917.05	-41
DİĞER GELİRLER	38,369,004.71	7,766,555.78	-80
Faiz Gelirleri	1,449.67	5,975.99	312
Kişİ Ve Kurumlardan Alınan Paylar	35,287,857.38	4,440,909.90	-87
a) Merkezi İdare Vergi Gel.Ai.Paylar	32,306,761.22	4,145,810.45	-87
b) Diğer	2,981,096.16	295,099.45	-90
Para Cezaları	2,680,815.46	2,573,244.44	-4
Diğer Çeşitli Gelirler	398,882.20	746,425.45	87
SERMAYE GELİRLERİ	1,853,813.43		-100
GENEL TOPLAM	73,064,951.61	45,795,599.99	-37

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2009

Tablo 33’de 2008 yılında harcama kalemlerinin bütçedeki payı ile bütçelenen tutarın gerçekleşme oranları verilmiştir. Bütçenin %19,8’i personel giderine, %56,7’si mal ve hizmet alım giderine, %9’u cari transferlere ayrıldığı; personel giderinin %115, mal ve hizmet alım giderinin %96, cari transferlerin %86,30 olarak gerçekleştiği, tüm harcama kalemleri toplamında gider bütçesinin %97,90 olarak gerçekleştiği anlaşılmaktadır.

Tablo 33: Fatih Belediyesi 2008 Yılı Gerçekleşen Değerlere Göre Harcamaların Bütçeye Oranı

Ek. Sın.	Harcama Kalemi	Bütçelenen	Bütçe Payı (%)	Harcanan	Gerç.%
1	Personel Giderleri	15.845.170,00	19,8	18.226.395,78	115,0
2	Sosyal Gv. Kurum.Dev.P.G.	2.398.300,00	3,0	2.464.312,46	102,8
3	Mal ve Hizmet Al.Gid.	45.396.005,00	56,7	43.711.398,90	96,3
4	Faiz Giderleri	500.000,00	0,6	3.028.712,76	605,7
5	Cari Transferler	7.186.386,00	9,0	6.201.687,78	86,3
6	Sermaye Giderleri	2.577.000,00	3,2	4.688.769,68	181,9
8	Borç Verme	0,00	0,0	0,00	0,0
9	Yedek Ödenekler	6.097.139,00	7,6	0,00	0,0

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü,2009

Tablo 32’de görüleceği üzere Eminönü Belediyesinde tahsil edilen gelir toplamı 45.795.599,99TL iken buna karşın Tablo 34’ de görüldüğü üzere harcanan tutar 66.063.424,00TL olarak gerçekleşmiştir. Böylece gerçekleşen tahsilatın yaklaşık % 50 daha fazla borçlanma yoluyla harcamaya gidildiği anlaşılmıştır.

Fatih belediyesi ise aynı dönemde Tablo 32’de görüleceği üzere 73.064.951,61TL tahsilat gerçekleştirirken Tablo 27’de görüldüğü üzere 78.321.277,40TL gider gerçekleştirmiştir. Yani sadece gerçekleşen tahsilatın % 10 fazlası bir harcama gerçeklemiştir ki buda mali yönetimimizin denk btçeye yakın gerçekleştirmeler üzerinden oluşturulduğunun çarpıcı bir örneğidir.

Tablo 34: Eminönü Belediyesi 2008 Yılı Gerçekleşen Değerlere Göre Harcamaların Bütçeye Oranı

Ek. Sın.	Harcama Kalemi	Bütçelenen	Bütçe Payı (%)	Harcanan	Gerç.%
1	Personel Giderleri	17.693.181,00	22,0	17.448.690,00	98,6
2	Sosyal Gv.Kurum.Dev.P.G.	3.116.220,00	3,9	2.641.594,00	84,8
3	Mal ve Hizmet Al.Gid.	20.990.884,00	26,1	16.107.530,00	76,7
4	Faiz Giderleri	50.000,00	0,1	0,00	0,0
5	Cari Transferler	5.133.639,00	6,4	4.002.441,00	78,0
6	Sermaye Giderleri	25.466.046,00	31,6	25.863.169,00	101,6
8	Borç Verme	50.010,00	0,1	0,00	0,0
9	Yedek Ödenekler	8.000.020,00	9,9	0,00	0,0
	Toplam	80.500.000,00	100,0	66.063.424,00	82,1

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2009

2.12. Fiziki kaynaklar

Fatih belediyesinin ana hizmet binası mevcut faaliyetlerin yürütülmesi bakımından yeterlidir. Belediyenin kullanımında olan hizmet binaları, lojman, taşıt aracı, iş makineleri bilgisayar gibi varlıklara ilişkin tablo aşağıdadır.

Az sayıda belediye arsasının konut, işyeri, ticaret merkezi ve benzeri gelir getirici amaçlarla değerlendirilmesinde finansmanın doğrudan belediye nakit kaynağı kullanılmadan, kat karşılığı finansman modeliyle atıl durumdan çıkarılarak değerlendirilmesi taşınmaz politikamız olarak önem arz etmektedir.

Öte yandan, belediye kira gelirlerinin artırılması amacıyla sürekli güncelleme yapılmaktadır. 5393 sayılı kanunun 15.maddesi uyarınca, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanması belediye yönetiminin elini güçlendirici niteliktedir. Dolayısıyla özellikle taşınmaz işgallerinde ecrimisil tahakkuku sağlanabilecektir.

Tasarruf politikamız açısından, taşıt araçları ve iş makinelerinden ekonomik ömrünü dolduranların satılması amaçlanmaktadır.

Tablo 35: Fatih Belediyesi Fiziki Kaynaklar

Türü	Niteliği	Sayısı	Toplam
	Genel Hizmet		

Hizmet Binaları	Zabıta Karakolu	7	10
	Sağlık İşleri	1	
	Basın Yayın	1	
	Fen İşleri Kompleksi	1	
Sosyal Tesisler	Spor Tesis	1	16
	Sosyal Tesis	3	
	Eğitim Birimleri	8	
	Kültür Merkezi	3	
	Özürlüler Koordinasyon	1	
Ulaşım Araçları	Binek	29	144
	Kiralık Binek	84	
	Minibüs-Otobüs	16	
	Personel Servis Aracı	11	
	Ambulans	4	
İş Makineleri	Loder	8	71
	Arozöz	6	
	Asfalt Makinesi	3	
	Kompresör	3	
	Silindir	5	
	İş Makinesi	10	
	Kamyon kamyonet	32	
	çekici	5	
	Kaldır götür	2	
	Derz yol çizgi makinesi	5	
	Motosiklet	6	

Kaynak: Fatih Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü, 2009.

Fatih Belediyesi'nin sahip olduğu ulaşım araçları ve iş makinelerinin yaşlarının, bakım maliyetlerini optimal düzeyde tutacak seviyelerde olması yönetimin etkinliğinin sağlanması açısından önemli bir unsurdur.

2.13. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

İnsanlık tarihinde teknik ilerlemeler ihtiyaçlar ve taleplerle birlikte başlamış, bir teknik gelişme diğer bir teknik gelişmenin anahtarı olmuştur. Şüphesiz teknik ilerlemenin en önemli malzemesi insan ve bilgi birikimidir. Çağı yakalamak, zamana önderlik etmek ise eğitilmiş insan ile mümkündür. Giderek artan bilgi birikimine ulaşmanın günümüzdeki en önemli araçlarından biri de bilgisayarlardır. Yeni bilgilerin üretilmesi kadar, mevcut bilgilerin tasnifi, analizi, geniş kitlelere ulaştırılması bilgisayarlarla son derece hızlı ve güvenilirlerdir.

Bilişim, bilginin işlenmesine ve saklanmasıyla yönelik araçların ve yöntemlerin geliştirilmesi amacıyla kavram, yöntem ve teknolojileri bir araya getirmeyi amaçlayan akademik ve mesleki bir alandır. Bilgisayar teknolojisi, bilginin saklanabilmesi, biriktirilebilmesi, değiştirilebilmesi, yeniden ulaşılabilmesi ve iletilebilmesi için uygun bir ortam ve uygun araçlar sunmaktadır.

Belediyemiz bu bilinçle bilgiye, teknolojiye ve bilişim faaliyetlerine özel önem vermektedir. Teknolojiyi ve bilişimi yakından takip ederek, geliştirdiği ve uyguladığı projelerle yerel yönetimler arasında öncü konumunu muhafaza etmektedir.

Yerel yönetimlerin otomasyon projelerinde, temel yapı olarak vatandaş-belediye, kamu kurumları-belediye ve belediye-çalışanları arasındaki ilişkiler gözetilmektedir.

"Bilim ve teknoloji üretiminde odak noktası haline gelmiş, bilgi ve teknolojiyi etkin bir araç olarak kullanan, bilgiye dayalı karar alma süreçleriyle daha fazla değer üreten, küresel rekabette başarılı ve refah düzeyi yüksek bir ülke olmak" vizyonu çerçevesinde, Belediye hizmetlerinin daha verimli, güvenilir, zamanında, ekonomik ve ileriye yönelik bir biçimde karşılanabilmesi önem taşımaktadır.

Ülkemizdeki tüm belediyelere model teşkil edecek e-devlet'in e-belediye ayağının oluşturulması amacıyla ürettiğimiz proje ve sistemlerimiz sadece yönetim organlarımızda değil, ilgili kamu kurumları ile İBB, TKGM, NVİ gibi diğer kurumlarla entegre bir biçimde çalışabilmelidir.

Belediyemiz, ilçemizin coğrafi özelliklerini, üzerinde yaşayan varlıkların niteliklerini, üst-alt doku ve yapısını, akıllı haritalarını, sosyo-ekonomik durumlarını, Belediye uygulamaları için gerekli olan sayısal ve sözel bilgilerin ilişkilendirilmesi için kent bilgi sistemini kurmuştur. Sürekli güncellenen bu sistem ile yönetim, denetim ve yönlendirme mekanizmalarının etkin biçimde işlemesi sağlanacak ve gelecekte meydana gelebilecek durumlara karşı bu günden geleceği planlayarak tedbir alınması amacıyla bilgi toplama, sunma ve hizmet üretmede tam koordinasyon elde edilecektir. 'Güncellenmeyen Kent Bilgi Sistemleri Ölmeye Mahkumdur' düşüncesiyle yapısal ve

verisel güncellemelerle Kent Bilgi Sistemimiz sürekli geliştirilmektedir. Eminönü Belediyesi'nin belediyemize bağlanma çalışmaları yürütülürken bir yandan da Kent Bilgi Sistemimizin yeni versiyonu yazılarak, Eminönü sınırlarını da içine alacak, daha kullanışlı ekranlarla sistemimiz geliştirilmiştir.

Sistemimizin sorgulama ve analiz kapasitesi de arttırılmıştır. Bu dönemde yaptığımız sorgu ekranı (FabGIS) ile belediyemiz birçok verisini aynı ekranda daha geniş ve kullanışlı bir şekilde sorgulama imkanına kavuşmuştur.

Teknolojik konularda hedefimiz; vatandaşlarımız daha talep etmeden hizmetle ilgili her alanda öncü olmaktır.

Yerel yönetimlerin hizmet alanı belediye sınırlarını aştığından evrensel hizmetin verilebilmesi amacıyla Belediyemiz bünyesinde olduğu kadar internet kullanıcıları için de oluşturduğumuz e-belediye uygulamaları ihtiyaçlara ve vatandaşlarımızın taleplerine göre geliştirilmektedir. Web tabanlı otomasyon sistemimiz sayesinde istenilen tüm modüller internet üzerinden vatandaşların kullanımına sunulmaktadır. Vatandaşlarımız dilerlerse, internet üzerinden belediyede verilen kararları görme, gerçekleştirilen işlemleri yapma, açılan ve tamamlanan tüm ihaleleri takip etme, Kent Bilgi Sistemi'nden kent rehberi, imar planına, Fatih haritasına ulaşma, borç sorgulama, hesap kartı izleme imkanına sahiptir. On-line tahsilat servisimizle hizmetlerimiz daha da geliştirilmiş ve vatandaşlara belediyeye gelmeden işlemlerini internet üzerinden yapma kolaylığı sağlanmıştır.

Yeni stratejik dönemimizde hedeflerimizden biri de E-belediyecilik kapsamında mükelleflerin internet üzerinden borç sorgulaması ve ödemelerini yapabildiği sistemi vatandaşa daha iyi tanıtarak, sistemin kullanılma oranını arttırmaktır.

Resmi web sitemiz günlük olarak güncellenerek en doğru bilgi, duyuru ve haberlerin vatandaşa erişimi sağlanmıştır. Bu dönemde web sitemizde içerik olarak yenilenmenin yanı sıra yapısal yenilemeye de gidilmektedir.

Ülkemizde E-imza'yı uygulayan ilk belediye olan belediyemiz, e-imza'yı ihtiyaç olan diğer uygulamalara entegre etmektedir.

Fatih Belediyesi, bilişim alanında sadece ülkemizde değil, dünyada da ilklere imza atmaktadır. Mobil İmza'yı dünyada ilk uygulayan belediye olan belediyemiz, Mobil İmza uygulamalarını geliştirerek Bilgi Edinme, Teklif Verme, Bina Beyanı, ÇTV Beyanı, İlan Reklam Beyanı, Evlilik Müracaatı, İmar Durumu Sorgulaması, İşyeri Ruhsat Müracaatı'na uygulanmıştır.

Mobil Belediye uygulamamız da Türkiye'nin ilk mobil imza destekli uygulamasıdır. Fatih Mobil Belediye, vatandaşların cep telefonlarından Fatih hakkında bilgi alabilecekleri, enteraktif belediyecilik işlemlerini hızlıca ve kolayca gerçekleştirebilecekleri bir uygulamadır.

Belediyemizde kurmuş olduğumuz otomasyon sistemimiz, kişiden ve mekandan bağımsız bir sistem çerçevesinde yürütülmektedir. Programın MIS(Management Information System-Yönetim Bilgi Sistemi)ile ilgili bölümleri web tabanlı olduğu için internet olan her yerden kullanılabilir. Vatandaşın ihtiyacı olan uygulamaların web üzerinden yayınlanabilmesi, MIS ve GIS (Geographic Information System-Coğrafi Bilgi Sistemi)'in bütünleşik yapısı sayesinde, çoklu ve farklı nitelikteki veriler işlenerek bilgiye ulaşma süreci hızlandırılmakta, böylelikle bütün iş ve işlemler otomasyon sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Belediyemizde güçlü, yönetilebilir bir arşiv modülü olan Fabgis'i kullanılmakta ve sistem ihtiyaçlara göre geliştirilmektedir. Öte yandan, Eminönü Belediyesi'nin belediyemize bağlanma çalışmaları esnasında Eminönü'nün MIS verileri de sistemimize aktarılmıştır. Güçlü web tabanımız ve sistemimiz sayesinde bu geçiş, rahat olmuştur. Eminönü GIS verileri grafik tabanlı olmadığından Kent Bilgi Sistemimize aktarma ile ilgili çalışmalarımız halen devam etmektedir.

Belediyemizin mevcut otomasyon sisteminin yazılım kodlarına sahip olması, yazılım ekibinin sistemleri yönetiyor ve geliştiriyor olması yeni projeler üretilmesini de sağlamaktadır. Fabgis, Yeni Kent Rehberi

vb. uygulamalar, belediyemizin yazılım ekibi tarafından oluşturulmuştur.

Yeni hizmet binamıza taşınmamız ile birlikte Belediyemizin Sistem Alt Yapısı da güçlendirilmiştir. Yeni Hizmet binamızda network alt yapımızda fiber ve cat-6 kabloları, buatlar, akıllı network cihazları switch'ler kullanılarak, network sistemimizin kurulması sağlanmış, yeni bir IP yapılandırması oluşturulmuştur. Modern sunucu ve ağ altyapısı donanımlarının muhafaza edildiği sistem odamız da yeni yerine sorunsuz taşınarak, kurulmuştur.

Yeni hizmet binamızda akıllı kartlarla çalışan PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi), SUSER binamıza da kurularak bütünlük sağlanmıştır. PDKS, otomasyon sistemimizden takip edilebilmektedir.

Belediye hizmetlerimizde de teknoloji kullanımı arttırılmıştır. Duyuru ve haberlerin yayınlanabildiği özel TV sistemleri, numarator sistemleri, dijital santral sistemleri kurularak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Ayrıca, yeni hizmet binasında Metro Ethernet hattının hızı da arttırılarak 15 Mbit'e çıkarılmıştır. Mevcut sistemle diğer lokasyonlar arasındaki bağlantı kalitesi, veri aktarım hızı ve iletişim hızı artırılarak, çalışma akışı ve bilgi işleyişi hızlandırılmıştır.

Belediyemizin tüm e-mail trafiği kendi bünyesindeki e-mail sunucusu (Exchange Server) ile yönetilmektedir. E-mail konusunda teknolojik kolaylıklar getiren bu sistem hakkında belediye personeline de gerekli eğitim verilmiş ve teknik destek sağlanmıştır.

Microsoft Exchange teknolojisi ile birlikte gelen mobile iletişim imkânları Belediyemiz bünyesine uyarlanmış, isteyen kullanıcılara bu teknolojiyi destekleyen cep telefonlarından e-mail alma imkânı sunulmuştur.

Belediyemizde işlenen tüm datalar da online yedeklenmektedir. Mevcut iş akışının ve sistemin çalışırılığının sürekliliği için tüm

serverlar replike (yedekli) çalışmakta, mevcut datalar SAN sistemi ile korunmaktadır. Ayrıca tape backup ile de online uzun ömürlü yedekler alınmaktadır.

Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı merkezi sistem ile yönetilen antivirus programları kullanılmakta ve bu programlar sürekli güncel tutulmaktadır.

Mevcut network yapımız, güvenlik için gerekli yazılımsal ve donanımsal (Güvenlik duvarı ve IPS ile) tedbirlerle korunmaktadır. İnternet ve mail çıkışlarımız filter server ile sistemimiz ise dış networkten gelebilecek saldırılara karşı ileri düzeyde teknolojik alt yapı sayesinde korunmaktadır.

Eğitimin sürekliliğine önem veren Belediyemiz, personelin bilgisayar yazılım ve donanım eğitimlerine de devam etmektedir.

Ayrıca Belediyemiz tarafından İstanbul Üniversitesi'ne bağlı Cerrahpaşa ve İstanbul (Çapa) Tıp Fakülteleri'nde ücretsiz kablosuz internet erişimi hizmeti sağlanmaktadır.

Bilişim alanında Türkiye'nin en önemli ödülllerinden olan "e-TR Ödülleri"nde, e-Belediyecilik Özel Başarı Ödülü ve "e-Belediyecilik Jüri Özel Ödülü" olmak üzere iki ayrı ödül kazanan Belediyemiz, Yerel Yönetim Projeleri Yarışması'nın "Yönetişim Bölümü e-belediyecilik" dalında da birincilik ödülüne layık görülmüştür. Fatih Belediyesi'nin bilişim alanında kazandığı başarılar bilişim sektörünün ve diğer kurumların da ilgisini çekmekte; panel, konferans ve sempozyumlarda Kent Bilgi Sistemi, e-belediye uygulamaları, mobil imza uygulamaları tanıtılmaktadır.

Teknoloji: Bilişim teknolojilerindeki hızlı değişimler, ülkeleri yeni ekonomik süper güçler haline getirmektedir. İster geri kalmış olsun, isterse gelişmiş olsun, bilişimin gücünün farkına varan tüm ülkeler, teknolojik gelişmelere ayak uydurabilmek için var güçleri ile planlar yapmakta, mevcut sistemlerini sorgulamakta ve bilgi toplumunun temel taşı olan insan gücünü her şeyin önüne çıkarmaktadırlar. Çünkü artık

Ülkelerin zenginlikleri para ile ya da doğal kaynaklarının zenginliği ile değil, bilgi ve insan kaynaklarının zenginliği ile ölçülmektedir.

'Bilen daha iyi yönetir' düşüncesiyle ilçemiz ile ilgili her türlü bilgiye daha kolay ulaşmak ve hizmetlerimizde kullanmak üzere belediyemiz Kent Bilgi Sistemi'ni kurmuş; sistemin geliştirilmesi ve sürekli yaşayan bir sistem haline getirilmesi için yapısal ve verisel güncellemelere önem verilmiştir.

Belediyemiz bünyesinde olduğu kadar İnternet kullanıcıları için oluşturduğumuz E-Belediye uygulamaları da ihtiyaçlara ve vatandaşlarımızın taleplerine göre geliştirilmektedir.

E-belediyecilik uygulamaları ile 7 gün 24 saat kesintisiz, hızlı ve kaliteli hizmet hedefimize ulaşılmıştır. Resmi web sitemiz günlük olarak güncellenerek en doğru bilgi, duyuru ve haberlerin vatandaşa erişimi sağlanmaktadır.

Belediyemiz lkemizde elektronik imza ve mobil imza kullanan ilk belediye olmuş; dünyada da mobil imzada birinci, e-imza hizmetinde ikinci belediye olma onuruna erişmiştir.

Fatih, Mobil Belediye ile Türkiye'nin ilk mobil imza destekli mobil belediye uygulamasını da gerçekleştirmiştir.

Yönetim Bilgi Sistemi ve Coğrafi Bilgi Sistemi'nden oluşan Bilgi İşlem Otomasyonumuz da E-İmza ve Mobil İmza ile entegre olmuş durumdadır. Tüm bu uygulamalar vatandaşlarımızın işlerini kolaylaşmış ve belediyemiz de zamandan, emekten ve maliyetten tasarruf etmiştir.

Türkiye'de ve dünyada bilişim konusunda nc rol üstlenen Belediyemiz, vatandaşa daha onlar ihtiyaç duymadan, çağın ötesinde hizmet sunmayı amaçlamaktadır. Teknolojinin takipçisi olan belediyemiz, vatandaşlara verilecek her türlü hizmetin kalite ve hızının, teknoloji ile doğru orantılı olduğunun bilincindedir. Bu amaçla, dünyadaki tüm teknolojik gelişmeler Fatih Belediyesi Bilgi İşlem Departmanı olarak yakından takip edilmektedir.

Tablo 36: Fatih Belediyesi Bilgisayar Envanteri

BELEDİYEMİZDEKİ DONANIM DURUMU				
BİLGİSAYAR	SERVER	THIN CLIENT	YAZICI	UPS
445	15	88	155	6

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2009

3. YASAL ÇERÇEVE

3.1. Belediyenin Görev Ve Sorumluluklarına İlişkin Yasal Çerçeve

Büyükşehir İlçe Belediyelerinin görev ve sorumlulukları temel olarak iki belediye Kanununda düzenlenmiştir. Bu kanunlar 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'dur. Büyükşehir sınırları içinde yer alan İlçe Belediyeleri öncelikle 5216 sayılı Kanundaki düzenlemelere tabidirler. Bu Kanun Büyükşehir sınırları içindeki Büyükşehir Belediyesi ile diğer ilçe ve alt kademe belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtılmasını düzenlemektedir. Öte yandan belediyelerin görev ve sorumluluklarını düzenleyen başka birçok kanun da bulunmaktadır.

3.1.1. Büyükşehir Belediye Kanunu ve Belediye Kanunu

5216 sayılı Kanunun Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7.maddesinde, büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde sayılmaktadır. Söz konusu görevler bentler halinde sayıldıktan sonra maddenin ikinci fıkrasında; "...Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler." denilmektedir. Dolayısıyla maddenin (a-z) bendindeki büyükşehir belediyesince devredilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları dahiline girmektedir. Bu hususu böylece belirttikten sonra, anılan maddede devamla esasen ilçe belediyelerinin yetkilerinin sayıldığı görülmektedir. Bu görevler esas ve öncelikli görevlerdir.

Bahse konu maddede aynen "ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir Katı Atık Yönetim Plânı'na uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna nakletmek,

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürllü, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. " hükümleri ile bu görevler sayılmıştır.

Bu şekilde Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtımı ve paylaşımı yapıldıktan sonra, bu dağıtımda yer alan ve münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne görev olarak verilmemiş olan diğer görevlerden, 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan hükümlerden çıkarsama yapılarak ilçe belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları belirlenmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumluluklarına ilişkin 14.maddesinde aynen;

"Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve

malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir...”

Gerek Büyükşehir Belediye Kanunu ve gerekse Belediye Kanunu açısından baktığımızda özellikle büyükşehir belediye sınırları içindeki ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluklarının karma bir yapı arz ettiği ve dolayısıyla her iki kanunda da yer alan görev ve sorumluluklarının var olduğu görülecektir. Dolayısıyla 5216 sayılı kanundan sonra 5393 sayılı Kanunun ilgili maddesi yukarıda alıntılanırken belediyemizin görevleri açısından netlik sağlanmıştır. 5393 sayılı kanun alıntılanırken karma durum nedeniyle madde bozulmadan bütün olarak yazıldı. Yalnızca 5393 sayılı Kanun okunurken bu Kanundaki görevlerden büyükşehir belediye kanunuyla Büyükşehir Belediyelerine verilenler çıkıldıktan sonra 5393 sayılı kanun okunmalıdır.

3.1.2. Fatih Belediyesi İle İlgili Öncelikli Diğer Yasal Düzenlemeler

Bilindiği üzere belediyelerin çok sayıda yasal mevzuatta yetki ve sorumlulukları düzenlenmiştir. Bu mevzuatlara göre en öne çıkan görevimiz, tarihi yarımada'nın bir parçası olarak kültür varlıklarına yönelik hukuksal düzenlemelerdir.

Söz konusu yasal düzenlemelerden öncelikle 21/7/1983 tarihli 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununu belirtmek gerekir. 2863 sayılı Kanun hükümleriyle kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik yerel yönetimlerin Belediye Kanunuyla paralel koruma ve onarım faaliyetlerinde bulunmasının yasal zemini, 14/7/2004 tarih ve 5226 sayılı kanunla 2863 sayılı Kanunda yapılan değişiklik ve ilavelerle hazırlanmış ve kamu, vakıf ve hatta özel taşınmazların onarımına belediye bütçesinden ödenek ayırmaya yasal yetkiler sağlanmıştır. Bu dönemde salt yetki sağlanmamış öte yandan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikle emlak vergilerinin tahakkuklarına % 10 pay konularak gelir sağlanmıştır.

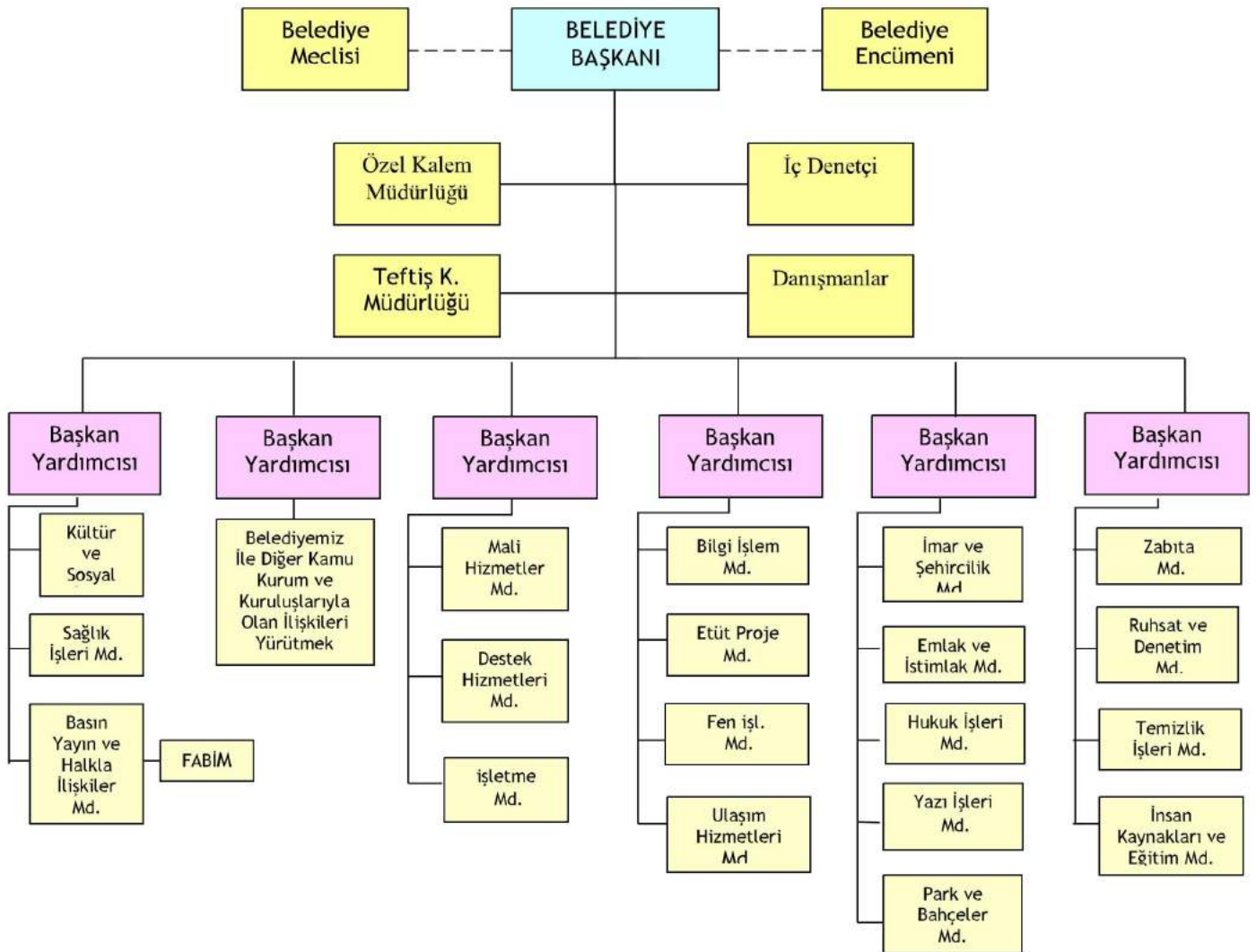
Diğer bir çarpıcı gelişme ise 16/6/2005 tarihli ve 5366 sayılı "Yıpranan Tarihi ve Kültürleri Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun" ve 14/12/2005 tarih 26023 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan "Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması Ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun"un uygulama yönetmeliği'dir. Böylece yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş; kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca SİT alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının, bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilerek, bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabii afet risklerine karşı tedbirler alınması, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılmasını sağlayıcı düzenlemeler yapılmıştır.

4. KURUMSAL YAPI

Fatih Belediye Başkanlığının kurumsal yapısı ülkemizdeki bir çok belediyenin yapılanmasıyla benzerlikler taşımaktadır. Bu yapılanma aşağıdaki tablodan da görüleceği üzere danışma ve denetim birimleriyle meclis ve encümen organlarının doğrudan başkanla ilişkili olduğu karakteristik bir yapı arz etmektedir. Bunun dışında başkana bağlı başkan yardımcıları, müdürler ve örgütün diğer alt kademeleri arasında bir bağ vazifesi görmektedirler.

Belediye Meclisi	37 Üye
Belediye Başkan Yardımcıları	6 Adet
Müdürlükler	21 Adet
Belediye Şirketi	2 Adet

Ancak, burada bir başka örgütsel sorun olan yönetim alanı (bir müdüre doğrudan bağlı memur sayısının artması) kaygısını da belirtmek gerekir. Dolayısıyla yönetim alanı genişleyecek amirin kontrolü sağlamasına yardımcı olacak sistemler geliştirilecektir. Buna ilişkin ilk uygulamalar "birim sorumluluğu" sisteminin uygulanmasıdır. Böylece belli bir şeflik veya sorumlu ataması yoluyla personel yönetimin etkinliği sağlamaya çalışılmaktadır.



5. DURUM ANALİZİ

5.1. Çalışma Ekibinin Belirlenmesi

Fatih Belediyesi stratejik planlama çalışmaları aşağıdaki çalışma ekibi tarafından yürütülmüştür. Ekibin dışında bütün birim müdürlerinin de çalışmalara destek verdiğini ifade etmek isteriz.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

MUSTAFA DEMİR	BAŞKAN
TALİP TEMİZER	BAŞKAN YARDIMCISI
OKAN ERHAN OFLAZ	BAŞKAN YARDIMCISI
HASAN SUVER	BAŞKAN YARDIMCISI
İZZETTİN ÖZTOSUN	BAŞKAN YARDIMCISI
VEYSEL KARANİ YÜKSEL	BAŞKAN YARDIMCISI
HASAN DEMİRCAN	MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ
ZEHRA TEREÇİ ÇİMEN	STRATEJİK PLANLAMA BİRİM YÖNETİCİSİ

Stratejik Planlamada yapılacak analizlerde kullanılmak amacıyla, Belediyemizce Bimtaş ve Pulmak Şirketlerine yaptırılan iki adet araştırma raporundan yararlanılmıştır.

5.2. ULUSAL VE YEREL GELİŞMELER

Dış çevre açısından bakıldığında belediyeler için en belirleyici çevrenin merkezi yönetim olduğunu düşünmekteyiz. Hükümetlerin yerel yönetimlere bakışı, görev ve sorumluluklara paralel olarak merkezi yönetim-yerel yönetim gelir paylaşımı, yeni vergiler, istihdam ve benzeri birçok faktörü etkilemekte ve göstergeler, bu etkilere göre olumlu veya olumsuz sinyaller vermektedir.

Artık küreselleşen bir dünyada yaşadığımıza ve bunun da en önemli göstergelerinin sermaye ve malın serbest dolaşımı olduğuna göre, gerek yatırım amaçlı sermaye ve gerekse sıcak nakdi sermaye akışları ülkelerin ve piyasaların etkilenmesine

ve dolayısıyla yerel yönetimlerin satın alma gücüne doğrudan etki yapabilmektedir.

Hükümetlerin yerel yönetimlere bakışının genellikle merkeziyetçi eğilimler taşımakta olduğu ülkemiz gerçeklerinden biridir. Uzun yıllar süren yerel yönetimlerde ve bunun en önemli unsuru olan belediyelerde reform talepleri, ilk defa geçen yıldan beri devam eden ve yayınlanan yasal düzenlemelerle yeni bir yön ve nitelik kazanmıştır. Böylece 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelerin yapısal sorunlarına köklü çözüm getirildiğini ve bu yönde çalışmaların devam ettiğini söyleyebiliriz. Ne var ki ilçe belediyeleri açısından, yetki ve sorumluluklara baktığımızda düzenlemelerin biraz daha büyükşehir belediyeleri lehine olduğu görülmektedir. Bununla birlikte, artık hizmetin yerelden yürütülmesinin (subsidiarite) bir yönetim yaklaşımı olarak merkezi yönetimce de benimsenmesi, sevindirici bir gelişmedir. Bundan sonra Belediye Gelirleri Kanunu'nda yapılacak değişikliklerin bu gelişmeleri takip etmesi beklenmekte, Belediye gelirlerine ilişkin yasal düzenlemelerin de bu bağlamda yapılacağı öngörülmektedir. Çünkü, Belediyelerin kendi öz gelir oranları, belediye bütçelerinin %30-50 hedefine doğru gitmesi gerekmektedir. Hükümetin belediyeçilik sorunlarına duyarlı olduğu ve gerekli desteği sağladığı da herkesçe malumdur.

Kriz:

Dış çevre açısından bakıldığında belediyeler için en belirleyici çevrenin merkezi yönetim olduğunu düşünmekteyiz. Hükümetlerin yerel yönetimlere bakışı, görev ve sorumluluklara paralel olarak merkezi yönetim-yerel yönetim gelir paylaşımı, yeni vergiler, istihdam ve benzeri birçok faktörü etkilemekte ve göstergeler, bu etkilere göre olumlu veya olumsuz sinyaller vermektedir.

Artık küreselleşen bir dünyada yaşadığımıza ve bunun da en önemli göstergeleri sermaye ve malın serbest dolaşımı olduğuna

göre; gerek yatırım amaçlı sermaye ve gerekse sıcak nakdi sermaye akışları ülkelerin ve piyasaların etkilenmesine neden olmakta ve bu durum, yerel yönetimlerin satın alma gücüne doğrudan etki edebilmektedir.

Hükümetlerin yerel yönetimlere bakışının genellikle merkezîyetçi eğilimler taşımakta olduğu ülkemiz gerçeklerinden biridir. Uzun yıllar süren yerel yönetimlerde ve bunun en önemli unsuru olan belediyelerde reform talepleri, ilk defa geçen yıldan beri devam eden ve yayınlanan yasal düzenlemelerle yeni bir yön ve nitelik kazanmıştır. Böylece 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelerin yapısal sorunlarına köklü çözüm getirildiğini ve bu yönde çalışmaların devam ettiğini söyleyebiliriz. Ne var ki ilçe belediyeleri açısından, yetki ve sorumluluklara baktığımızda düzenlemelerin biraz daha büyükşehir belediyeleri lehine olduğu görülmektedir. Bununla birlikte, artık hizmetin yerelden yürütülmesinin (subsidiarite) bir yönetim yaklaşımı olarak merkezi yönetimce de benimsenmesi, sevindirici bir gelişmedir. Bundan sonra Belediye Gelirleri Kanunu'nda yapılacak değişikliklerin bu gelişmeleri takip etmesi beklenmekte, Belediye gelirlerine ilişkin yasal düzenlemelerin de bu bağlamda yapılacağı öngörülmektedir. Çünkü, Belediyelerin kendi öz gelir oranları, belediye bütçelerinin %30-50 hedefine doğru gitmesi gerekmektedir. Hükümetin belediyeçilik sorunlarına duyarlı olduğu ve gerekli desteği sağladığı da herkesçe malumdur.

Mevcut tek partili hükümet biçimi siyasal istikrar açısından geleceği kolay öngörmemizi sağlamaktadır. Buna karşın, siyasal ve ekonomik parametrelerin değerlendirilmesini ve rasyonalitenin kurulmasını engelleyen "yönetim kültürü", gelecek öngörüsünü negatif anlamda etkilemektedir.

Türkiye'nin AB ile müzakere sürecine başlamış olması ekonomideki istikrarı beklediği gibi desteklemez ise, bu durum ülkemize olumlu yönde yansımayaabilir. Bununla birlikte, planlama yaparken, geleceği daha öngörülebilir kılmak ve

hedeflenen projeleri başarmak açısından, siyasal istikrarın devamının yararları tartışılmazdır.

5.3.GZFT (GÜÇLÜ - ZAYIF - FIRSAT - TEHDİT) ANALİZİ

Durum analizi kapsamında dış ve iç çevrenin analizi yapılarak Fatih Belediyesi açısından dış çevre analiziyle fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Belediyenin imkan ve kabiliyetlerinin değerlendirilmesi suretiyle de, belediyenin örgüt yapısı, personel durumu, mali yapı ve benzeri içsel durumu değerlendirilmiş ve üstünlük-zayıflık yaratan unsurlar ortaya çıkarılmış, yapılan çalışmalar neticesinde aşağıdaki sonuçlara varılmıştır. Bu sonuçların planda yer alış sırası geleneksel olarak güçlü yönlerden başlayarak ele alınmaktadır.

A. GÜÇLÜ YANLAR

- Kent Bilgi Sistemi altyapısının yeterliliği,
- Plan, hâlihazır ve kadastral paftaların sayısal ortamda bulunması,
- Belediye gayrimenkul envanterinin hazırlanmış olması
- İlçe altyapı envanterinin hazırlanmış olması
- STK'ları ve diğer kişi ve kurumlarla katılımcı bir yönetim anlayışının varlığı
- Kiralama yoluyla yeni araçların alınması ve yaşlı araçların hizmet dışına ayrılması imkanı
- İhtiyaç duyulan tüm personel, tamir ve bakım işlemlerinin ihale yoluyla dışarıda yaptırılabilmesi
- Personelin kişisel ve mesleki envanterinin çıkarılmış olması
- Sosyal belediyecilik anlayışının ön plana çıkmış olması
- Kültürel faaliyetlerin yoğun olması

- İlçemizdeki tüm cadde ve sokakların yol üst yapıları asfalt kaplama veya parke taş döşeli olması
- İlçemizde tüm cadde ve sokaklarda işyeri ve meskeni bulunanların, talep etmeleri halinde; Telefon, Elektrik, Doğalgaz, Su (kanalizasyon ve su şebeke) Kablolu TV gibi tüm çağdaş hizmetlerden yararlanabilmesi
- İlçemizde deniz, kara ve demir yolu ulaşım imkanı bulunması
- Hizmet binalarının dağınıklığının giderilerek yeni ana hizmet binasına taşınmamız.
- İlçe genelinde bacasız işyeri sayısının çok olması
- Araç tamir atölyesinin bütünleşik, standartlara uygun ve ihtiyacı karşılayacak kapasitede olması ve araç parklarının tek mevkide(Suser) olması
- Personel kadrolarının ihdas ve iptallerine ilişkin işlemlerin norm kadro uygulamasına geçildikten sonra artık belediye meclisince yapılıyor olması
- Kalite Yönetim Sistemine Yakın Zamanda Geçilecek Olması.

B. ZAYIF YANLAR

- Cari harcamalarının yüksekliği ve yatırım harcamalarının düşüklüğü.
- Eminönü bölgesinin katılımıyla sağlanacak hizmete eşdeğer genel bütçe vergi gelirlerinden verilen payın düşüklüğü.
- Tarihi eser tescilli ve kamu binaları sayısının çokluğu sebebiyle emlak vergisindeki gelir potansiyelinin düşüklüğü.
- Otel, konaklama tesisi, imalathane, atölye, lokanta ve diğer işyerlerinin fazlalığı sebebiyle katı atıkların çokluğu, sık toplanma ihtiyacı ve dolayısıyla toplanma maliyetinin

yüksekliği.

- Eminönü Belediyesinden belediyemize 137.000.000-TL kamu ve özel kurumlara olan ilave borç stoku.
- Personelin önemli bir kısmının yaş grupları itibariyle emekliliğe yakın kategoride yer alması.
- Eminönü bölgesinde ruhsatsız işyerlerinin çokluğu.
- Personelin mesleki ve teknik eğitim açığı bulunması.
- Teknik hizmet veren birimlerde yeterli ve nitelikli teknik eleman sıkıntısı.
- İlçemizde mevcut atık su kanallarının eski olması nedeniyle yenilenmesinin gerekmesi.
- Sürekli işçi personelin işçilik maliyetlerinin yüksek olması.
- İlçemizde mevcut olan tarihi istinat duvarının (Sur) zamanla taşıyıcılık özelliğini kaybetmesi nedeniyle çevresindeki yoğun yerleşim bölgesi için tehlike arz etmesi.
- Yapılaşmanın yoğunluğu nedeniyle yeni yeşil alanların oluşturulmasının güçlüğü.
- Hizmetin gerektirdiği niteliklere uygun personel kadrosunun olmaması.
- Adres Bilgi Sisteminin eksik olması (numaratajının olmaması).
- İlçemizde bulunan eğitim ve sosyal amaçlı kurumların (okul, spor kulübü, dernek, hastane, vakıf gibi) çokluğu nedeniyle bazı taleplerin karşılanamaması.
- Kişi başına düşen yeşil alan miktarının düşük oluşu.
- İlçemizdeki çöküntü alanlarında yaşayan nüfusun sosyo-kültürel düzeyinin düşüklüğünün kentsel yaşama olumsuz etkileri.

- Ayniyat bilgi sitemi yetersizliği.
- İlçenin sık yapılaşmış eski kent yapısına sahip olması (cadde ve sokaklarının dar ve tarihi yapılarının yoğunluğu nedeniyle alt yapı yatırımlarının yönetiminde yaşanan sorunlar; su ve kanalizasyonun aynı istikametten geçirilememesi, arızalarda üst yapının onarımı v.b).
- Yıkılacak derecede tehlikeli yapıların çoğunun eski eser niteliği olması ve kurul izni olmadan müdahale imkânının bulunmaması, ortaya çıkan yangın vakaları.
- Merkez ilçe olması ve kamusal hizmet birimlerinin çokluğu nedeniyle yoğun trafik akışı ve otopark sorunu.
- Araç park yoğunluğunu karşılayacak otopark yapımına müsait alanların yetersizliği ve SİT Alanı olmasından kaynaklanıyorsa yasal engeller.
- Yeni Belediye Kanunu'yla ilçe belediyelerinin yetkilerinin birçoğunun büyükşehir belediyelerine devredilmiş olması.

C. FIRSATLAR

- Yönetim, kültür, turizm, tarih ve sivil toplum alanında merkez olmasından kaynaklanan avantajlar.
- Galata limanı ile ilgili çalışmaların pozitif etkileri.
- Bölgede kentsel dönüşüm projeleri uygulaması.
- İlçenin farklı yörelerden, farklı kültürel yapıları bünyesinde barındırması.
- SİT alanı olarak tescil edilen bölgelerin korunması, yeniden inşa ve restore edilmesi imkanı
- İlçemizin, 2010 dünya kültür başkenti ilan edilen İstanbul'un en önemli kültürel ve tarihi mirasını barındırması
- Üç medeniyete başkentlik yapan ilçemizin büyük turizm potansiyeline sahip olması.
- İlçemizin, tarihi ve kültürel zenginlikleri bakımından potansiyeli nedeniyle ulusal ve uluslar arası yatırımcıların ilgi alanında bulunması.
- Kültür ve tabiat varlıkları ve yıpranan eski kent yerleşimlerinin "yenileme alanı" ilan edilmesine imkan sağlayan yasal düzenlemeler ve yenilenecek alanlarının cazibe merkezine dönüştürülmesi imkanı.
- İlçemizin tarihi dokusuna uygun yeni yapıların oluşmaya başlaması.
- "Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelik" görev alanı sınırlarımızda kalan eski eserlerin korunması amacıyla ödenek temini imkanının sağlanması.
- Merkezi idareye bağlı kurumlar ve (Vakıflar Bölge Md., BEDAŞ, TELEKOM vs.), İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Belediyemizin uyumlu çalışması neticesinde ilçemizde yatırım ve hizmetlerin daha etkin

yapılabilmesi.

- 5393 sayılı Belediye Kanununun, ilçe belediyelerine sağlık ve eğitimle ilgili harcama yapabilmeye imkan sağlaması.
- 5393 sayılı Belediye Kanununda memurların % 10'una ikramiye verme olanağını getirmesinin motivasyona olumlu etkisi.
- Sabit nüfusun giderek artma eğilimine dönmesi.
- İlçemizin güvenliğini olumsuz yönde etkileyen gasp, hırsızlık, madde bağımlılığı ticareti vb. adli olaylardaki azalma eğilimi.

D. TEHDİTLER

- Göç ve başka sebeplere bağlı güvenlik ve sosyal doku problemleri.
- Kriz nedeniyle ticaretin göreceli olarak zayıflama trendi.
- Mevcut konut stokunun yaşlılığı ve muhtemel risklere karşı kırılganlığı.
- Yayınlanan norm kadro standartlarıyla memur statüsünde personel sayısına getirilen sınırlamalar.
- Kurum çalışanlarının ve bakmakla yükümlü oldukları yakınlarının ilaç giderlerindeki artış eğilimi.
- Merkezi sınav sisteminden memur elaman temininde güçlükler olması.
- Bütçe imkanlarının kısıtlı olması.
- Stratejik ortaklarımızın ve merkezi idarenin aldığı kararların kurum faaliyet alanlarını etkileme yüzdesinin yüksek oluşu.
- Çöküntü alanlarının sıcak göçe zemin hazırlaması ve

bunun bazı sosyal sorunların kaynağını oluşturmaması.

5.4. PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ

Fatih Belediyesinin Stratejik Plan hazırlama sürecinde paydaşlar değerlendirilmiş, toplantı, anket vb. yollar ile görüş ve öneriler alınmıştır. Paydaşlarımızın listesi EK:1'de sunulmuştur.

Paydaş analizinde, ilgili sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve meslek örgütlerine stratejik konu başlıkları belirtilerek görüşlerinin alınması amacıyla yazı yazılarak anket düzenlenmesi yöntemi izlenmiştir.

Bu kapsamda yapılan planlamalarda bu görüşlerden yararlanılmıştır. Amaç, yürütülecek olan faaliyetten en fazla faydayı sağlayabilmektir.

Stratejik planının hazırlanmasında dış paydaşların görüşlerinin alınması amacı ile 11.08.2009 tarihinde mesleki kuruluş, kamu ve sivil toplum kuruluşlarına "Stratejik Plan Dış Paydaş Anketi" uygulanmıştır. Anket 37 adet dış paydaşa gönderilmiştir. Stratejik Planın hazırlanma aşamasında ortaya koyduğu görüş ve düşünceler ana hatları itibarıyla şöyledir:

- Afet Yönetimi çalışmalarına hız verilmesi,
- Afet yönetimi çerçevesinde vatandaşlara bire bir eğitim verilmesi,
- Paydaşlara afet yönetimi ile ilgili detaylı bilgi aktarılması,
- Kapalıçarşı'nın Afet Planı İçerisine alınarak eğitim verilmesi,
- Kapalıçarşı'yı kapsayacak etkinliklerin yapılması,
- Günde ortalama 500.000 kişinin ziyaret ettiği Kapalıçarşı'ya hizmet verebilecek tam donanımlı ambulans ve sağlık görevlileri görevlendirilmesi.
- Deprem güçlendirme projelerinin yapılması,
- Tarihi dokuya ve kültürel zenginliklere önem verilerek, tarihi eserlerin korunması ve restorasyonlarının yapılması,
- Kentsel dönüşüm projeleri konusunda halka daha fazla bilgi verilmesi,
- Konut alanlarının geliştirilmesi ve korunması,
- Kamu binalarının azaltılması,

- Kaçak yapılaşmanın önlenmesi,
- Kaçak ve ruhsatsız binaların yıkılarak, tarihi ve kültürel yapıların tamamı ile ortaya çıkarılması,
- Kültür ve sanat faaliyetlerinin arttırılarak Sosyal ilişkilerin güçlendirilmesi,
- Sosyal dokunun korunmasına yönelik tedbirler alınması,
- Halka yönelik ücretsiz eğitimlerin arttırılması,
- Mesleki eğitimler düzenlenmesi,
- Kreşlerin açılması,
- Yeniliklere ayak uydurabilen, bilgili ve hoşgörülü personelin olması
- Kadın Sığınma Evlerinin arttırılması,
- Hırsızlık, kapkaç ve tinercilerle mücadele için çalışma yapılması,
- İlçe genelinde olan işgaliye ve seyyarlara engel olunması,
- Bölgenin Turizm Potansiyelini göz önünde bulundurarak Türk Misafirperverliğinin ön plana çıkarılması,
- Turistik yerlerin denetlenerek fiyat ve temizlik konularına dikkat edilmesi,
- Turizm zabıtası kurulması,
- Belediyenin yapmış olduğu faaliyetlerin daha iyi duyurulması ve faaliyetlere yenilerinin eklenmesi,
- Yolların bakımının yapılarak yol üzerindeki otopark sorununun çözümlenmesi için çalışmalar yapılması,
- Spora, amatör sporculara verilen desteklerin arttırılması
- Her mahalleye sağlık ocağı kurulması,
- Gıda hizmetlerinin hijyenik olması için denetimlerin arttırılması,
- Başboş hayvanların barınaklara alınarak şehir merkezinden uzaklaştırılması,
- Sivil toplum kurumlarının yönetsel süreçlerde daha etkin olması,
- İlçede ikamet eden ihtiyaç sahibi öğrencilere destek verilmesi.

6. MİSYON-VİZYON-İLKELER

6.1. VİZYON

Tarihi Yarımada'nın büyük bir bölümüne sahip İlçemizin, tarihi kent içinde yer alan çöküntü bölgelerinde kent dokusunun iyileştirmesi ve ilçe genelinde insan yaşam kalitesinin yükseltilmesi ile sosyo-ekonomik kalkınma ve gelişmeyi de sağlayacak gerekli projelerle gelecek nesillere modern ve sağlıklı bir kent bırakabilmektir.

6.2. MİSYON

Fatih Belediyesi olarak en önemli görevimiz tarihi bir kent olmanın verdiği sorumluluk ve bilinçle, 'sağlıklı bir kent' oluşturmak ve içinde yaşayan insanların mutluluğunu sağlamak amacıyla mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamaktır. İnsanlığın ortak mirası olan tarihi ilçemizde; bize hem bugün, hem de gelecekte yön gösterecek ve açılımlar yaratacak geçmişi, koruma ve yenileme projeleriyle geleceğe aktarırken, bu evrensel çeşitliliği de korumaktır.

6.3. İLKELERİMİZ

Fatih Belediyesi yönetimi olarak temel ilkelerimiz ve değerlerimiz aşağıya sıralanmaktadır. Her çalışan bu ilkelere bağlı olarak görevini ifa eder;

- Toplumun görüşlerine, ilgili kesimlerin ise görüş ve katkılarına açıklık,
- Hizmet sunumunda ve kaynakların kullanımında kamuoyuna karşı şeffaf ve hesap verebilir olmak,
- Yönetimin karar ve eylemlerinde hukukun üstünlüğü ilkesine bağlılık,
- Bireylerin hak ve özgürlüklere saygı,
- Sosyal sorunların çözümüne katkı ve yardım sağlamayı amaçlayan sosyal belediyecilik,
- İnsanlığın ortak paydası olan evrensel değerlere saygı,



- İlçe sakinlerinin ve belediye çalışanlarının yönetime katılmasını sağlayan katılımcılık,
- İnsan kalitesi ve sistem kalitesi ekseninde vatandaş odaklı hizmet,
- Kaynakların kullanımında etkinlik ve verimlilik,
- Hizmetten yararlananlar karşısında tarafsızlık,
- Kent ve kentli için sürdürülebilir kalkınma,
- Paydaşlarla işbirliği ve koordinasyon,

7. STRATEJİK KONU BAŞLIKLARI DOĞRULTUSUNDA SAPTANAN AMAÇLAR VE HEDEFLER

7.1. BİRİMLERİN STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLERİ

Fatih Belediyesi'nin, sahip olduğu vizyon, misyon ve ilkeleri ile GZFT (Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit) Analizi doğrultusunda belirlediği, öngördüğü süre içinde varılmasını planladığı hedefleri, 14 Stratejik Alan altında 14 Stratejik Amaç yer almaktadır. Hedeflerin olabildiğince somut olarak oluşturulması sağlanmıştır.

1. EĞİTİM

Stratejik Amaç 1	Eğitime Sosyal Ve Kurumsal Nitelikte Destek Sağlayarak Eğitimde Başarı Oranının Yükseltilmesine Katkıda Bulunulması.
GEREKÇE	Belediyenin sosyal ve kültürel hizmetlerinin tümünde olduğu gibi, eğitim alanında da ilçede yer alan eğitim kurumlarının desteklenmesini de içeren entegre ve birbirini tamamlayan çözümler üreterek ve sosyal bilinç düzeyinin gelişmesine katkı sağlayarak başarı oranının yükselmesi sağlanmalıdır. Ulaşmayı hedeflediğimiz sağlıklı, gelişmiş ve mutlu toplumun yapıcıları, bugünden eğitimlerine azami hassasiyet göstereceğimiz çocuklarımız ve gençlerimiz olacaktır. Bu nedenle belediyeler olarak önemli görevlerimizden bir tanesi de eğitime ve eğitim kurumlarına yapacağımız her tür katkı ve destek en büyük yatırımdır.
Hedef 1	Her Yıl Öğrencilerin Sosyal Bilinç Düzeyini Geliştirici 8 etkinlik/program Düzenlenmesi,
Hedef 2	Okullarda Eğitim Kalitesini Artırıcı Teknolojik Donanımlar Sağlanması,
Hedef 3	Eğitime Tam Destek Projemiz Kapsamında, Eğitim Kurumlarımızca İhtiyaç Duyulan Bayındırlık Hizmetlerinin Karşıllanması,
Hedef 4	Okullarımıza Yönelik Her Yıl En Az 4 Konuda Yarışma Etkinlikleri

	Düzenlenmesi,
Hedef 5	Fatihte Yaşamış Önemli Şahsiyetleri Genç Nesillere Tanıtmak Amacıyla Kitap Hazırlanması ve Sempozyum, Panel Gibi Etkinliklerden Her Yıl En Az Bir Adet Gerçekleştirilmesi,
Hedef 6	Kentlilik Bilincini Geliştirmek, Kenti Tanıtmak Ve Sevdirmek Amacıyla Her Yıl En Az 3 Etkinlik Düzenlenmesi,
Hedef 7	Yardıma Muhtaç Kişileri Muhtarlıklar ve Toplumsal Bütünleşme Proje Çalışmaları Aracılığıyla Belirlemek ve İlgili Çalışmaları Yapmak.

2.İNSAN KAYNAKLARI

Stratejik Amaç 2	Personelin, Performans, Kariyer Ve Liyakatine Göre İstihdamı Suretiyle Verimli, Zamanında, Kaliteli Hizmet Sunulması ve Çalışma Standartlarının Yükseltilmesi.
GEREKÇE	Yüzyılımızın beraberinde getirdiği teknolojik, ekonomik, siyasal ve sosyal gelişmelere paralel değişim kaçınılmaz olmaktadır. Bu değişimi yakalamak ve gelişmelere ayak uydurmak için insana yatırım yapmak gereklidir. Bunun için stratejik yaklaşımla insan kaynakları bölümünün her şeyi kendi olanaklarıyla kendi içinde yapmaya çalışan bir yapıdan, dışarıya ve değişime açık bir yapıya geçmesi sağlanmalıdır. İnsan kaynakları yönetiminde kurumun beklentileriyle bireyin kariyer beklentileri arasında uyumu sağlayıcı politikalar ve hedefler geliştirilmelidir. Personel alımında modern insan kaynakları yönetim yaklaşımının gereği sadece mevcut işin gerektirdiği niteliğe sahip personelin alınması değil, aynı zamanda potansiyelinin saptanarak yüksek nitelikli personel istihdamının sağlanmasıdır. Bu sebeple İstikrarlı bir çalışmanın yürütülebilmesi açısından aranan pozisyonlara nitelikli, deneyimli ve kalifiye elemanların temin edilmesi gerekmektedir.
Hedef 1	Tüm Personele İhtiyaca Göre Yasal Mevzuat İle Kişisel Ve Mesleki Gelişim Eğitimi Vererek Kişi Başı Eğitim Süresinin 4 Saate Yükseltilmesi,

Hedef 2	2014 Yılına Kadar Objektif Kriterlerin Oluşturulduğu Ve Geliştirmeye Açık Etkin bir Performans Değerlendirme Sistemi Kurulması,
Hedef 3	2013 Yılı Sonuna Kadar Norm Kadro Esaslarına Göre Organizasyonun Personel Planlama Sisteminin Kurulması,
Hedef 4	Personel Hizmetlerinin Elektronik Ortam Üzerinden Yürütülmesi,
Hedef 5	Personelin, Belediyenin Her Alanındaki Hizmetine İlişkin Öneriler Sunmasını ve Yönetime Katılımlarını Sağlayıcı Modeller Geliştir
Hedef 6	2012 Yılına Kadar Kurumun Değişen Mevzuatlara Daha Hızlı Uyum Sağlaması Amacıyla Mevzuat Takip Sistemini Kurmak ve Etkinliğini Değerlendirmek.
Hedef 7	Belediyemizde Önem Arz Eden Süreçlerin Verimliliğini Yükseltmek Amacıyla Her Yıl 3 Süreçte, Süreç Başına İkişer Kişi Olmak Üzere 6 Kişinin Kurum İçi/Kurum Dışı Eğitimlerle Uzmanlaşmasının Sağlanması,
Hedef 8	Çalışan Personelin Yaş Ortalamasını 2014 Yılı Sonuna Kadar 40'a Düşürülmesi,
Hedef 9	Personelin Eğitim Durumları Göz Önünde Bulundurulduğunda 2014 Yılı Sonuna Kadar Lisans ve Ön Lisans Mezuniyet Oranının % 55'e Çıkarılması Amacıyla Personel Kalifikasyonunu Artırıcı Tedbirler Geliştirilmesi,

3. KENTLEŞME

Stratejik Amaç 3	Tarihi Kimliğe Ve Dokuya Sahip İlçemizde Bu Kimlik Ve Dokuyla Uyumlu, Kentsel Tasarım Rehberleri Doğrultusunda Tarihi Yarımada Yaşıyacak Nitelikte Cadde, Sokak ve Binaların Yapılmasını Ve Çarpık Yapılaşmanın Önlenmesinin Sağlanması.
GEREKÇE	Kültür mirası ilçemizin ve Tarihi Yarımada'nın kimliğine yakışan kent dokusunu oluşturmak, içinde yaşayan insanların yaşam kalitelerinin yükselmesini sağlayacak yeşil alan, spor kompleksleri, cadde, sokak

	ve meydan düzenlemeleri ile daha yaşanabilir hale gelmesini sağlamak belediyelerin esasen temel stratejik amaçları olarak hep gündemin birinci maddesidirler. Bu bağlamda Fatih Belediyemizin stratejik amaçları arasında yer alan belki de en doğal stratejik amaçtır. Özellikle planın genel bilgiler bölümde kentleşmenin köhne kentsel yapıdan arınarak sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak gerektiğine bizi zorlayıcı nedenlere değinilmiştir. Kentin yönetimi son derece yaşamsal bir konu olup, sağlıklı kentsel yapı kurulması sadece bugünün insanının değil gelecek nesillerinde bizden beklentisidir.
Hedef 1	Kamu Binaları, Muhtarlıklar, Sağlık Ocakları, Spor Tesisleri Ve Belediye Hizmet Binalarının Yapım, Bakım Ve Onarımlarına Katkı Sağlanması,
Hedef 2	Meydanlar Ve Meydanları Çevreleyen Sokakların Kent Dokusuna Uygun Olarak Projelendirilmesini Sağlayarak Kentsel Tasarım ve Sokak Sağıklaştırma Uygulamalarının Yürütülmesi,
Hedef 3	Silivrikapı Spor Kompleksi Ve Buz Pateni Salonunun İkmal İnşaatının Yapılması, (İBB İşbirliği İle)
Hedef 4	2014 Yılına Kadar 15 Adet Halka Yönelik Semt Konakları Yapılmasını,
Hedef 5	Sahipsiz Atıl Durumdaki Arsaların Halkın Kullanımına Uygun Hale Getirilerek Yeni Parkların Yapılması,
Hedef 6	Yenikapı-Unkapanı Arasının Yayalaştırılması, Trafiğin Yeraltına Alınması, Fatih Anıtı, Şehitler Parkı Ve Saraçhane Parkının Tek Meydan Olarak Yeniden Tanzimi İçin İBB İle Koordineli Çalışma Yapılması,
Hedef 7	Hırka-ı Şerif Camii Çevresinin Yayalaştırılması Ve Çevre Düzenlemesi Yapılması,
Hedef 8	Araç Trafik Sirkülasyonunun Yeniden Düzenlenmesi İçin İBB İle Koordineli Çalışma Yapılması,
Hedef 9	2014 yılına kadar 100.000 m ² Bordür Ve Trotuarın Yapım, Bakım Ve Onarım Çalışmalarının Yapılması,
Hedef 10	Her Yıl Ortalama 10.000 Ton Asfalt Yama Ve Kaplama Çalışması Yapılması,

Hedef 11	İlçemiz Sınırlarında Bulunan Ana Arterlerdeki Yol, Tretuar, Bordür Ve Çevre Düzenlemelerine İBB'den Destek Sağlanması,
Hedef 12	2014 Yılı Sonuna Kadar Kenedy Caddesi, Vatan Caddesi, Millet Caddesi, Mürselpaşa Caddesi Gibi Ana Arterler Dışında Kalan Yerlerin Kademeli Olarak Yayalaştırılması Çalışmalarının Yapılması,
Hedef 13	Yeni Altyapı Yatırımlarının Gerçekleştirilmesi Ve Mevcutların Onarılmasının Sağlanması, (İBB İşbirliği ile)
Hedef 14	Yer Altı Ve Yer Üstü Otoparkı Yapılması Veya Yaptırılması,
Hedef 15	2014 Yılına Kadar (halen % 90) Tüm Meydan, Park, Sokak ve Ana Arterlerin Aydınlatılması Oranının % 100 'e Çıkarılması,
Hedef 16	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının 2.5 m ² 'ye Çıkarılması,
Hedef 17	Adres Bilgi Sistemi (Numarataj) Çalışmalarının Tamamlanması Ve Kent Bilgi Sistemi İle Entegrasyonunun Sağlanması,
Hedef 18	Yeni yapılacak Bina Cephelerinin Tarihi Yarımada Kimliğine Uygun Estetikle Düzenlenmesinin Takibinin Yapılması,
Hedef 19	Ruhsatsız Ve Ruhsata Aykırı Yapılaşmaların Önlenmesi,

4. KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİLEME

Stratejik Amaç 4	Yıpranan Tarihi Kent Dokusunun Yenilenerek Korunması Ve Yaşatılmasını Sağlamak, Göç Olgusundan Etkilenmiş Bölgelerde Mevcut Yaşam Koşullarının İyileştirilmesi.
GEREKÇE	Tarihi Yarımada'da Sur içinde yer alan, zamanla bozulmuş kent dokusu ve göç olgusu nedeniyle çöküntü bölgelerine sahip olan ilçemiz, sosyo-ekonomik ve kültürel yapısının da gelişmesini sağlayacak kentsel yenileme ve dönüşüm için yenileme projeleri başlatılmış olup, yeni projelerinde süreç içinde kabulü ve uygulanması gerekmektedir.

	Kentin imar yapısının sağlıklılaştırılması çalışmaları kentleşme başlığı dışında Fatih'in kendine özgü koşulları nedeniyle ayrı bir stratejik amaç olarak görülmüştür. Kentin tamamının SİT alanı ilan edilmesi ve SİT alanı ilan edilen yerlerdeki kültür varlıklarının uzun yıllar ihmali bu konuları ayrı bir başlık altında ele almayı gerektirmiştir. Oysa kentleşme başlığı altında yer alan amacımız salt tarihsel mekanlarla ilişkin çalışmaları içermemekte, olağan ancak zorunlu bir çok yerel hizmeti de kendi alt başlığı altında değerlendirmeyi gerektirmektedir.
Hedef 1	Hatice Sultan Ve Neslişah Mahalleleri (Sulukule) Yenileme Alanında TOKİ Ve Büyükşehir Belediyesi İşbirliğiyle Kentsel Dönüşümün Sağlanması,
Hedef 2	Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mah., (Fener-Balat Semtleri) Sahil Kesimi Yenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi,
Hedef 3	Atik Mustafa Paşa Mah. (Ayvansaray) Yenileme Alanı Projesi, 69 Parselden Oluşan Ve 19,440 m² Büyüklüğünde Olan, Kara Surları İle Haliç Kıyı Şeridi Arasında, Anemas Zindanlarının Yanında Bulunan Ayvansaray Türk Mahallesi'ndeki Yok Olmaya Yüz Tutmuş Tescilli Ahşap Binaları Onarmak, Bölgenin Sosyo-Ekonomik Kalkınmasının Gerçekleştirilmesi İle Çöküntü Bölgesi Olmaktan Kurtarılması,
Hedef 4	Kürkçübaşı Mah. (Bulgur Palas Bölgesi) ve Davutpaşa Mah. Yenileme Alanı Uygulamasının Gerçekleştirilmesi,
Hedef 5	Bozdoğan Kemer-Saraçhane Meydanı Kentsel Tasarım Projesinin Projelendirmesinin Ve Yapılmasının Sağlanması, (Büyükşehir Belediyesi İşbirliği ile)
Hedef 6	Beyazıtğa ve Ereğli Mahalleleri Kentsel Yenileme Projesinin Gerçekleştirilmesi,
Hedef 7	İstanbul Karasurları-Sur Boyu Yenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi,
Hedef 8	Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi, (Yenileme Alanlarının 11. Etabını oluşturan Hacı Hüseyin Ağa, Sancaktar

	Hayrettin, Kasap İlyas Mah. ile 12. Etabını oluşturan Yalı, Kasap İlyas, Çakırağa, Kürkcübaşı Mahalleleri)
Hedef 9	Hüsambey, Kırkçeşme, Şeyh Resmi Mahalleleri İle Darüşşafaka Lisesi Ve Çevresi Yenileme Alanları Projelerinin Gerçekleştirilmesi,
Hedef 10	Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Karamehmet (Cibali) Mahallesi Kentsel Yenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi,
Hedef 11	Neslişah Mahallesi İlave Alan ile Çakırağa ve İnebey Mahalleri Yenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi,
Hedef 12	Süleymaniye Yenileme Alanı Projesi'ni Gerçekleştirilmesi, (Yenileme alanının avan ve uygulama projelerini Fatih Belediyesi, KİPTAŞ ve Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle gerçekleştirmek.)
Hedef 13	Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı Projesi'nin Gerçekleştirilmesi,
Hedef 14	Kentsel Tasarım Uygulamalarının Başlatılması.

5. TARİHİ ESERLER ONARIMI VE İŞLEVLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç 5	Tarihi Mimarinin Korunması Amacıyla Onarılmış Ve Korunmuş Tarihi Eser Sayısının Artırılması.
GEREKÇE	Tarihi Miras İlçemizin, ihmalsizlik ve bakımsızlık nedeniyle yok olmaya yüz tutmuş olmasından dolayı, tarihi eser ve anıtlarının onarılarak yeniden hayata kazandırılması, aynı zamanda gelecek nesillere aktarılabilmesi için de yaşatılarak korunmasının sağlanması için fonksiyonlandırılması gerekmektedir. Yıpranmış ve yok olmaya yüz tutmuş tarihi eserlerin onarımlarının gerçekleştirilerek fonksiyon kazandırılması aynı zamanda farklı medeniyet ve kültürlerle ait bu yapıların oluşturduğu çeşitliliğin de korunmasını sağlayacaktır.
Hedef 1	Vakıflar Bölge Müdürlüğünce Belediyemize Tahsisli Eserlerin Projelendirilmesini Ve Restorasyonunun Sağlanması,

Hedef 2	Zeyrek Bölgesindeki 180 Adet Eski Eser Tescilli Binanın Ayakta Duran 150 Adedinin Projelerini Yaparak Restorasyonunun Gerçekleştirilmesi,
Hedef 3	Belediye'ye Ait Olan Tarihi Eserlerin Projelendirilmesinin Ve Restorasyonunun Yapılması,
Hedef 4	İlçe Sınırları İçindeki Çeşmelerin Onarımının Sağlanması,
Hedef 5	Kayıp Tarihi Eserlerin İhya Edilmesinin Sağlanması,
Hedef 6	Tescilli Sivil Mimari Eserlerin Hak Sahiplerinin, Kültür Bakanlığından Yardım Alarak Mülklerinin Korunmasının Sağlamasına Destek Verilmesi, (Gönüllü Kuruluşlar-Kültür Bakanlığı İşbirliği)
Hedef 7	İlçemizdeki Eski Eser Tescilli Yapıların Koruma Kurulu Onaylı Projelerine Uygun Olarak, Restorasyon Ve Restitüsyon Çalışmalarının Yapılması,
Hedef 8	Tehlike Arz Eden Tescilli Metruk Binaların Onarımlarının Sağlanması ve Takibinin Yapılması,

6.SOSYAL BELEDİYECİLİK PROGRAMI

Stratejik Amaç 6	Fatih'te Toplumsal İletişim, Dayanışma ve Bütünleşmenin Geliştirilmesi ve İyileştirilmesi.
GEREKÇE	Toplumsal yaşam hayatın ortak paylaşım mekânları ve insan ilişkileri üzerine kuruludur. Mutlu toplumsal yapılar, insanların sosyal hayatı paylaşımlarından kaynaklanan sorunların çözümü üzerine kuruludur. Sadece birey değil, bireyin çevresi ile etkileşiminin en önemli unsuru mekanlar da bu mutlu yaşama katkı sağlarlar. Okulları, desteklenmesi ve geliştirilmesi gereken çeşitli toplumsal kesimleri, toplum hayatını kolaylaştırma ile ilgili yasal zemin üzerinden faaliyette bulunan belediyemizin en önemli amaçlarından biri olarak öne çıkmaktadır.
Hedef 1	2011 Yılına Kadar Özürlülerin Sosyal Hayata Adaptasyonu Programlarının Uygulanması,

Hedef 2	Halkla İlişkileri Güçlendirici Projeler Uygulanması,
Hedef 3	Hizmet Üretimi, Yönetimi ve Sunumunun Etkinliğini Arttırmak Amacıyla Vatandaş Odaklı Davranılması,
Hedef 4	2010 Projelerinin Uygulanmasında, Toplumsal Destek ve Bilinçlendirme Sağlanması,
Hedef 5	Kent Konseyinin Kurulması ve Meclislerinin Oluşturulması,
Hedef 6	Her Yıl Ticaret Erbabının Belediyedeki İşlemlerinin Sürecine ve Mesleki Bilgilerinin Güncellenmesine Dair Toplantılar Düzenlenmesi,
Hedef 7	Her Yıl Gönüllü Katılım Grupları Oluşturulması ve Sosyal İçerikli Projelerin Desteklenmesi,

7. KÜLTÜR VE SANAT

Stratejik Amaç 7	Fatih Halkının Kültürel Ve Sanatsal Gelişimine Katkıda Bulunmak Amacıyla Çalışmalar Yapılması.
GEREKÇE	Kültürel ve sanatsal etkinliklerde bulunulması, vatandaşların kentlilik bilincinin geliştirilmesi için gerekli olan altyapı yatırımlarının yapılmasını öngören; bireyler ve toplumsal kesimler arasında zayıflayan sosyal güvenlik ve adalet mevhumunu güçlendirmeye yönelik olarak mahalli idarelere sosyalleştirme ve sosyal kontrol işlevleri yükleyen bir modeldir. Belediyemiz sosyal sorumluluklarının bilincinde, sosyal kalkınmayı artırıcı, ilçemizdeki çöküntü alanlarında yaşayan nüfusun sosyo-kültürel düzeyini yükseltici çalışmalar gerçekleştirmelidir.Bu anlamda; Kültürel ve sanatsal hayatın zenginleştirilmesi ve bu anlamda eğitim altyapısının oluşturulması gerekliliği ortaya çıkmıştır.
Hedef 1	Her Yıl En Az 6 Alanda Kültürel Etkinliklerde Bulunarak Bilgi Seviyesini Yükseltici Çalışmalar Yapılması,
Hedef 2	Her Yıl En Az 10 Adet Sanatsal Etkinlik Düzenlenmesi,

Hedef 3	Fatih İlçesinde Yaşayanların Kentlilik Bilincini Geliştirmek, Kenti Tanıtmak ve Sevdirmek Amacıyla Etkinlikler Düzenlenmesi,
Hedef 4	Deniz Kültürünü Yaygınlaştırmak ve Sevdirmek Amacıyla Her Yıl En Az 6 Etkinlik Düzenlenmesi,

8. ÇEVRE VE TEMİZLİK

Stratejik Amaç 8	Fatih İlçe Sınırlarında Meydan, Cadde ve Sokakların İnsan Sağlığı Açısından Kullanıma Hazır Halde Tutulmasını Sağlayarak Köklü Ve Kalıcı Çözümler Üretilmesi.
GEREKÇE	Çevre yaşadığımız ve soluk aldığımız hayatımızın can damarıdır. Son yıllarda gittikçe artan bir şekilde çevre sorunları belirmekte, atıkların toplanması yanında, çevre üzerinde, gürültüye ve kirliliğe yol açan oldukça fazla sayıda etkiler oluşabilmektedir. Sanayi sonrası toplumların kent hayatında artan bir şekilde gelişmekte olan çevre bilinci ve çevre duyarlılığı da insan hayatına değer vermenin en önemli göstergesi olmaktadır. Tüm bu olumsuzlukların giderilmesi ile doğru orantılı olarak maliyet faktörü de artış göstermektedir. Atıkların toplanmasına ayrılan bütçenin azaltılması amacıyla geri dönüşüm çalışmaları ivme kazanmalı ve çöp tonajında azalmaya gidilmelidir.
Hedef 1	Meydan, Cadde Ve Sokakların 24 Saat Temiz Tutulmasını Sağlayarak İlçe Genelindeki Temizlik Memnuniyet Oranını 2014 Yılı Sonuna Kadar %87' Den %90'a Çıkarılmasının Sağlanması,
Hedef 2	Her Yıl Organik Maddeler İle Geri Kazanımlı Maddeleri Ayrıştırarak Toplama Oranının % 10 Arttırılması,
Hedef 3	Tehlikeli Atıkları Kaynağında Ayrıştırarak Toplamak Ve Her Yıl Toplama Oranının % 10 Arttırılması,
Hedef 4	Her Yıl En Az 1 Adet Çevre Koruma Ve Temizlik İşleri İle İlgili Araştırma-Geliştirme Çalışması Yapılması,
Hedef 5	Çevre Bilincini Yükseltici Çalışmalar Yapılması ve Belediyemiz Temizlik Hizmetleri Hakkında Halkı Bilinçlendirme Amaçlı Faaliyetler Düzenlenmesi,

9. MALİ YÖNETİM

Stratejik Amaç 9	Gelirlerin Artırılması Ve Giderlerin Azaltılmasına Yönelik Çalışmalar Yaparak Etkin Bir Mali Yönetim Sistemi Kurulması.
GEREKÇE	Gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılması mali yönetimin temel bir sorunu olarak varolagelmıştır. Gelir gider denkliliğini sağlamak, yeni gelir kaynakları oluşturmak yönetimin temel mali felsefesi olmalıdır. Bu böyle olmakla beraber izlenecek stratejinin nasıl uygulanacağı ve hangi operasyonel kararların alınması gerektiği önemli bir sorundur. Bununla birlikte her zaman gelir artırıcı tedbirleri geliştirmek daha doğru bir yaklaşımdır. Özellikle Fatih'e özgü kentsel dönüşümün gerçekleştirilmesi ve kültür varlıklarının yaşamın parçası olması çabaları gelecek yatırımlarında finansmanı sorununun çözümü stratejilerinin geliştirilmesini zorunlu kılmaktadır.
Hedef 1	Vergilerin Ödeme Zaman Ve Şekilleri İle İlgili Olarak Vatandaşın Bilgilendirilmesi, (Broşür, afiş, pankart, sms, vb.)
Hedef 2	2014 Yılına Kadar Belediye Gelirlerindeki Tahsilatın Tahakkuka Oranının % 64'lerden % 75'e Çıkarılması,
Hedef 3	E-Belediyecilik Kapsamında Mükellefler tarafından İnternet Üzerinden Yapılan %1'lik Tahsilatın 2014 Yılına Kadar %10'a Çıkarılmasının Sağlanması,(Broşür, afiş, pankart,internet, sms, vb)
Hedef 4	İç Kontrol Eylem Standartları Planında Yer Alan Eylemlerin 2011'e Kadar Başarıyla Tamamlanması,
Hedef 5	Kurum Bünyesinde İhtiyaç Duyulan Malzemelerin Tedarik Planlamasını Yapmak ve Satın Alınan Malzemelerin Hareketlerini Barkotlu Otomasyon Sistemiyle Takip Etmek.
Hedef 6	Fatih İlçesi Dahilindeki İşyerlerinin Denetimlerinin Yapılarak Ruhsatlandırılması,
Hedef 7	Bakım-Onarım Harcamalarında Tasarruf Ve Kurumsal Kimliğin Desteklenmesi Amacıyla Taşıtlarda 11 Olan Yaş Ortalamasının 9'a Ve İş Makinelerinde 20 Olan Yaş Ortalamasının 15'e İndirerek Sürekli İyileştirilmesi,

10. TURİZM

Stratejik Amaç 10	İlçemizdeki Yüksek Turizm Potansiyelini Harekete Geçirerek, Turizm Kaynaklarının Ulusal Ve Uluslar Arası Düzeyde Tanıtımının Yapılmasını Ve Yılın Her Mevsiminde Turizme Hizmet Verilmesinin Sağlanması.
GEREKÇE	İstanbul'un en köklü yerleşim merkezlerinden biri olan Fatih, büyük bir tarihi ve kültürel mirasın da ev sahipliğini yapıyor. Dünyanın üç büyük medeniyetine merkez olmuş bu coğrafya, üzerinde dünya hazinesi olan bir tarihi, her bir köşesinde karşımıza çıkan tarihi eserleriyle barındırmaya devam ediyor. Bu özelliği ve özgünlüğüyle Fatih, hem İstanbul hem de Türkiye turizmine henüz el değmemiş bir çeşitlilik vaat etmektedir. Çok daha önemlisi; Fatih, İstanbul'un marka imajına 'eşsiz' sıfatını kazandıracak bir potansiyele sahiptir. Farklı mezheplerin ve medeniyetlerin dünyada benzeri olmayan ibadethanelerini, saraylarını, zindanlarını, mektep, külliye ve eşsiz deniz ve kara surlarını sınırları içinde barındıran Fatih, tüm dünya insanların ulaşmak ve görmek için harekete geçebilecekleri güzelliğe ve öneme sahip. Hem ülke turizmine hem de İstanbul turizmine önemli bir gelir kaynağı oluşturacak bu çeşitlilik, ülkemizin tanıtımına da önemli ölçüde hız kazandıracaktır. Bu nedenlerle bu önemli merkezin turizme kazandırılması için gerekli bir dizi planlama yapılması ve bu doğrultuda uygulamaların ivedi olarak başlatılması hayati önem taşımaktadır.
Hedef 1	Her Yıl Tarihi Yarımada'yı Ziyaret Eden Yerli Ve Yabancı Turistlere İlçe Tanıtım Etkinlikleri Düzenlenmesi,
Hedef 2	İlçe İçinde Tespit Edilecek Resmi Turizm Güzergahlarında Özel Araçlarla Ring Seferi Düzenlenmesi,
Hedef 3	2011 Yılına Kadar Kültürel ve Turistik Değerleri Araştırmak, Geliştirmek, Korumak ve Kültürel Değerler Hakkında Vatandaşa Farkındalık Oluşturmak Amacıyla Yazılı Ve Görsel Materyaller Hazırlanması,

11.TEKNOLOJİK GELİŞİM

Stratejik Amaç 11	Kurum İçi Ve Kurum Dışı Faaliyetlerde Teknolojinin Kullanım Oranının Artırılması.
GEREKÇE	Elektronik bilgi çağında kamu yönetimi anlayışında radikal değişimler yaşanmaktadır. Bu köklü değişimlerin başında kamu ünitelerinde bilgisayar-enformasyon teknolojilerinin kullanımının yaygınlaşması ve devletin yeniden yapılanması gelmektedir. E-Devlet, kamu yönetiminde her türlü faaliyetin vatandaşlar, işletmeler, kamu çalışanları ve devletin diğer fonksiyonlarıyla ilgili etkileşimlerinin elektronik ortam üzerine taşınması, birebir ve aracısız olarak kullanılabilir hale gelmesidir. Bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran planlı ve programlı faaliyetlerin yürütülmesinde belediye ve yerel yönetimlere büyük görev ve sorumluluklar düşmektedir. Kişi ve kurumların yerel yönetimlerden beklentileri sürekli artmakta, belediye hizmetlerinde etkinlik ve verimlilik, daha düzenli ve sağlıklı bir çevre temel talepler olarak öne çıkmaktadır. Sürekli gelişen bilişim teknolojileri, yerel yönetimlerin çok yönlü hizmet verme gereksinimleri doğrultusunda yeni ufuklar açmakta ve problemlere uygun çözümler sunabilmektedir.
Hedef 1	2014 Yılı Sonuna Kadar Bilgi İşlem Teknolojileri Üzerinden Kurum İçi Ve Kurum Dışı Faaliyetlerde Teknolojinin Payının Artırılması,
Hedef 2	Kent Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi ve Güncellenmesi,
Hedef 3	Her Yıl E-Belediyecilik Sistemimizin Kullanma Oranının Artırılması,
Hedef 4	2014 Yılı Sonuna Kadar Teknoloji İçerikli Fuarlara Katılımların Organize Edilmesi,
Hedef 5	İlçenin Son Teknoloji Uygulaması Olan Wireless Şemsiyesi Altına Alınması,
Hedef 6	Kurum Tarafından Geçmiş 5 Yılda Sözleşmesi Yapılmış İhalelere İlişkin İstatistikî Bilgileri İçeren Veri Tabanının Oluşturulması,

12. SAĞLIK İLE İLGİLİ KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ TEDBİRLER

Stratejik Amaç 12	Sağlık Hizmetlerinin Etkin, Verimli Hale Getirilerek Hizmet Kalitesinin Yükseltilmesi.
GEREKÇE	Günümüzde nüfus artışı ve paralelinde artan hekime gitme talebi; sağlık bilincinin artırılması gerekliliğini ortaya koymaktadır. Halk sağlığının korunması için; Hasta olan vatandaşların tedavi ve teşhisini yaparak; sağlık bilincini yükseltmeyi amaçlamalıyız. Yüksek kaliteli ve donanımlı mobil sağlık hizmetleri, çeşitli konularda sağlık seminerleri, sağlık bilincini uzun ve kısa vadede çözüme kavuşturan çalışmalardır. İlçemizde yaşam kalitesini arttırmak için sağlık hizmetlerini etkin ve verimli hale getirmek gerekliliği ortaya çıkmaktadır.
Hedef 1	Sağlık Bilincinin Gelişimine Katkıda Bulunmak Amacıyla Her Yıl En Az 3 Adet Etkinlik Düzenlenmesi,
Hedef 2	Sokak Hayvanları Rehabilitasyonunu Sağlayarak Veteriner Hizmetlerinin Etkin, Verimli ve Kaliteli Hale Getirilmesi,
Hedef 3	Halka Yönelik Sağlıkla İlgili Destek Hizmetlerinin Artırılması, (Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Toplumsal Bütünleşme Projesi Komisyonlarıyla işbirliği)
Hedef 4	İlaçlama Ve Dezenfeksiyon Hizmetlerinin Verimliliğini Arttırarak, Çevre Sağlığı Konusunda Etkin Ve Kapsamlı Çalışmalar Yürütülmesi,

13. KALİTE YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 13	Stratejik Bir Bakış Açısıyla Toplam Kalite Yönetim Anlayışının Gerektirdiği Uygun, Etkin, Verimli Ve Optimal Maliyeti Hedef Alan Hizmet Üretimi Ve Denetimini Amaç Edinen Sistemlerin Geliştirilmesi.
GEREKÇE	Belediyeler, kamu kurumları içinde, hedefleri, planları, üretimleri, halkın talepleri doğrultusunda şekillenen veya şekillenmesi gereken halka en yakın yönetim birimleridir.

	Belediyelerde verilen hizmetlerin Toplam Kalite Yönetimi'ne göre, müşteri (vatandaş) isteklerine göre belirlenmesi esastır. Mevcut kaynaklarla, en gerekli ihtiyaçtan başlanarak hizmetlerin üretilmesi, yani vatandaş talepleri doğrultusunda hizmet sunulması, Toplam Kalite Yönetimi'nin temelini oluşturur. Bu, yerel hizmet taleplerinin öğrenilmesiyle mümkün olur, böylece hizmetlerde isabet sağlanacağı için kaynaklar yerli yerinde kullanılmak suretiyle, bir nevi yeni kaynak sağlanmış gibi olacaktır. Bu sebeple Belediyemizde TKY'nin uygulanması yerel özerkliğin gerçekleşmesi noktasında etkili bir araç olabilir. Çünkü TKY, yerel halkın bir kesitini oluşturan belediye çalışanlarını yönetimde söz sahibi yaparak, halkın belediyelerde karar alma sürecine katılmalarına imkan verir. Böylece ihtiyaca göre hizmet üretimi yapılmak suretiyle belediye yönetiminde etkinlik sağlanacaktır.
Hedef 1	Belediyemizin ve Birimlerin Güçlü ve Zayıf Yönlerini Tespit Ederek Zayıf Yönler İçin; Her Yıl En Az 2 Konu Üzerinde Süreç İyileştirme Çalışmaları Yapılması,
Hedef 2	Vatandaşlardan Gelen Şikayetleri Çözmek Amacıyla Süper Hizmet ve Fabim Çalışmalarının Verimini Arttırıcı Çalışmalar Yapılması,
Hedef 3	Hizmet Kalitesini Yükselten Ve Vatandaş Memnuniyetinin Arttırılmasını Sağlayan Çevre Yönetim Sistemi, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve Müşteri Memnuniyet Sisteminin 2011 yılı Sonuna Kadar Kurulmasının, Belgelendirilmesinin Ve Güncellenmesinin Sağlanması,
Hedef 4	Kalite Yönetim Modellerini kullanarak 2014 yılı sonuna kadar Belediye Hizmetlerinden Beklenti ve Memnuniyet oranını % 74' e çıkarmak.
Hedef 5	Ulusal Kalite Hareketi çerçevesinde 2014 yılında EFQM Mükemmellik Başarı Ödülünü almak.
Hedef 6	İlçe Belediyesinin Görev Alanına Giren Hizmetlerin AB Avrupa Birliğine Katılım Sürecinde Yerine Getirilmesi İçin İlgili Birimler Tarafından Gerekli Sorumlulukların Üstlenilmesinin Sağlanması,
Hedef 7	Yönetim Ve Kontrol Süreç Ve Sonuçlarının Mevzuata, Stratejik Plan Ve Performans Programına Göre 6'şar Aylık Dönemler İçinde Tarafsız Olarak

Analiz Edilmesi, Karşılaştırılması Ve Raporlandırılması.

14. AFET YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 14	Afetlere Karşı Önlemler Alınarak, Binaların Ve Yaşam Alanlarının Ve Dolayısıyla İlçe Halkının Güvenliğinin Sağlanması.
GEREKÇE	Fatih için tabi afetlerden biri olarak öncelikle deprem öne çıkmaktadır. Tarihsel depremlere bakıldığında, İstanbul'a mal edilmiş depremlerin birçoğunun İstanbul orijinli olmamasına karşın büyük hasarlara neden olduğu ve ilerleyen yıllarda da oluşabilecek bölgedeki depremlerin yine hasarlara neden olacağı anlaşılmaktadır. Fatih için de aynı risk söz konusudur. Bu risk, geçmiş dönemlerdeki depremler irdelendiğinde daha net ortaya çıkmaktadır. Yangın tehlikesi ise, özellikle metruk ahşap binalarda oluşan bir başka afettir. Ancak bu yangınlar artık tarihteki önem ve önceliğini kaybetmektedir. Dolayısıyla deprem afeti stratejik açıdan önemli önceliğe haizdir.
Hedef 1	Doğal Afet Acil Eylem Planları Oluşturulması,
Hedef 2	Depreme Karşı Sivil Savunma Bilincinin Güçlendirilmesi,
Hedef 3	Kentsel Yapı Stokunu Güvenilir ve Sürdürülebilir Kılmak İçin Fizibilite Raporları İle Tespit Edilen Riskli Yapıların Depreme Hazırlık Çalışmalarının Yönlendirilmesi,

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

8.1. İzleme

Stratejik plandaki hedeflerin gerçekleşme ve takip edilmesi için sorumlu idari birimlerle başkan yardımcıları üç ayda bir mutabakat toplantıları yapacaklardır. Toplantılara ilişkin görüşme tutanakları rapor halinde getirilerek Başkanlığa sunulacaktır. Başkan yardımcıları başkanlığındaki toplantılara ayrıca kurumun stratejik planlamadan sorumlu müdürü de katılacaktır. Söz konusu toplantılarda hedef ve faaliyetlerin gerçekleşme durumları, gerçekleşmesinde gecikme olanların nedenleri, bütçe kullanım oranları ve benzeri gibi hususlara yer verilecektir. Öte yandan kurum genelinde altı ayda bir stratejik plan toplantısı yapılarak idari birimler düzeyinde yapılan toplantıların kurum geneli için uygulanması ve raporlaması gerçekleştirilecektir. Yılın ikinci dönem toplantısı netice olarak yıllık faaliyetin raporlanmasıyla sonuçlanır. Gerek üç aylık ve gerekse altı aylık dönemsel toplantı ve raporlarda varsa programa uygun olmayan gelişmelerin saptanması ve ilave tedbirler geliştirilmesi gerekir. İzleme sırasında alınacak raporlara göre işin kullandığı kaynak, ulaştığı nokta ve ortaya çıkan ürün ve hizmetin değerlendirilmesine de imkan sağlanacaktır. İzleme işlemlerinde düzenlenecek raporlarda Devlet Planlama Teşkilatı'nca yayınlanan "Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Rehberi II" nin izleme ve değerlendirme başlığında belirtilen ilkelere uyulur.

Plan gerçekleştirmeleri, zamanlama ve hedeflere uygunluk bakımından incelenir. Bu inceleme ve değerlendirme sonucunda; Kuruluşun kurum içi kapasitesinde veya faaliyetini gerçekleştirdiği kurum dışı ortamda temel değişiklikler yoksa; stratejiler, eylem planları ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa; stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşma yolundaki ilerleme beklentilere uygunsa; plan teyit edilecek ve uygulamaya devam edilecektir. Buna karşılık yukarıdaki hususlarda değişiklikler olduğu tespit edilirse, beklenmeyen veya arzu edilmeyen sonuçlar

ortaya çıkıyorsa veya mevcut stratejik amaçlar ve hedefler yeterli/gerçekçi değil ise, plan gözden geçirilir ve ilgili merciler tarafından yeniden değerlendirilerek güncellenmiş şekliyle uygulanmaya devam edilir. Stratejik planda ortaya konulan hedeflerin ölçülebilir olmasına çalışılmıştır. Ancak ölçülme oranlarında yüzdeler bazında istatistiksel veriler vermek yerine daha çok, örneğin kentsel yenileme alanı ilan edilen yerde etaplar belirtilmiş ve en sonunda işin bitimine yer verilmiştir. Uygulama sürecince yapılacak izleme ve değerlendirmelerde kurumsal bilgi ve tecrübenin pekişeceği ve buna göre stratejik planların yenilenmesi veya geliştirilmesinde başlangıca göre avantaj elde edilecektir.

8.2. Değerlendirme

Yıllık performans değerlendirmesi stratejik planın yıllık gerçekleşme oranları dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik planlarda yapılacak faaliyetin hedefi belirlenmiştir. Örneğin, Zeyrek Bölgesindeki 180 Adet Eski Eser Tescilli Binanın Ayakta Duran 150 Adedinin Projelerini Yaparak Restorasyonunu Gerçekleştirmek. Konulu hedefinin performans göstergesi açık olarak belirlenmektedir. Dolayısıyla yıl sonu değerlendirmelerinde bu rakamsal hedeflere varılıp varılmadığı objektif olarak ölçülebilecektir.

Performans ölçümü olarak bir önceki bölümde de ifade edildiği üzere daha çok "çıktı" odaklı performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu anlamda performans göstergelerinin anlamlı olduğu düşünülmektedir.

8.3. İzleme ve Değerlendirmeye Sorumlu Birim

İzleme ve değerlendirme işlemlerinin tüm idare adına takibinden 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 60.maddesi ve Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 5. maddesinde belirtilen görev ve sorumluluklar çerçevesinde aynı yönetmeliğin 29.maddesi

uyarınca birimin Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe ekli cetvel uyarınca, norm kadro çalışmalarına göre, mali hizmetler müdürlüğü ve strateji geliştirme birim yöneticiliği tarafından yerine getirilecektir.

9. SONUÇ

Stratejik Planlamayla, Belediye hizmetlerinin yönetiminde daha sağlıklı, geleceği öngören ve ortak stratejik odaklara yönelmiş yeni bir yönetim yaklaşımı oluşmaktadır.

Bugünkü siyasal ve ekonomik konjüktür kısmen 5 yıllık planlamaya elverişli olmakla beraber, iç ve dış siyasal değişimlerin etkilerinin ne derece olacağı konusu doğal olarak öngörülememektedir. Plan bütününde izlendiğinde belediye çalışmalarında 5393 sayılı Kanunun getirdiği sınırlamalardan dolayı merkezi yönetim ve Büyükşehir Belediyesi'nin işbirliğini gerektiren hususlar olduğu da görülecektir.

İdarelerin stratejik plan çalışmalarının mahalli idareler seçimlerini izleyen altı ay içinde onaylamaları gerektiğinden yasal düzenlemelerin planlamanın yeterince paylaşımına olanak sağlamadığı da görülmektedir. Diğer taraftan stratejik planın başarısında katkı sağlayacak diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliğini sağlayıcı tedbirlerin alınması uygun olacaktır.

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 7.maddesi uyarınca, stratejik planımızı iki yılda bir revize edilebilmesi imkanına sahibiz. Uygulama süreci içinde olası sorunların üstesinden gelineceği ve stratejik planlamanın kendisinden beklenen yararı sağlayacağı ümidindeyiz.

EK 1:Dış Paydaş Listesi:

1. İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Strateji Geliştirme Müdürlüğü,
2. İstanbul Valiliği,
3. Fatih İlçe Emniyet Müdürlüğü,
4. Fatih İlçe Müftülüğü,
5. Fatih Kaymakamlığı,
6. Fatih İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü,
7. İl Özel İdaresi,
8. Fatih İlçe Sağlık Grup Başkanlığı,
9. İl Sağlık Müdürlüğü,
10. İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü,
11. İstanbul Defterdarlığı,
12. Eminönü-Fatih Emlak Şube Müdürlüğü,
13. Kültür ve Turizm Müdürlüğü,
14. İstanbul Üniversitesi Rektörlüğü,
15. Marmara Üniversitesi Rektörlüğü,
16. İstanbul Ticaret Üniversitesi Rektörlüğü,
17. Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü,
18. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı,
19. Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu İst. Bölge Müdürlüğü,
20. İl Çevre ve Orman Müdürlüğü,
21. Alan Yönetimi Başkanlığı,
22. Kadir Has Üniversitesi.
23. Rumeli Türkleri Vakfı
24. Rumeli Türkleri Derneği
25. Mavi Kalem Derneği
26. Viranşehirli Derneği
27. Erzincan Kültür Merkezi
28. Trabzon Dernekleri Birliği
29. Kapalı Çarşı Derneği
30. Laleli İş Adamları Derneği (LASİAD)
31. Mısır Çarşısı Derneği
32. Marmara Üniversitesi Mezunlar ve Mensupları Derneği (MÜMDER)
33. Kubbe Altı Derneği
34. Birlik Vakfı
35. Kastamonulular Derneği (KASDER)
36. Fatih İSKİ Şube Müdürlüğü
37. İGDAŞ