

ANTAKYA BELEDİYESİ



GÜNCEL STRATEJİK PLANI

2007 - 2011

BAŞKAN SUNUMU



Bilindiği üzere devletin tüm kurumlarında hâkim kılınmaya çalışılan “kaliteli ve modern hizmet” anlayışı Belediyemizin tüm yönetim kademelerinin temel hedefi içerisinde yer almaktadır.

Modern kamu yönetimi anlayışı; yönetimde etkililik ve verimlilik temelinde ele alınmaktadır. Bu anlayışın bir sonucu olarak 5393 sayılı yasa ile belediye yönetimlerini daha etkin ve verimli kılmak amacıyla, “Stratejik Planlama ve Performans Programı Esaslı Yönetim” anlayışı yasal zorunluluk haline getirilmiştir. Yeni kamu yönetimi anlayışı ile;



süreç, yöntem ve kurallara uygun olarak yapmak ve yönlendirmek olan klasik yönetim anlayışından; performans ölçme, sorumluluk alma, kaynakları etkili ve verimli kullanma, hedef, strateji ve öncelikleri belirleme demek olan yönetim anlayışına geçilmiştir.

Kaynakların “etkili ve verimli” kullanımı, Antakya Belediyesi’nin yönetim anlayışının temelini oluşturmaktadır. Bu çerçevede bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde mali disiplini sağlamak, kaynakları stratejik önceliklere sahip yerlere yönlendirmek, kaynakların etkililiğinin gerekleşi gerekleşimediğini izlemek ve bunun üzerine hesap verme sorumluluğunu geliştirmek, kurum kùltürü ve kurum kimliğinin oluşumuna, gelişimine ve güçlenmesine katkıda bulunacaktır.

Belediye bünyesinde daha etkin bir yönetim sisteminin oluşturulması ve geleceğe yönelik amaçlara ulaşılması bakımından önemli bir yol haritası olan Antakya Belediyesi Güncel Stratejik Planı’nın, tüm Antakya’ya hayırlı olması temennisinde bulunurken, bu çalışmaya emeği geçen herkese teşekkürlerimi ifade ederim.

Doç. Dr.Lütfü SAVAŞ
ANTAKYA BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	1
2. STRATEJİK PLANLAMA	4
3. MİSYON,VİZYON VE İLKELER.....	5
4. ŞEHİR BİLGİLERİ.....	6
4.1. Antakya'nın Tarihi.....	6
4.2. Antakya'nın Coğrafi Durumu ve İklim Özellikleri.....	11
4.3. Antakya'nın Nüfus Yapısı.....	13
4.4. Antakya'nın Ekonomisi.....	14
5. DURUM ANALİZİ.....	15
5.1. Belediye Bilgileri.....	15
5.1.1. Belediyenin Tarihi.....	15
5.1.2. Belediyenin Kurumsal Yapısı.....	17
5.1.3. Belediyenin Görevleri.....	17
5.1.4. Belediyenin Mali Yapısı.....	25
5.1.5. Belediyenin Personel Yapısı.....	36
5.1.6. Belediyenin İmarla İlgili Bilgileri.....	39
5.1.7. Belediyenin Teknolojik Altyapısı.....	42
5.1.8. Belediyenin Devam Eden Yatırımları.....	43
5.2. Kurum Dışı Analiz.....	43
5.2.1. Diğer Belediyeler Karşılaştırma Sonuç ve Değerlendirmesi (BEPER).....	43
5.3. Stratejik Planlama Çalışmaları.....	46
5.4. SWOT Analizi.....	47
5.4.1. Kurumun Güçlü Yanları.....	48
5.4.2. Kurumun Zayıf Yanları.....	48
5.4.3. Tehditler.....	49
5.4.4. Fırsatlar.....	50

5.5. Paydaş Analizi.....	50
5.5.1. Kamu Kurum ve Kuruluşları.....	50
5.5.2. Diğer Kurum ve Kuruluşlar.....	52
5.6. Anket Çalışmaları.....	53
6. STRATEJİK ALANLAR.....	56
7. AMAÇLAR, HEDEFLER, PROJE VE FAALİYETLER.....	58
7.1. Yönetim.....	58
7.2. Çevre Koruma ve Çevre Sağlığı.....	59
7.3. İmar – Kentsel Koruma ve Tasarım.....	60
7.4. Kentsel Altyapı.....	61
7.5. Ulaşım.....	62
7.6. Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler.....	62
7.7. Turizm ve Dış İlişkiler.....	63
7.8. İtfaiye ve Afet Yönetimi.....	64
7.9. Bilgi ve İletişim Teknolojileri.....	64
7.10. Yeşil Alanlar ve Parklar.....	65
7.11. Güçlü Mali Yönetim.....	65
8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	66

1. GİRİŞ

Tüm dünyada toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı bir değişim ve dönüşüm yaşanmakta olduğu bilinen bir gerçektir. 20. yüzyılın son çeyreğinde başlayan ve 21. yüzyılda da devam edeceği anlaşılan bu değişim ve dönüşüm süreci her alanda olduğu gibi kamu yönetimi düşüncesi, yapısı ve fonksiyonları üzerinde de derin etkiler bırakmış, neyi nasıl yapması gerektiğinden hareketle, devletin görevlerinde ve iş yapma yöntemlerinde değişikliklere neden olmuştur.

Yeni kamu yönetimi anlayışında, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel alınmış, geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, değişime uyum sağlamanın temel kriterleri olarak önem kazanmıştır. Bu değişim paralelinde mahalli idarelerde de bir dönüşüm ve değişimine neden olmuştur.

Kamu mali yönetim sistemimize yasal düzeyde stratejik planlama kavramı ilk olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile girmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda kamu idarelerine stratejik plan hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun gerekçesinde özetle; "Kamu mali yönetiminde ortaya çıkan sorunların kaynaklarına bakıldığında bütçelerin stratejik bir perspektife dayanmayışı önemli bir faktör olarak ortaya çıkmaktadır. Geleceğe dönük amaç ve hedeflerin belirlenmediği ve bütçelerin bu amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik bir şekilde hazırlanmadığı gözlenmektedir." ifadesi geçmektedir. Ayrıca, kamu mali yönetim sistemimizde ortaya çıkan sorunların ana kaynağı olarak; kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik bir perspektife dayanmaması, geleceğe dönük amaç ve hedeflerin belirlenmemesi ve bütçelerin bu amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik olarak hazırlanmaması, kanunun gerekçesinde belirtilen hususlar arasındadır.

Kamu mali yönetiminde yaşanan bu sorunların ortadan kaldırılması amacıyla 5018 sayılı Kanunda, bu Kanuna tabi idarelere stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir. Böylece kamu idarelerinin geleceğe dönük amaç ve hedeflerinin belirlenmesi, ayrıca



kurum bütçelerinin belirlenen bu amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik bir şekilde hazırlanmasının sağlanması amaçlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun "Tanımlar" başlıklı üçüncü maddesinde; Stratejik plan; Kamu kurum ve kuruluşlarının orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan olarak tanımlanmıştır.

Aynı kanunun "Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme" başlıklı dokuzuncu maddesinde de; "Madde 9- Kamu idareleri, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik esas ve usullerin belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların



bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir." hükmü getirilmiştir.

Maddenin gerekçesinde de; "Bu Madde ile Türk kamu mali yönetim sisteminde stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme anlayışının uygulamaya konulması amaçlanmıştır. Madde, son yıllarda hızla uygulama alanı bulan iki anlayışın Türk mali sisteminde uygulanmasını öngörmek suretiyle hesap verebilirlik ve kamu kaynaklarının kullanımında etkinlik ve verimliliğin sağlanması açısından önemli bir aşama oluşturmaktadır." denilerek, stratejik planlamadan beklenen faydalar belirtilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanununun "Stratejik plan ve performans programı" başlıklı 41 nci maddesinde; "Belediye başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir." hükmü getirilmiştir. Söz konusu maddenin gerekçesinde de; yeni kamu yönetimi anlayışı doğrultusunda belediyelerimizde stratejik yönetim uygulanmasına geçilmesi, stratejik planların seçimlerden hemen sonra yapılması ile gelecek yönelimli ve hizmetlerin sonucuna odaklı bir yönetim anlayışının oluşturulması öngörülmektedir.

Stratejik yönetimle kentlerin geleceğinin altyapı, ulaşım, çevre gibi temel hizmetler açısından uzun vadeli olarak planlanması ve çalışma programlarının bu planlara göre yapılması da belirtilen hususlar arasındadır.

"Stratejik planların, beldede bulunan üniversitelerin, meslek odalarının ve konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri de alınarak hazırlanması, böylece



kentlerimizin geleceği hakkında halkımızın da söz sahibi olması imkânı getirilmektedir." denilmektedir.

Antakya Belediyesi olarak 2007–2011 yıllarını kapsayan Stratejik Planlama çalışması ile yukarıda ifade edilen yasal zorunlulukları yerine getirmenin yanı sıra; Antakya'ya daha kaliteli, verimli ve etkin hizmet sunabilme ve sürekliliğini gerçekleştirebilmek ile geleceğin modern ve yaşanabilir Antakya'sını yaratmak yolunda bir sinerji oluşturmayı hedeflemektedir. Stratejik planlamanın her aşamasında paydaşların, hemşerilerimizin, yönetici ve çalışanlarımızın etkin katılımı sağlanmıştır.

2. STRATEJİK PLANLAMA

Stratejik yönetim, kuruluşun "varlık nedeni" sorgulaması ile başlayan kısa ve uzun dönemli hedeflerini tespit etmesi ile gelişen ve faaliyet planlarına kadar uzanan bir süreçtir. Bu süreç aynı zamanda zaman yönetimi, işgücü planlaması, kurum içi haberleşme planı gibi unsurları içeren kurumsal yönetim sisteminin ana hatları, bileşenleri ve başarı faktörleri konusunda bilinçlendirme sürecidir.

Stratejik yönetimin esasen Vizyon, Misyon, Strateji ve Aksiyon kavramları içeren bir yönetim tekniği olduğunu söyleyebiliriz. Stratejik yönetimin en önemli özelliği, organizasyonun hem kendi durumunu, hem de organizasyon dışındaki çevrenin analizine imkân tanınmasıdır. Aynı şekilde organizasyon dışındaki çevrenin de analiz edilmesi gerekir. İç ve dış durum analizi yapıldıktan sonra organizasyonun vizyon ve misyonu belirlenir; daha sonra da strateji ve aksiyon planları oluşturulur.

Stratejik yönetimin amacı kurumun gelecekteki performansının artırılması, kârlılık ve verimliliğinin yükseltilmesidir. Stratejik yönetim geleceğe yönelik vizyon oluşturulmasını amaçlar. Sonra, bu vizyona ulaşılabilmesi için misyon belirlenir. Ayrıca, amaca ulaşmak için stratejiler ve aksiyon planları oluşturulmalıdır.

Buna göre Stratejik planlama süreci, kurumun vizyon ve misyonunun belirlenmesi, stratejik hedeflerin ve bu hedeflere ulaşmayı sağlayacak stratejilerin



formüle edilmesi, stratejilerin uygulamaya konması değerlendirme ve kontrol aşamalarını içermektedir.

3. MİSYON, VİZYON VE İLKELER

Misyonumuz: Tarihi ve Kültürel değerleri koruyarak, yaşanabilir bir çevre, hızlı ve güvenilir bir ulaşım, planlı bir yerleşim, sistemli bir altyapı, duyarlı, Antakyalılık bilinci oluşturmuş, bilgi ve teknolojiyi etkin yöneten, katılımcı, şeffaf ve insan merkezli bir yönetim anlayışından hareketle, modern belediyecilik anlayışını hakim kılmak.

Vizyonumuz: Antakyalılık bilincine sahip, uygarlıkların mirasını yaşatan, çevreyi koruyan, bilgiyi esas alan yönetim anlayışıyla, modern, güvenilir belediye olmak.

İlkelerimiz:

- Saygın ve güvenilir olmak,
- Karar alma ve uygulamada şeffaflık,
- İnsana ve çevreye saygılı
- Katılımcı bir yönetim anlayışını benimseyen,
- Hizmetlerde eşitlik ve adaleti gerçekleştiren,
- Çalışan ve vatandaş memnuniyeti odaklı bir hizmet anlayışı,
- Sosyal Belediyecilik anlayışını hâkim kılan,
- Gelişmeye açık, öğrenen ve öğreten, çözüm üreten bir kurum,
- Kaynaklarını etkin, yerinde ve verimli kullanan,
- Teknolojiyi kullanan, yenilikleri takip eden,



4. ŞEHİR BİLGİLERİ

4.1. Antakya Tarihi

Antakya M.Ö. 4.yy'da kurulmuş olan Antigonía adlı şehrin yerine, M.Ö. 22 Mayıs 300'de yeni bir şehir olarak kuruldu. Şehir "Antakya" ismini, kurucusu olan I. Seleukos Nikator'un babasının ismine izafeten almıştır. "Antiokheia" adını taşıyan bu şehir Seleukos Devletinin merkezi oldu. Bu şehrin inşasında yıkılan Antigonía şehrinin kalıntıları, malzeme olarak kullanılmıştır. Şehrin su tesisatını oluşturmak için de kanallar yapılarak Defne çağlayanlarından su getirilmiştir.¹

Antakya şehir planı, sokaklar kışın güneşi görecek ve yazın da Asi nehrinin rüzgârını alacak şekilde Xenarius tarafından çizilmişti. Lâskîye şehir planının da aynı olması nedeniyle bu iki şehir "İkiz şehirler" adıyla uzun süre anılmıştır.²

Antakya şehri ikisi Asi kenarında, birine Makedonyalıların, diğerine Suriyelilerin yerleştirildiği toplam 4 mahalleden oluşmaktaydı. Kuruluşunu bu şekilde tamamlayan şehir M.Ö. 64'te Roma İmparatorluğuna katıldı ve İmparatorluğun Suriye eyaletinin başkenti oldu. M.S. 1.yy'da Hıristiyanlık Kudüs'ten sonra Antakya'da da yayılmış ve burada ilk defa Hz. İsa'ya inananlara "Hıristiyan" adı verilmiştir.³

Antakya Türkmenlerin yerleşmesinden önce çeşitli milletlerin medeniyet merkezi olmuştur. Hititlerden Oğuzhan'a, Perslerden İskender ve Seleukoslar'a kadar farklı milletlerin yaşadığı Antakya, zengin kültürel değerlere sahip bir şehirdir.⁴

14. ve 15. yy'lara gelindiğinde Antakya bölgesinde yaşamakta olan Türkmen boylarının başında Avşarlar ve Bayatlar gelmekteydi. Avşarlardan olan Gündüzoğulları Amik ovasında, Özeroğulları ise İskenderun ve çevresinde yaşamaktaydılar. Özeroğulları Antakya'yı ele geçirdikten kısa bir süre sonra şehri Gündüzoğullarına terk ederek geri çekildiler. Gündüzoğullarının merkezi ise, Gündüzlü adıyla anılan ve Darbısak kalesinin

¹ <http://www.antakyarehberi.com/hatay tarih/genelbilgi.htm>

² <http://www.antakyarehberi.com/hatay tarih/genelbilgi.htm>

³ <http://www.antakyarehberi.com/hatay tarih/genelbilgi.htm>

⁴ <http://www.antakyarehberi.com/hatay tarih/genelbilgi.htm>



kuzeydoğusuna rastlayan sulak ve yeşil bölgeydi. Ancak Gündüzoğullarının hâkimiyeti de çok uzun sürmedi. Bu Türkmen boylarının bölgeden çekilmesiyle, bölge üzerinde Osmanlı-Memluk hâkimiyet mücadelesi başlamıştır.⁵

Bölgede bilinen en eski Türk varlığı, 800'lü yıllarda Abbasiler döneminde olduğu ve bu dönemde, önemli bir Türk nüfus birikiminin gerçekleştiği tarihi kayıtlardan anlaşılmaktadır.⁶

Antakya Müslümanlar için de çok değerli bir şehirdi. Bunu Halife Hz. Ömer'in Ebu Ubeyde'ye yazdığı mektuptan da açıkça anlamaktayız. Bu mektupta "Antakya'da Müslümanlardan bir heyet teşkil et ve orada murabıt (savaşçı derviş) olarak görevlendir, onlara maaş vermemelik de etme" şeklinde bir ifade kullanılmıştı. Hz. Osman'ın Muaviye'ye yazdığı bir diğer mektupta, Antakya'da Müslümanların ikamete mecbur edilmesini ve onlara arazi verilmesini isteyen bir başka ifade kullanılmıştı.⁷

Antakya ilk defa 638'de, Suriye'de fetihler yapan Ebu Ubeyde İbn-ül Cerrah komutasındaki İslam ordusunun şehri kuşatması ve anlaşma yapmasıyla İslam Devletinin eline geçmiştir. 661–750 yılları arasında, Antakya Halep'e bağlı olarak Emevilerin elinde bulunuyordu. Abbasiler dönemine gelindiğinde Antakya sakin bir devir yaşadı. Bu dönemde de Antakya Kilikya'nın merkeziydi. Abbasiler döneminde Halife Harun Reşid Antakya'ya kadar gelmiştir. Bu halife döneminde Antakya "avasım" (uc-sınır bölgesi yönetimi) olarak idare edildi.⁸

Abbasilerden sonra Antakya Ahmet bin Tolun tarafından zapt edildi. 877'de Tolunoğullarının daha sonra İhşitlerin egemenliği altına giren Antakya, 944'te Hamdanoğullarının Halep koluna bağlanmıştır.

Anadolu Selçuklu hükümdarı Süleyman Şah, Antakya'yı 1084'te ele geçirdi. Antakya halkının çoğunluğu Hıristiyan olduğu için, Müslüman Türklerin şehri almaları karşısında son derece endişe ve korkuya kapılarak iç kaleye sığınmışlardır. Oysa Süleyman Şah kimseye kötülük yapmak niyetinde değildi. Bu niyetini askerlerine

⁵ <http://www.antakyarehberi.com/hatay tarih/genelbilgi.htm>

⁶ <http://www.antakyarehberi.com/hatay tarih/genelbilgi.htm>

⁷ <http://www.antakyarehberi.com/hatay tarih/genelbilgi.htm>

⁸ <http://www.antakyarehberi.com/hatay tarih/genelbilgi.htm>



çıkarttığı bir emirname ile açıkça ortaya koymuştur. Söz konusu emirnamede “Hıristiyan halka iyi davranılması, evlerine girilmemesi, kızlarıyla nikâhla da olsa evlenilmemesi” şeklinde ifadeler yer verilmiştir.⁹

Ancak, Süleyman Şah’ın Antakya’daki hâkimiyeti fazla uzun sürmedi. Süleyman şah, 1086’da, Filistin Selçuklu hükümdarı Tutuş ile Halep civarındaki savaşta yenilerek öldü. Aynı yıl, Büyük Selçuklu Sultanı Melikşah Antakya’ya gelerek bu bölgeye bir vali tayin etti.¹⁰

1097 yılına gelindiğinde, Suriye Selçuklularının karışıklığından yararlanan Haçlı orduları İskenderun’u ve daha sonra 1098’de Antakya’yı ele geçirdiler. Antakya bu sefer 170 yıl Haçlıların hâkimiyetinde kalmıştır. Hristiyanlığın merkezi haline gelen Antakya Kudüs Krallığına bağlı bir dukalık şeklinde yönetilmiştir.

Uzun bir süre Haçlı hâkimiyetinde kalan Antakya 1268’de Mısır Memluk Sultanı Baybars tarafından ele geçirildi. Ancak Antakya, Müslümanların merkez olarak geliştirdikleri Şam ile rekabet edecek durumda değildi.

1516’da Mercidabık’ta, Osmanlı ordusu ve Memluk ordusu arasındaki savaşı, Osmanlılar kazandı. Yavuz Sultan Selim, savaşı kazandıktan sonra Halep’e girdi. Ardından Antakya ve çevresini de ele geçirdi. Bundan sonra ise, Kanuni Sultan Süleyman Tebriz Seferi dönüşünde buradan geçmiştir. Kanuni’nin emriyle Antakya çevresindeki Belen’e cami, han, hamam ve imaret yapımı başlatılarak burası, köy haline getirildi.¹¹

Sokullu Döneminde ise, Antakya’da imar faaliyetleri artmış ve bu dönemdeki yapıların çoğu günümüze kadar varlığını sürdürülebilmiştir. Payas’ta bulunan Sokullu Külliyesi bu döneme ait bir yapı olarak, günümüzde de büyük öneme sahiptir.¹²

16.yy’da Antakya’nın demografik yapısı incelendiğinde, nüfusun birkaç defa tespit edildiği ve bu tespitin 1527’den 1589’a kadar değişmediği ortaya çıkmıştır. Şehirdeki mahalle sayısına gelince; 22 ile 24 arasında değişmektedir.¹³

⁹ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

¹⁰ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

¹¹ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

¹² <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>



Osmanlı Döneminde, Antakya'nın bir önemi de, hac yolunun bu bölgeden geçmesinden kaynaklanmaktaydı. Bu yol Haremeyn-i Şerifeyn ile İstanbul arasındaki bağlantıyı sağlaması nedeniyle önemini hiç yitirmemiştir. Bu yol, Şam'dan, Kuzey Suriye'den geçip, dağlarla Akdeniz arasından dar bir geçit aracılığıyla İstanbul'a ulaşıyordu. Antakya'nın ileri gelenleri, Hac dönüşünde, Surre alayı ve Hac kabilelerini Şam sınırında karşılar ve kervanı bir iki gün ağırlarlar idi.

Osmanlı döneminde Antakya'nın ticari durumuna gelince; oldukça iyi organize edilmiş bir esnaf teşkilatına sahipti. İşlek çarşılarla sahip olan Antakya Ahilik ilkelerine göre çalışılan lonca teşkilatı ile düzenlenmişti. Ticari açıdan önemli bir geçit bölgesi olan Antakya'da giren ve çıkan mallar üzerinden Bâc vergisi alınmaktaydı. Bununla birlikte, İskenderun limanı Süveydiye ve Payas iskeleleri de deniz ticareti açısından büyük önem taşımaktaydı. Ayrıca bu limanlar aracılığıyla askeri nakliyat da sağlanmaktaydı¹⁴.

17. - 18. yy'larda Antakya, Lâskîye, Hama, Humus civarlarında konar-göçer Türkmen aşiretleri iskân edilerek, hem üretim dengesi oluşturuldu ve hem de bazı yerleşim yerleri imar edildi. 18.yy'a gelindiğinde Mısır Valisi Kavalalı Mehmet Ali Paşa'nın oğlu İbrahim Paşa Osmanlı ordusunu yenerek Suriye'ye ulaştı.1832'de yapılan savaşta, İbrahim Paşa, Osmanlı ordusunu yenerek bu bölgeyi ele geçirdi. İbrahim Paşa'nın kurduğu düzen 1839'a Tanzimat'ın ilanına kadar devam etti.¹⁵

1839 Tazminat Fermanının ilanı, Antakya idaresinin düzenini de etkiledi. Ancak bu fermanın etkisi çok uzun sürmedi. 19.yy başlarında İskenderun, Belen ve Antakya kazaları çevresine kadar isyan hareketleri baş göstermeye başladı. Bu bölgenin ıslahı için bir fırka oluşturuldu. Adına Fırka-ı İslahiye denilen bu ordu, isyan hareketlerini düzenli bir şekilde bastırarak isyan eden aşiretleri de itaat altına aldı.¹⁶

I. Dünya Savaşı sonunda, 12 Kasım 1918'de Fransız hâkimiyetine geçen Hatay'a M. Kemal Atatürk büyük önem vermiştir. Bu Türk şehrinin Fransız idaresine geçmesini şiddetle kınamış ve tepki göstererek; "Kırk asırlık Türk yurdu düşman elinde esir

¹³ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

¹⁴ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

¹⁵ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

¹⁶ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>



kalamaz.” Tarihi sözünü söylemiştir. Ancak 1921 Ankara itilafnamesinin imzalanmak zorunda kalınması, Hatay’da Fransız baskısını bir derece daha arttırdı. Bu duruma, Türk ordusu 5 Temmuz 1938’de iki koldan Hatay’a girerek, müdahale etti. Bu sırada Fransa, Boğazların öneminden ve ortadoğunun en güçlü bir devleti olmasından dolayı Türkiye ile ilişkilerini yumuşatmak istiyordu.¹⁷

Nihayet bu yakınlaşma, Hatay’da Türk ve Fransız ordularının garantisi altında, Millet Meclisi seçiminin yapılmasını sağlamıştır. Seçimlerden sonra ise yeni devlet için bir cumhurbaşkanı seçilerek, Hatay Cumhuriyeti ilan edilmiştir.¹⁸

Hatay Cumhuriyetiyle Türkiye arasında gayet yakın ilişkiler kuruldu. Hatay Meclisi, Türkiye’deki Türk Medeni Kanununu aynen kabul etti. Bununla birlikte Türkiye’den mali müşavirlerden yardım istemiştir ve Türkiye’den gelen mali müşavirlerin yardımıyla, Hatay ekonomik düzenini kurmaya çalışmıştır. Ayrıca Türk Ceza Kanununu da yine Hatay Meclisi tarafından kabul edilmiştir. Tüm bu girişimler Hatay’ın anavatana katılma isteğinden kaynaklanmıştır. Tabi ki, Türkiye’de bu isteği desteklemiş ve bu yönde faaliyetlerini hızlandırmıştır.¹⁹

Hatay Devleti ile Türkiye arasındaki münasebetler hızla gelişti. Ancak Fransa ile Türkiye arasında Hatay hakkında tereddütler mevcuttu. 23 Haziran 1939’da Hatay Millet Meclisi toplanarak anavatana katılma kararı aldı. Aynı gün Türkiye ile Fransa arasında bir anlaşma yapılarak Hatay’ın Türkiye’ye katılma kararı kabul edildi. Ancak, bunun karşılığında Fransa, Suriye’nin bağımsızlığını garanti eden bir maddeye yer vermişti.²⁰

1939’un Temmuz ayında Hatay Türkiye sınırları içinde yer almaya başlamıştır.

7 Temmuz 1939 tarih ve 3711 sayılı kanunla Hatay vilayeti kurularak Türkiye’ye yeniden katılmıştır.²¹

¹⁷ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

¹⁸ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

¹⁹ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

²⁰ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

²¹ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>



4.2. Antakya Coğrafi Durumu ve İklim Özellikleri

Anadolu'nun güneyinde, Türkiye Cumhuriyeti'nin sınır vilayetlerinden biri olan Hatay ilinin yönetim merkezi Antakya, 36 10' kuzey enlemi ve 36 06' doğu boylamı ile yurdumuzun en güneyinde yer alan kent niteliğindeki yerleşme merkezidir. Akdeniz iklim bölgesinin doğu ucunda, kıyıda 22 km. kadar içerde olan kentin denizden yüksekliği yaklaşık 80 m.dir. Kuzeyde Amanos Dağları (Nur Dağları) ile güneyde Kel Dağ (Cebel-i Akra) arasında kalan Aşağı Asi Vadisi'nin başlangıcında, Kel Dağı'nın kuzeydoğusunda, 440 m. rakımlı Habib-i Neccar Dağı'nın eteklerindedir. Kentin kuzeydoğusuna doğru gelişen ve Hatay çöküntü alanının ortasında yer alan Amik Ovası, zirai potansiyeli çok yüksek kalın bir alüvyal toprak tabakası ile kaplı olup, aynı zamanda ilin en büyük toprak düzlüğünü oluşturur.²²

Başta Asi Nehri olmak üzere, Karasu ve Afrin Çayı ile beslenen Amik Ovası'nda, yakın zamanlara kadar Amik Gölü adı ile bilinen bir göl vardı. Ancak uzunluğu 16 km., genişliği 10 km. olan gölün ve göl çevresindeki bataklıklarla beraber 310 km²'yi bulan arazinin bir bölümünün kurutulması ile göl kayboldu. DSİ tarafından yürütülen ve 1955 yılında başlayıp 1980 yılında tamamlanmış olan kurutma işlemi sonucunda elde edilen zirai verimi yüksek topraklar çiftçilere dağıtılarak tarıma açılmıştır.²³

Antik Çağ'ın Orontes'i olan günümüzün Asi Nehri'nin kaynağı, Lübnan Dağları'dır. Amanoslar ile Keldağ arasında bir yatak oluşturan Asi Nehri'nin toplam uzunluğu 380 km. olup, nehrin büyük bölümü Suriye toprakları içinde bulunmaktadır.²⁴

Kuzey yönünde yaklaşık 30 km. boyunca Türkiye-Suriye sınırını oluşturacak şekilde akan Asi Nehri, topraklarımıza girdikten sonra batıya döner ve bugün hemen hemen tümü kurutulmuş olan Amik Gölü'nün ayağı Küçük Asi ile birleştikten sonra güneydoğu doğrultusuna yönelir ve yaklaşık 40 km. sonra Samandağ'ın güneyinde bir delta oluşturarak Akdeniz'e kavuşur. Antik çağda küçük tonajlı nehir gemilerinin seyrüseferine imkan veren ve Antakya'yı asırlar boyu Akdeniz'e bir su yolu ile bağlanmış

²² <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

²³ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

²⁴ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>



olan Asi Nehri'nin bugün aktığı ortalama su miktarı, kentin içinde 5.04 m³/sn.dir. Asi'nin Antakya içinden geçen ve bir kanal haline getirilmiş olan yatağı, yaklaşık 2 km. uzunluğunda ve 30-35 m. genişliğindedir.²⁵

Kentin kuzeydoğusunda, üzerinde Demir Kapı'nın yer aldığı, St. Piyer Kilisesi yakınından geçen ve bir sel yatağı niteliğinde olan Hacı Kürüş Deresi ile güneybatıdaki Hamşen Deresi (Memekli Köprü'nün altından ve kışlanın yanından geçen) Habib Neccar Dağı'ndan doğarak Asi'ye doğru akan iki önemli su yatağıdır.²⁶

XIX. yüzyıldan beri nehrin karşı tarafında, kuzeybatıdaki düzlüklerde kurulan yeni mahallelerle büyüyerek kendi mimari karakteri içinde gelişen Yeni Antakya'yı nehir ile Habib Neccar Dağı arasında kalan Eski Antakya'ya bağlayan dört köprüden üçü, buldukları yer ve malzemeleri itibariyle tamamıyla yeni köprülerdir. İçlerinde en eski olan dördüncü köprü ise asırlarca yaya ve araç trafiğine hizmet etmiş olan eski köprünün bulunduğu yerde, modern malzeme kullanılarak inşa edilmiş, yeni bir köprüdür. Amik Gölü'nün Asi Nehri aracılığı ile kurutulması projesi çerçevesinde, Asi'nin genişletilmesi ve yatağının taranması çalışmaları sırasında kentin Roma Çağı'ndan beri ayakta duran bu ünlü taş köprüsü (ki Diocletian zamanında yapıldığı tahmin edilir), 1972 yılında yıkılarak yerine bugünkü betonarme köprü inşa edilmiştir.²⁷

Tepelerin zirvelerine tırmanarak kenti çepeçevre saran sur kalıntıları ve kalesiyle kentin adeta simgesi olan ve eteklerinde Antakya'nın Kurulu olduğu Habib Neccar Dağı, kenti güneybatı-kuzeydoğu istikametinde sınırlayan bir dizi tepelerin oluşturduğu doğal bir engeldir.²⁸

Antik Çağdaki ismi Silpius olan Habib Neccar Dağı'nı da içine alan Keldağ sırası, altyapı serpantin ve gabro gibi yeşil renkli kütlelerin oluşturduğu, üst kısımlarda ise bazalt ve kalkerin hakim olduğu jeolojik bir yapıya sahiptir. Habib Neccar'ın kuzeybatı

²⁵ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

²⁶ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

²⁷ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

²⁸ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>



yamaçları, genç fayların dik basamaklar oluşturduğu parçalanmış, arızalı yüzeyler halindedir.²⁹

Antakya ve civarında Akdeniz iklim tipi egemendir. Bu nedenle kentte yazlar sıcak ve kurak, kışlar ılık ve yağışlı geçer. Ancak, kıyı şeridi ile dağların arka kısımları ve yükseltisi fazla olan yerler arasında iklim koşullarındaki bölgesel farklar nedeniyle Antakya'daki iklim koşulları kıyı şeridinde kıyasla biraz farklılık gösterir. Bu nedenle sıcaklık, kıyılarda yüksek değerlerde kalır. Yazların, kıyı şeridinde kıyasla daha serin geçmesinin bir nedeni de en sıcak ortalamaların kaydedildiği ayların aynı zamanda, Antakya'da rüzgarın en hızlı estiği ve en çok esme sayısına ulaştığı aylar oluşudur.³⁰

Antakya'da yıllık sıcaklık ortalaması 18.2 derecedir. En yüksek sıcaklık 26 Ağustos 1962'de 43.9 derece, en düşük sıcaklık ise 15 Ocak 1950'de -14.6 derece olarak kaydedilmiştir. Yılın 148.2 günü açık, 156.2 günü bulutlu, 60.5 günü kapalı geçmektedir. Antakya'da yaz günleri ortalaması yılda 172 gündür. Kış günü genellikle görülmez. Donlu günler yıllık ortalaması 7 gün, karlı günler yıllık ortalaması ise 0.9 gündür. Antakya'da yıllık ortalama nem oranı %69'dur.³¹

Sonbahar ve ilkbahar daha az yağış alan aylardır. Temmuz ve Ağustos aylarında hiç yağış almayan Antakya'da yıllık yağış ortalaması 1173.4 mm.dir. Özellikle bahar aylarındaki sağanaklar meşhur olup kısa bir süre içinde kentin sokaklarını dereler haline getirir.

4.3. Antakya Nüfus Yapısı

Antakya nüfusu 2007 yılı nüfus sayımı sonuçlarına göre 186.243 kişidir. Antakya kent nüfusunun yıllık artış oranı % 15.7'dir.³² Merkeze bağlı köylerde ise bu oran

²⁹ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

³⁰ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

³¹ <http://www.antakyarehberi.com/hataytarih/genelbilgi.htm>

³² Sanayi ve Ticaret Bakanlığı, Sanayi Araştırma ve Geliştirme Genel Müdürlüğü, Hatay İli Gelişim Stratejisi, Ankara, 2007, s.11.



%15,1'dir.³³ Antakya bu nüfus büyüklüğü ile toplam 872 ilçe arasında 21'nci sırada olup 2004 yılı için geçerli şehirleşme oranı %41,96', okuma yazma oranı ise %87,49'dur.³⁴

- Hatay ilinde işsizlik oranı % 6,7'dir.³⁵
- Nüfus yoğunluğu bakımından 28'nci sıradadır.
- İşgücüne katılma oranı erkek nüfus için % 66'dır.
- Ortalama hanehalkı büyüklüğü 4.93 ile 441. sıradadır.
- Okuryazar oranı (%) 90'dır.
- Köylerde okuma yazma oranı erkek nüfus için % 93, kadın nüfus için % 76'dır.
- Tüm Türkiye çapındaki 872 ilçe arasında Sosyo gelişmişlik sıralamasında Antakya 120 sıradadır.³⁶

4.4. Antakya Ekonomisi

Antakya ekonomisinde en belirgin özellik ve etkinlik ticarettir. Gerek bir sınır kenti olması, gerekse girişimci insanı sayesinde Antakya bir ticaret merkezi konumundadır. Antakya bu özelliğiyle etrafındaki 21 adet belde ve 65 köyden gelenler ile nüfusunu gündüzleri ikiye katlamakta, çok canlı ve hareketli bir yapıya kavuşmaktadır. Amik Ovasının tarımsal ürün ve potansiyeli Antakya'da değerlendirilmekte, tarım ve tarıma dayalı sanayi ile tarımsal makine imalatı önemli bir ekonomik faaliyet olmaktadır. Ayrıca Antakya'da el sanatları, dericilik, ayakkabıcılık ve mobilya sanayisi de gelişmiş durumdadır.³⁷

Antakya ve Hatay ulaştırma sektöründe Türkiye'de İstanbul'dan sonra en büyük araç potansiyeline sahip olup, kara yolcu ve yük taşımada söz sahibi bir ildir.³⁸

³³ a.g.e., s.11.

³⁴ İlçelerin Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Sıralaması Araştırması, DPT Yayını, Ankara, Nisan 2004, s.171.

³⁵ Sanayi ve Ticaret Bakanlığı, Sanayi Araştırma ve Geliştirme Genel Müdürlüğü, Hatay İli Gelişim Stratejisi, Ankara, 2007, s.12.

³⁶ İlçelerin Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Sıralaması Araştırması, DPT Yayını, Ankara, Nisan 2004, s.171.

³⁷ <http://www.hatay.gov.tr/antakya.asp>

³⁸ <http://www.hatay.gov.tr/antakya.asp>



5. DURUM ANALİZİ

5.1. Belediye Bilgileri

5.1.1. Antakya Belediye Tarihi

Bir hizmet kurumu olan belediyeler, 1800'lü yıllardan itibaren altyapı hizmetlerini yerine getiren bir kurum olarak ortaya çıkmışlardır.

Antakya'da belediyenin kurulması ile ilgili girişimlerin tarihi oldukça eskidir. Osmanlı Devleti döneminde 1815 yılından itibaren yönetim örgütü kurulmuştur. Bilinen ilk kentin yöneticisi Hacı Ahmet Çelebi'dir. Bu tarihten günümüze kadar Antakya'ya yönetici ve Belediye Başkanı olarak hizmet verenlerin isimleri aşağıda belirtilmiştir.

Hacı Ahmet ÇELEBİ	1815-(?)
Hacı Mahmut EFENDİ	(?) - (?)
Halef AĞA	1870 - (?)
Halefzade Abdulvahit AĞA	(?) - 1892
Attarzade Abdulkadir EFENDİ	1892-1893
Melekzade Hacı Faik EFENDİ	1897-1898
Bereketzade Reşit Ağa	1900-1904
Ziver AĞA	1904-1908
Civelekzade Hacı Etem EFENDİ	(?) - (?)
Cemali Mustafa EFENDİ	(?) - (?)
Cemali Nihat EFENDİ	(?) - 1914
Türkmenzade Ahmet AĞA	1914-1919
Halefzade Hüsnü AĞA	(?) - (?)
Halefzade Süreyya BEY	1921-1934
Civelekzade Hacı Etem EFENDİ	1934-1936
Sadık Müftü (YURTMAN)	1938-1941
Abdullah BİLGİN	1941-1942
Vedi Münir KARABAY	1938-1938 (1942-1943)
Ekrem KARAMAN	1943-1946
Selim ÇELENK	1946-1950

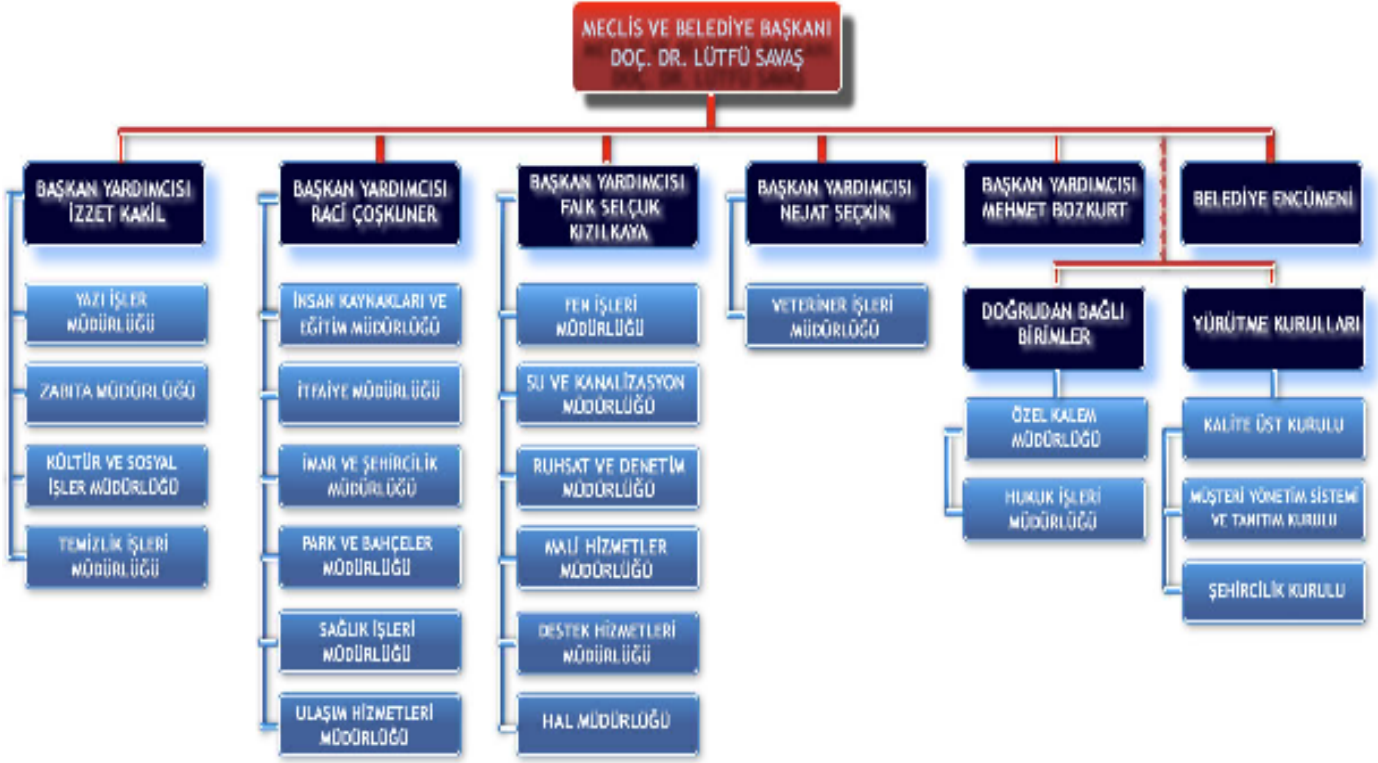


Şekip İNAL	1950-1954
Fuat ATAHAN	1954-1955 (1957-1960)
Adil BERKET	1955-1957
Muammer ÜRGEN	1960-1963
Necmettin KUSEYRİ	1964-1968
M. Kemal ŞEYHOĞLU	1968-1973
Mahmut YANARAY	1973-1974 (1974-1977)
M. Şükrü GÜÇLÜ	1977-1981 (1989-1994)
A.Turhan ŞENEL	1981-1982
Sami OYTUN	1982-1983
Oğuz UYGUR	1983-1984
Mahmut ALPAGOT	1984-1989
Bekir KARABACAK	1994-1999
İris Şengül ŞENTÜRK	1999-2004
Mehmet YELOĞLU	2004-2009
Doç. Dr. Lütfü SAVAŞ	2009-

Geçmişten bugüne sürekli olarak büyüyen ve gelişen bir şehir görünümü arzeden Antakya, belediye tarihi boyunca yukarıda adları belirtilen belediye başkanlarının katkılarıyla, günümüz modern görünümüne kavuşmuştur.



5.1.2. Belediyenin Kurumsal Yapısı



5.1.3. Belediyenin Görevleri

Belediyelerin kuruluş esasları ile görevlerini düzenleyen temel yasa, 03.04.1930 tarih ve 1580 sayılı “Belediye Kanunu”dur. Söz konusu yasa, 1930 yılından itibaren, gelişen koşulların zorlanması ile çeşitli değişikliklere uğramış, 59. Hükümet zamanında, 03.04.1930 tarihinde kabul edilen 14.04.1930 günlü Resmi Gazete’de yayımlanan ve değişiklikler yapılarak uygulanan 1580 sayılı Belediye Kanunu 23.12.2004 tarihinde yürürlükten kaldırılmıştır.

Değişen ülke şartları ve yerel ihtiyaçların talebinde meydana gelen değişiklikler bu alanda düzenlemeler yapılmasını zorunlu hale getirmiştir. Bu beklentilere cevap verebilmesi amacıyla hazırlanarak 07.12.2004 tarihinde TBMM tarafından kabul edilen ve 24.12.2004 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5272 sayılı Belediye Kanununda; hukuki sorunlar nedeniyle, uygulamaya girmesinden kısa bir süre sonra,



önce 30.12.2004 tarih ve 5281 sayılı Kanunla, ardından 21.04.2005 tarih ve 5335 sayılı Kanunla değişiklikler yapılmıştı. Bu değişiklikler yeterli olmayınca, Belediye Kanununda 03.07.2005 tarihinde yeniden kapsamlı bir değişikliğe gidildi. Belediye Kanununun, Kanun numarası 5393 olarak değişmiş, 13.07.2005 tarihinde Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Görev alanlarının genişlemesi ve görevlerin çok sayıda yasal düzenlemelerle ilişkili olması, yasal yetki ve sorumlulukların belirtilmesini zorunlu hale getirmiştir. Bu nedenle, stratejik planlama çalışmaları kapsamında eski ve yeni kanunlardan hareket edilerek yetki ve sorumluluklar aşağıda gösterilmiştir. Yine Belediye Meclisi, Encümeni ve Belediye Başkanının görev yetki ve sorumlulukları da ayrıca belirtilmiştir.

GÖREVLER

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

- Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.



- Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.
- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Belediye Kanununun belediyelere verdiği yetkiler aşağıdaki gibidir.

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.



f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklâm panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun,



kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

İl belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacedilemeyeceği de kanun tarafından hüküm altına alınmıştır.



Belediye Meclisinin Görev Ve Yetkileri ise şunlardır.

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.



m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.



f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelini atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.



m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

5.1.4. Belediyenin Mali Yapısı

BELEDİYE GELİRLERİ (TL)			
VERGİ GELİRLERİ	2006	2007	2008
Belediye Vergi Gelirleri	3.010.935,21	2.885.585,18	4.563.942,67
Belediye Harçları	2.184.637,50	2.148.275,18	3.226.380,24
VERGİ DIŞI GELİRLER			
Kurumlar ve Teşebbüs Hâsılatı	8.422.201,06	8.951.193,42	12.043.461,54
Belediye Malları Gelirleri	793.097,88	1.028.215,08	827.822,66
Ücretler	690.485,91	723.455,21	825.422,01
Cezalar	695.579,12	873.641,07	1.321.273,80
Yardımlar	100.000,00	-----	105.214,92
Diğer Vergi Dışı Gelirler	4.654.652,47	6.323.298,15	11.572.791,78
GENEL BÜTÇ. ALINAN PAYLAR	16.342.517,67	18.219.914,42	24.137.546,93
TOPLAM GELİRLER	36.894.106,82	41.153.577,71	58.623.856,55

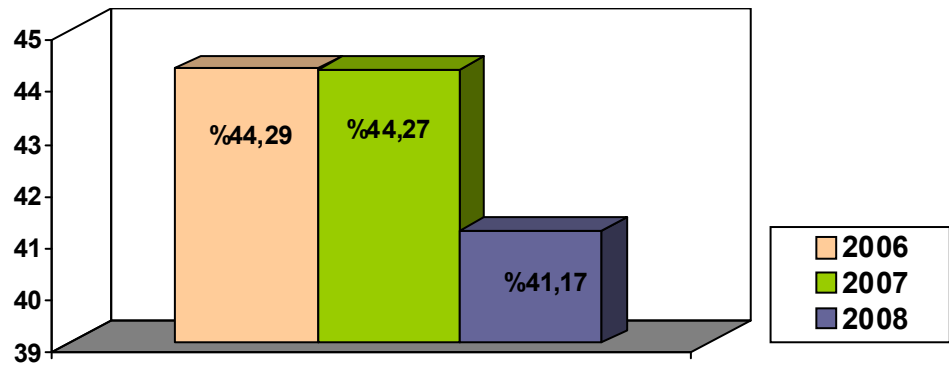


Bütçe formunda görüleceği üzere, 2006 yılı Gelirleri, 36.894.106,82 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu miktarın % 44,29'u "Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Ayrılan Pay"lardan oluşmaktadır. Vergi dışı gelirlerde ağırlık kurumlar ve teşebbüs hâsılatı, belediye malları gelirlerinden oluşmaktadır. Belediye malları gelirlerinin miktarının yüksek olması, belediyenin daha çok taşınır mallarının satışlarından, kiralardan, basılı evrak satış geliri elde etmelerinden kaynaklanmıştır.

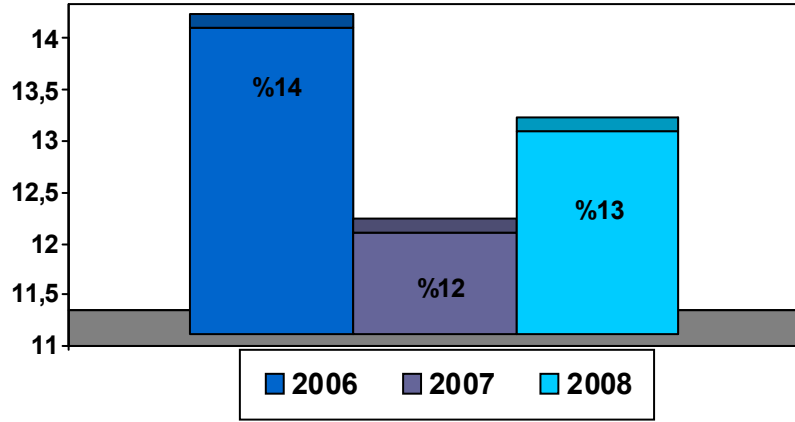
2007 yılı gelirlerine bakıldığında, bir önceki yıl gelir bütçesi vergi gelirlerine göre %4,17 azalma göstermişken, toplam gelirlerinde, %11,54 gibi bir artışın gerçekleştiği görülmektedir. Gerek 2006 ve gerekse 2007 ve 2008 yılları bütçe gelirleri toplamı içerisinde GBVP'nin yüksek olması; merkezi idarenin Antakya Belediyesi için önemli bir kaynak olma durumunu göstermesi bakımından önemli bir göstergedir.

2008 yılı Antakya Belediyesinin toplam gelirlerinin 58.623.856,55 TL olduğu ve bir önceki yıla nazaran toplam gelirlerini %42.46, vergi gelirlerini ise 1/2 oranında artırarak %58.16 olarak gerçekleştirdiği bütçe formunda görülmektedir. Toplam gelirler içerisinde, genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan pay, bir önceki yıla göre azalma göstermiş ve % 41,17 olarak gerçekleşmiştir. 2008 yılında genel bütçe vergi gelirlerinden alınan pay, toplam gelirler içerisinde yaklaşık %3'lük bir azalma göstererek %41,17'e düşmüştür. Bu azalışı, aynı yıl kurumlar ve teşebbüs hâsılatında görülen artışla açıklamak mümkündür.

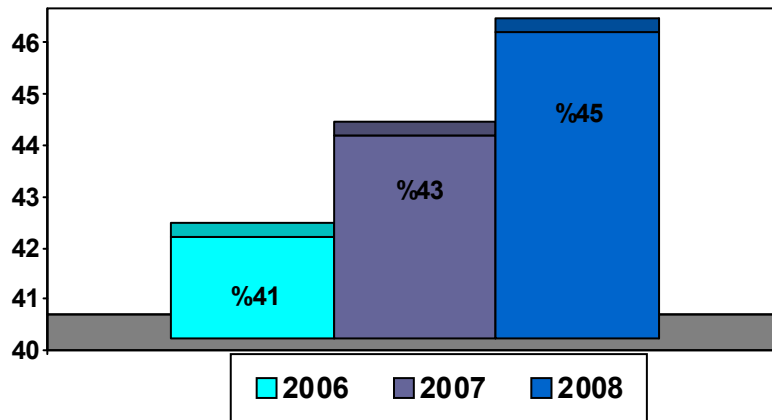
GBVP'nin Toplam Gelirler İçerisindeki Payını Gösterir Tablo



VERGİ GELİRLERİNİN TOPLAM GELİR İÇİNDEKİ PAYI



VERGİ DIŞI GELİRLERİN TOPLAM GELİRLER İÇİNDEKİ PAYI



Belediye gelirleri, vergi gelirlerinin vergi dışı gelirlere nazaran azalmakta olduğu görülmektedir. Vergi dışı gelirlere ise gerçekleşen büyümeyi, belediyemizin fiyatlandırma yetkisine serbestçe sahip olduğu, kurum ve teşebbüs hâsılatı, belediye malları geliri, harcamalara katılma payı gibi vergi dışı gelirlere ağırlık vermesinden kaynaklanmaktadır. Nitekim 2008 yılı içerisinde, vergi dışı gelirlerin toplam gelire oranı %45, vergi gelirlerin toplam gelire oranı ise %13 olarak gerçekleşmiştir.

Emlak vergisi, belediye gelirlerine en büyük katkıyı sağlayan bir vergi türü olduğu bilinen bir gerçektir. Antakya Belediyesinde emlak vergisinin vergilendirilebilir kapasite



belirlemek üzere çalışmalar hızla yürütülerek bu yönde vergi gelirlerini artırıcı önlemler hızla alınacaktır.

YILLAR İTİBARIYLA EMLAK VERGİSİ MÜKELLEF SAYILARI		
Yılı	Mükellef Sayısı	Artış Oranı (%)
2004	52.642	100
2005	53.046	1,00
2006	69.896	32,77
2007	69.950	32,88
2008	70.838	34,56

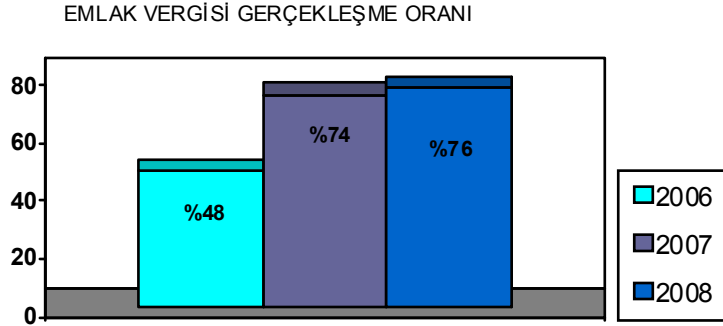
Şekilde emlak vergisi mükellef sayısının yüzdeler hesaplanmasında 2004 yılı temel yıl (baz yıl) olarak alınmış, bu yıldaki emlak vergisi mükellef sayısı 100 endeks sayısı ile ifade edilmiştir. Temel yılı izleyen yıllardaki emlak vergisi mükellef sayısı endekse ilave edilmiştir. Bu şekilde elde edilen mükellef sayısını, o yıla ait mükellef sayısına bölünerek elde edilmesi ile tespit edilmiştir. Yani;

$$\text{Emlak vergisi mükellef sayısının reel artış oranı} = \frac{\text{O Yıl Mükellef Sayısı}}{\text{Temel Yıl Mükellef Sayısı}} \times 100$$

Bütçe ile Tahmin Edilen	BELEDİYE VERGİLERİ	YILLAR		
		2006	2007	2008
	Emlak Vergisi	1.601.000,00	1.100.000,00	1.310.000,00
	Çevre Temizlik Vergisi	1.200.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	İlan ve Reklâm Vergisi	20.000,00	300.000,00	600.000,00
	TOPLAM	2.281.000,00	3.400.000,00	3.910.000,00
Gerçekleşen	Emlak Vergisi	777.593,70	810.496,52	997.586,49
	Çevre Temizlik Vergisi	1.071.669,87	1.099.592,29	1.273.438,40
	İlan ve Reklâm Vergisi	228.529,44	276.269,89	283.143,96
	TOPLAM	2.077.793,01	2.186.358,70	2.554.168,85



Belirtilen yıllara ait emlak vergisi mükellef sayılarının istikrarlı ve sürekli büyümesi, belediye olarak bu potansiyelin değerlendirilmesini zorunlu kılmaktadır.



Yukarıda ki grafikte, 2006 yılında tahmin edilen emlak vergisi gelirinin gerçekleşme oranı %48 olup, son üç yılın en düşük değerini ifade etmekle beraber izleyen yıllarda bu oranın artan bir seyir takip ettiği görülmektedir. Nitekim 2007 yılında %74 ve 2008 yılında %76 'lık bir gerçekleşme oranı, bu ifadeyi doğru kılmaktadır. Bu durum bize bütçe ile tahmin edilen emlak vergisi gelirleri tahsilâtının yıllar itibariyle artmakta olduğunu göstermesi bakımından önemlidir.

TOPLAM HARCAMALARI			
A- CARİ HARCAMALAR	2006	2007	2008
Personel Harcamaları	14.760.665,67	14.885.482,53	17.612.685,78
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Yap. Ödemeler	1.755.895,93	1.916.374,98	2.276.098,49
Mal ve Hizmet Alım Harcamaları	12.124.466,52	17.015.066,42	18.102.382,39
Toplam Cari Harcamalar	28.641.028,12	33.816.923,93	37.991.166,66
B- YATIRIM HARCAMALARI			
Sermaye Harcamaları	9.403.298,40	8.840.559,54	12.890.671,62
C- TRANSFER HARCAMALARI			
Cari Transferler	1.350.724,08	2.835.023,10	3.816.169,02
TOPLAM HARCAMALAR	39.395.050,60	45.492.506,57	54.698.007,30

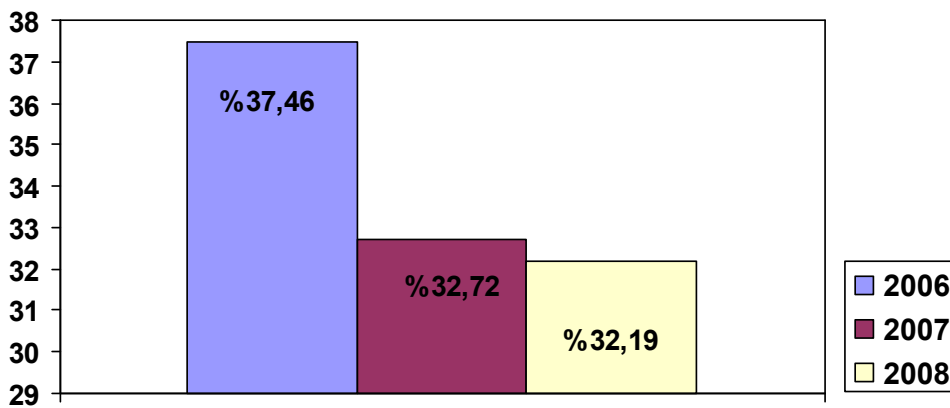


2006 mali yılı harcamalarında en büyük kalemi, personel harcamaları oluşturmuştur. Personel harcamalarının, toplam harcamalar içerisindeki payı % 37,46 olarak gerçekleşmiştir.

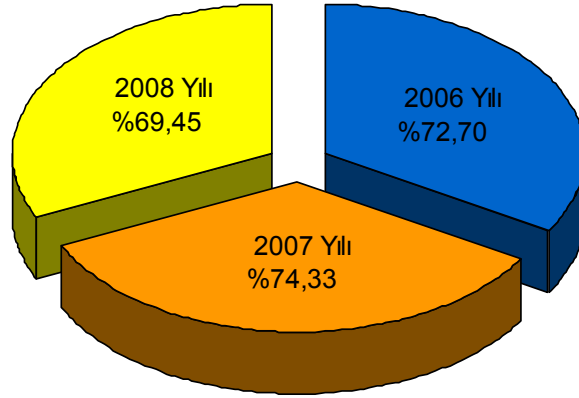
2007 yılında, personel harcamaları harcama bütçesi içerisinde mal ve hizmet alım harcamalarından sonra gelmektedir. Bu dönemde personel harcamaları, toplam harcamalar içerisinde payı % 32,72'lik bir paya sahipken mal ve hizmet alım harcamaları toplam harcamalar içerisinde %37,40 ile ilk sırayı almaktadır. 2008 yılında ise personel harcamaları; mal ve hizmet alım harcamalarından sonra toplam harcamalar içerisinde yine önemli bir paya sahiptir. Bu pay belirtilen yılda % 32,19 olarak gerçekleşmiştir. Şehirleşme oranının yüksek olarak gerçekleştiği Antakya'mızda, Belediyemizin personel politikalarını doğru saptaması, hizmetin kalitesi ve verimliliği açısından son derece önemlidir.

2006 yılı bütçe harcamalarına göre, cari harcamaların bütçede kapsadığı miktar %72,70 'dir. Bu oran, belediye harcamalarının yaklaşık olarak $\frac{3}{4}$ 'ünün cari harcamalardan oluştuğunu göstermektedir. Cari harcamalar içerisinde en fazla payı personel harcaması almaktadır. Personel harcamaların cari harcamalara oranı % 51,53' dir. Bu oran, toplam harcamaların % 38 lik bir kısmına denk gelmektedir. Diğer harcama kalemleri (tüketim malları ve malzeme alımları, yolluklar, demirbaş alımları vs. ile hizmet alımları), cari harcamalar içerisindeki payının % 48,46 olduğu görülmektedir.

Personel Harcamalarının Toplam Harcamalara Oranı

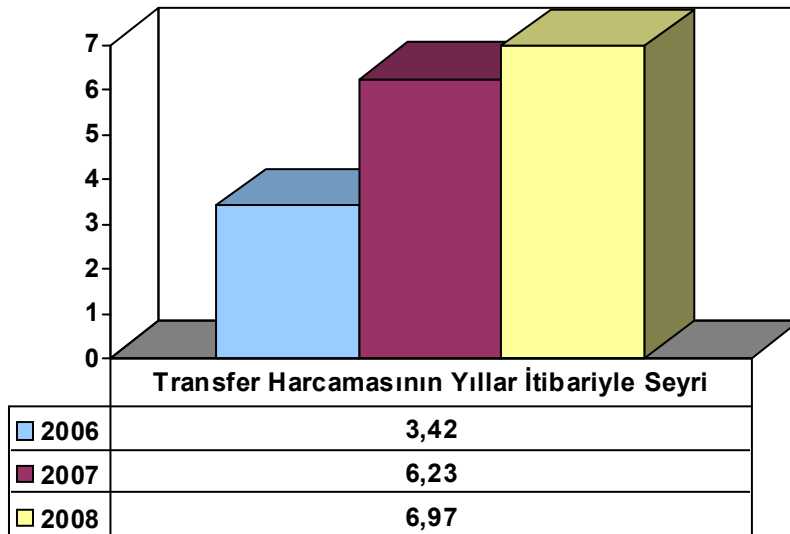


Cari Harcamaların Toplam Harcamalar İçerisindeki Oranı



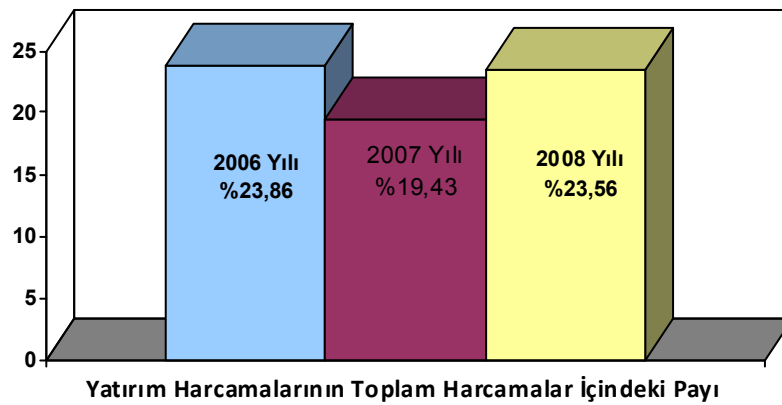
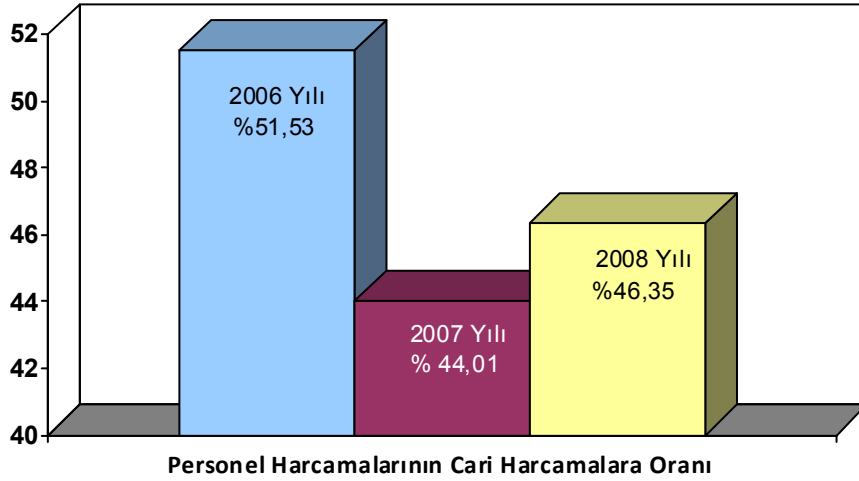
Antakya Belediyesinin Bütçe Harcamalarının cari harcamalarda yoğunlaştığı, cari harcamalar içerisinde ise mal ve hizmet alım giderleri ile personel harcamalarının ağırlıkta olduğu görülmektedir.

Cari harcamalar nitelikleri gereği yeni bir üretim kapasitesi ortaya çıkarmadan mevcut kapasiteyle hizmetlerin görülmesini sağlayan harcamalardır. Aynı zamanda bu harcamalar büyük ölçüde yinelenen harcamalardır. Memur maaşları, tüketim malzemeleri, enerji sarfiyatı gibi konularda ani bir azaltma, yapısı gereği mümkün olamamaktadır. Emeklilik çağına gelmiş memurların ve işçilerin emekli edilerek ücretlere ilişkin harcamalar azaltılabilse de bu durum, cari yılda transfer harcamalarında (emekli edilen personelin tazminat ve ikramiyelerinin ödenmesi nedeniyle) sıçramaya neden olmaktadır.



Belediyeler, görev tanımları gereği yatırım harcamaları da yapmaları gerektiğinden, bütçemiz içerisinde yer alan transfer ve cari harcamalar mümkün olduğu ölçüde makul bir seviyede tutulup yatırım harcamalarına da bütçeden gerekli payın ayrılmasına çalışılmıştır.

Cari harcamalarının ücret/fiyat bağlamında, esnek olmayan katı yapısı, belediye bütçesi üzerinde dengeyi bozucu bir risk kaynağı olarak varlığını kabul ettirmiştir. Cari harcamalar tekrarlanan harcamalardır. Bu nedenle bu harcamaların tekrarlanan gelirlerle finanse edilmesine gayret gösterilmektedir.



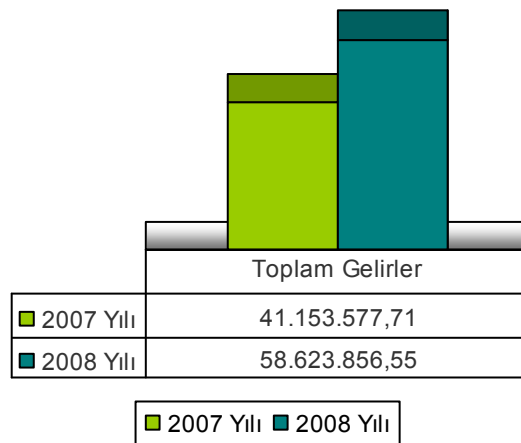
Antakya Belediyesi hizmet alanlarında görülen hızlı nüfus artışı, özellikle altyapı yatırımlarını kamçılama karşısında finansman kaynağı yaratılmasında sıkıntılar



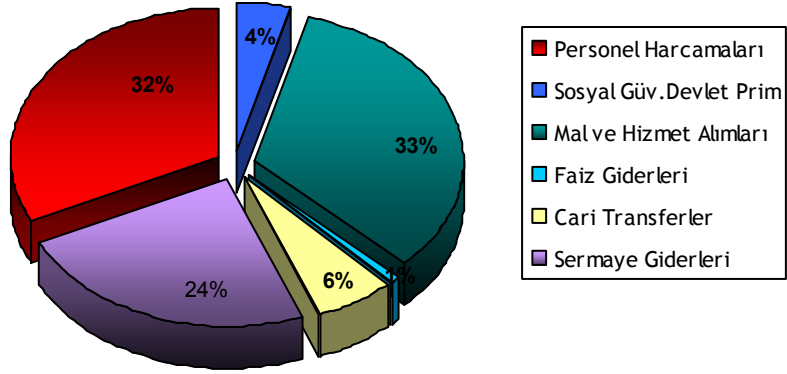
yaşatmış, bu durum altyapı yatırımlarının gerçekleştirilmesinde özellikle mali konuları ön plana çıkartmıştır.

Yatırım harcamalarının 2006, 2007 ve 2008 yılları itibariyle bütçeden almış olduğu oransal paylar nispeten sabit kalmıştır. Bütçeden ayrılan oransal payların mali nedenlerden dolayı sabit kalması, yetersiz mali kapasite ile birleşmesi sonucunda özellikle yatırım harcamalarının finansmanında borçlanma gereğini zorunluluk olarak ortaya çıkartmıştır. Bilindiği üzere yatırım harcamaları, üretkenliği yüksek olan ve milli gelir üzerinde artış yaratabilen ve aynı zamanda faydası uzun yıllara yayılan harcama niteliğinde olduğundan, bütçeden ayrılan oranın yüksek olması finansal açıdan pozitif bir tablonun oluşmasına katkıda bulunacaktır. Bu oranın izleyen yıllarda asgari %40'lar seviyesine çıkartılması, belediyemizin hedefleri arasında bulunmaktadır.

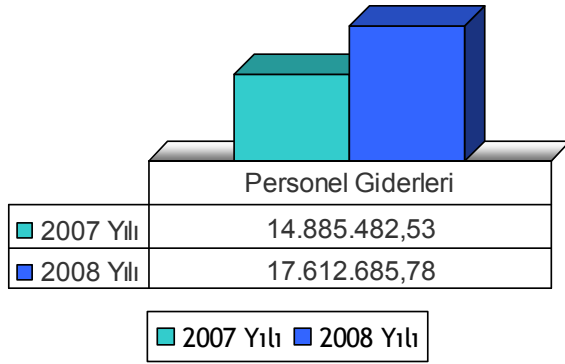
Ayrıca harcamaların, belediye gelirlerini aşması durumuna karşın harcama gerçekleştirmeleri yakından gözlenerek denetimi yapılacaktır. Mali yıl içerisinde harcamaların kontrolsüz bir şekilde belediye gelirlerini aşarak mali yapıyı zedelemesi ihtimaline karşılık harcamaların, gelirlerdeki gelişmelere nazaran daha yakından gözlenmesi ve denetlenmesi yapılması tabidir. Bu amaca yönelik olarak harcama kalemlerindeki gelişmeler üçer aylık dilimlerle kontrol edilerek mali disipline ilişkin kontrol çalışmalarına yardımcı olması sağlanacaktır. Bu durum harcamalarda hedef sapmaları hızla ortaya çıkartacağından gelir-gider açığının daha fazla büyümeden önlem alınmasını kolaylaştıracaktır. Yine yıllık harcama programı dışında, üçer aylık harcama programları, belediye birimlerinin planlama faaliyetlerini ve daha gerçekçi tahminler yapmalarını kolaylaştıracaktır.



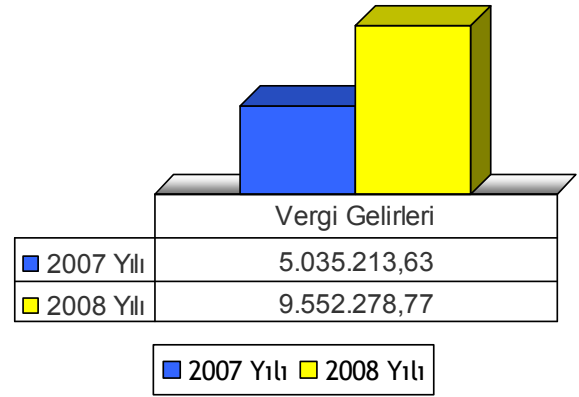
2008 YILI HARCAMALARIN DAĞILIMI



Personel Giderleri



Vergi Gelirleri



Antakya Belediyesi bütçe harcamalarının fonksiyonel sınıflandırması aşağıdaki gibidir.

Genel Kamu Hizmetleri

Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri

Ekonomik İşler ve Hizmetler

Çevre Koruma Hizmetleri

İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri

Sağlık Hizmetleri

Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri

Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri



Belediye Harcamalarının Fonksiyonel Sınıflandırmasına Göre Dağılımını Gösterir Tablo

(2006–2008 yılları itibariyle ortalaması) (%)

HARCAMALAR	2006	2007	2008
Genel Kamu Hizmetleri	14,38	14,80	27,77
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1,35	5,18	4,00
Ekonomik İşler ve Hizmetler	10,50	9,32	8,66
Çevre Koruma Hizmetleri	27,00	20,51	14,12
İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	44,41	48,33	43,16
Sağlık Hizmetleri	0,85	0,73	0,92
Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	0,51	0,54	0,68
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	1,00	0,59	0,69
TOPLAM	100	100	100

Harcamaların programlar itibariyle bütçe payı dağılımına bakıldığında, yıllar itibariyle küçük değişiklikler olmasına rağmen istikrarlıdır. Bu durum, belediye hizmetlerine, tüm programlarda talebin hemen hemen aynı oranda arttığı şeklinde yorumlanabilir.

Tabloya bakıldığında, belediye harcamaları içinde, bütçeden en çok pay ayrılan hizmetin, iskân ve toplum refahı hizmetleri olduğu görülmektedir. Çevre Koruma Hizmetleri payının ise yıllar itibariyle azalan bir görünüm içerisinde olduğu dikkati çekmektedir. Özellikle son dönemlerde şehirleşme hızının yüksek olarak gerçekleşmesi, iskân ve toplum refahı hizmetlerine ayrılan payın şehirleşme hızına bağlı olarak sürekli artışına neden olduğunu söylemek mümkündür. Bunun yanında çevre koruma

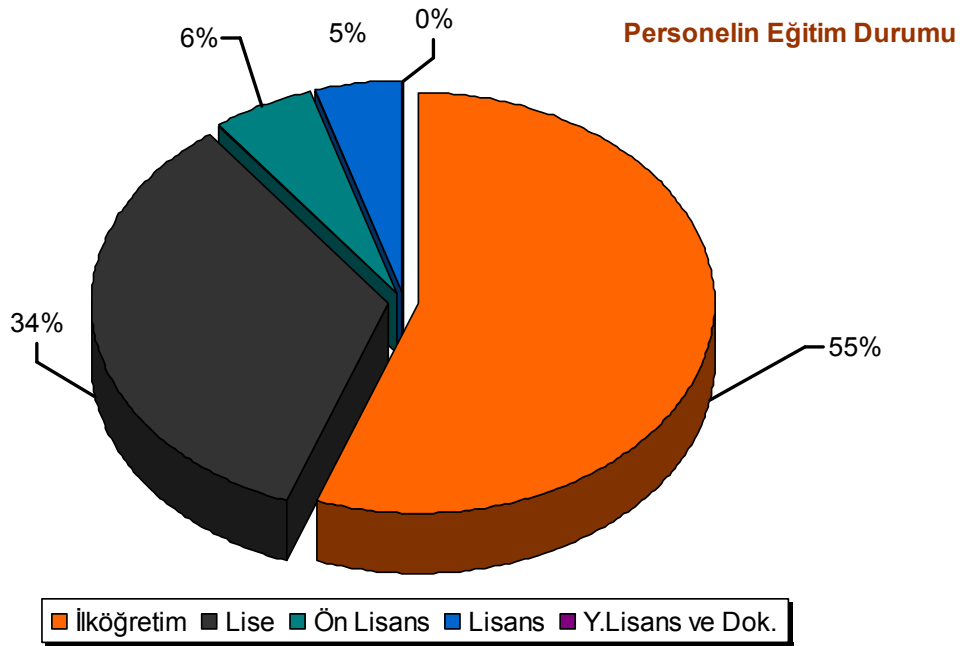


hizmetlerine ayrılan payın azalan bir seyir izlemesinin nedenini, yüksek şehirleşme hızına bağlı yapısal sorunlara bağlamak gerekir.

Eğitim, Kültür, Spor, Turizm ve Tanıtma Hizmetleri gibi sosyal hizmetlere yapılan harcamaların düşüklüğü, belediyenin, şehrin sosyal ve kültürel gelişimine katkıda bulunmaktan ziyade kaynaklarını, şehrin imarı ve altyapı gibi temel nitelikteki hizmetlere kanalize ettiğinin önemli bir göstergesidir.

5.1.5. Belediyenin Personel Yapısı

Eğitim Durumu	Personel Sayısı	(%) Oranı
İlköğretim	311	55,63
Lise	191	34,17
Ön Lisans	31	5,54
Lisans	26	4,66
Y.Lisans - Doktora	-	-
TOPLAM	559	100



Mevcut durum, izlenmekte olan ücret politikaları, etkin ve verimli çalışanın ödüllendirilmesine, nitelikli personele daha fazla ücret ödenmesine imkân vermemektedir. Bu nedenle, belediye gelir idaresinde uzman personelin istihdamında güçlükler yaşanmakta; bu durum vatandaş hizmetlerinin kalitesinin düşmesine ve etkinliğin gerçekleştirilememesine neden olmaktadır.

Memurların ve Hizmet Verilen Nüfusun 2000–2007 Yılları Sayısal Gelişimi

Yıllar	Memur Sayısı	Nüfus Miktarı
2000	236	144,910
2007	197	186.243

Antakya’da bir belediye memuru, 2000 yılında 614 kişiye hizmet vermekte iken 2007 yılında bu miktar 946 kişiye yükselmiştir. 2000’den 2007’e, belediyede, memur başına düşen nüfus miktarının 614’ten 946’a yükselerek %54 dört artarken, belediye yönetiminde memur sayısı 236’dan 197’e düşerek tersine bir gelişme yaşanmıştır. 2000 yılından 2007 yılına kadar memur sayısı %17 azalma göstermişken hizmet verilen nüfus miktarı %29 artmıştır.

Personelin fonksiyonel dağılımı itibariyle bakıldığında, Antakya belediyesinde, memur istihdamının yaklaşık %83’ü genel idare hizmetler sınıfı, %7’i ise teknik hizmetler sınıfı kapsamında istihdam edildiği görülmektedir. Ayrıca Belediyemiz teknik hizmetler birimlerinde kadro karşılığı çalışan 12 Adet sözleşmeli personel bulunmaktadır.

2008 Yılı İtibariyle Daimi ve Geçici İşçi Sayıları

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	188	231	419
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	184	4	188
Vizesiz İşçiler (3 aylık)			
Toplam	372	235	607



2006–2008 yılları arasında Belediyemizde Daimi ve Geçici İşçi kadrosunda yaklaşık %6’lık bir azalmanın varlığı, gider bütçesinde nispi bir rahatlamaya yol açmıştır.

(2001–2006 Yılları Arası Erkek-Bayan Çalışan Memur Dağılımı)

YILLI	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
2004	42	182	224
2005	45	177	222
2006	48	165	213
2007	51	146	197
2008	51	130	181
2009 (İlk 6 Ay)	53	126	179

(2009 Yılı Antakya Belediyesi Kadro Durumunu Gösterir Tablo)

SINIFI	KADRO	ÇALIŞAN	BOŞ
Genel İdare Hizmetleri	330	148	182
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	-	3
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	11	3	8
Teknik Hizmetler Sınıfı	63	23	40
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	10	3	7
TOPLAM KADRO	417	177	240

Antakya Belediyesi, sınırlı kaynakları dolayısıyla etkin yönetim için gerekli olan uzman kadrolara sahip değildir.

Tüm bunlara ek olarak Belediye Hizmet Birimleri Personel yapısında tespiti yapılan hususlar aşağıdaki gibidir.

- Performans değerlemesi ve denetiminin yapılmadığı tespit edilmiştir.



- Uzman personel eksikliğine yönelik olarak son dönemlerde konusunda uzman sözleşmeli personel istihdamı yoluna gidilerek bu yöndeki eksiklik giderilmeye çalışılmıştır.
- Çağdaş teknoloji imkânlarından yararlanılmıştır. Yine bu konuda personele eğitim desteği verilmesi gerekmektedir.

Belediyenin; nüfus artış hızına paralel olarak artan ve sürekli genişleyen bir yapı arz eden potansiyel vergilendirilebilir alanların hızla çoğalmasına bağlı olarak mükellef faaliyetlerini yakından takip edebilecek büyüklük ve yetenekte güçlü ve uzmanlaşmaya dayalı bir örgüt ve teknolojik altyapıya kavuşturulması zorunlu hale gelmiştir.

5.1.6. Belediyenin İmarla İlgili Bilgileri

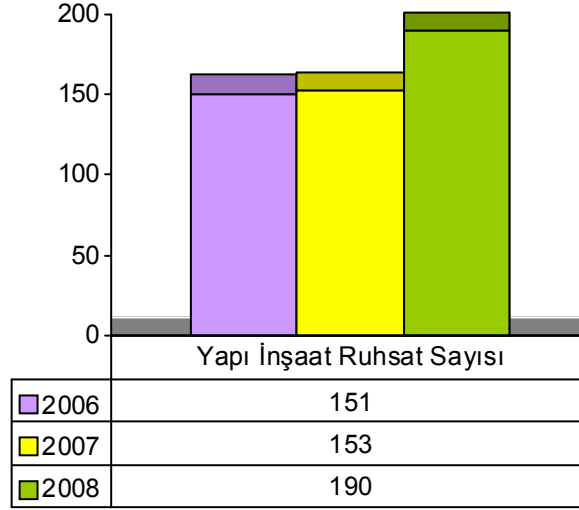
Yıllar İtibariyle Verilen İnşaat Yapı Ruhsat Sayıları

Mevkiler	2005	2006	2007	2008
1.Mıntıka	12	14	7	16
2.Mıntıka	1	1	2	2
3.Mıntıka	-	8	2	3
4.Mıntıka	-	1	-	-
5.Mıntıka	4	2	8	5
Çekmece	36	48	51	73
Armutlu	16	15	8	14
Kavaslı	31	21	20	11
Dervişli	3	-	1	1
Bedeve	6	3	1	2
Saraycık	26	29	39	40
Günyazı	11	9	14	5
Aşağıokçular	6	-	-	18
TOPLAM	152	151	153	190



Tabloya bakıldığında özellikle Çekmece Mıntıkası, Armutlu Mıntıkası ve Kavaslı Mıntıkasında, inşaat yapı ruhsat sayılarının diğer bölgelere nazaran daha yüksek olduğu gözlemlenmiştir.

VERİLEN İNŞAAT YAPI RUHSAT SAYISININ % ORANI***



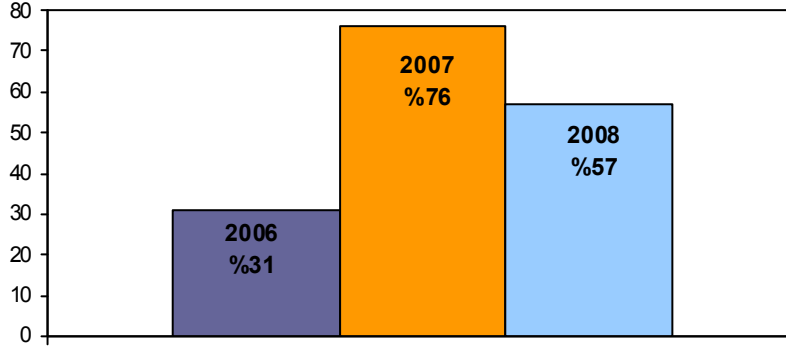
***Tablo verilen inşaat yapı ruhsat sayısının yüzdelik hesaplanmasında 2002 yılı temel yıl (baz yıl) olarak alınmış, bu yıldaki inşaat yapı ruhsat sayısı 100 endeks sayısı ile ifade edilmiştir. Temel yılı izleyen yıllardaki inşaat yapı ruhsat sayısı endekse ilave edilmiştir. Bu şekilde elde edilen inşaat yapı ruhsat sayısı, o yıla ait inşaat yapı ruhsat sayısı bölünerek elde edilmesi ile tespit edilmiştir.

YILLAR İTİBARIYLA YAPI KULLANIM İZİN BELGESİ SAYILARI

YILLAR	YAPI KULLANIM İZİN BELGESİ SAYILARI
2006	862
2007	1159
2008	1039



YILLAR İTİBARIYLA YAPI KULLANIM İZİN BELGESİ ARTIŞ % ORANI



***Tabloda verilen yapı kullanım izin belgesi sayısının yüzdeler hesaplanmasında, 2005 yılı temel yıl (baz yıl) olarak alınmış, bu yıldaki yapı kullanım izin belgesi sayısı 100 endeks sayısı ile ifade edilmiştir. Temel yılı izleyen yıllarda yapı kullanım izin belgesi sayısı endekse ilave edilmiştir. Bu şekilde elde edilen yapı kullanım izin belgesi sayısı, o yıla ait yapı kullanım izin belgesi sayısına bölünmesi ile tespit edilmiştir.

2006–2008 yılları arası inşaat yapı ruhsatları ile yılları arası yapı kullanma izin belgeleri sayıları incelendiğinde, yapılaşmanın gelişme ve büyüme yönünün, Çekmece Mintikası, Kavaslı Mintikası, Saraycık Mintikası olduğu tespit edilmiştir.

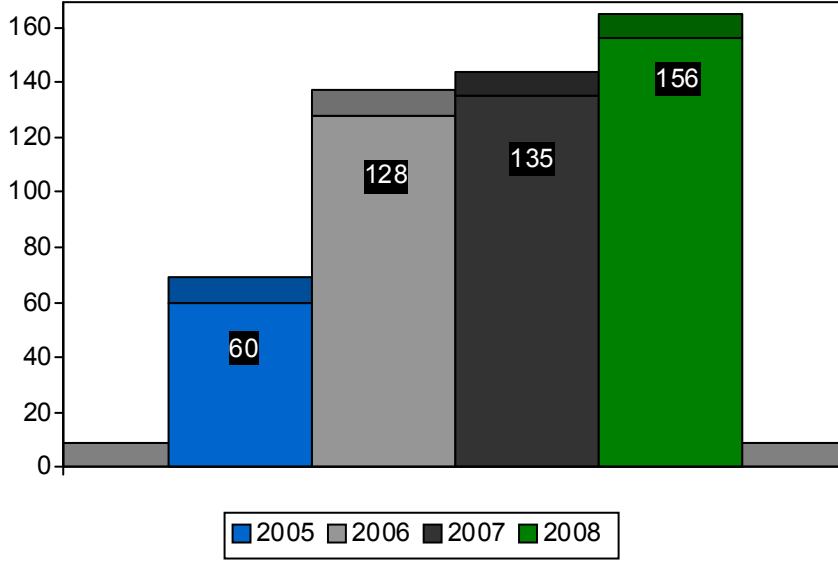
Tüm bu gelişmeler, 2007–2011 yılları arasında hızlı nüfus artışı ve şehirleşme hızı ile birlikte değerlendirildiğinde, yapılaşma potansiyeli açık olan başta Çekmece ve Kavaslı mintikaları olmak üzere Günyazı ve Saraycık mücavir alanlarına yönelik altyapı çalışmalarının (su ve kanalizasyon başta olmak üzere) artan oranda harcamaları artıracak kaçınılmaz bir gerçek olarak karşımıza çıkacaktır. Önümüzdeki süreçte şehirleşme hızından kaynaklanan yapılaşma ve imar faaliyetlerinin bütçe üzerinde meydana getireceği harcama arttırıcı baskıları en aza indirmek ve bir geçiş dönemi olarak nitelendirdiğimiz mekânsal büyümenin sancısız gerçekleşebilmesinde belediye olarak, mali imkânlar dâhilinde çalışmalarımızı aralıksız ve eksiksiz sürdürmemiz gerekmektedir.



5.1.7. Teknik ve Teknolojik Altyapı

Antakya Belediyesi değişen günün koşulları gereği teknolojiye ve teknolojik altyapıya gereken önemi mali bütçesi sınırları dâhilinde, tüm yönetim kademesinde gerçekleştirmiştir.

TEKNOLOJİK ALTYAPININ YILLAR İTİBARIYLA SEYRİ



Belediyemiz Bilgisayar sistemimizde e-belediyecilik (internet belediyeciliği), t-belediyecilik (telefon belediyeciliği) bulunmaktadır ve bu sistemler aracılığı ile vatandaşlarımız borç sorgulama işlemi yapabilmektedirler. Ayrıca www.antakya.bel.tr web sistemi belediyemiz çalışmalarını hakkında bilgi vermekte olup, sitemizi 5 yıl içerisinde 1,978,021 kişi ziyaret etmiştir.

TEKNOLOJİK DONANIM	ADET
BİLGİSAYAR	156
LAZER YAZICI	60
NOKTA VURUŞLU YAZICI	40
PÜSKÜRTMELİ YAZICI	15
KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI	1
SCANNER	1
FİREWALL CİHAZI	1
VİRÜS SERVER ÜNİTESİ	1



5.1.8. Belediyenin Devam Eden Yatırımları

1. Asi Nehri Her İki Yakasında Peyzaj Düzenleme Yapım İşi.
2. Esentepe, Altınçay Mahallelerinde Beton Parke Taşı Döşeme Yapım İşi.
3. Cumhuriyet, Gazi, Sümerler, Akdeniz ve Ürgenpaşa Mahallelerine Ait Sokaklarda Beton Parke Döşemesi Yapım İşi.
4. Akasya Mahallesi Ait Sokaklarda Beton Parke Döşemesi Yapım İşi.
5. Sarayken Mahallesi Ait Sokaklarda Beton Parke Döşemesi Yapım İşi.
6. Makine İkmal Hizmet Tesisi Yapım İşi.
7. Teknik Hizmetler Binası Onarımı Yapım İşi.
8. Bağrıyanık Mahallesi Ait Sokaklarda Beton Parke Döşemesi Yapım İşi
7. Esentepe, Havuzlar, Akasya, Aksaray, Ürgenpaşa, ve Haraparası Mahallelerine Ait Sokaklarda Beton Asfalt Kaplama Yapım İşi.
8. Emek Mahallesi Ait Sokaklarda Beton Parke Taşı Döşemesi Yapım İşi.

5.2. Kurum Dışı Analiz

5.2.1. Diğer Belediyeler İle Karşılaştırma Sonuç ve Değerlendirmesi

Performans yönetimi ve denetimi kamu yönetiminin son dönemlerde üzerinde önemle durduğu bir konu haline gelmiştir. Bu gelişim kalkınma planlarına, hükümet programlarına, acil eylem planına ve daha sonra da, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa, 5393 sayılı Belediye Kanununa, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile Türkiye’de performansa dayalı yönetim anlayışını gerçekleştirmeye yönelik olarak hukuksal alanda yapılan değişiklikler ile kendine yer bulmuştur.

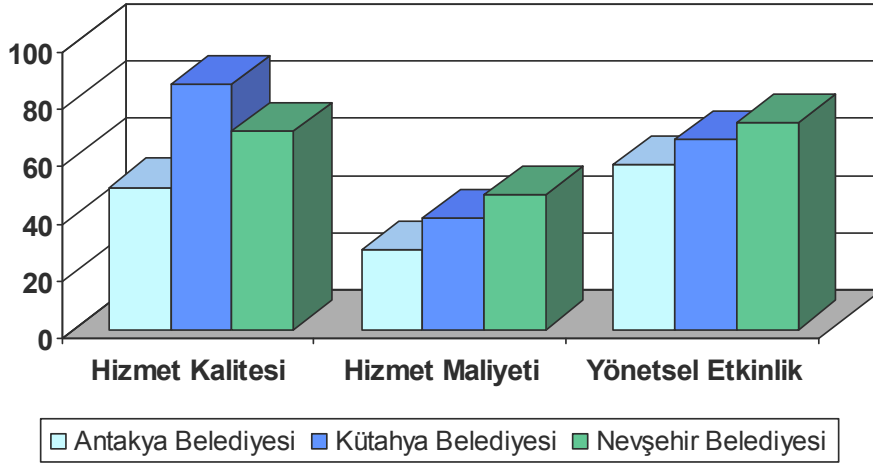
2002 yılından bu yana, İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü tarafından Belediyelerde Performans Ölçümü Projesi (BEPER) geliştirilmiştir. Buna göre,



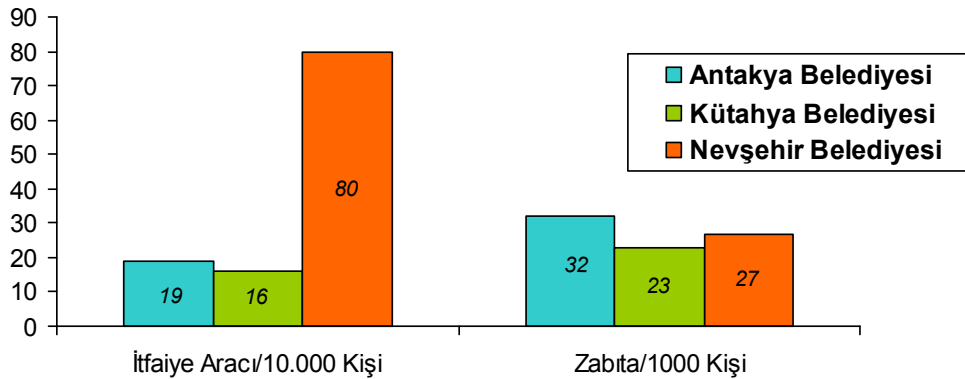
Belediyemiz, sunumunu gerçekleştirdiği mal ve hizmetlerin kalitesini artırmak; etkin ve verimli bir hizmet anlayışını kurum bünyesinde gerçekleştirmek; hemşehrilerimize objektif verilere dayanarak değerlendirme yapma olanağı sağlamak üzere nüfus ve coğrafi özellikleri ile mali yapısı itibarıyla nispeten benzer niteliğe sahip belediyeleri ölçüt olarak, bazı hizmet alanlarında performansını belirlemiştir.

BEPER tarafından tespit edilen kriterler baz alınarak ulaşılan sonuçlar aşağıda belirtilmiştir.

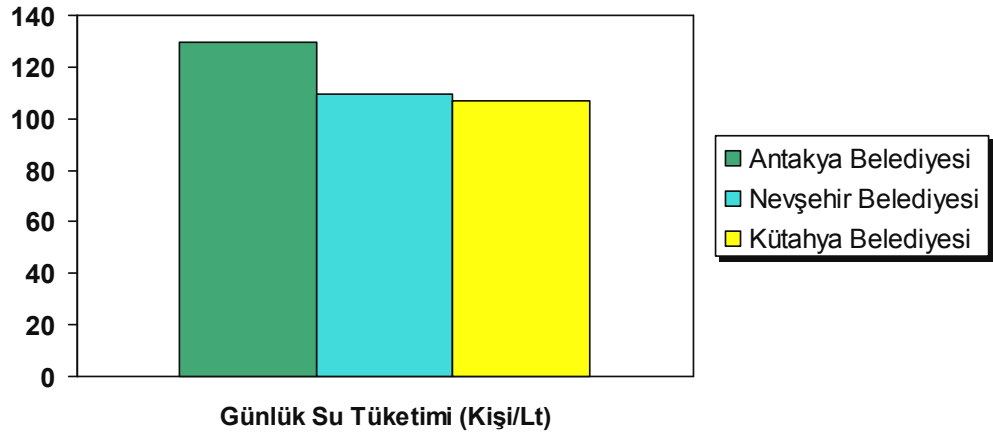
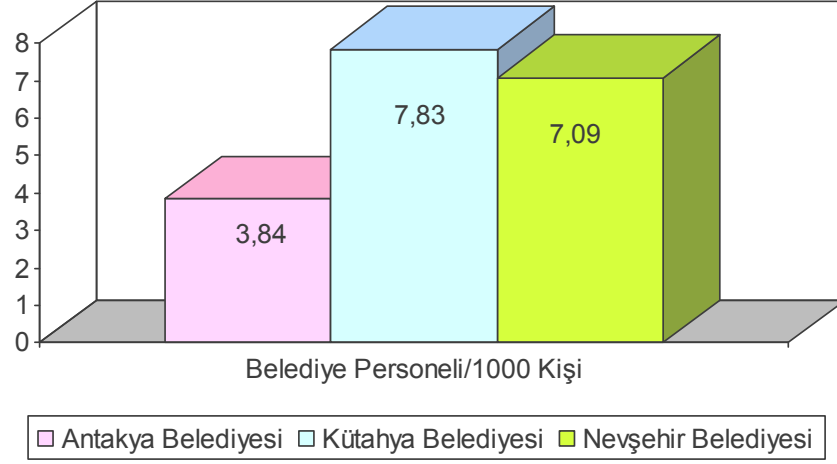
Hizmet Kalitesi, Hizmet Maliyeti ve Yönetsel Etkinlik Açısından Değerlendirme



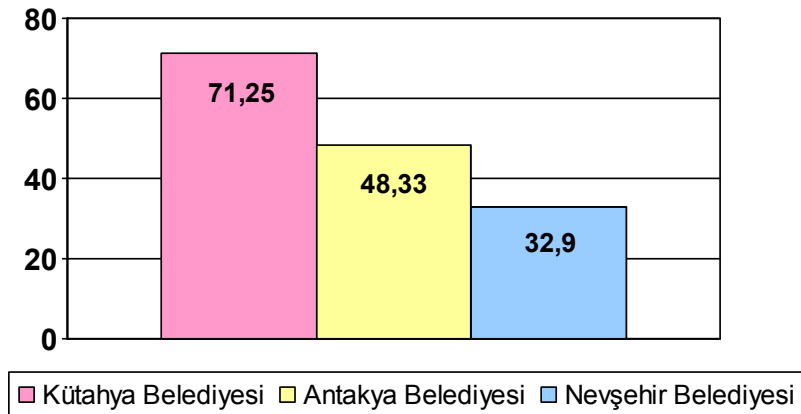
Zabıta Hizmetlerinde 1.000 Kişiye Düşen Zabıta Sayısı ile 10.000 Kişive Düşen İtfaiye Aracı Sayısı



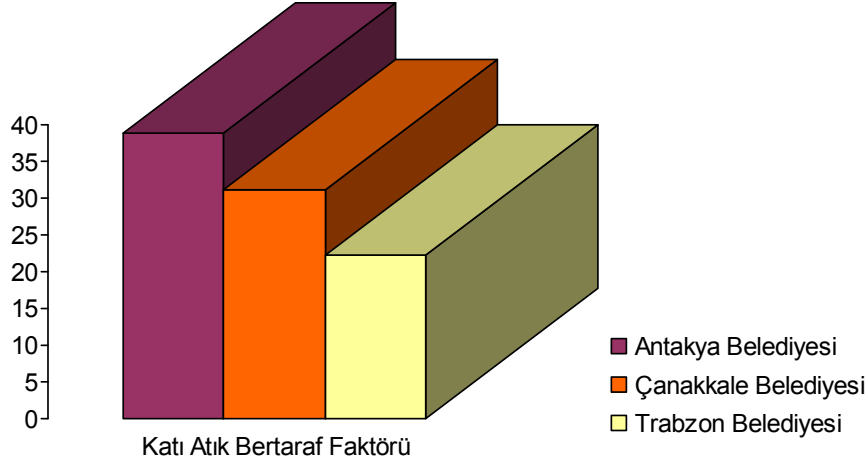
1000 Kişiyeye Düşen Toplam Belediye Personel Sayısı



Çevre Koruma Hizmetleri



Katı Atık Bertaraf Faktörü



5.3. Stratejik Planlama Çalışmaları

Günümüzde yaşanan hızlı gelişmeler kamu kurum ve kuruluşlarını uzun süreçli önlemler almaya zorlamıştır. Etkili bir belediye yönetimi için birbiri ile tutarlı stratejik yaklaşımları daha çok gerekli kılmaktadır. Sorunları geçici tedbirlerle zamana yaymak değil, sorunlara etkili ve kalıcı çözümler üretmek başarı için şart olmuştur. Belediyelerin yönetimdeki başarılarının sürekliliği, hızlı değişmeler karşısında stratejik yaklaşımlarla sorunlara çözüm sunabilmekten geçmektedir.

Bütün bunlardan hareketle belediyemizin etkin, verimli, kaliteli, katılımcı ve şeffaf bir yapılanmaya gitmesi kaçınılmazdır.

Antakya Belediye Başkanlığı'nca, Belediye Başkanı Sayın Doç. Dr. Lütfü SAVAŞ'ın koordinatörlüğünde, aşağıda belirtilen Stratejik Planlama çalışma raporu oluşturulmuştur.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Faik Selçuk KIZILKAYA

Başkan Yardımcısı

Hülya KIZILAY

Mali İşler Müdürü



Stratejik planlama çalışmalarında Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından yayınlanan “Kamu Kuruluşları Stratejik Planlama Kılavuzu” referans alınmıştır. İlk olarak stratejik planlama çalışmalarında bütünlüğü sağlamak amacı ile belediyenin hizmet alanları ile tüm birimlerimizin görevleri dikkate alınarak 11 adet sektör belirlenmiştir.

Stratejik planın hazırlanma süreci, eğitim çalışmaları ile başlamıştır. Belirlenmiş bir program dahilinde birimlerimize stratejik planlama eğitimi verilmiştir. Çalışmalar dış ve iç çevre analizleri olmak üzere iki koldan yürütülmüştür. Dış çevre analizi kapsamında, Antakya’ya ait istatistikî araştırmalar ile halk anketi çalışmaları yürütülmüştür. İç çevre analizinde ise; yasal yükümlülük görev ve organizasyon analizi, yeni belediye kanunu ile ilgili mevzuat taramaları, teknik, teknolojik ve mali yapı analizleri, SWOT analizi, paydaş analizi ve kurum anketi yapılmıştır.

Birimlerimiz dahilinde, vizyon, misyon, stratejik amaç, hedef ve proje çalışmaları yapılmıştır. Tüm dokümanlar, çalışma raporları Stratejik Planlama Ekibi tarafından incelenerek gerek toplantılar gerekse yöneticilerimizle karşılıklı görüşmeler ile değerlendirilmiştir. Katılımcı yönetim anlayışından hareketle paydaşlarımızın görüş ve önerileri alınarak, vatandaşın istek ve talepleriyle ilgili uygun stratejiler geliştirilerek Antakya Belediyesi Stratejik Planına son şekli verilmiştir.

5.4. SWOT Analizi

Antakya Belediyesinin amaç ve hedeflerini belirlerken daha gerçekçi sonuçlara ulaşabilmek için kısaca SWOT analizi yapılmıştır. Uzun dönemde oluşabilecek ve kurum dışından gelebilecek fırsat ve tehditler ile kuruma ilişkin güçlü ve zayıf yönler tespit edilmiştir. Sektörel bazda elde edilen sonuçlar doğrultusunda yöneticilerimiz tarafından değerlendirilmiş ve puanlanmıştır. Çoğulcu katılım ilkesi çerçevesinde paydaşlardan gelen görüşler alınarak sıralamaya tabi tutulmuştur.



5.4.1. Kurumun Güçlü Yanları

- ✓ Toplumsal faydanın maksimize edilmesi için kar kaygısı gütmeyen kurum oluşu
- ✓ Geniş bir etki alanına sahip olması ile yetkilerini kullanması
- ✓ Benzer kurumlarla eşgüdüm sağlaması
- ✓ Diğer kurum ve kuruluşlarla etkin iletişim ve koordinasyon sağlanması
- ✓ Kültürel organizasyonda deneyimli olması
- ✓ Fiziki çalışma koşullarının yeterli olması
- ✓ Teknolojik altyapının yeterli olması
- ✓ Yeterli personele sahip olması
- ✓ Hizmet için zorunlu olan araç, gereç ve ekipmana sahip olması

5.4.2. Kurumun Zayıf Yanları

- ❖ Yeterli mali kaynak ve imkânlarla sahip olmaması
- ❖ Kent bilgi sisteminin olmaması
- ❖ Modern bir itfaiye teşkilatının olmaması
- ❖ Eğitilmiş, nitelikli ve deneyimli personele sahip olmaması
- ❖ Kurumsal iletişimin gelişmemiş olması
- ❖ Tanıtım çalışmalarının yetersizliği
- ❖ Birimler arası koordinasyon eksikliği
- ❖ Nitelikli ve teknik personel azlığı
- ❖ Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin bulunmaması
- ❖ Makine parkındaki araçların büyük kısmının ekonomik ömrünü tamamlanmış
- ❖ Personel performans değerlendirme sisteminin bulunmaması
- ❖ Birimler arasındaki personel dağılımındaki dengesizlikler
- ❖ İmar denetiminin etkin şekilde yapılmaması
- ❖ Organizasyonun yeniden yapılandırma gereksinimi



-
- ❖ Mekânsal büyüme ile birlikte imar planlamada yetersizlik
 - ❖ İzleme, denetleme ve raporlama sisteminin yetersiz olması
 - ❖ Birimlerde etkin planlama ve programlama sisteminin olmaması
 - ❖ Uyumlu çalışma ortamının mevcut olmaması
 - ❖ Modern arşiv ve veri eksikliği
-

5.4.3. Tehditler

- ❖ Gecekondulaşma
 - ❖ Çarpık kentleşme ve imar afları
 - ❖ Antakya'nın birinci derece deprem bölgesinde olması
 - ❖ Düzensiz yapılaşma ve kısıtlı gelişim
 - ❖ Trafik yoğunluğu ve ulaşım engelleri
 - ❖ Çevre Kirliliği, Asi nehrinden kaynaklanan görüntü kirliliği
 - ❖ Doğal afetler (kış ayları yaşanan sel felaketleri)
 - ❖ Su kaynaklarının kirlenmesi
 - ❖ Nüfus artış hızı
 - ❖ Yeşil alanların, hızlı nüfus artışına karşılık yetersizliği
 - ❖ Belediye hizmet alanlarının genişlemesi ve yaygınlaşması
 - ❖ Rant ekonomisi
 - ❖ Altyapı haritalarının olmaması
 - ❖ Alternatif enerji kaynaklarının yeterince değerlendirilememesi
 - ❖ İmar yapısında ve kentin doğal dokusundan kaynaklanan erişim engelleri
 - ❖ Kurumlar arası görev ve yetki çatışmaları
 - ❖ Kanun ve yönetmeliklerin sık değişmesi
 - ❖ Teknolojik gelişmeleri takip ve temin etmede zorlukların yaşanması
 - ❖ Birimler arası eşgüdüm eksikliği
 - ❖ Kırsaldan merkeze doğru yoğun göç yaşanması
-



5.4.4. Fırsatlar

- ✓ Kentin coğrafi yapısı ve jeopolitik konumu
- ✓ Yüksek turizm potansiyeline sahip olması
- ✓ Kentin tarih, turizm (inanç), kültür ve sanat merkezi olarak gelişme imkânı
- ✓ Yenilenebilir enerji kaynakları (rüzgâr, güneş) bakımından yeterli olması
- ✓ Üniversitenin varlığı
- ✓ Avrupa Birliği uyum süreci ve fonlardan yararlanma imkânları
- ✓ Yerel yönetim anlayışındaki olumlu gelişmeler
- ✓ 5393 sayılı yasanın vermiş olduğu yetkiler
- ✓ Halkın eğitim düzeyinin yüksek olması ve etkinliklere olan ilgisi
- ✓ Teknolojik ve teknik alanda yaşanan gelişmeler

5.5. PAYDAŞ ANALİZLERİ

5.5.1. Kamu Kurum ve Kuruluşları

Kurumumuzun mevcut durumunu daha sağlıklı ortaya koymak ve ilgili tüm kitlenin görüşlerini almak amacı ile paydaş analiz çalışması gerçekleştirilmiştir. Bir hizmet yerine getirilirken bunun gerçekleştirilmesinde bizi etkileyen ve bizden etkilenen kişi, kurum ve kuruluşlar paydaşlarımız olarak ifade edilmektedir. Paydaşlarımız belirlenirken birim yöneticilerimizle toplantı ve değerlendirme çalışmaları yapılmış, istatistiksel değerlendirmeler ve kaynak taraması ile sonuca ulaşılmaya çalışılmıştır.

5.5.1 Stratejik Planlama Anketine Cevap Veren Kamu	Kurum ve Kuruluşları
✓ Bölge Tapu Müdürlüğü	
✓ Bölge Tapu Müdürlüğü	
✓ İl Milli Eğitim Müdürlüğü	
✓ DSİ. 63. Şube Müdürlüğü	
✓ İl Sağlık Müdürlüğü	



✓ Garnizon Komutanlığı
✓ Devlet Hastanesi Baştabipliği
✓ Doğum Hastanesi Baştabipliği
✓ İşkur Şube Müdürlüğü
✓ İlçe Nüfus Müdürlüğü
✓ Tarım İl Müdürlüğü
✓ İl Çevre ve Orman Müdürlüğü
✓ İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
✓ Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
✓ Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü
✓ İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü
✓ TEDAŞ
✓ Karayolları 53. Şube Müdürlüğü
✓ İl Özel İdaresi
✓ Telekom Müdürlüğü
✓ İl Dernekler Müdürlüğü
✓ Defterdarlık Milli Emlak Müdürlüğü
✓ İl Emniyet Müdürlüğü
✓ Hatay İl Müftülüğü
✓ İl Çevre ve Orman Müdürlüğü
✓ MKÜ Rektörlüğü
✓ PTT Başmüdürlüğü
✓ Müze Müdürlüğü
✓ Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
✓ Cumhuriyet Başsavcılığı



5.5.2. Diğer Kurum ve Kuruluşlar

✓ Terziler Odası Başkanı
✓ Demirciler ve Bıçakçılar Odası Başkanı
✓ Antakya Rum Ortodoks Kilisesi
✓ HASİAD
✓ ASKF
✓ YG 21
✓ Müteahhitler Odası Başkanlığı
✓ Elektrik ve Tesisatçılar Odası Başkanlığı
✓ Esnaf ve Sanatkârlar Odası Birlik Başkanlığı
✓ Şoförler ve Otomobilciler Birlik Başkanlığı
✓ Tornacılar ve Tesviyeciler Odası Başkanlığı
✓ Ayakkabıcılar Odası Başkanlığı
✓ Kasaplar Odası Başkanlığı
✓ Karasörcüler Odası Başkanlığı
✓ Kuyumcular Odası Başkanlığı
✓ Bakkallar ve Manavlar Odası Başkanlığı
✓ Şekerciler ve Tatlıcılar Odası Başkanlığı
✓ Sakatlar Derneği Başkanlığı
✓ Mimarlar Odası Başkanlığı
✓ Yerel Tarih Grubu Başkanı
✓ Musevi Cemaati Vakfı Başkanı
✓ Seyyar Satıcılar Dernek Başkanlığı
✓ Otobüsçüler ve Yazıhane Derneği Başkanlığı
✓ Baro Başkanlığı
✓ AK Parti İlçe Başkanlığı
✓ CHP İlçe Başkanlığı
✓ DYP İlçe Başkanlığı



✓ ANAP İlçe Başkanlığı
✓ GP İlçe Başkanlığı
✓ SHP İlçe Başkanlığı
✓ Antakya Belediyesi Daire Müdürlükleri
✓ Antakya Mahalle Muhtarlıkları

5.6. Anket Çalışmaları

Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, paydaşlara uygulanan anket ve yazılı görüş alma yöntemleri ile yapılmıştır. İç paydaşlarımıza (kurum çalışanları), internet üzerinden anket uygulanarak sonuçları değerlendirilmiştir. Dış paydaşlarımızın analizi yazılı görüşlerinin alınması yolu ile gerçekleştirilmiştir. Hedef kitle olan hemşerilerimiz için anket uygulanmıştır.

26.06.2006 tarihinde, 44 mahallede 5.340 kişiyle yapılan anket çalışmasının genel sonuçları aşağıdaki gibidir.

Belediye Hizmetlerinin Yetersiz Olduğu	Hizmet Kalitesini Yetersiz Bulanların
Asi Nehri Kirliliğinin Varlığı	78,21
Seyyar Satıcılarla Mücadele	57,66
Trafik ve Otopark Sorunu	50,83
Yeşil Alan Yetersizliği	46,75
Kanalizasyonların Yetersizliği	42,36
Katı Atık Sorununun Varlığı	40,09
Çöp Toplama Yetersizlikleri	33,69
Temiz İçme Suyu Yetersizliği	11,43

Yıllardan beri süregelen Asi nehri kirliliğinin önlenmesi çalışmaları, ankete katılan 5340 kişinin %78,21'i tarafından yetersiz bulunmuştur. Bu nedenle, çevre kirliliğine neden olan ve sağlıksız bir kent ortamı yaratan Asi Nehri, hizmetin etkin ve verimli olarak yürütülmesinde öncelikli bir alan olarak ortaya çıkmaktadır. Antakya Kent Sağlığı için bir



hizmet kalite standardının oluşturulması yapılması düşünülen projeler arasında bulunmaktadır.

Ankette verilen cevaplara bakıldığında, temel belediye hizmetleri olan, katı atıkla mücadele, sağlıklı bir yaşam alanı için gerekli ve şart olan yeşil alanların azlığı ile trafik ve otopark hizmetlerinde, hizmet kalitesi yetersiz bulunmuştur.

Belediye Hizmet Performansı	Cevap Veren Kişi Sayısı
Çok Kötü	366
Kötü	1026
Orta	2749
Başarılı	1060
Çok Başarılı	139

Halk anketi ile Antakya Belediyesi'nin altyapı ve hizmet konusunda ortaya koyduğu performans ve sorun yaşanan alanların tespiti amaçlanmıştır. Bu yolla aynı zamanda şehre ait temel sorunların belirlenmesi ve önceliklendirilmesi de hedeflenmiştir. Antakya belediyesinin performansının yüksek olduğu alanlar halk tarafından aşağıdaki gibi derecelendirilmiştir.

Belediye Hizmetleri Arasında Hizmetin Yeterli Görüldüğü Alanlar

Belediye Hizmetlerin Yeterli Olduğu	Hizmet Kalitesini Başarılı Bulanların
Toplu Taşımacılık	68,52
İçme Suyu	68,31
Sosyal Etkinlikler	67,20
Çöp Toplama	65,04



Belediye Hizmetlerinde Öncelik Verilmesi Gereken Konular

Hizmete Öncelikli Konular	Ankete Katılanlar İçerisindeki Oranı (%)
Altyapı	66,35
Çevre	58,92
Ulaşım	37,68
Sosyal Hizmetler	23,30
Denetim	17,76

5.340 kişinin katılımıyla düzenlenen anket çalışması toplu olarak değerlendirildiğinde, göreceli olarak denetim faaliyetlerinin öncelikli konular arasında yer almaması, bu faaliyetin yeterli olarak değerlendirildiği şeklinde yorumlamak mümkündür. Aynı zamanda altyapı çalışmalarının, ankete katılan kişilerden 3.543'nün yetersiz bulması bu konuda gereken çalışmaların biran evvel başlatılması ve sonuçlandırılmasını zorunlu kılmaktadır.



6. STRATEJİK ALANLAR

Antakya Belediyesi görev alanlarının tasnifi ile oluşturulan stratejik planlamaya ilişkin çalışma alanları aşağıdaki gibi düzenlenmiştir.

Temel Stratejik Konular	Stratejik Amaçlar
1. Yönetim	<ol style="list-style-type: none"> 1. Etkin Verimli ve Kaliteli Hizmet Sunumunun Sağlanması 2. Antakyalının, Antakya İle İlgili Karar ve Uygulamalarına Etkin Katılımı İçin Gerekli Mekanizmaların Oluşturulması
2. Çevre Koruma ve Çevre Sağlığı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çevre ve doğal varlıkları korumak, geliştirmek, 2. Çevre Kalitesi Yüksek ve yaşanabilir bir kent. 3. Mezbahanelerin modernizasyonu ve hayvan barınağı ile çevresel düzenleme çalışması yapmak
3. İmar-Kentsel Koruma ve Tasarım	<ol style="list-style-type: none"> 1. Şehrin ulaştığı yoğunluk ve sorunların çözülmesi, mekânsal hedeflerin yeniden tanımlanması 2. Antakya'daki tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkmak 3. Kentin doğu yakasında koruma alanı dışında kalan yerlerde çarpık kentleşmeyi önleyici çalışmalar yapmak
4. Kentsel Altyapı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kentte yaşam kalitesini arttırıp, hayatı kolaylaştırmak amacıyla kentsel altyapı çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yapılması.
5. Ulaşım	<ol style="list-style-type: none"> 1. Antakya kentinin özgün yapısı ve dinamiklerini dikkate alan insan öncelikli, ekonomik, çevreye duyarlı, kentlinin yaşam kalitesini yükselten bir ulaşım yapısını oluşturmak.
6. Kültür, Spor Eğitimi ve Sosyal Hizmetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ülkemizin bilimde, sanatta, sporda ve dünya ölçeğinde söz sahibi ülkeler ile yarışabilir hale gelebilmek için katkı sağlamak. 2. Belediyemiz basın-yayın, halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetlerinde daha hızlı, etkili ve kaliteyi arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak



7. Turizm ve Dış İlişkiler

1. Antakya'nın sosyal, kültürel, turizm ve diğer alanlarda dünyanın gözde şehirleri arasına girmesini sağlamak.
-

8. İtfaiye ve Afet Yönetimi

1. Hemşerilerimizin can ve mal güvenliğini sağlamak amacı ile itfaiye hizmetlerini etkin ve süratli şekilde yürütmek, doğal afet olaylarının önlenmesi ve zararların azaltılması için gerekli planlamaları yapmak ve uygulamak.
-

9. Bilgi ve İletişim Teknolojiler

1. Hizmetlerde daha etkin ve verimli olabilmek için işlenmesi ve paylaşılmasında, doğru ve hızlı kullanılmasının sağlanarak verimliliği arttırmak.
-

10. Yeşil Alan ve Parklar

1. Çağdaş bir kentsel tasarım anlayışı ve peyzaj mimarlığı ilkeleri doğrultusunda yeşil alan tasarım ve uygulamaları yapılarak kentin yaşanabilirliğini ve yaşam kalitesini arttırmak
-

11. Güçlü Mali Yönetim

1. Belediye hizmetlerinin daha etkin ve verimli olarak sunulabilmesi için güçlü bir mali yapının oluşturulması.
-



7. AMAÇLAR, HEDEFLER, PROJE VE FAALİYETLER

YÖNETİM- (YT)

STRATEJİK AMAÇ 1. ETKİN, VERİMLİ VE KALİTELİ HİZMET SUNUMUNUN SAĞLANMASI

STRATEJİK HEDEF 1.1. VERİMLİLİK VE HİZMET KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ

FAALİYET 1.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Bireysel Öneri Sistemini Oluşturmak	2009-2011	%100
FAALİYET 1.1.2.		
Ortak Hedef Doğrultusunda Çalışma Bilincini Geliştirmek	2009-2011	%100
FAALİYET 1.1.3.		
Ar-ge Yönetim Hizmetleri	2009-2011	%100
FAALİYET 1.1.4.		
Kurumiçi Teknolojiyi En İyi Şekilde Kullanarak Hizmet Kalitesini Artırmak	2009-2011	%100

STRATEJİK HEDEF 1.2. MODERN YÖNETİM ANLAYIŞI ÇERÇEVESİ İÇİNDE KATILIMCI VE KALİTELİ HİZMET SUNUMU GERÇEKLEŞTİRMEK

FAALİYET 1.2.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Vatandaş Memnuniyetini Artırmak Üzere Belediye Hizmetlerini Elektronik Ortama Taşımak	2009-2011	%100
FAALİYET 1.2.2.		
Kurumsal Sahiplenmeyi Sağlamak ve Değişen Mevzuatları Değerlendirmek	2009-2011	%100

STRATEJİK HEDEF 1.3. PERSONEL NİTELİKLERİ İLE VERİMLİLİKLERİNİN ARTIRILMASI

FAALİYET 1.3.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Personel Performans Artırıcı Hizmet İçi Branş Eğitim Faaliyetlerinde Bulunmak	2007-2011	Yılda En Az Bir Etkinlik
FAALİYET 1.3.2.		
Zabıta Ve İtfaiye Personeline Yönelik Mesleki Eğitim Faaliyetlerinde Bulunmak	2007-2011	Yılda En Az Bir Etkinlik

STRATEJİK AMAÇ 2. ANTAKYALININ, ANTAKYA İLE İLGİLİ KARAR VE UYGULAMALARINA ETKİN KATILIMI İÇİN GEREKLİ MEKANİZMALARIN OLUŞTURULMASI

STRATEJİK HEDEF 2.1. BELEDİYE HİZMETLERİ İLE İLGİLİ OLARAK HALKIMIZIN GÖRÜŞ VE ÖNERİLERİNİ ÖĞRENMEK AMACI İLE KAMUOYU YOKLAMALARI YAPMAK

FAALİYET 2.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Gerekli Konularda Kamuoyu Yoklamaları Yapmak Üzere Anketler Düzenlemek, Yoklama Sürecini Koordine Etmek Ve Sonuçları Rapor Olarak Başkanlık Makamına Sunmak	2009-2011	Yılda En Az Bir Etkinlik



ÇEVRE KORUMA VE ÇEVRE SAĞLIĞI – (ÇKÇ)

STRATEJİK AMAÇ 1. ÇEVRE VE DOĞAL VARLIKLARI KORUMAK, GELİŞTİRMEK		
STRATEJİK HEDEF 1.1. ANTAKYA'YA YAKIŞAN TEMİZ BİR ÇEVRE YARATILMASI		
FAALİYET 1.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Su Arıtma Ek Tesisi Kamulaştırma Çalışması	2010 - 2011	%50 - %50
FAALİYET 1.1.2.		
Su Kaynaklarının Son Teknolojik Gelişmeler Çerçevesinde En İyi Şekilde Kullanılması Ve Artırılması, Su Kaçaklarının Azaltılması, Atık Suların Çevreyi Kirletmesini Engelleyici Çalışmalar Yapılması	2007 - 2011	%100
FAALİYET 1.1.3.		
Belediye Sınırları İçerisinde Katı Atık Toplama ve Taşıma Çalışması Yapılması	2007-2011	Sürekli
FAALİYET 1.1.4.		
Asi Nehri İki Kenarı Peyzaj Düzenleme Yapımı İş	2010	%100

STRATEJİK AMAÇ 2. ÇEVRE KALİTESİ YÜKSEK YAŞANABİLİR BİR KENT		
STRATEJİK HEDEF 2.1. SAĞLIKLI BİR KENT ORTAMI OLUŞTURULMASI		
FAALİYET 2.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Haşaratla Mücadele Çalışmaları Ve İlaçlama Çalışmaları	2007 - 2011	Sürekli
FAALİYET 2.1.2.		
Evsel Atıkların Kaynaktan Ayrıştırılmasının Temini İçin Vatandaş Bilinçlendirme ve Eğitim Çalışması	2007 - 2011	Yılda En Az Bir Kez Eğitim
FAALİYET 2.1.3.		
Yeni Mezarlık Alanı Oluşturulması	2010 - 2011	%25 - %25
FAALİYET 2.1.4.		
Altınçay Deresi Islahı İle Kenarındaki Yeşil Alanların Kamulaştırılması Ve Düzenlenmesi	2009 - 2011	%30 - %30 - %40
FAALİYET 2.1.5.		
Saraykent Deresi Islahı Ve Kenarındaki Yeşil Alanların Kamulaştırılması Ve Düzenlenmesi	2009 - 2011	%10 - %40 - %50
FAALİYET 2.1.6.		
Gerçek ve Tüzel Kişilere Ait Gayrisihhi Müesseseler İle Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerinin Ruhsatlandırılması ve Denetlenmesi Faaliyetleri	2009-2011	Sürekli
FAALİYET 2.1.7.		
Hayvan Pazar Yeri Yapımı	2009 - 2011	%10 - %40 - %50
FAALİYET 2.1.8.		
Kültür Park Projesi (Spor Alanları Rekreasyon Alanları Tören Alanı, Bodrum Katta Katlı Otopark ve Sığınak Yapımı ve Sosyal Tesis Yapımı)	2010-2011	%15-%15
FAALİYET 2.1.9.		
Jeotermal Su Kaynaklarının Araştırılması	2010-2011	%25-%25



STRATEJİK AMAÇ 3. MEZBAHANELERİN MODERNİZASYONU VE HAYVAN BARINAĞI İLE ÇERVESEL DÜZENLEME ÇALIŞMASI YAPMAK
STRATEJİK HEDEF 3.1. MEZBAHANELERİN MODERNİZASYONU VE ÇEVRESEL DÜZENLEMESİ

FAALİYET 3.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Yeni Mezbaha Binası Yer Tespiti ve Kamulaştırma	2010 - 2011	%30 - %70

İMAR-KENTSEL KORUMA VE TASARIM – (İKT)
STRATEJİK AMAÇ 1. ŞEHİRİN ULAŞTIĞI YOĞUNLUK VE SORUNLARIN ÇÖZÜLMESİ, MEKANSAL HEDEFLERİN YENİDEN TANIMLANMASI
STRATEJİK HEDEF 1.1. ÇAĞDAŞ BİR KENT İÇİN GEREKLİ TEKNİK ALTYAPININ TAMAMLANMASI

FAALİYET 1.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
İmar Planında Bulunan ve Mülkiyeti Belediyemize Ait Olan Özel Proje Alanlarının Projelendirilmesi	2009- 2011	%10 - %40 - %50
FAALİYET 1.1.2.		
Kentsel Dönüşüm Alanlarının Planlanması	2010- 2011	%15- %15
FAALİYET 1.1.3.		
Deprem Mastır Planı Yapılması	2010-2011	%50-%50
FAALİYET 1.1.4.		
Ada Bazında Yamaç Duraysızlığı Açısından Riskli Bölgelerin Tayin Edilerek Planlanması	2010-2011	%50-%50

STRATEJİK AMAÇ 2. ANTAKYA'DAKİ TARİHİ VE KÜLTÜREL MİRASA SAHİP ÇIKMAK
STRATEJİK HEDEF 2.1. TARİHİ DEĞERLERİNE SAHİP ÇIKAN BİR KENT

FAALİYET 2.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Tarihi (Doku) Varlıkları Koruma ve Canlandırma Projesi	2010 – 2011	%30 - %30
FAALİYET 2.1.2.		
İzmir Caddesi Seyir Terası Yapımı (Habibineccar Türbesi Yolu Islahı) ve Kent Ormanı 2. Etap Çalışmasının Yapılması	2010	%100
FAALİYET 2.1.3.		
Doğu Antakya Kentsel Tasarım Alanlarının Planlanması	2010 – 2011	%25 - %25

STRATEJİK AMAÇ 3. KENTİN DOĞU YAKASINDA KORUMA ALANI DIŞINDA KALAN YERLERDE ÇARPIK KENTLEŞMEYİ ÖNLEYİCİ ÇALIŞMALAR YAPMAK
STRATEJİK HEDEF 3.1. PLANLI VE PROGRAMLI BÜYÜYEN BİR ŞEHİR

FAALİYET 3.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Toptancı Sebze Ve Meyve Hali Yerinin Kamulaştırılması, Projelendirilmesi Ve Yapımı	2010-2011	%30 - %70
FAALİYET 3.1.2.		
75.Yıl Bulvarı (Mini Çevre Yolu) Kamulaştırma Çalışmalarının Devamı	2009 – 2011	%10 - %40 - %50
FAALİYET 3.1.3.		



Açık Ve Katlı Otopark Planlaması Kamulaştırması, Projelendirilmesi Ve Uygulanması	2009 – 2011	%10 - %20 - %30
FAALİYET 3.1.4.		
Kemal Şeyhoğlu Cad. Kamulaştırılması	2010 - 2011	%40 - %60
FAALİYET 3.1.5.		
Sağlık Tesisi Yapımı	2010 - 2011	%40 - %60
FAALİYET 3.1.6.		
Fuar Alanı Yapımı	2010 - 2011	%40 - %60
FAALİYET 3.1.7.		
Gölet ve Mesire Yeri Yapımı (Yeni Otogar Cıvarı)	2010 - 2011	%40 - %60
FAALİYET 3.1.8.		
Açık ve Kapalı Semt Pazar Yerleri Yapımı	2010 - 2011	%40 - %60
FAALİYET 3.1.9.		
Semt Spor Alanlarının Yapımı	2010 - 2011	%40 - %60
FAALİYET 3.1.10.		
Kadın Sığınma ve Çocuk Evi Yapımı	2010	%100

KENTSEL ALTYAPI – (KEA)

STRATEJİK AMAÇ 1. KENTTE YAŞAM KALİTESİNİ ARTTIRIP, HAYATI KOLAYLAŞTIRMAK AMACIYLA KENTSEL ALTYAPI ÇALIŞMALARININ ETKİN VE VERİMLİ ŞEKİLDE YAPILMASI

STRATEJİK HEDEF 1.1. ALTYAPISI TAMAMLANMIŞ, ÜSTYAPISI İLE ÇAĞDAŞ BİR GÖRÜNÜM KAZANMIŞ MODERN BİR KENT

FAALİYET 1.1.1	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Altınçay Deresi üzerine 2 adet köprü yapımı, Süleyman Şah Cd. Üzerine Araç Köprüsü Yapımı	2009 – 2011	%10 - %20 - %30
FAALİYET 1.1.2		
Asfalt, Parke ve Stabilize Yol Yapımı	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 1.1.3		
Su Şebekesi Yapım ve Onarımı	2010 – 2011	1000 – 1000 mt.
FAALİYET 1.1.4		
Harbiye Su İsale Hattı Yenileme Projesi	2009 – 2010	%10 - %90
FAALİYET 1.1.5		
Pis Su Kanalı Yapılması ve Döşemesi Projesi	2009 – 2011	2000 – 3000 – 3000 mt.
FAALİYET 1.1.6		
Yağmur Suyu Kanalı Döşemesi	2009 – 2011	2000 – 3000 – 3000 mt.
FAALİYET 1.1.7		
İçme Suyu Kuyusu Kamulaştırma ve Açılması İşi	2010 – 2011	2 Kuyu – 2 Kuyu
FAALİYET 1.1.8		



Su Deposu Yapımı	2010 – 2011	1 Adet – 1 Adet
FAALİYET 1.1.9		
Mücvir Alanlarda Kanalizasyon, Yağmur Suyu ve İçme Suyu Şebekelerinin Projelendirilmesi	2010 – 2011	%25 - %25
FAALİYET 1.1.10		
Kent Bilgi Sistemi Kapsamında Su Abone Numarası ve Saha Envanterinin Toplanması	2010	%100
FAALİYET 1.1.11		
Havzalarda Otomasyon İsale Hattı ve Ana Arterlerde Scada Sistemine Geçilmesi	2010	%100
FAALİYET 1.1.12		
Mevcut Altyapı ve Şebeke Planlarının Sayısallaştırılması	2010	%100
FAALİYET 1.1.13		
Su Abonelerinde Akıllı Sayaç Sistemine Girilmesi	2010-2011	%25 - %25

ULAŞIM – (ULM)

STRATEJİK AMAÇ 1. ANTAKYA KENTİNİN ÖZGÜN YAPISI VE DİNAMİKLERİNİ DİKKATE ALAN İNSAN ÖNCELİKLİ, EKONOMİK, ÇEVREYE DUYARLI, KENTLİNİN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTEN BİR ULAŞIM YAPISINI OLUŞTURMAK.

STRATEJİK HEDEF 1.1. KENT GENELİNDE TRAFİK SORUNUNU ÇÖZÜMLEYİCİ TEDBİRLER ALMAK VE KAPASİTE ARTIRICI ÇALIŞMALAR YAPMAK

FAALİYET 1.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Antakya Ve Çevresinin Ulaşım Ana Planının Hazırlanması	2007 – 2010	%100
FAALİYET 1.1.2.		
Mevcut Veya Yeniden Düzenlenecek Kavşakların Sinyalizasyon Sisteminin Yapılması	2007 – 2011	%100
FAALİYET 1.1.3.		
Yol Ve Trafik Güvenliğinin Daha Etkin Sağlanması İçin Kent İçi Trafikğin İzlenmesi Ve Yönetilmesi Maksudıyla Düzenleme Projelerinin Hazırlanması	2007 – 2011*	*5393 Sayılı Yasanın Yetki Kapsamında Tamamlanması
FAALİYET 1.1.4.		
Hafif Raylı Sistemin Projelendirilmesi	2010-2011	%30-%30

KÜLTÜR, SPOR EĞİTİMİ VE SOSYAL HİZMETLER – (KES)

STRATEJİK AMAÇ 1. ÜLKEMİZİN BİLİMDE, SANATTA, SPORDA VE DÜNYA ÖLÇEĞİNDE SÖZ SAHİBİ ÜLKELER İLE YARIŞABİLİR HALE GELEBİLMEK İÇİN KATKI SAĞLAMAK.

HEDEF 1.1. KÜLTÜREL VE TARİHSEL GEÇMİŞİ HAKKINDA TANITICI FAALİYETLERDE BULUNMAK

FAALİYET 1.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Kentin Kültürel Tarihsel Geçmişi Hakkında Panel, Sempozyum Gibi Toplantılar Düzenlemek	2007 – 2011	Yılda En Az Bir Etkinlik
FAALİYET 1.1.2.		



Kentin Tarihi ve Kültürel Geçmişine Ait Materyalleri Günümüzde Yaşamalarını Temin İçin Kitap, Dergi vs. Yayınları Basımları	2007 – 2011	Sürekli
---	-------------	---------

STRATEJİK AMAÇ 2. BELEDİYEMİZ BASIN-YAYIN, HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM FAALİYETLERİNDE DAHA HIZLI, ETKİLİ VE KALİTEYİ ARTIRMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK		
HEDEF 2.1. TÜM SANAT DALLARININ YAŞATILMASI ÇALIŞMALARINI GERÇEKLEŞTİRMEK		
FAALİYET 2.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Antakya Belediyesi Türk Sanat, Halk Ve Tasavvuf Müziği Koroları Konser Organizasyonları Düzenlemek	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 2.1.2.		
Antakya Belediyesi Şehir Tiyatrosu Faaliyetlerinin Organizasyonu ve Oyunların Sahnelenmesi	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 2.1.3.		
Antakya Tiyatro ve Sinema Günleri Şenlikleri Düzenlemek	2007 – 2011	Yılda En Az Bir Etkinlik
FAALİYET 2.1.4.		
Festival Ve Çeşitli Sergi Sanatsal Faaliyetler Kapsamında Organizasyonlar Yapmak	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 2.1.5.		
Tiyatro, Müzik Dallarında Kurslar Düzenlemek	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 2.1.6.		
Güzel Sanatlar Hat, Ebru, Tehzip Kursları Düzenlemek.	2010-2011	Sürekli

STRATEJİK HEDEF 2.2. SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE İNSAN İHTİYAÇLARINI ÖN PLANDA TUTAN FAALİYETLERDE BULUNMAK		
FAALİYET 2.2.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Fakir ve Muhtaç Kişilere Ayni ve Nakdi Yardım Yapılması	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 2.2.2.		
Maddi Koşulları Elvermeyen Engelli Kişilere Sosyal Destek Sağlanması Malzeme Yardımı Ve Yaşam Kalitelerinin Arttırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 2.2.3.		
Yaşam Kalitesini Arttırmak Ve Toplum Bilincini Yükseltmek Amacıyla Çeşitli Spor Aktivitelerinin Düzenlenmesi	2007 – 2011	Sürekli

TURİZM VE DIŞ İLİŞKİLER – (TDİ)

STRATEJİK AMAÇ 1. ANTAKYA’NIN SOSYAL, KÜLTÜREL, TURİZM VE DİĞER ALANLARDA DÜNYANIN GÖZDE ŞEHİRLERİ ARASINA GİRMESİNİ SAĞLAMAK		
STRATEJİK HEDEF 1.1. TURİZM POTANSİYELİNİ ÖN PLANA ÇIKARTARAK DÜNYACA TANINAN BİR KENT HALİNE GELMEK		
FAALİYET 1.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Antakya’nın Yurtiçi Ve Yurtdışında Tanıtımı Kapsamında Çeşitli Kitap Dergi Broşür, Film Gibi Yayınlar Hazırlanması	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 1.1.2.		
Kardeş Kent Bağının Kurulması ve Mevcut Kardeş Kentlerle	2007 – 2011	Sürekli



İlişkilerin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapılması		
FAALİYET 1.1.3.		
Kardeş Kentlerle Turizm, Eğitim, Sağlık, Kültür Gibi Alanlarda Ortak Projeler Geliştirilmesi	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 1.1.4.		
Öğrenci Değişim Projeleri Kapsamında Çalışmalar Yapılması	2007 – 2011	Sürekli

İTFAİYE VE AFET YÖNETİMİ – (İAY)

STRATEJİK AMAÇ 1. HEMŞERİLERİMİZİN CAN VE MAL GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMAK AMACI İLE İTFAİYE HİZMETLERİNİ ETKİN VE SÜRATLİ ŞEKİLDE YÜRÜTMEK, DOĞAL AFET OLAYLARININ ÖNLENMESİ VE ZARARLARIN AZALTILMASI İÇİN GEREKLİ PLANLAMALARI YAPMAK VE UYGULAMAK

STRATEJİK HEDEF 1.1. AFET VE SİVİL SAVUNMA HAKKINDA HALKI BİLİNÇLENDİRMEK

FAALİYET 1.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Afet Yönetimi Kapsamında Okullar ve Muhtarlarla İşbirliği İçinde Bilinçlendirme Çalışmalarının Yapılması	2007 – 2011	Yılda En Az Bir Etkinlik

STRATEJİK HEDEF 1.2. İTFAİYE MESLEKİ KALİTE DÜZEYİNİN ARTIRILMASI VE ARAÇ VE TEÇHİZAT MODERNİZASYONU

FAALİYET 1.2.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Personele Yangın ve Doğal Afetle İlgili Bir Eğitim Programı Verilmesi	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 1.2.2.		
İtfaiye Araç, Gereç ve Ekipmanlarının Standartlara Uygun Olarak Yenilenmesi	2007 – 2011	Gerektikçe
FAALİYET 1.2.3.		
Zabıta ve İtfaiye Personelleri ile Talep Halinde Diğer İlçe ve Belde Personeline Uygulamalı Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	2007 – 2011	Yılda En Az Bir Etkinlik

BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ – (BİT)

STRATEJİK AMAÇ 1. HİZMETLERDE DAHA ETKİN VE VERİMLİ OLABİLMEK İÇİN İŞLENMESİ VE PAYLAŞILMASINDA, DOĞRU VE HIZLI KULLANILMASININ SAĞLANARAK VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK

STRATEJİK HEDEF 1.1. ETKİLİ VE VERİMLİ HİZMETİ GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİNDEN YARARLANMAK

FAALİYET 1.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Mevcut Yönetim Bilgi Sistemi Modüllerinin Doğru ve Etkin Kullanılmasını Sağlayacak Çalışmaların Yapılması	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 1.1.2.		
Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemi Temini İle İlgili Çalışmaların Yapılması	2007 – 2011	%100
FAALİYET 1.1.3.		
Adres Ve Numarataj Bilgi Sisteminin Uygulama Ve Güncellenmesine Yönelik Çalışmalar Yapılması	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 1.1.4.		



İnternet Teknolojisini Yaygın Kullanılmasının Sağlanması	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 1.1.5.		
Tapu Ve Kadastro Bilgi Sistemleri İle Bütünleştirme Çalışmalarının Yapılması	2007 – 2011	Sürekli

YEŞİL ALANLAR VE PARKLAR – (YAP)

STRATEJİK AMAÇ 1. ÇAĞDAŞ BİR KENTSEL TASARIM ANLAYIŞI VE PEYZAJ MİMARLIĞI İLKELERİ DOĞRULTUSUNDA YEŞİL ALAN TASARIM VE UYGULAMALARI YAPILARAK KENTİN YAŞANABİLİRLİĞİNİ VE YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRMAK		
STRATEJİK HEDEF 1.1. YEŞİL ALANLARIN ARTIRILMASI İLE YAŞANABİLİR BİR ÇEVRE YARATMAK		
FAALİYET 1.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Yeşil Alanların Yapım Çalışmaları	2009 – 2011	10 – 85 - 85 Hektar
FAALİYET 1.1.2.		
Mevcut Yeşil Alanların Islah Çalışmaları	2007 – 2011	Sürekli
FAALİYET 1.1.3.		
Yeni Otogar Karşısına Kent Parkı Yapımı	2010-2011	%10-%30
FAALİYET 1.1.4.		
Yeşil Alanlara su Temini ve Sulama Projelerinin Yapılması	2010	%100

GÜÇLÜ MALİ YÖNETİM – (GMY)

STRATEJİK AMAÇ 1. BELEDİYE HİZMETLERİNİN DAHA ETKİN VE VERİMLİ OLARAK SUNULABİLMESİ İÇİN GÜÇLÜ BİR MALİ YAPININ OLUŞTURULMASI		
STRATEJİK HEDEF 1.1. HİZMETLERİN İSTENİLEN KALİTEDE VE VERİMLİLİKTE YAPILABİLMESİ İÇİN GEREKLİ OLAN GÜÇLÜ MALİ YAPININ OLUŞTURULMASI		
FAALİYET 1.1.1.	YILLAR	PERFORMANS KRİTERLERİ
Uzun Vadeli Yatırım ve Finansman Planlarının Yapılması	2009 – 2011	Sürekli
FAALİYET 1.1.2.		
Yerel Mali Kaynakların Artırılması Çalışmaları	2007 – 2011	%100
FAALİYET 1.1.3.		
Mali Raporlama Sisteminin Kurulması ve Sonuçlarının İzlenmesi	2007 – 2011	%100
FAALİYET 1.1.4.		
Mali Hizmetler Personelinin Hizmetiçi Eğitime Alınması	2007 – 2011	%100
FAALİYET 1.1.5.		
Denetim Faaliyetlerinde Etkinliğin ve Verimliliğin Sağlanması	2009 – 2011	Sürekli
FAALİYET 1.1.6.		
Vergi Ödeme Bilincinin Gelişmesine Yönelik Uygulamaların Yapılması	2009 – 2011	Sürekli
FAALİYET 1.1.7.		



Bütçe Performansını Yükseltmek İçin Etkin Bütçe Denetim Yapısını Oluşturmak	2007 – 2011	%100
FAALİYET 1.1.8.		
Alternatif Gelir Kaynaklarının Araştırılması	2009 – 2011	Sürekli

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME

Planın onaylanması ve uygulamaya konulması ile birlikte planda yer alan hedeflerin izleme süreci başlatılacaktır. Planda yer alan hedeflerin gerçekleştirilmelerine ilişkin gelişmeler altışar aylık dönemlerle raporlanacaktır. Bu raporlama sisteminde planın uygulanmasına ilişkin gelişmelerin yanı sıra gerçekleştirilmeyen faaliyetlerin nedenleri, çözüm önerilerinin yer alması sağlanacaktır. Söz konusu raporlama ile uygulamaların izlenmesi ve gerekli değerlendirmelerin yapılarak faaliyetlerin sürekli iyileştirilmesinin sağlanması öngörülmektedir.

DEĞERLENDİRME

İzleme raporları da göz önüne alınarak, stratejik hedeflerin uygulama sonuçları ile karşılaştırılacaktır. Stratejik planın uygulama aşamasında yapılacak değerlendirme çalışmaları sayesinde veriler elde edilecek ve bu çerçevede uygulamaların devamına veya yenilenmesine karar verilecektir. Bu şekilde faaliyetlerimizin izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması sayesinde stratejik planımız bir belge olmaktan çıkarak hayata geçecektir.

