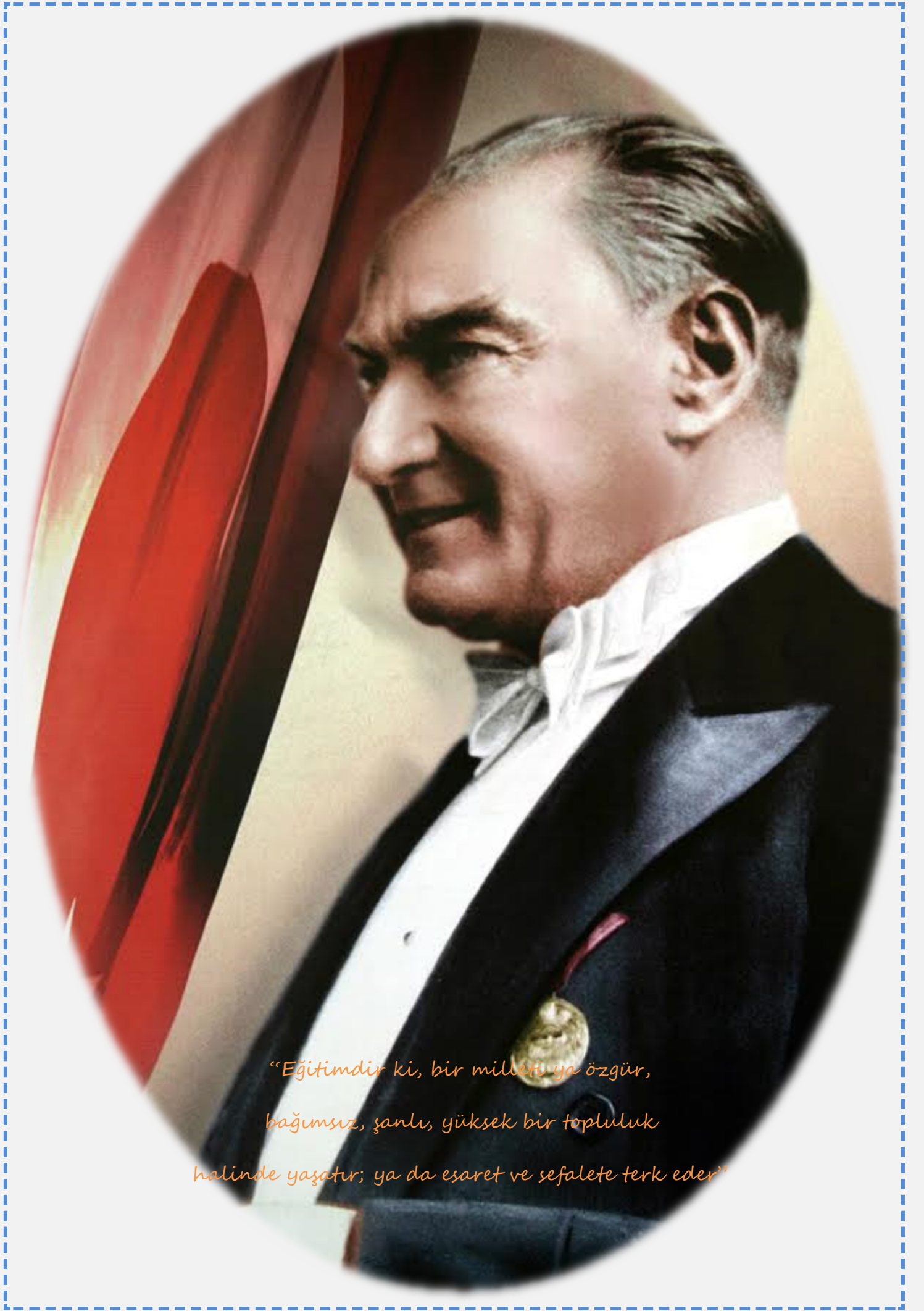




AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ  
2019-2023 STRATEJİK PLANI

Güncellenmiş Versiyon  
(2021)



*“Eğitimidir ki, bir milleti ya özgür,  
bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk  
halinde yaşatır; ya da esaret ve sefaletle terk eder”*

## İÇİNDEKİLER

|                                                                 |    |
|-----------------------------------------------------------------|----|
| GİRİŞ                                                           | 1  |
| Üniversitelerde Stratejik Planlamanın Önemi ve Hukuki Çerçevesi | 1  |
| Üniversiteler İçin Stratejik Planlamanın Amacı ve Kapsamı       | 2  |
| 1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ                               | 4  |
| 1.1. Planın Sahiplenilmesi                                      | 4  |
| 1.2. Planlama Sürecinin Organizasyonu                           | 4  |
| 2. DURUM ANALİZİ                                                | 9  |
| 2.1. Kurumsal Tarihçe                                           | 9  |
| 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi       | 10 |
| 2.3. Mevzuat Analizi                                            | 12 |
| 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi                          | 16 |
| 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi     | 18 |
| 2.6. Paydaş Analizi                                             | 19 |
| 2.7. Kuruluş İçi Analiz                                         | 25 |
| 2.8. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi;                        | 28 |
| 2.8.1. Personel Analizi                                         | 28 |
| 2.8.2. Kurum Kültürü Analizi                                    | 33 |
| 2.8.3. Fiziki Kaynak Analizi                                    | 34 |
| 2.8.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi                   | 36 |
| 2.8.5. Mali Kaynak Analizi                                      | 39 |
| 2.9. Akademik Faaliyetler Analizi                               | 40 |
| 2.9.1. Yükseköğretim Sektör Analizi                             | 42 |
| 2.9.2. Sektörel Yapı Analizi                                    | 44 |
| 2.10. GZFT Analizi                                              | 46 |
| 3. GELECEĞE BAKIŞ                                               | 49 |
| 3.1. Misyon                                                     | 49 |
| 3.2. Vizyon                                                     | 49 |
| 3.3. Temel Değerler                                             | 49 |
| 4. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ                                       | 51 |
| 4.1. Konum Tercihi                                              | 51 |
| 4.2. Başarı Bölgesi Tercihi                                     | 52 |
| 4.3. Değer Sunumu Tercihi                                       | 53 |

|                              |    |
|------------------------------|----|
| 4.4. Temel Yetkinlik Tercihi | 54 |
| 5. STRATEJİ GELİŞTİRME       | 56 |
| 5.1.Amaçlar                  | 56 |
| 5.2.Hedefler                 | 58 |
| 5.3. Maliyetlendirme         | 73 |
| 6. İzleme ve Değerlendirme   | 74 |

## TABLO DİZİNİ

|                                                                                             |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| TABLO 1 AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ 2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI YÖNLENDİRME KURULU | 5  |
| TABLO 2 AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ 2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ           | 6  |
| TABLO 3 AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ 2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI İŞ TAKVİMİ         | 7  |
| TABLO 4 KURUMSAL TARİHÇE                                                                    | 9  |
| TABLO 5 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ                                                      | 16 |
| TABLO 6 FAALİYET ALANI ÜRÜN/HİZMETLER                                                       | 18 |
| TABLO 7 PAYDAŞ ÖNCELİKLENDİRME TABLOSU                                                      | 19 |
| TABLO 8 PAYDAŞ ÜRÜN MATRİSİ                                                                 | 21 |
| TABLO 9 PAYDAŞ ETKİ/ÖNEM MATRİSİ                                                            | 22 |
| TABLO 10 YILLARA GÖRE AKADEMİK PERSONEL DAĞILIMI (KADROLU)                                  | 29 |
| TABLO 11 YILLARA GÖRE AKADEMİK PERSONEL DAĞILIMI (GÖREVLENDİRME)                            | 29 |
| TABLO 12 YILLARA GÖRE İDARI PERSONEL DAĞILIMI                                               | 29 |
| TABLO 13 YILLARA GÖRE İDARI PERSONELİN EĞİTİM DURUMU DAĞILIMI                               | 30 |
| TABLO 14 ÖĞRENCİ SAYILARININ YILLARA VE OKULLARA DAĞILIMI                                   | 32 |
| TABLO 15 ÜNİVERSİTEMİZİN KAPALI VE AÇIK ALANLARININ DAĞILIMI                                | 34 |
| TABLO 16 EĞİTİM ALANLARININ KAPASİTELERE GÖRE DAĞILIMI (1)                                  | 35 |
| TABLO 17 EĞİTİM ALANLARININ KAPASİTELERE GÖRE DAĞILIMI (2)                                  | 36 |
| TABLO 18 EĞİTİM ALANLARININ KAPASİTELERE GÖRE DAĞILIMI (3)                                  | 36 |
| TABLO 19 MALİ KAYNAK ANALİZİ TABLOSU                                                        | 39 |
| TABLO 20 AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ (1)                                                   | 40 |
| TABLO 21 AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ (2)                                                   | 40 |
| TABLO 22 AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ (3)                                                   | 41 |
| TABLO 23 AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ (4)                                                   | 42 |
| TABLO 24 SEKTÖREL EĞİLİM İÇİN PESTLE ANALİZİ                                                | 42 |
| TABLO 25 SEKTÖREL YAPI ANALİZİ                                                              | 44 |
| TABLO 26 GZFT ANALİZİ İÇ ÇEVRE GÜÇLÜ YÖNLER                                                 | 46 |
| TABLO 27 GZFT ANALİZİ İÇ ÇEVRE ZAYIF YÖNLER                                                 | 46 |
| TABLO 28 GZFT ANALİZİ DIŞ ÇEVRE FIRSATLAR                                                   | 47 |
| TABLO 29 GZFT ANALİZİ DIŞ ÇEVRE TEHDİTLER                                                   | 47 |
| TABLO 30 HEDEFLERDEN SORUMLU VE İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER                                | 57 |

## ŞEKİLLER DİZİNİ

|                                                                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ŞEKİL 1 2013-2017 DÖNEMİ STRATEJİK PLANINDA BELİRLENEN AMAÇLARIN GERÇEKLEŞME ORANI; | 10 |
| ŞEKİL 2 TEŞKİLAT ŞEMASI 1                                                           | 26 |
| ŞEKİL 3 TEŞKİLAT ŞEMASI 2                                                           | 27 |
| ŞEKİL 4 SON BEŞ YILDA AKADEMİK VE İDARI KADROLARIN GELİŞİMİ                         | 28 |
| ŞEKİL 5 ÖĞRENCİ SAYILARININ YILLARA GÖRE DAĞILIMI 1                                 | 30 |
| ŞEKİL 6 ÖĞRENCİ SAYILARININ YILLARA GÖRE DAĞILIMI 2                                 | 31 |
| ŞEKİL 7 İNTERNET BAĞLANTI HIZI                                                      | 38 |
| ŞEKİL 8 ÜNİVERSİTEMİZ MERKEZ YERLEŞKESİNE AIT AĞ TOPOLOJİSİ                         | 38 |



## SUNUŞ

Stratejik plan: kurumların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları, bu vizyona ulaşmak için gerekli yol haritalarını çizilerek hedefler saptanmasına ve bu hedeflere uygun ölçülebilir göstergeler geliştirerek başarıyı izleme ve değerlendirme sürecini doğru planlamalarına olanak sağlamaktadır. Merkezi Yönetim Bütçesinden üniversitelere ayrılan kısıtlı kaynaklar ve bu kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması hayati önem arz etmektedir. Ülkemizde 2006 yılında yürürlüğe konulan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, bir yandan kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımını diğer yandan şeffaflığını ve hesap verebilirliğini sağlamayı amaçlamaktadır. Bütün kamu kurumları gibi üniversitelerin de kısıtlı kaynaklar nedeniyle önceliklerini ve amaçlarını belirlemesi gerekmektedir. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, yaptığı eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri ile bulunduğu şehre ve bölgeye değer katmakta, geleceğe yönelik olarak da bölgenin sorunlarının çözümüne yönelik çalışmalar gerçekleştirmektedir.

2007 yılında kurulan ve ‘Doğudan Yükselen Işık’ sloganıyla eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan üniversitemiz, kısa geçmişine rağmen yaptığı çalışmalarla bölgede kendinden söz ettirerek, toplumun ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda yeni bölüm ve programlar açarak hızla gelişmeye devam etmektedir.

2017 yıl sonu itibarıyla fiziksel kurulumunun büyük bir kısmını tamamlayan üniversitemiz 12.301 öğrencisi, 420 akademik personel ve 191 idari personeli ile 7 fakülte, 6 yüksekokul, 6 meslek yüksekokulu ve 3 enstitüde eğitim öğretim hizmetlerini sürdürmektedir.

Üniversitemizin ikinci stratejik planı olan 2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanmasında katılımcı bir anlayışla iç ve dış paydaşlarımızın fikirleri öncülüğünde, bulunduğu bölge ve çağın gerektirdiklerine özen gösterilmiştir. Farklılaşma stratejisine bakıldığı zaman, üniversitemizin eğitim odaklı bir üniversite olduğu ifade edilebilir. Belirlenen misyon ve hedeflenen vizyona ulaşmak için gerçekçi ve yenilikçi eğitim anlayışına uygun hedefler belirlenerek, üniversitemizin yetiştirdiği insan kaynağı ile ürettiği bilginin, öncelikle bölgemize ve ülkemize katkı sağlar hale getirilmesi amaçlanmaktadır.

Stratejik Plan çalışmalarında öncelikle “nereye ulaşmak istiyoruz?” sorusuna cevap aranmıştır. Bu amaçla üniversitemizin misyonu, vizyonu ve temel değerleri gözden geçirilerek yenilenmiştir. Misyon, vizyon ve temel değerler ışığında üniversitemizin stratejik amaçları ve hedefleri belirlenmiştir. Ulaşmak istediğimiz konumu belirledikten sonra, “gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşırız?” sorusuna cevap aranmıştır. Bu doğrultuda, her bir hedefe ilişkin faaliyetler, bu faaliyetlerin maliyet tahminleri ve finansman kaynakları belirlenerek planın bütçe işlemleri yapılmıştır. Belirlenen performans göstergeleri, raporlama, izleme ve değerlendirme yöntemleri ile “başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?” sorusuna cevap verilerek plan tamamlanmıştır.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesinin gelecek yıllardaki açılımlarını bugünden belirleyebilmek amacıyla, paydaşların aktif katılımlarıyla hazırlanan 2019-2023 dönemi Stratejik Planının amaçlarına ulaşmasını, üniversitemizin parlak geleceğine ışık tutmasını diler, planın hazırlanmasında özveriyle çalışan Stratejik Plan ekibini ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı çalışanlarını yürekten kutlar, emeği geçen herkese teşekkür ederim.

**Prof. Dr. Abdulhalik KARABULUT**  
**Rektör**

## GİRİŞ

### Üniversitelerde Stratejik Planlamanın Önemi ve Hukuki Çerçevesi

Toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, idari, mali ve bilimsel açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi bir yükseköğretim sistemine ulaşılması için üniversitelerin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri önem arz etmektedir. Üniversitelerin rekabetçi bir ortamda yer almaları, idari, mali ve bilimsel özerkliğe sahip olmaları stratejik planların üniversiteye özgü bir yaklaşımla geliştirilmesini gerektirmektedir. Bu kapsamda üniversitemizin stratejik yönetim anlayışı ile katılımcılığı, etkinliği ve verimliliği esas alan, şeffaflığı ve hesap verilebilirliği ön planda tutan, paydaşlarına değer veren kurumlar olması beklenmektedir. Bu amaçları gerçekleştirmek için hedefler belirlenmeli ve tüm kaynaklar bu hedeflere göre planlanmalıdır. Hedeflerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi için faaliyetlerin planlanması ve uygulamanın sürekli takip edilmesi de zorunludur. Bu süreç ancak stratejik planlama ile başarılabilir. Üniversitemizin 2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlanırken bu hususların hepsi dikkate alınmış ve stratejik planlamanın önemi benimsenerek planın her aşamasında titizlikle çalışılmıştır.

Bu stratejik plan, 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” hükmü doğrultusunda hazırlanmıştır. 5018 sayılı kanuna ek olarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” , “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” ve “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi” üniversitemizin 2019-2023 dönemi stratejik planının hukuki çerçevesini oluşturmaktadır.

### Üniversiteler İçin Stratejik Planlamanın Amacı ve Kapsamı

“Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak

dağılımlarını içeren plan” 5018 sayılı Kanunda stratejik plan olarak tanımlanmıştır. Bu tanım doğrultusunda üniversitemiz 2019-2023 dönemi stratejik planının amacı: oluşabilecek fırsat ve tehditlerin belirlenerek bu doğrultuda gerekli önlemler alınarak belirlenen hedeflere sağlam adımlarla ilerlemek, bulunduğumuz durumu analiz ederek kaynak kullanımı ile amaç ve hedeflerin önceliklendirilmesinde etkinliği artırmak, şeffaflık ve hesap verebilirliği sağlamak, kurumsal kültür ve kimliği geliştirmek, ürün ve hizmetlerin kalitesini artırmak olarak belirlenmiştir. Bu amaçlar doğrultusunda ve stratejik planlama sürecinde yapılan analizler sonucunda belirlenen amaç ve hedefler stratejik planımızın kapsamını oluşturmaktadır.



# STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1.1. Planın Sahiplenilmesi

Üniversitemizin 2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlanırken planlamanın tek bir birimin görevi olmadığı, planın başarılı olabilmesi için katılımcılığın sağlanması gerektiği ve

üniversitenin belirlenen vizyona ulaşabilmesi için en önemli yol olduğu her aşamada vurgulanmıştır. Rektörümüz, hazırlık çalışmalarını ve planlama sürecini yakından takip etmiş, perspektif vermiş, stratejik plan yaklaşımının önemini benimsediğini belirtmiştir.

## 1.2. Planlama Sürecinin Organizasyonu

Katılımcı bir yaklaşımla hazırlanması gereken stratejik planın planlama sürecinde, öncelikle temel aktörler ve bu aktörlerin üstlenecekleri işlevler belirlenmiştir. Üniversitemizin 2019-2023 dönemi stratejik planı planlama sürecine dâhil olması gereken kişi, birim ve ekipler: Rektör, Yönlendirme Kurulu, Strateji Geliştirme Birimi, Stratejik Planlama Ekibi ve Harcama Birimleri olarak belirlenmiştir.

### **Rektör:**

21.02.2017 tarihinde rektör tarafından Genelge 1 yayımlanarak stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı tüm harcama birimlerine duyurulmuştur. İlgili genelgede planın rektör tarafından sahiplenildiği, yönlendirme kurulunun kurulduğu, çalışmaların Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütüleceği ve harcama birimleri tarafından stratejik planlama ekibi için üye belirleyerek görevlendirmeleri gerektiği belirtilmiştir. Ayrıca Genelge 2 yayımlanarak hazırlık programı ve stratejik planlama ekibi tüm harcama birimlerine duyurulmuştur.

Rektör, planın hazırlık sürecinde gerekli perspektifleri vermiş, tartışmalı konuları karara bağlamış ve ihtiyaç duyulan konularda destek sağlamıştır. Yönlendirme Kurulu tarafından hazırlanan taslak stratejik plan rektörün onayına sunulmuştur.

### **Yönlendirme kurulu:**

Üniversitemizin 2019-2023 dönemi Stratejik Planı Yönlendirme Kurulu rektör başkanlığında harcama birimi yöneticilerinden oluşturulmuştur.

**Tablo 1. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı Yönlendirme Kurulu**

| SIRA NO | UNVANI, ADI-SOYADI             | GÖREVİ                 | BİRİMİ    |
|---------|--------------------------------|------------------------|-----------|
| 1       | Prof. Dr. Abdulhalik KARABULUT | Rektör - Kurul Başkanı | Rektörlük |
| 2       | Prof. Dr. Faruk KAYA           | Rektör Yardımcısı      | Rektörlük |

|    |                               |                     |                                               |
|----|-------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------|
| 3  | Prof. Dr. Önder ŞİMŞEK        | Rektör Yardımcısı   | Rektörlük                                     |
| 4  | Prof. Dr. Fuat SAYIR          | Dekan               | Tıp Fakültesi                                 |
| 5  | Prof. Dr. Ridvan DURAK        | Dekan               | Fen-Edebiyat Fakültesi                        |
| 6  | Prof. Dr. Adem YERİNDE        | Dekan               | İslami İlimler Fakültesi                      |
| 7  | Prof. Dr. Orhan ÇINAR         | Dekan               | İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi          |
| 8  | Prof. Dr. Murat GÜNEY         | Dekan               | Eczacılık Fakültesi                           |
| 9  | Prof. Dr. Gökhan BAYRAKTAR    | Dekan               | Spor Bilimleri Fakültesi                      |
| 10 | Prof. Dr. İbrahim HAN         | Enstitü Müdürü      | Lisansüstü Eğitim Enstitüsü                   |
| 11 | Prof. Dr. Ramazan DEMİRDAĞ    | Yüksekokul Müdürü   | Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu          |
| 12 | Prof. Dr. Veysel ÇOMAKLI      | Yüksekokul Müdürü   | Sağlık Yüksekokulu                            |
| 13 | Prof. Dr. Mustafa Murat ÖZER  | Merkez Müdürü       | Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı    |
| 14 | Doç. Dr. Alperen KAYSERİLİ    | Yüksekokul Müdürü   | Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu |
| 15 | Doç. Dr. Ahmet Nurullah ÖZDAL | Yüksekokul Müdürü   | Patnos Sosyal Hizmetler Yüksekokulu           |
| 16 | Doç. Dr. Mehmet TEYFUR        | Yüksekokul Müdürü   | Meslek Yüksekokulu                            |
| 17 | Doç. Dr. İbrahim ÖZGÜL        | Yüksekokul Müdürü   | Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu            |
| 18 | Doç. Dr. Mustafa Ali DOKUYUCU | Merkez Müdürü       | Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi  |
| 19 | Dr. Öğr. Üyesi Selvinaz YAKAN | Yüksekokul Müdürü   | Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu       |
| 20 | Dr. Öğr. Üyesi Müzahir KILIÇ  | Yüksekokul Müdürü   | Eleşkirt Meslek Yüksekokulu                   |
| 21 | Dr. Öğr. Üyesi Çetin BAYRAK   | Yüksekokul Müdürü   | Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulu   |
| 22 | Dr. Öğr. Üyesi M. Yavuz KONCA | Yüksekokul Müdürü   | Yabancı Diller Yüksekokulu                    |
| 23 | Öğr. Gör. Mustafa VAROL       | Yüksekokul Müdür V. | Patnos Meslek Yüksekokulu                     |
| 24 | Öğr. Gör. Abdulselami SARIGÜL | Merkez Müdürü       | Sürekli Eğitim Merkezi                        |
| 25 | Muhammet Nuri KILIÇ           | Genel Sekreter      | Genel Sekreterlik                             |
| 26 | Engin AKAGÜNDÜZ               | Daire Başkanı       | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı          |
| 27 | Cengiz YILDIRIM               | Daire Başkanı       | Personel Daire Başkanlığı                     |
| 28 | Cesim GÜLÇİN                  | Daire Başkanı       | Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı      |
| 29 | Mehmet Fatih KARAOĞLAN        | Daire Başkanı       | Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı        |
| 30 | Ömer OKUCU                    | Daire Başkan V.     | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı                  |
| 31 | Nimet TERKİR                  | Daire Başkanı       | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı        |
| 32 | Ömer YILDIZ                   | Daire Başkanı       | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı               |
| 33 | Abdulkadir YILDIRIM           | Daire Başkanı       | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı          |

### Strateji Geliştirme Birimi:

Üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, toplantıların organizasyonunu, üniversite içi ve dışı iletişimi sağlamış ve belge yönetimi ile ilgili destek hizmetlerini

yürütmüştür. Ayrıca stratejik plan hazırlama, uygulama ile izleme ve değerlendirme süreçlerindeki tecrübesini ilgili komisyonlara ve harcama birimlerine aktarmıştır.

### Stratejik Planlama Ekibi:

Stratejik Planlama Ekibi rektör yardımcısı başkanlığında harcama birimlerinin temsilcilerinden oluşturulmuş, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinasyonunda çalışmalarını yürütmüştür. Ekip üyeleri belirlenirken görev yaptığı birimi temsil etmesine ve katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip olmasına dikkat edilmiştir. Üyelerin planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırmaları ve devamlılığı sağlayabilmeleri özellikle vurgulanmıştır.

### Harcama Birimleri:

| Tablo 2. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi 2019-2023 Dönemi Stratejik Planlama Ekibi |                                     |              |                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|----------------------------------------------|
| SIRA NO                                                                            | UNVANI, ADI-SOYADI                  | EKİP GÖREVİ  | BİRİMİ                                       |
| 1                                                                                  | Prof. Dr. Faruk KAYA                | Ekip Başkanı | Rektörlük                                    |
| 2                                                                                  | Prof. Dr. Ahmet Ocak AKDEMİR        | Üye          | Fen-Edebiyat Fakültesi                       |
| 3                                                                                  | Prof. Dr. İbrahim HAN               | Üye          | Fen Bilimleri Enstitüsü                      |
| 4                                                                                  | Prof. Dr. Ramazan DEMİRDAĞ          | Üye          | Sağlık Hizmetleri MYO                        |
| 5                                                                                  | Prof. Dr. Veysel ÇOMAKLI            | Üye          | Sağlık Yüksekokulu                           |
| 7                                                                                  | Prof. Dr. Kürşat ÇEÇEN              | Üye          | Tıp Fakültesi                                |
| 8                                                                                  | Prof. Dr. Yıldırım KIZGIN           | Üye          | İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi         |
| 9                                                                                  | Doç. Dr. Tuba AYDIN                 | Üye          | Eczacılık Fakültesi                          |
| 10                                                                                 | Doç. Dr. Mehmet TEYFUR              | Üye          | Meslek Yüksekokulu                           |
| 11                                                                                 | Doç. Dr. Evrim TOKLU                | Üye          | Eğitim Fakültesi                             |
| 12                                                                                 | Doç. Dr. Mehmet Salih GEÇİT         | Üye          | İslami İlimler Fakültesi                     |
| 13                                                                                 | Doç. Dr. Mustafa Ali DOKUYUCU       | Üye          | Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| 14                                                                                 | Dr. Öğr. Üyesi Şekip YAZGAN         | Üye          | İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi         |
| 15                                                                                 | Dr. Öğr. Üyesi Akın AKINCIOĞLU      | Üye          | Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı   |
| 16                                                                                 | Dr. Öğr. Üyesi Mustafa VURAL        | Üye          | Spor Bilimleri Fakültesi                     |
| 17                                                                                 | Öğr. Gör. Emrullah AY               | Üye          | Yabancı Diller Yüksekokulu                   |
| 18                                                                                 | Öğr. Gör. Erdal KARHAN              | Üye          | Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulu  |
| 19                                                                                 | Öğr. Gör. Sevil DİNLER              | Üye          | Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu           |
| 20                                                                                 | Öğr. Gör. Adem ÖZDEMİR              | Üye          | Eleşkirt Meslek Yüksekokulu                  |
| 21                                                                                 | Abdulkadir YILDIRIM                 | Üye          | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı         |
| 22                                                                                 | Alican TUNÇ                         | Üye          | Personel Daire Başkanlığı                    |
| 23                                                                                 | Bülent YONTAR                       | Üye          | Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı       |
| 24                                                                                 | Genco Pınar                         | Üye          | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı         |
| 25                                                                                 | Mustafa Ali TUTAR                   | Üye          | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı                 |
| 26                                                                                 | Ömer YILDIZ                         | Üye          | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı              |
| 27                                                                                 | Mali Hizmetler Uzmanı Rahim YAKINCI | Raportör     | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı         |

Harcama birimleri tarafından gerekli niteliklere sahip personel stratejik planlama ekibinde görevlendirilmiş, ilgili personelin çalışmalara yeterli zaman ayırabilmesi ve aktif katılım sağlayabilmesi için kolaylık sağlanmıştır.

Tablo 3. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi 2019-2023 Dönem Stratejik planı İş takvimi

| FAALİYETLER                    |                                                                                            | SORUMLU BİRİM/KOMİSYON               | TARİH                        |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| HAZIRLIK ÇALIŞMALARI           | Genelge 1/Yönlendirme Kurulunun Oluşturulması                                              | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | ŞUBAT                        |
|                                | Stratejik Planlama Ekibinin Oluşturulması                                                  | Harcama Birimleri                    |                              |
|                                | Stratejik Planlama Ekibinin Bilgilendirilmesi                                              | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı |                              |
|                                | Hazırlık Programının Oluşturulması                                                         | Stratejik Planlama Ekibi             |                              |
|                                | Genelge 2'nin yayımlanması                                                                 | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı |                              |
| DURUM ANALİZİ                  | Kurumsal tarihçe                                                                           | SPE/1.Alt Komisyon                   | MART – NİSAN- MAYIS- HAZİRAN |
|                                | Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi                                       | SPE/1.Alt Komisyon                   |                              |
|                                | Mevzuat analizi                                                                            | SPE/1.Alt Komisyon                   |                              |
|                                | Üst politika belgelerinin analizi                                                          | SPE/2.Alt Komisyon                   |                              |
|                                | Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi                                     | SPE/3.Alt Komisyon                   |                              |
|                                | Paydaş analizi                                                                             | SPE/4.Alt Komisyon                   |                              |
|                                | Kuruluş içi analiz                                                                         | SPE/1.Alt Komisyon                   |                              |
|                                | Akademik faaliyetler analizi                                                               | SPE/5.Alt Komisyon                   |                              |
|                                | Yükseköğretim sektörü analizi                                                              | SPE/6.Alt Komisyon                   |                              |
|                                | GZFT analizi                                                                               | SPE/7.Alt Komisyon                   |                              |
|                                | Tespit ve ihtiyaçlar                                                                       | SPE                                  |                              |
| GELECEĞE BAKIŞ                 | Misyon                                                                                     | SPE/Yönlendirme Kurulu               | TEMMUZ- AĞUSTOS- EYLÜL       |
|                                | Vizyon                                                                                     | SPE/Yönlendirme Kurulu               |                              |
|                                | Temel Değerlerin Belirlenmesi                                                              | SPE/Yönlendirme Kurulu               |                              |
| FARKLI LAŞMA STRATEJİSİ        | Konum tercihi                                                                              | SPE/Yönlendirme Kurulu               |                              |
|                                | Başarı bölgesi tercihi                                                                     | SPE/Yönlendirme Kurulu               |                              |
|                                | Değer sunumu tercihi                                                                       | SPE/Yönlendirme Kurulu               |                              |
|                                | Temel yetkinlik tercihi                                                                    | SPE/Yönlendirme Kurulu               |                              |
| STRATEJİ GELİŞTİRME            | Amaçlar                                                                                    | SPE/Yönlendirme Kurulu               | EKİM- KASIM                  |
|                                | Hedefler                                                                                   | SPE/Yönlendirme Kurulu               |                              |
|                                | Performans göstergeleri                                                                    | SPE/Yönlendirme Kurulu               |                              |
|                                | Stratejiler                                                                                | SPE/Yönlendirme Kurulu               |                              |
|                                | Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri-Hedef Kartı                                         | SPE/Yönlendirme Kurulu               |                              |
|                                | Maliyetlendirme                                                                            | SPE/Harcama Birimleri                |                              |
| STRATEJİK PLANIN OLUŞTURULMASI | Taslak Stratejik Planın onaylanması                                                        | Rektörlük                            | ARALIK                       |
|                                | Taslak Stratejik Planın Kalkınma Bakanlığına gönderilmesi                                  | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı |                              |
|                                | Kalkınma Bakanlığınca Yapılan Değerlendirmeler Neticesinde Gerekli Düzeltmelerin Yapılması | SPE/Yönlendirme Kurulu               |                              |
|                                | Stratejik Planın Onaylanması                                                               | Rektörlük                            |                              |
|                                | Stratejik Planın Üniversitemizin İnternet sitesinden duyurulması                           | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı |                              |
|                                | Stratejik Planın Mevzuatta sayılan yerlere gönderilmesi                                    | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı |                              |



## DURUM ANALİZİ

## 2. DURUM ANALİZİ

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

İçişleri Bakanlığının 2542 sayılı genelgesinin 2. Maddesinin “e” bendi ve 17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı kanunun Ek-73. maddesi ile Ağrı Dağı Üniversitesi (Eğitim Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü) olarak kurulan üniversitemizin ismi 5773 sayılı kanunla Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi olarak değiştirilmiş ve 28.06.2008 tarih ve 26920 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

2017 yıl sonu itibariyle üniversitemiz: 7 fakülte, 6 yüksekokul, 6 meslek yüksekokulu, 3 enstitü ve toplam 12.301 öğrencisi ile eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir. Üniversitemiz, eğitim öğretim, bilimsel araştırma-geliştirme faaliyetlerinin yanı sıra bulunduğumuz yörenin sosyal, ekonomik ve kültürel açıdan kalkınmasına katkı sağlamayı da amaçlamaktadır.

| Tablo 4. Kurumsal Tarihçe                        | Kuruluş Tarihi |
|--------------------------------------------------|----------------|
| <b>Fakülteler</b>                                |                |
| Eğitim Fakültesi                                 | 2007           |
| İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi             | 2007           |
| Fen-Edebiyat Fakültesi                           | 2007           |
| Eczacılık Fakültesi                              | 2011           |
| Patnos Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi   | 2011           |
| İslami İlimler Fakültesi                         | 2011           |
| Doğubayazıt İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi  | 2016           |
| <b>Yüksekokullar</b>                             |                |
| Sağlık Yüksekokulu                               | 2007           |
| Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu                | 2010           |
| Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu    | 2010           |
| Eleşkirt Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu | 2010           |
| Yabancı Diller Yüksekokulu                       | 2011           |
| Patnos Sosyal Hizmetler Yüksekokulu              | 2013           |
| <b>Meslek Yüksekokulları</b>                     |                |
| Ağrı Meslek Yüksekokulu                          | 2007           |
| Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu,            | 2007           |
| Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulu      | 2010           |
| Patnos Meslek Yüksekokulu                        | 2012           |
| Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu               | 2013           |
| Eleşkirt Meslek Yüksekokulu                      | 2013           |
| <b>Enstitüler</b>                                |                |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü                        | 2007           |
| Fen Bilimleri Enstitüsü                          | 2007           |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü                       | 2015           |

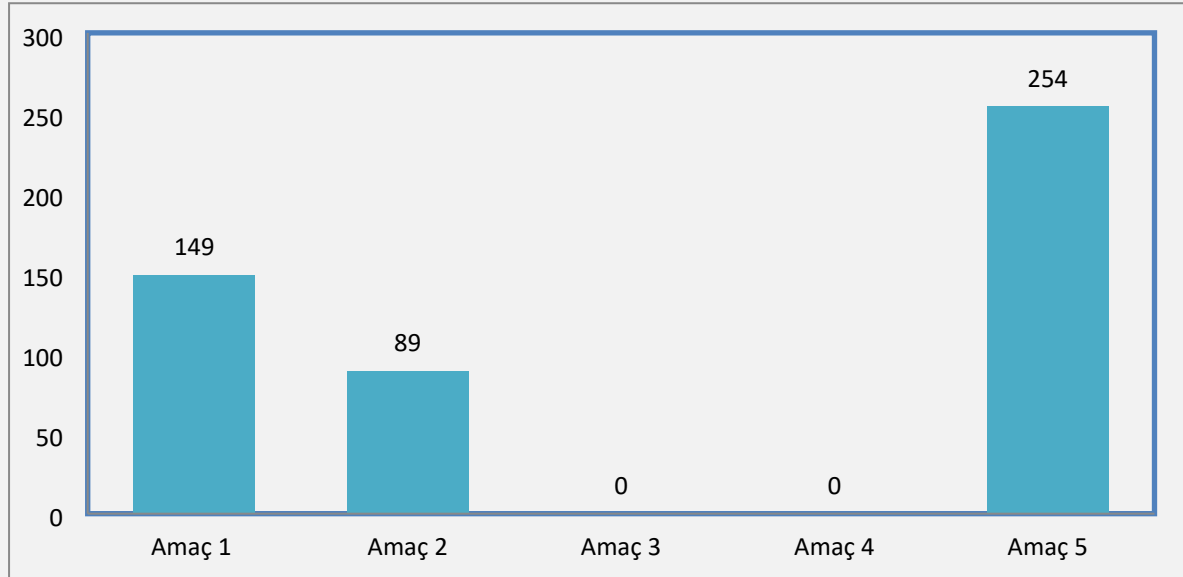
## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Üniversitemizin 2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlık çalışmalarına başlanırken öncelikle bir önceki stratejik plan incelenmiş, belirlenen amaç ve hedeflerden hangilerine ulaşıldığı hangilerine ulaşılamadığı, ulaşılamayan amaç ve hedeflere ulaşılamama nedenleri tek tek tespit edilmiştir. Üniversitemizin 2013-2017 dönemini kapsayan stratejik planında 5 amaç, 23 hedef ve 76 performans göstergesi belirlenmiştir. Amaçlar:

1. Eğitim ve öğretim kalitesini artırmak,
2. Teknolojik ve fiziksel altyapının geliştirilmesi,
3. Bölgesel kalkınma kapsamında proje üretmek, uygulamak ve AR-GE yapmak,
4. Sınır komşusu ülkeler başta olmak üzere uluslararası düzeyde tanınma ve tercih edilebilirliği sağlamak,
5. Sunulan hizmetlerin sayısını ve kalitesini artırmak, olarak belirlenmiştir.

Yukarıda belirtilen “ Bölgesel kalkınma kapsamında proje üretmek, uygulamak ve ar-ge çalışmaları yapmak” ile “ sınır komşusu ülkeler başta olmak üzere uluslararası düzeyde tanınmayı ve tercih edilebilirliği sağlamak” amaçlarına ulaşılamamıştır. Üniversitemizin ilk stratejik planı olması nedeni ile 2013-2017 dönemi stratejik planının hazırlık sürecinde ve uygulama aşamasında tam olarak başarı sağlanamamıştır.

Şekil 1 2013-2017 Dönemi Stratejik Planında Belirlenen Amaçların Gerçekleşme Oranı;



Sonuç itibari ile 2013-2017 dönemi stratejik planında belirlenen 5 amaçtan 2 tanesine ulaşamamıştır.

- Birinci amaç için belirlenen 7 hedef %149 oranında gerçekleştirilmiştir. 7 hedef için belirlenen toplam 27 gösterge arasında 6 tanesinin gerçekleşme oranı %90'nın altında kalmış, 2 tanesi ölçülememiştir.
- İkinci amaç için belirlenen 3 hedef %89 oranında gerçekleştirilmiştir. 2013-2017 yılları arasında üniversitemizin eksik olan fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitü binaları tamamlanarak eğitim öğretime hazır hale getirilmiş, çevre düzenlemesi ve altyapı çalışmaları büyük ölçüde tamamlanmıştır.
- Beşinci amaç için belirlenen 6 hedef % 254 oranında gerçekleştirilmiştir. 6 hedef için belirlenen 19 gösterge arasında 6 tanesi ölçülememiş, 2 tanesinin gerçekleşme oranı %100'ün altında kalmıştır.

2013-2017 Dönemi Stratejik Planı ile ilgili tespit edilen genel sorunlar şu şekilde sıralanmaktadır:

- Planın hazırlık sürecinde gerekli katılım sağlanamamış, tüm harcama birimlerinin temsil edilmesi noktasında eksik kalınmıştır.
- 2013-2017 dönemi stratejik planında belirlenen amaç ve hedeflerin birbirleriyle uyumsuz olduğu, hedeflerin amaçları tam olarak açıklayamadığı, amaca ulaşmak için yeterli nitelikte hedefler belirlenmediği görülmüştür. Aynı durumun strateji ve performans göstergelerinin belirlenmesinde de tekrarlandığı tespit edilmiştir.
- Performans göstergelerinin net, anlaşılır ve ölçülebilir bir biçimde belirlenmediği, planın uygulama döneminde faaliyet raporlarına gerçek ve güvenilir bilgilerinin yansıtılmadığı gözlenmiştir.
- Stratejik plan, performans programı ve bütçe ilişkisi tam olarak sağlanamamıştır.
- Kurum yöneticilerinin ve personelin planı sahiplenmesi sağlanamamıştır.
- Bir amaç altında toplanması mümkün olan benzer nitelikte amaçlar planda ayrı ayrı düzenlenmiştir.

### 2019-2023 Dönemi Stratejik Planında Dikkat Edilen Hususlar:

- Planın hazırlık sürecinde katılımcılığın esas olduğu bir anlayışla, hazırlanacak olan stratejik planda tüm harcama birimlerinin temsil edilmesi sağlanmıştır.
- Vizyonun gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak, durum analizi sonucunda ulaşılan tespit ve ihtiyaçlarla uyumlu, gerçekçi ve ulaşılabilir amaçlar belirlenmiştir.
- Açık, anlaşılabilir, somut ve ölçülebilir hedefler seçilmiştir.
- Hedeflerden sorumlu olan ve iş birliği yapılacak birimler titizlikle belirlenmiştir.
- Belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi amacıyla ilgili hedefleri miktar ve zaman boyutunda tanımlayan performans göstergeleri belirlenmiştir.
- Stratejik planın sadece kanuna uymak için yapılması gerekmediği, kurumun gelişimi açısından da önemli olduğu her aşamada vurgulanmış ve kurum kültürünü yansıtacak şekilde hazırlanmasına özen gösterilmiştir.
- Kalkınma Bakanlığı tarafından yayımlanan “ Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi” dikkatle incelenmiş, yapılan değişiklik ve güncellemeler doğrultusunda üniversitemiz 2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlanmıştır.

### 2.3. Mevzuat Analizi

Yükseköğretim kurumlarının faaliyet alanları, görevleri, amacı ve ana ilkeleri 2547 sayılı kanunda belirtilmiştir.

Yükseköğretim kurumlarının görevleri 2547 Sayılı Kanunun 12. maddesinde şu şekilde belirtilmiştir:

Bu kanundaki amaçlara ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri:

- a. Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,
- b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

- c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık öğretim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f. Eğitim - öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık öğretim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g. Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak: sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- i. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Temel yasal yükümlülükleri Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile belirlenen kurumumuz aşağıda belirtilen kanun, kanun hükmünde kararname ve Bakanlar Kurulu kararları ile yürürlüğe konulan mevzuatı da uygulamakla yükümlüdür:

- Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu (2809),
- 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu,
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu,
- 3843 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Eğitim Yapılması Hakkında Kanun,
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun,
- 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu,

- 2886 sayılı Devlet ihale Kanunu,
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- 6245 sayılı Harcırar Kanunu,
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,
- 237 sayılı Taşıt Kanunu,
- 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Damga Vergisi Kanunu,
- 5746 sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun,
- 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu,
- 5765 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilâtı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- 711 sayılı Nöbetçi Memurluğu Kurulması ve Olağanüstü Hal Tatbikatlarında Mesainin 24 Saat Devamını Sağlayan Kanun,
- 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- 78 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyraklı Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına ilişkin Bakanlar Kurulu Kararı,
- Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği,
- Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği,
- Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği,
- Yükseköğretim Kurumlarının Yurtdışındaki Kapsama Dâhil Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik,
- Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik,
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- Kamu iç Kontrol Standartları Tebliği,
- Yükseköğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Karar,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yönetici ve Öğretim elemanları ile İdari Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Karar,

- Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetleri ve Öğrenci Katkı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Esaslar,
- 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun
- 14/08/2010 tarihli ve 27672 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği
- 23.08.2011 tarihli ve 28034 sayılı ile Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Mevlana Değişim Programına İlişkin Yönetmelik
- Faaliyet ve Hizmetlerimizi İlgilendiren Diğer Mevzuatlar

Üniversitemizin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitemizin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. İdari yönetimin başında ise, rektöre bağlı bir genel sekreter bulunur. Hizmetlerin gerekli kıldığı kadrolar ise daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevlilerdir. Üniversitemizde görev alan akademik personelin görev ve sorumlulukları 2547 ve 2914 sayılı Kanunlar 'da, idari personelin görev ve yetkileri ise 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda tanımlanmıştır.

### Mevzuat Analizi Tablosu

| Yasal Yükümlülük                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Dayanak                                                                                            | Tespitler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | İhtiyaçlar                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>(3) Ayrıca;</b></p> <p>a) Görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen mevzuatta değişiklik olması hâlinde ilgili kamu idaresinin,</p> <p>b) Hükümetin değişmesi halinde mahalli idareler hariç diğer kamu idarelerinin,</p> <p>c) Bakanın değişmesi halinde ilgili bakanlık ile bağlı ve ilgili kamu idarelerinin,</p> <p>ç) Mahalli idarelerde üst yöneticinin değişmesi halinde ilgili mahalli idarenin,</p> <p>d) Doğal afet, tehlikeli salgın hastalıklar veya ağır ekonomik bunalımların vuku bulması hallerinde ilgili kamu idarelerinin,</p> | <p>Kamu dairelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 7. madde</p> | <p>Söz konusu yönetmeliğin 3. Fıkrasında stratejik planların hangi durumlarda yenileneceği belirtilmekle birlikte özel bütçeli bir idare olan üniversitelerde de üst yöneticinin değişmesi halinde stratejik planın yenilenmesi uygun olacaktır.</p>                                                                                                                                                | <p>Söz konusu yönetmeliğin 7. Maddesinin 3. Fıkrasına “e) özel bütçeli bir idare olan üniversitelerde üst yöneticinin değişmesi halinde ilgili üniversitenin” maddesi eklenmesi uygun olacaktır.</p> |
| Yasal Yükümlülük                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Dayanak                                                                                            | Tespitler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | İhtiyaçlar                                                                                                                                                                                           |
| <p>“Yıl içinde üst yönetici değişmişse ‘benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler’ ...”Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse ‘benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler’ ibaresi de eklenir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Kamu idarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik eki</p>                   | <p>Söz konusu yönetmeliğin ekinde yer alan üst yönetici ve harcama yetkililerinin iç kontrol güvence beyanlarında ilgili yılın bitiminde ve idare/birim faaliyet raporları hazırlanmadan üst yöneticinin/harcama yetkilisinin değişmesi durumunda idare/birim faaliyet raporunda yer alan iç kontrol güvence beyanını kimin imzalaması gerektiği konusunda açıklık getirilmesi uygun olacaktır.</p> | <p>“Yıl içinde...” ifadesinin cümleden çıkarılması durumunda söz konusu tereddüt ortadan kalkmış olacaktır.</p>                                                                                      |
| Yasal Yükümlülük                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Dayanak                                                                                            | Tespitler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | İhtiyaçlar                                                                                                                                                                                           |
| <p>Harcama yetkilileri bütçede öngörülen ödenekleri kadar, ödenek gönderme belgesiyle kendisine ödenek verilen harcama yetkilileri ise tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapabilir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 31. madde</p>                                  | <p>Harcamanın yapılabilmesi için bütçede yeterli ödenğin bulunması yeterli değildir. Ödenğin serbest ve kullanılabilir olması da gereklidir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>“... harcama yapabilir.” ifadesi yerine taahhüde girişebilir ifadesinin kullanılması daha doğru bir ifade olacaktır.</p>                                                                          |
| <p>Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. madde</p>                                   | <p>Zaten uygulanmakta olan performans esaslı bütçeleme anlayışı ve uygulamada performans programı ile bütçenin birlikte hazırlandığı bilinmekte ilgili kanunda da bu yönde bir düzenlemenin yapılarak performans programı ve bütçenin birleştirilerek tek bir belge olması daha uygun olacaktır.</p>                                                                                                | <p>“... Performans programı hazırlar.” ifadesi yerine performans programını bütçe ile birlikte hazırlar ifadesinin kullanılması daha doğru bir ifade olacaktır.</p>                                  |
| Yasal Yükümlülük                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Dayanak                                                                                            | Tespitler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | İhtiyaçlar                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Merkezî yönetim bütçesinin hazırlanma süreci, Bakanlar Kurulunun en geç Eylül ayının ilk haftası sonuna kadar toplanarak kalkınma planları, stratejik planlar ve genel ekonomik koşulların gerekleri doğrultusunda makro politikaları, ilkeleri, hedef ve gösterge niteliğindeki temel ekonomik büyüklükleri de kapsayacak şekilde Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanan orta vadeli programı kabul etmesiyle başlar. Orta vadeli program, aynı süre içinde Resmî Gazetede yayımlanır.</p> | <p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 16. madde</p> | <p>“Orta Vadeli Mali Plan, Bütçe Çağrısı ve eki Bütçe Hazırlama Rehberi Maliye Bakanlığınca, Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberi ise Kalkınma Bakanlığınca en geç Eylül ayının on beşine kadar Resmi Gazetede yayımlanır” hükmüne göre bütçe süreci çalışmaktadır. Oysa mevcut durumda üniversitelerde bütçe çalışmalarının Temmuz ayında yapılması ve bütçe teklifinin Maliye Bakanlığına gönderilmesi istenmektedir. Ortada ne bütçe tavanına ilişkin rakamlar ne de bütçe hazırlama rehberi olmadığı halde kurumlara rasyonel olmayan bütçeler yapılmaktadır. Fiili durum ile kanun metninin uyumlu hale getirilmesi amaçlanmıştır.</p> | <p>“Merkezî yönetim bütçesinin hazırlanma süreci, ...en geç Haziran ayının ilk haftası sonuna kadar... Kalkınma Bakanlığınca hazırlanan orta vadeli programı kabul etmesiyle başlar...” şeklinde</p>                               |
| <p>Orta vadeli program ile uyumlu olmak üzere, gelecek üç yıla ilişkin toplam gelir ve gider tahminleri ile birlikte hedef açık ve borçlanma durumu ile kamu idarelerinin ödenek teklif tavanlarını içeren ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan orta vadeli malî plan, en geç Eylül ayının on beşine kadar Yüksek Planlama Kurulu tarafından karara bağlanır ve Resmî Gazetede yayımlanır.</p>                                                                                                          |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>“... Orta vadeli malî plan, en geç Haziran ayının on beşine kadar Yüksek Planlama Kurulu tarafından karara bağlanır...” şeklinde değiştirilmesi ile fiili durum ile kanun metni arasındaki uyumsuzluk giderilmiş olacaktır.</p> |
| <p><b>Yasal Yükümlülük</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>Dayanak</b></p>                                             | <p><b>Tespitler</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>İhtiyaçlar</b></p>                                                                                                                                                                                                           |
| <p>Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.</p>                                                                                                                                                                                                                            | <p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 32. madde</p> | <p>Harcama yetkilileri kaynakları idarenin stratejik plan ve yılı performans programına uygun olarak kullanmasını sağlamak ve idare bütçesi ile performans programı arasındaki bağı güçlendirmek gerekmektedir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>“... Ve idarenin stratejik olan ve performans programlarına uygun olmasından...” ifadesinin eklenmesi söz konusu bağı güçlendirecektir.</p>                                                                                     |
| <p><b>Yasal Yükümlülük</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>Dayanak</b></p>                                             | <p><b>Tespitler</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>İhtiyaçlar</b></p>                                                                                                                                                                                                           |
| <p>Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 58. madde</p> | <p>Her harcamanın mali hizmetler birimi tarafından da ön mali kontrole tabi tutulduğu anlaşılmakta oysa mali hizmetler biriminin ön mali kontrolü yönetmelik ve risk esaslı olarak idarelerce belirlenen harcamalarla sınırlıdır. Bu yanlış anlamının giderilmesi gerekmektedir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>“... Ön mali kontrole tabi tutulması belirlenen iş ve işlemler için ...” ifadesinin eklenmesi söz konusu yanlış anlaşılmayı ortadan kaldıracaktır.</p>                                                                          |
| <p><b>Yasal Yükümlülük</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>Dayanak</b></p>                                             | <p><b>Tespitler</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>İhtiyaçlar</b></p>                                                                                                                                                                                                           |

| 1) "...Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler..."                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 11. Madde                                                                                      | 5018 ve 5436 sayılı kanunların ilgili maddelerinde ifade uyumsuzlukları bulunmaktadır. 5018'de mali hizmetler birimi ifadesi kullanılırken, 5436'da ise Strateji Geliştirme Birimi ifadesi kullanılmaktadır. Mali Hizmetler Birimi ifadesi uygulamada karışıklık yaratmakta, farklı görev ve sorumluluk taşıyan İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile karıştırılmaktadır.                                                                      | 5018 sayılı Kanunda geçen "... Mali hizmetler birimi ..." ifadesi yerine " ...Strateji Geliştirme Birimi..." ifadesinin yer alması uygun olacaktır.                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2) "Teşkilat kanunlarında, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve strateji geliştirme ve mali hizmetlere ilişkin hizmetlerin yerine getirildiği Müdürlük Birimlerine ilişkin düzenleme yapılıncaya kadar ikinci fıkrada belirtilen görevler ile kanunlarla verilen diğer görevleri de yürütmek üzere..."                                                                                                                                                                                                                                             | 5436 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15. Madde |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Yasal Yükümlülük                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Dayanak                                                                                                                                         | Tespitler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | İhtiyaçlar                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1) Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu.                                                                                                            | Devlet Personel Başkanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından atama izni verilen kontenjan bulunması ve ataması yapılacak kişinin genel ve özel şartları taşıması ve yapılacak sınavlarda başarılı olması gerekmektedir. Özlük, emeklilik işlemleri için kanunda belirtilen şartların sağlanması gerekmektedir.                                                                                                                        | Hızla büyüyen ve gelişen Üniversitemizin personel ihtiyacının karşılanabilmesi için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından atama yapılabilecek yeterli kontenjanın verilmesi gerekmektedir.                                                                                |
| 2) Akademik ve İdari personelin atama, özlük, emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2) 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu.                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3) İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını hazırlamak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu.                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4) Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik.                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Yasal Yükümlülük                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Dayanak                                                                                                                                         | Tespitler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | İhtiyaçlar                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| MADDE 15 – (1) (Değişik: RG-04/03/2015-29285) Öğrenciler her yarıyıl, ders kaydı yaptırmak zorundadır. Bir öğrencinin haftalık alabileceği derslerin kredi saat miktarı fakültelerde ve yüksekokullarda 30 kredi saati; meslek yüksekokullarında 33 kredi saati geçmemek üzere ilgili kurulca belirlenir. Bu kredi sınırları tekrar dersi olan veya AGNO'su 2,50'nin altında olan öğrencilere üst yarıyıldan ders alma hakkı vermez. Kredi hesabı, 12 nci maddeye göre yapılır ve kredi hesabında ortak zorunlu dersler ile mezuniyet için gerekli toplam krediden sayılmayan dersler | 27.08.2011 Tarihli Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 04.11.1981 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 14. Maddesine göre düzenlenmiştir.               | (2) Meslek yüksekokulları öğrencileri hariç, tekrar dersi olmayan ve AGNO'su en az 2,50 olan ara sınıf öğrencileri, ön şartlı olmayan üst yarıyıl/yıl programlarına ait derslerden en çok iki ders alabilir. Bu şekilde alınan derslerin ortak zorunlu dersler hariç kredi toplamı, ilgili fakülte/yüksekokul tarafından belirlenir.<br><br>Maddesi gereği AGNO'su 2.50 olan öğrenciler üstten ders aldığından yanlış yorumlaya sebep olmaktadır. | "Bu kredi sınırları tekrar dersi olan veya AGNO'su 2,50'nin altında olan öğrencilere üst yarıyıldan ders alma hakkı vermez." cümlesinin<br><br>"... Bu kredi sınırları tekrar dersi olan veya AGNO'su 2,00 olan öğrencilere yarıyıldan ders alma hakkı verir..." Cümlesi ile değiştirilmesi uygun olacaktır. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| dikkate alınmaz. Öğrenciler, öncelikle başarısız oldukları derslere kayıt yaptırmak zorundadır. Öğrenci, kaldığı dersin/derslerin ön şart durumunda olduğu ön şartlı dersi/dersleri alamaz.”                                                                          |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>MADDE 15 – (5) (Değişik: RG-09/02/2016-29619)</b><br>Öğrenci, birbirini izleyen iki yarıyıl sonunda mezun olabilecek durumda ise, öğrenciye azami kredi saati miktarına ilaveten son iki yarıyılın her biri için en fazla altı kredilik iki ders verilebilir.      | 27.08.2011 Tarihli Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 04.11.1981 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 14. Maddesine göre düzenlenmiştir. | Her biri olarak ifade edildiğinde 6 kredi olarak yorumlanmaktadır ancak Eğitim Öğretim yılı içinde Güz yarıyılı 6 kredi 2 ders Bahar yarıyılı 6 kredi 2 ders olması gerekmektedir. | “...iki yarıyılın her biri için en fazla altı kredilik iki ders verilebilir.” ifadesinin<br>“... iki yarıyılın Güz Döneminde 6 Kredi 2 Ders Bahar Döneminde 6 Kredi 2 Ders verilebilir.” ifadesi ile değiştirilmesi uygun olacaktır.                                              |
| <b>Madde 4–(Değişiklik; Senato 11.06.2014 tarih 07/039 karar )</b>                                                                                                                                                                                                    | 27.08.2011 Tarihli Özel Öğrenci Yönergesi 04.11.1981 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 14. Maddesine göre düzenlenmiştir.              | Geçerli bir hastalık sebebi bulunan öğrenciler için Özel Öğrenci durumu değerlendirilmesi uygun olacaktır.                                                                         | 1-Hastalık (bulunduğu yerde tedavisinin yapılamayacağını belgeleyen tam teşekküllü hastane heyet raporu ve hastalıktan dolayı bakıma muhtaç olması)<br>a)Yaşamı tehdit eden kronik hastalığı olan öğrenciler.                                                                     |
| 1-Hastalık (bulunduğu yerde tedavisinin yapılamayacağını belgeleyen tam teşekküllü hastane heyet raporu ve hastalıktan dolayı bakıma muhtaç olması)<br>a)Yaşamı tehdit eden kronik hastalığı olan öğrenciler<br>-Tıp 1 Diyabete mellitus<br>-Kronik kalp hastalığı... |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Madde 4–(Değişiklik; Senato11.06.2014 tarih 07/039 karar )</b>                                                                                                                                                                                                     | 27.08.2011 Tarihli Özel Öğrenci Yönergesi 04.11.1981 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 14. Maddesine göre düzenlenmiştir.              | Üniversitemizin kurumsal işleyişine ve öğrencinin üniversitemizdeki kayıt işlemlerinin tamamlanmasında aksaklıklar yaşanmaması için madde eklenmesi gerekmektedir.                 | “Yıllık Programlar için en az bir yıl, diğer programlar için en az bir yarıyılını tamamlayan öğrenciler özel öğrenci statüsüyle öğrenim görmek için başvurabilirler.” Şeklinde bir madde eklenmesi uygun olacaktır.                                                               |
| <b>Yasal Yükümlülük</b>                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Dayanak</b>                                                                                                                         | <b>Tespitler</b>                                                                                                                                                                   | <b>İhtiyaçlar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2547 sayılı Kanunun Öğrenci Disiplin İşleri başlıklı 54. Maddesinin (c) bendi “Disiplin soruşturmasına, olay öğrenilince derhal başlanılır ve soruşturma en geç on beş gün içinde sonuçlandırılır.”                                                                   | 2547 sayılı Kanunun 54.Maddesi                                                                                                         | Soruşturmanın 15 gün içinde bitirilememesi halinde ek süre talebinin karşılanması gerekmektedir.                                                                                   | 2547 sayılı Kanunun 54. Maddesinin (d) fıkrasına aşağıdaki cümle eklenmelidir.<br>“Soruşturmanın 15 gün içinde sonuçlandırılmaması halinde soruşturmayı başlatan makamdan ek süre talep edilir. Soruşturmayı başlatan makam zaman aşımını dikkate alarak makul bir süre verilir.” |
| <b>Yasal Yükümlülük</b>                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Dayanak</b>                                                                                                                         | <b>Tespitler</b>                                                                                                                                                                   | <b>İhtiyaçlar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                     |                                                                                   |                                                                                                                               |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Akademik ve idari personel hakkında başlatılan idari soruşturmalar ile ceza soruşturmalarının usule uygun olarak yürütölüp sonuçlandırılması</b> | 2547 sayılı Kanunun 53. Ve devamı ile 657 sayılı Kanunun 125. Ve devamı maddeleri | Yükseköğretim kurumları yönetici, öğretim elemanı ve memurlarının disiplin işlemlerini düzenleyen yönetmelik bulunmamaktadır. | Acilen Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından ihtiyacı giderecek bir yönetmelik hazırlanarak çözölmelidir. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Tablo 5. Üst Politika Belgeleri Analizi

| ÜST<br>POLİTİKA<br>BELGESİ | İLGİLİ<br>BÖLÜM/REFERANS         | VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ONUNCU KALKINMA PLANI      | 158 numaralı politika paragrafı: | Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyum; hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinliklerin kazandırılması, girişimcilik kültürünün benimsenmesi, mesleki ve teknik eğitimde okul-işletme ilişkisinin orta ve uzun vadeli sektör projeksiyonlarını dikkate alacak biçimde güçlendirilmesi yoluyla artırılacaktır. |
|                            | 159 numaralı politika paragrafı: | Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek standartlarına göre güncellenecek, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini destekleyen ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sistemi geliştirilecektir.                                                                         |
|                            | 160 numaralı politika paragrafı: | Ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitimde, program bütünlüğü temin edilecek ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir.                                                                                                                                                                                   |
|                            | 161 numaralı politika paragrafı: | Yükseköğretim sistemi, hesap verebilirlik temelinde özerklik, performans odaklılık, ihtisaslaşma ve çeşitlilik ilkeleri çerçevesinde kalite odaklı rekabetçi bir yapıya dönüştürülecektir.                                                                                                                                                                                |
|                            | 163 numaralı politika paragrafı: | Yükseköğretimde kalite güvencesi sistemi oluşturulacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                            | 164 numaralı politika paragrafı: | Yükseköğretim kurumlarının sanayi ile işbirliği içerisinde teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir yapıya dönüştürülmesi teşvik edilecek ve girişimci faaliyetler ile gelir kaynakları çeşitlendirilecektir.                                                                                                                                                     |
|                            | 165 numaralı politika paragrafı: | Yükseköğretim kurumları çeşitlendirilecek ve yükseköğretim sistemi uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilecektir.                                                                                                                                                                                                                   |
|                            | 295 numaralı politika paragrafı: | Kültürümüzün özgün yapısını ve zenginliğini kaybetmeden gelişime açık olması ve evrensel kültür birikimine katkıda bulunması, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi sağlanacaktır.                                                                                                                                           |
|                            | 298 numaralı politika paragrafı: | Kültür değerlerimiz ve geleneksel sanatlarımızın yaşatılmasına yönelik destekler etkinleştirilerek uygulamaya devam edilecektir.                                                                                                                                                                                                                                          |

| ÜST<br>POLİTİKA<br>BELGESİ | İLGİLİ<br>BÖLÜM/REFERANS        | VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ONUNCU KALKINMA PLANI      | 341 numaralı politika paragrafı | Kamuya ait tüm spor tesislerinin bütün vatandaşların kullanımına açık olması sağlanacaktır.                                                                                                                                                                                                          |
|                            | 627 numaralı politika paragrafı | Üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezleri, özel sektörle yakın işbirliği içinde çalışan, nitelikli insan gücüne sahip, tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürülecektir.                                    |
|                            | 632 numaralı politika paragrafı | Teknoloji geliştirme bölgelerinin yapısı ve işleyişi: üniversite-sanayi işbirliğini, işletmeler arası ortak Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerini ve yenilikçi girişimciliği en üst düzeye çıkarmak üzere etkinleştirilecektir.                                                                            |
|                            | 634 numaralı politika paragrafı | Üniversite ve özel sektör işbirliğini daha kolaylaştırıcı ve teşvik edici önlemler alınacak ve ara yüzler oluşturulacaktır. Bu çerçevede yükseköğretimin yeniden yapılandırılmasında, akademisyenlerin ve öğrencilerin Ar-Ge ve girişimcilik faaliyetlerinin teşvik edilmesine özen gösterilecektir. |
|                            | 635 numaralı politika paragrafı | Araştırmacı insan gücünün sayısı ve niteliği daha da artırılacak, özel sektörde araştırmacı istihdamı teşvikine devam edilecektir.                                                                                                                                                                   |
|                            | 636 numaralı politika paragrafı | Temel ve sosyal bilimlerde yetkin araştırmacıların yetiştirilmesi desteklenecek, üniversiteler ve kamu kurumları bünyesinde bu alanlardaki araştırmaların sayısı, niteliği ve etkinliği artırılacaktır.                                                                                              |
|                            | 767 numaralı politika paragrafı | Katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesine, gen kaynaklarının korunmasına, ıslah çalışmalarına, nanoteknoloji ve biyoteknolojiye yönelik araştırmalara öncelik verilecek, tarım ve gıda odaklı teknoparklar ile sektörel teknoloji platformlarının tesis edilmesi sağlanacaktır.                 |

| ÜST<br>POLİTİKA<br>BELGESİ         | İLGİLİ<br>BÖLÜM/REFERANS        | VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ORTA VADELİ PROGRAM<br>(2016-2018) | 91 numaralı politika paragrafı  | Katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesine, gen kaynaklarının korunmasına, ıslah çalışmalarına, nanoteknoloji ve biyoteknolojiye yönelik çalışmalara öncelik verilerek, güdümlü projelerle tarım-sanayi-üniversite arasındaki işbirlikleri artırılacaktır. |
|                                    | 133 numaralı politika paragrafı | Üniversite hastanelerinin yapısal sorunlarının giderilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.                                                                                                                                                                    |

| ÜST POLİTİKA<br>BELGESİ | İLGİLİ<br>BÖLÜM/REFERANS | VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR |
|-------------------------|--------------------------|--------------------------|
|-------------------------|--------------------------|--------------------------|

|                                       |                                                                         |                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DAP STRATEJİK PLAN (2017-2021)</b> | <b>Amaçlar ve Hedefler</b><br><b>8 numaralı Stratejik Amaç ve Hedef</b> | Bölgesel kalkınma dinamiklerini harekete geçirecek nitelikli beşerî ve sosyal sermayeyi oluşturmak.<br><br>Yapılacak eğitim ve bilimsel etkinliklerle bilim ve teknoloji altyapısı güçlendirilecektir. |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizinin çıktılarından yararlanılarak üniversitenin sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiş, bu ürün ve hizmetler belirli faaliyet alanları altında toplanmıştır. Faaliyet alanları: eğitim, araştırma, bilimsel etkinlikler, sosyal kültürel ve sportif etkinlikler, toplum yararına dönük hizmetler ve yükseköğretime ilişkin idari faaliyetler olarak belirlenmiştir.

| <b>Tablo 6. Faaliyet Alanı Ürün/Hizmetler</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FAALİYET ALANI</b>                             | <b>Ürün/Hizmetler</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>A- Eğitim</b>                                  | 1- Yabancı dil hazırlık programı<br>2- Ön lisans programları<br>3- Lisans programları<br>4- Lisansüstü eğitim programları<br>5- Sertifika programları (Sürekli eğitim merkezi kapsamında)<br>6- Uzaktan eğitim hizmetleri<br>7- Ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları                                                                                                             |
| <b>B- Araştırma</b>                               | 1- Proje<br>2- Yayın<br>3- Deneysel araştırmalar<br>4- Bilimsel araştırmaları destekleme hizmetleri<br>5- Araştırma ve uygulama merkezi hizmetleri                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>C-Bilimsel Etkinlikler</b>                     | 1- Üniversite bünyesinde ulusal düzeyde bilimsel toplantılar düzenlemek.<br>2- Üniversite bünyesinde uluslararası düzeyde bilimsel toplantılar düzenlemek.<br>3- Öğretim üyelerinin ulusal ve uluslararası toplantılara katılımını sağlamak.<br>4- Bilimsel sergiler düzenlemek.                                                                                                               |
| <b>D- Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler</b> | 1- Mezuniyet törenleri<br>2- Sosyal, kültürel ve sportif alanlarda çeşitli yarışmalara katılmak.<br>3- Kütüphane hizmetleri<br>4- Öğrencilere yönelik ek hizmetler (burs, akitli öğrenci çalıştırma ve beslenme gibi)<br>5- Sportif faaliyetlerin sürdürülmesini sağlamak için sunulan imkânlar (stadyum, havuz, fitness gibi)                                                                 |
| <b>E- Toplum Yararına Dönük Hizmetler</b>         | 1- İhtiyaç sahiplerine yönelik yardım kampanyaları<br>2- Merkezi araştırma ve uygulama laboratuvarının sunduğu analiz hizmetleri<br>3- Sportif ve kültürel birimlerin toplum hizmetine sunulması<br>4- Sürekli eğitim merkezi kapsamında toplum yararına verilen eğitim hizmetleri<br>5- Hayvansal üretim merkezi kapsamında üretilen ürünlerin halka sunulması<br>6- Kan bağıışı kampanyaları |
| <b>F- Yükseköğretime</b>                          | 1- Personel hizmetleri<br>2- İdari ve destek hizmetleri<br>3- Strateji geliştirme ve mali hizmetler<br>4- Kütüphane ve dokümantasyon ile ilgili hizmetler<br>5- Yapı işleri ile ilgili hizmetler<br>6- Bilgi işlem ile ilgili hizmetler                                                                                                                                                        |

**İlişkin İdari  
Faaliyetler**

- 7- Hukuk ve mevzuat ile ilgili hizmetler
- 8- Basın ve halkla ilişkiler ile ilgili hizmetler
- 9- Güvenlik ile ilgili hizmetler
- 10- Sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler
- 11- Öğrenci işleri ile ilgili hizmetler

## 2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlamanın en önemli unsuru olan katılımcılığın sağlanması amacıyla üniversitenin etkileşim içinde olduğu taraflarla görüşülerek görüş, öneri ve beklentileri doğrultusunda hizmetlerin etkin bir şekilde sunulmasına engel oluşturabilecek unsurlar saptanmış, paydaşların planı sahiplenmesi ve planın uygulanabilirliği artırılmıştır.

### Paydaşların Tespiti:

Paydaşların tespit edilmesi amacıyla stratejik planlama ekibi tarafından gerçekleştirilen toplantılarda üniversitemizin ürün ve hizmetlerinden kimlerin etkilendiği, kimlerin etkilediği, kullananlar ve yönlendirenler sorularının cevaplarına göre sınıflandırma yapılmıştır. Üniversitemizin paydaşları iç paydaş ve dış paydaş olarak sınıflandırılmıştır.

### Paydaşların Önceliklendirilmesi:

İç ve dış paydaş olarak sınıflandırılan paydaşlar etki ve önem derecesine göre önceliklendirilmiştir. Önceliklendirilmesi yapılan paydaşların etki ve önem dereceleri aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

| Tablo 7. Paydaş Önceliklendirme Tablosu             | Paydaşlık Durumu | Önem Derecesi | Etki Derecesi | Önceliği |
|-----------------------------------------------------|------------------|---------------|---------------|----------|
| Paydaş Adı                                          |                  |               |               |          |
| Öğrenciler                                          | İç Paydaş        | 5             | 5             | 25       |
| Akademik Personel                                   | İç Paydaş        | 5             | 5             | 25       |
| İdari Personel                                      | İç Paydaş        | 5             | 5             | 25       |
| Merkezi Kamu İdareleri                              | Dış Paydaş       | 4             | 4             | 16       |
| Yasama ve Yargı Organları                           | Dış Paydaş       | 3             | 3             | 9        |
| Öğrenci Toplulukları                                | İç Paydaş        | 4             | 3             | 12       |
| Diğer Üniversiteler                                 | Dış Paydaş       | 3             | 3             | 9        |
| Yükseköğretim ve Araştırma Proje Destek Kuruluşları | Dış Paydaş       | 4             | 4             | 16       |
| Sanayi Kuruluşları                                  | Dış Paydaş       | 3             | 3             | 9        |
| Mezunlar                                            | İç Paydaş        | 3             | 3             | 9        |
| Yerel Kamu İdareleri                                | Dış Paydaş       | 4             | 4             | 16       |
| Öğrenci aileleri                                    | İç Paydaş        | 5             | 4             | 20       |
| Şehir Halkı                                         | Dış Paydaş       | 4             | 4             | 16       |
| Yazılı ve Görsel Basın Kuruluşları                  | Dış Paydaş       | 3             | 3             | 9        |

|                                                                 |            |   |   |   |
|-----------------------------------------------------------------|------------|---|---|---|
| Ulusal-Uluslararası Kuruluşlar/<br>Meslek Örgütleri/ Sendikalar | Dış Paydaş | 2 | 3 | 6 |
| Tedarikçiler                                                    | Dış Paydaş | 3 | 3 | 9 |

### Paydaşların Değerlendirilmesi;



Önceliklendirilmesi yapılan paydaşların, üniversitenin hangi ürün ve hizmetinden etkilenme, etkileme ve ilgili olma durumuna göre paydaş-ürün/hizmet matrisi oluşturulmuştur.

Tablo 8. Paydaş  
Ürün Matrisi

| Tablo 8. Paydaş<br>Ürün Matrisi                                    |   | Eğitim |   |   |   |   |   |   | Araştırma |   |   |   |   | Bilimsel<br>Etkinlikler |   |   |   | Sosyal, Kültürel<br>ve Sportif |   |   |   |   | Toplum Yararına<br>Dönük Hizmetler |   |   |   |   |   | Yükseköğretime İlişkin İdari Faaliyetler |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |  |
|--------------------------------------------------------------------|---|--------|---|---|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|-------------------------|---|---|---|--------------------------------|---|---|---|---|------------------------------------|---|---|---|---|---|------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|--|
|                                                                    |   | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1         | 2 | 3 | 4 | 5 | 1                       | 2 | 3 | 4 | 1                              | 2 | 3 | 4 | 5 | 1                                  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 1                                        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |  |
| Paydaş Adı                                                         |   |        |   |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |                         |   |   |   |                                |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |                                          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |  |
| Öğrenciler                                                         | ✓ | ✓      | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓         | ✓ | ✓ | ✓ |   |                         |   |   | ✓ | ✓                              | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                  |   | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |                                          |   |   | ✓ |   |   |   |   | ✓ | ✓  |    |  |
| Akademik Personel                                                  |   |        | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |   | ✓ | ✓         | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                       | ✓ | ✓ |   | ✓                              | ✓ |   | ✓ |   |                                    |   | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                        | ✓ |   | ✓ |   |   |   |   | ✓ |    |    |  |
| İdari Personel                                                     |   |        | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |   |   |           |   |   |   |   |                         |   |   |   | ✓                              | ✓ |   | ✓ |   |                                    |   | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |                                          | ✓ |   |   |   |   |   |   | ✓ |    |    |  |
| Merkezi Kamu<br>İdareleri                                          |   |        |   |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |                         |   |   |   |                                |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   | ✓ | ✓                                        | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓  | ✓  |  |
| Yasama ve Yargı<br>Organları                                       |   |        |   |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |                         |   |   |   |                                |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   | ✓ | ✓                                        | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓  | ✓  |  |
| Öğrenci Toplulukları                                               |   |        |   |   |   |   |   |   |           |   |   |   | ✓ | ✓                       |   |   |   | ✓                              |   |   | ✓ |   |                                    |   |   | ✓ |   |   |                                          |   |   |   |   |   |   | ✓ |   |    |    |  |
| Diğer Üniversiteler                                                |   | ✓      | ✓ | ✓ |   |   | ✓ |   |           |   |   |   |   |                         |   |   |   |                                |   |   | ✓ |   |                                    |   |   |   |   |   | ✓                                        | ✓ |   |   |   |   |   |   |   |    |    |  |
| Yükseköğretim ve<br>Araştırma Proje                                |   |        |   |   |   |   |   | ✓ | ✓         | ✓ | ✓ | ✓ |   |                         |   |   |   |                                |   |   |   |   | ✓                                  |   | ✓ |   |   | ✓ |                                          |   |   |   |   | ✓ |   |   |   |    |    |  |
| Sanayi Kuruluşları                                                 |   |        |   |   |   |   |   | ✓ | ✓         | ✓ | ✓ | ✓ |   |                         |   |   |   |                                |   |   |   |   | ✓                                  |   |   |   |   |   |                                          |   |   |   |   | ✓ |   |   |   |    |    |  |
| Mezunlar                                                           |   |        |   |   | ✓ |   |   |   |           |   |   |   |   |                         |   |   |   |                                | ✓ |   | ✓ |   |                                    |   |   |   |   |   |                                          |   |   |   |   | ✓ |   |   | ✓ |    |    |  |
| Yerel Kamu İdareleri                                               |   |        | ✓ | ✓ | ✓ |   |   |   |           | ✓ | ✓ | ✓ |   |                         |   |   |   |                                | ✓ |   | ✓ |   | ✓                                  | ✓ | ✓ |   |   | ✓ | ✓                                        |   |   |   |   | ✓ |   |   |   |    |    |  |
| Öğrenci aileleri                                                   |   |        |   |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |                         |   |   | ✓ |                                |   |   |   | ✓ |                                    | ✓ | ✓ | ✓ |   |   |                                          |   |   |   |   |   |   |   | ✓ |    |    |  |
| Şehir Halkı                                                        |   | ✓      | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |   |   |           |   |   |   |   |                         |   |   |   | ✓                              |   | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                  | ✓ | ✓ | ✓ |   |   |                                          |   |   |   |   | ✓ |   |   |   |    |    |  |
| Yazılı ve Görsel Basın<br>Kuruluşları                              |   |        |   |   |   |   |   |   | ✓         |   |   |   |   |                         |   |   |   |                                |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   | ✓ |                                          |   |   |   |   |   | ✓ |   |   |    |    |  |
| Ulusal-Uluslararası<br>Kuruluşlar/ Meslek<br>Örgütleri/ Sendikalar |   |        |   |   |   |   |   |   |           |   |   |   | ✓ | ✓                       |   |   |   |                                |   |   |   |   |                                    |   |   |   | ✓ |   |                                          |   |   |   |   | ✓ |   |   |   |    |    |  |
| Tedarikçiler                                                       |   |        |   |   |   |   |   |   |           |   |   |   |   |                         |   |   |   |                                |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   | ✓                                        |   | ✓ | ✓ |   | ✓ |   |   |   |    |    |  |

Tablo 9. Paydaş  
Etki/Önem Matrisi

| ETKİ DÜZEYİ<br>ÖNEM DÜZEYİ | ZAYIF                                                                                                                                           | GÜÇLÜ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | <u>İzle</u>                                                                                                                                     | <u>Bilgilendir</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| DÜŞÜK                      | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ulusal-Uluslararası kuruluşlar</li><li>➤ Meslek örgütleri</li><li>➤ Sendikalar</li></ul>                | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Şehir halkı</li><li>➤ Öğrenci aileleri</li><li>➤ Mezunlar</li><li>➤ Öğrenci toplulukları</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                          |
| YÜKSEK                     | <u>Çıkarlarını gözet,<br/>Çalışmalara dâhil et</u> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Tedarikçiler</li><li>➤ Diğer üniversiteler</li></ul> | <u>Birlikte çalış</u> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Öğrenciler</li><li>➤ Akademik personel</li><li>➤ İdari personel</li><li>➤ Merkezi kamu idareleri</li><li>➤ Yerel kamu idareleri</li><li>➤ Yükseköğretim ve araştırma proje destek kuruluşları</li><li>➤ Sanayi Kuruluşları</li><li>➤ Yazılı ve görsel basın kuruluşları</li><li>➤ Yasama ve yargı organları</li></ul> |

### Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi;

Üniversitemizin 2019-2023 dönemi stratejik planı kapsamında tespiti yapılarak önceliklendirilmesi ve değerlendirilmesi yapılan paydaşlarla, üniversite ve üniversitenin ürün/hizmetleri hakkında görüşleri alınmıştır. İç paydaşlarla anket uygulaması yöntemiyle, dış paydaşlarla ise hem anket yöntemi hem de toplantılar yapılarak görüş ve öneriler alınmıştır. Yapılan çalışmalar sonucunda elde edilen sonuçlar memnuniyet duyulan konular, rahatsızlık duyulan konular ve beklenti, hedef ve öneriler olmak üzere üç başlık altında toplanmıştır.

### **Üniversitemiz Bünyesinde Yürütülen Faaliyetler ve İşleyiş ile İlgili Memnuniyet Duyulan Konular:**

- Kampüs içindeki binaların ve iç donanımlarının fiziksel olarak yeterli olması,
- Üniversitemiz çalışanlarına yönelik mobbing ve psikolojik baskının olmaması,
- Kampüs alanındaki peyzaj uygulamalarının iyi olması,
- İbrahim Çeçen Vakfının üniversitemizin çalışanlarına ve öğrencilerine yönelik desteklerinin üst düzeyde olması,
- Üniversitemizin spor ve sosyal tesislerinin halka açık olması,
- Üniversitemiz yemekhanesinde öğrenci-akademisyen ve idari personel için aynı hizmetin verilmesi,
- Kampüsün temiz ve nezih olması,
- Çalışanlar arasında takım ruhu ve yardımlaşmanın üst seviyede olması,
- Üniversitemizin binaları içindeki teknoloji donanımının iyi durumda olması,

### **Üniversitemiz Bünyesinde Yürütülen Faaliyetler ve İşleyiş ile İlgili Rahatsızlık Duyulan Konular:**

- Üniversitemizin kurumsal kimliğinin zayıf olması ve kurum kültürünün oluşmaması,
- Akademik personelin kongre, konferans ve sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılımı ile ilgili yeterli desteğin sağlanmaması,
- Uzaktan Eğitim Merkezinin işleyişinde yaşanan aksaklıklar ve teknik problemler,
- İdari personelin ve akademik personelin değişim programlarından yeterince faydalanamaması,
- Üniversitemizin birimlerindeki komisyon ve kurulların işleyişlerinde yetkin üyelerden oluşmamasından kaynaklanan aksaklıklar,
- Üniversitemizin akademik ve idari birimlerinde alanında uzman personel sayısının yetersiz olması,
- Akademik birimlerin ve özellikle üniversitemizin lokomotifi olabilecek prestijli bölümlerin cihaz, donanım ve altyapı eksiklikleri,
- Akademik personelin ihtiyaç duyduğu veri tabanı, dijital kütüphane ve lisanslı program eksiklikleri,
- Görevde yükselme sınavlarının periyodik olarak yapılmaması,
- İnternet bağlantı hızının yavaş olması,
- Kampüs içerisinde ihtiyaçlara cevap verebilecek market, kuaför vb. sosyal donatıların eksiklikleri,
- Okul Öncesi Öğretmenliği ve Çocuk Gelişimi bölümlerimiz olmasına rağmen kampüs içerisinde çocuk kreşinin olmaması,
- Kampüs içerisinde kablosuz internet ağının yeterli düzeyde olmaması,

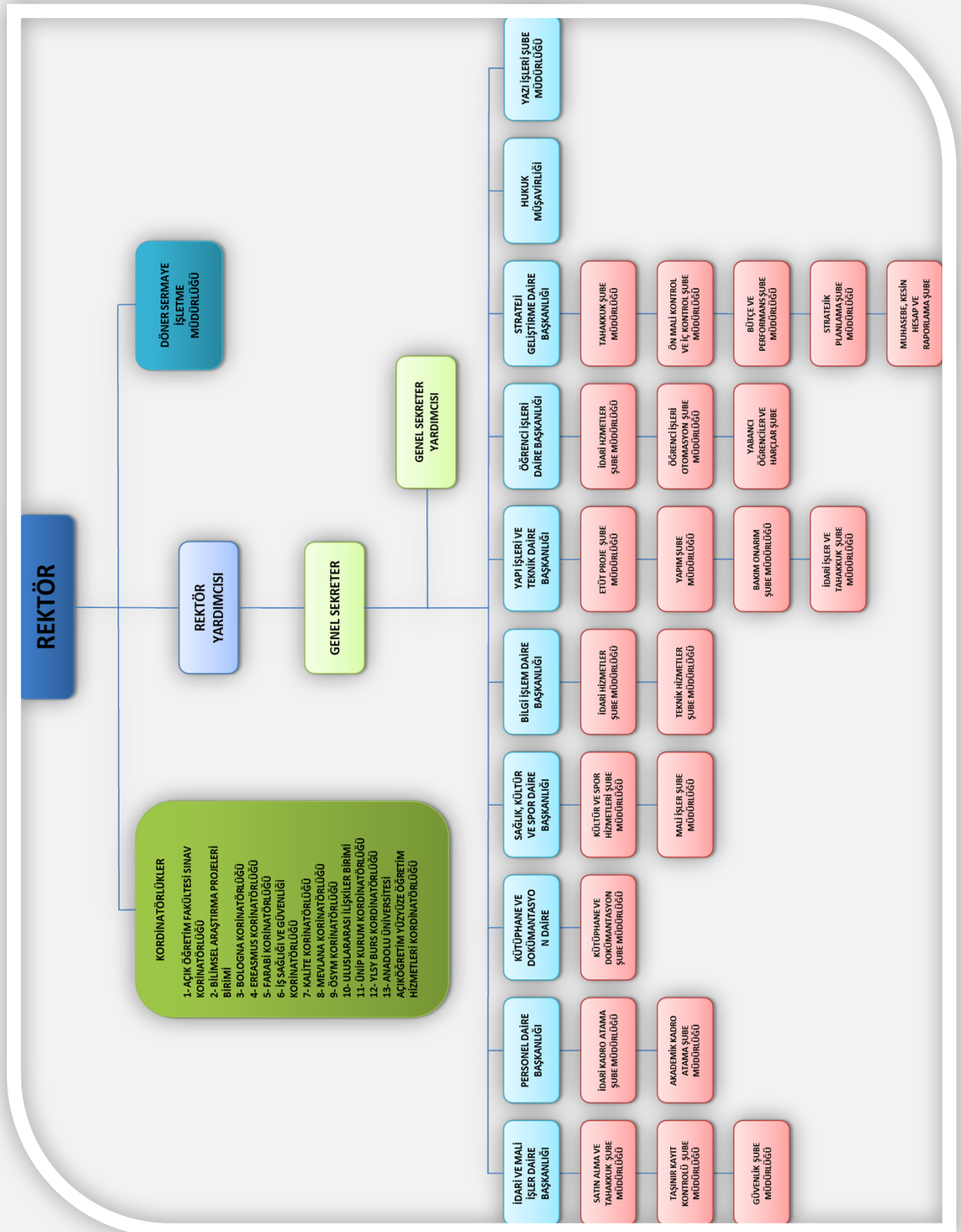
### **Üniversitemizden Beklentiler, Hedefler ve Öneriler;**

- Üniversitemizin kendi potansiyelini ve bölgenin ihtiyaçlarını göz önüne alarak kalkınma-gelişim odaklı bir strateji belirlemesi ve bu yönde adımlar atması,
- Derslerin takibi, denetimi ve iyileştirmesi anlamında mekanizmaların sağlıklı bir şekilde çalıştırılması, bu denetimler ile eğitim-öğretim kalitesinin artırılması,
- Ders dağılımlarının öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarıyla uyumlu olması ve ders görevlendirme, ders kayıt ve ders programı gibi dönem işlemlerinin derslerin başlamasından en az 15 gün önce bitirilmesi,
- Üniversitemizin ilimizin en büyük sorunu olan sağlık sektöründe çözüm ortağı olması gerektiği düşünülmektedir. Bu sebeple, kampüs alanımızın çok yakınında yapılmakta olan devlet hastanesi üniversitemizde kurulacak olan tıp fakültesinin işleyişini kolaylaştırabilir.
- Gelişimini bir türlü sağlayamayan mühendislik fakültesinin merkez kampüs içersine alınarak öğrenci alacak konuma getirilmesi,
- Personel alımlarında ihtiyaç analizinin dikkate alınması, bölümlerin görüşlerine değer verilmesi ve yetkin-donanımlı kişilerin istihdam edilmesi,
- Üniversitemizin sosyal medya yönünün geliştirilmesi ve tanıtım faaliyetlerinin daha profesyonel yapılması,
- Üniversitemiz çalışanlarının kuruma aidiyet duygusunu artıracak uygulamalar ile kurum kültürünü geliştirme,
- Akademik personelin bilimsel çalışma yapma ve üniversitenin marka değerini artıracak projeler üretme kabiliyetini geliştirecek imkân ve ortamın sağlanması,
- Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçilmesi,
- Üniversitemizde güzel sanatlar fakültesi kurulması için çalışmalar yapılması,
- Kariyer gelişim merkezi kurulması, mezun takip sistemi oluşturulması ve rehberlik danışma merkezinin aktif hale getirilmesi,
- Yeni öğrencilere oryantasyon hizmeti verilmesi,
- Kütüphane imkân ve hizmetlerinin artırılması,
- Ders değerlendirme anketlerinin her dönem yapılması ve denetim-kalite yönetim açısından değerlendirilmesi,
- Her yıl için memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi ve durum analizlerinin, stratejik plan hedeflerinin ulaşılma durumlarının bu anketlere göre analiz edilmesi.

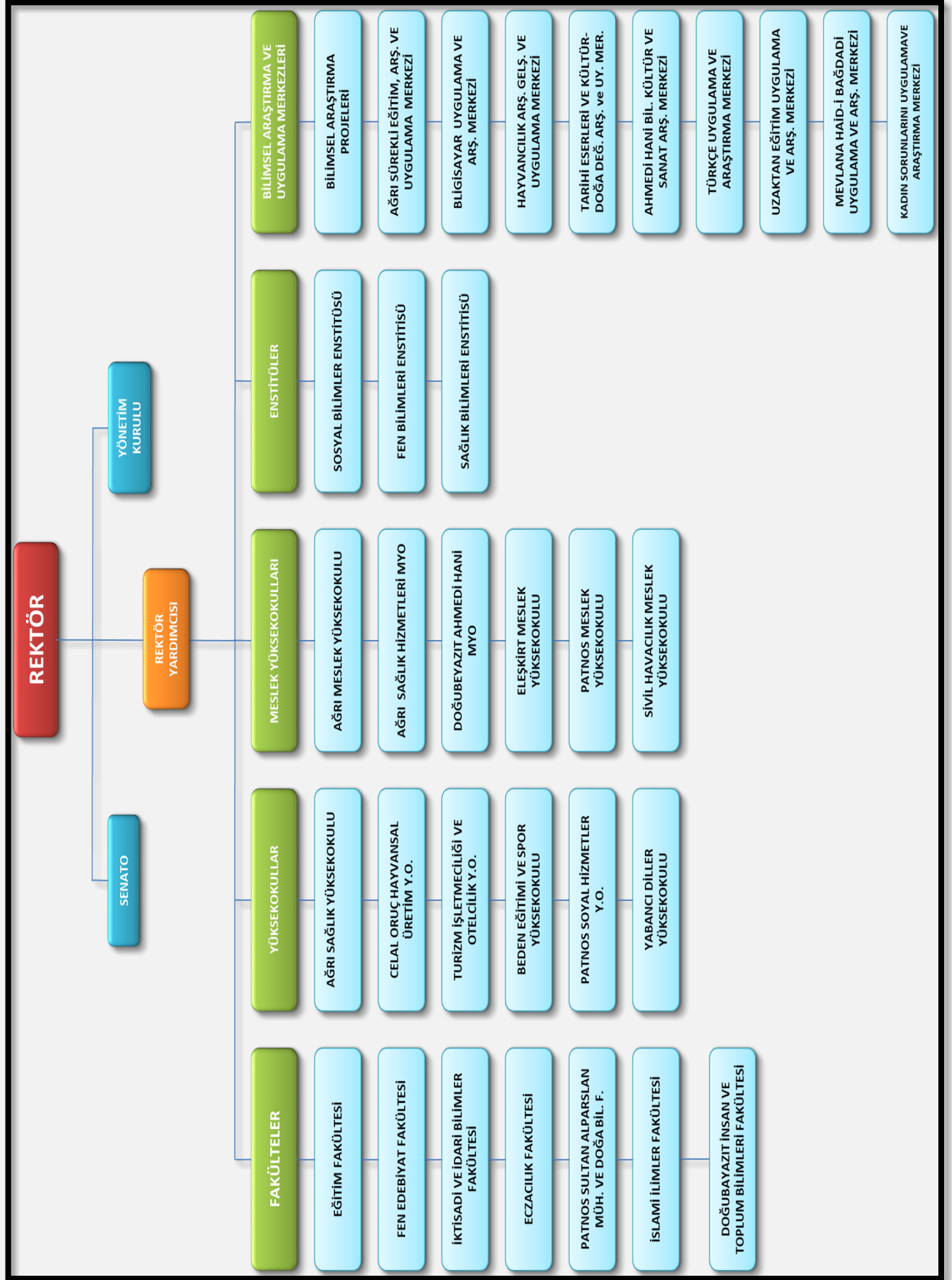
## 2.7. Kuruluş İçi Analiz

Kuruluş içi analiz kapsamında üniversitenin insan kaynaklarına, kurum kültürüne, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklarına ilişkin analizler yapılarak kurumun mevcut kapasitesi değeriendirilmiştir.

Şekil 2 Teşkilat Şeması 1



Şekil 3 Teşkilat Şeması 2



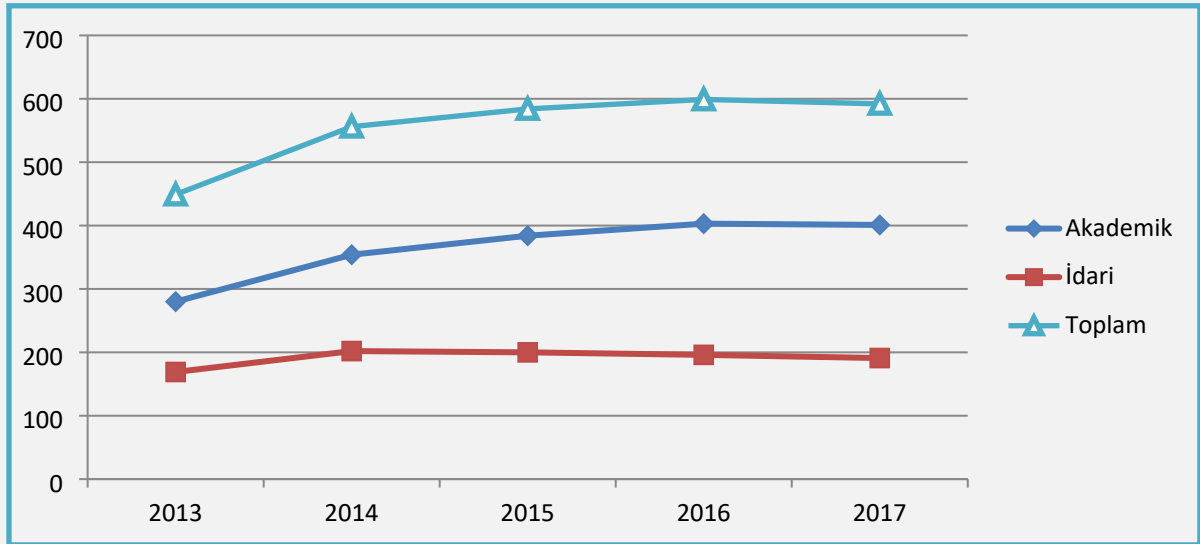
## 2.8. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi;

### 2.8.1. Personel Analizi

2007 tarihinde kurulan üniversitemiz 2017 yılı itibari ile 7 fakülte, 6 meslek yüksekokulu, 6 yüksekokul ve 3 enstitüde toplam 591 personel ile eğitim öğretim hizmetlerini sürdürmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlanırken 2017 yılı aralık ayı verilerine göre kurum personeli nicelik ve nitelik olarak analiz edilmiştir. Stratejik amaçlara ulaşılabilmek için mevcut insan kaynağının etkili ve verimli bir şekilde yönetilebilmesinin gerekliliği kapsamında hem akademik hem de idari personel yetersizliği giderilebilmesi amacıyla hazırlanan stratejik planda personel sayısının artırılmasına ve mevcut personele hizmet içi eğitimler verilmesine yönelik hedefler belirlenmiştir.

Şekil 4 Son Beş Yılda Akademik ve İdari Kadroların Gelişimi



Son beş yıllık süreç içerisinde akademik ve idari personel sayısında büyük değişiklik olmadığı görülmektedir. Aynı dönem içerisindeki öğrenci sayısında meydana gelen artış gözlemlendiğinde personel sayısındaki artışın yetersiz kaldığı görülmektedir. Bu durum eğitim kalitesini olumsuz olarak etkilemekte ve artan iş gücü dolayısıyla mevcut idari ve akademik personel kadrolarının planlanmasını da zorlaştırmaktadır.

**Tablo 10. Yıllara Göre Akademik Personel Dağılımı (Kadrolu)**

| Akademik Personel   | 2013       | 2014       | 2015       | 2016       | 2017       |
|---------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Profesör            | 0          | 2          | 2          | 3          | 6          |
| Doçent              | 3          | 7          | 11         | 15         | 20         |
| Yardımcı Doçent     | 80         | 100        | 108        | 117        | 113        |
| Öğretim Görevlisi   | 56         | 68         | 83         | 89         | 99         |
| Okutman             | 19         | 12         | 15         | 14         | 12         |
| Araştırma Görevlisi | 114        | 160        | 156        | 155        | 144        |
| Uzman               | 8          | 5          | 9          | 10         | 7          |
| <b>TOPLAM</b>       | <b>280</b> | <b>354</b> | <b>384</b> | <b>403</b> | <b>401</b> |

**Tablo 11. Yıllara Göre Akademik Personel Dağılımı (Görevlendirme)**

| Akademik Personel | 2013     | 2014     | 2015     | 2016     | 2017     |
|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Profesör          | 6        | 8        | 8        | 6        | 7        |
| Doçent            | 1        | -        | -        | -        | -        |
| <b>TOPLAM</b>     | <b>7</b> | <b>8</b> | <b>8</b> | <b>6</b> | <b>7</b> |

Son beş yılda akademik personel sayısında %28 artış meydana gelmiştir. En fazla artış doçent ve öğretim görevlisi kadrolarında meydana gelirken, akademik personel içerisindeki en büyük pay araştırma görevlisi kadrosuna aittir.

**Tablo 12. Yıllara Göre İdari Personel Dağılımı**

| Hizmet Sınıfı         | 2013       | 2014       | 2015       | 2016       | 2017       |
|-----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Genel İdari Hizmetler | 126        | 149        | 147        | 153        | 152        |
| Teknik Hizmetler      | 28         | 39         | 37         | 32         | 28         |
| Sağlık Hizmetleri     | 2          | 3          | 3          | 1          | 1          |
| Avukatlık Hizmetleri  | 1          | 1          | -          | -          | -          |
| Din Hizmetleri        | -          | -          | -          | -          | -          |
| Yardımcı Hizmetler    | 12         | 10         | 13         | 10         | 10         |
| <b>TOPLAM</b>         | <b>169</b> | <b>202</b> | <b>200</b> | <b>196</b> | <b>191</b> |

Son beş yıla ait veriler incelendiğinde idari personel sayısında düşüş olduğu görülmektedir. İdari personel içerisinde en büyük payı genel idari hizmetler sınıfı personelleri oluşturmaktadır. İdari personel sayısının nicelik olarak yetersiz olması hizmet içi eğitimlere ağırlık verilerek mevcut personelin en iyi şekilde değerlendirilmesini gerekli kılmaktadır.

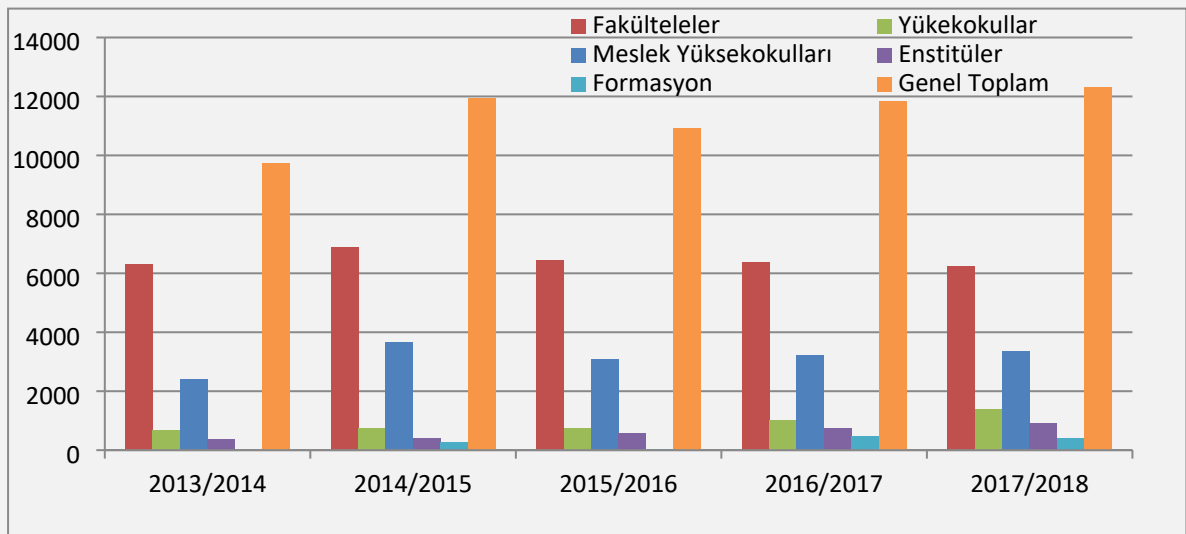
Aşağıdaki tabloda son beş yıllık dönemde idari personelimizin eğitim durumlarında meydana gelen değişimler gösterilmiştir. Veriler incelendiğinde idari personelimizin büyük bir çoğunluğunun ön lisans ve lisans mezunu olduğu görülmektedir. İdari personellerimizin eğitim durumları ve genç bir yapıya sahip olmaları göz önüne alındığında düzenlenecek hizmet içi eğitim programlarının iyi planlanması ve personel niteliklerine göre iş dağılımı yapılması durumunda, kurum kültürünün oluşması sağlanarak kurumsallaşmanın ve hizmet kalitesinin artmasına büyük katkı sağlayacaktır.

**Tablo 13. Yıllara Göre İdari Personelin Eğitim Durumu Dağılımı**

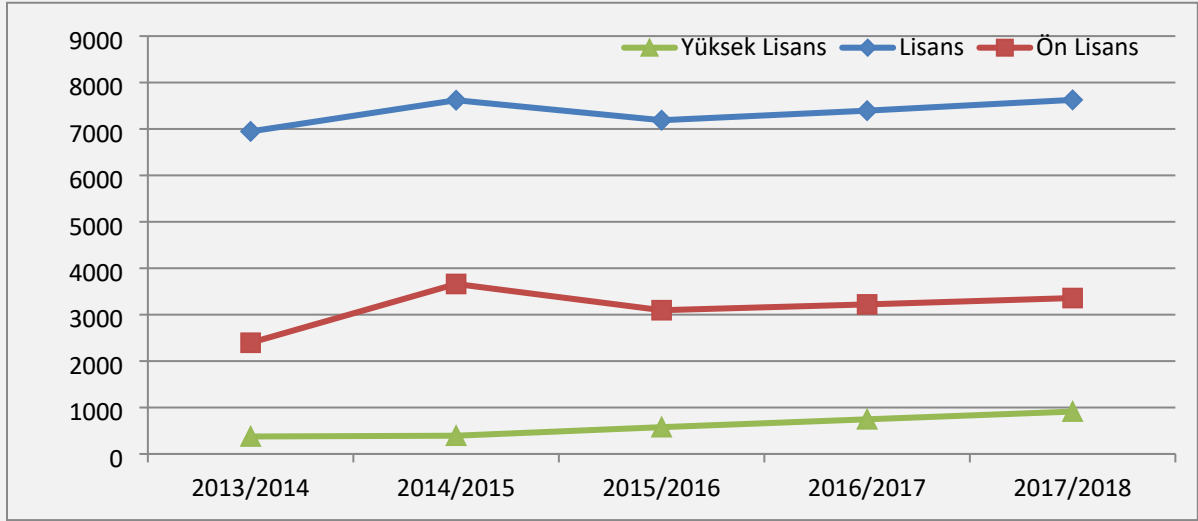
| Hizmet Sınıfı | 2013       | 2014       | 2015       | 2016       | 2017       |
|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| İlköğretim    | 8          | 6          | 9          | 6          | 6          |
| Lise          | 32         | 23         | 15         | 17         | 16         |
| Ön Lisans     | 100        | 93         | 85         | 72         | 63         |
| Lisans        | 57         | 75         | 88         | 99         | 97         |
| Lisans Üstü   | 3          | 5          | 3          | 2          | 9          |
| <b>TOPLAM</b> | <b>200</b> | <b>202</b> | <b>200</b> | <b>196</b> | <b>191</b> |

#### a) Öğrenci Analizi

Şekil 5 Öğrenci Sayılarının Yıllara Göre Dağılımı 1



**Şekil 6 Öğrenci Sayılarının Yıllara Göre Dağılımı 2**



Son beş yıllık dönem incelendiğinde 2013-2014 eğitim öğretim yılında 9.718 olan öğrenci sayımız 2017-2018 eğitim öğretim döneminde %27 oranında artış göstererek 12.301 olmuştur. En fazla artış enstitülerde, en az artış ise fakültelerimizde eğitim gören öğrenci sayısında meydana gelmiştir. Üniversitemizin öğrencilerinin %50 ‘si fakültelerde eğitim görmektedir. Üniversitemizin öğrencilerinin yıllara ve okullara göre dağılımı aşağıda detaylı olarak gösterilmiştir.

| Tablo 14. Öğrenci Sayılarının Yıllara ve Okullara Dağılımı | 2013/2014    | 2014/2015     | 2015/2016     | 2016/2017     | 2017/2018     |
|------------------------------------------------------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>BİRİMLER</b>                                            | <b>4</b>     | <b>5</b>      | <b>6</b>      | <b>7</b>      | <b>8</b>      |
| Eğitim Fakültesi                                           | 3.944        | 3.869         | 3.280         | 3.100         | 3.002         |
| Fen Edebiyat Fakültesi                                     | 1.193        | 1318          | 1.238         | 1350          | 1.451         |
| İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi                       | 494          | 722           | 54            | 888           | 791           |
| Eczacılık Fakültesi                                        | 41           | 82            | 157           | 205           | 240           |
| İslami İlimler Fakültesi                                   | 618          | 879           | 924           | 835           | 751           |
| <b>FAKÜLTELER TOPLAMI</b>                                  | <b>6.290</b> | <b>6.870</b>  | <b>6.453</b>  | <b>6.378</b>  | <b>6.235</b>  |
| Sağlık Yüksekokulu                                         | 287          | 257           | 183           | 254           | 402           |
| Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu                          | 352          | 449           | 496           | 629           | 732           |
| Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu                    | 18           | 43            | 56            | 80            | 85            |
| Yabancı Diller Yüksekokulu                                 | 0            | 0             | 0             | 53            | 172           |
| <b>YÜKSEKOKULLAR TOPLAMI</b>                               | <b>657</b>   | <b>749</b>    | <b>735</b>    | <b>1016</b>   | <b>1.391</b>  |
| Meslek Yüksekokulu                                         | 1.462        | 2.304         | 1.821         | 1.836         | 1.830         |
| Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu                       | 856          | 1222          | 1.178         | 1190          | 1.215         |
| Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulu                | 77           | 135           | 97            | 139           | 172           |
| Eleşkirt Meslek Yüksekokulu                                | 0            | 0             | 0             | 56            | 141           |
| <b>MESLEK YÜKSEKOKULLAR TOPLAMI</b>                        | <b>2.395</b> | <b>3.661</b>  | <b>3.096</b>  | <b>3.221</b>  | <b>3.358</b>  |
| Fen Bilimleri Enstitüsü                                    | 128          | 139           | 220           | 253           | 281           |
| Sosyal Bilimleri Enstitüsü                                 | 248          | 254           | 357           | 493           | 632           |
| <b>ENSTİTÜLER TOPLAMI</b>                                  | <b>376</b>   | <b>393</b>    | <b>577</b>    | <b>746</b>    | <b>913</b>    |
| FORMASYON                                                  | 0            | 260           | 41            | 456           | 404           |
| <b>GENEL TOPLAM</b>                                        | <b>9.718</b> | <b>11.933</b> | <b>10.902</b> | <b>11.817</b> | <b>12.301</b> |

### 2.8.2. Kurum Kùltürü Analizi

Kurum kùltürü kurumun tüm çalışanları tarafından paylaşılan değerler, ilkeler, inançlar, anlayışlar, davranışlar ve kurallar bütünüdür. Kurum kùltürü tüm çalışanları aynı değerler ve aynı çalışma anlayışı çevresinde yakınlaştırıp birbirine bağlayıcı rol oynar ve kuruma bütünlük kazandırır.

Güçlü bir kurum kùltürünün varlığı,

- Kurumun misyon ve stratejilerinin gerçekleştirilmesinde ve kurumsal etkinliğin değişiminde,
- Kurumda performansın arttırılmasında,
- Çalışanların daha iyi yönetilmelerinde veya iş çevresinde karşılaştıkları zorlukları aşmalarında,
- Kurumsal davranışta tutarlılığı artırmada,

Önemli rol oynar.

Üniversitemizin güçlü bir kurumsal kùltüre sahip olması, üniversitemizi rakip üniversitelerden ayırarak en önemli paydaşımız olan öğrencilerimize kaliteli bir eğitim hizmeti verilmesine katkı sağlayacaktır.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, sorumlu olduğu yasal çerçeveler doğrultusunda yönetim anlayışını değişime hızlı cevap verebilen bir kurumsal yönetim kùltürü ile şekillendirmiştir. Yönetiminin etkin bir iletişim sistemi ile entegre olmuş karar alma süreçleriyle gerçekleştirilebileceğinin bilincinde olan Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi; rektör başta olmak üzere üniversite, fakülte, enstitü ve yüksekokul organlarında hiyerarşik yapı içerisinde karar almaktadır. Ayrıca katılımcı bir yönetim anlayışını benimseyen üniversitemizde katılımın en üst düzeyde olmasını sağlamak amacıyla kurul ve komisyonlarda ilgili bütün birimlerden temsilcilerin yer almasına özen gösterilmektedir.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi kurum içerisinde ve dışarısında yazılı iletişim araçlarını (Elektronik Belge Yönetim Sistemi, SMS, Kurumsal Mail Sistemi vb.) etkin bir şekilde kullanmaktadır. Kurumda bilgi paylaşımı ve bilgiye erişim ise; yazılı raporlar, tanıtım katalogları, haber bülteni, broşür, el kitapları, dilek ve şikayet kutuları, enstitü tarafından çıkartılan dergi, ortak kullanım alanlarına yerleştirilen bilgi panoları, periyodik toplantılar, brifing, konferans ve seminerler düzenlenerek sağlamaktadır.

Üniversitemizin tüm birimlerinde faaliyetlerin Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği esaslarına uygun hale getirilmesine ve ayrıca Kalite Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar da devam etmektedir.

Hizmet içi eğitim kapsamında birimlerden alınan eğitim talepleri doğrultusunda üniversite personeline hizmet içi eğitimler verilmektedir. Üniversitemizde hizmet içi eğitimler yaygınlaştırılarak tüm personel kurum kültürü konusunda bilinçlendirilmektedir. Ayrıca üniversitemize yeni başlayan personeller için oryantasyon eğitimi düzenlenerek kurum içi iletişim oluşturulmaya çalışılmaktadır.

### 2.8.3. Fiziki Kaynak Analizi

| Tablo 15. Üniversitemizin Kapalı ve Açık Alanlarının Dağılımı |                                                             |                   |                     |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 1-MERKEZ YERLEŞKESİ                                           |                                                             |                   |                     |
|                                                               | Binanın Adı                                                 | Kapalı Alan(m2)   | Açık Alan(m2)       |
| 1                                                             | Rektörlük Binası Ana Bina                                   | 5.350,00          | 1.539.776,94        |
| 2                                                             | Rektörlük Binası Ek Binalar                                 | 3.310,00          |                     |
| 3                                                             | Eğitim Fakültesi ( A-B-C-D BLOKLARI )                       | 14.376,80         |                     |
| 4                                                             | Eğitim Fakültesi ( E-F BLOKLARI )                           | 7.890,00          |                     |
| 5                                                             | Fen-Edebiyat Fakültesi                                      | 7.625,00          |                     |
| 6                                                             | İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi                        | 5.400,00          |                     |
| 7                                                             | Meslek Yüksek Okulu                                         | 7.500,00          |                     |
| 8                                                             | Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu                          | 6.270,00          |                     |
| 9                                                             | İslami İlimler Fakültesi                                    | 7.500,00          |                     |
| 10                                                            | Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı                  | 3.200,00          |                     |
| 11                                                            | Kültür ve Kongre Merkezi                                    | 16.200,00         |                     |
| 12                                                            | Garaj ve Atölye                                             | 5.760,00          |                     |
| 13                                                            | Merkezi Yemekhane-Kafeterya                                 | 6.060,00          |                     |
| 14                                                            | Kapalı Spor Salonu                                          | 6.650,00          |                     |
| 15                                                            | Stadyum                                                     | 4.940,00          |                     |
| 16                                                            | Sosyal Tesis (Misafirhane)                                  | 4.636,00          |                     |
| 17                                                            | Isı Merkezi                                                 | 300,00            |                     |
| 18                                                            | Rektör Konutu                                               | 500,00            |                     |
| 19                                                            | Spor Tesisleri ( Halısaha ,Tennis Kortları ve Sosyal Tesis) | 2.185,00          |                     |
| 20                                                            | Lojman (100 Adet)                                           | 15.270,00         |                     |
| 21                                                            | Üniversite Camisi                                           | 3.500,00          |                     |
| 22                                                            | Yarı Olimpik Yüzme Havuzu                                   | 6.000,00          |                     |
| 23                                                            | Eczacılık Fakültesi                                         | 6.270,00          |                     |
| 24                                                            | Enstitüler (Fen B. Sosyal B. Sağlık B.)                     | 3.024,00          |                     |
|                                                               | <b>TOPLAM</b>                                               | <b>149.716,80</b> | <b>1.539.776,94</b> |
| 2-SAĞLIK YERLEŞKESİ                                           |                                                             |                   |                     |
|                                                               | Binanın Adı                                                 | Kapalı Alan(m2)   | Açık Alan(m2)       |
| 1                                                             | Sağlık Yüksekokulu                                          | 4.085,00          | 171.000,00          |
| 2                                                             | Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu                        | 4.605,00          |                     |
| 3                                                             | Sürekli Eğitim Merkezi                                      | 3.480,00          |                     |
| 4                                                             | Spor Salonu                                                 | 1.420,00          |                     |
| 5                                                             | Lojman 24 Adet                                              | 2.560,00          |                     |
|                                                               | <b>TOPLAM</b>                                               | <b>16.150,00</b>  | <b>171.000,00</b>   |
| 3-PATNOS YERLEŞKESİ                                           |                                                             |                   |                     |

|                                 | <b>Binanın Adı</b>                                                            | Kapalı Alan(m2)   | Açık Alan(m2)       |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 1                               | Patnos Sultan Alparslan Doğa Bilimleri ve Mühendislik Fakülte Dekanlık Binası | 2.060,00          | 89.605,99           |
| 2                               | Patnos Sultan Alparslan Doğa Bilimleri ve Mühendislik Fakülte Derslik Binası  | 6.530,00          |                     |
|                                 | <b>TOPLAM</b>                                                                 | <b>8.590,00</b>   | <b>89.605,99</b>    |
| <b>4-DOĞUBAYAZIT YERLEŞKESİ</b> |                                                                               |                   |                     |
|                                 | <b>Binanın Adı</b>                                                            | Kapalı Alan(m2)   | Açık Alan(m2)       |
| 1                               | Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokul Binası                                         | 8.118,00          | 59.768,00           |
| 2                               | İdari Bina                                                                    | 1.081,00          |                     |
| 3                               | Yemekhane Binası                                                              | 1.059,00          |                     |
| 4                               | Spor Salonu                                                                   | 1.370,00          |                     |
| 5                               | Lojman                                                                        | 1.859,00          |                     |
| 6                               | Isı Merkezi                                                                   | 303,00            |                     |
| 7                               | Konferans Salonu-Anfı                                                         | 1.507,00          |                     |
|                                 | <b>TOPLAM</b>                                                                 | <b>15.297,00</b>  | <b>59.768,00</b>    |
| <b>5-ELEŞKİRT YERLEŞKESİ</b>    |                                                                               |                   |                     |
|                                 | <b>Binanın Adı</b>                                                            | Kapalı Alan(m2)   | Açık Alan(m2)       |
| 1                               | Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu                                       | 8.011,00          | 648.317,45          |
| 2                               | Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu Çiftlik Binası                        | 3.157,00          |                     |
|                                 | <b>TOPLAM</b>                                                                 | <b>11.168,00</b>  | <b>648.317,45</b>   |
| <b>6-TAŞLIÇAY YERLEŞKESİ</b>    |                                                                               |                   |                     |
|                                 | <b>Binanın Adı</b>                                                            | Kapalı Alan(m2)   | Açık Alan(m2)       |
| 1                               | Ağrı Meslek Yüksek Okulu                                                      | 2.547,00          | 10.205,28           |
|                                 | <b>TOPLAM</b>                                                                 | <b>2.547,00</b>   | <b>10.205,28</b>    |
| <b>7- DİYADIN YERLEŞKESİ</b>    |                                                                               |                   |                     |
| 1                               | <b>Binanın Adı</b>                                                            | Kapalı Alan(m2)   | Açık Alan(m2)       |
|                                 | Bina bulunmamaktadır                                                          | -                 | 58.768,73           |
|                                 | <b>TOPLAM</b>                                                                 | -                 | <b>58.769,73</b>    |
| <b>8-TUTAK YERLEŞKESİ</b>       |                                                                               |                   |                     |
| 1                               | <b>Binanın Adı</b>                                                            | Kapalı Alan(m2)   | Açık Alan(m2)       |
|                                 | Bina bulunmamaktadır                                                          | -                 | 16.500,00           |
|                                 | <b>TOPLAM</b>                                                                 | -                 | <b>16.501,00</b>    |
|                                 | <b>GENEL TOPLAM</b>                                                           | <b>203.468,80</b> | <b>2.593.942,39</b> |

Üniversitemizin kapalı ve açık alanlarının büyük bir bölümü merkez kampüste bulunmaktadır. Üniversitemizin mevcut sınıf, laboratuvar, kantin, kafeterya, toplantı ve konferans salonlarına ait bilgiler aşağıdaki tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir.

| <b>Tablo 16. Eğitim Alanlarının Kapasitelere Göre Dağılımı (1)</b> | <b>Sayısı (Adet)</b> | <b>Kapalı Alanı (m<sup>2</sup>)</b> |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| <b>Bölümler</b>                                                    |                      |                                     |
| <b>Öğrenci Yemekhanesi</b>                                         | 5                    | 2283                                |
| <b>Personel Yemekhanesi</b>                                        | 1                    | 1396                                |
| <b>Kantin</b>                                                      | 14                   | 2323,5                              |
| <b>Kafeterya</b>                                                   | 2                    | 1712                                |
| <b>Toplam</b>                                                      | <b>16</b>            | <b>7714,5</b>                       |

| <b>Tablo 17. Eğitim Alanlarının Kapasitelere Göre Dağılımı (2)</b> | <b>Anfi (Adet)</b> | <b>Sınıf (Adet)</b> | <b>Bilgisayar Laboratuvarı(Adet)</b> | <b>Diğer Laboratuvar (Adet)</b> |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Eğitim Alanı</b>                                                |                    |                     |                                      |                                 |
| <b>0–50 Kişilik</b>                                                | 6                  | 219                 | 24                                   | 26                              |
| <b>51–75 Kişilik</b>                                               | 4                  | 75                  | 5                                    | 35                              |
| <b>76–100 Kişilik</b>                                              | 4                  | 32                  | 5                                    | 7                               |
| <b>101–150 Kişilik</b>                                             | 6                  | 8                   | 3                                    | 12                              |
| <b>151–250 Kişilik</b>                                             | 2                  |                     |                                      | 4                               |
| <b>TOPLAM</b>                                                      | <b>22</b>          | <b>334</b>          | <b>37</b>                            | <b>84</b>                       |

| <b>Tablo 18. Eğitim Alanlarının Kapasitelere Göre Dağılımı (3)</b> | <b>Toplantı Salonu</b> | <b>Konferans Salonu</b> | <b>Toplam</b> |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|---------------|
| <b>Kapasitesi</b>                                                  |                        |                         |               |
| <b>0–50 Kişilik</b>                                                | 17                     | 0                       | 17            |
| <b>51–75 Kişilik</b>                                               | 0                      | 0                       | 0             |
| <b>76–100 Kişilik</b>                                              | 0                      | 0                       | 0             |
| <b>101–150 Kişilik</b>                                             | 0                      | 1                       | 1             |
| <b>151–250 Kişilik</b>                                             | 0                      | 0                       | 0             |
| <b>251–Üzeri Kişilik</b>                                           | 0                      | 3                       | 3             |
| <b>Toplam</b>                                                      | <b>17</b>              | <b>4</b>                | <b>21</b>     |

#### 2.8.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Üniversitemizde kullanılmakta olan bazı bilgi teknolojileri ve yazılımlar aşağıda sıralanmıştır:

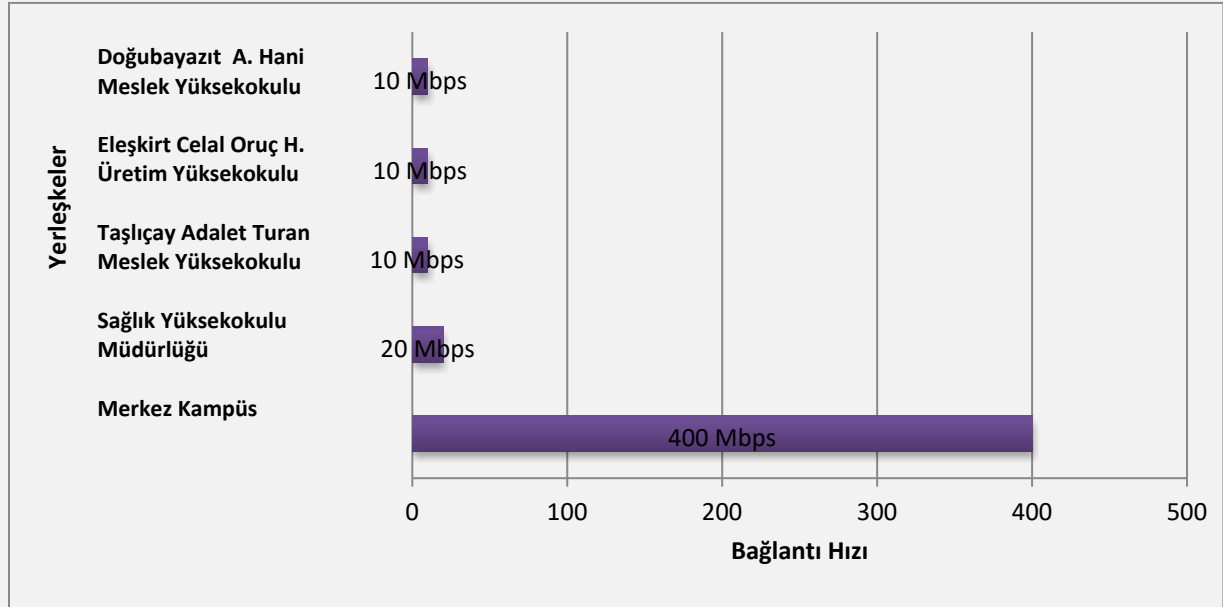
- Öğrenci İşleri Otomasyonu
- Elektronik Belge Yönetim sistemi
- Personel Özlük İşleri Otomasyonu
- Kütüphane Otomasyonu (Yordam)
- Ek Ders Otomasyonu
- Yemekhane Sistemi
- Fitness Spor Salonu Uygulama Yazılımı
- SGK Hizmet Takip Programı(HİTAP)
- Kurumsal E-posta Sistemi – Zimbra E-posta yöneticisi
- Yöksis(Yükseköğretim Bilgi Sistemi)
- Bap Otomasyon Sistemi
- Uzaktan Eğitim Sistemi
- Bologna Otomasyonu
- Kaysis Veri Sistemi(Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi)

- Numune Kabul Otomasyon sistemi ( BAP
- Geçiş Kontrol Sistemi BAP
- VMware Sanallaştırma Yazılımı
- Sql Server -My Sql Veritabanı Sunucusu
- Telefon Santrali Yönetim Sistemi ve Sunucusu (Telesis)
- Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi (KAYSİS)
- Kütüphaneler Arası İşbirliği Sistemi ( KİTS)
- Türkiye Belge Sağlama Sistemi (TÜBESS)
- Ulusal Toplu Katalog ( TO-KAT)

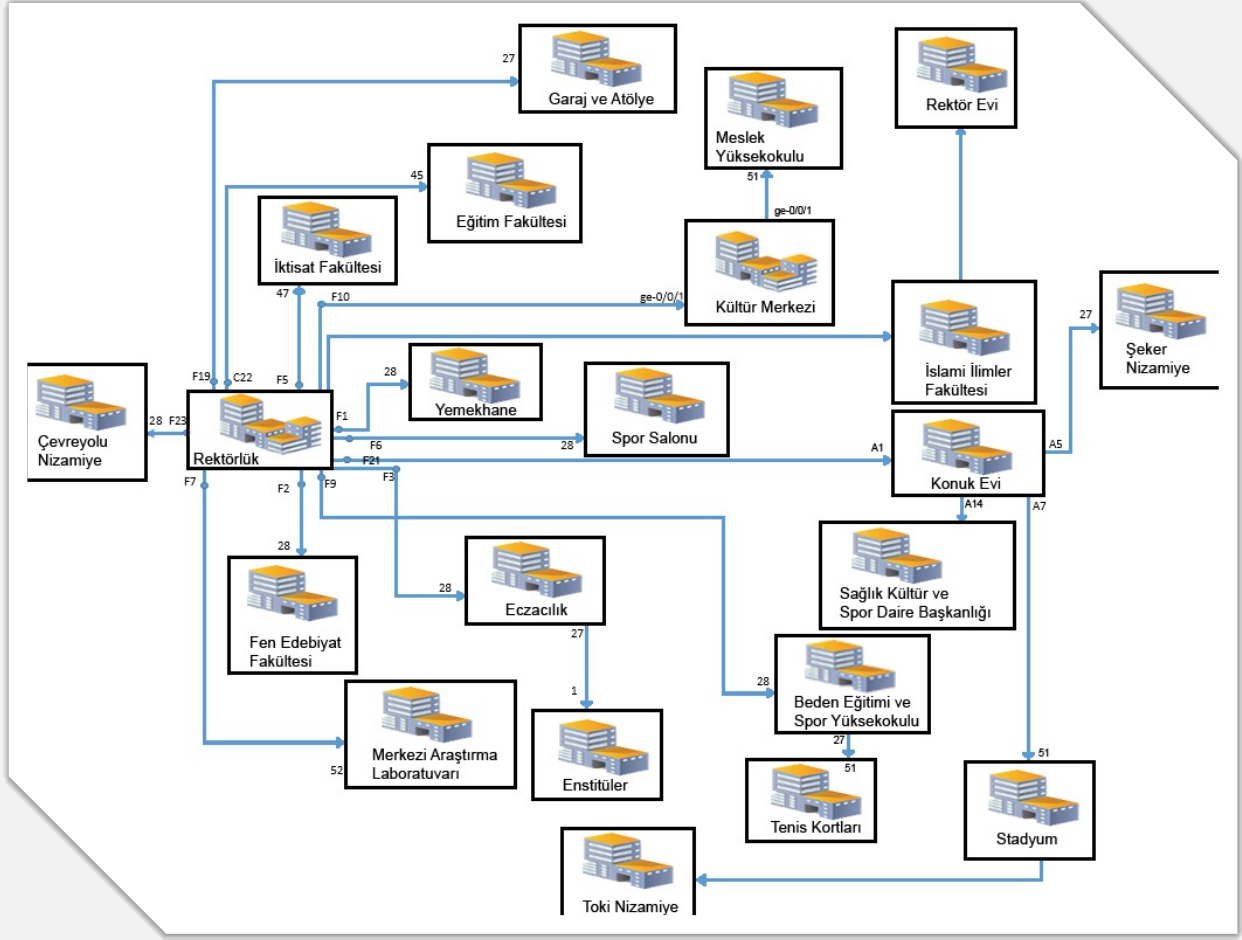
Üniversitemizin merkezi ve taşra yerleşkelerine ait internet bağlantı hızları aşağıda grafik halinde gösterilmiştir.

### Üniversitemiz İnternet Altyapısı

Şekil 7 İnternet Bağlantı Hızı



Şekil 8 Üniversitemiz Merkez Yerleşkesine Ait Ağ Topolojisi



Teknolojik altyapı ve bilişim çalışmaları kapsamında gelecek dönemde yapılması planlanan çalışmalar aşağıda listelenmiştir:

- Tüm personelin bilgi güvenliği konusunda bilinçlendirilmesini sağlamak,
- Cisco veya Microsoft Network kurslarının üniversitemizde de düzenlenmesi,
- Üniversitemiz networkünün ve uygulamalarının penetrasyon (sızma testi) testlerini yaptırmak,
- Teknik personelin sayısını ve niteliğini arttırmak,
- Kablolu ve kablosuz internetin bağlantı hızlarını arttırmak, altyapısal iyileştirmeler yapmak,
- Bilgi İşlem hizmetlerinde yaşanan aksaklıkların kaynağında yok edilebilmesi için, akademik ve idari birimlerde bilgi işlem ile koordineli çalışacak teknik personelin bulunmasını sağlamak,
- Öğrenciler için e-posta çalışmaları yürütmek,

- Teknik personelin kurs, seminer vb. etkinliklerden yeterince yararlanabilmesini sağlamak,
- Felaket Kurtarma Merkezi kurmak (İkinci bir veri merkezi oluşturarak herhangi bir afet durumunda kurumun iş ve işleyişinin aksamadan devam etmesini sağlamak ve veri kayıplarını en aza indirmek ),
- İSO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standardını üniversitemize kazandırmak,
- Tüm kurum kullanıcılarını Kimlik Denetim Sistemine dâhil etmek,
- IP Telefon hizmetini hayata geçirmek,
- Webchat uygulaması geliştirmek,
- Kartlı geçiş sistemlerimizi güçlendirmek,
- Network sistem donanım altyapısının güçlendirilmesi,

### 2.8.5. Mali Kaynak Analizi

Tablo 19. Mali Kaynak Analizi Tablosu

| Kaynaklar                   | Planın<br>1. yılı | Planın<br>2. yılı | Planın<br>3. yılı | Planın<br>4. yılı | Planın<br>5. yılı | Toplam<br>Kaynak |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| Genel Bütçe                 |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| Özel Bütçe                  | 86.035.000,00     | 94.601.000,00     | 103.114.000,00    | 112.800.000,00    | 124.500.000,00    | 521.050.000,00   |
| Yerel Yönetimler            |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| Sosyal Güvenlik Kurumları   |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| Bütçe Dışı Fonlar           |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| Döner Sermaye               |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| Vakıf ve Dernekler          |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| Dış Kaynak                  |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| Diğer (kaynak belirtilecek) |                   |                   |                   |                   |                   |                  |
| TOPLAM                      | 86.035.000,00     | 94.601.000,00     | 103.114.000,00    | 112.800.000,00    | 124.500.000,00    | 521.050.000,00   |

## 2.9. Akademik Faaliyetler Analizi

Tablo 20. Akademik Faaliyetler Analizi (1)

**Temel Akademik Faaliyet: Eğitim**

| Güçlü Yönler                                                                                                                                   | Zayıf Yönler / Sorun Alanları                                                                                 | Ne Yapılmalı?                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Üniversitemizin bulunduğu bölgenin en büyük Akredite Araştırma ve Uygulama laboratuvarında eğitim öğretim faaliyetlerinden faydalanılmaktadır. | Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının ve ders yükünün fazla olması.                                    | Akademik kadrolarda ihtiyaçların belirlenmesi ve eksikliklerin giderilmeye çalışılmalı.       |
| Eğitim öğretim altyapısının tamamlanmış olması. (Derslikler, laboratuvar, atölye ve teknolojik donatılar vb.)                                  | Mesleki eğitimde yaşanan uygulama ve staj alanı yetersizliği.                                                 | Dış paydaşlarla ilişkilerin artırılarak staj ve uygulama imkânlarının artırılması sağlanmalı. |
| Sürekli Eğitim Merkezi ve Uzaktan Eğitim Merkezinin eğitim öğretim faaliyetlerinde aktif kullanılması.                                         | Kariyer yönlendirme ve akademik danışmanlık hizmetlerinin öğrencilere aktarımında istenilen düzeyde olmaması. | Mesleki gelişim ve kariyer planlamaya yönelik seminer düzenlenmeli.                           |
| İbrahim Çeçen Vakfı tarafından üniversitemiz öğrencilerine sunulan burs ve yurt imkânlarının varlığı.                                          |                                                                                                               |                                                                                               |

Tablo 21. Akademik Faaliyetler Analizi (2)

**Temel Akademik Faaliyet: Araştırma**

| Güçlü Yönler                                                                                                                         | Zayıf Yönler / Sorun Alanları                                                                                       | Ne Yapılmalı?                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Üniversitemiz bünyesinde uluslararası standartlara sahip akredite edilmiş bir Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarının varlığı. | Sanayinin gelişmemesinden dolayı, araştırma alanında sanayi işbirliğinin sağlanamaması.                             | Bilimsel işbirliklerinin özendirilmesi, proje gruplarının oluşturulması, bilimsel çıktılar için farklı teşvik ve ödüllendirme sistemleri geliştirilmeli.   |
| Üniversitemiz öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerinin İbrahim Çeçen Vakfı tarafından desteklenmesi.                           | Gelişmiş bir online kütüphanenin olmaması ve Uluslararası veri tabanlarına üyeliklerin istenilen seviyede olmaması. | Uluslararası veri tabanlarına üyelikler artırılmalı.                                                                                                       |
| Üniversitemizin bulunduğu bölgenin hayvancılık alanında başlıca bir uygulama sahası olması.                                          | Bilimsel yayın, proje vb. araştırma faaliyetlerinin istenilen seviyede olmaması.                                    | Bilimsel araştırma faaliyetlerinin yoğun olarak yürütüldüğü fakülte ve yüksekokulların aktif hale getirilmesi veya açılması için girişimlerde bulunulmalı. |
| Üniversitemizin her türlü akademik panel, sempozyum vb. çalışmalar için fiziki ortamın uygun olması.                                 | BAP Koordinatörlüğünün ayrı bir idari yapılanmasının olmaması.                                                      | BAP Koordinatörlüğü ayrı bir idari yapılanmaya kavuşturulmalı.                                                                                             |
|                                                                                                                                      | Öğretim elemanlarının ders yüklerinin fazla olması.                                                                 | Öğretim elemanlarının sayısının artırılarak ders yükleri azaltılmalı.                                                                                      |

Tablo 22. Akademik Faaliyetler Analizi (3)

**Temel Akademik Faaliyet: Girişimcilik**

| Güçlü Yönler                                                                                                                            | Zayıf Yönler / Sorun Alanları                                                   | Ne Yapılmalı?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bölgenin en büyük Araştırma ve Uygulama Laboratuvarının girişimcilere hizmet veriyor olması.                                            | Bölgenin sosyo-ekonomik imkânların kısıtlı olması.                              | Girişimcilik alanında yol gösterecek teknokent, araştırma merkezi, danışmanlık sistemi, sürekli eğitim bünyesinde kurslara ağırlık verilmeli.                                                                                                                                                                                               |
| Girişimcilikle ilgili derslerin müfredatlara eklenmiş olması.                                                                           | Bölgenin girişimcilik yönünden müteşebbis kişilerin sayısının yeterli olmaması. | Hayvancılıkla ilgili sahada çalışmalar yapan birimlerin (tarım il müdürlüğü, STK'lar, üniversite, kalkınma ajansları vb.) koordineli ve sonuç odaklı çalışmalar yapmalarını sağlayacak koordinasyon merkezi oluşturulması ve bu merkez üzerinden etkili üretim ve pazarlama ile ilgili problemlerin çözümü için pilot çalışmalar yapılmalı. |
| Bölgenin ve ülkenin ticaret kapasitesinin genişletilmesine, sınır ticareti yapılmasına olanak sağlayan Gürbulak Sınır Kapısının olması. | Girişimcilik alanında yeterli farkındalığın, etkinliğin ve dinamizmin olmaması. | Dış paydaşlarla sınır ticareti konusunda farkındalığın oluşturularak işbirliği politikaları geliştirilmeli.                                                                                                                                                                                                                                 |

Tablo 23. Akademik Faaliyetler Analizi (4)

**Temel Akademik Faaliyet: Toplumsal Katkı**

| Güçlü Yönler                                                                       | Zayıf Yönler / Sorun Alanları                                                | Ne Yapılmalı?                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bölgenin en büyük kültür ve kongre merkezinin üniversitemizde bulunması.           | Üniversite ile şehir birlikteliğinin istenilen düzeye çıkarılamamış olması.  | Yerel ve bölgesel sosyal sorumluluk projelerine öncelik verilmeli.                                                     |
| Sosyal tesislerin ve spor tesislerinin dış paydaşların da kullanımına açık olması. | Ağrı ilinin sağlık alanında yetersiz kalması ve çevre illere bağımlı olması. | Eğitim ve araştırma hastanesi, tıp fakültesi, dış hekimliği gibi fakültelerin üniversitemize ve ağrıya kazandırılmalı. |
| Kayda değer bir kültür, doğa, termal ve inanç turizm potansiyeline sahip olunması. | Bölgesel projeler üretilmemesi.                                              | Tarım ve hayvancılıkta bölge insanına öncülük edilmeli.                                                                |
| Dış paydaşlarla ortak işbirliği potansiyelinin güçlü olması.                       | Güçlü bir şekilde halkla ilişkilerin oluşturulamamış olması.                 | Toplumsal ihtiyaç duyduğu konularda konferans, panel vb. etkinlik sayısı artırılmalı.                                  |

### 2.9.1. Yükseköğretim Sektör Analizi

#### Sektörel Eğilim için PESTLE Analizi

Tablo 24. Sektörel Eğilim İçin PESTLE Analizi

| ETKENLER       | TESPİTLER<br>(Etkenler/<br>Sorunlar)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ÜNİVERSİTEYE ETKİSİ                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                              | NE YAPMALI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | FIRSATLAR                                                                                                                                                                                                      | TEHDİTLER                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| POLİTİK        | Cumhurbaşkanlığı hükümet sistemine geçilmesiyle birlikte siyasi ve idari istikrarın daha da kuvvetlenmesi beklenmektedir.                                                                                                                                                                                                                                               | Genç ve dinamik bir yapıya sahip olan üniversitemiz yeni yapısal süreçlere hızla uyum sağlayabilecektir.                                                                                                       | Değişime adapte olamama<br>Değişime karşı direnç                                                                                                                             | - Değişimden etkilenen değişkenlerin/kurumsal yapılanmanın entegrasyon süreci hızlandırılmalı.<br>- Değişim sürecine adaptasyon sorunu yaşayan öğeler enformatik bakımdan desteklenmelidir.                                                                                                                                            |
| EKONOMİK       | Ülkemizin ekonomik gelişimi doğrultusunda yükseköğrenim kurumlarının bütçe imkânları artacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                        | Gelişen ve çeşitlenen bütçe imkânları doğrultusunda eğitim-öğretim, AR-GE ve teknolojik altyapıya daha fazla kaynak tahsis edilecektir. Üniversitemiz, öz gelirlerini artırarak yeni fırsatlar elde edecektir. | Özel üniversite sayısının artması ve rakip üniversitelerin sunduğu daha cazip imkânlar doğrultusunda üniversitemize nitelikli öğrenci ve öğretim elemanı çekmenin zorlaşması | Üniversitenin bölge ile entegrasyonu güçlendirilmeli. Bölgenin girişimci unsurlarına yönelik akademik destek sağlanmalı. Öz kaynakların gelişimine katkı sunulacak projelere öncelik verilmelidir. Öğrenci ve öğretim elemanlarına dönük teşvik imkânları çeşitlendirilmelidir.                                                        |
| SOSYO-KÜLTÜREL | İlin demografik yapısını olumsuz etkileyen nüfus hareketliliği yoğun bir şekilde yaşanacak. İlin coğrafi konumundan kaynaklanan olumsuz algının üniversiteye yansımaları devam edecektir. Bölgenin tarihi ve kültürel potansiyeline yönelik tanıtımların artması ile ilin tarihi ve sosyo-kültürel zenginliğinin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı artacaktır. | Tarihi ve sosyo kültürel potansiyelin değerlendirilmesi, üniversitenin tanınırlığını artıracaktır.                                                                                                             | Harekete geçirilecek turizm potansiyeline yöre halkının uyum sağlayamaması.                                                                                                  | Yöre halkının sosyo-kültürel gelişmelere adaptasyonu için üniversitenin sahip olduğu akademik birikimin halkla paylaşılması sağlanmalıdır. Mevcut kültürel ve turistik potansiyelin tanıtımının artırılması için bilimsel faaliyetler çeşitlendirilmeli, yerel ve kültürel değerleri önceleyen akademik çalışmalar teşvik edilmelidir. |

|                   |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TEKNOLOJİK</b> | Bilim ve teknolojide yeni gelişmeler yaşanacaktır.                                                                 | Merkezi yönetim ve üniversite kaynaklı proje destekleri değişen teknoloji ile yeni alanlara yönelecek; üniversite bünyesine yeni bölüm ve programlar eklenerek müfredatlar güncellenecektir. Üniversitenin teknoloji altyapısındaki değişikliklerle iş yapma süreçleri geleneksel yöntemlerden teknoloji ağırlıklı yöne kayacaktır. | Teknolojik değişimlere karşı iç paydaşlardan kaynaklı direncin ortaya çıkması yenilikçi değişimlerin sürekli bir hal alması ile yatırım yapılan alanları yetersiz hale getirecek ve kaynak israfına neden olacaktır. | Gelişen teknoloji doğrultusunda geniş kapsamlı eğitimler düzenlenmelidir. Teknolojik imkânların optimize edilmesiyle daha etkili kullanımı sağlanmalıdır. Teknolojik gelişmelere katkı sağlayacak kalkınma projelerine ve AR-GE çalışmalarına öncelik verilmelidir.                                                                                         |
| <b>YASAL</b>      | AB uyum yasaları, yeni yükseköğretim planlaması çerçevesinde mevzuat değişiklikleri olacaktır.                     | Üniversiteler idari ve mali açıdan daha özerk bir yapıya kavuşacaktır. Üniversiteler, bulundukları bölgenin ihtiyaçları ve imkânları doğrultusunda ihtisaslaşacaktır. Kaynak tahsisinde ve kullanımında stratejik planlara uyum aranacaktır.                                                                                        | Yasal düzenlemelere uyum sürecinde zorluklar yaşanacaktır. Özellikle tüm üniversitelerin aynı temel kanunlar çerçevesinde değerlendirilmesi ile farklılaşmanın gerçekleşmesi zorlaşacaktır.                          | Akademik ve idari personel, yeni düzenlemelere uyumun hızlandırılması için oryantasyon yönünden desteklenmeli. İç mevzuatlar, yeni yasal düzenlemeler ve ihtiyaçlar çerçevesinde güncellenmelidir.                                                                                                                                                          |
| <b>ÇEVRESEL</b>   | Küresel iklim değişiklikleri, su kaynaklarının azalması ve çarpık kentleşme gibi ekolojik problemler yaşanacaktır. | Bölgede yaşanacak ekolojik problemlerin çözümü için araştırma ve danışmanlık hizmeti talepleri artacaktır.                                                                                                                                                                                                                          | Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının bütçe içerisinde büyük bir paya sahip olması.                                                                                                                        | Temizlik ve çevre duyarlılığının üniversiteden şehre yayılmasının yolunu açacak projeler gerçekleştirilmelidir. Toplumun bilinçlendirilmesini sağlayacak sosyal sorumluluk ve çevre bilinci eğitimleri sunulmalıdır. Temiz çevre oluşturulması ve alternatif su kaynaklarının kullanımı konusunda diğer kamu kuruluşları ile ortak çalışmalar yapılmalıdır. |

## 2.9.2. Sektörel Yapı Analizi

Tablo 25. Sektörel Yapı Analizi

| ETKENLER                                                                      | TESPİTLER (Etkenler/<br>Sorunlar)                                                                                                                                                                                                                              | ÜNİVERSİTEYE ETKİSİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                       | NE YAPILMALI?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                | FIRSATLAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | TEHDİTLER                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>RAKİPLER</b><br>(Diğer Üniversiteler)                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Köklü üniversitelerin kurumsal gelişimlerini tamamlamış olması.</li> <li>- Vakıf üniversitelerinin teşvik sistemlerinin geniş olması.</li> <li>- Yeni kurulan üniversitelerin akademik kadro yetersizliği.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Köklü üniversitelerin akademik kadro noktasında üniversitemiz için kaynak teşkil etmesi.</li> <li>- Üniversitemize doğrudan destek sunan IC Vakfının varlığı.</li> <li>- Üniversitemizin yeni kurulan üniversitelere göre fiziki altyapısının daha güçlü olması. İlin barınma, ulaşım ve güvenlik problemlerinin bulunmaması.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrencilerin köklü üniversiteleri daha fazla tercih etmesi.</li> <li>- İlin sahip olduğu sosyal ve kültürel imkânların yetersizliği nedeniyle işgücü devir hızının yüksek olması.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Üniversitemizin tanınırlığını artırmaya yönelik reklam portföyünü genişletmeli.</li> <li>- Öğrencilere dönük destekleri artırıcı kaynaklar aranmalı.</li> <li>- Üniversite içinde yaşam alanları oluşturulmalı, tıp ve diş hekimliği fakülteleri gibi temel sağlık ihtiyaçlarını karşılayacak birimler kurulmalı.</li> </ul>    |
| <b>PAYDAŞLAR</b> (Öğrencilerimiz, STK'lar, Kamu kurum ve kuruluşları)         | <p>Üniversitemizi tercih eden öğrencilerin temel eğitim profillerinin genelde düşük olması.</p> <p>STK ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının üniversite ile işbirliği içinde olmaması.</p>                                                                     | <p>Bölgedeki STK ve diğer kuruluşların üniversitemiz ile işbirliğine açık olması.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının fazla olması.</p> <p>İlimizdeki STK'ların üniversite ile işbirliği konusunda tecrübesiz olması.</p>                                                                                 | <p>Artırılacak teşvik imkânları ile üniversitemizin daha başarılı öğrenciler tarafından tercih edilebilirliğini yükseltmeli.</p> <p>Akademik personel sayısı artırılmalı. STK 'lar üniversitemiz ile proje yapma konusunda bilinçlendirilmeli.</p> <p>- STK ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının üniversitemize olan desteğini artırmaya yönelik projeler yapılmalı</p> |
| <b>TEDARİKÇİLER</b><br>(Üniversitenin ürün ve hizmet aldığı diğer kuruluşlar) | <p>Tedarikçilerin genelde küçük ölçekli ve yerel çalışması.</p>                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Yerel tedarikçi kurum sayısının az olması ve bu kurumların genelde aracı olmaları nedeniyle tedarik maliyetlerinin yüksek olması</p>                                                                                               | <p>Ülkemiz genelindeki tedarikçilerden mal ve hizmet temin edilebilir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DÜZENLEYİCİ/ DENETLEYİCİ KURULUŞLAR (MEB, YÖK, Akreditasyon kuruluşları)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- MEB'in ihtiyaç duyduğu alanlarda üniversitelerin öğrenci kontenjanlarına müdahale etmesi.</li> <li>- Temel yükseköğretim kanunlarının ve YÖK politikalarının yerel farklılıkları göz ardı eden genelleyici yaklaşım içinde olması.</li> <li>- Akreditasyon kuruluşlarının maliyet ve standartlarının yüksek olması.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- MEB'in politikaları üniversitenin kendisini güncellemesine imkân tanımaktadır.</li> <li>Üniversitelere kadro ve öğrenci temini konusunda kolaylıklar tanınması.</li> <li>-Akredite standartların yüksek olması üniversitemizi daha rekabetçi ve gelişmeye istekli kılmaktadır.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Üniversitenin ilgili birimlerinde MEB'in talep ve beklentilerini karşılayacak yeterli akademik personel olmaması</li> <li>-Kurumumuzun şartlarının gelişmiş üniversitelerle eşit şartlarda görülerek üniversitemizin rekabet imkânlarının daraltılması.</li> <li>-Yüksek akredite standartlarına ulaşmak için üniversitemizin öz kaynaklarının yetersiz olması.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- MEB ile üniversite arasında ihtiyaçlar belirlenirken diyalog halinde olunmalı ve insan kaynakları temininde ilgili kurumlardan (Maliye ve Kalkınma Bakanlıkları, Devlet Personel Başkanlığı, YÖK vb.) kadrolar talep edilmeli.</li> <li>- Yasal ve kurumsal düzenlemelerde üniversitelerin özgün şartları, farklılıkları ve gelişmişlik düzeyleri dikkate alınmalıdır.</li> <li>-Akredite standartlarına ulaşılabilmesi için ihtiyaç duyulan mali kaynaklar temin edilmeli.</li> </ul> |
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 2.10. GZFT Analizi

| Tablo 26. GZFT Analizi İç Çevre Güçlü Yönler |                                                                                                                              |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İç Çevre                                     |                                                                                                                              |
| <b>Güçlü Yönler</b>                          | Kurum içerisinde elektronik iletişim kanallarının etkin bir şekilde kullanılıyor olması.                                     |
|                                              | Üniversitenin genç ve dinamik bir akademik ve idari kadro potansiyeline sahip olması.                                        |
|                                              | Üniversite akademik ve idari personeli arasındaki takım ruhu ve yardımlaşmanın üst seviyede olması.                          |
|                                              | Eğitim ve araştırma ile ilgili fiziki alt yapının tamamlanmış olması.                                                        |
|                                              | Sosyal, spor ve kültürel faaliyetler için fiziki imkânların gelişmekte olması.                                               |
|                                              | Üniversitenin web hizmetlerinin ve entegre veri işleme otomasyonunun (öğrenci işleri, mali işler vb.) yeterliliği.           |
|                                              | İSG konusunda tüm üniversite çalışanlarına verilmesi gereken zorunlu eğitimlerin verilmesi.                                  |
|                                              | Üniversitedeki bilimsel çalışmaları teşvik sisteminin (IC Vakfı vb.) varlığı ve yönetim tarafından desteklenmesi.            |
|                                              | Üniversitenin akredite edilmiş bir laboratuvara sahip olması.                                                                |
|                                              | Üniversitede bünyesinde yeni anabilim dallarının açılabilme olanaklarının yüksekliği.                                        |
|                                              | Üniversitedeki akademik personelin bilimsel çalışmalarının artırılabilme olanaklarının yüksekliği.                           |
|                                              | Üniversite yönetimi tarafından bilimsel etkinliklere (toplantı, konferans, seminer vb.) katılımın eşit ölçüde desteklenmesi. |
|                                              | Üniversitenin yakın çevresindeki üniversitelerle iş birliğinin etkin bir şekilde kullanılıyor olması.                        |
|                                              | Üniversite kampüsünde gelişim planının modüler yapıya hazır olması ve yeni gelişimlere imkân verebilir olması.               |
|                                              | Üniversite yerleşkesinde personele ve öğrencilere sağlanan ulaşım olanaklarının gelişmiş olması                              |
|                                              | IC Vakfının öğrencilere sunduğu staj ve burs imkânlarının varlığı.                                                           |

|  |                                                                                                                   |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Üniversitedeki öğrenci sayısının nicelik bakımından artırılabilmesi için fiziki alt yapının tesis edilmiş olması. |
|  | Üniversite bünyesinde Sürekli Eğitim Merkezinin bulunması.                                                        |
|  | Üniversite personelinin yararlanabileceği lojman ve konukevinin bulunması.                                        |

**Tablo 27. GZFT Analizi İç Çevre Zayıf Yönler**

| <b>İç Çevre</b>     |                                                                                                                                                  |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Zayıf Yönler</b> | Nitelikli üniversite algısının oluşturulamaması.                                                                                                 |
|                     | Üniversitedeki birimlerde yeterli sayıda ve nitelikte personelin bulunmaması.                                                                    |
|                     | Üniversitenin kurumsal kimliğinin niteliksel açıdan zayıflığı.                                                                                   |
|                     | Üniversitenin rakipleri arasında fark edilebilirliğini sağlayacak ulusal ve uluslararası düzeyde marka değerinin yaratılamamış olması.           |
|                     | UZEM'in işleyişinde altyapı ve teknik nedenlerden kaynaklanan aksaklıkların varlığı.                                                             |
|                     | Üniversitenin kütüphanesindeki teknolojik altyapı eksikliği ve fiziksel mekânların etkin kullanılamaması.                                        |
|                     | Üniversitenin kampüsünde ihtiyaçlara cevap verebilecek kreş, anaokulu, market, kuaför vb. sosyal olanakların olmaması.                           |
|                     | Üniversitede engelli öğrenciler ve personel için fiziki alt yapının nispeten yetersiz olması.                                                    |
|                     | Üniversitenin kampüsü içerisinde kablosuz internet ağının yeterli düzeyde olmaması.                                                              |
|                     | Üniversitenin eğitim programları ve ders içerikleri konusunda özel sektörle iş birliği yapılmaması.                                              |
|                     | Üniversitenin diğer üniversiteler, sanayi, yerel yönetimler vb. paydaşlarla işbirliğinin istenilen düzeye ulaşmamış olması.                      |
|                     | Üniversitenin bazı bölümlerinde öğretim elemanı başına düşen ders yükünün fazla olması.                                                          |
|                     | Üniversitede yapılan araştırmaların patente istenilen düzeyde dönüştürülememesi.                                                                 |
|                     | Üniversitenin akademik personelinin ihtiyaç duyduğu veri tabanı, dijital kütüphane ve lisanslı program taleplerinin yetersiz kalması.            |
|                     | Üniversitenin akademik birimlerinin ve özellikle üniversitenin lokomotif olabilecek prestijli bölümlerin cihaz, donanım ve altyapı eksiklikleri. |
|                     | Nitelikli öğrencinin üniversiteye çekilememesi.                                                                                                  |
|                     | Üniversitenin mezunlarla iletişimin yetersiz olması.                                                                                             |
|                     | Üniversitenin uluslararası değişim programları ile yurt dışında eğitim ve staj imkânlarının yeterli düzeyde olmaması.                            |

**Tablo 28. GZFT Analizi Dış Çevre Fırsatlar**

| <b>Dış Çevre</b> |                                                                                                                                                                                      |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Fırsatlar</b> | Ağrı ilinde zengin jeotermal kaynakların bulunması.                                                                                                                                  |
|                  | Ağrı ilinin zengin tarihi ve kültürel mirasının yanı sıra doğal yapısı ile de önemli bir konuma sahip olması.                                                                        |
|                  | Ağrı ilinde doğal kaynaklar ve kültürel miras bakımından yararlanılabilecek önemli bir turizm potansiyelinin bulunması.                                                              |
|                  | Ağrı ilinin ve hinterlandında bulunan bölgenin coğrafi ve sosyo-ekonomik konumu nedeniyle uzaktan eğitim ve açık öğretim programları için büyük bir potansiyeli içinde barındırması. |
|                  | Ağrı ilinin bir sınır ili olması nedeniyle komşu ülkelerle eğitim ve araştırma bazında ortaklıkların kurulması için uygun bir potansiyele sahip olması.                              |
|                  | Kamu ve özel sektör desteği ile yenilenebilir enerji kaynaklarının üretilmesi ve kullanılabilmesi olanaklarının bulunması.                                                           |
|                  | Ağrı ilinin kalkınmada 1.derecede öncelikli il olması.                                                                                                                               |

Tablo 29. GZFT Analizi Dış Çevre Tehditler

| Tehditler | Dış Çevre                                                                                                  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | Ülke ve il düzeyinde artan işsizlik sorunu.                                                                |
|           | Ülke genelinde kamu üniversitelerin kısıtlı bütçe imkânları.                                               |
|           | Ağrı ilinin sosyo-ekonomik açıdan genel gelişmişlik seviyesinin oldukça düşük olması.                      |
|           | Ülke genelinde üniversite öncesi öğrenci niteliğindeki düşmelerin yükseköğrenimi olumsuz etkilemesi.       |
|           | Bölümlerin öğrenci kontenjanları belirlenmesinde üniversite olanaklarının göz önünde tutulmaması.          |
|           | İl genelinde öğrencilerin staj yapabilecekleri uygun kamu ve özel iş yerlerinin yetersizliği/isteksizliği. |
|           | İldeki hava ve çevre kirliliğinin varlığının yaşam kalitesini üzerindeki olumsuz etkileri.                 |



## GELECEĞE BAKIŞ

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

#### 3.1. Misyon



Ulusal ve uluslararası alanda bilimsel kimliği ile öne çıkan, şehirle bütünleşen, bölgesel sorunlara bilimsel çözümler üreten, nitelikli projelerle sosyo-ekonomik hayata katkı sağlayan bir üniversite olmak.

#### 3.2. Vizyon



Eğitim-öğretimde kaliteyi önceleyen, toplumun değişimine ve gelişimine öncülük eden, uluslararası düzeyde tanınan, etik değerlere sahip tercih edilebilir bir üniversite olmak.

#### 3.3. Temel Değerler



- ✓ Adalet
- ✓ Liyakat
- ✓ Özgürlük
- ✓ Etik Değerler
- ✓ Kalite
- ✓ Katılımcılık
- ✓ Kurumsallaşma



## FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

## 4. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

### 4.1. Konum Tercihi

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi yaptığı eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri ile bulunduğu şehre ve bölgeye değer katarak, geleceğe yönelik olarak da bölgenin sorunlarının çözümüne yönelik çalışmalar gerçekleştirmektedir.

Üniversitemiz: eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri yürütmekle birlikte ulusal ve uluslararası eğilimler, yerel/bölgesel özellikler ve yerel/bölgesel işgücü talebi eğilimleri doğrultusunda konum tercihi olarak eğitim odaklı bir üniversite olmayı tercih ederek stratejik hedef ve önceliklerini bu doğrultuda geliştirmiştir.

Üniversitemizin eğitim odaklı konum tercihinin sebepleri:

- Bölgede çok sayıda mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarının bulunması ve buradan mezun öğrencilerin yüksekokullarda ara eleman olarak yetiştirilerek bölgenin ara eleman eksikliklerini gidermek,
- İl genelinde hayvancılık kapasitesinin yüksek olması ve endüstriyel yem bitki ekimi, silaj yapımı, modern çiftlik yapı bilgisi, sürü sevk ve idaresi, hayvan besleme bilgisi, hayvan ıslahı, işletme yönetimi, pazarlama, koruyucu veteriner hekimlik konularında yerel/bölgesel düzeyde katkı sağlamak ve yaşanan sorunlara çözüm önerileri getirmek,
- Gürbulak Sınır Kapısının bu bölgede bulunması nedeniyle sınır ticareti konusunda yerel halkın bilinçli ticaret yapmasını sağlamak,
- Bölgenin zengin bir kültürel miras, coğrafi ve jeotermal kaynaklara sahip olması nedeniyle bölgede turizmi canlandırmak,
- Bölgedeki sağlık kuruluşlarının yardımcı sağlık elemanı gereksinimini karşılamak,
- Bölgenin kalkınmada öncelikli olması nedeniyle üniversitemiz bazı bölümlerinden mezun olan öğrenciler aldıkları eğitimle teknik bilgiye de sahip olmaları nedenleriyle Serhat Kalkınma Ajansı (SERKA), Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu (TKDK), Avrupa Birliği Projeleri vb. kurumlara proje sunma imkânı sağlamak,
- Kaliteli eğitim hizmeti sunarak bölge halkının sosyal, kültürel ve ekonomik gelişimine katkı sağlamak.

## 4.2. Başarı Bölgesi Tercihi

Üniversitemizin misyonu-vizyonu ve konum tercihi doğrultusunda kaliteyi önceleyen eğitim-öğretim hizmetlerini öne çıkaran bulunduğu bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Üniversitemizin başarı bölgesi belirlenirken aşağıdaki kriterler yol gösterici olmuştur:

- Bulunduğu bölgenin sosyal, ekonomik, kültürel koşulları,
- Hedef öğrenci kitlesi,
- Coğrafi özellikler,
- İşgücü talebi.

Bu kriterler doğrultusunda:

- Üniversitemizin bulunduğu bölgede yaşanan yardımcı sağlık elemanı gereksinimlerini karşılamak üzere sağlık yüksekokulu ve sağlık hizmetleri meslek yüksekokulu gibi mesleki eğitim veren okullar bulunmaktadır. Sağlık alanında ihtiyaç duyulan elemanların yetiştirilmesi, öğrencilerin sağlık kuruluşlarında stajlarını yapabilmeleri ve alanla ilgili akademik birikimi kazanmalarının sağlanması açılarından önemli bir alanda hizmet vermektedir. Söz konusu okullarda kapasitenin genişletilmesi, mevcut eğitim olanaklarının iyileştirilmesi, bunlara ek olarak bölüm ve ders müfredatının genişletilmesi, öğrenci ve öğretim elemanı sayısının artırılması ile bölgemizde ve ülkemizde yaşanan nitelikli sağlık elemanı gereksinimini azaltacak ve üniversitemiz, sağlık sektöründe söz sahibi olacaktır.
- Eleşkirt ilçesinde yer alan Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu ülkemizde bu anlamda açılan ilk yüksekokul olmakla birlikte okula ait tesislerde hem eğitim-öğretim faaliyetleri icra edilmekte hem de elde edilen çeşitli hayvansal ürünler sınırlı miktarda da olsa tüketime sunulmaktadır. Okul kapasitesinin genişletilmesi, mevcut eğitim olanaklarının iyileştirilmesi, bölüm ve ders müfredatının genişletilmesi, öğrenci ve öğretim elemanı sayısının artırılması ve ürün/çıktı portföyünün zenginleştirilmesi, ekonomik olarak üniversite ve bölge imkânlarını daha iyi bir seviyeye çıkaracaktır.
- Merkezi yerleşkede bulunan spor merkezi ve spor salonu, yarı olimpiik yüzme havuzu, stadyum, uluslararası standartlardaki tenis kortları ve diğer kapalı spor alanları ile kalifiye spor merkezlerini bünyesinde barındıran üniversitemiz, öğrencilerinin kazandığı ulusal ve uluslararası başarılar ile adını uzun zamandır duyurmaktadır.

Mevcut sportif imkânların daha etkili kullanılması ve öğretim kadrosunun genişletilmesi ile müsabakalarda derece kazanmış öğrencilerin üniversitemizi tercih etmelerine olanak sağlanmış olacaktır. Bu sayede Ağrı ili ve Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi sporda bir marka olma yolunda ilerleyecektir.

- Ağrı ilinin kültür, doğa, termal, inanç vb. turizm alanlarında önemli bir potansiyele sahip olduğu göz önünde bulundurularak bu alanda öğretim veren/vermesi planlanan yüksekokullardaki kurumsallaşmanın tamamlanması, eğitim-öğretim müfredatının ve bölümlerinin çeşitlendirilmesi, bölgenin ve üniversitemizin değerini artıran unsurlardan biri olacaktır.
- Gürbulak Sınır Kapısının burada bulunması nedeniyle Doğubayazıt ilçesinde bulunan Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulunda; dış ticaretin kavramları, teorisi, kuralları ve uygulamaları hakkında öğretim verilmektedir. Söz konusu okulda kapasitenin genişletilmesi, mevcut eğitim olanaklarının iyileştirilmesi, bölüm ve ders müfredatının genişletilmesi, öğrenci ve öğretim elemanı sayısının artırılması ile bölgemizde hem bilinçli bir sınır ticareti yapılması sağlanmış hem de ticaret kapasitesi genişletilmiş olacaktır.

#### 4.3. Değer Sunumu Tercihi

Üniversitemiz değer sunumu tercihini belirlerken bölgenin sosyo kültürel yapısını, jeopolitik konumunu, coğrafi yapısını, ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak tarım, hayvancılık, turizm ve sınır ticareti alanlarında eğitim faaliyetlerini artıracaktır.

Bu kapsamda;

- İlimizin hayvancılık kapasitesinin yüksek olması, halkın geçim kaynağının büyük bir bölümünün hayvancılığa dayanması nedeniyle Eleşkirt Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulunda Çiftlik Yönetimi, Hayvan Yetiştirme ve Besleme, Hayvan Sağlığı ve Üretim Teknolojisi bölümleri açılarak bölge halkının daha bilinçli hayvancılık yapması amaçlanmaktadır.
- İlimizin Doğubayazıt ilçesinde İran gibi dış ticaret potansiyeli yüksek olan bir ülke ile sınır olması ve Gürbulak Sınır Kapısının bulunması, Ağrı Dağının tarihi, kültürel, sosyal ve turizm değerlerine sahip olması ve İshak Paşa Sarayının tarihsel zenginlikleri nedeniyle Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulunda: Dış Ticaret, Seyahat, Turizm ve Eğlence Hizmetleri, Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri bölümleri açılarak ticaret kapasitesinin artırılması, doğa, kültür ve inanç turizmin canlandırılması amaçlanmıştır.

- İlimizde ve ilimizin bulunduğu bölgede yaşanan sağlık elemanı gereksinimlerini karşılamak üzere Sağlık Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda: Hemşirelik, Beslenme ve Diyetetik, Ebelik, Sosyal Hizmetler, Sağlık Kurumları Yöneticiliği, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler, Çocuk Bakım ve Gençlik Hizmetleri, Terapi ve Rehabilitasyon, Sağlık Bakım Hizmetleri bölümleri açılarak bölgemizde nitelikli yardımcı sağlık elemanı gereksiniminin azaltılması amaçlanmıştır.

#### 4.4. Temel Yetkinlik Tercihi

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi bulunduğu bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda sunduğu eğitim hizmetleri ve araştırma faaliyetlerinin kalitesini artırmak amacıyla bünyesinde var olan öğretim elemanı sayısının artırılması, nitelikli öğretim elemanı ve başarılı öğrencilerin desteklenmesi, mevcut müfredatların güncellenerek genişletilmesi, yüksek lisans programı sayısının artırılması, bilimsel yayın sayısının artırılması, araştırma merkezlerinin daha aktif hale getirilmesi, kamu ve özel sektör kuruluşları ile işbirliğinin artırılarak kapsamının genişletilmesi, ortak projeler üretilmesi gibi belirleyici faaliyetleri yürüterek konum ve başarı bölgesi tercihlerini dinamik olarak yürütür.



# STRATEJİ GELİŞTİRME

## 5. STRATEJİ GELİŞTİRME

### 5.1.Amaçlar



Amaç 1: Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.



Amaç 2: Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak.



Amaç 3 Fiziki altyapıyı geliştirmek.



Amaç 4: Bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda projeler üreterek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek.

**Tablo 30. Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler**

| HEDEFLER                                                                                                                                                                                                          | REKTÖRLÜK | GENELSEKRETERLİK | PERSONEL DB | STRATEJİ GDB | İDARİ MİMALİ İŞLER DB | YAPI İŞLERİ TDB | ÖĞRENCİ İŞLERİ DB | SAĞLIK KÜLTÜR SPOR DB | KÜTÜPHANE DOKÜMANTASYAN DB | BİLGİ İŞLEM DB | HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ | KALİTE KORDİNATÖRLÜĞÜ | AKADEMİK BİLİMLER | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER | BAP / ERASMUS/ FARABI | UZAKTAN EĞİTİM MERKEZİ | DÖNER SERMAYE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|-------------|--------------|-----------------------|-----------------|-------------------|-----------------------|----------------------------|----------------|-------------------|-----------------------|-------------------|---------------------------------|-----------------------|------------------------|---------------|
| H1.1 Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak.                                                                                                | i         |                  | i           |              |                       |                 | i                 |                       |                            |                |                   |                       | S                 |                                 |                       |                        |               |
| H1.2 Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %10 artırmak.                                                                                     | i         |                  |             |              |                       |                 |                   |                       |                            |                |                   |                       | S                 |                                 |                       |                        |               |
| H1.3 Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek.                                                                                                        | i         |                  |             |              |                       |                 |                   |                       |                            |                |                   |                       | S                 | i                               |                       |                        |               |
| H1.4 Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak.                                                                                                       | i         |                  |             |              |                       |                 |                   | i                     |                            |                |                   |                       | S                 |                                 |                       |                        |               |
| H1.5 Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak.                                                                                                               | i         |                  |             |              |                       |                 | i                 |                       |                            |                |                   |                       | S                 |                                 | i                     |                        |               |
| H1.6 2019 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulacak teknik altyapı oluşturulması ve 2020 yılından itibaren Tezsiz Yüksek Lisans, Lisans tamamlama ve Sertifika programlarının açılmasının ve yürütülmesinin sağlanması. | i         |                  |             |              |                       |                 |                   |                       |                            | i              |                   |                       | i                 |                                 |                       | S                      |               |
| H2.1 2023 yılına kadar akademik personel sayısını %30, idari personel sayısını %5 arttırmak.                                                                                                                      | i         |                  | S           |              |                       |                 |                   |                       |                            |                |                   |                       | i                 |                                 |                       |                        |               |
| H2.2 2023 yılı sonuna kadar bilişim altyapısını güçlendirmek.                                                                                                                                                     | i         |                  |             |              |                       |                 |                   |                       |                            | S              |                   |                       |                   |                                 |                       |                        |               |
| H2.3 2023 yılı sonuna kadar yönetim bilgi sistemi kurmak.                                                                                                                                                         | S         | i                |             |              |                       |                 |                   |                       |                            | i              |                   | i                     | i                 |                                 |                       |                        |               |
| H2.4 Kütüphane kaynaklarının her yıl %15 arttırmak ve erişimin kolaylaştırılmasını sağlamak                                                                                                                       | i         |                  |             |              |                       |                 |                   |                       | S                          | i              |                   |                       | i                 |                                 |                       |                        |               |
| H2.5 Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.                                                                                                                                                                      | i         |                  |             | S            |                       |                 |                   |                       |                            |                |                   |                       |                   |                                 |                       |                        |               |
| H2.6 2023 yılı sonuna kadar tıp fakültesi kuruluş işlemlerini tamamlamak.                                                                                                                                         | S         |                  | i           |              |                       | i               | i                 |                       |                            |                | i                 |                       |                   |                                 |                       |                        |               |
| H3.1 2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan hizmet binalarını tamamlamak.                                                                                                                                         | S         |                  |             |              |                       | i               |                   |                       |                            |                |                   |                       | i                 |                                 |                       |                        |               |
| H3.2 2023 yılı sonuna kadar üniversitemiz kampüs alanlarında çevre düzenlemesi ve altyapı çalışmalarını tamamlamak.                                                                                               | S         |                  |             |              |                       | i               |                   |                       |                            |                |                   |                       |                   |                                 |                       |                        |               |
| H3.3 2020 yılı sonuna kadar sağlık kampüsü hizmet binalarının onarım işini tamamlamak.                                                                                                                            | S         |                  |             |              |                       | i               |                   |                       |                            |                |                   |                       |                   |                                 |                       |                        |               |
| H4.1 Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi amacıyla projeler hazırlamak.                                                                                                                                          | i         |                  |             |              |                       |                 |                   |                       |                            |                |                   |                       | S                 | i                               |                       |                        |               |
| H4.2 Bölgesel kalkınma kapsamında bölge halkına tarım ve hayvancılık alanlarında her yıl 1 adet eğitim Düzenlemek.                                                                                                | i         |                  |             |              |                       |                 |                   |                       |                            |                |                   |                       | S                 | i                               |                       |                        |               |
| H4.3 Üniversite-Sanayi işbirliği düzeyini 2023 yılına kadar arttırmak.                                                                                                                                            | i         |                  |             |              |                       |                 |                   |                       |                            |                |                   |                       | S                 |                                 |                       |                        | i             |

## 5.2.Hedefler

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                               |        |        |        |        |        |                |                   |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Amaç 1                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek. |        |        |        |        |        |                |                   |
| Hedef 1.1                             | Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak.                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri               | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Plan Dönemi Başlangıç Değeri                                                                                                                                  | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG1.1.1 Toplam bölüm sayısı           | 40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100                                                                                                                                                           | 103    | 104    | 105    | 106    | 106    | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG1.1.2 Toplam program sayısı         | 40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 60                                                                                                                                                            | 70     | 78     | 82     | 82     | 82     | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG1.1.3 Toplam yüksek lisans programı | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 45                                                                                                                                                            | 47     | 48     | 50     | 52     | 54     | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                         | Tüm Akademik Birimler                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)        | Rektörlük, Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                               | Bölgelere yönelik talebin azalması.<br>Yeni bölüm program açabilmek için yeterli sayıda ve nitelikte eğitim kadrosunun oluşturulmaması.<br>Program açma taleplerine YÖK tarafından izin verilmemesi.                                                                                                                   |                                                                                                                                                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler                           | Bölüm/programların açılmasında ve güncellenmesinde sektörel öncelikler gözetilecektir.<br>Yeni açılacak bölüm/programlara nitelikli akademisyenler kazandırılmasına öncelik verilecektir.<br>Yeni açılacak bölüm/programlarda eğitim gören öğrencilerin bölgedeki kuruluşlarda staj yapma imkânları geliştirilecektir. |                                                                                                                                                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                       | 2.340.000,00 ₺                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                             | Yeterli sayıda öğretim üyesinin bulunmaması.<br>Ağrı ili şartlarına uygun program açılmasının ulusal ve uluslararası düzeyde kabul görme potansiyelinin düşük olması.                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                            | Bölgenin ihtiyaçlarına yönelik fizibilite çalışmalarının yapılması.<br>YÖK ile iletişimin sürekli hâle getirilmesi.<br>Öğrencilerin ve ilgili sektörlerin yeni açılacak bölüm/programlara ilgisini arttıracak tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin yapılması.                                                      |                                                                                                                                                               |        |        |        |        |        |                |                   |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |        |        |        |        |        |                |                    |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|--------------------|
| Amaç 1                                                | Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.                                                                                                                                                                                                                 |                              |        |        |        |        |        |                |                    |
| Hedef 1.2                                             | Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %10 artırmak                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |        |        |        |        |        |                |                    |
| Performans Göstergeleri                               | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlam a Sıklığı |
| PG1.2.1 Akademisyen başına düşen bilimsel yayın oranı | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0,166                        | 0,168  | 0,170  | 0,329  | 0,361  | 0,398  | 6 ayda bir     | 6 ayda bir         |
| Sorumlu Birim                                         | Tüm Akademik Birimler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              |        |        |        |        |        |                |                    |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                        | Rektörlük                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |        |        |        |        |        |                |                    |
| Riskler                                               | Öğretim elemanlarının ders yüklerinin fazla olması nedeniyle bilimsel çalışma için yeterli zaman ve motivasyona sahip olmaması.<br>Bilimsel doküman, abone olunan veri tabanı eksikliği. Akademik çalışmalarda laboratuvar alt yapısının yetersiz olması. Akademik çalışma yapma bilincinin yerleştirilememesi. Uluslararası yayınlarda niceliğin artarken niteliğin düşmesi. |                              |        |        |        |        |        |                |                    |
| Stratejiler                                           | Öğretim elemanları üzerindeki ders yükü azaltılacaktır. Bilimsel doküman, abone olunan veri tabanı sayısı artırılacaktır.<br>Üniversiteye nitelikli personel kazandırılacaktır.                                                                                                                                                                                               |                              |        |        |        |        |        |                |                    |
| Maliyet Tahmini                                       | 1.033.000,00 ₺                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                              |        |        |        |        |        |                |                    |
| Tespitler                                             | Öğretim elemanlarının performanslarının düşük olması, Akademik çalışmaların düzenli olarak yapılmaması.                                                                                                                                                                                                                                                                       |                              |        |        |        |        |        |                |                    |
| İhtiyaçlar                                            | Disiplinler arası akademik çalışmalara önem verilmesi.<br>Çeşitli intihal ve bilgisayar paket programlarının temin edilmesi.<br>Çeşitli veri tabanlarına ücretsiz erişim sağlanması.                                                                                                                                                                                          |                              |        |        |        |        |        |                |                    |

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|--|
| Amaç 1                                        | Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.                                                                                                    |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Hedef 1.3                                     | Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek.                                                                                                                                                            |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri                       | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG1.3.1 Ulusal bilimsel etkinlik sayısı       | 50                                                                                                                                                                                                                                                               | 4                            | 6      | 6      | 6      | 6      | 6      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |  |
| PG1.3.2 Uluslararası bilimsel etkinlik sayısı | 50                                                                                                                                                                                                                                                               | 2                            | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |  |
| Sorumlu Birim                                 | Tüm Akademik Birimler                                                                                                                                                                                                                                            |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                | Rektörlük, Basın Yayın Birimi ve Halkla İlişkiler                                                                                                                                                                                                                |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Riskler                                       | Ekonomik koşullardan dolayı yeterli ödeneğin temin edilememesi ve tanıtım faaliyetlerine yeterli kaynağın sağlanamaması.<br>Ağrı ilinin sosyo-ekonomik ve iklim koşullarından dolayı katılımcıların isteksizliği.                                                |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Stratejiler                                   | Bilimsel araştırma projelerine destek vermek ve öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımını sağlamak,<br>Tanıtım faaliyetlerini artırmak,<br>Ulusal ve uluslararası üniversitelerle işbirliğini artırmak.                                             |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini                               | 350.000,00 ₺                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Tespitler                                     | Katılımcı sayısının az olması.<br>Bilimsel etkinliklere katılımın ilgisizliği.<br>Tanıtım faaliyetlerinin eksikliği nedeniyle katılımcı sayısının yeterli sayıya ulaşmaması.                                                                                     |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| İhtiyaçlar                                    | Tanıtım faaliyetleri ile ilgili çalışmalarda yapılacak iyileştirmelerin desteklenmesi ve kaynak sağlanması.<br>Ulusal ve uluslararası üniversitelerle işbirliğini güçlendirerek katılımcı sayısının artırılması.<br>Bilimsel etkinliklere katılımın artırılması. |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |               |               |               |               |               |                       |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Amaç 1</b>                                                                       | <b>Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.</b>                                                                                                                    |                                     |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>Hedef 1.4</b>                                                                    | Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak.                                                                                                                                                                                  |                                     |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>                                                      | <b>Hedef Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b> | <b>1. Yıl</b> | <b>2. Yıl</b> | <b>3. Yıl</b> | <b>4. Yıl</b> | <b>5. Yıl</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| <b>PG1.4.1 Sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı</b>                          | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 51                                  | 60            | 65            | 75            | 75            | 80            | 6 ayda bir            | 6 ayda bir               |
| <b>PG1.4.2 Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerden yararlanan öğrenci sayısı</b> | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 7.000                               | 7.700         | 8.500         | 9.400         | 10.500        | 12.000        | 6 ayda bir            | 6 ayda bir               |
| <b>PG1.4.3 Düzenlenen kariyer günleri sayısı</b>                                    | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4                                   | 10            | 11            | 12            | 13            | 14            | 6 ayda bir            | 6 ayda bir               |
| <b>PG1.4.4 Kariyer günlerine katılan öğrenci sayısı</b>                             | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 360                                 | 900           | 1.000         | 1.100         | 1.200         | 1.300         | 6 ayda bir            | 6 ayda bir               |
| <b>Sorumlu Birim</b>                                                                | Tüm Akademik Birimler                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>                                               | Rektörlük, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>Riskler</b>                                                                      | Etkinlikler için yeterli ödeneğin sağlanamaması.<br>Düzenlenecek olan etkinliklerin iklim koşullarından dolayı katılımın beklenen seviyede olmaması kariyer günlerine katılacak eğitmen bulunamaması.<br>Ağrı ilinin sosyo ekonomik koşulları.<br>Tanıtım faaliyetlerinin yetersizliği. |                                     |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>Stratejiler</b>                                                                  | Ulusal ve uluslararası sportif faaliyetler düzenlemek/katılmak.<br>Mesleki danışmanlık hizmetini artırmak.<br>Öğrenci farkındalığını arttırmak ve tanıtım faaliyetlerini artırmak.                                                                                                      |                                     |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                                                              | 2.141.000,00 ₺                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                                                                    | Paydaşlarla işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması.<br>Etkinlikler için bütçenin kısıtlı olması.<br>Ağrı ilinin iklim koşulları.                                                                                                                                                         |                                     |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                                                                   | Etkinlikler için yeterli ödeneğin sağlanması.<br>Tanıtım faaliyetlerinin artırılması.<br>Paydaşlarla işbirliğinin geliştirilmesi/artırılması.                                                                                                                                           |                                     |               |               |               |               |               |                       |                          |

| Amaç 1                                                                         | Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.                  |                                     |        |        |        |        |        |                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef 1.5                                                                      | Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak.                                                                                 |                                     |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                        | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                              | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2017) | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG1.5.3 Ulusal işbirliği ve değişim programları ile gelen öğrenci sayısı       | 25                                                                                                                                                                             | 25                                  | 28     | 31     | 34     | 37     | 41     | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG1.5.4 Ulusal işbirliği ve değişim programları ile giden öğrenci sayısı       | 25                                                                                                                                                                             | 121                                 | 133    | 146    | 161    | 177    | 195    | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG1.5.5 Uluslararası işbirliği ve değişim programları ile gelen öğrenci sayısı | 25                                                                                                                                                                             | 7                                   | 8      | 9      | 10     | 11     | 12     | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG1.5.6 Uluslararası işbirliği ve değişim programları ile giden öğrenci sayısı | 25                                                                                                                                                                             | 33                                  | 36     | 40     | 44     | 48     | 53     | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                                                                  | Tüm Akademik Birimler                                                                                                                                                          |                                     |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                                                 | Rektörlük, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, BAP/ ERASMUS/ FARABI/MEVLANA                                                                                                       |                                     |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                                                                        | Üniversiteler arası anlaşma zemininin oluşmaması.<br>Öğrencilerin hareketlilik için Ağrı ilini tercih etmemesi.<br>Talep edilen hibenin sağlanmaması.                          |                                     |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler                                                                    | Anlaşma faaliyetleri için üniversitelerin ziyaret etmek tanıtım faaliyetlerinin artırmak.<br>Kurum düzeyde hareketliliği arttırmak için bilgilendirme toplantıları düzenlemek. |                                     |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                                | 1.808.000,00 ₺                                                                                                                                                                 |                                     |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                                                                      | Tanıtım faaliyetlerinin eksikliği.<br>Ağrı ilinin tercih edilen bir il olmaması.                                                                                               |                                     |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                     | Ulusal ve uluslararası yeni anlaşmaların imzalanması.<br>Tanıtım faaliyetlerinin artırılması.                                                                                  |                                     |        |        |        |        |        |                |                   |

| Amaç 1                                                            | Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.                                                                                                                                                                                                                                   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef 1.6                                                         | 2019 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulacak teknik altyapının oluşturulması ve 2020 yılından itibaren tezsiz yüksek lisans, lisans tamamlama ve sertifika programlarının açılmasının ve yürütülmesinin sağlanması.                                                                                                                                                                                 |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                           | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG1.6.1 Açılan uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans program sayısı | 35                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0                            | 0      | 0      | 0      | 1      | 1      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG1.6.2 Açılan uzaktan eğitim lisans tamamlama program sayısı     | 35                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0                            | 0      | 0      | 0      | 0      | 1      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG1.6.3 Açılan uzaktan eğitim sertifika program sayısı            | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0                            | 0      | 0      | 1      | 1      | 1      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                                                     | Uzaktan Eğitim Merkezi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                                    | Rektörlük, Tüm Akademik Birimler, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                                                           | Teknik ve donanımsal altyapı problemlerinin üstesinden gelebilecek uzman bir ekibin birime entegrasyon sürecini zamanında yapamamak.<br>Açılacak programlara uygun öğretim elemanı bulamamak.<br>Açılacak programlara yeterli öğrenci kaydını yapamamak.                                                                                                                                        |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler                                                       | UZEM biriminin teknik ve donanımsal ihtiyaçlarını çok iyi analiz ederek gerekli şartları belirlemek.<br>Birimde çalışabilecek teknik ve donanımsal bilgiye sahip öğretim elemanı sayısını arttırmak. Mevcut personeli bu yönde eğitsel faaliyetlere katılımını sağlamak.<br>Uzaktan eğitim teknolojileri hakkında güncel bilgilerin öğrenilmesi için yurtiçi ve yurtdışı faaliyetlere katılmak. |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                   | 1.200.000,00 ₺                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                                                         | Bilgi ve iletişim konusunda uzman ekip eksikliği.<br>Mevcut personellerden yeterli desteğin alınamaması.<br>Ders içeriği hazırlayabilecek yeterli öğretim elemanının olmaması.                                                                                                                                                                                                                  |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                        | Bilgi ve iletişim konusunda uzman ekip.<br>Mevcut personellerden yeterli verim alınması için eğitim ve seminer gibi faaliyetlerin yapılması.                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |        |        |        |        |        |                |                   |

| Amaç 1                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak |        |        |        |        |        |                |                   |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef 1.3                                     | 2023 yılına kadar akademik personel sayısını %30, idari personel sayısını %5 artırmak.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                       | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Plan Dönemi Başlangıç Değeri                               | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG1.3.1 Ulusal bilimsel etkinlik sayısı       | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 462                                                        | 489    | 516    | 543    | 570    | 600    | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG1.3.2 Uluslararası bilimsel etkinlik sayısı | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 191                                                        | 193    | 195    | 197    | 199    | 201    | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                                 | Personel Daire Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                | Rektörlük, Tüm Akademik Birimler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                            |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                                       | Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu kapsamında açıktan veya nakil yoluyla atama yapılabilecek yeterli kadro tahsisi yapmaması. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının, istenen düzeyde kadro kullanım izni vermemesi. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının istenen kadro izinlerini yeterli sayıda onaylamaması. İlan edilen akademik kadrolara yeterli düzeyde başvurunun olmaması. Ataması yapılan personelin göreve başlamaması. |                                                            |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler                                   | Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı nezdinde gerekli girişimler yapılması. Akademik ve idari birimlerde personel ihtiyacı planlama toplantılarının düzenlenmesi.                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                            |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                               | 31.792.000,00 ₺                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                            |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                                     | Yıllara göre yeterli kadro sayısının üniversitemize tahsisinin yapılmaması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                            |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                                    | Üniversitemizde gerekli akademisyen ihtiyacının karşılanması. İş ve işlemlerin düzenli bir şekilde yürütülebilmesi için yıllara göre hedeflenen idari personel sayısının karşılanabilmesi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                            |        |        |        |        |        |                |                   |

| Amaç 2                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak. |        |        |        |        |        |                |                   |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef 2.2                                                    | 2023 yılı sonuna kadar bilişim altyapısını güçlendirmek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                      | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Plan Dönemi Başlangıç Değeri                                | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG2.2.1 Kullanılan lisanslı yazılım sayısı                   | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 31                                                          | 38     | 44     | 44     | 46     | 50     | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG2.2.2 Kullanılan otomasyon sayısı                          | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 10                                                          | 10     | 10     | 10     | 11     | 11     | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG 2.2.3 IP Telefon Sayısı                                   | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0                                                           | 300    | 400    | 500    | 600    | 700    | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG 2.2.4 Eduroom (Hotspot) Teknolojisinin Hayata Geçirilmesi | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0                                                           | 40,0 % | 55,0 % | 70,0 % | 85,0 % | 100,0% | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG 2.2.5 Felaket Kurtarma Merkezi Sayısı                     | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0                                                           | 0      | 1      | 1      | 1      | 1      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG 2.2.6 PDKS Akıllı Geçiş Sisteminin İyileştirilmesi        | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 70,0%                                                       | 75,0 % | 80,0 % | 85,0 % | 90,0 % | 100,0% | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG 2.2.7 Sistem - Network Donanım Sayısı                     | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 211                                                         | 261    | 291    | 301    | 301    | 301    | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                                                | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                               | Rektörlük                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                                                      | Yedekleme yapılamaması veya yedeklerden geri dönülememesi, Sistem altyapısında bulunan fiziksel cihazlarda maddi hasar yaşanması. Network altyapısında kullanılan kalitesiz ve yetersiz ürünlerin kronik bağlantı sorunlarına sebep olması. PDKS ve Kartlı Geçiş işlemlerinde kampüs içinde öğrenci ve personellerin giriş çıkışının kontrol edilmemesi ve kayıt altına alınmaması. Güvenlik zaafılarının yaşanması.  |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler                                                  | Felaket kurtarma mekanizmasının tam olarak hayata geçirilmesi. Kurulum yazılım ve donanım altyapısını 5 yıllık plan dâhilinde ihtiyaçları karşılayacak şekilde güçlendirmek.                                                                                                                                                                                                                                          |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                              | 5.430.000 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                                                    | Yedeklerimizin sistemlerinin herhangi siber saldırı, sunucuların fiziksel arıları vb. yapılamamış olması, yedeklerin silinmesi veya alınan yedeğin arızalı olması sebebi ile yedekten geri dönülememesi. Kritik sunucuların fiziksel veya yazılımsal olarak hasar görmesi ve veri kaybının yaşanması. Yangın, su baskını durumunda sistem odasının zarar görmesi.                                                     |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                   | Felaket kurtarma mekanizmasının tam olarak hayata geçirilmesi. Başka lokasyonda verilerin saklanması. Birbiriyle haberleşebilen ve birbirini destekleyen POE cihazların kullanılması. Sunucu içerisindeki işleyişin sağlıklı bir şekilde ilerlediğini kontrol etmek geçiş turnike ve kart okuyucuların sürekli aktif ve çalışır halde olmasını sağlamak. Personel eğitimleri planlamak ve düzenli bir şekilde yapmak. |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |

| Amaç 2                                                                 |                                                                                                                                    | Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak. |        |        |        |        |         |                |                   |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|---------|----------------|-------------------|
| Hedef 2.3                                                              |                                                                                                                                    | 2023 yılı sonuna kadar yönetim bilgi sistemi kurmak.        |        |        |        |        |         |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                | Hedef Etkisi (%)                                                                                                                   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri                                | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl  | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG2.3.1 Yönetim bilgi sisteminin kurulması sürecinin gerçekleşme oranı | 50                                                                                                                                 | 0                                                           | 0      | 0      | 0      | 80,0 % | 100,0 % | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG2.3.2 Güncellenen ve yenilenen yazılım oranı                         | 50                                                                                                                                 | 0                                                           | 0      | 0      | 0      | 80,0 % | 100,0 % | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                                                          | Rektörlük                                                                                                                          |                                                             |        |        |        |        |         |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                                         | Genel Sekreterlik, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü, Tüm Akademik Birimler                                     |                                                             |        |        |        |        |         |                |                   |
| Riskler                                                                | Kurum bazında raporlama çalışmalarının aksaması. Veri toplama ve analiz çalışmalarında geçerlilik ve güvenilirliğin sağlanamaması. |                                                             |        |        |        |        |         |                |                   |
| Stratejiler                                                            | Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması. Diğer otomasyonlarla haberleşmesinin sağlanması.                                               |                                                             |        |        |        |        |         |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                        | 1.000.000 TL                                                                                                                       |                                                             |        |        |        |        |         |                |                   |
| Tespitler                                                              | Kamu mali yönetimi açısından güvenilir ve güncel raporlamanın yapılamaması.                                                        |                                                             |        |        |        |        |         |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                             | Kurum bünyesinde kullanılan diğer otomasyonlarla entegre olarak çalışacak bir sistemin olmaması.                                   |                                                             |        |        |        |        |         |                |                   |

| Amaç 2                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak.                             |        |        |        |        |        |                |                    |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|--------------------|
| Hedef 2.4                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Kütüphane kaynaklarının her yıl %15 arttırmak ve erişimin kolaylaştırılmasını sağlamak. |        |        |        |        |        |                |                    |
| Performans Göstergeleri                              | Hedef e Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Plan Dönemi Başlangı ç Değeri                                                           | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlam a Sıklığı |
| PG2.4.1 Basılı yayın sayısı                          | 40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 38.000                                                                                  | 43.700 | 50.255 | 57.794 | 66.464 | 76.434 | 6 ayda bir     | 6 ayda bir         |
| PG2.4.2 Abone olunan veri tabanı sayısı              | 40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0                                                                                       | 3      | 4      | 5      | 6      | 7      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir         |
| PG2.4.3 Kütüphane hizmetinden yararlanan kişi sayısı | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 12.620                                                                                  | 13.680 | 14.750 | 15.830 | 16.890 | 17.900 | 6 ayda bir     | 6 ayda bir         |
| Sorumlu Birim                                        | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                         |        |        |        |        |        |                |                    |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                       | Rektörlük, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Tüm Akademik Birimler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                         |        |        |        |        |        |                |                    |
| Riskler                                              | Bütçenin kısıtlı olması.<br>Fiziki altyapının yetersiz olması.<br>Personel yetersizliği.<br>Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde kütüphane kullanımının azalarak web ortamının öne çıkması. Şehir ve kurumun ilgi ve talepleri doğrultusunda özellikli kaynakların çoğaltılamaması.<br>Yabancı dildeki kaynakların temin zorluğu.                                                                                                                                                                                                        |                                                                                         |        |        |        |        |        |                |                    |
| Stratejiler                                          | Beşeri ve ekonomik kaynakların daha aktif kullanılarak canlı bir kütüphane ortamı yaratmak için çalışmalar yürütülmesi.<br>Araştırmalarda kütüphanenin rolünün artırılmasına yönelik çalışma ortamı ve kaynaklara ulaşım kolaylığının güçlendirilmesi.<br>Tanıtım faaliyetlerini artırmak.                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                         |        |        |        |        |        |                |                    |
| Maliyet Tahmini                                      | 3.750.000,00 ₺                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                         |        |        |        |        |        |                |                    |
| Tespitler                                            | Elektronik ve basılı kaynakların sürekli değişmesi ve gelişmesinden dolayı kütüphane kaynaklarının zaman zaman günün gerisinde kalması.<br>Beşeri ve ekonomik olarak kütüphanelere ayrılan kaynak yetersizliği.<br>Kütüphanenin kitap temininde yaşadığı zorluklar.<br>Elektronik kaynakların sayısı, erişim ve kullanımının istenilen seviyede olmaması.<br>Araştırma altyapısına yönelik olarak teknik eleman ve alet-ekipman eksikliği bulunmaktadır. Kütüphanelere olan ilginin azalması ve kaynak yetersizliği algısının yüksek olması |                                                                                         |        |        |        |        |        |                |                    |
| İhtiyaçlar                                           | Tüm eğitim kurumlarının kütüphane altyapısından yararlanabilmesi için beşeri ve ekonomik ihtiyacın karşılanması.<br>Kişilere kitap ve okuma alışkanlığı kazandırılabilmesi için belirli aralıklarla sosyal faaliyetlerin yapılması.<br>Kütüphane hizmetlerinin arttırılarak canlı bir kütüphane oluşturmak.<br>Elektronik kaynakların erişiminin artırılması.                                                                                                                                                                               |                                                                                         |        |        |        |        |        |                |                    |

| Amaç 2                                                                |                                                                                                                                                                                            | Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak. |        |        |        |        |        |                |                   |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef 2.5                                                             | Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.                                                                                                                                                    |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                               | Hedef e Etkisi (%)                                                                                                                                                                         | Plan Dönemi Başlangıç Değeri                                | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG2.5.1 Mali yönetimle ilgili verilen bilgilendirme toplantısı sayısı | 100                                                                                                                                                                                        | 3                                                           | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                                                         | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı                                                                                                                                                       |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                                        | Rektörlük                                                                                                                                                                                  |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                                                               | Mali konulara yönelik hazırlanacak eğitime karşı personelin motive olamaması. Mali disiplin anlayışının benimsenememiş olması. Değişen mali yönetim sistemine uyum sürecinin uzun sürmesi. |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler                                                           | Birimlere bilgilendirme toplantıları düzenlemek. Mali mevzuatla ilgili yayın yapmak. Mali disiplin anlayışını güçlendirmek                                                                 |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                       | 95.500,00 ₺                                                                                                                                                                                |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                                                             | Üniversitemiz birimlerinin ve çalışanlarının yararlanacağı mali konulara yönelik basılı yayın sayısının yetersizliği. Üniversitemiz harcama birimlerine yönelik eğitim sayısının azlığı.   |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                            | Üniversitemiz harcama birimlerinde mali hizmetleri yürüten personele yönelik eğitimlerin artırılması.                                                                                      |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |

| Amaç 2                                                      |                                                                                                                                                                                                                           | Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak. |        |        |        |        |        |                |                   |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef 2.6                                                   | 2023 yılı sonuna kadar tıp fakültesi kuruluş işlemlerini tamamlamak.                                                                                                                                                      |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                     | Hedef e Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                        | Plan Dönemi Başlangıç Değeri                                | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG2.6.1 Tıp Fakültesi kuruluş işlemlerinin tamamlanma oranı | 100                                                                                                                                                                                                                       | 0                                                           | 10     | 30     | 70     | 100    | -      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                                               | Rektörlük                                                                                                                                                                                                                 |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                              | Personel Daire Başkanlığı, , İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği                                                             |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                                                     | Maliyetlerin yüksek olma durumu ve iklim şartlarından dolayı zamanında fiziki ortamın sağlanmaması. Ağrı ilinin sosyo-ekonomik koşullarından dolayı tercih edilmeme durumu. Öğretim üyesi ihtiyacının karşılamama durumu. |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler                                                 | Tıp fakültesi binası hibe olarak yaptırılacaktır. Tıp Fakültesi ve şehir hastanesinin ortak çalışma zemini oluşturulacaktır. Tıp Fakültesi için nitelikli öğretim üyelerinin üniversitemize kazandırılması.               |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                             | 54.000.000,00 ₺                                                                                                                                                                                                           |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                                                   | Bölgenin ve ağrı ilinin ilgili tıp fakültesine olan ihtiyacı.                                                                                                                                                             |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                  | Tıp Fakültesini yapılmasını destekleyecek maddi kaynaklar artırılmalı. Öğretim üyesi sayısı artırılmalı.                                                                                                                  |                                                             |        |        |        |        |        |                |                   |

| Amaç 3 Fiziki altyapıyı geliştirmek.       |                                                                                                                                       |                                      |               |               |               |               |               |                       |                          |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Hedef 3.1</b>                           | 2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan hizmet binalarını tamamlamak.                                                                  |                                      |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>Performans Göstergeleri</b>             | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                              | <b>Plan Dönemi Başlangı  Değeri</b> | <b>1. Yıl</b> | <b>2. Yıl</b> | <b>3. Yıl</b> | <b>4. Yıl</b> | <b>5. Yıl</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| <b>PG3.1.1 Tamamlanan kapalı alan (m2)</b> | 100                                                                                                                                   | 203.468                              | 221.000       | 227.000       | 227.000       | 247.000       | 291.000       | 6 ayda bir            | 6 ayda bir               |
| <b>Sorumlu Birim</b>                       | Rektörlük                                                                                                                             |                                      |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>      | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Tüm Akademik Birimler                                                                         |                                      |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>Riskler</b>                             | Yeterli ödenęin sağlanamaması.<br>Ağrı ilinin olumsuz iklim şartları.<br>Kalkınma bakanlığından projelerin onaylanmaması.             |                                      |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>Stratejiler</b>                         | Zorunlu olarak yapılması gereken projelere öncelik verilecektir.<br>Kaynakların verimli kullanılması sağlanacaktır.                   |                                      |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>Maliyet Tahmini</b>                     | 101.400.000,00 ₺                                                                                                                      |                                      |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>Tespitler</b>                           | Fakültelerin/Yüksekokulların/Meslek Yüksekokulların kurulmuş olması ve öğrencisi olmasına rağmen bazı okulların binalarının olmaması. |                                      |               |               |               |               |               |                       |                          |
| <b>İhtiyaçlar</b>                          | Kaynakların çeşitlendirilmesi amacıyla çalışmalar yapmak.                                                                             |                                      |               |               |               |               |               |                       |                          |

| Amaç 3                                          |                                                                                                                                                                                                 | Fiziki altyapıyı geliştirmek. |        |        |        |        |        |                |                   |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef 3.2                                       | 2023 yılı sonuna kadar üniversitemiz kampüs alanlarında çevre düzenlemesini ve altyapı çalışmalarını tamamlamak                                                                                 |                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                         | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                               | Plan Dönemi Başlangıç Değeri  | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG3.2.1 Çevre düzenlenmesinin tamamlanma oranı  | 50                                                                                                                                                                                              | 60                            | 70     | 80     | 90     | 95     | 100    | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG3.2.2 Altyapı çalışmalarının tamamlanma oranı | 50                                                                                                                                                                                              | 60                            | 70     | 80     | 90     | 95     | 100    | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                                   | Rektörlük                                                                                                                                                                                       |                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                  | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı                                                                                                                                                          |                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                                         | Yeterli ödeneğin sağlanamaması.<br>Ağrı ilinin olumsuz iklim şartları nedeniyle peyzaj çalışmalarının tekrar zorunluluğu.<br>Kalkınma bakanlığından projelerin onaylanmaması.                   |                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler                                     | Kampüs alanlarında çevre düzenlemesi ve altyapının güçlendirilecektir, Kaynakların verimli kullanılması sağlanacaktır.                                                                          |                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                 | 41.875.000,00 ₺                                                                                                                                                                                 |                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                                       | Üniversitemizde tamamlanmayan yollar ve peyzaj ihtiyacı bulunmaktadır. İklim koşullarından dolayı çevre düzenlemesi ile altyapı çalışmalarının verimli olmaması ve bunların fazla zaman alması. |                               |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                                      | Mevcut fiziki alanların kapasitesinin etkili kullanılması.<br>Kaynakların çeşitlendirilmesi amacıyla çalışmalar yapmak.                                                                         |                               |        |        |        |        |        |                |                   |

| Amaç 3                                                |  | Fiziki altyapıyı geliştirmek.                                                                                                                                                                        |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
|-------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef 3.3                                             |  | 2020 yılı sonuna kadar sağlık kampüsü hizmet binalarının onarım işini tamamlamak.                                                                                                                    |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                               |  | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                    | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG3.3.1 Sağlık kampüsü onarım işinin tamamlanma oranı |  | 100                                                                                                                                                                                                  | 70                           | 80     | 85     | 90     | 95     | 100    | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                                         |  | Rektörlük                                                                                                                                                                                            |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                        |  | Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı                                                                                                                                                               |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                                               |  | Sağlık kampüsündeki binaların eski olmasından dolayı bakım maliyetinin yüksek olması,<br>İklim koşullarından dolayı bakım sürecinin uzun olması.<br>Kalkınma Bakanlığından projelerin onaylanmaması. |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler                                           |  | Hazırlanacak bakım projelerde maliyet minimizasyonunu sağlamak.<br>Kaynakların verimli kullanılması sağlanacaktır.                                                                                   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                       |  | 4.000.000,00 ₺                                                                                                                                                                                       |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                                             |  | Sağlık kampüsündeki binaların eski olmasından dolayı ihtiyaçlara cevap verememesi.                                                                                                                   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                                            |  | 1960 yapımı olan binaların günümüz koşullarına cevap veremediğinden kapsamlı bakım onarıma ihtiyaç duyması.<br>Kaynakların çeşitlendirilmesi amacıyla çalışmalar yapmak.                             |                              |        |        |        |        |        |                |                   |

| Amaç 4                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda projeler üreterek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek. |        |        |        |        |        |                |                   |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef 4.1                        | Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi amacıyla projeler hazırlamak.                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri          | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                       | Plan Dönemi Başlangıç Değeri                                                                           | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG4.1.1 Hazırlanan proje sayısı  | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2                                                                                                      | 0      | 2      | 0      | 0      | 1      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                    | Tüm Akademik Birimler                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)   | Rektörlük, BAP                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                          | Projeye uygun yetiştirici temin etme güçlüğü.<br>Yetiştirici şartlarında alet ekipman kullanımına önem verilmemesi ve enerji kesintilerinin sık olması.<br>Personel eksikliğinden dolayı projelerin takibinin yeterince yapılamaması.                                                   |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler                      | Yetiştiricilerin nitelikli hayvancılık yapma potansiyelinin artırılması.<br>Yetiştiriciyi güçlü kılaacak organizasyon (şirketleşme) kurma becerilerinin artırılması.                                                                                                                    |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                  | 613.000,00 ₺                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                        | Proje alet ve ekipmanlarının temin güçlüğü.<br>Proje eğitmen ve nitelikli yetiştirici bulma.<br>Proje hedeflerine ulaşmada bölge şartlarının zorlukları.                                                                                                                                |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                       | Yeterli personel istihdamının gerçekleştirilmesi.<br>Personelin ekipmana sahip çıkma ve koruma kültürlerinin geliştirilmesi.<br>Hayvancılık sektöründeki belirsizliklerin giderilmesi.<br>Enerji kesintilerini önleyecek tedbirlerin alınması.                                          |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Amaç 4                           | Bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda projeler üreterek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek.                                                                                                                                                                                  |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Hedef 4.2                        | Bölgesel kalkınma kapsamında bölge halkına tarım ve hayvancılık alanlarında her yıl 1 adet eğitim düzenlemek.                                                                                                                                                                           |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri          | Hedefe Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                       | Plan Dönemi Başlangıç Değeri                                                                           | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG4.2.1 Düzenlenen eğitim sayısı | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1                                                                                                      | 0      | 1      | 1      | 1      | 1      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG4.2.2 Katılımcı sayısı         | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 70                                                                                                     | 0      | 80     | 80     | 80     | 80     | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                    | Tüm Akademik Birimler                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)   | Rektörlük, BAP                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                          | Geleneksel yetiştiricilik yapan çiftçilerin alışkanlıklarında vazgeçme zorlukları, Hayvancılık dışı (ticaret vb.) gelirlerinin olması sebebiyle yapılan eğitimlere önem vermemeleri, Üretimle ilgili problemlerin ( pazarlama, hayvan hastalıkları vb. ) eğitimlere katılımı azaltması. |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler                      | Yetiştiricilerin yapmış olduğu işle ilgili farkındalık oluşturmak, Yetiştiricilerin hayvancılıkla ilgi bilgi ve becerilerini artırmak.                                                                                                                                                  |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                  | 75.000,00 ₺                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tespitler</b>  | Alışkanlıklarına bağlı bir yetiştirici kitlesinin olması.<br>Yetiştiricilerin bir araya gelerek birlikte çalışma becerilerinin çok az olması.<br>Ürünlerini (canlı hayvan, süt, et vb.) değerinde pazarlama teknik becerilerinin olmaması.                                                                             |
| <b>İhtiyaçlar</b> | Geleneksel yetiştirici alışkanlıklarını değiştirilmesini sağlayacak sürede eğitimlerin devam ettirilmesi.<br>Saha etkinliği oluşturacak bir eğitim ekibinin oluşturulması.<br>Yetiştiricilere dönük farklı proje uygulayan birimlerin (Bakanlık, Üniversite, Ajanslar vb.) koordineli çalışma yapısının oluşturulması. |

| Amaç 4                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda projeler üreterek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek. |        |        |        |        |        |                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hedef 4.3                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Üniversite-Sanayi işbirliği düzeyini 2023 yılına kadar artırmak.                                       |        |        |        |        |        |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                                                                | Hedef e Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Plan Dönemi Başlangıç Değeri                                                                           | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG4.3.1 Üniversite-Sanayi işbirliği konusunda farkındalık oluşturmak için düzenlenen toplantı sayısı   | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0                                                                                                      | 0      | 2      | 3      | 3      | 3      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG4.3.2 Sanayi kuruluşları ile işbirliği içerisinde yapılan AR-GE ve yenilik projeleri sayısı          | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0                                                                                                      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG4.3.3 Girişimcilik temalı ders sayısı                                                                | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 37                                                                                                     | 39     | 41     | 43     | 45     | 47     | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| PG4.3.4 Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarından özel sektör kuruluşlarına verilen hizmet sayısı | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 120                                                                                                    | 125    | 130    | 135    | 145    | 155    | 6 ayda bir     | 6 ayda bir        |
| Sorumlu Birim                                                                                          | Tüm Akademik Birimler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                                                                         | Rektörlük, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler                                                                                                | Bölgenin sosyo-ekonomik imkânların kısıtlı olması.<br>Bölgenin girişimcilik yönünden müteşebbis kişi sayısının yeterli olmaması.                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler                                                                                            | KOSGEB ile iş birliği yaparak girişimcilik programlarının uygulanması.<br>Girişimcilik temalı derslerin artırılması.<br>Dış paydaşlara sınır ticareti konusunda farkındalığın oluşturularak işbirliği politikaları geliştirilmek.<br>Girişimcilik konusunda ders, sertifika programı, danışmalık hizmetleri gibi konularda faaliyetler gerçekleştirilecek. |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini                                                                                        | 250.000,00 ₺                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler                                                                                              | Üniversite-sanayi işbirliğinin istenilen seviyede olmaması.<br>Üniversite-sanayi işbirliği kapsamında staj programlarının azlığı.<br>Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarından özel sektör kuruluşlarına verilen hizmetin tanıtım faaliyetlerinin azlığı.                                                                                             |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar                                                                                             | Üniversite-sanayi işbirliği kapsamında üniversitemiz öğrencilerinin staj programlarından yararlanmasını sağlamak.<br>Üniversite-sanayi işbirliğini arttırmak ve farkındalık yaratmak için toplantılar düzenlemek.<br>Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarından özel sektör kuruluşlarına verilen hizmet sayısını artırmak.                            |                                                                                                        |        |        |        |        |        |                |                   |

### 5.3. Maliyetlendirme

|                                                                                                                                                                      |       | 2019            | 2020            | 2021            | 2022            | 2023            | Toplam           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| Amaç 1: Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek | H 1.1 | 750.000,00 ₺    | 600.000,00 ₺    | 490.000,00 ₺    | 250.000,00 ₺    | 250.000,00 ₺    | 2.340.000,00 ₺   |
|                                                                                                                                                                      | H 1.2 | 173.000,00 ₺    | 190.000,00 ₺    | 205.000,00 ₺    | 225.000,00 ₺    | 240.000,00 ₺    | 1.033.000,00 ₺   |
|                                                                                                                                                                      | H 1.3 | 50.000,00 ₺     | 60.000,00 ₺     | 70.000,00 ₺     | 80.000,00 ₺     | 90.000,00 ₺     | 350.000,00 ₺     |
|                                                                                                                                                                      | H 1.4 | 351.000,00 ₺    | 386.000,00 ₺    | 424.000,00 ₺    | 467.000,00 ₺    | 513.000,00 ₺    | 2.141.000,00 ₺   |
|                                                                                                                                                                      | H 1.5 | 321.000,00 ₺    | 340.000,00 ₺    | 360.000,00 ₺    | 382.000,00 ₺    | 405.000,00 ₺    | 1.808.000,00 ₺   |
|                                                                                                                                                                      | H 1.6 | 0,00 ₺          | 0,00 ₺          | 250.000,00 ₺    | 450.000,00 ₺    | 500.000,00 ₺    | 1.200.000,00 ₺   |
| Amaç 2: Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmamak                                                                                                 | H 2.1 | 5.640.000,00 ₺  | 5.978.000,00 ₺  | 6.337.000,00 ₺  | 6.717.000,00 ₺  | 7.120.000,00 ₺  | 31.792.000,00 ₺  |
|                                                                                                                                                                      | H 2.2 | 1.000.000,00 ₺  | 1.265.000,00 ₺  | 1.200.000,00 ₺  | 715.000,00 ₺    | 1.250.000,00 ₺  | 5.430.000,00 ₺   |
|                                                                                                                                                                      | H 2.3 | 0,00 ₺          | 0,00 ₺          | 0,00 ₺          | 700.000,00 ₺    | 300.000,00 ₺    | 1.000.000,00 ₺   |
|                                                                                                                                                                      | H 2.4 | 750.000,00 ₺    | 750.000,00 ₺    | 750.000,00 ₺    | 750.000,00 ₺    | 750.000,00 ₺    | 3.750.000,00 ₺   |
|                                                                                                                                                                      | H 2.5 | 15.500,00 ₺     | 17.000,00 ₺     | 19.000,00 ₺     | 21.000,00 ₺     | 23.000,00 ₺     | 95.500,00 ₺      |
|                                                                                                                                                                      | H 2.6 | 0,00 ₺          | 0,00 ₺          | 18.000.000,00 ₺ | 18.000.000,00 ₺ | 18.000.000,00 ₺ | 54.000.000,00 ₺  |
| Amaç 3 Fiziki altyapıyı geliştirmek                                                                                                                                  | H 3.1 | 10.400.000,00 ₺ | 11.500.000,00 ₺ | 17.500.000,00 ₺ | 32.500.000,00 ₺ | 29.500.000,00 ₺ | 101.400.000,00 ₺ |
|                                                                                                                                                                      | H 3.2 | 4.000.000,00 ₺  | 9.750.000,00 ₺  | 12.375.000,00 ₺ | 8.250.000,00 ₺  | 7.500.000,00 ₺  | 41.875.000,00 ₺  |
|                                                                                                                                                                      | H 3.3 | 800.000,00 ₺    | 3.200.000,00 ₺  | 0,00 ₺          | 0,00 ₺          | 0,00 ₺          | 4.000.000,00 ₺   |
| Amaç 4: Bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda projeler üretmek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek                                                         | H 4.1 | 0,00 ₺          | 368.000,00 ₺    | 30.000,00 ₺     | 30.000,00 ₺     | 185.000,00 ₺    | 613.000,00 ₺     |
|                                                                                                                                                                      | H 4.2 | 0,00 ₺          | 18.000,00 ₺     | 19.000,00 ₺     | 19.000,00 ₺     | 19.000,00 ₺     | 75.000,00 ₺      |
|                                                                                                                                                                      | H 4.3 | 50.000,00 ₺     | 50.000,00 ₺     | 50.000,00 ₺     | 50.000,00 ₺     | 50.000,00 ₺     | 250.000,00 ₺     |
| TOPLAM                                                                                                                                                               |       | 24.300.500,00 ₺ | 34.472.000,00 ₺ | 58.079.000,00 ₺ | 69.606.000,00 ₺ | 66.695.000,00 ₺ | 253.152.500,00 ₺ |

## 5.4. Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri

H1.1 Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak.

| Risk                                                                                                                                                                                           | Açıklama                                                                 | Kontrol Faaliyetleri                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bölümlere yönelik talebin azalması. Yeni bölüm program açabilmek için yeterli sayıda ve nitelikte eğitim kadrosunun oluşturulmaması. Program açma taleplerine YÖK tarafından izin verilmemesi. | Değişen sosyal ve ekonomik koşulların açılacak bölümlere olumsuz etkisi. | Bölgenin ihtiyaçlarına yönelik fizibilite çalışmalarının yapmak. Yeni açılacak bölüm/programlara nitelikli akademisyenler kazandırılmak |

H1.2 Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %1 artırmak.

| Risk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Kontrol Faaliyetleri                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Öğretim elemanlarının ders yüklerinin fazla olması nedeniyle bilimsel çalışma için yeterli zaman ve motivasyona sahip olmaması. Bilimsel doküman, abone olunan veri tabanı eksikliği. Akademik çalışmalarda laboratuvar alt yapısının yetersiz olması. Akademik çalışma yapma bilincinin yerleştirilememesi. Uluslararası yayınlarda niceliğin artarken niteliğin düşmesi. | Öğretim elemanlarının gerek eğitim/öğretim faaliyetlerini devam ettirmesi gerekse projeler için maddi/manevi desteklerinin yeterli ölçüde olmaması. Uluslararası yayınlara olan ilgi ve yönlendirmenin eksikliği. Akademik yayınların Uluslararası geçerlilik konusundaki tercüme ve tashih işlemleri ile niteliklerinin yeterli düzeyde olmaması | Motivasyon aralarının kullanılması. İlgili alanlarda seminerler yoluyla bilgilendirme yapılması. Araştırmaya yönelik kaynakların etkin kullanımına ilişkin önlemlerin alınması. |

H1.3 Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek.

| Risk                                                                                                                                                                                                           | Açıklama                                          | Kontrol Faaliyetleri                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ekonomik koşullardan dolayı yeterli ödeneğin temin edilememesi ve tanıtım faaliyetlerine yeterli kaynağın sağlanamaması. Ağrı ilinin sosyo-ekonomik ve iklim koşullarından dolayı katılımcıların isteksizliği. | İle olan sosyo-ekonomik algıların olumsuz olması. | Tanıtım faaliyetlerinin arttırılması. Bölgenin kültürel dinamiklerinin tanıtımının öne çıkarılması. |

**H1.4 Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak.**

| Risk                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Açıklama                                                                                                             | Kontrol Faaliyetleri                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Etkinlikler için yeterli ödeneğin sağlanamaması.<br>Düzenlenecek olan etkinliklerin iklim koşullarından dolayı katılımın beklenen seviyede olmaması<br>kariyer günlerine katılacak öğretmen bulunamaması.<br>Ağrı ilinin sosyo ekonomik koşulları.<br>Tanıtım faaliyetlerinin yetersizliği. | Mesleki danışmanlık hizmetleri ile sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri artırmak için gerekli bütçenin olmaması. | Mesleki danışmanlık hizmetlerini artırmak için gerekli bütçenin sağlanması ve takibi.<br>Tanıtım Faaliyetlerini arttırmak. |

**H1.5 Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak.**

| Risk                                                                                                                                                  | Açıklama                                                                                                                                                                                                     | Kontrol Faaliyetleri                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Üniversiteler arası anlaşma zemininin oluşmaması.<br>Öğrencilerin hareketlilik için Ağrı ilini tercih etmemesi.<br>Talep edilen hibenin sağlanmaması. | Ağrı ili sosyo-ekonomik koşullar nedeniyle uluslararası öğrenciler tarafından tercih edilebilirlik seviyemizin azalması.<br>Talep edilen hibe oranlarındaki azalışın değişim program sayısına olumsuz etkisi | Tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilmesi |

**H1.6 2019 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulacak teknik altyapı oluşturulması ve 2020 yılından itibaren Tezsiz Yüksek Lisans, Lisans tamamlama ve Sertifika programlarının açılmasının ve yürütülmesinin sağlanması**

| Risk                                                                                                                                                                                                                                                     | Açıklama | Kontrol Faaliyetleri                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------|
| Teknik ve donanımsal altyapı problemlerinin üstesinden gelebilecek uzman bir ekibin birime entegrasyon sürecini zamanında yapamamak.<br>Açılacak programlara uygun öğretim elemanı bulamamak.<br>Açılacak programlara yeterli öğrenci kaydını yapamamak. |          | Açılacak bölüm/programlara nitelikli akademisyenler kazandırılmak. |

#### H2.1 2023 yılına kadar akademik personel sayısını %50, idari personel sayısını %30 arttırmak.

| Risk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Açıklama                                                                  | Kontrol Faaliyetleri |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Devlet Personel Başkanlığının Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu kapsamında açıktan veya nakil yoluyla atama yapılabilecek yeterli kadro tahsisi yapmaması.<br>Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının, istenen düzeyde kadro kullanım izni vermemesi. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının istenen kadro izinlerini yeterli sayıda onaylamaması. İlan edilen akademik kadrolara yeterli düzeyde başvurunun olmaması. Ataması yapılan personelin göreve başlamaması. | Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Devlet Personel Başkanlığının personel |                      |

#### H2.2 2023 yılı sonuna kadar bilişim altyapısını güçlendirmek.

| Risk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Açıklama | Kontrol Faaliyetleri |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|
| Yedekleme yapılamaması veya yedeklerden geri dönülememesi, Sistem altyapısında bulunan fiziksel cihazlarda maddi hasar yaşanması. Network altyapısında kullanılan kalitesiz ve yetersiz ürünlerin kronik bağlantı sorunlarına sebep olması. PDKS ve Kartlı Geçiş işlemlerinde kampüs içinde öğrenci ve personellerin giriş çıkışının kontrol edilmemesi ve kayıt altına alınmaması. Güvenlik zaafalarının yaşanması. |          |                      |

#### H2.3 2023 yılı sonuna kadar yönetim bilgi sistemi kurmak.

| Risk                                                                                                                               | Açıklama | Kontrol Faaliyetleri |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|
| Kurum bazında raporlama çalışmalarının aksaması. Veri toplama ve analiz çalışmalarında geçerlilik ve güvenilirliğin sağlanamaması. |          |                      |

#### H2.4 Kütüphane kaynaklarının her yıl %15 arttırmak ve erişimin kolaylaştırılmasını sağlamak

| Risk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Açıklama | Kontrol Faaliyetleri |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|
| Bütçenin kısıtlı olması.<br>Fiziki altyapının yetersiz olması.<br>Personel yetersizliği.<br>Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde kütüphane kullanımının azalarak web ortamının öne çıkması. Şehir ve kurumun ilgi ve talepleri doğrultusunda özellikli kaynakların çoğaltılamaması.<br>Yabancı dildeki kaynakların temin zorluğu. |          |                      |

#### H2.5 Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.

| Risk                                                                                                                                                                                             | Açıklama                                                                          | Kontrol Faaliyetleri                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Mali konulara yönelik hazırlanacak eğitime karşı personelin motive olamaması.<br>Mali disiplin anlayışının benimsenememiş olması.<br>Değişen mali yönetim sistemine uyum sürecinin uzun sürmesi. | Stratejik yönetim ile ilgili önyargı ve değişimden yana olmayan personelin tutumu | Stratejik yönetim hakkında seminerler düzenlenmesi. |

#### H2.6 2023 yılı sonuna kadar tıp ve diş hekimliği fakültelerinin kuruluş işlemlerinin samlamak.

| Risk                                                                                                                                                                                                                            | Açıklama                                                                                                                                                               | Kontrol Faaliyetleri                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maliyetlerin yüksek olma durumu ve iklim şartlarından dolayı zamanında fiziki ortamın sağlanmaması.<br>Ağrı ilinin sosyo-ekonomik koşullarından dolayı tercih edilmeme durumu.<br>Öğretim üyesi ihtiyacının karşılamama durumu. | Ağrı ili iklim koşullarından dolayı fakülte inşaat süresinin uzaması.<br>Sosyo ekonomik nedenlerden dolayı yeterli öğretim üyesinin üniversite bünyesine katılamaması. | Şehir ve üniversite tanıtım faaliyetlerinin arttırılması.<br>Gerekli öğretim üyesi istihdamını sağlamak. |

#### H3.1 2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan hizmet binalarını tamamlamak.

| Risk                                                                                                                       | Açıklama                                                                                                                               | Kontrol Faaliyetleri         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Yeterli ödeneğin sağlanamaması.<br>Ağrı ilinin olumsuz iklim şartları.<br>Kalkınma bakanlığından projelerin onaylanmaması. | Fakültelerin/Yüksekokulları n/Meslek Yüksekokulların kurulmuş olması ve öğrencisi olmasına rağmen bazı okulların binalarının olmaması. | Yeterli bütçenin sağlanması. |

#### H3.2 2023 yılı sonuna kadar üniversitemiz kampüs alanlarında çevre düzenlemesi ve altyapı çalışmalarını tamamlamak.

| Risk                                                                                                                                                                    | Açıklama                                                                                                        | Kontrol Faaliyetleri                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Yeterli ödeneğin sağlanamaması. Ağrı ilinin olumsuz iklim şartları nedeniyle peyzaj çalışmalarının tekrar zorunluluğu. Kalkınma bakanlığından projelerin onaylanmaması. | İklim koşullarından dolayı çevre düzenlemesi ile altyapı çalışmalarının verimli olmaması ve fazla zaman alması. | Maliyetlendirme işlemlerinin rasyonel yapılması. Kaynak çeşitlerini arttırmak. |

### H3.3 2020 yılı sonuna kadar sağlık kampüsü hizmet binalarının onarım işini tamamlamak.

| Risk                                                                                                                                                                                           | Açıklama                                                        | Kontrol Faaliyetleri                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sağlık kampüsündeki binaların eski olmasından dolayı bakım maliyetinin yüksek olması, iklim koşullarından dolayı bakım sürecinin uzun olması. Kalkınma Bakanlığından projelerin onaylanmaması. | Ekonomik koşullardan dolayı gerekli ödeneğin temin edilememesi. | Yeterli bütçenin sağlanması. Bakım onarım işinin tamamlanma oranı. Kaynak çeşitlerini arttırmak. |

### H4.1 Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi amacıyla projeler hazırlamak.

| Risk                                                                                                                                                                                                                            | Açıklama                                                                                                     | Kontrol Faaliyetleri                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Projeye uygun yetiştirici temin etme güçlüğü. Yetiştirici şartlarında alet ekipman kullanımına önem verilmemesi ve enerji kesintilerinin sık olması. Personel eksikliğinden dolayı projelerin takibinin yeterince yapılamaması. | Projeye uygun yetiştirici ve yeterli personel eksikliğinden dolayı projenin istenilen sonuçlara ulaşamaması. | Proje kapsamında bulunan yetiştirici ve personel sayısı. |

### H4.2 Bölgesel kalkınma kapsamında bölge halkına tarım ve hayvancılık alanlarında her yıl 1 adet eğitim Düzenlemek.

| Risk                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Açıklama                                                                                                                                                                                                                              | Kontrol Faaliyetleri                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Geleneksel yetiştiricilik yapan çiftçilerin alışkanlıklarında vazgeçme zorlukları, Hayvancılık dışı (ticaret vb.) gelirlerinin olması sebebiyle yapılan eğitimlere önem vermemeleri, Üretimle ilgili problemlerin ( pazarlama, hayvan hastalıkları vb. ) eğitimlere katılımı azaltması. | Geleneksel yetiştiricilik yapan çiftçilerin genellikle alışkanlıklarına bağlı olmalarından dolayı günümüz koşullarına uyum sorunu olması ve ürünlerini (canlı hayvan, süt, et vb.) değerinde pazarlama teknik becerilerinin olmaması. | Eğitim verilen yetiştiricilerin sayısı. |

### H4.3 Üniversite-Sanayi işbirliği düzeyini 2023 yılına kadar arttırmak.

| Risk                                                                                                                             | Açıklama                                                                                                                     | Kontrol Faaliyetleri                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bölgenin sosyo-ekonomik imkânların kısıtlı olması.<br>Bölgenin girişimcilik yönünden müteşebbis kişi sayısının yeterli olmaması. | Bölgenin sosyo-ekonomik imkanlarının kısıtlı olmasından dolayı üniversite sanayi işbirliğinin yeterli düzeyde sağlanamaması. | İş birliği programlarının sayısı.<br>Girişimcilik temalı derslerin sayısı.<br>Sağlanan staj olanakları sayısı. |

## 6. İzleme ve Değerlendirme

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılığının ve uygunluğunun analizidir.

Üniversitemiz Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan 2019 – 2023 Stratejik Planında 4 amaç ve 18 hedef belirlenmiştir. Stratejik plan hazırlık çalışmaları kapsamında üniversitemizin, durum analizi yapılmış, misyonu, vizyonu ve temel ilkeleri tespit edilmiş, orta vadede ulaşılabilecek amaçları ile hedefleri belirlenmiş ve bu amaç ve hedefleri gerçekleştirecek kaynak dağılımları yapılmıştır.

Hedeflerin, stratejik performans göstergelerinin ve risklerin takibi ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin sorumluluğundadır. Harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme değerlerinin pekiştirilerek üst yöneticiye sunulması ise, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının sorumluluğundadır. Tüm akademik ve idari birimler, belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşabildiklerini saptamak amacıyla periyodik olarak 6 ayda bir performans göstergesi ve gerçekleşme sonuçlarını içeren izleme raporu hazırlayacaktır. Ayrıca her yıl için “Yılsonu İzleme ve Değerlendirme Raporu” hazırlanacaktır. 2019- 2023 Stratejik Planı dönemi için raporların hazırlanmasıyla birlikte rektör başkanlığında, rektör yardımcıları ve harcama yetkilileri ile SGB birim yöneticisinin de katılımıyla, altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise izleme ve değerlendirme toplantıları yapılacaktır.

Katılımcı, şeffaf ve esnek bir yaklaşımla hazırlanan 2019-2023 dönemi Stratejik Planı ile üniversitemiz, üst yönetimin ve üniversitemiz bileşenlerinin irade ve desteğiyle bölgesel kalkınmaya öncülük eden ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, çağdaş, yenilikçi, güvenilir, saygın ve tercih edilen bir üniversite olma hedefi hayata geçirilecektir.