



# KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİK PLANI

2007 - 2011





## İÇİNDEKİLER

	<b>Sayfa</b>
<b>BAŞKANIN MESAJI</b>	<b>1</b>
<b>Stratejik Plan Komisyonunun Sunuşu</b>	<b>2</b>
<b>STRATEJİK PLAN ÇALIŞMALARINDA UYGULANAN YÖNTEM</b>	
<b>1. Hukuki Dayanak</b>	<b>4</b>
<b>2. Stratejik Planlama Modeli</b>	<b>5</b>
<b>3. Planlamanın Planlaması</b>	<b>5</b>
<b>4. Mevcut Durum Tespiti</b>	<b>6</b>
<b>5. Planlama Unsurları</b>	<b>7</b>
<b>6. Uygulamaya Geçiş</b>	<b>10</b>
<b>DURUM ANALİZİ</b>	
<b>1. Kurumun Geçmişi, Mevzuatı ve Görevleri</b>	<b>11</b>
<b>2. Genel Bürokrasi İçindeki Yerimiz ve Yönetim Yapımız</b>	<b>24</b>
<b>3. Kurum İçi İletişim ve Karar Alma Süreci</b>	<b>26</b>
<b>4. Personel Sayısı ve Niteliği</b>	<b>28</b>
<b>5. Kurumun Yararlandığı Değişik Finansman Kaynakları</b>	<b>29</b>
<b>6. Çalışanların Motivasyon Düzeyi ve Kurumun Durumuna Dair Değerlendirmeleri ve Beklentileri</b>	<b>30</b>
<b>7. Araç, Bina ve Diğer Varlıklar</b>	<b>31</b>
<b>8. Teknolojik Altyapı ve Teknolojiyi Kullanma Düzeyimiz</b>	<b>33</b>
<b>9. Kuruluşta Kullanılan Raporlama Sistemi, Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi</b>	<b>34</b>
<b>10. Gerçekleştirdiğimiz ve Yürütmekte Olduğumuz Önemli Faaliyetler ve Projeler</b>	<b>35</b>
<b>11. Son Dönemde Kurumun Yapısında ve Görev Alanında Yapılan Önemli Değişiklikler</b>	<b>43</b>
<b>12. Yapıda ve Görev Alanında Yapılması Gündemde Olan Önemli Değişiklikler</b>	<b>44</b>
<b>13. Aynı ya da Benzer Görevi Yapan Birimler ve Yetki Çakışmaları</b>	<b>44</b>
<b>14. Faaliyet Alanımızda Dünyadaki Durum ve Gelişme Eğilimleri Hakkında Bilgi</b>	<b>45</b>
<b>15. Faaliyet Alanımızda Ülkemizdeki Durum ve Gelişme Eğilimleri</b>	<b>57</b>
<b>16. Dünyada ve Ülkemizdeki Temel Eğilimler ve Sorunlar Arasında Kuruluşmuzu Yakından İlgilendiren Kritik Konular.</b>	<b>60</b>
<b>17. Faaliyetlerimiz ve Alanımızda İlgili Kalkınma Planı, Sektörel ve Bölgesel Plan ve Programlarda Yer Alan Amaç, İlke ve Politikalar ve Bunlar Arasında Uyum</b>	<b>61</b>
<b>18. Faaliyetlerimizi Yürütürken Karşılaştığımız Temel Riskler ve Belirsizlikler</b>	<b>66</b>
<b>19. Faaliyetlerin Yürütülmesi Sürecinde İşbirliği Yapılması Gereken Temel Kurum ve Kuruluşlar</b>	<b>70</b>
<b>20. Öncelik Sırasına Göre Belediyemizin İlgili Olduğu ve Hizmet Sunduğu Kesimler ve Bu Kesimlerin Belediyemizden Temel Beklentileri</b>	<b>73</b>
<b>21. Hedef Kitle ve Diğer İlgililerden Gelen Görüş ve Şikayetler</b>	<b>74</b>
<b>22. Hedef Kitle ve Diğer İlgililerden Gelen Görüş ve Şikayetleri Değerlendirme Sistemi</b>	<b>76</b>
<b>23. Hedef Kitle ve Diğer İlgililerin Kuruluş Çalışmaları İle İlgili Tatmin Düzeylerinin Nasıl Ölçüldüğü / Ölçülebileceği</b>	<b>77</b>
<b>GELECEĞE BAKIŞ (Misyon, Vizyon, İlkeler)</b>	<b>78</b>
<b>STRATEJİK AMAÇLAR</b>	<b>79</b>

## Büyükşehir Belediye Başkanının Mesajı



Yeni kamu mali yönetim anlayışının önemli bir bileşeni olan stratejik planlama olgusu, tüm kamu kuruluşlarında olduğu gibi mahalli idarelerde de özümsemesi gereken önemli bir husus olarak karşımıza çıkmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5393 Sayılı Belediye Kanunu Stratejik Plan hazırlanmasını öngörmektedir.

AB giriş sürecinde olduğumuz bu günlerde önünü gören, geleceğini planlayan, stratejik hedeflerini koyan bir belediyecilik anlayışını çok önemsiyoruz.

Performansa dayalı ölçütlerle; “dün, bugün ve yarın” çizgisine yönelik stratejik planlama süreç ve uygulamasını kurumsal gelişimin disiplinize edilmesi olarak değerlendirmekteyiz. Elbette, AB süreciyle senkronize olarak yürütmeyi hedeflediğimiz bu süreçte, yeniden beliren imkan ve fırsatlar eşliğinde revize edilerek daha başarılı olacağız.

Stratejik planlama çalışmasını, yasal bir zorunluluktan öte, hak edilmiş başarıya ulaşmanın bir gerekliliği olarak görmekteyiz. Bu bakış açısı ile, stratejik plan hazırlama ve uygulama sürecini, kurumsal gelişim açısından da ayrı bir imkan ve fırsat olarak değerlendirmekteyiz.

İmkan ve fırsatları, kentimiz ve kentlimizin ortak paydasındaki ihtiyaçları gidermek üzere kullanmakta azimli ve kararlıyız. Azim ve kararlılığımızın bir göstergesi olarak, Stratejik planlama sürecinde, ortak ihtiyaçların ve bunlara ilişkin rasyonel çözüm projelerinin maksimum düzeyde tespitini sağlamaya gayret ettik.

Büyükşehir Belediye Başkanı olarak ortaya koyduğumuz vizyon çerçevesinde; Konya'yı **“Yaşanabilir Kentler Sıralamasında Üst Sıralara Çıkartma”** hedefine ulaşmakta ısrarlıyız. Arzumuz, bu ısrarımızı kaybettirmeyecek plan ve programları en kısa sürede, en az maliyetle en verimli şekilde kentimizin ve kentlimizin hizmetine sunmaktır.

Konya Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı'nın, bizi bu arzumuza ulaştıracağına inanıyoruz. Bu vesile ile, Stratejik Plan'ın hazırlanma süresince zaman ve birikimlerini ortaya koyan kurum çalışanlarımızı, Stratejik Plan Komisyonumuzu ve Belediye Meclisimizi tebrik ederim.

**Tahir AKYÜREK**  
Büyükşehir Belediye Başkanı

## Stratejik Plan Komisyonunun Sunuşu

Stratejik planlama çalışmamız 5393 sayılı Belediye Kanununun Resmi Gazetede yayımlanmasına müteakip Büyükşehir Belediye Başkanımızın direktifleriyle başlamıştır. Yapılan çalışmalar konu başlıkları halinde şöyledir :

1. Stratejik planlama ile ilgili dökümanların toplanması
2. Stratejik plan ile ilgili pilot çalışmaların incelenmesi
3. Personelin stratejik planla ilgili eğitimi
4. Her bir daire başkanlığı / müstakil müdürlük bünyesinde stratejik planlama ekibinin oluşturulması
5. Stratejik planlama çalışma takviminin oluşturulması
6. Yapılan çalışmaların denetlenmesi
7. Birim raporlarının APK Daire Başkanlığında toplanması, birleştirilmesi ve Büyükşehir Belediyesi stratejik plan ön taslağının hazırlanması
8. Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları ile Daire Başkanları ve Müstakil Müdürlerin katıldığı stratejik plan değerlendirme toplantısının yapılması
9. Stratejik plan çalışma komisyonu oluşturulması
10. Stratejik amaçların, hedeflerin ve faaliyetlerin tespiti ile stratejik plan taslağının hazırlanması
11. İlçe ve ilk kademe belediyelerinin stratejik planla ilgili görüşlerinin alınması
12. Stratejik plan taslağının encümenin görüşüne sunulması
13. Stratejik plan taslağının belediye meclisine sunulması
14. Stratejik plan taslağının Bütçe Plan Komisyonuna havale edilmesi
15. Stratejik plan taslağının belediye meclisinde kabulü

Stratejik Planlama kavramı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile gündemimize girmiştir. Daha sonra çıkarılan 5393 sayılı Belediye kanununda da Stratejik Plan hazırlama ile ilgili görev, nüfusu 50.000 in üzerindeki belediyelere verilmiştir. İlk defa hazırlanacak olan Stratejik Plan için neler yapılması gerektiği konusunda çalışmalara başlanmıştır. DPT tarafından hazırlanan Stratejik Planlama Kılavuzu ana kılavuzumuz olmuştur. Elde edilen binlerce sayfa kaynaktan personelimize Stratejik Planlama kavramı, anlatılmıştır. Pilot çalışma yapan kurumların çalışmaları da incelenmiştir.

APK Daire Başkanlığının koordine ettiği stratejik plan çalışması 02.12.2005 tarihinde başlatılmıştır. Birimlerden temsilci alınması yerine, daire başkanlıkları ve müstakil müdürlükler bünyesinde ayrı ayrı planlama ekipleri oluşturulmuş, böylece tüm daire başkanları ve müstakil müdürler çalışmalara bizzat katılmışlardır. Stratejik plan hazırlanmasıyla ilgili tüm birimlere APK Daire Başkanı tarafından seminer verilmiştir. Daire başkanları ve müstakil müdürler bünyesinde oluşan planlama ekipleri sivil toplum kuruluşları, üniversite, kamu kurumları ve meslek odalarının görüş ve önerilerini de alarak çalışma takvimine göre plan taslaklarını hazırlamışlardır. Hazırlanan plan taslakları koordinatör birim olan APK Daire Başkanlığına CD ortamında gönderilmiştir.

## Stratejik Plan Komisyonunun Sunuşu

Daire Başkanları ve Müstakil müdürlüklerden gelen çalışmalarını değerlendirilmek ve düzenlemek üzere stratejik plan çalışma komisyonu oluşturulmuştur.

Oluşturulan çalışma komisyonu derlenen birim raporları ile kurumsal mevzuatı değerlendirmek suretiyle stratejik amaç ve hedefleri sistematik hale getirilmiştir.

Stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetlere ilişkin performans ölçütleri, amaç ve hedefin gerçekleştirilmesinden sorumlu birim amirleri ve teknik ekiplerin görüşleri alınarak belirlenmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. Maddesinin "a" fıkrasına göre ilçe ve ilk kademe belediyelerinin stratejik plan ile ilgili görüşleri alınmıştır.

Hazırlanan stratejik plan taslağı belediye encümeninin görüşleri doğrultusunda belediye meclisine sunulmuştur.



## Stratejik Planlama Çalışmasında Uygulanan Yöntem

### 1. HUKUKİ DAYANAK

5393 sayılı Belediye Kanununun Meclisin görev ve Yetkilerini düzenleyen 18. maddesinin “a” bendinde “ **Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.** “, Encümenin görev ve yetkilerini düzenleyen 34. maddesinin a bendinde “ **Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.**” , Belediye Başkanının görev ve yetkilerini düzenleyen 38. maddesinin b bendinde “**Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak**” görevleri verilmiştir.

Yine anılan kanunun Stratejik plan ve performans planını düzenleyen 41. maddesinde ise “ **Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000’in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.**

**Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.** “ denilmektedir.

5393 sayılı kanunun 56. Maddesinde ise “**Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir. Faaliyet raporu nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır.**” denilmektedir.

Belediye bütçesini düzenleyen 61. maddede ise “**Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir. Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir. Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz. Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.**“ denilmiştir.

Yine 5393 sayılı kanunun Geçici 4. Maddesinde “ **41 inci maddede öngörülen stratejik plân, Kanunun yürürlüğe girmesinden itibaren bir yıl içinde hazırlanır.**” hükmü yer almıştır. Buna göre 5393 sayılı Kanun 13.07.2005 tarihinde yayınlanarak yürürlüğe girmesi nedeniyle ilk stratejik planların 13/07/2006 tarihi itibarıyla hazırlanmış olması gerekmektedir.

## Stratejik Planlama Çalışmasında Uygulanan Yöntem

### 2. STRATEJİK PLANLAMA MODELİ

Konya Büyükşehir Belediyesi stratejik plan çalışmaları gerçekleştirilirken Stratejik Plan Kılavuzunda yer alan model esas alınmıştır. Klasik stratejik planlama modeli olarak da adlandırılan bu modelde temel olarak dört sorunun cevaplanması amaçlanmaktadır:

- Neredeyiz?
- Nereye gitmek istiyoruz?
- Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşırız?
- Başarımızı nasıl ölçer ve değerlendiririz?

Bu model stratejik planlama literatüründe genel kabul görmüş bir yaklaşımdır. Kamu kuruluşlarında stratejik planlama anlayışını benimseyen diğer ülkelerde de yaygın olarak bu modelin uygulandığı görülmektedir

### 3. PLANLAMANIN PLANLANMASI

Stratejik planın zamanında ve istenilen nitelikte hazırlanabilmesi için planlama sürecinin planlanması gereklidir. Planlamanın planlanması aşaması bir proje olarak ele alınmış ve proje yönetiminin üç temel kıstası (işin niteliği, kullanılacak kaynaklar ve zaman) değerlendirilmiştir.

#### 3.1. ÜST YÖNETİM DESTEĞİNİN SAĞLANMASI

Planlama yapmak esas olarak kuruluşun üst yönetiminin temel işlevlerinden birisidir. Dolayısıyla planlama çalışmasının kuruluşun üst düzey yönetimince yönlendirilmesi ve takibi gereklidir. Hazırlanan stratejik plan kuruluş yönetiminin ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte olmalıdır. Bu amaçla kuruluşun üst ve orta düzey yöneticileriyle çeşitli aşamalarda toplantılar gerçekleştirilmiş ve uygulanacak model anlatılmıştır.

#### 3.2. STRATEJİK PLANLAMA EKİBİNİN OLUŞTURULMASI

Konya Büyükşehir Belediyesinde stratejik plan çalışmalarının koordinasyonunu yapmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından APK Daire Başkanı Dr. Cemil Evirgen görevlendirilmiştir.

Daire Başkanı başkanlığında Şube Müdürlerinin tamamının olduğu, teknik veya idari personeline bulunduğu geniş katılımlı bir ekip oluşturulmuştur.

Geniş katılımlı ekibin hazırladığı çalışmaları değerlendirmek ve düzenlemek üzere ayrı bir çalışma grubu oluşturulmuş, stratejik plan taslağına bu grup tarafından nihai şekil verilmiştir.

## Stratejik Planlama Çalışmasında Uygulanan Yöntem

### 3.3. İŞ PLANININ YAPILMASI

Planın istenilen sürede gerçekleştirilebilmesi için yürütülecek faaliyetlerle ilgili bir zaman çizelgesi oluşturulmuş, Aralık 2005 - Mart 2006 arasında yapılacak görüşmelerin takvimlendirilmesi istenmiştir.

### 4. MEVCUT DURUMUN TESPİTİ

Stratejik plan çalışmalarında kuruluşun iç yapısının ve faaliyet gösterdiği dış çevrenin incelenmesi atılacak ilk adımlardan birisidir.

Mevcut durumun incelenmesi, stratejik planın kalitesini artıracak ve paydaş beklentilerinin karşılanmasına hizmet edecektir.

#### 4.1. ÇALIŞANLARIN GÖRÜŞLERİNİN ALINMASI

İç paydaşlar olarak da tanımlanabilecek olan çalışanların görüşlerinin alınması, planlama sürecinin diğer bir aşamasıdır.

Durum tespiti için çalışanlar ve paydaşların görüşleri, katılımcı yöntemler ile alınmıştır.

Elde edilen sonuçlar değerlendirilerek, her bir daire başkanlığının dolayısıyla belediyenin "güçlü yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri" (GZFT) bulunmuştur.

Güçlü yönlerimizin devamı, nasıl daha faydalı olarak kullanılacağı, zayıf yönlerin nasıl güçlendirileceği yönünde analiz yapılmıştır. Aynı şekilde fırsatlar ve tehditler konusunda da analizler yapılmıştır.

#### 4.2. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen kişi, grup veya kurumlar olarak tanımlanmaktadır.

Paydaşların görüş ve beklentilerinin stratejik plana yansıtılabilmesi için bir çalışma gerçekleştirilmiştir.

1. Paydaşların Tespiti: Birimlerce oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi paydaşlarının kimler olduğunu belirlemiş, tespit edilen paydaşlar müşteri (vatandaş), dış paydaş ve iç paydaş olarak kategorize edilmiştir.

2. Paydaşların İncelenmesi: Paydaşların Kurumdan muhtemel beklentileri tartışılmıştır.

3. Paydaş Görüşlerinin Alınması: Oluşturulan iletişim stratejisi ile her bir daire başkanlığının paydaşlarla görüşmesi istenmiştir. Paydaşlara kurumun neleri iyi yaptığı, hangi hizmetlerinde problemler yaşandığı ve önerileri ve belediyemizden beklentileri sorulmuştur. Paydaş görüşlerinin rapor haline getirilmesi istenmiştir.



## Stratejik Planlama Çalışmasında Uygulanan Yöntem

### 4.3. GZFT ANALİZİ

GZFT analizi, durum analizinde kullanılan yöntemlerden birisidir. GZFT analizine çalışanlardan alınan görüşlerin bir araya getirilmesi ile başlanmıştır.

Her bir birimden gelen sonuçların birleştirilmesi ile kuruluşun güçlü yanları, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditlerinden meydana gelen “uzun liste”ler oluşturulmuştur. Stratejik unsurlar detaylı olarak incelenmiş, daha kolay anlaşılabilir ve strateji geliştirilebilir bir çerçevenin oluşturulabilmesi için GZFT uzun listesi önceliklendirilmiş ve gruplandırılmıştır.

### 4.4. STRATEJİK KONULARIN BELİRLENMESİ

Stratejik konular stratejik planlamanın temeli olarak görülen yaklaşımlardan birisidir. Bu yaklaşıma göre belediyemizi uzun vadede etkileyecek stratejik konular belirlenmeli ve stratejik plan kapsamında bu sorunlara çözüm getirmelidir.

Her bir daire başkanlığı kendi stratejik konularını tespit etmiştir. Kendilerinden rutin işlerin değil, Belediyemize sıçrama yaptıracak, güçlü olmamızı sağlayacak konular üzerinde çalışma yapmaları istenmiştir.

### 4.5. RİSKLERİN İNCELENMESİ

Stratejik planın başarısını etkileyebilecek riskler durum analizi kapsamı altında incelenmiştir.

Öngörülen risklerin olası etkileri ve gerçekleşme olasılığı değerlendirilmiştir. Bu değerlendirme sonucunda plan varsayımları ortaya konulmuştur.

## 5. PLANLAMA UNSURLARI

DPT tarafından hazırlanan Stratejik Plan Kılavuzuna göre seçilen model doğrultusunda stratejik planda şu unsurlar yer almıştır: Misyon, vizyon, ilkeler, stratejik amaçlar, hedefler, faaliyetler ve performans kriterleri.

### 5.1 MİSYON

Misyon, kuruluşun varoluş nedeninin öz bir biçimde ifade edilmesidir. Temel olarak misyon bildiriminin dört temel sorunun (ne, nasıl, neden, kim) cevabını içermesi beklenir. Bu sorular dışında, kuruluşun hizmet verdiği coğrafi bölge, kullandığı teknoloji, varlığını sürdürme yöntemi, ilkeleri ve imajı da misyon ifadelerinde sıklıkla karşılaşılabilen unsurlardır.

Belediyemizin misyonu 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile verilen görevlerdir. Bunun yanında ilgili olduğumuz diğer kanunlarda madde numarasıyla yazılmıştır.

## Stratejik Planlama Çalışmasında Uygulanan Yöntem

### 5.2 VİZYON

Vizyon, ulaşılmaması istenilen geleceğin özlü ve çarpıcı bir ifadesidir. Vizyon bildirimlerinin unsurları misyon bildirimlerinin unsurları kadar net bir şekilde tanımlanamaz. Vizyon ifadeleri gerek biçim gerek içerik açısından kuruluştan kuruluşa önemli farklar gösterirler.

Konya Büyükşehir Belediyesinin vizyon bildirimi oluşturulurken Konya Büyükşehir Belediye Başkanının seçim vaatleri arasında da bulunan “Yaşanabilir Kentler Sıralamasında Üst Sıralarda Olmak” prensibi vizyonumuzun özünü teşkil etmektedir..

### 5.3. İLKELER

İlkeler kurumun faaliyetlerine yön veren temel değerlerin bir ifadesidir. Kurumca benimsenen veya benimsenmesi istenilen, kurumun iş yapma biçimine, çalışanlarına ve müşterilerine (vatandaşlara) yönelik değerleri tanımlar.

İlkeler her bir birimin kendisi tarafından oluşturulmuştur.

### 5.4. STRATEJİK AMAÇLAR

Stratejik amaçlar kuruluşun elde etmeyi planladığı sonuçları kavramsal olarak tanımlarlar. Sayısal olarak ifade edilmemekle birlikte, somut bir nitelik taşırlar. Amaçların en önemli niteliği hizmetlerin gerçekleştirilmesinde söz konusu olan girdi, süreç ve çıktılar değil, bunların hizmet edeceği “sonuç”ları ifade etmesidir.

Konya Büyükşehir Belediyemizin stratejik amaçları belirlenen strateji alanları doğrultusunda geliştirilmiştir. Amaçların, Kurumun bütün faaliyet ve projelerine yön verecek kadar kapsamlı olmasına, aynı zamanda kolay anlaşılır ve hesap verme sorumluluğu tesis edilebilir bir yapıda olmasına dikkat edilmiştir.

### 5.5. KRİTİK BAŞARI FAKTÖRLERİ

Kritik başarı faktörleri belirli bir amaca ulaşabilmek için mutlaka gerçekleştirilmesi ya da sahip olunması gereken faktörlerdir.

Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığının kritik başarı faktörleri vizyona dayalı olarak belirlenmiştir. “Yaşanabilir Kentler Sıralamasında Üst Sıralara Çıkmak” kritik başarı faktörüdür. Mümkünse her yıl bir veya birden fazla basamak atlayarak üst sıralara çıkmaktır.

### 5.6. HEDEFLER

Hedefler, stratejik amaçlara ulaşabilmek için ortaya konulan belirli bir zaman dilimini kapsayan, somut ve ölçülebilir alt amaçlardır. Bir hedef oluşturulurken öncelikle stratejik amaca nasıl ve ne ölçüde katkı verdiğine dikkat edilmelidir.

Konya Büyükşehir Belediyesi stratejik planı için yapılan çalışmalarda, hedeflerin stratejik amaçlar çerçevesinde misyona katkılarının yanı sıra kuruluş vizyonuna katkıları da

## Stratejik Planlama Çalışmasında Uygulanan Yöntem

somutlaştırılmaya çalışılmıştır. Vizyona dayalı olarak tespit edilen kritik başarı faktörleri ile misyon doğrultusunda oluşturulan stratejik amaçlar eşleştirilmiş, hedefler ve hedefin altında yer alan diğer unsurlar bu kesişim noktalarına dengeli bir biçimde dağılacak şekilde belirlenmiştir

**Hedefler belirlenirken misyon, vizyon, stratejik amaçlar ve kritik başarı faktörlerinin yanı sıra şu unsurlara da dikkat edilmiştir**

:

**Mevcut durum:** Planlama sürecinin başında gerçekleştirilen analizler azami ölçüde dikkate alınmış, "stratejik konular" da ortaya konulan problemlere çözüm aranmıştır.

**Paydaşlar:** Müşterilerin (vatandaşın) ve diğer paydaşların beklentileri ön planda tutulmuştur.

**Stratejiler-alternatifler:** Bir hedefe ulaşabilmek için çoğu zaman birden fazla yol mevcuttur. Hedefler geliştirilirken bu alternatifler incelenmiş, seçilen alternatiflere hedefin bir unsuru olarak stratejik planda yer verilmiştir.

**Veri durumu:** Hedeflere yönelik mevcut verinin varlığı ve veri ihtiyacı incelenmiştir.

**Faaliyetler:** Hedeflere ulaşmak için halihazırda devam eden ve başlatılması gereken faaliyetler belirlenmiştir.

**Performans Kriterleri:** Performans kriterleri faaliyetler bazında belirlenerek plana işlenmiştir.

## Stratejik Planlama Çalışmalarında Uygulanan Yöntem

### 6. UYGULAMAYA GEÇİŞ

Stratejik plan Başkan tarafından Belediye Meclisine sunulmuş ve onayına müteakip 2007-2011 yılları arasında uygulamaya konulmuştur.

#### Stratejik Planlama Çalışma Ekibi

Haşmet OKUR	Genel Sekreter
S.Şenol AYDIN	Genel Sekreter Yardımcısı
Abdülmelik ÖTEGEN	Genel Sekreter Yardımcısı
Dr. Cemil EVİRGEN	APK Daire Başkanı
Hasan KILCA	I.Hukuk Müşavir V.
M.Emin DOĞAN	Teftiş Kurulu Başkanı
Ahmet DİKEN	Başkan Danışmanı
Selim BÜYÜKKARAKURT	Fen İşleri Daire Başkanı
Hasan GÜMÜŞ	İmar İşleri Daire Başkanı
Ceylani KILIÇ	Park ve Bahçeler Daire Başkanı
Ali ÖZER	Çevre Koruma Daire Başkanı
Atilla ŞİRİN	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanı
Yakup YENİLMEZ	Hesap İşleri Daire Başkan V.
Ercan USLU	Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanı
Ahmet DÜDÜK	İşletme ve İştirakler Daire Başkanı
İsmail ÖZ	Toplu Ulaşım Daire Başkanı
Muammer PARLAR	Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanı
Mustafa EKİZ	Personel ve Eğitim Daire Başkanı
Lütfi DÜLGER	Raylı Sistem Daire Başkanı
Selami UĞUR	Satınalma Daire Başkanı
Sadrettin KÜTÜKÇÜ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanı
Cevdet İŞBİTİRİCİ	İtfaiye Daire Başkanı
Yaşar İNCİKLİ	Bilgi İşlem Daire Başkanı
Hasan BOYDAK	Zabıta Müdürü
İsmail TANER	Ulaşım ve Koordinasyon Müdürü
M.Sami KÜÇÜKTIĞLI	SAMM

#### Stratejik Plan Çalışma Komisyonu

Dr. Cemil EVİRGEN	APK Daire Başkanı
Hasan KILCA	I.Hukuk Müşavir V.
M.Emin DOĞAN	Teftiş Kurulu Başkanı
Muammer PARLAR	Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanı
Mustafa KAVUŞ	Müfettiş Yardımcısı
İsmail KÜÇÜKBAYRAK	Müfettiş Yardımcısı

Geçmişi

# Durum Analizi

## 1.KURUMUN GEÇMİŞİ, MEVZUATI ve GÖREVLERİ

### 1.1.Kurumun Geçmişi



Kaynaklarda , Konya'da ilk mahalli teşkilatın 1830 yılında Çarşı Ağalığı (İhtisap Ağalığı) adı altında kurulduğu belirtilmektedir. Bu teşkilatın 1876 yılında belediye teşkilatı haline dönüştürülmesiyle Konya ilk belediyesine sahip olmuştur.

Konya belediyesinin kuruluş tarihiyle ilgili olarak bazı kaynaklarda 1868 yılı verilmektedir. Belediye Başkanı olarak Muhasebeci Rahmi Bey'in adı geçmekte olup görevden ayrılış tarihi 1869'dur. 1869 -1876 yılları arasında herhangi bir belediye başkanı kaynakta belirtilmediğinden, Belediye'nin kuruluş tarihini 1876 olarak kabul etmek daha doğru olacaktır.

Seyyahlar 1800 ve daha sonraki yıllarda Konya nüfusunu 15.000 - 20.000 arasında göstermiştir. 1853 yılında Konya'ya gelmiş olan Jeolog P.D. Techihatchef şehrin nüfusunun 22.500, 1890 yılında ise Seyyah M.Gine 44.000 olduğunu yazmaktadır.

1868 yılı salnamesi Konya nüfusunu 16.732 Sille ve Hatunsaray ile birlikte 17.649 olarak göstermektedir. 1884 salnamesine göre nüfus 40.795 kişidir. 1894 salnamesine göre ise, 9.265 hanede 42.318 Müslüman, 1566 Ermeni, 899 Rum olmak üzere toplam 44.762 kişidir.

# Durum Analizi

## Geçmiş

Seyyahnamelerin ve salnamelerin verdiği rakamlar Konya nüfusunun uzun yıllar 20.000 40.000 arasında olduğunu, fazla bir değişiklik göstermediğini, şehrin çeşitli nedenlerle gelişemediğini belirtmektedir.

Konya'nın demiryolu ile tanışıklığı 19. yüzyılın sonlarına dayanır. Almanlar tarafından inşaa edilen Anadolu Bağdat Demiryolu'nun 1895 yılında Konya'ya ulaşması ve 1896 yılında trenin hizmete girmesiyle ortaya çıkar. Kent merkezinden İstasyona ulaşım ihtiyacının giderilmesi amacıyla, daha önceleri Konya'da valilikte yapmış olan zamanın sadrazamı Avlonya'lı Ferit Paşa elektrikli tramvay yapılıncı Selanik'teki atlı tramvayı söktürerek 1906 yılında Konya'ya naklettirmiştir.

Atlı tramvay hükümet meydanı ve eski buğday pazarından iki ayrı hat olarak çıkar, şimdi Atatürk anıtının bulunduğu, zamanın Ziraat Abidesi civarındaki makasla hatlar birleşir ve istasyona ulaşırdı.

Bir çift atla çekilen tramvayın bilet ücreti 1906 yılında sadece 2 para idi. Ayrıca Buğday pazarı ile İstasyon arasında buğday taşıyan yük tramvayı da çalışırdı.

1923 yılında Belediye'nin bütçesi, 64.000 TL'dir. Belediye hizmet sahası 110 km<sup>2</sup> 'dir. Şehirde elektrik yoktur ve içme suyu, Su Komisyonu tarafından işletilmektedir. Bu yıllarda belediye su dağıtım işleriyle ilgilenmemektedir. İçme suyu kaynağı olarak o yıllarda Çayırbağı kaynağı kullanılmaktaydı.

1923 yılında Belediye Teşkilatı ve personel durumu

Meclis üyesi :12 Kişi

İdari İşler :1 Muhasebeci, 2 Katip

Fen İşleri :1 Fen Memuru

Sağlık İşleri :1 Doktor, 1 Aşı Memuru, 1 Ebe

Temizlik İşleri :1 Memur, 10 Hademe, 1 Bekçi, 1 Ahırcı

Zabıta İşleri : :1 Müfettiş, 1 Müfettiş Muavini, 9 Kolcu ( Zabıta Memuru )

1924 yılında şehre Mukbil ve Beypınarı kaynaklarından içme suları getirilmiştir. 1926 yılında Konya Belediyesi, 831 sayılı kanun gereği şehrin su tesisatını devralmıştır. Yine 1926 yılında Atatürk Anıtı dikilmiştir. 1924 - 1925 yıllarında Belediye itfaiye teşkilatı kurulmuştur. 1929 yılında ise Dere Hidroelektrik Santrali inşa edilmiş ve genel aydınlatma yapılmıştır.

Motorlu Ulaşım araçlarının hizmete girmesiyle 1930 ' lu yıllarda atlı tramvay hizmetten kaldırılmış, raylar sökülerek bir kısmı elektrik direği olarak kullanılmıştır.

Belediye, 1931 yılında 16200 hektarlık sahada 47.826 kişiye hizmet vermekteydi. Şehirde 123 mahalle vardı. Belediye Meclisi 30 kişi, hizmet sahası 110 km<sup>2</sup> idi. 1942'de şehrin ilk planı yapıldı. 1937'de İtfaiye Teşkilatı motorlu araçlarla kısmen teçhiz edilmiştir.

Yine bu devirde Belediye Mezbahası inşa edilmiş, Dutlu içme suyu 01.06.1937 tarihinde şehir şebekesine bağlanmıştır. Ayrıca büz fabrikası yapılmıştır.

1945 yılında mahalle muhtarlıkları ihdas olunarak mahalle mümessillikleri kaldırılmış ve mahalle işleri Belediye'den alınmıştır. 1946 yılında 4 otobüs ile İstasyon ve Meram semtlerine şehir içi yolcu nakline başlanmıştır.1946'da Konya Elektrik A.Ş. tasfiye edilerek Konya Belediyesi tarafından katma bütçeli Elektrik, Su, Otobüs, (ESO) İşletmeleri kurulmuştur. 1926'dan 1946'ya kadar Konya Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nce yürütülen şehir içme suyu

## Geçmişi

# Durum Analizi

işleri 1946 yılında ESO 'ya devredilmiş, 1949 yılında Eski Meram Yolu'nda dizel elektrik santrali inşa edilerek işletmeye açılmıştır.

1950 yılında asfalt inşaatı başlamış, ilk asfalt yol Meram yolu olmuştur.1952 yılında şehirdeki asfalt yol 28.000 m<sup>2</sup>'dir.

Konya Belediyesi'nin 1953-1962 yılları arasındaki on yıllık bütçesinin toplamı yaklaşık 55 Milyon TL. ve 10 yıllık yatırımın bütçeye oranı % 52'dir. Belediye hizmet alanı 162 km<sup>2</sup> dir. 1962 yılı sonunda şehir kanalizasyon şebekesinin uzunluğu 16.308 metreye, asfalt yol miktarı 426.403 m<sup>2</sup>'ye ulaşmıştır.

Şehir içinde sondaj kuyuları açılarak içme suyu şebekesine ilave edilmiştir. 1953 yılında Göksu Hidroelektrik santrali, ihale edilmiş ve 14.01.1959 tarihinde birinci kısmı işletmeye açılmıştır.

1958 yılında Alaaddin tepesi üzerine inşa edilen Torance gazinosu 70 'li yıllarda tadilat görerek Nikah ve Düğün Salonuna dönüştürüldü.1989 yılında Alaaddin Keykubat salonu adıyla Konferans, Toplantı, Düğün ve Nişan programlarına tahsis edildi. İkinci geniş kapsamlı tamir ve tadilatını ise 2001 ve 2002 yıllarında gören salon hizmete devam etmektedir.

Meram Yeni Yol Alt geçidi, Devlet Demir Yolları ile ortaklaşa bir projeye, 1960 yılında trafiğe açılmıştır.

10.05.1966 tarihinde yeni şehir imar planı yaptırılmış, bu devrede şehrin çeşitli yerlerine sondaj kuyuları açılarak içme suyu şebekesine dahil edilmiştir. 1965 yılında asfalt şantiye tesisleri kurulmuştur.

1963 yılında İmar Müdürlüğü, 1967 yılında Armoni Mızıkası, 1970 yılında Otogar Müdürlüğü ve Fuar Müdürlüğü, 1971 yılında ise Bahçeler Müdürlüğü Belediye bünyesine katılmıştır. 1970 yılında Yeni otogar hizmete açılmıştır. 1972 yılında Göksu Hidroelektrik Santrali, Türkiye Elektrik Kurumu'na devredilmiştir.

1968 yılında bugünkü Konya Milli Fuarı'nın nüvesini teşkil etmek üzere Kültürpark olarak temeli atılıp inşaatına başlanan Fuar alanı, 1970 yılında tamamlanarak yeni ilavelerle 30 Ağustos 1970 tarihinde 1. Konya Milli Fuarı olarak hizmete açılmıştır. İlk 45.000 m<sup>2</sup> lik Fuar alanı, gördüğü rağbet ve halkın büyük ilgisinden dolayı 100.000 m<sup>2</sup> 'ye çıkarılmıştır.

Önceki dönem ile birlikte bu yıllar altyapı yatırımlarına ağırlık verildiği, Gecekondu Önleme Bölgeleri'nin oluşturulmaya başlandığı ve şehrin gelişiminin batıya doğru kayışının hızlandığı yıllardır.

1973 yılında Koyunoğlu Müzesi, Belediye'ye devredilmiştir. Adnan Menderes Toptan Sebze Hali ise Yeni Otogar'ın kuzeyinde, 1977 yılında bitirilerek eski hal denilen şimdiki matbaacılar ve balıkçıların bulunduğu yerden taşınmıştır.Yine aynı yılda Konestaş Ekmek Fabrikası açılmıştır. Konya Kamyon Garajı da (Karatay Sanayi güneyinde) 1978'de hizmete girmiştir.

12 Eylül 1980 askeri darbesinden sonra 25 Eylül 1980 tarihinde kabul edilen 2303 sayılı kanunla bütün belediye meclislerinin feshedilmesi ve belediye başkanlarının da görevinden alınması üzerine Konya Valisi, Belediye Başkanlığı görevini de yürütmeye başlamıştır.

Milli Güvenlik Konseyi'nin 34 numaralı kararı ile "ülkemizde hızlı nüfus artışı ve köyden kente göçün sonucu olarak büyük kentlerimizin yakınlarda teşekkül etmiş olan belediyelerin; aydınlatma, su, kanalizasyon ve ulaştırma gibi hizmetlerini yeterli bir şekilde halkımıza

# Durum Analizi

## Geçmiş

götürmediği ve kontrolün aksamasına neden olduğu” gerekçesiyle bu durumdaki belediyelerin Sıkıyönetim Komutanlıkları'nın emirleri ile belediyelere bağlanmaları öngörülmüştür. Bu şekilde 2. Ordu ve Sıkıyönetim Komutanlığı'nın 25 nolu bildirisi ile uygun bulması sonucu Konya Belediyesi çevresinde bulunan Dere, Sille, Hocacihan belediyeleri ile Kayacık, Tatlıcak, Saraçoğlu, Taşrakaraaslan, Elmacı, Yaylapınar, Hasanköy, Karahüyük, Yeni Kozağaç, Beybes, Hatıp, Köyceğiz, Yazır köyleri Konya Belediyesi'ne bağlanmıştır. Bu yerlerden Dere ve Sille Belediyeleri, Konya Belediyesi'nin Şube Müdürlüğü, diğerleri ise mahallesi haline getirilmiştir.

Bu ilhaklarla Belediye hizmet alanı 38 bin 700 hektardan 77 bin 600 hektara (mücavir alanla birlikte 128 bin 600 hektar) çıkmış; merkez nüfus 329 bin 139'dan 353.300 'e yükselmiştir.

Milli Güvenlik Konseyi'nin 34 numaralı kararı daha sonra 08.12.1981 gün ve 2561 sayılı “Büyükşehirlerin Yakın Çevresindeki Yerleşim Ana Belediyelere Bağlanmaları Hakkındaki Kanun” ile kesinleşmiştir.

Bu dönemde, 11 Eylül 1982 tarih ve 2705 sayılı yasa gereğince ESO İşletmeleri Müessesesi'nin Elektrik bölümü ile Dere Hidroelektrik santrali 1 Kasım 1982 tarihinde güç kaybı bulunmayan ve 2000 yılına göre hazırlanan elektrik projesinin %90 gerçekleştirilmiş bir elektrik şebekesi olarak TEK'e devredilmiştir.

1973 yılında devralınan Koyunoğlu Müze ve Kütüphanesi 1984 yılında yeni binasında hizmete açılmıştır.

Mayıs 1986'da Siemens Ağ firmasına, Konya Raylı Sistem Proje'sinin yurtdışı malzeme ve mühendislik hizmetleri işi ihale edilmiştir. Aynı yıl Belediye Sarayı (hizmet binası) hizmete girmiş, halen burada hizmetini sürdürmektedir.

Konya Belediyesi, 20.06.1987 tarihinde kabul edilen; 27.06.1987 gün ve 19500 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 3399 sayılı kanunla “Büyükşehir Belediyesi” haline dönüştürülmüştür.

Kabataş Caddesi ( Denктаş cd.) alt geçidi ile Meram Eski Yol caddesi üst geçidi de 1988 yılında trafiğe açılmıştır.



Geçmiş

# Durum Analizi



## ***Büyükşehir Belediyesine Geçiş***

1989 yılı Mart ayında yapılan mahalli ( yerel) seçimlere Konya Büyükşehir ve üç merkez ilçe (Meram-Selçuklu-Karatay) olarak girilmiş ve artık Konya biri Büyükşehir olmak üzere dört belediye başkanıyla idare edilmeye başlamıştır.

13 Temmuz 1987'de temeli atılan Hafif Raylı Sistem, Eylül 1992'de hizmete girmiştir. 28.09.1989 tarihinde Konya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü kurulmuş ve BESO son bulmuştur. BESO'nun su ile ilgili görevleri ve Fen Müdürlüğü tarafından yürütülen kanalizasyon işleri, KOSKİ'ye geçmiştir. BESO'ya ait otobüs işletmesi, Otobüs İşletmeleri Genel Müdürlüğü adı altında faaliyetlerine devam ettikten sonra Eylül 1992'de Hafif Raylı Sistem'in de devreye girmesiyle Toplu Ulaşım İşletmesi adını almıştır.

1993 yılında Konya Büyükşehir Belediyesi, Japonya'da dünyanın en başarılı on belediyesinden birisi olarak adını dünyaya duyurmuştur.

16.11.1988'de ihale edilen Konya İçme Suyu Arıtma Tesisi 10.04.1995'te hizmete girmiştir.

29 Temmuz 1995'te Selçuklu Belediyesi sınırları dahilinde (İstanbul yoluna) Şehirlerarası Otobüs Terminali'nin temeli atılmış, 2000 yılında da hizmete açılmıştır.

5 Aralık 1990'da hizmete giren Uygun Satış mağazaları, USAM, alanında yapmış olduğu öncülüğü tamamlaması ve Konya'da marketçiliğin yayılması nedeniyle 28 Kasım 1995'te özelleştirilmiştir.

21 Aralık 1995'te Raylı Sistem'in 2.kısmı (Cumhuriyet Mah. Kampus arası) hizmete açılmıştır.

Trafik sorununa kalıcı ve sağlıklı çözümler üretmek amacıyla inşa edilen İhsaniye Alt Geçiti ve Sanayi KöprülÜ Kavşağı Kasım 1997'de hizmete açılmıştır.

Doksanlı yıllarda kültür hizmetlerine de önem verilmeye başlanmıştır.

## Durum Analizi

### Geçmiş

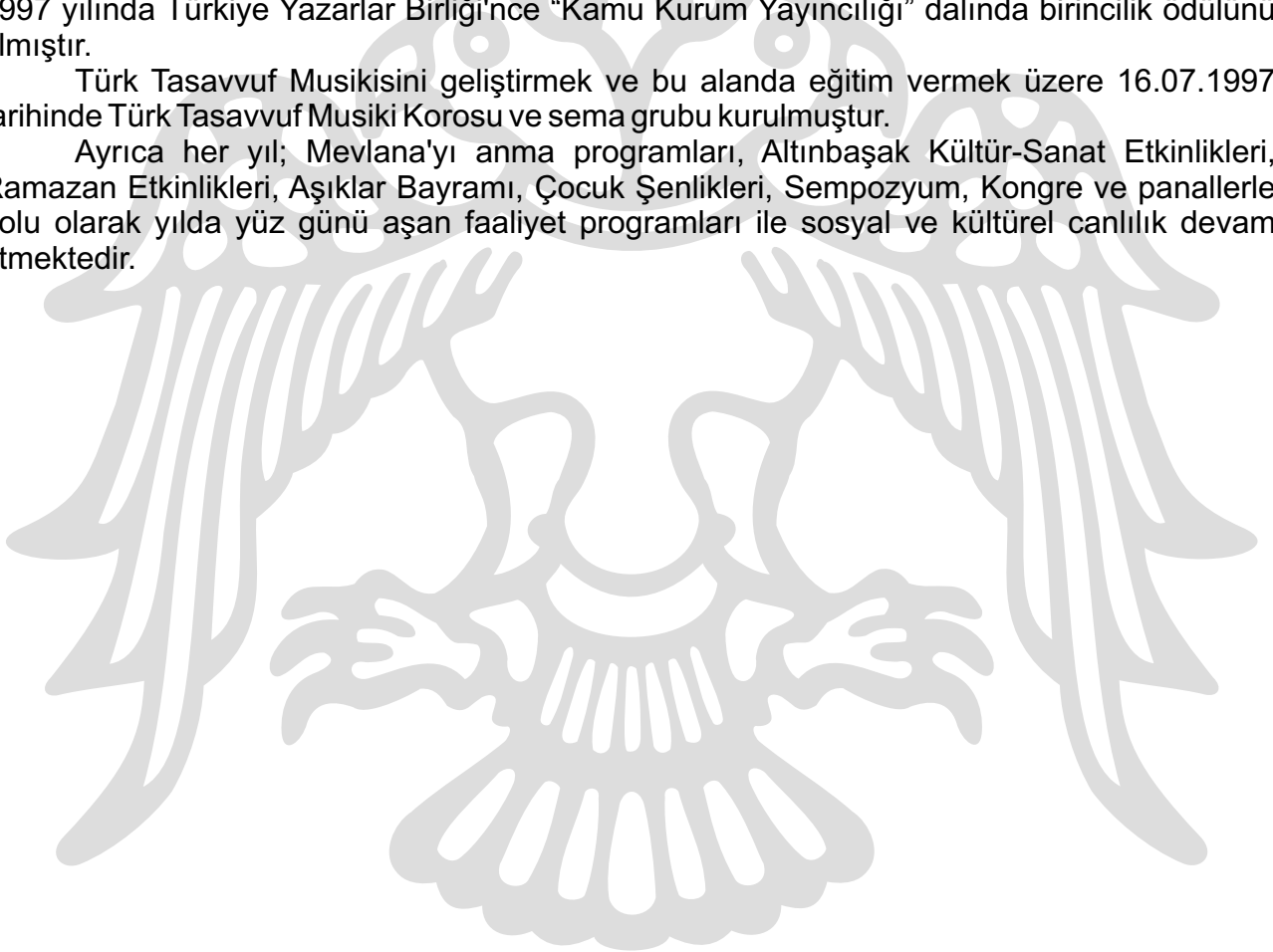
Kukla, Ortaoyunu ile öz kültürümüzü yansıtmak ve dünü bugünde yaşatmak için 22 Kasım 1996'da Kukla Tiyatrosu kurulmuştur.

Hat, Ebru, Tezhib ve Osmanlı Türkçe'si gibi derslerin verildiği Destegül Güzel Sanatlar mektebi de 12 Nisan 1997 tarihinden başlayarak eğitimini sürdürmektedir.

Büyükşehir Belediye'si, yapmış olduğu başarılı kitap yayıncılığı ile de takdir toplayarak 1997 yılında Türkiye Yazarlar Birliği'nce "Kamu Kurum Yayıncılığı" dalında birincilik ödülünü almıştır.

Türk Tasavvuf Musikisini geliştirmek ve bu alanda eğitim vermek üzere 16.07.1997 tarihinde Türk Tasavvuf Musiki Korusu ve sema grubu kurulmuştur.

Ayrıca her yıl; Mevlana'yı anma programları, Altınbaşak Kültür-Sanat Etkinlikleri, Ramazan Etkinlikleri, Aşıklar Bayramı, Çocuk Şenlikleri, Sempozyum, Kongre ve panellerle dolu olarak yılda yüz günü aşan faaliyet programları ile sosyal ve kültürel canlılık devam etmektedir.



Mevzuatı

# Durum Analizi

## 1.2.Mevzuatı

Belediyelere ve/veya belediye başkanlarına çeşitli kanun ve yönetmelikler ile görev ve yetkiler verilmiştir. Bu mevzuat hükümlerinin değil, belki isimlerinin bile sayılması bu çalışmanın sınırlarını aşmaktadır. Zira belediyeler bir taraftan kamu hukukuna dayanan işlemler yaparken diğer taraftan özel hukuka ait işlemler yaparlar. Bu yönüyle bir taraftan kamu hukuku kurallarına, bir taraftan da özel hukuku kurallarına tabidirler. Yani hem bir özel hukuku tüzel kişisi olarak, alım satım yapmak, kiraya vermek, sözleşme yapmak, vergi mükellefi olmak gibi hak ve yükümlülüklerle sahip oldukları gibi, hem de kamulaştırma yapmak, imar planı yapmak uygulamak, para cezaları vermek, vergi, harç, katılma payı tahsil etmek, gibi kamu hukuku hak ve yetkilerine sahiptirler.

Ayrıca belediyeler bu faaliyetleri bizzat kendi personel ve imkanları, ihale ve imtiyaz yöntemi, bağlı kuruluş tesisi, işletme kurmak, şirket kurmak, gibi çeşitli yöntemlerle yerine getirdiklerinden tabii oldukları mevzuat da farklılaşmakta ve artmaktadır.

Bu çalışmamızda belediyelerin çoğunlukla karşılaştıkları ve sıklıkla icracısı oldukları kanunlara yer verilmiş, bu kanunlara dayanan yönetmeliklere doğal olarak kapsamda olduğu kabulü ile atıf yapılmakla yetinilmiştir.

- Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun- 6183
- Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun -4109
- Belediye Gelirleri Kanunu-2464
- Belediye Kanunu -5393
- Büyük Şehir Belediyesi Kanunu-5216
- Çevre Kanunu -2872
- Devlet İhale Kanunu -2886
- Devlet Memurları Kanunu-657
- Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun-3071
- Emlak Vergisi Kanunu -1319
- Gecekondu Kanunu -775
- Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)- 193
- Harcırah Kanunu -6245
- Hafta Tatili Hakkında Kanun-394
- Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu -3285
- İller Bankası Kanunu-4759
- İmar Kanunu -3194
- İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun-2981
- İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun -2560
- İş Kanunu -4857
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin

# Durum Analizi

Mevzuatı

Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun -3572  
Kamu İhale Kanunu -4734  
Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu -4735  
Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu-5018  
Kamulaştırma Kanunu-2942  
Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu -2863  
Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun -4483  
Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları  
Ölçüler ve Ayar Kanunu -3516  
Sosyal Sigortalar Kanunu -506  
Sular Hakkında Kanun -831  
Türkiye Cumhuriyeti Anayasası (1)  
Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu (1) (2) (3)  
Umumi Hıfzıssıhha Kanunu -1593  
Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında 16 NİSAN 1340 Tarih ve 486  
Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muadil Kanun-1608  
Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında Kanun-486  
Ve bu kanunlara dayanan ikincil mevzuat (yönetmelik,tebliğ,genelge vs)

## Görevleri

# Durum Analizi

### 1.3.Görevleri

#### **Büyükşehir Belediyesinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

Belediyelere ve/veya belediye başkanlarına çeşitli kanun ve yönetmelikler ile görev ve yetkiler verilmiştir. Ancak temel olarak Büyükşehir belediyelerinin görev ve yetkileri 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. Maddesine 11. maddesi ile 5393 sayılı belediye Kanununun 14,15. maddelerinde belirlenmiştir.

#### **5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. maddesinde ;**

- 1) İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- 2)Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.
- 3 Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.07.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
- 4) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
- 5 Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.
- 6) Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- 7) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilan ve reklam asılacak

# Durum Analizi

## Görevleri

yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

8) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

9) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; (13.07.2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5393 sayılı Kanununun 85/d maddesiyle eklenen ibare.) gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

10) Gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf gayrisihhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

11) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

12) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

13) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

14) Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

15) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

16) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

## Görevleri

# Durum Analizi

17) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

18) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

19) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

20) İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

21) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

22) Merkezi ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

23) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak.

### **5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 11.maddesine göre :**

1) Büyükşehir belediyesi, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kurumlarından yararlanılabilir.

2) Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

3) Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 03.05.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

# Durum Analizi

## Görevleri

### **5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesine göre;**

Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur.

Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

### **5393 sayılı Belediye Kanununun 15. maddesine göre;**

- 1) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- 2) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- 3) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- 4) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.



## Görevleri

# Durum Analizi

5) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdukmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

6)Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdukmak, işletmek ve işlettirmek.

7)Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

8)Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.

9)Borç almak, bağış kabul etmek.

10) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdukmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

11)Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

12) Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

13) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

14) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

15) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

16) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz

# Durum Analizi

## Genel Bürokrasi İçindeki Yerimiz ve Yönetim Yapımız

olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

## 2.GENEL BÜROKRASI İÇİNDEKİ YERİMİZ ve YÖNETİM YAPIMIZ

Türkiye'nin idari yapılanmasında, birbirini ikame eden iki sistem vardır. Bunlardan birisi; kamu hizmetlerinin yalnız bir merkezden idare edildiği “ merkezden yönetim” sistemidir. Yasama, yürütme ve yargıya ilişkin genel esaslar ve bu esaslara yönelik yetki ve sorumlulukların kullanıldığı bu sistem “merkezi idare” tarafından işletilir. Diğeri ise; kamu hizmetlerinin yerel yönetim birimleri tarafından görüldüğü “ yerinden yönetim” sistemidir. Yerel hizmetlerin sunumuna ilişkin yetki ve sorumlulukların kullanıldığı bu sistem ise “ yerel yönetimler” tarafından işletilir.

Türk kamu yönetimi sistemi, merkeziyetçilik sistemine dayanmaktadır. Ancak, merkezden yönetim ve yerinden yönetim sistemleri ilımlılaştırılarak birleştirilmiş vaziyettedir. Mahalli idarelerin çalışma sistemleri incelendiği zaman, gerek idari ve gerekse icrai faaliyetlerinde hafifletilmiş merkezi yönetim etkisi belirgin şekilde hissedilir. Ülkemizde idari yapı, merkezden yönetime ağırlık verilerek örgütlenmiştir. Genel yönetimin, mahalli idareler üzerindeki denetimi oldukça ağırdır. Bunun özerklik boyutu hizmetin gerektirdiği ölçüde netleştirilememiştir. Merkezden yönetim ilkesinin yumuşatılmış biçimi “ Yetki Genişliği” ni ortaya çıkarmıştır. Bu ilke sebebiyle ve neticesiyledir ki ; Merkez, taşra kuruluşlarına belli konularda kendiliğinden karar alma yetkisini tanır.

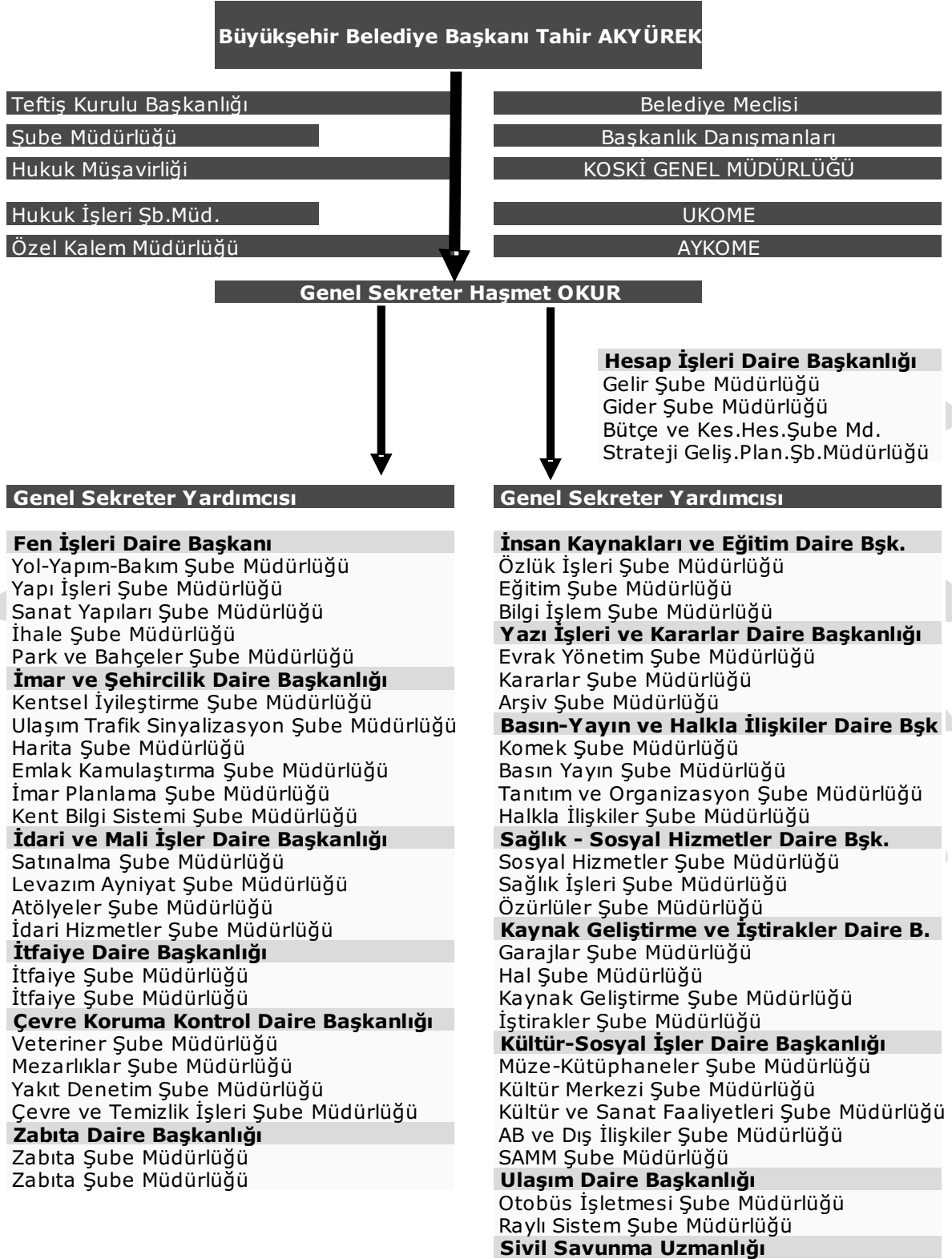
Belediyeler, yetki, sorumluluk ve görevleri itibarı ile bir yerel yönetim birimidirler. Kuruluş, yetki, görev ve sorumluluklar kanunla düzenlenir. Örgütlenme de ikili bir yapı gözetlenir. Bunlardan birincisi, “Büyükşehir Belediyesi” sistemidir ki bu sistemde Büyükşehir Belediyelerinin yanında “ Merkez İlçe” “ilk kademe” belediyeleri yer alır. Diğeri ise, “İl Belediyesi” sistemidir ki, bu sistem içerisinde de “il belediyesi”, “ilçe belediyesi” ve “ belde belediyesi” yer alır. Ancak bu belediyeler arasında sadece yapısal bağılılık bulunur. Aralarında hiyerarşik bir bağdan söz etmek mümkün değildir.

Belediyeler, görev, yetki ve sorumluluklarını kanun ve bu kanunlara dayalı ikincil mevzuat düzenlemelerinden alırlar. Bu kapsamda belediyelerin temel kanunu 5393, sayılı “ Belediye Kanunu” dur. Ayrıca Büyükşehir Belediyeleri için temel kanun olarak, 5216 sayılı “Büyükşehir Belediyesi Kanunu” vardır. Belediyelerin görevleri, yerel anlamdaki kentsel, fiziki, kültürel ve sosyal ihtiyaçların karşılanmasına yönelik görevlerdir.

Belediyeler, görev, yetki ve sorumluluklarını seçilmiş ve atanmış kamu görevlileri eliyle yürütürler. Belediye Meclisi, Belediye encümeni veya belediye başkanı tarafından alınan kararlar, belediye başkanı ve diğer atanmış kamu hizmetlileri eliyle uygulanır. Alınan kararlar ve yapılan uygulamalar, iç ve dış denetim mekanizmalarının denetimine tabidir. Bu denetim bazı noktalarda ağır bir vesayet uygulaması olarak ortaya çıkar.

Yönetim Yapımız

# Durum Analizi



# Durum Analizi

Kurum İçi  
İletişim ve Karar  
Alma Süreci

## 3.KURUM İÇİ İLETİŞİM ve KARAR ALMA SÜRECİ

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 21. Maddesine göre Büyükşehir belediyesi teşkilatı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşmaktadır.Kurum İçi İletişim Daire Başkanlıkları arasında sürdürülmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanunu karar alma merci olarak belediye meclisini göstermektedir. İlgili kanunun 17. Maddesinde “ **Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur** ” denilmektedir. Yine ilgili kanunun belediye meclisinin oluşması, toplanması, gündem, toplantı ve karar yeter sayısı, kararların kesinleşmesini düzenleyen hükümleri aşağıda görülmektedir.

**“Belediye meclisi, seçim sonuçlarının ilânını takip eden beşinci gün belediye başkanının başkanlığında kendiliğinden toplanır. Meclis bu toplantıda, üyeleri arasından, gizli oyla meclis birinci ve ikinci başkan vekili ile en az iki kâtip üyeyi ilk iki yıl için görev yapmak üzere seçer. İlk iki yıldan sonra seçilecek başkanlık divanı yapılacak ilk mahallî idareler seçimlerine kadar görev yapar.**

**Başkanlık divanı seçimi üç gün içinde tamamlanır.**

**Meclise belediye başkanı, katılmaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onun da katılmaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Ancak yıllık faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısı meclis başkan vekilinin başkanlığında yapılır. Başkanlık divanında boşalma olması durumunda kalan süreyi tamamlamak üzere yenisi seçilir.**

**Meclis başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür.**

**Meclisin çalışması ve katılıma ilişkin esas ve usûller İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.”**

5393 Sayılı Belediye Kanununun Meclisin Toplanmasını düzenleyen 20. maddesi ise şu şekilde düzenlenmiştir.

**“ Belediye meclisi, her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplânır.**

**Meclis, resmî tatile rastlayan günlerde çalışmasına ara verebilir. Belediye meclisi her yıl bir ay tatil kararı alabilir.**

**Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür.**

**Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla meclis başkanının belediye sınırları içerisinde belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usûllerle belde halkına duyurulur.**

**Meclis toplantıları açıktır. Meclis başkanının veya üyelerden herhangi birinin gerekçeli önerisi üzerine, toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla kapalı oturum yapılmasına karar verilebilir.**

**Meclis görüşmeleri görevlilerce tutanağa geçirilir, başkan ve kâtip üyeler tarafından imzalanır. Toplantılar, meclisin kararıyla sesli ve görüntülü cihazlarla da**

Kurum İçi İletişim  
ve Karar  
Alma Süreci

# Durum Analizi

## **kaydedilebilir.”**

5393 Sayılı Belediye Kanununun Meclisin Gündemini düzenleyen 21. maddesi ise şu şekilde düzenlenmiştir.

**“Her ayın ilk günündeki belediye meclis gündemi belediye başkanı tarafından belirlenerek en az üç gün önceden üyelere bildirilir ve çeşitli yöntemlerle halka duyurulur.**

**Her ayın ilk toplantısında belediye başkanı ve meclis üyeleri belediyeye ait işlerle ilgili konuların gündeme alınmasını önerebilir. Öneri, toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla kabul edildiği takdirde gündeme alınır.**

**İmar konuları ile yıllık bütçe dışında kalan gündemdeki diğer konular ile üyelerin teklifleri; toplantıya katılanların salt çoğunluğunun kabulü hâlinde komisyonlara havale edilmeksizin belediye meclisince görüşülerek karara bağlanabilir.”**

5393 Sayılı Belediye Kanununun Meclisin Toplantı ve Karar Yeter Sayısını düzenleyen 22. maddesi şu şekilde düzenlenmiştir.

**“ Belediye meclisi, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Ancak, karar yeter sayısı, üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Oylamada eşitlik çıkması durumunda meclis başkanının bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Gizli oylamalarda eşitlik çıkması durumunda oylama tekrarlanır, eşitliğin bozulmaması durumunda meclis başkanı tarafından kur'a çekilir.**

**Meclisin toplanmasında, üye tam sayısının salt çoğunluğu sağlanmadığı takdirde başkan, gün ve saatini tespit ederek en geç üç gün içinde toplanmak üzere meclisi tatil eder. Gelecek toplantı, üye tam sayısının dörtte birinden az olmayan üye sayısı ile yapılır.**

**Görüşmeler sırasında başkan veya üyelerden birinin talebi üzerine yapılacak yoklamada karar yeter sayısının bulunmadığı anlaşılırsa, ikinci fıkradaki hükümler uygulanır.**

**Üyeler oylarını bizzat kullanır. Gizli oy kullanmaya fizikî bakımdan engelli üyeler, tayin edecekleri kişi eliyle oy kullanabilirler.**

**Oylama gizli, işaretle veya ad okunarak yapılır. Oy verme kabul, ret veya çekimser şeklinde olur.**

**Kararlar, meclis başkanı ve kâtip üyeler tarafından imzalanır ve bir sonraki toplantıda üyelere dağıtılır.”**

5393 Sayılı Belediye Kanununun Meclis Kararlarının Kesinleşmesini düzenleyen 23. Maddesi şu şekilde düzenlenmiştir.

**“Belediye başkanı, hukuka aykırı gördüğü meclis kararlarını, gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere beş gün içinde meclise iade edebilir.**

**Yeniden görüşülmesi istenilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de belediye meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir.**

**Belediye başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine on gün içinde idarî yargıya başvurabilir.**

**Kararlar kesinleştiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde mahallin en büyük mülkî idare amirine gönderilir. Mülkî idare amirine gönderilmeyen kararlar yürürlüğe**

# Durum Analizi

**girmez.**

Mülkî idare amiri hukuka aykırı gördüğü kararlar aleyhine idarî yargıya başvurabilir.

Kesinleşen meclis kararlarının özetleri yedi gün içinde uygun araçlarla halka duyurulur.”

Belediyenin kanuni karar organı Belediye Meclisi olmakla birlikte yürütme işlevi Belediye Encümeni ve Belediye Başkanlığı tarafından icra edilmektedir. Ayrıca kurum içi çalışma yönetmelikleriyle belirlenen ilkeler çerçevesinde hiyerarşik kademeler yürütme işlevine dahil olmaktadır.

## 4.PERSONEL SAYISI ve NİTELİĞİ

Personel sayısı ve niteliği aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

MEMUR PERSONEL			346
EGİTİM DURUMU	Sayı	YAŞ GRUBU	Sayı
İlkokul	12	<21	0
Ortaokul	41	21-30	10
Lise	62	31-40	114
Meslek Lisesi	56	41-50	191
Meslek Lisesi Üs	13	>50	31
2 Y- Yüksek Okul	50		
3 Y- Yüksek Okul	4		
4 Y- Yüksek Okul	103		
5 Y- Yüksek Okul	2		
6 Y- Yüksek Okul	3		

TOPLAM İŞÇİ PERSONEL			778
Daimi İşçi			766
Geçici İşçi			12
EGİTİM DURUMU	Sayı	YAS GRUBU	Sayı
Okur-Yazar	3	<21	0
İlkokul	623	21-30	67
Ortaokul	36	31-40	197
Lise	31	41-50	486
Meslek Lisesi	32	>50	26
Meslek Lisesi Üs	6		
2 Y- Yüksek Okul	10		
3 Y- Yüksek Okul	11		
4 Y- Yüksek Okul	34		
5 Y- Yüksek Okul	1		

# Durum Analizi

## 5.KURUMUN YARARLANDIĞI DEĞİŞİK FİNANSMAN KAYNAKLARI (bütçe,fon, Döner Sermaye, Diğer kaynaklar)

- 1- Genel bütçe vergi gelirleri tahsilat toplamı üzerinden ilçe ve ilk kademe belediyelerine verilen paylardan Bakanlar Kurulu tarafından belirlenen oranlar içinde ayrılarak İller Bankası tarafından gönderilen pay.
- 2- Büyükşehir belediye sınırları içinde yapılan genel bütçe vergi gelirleri tahsilat toplamı üzerinden Maliye Bakanlığı tarafından hesaplanıp, ertesi ayın sonuna kadar Büyükşehir belediyesine yatırılan % 5 pay.
- 3- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda yer alan oran ve esaslara göre Büyükşehir belediyesince tahsil olunacak at yarışları dahil müşterek bahislerden elde edilen Eğlence Vergisinin % 20'si müşterek bahislere konu olan yarışların yapıldığı yerin belediyesine, % 30'u nüfuslarına göre dağıtılmak üzere diğer ilçe ve ilk kademe belediyelerine ayrıldıktan sonra kalan % 50'si.
- 4- Büyükşehir belediyesine bırakılan sosyal ve kültürel tesisler, spor, eğlence ve dinlenme yerleri ile yeşil sahalarda tahsil edilecek her türlü belediye vergi, resim ve harçları.
- 5- Kanunlarla gösterilen belediye vergi, resim, harç ve katılma payları.
- 6- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (g) bendinde belirtilen alanlar ile bu alanlara cephesi bulunan binalar üzerindeki her türlü ilan ve reklamların vergileri ile asma, tahsis ve bakım ücretleri.
- 7- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7 nci maddesinin (f) bendine göre tespit edilen park yerlerinin işletilmesinden elde edilen gelirin ilçe ve ilk kademe belediyelerine, nüfuslarına göre dağıtılacak %50'sinden sonra kalacak %50'si.
- 8- Hizmetlerin Büyükşehir belediyesi tarafından yapılması şartıyla 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda belirtilen oran ve esaslara göre alınacak yol, su ve kanalizasyon harcamalarına katılma payları.
- 9- Kira, faiz ve ceza gelirleri.
- 10- Kamu idare ve müesseselerinin yardımları.
- 11- Bağlı kuruluşların kesin hesaplarındaki gelirleri ile giderleri arasında oluşan fazlalık sonucu aktarılacak gelirler.
- 12- Büyükşehir belediyesi iktisadi teşebbüslerinin safi hasılatından büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenecek oranda alınan hisseler.
- 13- Büyükşehir belediyesinin taşınır ve taşınmaz mal gelirleri.
- 14- Yapılacak hizmetler karşılığı alınacak ücretler.
- 15- Şartlı ve şartsız bağışlar.
- 16- Diğer gelirler.

# Durum Analizi

## 6.ÇALIŞANLARIN MOTİVASYON DÜZEYİ ve KURUMUN DURUMUNA DAİR DEĞERLENDİRMELERİ VE BEKLENTİLERİ

Çalışanların motivasyon düzeyini yükseltmek ve iş verimliliğini artırmak için çeşitli faaliyetlerde bulunmaktadır.

Personelin; yönetimde ve uygulamada etkinliğini artırmak, bilgi ve becerilerini ölçmek, yetiştirilmelerini sağlamak amacıyla, 5018, 5216, 5393, 506 sayılı Kanunlar gibi değişikliğe uğrayan ve yenilenen Kanunlarla ilgili olarak personel eğitim seminerleriyle bilgilendirme yapılmıştır.

Ayrıca "Etkili Sunuş ve Beden Dili Kullanımı, İnsan Kaynakları Yönetimi, Motivasyon ve İş Tatmini, İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği gibi konularda hizmet içi eğitim seminerleri verilmektedir.

Memur ve işçi personelin tanışması, kaynaşması için çeşitli sosyal aktiviteler düzenlenmektedir.

Stratejik planlama çalışmalarında personelin değerlendirmesini istedikleri görüş ve beklentilerinin öğrenilmesi istenmiştir.

Yapılan anketlerde öne çıkan istek ve beklentiler aşağıda belirtilmiştir:

Çalışanların motivasyon düzeyinin yükseltilmesi için ilk şart gelir adaletsizliği gösterilmektedir.

Çalışanlar belediye hakkındaki görüşlerinde, kurumda çalışmaktan mutlu olduklarını işlerini severek yaptıklarını, bildirmişlerdir. Çalışanlar arasında iyi bir iletişim olduğu söylenebilir.



Araç, bina ve  
Diğer Varlıklar

# Durum Analizi

## 7.ARAÇ, BİNA ve DİĞER VARLIKLAR

Kurumumuzun makina, araç gereç ve bilgisayar envanteri aşağıdadır.

ARAÇ DURUMU	
Hizmet Aracı	31
Kamyon, Kamyonet,Ambulans	74
Otobüs	252
İş Makinası (tır, yük vs.)	101
Seyyar Hava Kompresörü	6
İtfaiye Aracı	25
Hafif Raylı Sistem Vagonu	60
<b>Genel Toplam</b>	<b>549</b>
BİLGİSAYAR VE GEREÇ DURUMU	
Ana Makine (Server)	5
PC, Terminal (Bilgisayar)	281
Eİ-Kart Sistemi PC	15
Eİ Kart Sistemi Ana Server	2
MİGRA Sistemi Tesisi PC	2
MİGRA Sistemi Ana Server	2
Tepegöz	1
Sinevizyon	2
Kamera	3
Araç Telsizi	150
Eİ Telsizi	230
Role Merkezi	4
Harita Ölçüm Aletleri	2
<b>Genel Toplam</b>	<b>559</b>

### Hizmet Binaları/Tesisler

Büyükşehir ve KOSKİ Ana Hizmet Binası, 1985 yılından beri hizmet vermektedir. 20.000 m<sup>2</sup> alan üzerinde 7 katlıdır. Aynı binada Meram İlçe Belediyesi de bulunmaktadır.

Otobüs İşletmesi ve KOSKİ (Meram Eski Yol) Atölye ile İtfaiye Hizmet Binaları, 8.800 m<sup>2</sup> kapalı kullanım alanına sahiptir.

Raylı Sistem Hizmet Binası ve Atölyeleri: 6385 m<sup>2</sup> alanda hizmet vermektedir.

Aydınlık Evler Atölyeleri ve İtfaiye Binaları: 1975 yılından beri kullanılmaktadır. (Fen İşleri Atölyeleri,Marangozhane,Boyahane,vb.) Oto bakım ve onarım Atölyeleri, Levazım, İtfaiye Hizmet Binası kullanım alanları yaklaşık 8.500 m<sup>2</sup> kapalı alandan oluşmaktadır.

Diğer bazı gayrimenkullerimizin listesi aşağıdaki gibidir.

## Durum Analizi

Araç, bina ve  
Diğer Varlıklar

Yeni Kamyon Garajı ve İşyerleri,  
Mevlâna Çarşısı 72 adet işyeri 4927 m<sup>2</sup>  
Sarraflar Yer Altı Çarşısı 74 adet işyeri 4627 m<sup>2</sup>,  
Belediye İş Hanı 1 adet işyeri 500 m<sup>2</sup> kapalı alan,  
Adnan Menderes Toptancı Hali,  
Alaaddin Keykubat Sarayı,  
Kaşgarlı Mahmut, Eyüp Sultan Cad. Belediye dükkanları,  
S.Eyyubi tepesi 13 ad. dükkan  
Fuar Teşhir Standı ve diğer tesisler,  
Yeni Otogar Tesisleri, 130.000 m<sup>2</sup> alan 11.000 m<sup>2</sup> kapalı alan,  
Tatlıcak asfalt, beton elamanları üretim tesisleri 300 m<sup>2</sup> kapalı 340.000 m<sup>2</sup> açık alan,  
Alaaddin İş Merkezi, 36 dükkan 840 m<sup>2</sup> kapalı alan,  
Bosna Hersek Mahallesi Tesisleri, 18 adet işyeri 1280 m<sup>2</sup> kapalı alan,  
Karatay Otobüs Terminali, 2850 m<sup>2</sup> kapalı alanlı,  
Tarihi Selimiye Fırını,  
Fatih Sultan Mehmet, Karahüyük, Bosna Hersek, S.Eyyubi Tepesi halı sahaları  
Meram Yeni yol misafir Lojmanı, Huzur Sit.4 ad.Daire  
Koyunoğlu Müzesi,  
Meram Sondurak Çınaraltı Lokantası,  
KOSKİ Akyokuş Su Arıtma Tesisleri,  
Akyokuş Verici İstasyon Tesisleri,  
Melike Hatun Çarşısı,  
S.Eyyubi, Kozağaç, Meram Dere, Tavusbaba Koruluğu ve Kayacık Dinlenme Tesisleri,  
Belediye Önü Yer Altı Çarşısı 28 adet işyeri,  
Eski Garajda Kapalı Gıda Pazarı, Tellal Pazarı 34 adet dükkan,  
Real Arkası İlköğretim Okulu, Eski Beso Binası 1,2,3 katlar ve yurt binası,  
Saman Pazarı Sosyal Tesisleri, 8 adet açık otopark ve 4 adet kapalı otopark,  
Kapalı Yüzme Havuzu,  
Mevlana Kültür Merkezi ve 10 adet çay bahçesi.



## Durum Analizi

### 8.TEKNOLOJİK ALTYAPIMIZ ve TEKNOLOJİYİ KULLANMA DÜZEYİMİZ

Teknolojik altyapı telsiz sistemine her yıl yeni ilaveler yapılmaktadır. Personelimiz günümüz teknolojisine uygun olarak bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, çiziciler kullanılmaktadır.

- \* Beton analiz laboratuvarı, Zemin mekaniği laboratuvarı, Asfalt test cihazları, Micra, Elkart, Scada vb cihazlar değişik birimlerce kullanılmaktadır.
- \* Belediye otomasyon programı kurulmuş olup evrak takibi elektronik ortamda yapılmaktadır.
- \* Harita ölçümü Total Station optik aletlerle yapılmakta, haritalar bilgisayar ortamında üretilmektedir.
- \* Her odada en az bir bilgisayar bulunmakta olup internet bağlantısı mevcuttur.
- \* Emisyon,
- \* Kükürt, Kalori ve Gürültü ölçümlerini yapacak cihazlarımız mevcuttur.
- \* Kilitli taş döşeme makinası alınmıştır.
- \* Kilitli taş ve bordür üretimi tam otomatik tesislerde üretilmektedir.
- \* Asfalt şantiyesinde asfaltımız üretilmektedir.

## Durum Analizi

### 9.KURUMDA KULLANILAN RAPORLAMA SİSTEMİ, FAALİYETLERİN İZLENMESİ ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Hesap İşleri Daire Başkanlığı faaliyetleri yasa gereğince aylık muhasebe raporları (aylık mizan, gelir-gider tablosu) ile izlenmektedir. Ayrıca günlük kasa hesabı cetveli ile izlenmektedir. Gelirlerimizdeki aylık tablolar incelenerek hangi gelir kaleminde düşüş veya artış olduğu gözlenmektedir. Yine giderlerimizdeki artış veya azalış tablolardan gözlenmektedir.

Faaliyetlerimiz, bütçe kalemlerinin gerçekleşmesi ya da gerçekleşmemesine göre oranlanarak izlenmektedir.

Kuruluşta raporlama sistemi aylık olarak yapılmaktadır. Yapılan işlemlerin Büyükşehir Belediye Başkanına iletilmesi amacıyla aylık faaliyetlerin raporlanması ilgili birimlerden istenmektedir.

Faaliyetlerimiz Büyükşehir Belediye Başkanı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları tarafından aylık olarak yapılan toplantılarla izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Yıllık Faaliyet Raporu 5393 sayılı Belediye Kanununun 56. Maddesine göre hazırlanmaktadır. Faaliyet raporu Nisan ayındaki Belediye Meclisine sunulmuş ve kabul edilmiştir.

Ayrıca 17 Mart 2006 tarih ve 26211 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik 1.1.2006 tarihinden geçerli olarak yayımı tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Bu yönetmeliğin amir hükümlerine göre faaliyetlerimiz raporlanmaktadır.

Gerçekleştirdiğimiz  
Faaliyet ve Projeler

## Durum Analizi

### 10.GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ ve YÜRÜTMekte OLDUĞUMUZ ÖNEMLİ FAALİYET ve PROJELER

Birimlerimiz tarafından gerçekleştirilen faaliyetler ve projeler

1. Yenişehir Alt Geçidi Yapımı
2. Aydınlık Evler Köprülü Kavşağı Yapımı
3. Vatan Caddesi Alt Geçidi Yapımı
4. Hocafakih Alt Geçidi Yapımı
5. Silles Caddesi Köprülü Kavşağı Yapımı
6. 2016 adet Toplu Konut
7. Mevlana Kültür Merkezi Yapımı
8. Atıksu Arıtma Tesisleri Yapımı
9. Fırat Caddesi (3500 m) Yapımı
10. Aliya İzzet Begoviç Caddesi (8500 m) Yapımı
11. Aslım Caddesi (9850 m) Yapımı
12. Gülistan Caddesi Yapımı
13. Demir Caddesi Yapımı
14. KOSGEB Caddesi Yapımı
15. Çelik Caddesi Yapımı
16. Hüdayi Caddesi Yapımı
17. Ahmet Hamdi Göğüş Caddesi Yapımı
18. Albayrak Caddesi Yapımı
19. Hacı Cemil Caddesi Yapımı
20. Demiryolu Caddesi 1. Etap Yapımı
21. Demiryolu Caddesi II. Ve III. Etap Yapımı
22. Ahmet Yesevi Caddesi Yapımı
23. Veysel Karani Caddesi Yapımı
24. Genç Osman Caddesi Yapımı
25. Şefik Can Caddesi Yapımı
26. Ali Ulvi Kurucu Caddesi Yapımı
27. Sadık Ahmet Caddesi Yapımı
28. 200 Bin Ton Asfalt Kaplama Yapımı
29. Hastane Caddesi Düzenleme Çalışması
30. Yahya Çavuş Caddesi Düzenleme Çalışması
31. Yaka Caddesi Düzenleme Çalışması
32. Mobilyacılar Kavşağı Düzenleme Çalışması
33. Nalçacı Caddesi Düzenleme Çalışması
34. Şarafettin Bölgesi Düzenleme Çalışması
35. Abdülezel Paşa Caddesi Düzenleme Çalışması
36. Sultanşah Caddesi Düzenleme Çalışması
37. Müneccimbaşı Caddesi Düzenleme Çalışması

## Durum Analizi

Gerçekleştirdiğimiz  
Faaliyet ve Projeler

38. Atatürk Caddesi Düzenleme Çalışması
39. Aziz Mahmut Hüdayi Caddesi Düzenleme Çalışması
40. Mevlana Kültür Merkezi Önü Ticaret Tesisleri
41. İş Merkezleri Fiziki Düzenleme Çalışması
42. Kadın Konukevi Yapımı
43. Hanımlar Lokali Yapımı
44. Bosna Hersek İtfaiye Merkezi Yapımı
45. Kazım Karabekir Kentsel Dönüşümü
46. Mevlana Bölgesi Kentsel Dönüşümü
47. 78 Okul Çevre Düzenlemesi
48. Ankara Yolu Düzenleme Çalışması
49. İstanbul Yolu Düzenleme Çalışması
50. Adana Çevre Yolu Düzenleme Çalışması
51. Aksaray Çevre Yolu Düzenleme Çalışması
52. Karaman Çevre Yolu Düzenleme Çalışması
53. Beyşehir Çevre Yolu Düzenlemesi
54. Bisiklet Yolları
55. Acil Müdahale Ekibi
56. Yeni İtfaiye Araç Alımı
57. Karatay İtfaiye Bina İnşaatı
58. 24 Saat Tramvay Hizmeti
59. 13 Milyon Kilitli Taş Üretimi
60. 10 Yeni Tramvay Alımı
61. Kampus İçi Tramvay Hattı İnşaatı
62. Modern Yaya Üst Geçitleri
63. Mikro Tünel İle Kanalizasyon
64. Kanalizasyon Çalışmaları
65. Sille Çayı Düzenlemesi
66. Selçuklu Altyapı Çalışmaları
67. Meram Altyapı Çalışmaları
68. Karatay Altyapı Çalışmaları
69. Saraçoğlu ve Alakova 24 km Kanalizasyon Şebekesi
70. KOSKİ Yağmur Suyu Drenaj Hattı
71. Yeni Tatlı Su Çeşmeleri
72. DMO Bina Resterasyonu
73. KOSKİ Polietilen Boru Şebeke Çalışmaları
74. 1,5 milyon Ağaç Dikilmesi
75. 24 adet Yeni Araç Alımı
76. Kent Ormanı
77. Takkeli Dağa 750.000 Fidan Tohum Dikimi
78. 250.000 Fidan Dağıtımı
79. Huzur Bahçeleri

Gerçekleştirdiğimiz  
Faaliyet ve Projeler

# Durum Analizi

80. Bosna Hersek Parkı
81. Vuslat Ormanı
82. Tatlıcak Parkı Düzenlemesi
83. Tramvay Güzergahı Yeşillendirmesi
84. Birlik Parkı Yapımı
85. Kayacık Parkı Yapımı
86. Karaaslan Parkı Yapımı
87. Altınapa Ken Parkı Düzenlemesi
88. Şems Parkı Düzenlemesi
89. Mezarlık Düzenlemeleri
90. Hayvan Barınağı
91. Kültür Park Düzenlemesi
92. Katı Atık ve Tıbbi Atık Toplama
93. Kamulaştırmalar
94. Kent Bilgi Sistemi
95. Ulaşım Master Planı Revizesi
96. Zemin Etüt Laboratuvarı
97. Kent Merkezi Kentsel Dönüşümü
98. Şehit ve Gazi/ Yetim Öksüz Yardımları
99. Evde Bakım Hizmetleri
100. Alo Doğum / Alo Cenaze
101. Başarılı Öğrencilere Ödül
102. Deprem Yardımları ( Pakistan, Endonezya)
103. Gezici Kan Bankası
104. Gezici Göz Taraması
105. Gezici Anaokulu
106. Gezici Kütüphane
107. 10 Bin Öğrenciye Burs
108. 45.000 İlköğretim Öğrencisine Eğitim Yardımı
109. Konya Araştırmaları, Sosyal Araştırmalar
110. Konferans, Konser ve Etkinlikler, Film Festivalleri
111. 52.000 Öğrenciye Seminer
112. Gıda Yardımları
113. AB Projeleri (SUFİ, SALK )
114. Mesnevinin 6 Dilde Çevirisi ve Yayını
115. Mevlana Çizgi Filmi
116. Mevlana Sineması
117. Çeşitli Kültürel Kitaplar
118. KOMEK Kursları (60 Branş)
119. Yeni Sergi Salonları
120. Konyaspor için Spor Tesisi Yapımı
121. Karahüyük Spor Tesisi

# Durum Analizi

Gerçekleştirdiğimiz  
Faaliyet ve Projeler

122. Bosna Hersek Spor Tesisi
123. Minia Selçuklu
124. Katı Atık Arıtma Tesisi Projesi (AB Projesi)
125. Şehir Bültenleri
126. Atıksu Arıtma Tesisi

## PROJELER

- 1.Yeni Meram Yolu Sivaslı Ali Kemal Caddesi - Şehir Caddesi Kesişi Kavşak Düzenleme Projesi
2. Ankara - Adana Çevre Yolu Mevcut Köprü İslah ve Yenileme Projesi
- 3.Azerbaycan Caddesi (Aydoğdu) Demiryolu Geçidi Kavşak Düzenleme Projesi
4. Hava Lojmanları Kavşak Düzenleme Projesi
- 5.Aliya İzzetbegoviç Demiryolu Kavşak Düzenleme Projesi
- 6.Ankara Caddesi Beşyol - Doğanlar - Sultanveled Caddesi Kavşak Düzenleme Projesi
- 7.Beyşehir Caddesi Çevre Yolu Kesişimi Kavşak Düzenleme Projesi
- 8.İstanbul Yolu Elmalılı Hamdi Yazır Caddesi Kavşak Düzenleme Projesi
- 9.İstanbul Yolu Fırat Caddesi Kavşak Düzenleme Projesi
- 10.Karaman Yolu Çevre Yolu Kesişimi Kavşak Düzenleme Projesi
- 11.Kule ve Malas Caddeleri Hemzemin Geçit Düzenleme Projesi
- 12.Çakırlı Caddesi - Lamcı Demiryolu Geçidi Projesi
- 13.Nalçacı ve Kerkük Caddeleri ile Rauf Denктаş Caddesi Kesişimleri Kavşak Düzenleme Projesi
- 14.Dr. Sadık AHMET Caddesi Veysel Karani ve İstikamet Caddeleri Kesişimi Kavşak Düzenleme Projesi
- 15.İstanbul Yolu Selçuklu Belediyesi Önü Kavşak Düzenleme Projesi
- 16.Uluyayla Üst Geçidi Mevcut Köprüye Yanyol Düzenleme Projesi
- 17.Tıp Fakültesi Köyceğiz Kavşağı Düzenleme Projesi
- 18.Hatıp Yolu Antalya Yolu Çevre yolu Kavşak Düzenleme Projesi
- 19.Albayrak Caddesi İstanbul Yolu Kavşak Düzenleme Projesi
- 20.Ereğli Yolu Çevre Yolu Kesişimi Kavşak Düzenleme Projesi
- 21.İstanbul Yolu Bayrampaşa Caddesi Kavşak Düzenleme Projesi
- 22.Zihinsel Özürlüler Rehabilitasyon Projesi
- 23.Mevlana Müzesi - Mevlana Kültür Merkezi Arası Kentsel Dönüşüm Projesi
- 24.Kültürpark (Eski Fuar) Düzenleme Projesi
- 25.Sivil Toplum Örgütleri Sarayı
- 26.Acil Durum Yönetim Merkezi
- 27.Şehrin muhtelif yerlerine 10 adet spor tesisi yapımı
- 28.Şehrin muhtelif yerlerine 100 adet çocuk parlı yapımı
- 29.Kayacık Koruluğu Düzenleme projesi
- 30.Selçuklu Parkı Yapımı
- 31.Belediye Yanı Katlı Otopark Yapımı



Gerçekleştirdiğimiz  
Faaliyet ve Projeler

# Durum Analizi

- 32.Hastane Caddesi İş Yeri Yapımı
- 33.Yeni Sebze ve Meyva Hali Yapımı
- 34.Yeni Kamyon Garajı ve TIR Garajı Yapımı
- 35.Aslım Caddesi Yapımının Tamamlanması
- 36.Aliya İzzet Begoviç Caddesinin Yapımının Tamamlanması
- 37.Bosna Hersek Büyük Park Yapımı
- 38.Bosna Hersek Mezarlık Yapımı
- 39.Gençlik Eğitim Merkezi ve Üstün Zekalı Okulu Yapımı
- 40.Restorasyon Projeleri
- 41.Sebze Hali - Kunduracılar - Toptancı Hali Kentsel Dönüşüm Projesi
- 42.Bosna Hersek KOMEK binası
- 43.Konya Ankara Yolu Dinlenme ve Alışveriş Merkezi Projesi
- 44.Mevlana Çevresi Düzenleme ve WC Projeleri
- 45.Uluşahin İş Merkezi Yanı Katlı Otopark Projesi
- 46.Tarihi Bina Restorasyonu ile Kent Müzesi Oluşturulması (Otelcilik Meslek Yüksek Okulu - Öğretmenevi Yanı)
- 47.Muhtelif Yaya Üst Geçitleri
- 48.Balık Hali Projesi
- 49.Minia Selçuklu Projesi
- 50.İpekyolu Uluslar Arası Park ve Eğlence Merkezi Projesi
- 51.Aslım Caddesi Kanal Üzeri Köprü İnşaatı
- 52.Akyokuşta Yayın Kulesi Yapımı
- 53.Komek Satış Büfeleri Yapımı
- 54.Özgün Mimari Tarzda Kent Evleri Yapımı
- 55.Üniversiteye Yakın Gençlik Merkezi Yapımı
- 56.Eski Alt Geçitlerin Modernizasyonu ve Eksiklerinin giderilmesi
- 57.Özürümler İçin Sosyal Tesis ve Rehabilitasyon Merkezi Yapımı
- 58.Kan Bilgi Merkezi Yapımı
- 59.Mevlana Müzesi - Mevlana Kültür Merkezi Arası Yayalaştırma Projesi
- 60.Alo Doğum - Alo Cenaze Bina Yapımı
- 61.Mevlana Kültür Merkezi Turizm Çarşısı ve Konaklama Üniteleri Yapımı
- 62.İl Halk Kütüphanesi Çevre Düzenlemesi
- 63.Bedesten ve Tefikiye Caddeleri Düzenlemesi
- 64.Mimar Muzaffer Caddesi Düzenlemesi
- 65.Meram Yenyol Düzenlemesi
- 66.Kozağaç Konut Alanları Düzenlemesi
- 67.Mevlana Kültür Merkezi Otel Yeri Düzenlemesi ve Otel Yapımı
- 68.Toplukonut Çevre Düzenlemesi ve Yolların Yapımı
- 69.Sarraflar Yeraltı Çarşısı Düzenlemesi
- 70.Bedesten Sokak Üstlerinin Örtülmesi
- 71.Merkez (Aydınlıkevler) İtfaiye Binası Yapımı
- 72.Bakırcılar Sokak ve Benzeri Bazı Sokak Örtü Sistemlerinin Yaptırılması

## Durum Analizi

## Gerçekleştirdiğimiz Faaliyet ve Projeler

73. Mezarlıklar Müdürlüğü Ek Hizmet Binası
74. Birlik Parkı Sosyal Tesis İnşaatı
75. Huzur Bahçesi Sosyal Tesis İnşaatı
76. Sille Barajı Mesire Alanı Düzenleme Projesi
77. Meram Tesisleri Düzenleme Projesi
78. Üçler Mezarlığı Taziye Yeri
79. Gıda Bankası Projesi
80. Asfalt Şantiyesi Vaziyet Düzenleme Projesi
81. Zafer Magaza Cephesi Düzenleme Projesi
82. Kent Sokakları Projesi
83. Alaaddin İş Bankası Karşısı Merdiven Düzenlemesi
84. Belediye Binası Takviye Projesi
85. Beyşehir Çevre Yolu - 1 (Köyceğiz Kavşağı- Beyşehir Çevre Yolu Kavşağı) 3400 m.
86. İstanbul Çevre Yolu (Koyuncu Petrol Kavşağı- Kampüs) 14.000 m
87. Dr Sadık AHMET Caddesi ( Otogar Kavşağı - Ankara Yolu) 3500 m
88. Demiryolu Caddesi ( Hocafakih Altgeçidi - Çakırlar Caddesi - Lamcı Geçidi) 4000 m
89. Karaman Çevre Yolu (Çandır Köprüsü-Adana Çevre Yolu Kavşağı) 14000m
90. Vatan Caddesi (Belediye Önü - İhsaniye Kavşağı) 600 m
91. Kerkük Caddesi (Kule Caddesi- Rauf Denктаş Caddesi) 850 m
92. Millet Caddesi ( İhsaniye Kavşağı- Stadyum) 400 m
93. Rauf Denктаş Caddesi (Nalçacı Caddesi- Sille Yolu Altgeçidi) 1500 m
94. Larende Caddesi (Muhacir Pazarı - Meram eski yol Üst Geçidi) 1300 m
95. Evliya Çelebi Caddesi ( Meram Yeni Yol - Meram Yaka Caddesi) 750 m
96. Amberreis Caddesi (Anıt Kavşağı- Şataform Kavşağı) 350 m
97. Telgrafçı Hamdi Bey Caddesi ( Nalçacı Caddesi- Ankara Caddesi) 350 m
98. Ankara Caddesi ( Beşyol - Belh Kavşağı) 2100 m
99. Ankara Yolu (Belh Kavşağı- Aksaray Kavşağı) 7250 m
100. Sedirler Caddesi (Adana Çevre Yolu- Ali Ulvi Kurucu Caddesi) 3000 m
101. Ahmet Hamdi Göğüş Caddesi ( Kışla Caddesi - Sedirler Caddesi) 1250 m
102. Meram Yeniyol Caddesi 1 (Meram Yeniyol Alt Geçidi - Meram Son Durak) 5000 m
103. Meram Eski Yol Cad.2 ( Meram Eski Yol Üst Geçidi - Meram Son Durak) 6000 m
104. Meram Yaka Caddesi (Evliya Çelebi Caddesi Kavşağı- Meram Yeni Yol) 3000 m
105. Aliya İzzet Begoviç Caddesi (İstanbul Yolu -Ankara Çevre Yolu) 9150 m
106. Gülistan Caddesi (Ankara Yolu -Aslım Caddesi) 2500 m
107. Hacı Cemil Caddesi (500 Evler Dolmuş Depolama- Yazır Merkez- TOKİ) 4750 m
108. Albayrak Caddesi (Ankara Yolu -Selçuklu Belediye Kavşağı) 1500 m
109. Kule Caddesi (Kerkük Caddesi -Nalçacı Caddesi) 400 m

Gerçekleştirdiğimiz  
Faaliyet ve Projeler

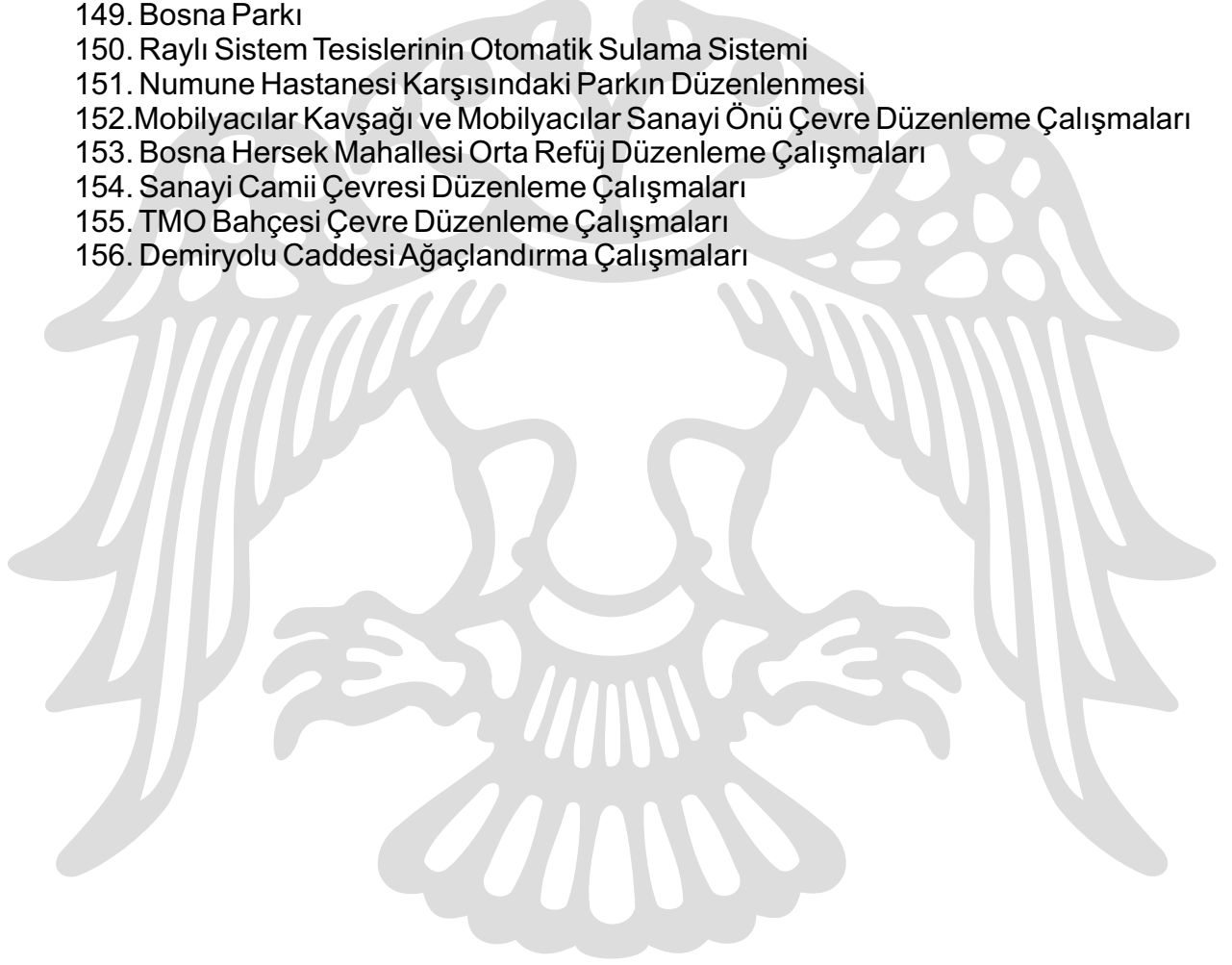
# Durum Analizi

110. Furkan Dede Caddesi (Muhacir Pazarı- Karaman Cad. Hakimiyet Kavşağı)  
1000 m
111. Burhan Dede Caddesi (Karaman Caddesi - Eski Garaj Caddesi ) 500 m
112. Veysel Karani Caddesi( Dr. Sadık AHMET - Mesaj Caddesi (Bosna Hersek))  
6000 m
113. İstikamet Caddesi (Y.Kamyon Garajı - Sanayi Odası Kavşağı) 1750 m
114. Büyükşahin Caddesi (Y.Kamyon Garajı - Dr. Sadık AHMET Caddesi) 2200m
115. Çakırlar Caddesi (Aydınlık Alt Geçidi - Ankara Yolu) 1250 m
116. Alaaddin Kap Caddesi (Mevlana Kültür Merkezi - Cezaevi) 3000 m
117. Kaş Caddesi (Yaylapınar Demiryolu Geçidi - Alakova Köprüsü) 5500 m
118. Ali Ulvi Kurucu Caddesi (Sedirler -Ankara Caddesi) 2400 m
119. Malas Caddesi (Demiryolu Caddesi - Beyşehir Çevre Yolu) 1000 m
120. Said Paşa Caddesi (Muhacir Pazarı - Anıt Kavşağı) 400 m
121. Ferit Paşa Caddesi ( Anıt Kavşağı- Tren Garı) 750 m
122. Metehan Sokak (Kemerli- Nüve- Doğu İşhanı (Yapıcı İş Merkezi)) 250 m
123. Beyşehir Çevre Yolu-2 (Beyşehir Çevre yolu Kavşağı- Koyuncu Kavşağı)  
4000m
124. Krom Manyezit Fabrikası Yolu (Meram Son Durak - Antalya Çevre Yolu)  
1300m
125. Huzur Bahçeleri Tamamlama Projesi
126. Silile Barajı Mesire Alanı Düzenleme Projesi
127. Altınapa D. S. İ. Şantiye Yeri Düzenleme Projesi
128. Musalla Mezarlığı Namazgah Projesi
129. Karaaslan Fidanlığı Park Düzenlenmesi
130. Takkeli Dağ Ağaçlandırma Projesi
131. Mevlana Kent Ormanı Düzenleme Çalışması
132. Meyveli Bahçe Projesi
133. Birlik Parkı Genişletme Çalışmaları
134. Yörünge Parkı Düzenleme Çalışmaları
135. Raylı Sistem Güzergahı Düzenleme Çalışması
136. Aslım Caddesi Orta Refüj Peyzaj Düzenlemesi ve Tretuvar Ağaçlandırma  
Çalışması
137. Ankara Yolu- Demiryolu Arası Ağaçlandırma Çalışmaları
138. Ağaçlandırma Kampanyaları ve Fidan Dağıtımı
139. Kozağaç Kavşağı- Antalya Çevre Yolu Düzenleme Çalışması
140. Ereğli Yolu Orta Refüj Peyzaj Düzenlemesi ve Yan Refüjler Ağaçlandırma  
Çalışması
141. Aksaray Yolu Orta Refüj Peysaj Düzenlemesi ve Yan Refüjler  
Ağaçlandırma Çalışması
142. Adana Çevre Yolu Şekerciler Sitesi Önü Park Çalışması
143. Bosna- Hersek Dere Yatağı Ağaçlandırma Çalışması
144. Süleymanşah (İnönü) Parkı Düzenlemesi

## Durum Analizi

Gerçekleştirdiğimiz  
Faaliyet ve Projeler

145. Selçuklu Parkı
146. Kayacık Parkı
147. Parklara Çocuk Oyun Grupları Temin ve Tesisleri
148. Yeşil Alanlarda Otomatik Sulama ve Damlama Sulama Sistemi
149. Bosna Parkı
150. Raylı Sistem Tesislerinin Otomatik Sulama Sistemi
151. Numune Hastanesi Karşısındaki Parkın Düzenlenmesi
152. Mobilyacılar Kavşağı ve Mobilyacılar Sanayi Önü Çevre Düzenleme Çalışmaları
153. Bosna Hersek Mahallesi Orta Refüj Düzenleme Çalışmaları
154. Sanayi Camii Çevresi Düzenleme Çalışmaları
155. TMO Bahçesi Çevre Düzenleme Çalışmaları
156. Demiryolu Caddesi Ağaçlandırma Çalışmaları



# Durum Analizi

## 11.SON DÖNEMDE KURUM YAPISINDA ve GÖREV ALANINDA YAPILAN ÖNEMLİ DEĞİŞİKLİKLER

Kamu Yönetiminin Yeniden Yapılandırılması kapsamında Mahalli İdarelere ilişkin mevzuatta kapsamlı düzenlemeler ve değişiklikler yapılmıştır. 2004 yılında 1930 yılından beri uygulanmakta olan 1580 sayılı Belediye Kanunu bütünüyle ele alınarak tamamen yenilenmiş ve 5272 sayılı Belediye Kanununu yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Daha sonra 5272 sayılı Belediye Kanununun Anayasa Mahkemesince şekil yönünden iptal edilmesi üzerine 2005 yılında 5393 sayılı Belediye Kanununu yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Yine 1984 yılından beri uygulanmakta olan 3030 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu bütünüyle değiştirilerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Yapılan bu değişikliklerle, mahalli idarelerde yerinden yönetim ilkesi ön plana çıkarılmış, Mahalli İdarelerin görev ve yetkileri artırılmıştır. Yerel yönetimler kaliteli, hızlı, şeffaf, denetlenebilir ve etkin bir yönetim anlayışına kavuşturulmuştur.

5216 sayılı Kanunun Geçici 2. maddesi gereği belediyemizin faaliyet alanı 20 km yarıçapına çıkmıştır. Böylece 4 belde belediyesi ilk kademe belediyesi haline dönüşmüş ve 23 adet köy de büyükşehir belediye başkanlığının görev alanına bağlanmıştır.

3030 sayılı Büyükşehir Belediyeleri kanununda UKOME'nin (Ulaşım Koordinasyon Merkezi) İl Trafik Komisyonlarıyla eşgüdüm içinde çalışması hükme bağlanmışken yeni çıkan 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile Büyükşehir sınırları içerisinde 2918 sayılı yasada belirtilen İl Trafik Komisyonunun görev ve yetkileri UKOME'ye devredilmiştir. Böylece kent içi ulaşımdaki çift başlılık ortadan kalkmış bulunmaktadır.

Ayrıca 2872 sayılı Kanunun 11. maddesiyle (13.05.2006 tarih ve 26167 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5491 sayılı Kanunun 8 inci maddesiyle başlığı ile birlikte değişen şekli) Büyükşehir belediyelerine evsel katı atık bertaraf tesislerini kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek yükümlüğü getirilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Belediyelerin Mali İşlemleri Uluslararası Muhasebe Standartları dikkate alınarak yeni bir anlayışla düzenlenmiş, mali işlem sürecinde yer alan görev ve yetkililer yeniden yapılandırılmıştır. Ayrıca Performans Esaslı Bütçeleme ve Faaliyet raporlarının izlenmesi ve değerlendirilmesiyle ilgili yasal altyapı oluşturulmuştur.

## Durum Analizi

Yapıdaki değişiklik  
Yetki çatışması

### 12. YAPIDA ve GÖREVALANINDA YAPILMASI GÜNDEMDE OLAN ÖNEMLİ DEĞİŞİKLİKLER

22 Nisan 2006 tarih ve 2006/9809 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar"ı düzenleyen karar yürürlüğe girmiştir. Ekli cetvellere göre Daire Başkanlığı ünvanları ve bu ünvanlara bağlı Şube Müdürlükleri oluşturulması gerekmektedir. Yine kurum içi çalışma yönetmeliklerinin bu ilkeler çerçevesinde hazırlanması gerekmektedir.

Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması Hakkında Kanun Tasarısı belediyemizi de etkileyecek düzenlemeler içermektedir.

Kamu Personeli Yasa Tasarısı da idaremiz personelini etkileyecek düzenlemeler içermektedir.

Bazı hizmetlerin yerel yönetimlere devrini içeren kanun tasarıları bulunmaktadır. Bunlardan tasarısı hazırlanan "Kültür ve Turizm Bakanlığının Bazı Taşra Kuruluşlarının İl Özel İdareleri ve Belediyelere Devredilmesi ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Tasarısı "dır. Bunun yanında İl Gençlik ve Spor Müdürlüklerinin Belediyeye devri, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumunun Belediyelere devrine ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

### 13. AYNI YA DA BENZER GÖREVİ YAPAN BİRİMLER VE YETKİ ÇAKIŞMALARI

Belediyemizde aynı görevi yapan birimler ihdas edilmediği gibi birimler arasında herhangi bir yetki çakışması da bulunmamaktadır. 22 Nisan 2006 tarih ve 2006/9809 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar"ı düzenleyen karar yürürlüğe girmiştir. Kadroların tespitini öngören 9. maddesinin 2 fıkrasının 2. Satırında " İdari Birimler ile bu birimlere ait kadro ünvanları arasında yetki ve görev mükerrerliğine yer verilemez ve bu kadro ünvanları aynı mahiyetteki hizmet ve görevleri ifa edebilecek birden fazla yönetici kadro ünvanı ihdas edilemez. Yönetici kadroları hizmet gereklerine uygun olarak belirlenir ve fiilen icra edilemeyen hizmetlere ilişkin kadro ünvanları kullanılamaz" denilmektedir. Yeni uygulama esasları da bu ilkelere göre yapılacaktır.

## Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

# Durum Analizi

## 14.FAALİYET ALANIMIZDA DÜNYADAKİ DURUM VE GELİŞME EĞİLİMLERİ HAKKINDA BİLGİ

Belediyecilik çalışmaları hakkında dünyadaki durum ve gelişmeler yakından takip edilmeye çalışılmaktadır. Değişik tarihlerde Avrupanın değişik ülkelerine yapılan teknik gezilerde Avrupadaki şehircilik faaliyetleri, yol, şehir mobilyaları, ulaşım modelleri, ulaşım teknikleri vb konularda incelemelerde bulunulmuştur.

Japonya, Kore ve Amerika'daki şehircilik faaliyetleri de görevlendirilen teknik ekiplerce incelenmiştir.

Bunun yanında internet üzerinden dünyadaki şehircilik uygulamaları hakkında da bilgi toplanmakta ve kendimize uyan uygulamalardan faydalanılmaktadır.

Yerel Yönetimler Özerklik Şartı, Kentli Hakları ve Avrupa Kentsel Şartları incelenmiştir.

### 14.1 DÜNYADAKİ BAZI BELEDİYELERİN YAPISAL İNCELENMESİ

Dünyadaki belediyecilik yapısını tespit ve analiz etmek amacıyla Amerika, İtalya, Almanya ve Fransa örnekleri incelenmiştir.

#### AMERİKA BİRLEŞİK DEVLETLERİNDE YEREL YÖNETİMLER-BELEDİYELER

ABD'nin federal devlet yapısı, "adem-i merkeziyet" anlayışını bütün yönetim mekanizmasına hakim kılmıştır. Aynı cümleden olarak, Amerikan yerel yönetim sistemi de tek merkezli bir niteliğe sahip olmaktan son derece uzaktır. Bu nedenle Amerikan yerel yönetimlerini sistematik bir şekilde ele almak son derece zordur.

Bu ülkedeki yerel yönetimler federal düzeyde anayasal düzenlemeye konu edilmemişlerdir. Gerçekten, Amerikan Federal Anayasası, yerel yönetimlerle ilgili hükümlere yer vermemiş, bu konudaki bütün düzenleme yetkilerini federe devletlere, yani eyaletlere bırakmıştır. Buradaki tek sınırlama, eyaletlerin düzenleme yaparken Federal Anayasa sınırları içersinde kalmalarıdır. Bu durumun bir sonucu olarak yerel yönetimler, federal devletin değil, eyaletlerin birer kurulusudur. Dolayısıyla, ancak eyalet yasalarının kendilerine verdiği yetkilen kullanır ve görevleri yerine getirirler.

Birçok eyalette özellikle büyük kentler, kendilerine genel yetki veren özerklik beratına (*home-rule charter*) sahiptirler. Bunun anlamı, eyalet yasaları ve kendi beratları sınırlamamak kaydıyla bu kentler, her tür faaliyette bulunma hak ve yetkisine sahiptirler. ABD'de yerel yönetimler arasında bir kademelenme de yoktur. Aynı alanda birden çok yerel yönetim birimi kurulup fonksiyon ifa edebilmektedir.

Amerikan yerel yönetimleri eyaletten eyalete farklı özellik arzeder. Bu nedenle, yerel yönetim türleri bakımından ABD'nin tamamında geçerli standart bir yapılanma yoktur. Buna paralel olarak, aynı türde sayılabilecek yerel yönetim birimleri, farklı eyaletlerde farklı adlarla anılabilmektedir. Bu çeşitliliğin temelinde yatan en önemli unsur, örgütlenmenin geleneksel

# Durum Analizi

## Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

temellere dayanmasıdır. Bununla birlikte, bu ülkedeki yerel yönetimleri: County, belediye yönetimi, kasaba yönetimi ve özel amaçlı ilçe yönetimi şeklinde sınıflandırmak mümkündür. Bunlardan ilk üç sıradakiler genel amaçlı, sonuncusu ise özel amaçlı yerel yönetim birimidir.

### I.County:

County, ABD'nin birçok eyaletindeki en büyük yerel yönetim birimidir. İçinde çok sayıda yerleşim yerini ve diğer coğrafi alanları kapsayan county'ler, İngiltere'de "count" ya da "shire" olarak adlandırılan idari birimlerin Amerika'ya adapte edilmiş karşılıklarıdır. Yerel yönetim türleri arasında en geniş coğrafi alanı kapsamaya dolayısıyla Türkiye'deki il özel idarelerini çağrıştırmaktadır. Bununla birlikte, diğer birçok özelliği dikkate alındığında, "county'nin "il" veya "il özel idaresi" olarak adlandırılması yanlış anlamalara sebep olacaktır.

### 2.Belediye Yönetimi:

Belediyeler, ABD'nin en fonksiyonel ve bu itibarla en önemli yerel yönetim birimleridir. County'ler kadar geniş bir coğrafi alana hizmet vermemekle birlikte, daha önemli kamu hizmetlerini yürütmektedirler. Buna paralel olarak da daha fazla yetkiyle donatılmışlardır ve daha özerk bir niteliğe sahip bulunmaktadırlar. Bütün eyaletlerde var olan belediyelerin adlandırılması konusunda farklı uygulamalara rastlamak mümkündür. Hepsini bu yönetimleri ifade etmek üzere, değişik eyaletlerde "municipality", "city-", "borough- veya "village" olarak adlandırmalar mevcuttur. Belediyeler büyük ölçüde özerk birimler olmakla birlikte, aynı zamanda bağlı oldukları eyaletlerin idari ajanlarıdır. Bunun bir sonucu olarak federal devletin müdahalelerine çok büyük ölçüde kapalıdır. Aynı şekilde, eyaletlerin yararlandıkları dokunulmazlık hakkına da sahiptirler. Bir başka ifadeyle, eyalet kanunları aksine bir hüküm içermiyorsa, kamusal faaliyetlerinden dolayı belediye tüzel kişiliği aleyhine dava açılmaz.

ABD'de 19 birim üzerinde belediye bulunmaktadır. Sınırları içerisinde en az belediye bulunduran eyalet Hawaii (bir adet), en fazla belediyeye sahip olan eyalet ise Illinois'tir (yaklaşık 1.300 adet). Ülkedeki bütün belediyelerin %70'inden fazlasının nüfusu 2.500'ün altındadır. Belediyelerin nüfusu da çok çeşitlilik göstermektedir. Artık insanların yaşamadığı, fakat hukuken sona erme işlemi gerçekleştirilmemiş belediyeler bulunduğu gibi, 7,5 milyon nüfusa sahip New York Belediyesi örneği de mevcuttur.

Belediye kurulmasında yetki eyaletlere aittir. Ancak, kurulma şartları ve prosedürü, eyaletten eyalete farklılıklar göstermektedir. Bazı eyaletlerde asgari nüfus esas alınırken, diğerlerinde arazi büyüklüğü ön şarttır. Belediyelerin tüzel kişilik kazanmalarını sağlayan yazılı izinler {charter}, kurulacak belediyenin amacını, hak ve yetkilerini, sahip olduğu imtiyazları ve idare şekillerini belirler. Bu birimlere verilecek yetkiler de daha önceden tespit edilmiş olan sınıflardan hangisine dahil olduğuna göre değişmektedir.

Belediyelerin yönetim yapısı ve teşkilatı konusunda belediye başkanlı meclis, profesyonel yöneticili meclis ve kent komisyonu olmak üzere üç temel sistem bulunmaktadır. Bunlara ilaveten doğrudan demokrasinin bir örneği sayılabilecek olan kasaba toplantısı sistemi vardır ki, sadece New England eyaletinde uygulanmaktadır.



## Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

# Durum Analizi

### 3.Kasaba Yönetimi:

Kasaba yönetimleri, ABD'nin belirli eyaletlerinde bulunmakta ve ülke nüfusunun beşte birine yakın bir kısmına hizmet vermektedirler. Bu birimler, geleneksel yerel yönetim birimleridir.

### 4.Özel Amaçlı İlçe Yönetimi:

Özel amaçlı ilçe yönetimleri, genel amaçlı olan diğer üç yerel yönetim türünden farklı olarak, belirlenmiş bir amacı gerçekleştirmek ya da hizmeti yürütmek üzere kurulan yerel yönetimlerdir. Bazen birden fazla olmakla birlikte, birbiriyle yakından ilgili hizmetler için de özel amaçlı birimlerin kurulduğu gözlenmektedir. En tipik olarak rastlanan hizmet konuları; su, kanalizasyon, konut, yangınla mücadele, çevre kirliliğinin önlenmesi, tabii kaynakların korunması ve ulaşım olmakla birlikte, bu yerel yönetimlerin sayıca en fazla görülen türü, okulların yönetiminden sorumlu olanlarıdır. Öyle ki, bazı kaynaklarda okul yönetiminden sorumlu olan yönetimler, ayrı bir yerel yönetim kategorisi olarak ele alınmaktadır.

Amerikan sisteminde bu birimlerin genel adı "*special district*", okulların yönetimiyle görevli olanlarının adı ise "*School district*" tir. Bu birimleri ifade etmek üzere "özel amaçlı ilçe yönetimi" ibaresi kullanılmakta ise de buradaki "ilçe"nin Türkiye'de merkezi idarenin taşra uzantısı olan "ilçe" ile bir ilgisinin bulunmadığını belirtmekte yarar vardır. Ülke genelinde toplam 45 bin civarında özel amaçlı ilçe yönetimi bulunmaktadır. Bunun 15 bin kadarını okul yönetimleri oluşturmaktadır. Özel amaçlı ilçe yönetimlerine Alaska hariç bütün eyaletlerde, hem kentlerde, hem de kırsal bölgelerde rastlanmaktadır. En çok sayıda birim bulunduran eyalet Illinois'tir (yaklaşık olarak 4 bin adet).

### ALMANYA'DA BELEDİYE YAPISI

Vatandaşa en yakın yönetim birimi olan belediyeler (beldeler), yönetsel yapıda çok önemli bir kademedirler ve yasama, yürütme, yargı olarak bilinen yatay güç dağılımını tamamlayıcı bir fonksiyon icra ederler. Böylece, federal devlet ve eyaletler arasındaki dikey güç dağılımı, beldeler ve ilçelerde devam eder.

Belediyeler; kamu tüzel kişiliğine sahip özerk yerel yönetim birimleri olup, halen 8507 belediye mevcuttur. Bunların yaklaşık % 75'i nüfusu 20 binin altında bulunan yerleşim merkezlerindedir. Temel yerel yönetimlerin birimi olan belediyelerde örgütlenme ve kaynak konusunda temel farklılıklar görülmez.

Ancak ilçeden bağımsız belediyeler büyük olduklarından ve ilçe fonksiyonlarını da ifa ettiklerinden, görevleri çeşitlenip-çoğalmakta, buna paralel olarak içsel örgütlenmeleri de daha ayrıntılı bir yapı sergilemektedir.

Beldelerin önemli görevlerinden bazıları: Yollar ve trafik işleri, eğitim, kültür, okullar, çocuk bahçeleri, kamu güvenliği, itfaiye, işyerleri denetimi, imar zabıtası, sosyal yardım, huzur evlen, yurtları, evsizlerin sorunları, halk eğitim merkezleri, kütüphaneler, tiyatro, orkestra, müzeler, tedarik ve konut işleri, su, elektrik, gaz, konut yapımı, imar planlaması, ekonomik teşvik uygulamaları, sağlık ve gençlik hizmetleri, atık arıtımı, kanalizasyon, yeşil alanlar,

## Durum Analizi

### Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

dinlenme yerleri, mezarlıklar, hastaneler, oyun alanları, spor tesisleri, evlenme işleri, gıda denetimi, ikamet işleri ve istatistik hizmetleridir.

Belediyelerin iç yapılanmaları da eyaletler itibariyle farklıdır. Hatta, bazı eyaletlerde belde büyüklüğüne göre değişen farklı yapılara rastlanır. Ancak, hemen hemen tüm eyaletlerde değişen bir büyüklük sınırından sonra, belediyeler özel bir statüye ulaşmakta ve bağımsız kent (şehir-ilçe) statüsüne sahip olmaktadır. Kent-ilçeler, öncede belirtildiği gibi herhangi bir ilçenin veya merkezi yönetim biriminin kontrolünde olmayan büyük beldelerdir.

Farklılıklara rağmen bütün belediyelerin ortak özelliği, bunların doğrudan belde halkı tarafından seçilen bir temsil organına "belde meclisi, belde temsilcileri, belde temsilcileri meclisi" sahip olmalarıdır. Bu temsil organı, yerel yasa denebilecek olan tüzüklerin çıkarılması dahil, beldenin bütün önemli işlerinde yetkilidir. Belde meclislerinin eyaletten eyalete değişen yönetsel yetkileri de vardır.

Yasa koyucu, belediye meclislerini fahri çalışan kollegial organlar olmasını öngörmüştür. Ancak, günümüzde meclis çalışmaları daha çok fraksiyonlarca (siyasi parti grupları) yönetildiğinden, komisyonlar, belde yönetiminde anahtar konumu taşımaktadırlar. Yerel görevlerin her geçen gün biraz daha büyüyerek karmaşıklaşması ve uzmanlaşma gerektirmesi de bu durumun bir diğer nedenidir.

Belediyelerin yürütme organı da eyaletler itibariyle farklı şekilde düzenlenmiştir. Meclise başkanlık etme, belediye örgütünü yönetme ve beldeyi temsil gibi üç fonksiyonu bulunan yürütme organının düzenlenişindeki farklılık temel olarak bu üç fonksiyonun bir organda birleştirilmesi veya organlar arasında dağıtımı noktasında ortaya çıkar.

Uygulamada üç fonksiyon birleştirildiği Tek Bash Sistem "Rheinland-Pfalz, Saarland, Baden-Württemberg, Bayern ve Schleswig -Holstein eyaletlerinde görülür" ve üç fonksiyonun iki organ arasında paylaştırıldığı Schleswig-Holstein, Hessen, Baden-Württemberg ve Bayern eyaletlerindeki iki Bash Sisteme rastlanır. Bu sistemde, manevi temsil fonksiyonu fahn meclis başkanına aittir ve yönetsel yapının başında ise beldeyi hukuki anlamda temsil yetkisi de olan alanda bir memur bulunmaktadır.

Belediyelerde görülen başlıca organizasyon semaları aşağıdaki biçimde sistematize edilebilir:

1.Sembolik temsil fonksiyonu olan fahri belediye başkanının meclise başkanlık ettiği, bütün yönetsel yetkilerin ise profesyonel yönetici statüsündeki ilçe yüksek yöneticisinin elinde toplandığı, Nordrhein-Westfalen ve Niedersachsen eyaletlerinde uygulanan Lider Esasına Dayalı Sistem,

2.Fransız yerel yönetim modeline benzeyen ve belediye başkanının, hem belde yönetim mekanizmasının hem de belde meclisinin başkanı olduğu Rheinland-Pfalz, Saarland ve Schleswig-Holstein'de uygulanan Belediye Başkanlığı Sistemi,

3.Hessen ve Schleswig-Holstein gibi eski Prusya kentlerinde uygulanan, belde meclisi ve yönetsel yapının başındaki idare heyeti (magistral) olmak üzere iki organa dayanan Şehir Meclisleri Sistemi,

4.Baden-Württemberg ve Bayern'de uygulanan ve Prusya kent yönetim sisteminin karşıtı olarak meclisinin konumunu öne çıkaran, ancak uygulamada Belediye Başkanlığı Sistemiyle özdeşlesen Güney Almanya Meclis Sistemi,

## Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

# Durum Analizi

5.Kendi içinde uygulama varyasyonları bulunan, ancak temel olarak meclisin idare heyetini ve halkın belediye başkanı seçtiği, Mecklenburg-Vorpommern, Brandenburg, Sachsen-Anhalt ve Thüringen yörelerinde uygulanan sistem.

Herhangi bir İlçeye bağlı bulunmayan ve belde hizmetlerinin yanı sıra İlçe görevlerinden bazılarını da federal devlet adına yürütmek zorunda olan büyük beldeler de ise belediye başkanı "bazı yerlerde yüksek belediye başkanı" yerel organ olarak devlet adına görev yapar.

### İTALYA'DA BELEDİYELER

#### **Belediyelerin Kuruluşu:**

Yeni belediyeler kurulması veya sınırlarının değiştirilmesi, ilgili yerel yönetimlerin görüşleri alındıktan sonra bölgesel yasa çıkarılması ile mümkündür.

#### **Belediyelerin Organları**

##### **Belediye Meclisi (Consiglio Municipali):**

Belediyenin karar organı dört yıl için seçilen belediye meclisidir. Meclisin üye sayısı nüfusa göre değişir. Nüfusu 15.000'den fazla olan belediyelerde, meclise belediye başkanı değil, en çok oy alan meclis üyesi veya bu görev için seçilmiş bir kişi başkanlık eder. Bu husus belediyenin kuruluş statüsünde tespit edilir. Belediye meclisinin feshinde il meclisinin tabi olduğu hükümler uygulanır.

##### **Belediye Encümeni (Giunta Municipali):**

Belediyenin yürütme organı belediye encümenidir. Encümen; belediye başkanı ve belediye statüsünde belirlenmiş, sayıları nüfusa göre değişen üyelerden oluşur. Encümen belediye başkanınca atanır ve belediye meclisinin ilk toplantısında bilgi verilir. Bu toplantıda belediye meclisi, icra programını onaylar. Başkan encümen üyelerini atadığı gibi görevden de alabilir. Encümen dört yıl görev yapar ve bu süre içinde başkanın veya üyelerinin yarısından fazlasının istifası, meclis üyelerinin en az beşte birince program, başkan veya encümen üyeleri hakkında verilen güvensizlik önergesinin meclisçe kabul edilmesi ve hükümetçe fesih hallerinde yenilenir.

##### **Belediye Başkanı (Sindaco):**

Belediye başkanı, belediye meclisi için kullanılan oy pusulaları ile birlikte seçilir. Her başkan aday bir politik liste ile seçime girer. Belediyenin siyasal sorumlusudur. Beldeyi temsil eder, belediye meclisini ve encümenini toplantıya çağırır ve başkanlık eder. Belediye teşkilatının çalışmasını düzenler, belediye kararlarının uygulanmasını sağlar, yasalarla, belediye statüsüyle ve diğer hukuki düzenlemelerle verilen görevleri yapar ve devlet veya bölgece belediyeye devredilen görevleri icra eder. Belediye başkanı devlet temsilcisi olarak: nüfus kayıtlarının ve istatistiklerin tutulması, seçim, askerlik işlemleri, kamu düzeni, güvenlik, adli polis, sağlık ve kamu hijyeni alanlarında görev yapar ve bu konularda valiye bilgi verir.

# Durum Analizi

## Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

### Belediyelerin Görevleri:

Belediyeler, devletin ve diğer yerel otoritelerin görev alanında olmayan, ekonomik kalkınma, alan kullanımı ve düzenlenmesi ve sosyal hizmetler konusundaki idari görevleri yaparlar. Belediyeler bu görevleri yaparken yeni ademi merkezîyet birimleri kurabilecekleri gibi diğer belediyeler ve il ile işbirliği yapabilme imkanına sahiptirler.

Bu birimler ayrıca, askerlik hizmeti, istatistik, nüfus kayıtları ve seçim hizmetleri alanlarında düzenlemeyle görevlidir. Bu görevler, devletin temsilcisi sıfatıyla belediye başkanına verilmiştir. Belediyelere, yasalarla diğer görevlerin verilmesi de mümkündür. Ancak, bu halde bu görevlerin yapılmasıyla ilgili olarak yeterli mali kaynakların da devri gerekmektedir.

### Yerel Yönetimlerin Mali Durumu:

Geçtiğimiz yıllarda İtalyan yasama organı belediye mali yapısına ilişkin düzenlemelerinde çok da tutarlı davranmamış, bir yandan daha önce merkezî idarece yürütülen bazı görevleri belediyelere verirken, diğer yandan belediyelerin gelirlerini artırma isteklerini reddederek gerçek bir özerk yapıya kavuşmalarını engellemiştir.

Sonuç olarak belediyelerin büyük bir çoğunluğu kendilerini ya temel hizmetlerini dahi yerme getiremez bir durumda, ya da büyük bir borç yükü altında bulmuşlardır. Ayrıca, 1972'deki mali reformla; emlak, aile, mal ve hizmetler ve ticaret üzerindeki bir dizi vergilendirme yetkisi kaldırılarak belediyeler hizmetlerini yerel vergilerle finanse etme gücünden yoksun bırakılmıştır. Bu değişiklikler; çifte vergilendirmeyi ortadan kaldırmak, vergi sistemini Avrupa Birliği ile uyumlu hale getirmek ve sınıfsal ve bölgesel eşitsizliklerin üstesinden gelinebilmesi için hükümet harcamalarını merkezileştirmek amacıyla gerçekleştirilmiştir. Ancak, değişiklikler sonunda belediyeler büyük ödeme güçlükleri içine girmiştir. Merkezî hükümetin belediyelerin mali problemlerine yönelik yaklaşımı ise yerel yönetimlerin borçlanmaları üzerinde borçlanma ortaya çıkmadan önce sürekli kontrol kurmak olmuştur. Bu durum belediyeleri bütçelerini dengelemeye zorlamış ve toplam harcamalar içinde belediyelerin harcama oranı düşmeye başlamıştır.

### FRANSA'DA YEREL YÖNETİM BİRİMLERİ

#### Yerel Yönetim Birimleri:

#### Yerel Yönetim Birimi Olarak Bölge:

Bölgelerin iç yapısını düzenleyen hükümler 05.07.1972 tarihli ve 72-619 sayılı Yasa ile 02.03.1982 tarihli ve 82-213 sayılı Yasada yer alır.

Bölgenin karar organı bölge meclisidir. Sayılan illere göre değişen, genel ve doğrudan oy esasına göre nispi temsil sistemiyle göreve gelen meclis üyeleri bölge meclis başkanını, yardımcısını ve daimi encümenini oluşturan diğer üyeleri seçerler.

Meclis, bölgesel iş ve işlemler konusunda genel yetkiye sahiptir. Bölgenin yürütme organı ise; meclis üyelerince üç yıl için seçilen ve aynı zamanda bölgenin siyasi başı olan meclis başkanıdır. Başkan, bölgenin yönetiminden sorumlu olup, bölge hizmet birimlerinin de amiridir.

## Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

# Durum Analizi

Harcamaları denetler, gelirleri belirler, bölgesel kamu mallarını yönetir, sözleşmelerde bölgeyi temsil eder, bölge meclisinin kararlarına göre hukuki girişimlerde bulunur, meclise sunulacak problemlerle ilgili on incelemeyi yapar. Her yıl bölgenin ve çalışmaların durumunu, hizmet finansmanını, meclisi kararlarının uygulanmasını ve bölgenin mall imkanlarını kapsayan bir rapor hazırlayarak bölge meclisini bilgilendirir.

### Yerel Yönetim Birimi Olarak İl:

İlin organlarıyla ilgili hükümler 10.08.1871 ve 02.03.1982 tarihli Yasalarda mevcuttur.

İlin karar organı genel meclistir (*conseil general*). Sayıları illere göre değişen, genel ve doğrudan oy esasına göre iki türlü çoğunluk sistemiyle göreve gelen genel meclis üyeleri; meclis başkanını, başkan yardımcılarını ve daimi encümen üyelerini seçerler.

İlin yürütme organı; ilin siyasi başı da olan ve genel meclis üyelerince üç yıl için seçilen genel meclis başkanıdır. 02.03.1982 tarihli Yasa; önceden valinin yerine getirdiği yürütme görevini il meclis başkanına devrederek, başkanın pozisyonunu vali karşısında güçlendirmiştir. İl hizmet birimlerinin yönetiminden sorumlu olan başkan; genel meclis kararlarını ve bütçeyi hazırlar, icra eder, harcamaları denetler, gelirleri belirler, kamu mallarını yönetir, hukuki sorunları genel meclise ve daimi encümene getirir, sözleşmeleri imzalar ve meclise sunulacak problemlerle ilgili ön incelemeyi yapar. Her yıl; genel meclis kararlarının uygulanması, ilin mali durumu, çalışmalar ve hizmet birimlerinin finansmanı hakkında bir rapor hazırlayarak genel meclisi bilgilendirir.

### Belediyeler "Komünler":

Belediye başkanı, başkan yardımcıları ve üyelerden oluşan belediye meclisi belediyenin karar organıdır. Genel yetkisine dayanarak aldığı kararlarla belediye işlerini düzenler. Belediye kurumlarının kurulması, organizasyonu ve belediye çalışanlarının genel statüsü meclisin yetkisi içindedir. Meclis üyelerinin sayısı ve seçim sistemi "iki türlü çoğunluk veya iki türlü liste" belediye nüfusuna göre değişir. Belediyelerin yürütme organı, aynı zamanda belediyelerin siyasi başı olan belediye başkanıdır. Başkan ve yardımcıları, belediye meclisince gizli oyla ve mutlak çoğunlukla seçilir. Başkan aynı zamanda devlet görevlisi olup, bu sıfatla; nüfus, adli polis, seçim listelerinin hazırlanması ve seçim organizasyonu, kişilere devletin verdiği belgelerin "nüfus cüzdanı, pasaport, vb." tanzimi ve askerlik çağındaki gençlerle zorunlu eğitim çağındaki çocukların listelerinin hazırlanması işlerini yürütür.

Belediye yönetiminin başı olarak da, meclis kararlarını uygular, bütçeyi hazırlar, harcamaları yapar ve kontrol eder, belediye mallarını korur ve yönetir, gelirleri toplar, belediye iştiraklerini denetler, mahkemelerde belediyeyi temsil eder, alım, satım, ihale, ortaklık, hediye ve vakfiye kabulü ve sözleşme işlemlerini yapar. Ayrıca, meclis; başkana görevi süresince sınırları belirlenmiş bazı alanlarda da kendi yerine karar almak üzere yetki devredebilir.

### Özel Statülü Metropoller:

Özel statülü metropoller; *Ile-de-France* (Pans Havzası), Lyon ve Marsilya olup, bunlarla ilgili

## Durum Analizi

### Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

31.12.1982 tarihli Yasaya bu nedenle "P.L.M Yasası" da denir. Söz konusu yasa sayılan illerde Büyükşehir belediyelerinin kurulması sağlamış, *Nice ve Toulouse' da* daha sonra Büyükşehir belediye modeline geçmiştir.

Yasayla kurulan modele göre Büyükşehirler ilçe belediyelerine ayrılarak, ilk aşamada Paris'te 20, Marsilya'da 16 ve Lyon'da 9 ilçe belediyesi oluşturulmuştur. Büyükşehir sisteminde ilçe belediye meclisleri kendi belediye başkanlarını, ilçe belediye meclisi üyelerinin yarısından oluşan Büyükşehir meclisi de Büyükşehir belediye başkanını seçmekte, ilçe ve Büyükşehir belediye başkanlığı görevleri aynı kişide birleşmemektedir. Bu birimlerde hizmetler açısından yetkili organ ise ilçe belediyeleridir.

#### Merkezi Yerel Yönetim Birimleri Arasındaki Yetki Dağılımı

1983'te kabul edilen Yetkilerin Transferi Kanunu: "Merkez ve mahalli idareler arasında yetki; merkezin sorumlulukları ile belediye, il ve bölgelerin sorumlulukları mümkün olduğunca göz önüne alınarak net ve açık bir şekilde dağıtılmalıdır, böylece her alanın geliri ve diğer kaynakları tamamen ya merkeze, ya da belediyeye, il veya bölgeye tahsis edilebilir." ilkesine dayanmaktaysa da, bir bütün halinde yetkinin tek bir idareye verilmesi ilkesinin birçok istisnası da vardır.

Öte yandan, Anayasaya göre merkezi devletle ve yerel yönetimler arası yetki paylaşımında olduğu gibi, yerel yönetimlerin kullanacağı yetkilerin tanımlanması da yasa konusudur.

Genel güvenlik, adalet, sivil savunma, nüfus, istatistik, okul öncesi eğitim, ilk ve orta öğretim, mesleki ve teknik eğitim, yüksek öğretim, tedavi, koruyucu sağlık, sosyal güvenlik, konut, bölgesel ve büyük ölçekli planlama, su ve kanalizasyon, çevre koruma, tüketicinin korunması, gösteri sanatları, müze ve kütüphane, spor, yol, ulaşım, liman, hava ulaşımı, elektrik, ekonomik teşvik ve turizm hizmetleri merkezi yönetimin taşra birimlerinin tam veya yerel yönetimlerle ortaklaşa sorumluluğu altında bulunmaktadır. Genel güvenlikle belediyelerin ilgisi önleyici kolluk ve şehir içi trafik hizmetleri veren, zor kullanma yetkisi de bulunmayan yerel belediye polisiyle sınırlıdır.

Kamusal hizmetlerden sadece; itfaiye, seçmen kayıt, yetişkin eğitimi, kreş ve bakım evleri, aile refahı, şehir planlama, atık toplama ve arıtma, mezbaha, mezarlık ve krematoryum, park ve açık alanlar, şehir içi ulaşım, gaz, merkezi ısıtma ve su tedariki konularında merkezi yönetim taşra birimlerinin görev ve yetkisinin olmadığı gözlenmektedir.

### 14.2. DÜNYADAKİ BAZI BELEDİYECİLİK FAALİYETLERİ

İncelemeler sırasında bazı belediyecilik faaliyetleri analiz edilmiştir.

**Terminaler** : Dünyadaki terminal işletmeciliği konusunda gelişmiş ülkelerde yapılan araştırmalar sonucunda taşıma işlemlerini metro, hızlı tren, uçak, deniz vasıtaları yaptıklarından özellikle Avrupa ve gelişmiş olan ülkelerde Türkiye'deki otobüs terminallerine benzer yapılanmanın olmadığı, ancak az gelişmiş ve gelişmekte olan dünya devletlerinin bazılarında benzer yapıların olduğu tespit edilmiştir.

## Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

# Durum Analizi

Gelişmiş ülkelerle mukayesesi yapıldığında, kara yolu yolcu taşımacılığının büyük bir bölümü otobüslerle yapılmakta olduğundan, Türkiye içerisinde de terminallerimizin çalışma sistemi ve işletmeciliği diğer illere örnek teşkil etmektedir.

**Haller** : Gelişmiş ülkelerde haller teknolojik olarak en üst seviyede çalışmaktadır. Şöyleki; Malların kontrolü kalite, standart, hijyen ve sağlık yönünden eksiksiz yapılmaktadır.

**Kültürpark** :Kültürparkların dünyadaki konumları incelendiği zaman tarihi misyonlarını içeren eserlerle ve aktivitelerle tarihi ve kültürel değerlerini içeren motiflerle tezyin edilmiş olduğu görülmektedir.

AB üyesi ülkelerin ulaştırma sektöründeki uzun dönemli politikalarını belirleyen ve 2002 yılında AB Komisyonu tarafından yayınlanan Beyaz kitapta belirtilen en önemli problemler; taşımacılık modları arasındaki karayolu lehine dengesiz dağılım, ana kara ve demiryolu koridorlarındaki trafik sıkışıklığı ve karayolu ağırlıklı taşımalarından dolayı oluşan olumsuz çevre etkileridir.

Bu kapsamda kentiçi ulaşım ile ilgili belirlenen temel amaç;

Belediyelerin kent içi ulaşım da daha verimli işletmecilik yapmasını sağlamak üzere ulaşım ve çevre parametrelerini toparlayacak veri tabanları kurulmasıdır. Bu amacın gerçekleştirilmesi için tanımlanan öncelik; kent içi ulaşım hizmetlerinde kalite ve etkinliğin artırılmasıdır

Kent içi ulaşım hizmetlerinde kalite ve etkinliği artırmaya yönelik olarak; kentsel ulaşım hizmetlerinde uygulanacak ilke ve standartların bilimsel ölçütlere göre belirlenmesi, öncelik olarak belirli büyüklüğün üzerindeki kentlerde kapsam ve yöntemler açısından farklılaşan sağlıklı ulaşım ve trafik planlarının hazırlanması, gelir düzeyi düşük kesimleri, yaşlı ve bedensel engellileri de kapsayan düzenlemelerin yapılması gerekmektedir. Belirlenen öncelik çerçevesinde ilerleme kaydedilmesine yönelik ilk aşama olarak değerlendirilen ve aşağıdaki detayları sunulan bir adet tedbire yer vermiştir:

Kentsel alanlara ulaştırma istatikleri veri tabanlarının oluşturulması.

Bu tedbir ile kent içi ulaşım sektöründe sorunların sağlıklı olarak değerlendirilmesi, performans ölçütlerinin oluşturulması, mevcut ve planlanan tedbir, politika, stratejik ve uygulamalara rehberlik edecek göstergelerin hesaplanabilmesi, mekansal bilgilerin entegrasyonu, kent içi ulaşım verilerinin standardizasyonu ve AB üyesi ülkelerle mukayese edilebilirliğin sağlanması amaçlanmaktadır. Tedbir kapsamında kent içi ulaşım projelerinin değerlendirilmesi, ulaşım hizmetlerinin fiyatlandırılması gibi konularda özellikle önem taşıyan dışsal maliyetlerin farklı coğrafi alanlar bazıda hesaplanması da mümkün olacaktır. Öncelikli olarak belirli büyüklüğün üzerindeki kentlerde oluşturulması veya bütünleştirilmesi öngörülen kent içi ulaşım veri tabanı sisteminin gereksinim ve tasarımına yönelik bir etüd çalışması gerekmektedir. Etüdün tamamlanmasından sonra yapılması gereken yatırım kalemleri ve miktarları net olarak belirlenecektir.

Dünyada ve özellikle gelişmiş ülkelerde, artan kent içi ulaşım talebini, müdahale etmeksizin kabul edip, bunu ulaşım arzının artırılmasıyla karşılamaya çalışmanın fiziksel ve ekonomik açıdan geçersiz ve çevreyi bozucu bir yaklaşım olduğu anlaşılmıştır. "Yolculuk talep yönetimi" olarak adlandırılan yeni bir kavram ortaya çıkmıştır. Mevcut altyapıdan en üst düzeyde yararlanılması ve ulaşım talebinin hızla gelişmekte olan iletişim ve bilgisayar

## Durum Analizi

### Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

teknolojileri ile başka alternatif biçimlere kaydırılması, bu kavram içinde kullanılan başlıca stratejiler arasında yer almaktadır. İletişim teknolojilerinin kent içi ulaşım gereksinmelerini önemli ölçüde azaltması beklenmektedir. Telefon, faks, kredi kartları, iletişim ağları, elektronik bankacılık, elektronik ticaret bu alandaki gelişmelerin temelini oluşturmuştur. Bilgisayar kullanımının günlük yaşantıya girmesi ile ulaşım ihtiyacı olmadan çalışabilme, küresel ağlar üzerinden alışveriş, ticaret, konferans, eğlence, kültür gibi faaliyetlerin gerçekleştirilebilme imkânları oluşmuş ve bu gelişmeler ulaşımaya ciddi bir alternatif oluşturmaya başlamıştır.

Gelişmiş ülkelerde, artık geleneksel yatırım ağırlıklı politikaların yerini almaya başlayan - yolculuk talebinin yönlendirilmesi - ne dönük yaklaşımlar, kent içi yolculuklarda özel araç kullanımının sınırlandırılarak toplu taşıma ve ara-toplu taşıma sistemlerinin desteklenmesine, bisiklet ve yaya yolculuklarının özendirilmesine ağırlık veren önlemleri içermektedir. Bu alandaki politikalar yasal ve kurumsal düzenlemeler ve fiziki mekân kararları ile desteklenmiş, motorlu araç trafiğine kapalı yaya bölgeleri, bisiklet yolları giderek yaygınlaşmıştır. Gelişmiş toplu taşıma altyapısına rağmen, özel araç kullanımının yüksek olduğu ülkelerde, talebe duyarlı işletme sistemleri, otomobil paylaşma programları gibi önlemlerle özel araç kullanımının verdiği rahatlığa yakın koşullar yaratılarak, yolculukların daha dolu taşıtlarla yapılması özendirilmektedir. Toplu taşımda yapılan iyileştirmelerle bu türlere yolcu talebinin artırılmasına ek olarak, konut alanlarında veya kent merkezinin çevresinde toplu taşıma duraklarında yapılan aktarma otoparkları ile otomobillerin ana koridorlara ve kent merkezine girme talepleri azaltılmaktadır. Merkezdeki otopark sayısının azaltılması veya dondurulması ve yüksek otopark ücretleri gibi politikalar da, bu yaklaşımları desteklemektedir.

Dünyanın pek çok kentinde ortak sorun olan trafik sıkışıklığının azaltılması, otomobil bağımlılığının engellenmesi, toplu taşımacılığın yaygınlaştırılması, alternatif ulaşım yollarının geliştirilmesi için yapılanlar aşağıda özetlenmiştir.

A.B.D. kentlerinde ulaşımın % 87' i özel otomobillerle sağlanmaktadır. Kent dışındaki müstakil yaşam tercih edilmektedir. Bu durumda uzak mesafeleri aşmak için özel otomobil gereksinimi ortaya çıkmaktadır. Mali olarak otomobil kullanımını karşılayacak güce sahip olunması, günlük yaşamın rahatlığı, alışveriş, çocukların kreşten alınması gibi aile gereksinimlerinin karşılanması da göz önüne tutulunca özel otomobil A.B.D. kentlerinde bir lüks değil, gereksinim olarak düşünülmektedir.

Bankong'da trafik volümü her yıl % 15- 20 artmaktadır. Her gün kentin caddelerine 500 yeni araba eklenmektedir. Bu durumda ulaşım hızı ise gittikçe düşmekte 5-6 km/saat'e varmaktadır. Kentin tüm kara alanlarının % 11' ini karayolları oluşturmaktadır. Kentin karayolları tıkanırken, kanallar, nehirler ve demiryolları çok az kullanılmaktadır. Özel araba üretilmekte ve öte yandan ithal arabalarda vergilerin düşük tutulması alımı kolaylaştırmaktadır. Altı şeritli yollar da trafik sıkışıklığına çözüm getirmeyince, Bankong' da mega projeler geliştirilerek uygulanmaya başlanmıştır. Tanayong projesi (yükseltilmiş demiryolu), skytrain projesi (hızlı tren), ekspres paralı yollar gibi projeler bazı güçlüklerle rağmen gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.

Lagos' da ulaşım sorunu, özellikle kötü trafik yönetimi ve yetersiz halk taşımacılığından kaynaklanıyor. Toplu ulaşımın % 40' nı eski araba ve otobüslerden oluşan ve "Kabu-Kabu" denilen bir sistem oluşturmaktadır. Fakat bu sistemde otobüs sayısı yetersiz, saatler belirsiz ve



## Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

# Durum Analizi

düzenli olmayan bir ulaşım şeklidir. Ayrıca kenar semtlerden kentin merkezine motorsikletle taşımacılık da o kadar yaygındır. Suyolları, demiryolları gibi alternatifler ise ulaşım da kullanılır hale getirilmemiş, desteklenmemiştir.

Hong Kong' da ulaşımının % 90'ını toplu taşımacılık oluşturmaktadır. Yeraltı treni, elektrikli tren, feribot, tramvay, çift katlı otobüs gibi tüm toplu ulaşım olanakları kullanılmaktadır. Diğer bir yenilik ise yürüyen merdivenlerin kullanımıdır. Öğrenciler ve ofis çalışanları için kentin merkezine kolaylıkla ulaşmayı sağlayan bu yürüyen yollar ile yolculuk 20 dakika sürmektedir.

Singapur'da çok az sayıda özel arabanın kullanıldığı başarılı bir ulaşım sistemi vardır. Toplu taşımacılığın yanı sıra bisiklet kullanımını da yaygınlaştırılmıştır. Özel araç sahipleri için vergiler yüksek, ehliyet ücretleri fazla, şehire girişte ücret alınması gibi tedbirler vardır. Yayalarda güvenli olarak yolculuklarını sürdürebilecekleri yollara sahiptirler.

Fransa, Lille'de halk ulaşımı yoğun olarak kullanılmaktadır. Özellikle demiryolu sistemi önemli yer tutar. Kentlerin diğer sorunu olan çöp ve trafik sorununu birlikte çözmek için geliştirilen proje oldukça başarılı olmuştur. Çöplerden elde edilen metan gazı ile işleyen otobüsler kullanıma sunulmuştur. Kentte ortaya çıkan yılda 600.000 ton çöp de sorun olmaktan çıkmıştır.

Amsterdam'da uzun yıllardır trafiğin problem olmaması için mücadele edilmiştir. Çünkü her yıl milyonlarca turist bu kenti ziyaret etmekte, kentliler kadar onlar içinde trafiğin sorun olmaması önemlidir. Araç sayısının artışının kontrolünü halk da desteklemektedir. 1992'de yapılan referandumda halkın çoğu bu yönde oy vermiştir. Araç sayısının kısıtlanması temelde pek çok sorunu çözmüştür. Ayrıca bisiklet kullanımı özendirilerek, özel bisiklet yolları ve park yerleri yapılmıştır.

Varşova ikinci dünya savaşı sırasında fazla harap olduğundan, şehir yeniden inşaa edildi. Bu planlamaya ulaşım da dahil edildi. Hükümetin politikaları nedeniyle özel araba alımı fazla hızlı değilken son yıllardaki politik ve ekonomik değişiklikler sonucu otomobil sayısı artmaya başladı. Banliyölerden çevre kentlere trenle ulaşım yapılmakta, yine kent içinde de metro sistemi kullanılmaktadır. Fakat bu ikisi tek başına trafiğe çözüm olamamıştır. Hızla artan trafik sıkışıklığı sonucu kent içinde otobüsler ancak 8 km/saat' lik hızla ilerleyebilir hale gelmiştir. Kısıtlı kaynaklarla varolan sistemin geliştirilmesi en iyi çözüm gibi görülmüştür. En iyi trafik yönetimi ile tramvay sistemi daha fazla kişi tarafından kullanılması sağlanması düşünülmüştür. Arabaların kullanılması konusunda da motorlu araçlar için çevresel standartlara uyum, park etme sınırlılıkları gibi bir takım kurallar getirilmiştir.

Latin Amerika kentleri içinde dünyanın en kalabalık dört kenti bulunmaktadır. Elli şehrin nüfusu da 1.500.000 ve üzerindedir. Dolayısıyla bu kentlerin en önemli problemleri ulaşım dır. Özel araba kullanımı artış göstermiştir. Karakas'da her on bin kişiye 150 araba düşerken Brezilya'da bin kişiden atmışında ve Bolivya'da bin kişiden beşinde özel araba mevcuttur. Tren yolu sistemi 37 Latin Amerika kentinde tüm yolculukların % 15' ini bulmaktadır. Sao Paulo, Buenos Aires, Rio de Janeiro gibi çok büyük kentlerde düşük gelirli halk kesimi özellikle tren ulaşımını tercih etmektedir. Demiryolu sistemlerine gereksinim olduğu düşünülerek projeler yürütülmektedir. Latin Amerika kentlerinde en yaygın halk ulaşımı otobüsler yoluyla gerçekleşmektedir. 37 Latin Amerika kentinde tüm toplu ulaşımın % 65' i otobüsler yoluyla olmaktadır. Brazil en güçlü otobüs ulaşım sistemine sahip kenttir. Bu kentte kullanılan

## Durum Analizi

### Dünyadaki Durum ve Gelişmeler

otobüslerin yeni ve bakımlı olmasına da önem verilmektedir. Minibüsler özel sektörün oluşturduğu bir yandan destek bir ulaşımken bir yandan da trafik sıkışıklığına neden olan bir modeldir. Ulaşımında özelleştirme ile bir takım yeni olanaklar sağlanmaya çalışıldı. Sao Paulo ve Mexico City buna iyi örneklerdir. Diğer toplu ulaşımın 1/3'ü özel sektör tarafından yürütülmektedir. Günlük 10 toplu yolculuğun 8' i otobüs ve minibüsle, birden fazlası metro, birden azıda tren, deniz ve nehir yoluyla gerçekleştirilmektedir.

Curitiba'da Brezilyanın büyük kentlerinden biridir. Bu ülkede motorlu araçların en az düzeyde kaza yaptığı bir şehirdir. Özel otomobil alınınının artışına karşın toplu ulaşım oldukça desteklenmiş ve geliştirilmiştir. Üstelik toplu ulaşımın ücretleri de çok fazla değildir. Ekspres yollar ve tek otobüs yolları şehir merkezinden etrafa dağılmaktadır. Otobüslerin renkleri ayrı yapılarak ayrı yollardan gideceği belirlenmiştir. Örneğin ekspres otobüsler kırmızı, bölgeler arası otobüsler yeşil gibi, ayrıca büyük otobüs terminalleri ile yolcuların diğer otobüslere kolaylıkla aktarma yapması sağlanmıştır. Otobüslerin yolları fazla işgal etmeyeceği şekilde düzenlenmiştir. Tüm bu düzenlemelerde tarihi yapılar, doğa ve yaya alanları da kurulmuştur. Curitiba'da halk ulaşımı ile günde 1.300.000 kişi yaklaşık nüfusun 2/3'ü taşınmaktadır. Bu özel organize sistemle insanlar üç kat fazla zaman kazanmakta, yakıt tüketimi % 25 azalmaktadır.

Surabaya'da Endonezya'nın kentlerinden biridir. Motorize olmayan ulaşım sistemlerinin geliştirilmesi için çaba sarfedilmiştir. Yayaaların rahat ve ferah bir şekilde yürüyebileceği alanlar düzenlenmiştir. Halkın desteği de önemlidir.

Avusturalya'da Perth'de ve diğer kentlerde banliyolar geniş bir kullanım alanına sahiptir. Bu da otomobil bağımlılığını körüklemektedir. Buna rağmen otobüs ve demir yolu ulaşımı çok geliştirilmiştir. Otobüs ve tren sisteminin durakları iyi organize edildiğinden yolcu aktarımı çok hızlı ve kolay olmaktadır. Otomobil bağımlılığının üstesinden gelmek uzun zaman alsa da pek çok olumlu adımlar atılmıştır.

Dünya kentleri sosyal araştırma anket ve veri analizine büyük önem vermektedir.

Dünyada araştırma firmaları araştırmalarının kalitesini yükseltmek amacı ile çeşitli kalite prosedürleri geliştirmişlerdir.

Gerek Kamu kuruluşları gerek özel kuruluşlarda araştırma birimleri diğer tüm birimlerin kılavuzu görevini üstlenmektedir.

Araştırma birimlerinin bağımsızlığına ve diğer birimlerin etkisi altında kalmamasına özen gösterilmektedir ki, tüm çalışmalar objektiflik kazansın ve gerçek verimlilik sağlansın.

## Ülkemizdeki Durum ve Gelişme Eğilimleri

# Durum Analizi

## 15. FAALİYET ALANIMIZDA ÜLKEMİZDEKİ DURUM ve GELİŞME EĞİLİMLERİ

Ülkemizde mahalli idare birimi olarak belediyeler belde belediyeleri, ilçe belediyeleri, il belediyeleri, Büyükşehirlerde de ilk kademe belediyeleri, merkez ilçe belediyeleri ve Büyükşehir belediyeleri olarak sınıflandırılabilir.

Belediyeler Büyükşehir belediyeleri dışında 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında idare edilmekte olup, merkezi yönetimin taşra teşkilatları ile birlikte ayrı bir teşkilat olarak faaliyet göstermektedirler. Büyükşehirlerde ise ilk kademe, merkez ilçe ve Büyükşehir belediyeleri olarak 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu öncelikle uygulanmakta olup, yine 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında görev yapmaktadır.

Konya Büyükşehir Belediye Başkanımız Konya Belediyeler Birliği ve Anadolu Belediyeler Birliği Başkanlığı görevlerini de deruhte etmektedir. Konya Belediyeler Birliği olarak 100 eğitim semineri yapılmıştır. Belediyecilik mevzuatında olan yeniliklerden personelimizin haberdar olması için seminere katılmaktadırlar. Konya Belediyeler Birliğince düzenlenen seminerlerde İçişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, DPT Müstearlığı, İller Bankası Genel Müdürlüğünden gelen uzman personel tarafından bilgi verilmektedir. En son düzenlenen eğitim seminerine 500 Belediye katılmıştır. Bu toplantılarda Belediyelerle bilgi alışverişinde de bulunmaktadır.

Yine Konya'da Belediyecilik fuarı düzenlemiş bulunuyoruz. İkincisini bu yıl düzenlediğimiz fuarda en son üretilen makina, alet ve ekipman personelimiz tarafından görülmesi sağlanmıştır.

Konya, Samsun, Kayseri, Gaziantep, Antalya, Bursa Büyükşehir Belediye Başkanları ile 3 ayda bir düzenli toplantılar yapılarak Belediyecilik faaliyetleri, yapılan yeni tesis, karşılaşılan sorunlar ve çözüm yolları hakkında bilgi alışverişinde bulunmaktadır.

Belediye Gelirleri Kanunu Tasarısı hazırlanırken Belediyemiz görüşleri de alınmıştır.

Belediyemiz TBMM ihtisas komisyonlarına değişik zamanlarda temsilci göndererek hazırlanmakta olan kanun tasarılarına da katkılarda bulunmaktadır.

Ayrıca DPT 9. Yedi Yıllık Kalkınma Planı İhtisas Komisyonlarına da temsilci gönderilmiştir.

**Terminaler** : İstanbul terminaleri, İzmir, Ankara, İzmir, Bursa, Eskişehir, Antalya illerindeki terminalerin bizim terminalimizle mukayese yapıldığında bir çok hususta onların durumundan daha iyi olduğumuz ama fiziki ve proje bakımından da bazı eksiklikler olduğu tespit edilmiştir. Terminalde belirttiğimiz fiziki noksanlıkların olmaması için bu işle iştigal eden şirket sahibi ve yöneticilerin görüşlerinin alınması yararlı olacaktır.

**Haller** : Ülkemizde haller fiziki çalışma şartları açısından modernleşme eğilimindedir. Teknolojinin bütün imkanları kullanılmaktadır. Şehrin ana girişlerine sabit denetim noktaları kurularak şehre giriş-çıkış yapan yaş meyve-sebzelerin tamamı kontrol altına alınmaktadır. Ülkemizde haller kalite ve standarda yönelmektedir.

**Kültürpark** : Ülkemizdeki Kültürparkları araştırdığımız zaman genelde özelleştirilerek şirketlere verilmiştir. Diğer büyük şehirlerde Kültürpark birden fazla olup, ülkemizin en büyük şehirlerinden biri olan Konyamızda bir tanedir.

## Durum Analizi

### Ülkemizdeki Durum ve Gelişme Eğilimleri

Türkiye'de de e-İmza ile güvenli işlem yapılan uygulamalar arasında, Dış Ticaret Müsteşarlığının evrak akış sistemini düzenleyen "Pilot Otomasyon Projesi (POP)"; SPK ve İMKB ile TÜBİTAK-BİLTEN'in (SPK-İMKB Kamuyu Aydınlatma Otomasyon Projesi) e-imza uygulaması yer almaktadır. Bu uygulamalar sonrasında değişik kamu kurum ve kuruluşlarında İSO uygulamaları yapıldığı gibi evrak kayıt ve yönetimi üstünde de uygulamalar başlamıştır. Elektronik imzaya ilişkin ise müstakil kanuni düzenleme yapılmıştır.

Büyük kentlerimizde yapımı hızlanan raylı sistemler incelendiğinde, gözlenen ve saptanan koşullar şöyledir:

Büyük kentlerimizde ne güvenilir ve sürekli güncelleştirilen dinamik bir ulaşım ana planı, ne de sürekli bir ulaşım planlama birimi bulunmaktadır. Kaldı ki, bir ulaşım planı için "olmazsa olmaz" düzeyinde önemli olan veri toplama konusunda da ciddi bir çaba harcanmamaktadır.

Genel olarak esas alınacak güncel bir ulaşım ana planının bulunmaması, kentlerimizdeki alt sistemlerle ilgili etüd ve projelerin de genellikle yetersiz ve kentsel ulaşım sistemi ile bütünleşme sağlayamayan bir yapıda olmasına yol açmaktadır. Bu duruma ait çok sayıda olumsuz örnekleri, İstanbul'daki karayolu, raylı sistem ve deniz taşımacılığı ağlarında, aktarma terminallerinde, rotalarda, zaman ve taşıt çizelgelerinde bulmak mümkündür.

Ulaşım alt sistemleriyle ilgili etüd ve projelerde, önceden hazırlanarak yürürlüğe girmiş olan ulaşım ana planının ve teknik şartnamelerin esas alınması gerekir. Ana planlar, herhangi bir alt sistemin kentin ulaşım sistemi içindeki yer ve fonksiyonunu belirlerken; teknik şartnameler de sözkonusu alt sisteme özgün konularda tanımlayıcı, yönlendirici ve kısıtlayıcı bilgileri içermelidir. Türkiye genelinde kentlerimizdeki raylı sistemlerle ilgili teknik şartnameler incelendiğinde, bunların genellikle konu hakkında yeterli bilgi birikimine sahip olmayan kişiler tarafından, yabancı kaynak çevirilerinden yararlanarak oluşturuldukları, çevirilerde önemli teknik hatalar yapıldığı görülebilir. Ayrıca bu şartnameler, mutlaka bulunması gereken bazı bilgilerden ve sistemin uygulanacağı bölgenin koşullarına özgün bilgilerden yoksun olduğundan, yoruma açık ve önemli maliyet farklılıklarına yol açabilecek elastikliklere sahiptirler.

Raylı sistemlerimizde güzergahlar sürekli değiştirilmiş; demiryolu üstyapısı için gerekli statik ve dinamik hesaplar yapılmamıştır.

Ülkemizdeki raylı sistemlerinin altyapı, üstyapı, elektrifikasyon ve sinyalizasyon tesislerinin inşaatı ve taşıt alımlarına ait ihaleler, bunların birbirleri arasındaki ilişki ve uyumları gözardı edilerek, ayrı aşamalarda ve genellikle farklı firmalarca yapılmaktadır. Bu uygulama, sistemin ağ, taşıt ve işletim ögeleri arasında çok sayıda uyumsuzluklara neden olmakta, bunun faturası da sistem hizmete açıldıktan sonra ortaya çıkmaktadır.

İstanbul ve Ankara raylı sistemlerinde çalışmakta olan raylı sistemler incelenmiş ve sebep olan aksaklıklar tesbit edilmiştir.

Kentiçi ulaşımındaki mevcut sorunlar boyutları daha da büyüyerek sürmektedir. Yerel ve ulusal düzeyde yetki ve sorumluluk, örgütlenme ve yasal mevzuattaki dağınıklık ve yetersizlik konularında sorunlar devam etmektedir. Kentiçi ulaşımında merkezi ve yerel düzeyde görev, yetki ve sorumluluk paylaşımı açık değildir. Konunun asıl sahibi olması gereken belediyelerin

## Ülkemizdeki Durum ve Gelişme Eğilimleri

# Durum Analizi

ulaşım altyapısı, ulaşım sistemlerinin işletmesi ve trafik yönetimi konularında sorumluluğu sınırlı kalmakta; mevcut yapıdaki görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde de ciddi sorunlar ortaya çıkmaktadır. Kentiçi ulaşım planlaması ve arazi kullanım planlaması(imar planları) birlikteliği sağlanamamaktadır. Ulaşımında planlama, projelendirme, yapım ve işletme aşamalarında yol gösterecek, hedef amaç ve ilkeler oluşturulamamış, standardizasyon sağlanamamış; gerekli yasal çerçeve kurulamamıştır. Kentiçi ulaşımında hizmet kalitesi yükseltilememiştir. Hız, konfor, güvenilirlik ve güvenlik açısından uygun, çevresel, kentsel ve tarihi değerleri koruyan, mevcut altyapı ve tesislerin kapasitesini en üst düzeyde kullanan sistemlerin işletilmesi yaygınlaştırılmamıştır. Teknik özellikleri farklı ulaşım türlerinin, bu özelliklerine uygun kentsel bölgelerde hizmet vermesi ve birbirleriyle bütünleştirilmesi sağlanamamıştır. Kentiçi ulaşımında modern teknolojilerin kullanımı sırasında etkinliği gözetilen ulaşım türlerinin ve bunlarla ilgili projelerin, yöntem ve tekniklerin öncelikle kullanılmasına önem verilmesi gerekmektedir. Kentiçi ulaşımında verimliliğin saptanması, ölçülmesi ve artırılması konusundaki çabalar yetersiz kalmıştır. Kentiçi ulaşım konusunda yerel ve ulusal düzeyde veri tabanı oluşturulamamıştır. Merkezi ve yerel düzeyde kentiçi ulaşım projelerinin finansmanına yönelik tutarlı bir politika bulunmamaktadır. Kentiçi ulaşım yatırımlarının yapılabilişliğini belirleyen bilimsel ve objektif ölçüt ve standartlar geliştirilememiştir. Kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlayarak yatırım ve işletme giderlerini azaltan önlemler alınması gerekmektedir. Kent içi ulaşımında özel işletmeciliğin katkısı ve payının hangi koşullarda ve ne şekilde olacağına açıkça belirlenmemesi, çalışma esaslarına uyulmaması ve denetim yetersizliği, yolcu açısından hizmet düzeyinin düşük olmasına belediye açısından ise beklenen yararın sağlanmamasına yol açmaktadır. Kentiçi ulaşım sistemlerinin işletmesi ve denetimi arasında eşgüdüm sağlanamamıştır. Kentiçi ulaşımına hizmet vermek üzere üniversiteler ve araştırma kuruluşları örgütlenememişlerdir. Bu konularda uzmanlaşmış kadrolar yetersiz kalmakta ve bunların belediyelerde sürekli istihdamı sağlanamamaktadır.

# Durum Analizi

## 16.DÜNYADA VE ÜLKEMİZDEKİ TEMEL EĞİLİMLER VE SORUNLAR ARASINDA KURUMUMUZU YAKINDAN İLGİLENDİREN KRİTİK KONULAR

Bu konularla ilgili olarak çalışmalarımız devam etmektedir. Fiziki Belediyecilik, Sosyal Belediyecilik ve Kültürel konulara ilişkin çalışmalarımız devam etmektedir.

2007 Yılı Dünya Mevlana Yılı ilan edilmiştir. Bu husus Belediyemize büyük görevler yüklemiştir. Kentimize olabilecek ziyaretlerde oluşabilecek aksaklıkların minimize edilmesi için çalışılacaktır.

Dünyada yerel yönetimler daha da güçlendirilmiştir. Yerel vergi koyabilmekte ve daha esnek davranabilmektedir. Sağlık, Ulaşım, Zabıta, Asayiş gibi o şehirde yaşayanları ilgilendiren konularda Belediyeler daha aktif durumdadır. Buna rağmen ülkemizde yerel yönetimler reformu kapsamında yapılan çalışmalar belediyelere önemli inisiyatif alanları getirmiş olmakla beraber, merkezi idarenin vesayet yetkisi devam etmekte, bürokratik kültür yetki ve görev alanlarını kayıtlamaktadır.

Özellikle gelecek 15-20 yıl içinde su sorunu önemli bir konu haline gelecektir. Avrupa Çevre Ajansının araştırmalarına göre 2025 yılında İç Anadoluda % 30- 35 lik bir kuraklık olacağı belirtilmektedir.

Financial Times'ın bir yayımı olan fDi Magazine (Foreign Direct Investment) -Doğrudan Yabancı Yatırım Dergisi'nin düzenlediği 200 Avrupa Şehri arasında "Geleceğin Avrupa Şehirleri ve Bölgeleri" Yarışması'nın 2006-2007 yılı ödülleri, 16 Mart 2006 tarihinde Fransa'nın Cannes kentinde düzenlenen bir tören ile sahiplerini buldu. Konya, yabancı yatırımcıların büyük ilgisini çeken, "geleceğin Avrupa şehirleri ve bölgeleri" yarışmasında, ödüle layık görülmüştür.

Geleceğin Avrupa şehirleri arasında yer alan Konya'nın yatırım çekme potansiyeli artmıştır.

Planlar

# Durum Analizi

## 17. FAALİYETLERİMİZ ve ALANIMIZLA İLGİLİ KALKINMA PLANI, SEKTÖREL ve BÖLGESEL PLAN ve PROGRAMLARDA YER ALAN AMAÇ, İLKE ve POLİTİKALAR VE BUNLAR ARASINDA UYUM

DPT tarafından hazırlanan 8. Beş Yıllık Kalkınma Planı 2001-2005 yılları arasında uygulanmıştır. 9. Yedi Yıllık Kalkınma Planı ise halen hazırlanma aşamasındadır.

Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007 - 2013) Uygulama Yaklaşımı 13.5.2006 tarih 26167 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Plan hazırlamada yol haritası olarak kullanılacak uygulama yaklaşımı aşağıda verilmiştir.

### I. DOKUZUNCU KALKINMA PLANININ YAPISI VE UYGULAMA YAKLAŞIMI

Değişimin çok boyutlu ve hızlı bir şekilde yaşandığı, rekabetin yoğunlaştığı ve belirsizliklerin arttığı günümüzde, planlama, geçmişte olduğundan çok daha önemli ve gerekli hale gelmiştir. Böyle bir ortamda, planlar her alanı detaylı düzenleme yerine strateji ve perspektif belirlemeye odaklanma durumundadır. Dokuzuncu Kalkınma Planının yapısı ve uygulama yaklaşımı bu koşullar ve ihtiyaçlar dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu çerçevede:

- Dokuzuncu Kalkınma Planı yedi yıllık bir dönem (2007-2013) için hazırlanacaktır.
- Temel amaç ve hedefler ile imkan ve kaynaklar arasındaki dengeyi gözeterek olan Dokuzuncu Kalkınma Planı, tutarlı ve gerçekleştirilebilir önceliklere yoğunlaşacaktır.
- Plan, öngörülebilirliği artıracak, belirsizlikleri azaltacak ve iç tutarlılığı olan bir politikalar seti oluşturacaktır.
- Plan değişik politikalar alanları arasında bütünlüğü ve stratejik amaçları sağlamaya yönelik olarak, gelişme eksenleri bazında hazırlanacaktır.
- Sektörel politikalara gelişme eksenleri içinde yer verilecektir.
- Plan; programlama, bütçeleme, projelendirme ve uygulama aşamalarında temel referans belgesi olacaktır.
  - Kamu kuruluşları Planın vizyonu, ilkeleri, gelişme eksenleri ve politikaları çerçevesinde kendi görev alanlarına ilişkin alt politikaların ve tedbirlerin geliştirilmesinden sorumludur.
  - Orta vadeli program, kuruluş düzeyinde stratejik plan, bölgesel gelişme planları ve sektör stratejileri aracılığı ile işlevselliği artırılacak olan Planın amaç ve öncelikleri, bütçe sürecinde kaynak tahsisi için temel çerçeveyi oluşturacaktır.
  - Kamu kuruluşları sonuç odaklı ve eksen bazlı yeni yaklaşım gereği olarak, görev alanları ile ilgili konularda diğer kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyon mekanizmalarının oluşturulmasını ve kalıcı hale getirilmesini sağlayacaktır.
  - Temel hedeflere dönük performans ölçmenin ve hesap verebilirliğin zeminini oluşturacak güçlü bir izleme ve değerlendirme mekanizması kurulacaktır.

### II. DOKUZUNCU KALKINMA PLANININ VİZYONU

2007-2013 dönemini kapsayan Dokuzuncu Kalkınma Planı, "istikrar içinde büyüyen, gelirini daha adil paylaşan, küresel ölçekte rekabet gücüne sahip, bilgi toplumuna dönüşen ve

# Durum Analizi

## Planlar

AB'ye üyelik için uyum sürecini tamamlamış bir Türkiye" vizyonu ile hazırlanacaktır.

### III. TEMEL İLKELER

Bu vizyona ulaşılırken aşağıdaki ilkeler temel alınacaktır:

- Ekonomik, sosyal ve kültürel alanlara bütüncül bir yaklaşım esastır.
- Toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek, toplumsal katkı ve sahiplenmenin sağlanması esastır.
- İnsan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı esastır.
- Rekabetçi bir piyasa, etkin bir kamu yönetimi ve demokratik bir sivil toplum gelişme sürecinde birbirini tamamlayan kurumlar olarak işlev görecektir.
- Kamusal hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti esastır.
- Devletin ticari mal ve hizmet üretiminden çekilerek, politika oluşturma, düzenleme ve denetleme işlevlerinin güçlendirilmesi esas olacaktır.
- Politikalar oluşturulurken kaynak kısıtı göz önünde bulundurularak önceliklendirme yapılacaktır.
- Uygulamanın vatandaşa en yakın birimlerce yapılması esastır.
- Toplumsal yapımızın ve bütünlüğümüzün ortak miras ve paylaşılan değerler çerçevesinde güçlendirilmesi esastır.
- Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması esastır.

### IV. GELİŞME EKSENLERİ

Yukarıda belirtilen temel ilkeler çerçevesinde, Dokuzuncu Kalkınma Planı vizyonunun gerçekleştirilmesi için aşağıdaki stratejik amaçlar gelişme eksenleri olarak belirlenmiştir:

- Rekabet Gücünün Artırılması
- İstihdamın Artırılması
- Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
- Bölgesel Gelişiminin Sağlanması
- Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması

Bu amaçlara ulaşılmasıyla, AB'ye yasal ve kurumsal uyum sağlamanın yanında, sosyal ve ekonomik göstergeler itibarıyla AB ortalamalarına yakınsama da gerçekleştirilecektir.

### Kültürün Korunması ve Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi

Toplumsal değişim sürecinde kültürel zenginlik ve çeşitliliğimizin korunması, geliştirilmesi ve gelecek kuşaklara aktarılması kültürel politikaların temelini oluşturacaktır.

Sosyal ve ekonomik politikaların kültür politikalarıyla birbirlerini desteklemeleri ve bu politikaların hayata geçirilmesinde yerel yönetimlerin ve sivil toplum kuruluşlarının etkin katılımı sağlanacaktır.

Gençlerin geleceğe güvenle bakmasını sağlayacak şekilde, yaşadıkları topluma aidiyet duygusu, duyarlılık anlayışı ve özgüvenleri geliştirilecektir.

Toplumsal bütünleşme ve dayanışmanın artırılması amacıyla, hoşgörü, toplumsal diyalog ve ortaklık kültürünü geliştirici politikalara öncelik verilecektir.

### VI.4. BÖLGESEL GELİŞMENİN SAĞLANMASI

#### Bölgesel Gelişme Politikasının Merkezi Düzeyde Etkinleştirilmesi

Bölgesel gelişme politikaları, bir taraftan bölgelerin verimliliğini yükseltmek suretiyle ulusal kalkınmaya, rekabet gücüne ve istihdama katkısı artırırken, diğer taraftan da bölgeler



## Planlar

# Durum Analizi

arası gelişmişlik farklarını azaltma temel amacına hizmet edecek; iç göç hareketlerinin sosyal, ekonomik ve kentsel gelişme bakımından uyumlu ve istikrarlı bir yapıya kavuşmasını, kalkınmanın mekansal dengelerinin kurulmasını ve refahın ülke sathına dengeli dağılmasını sağlayacaktır.

Ulusal ölçekte bölgesel ve mekansal gelişme çerçevesi geliştirilecek, kalkınma ajansları ile işbirliği içinde bölgesel gelişme stratejileri ve planları hazırlanacak, alt ölçekli plan ve stratejilerin kapsamı ile ilke ve standartları belirlenecektir.

Bölgelerde iş fırsatları ve yaşam kalitesinin artırılmasına, ulaşılabilirliğin ve bölgeler arası etkileşimin geliştirilmesine yönelik olarak, kamu yatırım uygulamalarında ve hizmet arzında mekansal önceliklendirme ve odaklanma sağlanacak, başta potansiyeli yüksek kentler olmak üzere sosyal ve fiziki altyapı güçlendirilecektir.

Kamunun yerel ve bölgesel kalkınmaya ilişkin destek politikaları, bölgesel gelişme düzey ve potansiyelleri dikkate alınarak gözden geçirilecek; başta daha seçici ve mekansal odaklı devlet yardımları olmak üzere, girişim sermayesi, mikro-kredi kurumları, farklılaştırılmış asgari ücret uygulaması ve girdi maliyetlendirmesi gibi yatırım, üretim ve istihdamı artırıcı yeni araçlar geliştirilecektir.

### **Yerel Dinamiklere ve İçsel Potansiyele Dayalı Gelişmenin Sağlanması**

Bölgesel gelişme politikaları ve uygulamaları öncelikle yerel dinamiklere ve içsel potansiyele dayandırılacak, yörece az gelişmiş bölgeler ve gelişme potansiyeli yüksek merkezler bakımından farklılaştırılacak, yenilikçi, çok boyutlu ve çeşitlendirilmiş araçlarla donatılacaktır. Stratejik müdahaleler, başta kalkınma ajansları olmak üzere, yerelde ve merkezde etkili koordinasyon mekanizmaları ve yeterli finansman ile desteklenecektir.

Bölgesel ve yerel ekonomi, ekonomik yapılanma ve gelişmenin temeli olarak alınacak, özellikle az gelişmiş bölgelerde yerel düzeyde uzmanlaşmayı destekleyecek şekilde beşeri kaynaklar geliştirilecek, girişimcilik yaygınlaştırılacak, yerel istihdamı ve sermaye birikimini hızlandırıcı tedbirler alınacaktır.

Yörelere özgü ve yenilikçi politikaların belirlenmesi, desteklenmesi ve koordinasyonu öncelikle kalkınma ajansları aracılığıyla sağlanacak, özellikle potansiyeli yüksek bölgelerde kendini besleyen kalkınma finansmanının temelleri atılacaktır.

Bölgeler arası yakınsama ve rekabet amaçları bakımından farklılaştırılmış KOBİ politikaları için uygun yatırım ortamı oluşturulacaktır. Bu kapsamda finansman kaynaklarının genişletilmesi ve araçlarının çeşitlendirilmesine, pazara erişimin kolaylaştırılmasına, sürükleyici sektörler liderliğinde ve güçlendirilmiş sosyal ağ yapısı içinde kümelenmelerin desteklenmesine özel önem verilecektir.

Öncelikle gelişme potansiyeli yüksek kentlerde olmak üzere, firmalar ve üniversitelerin birlikte çalışmalarını sağlayacak ortam oluşturulacak; yeni teknolojilere ve bilgiye erişimin kolaylaşmasını, teknolojik dönüşüm ve transfer sistemlerinin geliştirilmesini, ticari nitelikli etkin bir bölgesel yenilik altyapısı kurulmasını sağlamaya yönelik faaliyetler desteklenecektir.

### **Yerel Düzeyde Kurumsal Kapasitenin Artırılması**

Bölgesel gelişme politikalarının hayata geçirilmesinde başta yerel yönetimler olmak üzere, yerel düzeyde bölgesel gelişmede rolü olan kurumların ve aktörlerin; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama, uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesi artırılacak, beşeri kaynakları geliştirilecektir.

Yerel kamu, özel ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliği ve ortaklıklar desteklenecek, işbirliği ağlarının oluşturulması ve bu ağlar vasıtasıyla iyi uygulama örnekleri başta olmak üzere bilgi alışverişi özendirilecektir.

# Durum Analizi

## Planlar

### IV.5. KAMU HİZMETLERİNDE KALİTE VE ETKİNLİĞİN ARTIRILMASI

#### **Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi**

Tüm kamu idarelerinin görev, yetki ve işlevleri gözden geçirilerek görev ve yetki çatışmaları önlenecek; belirlenecek görev alanlarına uygun olarak yetkilendirilmeleri ve yeniden yapılandırılmaları sağlanacaktır.

Merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı, Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartında getirilen ilkeler dikkate alınarak ve yerel yönetimlerin idari ve mali açıdan güçlendirilmesine paralel olarak gerçekleştirilecektir.

#### **Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması**

Kamu idarelerinde politika oluşturma, maliyetlendirme, uygulama, izleme ve değerlendirme süreçlerinin kalitesi artırılacaktır. Bu amaçla vatandaşları merkeze alan, katılımcı, saydam, hesap verebilir, performansa dayalı ve sonuç odaklı stratejik yönetim anlayışı hayata geçirilecektir.

Kamu idarelerinde yönetim kararlarının stratejik planlara dayanan orta ve uzun vadeli bakış açısı ile şekillendirilmesi sağlanacaktır. Kaynaklar, kullanımlarında etkinlik ve etkililik sağlanması amacıyla performans programları çerçevesinde tahsis edilecektir. Kamu idarelerinde performans kültürü çerçevesinde ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri geliştirilecektir.

#### **Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi**

Kamu kurum ve kuruluşları, işlev ve sorumluluklarını etkin ve etkili bir biçimde yerine getirebilmeleri için yeterli nitelik ve sayıda personele kavuşturulacak, tüm personelin hızla değişen şartlara uyumunu sağlamak amacıyla yeterlilikleri sürekli bir şekilde artırılacak ve istihdam koşullarının AB Müktesebatına uyumu temin edilecektir.

#### **e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi**

Kamu hizmetlerinin vatandaşlara hızlı, sürekli ve yaygın sunumunda bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami düzeyde faydalanılacaktır. Bu çerçevede etkin, birlikte çalışabilir, bütünlük ve güvenli bir e-devlet yapısı oluşturulacak ve temel kamu hizmetlerinin sunumu elektronik ortama taşınacaktır.

Gerçek ve tüzel kişiler için tek numaraya dayalı bilgi sistemleri oluşturularak, elektronik ortamda etkin bilgi paylaşımını sağlayacak bütünlük bir e-devlet yapısı inşa edilecektir.

Kamu hizmetlerinin elektronik ortama taşınmasında, iş süreçleri kullanıcı ihtiyaçları doğrultusunda yeniden yapılandırılarak hizmet sunumunda etkinlik sağlanacak, çok kullanılan ve getirisi yüksek hizmetlere öncelik verilerek tek kapıdan sunumları sağlanacaktır.

Yine Bölgemizde ilgilendiren Bölgesel Kalkınmaya ilişkin DPT tarafından hazırlanan Ön Ulusal Kalkınma Planı Konya ilimizde kapsamaktadır. Bu amaçla Ön Ulusal Kalkınma Planı çerçevesinde AB den 525 Milyon € hibe yardımı gelecektir. Konya ilinde içinde bulunduğu TR A2, TR 72, TR52 ve TR B1 Düzey 2 Bölgeleri Kalkınma Programı ile 13 İl'e Alt Yapı Bileşeninde 39 Milyon € hibe verilecektir. Bu konuya ilişkin program fişleri DPT tarafından açıklanmıştır. Küçük ölçekli altyapı işlerine ilişkin hibe yardımından sonra 2007-2013 yılları arasında Büyük Ölçekli Altyapı Hibeleri verileceği belirtilmektedir.

*Küçük Ölçekli Altyapı İnşasına Destek kapsamında ;* Bu öncelik alanında yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlayan küçük ölçekli altyapılar desteklenecektir. Mahalli İdareler (İl Özel İdareleri, Belediyeler, Köy Muhtarlıkları vb) ile bunların kuracağı birlikler bu bileşen kapsamında sağlanacak fonlardan faydalanabilecektir.

Altyapı bakımından öncelikli ihtiyaçların karşılanması suretiyle bölge insanı ve işletmeler için yaşamsal olan hizmetler sağlanarak bölgedeki yaşam standardının

## Planlar

# Durum Analizi

yükseltilmesine yardımcı olması hedeflenmektedir. Bu bileşen kapsamında kırsal altyapı projeleri de (kırsal alanda yol bağlantıları, sulama göletleri, sulama kanalları gibi) desteklenebilecektir.

Ön Ulusal Kalkınma Planı çerçevesinde Yerel Kalkınma Girişimlerinin de desteklenmesi düşünülmektedir. Bu amaçla İlimizin de içinde bulunduğu 13 ile 17,7 Milyon € destek sağlanacaktır. Bu öncelik kapsamında hedef bölgelerde kamu kuruluşu olmayan ve kar amacı gütmeyen kuruluşlarla, tarım kooperatifleri ve birlikleri, çiftçi grupları, il özel idareleri ve yerel yönetimler tarafından proje teklif edilebilmektedir. Teklif edilecek projelerle, mesleki eğitim veya müteşebbis eğitimi sağlamaya, tarım alanındaki iş ve danışma veya destekleme konusunda hizmet vermeye, tarım ve hayvancılık sektöründe çalışanların gereksinimlerini karşılamaya, çiftçilerin veya tarımsal organizasyonların kapasitesini artırmaya yönelik çalışmalara, bölgenin iş veya turizm merkezi olarak imajını artırmayı hedefleyen nitelikteki faaliyetlere destek sağlanmaktadır.

- \* Konya Şehrimizi ilgilendiren Plan Çalışmaları aşağıdadır:
- \* Nazım İmar Planı
- \* Ulaşım Master Planı
- \* Konya Kenti İçme, Kullanma ve Endüstri Suyu Temini ve Dağıtım Şebekesi Planı

# Durum Analizi

Risk ve  
Belirsizlikler

## 18.FAALİYETLERİMİZİ YÜRÜTÜRKEN KARŞILAŞTIĞIMIZ TEMEL RİSKLER ve BELİRSİZLİKLER

### Güçlü Yanlar

- Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Belediye Kanunu
- Bugüne kadar şehrin planlı gelişmiş olması
- Teknolojik gelişmelerden faydalanma
- Kentin ülkenin ulaşım ağının önemli bir noktasında olması
- Konya'nın tarihi vizyonu ve geleceğe yönelik hedeflerinin bulunması.
- Güçlü mali yapısı,
- Kalite anlayışı,
- Kent içi ulaşım da taşıma sisteminin güçlü olması
- Bisiklet kullanımının yaygın olması
- Özel araç kullanımının dünya ortalamasının altında olması
- Ulaşım master planının bulunması.
- UKOME ve AYKOME'nin yönlendirici ve yaptırıcı etkisi.
- MİGRA Sisteminin bulunması.
- İmar Planlarındaki yetkilerin tamamen belediyeye ait olması,
- İletişim teknolojisinin optimal düzeyde kullanımı,
- Hizmetlerin kamuoyu tarafından algılanması ve desteklenmesi,
- Kent Bilgi Sisteminin kuruluş ve uygulanması çalışmalarının başlatılması

Risk ve  
Belirsizlikler

# Durum Analizi

## Zayıf Yanlar

- Nitelikli Personel eksikliği
- Kanunlarla belirlenmiş olan gelirlerimize müdahale imkanımızın olmaması,
- Birimler arası iletişim ve koordinasyon eksikliği,
- Kurumlar arası iletişim ve koordinasyon eksikliği.
- Nüfus artışı ve göç sorunu,
- Otobüs araç filosunun sayıca eksik ve yaş ortalamasının yüksek oluşu
- Otopark sorunu
- 5216/5393 sayılı yasa ile mücavir alan içerisine alınan yerleşim birimlerinin uzak oluşu ve şehrin dağınık yerleşmiş olması
- Şehrin tek merkezli olmasından dolayı yolcu hareketlerinin tek yönlü olması
- Personel alımının merkezi sisteme bağlı olması

# Durum Analizi

## Risk ve Belirsizlikler

### Fırsatlar

- Kamu Yönetiminin Yeniden Yapılandırılması Çalışması
- AB kriterlerin Yerel Yönetimlere Daha Fazla İmkan Tanınması
- Güçlü bir yerel basın varlığı,
- Hızlı gelişen, işbirliğine açık, bölgesel ihtiyaçlara duyarlı üniversitenin varlığı,
- Halkın teknolojiye ve yeniliklere duyarlı olması,
- Sivil toplum örgütlerinin etkinliğinin artması.
- AYKOME ve UKOME'nin kurulmuş olması
- Konya şehrinin düz bir arazide iskan olması
- Bilgi teknolojilerinin, tüm kayıt sisteminin digital sistemde yapılmasına imkan tanınması.
- E-devlet uygulamasının yaygınlaşması
- İlimizin önemli bir kavşak noktasında olması
- Organize sanayi bölgelerinin kurulmuş olması ve gelişen sanayi

Risk ve  
Belirsizlikler

# Durum Analizi

## Tehditler

- Göç ile meydana gelen nüfus yoğunluğu ve buna bağlı olarak artan çevre kirliliği, (Hava, su, toprak, gürültü, ve görüntü)
- Trafiğe çıkan araç sayısının hızlı artış göstermesi,
- Sorumluluk alanımızın genişlemesi,
- Sürekli değişen kanun ve yönetmelikler,
- Kayıt dışı ekonomi nedeniyle gelirlerin azalması,
- Yer altı su seviyesinin düşmesi.

# Durum Analizi

İç Paydaşlar

## 19. FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLMESİ SÜRECİNDE İŞBİRLİĞİ YAPILMASI GEREKEN TEMEL KURUM ve KURULUŞLAR

### İÇ PAYDAŞLAR

1. KOSKİ Genel Müdürlüğü
2. Hukuk Müşavirliği
3. Teftiş Kurulu Başkanlığı
4. Fen İşleri Daire Başkanlığı
5. İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı
6. Hesap İşleri Daire Başkanlığı
7. İtfaiye Daire Başkanlığı
8. Çevre Koruma- Kontrol Daire Başkanlığı
9. Sağlık - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı
10. Kaynak Geliştirme İştirakler Daire Başkanlığı
11. Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı
12. Basın - Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı
13. İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı
14. Ulaşım Daire Başkanlığı
15. Zabıta Daire Başkanlığı
16. Kültür - Sosyal İşler Daire Başkanlığı
17. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
18. Özel Kalem Müdürlüğü
19. Sivil Savunma Uzmanlığı
20. UKOME
21. AYKOME



## Dış Paydaşlar

# Durum Analizi

### DIŞ PAYDAŞLAR

1. Valilik
2. İl Özel İdaresi
3. Meram Kaymakamlığı
4. Selçuklu Kaymakamlığı
5. Karatay Kaymakamlığı
6. İç İşleri Bakanlığı
7. DPT Müsteşarlığı
8. Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü
9. Sosyal Sigortalar Kurumu İl Müdürlüğü
10. Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğü
11. Devlet Personel Başkanlığı
12. Milli Eğitim Müdürlüğü
13. Tarım İl Müdürlüğü
14. Çevre ve Orman İl Müdürlüğü
15. Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü
16. Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
17. Sivil Savunma İl Müdürlüğü
18. Sağlık İl Müdürlüğü
19. Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
20. Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü
21. Vakıflar Bölge Müdürlüğü
22. Sivil Savunma Arama Kurtarma Müdürlüğü
23. Meram Belediye Başkanlığı
24. Selçuklu Belediye Başkanlığı
25. Karatay Belediye Başkanlığı
26. İlk Kademe Belediye Başkanlıkları
27. DSİ IV. Bölge Müdürlüğü
28. İller Bankası Bölge Müdürlüğü
29. Tapu Kadastro Bölge Müdürlüğü
30. Karayolları Genel Müdürlüğü
31. Defterdarlık
32. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Çalışma Bölge Müdürlüğü
33. GAZNET
34. BOTAŞ
35. MEDAŞ
36. TEİAŞ İletim ve İşletme Grup Müdürlüğü
37. Türk Telekom İl Müdürlüğü
38. Kültür ve Tabiat Varlıkları Bölge Koruma Kurulu
39. Meteoroloji Bölge Müdürlüğü
40. TSE Bölge Müdürlüğü

# Durum Analizi

## Dış Paydaşlar

41. Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü
42. Özel Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü
43. Türkiye İstatistik Kurumu Bölge Müdürlüğü
44. TSE Bölge Müdürlüğü
45. Jandarma Bölge Komutanlığı
46. İl Emniyet Müdürlüğü
47. Selçuk Üniversitesi
48. TMMOB Birliği Meslek Odaları (İnşaat, Makina, Mimar, Şehir Plancıları, Jeoloji, Çevre vb)
49. Kamu Kurumu Niteliğindeki Sivil Toplum Kuruluşları
50. Dernekler
51. Sendikalar
52. Siyasi Partiler
53. Muhtarlar
54. Kooperatifler
55. Medya (Yazılı, Görsel)



Beklentiler

# Durum Analizi

## 20.ÖNCELİK SIRASINA GÖRE KURUMUN İLGİLİ OLDUĞU ve HİZMET SUNDUĞU KESİMLER ve BU KESİMLERİN BELEDİYEMİZDEN TEMEL BEKLENTİLERİ

Öncelik sırasına göre hizmet sunduğumuz kesimler Konya'da yaşayan hemşehrilerimiz ve Konya'ya gelen misafirlerimizdir. Bu kesimlerin belediyemizden temel beklentileri ile ilgili başvuruları aşağıda görülmektedir.

Başvuru Konusu	Başvuru Sayısı	Başvuru Yüzdesi
Belediye Personel Şikayeti	895	11,83%
W c'lerle İlgili İstek Şikayet	51	0,88%
Otoparklarla İlgili İstek-Şikayet	30	0,40%
Bilet ve Elkart Gişeleri Hakkında	34	0,45%
Elkart Sorunu	91	1,20%
Kaçak Yapı	26	0,34%
Cevre Düzeni	74	0,98%
Trafik ve Adres Levhaları	64	0,85%
Toz Nedeniyle ve Yeşil Alan Sulama İsteği	122	1,61%
İlaçlama	223	2,95%
Ağaçlarla İlgili İstek ve Şikayet	344	4,55%
Parklarla İlgili İstek ve Şikayet	105	1,39%
Köpek Şikayeti	118	1,56%
Çöp Şikayeti	163	2,15%
Koku ve Gürültü Şikayeti	476	6,29%
Cevre Sağlığı	25	0,33%
Kaçak Yakıt ve Ruhsatsız Kullanım	54	0,71%
Aşırı Duman Nedeniyle Hava Kirliliği	203	2,68%
Kalorifer Yakma Durumu Hakkında	22	0,29%
Öğrenci Bursları Hakkında	24	0,32%
İş Talebi	20	0,26%
Otobüs Sefer Talebi	1139	15,06%
Otobüs Sefer Saatleri	115	1,52%
Otobüs Güzergahları Hakkında	39	0,52%
Otobüs ve Tramvay Durakları	189	2,50%
Tramvaylar Hakkında	35	0,46%
Dilenci Şikayeti	18	0,24%
Seyyar Satıcılar Hakkında	88	1,16%
Kaldırım ve Yol İşgalleri	182	2,41%
Sinyalizasyon Düzeni Hakkında	89	1,18%
Hız Kesici Set Yapımı	17	0,22%
Su Patlağı	55	0,73%
Tatlı Su Çeşmeleri Hakkında İstek ve Şikayet	77	1,02%
Kanalizasyon Sorunu	31	0,41%
Su Sayacı Arızası	12	0,16%
Belediye Web Sayfası Hakkında	30	0,40%
Kaldırımlar Hakkında İstek ve Şikayetler	206	2,72%
Rogarlarla İlgili İstek ve Şikayetler	225	2,97%
Asfalt Çökmesi	252	3,33%
Asfalt Talebi	205	2,71%
Kavşak Düzenlemesi	16	0,21%
Alt ve Üst Geçit Talebi	16	0,21%
Alt ve Üst Geçitler Hakkında Şikayet	35	0,46%
Genel Eleştiri	43	0,57%
Gaznet Hakkında Şikayet	18	0,24%
Diğer Konularda İstek ve Talepler	1269	16,59%
TOPLAM	7565	100%

# Durum Analizi

## Görüş ve Şikayetler

### 21. HEDEF KİTLE ve DİĞER İLGİLİLERDEN GELEN GÖRÜŞ ve ŞİKAYETLER

Hedef kitlemiz olan vatandaşlarımızdan Açık Kapıya gelen başvurular ve dairelere göre dağılımı aşağıdadır.

Açıklaması	Başvuru	İşlemde	Arama Bekleyen	İşlemi Biten	Kalan
1-ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	5	0	0	5	0
2-BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	693	2	0	691	2
3-HESAP İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	117	0	0	117	0
GELİR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	0	1	0
<b>T O P L A M</b>	<b>118</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>118</b>	<b>0</b>
4-FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	3.110	7	0	3.103	7
5-İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKANLIĞI	362	12	0	350	12
6-İMAR İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	276	4	0	272	4
7-SATINALMA DAİRE BAŞKANLIĞI	94	5	0	89	5
8-PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI	455	20	0	435	20
9-İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI	253	0	0	253	0
10-ÇEVRE KORUMA DAİRE BAŞKANLIĞI	3.159	17	0	3.142	17
VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ	158	0	0	158	0
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	3	0	0	3	0
<b>T O P L A M</b>	<b>3.320</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>3.303</b>	<b>17</b>
11-BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BŞK.	62	11	0	51	11
BASIN VE TANITIM MÜDÜRLÜĞÜ	23	8	0	15	8
<b>T O P L A M</b>	<b>85</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>66</b>	<b>19</b>
12-SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	49	1	0	48	1
SOSYAL ARAŞTIRMALAR MERKEZİ MÜD.	2	0	0	2	0
SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	171	1	0	170	1
<b>T O P L A M</b>	<b>222</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>220</b>	<b>2</b>
13- A.P.K DAİRE BAŞKANLIĞI	396	0	0	396	0
14- PERSONEL VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI	13.034	4	0	13.030	4
15-TOPLU ULAŞIM DAİRE BAŞKANLIĞI	9.049	3	0	9.046	3
16- RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI	502	0	0	502	0
RAYLI SİSTEM - PROJE İNŞAAT ŞUBE MÜD.	9	0	0	9	0
<b>T O P L A M</b>	<b>511</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>511</b>	<b>0</b>
17- KÜLTÜR - SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	51	8	0	43	8
18- YAZI İŞLERİ ve KARARLAR DAİRE BAŞKANLIĞI	5	0	0	5	0
19- ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1.274	7	0	1.267	7
20- ULAŞIM KOORDİNASYON MÜDÜRLÜĞÜ	271	6	0	265	6
21- BAŞKANLIK-BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI	51	3	0	48	3
Genel Sekreter- HAŞMET OKUR	4	0	0	4	0
Genel Sekreter Yrd - S.ŞENOL AYDIN	1	0	0	1	0
Başkanlık Danışmanı	1	0	0	1	0
22- KOSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	181	0	0	181	0
KOSKİ SU İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	754	2	0	752	2
KOSKİ KANAL DAİRE BAŞKANLIĞI	485	4	0	481	4
KOSKİ ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	790	8	0	782	8
KOSKİ İDARİ VE MALİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	3	0	0	3	0
KOSKİ İNŞAAT DAİRE BAŞKANLIĞI	10	0	0	10	0
KOSKİ ELEKTİRİK VE MAKİNE İKMAL DAİRE BŞK.	2	1	0	1	1
<b>T O P L A M</b>	<b>2.225</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>2.210</b>	<b>15</b>
SELÇUKLU BELEDİYESİ	1.997	0	0	1.997	0
MERAM BELEDİYESİ	4.327	96	0	4.231	96
KARATAY BELEDİYESİ	1.260	0	0	1.260	0
<b>G E N E L T O P L A M</b>	<b>43.450</b>	<b>230</b>	<b>0</b>	<b>43.220</b>	<b>0</b>

## Beklentiler

# Durum Analizi

- \* Özürlüler için; Mesleki Eğitim Merkezi, Engelliler Uygulama Merkezi, Aile Eğitim Merkezi kurulmalıdır. (Eğitim Fakültesi Özel Öğretim Bölümü Başkanlığı Önerisi)
- \* Avrupa Birliği'nin Konya için öngördüğü, eğitim ile ilgili projelere belediye destek vermelidir. (Eğitim Fakültesi Özel Öğretim Bölümü Başkanlığı Önerisi)
- \* 3 Aralık Dünya Özürlüler Günü veya 10-16 Mayıs Sakatlar Haftasında ilgili tüm tarafların katılımı ile programlar düzenlenmeli. Valilik, Belediye, Üniversite, Sivil Toplum Kuruluşlarından temsilcilerin katılımı ile programlar planlanmalıdır. Seçilecek Temsilciler Sayın Valimizi , Sayın Büyükşehir Belediye Başkanımızı ve Sayın Rektörümüzü ziyaret etmelidir. (Eğitim Fakültesi Özel Öğretim Bölümü Başkanlığı Önerisi)
- \* Üniversitemizin bir yan kuruluşu olan Ün TV, Belediyenin faaliyetlerini, özellikle eğitim ile ilgili konularda ekranını açar. Hem Üniversite camiasına hem halka icraatlar anlatılır. (Eğitim Fakültesi Özel Öğretim Bölümü Başkanlığı Önerisi)
- \* Halka kanser, ülser .....vb. hastalıklara karşı broşürler dağıtılarak uyarılmalıdır. (Konya Karaman Tabip Odası Başkanlığı Önerisi)
- \* Konya'daki sağlıkla ilgili tüm odalarla ortak toplantılar yapılarak Belediye sağlık alanında neler yapabilir. (Konya Karaman Tabip Odası Başkanlığı Önerisi)
- \* Toplumun eğitilmesi için öğretmenlere, imamlara, polisler sağlık konusunda seminerler düzenlenebilir. (Konya Karaman Tabip Odası Başkanlığı Önerisi)
- \* Mevlana Törenlerinde öğrencilerden teşekkür konusunda yardım alınabilir. (Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Önerisi)
- \* Öğretim yılı başlarında başka illerden gelen öğrencilere Konya'yı tanıtmak amacı ile şehir içi geziler düzenlenebilir. (Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Önerisi)
- \* Her yıl üniversiteler arasında tanıtım fuarları düzenlenmektedir. Bu fuarlarda Büyükşehir Belediyesinin üniversite öğrencilerine yaptığı hizmetler anlatılarak Konya tanıtılabilir. (Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Önerisi)
- \* Çalışmaların duyurulması amacı ile ilanlar, afişler, broşürler üniversite kampüsünün uygun yerlerine asılabilir. (Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı Önerisi)
- \* Yardım yaptığımız ailelerin bilgilerini paylaşalım. TC kimlik bilgileri ile girilebilen bilgisayar programı yaptık. Valilik, Belediye, Kaymakamlık, Sivil Toplum Kuruluşları birbirlerinin yardım yaptığı kişileri bilsinler. (Dost Eli Derneği Önerisi)
- \* Gençlerimize vatan ve millet sevgisi vermek, tarih şuurunu geliştirmek için çeşitli etkinlikler yapılmalı. Mesela 18 Mart'ta Çanakkale'ye Konya'dan Kalabalık bir grup öğrenci başlarında öğretmenler olduğu halde götürülebilirler. (İl Millî Eğitim Müdürlüğü Önerisi)
- \* Belediye tarafından **“sokakta kimse kalmasın, aç ve açıkta kimse kalmasın”** projesi için 18-60 yaş arası barınma evi kurulmalıdır. (Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Önerisi)
- \* İl düzeyinde yaptığımız bilgi ve sportif yarışmalarda dereceye giren ilköğretim ve lise öğrencilerine ödül verilmesi. (İl Millî Eğitim Müdürlüğü Önerisi)
- \* Okul bahçelerinde ve parklarda çocuklara yönelik trafik eğitim parkları açılabilir. (İl Millî Eğitim Müdürlüğü Önerisi)
- \* Üstün zekalı çocuklar için Konya iline Bilim ve Sanat Merkezi yapılmalıdır. (İl Millî

## Durum Analizi

### Görüş ve Şikayet Değerlendirme Sistemi

Eğitim Müdürlüğü Önerisi)

\* Konyalı başarılı gençlerin üniversite hayatından sonra Konya'ya dönmelerini sağlayıcı çalışmalar yapılmalıdır. (MÜSİAD önerisi)

\* Belediyeler, yerel yönetim olarak toplumda zedelenen adalet duygusunu yaptıkları icraatlarla ikame etmesi gerekmektedir. Sosyal yardımlar, eğitim yardımları, yer istimlak çalışmaları yapılırken adil olmak gerekir. (MÜSİAD önerisi)

## 22. HEDEF KİTLE ve DİĞER İLGİLİLERDEN GELEN GÖRÜŞ ve ŞİKAYETLERİ DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Hedef kitemiz olan vatandaşlarımızdan yazılı veya sözlü olarak gelen şikayetler, ilgili daire başkanlığına havale edilir. İlgili daire başkanlığı mevzuatın öngördüğü işlemleri yapar ve ilgiliye yazılı olarak cevap verir.



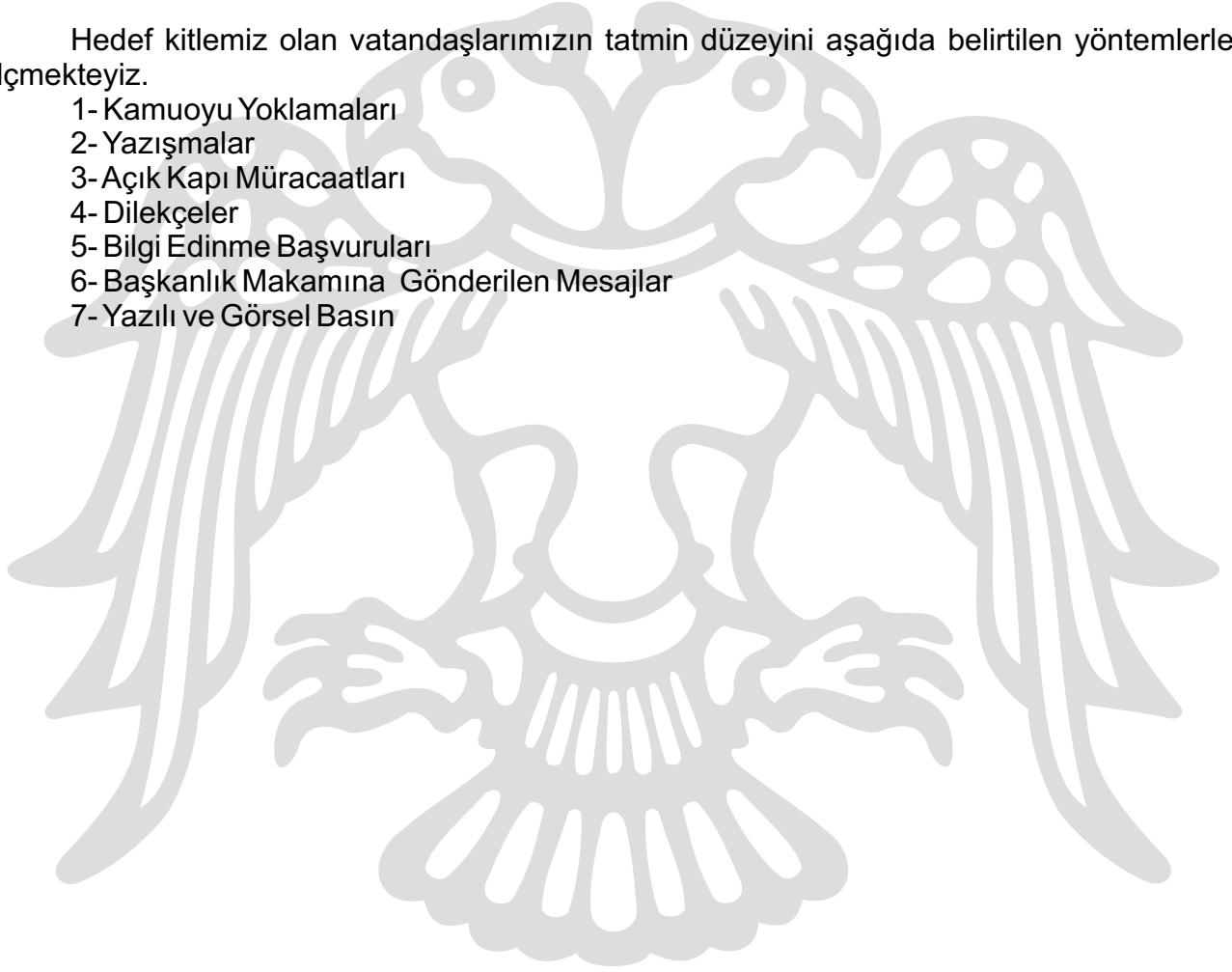


## Durum Analizi

### 23. HEDEF KİTLE ve DİĞER İLGİLİLERİN KURULUŞ ÇALIŞMALARINI İLE İLGİLİ TATMİN DÜZEYLERİNİN NASIL ÖLÇÜLDÜĞÜ / ÖLÇÜLEBİLECEĞİ

Hedef kitlemiz olan vatandaşlarımızın tatmin düzeyini aşağıda belirtilen yöntemlerle ölçmekteyiz.

- 1- Kamuoyu Yoklamaları
- 2- Yazışmalar
- 3- Açık Kapı Müracaatları
- 4- Dilekçeler
- 5- Bilgi Edinme Başvuruları
- 6- Başkanlık Makamına Gönderilen Mesajlar
- 7- Yazılı ve Görsel Basın



# Geleceğe Bakış

Misyon  
Vizyon  
İlkeler

## 1.MİSYONUMUZ

Katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışı ile, adalet ve dürüstlükten ödün vermeme kararlılığı içerisinde, kaynakları planlı, programlı, etkili ve verimli kullanarak, kent ve kent sakinlerinin yerel ortak ihtiyaçlarını gidermek suretiyle, yüksek kalite standartlarında yaşam düzeyi sunarak insanımızı tarihi, kültürel ve ekonomik zenginliklere kavuşturmak.

## 2.VİZYONUMUZ

Bir dünya kenti olarak gördüğümüz Konya'yı, geçmişi kadar büyük ve görkemli bir geleceğe hazırlayarak yaşanabilir kentler sıralamasında üst sıralara çıkarmaktır.

## 3.İLKELER BİLDİRİMİ

1. Adalet ve dürüstlükten ödün vermemek.
2. Katılımcı ve çoğulcu yönetim anlayışını, sürdürülebilir kılmak.
3. Karar ve eylemlerde, şeffaflık ve hesap verilebilirliği sürdürmek.
4. Afet ve kriz yönetmek yerine, risk yönetmeyi tercih etmek.
5. Toplumsal değerlere, tarihi mirasa ve kültürel çevreye bağlılık ve duyarlılık içerisinde olmak.
6. Toplumun her kesimine özgü hizmetler üretmek.
7. İlişkilerimizi, liyakat ve güven esasına dayandırmak.
8. Bilimsel yöntemler ve teknolojik imkanlardan yüksek düzeyde yararlanmak.
9. Çalışanların mesleki ve sosyal gelişimini desteklemek, çalışma koşullarını rehabilite etmek.
10. Kurum kültürüne sahip çıkmak ve geliştirici yöntemler üretmek
11. Kaynakların verimli ve rasyonel kullanımına önem vermek
12. Karar ve eylemlerde halkın taleplerini dikkate almak
13. Ekip çalışmasına inanmak.
14. Toplam Kalite Yönetimine uygun yüksek standartlı iş yapmak
15. Yaşanabilirlik kriterlerini en fazla artırmış olmak



# Stratejik Amaçlar

## STRATEJİK AMAÇLAR

Stratejik Amaç 1		Kurumsal yapının geliştirilmesi				
Stratejik Hedef 1.1		Teşkilat şemasının yeniden değerlendirilmesi				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011	
Hedef Tutarı (YTL)	-	-	-	-	-	
Faaliyet 1.1.1	Norm kadro esasları çerçevesinde teşkilat şemasının revize edilmesi					
Performans Ölçütü	Norm kadro revizesi 2007 yılında meclise sunulacak					
Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı					
Faaliyet 1.1.2	Çalışma yönetmeliklerinin hazırlanması ve revize edilmesi					
Performans Ölçütü	2008 yılında tüm çalışma yönetmeliklerinin tamamlanması ve revize edilmesi					
Birimi	Hukuk Müşavirliği					
Stratejik Hedef 1.2		Toplam Kalite Yönetim Sisteminin kurulması ve Uygulanması				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011	
Hedef Tutarı (YTL)	100 000	120 000	140 000	150 000	160 000	
Faaliyet 1.2.1	İş analizlerinin yapılması					
Performans Ölçütü	2007 yılında büro ve yöneticilik hizmetleri iş analizi %100 tamamlanacak ve her yıl güncellenecek					
Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı					
Faaliyet 1.2.2	Verilerin toplanması ve analizlerinin yapılması					
Performans Ölçütü	Her yıl toplanan verilerin analizleri yapılacak ve güncellenecek					
Birimi	Tüm Birimler					
Faaliyet 1.2.3	Kalite güvence sistemlerinin uygulanması					
Performans Ölçütü	2008 yılına kadar sistemin kurulması sağlanacaktır					
Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı					

# Stratejik Amaçlar

Stratejik Hedef 1.3		Personel motivasyonunu ve eğitimini artırıcı etkinlikler yapılması				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011	
Hedef Tutarı (YTL)	50 000	60 000	80 000	90 000	100 000	

<b>Faaliyet 1.3.1</b>	Kurum içi anketler yapmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2 anket/yıl yapmak
<b>Birimi</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 1.3.2</b>	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlemek
<b>Performans Ölçütü</b>	3 adet /yıl faaliyet düzenlemek
<b>Birimi</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 1.3.3</b>	Eğitim programlarının düzenlenmesi ve uygulaması
<b>Performans Ölçütü</b>	6 etkinlik /yıl
<b>Birimi</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

Stratejik Hedef 1.4		Denetim ve kontrol sisteminin güçlendirilmesi				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011	
Hedef Tutarı (YTL)	-	-	-	-	-	

<b>Faaliyet 1.4.1</b>	Birim ve konu teftişlerinin yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	7 teftiş /yıl yapmak
<b>Birimi</b>	Teftiş Kurulu Başkanlığı

<b>Faaliyet 1.4.2</b>	Görev ve sorumluluk alanlarındaki denetim hizmetlerini etkin ve koordineli yürütmek
<b>Performans Ölçütü</b>	Denetime tabi alanların yapılacak denetim programlarıyla yılda 1 kez denetlenmesi yapılacaktır
<b>Birimi</b>	Zabıta Daire Başkanlığı + İmar ve Şehircilik D.B.+ Çevre Koruma-Kontrol Daire Baş. + UKOME

# Stratejik Amaçlar

<b>Stratejik Amaç 2</b>		<b>Mali Yapının güçlendirilmesi</b>				
<b>Stratejik Hedef 2.1</b>		<b>Mali kaynakları artırıcı tedbirler almak</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011	
Hedef Tutarı (YTL)	-	-	-	-	-	
<b>Faaliyet 2.1.1</b>	Gelirlerin tahsilât oranının yükseltilmesi (%4 tahsil edilemeyen)					
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılı sonuna kadar % 50 iyileştirme sağlanacaktır					
<b>Birimi</b>	Hesap İşleri Daire Başkanlığı					
<b>Faaliyet 2.1.2</b>	Kaynakların tasarruflu kullanılmasını sağlamak					
<b>Performans Ölçütü</b>	Bütçe içindeki cari gider oranının her yıl %1 azaltılması					
<b>Birimi</b>	Hesap İşleri Daire Başkanlığı					
<b>Faaliyet 2.1.3</b>	Satışa konu arsa üretmek ve değerlendirmek					
<b>Performans Ölçütü</b>	Gerçekleşen bütçenin % 15 oranında					
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı					
<b>Faaliyet 2.1.4</b>	Taşınmaz kiralama işlemlerinin emsal değerler üzerinden yürütülmesi					
<b>Performans Ölçütü</b>	İhalesi bitenlerin güncelleştirilmesi					
<b>Birimi</b>	Hesap İşleri Daire Başkanlığı					

# Stratejik Amaçlar

<b>Stratejik Amaç 3</b>	<b>Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, planlı düzenli ve modern bir kent oluşturmak</b>
-------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 3.1</b>	<b>Belediye sınırlarının tümünün imar planlarının tamamlanması ve uygulamasının denetimi</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	150 000	-	-	-	-

<b>Faaliyet 3.1.1</b>	Mevcut Nazım İmar Planı Revizyonu
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılına kadar Nazım İmar Planını tamamlanması , 2010 yılında uygulama imar planlarının % 90 tamamlanması / tamamlanması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 3.1.2</b>	Kentsel dönüşüm bölgelerinin tespitinin yapılarak uygulamaya geçilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılına kadar dönüşüm bölge etüd işlemlerinin yapılması, 2009 planların tamamlanması, 2010 yılında uygulamaya başlanması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 3.1.3</b>	Konut politikası çerçevesi çizilerek, uygulanması
<b>Performans Ölçütü</b>	Belli aralıklarla araştırma yapılarak şehrimizdeki konut ihtiyaçlarının tespit edilerek arsa ve konut üretimi hususunda çalışmalar yapmak
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 3.2</b>	<b>Şehri tek merkezli konumundan çıkartarak yeni alt merkezler oluşturmak</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	1 500 000	1 700 000	1 900 000	2 000 000	2 500 000

<b>Faaliyet 3.2.1</b>	Planlama çalışmalarının yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılında tamamlanacaktır
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 3.2.2</b>	Uygulama çalışmalarının yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 – 2010 yılları arasında tamamlanacaktır
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı, Fen İşleri Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 3.2.3</b>	Kentin gelişme sürecine uygun yeni sanayi merkezleri planlamak
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılına kadar tamamlamak
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 3.2.4</b>	Alt merkez kültürü oluşturmak
<b>Performans Ölçütü</b>	Meslek odası ve sivil toplum kuruluşları ile her yıl 2 ortak proje yapmak
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı, Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 3.3</b>	<b>Gecekonduşuz şehir hüviyetinin korunması bu konuda sıkı denetimlerin sağlanması ve bu yönde gerekli yatırımların yapılması</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	1 000 000	1 200 000	1 400 000	1 500 000	1 700 000

<b>Faaliyet 3.3.1</b>	Dar gelirli vatandaşlara ucuz arsa temini
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılında talep sayısının karşılanması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 3.3.2</b>	Toplu konut alanlarının tespiti ve TOKİ ile ortak projeler gerçekleştirmek
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında alan tespitinin yapılması, uygun alanlarda 2009 ve 2010 da uygulamasına geçilmesi
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 3.3.3</b>	Gecekondu Önleme Bölgelerinin tespiti ve uygulaması
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında gecekondu önleme bölgesi ile ilgili kamulaştırma ve proje hazırlamak, 2009 yılında kooperatiflere tahsisat yapmak
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Stratejik Hedef 3.4</b>	<b>Şehir içi araç ve yaya ulaşım problemlerinin çözümü için gerekli planlama ve arsa, arazi düzenlemelerinin yapılması.</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	28 000 000	29 000 000	30 000 000	35 000 000	37 000 000

<b>Faaliyet 3.4.1</b>	İmar planıyla tespit edilen ana ulaşım arterlerinin açılması için gerekli uygulamanın veya kamulaştırmanın yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	Her yıl bütçeye uygun olarak programdaki yol ve diğer alanların kamulaştırılması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 3.4.2</b>	Kent merkezi içinde planla belirlenen yayalaştırma projelerinin uygulanmasının hızlandırılması
<b>Performans Ölçütü</b>	Planlanan alanların 3 yıl içinde gerçekleştirilmesi
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 3.5</b>	<b>Halkın ihtiyacı olan sosyal, kültürel, ticari ve sportif aktivite merkezlerinin oluşturulması</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	12 000 000	14 000 000	16 000 000	18 000 000	20 000 000

<b>Faaliyet 3.5.1</b>	Sosyal, kültürel, spor, eğitim, yeşil alan vb. tesislerin gerçekleşmesi için belediyeye düşen görevlerin yerine getirilmesi.
<b>Performans Ölçütü</b>	Sürecte devam edecektir
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı, Fen İşleri Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 3.6</b>	<b>Kentimizin Hâlihazır haritalarının tamamlanarak sayısal ortama aktarılması</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	1 500 000	1 500 000	-	-	-

<b>Faaliyet 3.6.1</b>	Kentteki mevcut hâlihazır durumunun tespiti ve güncellenmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	230 000 ha alanı kapsayan halihazır alımı işi 2008 yılında tamamlanacaktır.
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

Stratejik Hedef 3.7		Coğrafi Bilgi Sisteminin gerçekleştirilmesi			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	3 000 000	3 000 000	3 000 000	2 000 000	2 000 000

<b>Faaliyet 3.7.1</b>	Yapı stokunun belirlenmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılı sonuna kadar 220 000 hane bilgisi toplanması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 3.7.2</b>	Numarataj bilgilerinin sağlıklı olarak güncel tutulması
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılı sonuna kadar tamamlanması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 3.7.3</b>	Diğer resmi kurumların da yardımı alınarak şehrin altyapı haritasının oluşturulması
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılı sonuna kadar Büyükşehir bünyesinde veri tabanı oluşturulması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 3.7.4</b>	Emlak vergilerinin düzenli olarak tahsili için gerekli bilgi belge ve dokümanların bilgisayar ortamında arşivlenmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılı sonuna kadar tamamlanması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

Stratejik Hedef 3.8		Kültürel ve tarihi değerleri korumak			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	300 000	300 000	300 000	100 000	100 000

<b>Faaliyet 3.8.1</b>	KUDEB 'in kurulması ve çalışması
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında kuruluşunun tamamlanması ve çalışmaya başlanması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 3.8.2</b>	Tarihi ve kültürel taşınmazların envanterinin çıkarılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2010 yılı sonuna kadar tarihi ve kültürel taşınmazların envanterlerinin çıkarılması ve güncellenmesi
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 3.8.3</b>	Müze Şehir konumundaki kentimizin tarihi ve kültürel özelliklerinin gelecek nesillere taşınması için gerekli plan ve projelerin yapılması, uygulaması ve denetlemesi
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılı sonuna kadar tamamlanması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Amaç 4</b>	<b>İstihdamın artırılması, yeni yatırım ve üretim artışının sağlanması</b>
-------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 4.1</b>	<b>Konya'nın ekonomik haritasının çıkartılması</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	200 000	200 000	200 000	100 000	100 000

<b>Faaliyet 4.1.1</b>	<b>İş ve üretim envanteri çalışması yaptırılması</b>
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar yaptırılması
<b>Birimi</b>	İmar Daire Başkanlığı, Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 4.1.2</b>	<b>Bilimsel araştırma, sempozyum ve muhtelif toplantılar</b>
<b>Performans Ölçütü</b>	Her yıl 2 toplantı yapılması
<b>Birimi</b>	İmar Daire Başkanlığı, Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 4.2</b>	<b>Nitelikli işgücünün temini</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	6 000 000	6 000 000	6 200 000	6 400 000	6 600 000

<b>Faaliyet 4.2.1</b>	<b>Meslek edindirme kurslarının yaygınlaştırılması</b>
<b>Performans Ölçütü</b>	Envantere göre belirlenen ihtiyaç alanlarında kurslar açılması
<b>Birimi</b>	Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı



# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 4.2.2</b>	<b>MEB, Selçuk Üniversitesi, KTO ve Sanayi Odası ile ortak projeler gerçekleştirilmesi</b>
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar 3 adet
<b>Birimi</b>	Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 4.2.3</b>	<b>İstihdam artırıcı teşvikler sağlanması</b>
<b>Performans Ölçütü</b>	Ulusal ve Uluslar arası kaynaklar için proje hazırlanması ve girişimlerde bulunulması
<b>Birimi</b>	Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 4.3</b>	<b>Yeni yatırım ve üretim artışının sağlanması</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	3 000 000	3 000 000	20 000 000	20 000 000	3 000 000

<b>Faaliyet 4.3.1</b>	<b>Yatırım alanı planlaması</b>
<b>Performans Ölçütü</b>	2007-2008 yıllarında planlaması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 4.3.2</b>	<b>Yeni yapılacak alanlara altyapı yatırımı</b>
<b>Performans Ölçütü</b>	2007-2008 yıllarında yapılması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 4.3.3</b>	<b>Sosyal donatı alanları oluşturulması</b>
<b>Performans Ölçütü</b>	2010 yılı sonuna kadar tamamlanması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Amaç 5</b>	<b>Çağdaş, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi ve buna uygun alt yapının oluşturulması</b>
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 5.1</b>	<b>Kent içi ulaşım konusunda iyileştirmeler yapmak</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	130 000 000	130 000 000	140 000 000	150 000 000	150 000 000

<b>Faaliyet 5.1.1</b>	Ulaşım master planının kentin gelişimine uygun revize edilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında 2020 hedef yılının 2025 yılına uzatılması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 5.1.2</b>	Hâlihazır yolların kalitesini yükselterek kapasitesini ve kullanılabilirliğini artırmak, uzun süreli ve bakım gerektirmeyen çözümler üretmek
<b>Performans Ölçütü</b>	5 cadde/ yıl standardını yükseltmek
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 5.1.3</b>	Yeni ve alternatif yollar planlamak ve açmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 sonuna kadar 15 yeni yol açmak, devam eden yıllarda ihtiyaca göre yeni planlamalar yapmak
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 5.1.4</b>	Kavşak düzenlemeleri planlamak ve yapmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar 20 adet kavşak- düzenleme yapmak, devam eden yıllarda ihtiyaca göre yeni planlamalar yapmak
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 5.1.5</b>	Bisiklet yolları planlamak ve yapmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar 100 km yapmak, devam eden yıllarda ihtiyaca göre yeni planlamalar yapmak
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 5.1.6</b>	Yaya yolları, yaya alt ve üstgeçitleri planlamak ve yapmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar 5 adet yapmak, devam eden yıllarda ihtiyaca göre yeni planlamalar yapmak
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 5.1.7</b>	Otopark yerleri planlamak ve yapmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar 5 adet yapmak, devam eden yıllarda ihtiyaca göre yeni planlamalar yapmak
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 5.2</b>		<b>Kent içi trafik güvenliğini sürekli artırmak</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011	
<b>Hedef Tutarı (YTL)</b>	2 000 000	2 100 000	2 300 000	2 500 000	2 700 000	

<b>Faaliyet 5.2.1</b>	Sinyalizasyon ünitelerinin LED' li sisteme dönüştürülmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	Mevcut sinyalizasyon sisteminin % 10/yıl değişiminin sağlanması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 5.2.1</b>	Şehrimizdeki kavşakların MİGRA sistemiyle yönetilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	2 adet kavşak/yıl Sisteme ilave edilmesi
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 5.2.3</b>	Sayısal telsiz haberleşme (TETRA) sisteminin kurulması
<b>Performans Ölçütü</b>	4 yıl içinde mevcut sistemin modernizasyonu ve daha verimli hale getirilmesi
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 5.2.4</b>	Kent içi yönlendirme çalışmalarının yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar tamamlanması
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 5.3</b>		<b>Modern toplu taşıma hizmetleri sunmak</b>			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
<b>Hedef Tutarı (YTL)</b>	8 000 000	8 000 000	10 000 000	12 000 000	12 000 000

<b>Faaliyet 5.3.1</b>	Yeni toplu taşıma araçlarının alınması
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar 20 otobüs,10 tramvay alınması, devam eden yıllarda ihtiyaca göre yeni planlamalar yapmak
<b>Birimi</b>	Ulaşım Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 5.3.2</b>	Toplu taşıma araçlarının temiz enerji kullanan çevre dostu araçlar haline getirilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	25 otobüs+Pompa+depo tesisi/2008 , 25 otobüs/2009
<b>Birimi</b>	Ulaşım Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 5.3.3</b>	Özel sektörün toplu taşıma hizmetlerinde daha etkin rol almasının sağlanması
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar pilot özelleştirme çalışmalarının başlanması
<b>Birimi</b>	Ulaşım Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 5.3.4</b>	Elektronik araç takip sisteminin kullanılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar kurulması
<b>Birimi</b>	Ulaşım Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 5.3.5</b>	Yeni raylı sistem hatları planlamak ve yapmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2011 yılı sonuna kadar 15 km yapmak
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı+Fen İşleri Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 5.3.6</b>	Elkart sisteminin rehabilitasyonu ve fonksiyonlarının artırılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılı sonuna kadar yapmak
<b>Birimi</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 5.3.7</b>	Otobüslerin özürülere uygun hale getirilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	5 adet/2007, 5 adet/2009
<b>Birimi</b>	Ulaşım Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Amaç 6</b>	<b>Temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak.</b>
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 6.1</b>	<b>Çevresel kirliliğin önlenmesi</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	5 000 000	2 500 000	3 500 000	3 500 000	4 500 000

<b>Faaliyet 6.1.1</b>	Tehlikeli Atıklar ve Atık Yağlar Yönetim planının oluşturulması
<b>Performans Ölçütü</b>	Tehlikeli Atıklar Yönetim planı/2007 Atık Yağlar Yönetim Planı/2008
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 6.1.2</b>	Konya Kenti Katı Atık Yönetimi kapsamında düzenli depolama tesisi, kompost tesisi ve geri kazanım tesisi kurulması				
<b>Performans Ölçütü</b>	2011 yılına sonuna kadar tesisin kurulması tamamlanacaktır				
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı				
<b>Faaliyet 6.1.3</b>	Sanayi ve Tıbbi Atık Depolama alanları oluşturma ve bunların bertaraf edilmesi				
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılına kadar tesisin kurulması planlanmaktadır				
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı				
<b>Faaliyet 6.1.4</b>	Ambalaj atıklarının kaynağında geri kazanılmasının sağlanması				
<b>Performans Ölçütü</b>	KAYK'ı 5 yıl içinde ana arterlerde yaygınlaştırmak				
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı				
<b>Faaliyet 6.1.5</b>	Hava kirliliğinin önlenmesi ve denetimi				
<b>Performans Ölçütü</b>	Hava kirliliğinin kontrollerle 5 yıl içinde % 70 azaltılması				
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı				
<b>Faaliyet 6.1.6</b>	Gürültü kirliliğinin önlenmesi ve denetimi				
<b>Performans Ölçütü</b>	Gürültü kirliliğinin 5 yıl içinde % 25 azaltılması				
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı				
<b>Stratejik Hedef 6.2</b>	<b>Halk sağlığını tehdit eden unsurların yok edilmesi</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
<b>Faaliyet 6.2.1</b>	Belediyemiz tarafından yürütülen haşere ile mücadele çalışmalarının daha etkin sürdürülebilmesi için, kaynağa yönelik çalışmalar yaparak şehrimizdeki haşere üreme alanlarının tespit edilmesi, haritalandırılması				
<b>Performans Ölçütü</b>	% 25/2007 , %25/2008 , %25/2009 , %25/2010				
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı				

# Stratejik Amaçlar

Stratejik Hedef 6.3		Sahipsiz hayvanların bakımı ve barındırılması			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	1 500 000	1 500 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000

<b>Faaliyet 6.3.1</b>	Hayvanat bahçesinin kurulması
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılına kadar tamamlanacaktır.
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 6.3.2</b>	Hayvan barınağının sahipsiz hayvanlar için en uygun hale getirilmesi, çevre düzenlemesinin yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında tamamlanacaktır
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 6.3.3</b>	İlçe belediyeleri ile koordineli olarak gıda ihtiyaçlarının karşılanması
<b>Performans Ölçütü</b>	4 Koordinasyon toplantısı / yıl
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 6.3.4</b>	Barınaktaki hayvanların hayvan severlere verilmesinin sağlanması
<b>Performans Ölçütü</b>	Her yıl barınakta biriken hayvan sayısına göre dağıtımın yapılması sağlanacaktır
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı

Stratejik Hedef 6.4		Sağlık ve temizlik denetimlerinin yapılması ve bu konuda halkın bilinçlendirilmesi			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000

<b>Faaliyet 6.4.1</b>	Çevrenin korunması ve geliştirilmesine halkın katılımının sağlanması amacıyla seminer, panel, açık oturum, CD, broşür, billboard v.b. etkinlikler ve eğitim çalışmaları
<b>Performans Ölçütü</b>	3 adet toplantı/yıl, 6 billboard/yıl
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 6.4.2</b>	“Çevre Temizlik Denetçisi” ekiplerinin oluşturulması
<b>Performans Ölçütü</b>	% 20 / yıl vatandaş şikayetinin azaltılması
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı
<b>Faaliyet 6.4.3</b>	Ev temizliği ekiplerinin kurulması
<b>Performans Ölçütü</b>	Yalnız yaşayan hasta, kimsesiz ve özürülülerin hayat standardını yükseltmek 50 kişi/ ay
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı
<b>Faaliyet 6.4.4</b>	Yakıt Analiz Laboratuvarının akreditasyon çalışmalarının yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılına kadar tamamlanması
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı
<b>Faaliyet 6.4.5</b>	İlçe belediyelerin denetime katılımının sağlanması
<b>Performans Ölçütü</b>	2 adet Koordinasyon toplantısı / yıl
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı
<b>Faaliyet 6.4.6</b>	GSM envanteri çıkarılması ve bunun neticesinde ruhsatsız olarak faaliyette bulunan işyerlerinin ruhsatlandırılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında ruhsat envanteri, 2008 yılında ruhsat bilgi sisteminin kurulması
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı
<b>Faaliyet 6.4.7</b>	Veri tabanı oluşturulması ve güncelenmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	Süreçte devam edecektir.
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Stratejik Hedef 6.5</b>		<b>Mezarlık hizmetlerinin sağlanması</b>			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	3 550 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000

<b>Faaliyet 6.5.1</b>	Arşiv çalışmalarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması, mezarlık bilgi sistemine geçilmesi.
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında tamamlanacaktır
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 6.5.2</b>	Konya'nın mevcut mezarlıklarının fizibilite ve hâlihazır proje çalışmalarını yaparak, geleceğe yönelik mezarlık ihtiyacını ve özelliklerini tespit ederek, plan ve projelerinin gerçekleştirilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	2011 yılına kadar yeni mezarlık alanları planlanarak % 10 artırılabacaktır.
<b>Birimi</b>	Çevre Koruma -Kontrol Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Amaç 7</b>	<b>Yeşil alan miktarının AB ülkeleri standardına çıkarmak</b>
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 7.1</b>		<b>Konya'daki dikili ağaç sayısını artırmak.</b>			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000

<b>Faaliyet 7.1.1</b>	Yeni fidan alanları oluşturmak ve dikim yapmak.
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılına kadar 3 milyon fidan dikmek, devam eden yıllarda yeni planlamalar yapmak
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 7.2</b>		<b>Her türlü sosyal tesislerinin bulunduğu park sayısını artırmak</b>			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	20 000 000	20 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000

<b>Faaliyet 7.2.1</b>	Büyük ölçekli yeni park alanları oluşturmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2011 yılına kadar 10 park yapmak
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı



# Stratejik Amaçlar

Stratejik Hedef 7.3		Yol, cadde, meydan, bulvar ve kavşakların peyzaj düzenlemelerini yapmak			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	5 000 000	6 000 000	7 000 000	7 500 000	7 500 000

<b>Faaliyet 7.3.1</b>	Yeni Yol, cadde, meydan, bulvar ve kavşakların peyzaj düzenlemelerini yapmak				
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılına kadar yeni yapılacak yol ve kavşaklarda peyzaj düzenlemesi yapmak				
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı				

<b>Faaliyet 7.3.2</b>	Mevcut Yol, cadde, meydan, bulvar ve kavşakların peyzaj düzenlemelerini yapmak				
<b>Performans Ölçütü</b>	%25 / yıl rehabilitasyon				
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı				

Stratejik Hedef 7.4		Yeşil alanlarda tasarrufu sağlayan damlama sulama ve otomatik sulama sistemini tamamlamak			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	2 500 000	2 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000

<b>Faaliyet 7.4.1</b>	Damlama ve Otomatik Sulama Sistemi Kurmak				
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılı sonuna kadar 700.000 m damlama sulama tesisatı döşemek.				
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı				

Stratejik Hedef 7.5		Piknik ve rekreasyon alanlarını artırmak			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	1 500 000	-	-	-	-

<b>Faaliyet 7.5.1</b>	Büyükşehir Belediyesi Kent Ormanının vatandaşların etkin kullanımı için sosyal tesisler tamamlanacaktır				
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılı sonuna kadar Kent Ormanı sosyal tesisleri bitirilecektir				
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı				

# Stratejik Amaçlar

<b>Stratejik Amaç 8</b>	<b>Bilişim teknolojilerinin kurum içi ve kurum dışı ilişkiler de kullanımını yaygınlaştırmak</b>
-------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 8.1</b>	<b>e-belediye sisteminin kurulması</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000

<b>Faaliyet 8.1.1</b>	Donanım altyapısının oluşturulması
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılına kadar tamamlanması
<b>Birimi</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 8.1.2</b>	Yazılım temini
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılında temini
<b>Birimi</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 8.1.3</b>	e-mevzuat
<b>Performans Ölçütü</b>	6 ayda bir belediye mevzuatının güncellenerek Web'de yayımlanmasının sağlanması
<b>Birimi</b>	Hukuk Müşavirliği

<b>Faaliyet 8.1.4</b>	e-arşiv
<b>Performans Ölçütü</b>	2010 yılında geçilecektir.
<b>Birimi</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 8.1.5</b>	e-imza
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılına kadar tamamlanacaktır
<b>Birimi</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 8.2</b>	<b>Kent bilgi sisteminin kurulması</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	1 500 000	1 000 000	500 000	500 000	500 000

<b>Faaliyet 8.2.1</b>	Mahalle otomasyon sisteminin kurulması
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır. Devam eden yıllarda işletilmesi ve güncelleştirilmesi sürdürülecektir.
<b>Birimi</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 8.2.2</b>	Nüfus yapısının belirlenmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır. Devam eden yıllarda işletilmesi ve güncelleştirilmesi sürdürülecektir.
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 8.2.3</b>	Sosyal doku haritalarının hazırlanması
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır. Devam eden yıllarda işletilmesi ve güncelleştirilmesi sürdürülecektir.
<b>Birimi</b>	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Amaç 9</b>	<b>Sosyal belediyecilik kapsamında hizmet seviye ve kapasitesini yükselterek, sosyal refahı ve mutluluğu artırmak</b>
-------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 9.1</b>	<b>Sosyal hizmet ve yardım ile sağlık hizmetlerinin düzenli şekilde verilmesi</b>				
<b>YILI</b>	2007	2008	2009	2010	2011
<b>Hedef Tutarı (YTL)</b>	2 500 000	2 700 000	3 100 000	3 650 000	4 000 000

<b>Faaliyet 9.1.1</b>	İhtiyaç sahibi ailelere yönelik, ihtiyaçlarını karşılayabileceği gıda bankası kurulması ve yardımların gıda bankası aracılığıyla yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	12 500 hane/yıl (bağışlar)
<b>Birimi</b>	Sağlık - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 9.1.2</b>	Hemşehrilere özel sağlık hizmetleri sunmak
<b>Performans Ölçütü</b>	75 000 kişi/yıl
<b>Birimi</b>	Sağlık - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 9.1.3</b>	Dezavantajlı guruplara sağlık yardımı yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2 000 kişi/yıl
<b>Birimi</b>	Sağlık - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 9.1.4</b>	Kardeş aile sisteminin aktifleştirilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	Talep sayısınca sistemin işletilmesi
<b>Birimi</b>	Sağlık - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 9.1.5</b>	MEB bağlı okulların sosyal mekânlarının iyileştirilmesinin yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	10 okul / yıl
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

Stratejik Hedef 9.2		Toplumun farklı kesimlerine yönelik özel yardım ve hizmetlerin verilmesi			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	6 000 000	6 500 000	6 500 000	7 000 000	7 000 000

<b>Faaliyet 9.2.1</b>	Kadın, genç, yaşlı ve özürllüer için sosyal mekân yapılması ve işletilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 de 2500 kişi/yıl, 2008 de 5000 kişi/yıl, 2009 da 7500 kişi/yıl, 2010 da 8000 kişi/yıl 2011 de 9000 kişi/yıl
<b>Birimi</b>	Sağlık - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 9.2.2</b>	Eğitim yardımı, dersane, kurs, kamp ve seminer hizmetleri verilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	25 000 öğrenci/yıl
<b>Birimi</b>	Sağlık - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 9.2.3</b>	Yerel ve ulusal eserlerin bulunduğu sabit ve gezici kütüphanecilik hizmeti verilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 de 12500 kişi/yıl, 2008 de 15000 kişi/yıl, 2009 da 20000 kişi/yıl, 2010 da 25000 kişi/yıl 2011 de 30000 kişi/yıl
<b>Birimi</b>	Sağlık - Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Amaç 10</b>	<b>Konya'yı Kültür ve Turizm açısından cazibe merkezi haline getirmek</b>
--------------------------	---

Stratejik Hedef 10.1		Kültürel ve sosyal aktivite mekânları oluşturmak			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	3 500 000	3 500 000	3 500 000	1 750 000	1 750 000

<b>Faaliyet 10.1.1</b>	MKM'nin aktif olarak kullanılması
<b>Performans Ölçütü</b>	300 gün aktif kullanım/yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 10.1.2</b>	Kent müzesi oluşturmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılı sonuna kadar
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Stratejik Hedef 10.2</b>		<b>Kültürel, sosyal ve tanıtım aktiviteleri düzenlemek</b>			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	1 500 000	1 500 000	1 600 000	1 600 000	1 700 000

<b>Faaliyet 10.2.1</b>	Festivaller düzenlemek
<b>Performans Ölçütü</b>	2 adet / yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 10.2.2</b>	Konserler düzenlemek
<b>Performans Ölçütü</b>	24 adet/yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 10.2.3</b>	Yarışmalar düzenlemek
<b>Performans Ölçütü</b>	2 adet/yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 10.2.4</b>	Panel, sempozyum ve konferanslar düzenlemek
<b>Performans Ölçütü</b>	12 adet/yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 10.2.5</b>	Tarihi ve kültürel mirasın tanıtımı
<b>Performans Ölçütü</b>	104 /yıl tanıtım gezi ve çalışması
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 10.3</b>		<b>Kültürel bir değer olan Mevlana'nın uluslar arası platformda bilinirliğini ve anlaşılabilirliğini artırmak</b>			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	24 000 000	10 000 000	10 500 000	11 000 000	15 000 000

<b>Faaliyet 10.3.1</b>	Uluslararası Mevlana Barış Ödülü'nün tesisi
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılı sonuna kadar tesis edilmesi
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 10.3.2</b>	2007 Mevlana yılı çalışmaları
<b>Performans Ölçütü</b>	Yıl boyu etkinlik / 2007
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 10.3.3</b>	Mevlana'yı tanıtıcı fikir ve sanat eserleri oluşturulması
<b>Performans Ölçütü</b>	5 adet/yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 10.3.4</b>	Mesnevi'nin dünya dillerine çevrilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	8 adet/2007, 3 er adet/ 2008,2009,2010,2011
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 10.3.5</b>	Mevlana ile ilgili ulusal ve uluslar arası panel, toplantı, sema gösterisi ve sempozyum düzenlenmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	24 adet/yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 10.3.6</b>	Somut olmayan kültürel miras Sema'nın ulusal ve uluslar arası platformda gösterimi
<b>Performans Ölçütü</b>	3 adet/yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Amaç 11</b>	<b>Hemşehrilerimize sürekli eğitim ve yaşam boyu spor imkânları sunmak</b>
--------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 11.1</b>	<b>Meslek edindirme(KOMEK) faaliyetlerinin kapasite ve çeşitliliğini artırmak; el emeği ürünleri değerlendirmek</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	5 500 000	6 000 000	7 000 000	7 500 000	8 500 000

<b>Faaliyet 11.1.1</b>	KOMEK branş sayısını artırmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılına kadar branş sayısını 100'e çıkartmak, devam eden yıllarda ihtiyaç alanlarının ilavesi ve işletilmesi
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 11.1.2</b>	KOMEK eğitim bina sayısını artırmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılına kadar eğitim verilen yer sayısını 5 adet artırmak
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 11.1.3</b>	KOMEK ten faydalanan öğrenci sayısının artırılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar öğrenci sayısını 2 katı artırmak (10000 adet)
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 11.1.4</b>	KOMEK sergi salonları açmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılına kadar 5 sergi salonu açmak
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 11.1.5</b>	KOMEK ürünlerinin satılması için satış büfeleri oluşturmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılı sonuna kadar 5 satış büfesi açmak
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 11.1.6</b>	MEB ile imzalanan protokol gereği çeşitli dallarda sertifikalı insan yetiştirmek
<b>Performans Ölçütü</b>	Her yıl 500 kişiye sertifikalı eğitim vermek
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 11.2</b>	<b>Belediyecilikle ilgili eğitim, araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak</b>				
<b>YILI</b>	2007	2008	2009	2010	2011
<b>Hedef Tutarı (YTL)</b>	1 000 000	1 000 000	1 200 000	1 400 000	1 600 000

<b>Faaliyet 11.2.1</b>	Personelin hizmet içi ve hizmet dışı eğitim ve araştırma faaliyetleri yapması
<b>Performans Ölçütü</b>	İlgili birimlerin Ar-Ge faaliyetleri için yurtiçi ve yurtdışı programlara katılması 2008 yılı sonuna kadar 5 adet
<b>Birimi</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 11.2.2</b>	Yerel yönetimlere ilgi duyan vatandaşlarımıza belediyecilikle ilgili eğitim vermek
<b>Performans Ölçütü</b>	20 kişi / yıl
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 11.2.3</b>	Belediyecilik fuarı düzenlemek
<b>Performans Ölçütü</b>	1 adet / yıl
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 11.2.4</b>	Öğrencilerin belediyemizde dallarıyla ilgili staj yapmasının sağlanması
<b>Performans Ölçütü</b>	Personelin %5 i kadar müracaat eden öğrenciye staj yaptırılması
<b>Birimi</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 11.3</b>	<b>Yaşam boyu sporu yaygınlaştırıcı hizmetler sunmak</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	5 000 000	5 000 000	5 000 000	6 000 000	6 000 000

<b>Faaliyet 11.3.1</b>	Spor tesisleri oluşturmak
<b>Performans Ölçütü</b>	5 mahalle / yıl
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 11.3.2</b>	Amatör spor kulüplerine ve sporculara destek vermek
<b>Performans Ölçütü</b>	3 branş/yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 11.3.3</b>	Başarılı sporculara ödül ve destek vermek
<b>Performans Ölçütü</b>	Ulusal ve Uluslararası derece yapanların ödüllendirilmesi
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 11.3.4</b>	Spor organizasyonları yapmak
<b>Performans Ölçütü</b>	1 adet/yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı



# Stratejik Amaçlar

<b>Stratejik Amaç 12</b>	<b>Afet ve felaketlere karşı sürekli hazır olmak ve hızlı etkin, koordineli müdahale etmek</b>
--------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 12.1</b>	<b>AKOM'un kurulması</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	3 000 000	3 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000

<b>Faaliyet 12.1.1</b>	AKOM hizmet binası planlanması ve yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	Bina inşaatının 2008 sonunda tamamlanması
<b>Birimi</b>	Fen İşleri Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 12.1.2</b>	Afet ve acil durum planlarının hazırlanması, gerekli ekipman alınması
<b>Performans Ölçütü</b>	Planların 2007 sonunda tamamlanması, ekipman alınması 2008 sonunda tamamlanması
<b>Birimi</b>	İtfaiye Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 12.1.3</b>	Diğer kuruluşlarla koordine kurulması
<b>Performans Ölçütü</b>	2 toplantı / yıl yapılması
<b>Birimi</b>	İtfaiye Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 12.2</b>	<b>İtfaiye teşkilatının günün gereklerine uygun hale getirilmesi</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	3 000 000	3 000 000	3 000 000	4 000 000	4 000 000

<b>Faaliyet 12.2.1</b>	Mevcut itfaiye araç ve gereçlerini günümüz koşullarına hazırlamak
<b>Performans Ölçütü</b>	Mevcut araçların her yıl 2 adedinin yenilenmesi
<b>Birimi</b>	İtfaiye Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 12.2.2</b>	Yeni itfaiye merkezleri oluşturmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 de 2 , 2008 de 2 yeni merkez oluşturulacaktır. Devam eden yıllarda planlaması yapılacaktır
<b>Birimi</b>	İtfaiye Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 12.2.3</b>	Acil kurtarma ve sualtı kurtarma ekiplerini sürekli eğitimli ve hazır tutmak, tatbikatlar yaptırmak
<b>Performans Ölçütü</b>	4 tatbikat / yıl yapmak
<b>Birimi</b>	İtfaiye Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Stratejik Amaç 13</b>	<b>Doğal çevreyi koruyarak su, kanal ve abone hizmetlerinde hız, kalite ve tasarruf sağlamak</b>
--------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 13.1</b>	<b>Altyapının iyileştirilmesi</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	26 800 000	26 500 000	7 500 000	8 500 000	8 500 000

<b>Faaliyet 13.1.1</b>	Yağmur suyu toplama şebekesi yapımı ve işletilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında 10 km, 2008 yılında 10, 2009 yılında 7 km, 2010 yılında 7 km, 2011 yılında 6 km. yağmur suyu şebekesi yapmak
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü

<b>Faaliyet 13.1.2</b>	Atık su arıtma tesisini kurmak ve çalıştırmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında % 50 sini 2008 de ise % 100 ünü tamamlamak
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü

<b>Faaliyet 13.1.3</b>	Su şebekelerindeki eski boruların PE borularla değiştirilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	AYKOME kararı alınan alanlarda şebeke değişikliği yapılacaktır.
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü

<b>Faaliyet 13.1.4</b>	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Yasası ile hizmet sınırlarımıza dahil olan kasabaların kanalizasyon şebeke ihtiyaçlarının belirlenmesi ve inşasının yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında 8 km 2008 de 8 km. 2009 da 8 km. 2010 da 8 km. 2011 de 8 km kanalizasyon şebekesi yapılacaktır.
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü

<b>Faaliyet 13.1.5</b>	5216 sayılı yasa ile Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisine dahil edilen yeni yerleşim alanlarının, ilgili belediyeleri tarafından imar planlarının yapılması halinde, su şebekelerinin %75 i 5 yıl içerisinde tamamlanacaktır.
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında 50 km, 2008 yılında 50 km, 2009 yılında 15 km, 2010 yılında 10 km, 2011 yılında 10 km şebeke yapılacaktır
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü

# Stratejik Amaçlar

<b>Stratejik Hedef 13.2</b>		<b>Doğal çevreyi korumak</b>			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	500 000	4 700 000	800 000	500 000	500 000

<b>Faaliyet 13.2.1</b>	Tatlı su havzalarında bulunan boş meralar ağaçlandırılacaktır.
<b>Performans Ölçütü</b>	250 000 /yıl fidan dikilecektir.
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü

<b>Faaliyet 13.2.2</b>	Atık su arıtma tesislerinden elde edilen suyun tarımsal sulama suyu veya rekreasyon amaçlı kullanılması.
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında konu ile ilgili proje hazırlanacaktır.
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü

<b>Faaliyet 13.2.3</b>	Doğal çevreyi koruma ve geliştirmek ve yeşil alanları arttırmak amacıyla KOSKİ Parkı yapılacaktır.
<b>Performans Ölçütü</b>	Proje Yapımı- 2007 , İnşaatı -2008
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü

<b>Stratejik Hedef 13.3</b>		<b>Hizmetlerde hız, kalite ve tasarruf sağlanması</b>			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	18 000 000	7 000 000	3 400 000	3 800 000	3 800 000

<b>Faaliyet 13.3.1</b>	Tesis edilmiş kanalizasyon ve yağmur suyu şebekelerinin sayısallaştırılması yapılacaktır
<b>Performans Ölçütü</b>	% 50 / 2007, %25 /2008, %25/2009
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü

<b>Faaliyet 13.3.2</b>	Veri takibi ve uzaktan kontrol teknolojileri kullanılarak su dağıtımı ve üretiminde kayıp ve kaçaklar, depo taşkınları ve arızalar esnasında boşa akan su miktarı azaltılması
<b>Performans Ölçütü</b>	Kaçak miktarını her yıl % 10 azaltmak
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 13.3.3</b>	2007 yılında kestirimci bakım hizmetlerine geçilerek arızalara önceden müdahale imkanı sağlanacaktır
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında tamamlanacaktır
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü
<b>Faaliyet 13.3.4</b>	Şehir içindeki 150 adet kuyu yeraltına alınacak veya modern mimari yapılarla yenilenecektir
<b>Performans Ölçütü</b>	30 kuyu/yıl
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü
<b>Faaliyet 13.3.5</b>	Açma-kesme ve sayaç sökme-takma hizmetlerine hız kazandırmak
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında Özelleştirme
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü
<b>Faaliyet 13.3.6</b>	Toplam 100 kuyuda Frekans konvertörü-Yolverici montajı yapılarak elektrik enerjisinden tasarruf sağlanacaktır.
<b>Performans Ölçütü</b>	Teknolojik yenilikler ve cihazlar kullanılarak 2009 yılına kadar su üretiminde kullanılan tesislerimizde basınç kontrolü ve yumuşak yol verme sistemleri sayesinde elektrik enerjisinde 3 yıl içinde % 15 tasarruf sağlanacaktır
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü
<b>Faaliyet 13.3.7</b>	Hizmetlerimizin kalitesini tescil etmek ve tanıtmak. Tüm uygulama verilerinin sanal ortamda değerlendirilerek istatistik, denetim ve kayıt sistemi geliştirilmesi
<b>Performans Ölçütü</b>	ISO 9002 Kalite Sistem Belgesinin alınarak 2008 yılından itibaren faaliyetlerimizin tamamı kayıt altında tutulacak ve performans değerlendirmesi ile verimlilik ve vatandaş memnuniyeti % 20 arttırılacaktır.
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü
<b>Faaliyet 13.3.8</b>	Yeraltı suyunun kalitesinin arttırılması için filtrasyon ve yumuşatma sisteminin kurulması
<b>Performans Ölçütü</b>	2009 yılında tamamlanacaktır
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü

# Stratejik Amaçlar

<b>Faaliyet 13.3.9</b>	Su Kayıp ve Kaçaklarının önlenmesi ile enerji tasarruf sağlanması
<b>Performans Ölçütü</b>	2008'de su üretimi SCADA projesinin % 100 ünün tamamlanması, 2009'da su dağıtımı için SCADA projesinin %50 sinin yapılması, 2010'da su dağıtım SCADA projesinin mevcut tüm hatları için %100 tamamlanması, 2011'de ilave dağıtım şebekelerinin SCADA projesinin yapılması ve devam edilmesi
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü
<b>Faaliyet 13.3.10</b>	Tatlı su çeşmelerinin sayısının artırılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında kaynak araştırması ve ilave 50 tatlısu çeşmesi, 2008 yılında 50 tatlısu çeşmesi , 2009 yılında 50 tatlısu çeşmesi, 2010 yılında 50 tatlısu çeşmesi, 2011 yılında 50 tatlısu çeşmesi yapılacaktır
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü
<b>Faaliyet 13.3.11</b>	Abone işlemleri hızlandırılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında yapılan işlemlerde numarator sistemine geçilecektir.
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü
<b>Faaliyet 13.3.12</b>	Kentin iki ayrı noktasında tesisleşmek
<b>Performans Ölçütü</b>	Tesisler iki yıl içerisinde bitirilecektir.
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü
<b>Faaliyet 13.3.13</b>	İnternet aracılığıyla tahsilat yapılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında yazılım gerçekleştirilecektir.
<b>Birimi</b>	KOSKİ Genel Müdürlüğü

# Stratejik Amaçlar

<b>Stratejik Amaç 14</b>	<b>Katılımcı yönetim anlayışı ile birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını temin etmek</b>
--------------------------	--

<b>Stratejik Hedef 14.1</b>	<b>Kurumlar ve Halkla iç içe bir yönetim sergilenmesi</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	700 000	500 000	500 000	500 000	500 000

<b>Faaliyet 14.1.1</b>	'Açık Kapı' hizmet masası uygulamasının daha etkin ve verimli kullanılması
<b>Performans Ölçütü</b>	3 eğitim toplantısı / yıl
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 14.1.2</b>	Şehir genelinde farklı zaman ve mekânlarda halkla ilişkiler ve açık kapı faaliyetlerinin seyyar olarak yürütülmesi için "mobil iletişim aracının" donatılarak hizmete alınması.
<b>Performans Ölçütü</b>	1 araç / yıl almak
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 14.1.3</b>	Konya'nın mevcut ve gelecekteki sorunlarını ve halkın taleplerini tespit ederek yatırımlara yön verecek araştırmaları gerçekleştirmek
<b>Performans Ölçütü</b>	2 anket / yıl
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 14.1.4</b>	Üniversite, meslek kuruluşları, STK ve kamu kurumlarının yönetime etkin katılımının sağlanması
<b>Performans Ölçütü</b>	5 toplantı / yıl
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 14.1.5</b>	Kent ve kadın konseylerinin kurulması
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında kurulumun tamamlanması
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Stratejik Hedef 14.2</b>		<b>Kent kültürü ve kentlilik bilinci çalışmaları</b>			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	2 000 000	1 750 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000

<b>Faaliyet 14.2.1</b>	Halkın her kesiminde kent kültürü ve kentlilik bilincini oluşturmak
<b>Performans Ölçütü</b>	52 faaliyet, program / yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 14.2.2</b>	Yıl içinde günün şartlarına uygun faaliyet ve programlar düzenlemek(öğretmenler günü, kadınlar günü, anneler günü vb)
<b>Performans Ölçütü</b>	10 etkinlik/yıl
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 14.2.3</b>	Belediye çalışmalarında 'gönüllü katılım'ın yaygınlaştırılması
<b>Performans Ölçütü</b>	12 toplantı / yıl
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 14.3</b>		<b>Belediye faaliyetlerinin halkımıza daha iyi duyurulabilmesi için etkin iletişim kanallarından faydalanılması</b>			
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	200 000	200 000	200 000	300 000	300 000

<b>Faaliyet 14.3.1</b>	Tanıtım ve hizmet duyurularının görsel, yazılı basın ve tanıtım araçları ile duyurulması
<b>Performans Ölçütü</b>	Bilbord 30 adet / hafta
<b>Birimi</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 14.3.2</b>	Web sitesinin etkin kullanılması
<b>Performans Ölçütü</b>	2008 yılına kadar Web sitesine ilavelerle ziyaretçi sayısı artırılabacaktır
<b>Birimi</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

# Stratejik Amaçlar

<b>Stratejik Amaç 15</b>	<b>Uluslar arası ilişkileri geliştirmek, yerel yönetimler ile ilgili AB projeleri gerçekleştirmek</b>
--------------------------	---

<b>Stratejik Hedef 15.1</b>	<b>AB projeleri, AB hibe ve kredilerinin alınması için çalışmaların yapılması</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000

<b>Faaliyet 15.1.1</b>	Proje çalışma grubu kurmak
<b>Performans Ölçütü</b>	24 kişi / yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 15.1.2</b>	Avrupa fon ve kredi imkânlarından maksimum faydalanma için çalışmalar yapmak
<b>Performans Ölçütü</b>	10 toplantı / yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Stratejik Hedef 15.2</b>	<b>Ulusal düzeyde kardeş şehir ilişkilerini geliştirme</b>				
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Hedef Tutarı (YTL)	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000

<b>Faaliyet 15.2.1</b>	Mevcut kardeş şehirlerle ilişkileri yeniden değerlendirme ve aktif hale getirme
<b>Performans Ölçütü</b>	2007 yılında değerlendirme, devam eden yıllarda aktivitenin artırılması sağlanacaktır
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 15.2.2</b>	Yeni ilişkiye girilen yabancı şehirlerle kardeş şehir olunmasına ilişkin proje çalışmaları
<b>Performans Ölçütü</b>	2011 yılına kadar 2 adet / yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı

<b>Faaliyet 15.2.3</b>	Müşterek ticari, sosyal ve kültürel etkinliklerde bulunmak
<b>Performans Ölçütü</b>	3 adet / yıl
<b>Birimi</b>	Kültür-Sosyal İşler Daire Başkanlığı



# Stratejik Amaçlar

## KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN STRATEJİK AMAÇLARI

Stratejik Amaç 1	Kurumsal yapının geliştirilmesi
Stratejik Amaç 2	Mali Yapının güçlendirilmesi
Stratejik Amaç 3	Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, planlı düzenli ve modern bir kent oluşturmak
Stratejik Amaç 4	İstihdamın artırılması, yeni yatırım ve üretim artışının sağlanması
Stratejik Amaç 5	Çağdaş, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi ve buna uygun alt yapının oluşturulması
Stratejik Amaç 6	Temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre oluşturmak.
Stratejik Amaç 7	Yeşil alan miktarının AB ülkeleri standardına çıkarmak
Stratejik Amaç 8	Bilişim teknolojilerinin kurum içi ve kurum dışı ilişkilerde kullanımını yaygınlaştırmak
Stratejik Amaç 9	Sosyal belediyecilik kapsamında hizmet seviye ve kapasitesini yükselterek, sosyal refahı ve mutluluğu artırmak
Stratejik Amaç 10	Konya'yı Kültür ve Turizm açısından cazibe merkezi haline getirmek
Stratejik Amaç 11	Hemşehrilerimize sürekli eğitim ve yaşam boyu spor imkânları sunmak
Stratejik Amaç 12	Afet ve felakete karşı sürekli hazır olmak ve hızlı etkin, koordineli müdahale etmek
Stratejik Amaç 13	Doğal çevreyi koruyarak su, kanal ve abone hizmetlerinde hız, kalite ve tasarruf sağlamak
Stratejik Amaç 14	Katılımcı yönetim anlayışı ile birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını temin etmek
Stratejik Amaç 15	Uluslar arası ilişkileri geliştirmek, yerel yönetimlerle ilgili AB projeleri gerçekleştirmek

Konya Büyükşehir Belediyesi 5 Yıllık Stratejik Yatırım Projeksiyonu					
YILI	2007	2008	2009	2010	2011
Toplam (YTL)	343 300 000	345 680 000	332 870 000	355 390 000	366 360 000
5 Yıllık Toplam (YTL)	1 743 600 000				

# Stratejik Amaçlar

## KAYNAK DAĞILIM TABLOSU

Kaynaklar (YTL)	2007	2008	2009	2010	2011
Genel Bütçe	120 000 000	120 350 000	130 000 000	144 390 000	146 460 000
Özel Bütçe	150 000 000	150 500 000	160 000 000	162 000 000	164 000 000
Yerel Yönetimler	5 000 000	5 500 000	7 000 000	8 000 000	10 000 000
Sosyal Güvenlik Kurumları	-	-	-	-	-
Bütçe Dışı Fonlar	15 000 000	15 500 000	17 000 000	20 000 000	22 000 000
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-	-	-	-
Dış Kaynak	23 300 000	23 300 000	-	-	-
Diğer (Kaynağı Belirtilecek)	30 000 000	30 500 000	18 870 000	21 000 000	23 900 000
<b>TOPLAM</b>	<b>343 300 000</b>	<b>345 680 000</b>	<b>332 870 000</b>	<b>355 390 000</b>	<b>366 360 000</b>

\* Belediye Gelirler Kanunu + Vergi + Harç + İşletme Gelirleri



Konya Büyükşehir Belediyesi

DÜNYA KENTİ KONYA



Konya Geçmişi Kadar Büyük ve  
Görkemli Bir Geleceğe Hazırlanıyor....

Tahir AKYÜREK



[www.konya.bel.tr](http://www.konya.bel.tr)