

**T.C.  
KILIS VALİLİĞİ  
İL ÖZEL İDARESİ**



**2010-2014  
STRATEJİK PLANI**

**T.C.  
KİLİS VALİLİĞİ  
İL ÖZEL İDARESİ**

**STRATEJİK PLANI  
(2010-2014)**

**YAYINA HAZIRLAYAN:**

**Mehmet Ali ERYILMAZ**  
İL Özel İdaresi Genel Sekreteri

**Şemsettin ÖZDEMİR**  
Plan Prj. Yat. ve İnşaat Md.



*“...Hususi İdareler ve Belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı hâsilasını artıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin edecek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salahiyetini tam kullanmalıdır.”*

**M. Kemal ATATÜRK**  
**1 Kasım 1937**  
**(Meclis Açılış Konuşmasından)**





## SUNUŞ

Günümüz dünyasında toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı bir gelişim ve dönüşüm yaşanmaktadır. Yirminci yüzyılın son çeyreğinde başlayan, 21. yüzyılda da devam edeceği anlaşılan bu değişim süreci; her alanda olduğu gibi; Kamu Yönetimi düşüncesi, yapısı ve fonksiyonları üzerinde derin etkiler bırakmıştır. Devletin geleneksel görevlerinde ve iş yapma yöntemlerinde tartışmalara yol açmış ve daha demokratik bir kamu yönetimi için; hizmet sunumunda katılım, açıklık, sorumluluk ve hesap verilebilirlik ilkelerinin hayata geçirilmesi gerektiği düşüncesini güçlendirmiştir. Bu anlayış, kamu hizmetlerinin sunumunda, yerel yönetimlere daha çok görev ve sorumluluk verilmesini, merkezi ve mahalli idareler arasındaki yetki ve kaynak dağılımının yeniden ele alınmasını zorunlu kılmıştır.

Bu bağlamda; hem İl Özel İdaresi hem de Belediye Kanunlarının, öngörülen bu fonksiyonlarını, tam olarak yerine getirilmelerine uygun şekilde düzenlenmesi öncelikle ele alınmıştır. 2005 yılında yürürlüğe giren 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanunu, Anayasamızın 127. Maddesinde öngörülen "Mahalli Müşterek" ihtiyaçların, Mahalli İdarelerce karşılanacağına ilişkin, bütün sorumlulukları veren, ülkemizi kelimenin tam anlamıyla çağdaş uygarlığa eriktirecek kanunlardır.

İlde yaşayan vatandaşlarımızın, Mahalli Müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulmuş, karar organı seçmenler tarafından seçilen, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişiliğine haiz bir kuruluş olan İl Özel İdaresi'nin, Stratejik Plan hazırlamasındaki amacı: önümüzdeki dönemlerde planlanacak hizmetlerin; gereklilik, yerindelik ve verimlilik esaslarına göre ortaya konulması, hizmetlere ilişkin bütçenin ve yerel kaynakların planlı, verimli, şeffaf ve hesap verilebilir bir şekilde kullanılmasını sağlamaktır.

Kilis, vilayet geçmişi yeni olan, coğrafi alan açısından küçük, ancak; iklimi, doğal kaynakları, tarım ve sanayi potansiyeline sahip, ülkemizin master projelerinden Güneydoğu Anadolu Projesi (GAP) uygulama alanı içerisinde yer alması, Öncüpınar Sınır Kapısı gibi Ortadoğu'ya açılan stratejik ve sınır ticaretinin önemli noktalarında bulunması, müteşebbis, çalışkan ve devletini seven insanlar ile bölge açısından istikbal vaat etmektedir.

İl Özel İdaresi'nin uzun vadedeki hizmet planını ortaya koyan ve 2010-2014 yıllarını kapsayan "**STRATEJİK PLAN**", Kilis halkının menfaatleri gözetilerek hazırlanmıştır. Bu anlayış içerisinde planın uygulamasında Kilis halkının belirleyici rolü hiçbir zaman göz ardı edilmeyecektir.

Stratejik Plan çalışmaları, ilimiz hizmetlerinin diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyonu da içermekte olup; planın hazırlamasında görev alan tüm çalışma ekibini kutlar, ilimizin daha hızlı gelişmesine ve hizmetlerin başarıyla yürütülmesine katkı sağlamasını diler, bu vesile ile planın uygulanmasında görev alacak İl Genel Meclisi üyeleri ile mesai arkadaşlarıma ve Kilis halkına sağlık ve esenlikler temenni ederim.

Turhan AYVAZ  
Vali



## SUNUŞ

2005 yılında çıkarılan 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Kamu Yönetiminde devrim yaratmış kanunlardır. Birçok yenilikler getiren bu kanunlar, Yerinden Yönetim anlayışının yerleşmesine büyük imkânlar sağlayacaktır. Yine bu yeniliklerden birisi de İl Özel İdaresi'nin ve Belediyelerin stratejik plan yapması ile ilgili düzenlemelerin de hukukumuzda girmiş olmasıdır.

Stratejik planı kısaca, ilgili kamu yönetiminin belirlenmiş bir dönem için gerçekleştirmeyi öngördüğü hedefe ilişkin stratejik beyan olarak tanımlayabiliriz. Kurumumuza gerekli olan stratejik planı yaparken, önce nerede olduğumuzu, nereye ulaşmak istediğimizi, ulaşacağımız yere hangi yol ile gideceğimizi çok iyi tespit etmeliyiz.

Çağdaş Kamu Yönetimi'nin en önemli ilkelerinden olan şeffaflık, katılımcılık ve hesap verilebilirlik ilkelerinin hayata geçirilmesi açısından, stratejik planlama yaklaşımı hayati öneme sahiptir. Stratejik plan, bağlayıcı bir belge olarak, ilgili kamu yönetiminin hedefleri konusunda, hizmetin muhatabı olan vatandaşa yönelik bir beyan niteliğindedir. Bu nedenle, öngörülen dönem sonunda da vatandaşın ilgili idareyi denetlemesi ve hesap sorabilmesi açısından da veri olarak kabul edilmesi gereken bir dokümandır.

Bu planın faydalı olabilmesi için; plana, bir formalite olarak bakmamamız gereklidir. Bu planın hazırlanmasına katkı sağlayan, başta İl Genel Meclisimiz olmak üzere, ilgili kamu yöneticileri ve personeli ile tüm kurum ve kuruluşlarla beraber vatandaşlarımızın da sahiplenmeleri gerektiğine inanıyorum.

2007-2010 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızda, ilimizin öncelikli sorunları olan köy yolları ve içme suyu projelerine ağırlık verilmiştir. Yol ve içme suyu sorunlarımız büyük ölçüde giderilmiştir. Bu nasıl gerçekleşti dersenez, Başbakanımız Recep Tayyip ERDOĞAN' ın KÖYDES Projesi kapsamında ilimize aktardığı ödeneklerle olmuştur. Burada ilimiz adına Başbakanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN' a, bu ödeneklerin yerli yerinde harcanmasına vesile olan İlimiz Valisi Sayın Turhan AYVAZ' a, İlçe Kaymakamlarımıza, İl Özel İdaresi Genel Sekreteri Sayın Mehmet Ali ERYILMAZ' a, ilimize hizmet için gecesini gündüzüne katan tüm İl Genel Meclisi üyelerine, ayrıca emeği geçen herkese, özellikle Milletvekillerimiz Sayın Hasan KARA ve Sayın Hüseyin DEVECİOĞLU' na buradan teşekkür ediyor, stratejik planın ilimize hayırlı olmasını diliyorum.

İzzettin ÇEKİÇ  
İl Genel Meclisi Başkanı



## SUNUŞ

Yerel Yönetimlerin güçlendirilmesi suretiyle, kamu hizmetlerinin etkin, verimli ve süratli bir şekilde vatandaşlarımıza sunulmasını sağlamak amacıyla, kamu yönetiminin yeniden yapılandırılması çalışmaları kapsamında, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu yürürlüğe girmiştir.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununda; kalkınma plan ve programları ile bölge planına uygun olarak stratejik plan hazırlanıp uygulanması öngörülmekte olup, Kilis İli Stratejik Planı, ilgili kanunlar ve Devlet Planlama Teşkilatı tarafından hazırlanan "Stratejik Planlama Kılavuzu" baz alınarak hazırlanmıştır.

Gün geçtikçe, yenilenen ve çeşitlenen toplumsal ihtiyaç ve beklentilerin daha iyi karşılanabilmesi amacıyla, yıllık çalışma programları ile birlikte hazırlanan bu stratejik planda, ilin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçları göz önüne alınarak, hizmetlerin vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulması amaçlanmıştır.

Kırdan kente göçün istikrara kavuşturulması ile bölgeler arası ve bölge içi dengesizliklerin giderilmesi için, kırsal kesimdeki nüfusun yaşam kalitesinin artırılabilmesi gerekmektedir. Bu çerçevede kırsal alanda istihdam alanlarının artırılması, gelir yaratacak faaliyetlerin desteklenmesi ve tarımsal arazilerin daha etkin kullanılması, kapasitenin geliştirilmesi ve modern tarımsal tekniklerin kullanılması gerekmektedir.

Stratejik Plan ile İlimizin mevcut durumu tespit edilerek; geleceğe ilişkin vizyon belirleme, hedefler ortaya koyma, ölçme ve değerlendirmelerin yapılması sağlanmaya çalışılmıştır.

Stratejik Planın; İlimizin önümüzdeki döneme müreffeh bir şekilde taşınması ve kalkınmasına katkı sağlayacağı inancıyla, hayırlı hizmetlere vesile olmasını temenni ediyorum.

Mehmet Ali ERYILMAZ  
Genel Sekreter

# **İÇİNDEKİLER**

<b>1. GİRİŞ</b> .....	9
<b>2. STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMASINDA UYGULANAN YÖNTEM</b> .....	10
<b>3. DURUM ANALİZİ</b> .....	11
3.1 REFORM SÜRECİNDE İL ÖZEL İDARELERİ.....	11
3.2 YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE GÖREVLER.....	12
3.3 İL ÖZEL İDARESİNİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI.....	12
3.4 İL ÖZEL İDARESİNİN ORGANLARI.....	13
<b>4. PAYDAŞ ANALİZİ</b> .....	14
<b>5. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER</b> .....	15
<b>6. MİSYON VİZYON</b> .....	17
<b>7. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLER</b> .....	17
7.1 KURUMSAL KAP. OLUŞTURULMASI VE GELİŞTİRİLMESİ.....	17
7.2 KÖY YOLLARI.....	19
7.3 KIRSAL KALKINMA.....	26
7.4 EĞİTİM HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ.....	28
7.5 TARIM HİZMETLERİ.....	57
7.6 SAĞLIK HİZMETLERİ.....	66
7.7 KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ.....	69
7.8 GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ.....	79
7.9 ÇEVRE VE ORMAN HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ.....	83
7.10 SOSYAL HİZMETLER VE YARDIMLAR.....	85
7.11 AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ.....	92

## **I.GİRİŞ**

Günümüzde toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı bir değişim ve dönüşüm yaşanmaktadır. 20. yüzyılın son çeyreğinde başlayan ve halen devam eden bu değişim ve dönüşüm süreci, her alanda olduğu gibi kamu yönetimi düşünce yapısı ve fonksiyonları üzerinde derin izler bırakmış, neyin, nasıl yapılması gerektiğinden hareketle, devletin görevlerinde ve iş yapma yöntemlerinde yeni tartışmalara yol açmıştır.

Kamunun rolünün yeniden tanımlanmasına yol açan bu tartışmalar, kamu yönetiminin demokratikleşmesi taleplerini de beraberinde getirmiştir. Geleneksel temsil yönteminin yeterli olmadığı, daha demokratik bir kamu yönetimi için; yönetim ve hizmet sunumunda açıklık, katılım, sorumluluk ve hesap verebilirlik ilkelerinin hayata geçirilmesi gerektiği ve aynı zamanda etkin bir kamu yönetiminin zorunlu unsurları arasında olduğu bilinmektedir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, dünyada yaşanan bu gelişmeler ve çeşitli ülkelerde yaşanan tecrübeler ışığında, ülkemizi 21. yüzyılda çağdaş bir yönetim zihniyetine ve yapısına kavuşturmak amacını taşımaktadır. İyi yönetim olarak da tarif edilebilecek bu çağdaş yönetim zihniyeti ve yapısı:

- Katılımcı ve paylaşımcı bir anlayışa sahiptir.
- Gelecek yönelimli bir bakışı esasa alır.
- Girdi odaklı olmaktan, sonuç ve hedef odaklı olmaya yönelir.
- Kendine odaklı olmaktan, vatandaş odaklı olmaya geçimi hedefler.

Bu yeni anlayış içinde, 21. yüzyılda kamu yönetimi;

- Şeffaf olmak
- Katılımcı olmak
- Düşük maliyetle çalışmak
- Etkili olmak
- İnsan haklarına saygılı olmak
- Belirsizliği ve ayrımcılığı azaltacak şekilde hukuka dayanmak ve
- Öngörülebilir olmak zorundadır.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, değişime uyum sağlamanın temel gerekleridir. Kamu yönetiminde yeniden yapılanma, mahalli idarelerde de bir değişimi ve dönüşümü gerekli kılmaktadır. Mahalli idarelerin teşkilat yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri ve süreçleri ile amaçları da değişimin konusu olacaktır. Bu idarelerde aşırı bürokratik yapıların kaldırılması, etkin çalışan esnek ve daha küçük birimlerin oluşturulması, çalışma ve yöntem süreçlerinin sorgulanması gerekmektedir.

Esnek ve yatay örgütlenme yanında, geleceği öngören stratejik yönetimin öne çıkması konusu; girişimci ve rekabet edebilir olması gerektiğine vurgu yapılması adem-i merkeziyetçilikle de uyumlu olan bir durumdur. Kamu hizmetlerinin sunumunda, mahalli idarelere daha çok görev sorumluluklar verilmesi, merkezi idare ile mahalli idareler arasındaki yetki ve kaynak dağılımının geleneksel yapısının değiştirilmesini de zorunlu kılmaktadır.

Dolayısıyla, mahalli idarelerin daha fazla yetki, sorumluluk ve kaynaklarla desteklenmesi, bu idarelerin yönetim yapı ve anlayışlarında da buna uygun değişimleri gerektirmektedir. Gün geçtikçe yenilenen ve çeşitlenen toplumsal ihtiyaç ve beklentilerin daha iyi karşılanabilmesi, bu alandaki çağdaş değişimlerin ve gelişmelerin yeterince kavranmasından geçmektedir. Yerel nitelikli kamu hizmetlerinden yararlananların memnuniyetini arttırmak, hukuka uygunluğu ve verimliliği sağlamak için, vatandaş taleplerini temel alan bir anlayışı yönetime hâkim kılmak gerekmektedir. Sonuca odaklanan bir yönetimde hesap verebilirliği, açıklığı, saydamlığı, katılımı ve öngörülebilirliği kapsayan mekanizmalara ihtiyaç bulunmaktadır.

Mahalli idareler, temsili demokraside, halkın yerel kamusal menfaatlerinin teminatıdır. Diğer taraftan, demokratik sistemin önemli bir unsuru olarak; çoğulcu katılımın sağlanmasında, yerel ve ulusal menfaatlerin uzlaştırılmasında, halkın tercihleri ile talep ve beklentilerinin yönetime yansıtılmasında mahalli idarelerin önemli rolleri bulunmaktadır.

Mahalli idareler, halkın katılımını sağlamada, merkezi idareye göre çok daha fazla imkân ve yeteneklere sahiptir. Mahalli idareler, vatandaşlara ilave seçme ve seçilme imkânı sağlamakta, sivil toplum örgütleri de dâhil olmak üzere, onlara daha fazla katılım imkânı vermektedir. Böylece, adeta demokrasi için eğitim merkezinin işlerini görmektedir. Ayrıca, mahalli politikacılar, her gün birlikte oldukları halka karşı daha fazla sorumluluk hissetmektedir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı gereği, gelecek yönelimli ve katılımcı bir anlayış içinde, "stratejik yönetim" yaklaşımına geçilmektedir. Stratejik yönetim kapsamında:

- Ortaya konan yeni zihniyete uygun bir şekilde geleceğe dair tasarım geliştirme
- Misyon ve vizyon belirleme
- Temel amaç ve politikaları şekillendirme
- Ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme
- İnsan kaynaklarını geliştirme unsurlarını vurgulamaktadır.

Örgütsel tasarımda ise değişimin izlenmesi ve zaman geçirilmeden uyum sağlanması; küçük, etkin ve esnek yapıların önemini arttırmaktadır. Bu kapsamda, dinamik ve bilgi temelli bir anlayışın gereği olarak;

- Merkezi yönetim, yerinde yönetim
- Esnek ve yatay organizasyon yapıları
- Çakışmaların ve çatışmaların engellenmesi
- Gereksiz hizmetlerin tasfiyesi, hizmet satın alımı gibi unsurlar desteklenmektedir.

Yeni kamu yönetim anlayışına uygun olarak yasalaşan 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun temel amaçlarından biri de, İl Özel İdarelerinde stratejik yönetim anlayışını tesis etmektedir. İl Özel İdareleri, stratejik amaçlarını, hedeflere ulaşmak için, gerçekleştirecekleri hedeflerinin faaliyetlerini kapsayacak şekilde stratejik plan yapacaklardır. Yıllık çalışma programlarıyla bütçelerini ve performans ölçülerini bu plana göre oluşturacaklardır. Böylece geleceğe dönük politikalar oluşturarak, sorunlara uzun vadeli çözümler getirecek ve sonuç odaklı bir anlayışa sahip olacaklardır.

Kilis İl Özel İdaresi, artan görevlerini dikkate alarak, geleceğe dönük faaliyetlerini ayrıntılı olarak önceliklendirerek ve ulusal düzeydeki plan ve programlar ile ilişkilendirerek, stratejik planını oluşturmaya çalışmaktadır. Bir sonraki aşama; Stratejik Planda belirlenen stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerin performansa dayalı bütçesinin hazırlanması olacaktır.

## **II. STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMASINDA UYGULANAN YÖNTEM**

### **II. 1. Yasal çerçeve**

Kamu Yönetimi reformu kapsamında alınan kararlarda ve yasal düzenlemelerde, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununu, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını (SP) hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda yapmalarını öngörmektedir.

### **II. 2. Stratejik Plan Modeli:**

Kilis İl Özel İdaresi Stratejik Plan (KİÖİSP) çalışmalarında, DPT tarafından hazırlanan Stratejik Plan (SP) kılavuzunda yer alan model ve yaklaşım benimsenmiştir. Bu model, kamu kuruluşlarında stratejik planlama uygulamaları yapan diğer ülkeler ile genel nitelikleri itibarıyla benzerlik göstermektedir.

KİÖİSP hazırlanmasında uygulanan SP modelinin aşamaları sırasıyla aşağıdaki gibidir.

- Üst yönetim desteğinin sağlanması,
- Kamu Yönetim Reformu çerçevesinde, yerel yönetimlerin yetkilerinin artırılmasını dikkate alan bir yaklaşımla SP' nin hazırlanmasına karar verilmesi,
- Stratejik planlama ekibinin (SPE) oluşturulması,
- SPE' nin eğitilmesi ve çalışma normlarının oluşturulması,

- Yasal yetki ve yükümlülükler çalışması,
- Durum Analizi çalışması,
- Paydaş Analizi
- Güçlü, Zayıf Yanlar – Fırsatlar Tehditler (GZFT) çalışması
- Stratejik Konular çalışması
- Misyon
- Vizyon
- Stratejik amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler çalışması

Belirlenen bu uygulama stratejisi, KİÖİ' nin performans bütçesi yapılırken bazı güçlüklere sebep olmasına ve çalışmanın kapsamının oldukça genişletmesine rağmen, KİÖİSP' nin İl Özel İdaresi için gelecekte yapılacak çalışmalar için hayati önem taşıması ve bundan sonra yapılacak çalışmalar için iyi bir uygulama örneği olma özelliği taşıyacaktır.

### **III.DURUM ANALİZİ**

#### **III.1.Kamu Yönetimi Reformu Sürecinde İl Özel İdareleri**

Türkiye'de, İl Özel İdaresinin kuruluş ve görevlerine ilişkin ilk esaslı düzenlemeler, 1913 yılında geçici bir kanun olarak yürürlüğe konulan İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunuyla gerçekleştirilmiştir. Bu yasa, 1987 yılında 3360 sayılı kanunla İl Özel İdare Kanunu olarak değiştirilmiştir.

Kamu yönetiminde gerçekleştirilen birçok değişim çabasına rağmen, aynı çabalar mahalli idareler alanında, dolayısıyla İl Özel İdaresi konusunda gösterilmemiş, bunun sonucunda bu idareler kendilerinden beklenen hizmetleri başarıyla yerine getirecek yeterli bir kurumsal yapıya kavuşturulmamışlardır. Zaman içerisinde İl Özel İdarelerinin özerk kurumlar olmaktan ziyade Eğitim, Sağlık, Bayındırlık, İmar ve diğer mahalli hizmetleri karşılayan ve merkezi idareye tabi kurumlar oldukları anlayışı hâkim olmuştur.

Yapılan ilk düzenlemelerde İl Özel İdarelerine geniş yetkiler verilmiştir. Bunun temel sebebi, İl Özel İdarelerinin merkezi idarenin sorumluluğundaki hizmetleri taşrada sunan ara düzey kurumlar olarak görülmesidir. Ancak bu görevlerin büyük bir kısmı daha sonraki süreçte merkezi idareye aktarılmıştır.

Diğer taraftan: İl Özel İdareleri, sorumluluklarında bulunan hizmetleri görmek için yeterli kaynaklara da sahip olamamışlardır. GSMH' nin mahalli idareler tarafından sarf edilen %4.4' ünün, yaklaşık olarak %0.4 ' lük kısmı İl Özel İdareleri tarafından kullanılmakta, bunun da önemli bir kısmı merkezi idareden aktarılan kaynaklardan oluşmaktadır. Kentleşme ve nüfus artışının neden olduğu yüksek beklentiyi bu kaynaklarla karşılamak ve etkin hizmet sunmak mümkün olmamıştır. Yönetim kapasitesi zayıf ve kurumsal gelişmesi yeterli olmayan İl Özel İdaresi öz kaynaklarını geliştirmede de başarılı olamamışlardır.

Yaşanan bu sorunlar, son dönemlerde dünyada Siyasal, Ekonomik ve İdari alanda yaşanan gelişmelere paralel olarak, Türkiye de sonuçları uzun soluklu olacak reform çalışmalarına tanık olmaktadır. Birinci bölümde ayrıntılı olarak belirtildiği üzere, yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Bu çerçevede yapılan geniş kapsamlı çalışmaların sonucunda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yürürlüğe girmiştir.

Kamu yönetimi reformu çerçevesinde, yerel yönetimlere daha fazla yetki ve görev verilmesi hedeflenmekte, böylece yerinden yönetim ilkesi güçlendirilerek yaşama geçirilmeye çalışılmaktadır. Bu kapsamda hazırlanan "Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması" hakkındaki yasa taslağı TBMM gündeminde bulunmaktadır. Bu kanunun çizdiği temel çerçeve kapsamında, yerel yönetimlerin yetki ve görevlerini artıran kanunların büyük kısmı yasalaşarak yürürlüğe girmiştir. Bunlar, Büyükşehir, Belediye ve İl Özel İdaresine yönelik kanunlardır. 22.02.2005 tarihinde kabul edilen 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile İl Özel İdaresine, il halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanmasında yeni yetki ve görevler ihdas etmiştir.

Kamu yönetimindeki bu yeniden yapılanma, mahalli idarelerde de bir dönüşüm ve değişim gerekliliğini beraberinde getirmektedir. Bu kapsamda, geleneksel kamu yönetimi anlayışının aksine, yerelleşme eğilimleri büyük önem kazanmakta, mahalli idarelerin teşkilat yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri ve süreçleri ile amaçları da değişimin konularını oluşturmaktadır. Buradan hareketle, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, kamu yönetimi reformunun önemli bir ayağını oluşturmaktadır. Yerel yönetim reformunun temelini, kaynakların doğrudan merkez tarafında tahsis edilmesi yerine, yerel nitelikli kamu hizmetlerinin sunumunda, hizmetlerden yararlananların memnuniyetini artırmak amacıyla, yerel

otoritelerin daha fazla söz sahibi olacağı ve bu şekilde kaynakların daha etkin olacağı bir sistem oluşturmaktadır. Yerel yönetim reformu, kamu hizmetlerinin, hizmetten yararlananların ihtiyaçlarının en etkin biçimde karşılanmasını amaçlamakta; katılım, etkinlik, saydamlık, hesap verebilme gibi değerleri kamu yönetim sürecinde ön plana çıkarmaya çalışmaktadır.

Sonuç olarak, kamu yönetimi reformu çerçevesinde yerel yönetimlere daha fazla yetki ve görev verilmesi hedeflenmekte, böylece yerinden yönetim ilkesi güçlendirilerek yaşama geçirilmeye çalışılmaktadır. Kilis İl Özel İdaresi Stratejik Plan çalışmaları, bu reform çalışmalarının bir ayağını oluşturmaktadır.

### **III.2. İl Özel İdaresinin 5302 sayılı Kanuna Göre Yasal Yükümlülükleri ve Görevleri**

Kamu Yönetimi Reformu çalışmaları çerçevesinde ele alınan İl Özel İdaresi Kanunuyla, İl Özel İdareleri'nin görevleri önemli oranda artırılmaktadır. Kilis İl Özel İdaresinin görev alanını belirlemek, yapılacak planın dolayısıyla kuruluşun faaliyet alanlarının sınırlarını oluşturmak açısından büyük önem taşımaktadır. Kuruluş düzeyinde plan yapıldığı için ve İÖİ'nin görev alanlarının geniş kapsamlı olması nedeniyle, çok sayıda yasal düzenlemeyle ilişkili olması, bu kuruluşların yasal yetki ve yükümlülüklerinin belirlenmesini zorunlu kılmaktadır. KİÖİSP' nin hazırlanmasında, yeni yasal düzenleme uyarınca; yasal yetki ve yükümlülükleri dikkate alınarak yapılmıştır. Bu sebeple, SP çalışmaları kapsamında, eski ve yeni kanunlardan hareket edilerek, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununda, İÖİ' nin yetkilerinin ve yükümlülüklerinin ne olduğu aşağıdaki formda ayrıntılı olarak gösterilmiştir. Yine aynı formda, yeni kanun ile bir önceki 3360 sayılı İÖİ Kanunu, yetki ve sorumlulukları açısından karşılaştırılarak farklılıkların tespit edilmesi önem arz etmiştir.

Yeni kanunla birlikte İÖİ' ne önemli görevler verilmiştir. Bu kapsamda, 3360 sayılı yasada yer alıp 5286 sayılı Köye Yönelik Hizmetler Kanunu ve 5302 sayılı yasayla getirilen ilave yükümlülükler özet olarak aşağıdaki gibidir:

1. Köye Yönelik Hizmetler
2. İl çevre düzeni planı
3. Yoksullara mikro kredi verilmesi
4. Orman köylerinin desteklenmesi
5. Ağaçlandırma

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 7.maddesinde İl Özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları belirlenmiştir.

### **III.3 İl Özel İdaresinin Yetkileri ve İmtiyazları Şunlardır:**

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.**(Ek cümle: 6/3/2007-5594/4 md.)** Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usul ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. (**Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.**)2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

### **III.4 İL ÖZEL İDARESİNİN ORGANLARI :**

#### **İl Genel Meclisi:**

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

#### **İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri:**

İl genel meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.<sup>(2)</sup>
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- h) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- ı) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- i) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- j) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- k) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- l) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

#### **İl Encümeni**

İl encümeni valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

#### **Encümenin görev ve yetkileri:**

Encümenin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulh en haline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

### **Vali**

Vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

### **Valinin görev ve yetkileri:**

Valinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) İl encümenine başkanlık etmek.
- e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j) İl özel idaresi personelinin atamak.
- k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

## **IV. Paydaş Analizi**

---

Kilis İl Özel İdaresinin stratejik planının başarılı bir şekilde oluşturulması için, durum analizine baz teşkil etmek üzere, ilgili tüm tarafların görüşlerinin plana dahil edilmesi amacıyla, paydaş analizi çalışması gerçekleştirilmiştir. Paydaşlar, kuruluşun kaynakları veya çıktıkları üzerinde hak iddia eden ya da kuruluşun çıktıklarından etkilenen kişi, grup veya kurumlardır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ile iç ve dış ilgili tarafların belirlenmesi ve bunların önemlerinin tespiti, Kilis İl Özel İdaresinin faaliyetlerini nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir.

SPE tarafından yapılan çalışmayla paydaş analizinin ilk aşaması olan iç ve dış paydaşların belirlenmesi çalışması gerçekleştirilmiştir.

**İç Paydaş:**

Kurum olarak, stratejik amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için, belirlediğimiz faaliyet projelerin hayata geçirilmesinde ( onaylanması, ödenek tahsisi, gerekli izinlerin alınması, çalışmaların sürdürülebilir olması açısından ) kurumumuzu direkt olarak etkileyen tüm taraf, grup ve kurumlar/kuruluşlar iç paydaşlarımızdır.

**Dış Paydaş:**

Kurum olarak çalışmalarımıza olumlu ya da olumsuz etkisi olan, yürüttüğümüz hizmetlerden direkt olarak etkilenen veya çalışmalarımıza katkı sağlayabilecek diğer kurum/kuruluşlar, grup ve taraflar dış paydaşlarımızdır.

No	Paydaşın Adı	Türü
1	Vali	İç Paydaş
2	İl Genel Meclisi	İç Paydaş
3	Milli Eğitim İl Müdürlüğü	İç Paydaş
4	İl Tarım Müdürlüğü	İç Paydaş
5	İl Sağlık Müdürlüğü	İç Paydaş
6	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	İç Paydaş
7	Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	İç Paydaş
8	Sivil Savunma İl Müdürlüğü	İç Paydaş
9	İl Çevre ve Orman Müdürlüğü	İç Paydaş
10	İl Kültür Turizm Müdürlüğü	İç Paydaş
11	Bayındırlık ve İskan İl Müdürlüğü	İç Paydaş
12	Sayıştay	Dış Paydaş
13	Kaymakamlıklar	İç Paydaş
14	Çalışanlar	İç Paydaş
15	Çiftçiler	Dış Paydaş
16	Üniversiteler	Dış Paydaş
17	Belediyeler ( İl, İlçe, Belde )	Dış Paydaş
18	Devlet Planlama Teşkilatı	Dış Paydaş
19	İçişleri Bakanlığı	Dış Paydaş
20	Sivil Toplum Örgütleri	Dış Paydaş

**V. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER****Güçlü Yanlar**

- İl yönetiminin ( Vali ) desteği,
- Bütçesini kendisinin yapması ve kendi meclisinin onaylanması,
- İl Özel İdaresinin idari yapısı,
- Kültür ve turizm değerleri ve inanç turizmi açısından zengin oluşu,
- Yılın her mevsiminde turizme hizmet vermesi,
- Hayırsever yurttaşların başarısı,

- Coğrafi konumu, ulaşılabilirliği
- Sanayileşme ( istihdam, bireysel, organize, alt yapı ve yatırım için teşvikten yararlanması)
- Asayiş için ilde herhangi bir sorunun olmaması

### Zayıf Yanlar

- Yatırım tercihlerinin yerinde kullanılmaması,
- Dağınık ve imarsız yerleşim,
- Meslek içi eğitim yetersizliği,
- Kamu kurum ve kuruluşlarımızda planlama anlayışının eksikliği ve hedef koyma bilincinin olmaması,
- İstatistiki verilerin yetersizliği, 1/25.000 ölçekli çevre düzeni planlarının tamamlanmamış olması,
- Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıklar,
- Atık su arıtma tesislerinin yetersizliği,
- Yavaş işleyen bürokrasi,
- Tarım arazileri envanteri,
- Kaynak yetersizliği,
- Yeraltı zenginlikleri
- Çalışanların özlük haklarının yetersizliği,
- Ücret dengesizliği, aynı işi yapan kişilerin farklı maaş alması,
- Ara eleman eksikliği,
- İçme suyu, kanalizasyon, arıtma ve tarımsal sulama tesislerinin ikmalinden sonra bakım, onarım ve işletmelerinin köy halkı, köy birlikleri ve kooperatifler vasıtasıyla yapılması gerekirken, idareye bağımlılığın devam etmesi ve bu duruma kesin çözüm getirilemeyişi,
- Doğal kaynak suları envanterinin yetersizliği,
- Köylü vatandaşların gelir düzeyinin düşük oluşu,
- Kamu kurum ve kuruluşları arasında organizasyon eksikliği,
- Hayvansal üretimin yeterince desteklenmemesi,
- Mesleki ve teknik okullara ilginin istenen düzeyde olmaması,
- Turistik yatak kapasitesinin yetersiz olması,
- Turizm ve tarımda tanıtım ve pazarlama yetersizliği,
- Halkın yeterli çevre bilince sahip olmaması,
- Tarımsal arazilerin çok parçalı ve işletme ölçütlerinin küçük olması
- Tarımsal yayım ve haberleşme eksikliği,
- Tarımsal ürünlerde kalite ve standardizasyon yetersizliği,
- Engellilere yönelik eğitim, spor ve altyapı hizmetlerinin yetersizliği,
- İlimizin; tarihi, kültürel ve doğal değerlerinin günümüz şartlarına uygun modern tesislerle(alt yapısı çözümlenmiş ) desteklenerek pazarlanamaması.
- İlin atık suları üzerine herhangi bir arıtma tesisinin kurulmamış olması

### Fırsatlar

- Hükümet politikaları ( Avrupa Birliği ile uyum süreci ),
- AB projeleri ve hibe programlarına olan ilgi,
- AB ve Dünya Bankası destekli projeler üretilebilmesi,
- Güçlü ve katılımcılığa açık yerel yönetim anlayışının gelişmesi,
- Çevre kavramının sürekli güncel ve kamuoyu gündeminde tutulması,
- Spora, eğitime ve sosyal hizmetlere vergi muafiyeti nedeniyle sponsorluk yoluyla destek verilmesi,
- İlimizin iklim olarak uzun inşaat sezonuna imkân tanınması,
- Turizmin çeşitlendirilmesine uygun imkânlar,
- Tarım arazilerinin – mikro klima iklimine sahip olması,
- El sanatları kültürünün güçlü varlığı,
- Halkın teknolojiye ve yeniliklere duyarlı olması,
- Eğitime % 100 Destek Kampanyası vergi indirimi,
- Hayırseverlerin çokluğu,
- Gelişmeye uygun coğrafyasının olması ( iklim, toprak, turizm )
- Sağlık hizmetinin tek çatı altında toplanmasıyla ilgili düzenlemeler,
- Yerel yönetimlerin gelişmesi ( anlayışının )
- İnşaat malzemelerinin temininde ilin uygun konumda olması,

- Tarihi- turistik alanların varlığı,
- Seracılığa uygun ortamın varlığı,
- Hayvancılık potansiyelinin ve bitkileri üretmek için tarım alanlarının bulunması,
- Üretim faktörlerini organik tarıma elverişli olması,

#### **Tehditler**

- Yasal düzenlemelerin yetersizliği,
- Kanun ve yönetmeliklerin sık değişmesi,
- Projelerin onaylanmasında merkez kaynaklı aksamalar,
- Fizibilitesiz ve plansız politik yatırımlar,
- Çevre kirliliğinin artması ( Su, hava, toprak, gürültü, atıklar ve elektromanyetik kirlilik ),
- Yeraltı ve yer üstü su kaynaklarının kirliliği,
- Belirli yörelerde düzensiz ve çarpık yapılaşma nedeniyle doğal çevrenin giderek bozulması, doğal tarihi ve kültürel mirasın özgün niteliklerinin erozyona uğraması,
- Toplumda turizm bilincinin yeterince geliştirilememiş olması,
- Aile yapısındaki değişimler ve çözümler ile toplumsal dayanışmanın azalması,
- Tarımsal pazarlamada haksız rekabet,
- İthalatta tarım sektörünü korumaya yönelik tedbirlerin alınmaması,
- Tarım sektörü açısından tarım dışı istihdamın cazip olması,
- Verimli tarım arazilerinin diğer yatırımları için kullanılması,
- İlimizde toprak analiz laboratuvarının olmaması
- Tarımsal ilaç ve gübre tüketiminin kontrol edilememesi (ilaçların reçeteye bağlanmaması)
- Projelerin onaylanmasında merkez kaynaklı aksamalar,
- Dış ülkelerin ucuz ve kalitesiz ürünlerle sanayiye ve ekonomiye etkisi,
- Sürekli değişen kanun ve yönetmelikler,
- Doğal afetler ( don, sel, deprem )
- Fizibilitesiz yatırımlar,
- Çerçeve yasa eksikliği ( Kamu Yönetimi Temel Kanunu ),
- İhale süresinin uzun olması nedeniyle mal ve hizmet alımının gecikmesi,
- İlçe merkezlerinin çok küçük olması ve imkânların yetersizliği,

## **VI. MİSYON VİZYON**

---

#### **Misyon**

İl Özel İdaresine yasalarla verilen tüm kamu hizmetlerini, katılımcılık, etkinlik, saydamlık hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde yürütmek; İlin kaynaklarını bir plan dahilinde ve akılcı biçimde dağıtımını ve kullanımını sağlamak ve sürdürülebilir bir kalkınmayı hedefleyerek halkın gelir seviyesini ve ilin düzeyini yükseltmektir.

#### **Vizyon**

Çağdaş, güvenilir, yerinden yönetim anlayışını yerleştirmiş, kırsal ve kentsel bölgeler arasındaki gelişmişlik farklarını en aza indiren, hizmet sunumunda kaliteyi ve insan refahını baz alan bir İl Özel idaresi olmaktadır.

## **VII. STRATEJİK AMAÇLAR**

### **KURUMSAL KAPASİTENİN OLUŞTURULMASI VE GELİŞTİRİLMESİ**

#### **MEVCUT DURUM**

Kilis ili Güneydoğu Anadolu Bölgesinde, Hatay-Kahramanmaraş Oluğu ile Fırat Irmağı arasında uzanan Gaziantep Platosu'nun Güneybatı kısmında, Türkiye-Suriye sınırı boyunca 36°45-37°45 Kuzey Enlemi ve 32°00-36°45 Doğu Boylamı değerleri arasında yer almakta olup, bu konumuyla Akdeniz Bölgesi ve Güneydoğu Anadolu Bölgeleri arasındaki geçiş kuşağı üzerinde bulunmaktadır.

Ortalama rakımı 680 metre olan ilin değişik kısımları arasında büyük yükselti farkları bulunmaktadır. Genel durumu bozan küçük istisnalar göz önüne alınmadığında, Kuzeybatı-Kuzey ve Kuzeydoğudan daha yüksek kısımlarla çevrili korunmuş bir güney yamaç özelliği gösteren Kilis ili, Güneyden Türkiye-Suriye sınırı, Batı ve

Kuzeybatıdan İslâhiye, Kuzey ve Kuzeydoğudan Gaziantep Merkez ilçe ve Doğudan Gaziantep Oğuzeli ilçeleriyle çevrilidir.

## **İDARİ YAPI:**

Kilis ili, Gaziantep ilinin bir ilçesi iken, Bakanlar kurulunun 03.06.1995 Tarih ve 550 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamesi ile il statüsüne kavuşturulmuş olup, Kilis ilçe iken, bucak olan Musabeyli ve Polateli, ilçe statüsüne kavuşturularak, Kilis iline bağlanmıştır. Ayrıca, Gaziantep ilinin ilçesi Oğuzeli'ne bağlı olan Elbeyli Bucağı da Oğuzeli ilçesinden ayrılarak ilçe statüsüne kavuşturulmuş ve Kilis iline bağlanmıştır. Halen ilin, Merkez ilçe ile birlikte 4 ilçe, 1 belde ve 136 köy ve 61 mezra bulunmaktadır.

Kilis İl Özel İdaresi, bugüne kadar ilin ihtiyaçlarının tespit edilip karşılanması yönünde çalışmalar yapan kurum olmaktan ziyade, günlük işleri yürüten bir kurum olmuştur. Bu nedenle ildeki diğer kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile koordinasyon sağlama ihtiyacı duyulmamıştır.

Kanuni düzenlemelerle yetki ve sorumlulukları, personel, bina, araç ve gereçleri artan idarede, iş tanımları yapıldığından, işin niteliğine göre personel temininde güçlük çekilmektedir. Bu çerçevede, ilin ihtiyaçları da göz önünde tutularak, araç-gereç ve personel planlaması, personelin işin gerektirdiği bilgi ve donanıma kavuşturulması, kurumsal kapasitenin oluşturulması ve geliştirilmesi yönünden önem arz etmektedir.

## **STRATEJİK AMAÇ 1**

İlin ihtiyaçlarının belirlenmesinde ve kaynak kullanımında açık, katılımcı, saydam ve hesap verebilir bir anlayışla hizmet sunmayı benimsemiş, fonksiyonel, akılcı ve çağdaş bir idari yapı oluşturmaktır.

### **Hedef 1.1.**

Kurumsal kapasite oluşturulması amacıyla, personele ; temel, hazırlayıcı ve uygulama eğitimleri vermek ve eğitimde sürekliliği sağlamak

#### **Faaliyet 1.1.1.**

Kurumun stratejik planı ile uyumlu olarak, deneyimli kamu ve özel kuruluşların katılımı sağlanarak, ilgili tüm personele 2010 yılı içerisinde mevzuat, yeni düzenlemeler ve uygulamalara yönelik hizmet içi eğitim verilecek ve yıllık hedeflere uygun olarak sürdürülecektir.

#### **Faaliyet 1.1.2.**

Planlama dönemi içerisinde her yıl, değişik birimlerden personelin katılımı ile seminer, atölye çalışması, beyin fırtınası gibi yöntemlerle kurumun amaçları, varsayımları, felsefeleri, değerleri ve ilkeleri ortaya konulup, kurum kültürü oluşturulacaktır. Kurumsal hizmet sunumunda bunlar dikkate alınacaktır.

#### **Faaliyet 1.1.3.**

Personelin verimliliğini artırmaya yönelik olarak yaptıkları işin niteliğine göre bilgi ve teknik donanıma sahip olmaları sağlanacaktır.

#### **Faaliyet 1.1.4.**

Her personele performans karnesi doldurulacak ve performans kriterlerine göre her yıl personelin % 10'una ödül verilecektir.

### **Hedef 1.2.**

Hizmetlerin yürütülmesinde etkinliği sağlamak için ilin tüm Envanter ve bilgilerinin toplanacağı "Yönetim Bilgi Sistemi" oluşturularak verilerin analizinin yapılacağı bir merkez kurmak.

#### **Faaliyet 1.2.1.**

Yönetim Bilgi Sisteminin kurulmasına 2010 yılında başlanacak ve 2014 yılına kadar tamamlanacaktır.

#### **Faaliyet 1.2.2.**

2010 yılından itibaren elektronik ortamda ulaşılabilir Mali Bilgi Bankası ve Dokümantasyon Merkezi oluşturulacaktır.

FAALİYETLER	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
Faaliyet 1.1.1	2.000	2.100	2.200	2.400	2.500
Faaliyet 1.1.2	0	0	0	0	0
Faaliyet 1.1.3	2.000	2.100	2.200	2.400	2.500
Faaliyet 1.1.4	6.000	6.200	6.400	6.600	6.800
<b>HEDEF 1.1 TOPLAM</b>	<b>10.000</b>	<b>10.400</b>	<b>14.800</b>	<b>11.400</b>	<b>11.800</b>
Faaliyet 1.2.1	20.000	21.000	22.000	20.000	20.000
Faaliyet 1.2.2	15.000	18.000	20.000	22.000	22.000
<b>HEDEF 1.2 TOPLAM</b>	<b>35.000</b>	<b>39.000</b>	<b>42.000</b>	<b>42.000</b>	<b>42.000</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 1 TOPLAM MAALİYETİ</b>	<b>45.000</b>	<b>49.400</b>	<b>56.800</b>	<b>53.400</b>	<b>53.800</b>

## KÖY YOLLARI

### Mevcut Durum

Köy yolları ağımızın toplam uzunluğu 774 km.dir. Bu yol ağının 564 km.si asfalt kaplama, 200 km.si stabilize kaplama ve 10 km.si tesviye yol durumundadır.

### STRATEJİK AMAÇ 2.

Mevcut yol standartlarının yükseltilerek köylülerimizin daha sağlıklı ve rahat ulaşım yapmalarını sağlamak.

#### Hedef 2.1

Stratejik Plan döneminde stabilizesi bozulmuş olan mevcut stabilize yollarımızın tamamına stabilize kaplama yapmak.

#### Faaliyet 2.1.1

Stabilize köy yollarımızın önem derecesine göre stabilizesi bozulmuş yollarımızın tamamına stabilize kaplama yapılacaktır.



### **Hedef 2.2**

Köy yollarımızın % 72,8'i asfalt kaplama olup, stratejik plan döneminde bu oranı % 98' e çıkarmak.

#### **Faaliyet 2.2.1**

Stabilize yollarımızın önem derecesine göre % 98'i asfalt kaplama yapılacaktır.

### **Hedef 2.3**

I.Kat Asfalt Kaplaması tamamlanan köy yollarımızın tamamına II.Kat Asfalt Kaplama yapmak

#### **Faaliyet 2.3.1**

Stratejik Plan döneminde I.Kat Asfalt Kaplaması tamamlanan köy yollarımızın tamamına II.Kat Asfalt Kaplama yapılacaktır.



### **Hedef 2.4**

Stratejik Plan döneminde toplam 774 km olan köy yollarımızın tamamının bakımının yapılması ve bu yollara trafik işaret levhaları dikerek daha güvenli hale getirilmesini sağlamak

#### **Faaliyet 2.4.1**

Stratejik Plan döneminde I.Kat Asfalt olan tüm bozuk yollarımız asfalt yama malzemesi ile onarılacaktır.

#### **Faaliyet 2.4.2**

Stratejik plan döneminde yollarımızın tamamına trafik işaret levhaları dikilecektir.

#### **Faaliyet 2.4.3**

Stratejik plan döneminde yollarımızın gerekli yerlerine sanat yapıları yapılacaktır.



#### **Hedef 2.5**

Kanalizasyon ve içme sorunu çözülen köylerden %17,2'sinin köy içi ıslah çalışması yapmak.

#### **Faaliyet 2.5.1**

Stratejik Plan döneminde köy ve ünitelerimizin yaklaşık %17.2'sine köy meydanı ve köy içi stabilize çalışması yapılacaktır.

#### **Hedef 2.6**

Ekonomik ömrünü tamamlamış makine araç parkımızı plan döneminde %50 oranında yenilemek.

#### **Faaliyet 2.6.1**

Stratejik Plan döneminde yol yapımında kullanılan makine araç ve ekipman alınacaktır.

**KÖY YOLLARI YAPIM, BAKIM VE ONARIM EKİPMANLARI VE KAPASİTELERİ**

Aracın Cinsi		Adet	Yıllık Ortalama Yapım Kapasitesi (km)
Yol Yapım, Onarım, Stabilize, Malzemeli bakım, Greyderli bakım	Damperli Kamyon	10	50-150
	Greyder	4	
	Dozer	4	
	Lastik Tekerlekli Yükleyici	3	
	Silindir	3	
	Kazıcı Kepçe	2	
	Ekskavatör	2	
Asfalt Yapım	Distribütör	2	40-60
	Asfalt Brülörü	1	
	Roley Tank	1	
	Traktör	1	
	Su Tankı	1	
	Asfalt Süpürgesi	1	
	Damtrak	1	
	Akaryakıt Tankeri	1	

## STRATEJİK AMAÇ 2 TOPLAM MALİYET TABLOSU

FAALİYETLER	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
Faaliyet 2.1.1	1.002.082	1.523.754	124.047	-	-
<b>HEDEF 2.1 TOPLAM</b>	<b>1.002.082</b>	<b>1.523.754</b>	<b>124.047</b>	-	-
Faaliyet 2.2.1	1.302.735	2.111.802	2.074.091	2.555.280	501.930
<b>HEDEF 2.2 TOPLAM</b>	<b>1.302.735</b>	<b>2.111.802</b>	<b>2.074.091</b>	<b>2.555.280</b>	<b>501.930</b>
Faaliyet 2.3.1	885.086	2.385.992	1.508.386	1.012.127	602.299
<b>HEDEF 2.3 TOPLAM</b>	<b>885.086</b>	<b>2.385.992</b>	<b>1.508.386</b>	<b>1.012.127</b>	<b>602.299</b>
Faaliyet 2.4.1	230.000	290.000	300.000	335.000	360.000
Faaliyet 2.4.2	270.000	278.000	8.000	-	-
Faaliyet 2.4.3	300.000	200.000	450.000	550.000	650.000
<b>HEDEF 2.4 TOPLAM</b>	<b>800.000</b>	<b>768.000</b>	<b>758.000</b>	<b>885.000</b>	<b>1.010.000</b>
Faaliyet 2.5.1	-	455.000	280.000	315.000	350.000
<b>HEDEF 2.5 TOPLAM</b>	-	<b>455.000</b>	<b>280.000</b>	<b>315.000</b>	<b>350.000</b>
Faaliyet 2.6.1	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
<b>HEDEF 2.6 TOPLAM</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 2 TOPLAM MALİYET</b>	<b>4.489.903</b>	<b>7.744.549</b>	<b>5.244.524</b>	<b>5.267.407</b>	<b>2.964.229</b>



**İÇME SUYU** :  
**MEVCUT DURUM** :

Şu anda İlimizde bulunan 136 adet Köy ve bu köylere bağlı 61 adet yerleşim biriminde susuz köy veya mahalle bulunmamaktadır. Bununla birlikte İlimiz köyelerinden; 114 adet köyün içme suyu yeterli olup; 22 adet köyün içme suyu yetersizdir.

Hizmet alanımız içinde olan bu köyelerimize bağlı olan 61 mezramızın 52 adedinin içme suyu yeterli, 9 adet mahallenin ise yetersizdir.

**Kilis Köylerinin İçme Suyu Durumu**



	<b>KÖY (Ad)</b>	<b>MAHALLE (Ad)</b>
SULU	114	52
YETERSİZ	22	9
SUSUZ	--	--
<b>Toplam</b>	<b>136</b>	<b>61</b>

**TOPLAM KÖY VE MAHALLE İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI**

Merkez	: 51 Köy – 21 Mahalle
Musabeyli	: 46 Köy – 11 Mahalle
Elbeyli	: 23 Köy – 21 Mahalle
Polateli	: 16 Köy - 8 Mahalle

**STRATEJİK AMAÇ 3.**

Kırsal ve kentsel alanlardaki yaşam kalitesi farklılıklarını azaltan çağın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla fiziki ve sosyal altyapı çalışmalarını yürütmektedir.

**Hedef 3.1.**

2014 yılına kadar ilimize bağlı köy ve diğer yerleşim birimlerinin tamamını yeterli ve sağlıklı içme suyuna kavuşturmak.

**Faaliyet 3.1.1**

Suyu yetersiz köy ve mezralarda uygun olanlarında öncelikle memba çalışması ve kaptaj yapılarak içme suyu sağlanacak, memba imkanı olmayan yerlerde ise sondaj kuyusu açılacaktır.

**Faaliyet 3.1.2**

Her yıl 10 ünitenin isale ve terfi hatlarının yenilenmesi yapılacaktır.

**Faaliyet 3.1.3**

Bakım, onarım ve iyileştirmeye ihtiyaç duyulan köy ve ünitelerin içme suyu şebekeleri belirlenerek plan dönemi içerisinde iyileştirmeye tabi tutulacaktır. Daha sağlıklı içme suyu sağlamak amacıyla her yıl 10 ünitenin mevcut şebekesinin iyileştirilmesi yapılacaktır.

#### Faaliyet 3.1.4

Köy ve ünitelerde yaşayan halkın İl Sağlık Müdürlüğü ile işbirliği halinde periyodik olarak depo, kaptaj ve kaynaktan içme suyu numuneleri alınarak tahliller yapılacak; tahlil sonuçlarına göre hareket edilecektir. Depo ve kaptaj içleri fayansla kaplanacak ve her depoya klorlama cihazları takılacaktır.

### STRATEJİK AMAÇ 3 TOPLAM TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

FAALİYETLER	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	Stratejik Amaç 2 Toplam Maliyet (TL)
3.1.1	250.000	200.000	200.000	150.000	150.000	950.000
3.1.2	300.000	200.000	300.000	200.000	400.000	1.400.000
3.1.3	300.000	300.000	200.000	200.000	200.000	1.200.000
3.1.4	400.000	200.000	200.000	150.000	150.000	1.100.000
<b>TOPLAM</b>	<b>1.350.000</b>	<b>900.000</b>	<b>900.000</b>	<b>700.000</b>	<b>900.000</b>	<b>4.650.000</b>

#### KANALİZASYON

Mevcut Durum :  
İlimiz köylerinin %6 sinda kanalizasyon şebekesi mevcuttur.

#### STRATEJİK AMAÇ 4

Görev alanı içerisinde ki tüm yerleşim birimlerine kanalizasyon hizmeti sunmak ve böylece insan ve çevre sağlığını korumaktır.

#### Hedef 4.1

İlimizde kanalizasyonu mevcut olan köy oranını %6 dan 20 ye çıkartmaktır.

#### Faaliyet 4.1.1

Yeterli içme suyu bulunan ve topoğrafik yapısı uygun olan ünitelerden her yıl 4 tanesine kanalizasyon şebekesi yapılacaktır.

#### Hedef 4.2

Kanalizasyon tesisinin bir parçası olan fosseptik çukurlarının meydana getirdiği çevre kirliliğini önlemek.

#### Faaliyet 4.2.1

2014 Yılına kadar 4 adet atık su tesisi yapmak (Fosseptik, doğal ve biyolojik arıtma tesisleri)

### STRATEJİK AMAÇ 4 TOPLAM TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

FAALİYETLER	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	Stratejik Amaç 4 Toplam Maliyet (TL)
4.1.1	600.000	600.000	700.000	800.000	1.000.000	3.700.000
4.2.1	60.000	60.000	70.000	70.000	75.000	335.000
<b>TOPLAM</b>	<b>660.000</b>	<b>660.000</b>	<b>770.000</b>	<b>870.000</b>	<b>1.075.000</b>	<b>4.035.000</b>

## KIRSAL KALKINMA:

### STRATEJİK AMAÇ 5

İlimizde kuru tarımdan sulu tarıma geçerek çiftçilerimizin gelir düzeylerinin yükselmesini sağlamaktır.

**Hedef 5.1.** : Planlama dönemi süresince mevcut sulama sahalarının sulama birlik düzeyini korumaktır.

**Faaliyet 5.1.1.:** Ekonomik ömrünü tamamlamış sulama tesislerinin yenilenmesi yapılacaktır.

**Faaliyet 5.1.2.** : Bakım onarım ihtiyacı nedeniyle düşük kapasite ile çalışan sulama tesislerinden her ikisinin çiftçi katkısıyla bakım onarımının yapılması sağlanacaktır

### STRATEJİK AMAÇ:6

Hayvancılığı ve hayvansal ürünler üretimini geliştirerek, yetiştiricinin gelir seviyesini yükseltmek ve köyden kente göçün önüne geçmektir.

**Hedef 6.1.:** Hayvancılığın geliştirilmesi için, Hayvan İçme Suyu Göletleri yapmak, yapılmış olanların ise bakım-onarımının düzenli olarak yapılmasını sağlamaktır.

**Faaliyet 6.1.1.:** Planlama dönemi içerisinde, her yıl 2 adet Hayvan İçme Suyu Gölet'i İdare imkanları ile yapılacaktır.

**Faaliyet 6.1.2.:** Planlama döneme içerisinde her yıl 3 adet Hayvan İçme Suyu Gölet'inin bakım - onarımı yapılacaktır.

### STRATEJİK AMAÇ 7

Atıl durumda bulunan alanların tarıma kazandırılması ile çiftçilerimizin gelir düzeylerinin yükselmesini sağlamaktır.

**Hedef 7.1.** Taşlılık problemi nedeniyle kullanılmayan alanların tarıma kazandırılmasını sağlamaktır.

**Faaliyet 7.1.1** Her yıl taşlılık problemi bulunan en az 1 köyde Taşlı Arazi Islahı çalışması yapılacaktır.



**STRATEJİK AMAÇ 5 TOPLAM MALİYET  
TABLOSU**

FALİYETLER	2010 YILI	2011YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014	TOPLAM
<b>Faaliyet 5.1.1</b>	150.000	200.000	225.000	250.000	250.000	1.075.000
<b>Faaliyet 5.1.2</b>	100.000	125.000	150.000	150.000	160.000	685.000
<b>HEDEF 5.1 TOPLAM</b>	250.000	325.000	375.000	400.000	410.000	1.760.000
<b>STRATEJİK AMAÇ 5 TOPLAM</b>	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	TOPLAM
<b>MALİYET (TL)</b>	<b>250.000</b>	<b>325.000</b>	<b>375.000</b>	<b>400.000</b>	<b>410.000</b>	<b>1.760.000</b>

**STRATEJİK AMAÇ 6 TOPLAM MALİYET  
TABLOSU**

FALİYETLER	2010 YILI	2011YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014	TOPLAM
<b>Faaliyet 6.1.1</b>	60.000	62.000	64.000	66.000	68.000	320.000
<b>Faaliyet 6.1.2</b>	21.000	23.000	25.000	27.000	29.000	125.000
<b>HEDEF 6.1. TOPLAM</b>	81.000	85.000	89.000	93.000	97.000	445.000
<b>STRATEJİK AMAÇ 6 TOPLAM</b>	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	TOPLAM
<b>MALİYET (TL)</b>	<b>81.000</b>	<b>85.000</b>	<b>89.000</b>	<b>93.000</b>	<b>97.000</b>	<b>445.000</b>

**STRATEJİK AMAÇ 7 TOPLAM MALİYET  
TABLOSU**

FALİYETLER	2010 YILI	2011YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014	TOPLAM
<b>Faaliyet 7.1.1</b>	200.000	250.000	275.000	302.000	400.000	1.427.000
<b>HEDEF 7.1 TOPLAM</b>	200.000	250.000	275.000	302.000	400.000	1.427.000
<b>STRATEJİK AMAÇ 7 TOPLAM</b>	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	TOPLAM
<b>MALİYET (TL)</b>	<b>200.000</b>	<b>250.000</b>	<b>275.000</b>	<b>302.000</b>	<b>400.000</b>	<b>1.427.000</b>

## **MİLLİ EĞİTİM HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ**

### **İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN TARİHÇESİ** **(İLKÖĞRETİM 1. KADEME DÜZEYİNDE)**

“İlimizde ilköğretim 1.kademe düzeyinde öğrenim 1908 yılında Protestan Kilisesi avlusunda Nilüfer Okulu adı altında eğitime başlamış, 1930 yılında Cumhuriyet ilkokulu adını alarak aynı binada eğitime başlamıştır.

Teali Nisvan İptidai Mektebi adı ile Tevhid-i Tedrisat Kanununun Kabulünden itibaren 03 Mart 1924 yılında Kız Okulu olarak tedrisat yapılmış ve 1 numaralı mektep adını alan okul, günümüzde Şehit Sakıp ilköğretim Okulu olarak eğitimini sürdürmektedir.

Ayrıca;

1924 yılında bir ermeni evinde 7 Kanunu Evvel adı altında açılan ilkokul halen 7 Aralık İlköğretim Okulu adı altında eğitimini sürdürmektedir.

1927 yılında Kemaliye İlkokulu, 1954 yılında İnönü-Ziraat İlkokulu, 1954 yılında Hürriyet İlkokulu, 1964 yılında Aslan bey İlkokulu, halen ilköğretim düzeyinde öğretimlerini sürdürmektedirler.

### ***İLKÖĞRETİM II. KADEME DÜZEYİNDE***

1915 yılında Kilis Ortaokulu, 1946 – 1947 eğitim öğretim yılında 3 sınıflı erkek sanat Ortaokulu, 1948 yılında Kız Enstitüsü açılmıştır.

### ***LİSE DÜZEYİNDE***

1958 Yılında Kilis Ortaokulu bünyesinde Kilis Lisesi, 1961-1962 öğretim yılında Yatılı Kız Öğretmen Okulu açılarak öğretimlerini sürdürmüşlerdir.

İlimiz merkezinde 1 Genel Lise, 2 Anadolu Lisesi, 1 Anadolu Öğretmen Lisesi, 1 Anadolu Kız Meslek Lisesi, 1 Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi, 1 Anadolu Teknik

Lise ve Endüstri Meslek Lisesi , 1 Ticaret Meslek Lisesi , 1 İmam Hatip Lisesi, 1 Fen Lisesi, 1 Sağlık Meslek Lisesi olmak üzere 11 Lise bulunmaktadır.

Ayrıca; İlimiz merkezinde 1 Halk Eğitim Merkezi, 1 Mesleki Eğitim Merkezi, 1 Rehberlik ve Araştırma Merkezi, 1 Öğretmen evi 2 ortaöğretim ile 2 yüksek öğretim olmak üzere 4 Özel yurt, 3 MTSK, 3 Özel Dershane ve 1 İzcilik Kurulu Başkanlığı mevcuttur.

### ***ÖĞRETMENEVİ***

Mülkiyeti Kilis Belediyesine ait olan Derya Otel 12.12.1989 yılında 700.000.000. TL bedelle satın alınarak, tamiraty yapılmış ve 1995 yılında Milli Eğitim Vakfı Genel Müdürlüğü tarafından tefriş edilerek, İlimizde görev yapan üyelerimizin hizmetine açılmıştır.

Kilis Öğretmenevinde 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 1 Teknisyen, 1 Memur 1 hizmetli , ile 12 geçici sözleşmeli personel görev yapmaktadır.

Kilis Öğretmenevi, 48 odalı,103 yataklı,1 dinlenme salonu, 182 kişilik konferans salonu,150 kişilik lokal ve 80 kişilik yemekhane ile faaliyetini sürdürmektedir.

### ***YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ***

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu ve 3797 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun hükümlerine dayanılarak hazırlanan Milli Eğitim Bakanlığı Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde Milli Eğitim Müdürlüğünün başlıca görevleri şu şekilde belirtilmiştir.

#### **Mevzuat Analizi**

Bu bölümde kuruma görev ve sorumluluklar yükleyen, kurumun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilmiş yasal yükümlülükler listesi oluşturulmuştur.

## Faaliyet Alanları ve Hizmetler

Milli Eğitim Müdürlükleri yönetmeliğiyle tespit edilen görevlerin yerine getirilmesini sağlamak amacıyla İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzde bulunan başlıca bölümler şunlardır.

1. Özlük Bölümü
2. Atama Bölümü
3. İnceleme Soruşturma ve Değerlendirme Bölümü
4. Kültür Bölümü
5. Eğitim-Öğretim ve Öğrenci İşleri Bölümü
6. Program Geliştirme Bölümü
7. Hizmet İçi Eğitim Bölümü
8. Bilgisayar ve Sınav Hizmetleri Bölümü
9. Okul Öncesi Eğitimi Bölümü
10. Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
11. Okul İçi Beden Eğitimi Spor Bölümü
12. Öğretmene Hizmet ve Sosyal İşler Bölümü
13. Burslar ve Yurtlar Bölümü
14. Özel Öğretim Kurumları Bölümü
15. Sağlık İşleri Bölümü
16. Yaygın Eğitim Bölümü
17. Çıraklık ve Meslekî Teknik Eğitim Bölümü
18. AR-GE Strateji geliştirme-Araştırma, Plânlama, İstatistik Bölümü, Proje Ofisi
19. Bütçe-Yatırım ve Tesisler Bölümü
20. Eğitim Araçları ve Donatım Bölümü
21. Arşiv ve İdare Bölümü
22. Sivil Savunma Hizmetleri Bölümü
23. Basın ve Halkla İlişkiler Bölümü
24. Taşımali İlköğretim Bölümü
25. İlköğretim Müfettişleri Başkanlığı

## Sunulan Ürün Ve Hizmetler

### Özlük Hizmetleri

- 1) Müdürlüğe bağlı her tür ve derecedeki okul ve kurumlarda görevli personel için personel bilgi defteri ve formlarının tutulması, bu konuda Bakanlık ile koordinasyonun sağlanması, mevcut öğretmen sayılarının ve gelecek öğretim yılının öğretmen ve diğer personel ihtiyacının ilgili makamlara bildirilmesi,
- 2) Okul ve kurumlardaki personelden görevlerinde üstün başarıları tespit edilenlerin taltif edilmelerinin sağlanması veya ilgili makamlara teklifte bulunulması,
- 3) Okul ve kurumlarda görevli öğretmen ve diğer personele gerektiğinde yetkisi dâhilinde bulunan cezaların vermesi,
- 4) "Sicil Amirleri Yönetmeliği" gereğince alt birimlerde görevli personelin sicil işlemlerinin zamanında yürütülmesi,
- 5) Öğretmen ve diğer personelin terfi, izin, adaylık, emeklilik gibi özlük haklarına ilişkin işlemlerden yetkisi dâhilinde olanların sonuçlandırılmasının sağlanması,
- 6) Öğretmen ve diğer personelin disiplinle ilgili işlemlerinin usulüne göre yapılması,

- 7) Emekliye ayrılmaları gerekenlerle, emekliye ayrılmak isteyenlerin işlemlerinin yapılması,
- 8) Personel bilgi defteri ve özlük dosyasının tutulması,
- 9) Personel kimlik kartlarının düzenlenmesi,

#### **Atama Hizmetleri**

- 1) Müdürlüğe bağlı her tür ve derecedeki okul ve kurumlarda görevli personel için personel bilgi defteri ve formlarının tutulması, bu konuda Bakanlık ile koordinasyonun sağlanması, mevcut öğretmen sayılarının ve gelecek öğretim yılının öğretmen ve diğer personel ihtiyacının ilgili makamlara bildirilmesi,
- 2) Atama ve nakillere ait işleri yürüterek yetkili makamlara sunulması, konuyla ilgili olarak alt ve üst makamlarla koordinasyonun sağlanması,
- 3) Bakanlıkça il emrine atanan öğretmenlerle il içinde nakil isteyen öğretmenlerin görev yeri belirleme teklifinin valilik makamına sunulması,
- 4) İlk ve orta dereceli okullar ile eğitim kurumlarına yönetici atama işlemlerinin usulüne göre yürütülmesi,
- 5) İlde açık bulunan ilk, orta dereceli okullara öğretmen görevlendirilmesinin yapılması.

#### **Teftiş-Rehberlik İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri**

- 1) Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plân içinde denetlemek veya denetlenmesinin sağlanması, eksiklik ve aksaklıkların giderilmesi için gerekli tedbirlerin alınması,
- 2) Gerektiğinde öğretmen ve diğer personelle ilgili inceleme, soruşturma yapılması,
- 3) Öğretmen ve diğer personelin hizmet içi eğitimi için gerekli programların hazırlanması veya uygulanmasının sağlanması,
- 4) İlköğretim müfettişlerinin düzenlediği denetim raporlarının incelenmesi, değerlendirilmesi,
- 5) Soruşturma raporlarının adli, inzibati, mali ve idari yönden değerlendirilmesi, il millî eğitim disiplin kuruluna ilişkin işlerin yapılması, sonuçlarının değerlendirilmesi ve ilgili yerlere bildirilmesi,

#### **Kültür Hizmetleri**

- 1) Türk dili, Türk tarihi, Türk kültürü ve güzel sanatlar alanlarında yurtiçi ve yurtdışında yapılan çalışmalardan Bakanlıkça programa bağlananların yürütülmesinin sağlanması, eğitim kurumlarında Türkçe'nin doğru ve düzgün konuşulması ve yazılması için çeşitli etkinlikler düzenlenmesi, okul gazetesi çıkarılmasının teşvik edilmesi ve bu amaçla danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesi,
- 2) Okuma alışkanlığının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için alınacak tedbirlerin belirlenmesi, yetkili makamlara sunulması, bu amaçla okul ve sınıf kitaplıkları açılmasına yardımcı olunması,
- 3) Yurtdışı öğretim kurumlarından alınan diploma ve diğer öğrenim belgelerinin denklik işlemlerinin yürütülmesi,
- 4) Millî kültür zenginliklerinin araştırılması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılarak yaşatılmasına yönelik programlar hazırlanması, çalışmaların yapılması,
- 5) Sağlık, beslenme, çevre, trafik ve benzeri hizmetlerle ilgili eğitici programlar hazırlanması ve eğitim kurumlarında uygulanmasının sağlanması,
- 6) Eğitim faaliyetlerinin; Millî Eğitimin Genel Amaç ve Temel İlkeleri, okulun amaçları, Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda yürütülmesinin takip edilmesi, öğrencileri her türlü bölücü, yıkıcı ve zararlı etki ve davranışlardan korumaya yönelik okul, ilçe ve il bazında sempozyum, panel, münazara gibi etkinliklerin gerçekleştirilmesi,
- 7) Millî Eğitim Danışma Kurulu ve Eğitim Komisyonunun çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- 8) Bakanlıkça düzenlenen yarışmaların il düzeyinde mevzuata uygun olarak yürütülmesinin sağlanması,
- 9) Her yıl kitaplıktan yararlanan öğrenci ve öğretmenlere ait istatistikî bilgilerin değerlendirilmesi,

### **Eğitim, Öğretim Ve Öğrenci İşleri**

- 1) Mecburi öğrenim çağındaki çocukların okula devam etmelerinin sağlanması ve takip edilmesi,
- 2) Öğrenci disiplin ve öğrenci üst disiplin kurullarıyla ilgili hizmetlerin yürütülmesi,
- 3) Her öğretim yılı başında, eğitim kurumlarının kapasitesi dikkate alınarak öğrenci kayıtlarının sağlıklı bir şekilde yapılması ve sistem dışında öğrenci bırakılmamasının plânlanması.
- 4) Öğrenci kayıt ve nakil işlemleri ile ilgili işlerin yürütülmesi,
- 5) Öğrenci disiplin durumu takip edilerek, disiplinsizliği önleyici tedbirlerin alınması, Disiplin kurullarına gelen olayların tekrarlanmaması bakımından sebep ve sonuçların araştırılarak gerektiğinde ilgili kurumlarla işbirliğinin yapılması,
- 6) Öğrencilerin problemleri sebep-sonuç ilişkilerinin içinde incelenerek, yoğun görülen problemlerin giderilmesine yönelik önlemlerin alınmasının sağlanması,
- 7) Okulların uygun eğitim ortamından ortaklaşa yararlanmasını sağlamakla ilgili işlerin yürütülmesi,
- 8) Diploma ve soğuk damga listelerinin kontrol edilmesi, listelerin onaylanması ve arşivlenmesi ile ilgili işlerin yürütülmesi,
- 9) Çalışma takviminin hazırlanması,
- 10) Eğitim bölgeleri ile ilgili işlerin yürütülmesi,
- 11) Bakanlıktan gelen genelge ve emirler çoğaltılarak ilgili okul ve kurumlara bildirilmesi,
- 12) Eğitim Öğretim yılında yardıma muhtaç öğrencilerin bilgilerin okullardan toplanıp Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına gönderilmesi,
- 13) Kilis 7 Aralık Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü öğrencilerinin staj çalışmalarının yapılması için onay alınması ve okullara yazıların yazılması
- 14) Diplomasını kaybedip müracaat edenlere diploma yerine geçecek belgenin düzenlenip verilmesi,
- 15) Toplam Kalite Yönetimi ile ilgili okullardan EK-1 belgesinin toplanması,
- 16) Merkeze bağlı ilköğretim ve liselerde Öğrenci Yetiştirme ve Sınavlara Hazırlama Kursları için okullardan gelen müracaatlara göre onay alınıp açılmasının sağlanması,
- 17) İlimiz bünyesinde bulunan lise ve dengi okullarda yapılan genel denetim ile ilgili tebliğlerin okullarımıza bildirilmesi. Gelen raporlara göre iş ve işlemlerin yürütülmesi,

### **Program Geliştirme**

- 1) Yeni hazırlanan programların öğretmenlere tanıtılması, projelerin uygulanması, il düzeyinde uygulamada birlik ve beraberliği oluşturmak amacıyla zümre öğretmenleri arasındaki koordinasyonun sağlanması,
- 2) Programları yapılan derslerin öğretimlerinin geliştirilmesi yönünden çalışmaların yapılması,
- 3) Çevrenin özellikleri dikkate alınarak denenmek ve geliştirilmek üzere hazırlanan öğretim programlarının uygulamaya konulmasını ve sonuçlarının değerlendirilmesinin sağlanması,
- 4) Mahallinde hazırlanan programları milli eğitim müdürünün onayına sunulması ve bilgi için ilgili genel müdürlüğe gönderilmesi,
- 5) Mahallinde hazırlanan eğitim programlarının gerektirdiği ders araç ve gereçleriyle diğer öğretim materyallerinin geliştirilmesinin sağlanması,
- 6) Okullarda okutulacak ders kitaplarının seçimini takip edilmesi ve denetlenmesi

### **Hizmet İçi Eğitim**

- 1) Hizmet içi eğitimle ilgili ihtiyaçlar tespit edilerek, yıllık Mahalli Hizmet içi Eğitim Planının hazırlanıp, onaya sunulması ve MEBBİS modülüne işlenmesi,
- 2) Gerekli duyuruların Bakanlığa, ilçe Kaymakamlıklarına, merkez okul ve kurumlara gönderilmesi,
- 3) Yıllık Mahalli Hizmet içi eğitim planında yer alan faaliyetlerin zamanı geldiğinde eğitim yöneticileri, kurs merkez müdürleri, eğitim görevlileri ile kursiyerler valilik onayı ile görevlendirilmesi ve ilgililerle gerekli yazışmaların yapılması,
- 4) Bakanlıkça veya mahallinde yapılacak hizmet içi eğitim kurs ve seminerlerine MEBBİS modülünden başvuranların onaylama işlemlerinin takibi yapılarak il onayı verilmesi,
- 5) "Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik" esaslarına göre Adaylık süresi içinde Temel Eğitim ve Hazırlayıcı Eğitim kurslarının yapılması ve bu kurslarda görevli eğitimcilerin belirlenmesi,
- 6) Kurs ve seminerler sonunda katılım ve başarı belgeleri incelenerek imzaya sunulup ilgililere dağıtımının yapılması,
- 7) Bakanlığımız tarafından yapılan Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılacakların isimleri Bakanlığa bildirilmesi ve gelen çağrı yazıları ilgililere gönderilerek katılımlarını sağlanması,
- 8) Yıl içinde çeşitli anketler uygulanarak yöneticilerin, öğretmenlerin ve personelin hangi konularda kurs ya da seminer almak istediklerinin sorularak belirlenmesi ve ihtiyaç duyulan alanlarda kurs- seminer düzenlenmesi,

### **Bilgisayar Ve Sınav Hizmetleri**

- 1) Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı ile Ortaöğretim Kurumları Öğrenci Seçme Sınavları müracaatları internet ortamına alınmasıyla başvuruların zamanında yapılmasının sağlanması
- 2) Yıl içerisinde Açık ilköğretim, Açık lise 1 ve 2. Dönem Sınavları ile Bütünleme Sınavları; Açık öğretim sınavları, Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavları,
- 3) SBS (Seviye Belirleme Sınavları), Motorlu Taşıt Sürücü Adayları Test Sınavlarının yapılmasının sağlanması,
- 4) Bakanlığımızca Eğitici Bilgisayar Formatör Öğretmeni olarak yetiştirilen 7 Eğitici Bilgisayar Formatör Öğretmeni arasından il kontenjanı doğrultusunda 3 eğitici bilgisayar formatör öğretmenin görevlendirilmesinin sağlanması,
- 5) Bakanlığımızca, hayırseverlerce ve mahalli imkânlarca ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarına kurulan BT sınıflarının aktif olarak çalışmasını sağlamak için okul müdürlüklerinin teklifi üzerine Bilgisayar Formatör Öğretmeni görevlendirilmesinin yapılması,
- 6) İlimizde BT sınıfı olmayan okulun kalmaması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması.

### **Okul Öncesi Eğitim**

- 1) Okul öncesi eğitimi programlarının bir bütünlük içinde uygulanmasının sağlanması,
- 2) Hazırlanan sağlık, beslenme, pratik ve benzeri programların okul öncesi eğitim kurumlarında uygulanmasının sağlanması,
- 3) Okul öncesi eğitimi ile ilgili toplantı, konferans, panel ve benzerlerini düzenleyerek ilgililerin bilgilendirilmesi, kamuoyu yaratılması ve halk katkısının sağlanmasına yönelik tedbirler alınması,
- 4) Diğer birimler, kurum ve kuruluşlarla gerekli koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması,
- 5) Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması için gerekli tedbirlerin alınması,
- 6) Ücret tespit etme, satın alma, ihtiyaç belirleme komisyonlarının oluşturulması ve koordineli çalışmalarının sağlanması,
- 7) Okul öncesi eğitim kurum sayısının artırılması,

### **Özel Eğitim ve Rehberlik**

- 1) Özel eğitim gerektiren bireylere yönelik çalışmaların değerlendirilmesi,
- 2) Ailelere yönelik eğitim çalışmalarının rehberlik çalışmalarının yapılması,
- 3) Lösemi gibi uzun süre tedavi gerektiren hastalıklarda öğrencilere evde eğitim hizmetinin verilmesi,
- 4) Aileye evde eğitim hizmetleri süreci içinde gerekli rehberlik hizmetlerinin yapılması,
- 5) Özel eğitim gerektiren bireylere ilişkin diğer kurumlarla işbirliğinin sağlanması,
- 6) Kilis 7 Aralık Üniversitesi Eğitim Fakültesi öğrencileri ile iletişim sağlanarak kuruma destek eğitim hizmetleri çalışmalarının sağlanması.
- 7) Özel Eğitim hizmetleriyle ilgili diğer çalışma konularının değerlendirilmesi,
- 8) Özel Eğitim Hizmetleri Bölümünce ilimiz merkez ve ilçelerinde ilköğretim okulu öğretmenlerine yönelik "Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı"(BEP) özür, tür ve grupları konularında bilgilendirme çalışmalarının yapılması,

### **Okul İçi Beden Eğitimi Spor ve İzcilik**

- 1) İlin sportif faaliyetlerinin planlanması ( Spor yarışmaları, halkoyunları yarışmaları vs. )
- 2) Öğrenciler için gençlik, izcilik, kamp ve spor tesislerinin kurulması ve bunların işletilmesi ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütmesi, konuyla ilgili olarak gerektiğinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliğinin yapılması,
- 3) Bütün öğretim kurumlarının beden eğitimi, spor, halk oyunları ve benzeri faaliyetlerine ait araç-gereç, ödül ve diğer benzeri ihtiyaçlarının sağlanması,
- 4) Okul içi ve okullar arası beden eğitimi, izcilik ve spor hizmet faaliyetlerinin esaslarının tespit edilmesi, programlanması ve yürütülmesi,
- 5) Millî ve mahalli bayramlarla ilgili kutlama programlarının yapılması, uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi, bu işlerin koordineli yürütmesi için gerekli komisyonların kurulmasının sağlanması,
- 6) Kurulmuş olan komisyonların işlerini sağlıklı yürütmesi için gerekli olan ortam ve malzemelerin sağlanması,
- 7) Görev alanıyla ilgili konularda yurtiçi ve yurtdışında yapılacak her türlü faaliyetlere katılacak olan öğretmen ve öğrencilerin görev ve izinleri ile ilgili işlerin yapılması ve gerekli koordinasyonun sağlanması,
- 8) Çeşitli yarışma, gösteri gibi etkinliklere ev sahipliği yapılması için gerekli iş ve işlemlerin yapılmasının sağlanması ( Spor ve halkoyunları müsabakaları vs.),
- 9) Planlanmış olan izcilik faaliyetlerinin uygulanmasının sağlanması ( Yürüyüşler, kamplar, kurslar, seminerler ve eğitimler),
- 10) Düzenlenen faaliyetlerde hakem ve diğer personelin ücretlerinin ödenmesinin sağlanması,
- 11) Ders dışı egzersiz programlarının incelenip onaylanması,

### **Öğretmene Hizmet ve Sosyal İşler**

- 1) İki yılda bir oluşturulması gereken yönetim ve denetleme kurulunun yeniden oluşturulması
- 2) Tesislerde; konaklama, toplantı, düşün vb. faaliyetlerin yıl boyunca yapılmasının sağlanması,
- 3) Üye kartları, bakım onarım payları, denetim raporları, 3 aylık gelir-gider tabloları, kardeş öğretmen evi uygulaması ve kamplarla ilgili gerekli iş ve işlemlerin düzenli olarak yapılmasının sağlanması,
- 4) Görev alanındaki personelin iş veriminin artırılması, moral gücünün yükseltilmesi; sosyal tesisler, dinlenme kampları ve benzeri tesislere katılmalarının sağlanması.

### **Burslar ve Yurtlar**

- 1) İlimizde bulunan erkek ve kız yurtlarının açılması ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
- 2) Yurtların denetimlerinin yapılmasını sağlaması,
- 3) İlimiz merkezinde ve ilçelerde ne kadar pansiyon ya da yurt bulunduğuyla ilgili sayıların tutulması ve gerekli bilgilerin bakanlığa gönderilmesi,
- 4) İlimizde burs alan örgencilerle ilgili işve işlemlerinin yapılması,
- 5) İlimizde bulunan resmi ya da özel yurtlarda kalan öğrencilere ait istatistikî bilgileri bulundurulması gerekli birimlere bilgi verilmesi,
- 6) İlçelerde bulunan pansiyon ve yurtların denetimlerinin yapılması,
- 7) İlin ihtiyacının tespitinin yapılması,
- 8) Resmi yurt ve pansiyonların kapasitelerine göre doldurulmalarının sağlanması,

### **Özel Öğretim Kurumları**

- 1) İlimizde bulunan özel anaokulu, özel okul, özel dersane, etüt eğitim merkezi, özel eğitim ve rehabilitasyon merkezi, motorlu taşıt sürücü kursları ve muhtelif kursların sınavlarının yapılması, çalışmalarının takip ve kontrol edilmesi,
- 2) Özel öğretim kurumların açılması için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- 3) Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde eğitim alan kursiyerlere ödenen eğitim giderlerinin talep edilmesi için gerekli iş ve işlemlerin yapılması

### **Sağlık İşleri**

- 1) Okullarda öğrencilere belirli zamanlarda yapılması gereken aşılarının yapılmasının sağlanması bunun için gerekli birimlerle işbirliğinin sağlanması,
- 2) Öğrencilerin daha sağlığa uygun bir ortamda eğitim öğretim yapabilmelerinin sağlanması için gerekli tedbirlerin alınması,
- 3) Beyaz bayrak projesinin yürütülmesi,
- 4) Kantini bulunan ve yemek çıkaran okulların, yurt, pansiyon ve dersanelerin kantin, mutfak ve yemekhane denetimlerinin yapılmasının sağlanması

### **Yaygın Eğitim Hizmetleri**

- 1) Yaygın eğitim faaliyetlerinin, çerçeve programına ve ilgili mevzuata göre yürütülmesinin sağlanması,
- 2) Yaygın eğitim yapan Bakanlık kurumları ile diğer kurum ve kuruluşlar arasında gerekli koordinasyon ve iş birliğinin sağlanması,
- 3) İl Halk Eğitimi Plânlama Komisyonu ile ilgili çalışmaların yerine getirilmesi,
- 4) İl Halk Eğitimi Planlama ve İşbirliği Komisyonu ile ilgili çalışmaların yerine getirilmesi,
- 5) Yaygın eğitim faaliyetlerinin, çerçeve programına ve ilgili mevzuata göre yürütülmesinin sağlanması
- 6) Yaygın eğitim kurumlarında görevlendirileceklerle ilgili işlerin yapılması

### **Mesleki Eğitim**

- 1) Halk eğitim merkezleri, halk eğitim kurslarının açılması, işleyişi, yaygınlaştırılması ve denetimi ile bu amaçla gerekli olan bina, tesis, araç ve gereç sağlanmasına dair iş ve işlemlerin düzenli olarak yürütülmesinin sağlanması,
- 2) Yaygın eğitim faaliyetlerinin, çerçeve programına ve ilgili mevzuata göre yürütülmesinin sağlanması,
- 3) Yaygın eğitim yapan Bakanlık kurumları ile diğer kurum ve kuruluşlar arasında gerekli koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması,
- 4) İl Halk Eğitimi Plânlama Komisyonu ile ilgili çalışmaların yerine getirilmesi, çevre ve müşteri analizi yapılarak ihtiyaç duyulan alanlarda kurslar açılması, eğitim verilmesi,

- 5) Yaygın eğitim kurumlarında görevlendirilecek, öğretmen, usta öğreticilerin tespitinin yapılması,
- 6) Çıraklık eğitimi ile diğer mesleki teknik öğretim faaliyetlerinin eğitim öğretim programları ile ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesinin sağlanması,
- 7) Yıllık çalışma takviminin hazırlanmasında çıraklık ve diğer mesleki teknik öğretim okul ve kurumlarında yürütülen faaliyetlerin dikkate alınmasının sağlanması,
- 8) Çıraklık ve mesleki teknik eğitim haftasında yapılacak faaliyetlerin plânlanması,
- 9) Genel eğitimin belirli eğitim kademelerini tamamlayan öğrencilerin çıraklık ve mesleki teknik eğitime yönlendirilmelerinin sağlanması ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- 10) İl Çıraklık ve Mesleki Teknik Eğitim Kurulu toplantı hazırlıklarının yapılması ve alınan kararların uygulanmasının sağlanması,

#### **AR-GE (Strateji Geliştirme, Araştırma Plânlama, İstatistik Hizmetleri, TKY, Projeler)**

- 1) Millî Eğitim Müdürlüğü'nün şubeleri arasında gerekli koordinasyonun sağlanması,
- 2) Genel nüfus sayımlarına göre değerlendirmelerin yapılması, muhtemel öğrenci artışı ve ilgisinin tespit edilmesi, bu tespitlere göre okul yapım ve dağılımının plânlanması,
- 3) Her türlü istatistikî bilginin toplanmasının, değerlendirilmesinin sağlanması ve bunlarla ilgili formların hazırlanarak, geliştirilmesi,
- 4) Okul ve kurumların bina, araç ve gereç durumunu gösteren istatistik ve kartların tutulmasının sağlanması ve takip edilmesi,
- 5) İl ve İlçe genelinde öğrencilerin başarı, disiplin ve benzeri durumlarının takip edilmesi ve değerlendirilmesi,
- 6) Öğrenci ve öğretmenlerin okullar itibarıyla dengeli bir şekilde dağılımının sağlanması için gerekli araştırmaların yapılması,
- 7) Hizmetlerin çabuk ve verimli yürütülmesinin sağlanması için araştırma ve plânlanmanın yapılması.
- 8) 5018 nolu yasaya uygun olarak, merkez ve ilçelerde çalışmaların sürdürülmesi.
- 9) Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme yapılması
- 10) Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik planın hazırlanması.
- 11) Kamu kuruluşları, kamu ve özel eğitim kurumları, özel sektör, sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler, meslek kuruluşları ve gençlik kuruluşları ile yakın işbirliğinin sağlanması,
- 12) AB Eğitim ve Gençlik Programlarının bölgedeki ilgili tüm yararlanıcılara tanıtılması,
- 13) Proje önerilerini hazırlama konusunda başvuru sahiplerine ve finanse edilmek üzere seçilen proje önerilerinin uygulanması konusunda katılımcılara tavsiyede bulunulması ve gerekli olduğu takdirde bunların eğitilmesi,
- 14) Ulusal ajans ile ilişkilerin kurulması, geliştirilmesi ve koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması.

#### **Bütçe-Yatırım –Tesis Hizmetleri**

- 1) Okul ve kurumlar için arsa temin edilmesi ve eğitim tesislerinin yapım, bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi,
- 2) Okul ve kurumlardan gelecek bütçe tekliflerinin incelenmesi, değerlendirilmesi ve gerekli ödeneğin sağlanması için ilgili makamlara teklifte bulunulması,
- 3) Genel ve özel idare bütçelerinden, müdürlüğüne ayrılan ödeneklerin mevzuata uygun olarak dağıtım ve sarf işlemlerinin yaptırılması ve bu konudaki işlemlerin denetlenmesi,
- 4) Görev alanındaki yatırımlarla ilgili taslak programların usulüne uygun olarak hazırlanması ve zamanında ilgili makama iletilmesi,
- 5) Personelin özlük haklarına ilişkin tahakkuk ve mutemetlik işlerinin yürütülmesi,
- 6) Diğer her türlü parasal işler ve öğrencilerin burs ve benzeri işlerinin yapılması,

- 7) Ayniyat talimatnamesi gereği olan işlerinin yapılması, (Taşınır Mal Yönetmeliği)
- 8) İl'in ilköğretime ilişkin Millî Eğitim bütçesini il genel meclisi açılmasından önce hazırlanarak gerekçeleri ile birlikte Valiliğe sunulması,
- 9) Özel İdare bütçesinden Millî Eğitim hizmetlerine ayrılan ödeneklerin okul ve kurumların ihtiyaçları göz önünde tutularak ilçeler itibariyle dağılımının sağlanması ve İl Daimi Encümeninden gerekli karar alındıktan sonra gereğinin yapılması,
- 10) Millî Eğitim hizmetlerine ayrılan ödeneklerin ve harcamaların her ilçe için ayrı olarak fasıl ve maddeler üzerinden ödenek defterine kayıt ettirilmesi,
- 11) Programa alınan yatırımların zamanında ihale edilmesi ve bitirilmesi için gereken iş ve işlemlerin yapılması,

#### **Eğitim Araçları ve Donatım Hizmetleri**

- 1) İl sınırları içindeki Bakanlığa ait veya tahsisli bina, tesis, araç ve gereçler ile Bakanlığın diğer imkânlarından bütün okul ve kurumların bir program dâhilinde dengeli olarak faydalanmasının sağlanması,
- 2) İl Merkez ve ilçelerinde müdürlüğe bağlı tüm okul ve kurumların ihtiyacı bakım, onarım, ek bina ve binaların yapılması,
- 3) Okul ve Kurumların bina ve tesisat bakım ve onarımlarının yapılması,
- 4) Eğitime % 100 Destek Projesi kapsamında hayırseverlerce yeni okul ve kurum binalarının yapılması, okul ve kurumların bina ve tesisat bakım ve onarımlarının yapılması, malzeme alımları ile okullara nakdi bağışlar için gerekli protokollerin yapılması,
- 5) Taşınabilir sistem sebebiyle boş ve atıl durumda bulunan okul binalarının yapılan çalışmalar sonucu Valilik oluru ile ülke ekonomisine katkı sağlanması ve atıl durumdaki okulların yıkılmaktan kurtarılıp bakım onarımlarının yaptırılarak köy adına köy muhtarlığına tahsisi işlemlerinin yürütmesi,
- 6) Hayırsever ve Vakıflarla yeni okul ve kurum binaları ile ek binalarının yapılması, mevcut binalar ve tesisatların bakım ve onarımlarının yapılması, malzeme alımları ile okullara nakdi bağışlar için gerekli protokollerin yapılması,
- 7) Okul gelişim alanında veya okula kazandırılması gereken taşınmazların kamulaştırılmasının sağlanması,
- 8) Okul yeri kamulaştırma iş ve işlemlerinin yapılması,
- 9) Yapılan işlerin(Bina, derslik, yurt, tesisat, elektrik ve elektronik işler) muayene ve kontrollerinin yapılması,
- 10) İlimiz Merkez ve İlçelerinde Müdürlüğümüze bağlı tüm okul ve kurumların ihtiyacı olan malzeme, elektrik ve elektronik ihtiyaçlarının karşılanması,
- 11) Okul ve kurumlarda bulunan malzemenin demirbaş sayımlarının yapılması ve miyadı dolmuş veya kullanılmayacak durumdaki malzemelerin kayıttan düşülmesi, gerektiğinde tüm okul ve kurumlarla birlikte hareket ederek iş ve işlemleri yürütmesi,
- 12) Demirbaştan düşülüp hurdaya ayrılan eşyaların tekrar kazanılması için Makine Kimya Enstitüsü ile işbirliği yapılması,
- 13) Yatırım ve donatımla ilgili ihale, iş ve işlemlerin yapılması, ayrıca doğrudan temin ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması,

#### **Arşiv ve İdare Bölümü Hizmetleri**

- 1) İşlemi biten evrakın, dosyalanıp arşivlenmesi,
- 2) Resmî Gazete ve Tebliğler Dergilerinin her yılsonunda ciltlenerek arşivlenmesini ve ilgililerin istifadesine sunulması,
- 3) Gizlilik dereceli evrakın teslim alınması, sevk edilmesi, kaydı, ilgililer arasında el değiştirmesi, sayımı, dökümü ve muhafazası gibi işlemlerin mevzuata uygun olarak yürütülmesi,
- 4) Bina ve çevresinin temiz tutulmasının sağlanması,
- 5) Binaya giren personel ve iş takipçilerinin giriş çıkışlarının kontrol edilmesi; kimlik, ziyaretçi ve misafir kartlarının takılmasının sağlanması,

- 6) Eğitim ve öğretimle ilgili her türlü kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve benzeri dokümanların derlenmesi ve arşivlenmesi,
- 7) Okullardan gönderilen belgelerin (Özet sınıf geçme defteri, ders geçme defteri, diploma defteri, diploma almaya hak kazananların listesi ve benzeri) arşivlenerek saklanması.

### **Sivil Savunma Hizmetleri**

- 1) Görev alanındaki okul ve kurumlar için sivil savunma ile ilgili plân ve programları düzenlemesi, gerekli tespitlerin yapılması ve tedbirlerin alınması,
- 2) Sivil savunma teşkilâtı ile koordinasyon sağlamak ve hizmetin aksamadan yürütülmesini temin edilmesi,

### **Basın ve Halkla İlişkiler**

- 1) Müdürlükte basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerinin plânlanması ve yürütülmesi,
- 2) Basında yer alan eğitim ve öğretimle ilgili yerel haberleri değerlendirerek gereğinin yerine getirilmesi,
- 3) Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması,

### **Taşımali Eğitim Uygulaması**

- 1) Bakanlıktan gelen yazıları, ilçe ve okullara duyurulması,
- 2) Eğitim Öğretime hazırlık için il ve ilçelerde yeni öğretim yılında tanıma kapsamına alınacak yerleşik birimi ile Taşıma merkezi ilköğretim okullarının seçim ve planlaması için planlama komisyonu kurulması,
- 3) Planlama komisyonu tarafından hazırlanan raporları değerlendirmek ve ilçeler arasında eş güdümü sağlamak üzere değerlendirme komisyonu kurulması,
- 4) İhale mevzuatına göre Taşıma ihalelerinin yapılması,
- 5) Taşımali ilköğretim için ayrılan ödeneklerin taşımali ilköğretim giderlerinden karşılanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması,
- 6) Taşımali ilköğretim için gönderilen ödeneğin il özel idare bütçesine aktarılması,
- 7) Ulaşımla ilgili sorunların çözümlenmesinde Köy hizmetleri İl Müdürlüğü ve Karayolları ilgili Şube Şefline bildirilerek öğrencilerimizin eğitim öğretime devamının sağlanması,
- 8) Olağanüstü durumlarda Valilik makamına bilgi verilmesi,
- 9) Taşıma kapsamındaki öğrencilere öğle yemeği verilmesi,

### **İlköğretim Müfettişleri Başkanlığı Hizmetleri**

- 1) Görev alanına giren okul ve kurumların teftiş ve değerlendirmesi ile bunlar hakkında alınması gereken önlemlere esas olacak inceleme ve araştırmaların yapılması, özellikle öğretmen, yönetici ve diğer personelin iş başında yetişmelerine yardımcı olunması, okul ve kurumların teftiş ve rehberlik hizmetlerinin değerlendirilmesine ilişkin ortak esas ve ölçülerin belirlenmesi,
- 2) Valilikçe ilköğretim müfettişlikleri başkanlığında görüşülmesi istenen konular ile ilköğretim müfettişlikleri başkanlığına getirilen görüş, öneri ve verileri yürürlükteki mevzuat çerçevesinde incelenmesi ve değerlendirilmesi, Mesleki toplantı, iş başında yetiştirme ve toplantı yönetimine ilişkin programların hazırlanması,
- 3) Okul ve kurumlarda öğretim yılı içinde yapılan rehberlik ve iş başında yetiştirme, teftiş, inceleme ve soruşturma hizmetlerinin yerine getirilmesinde amaçlara ne dereceye kadar ulaşıldığını, alınması gereken önlemlerin neler olduğunu ve varsa diğer sorunların saptanması, görüşülmesi ve değerlendirilmesi,
- 4) Okul ve kurumlar ile yönetici, öğretmen ve diğer personel hakkında düzenlenen teftiş raporlarının genel değerlendirmesinin yapılması,
- 5) Teftiş gruplarınca düzenlenen öğretim yılı sonu raporlarının değerlendirilmesi,

- 6) Eğitimde niteliği artırmak, sorunları saptamak ve çözüm önerileri geliştirmek üzere araştırma konularının belirlenmesi,
- 7) Görev alanına giren okul ve kurumlarda yürütülecek mesleki çalışma programının belirlenmesi; gerekli görülen rehberlik çalışmalarının yürütmesi, hususlarında milli eğitim müdürüne önerilerde bulunulması, Gizliliğe ve gizliliğin önemine riayet etmek esastır. İlköğretim Müfettişleri Başkanının bilgisi dışında, Milli Eğitim Müdürü hariç olmak üzere hiçbir yere ve kişiye gizlilik dereceli bilgi verilemez, evrak gösterilemez, bölümde görevliler dışında kimsenin oturmasına izin verilmez.

#### KİLİS MİLLİ EĞİTİM GENEL TABLO

	OKUL SAYISI	DERSLİK	ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRETMEN SAYISI	YÖNETİCİ SAYISI	DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞR. SAYISI
Resmi	125	938	25564	1186	96	27
Anaokulu	6	19	391	16	0	20
Özel	2	26	446	23	3	17
<b>Toplam</b>	<b>133</b>	<b>983</b>	<b>26401</b>	<b>1225</b>	<b>99</b>	<b>22</b>

Tablodan da anlaşılacağı üzere Kilis genelinde 125 okul, 6 anaokulu, 2 tanede özel okul bulunmaktadır. Resmi okullarda derslik başına ortalama 27 öğrenci düşmektedir. Bu da Milli Eğitim Bakanlığının derslik başına 30 öğrenci hedefine uygun bir rakamdır. Bunun yanında bazı okullarda derslik başına 30 kişiden fazla öğrenci düşmektedir. Bunun için öğrencilerin okullara dengeli dağılımını sağlamak gereklidir.

## OKUL ÖNCESİ TABLO

Okul Türü	Öğrenci Sayısı
Anaokulu- İlköğretim Okulu Bünyesindeki Anasınıfı- Lise Bünyesindeki Anasınıfı Sayısı Genel Toplam	2424

Okul Öncesi eğitimde toplam öğrenci 2424 kişidir. Kilis ilinde Okul öncesi okullaşma 2008/2009 Eğitim Öğretim yılında % 60'dir.Okul öncesi okullaşma oranının yükseltilmesi için il merkezindeki anasınıfı şubelerinin tam kapasiteye ulaşması için çalışmaların yapılması köylerde ise yeni sınıfların açılması gerekmektedir.

## İLKÖĞRETİM TABLO

İLKÖĞRETİM OKULLARI	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı
Birleştirilmiş Sınıflı İÖÖ	71	20724
İlköğretim	36	
YİBO	3	
Genel Toplam	110	

Kırsal kesimde bulunan 71 tane birleştirilmiş sınıfın en azından 3 v 4 sınıflarının ya ayrılarak ya da en yakın YİBO veya taşımli eğitim veren okullara taşınması için çözüm gibi görünmektedir. Yine bu tür okullarda çalışan ücretli öğretmen yerine kadrolu öğretmenlerin atanması zamanla oluşacaktır.

### ORTAÖĞRETİM TOPLAMI

KURUM ADI	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı
Genel lise	7	1977
Mesleki Eğitim	10	4806
<b>Genel Toplam</b>	<b>17</b>	<b>6783</b>

Ortaöğretimde Ticaret ve Turizm Liselerinde öğretmen açığı gözlenmektedir. Diğer okullardaki öğretmen açıkları Türkiye ortalamasının altındadır.

### ÇIRAKLIK ve YAYGIN EĞİTİM TABLO

KURUM ADI	Kurum Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı		
			Norm	Mevcut	İhtiyaç
Merkez HEM	1	5618	65	16	49
Musabeyli HEM	1	745	4	1	3
Elbeyli HEM	1	509	12	--	12
Polateli HEM	1	384	17	1	16
<b>Genel Toplam</b>	<b>4</b>	<b>7256</b>	<b>98</b>	<b>18</b>	<b>80</b>

Çıraklık ve halk eğitim merkezlerinde öğretmen açığı gözlenmektedir. Bu kurumlar kadrolu öğretmen açıklarını ücretli öğretmenlerle karşılamaktadır. Bu kurumların kadrolu öğretmen açıkları giderildiğinde bu kurumlar eğitim alanında daha da etkin olacaklardır.

### ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI TABLO

Kurum Adı	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı
			Mevcut
Özel İlköğretim	2	446	26
Özel Dershane	4	1096	48
Özel Kurslar	2	168	14
Özel MTSK	4	2507	58
<b>Genel Toplam</b>	<b>12</b>	<b>4217</b>	<b>146</b>

Özel okul ve dershanelerde öğretmen başına düşen öğrenci sayısı % 20 civarındadır. Bu rakam da Türkiye ortalamasının altındadır. Ancak MTSK'larda öğretmen başına düşen öğrenci sayısı yüksek görünmektedir. Bunun Nedeni de MTSK'ların kurs sürelerinin kısa olmasıdır.

### ÖZEL EĞİTİM REHBERLİK ve DANIŞMA HİZMETLERİ TABLO

KURUM ADI	Kurum Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı		
			Norm	Mevcut	İhtiyaç
Ekrem Çetin İlköğretim Okulu ve Eğitilebilir İş Okulu	1	68	15	15	--
Rehberlik ve Araştırma Merkezi	1	----	7	6	1
<b>Genel Toplam</b>	<b>2</b>	<b>68</b>	<b>22</b>	<b>21</b>	<b>1</b>

İlimizde yeni açılan Eğitilebilir iş okulu öğrenci sayısı 68'dir.

### SBS BAŞARI TABLOSU

	Başarı sırası	Başarı sırası
	TM	MF
<b>2009</b>	<b>64</b>	<b>64</b>

Kilis'in SBS' deki başarı ortalaması sonlardadır. Bu rakamların yukarı çekilmesi için çalışmalar etkin bir şekilde yürütülmektedir.

## YGS-LGS BAŞARI TABLOSU

Son Yılın İller Sıralamasını Göre YGS-LGS sıralaması

	Sözel	Sayısal	Eşit Ağırlıklı
<b>2009</b>	23	19	20

Kilis'in daha önce gözlemlenen bir başarı geçmişi vardır. Bu başarı grafiği 2003 yılından sonra hızlı bir düşüşe geçmiştir. Son yıllarda tekrar yukarılara doğru yükselişe geçen bir başarı grafiği gözlemlenmektedir. Bu başarıyı arttırmak için daha önceleri yapılan okul YGS-LGS hazırlık kurslarına önem verilmesi planlanmaktadır.

### GZFT (SWOT) ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none"><li>Milli Eğitim Müdürlüğünde personel sıkıntısının olmaması.</li><li>Demografik yapıdan dolayı öğrenci sayısının belli bir ivmeyle artması</li><li>Öğretmen açığının Türkiye ortalamasının çok altında olması, açığın yok denecek kadar az olması</li><li>İlköğretim ve ortaöğretimde derslik ve öğretmen başına düşen öğrenci sayısının standartlara yakın olması</li><li>İldeki üniversitenin okullarla işbirliği içerisinde bulunması</li><li>Mesleki ve teknik eğitimde bina ve donanımın standartların üstünde olması</li><li>İldeki hayırsever oranının yüksek olması</li><li>Eğitim öğretim faaliyetlerinin aksamasına sebebiyet verecek ölçüde sert iklim koşullarının bulunmaması</li><li>Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin sık yapılması</li><li>İlde, bir okul dışında, tam gün eğitim yapılması</li><li>İlde Fen ve Anadolu öğretmen liselerinin bulunması</li><li></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul öncesinde öğretmen–destek personel ihtiyacı, bina araç-gereç yetersizliği</li><li>Kırsal kesimde birleştirilmiş sınıflarda eğitimin devam etmesi</li><li>Kırsal kesimdeki İlköğretim okullarından ortaöğretime geçişin yetersizliği</li><li>Kırsal kesimden gelen öğrenciler için barınma sorunu olması</li><li>Yüksek öğrenimi kazanma oranının düşük olması</li><li>Çok programlı liselerin Yeni açılması ve mesleki eğitim vermede yeterli olmaması</li><li>İlköğretim ve ortaöğretimde nitelik sorununun olması</li><li>Bilgi iletişim teknolojilerinin eğitiminin her alanında yaygın ve etkin kullanılmaması</li><li>Okul yöneticilerinin çoğunluğunun vekil olması</li><li>Deneyim kazanmış öğretmenlerin ilde kalmayıp mecburi hizmet süreleri dolduğunda tayin istemeleri</li></ul>
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"><li>Öğretmen dağılımının planlanması için, norm kadro ve tayin atama sisteminin belirlenmiş olması</li><li>İlin tarihi ve kültürel mirası</li><li>İlin coğrafik açıdan dağınık olmaması</li><li>İlimizin zorunlu hizmet kapsamında olması</li><li>Eğitim kurumlarının yerel yönetimlerle</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Taşınmalı eğitimin risk taşıması</li><li>Eğitilmiş nüfusun ilden göç etme eğiliminin yüksek olması</li><li>Sivil toplum örgütlerinin kurumsal kapasitelerinin ve sayılarının yetersiz olması ve eğitim alanına duyarsız kalmaları</li><li>Bölgemizdeki işletme sayısının yetersiz</li></ul>

<p>işbirliğinin kolay olması</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ İlimizde 7 Aralık Üniversitesi'nin kurulması</li> <li>▪ Yeni kurulan üniversitede öğretmenler için yüksek lisans programlarının açılması</li> <li>▪ Eğitim Fakültelerinin mezun durumdaki öğrencilerini okullara staj için göndermeye başlaması; fakülte okul işbirliği</li> <li>▪ İlin geçmişinde, bir başarı hikayesinin olması</li> </ul>	<p>olması itibari ile mesleki ve teknik eğitim mezunlarının istihdam alanlarının dar olması</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Medyanın(Tv dizileri ve magazin programlarının ) öğrenciler üzerindeki olumsuz etkilerinin bulunması</li> <li>▪ Kilis'in sınır ili olması nedeniyle bir bölüm insanların kolay kazanç yollarına sapması</li> <li>▪ İle gelen öğretmenlerin hep ilk atama olması</li> <li>▪ İlin sosyal yaşantısının standartların altında olması nedeniyle nitelikli eğitimcilerin ile gelmemesi</li> </ul>
--	--

## ÇEVRE (PEST) ANALİZİ

POLİTİK	EKONOMİK
<p><b>POLİTİK/HUKUKİ FAKTÖRLER</b></p> <p>-Eğitimde formal ilişkilerin katı olması informal ilişkilere hiç başvurulmaması.</p> <p>-Merkezi bütçeden en büyük pay eğitime ayrılıyor olmasına rağmen milli eğitim bütçesinin %70 ile personel giderlerinin karşılandığı göz önüne alındığında doğrudan eğitim yatırımlarına ayrılan payın yetersizliği.</p> <p>-İlk ve orta öğretimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı yaklaşım odaklı yeni eğitim müfredatının uygulamaya geçirilmiş olması.</p> <p>-Okulöncesi eğitimin yaygınlaştırılması ve zorunlu eğitim kapsamına alınması, ortaöğretimdeki genel liseler lehine olan %65-%35 öğrenci sayısı oranının mesleki teknik eğitim lehine dönüşümünün sağlanması, okulların nicelik ve nitelik yönünden yeterli düzeye getirilmesi öğretmen açığını giderilmesi gibi eğitim sistemi açısından stratejik öncelikli konuların kalkınma planları ve hükümet programlarında yer alıyor olması.</p> <p>-Ücretsiz ders kitabı dağıtımı uygulaması.</p> <p>-Türk kamu yönetiminde; toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanması benimsenerek 5018 sayılı yasayla hayata geçirilmiş olması.</p> <p>-Hükümetin uyguladığı vergi politikaları ve düzenlemeleriyle eğitime (Eğitime Yüzde Yüz Destek Kampanyası gibi) aktarılan payın yükseltilmiş olması.</p> <p>-Milli Eğitim mevzuatının yerinden yönetim açısından yetersizliği ve mevcut mevzuatta çok sık değişiklik yapılması.</p> <p>-Kamudaki ücret politikaları.(Eşit işe eşit ücret ödenmemesi)</p> <p>-Türkiye'nin Avrupa Birliğine tam üyelik süreci ve Avrupa Birliği Müktesebatına uyum çalışmaları.</p> <p>-Yerel yönetimlerin imar uygulamaları sırasında eğitim kurumları için yeterli ve uygun arsaların ayırmaması.</p>	<p>-İlimizin tarıma dayalı ekonomik yapıda olması.</p> <p>- Sınır ili olması nedeniyle ticaretin gelişmiş olması ama bunun da sanayinin gelişmesine engel olması</p> <p>-İlin Güneydoğu Anadolu Projesinde yer almasına rağmen bu projenin ekonomik ve sosyal imkânlarından yeterince yararlanamaması.</p> <p>-Eğitime yönelik kredi kaynaklarının bilinçli kullanılmaması.</p> <p>-İşsizlik sorununun olması.</p> <p>-Gayri safi milli hâsılanın gelişmiş ülkelere oranla çok düşük seviyelerde olması.</p> <p>-Ülkenin ekonomik büyüme hızının eğitime olumlu yansması.</p> <p>-</p> <p>-Öz kaynakların kullanımında eğitime yeterli kaynağın aktarılmaması.</p> <p>-Üniversite mezunu iş gücünün eğitime yeteri kadar yansıtılmaması.</p> <p>-İlimizin, kalkınmada öncelikli iller arasında olması ve yatırımlara teşvik edilen iller kapsamında bulunması.</p> <p>-Özel İdare bütçelerinden eğitime ayrılan payın yetersizliği</p> <p>-Bulunduğu coğrafi konum itibariyle dışarıdan yatırım Yapılmaması.</p> <p>-Dünya Bankası ve AB eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması/sağlayacak olması.</p>

SOSYAL/KÜLTÜREL FAKTÖRLER	TEKNOLOJİK
<p>Serhat şehir olunması nedeniyle değişimin yavaş olması veya ile geç yansımaları</p> <p>Şehrin bulunduğu bölgenin sosyal ilerlemeye-değişmeye dirençli olması.</p> <p>-Kırsal kesimlerde toplumun, eğitimi kız çocukları için ihtiyaç hissetmemesi.</p> <p>-Okur- yazar oranının % 90 olması</p> <p>-Kız öğrencilerinin okullaşma oranının düşük olması.</p> <p>-Kız çocukların eğitime erişimindeki sosyal ve kültürel engeller.</p> <p>-Kırsal kesimlerdeki nüfus hareketliğinin okullaşmaya olan olumsuz etkisi.</p> <p>-Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarı odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi.</p> <p>-Vatandaşın her şeyi devletten beklemesi</p> <p>-Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekân olmaması</p> <p>-Ailelerin eğitim seviyelerinin düşük olması (özellikle eğitimsiz anneler).</p>	<p>-E-okul uygulamaları</p> <p>-E-devlet uygulamaları</p> <p>-Bilgisayar Teknoloji Sınıfları kullanılması</p> <p>-Akıllı tahtaların kullanılması</p> <p>-Teknoloji transferi yeterince yapılamaması.</p> <p>-Teknolojinin hızlı ilerlemesi sonucunda yeni ürünlerin ortaya çıkması, bununla beraber Milli Eğitim Müdürlüğünün ekonomik gücünün bunu destekleyememesi.</p> <p>-AR-GE çalışmalarına yeterli kaynağın ayrılması.</p> <p>-Teknolojik gelişmelerin İngilizce olması</p> <p>-Merkezi yönetimlerin teknolojik gelişmeler için yeterince kaynak aktarmaması</p>

## BÖLÜM GELECEĞE BAKIŞ

### MİSYONUMUZ

Milli Eğitimin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda, Türk toplumunu çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkarabilecek, bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi beceriye sahip yurttaşlar yetiştiren; tüm paydaşların memnuniyetini arttıran; eğitim-öğretim sürecini geliştiren bir kurum olmaktır.

### VİZYONUMUZ

Demokratik bir eğitim ortamı oluşturarak, Türkiye standartlarının üzerinde bir eğitimi ilimize sunarak başarıyı en üst seviyeye çıkarmak, insana ve çevreye duyarlı bir eğitim sunmak

## BÖLÜM GELECEĞE BAKIŞ

### TEMALAR, AMAÇLAR, HEDEFLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ, FAALİYETLER VE STRATEJİLER

#### 1. TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ

##### STRATEJİK AMAÇ 8:

Zihinsel gelişmenin olgunlaştığı ve gelecek nesillerin şekillendirilebileceği en temel alan olan okul öncesi eğitimi il geneline yaygınlaştırmak.

Okul öncesi eğitiminin amaç ve görevleri, millî eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak; eğitilmelerini sağlamak 1. sınıfa başlayan öğrenciler arasındaki eğitim farkının ortadan kaldırılması için tüm 1. sınıfa gelecek öğrencilerin okul öncesi eğitim alması gerekmektedir. Bu nedenle tüm il kapsamında okul öncesi eğitim yaygınlaştırılacaktır.

##### Stratejik hedef 8.1.

Okul öncesi eğitimin okullaşma oranını 2014 yılı sonuna kadar %60'den %95'e çıkararak kalitesini artırmak.

**FAALİYET 8.1.1.** Derslik temini.

**FAALİYET 8.1.2.** Hizmet içi faaliyeti.

**FAALİYET 8.1.3.** Araç-gereç paylaşımı.

**FAALİYET 8.1.4.** Medyanın ilgisinin çekilmesi.

**FAALİYET 8.1.5.** Eğitici anne çalışmaları kırsal kesime götürülecektir.

**Performans Göstergeleri:**

1. Okul öncesi okullaşma oranı

SAM	2	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Okul öncesi okullaşma oranı. (yüzde ve yıllara göre)	65%	75%	80%	90%	95%	95%

**STRATEJİK AMAÇ 9:**

İlköğretim kurumlarını daha verimli bir eğitim-öğretim standardına ulaştırmak. (İlköğretim okullarında daha kaliteli standartlarda bir eğitim-öğretim hizmeti sunmak.)

**Stratejik hedef 9.1.**

İlköğretim okulların fiziki imkanlarını geliştirmek, yıpranan binaların onarımlarını sağlamak, okullar arasındaki nicelik farklılıklarını gidermek için iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.

**Performans hedef 9.1.**

2014 sonuna kadar 118 adet ilköğretim okulu dersliği yapılacak ve 10 adet okulun onarımı yapılacaktır.



**FAALİYET 9.1.1:** Okul derslik inşaatı (Genel bütçe)

**FAALİYET 9.1.2:** İl özel idare bütçesinden okul yapımına destek sağlanması

**FAALİYET 9.1.3:** Belediye ile işbirliği içinde bulunması

**FAALİYET 9.1.4:** Hayırseverin yardımı ile senin de bir sınıfın veya okulun olsun kampanyası

**Performans Göstergeleri:**

1. Yıl içinde yapılan derslik sayısı.
2. Yıl içinde onarımı yapılan sınıf veya okul sayısı.

SAM	2	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Yapılacak derslik sayısı. (yıllara göre)	15	27	22	24	30	118
PG	2	Onarımı yapılacak derslik sayısı. (yıllara göre)	2	3	2	1	2	10

**STRATEJİK AMAÇ 10:**

Ortaöğretimin nicelik ve nitelik sorunlarını ortadan kaldırmak için; alt yapı, insan kaynakları, rehberlik ve hizmet içi eğitim alanlarında gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Ortaöğretim onarım yapılması gereken okulların onarımı yapılacak, eğitim araç gereç eksiği olan okulların eksiklikleri giderilecek ve ilgili okullarda çalışan öğretmenlerin istekleri doğrultusunda il çapında hizmet içi eğitim faaliyeti düzenlenecektir.

**Stratejik hedef 10.1.** Ortaöğretim okullaşma oranı 2010'de %72' iken; 2014'de %85' e çıkarılarak kalitesini arttırmak.

**FAALİYET 10.1.1: Hizmet içi eğitim faaliyeti**

**FAALİYET 10.1.2: Eksikliklerin tespiti**

**Performans Göstergeleri:**

1. Yıl içinde yapılan derslik sayısı.
2. Yıl içinde onarımı yapılan sınıf veya okul sayısı.
3. Yıl içinde yapılan atölye sayısı
4. Yıl içinde yapılan pansiyon sayısı
5. Yıl içinde yapılan kapalı spor salonu sayısı

SAM	3	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Yapılacak derslik sayısı. (yıllara göre)	16	12	12	16	32	88
PG	2	Onarımı yapılacak derslik sayısı. (yıllara göre)	3	3	2	3	2	13
PG	3	Yapılacak atölye sayısı. (yıllara göre)	1	1	1	1	1	5
PG	4	Yapılacak pansiyon sayısı. (yıllara göre)		1			1	2
PG	5	Yapılacak kapalı spor salonu sayısı. (yıllara göre)	1					1

**STRATEJİK AMAÇ 11:**

Eğitim öğretimde akademik başarıyı arttırmak.

Eğitimde akademik başarıyı arttırmak için, başarılı öğretmenleri ödüllendirmek ve tüm öğretmenlerin öğretime katkılarını en üst seviyede tutmak. Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için kurslar düzenlemek, il ve ülke düzeyinde sınavlar yaparak performans arttırıcı yönlendirmelerde bulunmak. Ve ilimizdeki üniversiteye geziler düzenlemek.

**Stratejik hedef 11.1.**

YGS-LGS giriş sınavlarında 4 ve daha fazla eğitim veren üniversiteye yerleştirilen öğrenci sayısının 2014 yılına kadar %30 arttırılması.

**Performans hedef 11.1.**

YGS-LGS giriş sınavlarında 4 ve daha fazla eğitim veren üniversiteye yerleştirilen öğrenci sayısının 2011 yılına kadar %10 arttırılması.

**-FAALİYET 11.1.1.** Rehber öğretmenlerin velilerin, öğrencilerin sınavlara hazırlanmasında katkılarının sağlanması için bilgilendirme çalışmalarının yapılması.

**-FAALİYET 11.1.2.** Okullarda YGS-LGS giriş sınavına hazırlanma çalışmalarının rutin bir iş haline getirilmesi

**-FAALİYET 11.1.3** Başarıyı arttırıcı doküman temini

**-FAALİYET 11.1.4.** Başarılı okulların yönetici ve öğretmenlerinin ödüllendirilmesi.

**-FAALİYET 11.1.5.** Okullarda başarılı öğrenciler için başarı köşeleri düzenlenmesi

**-FAALİYET 11.1.6.** Halk Eğitim Merkezleri aracılığıyla dershaneye gidemeyen öğrenciler için YGS-LGS sınavına hazırlama kurslarının açılması

**-FAALİYET 11.1.7.**Sınıf mevcudu fazla olan okulların sınıf mevcutları il ortalaması seviyesine çekilecektir.



## Performans Göstergeleri

1.YGS-LGS giriş sınavlarında 4 ve daha fazla eğitim veren üniversiteye yerleştirilen Öğrenci Sayısı

SAM	4	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	YGS-LGS giriş sınavlarında 4 yıl ve daha fazla eğitim veren üniversiteye yerleştirilen Öğrenci Sayısı(yıllara göre)	450	495	540	600	670	670

### STRATEJİK AMAÇ 12:

Kendine güvenen, yapıcı bireyler yetiştirmek.

Kendine güvenen bireyler yetiştirmek için derslerinde başarılı olamayan öğrencilerinin ilgilerini başarılı oldukları spor çalışmalarına yoğunlaştırarak onların faydalı işler yapacağını göstermek ve eğitim ortamında tutmak için her okulun en az 1 spor dalında yarışmalara katılması sağlanmalıdır.

#### Stratejik hedef 12.1.

2014 yılı sonunda her okulun en az 1 dalda takım veya müzik dalında koro oluşturması.

**FAALİYET 12.1.1.** Her okulun en az 1 spor dalında yarışmalara katılımları sağlayacaktır.

**FAALİYET 12.1.2.** Okulları amatör spor kulüpleri ile işbirliği içinde olmaları sağlanacaktır.

**FAALİYET 12.1.3.** Okulların sosyal ve kültürel faaliyetlere ağırlık vermesi sağlanacaktır.

**FAALİYET 12.1.4.** Açılacak olan kültür sarayında her yıl en az bir okulun profesyonel bazda tiyatro oyunu hazırlaması projesi uygulamaya konulacaktır.

**FAALİYET 12.1.5.** Okullardaki ders dışı egzersiz çalışmalarına ağırlık verilmesi sağlanacaktır. Bu çalışmalar sonucu ortaya çıkan ürünlerin ve faaliyetlerin okul dışına taşarak il bazında sergilenmesi sağlanacaktır..

**FAALİYET 12.1.6.** 7 Aralık Üniversitesi Türkçe eğitimi bölümü ile işbirliğine gidilerek hazırlanılacak oyunlar okullarda ve Kültür merkezinde sergilenecektir.

**FAALİYET 12.1.7.** Müzik enstrümanları kursularını sayısı artırılıp tanıtımı yapılacaktır

**Performans Göstergeleri**

1. Spor yarışmalarına katılan okul sayıları
2. Okulların yaptıkları kültürel program sayıları
3. Egzersiz çalışmaları sonucunda İl Çapında sergilenen egzersiz çalışmalarının sayısı.

SAM	5	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Spor yarışmalarına katılan okul sayıları (yıllara göre)	36	32	32	36	34	170
PG	2	Okulların yaptıkları kültürel program sayıları(yıllara göre)	3	3	2	3	2	13
PG	3	Egzersiz çalışmaları sonucunda İl Çapında sergilenen egzersiz çalışmalarının sayısı (yıllara göre)	1	1	1	1	1	5

**STRATEJİK AMAÇ 13:**

Çok Programlı Liselerinde mesleki eğitimi kapsayan bölümlerin açılması.

Mesleki eğitimin diğer liselere oranının artırılması amacıyla yönelik olarak mesleki eğitim verilmeyen merkezlerde ÇPL'ler mesleki eğitimi kapsayan bölümler açılarak oralardaki ara eleman ihtiyacının karşılanması sağlanmalıdır.

**Stratejik hedef 13.1.**

ÇPL'lerin bulunduğu ilçelere yöresel ve ilde alt yapısı bulunan mesleki bölümlerin açılması

**FAALİYET 13.1.1.** Yöresel ve ilde alt yapısı bulunan mesleki bölümlerin açılması.

**Performans Göstergeleri**

1. Açılan bölüm ve sayısı

SAM	6	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Açılan bölüm ve sayısı(yıllara göre)	1	2	2	1	3	9

**2.TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİME DESTEK HİZMETLERİ**

**STRATEJİK AMAÇ 14:**

Eğitim-Öğretimin kalitesini iyileştirmek.

Tüm okulların eğitim araç-gereç (Projeksiyon cihazı, bilgisayar v.b.) laboratuvar donanım ihtiyaçları karşılanacak ve yaygınlaştırılacaktır.

**Stratejik hedef 14.1.**

Her okula en az bir tane akıllı sınıflar oluşturulacak. Her yıl bunlara 1. adet daha eklenecek.

**FAALİYET 14.1.1.: “Eğitimde Akıllı Sınıf Projesi”nin kamuoyuna tanıtılarak bilgilendirme çalışmalarına sürekli devam edilmesi.**

**Performans Göstergeleri :**

1. Akıllı sınıf sayıları

SAM	7	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Akıllı sınıf sayıları (yıllara göre)	5	5	5	5	5	25

**STRATEJİK AMAÇ 15:**

Proje çalışmalarına önem verilmesi.

Kilis in kapsamına giren tüm projelerin Müdürlüğümüzün hedeflerine, her seviyeden katılım ve ilerlemeye uygun bir yapı tabanı oluşturmaktır.

**Stratejik hedef 15.1.**

AB projeleri, Suriye – Türkiye işbirliği ve SODES kapsamında proje sayısını, yararlanıcı öğretmen-yönetici sayısını her yıl artırarak 2014 yılında toplam 150 projeye ulaşmak.

**FAALİYET 15.1.1: ARGE ekibinin Tüm okullara AB projeleri, Suriye – Türkiye işbirliği ve SODES projeleriyle ilgili bilgilendirme ziyaretlerini yapması.**

**FAALİYET 15.1.2:** Proje ile ilgili Kurum web Sitesi kullanılarak, eğitim kurumlarımıza proje rehberliği yapılması.

**FAALİYET 15.1.3:** ARGE yeni projeler üretecek, yapılan projelere de rehberlik yapılacaktır.

**Performans Göstergesi**

**Okullarımızda AB projeleri, Suriye – Türkiye işbirliği ve SODES tabanlı üretilen proje sayısı.**

SAM	8	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Okullarımızda AB projeleri, Suriye – Türkiye işbirliği ve SODES tabanlı üretilen proje sayısı. (yıllara göre)	80	90	100	120	130	520

**3.4. TEMALAR, AMAÇLAR, HEDEFLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ, FAALİYETLER VE STRATEJİLER**

**2. TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ**

STRATEJİK AMAÇ 16:

Zihinsel gelişmenin olgunlaştığı ve gelecek nesillerin şekillendirilebileceği en temel alan olan okul öncesi eğitimi il geneline yaygınlaştırmak.

Okul öncesi eğitiminin amaç ve görevleri, millî eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak; eğitilmelerini sağlamak 1. sınıfa başlayan öğrenciler arasındaki eğitim farkının ortadan kaldırılması için tüm 1. sınıfa gelecek öğrencilerin okul öncesi eğitim alması gerekmektedir. Bu nedenle tüm il kapsamında okul öncesi eğitim yaygınlaştırılacaktır.

**Stratejik hedef 16.1.**

Okul öncesi eğitimin okullaşma oranını 2014 yılı sonuna kadar %60'den %95'e çıkararak kalitesini artırmak.

**FAALİYET 16.1.1. Derslik temini.**

**FAALİYET 16.1.2. Hizmet içi faaliyeti.**

**FAALİYET 16.1.3. Araç-gereç paylaşımı.**

**FAALİYET 16.1.4. Medyanın ilgisinin çekilmesi.**

**FAALİYET 16.1.5. Eğitici anne çalışmaları kırsal kesime götürülecektir.**

**Performans Göstergeleri:**

2. Okul öncesi okullaşma oranı

SAM	2	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Okul öncesi okullaşma oranı. (yüzde ve yıllara göre)	65%	75%	80%	90%	95%	95%

**STRATEJİK AMAÇ 17:**

İlköğretim kurumlarını daha verimli bir eğitim-öğretim standardına ulaştırmak. (İlköğretim okullarında daha kaliteli standartlarda bir eğitim-öğretim hizmeti sunmak.)

**Stratejik hedef 17.1.**

İlköğretim okulların fiziki imkanlarını geliştirmek, yıpranan binaların onarımlarını sağlamak, okullar arasındaki nicelik farklılıklarını gidermek için iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.

**Performans hedef 17.1.**

2014 sonuna kadar 118 adet ilköğretim okulu dersliği yapılacak ve 10 adet okulun onarımı yapılacaktır.

**FAALİYET 17.1.1: Okul derslik inşaatı (Genel bütçe)**

**FAALİYET 17.1.2: İl özel idare bütçesinden okul yapımına destek sağlanması**

**FAALİYET 17.1.3: Belediye ile işbirliği içinde bulunulması**

## FAALİYET 17.1.4: Hayırseverin yardımı ile senin de bir sınıfın veya okulun olsun kampanyası

### Performans Göstergeleri:

3. Yıl içinde yapılan derslik sayısı.
4. Yıl içinde onarımı yapılan sınıf veya okul sayısı.

SAM	2	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Yapılacak derslik sayısı. (yıllara göre)	15	27	22	24	30	118
PG	2	Onarımı yapılacak derslik sayısı. (yıllara göre)	2	3	2	1	2	10

### STRATEJİK AMAÇ 18:

Ortaöğretimin nicelik ve nitelik sorunlarını ortadan kaldırmak için; alt yapı, insan kaynakları, rehberlik ve hizmet içi eğitim alanlarında gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Ortaöğretim onarım yapılması gereken okulların onarımı yapılacak, eğitim araç gereç eksiği olan okulların eksiklikleri giderilecek ve ilgili okullarda çalışan öğretmenlerin istekleri doğrultusunda il çapında hizmetiçi eğitim faaliyeti düzenlenecektir.

### Stratejik hedef 18.1.

Ortaöğretim okullaşma oranı 2010'de %72' iken; 2014'de %85' e çıkarılarak kalitesini arttırmak.

### FAALİYET 18.1.1: Hizmet içi eğitim faaliyeti

### FAALİYET 18.1.2: Eksikliklerin tespiti

### Performans Göstergeleri:

6. Yıl içinde yapılan derslik sayısı.
7. Yıl içinde onarımı yapılan sınıf veya okul sayısı.
8. Yıl içinde yapılan atölye sayısı
9. Yıl içinde yapılan pansiyon sayısı
10. Yıl içinde yapılan kapalı spor salonu sayısı

SAM	3	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Yapılacak derslik sayısı. (yıllara göre)	16	12	12	16	32	88
PG	2	Onarımı yapılacak derslik sayısı. (yıllara göre)	3	3	2	3	2	13
PG	3	Yapılacak atölye sayısı. (yıllara göre)	1	1	1	1	1	5
PG	4	Yapılacak pansiyon sayısı. (yıllara göre)		1			1	2
PG	5	Yapılacak kapalı spor salonu sayısı. (yıllara göre)	1					1

#### STRATEJİK AMAÇ 19:

Eğitim öğretimde akademik başarıyı arttırmak.

Eğitimde akademik başarıyı arttırmak için, başarılı öğretmenleri ödüllendirmek ve tüm öğretmenlerin öğretime katkılarını en üst seviyede tutmak. Öğrencilerin akademik başarılarını arttırmak için kurslar düzenlemek, il ve ülke düzeyinde sınavlar yaparak performans artırıcı yönlendirmelerde bulunmak. Ve ilimizdeki üniversiteye geziler düzenlemek.

#### Stratejik hedef 19.1.

YGS-LGS giriş sınavlarında 4 ve daha fazla eğitim veren üniversiteye yerleştirilen öğrenci sayısının 2014 yılına kadar %30 artırılması.

#### Performans hedef 19.1.

YGS-LGS giriş sınavlarında 4 ve daha fazla eğitim veren üniversiteye yerleştirilen öğrenci sayısının 2011 yılına kadar %10 artırılması.

**-FAALİYET 19.1.1.** Rehber öğretmenlerin velilerin, öğrencilerin sınavlara hazırlanmasında katkılarının sağlanması için bilgilendirme çalışmalarının yapılması.

**-FAALİYET 19.1.2.** Okullarda YGS-LGS giriş sınavına hazırlanma çalışmalarının rutin bir iş haline getirilmesi

**-FAALİYET 19.1.3** Başarıyı artırıcı doküman temini

**-FAALİYET 19.1.4.** Başarılı okulların yönetici ve öğretmenlerinin ödüllendirilmesi.

**-FAALİYET 19.1.5.** Okullarda başarılı öğrenciler için başarı köşeleri düzenlenmesi

**-FAALİYET 19.1.6.** Halk Eğitim Merkezleri aracılığıyla dershaneye gidemeyen öğrenciler için YGS-LGS sınavına hazırlama kurslarının açılması

**-FAALİYET 19.1.7.**Sınıf mevcudu fazla olan okulların sınıf mevcutları il ortalaması seviyesine çekilecektir.

#### Performans Göstergeleri

2.YGS-LGS giriş sınavlarında 4 ve daha fazla eğitim veren üniversiteye yerleştirilen Öğrenci Sayısı

SAM	4	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	YGS-LGS giriş sınavlarında 4 yıl ve daha fazla eğitim veren üniversiteye yerleştirilen Öğrenci Sayısı(yıllara göre)	450	495	540	600	670	670

#### STRATEJİK AMAÇ 20:

Kendine güvenen, yapıcı bireyler yetiştirmek.

Kendine güvenen bireyler yetiştirmek için derslerinde başarılı olamayan öğrencilerinin ilgilerini başarılı oldukları spor çalışmalarına yoğunlaştırarak onların faydalı işler yapacağını göstermek ve eğitim ortamında tutmak için her okulun en az 1 spor dalında yarışmalara katılması sağlanmalıdır.

#### Stratejik hedef 20.1.

2014 yılı sonunda her okulun en az 1 dalda takım veya müzik dalında koro oluşturması.

**FAALİYET 20.1.1.** Her okulun en az 1 spor dalında yarışmalara katılımları sağlayacaktır.

**FAALİYET 20.1.2.** Okulları amatör spor kulüpleri ile işbirliği içinde olmaları sağlanacaktır.

**FAALİYET 20.1.3.** Okulların sosyal ve kültürel faaliyetlere ağırlık vermesi sağlanacaktır.

**FAALİYET 20.1.4.** Açılacak olan kültür sarayında her yıl en az bir okulun profesyonel bazda tiyatro oyunu hazırlaması projesi uygulamaya konulacaktır.

**FAALİYET 20.1.5.** Okullardaki ders dışı egzersiz çalışmalarına ağırlık verilmesi sağlanacaktır. Bu çalışmalar sonucu ortaya çıkan ürünlerin ve faaliyetlerin okul dışına taşarak il bazında sergilenmesi sağlanacaktır..

**FAALİYET 21.1.6.** 7 Aralık Üniversitesi Türkçe eğitimi bölümü ile işbirliğine gidilerek hazırlanılacak oyunlar okullarda ve Kültür merkezinde sergilenecektir.

**FAALİYET 21.1.7.** Müzik enstrümanları kursularını sayısı artırılıp tanıtımı yapılacaktır

#### Performans Göstergeleri

- Spor yarışmalarına katılan okul sayıları
- Okulların yaptıkları kültürel program sayıları
- Egzersiz çalışmaları sonucunda İl Çapında sergilenen egzersiz çalışmalarının sayısı.

SAM	5	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Spor yarışmalarına katılan okul sayıları (yıllara göre)	36	32	32	36	34	170
PG	2	Okulların yaptıkları kültürel program sayıları(yıllara göre)	3	3	2	3	2	13
PG	3	Egzersiz çalışmaları sonucunda İl Çapında sergilenen egzersiz çalışmalarının sayısı (yıllara göre)	1	1	1	1	1	5

**STRATEJİK AMAÇ 22:**

Çok Programlı Liselerinde mesleki eğitimi kapsayan bölümlerin açılması.

Mesleki eğitimin diğer liselere oranının artırılması amacıyla yönelik olarak mesleki eğitim verilmeyen merkezlerde ÇPL'ler mesleki eğitimi kapsayan bölümler açılarak oralardaki ara eleman ihtiyacının karşılanması sağlanmalıdır.

**Stratejik hedef 22.1.**

ÇPL'lerin bulunduğu ilçelere yöresel ve ilde alt yapısı bulunan mesleki bölümlerin açılması

**FAALİYET 22.1.1.:** Yöresel ve ilde alt yapısı bulunan mesleki bölümlerin açılması.

**Performans Göstergeleri**

2. Açılan bölüm ve sayısı

SAM	6	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Açılan bölüm ve sayısı(yıllara göre)	1	2	2	1	3	9

**2.TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİME DESTEK HİZMETLERİ****STRATEJİK AMAÇ 23:**

Eğitim-Öğretimin kalitesini iyileştirmek.

Tüm okulların eğitim araç-gereç (Projeksiyon cihazı, bilgisayar v.b.) laboratuvar donanım ihtiyaçları karşılanacak ve yaygınlaştırılacaktır.

**Stratejik hedef 23.1.**

Her okula en az bir tane akıllı sınıflar oluşturulacak. Her yıl bunlara 1. adet daha eklenecek.

**FAALİYET 23.1.1.:**

**“Eğitimde Akıllı Sınıf Projesi”nin kamuoyuna tanıtılarak bilgilendirme çalışmalarına sürekli devam edilmesi.**

**Performans Göstergeleri :**

2. Akıllı sınıf sayıları

SAM	7	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	Akıllı sınıf sayıları (yıllara göre)	5	5	5	5	5	25

**STRATEJİK AMAÇ 24:**

Proje çalışmalarına önem verilmesi.

Kilis in kapsamına giren tüm projelerin Müdürlüğümüzün hedeflerine, her seviyeden katılım ve ilerlemeye uygun bir yapı tabanı oluşturmaktır.

**Stratejik hedef 24.1.**

AB projeleri, Suriye – Türkiye işbirliği ve SODES kapsamında proje sayısını, yararlanıcı öğretmen-yönetici sayısını her yıl artırarak 2014 yılında toplam 150 projeye ulaşmak.

**FAALİYET 24.1.1: ARGE ekibinin Tüm okullara AB projeleri, Suriye – Türkiye işbirliği ve SODES projeleriyle ilgili bilgilendirme ziyaretlerini yapması.**

**FAALİYET 24.1.2:** Proje ile ilgili Kurum web Sitesi kullanılarak, eğitim kurumlarımıza proje rehberliği yapılması.

**FAALİYET 24.1.3:** ARGE yeni projeler üretecek, yapılan projelere de rehberlik yapılacaktır.

**Performans Göstergesi**

**Okullarımızda AB projeleri, Suriye – Türkiye işbirliği ve SODES tabanlı üretilen proje sayısı.**

SAM	8	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ					SP Dönemi Hedefi
			Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				
SH	1		2010	2011	2012	2013	2014	
PG	1	<b>Okullarımızda AB projeleri, Suriye – Türkiye işbirliği ve SODES tabanlı üretilen proje sayısı. (yıllara göre)</b>	80	90	100	120	130	520

**MALİYETLENDİRME- BÜTÇELEME  
MALİYET TABLOSU**

		2010 KAYNAK İHTİYACI	2011 KAYNAK İHTİYACI	2012 KAYNAK İHTİYACI	2013 KAYNAK İHTİYACI	2014 KAYNAK İHTİYACI
<b>STRATEJİK AMAÇ 8</b>						
	Hedef 8.1.	400.000	400.000	500.000	800.000	1.000.000
<b>STRATEJİK AMAÇ 9</b>						
	Hedef 9.1.	2.200.000	2.500.000	2.600.000	2.800.000	2.900.000

STRATEJİK AMAÇ 10						
	Hedef 10. 1.	10.000.000	10.000.000	10.000.000	11.000.000	12.553.000
STRATEJİK AMAÇ 11						
	Hedef 11. 1.	150.000	200.000	250.000	300.000	350.000
STRATEJİK AMAÇ 12						
	Hedef 12. 1.	80.000	120.000	150.000	185.000	200.000
STRATEJİK AMAÇ 13						
	Hedef 13. 1.	200.000	400.000	400.000	200.000	600.000
STRATEJİK AMAÇ 14						
	Hedef 14.1.	100.000	100.000	150.000	150.000	150.000
STRATEJİK AMAÇ 15						
	Hedef 15. 1.	150.000	180.000	200.000	200.000	300.000
	<b>TOPLAM</b>	<b>13.080.000</b>	<b>13.400.000</b>	<b>13.700.000</b>	<b>15.285.000</b>	<b>17.303.000</b>
		<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>72.768.000</b>		

### TARIM HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

#### KİLİS İLİ ARAZİ VARLIĞI



TARIMDA KULLANILAN ALAN

: 105.500

HEKTAR



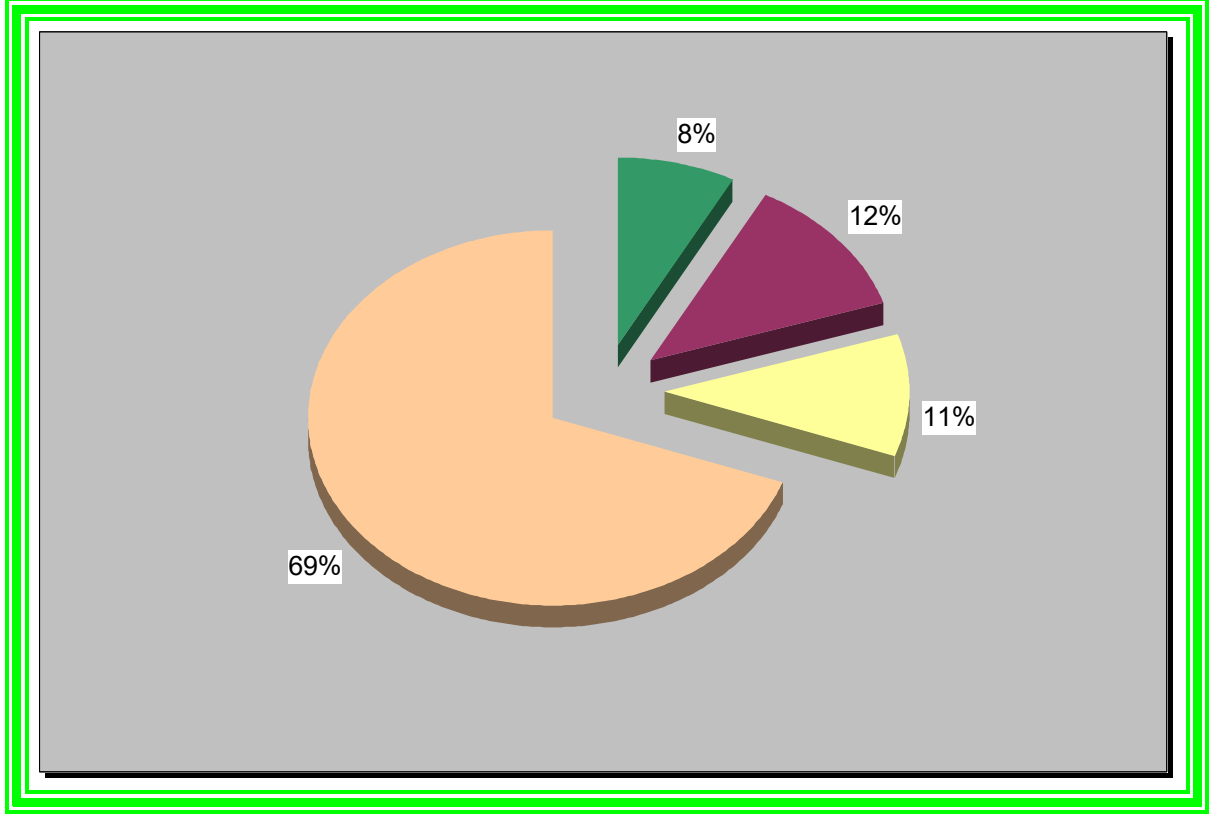
ÇAYIR VE MERA ALANI

: 11.800

HEKTAR

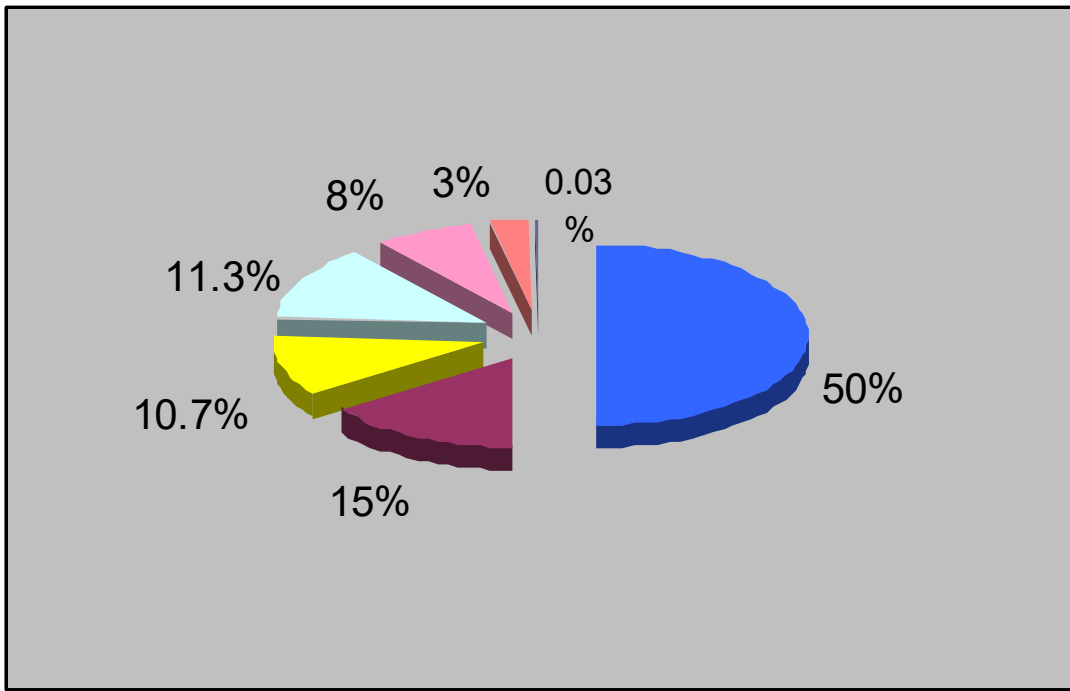


ORMANLIK KORULUK ALAN	: 18.651	HEKTAR
TARIMA ELVERİŞSİZ ALAN	: 16.149	HEKTAR
GENEL TOPLAM	: 152.100	HEKTAR



TARIM ALANLARININ KULLANIM DURUMU

<b>TARLA ARAZİSİ</b>	<b>50.940</b>	<b>HEKTAR</b>
<b>BAĞ ARAZİSİ</b>	<b>15.725</b>	<b>HEKTAR</b>
<b>TARLA SEBZECİLİĞİ</b>	<b>11.535</b>	<b>HEKTAR</b>
<b>ZEYTİN ARAZİSİ</b>	<b>17.750</b>	<b>HEKTAR</b>
<b>NADAS</b>	<b>6.000</b>	<b>HEKTAR</b>
<b>ANTEP FISTIĞI</b>	<b>3.200</b>	<b>HEKTAR</b>
<b>DİĞER MEYVELİK</b>	<b>350</b>	<b>HEKTAR</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>105.500</b>	<b>HEKTAR</b>



#### YETİŞTİRİLEN ÖNEMLİ ÜRÜNLER

<u>ÜRÜN ADI</u>	<u>EKİM ALANI(HA)</u>	<u>ÜRETİM(TON)</u>
BUĞDAY	20.476	61.430
BAĞ	15.725	70.000
ARPA	8.325	22.900
ZEYTİN	17.750	18.000
TARLA SEBZECİLİĞİ	12.540	150.000
K.MERCİMEK	10.314	15.470
NOHUT	7.500	15.000
ANTEP FISTIĞI	3.200	1.250
K.BİBER	160	2.400
MISIR	1.400	16.800

SUSAM	100	100
DİĞER MEYVE	350	2.600
PAMUK	360	400
FİĞ	1.300	560
NADAS	6.000	

#### İLDEKİ HAYVAN VARLIĞI

<b>1- BÜYÜKBAŞ ( SİĞİR )</b>	:	<b>4.650 ADET</b>	
<b>2- KÜÇÜKBAŞ</b>	:	<b>132.000</b>	<b>ADET</b>
<b>A) KOYUN</b>	:	76.500	ADET ( İVESİ IRKI )
<b>B) KEÇİ</b>	:	55.500	ADET ( KİLİS KEÇİSİ )
<b>3- TEKTIRNAKLI</b>	:	<b>752</b>	<b>ADET</b>
<b>4- KANATLI</b>	:	<b>115.000</b>	<b>ADET</b>
A)BROİLLER	:	20.000	ADET
B)YUMURTACI	:	95.000	ADET
<b>4-ARI KOVANI</b>	:	<b>4.500</b>	<b>ADET</b>

#### HAYVANSAL ÜRETİM

<b>SÜT</b>	:	<b>23.000</b>	<b>TON</b>
A)KOYUN	:	5.000	TON
B)İNEK	:	11.000	TON
C)KEÇİ	:	7.000	TON
<b>ET</b>	:	<b>240</b>	<b>TON</b>
KÜÇÜK BAŞ	:	240	TON
<b>YUMURTA</b>	:	<b>22 000.000</b>	<b>ADET</b>
<b>BAL ÜRETİMİ</b>	:	33	TON
<b>YAPAĞI ÜRETİMİ</b>	:	85	TON

#### Önemli Tarımsal Ürünlerin Mevcut Durum Değerlendirilmesi:

Türkiye genelinde zeytin üretimi yapılan yerlerde olduğu gibi, Kilis'te de üretici eline geçen zeytin ve zeytinyağı fiyatlarındaki reel artışlar ile sertifikalı fidan kullanılarak oluşturulan mevte bahçelerine yapılan Devlet desteklemeleri son 5-6 yıllık dönemde, yeni zeytin bahçesi tesislerinin kurulmasını cazip hale getirmiştir.

İlde, yağlık ve sofralık çeşitlerin yaygınlaştırılması amacıyla zeytin plantasyon projeleri uygulanmaktadır. İlimizde 2003 yılında 1.436.000 adet olan meyve verir yaşta zeytin ağacı sayısı, 2008 yılında 1.642.000 adet olmuştur. Bu gelişmeler, zeytin ağacı sayısının stratejik plan dönemi sonunda % 25-30 oranında artacağını göstermektedir.



Zeytin tarımındaki bu gelişme hızına paralel olarak artacak zeytin ve zeytinyağı arzı, üretimle birlikte pazarlama imkânlarının da değerlendirilmesini gerekmektedir.

Zeytin üretiminde ve buna bağlı olarak zeytin ve zeytinyağı pazarlamada en önemli sorun, üretimde var yılı ile yok yılı diye adlandırılan dalgalanma (periyodisite) olup, bu durum ham dane zeytin üretimine paralel olarak zeytinyağı üretimini de yıldan yıla büyük oranda dalgalandırmaktadır.

Periyodisiteye göre ham dane zeytin üretiminin var yılında, artan zeytinyağı üretimi nedeniyle talep fazlası zeytinyağının stoklama problemi ve dolayısıyla stoklama maliyeti olduğundan zeytinyağı fiyatlarında üretici aleyhine düşüşler olmaktadır. Ham dane zeytin üretiminin yok yılında ise azalan zeytinyağı üretimi nedeniyle iç ve dış talep karşılanamadığı için zeytinyağı fiyatlarında tüketici aleyhine ani yükselmeler yaşanmaktadır.

Zeytin üretimi yapan diğer ülkelerde olduğu gibi ülkemizde ve Kilis'te de artan üretim arz fazlası oluşturursa veya üretim miktarı toplam talepten fazla olursa, üretici fiyatlarının hızla düşme tehlikesi ve riski bulunmaktadır.

Bu durum, bir taraftan periyodisite sorununun azaltılması, bir taraftan da etkin bir stok yönetiminin önemini ortaya koymaktadır ki;

- İç pazarda zeytinyağı tüketiminin arttırılmasına yönelik reklam programları veya kampanyaları başlatılması,
- Ürün çeşitlendirme ve ürün farklılaştırma yoluyla katma değeri yüksek zeytinyağı ihracatının arttırılması,
- Sofralık ve yağlık zeytin üretiminde ileriye ve geriye doğru entegrasyon esasına dayalı sözleşmeli çiftçilik modelinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması,
- Üretici kooperatiflerinin yaygınlaştırılması, halen var olan veya bu amaçla kurulacak kooperatif yöneticilerinin pazarlama konusunda eğitilmeleri ve pazarda aktif rol oynamalarının sağlanması,
- Zeytin üreticilerinin katılımı ile tarımsal şirketlerin kurulması ve bu şirketlerin desteklenerek teşvik edilmesi, vb. uygulamalar ile zeytin ve zeytinyağında istikrarlı bir pazarlama sistemi oluşumu sağlanabilir, gelecekte karşılaşılabilecek muhtemel pazarlama sorunları çözüme kavuşturulabilir.

Kilis ilinde 2003 yılında 12.000 hektar alanda, 1.436.000 meyve veren ağaçtan 25.793 ton olan toplam ham dane zeytin üretiminin tamamına yakını yağlık olarak değerlendirilmektedir.

İlimizde, %32-35 civarında yüksek yağ oranına sahip yağlık ham dane zeytin üretimini işleyebilecek rafine zeytinyağı fabrikası bulunmamaktadır. İlimizde tam otomatik sistem zeytinyağı üretim tesisi sayısı 2008 yılı itibarıyla 15'e ulaşmıştır. Üretim, doğrudan veya aracı kullanılarak natürel zeytinyağı prese imalathanelerinde işlenmektedir. Buradan tüccarlar vasıtası ile diğer illerde faaliyette bulunan rafine zeytinyağı fabrikalarına ihracat veya doğrudan tüketiciye doğrudan satış yoluyla iç tüketim olarak değerlendirilmektedir.

Kilis'te yaygın olarak üretimi yapılan üzüm çeşitleri rumi, dökülgen ve horoz karası'dır. Bunlardan şıralık ve kurutmalık bir çeşit olan rumi, ilin toplam bağ varlığının %90'ını oluşturmaktadır.



İlde üretimi yapılan üzüm kısmen kurutularak pekmez imalathanelerinde pekmez ve pekmez ürünleri imalatında değerlendirilirken, büyük bir çoğunluğu yaş veya kuru olarak ilde faaliyette bulunan suma fabrikasına satış yapılarak değerlendirilmektedir.

Her yıl İl Tarım Müdürlüğü tarafından hazırlanıp İl Özel İdaresi bütçesi ve çiftçi katkısı ile; bitkisel ve hayvansal üretimin geliştirilmesi, hayvan ve bitki hastalık ve zararlıları ile mücadele, meyveciliği geliştirme, organik tarımı geliştirme, mahsul fiyatına tohumluk temini, seracılık, tarla sebzeçiliğini geliştirme projeleri yürütülmektedir.



Bu projeler ilimizde sertifikalı tohumluk ve fidan dağıtımı, Damızlık Kilis Keçisi İşletmeleri Kurulması, büyükbaş hayvanların kayıt altına alınması, organik zeytin ve zeytinyağı üretimi, erken uyarı ve tahmin sistemi kurulması, çiftçilere sırt atomizörü dağıtılması, sofralık yüksek sistem bağ tesisleri kurulması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Kilis ilinin sahip olduğu toprak ve su kaynaklarına rağmen tarımsal üretimde gerek ürün çeşitliliği ve gerekse üretim miktarı açısından istenen düzeyde olunmadığı görülmektedir.

Kırsal alanda çiftçiliğin statü sorunu haline getirilmesi ve zamanla nüfusun göç etme, kalan nüfusun işgücü yönünden yeterli olmaması, iklim ve coğrafi koşullar, sosyal ve kültürel gelişmeler tarımsal faaliyetlerin gerilemesine neden olmuştur.

Geniş tarımsal arazilerin maksimum kapasitede kullanılamaması hem Kilis hem de ülke için önemli bir kayıp olarak değerlendirilememektedir.

İl genelinde tarımsal üretimin artması, istihdama katkı sağlaması, Kilis'in tarımda önemli bir il haline gelmesi için yatırımlar devam etmelidir.

Bugünkü koşullarda, tarımsal faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve verimliliğin artması halinde "tarımın çok karlı ve ekonomik potansiyeli yüksek bir sektör" olacağı tüm çiftçilere anlatılmaktadır.

İl Özel İdaresi tarafından sağlanan kaynaklar ile çiftçinin bilgi düzeyini yükseltecek, ürün çeşitliliğini ve verimi arttıracak, ekonomik gelirini yükselterek tarımsal işletmelerini güçlendirecek yönde eğitim ve demonstrasyon çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Bu yatırımlar yapılırken ilçelerin sahip olduğu tarımsal potansiyeller ayrı ayrı değerlendirilmiş, yöreye ve iklim koşullarına göre faaliyetler planlanmıştır.

Bunun yanında meyveciliğin geliştirilmesi, yem bitkileri üretiminin artırılması, sertifikalı tohum kullanımının teşviki, tarımsal makine desteği için gerekli desteklemeler de devam edecektir. Gıda güvenliği ve sağlıklı gıda güvencesini sağlayacak şekilde üretim yapabilmek için gıda denetimlerinin zamanında ve kuralına uygun yapılabilmesi için gerek uzman personel istihdamı gerekse denetimlerde kullanılacak malzemelerin temini ve analiz kuruluşlarının alt yapılarının oluşturulması sağlanacaktır.

Mobil tarım (eğitim/yayım) hizmetlerinin başlatılması için gerekli alt yapı çalışmalarına başlanacak ve tarımsal hizmetlerde etkinlik arttırılacaktır.



### **STRATEJİK AMAÇ – 25:**

Ulusal tarım politikaları doğrultusunda; insan sağlığını ön planda tutan, dengeli, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir ve rekabet gücü olan, ihracatı ön planda tutan bir tarımsal kalkınmanın gerçekleştirilmesi amacıyla, kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmektir.

#### **Hedef-25.1:**

Tarımsal üretimde yanlış kullanılan girdilerin insan ve çevre sağlığı üzerindeki olumsuz etkilerini azaltmak, bu kapsamda alınacak önlemlere ilave olarak gübre, ilaç, sulama gibi girdilerde doğal kaynaklar ve çevre ile uyumlu teknoloji kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak ve bitkisel üretimde sertifikalı tohumluk ve fidan kullanımını yaygınlaştırarak verim artışı yoluyla üretim artışı sağlamak.

#### **Faaliyet –25.1.1:**

Sertifikalı hububat tohumluğu ekilişinin yaygınlaştırılması amacıyla her yıl hububat ekim sezonunda üreticilere asgari 500 ton sertifikalı hububat tohumu temin edilerek dağıtılacaktır.

**Faaliyet-25.1.2:**

Hazırlanan projeler doğrultusunda yeni ürün deseni oluşturmak amacıyla, kapama meyve bahçesi oluşturulmasına teknik bilgi desteği verilecek ve kapama meyve bahçesi oluşumunu teşvik etmek için her yıl 5.000 adet muhtelif meyve fidanı (kiraz, ceviz, vişne, elma, armut, ayva, trabzon hurması v.s.) dağıtılacaktır.

**Faaliyet-25.1.3:**

Antepfıstığı yetiştiriciliği projesi uygulanacaktır.

**Faaliyet-25.1.4:**

Badem yetiştiriciliği projesi uygulanacaktır.

**Faaliyet 25.1.5:**

Yağlık ve sofralık zeytinciliği geliştirme projesi uygulanacak ve bu amaçla ilimizin iklim koşullarına uygun fidanlar temin edilerek çiftçi katkısı ile birlikte çiftçilerimize dağıtılacaktır.

**Faaliyet 25.1.6:**

Kilis yağlık zeytin çeşidini geliştirme projesi uygulanarak, ilimize özgü bu çeşidin çiftçilerimizin kullanımına sunulması amacıyla fidan yetiştirme tesisi kurulacaktır.

**Hedef-25.2:**

Ekolojik şartları uygun olan bölgelerde başlatılan organik tarım üretimini yaygınlaştırmak.

**Faaliyet-25.2.1:**

Plan dönemi sonuna kadar organik tarım üretimi alanları 200 hektardan 1.200 hektara çıkarılacaktır.

**Faaliyet-25.2.2:**

Plan dönemi sonuna kadar organik tarım üretim alanlarını arttırmak için yoğun çiftçi toplantıları ile eğitime devam edilecektir.

**Hedef-25.3:**

Bitkisel üretimde birim alandan daha fazla ürün elde edilebilmesi için seracılık teşvik edilecek, örtüaltı sebze yetiştiriciliğinin geliştirilmesi ve damla sulama sistemlerinin yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

**Faaliyet-25.3.1:**

Örtü altı sebze yetiştiriciliği ile damlama sulama tesislerinin kurulması amacıyla mikro klima alanlara 2009-2014 döneminde çiftçi şartlarında her yıl 10 adet plastik sera ile 10 adet damlama sulama tesisi kurulacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ – 26:**

Hayvancılığı ve hayvansal ürünler üretimini geliştirerek, yetiştiricilerin gelir seviyelerini yükseltmektir.

**Hedef-26.1:**

Hayvancılığın geliştirilmesi için içme suyu göletleri yapmak, onarmak ve mevcut hayvan varlığının genetik yönden üstün verimli olan yerli ırkları korumak.

**Faaliyet-26.1.1:**

Kilis Keçisi yetiştiriciliği projesi uygulanacak, hayvan varlığı genetik yönden üstün ve verimli hayvanların spermeleri ile tohumlanarak suni tohumlama uygulaması arttırılacak, soy kütüğü ve ön soy kütüğü kayıtlarının tutulması ile hayvan ıslahı konusunda gelişme sağlanacaktır.

**Faaliyet-26.1.2:**

Planlama dönemi içerisinde her yıl 2 adet hayvan içme suyu göleti idare imkanları ile yapılacaktır.

**Faaliyet-26.1.3:**

Planlama dönemi içerisinde her yıl 3 adet hayvan içme suyu göletinin bakım-onarımı yapılacaktır.

**Faaliyet-26.1.4:**

İlimizde 50 baş ve üzeri büyükbaş süt sığırcılığı işletmelerinin sayısı arttırılacaktır.

**Hedef-26.2:**

Kaliteli kaba yem açığının giderilebilmesi için yem bitkisi ekim alanlarının arttırılmasına yönelik her türlü teknik ve maddi destek sağlamak.

**Faaliyet-26.2.1:**

Çayır mera ve yem bitkilerini geliştirme projesi kapsamında mera ve otlaklardan azami istifade sağlanması için yılda birim alandan elde edilen ortalama 30 kg/da. Ot verimi mera ıslah çalışmaları ile 2014 yılına kadar 60 kg/da. 'a çıkarılacaktır.

Bu kapsamda, İl Tarım Müdürlüğü ile koordine sağlanarak mera ıslahı yürütülen köylerde kaba yem üretimi ile ilgili yem desteklemesi yapılacaktır.

**Hedef-26.3:**

İl genelinde küçük kapasiteli işletmeler bazında yapılan kültür hayvancılığı alanında uygun teknikle çalışan, kontrollü üretim yapan, hastalıklardan ari ve optimum büyüklükte hayvancılık işletmelerinin oluşturulmasını teşvik etmek.

**Faaliyet-26.3.1:**

Üretilen sütlerin hijyenik bir ortamda toplanıp tüketiciye sunulması için İl merkezinde İl Özel İdaresi desteği ve çiftçi katkısı ile bir süt işletmesi tesisi kurulacaktır.

**Hedef-26.4:**

Sağlıklı arı ve arı ürünleri üretilmesi için arıcılık yapan üreticilerin üretimle ilgili faaliyetleri desteklenerek arıcılığın geliştirilmesini sağlamak.

**Faaliyet-26.4.1:**

İlimiz Musabeyli ilçesine bağlı 5 dağ köyünde daha önce arıcılıkla uğraşan 10 aile için, %50 İl Özel İdaresi desteği ve %50 çiftçi katkısı ile her aileye 20 kovan olmak üzere toplam 500 kovan Kafkas ırkı arı dağıtılacak, arıcıların gezici arıcılık yapmaları teşvik edilecek, İlimizde kovan başına verim 16 kg.dan 25 kg..a çıkarılacaktır.

Bu kapsamda, GAP BKİ Başkanlığı ile koordineli İl Tarım Müdürlüğünce yürütülen “Merkez Köy ve Köye Dönüş Projesi” kapsamında 5 çiftçiye 50 adet aralı kovan dağıtımı gerçekleştirilmiştir. İl Özel İdaresince bu faaliyet geliştirilerek devam ettirilecektir.

**STRATEJİK AMAÇ – 27:**

İlimizde kuru tarımdan sulu tarıma geçerek çiftçilerimizin gelir düzeylerinin yükselmesini sağlamaktır.

**Hedef-27.1:**

Planlama dönemi süresince yeni alanları sulamaya açmak.

**Faaliyet-27.1.1:**

Damlama ve yağmurlama sulama tesisleri yapılacaktır.

**Faaliyet-27.1.2:**

Bakım ve onarım ihtiyacı nedeniyle düşük kapasite ile çalışan sulama tesislerinden her yıl ikisinin, çiftçi katkısıyla bakım-onarımının yapılması sağlanacaktır.

**Faaliyet-27.1.3:**

Tesis edilecek yeni meyve bahçelerinde sulama suyunun ekonomik bir şekilde kullanımını sağlamak için damlama sulama sistemlerinin kurulması sağlanacaktır.

**Hedef-27.2:**

Tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini arttırabilmek için sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulama çalışılması, taşlılık problemi nedeniyle tarıma açılmayan alanların tarıma kazandırılmasını sağlamak.

**Faaliyet-27.2.1:**

Her yıl taşlılık problemi taşıyan en az 3 köyde taşlı arazi ıslah çalışması yapılacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ-25 TOPLAM MALİYET TABLOSU**

FAALİYETLER	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
Faaliyet-25.1.1	60.000	15.000	8.000	8.000	8.000	8.000
<b>Hedef-25.1 Toplam</b>	<b>60.000</b>	<b>15.000</b>	<b>8.000</b>	<b>8.000</b>	<b>8.000</b>	<b>8.000</b>
Faaliyet-25.2.1	210.000	260.000	260.000	260.000	260.000	260.000
Faaliyet-25.2.2	60.000	85.000	85.000	110.000	110.000	110.000
Faaliyet-25.2.3	25.000	25.000	25.000	35.000	35.000	35.000
Faaliyet-25.2.4	25.000	25.000	25.000	35.000	35.000	35.000
Faaliyet-25.2.5	210.000	260.000	310.000	310.000	310.000	310.000
Faaliyet-25.2.6	25.000	25.000	25.000	35.000	35.000	35.000
<b>Hedef-25.2 Toplam</b>	<b>555.000</b>	<b>680.000</b>	<b>730.000</b>	<b>785.000</b>	<b>785.000</b>	<b>785.000</b>
<b>Stratejik Amaç-25 Toplam Maliyet</b>	<b>615.000</b>	<b>695.000</b>	<b>738.000</b>	<b>793.000</b>	<b>793.000</b>	<b>793.000</b>

**STRATEJİK AMAÇ-26 TOPLAM MALİYET TABLOSU**

FAALİYETLER	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
Faaliyet-26.1.1	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Faaliyet-26.1.2	55.000	60.000	65.000	70.000	75.000	80.000
Faaliyet-26.1.3	17.500	20.000	22.500	25.000	27.500	30.000
<b>Hedef-26.1 Toplam</b>	<b>97.500</b>	<b>105.000</b>	<b>112.500</b>	<b>120.000</b>	<b>127.500</b>	<b>135.000</b>

Faaliyet-26.2.1	25.000	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000
<b>Hedef-26.2 Toplam</b>	<b>25.000</b>	<b>30.000</b>	<b>35.000</b>	<b>40.000</b>	<b>45.000</b>	<b>50.000</b>
Faaliyet-26.3.1	110.000	310.000	55.000	45.000	50.000	50.000
<b>Hedef-26.3 Toplam</b>	<b>110.000</b>	<b>310.000</b>	<b>55.000</b>	<b>45.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
Faaliyet-26.4.1	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
<b>Hedef-26.4 Toplam</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>
<b>Stratejik Amaç-26 Toplam Maliyet</b>	<b>267.500</b>	<b>480.000</b>	<b>237.500</b>	<b>240.000</b>	<b>257.500</b>	<b>270.000</b>

#### STRATEJİK AMAÇ-27 TOPLAM MALİYET TABLOSU

FAALİYETLER	2009 YILI	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
Faaliyet-27.1.1	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	75.000
Faaliyet-27.1.2	25.000	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000
<b>Hedef-27.1 Toplam</b>	<b>75.000</b>	<b>85.000</b>	<b>95.000</b>	<b>105.000</b>	<b>115.000</b>	<b>125.000</b>
Faaliyet-27.2.1	440.000	575.000	625.000	785.000	790.000	800.000
<b>Hedef-27.2 Toplam</b>	<b>440.000</b>	<b>575.000</b>	<b>625.000</b>	<b>785.000</b>	<b>790.000</b>	<b>800.000</b>
<b>Stratejik Amaç-27 Toplam Maliyet</b>	<b>515.000</b>	<b>660.000</b>	<b>720.000</b>	<b>890.000</b>	<b>905.000</b>	<b>925.000</b>

### SAĞLIK HİZMETLERİ

#### MEVCUT DURUM

İl Sağlık Müdürlüğü 11 Sağlık Ocağı, 1 Hastane, 1 Ağız Diş sağlığı Merkezi, 1 Verem Savaş Dispanseri, 1 Ana Çocuk Sağlığı ve Aile Planlaması Merkezi, 5 adet 112 Acil Yardım İstasyonu ve 27 adet sağlık evi ile sağlık hizmetlerini yürütmekte olup bu birimlerde görev yapan toplam 609 personel bulunmaktadır.



Mevcut personelin kadrolara göre dağılımı incelendiğinde 50 Uzman doktor, 57 Pratisyen hekim, 8 Diş Hekimi, 2 Diyetisyen, 1 Biyolog, 3 Eczacı, 1 Fizyoterapist, 120 Hemşire, 82 Ebe ve diğer hizmet kadrolarında ise 285 Personel görev yapmaktadır.

Sağlık ocaklarında görev yapan personellerin merkez ve ilçe dağılımları incelendiğinde toplam 420 personel merkezde, 50 personel ise ilçe ve beldelerde görev yapmaktadır.

Ayrıca müdürlük bünyesinde sağlık Hizmetleri sunumuna destek olan 11 adet ambulans, 1 adet gezici sağlık hizmet aracı, 5 adet binek aracı ve 1 adet panelvan minibüs bulunmaktadır.



Sağlık ocakları, Sağlık evleri, AÇSAP Merkezi ve Verem savaş dispanseri ile tedavi edici sağlık hizmetlerinin yanı sıra, koruyucu sağlık hizmetleri yürütülmektedir.

AÇSAP Merkezi SGK İl Müd. binasında kiracı olarak. Diğer Sağlık ocaklarımızda kendi binalarında hizmet vermektedir.



Sağlık birimi ve sağlık personeli bulunmayan yerleşim birimlerine düzenli olarak mobil sağlık ekipleri gönderilmekte ve koruyucu sağlık hizmetleri başta olmak üzere birinci basamak sağlık hizmetleri verilmekte vatandaş memnuniyeti sağlanmaktadır.



İlimiz merkezinde 162 yataklı Kilis Devlet Hastanesi ve Ağız Diş Sağlığı Merkezi ile 2. basamak sağlık hizmeti sunulmaktadır.

## **YATIRIM İHTİYACI VE GEREKÇESİ**

İl Özel idaresi tarafından sağlanan kaynaklar daha çok 1. basamak sağlık hizmetleri kapsamında kullanılacak olup fiziki durumları kötü olan sağlık ocağı, sağlık evleri ve bunlara ait lojmanların onarımları ile mobil sağlık hizmetlerinde kullanılacak araç ve donanımların temini sağlanacaktır.

Bazı ilçe ve beldelerde bulunan sağlık birimlerimize ait lojmanların kullanılamayacak durumda olmaları nedeni ile buralarda görevli personel il merkezinde ikamet etmekte ve mesai saatinden sonra bu yerleşim yerlerinde sağlık hizmetlerinin sunumunda aksaklıklar meydana gelmektedir.

Sağlık birimi ve sağlık personeli bulunmayan kırsal yerleşim birimlerine mobil sağlık araçları ile düzenli olarak başta koruyucu sağlık hizmeti olmak üzere sağlık hizmeti sunumu önemli bir ihtiyaçtır. Bu hizmetin sunumunda özel imal edilmiş sağlık araçlarına ihtiyaç vardır.

Kırsal nüfusumuzun fazla olması ve hizmetin düzenli aralıklarla vatandaşın ayağına götürülmesi gerekliliği birden fazla sayıda araç ihtiyacı doğurmuştur. Bu araçların Sağlık Müdürlüğü bütçesi, hayırsever ve özel İdare kaynakları kullanılarak temin edilmesi sağlık hizmet sunumuna önemli katkı sağlayacaktır.

## **STRATEJİK AMAÇ 28**

Halkın sağlık hizmetlerinden maksimum düzeyde yararlanabilmesi, temel ve koruyucu sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

### **Hedef 28.1:**

Sağlık tesislerinin fiziki imkanlarının çağdaş düzeye çıkarılacak teknik donanım modernizasyonu yapılarak temel sağlık hizmetlerinde kaliteyi yükseltmek

#### **Faaliyet 28.1.1. :**

2010 yılında merkez ve ilçeler olmak üzere toplam 3 adet sağlık tesisinin bakım onarımı 1 adet sağlık ocağı yapımı gerçekleştirilecektir

#### **Faaliyet 28.1.2.:**

2011 yılında merkez ve ilçeler olmak üzere toplam 5 adet sağlık tesisinin bakım onarımı gerçekleştirilecektir.

#### **Faaliyet 28.1.3.:**

2012 yılında merkez ve ilçeler olmak üzere toplam 2 adet sağlık tesisinin bakım onarımı gerçekleştirilecektir

#### **Faaliyet 28.1.4.:**

2013 yılında merkez ve ilçeler olmak üzere toplam 1 adet sağlık tesisinin bakım onarımı gerçekleştirilecektir

#### **Faaliyet 28.1.5.:**

2014 yılında merkez ve ilçeler olmak üzere toplam 6 adet sağlık tesisinin bakım onarımı gerçekleştirilecektir

### **Hedef 28.2:**

İlimizde Gezici Sağlık Hizmetleri 1 adet Gezici Sağlık Ambulansı ve kiralık araçlar ile sunulmaktadır. Vatandaşlarımızın memnuniyeti ve ihtiyaçları doğrultusunda Gezici sağlık aracı alınarak bu araçlar ile hizmetin verilmesini sağlamak.

#### **Faaliyet 28.2.1 :**

2010 yılı 1 adet Gezici Sağlık Aracı alınacaktır.

#### **Faaliyet 28.2.2 :**

2011 yılı 1 adet Gezici Sağlık Aracı alınacaktır.

## STRATEJİK AMAÇ 28 TOPLAM MALİYET TABLOSU

FALİYETLER	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
Faaliyet 28.1.1.	400.000				
Faaliyet 28.1.2.		160.000			
Faaliyet 28.1.3.			70.000		
Faaliyet 28.1.4.				45.000	
Faaliyet 28.1.5.					210.000
<b>HEDEF 28.1 TOPLAM</b>	<b>400.000</b>	<b>160.000</b>	<b>70.000</b>	<b>45.000</b>	<b>210.000</b>
Faaliyet 28.2.1.	120.000				
Faaliyet 28.2.2.		120.000			
<b>HEDEF 28.2 TOPLAM</b>	<b>120.000</b>	<b>120.000</b>			
<b>STRATEJİK AMAÇ 28 TOPLAM MALİYET</b>	<b>520.000</b>	<b>280.000</b>	<b>70.000</b>	<b>45.000</b>	<b>210.000</b>

## KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

### 1- Mevcut Durum

Kilis İli, Anadolu'nun Ortadoğu'ya açılma noktasında "Bereketli Hilal" denilen bir çember içinde yer alır. Bu konumu ile tarihsel süreç içinde kendine özgü hem toplumsal hem de ekonomik kültürler oluşturmuştur. Binlerce yıldan beri konulup göçülen, ekilip biçilen yerlerden olan Kilis; tarihi zenginliklerle ve kültürel potansiyele sahip nadide bir sınır kentidir. Her beş-altı kilometrede bir höyüğe rastlanan, kültür deposudur. İlimiz oylum höyükte yapılan kazılarda karşımıza değişik çağlardan ve medeniyetlerden tarihi eserler çıkmaktadır.

Bir Asur tabletinde Kİ-Lİ-ZE adında bir yerleşim yerinden söz edildiğinden buranın bu günkü Kilis Şehri olduğu tahmin edilmiştir. Ancak İlk yerleşim yerinin bugünkü şehrin bulunduğu noktadan 12 km. kadar batıda olduğu, Büyük İskender zamanında Urya Nebi denilen bir şehir kurulduğu veya var olan bu şehre, Chrusus adı verilmiştir. Bu sözcük Kiriş olarak okunur ve "efendi" anlamında kullanılmıştır.

Kilis çevresinde yapılan kazılarda M.Ö.2800-3000 yılları arasında olduğu tahmin edilmiştir. Bölgedeki siyasi gelişmeler ilk olarak M.Ö.1525 tarihinde Kilis ve çevresini Hititlerin kendi topraklarına katmasıyla başlamış olup, tarihsel süreç içerisinde, sırasıyla Medler, Hititler, Persler, Büyük İskender, Selekiler, Roma İmparatorluğu, Bizanslıların egemenliği sürmüştür. Kilis ve Çevresi 638 yılında İslam Ordularının bölgeye gelmesiyle yeniden el değiştirmiştir. Sırasıyla Emeviler ve Abbasiler bölgeye egemen olmuşlardır. Türklerin Bölgeye gelmeleri VIII. Yüzyılın sonlarına doğru olmuştur. 985 yılında tekrar Bizans yönetimine girmiştir. 1103 'te Haçlı Ordularının eline geçmiştir.

Kilis 1105 'te Selçuklu Sultanı Kılıç Aslan tarafından geri alınmıştır. 23 Ağustos 1516'da Kilis'in Mercidabık Ovası'nda (Tilhabeş Köyü-Yavuzlu Beldesi) yapılan "Mercidabık" savaşı ile bölge Memlukulardan alınarak Osmanlı İmparatorluğu egemenliği altına girmiştir. Önce köy statüsünde iken 1519 yılında kasaba haline getirilmiştir. 1. Dünya savaşı sonunda Osmanlı Devleti'nin imzaladığı Mondros Antlaşması ile 6 Aralık 1918 'de önce İngilizlerin daha sonra da 29 Ekim 1919'da Fransızların işgaline uğramıştır. Fransa ile 20 Ekim 1921 tarihinde Ankara antlaşması imzalanarak Kilis Türkiye'ye yeniden bağlanmıştır. 1927 yılında Gaziantep'in bir İlçesi durumuna getirilen Kilis 6 Haziran 1995 tarihinde İl Statüsü kazandırılarak Türkiye'nin 79. İli olmuştur.

Kilis'in Yüzölçümü: 1521 km<sup>2</sup>, Nüfus ise toplam: 114.724'tür. Kilis'in doğu, batı ve kuzeyinde Gaziantep İli, güneyinde ise Suriye Devleti yer almaktadır. Hatay ve Osmaniye'de yakın komşu İl durumundadır. Gaziantep'e 58 Km. mesafede olan İlimiz, Hatay'a 148, Osmaniye'ye ise 128 Km. mesafededir. Kilis şehir merkezinin Suriye sınırına olan mesafesi 8 km. olup, Suriye sınır uzunluğu 111 km. dir.

Kilis İli, Güneydoğu Anadolu Bölgesinde Hatay-Kahramanmaraş oluşu ile Fırat Irmağı arasında uzanan Gaziantep Platosu'nun Güneybatı kısmında Türkiye-Suriye sınırı boylarında 36 K enleminde ve 32 D boylamı değerleri arasındadır. İl Merkezi doğudan batıya doğru uzanan Resul Osman Dağı eteklerinde kurulu olup, güneye doğru inildikçe düz arazilere inen fazla engebeli olmayan bir sahada yer almaktadır.

Kilis İli'nde Akdeniz İklimi hâkim olduğundan yılın her ayında ziyaret etmek mümkündür. Ortalama yükselti (rakım) 680 M dir.Yıllık ortalama basınç 942,yağış ise 515.8 mm. dir.

### **Ulaşım :**

Kilis İl Merkezi'nden Ankara, İstanbul, İzmir, Adana, Mersin, Konya gibi büyük İllerimize direkt otobüs seferleri ile Anadolu'nun diğer kentlerine ise Gaziantep otoparkı üzerinden ulaşım sağlanmaktadır. Gaziantep'e ise günün her saatinde ulaşım mümkün olmaktadır.Kilis'in üç İlçesi ve bir beldesi olup,bunlar Musabeyli, Polateli,Elbeyli İlçeleri ile Yavuzlu (Tilhabeş) beldesidir.İlçelere ve beleye ulaşım dolmuş minibüsleri ile yapılmaktadır.Şehir içi ulaşım ise sık aralıklarla dolmuşlar ile sağlanmaktadır.

Kilis İli'ne en yakın havaalanı "Gaziantep Havaalanı" olup, İlimize uzaklığı 40 km.dir. Elbeyli İlçesi Suriye sınırında yer alan "Çobanbey Tren İstasyonu"nun 2010 yılında faaliyete geçmesi planlanmıştır. Bu istasyonun faaliyete geçmesiyle beraber İlimize Demiryolu ile ulaşım mümkün olacaktır. Ayrıca İskenderun liman kenti de İlimize 144 km. mesafede yer almaktadır.

### **Kültür-Turizm :**

Kilis İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü kayıtlarında yer alan toplam 307 adet Tescilli Taşınmaz Kültür Varlığı bulunmaktadır. Bunlar; 233 Sivil Mimari Yapı,32 Dinsel Amaçlı Yapı (Cami: 24,Tekye :1,Türbe:3,Kilise kalıntısı:1,Havra:1,Anıt Mezar:2),13 Toplumsal Amaçlı Yapı (Çeşme:6,Hamam :5,Han:1,Park:1),22 Arkeolojik Sit Alanı (Höyük: 20,Örenyeri :2,),1 kale (ravanda) ,5 anıt ağaç ,1 kentsel SİT alanı olarak tasniflenir.



Kilis İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü bünyesinde bir de Taşınır Kültür Varlığı Koleksiyonu oluşturulmuştur. Bu koleksiyonda 85 adet "Taşınır Kültür Varlığı" bulunmaktadır.

Kilis'te daha bir çok taşınır ve taşınmaz kültür varlığı değerleri mevcut olup, bunların kaydı ile çalışmalar sürdürülmektedir.Tarihi Neşet Efendi Konağı Müze olarak dizayn edilmiş ve 2010 yılında açılacaktır.

İlimizde özellikle cami ve türbelerin fazla olması İlimizi " İnanç Turizmi" açısından ön plana çıkarmaktadır.

İlimiz Turizminin canlanmasında lokomotif görevi görecek olan unsurların başında "Oylum Höyük" gelmektedir. Kilis İli'nde Kilis-Gaziantep karayolu üzerinde aynı adı taşıyan köyde yer alan Oylum Höyük boyutları itibarı ile Güneydoğu Anadolu Bölgesi'nin en büyük höyüklerinden biridir. Biri 22 m. Diğeri,37 m. Yüksekliğinde ve bir boyunla birbirine bağlanan iki yükseltiden oluşan höyük 460 m . yüksekliğinde ve 370 m. Genişliğindedir.

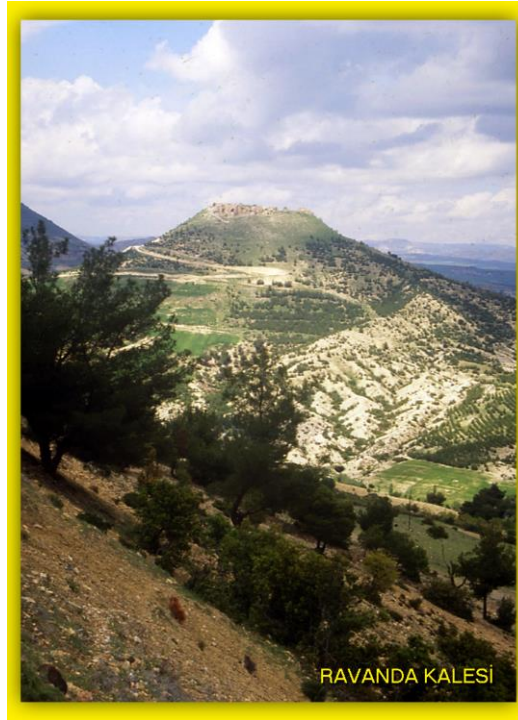
Ovadaki alçak bir yükselti üzerinde oluşan Oylum Höyük yüksek Anadolu platosunun bittiği ve Suriye'ye doğru uzanan düzlüklerin başladığı verimli topraklar üzerinde bulunmaktadır. Höyüğün batı etekleri boyunca akan ve Kilis Ovası'ndan doğan Akpınar deresi binlerce yıl boyunca buradaki yerleşmelere hayat vermiştir.

Höyük Kilis Ovası'na hâkim konumdadır. Kilis'in bulunduğu bölge Mezopotamya'dan Filistin'e kadar uzanan "berekatli hilal" in kuzeybatı ucunda yer almaktadır. Höyüğün doğu-batı ve kuzey-güney yönlerinde uzanan eski ticaret yolları üzerindeki bu stratejik konumu, bu merkezi oldukça önemli bir arkeolojik merkez kılmaktadır. Oylum Höyük çevresindeki uydu yerleşme niteliğindeki birçok höyükle birlikte başta tunç çağları (M.Ö. 3000-1200/1000) olmak üzere çeşitli dönemler boyunca bölgesel bir merkez konumunda kalmıştır. Gerek yüzey araştırmaları,gerekse gerçekleştirilen kazılar höyüğün en azından Geç Kalkolitik Dönem'den (M.Ö. 3500-3000) itibaren kesintisiz olarak yoğun iskan gördüğünü ortaya koymaktadır.

Oylum Höyüğün yaklaşık 100 m. Batısında tabandan yarım metre aşağıda "Zeuğma Mozaikleri" eşdeğerinde mozaikler (Bazalika) bulunmuş ve koruma altına alınmıştır.

Başta, İlimiz Musabeyli İlçesinin bulunduğu alanda Murat Höyük olmak üzere diğer İlimiz sınırları içerisinde bulunan höyükler şunlardır: Leylit Höyük, Acar(sünnep) höyük, Çörten Höyük,Karamelik Höyük,Polatbey Höyük,Belentepe Höyük,Yavuzlu Höyük,Taşlıbakar Höyük,Kumsurun höyük,Çatal Höyük,Akpınar Höyük,İnanlı Höyük,Çamurlu Höyük,Tileyli Höyük ve Kızıl Höyüktür.

Kilis'in 24 Km. kuzeybatısında Polateli İlçesi, Belenözü Köyü sınırları içerisinde yer alan "Ravanda Kalesi" İlimizin turizm cazibe merkezlerinden biridir.



İlimizde bulunan tarihi cami ve türbeler, Kilis'te "İnanç Turizmi" potansiyelinin var olduğunu fazlasıyla ortaya koymaktadır.

#### **Tarihi Camilerimiz:**

Tekye Cami,Çalık Cami,Kadı Cami,Muallak Cami,Akcurun Cami, Şıhlar Cami,Şakir Atik Cami,Çırazoğlu Cami,Murteza Cami,Hasan Attar Cami,Zeytinli Cami,Pirlioğlu Cami,Tabakhane Cami,Kesik Minare Cami,Cüneyne Cami,Çekmeceli Cami,Ulu Cami,Şıh Cami,Mevlevihane.

## **Türbeler :**

Şurahbil Bin Hasene Türbesi( Camii), Şeyh Mansur Türbesi, Şeyh Muhammed Bedevi (rittali) Türbesi,Bilal-i Habeş Türbesi,HZ.Talha ve Hz.Zübeyr Türbesi,Şeyh Muhammed Ensari Türbesi, Şemun Nebi (Samson Dalila) Türbesi,Hulk Dede Türbesi,Şeyh Halil Türbesi,Şeyh Muhammed Baha-ed-din ve Muhammed Şahab-en-din Türbesi,Şehy Yusuf Aziddin Türbesi ve Şih Efendi Tekkesi.

## **Kilis İli Tarihi Sosyal Amaçlı Kültür Varlıkları açısından da önemli bir zenginliğe sahiptir.**

İl'de bulunan Tarihi Çeşme, Hamam ve Konaklar: Ayn Önü Çeşmesi, İpşirpaşa Çeşmesi, Nemika (kurdağa) Çeşmesi,Fellah Çeşmesi,Salihağa Çeşmesi, Eski hamam ,Paşa Hamamı,Hoca hamamı,Toğlu hamamı,Hasanbey Hamamı,Neşet Efendi Konağı,Ahmetbey Konağı,Akıncı Konağı.

Kilis İli Mesire alanları açısından da küçümsenemeyecek derecede piknik (seybana) alanlarına da sahiptir. Gaziantep Yolu üzerindeki Çocuk Oyun parkı ve piknik alanı, Söğütüdere tesisleri ve piknik alanı ,şehrin kuzey doğusundaki Akpınar mesire yeri, İslahiye Yolu üzerinde bulunan Hisar Ormanları, şehir merkezi etrafında bulunan bağ-bahçe alanları, şehir içindeki İslambey Parkı.

Kilis'teki yatırım işletme belgeli tesis MER-TUR otel olup,3 yıldızlıdır.21 oda+1 süit oda,45 yatak, 150 kişilik 1.sınıf lokanta, 200 kişilik pastane,150 kişilik amerikan bar,100 kişilik çok amaçlı salon ,jimnastik salonu ve sauna mevcuttur.

İl'de iki adet yerel belgeli otel vardır.

Paris Otel : 27 Oda , 42 yatak  
İstanbul Otel : 35 Oda , 72 yatak

Ayrıca Öğretmenevi Misafirhanesi ve Polisevi Misafirhaneleri de mevcuttur.

Kilis şehir merkezinde iki adet Kütüphane mevcuttur. İlçelerde ise kütüphane bulunmamaktadır.

**İl Halk Kütüphanesi :** Yeri, Öğretmenevi bahçesindeki yemekhane salonudur. 23.000 adet kitabı mevcuttur.

**Çocuk Kütüphanesi:** Yeri, Öğretmenevi arkasındaki tarihi binadır.5.200 adet kitap mevcuttur.

Ayrıca Kilis Merkez köyler ve İlçelere Kütüphane hizmeti götüren gezici kütüphane vardır. SODES kapsamında projelendirilerek hizmete açılmıştır.

Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın yürüttüğü "Taşınmaz Kültür Varlıklarının Onarımına Yardım Yönetmeliği" kapsamında 2009 yılında İlimizden üç adet tarihi eve toplam 105.000 tl. onarım yardımı yapılmış ve evler onarılmıştır. Yine Bakanlığımızın yürüttüğü "İllerdeki Sokak Sağıklaştırma Projeleri" Kapsamında İlimizin tarihi dokusunu yansıtacak 4 adet sokak programa alınmıştır. Bu Sokaklar: Salih Efendi Sokak, Hacı Ömer Ağa Sokak, Abidin Ağa Caddesi ve Akcurun Caddesidir. Bu sokaklardan Salih Efendi Sokağın Projesi hazırlanmış olup,2010 yılında Proje uygulanacaktır.Diğer sokakların ise projelendirme çalışmaları devam etmektedir.

Kilis'e yılda ortalama bir defa Devlet Tiyatrosu ve 3-4 defa da özel tiyatro gelmektedir.

Kilis'in Beşyüzevler semtinde 7462.85 m2 alan üzerine inşa edilen ve Nisan-2010' da bitirilmesi planlanan 3 katlı Kültür Merkezi İnşaatı devam etmektedir.

Kilis, Folklor, El Sanatları ve Halk Mutfağı açısından zengin bir halk kültürüne sahiptir.

**Folklor (Halk Oyunları) :**Yörede oynanan Halk Oyunları İsimleri Şunlardır: Kırıkcan, Gavurdağı Kabası, Leylim,Serçe,Dokuzlu, Ağırılama, Kürdi, Şirvani, Temirağa, Arap Sallaması, Gavurdağı salamlısı, Darbuzey, Oğuzlu, Şekeroğlan, Amani,Sekme, Fatıge, Barak Üçayağı, Hurşid, Yedi Deve Ağırılması ve Sekmesi,Mendilli,Lorke,Meryem, Han Esmâ, Düzayak Halayı.

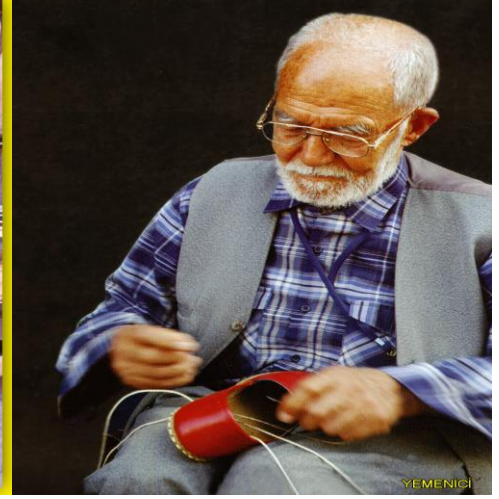


**El Sanatları:** Çeyiz üzerine olan el sanatlarımız ülke çapında ün yapmış el emeği göz nuru sanatlarımızdır. Bunların isimleri Şunlardır: Çiğerdeldi, Cemaliyen, Kartopu, Çitibadem, Mercimek, Filtre ve Kesme İşidir.



Kilis'te üretilen yorganlar kaliteli ve el işlemeciliği olan Türkiye çapında tanınmış "Kilis Yorganları"dır.

Unutulmaya yüz tutmuş el sanatları arasında günümüze ulaşabilen sadece iki adet el sanatı mevcuttur. Yemencilik ve bakırcılıktır. Birer ustaları kalmıştır.



**Kilis Mutfağı:** Kilis'te kendine özgü oluşan Mutfak (yemek) kültürü başlı başına bir turizm arzı oluşturmaktadır.



KILIS TAVA



KILIS İŞİ GEREBIÇ



KIYMALI KÖFTE

Kilis Yemekleri Şunlardır: Kiymalı Köfte, Kilis Tava, Soğan Kebabı, Patlıcan Kebabı, Ali nazık, Şihilmöhşe, Kübülmüşfiye, Sarımsak Aşı, Lebeniye, Öcce, Firiğ Plavı, Ekşili Yahni, Yoğurtlu Kebap, Oruk Kebabı, Ezmeli Kebap, Ekşili Malhita, Havuç Kavurma, Peynir-Çökölek Semseği, Kahvaltılık Zahter, Muhambara ve Acur Turşusu dur.

Yemekler zeytinyağlı, et ve bulgur ağırlıklı olarak yapılmaktadır.

## **2- Yatırım İhtiyacı ve Gerekçesi :**

Kilis'in kültürel değerlerini gelecek kuşaklara aktararak yaşatmak, geliştirmek, yaymak, tanıtmak, değerlendirmek ve benimsetmek, tarihi ve kültürel varlıkların tahribini ve yok edilmesini önlemek, İlimizin turizmle elverişli bütün imkanlarını insanlarımızın olumlu katkı sağlayacak şekilde sunmak, turizmin geliştirilmesini ve pazarlamasını sağlamak, teşvik ve desteklenmesi için gerekli önlemleri almak, kültür ve turizm konuları ile ilgili tüm sektörleri yönlendirmek, bilgilendirmek bunlarla işbirliğinde bulunmak amacıyla çalışmalar yapılmaktadır. Kültür ve Turizm amaçlı yatırımlarda turizm ve kültürel alandaki potansiyelleri değerlendirmek.

### **STRATEJİK AMAÇ 29:**

İlimizin Kültürel ve Tarihi mirasını korumak, yeni nesillere tanıtmak, şehre kültür ve turizm şehri kimliği kazandırmak, İlin yüksek turizm potansiyelini harekete geçirmek, alternatif turizm türlerini geliştirmek, turizm kaynaklarını Ulusal ve Uluslar arası düzeyde tanıtımını yapmak, yılın her mevsiminde turizm hareketliliği sağlayarak yerli ve yabancı turist sayısını arttırmaktır.

#### **Hedef 29.1**

Turizm sektöründe, belediyeler, sivil toplum kuruluşları ve ilgili diğer kurumların katılımı ile İlimizin tüm tarihi, kültürel ve turistik değerlerinin yurt içinde ve yurt dışında etkin ve doğru bir biçimde geniş kitlelere tanıtımını yapmak ve halkımızı bu konuda bilinçlendirmek.

#### **Faaliyet 29.1.1**

Kilis'in kültürel, tarihsel varlıkları ile turizm değerlerinin yerel ve ulusal medyada yazılı ve görsel basın araçlarıyla tanıtımına çalışılacaktır.

#### **Faaliyet 29.1.2.**

Kültürel, sanatsal, tarihi ve turistik değerlerimize ilişkin broşür, harita, kitap, afiş vb. materyaller bastırılarak çeşitliliği arttırmak , hedef kitleye yönelik tanıtıcı yayınlar hazırlamak.

#### **Faaliyet 29.1.3.**

İlimizi turizm cazibe merkezi yapmak, turizm alanında tanıtımın gerçekleştirilmesi amacıyla İzmir-İstanbul-Ankara gibi büyük İllerimizde yapılacak tanıtım fuarlarına katılarak bu amaçla hazırlıklar yapılacaktır.

#### **Faaliyet 29.1.4.**

İlimizin Yurtdışında tanıtımını amacıyla Kültür ve Turizm Bakanlığı, Tanıtma Genel Müdürlüğü ile irtibata geçilerek Bakanlığın yurt dışı Turizm Fuarlarında Kilis'in Tanıtımını en etkin şekilde yapılabilmesi için gerekli çalışmalar yapılacak, tanıtım broşür, afiş, vb. yayınlar hazırlanacaktır.

#### **Hedef 29.2.**

Tarihi eserlerin restorasyonunu yaptırarak tanıtımını yapmak bu sayede turizmi canlandırmak, İnanç turizmine ivme kazandırmak ve El sanatlarının geliştirilmesini sağlamak.

#### **Faaliyet 29.2.1**

Ravanda Kalesinin onarımı bitirilecek ve İlimizdeki tarihi evlerin onarımına devam edilerek turizmle kazandırılacaktır.

#### **Faaliyet 29.2.2.**

Bölgenin bir bütün olarak tanıtım yayınları ve tanıtım filmleri yapılacaktır.

#### **Faaliyet 29.2.3.**

Geleneksel El Sanatlarımızın canlandırılması ve gelecek kuşaklara aktarılması için çalışmalar yapılacak, kurslar açılacaktır.

#### **Faaliyet 29.2.4.**

Kilis'in GAP bölgesi Tur Güzergahına dahil edilmesi için gerekli girişimler sürdürülecektir.

#### **Faaliyet 29.2.5.**

İnanç Turizmi için İlimizden Transit Suriye'ye geçmekte olan İranlı Hacıların ve vatandaşların İlimizde konaklaması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

### **STRATEJİK AMAÇ 30:**

İlimizin doğal ve Kültürel Varlıkları korunacak, yapılan kazılarla eserler günışığına çıkarılacak, önem arz eden yapıların restorasyonlarını gerçekleştirmek ve turizme kazandırılıp gelecek nesillere aktarmaktır.

#### **Hedef 30.1**

Kilis İli'nde yer alan tarihi alanlarda kazı çalışmaları sürdürülmesi için gerekli girişimlerde bulunarak İlimizin kültür turizmini canlandırmak.

#### **Faaliyet 30.1.1.**

İlimiz Merkez ve İlçelerinde mevcut antik değerlerimizi en iyi şekilde korumak amacıyla tedbirler alınarak tespit edilmiş Arkeolojik kazı alanlarımızda kazıları teşvik edilecek yeni kazı alanları araştırması yapılarak bu amaçla, Bakanlığımızın ilgili birimleriyle irtibata geçilerek aynı ve nakdi destek talebinde bulunulacak ve ayrıca arkeolojik kazı çalışmaları için yurt içi ve dışı Üniversiteleriyle irtibat sağlanacaktır.

#### **Faaliyet 30.1.2**

İlimiz genelinde Höyük, Tümülüs, Örenyeri gibi taşınmaz kültür varlıkları ile ilgili sondaj kazıları gerçekleştirilecektir.

#### **Faaliyet 30.1.3.**

Bilimsel yüzey araştırmalarıyla ve sistemli kazılarla Kilis ve İlçelerinin tarihi aydınlatılmaya çalışılacaktır. Bilimsel ve Kültürel çalışmalara katkı sağlanacaktır.

#### **Faaliyet 30.1.4.**

Kilis Kültür Merkezinin bitirilmesi için çalışılacaktır.

#### **Hedef 30.2**

İlimiz sınırları içinde bulunan iki Kütüphanemizi çağdaş ve modern hale getirmek, kitaplarının dijital ortama aktarılması çalışmalarını başlatmak, okuma oranını yükseltmek.

#### **Faaliyet 30.2.1.**

Mevcut Kütüphanelerin imkânlar çerçevesinde rehabilitasyonu yapılacaktır.

#### **Faaliyet 30.2.2.**

Kütüphaneler teknolojik altyapı ve donanıma kavuşturulacaktır.

#### **Faaliyet 30.2.3.**

Tarihi kültürel edebiyat değeri olan kitaplar satın alınarak kütüphanelerde okuyucu hizmetine sunulacaktır.

#### **Faaliyet 30.2.4.**

İlçelerde Kütüphane açılması için gerekli çalışmalar sürdürülecektir.

### **STRATEJİK AMAÇ 31**

Kilis 'in merkez ve İlçelerinde kültür ve sanat faaliyetlerinde her türlü destek sağlanarak İlin sosyal,kültürel ve sanat yaşamını korumak,geliştirmek,çeşitlendirmek.

#### **Hedef 31.1**

Kilis 'in yerel halk kültürü ürünlerinin (geleneksel halk sanatları, halk oyunları,halk tiyatrosu ,halk müziği,halk mutfağı,inançlar vb.)tamamı araştırılmak suretiyle İlimize özgü bir folklor haritası çıkartmak.

#### **Faaliyet 31.1.1**

2014 yılına kadar Kilis'in yerel halk kültürü ürünlerinin envanteri çıkarılacaktır.

**Faaliyet 31.1.2.**

Yorgan, dokuma, ağaç işleri, iğne oyası, takı tasarım işleri, folklor, vb. konularda alan araştırmalarına devam edilecek ve arşivleme çalışmaları sürdürülecektir.

**Faaliyet 31.1.3.**

İlimizde kültürel amaçlı sergi, konserler ve tiyatro oyunlarının yaygınlaştırılması ve geniş halk kitlelerine ulaştırılması için çalışmalar yapılacaktır.

**Faaliyet 31.1.4.**

Devlet Tiyatrolarının daha sık İlimizde oyun sahnelemesi sağlanacaktır.

**Faaliyet 31.1.5.**

Bakanlık sanatçılarının İlimizde konser vermeleri sağlanacaktır.

**STRATEJİK AMAÇ 29 TOPLAM MALİYET TABLOSU:**

<b><u>FAALİYETLER</u></b>	<b>2010</b>	<b><u>2011 YILI</u></b>	<b><u>2012 YILI</u></b>	<b><u>2013 YILI</u></b>	<b><u>2014 YILI</u></b>
Faaliyet 29.1.1	2.000	3.000	2.000	2.000	2.000
Faaliyet 29.1.2	6.000	7.000	3.000	3.000	3.000
Faaliyet 29.1.3	5.000	5.000	3.000	3.000	3.000
<b>HEDEF 29.1. TOPLAM</b>	<b>13.000</b>	<b>15.000</b>	<b>8.000</b>	<b>8.000</b>	<b>8.000</b>
Faaliyet 29.2.1	10.000	500.000	-----	-----	-----
Faaliyet 29.2.2	-----	20.000	20.000	20.000	20.000
Faaliyet 29.2.3	-----	-----	-----	-----	-----
Faaliyet 29.2.4	-----	-----	-----	-----	-----
Faaliyet 29.2.5	-----	-----	-----	-----	-----
<b>HEDEF 29 2 TOPLAM</b>	<b>10.000</b>	<b>520.000</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 29 TOPLAM MALİYET</b>	<b>23.000</b>	<b>535.000</b>	<b>28.000</b>	<b>28.000</b>	<b>28.000</b>

**STRATEJİK AMAÇ 30 TOPLAM MALİYET TABLOSU:**

<b><u>FAALİYETLER</u></b>	<b><u>2010</u></b>	<b><u>2011 YILI</u></b>	<b><u>2012 YILI</u></b>	<b><u>2013 YILI</u></b>	<b><u>2014 YILI</u></b>
Faaliyet 30.1.1	25.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Faaliyet 30.1.2	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Faaliyet 30.1.3	20.000	25.000	35.000	35.000	35.000
Faaliyet 30.1.4	50.000	500.000	-----	-----	-----
<b>HEDEF 30. 1. TOPLAM</b>	<b>105.000</b>	<b>595.000</b>	<b>105.000</b>	<b>105.000</b>	<b>105.000</b>
Faaliyet 30.2.1	10.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Faaliyet 30.2.2	10.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Faaliyet 30.2.3	10.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Faaliyet 30.2.4	10.000	30.000	30.000	30.000	30.000
<b>HEDEF 30.2. TOPLAM</b>	<b>40.000</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 30 TOPLAM MALİYET</b>	<b>145.000</b>	<b>695.000</b>	<b>205.000</b>	<b>205.000</b>	<b>205.000</b>

**STRATEJİK AMAÇ 31 TOPLAM MALİYET TABLOSU:**

<b><u>FAALİYETLER</u></b>	<b><u>2010</u></b>	<b><u>2011 YILI</u></b>	<b><u>2012 YILI</u></b>	<b><u>2013 YILI</u></b>	<b><u>2014 YILI</u></b>
Faaliyet 31.1.1	5.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Faaliyet 31.1.2	----	-----	-----	-----	-----
Faaliyet 31.1.3	5.000	5.000	3.000	3.000	3.000
Faaliyet 31.1.4	-----	----	-----	-----	-----
Faaliyet 31.1.5	10.000	5.000	25.000	25.000	25.000
<b>HEDEF 31.1 TOPLAM</b>	<b>20.000</b>	<b>40.000</b>	<b>38.000</b>	<b>38.000</b>	<b>38.000</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 31 TOPLAM MALİYET</b>	<b>20.000</b>	<b>40.000</b>	<b>38.000</b>	<b>38.000</b>	<b>38.000</b>

## GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ

### 1-MEV CUT DURUM

- İl Genelinde Spor Hizmetleri Gençlik ve Spor İl Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir. 3289 Sayılı Kanun Esaslarına ve Bu kanuna dayalı olarak yayınlanan tüzük ve yönetmeliklere göre, İl Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan 1 İl Müdürü 3 Şube Müdürü 10 personel olmak üzere toplam 13 personel ile yürütülmektedir.
- İl Genelinde toplam 29 Spor kulübü mevcut olup, bunların 9 Adedi Müessese spor kulübüdür.
- İl Genelinde toplam 5200 lisanslı sporcu olup, bunun 1.200'ü bayan 4000'i erkektir.
- İl Genelinde mahalli lig müsabakaları, ferdi müsabakalar, okul spor faaliyetleri .grup müsabakaları, Türkiye Şampiyonaları organize edilmekte olup yılda ferdi müsabakalar hariç yaklaşık 250 takım müsabakası yapılmaktadır.
- Kilis Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünde toplam 20 Fahri Antrenör görev yapmaktadır. Kilis Bölgesine bağlı toplam 98 hakem mevcuttur.
- Söz konusu faaliyetler, İl Merkezinde bulunan 1 Spor Salonu, 1 Çim yüzeyli stadyum 1 toprak yüzeyli futbol sahası 1 Tenis kortu ile Elbeyli İlçesi ve Yavuzlu Beldesine bulunan 1 Toprak yüzeyli futbol sahasında yapılmaktadır.
- Gençlik ve Spor İl Müdürlüğümüze ait tesisler dışında İl Merkezinde 3 Halı saha 1 fitness salonu 1 yüzme havuzu 1 Bilar do salonu bulunmaktadır.

### Kilis Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne Bağlı Spor Tesisleri

#### **MERKEZ**

- 1 Adet Çim Yüzeyli Futbol Sahası.
- 1 Adet Kapalı Spor Salonu
- 1 Adet Toprak yüzeyli Futbol sahası
- 1 Adet Tenis Kort

## **ELBEYLİ İLÇESİ**

1 Adet soyunma odalı toprak yüzeyli futbol Sahası

## **POLATELİ İLÇESİ**

1 Adet Soyunma odalı toprak yüzeyli futbol sahası.

## **YAVUZLU BELDESİ**

1 Adet Soyunma odalı toprak yüzeyli futbol sahası.

### GZFT ANALİZİ

<b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>	<b>ZAYIF YÖNLER</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• İlimiz merkez ve ilçelerinde sportif etkinliklere Halkın katılımı konusunda duyarlı olması.</li><li>• Futbol dışı federasyon organizasyonlarına ev Sahipliği yapması.</li><li>• İlçe spor tesislerinin aktif hale getirilmesinin sağlanması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 8 yıllık eğitime geçilmesine rağmen sınav hazırlığı yapan gençlerin velileri tarafından spora teşvik edilmemesi.</li><li>• Spor faaliyetleri için kullanılan mevcut tesislerin gereksinimi karşılayamaması.</li><li>• Sponsorluğun sıcak yaklaşımın gösterilmeyişi.</li></ul>
<b>FIRSATLAR</b>	<b>TEHDİTLER</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Genç nüfusa sahip olunması</li></ul>	<p>Kulüplerin her gün daha fazla maddi sıkıntı Sürüklenmesi. Antrenör (sosyal güvenceli) sıkıntısı.</p>

## **2- Yatırım İhtiyacımız ve Gerekçelerimiz**

Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ve özel sektöre ait tesislerin sayıları ve dağılımları incelendiğinde;

- İl Merkezinde ve İlçelerimizde bulunan mevcut spor tesislerimizin, kulüp sayısı ve sporcu sayısı göz önünde bulundurulduğunda yeterli sayıda olmadığı.
- Mevcut tesislerin bakım onarımı yapılmış olup, geri kalan kısımlarının da modernizasyonunun yapılmasını gerekmektedir.
- Özellikle İl Merkezinde bulunan toprak yüzeyli sahanın suni çim ve İhate duvarı yapılması.

- Spora başlama branşları olarak ta bilinen (atletizm ve jimnastik) jimnastik salonu yapılması.
- İl Genelinde antrenman amaçlı spor salonu yapılması.
- İl Genelinde Mahallere Basketbol oyun alanları yapılması.
- Mevcut spor kulüplerine eğitmen, malzeme ve çalışma ortamı desteğinin verilmesi.
- Gençlerimizin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde bulunacakları 1 adet Gençlik Merkezi Binasının İl Merkezine yapılması.
- İl İçinde ve İl dışında yapılacak olan Spor Etkinlikleri, gençlik değişim projesi kamplar ve tarihi yerlerin gezilerine katılacak gençlere destek sağlanması.
- Geleneksel Spor Dallarımızdan güreş branşının İl Merkezi ve İlçelerimizde yayılımının sağlanması.
- Musabeyli İlçesine 1 adet soyuma odalı toprak yüzeyli futbol sahası yapılması
- Musabeyli İlçesine bağlı Hasanceli ve Tahtalı karadut köyüne soyunma odalı futbol sahası yapılması.
- Polateli İlçesine bağlı Polatbey ve Bağarası köyüne soyunma odalı futbol sahası yapılması.
- İlimizde Spor daha iyi hizmet vermek amacıyla İl Müdürlüğümüze İdari Binanın yaptırılması.
- İlimizdeki Spor Faaliyetlerinin öncelik tespiti ile sporcu seçiminde il genelinde gençlerin spora yatkınlıklarının ölçümünün sağlıklı yapılmasını, antrenmana ve yarışmalara katılımlarının sağlanması ve gençlerimizi her türlü zararlı alışkanlıklardan uzaklaştıracak il ve ilçe gençlik merkezi faaliyetlerinin yapılmasını sağlayacaktır.

### 3- Stratejik Amaçlar,Hedefler ve Faaliyetler

#### **STRATEJİK AMAC 32**

Her yaş,cinsiyet ve sosyo-ekonomik düzeydeki vatandaşların alkol düşkünlüğünden, uyuşturucu maddelerden, kumar ve benzeri kötü Alışkanlıklardan korumak ve ruh sağlığını geliştirmek için sporun her Çeşidi yaygınlaştırılacaktır.

**HEDEF 32.1:** Yetenek seçimi yapılan atletizm, güreş ve badminton branşındaki sporcularımızın tespiti

**Faaliyet 32.1.1:** Sporcularımızın Antrenman yaptıkları tesislerin bakım onarım ve Modernizasyon işlerinin gerçekleştirilmesi.

**HEDEF 32.2:** İlimiz gençliğinin sosyal, sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılımının sağlanması.

**Faaliyet 32.2.1:** 2012 yılında 1 adet gençlik merkezi binasının yapılması.

**Faaliyet 32.2.2:** 2010-2011-2012-2013-2014 yıllarında İl İçi ve İl dışında yapılacak olan spor etkinlikleri, gençlik değişim projeleri, kamplar ve tarihi yerlerin gezilmesine katılacak olan gençlere destek sağlanması.

**HEDEF 32.3** İlimiz Gençliğinin Spora yönlendirilmesi.

**Faaliyet 32.3.1** 2011 yılında 1 adet Antrenman spor salonu yapılması.

**Faaliyet 32.3.2** 2010 yılında 1 Adet Jimnastik Salonun yapılması.

**Faaliyet 32.3.3** İlimiz mahallelerine 10 Adet Basketbol oyun alanları yapılması.

**HEDEF 32.4.** İlimiz sporuna daha iyi hizmet vermek.

**Faaliyet 32.4.1** 2014 yılında İdari bina yapılması.

**HEDEF 32.5:** Stadyum ve futbol sahalarının yapım, bakım-onarım ve modernizasyonu.

**Faaliyet 32.5.1:** 2013 yılında Şehir stadına ek tribün yapılması.

**Faaliyet 32.5.2:** 2013 yılında İl merkezinde bulunan semt sahasının zeminin suni çim ve İhate duvarı yapılması

**Faaliyet 32.5.3:** 2011 yılında İl Merkezine 1 Adet Toprak yüzeyli soyunma odalı futbol sahası yapılması.

**Faaliyet 32.5.4:** 2010 yılında Musabeyli Merkeze 1 Adet toprak yüzeyli soyuma odalı futbol sahası yapılması.

**Faaliyet 32.5.5** 2012 yılında Musabeyli İlçesine bağlı Hasanceli ve Tahtalı karadut köyüne soyunma odalı futbol sahası yapılması.

**Faaliyet 32.5.6** 2012 yılında Polateli İlçesine Bağlı Polatbey ve Bağarası Köyüne soyunma odalı futmol sahası yapılması.

**Faaliyet 32.5.7:** 2011 yılında İlçelerimizde bulunan futbol sahalarının bakım-onarımının yapılması.

**HEDEF 32.6:** Sporcular sadece başarılı olduklarında değil, yetenek seçiminden Olimpiyat yarışmalarına kadar maddi ve manevi olarak desteklenecektir.

**Faaliyet 32.6.1:** Sporcularımızın motivasyonunu artırmak amacıyla ihtiyaçları olan Spor malzemeleri alınacaktır.

## BİRİMİ : KİLİS GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ

### STRATEJİK AMAÇ TOPLAM MALİYET TABLOSU

TL.

FAALİYETLER	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013	2014	TOPLAM
Faaliyet 32.1.1.	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
<b>HEDEF32.1 TOPLAM</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>50.000</b>
Faaliyet 32.2.1	0	0	200.000	0	0	200.000
Faaliyet 32.2.2	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
<b>HEDEF 32.2 TOPLAM</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>210.000</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>250.000</b>
Faaliyet 32.3.1	0	250.000	0	0	0	250.000
Faaliyet 32.3.2	150.000	0	0	0	0	150.000
Faaliyet 32.3.3	0	0	50.000	50.000	50.000	150.000
<b>HEDEF 32.3 TOPLAM</b>	<b>150.000</b>	<b>250.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>550.000</b>
Faaliyet 32.4.1	0	0	0	300.000	0	300.000
<b>HEDEF 32.4 TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>	<b>300.000</b>
Faaliyet 32.5.1	0	0	0	100.000	0	100.000
Faaliyet 32.5.2	0	0	0	0	250.000	250.000
Faaliyet 32.5.3	0	150.000	0	0	0	150.000
Faaliyet 32.5.4	125.000	0	0	0	0	125.000
Faaliyet 32.5.5	0	0	250.000	0	0	250.000
Faaliyet 32.5.6	0	0	250.000	0	0	250.000
Faaliyet 32.5.7	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
<b>HEDEF 32.5 TOPLAM</b>	<b>135.000</b>	<b>160.000</b>	<b>510.000</b>	<b>110.000</b>	<b>260.000</b>	<b>1.175.000</b>
Faaliyet 32.6.1	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000
<b>HEDEF 32.6 TOPLAM</b>	<b>50.000</b>	<b>55.000</b>	<b>60.000</b>	<b>65.000</b>	<b>70.000</b>	<b>300.000</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>355.000</b>	<b>485.000</b>	<b>840.000</b>	<b>545.000</b>	<b>400.000</b>	<b>2.625.00</b>

### ÇEVRE VE ORMAN HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

#### MEVCUT DURUM

İlimiz 2. Derecede kirlilik derecesine sahip olup temiz hava kapsamındadır. Kilis iline ait katı atık depolama sahası yapım aşamasındadır. Köylerde çöp toplama ve katı atık depolama sistemleri oluşturulmamıştır. Çevre ile ilgili düzenli bilgi ve veriler olmadığından bunların sınıflandırılması ve vatandaşların kolayca erişebileceği imkanlar mevcut değildir.

Merkez (13), Musabeyli (15) ve Polateli (3) ilçelerinde toplam 31 orman köyü bulunmaktadır.

İlimizde ormanlık alanlarda dikili ağaçlar kızılçam, fıstık çamı, lokal olarak ardıç, yapraklı türlerden kermes meşesi bulunmaktadır.

İlimizde milli park ve özel çevre koruma alanı bulunmamaktadır.

2007 yılında 300 ha, 2008 yılında 135 ha alana ağaçlandırma yapılmıştır.2009 yılında da 300 ha alana ağaçlandırma yapılması planlanmaktadır.

Bozuk sahalarda genellikle orman işletmesi tarafında rehabilitasyona tabi tutularak arsalar ekim dikim çalışması yapılmaktadır.

Sosyal amaçlı olarak 25 orman köyünün tamamında 'Gün Isı' programı tamamlanmıştır. Polateli ilçesinin Belenözü köyünde 6 aileye süt koyuncululuğu kredisi verilmiştir.

## **YATIRIM İHTİYACI GEREKÇESİ**

Mevcut orman alanlarının korunması ve gerekli altyapıların tamamlanması ve bu bölgelerde halkın gelir seviyesini yükseltecek çalışmalar yapılması orman alanlarının korunması için önemli bir tedbir olacaktır. Çevrenin korunmasında halkın bilinçlendirilmesi gerekmektedir. Halkın sağlıklı bir çevrede yaşayabilmesi ve doğal varlıkların sürdürülebilir kullanımının sağlanabilmesi için, çevresel duyarlılığın artırılması, bilinçli tüketim alışkanlıklarının kazandırılması ve çevrenin etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak amacı ile her türlü çevre kirliliğinin önüne geçilmesine yönelik eğitim çalışmaları yapmaktır.

### **STRATEJİK AMAÇ 33.**

Halkın sağlıklı bir çevrede yaşayabilmesi ve doğal varlıkların sürdürülebilir kullanımının sağlanabilmesi için çevresel duyarlılığın artırılması, bilinçli tüketim alışkanlıklarının kazandırılması ve çevrenin etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla her türlü çevre kirliliğinin önüne geçilmesine yönelik eğitim çalışmaları yapmaktır.

#### **HEDEF 33. 1**

Her türlü çevre kirliliğine karşı eğitim çalışmaları yapmak, ölçümler yaparak çevre kirliliğini önleyici tedbirler almak.

##### **Faaliyet 33.1.1**

İlimizde kömür satışı yapan işletmeler denetlenerek yönetmelik gereğince yılda en az bir kere numune alınarak kömür analizi yaptırılacaktır.

##### **Faaliyet 33.1.2**

Emisyon iznine tabi olan işletmelerin denetimleri yapılarak emisyon ölçümleri ile beraber izin işlemleri ve rutin denetimler yapılacaktır.

##### **Faaliyet 33.1.3**

Motorlu taşıtlardan kaynaklanan emisyonların kontrol altına alınması için denetimler yapılacaktır.

##### **Faaliyet 33.1.4**

İlimiz sanayi ve eğlence sektöründen kaynaklanan gürültü kirliliğinin kontrol altına alınması amacıyla gürültü ölçüm cihazı alınacaktır.

##### **Faaliyet 33. 1. 5**

ÇED yönetmeliği gerekliliğinin %100 uygulanabilirliğinin sağlanabilmesi için envanter oluşturulacaktır.

##### **Faaliyet 33 .1. 6**

Çevrenin ve doğanın korunması amacı ile toplumu bilinçlendirmek için ilköğretim okullarında çevre eğitimi verilmeye devam edilecektir.

##### **Faaliyet 3. 1. 7**

Orman-Halk ilişkilerinin iyileştirilmesi amacıyla seminerler, bilinçlendirme toplantıları planlanmakta, bizim anca onlarla birlikte başarıya ulaşabileceğimizi ve onlar için çalıştığımızın farkına varılması amacı ile eğitim çalışmaları sürdürülecektir.

##### **Faaliyet 33.1.8.**

Seve Barajı sırtındaki 50 ha alan ağaçlandırılacaktır.

##### **Faaliyet 33.1.9.**

İlimiz halkının dinlenme ihtiyacını ve hafta sonu tatillerini değerlendirilmesi için İslahiye yolu üzeri 20. km.sinde bulunan Zübeyde Hanım Hatıra ormanının günü birlik mesire yeri olarak tanzim edilecektir.

FAALİYETLER	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
Faaliyet 33.1.1.	----	----	----	----	----
Faaliyet 33.1.2	----	----	----	----	----
Faaliyet 33.1.3	----	----	----	----	----
Faaliyet 33.1.4	10.000	12.000	14.000	16.000	18.000
Faaliyet 33.1.5	----	----	----	----	----
Faaliyet 33.1.6	----	----	----	----	----
Faaliyet 33.1.7	----	----	----	----	----
Faaliyet 33.1.8	125.000	130.000	135.000	140.000	145.000
Faaliyet 33.1.9	140.000	----	----	----	----
<b>HEDEF 33.1 TOPLAMI</b>	275.000	142.000	149.000	156.000	163.000
<b>STRATEJİK AMAÇ 33</b>					
<b>TOPLAM MAALİYET</b>	<b>275.000</b>	<b>142.000</b>	<b>149.000</b>	<b>156.000</b>	<b>163.000</b>

## İL SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

### Sosyal Hizmetler ve Yardımlar

İşin Konusu	Gereçesi	Talep Edilen Ödenek Miktarı
Minibüs Alımı ( 14+1 )	Kız Yetiştirme Yurdu Müdürlüğü aracının 1989 model olması, yedek parça temininde ve tamiratta sorun çıkması, çocuklara verilecek hizmetlerde minibüse ihtiyaç duyulması.	50.000
Sondaj Yapılması	İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü hizmet binasında su sorunu bulunması nedeniyle	15.000
Tadilat ve Mefruşat Alımı	İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü hizmet binasının 2. katının hizmete açılabilmesi için tadilattan geçirilerek gerekli mefruşatların alınması	20.000
<b>TOPLAM</b>		<b>85.000</b>

## 1- Mevcut Durum

- Korunmaya muhtaç çocuklara yönelik kurumsal bakım hizmetlerinde; Kız Yetiştirme Yurdunda 13-18 yaş arası 64 çocuğa hizmet verilmektedir. Kuruluşlarda, bakım hizmeti almak üzere sırada bekleyen çocuk bulunmamaktadır.
- Yaşlılara yönelik kurumsal hizmet veren huzurevimiz bulunmamaktadır.
- 0-6 ve 7-12 yaş çocuklara hizmet verecek Çocuk Yuvası bulunmamaktadır
- Kurum bakımına alternatif hizmetlerden olan; koruyucu aile uygulamasından yararlanan 1 çocuğumuz bulunmaktadır. Aynı- nakdi yardımla ailesi yanına döndürülen çocuk sayısı ise 2'dir.
- Önleyici hizmetlerin gerçekleştirildiği Aile Danışma Merkezi bulunmamaktadır.
- Engellilere yönelik hizmet veren Rehabilitasyon Merkezi bulunmaktadır
- Özel Kreş ve Gündüz Bakımevi bulunmamaktadır.
- İlimizde işsizlik oranı yüksektir. Gelir dağılımındaki eşitsizlikler de dikkate alındığında, yoksulluk, önemli bir sorun olarak ortaya çıkmaktadır.
- Sosyal yardım alanında Ekonomik yetersizlik nedeni ile aileleri tarafından bakılmakta zorlanılan çocuk yaşlı ve özürlü olmak üzere 2009 yılı içerisinde toplam 200 Aileye Aynı – Nakdi yardım yönetmeliği hükümleri çerçevesinde sosyal yardım yapılmıştır.
- Yeni çıkan “Çocuk Koruma Kanunu” kapsamında, mahkemelerce tedbir kararı alınmakta, bu çocuklar için durumlarına uygun kuruluş olmaması nedeniyle, normal kuruluşlara kabulleri yapılmaktadır. Ancak, uygulamada suçlu ya da madde bağımlısı çocuklar için alınan bu kararlar, normal kuruluşlardaki çocukların etkilenmeleri açısından olumsuzluklar taşımaktadır. Dolayısı ile söz konusu yasa doğrultusunda, gerekli altyapı çalışmalarının tamamlanması gerekmektedir.
- Sivil Toplum Kuruluşları ve gönüllülerin, hizmet alanlarına katkı ve katılımları olumlu olmakla birlikte, özellikle sorun alanlarında (sokakta yaşayan / çalışan çocuklar gibi) daha yoğun bir şekilde hizmete katılım beklenmektedir.
- Kadının eğitim düzeyinin ve istihdama katılımının düşük olduğu ve kadınların büyük çoğunluğunun ücretsiz aile işçisi konumunda bulunduğu görülmektedir.

## SOSYAL HİZMETLER GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none"> <li>√ 3413 sayılı yasanın uygulanması, reşit olan çocukların işe yerleştirilmesi,</li> <li>√ Yardımlaşma anlayışıyla ilgili geleneksel yapının devam etmesi</li> <li>√ Aile bağlarının güçlü olması nedeni ile ailelerin yaşlılarına yanlarında bakma eğilimi</li> <li>√ Kozmopolit bir yapının bulunmaması</li> <li>√ Özürlülerin akrabaları tarafından aile ortamında bakılabilmesi için her ay ailelerine asgari ücret miktarınca evde bakım ücreti ödenmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>√ Kurumsal anlamda hizmet veren tüm bazı kuruluşların (Toplum, Gençlik, Rehabilitasyon Merkezleri, Huzurevleri, Kadın Konukevi, Yuva) bulunmaması</li> <li>√ Kaynak yetersizliği (personel vb.)</li> <li>√ Alternatif modellerin (koruyucu aile hizmeti gibi) beklenen ilgiyi görmemesi</li> <li>√ Kurumlar arası işbirliğinin zayıf oluşu</li> <li>√ İlin yeterince sanayileşmemiş olması</li> <li>√ Özürlülere yönelik özel ve resmi kuruluşların bulunmaması,</li> </ul>
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"> <li>√ Valiliğin Sosyal Hizmet konusuna önem vermesi</li> <li>√ Eğitim ve sağlık alanındaki gelişmeler</li> <li>√ STK ve kamuoyu İlgisi</li> <li>√ SRAP Desteği</li> <li>√ Ulusal ve Uluslararası platformlarda yoksulluk ve dezavantajlı gruplara yönelik hizmetlerin her geçen gün daha da ön plana çıkması</li> <li>√ Yasal düzenlemelerin engellilere yönelik her geçen gün iyileştirmeler getirmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>√ Kamuoyuna yansıyan olumsuz yayınlar</li> <li>√ Tüm sosyal sorunların kurumca çözülmesi beklentisi</li> <li>√ Suçlu çocuklara yönelik tedbir kararlarının artması, bu durumdaki çocukların normal kuruluşlara tertiplerinin yapılması</li> <li>√ İşsizlik ve yoksulluk</li> <li>√ Çocuklar arasında madde kullanımının artması.</li> <li>√ Sayısal olarak artan İnternet kafelerden kontrolsüz yararlanan çocuk sayısının artması</li> <li>√ Televizyonlarda şiddet ve müstehcenlik içeren yayınlar</li> </ul>

### 2- Yatırım İhtiyacı ve Gerekçeleri

- İlimizde sosyal yardıma ve bakıma muhtaç kişi sayısının fazla olmasına rağmen hizmet alt yapısı yeterince gelişmemiştir.
- Günümüz ekonomik yapı ve sosyal yaşamdaki değişimler sonucu sosyal nitelikli sorunlar artmakta ve bundan da en çok kadınlar ve çocuklar mağdur olmaktadır. Çocuklar üzerindeki aile kontrolü en aza inmekte ve çocuklarda suça yönelme ve zararlı madde kullanımını artmaktadır. Bu sorun alanında çözüm üretmeye yardımcı olacak kuruluşlar (Çocuk ve Gençlik Merkezi) bulunmamaktadır.
- Yoksulluk içinde bulunan yada içinde bulunduğu sosyal durum nedeni ile geçici barınma ihtiyacı içerisinde olan yetişkinler için bir barınma merkezi kurulmalıdır.
- Özel girişimcilerce kurulacak olan gündüzlü veya yatılı Özürlü Bakım Merkezleri Yönetmeliği çıkmış olup, bu tür özel kuruluşların açılması teşvik edilecektir.
- Aile ortamında bakılması mümkün olmayan ya da bakabilecek bir ailesi olmayan engelliler için Engelsiz Yaşam Merkezi açılmalıdır.

### 3-Stratejik Amaçlar, Hedef ve Faaliyetler

<b>STRATEJİK AMAÇ 34</b>	<p>Dezavantajlı gruplara yönelik koruyucu - önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin ağırlık kazanması.</p> <p><b>Hedef 34.1 :</b> Sokakta yaşama / sokakta çalışma nedeniyle risk altında bulunan çocuklara yönelik korunma ve rehabilitasyon süreçleri tamamlanarak topluma yeniden entegrasyonları sağlanacaktır.</p> <p><b>Faaliyet 34.1.1 :</b> Engelsiz Yaşam Merkezi açılması</p> <p><b>Faaliyet 34.1.2 :</b> Çocuklara ve gençlere yönelik manevi değerlere ilişkin eğitim çalışması yapılması, her türlü madde zararları konusunda eğitici seminerler yapılması.</p> <p><b>Faaliyet 34.1.3 :</b> Hızlı toplumsal değişme, kentleşme ve göçün doğurduğu sorunlar doğrultusunda, bireylerin, grupların, ailelerin ve toplumun sorunlarla baş edebilmeleri ve bireylerin katılımcı üretken ve kendine yeterli hale gelmesi amacıyla Toplum Merkezi Kurulması</p> <p><b>Faaliyet 34.1.4 :</b> Aile içi şiddet, ihmal, istismar vb. nedenlerle risk altında bulunan kadınlara yönelik olarak, kadın konukevlerinin açılması için, yerel yönetimlerin, birinci derecede rol alması yönünde işbirliği yapılacaktır.</p> <p><b>Hedef 34.2:</b> Ekonomik,sosyal ve sağlık yönünden yoksunluk içerisinde olan dezavantajlı kişi ve grupların ( yoksullar, yaşlılar, engelliler, kimsesizler ve sokakta yaşayan-çalışan çocuklar) kimlik bilgileri, adresleri içinde buldukları durum ve gereksinimleri belirlenerek gerekli yardımlar yapılacaktır.</p> <p><b>Faaliyet 34.2.1 :</b> Dezavantajlı kişi ve gruplara ilişkin bilgiler 2010 yılının ilk yarısında belirlenerek kayıt altına alınacaktır.</p> <p><b>Faaliyet 34.2.2 :</b> Dezavantajlı kişi ve grupların ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik kaynaklar ve kriterler 2010 yılının ikinci yarısında belirlenerek kayıt altına alınacaktır.</p> <p><b>Faaliyet 34.2.3 :</b> Sosyal yardım alanında kaynakların rasyonel kullanımının sağlanması için çeşitli kişi, kurum ve kuruluşlarca yapılan ve dağınıklık sergileyen yardım faaliyetleri için kurumlarla iş birliği yapılacak ve mükerrer yardım yapılması önlenecektir.</p> <p><b>Faaliyet 34.2.4 :</b> Diğer bireylere göre dezavantajlı durumda olan yaşlı ve engellilerin buldukları sosyal çevrede sorunlarının çözülebilmesi ve sosyal yaşamlarını sağlıklı bir şekilde sürdürebilmeleri amacı ile kurumsal bakım hizmetinin yerini alacak olan “Evde Bakım Modeline” geçiş plan dönemi içerisinde gerçekleştirilecektir.</p>
<b>STRATEJİK AMAÇ 35</b>	Sosyal hizmetlerin toplumsal değişmeyle birlikte ortaya çıkan yeni sorun alanlarına duyarlı, etkin, verimli ve yaygın hale getirilmesi, hizmet anlayışının çağdaş normlara uygun olacak şekilde yenilenmesi.

**Hedef 35.1** : Ekonomik yoksunluk içerisinde olan ailelerin, aile bütünlüğü bozulmadan çocuklarına bakabilmeleri sağlanacaktır.

**Faaliyet 35.1.1:** Ekonomik yoksunluk nedeni ile çocuklarını çocuk yuvası ve yetiştirme yurdu gibi kurum bakımına vermek isteyen ailelere yönelik alternatif hizmet modelleri (Ayni Nakdi yardım gibi) uygulanarak ailenin bütünlüğü korunacak ve çocuklar için ideal yaşam ortamı olan ailelerinin yanında yaşamaları sağlanacaktır.

**Faaliyet 35.1.2** : Çocukları hakkında kurum bakımı talep eden aileler velayet hakkı ile ilgili yasal düzenlemeler hakkında sürekli olarak bilgilendirilecek.

**Faaliyet 35.1.3** : Kurum bakımına alternatif olarak, çocukların aile yanında bakımını sağlayacak hizmete, kamuoyunun ilgisinin artırılması için etkili bir tanıtım kampanyası, görsel ve işitsel yayın organlarının kullanılması, örnek ailelerin programlara katılımı, okullarda konunun işlenmesi, afiş ve broşür hazırlanması.

**Faaliyet 35.1.4** : “Eve Dönüş Projesi” kapsamındaki çalışmalarına bu dönemde de devam ettirilerek, Kız Yetiştirme Yurtlarında koruma ve bakım altında bulunan çocuklardan, haklarında inceleme yapılmamış, ailesi yanına döndürülebilecek tüm çocuklar hakkında, sosyal inceleme yapılarak, uygun görülenlerin aile yanında bakılmaları sağlanacaktır.

**Faaliyet 35.1.5** : Ailelere danışmanlık hizmeti verilerek aile içi ilişkilerin daha sağlıklı sürdürmesi sağlanacaktır.

**Hedef 35.2** : Engellilere yönelik hizmetlerin daha etkili ve işlevsel planlanması sağlanarak topluma entegrasyonlarını kolaylaştırıcı tedbirler alınacaktır.

**Faaliyet 35.2.1** : Engellilerin bilgi ve becerilerini geliştirmelerine toplumla uyumlaştırmalarına yönelik eğitim, sosyal ve sportif tesislerin açılması teşvik edilecektir.

**Faaliyet 35.2.2** : Bakıma ihtiyaç duyan engelliler için Özel Bakım Merkezleri kurulması için özel teşebbüs teşvik edilecektir.

**Faaliyet 35.2.3** : Engellilere yönelik hizmetlerde, öncelikle yeni yapılanmalarda özürlü ihtiyaçlarının dikkate alınarak yaşamlarını kolaylaştırmaya yönelik fiziki düzenlemeler yapmak üzere belediye ve resmi kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır..

<b>STRATEJİK AMAÇ 36</b>	Sosyal hizmetlerin yerinde ve zamanında yapılmasını sağlamak, hizmetlerin aksamasını önlemek için gerekli düzenlemelerin yapılması ve hizmet anlayışının çağdaş normlara uygun olacak şekilde yenilenmesi.
	<b>Hedef 36.1</b> : Kurumsal hizmetlerin etkinliğinin artırılması sağlanacaktır.
	<b>Faaliyet 36.1.1</b> : Bağlı kuruluşumuz Kız Yetiştirme Yurdu aracının 1989 model olması, yedek parça temininde ve tamiratta sorun çıkması, çocuklara verilecek hizmetlerde minibüs ihtiyacının karşılanması sağlanacaktır.
	<b>Faaliyet 36.1.2</b> : İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü hizmet binasında su sorunu bulunması nedeniyle gerekli sondaj çalışmasının yapılması sağlanacaktır.
	<b>Faaliyet 36.1.3</b> : İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü hizmet binasının 2. katının hizmete açılabilmesi için gerekli tadilatın yapılması ve mefruşat alımı sağlanacaktır.

## SOSYAL HİZMETLER ALANINDA

### ÖZEL SEKTÖRÜN İLİMİZDE KARLILIK ÇERÇEVESİNDE YATIRIM YAPABİLECEĞİ ALANLAR

1. Özel Kreş ve Gündüz Bakımevleri
2. Özürlülere Yönelik Özel Bakım Merkezleri

### SİVİL TOPLUM KURULUŞLARIYLA İŞBİRLİĞİ HALİNDE YAPILABİLECEK PROJELER

1. Sosyal hizmet kuruluşlarında çocukların sosyalleşmesine yardımcı olarak faaliyetler,
2. Sokakta çalışan / yaşayan çocuklara yaklaşım konusunda toplumu bilinçlendirme çalışmaları

### BELEDİYEYLE İŞBİRLİĞİ HALİNDE YAPILABİLECEK PROJELER

1. Çocuk, genç ve muhtaç ailelere yönelik eğitim, serbest zaman değerlendirme, kültürel, sportif ve mesleki eğitimler anlamındaki çalışmaların yürütülmesi sürecinde, ilgili Sosyal Hizmet Kuruluşlarıyla işbirliği gerektiren projeler
2. 18-60 yaş arası muhtaç bireylerin kalabileceği Barınma Evi açılması
3. Meslek Edindirme Merkezleri
4. Toplum Merkezi açılması

**STRATEJİK AMAÇLAR TOPLAM MALİYET TABLOSU**

<b>STRATEJİK AMAÇ 34</b>					
<b>FAALİYETLER</b>	<b>2010 YILI</b>	<b>2011 YILI</b>	<b>2012 YILI</b>	<b>2013 YILI</b>	<b>TOPLAM</b>
Faaliyet 34.1.1.	0	0	0	0	0
Faaliyet 34.1.2.	0	0	0	0	0
Faaliyet 34.1.3.	700.000	235.740	0	0	935.740
Faaliyet 34.1.4.	0	0	0	0	0
<b>HEDEF 34.1 TOPLAM</b>	<b>700.000</b>	<b>235.740</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>935.740</b>
<b>FAALİYETLER</b>	<b>2010 YILI</b>	<b>2011 YILI</b>	<b>2012 YILI</b>	<b>2013 YILI</b>	<b>TOPLAM</b>
Faaliyet 34.2.1.	0	0	0	0	0
Faaliyet 34.2.2.	0	0	0	0	0
Faaliyet 34.2.3.	0	0	0	0	0
Faaliyet 34.2.4.	0	0	0	0	0
<b>HEDEF 34.2 TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 35</b>					
<b>FAALİYETLER</b>	<b>2010 YILI</b>	<b>2011 YILI</b>	<b>2012 YILI</b>	<b>2014 YILI</b>	<b>TOPLAM</b>
Faaliyet 35.1.1.	0	0	0	0	0
Faaliyet 35.1.2.	0	0	0	0	0
Faaliyet 35.1.3.	0	0	0	0	0
Faaliyet 35.1.4.	0	0	0	0	0
Faaliyet 35.1.5.	0	0	0	0	0
<b>HEDEF 35.1 TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FAALİYETLER</b>	<b>2010 YILI</b>	<b>2011 YILI</b>	<b>2012 YILI</b>	<b>2013 YILI</b>	<b>TOPLAM</b>
Faaliyet 35.2.1.	0	0	0	0	0
Faaliyet 35.2.2.	0	0	0	0	0
Faaliyet 35.2.3.	0	0	0	0	0
<b>HEDEF 35.2 TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 36</b>					
<b>FAALİYETLER</b>	<b>2010 YILI</b>	<b>2011 YILI</b>	<b>2012 YILI</b>	<b>2013 YILI</b>	<b>TOPLAM</b>
Faaliyet 36.1.1.	0	50.000	0	0	50.000
Faaliyet 36.1.2.	0	15.000	0	0	15.000
Faaliyet 36.1.3.	20.000	0	0	0	20.000
<b>HEDEF 36.1 TOPLAM</b>	<b>20.000</b>	<b>65.00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>85.000</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>720.000</b>	<b>300.740</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1020.740</b>

## **2010-2014 İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ HİZMETLERİ**

### **Mevcut Durum**

- İl Sivil Savunma Müdürlüğü 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu ile 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'a göre görevlerini sürdürmekte iken 5902 Sayılı Kanun kapsamında İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü olarak çalışmalarını devam ettirecektir.
- İl Sivil Savunma Müdürlüğü 4 Kadrolu 1 Geçici personel ile hizmetlerini yürütmektedir. Görevlerini yerine getirebilecek 1 adet 2007 Model Ford Ranger 4x4 marka donanımlı Kurtarma aracı ve 1 adet 2001 Model Ford Ranger 4x2 marka Çift Kabin Pic-up ile çeşitli nitelik ve sayıda arama kurtarma aracı ve 10 adet çadır mevcuttur.
- İl Sivil Savunma Müdürlüğü İl Özel İdaresinin Zemin Katında Hizmet vermektedir.
- Türkiye Deprem Bölgesi haritasına göre Kilis İli, İl Merkezi, Polateli ve Musabeyli İlçesi Üçüncü, Elbeyli İlçesi Dördüncü ve Musabeyli İlçemizin bir kısmı ile İl Merkezine bağlı bir kısım köylerimiz İkinci derece deprem bölgesinde yer almaktadır. .
- Kilis Merkez ile Elbeyli ilçemiz aşırı yağışta Sel tehdidi, Musabeyli İlçemizin muhtelif kısımları toprak kaymasına maruz kalmaktadır.
- İlimizin Muhtelif kısımları orman yangınları tehdidi altındadır. Şehir merkezinde özellikle eski yerleşim olan mahallelerde yangın riski yüksektir.

### **GÜÇLÜ YÖNLER**

- Halkın 1999 yılında yaşanan Marmara depreminden sonra bilinçlenmesi.
- 1999 yılında meydana gelen Marmara depreminden sonra İllerde Arama - Kurtarma ekiplerinin oluşturulması, Kurtarma aracı ve malzeme desteğinin sağlanması.
- İl Özel idaresi Kaynaklarından destek sağlanması.
- Tüm Kamu kurum ve kuruluşlarının durumdan vazife çıkartarak konuya eğilmeleri

### **ZAYIF YÖNLER**

- 1999 yılında yaşanan acıların çabuk unutularak verilmiş istenen mesajın gerekli etkiyi eskisi kadar göstermemesi
- Doğal afetlere karşı yapılması gereken yapısal hazırlıkların uzun vadeli ve masraflı olması
- Hazırlıklar bir senaryoya göre yapıldığı için bazen doğal olaylarının beklenenden büyük etki yaratması
- Olağanüstü durumlar için hazırlanan planların zamanında güncelleştirilememesi ve şartlara göre planlamalarda değişiklik yapılamaması
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarımızın gerekli arama kurtarma araç ve gereçleri ile personele sahip olmaması.

### **FIRSATLAR**

- 1999 yılında Marmara bölgemizde yaşanan depremden sonra tüm kamu kurum ve kuruluşları ile halkın konuya duyarlı olmaları, Medyanın konuya hassasiyet göstermesi.
- İlimizdeki yeni yapılaşma sonucunda bina stokunun depreme dayanıklı inşa edilmesi.

### **TEHDİTLER**

- İlimiz merkezi ile 3 İlçesinin 2,3 ve 4 derece deprem bölgesinde olması
- İlimizin Sel tehlikesi ve buna bağlı olarak toprak kayması riskini taşıması.
- İlimizin Güneydoğu Anadolu fay hattına yakın olması.
- Komşu illerimizin birinci derecede deprem bölgesinde olması.

### **2-YATIRIM İHTİYAÇLARI VE GEREKÇELERİ:**

Doğal afetler insan hayatında sürekli yer alan, gerçekleşmeleri halinde toplumsal yaşamı önemli ölçüde tahribata uğratabilen olaylardır. Bu olayların bugün ya da gelecekte gerçekleşmesi kaçınılmazdır. Önemli olan doğal afetler olmadan önce gerekli hazırlıkları yapmak, doğal afet sonrası ise can ve mal kaybını en aza indirecek müdahaleleri kısa zamanda ve etkin bir şekilde gerçekleştirebilmektir. Bu nedenle Sivil Savunma Müdürlüğü afet öncesi hazırlık çalışmalarını tamamlamak, afet sonrası etkin müdahale edebilecek konumda olmak ve halkın bilinçlendirilmesini sağlamak yönünden yatırımlarını yapacaktır.

İl Özel İdaresi Kaynakları, araç yenilenmesi, makine ve teçhizat alımı, araç ve malzemelerin bakım - onarımı, kriz merkezi (Afet Yönetim Merkezi) yapımı ve idamesi, depolar kurulması, İlimizin Coğrafik Bilgi Sisteminin oluşturulması, ilçe teşkilatlarının güçlendirilmesi ve eğitim amaçlı çalışmalar için kullanılacaktır.

Afet Acil Durum (Sivil Savunma) hizmetleri sektöründe yapılacak yatırımlar özet olarak ekte sunulmuştur.

**STRATEJİK AMAÇ 37:**

Afet ve acil durumlar ile sivil savunmaya ilişkin hizmetlerin il düzeyinde etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için gerekli önlemlerin alınması ve olayların meydana gelmesinden önce hazırlık ve zarar azaltma, olay sırasında yapılacak müdahale ve olay sonrasında gerçekleştirilecek iyileştirme çalışmalarının yürütülmesi ile kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması ve uygulanması hususlarını kapsar.

**STRATEJİK AMAÇ 37 TOPLAM MALİYET TABLOSU**

FAALİYETLER	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	TOPLAM
Faaliyet 37.1.1	40.000	30.000	30.000	25.000	25.000	150.000
Faaliyet 37.1.2	0	50.000	0	0	0	50.000
Faaliyet 37.1.3	0	0	70.000	0	0	70.000
Faaliyet 37.1.4	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100.000
Faaliyet 37.1.5	100.000	100.000	40.000	30.000	30.000	300.000
Faaliyet 37.1.6	40.000	30.000	20.000	20.000	20.000	130.000
Faaliyet 37.1.7	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Faaliyet 37.1.8	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
Faaliyet 37.1.9	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
Faaliyet 37.1.10	0	0	0	0	0	0
Faaliyet 37.1.11	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
<b>TOPLAM</b>	<b>230.000</b>	<b>265.000</b>	<b>220.000</b>	<b>140.000</b>	<b>145.000</b>	<b>1.000.000</b>

## **STRATEJİK PLAN EKİBİ**

**M. ALİ ERYILMAZ**

**MEVLİT YENEN**

**ADNAN EGEMEN**

**ŞERİF KURT**

**ERDEM MEHMET KURT**

**İLHAMİ AKKÜL**

**CELAL KARA**

**HAYRUNNİSA TEZCAN**

**MEHMET AKAY**

**MEHMET ERTURAL**

**GENEL SEKRETER**

**İL SOSYAL HİZ. MÜD. YARDIMCISI**

**İL TARIM MÜDÜRLÜĞÜ**

**İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**

**İL PLANLAMA VE KOORDİNASYON MD.LÜĞÜ**

**MERKEZ İLÇE SİVİL SAVUNMA MÜDÜRÜ**

**İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜR YRD.**

**İL ÇEVRE VE ORMAN MD.LÜĞÜ**

**GENÇLİK VE SPOR İL MD.LÜĞÜ**

**İL MİLLİ EĞİTİM MD.LÜĞÜ**



# KİLİS İL ÖZEL İDARESİ

Tel: 0 348 813 10 23 - 813 99 69

Fax: 0 348 813 26 95

<http://www.kilisozelidare.gov.tr>

*Tibil Evleri Mahallesi Çevre yolu Üzeri Merkez / KİLİS*