

RİZE BELEDİYESİ STRATEJİK PLANI
2006-2010



RİZE
BELEDİYESİ

İÇİNDEKİLER

1. Sunuş	3
2. Tanım Ve Yöntem	3
2.1. Stratejik Plan Nedir?	3
2.2. Çalışma Yöntemi	3
3. Genel Bilgiler	3
3.1.Coğrafi Konumu	3
3.2. İdari Durum.....	3
3.3. Nüfusu.....	3
3.4. Eğitim Durumu	3
3.5. Ekonomik Yapı	3
3.6. Ulaşım Şekli.....	3
3.7. İklimi.....	3
3.8. Mal Akımı.....	3
3.9. Etki Alanları.....	3
3.10. Tarihçesi.....	3
4. Stratejik Planlama	3
4.1. Stratejik Planlama İle İlgili Hukuki Gerekçeleri	3
4.1.1. 10.12.2006 Tarih Ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu:.....	3
4.1.2. 03.07.2005 Tarih Ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu:.....	3
4.1.3. 25.06.2006 Tarih Ve 26179 Sayılı Yönetmelik.....	3
4.2.Rize Belediyesi Stratejik Planlama Çalışmaları	3
4.2.1.Rize Belediyesi Stratejik Planlama Yönetim Kurulu.....	3
4.2.2. Rize Belediyesi Stratejik Planlama Yürütme Kurulu	3
4.2.3. Rize Belediyesi Stratejik Planlama Çalışma Grubu	3
5. Durum Analizi	3
5.1. Rize Belediyesi	3
5.1.1. Tarihçe Ve Belediye Başkanları	3
5.1.2. Kurumsal Yapı	3
5.1.3. Mali Yapı	3
5.1.4. Mahalli Yapı	3
5.1.5. Görev Ve Yetkileri.....	3
5.1.6. Kurum Swot /Gzft Analizi.....	3
5.1.7. İçsel Analiz (Güçlü Ve Zayıf Yönler)	3
5.1.8. Çevresel Analiz (Fırsatlar Ve Tehditler).....	3
5.2. Dış Paydaşlar	3
5.2.1. Dış Paydaş Listesi.....	3
5.2.2. Katılımcı Profili	3
5.2.3. Anket Sonuçları	3
5.2.4. Fırsatlar, Tehditler Ve Beklentiler.....	3
5.3. Varsayım Ve Senaryo	3
6. Gelecek Öngörüsü	3
6.1. Misyon, Vizyon Ve İlkeler	3
6.1.1. Misyonumuz	3
6.1.2. Vizyonumuz.....	3
6.1.3. İlkelerimiz.....	3
6.2. Stratejik Amaçlar Ve Hedefler.....	3

6.3. Stratejik Faaliyetler	3
6.3.1. Kurumsal Yapının Geliştirilmesi	3
6.3.2. Mali Yapının Güçlendirilmesi	3
6.3.3. Halkla İlişkiler Ve Katılımcı Yönetim.....	3
6.3.4. Bilişim Teknolojileri.....	3
6.3.5. İmar Ve Planlama – Şehircilik.....	3
6.3.6. Rize'lilerin Denizle Buluşturulması	3
6.3.7. Tarihi Mirasın Korunması	3
6.3.8. Ulaşım Ve Trafik	3
6.3.9. Altyapı Hizmetleri	3
6.3.10.Yeşil Alan Ve Rekreasyon.....	3
6.3.11. Doğal Afetler	3
6.3.12. Çevre Ve Sağlık	3
6.3.13. Sosyal Belediyecilik	3
6.3.14. Kültürel Faaliyetler	3
6.3.15.Eğitim.....	3
6.3.16.Denetim Faaliyetlerinin Arttırılması.....	3
7. İzleme Ve Değerlendirme.....	3

TRIZE BELEDIYESI

SUNUS

2006-2010

1. SUNUŞ



Dünyamızın tükenen doğal kaynaklarını, ülkemizin ve yörelerimizin kısıtlı imkanlarını dikkate aldığımızda, Belediyeler olarak bizler, “doğru işi yapmak” ve “işini doğru yapmak” ilkeleri arasında verimliliği esas alan, zamanında ve kaliteli hizmet üreten kurumlar olmak durumundayız.

Gelişen teknoloji ve serbest piyasa şartları, dünyada olduğu gibi ülkemizde de kamu ve özel sektörde yönetim, işletme, çalışma, anlayış ve alışkanlıklarının değişmesine neden olmuştur. Bu değişiklikler yasal düzenlemeleri de beraberinde getirmiştir.

5393 sayılı belediye kanunu ve 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu gereği Rize Belediyesi olarak, Birinci 5 Yıllık Stratejik Plan’ımızı yukarıda söz konusu ettiğimiz ilkeler ışığında hazırlamış bulunmaktayız.

Hazırlamış olduğumuz Birinci 5 Yıllık Stratejik Plan, ilk olması nedeni ile teknik anlamda bir takım eksiklikleri bulunsa da, mümkün olduğu kadar kamuoyunun, sivil toplum örgütlerinin, kamu kurum ve kuruluşlarının önceliklerini, Rize’mizin fırsat ve zorluklarını, Belediyemizin maddi ve manevi imkânlarını dikkate alarak ve seçim vaatlerimizi unutmadan hazırlanmıştır.

Bu anlamda, Sayın Vali’mize, Sivil Toplum Örgütleri Başkanları’na, Muhtarlarımıza, yerel yazılı ve görsel medyamızın temsilcilerine ve tüm halkımıza teşekkür eder, bu planın belediyemiz ve halkımız için hayırlar getirmesini temenni ederim.

Saygılarımla

Halil BAKIRCI
Belediye Başkanı

TRIZE BELEDIYESI

TANIM VE YONTEM

2006-2010

2. TANIM VE YÖNTEM

2.1. STRATEJİK PLAN NEDİR?



Stratejik plan, 5227 sayılı Kamu yönetiminin temel ilkeleri ve yeniden yapılandırılması hakkında kanununun 3. maddesinde belirtilen şekliyle, kamu kurum ve kuruluşlarının orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planı, ifade eder.

Stratejik bakış açısının yönetimlerde gündeme gelmesi öncelikle işletme planlarının stratejik bakış açılarıyla hazırlanması yolu ile olmuştur. Stratejik planlama olarak isimlendirilen bu planlama

yaklaşımı ardından stratejik yönetim olarak geliştirilmiştir. Stratejik planlama ile Stratejik yönetim arasında farklı tanımlar yapılmakta ise de, bunlar birbirlerinden net çizgilerle ayrılmaz. Çünkü stratejik planlama, planlanan hedeflere ulaşımın yönetilmesini de gerektirmektedir.

Stratejik planlama, amaç ve hedeflere ulaşabilmek amacıyla gerekli olan strateji ve politikaların belirlenme sürecidir. Stratejik yönetim ise, uzun vadede organizasyonel performansı istenen ölçüde geliştirebilmek için misyon, vizyon, amaç ve hedef belirleme, bu çerçevede alternatif stratejiler oluşturma, en uygun stratejiyi seçme, uygulama ve doğrulama ile bu kapsamdaki ayarlamaları gerektiği zamanda yapma çalışmalarını kapsayan bir yönetim yaklaşımıdır. Stratejik planlama, özetle, bir kuruluşun aşağıdaki dört temel sorunun cevaplandırılmasına yardımcı olur.

- NEREDEYİZ?
- NEREYE GİTMEK İSTİYORUZ?
- GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?
- BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?

2.2. ÇALIŞMA YÖNTEMİ

Stratejik planlama çalışmaları uzun ve yorucu çaba gerektiren bir süreçtir. Bu sürecin aşamalarının neler olması gerektiği hususunda literatürde ortak bir model bulunmamakta ise de DPT tarafından kamu kurumları için geliştirilen stratejik planlama kılavuzunda bu süreç şu şekilde belirtilmektedir.

<ul style="list-style-type: none">- Plan ve programlar- GZFT analizi- Piyasa Analizi- Hedef Kitle/İlgili Tarafların belirlenmesi	Durum Analizi	NEREDEYİZ?
<ul style="list-style-type: none">- Kuruluşun Varoluş gerekçesi- Temel ilkeler	Misyon ve İlkeler	NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ?
<ul style="list-style-type: none">- Arzu edilen gelecek	Vizyon	
<ul style="list-style-type: none">- Orta vadede ulaşılabilecek amaçlar- Spesifik, somut ve ölçülebilir hedefler	Stratejik Amaçlar ve Hedefler	
<ul style="list-style-type: none">- Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri- Detaylı iş planları- Maliyetlendirme	Faaliyetler ve Projeler	GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?
<ul style="list-style-type: none">- Raporlama- Karşılaştırma	İzleme	BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?
<ul style="list-style-type: none">- Geri besleme- Ölçme yöntemlerinin belirlenmesi- Performans göstergeleri- Performans Yönetimi	Değerlendirme ve Performans Ölçümü	

Stratejik Planlama Çalışmalarının yapılmasına yönelik eğitim seminerlerine katılım ve yapılmış olan örneklerin incelenmesi ile başlayan stratejik plan çalışması, Stratejik Planlama Yürütme Kurulu'nun oluşturulması ile hızlandırılmıştır.

Milli Prodüktivite Merkezi yürütücülüğünde 10 Mayıs 2006 tarihinde tüm Müdürlüklerin katılımıyla yapılan toplantı ile çalışmanın yönü belirlenmiş, kurum içi Swot analizi yapılmıştır.

Takip eden süreçte, hem çalışanlar hem de ilgili tarafların beklentilerini belirlemeye yönelik anket formları hazırlanmıştır. Anketör ekipler oluşturularak ve anket çalışmalarının yapılacağı yerler tespit edilerek anket çalışmalarının tamamlanmasına hız kazandırılmıştır. Az zamanda

çok katılımın sağlanması amacıyla, Deniz caddesinde, Belediye Parkı(Atatürk caddesi)'nda stantlarda çalışmak üzere ve Atatürk caddesi, Cumhuriyet caddesi, Yüksekokul civarında gezici olmak üzere 2 kişilik 5 ekip oluşturulmuştur.

Ayrıca, ilgili paydaşlardan önem arz edenler için birebir görüşmeler yapılarak beklentileri ve önerileri alınmıştır. Belediye çalışanları için yapılan anketlerde 174 kişiye, ilgili paydaşlar analizine bağlı olarak yapılan anketlerde 825 kişiye ulaşılarak görüşleri ve beklentileri belirlenerek memnuniyetleri değerlendirilmiştir.

Tüm birim Müdürlüklerinden stratejik planlamaya esas olacak şekilde hedef ve faaliyet analiz formları hazırlanarak bilgileri talep edilmiştir. Ayrıca, taslak stratejik plan çalışması birim Müdürlükleri ile değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılmış, planın gerçekçi olmasına özen gösterilmiştir.

Taslak plan, anket sonuçları ve swot analizi ile test edilerek, ilgili paydaş analizlerinin sonucu ortaya çıkan beklenti ve önerilerin planlamaya yansıtılması sağlanmıştır.



ARIZI BELEDIYESI

GENEL BILGILER

2006-2010

3. GENEL BİLGİLER

3.1. COĞRAFİ KONUMU

Doğu Karadeniz Bölgesi'nin doğu kesiminde yer alan Rize ili 40° 33' ve 41° 20' kuzey enlemleri arasında kalır. Yüzölçümü 3920 km² olan il, Türkiye topraklarının %0,5'ni kaplar.

İl toprakları kuzeyden denizle, güneyden ise denize paralel olarak uzanan dağlarla çevrilidir. Kaçkar dağları güneydoğuda 3900 metrenin üzerine çıkarken, güneydeki Dilek dağının yüksekliği ise 3352 metredir. İl topraklarının %78 gibi yüksek bir bölümünü dağlar kapsamına rağmen %92 gibi önemli bir bölümü tarıma elverişlidir. Rize ilinde ova niteliğinde düzlükler yoktur. Sahilde dar bir düzlükten sonra birdenbire yükselen ve birbirine paralel derelerle kesilmiş arazi üzerinde, meyilin fazla oluşu derelerin çok şiddetli akmasına yol açmaktadır. Hemen her mevsimde bol yağış alan Rize'de çok geniş orman alanları bulunmakta, vadi yamaçlarını kaplayan ormanlar denize paralel bir kuşak oluşturmaktadır. Rize 4. derece deprem kuşağında yer almaktadır.

3.2. İDARİ DURUM



2000 yılı nüfusu 366.779 olan Rize ilinin doğusunda Artvin, güneyinde Erzurum ve Gümüşhane, batısında ise Trabzon illeri yer almaktadır. Planlama konumuz olan il merkezinin doğu-kuzey doğusunda Çayeli ilçesi, güneyinde İkizdere ilçesi, batısında Kalkandere ilçesi, kuzeyinde ise Karadeniz yer almaktadır. İle bağlı Merkez, Ardeşen, Çamlıhemşin, Hemşin, Çayeli, Fındıklı, İkizdere, Kalkandere, Derepaşarı, Güneysu, İyidere, Pazar ilçeleri

vardır. Merkez ilçeye bağlı 53 köy bulunmaktadır.

3.3. NÜFUSU

Bölgesel nüfus yapısı:

Rize Doğu Karadeniz Bölgesinin Trabzon Alt Bölgesi (TAB) içerisinde Trabzon, Giresun, Bayburt, Gümüşhane ve Artvin illeri ile birlikte yer almaktadır. İklim şartları ve topoğrafik yapı bölgenin ekonomik yapısını büyük ölçüde etkilemiştir.

Son 73 yılda Türkiye'nin nüfusu yaklaşık beş kat artış göstermiştir. Aynı dönemde, Rize ilini nüfusu yaklaşık 2.1 kat artış göstermiştir. 1927-2000 döneminde Rize ilinin nüfus artış hızı incelendiğinde, altı farklı dönem gözlenmiştir. İlin en düşük yıllık nüfus artış hızı %14.1 ile 1985-1990 döneminde, en yüksek yıllık nüfus artış hızı ise % 32.2 ile 1955-1960 döneminde gerçekleşmiştir. Yıllık nüfus artış hızı 1990-2000 döneminde % 4.8'dir.

Trabzon alt bölgesini oluşturan illerin 1990 yılı nüfusları ve 2000 yılı geçici nüfusları şöyledir.

(D.İ.E. Genel Nüfus Sayımı)

İller	1990			2000			Yıllık Nüfus Artış Hızı (%)
	Toplam	Şehir	Kırsal	Toplam	Şehir	Kırsal	
Trabzon	795.849	331.321	464.528	975.137	478.954	496.183	20,31
Giresun	499.617	223.678	275.939	523.819	283.316	240.503	4,73
Gümüşhane	168.845	59.551	109.294	186.953	77.570	109.383	10,18
Artvin	212.833	66.097	146.736	191.934	84.198	107.736	-10,33
Bayburt	107.330	41.295	66.035	97.358	41.356	56.002	-9,75
Rize	348.776	134.082	214.694	366.779	205.245	161.534	4,8

Tablodan da anlaşılacağı üzere Trabzon alt bölgesi içerisinde Rize nüfus yönünden 3.sırada yer almaktadır. 1990-2000 yılı aralığında kırsal nüfustan şehirselleşme nüfusa kayma olduğu gözlenmektedir. Son on yılda artış hızı 4,8 olmuş ve artış göstermiştir.

İller	2000 yılı daimi ikametgah nüfusu	Aldığı göç	Verdiği göç	Net göç	Net göç hızı
Artvin	176 083	14 374	25 934	- 11 560	-63,56
Giresun	481 779	30 844	36 693	- 5 849	-12,07
Gümüşhane	168 573	13 777	17 780	- 4 003	-23,47
Rize	337 609	25 050	32 523	- 7 473	-21,89
Trabzon	893 179	52 923	62 900	- 9 977	-11,11
Bayburt	87 386	6 027	11 387	- 5 360	-59,51

Trabzon bölge merkezi olarak az da olsa Rize'den göç almaktadır. Rize'nin göç verdiği en büyük merkez İstanbul'dur.

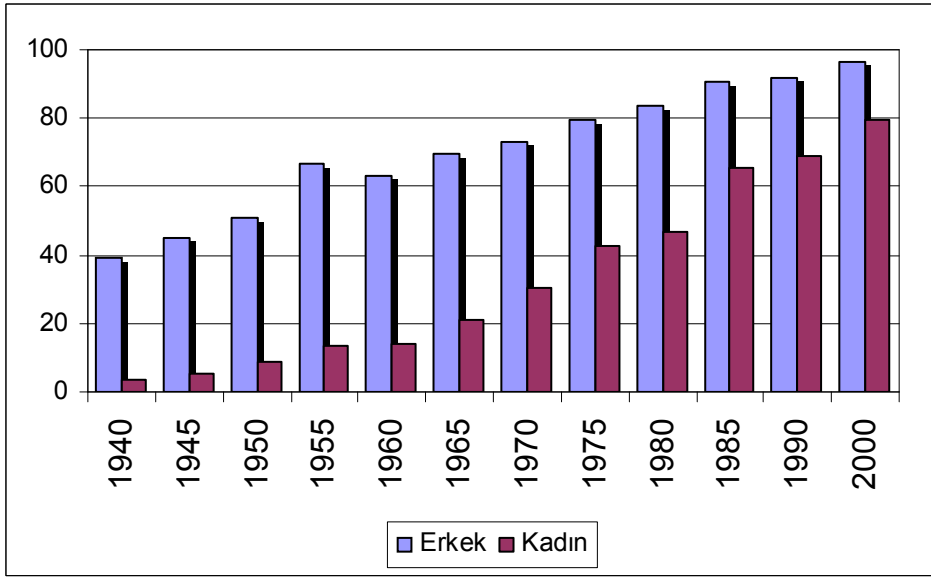
Rize'nin merkez ilçesinin diğer ilçeleriyle mukayeseli 1990 ve 2000 nüfusları şöyledir. (D.İ.E)

İlçeler	1990			2000			Yıllık Nüfus Artış hızı (%)
	Toplam	Şehir	Kırsal	Toplam	Şehir	Kırsal	
Merkez	109769	52743	57026	127320	78144	49176	14,83
Ardeşen	39761	17340	22421	58499	45392	13107	38,6
Çamlıhemşin	10566	2829	7737	8237	2354	5883	-24,89
Çayeli	51751	14947	36804	51816	22546	29270	0,13
Derepazarı	10381	4240	6141	10236	6172	4064	-1,38
Fındıklı	16129	7022	9107	16740	11043	5697	3,72
Güneysu	19358	3178	16180	17320	4914	12406	-15,84
Hemşin	5102	3018	2084	4435	3262	1173	-14,01
İkizdere	15295	3643	11652	10657	2384	8273	-35,63
İyidere	11445	5791	5654	10064	5466	4598	-12,76
Kalkandere	21978	8263	13715	19131	8886	10245	-13,87
Pazar	37241	11068	26173	32324	14682	17642	-14,49
Toplam	348776	134082	214694	366779	205245	161534	4,8

Tabloyu incelediğimizde Rize'nin tüm ilçelerinde kırsal nüfusta azalma olmuştur. Fakat bu kırsal nüfus şehirselleşen nüfusa çoğu ilçede eklenememiş toplam nüfus Ardeşen, Fındıklı ve Çayeli ilçeleri dışında eksi değerde artış hızı vermektedir. Merkez ilçe diğer 11 ilçeye göre kırsal ve şehirselleşen nüfus olarak 1. sırada yer almaktadır. Merkez ilçeyi 2. sırada kırsal nüfusta Çayeli, şehirselleşen nüfusta Ardeşen alırken, en az nüfusa sahip ilçe Hemşin'dir.

3.4. EĞİTİM DURUMU

Rize ilinde okuma yazma bilen nüfusun oranı ülke genelinde olduğu gibi her iki cinsiyet için de sürekli artış göstermektedir. 1940 yılında erkeklerin %39.3'ü, kadınların %3.4'ü okuma yazma bilirken, bu oran 2000 yılında erkeklerde %96.4'e kadınlarda %79.3'e yükselmiştir. Kadın nüfusun okuryazarlık oranı erkek nüfusunkinden daha hızlı artmakla birlikte cinsiyetler arası farklılık devam etmektedir.



Grafik: Rize ilinde Okuryazar Oranı, 1940-2000

Eğitim düzeyinde özellikle lise ve yükseköğretim mezunlarında önemli gelişme olmuştur. 1975 yılında erkeklerin %4.1'i, kadınların %1.4'ü lise mezunu iken, 2000 yılında erkeklerin %15.9'u, kadınların %6.2'si lise mezunudur. Yükseköğretim mezunu olan nüfus oranı her iki cinsiyette de artış göstermekle birlikte kadın nüfustaki artış erkek nüfusununkinden fazladır. 1975 yılında erkeklerin %1.7'si, kadınların %0.4'ü yükseköğretim mezunu iken, 2000 yılında bu eğitim düzeyinin mezun olan erkeklerin oranı %7.8'e, kadınların oranı %2.7'ye yükselmiştir.

3.5. EKONOMİK YAPI

Rize ilinde, çalışma çağındaki nüfus olarak kabul edilen 12 ve daha yukarı yaştaki nüfus, toplam nüfustan daha hızlı artmaktadır. Buna karşılık işgücündeki nüfusun artış hızı, hem toplam nüfustan hem de 12 ve daha yukarı yaştaki nüfustan daha düşüktür. 1980-2000 döneminde 12 ve daha yukarı yaştaki nüfusun yıllık artış hızı % 8.1 iken, işgücündeki nüfusun yıllık artış hızı % -0.5 olarak gerçekleşmiştir. İşgücündeki kadın nüfusta son on yılda görülen azalma tamamen kadın nüfusta gerçekleşen azalmadan kaynaklanmaktadır.

Rize ilinde işgücüne katılma oranı 1980-2000 döneminde azalma eğilimi göstermiştir. Erkek nüfusun işgücüne katılma oranı, kadın nüfusun işgücüne katılma oranından yüksektir. İlde istihdam edilenlerin sayısında, 1980-1985 döneminde artma, 1985-2000 döneminde azalma görülmektedir. İşsizlik oranı ise, %10.3'tür. Bu oran iş gücündeki her 100 kişiden 10'unun işsiz olduğunu göstermektedir. Trabzon alt bölgesi illere göre kişi başı gayri safi yurt içi hasıla tablosu incelendiğinde 1990 ve 2000 yıllarında Rize ilinin Artvin'den sonra 2. sırada yer aldığı gözlenmiştir. Gelişme hızı olarak değerlendirildiğinde ise 4. sırada yer almaktadır. 1996 yılında gelişme hızındaki artış oldukça yüksek bir değeri göstermektedir.

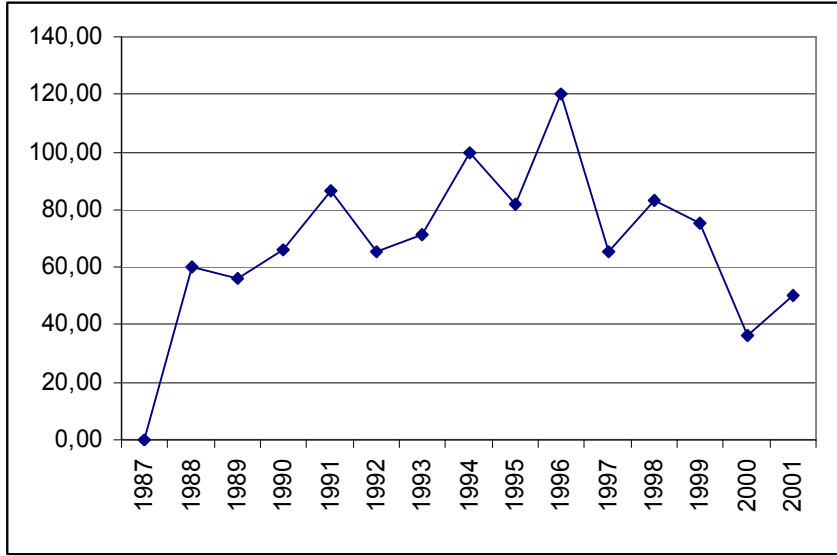
Tablo: İllere göre kişi başı yurt içi gayri safi hasıla (Trabzon alt bölgesi)

	1990			2000		
	TL	Gelişme hızı %	₺	TL	Gelişme hızı %	₺
Toplam	6.993.580	68,9	2.655	1.846.747.873	53,5	2 941
Artvin	5.667.686	71,4	2.151	1.767.730.440	39,3	2 815
Giresun	3.276.133	54,7	1.244	1.176.827.335	15,6	1 874
Gümüşhane	3.029.861	125,5	1.150	936.307.623	36,5	1 491
Rize	5.011.267	65,9	1.902	1 532 762 580	36,3	2 441
Trabzon	4.822.050	70,1	1.830	1 210 203 491	28,4	1 927
Bayburt	1.865.960	-	708	821 522 109	48,8	1 308

Tablo: Rize ilinde yıllar itibari ile kişi başı gayri safi yurtiçi hasıla

Yıllar	TL	Gelişme Hızı(%)	₺
1987	1.207.239	0,00	1,384
1988	1.936.424	60,40	1,356
1989	3.020.689	56,00	1,410
1990	5.011.267	65,90	1,902
1991	9.333.424	86,20	2,209
1992	15.454.011	65,60	2,214
1993	26.525.646	71,60	2,373
1994	52.883.277	99,40	1,800
1995	96.312.159	82,10	2,085
1996	211.995.597	120,10	2,598
1997	350.784.064	65,50	2,296
1998	641.734.126	82,90	2,477
1999	1.124.396.364	75,20	2,661
2000	1.532.762.580	36,30	2,441
2001	2.298.251.774	49,90	1,897

Grafik: Rize ili yıllar itibari ile kişi başı gayri safi yurtiçi hasıla gelişme hızı (%)

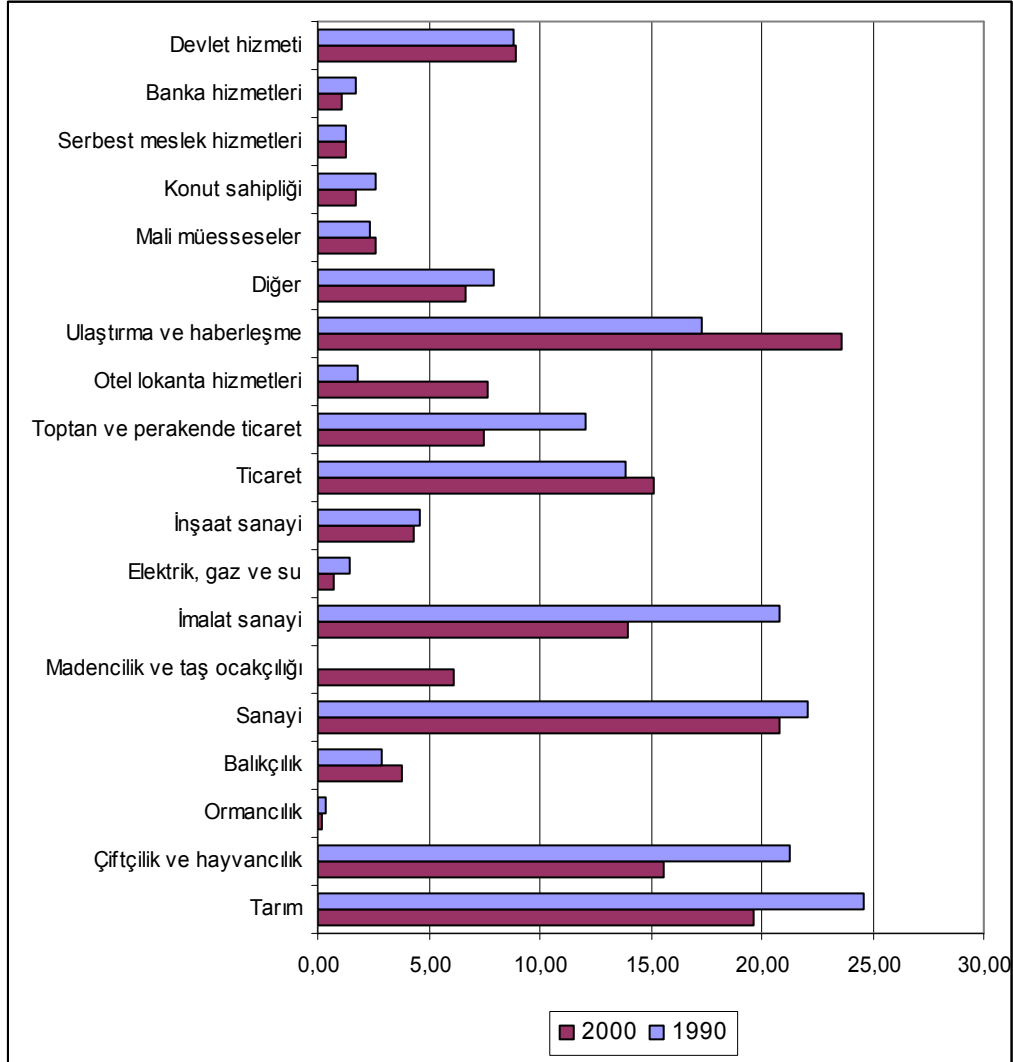


Rize ilinde ekonomik faaliyet kolları incelendiğinde 2000 yılında ulaştırma ve haberleşme faaliyetinin 23,60'lık oranla en yüksek paya sahip olduğu görülür. 1990 yılında ise en yüksek pay 24,60'lık oranla Tarım sektörüne aittir. Sanayi sektörü her iki yılda sektörel payda 2. sırada yer almaktadır.

Tablo: Rize ili Gayri Safi Milli Hasıla içinde sektörel paylar

Sektör/Faaliyet	1990	2000
Tarım	24,60	19,60
Çiftçilik ve hayvancılık	21,30	15,60
Ormancılık	0,40	0,20
Balıkçılık	2,90	3,80
Sanayi	22,10	20,80
Madencilik ve taş ocakçılığı	0,00	6,10
İmalat sanayi	20,80	14,00
Elektrik, gaz ve su	1,40	0,70
İnşaat sanayi	4,60	4,30
Ticaret	13,90	15,10
Toptan ve perakende ticaret	12,10	7,50
Otel lokanta hizmetleri	1,80	7,70
Ulaştırma ve haberleşme	17,30	23,60
Diğer	7,90	6,70
Mali müesseseler	2,30	2,60
Konut sahipliği	2,60	1,70
Serbest meslek hizmetleri	1,30	1,30
Banka hizmetleri	1,70	1,10
Devlet hizmeti	8,80	8,90
Toplam	99,20	99,00

Grafik: Rize faaliyet kollarının 1990-2000 yılı karşılaştırması



3.6. ULAŞIM ŞEKLİ

Rize ülkenin ve bulunduğu bölgenin diğer merkezlerine kara ve denizyolu ile bağlanmaktadır. Şehir merkezinden geçen devlet karayolu en önemli ulaşım aksıdır. Civar yerleşmelere günün her saatinde, ülke ve bölgenin önemli merkezlerine sabah ve akşam saatlerinde hareket eden otobüslerle ulaşım mümkündür. Denizyollarının dönem içinde değişen politikalarına göre vapur, feribot ile Karadeniz'deki diğer limanlara (Trabzon, Samsun, Zonguldak), İstanbul'a ulaşım mümkün olmaktadır. 75 km. mesafedeki Trabzon Havaalanından Havayolu ulaşımı sağlanmaktadır. Demiryolu bağlantısı yoktur.

Rize'nin ilçelerine olan uzaklığı;

Ardeşen	47 km	Güneysu	14 km
Çamlıhemşin	65 km	Hemşin	57 km
Çayeli	19 km	Derepazarı	9 km
Fındıklı	65 km	İyidere	15 km
İkizdere	59 km	Pazar	38 km
Kalkandere	35 km		

Rize'nin bazı illere olan uzaklığı;

Trabzon	75 km	Samsun	416 km
Artvin	164 km	Ankara	833 km
Gümüşhane	189 km	İstanbul	1197 km
Erzurum	267 km	İzmir	1419 km

3.7. İKLİMİ

Rize'de yazları serin, kışları ılıman ve her mevsimi yağışlı bir iklim görülür. Elli yıl boyunca yapılan rasat sonuçlarına göre Rize'nin yıllık sıcaklık ortalaması 14° biraz geçer. Bu süre içinde kaydedilen en düşük sıcaklık -7 C° olup, en yüksek sıcaklık ise 38 C° 'dir. En soğuk ay olan Ocak ayının sıcaklık ortalaması 6,7 C° , en sıcak ay olan Temmuz ayının sıcaklık ortalaması ise 22,2 C° 'dir. Bu haliyle Rize, denizsel iklimlerin karakteristik özelliğini taşır. Rize'de aylık ortalama sıcaklık eğrisi bütün yıl 5 C° 'nin üzerinde seyretmekte olup, sadece 4 ayın sıcaklık ortalaması 10 C° 'nin altındadır. Diğer bütün ayların sıcaklık ortalaması 10 C° 'nin üzerindedir. Bütün bunlardan Rize'nin oldukça istikrarlı bir sıcaklık rejimine sahip olduğu sonucunu çıkarmak mümkündür.

Türkiye'nin en çok yağış alan ili olan Rize'de yıllık toplam yağış miktarı 2300 mm'nin üzerinde olup, yağışlar her mevsime dengeli olarak dağılmıştır. Bu nedenle Rize'de kurak mevsim yoktur. Mevsimlere göre değişmekle birlikte Rize'de nem oranı her zaman % 75'in üzerindedir. Yılın 150 günü kapalı, 163 günü bulutlu geçmektedir. Açık gün sayısının az olması Rize'de güneş enerjisinden yararlanma imkanını en aza indirmiştir. Karın ortalama 14 gün yerde kaldığı Rize'de donlu gün ortalama sayısı 10'dur.

3.8. MAL AKIMI

Topoğrafyanın mekansal gelişmede kısıtlayıcı en önemli faktör olduğu Trabzon alt bölgesindeki yerleşmelerde çay ve fındık tarımı ile taşımacılık ekonomik hayatın ana öğeleridir. Fakat bölge içinde homojen bir yapıdan söz edemeyiz. Trabzon ülke ve ülkeler arası transit taşımacılığın bel kemiği liman faaliyetlerini üstlenirken, Giresun fındık tarımında uzmanlaşmış konumdadır. Çay tarımının yaygın olarak yapıldığı Artvin, Trabzon ve Giresun gibi illerin yanında Rize hem çay üretimi hem de çay işleme merkezi olarak ülke çapında önem taşımaktadır.

Mal temini Trabzon ve İstanbul'dan sağlanırken, mal satışının büyük bölümü şehirde az bir kısmı da köylerde yapılmaktadır.

3.9. ETKİ ALANLARI

Rize bölgesel merkez kademelenmesinde 4. kademe alt bölgesel merkez konumundadır. Rize kendisine bağlı 11 ilçesi ile Trabzon'un Of ve Çaykara ilçelerini de etkisi altında tutmaktadır. İlçe merkezlerine ve yakın çevrelerinde bulunan tamamen kırsal karakterli yerleşme ünitelerine kısıtlı ölçüler içerisinde bazı hizmetler sunarken, Rize bu merkezleri hem il merkezi olarak idari açıdan hem de toptan tüketim malları temini yoluyla ticari açıdan etkisi altında bulundurmaktadır.

5. kademe bölgesel merkez olarak Rize, Trabzon etkisi altındadır. Uzmanlaşmamış imalat sanayi, toptan ticaret ve merkez liman olma özellikleriyle Trabzon, Rize ile birlikte Giresun, Artvin, Gümüşhane ve Bayburt illerini de etkisi altında tutmaktadır.

6. kademe üst bölgesel merkez olarak İstanbul, Rize'yi etkilemektedir. Yine 6. kademe üst bölgesel merkez olan Ankara ise Rize'yi idari açıdan etkilemektedir.

3.10. TARİHÇESİ

Rize Merkez ilçenin tarihine ilişkin bilgiler MÖ VIII.yy'da Miletos'lu denizcilerin yöreye yaptıkları seferlerle başlamaktadır. Bunların kurduğu "emperion" (pazaryeri) adlı ticaret kolonilerinin halkı, sonraları Doğu Anadolu'ya göç eden Kimmerler'in (gimirrai) önünden kaçan İç Anadolu oymakları ile birleşerek, bölgenin ilk yerleşme merkezlerini oluşturdu.

MÖ. VII.yy'ın sonunda güney ve doğudan Anadolu'ya işgale başlayan Medler Rhizios (Rize) yöresinde kesin bir üstünlük sağlayamadılar. MÖ.301'de Gangra'da (Çankırı) bağımsızlığını ilan eden İskender'in Satvaplarından Mitridates Kitistes'in kurduğu Pontos Devleti'nin sonraki krallarından Farnakes MÖ 180'de Rhizios'u işgal ederek yöre halkının yüzyıllardır süren bağımsızlığına son verdi. Rize, yüzyılı aşkın bir süre Pontos Krallığına bağlı ve Sannika (Sanlar Ülkesi) diye anılan bir vilayet olarak kaldı.

Yöre, MÖ 65'te Romalılar'a yenilerek Kafkasya'ya çekilen Pontoslar'dan sonra, Part Kralı III. Ferhad'ca ele geçirildi ve Romalılar'la Partlar arasında bir tampon bölge oluşturdu. MS 10'da Partlar'a karşı düzenlenen ayaklanmalar Rize'nin Roma etkinliğine girmesi sonucunu doğurdu.

370'e değin önemli bir askeri ve siyasal gelişmeye sahne olmayan bölge, bu tarihten başlayarak, Karadeniz-İran ticaret yolu üzerinde olması dolayısıyla Sasanlı devleti ile Roma imparatorluğu arasına sürekli el değiştirdi. Bu dönemde Roma imparatorluğunun Pontus Polemoniacus Vilayeti içinde yer alan Rize, Doğu Roma (Bizans) imparatorluğunun kurulmasından sonra, Artvin yöresiyle birlikte Lazika (Lezhi) vilayetini oluşturdu. Bölge, 545'te Sasanlılar'ca işgal edildi. Bizans imparatoru Herakleios, 627'de Hazarlar'la işbirliği yaparak Sasanlı akınlarına karşı koydu. Hazarlar, Rize'deki Bizans Etkinliğini 740'lardaki Arap akınları sırasında da korudular. Bizanslılar X.yy'da doğu vilayetlerini sağlam bir örgüte kavuşturarak, Ordu'dan Batum'a kadar uzanan kesimde Khaldia Theması'nı kurdular.

1071'deki Malazgirt Savaşı'ndan sonra hızla Anadolu'ya yayılan Türkler, Rize ve yöresini de ele geçirdiler. Ancak Anadolu Selçuklu Devletinin kurulmasından sonra savaş alanının Batı Anadolu'ya kayması, 1075'te bölgenin yeniden Bizans egemenliğine girmesi sonucunu doğurdu. Bu tarihten sonra Bizans, Danişmend, Anadolu Selçuklu devletleri arasında el değiştiren Rize 1184'e değin Bizans etkisinde kaldı.

IV. Haçlı seferi sırasında Konstantinopolis işgale uğrayınca, Bizanslılar Karadeniz'e çekilerek Rize'yi içine alan Trabzon Rum Pontos imparatorluğu'nu kurdular. Bu imparatorluk, yüzyıllarca Rize yöresinde hüküm sürdükten sonra, 1461'de Fatih Sultan Mehmet tarafından ortadan kaldırıldı. Yavuz Sultan Selim 1509'da Rize yöresini tümüyle Osmanlı Devletine kattı.

XVI.- XIX.yy arasında korsanlık olayları ve Celali ayaklanmaları dışında genellikle sakin bir yaşantısı olan Rize'yi Ali Cevad ve Memalik-i Osmaniye'nin Tarih ve Coğrafya Lugatında Rize ile ilgili olarak "Trabzon Vilayeti'ne bağlı Lazistan Sancağı'nın merkezi olan kentin 3 nahiyesi 226 köyü vardır. Başlıca tarım ürünü fındık ve pirinç olan ilçe halkı balıkçılık ve bakırcılıkla da

uğraşır. Keten bezinden gömlekleri ve yunus balığından çıkartılan balıkyağı önemli ticaret mallarıdır.” der.

9 Mart 1916’da Rus işgaline uğrayan Rize, 2 Mart 1918’de işgalden kurtuldu.



20 Nisan 1924’te Rize il durumuna getirildi.

1947’de Rize’nin ilk çay fabrikası olan “Rize Çay fabrikası” merkez ilçenin Fener mahallesinde kuruldu.

Bugün Rize’de bulunan eski kale kalıntılarının Trabzon Rum İmparatorluğu döneminde İmparator Aleksi Komnen tarafından yaptırıldığı tahmin edilmektedir. Kalenin etrafında Müdafaa hendeği veya ikinci bir Müdafaa suru yoktur. Güneye açılan tek kapısından doğruca kale meydanına girilir. İç kesimde dükkan veya ev kalıntılarına rastlanmamıştır.

İlde bulunan İslami yapılar şunlardır: XVI.yüzyılda Yavuz Sultan Selim devrinden kalma İslam Paşa Camii (Kurşunlu Camii), ile yine bu devirden kalma ve Yavuz’un Trabzon Valiliği sırasında yaptırdığı Gülbahar Camii ile Caferpaşa Camii eski eserlerdir.

İslampaşa camii, Çarşı içerisinde. XVI.yüzyıl başında Yavuz Sultan Selim tarafından yaptırıldı. Kesme taştan yapılan yapının, son cemaat yeri kubbelerle örtülüdür. Sağ ve solda

tek şerefeli iki minaresi yükselir. Yapı'yı iki sıra pencere aydınlatır. Eteğinde 24 küçük pencere bulunan büyük kubbeyi köşelerde yarım kubbeler desteklemektedir.

Rize Fatihî Cafer Paşa tarafından da yaptırıldığı söylenen Camii, "Kurşunlu Camii" adıyla da anılmaktadır.

Rize'de mahalli ev mimarisinin örnekleri görülür. Bunlar ahşaptır. En önemlisi, Trabzon-Rize yolu üstündeki bir ayan konağı olan ve Kastel olarak adlandırılan büyük konaktır.

19.yy'da gerek Rize'nin yüklendiği idari fonksiyonlar, gerekse kontrol edebildiği hinterlandın genişlemesi sebebiyle şehir nüfusunun önceki dönemlere göre artması söz konusudur. Zira bu dönemde şehirde 10 kadar cami inşa edilmiştir. Camilerin dağılımı ise genel mekansal yapıya paralel olarak dağınık biçimdedir. Ancak, Rize'nin son sipahisi Tuzcuoğlu Memiş Ağa'ya ait Tuzcuoğlu konağı merkezin hemen yanında yer almıştır.

Bu dönemde ticari merkez fonksiyonel olarak ihtisaslaşmaya paralel bir farklılaşma göstermiş, bakırcılar çarşısı, demirciler çarşısı, yorgancılar çarşısı gibi mekanlar oluşmuştur. Konut alanları Merkez ve yakın çevresinde yoğun bir biçimde iskan edilmiş, Merkezden uzaklaştıkça az yoğun ve dağınık bir yerleşme biçimi ortaya çıkmıştır.



RIZE BELEDIYESİ

STRATEJİK PLANLAMA

2006-2010

4. STRATEJİK PLANLAMA

4.1. STRATEJİK PLANLAMA İLE İLGİLİ HUKUKİ GEREKÇELERİ

4.1.1. 10.12.2006 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu:

Madde 3. Münhasıran bu kanun uygulanmasında,

n) Stratejik plan: Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planı,

Madde 7. Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacıyla kamu oyu zamanında bilgilendirilir. Bu amaçla;

b) Hükümet politikaları, kalkınma planları, yıllık programlar, stratejik planlar ile bütçelerin hazırlanması, yetkili organlarla görüşülmesi, uygulanması ve uygulama sonuçları ile raporların kamu oyuna açık ve ulaşılabilir olması zorunludur.

Madde 9. Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

4.1.2. 03.07.2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunu:

Madde 18. Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır.

a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

Madde 34. Belediye Encümeninin görev ve yetkileri şunlardır.

a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

Madde 38. Belediye Başkanının görev ve yetkileri şunlardır.

b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek. Belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulama, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

Madde 41. Belediye Başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren 6 ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konu ile ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'nin altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir. Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Geçici madde 4. 41. maddesinde öngörülen stratejik plan kanununun yürürlüğe girmesinden itibaren bir yıl içerisinde hazırlanır.

4.1.3. 25.06.2006 tarih ve 26179 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

İlgili yönetmelik Ek 1'de verilmiştir.

4.2.RİZE BELEDİYESİ STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI

4.2.1.Rize Belediyesi Stratejik Planlama Yönetim Kurulu

No	Adı Soyadı	Unvan	Görevi
1	Halil Bakırcı	Belediye Başkanı	Stratejik Planlama Yönetim Kurulu Başkanı
2	Şenay Turan	Başkan Yardımcısı	Üye
3	Şakir Mollayakupoğlu	Başkan Yardımcısı	Üye

4.2.2. Rize Belediyesi Stratejik Planlama Yürütme Kurulu

No	Adı Soyadı	Unvan	Görevi
1	Şenay Turan	Başkan Yardımcısı	Stratejik Planlama Yürütme Kurulu Başkanı
2	Mustafa Kalyoncu	Gelir Müdürü	Üye
3	Mustafa Arıcı	Mühendis	Üye
4	Mehmet Rakıcı	Veteriner İşleri Müdürü	Üye
5	Sema Akçam	Şehir Plancısı	Üye

4.2.3. Rize Belediyesi Stratejik Planlama Çalışma Grubu

No	Adı Soyadı	Unvan
1	Bayram Ali SARI	İtfaiye Müdürü
2	Celal SARI	Personel Müdürü
3	Erdoğan USTA	Otobüs İşleri Müdürü
4	Hüseyin NALKIRAN	Sosyal İşler Müdürü
5	İkram MISIR	Satın Alma Müdürü
6	Kadem OKUMUŞ	Basın Ya. Halk.İşl.M.
7	Kerim ATEŞ	Mezbaha Müdürü
8	Mehmet Ali İPEKÇİ	Müdür
9	Mehmet OKUR	Su İşleri Müdürü
10	Mehmet RAKICI	Veteriner İşleri Müdürü
11	Mustafa CANSIZ	İmar Müdürü
12	Mustafa KALYONCU	Gelir Müdürü

13	Mustafa TOPALOĞLU	Zabıta Müdürü
14	Nevin HACIMUSTAFAOĞLU	Hesap İşleri Müdürü
15	Osman BAYRAKTAR	Yazı İşleri Müdürü
16	Sevda KARAAHMETOĞLU	Hukuk İşleri Müdürü
17	Burhan KETENCİ	Fen İşleri Müdürü V.
18	İbrahim Cengiz Mahmutoğlu	Park ve Bahçeler Müdür V.

RIZE BELEDİYESİ

DURUM ANALİZİ

2006-2010

5. DURUM ANALİZİ

5.1. RİZE BELEDİYESİ

5.1.1. TARİHÇE VE BELEDİYE BAŞKANLARI

Osmanlı Devleti'nde yerel yönetim kurumları olması düşüncesiyle, XIX. yüzyıl ortalarından itibaren belediyeler ortaya çıkmaya başladı. Rize Belediyesi'nin kuruluş tarihinin 1867 olduğu varsayılmaktadır. Osmanlı Döneminde tespit edebildiğimiz Rize Belediyesi'nde görev yapan başkanların isimleri şu şekildedir.

- 1- İsmail Efendi (1869-1870)
- 2- Tevrizade Reşit Ağa (1871-1872)
- 3- Mehmet Sadık Efendi (1873)
- 4- Hacı Hüseyin Sabri Efendi (1874-1877)
- 5- Mehmet Efendi (1880)
- 6- Tuzcuzade Mahmut Ağa (1881)
- 7- Hacı Hüseyin Efendi (1888)
- 8- Hacı Hüseyin Sabri Efendi (1892-1894)
- 9- Abdülhamit Efendi (1896)
- 10- Hacı Rauf Efendi (1901-1903)
- 11- Hacı Şaban Efendi (1904-1905)

Cumhuriyet Döneminde Rize Belediyesinde görev yapan Belediye Başkanları'nın isimleri şu şekildedir.

- 1- Hakkı Mataracı (...-1936)
- 2- Mucip Kemalyeri (1936-1938)
- 3- Şefik Aydın (1938-1939)
- 4- Hasan Fehmi Biber (1938-1950)
- 5- Mucip Kemalyeri (1950-1952)
- 6- Ahmet Vardal (1952-1953)
- 7- E. Şevki Kepenek (1953-1954)
- 8- İbrahim Şerifoğlu (1954-1955)
- 9- Mustafa Ardal (1955-1956)

- 10- Ali Karagöz (1956-1957)
- 11- Ziya Çalışır (1957-1959)
- 12- Ertuğrul Ünlüer (1959-1960)
- 13- Adil Aktan (1960-1963)
- 14- Ekrem Orhon (1963-1972)
- 15- İsmail Ömeroğlu (1974-1977)
- 16- Ömer Bayar (1977-1980)
- 17- İsmet Kara (1983-1984)
- 18- Bülent Koç (1984-1989)
- 19- Memiş Ali Usta (1989-1994)
- 20- Şevki Yılmaz (1994-1995)
- 21- Hızır Hop (1996-2004)
- 22- Halil Bakırcı (2004-..)



1939 yılında meskun ve gayrimeskun 300 hektar bir saha olan Rize Belediyesi sınırlarının haritasının hazırlanması işi, eksiltme usulü ile gerçekleştirilen ihaleyle, İstanbul'da bulunan, Mühendis ve Müteahhit İbrahim Rahmi Arı kazandı. İhale işlemlerinin tamamlanmasının ardından Ağustos ayının başlarında haritayı oluşturma çalışmalarına başlandı. 17 Haziran 1939 tarihli gazetede yer alan bu haberin devamında "haritaların bu sene içinde yapılacağına göre gelecek sene şekli müstakbel ve imar planlarının yapılması kabil olacaktır" denilmektedir.

Rize'nin ilk imar planı 1946 yılında Y. Mimar Pertev Taner tarafından yapılmıştır. İlin o zamanki nüfusu 14000 civarında idi.

Kentin 1946 planından sonra yapılan ikinci imar planı 1969 yılında Y. Mimar Fahri Yetman tarafından 1963 hali hazır haritası üzerine hazırlanmıştır. 1969 yılında Rize Merkez nüfusu 30000'e yaklaşmıştır. 1969 imar planı ve 1971'de yapılan ve dolgu alanları içeren revizyon imar planı ile Rize ikinci imar planına sahip olmuştur. 1969 imar planının ana amacı Eski imar

planını sınırlarını aşarak 12 km. sahil bandı üzerinde yayılmış şehrin yeni ihtiyaçları göz önünde tutularak tekrar planlanmıştır.

Hızlı gelişme gösteren Rize’de 1974 yılında yeni bir imar planına gerek duyulmuştur. Bu plan 1974 yılında Y. Mimar Fahri Yetman tarafından yapılmıştır.

1984 yılında yapımına başlanan 1986 yılında onaylanan plan Y. Mimar Fahri Yetman tarafından yapılmıştır. 1986 yılında onaylanan imar planı İller Bankası kanalıyla yaptırılmıştır ve belediyece onaylanmıştır. Aynı yıl içerisinde belediye tarafından çok büyük revizyonlar görmüştür.

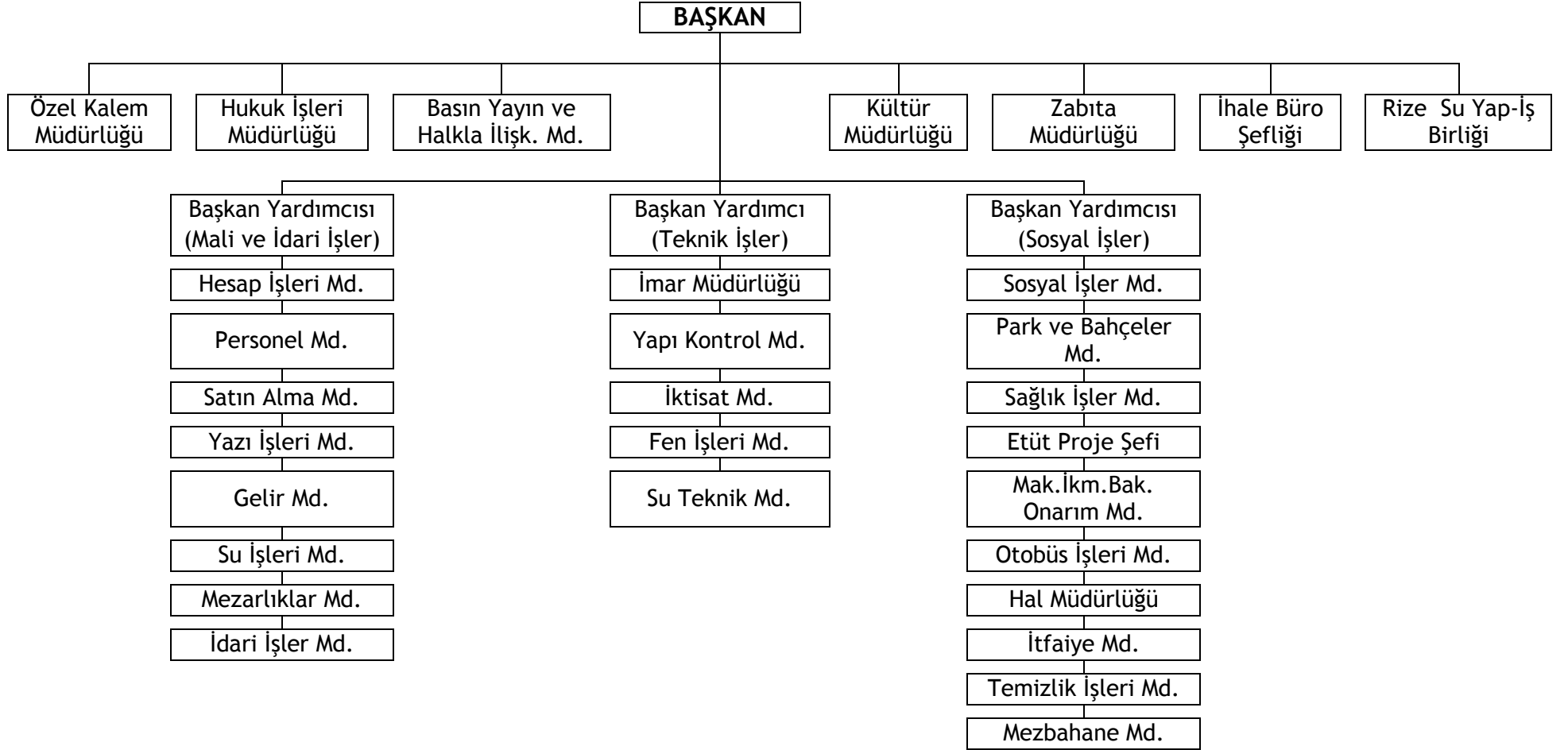
1986 ve 1989 yıllarında belediyece sahil bölümü ve merkeze yakın çevrelerde kat artırımını içeren revizyonların yasa ve yönetmeliklere uygun hale getirilebilmesi için, 1990 yılında Ergun Subaşı tarafından, revizyon imar planı yapılmıştır.

Tüm planlarda olduğu gibi 1990 yılı imar planında da belediyece tadilatlar yapılmıştır.

5.1.2. KURUMSAL YAPI

- BELEDİYE BAŞKANI
- BAŞKAN YARDIMCISI : 1+2 (SEÇİLMİŞ+ MEMUR)
- BELEDİYE MECLİSİ : 25 kişi
- BELEDİYE ENCÜMENİ : 7 kişi
- KOMİSYONLAR
 - o Bütçe ve Tarife Komisyonu : 5
 - o Çeşitli İşler Komisyonu : 5
 - o İmar Komisyonu : 5
 - o Denetim Komisyonu : 5
- MÜDÜRLÜKLER : 18
- ŞİRKET : 1 (Ribelsan)

Yönetim Şeması



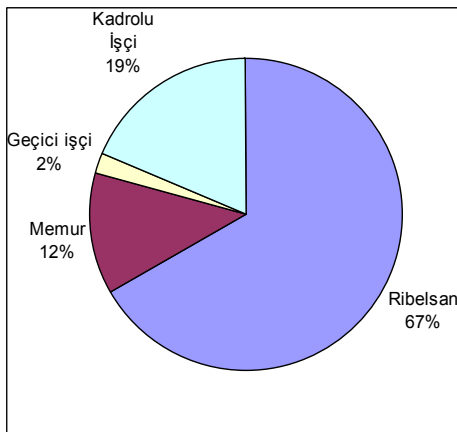
5.1.2.1. Personel Yapısı

22.04.2006 tarih 2005/9809 sayılı Belediye ve Bağlı kuruluşları ile mahalli idare birlikleri norm kadro ilke ve standartlarına ilişkin esasların yürürlüğe konulması hakkındaki karara göre Rize Belediyesi nüfus yapısı itibari ile B2 grubunda yer almıştır, ticaret ve sanayi kenti olması dolayısıyla grup değeri B3'e yükseltilmiştir. Norm kadro yapısı aşağıda tablo halinde gösterilmiştir. * Kadro ünvanları aynı yönetmeliğin ekli listesinden belirlenir.

Ünvan	Adet	Ünvan	Adet
Belediye Başkan Yardımcısı	2	İdari Personel(*)	48
Yazı İşleri Müdürü	1	Teknik Personel(*)	36
Hesap İşleri Müdürü	1	Sağlık Personeli(*)	12
Fen İşleri Müdürü	1	Yardımcı Hizmet Personeli(*)	8
İmar ve Şehircilik Müdürü	1	İtfaiye Amiri	1
Temizlik İşleri Müdürü	1	İtfaiye Çavuşu	4
İtfaiye Müdürü	1	İtfaiye Eri	36
Zabıta Müdürü	1	Zabıta Amiri	2
Hukuk İşleri Müdürü	1	Zabıta Komiseri	8
Veteriner İşleri Müdürü	1	Zabıta Memuru	40
Diğer Müdürler(*)	3	Memur Kadroları Toplamı	211
Avukat	2	Sürekli İşçi Kadroları Toplamı	126

Tablo: Rize belediyesi istihdam türleri dağılımı (Haziran 2006)

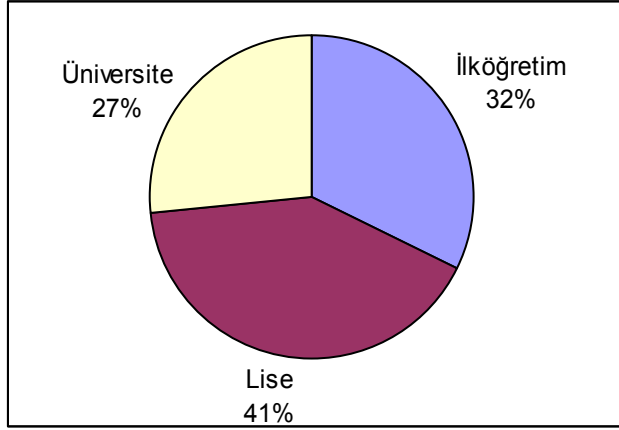
Çalışan Personelin Statülerine Göre Dağılımı					
	Memur	Geçici işçi	Kadrolu işçi	Ribelsan	Toplam
Çalışan sayısı	86	16	129	461	692
Oran (%)	12	2	19	67	100



Rize Belediyesi 2006 yılı itibari ile 86'sı memurlardan, 16'sı geçici işçiden ve 129'u kadrolu işçilerden oluşan 231 kişilik personel yapısı ile hizmet vermektedir. Ayrıca, %91 hissesi belediyeye ait olan Ribelsan şirketinde 461 kişi istihdam edilmektedir.

Belediye bünyesinde çalışan personelin %70'i erkeklerden oluşmakta, %5'i 20-30 yaş arası, %54'ü 30-40 yaş arası, %41'i 40 yaş üzeridir. Personel eğitim

durumunu gösteren grafik incelendiğinde çoğunluğun lise mezunu olduğu görülmektedir.



Grafik: Rize Belediyesi personel eğitim durumu

5.1.3. MALİ YAPI

2005 yılı bütçesi 2004 yılına oranla %66 artış göstermiş ve 41.631.027,00 YTL olarak tahmin edilmiş, yıl sonu itibari ile 25.517.420,81 YTL tahsilat gerçekleştirilerek, gelir bütçesi gerçekleşme oranı %61 olmuştur.

41.631.027,00 YTL tahmin edilen 2005 mali yılı gider bütçesinin yıl sonu itibariyle toplam 28.444.291,24 YTL harcama gerçekleştirilerek, gider gerçekleşme oranı %68 olmuştur.

2005 YILI GELİR VE GİDER DAĞILIMLARI VE GERÇEKLEŞME ORANI

GELİR DAĞILIMI	Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Bütçe	ORAN
Vergi Gelirleri	15.545.605,00	11.460.798,79	73,72%
Vergi Dışı Gelirler	20.935.396,00	12.684.200,66	60,59%
Yardım ve Fon Gelirleri	5.150.026,00	1.372.421,36	26,65%
Toplam	41.631.027,00	25.517.420,81	61,29%
GİDER DAĞILIMI	Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Bütçe	ORAN
Cari Harcamalar	19.194.302,00	15.002.904,56	78,16%
Yatırım Harcamaları	16.568.805,00	7.809.890,33	47,14%
Transfer Harcamaları	5.867.920,00	5.631.436,41	95,97%
Toplam	41.631.027,00	28.444.231,30	68,32%

2005 yılında yapılan yatırım harcamalarından en fazla pay %25,5'le asfalt ve filler malzemesi alımı işine aittir. %16,5 payla 2. sırayı foul-oil ve bitum alımı takip etmektedir. Takip eden ilk 10 yatırım kaleminde ise; deniz caddesi yol ve çevre düzenlemesi işi, Açık Pazar Yeri inşaatı, Müftü ve Çarşı mahalleleri yol çevre ve aydınlatma yapılması işi, çevre düzenlemeleri, kanalizasyon kolektör hatlarının temizlenmesi, taş ve perde duvar yapımı, yağmursuyu

kanallarının yapımı, Paşakuyu ve Müftü mahallesi çevre ve yol düzenlemesi işi, dağdibi yolu yapımı, yağmursuyu şebekelerinin yapımı yer almaktadır.

GELİR VE GİDER KALEMLERİ VE TOPLAM İÇİNDEKİ PAYLAR

GELİR DAĞILIMI	YTL	PAY
Vergi Gelirleri	11.460.798,79	44,91%
Vergi Payı	7.369.657,36	28,88%
İlan ve Reklam Vergisi	345.245,59	1,35%
Eğlence Vergisi	42.110,78	0,17%
Emlak Vergisi	904.853,06	3,55%
Haberleşme Vergisi	89.021,93	0,35%
Elektrik ve Havagazı Vergisi	477.228,67	1,87%
Yangın ve Sigorta Vergisi	58.681,90	0,23%
Çevre Temizlik Vergisi	351.569,26	1,38%
Çeşitli Vergiler	62.139,24	0,24%
Belediye Harçları	1.760.231,00	6,90%
Vergi Dışı Gelirler	12.684.200,66	49,71%
Harcama Katkı Payı	77.406,97	0,30%
Su ve otobüs gelirleri	4.111.676,70	16,11%
Dükkan satış ve kira gelirleri	6.021.794,52	23,60%
Ücretler	409.807,35	1,61%
Cezalar	326.699,70	1,28%
Geri alınacak para	207.329,56	0,81%
KDV mahsubu	1.355.552,76	5,31%
Çeşitli Gelirler	171.380,66	0,67%
Yardım ve Fon Gelirleri	1.372.421,36	5,38%
TOPLAM	25.517.420,81	100,00%

GİDER DAĞILIMI	YTL	Toplam içindeki pay
Personel Giderleri	7.073.914,95	24,87%
Yolluklar	50.198,86	0,18%
Hizmet alımları	5.333.808,42	18,75%
Tük. Mal.ve malz. Alımı	2.509.439,26	8,82%
Demirbaş alımları	31.772,40	0,11%
Mak.Tec.ve Taşıt alımı	850.569,83	2,99%
Yapı tesis ve büyük onarım	6.959.320,50	24,47%
Diğer Ödemeler	3.770,67	0,01%
Transferler	5.631.436,41	19,80%
TOPLAM	28.444.231,30	100,00%

İÇ VE DIŞ BORÇLAR	Tahsilat	Toplam İçindeki Payı
İç Borçlar		
Personel Giderleri	11.460.579,25	46,8%
Sendika Aidatları	11.661.454,64	47,6%
Firmalara Borçlar	1.372.421,36	5,6%
Toplam	24.494.455,25	100,0%
Kurum Borçları (Gecikme Zammı Dahil)		
İller Bankası	19.341.625,18	54,4%
Vergi Daireleri	6.421.479,34	18,1%
SSK	7.177.332,56	20,2%
Emekli Sandığı	614.071,31	1,7%
S.H.Ç.E. Kurumu	361.258,81	1,0%
il Özel İdaresi	969.849,12	2,7%
Sosyal Yard. Vakfı	589.141,00	1,7%
Gençlik Spor Müdürlüğü	48.724,11	0,1%
Toplam	35.523.481,43	100,0%

Ribelsan

RİBELSAN (Rizeli Belediyeler İnşaat ve İhtiyaç maddeleri Sanayi Ticaret Limited Şirketi), bazı yerel hizmetleri sunmak amacıyla %91 hissesi Rize Belediyesine bağlı Belediye İktisadi teşebbüsüdür. Diğer hissedarlar, Güneyce Belediyesi (%3), Kendirli Belediyesi (%3) ve Ardeşen Belediyesi (%3)' dir.

Ana faaliyet dalları, hizmet alımı işleri, inşaat yapım onarım işi ve Sosyal tesis olarak Kale Çay bahçesi ve Sahil Çay Bahçesi işletmelerini yürütmek olan Ribelsan bünyesinde 461 kişi istihdam edilmektedir.

RİBELSAN GELİRLERİ	YTL	ORAN (%)
Diğer	1.022.818,80	16,58%
Hizmet alımı	621.079,00	10,07%
İnşaat	782.306,56	12,68%
İşletme Geliri	83.415,66	1,35%
Temizlik İşleri	3.367.311,40	54,59%
Üretim	291.954,35	4,73%
TOPLAM	6.168.885,77	100,00%

RİBELSAN GİDERLERİ	YTL	ORAN(%)
2006 yılına devir eden hesap	419.141,56	5,84%
Diğer	1.038.224,63	14,47%
Gayri menkul alımı	194.208,00	2,71%
İnşaat	222.890,00	3,11%
Kiralar	57.900,00	0,81%
Personel	4.777.976,45	66,60%
Vergiler	463.494,67	6,46%
TOPLAM	7.173.835,31	100,00%

5.1.4. MAHALLİ YAPI

5.1.4.1. Kent Nüfus yapısı

2000 Genel Nüfus sayımı sonuçlarına göre Rize merkez ilçenin nüfusu 78.144 kişidir.

1927 yılında Rize ilinde %9. olan şehirde yaşayan nüfusun payı 1940 yılından sonra sürekli bir artış göstererek, 2000 yılında %56.1'e ulaşmıştır.

Rize ilinde şehirde yaşayan nüfusun oranı, ülke ortalamasına göre daha yavaş artmıştır. Rize ilinde 1927 yılından itibaren bütün sayım yıllarında, köylerde yaşayan nüfus oranı şehirde yaşayan nüfus oranından fazla iken, ilk kez 2000 yılında şehir nüfusu, köy nüfusunu aşmıştır.

1955-2000 yılları arasındaki kent nüfusu ve artış hızları şöyledir:

YILLAR	NÜFUS (Kişi)	İNDEX	5 Yıllık Artış (Kişi)	Yıllık Ort. Artış (Kişi)	Yıllık Nüfus Artış Hızı (log)
1955	17871	100,00	-	0,00	-
1960	22181	13,51	4310,00	862,00	0,0432
1965	27067	16,49	4886,00	977,20	0,0398
1970	30532	18,60	3465,00	693,00	0,0240
1975	36044	21,96	5512,00	1102,40	0,0331
1980	43407	26,45	7363,00	1472,60	0,0371
1985	50221	30,60	6814,00	1362,80	0,0291
1990	52031	31,70	1810,00	362,00	0,0071
1995	73620	44,85	21589,40	4317,88	0,0694
2000	78144	47,61	4523,60	904,72	0,0119
ORTALAMA					0,03279

Artış hızları logaritmik yöntemle hesaplanmıştır.

Rize Merkez ilçenin nüfusu tabloya göre dengeli bir artış göstermektedir. 1980 sayımındaki artış hızına göre 1985'de bir düşüş söz konusudur. Rize son yıllarda artan çaya dayalı ekonomik gelişmelere rağmen bölgeye ve bölge dışına göç vermektedir. 1990 geçici sonuçlarına göre 51586 olan nüfus, 1985 sayımına göre 50221 kişidir. Nüfus arasındaki fark sadece 1365 kişidir. Sayım günü çevre ilçelerden gelen kişilerin kendi yerleşim yerlerinde

sayılması, yanıltıcı sonuçlar vermektedir. Merkezde yaşayan kişi sayısının gerçekte daha fazla olduğu söylenebilir.

Tablo: Mahallelere göre nüfus

Bölge no	Mahalle	Nüfus (2000)	Oran	Bölge no	Mahalle	Nüfus (2000)	Oran
1	Atmeydanı	2628	3,27	970	Gülbahar	4171	5,19
45	Kaplıca	3299	4,1	1050	Bağdatlı	1879	2,34
96	Yağlıtaş	608	0,76	1082	İslampaşa	4332	5,39
108	Ekmekçiler	675	0,84	1161	Engindere	1761	2,19
118	Kavaklı mah.	386	0,48	1188	Hamzabey	974	1,21
126	Halatçılar	240	0,3	1207	Dereüstü	339	0,42
131	Kale mah	1478	1,84	1211	Fatih	384	0,48
154	Eminettin mah.	2632	3,27	1219	Çorapçılar	924	1,15
185	Piriçelebi mah	3449	4,29	1231	Dağsu	780	0,97
252	Çarşı	5659	7,04	1244	Değirmendere	653	0,81
352	Yeniköy	6709	8,34	1257	Hayrat	605	0,75
475	Tophane	9834	12,23	1272	Kambursırt	381	0,47
640	Pehlivan	604	0,75	1279	Pilavdağı	433	0,54
650	Çamlıbel	3198	3,98	1286	Yeni mahalle	369	0,46
713	Balsu	297	0,37	1292	Reşadiye	1915	2,38
720	Müftü	6285	7,81	1324	Mermerdelen	922	1,15
848	Paşakuyu	1519	1,89	1345	Camiönü	1965	2,44
880	Ekrem Orhon	3210	3,99	1385	Fener	2657	3,3
933	Portakallık	1690	2,1	1438	Boğaz	596	0,74
Toplam						80440	100

5.1.4.2. Kentsel Alanlar

	ALAN (ha)	ORAN%
Konut Alanları	561,82	25,75%
Tarımsal Niteliği Korunacak Alanlar	897,56	41,13%
Park Alanı	111,84	5,13%
Ticaret Alanı	27,59	1,26%
Pazar Alanı	0,29	0,01%
Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanları	0,56	0,03%
Küçük Sanayi Alanı	5,29	0,24%
Sanayi Tesisi	8,19	0,38%
Çaykur Alanı	13,84	0,63%
Turizm Tesisleri	2,89	0,13%
İlköğretim Alanı	20,62	0,94%
Enstitü Alanları	3,11	0,14%
Mesleki Okullar	8,24	0,38%
Yüksek Okul Alanı	7,41	0,34%
Dini Tesis	2,98	0,14%
Kültür Tesis Alanı	0,73	0,03%
Sosyal Tesisler	2,84	0,13%
Lojman Ve Yurtlar	3,31	0,15%
Sağlık Tesisleri Alanı	21,7	0,99%
Resmi Kurum Alanı	15,14	0,69%
Belediye Hizmet Alanı	6,29	0,29%
Ağaçlık Alanlar	1,86	0,09%
Spor Alanları	3,86	0,18%
Mezarlık Alanlar	1,07	0,05%
Akaryakıt Tesis	1,12	0,05%
Altyapı Alanları	0,29	0,01%
Askeri Alanlar	1,16	0,05%
Çayevi	1,19	0,05%
Otopark	0,83	0,04%
Petrol Ofisi	1,06	0,05%
Terminal Alanı	0,18	0,01%
Tersane	10,87	0,50%
Yollar	436,27	19,99%
TOPLAM	2182,01	100,00%

5.1.4.3. Konut Alanları ve Konut Stoku



Şehrimizin büyük bölümü coğrafi yapı olarak dağlık alanlardan oluşmuştur. Konut alanları hem sahil boyunca hem de güneyde bulunan bu dağlık alanlarda yer almaktadır. Eskiden yapılan mimari doku ile günümüz mimarisi farklılık göstermektedir.

Taşın ve ahşabın oluşturduğu eski doku yerini betonarmeye bırakmıştır. Bu hem ticari amaçla hem de yerleşimin gelişmesi amacıyla yapılmıştır. Artan gelir seviyesi ve çoğalan nüfus, bu değişimin en büyük payını oluşturan faktörlerdendir.

Mahallelere göre bina ve konut adetleri

Mahalle	Bina adedi	Konut adedi	Mahalle	Bina adedi	Konut adedi
Atmeydanı	191	943	Hayrat	134	276
Bağdatlı	108	714	İslampaşa	393	1759
Balsu	83	117	Kale	189	656
Boğaz	103	181	Kambursırt	118	147
Camiönü	153	689	Kaplıca	342	952
Çamlıbel	241	1287	Kavaklı	94	146
Çarşı	439	1981	Mermerdelen	67	355
Çorapçılar	162	271	Müftü	491	2409
Daşu	197	279	Paşakuyu	163	630
Değirmendere	108	248	Pehlivan	106	208
Dereüstü	73	104	Pehlivantaşı	165	257
Ekmekçiler	121	183	Pilavdağı	110	156
Ekremorhon	147	1084	Piriçelebi	212	1370
Eminettin	144	650	Portakallık	141	681
Engindere	238	531	Reşadiye	93	908
Fatih	100	127	Tophane	524	3167
Fener	225	1092	Yağlıtaş	124	223
Gülbahar	259	1765	Yeni mahalle	81	127
Halatçılar	67	112	Yeniköy	527	2134
Hamzabey	207	341	Toplam	7440	29260

1950'lerden itibaren artan gelir seviyesi konut üretiminde gerek plan ve kat adedi gerekse yapı malzemesi ve teknolojisinde radikal değişiklikler ortaya çıkarmıştır. Artık binalar çok katlı betonarme yapılmaktadır.

5.1.4.4. Altyapı

Ulaşım:

Rize- Trabzon aksı yolcu taşımacılığında en önemli rolü oynamaktadır. Rize- Erzurum karayolunda ise ulaşım ve taşımacılık çok düşük seviyede kalmaktadır. Toplam trafiğin %30'unu oluşturan kamyon trafiğinin çoğunluğunu beldede son bulan veya beldeden kaynaklanan seyahatler oluşturmaktadır. Beldeden kaynaklanan kamyon taşımacılığında çay önemli rol oynamaktadır.

Kent içi ulaşımına bakıldığında gittikçe artan özel araç sahipliğine rağmen günlük seyahatlerin genellikle yaya biçiminde olduğu görülmektedir.

Şehrin içerisinden geçen Trabzon-Artvin karayolu şehir geçişinde 2+2 sistemiyle 4 şerit ve asfalt kaplı fiziki ve geometrik standartları yüksek bir yoldur. Şehir merkezinden geçen duble yol viyadükle kent merkezinden soyutlanmıştır. Viyadük altı, dönel kavşak sistemiyle şehir merkezine ulaşım sağlanmaktadır. Karayolları Genel Müdürlüğünce yürütülen çalışmalar halen devam etmektedir. Ayrıca, Limandan, Çiftekavaktan, ve İslampaşa mahallelerinden şehre giriş sağlanmaktadır.



Sahilin kentle buluşmasını sağlayacak 7 adet modern görünümlü, yaya üstgeçit projesi bulunmaktadır. Bu üst geçitler fiziksel engelliler de düşünülerek dizayn edilmiştir. Fener mahallesinde Üniversitenin bulunduğu alanda, yaya üst geçitlerinden sadece bir tanesi faaliyete geçirilmiştir.

Belediyemiz sınırları içindeki %30'u asfalt, %15'i beton, %8'i parke kaplıdır. Taş ile kaplanmış merdivenli kaldırımlar dışında mahallelere giden yolların büyük bir çoğunluğu stabilize edilmiştir ve toplam yolların %39'unu oluşturmaktadır. Geri kalan %8'lik dilim toprak yoldur.

Şehir merkezinde yolların dar olması sebebi ile trafik akışı tek yönlü trafik sistemi ile çözülmeye çalışılmıştır. Atatürk caddesinde tek yönlü olarak trafik sistemi bulunmaktadır. Ve cadde üzerinde gayri yasal park işgalleri söz konusudur. Kentte artan araç sahipliğine rağmen sadece Cumhuriyet meydanında belediyemizce açık otopark hizmeti verilmektedir. Ek olarak otopark hizmeti veren özel işletmeler bulunmaktadır. Ancak mevcut ihtiyacı karşılayabilecek düzeyde değildir.



Önceleri otopark olarak kullanılan Deniz caddesi 2005 yılında yayalaştırılarak kentin hizmetine sunulmuştur.

Elektrik-Su-Kanalizasyon Şebekesi:

Rize ili enerji şebekesi ÇEDAŞ dağıtım müessesesince yürütülmekte ve tüm mahallelere enerji verilmektedir. Şebeke ulusal enterkonnekte sisteme bağlıdır. Gelir seviyesinin artmasına paralel olarak enerji talebinin de artması beklenmektedir.

Rize de şehir suyu iller bankası tarafından yaptırılan ve Rize Su Yap-İş tarafından işletilen Andon İçmesuyu Tesislerinden sağlanmaktadır. Cazibeli akışla gelen su, 4000 m³'lük Dağbaşı'daki ana depodan tali depolar vasıtası ile ilçe ve tüm mahallelere dağıtılmaktadır.

Andon İçmesuyu tesisinden çıkan suyun yaklaşık %65'inin kaybedildiği tahmin edilmektedir. İçmesuyu Sistemi ile ilgili bilgisayar ortamında herhangi bir veri bulunmamaktadır. Şehir şebekesinin eski kısımlarının toplam şebekeye oranı %30 olarak tahmin edilmektedir.

Kayıplar olmasına rağmen içme suyu sıkıntısı bulunmamaktadır. Konutlar toplam su tüketim miktarının %75'ine, ticarethaneler ve resmi kurumlar %25'ine sahiptir. Abone sayısı bakımından konutlar toplam abone sayısının %94'ünü, ticarethane ve resmi kurumlar %6'sını oluşturmaktadır.

Rize merkez kanalizasyon şebekesi, toplam 75 km uzunluğunda olup, 8 km boyundaki ana kolektöre bağlı olarak, 8 adet terfi istasyonundan oluşmaktadır ve deniz deşarjı yapılmaktadır. Mevcut 8 adet terfi istasyonundan biri, deşarj pompa istasyonu olup, diğer iki tanesinin yapımı bitmiş, şebeke yapım çalışmaları devam etmektedir. Engelibeli arazi yapısı ve dağınık yapılaşma nedeni ile kanalizasyon şebekesi bulunmayan Yeni mahalle, Engindere ve Pehlivantaşı mahallelerinde evsel atık problemi fosseptik kuyular yöntemi ile çözümlenmiştir.

5.1.4.5. Sosyal Donatı Alanları

Eğitim:

Rize merkez ilçede bir tanesi sağır okulu olmak üzere toplam 16 tane ilköğretim okulu, 10 tane orta öğretim okulu, Fen Edebiyat fakültesi, Eğitim Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi ile İlahiyat Fakültesi bulunmaktadır. 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Rize Üniversitesi kurulmuş, daha önceleri Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı yüksek okul ve fakülteler Rektörlüğe bağlanmıştır.

Rize Üniversitesinin kurulmasıyla mevcut olan Fen-Edebiyat, Eğitim, İlahiyat, Su Ürünleri fakülteleri Rektörlüğe bağlanmıştır. Ek olarak, Tıp Fakültesi, Sağlık Yüksek Okulu, Meslek Yüksek Okulu, Ardeşen ve Fındıklı Meslek yüksekokulları, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü kurulmuştur.



Rize merkez ilçede, ilk öğretim okullarında bulunan öğrenci sayısı 13874, orta öğretim okullarında bulunan toplam öğrenci sayısı 6681'dir. İlçe merkez genelinde 991 öğretmen görev yapmaktadır. İlköğretim okullarındaki öğrencilerin %51,80'ini erkek, %48,20'sini kız öğrenciler oluşturmaktadır. Ortaöğretim okullarındaki öğrencilerin ise %59'ini erkek, %41'ini kız öğrenciler oluşturmaktadır. 1989-1990 öğretim yılı sayımları ile karşılaştırma yapıldığında kız öğrenci sayısında artış bulunmaktadır.

Rize üniversitesi yüksek okulunda bulunan öğrenci sayısı 4109'dur. Öğrencilerin %73'ü Doğu Karadeniz illerinden, %10'u Marmara bölgesi illerinden ve %6'sı Orta Karadeniz illerinden gelmektedir.

Rize Üniversitesi Kampus alanı yeri belirlenmediği için öğrenciler eski binalarında eğitim görmektedir.

Sağlık:



Rize’de 2005 yılı itibari ile faaliyete geçen Rize Devlet Hastanesi bulunmaktadır. Ayrıca 82. yıl Rize Devlet hastanesi faaliyetini sürdürmektedir. Hastanelerin sırasıyla yatak kapasiteleri 400 ve 200’dür. Şehirde adı geçen hastanelerden başka, 6 adet sağlık ocağı hizmet vermektedir.

Kültür Eğlence

Bir sahil şehri olmasına rağmen denize dönük eğlence ve turistik faaliyet yoktur. Sahilde 4 adet balık lokantası bulunmaktadır. En yakın plaj 25 km mesafede İyidere kıyılarındadır. Bunun dışında tiyatro, sergi salonu gibi kültürel faaliyetlerin gerçekleştirilebileceği bir tesis vardır ancak halen yapım aşamasındadır.



Her yıl Rize Belediyesinin koordinatörlüğünde ve Kurum- kuruluşların işbirliğinde Uluslar arası Çay ve Turizm Festivali düzenlenmektedir. Sportif ve kültürel aktivitelerin yapıldığı festival her yıl bir öncekisine göre daha hareketli ve kapsamlı olmaktadır. İlin tanıtımının da yapıldığı festivale halkın ve diğer illerden gelen ziyaretçilerin katılımı oldukça fazladır.



1944 yılında kurulmuş 18000 kitaba sahip bir halk kütüphanesi mevcuttur. Kütüphane endüstri Meslek Lisesinin yanında Eminettin mahallesinde yer almakta olup 2 katlı yığma bir binada hizmet vermektedir.

Rize’de faaliyet gösteren iki sinema vardır. Çoğunlukla gençlerin rağbet ettiği sinema halkın ihtiyaçlarına kapasite olarak cevap vermekle birlikte, nitelik olarak cevap verememektedir.

Yeşil Alan-Park- Rekreasyon



Şehirlerin gelişmesinde etkili olan topoğrafya Rize ilini gelişmesinde de önemli bir etkiye sahiptir. Doğu Karadeniz sahili boyunca tüm illerde arazi darlığı nedeniyle, deniz doldurularak arazi kazanımı yoluna gidilmektedir. Bu alanlar çoğunlukla karayolu ve kent merkezinde (yeşil alan) park, mesire alanı olarak değerlendirilmektedir.

Rize’de uygulanan ve uygulanmakta olan bu tür çalışmalar, sahil boyunca mevcut binaların neden olduğu soğuk kent görünümünü azaltmaktadır. Hala yapılmakta olan sahil dolgu alanı



çevre düzenleme çalışmaları tamamlandığında çok farklı alımlı bir kent görünümü ortaya çıkacaktır. Bu proje kapsamında, anfi tiyatro, küçük ölçekte hayvanat bahçesi, farklı çok amaçlı kullanılabilir etkinlik alanları şehre modern bir hava ve görünüm kazandıracaktır.

Kale parkı, Ziraat bahçesi, Sahil Parkı halkın rekreatif ihtiyaçlarını

karşılacaktır. Ziraat bahçesinde olduğu gibi Kale parkının da bitkisel yoğunluğu artırılarak halka daha güzel hizmet amaçlanmıştır. Ancak kale surlarının koruma-kullanma dengesi içerisinde yeniden ele alınarak projelendirilmesi ve halka bu doğrultuda açılması uygun olacaktır.

Tüm Türkiye’de olduğu gibi Rize’de de hızlı bir şekilde yapılanma mevcuttur. Yapılan her binanın mimari güzelliğinin yanında soğuk bir görüntüsünün olduğu da inkar edilemez. Bu görüntünün yok edilmesi çevre düzenlemesi ile mümkündür. Kullanım ruhsatı alınmadan önce Peyzaj düzenleme zorunluluğunun getirilmesi ve uygulamaya başlanması bu görünümün değişmesinde etkili olacaktır.

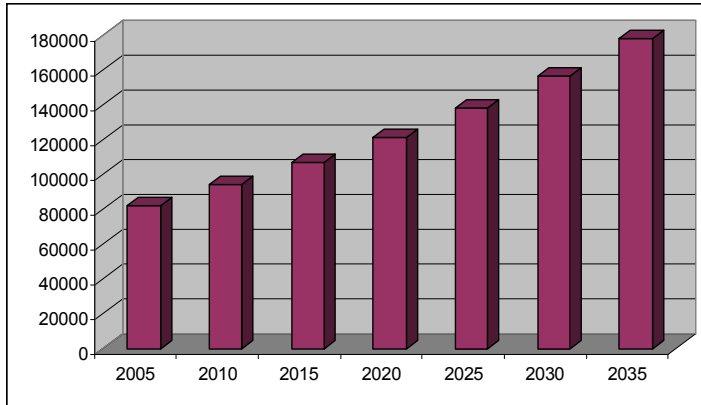
Şehirde 1 stadyum ve 1 kapalı spor salonu mevcuttur. Stadyum 10000, spor salonu ise 2000 kişi kapasitelidir. Son yıllarda gittikçe gelişen sportif aktiviteler dolayısı ile bu tesisler ihtiyacı karşılayamamaktadır. Yeni bir stadyum alanının oluşturulmasına yönelik belediye meclis kararı bulunmakla birlikte çalışmalar henüz başlatılmamıştır.

Turizm Tesisleri

Rize’de toplamda 2295 kişi kapasitesine sahip 29 adet otel bulunmakla beraber, bunların çok azı günümüz turizm anlayışı ve ihtiyacına hizmet edebilecek niteliktedir.

5.1.4.6. Gelecek Öngörüsü

Nüfus Trendi



2005	82.211
2010	93.635
2015	106.493
2020	121.038
2025	137.567
2030	156.432
2035	178.045

5.1.5. GÖREV VE YETKİLERİ

5.1.5.1. 5393 sayılı Belediye Kanununa göre:Belediye Görev ve Sorumlulukları

Madde 14. Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

5.1.5.2. 5393 sayılı Belediye Kanununa göre yetkileri ve imtiyazları

Madde 15.Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz

olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5.1.5.3. Belediyelere görev, yetki ve sorumluluk veren diğer kanunlar.

No	Kanunun ismi	Resmi Gazetede yayınlanma tarihi
1	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	26.05.2006
2	3194 Sayılı İmar Kanunu	09.05.1985
3	Belediyelerce Kurulan Toptancı Hallerinin Sureti Toptancı Hallerinin Sureti İdaresi Hakkında Kanun	16.09.1960
4	1164 Sayılı Arsa Üretimi Ve Değerlendirilmesi Hakkında Kanun	10.05.1969
5	2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu	29.05.1981
6	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	23.07.1965
7	4948 Sayılı Devlet Mezarlığı Dışında Defnedilen Bazı Devlet Büyüklerinin Mezarları Hakkında Kanun	22.07.2003
8	2380 sayılı Belediye ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	05.02.981
9	1593 Sayılı Erişme Kontrollü Karayolları Kanunu	11.06.1972
10	394 Sayılı Hafta Tatili Hakkında Kanun	21.01.1924
11	492 Sayılı Harçlar Kanunu	17.07.1964

12	3285 Sayılı Hayvan Sağlığı Ve Zabıtası Kanunu	16.05.1986
13	5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	01.07.2004
14	5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu	04.03.2005
15	4759 Sayılı İller Bankası Kanunu	23.06.1945
16	775 Sayılı Gecekondu Kanunu	30.07.1966
17	4857 Sayılı İş Kanunu	10.07.2003
18	3572 Sayılı İş Yeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	17.06.1989
19	3402 Sayılı Kadastro Kanunu	09.07.1987
20	4749 Sayılı Kamu Finansmanı Ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun	09.04.2002
21	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	12.07.2001
22	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	22.01.2002
23	4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	22.01.2002
24	3836 Sayılı Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Birbirlerine Olan Borçlarının Tahkimi Hakkında Kanun	11.07.1992
25	4736 Sayılı Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal Ve Hizmet Tarifeleri İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	19.01.2002
26	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu	24.12.2003
27	2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu	08.11.1983
28	2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu	18.10.1983
29	4925 Sayılı Karayolu Taşıma Kanunu	19.07.2003
30	634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu	02.07.1965
31	3065 Sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu	02.11.1984
32	2489 Sayılı Kefalet Kanunu	06.06.1934
33	5335 Sayılı Mahalli İdare Birtikleri Kanunu	11.06.2005
34	3998 Sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun	13.06.1994
35	4122 Sayılı Milli Ağaçlandırma Ve Erozyon Kontrolü Seferberlik Kanunu	26.07.1995
36	4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu	24.10.2003
37	3516 Sayılı Ölçüler Ve Ayar Kanunu	21.01.1989
38	2872 sayılı Çevre Kanunu	11.08.1983
39	7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu	13.06.1958

40	1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu	14.04.1971
41	831 Sayılı Sular Hakkında Kanun	10.05.1926
42	2644 Sayılı Tapu Kanunu	29.12.1934
43	237 Sayılı Taşıt Kanunu	12.01.1961
44	4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu	06.07.2001
45	4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	08.03.1995
46	1593 Sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu	06.05.1930
47	486 Sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun	17.05.1924
48	5368 Sayılı Verem Savaşı Hakkında Kanun	13.07.2001
49	4811 Sayılı Vergi Barışı Kanunu	27.02.2003
50	213 Sayılı Vergi Usul Kanunu	10.01.1961
51	4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun	13.07.2001
52	5346 Sayılı Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Elektrik Enerjisi Üretimi Amaçlı Kullanımına İlişkin Kanun	18.05.2005
53	488 sayılı Damga Vergisi Kanunu	11.07.1964
54	5326 sayılı Kabahatler Kanunu	31.03.2005
55	3621 sayılı Kıyı Kanunu	17.04.1990
56	2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	23.07.1983
57	7201 sayılı Tebligat Kanunu	19.02.1959
58	2813 sayılı Telsiz Kanunu	07.04.1983
59	2634 sayılı Turizmi Teşvik Kanunu	16.03.1982

5.1.6. KURUM SWOT /GZFT ANALİZİ



Rize Belediye Başkanlığı, 2006 yılı içerisinde Stratejik Planlama çalışmalarına başlamıştır. Rize Belediyesi SWOT Analizi çalışması; Belediyemizin Stratejik Planını yapılandırma sürecinde ihtiyaç duyduğu ‘mevcut durum analizi’ nin yapılabilmesi amacıyla MPM Karadeniz Bölge Müdürlüğü’nden alınan danışmanlık hizmeti sonucu gerçekleştirilmiştir.

SWOT Analizi çalışması 10 Mayıs 2006 tarihinde Rize Belediye Başkan yardımcıları, belediye teşkilatında görevli birim Müdürleri ve stratejik planlama grubu

temsilcilerinin katılımıyla, MPM yöneticisi ve uzmanı moderatörler eşliğinde “beyin fırtınası” yönteminden yararlanılarak gerçekleştirilmiştir.

Çalışmanın, stratejik planını hazırlama sürecinde bulunan Rize Belediyesi’nin bugünkü durumunun değerlendirilmesi ve geleceğe yönelik kararların verilebilmesine ışık tutmuş, karar alıcı konumundaki kişilerin ise birbirlerinin düşüncelerini net olarak bilmelerine ve mevcut iletişimin güçlenmesine katkı sağlamıştır.

Gerçekleştirilen SWOT Analizi çalışmasına Rize Belediye Başkan Yardımcıları, Müdürler ve stratejik planlama grubu temsilcilerinin oluşturduğu 28 kişi katılmıştır. 1 tam gün süren çalışmaya ilgi yüksek olmuştur. Katılımcılar, gerek kendi birimleri gerekse Belediyeye ilgili görüş ve düşüncelerini açık bir şekilde dile getirmişler, yapıcı eleştiri ve düzeyli tartışmalarla oturumların amacına yönelik olarak gelişmesine katkıda bulunmuşlardır.

Katılımcının Adı Soyadı	Görevi
Şenay Turan	Belediye Başkan Yardımcısı
Mehmet Çolakoğlu	Baş Danışmanı
Sevda Karaahmetoğlu	Hukuk İşleri Md.
Osman Bayraktar	Yazı İşleri Md.
Celal Sarı	Personel Md.
Mustafa Kalyoncu	Gelir Md.
Mustafa Cansız	İmar İşleri Md.
Mehmet Rakıcı	Veteriner İşleri Md.
İ. Cengiz Mahmutoğlu	Park ve Bahçeler Md.
Mehmet Okur	Su İşleri Md.
Şakir Mollayakupoğlu	Fen İşleri Md.

Nazım Bilgin	Temizlik İşleri Md. (Ribelsan)
Bayram Ali Sarı	İtfaiye Md.
İkram Mısır	Satınalma Md.
Nevin Hacımustafaoğlu	Hesap İşleri Md.
Gülşen Sarı	Sosyal İşler Md.
Hülya Yanbay	Hal Md.
Hüseyin Nalkıran	İdari İşler Md.
Bekir Taşçı	Ribelsan Ltd. Şt. Md.
Erdoğan Usta	Otobüs İşletme Md.
Rıfkı Çolak	Makine İkmal Md. V.
Kadem Okumuş	Hesap İşleri Md. Yrd.
Hakan Erten	Su Teknik İşler Md. Yrd.
Bünyamin Kaya	Aileden Sorumlu Şef
Murat Özgen	İhale Birim Şefi
Mustafa Arıcı	Harita muh.
Sema Akçam	Şehir Plancısı
Nevin Kürkçü	Mimar
Nuray Kansız	MPM Karadeniz Bölge Md./ SWOT Analizi Moderatörü
Şebnem Akın Acuner	MPM Karadeniz Bölge Müdürlüğü Uzmanı / SWOT Analizi Moderatörü

5.1.7. İÇSEL ANALİZ (Güçlü ve Zayıf Yönler)

Çalışmada öncelikle; Rize Belediyesi'nin içsel analizi yapılmıştır. Bu kapsamda, katılımcılar aşağıdaki ana başlıklar altında sıralanan konularla ilgili Belediye'nin güçlü veya zayıf olduğu yönler hakkında görüş bildirmişlerdir.

Çizelge 1. İçsel Analizde Temel Noktalar

- Belediyenin geçmişi, mevzuatı ve bu mevzuat gereği görevleri
- Belediyenin genel bürokrasi içindeki yeri ve yönetim yapısı
- Kurum içi iletişim ve karar alma süreci
- Personel sayısı ve nitelikleri
- Kuruluşun yararlandığı değişik finansman kaynakları (Bütçe, fon, vb.)
- Çalışanların motivasyon düzeyi ve kuruluşun durumuna dair değerlendirmeleri
- Belediyenin teknolojik alt yapısı ve teknolojiyi kullanma düzeyi
- Belediyenin araç ve bina envanteri ve diğer varlıkları
- Belediyenin faaliyetlerini izleme ve değerlendirme sistemi
- Belediyenin gerçekleştirdiği/yürütmekte olduğu önemli faaliyetler ve projeler
- Son dönemde kuruluş yapısında ve görev alanında yapılan önemli değişiklikler
- Kuruluş yapısı ve görev alanında yapılması gündemde olan önemli değişiklikler
- Aynı ya da benzer görevi yapan birimler ve yetki çakışmaları

Güçlü Yönler

Katılımcılar, Belediye'nin gelecekte yöneleceği hedeflere ışık tutacağına inandıkları güçlü yönlerini belirledikten sonra, birbirine benzer görüşler üç ana başlık (yönetimsel/ organizasyonel yapı, fiziksel ve teknik altyapı ve insan kaynakları) altında birleştirilmiştir.

I- Yönetim ve Organizasyon

1. Belediye Başkanı'nın sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunması yoluyla şehrin tanıtımına önemli ölçüde katkıda bulunması
2. Belediye Başkanı'nın Büyükşehir Belediyesinden gelmesi ve 10 yıllık Belediyecilik tecrübesine sahip olması
3. Kararlı, aldığı kararları uygulamaya geçirebilen yönetim yapısı
4. Çalışanların fikirlerini özgürce beyan edebilecekleri bir ortamın olması
5. Belediyeye mal veren firmalara yapılan düzenli ödemenin mal alımında sağladığı kolaylık
6. Personel maaşlarının aksatılmadan ödenmesi ve çalışanlara borcun olmaması
7. İmar uygulamalarındaki kararlılık
8. Haşere mücadelesinde etkili olunması
9. Seçilmiş üyelerin politik görüşlerinin çalışanlar üzerinde baskı yaratmaması
10. Çevresel konulara duyarlı bir yönetim yapısı
11. Vasıfsız çalışan ve gizli işsiz sayısını azaltmaya yönelik çalışmaların yapıyor olması
12. Düzenli toplantıların yapılması
13. Son 2 yıl içerisinde emekli edilen personele kıdem tazminatlarının ödenmesi
14. Su tahsilât oranının %95 düzeyinde olması ve otomatik ödeme talimatı için bankalarla anlaşma yapılmış olması
15. Danışma sisteminin kurulmuş ve vatandaşa yönelik yönlendirmelerin yapıyor olması
16. Halkın istek ve şikâyetlerine yakın ve duyarlı bir yönetim yapısı
17. Fakir ailelere kumanya yardımı, Ramazanda yemek verilmesi, fakir çocukların sünnet ettirilmesi, Pakistan'a yardım malzemesi gönderilmesi gibi sosyal belediyeciliğin gerektirdiği hassasiyete sahip olunması
18. Yeni şehir planlarının altlığını teşkil edecek hâlihazır haritanın bitirmek üzere olması
19. %91'i belediyeye ait RİBELSAN Şirketinin bulunması
20. Tretuar işgallerine karşı başarılı mücadele
21. Havuz sisteminde Belediye binek araçlarının toplanması ile görevli personelin araçları rahatlıkla kullanabilmesi

22. Şehir içi görüntü kirliliğini önlemek için reklâm yönetmenliğinin çıkarılması ve uygulanmaya konulması
23. Belediye alanları içerisinde Muhtar Evleri'nin yapılması
24. Çevre görünümünü tehdit eden yapıların yıkılması, eski yapıların onarılması/boyanması ve Belediyenin yaptığı yeni binaların geleneksel mimariye uygun inşa edilmesi
25. Birimlerin ihtiyaç duyduğu malzemelerinin alımının kolaylıkla gerçekleştirilebilmesi
26. Sosyal ve kültürel faaliyetler
27. Proje geliştirebilen bir birimin (etüt proje) bulunması

II- Fiziksel ve Teknik Altyapı

28. Gayrimenkul sayısının fazlalığı
29. Yeterli (genç ve yeni) donanımda makine parkına sahip olması
30. Tüm birimlerin aynı binada hizmet vermesi
31. Teknik iletişim olanaklarının gelişmiş olması, her serviste bilgisayar bulunması ve birimler arası uygun tarifeli GSM hattının kullanılıyor olması
32. Belediye içerisinde yemekhanenin bulunması
33. Düşük maliyetle çalışan bir temiz içme suyu arıtma tesisine sahip olunması
34. Birinci sınıf mezbananın bulunması ve özelleştirilmiş olması
35. Ana hizmet binasıyla ağ bağlantılı bir modern toptancı hali binasının bulunması
36. Kanalizasyon altyapısının büyük ölçüde tamamlanmış olması
37. Düzenli depolama sisteminin 1 yıl içerisinde işleyecek olması nedeniyle çöp sorunun çözümlenecek olması
38. Sahil dolgu izninin alınmış ve planlanmış olması
39. Belediyenin web sitesinin olması ve Belediye hizmetlerinin tanıtımını içeren derginin yayınlanması
40. Beyaz masasının bilgisayar veri tabanı ile halkın borçlarını takip edebilmesi
41. Hizmet binası içerisinde personele ait otoparkın bulunması
42. Saatte 160 ton asfalt üretebilen bir asfalt tesisine sahip olunması
43. Deniz Caddesi'nin araç trafiğine kapatılması
44. Dolgu alanlarından seyyar esnafın kaldırılması ve yeşil alana dönüştürülmesinin projelendirilmesi
45. Modern balıkhanesi, yeşil alan, anfi tiyatro, itfaiye binası, sosyal donatı alanları ile ilgili plan ve projelerin yapılıyor olması
46. Farklı dolmuş hatlarının birleştirilmesi ile trafiğin düzene girmesi
47. Kale Çay Bahçesinin ve Belediyeye ait sosyal tesislerin olması

48. Şehir içi otobüs duraklarının modernize edilmesi
49. Belediyeye ait defin alanlarının bulunması ve genişletilmesi

III- İnsan Kaynakları

50. Yeterli sayıda teknik elemana sahip olunması
51. Birim Müdürleri ve ekip olarak genç ve dinamik bir yapıya sahip olunması
52. Dürüst ve güvenilir personel
53. Yönetim ve birim Müdürleri düzeyinde bayan çalışan sayısının (diğer Bölge Belediyelerine kıyasla) oldukça fazla olması

Zayıf Yönler

Katılımcılar; kendi birimleri ve Belediye ile ilgili yaşadıkları sorunları (yönetim/planlama/organizasyon, insan kaynakları, fiziksel ve teknik altyapı konularında yaşanan sorun ve eksiklikler) ve zayıf yönlerini, sorun sınıflandırma kriterlerine göre değerlendirerek aşağıdaki şekilde belirlemişlerdir:

I-Yönetim/Planlama/ Organizasyonel Sorunlar

1. Sağlık ocağının kapatılması
A2,B1,C2,D1
2. Kamu kuruluşlarından su tahsilâtının tam olarak ve zamanında yapılamaması
A1,B1(%30)+B2(%70),C2,D1,E
3. Boş memur kadrolarının bulunması, atamaların yapılmamış olması, memurlar eliyle yapılacak işlerin işçi personel ile yapılması
A1,B1(%50)+B2(%50),C2,D1
4. Organizasyonel yapılanma içerisinde net iş/görev tanımlarının ve organizasyon şemasının yapılmamış olması
A1,B1,C1(%20)+C2(%80),D1
5. Kanundaki boşlukları yorumlamada ortaya çıkan sorunlar
A1,B1(%50)+B2(%50),C1(%30)+C2(%70),D1(%30)+D2(%70),E
6. Tahakkuk eden vergi, SSK prim borcu ve diğer kanuni ödemelerin zamanında yapılmaması
A1,B1(%50)+B2(%50),C2,D1,E

7. Bazı birimler arası koordinasyon ve dialog eksikliği
A2,B1,C2,D1
8. Belediye Başkanı ve yardımcılarının birimleri gezme alışkanlığının olmaması
A1,B1,C2,D1
9. Geçmişten gelen İller Bankası borçları nedeniyle İller Bankası gelirlerinin kesilmesi
A1,B1(%10)+B2(%90),C2,D2,E
10. Gerçekleştirilen çalışmaların, slayt gösterisi vb. gibi etkinliklerle çalışanlara yeterince duyurulmaması
A1,B1,C2,D1
11. Ribelsan'da çalışanlara yönetim tarafından net bilgilendirmeler yapılmaması, kendileri ile ilgili, söylentiler yoluyla bilgi sahibi olmalarının yarattığı motivasyon düşüklüğü
A1,B1,C2,D1
12. Kamulaştırmalar için yeterli finansal yapının olmaması
A1,B1(%50)+B2(%50),C1(%50)+C2(%50),D1

II- Fiziksel ve Teknik Altyapı Sorunları

13. Şehir girişi ve ana noktalarında şehri tanıtıcı görsel malzemelerin olmaması
A2,B2,C1(%10)+C2(%90),D1
14. Derelerin kapatılması sonucunda baksların dolması ve bunların yıl içerisindeki bakımlarının getirdiği maliyet
A1,B1(%40)+B2(%60),
15. Belediyeye ait bir nikah salonunun olmaması
C1(%20)+C2(%80),D1,E
16. İcracı birimlerin şantiyelerinin dağınık olması nedeniyle koordinasyon sorunları yaşanması
A1,B1,C2,D1,E
17. Mevcut durumda, itfaiye hizmet binasının ve araç parkının yetersiz olması
A2,B1,C1(%20)+C2(%80),D1
18. Sokak hayvanları rehabilitasyon merkezinin olmaması
A1,B1,C2,D1,E
19. Şehir merkezinde çok katlı otoparkın olmaması
A1,B1(%60)+B2(%40),C1(%50)+C2(%50),D1,E

20. Şehir su şebekesi ve depolarının eski olması nedeniyle kayıpların olması
A1,B1,C1(%80)+C2(%20),D1,E
21. Tahsili tahakkuka bağlı vergilerin tahsil edilebilmesi için sicil bilgilerinin yetersiz olması
A1,B1,C1(%20)+C2(%80),D1,E
22. Otogarın fiziksel açıdan yetersizliği
A1,B1,C1(%30)+C2(%70),D1
23. İmar uygulamalarında teknik ve idari sorunlar
A1,B1(%80)+B2(%20),C1(%20)+C2(%80),D1,E
24. e-belediyecilik ve kent bilgi sistemi altyapısının henüz oluşturulmamış olması ve coğrafi bilgi sistemlerinden yararlanılmaması
A1,B1(%80)+B2(%20),C1(%50)+C2(%50),D1,E
25. Mevcut durumda belediye bünyesinde cenaze yıkama yerinin ve morgun olmaması
A1,B1,C2,D1
26. Atıksu arıtma tesisinin olmaması, derin deniz deşarjı yapılması
A1,B1(%50)+B2(%50),C1(%50)+C2(%50),D1(%50)+D2(%50),E
27. Mevcut durumda bir katı atık bertaraf sisteminin olmaması
A1,B1(%50)+B2(%50),C1(%50)+C2(%50),D1(%50)+D2(%50),E
28. Çalışan lokalinin olmaması
A1,B1,C2,D1
29. Çalışan çocuklarına yönelik kreşin olmaması
A1,B1,C2,D1

III- İnsan Kaynakları ile ilgili Sorunlar

30. Vasıfsız personel sayısının çok fazla olması
A1,B1,C2,D1
31. Nitelikli eleman yetersizliği
A1,B1,C2,D1,E
32. Yaratıcı, proje geliştirici, heyecanlı personel yetersizliği
A1,B1(%70)+B2(%30),C1(%30)+C2(%70),D1(%90)+D2(%10)
33. Hizmet içi eğitimlerin yeterli düzeyde gerçekleştirilmemesi
A1,B1,C2,D1

34. Bazı birimlerde sayısal açıdan eleman yetersizliği
A2,B1(%80)+B2(%20),C1(%20)+C2(%80),D1
35. Gürültü ve hava kirliliğini önleme çalışmalarında eleman yetersizliği
A2,B1,C2,D1
36. Çalışanlar arası sosyal faaliyetlerin yeterince düzenlenmemesi
A1,B1,C2,D1
37. Ekip ruhunun yeterince yerleşmemiş olması
A1,B1,C2,D1
38. Belediye personelinin, özel günler gibi etkinliklere yeterince duyarlı olmaması
A1,B1,C2,D1
39. Ücret dengesizliğinin yarattığı performans ve motivasyon düşüklüğü
A1,B1(%50)+B2(%50),C1(%40)+C2(%60),D1(%60)+D2(%40)
40. Memurların Toplu Görüşme haklarını kullanmak için bir araya gelmemesi
A2,B1(%60)+B2(%40),C1(%20),C2(%80),D1(%70)+D2(%30)
41. Belediye bünyesinde psikolojik danışman olmaması
A1,B1,C2,D1
42. Kadrolu personelin kadrosuz personeli olumsuz yönde etkilemesi
A1,B1,C2,D1

Sorun Sınıflama Kriterleri ve Açıklaması

- A1: Belediyenin tümünü ilgilendiren bir sorun
A2: Belediye içerisindeki birimleri ilgilendiren bir sorun
B1: Sorunun çözümü Belediye içinde
B2: Sorunun çözümü Belediye dışında
C1: Teknik bir sorun
C2: Organizasyonel bir sorun
D1: Yönetim teknikleri ile çözülebilir bir sorun
D2: Yönetim teknikleri ile çözülemez bir sorun
E: Çok yönlü bir sorun

5.1.8. Çevresel Analiz (Fırsatlar ve Tehditler)

Katılımcılar; Belediyenin geleceğe dönük stratejik planlarının hazırlanmasını etkileyecek bir takım çevresel faktörler içerisindeki fırsat ve tehditleri aşağıda belirtilen ana başlıklar çerçevesinde belirlemişlerdir.

Çizelge 6. Çevresel Analizde Temel Noktalar

- Belediyenin faaliyet alanında dünyadaki durum, gelişme ve eğilimler
- Belediyenin faaliyet alanında ülkedeki durum, gelişme ve eğilimler
- Dünyada ve ülkemizdeki temel eğilimler ve sorunlar arasında Belediyeyi yakından ilgilendiren kritik konular
- Belediyenin faaliyet alanıyla ilgili kalkınma planı, sektörel ve bölgesel plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar ve bunlar arasındaki uyum
- Belediyenin faaliyetlerini yürütürken karşılaştığı temel riskler ve belirsizlikler

Fırsatlar

1. Başbakan'ın Rizeli olması
2. Doğalgazın daha ucuz maliyetli ısınmayı sağlayacak ve hava kirliliğini önleyecek olması
3. Karayolları Genel Müdürlüğü'nün yürüttüğü Sahil Yolu çalışmasına Belediye'nin de Müdahil olması
4. Kamu kuruluşlarıyla iyi diyalogun olması
5. TRABRİKAB'ın kurulmuş olması
6. İktidar partisine mensup Belediye olması
7. Şehrin doğal ve kültürel zenginliklere sahip olması
8. Sürdürülebilir su kaynağına sahip olunması
9. Altyapı, kanalizasyon ve görüntü zenginliği açısından eğimli topografik yapının bir fırsat olması
10. Rize Üniversitesi'nin kurulmuş olması
11. Sarp sınır kapısına yakınlık
12. Rizeli zengin iş adamları, sanatçı, sanayici ve siyasetçilerin bulunması
13. Dolgu alanlarına park/bahçe yapılabilme fırsatı
14. ÇAYKUR Genel Müdürlüğü'nün ilde bulunması
15. Yerel basının güçlü olması
16. Merkezi hükümetin yapmış olduğu yatırımlar
17. İlin dördüncü derece deprem kuşağında bulunması
18. Rizespor'un varlığı
19. Serbest Bölge'nin bulunması
20. Stratejik planlama çalışmalarının (ilgili kanun gereği) başlamış olması

Tehditler

1. Sahil yolunun deniz-insan etkileşimini olumsuz yönde etkilemesi
2. Çok yağışlı iklim şartları ve heyelanların Belediye çalışmalarının yürütülmesi üzerindeki olumsuz etkileri
3. Yapılaşmanın denize paralel olması nedeniyle hava kirliliği
4. Şehir dışına ve köyden şehre göç
5. Şehir merkezinde dolgu alanlarının imara açılmış olması ve çarpık yapılaşma
6. Suni gübrelerin deniz kirliliğine sebep olması
7. Engebeli topografik yapı
8. Çok katlı binalara izin verilmesi sonucu gelecekte metrekareye düşen insan sayısında çok fazla artış olacağı
9. Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesine yönelik girişimlerin olmaması
10. Bölge insanının önyargılı ve agresif yapısı
11. Vatandaşın belediyeyi siyasi bir kuruluş olarak görmesi
12. Tüketici bilincinin (özellikle gıda alanında) yeterince gelişmemiş olması
13. Şehir trafiğinin yoğun olması
14. Sahil yolundaki üst geçitlerde yürüyen merdiven/özürlü asansörü olmaması nedeniyle trafik kazalarının olması
15. Sokak ve caddelerin dar olması
16. Nüfus sayımlarında, şehirde yaşayan insanların köylerinde yazılması nedeniyle tabela nüfusunun gerçek nüfusu yansıtmaması
17. Bölge Müdürlüğü, temsilciliği vb. gibi kuruluşların Trabzon'da olması
18. Yatırımların eşit dağılımının yapılmamış olması
19. Rize'nin tarihi ve arkeolojik zenginliklerin az olması ve korunamıyor olması
20. Mevcut içme suyu şebekesinde sürekli arızaların olması, yapım aşamasında kontrolörlüğün İller Bankası tarafından yapılmış olması

5.2. DIŞ PAYDAŞLAR



Gelişmiş ũlkelerde 1980'li yılların 2. yarısında başlayan 1990 dan sonra ivme kazanan yeni bir anlayiŐ sŖz konusudur.

“Yeni Kamu YŖnetimi” olarak adlandırılan ve kamu yŖnetiminde radikal deęiŐimler ŖngŖren bu anlayiŐa gŖre; kamu yŖnetimlerinin etkin, verimli, kaliteli bir yŖnetim sistemine sahip olması Ŗnemsenmektedir.

Ŗzel sektŖr için geliştirilen yŖnetim tekniklerinin kamuya uyarlanmasını savunan bu anlayiŐ, gŖnŖmŖzde yaygın bir alana geçilmiŐtir. Stratejik Planlama, Performans YŖnetimi, Kalite YŖnetim Sistemi, İnsan Kaynakları

YŖnetimi vb. yŖnetim teknikleri kamuda da uygulanmasının yanı sıra, Ŗzellikle son yıllarda katılımcı ve Ŗeffaf yŖnetimi savunan “İyi YŖnetiŐim” modeli de gelişmeye başlamıştır.

BŖtŖn bunların yanı sıra Yerel YŖnetimler Ŗzerklik Ŗartı, Avrupa Kentsel Ŗartı, Kentli Hakları gibi birçok dŖzenleme de hızla uygulamaya geçilmektedir.

Ŗzetle dŖnya trendine baktığımızda kamu yŖnetimlerinin etkin, verimli, kaliteli, Ŗeffaf, katılımcı, hesap verebilir, ŖngŖrŖlebilir bir yapıya dŖnŖŐtŖđŖnŖ gŖrmekteyiz.

8. Beş Yıllık Kalkınma Planı, Ulusal Ŗn Kalkınma Planı ve hŖkŖmet programlarına bakıldığında gelişmiş batı ũlkelerinde uygulama alanı bulan, Yeni Kamu YŖnetimi anlayışının Ŗlkemiz içinde ŖngŖrŖldŖđŖ gŖzlenmektedir.

Ŗzellikle son yıllarda 5018 sayılı Kamu Mali YŖnetimi ve Kontrol Kanunu, 5216 sayılı BŖyŖkŐehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile bu yaklaŐım doğrultusunda, mevzuat deęiŐiklikleri gerçekleştirilmiştir.

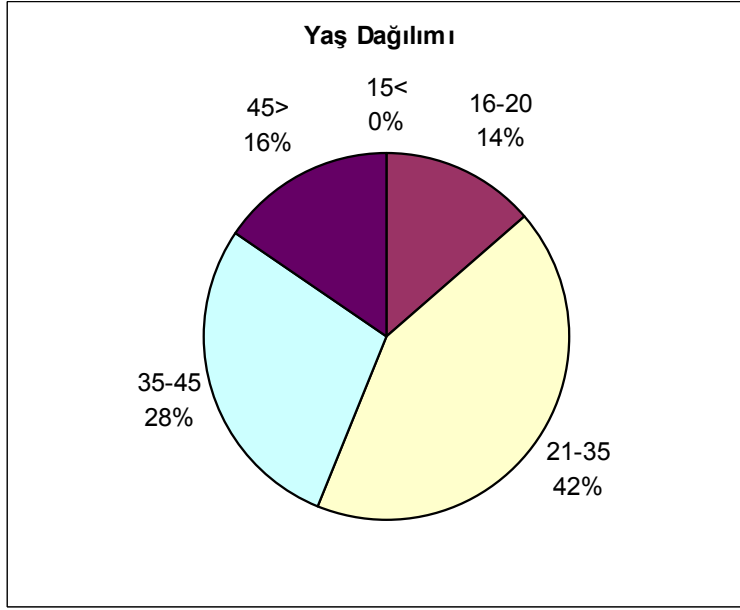
Belediye Gelirleri, Personel Rejimi, İmar Kanunu gibi hususlarda mevzuat dŖzenleme çalışmaları devam etmektedir. Dolayısıyla ŖnŖmŖzdeki dŖnemde belediyelerimizin Yeni Kamu YŖnetimi Anlayışı doğrultusunda yapılanmaya gitmeleri kaçınılmaz gŖrŖnmektedir.

5.2.1. DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ

No	Dış Paydaş Adı
1	Bankalar
2	Bayındırlık Ve İskan M¼d¼rl¼ė¼
3	Çay üreticileri
4	Çaykur
5	Çedaş
6	Çevre Vakfı
7	Dernek-Sendika ve Odalar
8	Dershaneler
9	DSİ Xxıı. Bölge Md. 224. Őube Md.
10	Emniyet M¼d¼rl¼ė¼
11	Engelliler
12	Esnaflar ve Sanatkarlar
13	Genel Meclis Başkanlığı
14	Hastaneler
15	Hayırseverler
16	Çevre Ve Orman İl M¼d¼rl¼ė¼
17	Defterdarlık
18	İl Enc¼meni
19	Gençlik Spor İl M¼d¼rl¼ė¼
20	İl Genel Meclisi
21	İl İdare Kurulu
22	İl Jandarma Komutanlığı
23	Kadastro M¼d¼rl¼ė¼
24	İl Koordinasyon Kurulu ve Komisyonlar
25	K¼lt¼r Ve Turizm İl M¼d¼rl¼ė¼
26	İl Milli Eğitim M¼d¼rl¼ė¼
27	Tapu Sicil M¼d¼rl¼ė¼
28	M¼ze M¼d¼rl¼ė¼
29	N¼fus Ve Vatandaşlık M¼d¼rl¼ė¼
30	İl Özel İdare M¼d¼rl¼ė¼

No	Dış Paydaş Adı
31	İl Sağlık M¼d¼rl¼ė¼
32	Tarım İl M¼d¼rl¼ė¼
33	Karayolları 10. Bölge M¼d¼rl¼ė¼
34	Karayolları Genel M¼d¼rl¼ė¼
35	Kıyı Emniyeti Gemi Kurtarma M¼d¼rl¼ė¼
36	Kızılay
37	Kooperatifler
38	K¼lt¼r ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu M¼d¼rl¼ė¼
39	Liman Başkanlığı
40	Medya
41	Milletvekilleri
42	Muhtarlar
43	M¼ft¼l¼k
44	Okullar
45	Diğer Resmi Kurumlar
46	Ribelsan
47	Riport
48	Rize SU Yap-İŞ (Andon)
49	Serbest Bölge M¼d¼rl¼ė¼
50	Siyasi Partiler
51	TMMOB (T¼rkiye M¼hendisler ve Mimarlar Oda Temsilcilikleri)
52	Turizm Acentaları
53	Rize Üniversitesi
54	Vakıflar
55	Vali
56	Valilik
57	Vatandaşlar
58	Yerli ve Yabancı Turistler
59	YetiŐtirme Yurdu M¼d¼rl¼ė¼
60	Yurt - Kur M¼d¼rl¼ė¼

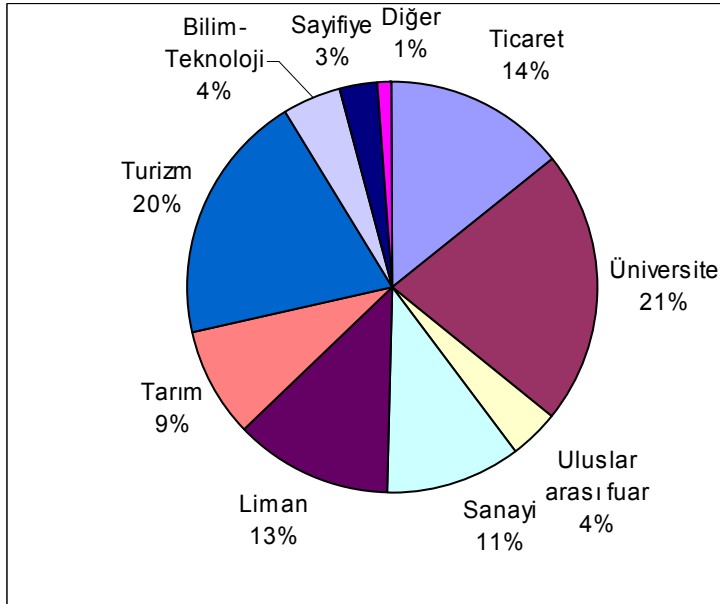
5.2.2. KATILIMCI PROFİLİ



Rize Belediyesi Stratejik Planlama çerçevesinde yapılan anketler sonucu 830 kişiye ulaşılmıştır. Katılımcıların %70'ini erkekler, %30'unu kadınlar oluşturmaktadır. Eğitim durumları incelendiğinde yüksek okul mezunları %44'le en büyük paya sahiptir. Bunda ankete katılanların %23'ünün yüksek okul öğrencilerinden oluşması etkili olmuştur. %33'le orta öğretim ikinci sırada, %23'le ilköğretim mezunları üçüncü

sırada yer almaktadır. Yaş dağılımları ise grafikteki gibidir.

5.2.3. ANKET SONUÇLARI



Anket sonuçlarına bakıldığında, Rize'nin ulusal-uluslar arası imajının Üniversite-Turizm-Ticaret- Liman kenti olması yönünde beklenti oluşmuştur.

No	Hizmetler	Memnun	Memnun değil	Memnuniyet oranı
1	Yapılaşma ve Şehirleşme çalışmaları	464	361	56,2
2	Yol yapımı ve bakımı	414	411	50,2
3	Park ve Yeşil alan düzenlemeleri ve bakımı	603	222	73,1
4	Esnaf Denetim Hizmetleri	409	416	49,6
5	Kültürel Etkinlikler (fuar, festival.. vs.)	500	325	60,6
6	Kent Temizliği	494	331	59,9
7	Sosyal Yardımlar	491	334	59,5
8	Hakla İlişkiler	404	421	49,0
9	Bilgiye Hızlı ve Kolay Erişim	477	348	57,8
10	Projeler (modern Pazar yeri, şeytan sok. düzenlemeleri, yaya kaldırımları, Bakırcılar sok. düzenlemeleri, deniz cad.nin yayalaştırılması vs..)	599	226	72,6
11	Ulaşım düzenlemeleri (dolmuş, otobüs, vs.)	539	286	65,3
12	Otopark Hizmetleri	297	528	36,0
13	Sivrisinekle Mücadele	476	349	57,7
14	Çevresel Konulara Duyarlılık (Çevre Sağlığı, estetik açıdan görünüm vs...)	465	360	56,4
15	Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu	378	447	45,8
16	Altyapı Çalışmaları (kanalizasyon-su)	404	421	49,0

Anket sonuçlarından da anlaşılacağı üzere kentin en önemli sorunu olarak otopark eksikliği görülmektedir. Diğer anket sorularında ise vatandaşın belediye hizmetlerinin yürütülmesinde genel olarak memnun olduğu ortaya çıkmakla birlikte birçok konunun, memnuniyet oranının %50'ye yakın değerler olduğu gözlenmiştir.

5.2.4. FIRSATLAR, TEHDİTLER VE BEKLENTİLER

Fırsatlar

1. Başbakanın Rize'li olması
2. Belediye başkanının deneyimli ve kararlı olması
3. Rize'li iş adamlarının çok olması
4. Rize insanının girişimci, güçlü, kararlı olması
5. Poti Feribot seferlerinin bulunması
6. Poti'nin kardeş şehir olması
7. Bölgesel- uluslar arası işbirliğinin kurulma olanağının bulunması
8. Üniversitenin kurulması
9. Yeni hastanenin yapılmış olması
10. Denizin Varlığı
11. Arazi yapısı ve doğal yapı
12. Yaylaların varlığı
13. Doğa spor alternatiflerinin çokluğu
14. Yeşil ve mavinin bir arada olması
15. Dağ başı mahallesi gibi bakir alanların varlığı
16. Değişen turizm anlayışı
17. Rize bezinin varlığı
18. İçme suyu kaynaklarının sürdürülebilir olması
19. Elektrik üretimi yapılmasına olanak sağlayacak su varlığı.
20. Yerel ve yazılı medyanın varlığı
21. Kültür sitesinin yapılıyor oluşu
22. Tarımda alternatif ürün olarak kivi ve narenciyenin varlığı
23. Çayın merkezi olması
24. Yeni belediye kanununun verdiği yetki ve sorumluluklar

Tehditler

1. Ulusal ve uluslar arası politikaların kurum faaliyet alanlarını etkileme yüzdesinin yüksek oluşu
2. Yatırımlarda kurumlar arası koordinasyonda yetersizlik
3. Yüksek işsizlik oranı
4. Hava ve gürültü kirliliği

5. Çevreye karşı duyarsızlık
6. Deniz dolgusu
7. Etkili yağışlar
8. Kentsel gelişim alan darlığı
9. Topoğrafik yapı
10. Limandaki bakır işletmesine ait depolama tesislerinin oluşu ve baz istasyonları
11. Çöpün vahşi depolanması
12. Çarpık şehirleşme
13. Sokak çocuklarının varlığı
14. Köyden kente göçün oluşu
15. Yüksek kapasite ve nitelikli konaklama merkezlerinin yetersiz oluşu
16. Çayın önemini ve değerini kaybetmesi
17. Zemin etüdü yapılmadan yol çalışmalarının yapılması ve güvenlik önlemlerinin alınmamış olması
18. Başboş sokak köpeklerinin varlığı
19. Derelerin kapatılması

Beklentiler

Rize belediyesi 5 yıllık stratejik plan çalışmaları kapsamında durum analizi yapabilmek ve bu analiz neticesi stratejik amaç ve hedeflerini belirlemek için öncelikle kurum içi SWOT analizini yaptıktan sonra, kurum içi ve kurum dışı anket çalışmalarını başlatıp ve öncelikli paydaş olarak belirlediğimiz Valilik, muhtarlar derneği, Rize Ticaret Odası, Rize Ticaret Borsası, yerel yazılı ve görsel basın ile doğrudan görüşmeler yapılmıştır.

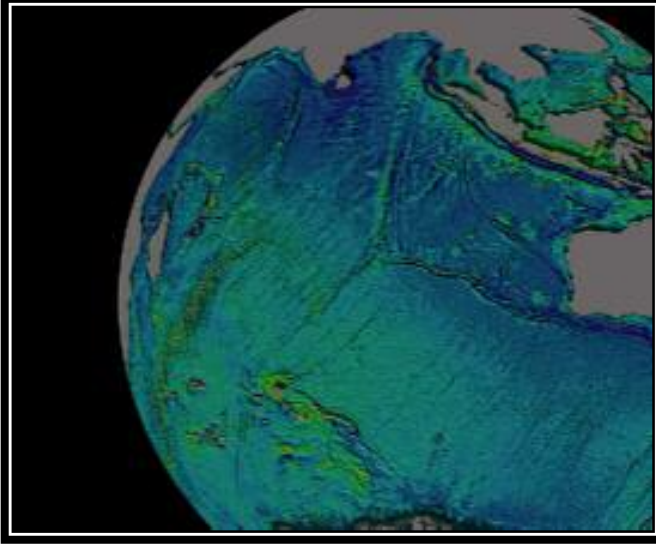
Anket ve görüşmeler stratejik planlama yürütme kurulu tarafından değerlendirilerek aşağıdaki konu başlıkları öne çıkmıştır.

1. Meslek odası temsilcilerinin Belediye Meclis toplantılarına katılımının sağlanması
2. İnsan sağlığı ve iş güvenliğinin ön planda tutulması
3. Hedefli ve programlı iş üretilmesi
4. Esnaf denetim hizmetlerinin arttırılması
5. Sosyal ve kültürel etkinliklerin arttırılması
6. Çevre duyarlılığını arttırmak amaçlı yarışmaların düzenlenmesi
7. Çağdaş bir anlayışla doğayı tahrip etmeden yamaçlara doğru şehrin gelişmesini sağlamak

8. Sahil dolgu alanının düzenlenmesi
9. Otopark sorunun çözümlenmesi
10. Semtlere çok amaçlı spor alanlarının yapılması
11. Gürültü ve görüntü kirliliğinin giderilmesi
12. Rize'nin sembolü olan çayın heykelinin yapılması
13. Park ve çocuk oyun alanlarının yaygınlaştırılması ve yenilenmesi
14. Denize dik yolların açılması
15. Çöpün vahşi depolanmasının sona erdirilmesi ve ayrıştırılarak değerlendirilmesi
16. Taksi duraklarının kaldırım işgallerinin önlenmesi
17. Olta balıkçılığının geliştirecek projelerin üretilmesi
18. Turistik/ gezinti amaçlı tekne turlarının düzenlenmesi
19. Yayla ve dağ turizmini geliştirilmesini sağlayacak aktivitelerin yapılması
20. Alternatif ulaşım ve turizm amaçlı teleferik projelerinin geliştirilmesi
21. Üniversitenin kampus alanının gelişime uygun bir yerde kurulması
22. Tarihi mirasa sahip çıkılması ve Rize mimarisinin canlandırılması
23. Sahil parkının içinde hafif raylı nostalji treninin yapılması
24. Şehrin fonksiyonel alanlarının belirlenmesi (mermer atölyeleri, odun, ot, tuğla, demir gibi satış depoları ile galericiler vs.)
25. Dilencilik önlenmesi
26. Belediye tiyatrosunun kurulması
27. Cumhuriyet meydanının çok amaçlı (zemin altı otopark, rekreasyon) düzenlenmesi
28. Sahil kent meydanının oluşturulması
29. Eğitim amaçlı etkinliklerin yapılması (temizlik, çevre sağlığı vs.)
30. Valilikle koordine edilerek itfaiye, emniyet ve turizm amaçlı helikopter alınması
31. Gündoğdu- Çiftekavak arası raylı toplu taşıma sisteminin kurulması
32. Kent bilgi sisteminin kurulması
33. Dağ dibi yolunun bitirilmesi
34. Sokak çocuklarının rehabilitasyonunun sağlanması
35. Yaya kaldırımlarının genişletilmesi ve yeniden düzenlenmesi
 - a. Atatürk caddesi Akbank-Ticaret odası arası
 - b. Atatürk caddesi Askerlik şubesi- Boğaz mahallesi arası imar planına uygun düzenleme çalışması
 - c. Yüksek okula ulaşan yolların düzenlenmesi
 - d. Cumhuriyet caddesi Kaçkar Petrol Valilik arası düzenlemesi
36. Orta caminin kaldırılması ve çevre düzenlemesinin yapılması

37. Kadın sığınma evi ile huzur evinin yapılması
38. Şehrin daha çok aydınlatılması (Devlet hastanesi gibi)
39. Yol kenarı otoparklarının ücretlendirilmesi
40. Parkların gece ve gündüz güvenliğinin sağlanması
41. Devlet hastanesi yolunun yapılması
42. Şehir hamamının yapılmasının sağlanması
43. Düğün ve nikah salonunun yapılmasının sağlanması
44. Stadyumun şehir dışına taşıyarak yerinin iş merkezine dönüştürülmesi
45. Rize-Erzurum karayolunun dört mevsim açık tutulması
46. Tersane yatırımlarının desteklenmesi
47. Su sporlarına yönelik faaliyetlerin yapılması
48. En az bir derenin çevresinin yeşil koridor olarak düzenlenmesi
49. Çok katlı binaların yapılmaması
50. Altyapı çalışmalarının tamamlanması
51. Binalarda, yağmur ve balkon sularının açıktan akıtılmasının önlenmesi
52. Yat limanının tamamlanması
53. Üst mahalle yollarının düzenlenmesi- genişletilmesi
54. Doğalgaz çalışmalarına hız verilmesi
55. Halkla ilişkilerin geliştirilmesi
56. Mahalle meclis toplantılarının yapılması
57. Şehir giriş ve çıkışında kent tanıtımına hizmet edecek çalışmaların yapılması
58. Çevre düzenlemelerinde engellilerin dikkate alınması
59. Kamu kurumları ile ortak projelerin üretilmesi ve hayata geçirilmesi (TOKİ, DSİ, ÇEDAŞ)
60. Kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması
61. İtfaiye tahrip aracı ve yüksek merdivenli kurtarma aracının alınması

5.3. VARSAYIM VE SENARYO



Geçmişten günümüze öncü ekonomik, güç olan çay tarımı ve çay sanayisi, halen Rize insanının vazgeçilmez ve öncelikli geçim kaynağıdır. Ancak nüfus artışı ve kentleşmenin beraberinde getirmiş olduğu tarım arazilerindeki azalma, gerek göç, gerekse farklı ekonomik kaynak arayışlarını beraberinde getirmiştir.

Turizm anlayışının değişmesi, yayla turizminin canlanması, kaplıca turizminin varlığı, ilimizde etkinlik alanı bulan

dağcılık, yamaç paraşütü, rafting, kayak gibi spor etkinlikleri, insanımız için hizmet sektöründe yeni bir ekonomik potansiyel oluşturmuştur.

Günümüz dünyasında iletişim teknolojisinin erişim gücü değerlendirildiğinde Rize'mizin doğal, kültürel ve tarihi zenginliklerinin yeterli ve etkin tanıtımı sonucu mevcut turizm potansiyelimizin çok ileri noktalara ulaşacağı kesindir.

Bu amaca yönelik belediyemizin öncülük ettiği Uluslar arası Çay ve Turizm Festivali Rize'nin tanıtımına yönelik başlıca etkinliklerimizden olup, ilçeler bazında yapılan yayla şenlikleri yerli ve yabancı turizm hareketlerini hızlandırmaktadır.

Turizm ve doğa sporları konusunda belediye, kamu kurum ve kuruluşları ile Sivil toplum örgütleri olarak altyapı hizmetlerinin teşvik ve tamamlanması konusunda ısrarcıyız. Bu amaçla belediye olarak üzerimize düşeni yapmayı taahhüt ederken, Karadeniz sahil yolunun ivedilikle bitirilmesini, yeterli yatak sayısına ulaşacak çok yıldızlı otellerin yapılmasını devlet ve özel sektör yatırımcılarından bekliyoruz.

Rize'mizin uzun yıllardır beklediği üniversite rüyası yasal nitelik kazanmış, şimdi fiziki koşulları sağlama noktasında tüm toplum kesimleri ile beraber kolları sıvama, iş yapma zamanı gelmiştir.

Rize Üniversite'sinin varlığı ve kalitesi, Rize'nin sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda gelecek nesillerinin garantisidir.

Erzurum-Rize bağlantısını sağlayan Ovit dağı geçişinin dört mevsim açık tutulması, Karadeniz Sahil Yolunun bitirilmesi, Rize limanının tamamlanması, Serbest bölgenin varlığı, Gemi inşaat sektörünün yatırım yapması, kara ve denizdeki zengin maden yatakları ve üniversitenin hayata geçmesi bir bütün olarak düşünüldüğünde Rize'nin gelecekte Doğu Anadolu, İran, Türk Cumhuriyetleri ve Karadeniz'den ulaşılan tüm ülkelerin ithalat ve ihracat kapısı olması şansını arttırmaktadır.

Sonuç olarak Rize Belediyesi, Birinci 5 Yıllık Stratejik Planını hazırlarken, hayal kurmadan yapabileceği hizmetlere öncelik tanımış, hayalsiz de kalmadan vizyonunu belirlemiştir.



RIZE BELEDİYESİ

GELECEK ÖNGÖRÜSÜ

2006-2010

6. GELECEK ÖNGÖRÜSÜ

6.1. MİSYON, VİZYON VE İLKELER

6.1.1. MİSYONUMUZ

Yasalarla belirlenmiş, görev ve yetkiler çerçevesinde, tüm kaynakları etkin ve verimli kullanarak, Stratejik öngörülerle yarının ihtiyaçlarını tespit ederek, Rize'nin kentsel gelişimini sağlamak ve yaşam kalitesini sürekli yükseltmek.



6.1.2. VİZYONUMUZ



DOĞAL VE KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİ YANINDA,

LİDERLER YETİŞTİREN

RİZE'MİZİN;

BELEDİYESİZLİKTE MARKA OLMASINI

SAĞLAMAK.

6.1.3. İLKELERİMİZ

1. Hukuktan, yasalardan ve dürüstlükten ödün vermeden **Adaetli** bir yönetim
2. Halk yararına tüm çözümlerde kamu adına **Kararlı** olmak.
3. Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik ve ihtiyaca uygunluk prensibinden hareketle **Etkinlik**
4. Nitelikli üretken ve rasyonel yöntemlerle **Verimlilik**
5. Karar alma, uygulama ve eylemlerde **Şeffaflık**
6. Kamu kurum-kuruluşları, meslek kuruluşları, sivil toplum örgütleri, iş dünyası, medya ve toplumun diğer dinamikleri ile diyalog ve uzlaşma içinde **katılımcı** ve **demokratik** bir yönetim,
7. Temel insan hak ve özgürlükleri çerçevesinde **Sosyal Belediyecilik**

6.2. STRATEJİK AMAÇLAR ve HEDEFLER

6.2.1. Kurumsal yapının geliştirilmesi

Stratejik Amaç: Kaliteli hizmet sunmak için kurum çalışanlarının motivasyonlarını arttırmak, etkin ve verimli olmasını sağlamak.

1. Organizasyon ve personel yapısının revizyonu
2. Birimler arası etkileşimin geliştirilmesi ve katılımcı yönetimin oluşturulması
3. Kurum içi denetim yapılması
4. Kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi
5. Kurum çalışanlarına yönelik eğitim ve sağlık çalışmalarının yapılması
6. Kurumsal kimlik çalışmalarının yapılması
7. Kurum çalışanlarının motivasyon düzeyinin yükseltilmesi
8. Kurum içi ve kent içi güvenlik sisteminin geliştirilmesi

6.2.2. Mali yapının güçlendirilmesi

Stratejik Amaç: Yatırım ve hizmetlerin geri dönüşünü sağlamak ve gerekli mali büyüklüğe ulaşmak.

1. Belediye gelirlerinin arttırılması ve tahsilat oranının yükseltilmesi
2. Belediyedeki kaynakların etkin verimli ve tasarruflu kullanımının sağlanması
3. Belediyeye vergi kaybına sebep olan kaçakların önlenmesi
4. Yeni kaynakların oluşturulması
5. Denk bütçe politikasının sağlanması

6.2.3. Halkla İlişkiler ve Katılımcı Yönetim

Stratejik Amaç: Kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmek.

1. Diyalog ve uzlaşma anlayışı ile halkla iç içe yönetimin ve hizmetin sağlanması
2. Kent konseyinin oluşturularak etkinliğinin arttırılması

3. İletişim ve teknoloji kaynaklarından etkin yararlanarak Rize halkının belediye faaliyetlerinden haberdar olması

6.2.4. Bilişim Teknolojileri

Stratejik Amaç: Teknolojinin etkin ve verimli bir şekilde çalışanların ve vatandaşların hizmetine sunmak.

1. Bilişim altyapısının geliştirilmesi ve korunması
2. e-belediyecilik sistemine geçilmesi
3. Kent bilgi sisteminin (KBS) oluşturulması
4. Diğer kurumlarla işbirliğinin sağlanması

6.2.5. İmar ve Planlama - Şehircilik

Stratejik Amaç: Geçmiş kültürümüzü yaşatacak, günümüz ihtiyaçlarına cevap verecek, geleceği tasarlayacak bir anlayışla çevreyle uyumlu, planlı ve güvenli bir kent oluşturmak.

1. Mevzuat yeniliklerinin izlenmesi ve güncelleme çalışmalarının yapılması
2. Planlı kent oluşturulması.
3. Yaşanabilir bir çevre oluşturulması ve yapılar açısından sağlıklı, estetik ve güvenli yaşamın tesisi

6.2.6. Rize'lilerin denizle buluşturulması

Stratejik Amaç: Doğal Kaynak olarak denizin varlığını kentte hissettirmek.

1. Denizle ilgili faaliyetlerin desteklenmesi

6.2.7. Tarihi Mirasın Korunması

Stratejik Amaç: Tarihi ve kültürel mirasımıza sahip çıkmak ve insanımızın hizmetine sunarak korunmasını ve yaşamasını sağlamak.

1. Rize/Merkez ilçe Tarihi eserler ve doğal değerlerden öncelikli olanları tespit etmek, koruma-kullanma dengesi içerisinde sosyo-kültürel altyapıya kazandırılması
2. Tarihi değerlerin yaşatılması amacıyla projelerin hazırlanması

3. Tarihi kültürel mirasın tanıtımı

6.2.8. Ulaşım ve Trafik

Stratejik Amaç: Hemşerilerimizin zaman kaybını en aza indirecek, trafik konfor ve güvenliğini sağlayacak çözümler üretmek.

1. Seri, ekonomik, çevreci, güvenli ve toplum yararını gözeten Toplu Taşıım hizmetinin sunulması.
2. Trafik ve yol güvenliğinin sağlanması
3. Ulaşım altyapı hizmetlerinin iyileştirilmesi

6.2.9. Altyapı Hizmetleri

Stratejik Amaç: Yaşanılabilir bir çevre için gerekli olan altyapı hizmetlerini etkin ve verimli hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak.

1. Kanalizasyon şebekesinin uluslar arası standartlarda tamamlanması ve bakımı
2. Yüzey sularının uygun yöntemlerle bertarafının sağlanması
3. Yol çalışmalarının kalitesinin artırılması
4. Su kayıplarının azaltılması ve şehir şebekesinin eksik kısımlarının tamamlanması
5. Malzeme tüketiminin kayıt altına alınması
6. Doğalgaz altyapısına yönelik çalışmaların yapılması
7. Altyapı hizmetlerinde koordinasyonun sağlanması
8. Taşıt, Cihaz ve Araç-Gereçler ile ilgili eksikliklerin giderilmesi ve bakımının yapılması
9. Yapımına başlanmış olan projeleri tamamlamak
10. Şehir Aydınlatma

6.2.10. Yeşil alan ve rekreasyon

Stratejik Amaç: Çocuklarımızın sağlıklı alanlarda oynaması, halkımızın sağlıklı alanlarda dinlenmesi ve Rize'mizin yeşil imajının korunması için gerekli çalışmaları yapmak.

1. Mevcutta planlaması yapılmış olan park ve yeşil alan düzenlemelerinin hayata geçirilmesi.
2. Sahil Düzenleme Projesinin tamamlanması
3. Mevcut park ve ağaçlık alanlarının bakım ve onarımlarının yapılarak rehabilite edilmesi

4. Kent ve mahalle ölçeğinde hizmet verecek spor alanları ile spor sahalarının yapılması
5. Rize'nin yeşil görünümünün korunmasını sağlamak için politikalar belirlemek

6.2.11. Doğal Afetler

Stratejik Amaç: Olabilecek afetler karşısında vatandaşın can ve mal güvenliğini sağlayacak tedbirleri almak.

1. Afet Koordinasyon Yürütme Kurulu'nun oluşturulması ve afet planlamasının yapılması
2. Halkı bilinçlendirme çalışmalarının yapılması
3. Doğal afetlerde hizmetin yerine getirilmesini sağlayacak teknik donanımın güçlendirilmesi

6.2.12. Çevre ve Sağlık

Stratejik Amaç: Sağlıklı bir yaşamın sağlıklı bir çevrede olabileceğinden hareketle gerekli kültürel ve fiziki koşulların ve etkinliklerin yerine getirilmesini sağlamak.

1. Çevreyi koruma ve sağlıklı yaşam bilincine yönelik etkinliklerin geliştirilmesi
2. Kentte çevresel kirliliklerin önlenmesi ve azaltılması, yaşanabilir sağlıklı çevrelerin oluşturulması
3. Doğal kaynakların etkin ve verimli kullanımının sağlanması
4. Sahipli ve sahipsiz hayvanların bakımı, rehabilitasyonu, zoonozla mücadele
5. Mezarlık hizmetlerini geliştirmek

6.2.13. Sosyal Belediyecilik

Stratejik Amaç: Toplum hayatımızda beraber yaşamayı ve paylaşmayı ve sosyal dengeyi güçlendirecek etkinlikler düzenlemek.

1. Ekonomik yönden ihtiyaç sahiplerin desteklenmesi ve yapılabirlik kapasitesinin geliştirilmesi
2. Yaşlılar ve engellilerin toplum hayatına kazandırılması ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi
3. Sosyal faaliyetlerde kurumlar ve sivil toplum kuruluşları arası koordinasyonun sağlanması

4. Çocuklara ve gençlere yönelik projelere ağırlık verilmesi

6.2.14. Kültürel Faaliyetler

Stratejik Amaç: Sosyal ve kültürel yaşam kalitesini yükseltmek ve zenginleştirmek.

1. İhtiyaç duyulan yeni tesislerin hizmete açılmasının sağlanması
2. Sosyal, Kültürel, sanatsal ve turizm etkinliklerinin düzenlenmesi ve tanıtımı
3. Kent kültürü ve kentlilik bilincinin yerleştirilmesi

6.2.15. Eğitim

Stratejik Amaç: Toplumun daha duyarlı ve daha bilinçli olmasını sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri gerçekleştirmek.

1. Halkın bilinçlenmesine yönelik eğitim çalışmalarının yapılması
2. Diğer kurum ve kuruluşlarla ve Sivil Toplum Kuruluşları ile işbirliğinin sağlanması
3. Dar gelirli ailelere yönelik eğitim desteğinin artırılması
4. Eğitim altyapı ihtiyaçlarının giderilmesi
5. Üniversite altyapısının sağlanması

6.2.16. Denetim faaliyetlerinin artırılması

Stratejik Amaç: Hizmette kalite ve verimliliği arttırmak ve toplum sağlığı, düzeni ve güvenliğini sağlamak.

1. Bütün vatandaşların ortak varlığı olan çevrenin korunması, iyileştirilmesi, kentsel alanda arazinin ve doğal kaynakların en uygun şekilde kullanılması ve korunmasının sağlanması, su, toprak, deniz ve havanın kirlenmesinin önlenmesi
2. Kentin esenlik ve düzeninin korunması
3. Toplu taşıma, trafik ve ulaşım ile ilgili görevlerin yasalara uygun zamanında ve düzenli olarak yapılması
4. Birimler arası koordinasyon ile diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin sağlanması

6.3. STRATEJİK FAALİYETLER

6.3.1. Kurumsal yapının geliştirilmesi

Kaliteli hizmet sunmak için kurum çalışanlarının motivasyonlarını arttırmak, etkin ve verimli olmasını sağlamak

Hedef 6.3.1.1. Organizasyon ve personel yapısının revizyonu

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Organizasyon şemasının norm kadroya uygun hale getirilmesi için çalışmalar yapmak.	2007	Tamamlanması	Personel Md.

Hedef 6.3.1.2. Birimler arası etkileşimin geliştirilmesi ve katılımcı yönetimin oluşturulması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Birimler arası ve birim içi koordinasyonu sağlamak amacıyla ayda 2 kez toplantı düzenlemek. (Başkan-Başkan Yardımcısı; Başkan Yardımcısı- Birim Müdürü; Birim Müdürü- Elemanlar)	Plan süreci	Yapılması	Tüm Birimler
2	Kurum çalışanları arasında ucuz iletişimi sağlamaya yönelik GSM hizmetinin alımı	Plan süreci	Alınması	Satın Alma Md.
3	Birim Müdürleri toplantılarının devamını sağlamak.	Plan süreci	2 toplantı/ay	Tüm birimler
4	Takım ruhu ile çalışma kültürünün geliştirilmesi için proje ekipleri oluşturmak.	Plan süreci	5 takım/yıl	Tüm birimler
5	Kurum içi sanal bülten oluşturmak.	Plan süreci	1 bülten/yıl	Kültür Md. (Basın-yayın)
6	Kurum içi ses sistemini oluşturmak.	2009	Yapılması	Sosyal İşler Md. (İdari)

Hedef 6.3.1.3. Kurum içi denetim yapılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Birimlerin mevcut mevzuata uygun olarak iş ve işlemlerini yürütüp yürütmediğinin denetimini yapmak	Plan süreci	Yapılması	Başkan ve ilgili Başkan Yrd., Denetim komisyonu, Birim Müdürleri,
2	Kalite yönetim sistemi standartlarının uygulanıp uygulanmadığının denetimini yapmak	Plan süreci	Yapılması	Başkan Yrd., Tüm birimler

Hedef 6.3.1.4. Kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Kurumdaki tüm süreçlerin etkin ve verimli hale getirilerek iyileştirilmesi için kalite yönetim sistemini oluşturmak	Plan süreci	Süreç izleme	Başkanlık
2	Tüm veri analizlerinin sayısal ortamda takibinin yapılmasını sağlamak	2007	Yapılması	Başkan Yrd.
3	Kalite yönetim belgesi almak	2006-2010	Alınması	Başkanlık

Hedef 6.3.1.5. Kurum çalışanlarına yönelik eğitim ve sağlık çalışmalarının yapılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Eğitim talep analizleri yaparak, eğitim programları hazırlamak	Plan süreci	1 program/yıl	Sosyal İşler Md., Personel Md.
2	Mevzuat ve kanun değişikliklerinin, yeni gelişmelerin belediye çalışanlarına aktarılması için periyodik seminerler düzenlemek.	2006-2010	Yapılması	Hukuk İşleri Md. Tüm birimler
3	Kurum içi işyeri hekimliği faaliyetlerinin devamını sağlamak	2006-2010	Yapılması	Personel Md., Tüm birimler

Hedef 6.3.1.6. Kurumsal kimlik çalışmalarının yapılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Logo ve antetli kağıt yenileme çalışmalarını yapmaya yönelik yarışma düzenlemek	2008	Yapılması	Kültür Md.
2	İlimiz ve il dışında yapılacak olan sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımı sağlamak	Plan süreci	Yapılması	Sosyal İşler Md., Kültür Md.

Hedef 6.3.1.7. Kurum çalışanlarının motivasyon düzeyinin yükseltilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Ödül ve prim sistemi ile kurum çalışanı motivasyonlarını arttırmak.	Plan süreci	2 ödül/yıl	Personel Md.
2	Maaşları ve ikramiyeleri zamanında ödemek.	Plan süreci	Yapılması	Personel Md., Hesap İşleri Md.

Hedef 6.3.1.8. Kurum içi ve kent içi güvenlik sisteminin geliştirilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Kurum içi güvenlik kameraları sisteminin bakım ve onarımını yapmak.	Plan süreci	Yapılması	Sosyal İşler Md. (İdari)
2	Belediye hizmet binasında metal kapı dedektörü, personel takip cihazı ve x-ray cihazı takılmasını sağlamak.	2008	Yapılması	Sosyal İşler Md. (İdari), Satın Alma Md.

6.3.2. Mali yapının güçlendirilmesi

Yatırım ve hizmetlerin geri dönüşünü sağlamak ve gerekli mali büyüklüğe ulaşmak.

Hedef 6.3.2.1. Belediye gelirlerinin arttırılması ve tahsilat oranının yükseltilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Tahsilatı tahakkuka bağlı gelirlerin tahsilat oranını %80'den %100'e çıkartmak.	2007- 2010	%4 arttırmak/yıl	Gelir Md., Su İşleri Md. , Hukuk İşleri Md.
2	Belediye vergilerinde kaçakların önlenmesi ile belediye vergi mükellef sayısını arttırmak.	Plan süreci	Yapılması	Gelir Md., Su İşleri Md., Zabıta Md., İmar İşleri Md. (Numarataj)
3	Belediye gayrimenkullarının aylık kira/satış bedellerinin serbest piyasa şartlarına göre düzenlemek.	Plan süreci	Yapılması	Gelir Md., Belediye Encümeni
4	Su kesintilerinin minimize edilmesi	Plan süreci	Yapılması	Su İşleri Md. (Teknik)
5	Kaçak su abonelerinin tespit edilmesi ve abone sayısını arttırmak.	Plan süreci	Yapılması	Su İşleri Md., Hukuk İşleri Md.
6	Rize Belediyesi Toptancı haline giren malla, çıkan malı eşitlemek için tartı ve sayımları yapmak.	Rutin	Yapılması	Gelir Md. (Hal), Zabıta Md.
7	Vergi tahsilatının gerçekleşmesi amacıyla, sicil bilgilerini güncelleştirmek.	2006-2010	%20 /yıl	Gelir Md.

Hedef 6.3.2.2. Belediyedeki kaynakların etkin verimli ve tasarruflu kullanımının sağlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Su şişeleme ve su kaynaklarından enerji elde etme ile ilgili ekonomik ve sosyal analizleri yapmak/ yaptırmak .	Plan süreci	Yapılması	Fen İşleri Md.
2	Su depoları ve şebekelerindeki kaçakları önlemek.	Plan süreci	Yapılması	Su İşleri Md. (Teknik)
3	Yatırımlarda yap-boz sisteminin önlenmesi için yatırımcı kurum ve kuruluşlarla işbirliğini sağlamak	Plan süreci	Yapılması	İlgili birimler

	.			
4	Ribelsan şirketinin etkin ve verimli işletilmesini sağlamak için politikalar belirlemek ve uygulanmasını sağlamak.	2007	Yapılması	Ribelsan, Başkanlık
5	Tüketim mallarının tasarruflu kullanımını sağlamak	Plan süreci	Yapılması	Tüm birimler

Hedef 6.3.2.3. Belediyeye vergi kaybına sebep olan kaçakların önlenmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Denetim elemanlarının performanslarını arttırmak.	Plan süreci	Yapılması	Gelir Md, Zabıta Md., İmar İşleri Md. (Yapı Kontrol)

Hedef 6.3.2.4. Yeni kaynakların oluşturulması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	İşletmesi 2007'ye kadar ihale edilen 1. sınıf mezbaha hizmetlerinin yeniden ihalesini sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Mezbaha Md.
2	Yap-İşlet- Devret modelini kullanmak amacıyla yeni projeler geliştirmek ve uygulamak.	2006-2010	1 proje/yıl	Başkanlık

Hedef 6.3.2.5. Denk bütçe politikasının sağlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Bütçe gerçekleştirme oranını her yıl %5 arttırmak.	Plan süreci	Gerçekleşme	Hesap İşleri Md.

6.3.3. Halkla İlişkiler ve Katılımcı Yönetim

Kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmek.

Hedef 6.3.3.1. Diyalog ve uzlaşma anlayışı ile halkla iç içe yönetimin ve hizmetin sağlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Kamuoyu yoklamalarının yapılması amacıyla mahallelerde, şikayet ve istek kutularını muhtarlıklara yerleştirmek; şikayet ve isteklerin 1 aylık takibini yapmak.	Plan süreci	İsteklerin karşılanma oranı	Sosyal İşler Md. (İdari)
2	Kamuoyu yoklamalarının yapılması amacıyla yılda 1 kez anket çalışması yapmak.	Plan süreci	Kişi sayısı/yıl	Sosyal İşler Md. (İdari)
3	Mahallelerde; halkın, muhtarın ve birim Müdürlerinin katılımı ile mahalle meclis toplantılarını düzenlemek.	Plan süreci	Katılım sayısı/toplantı oranı	Sosyal İşler Md.
4	Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında belde de dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar hazırlamak.	Plan süreci	Yapılması	Sosyal İşler Md.
5	Muhtarlık hizmet binaları yapmak/yaptırmak	Plan süreci	5 adet/yıl	Fen İşleri Md.
6	Muhtarlara bilgisayar temin etmek ve etkin kullanımları sağlamak.	Plan süreci	5 bilgisayar/yıl	Gelir Md. (Bilgi İşlem), Satın Alma Md.

Hedef 6.3.3.2. Kent konseyinin oluşturularak etkinliğinin arttırılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitenin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımının sağlandığı kent konseyinin oluşturulması için toplantılar düzenlenmek.	2007	Katılımcı sayısı	Personel Md.
2	Kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Tüm birimler
3	Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin toplantılarında gündeme alınarak değerlendirilecektir.	Plan süreci	Yapılması	Belediye Meclisi

Hedef 6.3.3.3. İletişim ve teknoloji kaynaklarından etkin yararlanarak Rize halkının belediye faaliyetlerden haberdar olması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Belediye hizmetlerinin tanıtımının yapılması amacıyla televizyonlarda yayınlanacak nitelikte programlar hazırlamak.	Plan süreci	2 adet/yıl	Kültür Md. , (Basın yayın)
2	Belediye duyurularının, görsel medyaya düzenli olarak bildirilmesini sağlamak.	Plan süreci	Yayınlanması	Kültür Md. , (Basın yayın)
3	Belediye hizmetlerinin tanıtımının yapılmasının sağlanması için dergi hazırlamak.	Plan süreci	1 adet/yıl	Kültür Md. , (Basın yayın)
4	Web sayfasında ihale ve meclis kararlarının yayınlanması sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Kültür Md. , (Basın yayın)
5	Belediye hizmetlerinin tanıtımının yapılmasının sağlanması için gazete hazırlamak.	Plan süreci	3 adet/yıl	Kültür Md. , (Basın yayın)
6	Alo belediyecilik hattının 7 gün, 24 saat açık tutulmasını ve beyaz masa hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak	Plan süreci	Yapılması	İtfaiye, Sosyal İşler Md. (İdari)
7	Belediye ses düzeni sisteminin yenilenmesi ve bakımını sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Sosyal İşler Md. (İdari)
8	Billboardlarda yayınlanmak üzere, belediye tanıtımına yönelik afişler hazırlamak.	Plan süreci	Yapılması	Kültür Md. , (Basın yayın)

6.3.4. Bilişim Teknolojileri

Teknolojinin etkin ve verimli bir şekilde çalışanların ve vatandaşların hizmetine sunmak.

Hedef 6.3.4.1. Bilişim altyapısının geliştirilmesi ve korunması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Yedekleme sisteminin korunmasını sağlamak.	2006-2010	Yapılması	Gelir Md. (Bilgi-İşlem)
2	Bilişim altyapısına yönelik ekipman ihtiyaçlarının giderilmesini sağlamak.	2006-2010	Yapılması	Tüm birimler
3	Lisanslı ek program almak.	2007	Alınması	İmar İşleri Md.
4	Yeni teknolojilerin takip edilerek, belediye teknoloji altyapısına entegrasyonunu sağlamak	2006-2010	Yapılması	Tüm birimler
5	Personele, teknolojiye yönelik hizmet içi eğitiminin verilmesi için kurslar düzenlemek.	Plan süreci	Katılım sayısı/yıl	Personel Md.

Hedef 6.3.4.2. e-belediyecilik sistemine geçilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Web sayfasının içeriğinin geliştirilmesi	Plan süreci	Kalite	Kültür Md. , (Basın yayın)
2	Sicil bilgilerinin birleştirilmesi	Plan süreci	Yapılması	Tüm birimler
3	Telefon belediyeciliğine geçişin sağlanması	Plan süreci	Yapılması	Tüm birimler
4	Numarataj çalışmalarını dijital ortama aktarmak ve sürekli güncel tutmak.	Plan süreci	8 mahalle/yıl	İmar İşleri Md. (Numarataj)

Hedef 6.3.4.3. Kent bilgi sisteminin (KBS) oluşturulması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Kent bilgi sisteminin oluşturulmasını sağlayacak ekibin oluşturulması	2007	Yapılması	Başkanlık
2	Mevcut durum değerlendirilerek ve başarılı çalışmalar incelenerek kent bilgi sistemini oluşturacak ana unsurlar belirlenecektir.	2007	Yapılması	KBS çalışma ekibi
3	Profesyonel destek alınabilecek kaynaklar tespit edilecek	2007	Yapılması	KBS çalışma ekibi
4	Kent bilgi sistemi oluşturulması sürecinde ilişkide bulunabilecek kuruluşlar belirlenerek, protokoller hazırlanacak	2007	Yapılması	KBS çalışma ekibi
5	Kent bilgi sisteminden faydalanacak paydaşlar belirlenecek	2007	Yapılması	KBS çalışma ekibi
6	Donanım ve yazılım ihtiyacı belirlenerek, gerekli altyapı sağlanacaktır.	2007	Yapılması	KBS çalışma ekibi
7	Basın yolu ile halkın bilgilendirilmesi sağlanacak	2007	Yapılması	KBS çalışma ekibi
8	Kent bilgi sisteminin oluşturulması	2006-2010	Tamamlanması	KBS çalışma ekibi

Hedef 6.3.4.4. Diğer kurumlarla işbirliğinin sağlanması

6.3.5. İmar ve Planlama - Şehircilik

Geçmiş kültürümüzü yaşatacak, günümüz ihtiyaçlarına cevap verecek, geleceği tasarlayacak bir anlayışla çevreyle uyumlu, planlı ve güvenli bir kent oluşturmak

Hedef 6.3.5.1. Mevzuat yeniliklerinin izlenmesi ve güncelleme çalışmalarının yapılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Çalışma ekibini oluşturmak ve görevlendirmeyi yapmak.	2007	Yapılması	Başkanlık
2	Rize Belediyesi Tip İmar Yönetmeliğinin revizyonunu yapmak.	2007-2008	Yapılması	Çalışma ekibi, Belediye Meclisi
3	Hizmet içi eğitim toplantıları düzenlemek.	Plan süreci	1 toplantı/ay	İmar İşleri Md., Çalışma ekibi
4	Meslek odaları, kurum ve kuruluşlar ile toplantılar düzenlemek.	Plan süreci	2 toplantı /yıl	İmar İşleri Md.

Hedef 6.3.5.2. Planlı kent oluşturulması.

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	4350 ha'lık Rize halihazır haritalarının bitirilmesini sağlamak.	2007	Yapılması	Başkanlık
2	Revizyon Nazım ve Uygulama İmar planlarını, (araştırma, etüt, plan süreçleri de dahil) yapmak/yaptırmak ve onaylamak.	2007-2008	Yapılması	Belediye meclisi, İmar İşleri Md.
3	Çevre Bakanlığınca yaptırılan 1/100.000 çevre düzeni planı çalışmalarını izlemek, değerlendirmek.	2007	Yapılması	İmar İşleri Md., Başkanlık
4	Kentsel tasarım ve cephe düzenleme projeleri hazırlamak ve çalışmalarını yürütmek	Plan süreci	2 cadde/yıl	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
5	Kale ve sur çevresi koruma amaçlı imar planını yapmak/yaptırmak	2007-2008	Yapılması	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
6	Planlaması yapılmış olan yeni stadyum alanının hayata geçirilmesinden sonra, mevcut Atatürk	2006-2010	Yapılması	İmar İşleri Md.

	stadyumu alanının çok amaçlı olarak planlanmasını sağlamak.			
--	---	--	--	--

Hedef 6.3.5.3. Yaşanabilir bir çevre oluşturulması ve yapılar açısından sağlıklı, estetik ve güvenli yaşamın tesisi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Kentin dolgu alanı sahalarının, fiziksel anlamdaki güvenliğini, ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak ölçmek.	2006-2010	%25 dolgu alanı/yıl	İmar İşleri Md. (Yapı Kontrol)
2	Kaçak yapılaşma ile etkin mücadelede denetim faaliyetlerini arttırmak.	Plan süreci	Yapılması	İmar İşleri Md. (Yapı Kontrol)
3	Kentte; sosyal, kültürel, teknik altyapı ve yeşil alan ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik imar uygulama programları (18. madde, kamulaştırma vs.) hazırlamak ve yapmak/yaptırmak.	Plan süreci	2 proje/yıl	İmar İşleri Md. (Harita, Kamulaştırma), Fen İşleri Md.
4	Plana uygun yapılaşmanın sağlanması için denetimleri yapmak.	Plan süreci	Yapılması	İmar İşleri Md. (Yapı Kontrol)
5	Kentte, çarpık yapılaşmanın yoğun olduğu eski yerleşim alanlarında dönüşüm projeleri hazırlamak/hazırlattırmak ve uygulamak.	2009-2010	1 proje /yıl	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
6	İmar uygulamalarının yapılacağı alanlarda parsel sahiplerinin bilgilendirilmesi ve mevcut durum analizleri yapmak.	2006-2010	Yapılması	İmar İşleri Md.

6.3.6. Rize'lilerin denizle buluşturulması

**Doğal Kaynak olarak denizin varlığını
kentte hissettirmek.**

Hedef 6.3.6.1. Denizle ilgili faaliyetlerin desteklenmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Balık rezervlerinin korunması ve olta balıkçılığının geliştirilmesi amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu sağlayarak, denizde balık resifleri oluşturulması için proje hazırlamak.	2009	Yapılması	Başkan Yardımcısı, Valilik
2	Gezinti amaçlı tekne turlarının düzenlenmesi için program hazırlamak.	2009	Yapılması	Personel Md., Sosyal İşler Md.
3	Deniz kirliliğinin önlenmesinde ilgili kurum ve kuruluşlarla ve sivil toplum örgütleriyle koordinasyonun sağlanması amacıyla faaliyet düzenlemek	Plan süreci	2 tane/yıl	Kültür Md. - Temizlik İşleri Md.
4	Kardeş şehrimiz Poti ile ilişkilerin güçlendirilmesini desteklemek amacıyla personele yönelik Riport işbirliğiyle gezinti amaçlı turlar düzenlemek.	Plan süreci	1 tur/yıl	Personel Md., Sosyal İşler Md.
5	Su sporları ile ilgili etkinlikler düzenlemek	Plan süreci	1 etkinlik/yıl	Sosyal İşler Md.

6.3.7. Tarihi Mirasın Korunması

Tarihi ve kültürel mirasımıza sahip çıkmak ve insanımızın hizmetine sunarak korunmasını ve yaşamasını sağlamak..

Hedef 6.3.7.1. Rize/Merkez ilçe Tarihi eserler ve doğal değerlerden öncelikli olanları tespit etmek, koruma-kullanma dengesi içerisinde sosyo-kültürel altyapıya kazandırılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	İl Kültür Müdürlüğü ve Tapu ve Kadastro Müdürlükleri ile koordineli, merkez ilçede tescilli yapılardan korunması öncelikli olan yapılar ile mülk sahipleri tespit edilecektir.	2007	Tamamlanması	İmar İşleri Md.
2	İl Kültür Müdürlüğü koordineli, korunması öncelikli olarak tespit edilen yapıların sosyo-kültürel/ turizm amaçlı kullanımını teşvik etmek/ malzeme-altyapı desteği sağlamak.	2007	1 adet/yıl	Fen İşleri Md., (Park ve Bahçeler), İmar İşleri Md.
3	İl Kültür Müdürlüğü ile koordineli, korunması öncelikli olarak tespit edilen mülk sahiplerinin bilinçlendirilmesi için toplantılar düzenlemek/ bilgilendirme formları hazırlamak	2007	Yapılması	İmar İşleri Md., Sosyal İşler Md.
4	İl Kültür Müdürlüğü koordineli, korunması öncelikli olarak tespit edilen yapılarda, mülk sahiplerinin talebi ile kültür bakanlığı fon/kredilerinden yararlanmaları için proje desteği sağlamak	Plan süreci	2 adet/yıl	İmar İşleri Md. Fen İşleri Md. (Park Bahçeler)
5	Tescilli yapılmamış, Rize evlerini tespit etmek ve tescilini sağlamak	2007- 2010	Yapılması	İmar İşleri Md.
6	Kent bilgi sisteminin oluşturulması sürecinde, Tarihi miras bilgi sistemini oluşturmak.	2006-2010	Yapılması	İmar İşleri Md.

Hedef 6.3.7.2. Tarihi değerlerin yaşatılması amacıyla projelerin hazırlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Rize kalesi ve sur çevresi koruma amaçlı imar planlarının yeni planlama döneminde tamamlanmasını sağlamak	2007-2008	Yapılması	İmar İşleri Md.
2	İl Kültür Müdürlüğü ile koordineli çalışarak Kaleiçi ve sur çevresi şahıs arazilerinin kamulaştırma/takas/koruma programlarını hazırlamak	2006-2010	2 adet/yıl	İmar İşleri Md.
3	Kale içi ve sur çevresi çevre düzenleme projelerini hazırlamak ve uygulamaya geçirmek	2006-2010	Yapılması	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
4	Tarihi sokakların kentsel tasarım ve çevre düzenleme projelerini hazırlamak/ hazırlattırmak.	2006-2010	2 cadde/yıl	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
5	Tarihi sokakların kentsel tasarım ve çevre düzenleme projelerini uygulamak/uygulamayı teşvik etmek	2006-2010	2 cadde/yıl	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)

Hedef 6.3.7.3. Tarihi kültürel mirasın tanıtımı

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Tescilli yapıların tescil fişleri ve tanıtım tabelaları yapının uygun yerine uygun yöntemlerle asılacaktır.	2006-2010	Yapılması	İmar İşleri Md.
2	İl Kültür Müdürlüğü koordineli, tescilli yapıların ve diğer tarihi değerlerin bulunduğu tanıtım kitapçıklarını hazırlamak	2008	Yapılması	İmar İşleri Md., Sosyal İşler Md. (İdari)
3	Kent giriş ve çıkışları ile billboardlarda asılmak üzere tarihi değerlerin tanıtımının yapıldığı afişler hazırlamak	Plan süreci	1 adet/yıl	Sosyal İşler Md. (İdari)

6.3.8. Ulaşım ve Trafik

Hemşerilerimizin zaman kaybını en aza indirecek, trafik konfor ve güvenliğini sağlayacak çözümler üretmek.

Hedef 6.3.8.1. Seri, ekonomik, çevreci, güvenli ve toplum yararını gözetilen Toplu Taşıma hizmetinin sunulması.

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	İl trafik komisyonunun koordinasyonu ile geleceğe dönük ulaşım ihtiyacının tespitini yapmak ve ulaşım ana planı hazırlamak.	2007	Yapılması	Otobüs İşleri Md., Zabıta, Sosyal İşler Md. (İdari - Trafik), İmar İşleri Md.
2	Toplu taşıma duraklarının yenilenmesini sağlamak.	2007	50 adet/yıl	Otobüs İşleri Md Fen İşleri Md.
3	Otogar alanı bakım- onarım- yenileme hizmetlerinin yapılmasını sağlamak.	2008	Yapılması	Temizlik İşleri Md., Fen İşleri Md.
4	Eğitim sezonunda Rize-Trabzon hattında çalışan belediye otobüslerine ihtiyaca göre ek servisler koymak.	Plan süreci	4 servis/gün	Otobüs İşleri Md
5	İmar planlama çalışmaları esnasında, yeni otogar alanı tespit etmek.	2008	Yapılması	İmar İşleri Md.
6	Taksilerin trotuar işgallerinin önlenmesi amacıyla, taksilere yer göstermek.	2008	Yapılması	İmar İşleri Md.

Hedef 6.3.8.2. Trafik ve yol güvenliğinin sağlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Kavşak düzenlemeleri yapmak	Plan süreci	13 adet/yıl	Fen İşleri Md., Sosyal İşler Md. (İdari)
2	Trafik işaretleme sistemlerini yapmak	2006-2010	Tamamlanması	Fen İşleri Md., Sosyal İşler Md. (İdari)

3	Trafik işaretleme sistemlerinin bakım, onarım ve yenileme işlerini yapmak.	2006-2010	Tamamlanması	Fen işleri
4	Kentin önemli kavşak ve merkezlerini, kamera kontrol sistemiyle merkezden kontrolünü sağlamak.	2008-2010	%20 /yıl	Zabıta, Satın alma, Sosyal İşler Md. (İdari)
5	Yaya yolları düzenlemek.	Plan süreci	1 cadde/yıl	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)

Hedef 6.3.8.3. Ulaşım altyapı hizmetlerinin iyileştirilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Yolların bakım-onarım ve yenileme işlerini yapmak.	Plan süreci	%40 yenileme/yıl; 4 cadde/yıl	Fen İşleri Md.
2	Katlı Otopark yapmak/yaptırmak	2009	Yapılması	Fen İşleri Md.
3	Toplu taşıma araçlarının bakım-onarım ve yenilemesini yapmak.	Periyodik	Yapılması	Otobüs İşleri Md.
4	Deniz ulaşımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak.	2006-2010	Yapılması	Başkanlık
5	Atatürk caddesinde toplu taşımaya yönelik raylı sistemin kurulmasını sağlamak.	2006-2010	Yapılması	Fen İşleri Md. (Otobüs İşleri Md.)
6	Üst mahalle yollarının genişletilmesi ve yeni yolların açılmasını sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Fen İşleri Md., İmar İşleri Md.
7	İmar yollarını açmak.	Plan süreci	15 km/yıl	Fen İşleri Md., İmar İşleri Md..
	<p>1- Atatürk caddesi</p> <p>1-a- Eminettin- Kale- Reşadiye-Camiönü- Mermerdelen-Fener- Boğaz mahallelerinden geçen yaklaşık 2300 m'lik kısmı açmak.</p> <p>1-b- Gülbahar-Bağdatlı-Portakallık mahallelerinden geçen yaklaşık 250 m'lik kısmı açmak.</p> <p>1-c- Tretuarları genişletilerek yeniden düzenlenmek.</p> <p>1-d- Ücretli cep otoparkı alanı belirlemek ve düzenleme yapmak.</p> <p>2- Cumhuriyet caddesi</p> <p>2-a- Bakım-onarım- yenileme çalışmalarını yapmak</p> <p>2-b- Ücretli cep otoparkı alanı belirlemek ve düzenleme yapmak.</p> <p>3- Dağdibi yolu Gülbahar-İslampaşa mahalleleri arası yaklaşık 2400 m mesafeyi açmak.</p> <p>4- Fener mahallesi Lise sokağın yaklaşık 250 m'lik kısmını açmak.</p>			

- 5- Camiönü mahallesinde Atatürk caddesi ile Menderes bulvarını birbirine bağlayan 20 m genişliğindeki yaklaşık 40m uzunluğundaki yolu açmak.
- 6- Müftü mahallesinde (Mollayakup ve Fatih sokak) yaklaşık 500 m'lik yolu açmak.
- 7- Gülbahar mahallesinde (Kardelen ve Şehit Oktay Türüt ve Çamlı sokak) yaklaşık 800 m imar yolunu açmak.
- 8- İslampaşa mahallesinde (Şehit binbaşı Ömer Aktuğ, 2 nolu okul sokak, Çıkmaz sokak ve Barbaros sokak) yaklaşık 1100 m imar yolunu açmak
- 9- Portakallık mahallesinde 14,5 m genişliğindeki Renault servisinin batısındaki imar yolunu açmak.
- 10- Yeniköy mahallesi Sarıbaş camiiinden güneye doğru Pazar caddesinin yaklaşık 300 m'lik kısmını imar planına uygun hale getirmek ve açmak.
- 11- Tophane mahallesinde (Yunus Emre caddesi, Tophane caddesi- Dalyan sokak) yaklaşık 550 m imar yolunu açmak.
- 12- Çarşı mahallesinde 10 m genişliğindeki Hacı Eşref (Şeytan sok.) caddesinin yaklaşık 630 m'lik kısmını imara uygun hale getirmek.
- 13- Eski Orta Camii çevresinin yol düzenlemesini yapmak
- 14- Piriçelebi mahallesi Zihni derin caddesinin düzenleme çalışmalarını yapmak.
- 15- Kale yolunun düzenleme çalışmalarını yapmak.

6.3.9. Altyapı Hizmetleri

Yaşanılabilir bir çevre için gerekli olan altyapı hizmetlerini etkin ve verimli hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak.

Hedef 6.3.9.1. Kanalizasyon şebekesinin uluslar arası standartlarda tamamlanması ve bakımı

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Yol yapım çalışmalarını sonucu bozulan, kanalizasyon şebeke tamiratlarını yapmak.	Plan süreci	500 m/yıl	Fen İşleri Md.
2	Kanalizasyon şebekesi ve kolektör temizliğini tamamlamak.	Plan süreci	10 km/ yıl	Fen İşleri Md.
3	Engindere, Yeni mahalle, Pehlivantaş mahalleri kanalizasyon projelerini yapmak/ yaptırmak, kanalizasyon hatlarını açmak.	Plan süreci	1km mahalle/yıl	Fen İşleri Md.
4	Terfi merkezleri bakım ve onarımlarının yapılması	Plan süreci	Yapılması	Fen İşleri Md.

Hedef 6.3.9.2. Yüzey sularının uygun yöntemlerle bertarafının sağlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	10 km ² 'lik açık yağmur suyu kanallarını yapmak/yaptırmak	2007, 2008, 2009	4 km, 3 km, 3 km	Fen İşleri Md.
2	Yağmur suyu şebekesinin yapımını sağlamak.	Plan süreci	1 km/yıl	Fen İşleri Md.
3	Şehir merkezindeki 17 dereden her yıl en az 3 tanesinin temizliğini sağlamak.	Plan süreci	3 dere/yıl	Fen İşleri Md.

Hedef 6.3.9.3. Yol çalışmalarının kalitesinin artırılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Açık olan ve İmar uygulamaları (18.madde, kamulaştırma vs) ile açılacak olan yolları yapmak/yaptırmak.	Plan süreci	14 km asfalt yol/ yıl; 2 km kaplama yol/ yıl	Fen İşleri Md.
2	Asfalt şantiyesinin üretiminin kapasite kullanım oranını arttırmak.	2006-2010	%10 artış/yıl	Fen İşleri Md.
3	Asfalt şantiyesinin bakım ve onarımını sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Fen İşleri Md.

4	Hizmet alımı yolu ile yapılan altyapı çalışmalarının yapılmasını sağlamak için yıllık 350 kişilik istihdamı sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler- Makine İkmal), Su İşleri Md., , Sosyal İşler Md. (İdari)
5	Bağdatlı yolunun dere ıslahını yapmak/yaptırmak ve ferforje korkuluk yapımını sağlamak.	2007	Tamamlanması	Fen İşleri Md.
6	Cumhuriyet alanı, Vali konağı arası Ziraat Yolu ile Kale yolunun kalitesini arttırmak.	2007-2008	Tamamlanması	Fen İşleri Md.
7	İstinat duvar imalatlarını yapmak/yaptırmak	Plan süreci	1000 m3 duvar/yıl	Fen İşleri Md.

Hedef 6.3.9.4. Su kayıplarının azaltılması ve şehir şebekesinin eksik kısımlarının tamamlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Geniş bir alana yayılmış olan isale hattı ve bağlantı hatlarının sık aralıklarla kontrol edilmesi için Belediyeler Birliği personeli ile ortak bir ekip oluşturmak.	2006	Yapılması	Su İşleri Md. (Teknik)
2	İsale ve bağlantı hatları üzerinde bulunan ve yüksek işletme basıncına uygun olmayan su ve hava tahliye vanalarını değiştirmek.	2007	Yapılması	Su İşleri Md. (Teknik)
3	Su depolarından kayıpları önlemek amacıyla su yalıtım çalışmaları yapmak ve depoların sızdırmazlıklarını arttırmak.	2006	Yapılması	Su İşleri Md. (Teknik)
4	Gün içindeki tüketim farklarından kaynaklanan depo taşkınlarını önleme amaçlı Depo Seviye Kontrolü Otomasyon Projesi hayata geçirilecektir.	2007	Yapılması	Su İşleri Md. (Teknik)
5	Her ikisi de kullanımda olmayan, Paşakuyu yukarı kesiminde bulunan DM12 su deposu ile Müftü Mahallesi yukarısında bulunan DY5 su deposu arasında yeni bağlantı hattı döşemek DY5 su deposunu bu hattan beslemek.	2008	Yapılması	Su İşleri Md. (Teknik)
6	Çorapçılarda bulunan DM4 su deposu ile Armutlukta bulunan DM3 su deposu arasında yeni bir bağlantı hattı döşemek ve Hamzabey'de bulunan DM1 su deposunu bu hattan beslemek.	2007	Yapılması	Su İşleri Md. (Teknik)

7	Çeşitli yıllara ait, farklı ölçeklerde ve ayrıntıda ve sıklıkla birbirleriyle çelişen projelerin sahada yapılacak çalışmalar sonucunda birleştirilerek nihai projenin ortaya çıkarmak ve bilgisayar ortamına aktarmak.	2007	Yapılması	Su İşleri Md. (Teknik)
8	Eskiye su şebeke hattının bakım, onarım ve yenileme işlerini yapmak.	Plan süreci	Yapılması	Su İşleri Md. (Teknik)
9	İlgili birimlerle ve kurum- kuruluşlar arası koordinasyonla, şehir su şebeke hatlarının bakım ve onarımını yapmak.	Plan süreci	Yapılması	Su İşleri Md. (Teknik), Fen İşleri Md.

Hedef 6.3.9.5. Malzeme tüketiminin kayıt altına alınması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Şantiyelerde ve ambarlarda düzenli depolamaya uygun fiziki şartları belirlemek ve hazırlamak.	Plan süreci	Yapılması	İlgili birimler
2	Mevcut malzemenin sayımının yapılması ve dökümünün çıkarılmasını sağlamak.	2007	Yapılması	Tüm birimler
3	Makine Parkı araçlarının giriş ve çıkışları kayıt altına alacak şekilde bir kişi görevlendirilecektir.	Plan süreci	Yapılması	Başkanlık
4	Her bir malzemenin giriş ve çıkışını kayıt altına alacak şekilde eleman görevlendirmek.	Plan süreci	Yapılması	İlgili Birim

Hedef 6.3.9.6. Doğalgaz altyapısına yönelik çalışmaların yapılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Doğalgaz etüt ve altyapı çalışmalarında gereken desteği sağlamak	Plan süreci	Etüt çalışmalarında belirlenecek	Başkanlık
2	Doğalgaz hizmetinin getirilmesi esnasında oluşacak zarar/zıyanların tespit edilerek ilgili kurum/kuruluşa tahsilatını sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Başkanlık, Hukuk İşleri Md.

Hedef 6.3.9.7. Altyapı hizmetlerinde koordinasyonun sağlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Yatırımlarda ilgili taraflarla (kurum-kuruluş) koordinasyonu sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	İlgili Başkan Yardımcısı
2	Kurum içi yatırımlarda birimler arası koordinasyonu sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	İlgili Başkan Yardımcısı

Hedef 6.3.9.8. Taşıt, Cihaz ve Araç-Gereçler ile ilgili eksikliklerin giderilmesi ve bakımının yapılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Her türlü araç ve gerecin bakımından sorumlu bir personelin görevlendirilmesi.	Plan süreci	Yapılması	Başkanlık
2	Sahil yol düzenleme çalışması sonucu kaldırılan şantiye yeri için 6250 m2'lik alanın 5 yıl süreyle kiralanmasını ve yapımını sağlamak.	2006-2010	Yapılması	Fen işleri Md.
3	Yemekhanenin 500 kişiye yemek verebilecek kapasiteye çıkarılmasını sağlamak.	2007-2008	Yapılması	Sosyal İşler Md.
4	Her birimin, çalışmaları sırasında ihtiyaç duyulan her türlü araç-gereç ve cihaz yıl içerisinde temin edilecek, Müdürlükler bünyesinde hazır bulundurulacaktır.	Plan süreci	Yapılması	Tüm birimler

Hedef 6.3.9.9. Yapımına başlanmış olan projeleri tamamlamak

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Ekrem Orhon mahallesinde, Modern Pazar yeri (otopark, işyeri) inşaatını tamamlamak.	2007	Yapılması	Fen işleri Md.
2	Belediye Şantiye alanlarında idari/teknik hizmet binalarını yapmak/yaptırmak.	2007	Yapılması	Fen işleri Md.
3	İtfaiye idari binasını yapmak/yaptırmak.	2007	Yapılması	Fen işleri Md.
4	Balık hali hizmet binalarının tamamlanmasını sağlamak.	2007	yapılması	Fen işleri Md.

Hedef 6.3.9.10. Şehir Aydınlatma

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Ziraat, Kale yolu, Atatürk caddesi aydınlatma projelerini tamamlamak	Plan süreci	Yapılması	Fen işleri Md.
2	Yeni aydınlatma projeleri hazırlamak ve yaptırmak.	Plan süreci	1 proje/ yıl	Fen işleri Md.

6.3.10. Yeşil alan ve rekreasyon

Çocuklarımızın sağlıklı alanlarda oynaması, halkımızın sağlıklı alanlarda dinlenmesi ve Rize'mizin yeşil imajının korunması için gerekli çalışmaları yapmak.

Hedef 6.3.10.1. Mevcutta planlaması yapılmış olan park ve yeşil alan düzenlemelerinin hayata geçirilmesi.

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Kentin yukarı kesimlerinde imar planı kararları doğrultusunda mesire alanları oluşturmaya yönelik çevre düzenleme projeleri hazırlamak/hazırlattırmak ve uygulamak.	Plan süreci	2 proje/yıl	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
2	Dere ıslahı yapılarak dere kenarlarında yeşil koridorlar oluşturmaya yönelik çevre düzenleme projeleri hazırlamak/hazırlattırmak ve uygulamak.	Plan süreci	3 proje/yıl	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
3	Mahalle ölçeğinde hizmet verecek park ve çocuk oyun alanlarının oluşturulmasına yönelik çevre düzenleme projeleri hazırlamak/hazırlattırmak ve uygulamak.	2007-2009	4 adet park/yıl %30 arttırılması/yıl	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
	<i>1- Gülbahar mahallesinde 5 ayrı yerde toplam 2750 m2 yeşil alan, park ve mini basket sahası düzenlemesi yapmak.</i> <i>2- Başdatlı mahallesinde 270 m2'lik park düzenlemesi yapmak.</i> <i>3- Ekrem Orhon mahallesinde yeşil alan ve park düzenlemesi yapmak.</i> <i>4- Fener mahallesinde Sağlık ocağı civarının park düzenlemesini yapılmasını sağlamak.</i>			
4	Botanik bahçesinin oluşturulması için proje hazırlamak/hazırlattırmak.	Plan süreci	Yapılması	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
5	Kent ormanının oluşturulmasını sağlamaya yönelik projeler hazırlamak/hazırlattırmak.	Plan süreci	Yapılması	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
6	Cumhuriyet meydanında çok amaçlı park ve rekreasyon alanı düzenleme çalışmalarını yapmak/yaptırmak.	Plan süreci	Yapılması	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)

Hedef 6.3.10.2. Sahil Dzenleme Projesinin tamamlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	7 adet yaya üst geçidinin tamamlanmasını sağlamak	2007	Yapılması	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
2	Yürüyüş ve bisiklet yolları ile kent balkonlarının yapılmasını sağlamak	2006-2010	Yapılması , Kalite	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
3	Dolgu planındaki Kent meydanı düzenlemesini yapmak/yaptırmak.	2006-2010	Yapılması	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
4	Sahil parkının içinde hafif raylı nostalji treninin faaliyete geçirilmesini sağlamak.	2008	Yapılması	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)

Hedef 6.3.10.4. Mevcut park ve ağaçlık alanlarının bakım ve onarımlarının yapılarak rehabilite edilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Mevcut park ve ağaçlık alanların bakım ve onarımını yapmak.	Plan süreci	%80 /yıl	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
2	Karayolları tarafından sahil projesi tamamlandıktan sonra parkın bakımı, onarımı ve yenilemesini yapmak	2008-2010	%80 /yıl	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
3	Park ve oyun grubu ekipmanlarının bakımı ve onarımını yapmak.	Plan süreci	%20 yenileme/yıl;4 adet park/yıl	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)

Hedef 6.3.10.5. Kent ve mahalle ölçeğinde hizmet verecek spor alanları ile spor sahalarının yapılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Mahallelerde belirlenen alanlarda basketbol, voleybol sahaları yapmak/ yaptırmak.	Plan süreci	5 adet	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
2	Yeni stadyum alanı çevre düzenleme projesinin yapılmasını sağlamak ve uygulamak.	Plan süreci	Yapılması	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)

Hedef 6.3.10.5. Rize'nin yeşil görünümünün korunmasını sağlamak için politikalar belirlemek.

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Kentte çiçek yetiştiriciliğini teşvik etmeye yönelik faaliyetler yapmak.	2006-2010	Yapılması	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
2	En güzel balkon yarışması düzenlemek.	2006-2010	Katılımcı sayısı/yıl	Başkanlık
3	Yapı çevre düzenleme projelerinin hazırlanması ve uygulamaların yapılmasını teşvik etmek, destek olmak.	Plan süreci	Yapılması	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
4	Ağaç dikme kampanyaları düzenlemek.	Plan süreci	2000 adet ağaç/yıl	Sosyal İşler Md.
5	Hobi bahçeleri oluşturmak, kiraya vermek.	Plan süreci	Yapılması	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)

6.3.11. Doğal Afetler

Olabilecek afetler karşısında vatandaşın can ve mal güvenliğini sağlayacak tedbirleri almak.

Hedef 6.3.11.1. Afet Koordinasyon Yürütme Kurulu'nun oluşturulması ve afet planlamasının yapılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Bilgi bankasının oluşturulması	2007	Yapılması	Başkanlık
2	Afet planlarının yapılması ve ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak	2007-2008	Yapılması	Fen İşleri Md. - İtfaiye Md.
3	Kent bilgi sistemi ile entegrasyonun sağlanması	Plan süreci	Yapılması	Tüm birimler
4	Kriz yönetim modelinin oluşturulması	2006-2010	Yapılması	Başkanlık

Hedef 6.3.11.2. Halkı bilinçlendirme çalışmalarının yapılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Okullarda afet eğitime yönelik itfaiye tatbikatları yapmak.	Plan süreci	4 okul /yıl	İtfaiye Md.
2	Meteorolojik uyarıların halka ulaştırılmasını sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Kültür Md. (Basın-yayın)
3	Muhtarlıklarla koordinasyonu sağlamak ve yolların kontrolsüz açılmasını engellemek.	Plan süreci	Yapılması	İmar İşleri Md. Fen İşleri Md.

Hedef 6.3.11.3. Doğal afetlerde hizmetin yerine getirilmesini sağlayacak teknik donanımın güçlendirilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Kurtarma amaçlı helikopter işletmek veya kiralamak	Plan süreci	Yapılması	İtfaiye Md
2	Yangın Söndürme ekipmanlarında teknolojiyi takip ederek, yenilemelerin yapılmasını sağlamak	Plan süreci	Yapılması	İtfaiye Md.
3	Çok amaçlı merdivenli itfaiye aracı almak	2007	1 adet	İtfaiye Md.
4	Tahrip aracı temin etmek.	2007	1 adet	İtfaiye Md.

6.3.12. Çevre ve Sağlık

Sağlıklı bir yaşamın sağlıklı bir çevrede olabileceğinden hareketle gerekli kültürel ve fiziki koşulların ve etkinliklerin yerine getirilmesini sağlamak.

Hedef 6.3.12.1. Çevreyi koruma ve sağlıklı yaşam bilincine yönelik etkinliklerin geliştirilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Çöp toplama kampanyaları düzenlemek ve halkın katılımını sağlamak.	2006-2010	2 kampanya/yıl	Temizlik İşleri Md.
2	Kurban bayramı öncesi Halk Eğitim Müdürlüğü ile koordineli, hayvan kesicilerine yönelik eğitim çalışması yapmak.	2006-2010	2 toplantı/yıl	Veteriner İşleri Md., Mezbaha Md.
3	Festival kapsamında çevre bilincini geliştirici kampanyalar yapmak.	2006-2010	1 kampanya/yıl	Temizlik İşleri Md., Festival Komitesi
4	Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli, ilköğretim okullarında kompozisyon ve resim yarışmaları düzenlemek.	2006-2010	2 yarışma/yıl	Kültür Md.

Hedef 6.3.12.2. Kentte çevresel kirliliklerin önlenmesi ve azaltılması, yaşanabilir sağlıklı çevrelerin oluşturulması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Hava kirliliğini tespit etmek ve önlem almak/aldırmak	Plan süreci	1 adet plan/yıl;8 adet rapor/yıl	Zabıta Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
2	Gürültü kirliliğini tespit etmek ve önlem almak	Plan süreci	1 harita; 1 eylem planı	Zabıta Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
3	Çevre düzenlemeye yönelik projelerde fiziksel engellilerin dikkate alınmasını sağlamak	2006-2010	Yapılması	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
4	Binalarda yağmur ve balkon sularının açıktan akıtılmasını önlemeye yönelik çalışmaların devamını sağlamak	2006-2010	Yapılması	İmar İşleri Md. (Yapı Kontrol)

5	Binalarda çevre düzenleme projelerinin yapılması ve uygulanması için teşvik etmek.	Plan süreci	Yapılması	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
6	İl Çevre Müdürlüğü ile koordinasyonun sağlanması yolu ile kalorifer baca sistemlerinde filtre takılmasını sağlamak.	Plan süreci	%20 /yıl	Fen İşleri Md.
7	Şehir içi kirletici sektörleri tespit etmek ve önlem almak	Plan süreci	Yapılması	İmar İşleri Md. (Yapı kontrol), Zabıta Md., Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
8	Akarsu ve deniz kirliliklerine sebep olan faktörleri tespit etmek ve önlem almak	2006-2010	1 harita; 1 eylem planı	İmar İşleri Md. (Yapı kontrol)
9	Kent girişleri düzenleme projeleri ile görüntü kirliliğini gidermek ve Rize'ye yakışır estetik bir görünüm kazandırmak	Plan süreci	Yapılması	Fen İşleri Md. (Park Bahçeler)
10	Haşere ile mücadele yaparak halk sağlığını korumak	Plan süreci	7 ay ilaçlama/yıl	Veteriner İşleri Md.
11	Fare mücadelesi	Plan süreci	12 ay ilaçlama/yıl	Veteriner İşleri Md.
12	Hafriyat depo alanları oluşturmak, işletmek veya işlettmek	Plan süreci	Yapılması	Fen İşleri Md.
13	Mevcut vahşi depolamanın sonlandırılarak, yapımı süren TRABRİKAB Katı Atık Tesisini bir an önce hayata geçirmek ve transfer merkezleri oluşturmak.	2006-2010	Yapılması	Başkanlık
14	Elektro magnetik kirlilikle ilgili çalışmalar yapmak, yürütmek	2006-2010	Yapılması	Başkanlık
15	Mezbaha için arıtma tesisi kurmak.	2009	Yapılması	Fen İşleri Md.
16	Tıbbi atıkların bertarafına yönelik proje araştırmak ve uygulamak	2010	Yapılması	Temizlik İşleri Md.
17	Belediye hizmet binaları ve umumi kullanımda olan wc, otopark vs.lerin temizlik ve bakımlarını yapmak.	Rutin	Yapılması	Sosyal İşler Md. (İdari)
18	Kent içinde zamanlı çöp alımının yapıldığı mahalle sayısını arttırmak.	Plan süreci	Yapılması	Temizlik İşleri Md.
19	Çöp toplama işinin daha iyi yapılabilmesi için araç ve gereçlerinin teminini sağlamak.	Plan süreci	Alınması	Temizlik İşleri Md.

	(400 adet konteynır, 4 adet ekomaklı çöp arabası, 200 adet portatif çöp bidonu vs.)			
20	Şehrin genel temizliği için sokakların yıkanması	Plan süreci	Yapılması	Temizlik İşleri Md., İtfaiye Md.
21	Kentte tabelalardan kaynaklanan görüntü kirliliğini önlemek.	2006-2010	Yapılması	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)

Hedef 6.3.12.3. Doğal kaynakların etkin ve verimli kullanımının sağlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Çevrenin korunması amacıyla geri kazanabilir atıkların ayrı toplanması ve ekonomiye yeniden kazandırmak amacıyla, kentin muhtelif yerlerine çöp kovaları yerleştirmek.	2007-2009	400 konteynır/yıl	Ribelsan, Temizlik İşleri Md.
2	Ağaç dikmek, çiçek dikmek vs. kampanyaları düzenlemek	2006-2010	1 kampanya/yıl	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
3	Esnafalarda poşet yerine kese kağıdının kullanımının teşvik etmek	Plan süreci	Yapılması	Temizlik İşleri Md.

Hedef 6.3.12.4. Sahipli ve sahihsiz hayvanların bakımı, rehabilitasyonu, zoonozla mücadele

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Koruyucu veteriner hekimlik hizmetlerini hizmet alımı yolu ile vermek	2007	Yapılması	Veteriner İşleri Md.
2	Sokak hayvanlarını kısırlaştırmak	Plan süreci	Yapılması	Veteriner İşleri Md.
3	Diğer kurumlarla işbirliğini sağlamak	2006-2010	Yapılması	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
4	Şehir merkezindeki ahırların kaldırılması çalışmalarını tamamlamak.	2009	Tamamlanması	Zabıta Md., İmar İşleri Md. (yapı kontrol)

Hedef 6.3.12.5. Mezarlık hizmetlerini geliştirmek

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	İstimlakı sağlanan Kaplıca mahallesi yeni mezarlık alanının altyapı (mescit, morg, gasilhane, idari bina vs.) ve parselasyon çalışmalarını tamamlamak	2008	Yapılması	Hesap İşleri Md., İmar İşleri Md., Fen İşleri Md. (Park ve

				Bahçeler), Sosyal İşler Md. (Mezarlık)
2	Kent içindeki münferit definleri önlemek.	Plan süreci	Yapılması	Sosyal İşler Md. (Mezarlık)
3	Kent içi aile mezarlıklarının, belediye toplu mezarlık alanına taşınmasını teşvik etmek.	Plan süreci	Yapılması	Sosyal İşler Md. (Mezarlık)
4	İhtiyacı olan defin sahibine, ulaşım hizmeti sağlamak	Plan süreci	Yapılması	Sosyal İşler Md. (Mezarlık), Otobüs İşleri Md.

6.3.13. Sosyal Belediyecilik

Toplum hayatımızda beraber yaşamayı ve paylaşmayı ve sosyal dengeyi güçlendirecek etkinlikler düzenlemek.

Hedef 6.3.13.1. Ekonomik yönden ihtiyaç sahiplerin desteklenmesi ve yapılabirlik kapasitesinin geliştirilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Belirlenen fakir kişi/ailelerin temel ihtiyaçlarını karşılamak	Plan süreci	Kırtasiye ve giyim- 250 öğrenci/yıl; Gıda- 4000 aile/yıl	Sosyal İşler Md.
2	Ramazan ayı boyunca iftar yemeği vermek.	Plan süreci	500 kişi x30 gün/yıl	Sosyal İşler Md.
3	Ulusal ve uluslar arası doğal afetlerde yardım kampanyaları düzenlemek.	İhtiyaç duyulduğunda	Yapılması	Başkanlık

Hedef 6.3.13.2. Yaşlılar ve engellilerin toplum hayatına kazandırılması ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Caddelerde fiziksel engellilerin geçmesine engel olan kaldırımlara platformlar yapmak.	Plan süreci	2 cadde/yıl	Fen işleri Md.
2	Yaya üst geçitlerinde engellilere yönelik asansörler kurulacaktır.	2007	7 adet	Fen işleri Md.
3	Muhtaç yaşlılara evde bakım hizmetlerini sağlamaya yönelik gönüllüler tespit edilerek, gerekli yardımlar sağlanacaktır.	Plan süreci	10 aile /yıl	Sosyal İşler Md.
4	Yaşlılara ve engellilere şehir içi ulaşım desteği sağlamak.	Plan süreci	500 adet/yıl	Otobüs İşleri Md.

Hedef 6.3.13.3. Sosyal faaliyetlerde kurumlar ve sivil toplum kuruluşları arası koordinasyonun sağlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Muhtarlarla koordinasyonu sağlayarak yoksulluk haritasını çıkarmak	Plan süreci	Yapılması	Sosyal İşler Md.
2	Kamu kurumları ve STK'lar ile entegrasyonun sağlanması ve yardımlarda mükerrerlikleri önlemek	Plan süreci	2 toplantı/ yıl	Sosyal İşler Md.
3	STK ve gönüllülere yönelik bilinçlendirme ve yönlendirme çalışmalarını yürütmek	Plan süreci	2 etkinlik/yıl	Sosyal İşler Md.
4	Sosyal yardımlarda STK'ların maddi katkılarını sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Sosyal İşler Md.
5	Muhtaç, güçsüz ve kimsesiz çocuk ve kadınlara yönelik kurum ve kuruluşlarca yada sivil toplum kuruluşlarınca yapılacak faaliyetlerde yer almak.	Plan süreci	Yapılması	Sosyal İşler Md.

Hedef 6.3.13.4. Çocuklara ve gençlere yönelik projelere ağırlık verilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Tesisler oluşturmak	Plan süreci	1 adet tesis/ yıl	Fen işleri Md. (Park ve Bahçeler)
2	Koruyucu sağlık hizmetleri sağlamak	Plan süreci	İhtiyaca göre	Veteriner İşleri Md.
3	Sünnet şöleni yapmak/yaptırmak	Plan süreci	400 kişi/yıl	Sosyal İşler Md.
4	Gençlere yönelik sportif etkinlikler düzenlemek	Plan süreci	1 etkinlik/yıl	Sosyal İşler Md.
5	Çocuk meclisinin oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapmak ve yürütmek.	Plan süreci	Yapılması	Başkanlık

6.3.14. Kültürel Faaliyetler

Sosyal ve kültürel yaşam kalitesini yükseltmek ve zenginleştirmek.

Hedef 6.3.14.1. İhtiyaç duyulan yeni tesislerin hizmete açılmasının sağlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Sosyal ve kültürel faaliyetlerle ilgili tesis yapımlarına yönelik etüt-proje desteği sağlamak.	Plan süreci	2 proje/yıl	Fen İşleri Md.(Etüt-Proje), Kültür Md.
2	İhtiyaç duyulan yeni tesisleri hizmete açmak.	Plan süreci	2 tesis/yıl	Fen İşleri Md.
3	Düğün salonunun yapımını sağlamak.	2006-2010	Yapılması	Fen İşleri Md.
4	Rizeli iş adamlarının Rize'ye dönük yatırım yapmalarını amaçlayan toplantılar düzenlemek.	Plan süreci	1 toplantı/yıl	Kültür Md.

Hedef 6.3.14.2. Sosyal, Kültürel, sanatsal ve turizm etkinliklerinin düzenlenmesi ve tanıtımı

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Her yıl Uluslar arası Çay ve Turizm festivali düzenlemek.	Plan süreci	Yapılması	Başkanlık, Festival komitesi
2	İl içi ve il dışı Konferans-Panel-Sempozyumlara belediye adına katılımı sağlamak, tanıtımı yapmak	Plan süreci	3 adet/yıl	İlgili birimler
3	Sahil Dolgu alanında halk konserleri düzenlemek	Plan süreci	Mayıs- Eylül haftada 1 gün	Kültür Md.
4	Valilik kültür Müdürlüğü ile koordinasyonu sağlayarak, tiyatro ve sinema günleri düzenlemek	Plan süreci	1 adet/yıl	Kültür Md.
5	Valilik ve sivil toplum kuruluşları ile koordinasyonu sağlayarak, uçurtma şenliği düzenlemek.	Plan süreci	1 adet/yıl	Kültür Md.
6	Turizm kaynak değerlerinin tanıtımı için faaliyetler düzenlemek	Plan süreci	2 faaliyet/yıl	Sosyal İşler Md, Kültür Md., Personel Md.
7	Tanınmış Rizeli sanatçıların adlarına etkinlikler düzenlemek	Plan süreci	1 etkinlik/yıl	Kültür Md.
8	Atma türkü yarışmaları düzenlemek.	Plan süreci	1 yarışma/yıl	Kültür Md.

9	Rize'nin düşman işgalinden kurtuluş günü olan 2 Mart kutlama törenlerine halkın etkin katılımını sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Kültür Md.
10	Kitap fuarları düzenlemek.	2006-2010	4 fuar/yıl	Sosyal İşler Md. (İdari)
11	Etkinliklerin düzenlenmesinde STK'lar ile kamu kurum kuruluşlarının desteğini sağlamak.	Plan süreci	1 kurum /yıl; 1 faaliyet / yıl	Başkanlık, Kültür Md.

Hedef 6.3.14.3. Kent kültürü ve kentlilik bilincinin yerleştirilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Kent kültürü ve kentlilik bilincine yönelik, okullarda öğrencilere yönelik tanıtım CD'leri hazırlamak, sunumlar yapmak.	Plan süreci	1 okul/ay; 1 CD/yıl	Kültür Md. (Basın yayını)
2	STK, kurumlar ve üniversite işbirliği ile panel-konferanslar düzenlemek.	Plan süreci	1 panel-konferans/yıl	Kültür Md.
3	Rize'yi sembolize eden anıt heykelin belirlenmesi amacıyla yarışma düzenlemek.	2007	Yapılması	Kültür Md.

6.3.15.Eğitim

Toplumun daha duyarlı ve daha bilinçli olmasını sağlamak amacıyla eğitim faaliyetleri gerçekleştirmek.

Hedef 6.3.15.1. Halkın bilinçlenmesine yönelik eğitim çalışmalarının yapılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	İlköğretim okulları bazında ulaşım ve trafik eğitim bilinçlendirmesi kapsamında slayt gösterileri hazırlanarak, tüm okullara dağıtmak ve bilgi vermek.	Plan süreci	4 Okul/yıl	Kültür Md. (Basın-Yayın), İtfaiye Md.
2	İlköğretim okulları bazında kentlilik bilinci ile ilgili eğitim çalışması kapsamında slayt gösterileri hazırlanarak, tüm okullara dağıtmak ve bilgi vermek.	Plan Süreci	Okul/yıl	Kültür Md. (Basın-Yayın), Temizlik İşleri
3	Sokak gönüllüleri yolu ile bilinçlendirme kampanyaları düzenlemek.	Plan süreci	3 adet /yıl	Kültür Md. (Basın-Yayın), STK
4	Çevre bilincinin arttırılması amacıyla el broşürleri hazırlamak ve gönüllüler vasıtası ile dağıtımını gerçekleştirmek.	Plan süreci	3 adet /plan süreci; 10000 adet/yıl	Temizlik İşleri Md., Kültür Md. (Basın-Yayın),
5	Zekaya yönelik oyun gruplarının oluşturulması	2006-2010	%20 arttırılması/yıl	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)
6	Su ihbarnamelerine çevre bilincini arttırıcı sloganlar yerleştirmek.	Plan süreci	Abone sayısı /ay	Su İşleri Md., Temizlik İşleri Md.

Hedef 6.3.15.2. Diğer kurum ve kuruluşlarla ve Sivil Toplum Kuruluşları ile işbirliğinin sağlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Sivil Toplum Kuruluşları ve kamu kurum kuruluşları ile yılda 3 kez toplantılar düzenlenecek	Plan süreci	Katılımcı sayısı/toplantı sayısı	Başkanlık
2	Çevre ve kent bilincinin oluşturulmasına yönelik projelerde sivil toplum kuruluşlarının katılımı sponsorluk yada koordinatörlük kapsamında sağlanacaktır.	Plan süreci	Katılan STK sayısı/ Proje sayısı	Kültür Md. (Basın-Yayın)

Hedef 6.3.15.3. Dar gelirli ailelere yönelik eğitim desteğinin artırılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Belediye bütçesinden eğitim desteğine aktarılacak pay ve eğitim yardımı yapılacak öğrenci sayısı ile eğitim burs/kırtasiye miktarı belirlenecek.	2006	Yapılması	Hesap İşleri Md., Sosyal İşler Md.
2	Mahalle muhtarları ve okul Müdürlerince belirlenecek öğrencilere burs/kırtasiye yardımının dağıtımını yapılacaktır.	2007-2009	Burs miktarı/Kişi sayısı;Kırtasiye yardım/Kişi Sayısı	Hesap İşleri Md., Sosyal İşler Md.

Hedef 6.3.15.4. Eğitim altyapı ihtiyaçlarının giderilmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Okullarda çevre düzenleme projelerinin hazırlanmasına ve uygulamalarının yapılmasına katkı sağlamak.	Plan süreci	Taleplerin karşılanması	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler)

Hedef 6.3.15.5. Üniversite altyapısının sağlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Rize üniversitesi için kampus alanı/fakülte alanı yer seçimi ile imar planını yapmak/yaptırmak; kentle ilişkisini sağlamak.	2006-2010	Yapılması	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md.
2	Rize üniversitesi için hazırlanacak olan imar planının uygulanması için gereken altyapının hazırlanmasını sağlamak.	2006-2010	Yapılması	İmar İşleri Md., Fen İşleri Md.

6.3.16. Denetim faaliyetlerinin arttırılması

Hizmette kalite ve verimliliği arttırmak ve toplumsal sağlığı, dzenini ve gvenliği sağlamak.

Hedef 6.3.16.1. Bütün vatandaşların ortak varlığı olan çevrenin korunması, iyileştirilmesi, kentsel alanda arazinin ve doğal kaynakların en uygun şekilde kullanılması ve korunmasının sağlanması, su, toprak, deniz ve havanın kirlenmesinin önlenmesi

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Sıhhi ve gayri sıhhi müesseselerin ruhsat kriterlerine uygunluğunu denetlemek.	2006-2010	%80 planlı denetim programına uyum	İmar İşleri Md., Zabıta Md., Hukuk İşleri Md.
2	İlgili kurum ve kuruluşların koordinasyonu ile hava kirliliği, gürültü kirliliği, görüntü kirliliği kapsamında denetim yapmak.	2006-2010	Sanayi/yıl; Sağlık tes./yıl; Kurum/yıl	İmar İşleri Md. (Yapı Kontrol), Zabıta, Fen İşleri Md. (Park ve bahçeler)
3	İlgili kurum ve kuruluşların koordinasyonu ile sanayi, tıbbi atık, özel atık, gemi atıkları, hafriyat atıkları denetimi yapmak.	2006-2010	%80 planlı denetim programına uyum	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler), zabıta
4	Hafriyat atıkları depo alanlarının denetimini yapmak.	2006-2010	%80 planlı denetim programına uyum	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler), Zabıta Md.
5	Rize belediyesi toptancı halinde alım satımı yapılan malların ölçü, sağlık ve fatura yönünden kontrolünü yapmak.	Plan Süreci	Yapılması	Getir Md. (Hal)
6	Yangın ve afetlere karşı alınan önlemleri denetlemek.	2006-2010	%80 planlı denetim programına uyum	İtfaiye Md.
7	Deniz kirliliği ile ilgili denetim yapmak.	2006-2010	Gemi/yıl	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler), Zabıta Md.

8	Özellikle işyerlerindeki zamansız çöp atımının yapılmasını önlemek.	Plan süreci	Yapılması	Temizlik İşleri Md., Zabıta Md.
9	İlimize kaçak kömür ve kaçak sıvı kalorifer yakıtı girişini engellemek.	2006-2010	Gemi/yıl	Fen İşleri Md. (Park ve Bahçeler), Zabıta Md.

Hedef 6.3.16.2. Kentin esenlik ve düzeninin korunması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Tretuar işgallerini önlemek	Plan süreci	Yapılması	Zabıta Md.
2	Kent içi seyyar satıcıların kaldırılmasını ve açık Pazar yerine tahliyesini sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Zabıta Md.
3	Denetim faaliyetlerini güçlendirmeye yönelik olarak, zabıta kontrol kulübelerini yapmak/ yaptırmak.	Plan süreci	3 adet/yıl	Zabıta Md., Fen İşleri Md.
4	Kentin esenlik ve düzeninin korunması için denetim hizmetlerinin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamak.	2006-2010	%70 planlı denetim programına uyum	İmar İşleri Md. (Yapı Kontrol), Zabıta Md.
5	Kentte dilencilik faaliyetlerinin engellenmesini sağlamak.	Plan süreci	%70 planlı denetim programına uyum	Zabıta Md.
5	Kente kaçak et kesim ve girişini engellemek.	Plan süreci	Yapılması	Zabıta Md., Veteriner Md.

Hedef 6.3.16.3. Toplu taşıma, trafik ve ulaşım ile ilgili görevlerin yasalara uygun zamanında ve düzenli olarak yapılması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Toplu taşıma araçlarını denetlemek.	Plan süreci	%70 planlı denetim programına uyum	Otobüs İşleri Md., Zabıta Md.

Hedef 6.3.16.4. Birimler arası koordinasyon ile diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin sağlanması

No	Faaliyetler	Yıl	Performans	İlgili Birim/Servis
1	Birimler arası koordinasyonu sağlamak.	Plan süreci	Yapılması	Tüm birimler
2	Sivil toplum kuruluşları ve kurumlar bünyesinden, fahri denetim görevlileri ve fahri denetim görevlisi çalışma usullerini belirlemek.	Plan süreci	Yapılması	Başkanlık
3	Valilik, sivil toplum kuruluşları ile koordinasyonu sağlamak	Plan süreci	5 adet/yıl	Başkanlık, Başkan Yrd.

TRIZE BELEDIYESI

IZLEME DEGERLENDIRME

2006-2010

7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Planlar 5 yıllık bir süreyi kapsamaktadır. Plan gerçekleştirmeleri esnasında Geri Bildirimlerin yapılması ve ortaya çıkan sonuçlara göre amaç ve hedeflerde düzeltmeye gidilmesi önem kazanmaktadır.

Hazırlamış olduğumuz birinci 5 yıllık Stratejik Planda, stratejik amaçlar, hedefler ve buna bağlı faaliyet kollarının belirlenmesinde, günümüz ekonomik şartları etkili olmuştur. Bu bağlamda Stratejik Planımızın performansı da genel anlamda dünya ve ülke ekonomisi ile doğru orantılıdır. Dolayısıyla stratejik planımızın performansının izlenmesi çok sık aralıklarla ve dikkatli bir şekilde yapılacaktır.

Stratejik planda belirlenen faaliyetlerin yıllık uygulama dilimleri belirlenecek ve raporlanacaktır. Stratejik planlar ve bütçeler arasındaki ilişki bu belgeler aracılığı ile açıklık kazanacaktır. Böylelikle bütçelerin performans uygulamasını destekleyen bir yapıya sahip olması sağlanmış olacaktır. Bu amaçla ilgili her bir müdürlük kendi bünyesinde belirtilen faaliyetlerin ayrıntılı işleyiş takvimini, oluş tekniklerini belirleyecek ve bu takvime bağlı olarak izleme raporları düzenleyip ilgili Başkan yardımcılarına sunacaklardır. Bu aşama sonunda, üst yönetici tarafından idare faaliyet raporları oluşturularak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi ve 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelikte belirtildiği şekliyle yasal süreç tamamlanacaktır.