

www.salihli.bel.tr
info@salihli.bel.tr



2020-2024 SALİHLİ BELEDİYESİ STRATEJİK PLANI





- 1 -

T.C.
SALİHLİ BELEDİYESİ
MECLİS KARARI
Evrak Dairesi

Karar No	2019/43	Konusu	2020-2024 yılları arası 5 yıllık Belediye Stratejik Planının görüşülmesi
Karar Tarihi	03/09/2019	Saat	21:00
Evrak No		Kesinleştirme Tarih	10/09/2019
Geliş Tarihi			
Tekrar Görüşülecek mi?	H		

Salihli Belediye Meclisi 5393 Sayılı Belediye Kanunun 20,21 ve 22. maddeleri gereğince gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlamak üzere 03/09/2019 günü saat 21:00 'de Belediye Meclis Salonunda Başkan dahil 32 meclis mevcudunun 32 üyesinin katılımıyla toplandı.

GÜNDEM MADDESİ : 3- 2020-2024 yılları arası Belediyemizin Stratejik Planının görüşülmesi.

Bel.Av.Gökhan AÇIKGÖZ; 5393 sayılı Belediye kanununun 41. Maddesinde "Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar." denildiğinden, Belediyemizin 2020-2024 yılları Stratejik planının Belediye Meclisinde görüşülmesi hususunu; Gereğini arz ederim. Mali Hizmetler Müdürlüğü.

KARAR: Belediyemizin 2020 - 2024 yılları arası Stratejik Planı yapılan oylama sonunda üyelerden; Koray KAPLAN, Abdülkadir Yavuz ÖZDEM, Mustafa Ozan TAŞDELEN, Tamer ALUŞ, Tayyar ÜNSAL, Hasan YALABIK, Zeynel Abidin ALPASLAN, Ahmet KAVAK, Abdülbaki KALKAN, Denizhan YILDIZ' ın Çekimser oyu, 22 üyenin kabul oyu, OYÇOKLUĞU ile kabul edilmiştir.

Zeki KAYDA
Başkan
Belediye ve Meclis Başkanı

Esra GÜNDOĞDU
Meclis Üyesi
Divan Katibi

Fethi SÖĞÜT
Meclis Üyesi
Divan Katibi

“Vatanını
en çok seven,
görevini en iyi
yapandır.”

K. Atatürk



Değerli Hemşehrilerim,

2014 yılında büyük bir aşkla çıktığımız Salihli'ye hizmet yolculuğumuzda beş yıllık birinci dönemimizi geride bıraktık. Allah'a çok şükür ki Salihli; sanayisinden eğitimine, spordan sağlığa, turizmden tarıma pek çok alanda kabuğunu kırdı. Değişim ve gelişim yolunda büyük bir ivme kazandı. Salihli 2014-2019 yılları arasında yatırımlar şehri oldu. Başlattığımız her projeye, Salihli'ye yeni bir değer kazandırdık.

"Salihli bizimle değişecek ve gelişecek" diyerek başlattığımız çalışan ve üreten belediyecilik ilkesiyle; Salihli'ye hizmet etmenin gururunu, verilen sözleri yerine getirmenin mutluluğunu yaşadık. Bütün gayretimiz, gelecek güzel günlere kalıcı eserlerle ulaşmaktır. Ne mutlu ki bunu başardık.

Sizlere hizmet etmenin ibadet olduğuna inanan "Önce Salihli'm, önce ülkem" diyen iradenin temsilcileriyiz. Bu düşünce ile çalışmalarımızı planlıyor, Salihli sevdamızı daima kalplerimizde yaşatarak yatırımlarımızı başlatıyoruz.

Bu şuurla geçtiğimiz dönemde Salihli'miz için gecemizi gündüzümüze katarak dur-geç köprüleriyle başladığımız yatırımlarımıza; Atatürk Spor Salonu, Beş Eylül Yerleşkesi içinde dört yıllık fakülte binası, ıslıl ıslıl prestij caddeleri, Masal Ormanı Parkı, pazar yeri, bedesten çarşısı ve yer altı otoparkı, büyükşehir koordinasyon binası, Salihli'yi 29 km. sarmalayan yağmur suyu projesi, uluslararası trap skeet ve atış poligonu, kamyon garajını ekledik.

Yeni mahalleye dönüşen köylerimizin alt yapı ve üst yapı sorunlarını bir bir çözdük. Her mahallemizde sosyal etkinlik alanının yanında muhtarlık hizmet binaları, sağlık ocakları ve çocuk oyun gurupları ile spor aletlerini hemşehrilerimizin hizmetine sunduk.

Salihli'miz için hayal proje olan doğalgazı, OSB'ye ve şehir merkezine getirdik. İzmir-Ankara yolu üzerine garaj önünden başlayıp Gölarmara kavşağına kadar olan kısma köprülÜ kavşağı yaparak sadece Salihli'yi değil, bölgemizi ilgilendiren önemli bir yatırıma imza attık. Salihli'ye ulaşım da çağ atlattık.

Toplu taşımada halkımızı modern ulaşım araçlarıyla tanıştırdık. Kırsal mahallerimizde başlattığımız tarımsal destek programlarımızla üreten çiftçimizin yanında olduk. Yeşil alan çalışmalarımızla ve yeni parklarımızla halkımızın nefes alabileceğı alanları genişlettik. Binlerce metre kare kilitli parke taşı döşeyerek ve yüzlerce kilometrelik asfalt atarak Salihli'mizin sorunlarına çözüm olduk.

25 mahalleden 102 mahalleye ulaşan, 160 bini aşan nüfusuyla 1.307 kilometrekarelik Salihli'mizde insanımızın olduğı her yere hizmetimizi götürmek temel prensibimiz oldu. Bu yolda benimle birlikte yürüyen, ter akıtan tüm arkadaşlarıma çok teşekkür ediyorum.

31 Mart 2019 tarihinde hizmetin devamı yönünde tercihlerini ortaya koyarak bizlere güvenen hemşerilerimizden aldığımız destek, üzerimizdeki sorumluluğı kat be kat arttırmış hizmet aşkımızı daha da perçinlemiştir.

Bu yeni dönemde şehrimize kazandıracağımız projelerimizle Salihli, altın çağını yaşayacak.

Cumhuriyetimizin 100. yılına Salihli'yi en güzel şekilde hazırlayacağız. Kamulaştırmasını tamamladığımız 2.etap OSB ve 3. etap OSB ile yatırımcı firmaları Salihli'mize kazandırıp işsizlik sorununu çözeceğiz. Burada Salihli Organize Sanayi Bölgesi'nde yükselecek fabrikalarla Salihli, bölgenin ve Türkiye'nin parlayan yıldızı, yükselen değeri olacak.

Tarih boyunca sayısız medeniyete ev sahipliğı yapmış Salihli'miz; Kula-Salihli Jeoparkı başta olmak üzere turizmde önemli yatırımları hayata geçirecek, yeni turizm değerleri ile cazibe merkezi olacaktır. Bu noktada uluslararası boyutta tanıtım ve yatırım çalışmalarımız tüm hızıyla sürmekte, her alanda projelerimiz devam etmektedir.

Değerli hemşehrilerim,

Salihli bizim sevdamız, Salihli bizim dünümüz, bugünümüz, yarınımız. Bu topraklarda doğduk, bu topraklarda doyduk. Bu topraklarda geçmişimiz var. Bu topraklarda izimiz var. Bizim Salihli'ye sözümüz var. Salihli'ye borcumuz var.

Organize sanayi bölgesi, üniversitesi, kültür merkezi ile modern bir Salihli'yi hedefliyoruz. Sizlerden aldığımız destekle çocuklarımızın mutlu bir şekilde koşup oynayabilecekleri parkları, huzurla gezebileceğimiz caddeleri, sokakları yapmak için çalışmaya devam edeceğiz. Gençlerimizin gelecekleri için başka şehirlere gitmeyeceğı bir Salihli için, annelerimizin gülümseyerek çocuklarını bekledikleri bir Salihli için hizmete devam edeceğiz.

Tüm insanımızın yaşamaktan mutlu olduğı bir Salihli için üretmeye devam edeceğiz.

Türkiye'nin cenneti Salihli... Salihli bizim, hepimizin. Aynı fırından ekmek alırız. Aynı pazardan alış veriş yaparız. Aynı sofrada yemek yeriz.

Salihli Türkiye'dir. Diyarbakırlı da Salihli'dir. Kosovalı da Salihli'dir.

102 mahallemizde binlerce insanımızla hepimiz Salihli için yaşarız, Salihli için çalışırız... Salihli'de birleşiriz... Çünkü bizim gücümüz Salihli... Hep birlikte mutlu yarınlarda buluşmak için çocuklarımıza, gençlerimize, kadınlarımıza, tüm insanımıza sözümüz var.

"Salihli sevgisini hizmete dönüştürdük, dönüştürmeye devam edeceğiz."

Hep birlikte çalıştık, çalışmaya devam edeceğiz. Hep birlikte başardık, başarmaya devam edeceğiz."

Saygılarımla...


Zeki KAYDA
Salihli Belediye Başkanı

GİRİŞ

Kamuda Stratejik Planlamanın Hukuki Çerçevesi

5018 sayılı Kanun'da stratejik plan, "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. Kanun'la, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

5018 sayılı Kanun'un dokuzuncu maddesine göre, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Strateji ve Bütçe Başkanlığı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26/05/2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Kamuda stratejik planlamaya ilişkin elde edilen deneyimler ve kamu idarelerinden gelen talepler doğrultusunda Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu kapsamda yenilenen Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (Ek A) 26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

5018 sayılı Kanun'da belirtilen kamu idarelerinin yanı sıra 13/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'yla nüfusu 50.000 ve üzerindeki tüm belediyeler ve 23/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'yla büyükşehir belediyeleri stratejik plan hazırlamakla yükümlüdür. Ayrıca 04/03/2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'yla il özel idarelerine de stratejik planlama yükümlülüğü getirilmiştir.

Bakanlar Kurulunun 15/10/2007 tarihli ve 2007/12702 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri ve Bağlı Ortaklıklarının 2008 Yılına Ait Genel Yatırım ve Finansman Programının Tespiti Hakkında Kararı gereğince 5018 sayılı Kanun'un ekli cetvelinde sayılmayan kamu iktisadi teşebbüsleri için de stratejik planlama uygulaması zorunlu hale getirilmiştir.

22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'la tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri (SGB) oluşturulmuştur. Bu birimler, 18/02/2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkı.

Belediyelerde Stratejik Planlamanın Önemi

Kamu yönetimi ve kamu mali yönetimi reformları çerçevesinde belediyelerde uygulanmakta olan stratejik yönetim süreci; belediyelerin orta ve uzun vadede odaklanmak istediği önceliklerin belirlenmesi, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ile bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesine temel teskil etmektedir.

- Şehrin gelecekte ulaşmak istediği konum konusunda ortak bir anlayış ve mümkün olduğunca geniş bir uzlaşma sağlanması
- Bu konuma ulaşmak için belediyenin kaynaklarını etkin bir şekilde kullanma yollarını arayarak ne yapması ve nasıl bir kurum olması gerektiğini tanımlayan sistematik bir süreçtir.

Belediyeler şehrin geleceğini yönlendirebilmek üzere iki temel araç kullanır:

1) Şehirdeki konut, sanayi, turizm, ulaşım yeşil alan ve dinlence gibi çeşitli işlevlerin mekân üzerindeki dağılımını ve yerleştirilmesini sağlayan imar planlaması

2) Belediye kurumunun yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde kaynak kullanım önceliklerini belirleyen stratejik planlama.

Birbirleriyle hiyerarşik bir ilişki içinde olmayan bu iki planlama süreci, birbirinden etkilenerek şehrin arzu edilen geleceğine ulaşmak için mekânsal, kurumsal, toplumsal boyutları olan yol haritasını oluşturur.

Belediye stratejik planı yalnızca belediye tüzel kişiliği içinde yer alan daire, müdürlük, şube gibi hizmet veya destek birimlerine yön veren bir belge değildir. Aynı zamanda;

1) Belediyelere bağlı, ayrı bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz su ve kanalizasyon, ulaştırma ve benzeri hizmetleri yürüten bağlı idareler ve

2) Belediyelerin doğrudan ya da bağlı idareleri ve ortak oldukları şirketlerce sermayesinin yüzde 50'sinden fazlasına sahip olunan belediye şirketlerine stratejik bir çerçeve sunar.

Amaç ve Kapsam

Ülkemizde, kamu yönetiminde yeniden yapılanma çalışmaları süreci 2003 yılından itibaren başlatılmış ve bu kapsamda ilgili yasalar değiştirilerek uygulama sürecine geçilmiştir. Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, kaynakların etkin ve verimli kullanımı için plan ve programlar yapma ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir biçimde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak "stratejik planlama" temel bir araç olarak kabul edilmiştir. Bu bağlamda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanunu uyarınca nüfusu 50.000'in üzerinde olan belediyelere stratejik plan hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir.

Stratejik planlama katılımcı bir planlama yaklaşımıdır. Salihli Belediyesi de bu anlayışla Stratejik Planlama çalışmalarını katılımcılığı sağlayarak yapmıştır. Bu kapsamda Stratejik Plan; uyum, işbirliği ve eşgüdüm içinde, hesap verme sorumluluğunun gerekleri dikkate alınarak, çalışanların katılımı sağlanarak, sivil toplum kuruluşları ve diğer tüm paydaşların görüş ve önerileri alınarak, vatandaşların beklentileri tespit edilerek hazırlanmıştır.

Salihli Belediyesi yukarıda belirtilen kanuni gerekçeler ışığında stratejik planlama çalışmalarını gerçekleştirmiş ve sonuçlandırmıştır. Stratejik planlama çalışmalarında, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından çıkarılan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ve yine Devlet Planlama Teşkilatı tarafından çıkarılan Kamu Kurumlarında Stratejik Planlama Kılavuzu ve konuyla ilgili diğer rehberler esas alınmıştır.

- Planın sahiplenilmesi - Planlama sürecinin organizasyonu - Hazırlık programı	STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	Planlama sürecinin planlanması
- Kurumsal tarihçe - Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi - Mevzuat analizi - Üst politika belgeleri analizi - Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi - Paydaş analizi - Kuruluş içi analiz - PESTLE analizi - GZFT analizi	DURUM ANALİZİ	Neredeyiz?
- Misyon - Vizyon - Temel değerler	GELECEĞE BAKIŞ	Nereye ulaşmak istiyoruz?
- Amaçlar - Hedefler - Performans göstergeleri	STRATEJİ GELİŞTİRME	
- Performans hedefleri - Performans göstergeleri - Faaliyetler - Projeler - Maliyetlendirme - Bütçeleme	PERFORMANS PROGRAMI	Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
- Stratejik plan izleme toplantısı - Stratejik plan değerlendirme toplantısı - Faaliyet raporu - İç denetim	İZLEME VE DEĞERLENDİRME	Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Planlama Sürecinin Organizasyonu

Stratejik planın oluşturulmasına yönelik olarak gerçekleştirilen çalışmalar, Belediye Başkanımızca belirlenen stratejik planlama ekibi önderliğinde, belediye çalışanları, ilçemizde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerinin de katılımı ile tamamlanmıştır.

ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREV
İbrahim KARACA	Belediye Bşk. Yrd.	Başkan
Ercan OYAN	Fen İşl Md.	ÜYE
Serkan SÖZER	Kırsal Hizmetler Mtd.V.	ÜYE
Sait AVCI	Mali Hiz.Md.	ÜYE
Gökhan AÇIKGÖZ	Hukuk İşl. Mtd.	ÜYE
Ali TETİK	Strateji Geliştirme Mtd.	ÜYE
İsmail YETGİN	Mimar	ÜYE
Hüseyin SUNGUR	Makine Müh.	ÜYE
Bedri SOLMAZ	İnşaat Müh.	ÜYE
Kerem Kadir OĞUZ	Jeoloji Yük.Müh.	ÜYE

Hazırlık Programı

Sıra	Faaliyet	Haziran	Temmuz	Ağustos
1	Stratejik Plan Hazırlama Ekiplerinin oluşturulması,	X		
2	Stratejik Planlama Hazırlık Programının oluşturulması ve plan çalışmalarının başlatılmasına yönelik Makam Onayı'nın alınması	X		
3	Üst politika belgelerinin ve mevcut planın değerlendirilmesi	X		
4	Belediyemiz üst yönetimine, stratejik planlama ve stratejik yönetim konularında sunum yapılması	X		
5	Kurum için analizin yapılması		X	
6	İç ve dış paydaş analizleri için "Anket Formları"nın hazırlanarak paydaşlar tarafından doldurulmasının sağlanması, verilerin analizi		X	
7	Dış paydaş değerlendirme ve öneriler çalıştayının yapılması, anket sonuçlarının değerlendirilerek ve PEST analizlerinin yapılması ve raporlanması		X	
8	"Misyon, Vizyon ve temel değerler" ve "Stratejik Amaç ve Hedefleri" nin görüşülmesi		X	
9	"İç ve Dış Paydaş Analizi", "Misyon, Vizyon ve Temel Değerler" ve "Stratejik Amaç ve Hedefler"inin görüşülmesi		X	
10	Birimlerin somut faaliyet ve projelerini belirleyerek hedeflere yönelik performans göstergelerini Strateji Geliştirme Başkanlığına bildirmeleri		X	
11	Göstergelerin değerlendirme toplantıları, Belirlenen hedeflere yönelik risk ve önerilerin tanımlanması ve maliyetlendirmenin yapılması, planın uygulama ve izleme yapısının belirlenmesi		X	
12	Taslak Stratejik Planı'nın oluşturulması, üst yönetime sunumunun yapılması ve kabulü		X	
13	Stratejik Planı'nın Üst Yönetici onayına sunulması ve Belediye Meclisine gönderilmesi			X

DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe

İlçe belediyemizin kuruluşu ülkemizdeki belediyeciliğin başlangıç tarihine kadar dayanmaktadır.

Yurdumuzda bugünkü anlamda ilk belediye yönetiminin kurulması girişimleri Tanzimat'ı izleyen yıllarda ve özellikle 1854 - 1855 Kırım Savaşı sırasında batı ülkeleri ile artan temaslar sonunda ortaya çıkmıştır. Fransız Komün idarelerinden örnek alınarak 16.09.1855 yılında İstanbul'da ilk kez İSTANBUL ŞEHREMANETİ kurulmuştur. (TAKVİM-İ VAKAYİ Gazetesi'nin 2 Zilhicce 1271 (1855) tarih ve 529 sayılı nüshasında "İSTANBUL'DA Şehir Emaneti Kurulması" hakkında nizamname yayınlanmıştır.)

Bu nizamnameye göre İSTANBUL ŞEHREMANETİ'NİN (belediyenin) padişahın atayacağı bir " Şehir Emni" ile yine atama yoluyla gelecek 12 kişilik " Şehir Meclisi" bulunacak ve belediye batı ülkelerindeki komünlerin üstlendikleri bazı görevleri yapacaktı.

1858 yılında genellikle gayri Müslimlerin yaşadığı Beyoğlu - Galata semtlerini içine alan ALTINCI DAİRE-İ BELEDİYE adıyla ilk batılı anlamda belediye teşkilatı kurulmuştur.

İstanbul'da bu teşkilatlanma çalışması devam ederken öte yandan 1868 yılında çıkarılan bir talimat ile İstanbul dışında "taşra" da da belediye teşkilatı kurulması öngörülmüyordu. 1870 tarihli "İDARE-İ UMMİYE-İ VİLAYET NİZAMNAMESİ" ile de teyit edilen talimat hükümlerine göre, o zaman ki mülki idare bölüm merkezi olan vilayet, sancak ve kaza merkezlerinde birer belediye teşkilatı kurulacaktı. Teşkilatın başında mutasarrıf tarafından memurlar arasından atanan ve valinin onayı ile kesinleşen bir belediye reisi bulunacak, belediye meclisi ise mahalli ihtiyar heyetlerinin seçtiği kimselerden oluşacaktı. Aynı yıllarda bu nizamname ile İzmir'de, Tuna Vilayetine birçok kentinde, Bağdat'ta, Kıbrıs'ta belediye idarelerinin kuruluşu tamamlanmıştı.

Başlangıçta Vilayet Nizamnamesi içinde yer alan belediyelerin kuruluş ve çalışma esasları daha sonra 1877 yılında "Der saadet Belediye Kanunu" ve İstanbul dışındaki yerler için de "VİLAYET BELEDİYE KANUNU" ile düzenlenmiştir. Bu dönemde belediyelerin imar, sağlık, kültür, çevre, denetim vs. görev yetki ve sorumlulukları çok sayıda nizamatta yer almıştır. Bu kanunun yayınlamasından önce, şehir ve kamu hizmetlerini belde sakinleri sıra ile ve en çok vergi ödeyenler sağlardı. Vakıf yolu ile yapılan hastaneler, çeşmeler, hanlar, köprüler, imalathaneler vb. ile şehir ve kasaba sokaklarının temizliği sokak ve mahalle sakinlerince; çarşıların temizliği de esnafa yaptırılırdı. Bunlara rağmen, şehir ve kasabaların belediyecilik hizmetleri zamanın koşullarına göre yetersizdi. Yargı görevi kadı ve kadı naipieri tarafından yürütülürdü. Devlet Şurası tarafından hazırlanan 23 Eylül 1877 tarihli "DERSAADET BELEDİYE KANUNU" ve aynı tarihli "VİLAYET BELEDİYE KANUNU"na göre İstanbul'da belediye teşkilatı eskisi gibi Şehreminliği ile Belediye dairelerine dayanmakta, "taşra"da ise her şehir ve kasabada bir belediye kuruluşu ve kuruluşun Başkanı, Belediye Meclisi ve Cemiyet-i Belediye olmak üzere 3 organı oluşacaktı.

O yıllarda, İzmir - Kasaba Hattının devamı olarak yapılan demiryolunun Salihli'ye ulaşması ile (1875) belde büyümüş ve kasaba haline gelmiştir. İlçe merkezinin Salihli'ye naklide (1869/1870) yıllarına rastlar. Salihli'de "Vilayet-i Belediye Kanununa" göre tam teşkilatlı bir belediyenin kurulması 1879 yılında tamamlanır. İlk Belediye başkanı olarak da MEVLÜT EFENDİ mutasarrıf tarafından atanmış ve vali tarafından da onaylanmıştır.

53 sene vürürlükte kalmış olan " VİLAYET ve DERSAADET BELEDİYE

1580 sayılı Belediye kanuna göre belediyelerin organları Belediye Reisi, Belediye Encümeni, Belediye Meclisinden ibarettir. İlk mahalli seçim 23 Eylül 1930'da gerçekleşmiş, belediye meclisi seçimi yapılmıştır. Belediye reisleri belediye meclislerince gizli oyla seçilirlerdi.

1960 yılından sonra yapılan Anayasa değişikliği ile belediye başkanlarının halk tarafından seçilmesine başlanmıştır. Salihli'nin belediye olduğu 1879 yılından bugüne Belediye başkanlığı yapmış kişiler şunlardır:

- | | | |
|--|------------|--|
| 01 Mevlüt EFENDİ | 1879-1880 | |
| 02 Davut EFENDİ (AGA) | 1881-1884 | |
| 03 Hacı İsmail AGA | 1885-1888 | |
| 04 Hacı Bekir EFENDİ | 1889-1890 | |
| 05 Alaiyeli Mehmet | 1890-1894 | |
| 06 Rauf EFENDİ | 1895-1896 | |
| 07 Mehmet YALABIK | 1897-1901 | |
| 08 Rauf BEY | 1901-1905 | |
| 09 Rasi Mehmet AGA | 1906-1910 | |
| 10 Haşmet BEY | 1910-1913 | |
| 11 Yusuf Ziya EKEN | 1913-1918 | |
| 12 Hacı Davut ULAŞ (Yunanlılara esir) | 1918-1921 | |
| 13 Hüseyin YERLİLER | 1921-1924 | |
| 14 Mevlüt Necmi KENDİRLİ | 1924-1926 | |
| 15 Hamit SİNAN | 1926-1935 | |
| 16 Kani BEY | 1935-1940 | |
| 17 Galip MUSAL | 1940-1945 | |
| 18 Nazmi HAZNECİ | 1946-1948 | |
| 19 Mustafa SERPİL | 1948-1950 | |
| 20 İ. Doğan ERDİNÇ | 1950-1952 | |
| 21 Ali GÜVEN | 1952-1954 | |
| 22 Turgut UGURSOY | 1954-1960 | |
| 23 1960 ihtilali dönemi (Bnb. Şakir) | 1960-1963 | |
| 24 İ. Doğan ERDİNÇ | 1963-1973 | |
| 25 Tahsin SARIGEDİK | 1973-1980 | |
| 26 12. Eylül 1980 Askeri İdare Celal AYDINLIOĞLU | 1980-1984 | |
| 27 Zafer KESKİNER | 1984-1994 | |
| 28 Cengiz TUNÇ | 1994-1999 | |
| 29 Zafer KESKİNER | 1999-2004 | |
| 30 Mustafa Uğur OKAY (28.03.2004) | 2004-2009 | |
| 31 Mustafa Uğur OKAY (29.03.2009) | 2009-2014 | |
| 32 Zeki KAYDA (30.03.2014) | 2014-2019 | |
| 33 Zeki KAYDA (31.03.2019) | 2019-Devam | |

Salihli Cumhuriyet dönemi ile büyük atılım göstermiş bugünkü modern ve çağdaş görünümüne kavuşmuştur.

Salihlide ilk imar planı 1948 yılında yapılmış olsa da planlı, düzenli ve sağlıklı kentleşme çalışmaları 1968 yılında hali hazır haritaların yapılması ile başlamıştır. 1973 yılında onanan şehir imar planı ile kentleşmenin ilk adımları atılmıştır. Kentleşme sürecinin hızlanması, mevcut planın ihtiyaca cevap veremez olması 1988 yılında imar planının yenilenmesini zorunlu kılmıştır. Yürürlükte olan imar planı 2.500 hektar alanı kapsamakla, projeksiyon nüfusu 250.000 kişi olarak öngörülmüştür. Salihli Belediyesi, değişen koşullara kendini

uyarlama, kendini yenileme ve şehir içi düzenleme çalışmalarına son 25 yıl içerisinde hız vermiştir. Salihli, 8.678 konut eşdeğer alanın ısıtıldığı jeotermal konut ısıtma sistemi, büyük ölçekte tamamlanmış alt ve üst yapısı ülke standartlarının üzerinde yeşil alanları, yenilenen belediye hizmet binası, modern mezbahası, otogarı, Bizim Ev ve Bizim Kafe sosyal tesisleri, doğa ile iç içe Kurşunlu Kaplıcaları, yeni oluşturulan Kurşunlu ve Gütmüş Çayı rekreasyon alanları, Spor Tesisleri, Şehir Tiyatrosu ile yaşanabilir modern bir kent görünümüne kavuşmuştur.

Salihli Belediyesi halka sunduğu temel hizmetlerin yanı sıra sosyal, kültürel ve sanatsal alanlar ve çeşitli sportif faaliyetlere katkıları ile ÇAĞDAŞ normlara ulaşan bir belediye durumuna gelmiş, son yıllarda hızlandırdığı değişimini daha da geliştirerek ileriye dönük projeleri ile çalışmalarını aralıksız olarak devam ettirecektir.

Organize Sanayi Bölgesi

Salihli Organize Sanayi Bölgesi Salihli'ye 17 km uzaklıkta, Ankara E-96 karayoluna cepheli bir konumdadır. Salihli Organize Sanayi Bölgesi İzmir'e 112km, Manisa ya 88km, Balıkesir'e 139km, Uşak'a 104km, İzmir Limanına 112km, İzmir Adnan Menderes Hava Limanına 125km, Ege Serbest Bölgesine 130 km. uzaklıktadır. Antalya-İstanbul ve İzmir-Ankara yollarının kesiştiği kavşak noktasındadır.

Salihli Organize Sanayi Bölgesi Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının onayı ile kurulmuş olup 4562 sayılı OSB Kanununa ve ilgili yönetmeliklerde belirlenen esas ve usullere uygun olarak faaliyet göstermektedir.

Salihli Organize Sanayi Bölgesi %50 Salihli Belediyesi, %25 Yatırım İzleme ve Koordinasyon Kurulu Başkanlığı ve %25 Salihli Ticaret ve Sanayi Odası ortaklığı ile kurulmuştur. Ortaklardan kurulu Müteşebbis Heyet, Yönetim Kurulu ve Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü, bölgenin işlemlerini yürütmektedir.

Organize Sanayi Bölgesi temel görevi OSB bölgesi olarak ayrılan alanın plan, proje ve tüm alt yapı işlerini tamamlayarak yatırımcıya tahsis etmektir. Yatırımcı firmanın kuracağı tesisi ile ilgili yapı inşaat ruhsatı, yapı kullanma ruhsatı, işyeri açma ve çalışma ruhsatı Bölge Müdürlüğü tarafından verilmektedir.

Tesislerin elektrik ve su abonelikleri OSB tarafından temin edilmekte ve bedelleri OSB tarafından tahsil edilmektedir. Organize Sanayi Bölgesi Altyapı bakım ve onarım işleri OSB tarafından yürütülmektedir.

A) ALT YAPI İŞLERİ: Salihli OSB de 2002 yılında altyapı inşaatı başlamış yol, yağmur suyu, içme suyu, kanalizasyon, 2 bin metreküp hacimli su deposu, 100 metreküp hacimli terfi deposu, yol parke taş kaplama işleri 2005 yılı sonunda bitirilmiştir.

B) ELEKTRİK İŞLERİ: 2004 yılında başlayan AG-OG elektrik dağıtım işleri 2004 yılı sonunda, Demirköprü Barajından 10.967.28 mt. 50MW güç kapasiteli bağımsız enerji nakil hattı 2005 yılı sonunda bitirilmiş ve yatırımcılara ucuz ve temiz enerji imkânı sunulmuştur.

Kesin tahsis alanı tüm alanın %100'ünü oluşturmaktadır. Salihli OSB'de üretim yapan fabrikalar, ürünlerini başta AB ülkeleri, ABD, Avustralya, Mısır, Türk Cumhuriyetleri, Malezya ve Orta Doğu ülkeleri olmak üzere dünyanın pek çok ülkesine ihracat yapmaktadır. OSB'de ihracat 180 milyon TL'ye, ithalat 30 milyon TL'ye ulaşmıştır.

Organize Sanayi Bölgemizde gıda ve gıda yan sanayi olarak faaliyet gösteren firmalarımız; konserve, gıda, alkol, süt ve süt ürünleri, evcil hayvan yemleri ve yem katkı maddeleri, yaş meyve-sebze işleme, kuru domates- biber, salamurla zeytin, turşu, unlu kaplama malzemeleri, tahin helva gibi ürünlerin üretimi yapılmaktadır Tarım dışında faaliyet gösteren fabrikalarımızda ise bağlantı elemanları (vida, civata, somun), plastik ve ambalaj, hafif yapı elemanları, bebe gereçleri ve ortopedik gereçler imal edilmektedir.

Salihli Organize Sanayi Bölgesindeki firmalarda 1500 ile 3000 kişiye iş imkânı sağlanmaktadır. 2. Etapın tamamlanmasıyla 10.000 kişiye istihdam sağlaması beklenmektedir.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik plan Hukuki dayanak başlığı altında mevzuatın içeriği gereğinden fazla ayrıntıyla verilmiş, gereksiz tekrarlar yapılmıştır.

Durum analizi başlığı altında kentin tarihçesi ve kente ilişkin bilgilere gereğinden fazla detaylandırılmıştır. Bu bölümdeki bilgiler stratejik plan için durum analizi olmaktan ziyade genel bilgiler verilmiştir.

Paydaş anketleri yapılmasına rağmen paydaş analizleri verilmemiştir.

Amaç ve hedefler müdürlüklere özgü amaç ve hedefler olarak tespit edilmiş, onların görevlerini tasvir etmiştir. Amaç ve hedefler Belediye Başkanlığının amaç ve hedefleri olarak değerlendirilmeli; amaç ve hedeflere ulaşmada sorumlu, işbirliği yapacak birimler olarak değerlendirilmelidir.

Mevzuat Analizi

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
- 6360 Sayılı On dört ilde Büyükşehir belediyesi ile yirmi yedi ilçe kurulması ile bazı kanun ve kanun hükmünde kararnamelerde değişiklik yapılmasına dair kanun
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- 3194 Sayılı İmar Kanunu
- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 2872 Sayılı Çevre Kanunu
- 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
- 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
- 4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu
- 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
- 3359 Sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu
- 6023 Sayılı Türk Tabipleri Birliği Kanunu
- 5179 Sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
- 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu
- 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 5996 Sayılı Veteriner Hizmeti Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 3572 Sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 2829 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Tabi Olarak Geçen Hizmetlerin Birleştirilmesi Hakkında Kanun

35510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
6111 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu Ve Diğer Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
4857 Sayılı İş Kanunu
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
5957 Sayılı Sebze Ve Meyveler İle Yeterli Arz Ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
3516 Sayılı Ölçü ve Tartı Aletleri Kanunu
4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun

Üst Politika Belgeleri Analizi

1. 10. Kalkınma Planı (2014-2018)
2. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
3. Stratejik Plan Hazırlama Yönetmeliği
4. Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu –DPT
5. Cumhurbaşkanlığı Hükümet Programı
6. Salihli Belediyesi Stratejik Planı 2014-2019
7. 2019-2022 Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi Ve Eylem Planı
8. Türkiye Cumhuriyeti İklim Değişikliği Eylem Planı (2011 – 2023)
9. TR33 Bölgesi 2014-2023 Bölge Planı

Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

FAALİYET ALANI	ÜRÜN / HİZMETLER
1. Kurumsal Kapasite ve Yönetişim	1.1 Kurumsal iletişim, 1.2 Hizmet Kalitesi 1.3 İş Sağlığı ve Güvenliği 1.4 Kurumsal Güvenlik 1.5 Tanıtım 1.6 Ortak Akılla Yönetim
2. Kentsel Yapılanma	2.1 Doğal Afet Yönetimi 2.2. Ulaşım Planlaması ve Yönetimi 2.3 Şehir Planlama 2.4 Kentsel Tasarım ve Kent Estetiği 2.5 Altyapı Koordinasyonu 2.6 İnşaat ve Kaçak Yapılaşmanın Kontrolü
3. Akıllı Şehir Yönetimi	3.1 Erişilebilir ve Teknolojik İmar Uygulamaları 3.2 Mobil Belediyecilik 3.3 Etkin Su Tasarrufu Yönetimi 3.4 Akıllı Şehir Vizyonu
4. Çevre ve Sağlık	4.1 Atık Yönetimi 4.2 Temizlik Hizmetleri 4.3 Gürültü Kirliliği Yönetimi 4.4 Yüksek Hava Kalitesi 4.5 Peyzaj ve Çevre Düzenlemeleri 4.6 Koruyucu Sağlık Hizmetleri 4.7 Termal Sağlık 4.8 Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu 4.9 Gıda Denetimleri
5. Sosyal ve Kültürel Gelişim	5.1 Kentin Tanıtımı 5.2 Kültürel Kurslar ve Eğitimler 5.3 Yazılı ve Görsel Medya Çalışmaları 5.4 Tarihi ve Kültürel Değerlerin Korunması 5.5 Tematik Park Alanları 5.6 Sağlık İçin Spor 5.7 Sosyal Yardım Faaliyetleri
6. Enerji	6.1 Yenilenebilir Enerji 6.2 Enerji Verimliliği
7. Kentsel Ekonomi	7.1 Tarımsal Ekonomi 7.2 Kurumsal Ekonomi Yönetimi 7.3 Sosyal Tesisler 7.4 Denetimler 7.5 Verimli Kaynak Kullanımı 7.6 Kırsal Turizm 7.7 İstihdam

Paydaş Analizi

Paydaş; kurumdan doğrudan veya dolaylı etkilenen ve kurumu etkileyen, kurumun hizmet sunduğu, işbirliği yaptığı kişi, grup veya kurumlardır. Paydaş analizi; paydaşların görüş, düşünce önerilerinin, bilimsel ilke ve yöntemlere uygun olarak doğrudan ve dolaylı olarak tespit edilmesi, analiz edilmesi ve yorumlanmasına yönelik bir analiz çalışmasıdır. Bu çalışma kapsamında belediyemizin paydaşları öncelikli olarak tespit edilmiş ve bu paydaşlarımıza ilişkin paydaş analiz formları tasarlanmış ve tüm paydaşlarımıza paydaş analiz formları gönderilerek değerlendirmeleri ve görüşleri alınmıştır. Bu değerlendirme ve görüşler, Paydaş Analiz Raporu'nda toplanmış ve Stratejik Planlama sürecinde bu görüşler ve öneriler dikkate alınmıştır. Belediyemizin genel olarak paydaşları şu şekildedir;

İÇ PAYDAŞLAR

- Belediye Başkanı.
- Yöneticiler.
- Belediye Çalışanları.

DIŞ PAYDAŞLAR

- Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Merkez ve Taşra Teşkilatları.
- Kaymakamlık
- Meslek Odaları

MÜŞTERİLER

- Tedarikçiler.
- Amatör Spor Kulüpleri.
- Okullar.
- Salihli Halkı.
- Pazaryeri Esnafı.
- Sanayi Esnafı
- Hizmet Alımı Yapılan Firmalar.
- Ticari İlişkisi Olanlar.
- Çevre Belediyeler ve Köyler.
- Belediye Taşınmazlarında Bulunan Kiracılar.
- Sosyal Tesislerimizin Müşterileri.
- Salihli'den Gelip Geçen Taşıtlar.
- Belediye ye Gelen Konuklar.
- Çevre Yerleşim Yerlerinden Eğitim İçin Gelen Öğrenciler.
- Çevre İlçe ve Köylerden Gelen Hastalar.
- Salihliye Gelen Ziyaretçiler.
- Muhtarlıklar

İÇ PAYDAŞ ANKET DEĞERLENDİRMELERİ:

Cinsiyet			
Kadın	28%		
Erkek	72%		
Yaş		İş Hayatında Geçirdiği Süre	
18-24 arası	1,44%	0-10 yıl arası	26,09%
25-29 arası	7,25%	11-20 yıl arası	34,78%
30-34 arası	20,29%	21-30 yıl arası	31,88%
35-39 arası	11,60%	>30 yıl	7,24%
40-44 arası	24,64%		
45-49 arası	18,84%	Kurumumuzda çalıştığı süre	
50-54 arası	14,50%	0-10 yıl arası	52,94%
55-60 arası	1,44%	11-20 yıl arası	27,94%
		21-30 yıl arası	19,12%
Eğitim Durumu		>30 yıl	0%
İlkokul	21,74%		
Ortaokul	3,12%		
Lise	23,19%		
Önlisans	30,00%		
Lisans	18,84%		
Yüksek Lisans	3,12%		

Personelimiz ile yapılan değerlendirme anketleri sonucunda; ankete katılanların % 81'i Fiziki ve Teknik Ortamdan, % 79'u Çalışma Şartlarından, % 80'i Kurum İçi İletişimden %78'i Yönetim Anlayışından, % 77'i ise Kendilerini Geliştirme Fırsatlarında memnurd olduklarını belirtmişlerdir.

İş yerinde çalışma memnuniyetini arttıracak en önemli 5 konu başlığı sorulduğunda Yöneticilerin tutum ve davranışlarından memnun olma, İşbirliği ve ekip çalışması, İy. arkadaşlık ilişkileri, İş huzuru ve Çalışma ortamı konu başlıklarını seçmişlerdir.

Ankete katılan personelin % 70'inin İşini Çok Sevdiği, % 64'ünün Mevcut İşinde Yetenek ve Becerilerini Kullanabildiği, %41'i ise İş verimini arttıracak en etkili faktördür maaş artışı olduğunu belirtmiştir.

2015-2019 yılları arasında ilçemizde yapılan yatırımlardan başarılı buldukları 3'ü sorulduğunda, sırası ile; Bülent Ecevit Köprüsü Kavşağı, Yağmur Suyu Projesi ve Atatürk Spor Salonu ve Kapalı Yüzme Havuzu seçenekleri ön plana çıkmıştır.

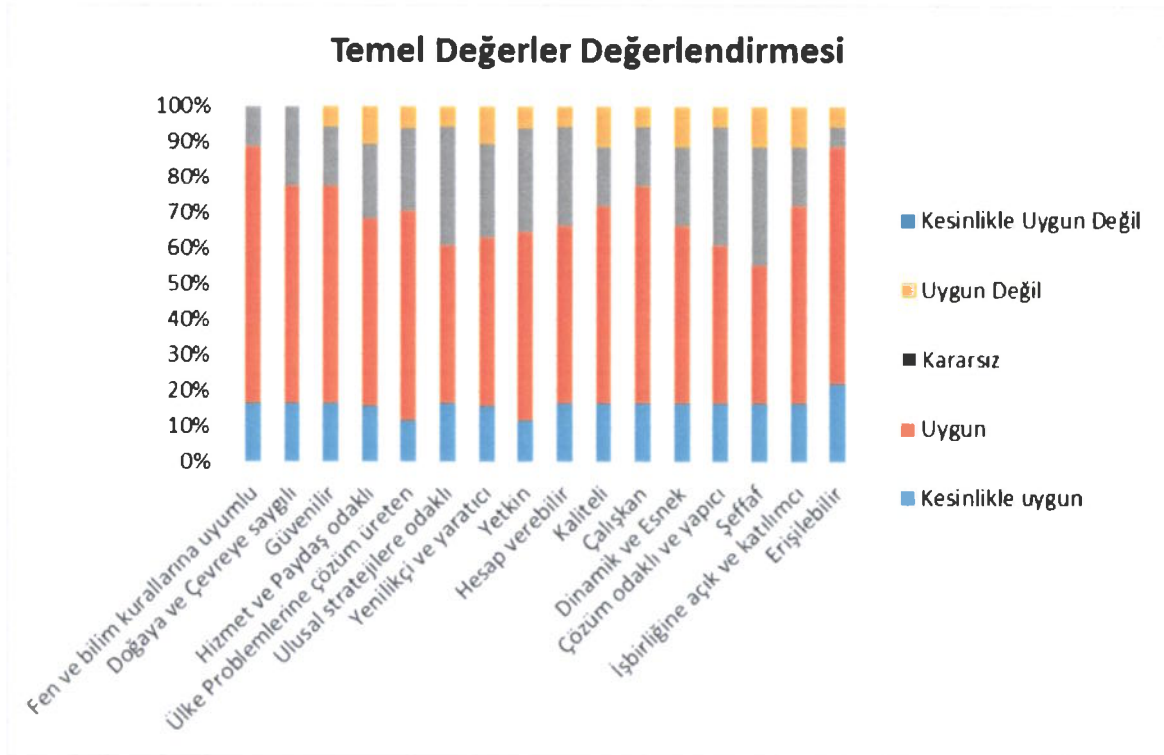
2015-2019 yılları arasında Belediyemiz tarafından yapılan hizmetlerden en başarılı 3 tanesi sorulduğundan ise; OSB'nin geliştirilip yeni istihdam sahaları oluşturulması, Şehir iç ve mahalleler arası ulaşım hizmetlerinin düzenlenmesi ve Sosyal market evi ve gıda bankası hizmetleri seçilmiştir.

DIŞ PAYDAŞ ANKET DEĞERLENDİRMELERİ:

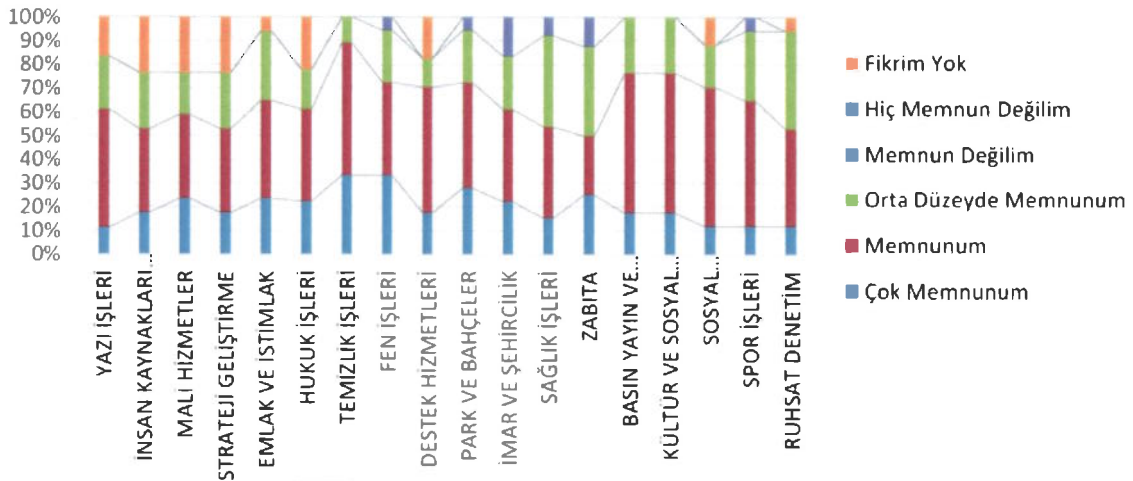
Paydaşların belediye yetki ve sorumlulukları hakkında bilgi düzeyleri değerlendirmeleri istenmiş; %38'i iyi, %33'ü çok iyi olarak değerlendirmiştir.

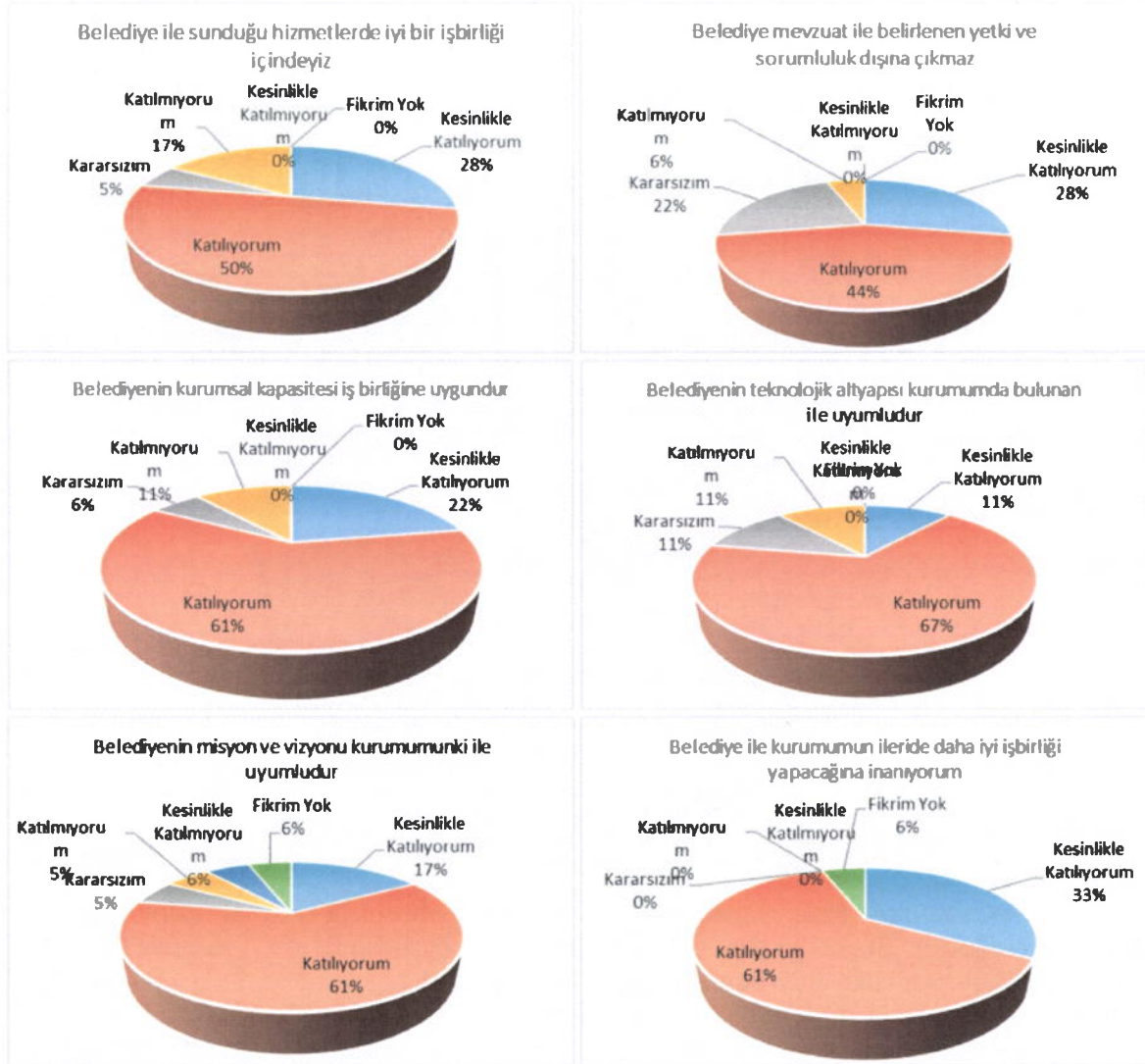
Belediye ile ilgili bilgileri edinme şekilleri sorulduğunda en çok yazılı medya ve belediye yayınları ardından sırasıyla belediye internet sayfası, sosyal medya, görsel medya ve internet haber sayfaları olarak sıralamışlardır.

Belediye hizmetleri değerlendirilmesi istendiğinde %61 oranında başarılı olarak değerlendirmişlerdir.



Belediye Birimlerinin Memnuniyet Değerlendirmesi





2015-2019 yılları arasında ilçemizde yapılan yatırımlardan başarılı buldukları 3'ü sorulduğunda, sırası ile; Bülent Ecevit Köprüsü Kavşağı, Celal Bayar Üniversitesi Fakülte Binası ve Atatürk Spor Salonu ve Kapalı Yüzme Havuzu seçenekleri ön plana çıkmıştır.

2015-2019 yılları arasında Belediyemiz tarafından yapılan hizmetlerden en başarılı 3 tanesi sorulduğundan ise; OSB'nin geliştirilip yeni istihdam sahaları oluşturulması, Şehir içi ve mahalleler arası ulaşım hizmetlerinin düzenlenmesi ve asfalt ve parke taş çalışmaları seçilmiştir.

Kuruluş İçi Analiz

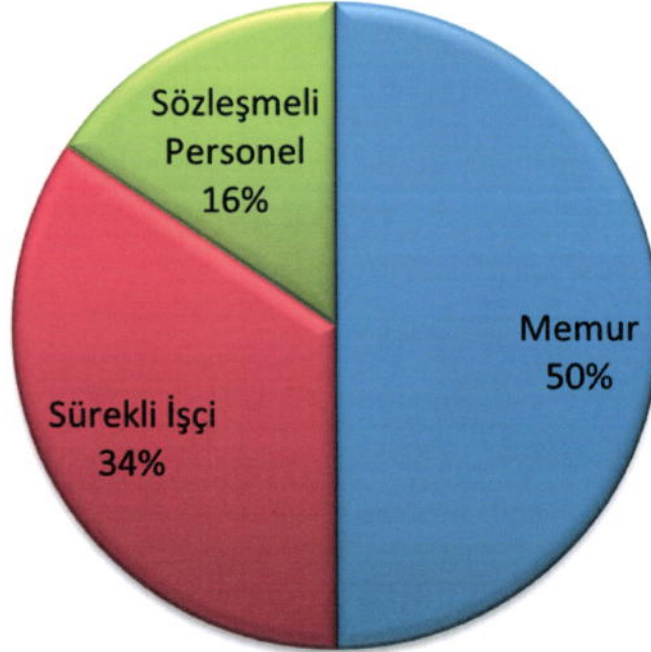
İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ:

Belediyemizin İnsan Kaynakları yönetimi, 2019-2024 dönemine ait stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde, bireysel işgücünün karşılanmasında insan kaynakları etkili olarak kullanılmaktadır.

Belediye Başkanlığımızda; memur, sözleşmeli personel ve sürekli işçisi olmak üzere 282 personel ile hizmet vermektedir.

PERSONEL DURUMU			
Memur	Sözleşmeli Personel	Sürekli İşçi	Toplam
141	44	97	282

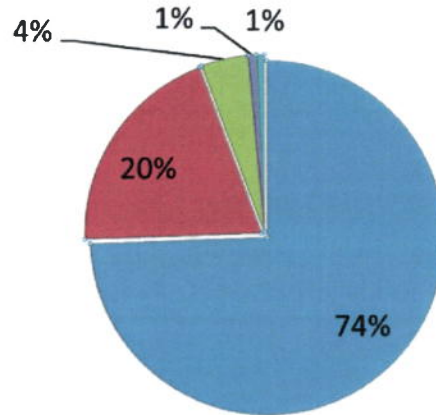
PERSONEL DURUMU



Belediyemizde görev yapan 141 memur personelin; 105'i Genel İdare Hizmetleri Sınıfı, 28'i Teknik Hizmetler Sınıfı, 6'sı Sağlık Hizmetleri Sınıfı, 1'i Avukatlık Hizmetleri Sınıfı, 1'i Yardımcı Hizmetler Sınıfında görev yapmaktadır.

HİZMET SINIFLARINA GÖRE MEMUR PERSONEL DURUMU					
Genel İdare Hizmetleri	Teknik Hizmetler	Sağlık Hizmetleri	Avukatlık Hizmetleri	Yardımcı Hizmetler	Toplam
105	28	6	1	1	141

- Genel İdare Hizmetleri ■ Teknik Hizmetler ■ Sağlık Hizmetleri
■ Avukatlık Hizmetleri ■ Yardımcı Hizmetler



Salihli Belediye Başkanlığımızda 59'u kadın, 223'ü erkek olmak üzere, 282 personel görev yapmaktadır.

CİNSİYETE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI				
Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli Personel	Sürekli İşçi	Toplam
Kadın	36	12	11	59
Erkek	105	32	86	223
Toplam	141	44	97	282

Salihli Belediye Başkanlığında görevli personellerin hizmet süresi aşağıdaki gibidir.

PERSONEL HİZMET SÜRELERİ				
Çalışma Süresi	Memur	Sözleşmeli Personel	Sürekli İşçi	Toplam
0-5 Yıl	1	44	0	45
6-10 Yıl	10	0	0	10
11-15 Yıl	22	0	24	46
16-20 Yıl	22	0	65	87
20 + Yıl	86	0	8	94
TOPLAM	141	44	97	282

Personellerimizin eğitim durumu incelediğinde; %51,77'i ön lisans, lisans ve yüksek lisans yükseköğrenimi görmüştür.

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE PERSONEL DURUMU						
MEMUR						
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans	Toplam
Kadın	0	3	7	25	1	36
Erkek	4	32	30	35	4	105
TOPLAM	4	35	37	60	5	141
SÖZLEŞMELİ PERSONEL						
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans	Toplam
Kadın	0	1	2	8	1	12
Erkek	0	3	14	15	0	32
TOPLAM	0	4	16	23	1	44
SÜREKLİ İŞÇİ						
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans	Toplam
Kadın	5	5	0	1	0	11
Erkek	71	12	2	1	0	86
TOPLAM	76	17	2	2	0	97
TOPLAM	80	56	55	85	6	282

Belediyemizde hizmet alımı işçisi olarak istihdam edilenlerin sayıları aşağıdaki gibidir.

HİZMET ALIM PERSONEL DAĞILIMI													
S. NO	MÜDÜRLÜK	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
1	Bizim Ev Sos. Tesis. Müdürlüğü	48	48	48	47	47	49						
2	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	39	40	40	38	38	38						
3	Fen İşleri Müdürlüğü	86	86	84	82	79	78						
4	Fen İşleri Müdürlüğü (Jeotermal)	14	14	14	14	13	14						
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	99	99	99	95	92	91						
6	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	98	98	98	98	91	90						
7	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	139	138	137	132	132	134						
8	Sağlık İşleri Müdürlüğü (Kurşunlu Kaplıcalar)	34	35	35	35	35	35						
9	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	22	22	22	19	21	20						
10	Spor İşleri Müdürlüğü	44	43	42	39	36	36						
11	Temizlik İşleri Müdürlüğü	138	137	137	144	150	143						
12	Zabıta Müdürlüğü	12	12	12	13	13	13						
13	Zabıta Müdürlüğü (Özel Güvenlik Hizmetleri)	18	19	19	17	17	17						
Toplam Çalışan Sayısı		791	791	787	773	764	758						

Salihli Belediyesi araç envanteri:	
CİNSİ	SAYISI
KAMYON	58
KAMYONET	31
MİNİBÜS	8
TRAKTÖR	47
OTOBÜS	4
BİNEK ARACI	17

GREYDER	6
KAZICI-YÜKLEYİCİ	11
YÜKLEYİCİ	9
EKSKA VATÖR	2
TRAKTÖR KEPÇE	1
KAMYON-SONDAJ MAKİNASI	1
KAMYON-VİNÇLİ KAMYON	1
FORKLİFT	3
ASFALT SİLİNDİRİ	5
DOZER	1
MOTOSİKLET	88
T O P L A M	293

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi:

MÜDÜRLÜK	BİLGİSAYAR	LAPTOP	YAZICI
ÖZEL KALEM	7	7	5
YAZI İŞLERİ	14	1	7
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM	10	1	5
MALİ HİZMETLER	13	-	7
STRATEJİ GELİŞTİRME	28	-	22
EMLAK VE İSTİMLAK	8	-	5
HUKUK İŞLERİ	5	-	3
TEMİZLİK İŞLERİ	3	-	2
FEN İŞLERİ	14	2	11
DESTEK HİZMETLERİ	10	-	6
PARK VE BAHÇELER	7	-	3
İMAR VE ŞEHİRCİLİK	29	1	10
BİZİM EV SOSYAL TES.İSLT.	2	-	1
SAĞLIK İŞLERİ	5	-	3
VETERİNER İŞLERİ	1	2	1
ZABITA	5	-	3
KIRSAL HİZMETLER	4	1	3
MUHTARLIK İŞLERİ	1	-	1
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER	6	-	4
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER	3	-	2
SOSYAL YARDIMLAŞMA	4	1	2
SPOR İŞLERİ	3	-	2
RUHSAT DENETİM	3	-	2
TEFTİŞ KURULU	1	-	1

Mali Kaynak Analizi

PESTLE Analizi (Çevre Analizi)

ETKENLER	TESPİTLER	Belediyeye Etkisi		Ne yapılmalı ?
	(Etkenler/Sorunlar)	Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Merkezi hükümetle işbirliği içinde çalışabilmek	+		Ortak projeler geliştirilmeli
	Büyükşehir Belediyesi ile ilçe belediyesinin aynı siyasi partiye mensup olması	+		
Ekonomik	İşsizlik oranının yüksek olması		+	İstihdam artırıcı projeler üretilmesi
	Kredi faizlerinin yüksek olması		+	
	Kentsel dönüşüm desteklerinin olması	+		
	C.B.Ü İktisadi ve İdari Bilimler fakültesinin İlçe sınırları içerisinde açılması	+		Yeni fakültelerin açılması için teşvik edici çalışmalar yapmak
	Doğalgazın organize saniye bölgesine ulaştırılması	+		Sanayi bölgesinin geliştirilmesi
	Dövizle endeksli malzeme alımları		+	Yerli ürün kullanımı
Sosyo-kültürel	Özel okul sayılarının artması	+		
	Suriyeli mültecilerin ülkemize göçü		+	Mültecilerin kent kültürüne uyum sağlamasına yardımcı olmak
	Tarihi ve doğal turistik varlıklarının zenginliği	+		Ekonominin güçlendirilmesi ve kültürel zenginliğin artırılmasına yönelik faaliyetler yapılması
	Bölgelere göre gelir dağılımının farklılık göstermesi		+	Farklılıkların azaltılmasına yönelik faaliyetlerin yapılması
Teknolojik	Hızlı gelişen bilişim teknolojilerinin etkisi	+		Daha verimli çalışma için teknolojinin kullanılması
	Mobese kullanımı ve güvenlik sisteminin yaygınlaşması	+		
	Yenilenebilir enerji teknolojilerinin gelişiyor olması	+		

Yasal	İmar mevzuatlarının çok sık değişmesi		+	
	Büyük şehir yasası sonucu sorumluluk sahamızın genişlemesi		+	
	Doğalgaz ile ilgili bakanlar kurulu kararı	+		
Çevresel	Ankara-İzmir demiryolu hattının ilçe merkezinden geçmesinden dolayı oluşan gürültü kirliliği		+	Demir yolu hattının şehir dışına alınması
	Atık depolama ve bertarafının Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılması	+		
	İzmir -Ankara karayolunun üzerinde olması	+		
	Alternatif enerji kaynaklarının zengin olduğu bir coğrafyada bulunmak	+		Alternatif enerji kullanımının ve üretimini desteklemek

GZFT Analizi

GÜCLÜ YÖNLER

- Festivaller düzenlenerek kültür merkezi haline gelinmesi
- Kent bilgi sisteminin kurulmuş olması
- Kurum Kültürünün Olması
- Tüm Birimlerin Aynı Çatı İçinde Olması
- Tüm Vatandaşların Belediye Başkanıyla rahatça görüşebiliyor olması
- Köy statüsünden mahalle statüsüne dönüşen yerleşim yerlerinden devralınan gayrimenkullerin belediye mali imkanlarını artırmış olması
- Jeotermal ısıtma sisteminin olması ve altyapı yatırımının büyük oranda tamamlanmış olması.
- Merkezi yönetim ve büyük şehir belediyesi ile ortak projeler gerçekleştirme imkanının olması
- Hizmetlerin tanıtımında sosyal medyanın etkin kullanımı
- Makine parkının yenilenmiş olması
- Kamu deneyimi yüksek yöneticilerin olması

ZAYIF YÖNLER

- Kurumda var olan tüm evrakları içeren merkezi arşiv sistemi ile dijital arşiv sisteminin olmaması
- Arşivde fiziki mekân sıkıntısı
- Belediye sınırı içerisindeki imar planlarının tamamlanmamış olması.
- İmar planlarının hali hazır ve kadastral paftaların tamamının sayısal ortama aktarılmamış olması
- Yeterli otopark alanlarının bulunmaması, park ve trafik sorununun olması
- Yetkin personelin sayıca az olması
- Görev tanımlarının bulunmaması veya yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi açısından yetersiz olması

- Birimler arası işbirliği / koordinasyon eksikliği, birimler düzeyinde toplantı kültürünün olmaması ve düzenli toplantılar yapılmaması
- Hizmet içi eğitimin yetersizliği
- Büyükşehir belediyesi ile yaşanan planlama, yetki ve gelir karmaşası
- Coğrafi bilgi sistemine geçilememiş olması
- Kurumda Avrupa Birliği ve diğer fonlardan yararlanmak amacı ile proje üretme, yazma, takip ve yürütme çalışmalarında bulunabilecek birimin olmaması.
- Bütüncül kentsel tasarımdan sorumlu bir birimin olmaması
- Akıllı şehircilik hizmetlerinin olmaması.

FIRSATLAR

- Kentin ana ulaşım aksları üzerinde olması
- Tarihi Mekânlara Sahip Oluşumuz
- İlgi odağı olabilecek doğal güzelliklerin ve tarihi mekanların ilçemizde olması (Sart, bintepeler, Jeopark, kız köprüsü, baraj vb.)
- Hızlı trenin ilçemizden geçecek olması.
- Kırsal turizm potansiyeli açısından zengin coğrafi şartların olması.
- Büyükşehir ve merkezi yönetim ile uyumlu çalışabilen yönetimin olması
- Yenilenebilir enerji kaynakları potansiyelinin yüksek olması
- Giderek artmakta olan geri dönüşüm faaliyetleri ve çevre bilincinin olması
- Gelişen bir sağlık altyapısına sahip olunması, içinde barındırdığı sağlık kuruluşları ve tam teşekküllü hastanelerinin sayısı ile bölgenin Tıp Kenti ve Sağlık Turizmi merkezi olma potansiyeli
- Türkiye'nin ilk ve tek UNESCO tarafından onaylı Jeoparkına sahip olmamız.

TEHDİTLER

- Belediyemize bağlanan yeni mahallelerin hizmet sunulacak belediye sınırlarını artırmış olması
- Hızla kirlenen doğal çevre ve azalan su kaynakları
- İlçenin birbirinden oldukça uzak yerleşim merkezlerinden oluşması sebebiyle bütünleşmenin olmaması
- Yapıdenetim mevzuatının eksiklikleri ve firmalarının denetiminden kaynaklanan sorunlar yaşanması
- Tren yolu ve otoyolun şehri bölmesi
- İmar ve bütçe ilgili meclis kararlarının Büyükşehir Belediyesince onaylanması
- Yeraltı sularının düzensiz kullanılması ve kirlenmesi
- İlçemizin yerleşim alanlarının 1.derece deprem bölgesinde yer alması ve büyük bir kısmının sıvılaşabilir zeminler üzerinde olması.
- Deprem riski ve Muhtemel bir deprem karşında yapı stokunun kırılgan bir yapıya sahip olması

GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Hızlı ve etkin hizmet anlayışı ile tarihine, kültürel mirasına ve doğal zenginliklerine sahip çıkan, erişilebilir, halkın huzur ve refahını artırmak için yorulmadan çalışan bir ekip ile birlikte çalışma kültürünün egemen olduğu modern bir kent oluşturmak.

Vizyon

Salihli'mizi çağdaş bir kent ve tüm alanlarda modern yatırımların yapıldığı bir cazibe merkezi haline getirmek.

Temel Değerler

Güler yüzlü hizmet
Eşitlikçilik
Atatürk İlkelerine bağlılık
Dürüstlük
Saydamlık ve hesap verilebilirlik
Ortak akılla yönetim ve katılımcılık
Demokratik olmak
Güvenilirlik
İnsan odaklılık
Çevrecilik
Temel insan hak ve özgürlüklerine saygı
Sorumluluk bilinci ile hareket etmek
Yasalara ve standartlara uygunluk
Kaliteli hizmet anlayışı
Kaynakları verimli kullanmak
Farkındalık
Kültürel ve sanatsal değerlere önem vermek
Yaratıcı ve yenilikçi olmak

2 STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN BELİRLENMESİ

Amaçlar 7 ana eksen altında toplanmıştır.



Belirlenen 7 eksen altında 14 adet amaç, bunların altında da 44 adet hedef belirlenmiştir.

Amaçlar

A1	Kurumsal iletişimi güçlü, teknolojiyi etkin kullanan, hizmetlere erişimde eşitlik ilkesine bağlı, iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, kaynakların verimli planlaması esas alan, sürdürülebilir yapıya ulaşmak.
A2	Ortak akılla yönetilen katılımcı belediyeçilik anlayışı geliştirme
A3	Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek.
A4	Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan , hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak
A5	Çağdaş ve teknolojik belediyeçilik hizmetleri sunmak
A6	Yaşanabilir ve sürdürülebilir temiz bir çevre oluşturmak
A7	Yeşil şehir anlayışıyla kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırarak kent estetiği ve refahı sağlamak
A8	Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyerek yaşam kalitesini yükseltmek
A9	Zengin kültür, sanatsal birikimlerini, tarihsel mirasını ve doğal zenginliklerini koruyarak farklı kültürlerle zenginliğini geliştiren bir kent oluşturmak
A10	Sporu yaşamın bir parçası haline getirmek
A11	Sosyal belediyeçilik anlayışıyla hemşehrilik bilincini ve yardımlaşma kültürünü geliştirmek
A12	Yenilenebilir ve temiz enerji kullanımını yaygınlaştırmak, enerji verimliliğini arttırmak ve enerji verimliliği bilincini oluşturmak
A13	Çağdaş teknoloji ve yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanarak, tarımsal faaliyetlerin geliştirilmesi, verimli tarım arazilerinin korunması, ürün çeşitliliğini ve katma değerini arttırarak yöresel kalkınmanın sağlanması
A14	Kent ekonomisinin güçlendirilmesine, ekonomik canlılığın ve refah düzeyinin artırılmasına yönelik projelerin ve faaliyetlerin uygulanması

Amaç 1	Kurumsal iletişimi güçlü, teknolojiyi etkin kullanan, hizmetlere erişimde eşitlik ilkesine bağlı, iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, kaynakların verimli planlamasını esas alan, sürdürülebilir yapıya ulaşmak.									
Hedef 1.1	Çalışma verimliliğinin artırılması için mesleki bilgi ve becerinin desteklenmesi									
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Md. Kültür Ve Sosyal İşler Md.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
P.G 1.1.1 Hizmet içi eğitim verilmesi			10	10	10	10	10	6 ay	1 yıl	
P.G 1.1.2 Personel Öneri Sistemi oluşturulması ve değerlendirilmesi			X					1 ay	6 ay	
P.G 1.1.3 Dilekçelerin cevaplanma sürelerinin azaltılması			10%	10%	10%	10%	10%	1 yıl	1 yıl	
P.G 1.1.4 Personel memnuniyet düzeyinin belirlenmesi ve artırılması			10%	10%	10%	10%	10%	1 yıl	1 yıl	
P.G 1.1.5 Belediye norm kadro sisteminin oluşturulması			X					1 yıl	1 yıl	
Riskler	Personel memnuniyet anketlerinden doğru sonuç alınamaması Yoğun iş temposu sebebiyle eğitim faaliyetlerinin aksaması									
Faaliyetler ve Projeler	Personel eğitim ihtiyaç analizi ve hizmet içi eğitimin yapılması Mesleki panel, fuar, seminer vb. etkinliklere katılım Personel kaynaşma etkinliği Personel Öneri Sistemi oluşturulması Çalışan Memnuniyet Anketinin Yapılarak Değerlendirilmesi Danışma personeline eğitim verilmesi Belediye norm kadro sisteminin oluşturulması									
Maliyet Tahmini	250.000,00 TL									
Tespitler	Personelin bilgi ve tecrübesinin yetersiz kalması Vatandaşın talep ve şikayetlerini ifade edememesi ve yönlendirmede yaşanan aksaklıklar									
İhtiyaçlar	Yönlendirici personelin belediye birimlerinin işleyişi konusunda eğitilmesi Teknik personelin güncel teknoloji ve mevzuat konusunda mesleki bilgisinin artırılması									

Amaç 1	Kurumsal iletişimi güçlü, teknolojiyi etkin kullanan, hizmetlere erişimde eşitlik ilkesine bağlı, iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, kaynakların verimli planlamasını esas alan, sürdürülebilir yapıya ulaşmak.									
Hedef 1.2	Çalışma verimliliğinin artırılması için çalışma sisteminin iyileştirilmesi									
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
P.G 1.2.1 Dilekçelerin cevaplanma sürelerinin azaltılması			10%	10%	10%	10%	10%	1 yıl	1 yıl	
P.G 1.2.2 Arşiv düzenlemesi ve dijital arşiv sisteminin oluşturulması			X							
P.G 1.2.3 Dijital arşivin güncellenmesi				X	X	X	X	1 yıl	1 yıl	
Riskler										
Faaliyetler ve Projeler	Matbu dilekçe çeşidini arttırmak Yönlendirici levhaların artırılması Kurumsal hafıza oluşturarak güncel tutulmasını sağlamak									
Maliyet Tahmini	315.000,00 TL									
Tespitler	Vatandaşımızın şikayetini, talebini ileteceği ilgili birime yönelmede zorluk çekmesi Arşiv kayıtlarına ulaşmada yaşanan zorluklar									
İhtiyaçlar	Hızlı, kolay ulaşılabilir ve kalıcı bir arşiv sistemine geçiş yapılması Vatandaşlara etkin ve dikkat çekici yönlendirmenin sağlanması									

Amaç 1	Kurumsal iletişimi güçlü, teknolojiyi etkin kullanan, hizmetlere erişimde eşitlik ilkesine bağlı, iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, kaynakların verimli planlamasını esas alan, sürdürülebilir yapıya ulaşmak.									
Hedef 1.3	Mevcut mevzuatlar doğrultusunda İş sağlığı ve Güvenliğini sağlamak									
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
P.G 1.3.1 İş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmesi			1	1	1	1	1			
P.G 1.3.2 Acil durum planı kapsamında tatbikatların yapılması			1	1	1	1	1			
P.G 1.3.3 İş kazaları sayısının azaltılması			10%	10%	10%	10%	10%	1 yıl	1 yıl	
P.G 1.3.4 Saha denetimlerinin yapılması			X	X	X	X	X			
Riskler										
Faaliyetler ve Projeler	Personelin iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesi İş Güvenliği Kurulu toplantılarının yapılması Kişisel koruyucu donanımların dağıtılması Saha gözetimlerinin yapılması									
Maliyet Tahmini	287.000,00 TL									
Tespitler	Personelin iş sağlığı ve güvenliği konusunda bilgi eksikliği Koruyucu donanım kullanımının yaygın olmaması									
İhtiyaçlar	Belirli aralıklarla düzenli eğitimlerin yapılması									

Amaç 1	Kurumsal iletişimi güçlü, teknolojiyi etkin kullanan, hizmetlere erişimde eşitlik ilkesine bağlı, iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, kaynakların verimli planlamasını esas alan, sürdürülebilir yapıya ulaşmak.								
Hedef 1.4	Kurumsal güvenliğin sağlanması								
Sorumlu Birim	Zabıta Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 1.4.1 Merkezi sistem kamera sayısı			16	16	16	16	16		
P.G 1.4.2 Tur sisteminin oluşturulması			X	X	X	X	X		
Riskler	Yükselen malzeme bedelleri								
Faaliyetler ve Projeler	Tur sisteminin oluşturulması Belediye ve hizmet tesislerine merkezi güvenlik kamera sisteminin kurulması								
Maliyet Tahmini									
Tespitler	Güvenlik kameralarının kapsama alanının yetersiz olması								
İhtiyaçlar	Güvenlik noktalarını arttırmak								

Amaç 1	Kurumsal iletişimi güçlü, teknolojiyi etkin kullanan, hizmetlere erişimde eşitlik ilkesine bağlı, iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hizmet veren, kaynakların verimli planlamasını esas alan, sürdürülebilir yapıya ulaşmak.								
Hedef 1.5	Ulusal ve yerel basında belediyenin tanıtımının yapılması								
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G 1.5.1 Sosyal medya faaliyetleri			250	275	300	325	350		
P.G 1.5.2 Dergi basımı			2	2	2	2	2		
P.G 1.5.3 Gazete basımı			12	12	12	12	12		
P.G 1.5.4 Yerel ve Ulusal basında haber sayısı			500	550	600	650	700		
Riskler	Teknik ekipmanlardaki eksiklikler								
Faaliyetler ve Projeler	Sosyal medya faaliyetlerinin yürütülmesi Dergi basılması Gazete basılması Yerel ve ulusal basında görünürlüğün artırılması								
Maliyet Tahmini	1.620.000 TL								
Tespitler	Belediye faaliyetlerinin geniş kitlelere ulaştırılamaması								
İhtiyaçlar	Sosyal medyanın yanında yazılı ve görsel basını aktif kullanarak daha geniş kitlelere ulaşmak								

Amaç 2	Ortak akılla yönetilen katılımcı belediyecilik anlayışı geliştirme									
Hedef 2.1	Yerel gündem 21 hedeflerinin gerçekleştirilmesi için hemşehrilerimizin karar süreçlerine katılımı sağlamak									
Sorumlu Birim	Özel Kalem Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
P.G 2.1.1 Kent konseyi toplantı sayısı				X	X	X	X			
P.G 2.1.2 Gençlik konseyi toplantı sayısı				X	X	X	X			
P.G 2.1.3 Çocuk konseyi toplantı sayısı				X	X	X	X			
Riskler	Yeterli katılımın sağlanmaması									
Faaliyetler ve Projeler	Kent konseyleri oluşturmak Gençlik konseyleri oluşturmak Çocuk konseyleri oluşturmak									
Maliyet Tahmini										
Tespitler	Vatandaşların karar mekanizlarında aktif rol almaması									
İhtiyaçlar	Kent konseyleri oluşturarak katılımcı belediyecilik anlayışını ortaya çıkarmak									

Amaç 2	Ortak akılla yönetilen katılımcı belediyecilik anlayışı geliştirme									
Hedef 2.2	Kentteki paydaşlarımızdan kent yönetimine katkı sağlayacak bilgi ve talepleri değerlendirmek									
Sorumlu Birim	Özel Kalem Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
P.G 2.2.1 STK'lar ile değerlendirme toplantıları			2	2	2	2	2			
P.G 2.2.2 Kamu kurumları ile değerlendirme toplantıları			2	2	2	2	2			
P.G 2.2.3 Mahalle toplantıları			2	2	2	2	2			
P.G 2.2.4 Kamuoyu araştırmaları			2	2	2	2	2			
P.G 2.2.5 Halk toplantılarına katılım			52	52	52	52	52			
P.G 2.2.6 Halk meclisi ve muhtar toplantı çalışmalarının			2	2	2	2	2			
Riskler										
Faaliyetler ve Projeler	STK'lar ile değerlendirme toplantıları Kamu kurumları ile değerlendirme toplantıları Mahalle toplantıları Kamuoyu araştırmaları Halk toplantılarına katılım Halk meclisi ve muhtar toplantı çalışmalarının yürütülmesi									
Maliyet Tahmini										
Tespitler	Dış paydaş toplantılarına yeterli sayıda katılımın olmaması									
İhtiyaçlar	Katılım oranının artırılması									

Amaç 3	Afet ve acil durum süreçlerini etkin yöneterek olası zararları ve etkileri en aza indirmek.									
Hedef 3.1	Doğal afetlere karşı gerekli alt yapının oluşturulması ve Bütünleşik afet planı yapılması									
Sorumlu Birim	Zabıta Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müd., Sağlık İşl. Müd., İmar ve Ş. Müd., İnsan Kaynakları ve E. Müd.,									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.1.1 Afet müdahale planı yapılması			x					1yıl	1yıl	
PG 3.1.2 Sivil savunma eğitimi verilmesi			x	x	x	x	x	1yıl	1yıl	
PG 3.1.3 Afet tatbikatları yapılması			x	x	x	x	x	1yıl	1yıl	
Riskler	Mevcut afet müdahale planlarının sorumlu personel ve halk tarafından tanınmaması									
Faaliyetler ve Projeler	Halkın sağlığını tehdit eden binaların yıkımının yaptırılması. Belediye personeline sivil savunma eğitimi sağlanması. Belediye sivil savunma ekibinin kurulması. Afet gönüllüleri belirlenmesi ve ilk yardım kursları düzenlenmesi Afet planlama komisyonunun yapısının gözden geçirilmesi ve aktif hale getirilmesi Kamuya yönelik afet konulu bilgilendirme çalışmaları düzenlenmesi									
Maliyet Tahmini										
Tespitler	İlçemiz 1. derece deprem bölgesinde yer almaktadır. İlçemizdeki yapı stoğu kırılğan bir yapıya sahiptir.									
İhtiyaçlar	Afet ve acil durumlar ile ilgili eğitim yapılması Tehlike yaratan binaların tespit edilmesi ve önlem alınması									

Amaç 4	Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan , hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak									
Hedef 4.1	Ulaşım kalitesinin artırılması, yolların bakım ve onarımlarının									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Ş. Müd., Park ve B.Müd., Emlak İ. Müd.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 4.1.1 Asfalt atılması (m²)			130.000	130.000	130.000	130.000	130.000			
PG 4.1.2 Yeni imar yolları açılması (km)			15	15	15	15	15			
PG 4.1.3 Parketaş döşenmesi (m²)			50.000	60.000	70.000	80.000	90.000			
PG 4.1.4 Kaldırımların bakım ve onarımı (m²)			50.000	50.000	50.000	50.000	50.000			
PG 4.1.5 Yol yapım, bakım ve onarımı (m²)(Beton taş kaplama)			5.000	5.000	5.000	5.000	5.000			
PG 4.1.6 Yol yapım, bakım ve onarımı (m²)(Doğal taş kaplama)			5.000	5.000	5.000	5.000	5.000			
Riskler	Kamulaştırmada karşılaşılan sorunlar Malzeme maliyetlerinin yükselmesi									
Faaliyetler ve Projeler	Yeni imar yolu yapımı Yol yapım, bakım ve onarımı (Asfalt) Yol yapım, bakım ve onarımı (Beton taş kaplama) Yol yapım, bakım ve onarımı (Doğal taş kaplama) Kaldırım yapım, bakım ve onarım (Parke taşı v.b.) Kavşak düzenlemeleri yapmak									
Maliyet Tahmini	39.290.000,00 TL									
Tespitler	6360 Sayılı kanun ile sınırların genişlemesi ile sorumluluk alanı artmıştır Alt yapı hizmetleri sonrasında tahribatlar oluşmaktadır									
İhtiyaçlar	Alt yapı hizmetleri sonrasında oluşan tahribatların onarılması									

Amaç 4	Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan , hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak									
Hedef 4.2	Yaşam konforunun artırılması									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve B. Müd., İmar ve Ş. Müd., Emlak ve İ. Müd.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 4.2.1 Temalı prestij caddeler yapılması (adet)				1	1	1	1			
PG 4.2.2 Kent meydanı düzenlemesi						X	X			
PG 4.2.3 Köprü Yapımı						X				
PG 4.2.4 Semt pazaryerleri yapımı					X					
PG 4.2.5 Bisiklet yolları yapılması (km)				2	2	2	2			
PG 4.2.6 Fuar Alanı Yapımı				X						
PG 4.2.7 Sosyal Etkinlik alanı yapımı			5	5	10	10	10			
PG 4.2.8 Yer altı otoparkı ve katlı otopark yapımı						X	X			
Riskler	Malzeme Maliyetlerinin Yükselmesi Alt yapının tamamlanmamış olması									
Faaliyetler ve Projeler	Belediye cad.- Menderes Cad.- Atilla cad.- Gökçepınar Cad. cadde düzenlemeleri yapılması Bisiklet yolları yapılması Kent meydanının düzenlenmesi Şehir merkezine katlı ve yer altı otoparkları yapımı Kırveli-Avar Caddesi Altgeçidi yapılmasını sağlamak Modern otogar yapılmasına öncülük etmek Kurtuluş Mahallesi Semt Pazar yerlerinin yapılması Sosyal etkinlik alanlarının sayısının artırılması Şehri ikiye bölen demiryolu hattının şehir dışına taşınmasına öncülük etmek Gümüş Çayı Hacıbektaşlı Köprüsü yapımı									
Maliyet Tahmini	83.000.000,00 TL									
Tespitler	İlçemizin hızla gelişmesi ve nüfusun artmasıyla beklentiler ve ihtiyaçlar artmıştır									
İhtiyaçlar	Kentın sosyal ve teknik altyapısının, nüfus artışına bağlı olarak yükselen yaşam konforunu sağlayacak şekilde geliştirilmesi									

Amaç 4	Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan , hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak									
Hedef 4.3	Planlı, modern estetik ve yaşanabilir bir kent oluşumunu sağlamak									
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 4.3.1 Revizyon planı yapılması			X	X	X			1 yıl	1 yıl	
PG 4.3.2 Koruma amaçlı imar planı yapımı					X			1 yıl	1 yıl	
PG 4.3.3 Parselasyon planları yapılması			1	1	1	1	1	1 yıl	1 yıl	
PG 4.3.4 Tüm İmar plan verilerinin sayısallaştırılması							X	1 yıl	1 yıl	
PG 4.3.5 Plan tadilatlarının yapılması			X	X	X	X	X	1 yıl	1 yıl	
Riskler	İmar planlarının sağlıklı ve kaliteli bir yapılaşmaya elvermemesi									
Faaliyetler ve Projeler	1/1000 Plan tadilat ve revizyon hizmetleri Koruma amaçlı imar planı yapımı Tüm İmar ve plan verilerinin sayısallaştırılması Sosyal konut proje alanları oluşturmak (TOKİ) Kentsel dönüşüm proje alanları oluşturmak Kentsel tasarım projelerinin hazırlanması İmar uygulaması bulunmayan yeni yerleşim bölgelerinin parselasyon planlarının yapılması. Alt yapı ve planlama çalışmalarında kullanılacak haritaları temin etmek ve güncellemek									
Maliyet Tahmini	3.280.000,00 TL									
Tespitler	Eski yerleşim yerlerinin çarpık kentleşmesi Tarihi ve doğal mirasımızın korunması için koruma amaçlı imar planları mevcut değil İmar planlarının güncel mevzuat gösterimine uygun olmaması İmar planlarında yaya olarak ulaşımı sağlaması gereken yolların taşıt yolu olarak kullanılması									
İhtiyaçlar	Güncel mevzuata uygun imar plan ve plan notları düzenlenmesi İmar planlarının güncel mevzuat gösterimine uygun hale getirilmesi									

Amaç 4	Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan , hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak									
Hedef 4.4	Halkımıza kesintisiz hizmet verilebilmesi için altyapı ve donanımların artırılması									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kırsal Hizmetler Müd.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 4.4.1 Sağlık tesisleri yapımı, bakım ve onarımı (Sağlık Ocakları)				2	2	2	2			
PG 4.4.2 Yeni muhtarlık binaları yapımı ve mevcut olanların tadilatı				2	2	2	2			
PG 4.4.3 Spor tesisleri yapımı, bakım ve onarımı			X	X	X	X	X			
PG 4.4.4 Şantiye binaları yapım, bakım ve onarımı			X	X	X	X	X			
PG 4.4.5 Kamu ve hizmet binaları yapımı, bakım ve onarımı			X	X	X	X	X			
PG 4.4.6 İbadethane yapım, bakım ve onarımı			X	X	X	X	X			
PG 4.4.7 Spor tesislerinin engelli vatandaşlarımızın kullanımına uygun hale getirilmesi			X	X	X	X	X			
Riskler	Mevcut bina ve tesislerin eski yıllarda yapılmış olmasından dolayı fiziki durumlarının yürürlükteki engelli erişim standartlarına uygunluğunun sağlanmasında sorunların ortaya çıkması									
Faaliyetler ve Projeler	Spor tesisleri yapımı, bakım ve onarımı Şantiye binaları yapım, bakım ve onarımı Sağlık tesisleri yapımı, bakım ve onarımı (Sağlık Ocakları) Kamu ve hizmet binaları yapımı, bakım ve onarımı Spor tesislerinin engelli vatandaşlarımızın kullanımına uygun hale getirilmesi İbadethane yapım, bakım ve onarımı Yeni muhtarlık binaları yapımı ve mevcut olanların tadilatı									
Maliyet Tahmini	5.500.000,00 TL									
Tespitler	İhtiyaçlar ve ortaya çıkan yapısal sorunlar doğrultusunda, çeşitli hizmet binaları ve tesisler yapılmakta olup mevcut yapıların bakım ve onarımları yapılmaktadır. Engelli erişimi açısından uygun durumda olmayan tesis ve hizmet binaları bulunmaktadır									
İhtiyaçlar	Engelli vatandaşların hizmetlere kesintisiz ve kolayca ulaşabilmesini sağlayacak şekilde projeler ve yapılar üretmek ve mevcut binaların standartlara uygunluğunu sağlayacak tadilatların yapılması									

Amaç 4	Yaşama değer veren şehirleşme anlayışı ile sağlıklı, erişilebilir, yaşanabilir insan odaklı tarihi kültürel ve ekolojik mirası koruyan , hayat kalitesi yüksek kimlikli kent oluşturmak									
Hedef 4.5	Projelerin mevzuatlara ve yönetmeliklere uygunluğunu sağlayarak inşaat ruhsatı düzenlemek, yapıların ruhsat ve eki projelerine uygun yapılmasını denetleyerek aykırılıklarla ilgili gerekli işlemleri yapmak, sağlıklı yapılaşmayı ve düzenli kentin oluşmasını sağlamak.									
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Md. Fen işleri Md.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 4.5.1 Yapı kullanma izni düzenlenme sürelerinin azaltılması		30gün	20gün	10gün	6gün	5gün	3gün			
PG 4.5.2 İnşaat boyunca denetim sayısı		1	6	6	6	6	6			
PG 4.5.3 Saha denetimleri			X	X	X	X	X			
Riskler	Yapı kullanma izin belgesi verilmesinden sonra yapılardaki projelere aykırı imatların denetlenmesinde zorluk çekilmesi									
Faaliyetler ve Projeler	Proje onayı verilmesi İnşaat ruhsatı verilmesi Asansör ruhsatı verilmesi Yapı denetim dosyalarının takibi Yapı kullanma izin belgesi (İskân) Ruhsatsız ve imara aykırı yapıların tespiti İmar durumu tanzimi Jeolojik ve Jeoteknik Etüdlerin Denetlenmesi İmar kot kesiti verilmesi Yol istikamet ve yol profillerinin düzenlenmesi Yapı kullanma izni verilmesi									
Maliyet Tahmini	1.745.000,00 TL									
Tespitler	İnşaat ruhsatı süreçleri imar durumu tanziminden ruhsat kesme aşamasına kadar mevzuatlara uygun şekilde yürütülmektedir. Ruhsatsız ve ruhsat eki projelere aykırı yapılaşmanın kent estetiğini, kent silüetini, yapısal düzeni ve yapısal adaleti bozmaktadır Yapı denetim kuruluşlarının denetim eksikliklerinden kaynaklanan yapısal sorunlar mevcuttur									
İhtiyaçlar	Saha denetim ekiplerinin güçlendirilerek denetim yoğunluğunun artırılması, yapı denetim kuruluşlarının daha etkin çalışmasının sağlanması.									

Amaç 5	Çağdaş ve teknolojik belediyecilik hizmetleri sunmak									
Hedef 5.1	Bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak imar ve şehircilik hizmetlerinin erişilebilirliğinin kolaylaştırılması									
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 5.1.1 E-imar uygulamasının oluşturulması ve güncel tutulması			X	X	X	X	X			
PG 5.1.2 Verilen ruhsatlarda e-imar uygulamasının kullanım oranı			60%	70%	80%	90%	100%			
Riskler	Uygulamanın kullanımında yaşanacak olan teknik ve altyapısal sorunlar Gerekli yazılım ve donanım maliyetlerinin yüksek olması									
Faaliyetler ve Projeler	Kent bilgi sisteminin geliştirilmesi E-imar uygulamasının hizmete sunulması Coğrafi bilgi sistemi ile kent bilgi sisteminin entegrasyonu Fiziki arşivin sayısallaştırılması									
Maliyet Tahmini	526.000,00 TL									
Tespitler	Coğrafi bilgi sistemi ve kent bilgi sisteminin bağımsız çalışmasından dolayı verilerin çakıştırılmasında zorluklar ve zaman kaybı yaşanmaktadır Ruhsat süreçlerindeki fiziki işlem yoğunluğu ruhsat sürelerini uzatarak vatandaşların ve müelliflerin belediye ile muhatabını arttırmakta ve memnuniyeti olumsuz etkilemektedir.									
İhtiyaçlar	İnşaat ruhsatı sürecindeki işlem yoğunluğunu azaltarak ve vatandaşların ve proje müelliflerinin uzaktan erişim kolaylığını arttırarak ruhsat sürelerini minimuma indirmek									

Amaç 5	Çağdaş ve teknolojik belediyecilik hizmetleri sunmak									
Hedef 5.2	Belediye hizmetlerine erişimde akıllı teknolojilerin kullanımının yaygınlaştırılması									
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 5.2.1 Ücretsiz Wi-fi internet erişim alanları			1	1	1	1	1	1 yıl	1 yıl	
PG 5.2.2 E- belediye sisteminin kurulması ve bakanlık ile uygunluğun sağlanması			X					1 yıl	1 yıl	
PG 5.2.3 Belediye hizmetleri mobil uygulaması						X		1 yıl	1 yıl	
Riskler	Yazılım ve donanım maliyetlerinin artması Sistemin işleyişinde yaşanacak teknik sorunlar ve sistemle ilgili uzman teknik personel yetersizliği									
Faaliyetler ve Projeler	E- belediye sisteminin kurulması ve bakanlık ile uygunluğun sağlanması Akıllı kent sistemine geçiş sağlanması Belediye hizmetleri mobil uygulama sisteminin hazırlanması Muhtelif noktalara ücretsiz wi-fi internet erişim alanları kurulması									
Maliyet Tahmini	100.000,00 TL									
Tespitler	7099 Sayılı Yatırım Ortamının İyileştirilmesi Amacıyla Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile tüm belediyelerin e-Belediye Bilgi Sistemine dahil olmasının zorunlu hale geldiği hüküm altına alınmıştır. Belediyemizin de hizmetlerinin ve iş veriminin artırılmasını sağlayabilecek mobil uygulamalar giderek kullanımı artmakta ve maliyetleri düşmektedir.									
İhtiyaçlar	Belediyemizin mevcut bilgilerinin bakanlığın veritabanına girilmesi gerekmektedir. Mobil uygulama hizmeti alınması gerekmektedir Belediyemizin mevcut veritabanının bakanlığın veritabanına yüklenmesi gerekmektedir. Wifi erişimi için internet abonelikleri ve gerekli donanım									

Amaç 5	Çağdaş ve teknolojik belediyecilik hizmetleri sunmak									
Hedef 5.3	Suyun etkin kullanımı ve tasarrufunun sağlanması için uzaktan kontrol sisteminin sağlanması ve geliştirilmesi									
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kırsal Hizmetler Md.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 5.3.1 Yeşil alan sulama için yıllık çalışma saati			72000	71500	71000	70500	70000			
PG 5.3.2 Manuel olarak işletilen pompa sayısı			56	55	54	53	52			
Riskler	Otomasyon sistemlerinde teknik aksaklıklar ve teknik personel yetersizliği									
Faaliyetler ve Projeler	Yeşil alan sulama sistemlerinin otomasyon haline getirilmesi Tarımsal sulamada elektronik kart uygulamasının geliştirilmesi									
Maliyet Tahmini	580.000,00 TL									
Tespitler	Yeşil alan sulamaları için çok sayıda insan kaynağı ayrılması gerekmektedir.									
İhtiyaçlar	Otomatik sulama sistemleri projelendirilip kurulmalıdır. Tarımsal sulamada ön yüklemeli kart yaygınlaştırılmalı.									

Amaç 5	Çağdaş ve teknolojik belediyeçilik hizmetleri sunmak								
Hedef 5.4	Akıllı şehir vizyonunun oluşturulması								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.4.1 Akıllı şehir strateji planının hazırlanması				X	X	X	X	6 ay	1 yıl
Riskler									
Faaliyetler ve Projeler	Akıllı şehir strateji planının hazırlanması								
Maliyet Tahmini	650.000,00 TL								
Tespitler	Onuncu kalkınma planı ve 2010-2023 KENTGES Projesi kapsamında yer alan politika ve eylemlerle uyumlu faaliyetlerin hayata geçirilmesi gerekmektedir								
İhtiyaçlar	Onuncu kalkınma planı ve 2010-2023 KENTGES politikalarına uyumlu faaliyetlerin bütüncül olarak planlanarak hayata geçirilmesi gerekmektedir								

Amaç 6	Yaşanabilir ve sürdürülebilir temiz bir çevre oluşturmak								
Hedef 6.1	Sıfır atık ilkesiyle sağlıklı bir atık yönetimi anlayışı belirlemek								
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Yardım İşleri Md., Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.1 Atık yönetim planı yapılması ve güncel tutulması			X	X	X	X	X		
PG 6.1.2 Evsel atıkların toplanması (ton)			100%	100%	100%	100%	100%		
PG 6.1.3 Elektronik atıkların toplanması (ton)			200	250	300	350	400		
PG 6.1.4 Pil ve akü atıklarının toplanması (kg)			570	580	590	600	610		
PG 6.1.5 Evsel atık yağların toplanması (kg)			420	440	460	480	500		
Riskler	Halkın bu konuda yeteri kadar ilgi göstermemesi								
Faaliyetler ve Projeler	Evsel atıkların toplanması Pil ve akü atıklarının toplanması Ambalaj Atıkları Yönetim Planı doğrultusunda belirlenen pilot bölgelerde, tüm ev ve işyerlerinde sağlıklı, kalıcı, modern bir yöntem olan konteynır sisteminin oluşmasına yönelik bilgilendirme çalışması. "Ambalaj Atığı Geri Dönüşüm Kumbaralarının " konularak, toplama noktalarının oluşturulması. Doğada parçalanması uzun zaman alan, insan sağlığı açısından büyük risk taşıyan naylon poşetlerin kullanımının azaltılmasına yönelik kullanım alanları olan Pazar,market gibi yerlerde geri dönüşümü mümkün olan bez torba-file-kese kağıdı kullanımının teşvik edilmesine yönelik çalışmaların başlatılması Bitkisel yağ atıklarının toplanması ve toplanması için proje geliştirilmesi Bitkisel atık yağların kontrollü toplanması için mahallelerde atık yağ toplama noktalarının belirlenerek bidon dağıtımını yapmak Atık yağ toplama noktalarından toplanmasını sağlamak ve ekonomiye kazandırılmaları için mevzuat kapsamında çalışmaları yürütmek Katı atık transfer istasyonu yapımına öncülük etmek Kazı, harfiyat, yıkım gibi inşaat atıklarının toplanması ve tespit edilen uygunsuz atıkların tespit edilerek ceza kesilmesi.								
Maliyet Tahmini	51.943.000,00 TL								
Tespitler	Sıfır atık ilkesi doğrultusunda Atık Yönetimi Yönetmeliğine uygun atık yönetimine geçişte sorunlar gözlemlenmiştir. Evsel atıkların yanında inşaat atıklarının da konteynerlere atılması.								
İhtiyaçlar	İnsanların sıfır atık ilkesi doğrultusunda bilinçlendirilmesi. Atık yönetimi konusunda alt yapı eksiklikleri giderilmelidir.								

Amaç 6	Yaşanabilir ve sürdürülebilir temiz bir çevre oluşturmak									
Hedef 6.2	Her türlü çevresel kirliliğin tespiti, kontrolü, analizi ve azaltılması için çalışmalar gerçekleştirmek									
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 6.2.1 İklim Eylem planı hazırlanması			X	X	X	X	X	1 Yıl	1 Yıl	
PG 6.2.2 Konteyner sayısı			60%	70%	80%	90%	100%	1 Yıl	1 Yıl	
PG 6.2.3 Çevre eğitimleri ve seminerleri sayısı			5	5	5	5	5	1 Yıl	1 Yıl	
PG 6.2.4 Çevre bilinci ile ilgili yazılı doküman basımı ve dağıtımı			5	5	5	5	5	1 Yıl	1 Yıl	
PG 6.2.5 Çöp taksi uygulamasına geçilmesi			1	1	1	1	1	1 Yıl	1 Yıl	
Riskler										
Faaliyetler ve Projeler	Çöp taksi uygulamasının hayata geçirilmesi Kentin sokak ve caddelerini temizlemek Pazar yerlerinin temizliğini yapmak Konteyner temini, bakımı ve onarımı Konteyner yıkama ve arındırma hizmeti Her yıl ilköğretim Okullarına yönelik genel bilgilendirme çalışmasının düzenlenmesi. Çevre bilincinin geliştirilmesi için seminer ve konferanslar düzenlenmesi Belediyemiz web sayfasında çevre ile ilgili bilgiler için sayfa düzenlenmesi Halkı bilgilendirmek için çevre ile ilgili bilgilerin yer aldığı küçük kitapçıkların hazırlanması									
Maliyet Tahmini	16.014.000,00 TL									
Tespitler	Çevre korunması ve sıfır atık projesi ile ilgili bilgi eksikliği mevcuttur. Ulusal yönetmelik ve hedefler doğrultusunda bütüncül bir plan bulunmamaktadır. Büyük şehir yasasıyla mahalle olan köy yerleşim alanlarında donanım ihtiyaçları tam olarak giderilememiştir									
İhtiyaçlar	Konteyner Eksiklerinin giderilmesi Bütüncül eylem planlarının hazırlanması ve uygulanması Vatandaşların sıfır atık ilkesini benimsemesini sağlayacak projeler geliştirmek									

Amaç 6	Yaşanabilir ve sürdürülebilir temiz bir çevre oluşturmak									
Hedef 6.3	Kamu düzenin sağlanması									
Sorumlu Birim	Zabıta Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 6.3.1 Gürültü kirliliğini azaltmak için çalışmalar yapmak			X	X	X	X	X	6 ay	1 yıl	
PG 6.3.2 İzinsiz yapılan işlemlerin denetimi (Kazı, hafriyat, sondaj, yol ve kaldırım bozma v.b.)			X	X	X	X	X	6 ay	1 yıl	
Riskler										
Faaliyetler ve Projeler	Şehir gürültü haritasının oluşturulması Gürültü seviyesinin belirlenmesi Gürültü denetiminin yapılması İzinsiz yapılan işlemlerin denetimi (Kazı, hafriyat, sondaj, yol ve kaldırım bozma v.b.)									
Maliyet Tahmini										
Tespitler	Bir takım işletmeler ve araçlar gürültü kirliliği oluşturmakta Vatandaşın gelen şikayetler İzinsiz kazı hafriyat sondaj yapılması									
İhtiyaçlar	Vatandaşın gelen şikayetlerin değerlendirilmesi İzinsiz yapılan faaliyetlerin tespit edilerek müdahale edilmesi									

Amaç 7	Yeşil şehir anlayışıyla kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırarak kent estetiği ve refahı sağlamak								
Hedef 7.1	Karbon yutak alanları oluşturmak								
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.1.1 Karbondioksit miktarını azaltmak			2000 Ton	4200 Ton	6400 Ton	8600 Ton	11000 Ton		
PG 7.1.2 Etkinlikler sonucu dikilen ağaç sayısı (adet)			100	110	120	130	150		
PG 7.1.3 Sokak ağaçlandırması (adet)			550	600	650	700	750		
PG 7.1.4 Koru ve Piknik alanı yapımı				X	X	X			
Riskler									
Faaliyetler ve Projeler	Sokak ağaçlandırması Nikah İşlemlerinde her evlilik için bir ağaç dikilmesi projesi Çocuk ormanı projesi (her doğan çocuk için ağaç dikimi projesi) Ağaç dikme etkinlikleri yapılması Koru ve piknik alanı yapımı								
Maliyet Tahmini	1.267.500,00 TL								
Tespitler	Hava kirlilik oranlarının yüksek olması Araç ve enerji kullanımı sonucu oluşan karbon salınım miktarının artması								
İhtiyaçlar	Hava kalitesinin yükseltilmesi								

Amaç 8	Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyerek yaşam kalitesini yükseltmek									
Hedef 8.1	Belediye personeli ve halkımıza koruyucu sağlık hizmetlerini sunmak ve ihtiyaç sahiplerine tıbbi destekte bulunmak									
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 8.1.1 Muayene sayısı			4000	4250	4500	5000	5250			
PG 8.1.2 Hasta nakil sayısı			700	750	800	850	900			
PG 8.1.3 İlaçlanan hane sayısı			250	275	300	325	350			
PG 8.1.4 Laboratuvar tetkikleri			20000	21000	22000	23000	24000			
Riskler										
Faaliyetler ve Projeler	Personel ve yakınlarının tedavi ve muayeneleri İşçi sağlığı taramaları Tıbbi tahlil laboratuvarı tetkikleri Hastaları muayene, tetkik ve tedavilerini sağlamak Hasta Nakil aracı hizmeti sunmak Kemirgen mücadele hizmetleri Haşere mücadelesi									
Maliyet Tahmini	927.000,00 TL									
Tespitler	İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu yükümlülüklerinin en iyi şekilde yerine getirilmesi gerekmektedir. İlçedeki hasta nakil hizmetlerinin yetersiz ve ücretli olması Değişen hava koşullarından dolayı kemirgen ve haşere sayısı artmaktadır									
İhtiyaçlar	İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu yükümlülüklerinin en iyi şekilde yerine getirilmesi için gerekli faaliyetlerin yürülmesi Ücretsiz hasta nakil hizmetlerinin sürekli bir şekilde sunulması Kemirgen ve haşere sayısının kontrol altında tutulması ve azaltılması									

Amaç 8	Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyerek yaşam kalitesini yükseltmek								
Hedef 8.2	İnsan sağlığının artırılması için tamamlayıcı sağlık hizmetleri sunmak								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.2.1 Doluluk oranı		77%	80%	83%	87%	90%	95%		
PG 8.2.2 Termal havuz kullanımı		50.000	50.500	51.000	51.000	52.000	52.500		
Riskler	Termal su kaynaklarının kirlenmesi Termal su kaynaklarının azalması								
Faaliyetler ve Projeler	Yerel ve ulusal ölçekte tanıtım yapılması Fuarlara katılım sağlanması Kaplıcalarda gerekli bakım onarımların yapılması Müşterilere kaliteli hizmet verilebilmesi için gerekli malzemelerin sağlanması								
Maliyet Tahmini	816.000,00 TL								
Tespitler	Ulusal ölçekte Termal Turizme yoğun ilginin olması Vatanlaşların alternatif sağlık yöntemlerine ilgisinin artması. Termal turizm merkezi olan Kurşunlu kaplıcalarının yeterince tanıtımının yapılamaması								
İhtiyaçlar	Günlük termal havuz kullanımının artırılması Doluluk oranının artırılması								

Amaç 8	Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyerek yaşam kalitesini yükseltmek									
Hedef 8.3	Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak ve hayvan refahını arttırmak									
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Md. Sağlık İ. Md.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 8.3.1 Rehabilite edilen hayvan sayısı			1150	1200	1250	1300	1350			
PG 8.3.2 Sahiplendirilen hayvan sayısı			230	245	260	275	290			
PG 8.3.3 Yerel hayvan koruma görevlisi eğitim sayısı			1	1	1	1	1			
PG 8.3.4 Hayvan alım-satımı yapan işletme eğitimi sayısı			1	1	1	1	1			
PG 8.3.5 Düzenlenen etkinlik sayısı			1	1	1	1	1			
Riskler	Personel sayısının yetersiz olması									
Faaliyetler ve Projeler	Sokak hayvanlarına aşılama, muayene ve kısırlaştırma hizmetleri. Hayvan barınağının etkinliğini artırarak rehabilitasyonlarını sağlamak Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi Hayvan alım-satımı yapan işletmelere eğitim verilmesi Evcil hayvanların uygun şartlarda, refah altında satışının sağlanması. Kurban kesim eğitimi 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince yerel hayvan koruma görevlisi olmak isteyenlere yönelik eğitim seminerlerinin düzenlenmesi.									
Maliyet Tahmini	200.000,00 TL									
Tespitler	Bilinçsiz yapılan kurban kesimleri Sağlıksız koşullarda evcil hayvan alım-satımı Rehabilite edilmemiş sokak hayvanlarının halk sağlığını tehdit etmesi									
İhtiyaçlar	Hayvan hakları, hayvan refahı, çevre ve halk sağlığı konularında 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununu da dikkate alarak halkın bilinçlenmesi sağlanmalıdır. Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunun sağlanması									

Amaç 8	Tüm canlıların sağlıklı yaşam hakkını destekleyerek yaşam kalitesini yükseltmek								
Hedef 8.4	Halkımızın sağlıklı ve güvenli gıdaya ulaşması için canlı hayvan ve gıda denetimleri yapmak								
Sorumlu Birim	Zabıta Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Veteriner İşleri Md. Sağlık İşleri Md.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 8.4.1 Denetlenen iş yeri sayısı			3650	3750	3900	4000	4150		
PG 8.4.2 Denetlenen pazaryeri sayısı			160	170	180	190	200		
Riskler									
Faaliyetler ve Projeler	Kasapların denetlenmesi Pazar yerlerinde et ve balık ürünlerinin denetlenmesi Gıda ve hijyen denetimi Semt pazarlarının ve hayvan pazarlarının denetimi								
Maliyet Tahmini									
Tespitler	İlgili mevzuat ve yönetmelikler doğrultusunda denetimler yapılmaktadır Bozuk ve tarihi geçmiş gıdalar ile ilgili vatandaş şikayetlerinin olması								
İhtiyaçlar	Denetim sayısının artırılması								

Amaç 9	Zengin kültür, sanatsal birikimlerini, tarihsel mirasını ve doğal zenginliklerini koruyarak farklı kültürlerle zenginliğini geliştiren bir kent oluşturmak									
Hedef 9.1	Halkın Sosyo-kültürel gelişimini sağlamak, kültürüne sahip çıkmak ve Salihli'nin tanıtımına katkıda bulunmak									
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın yayın ve H. İ. Md.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 9.1.1 Seminer, söyleşi ve konferans sayısı			3	3	5	5	5			
PG 9.1.2 Festival ve şenlik sayısı			1	3	3	4	4			
PG 9.1.3 Kurtuluş günü etkinlikleri			1	1	1	1	1			
PG 9.1.4 Ulusal ve uluslar arası sempozyum sayısı				1	1	1	2			
PG 9.1.5 Jeopark elçileri oluşturmak			50	80	80	100	100			
Riskler										
Faaliyetler ve Projeler	Seminer, söyleşi ve konferansların düzenlenmesi Ulusal ve uluslar arası sempozyumlar yapılması Sart'ta ekonomi ve para sempozyumu düzenlenmesi Salihlinin markalaşması için proje yarışmaları düzenlenmesi Düzenlenecek şenlik ve festivallere her türlü desteği sağlamak Kuru Üzüm ve lidya parası temalı Salihli'nin kurtuluş etkinlikleri düzenlemek Jeoparkın tanıtımı ile ilgili faaliyetler yapılması Bisiklet şenliği yapılarak halkın bisiklet kullanımı özendirilmesi Anma günleri, özel gün ve haftalar ile resmi bayramlarda organizasyonlar düzenlemek Salihli-Kula Jeopark'ının ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımını yapmak Mahallelerde şenlikler etkinlikler düzenlenmesi Ramazan etkinlikleri düzenlemek									
Maliyet Tahmini	1.348.500,00 TL									
Tespitler	Kentin sahip olduğu sosyal kültürel ve tarihi zenginliklerin ulusal ve uluslararası düzeyde yeterince tanıtımının yapılmaması Halkın Sosyo-kültürel gelişimine katkı sağlayacak etkinliklerin yeterli olmaması Salihli yöresinin çok eski yerleşim alanı olması									
İhtiyaçlar	Ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımı sağlayacak etkinlik organizasyon festival şenlik vb. faaliyetlerin yapılması ve çeşitliliğin artırılması									

Amaç 9	Zengin kültür, sanatsal birikimlerini, tarihsel mirasını ve doğal zenginliklerini koruyarak farklı kültürlerle zenginliğini geliştiren bir kent oluşturmak								
Hedef 9.2	Eğitim programları ve etkinlikler düzenleyerek halkın kültür ve sanat birikimini açığa çıkarmak geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın yayın ve H. İ. Md.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 9.2.1 Kurslara katılan öğrenci sayısı			200	250	350	350	350		
PG 9.2.2 Düzenlene yarışma sayısı			1	2	2	3	3		
PG 9.2.3 Düzenlenen film ve tiyatro gösterimi sayısı			1	3	3	3	3		
PG 9.2.4 Düzenlenen Gezi sayısı			2	3	3	3	3		
Riskler	Artan talep karşısında eğitmen sayısının yetersiz kalması								
Faaliyetler ve Projeler	Tiyatro kursu El sanatları kursu Dans kursları (Halk oyunları, bale v.b.) Zeybek bilmeyen Salihlili kalmayacak projesi ve rekor denemesi Müzik kurs ve koroları (Halk müzik, Sanat müzik) Açık hava tiyatro ve sinema gösterimleri Açık hava konserleri Tiyatro ve film gösterileri Şiir ve diğer dinletiler Şiir, kompozisyon, bilgi, resim ve fotoğraf yarışmaları Satranç turnuvası İlçe halkına gezi turları düzenlenmesi Öğrenciler için ücretsiz geziler düzenlemek								
Maliyet Tahmini	1.019.000,00 TL								
Tespitler	Halkın kültürel faaliyet ve kurslara yoğun ilgi ve taleplerinin olması								
İhtiyaçlar	Sosyal ve kültürel faaliyet, kurs ve katılım sayısının artırılması								

Amaç 9	Zengin kültür, sanatsal birikimlerini, tarihsel mirasını ve doğal zenginliklerini koruyarak farklı kültürlerle zenginliğini geliştiren bir kent oluşturmak									
Hedef 9.3	Salihli Belediyesi'nin yerel, ulusal ve uluslararası tanıtımını yapmak, kültür ve sanat birikimlerini kayıt altına alarak paylaşmak									
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 9.3.1 Basılan yayın sayısı		4	5	6	7	8	9			
PG 9.3.2 Ulusal basında bahsedilme sayısı		185	200	225	250	275	300			
PG 9.3.3 Sosyal medyada takip edilme sayısı (Instagram)		11000	12000	13000	14000	15000	16000			
PG 9.3.3 Sosyal medyada takip edilme sayısı (Facebook)		21500	23000	25000	27000	29000	30000			
Riskler										
Faaliyetler ve Projeler	Kitap basımı Dergi basımı Salihli gazetesi basımı Broşür, afiş ve kültür bülteni basımı Medya haber takip ve analizi web sitesinin güncelliğinin sağlanması Salihli şehir rehberi hazırlanması Belediyemize ait reklam araçları ile halkımızın bilgilendirilmesi.									
Maliyet Tahmini	3.335.000,00 TL									
Tespitler	Salihli Belediyesi'nin yerel, ulusal ve uluslararası tanıtımının yetersiz olması									
İhtiyaçlar	Tanıtıcı faaliyetlerin artırılması Teknik alt yapının güncellenmesi ve ekipmanların yenilenip yedeklenmesi.									

Amaç 9	Zengin kültür, sanatsal birikimlerini, tarihsel mirasını ve doğal zenginliklerini koruyarak farklı kültürlerle zenginliğini geliştiren bir kent oluşturmak									
Hedef 9.4	Tarihi ve kültürel zenginliklerimize sahip çıkmak ve gelecek nesillere aktarmak									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Md.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	izleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 9.4.1 Kültür merkezi yapımı					X	X				
PG 9.4.2 Gençlik merkezi yapımı					X	X				
PG 9.4.3 Çocuk sarayı yapımı						X	X			
PG 9.4.4 Restorasyonu yapılan tarihi bina sayısı				1	1					
PG 9.4.5 Jeopark müzesi yapımı					X					
PG 9.4.6 Tren istasyonunun etrafının düzenlenmesi						X	X			
Riskler	Restorasyon ve yeni yapı maliyetlerinin yüksek olması									
Faaliyetler ve Projeler	Tren İstasyonu ve etrafının düzenlenmesi. Tarihi binaların projelendirilerek yeniden düzenlenmesi. Kentimizin markalaşması doğrultusunda anıtsal yapıların yapımı Tarihi binaların restorasyonunun yapılması Çocuk sarayı yapılması Jeopark müzesi yapımına öncülük etmek Gençlik merkezi yapılması Kültür merkezi yapılması									
Maliyet Tahmini	55.300.000									
Tespitler	Salihli'yi temsil eden değerlerin yeterice korunamaması Tarihi ve kültürel yapıların yıpranmış olması Vatandaşların Kültürel birikimlerinin artmasını ve sosyalleşmelerini sağlayacak yapıların yetersizliği									
İhtiyaçlar	Salihli'yi temsil eden tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve yenileme çalışmalarının yapılması Vatandaşların Kültürel birikimlerinin artmasını ve sosyalleşmelerini sağlayacak yapıların yapılması									

Amaç 9	Zengin kültür, sanatsal birikimlerini, tarihsel mirasını ve doğal zenginliklerini koruyarak farklı kültürlerle zenginliğini geliştiren bir kent oluşturmak									
Hedef 9.5	Halkın sosyo-kültürel yönünü geliştiren kentsel refah alanları oluşturmak									
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Md.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 9.5.1 Temalı park yapımı				X		X				
PG 9.5.2 Yürüyüş parkuru yapılması (km)					4	3				
PG 9.5.3 Bilim ve Teknoloji Parkı						X	X			
PG 9.5.4 Eski çağ medeniyetlerine ait bahçe örneklerinin mintatürlerinin projelendirilip uygulanması					X					
PG 9.5.5 Türk Dünyası Parkı				X						
Riskler										
Faaliyetler ve Projeler	Yürüyüş parkuru yapılması Temalı parklar yapmak. (Üzüm temalı, Lidya temalı v.b.) Bilim ve Teknoloji parkı projesi geliştirilmesi ve yapılması Deprem parkı ve müzesi projesi geliştirilmesi ve yapılması Türk Dünyası Parkı yapılması									
Maliyet Tahmini	2.510.000,00 TL									
Tespitler	Halkın sosyo-kültürel yönünü geliştiren kentsel refah alanlarının azlığı									
İhtiyaçlar	Halkın sosyo-kültürel yönünü geliştiren kentsel refah alanlarının artırılması									

Amaç 10	Sporu yaşamın bir parçası haline getirmek									
Hedef 10.1	Spor kültürünün oluşmasını ve spor faaliyetlerinin toplumun tüm kesimlerine ulaşmasını sağlamak									
Sorumlu Birim	Spor İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Md.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 10.1.1 Atış poligonunda düzenlenecek yarışma sayısı			8	8	8	8	8			
PG 10.1.2 Yaz spor okullarındaki öğrenci sayısı			2000	2100	2200	2300	2400			
PG 10.1.3 Doğa yürüyüşü parkurları oluşturmak (km)			2	2	2	2	2			
PG 10.1.4 Destek olunan amatör spor kulübü sayısı			8	8	8	8	8			
PG 10.1.5 Engelleri yüzerek aşalım organizasyonu düzenlenmesi			x	x	x	x	x			
Riskler										
Faaliyetler ve Projeler	Yaz spor okulları faaliyetleri Spor yarışmaları Doğa sporları aktiviteleri desteklemek ve ulusal bir organizasyonu ilçemizde düzenlemek Atış poligonunda ulusal yarışmalar düzenlemek İzcilik faaliyetleri düzenlemek Amatör spora yardım hizmetleri Başarılı sporcuların ödüllendirilmesi Engellilerin spor ile ilgili bilinçlendirme çalışmaları yapmak Engelleri yüzerek aşalım projesini geliştirmek									
Maliyet Tahmini	18.963.000,00 TL									
Tespitler	İlçede spora sportif faaliyetlere ilginin yoğun olması									
İhtiyaçlar	Sportif faaliyetlerin toplumunun her kesimine hitap edecek şekilde sunulması									

Amaç 11	Sosyal Belediyecilik anlayışıyla hemşehrilik bilincini ve yardımlaşma kültürünü geliştirmek.									
Hedef 11.1	İhtiyaç sahibi ve engelli bireylerin belirlenerek, yaşam kalitelerini arttıracak yardım hizmetlerinin yapılması									
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 11.1.1 Yardım yapılan kişi sayısı			750	800	850	900	950	6 ay	1 yıl	
PG 11.1.2 Sosyal market şube sayısı			2	2	2	2	2	6 ay	1 yıl	
PG 11.1.3 Gıda bankasından yararlanan kişi sayısı			900	950	1000	1050	1100	6 ay	1 yıl	
PG 11.1.4 Yaşlı, kadın ve çocuk konuk evi						1	1	6 ay	1 yıl	
PG 11.1.5 Yaşlı ve ihtiyaç sahibi vatandaşların temizlenen ev sayısı			800	850	900	950	1000	6 ay	1 yıl	
PG 11.1.6 Engelli aracı şarj istasyonu sayısı			3	3	3	3	3	6 ay	1 yıl	
PG 11.1.7 Engelli nakil aracından yararlanan vatandaş sayısı			13	15	17	19	21	6 ay	1 yıl	
Riskler										
Faaliyetler ve Projeler	Engelli hizmet biriminin kurulması, yetkiler doğrultusunda proje geliştirilmesi Ramazan ayı boyunca iftar çadırları kurulması Halk ekmek ile ucuz ekmek projesi Gıda bankası şubelerinin artırılması Sosyal market şubelerinin artırılması Yaşlı ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın evlerinin temizliği Çamaşır yıkama evlerinden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın faydalanması Taziye hizmetlerinin ücretsiz yapılması (pide çadır masa sandalye temini) Kimsesiz kişilerin otelde barınması Engelli nakil aracı hizmeti sunmak Muhtelif noktalara engelli aracı şarj istasyonları kurulması									
Maliyet Tahmini										
Tespitler	İhtiyaç sahibi ve engelli bireylerin yardım hizmetlerinin ve yaşama kalitelerini sağlayacak faaliyetlerin yürütülmektedir 3 adet engelli aracı şarj istasyonu bulunmaktadır									
İhtiyaçlar	Yardım ve yaşama katılım faaliyetlerinin tüm vatandaşlara eksiksiz ve sürekli sunulmasını sağlamak Engelli bireylerin hayat şartlarının kolaylaştırılması									

Amaç 12	Yenilenebilir ve temiz enerji kullanımını yaygınlaştırmak, enerji verimliliğini arttırmak ve enerji verimliliği bilincini oluşturmak								
Hedef 12.1	Jeotermal enerji ile ekonomik, temiz ısınma hizmeti sunmak								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 12.1.1 Bilgilendirme broşürleri hazırlanması			1	1	1	1	1		
PG 12.1.2 Jeotermal ile ısıtılan alan miktarını artışı (%)			2	2	2	2	2		
PG 12.1.3 Jeotermal abonelerin memnuniyet oranı			95	96	97	98	99		
Riskler	Jeotermal Su kaynaklarının kirlenmesi ve su seviyelerinin düşmesi								
Faaliyetler ve Projeler	Jeotermal kaynaklarının koruması ve devamlılığının sağlanması. Jeotermal abonelerine daha sağlıklı ve ekonomik ısınabilmeleri için bilgilendirme hizmetleri Jeotermal bina altı eşanjör sisteminin kontrol ve bakımı								
Maliyet Tahmini	895.000,00 TL								
Tespitler	Jeotermal altyapısının oldukça eski olması Jeotermal abonelerinin verimli ısınma konusunda yeterince bilgi sahibi olmaması								
İhtiyaçlar	Jeotermal altyapısının yenilenmesi ve bakımının yapılması Jeotermal abonelerine bilgilendirme yapılması								

Amaç 12	Yenilenebilir ve temiz enerji kullanımını yaygınlaştırmak, enerji verimliliğini arttırmak ve enerji verimliliği bilincini oluşturmak									
Hedef 12.2	Enerji verimliliğini arttırmak									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 12.2.1 Isıtmada kullanılan fueloil		30 Ton	28 Ton	26 Ton	25 Ton	24 Ton	23 Ton	6 Ay	1 Yıl	
PG 12.2.2 Soğutmada kullanılan elektrik		28 Mw	27Mw	26Mw	25Mw	24Mw	23Mw	6 Ay	1 Yıl	
PG 12.2.3 Bilgilendirme eğitimleri yapılması			x	x	x	x	x	6 Ay	1 Yıl	
Riskler	Artan malzeme bedelleri Yanlış projelendirme ve yönlendirme									
Faaliyetler ve Projeler	Hizmet binalarında TSE standartlarında ısı izolasyonu uygulamaları yapmak Isıtma ve soğutma verimliliğini artırıcı projeler geliştirmek Kayıp kaçak oranlarının takibi ve azaltılması Aydınlatma ünitelerinin daha verimli ünitelerle değiştirilmesi Kojenerasyon projeleri geliştirmek Enerji verimliliği hakkında personelin ve halkın bilinçlenmesini sağlayacak eğitimlerin verilmesi									
Maliyet Tahmini	612.500,00 TL									
Tespitler	Enerji verimliliği konusunda vatandaşların yeterince bilgi sahibi olmaması Kullanılan ekipmanların enerji verimliliği standartlarına uygun olmaması									
İhtiyaçlar	Enerji verimliliği konusunda vatandaşların bilgilendirilmesi Kullanılan ekipmanların yüksek verimli ekipmanlarla değiştirilmesi									

Amaç 12	Yenilenebilir ve temiz enerji kullanımını yaygınlaştırmak, enerji verimliliğini arttırmak ve enerji verimliliği bilincini oluşturmak									
Hedef 12.3	Yenilenebilir enerji kaynakları ile elektrik üretimini arttırmak									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 12.3.1 Yenilenebilir enerji kaynakları ile elektrik üretimi						X	X			
PG 12.3.2 Kurulan tesisi sayısı						1	1			
Riskler	Yanlış projelendirme ve yönlendirme Proje ortakları bulunamaması Artan yatırım maliyetleri									
Faaliyetler ve Projeler	Jeotermal kaynaklar ile elektrik üretimini desteklemek Biyogaz ve/veya biyokütle ile elektrik üreten işletme kurulması veya desteklenmesi Güneş ve rüzgar enerjisi ile elektrik üretimini yaygınlaştırmak için projeler geliştirmek									
Maliyet Tahmini										
Tespitler	Dünyada ve Türkiye'de enerji maliyetleri artmaktadır Yenilenebilir enerji teknolojileri gelişmekte ve ulaşılabilir hale gelmektedir İlçemiz yenilenebilir enerji kaynakları açısından zengindir									
İhtiyaçlar	Fizibilite yapılmalı Proje ortakları araştırması yapılmalı İlçenin sahip olduğu potansiyellere ve şartlara uygun örnek proje araştırmaları yapılmalı									

Amaç 13	Çağdaş teknoloji ve yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanarak, tarımsal faaliyetlerin geliştirilmesi, verimli tarım arazilerinin korunması, ürün çeşitliliğini ve katma değerini arttırarak yöresel kalkınmanın sağlanması									
Hedef 13.1	Yöresel kalkınmayı desteklemek için tarımda ve hayvancılıkta en iyi uygulamaların yaygınlaştırılmasını sağlamak									
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 13.1.1 Belediyeye ait arazilerdeki tarımsal faaliyetler		0	100	120	150	150	150			
PG 13.1.2 Tarım ve hayvancılık bölgeleri		1	1	2	2	3	3			
PG 13.1.3 Düzenlenen fuar sayısı			1	1	1	1	1			
PG 13.1.4 Seminer ve eğitim sayısı			3	3	3	3	3			
PG 13.1.5 Kartlı sisteme geçen pompa sayısı		15	15	20	30	35	40			
Riskler	Sert iklim koşulları Ulusal ve uluslararası pazarda ürün arz ve taleplerinin değişken olması									
Faaliyetler ve Projeler	Belediyemize ait ekilebilir arazilerde tarımsal faaliyet yürütülmesi Tarıma yönelik gelişmelere öncülük edecek makine ve gıda fuarları düzenlenmesi Kırsal bölgelerde tarım ve hayvancılığa destek vermek Tarım ve hayvancılık bölgelerinin genişletilmesi Tarımsal sulamaya destek verilmesi Kırsal kesimdeki mahallelerin ekolojik tarım turizmine açılması									
Maliyet Tahmini	2.110.000 TL									
Tespitler	İlçe sınırları içerisinde geniş ve verimli tarım arazilerinin bulunması Yörede iyi ve organik tarım örnekleri yaygınlaşmaktadır Tarım ve hayvancılığa desteklerinin tüm vatandaşlara ulaşamaması Küresel iklim değişikliğinin etkileri yöremizde de görülmektedir Ekolojik tarım turizmi açısından potansiyele sahip tarım faaliyetlerinin bulunması									
İhtiyaçlar	Belediye tarım arazilerinin değerlendirilmesi İyi ve organik tarım örneklerinin araştırılması ve uygulamaların tanıtımının yapılması									

Amaç 13	Çağdaş teknoloji ve yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanarak, tarımsal faaliyetlerin geliştirilmesi, verimli tarım arazilerinin korunması, ürün çeşitliliğini ve katma değerini artırarak yöresel kalkınmanın sağlanması									
Hedef 13.2	Tarımda yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını arttırmak									
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 13.2.1 Seminer sayısı		0	0	0	1	1	1			
PG 13.2.2 Proje yapılması		0	0	0	1	1	1			
Riskler	Doğal kaynakların bilinçsiz kullanımdan dolayı azalması									
Faaliyetler ve Projeler	Jeotermal seracılık ile ilgili seminerler düzenlemek Jeotermal seracılık ile ilgili mesleki kurslar düzenlemek Jeotermal seracılık ve meyve - sebze kurutmacılığı için kaynak araştırılması									
Maliyet Tahmini	250.000 TL									
Tespitler	Jeotermal seracılık açısından zengin doğal kaynaklar bulunmaktadır Yörede işleyen jeotermal seracılık faaliyetleri mevcuttur.									
İhtiyaçlar	Jeotermal sera bölgelerinin kurulmasına yönelik projeler geliştirmek									

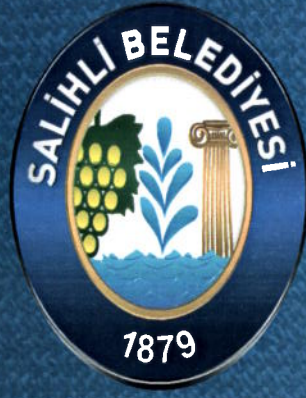
Amaç 14	Kent ekonomisinin güçlendirilmesine, ekonomik canlılığın ve refah düzeyinin artırılmasına yönelik projelerin ve faaliyetlerin uygulanması								
Hedef 14.1	Belediye gelirlerini arttırmak ve hizmetler için kaynak oluşturmak								
Sorumlu Birim	Strateji ve Geliştirme Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 14.1.1 Tahsilat oranının arttırılması			10%	10%	10%	10%	10%	6 ay	1 yıl
PG 14.1.2 Avrupa Birliği ve uluslararası destek programlarına uygun proje			X	X	X	X	X		
PG 14.1.3 Avrupa Birliği ve uluslararası destek programlarını takip			x	x	x	x	x		
Riskler									
Faaliyetler ve Projeler	Avrupa Birliği ve uluslararası destek programlarını takip etmek Avrupa Birliği ve uluslararası destek programlarına uygun proje hazırlamak ve bu proje çalışmalarını yürütmek İşkaliye bedellerinin tahsilatı için online el terminali ile tahsilat yapmak Emlak, çevre, temizlik, ilan ve reklam vergisi tahakkuklarını vermek Tüm tahakkuklu ve tahakkuksuz tahsilat işlemlerini yapmak								
Maliyet Tahmini									
Tespitler	Belediye gelirlerinin yanında ulusal ve uluslararası hibe ve destekler ile projeler yürütülebilir.								
İhtiyaçlar	Belediye gelirlerinin yanında ulusal ve uluslararası hibe ve destekler ile projeler yürütülmesi								

Amaç 14	Kent ekonomisinin güçlendirilmesine, ekonomik canlılığın ve refah düzeyinin artırılmasına yönelik projelerin ve faaliyetlerin uygulanması								
Hedef 14.2	İşletmelerin karlılık oranlarının artırılması								
Sorumlu Birim	Bizim Ev ve Sosyal Tesisler Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 14.2.1 Sosyal tesislere gelen kişi sayısı			30000	31000	33000	34500	35000		
PG 14.2.2 Sosyal tesislere gelen kişilerin memnuniyet oranı			93	94	95	96	97		
Riskler									
Faaliyetler ve Projeler	İşletmelerin memnuniyet kalitesinin artırılması Sosyal tesislere gelen kişi sayısının artırılması								
Maliyet Tahmini	1.676.000,00 TL								
Tespitler	Gıda hizmeti sektöründe rekabetin yüksek olması Düğün, nişan vb. gibi organizasyonlar için benzer işletmelere göre daha uygun fiyatlarla hizmet verilmektedir Coğrafi konumunun ve fiziksel şartlarının toplu organizasyonlar için uygun olması								
İhtiyaçlar	Sosyal tesislere gelen kişi sayısı artırılmalı								

Amaç 14	Kent ekonomisinin güçlendirilmesine, ekonomik canlılığın ve refah düzeyinin artırılmasına yönelik projelerin ve faaliyetlerin uygulanması								
Hedef 14.3	Kent ekonomisinin ve refahının güçlenmesi için kanun, yönetmelik ve standartlara uygunluğun sağlanması								
Sorumlu Birim	Zabıta Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Ruhsat ve Denetim Müd.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 14.3.1 Denetlenen iş yeri sayısı			3650	3750	3900	4000	4150		
Riskler									
Faaliyetler ve Projeler	İşyeri ruhsat denetim hizmetleri Tüketici hakları denetimi (Etiket v.b) Fikir ve sanat eserleri denetimi Seyyar ve işgal denetimi Pazaryerlerinin belgelendirmesi Ölçü ve tartı aletlerinin damga denetimi								
Maliyet Tahmini									
Tespitler	Hızlı gelişen ilçemizin ekonomisinin oldukça dinamik bir yapıya sahiptir. İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü ile uyumlu çalışma sürdürülmektedir.								
İhtiyaçlar	Kanunlar ve yöntemelikler çerçevesinde vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak hizmet kalitesini yükseltecek denetimler yapmak								

Amaç 14	Kent ekonomisinin güçlendirilmesine, ekonomik canlılığın ve refah düzeyinin artırılmasına yönelik projelerin ve faaliyetlerin uygulanması								
Hedef 14.4	Belediye kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlamak								
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Md.								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 14.4.1 Yapılan ihale sayısı			14	14	14	14	14		
PG 14.4.2 Araç takip sistemi kurulan araç sayısı			101	101	101	101	101		
PG 14.4.3 Araç, makine ve teçhizat bakım ve onarımı		1593	1200	1250	1300	1350	1400		
Riskler	Ekonomik faktörler.								
Faaliyetler ve Projeler	Araç, makine ve teçhizat bakım ve onarımlarının yapılması Araç takip sisteminin yaygınlaştırılması İş makinesi ve taşıt alım işlemleri Tüm alım satım işlemlerinin 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu göre yapılması								
Maliyet Tahmini	400.000,00 TL								
Tespitler	Kimi zaman araç parkı yetersiz kalmakta Eşgüdüm sağlanamaması nedeniyle gereğinden fazla araç kullanılmakta								
İhtiyaçlar	Araçların daha verimli kullanılması ve uygun araç ve makinenin alınması								

Amaç 14	Kent ekonomisinin güçlendirilmesine, ekonomik canlılığın ve refah düzeyinin artırılmasına yönelik projelerin ve faaliyetlerin uygulanması									
Hedef 14.5	Kırsal turizmin gelişmesi için proje ve tanıtımlar yapmak									
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Md.									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değerleri	1.Yıl	2.Yıl	3.Yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 14.5.1 Üretici kadınlar pazarı kurulması			1	1	1	1	1			
PG 14.5.2 Düzenlenen festival sayısı			1	3	3	3	3			
PG 14.5.3 Turizm güzergahları planlanması			30	30	30	30	30			
Riskler										
Faaliyetler ve Projeler	Turizm güzergahları belirleyip ekonomiyi canlı tutmak (7 kiliseler, Sart v.b.) Bölgemize özgü ürünler ile ilgili festivaller düzenleyerek ekonomiyi katkı sağlamak Aile ekonomisine katkı sağlamak isteyen kadınlarımız için üretici kadınlar pazarı kurulması Bölgeye özgü tarımsal ürünlerin markalaştırılması									
Maliyet Tahmini	350.000,00 TL									
Tespitler	Kırsal kesimde geleneksel yöntemler ile geçim sağlanmaya çalışılıyor Aile ekonomisine kadınların katkısı çok fazla değil									
İhtiyaçlar	Kırsal kesimde yenilikçi ve çeşitlendirilmiş gelir kaynakları oluşturulması									



2020-2024 SALIHLI BELEDİYESİ STRATEJİK PLANI