



MİMAR SİNAN GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ



STRATEJİK PLAN 2016 - 2020



MİMAR SİNAN GÜZEL SANATLAR ÜNİVERSİTESİ

STRATEJİK PLAN
2016 - 2020

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçesinin hazırlanmasını, uygulanmasını, raporlanmasını ve mali kontrolünü düzenleyen ve 10.12.2003 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu stratejik planlama ve performans esaslı bütçelemeyi öngörmüş ve kamu kuruluşları için stratejik planlamayı zorunlu hale getirmiştir. Kanunun 9. Maddesi uyarınca Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” te belirtilen hususlara uygun olarak Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi 2016-2020 dönemini kapsayan Stratejik Planını hazırlamış ve bu Plan Üniversite Senatosu tarafından onaylanmıştır.



Hazırladığımız stratejik plan eğitim-öğretim düzeyinin yükseltilmesi, kurum içi kalite ve motivasyonun artırılması, bilimsel ve sanatsal etkinliklerin artırılması, yayın kalitesinin yükseltilmesi, ulusal ve uluslararası paydaşlar arasında işbirliğinin artırılması ve fiziksel alt yapının geliştirilmesi olmak üzere dört amaç içermektedir. Çağdaş, yaratıcı, bilimsel bir öğretim anlayışıyla farklı bakış açıları geliştirebilen, aydın bir dünya görüşü olan, estetik değerlere sahip bireyleri topluma kazandırmak öncelikli hedeflerimiz arasındadır. Bu doğrultuda, stratejik hedeflerimizi gerçekleştirmek üzere yapacağımız tüm faaliyetlerle, belirlenen hedeflere ulaşmada ne derece başarılı olduğumuz, her yıl, şeffaflık ve hesap verebilirlik temel değerlerimiz doğrultusunda tüm paydaşlarımızın değerlendirmesine sunulacaktır.

2016-2020 yıllarını kapsayan stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm akademik ve idari personelimize teşekkür ederim.

Prof. Yalçın KARAYAĞIZ
REKTÖR

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	2
İÇİNDEKİLER	3
TABLO DİZİNİ	5
ŞEKİL DİZİNİ	5
1. HAZIRLIK ÇALIŞMALARI	7
1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI	8
1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI	8
1.3. STRATEJİK PLANIN HUKUKİ DAYANAKLARI	8
1.4. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	8
1.4.1. STRATEJİK PLANLAMA KURULU, ÇALIŞMA ALT GRUPLARI VE GRUP SORUMLULARI	9
1.4.2. İZLENEN YOL HARITASI	10
2. DURUM ANALİZİ	12
2.1. TARİHÇE	13
2.2. ÖRGÜTSEL YAPI	14
2.3. FİZİKSEL YAPI	18
2.4. YASAL YÜKÜMLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	20
2.4.1. MALİ DENETİM YÖNÜNDEN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR	22
2.4.2. DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	22
2.5. EĞİTİM – ÖĞRETİM FAALİYETİ	24
2.6. İNSAN KANAKLARI	26
2.7. ARAŞTIRMA, YAYIN, KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ	28
2.8. ULUSLARARASI İLİŞKİLER	30
2.9. MALİ BİLGİLER	31
2.10. YATIRIM UYGULAMALARI	35
2.10.1. DEVAM EDEN PROJELER	35

2.10.2. BITEN PROJELER	40
2.11. PAYDAŞ ANALİZİ	40
2.11.1. AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ	42
2.11.2. İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ	42
2.11.3. ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ	44
2.11.4. DIŞ PAYDAŞ ANKETİ	44
2.12. GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ	45
2.13. ONUNCU KALKINMA PLANI İLE UYUM	49
3. KURUMUN GELECEĞİ	51
3.1. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERLER	52
3.1.1. MİSYON	52
3.1.2. VİZYON	52
3.1.3. TEMEL DEĞERLER	52
3.2. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEMEL STRATEJİLER	53
3.3. FAALİYETLERİN YILLAR İTİBARIYLA GERÇEKLEŞTİRİLME DÜZEYLERİ	58
3.4. MALİYETLENDİRME	76
4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	81
4.1. 2009 – 2013 STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ	82
4.1.1. STRATEJİK AMAÇ 1: EĞİTİM-ÖĞRETİM DÜZEYİNİN YÜKSELTİLMESİ	82
4.1.2. STRATEJİK AMAÇ 2: BİLİMSEL VE SANATSAL ETKİNLİKLERİN ARTIRILMASI	82
4.1.3. STRATEJİK AMAÇ 3: BİLİMSEL VE SANATSAL YAYIN KALİTESİNİN ARTIRILMASI	83
4.1.4. STRATEJİK AMAÇ 4: ULUSAL VE ULUSLARARSI PAYDAŞLARLA İŞBİRLİĞİNİN ARTIRILMASI	83
4.1.5. STRATEJİK AMAÇ 5: KURUM İÇİ KALİTE VE MOTİVASYON ARTIRILMASI	83
4.1.6. STRATEJİK AMAÇ 6: FİZİKSEL ALT YAPININ GELİŞTİRİLMESİ	83

TABLO DİZİNİ

Tablo 1.1 Stratejik Planlama Kurulu	9
Tablo 1.2 Stratejik Plan Çalışma Alt Grupları ve Grup Sorumluları	10
Tablo 1.3 Yol Haritası	11
Tablo 2.1 Üniversitemizin kullanımında olan ve mülkiyet durumuna göre kapalı taşınmaz alanı.	19
Tablo 2.2 Üniversitemizin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürdüğü taşınmazlarla ilgili kapalı alanlar ve kullanım şekli.	19
Tablo 2.3 2015 Yılı Öğrenci Sayıları	24
Tablo 2.4 Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri	25
Tablo 2.5 2014 Yılı Araştırma Projeleri	29
Tablo 2.6 2014 Yılı Yayın Faaliyetleri	29
Tablo 2.7 2014 Yılı Faaliyet Bilgileri	30
Tablo 2.8: Üniversiteler Arasında Yapılan Uluslararası İkili İşbirliği Anlaşmaları	30
Tablo 2.9. 2014 yılı ekonomik düzeyde ödenek kullanım durumu	31
Tablo 2.10 2014 yılı bütçe gelirleri.	33
Tablo 2.11 Paydaş listesi	41

ŞEKİL DİZİNİ

Şekil 2.1 . Öğretim elemanı sayılarının yıllara göre değişimi	27
Şekil 2.2 Sözleşmeli öğretim elemanı sayılarının yıllara göre değişimi.	27
Şekil 2.3 Yıllara ve hizmet sınıflarına göre idari personel sayıları	28
Şekil 2.4 ERASMUS Hareketliliği	31
Şekil 2.5 2014 Yılı Bütçe Giderleri	32
Şekil 2.6 2014 Yılı Bütçe Gelirler	34



Güzel Sanatlar Akademisi 1928-1930



1.HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Üniversitemizin misyonu, vizyonu, temel değerleri, güçlü ve zayıf yönleri dikkate alınarak oluşabilecek fırsat ve tehditlerin saptanıp değerlendirilmesi ve bu doğrultuda hedeflerin belirlenmesidir.

1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

2016-2020 dönemine ait gerçekleştirilmesi planlanan bilimsel ve sanatsal faaliyetlerin belirlenmesini, kurumsal GZFT analizlerinin yapılmasını, performans göstergelerini, stratejik amaçlar ve hedeflerin hayata geçirilmesini sağlayacak stratejileri kapsar.

1.3. STRATEJİK PLANIN HUKUKİ DAYANAKLARI

Bu stratejik plan 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümleri, 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” 20.09.2005 tarih ve 25942 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği” hükümleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

1.4. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nda stratejik plan; “Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmıştır.

Üniversitemiz, kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak sunduğu hizmetlerin kalitesini sürekli iyileştirmek, paydaş ve çalışanlarımızın memnuniyetini arttırmak için benimsediği stratejik yönetim anlayışını yeni stratejik planlama döneminde de sürdürecektir.

Stratejik Planlama Kurulu Rektörümüz Prof. Yalçın KARAYAĞIZ başkanlığında 13 üyeden oluşmak üzere belirlenmiştir.

MSGSÜ “Stratejik Planlama” çalışmaları 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9. maddesine dayanarak 26.05.2006 tarih ve 26178 sayılı resmi gazetede yayımlanmış olan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya Usul ve Esaslar hakkında yönetmelik gereğince başlatılmıştır. Yönetmelik gereğince izlenen yol haritası aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Üniversitemiz 2014-2018 dönemi stratejik planın hazırlanması için çalışmalarına 16.02.2012 tarihinde Stratejik Planlama Kurulunun oluşturmasıyla başlamıştır. İlk aşamada stratejik planlama süreci oluşturularak; Üniversitemizin misyonu ve vizyonu ile uyumlu hedefler saptanmış ve gitmek istediğimiz yol belirlenmiştir. Stratejik Planda olması gereken amaçlar belirginleştikten sonra

hedefler, faaliyetler ve performans göstergeleriyle ilgili çalışmalar başlatılmıştır. Ancak 2012 yılında “Kampus Altyapı” projesi kapsamında “Beşiktaş ve Merkez Kampüs Binalarında Altyapı, Üstyapı Güçlendirme ve Restorasyon İşlerinin Yapılması” işine başlanması ve uzun süre devam etmesi, stratejik plan hazırlık aşamalarındaki sonuç raporlarının kurul ve komisyonlarda görüşülmesi süreçleri, stratejik plan hazırlık ekibinde yer alan personelin büyük çoğunluğunun akademik personel olması ve bu personelin asli görevleri nedeniyle tam zamanlı olarak çalışmalarda bulunamaması ve özellikle 2014 yılında Üniversitemizde Rektörlük seçim/atama süreçlerinin yaşanması stratejik planın tamamlanmasını geciktirmiştir. Tüm bu nedenlerden ötürü, 2014 ve 2015 yılının Üniversitemizin stratejik planı açısından “geçiş yılları” olarak değerlendirilmesi konusunda Kalkınma Bakanlığı’yla görüşülmüştür. Bakanlığın önerisi üzerine Üniversitemizin ikinci stratejik planı 2016 - 2020 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.

1.4.1. Stratejik Planlama Kurulu, Çalışma Alt Grupları ve Grup Sorumluları

ADI SOYADI	BİRİMİ	GÖREVİ
Prof. Yalçın KARAYAĞIZ	Rektör	Başkan
Prof. Dr. Deniz İNCEDAYI	Rektör Yardımcısı	Üye
Prof. Alev İDRİSOĞLU	Rektör Yardımcısı	Üye
Prof. Dr. S. Kayhan ÜLKER	Rektör Yardımcısı	Üye
Prof. Dr. Nalan CİNEMRE	Fen Edebiyat Fakültesi	Üye
Prof. Dr. Sema ERGÖNÜL	Mimarlık Fakültesi	Üye
Prof. Dr. Meriç BAKİLER	Taşınabilir Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Yüksekokulu	Üye
Doç. Lerzan ÖZER	Güzel Sanatlar Fakültesi	Üye
Doç. Dr. Sedat KURUGÖL	Meslek Yüksekokulu	Üye
Yrd. Doç. Aslı GİDERGİ	Devlet Konservatuvarı	Üye
Yrd. Doç. Dr. Sezai MAKAS	Genel Sekreter	Üye
Yılmaz KAYNAR	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Üye
Şengül ULUTAŞ	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Üye

Tablo 0.1 Stratejik Planlama Kurulu

PLAN ÇALIŞMA ALT GRUPLARI	GRUP SORUMLULARI
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Doç. Nesrin TÜRKMEN Doç. Mustafa Orkun MÜFTÜOĞLU Yrd. Doç. İlhan HASDEMİR
MİMARLIK FAKÜLTESİ	Prof. Dr. Burçin Cem ARABACIOĞLU Yrd. Doç. Dr. S. Meltem ÖZKARAMAN ŞEN Yrd. Doç. Dr. Adem Erdem ERBAŞ Yrd. Doç. Dr. A. Binnur KIRAÇ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Doç. Dr. Semra ERPOLAT Doç. Dr. Müjgan ÇAKIR Yrd. Doç. Dr. Meral YAY
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	Prof. Dr. Firdevs GÜMÜŞOĞLU
GÜZEL SANATLAR ENSTİTÜSÜ	Prof. F. Refika TARCAN
FEN BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	Prof. Dr. F. Zeynep AYGEN Yrd. Doç. Dr. E. Özge ÖZDAMAR
DEVLET KONSERVATUVARI	Öğr. Gör. Sungu OKAN Yrd. Doç. Burcu URGUN
MESLEK YÜKSEKOKULU	Doç. Dr. Sibel HATTAP Öğr. Gör. Kevser YARDIMCI
ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZLERİ	Prof. Dr. Yaşar ÇORUHLU Prof. Asiye KORKMAZ

Tablo 0.2 Stratejik Plan Çalışma Alt Grupları ve Grup Sorumluları

1.4.2. İzlenen Yol Haritası

AŞAMA	FAALİYETLER	BİTİŞ TARİHİ	SORUMLU BİRİM
Stratejik Planlama çalışmalarının başlatılması.	Stratejik Planlama Kurulu'nun oluşturulması	08.05.2015	Üst Yönetici
Stratejik planlama çalışmalarının başlatıldığının ilgililere ve tüm birimlere duyurulması.	Stratejik planlama çalışmalarının başlatıldığının ve Stratejik Planlama Kurulunun oluşturulduğunun ilgililere ve tüm birimlere duyurulması	08.05.2015	Stratejik Planlama Kurulu
Stratejik plan çalışma alt grupları ve grup sorumlularının belirlenmesi.	Üniversitemiz birimlerinden Stratejik Plan çalışmalarında yer almak ve birimlerini temsil etmek amacıyla alt grup ve grup sorumlularının belirlenmesi	08.05.2015	Stratejik Planlama Kurulu
Kurum misyonunun ve vizyonunun değerlendirilmesi.	Kurum misyonunun ve vizyonunun belirlenmesi ve değerlendirilmesi.	14.05.2015	Stratejik Planlama Kurulu

Tablo Devam

AŞAMA	FAALİYETLER	BİTİŞ TARİHİ	SORUMLU BİRİM
Temel değerler ve politikaların değerlendirilmesi.	Temel değerler ve politikaların değerlendirilmesi.	14.05.2015	Stratejik Planlama Kurulu
Kurum içi analiz çalışmalarının yapılması.	Kurum içi analiz çalışmalarının yapılması.	21.05.2015	Stratejik Planlama Kurulu
Çevre analizlerinin yapılması.	Kurumun çevresel analizlerinin yapılması.	21.05.2015	Stratejik Planlama Kurulu
Paydaş analizinin yapılması.	Paydaşların tespit edilmesi ve analizi.	21.05.2015	Stratejik Planlama Kurulu
GZFT (SWOT) analizinin yapılması.	GZFT (SWOT) analizinin yapılması.	28.05.2015	Stratejik Planlama Kurulu
Stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi	Kurumun 5 yıllık strateji, amaç ve hedeflerinin belirlenmesi ve mevcutlarının değerlendirilmesi	04.06.2015	Stratejik Planlama Kurulu-Alt Grup-Harcama Birimleri
Performans göstergelerinin belirlenmesi	Kurumun performans göstergelerinin belirlenmesi, hedef değerinin oluşturulması.	11.06.2015	Stratejik Planlama Kurulu-Alt Grup-Harcama Birimleri
Kaynak planlamasının yapılması	Kaynak planlaması ve bütçenin oluşturulması	22.06.2015	Stratejik Planlama Kurulu
Planın oluşturulması	Taslak planın oluşturulması	22.06.2015	Stratejik Planlama Kurulu
Planın Üniversite Senatosu'na sunulması	Planın Üniversite Senatosu'na tarafından onaylanması	24.06.2015	Stratejik Planlama Kurulu
Kalkınma Bakanlığı'ndan plan hakkında görüş alınması.	Kalkınma Bakanlığı'nın Değerlendirme Raporu	28.09.2015	Stratejik Planlama Kurulu

Tablo 0.3 Yol Haritası



2.DURUM ANALİZİ

2.1. TARİHÇE

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi, 1 Ocak 1882 tarihinde Sanat Tarihçisi, Arkeolog, Müzeci, Ressam Osman Hamdi Bey tarafından Mekteb-i Sanayi-i Nefise-i Şahane resmi adıyla kuruldu. İstanbul Arkeoloji Müzesi karşısında inşa edilen yeni binasında 8 kişilik öğretim kadrosu ve 21 öğrencisi ile Resim, Heykel ve Mimarlık alanında 2 Mart 1883'te öğretime başladı. 1928 yılında Ülkemizin batılı anlamdaki ilk sanat ve mimarlık yüksekokulu olan Kurum, Güzel Sanatlar Akademisi adını aldı ve böylece Akademi unvanına sahip ilk yükseköğretim kurumu oldu. 1969 yılında 1172 sayılı Devlet Güzel Sanatlar Akademileri Kanunu'nun kabul edilmesiyle birlikte bilimsel özerkliğe kavuşan Kurum, İstanbul Devlet Güzel Sanatlar Akademisi adını aldı. 4 Kasım 1981'de kabul edilen 2547 sayılı Kanun ve 20 Temmuz 1982'de çıkarılan 41 sayılı kanun hükmünde kararname ile üniversiteye dönüşerek Mimar Sinan Üniversitesi adını aldı. Üniversite yönetimi 2003 Aralık ayında aldığı kararla adını Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi olarak değiştirdi.

Üniversitemiz 1882 yılına dayanan 132 yıllık köklü geçmişine ile ülkemizin sanat alanında en köklü ve öncü eğitim kurumlarından biridir. Osmanlı İmparatorluğu'nun son dönemindeki çağdaşlaşma düşüncesinin bir ürünü olarak kurulan, kuruluşundan bu yana ülkemizde sanat ve mimarlık alanında pek çok ilke imza atmış olan kurumumuz, Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşu sonrasında da genç cumhuriyetin dinamik yapısına uygun olarak çağdaşlaşma misyonunu kesintisiz olarak sürdürmüş ve öncülük görevini bugünlere taşımıştır. Üniversitemiz, yetkin bir eğitici kadro, 132 yıllık birikimin oluşturduğu atmosfer ve deneyimle, Ülkemiz bünyesinde Resim ve Heykel Müzesi olan tek sanat kurumudur.



Osman Hamdi Bey



Sanayi-i Nefise Öğretmenleri ve Öğrencileri 1885

2.2.ÖRGÜTSEL YAPI

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek altı aday arasından YÖK Kurulunda belirlenen üç aday içinden Cumhurbaşkanınca dört yıl süre ile atanır. İki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eder ve üniversitenin en üst yöneticisidir. Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer.

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, üniversitenin akademik organı olarak işlev görür. Bu kapsamda üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak ve Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek temel görevleri arasındadır.

Üniversite Yönetim Kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafınca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak işlev görmektedir.

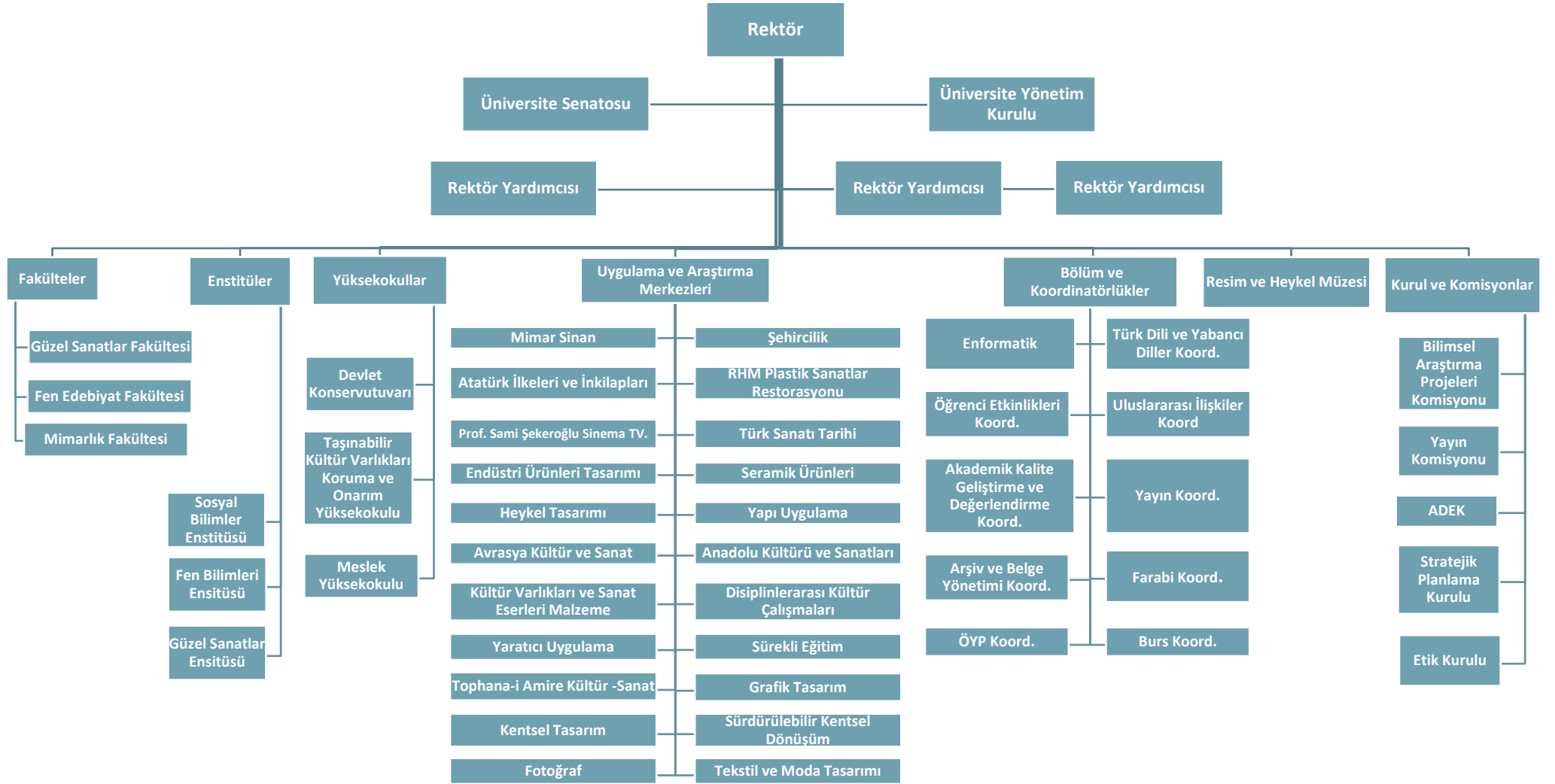
Üniversitenin, akademik teşkilat yapısı Şekil 1'de, idari teşkilat yapısı Şekil 2'de gösterilmiştir.



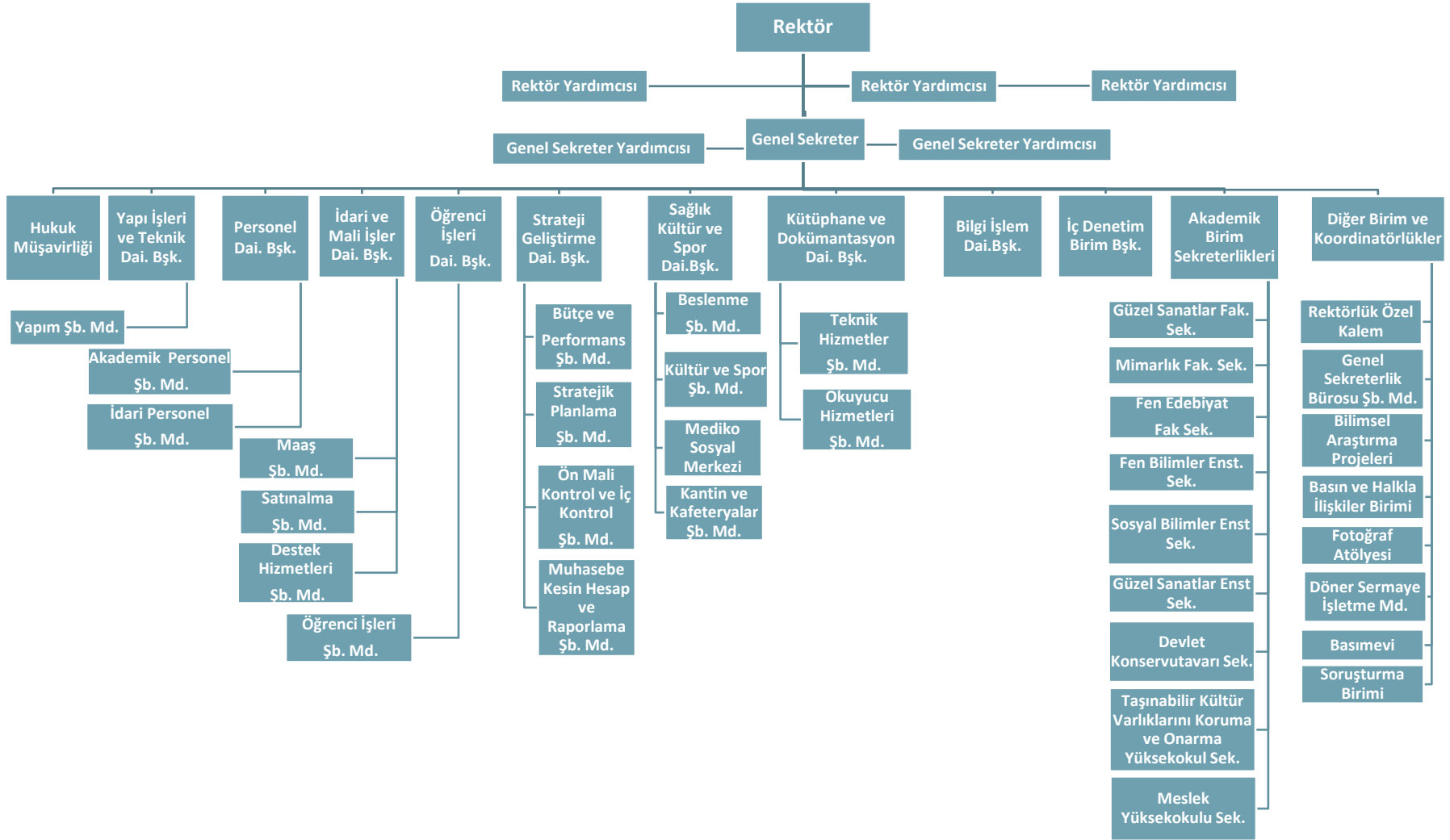
Türkiye İnovasyon Haftası En Fazla Tasarım Katkı Ödülü
2012-2013-2014-2015



AKADEMİK TEŞKİLAT ŞEMASI



İDARİ TEŞKİLAT ŞEMASI



2.3. FİZİKSEL YAPI

Üniversitemiz Beyoğlu, Beşiktaş ve Şişli olmak üzere üç ilçede konumlanmıştır. Ayrıca Sarıyer, Birgi ve Divriği’de dönemsel yaz okulu şeklinde kullanılan mekanları bulunmaktadır.

Beyoğlu’nda bulunan Fındıklı Yerleşkesi 22.989 m² kapalı alana sahip olup; Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakülteleri, Rektörlük Binası ve Sedat Hakkı Eldem Oditoryum’u nu barındırmaktadır. Bu yerleşkede ayrıca kütüphane, açık spor alanı, yemekhane ile açık otopark yer almaktadır. İlçede bulunan diğer birimler sırasıyla Geleneksel Türk El Sanatları, Tophane-i Amire Kültür ve Sanat Merkezi, Resim ve Heykel Müzesi (ICAM), Cihangir Grafik Tasarım Araştırma-Uygulama Merkezi binası yer almaktadır. Beşiktaş yerleşkesinde ise MSGSU ek hizmet binası, Konservatuvar, Prof. Sami Şekeroğlu Sinema TV Merkezi bulunmaktadır.

Bu iki yerleşke dışında Üniversitemize bağlı çeşitli birimlerin bulunduğu aşağıda belirtilen yerleşim alanları bulunmaktadır.

54.000 m² kapalı alana sahip Bomonti Yerleşkesinde; Fen Edebiyat Fakültesi, Konservatuvar Müdürlüğü’nün Modern Dans Ana Sanat Dalı, Sanat Eserleri Konservasyonu ve Restorasyonu Bölümü, Meslek Yüksek Okulu, Kültür Varlıkları ve Sanat Eserleri Malzeme Uygulama ve Araştırma Merkezi-Merkez Laboratuvarı ve Rektörlüğe bağlı bazı idari birimler eğitim-öğretim hizmetini sürdürmektedir.

Kilyos Sarıyer Gümüşdere Köyü’nde yer alan Rektörlük Araştırma Merkezi’nde çeşitli rekreatif etkinlikler gerçekleştirilmektedir.

Ortaköy kız öğrenci yurdu ve misafirhanesi tamamlanarak 4.500 m2 kapalı alanla 2013-2014 eğitim-öğretim döneminde hizmete başlamıştır. Birgi ve Divriği’de çalışmaları çerçevesinde yaz okulu eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Kültür ve sanat alanındaki faaliyetler Fındıklı yerleşkesi, Konservatuvar, Tophane-i Amire Kültür ve Sanat Merkezi ile Prof. Sami Şekeroğlu Sinema TV Merkezi dışında Bomonti Kampüsünde bulunan sahne ve salonlarda da sürdürülmektedir.

Üniversitemiz akademik ve idari Hizmet yeri ihtiyacının karşılanması amacıyla, mülkiyeti Densan Deniz Nakliyat ve Sanayi A.Ş.’ye ait, Meclis-i Mebusan Caddesi, Bilezikçi Sokak, No: 20 Fındıklı – İstanbul Adresinde bulunan, 1.000m² büyüklüğe sahip, bodrum + 7 kattan oluşan taşınmaz; Başbakanlık Ekonomik, Sosyal ve Kültürel İşler Başkanlığı tarafından 13.11.2012 tari-



hinde alınan izne istinaden ödeneği öz gelirlerimizden karşılanmış olup, 4.000.000,00.- TL bedelle satın alınmıştır. 2012-2013 eğitim – öğretim yılında Güzel Sanatlar Fakültesi Geleneksel Türk El Sanatları Bölümünün yerleşimi gerçekleştirilerek akademik faaliyete başlatılmıştır.

MÜLKİYET DURUMUNA GÖRE KAPALI TAŞINMAZ ALANI (m ²)				
YERLEŞKE ADI	ÜNİVERSİTE	MALİYE HAZİNESİ	DİĞER	TOPLAM (m ²)
Fındıklı Merkez Kampüs	1.000	22.669	320	23.989
Salıpazarı	817	0	22.304	23.121
Tophane	160	2.199	0	2.359
Beşiktaş	2.885	14.177	0	17.062
Bomonti	54.000	0	0	54.000
Ortaköy	0	4.500	0	4.500
Kilyos	1.009	0	0	1.009
Divriği	---	---	---	---
TOPLAM	59.871	43.545	22.964	126.380

Tablo 2.1 Üniversitemizin kullanımında olan ve mülkiyet durumuna göre kapalı taşınmaz alanı.

YERLEŞKE ADI	EĞİTİM	SAĞLIK	BARINMA	BESLENME	KÜLTÜR	SPOR	DİĞER	TOPLAM
Fındıklı Merkez Kampüs	16.798	184	0	1.746	2.849	0	2.412	23.989
Salıpazarı	867	0	0	50	21.000	0	1.204	23.121
Tophane	160	0			1.855	0	344	2.359
Beşiktaş	13.970	80	0	1.060	741	0	1.211	17.062
Bomonti	38.950	80	0	1.400	2.750	0	10.820	54.000
Ortaköy	0	0	3.530	500	0	0	470	4.500
Kilyos	609	0	150	250	0	0	0	1.009
Birgi	0	0	340	0	0	0	0	340
Divriği	--	--	--	--	--	--	--	---
Toplam	71.354	344	4.020	5.006	29.195	0	16.461	126.380

Tablo 2.2 Üniversitemizin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürdüğü taşınmazlarla ilgili kapalı alanlar ve kullanım şekli.



2.4. YASAL YÜKÜMLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Yükseköğretim kurumlarının yasal çerçevesini belirleyen temel mevzuat, Anayasa ile çerçeve yasa niteliğini taşıyan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'dur.

Anayasanın 130. maddesinde Yükseköğretim Kurumları, "Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık

yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar” olarak tanımlanmıştır.

Anayasanın “Yükseköğretim Kurumlarının kuruluş ve organları ile işleyişleri ve bunların seçimleri, görev, yetki ve sorumlulukları ile mali kaynakların kullanılması kanunla düzenlenir” hükmü gereğince hazırlanan ve yürürlükte bulunan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 12. maddesinde yükseköğretim kurumlarının görevleri aşağıdaki şekilde sıralanmaktadır:

a) ağdaş uygarlık ve eğitim-ğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-ğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d) rgn, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e) lkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle ğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f) Eğitim-ğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g) Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve evre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

i) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-ğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.”

Üniversitemiz 1 ocak 1882 tarihinde Sanat Tarihçisi Arkeoloj, Ressam Osman Hamdı Bey tarafından kuruldu, 1928 yılında Güzel Sanalar Akademisi, 1969 yılında 1172 sayılı kanunla Devlet

Güzel Sanatlar Akademisi , 20 Kasım 1982 de çıkarılan yök kanunu ile Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi, 22 Ocak 2004’te Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi adını almıştır. Üniversite, yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kanunu hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları “Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu” ndan oluşmaktadır. İdari yönetimin başında ise, rektöre bağlı bir genel sekreter bulunur. Hizmetlerin gerekli kıldığı kadrolar ise; daire başkanları, müdürler, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevlilerdir. Üniversitemizde görev alan akademik personelin görev ve sorumlulukları 2547 ve 2914 sayılı yasada, idari personelin görev ve yetkileri ise 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’ nda tanımlanmıştır.

2.4.1. Mali Denetim Yönünden Görev, Yetki ve Sorumluluklar

24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 24.12.2005 tarih ve 26033 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5436 sayılı Kanunla değişikliğe uğramıştır.

5018 sayılı Kanunun 11. maddesinde üst yöneticinin; idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından; sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan; kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden; mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana karşı sorumlu olduğu ve üst yöneticilerin, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getireceği hüküm altına alınmıştır.

2.4.2. Diğer Yasal Yükümlülükler

Yukarıda sıralanan Anayasa ve yasa hükümlerinin yanı sıra Yükseköğretim kurumlarının teşkilat, işleyiş, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen bir dizi mevzuat bulunmaktadır. Bunlar aşağıda sıralanmaktadır:

- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 3843 Sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Eğitim Yapılması Hakkında Kanun
- 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu

- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu
- 5746 Sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun
- 5765 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilâtı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro Ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
- 78 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında K.H.K.
- 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında K.H.K.
- 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında K.H.K.
- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyumlu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı
- Yükseköğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Karar
- Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Devlet Konservatuarlarında Sanatçı Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına Dair Bakanlar Kurulu Kararı.
- Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumlarının Yurtdışındaki Kapsama Dahil Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik
- Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği
- Yükseköğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Karar

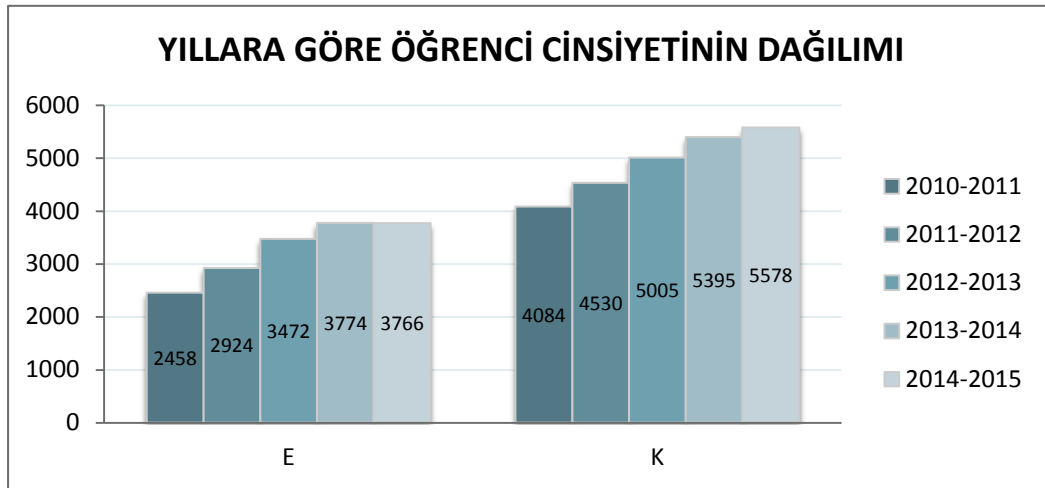
- Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yönetici ve Öğretim Elemanları ile İdari Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Karar
- Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetleri ve Öğrenci Katkı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Esaslar
- Faaliyet ve Hizmetlerimizi İlgilendiren Diğer Mevzuatlar

2.5. EĞİTİM – ÖĞRETİM FAALİYETİ

Üniversitemize ait 3 fakülte, 1 Konservatuvar, 1 Meslek Yüksekokulu ve 3 Enstitü de eğitim öğretim hizmeti verilmektedir. Taşınabilir Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Yüksekokulu ise 2017-2018 eğitim - öğretim yılında eğitime başlanması hedeflenmektedir. Aşağıda 2014-2015 eğitim öğretim yılına ait öğrenci sayıları yer almaktadır. 2014-15 yılında Üniversitemiz bünyesinde 9344 öğrenci eğitimini sürdürmüş olup, 1025 öğrenci yıl içinde mezun olmuştur.

BİRİMİN ADI	E	K	---	TOPLAM	
Meslek Yüksekokulu	42	137	---	179	
ÖNLİSANS TOPLAM	42	137	---	179	
BİRİMİN ADI	E	K	---	TOPLAM	
Güzel Sanatlar Fakültesi	683	988	---	1671	
Mimarlık Fakültesi	832	926	---	1758	
Fen Edebiyat Fakültesi	830	1783	---	2613	
Konservatuvar	217	241	---	458	
LİSANS TOPLAM	2562	3938	---	6500	
BİRİMİN ADI	YÜKSEK LİSANS		SANATTA YETERLİLİK / DOKTORA		TOPLAM
	E	K	E	K	
Fen Bilimleri Enstitüsü	360	532	86	146	1124
Sosyal Bilimler Enstitüsü	458	494	142	168	1262
Güzel Sanatlar Enstitüsü	92	126	24	37	279
LİSANSÜSTÜ TOPLAM	910	1152	252	351	2665
GENEL TOPLAM					9344

Tablo 2.3 2015 Yılı Öğrenci Sayıları



Şekil 2.3 Yıllara Göre Öğrenci Cinsiyetinin Dağılımı

2014-15 Eğitim Öğretim döneminde üniversitemize kayıtlı olan yabancı uyruklu öğrencilere ilişkin veriler tabloda gösterilmiştir.

Birim Adı	K	E	Toplam
Fakülteler	66	99	165
Konservatuvar	5	2	7
Enstitüler	42	101	143
Meslek Yüksekokulları	-	-	-
Toplam	113	202	315

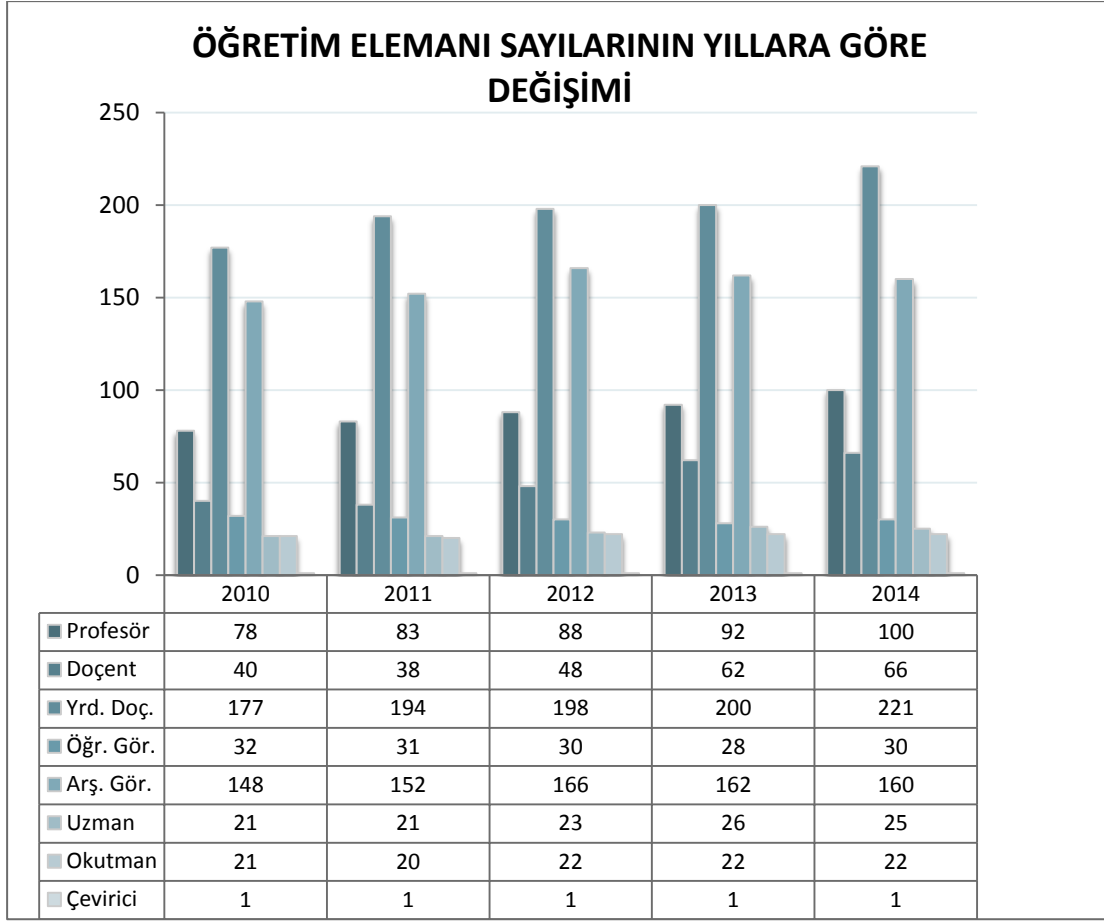
Tablo 2.4 Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri





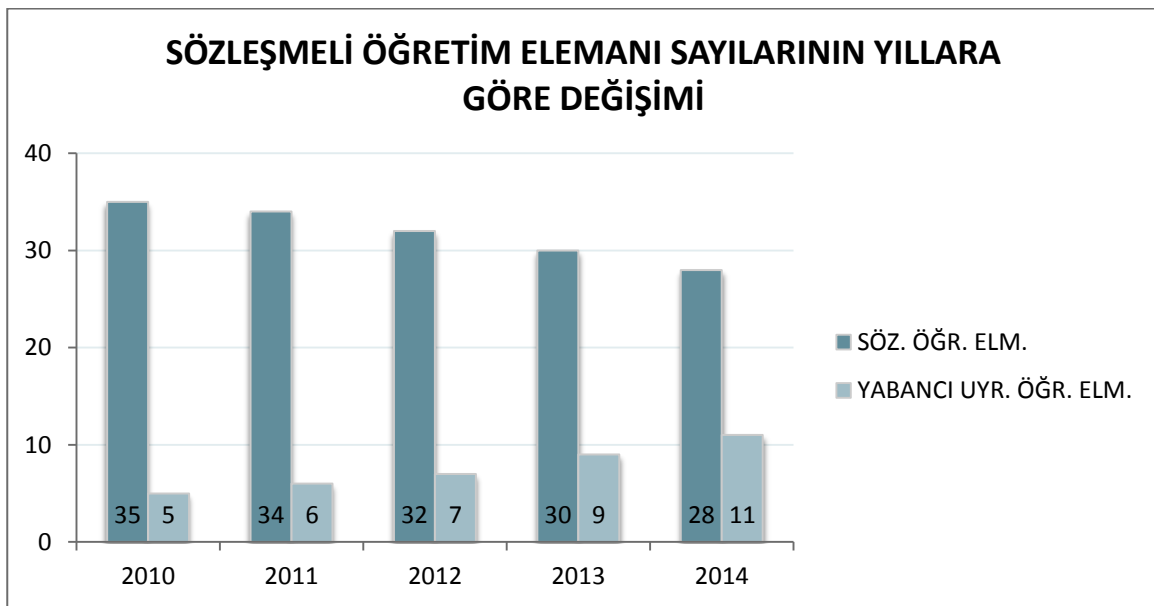
2.6. İNSAN KANAKLARI

Üniversitemizde 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla 625 akademik personel, 28 sözleşmeli sanatçı, 11 yabancı uyruklu öğretim elemanı, 413 idari personel, 6 sürekli işçi ve 657 Sayılı Kanunun 4/b maddesi uyarınca 11 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 1.094 personel görev yapmaktadır. Toplam personel sayısının %61'ini akademik personel, %38'ini idari personel, % 1'ni sürekli işçiler ve 657 Sayılı Kanunun 4/b maddesi uyarınca sözleşmeli olarak çalışan personel oluşturmaktadır.



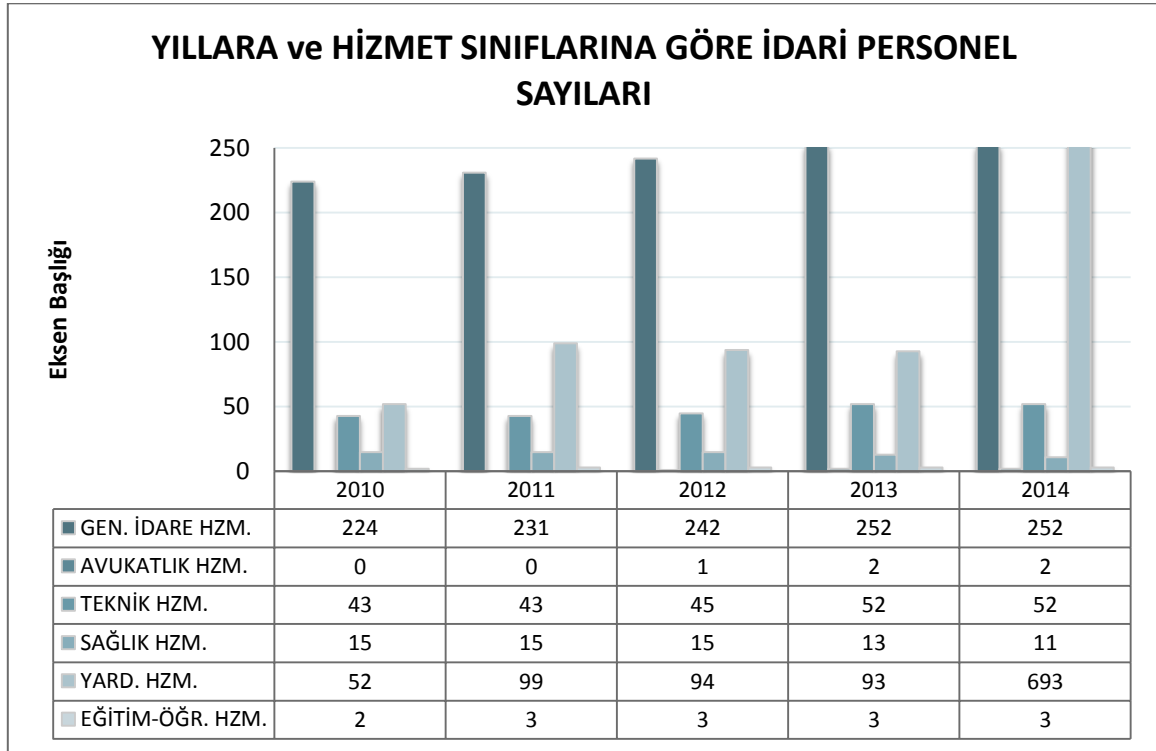
Şekil 2.1 . Öğretim elemanı sayılarının yıllara göre değişimi

625 akademik personelin 100'ü profesör, 66'sı doçent, 221'i yardımcı doçent, 30'u öğretim görevlisi, 22'si okutman, 25'i uzman ve 160'ı araştırma görevlisi ve 1'i de çeviricidir.



Şekil 2.2 Sözleşmeli öğretim elemanı sayılarının yıllara göre değişimi.

Sözleşmeli öğretim elemanlarından 1'i doçent, 8'i yardımcı doçent ve 19'u öğretim görevlisidir. Yabancı uyruklu öğretim elemanlarından 1'i profesör, 2'si yardımcı doçent ve 8'i öğretim görevlisidir.



Şekil 2.3 Yıllara ve hizmet sınıflarına göre idari personel sayıları

Üniversitemizde toplam 413 idari personel görev yapmaktadır. 413 idari personelin 252'si genel idari hizmetler sınıfı, 52'si teknik hizmetler sınıfı, 11'i sağlık hizmetler sınıfı, 3'ü eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı, 2'si avukatlık hizmetleri sınıfı ve 93'ü de yardımcı hizmetler sınıfında istihdam edilmektedir.

2.7. ARAŞTIRMA, YAYIN, KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ

Üniversitemiz öğrencilerin ilgi alanlarına göre ders dışı zamanlarını değerlendirmek ve yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlayarak yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmaktadır. Üniversitemizde danışman öğretim elemanları gözetiminde farklı bölümlerdeki öğrencilerin bir amaç doğrultusunda ders dışı zamanlarını sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle değerlendirebilmeleri ve geliştirebilmeleri amacıyla öğrenci kulüp ve takımları kurulmuştur. Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü bünyesinde faaliyet gösteren, öğrencilerimizin sosyal, kültür ve spor etkinliklerini gerçekleştirdiği 24 aktif kulübümüz ve 4 aktif takımımız vardır. Her yıl eğitim-öğretim açılış töreni, bahar şenlikleri, mezuniyet törenleri, "tanıtım günleri, oryantasyon programları düzenlenmektedir.

2014 yılına ait bilimsel, sanatsal ve kültürel faaliyetlerine ilişkin veriler aşağıda sırasıyla verilmiştir.

PROJELER	PROJE SAYISI	ÖDENEK (TL)
Kalkınma Bakanlığı	2	2.276.646
TUBİTAK	9	877.762
Bilimsel Araştırma Projeleri	29	339.437
A.B.	1	28.840
Kalkınma Ajansı	3	331.019
FARABİ	1	1.010

Tablo 2.5 2014 Yılı Araştırma Projeleri

YAYIN TÜRÜ	G.SAN. FAK.	MİM. FAK.	FEN. ED. FAK.	KONS.	YO	MYO	TOPLAM
Uluslararası Makale	4	13	2	13	-	-	32
Ulusal Makale / Bildiri	14	122	93	3	1	-	233
Uluslararası Bildiri	2	-	2	-	1	5	10
Kitap	3	10	12	2	-	-	27

Tablo 2.6 2014 Yılı Yayın Faaliyetleri



FAALİYET TÜRÜ	G.SAN. FAK.	MİM. FAK.	FEN. ED. FAK.	KONS.	YO	MYO	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	32	35	18	-	1	-	86
Panel / Konferans / Seminer / Açık Oturum	61	57	8	10	-	-	136
Söyleşi	18	6	6	10	-	-	40
Tiyatro	-	-	-	10	-	-	10
Workshop / Gösteri / Konser	2	55	-	282	-	-	339
Sergi	57	23	-	-	-	-	80
Araştırma / Teknik Gezi	27	75	4	-	-	2	108
Eğitim Semineri	12	-	-	-	-	3	15
Kazı / Yüzey Araştırması	-	-	-	-	-	-	-
Yarışma /Juri Üyeliği	-	35	-	-	-	11	46

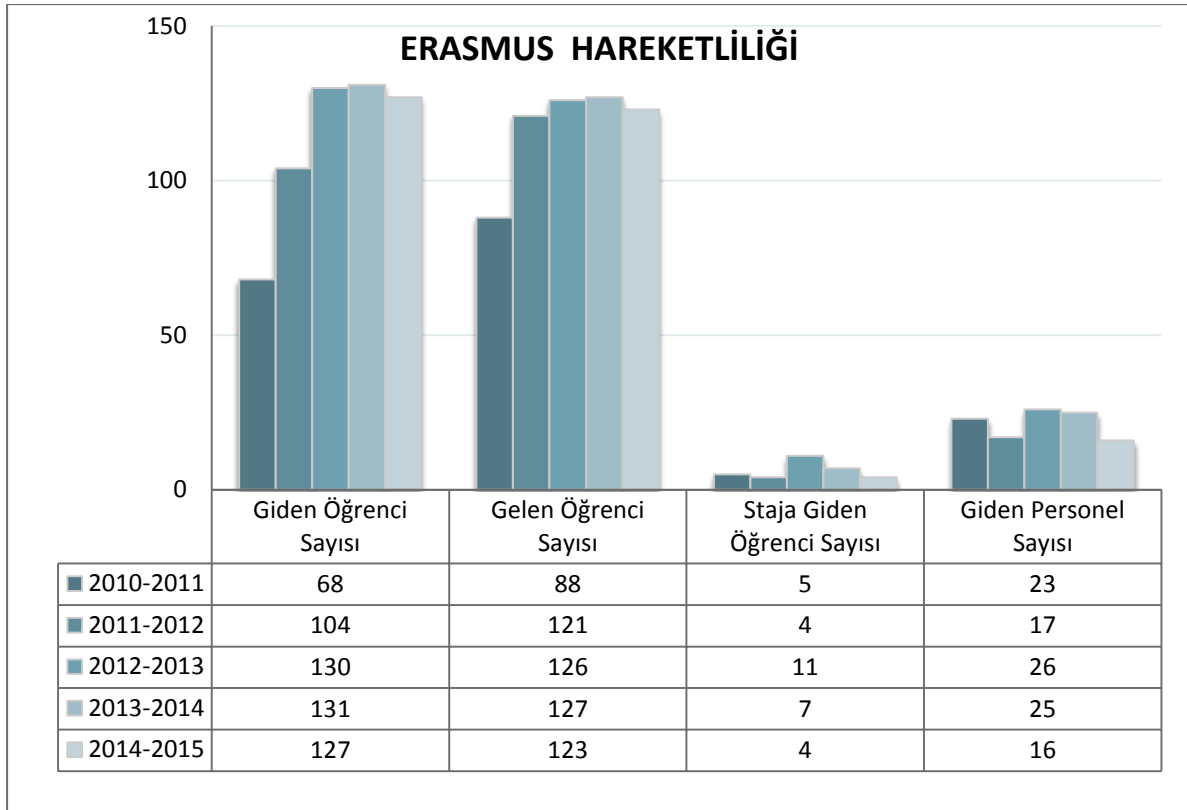
Tablo 2.7 2014 Yılı Faaliyet Bilgileri

2.8. ULUSLARARASI İLİŞKİLER

2014 yılı içerisinde Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi ile yurtdışındaki çeşitli yükseköğretim kurumları ile imzalanan veya daha önceki yıllarda imzalanmış olup geçerlilik süresi devam eden uluslararası ikili işbirliği anlaşmalarına ilişkin ayrıntılar aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

SIRA	ÜLKE	ANLAŞMA SAYISI	SIRA	ÜLKE	ANLAŞMA SAYISI
1	Avusturya	8	13	İtalya	35
2	Belçika	7	14	Letonya	2
3	Bulgaristan	4	15	Litvanya	2
4	Hırvatistan	1	16	Hollanda	6
5	Çek Cumhuriyeti	5	17	Norveç	2
6	Danimarka	3	18	Polonya	9
7	Estonya	1	19	Portekiz	5
8	Fransa	15	20	Romanya	4
9	Almanya	41	21	Slovenya	2
10	Yunanistan	3	22	İspanya	10
11	Macaristan	3	23	İngiltere	2
12	İrlanda	1			

Tablo 2.8: Üniversiteler Arasında Yapılan Uluslararası İkili İşbirliği Anlaşmaları



Şekil 2.4 ERASMUS Hareketliliği

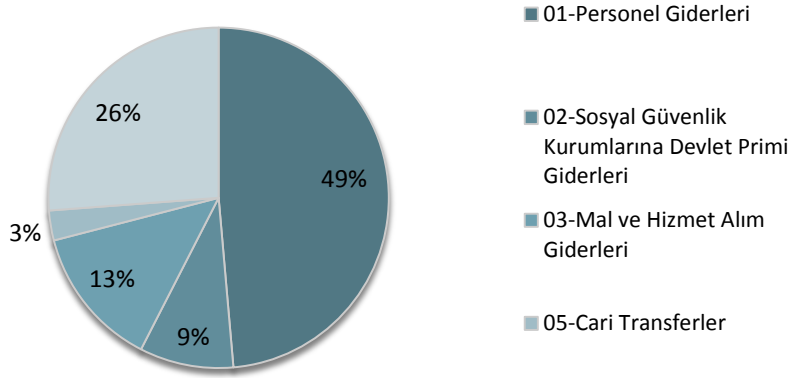
2.9. MALİ BİLGİLER

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile özel bütçe kapsamındaki kuruluşlar arasında yer alan Üniversitemizin mali kaynaklarının büyük kısmı hazine yardımıdır. 2014 yılında mali kaynaklarımızın yüzde 95'i hazine yardımı, yüzde 5'i öz gelirlerden oluşmaktadır. Üniversitemizin bütçesi kapsamında yer alan araştırma projeleri dışında AB kaynaklı Erasmus programı, Tübitak, Kalkınma Bakanlığı, Farabi ve diğer kamu ya da özel kurumları kaynaklı projeler de yer almaktadır

EKONOMİK KODLAR	2014 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	2014 YIL SONU ÖDENEĞİ (TL)	2014 GERÇEKLEŞME TOPLAMI (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	104.074.000	110.586.378	98.346.892	89
01 - Personel Giderleri	47.517.000	48.047.418	47.810.276	99
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	8.805.000	8.830.200	8.777.303	99
03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.716.000	15.452.760	13.208.407	85
05 - Cari Transferler	2.936.000	2.936.000	2.792.269	95
06 - Sermaye Giderleri	35.100.000	35.320.000	25.758.637	72

Tablo 2.9. 2014 yılı ekonomik düzeyde ödenek kullanım durumu

2014 YILI BÜTÇE ORANLARI



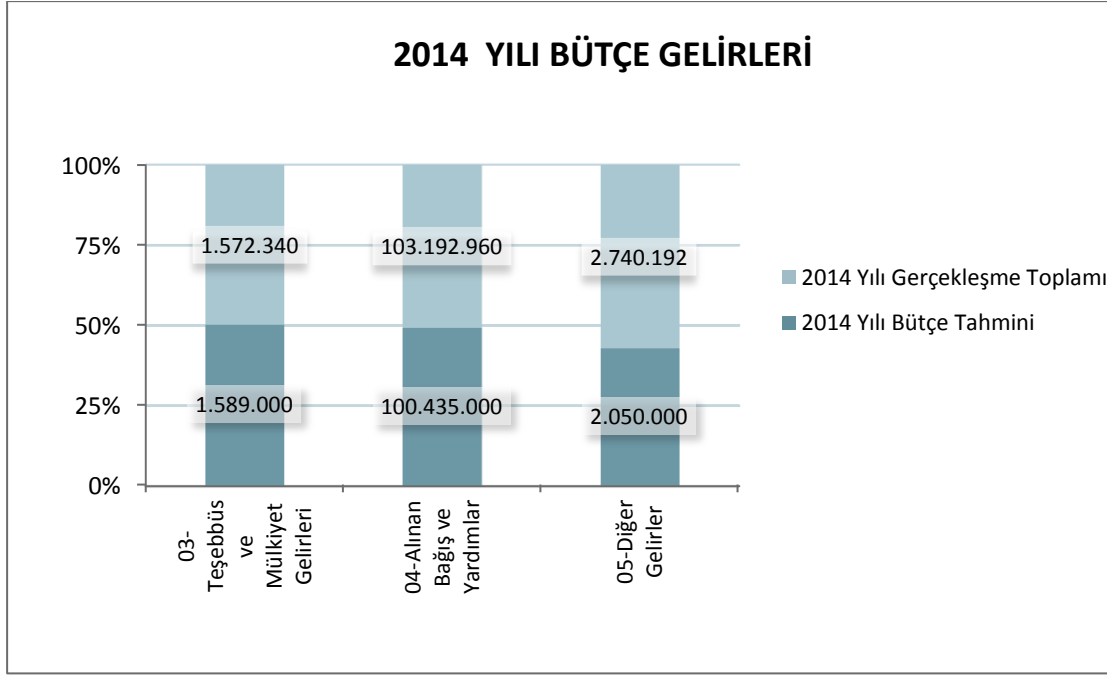
Şekil 2.5 2014 Yılı Bütçe Giderleri

HESAP KODU	EKONOMİK KODLAR	BÜTÇE GELİRLERİNİN TÜRÜ	2014
		BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	107.528.539
800	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.595.387
800	03.1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.534.247
800	03.1.1	Mal Satış Gelirleri	7.010
800	03.1.1.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	6.200
800	03.1.1.99	Diğer Mal Satış Gelirleri	810
800	03.1.2	Hizmet Gelirleri	1.527.237
800	03.1.2.29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	611.359
800	03.1.2.32	Yaz Okulu Gelirleri	76.417
800	03.1.2.38	Yurt Yatak Ücreti Gelirleri	384.714
800	03.1.2.99	Diğer Hizmet Gelirleri	454.747
800	03.6	Kira Geliri	61.140
800	03.6 .1	Taşınmaz Kiraları	61.140
800	03.6 .1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	61.140
800	04	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	103.192.960
800	04.2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	103.031.158
800	04.2.1	Cari	68.951.000
800	04.2.1.01	Hazine Yardımı	68.951.000
800	04.2.2	Sermaye	34.080.158
800	04.2.2.01	Hazine Yardımı	34.080.158
800	04.4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	47.815
800	04.4.1	Cari	28.150
800	04.4.1.04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	28.150

Tablo Devam

HESAP KODU	EKONOMİK KODLAR	BÜTÇE GELİRLERİNİN TÜRÜ	CARİ YIL
800	04.4.2	Sermaye	19.665
800	04.4.2.04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	19.665
800	04.5	Proje Yardımları	113.987
800	04.5.1	Cari	113.987
800	04.5.1.10	YÖK Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Destekleri	50.000
800	04.5.1.11	YÖK Yurtdışı Destekleri	63.987
800	05	Diğer Gelirler	2.740.192
800	05.1	Faiz Gelirleri	580.375
800	05.1.9	Diğer Faizler	580.375
800	05.1.9.01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.015
800	05.1.9.03	Mevduat Faizleri	579.360
800	05.2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	164.567
800	05.2.6	Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar	164.567
800	05.2.6.16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	164.567
800	05.9	Diğer Çeşitli Gelirler	1.995.250
800	05.9.1	Diğer Çeşitli Gelirler	1.995.250
800	05.9.1.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	54.517
800	05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	90.140
800	05.9.1.19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	1.735.590
800	05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Çeşitli Gelirler	115.003
810		BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER HESABI	23.047
810	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	23.047
810	03.1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	23.047
810	03.1.2	Hizmet Gelirleri	23.047
810	03.1.2.29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	19.697
810	03.1.2.38	Yurt Yatak Ücreti Gelirleri	3.350
NET BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			107.505.492

Tablo 2.10 2014 yılı bütçe gelirleri.



Şekil 2.6 2014 Yılı Bütçe Gelirler



2.10.YATIRIM UYGULAMALARI

2.10.1.Devam Eden Projeler

Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi: Üniversitemizin yatırım programında yer alan ve planlanan işler için proje, zemin etüt, beton testleri, denetim gibi hizmetler gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.

Resim ve Heykel Müzesi (ICAM): Bina güçlendirme işlerine yönelik olarak temel alanı tesviye edilerek temel altı dolgu katmanları imalatı tamamlanmıştır. Güçlendirme projesi kapsamında münferit temeller yeni bir radye temel imal edilerek bütünleştirilmiştir. Tüm kolonlar zemin kat,1.kat ve 2. katta betonarme mantolama yöntemi ile güçlendirilmiştir. Radye temel üstü yükseltilmiş döşeme (70 cm) tamamlanmıştır. Güçlendirme gereği olarak 3. ve 4. kat döşemeleri, kolonları çoğunlukla kesilerek tamamen alınmış yerine yeni betonarme kolon imalatları tamamlanmıştır.Yeni betonarme kolonlar arası çelik konstruksiyon döşemeler ile tamamlanmaktadır. 1., 2. ve 3. kat döşemelerinin bir kısmında mimarı tasarıdan kaynaklanan kesim işleri tamamlanmış olup, projede bulunan binadaki çelik konstrüksiyon imalatları tamamlanmıştır. Ön binada mevcut durumda depolanmış eserlerin taşınması için ana bina depo alanları betonarme perdeler yapılarak oluşturulmuş bu alandaki fiziki, inşai, elektrik ve mekanik işler ile tüm elektronik işler tamamlanmıştır. Yine depolara bağlı olarak atölyeler ve destek mahalleri bölgesindeki tüm inşai işler % 95 oranında tamamlanmıştır. Yeni nesil eser depolama sistemi ve RFID tabanlı takip ve yönetim sistemleri kurularak, eserler için kalıcı depo alanı oluşturulmuştur.

Ön bina boşaltılarak, eserlerin ana depoya taşıma işlemleri tamamlanmıştır. Ön binanın yıkım işlemleri devam etmekte olup, yıkım sonrasında betonarme bodrum katlar ve üzeri çelik konstruksiyonla yeniden inşaa edilecektir. Mimari projede yeni oluşturulacak bodrum katlara yönelik fore kazık işleri tamamlanmış olup, iki kat bodrum imalatında kazı -9,40 seviyelerine gelmiş olup, yaklaşık 2,50 m' lik son pas kazı ile hafriyat imalatı tamamlanmış olacaktır. Özetle; MSGSÜ Resim Heykel Müzesi İnşaatı'nın genel olarak (1. ve 2. etap işleri toplamı) tamamlanma oranı %55'dir.

"Resim ve Heykel Müzesi (ICAM)" projesi ile Osmanlı İmparatorluğu'n dan Cumhuriyet' e, Cumhuriyet sonrası'n dan günümüze, eserlerin sergileneceği daimi Müze Koleksiyonu sergi alanları yanı sıra, hem Ulusal hem de Uluslararası bir çok kültürel etkinliklerin yapılacağı sergi alanı, restorasyon atölyeleri, açık ders, workshop alanı, kütüphane, kafe, gösteri alanı ve çok amaçlı salon gibi faaliyet alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir



Resim ve Heykel Müzesi Maket Çalışması



Kampüs Altyapısı: Üniversiteye ait tüm binalarının kanalizasyon, doğalgaz, trafo, zemin iyileştirme, güçlendirme, internet altyapısı vb. altyapı ihtiyaçları karşılanmış olup, “Beşiktaş ve Güzel Sanatlar Fakültesinde Altyapı - Üstyapı Güçlendirme ve Restorasyon İşlerinin Yapılması” işi tamamlanmıştır.

Büyük Onarım Projesi: Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde eğitim öğretimin sürekliliğini sağlamak ve fiziksel mekanların daha işlevsel hale getirilebilmesi için tüm birimlerde ihtiyaç duyulan tadilat ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.

Tophane-i Amire Binası Onarım ve Çevre Düzenleme: Yeni mekanlar oluşturulması için muhtelif ahşap ve havalandırma işleri yapılmıştır. Çeşitli imalat, inşaat, sıhhi tesisat ve elektrik işleri tamamlanmıştır. Geri kalan işlemler için Anıtlar Kurulu’ndan izin beklenmektedir.

Muhtelif İşler Projesi: Üniversitemizin tüm birimlerinin ilgili yıl için gereksinim duydukları makine ve teçhizat ihtiyacı karşılanmıştır. Buna ilaveten mevcut donanımların kapasiteleri artırılmış; yeni geliştirilen uygulamalar ile altyapı eksiklikleri tamamlanmaya çalışılmış ve yenileme çalışmalarının yapılmasına yönelik adımlar atılmıştır. 2014 yılı mevcut bütçemizle 28 adet veri tabanı aboneliği ile web keşif aracı SUMMON, makale atıf yönetim aracı RefWorks FLOW ve elektronik dergi toplu tarama arayüzü 360 Core, 360 adet yerli - yabancı süreli yayın aboneliği ve 701 adet basılı yayın alımı, gerçekleşmiştir. 2014 yılı taşıt alımı projesi için 1 adet panelvanın, merkezi yönetim bütçesinden alınması öngörülmüştür. Yılsonu itibarıyla söz konusu taşıt alınmış olup, 56.000 TL harcama yapılmıştır. Ayrıca 1 adet binek otomobil temini yurtiçi hibeye dayandırılmış olup yıl içinde beklenen hibe gerçekleştirilememiştir.

Açık ve Kapalı Spor Tesisleri: Üniversitemizde bulunan spor tesisleri için ihtiyaç duyulan spor aletleri alımı yapılmıştır.

Derslik ve Merkezi Birimler: Beşiktaş İlçesi 61 pafta 235 ada 15 parselde bulunan MSGSÜ Beşiktaş Kampüs binasının yıkım için gerekli izinler alınarak tamamlandı. İhale yapıp iş yeri teslimi yapılan binanın 2016 yılında tamamlanması hedeflenmektedir.

Dijital Sinema Projesi: Çok amaçlı iki sinema salonuyla post production stüdyosunun ileri dijital görüntü ve ses teknolojisiyle donatılması sağlanmıştır.

Nusretiye Kasrı Restorasyonu: Projenin başlanabilmesi için Anıtlar Kurulu'ndan izin beklenmektedir.



Merkezi Araştırma Laboratuvarı: Kalkınma Bakanlığı'nın desteğiyle kurulan Kültür Varlık ve Sanat Eserleri Malzeme Uygulama ve Araştırma Merkezi, kültür varlıkları ve sanat eserlerinde kullanılan özgün malzemenin karakterizasyonu için ileri analiz yöntemlerini içeren geniş bir cihaz parkurunu içinde barındırmaktadır. Eserlere ait malzeme analizleri, ön hazırlık gerektirmeden tahribatsız olarak hem yerinde (in-situ) hem de laboratuvar ortamında bilimsel güvenilirliği ne çıkaracak hassaslıkta yapılmaktadır. 'Merkez Araştırma Laboratuvarı' projesi kapsamında kimya, mekanik, ahşap, petrografi, x-işını, elektron mikroskobu, spektroskopi, kromatografi olmak üzere sekiz alt laboratuvar ve mobil laboratuvarı bulunmaktadır.



2.10.2. Biten Projeler

Bomonti Kampüsü: 2010-2011 eğitim - öğretim yılında Fen Edebiyat Fakültesi, Konservatuar Müdürlüğünün Modern Dans Ana Sanat Dalı, Sanat Eserleri Konservasyonu ve Restorasyonu Bölümü, Meslek Yüksek Okulu, Kültür Varlıkları ve Sanat Eserleri Malzeme Uygulama ve Araştırma Merkezi-Merkez Laboratuvarı ve Rektörlüğe bağlı bazı idari birimlerin yerleşimi gerçekleştirilerek akademik faaliyete başlatılmıştır.

Ortaköy Kız Öğrenci Yurdu: 2013-2014 eğitim – öğretim döneminde faaliyete geçirilerek yaklaşık 300 öğrencinin barınma sorunu giderilmiştir.

2.11. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, Üniversitemizin ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, Üniversitemizden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Üniversitemizi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır.

Paydaşlar tespit edildikten sonra; Üniversitemiz ile farklı paydaşlarımız arasındaki ilişkilerin doğru tanımlanabilmesi için iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılmıştır. İç paydaşlar Üniversiteden etkilenen veya Üniversiteyi etkileyen, Üniversite içindeki kişi veya gruplardır. Dış paydaşlar, Üniversiteden etkilenen veya Üniversiteyi etkileyen, Üniversite dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Üniversite faaliyetleriyle ilişkisi olan diğer kamu ve özel sektör kuruluşları, Üniversitenin ürettiği ürün ve hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup veya kurumlar dış paydaş olarak değerlendirilmiştir. Belirlenmiş olan paydaşlar sınıflandırıldıktan sonra, paydaşların önceliklendirilmesi yapılmıştır. Bu önceliklendirmede, paydaşın üniversitenin faaliyetlerini etkileme gücü ile Üniversitenin faaliyetlerinden etkilenme derecesi ve Üniversitenin verdiği önem dikkate alınmıştır.

Üniversitemizin paydaşları aşağıda sıralanmaktadır.

PAYDAŞLAR	İP: İÇ PAYDAŞ DP: DIŞ PAYDAŞ Y: YARARLANICI	T: TEMEL ORTAK S: STRATEJİK ORTAK H: HİZMET ALANLAR	ETKİSİ	ÖNEMİ
Akademik Personel	İP	T	Güçlü	Yüksek
İdari Personel	İP	T	Güçlü	Yüksek
Öğrenciler	İP/Y	T	Güçlü	Yüksek
Veliler	DP/Y	H	Zayıf	Düşük
YÖK	DP	T	Güçlü	Yüksek
Milli Eğitim Bakanlığı	DP	T	Güçlü	Yüksek
Kültür ve Turizm Bakanlığı	DP	T	Güçlü	Yüksek
Maliye Bakanlığı	DP	T	Güçlü	Yüksek
Sağlık Bakanlığı	DP	T	Güçlü	Yüksek
Kalkınma Bakanlığı	DP	S	Güçlü	Yüksek
Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	DP	S	Güçlü	Yüksek
Diğer Bakanlıklar	DP	S	Zayıf	Düşük
Sayıştay Başkanlığı	DP	T	Güçlü	Yüksek
Devlet Personel Başkanlığı	DP	T	Güçlü	Yüksek
Valilik	DP	T	Güçlü	Yüksek
İstanbul İl Özel İdaresi	DP	S	Güçlü	Yüksek
İstanbul Kalkınma Ajansı	DP	S	Güçlü	Yüksek
TUBİTAK	DP	S	Güçlü	Yüksek
Dış Ekonomik İlişkiler Kurumu	DP	S	Güçlü	Yüksek
Türkiye İhracatçılar Meclisi	DP	S	Güçlü	Yüksek
Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlar	DP	S	Zayıf	Düşük
Diğer Üniversiteler	DP	S	Zayıf	Düşük
Toplum	DP/Y	S/H	Güçlü	Yüksek
Kredi ve Yurtlar Kurumu	DP/Y	S	Zayıf	Yüksek
Mezunlar	DP	S	Güçlü	Yüksek
Basın-Yayın Organları	DP	S	Güçlü	Yüksek
Sivil Toplum Örgütleri	DP	T	Güçlü	Yüksek
Özel Sektör Kuruluşları	DP	S	Güçlü	Yüksek

Tablo 2.11 Paydaş listesi

MSGSU paydaş analizi çerçevesinde resmi yazışmalar, sözlü ve yazılı ilişkiler dikkate alınarak dış paydaşlarla güç, etki ve ilişkiler tespit edilmiştir. Kurum personeli ve öğrencilerle ise anketler yapılmıştır. Paydaş analizi ile Üniversitemizin yerel, ulusal ve uluslararası alanda birçok organizasyon ile ilişkisi olduğu görülmektedir. Bu analiz sonucunda hem stratejik planın işleyişi ve başarısı açısından hem de bir halkla ilişkiler faaliyeti olarak paydaşlarımız ile bundan sonraki dönemlerde planla paralel olarak daha sık ilişki kurulması gerektiği ortaya çıkmıştır. Paydaş analizinden alınan veriler çerçevesinde eğitim-öğretim düzeyinin yükseltilmesi, kurum içi kalite ve motivasyonun artırılması, bilimsel ve sanatsal etkinliklerin artırılması, yayın kalitesinin yükseltilmesi, ulusal ve uluslararası paydaşlar arasında işbirliğinin artırılması, fiziksel alt yapının geliştirilmesi şeklinde sıralanan stratejik

amaçlarımızın, hedeflerimizin ve faaliyetlerimizin belirlenmesinde önemli bir belirleyici güce sahip olmuştur.

2.11.1. Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Akademik personel değerlendirme anketine 664 akademik personelden 364 kişi katılmıştır. Genel katılım oranı %55'tir.

Akademik personelin çeşitli hizmet ve olanakların yeterlilik düzeyleri konusundaki görüşleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Anketler % üzerinden değerlendirilmiştir.

HİZMET VE OLANAKLAR %	TAMAMEN YETERLİ	YETERLİ	KARARSIZIM	YETERLİ DEĞİL	HİÇ YETERLİ DEĞİL
Özlük Hakları	%12	%41	%27	%15	%5
Akademik Gelişim Olanakları	%7	%25	%27	%23	%18
Rektörlük – Akademik Personel ilişkisi	%10	%30	%36	%15	%9
Fakülte – Akademik Personel ilişkisi	%13	%33	%30	%15	%9
Bölüm – Akademik Personel ilişkisi	%25	%36	%18	%12	%9
Sağlık Hizmetleri	%6	%22	%34	%21	%17
Yemek Hizmetleri	%11	%40	%24	%15	%10
İletişim Hizmetleri	%3	%12	%25	%29	%31
Ulaşım Hizmetleri	%6	%29	%36	%16	%13

Tablo 2.12 Akademik Personel Memnuniyet Anket Sonuçları

Akademik personelin çeşitli hizmet ve olanakların yeterlilik düzeyleri konusundaki görüşleri incelendiğinde %61' i bölüm – akademik personel ilişkisi, %53'ü özlük hakları düzeyini yeterli veya tamamen yeterli bulurken bunu %51 ile yemek hizmetleri, %46 ile fakülte – akademik personel ilişkisi ve %40 ile rektörlük – akademik personel ilişkisi izlemektedir. Diğer yandan akademisyenlerin % 60'ı iletişim hizmetlerini yetersiz (yeterli değil ve hiç yeterli değil) bulurken, bunu %41 ile akademik gelişim olanakları izlemektedir.

2.11.2. İdari Personel Memnuniyet Anketi

İdari personel değerlendirme anketine 2014 yılında 413 akademik personelden 187 kişi katılmıştır. Genel katılım oranı %45'tir.

İdari personelin çeşitli hizmet ve olanakların yeterlilik düzeyleri konusundaki görüşleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Anketler % üzerinden değerlendirilmiştir.

HİZMET VE OLANAKLAR %	TAMAMEN YETERLİ	YETERLİ	KARARSIZIM	YETERLİ DEĞİL	HİÇ YETERLİ DEĞİL
Özlük Hakları	%11	%40	%20	%19	%10
Yöneticiler ile ilişkiler	%9	%26	%20	%26	%19
Sağlık Hizmetleri	%8	%30	%17	%23	%22
Yemek Hizmetleri	%7	%37	%23	%18	%15
Ulaşım Hizmetleri	%6	%34	%17	%23	%20

Tablo 2.13 İdari Personel Memnuniyet Anket Sonuçları

İdari personelin çeşitli hizmet ve olanakların yeterlilik düzeyleri konusundaki görüşleri incelendiğinde %51' i özlük hakları düzeyini yeterli veya tamamen yeterli bulurken bunu %44 ile yemek hizmetleri, %40 ile ulaşım hizmetleri izlemektedir. Diğer yandan idari personeli % 45'i yönetici ile ilişkileri, %45 i sağlık hizmetlerini yetersiz (yeterli değil ve hiç yeterli değil) bulmuştur.



2.11.3. Öğrenci Memnuniyet Anketi

Öğrenci Anketine Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi'nin çeşitli birimlerinden 2.875 öğrenci katılmıştır. Anketler % üzerinden değerlendirilmiştir.

HİZMET VE OLANAKLAR %	TAMAMEN YETERLİ	YETERLİ	KARARSIZIM	YETERLİ DEĞİL	HİÇ YETERLİ DEĞİL
Akademik Hizmetler ve Öğretim Programları	%9	%35	%22	%20	%14
Ölçme ve Değerlendirme	%8	%34	%24	%19	%14
Akademik Danışmanlık ve Rehberlik	%11	%28	%23	%17	%21
Öğrenci İşleri	%8	%26	%25	%18	%24
Akademik ortamı Destekleyici yönetsel süreçler	%5	%27	%31	%20	%18
Öğrencilere Sağlanan Hizmetler	%6	%27	%24	%19	%23

Tablo 2.14 Öğrenci Memnuniyet Anket Sonuçları

Öğrencilerin, üniversitenin çeşitli hizmet ve olanakları yeterlilik düzeyleri incelendiğinde % 44'ü Akademik Hizmetler ve Öğretim Programları ile % 42'si Ölçme ve Değerlendirmeyi yeterli veya tamamen yeterli bulurken, % 42 si öğrenci işleri ile % 42 si öğrencilere sağlanan hizmetleri yetersiz (yeterli değil ve hiç yeterli değil)bulmuştur.

2.11.4. Dış Paydaş Anketi

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi ile doğrudan veya dolaylı ilişkide bulunan kurum kuruluşlarla ilgili anketimiz bulunmamaktadır.



2.12.GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSATLAR Ve TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER

- Ülkemizde güzel sanatlar ve mimarlık eğitimi veren ilk kurum olması,
- Sanat ve tasarım alanında ilkleri barındıran köklü bir eğitim kurumu olması ve geçmişinden kaynaklanan özgün birikimi,
- Köklü bir kurum olmasıyla bağlantılı olarak, çeşitli fakülte ve bölümlerin büyük ve nitelikli arşive sahip olması,
- Yaratıcı güce önem vermesi, yaratıcılık ve yeteneği işleyen bir sanat ve tasarım kurumu olması,
- Mimarlık ve Güzel Sanatlar Fakültelerinin aynı yerleşkede yer alması; bilim, sanat ve tasarım eğitimi alan öğrencilerin bir arada bulunmaları nedeniyle bilgi, beceri ve ürünlerini paylaşma imkanlarının bulunması,
- Üniversite bünyesinde Ülkemizin en zengin koleksiyona sahip Resim ve Heykel Müzesinin bulunması,
- Üniversitemiz bünyesinde kültür ve sanat sergileri amaçlı kullanılabilir Resim ve Heykel Müzesi yanı sıra Tophane-i Amire Kültür ve Sanat Merkezi'nin var olması,
- Üniversitemizin, Türkiye'de Avrupa Müzik Okulları Birliği'ne kabul edilmiş tek Konservatuvara sahip olması,
- Ülkemizdeki ilk Sinema Müzesi'ni, ilk Sinema-TV Enstitüsü'nü ve Sinema-TV Uygulama ve Araştırma Merkezi'ni kuran üniversite olması,
- Üniversitemiz bünyesinde Kültür Varlıkları ve Sanat Eserlerinin Koruma ve Onarımı için Malzeme Analizi Araştırma Merkezi'nin ve bu konuda hizmet veren ilk Merkez Laboratuvarının var olması,
- Öğrencilere staj yerine de geçebilen ve öğrendiklerini uygulama olanağı veren yaz okulunun (atölye çalışması) bulunması,
- Öğretim elemanlarının eğitim, öğretim ve araştırma yöntemleri konusunda yenilenmeyle gelişime açık olmaları,
- Konularında yetkin ve kuvvetli bir akademik kadroya sahip olması ve farklı disiplinlerin bulunması,
- Ülke çapında sanat ve tasarım eğitimi almak isteyen öğrencilerin genelde ilk tercihi olması,
- Öğrencilerle yakın iletişimde olunması,
- Tasarım alanında ülkemizin sanayi kuruluşları ile bilgi uygulama konusunda işbirliği içinde olması,

- Mezunlarının profesyonel yaşamda öncelikle tercih edilir olması ve öğrencilerin yurtdışı ve yurtiçinde iş bulmada öncelikli olması,
- Üniversitede bilgi işlem ağı, kablolama ve anahtarlama alt yapısının kurulmuş olması,
- İyi bir kütüphanecilik altyapısının kurulmuş olması,
- Paydaşların üniversitemize erişebilme ve bilgi edinme kolaylığı,
- AB değişim programlarında başarı sağlanmış olması,

B. ZAYIF YÖNLER

- Üniversite tarafından yapılan bilimsel ve sanatsal yayınların yeteri kadar duyurulmaması,
- Tüm sanat alanlardaki güçlü ilişkilerin aksine Uluslararası bilim çevreleriyle ilişkinin zayıf olması,
- Üniversitenin uluslararası kabulünün olmasına rağmen denkliğinin olmaması (Sanat alanında tüm dünyada sorunlu bir durumdur),
- Ülkemizin zengin kültürel mirasıyla bağlantılı olarak, AB programları çerçevesinde oluşturulan araştırma projelerinin (horizon 2020, marie curie vb.) yetersiz olması,
- Öğretim elemanlarının yoğun ders yükleri ve idari görevlerinin kişisel gelişimleri için yeterli zaman ve olanağa imkan vermemesi,
- Akademik personelin yabancı dil birikiminin yetersizliği,
- Öğrenci danışmanlık ve otomasyon işlemlerinde doğrudan öğrenci sorumlu olması gerekirken, bu sorumluluğun danışman öğretim üyelerine verilmesi,
- Yenilenen otomasyon sisteminin gereksinimlere henüz yeterince cevap verememesi,
- Web ortamının yetersiz olması ve güncellenmemesi nedeniyle gerek öğrenci ve öğretim elemanlarının, gerekse dış kullanıcıların iç işleyiş ile ilgili tam bilgi sahibi olamamaları,
- İdari bölümlerdeki personelin gelişmesini sağlayan hizmet içi eğitimin (kurs, seminer vs.) yetersiz oluşu ve uzman, teknik eleman eksikliği sayısının eksik olması,
- Akademik personel ve öğrencilerin kütüphane çalışma saatlerinin sınırlandırılmış olması,
- MYO kapsamında, sınavsız geçiş sisteminin öğrenci kalitesinde düşüşe yol açması,
- Programlardaki ders yükünün çok yoğun olması dolayısıyla öğrencilerin sosyal ve kültürel aktivitelerden uzak kalması,
- Araştırmalara ve araştırmacılara yurtiçi ve yurtdışı araştırmalar için verilen mali destek olanaklarının kısıtlı olması,
- Mezunlarla iletişimin istenilen düzeyde olmaması,

- Üniversite bünyesindeki araştırma ve uygulama merkezlerinin personel eksikliği nedeniyle verimli çalışamaması,
- Merkez Kütüphane'nin diğer birim kütüphaneleri ile karşılıklı olarak yeterli düzeyde iş birliği ve eşgüdüm içerisinde olamaması,
- Teknolojik donanım ve teçhizat, büro malzemeleri, mobilya vb. alımlarında bütçe yetersizliğinden kaynaklanan sorunlar,
- İdari birimlerin örgütsel yapısındaki eksiklikler,



C. FIRSATLAR

- Üniversitenin tarihi kültür mirasının ve endüstrinin zengin olduğu bir şehirde bulunması, her türlü akademik ve sanatsal aktivitelere erişimin kolaylığı,
- Üniversitenin, uluslararası etkinlikler ve bunları düzenleme konusunda kazandığı deneyim ve süreklilik,
- Bolonya süreci çerçevesinde kalite güvence sisteminin istenmesinin (ADEK) yeniden yapılanma fırsatı yaratması,
- Sanat eğitiminde yüz otuz yılı aşan geçmişimiz ve öncü bir kurum olma özelliğimiz nedeniyle uluslararası sanat kurumlarının birlikte çalışmayı tercih ettikleri ilk kurum olmak,

- Özel kurumlarla ve kamu kurumlarının fakültelerimiz ile işbirliği yapma konusunda istekli olmaları,
- Üniversitemizin Avrupa Birliği Eğitim Programları çerçevesinde Yaşam Boyu Öğrenim Programı'na (ERASMUS) katılmış olması,
- EUA üyeliği yanı sıra ALIA (Asian League of Institutes of the Arts) in kurucu üyesi ve yönetim kurulu üyesi olması,
- Üniversite - sanayi işbirliğini artırmaya yönelik alanlarda eğitim verilmesi,
- Üniversitedeki kalitenin gelişimine duyulan güven ve inanç,

D. TEHDİTLER

- Fakültelerin sınırlı akademik kadrosu, teknik donanımı ve mekan yetersizliğine rağmen, her yıl sürekli artan öğrenci kontenjanı,
- Öğrenci sayısı ile akademik kadro arasında kurulması gereken sayısal dengenin, akademik kadro aleyhine olması nedeniyle öğretim elemanlarının aşırı ders yüküne maruz kalmaları, akademik gelişimleri için gerekli olan araştırma için yeterince zaman bulamamaları,
- Ekonomik yetersizlikler nedeniyle, yetişmiş öğretim üyelerinin erken emekli olup özel öğretim kurumlarına geçmesi ayrıca genç akademik kadroda da kayıplar olması,
- Akademik kadroda araştırma motivasyonunun düşük olması, teşviklerin yetersizliği ve takım çalışması alışkanlığı azlığı,
- Akademik yükselme kriterlerin Güzel Sanatlar Fakültesinin yapısına uymaması, ayrıca doçentlik temel alanlarında bazı bölümlerin temel alanlarının doğru belirlenmemiş olması,
- Kadro eksikliği nedeniyle öğretim elemanlarının istihdam edilmesindeki zorluklar,
- Yardımcı Doçent kadrosundan Doçentlik kadrosuna yükselmelerin yeterince gerçekleşmemesi,
- Akademik kadronun mesleki bilgi, tasarım ve uygulama becerilerinin profesyonel düzeyde çalışma olanaklarının ilgili yasalarca kısıtlanmış olması nedeniyle gelişmemesi,
- Akademik ve idari personel için ayrılan kadro sayısındaki yetersizlikler,
- Araştırmalar ve eğitim için maddi desteklerin yetersizliği,
- Uluslararası etkinliklere katılım için verilen maddi desteğin yeterli düzeyde olmaması,
- Lisansüstü yurtdışı eğitim ve araştırma burslarının özellikle sanat ve tasarım alanlarında çok yetersiz olması,
- Orta öğretimden gelen öğrencilerin eğitim kalitesinin giderek düşmesi,
- Nitelikli ve başarılı mezunların akademisyen ve araştırmacı olma motivasyonlarının azalması,

- Hızla değişen donanım/yazılım teknolojileri, maliyetli yatırım, sayısal grafik teknolojilerinde yetişmiş eleman eksikliği,
- İdari personelin kişisel ve teknik gelişimi ile ilgili verilen hizmet içi eğitim için ayrılan kaynağın azlığı, maaşların asgari yaşam standartlarının altında olması, istek ve motivasyon eksikliği, performans yükseltici etkilerin olmayışı.

2.13.ONUNCU KALKINMA PLANI İLE UYUM

Üniversitemizin 2016-2020 Stratejik Planı hazırlanmasında Onuncu Kalkınma Planının aşağıdaki politikaları dayanak teşkil etmiştir.

144. Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir.

158. Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyum; hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinliklerin kazandırılması, girişimcilik kültürünün benimsenmesi, mesleki ve teknik eğitimde okul-işletme ilişkisinin orta ve uzun vadeli sektör projeksiyonlarını dikkate alacak biçimde güçlendirilmesi yoluyla artırılacaktır.

160. Ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitimde, program bütünlüğü temin edilecek ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir.

161. Yükseköğretim sistemi, hesap verebilirlik temelinde özerklik, performans odaklılık, ihtisaslaşma ve çeşitlilik ilkeleri çerçevesinde kalite odaklı rekabetçi bir yapıya dönüştürülecektir.

163. Yükseköğretimde kalite güvencesi sistemi oluşturulacaktır.

164. Yükseköğretim kurumlarının sanayi ile işbirliği içerisinde teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir yapıya dönüştürülmesi teşvik edilecek ve girişimci faaliyetler ile gelir kaynakları çeşitlendirilecektir.

165. Yükseköğretim kurumları çeşitlendirilecek ve yükseköğretim sistemi uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilecektir.

284. Engellilere yönelik eğitim, istihdam ve bakım hizmetlerinin etkinliği ve denetimi artırılacak, bu kapsamda kaynaklar daha verimli kullanılacak ve fiziksel çevre şartları engellilere uygun hale getirilecektir.

363. Kamuda stratejik yönetim sürecinin tüm aşamalarının uyum ve bütünlük içerisinde yürütülmesi için yönlendirmeden sorumlu kurumlar arasındaki koordinasyon güçlendirilecektir.

365. Kamu idarelerinin bütçelerinin hizmet programlarıyla öngörülen maliyet, çıktı ve sonuçlarını kapsamı amacıyla program bütçe sistemine geçilecek ve performans bilgisi bütçe sürecine entegre edilecektir.

367. Bütçeler, kamu hizmet programlarının performansını gösteren, daha sade, anlaşılabilir ve vatandaş tarafından değerlendirilebilir belgelere dönüştürülecektir.

368. Stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılacak, faaliyet raporlarının performansı yansıtmaya niteliği güçlendirilecektir.

627. Üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezleri, özel sektörle yakın işbirliği içinde çalışan, nitelikli insan gücüne sahip, tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürülecektir.

628. Uluslararası düzeyde rekabetçi ve yüksek katma değerli yeni sektörler, ürün ve markalar ortaya çıkaracak Ar-Ge ve yenilik programları hayata geçirilecektir.

630. Ar-Ge desteklerinde koordinasyon sağlanacak ve mevcut destek programları etki analizi çalışmaları yapılarak gözden geçirilecektir. Ar-Ge faaliyetleri, öncelikli alanlarda oluşturulacak ortak hedefler çerçevesinde, ticarileştirmeyi de içerecek şekilde piyasa şartları gözetilerek bütünsellik içinde desteklenecektir.

632. Teknoloji geliştirme bölgelerinin yapısı ve işleyişi; üniversite-sanayi işbirliğini, işletmeler arası ortak Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerini ve yenilikçi girişimciliği en üst düzeye çıkarmak üzere etkinleştirilecektir.

633. Araştırma merkezleri, kuluçka merkezleri, teknoloji transfer ve yenilik merkezleri ve teknoloji geliştirme bölgelerinin belli alanlarda odaklanmaları, birbirleriyle bütünleşik bir biçimde çalışmaları sağlanacak ve bu yapıların ilgili küme faaliyetlerini desteklemeleri özendirilecektir.

634. Üniversite ve özel sektör işbirliğini daha kolaylaştırıcı ve teşvik edici önlemler alınacak ve ara yüzler oluşturulacaktır. Bu çerçevede yükseköğretimin yeniden yapılandırılmasında, akademisyenlerin ve öğrencilerin Ar-Ge ve girişimcilik faaliyetlerinin teşvik edilmesine özen gösterilecektir.

635. Araştırmacı insan gücünün sayısı ve niteliği daha da artırılacak, özel sektörde araştırmacı istihdamı teşvikine devam edilecektir.

636. Temel ve sosyal bilimlerde yetkin araştırmacıların yetiştirilmesi desteklenecek, üniversiteler ve kamu kurumları bünyesinde bu alanlardaki araştırmaların sayısı, niteliği ve etkinliği artırılacaktır.



3.KURUMUN GELECEĞİ

3.1. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERLER

3.1.1. Misyon

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi; ilk ve önder olma sorumluluğunu sürekli taşıyarak yaratıcılığı destekleyen ve çağdaş profesyonel bilgi birikimi sağlayan eğitim öğretim programlarıyla kültür, sanat, estetik, çevre ve sosyal bilinci geliştirmiş, Atatürkçü, laik, yenilikçi, rekabetçi, özgür düşünen, yaratıcı bireyler yetiştirmeyi; sanatta, tasarımda ve bilimde araştırma ve geliştirme çalışmalarını teşvik etmeyi ve destek olmayı, üretilen bilgiyi ulusal ve uluslararası alanlarda akademik çevreler ve toplum ile paylaşmayı görev edinmiştir.

3.1.2. Vizyon

Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi'nin vizyonu "çağdaş ve özgün yapısını koruyarak sanatta, tasarımda ve bilimde tüm dünyada tercih edilen öncü bir kurum olmak" tır.

3.1.3. Temel Değerler

- Atatürk ilke ve devrimlerine bağlılık,
- Bilimsel etik değerlere bağlılık,
- Akademik özgürlük,
- Katılımcı, eşitlik ilkesini benimseyen demokratik ve şeffaf yönetim anlayışı,
- Çağdaşlık,
- İşbirliği ve paylaşımcılık,
- Kalite,
- Liderlik,
- Özgün yaratıcılık ,
- Araştırmacılık,
- Yetkinlik,
- Topluma katkı,
- Çevreci yaklaşım.

3.2. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEMEL STRATEJİLER

STRATEJİK AMAÇLARIMIZ	STRATEJİK HEDEFLERİMİZ	TEMEL STRATEJİLERİMİZ
Stratejik Amaç 1: Eğitim-öğretim düzeyinin yükseltilmesi, kurum içi kalite ve motivasyonun artırılması	Hedef 1: Ders müfredatlarının günümüz koşullarına göre güncellenerek farklı eğitim-öğretim modellerinin uygulanması	- Eğitim programlarının ulusal ve uluslararası ölçütlere uyumlandırılması - Eğitim programlarında modern eğitim yöntemlerinin ve teknolojilerinin kullanılması - Kurumsal dış değerlendirme sürecini hızlandırıcı etkinliklerin çoğaltılması - Kurum kalite güvence kültürü ve inovasyon oluşumuna yönelik kaynakların kullanılması ve artırılması
	Hedef 2: Akademik kadro içinde disiplinler arası alanlarda uzmanlaşmanın sağlanması	
	Hedef 3: Öğrenci kontenjanlarının öğretim elemanı sayısı ve fiziksel koşullarla uyumlu olacak şekilde iyileştirilmesi	
	Hedef 4: Öğretim programlarında bilimsel yazım, literatür tarama ve araştırma yöntemleri ile ilgili yılda en az iki kere seminer düzenlenmesi	
	Hedef 5: Kurumsal kalite kültürünün iyileştirilmesi	
	Hedef 6: Üniversitenin akademik ve idari personeli ile öğrenciler arasındaki sosyal ve kültürel paylaşımın artırılması	
	Hedef 7: Tüm akademik ve idari personel ile öğrencilerin daha verimli ve etkin bir şekilde bilgi teknolojileri kullanımının sağlanması ve yabancı dil ile ilgili bilgi düzeyinin artırılması	

STRATEJİK AMAÇLARIMIZ	STRATEJİK HEDEFLERİMİZ	TEMEL STRATEJİLERİMİZ
Stratejik Amaç 2: Bilimsel ve sanatsal etkinliklerin artırılması, yayın kalitesinin yükseltilmesi	Hedef 1: Öğretim elemanlarının bilimsel toplantılara yayın ve bildirilerle katılımlarının artırılması	• Öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımlarının artırılan kaynak ve olanaklarla teşvik edilmesi ve desteklenmesi • Bilimsel araştırma projelerine ayrılan bütçe olanaklarının artırılması • Yayın hizmetlerinin verimli bir şekilde işletilebilmesini sağlayabilecek profesyonel bir organizasyon modeli ile Üniversitemizin bilimsel ve sanatsal yayın sıralamasındaki mevcut konumunun daha üst seviyeye çıkarılması • Kaliteyi ön planda tutarak, üretilen çalışmaların ulusal düzeyle sınırlı kalmaması, aynı zamanda uluslararası akademik platformlarda da kabulünü sağlayabilecek bir yapılanmanın oluşturulması, uluslararası alanda indeksli dergilerde yayın yapan öğretim elemanlarına yönelik teşvik sistemlerinin geliştirilmesi
	Hedef 2: Öğretim elemanlarının sanatsal etkinliklere eser ve performanslarıyla katılımlarının artırılması	
	Hedef 3: Öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımlarının kaynak ayrılarak teşvik edilmesi ve sürdürülmesi	
	Hedef 4: Bilimsel araştırma projeleri bütçesinin artırılması	
	Hedef 5: Ulusal ve uluslararası fon kaynaklarını ve destekli proje sayısını arttırmaya yönelik iş birliği olanakları yaratmak	
	Hedef 6: Üniversite yayın sayısı ve niteliğini arttıracak olanakların geliştirilmesi	
	Hedef 7: Öğretim elemanlarının kitapları ve başarılı bulunan lisansüstü tezlerinin yayınlanması	
	Hedef 8: Tarihi ve kültürel mirasımız olan, ülkemizin ilk Resim ve Heykel Müzesi Koleksiyonumuzun gelecek kuşaklara aktarılması için korunması ve eser sayısının geliştirilmesi	
	Hedef 9: Sinema mirasının korunması, restorasyonu ve kamuya açılmasına yönelik bilimsel araştırma ve çalışmaların geliştirilmesi	

STRATEJİK AMAÇLARIMIZ	STRATEJİK HEDEFLERİMİZ	TEMEL STRATEJİLERİMİZ
Stratejik Amaç 3: Ulusal ve uluslararası paydaşlar arasında işbirliğinin artırılması	Hedef 1: Bilimsel ve sanatsal alanda ulusal ve uluslar arası işbirliğini geliştirmek	• Paydaşlarla eğitim-öğretim alanında işbirliğini arttırmaya yönelik yöntemlerin geliştirilmesi • Finansal kaynakların geliştirilmesi • Halkla ilişkilerin yeniden yapılandırılması ve güncellenmesi
	Hedef 2: Değişim programları (Erasmus+, Farabi, Mevlana vb.) kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı dolaşımının arttırılması	
	Hedef 3: Lisans ve lisansüstü düzeyde kurumlar arası işbirliğinin arttırılması	
	Hedef 4: Öğrencilere eğitim ve öğretimleri sırasında staj ve mesleki uygulama olanakları sunacak ve mezuniyetleri sonrasında seçecekleri çalışma alanları ile ilgili bilgilendirecek bir kariyer merkezinin geliştirilmesi	
	Hedef 5: Halkla ilişkiler biriminin geliştirilmesi	
	Hedef 6: Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi	
	Hedef 7: Döner sermaye hizmetlerinin geliştirilmesi	
	Hedef 8: Üniversite mezunları ile ilgili veri tabanı oluşturulması ve iletişimin arttırılması	

STRATEJİK AMAÇLARIMIZ	STRATEJİK HEDEFLERİMİZ	TEMEL STRATEJİLERİMİZ
Stratejik Amaç 4: Fiziksel alt yapının geliştirilmesi	Hedef 1: Fiziksel alt yapının geliştirilmesi	- Kamu-özel sektör işbirliği çerçevesinde yeni mekanlar elde edilmesi - Kurumun var olan fiziksel alt yapısının yenilenerek geliştirilmesi
	Hedef 2: Araştırma ve bilimsel faaliyetlerde kullanılmak üzere laboratuvar, araştırma merkezi, konser salonu ile atölyelerin kurulması ve mevcut laboratuvar, araştırma merkezi ve atölyelerin geliştirilmesi	
	Hedef 3: Merkez kütüphanenin mekan, eleman ve teknolojik imkanlarının geliştirilmesi. Kütüphanede yer alan kitap, süreli yayın sayısı ve elektronik veri tabanı üyelik adedinin düzenli bir şekilde artırılması	
	Hedef 4: Üniversitemiz kütüphanesinde görsel ve işitsel bir dokümantasyon merkezi materyal birimi oluşturulması, nadir eserler bölümünde yer alan yayınların restorasyonunun sağlanması ve eserlerin sayısal ortama aktarılması	
	Hedef 5: Resim ve Heykel Müzesi inşaatının tamamlanarak ulusal, uluslararası sergi ve kültürel etkinliklerin yapılacağı alanlarının ivedilikle oluşturulması	
	Hedef 6: Resim ve Heykel Müzesi Koleksiyonumuzun dijital ortamda tüm dünyada sergilenebilmesi için uluslararası network ağının oluşturulması	
	Hedef 7: Bağış veya satın alma yoluyla eser sayısının artırılması	
	Hedef 8: Restorasyon ve konservasyon laboratuvarlarının faaliyete geçirilerek müzemiz koleksiyonu yanı sıra kamuya hizmet vermesinin sağlanması	
	Hedef 9: Sanat ve Tasarım (tekno) Parkının yapılması, hayata geçirilmesi	

Tablo Devam

STRATEJİK AMAÇLARIMIZ	STRATEJİK HEDEFLERİMİZ	TEMEL STRATEJİLERİMİZ
(Devam) Fiziksel alt yapının geliştirilmesi	Hedef 10: Tophane-i Amire Kültür ve Sanat Merkezi'nin yeniden düzenlenmesi, gerekli hizmet mekanlarının yapılması; Tophane-i Amire Kültür ve Sanat Merkezi bünyesinde sanatsal etkinliklerin nitelikli bir biçimde arttırılması Hedef 11: Öğrencilere yönelik barınma, beslenme, sosyal ve sportif hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması ve bu alanlardaki olanakların arttırılması Hedef 12: Öğrenci veri sisteminin (başvuru, kayıt, notlar, danışmanlık vb.) elektronik ortamda yapılması ve tüm belgelerin, kayıtların arşivlenerek sorgulanabilir bir veri tabanı altında toplanması Hedef 13: Üniversite web sitesinin, üniversitenin özgün karakterini en iyi şekilde yansıtacak, üniversite tanıtımını hem Türkçe hem de İngilizce yapacak, aranan bilgilere en güncel, kapsamlı olarak erişimini sağlayacak bir yapıya getirilmesi Hedef 14: Ağ ve altyapı projesi ile kablosuz internet erişimi projesinin hayata geçirilmesi, internet bağlantı hız ve kapasitesinin arttırılması Hedef 15: Üniversitemizin koruduğu sinematografik miras ve sinema alanındaki değerli teknolojik yatırım ile fiziksel altyapı koşullarının iyileştirilmesi, sinema mirasının geleceğe ulaştırılması için gerekli fiziksel önlemlerin alınması Hedef 16: Üniversitemizin Taşınabilir Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Yüksekokulu'nun eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayabilmesi için fiziki alt yapının hazırlanması Hedef 17: Nusretiye Kasrı restorasyonunun tamamlanarak kültür sanat etkinliklerinin yapılacağı mekanların oluşturulması	(Devam) - Kamu-özel sektör işbirliği çerçevesinde yeni mekanlar elde edilmesi - Kurumun var olan fiziksel alt yapısının

3.3. FAALİYETLERİN YILLAR İTİBARIYLA GERÇEKLEŞTİRİLMİŞ DÜZEYLERİ

Stratejik Amaç 1: Eğitim-öğretim düzeyinin yükseltilmesi, kurum kalite kültürünün yaygınlaştırılması

Hedef 1. 1: Ders müfredatlarının günümüz koşullarına göre güncellenerek farklı eğitim-öğretim modellerinin uygulanması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Ders müfredatlarını gelişen bilgi düzeylerine göre güncellemek	Güncellenen müfredat sayısı	Yüzde	4085	5	5	5	5	5	Tüm Akademik Birimler
Öğretim elemanları için modern eğitim teknolojilerinin kullanımına yönelik seminerler düzenlenmesi	Seminer sayısı	Adet	3	3	3	3	3	3	Tüm Akademik Birimler

Hedef 1.2: Akademik kadro içinde disiplinlerarası alanlarda uzmanlaşmanın sağlanması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Akademik personeli disiplinlerarası uzmanlaşmaya teşvik etmek ve desteklemek	Desteklenen proje, seminer, sergi, konferans sayısı	Adet	3	5	5	5	5	5	Tüm Akademik Birimler
Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Güzel Sanatlar arasında ortak programları zenginleştirmek	Ortak program sayısı	Adet	20	21	22	23	24	25	Tüm Akademik Birimler

Hedef 1.3: Öğrenci kontenjanlarının öğretim elemanı sayısı ve fiziksel koşullarla uyumlu olacak şekilde iyileştirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının azaltılması	Öğretim üye sayısındaki artış	Adet	394	5	5	5	5	5	Tüm Akademik Birimler, Personel Daire Başkanlığı
Lisans ve lisansüstü öğrencilere sağlanan fiziksel olanakların iyileştirilmesi (Derslik 144, Atölye 59, Laboratuvar 23)	İyileştirilen atölye ve derslik sayısı	Adet	47	10	5	5	5	5	Tüm Akademik Birimler

Hedef 1.4: Öğretim programlarında bilimsel yazım, literatür tarama ve araştırma yöntemleri ile ilgili yılda en az iki kere seminer düzenlenmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Akademik personelin bilimsel alanlarda en son gelişmeleri yakından takip etmeleri için kütüphanede sunulan hizmet kalitesini arttırarak, akademik personelin hizmetine sunmak	Etkinlik sayısı	Adet	2	2	2	2	2	2	Tüm Akademik Birimler, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Hedef 1.5: Kurumsal kalite kültürünün iyileştirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
İdari, akademik personel ve öğrencilerimize memnuniyet anketi yapmak.	Anket sayısı	Adet	2	2	2	2	2	2	Rektörlük, ADEK
İdari personelin hizmet içi eğitim programlarını yıllık olarak planlamak	Hizmet içi eğitim sayısı	Adet	1	2	2	2	2	2	Personel Daire Başkanlığı
İdari personel ödül yönergesinin hazırlanarak uygulamayı faaliyete geçirmek	Yönergenin hazırlanması	Adet	-	100					Yönetim Kurulu
Kurumsal yönetim süreçlerini gelişen teknolojilere göre iyileştirmek	Kullanıcı sayısı	Adet	250	1.000	10.000	11.300	12.500	14.000	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Üniversite çalışanlarının mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek ve kuruma bağlılığını arttırmak	Sertifika program sayısı	Adet	20	20	20	20	20	20	Rektörlük, Personel Daire Başkanlığı
Birimlerin kendi dijital arşivlerinin oluşmasını sağlamak için alt yapıyı hazırlamak	Tamamlanma oranı	Yüzde	-		50	50			Tüm Akademik ve İdari Birimler

Hedef 1.6: Üniversitenin akademik ve idari personeli ile öğrenciler arasındaki sosyal ve kültürel paylaşımın artırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Üniversitemizde gerçekleştirilen etkinliklerin tüm üniversite mensupların katılımıyla birlikte yapılmasını sağlamak (Felsefe günü, Fotoğraf günü, Balo vb)	Etkinlik sayısı	Adet	4	5	5	5	5	5	Rektörlük, Tüm Akademik Birimler, Basın ve Halkla İlişkiler Birimi
Akademik ve idari personele kültürel gezilerin düzenlenmesi	Etkinlik Sayısı	Adet	3	3	3	3	3	3	Rektörlük, Basın ve Halkla İlişkiler Birimi
Üniversitemizde düzenlenen etkinliklere mezunlarımızın katılımını sağlamak	Etkinlik sayısı	Adet	4	5	5	5	5	5	Mezunlar Derneği, Basın ve Halkla İlişkiler Birimi

Hedef 1.7: Tüm akademik ve idari personel ile öğrencilerin daha verimli ve etkin bir şekilde bilgi teknolojileri kullanımının sağlanması ve yabancı dil ile ilgili bilgi düzeyinin artırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Dil eğitimine katkıda bulunacak sosyal ve kültürel faaliyetleri arttırmak	Yabancı dil etkinlik sayısı	Adet	2	2	2	2	2	2	Rektörlük, Basın ve Halkla İlişkiler Birimi
Eğitim öğretim sürecinde yabancı dil yeterlilik düzeyini arttırmak	İngilizce okutulan seçmeli ders sayısı	Adet	15	16	17	18	19	20	Tüm Akademik Birimler
Öğrenci kullanımı için bilgisayar satın almak	Satın alınan bilgisayar sayısı	Adet	220	15	15	15	15	15	Tüm Akademik Birimler, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Stratejik Amaç 2: Bilimsel ve sanatsal etkinliklerin arttırılması, yayın kalitesinin yükseltilmesi

Hedef 2.1: Öğretim elemanlarının bilimsel toplantılara yayın ve bildirilerle katılımlarının arttırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Bilimsel faaliyetlere katılacak olanların idari izin süreçlerini iyileştirmek	İyileştirme Oranı	Yüzde		50	50				Tüm Akademik Birimler, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Bilimsel toplantılara yayın ve bildiri ile katılanların harcamalarını belgelendirmek koşuluyla giderlerinin karşılanması	Desteklenen personel sayısı	Adet	100	110	115	120	125	130	Tüm Akademik Birimler, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
Bilimsel faaliyet katılımcılarına TUBİTAK, TÜİK, Ticaret Odası gibi kuruluşlardan destek almak	Desteklenen proje sayısı	Adet	14	15	15	15	15	15	Tüm Akademik Birimler, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Hedef 2.2: Öğretim elemanlarının sanatsal etkinliklere eser ve performanslarıyla katılımlarının arttırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Sanatsal etkinliklere katılan personelin giderlerini karşılamak	Desteklenen personel sayısı	Adet	49	60	65	70	75	80	Tüm Akademik Birimler
Sanatsal etkinliğe katılan eserlerin sigortalanması ve güvenli ortamda sergilenmesinin sağlanması	Sponsor sayısı	Adet	1	1	1	2	2	3	Güzel Sanatlar Fakültesi, Mimarlık Fakültesi
Yurt içi ve yurt dışındaki sergilerin Belediye ve Kültür Bakanlığı tarafından desteklenmesini sağlamak	İşbirliği sağlanarak gerçekleştirilen sergi sayısı	Adet	2	5	5	5	5	5	Güzel Sanatlar Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Yönetim Kurulu, Senato

Hedef 2.3: Öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımlarının kaynak ayrılarak teşvik edilmesi ve sürdürülmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	Mevcut	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Merkezlerin bütçesini arttırmak	Merkez bütçelerinin artış oranı	Yüzde	290.000 TL	15	15	15	15	15	Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Toplumun öncelikli sorunlarının çözümüne yönelik eğitim araştırma ve uygulama faaliyetlerini desteklemek	Sivil Toplum Kuruluşları ile yapılan faaliyet sayısı	Adet	2	5	5	5	5	5	Tüm Akademik Birimler
Üniversitenin öncelikli alanlarda araştırma projelerini desteklemek	Desteklenen proje sayısı	Adet	30	32	35	37	40	42	Tüm Akademik Birimler, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Hedef 2.4: Bilimsel araştırma projeleri bütçesinin arttırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Proje bütçesinin tavan miktarını arttırmak	Bütçedeki artış oranı	Yüzde	550.000 TL	10	10	10	10	10	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
BAP Koordinasyon Birimi'ne gelir getirecek projelere öncelik verilmesi, özel sektörün üniversitemizle işbirliği kapsamında Ar-Ge çalışmaları yapmasının teşvik edilmesi	Sanayi kuruluşlarıyla yapılan işbirliği sayısı	Adet	3	4	5	6	6	6	Tüm Akademik Birimler, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Hedef 2.5: Ulusal ve uluslararası fon kaynaklarını ve destekli proje sayısını arttırmaya yönelik iş birliği olanakları yaratmak

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Fon kaynaklarını tanıtmak ve etkinlikler düzenlemek	Fon kaynaklarını tanıtmak amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	1	1	1	1	1	1	Tüm Akademik Birimler, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, ULİK
Bilimsel proje yönetimi desteğini güçlendirmek ve geliştirmek	Proje Geliştirme ve Destek Biriminin oluşturulması	Yüzde			100				Yönetim Kurulu, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, ULİK
Uluslararası ortak proje ve araştırma yapma süreçlerini iyileştirilmesine yönelik etkinlik gerçekleştirmek	Etkinlik sayısı	Adet	1	1	1	1	1	1	ULİK, Bilimsel Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlü

Hedef 2.6: Üniversite yayın sayısı ve niteliğini arttıracak olanakların geliştirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Araştırma teşvik ve yayın ödüllendirme yönergesinin hazırlanarak uygulamanın faaliyete geçirilmesi	Yönergenin hazırlanması	Yüzde	-	100					Üniversite Yönetim Kurulu
Uluslararası araştırmacılarla ortak çalışma ortamının sağlanması	Ortak proje sayısı	Adet	-	5	5	5	5	5	ULİK, Tüm Akademik Birimler
Bilimsel etki yaratan yayın kültürünü yaygınlaştırmak	Patent başvuru sayısındaki artış sayısı	Adet	7	1	1	1	1	1	Tüm Akademik Birimler

Hedef 2.7: Öğretim elemanlarının kitapları ve başarılı bulunan lisansüstü tezlerinin yayınlanması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Öğretim elemanlarının kitaplarını basmak	Basılan kitap sayısı	Adet	5	5	5	5	5	5	Tüm Akademik Birimler, Basın ve Yayın Birimi
Komisyon tarafından başarılı bulunan lisansüstü tezleri yayımlamak	Yayımlanan tez sayısı	Adet	-	3	5	5	5	5	Basın ve Yayın Birimi, Enstitü Müdürlükleri

Hedef 2.8: Tarihi ve kültürel mirasımız olan, ülkemizin ilk Resim ve Heykel Müzesi Koleksiyonumuzun gelecek kuşaklara aktarılması için korunması ve eser sayısının geliştirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Resim ve çerçevelerin restorasyonlarının yapılması	Eser sayısı	Adet	30	100	150	75	50	50	Resim ve Heykel Müzesi

Hedef 2.9: Sinema mirasının korunması, restorasyonu ve kamuya açılmasına yönelik bilimsel araştırma ve çalışmaların geliştirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Sinema mirasının korunması, onarımı ve kamuya açılması amacıyla Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK vb. kurumlara yönelik bilimsel projeler geliştirmek	Proje sayısı	Adet	1	1	1	1	1	1	Prof. Sami Şekeroğlu Sinema TV Araştırma Merkezi
Halka açık film gösterileri/toplu gösterimler vb. etkinliklerle sinema mirasının tanıtılmasının sağlanması	Faaliyet sayısı	Adet	2	2	3	3	4	4	Prof. Sami Şekeroğlu Sinema TV Araştırma Merkezi
Sinema eserlerinin ve görsel – işitsel belgelerin dijitalizasyon ve dijital restorasyonu	Restore edilen film sayısı	Adet	2	3	4	4	5	5	Prof. Sami Şekeroğlu Sinema TV Araştırma Merkezi

Stratejik Amaç 3: Ulusal ve uluslararası paydaşlar arasında işbirliğinin artırılması

Hedef 3.1: Bilimsel ve sanatsal alanda ulusal ve uluslararası işbirliğini geliştirmek

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Ortak sempozyum, kongre, konferans, seminer, sergi ve konser düzenlemek	Ortak faaliyet sayısı	Adet	25	27	30	32	34	35	Tüm Akademik Birimler, ULİK, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
Tanınmış üniversitelerle karşılıklı değişim ve ortak araştırma işbirliği yapmak	İşbirliği sayısı	Adet	3	5	5	5	5	5	Tüm Akademik Birimler, ULİK, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
Ulusal ve uluslararası işbirliği ile ilgili mevzuatı iyileştirmek	Mevzuatın iyileşmesine yönelik düzenlenen seminer sayısı	Adet	-	1	0	0	1	0	Tüm Akademik Birimler, ULİK, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
Uluslararası paydaşlarla ortak proje yapmak	Ortak proje sayısı	Adet	5	6	7	8	9	10	Tüm Akademik Birimler, ULİK, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Hedef 3.2: Değişim programları (Erasmus+, Farabi, Mevlana vb.) kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı dolaşımının artırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Öğrencilerin kendi alanında gidebileceği üniversite sayısını arttırmak	İşbirliği sayısı	Adet	188	193	198	200	205	210	Tüm Akademik Birimler, Erasmus+, Farabi ve Mevlana Koordinatörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğretim elemanlarını yurt dışı üniversitelerinde eğitim ve araştırma yapmalarını destekleme	İşbirliği sayısı	Adet	10	11	12	13	14	15	ULİK, Tüm Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Hedef 3.3: Lisans ve lisansüstü düzeyde kurumlar arası işbirliğinin artırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Ulusal kurumlarla ortak lisansüstü programlar yürütmek ve geliştirmek	Ortak program sayısı	Adet	-	0	1	1	1	1	Enstitüler, Senato, ULİK, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Uluslararası kurumlarla ortak programlar yürütmek ve geliştirmek	Ortak program sayısı	Adet	1	1	2	2	2	2	Tüm Akademik Birimler, Senato, ULİK, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Hedef 3.4: Öğrencilere eğitim ve öğretimleri sırasında staj ve mesleki uygulama olanakları sunacak ve mezuniyetleri sonrasında seçecekleri çalışma alanları ile ilgili bilgilendirecek bir kariyer merkezinin geliştirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Kariyer merkezini geliştirmek	Tamamlanma oranı	Yüzde	-		100				Senato

Hedef 3.5: Halkla ilişkiler biriminin geliştirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Tanıtım amaçlı faaliyetler yürütmek ve geliştirmek	Etkinlik sayısında artış oranı	Yüzde	100	5	5	5	5	5	Basın ve Halkla İlişkiler Birimi
Halkla ilişkiler biriminin işleyiş süreçlerini iyileştirmek	İyileştirme oranı	Yüzde		20	20	20	20	20	Personel Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Kurumsal iletişim ve tanıtım ile ilgili hizmetlerin kalitesini arttırmaya yönelik etkinlik düzenlemek	Etkinlik sayısı	Adet	-	2	2	2	2	2	Basın ve Halkla İlişkiler Birimi

Hedef 3.6: Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Öğrencilere sponsor aracılığıyla sunulan burs imkanlarını arttırmak	Burs olanaklarından faydalanan öğrenci sayısı	Adet	175	185	195	205	215	225	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Burs Koordinatörlüğü
Üniversite Sanayi İşbirliği Koordinatörlüğünü kurmak	Koordinatörlüğün kurulması	Yüzde			100				Senato
Sanat, kültür, bilim ve teknoloji ile ilgili faaliyetlerin topluma iletilmesini sağlamak	Faaliyet sayısı	Adet	690	695	700	705	715	720	Tüm Akademik Birimler

Hedef 3.7: Döner sermaye hizmetlerinin geliştirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Döner sermaye, sanayi işbirliği tanıtım faaliyetini arttırmak	Faaliyet sayısı	Adet	4	2	2	2	2	2	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
Döner sermaye kapsamında yapılan proje sayısını arttırmak	Proje sayısı	Adet	88	95	105	110	120	130	Rektörlük

Hedef 3.8: Üniversite mezunları ile ilgili veri tabanı oluşturulması ve iletişimin artırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Mezunlarla ilgili veri tabanı oluşturmak mezunların birbirleri ile iletişim sağlamasını koordine etmek	Veri tabanının oluşturulması ve güncellenmesi	Yüzde		50	50				Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Üniversitede düzenlenen etkinliklere mezunların katılımını sağlamak	Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	2	3	3	3	3	3	Basın ve Halkla İlişkiler Birimi, Tüm Akademik Birimler
Mezunlarımızın başarılarını takip etmek	Mezunları takip edebilecek ortak iletişim ağının kurulması	Yüzde			50	50			Basın ve Halkla İlişkiler Birimi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Stratejik Amaç 4: Fiziksel alt yapının geliştirilmesi

Hedef 4.1: Fiziksel alt yapının geliştirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Fiziksel alt yapıyı iyileştirmek ve geliştirmek	Beşiktaş Kampüsü İnşaatı	Yüzde	0	100					Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
	Mimarlık Fakültesi üstyapı güçlendirmesi		5500m ²	100					
	Merkez Kütüphanesini geliştirmek		600	100					
	Muhtelif bakım onarım		-	10	10	10	10	10	
	Prof. Sami Şekeroğlu Sinema TV Merkezi'nde ofis ve kütüphane inşaatı		0	100					
Akademik personelle ilgili mekan ihtiyacını iyileştirmek	İyileştirme oranı	Yüzde	8500 m ²	2	2	2	2	2	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
İdari personelle ilgili mekan ihtiyacını iyileştirmek	İyileştirme oranı	Yüzde	3000 m ²	2	2	2	2	2	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Tüm birimlerimize engellilerin ulaşma ortamını sağlamak, alt yapı çalışmasını yapmak ve geliştirmek	Tamamlanan faaliyet oranı	Yüzde	%80	%10	%10				Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Hedef 4.2: Araştırma ve bilimsel faaliyetlerde kullanılmak üzere laboratuvar, araştırma merkezi, konser salonu ile atölyelerin kurulması ve mevcut laboratuvar, araştırma merkezi ve atölyelerin geliştirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Yeni araştırma merkezi, laboratuvar ve atölyeler kurmak	Araştırma merkezi, laboratuvar ve atölye sayısındaki artış	Adet	103	1	1	1	1	1	Tüm Akademik Birimler, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Mevcut araştırma merkezi, laboratuvar ve atölyelerin yeni tekniklerle modernizasyonunu yapmak	Tamamlanan faaliyet sayısı	Adet	8	1	1	1	1	1	Tüm Akademik Birimler, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Konser salonu inşaa etmek	Tamamlanma Oranı	Yüzde		100					Devlet Konservatuarı

Hedef 4.3: Merkez kütüphanenin mekan, eleman ve teknolojik imkanlarının geliştirilmesi. Kütüphanede yer alan kitap, süreli yayın sayısı ve elektronik veri tabanı üyelik adedinin düzenli bir şekilde arttırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Kütüphanelerdeki materyal sayısını arttırmak	Materyal sayısındaki artış oranı	Yüzde	110.704	5	5	5	5	5	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Süreli yayın ve elektronik veri tabanı üyeliklerinin sayısını arttırmak	Süreli yayın sayısı	Adet	684	694	704	714	724	734	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
	Elektronik veri tabanı üyelik sayısı	Adet	46	47	48	49	50	51	
Tüm kütüphanelere dijital kopyalama sisteminin kurulması	Dijital kopyalama sistemi sayısı	Adet	-	2	2	1	-	-	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı

Hedef 4.4: Üniversitemiz kütüphanesinde görsel ve işitsel bir dokümantasyon merkezi materyal birimi oluşturulması, nadir eserler bölümünde yer alan yayınların restorasyonunun sağlanması ve eserlerin sayısal ortama aktarılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Görsel ve işitsel dokümantasyon merkezi birimini oluşturmak	Tamamlanma oranı	Yüzde	-		40	40			Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Nadir eserleri bölümünde yer alan yayınların restorasyonunu yapmak ve öğretim üyesi ile öğrencilerimize sunmak	Restorasyonu yapılan eser sayısında artış oranı	Adet	--	25	25	25	25	25	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Hedef 4.5: Resim ve Heykel Müzesi inşaatının tamamlanarak ulusal, uluslararası sergi ve kültürel etkinliklerin yapılacağı alanlarının ivedilikle oluşturulması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Resim ve Heykel Müzesi için yeni bir müze binasını tamamlayarak hizmete açmak	Tamamlanma oranı	Yüzde	21.117m ²	50	40	10			Resim ve Heykel Müzesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sergi alanları yapmak ve mevcut alanları geliştirmek	Sergi salonlarının tamamlanma oranı	Yüzde	21.117m ²	30	70				Resim ve Heykel Müzesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Hedef 4.6: Resim ve Heykel Müzesi Koleksiyonumuzun dijital ortamda tüm dünyada sergilenebilmesi için uluslararası network ağının oluşturulması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Müze mekanı ve müzede sergilenmekte olan eserlerin sanal ortamda aslına uygun olarak inşa edilmesi	Sanal Müzenin 2018 tarihinde faaliyete geçirilmesi	Yüzde			70	30			Resim ve Heykel Müzesi

Hedef 4.7: Bağış veya satın alma yoluyla eser sayısının arttırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Resim ve Heykel Müzesi'nde uluslararası sergiler düzenlenmesi	Sergi sayısı	Adet	1			2	3	3	Resim ve Heykel Müzesi
Resim ve Heykel Müzesi'ne eser satın almak veya bağışını sağlamak	Satın alınan veya bağışlanan eser sayısı	Adet	8405	20	20	22	25	25	Resim ve Heykel Müzesi

Hedef 4.8: Restorasyon ve konservasyon laboratuvarlarının faaliyete geçirilerek müzemiz koleksiyonu yanı sıra kamuya hizmet vermesinin sağlanması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Restorasyon ve konservasyon laboratuvarlarının inşası	Tamamlanma oranı	Yüzde	188m ²	100					Resim ve Heykel Müzesi, Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı
Kültür varlıklarının bakım ve onarımını yapacak Müze Uzmanı istihdam edilmesi	Müze uzmanı sayısı	Adet	1	5	5	5			Rektörlük, Personel Dairesi Başkanlığı

Hedef 4.9: Sanat ve Tasarım (tekno) Parkının yapılması, hayata geçirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Sanat ve Tasarım Parkının inşa edilmesi	Tamamlanma oranı	Yüzde			30	30	40		Rektörlük, Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı

Hedef 4.10: Tophane-i Amire Kültür ve Sanat Merkezi'nin yeniden düzenlenmesi, gerekli hizmet mekanlarının yapılması; Tophane-i Amire Kültür ve Sanat Merkezi bünyesinde sanatsal etkinliklerin nitelikli bir biçimde arttırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Uluslararası sanat çevreleri ile işbirliği yaparak kültür sanat projeleri yapmak	Beş Kubbe Salonu sergi sayısı	Adet	3	4	4	5	5	5	Tophane-i Amire Kültür ve Sanat Merkezi, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
	Tek Kubbe Salonu sergi sayısı		3	3	3	5	5	5	
Tophane-i Amire Kültür ve Sanat Merkezi sergi alanlarını iyileştirmek	Restorasyonu yapılan mekanın tamamlanma oranı	Yüzde	1855m ²	100					Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Kamu - sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yaparak ortaklaşa sergiler düzenlemek	Beş Kubbe Salonu sergi sayısı	Adet	1	1	1	1	1	1	Tüm Akademik Birimler, Basın ve Halkla İlişkiler Birimi
	Tek Kubbe Salonu sergi sayısı		3	4	4	4	4	4	
	Sarnıç Galeri sergi sayısı		9	10	10	10	10	10	

Hedef 4.11:Öğrencilere yönelik barınma, beslenme, sosyal ve sportif hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması ve bu alanlardaki olanakların arttırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	Sorumlu Birim
Erkek öğrenci yurdunun inşa edilmesi	Tamamlanma oranı	Yüzde	-		20	40	40		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
İlave Kız öğrenci yurdunun inşa edilmesi	Tamamlanma oranı	Yüzde	4500m ²		20	20	20	40	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Milli Emlak ve belediye işbirliği ile spor tesislerinin yapılması	Tamamlanma oranı	Yüzde	-		50	30	20		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Öğrencilerimizin beslenme olanaklarının iyileştirilmesi	Tamamlanma oranı	Yüzde	-	50	50				Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Hedef 4.12: Öğrenci veri sisteminin (başvuru, kayıt, notlar, danışmanlık vb.) elektronik ortamda yapılması ve tüm belgelerin, kayıtların arşivlenerek sorgulanabilir bir veri tabanı altında toplanması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Mevcut veri sisteminin geliştirilmesi ve tüm alt yapıyı iyileştirmek	İyileştirme oranı	Yüzde	%60	%30	%10				Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Özel yetenek sınavlarına katılan tüm adayların sınav belgelerini elektronik ortamda arşivlenmesi sağlamak	Teknik donanımın gerçekleşme yüzdesi	Yüzde		100					İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Eğitim öğretim faaliyetlerini etkili yönetimi için gerekli verileri toplamak ve süreçleri iyileştirmek için yönetim bilgi sistemini kullanmak	2017 yılında Bilgi Yönetim Sisteminin oluşturulması	Yüzde		50	50				Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Hedef 4.13: Üniversite web sitesinin, üniversitenin özgün karakterini en iyi şekilde yansıtacak, üniversite tanıtımını hem Türkçe hem de İngilizce yapacak, aranan bilgilere en güncel, kapsamlı olarak erişimini sağlayacak bir yapıya getirilmesi

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Web sayfasının gelişen yeni teknolojilerle yeniden yazılımını sağlamak	2016 yılında web sayfasının yenilenmesi	Yüzde		100					Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Hedef 4.14: Ağ ve altyapı projesi ile kablosuz internet erişimi projesinin hayata geçirilmesi, internet bağlantı hız ve kapasitesinin artırılması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Ağ alt yapısını geliştirmek ve yeni teknolojilerle iyileştirmek	İyileştirme oranı	Yüzde	%80	%10	%10				Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Kablosuz internet erişimini tüm yerleşkelerde sunmak	Kablosuz internetten faydalanan mekan sayısında artış oranı	Yüzde	%80	%10	%10				Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Hedef 4.15: Üniversitemizin koruduğu sinematografik miras ve sinema alanındaki değerli teknolojik yatırım ile fiziksel altyapı koşullarının iyileştirilmesi, sinema mirasının geleceğe ulaştırılması için gerekli fiziksel önlemlerin alınması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Prof. Sami Şekeroğlu Sinema-TV Merkezi'nde depreme karşı gerekli önlemlerin alınması	Tamamlanma oranı	Yüzde		50	50				Prof. Sami Şekeroğlu Sinema-TV Merkezi/ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Film arşivinin klimatizasyon sisteminin yenilenmesi	Gerçekleşme oran	Yüzde		100					Prof. Sami Şekeroğlu Sinema-TV Merkezi/ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Hedef 4.16: Üniversitemizin Taşınabilir Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Yüksekokulu'nun eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayabilmesi için fiziki alt yapının hazırlanması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Taşınabilir Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Yüksekokulu için bina yapımı (1550m ²)	Tamamlanma oranı	Yüzde	0	100					Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Hedef 4.17: Nusretiye Kasrı restorasyonunun tamamlanarak kültür sanat etkinliklerinin yapılacağı mekanların oluşturulması

FAALİYET	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	MEVCUT	2016	2017	2018	2019	2020	SORUMLU BİRİM
Nusretiye Kasrı'nın faaliyete geçirilmesi	Tamamlanma oranı	Yüzde	344m ²	40	40	20			Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



3.4. MALİYETLENDİRME

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER - 1	2016	2017	2018	2019	2020
Stratejik Amaç 1: Eğitim-öğretim düzeyinin yükseltilmesi, kurum içi kalite ve motivasyonun artırılması	1.376.000	1.491.000	1.591.000	1.732.000	1.861.000
Hedef 1.1: Ders müfredatlarının günümüz koşullarına göre güncellenerek farklı eğitim-öğretim modellerinin uygulanması	26.000	28.000	31.000	34.000	36.000
Hedef 1.2: Akademik kadro içinde disiplinler arası alanlarda uzmanlaşmanın sağlanması	85.000	90.000	95.000	100.000	110.000
Hedef 1.3: Öğrenci kontenjanlarının öğretim elemanı sayısı ve fiziksel koşullarla uyumlu olacak şekilde iyileştirilmesi	730.000	800.000	850.000	930.000	1.000.000
Hedef 1.4: Öğretim programlarında bilimsel yazım, literatür tarama ve araştırma yöntemleri ile ilgili yılda en az iki kere seminer düzenlenmesi	30.000	32.000	34.000	36.000	38.000
Hedef 1.5: Kurumsal kalite kültürünün iyileştirilmesi	250.000	260.000	275.000	300.000	320.000
Hedef 1.6: Üniversitenin akademik ve idari personeli ile öğrenciler arasındaki sosyal ve kültürel paylaşımın artırılması	55.000	61.000	66.000	72.000	77.000
Hedef 1.7: Tüm akademik ve idari personel ile öğrencilerin daha verimli ve etkin bir şekilde bilgi teknolojileri kullanımının sağlanması ve yabancı dil ile ilgili bilgi düzeyinin artırılması	200.000	220.000	240.000	260.000	280.000

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER - 2	2016	2017	2018	2019	2020
Stratejik Amaç 2: Bilimsel ve sanatsal etkinliklerin arttırılması, yayın kalitesinin yükseltilmesi	960.000	1.315.000	1.207.000	882.000	983.000
Hedef 2.1: Öğretim elemanlarının bilimsel toplantılara yayın ve bildirilerle katılımlarının arttırılması	50.000	57.000	65.000	70.000	84.000
Hedef 2.2: Öğretim elemanlarının sanatsal etkinliklere eser ve performanslarıyla katılımlarının arttırılması	50.000	59.000	67.000	72.000	86.000
Hedef 2.3: Öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımlarının kaynak ayrılarak teşvik edilmesi ve sürdürülmesi	55.000	65.000	75.000	80.000	94.000
Hedef 2.4: Bilimsel araştırma projeleri bütçesinin arttırılması	320.000	343.000	370.000	380.000	400.000
Hedef 2.5 Ulusal ve uluslararası fon kaynaklarını ve destekli proje sayısını arttırmaya yönelik iş birliği olanakları yaratmak	35.000	120.000	42.000	47.000	55.000
Hedef 2.6: Üniversite yayın sayısı ve niteliğini arttıracak olanakların geliştirilmesi	50.000	60.000	80.000	100.000	120.000
Hedef 2.7: Öğretim elemanlarının kitapları ve başarılı bulunan lisansüstü tezlerinin yayınlanması	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000
Hedef 2.8: Tarihi ve kültürel mirasımız olan, ülkemizin ilk Resim ve Heykel Müzesi Koleksiyonumuzun gelecek kuşaklara aktarılması için korunması ve eser sayısının geliştirilmesi	90.000	100.000	110.000	120.000	130.000
Hedef 2.9: Sinema mirasının korunması, restorasyonu ve kamuya açılmasına yönelik bilimsel araştırma ve çalışmaların geliştirilmesi	300.000	500.000	386.000	0	0

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER - 3	2016	2017	2018	2019	2020
Stratejik Amaç 3: Ulusal ve uluslararası paydaşlar arasında işbirliğinin artırılması	1.554.000	1.881.000	1.920.000	2.098.000	2.279.000
Hedef 3.1: Bilimsel ve sanatsal alanda ulusal ve uluslar arası işbirliğini geliştirmek	90.000	130.000	150.000	170.000	190.000
Hedef 3.2: Değişim programları (Erasmus+, Farabi, Mevlana vb.) kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı dolaşımının arttırılması	1.000.000	1.150.000	1.200.000	1.300.000	1.400.000
Hedef 3.3: Lisans ve lisansüstü düzeyde kurumlar arası işbirliğinin arttırılması	40.000	44.000	48.000	53.000	58.000
Hedef 3.4: Öğrencilere eğitim ve öğretimleri sırasında staj ve mesleki uygulama olanakları sunacak ve mezuniyetleri sonrasında seçecekleri çalışma alanları ile ilgili bilgilendirecek bir kariyer merkezinin geliştirilmesi	42.000	45.000	24.000	27.000	32.000
Hedef 3.5: Halkla ilişkiler biriminin geliştirilmesi	60.000	68.000	72.000	76.000	82.000
Hedef 3.6: Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi	30.000	100.000	30.000	33.000	35.000
Hedef 3.7: Döner sermaye hizmetlerinin geliştirilmesi	250.000	300.000	380.000	420.000	460.000
Hedef 3.8: Üniversite mezunları ile ilgili veri tabanı oluşturulması ve iletişimin arttırılması	42.000	44.000	16.000	19.000	22.000

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER - 4	2016	2017	2018	2019	2020
Stratejik Amaç 4: Fiziksel alt yapının geliştirilmesi	36.100.000	38.886.000	34.350.000	23.465.000	22.680.000
Hedef 4.1: Fiziksel alt yapının geliştirilmesi	7.000.000	11.500.000	16.000.000	18.000.000	20.000.000
Hedef 4.2: Araştırma ve bilimsel faaliyetlerde kullanılmak üzere laboratuvar, araştırma merkezi, konser salonu ile atölyelerin kurulması ve mevcut laboratuvar, araştırma merkezi ve atölyelerin geliştirilmesi	200.000	500.000	500.000	200.000	300.000
Hedef 4.3: Merkez kütüphanenin mekan, eleman ve teknolojik imkanlarının geliştirilmesi. Kütüphanede yer alan kitap, süreli yayın sayısı ve elektronik veri tabanı üyelik adedinin düzenli bir şekilde artırılması	500.000	550.000	600.000	650.000	700.000
Hedef 4.4: Üniversitemiz kütüphanesinde görsel ve işitsel bir dokümantasyon merkezi materyal birimi oluşturulması, nadir eserler bölümünde yer alan yayınların restorasyonunun sağlanması ve eserlerin sayısal ortama aktarılması	200.000	250.000	300.000	350.000	400.000
Hedef 4.5: Resim ve Heykel Müzesi inşaatının tamamlanarak ulusal, uluslararası sergi ve kültürel etkinliklerin yapılacağı alanlarının ivedilikle oluşturulması	20.000.000	22.500.000	10.000.000	0	0
Hedef 4.6: Resim ve Heykel Müzesi Koleksiyonumuzun dijital ortamda tüm dünyada sergilenebilmesi için uluslararası network ağının oluşturulması	300.000	300.000	200.000	0	0
Hedef 4.7: Bağış veya satın alma yoluyla eser sayısının artırılması	150.000	200.000	220.000	230.000	240.000
Hedef 4.8: Restorasyon ve konservasyon laboratuvarlarının faaliyete geçirilerek müzemiz koleksiyonu yanı sıra kamuya hizmet vermesinin sağlanması	500.000	500.000	1.500.000	0	0
Hedef 4.9: Sanat ve Tasarım (tekno) Parkının yapılması, hayata geçirilmesi	0	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0
Hedef 4.10: Tophane-i Amire Kültür ve Sanat Merkezi'nin yeniden düzenlenmesi, gerekli hizmet mekanlarının yapılması; Tophane-i Amire Kültür ve Sanat Merkezi bünyesinde sanatsal etkinliklerin nitelikli bir biçimde artırılması	1.200.000	25.000	30.000	35.000	40.000
Hedef 4.11: Öğrencilere yönelik barınma, beslenme, sosyal ve sportif hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulması ve bu alanlardaki olanakların artırılması	200.000	226.000	3.000.000	3.000.000	1.000.000
Hedef 4.12: Öğrenci veri sisteminin (başvuru, kayıt, notlar, danışmanlık vb.) elektronik ortamda yapılması ve tüm belgelerin, kayıtların arşivlenerek sorgulanabilir bir veri tabanı altında toplanması	150.000	65.000	0	0	0
Hedef 4.13: Üniversite web sitesinin, üniversitenin özgün karakterini en iyi şekilde yansıttak, üniversite tanıtımını hem Türkçe hem de İngilizce yapacak, aranılan bilgilere en güncel, kapsamlı olarak erişimini sağlayacak bir yapıya getirilmesi	50.000	0	0	0	0
Hedef 4.14: Ağ ve altyapı projesi ile kablolu internet erişimi projesinin hayata geçirilmesi, internet bağlantı hız ve kapasitesinin artırılması	150.000	170.000	0	0	0

Hedef 4.15: Üniversitemizin koruduğu sinematografik miras ve sinema alanındaki değerli teknolojik yatırım ile fiziksel altyapı koşullarının iyileştirilmesi, sinema mirasının geleceğe ulaştırılması için gerekli fiziksel önlemlerin alınması	1.000.000	100.000		0	0
Hedef 4.16: Üniversitemizin Taşınabilir Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Yüksekokulu'nun eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayabilmesi için fiziki alt yapının hazırlanması	3.500.000		0	0	0
Hedef 4.17: Nusretiye Kasrı restorasyonunun tamamlanarak kültür sanat etkinliklerinin yapılacağı mekanların oluşturulması	1.000.000	1.000.000	1.000.000	0	0
FAALİYET TOPLAMI	39.990.000	43.573.000	39.068.000	28.177.000	27.803.000
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	95.187.000	104.983.000	122.442.000	145.165.000	158.643.000
TOPLAM MALİYET	135.177.000	148.556.000	161.510.000	173.342.000	186.446.000

KAYNAKLAR	2016	2017	2018	2019	2020
HAZİNE YARDIMI	131.894.000	145.304.000	158.113.000	169.500.000	182.000.000
ÖZGELİR	2.253.000	2.067.000	2.159.000	2.500.000	3.000.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK (DÖNER SERMAYE,AB)	1.030.000	1.185.000	1.238.000	1.342.000	1446.000
TOPLAM	135.177.000	148.556.000	161.510.000	173.342.000	186.446.000



4.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye dönük proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesi için amaç, hedef ve faaliyetler bazında sorumluların kimler/hangi birimler olduğu, ne zaman gerçekleştirileceği, hangi kaynakların kullanılacağı gibi hususların yer aldığı bir eylem planı hazırlanarak izleme ve değerlendirmenin daha etkin bir şekilde yapılmasına olanak sağlanmıştır. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin performans göstergelerinin ölçülmesi ile bunların belirli bir sıklıkla raporlanması, ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı paydaşların ve ürünlerin değerlendirmesine sunulması, izlemeye olanak sağlayan faaliyetler olacaktır.

İzleme, planda belirtilen birimler tarafından yapılacaktır. Stratejik planda izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. İzleme ve değerlendirmeye ilişkin kullanılacak yöntemler ve raporlama sistemi Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi'ne göre hazırlanır. İzleme ve değerlendirme görevi Stratejik Planlama Kurulu altında oluşturulacak "Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu" tarafından yerine getirilecektir.

4.1. 2009 – 2013 STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1.1. Stratejik Amaç 1: Eğitim-Öğretim Düzeyinin Yükseltilmesi

Üniversitemiz 2009 yılından bu yana Bologna süreci kapsamında gerçekleştirilmesi hedeflenen önlisans, lisans ve lisansüstü ders içeriklerini bilimsel gelişmeleri de dikkate alarak güncellemiş ve ders tanımlarını uluslararası standartlara uygun hale getirmiştir. Öğrenci sayımızda beş yılda %60 artış sağlanmıştır. Öğretim elemanı sayısı aşamalı bir şekilde fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarından gelen talepler doğrultusunda arttırılmaya çalışılmaktadır. 2012-2013 eğitim öğretim döneminde Sürekli Eğitim Merkezi kurulmuş olup, Kariyer Planlama Merkezi için çalışmalar başlatılmıştır. Öğrencilerimizin eğitim kalitesi artırılarak en az bir yabancı dili en iyi şekilde öğrenmeleri hedeflenmektedir. Bunun için bazı seçmeli dersler İngilizce okutulmaya başlanmış ve Fen Edebiyat Fakültesinde Yabancı Dil Bölümü kurulmuştur.

4.1.2. Stratejik Amaç 2: Bilimsel ve Sanatsal Etkinliklerin Artırılması

Üniversitemizin araştırma ve geliştirme alanında iyileştirme çalışmalarını kesintisiz olarak yürütmesi gerekmektedir. 2014 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından 30 proje, TÜBİTAK tarafından 12 proje, FARABİ tarafından 1 proje, Kalkınma Bakanlığı tarafından da 3 projemiz desteklenmiştir. Akademik personelin alanıyla ilgili ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve toplantılara katılması teşvik edilerek, bilgi ve

deneyimlerini artırmak amacıyla kısa ve uzun süreli yurt dışına çıkışları özendirilerek, olanaklar ölçüsünde mali destek sağlanmaktadır.

4.1.3. Stratejik Amaç 3: Bilimsel ve Sanatsal Yayın Kalitesinin Artırılması

Öğretim elemanlarının plan dönemi boyunca ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde makale yayımlaması veya ulusal ve uluslararası kongrelerde bildiri sunması için destek sağlanmaktadır.

4.1.4. Stratejik Amaç 4: Ulusal ve Uluslararası Paydaşlarla İşbirliğinin Artırılması

Üniversitemiz bünyesinde bulunan Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü aracılığıyla Hayat Boyu Öğrenme Programı (LLP) ve ERASMUS programları çerçevesinde Avrupa üniversiteleri ile işbirliğine gidilerek yenilik ve gelişmelerin takip edilmesine ve bunların Üniversitemize getirilmesine çalışılmaktadır. Yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişimini öngören "Farabi Değişim Programı" aracılığıyla üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişimine hız verilmiştir.

4.1.5. Stratejik Amaç 5: Kurum İçi Kalite ve Motivasyon Artırılması

Düzenlenen anketler ile öğrenci ve personelin memnuniyet düzeyleri tespit edilmeye çalışılmakta ve sonuçlar doğrultusunda memnuniyet düzeyini arttırmak için düzenlemeler yapılmaktadır.

4.1.6. Stratejik Amaç 6: Fiziksel Alt Yapının Geliştirilmesi

Akademik ve idari birimlerin hizmetlerini etkin bir şekilde yerine getirecek düzeyde fiziki mekanlara ve teknolojik olanaklara kavuşturulması için çalışmalara devam edilmektedir. Bomonti Kampüsünün inşaatı tamamlanarak 2010-2011 eğitim - öğretim yılında Fen Edebiyat Fakültesi, Konservatuar Müdürlüğü'nün Modern Dans Ana Sanat Dalı, Sanat Eserleri Konservasyonu ve Restorasyonu Bölümü, Meslek Yüksek Okulu, Kültür Varlıkları ve Sanat Eserleri Malzeme Uygulama ve Araştırma Merkezi-Merkez Laboratuvarı ve Rektörlüğe bağlı bazı idari birimlerin yerleşimi gerçekleştirilerek akademik faaliyete başlatılmıştır. Ortaköy Kız Yurdu, 2013-2014 eğitim – öğretim döneminde faaliyete geçirilerek yaklaşık 300 öğrencinin barınma sorunu giderilmiştir. Mevcut binalarımız yenilerek çalışma ortamlarının iyileştirilmesine çalışılmaktadır. İhtiyaç duyulan demirbaşlar ve teknolojik araç gereçler mali imkanlar ölçüsünde karşılanmaktadır. Akademik ve idari birimlerin rahatça çalışabilecekleri ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak çalışma odası, derslik, laboratuvar, atölye yapımları devam etmekte, bitenler ise faaliyete geçirilmektedir. Resim ve Heykel Müzesi ile Tophane-i Amire Kültür ve Sanat Merkezi'nin restorasyon çalışmaları devam etmektedir.