
SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2015 - 2019 Dönemi Stratejik Planı



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	1
MİSYON BİLDİRİMİ.....	3
VİZYON BİLDİRİMİ	4
TEMEL DEĞERLER.....	5
I. SARIYER HAKKINDA GENEL BİLGİLER	6
I.1 COĞRAFYA VE İKLİM.....	6
I.2 TARİH	9
I.2.1 Sarıyer’de Bulunan Tarihi Eserler.....	11
I.3 DEMOGRAFİ	16
I.3 DEPREM	21
I.3 HAVA KALİTESİ	22
II. EKONOMİK VE SOSYAL YAPI.....	24
II.1 EKONOMİ	24
II.1.1. Genel Yapı.....	24
II.1.2. Tarım, Orman ve Hayvancılık.....	24
II.1.3. Sanayi ve Ticaret.....	26
II.1.4. Turizm	26

II.2. İstihdam	28
II.3. EĞİTİM	30
II.4. SAĞLIK	33
III. SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	35
III.1. ONAY VE GÖREVLENDİRME	35
III.2 YASAL MEVZUAT, ÇALIŞMA SÜRECİ VE EKİBİ	35
IV. DURUM ANALİZİ	40
IV.1. SARIYER BELEDİYESİ'NİN KURUMSAL TARİHİ	40
IV.2. KURUMSAL YAPILANMA, YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	40
IV.2.1. Organizasyon Yapısı	41
IV.2.2. Yasal Görev, Yetki ve Sorumluluklar	41
IV.2.3. İnsan Kaynakları Analizi	42
IV.2.4. Sarıyer Belediyesi'nin Mali Yapısı	46
IV.2.5. Sarıyer Belediyesi Taşınmaz Bilgileri	54
IV.2.6. Sarıyer Belediyesi Kullanılan Araç Bilgileri	62
IV.2.7. Bilgi İşlem Verileri	65
IV.2.8. Temizlik Hizmetleri Verileri	68
IV.2.9. Ruhsat, Denetim ve İskan Hizmetleri Verileri	70
IV.2.10. İmar Planları İle İlgili Bilgiler	71
IV.2.11. Yeşil Alan Bilgileri	73

IV.2.12. Sağlık Hizmetleri Bilgileri.....	73
IV.2.12. Eğitim, Kurs ve Spor Hizmetleri Bilgileri.....	76
IV.2.13. Sosyal Yardım Bilgileri	80
IV.3. PAYDAŞ ANALİZİ.....	80
IV.4 GÜÇLÜ YÖNLER – ZAYIF YÖNLER – FIRSATLAR – TEHDİTLER ANALİZİ (GZFT)	83
IV.4.1 GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ:.....	84
IV.4.2 ZAYIF YÖNLERİMİZ.....	85
IV.4.3 FIRSATLARIMIZ:	85
IV.4.4 TEHDİTLERİMİZ:.....	86
V. AMAÇ VE HEDEFLER.....	87
AMAÇ 1: SARIYER BELEDİYESİNDE BELİRLENEN MİSYONU YERİNE GETİREBİLMEK VE VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN DANIŞMA VE DESTEK HİZMETLERİNİN EN OPTİMUM SEVİYEDE YÜRÜTÜLMESİ	92
AMAÇ 2: SARIYER’İN KENTSEL ALTYAPISINI GÜÇLENDİREREK SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞMENİN SAĞLANMASI VE HER YÖNDEN AFETLERE HAZIRLIKLILIK VE KONFORLU BİR KENT YAŞAM ALANI OLUŞTURULMASI.....	97
AMAÇ 3: DOĞAYA SAYGI ANLAYIŞIYLA, TEMİZ VE YAŞANABİLİR BİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ	99

AMAÇ 4: KATILIMCILIĞIN VE HEMŞEHRİLİK HUKUKUNUN GELİŞTİRİLMESİ, BELEDİYE FAALİYETLERİNİN TANITILMASI VE KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ SURETİYLE MARKA KENT OLUŞTURULMASI	101
AMAÇ 5: TARİHİ, KÜLTÜREL VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKILARAK KENT TURİZMİNİN VE KENTE İLİŞKİN ÜRETİM SEKTÖRLERİ DESTEKLENEREK KENT EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	103
AMAÇ 6: BÜTÜNCÜL SOSYAL YARDIM VE SOSYAL HİZMET UYGULAMALARI İLE TOPLUMSAL REFAHIN ARTTIRILMASI VE SOSYAL DAYANIŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ	105
AMAÇ 7: SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA ÖRNEK UYGULAMALAR GELİŞTİREREK BİR CAZİBE MERKEZİ OLUŞTURULMASI	107
AMAÇ 8: İNSAN ODAKLI VE YAYA ÖNCELİKLİ BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İÇİNDE GÜVENLİ, HUZURLU BİR BARIŞ KENTİ OLUŞTURULMASI VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN KALİTESİNİN ARTIRILMASI	108
VI. STRATEJİK PLANIN MALİYET YAPISI	111
VII. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	112

TABLolar

Tablo 1 Yıllara Göre Sarıyer Nüfusu.....	16
Tablo 2 Sarıyer Mahalle Nüfusları	16
Tablo 3 İlçemizde Doğum İle Aramıza Katılanlar.....	18
Tablo 4 İlçemizde Ölüm Sonucu Aramızdan Ayrılanlar	18
Tablo 5 Yaş Gruplarına Göre İlçemizin Nüfus Dağılımı	20
Tablo 6 Arazi Varlığı	25
Tablo 7 2013 Yılı İş İstatistikleri.....	28
Tablo 8 Yıllar İtibariyle İş Başvuruları Cinsiyet ve Yaş Dağılımı	28
Tablo 9 Yıllar İtibariyle Engelli İş Başvurusu Cinsiyet ve Yaş Dağılımı	29
Tablo 10 Yıllar İtibariyle İş Bulma Sayıları	29
Tablo 11 Okuma yazma durumu ve cinsiyete göre ilçe nüfusu (6+ yaş), 2013	30
Tablo 12 Bitirilen eğitim düzeyi cinsiyete göre nüfus(6+ yaş), 2013	30
Tablo 13 Resmi - Özel Okulları Sarıyer İlçe Genel Durumu	31
Tablo 14 Sarıyer İlçesi Mahalle Bazlı Eğitim Ve Nüfus İçindeki Payları	32
Tablo 15 Stratejik Planlama Süreci.....	37
Tablo 16 Sarıyer Belediyesi Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	39
Tablo 17 Sarıyer Belediye Başkanlığının Norm Kadro Yönetmeliğine Göre İstihdam Edebileceği Personel Sayısı	42
Tablo 18 Sarıyer Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı	43
Tablo 19 Sarıyer Belediye Başkanlığı Kadro Dağılımı.....	43
Tablo 20 Sarıyer Belediyesi Personelinin Öğrenim Durumlarına Göre Sınıflandırılması.....	45
Tablo 21 Sarıyer Belediye Başkanlığı Memur Personelin Yaş Dağılımı.....	46

Tablo 22 Sarıyer Belediye Başkanlığı Bütçe Tablosu.....	47
Tablo 23 Bütçe Gider Performansı	49
Tablo 24 Bütçe Gelir Performansı	50
Tablo 25 2013 Bütçe Giderleri	51
Tablo 26 2013 Yılı Bütçe Gelirleri	52
Tablo 27 Yıllar İtibariyle Varlıklardaki Değişim	53
Tablo 28 Yıllar İtibariyle Muhasebe Yevmiye Kayıtları ve Mükellef Sayıları	53
Tablo 29 Sarıyer Belediyesi Tapulu Taşınmazlar	55
Tablo 30 Kiraya Verilen Yerler.....	59
Tablo 31 Belediyemiz Adına Kiralanan Taşınmazlar	60
Tablo 32 Mahalle Bazında Niteliğine Göre Hane Sayıları	61
Tablo 33 Sarıyer Belediyesine Ait Araç Bilgileri.....	62
Tablo 34 Kiralanan Araçlar	64
Tablo 35 Mevcut Ağ Topolojisi.....	65
Tablo 36 Belediyemiz Tarafından Verilen Ücretsiz WI-FI Hizmeti Ayrıntıları.....	66
Tablo 37 Belediyede Mevcut Bilgisayar ve Teknik Donanımın Müdürlük Bazında Dağılımı	66
Tablo 38 Kullanılan Yazılımlar ve Lisans Durumları	67
Tablo 39 Yıllar İtibariyle Mahalle Bazlı Toplanan Katı Atık Miktarı	68
Tablo 40 Yıllar İtibariyle Toplanan Toplam Atık Yağ	69
Tablo 41 Yıllar İtibariyle Yapı Denetim Faaliyetleri	70
Tablo 42 Yıllar İtibariyle Proje Faaliyetleri	70
Tablo 43 Yıllar İtibariyle Yapılan Muayeneler	70
Tablo 44 Mahalle Bazlı Sağlık Uygulamaları	74
Tablo 45 5-12 Yaş Arası Mahalle Bazlı Sünnet Uygulaması	75

Tablo 46 Sarıyer Belediyesi Sağlık Uygulamaları.....	76
Tablo 47 Sarıyer Belediyesinin Eğitim Uygulamalarına Katılan Kişi Sayısı.....	76
Tablo 48 Yıllara Göre Eğitim Konuları Ve Katılımcı Sayıları.....	76
Tablo 49 Sarıyer Belediyesinde Spor Uygulamaları	78
Tablo 50 2014 Yılı Lisanslı Sporcu	79
Tablo 51 Sarıyer Belediyesinde Spor Tesislerine Gelen Kişi Sayısı	79
Tablo 52 Sarıyer Belediyesi Spor Kulübüne Gelen Kişi Sayısı.....	79
Tablo 53 Yıllar İtibariyle Sosyal Yardımlar	80
Tablo 54 Sarıyer Belediye Başkanlığı İç Paydaş Listesi	81
Tablo 55 Sarıyer Belediye Başkanlığı Önceliklendirilmiş Paydaş Tablosu.....	82
Tablo 56 Stratejik Planda Yer Alan Stratejik Amaçlar.....	87
Tablo 57 Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler	89
Tablo 58 Stratejik Amaç 1 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri	92
Tablo 59 Amaç 1 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	96
Tablo 60 Amaç 2 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri	97
Tablo 61 Amaç 2 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	98
Tablo 62 Amaç 3 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri	99
Tablo 63 Amaç 3 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	100
Tablo 64 Amaç 4 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri	101
Tablo 65 Amaç 4 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	102
Tablo 66 Amaç 5 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri	103
Tablo 67 Amaç 5 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	104
Tablo 68 Amaç 6 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri	105
Tablo 69 Amaç 6 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	106

Tablo 70 Amaç 7 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri	107
Tablo 71 Amaç 7 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	107
Tablo 71 Amaç 8 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri	108
Tablo 72 Stratejik Planın Maliyet Tablosu	111

GRAFİKLER

Grafik 1 Bütçe Gelir Gider Gerçekleşme Oranları	47
Grafik 2 2013 Yılı Bütçe Giderleri	51
Grafik 3 2013 Yılı Bütçe Gelirleri	52
Grafik 4 Yıllara Göre Toplanan Geri Dönüşüm Atık Miktarları	69
Grafik 5 Yıllara Göre Toplanan Cam Atık Miktarı	69

SUNUŞ



Değerli Meclis Üyeleri Sevgili Sarıyerliler

Dünyanın en güzel şehri olan İstanbul’umuzun, en özel yerlerinin başında gelen Sarıyer’imiz için hazırlanmış olduğumuz 2015-2019 yıllarını kapsayan; projeler, yatırım ve kaynaklarımızı içeren Stratejik Planımızı siz değerli Meclis üyelerimizin onayına sunuyoruz.

Kente ilişkin vizyonumuzu; “Sarıyer’in değerlerine halkıyla birlikte sahip çıkan, adil ve şeffaf bir yönetimle, tüm sorunlarını geride bırakmış, tarihi varlıklarıyla, turizmiyle, farklı inanç gruplarıyla, kültürüyle, sanatıyla adından

söz ettiren öncü bir dünya kenti yaratmaktır” şeklinde belirledik. Bu dönemde kurumsal kapasitemizi artırmanın yanı sıra, katılımcılığın ve hemşehri hukukunun gözetilmesi ve kültürel hayatın zenginleştirilmesi suretiyle marka kent oluşturmak temel amaçlarımızdandır. İlçemizin kentsel altyapısını güçlendirerek sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak, her yönden afetlere hazırlıklı bir kent yaşam alanı oluşturmak, doğaya saygı anlayışıyla temiz bir çevreyi sürdürmek, kent turizmini ve kente ilişkin üretim sektörlerini destekleyerek kent ekonomisini geliştirmek, bütüncül sosyal yardım ve sosyal hizmet uygulamaları ile toplumsal refahın artırılmasını sağlamak ve sosyal dayanışmayı güçlendirmek suretiyle İstanbul’da ve dünya da yükselen yeni bir cazibe merkezi olmak hedefindeyiz.

5393 sayılı Belediye Kanunu uyarınca, Stratejik Plan belediye yönetimin temel unsurlarından birisini ifade eder. 5018 sayılı Kanunda stratejik plan “Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans

ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmıştır.

Stratejik Planlar hedeflere ulaşmakta yol haritası olmakla birlikte; ileriye bakış açımızı da ortaya koymaktır. Stratejik plan önümüzdeki 5 yılda belediye yönetimimiz açısından bir Anayasa niteliğindedir. Yarınların Sarıyer’ini kurmak için hazırlanan ve onayınıza sunulan 2015-2019 Stratejik Planına katılım sağlayan Sarıyer halkına, Meclis üyelerimize, paydaşlarımıza, gösterdikleri ilgi ve çabadan dolayı tüm belediye çalışanlarına teşekkür eder; bu çalışmaların yerel yönetim anlayışına katkı sağlamasını temenni ederim.

Şükrü GENÇ

SARIYER BELEDİYE BAŞKANI

MİSYON BİLDİRİMİ

Yerel ve ortak nitelikteki hizmetleri,
«Halk için Halkla beraber...» anlayışıyla sunan,
hemşehrilik bilincini ve insana saygı ilkesini
şeffaf yönetim biçimiyle birleştiren bir
belediyecilik yapmaktır.

VİZYON BİLDİRİMİ

Sarıyer'in değerlerine halkıyla birlikte sahip çıkan, adil ve şeffaf bir yönetimle, tüm sorunlarını geride bırakmış, tarihi varlıklarıyla, turizmiyle, farklı inanç gruplarıyla, kültürüyle, sanatıyla adından söz ettiren öncü bir dünya kenti yaratmaktır.

TEMEL DEĞERLER

- Eğitime sınırsız destek veren,
- Hemşerilerini kent yönetimine katarak aidiyet duygusunu geliştiren,
- Güvenilir, tarafsız ve hesap verebilen,
- Proaktif, çözüm odaklı ve gelişime açık olan,
- Erişimin kolay ve kesintisiz olduğu, profesyonel ve güler yüzlü hizmet sunan,
- Pozitif ayrımcı yaklaşımla kadınların ekonomik hayata katkısını arttıran,
- Yerel ekonomik kaynakları verimli kullanarak nitelikli ve kentsel estetiği gözetilen hizmetler sunan,
- Tarihi değerleri, Kent'in kullanımına sunarak yaşatan,
- İnsana ve tüm görüşlere saygılı, hukuka, etik değerlere bağlı adil yönetim anlayışıdır.

I. SARIYER HAKKINDA GENEL BİLGİLER



I.1 COĞRAFYA VE İKLİM

Sarıyer İlçesi, İstanbul'un Avrupa yakasında yaklaşık olarak 41 derece kuzey enlemi ile 29 derece doğu boylamının kesiştiği noktada bulunmaktadır. Sarıyer ilçemiz doğuda İstanbul boğazı, Kuzeyde Karadeniz, Batıda Eyüp, Güney'de Şişli ve Beşiktaş ilçeleriyle sınırlandırılmıştır. Boğaz girişinde Rumeli Feneri, ön görünümde Garipçeköy yer almaktadır. Bir yandan boğaz'a sınırı olan ilçenin diğer yandan da karadenize sınırı olması gelişmişlik düzeyini artırıyor. Sarıyer'de yerleşim sahil boyunca uzanmaktadır. Yüzölçümü 152,26 km²dir. 74 mt. rakıma sahiptir.

İlçe toprakları, Çatalca Yarımadası'nın en doğu kesiminde yer alan sırtın, bir yandan İstanbul Boğazı'na, öbür yandan da kuzeyde Karadeniz'e doğru alçalan bölümlerden oluşur. Kuzey-güney doğrultusunda uzanan bu sırtın batı yamaçlarından çıkan sular (Göksu Deresi, Şeytandere ve Ayazağa Suyu) Kağıthane Deresi aracılığıyla Haliç'e, kuzey kesiminden doğan sular Karadeniz'e, doğu yamaçlarından kaynaklanan sular da İstanbul Boğazı'na ulaşır. Günümüzde bunlardan en önemlileri İstanbul Boğazı'na doğru akan Sarıyer, Bakla ve Baltalimanı dereleridir.

Sarıyer İlçesi'nin Karadeniz kıyısı yer yer düz ve kumsal, bazı kesimlerde falezlidir. Batıda, Kısırkaya'dan Kilyos'a (Kumköy) kadar uzanan kıyıdaki kumsal, doğuda Kilyos ile Rumelifeneri arasında, yerini kayalık falezlere bırakır. İstanbul Boğazı girişindeki Rumelifeneri açıklarında yer alan kayalıklara Öreke Adaları denir. İlçenin İstanbul Boğazı kıyıları oldukça girintili çıkıntılıdır. Bu kıyıdaki en önemli girinti Çayırbaşı'na doğru bir körfez gibi sokulan Büyükdere Koyu, başlıca çıkıntı ise doğuya doğru bir burun oluşturan Yeniköy'dür. Boğaz kıyısında yer alan başlıca küçük ve dar girintiler ise Tarabya ve İstinye koylarıdır.

Sarıyer, ılıman ve nemli bir iklim tipi bulunmaktadır. Bu nedenle Sarıyer İstanbul'un en zengin bitki örtüsüne sahip ilçelerinden birisidir. Belgrad Ormanı'nın doğu ucu ilçe sınırları içine sokulur. Ayrıca Rumelikavağı-Rumelifeneri-Kilyos üçgeni içinde kalan alan, büyük ölçüde ormanlarla kaplıdır. Eskiden bu alanda çok daha sık olan ormanlar, varlıklı İstanbullular için ikinci konut yapımına girişen kooperatifler tarafından yer yer tahrip edilmiş yerini çalılıklar almıştır.

Arazi yapısı engebeli olup ilçe genelde tepelerden ve vadilerden oluşmaktadır. Arazi yapısından dolayı ulaşım olanakları kısıtlıdır. İki tarafı denizlerle çevrili olup 47 km kıyı uzunluğuna sahiptir.

Kıyılarda, dar bir sahil şeridinden sonra, çok dik yamaçlar yükselir. Sarıyer'in sınırları içinde görülen belli başlı yükseltiler arasında; Büyüktepe, Tarabya, Maltıztepe, Kocataş Tepe, İbrahim Paşa Tepesi, Şeytandağı, Tabya Tepesi, Kartaltepe ve Ağlamışbaba Tepesi bulunmaktadır.

İlçe sınırları içinde küçükü büyüklü birçok dere vardır. Kağıthane Deresi'nin kolları olarak Haliç'e akanlar, Göksu Deresi, Şeytandere ve

Ayazağa Suyu'dur. Karadeniz ve Boğaziçi'ne akanlar ise; Mandıra Deresi, Sarıyer Deresi, Büyükdere, İstinye Deresi, Çelebi Deresi, Tarabya Deresi, Bakla Deresi, Maltız Deresi, Tuz Dere, Kömdere, Kurşun Suyu, Çimendere, Sipahi Deresi, Uzunvere, Ketendes, Garipçe Deresi, İskender Deresi, Kavaka Deresi, Çırçır Suyu, Kestane Suyu ve Baltalimanı Deresi'dir.

Sarıyer'in Karadeniz'e ve İstanbul Boğazına kıyıları vardır. Karadenize bakan sahilleri dik yamaçlı ve ormanlık olmakla beraber plaja elverişli kumsalları da vardır. Karadeniz Kıyısı Kumköy Doğusunda oldukça girintili çıkıntılı batısında ise düzdür. Başlıca çıkıntıları, Batıdan Doğuya doğru Kilyos Kal Burnu, Eski Fener Burnu, Gümüşnalıcı Burnu, Sipahi Burnu, Uzunca Burnu, Karburun ve Cankurtaran Burnu'dur. Koylar daha çok dere ağızlarındadır.

Sarıyer'de ulaşım deniz ve kara yollarından sağlanmaktadır. Üç önemli karayolu ekseni vardır. Birincisi Zincirli kuyudan gelip Tarabya kavşağında sonra Hacıosman Bayırı adıyla anılan ve Kefeliköy'de sahil yoluna bağlanan Büyükdere caddesidir. İkincisi boğaz kıyısını izleyen değişik semtlerde farklı adlar taşıyan sahil yolu. Üçüncüsü Rumelihisarında olan Fatih Sultan Mehmet Köprüsüyle kenti Anadolu yakasına bağlayan batı-doğu doğrultulu çevre yoludur.

Bir yandan İstanbul Boğazı'na sınırı olan ilçenin diğer yandan da Karadeniz'e sınırı olması gelişmişlik düzeyini artırıyor. Karadeniz'e ve İstanbul Boğazı'na kıyıları olan Sarıyer'de yerleşim sahil boyunca uzanmaktadır. Ünlü Aşiyân Mezarlığı bu ilçe sınırları içinde yer almaktadır. Aşiyân kelime anlamı olarak kuş yuvası anlamına gelmekle birlikte her gün ziyaretçi akınına uğramaktadır. Rumelihisari'nden başlayan sınır boyunca dizilen Emirgan, İstinye, Yeniköy, Tarabya, Büyükdere önemli Sarıyer semtleridir. İstanbul'un Karadeniz kıyısına sahip olan Şile ve Sarıyer ilçelerini birbirine bağlamayı planlayan köprü Sarıyer sınırları içerisine yapılacaktır.

Sarıyer, genel olarak Karadeniz iklimi özelliğine sahiptir. Ilıman ve nemli bir iklim tipi bulunmaktadır. Yıllık sıcaklık ortalaması, 13,7 derece, Ocak ayı ortalaması - 5 derece, temmuz ayı ortalaması, 22,7 derecedir. Yıllık yağış 789 mm.dir. Yağışların % 38'i kış % 18'i ilkbahar, % 13'ü yaz, % 31'

sonbahar mevsimindedir. İstanbul ilinde Sarıyer hava gözlem istasyonundan da birbirine yakın sonuçlar alınmaktadır.

Sarıyer’de rüzgârlar yazın genel olarak poyraz, kışın yıldız, karayel ve lodos eser. Kible ve lodos yağış getirir. Lodos, Marmara’da, karayel ve yıldız karayel Karadeniz’de fırtına yapar.

1.2 TARİH



İlk ismi Simas olarak kayıtlara geçen ve zaman içinde Skletrinas, Mezarburnu, Sarılırayer, Sarıyar isimlerini alan Sarıyer, tarihi çok eskilere uzanan bir yerleşim birimidir. İlk yerleşimin MÖ 5500-3500 yıllarına rastladığı sanılmaktadır. Bizans Döneminde Boğaz’ın giriş ve çıkış noktasında olması nedeniyle stratejik olarak önemi artmıştır. Osmanlı himayesine geçiş tarihi tam olarak bilinmese de Fatih Sultan Mehmet devrinde fethedildiği sanılmaktadır. Bu tarihten sonra Sarıyer’e iskan faaliyetleri artmış ve coğrafi yapısı göz önüne alınarak balıkçı aileler

yerleştirilmiştir. Daha sonra İstanbullu varlıklı ailelerin sayfiye evlerinin deniz kıyısında inşa edilmesi ve yabancı elçiliklerin sefaretlerinin konuşlanmasıyla Sarıyer önemi daha artan bir yerleşim olmuştur. 1960'lara değin ilçenin Boğaz kıyısındaki semtleri, daha çok yazın kalabalıklaşan sayfiye yeri niteliği taşıyordu. Her semtte bir iskele vardı ve ulaşımında daha çok 19. yy'dan beri yararlanılan su yolu kullanılıyordu. Zaman içinde vapur seferlerinin sıklaşması kıyı semtlerinin gelişmesinde önemli bir etkendi. Bu semtlerin bazılarında kıyı boyunca gazinolar ve yazın büyük ilgi gören plajlar inşa edildi. Ayrıca Belgrad Ormanı'ndaki su başları ve bentler yıl boyunca İstanbulluların ilgisini çeken mesire yerleriydi. Daha sonra hem Maslak üzerinden gelen Büyükdere Caddesi'nin yapılması, hem kıyıyı izleyen sahil yolu'nun genişletilmesi sonucunda karayolu ulaşımı gelişti.

Böylece semtlerinin doğrudan birbirine bağlanması sonucunda bu ulaşım eksenleri boyunca mevcut semtlerin gelişmesi ve bu semtler arasındaki boş alanların yerleşime açılması süreci başladı. Kıyı kesiminde daha çok üst gelir gruplarına ait konutlar ve köşkler, sırt biçiminde uzanan yüksek alanın yamaçlarında da gecekondu mahalleleri ortaya çıktı. İstanbul Boğazı'na bakan yamaçlarda oluşan bu yapılaşmalar bir yandan ilçenin doğal yapısını tahrip ederken öbür yandan da yörenin görünümünü önemli ölçüde çirkinleştirdi. 1980'lerin sonundan itibaren köylerin, hem İstanbul şehir merkezine yakın olmak isteyen hem de doğaya yakın olmak isteyen üst gelir grubunun yerleşmeye başlaması sonunda çehresi önemli ölçüde değişmiştir.

İdari olarak 1930 yılına kadar Beyoğlu ve Çatalca kazalarına bölünmüş olarak idare edilen Sarıyer, bu tarihten sonra İstanbul'un bir ilçesi durumuna gelmiştir. Aynı yıl Belediye teşkilatı kurulmuştur. İlk belediye seçimleri 1984 yılında yapılmıştır. Zaman içinde Sarıyer'in sınırları genişlemiş ve yönetsel yapısında değişiklik olmuştur. 1990'larda belediye olan Bahçeköy Beldesi 2008 yılında fesh olarak Sarıyer ilçesinin mahallesi oldu. 2012 yılında da Şişli sınırları içinde yer alan Ayazağa, Maslak ve Huzur Mahalleleri Sarıyer'e dahil edildi. Yine aynı düzenlemeyle 8 köyün mahalle statüsüne geçmesiyle ilçenin mahalle sayısı 38'e yükselmiştir.

I.2.1 Sarıyer’de Bulunan Tarihi Eserler

Sarıyer’de birçok uygarlığa ait tarihi yapılar bulunmaktadır. Tarihi eser bakımından oldukça zengin bir bölgedir. Bizans’tan önceki döneme ait tarihi kalıntılardan Osmanlıya ve bugüne kadar pek çok çeşitli tarihi miras kalmıştır. Bizans’tan kalma, Yeni Mahallede bir mezar, Baltalimanı’nda bir su sarnıcı, Bahçeköy’de su kemerleri Büyükdere’de kiliseler, Rumeli Feneri’nde manastır ve Ayazma harabeleri bulunmaktadır. Osmanlılar ise bölgeye kendi kültür ve geleneklerinin damgasını vurmuş, dini ve siyasi eserler bırakmışlardır. Bunlar Boğazın karakterini etkileyen temel yapılardır. Cami, çeşme, hamam vs. gibi. Başlıcaları; Ali Kethüda Camisi, Ali Paşa Camisi, Cerrah Mahmut Efendi Camisi, Emirgan Cami, Ali Pertev Cami, İskele Cami, Büyükdere Kethüda Cami, Baltalimanı Camisi, Kireçburnu Camisi, Osman Reis Camisi, Reşitpaşa Camisi, Sarıyer Hamamı, Büyükdere Hamamı, Emirgan Hamamı, İstinye Hamamı, Rumelihisarı Hamamı, Rumeli Kavağı Hamamı, Tarabya Hamamı ve Yeniköy Hamamı, Eski Zaptiye Karakolu, Mihrişah Valide Sultan Çeşmesi, İstinye Çeşmesi, Sultan I. Abdülhamid Çeşmesi, Rizeli Hacı Bayram Kaptan Çeşmesi, Ü. Mahmut Çeşmesi, Reşitpaşa Çeşmesi, Ermeni Çeşmesi ve İshak Ağa Çeşmesi’dir. Ayrıca, Pania Ayazması Ayia Kiriaki Ayazması, Ayia Paraskevi Ayazması, Ayia Trias Rum Ortodoks Kilisesi Durmuş Dede Tekkesi, Nafi Baba Tekkesi, Santukhd Kilisesi bulunmaktadır.



Telli Baba Türbesi: Telli Baba Türbesi İlçemiz Rumeli Kavağı girişinde bulunmaktadır. Bugün Telli Baba diye bilinen ziyaretgâh yerinde yatan bir gelindir. Eskinden beri ermişler hep eril olarak düşünüldüğünden “Telli Gelin” yerine “Telli Baba” adı yakıştırılmıştır.



toplamaktadır. Sarıyer İskelesi'nin denize doğru 10 m uzayan ahşap yanaşma yeri, 13 m genişliktedir.

Sultaniye Sarayı (Tarabya Kasrı): Kasır, II. Mahmud döneminde Yunan işgali sırasında ihtiyati tedbir olarak alınmıştır. Alındıktan sonra onarılmış ve kullanılmaya başlanmıştır. II. Mahmud 1828-1829 yıllarındaki Rus Harbi'nde Tarabya Kasrı'nı ikamet olarak, buraya çok yakın Kalender Kasrı'nı da karargah olarak kullanmıştır. Sultan Abdülaziz döneminde, şehzade Abdülhamid uhdesindeyken yerine kagir kasır yapılmak maksadıyla yıkılmış fakat yerine yenisi inşa edilmemiştir. İlerleyen zamanlarda tahta çıkan Abdülhamid Almanya ile olan ilişkilerin geliştiği dönemde kasrın yıkıntı şeklindeki arazisini, Alman sefaretine hediye olarak vermiştir. Şimdi kasrın yerinde Alman sefaretinin yazlıkları bulunmaktadır.



Sarıyer İskelesi: Sarıyer İskelesi Boğaziçi'nin Rumeli yakasının halen kullanımda olan tek tük iskelelerinden biridir. İlk yapılış tarihi bakımından en eski iskele binalarındandır. Dar kenarı denize bakan dikdörtgen planlı bu iskele, kırma çatısı altında, bekleme salonu, memur, çımacı odaları ve gişeyi

Huber Köşkü: Köşk 19. Yüzyılın sonlarına doğru inşa edilmiştir. Osmanlı Devleti'ne silah satan bir firmanın temsilcisi olan Huber'e aittir. Köşk defalarca el değiştirmiştir. En son köşkü bir turizm şirketi satın almış, Anıtlar Kurulu'nun herhangi bir yapı yapılmasına izin vermemesi üzerine hiçbir şey yapılamadan

kalmıştır. Bundan sonra da 1985 yılında Cumhurbaşkanlığı Köşkü olması için çalışmalar başlatılmıştır. Yalıya uzaktan bakıldığında Çin, Arap, Acem, Osmanlı, İtalyan, Fransız, İngiliz gibi pek çok mimari üsluptan etkilendiği görülmektedir.



Said Halim Paşa Yalısı:

19. yüzyılın son çeyreğinde Petraki Adamantini adlı bir mimara yaptırıldığı bilinmektedir. 1968 yılında Sait Halim Paşa Yalısı, Turizm Bankası'na satılmıştır. Turizm Bankası tarafından restore edilmiştir. Yalının bahçesi yaz aylarında restoran olarak kullanılmaktadır. Yalının bir bölümü müze

olarak düzenlenmiştir. 1995 yılında büyük bir yangın geçirmiş, Vakıflar Genel Müdürlüğü tarafından onarılarak, Başbakanlığa bağlı bir eser olarak kullanıma kazandırılmıştır.

Avusturya Elçiliği Yazlığı: Osmanlı- Avusturya dostluğunun bir nişanesi olarak II. Abdülhamid tarafından Avusturya-Macaristan İmparatoru Franz Joseph'e, 1898'de hediye edilmiştir. Elçilik binası cephesi denize dönük, görkemli bir saray binası ve buna ek bir de müstemilat yapılarından



oluşmaktadır. Ana yapı üç katlıdır ve zemin katının altında ise nispeten daha küçük bir de bodrum katı mevcuttur. Yeniköy'de bulunan Avusturya Elçiliği yazlığı bugün Avusturya Konsoloslugu olarak kullanılmaktadır.

Mihrişah Valide Sultan Çeşmesi:

Mihrişah Valide Sultan Çeşmesi, Yeniköy'de deniz kenarındaki parkta yer almaktadır. Çeşme 1805 yılında III. Selim'in annesi Mihrişah Sultan tarafından yaptırılmıştır.



Neslişah Sultan

Camii: Sultan 3.Beyazid'in torunu Neslişah Hanım Sultan Gazi Ali Paşa'nın yaptırdığı hamamın karşısında cami, mektep, çeşme, şadırvan, kuyu ve hareden oluşan küçük bir külliye inşa ettirmişti. İstanbul'da tek örnek olarak karşımıza çıkan,

Neslişah Sultan Cami'nin bir özelliği de, cami haziresinde gömülü olanların sadece kadın olmasıdır. Boğaziçi'nde yapılan ilk külliye olması bakımından hem semt, hem de İstanbul tarihi açısından önem taşır.



Atlı Köşk - (Sabancı Üniversitesi Sakıp Sabancı Müzesi):

Uzun yıllar Yusuf Ağa ve ailesinin kaldığı köşk, 1951'de Hacı Ömer Sabancı tarafından satın alınır. On beş yıl yazlık olarak, daha sonra sürekli kullanılan bu köşk 2002 yılında

Sabancı Üniversitesine bağlı Sakıp Sabancı Müzesi olarak hizmete açılmıştır.

Metin Sabancı Kemik Hastalıkları Eğitim ve Araştırma Hastanesi:

Baltalimanı eski sahil sarayında faaliyet gösteren Sağlık Bakanlığı'na bağlı bir hastanedir. Mustafa Reşid Paşa tarafından yaptırılan bu konakta çeşitli kemik hastalıkları tedavi edilmekteydi. Günümüzde sarayın harem dairesi "Metin Sabancı Kemik Hastalıkları Eğitim ve Araştırma Hastanesi", selamlık dairesi "İstanbul Üniversitesi Sosyal Tesisleri" olarak kullanılmaktadır.



1.3 DEMOGRAFİ

Tablo 1 Yıllara Göre Sarıyer Nüfusu

Yıl	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Toplam Nüfus
2013	166.574	169.024	335.598
2012	144.249	145.710	289.959
2011	143.903	143.406	287.309
2010	141.083	139.719	280.802
2009	139.866	138.661	278.527
2008	139.556	137.816	277.372
2007	138.360	138.047	276.407

TUİK 2013 verilerine göre Sarıyer nüfusu değerlendirildiğinde yıllar bazında normal seyreden bir artış göze çarpmaktadır fakat en belirgin artış %15,74 ile 2013 yılında olmuştur. Bu artışlar gelişen ve değişen Sarıyer de anlamlıdır. 2013 verilerine göre kadın nüfus %50,37 erkek nüfus ise %49,63 tür.

İlçemizin 2013 yılındaki nüfusunun mahalleler bazındaki dağılımı ise aşağıdaki gibidir.

Tablo 2 Sarıyer Mahalle Nüfusları

Yıl	İlçe	Mahalle Adı	Mahalle Nüfusu
2013	Sarıyer	Ayazağa	33.907
2013	Sarıyer	Tarabya	17.918
2013	Sarıyer	Reşitpaşa	17.098
2013	Sarıyer	Zekeriyaköy	16.524
2013	Sarıyer	İstinye	16.505
2013	Sarıyer	Fatih Sultan Mehmet	16.044
2013	Sarıyer	Yeniköy	16.018
2013	Sarıyer	Ferahevler	15.863

2013	Sarıyer	Maden	13.263
2013	Sarıyer	Merkez	12.905
2013	Sarıyer	Pınar	11.581
2013	Sarıyer	Cumhuriyet	11.475
2013	Sarıyer	Rumeli Hisarı	11.215
2013	Sarıyer	Huzur	9.729
2013	Sarıyer	Emirgan	9.449
2013	Sarıyer	Büyükdere	9.234
2013	Sarıyer	Darüşşafaka	9.210
2013	Sarıyer	Kazım Karabekir Paşa	8.451
2013	Sarıyer	Kireçburnu	7.037
2013	Sarıyer	Poligon	6.233
2013	Sarıyer	Çamlıtepe	6.172
2013	Sarıyer	Ptt evleri	5.771
2013	Sarıyer	Uskumruköy	5.578
2013	Sarıyer	Baltalimanı	5.322
2013	Sarıyer	Çayırbaşı	5.168
2013	Sarıyer	Bahçeköy Yeni	5.108
2013	Sarıyer	Kocataş	4.448
2013	Sarıyer	Rumelifeneri	4.424
2013	Sarıyer	Bahçeköy Merkez	3.833
2013	Sarıyer	Rumeli Kavağı	3.725
2013	Sarıyer	Yeni	3.529
2013	Sarıyer	Maslak	2.932
2013	Sarıyer	Kumköy	2.806
2013	Sarıyer	Gümüşdere	2.744
2013	Sarıyer	Kemer	2.286
2013	Sarıyer	Demirci	1.195
2013	Sarıyer	Garipçe	512
2013	Sarıyer	Kısırkaya	386

Nüfusun %20,5'i Ayazağa, Tarabya, Reşitpaşa'da %24,12'si Zekeriyaköy, İstinye, Fatih Sultan Mehmet, Yeniköy, Ferahevler'de kalan kısmı ise diğer mahallelerde yaşamaktadır. Değişen ve gelişen Sarıyer'in yıllar bazında doğum ve ölüm oranları ise aşağıdaki gibidir:

Tablo 3 İlçemizde Doğum İle Aramıza Katılanlar

YIL	TOPLAM	ERKEK	KIZ
2013	3.506	1.763	1.743
2012	3.462	1.778	1.684
2011	3.587	1.781	1.806

Tablo 4 İlçemizde Ölüm Sonucu Aramızdan Ayrılanlar

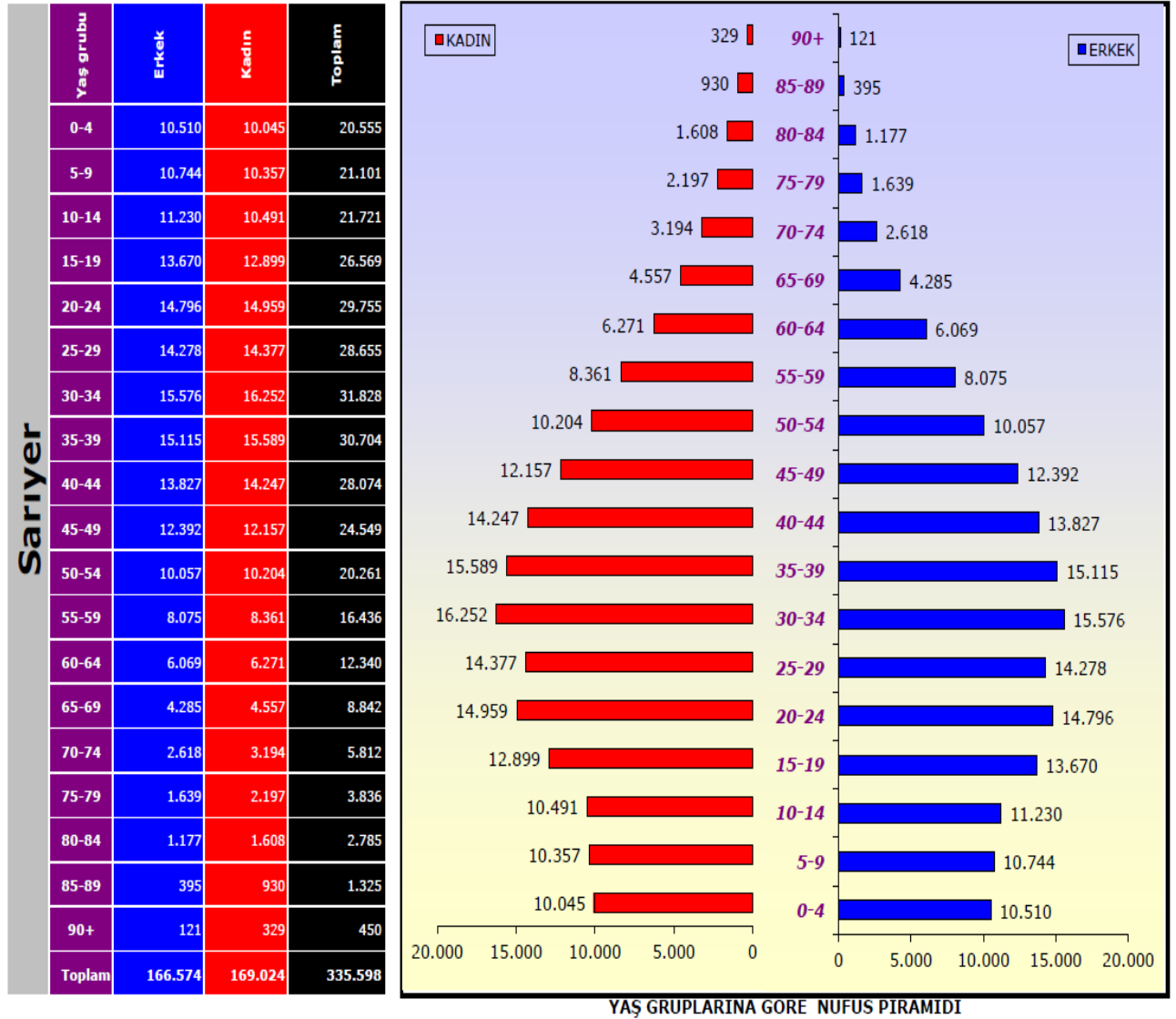
YIL	TOPLAM	ERKEK	KIZ
2013	1.186	656	530
2012	1.173	686	487
2011	1.130	624	506

Yukarıdaki veriler değerlendirildiğinde 2013 yılındaki hızlı nüfus artışının nedeninin doğum ile ölüm arasındaki farkla açıklanamadığı ancak dışarıdan aldığı pozitif göçe bağlı olduğu ortaya çıkmaktadır. 2013 yılında Sarıyer nüfusunun dokusu ve mozaik yapısı aşağıdaki gibidir:

Nüfusa kayıtlı olduğu yer	Sarıyer'de Yaşayan Sayısı	Nüfusa kayıtlı olduğu yer	Sarıyer'de Yaşayan Sayısı	Nüfusa kayıtlı olduğu yer	Sarıyer'de Yaşayan Sayısı	Nüfusa kayıtlı olduğu yer	Sarıyer'de Yaşayan Sayısı
İstanbul	64.828	Elazığ	3.062	Bayburt	1.654	Adıyaman	931
Sivas	36.704	Bursa	2.926	Tekirdağ	1.638	Bitlis	898
Giresun	21.083	Artvin	2.752	Kahramanmaraş	1.609	Düzce	892
Rize	17.066	Konya	2.747	Manisa	1.608	Osmaniye	826
Trabzon	12.076	Balıkesir	2.503	Eskişehir	1.562	Bingöl	817
Kastamonu	11.250	Ağrı	2.438	Çanakkale	1.461	Kırşehir	809
Samsun	10.903	Adana	2.435	Kırklareli	1.446	Aksaray	718
Ordu	10.539	Karabük	2.418	Tunceli	1.434	Muğla	625
Sinop	9.661	Sakarya	2.388	Bolu	1.373	Karaman	599
Tokat	7.939	Kayseri	2.352	Kocaeli	1.316	Kütahya	585
Erzincan	6.879	Hatay	2.323	Edirne	1.197	Siirt	579
Ardahan	6.076	Zonguldak	2.298	Antalya	1.170	Kilis	561
Amasya	5.037	Mersin	1.885	Afyonkarahisar	1.162	Kırıkkale	500
Erzurum	4.235	Gaziantep	1.870	Mardin	1.157	Uşak	457
Malatya	4.204	Bartın	1.862	Aydın	1.077	Yalova	435
Çorum	4.075	Şanlıurfa	1.824	Muş	1.042	Batman	427
Gümüşhane	3.993	Çankırı	1.714	Isparta	1.018	Iğdır	423
Ankara	3.927	Nevşehir	1.696	Van	997	Bilecik	410
Kars	3.816	Yozgat	1.696	Denizli	989	Burdur	296
İzmir	3.306	Diyarbakır	1.669	Niğde	975	Şırnak	227
						Hakkari	105

Yukarıdaki tabloya bakıldığında Sarıyer'in küçük bir Türkiye örneği oluşturduğu, çoğunlukla Karadeniz Bölgesi illerimiz nüfusunda kayıtlı vatandaşlarımızın ikamet etmek için ilçemizi seçtiği ortaya çıkmaktadır. Tabloya göre oluşan bu mozaik yapının da kültürel zenginliği beraberinde getirdiği açıktır.

Tablo 5 Yaş Gruplarına Göre İlçemizin Nüfus Dağılımı



(*) TÜİK ADNKS ye Göre 2013 Yılı Nüfus Verilerine Göre Hazırlanmıştır.

TÜİK 2013 verileri analiz edildiğinde genç nüfusun ağırlıkta olduğu anlaşılmaktadır. Dengeli bir kadın-erkek nüfus dağılımının yanında işgücü açısından da ilçemizin potansiyelinin bir hayli yüksek olduğu göze çarpmaktadır. Belediyemiz İŞKUR ile işbirliği yaparak bu potansiyeli en verimli şekilde değerlendirip istihdam yaratmaktadır. 18 yaş altı nüfusumuz için belediyemiz SAGEM’ler aracılığıyla eğitimlerine katkı sunmakta, bunun yanında sağlıklı bir nesil yetiştirmek adına sağlık, spor, sanat ve birçok etkinlikler yaparak da kültürel açıdan gençlerimizin yetişmesine katkı

sunmaktadır. Belediyemiz kadınlarımıza pozitif ayrımcılık yaparak SAKEM (Sarıyer Belediyesi Kadın Çalışmaları Koordinasyon Merkezi) ler aracılığıyla kadınlarımızın kendini daha çok geliştirmesine katkı sunmaktadır. Yine piramidimizin üst kısmında yer alan yaşlılarımıza yönelik kurulan Yaşam Evlerimiz aracılığıyla da yaşlı ve emeklilerimizin ilçemizde daha mutlu yaşaması için katkı sunmaktadır. Her yaş grubuyla dayanışma halinde olan belediyemiz “Halk için Halkla Beraber” ilkesinden hareketle her yaş grubunun Sarıyer de mutlu yaşaması için durmadan projeler üretmekte ve hayata geçirmektedir.

1.3 DEPREM

Sarıyer İlçesi, olacağı kesin gözüyle bakılan Marmara Depremini oluşturabilecek Kuzey Anadolu Fay Zonu’na yaklaşık 35 km. uzakta ve İstanbul Deprem Bölgeleri Haritasında 3. Bölgede kalmaktadır.

İlçe genelinde yapılan planlamaya altlık teşkil edecek Yerleşime Uygunluk Çalışmalarında eski maden ocakları, taş ocakları, kalın dolgu alanları, mevcut dere yatakları ve eski dere yatakları, plaj çökellerinin bulunduğu alanlar ve yüksek eğimli Karadeniz sahil kesimi afet kapsamına girebilecek heyelan, kaya düşmesi veya çökme gibi unsurlar meydana getirebileceğinden Yerleşime Uygun Olmayan Alanlar ve Ayrıntılı Jeoteknik Etüt Gerektiren Alanlar olarak sınıflandırılmıştır.

Bunun dışında kalan bölgelerde imar planındaki şartlar ve parsel yapılacak olan yapılaşmanın özellikleri de dikkate alınarak yapılan zemin etütleri ile arazinin yüzeyindeki ve bina temeline kadar olan derinlikteki formasyonların yayılımı, düşey yöndeki özellikleri, yer altı suyu durumu, deprem etkileri tetkik edilerek, elde edilen sonuçlara göre ruhsat alacak binaların statik projeleri oluşturulmakta ve onaylanmaktadır.

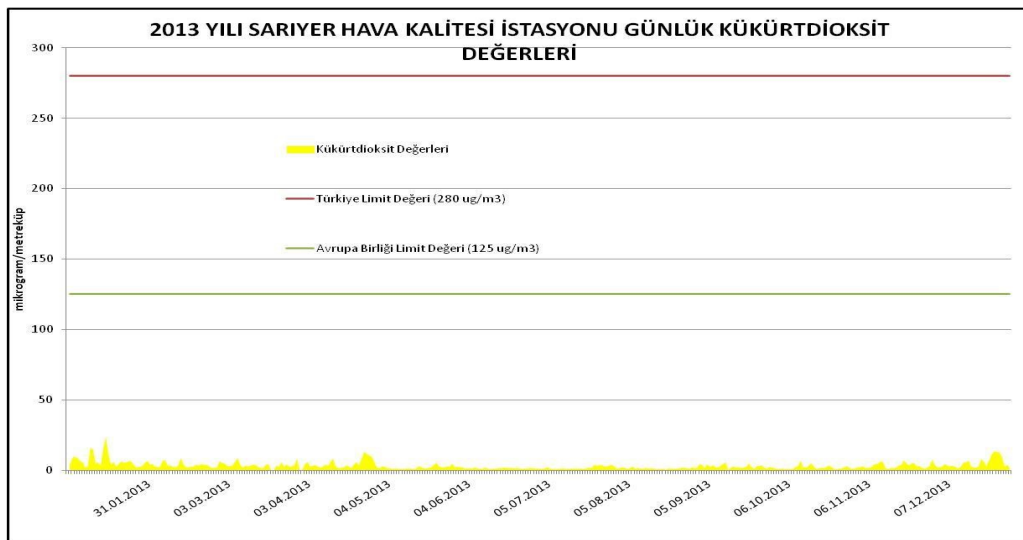
1.3 HAVA KALİTESİ

Sarıyer İlçesi hava kalitesi bakımından İstanbul'un en temiz ilçelerinden bir tanesidir. Özellikle İstanbul için hakim rüzgar yönünün kuzey olması nedeniyle kirliliğin en az konsantrasyonlarda seyrettiği bir bölgedir.

Sarıyer Hava kalitesi İstasyonu 1998 yılında üç kirletici (partikül madde, kükürtdioksit ve karbonmonoksit) ölçecek şekilde işleme alınmış, ancak 2011 yılından itibaren iki temel kirletici; partikül madde ve kükürtdioksit olarak ölçümlere devam edilmektedir.

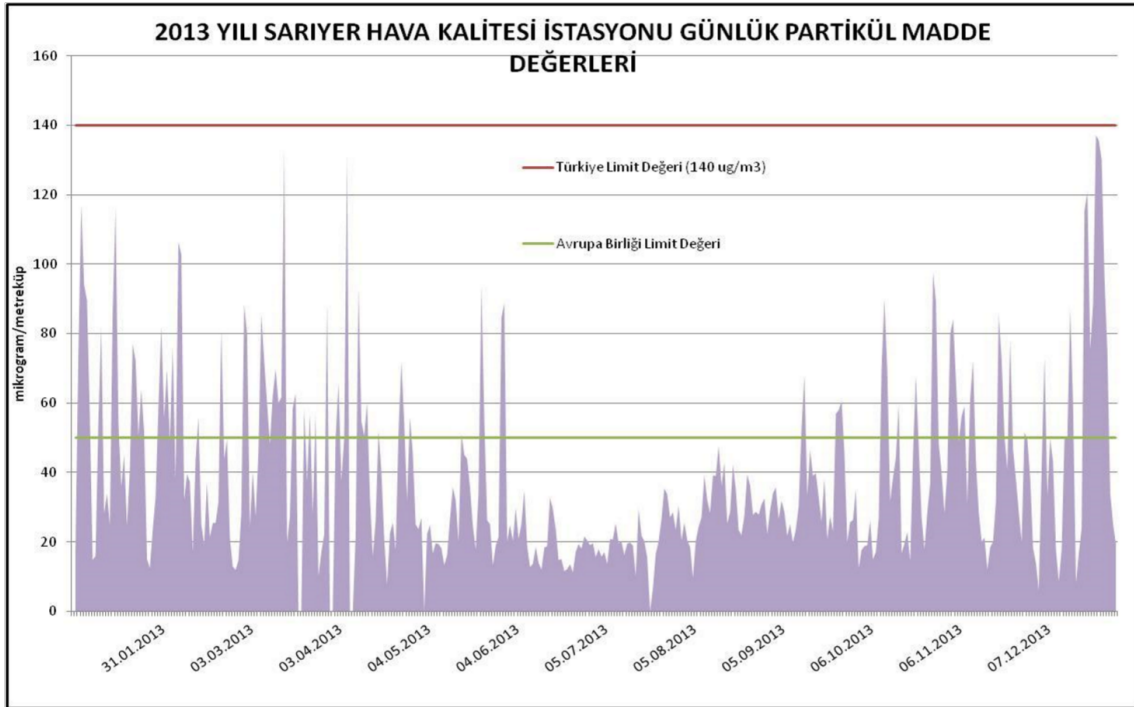
Sarıyer Hava Kalitesi Ölçüm sonuçları incelendiğinde İstanbul geneli ile aynı eğilimde olmakla birlikte, konsantrasyonlar diğer bölgelere göre çok daha düşük seviyelerde seyretmektedir. Kükürtdioksit ve Partikül madde açısından en düşük konsantrasyonlar ve ortalamalar Sarıyer Hava Kalitesi İstasyonunda ölçülmüştür.

Sarıyer Hava Kalitesi İstasyonu 2013 yılı Kükürtdioksit ortalaması 3 mikrogram/metreküp olarak gerçekleşmiştir. Dünya Sağlık Teşkilatı'nın (WHO) kükürtdioksit için yıllık sınır değeri 20 mikrogram/metreküptür. Bu da Sarıyer Hava kalitesinin Kükürtdioksit açısından Dünya standartlarının da üstünde olduğunun bir kanıtıdır. Aşağıdaki tabloda 2013 yılı için Sarıyer hava kalitesi istasyonu günlük kükürtdioksit değerlerinin limit değerlere göre bir kıyası yapılmaktadır. Sarıyer Hava Kalitesi günlük kükürtdioksit değerleri yıl boyunca Türkiye ve Avrupa Birliği limit değerlerinin çok çok altında konsantrasyonlarda gerçekleşmiştir.



Sarıyer Hava Kalitesi İstasyonu Partikül madde açısından da İstanbul da en düşük konsantrasyonların ölçüldüğü noktadır. Partikül madde açısından yıllık Avrupa Limit Değerinin sağlanabildiği tek istasyon Sarıyer hava kalitesi istasyonudur. 2013 yılı için yıllık partikül madde ortalaması 39 mikrogram/metreküp olarak gerçekleşmiştir ki; Avrupa Birliği için yıllık limit değer 40 mikrogram/metreküptür.

Ancak partikül madde kirletici parametresinde günlük değerler açısından bazı zamanlarda yüksek konsantrasyonlar ölçülmektedir. Günlük sınır değerler açısından Türkiye limit değerleri karşılanmakla birlikte; Avrupa Birliği günlük limit değeri yıl boyunca 93 kez aşılmıştır.



II. EKONOMİK VE SOSYAL YAPI

II.1 EKONOMİ

II.1.1. Genel Yapı

İlçe ekonomisinde turizm ve eğitime dayalı hizmet sektörü ön plandadır. Boğaziçi, İstanbul Teknik, Beykent, Koç Üniversiteleri, Yıldız Teknik, İstanbul Üniversitelerinin bazı fakülteleri ve diğer özel ilk öğretim okulları eğitimde önemli bir yer tutar. Belgrat Ormanı içerisindeki Av-Koruma-Üretim Sahası ve Balık Üretim İstasyonu, Mesire yerleri, tarihi bentleri, Fatih Ormanı içerisindeki Park Orman işletmesi, Bahçeköy'deki Atatürk Arberetumu, halkın eğlenme, spor ve dinlenme ihtiyaçlarını karşılamakta olup, ilçe ekonomisinde önemli yer tutmaktadır.

Sarıyer'in son dönemlerde tarım ve hayvancılık ürünleri de çeşitlilik ve üretim artışı göstermiştir. Köylerde yerleşik halk, geçimini balcılık, tarım, hayvancılık ve balıkçılık ile sağlamaktadır.

İlçe, bilindiği üzere böreği ve muhallebisiyle ülke çapında ün salmıştır. Son yıllarda Sarıyer Kaymakamlığı öncülüğünde yapılan kampanyalarla balcılık da yaygınlaştırılarak, Sarıyer bal, börek ve balıkla özdeşleştirilmeye çalışılmıştır.

II.1.2. Tarım, Orman ve Hayvancılık

II.1.2.1. Tarım ve Orman

İlçemiz, Boğazın kuzey kesiminde, İstanbul Boğazının Avrupa yakasında 151 km² lik bir alan üzerine yayılmıştır. (2012) Aşağıdaki tablodan da anlaşılacağı üzere arazi varlığının 2/3 'ü yeşil alandır.

Tablo 6 Arazi Varlığı

ARAZİNİN CİNSİ		DA
TARIM ALANI	Süs Bitkileri	40
	Meyvecilik Alanı	100
	Açıkta Sebze Alanı	340
	Örtü Altı Sebze Alanı	160
	Fidan Yetiştiriciliği	120
Orman ve Fundalık Alan		95.000
Mera Alanı		757

İlçemiz, İstanbul'un diğer ilçelerine kıyasla daha fazla ormanlık alanlara sahip olsa da yıllar boyu tahrip edilmiş ormanların yerini çalılıklar almıştır.

Yıldan yıla tarım arazileri de küçülmektedir. Ağustos 2014'de Gümüşdere'deki 600 dönüm tarım arazisinin TOKİ'ye devredilmesi ilçenin ve İstanbul'un tarımına büyük bir darbe vuracaktır.

İlçede tarım yapılabilmesinde ikliminin yanı sıra, Osmanlı döneminden beri şehrin en önemli su havzası olmasının önemi büyüktür. Sarıyer'de küçüklü büyüklü birçok dere mevcuttur. Kağıthane Deresi'nin kolları olan Göksu Deresi, Şeytandere ve Ayazağa Suyu Haliç'e akmaktadır. Mandıra Deresi, Sarıyer Deresi, Büyükdere, İstinye Deresi, Çelebi Deresi, Tarabya Deresi, Bakla Deresi, Maltız Deresi, Tuz Dere, Kömdere, Kurşunsuyu, Çimendere, Sipahi Deresi, Uzundere, Keten Deresi, Garipçe Deresi, İskender Deresi, Kavak Deresi, Çırçır Suyu, Kestane Suyu ve Baltalimanı Deresi ise Karadeniz ve Boğaziçi'ne akmaktadır.

II.1.2.2 Hayvancılık

İlçede, büyükbaş, küçükbaş hayvan ve at yetiştiriciliği önemli düzeydedir. Kayıtlı 152 adet büyükbaş, 24 adet küçükbaş hayvancılık işletmesinde 1700 adet büyükbaş, 2100 adet küçükbaş hayvan mevcuttur. Ayrıca at çiftliklerinde 400 adet at mevcuttur.

İlçede arıcılık da gelişme göstermiştir. Tarımsal Kalkınma Kooperatifine bağlı 650 adet fenni arı kovanı ve geleneksel arıcılık ile yılda yaklaşık 30 ton bal üretilmektedir. 6 köyümüzde üretilen bu ballar ve balmumu, polen gibi yan ürünler, kooperatif markasıyla satılmaktadır.

İlçede tarım ve hayvancılığın gelişiminde kooperatifler ön plandadır. 8 adedi su ürünlerinde, 4 adet de kırsal kalkınma olmak üzere toplam 12 kooperatif vardır.

II.1.3. Sanayi ve Ticaret

İlçede sanayi tesisleri son derece azdır. Mevcut tesisler kapanarak ya da taşınarak, yerlerini konut alanlarına bırakmıştır. Maslak Atatürk Oto Sanayi ve Ayazağa'daki bir kaç fabrika dışında sanayi tesisi yoktur.

Hizmet sektörü, hemen hemen bütün alanlarıyla ilçede yer bulmuştur. İlçenin turizm bölgesi olması, özellikle yeme-içme sektörünü geliştirirken, özel hastaneler, alışveriş merkezi, yat limanları, eğlence ve organizasyon alanları, konsolosluklar, depo ve dağıtım şirketleri, banka ve büyük holding merkezleri, üniversiteler, kent ekonomisini canlı tutmaktadır.

II.1.4. Turizm

Sarıyer'in çok eski bir yerleşim bölgesi olması nedeniyle, çeşmeleri, camileri, hamamları, kaleleri, kasrıları, köşkleri, koruları, müzeleri, bentleri, mesire yerleri, türbeleri, plajları, yalıları ve doğal zenginlikleriyle turistler için cazibe merkezi olmuştur. 1985 yılında çıkarılan Boğaziçi Ön Görünüm Yasası, i mar uygulamalarının kısıtlanarak tarihi dokunun koruma altına alınmasına katkıda bulunurken turizm altyapısının geliştirilmesine de sekte vurmuştur. Bugün ilçemizde sadece 4 otel ve 3 pansiyon bulunmaktadır.

İlçemizdeki tarihi eserler ve turizm varlıkları şu şekilde sıralanabilir;

Bizans döneminden kalma, Yeni Mahallede bir mezar, Baltalimanında bir su sarnıcı, Bahçeköy'de su kemerleri Büyükderede kiliseler, Rumeli Fenerinde manastır, Pania Ayazması Ayia Kiriaki Ayazması, Ayia Paraskevi Ayazması, Ayia Trias Rum Ortodoks Kilisesi Santukhd Kilisesi ve Ayazma harabeleri bulunmaktadır.

Osmanlılar ise bölgeye kendi kültür ve geleneklerinin damgasını vurmuş, dini ve siyasi eserler bırakmışlardır. Bunlar Boğazın karakterini etkileyen temel yapılardır.

Cami, çeşme, hamam vs. başlıcaları; Durmuş Dede Tekkesi, Nafi Baba Tekkesi, Ali Kethüda Camisi, Ali Paşa Camisi, Cerrah Mahmut Efendi Camisi, Emirgan Cami, Ali Pertev Cami, İskele Cami, Büyükdere Kethüda Cami, Baltalimanı Camisi, Kireçburnu Camisi, Osman Reis Camisi, Reşitpaşa Camisi, Sarıyer Hamamı, Büyükdere Hamamı, Emirgan Hamamı, İstinye Hamamı, Rumelihisarı Hamamı, Rumeli Kavağı Hamamı, Tarabya Hamamı ve Yeniköy Hamamı, Eski Zaptiye Karakolu, Mihrişah Valide Sultan Çeşmesi, İstinye Çeşmesi, Sultan I. Abdülhamid Çeşmesi, Rizeli Hacı Bayram Kaptan Çeşmesi, II. Mahmut Çeşmesi, Reşitpaşa Çeşmesi, Ermeni Çeşmesi ve İshak Ağa Çeşmesi'dir.

Telli Baba Türbesi, Sarıyer İskelesi, Sultaniye Sarayı (Tarabya Kasrı), Huber Köşkü, Said Halim Paşa Yalısı, Avusturya Elçiliği Yazlığı, Rumelihisarı, Garipçe Kalesi, Maslak Kasırları, Baltalimanı Sahil Sarayı (Metin Sabancı Kemik Hastalıkları Eğitim ve Araştırma Hastanesi), Şerifler Yalısı,

Müzeler: Atlı Köşk (Sabancı Üniversitesi Sakıp Sabancı Müzesi), Aşçıyan Müzesi, Sadberk Hanım Müzesi, Serpuş Müzesi, Ural Ataman Klasik Otomobil Müzesi, Rumeli Hisarı Müzesi.

Mesire Yerleri: Kalender mesire yeri, Büyükdere Çayırı, Emirgan Korusu, Belgrad ormanları, Hünkar Suyu, Kestane Suyu, Fındık Suyu, Çırçır, Suyu, Mehmet Akif Ersoy, Topuzlu Bendi(1750), Valide Bendi(1796), Sultan Mahmut Bendi(1839), Ayvat Bendi(1765), Büyük Bent(1724), Kirazlı Bent(1818), Kömürcü Bent (1620),Fatih Ormanı, Park Orman, Kurt Kemer, Marmaracık Koyu.

II.2. İstihdam

Türkiye İş Kurumu tarafından alınabilen sınırlı miktardaki istatistiki bilgilere göre, iş başvuruları ve sonuçları da aşağıda belirtilmiştir. 2013 yılı içinde Sarıyer’de yıl içinde yapılan iş başvurularının, % 44,7’si işe yerleştirme ile sonuçlanmaktadır. Yerleştirme oranı erkeklerde % 48,2 iken, kadınlarda % 39,8 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 7 2013 Yılı İş İstatistikleri

Yıl İçinde Yapılan Başvuru	Erkek	1.520
	Kadın	1.097
	Toplam	2.617
Yıl İçinde İşe Yerleştirme	Erkek	733
	Kadın	437
	Toplam	1.170

Aşağıdaki tablodan da görüleceği üzere, iş başvurularının % 42,7’si 30 yaş altıdır.

Tablo 8 Yıllar İtibariyle İş Başvuruları Cinsiyet ve Yaş Dağılımı

SARIYER İLÇESİ İŞ BAŞVURULARI CİNSİYET VE YAŞ DAĞILIMI																			
Yıl	15-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-54		55-64		65+		
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	Toplam
2009	47	25	164	101	216	117	168	121	131	80	120	36	46	26	18	8	4	5	1438
2010	81	51	232	180	231	166	201	145	166	128	123	64	69	38	25	18	10	3	1936
2011	58	43	221	215	214	152	202	167	163	127	114	107	71	56	25	18	10	8	1982
2012	98	69	314	263	329	226	276	207	181	155	158	92	88	45	31	19	16	5	2587
2013	59	42	243	209	270	190	319	224	182	162	160	112	90	67	36	34	32	6	2447

Tablo 9 Yıllar İtibariyle Engelli İş Başvurusu Cinsiyet ve Yaş Dağılımı

SARIYER İLÇESİ ENGELLİ İŞ BAŞVURULARI CİNSİYET VE YAŞ DAĞILIMI																			
Yıl	15-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-54		55-64		65+		
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	Toplam
2009	7	8	25	14	6	7	9	5	3	2	2	1	1	1					91
2010	5	7	14	10	9	5	11	7	4	3	8	4	3	1	1	1			93
2011	11	5	27	11	18	5	9	3	8	2	5	1	4	2	2	1			114
2012	12	7	18	9	15	8	14	5	17	8	11	3	8	5					140
2013	18	11	24	9	32	14	21	5	16	4	13	5	4	2	1	1			180

Tablo 10 Yıllar İtibariyle İş Bulma Sayıları

SARIYER İLÇESİ İŞ BULMA SAYILARI																			
	15-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-54		55-64		65+		
	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	Toplam
2009	10	5	91	20	76	38	98	67	86	38	45	27	23	18	5	3			650
2010	42	14	165	36	131	42	109	86	115	43	72	36	37	19	14	7			968
2011	45	37	179	112	165	111	126	104	98	63	76	78	39	14					1247
2012	34	28	215	127	198	135	145	109	115	78	83	52	39	15	8	5			1386
2013	27	19	196	98	175	116	137	88	96	57	75	46	27	13					1170

Türkiye İş Kurumu verileri üzerinde yaptığımız hesaplamada, iş yerleştirilenlerin % 53,9'u 30 yaş altındadır.

II.3. EĞİTİM

Sarıyer İlçesi eğitim seviyesi yüksek olan ilçelerimizden biridir. Sarıyer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ilçede Türk milli eğitiminin genel amaçları ve temel ilkeleri doğrultusunda, yenilik ve gelişmelere açık olarak eğitim ve öğretim sürecinde hizmet vermektedir. İlçemizin eğitim durumu hakkında ayrıntılı bilgi aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo 11 Okuma yazma durumu ve cinsiyete göre ilçe nüfusu (6+ yaş), 2013

Okuma yazma durumu	Kadın	Erkek	Toplam
Okuma yazma bilmeyen	5.256	894	6.150
Okuma yazma bilen	141.100	142.444	283.544
Bilinmeyen	7.780	8.361	16.141
Toplam	154.136	151.699	305.835

Tablo 12 Bitirilen eğitim düzeyi cinsiyete göre nüfus(6+ yaş), 2013

Bitirilen eğitim düzeyi	Toplam	Erkek	Kadın
Okuma yazma bilmeyen	6.150	894	5.256
Okuma yazma bilen fakat bir okul bitirmeyen	41.905	20.172	21.733
İlkokul mezunu	52.356	22.576	29.780
İlköğretim mezunu	47.877	26.303	21.574
Ortaokul veya dengi okul mezunu	12.579	7.013	5.566
Lise veya dengi okul mezunu	73.048	38.098	34.950
Yüksekokul ve üzeri	55.779	28.282	27.497
Bilinmeyen	16.141	8.361	7.780
Toplam	305.835	151.699	154.136

Nüfusumuzun %25'inin lise mezunu olduğu buna karşın % 19'u ilköğretim ve orta öğretim mezunu olduğu ancak % 13'ü okur yazar olduğu ortaya çıkmaktadır. Sarıyer Belediyesi Gençlik Merkezinin her yıl düzenlediği okuma yazma kursları bu yöndeki ihtiyaçları karşılamaya çalışmaktadır.

Ayrıca Sarıyer Belediyesi Gençlik Eğitim Merkezlerinde uzman öğretmenlerle öğrencilerimizin kişisel beceri ve yeteneklerinin gelişmesine, etüt programlarıyla eğitim süreçlerine katkı sağlamalarına ve çocuklarımızın çağdaş, duyarlı ve özgüveni olan gençliğe dönüşmesine önemli katkılar sunmaktadır.

Tablo 13 Resmi - Özel Okulları Sarıyer İlçe Genel Durumu

Öğrenci Sayısı								
Eğitim Kademesi	Okul Sayısı	Kız	Erkek	Toplam	Öğretmen Sayısı	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Şube Başına Öğrenci
Resmi Okul Öncesi Toplamı	-	932	942	1874	71	62	95	20
Özel Okul Öncesi Toplamı	36	770	899	1669	215	141	131	13
Okul Öncesi Genel Toplamı	36	1702	1841	3543	286	203	226	16
Resmi ilköğretim Okulu Toplamı	38	11259	11888	23147	1021	691	923	25
Özel ilköğretim Okulu Toplamı	16	2941	3452	6393	739	337	322	20
İlköğretim Okulu Genel Toplamı	54	14200	15340	29540	1760	1028	1245	24
Resmi Genel Ortaöğretim Toplamı	9	3510	3043	6553	314	185	229	29
Özel Genel Ortaöğretim Toplamı	16	1384	1694	3078	431	261	187	16
Ortaöğretim Genel Toplamı	25	4894	4737	9631	745	446	416	23
Resmi Mesleki Orta Öğretim Toplamı	6	2383	2159	4542	191	121	153	30
Özel Mesleki Ortaöğretim Toplamı	-	-	-	-	-	-	-	-
Mesleki Ortaöğretim Toplamı	6	2383	2159	4542	191	121	153	30
Örgün Eğitim Genel Toplamı	121	23179	24077	47256	2982	1798	2040	23

İlçede Koç Üniversitesi'ne bağlı 1 Santral Kampusu, Işık Üniversitesi'ne bağlı 1 Maslak Kampusu, İstanbul Teknik Üniversitesi'ne bağlı 1 Rektörlük, Boğaziçi Üniversitesi'ne bağlı 1 Sarıtepe Kampusu, İstanbul Üniversitesi'ne bağlı 1 Orman Fakültesi ve Adile Sadullah Mermerci Polis Meslek Eğitim Merkezi bulunmaktadır. İlçemiz yükseköğretim kampüsleri ile de bir eğitim ve kültür merkezidir. Ayrıca ilçede 4 adet öğrenci yurdu ve Halk eğitim merkezlerinde ücretsiz kurslar bulunmaktadır.

Tablo 14 Sarıyer İlçesi Mahalle Bazlı Eğitim Ve Nüfus İçindeki Payları

Mahalle	İlköğretim bitirenlerin toplam nüfus içindeki payı	Ortaöğretim bitirenlerin toplam nüfus içindeki payı	Meslek edinme kursu bitirenlerin toplam nüfus içindeki payı	Yükseköğretim bitirenlerin toplam nüfus içindeki payı
Rumelikavağı	37,6	9,9	18,2	6,5
Maden Merkez	37,2	8,6	17,8	6,7
Kâzımkarabekir Kocataş Büyükdere Çayırbaşı	37,8	8,1	15,6	3,1
Cumhuriyet Kireçburnu PTT evleri	36	8,6	16,9	6,1
Çamlıtepe	25,8	5,6	16,7	23,3
Ferahevler Tarabya	31,8	7,6	18,4	12,9
Yeniköy	32,5	8,03	19,5	13,5
İstinye	35,7	7,5	16,9	9,7
Pınar mahallesi Poligon	41,6	6,6	14,2	4,2
Emirgan Reşitpaşa	32	8,3	20,5	11,8
Baltalimanı Fatih Sultan Mehmet Rumelihisarı	37,5	7,4	16,6	7,4
Ayazağa Maslak	43,5	7,1	12,6	3
Huzur	19,8	5,2	22,5	25,3

II.4. SAĞLIK

Sarıyer İlçesi hastane ve yatak sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

SARIYER İLÇESİ HASTANELERİ	YATAK SAYILARI
ÖZEL ACIBADEM HASTANESİ	88
SARIYER DEVLET HASTANESİ	40
İSTİNYE DEVLET HASTANESİ	128
M.S. BALTALİMANI EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ	133
SARIYER İLÇESİ DİYALİZ MERKEZLERİ	CİHAZ SAYILARI
ÖZEL SAHVA DİYALİZ MERKEZİ	17+1
ÖZEL SARIYER DİYALİZ MERKEZİ	20+1
İSTİNYE DEVLET HASTANESİ BÜNYESİNDE DİYALİZ BİRİMİ	6
Kaynak: Sarıyer Sağlık Grubu Başkanlığı	

SARIYER İLÇESİ AİLE SAĞLIK MERKEZLERİ	
SARIYER MERKEZ ASM	İSMAİL BİLGİN ASM
75. YIL KUMKÖY ASM	KOCATAŞ ASM
BALTALİMANI ASM	TARABYA ASM
İSMAİL HAKKI METE ASM	AHMET BÜYÜKKUŞOĞLU ASM
GÖNÜL ATAMAN ASM	ÖMÜRTEPE ASM
İSTİNYE ASM	H.BÜYÜKKUŞOĞLU ASM
PTT EVLERİ	GÜMÜŞDERE ASM
FERAHEVLERİ ASM	SARIYER 1 NOLU ASM
SABRİ ARTAM VAKFI ASM	SARIYER 2 NOLU ASM
ÇAYIRBAŞI ASM	SARIYER 3 NOLU ASM
DARÜŞŞAFAKA ASM	SARIYER 4 NOLU ASM
RUMELİKAVAĞI ASM	SARIYER 5 NOLU ASM
RUMELİFENERİ ASM	İFAKAT SAÇMACI SAVAŞ DİSPANSERİ
Kaynak:Sarıyer Sağlık Grup Başkanlığı	

Sarıyer İlçesinde tablolarıda gösterilmiş olan hastane ve sağıık merkezleri dışında; 1 adet Tüp Bebek Merkezi, 125 adet Eczane, 1 adet Verem Savaş Dispanseri ve 1 adet Altı Nokta Körler Vakfı bulunmaktadır. Sarıyer İlçesi sınırları içerisinde yer alan hastane ve sağıık kurumları vatandaşların talebini karşılamakta yetersiz kalmaktadır. Bu ihtiyacı gidermek için belediyemiz proje üretmekte ve sağıık ekipleriyle hastalarımızın ihtiyaçlarını karşılamaya çalışmaktadır. Ayrıca ilçemizde 350 yataklı Sarıyer Eğitim ve Araştırma Hastanesi ve Sarıyer Ağız Diş Sağıık Merkezi yapım çalışmaları devam etmektedir.

III. SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

III.1. ONAY VE GÖREVLENDİRME

Belediyemiz Stratejik Planı, 2015 - 2019 dönemini kapsamakta olup, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin, Stratejik planların süresi, güncelleştirilmesi ve yenilenmesi başlıklı 7.maddesinde

“(1) Stratejik planlar beş yıllık dönemi kapsar.

(2) Stratejik planlar en az iki yıl uygulandıktan sonra stratejik planın kalan süresi için güncelleştirilebilir. Güncelleştirme, stratejik planın misyon, vizyon ve amaçları değiştirilmeden, hedeflerde yapılan nicel değişikliklerdir.”

hükümlerine istinaden, yeniden hazırlanma kararı alınmıştır.

Yukarıda yer verilen mevzuat hükümlerine dayanılarak, **21.05.2014** tarihli Başkanlık Makamı onayı ile mevcut Stratejik Planın güncellenmesi için gerekli çalışmalar başlatılmıştır.

III.2 YASAL MEVZUAT, ÇALIŞMA SÜRECİ VE EKİBİ

Belediyeler için stratejik plan hazırlama zorunluluğu, 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 41.maddesinde yer almaktadır. Söz konusu maddede “Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.” denilmektedir.

Yukarıda yer verilen hükümlerden, stratejik planların, bütçenin hazırlanmasına esas teşkil edeceği belirtilmiş, dolayısıyla, bütçenin ortaya çıkabilmesi için belediyede bir stratejik planın bulunması gerektiği ifade edilmiştir.

Diğer taraftan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu da kamu idarelerinin stratejik plan hazırlaması zorunlu kılmaktadır. Söz konusu Kanun’un Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme başlıklı 9.maddesinde “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.” denilerek, kamu idarelerinde stratejik plan hazırlama zorunluluğu ifade edilmiştir.

Stratejik planların hazırlanması için uyulacak esaslar, Devlet Planlama Teşkilatı tarafından, 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve yine aynı Müsteşarlık tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2. Sürüm) çerçevesinde belirlenmiştir.

Yukarıda belirtilen mevzuat hükümleri doğrultusunda, stratejik planlama çalışmalarının süreci aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 15 Stratejik Planlama Süreci

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ		
Plan ve Programlar	Durum Analizi	NEREDEYİZ
GZFT Analizi		
Piyasa Analizi		
Hedef Kitle/İlgili Tarafların Belirlenmesi		
Kuruluşun varoluş gerekçesi	Misyon ve İlkeler	
Temel İlkeler		
Arzu edilen gelecek	Vizyon	NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ?
Orta vadede ulaşılabilecek amaçlar	Stratejik Amaçlar ve Hedefler	
Spesifik, somut ve ölçülebilir hedefler		
Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri	Faaliyetler ve Projeler	GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?
Detaylı iş planları		
Maliyetlendirme		
Ölçme yöntemlerinin belirlenmesi	Performans Ölçümü	BAŞARILARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?
Performans göstergeleri		
Raporlama	İzleme ve Değerlendirme	
Karşılaştırma		
Geri Besleme		
Kaynak: Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, S:5		

Stratejik plan çalışmaları idarelere değer kattığı gibi, faaliyetlerin daha planlı yürütülmesini, başarı veya başarısızlıkların takibini, amaç ve hedeflerin belirlenerek, kurumsal sinerjinin yaratılması sonuçlarını da doğurmaktadır.

Bunların yanında stratejik planlama:

Sonuçların planlanmasıdır: Girdilere değil, kamu hizmetleri ile elde edilecek sonuçlara odaklıdır.

Değişimin planlanmasıdır: Değişimin istenilen yönde olabilmesini sağlamaya gayret eder ve değişimi destekler. Dinamiktir ve geleceği yönlendirir. Düzenli olarak gözden geçirilmesi ve değişen şartlara göre uyarlanması gerekir.

Gerçekçidir: Arzu edilen ve ulaşılabilir bir geleceği resmeder.

Kaliteli yönetimin aracıdır: Disiplinli ve sistemli bir şekilde, bir kuruluşun kendisini nasıl tanımladığını, neler yaptığını ve yaptığı şeyleri niçin yaptığını değerlendirmesi, şekillendirmesi ve bunlara rehberlik eden temel kararları ve eylemleri üretmesidir.

Hesap verme sorumluluğuna temel oluşturur: Sonuçların nasıl ve ne ölçüde gerçekleştirildiğinin izlenmesine, değerlendirilmesine ve denetlenmesine temel oluşturur.

Katılımcı bir yaklaşımdır: Stratejik planlama sürecinin kuruluşun en üst düzey yetkilisi tarafından tam olarak desteklenmesi şarttır. Bununla beraber, ilgili tarafların, diğer yetkililerin, idarecilerin ve her düzeydeki personelin katkısı, ortak çabası ve desteği olmaksızın, stratejik planlama başarıya ulaşamaz.

Günü kurtarmaya yönelik değildir: Uzun vadeli bir yaklaşımdır.

Bir şablon değildir: Kuruluşların farklı yapı ve ihtiyaçlarına uyarlanabilen esnek bir araçtır.

Stratejik Planın güncellenmesi için alınan Başkanlık Makamı oluru ile stratejik plan ekibi de oluşturulmuştur. Söz konusu onayda aşağıdaki görevliler, stratejik planlama ekibinde yer almıştır.

Tablo 16 Sarıyer Belediyesi Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İSİM	BİRİM
Mustafa TOK	Başkan Yardımcısı
Sevim KOÇ	Mali Hizmetler Müdürü
Veysel SIBİÇ	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Mehmet Nuri ŞİMŞEK	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Seçil ÖZTÜRK	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Burcu ÇANKAYA	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Kenan ALKAŞI	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Tamer YILDIZ	Yazı İşleri Müdürlüğü
Mahmut EVRENSEL	Fen İşleri Müdürlüğü
Barış TINAY	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Sema GÜÇLÜ	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Filiz SOYDAN	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Stratejik planın hazırlanması sürecinde Sn. Erkan Karaarslan'ın destek ve danışmanlığından yararlanılmıştır.

IV. DURUM ANALİZİ

IV.1. SARIYER BELEDİYESİ'NİN KURUMSAL TARİHİ

Sarıyer İstanbul'un Avrupa yakasında yer alan ilçedir. Güneyde Beşiktaş, güneybatıda Kağıthane ve batıda Eyüp ilçeleri ile doğuda İstanbul Boğazı, kuzeyde Karadeniz ile çevrilidir.

Sarıyer 1930 yılına kadar Beyoğlu ilçesi ile Çatalca Vilayeti sınırlarına içerisindeydi. Cumhuriyet döneminde bugünkü Sarıyer sınırları içerisindeki yerleşimler, gelişimi donmuş köyler biçimindeydi. Kırsal alandaki köyler Kilyos Nahiyesi'ne, Kilyos ise Çatalca Vilayeti'ne; Boğaz kıyısındaki kesimi ise Beyoğlu ilçesine bağlıydı.

1930 yılında yapılan yönetsel düzenleme ile bugünkü Sarıyer ilçesi kuruldu. İlçede ilk belediye seçimi 1984 yılında yapıldı. 1990'larda belediye olan Bahçeköy Beldesi 2008 yılında feshedilerek mahalleye dönüştürüldü.

2014 yılında da Şişli sınırları içinde yer alan Ayazağa, Maslak ve Huzur mahallelerinin bu ilçeye dahil edilmesiyle son halini alan ilçe İstanbul'un en kuzeydeki ilçelerinden biridir.

Sarıyer, bir ilçe belediyesi ve 38 mahalleden oluşmaktadır.



IV.2. KURUMSAL YAPILANMA, YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

IV.2.1. Organizasyon Yapısı

Belediyemizin kurumsal yönetim yapısını gösteren organizasyon şeması izleyen sayfada yer almaktadır.



Şekil 1 Sarıyer Belediye Başkanlığının Organizasyon Şeması

IV.2.2. Yasal Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Belediyemiz için görev, yetki ve sorumluluklar, başta 5393 sayılı Belediye Kanunu olmak üzere, birçok Kanun hükmü ile belirlenmiştir. Bu çerçevede, mevzuat analizi 3 başlık altında incelenmiştir.

Birinci bölümde, çeşitli mevzuatlarla belediye tüzel kişiliğine verilen görevler incelenmiştir. İkinci bölümde belediye karar organlarına verilen görevler incelenmiştir. Üçüncü bölümde de, sorumluluk alanlarını düzenleyen mevzuat hükümleri değerlendirilmiştir. Bu kapsamlı değerlendirme Ek 3’de yer almaktadır.

IV.2.3. İnsan Kaynakları Analizi

Sarıyer Belediye Başkanlığı, 5393 Sayılı Belediye Kanunun 49. maddesine göre norm kadrosunu oluşturmuştur. Personel istihdamı ise gerek sözü edilen madde gerekse de bu maddeye dayanılarak çıkarılan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Sözü edilen Yönetmelikte 10/04/2014 tarihinde yapılan değişiklikle Belediye, C-15 Grubunda tasnif edilmiştir. Yönetmelik gereği C-15 grubunda yer alan belediyelerin istihdam edecekleri personel sayıları aşağıda verilmiştir:

Tablo 17 Sarıyer Belediye Başkanlığının Norm Kadro Yönetmeliğine Göre İstihdam Edebileceği

Personel Sayısı

Memur Kadro Toplamı	666
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	333
TOPLAM	999

Sarıyer Belediyemizin insan kaynakları yapısı aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. Buna göre mevcut personel sayısı 513 olup, memur kadroları ve sürekli işçi kadrolarının Belediye için belirlenen norm kadro sayısının altında olduğu görülmektedir.

Sarıyer Belediyesi’nin yıllar itibariyle dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 18 Sarıyer Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı

Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam	Kadın	Erkek
2009	296	3	213	512	109	403
2010	306	11	199	516	119	397
2011	299	20	190	509	122	387
2012	299	31	181	511	123	388
2013	335	3	175	513	125	388

Sarıyer Belediyesi'nin mevcut kadro dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 19 Sarıyer Belediye Başkanlığı Kadro Dağılımı

Unvanlar	Dolu	Boş	Toplam	Unvanlar	Dolu	Boş	Toplam
Başkan Yardımcısı	3	1	4	Zabıta Amiri	4	7	11
Yazı İşleri Müdürü	1	-	1	Zabıta Başkomseri	2	-	2
İns.Kayn.ve Eğt.Müd.	-	1	1	Zabıta Komiseri	13	9	22
Mali Hiz. Müd.	1	-	1	Zabıta Komiser Yrd.	8	1	9
Hukuk İşl. Müd.	-	1	1	Zabıta Memuru	53	79	132
Vet. İşl. Müd.	-	1	1	Baştabip	-	1	1
Fen İşl.Müd.	-	1	1	Ölçü Ayar Memuru	1	-	1
İmar ve Şeh.Müd.	1	-	1	Programcı	3	1	4
Temizlik İşl.Müd.	1	-	1	Mühendis	52	4	56
Ulaştırma Hiz.Müd.	-	1	1	Mimar	13	2	15
Kentsel Tasarım Müd.	-	1	1	Veznedar	1	8	9
Teftiş Kurulu Müd.	-	1	1	Jeomorfolog	1	-	1

Zabıta Müd.	-	1	1	Şehir Plancısı	5	2	7
Kül.ve Sos.İşl.Müd.	1	-	1	Tekniker	17	3	20
Bilgi İşlem Müd.	-	1	1	Teknisyen	12	2	14
Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd.	1	-	1	Veteriner Hekim	4	2	6
İşletme ve İştirakler Müd.	1	-	1	Müfettiş	3	6	9
Park ve Bahçeler Müd.	1	-	1	Müfettiş Yardımcısı	-	3	3
Emlak ve İstimlak Müd.	-	1	1	Tabip	5	3	8
Dış İlişkiler Müd.	1	-	1	Muhasebeci	1	-	1
Ruhsat ve Denetim Müd.	-	1	1	Eğitmen	-	1	1
Satınalma Müd.	-	1	1	Veri Hazırlama ve Kontrol İşl.	41	31	72
Spor İşl. Müd.	1	-	1	Tahsildar	6	1	7
Sosyal Yardım İşl. Müd.	-	1	1	Sağlık Memuru	1	-	1
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	1	-	1	Sanat Tarihçisi	1	1	2
Sağlık İşleri Müd.	1	-	1	Ekonomist	1	-	1
Özel Kalem Müd.	1	-	1	Sağlık Teknisyeni	1	-	1
Destek Hiz. Müd.	1	-	1	Biyolog	1	-	1
Etüd Proje Müd.	-	1	1	Laborant	1	1	2
Uzman	6	4	10	Hizmetli	3	3	6
Mali Hiz. Uzmanı	-	6	6	Bekçi	9	1	10
Mali Hiz. Uzman Yrd.	2	1	3	İç Denetçi	3	-	3
Ayniyat Saymanı	1	5	6	Sivil Savunma Uzmanı	-	1	1

Şef	17	15	32	Avukat	6	3	9
Evlendirme Memuru	-	2	2	Bilgisayar İşletmeni	3	16	19
Memur	26	48	74	Şoför	1	2	3
Mevcut Kadro Toplamı	345	290	635				
Norm Kadro Standardı Topl.			666				

Belediye personelinin eğitim durumunu da analiz edilerek mevcut durum analizinde yer almıştır. Aşağıdaki tabloda da görüleceği üzere, memur personelin % 91,5'i lise ve üstü eğitim almıştır. İşçi personelin ise % 74,3'ü lise ve altı eğitim almıştır.

Tablo 20 Sarıyer Belediyesi Personelinin Öğrenim Durumlarına Göre Sınıflandırılması

	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
İlkokul	14	113		127
Ortaokul	15	17		32
Lise	98	30	0	128
2 Yıllık Y.O.	60	0	1	60
4 Yıllık Fakülte	137	15	2	154
Lisans Üstü	11		0	11
Toplam	335	175	3	513

Memur personelin yaklaşık % 53'ü 31-50 yaş arasındadır. 50 yaş üstü personelin toplam personel içindeki oranı % 41'ler düzeyindedir.

Tablo 21 Sarıyer Belediye Başkanlığı Memur Personelin Yaş Dağılımı

Yaş Aralığı	Memur Personelin Yaş Aralığı	İşçi Personelin Yaş Aralığı	Sözleşmeli Personelin Yaş Aralığı
21-30	17	-	1
31-40	53	32	2
41-50	125	92	-
51 -60	134	51	-
60 +	6	-	-
Toplam	335	175	

IV.2.4. Sarıyer Belediyesi'nin Mali Yapısı

Sarıyer Belediyesinin mali yapısına 2009-2013 yılları için bakılmış ve gelişmeler geleceğe ilişkin beklentilerde dikkate alınmak suretiyle değerlendirilmiştir.

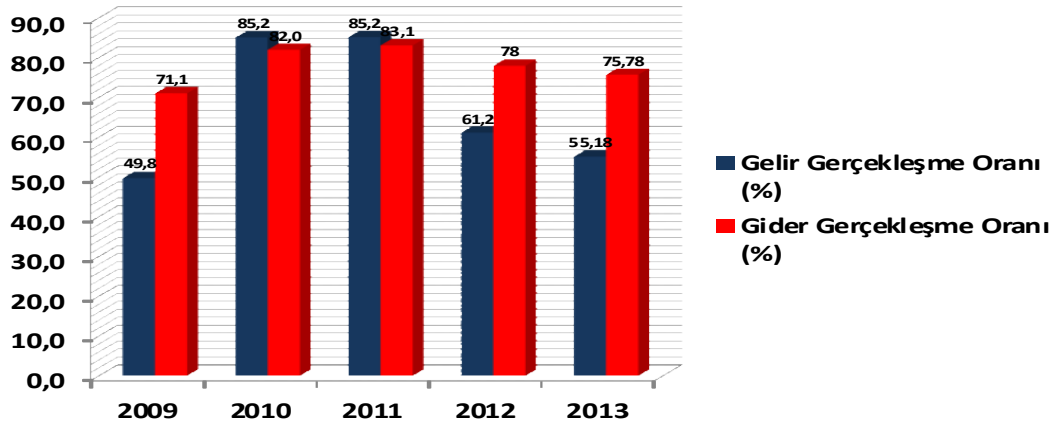
2013 sonunda harcama toplamı 170,6 milyon TL, gelir toplamı 124,2 milyon TL düzeyinde gerçekleşmiş ve bütçe açığı 46,4 milyon TL olmuştur. 2009 yılında 26,6 milyon TL bütçe açığı var iken 2010 ve 2011 yıllarında ortalama 3,4 milyon TL bütçe fazlası ortaya çıkmıştır. Bütçe gelirleri artarken harcamalardaki istikrar bütçe iyileşmesine sebep olan temel gelişme olmuştur. Ancak bütçe önce 2012 yılında 31,8 milyon TL ve 2013 yılında da 46,4 milyon TL bütçe açığı vermiştir. Bunun temel nedeni ise artan belediyecilik hizmetlerini yerine getirebilmek için gerekli işgücü ülkemiz genelinde olduğu üzere hizmet alımı şeklinde karşılanmış ve ayrıca yatırım harcamalarına da ağırlık verilmeye başlanmıştır. Öz gelirlerin giderleri karşılayamaması sonucu da borçlanmaya gidilmiş ve faiz giderleri artmıştır.

2011 yılı ilk altı ayında bütçe dengesindeki iyileşme devam etmiş ve bütçe açığı 46,4 milyon TL'ye gerilemiştir.

Tablo 22 Sarıyer Belediye Başkanlığı Bütçe Tablosu

YILLAR	BÜTÇE TAHMİNİ GELİR	GERÇEKLEŞEN GELİR	ORAN %	BÜTÇE GİDER TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN GİDER	ORAN %	BÜTÇE FARKI
2009	124.740.000,00	62.083.162,35	49,8	124.740.000,00	88.682.249,00	71,1	-26.599.086,65
2010	118.790.000,00	101.144.595,80	85,2	118.790.000,00	97.421.628,30	82	3.722.967,50
2011	145.610.000,00	124.086.382,19	85,2	145.610.000,00	121.011.993,47	83,1	3.074.388,72
2012	189.709.000,00	116.148.593,63	61,2	189.709.000,00	147.944.120,25	78	-31.795.526,62
2013	169.155.000,00	124.246.411,66	73,45	225.155.000,00	170.620.239,03	75,78	-46.373.827,37

Bütçe Gelir Gider Gerçekleşme Oranları (%)



Grafik 1 Bütçe Gelir Gider Gerçekleşme Oranları

2009 yılında 62.083.162,35 TL olan Sarıyer Belediyesi bütçe gelirleri toplamı 2013 yılına ulaşıldığında 62.163.249,31 TL artarak 124.246.411,66 TL seviyesine ulaşmıştır.

2009 yılında Sarıyer ilçesinde belediye gelirlerinden kişi başına düşen miktar 223 TL iken 2013 yılına ulaşıldığında ise bu miktar 428 TL olarak gerçekleşmiştir.

2009 yılında 88.682.249,00 TL olan Sarıyer Belediyesi bütçe giderleri toplamı 2013 yılına ulaşıldığında 81.937.990,03 TL artarak 170.620.239,03 TL seviyesine ulaşmıştır.

2009 yılında Sarıyer ilçesinde belediye giderlerinden kişi başına düşen miktar 318 TL iken 2013 yılına ulaşıldığında bu miktar 588 TL olarak gerçekleşmiştir.



Tablo 23 Bütçe Gider Performansı

GİDERLER (Ekonomik Kodlama)	2012 Yılı						2013 Yılı									
	Birim Bütçe Teklifi (A1)	Bütçe Kararnamesi (B1)	Yıl Sonu Harcama (D1)	D1/ A1 (%)	D1/ B1 (%)	D1/ C1 (%)	Birim Bütçe Teklifi (A2)	Bütçe Kararnamesi (B2)	Yılsonu Bütçe Ödeneği (C2)	Yıl Sonu Harcama (D2)	D2/ A2 (%)	D2/ B2 (%)	D2/ C2 (%)	A2/ B1 (%)	C2/ C1 (%)	D2/ D1 (%)
1. Personel Giderleri	23.944.381,00	24.174.000,00	28.192.641,96	117,74	116,62	97,27	33.803.132,00	31.604.000,00	33.377.500,00	29.910.560,40	88,48	94,64	89,61	141,17	115,15	106,09
2. SGK Devlet Primleri	4.089.841,00	4.455.000,00	4.939.215,92	120,77	110,87	92,73	5.282.500,00	5.277.000,00	5.748.000,00	5.236.046,51	99,12	99,22	91,09	129,16	107,91	106,01
3. Mal ve Hizmet Alımı	114.124.339,34	82.755.000,00	87.655.063,18	76,81	105,92	86,05	115.684.825,00	96.886.000,00	125.228.500,00	103.041.001,80	89,07	106,35	82,28	101,37	122,94	117,55
4. Faiz Giderleri	25.000,00	1.000,00	224.264,78	897,06	22426,48	98,36	1.000,00	1.000,00	1.303.000,00	1.302.791,55	130279,16	130279,16	99,98	4,00	571,49	580,92
5. Cari Transferler	13.623.000,00	13.030.000,00	10.659.332,43	78,25	81,81	95,35	13.326.000,00	11.686.000,00	13.294.000,00	11.032.238,59	82,79	94,41	82,99	97,82	118,92	103,50
6. Sermaye Giderleri	72.409.082,00	55.690.000,00	16.273.602,00	22,47	29,22	38,68	93.737.010,00	68.951.000,00	55.824.500,00	20.097.600,18	21,44	29,15	36,00	129,45	132,68	123,50
8.Borç Verme	0	0	0	0	0	0	400.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.Yedek Ödenekler	10.450.000,00	9.600.000,00	56.000,00	0	0	0	12.150.000,00	10.750.000,00	379.500,00	0	0	0	0	116,27	677,68	0
TOPLAM	238.665.643,34	189.709.000,00	147.944.120,27	61,99	77,98	77,98	274.384.467,00	225.155.000,00	235.155.000,00	170.620.239,03	62,18	75,78	72,56	114,97	118,68	115,33

2012 ve 2013 yılları ekonomik sınıflandırma türüne göre birim bütçe teklifleri, bütçe kararnamesi, yılsonu bütçe ödenegi ve yıl sonu harcama miktarları tabloda gösterilmiştir.

Tablo 24 Bütçe Gelir Performansı

GELİRLER (Ekonomik Kodlama)	2012 Yılı					2013 Yılı							
	Bütçe Tahmini (A1)	Toplam Tahakkuk (B1)	Yılsonu Tahsilat (C1)	C1/ A1 (%)	C1/ B1 (%)	Bütçe Tahmini (A2)	Toplam Tahakkuk (B2)	Yılsonu Tahsilat (C2)	C2/ A2 (%)	C2/ B2 (%)	A2/ A1 (%)	B2/ B1 (%)	C2/ C1 (%)
1.Vergi Gelirleri	121.850.000,00	107.778.465,74	67.921.200,34	55,74	63,02	121.409.000,00	119.858.489,59	74.404.872,65	61,28	62,08	99,64	111,21	109,55
3.Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	14.242.000,00	12.127.108,86	4.017.818,63	28,21	33,13	4.071.000,00	11.887.268,55	3.305.755,69	81,20	27,81	28,58	98,02	82,28
4.Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.122.000,00	198.225,00	198.225,00	17,67	100,00	253.000,00	398.125,00	398.125,00	157,36	100,00	22,55	200,84	200,84
5.Diğer Gelirler	52.536.000,00	40.566.114,30	37.627.044,66	71,62	92,75	40.879.000,00	51.981.318,26	43.679.416,32	106,85	84,03	77,81	128,14	116,09
6.Sermaye Gelirleri	0	6.384.305,00	6.384.305,00	0,00	100,00	2.610.000,00	2.458.242,00	2.458.242,00	94,19	100,00	0,00	38,50	38,50
9.Red ve İadeler	-41.000,00	0	0	0,00	0,00	-67.000,00	0	0	0,00	0,00	163,41	0,00	0,00
TOPLAM	189.709.000,00	167.054.218,90	116.148.593,63	61,22	69,53	169.155.000,00	186.583.443,40	124.246.411,66	73,45	66,59	89,17	111,69	106,97

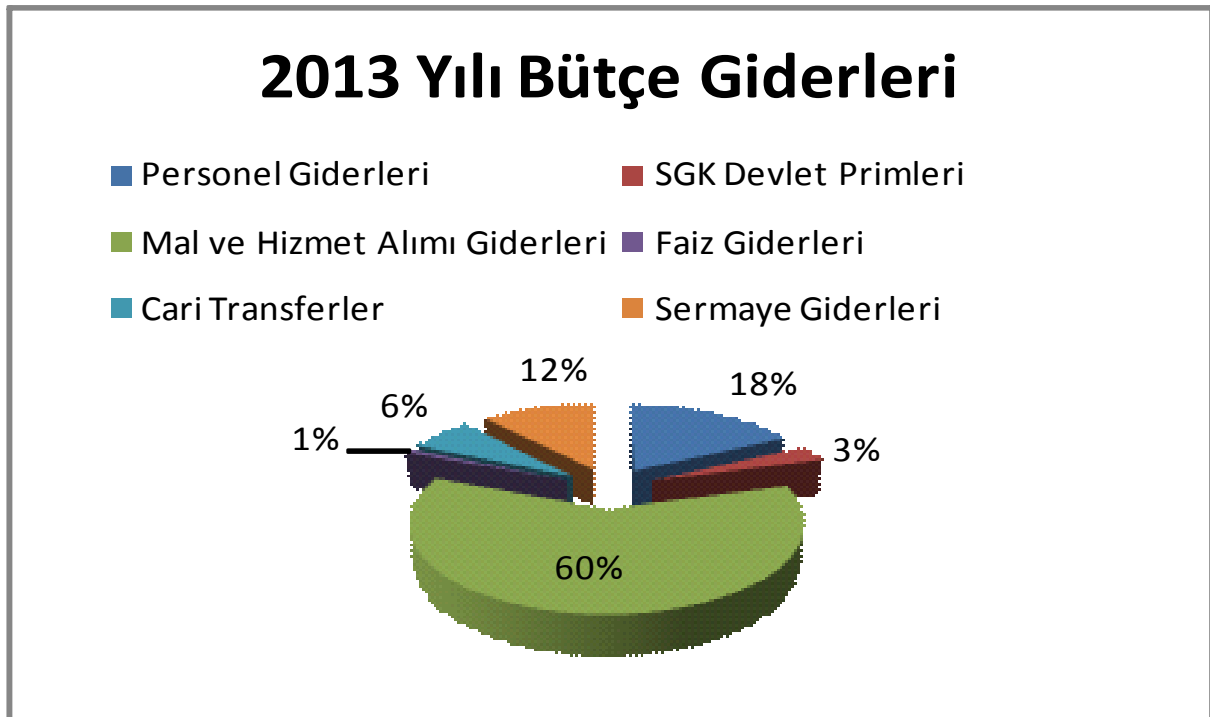
2012 ve 2013 yıllarında ekonomik sınıflandırma türüne göre bütçe tahmini, toplam tahakkuk ve toplam tahsilat bilgilerini içerir şekilde gösterilmiştir. Buna göre; yıl sonu tahsilat bütçe tahmini oranı 2012 yılında %61,22 iken 2013 yılında %12,23 artarak %73,45 olarak gerçekleşmiştir.

Yıl sonu tahsilat toplam tahakkuk oranına bakıldığında ise; 2012 yılında %69,53 iken 2013 yılında %2,94 azalarak %66,59 olarak gerçekleşmiştir. 2012 yılında yıl sonu tahsilat miktarı 116.148.593,63 TL iken 2013 yılında bu miktar 8.097.818,03 TL artarak 124.246.411,66 TL olarak gerçekleşmiştir.

2013 yıl sonu itibariyle bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımı aşağıdaki gibidir. Buna göre 2013 yılı bütçe giderlerinin %60,39'u "Mal ve Hizmet Alım Giderleri"nden oluşmaktadır.

Tablo 25 2013 Bütçe Giderleri

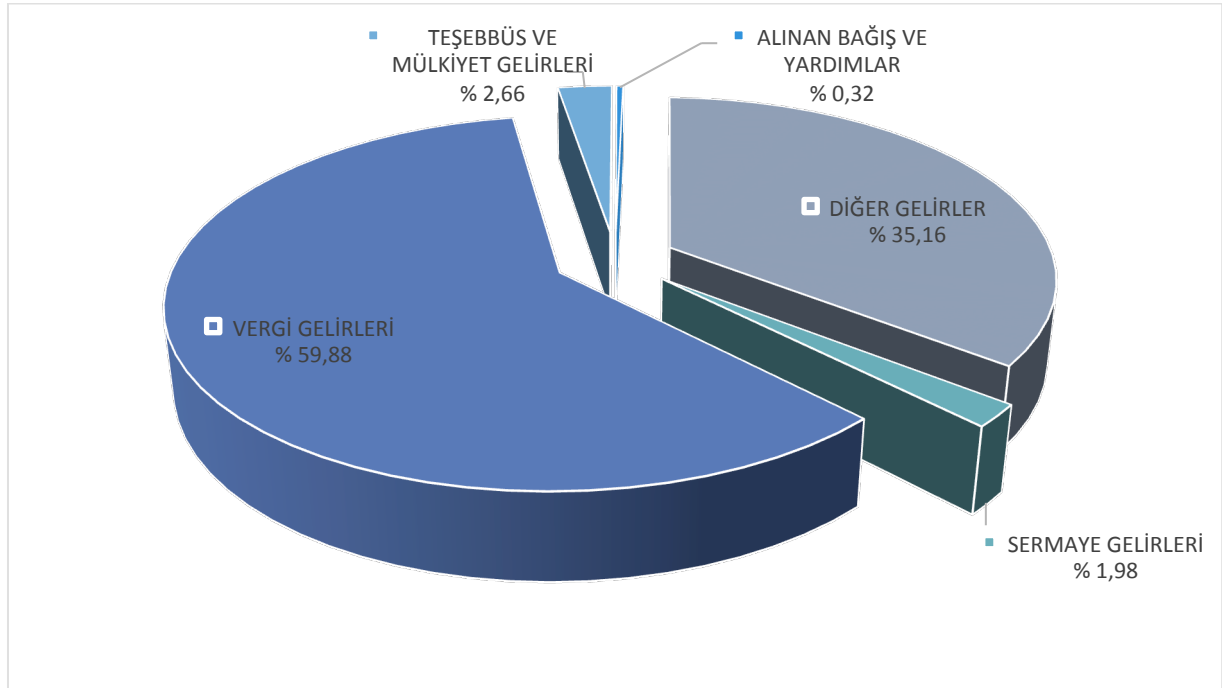
Açıklama	Tutar	Oran(%)
Personel Giderleri	29.910.560,40	17,53
SGK Devlet Primleri	5.236.046,51	3,07
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	103.041.001,80	60,39
Faiz Giderleri	1.302.791,55	0,76
Cari Transferler	11.032.238,59	6,47
Sermaye Giderleri	20.097.600,18	11,78
TOPLAM	170.620.239,03	100,00



Grafik 2 2013 Yılı Bütçe Giderleri

Tablo 26 2013 Yılı Bütçe Gelirleri

YIL	GELİR TÜRÜ	TAHSİLAT	TOPLAM GELİR İÇİNDEKİ PAY (%)
2013 YILI GELİRLERİ	VERGİ GELİRLERİ	74.404.872,65	59,9
	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	3.305.755,69	2,7
	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	398.125,00	0,3
	DİĞER GELİRLER	43.679.416,32	35,2
	SERMAYE GELİRLERİ	2.458.242,00	2,0
	TOPLAM	124.246.411,66	100,0



Grafik 3 2013 Yılı Bütçe Gelirleri

Sarıyer Belediyesi gelirlerinin %60'ı kendi öz gelirlerinden ve %35'i de merkezi yönetim vergi paylarından oluşan diğer gelirler kaleminden oluşmaktadır. Kalan gelir kalemlerinin toplam oranı ise %5'ler civarındadır.

Tablo 27 Yıllar İtibariyle Varlıklardaki Değişim

DURAN VARLIKLAR ANA HESAPLARI	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2008-2013 DEĞİŞİM ORANI %
ARAZI VE ARSALAR HESABI	17.171.020,71	17.171.020,71	17.171.020,71	112.939.170,83	110.059.170,83	110.013.827,83	641%
YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	10.948.134,91	20.495.218,42	25.194.283,00	35.506.930,42	35.638.926,16	35.638.926,16	326%
BINALAR HESABI	8.236.361,32	13.953.396,11	21.563.812,28	28.856.930,19	28.856.930,19	28.856.930,19	350%
TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	4.357.314,15	4.671.120,41	1.285.383,51	1.702.951,28	2.313.634,74	2.752.860,52	63%
TASITLAR HESABI	3.898.665,77	4.042.011,27	6.174.154,40	7.278.087,86	7.491.195,86	7.491.195,86	192%
DEMİRBASLAR HESABI	3.415.339,92	4.343.842,23	4.088.064,94	5.505.289,54	7.431.268,32	9.360.504,83	274%

Sarıyer Belediyesi varlıklarını gösteren yukarıdaki tabloyu incelediğimizde Arsa ve Arazilerin değerinde 2008 – 2013 yılları arasında %641 oranında artış olduğu görülmektedir. Bunu sırasıyla %350 ile Binalar ve %326 ile Yer Altı ve Yer Üstü Düzenleri izlemektedir.

Tablo 28 Yıllar İtibariyle Muhasebe Yevmiye Kayıtları ve Mükellef Sayıları

YIL	YEVMIYE KAYITLARI	MÜKELLEF SAYILARI
2009	9.213	87.165
2010	9.546	90.180
2011	10.923	91.718
2012	12.499	91.508
2013	13.864	92.805
2014 (İlk 6 Ay)	8.123	109.510

Yıllar itibariyle muhasebe yevmiye kayıt sayıları ve mükellef sayıları artmıştır. Ancak tablodan da görüleceği üzere 2014 yılı mükellef sayısı bu yıl Sarıyer'e bağlanan yeni mahalleler nedeniyle 109.510 adete yükselmiştir.

IV.2.5. Sarıyer Belediyesi Taşınmaz Bilgileri

Taşınmazın Nevi	2013 Yılı Değeri
Arazi	21.013.383,90
Arsalar	89.000.443,93
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	12.556.190,58
Park ve Bahçeler	23.082.735,58
Hizmet Binaları	7.502.976,33
Diğer Binalar	4.489.861,08
Sosyal ve Kültürel Amaçlı Binalar	7.116.058,88
Sağlık Amaçlı Binalar	168.629,01
Spor Amaçlı Binalar	4.756.965,74
Tarihi Yapılar	4.822.439,15
TOPLAM	174.509.684,18

Tablo 29 Sarıyer Belediyesi Tapulu Taşınmazlar

NO	İDARİ MAH.	TAPU ALANI	BELEDİYE ALANI	CİNS	NO	İDARİ MAH.	TAPU ALANI	BELEDİYE ALANI	CİNS
1	EMİRGAN	13	13	ÇEŞME	171	K_KARABEKİR	910,36	440,08	ARSA
2	EMİRGAN	3,1	3,1	KAGİR ÇEŞME	172	BÜYÜKDERE	428,8	428,8	ARSA
3	EMİRGAN	34	34	ŞADIRVANLI KAGİR ÇEŞME	173	ÇAYIRBAŞI	109,66	109,66	ARSA
4	EMİRGAN	23,03	23,03	ŞADR+TUV.KAGR ÇEŞME	174	ÇAYIRBAŞI	12.137,44	12.137,44	ARSA
5	EMİRGAN	75	75	KAGİR SU HAZİNESİ	175	ÇAYIRBAŞI	800,98	800,98	YOL
6	EMİRGAN	9,21	9,21	KAGİR ÇEŞME	176	ÇAYIRBAŞI	35,68	35,68	ARSA
7	EMİRGAN	12,03	12,03	KAGİR SU MAHSEN	177	ÇAYIRBAŞI	2,66	2,66	PARK
8	EMİRGAN	641,56	641,56	ARSA	178	R.KAVAĞI	0,46	0,46	ÇEŞME
9	EMİRGAN	13	13	KAGİR ÇEŞME	179	R.KAVAĞI	9,35	9,35	ÇEŞME
10	EMİRGAN	1,12	1,12	KAGİR ÇEŞME	180	R.KAVAĞI	4.540,00	4.540,00	FUNDALIK
11	EMİRGAN	4,35	4,35	KAGİR ÇEŞME	181	R.KAVAĞI	1,9	1,9	KAGİR ÇEŞME
12	EMİRGAN	0,71	0,71	KAGİR ÇEŞME	182	R.KAVAĞI	2,1	2,1	KAGİR ÇEŞME
13	REŞİTPAŞA	73,4	73,4	KAGİR ÇEŞME	183	R.KAVAĞI	3.168,00	3.168,00	KAGİR ÇEŞME + NAMAZGAH
14	REŞİTPAŞA	2,39	2,39	KAGİR SU TAKSİM M.	184	R.KAVAĞI	6,43	6,43	KAGİR ÇEŞME
15	REŞİTPAŞA	1,67	1,67	KAGİR ÇEŞME	185	R.KAVAĞI	9	9	KAGİR ÇEŞME
16	EMİRGAN	21,99	21,99	ÇEŞME	186	ZEKERİYAKÖY	961,66	961,66	ARSA
17	REŞİTPAŞA	3,66	3,66	KAGİR ÇEŞME	187	ZEKERİYAKÖY	12.400,00	12,84	TARLA
18	REŞİTPAŞA	21,98	21,98	ÇEŞME	188	ZEKERİYAKÖY	791	791	ARSA
19	EMİRGAN	2,9	2,9	HARAP SU TERAZİSİ	189	ZEKERİYAKÖY	410	410	ARSA
20	EMİRGAN	11	11	KAGİR ÇEŞME	190	ZEKERİYAKÖY	1.271,00	1.271,00	ARSA
21	REŞİTPAŞA	2,66	2,66	KAGİR SU HAZİNESİ	191	ZEKERİYAKÖY	647	647	ARSA
22	REŞİTPAŞA	1,81	1,81	SU TERAZİSİ	192	ZEKERİYAKÖY	3.803,60	3.803,60	ARSA
23	REŞİTPAŞA	3,55	3,55	KAGİR ÇEŞME	193	ZEKERİYAKÖY	6.977,27	6.977,27	ARSA
24	REŞİTPAŞA	18,6	18,6	KAGİR ÇEŞME	194	ZEKERİYAKÖY	3,92	3,92	SOSYAL+KÜLTÜREL TES.
25	REŞİTPAŞA	136	136	ARSA	195	ZEKERİYAKÖY	1.356,71	1.356,71	SOSYAL+KÜLTÜREL TES.
26	EMİRGAN	0,5	0,5	KAGİR ÇEŞME	196	ZEKERİYAKÖY	98,46	98,46	TRAFO YERİ
27	REŞİTPAŞA	1,75	1,75	KAGİR SU TERAZİSİ	197	ZEKERİYAKÖY	98,64	98,64	TRAFO YERİ
28	REŞİTPAŞA	0,57	0,57	KAGİR SU TERAZİSİ	198	ZEKERİYAKÖY	120,2	120,2	TRAFO YERİ
29	REŞİTPAŞA	0,66	0,66	KAGİR SU TERAZİSİ	199	ZEKERİYAKÖY	89,13	89,13	TRAFO YERİ
30	REŞİTPAŞA	4	4	KAGİR ÇEŞME	200	ZEKERİYAKÖY	533,31	533,31	TEKNİK ALTYAPI ALANI
31	EMİRGAN	403,53	403,53	ARSA	201	ZEKERİYAKÖY	257,87	257,87	ARSA
32	EMİRGAN	2,25	2,25	KAGİR ÇEŞME	202	ZEKERİYAKÖY	2.309,98	2.309,98	ARSA
33	EMİRGAN	134,71	134,71	BAHÇELİ KAGİR EV	203	ZEKERİYAKÖY	255,48	255,48	ARSA
34	EMİRGAN	3,18	3,18	KAGİR ÇEŞME	204	ZEKERİYAKÖY	202,38	202,38	ARSA
35	İSTİNYE	13,31	13,31	ÇEŞME	205	ZEKERİYAKÖY	3.163,31	2.112,39	ÇAYIR
36	İSTİNYE	45,75	45,75	UMUMİ HELA	206	ZEKERİYAKÖY	4.506,19	4.235,82	ÇAYIR
37	İSTİNYE	85	85	ARSA	207	ZEKERİYAKÖY	1.473,57	1.473,57	YEŞİL ALAN

38	İSTİNYE	28,48	28,48	ÇESME	208	ZEKERİYAKÖY	1.668,40	1.668,40	ARSA
39	İSTİNYE	6	6	KAGİR ÇEŞME	209	ZEKERİYAKÖY	63,55	63,55	OTOPARK
40	İSTİNYE	21.860,00	175,5	TARLA	210	ZEKERİYAKÖY	15,41	15,41	YOL
41	İSTİNYE	11,66	11,66	ÇEŞME	211	KİLYOS	210.602,00	141.277,00	ARSA
42	ÇAMLITEPE	5.437,12	5.437,12	ARSA	212	KİLYOS	3.870,00	3.870,00	TARLA
43	POLİGON	289,38	289,38	ARSA	213	KİLYOS	400	400	ARSA
44	POLİGON	1.722,22	1.722,22	ARSA	214	KİLYOS	3.500,00	3.500,00	TARLA
45	DARÜŞŞAFAKA	2.100,00	2.100,00	TARLA	215	KİLYOS	100.580,00	100.580,00	ARSA
46	DARÜŞŞAFAKA	2.180,00	2.180,00	TARLA	216	RUMELİFENERİ	268,51	268,51	TEKNİK ALTYAPI ALANI
47	DARÜŞŞAFAKA	2.303,87	2.303,87	ARSA	217	RUMELİFENERİ	1.339,41	1.339,41	KÜLTÜREL TES.ALANI
48	DARÜŞŞAFAKA	23.712,52	750,9	ARSA	218	RUMELİFENERİ	731,45	731,45	SAĞLIK ALANI
49	DARÜŞŞAFAKA	1.921,95	121,72	ARSA	219	RUMELİFENERİ	34,67	34,67	SAĞLIK ALANI
50	DARÜŞŞAFAKA	17.782,69	2.059,83	ARSA	220	GÜMÜŞDERE	1.100,14	1.100,14	ARSA
51	İSTİNYE	146,54	146,54	ARSA	221	USKUMRUKÖY	2.125,50	2.125,50	ARSA
52	İSTİNYE	850,47	850,47	ARSA	222	USKUMRUKÖY	137,78	137,78	TRAFO YERİ
53	İSTİNYE	1.276,00	1.276,00	CAMİ ARSASI	223	USKUMRUKÖY	137,81	137,81	TRAFO YERİ
54	İSTİNYE	132,85	132,85	ARSA	224	USKUMRUKÖY	98,05	98,05	TRAFO YERİ
55	İSTİNYE	93	93	ARSA	225	USKUMRUKÖY	98,06	98,06	TRAFO YERİ
56	İSTİNYE	7,68	7,68	ÇESME	226	USKUMRUKÖY	10.281,00	10.281,00	ARSA
57	İSTİNYE	27,8	13,9	ARSA	227	USKUMRUKÖY	182,97	182,97	TARLA
58	İSTİNYE	3,51	3,51	ÇEŞME	228	USKUMRUKÖY	7.496,86	7.496,86	HUZUR EVİ ALANI
59	İSTİNYE	1500	1.500,00	ARSA	229	USKUMRUKÖY	199,36	199,36	TRAFO ALANI
60	İSTİNYE	608	608	ARSA	230	USKUMRUKÖY	186,5	186,5	ARSA
61	İSTİNYE	352	352	ARSA	231	USKUMRUKÖY	250	250	TRAFO YERİ
62	İSTİNYE	400	400	ARSA	232	USKUMRUKÖY	3.886,35	3.886,35	ARSA
63	İSTİNYE	640	640	ARSA	233	USKUMRUKÖY	189,14	189,14	TRAFO YERİ
64	İSTİNYE	520	520	ARSA	234	MADEN	11,15	11,15	KAGİR ÇEŞME
65	İSTİNYE	580	580	ARSA	235	MADEN	7	7	ARSA
66	İSTİNYE	492	492	ARSA	236	MADEN	8,1	8,1	KAGİR ÇEŞME
67	İSTİNYE	183,33	183,33	ARSA	237	MADEN	16,6	16,6	KAGİR ÇEŞME
68	İSTİNYE	22,6	22,6	ARSA	238	MADEN	2.046,00	2.040,00	ARSA
69	İSTİNYE	6.006,63	6.006,63	ARSA	239	MADEN	400	0,4	ARSA
70	İSTİNYE	2.094,37	218,34	ARSA	240	MADEN	612	1	ARSA
71	İSTİNYE	4.824,91	60,01	ARSA	241	MADEN	809	1	ARSA
72	YENİKÖY	1,04	1,04	ÇEŞME	242	MADEN	674	2	ARSA
73	YENİKÖY	18	18	KAGİR ÇEŞME	243	MADEN	931	3	ARSA
74	YENİKÖY	182	182	ÇEKEK MAHALLİ	244	MADEN	706	9	ARSA
75	YENİKÖY	414	414	ARSA	245	MADEN	715	2	ARSA
76	YENİKÖY	60	60	ARSA	246	MADEN	711	16	ARSA
77	YENİKÖY	10,6	10,6	KAGİR ÇEŞME	247	MADEN	893	4	ARSA

78	YENİKÖY	0,21	0,21	KAGİR ÇEŞME	248	MADEN	632	4	ARSA
79	YENİKÖY	9	9	KAGİR ÇEŞME	249	MADEN	539	5	ARSA
80	YENİKÖY	34,36	34,36	ARSA	250	MADEN	807	7	ARSA
81	YENİKÖY	23,7	23,7	KAGİR ÇEŞME	251	MADEN	800	2	ARSA
82	YENİKÖY	2	2	SU DEPOSU	252	MADEN	682	6	ARSA
83	YENİKÖY	2	2	ÇEŞME	253	MADEN	650	2	ARSA
84	YENİKÖY	2.616,00	2.616,00	ARSA	254	MADEN	582	1	ARSA
85	YENİKÖY	12	12	KAGİR ÇEŞME	255	MADEN	749	62	ARSA
86	YENİKÖY	104	104	YEŞİL SAHA	256	MADEN	728	17	ARSA
87	YENİKÖY	900	900	YEŞİL SAHA	257	MADEN	826	85	ARSA
88	KİREÇBURNU	8,8	8,8	KAGİR ÇEŞME	258	MADEN	940	3	ARSA
89	KİREÇBURNU	1.107,07	1.107,07	KAGİR SU DEPOSU	259	MADEN	908	3	ARSA
90	KİREÇBURNU	0,21	0,21	ÇEŞME	260	MADEN	3.771,00	2.637,00	ARSA
91	KİREÇBURNU	0,21	0,21	KAGİR ÇEŞME	261	MADEN	4.924,00	427	ARSA
92	KİREÇBURNU	22	22	KAGİR ÇEŞME	262	MADEN	658	4	ARSA
93	R_HISARI	529	529	YEŞİL SAHA	263	MADEN	891	29	ARSA
94	R_HISARI	8,81	8,81	ÇEŞME	264	MADEN	644	31	ARSA
95	R_HISARI	8	8	ÇEŞME	265	MADEN	1.258,00	82	ARSA
96	R_HISARI	42,71	42,71	AYAZMA YERİ	266	MADEN	479	172	ARSA
97	R_HISARI	8,4	8,4	ÇEŞME	267	MADEN	1.257,00	35	ARSA
98	R_HISARI	12,06	12,06	ÇEŞME	268	MADEN	466	10	ARSA
99	R_HISARI	19,07	19,07	ÇEŞME	269	MADEN	5.574,00	1.521,00	ARSA
100	MERKEZ	0,2	0,2	KAGİR ÇEŞME	270	MADEN	502	209	ARSA
101	MERKEZ	30	30	ARSA	271	MADEN	10.766,00	2.468,00	ARSA
102	MERKEZ	39	39	ARSA	272	MADEN	5.910,00	94	ARSA
103	MERKEZ	3.344,00	72	ARSA	273	MADEN	2.322,00	1	ARSA
104	MERKEZ	2,8	2,8	KAGİR ÇEŞME	274	MADEN	545	16	ARSA
105	MERKEZ	11	11	ARSA	275	MADEN	794	8	ARSA
106	MERKEZ	10,95	10,95	ARSA	276	MADEN	754	17	ARSA
107	MERKEZ	22,46	22,46	ARSA	277	MADEN	539	14	ARSA
108	MERKEZ	325	325	AHSAP OKUL VE KAGİR EV	278	MADEN	513	120	ARSA
109	MERKEZ	12	12	KAGİR ÇEŞME	279	MADEN	6.026,00	1.480,00	ARSA
110	MERKEZ	5,79	5,79	ARSA	280	MADEN	1.127,00	5	ARSA
111	MERKEZ	23,2	23,2	ARSA	281	MADEN	518	15	ARSA
112	B.DERE	1.082,64	1.082,64	KUYULU BAHÇE	282	MADEN	1.741,00	185	ARSA
113	B.DERE	1.605,64	1.605,64	BAHÇ. AHSAP KÖŞK	283	MADEN	6.284,00	100	ARSA
114	MERKEZ	0,8	0,8	KAGİR ÇEŞME	284	MADEN	2.053,00	514	ARSA
115	MERKEZ	1,48	1,48	KAGİR ÇEŞME	285	MADEN	1.551,00	338,67	ARSA
116	MERKEZ	0,4	0,4	KAGİR ÇEŞME	286	MADEN	4.897,00	1.194,00	ARSA
117	MERKEZ	6,6	6,6	ÇEŞME	287	MADEN	861	12	ARSA

118	MERKEZ	19,96	19,96	ARSA	288	MADEN	1.783,00	138	ARSA
119	MERKEZ	12,03	12,03	ARSA	289	MADEN	2.287,00	191	ARSA
120	MERKEZ	10	10	ARSA	290	MADEN	4.445,00	1.123,00	ARSA
121	MERKEZ	59,94	59,94	BAHÇELİ AHSAP KULÜBE	291	MADEN	10.829,00	6.479,00	ARSA
122	MERKEZ	7,37	7,37	KAGİR ÇEŞME	292	MADEN	4.014,00	815	ARSA
123	MERKEZ	1,67	1,67	KAGİR ÇEŞME	293	MADEN	11.127,00	3.488,00	ARSA
124	MERKEZ	2,6	2,6	KAGİR ÇEŞME	294	MADEN	16.780,00	6.515,00	ARSA
125	MERKEZ	80,81	80,81	BAHÇELİ KAGİR DISPANSER BİNASI	295	MADEN	8.653,00	877	ARSA
126	MERKEZ	67,23	67,23	ARSA	296	MADEN	6.352,00	6.300,00	ARSA
127	MERKEZ	83,21	83,21	ARSA	297	MADEN	16.644,00	1.546,00	ARSA
128	MERKEZ	2,2	2,2	KAGİR ÇEŞME	298	MADEN	2.316,00	1.342,00	ARSA
129	MERKEZ	7,33	7,33	KAGİR ÇEŞME	299	MADEN	7.169,00	1.210,00	ARSA
130	Y.MAHALLE	24	24	ÇEŞME	300	MADEN	8.719,00	4.685,00	ARSA
131	Y.MAHALLE	3,78	3,78	KAGİR ÇEŞME	301	MADEN	2.806,00	413	ARSA
132	Y.MAHALLE	0,67	0,67	ÇEŞME	302	MADEN	976	4	ARSA
133	Y.MAHALLE	12,37	12,37	ÇEŞME	303	MADEN	2.345,00	805	ARSA
134	BÜYÜKDERE	883,32	883,32	ARSA	304	MADEN	493	4	ARSA
135	BÜYÜKDERE	305,32	305,32	ARSA	305	MADEN	333	333	ARSA
136	BÜYÜKDERE	430,83	430,83	BAHÇ. KAGİR EV	306	MADEN	854	228	ARSA
137	BÜYÜKDERE	8,41	8,41	ÇEŞME	307	MADEN	40.723,00	40.723,00	ARSA
138	BÜYÜKDERE	36,28	36,28	ARSA	308	MADEN	802,04	5,13	ARSA
139	BÜYÜKDERE	0,87	0,87	KAGİR ÇEŞME	309	MADEN	429,25	8,39	ARSA
140	BÜYÜKDERE	14,42	14,42	KAGİR ÇEŞME	310	MADEN	595	17,15	ARSA
141	BÜYÜKDERE	43,91	43,91	ARSA	311	MADEN	740,77	53,7	ARSA
142	BÜYÜKDERE	17,56	17,56	ARSA	312	MADEN	548	29,53	ARSA
143	BÜYÜKDERE	11,88	11,88	KAGİR ÇEŞME	313	MADEN	660	10,68	ARSA
144	BÜYÜKDERE	18,03	18,03	ARSA	314	MADEN	1.040,14	46,23	ARSA
145	BÜYÜKDERE	16	16	KAGİR ÇEŞME	315	MADEN	1.172,20	34,16	ARSA
146	BÜYÜKDERE	1,34	1,34	ÇEŞME	316	MADEN	733,02	59,78	ARSA
147	TARABYA	0,22	0,22	ÇEŞME	317	MADEN	611,28	71,72	ARSA
148	TARABYA	187,98	187,98	ARSA	318	MADEN	508,43	25,3	ARSA
149	TARABYA	46,8	46,8	ÇEŞME	319	MADEN	902,8	95,18	ARSA
150	TARABYA	2	2	ARSA	320	MADEN	579,3	87,18	ARSA
151	TARABYA	2.100,00	2.100,00	YEŞİL SAHA	321	MADEN	1.725,24	1,78	ARSA
152	TARABYA	384	384	YEŞİL SAHA	322	MADEN	3.086,61	1,4	ARSA
153	F.EVLER	2.820,00	2.820,00	TARLA	323	MADEN	707,83	83,24	ARSA
154	F.EVLER	560,56	560,56	ARSA	324	MADEN	754,79	56,49	ARSA
155	TARABYA	878,1	878,1	ARSA	325	MADEN	4.258,79	3.517,78	ARSA
156	TARABYA	2,37	2,37	ÇEŞME	326	MADEN	387,17	4,48	ARSA
157	F.EVLER	347,82	347,82	ARSA	327	MADEN	1.323,67	34,98	ARSA

158	TARABYA	20	20	ARSA	328	MADEN	460	18,67	ARSA
159	TARABYA	55	55	KAGİR ÇEŞME	329	MADEN	774,71	13,2	ARSA
160	TARABYA	17,22	17,22	KAGİR ÇEŞME	330	MADEN	466,78	9,37	ARSA
161	TARABYA	13,4	13,4	KAGİR ÇEŞME	331	MADEN	420,9	32,27	ARSA
162	CUMHURİYET	1	1	ÇEŞME	332	MADEN	519,58	30,67	ARSA
163	CUMHURİYET	4	4	ÇEŞME	333	MERKEZ	746	746	ARSA
164	CUMHURİYET	1	1	ÇEŞME	334	MERKEZ	58,8	58,8	TRAFO YERİ
165	CUMHURİYET	2.047,78	252,25	ARSA	335	MERKEZ	455	104	ARSA
166	ÇAYIRBAŞI	80	80	ARSA	336	YENİ	3.892,00	92	ARSA
167	ÇAYIRBAŞI	333.622,00	34,88	FUNDALIK (35 m2)	337	YENİ	908	908	ARSA
168	ÇAYIRBAŞI	79,19	79,19	ARSA	338	YENİ	243	243	ARSA
169	ÇAYIRBAŞI	5.119,47	5.119,47	ARSA	339	YENİ	3.413,00	3.413,00	ARSA
170	ÇAYIRBAŞI	802,75	802,75	ARSA	340	KEMER	963	963	ARSA

Sarıyer Belediyesi tapulu taşınmazlarının sayısı 340 adettir. Bu taşınmazların büyük çoğunluğu arsa ve arazilerden oluşmaktadır.

Tablo 30 Kiraya Verilen Yerler

KİRACI	KİRALAMA AMACI	KİRALAMA SÜRESİ[YIL]	İLK KİRA BAŞLANGICI	ÖDEME DÖNEMİ[AY]	METREKARE
Meyalli Rest Tic.Ltd.Şti.	Sosyal Tesis-İstinye	10	18.03.2004	1	85
Seren İnş. San. Ve Tic. A.Ş	Park alanında Kafeterya/İstinye	10	01.07.2008	1	140
Sahva Vakfı	Bina-Reşitpaşa	10	01.07.2008	1	414
A .Faruk AKINCI[büyükdere ait]	Halı Saha	10	15.04.2008	1	118
Eczacıbaşı Holding	Büfe ve İdari Bina/Uskumruköy	10	08.11.2010	120	120
Karafırın Gıda	Pınar Park alanı içinde Kafeterya	3	02.12.2011	12	120
Lozan Mübadilleri Derneği	İsmet Barlas Parkı/Büfe/Bahçeköy	3	06.12.2011	12	36
Giresun Görele Köprübaşı Derneği			13.01.2012	12	45
Ra-ka Tic.	Kafeterya	3	23.01.2012	12	690
Orjin Demir Çelik	Park alanında kafeterya-Uskumruköy	3	28.05.2012	12	137
Kara Yel Spor Gıda ve İnş. San.Tic.Lmt.Şti	Mevlana Park Kafeterya-İstinye	2	10.10.2012	12	272
Mustafa Alpagut	Boş Arsa -Yeniköy	3	04.01.2012	12	182
Yeşil İnş. Gayrimenkul Yatırım Hiz.Tic.A.Ş	Zekeriya köy Prefabrik Bina	3	07.01.2012	12	172
Bahçeköy Avcılık Atıcılık Spor Kulübü	Büfe	3	11.01.2013	12	
Meriç BURAKKAYA	Yeniköy	3	22.04.2013	12	104
Ahmet FİL	Hazerfan Ahmet Çelebi	3	06.05.2013	12	159
İbrahim SANCAK	Kafeterya Maden	3	06.03.2014	12	155
Sarıyer Spor Kulübü Derneği	Spor Tesis	9	14.03.2014	12	8.017
Mitaş Gayrimenkul Danış Emlakçılık Yapı Taah. veTic.	Park Kafeterya	3	23.05.2014	12	268
Mustafa YANLI	Kamp yeri, plaj alanı ve Tesis	sezonluk 3 ay	23.06.2014	2 eşit	41.650
Orhun İnşaat Akaryakıt Turizm Oto.San.ve Tic.Ltd.Şti.	Plaj Alanı ve Tesis	sezonluk 3 ay	23.06.2014	2 eşit	48.400
Hacı Süleymanoğlu Tur. İnş.ve Oto.Tic.Ltd.Şti.	Tesis ve Plaj Alanı	sezonluk 3 ay	23.06.2014	2 eşit	38.350

Sarıyer Belediyesinin kiraya vererek taşınmaz kira geliri elde ettiği taşınmazların tablosuna göre 22 adet taşınmaz kiraya verilmiş durumdadır.

Tablo 31 Belediyemiz Adına Kiralanan Taşınmazlar

SIRA	MAHALLE	ALAN	KİRA BAŞLANGICI	HİZMET AMACI	TALEP EDEN MÜDÜRLÜK	AYLIK KİRA (TL)
1	İlali-Ayazala	5.000	01.04.2006	ASFALT İNANTİYESİ	FEN İİLERİ	8.098
2	Merkez	200	01.12.2009	KURS YERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İİLERİ	1.262
3	Büyükdere	120	08.01.2010	KURS YERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İİLERİ	1.704
4	Poligon	1.600	01.08.2010	SPOR FAALİYETLERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İİLERİ	16.420
5	Merkez	1.500	29.06.2010	PAZAR ALANI	ZABITA	6.000
6	Ferahevler	100	16.08.2010	KURS YERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İİLERİ	632
7	Ferahevler	77	16.03.2011	BÜRO	MALİ HİZMETLER	100
8	Pınar	40	01.08.2011	HİZMET YERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İİLERİ	488
9	R.Hisarı	250	01.08.2011	KURS YERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İİLERİ	3.455
10	Çayırbaşı	1.740	01.11.2011	PARK	PARK VE BAHÇELER	4.500
11	Ferahevler	240	01.01.2012	KURS YERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İİLERİ	4.529
12	Ferahevler	1.700	01.01.2012	HİZMET BİRİMİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL	20.208
13	İstinye	220	01.01.2012	KURS YERİ	SOSYAL YARDIM İİLERİ	4.420
14	K.Karabekir	237	01.02.2012	KURS YERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İİLERİ	2.565
15	Pınar	300	01.02.2012	KURS YERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İİLERİ	3.239
16	Relitpala	120	01.04.2012	KURS YERİ	SOSYAL YARDIM İİLERİ	884
17	Büyükdere	70	01.10.2012	KURS YERİ	SOSYAL YARDIM İİLERİ	1.263
18	Merkez	180	01.09.2013	KURS YERİ	SOSYAL YARDIM İİLERİ	1.609
19	Ayazala	300	01.06.2014	KURS YERİ	SOSYAL YARDIM İİLERİ	2.750
20	İstinye	1.145	25.06.2014	RAMAZAN ETKİNLİKLERİ	HALKLA İİİKİLER	13.000

Belediyemiz hizmet ve faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınmazların bulunduğu yukarıdaki tabloda en çok kurs yeri kiralandığı görülmektedir. Bu da çeşitli sosyal amaçlarla eğitimin önemini ortaya koymaktadır.

Tablo 32 Mahalle Bazında Niteliğine Göre Hane Sayıları

MAHALLE ADI	DiĞER	KAMU İŞYERİ	İNŞAAT	TAHSİS	ARSA	ÖZEL İŞYERİ	BİNA	BAĞIMSIZ BÖLÜM	GEÇİCİ NUMARALAMA	YAZLIK MEVSİMLİK
AYAZAĞA	15	15	23	37	153	396	2.721	15.322		
BAHÇEKÖY MERKEZ	11	23		1	24	163	332	1.756		
BAHÇEKÖY YENİ	7	7	4		37	18	438	2.069		
BALTALİMANI	32	28	2		25	59	1.342	2.238		
BÜYÜKDERE	30	31	14		118	261	1.934	4.636	1	
CUMHURİYET	81	22	20	1	174	299	1.722	4.772	3	
DARÜŞŞAFAKA	3	6	37		7	29	1.037	5.601		
DEMİRCİ		4	26	1		9	648	907		13
EMİRGAN	57	47	11		143	217	1.786	4.684		
FATİH SULTAN MEH.	56	12	8	1	99	425	3.151	6.189		
FERAHEVLER	67	25	8	1	215	499	2.254	6.850	1	
GARİPÇE		3			1	6	90	151	3	
GÜMÜŞDERE	19	10	1			19	555	1.275	1	
HUZUR	1	12	7	12	163	439	272	4.528	1	
KAZIMKARABEKİRPAŞA	28	29	4		75	101	1.693	3.242		
KEMER	20	9	3		26	78	292	1.030		
KISIRKAYA	3	1	4			7	217	275	1	
KOCATAŞ	20	4	6		106	45	1.044	1.595		
KUMKÖY	3	9	81	1	62	46	1.090	2.013	2	155
KİREÇBURNU	43	10	1		107	163	1.139	3.383		
MADEN	100	33	138	4	430	378	2.880	6.836	5	
MASLAK		14	10	4	28	2.020	151	10.247	1	1
MERKEZ	61	40	7	1	262	810	1.904	6.755	1	
PINAR	59	13	7		15	298	1.770	5.042		
POLİGON	15	4	3		95	110	816	2.747	2	
PTT EVLERİ	7	11	1	1	95	175	526	1.845	5	
REŞİTPAŞA	23	65	23		97	248	2.357	6.509	1	
RUMELİHİSARI	58	64	6		31	279	1.595	5.539	1	
RUMELİKAVAĞI	27	9	1		9	120	757	1.748	1	
RUMELİ FENERİ	2	6				12	598	1.378		
TARABYA	71	43	29		419	445	3.130	9.593	1	
USKUMRUKÖY	12	1	273	7	44	61	3.496	5.674	8	7
YENİ	34	16	3		22	48	791	1.746		
YENİKÖY	49	37	11	3	426	505	2.569	7.707	1	
ZEKERİYAKÖY	8	10	323		3	176	3.911	11.659	3	1
ÇAMLITEPE	13	9	171		36	117	1.097	4.516	1	
ÇAYIRBAŞI	15	22	4		34	144	1.215	2.564		
İSTİNYE	69	36	20		141	507	1.980	7.645	1	

IV.2.6. Sarıyer Belediyesi Kullanılan Araç Bilgileri

Tablo 33 Sarıyer Belediyesine Ait Araç Bilgileri

Sıra No	Cinsi	Faal (Adet)
1	Binek	13
2	Motosiklet	1
3	Anons Aracı	1
4	Dializ Nakil Aracı	1
5	Hayvan Toplama Aracı	2
6	Başkanlık VIP Aracı	1
7	Minibüs	1
8	Pikap	8
9	Otobüs	2
10	Damperli Kamyon	21
11	Su Tankeri	2
12	Ambulans	3
13	Vinç	1
14	Tır	1
15	Sağlık	2
16	Bom Aracı	5
17	Asfalt Robotu	3

63

38	Traskavatör	1
39	Dozer	1
40	Mikro Yükleyici	1
41	Silindir	3
42	Beko Loder	4
43	Yükleyici	6
44	Grayder	2
Genel Toplam		119

Belediyemiz araç parkında hizmet için kullanılan yukarıda tablolanan araçlar envanter kayıtlarında yer almaktadır. Ayrıca yine hizmet ve faaliyetlerde kullanılmak üzere aşağıdaki tabloda yer alan araçlar hizmet alımı suretiyle kiralanmıştır.

Tablo 34 Kiralanan Araçlar

Araç Cinsi	Adedi
Binek Oto	65
Otobüs	13
Minibüs	29
Kamyonet	26
Çekici	1
Toplam	134

IV.2.7. Bilgi İşlem Verileri

Tablo 35 Mevcut Ağ Topolojisi

No	Lokasyon	Bant Genişliği	Erişim Tipi	Adres
1	İşletmeler	1024	G.shdsl vpn	Ayazağa Cendere Yolu Çakırlar Mah. No:4
2	Çayırbaşı	2048	G.shdsl vpn	Çayırbaşı Mah. Bahçeköy Cad. No:96 (Stadyum) Sarıyer
3	Çayırbaşı	2048	G.shdsl int.	Çayırbaşı Mah. Bahçeköy Cad. No. 96 Sarıyer
4	Ferahevler Şantiye	2048	G.shdsl int.	Ferahevler Şantiye Fıstıkçam Sok. Beled. Şan. Sarıyer
5	Ferahevler Şantiye	2048	G.shdsl vpn	Ferahevler Şantiye Fıstıkçam Sok. Beled. Şan. Sarıyer
6	Ferahevler Yeni Bina	2048	G.shdsl int.	Ferahevler Mah. Avşar Sok. no:9 Sarıyer/İst
7	Ferahevler Yeni Bina	2048	G.shdsl vpn	Ferahevler Mah. Avşar Sok. no:9 Sarıyer/İst
8	Kültür Md.	2048	G.shdsl vpn	Kültür müd. Şehit Mithat Yılmaz Cad. No89 Sarıyer
9	Park Bahçeler	2048	G.shdsl int.	Yeniköy Mah. Bağlar Yolu No. 2 Sarıyer
10	Sağlık İşleri	2048	G.shdsl vpn	Büyükdere Mah. Çayırbaşı Cad. No. 22 Sarıyer
11	Veteriner Müd.	2048	G.shdsl vpn	Kilyos Cad. No. 1 Sarıyer
12	Zabıta Müd.	2048	G.shdsl int.	Kireçburnu Mah. Keçecizade Sok. No.2 Sarıyer
13	Zekeriyaköy	2048	G.shdsl vpn	Tarakçı Caddesi No:1 Zekeriyaköy Sarıyer
14	Merkez	30	Metro Ethernet	Büyükdere Mah. Maltızdere sk No:26
15	Park Bahçeler	5	Metro Ethernet	Yeniköy Mah. Bağlar Yolu No. 2 Sarıyer
16	Çayırbaşı	10	Metro Ethernet	Çayırbaşı Mah. Bahçeköy Cad. No:96 (Stadyum) Sarıyer
17	Zabıta Müd.	5	Metro Ethernet	Kireçburnu Mah. Keçecizade Sok. No.2 Sarıyer
18	Makine İkmal	5	Metro Ethernet	Nalbant Çeşme 5. Sok. No.10 Sarıyer

Sarıyer Belediyemiz hizmet birimleri arasında bilişim altyapısı kapsamında kullanılan erişim tipleri ve hızlarını gösteren yukarıdaki tablo sonucunda hizmet birimleri arasında veri alışverişi hizmeti aksamadan devam etmektedir.

Aşağıdaki tabloda da belediyemiz tarafından halkımıza vermiş olduğumuz ilave edilecek ücretsiz kablosuz internet hizmeti bilgileri yer almaktadır

Tablo 36 Belediyemiz Tarafından Verilen Ücretsiz WI-FI Hizmeti Ayrıntıları

Ücretsiz WI-FI hizmetinin verildiği noktalar:		İlave edilecek noktalar:	
1	Sarıyer Merkez	Şifa Mahallesi	sınırsız, Hızı 8 MGB
2	Kilyos Sosyal Tesisleri	Bahçeköy Yaşamevi	sınırsız, Hızı 8 MGB
3	Yenimahalle 1	Bahçeköy kız Konukevi	sınırsız, Hızı 8 MGB
4	Yenimahalle 2	Daruşşafaka Yaşamevi	sınırsız, Hızı 8 MGB
5	Çelik Gürsoy Parkı	Bağlar Yaşamevi	sınırsız, Hızı 8 MGB
6	Kireçburnu Haydar Aliyev Parkı	Cumhuriyet Mah. Yaşamevi	sınırsız, Hızı 8 MGB
7	Derbent Mevlana Parkı	Reşitpaşa Parkı	sınırsız, Hızı 8 MGB
8	8-Pınar Mah.Parkı		sınırsız, Hızı 8 MGB
9	İstinye Devlet Hastahanesi ve Tershane		sınırsız, Hızı 8 MGB
10	Emirgan Çınaraltı		sınırsız, Hızı 8 MGB
11	FSM Parkı		sınırsız, Hızı 8 MGB
12	Demirciköy Kültür Merkezi		sınırsız, Hızı 8 MGB
13	Gümüşdere Meydan		sınırsız, Hızı 8 MGB
14	İstinye Devlet Hastanesi ve Tershane		sınırsız, Hızı 8 MGB
15	Kazım Karabekir Semtevi		sınırsız, Hızı 8 MGB

Tablo 37 Belediyede Mevcut Bilgisayar ve Teknik Donanımın Müdürlük Bazında Dağılımı

KULLANILAN BİRİM	BİLGİSAYAR	YAZICI	KBS'YE YETKİLENDİRİLEN KİŞİ SAYISI	PROJEKSİYON	TARAYICI
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MD.	30	9	10		1
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	71	5	30		7
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	29	12	11		3
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	62	53	47	1	
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	8	7	26		
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	126	37	67	1	4
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8	10	10		2
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	51	16	48		1
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	7	6	4		1
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	14	8	9		1
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	17	4	0		2
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	18	20	7	5	2
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	144	29	68	1	4
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	23	8	15	1	1
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	30	8	13		4

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	11	5	12	4
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20	11	16	1
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	194	23	23	1
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	12	4	6	
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	4	3	4	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12	5	11	1
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	1	8	1
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	4	6	1
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15	11	12	4
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	20	6	17	1
TOPLAM	933	305	480	10
				56

Bilişim teknolojileri kapsamında belediyemiz birimlerinin her türlü bilgisayar vb. teknik donanım ihtiyacı karşılanmış ve karşılanmaya da devam edilmektedir.

Tablo 38 Kullanılan Yazılımlar ve Lisans Durumları

Lisans Ürün Ailesi	Lisans Sürümü	Kullanılmış Miktar	Kalan Miktar	Etkin SA Miktarı
Office Professional	Plus 2007	5	0	0
Office Small Business	2007	46	0	0
Office Standard	2007	89	0	0
Office Standard	XP	5	0	0
Visio Standard	2010	1	0	0
Exchange Server - Enterprise	2010	1	0	0
Exchange Server - Standard	2007	1	0	0
Exchange Server Standard CAL - User CAL	2007	40	0	0
ISA Server Standard - 1 Processor	2004	1	0	0
SQL Server - Standard	2005	2	0	0
Windows Remote Desktop Services - User CAL	2008	10	0	0
Windows Server - Enterprise	2008 Release 2	12	0	0
Windows Server - Standard	2003 Release 2	2	0	0
Windows Server - User CAL	2003 Release 2	121	0	0
Windows Server - User CAL	2003	100	0	0
Windows Terminal Server - User CAL	2003	100	0	0
Windows	Vista Business	0	271	0

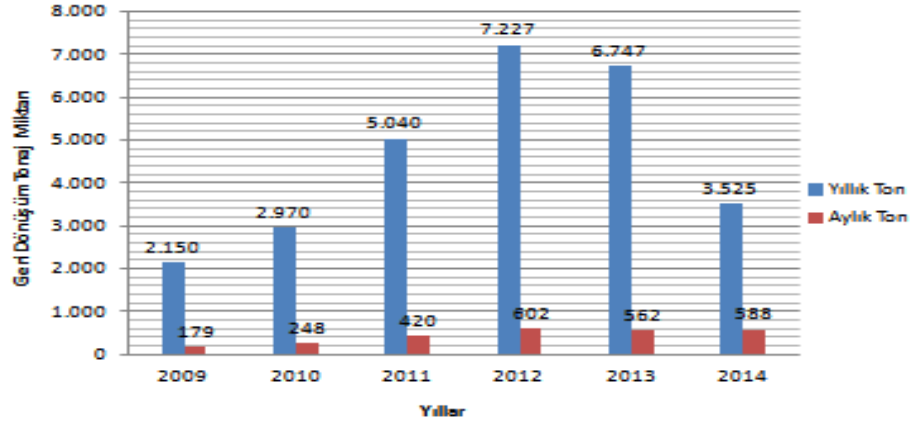
IV.2.8. Temizlik Hizmetleri Verileri

Belediyemiz asli görev hizmetlerini aksatmadan yürütmektedir. Buna ilişkin yıllar itibariyle mahalle bazlı katı atık toplama verileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 39 Yıllar İtibariyle Mahalle Bazlı Toplanan Katı Atık Miktarı

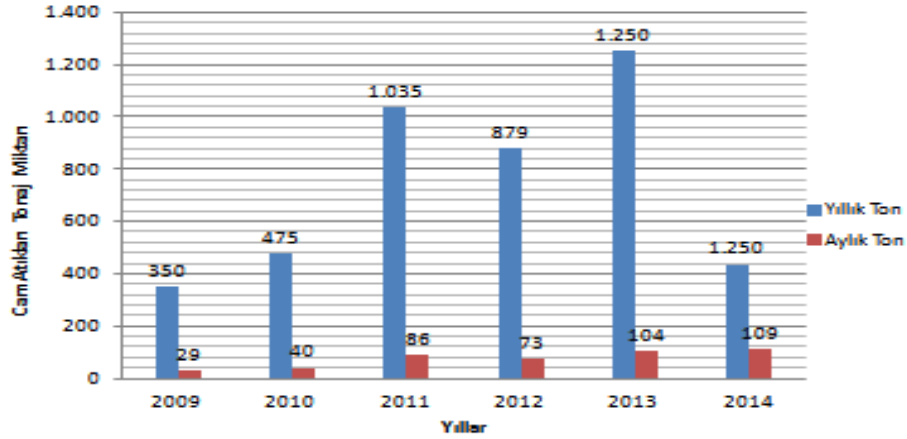
S.No	Mahalle	2009		2010		2011		2012		2013		2014 (İlk 6 Ay)	
		Kağıt-Karton-Lastik-Metal (Ton)	Cam Atıkları (Ton)	Kağıt-Karton-Lastik-Metal (Ton)	Cam Atıkları (Ton)	Kağıt-Karton-Lastik-Metal (Ton)	Cam Atıkları (Ton)	Kağıt-Karton-Lastik-Metal (Ton)	Cam Atıkları (Ton)	Kağıt-Karton-Lastik-Metal (Ton)	Cam Atıkları (Ton)	Kağıt-Karton-Lastik-Metal (Ton)	Cam Atıkları (Ton)
1	Bahçeköy Kemer Mah.	20,12	3,28	27,80	4,45	47,17	9,69	57,16	6,95	53,36	9,89	27,88	3,44
2	Bahçeköy Merkez Mah.	34,45	5,61	47,60	7,61	80,77	16,59	95,84	11,66	89,48	16,58	46,75	5,77
3	Bahçeköy Yeni Mah.	29,10	4,74	40,19	6,43	68,20	14,01	127,72	15,53	119,24	22,09	62,30	7,69
4	Baltalıman Mah.	42,57	6,93	58,81	9,41	99,79	20,49	133,07	16,19	124,23	23,02	64,91	8,01
5	Büyükdere Mah.	74,06	12,06	102,30	16,36	173,60	35,65	230,89	28,08	215,55	39,94	112,62	13,90
6	Cumhuriyet Mah.	92,10	14,99	127,23	20,35	215,90	44,34	286,92	34,90	267,87	49,63	139,95	17,27
7	Çamlıtepe Mah.	51,03	8,31	70,49	11,27	119,63	24,57	154,33	18,77	144,08	26,69	75,27	9,29
8	Çayırbaşı Mah.	38,59	6,28	53,31	8,53	90,46	18,58	129,22	15,72	120,64	22,35	63,03	7,78
9	Darüşşafaka Mah.	69,19	11,26	95,57	15,29	162,18	33,31	230,29	28,01	214,99	39,83	112,32	13,86
10	Demirciköy	8,29	1,35	11,45	1,83	19,44	3,99	29,88	3,63	27,90	5,17	14,57	1,80
11	Emirgan Mah.	64,48	10,50	89,07	14,24	151,15	31,04	236,27	28,74	220,57	40,87	115,24	14,22
12	Fatih Sultan Mehmet Mah.	126,36	20,57	174,55	27,92	296,21	60,83	401,17	48,79	374,52	69,39	195,67	24,15
13	Ferahevler Mah.	118,75	19,33	164,05	26,24	278,38	57,17	396,64	48,24	370,30	68,60	193,46	23,87
14	Garipçe Köyü	2,60	0,42	3,60	0,58	6,10	1,25	12,80	1,56	11,95	2,21	6,24	0,77
15	Gümüşdereköyü	16,39	2,67	22,63	3,62	38,41	7,89	68,61	8,35	64,05	11,87	33,47	4,13
16	İstinye Mah.	124,84	20,32	172,46	27,58	292,65	60,10	412,70	50,20	385,29	71,38	201,29	24,84
17	Kazım Karabekir Mah.	72,18	11,75	99,71	15,95	169,20	34,75	211,31	25,70	197,28	36,55	103,07	12,72
18	Kısırkayaköyü	3,25	0,53	4,48	0,72	7,61	1,56	9,65	1,17	9,01	1,67	4,71	0,58
19	Kilyos (Kumköy)	19,05	3,10	26,32	4,21	44,66	9,17	175,96	21,40	164,27	30,43	85,82	10,59
20	Kireçburnu Mah.	53,61	8,73	74,06	11,84	125,68	25,81	111,22	13,53	103,83	19,24	54,25	6,69
21	Kocataş Mah.	35,51	5,78	49,06	7,85	83,25	17,10	70,16	8,53	65,50	12,14	34,22	4,22
22	Maden Mah.	104,05	16,94	143,73	22,99	243,90	50,09	331,63	40,34	309,61	57,36	161,76	19,96
23	Pınar Mah.	88,32	14,38	122,00	19,51	207,04	42,52	322,68	39,25	301,25	55,81	157,39	19,42
24	Poligon Mah.	46,62	7,59	64,40	10,30	109,29	22,44	289,58	35,22	270,34	50,09	141,24	17,43
25	Ptt Evleri Mah.	38,02	6,19	52,51	8,40	89,11	18,30	155,85	18,96	145,50	26,96	76,02	9,38
26	Reşitpaşa Mah.	121,82	19,83	168,28	26,91	285,56	58,64	144,30	17,55	134,72	24,96	70,38	8,69
27	Rumeli Fenerköyü	17,89	2,91	24,72	3,95	41,95	8,61	427,52	52,00	399,13	73,95	208,53	25,73
28	Rumeli Hisarı Mah.	75,75	12,33	104,65	16,74	177,58	36,47	110,62	13,45	103,27	19,13	53,95	6,66
29	Rumeli Kavağı Mah.	28,93	4,71	39,96	6,39	67,81	13,93	280,42	34,11	261,80	48,50	136,78	16,88
30	Sarıyer Merkez Mah.	96,50	15,71	133,30	21,32	226,21	46,45	93,14	11,33	86,95	16,11	45,43	5,61
31	Tarabya Mah.	137,63	22,40	190,12	30,41	322,63	66,25	448,03	54,49	418,27	77,49	218,53	26,97
32	Uskumruköy	34,64	5,64	47,85	7,65	81,20	16,67	139,47	16,96	130,21	24,12	68,03	8,40
33	Yeniköy Mah.	130,23	21,20	179,90	28,77	305,29	62,69	88,24	10,73	82,38	15,26	43,04	5,31
34	Yenimahalle Mah.	27,30	4,44	37,72	6,03	64,00	13,14	400,52	48,71	373,92	69,27	195,35	24,11
35	Zekeriyaköy	105,79	17,22	146,14	23,37	248,00	50,93	413,17	50,25	385,73	71,46	201,53	24,87
TOPLAM		2.150	350	2.970	4.750	5.040	1.035	7.227	879	6.747	1.250	3.525	435

**Yıllara Göre Toplanan Geri Dönüşüm Atık (Kağıt, Karton, Metal, Plastik) Miktarları
(Cam Atığı Hariç)**



Grafik 4 Yıllara Göre Toplanan Geri Dönüşüm Atık Miktarları

Yıllara Göre Toplanan Cam Atık Miktarları



Grafik 5 Yıllara Göre Toplanan Cam Atık Miktarı

Tablo 40 Yıllar İtibariyle Toplanan Toplam Atık Yağ

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Atık Yağ Miktarı (Lt.)	30.000	45.000	45.000	80.000	205.000	90.673

IV.2.9. Ruhsat, Denetim ve İskan Hizmetleri Verileri

Tablo 41 Yıllar İtibariyle Yapı Denetim Faaliyetleri

	2010	2011	2012	2013	2014
RUHSATSIZ RUHSATA AYKIRI YAPI İÇİN TUTULAN YAPI TATİL TUTANAĞI	51	56	36	15	12
KAÇAK YAPI-YIKIM İLE İLGİLİ ALINAN ENCÜMEN KARAR SAYISI	-	52	25	9	-
İSKANLI BİNA SAYISI	95	127	137	288	209

Tablo 42 Yıllar İtibariyle Proje Faaliyetleri

FAALİYETLER	2010	2011	2012	2013	2014
ONAYLANAN AVAN PROJESİ	131	72	43	45	49
ONAYLANAN UYGULAMA PROJESİ	336	176	109	87	37
ONAYLANAN KAT İTTİFAKI LİSTESİ	130	85	42	39	16
ONAYLANAN VAZİYET PLANI	363	180	119	95	53
İMAR DURUMU SAYISI	443	344	223	235	143 (İlk 7 ay)

Tablo 43 Yıllar İtibariyle Yapılan Muayeneler

	YAPI RUHSATI	İSKAN	ISI YALITIM MUAYENE	ASANSÖR RUHSAT	ASANSÖR PERİYODİK MUAYENE	İŞYERİ	TOPLAM
2010	195	65	3	12	24	61	360
2011	163	48	4	13	26	40	294
2012	116	57	1	9	0	45	228
2013	95	87	1	23	0	50	256
2014	45	41	0	19	0	18	123
TOPLAM	614	298	9	76	50	214	1261

IV.2.10. İmar Planları İle İlgili Bilgiler

Sarıyer İlçesi bölgesel planı 25.6.1999-11.6.2003 onay tarihli 1/5000 ölçekli Sarıyer Geri görünüm ve Etkilenme Bölgeleri Koruma Amaçlı Nazım İmar Planının alt ölçeği olan ve 1917 hektarlık alanı kapsayan 29.7.2003 onay tarihli 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar (K.A.U.İ) Planıdır.

Bu planın ardından sırasıyla Uskumruköy – Zekeriyaköy Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı, Kilyos – Demirciköy Yerleşim Alanları ve Çevresi K.A.U.İ. Planı ve Kilyos – Demirciköy – Rumelifeneri Bölgesi K.A.U.İ. Planı yapılmış ve uygulamaya geçmiştir.

İmar Planı Revizyon Tarihi ve Gerekçeleri;

Sarıyer Geri görünüm ve Etkilenme Bölgeleri Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planına henüz bir revizyon yapılmamıştır. Fakat günümüzde bu planın uygulanabilirliği ve yeterliliği kalmadığı için revizyona ihtiyaç duyulmaktadır. Bu dönemde planın daha uygulanabilir ve halkın ihtiyaçlarını karşılayacak bir plan olması doğrultusunda revizyon çalışması yapılacaktır.

İmar Plan Değişiklik İhtiyacı;

İmar planlarında ihtiyaçlar doğrultusunda lokal değişiklikler yapılmaktadır. Bu değişiklikler kamu yararı ilkesi taşımakla beraber belediyemiz veya kent kullanıcıları tarafından önerilebilmektedir.

Şehir Planlama Felsefesi ve Vizyonu;

Sarıyer’de planlar kentin koruma ve kullanım dengesinin sağlanarak, yeşil ve mavi alanları tahrip etmeden ama bu alanların kullanıcılar tarafından kullanılmasını da sağlayarak, sürdürülebilir ve yaşanabilir bir çevre yaratma doğrultusunda hazırlanmaktadır.

Riskli Alanlar;

Sarıyer’de ilan edilmiş 2 adet Riskli Alan vardır.

Bunlardan ilki Çamlıtepe (Derbent) Mahallesi içerisinde bulunan alan Bakanlar Kurulu'nca 03.01.2013 tarihinde kararlaştırılmış, 24.01.2013 tarih ve 28538 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

İkincisi Fatih Sultan Mehmet Mahallesi(Armutlu) sınırları içerisinde bulunan alan Bakanlar Kurulu'nca 24.12.2012 tarihinde kararlaştırılmış, 20.01.2013 tarih ve 28534 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Fakat Çamlıtepe (Derbent) Mahallesi içerisinde bulunan riskli alan bahsi geçen kararın iptali istemiyle açılan davada, işlemin iptaline karar verilmiştir.

Rezerv Alan;

Sarıyer İlçesi, Ferahevler Mah., sınırları içerisinde bulunan, mülkiyeti İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na ait 4 adet parsel “Rezerv Yapı Alanı” olarak talep edilmiş ve 11.03.2013 tarih ve 1007 sayılı Olur ile “Rezerv Yapı Alanı” olarak belirlenmiştir.

İmar Planı Bilgisi: Belediyemiz yetki alanında kalan, Sarıyer İlçesi Gerigörünüm-Etkilenme Bölgeleri ile Mücavir Alanda (Zekeriya köy, Uskumruköy, Kilyos, Demirciköy, Rumelifeneri, Gümüşdere, Kısırkaya, Bahçeköy) III Numaralı K.T.V.K.B. Kurulunca ve İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca onaylanmış Koruma Amaçlı İmar Planı olan alanlar aşağıda açıklanmıştır.

- 1) 25.6.1999-11.6.2003 onay tarihli 1/5000 ölçekli Sarıyer Gerigörünüm ve Etkilenme Bölgeleri Koruma Amaçlı Nazım İmar Planının alt ölçeği olan, 29.7.2003 onay tarihli 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı (1917 hektar)
- 2) 19.5.2006 onay tarihli 1/5000 ölçekli Kasapçayırı Mevkii Gerigörünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Nazım İmar Planının alt ölçeği olan 2.5.2008 onay tarihli 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı (49 hektar)
- 3) 21.1.2003 onay tarihli 1/5000 ölçekli Zekeriya köy-Uskumruköy Mevkii Koruma Amaçlı Nazım İmar Planının alt ölçeği olan, 20.10.2003

- onay tarihli 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı (757 hektar)
- 4) 2.12.2005 onay tarihli 1/5000 ölçekli Kilyos-Demirciköy Yerleşim Alanları ve Çevresi Koruma Amaçlı Nazım İmar Planının alt ölçeği olan 11.4.2007 onay tarihli 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı (302,6 hektar)
 - 5) 24.10.2005 onay tarihli 1/5000 ölçekli Kilyos-Demirciköy ve Rumelifeneri K.A.N.İ. Planının alt ölçeği olan 11.1.2010 onay tarihli 1/1000 ölçekli K.A.U.İ. Planı bulunmaktadır. (319.9 hektar)
 - 6) Bakanlık Makamının 14.08.2013 tarih ve 8097 sayılı Olur'ları ile onaylı Zekeriyaköy Toplu Konut Alanı 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı.
 - 7) İ.B.Ş.B. Başkanlığınca 14.2.2009 onay tarihli 1/5000 ölçekli Gümüşdere -Kısırkaya Koruma Amaçlı Nazım İmar Planının alt ölçeği olan 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planları hazırlık aşamasındadır. (1000 hektar)
 - 8) İ.B.Ş.B. Başkanlığınca 20.11.2009 onay tarihli 1/5000 ölçekli Rumelifeneri-Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Nazım İmar Planının alt ölçeği olan 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planları hazırlık aşamasındadır (280 hektar)
 - 9) Bahçeköy 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı çalışmaları İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca sürdürülmekte olup; Onaylı 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ile 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar bulunmamaktadır.

IV.2.11. Yeşil Alan Bilgileri

Sarıyer Belediyesi sınırları içerisindeki ormanlık alan miktarı 8.306 hektardır. Sınırlarımız dahilinde belediyemizce bakımı yapılan toplam yeşil alan miktarı ise 157.320,12 m²'dir. Yine sınırlarımız dahilinde 163 adet park alanı var ve bu parkların toplam miktarı 285.167,72 m²'dir.

IV.2.12. Sağlık Hizmetleri Bilgileri

Belediyemiz Sağlık Müdürlüğü kurum personeli haricinde halkımıza da hizmet vermiştir. Buna ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo 44 Mahalle Bazlı Sağlık Uygulamaları

	KÜÇÜK MÜDAHALELER			LABORATUVAR			POLİKLİNİK			İLAÇ DESTEĞİ		
MAHALLE	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
BAHÇEKÖY	39	73	29	60	122	267	374	467	621	2	15	13
BALTALIMANI	5	55	4	4	98	70	24	54	74	1	10	17
BÜYÜKDERE	351	469	373	578	596	701	1725	2549	1682	292	228	191
CUMHURİYET	22	36	45	39	184	117	205	465	364	3	17	11
ÇAYIRBAŞI	243	277	229	352	520	502	939	1148	906	574	487	349
DARÜŞŞAFAKA	6	4	4	3	57	43	0	56	39	0	0	1
DEMİRCİKÖY	1	0	0	0	58	42	5	2	9	0	0	0
DERBENT	28	13	4	66	174	71	82	95	98	4	19	1
EMİRGAN	4	8	2	4	121	17	66	98	76	1	2	1
F.S.M.	15	12	18	46	114	102	42	143	117	2	10	9
FERAHEVLER	21	64	68	86	218	258	242	305	262	1	12	9
GARİPÇE	0	3	0	0	67	8	0	14	17	0	0	0
GÜMÜŞDERE	3	0	1	7	3	0	10	58	43	0	0	0
İSTİNYE	51	33	37	50	174	310	177	379	373	17	7	4
KAZIM KARABEKİR	66	62	81	95	214	216	403	480	412	103	76	63
KİLYOS	21	13	17	33	44	39	85	38	43	10	3	1
KİREÇBURNU	16	22	24	16	239	173	95	105	125	0	3	0
KISIRKAYA	0	0	0	0	28	0	1	33	20	0	0	0
KOCATAŞ	84	95	108	153	360	315	327	453	428	50	70	49
MADEN	50	45	32	121	156	148	146	224	202	22	45	30
MERKEZ	65	106	76	577	782	843	1514	1901	2347	189	39	49
PINAR	17	1	11	9	174	293	89	172	219	5	5	8
POLİGON	7	7	2	55	131	59	52	80	72	0	4	0
PTT EVLERİ	14	15	17	148	173	134	185	261	239	22	9	1
REŞİTPAŞA	37	37	15	40	139	267	149	322	355	0	9	4
R.FENERİ	2	1	3	3	20	49	13	20	19	0	0	4
R.HİSARİ	20	11	5	29	119	129	84	140	104	22	4	5
R.KAVAĞI	1	1	2	18	7	44	42	75	47	2	15	10
TARABYA	39	28	42	56	98	142	268	306	217	21	17	13
USKUMRUKÖY	1	0	1	0	0	0	5	15	32	0	0	0
YENİKÖY	28	24	26	26	104	130	126	244	257	6	16	20
YENİMAHALLE	8	1	1	6	49	24	56	34	9	6	17	14
ZEKERİYAKÖY	32	28	17	92	29	96	131	190	135	7	31	15
İLÇE DIŞI	267	243	207	50	285	491	1412	2533	2028	89	88	44
PERSONEL										27		
TOPLAM	1564	1787	1501	2822	5657	6100	9074	13459	11991	1478	1258	936

Tablo 45 5-12 Yaş Arası Mahalle Bazlı Sünnet Uygulaması

MAHALLE	2012	2013	2014	TOPLAM
AYAZAĞA	-	-	17	17
BAHÇEKÖY	3	8	8	19
BALTALIMANI	5	2	7	14
BÜYÜKDERE	6	8	6	20
CUMHURİYET	15	11	16	42
ÇAMLITEPE (DERBENT)	9	11	9	29
ÇAYIRBAŞI	1	12	3	16
DARÜŞŞAFAKA	2	1	1	4
EMİRGAN	4	5	7	16
FATİH SULTAN MEHMET	20	26	26	72
FERAHEVLER	14	12	25	51
GÜMÜŞDERE	3	2	1	6
HUZUR	-	-	1	1
İSTİNYE	8	13	11	32
KAZIM KARABEKİR PAŞA	5	19	13	37
KİLYOS (KUMKÖY)	5	1	0	6
KİREÇBURNU	5	3	8	16
KOCATAŞ	6	6	4	16
MADEN	10	23	15	48
MASLAK	-	-	0	0
PINAR	13	18	12	43
POLİGON	2	3	5	10
PTT EVLERİ	8	4	14	26
REŞİTPAŞA	9	10	9	28
RUMELİ FENERİ	3	0	0	3
RUMELİ HİSARI	2	0	1	3
RUMELİ KAVAĞI	3	1	0	4
SARIYER (MERKEZ)	5	6	5	16
TARABYA	6	3	14	23
YENİ MAHALLE	1	3	0	4
YENİKÖY	9	4	9	22
ZEKERİYAKÖY	2	0	6	8
TOPLAM	184	215	253	652

Tablo 46 Sarıyer Belediyesi Sağlık Uygulamaları

Verilen Hizmetler	2009	2010	2011	2012	2013
Cenaze Hizmetleri İşlemleri	591	481	506	494	415
Poliklinik Muayene	16.565	18.502	9.074	13.459	11.991
Labaratuar Hizmetleri	3.641	3.209	2.822	5.657	6.100
Portör Hizmetleri			1.306	1.042	1.220
İlaç Desteği	1.282	2.224	1.478	1.258	936
Ambulans Hizmetleri	128	701	1.696	1.567	1.841
Küçük Müdahale Hizmetleri	834	2.098	1.564	1.787	1.501
SADEM(Psikoloji Dan.Hiz.)		1.307	3.777	3.729	3.677
Evlilik Hizmetleri			202	1.150	1.049
Radyoloji Hizmetleri	673	590	1.083	2.595	2.726

IV.2.12. Eğitim, Kurs ve Spor Hizmetleri Bilgileri

Belediyemiz personeli ve halkımızın katıldığı ve yararlandığı eğitim, kurs ve sportif faaliyetlere ilişkin bilgiler de aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo 47 Sarıyer Belediyesinin Eğitim Uygulamalarına Katılan Kişi Sayısı

EĞİTİM	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Eğitim(İnsan Kaynakları)	5	9	123	20	197	287
Kurs (Kültür Ve Sosyal İşler)	1980	2175	1709	2068	3159	2384

Tablo 48 Yıllara Göre Eğitim Konuları Ve Katılımcı Sayıları

2009	
Eğitim Konuları	Katılımcı
Su Yönetimi Çalıştayı(Seminer)	1
Hayvanları Koruma Kanunu (Seminer)	1
Türkçe Etkili Konuşma(Seminer)	3
Toplam	5

2010	
Eğitim Konuları	Katılımcı
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı(Seminer)	1
Ambalaj atığı Çevre Koruma(Seminer)	2
Engelli istihdamı(Seminer)	1
Kamu Mevzuatı(Seminer)	5
Toplam	9
2011	
Eğitim Konuları	Katılımcı
Proje Döngü Eğitimi	19
Taşınır Kayıt Kontrol	92
5018 Sayılı Kanun	7
Devlet Muh. Yönetmelikleri (Seminer)	2
Kamu İhale Mevzuatı(Seminer)	2
Personel Mevzuatı (Seminer)	1
Toplam	123
2012	
Eğitim Konuları	Katılımcı
İnsan Kaynakları Ve Sertifika	14
Kamu Muhasebesi(Seminer)	6
Toplam	20
2013	
Eğitim Konuları	Katılımcı
İhale Hukuku/Sözleşme Hukuku	41
Devlet Harcama Belgeleri Yönetmeliği	33
İhale/Ödeme Belge Düzenlenmesi	27
Taşınır Mal Mevzuatı	28
Ön Ödeme	24
Doğrudan Temin İşlemleri	16
Kentsel Dönüşüm	17
İç Kontrol ve Kamu Muhasebesi (Seminer)	4
İç Kontrol ve Kamu Muhasebesi (Seminer)	5
Mali Hiz.Uzman Yardımcılığı	1
Bütçe Hazırlama(Seminer)	1
Toplam	197

2014	
Eğitim Konuları	Katılımcı
İç Kontrol	13
Süreç Yönetimi	15
Dönem Sonu İşlemleri	23
Faliyet Raporu	21
Stratejik Yönetim	30
657 Sayılı Kanunda Haklar	19
657 Sayılı Kanunda Mali Hükümler	19
Kişisel Gelişim	12
Liderlik	20
Motivasyon	20
5018 Sayılı İhale Kanunu	23
Mali Hiz.Uzman Yardımcılığı	2
Devlet Memurları Kanunu (Seminer)	4
Kamu İhale Mevzuatı (Seminer)	1
Kamu İhale Mevzuatı (Seminer)	1
Kamu İhale Mevzuatı (Seminer)	1
6360 sayılı kanun (Seminer)	4
6360 sayılı kanun (Seminer)	7
İç Kontrol ve Stratejik Plan.(Seminer)	4
Kamu Mali Yönetim(Seminer)	32
İç Kontrol ve Stratejik Planlama(Seminer)	9
İç Kontrol ve Stratejik Planlama(Seminer)	1
İç Kontrol ve Stratejik Planlama(Seminer)	1
657 Sayılı Kanun(Seminer)	3
İç Kontrol ve Stratejik Planlama(Seminer)	1
Taşınır Mal Yönetmeliği(Seminer)	1
Toplam	287

Tablo 49 Sarıyer Belediyesinde Spor Uygulamaları

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Yaz Okulu	841	702	1.036	2.535	2.892	3.116
Spor Tesisi			176	328	777	808

Tablo 50 2014 Yılı Lisanslı Sporcu

Spor Dalı	Kız	Erkek
Basketbol		54
Futbol		98
Voleybol	35	
Karate	32	41
Tekwondo	52	28
Judo	33	54

Tablo 51 Sarıyer Belediyesinde Spor Tesislerine Gelen Kişi Sayısı

	2011		2012		2013		2014	
Aktivite	Belediye Personeli	Vatandaş	Belediye Personeli	Vatandaş	Belediye Personeli	Vatandaş	Belediye Personeli	Vatandaş
Havuz	50	126	70	258	110	667	140	340

Tablo 52 Sarıyer Belediyesi Spor Kulübüne Gelen Kişi Sayısı

	2009		2010		2011		2012		2013		2014	
SPOR DALLARI	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK
FUTBOL		244	3	172	13	372	15	255	28	352	19	351
VOLEYBOL	115	24	110	58	214	54	304	76	273	71	342	75
TEKVANDO	14	51	7	14	11	24	18	37	21	59	36	55
JUDO	45	61	11	36	7	42	19	21	29	52	28	42
YÜZME							589	611	640	670	786	689
TENİS							97	73	89	91	45	57
BASKETBOL	68	142	71	182	56	187	98	272	141	183	128	319
ATLETİZM	8	18		8	4	14			23	32	19	10
MASA TENİSİ									39	17	11	5
KARETE	13	38	9	21	14	24	21	29	32	50	41	58
TOPLAM	263	578	211	491	319	717	1161	1374	1315	1577	1455	1661

IV.2.13. Sosyal Yardım Bilgileri

Belediyemiz sorumluluk alanımızda olsun ya da olmasın ihtiyaç sahibi olan halkımıza maddi yardım başta olmak üzere eğitim yardımı, erzak yardımı, bez yardımı, İŞKUR bağlantılı işe yerleştirme, akülü araç, tekerlekli sandalye, iftar yemeği, cenaze yardımı gibi sosyal yardımlarda bulunmuştur. Bu yardımlara ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 53 Yıllar İtibariyle Sosyal Yardımlar

FAALİYETLER	2011	2012	2013	ADET-KİŞİ
EĞİTİM YARDIMI	1.068	1.668	1.719	KİŞİ
BEZ YARDIMI	149	3.250	6.500	ADET
SÜNNET KIYAFETİ	255	180	200	KİŞİ
AŞURE	-	45.000	45.000	ADET
MADDİ YARDIM	86.230	141.250	103.000	KİŞİ
AKÜLÜ ARAÇ	-	52	18	ADET
ORTAPEDİK YATAK	-	8	1	ADET
TEKERLEKLİ MANUEL	-	94	28	ADET
İŞKUR YERLEŞTİRME	-	-	161	KİŞİ
İFTAR YEMEĞİ	-	40.200	60.000	KİŞİ
CENAZE YEMEĞİ	-	482	704	KİŞİ
ERZAK	268	15.000	20.000	KİŞİ

IV.3. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik Planın temel unsurlarından olan katılımcılığın artırılması, Belediyenin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin alınmasına bağlı olduğu için paydaşların belirlenmesi ve paydaş görüşlerinin stratejik plan çalışmalarında değerlendirilmesi oldukça önemsenmiştir.

Paydaşlarla yürütülecek bu çalışmalar, stratejik planın sahiplenilmesini sağlayacak ve uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, verdiğimiz kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması çok önemlidir.

Stratejik Planlamaya İlişkin Kılavuzda paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlar şeklinde tanımlanmıştır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar ile yararlanıcılar/müşteriler olarak sınıflandırılmaktadır.

İç Paydaşlar: Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kuruluşlardır. Kuruluşun çalışanları, yöneticileri ve kuruluşun bağlı olduğu bakan, iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Sarıyer Belediye Başkanlığının iç paydaşları aşağıda gösterilmiştir:

Tablo 54 Sarıyer Belediye Başkanlığı İç Paydaş Listesi

SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
İç Paydaş Listesi		
1.	Üst Yönetim	İç Paydaş
2.	Belediye Meclisi	İç Paydaş
3.	Belediye Encümeni	İç Paydaş
4.	Diğer Belediye Yöneticileri	İç Paydaş
5.	Belediye Personeli	İç Paydaş

Dış Paydaşlar: Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Kuruluş faaliyetleriyle ilişkisi olan diğer kamu ve özel sektör kuruluşları, kuruluşa girdi sağlayanlar, sendikalar, ilgili sektör birlikleri dış paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Müşteriler (Yararlanıcılar): Kuruluşun ürettiği ürün ve hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup veya kurumlardır. Müşteriler dış paydaşların alt kümesidir.

Belediyemizce paydaşlar belirlendikten sonra aşağıdaki tabloda gösterildiği gibi önceliklendirilmiştir.

Tablo 55 Sarıyer Belediye Başkanlığı Önceliklendirilmiş Paydaş Tablosu

Önceliklendirilmiş Paydaş Tablosu			
Öncelik Sırası	Paydaş Adı	İç Paydaş / Dış Paydaş / Müşteri	Neden Paydaş
1	Sarıyer Halkı	Müşteri (Yararlanıcı)	Hizmeti alanlar olması nedeniyle yararlanıcılardır
2	Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Hizmetin üretilmesini dolaylı etkiledikleri nedeniyle dış paydaştır
3	Kamu Kurumu Niteliğindeki Kurum ve Meslek Kuruluşları	Dış Paydaş	Hizmetin üretilmesine doğrudan ya da dolaylı katkı sağladıkları için dış paydaştır
4	Resmi Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş	Hizmetin üretilmesini dolaylı etkiledikleri için dış paydaştır
5	Muhtarlar	Dış Paydaş	Hizmeti üretmekle görevli olduklarından iç paydaştır
6	Esnaf ve Ticarethaneler	Dış Paydaş	Hizmeti üretmekle görevli olduklarından iç paydaştır
7	Belediye Personeli	İç Paydaş	Hizmeti planlama, organize etme, kontrol etme, örgütleme ve koordinasyon görevlerini yerine getirmesi nedeniyle İç Paydaştır.
8	Belediye Meclisi	İç Paydaş	Hizmeti üretmekle görevli olduklarından iç paydaştır
9	Özel Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş	Hizmeti planlama, organize etme, kontrol etme, örgütleme ve koordinasyon görevlerini yerine getirmesi nedeniyle İç Paydaştır.
10	Üst Yönetim	İç Paydaş	Hizmeti üretmekle görevli olduklarından iç paydaştır
11	Diğer Belediye Yöneticileri	İç Paydaş	Hizmeti planlama, organize etme, kontrol etme, örgütleme ve koordinasyon görevlerini yerine getirmesi nedeniyle İç Paydaştır.
12	Belediye Encümeni	İç Paydaş	Hizmeti üretmekle görevli olduklarından iç paydaştır

IV.4 GÜÇLÜ YÖNLER – ZAYIF YÖNLER – FIRSATLAR – TEHDİTLER ANALİZİ (GZFT)

Devlet Planlama Teşkilatı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu’nda, Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi (GZFT) kuruluşun kendisinin ve kuruluşu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntem olarak tanımlanmıştır. Bu kapsamda, kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri ile kuruluş dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmekte, bu analiz stratejik planlama sürecinin diğer aşamalarına da temel teşkil etmektedir.

GZFT Analizi, mevcut durum analizi kapsamında yapılmakta olup, kuruluş içi analiz ve çevre analizinde kullanılabilecek temel yöntemlerden birisidir. Bu analizde kullanılan tanımlar aşağıdadır:

Güçlü yönler, kuruluşun amaçlarına ulaşması için yararlanılabileceği olumlu hususlardır. Zayıf yönler ise kuruluşun başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikler, diğer bir ifadeyle, aşılması gereken olumsuz hususlardır. Belirlenecek güçlü yönler kuruluşun hedeflerine, zayıf yönler ise kuruluşun alacağı tedbirlere ışık tutacaktır.

Fırsatlar, kuruluşun kontrolü dışında gerçekleşen ve kuruluşa avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, kuruluşun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Bu kapsamda yapılan çalışmalar sonrasında ortaya çıkan GZFT verileri aşağıdadır. Bu veriler, amaç ve hedeflerin belirlenmesi, strateji ya da faaliyetlerin şekillenmesinde önemli ölçüde kullanılmıştır. Bu yöntemle hazırlanan Plan, katılımcı bir yapıya kavuşmuş, sorunların tespitinde ve çözümlerin üretilmesinde kalıcı bir çalışma olarak ortaya konulmuştur.

IV.4.1 GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ:

1. Üst yönetimin stratejik yönetime sahip çıkması ve öncülük etmesi,
2. Personelin ortalama öğrenim durumunun yüksek olması,
3. Personelin ağırlıklı olarak Sarıyer yakınında ikamet ediyor olmaları,
4. Personelin kıdem ve yaş ortalamalarının, olgunluk döneminde bulunan personel sayısının yüksek olduğunu göstermesi,
5. Bütçe gelir performansında son dönemde üstüste yakalanan başarı,
6. Kiralanan ve tahsis edilen yer sayısının son derece sınırlı olması,
7. Kültürel etkinliklerin çok fazla olması ve bunlara ilçe halkının çok yoğun katılımı,
8. Amatör Spor Kulüplerine yardım ve işbirliğinde ciddi çalışmalar bulunması,
9. Veterinerlik alanında başarılı ve sayısal açıdan yüksek standartlara erişen çalışmalar bulunması,
10. Kişi başına aktif yeşil alanların büyüklüğünün ülke standartlarının üzerinde olması,
11. Mahalleler bazında çok sayıda park alanının belediye tarafından yapılmış ve yapılmakta olması,
12. Mali yönetimin kurumsallaşmış olması,
13. Çok yönlü faaliyette bulunma kapasitesine sahip bir iştirak olması,
14. Sosyal yardımların bütüncül ve etkili sunuluyor olması,
15. Kuvvetli ve çok yönlü hizmet içi eğitimler düzenlenmiş olması,
16. Son dönemde ihtiyaç analizlerine dayalı olarak geliştirilmiş pek çok proje bulunması.

IV.4.2 ZAYIF YÖNLERİMİZ

1. Hizmet alımı suretiyle istihdam edilen personelin, kadrolu personelin çok üzerinde olması,
2. İç kontrol sisteminin kurulmamış olması,
3. Hizmet binalarının dağınık olması ve buna bağlı olarak kurumsallaşma problemlerinin olması,
4. Kurumsal prosedürlerin tam olarak çıkartılmamış olması,
5. Gerek iç kontrol, gerekse stratejik yönetim alanlarında izleme değerlendirme sistemlerinin etkin olmaması,
6. Ön mali kontrol sisteminin etkin olmadığı,
7. Gelir süreçlerinin etkin yönetilmediği,
8. Etkin bir çağrı merkezi bulunmadığı,
9. Sosyal kart gıda bankacılığı gibi sosyal imkânlardan gerektiği gibi yararlanılmadığı,

IV.4.3 FIRSATLARIMIZ:

1. İlçenin nispeten eski kuşak yapı stoğunun, yenileme ve dönüşüm gerektiriyor olması,
2. Öğrenim düzeyi yüksek kentlilerin yaşadığı bir bölge olması,
3. İstanbulun yeşil, huzurlu ve yaya öncelikli bir köşesi olması,
4. Barış kenti olması,
5. Balıkçılığın yaygın olması
6. Eğitim, kültür ve sosyal hayat anlamında cazibe merkezi olması,
7. Pek çok alandaki turizm imkânlarını birlikte barındırıyor olması,
8. İmar planı uygulanabilecek alanların bulunmaması,

9. Deniz üzerinden sağlanabilecek ulaşım, tercih edilebilirliği artacak konumu,

10. Ulaşım ağının yaygın olması

11. Üniversitelerin varlığı,

12. Özel sağlık kuruluşlarının varlığı,

13. Merkezi iş alanlarına yakınlığı,

14. İlçenin sosyo-ekonomik kalkınmasını sağlamaya yönelik çok sayıda proje bulunması,

15. İlçenin Marka Değerinin bulunması

16. Boğaza ve Karadeniz'e kıyısının bulunması

17. Maslak gibi iş merkezlerinin ilçe içinde bulunması

IV.4.4 TEHDİTLERİMİZ:

1. İlçe içerisinde ulaşım, karşılaşılan sıkıntıların varlığı,

2. Deprem ve sel doğal afetlerden etkilenme olasılığı,

3. Köprü ve yeni havaalanının oluşturacağı çevresel ve diğer olumsuzluklar,

4. Orman alanlarının tahrip edilmesi,

5. Deniz kirlenmesi,

6. Deniz ve tarımdan geçinenlerin ekonomik sıkıntıları,

7. Boğaz ön görünüm gibi pekçok alanda imar uygulama sorunları.

V. AMAÇ VE HEDEFLER

2015-2019 Stratejik Planında sekiz amaç yer almaktadır. Bu amaçlar gelecek dönemde belediyemizin vatandaşlara yerel hizmet sunumunda öncelikli hizmet sunacağı alanları ortaya koymakta ve tanımlamaktadır. Sekiz amaç altında 36 hedef bulunmaktadır. Hedefler, nihai amacı sağlamaya yönelik olarak hayata geçirilecek öncelikli alt alanları belirlemekte, stratejiler ise faaliyetlerin çerçevesini çizmektedir. Stratejilerden sonra gelen faaliyetler ise stratejik planın uygulanma sürecinde gerçekleştirilecek temel faaliyet alanlarını göstermektedir.

Tablo 56 Stratejik Planda Yer Alan Stratejik Amaçlar

Stratejik Amaçlar
Amaç 1: Sarıyer Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi
Amaç 2: Sarıyer'in Kentsel Altyapısını Güçlendirerek Sürdürülebilir Kentleşmenin Sağlanması ve Her Yönden Afetlere Hazırlıklı ve Konforlu Bir Kent Yaşam Alanı Oluşturulması
Amaç 3: Doğaya Saygı Anlayışıyla, Temiz ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
Amaç 4: Katılımcılığın ve Hemşehrilik Hukukunun Geliştirilmesi, Belediye Faaliyetlerinin Tanıtılması ve Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi Suretiyle Marka Kent Oluşturulması
Amaç 5: Tarihi, Kültürel ve Doğal Güzelliklere Sahip Çıkılarak Kent

Turizminin ve Kente İlişkin Üretim Sektörleri Desteklenerek Kent Ekonomisinin Geliştirilmesi

Amaç 6: Bütüncül Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet Uygulamaları İle Toplumsal Refahın Arttırılması ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi

Amaç 7: Sağlık ve Spor Alanlarında Örnek Uygulamalar Geliştirerek Bir Cazibe Merkezi Oluşturulması

Amaç 8: İnsan Odaklı ve Yaya Öncelikli Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli, Huzurlu Bir Barış Kenti Oluşturulması ve Belediye Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması

AMAÇLAR	HEDEFLER
1. Sarıyer Belediyesinde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Danışma ve Destek Hizmetlerinin En Optimum Seviyede Yürütülmesi	HEDEF 1.1: Vizyona Ulaşmayı Hedefleyen, İnsan Kaynağı Yönetim Sistemini Geliştirmek.
	HEDEF 1.2: Mali Yönetim Sistemini Kurumsallaştırmak
	HEDEF 1.3: İç Kontrol ve Stratejik Yönetimi Kurumsallaştırmak
	HEDEF 1.4: Markalaşmış Bir Sarıyer İçin Gerekli Olan Mali Kaynaklara Ulaşmak
	HEDEF 1.5: Karar Organlarının Daha Etkinleşmesini Sağlamak
	HEDEF 1.6: Misyonu Gerçekleştirmek İçin Gerekli Olan Bilgiye Erişimi Temin Etmek
	HEDEF 1.7: Hukuk Süreçlerini Etkinleştirmek ve Uzman Bir Kamu Hukuku Merkezi Haline Gelmek
	HEDEF 1.8: Belediye Taşınmaz Yönetimini Etkinleştirmek ve Mali Yönetimle Bütünleştirmek
	HEDEF 1.9: Araştırma ve Geliştirmeye Dayalı Yönetim Sistemleri Oluşturmak
	HEDEF 1.10: Bilişim alanında dünyanın belirli şehirleriyle kıyaslanabilir teknolojiye sahip olmak
	HEDEF 1.11: Denetim Süreçlerini Etkinleştirmek Suretiyle Belediyede İyi Yönetişimi Hakim Kılmak
	HEDEF 1.12: Lojistik, Makine İkmal, Bakım ve Onarım Gibi Destek Hizmetlerini Mevzuata Uyumlu ve Hızlı Sunmak

2. Sarıyer'in Kentsel Altyapısını Güçlendirerek Sürdürülebilir Kentleşmenin Sağlanması ve Her Yönden Afetlere Hazırlıklı ve Konforlu Bir Kent Yaşam Alanı Oluşturulması	HEDEF 2.1:	İmar Hukuku Kapsamında, Depreme Dayanıklı, Güvenilir, Engelsiz, Çevreci, Enerji Tasarruflu ve Estetik Yaşam Alanlarından Oluşan Yaşanabilir Bir Kent Haline Gelinmesini Sağlamak
	HEDEF 2.2:	Kentteki fonksiyonların iyileştirilmesine yönelik düzenleme yapmak ve projeler üretmek
	HEDEF 2.3:	Kent Kimliği Ve İmajına Uygun ve Afet Yönetim Planımızla Bütünleşik Tasarımlar Üretmek
	HEDEF 2.4:	İlçede Çağdaş Hizmet Binaları Tesis Ederek Markalaşmış Bir Kentin Hizmetine Sunmak, İhtiyaç Olan Yol ve Kaldırımları Yapmak ve Mevcutları İyileştirmek ve İlçe Sınırları İçerisinde Bulunan Doğrudan Halka Hizmet Eden Mekansal Yapıların Standartlarını Yükseltmek
3. Doğaya Saygı Anlayışıyla, Temiz ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi	HEDEF 3.1:	Parkların Bakım ve Onarımlarını Yapmak, Temalı Ve Fonksiyonel Parklarla İlçe Genelinde Kişi Başına Düşen Yeşil Alanları Artırmak
	HEDEF 3.2:	Atık Yönetimini Etkinleştirerek Daha Temiz ve Sağlıklı Bir Sarıyer'i Oluşturmak
	HEDEF 3.3:	Çevre Bilincini Artırarak, Geri Dönüşebilir Atıkların Ekonomiye Kazandırılması ve Doğal Kaynak Kullanımını Azaltmak Suretiyle Organik Yaşamı Desteklemek
	HEDEF 3.4:	Zoonoz Hastalıkları Önlemek, Haşere ve Kemirgenlerle Mücadele Etmek ve Kent Ekosistemini Bozmadan Halk, Çevre ve Hayvan Sağlığını Korumak
4: Katılımcılığın ve Hemşehrilik Hukukunun Geliştirilmesi, Belediye Faaliyetlerinin Tanıtılması ve Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi Suretiyle Marka Kent Oluşturulması	HEDEF 4.1:	Hemşehri Hukuku Alanında Örnek Belediyecilik Faaliyetleri Geliştirmek Ve Uygulamak
	HEDEF 4.2:	Kurumsal İmajı Geliştirmek, Yerel ve Ulusal Düzeyde Görünürlüğünü Sağlamak ve Belediye Faaliyetlerini Tanıtmak
	HEDEF 4.3:	Kentteki Sosyal ve Kültürel Hayatı Zenginleştirmek Suretiyle Sokaklarında Sanat ve Kültürün Yaşandığı Bir İlçe Haline Gelmek
	HEDEF 4.4:	Ülkemizdeki Örnek Kütüphanecilik Hizmetlerinden Birisini Veren Belediye Olmak

5: Tarihi, Kültürel ve Doğal Güzelliklere Sahip Çıkılarak Kent Turizminin ve Kente İlişkin Üretim Sektörleri Desteklenerek Kent Ekonomisinin Geliştirilmesi	HEDEF 5.1:	Kente İlişkin Üretim Sektörleri Desteklenerek Kent Ekonomisini Geliştirmek
	HEDEF 5.2:	Tarihi, Kültürel ve Doğal Güzelliklere Sahip Çıkarak Turizmi Geliştirmek
6: Bütüncül Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet Uygulamaları İle Toplumsal Refahın Artırılması ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi	HEDEF 6.1:	Tüm Dezavantajlı Grupların, İhtiyaç Duydukları Aynı ve Nakdi Yardımları Gerçekleştirmek
	HEDEF 6.2:	Sosyal Yardımlarla Bütünleşik Olarak, İhtiyaç Sahiplerine Gerekli Sosyal Hizmetleri Dünya Standartlarında Sunmak
	HEDEF 6.3:	Toplum Temelli Okul Öncesi Eğitim Hizmeti Sunmak
	HEDEF 6.4:	Engelsiz Sarıyer İçin Gerekli Tüm Çalışmaları Yapmak
7: Sağlık ve Spor Alanlarında Örnek Uygulamalar Geliştirerek Bir Cazibe Merkezi Oluşturulması	HEDEF 7.1:	Merkezi Hükümet Tarafından Yürütülmeyen Tüm Sağlık Hizmetlerini Yerine Getirerek, Yaşam Kalitesi Yüksek Hedefine Ulaşmak
	HEDEF 7.2:	Sporla Bütünleşik Bir İlçe Olmak, Olimpiyat Şampiyonları Yetiştirme Vizyonuyla Hareket Ederek ve Spor Alanında ki Ulusal Markalarımızı Arttırmak
8: İnsan Odaklı ve Yaya Öncelikli Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli, Huzurlu Bir Barış Kenti Oluşturulması ve Belediye Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması	HEDEF 8.1:	Ruhsatsız İşyerlerinin Denetlenmesi ve Ruhsatlandırma İşlemlerinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak
	HEDEF 8.2:	İnsan Odaklı ve Yaya Öncelikli Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Oluşturmak
	HEDEF 8.3:	Halka Sunulan Belediye Hizmetlerinin Kalitesini Yükseltmek
	HEDEF 8.4:	Tüm Bileşenleriyle Afetlere Hazırlıklı Bir Kent Oluşturmak

AMAÇ 1: SARIYER BELEDİYESİNDE BELİRLENEN MİSYONU YERİNE GETİREBİLMEK VE VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN DANIŞMA VE DESTEK HİZMETLERİNİN EN OPTİMUM SEVİYEDE YÜRÜTÜLMESİ

Tablo 58 Stratejik Amaç 1 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri

HEDEF 1.1:	Vizyona Ulaşmayı Hedefleyen İnsan Kaynağı Yönetim Sistemini Geliştirmek.
P.H. 1.1:	Çalışanların Memnuniyet Oranı - % 80
STRATEJİLER	<i>Emeklilik İşlemlerini Yapmak</i> <i>Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği İşlemlerini Yapmak</i> <i>Personel İzin İşlemlerini Yürütölmek</i> <i>Mal Bildirimi İşlemlerini Yürötmek ve Kontrol Etmek</i> <i>Memur Alım İşlemlerini Yürötmek</i> <i>Kurumlar Arasında Nakil İşlemlerini Yapmak</i> <i>Pasaport İşlemlerini Yapmak</i> <i>Aylıksız İzin Ayrılış/Başlayış İşlemlerini Yapmak</i> <i>Terfi İşlemlerini Yapmak</i> <i>İŞKUR ile İşbirliği Yaparak Meslek Edindirme Kursları Düzenlemek</i> <i>Stajyerlerin İşlemlerini Yürötmek</i> <i>Sözleşmeli Personel Alım İşlerini Yürötmek</i> <i>İstifa İşlemlerini Yürötmek</i> <i>Görevlendirme Onaylarını Almak</i> <i>Personel Kimlik Taleplerini Karşılammak</i> <i>Disiplin İşlemlerini Yürötmek</i> <i>İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini sunmak</i> <i>Memur Maaş İşlemlerini Yapmak</i> <i>İşçi Maaş İşlemlerini Yapmak</i> <i>Sözleşmeli Personel Maaş İşlemlerini Yapmak</i> <i>Başkan Vekalet Ücreti Ödemelerini Yapmak</i> <i>Meclis Çalışma Komisyon Ücreti ve Meclis Huzur Hakkı Ödemesi Yapmak</i> <i>Encümen Üye Ödemelerini Yapmak</i> <i>Stajyer Maaş Ödemelerini Yapmak</i>

HEDEF 1.2:	Mali Yönetim Sistemini Kurumsallaştırmak
P.H. 1.2:	Muhasebeleştirme Gün Sayısı - 2
STRATEJİLER	<i>Bütçe Hazırlık ve Uygulamalarını Yürütmek</i> <i>Muhasebe İşlemlerini Gerçekleştirmek</i> <i>Kesin Hesap Ve Raporlama İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Ön Mali Kontrol Görevini Yürütmek</i> <i>Taşınır Ve Taşınmaz Kayıtlarının Tutmak ve Konsolide Etmek</i>
HEDEF 1.3:	İç Kontrol ve Stratejik Yönetimi Kurumsallaştırmak
P.H. 1.3:	İç Kontrol Uyum Eylem Planında Yer Alan faaliyetlerin Gerçekleştirilme Oranı: Yüzde 80
STRATEJİLER	<i>Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İle İlgili İşlemleri Yürütmek</i> <i>Stratejik Plan Hazırlıklarının Koordinasyonunu Yapmak</i> <i>Performans Programı Hazırlıklarının Koordinasyonunu Yapmak</i> <i>İç Kontrol Eylem Planının Takibini Yapmak</i> <i>İdare Faaliyet Raporunu Hazırlamak</i> <i>İzleme Değerlendirme Sistemini Kurmak</i> <i>Süreç Yönetim Sistemini Kurmak</i>
HEDEF 1.4:	Markalaşmış Bir Sarıyer İçin Gerekli Olan Mali Kaynaklara Ulaşmak
P.H. 1.4:	Tahsilat / Tahakkuk Oranı - %80
STRATEJİLER	<i>Ecrimisil Gelirlerini Tahsil Etmek</i> <i>Kira Gelirlerini Tahsil Etmek</i> <i>Para Cezalarını Tahsil Etmek</i> <i>Pazar İşgaliyelerini Tahsil Etmek</i> <i>Personele Seyahat Kartları Vermek</i> <i>Diğer Tahsilat İşlemlerini Yapmak</i> <i>Tellaliye Gelirlerini Tahsil Etmek</i> <i>Uzlaşma İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Yoklama İşlemlerini Yapmak</i> <i>Eğlence Vergisi Tarh, Tahakkuk ve Tahsilini Yapmak</i> <i>Elektrik Havagazı Tüketim Vergisi Tarh, Tahakkuk ve Tahsilini Yapmak</i> <i>Emlak Vergisi Tarh, Tahakkuk ve Tahsilini Yapmak</i> <i>Gelir Tarifelerini Hazırlamak</i> <i>Haberleşme Vergisi Tarh, Tahakkuk ve Tahsilini Yapmak</i> <i>İdarece ve İkmalen Tarhiyat İşlemlerini Yapmak</i> <i>İlan Reklam Vergisi Tarh, Tahakkuk ve Tahsilini Yapmak</i> <i>İşgaliye ve Yer Kullanım Bedeli Tarh, Tahakkuk ve Tahsilini Yapmak</i> <i>Haciz Kaldırma İşlemlerini Gerçekleştirmek</i> <i>Takip İşlemlerini Gerçekleştirmek</i>

HEDEF 1.5:	Karar Organlarının Daha Etkinleşmesini Sağlamak
P.H. 1.5:	Karar Organlarının, Karar Destek Sistemlerinden Memnuniyet Oranı: % 80
STRATEJİLER	<i>Gelen Evrak Bürosunun İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Giden Evrak İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Encümen Bürosu İle İlgili İşlemleri Yürütmek</i> <i>Meclis Bürosu İle İlgili İşlemleri Yürütmek</i> <i>Belediye Encümeni Sekreteryası İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Prosedür oluşturmak</i>
HEDEF 1.6:	Misyonu Gerçekleştirmek İçin Gerekli Olan Bilgiye Erişimi Temin Etmek
P.H. 1.6:	Personel başına hizmet içi eğitim süresi – 50 saat
SRATEJİLER	<i>Eğitim Seminerleri İşlemlerini Yapmak</i>
HEDEF 1.7:	Hukuk Süreçlerini Etkinleştirmek ve Uzman Bir Kamu Hukuku Merkezi Haline Gelmek
P.H. 1.7:	Hukuk İşlerinden Üst Yönetimin Memnuniyet Oranı - %90
STRATEJİLER	<i>Adli ve İdari Davaların Takip Edilmesi İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Belediye İcra Takip İşlerini Yürütmek</i>
HEDEF 1.8:	Belediye Taşınmaz Yönetimini Etkinleştirmek ve Mali Yönetimle Bütünleştirmek
P.H. 1.8:	Taşınmazların Mevzuata Uygun Olarak Kayıt Altına Alınma Oranı %95
STRATEJİLER	<i>Belediye Mülkiyetindeki Taşınmazların Envanterlerini Tutmak</i> <i>Belediye Mülkiyetindeki Taşınmazların Kira ve Satış İhalelerini Yapmak</i> <i>Belediye Mülkiyetindeki Taşınmazların Tahsis İşlemlerini Yapmak</i> <i>Belediye Mülkiyetindeki Taşınmazların Ecrimisil İşlemlerini Yapmak</i> <i>Belediye Mülkiyetindeki Taşınmazların Takas İşlemlerini Yapmak</i> <i>Şahıs Mülkiyetindeki Taşınmazların Belediyeye Hibe İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Belediyenin İhtiyacı Olan Taşınmazların Kiralanması İşlemlerini Yürütmek</i>
HEDEF 1.9:	Araştırma ve Geliştirmeye Dayalı Yönetim Sistemleri Oluşturmak
P.H. 1.9:	Yapılan Araştırma Sayısı - 60
STRATEJİLER	<i>Araştırma Faaliyetlerinin gerçekleştirmek</i>
HEDEF 1.10:	Bilişim alanında dünyanın belirli şehirleriyle kıyaslanabilir teknolojiye sahip olmak

P.H. 1.10:	Bilgi sistemlerine yönelik oluşan taleplerin zamanında karşılanma oranı % 75
STRATEJİLER	<i>Kurumun Bilişim Altyapısını Kurmak ve Sürekliliğini Sağlamak</i> <i>Belediyede Bilgisayar Otomasyonunun Temin, Kurulum ve Birimlerle Entegrasyonunu Gerçekleştirmek</i> <i>Elektronik İmza Uygulamalarının Sisteme Entegrasyonunu Sağlamak</i> <i>Sistemin Sürekliliğini Sağlamak İçin Teknik Destek Hizmeti Vermek</i> <i>Veri Güvenliğini Sağlamak ve Uygulamak</i> <i>Akıllı Şehir Uygulamalarını Oluşturmak ve Kullanımının Yaygınlaşmasını Sağlamak</i> <i>Belediye Bilişim Politikalarını Oluşturmak ve Bir Eylem Planı Hazırlamak</i> <i>Bilişim İnovasyon ve Akıllı Şehircilik ile İlgili Yeni Girişimcilere Destek Vermek</i>
HEDEF 1.11:	Denetim Süreçlerini Etkinleştirmek Suretiyle Belediyede İyi Yönetişimi Hakim Kılmak
P.H. 1.11:	Yazılan İç Denetim Rapor Sayısı - 60
STRATEJİLER	<i>İç Denetim Faaliyetlerinin yürütmek</i> <i>Ön İnceleme Yapmak</i> <i>İnceleme-Araştırma Yapmak</i> <i>Disiplin Soruşturması Yapmak</i>
HEDEF 1.12:	Lojistik, Makine İkmal, Bakım ve Onarım Gibi Destek Hizmetlerini Mevzuata Uyumlu ve Hızlı Sunmak
P.H. 1.12:	Çalışanların Destek Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı %80
STRATEJİLER	<i>Belediye Merkez ve Dış Birimlerinin Genel Hizmetlerini Yürütmek</i> <i>Birimlerce kullanılacak ve /veya kullanılan elektrik, su, telefon, doğalgaz, abonelik sözleşmelerini yapmak ve ödemelerinin zamanında yapılmasını sağlamak</i> <i>Satın Alma ve İhale İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Müdürlük taşınır işlemlerini yürütmek</i> <i>Kuruma ait makine – teçhizat parkının bakım onarım işlerini yapmak</i> <i>Bina Güvenliği İşlemlerini Yönetmek</i> <i>Bina Temizliği İşlemlerini Yürütmek</i> <i>İç Ulaşım Hizmetlerini Sağlamak</i>

Tablo 59 Amaç 1 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/Hedef	2015	2016	2017	2018	2019
Amaç 1	92.784.800 ₺	97.422.000 ₺	102.295.000 ₺	107.411.000 ₺	112.783.000 ₺
Hedef 1.1	1.280.000 ₺	1.344.000 ₺	1.411.000 ₺	1.482.000 ₺	1.556.000 ₺
Hedef 1.2	375.000 ₺	394.000 ₺	414.000 ₺	435.000 ₺	457.000 ₺
Hedef 1.3	525.000 ₺	551.000 ₺	579.000 ₺	608.000 ₺	638.000 ₺
Hedef 1.4	1.425.000 ₺	1.496.000 ₺	1.571.000 ₺	1.650.000 ₺	1.733.000 ₺
Hedef 1.5	666.000 ₺	699.000 ₺	734.000 ₺	771.000 ₺	810.000 ₺
Hedef 1.6	385.000 ₺	404.000 ₺	424.000 ₺	445.000 ₺	467.000 ₺
Hedef 1.7	829.000 ₺	870.000 ₺	914.000 ₺	960.000 ₺	1.008.000 ₺
Hedef 1.8	436.000 ₺	458.000 ₺	481.000 ₺	505.000 ₺	530.000 ₺
Hedef 1.9	183.000 ₺	192.000 ₺	202.000 ₺	212.000 ₺	223.000 ₺
Hedef 1.10	1.308.000 ₺	1.373.000 ₺	1.442.000 ₺	1.514.000 ₺	1.590.000 ₺
Hedef 1.11	580.000 ₺	609.000 ₺	639.000 ₺	671.000 ₺	705.000 ₺
Hedef 1.12	84.792.800 ₺	89.032.000 ₺	93.484.000 ₺	98.158.000 ₺	103.066.000 ₺

AMAÇ 2: SARIYER'İN KENTSEL ALTYAPISINI GÜÇLENDİREREK SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞMENİN SAĞLANMASI VE HER YÖNDEN AFETLERE HAZIRLIKLIL VE KONFORLU BİR KENT YAŞAM ALANI OLUŞTURULMASI

Tablo 60 Amaç 2 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri

HEDEF 2.1:	İmar Hukuku Kapsamında, Depreme Dayanıklı, Güvenilir, Engelsiz, Çevreci, Enerji Tasarruflu ve Estetik Yaşam Alanlarından Oluşan Yaşanabilir Bir Kent Haline Gelinmesini Sağlamak
P.H. 2.1:	İmara İlişkin Ruhsatların Verilme Süresi: 3 İş günü
STRATEJİLER	<i>Kamuya ait işgalli araziler üzerinde yerinde dönüşüme temel sağlayacak projeler geliştirmek Rumelifeneri etkilenme bölgesi 1/5000 ve 1/1000 ölçekli koruma amaçlı imar planlarının hazırlanarak yürürlüğe girmesini sağlamak Yeni modern konutlar üretmek üzere belediye ve hazine mülklerini değerlendirmek</i>
HEDEF 2.2:	Kentteki fonksiyonların iyileştirilmesine yönelik düzenleme yapmak ve projeler üretmek
P.H. 2.2:	Üretilen Proje Adedi - 20
STRATEJİLER	<i>Proje çizimi ve projelerin takibi faaliyetlerini gerçekleştirmek</i>
HEDEF 2.3:	Kent Kimliği Ve İmajına Uygun ve Afet Yönetim Planımızla Bütünleşik Tasarımlar Üretmek
P.H. 2.3:	Kentsel Dönüşüm Odaklı Başvuruların Karşılama Oranı %100
STRATEJİLER	<i>Mülkiyet durumu ve hak sahipliği ile ilgili veri tabanı ve arşivi oluşturma işini yürütmek Gecekondu Mahallelerinde Yerinde Dönüşüm Süreçleri Üzerine Çalışmalar Yapmak</i>
HEDEF 2.4:	İlçede Çağdaş Hizmet Binaları Tesis Ederek Markalaşmış Bir Kentin Hizmetine Sunmak, İhtiyaç Olan Yol ve Kaldırımları Yapmak ve Mevcutları İyileştirmek ve İlçe Sınırları İçerisinde Bulunan Doğrudan Halka Hizmet Eden Mekansal Yapıların Standartlarını Yükseltmek
P.H. 2.4:	Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı - %70
STRATEJİLER	<i>Kamulaştırma İşlemlerini Gerçekleştirmek Altyapı, Üstyapı ve Yatırım İşlerini Yapmak Kaldırım bordür taşlarını boyama çalışmalarını yürütmek Bölgedeki yolların toprak kaymalarına karşı bakım, onarımlarının yapılması ve kış şartlarına karşı yeterli önlem alınması çalışmalarını yürütmek Mevcut yağmur suyu ızgaralarının bakım ve onarımını yapmak Asfalt Yol Bakım ve Onarım İşlemlerinin yapmak Karla Mücadele yapmak Yol tabelalamalarını yapmak Yeni açılacak yollarda gerekecek yeni yağmur suyu hattını oluşturmak Yeni Asfalt Yol Yapım İşini Yapmak Belediye Hizmet Binası Yapım İşini Yapmak</i>

Tablo 61 Amaç 2 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/ Hedef	2015	2016	2017	2018	2019
Amaç 2	92.491.000,00 ₺	97.116.000,00 ₺	101.973.000,00 ₺	107.072.000,00 ₺	112.426.000,00 ₺
Hedef 2.1	1.879.000,00 ₺	1.973.000,00 ₺	2.072.000,00 ₺	2.176.000,00 ₺	2.285.000,00 ₺
Hedef 2.2	183.000,00 ₺	192.000,00 ₺	202.000,00 ₺	212.000,00 ₺	223.000,00 ₺
Hedef 2.3	94.000,00 ₺	99.000,00 ₺	104.000,00 ₺	109.000,00 ₺	114.000,00 ₺
Hedef 2.4	90.335.000,00 ₺	94.852.000,00 ₺	99.595.000,00 ₺	104.575.000,00 ₺	109.804.000,00 ₺

AMAÇ 3: DOĞAYA SAYGI ANLAYIŞIYLA, TEMİZ VE YAŞANABİLİR BİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ

Tablo 62 Amaç 3 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri

HEDEF 3.1:	Parkların Bakım ve Onarımlarını Yapmak, Temalı Ve Fonksiyonel Parklarla İlçe Genelinde Kişi Başına Düşen Yeşil Alanları Artırmak
P.H. 3.1:	Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı - %70
STRATEJİLER	<i>Vatandaşların Yeşil Alan İhtiyaçlarının Karşıllanması İçin Yeni Parklar İnşaa Edilmesi ve Mevcut Parkların Bakımlarının Yapılması</i> <i>Eğitim Kurumlarında, Dini Tesis ve Sivil Toplum Kuruluşlarında Bahçe Düzenlemesi Yapmak</i> <i>Mevcut Yeşil Alanların Devamlılığını Sağlamak için Park, Bahçe, Orta Refüj ve Kavşak Bakımı Planlarının Hazırlanmasını Yapmak</i> <i>İlçe Genelinde Ağaç Kesim ve Budama İşlerini Yapmak</i>
HEDEF 3.2:	Atık Yönetimini Etkinleştirerek Daha Temiz ve Sağlıklı Bir Sarıyer'i Oluşturmak
P.H. 3.2:	Şikayetlerdeki azalma oranı %30
STRATEJİLER	<i>Belediye sınırları içerisinde bulunan 38 mahallenin Evsel-Katı Atıkların toplanması, nakli ile cadde ve sokakların süpürülmesi hizmetinin yapılması</i> <i>Yıkama ve şehir şebeke suyu dağıtım çalışmaları yürütmek</i> <i>Uygun yerlere atık konteynir ve çöp kutusu yerleştirmek, eskiyenleri yenileri ile değiştirme çalışmalarını yürütmek</i> <i>Kent ve çevre estetiği açısından görüntü kirliliğinin ortadan kaldırılması ve çevrenin güzel bir görünüme kavuşturulması amacıyla kaldırım bordür taşlarının boyanmasını sağlamak</i>
HEDEF 3.3:	Çevre Bilincini Artırarak, Geri Dönüştürülebilir Atıkların Ekonomiye Kazandırılması ve Doğal Kaynak Kullanımını Azaltmak Suretiyle Organik Yaşamı Desteklemek
P.H. 3.3:	Toplanan katı atıklar içindeki geri dönüştürülebilir atık oranındaki azalma %50
STRATEJİLER	<i>Kaynağında ayrıştırma çalışmalarının (geri dönüşüm) yürütmek; İlçe sınırları içinde bulunan konut, işyeri, kamu kurum ve kuruluşlarından ambalaj atıklarının (kağıt, karton, plastik, metal, cam vb) kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşümlü ikincil ürünlere dönüştürülmesi çalışmalarını yürütmek</i> <i>Çevre Konusunda Bilgilendirme Çalışmalarını Yapmak</i> <i>Çevre Konusunda Denetim Yapmak</i> <i>Çevresel Gürültü Şikayetlerine Müdahale Etmek</i> <i>Geri Dönüştürülebilir Atıkları Toplamak</i>
HEDEF 3.4:	Zoonoz Hastalıkları Önlemek, Haşere ve Kemirgenlerle Mücadele Etmek ve Kent Ekosistemini

	Bozmadan Halk, Çevre ve Hayvan Sağlığını Korumak
P.H. 3.4:	Şikâyetlerdeki Azalma Oranı %45
STRATEJİLER	<i>Sahipsiz hayvanların rehabilitasyonunu yapmak</i> <i>Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi faaliyetlerini yürütmek</i> <i>Hayvan Kaynaklı Isırma Olayları İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Kurban kesim işlemlerini yürütmek ve hayvanların sağlık kontrollerinin yapılması işlemlerini yürütmek</i> <i>İlaçlama (İstek Üzerine) Yapılması İşlemlerini Yürütmek</i> <i>İlaçlama ve Dezenfeksiyon (Rutin ve Şikâyet Üzerine) Yapılması İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Veterinerlik hizmetlerini yürütmek</i>

Tablo 63 Amaç 3 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/ Hedef	2015	2016	2017	2018	2019
Amaç 3	55.744.000,00 ₺	58.532.000,00 ₺	61.459.000,00 ₺	64.532.000,00 ₺	67.759.000,00 ₺
Hedef 3.1	10.722.000,00 ₺	11.258.000,00 ₺	11.821.000,00 ₺	12.412.000,00 ₺	13.033.000,00 ₺
Hedef 3.2	39.232.000,00 ₺	41.194.000,00 ₺	43.254.000,00 ₺	45.417.000,00 ₺	47.688.000,00 ₺
Hedef 3.3	2.796.000,00 ₺	2.936.000,00 ₺	3.083.000,00 ₺	3.237.000,00 ₺	3.399.000,00 ₺
Hedef 3.4	2.994.000,00 ₺	3.144.000,00 ₺	3.301.000,00 ₺	3.466.000,00 ₺	3.639.000,00 ₺

AMAÇ 4: KATILIMCILIĞIN VE HEMŞEHRİLİK HUKUKUNUN GELİŞTİRİLMESİ, BELEDİYE FAALİYETLERİNİN TANITILMASI VE KÜLTÜREL HAYATIN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ SURETİYLE MARKA KENT OLUŞTURULMASI

Tablo 64 Amaç 4 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri

HEDEF 4.1:	Hemşehri Hukuku Alanında Örnek Belediyecilik Faaliyetleri Geliştirmek Ve Uygulamak
P.H. 4.1:	Vatandaş Memnuniyet Oranı - %70
STRATEJİLER	<i>Dış İlişkiler Faaliyetlerini Yürütmek</i> <i>Kardeş Şehir İlişkilerini Kurmak</i> <i>Avrupa Gönüllü Hizmeti Kapsamında Gençlerin Avrupa'ya Gönderilmesi İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Hibe Çağrılarının Araştırılması, Uygun Çağrılara Yönelik Proje Hazırlanması, Ortaklık Kurulması, Başvuru Yapılması ve Yürütülmesi Faaliyetlerini Yürütmek</i> <i>Çok Yönlü Belediye Konağı şeklinde Yaşamevleri ve Semtevi Açılması ve Yürütülmesi İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Hoş geldin bebek faaliyetlerini yapmak</i> <i>Kobilere Destek Vermek</i>
HEDEF 4.2:	Kurumsal İmajı Geliştirmek, Yerel ve Ulusal Düzeyde Görünürlüğünü Sağlamak ve Belediye Faaliyetlerini Tanıtmak
P.H. 4.2:	Kurumun Tanınma Oranı %85
STRATEJİLER	<i>Yayın hizmetlerini yönetmek</i> <i>Önemli Günlerin Kutlanması Faaliyetlerini Yürütmek</i> <i>Tanıtım Materyallerinin Tasarlamak ve Bastırmak</i> <i>Vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetleri ilgili birimlere yönlendirmek</i> <i>Mahalle ziyaretleri ve halk günü etkinlikleri düzenlemek</i> <i>Vatandaşlardan gelen masa - sandalye taleplerini karşılamak</i> <i>Belediyenin Haber Faaliyetlerini Yönetmek, Basınla İlişkilerini Düzenlemek</i> <i>Faaliyetlerin Yazılı ve Görsel Ortamda Yayınlanmasını Sağlamak</i> <i>Belediye Başkanı'nın görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yürütmek</i>

	<i>Belediye Başkanı'nın resmi, özel ve gizlilik taşıyan yazışmalarını yürütmek</i> <i>Belediye Başkanının Misafirlerinin Ağırlamak</i> <i>Sarıyer'i ve belediyemizin yaptığı projeleri tanıtmak</i> <i>Belediye Başkanımızın Danışmanlarıyla ilgili işlemleri yürütmek</i>
HEDEF 4.3:	Kentteki Sosyal ve Kültürel Hayatı Zenginleştirmek Suretiyle Sokaklarında Sanat ve Kültürün Yaşandığı Bir İlçe Haline Gelmek
P.H. 4.3:	Vatandaş Memnuniyet Oranı - %70
STRATEJİLER	<i>Halkın sosyal, kültürel, sanatsal, eğitsel ve ekonomik gelişimine yönelik çalışmalar yapmak</i> <i>Tiyatro sanatının sevilmesi ve toplumda yaygınlaşmasına yönelik çalışmalar yapmak</i> <i>İlçe halkının mesleki ve sosyal gelişimini sağlamak ve geleneksel sanatlarımızı yaşatmak için kurslar açmak</i> <i>Salon ses, ışık sistemleri tahsis işlemlerini yapmak</i> <i>Halkın sanatsal ve sosyal aktivitelerde bulunmasını sağlamak için kurslar açmak</i> <i>Hobi kursları açmak</i> <i>Sahne sanatlarını sevdirmek ve gelişimine destek olmak</i> <i>Yabancı dil ve meslek edindirmeye yönelik kurslar düzenlemek</i> <i>Kültür Gezileri Düzenlemek</i>
HEDEF 4.4:	Ülkemizdeki Örnek Kütüphanecilik Hizmetlerinden Birisini Veren Belediye Olmak
P.H. 4.4:	Vatandaş Memnuniyet Oranı - %70
STRATEJİLER	<i>Görme engelliler için kütüphane açmak</i> <i>Halkın eğitim , öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılamak ve okuma alışkanlığı kazandırmak için çalışmalar yapmak</i> <i>Kütüphane Hizmetlerini Yürütmek</i>

Tablo 65 Amaç 4 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/ Hedef	2015	2016	2017	2018	2019
Amaç 4	9.711.000,00 ₺	10.197.000,00 ₺	10.707.000,00 ₺	11.242.000,00 ₺	11.804.000,00 ₺
Hedef 4.1	1.160.000,00 ₺	1.218.000,00 ₺	1.279.000,00 ₺	1.343.000,00 ₺	1.410.000,00 ₺
Hedef 4.2	6.979.000,00 ₺	7.328.000,00 ₺	7.694.000,00 ₺	8.079.000,00 ₺	8.483.000,00 ₺
Hedef 4.3	1.441.000,00 ₺	1.513.000,00 ₺	1.589.000,00 ₺	1.668.000,00 ₺	1.751.000,00 ₺
Hedef 4.4	131.000,00 ₺	138.000,00 ₺	145.000,00 ₺	152.000,00 ₺	160.000,00 ₺

AMAÇ 5: TARİHİ, KÜLTÜREL VE DOĞAL GÜZELLİKLERE SAHİP ÇIKILARAK KENT TURİZMİNİN VE KENTE İLİŞKİN ÜRETİM SEKTÖRLERİ DESTEKLENEREK KENT EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Tablo 66 Amaç 5 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri

HEDEF 5.1:	Kente İlişkin Üretim Sektörleri Desteklenerek Kent Ekonomisini Geliştirmek
P.H. 5.1:	Destek Faaliyetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı - %70
STRATEJİLER	<i>AB_TR Standartlarında Uyum Sağlanması İçin Balıkçılık ve Su Ürünlerinde Gerekli Çalışmaların Yapılması Faaliyetlerini Yapmak Sarıyer balıkçıların ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için balıkçı barınağı projelendirilmesi işlemlerini yürütmek Şirketle Olan İlişkilerin Koordine Edilmesi İşlemlerini Yürütmek Kırsal kalkınmaya destek verilmesi çalışmalarını yürütmek Yerel Kalkınma Çalışmalarının Koordine Edilmesi Faaliyetlerini Yürütmek İlçe dahilindeki ormanlık alanların sosyal ve kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere değerlendirilmesi çalışmalarını yapmak İşgeliştirme Merkezi Oluşturmak</i>
HEDEF 5.2:	Tarihi, Kültürel ve Doğal Güzelliklere Sahip Çıkararak Turizmi Geliştirmek
P.H. 5.2:	Turizm Faaliyetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı - %70
STRATEJİLER	<i>Restorasyon İşlemlerini Yapmak</i>

Tablo 67 Amaç 5 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/ Hedef	2015	2016	2017	2018	2019
Amaç 5	8.415.000,00 ₺	8.835.000,00 ₺	9.276.000,00 ₺	9.739.000,00 ₺	10.226.000,00 ₺
Hedef 5.1	7.628.000,00 ₺	8.009.000,00 ₺	8.409.000,00 ₺	8.829.000,00 ₺	9.270.000,00 ₺
Hedef 5.2	787.000,00 ₺	826.000,00 ₺	867.000,00 ₺	910.000,00 ₺	956.000,00 ₺

AMAÇ 6: BÜTÜNCÜL SOSYAL YARDIM VE SOSYAL HİZMET UYGULAMALARI İLE TOPLUMSAL REFAHIN ARTTIRILMASI VE SOSYAL DAYANIŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ

Tablo 68 Amaç 6 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri

HEDEF 6.1:	Tüm Dezavantajlı Grupların, İhtiyaç Duydukları Ayni ve Nakdi Yardımları Gerçekleştirmek
P.H. 6.1:	Yoksulluktaki Azalma Oranı %20
STRATEJİLER	<i>Sarıyer Sınırları İçerisinde İkamet Eden İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Yardımlarda Bulunmak</i> <i>Sosyal Kart İşlemlerinin gerçekleştirilmesi</i> <i>Yerelde Aile Sigortası işlemlerinin başlatılması</i> <i>Asker Ailesi ile İlgili İşlemler</i> <i>Yardım Görevleri</i>
HEDEF 6.2:	Sosyal Yardımlarla Bütünleşik Olarak, İhtiyaç Sahiplerine Gerekli Sosyal Hizmetleri Dünya Standartlarında Sunmak
P.H. 6.2:	Sosyal Yardımlardan Vatandaş Memnuniyet Oranı - % 70
STRATEJİLER	<i>Kadının ve ailenin korunması, geliştirilmesi ve güçlendirilmesi için çalışmalar yapmak</i> <i>Sarıyer Kadın Çalışmaları Koordinasyon Merkezi (SAKEM) Açılması ve Yürütülmesi</i> <i>İftar Yemeği Düzenlenmesi Faaliyetlerini Yürütmek</i> <i>Etkinlik, Gezi, Toplantı, Tören ve Organizasyonların Tertibi ve Yürütülmesi</i> <i>Faaliyetlerini Yapmak</i> <i>Kadın Konukevi Açılması İşlemlerini Yürütmek</i> <i>Cenaze yemekleri düzenlenmesi faaliyetlerini yapmak</i> <i>Öğrenci konukevi iş ve işlemlerini yürütmek</i> <i>Sosyal Tesislerle İlgili İş ve İşlemleri Yürütmek</i>
HEDEF 6.3:	Toplum Temelli Okul Öncesi Eğitim Hizmeti Sunmak
P.H. 6.3	Eğitim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı - %70
STRATEJİLER	<i>Kreşleri etkin bir şekilde yönetilmesi işlemlerini yapmak</i>
HEDEF 6.4:	Engelsiz Sarıyer İçin Gerekli Tüm Çalışmaları Yapmak
P.H. 6.4	Engellilere Yönelik Hizmetlerden Vatandaş Memnuniyet Oranı - %70

STRATEJİLER	Altyapı ve üstyapı unsurlarının engelsiz Sarıyer hedefine yönelik olarak oluşturulması işlemlerini yürütmek Engelli aile danışma merkezinin oluşturulması işlemlerini yapmak Engelli hakları merkezinin oluşturulması işlemlerini yürütmek Engelli Haritasının ve engelli veri tabanının oluşturulması işlemlerini yapmak Engelli spor faaliyetlerinin desteklenmesi faaliyetlerini yürütmek Engelli Yaşamevinin kurulması işlemlerini yürütmek Engellilere Yönelik Farkındalığı Artırmak İçin Faaliyetler Düzenlemek Engellilere yönelik araç ve gereçlerin temin edilmesi faaliyetlerini yapmak Engellilere Yönelik mesleki eğitim kurslarının düzenlenmesi faaliyetlerini yapmak Engelsiz Sarıyer için erişilebilirlik eylem planının oluşturulması işlemlerini yürütmek Sesli kütüphane ve bireysel kütüphane oluşturulması işlemlerini yürütmek Engelli Taşıma Hizmetini Sağlamak
-------------	--

Tablo 69 Amaç 6 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/ Hedef	2015	2016	2017	2018	2019
Amaç 6	10.623.000,00 ₺	11.154.000,00 ₺	11.711.000,00 ₺	12.297.000,00 ₺	12.912.000,00 ₺
Hedef 6.1	3.149.000,00 ₺	3.306.000,00 ₺	3.471.000,00 ₺	3.645.000,00 ₺	3.827.000,00 ₺
Hedef 6.2	3.454.000,00 ₺	3.627.000,00 ₺	3.808.000,00 ₺	3.998.000,00 ₺	4.198.000,00 ₺
Hedef 6.3	527.000,00 ₺	553.000,00 ₺	581.000,00 ₺	610.000,00 ₺	641.000,00 ₺
Hedef 6.4	3.493.000,00 ₺	3.668.000,00 ₺	3.851.000,00 ₺	4.044.000,00 ₺	4.246.000,00 ₺

AMAÇ 7: SAĞLIK VE SPOR ALANLARINDA ÖRNEK UYGULAMALAR GELİŞTİREREK BİR CAZİBE MERKEZİ OLUŞTURULMASI

Tablo 70 Amaç 7 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri

HEDEF 7.1:	Merkezi Hükümet Tarafından Yürütülmeyen Tüm Sağlık Hizmetlerini Yerine Getirerek, Yaşam Kalitesi Yüksek Hedefine Ulaşmak
P.H. 7.1:	Sağlık Hizmetlerinden Vatandaşların Memnuniyet Oranı - %80
STRATEJİLER	<i>Poliklinik hizmetlerini yürütmek</i> <i>Ambulans hizmetlerini yürütmek</i> <i>Portör hizmetlerini yürütmek</i> <i>Evlilik öncesi sağlık raporu hizmetlerini yürütmek</i> <i>Okul-Spor-İş raporlama hizmetlerini yürütmek</i> <i>Genel laboratuvar hizmetlerini yürütmek</i> <i>Ücretsiz ilaç desteği sağlamak</i> <i>Psikososyal Hizmetleri yürütmek</i> <i>Sağlık Eğitim Hizmetlerini yürütmek</i> <i>Toplum Sağlığı Hizmetlerini yürütmek</i>
HEDEF 7.2:	Sporla Bütünleşik Bir İlçe Olmak, Olimpiyat Şampiyonları Yetiştirme Vizyonu ile Hareket Ederek ve Spor Alanında ki Ulusal Markalarımızı Artırmak
P.H. 7.2:	Spor Hizmetlerinden Vatandaşların Memnuniyet Oranı - %70
STRATEJİLER	<i>Amatör spor kulüplerine destek verilmesi işlemlerini yürütmek</i> <i>Sportif faaliyetlerde bulunmak</i>

Tablo 71 Amaç 7 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/Hedef	2015	2016	2017	2018	2019
Amaç 7	5.051.000,00 ₺	5.303.000,00 ₺	5.569.000,00 ₺	5.847.000,00 ₺	6.139.000,00 ₺
Hedef 7.1	3.686.000,00 ₺	3.870.000,00 ₺	4.064.000,00 ₺	4.267.000,00 ₺	4.480.000,00 ₺
Hedef 7.2	1.365.000,00 ₺	1.433.000,00 ₺	1.505.000,00 ₺	1.580.000,00 ₺	1.659.000,00 ₺

AMAÇ 8: İNSAN ODAKLI VE YAYA ÖNCELİKLİ BELEDİYESİZİLİK ANLAYIŞI İÇİNDE GÜVENLİ, HUZURLU BİR BARIŞ KENTİ OLUŞTURULMASI VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN KALİTESİNİN ARTIRILMASI

Tablo 72 Amaç 8 Hedef – Performans Hedefi ve Stratejileri

HEDEF 8.1:	Ruhsatsız İşyerlerinin Denetlenmesi ve Ruhsatlandırma İşlemlerinin Etkin Bir Şekilde Yürütölmesini Sağlamak
P.H. 8.1:	Ruhsat Verilme Süresi - 2 Gün
STRATEJİLER	3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları yönetmeliğı doğrultusunda ilçemizde bulunan işyerlerinin ruhsatlandırılması işlemini yapmak Sihhi işyerlerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi işlemlerini yürütmek Umuma Açık İstirahat ve Eğlence İşyerlerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi işlemlerini yapmak 1.,2. ve 3 Sınıf Gayri Sihhi işyerlerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat verilmesi işlemlerini yapmak 394 Sayılı Hafta Tatil Kanununa göre ilçemizde Pazar Günü çalışan işyerlerine Hafta Tatili Ruhsatlarının verilmesi işlemlerini yürütmek 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa göre ölçü ayar işlemlerinin yapılması işlemlerini yürütmek Şikayetlerin denetim ekipleri tarafımdam yerinde değerlendirmesi faaliyetlerini yürütmek İçkili yerler ve Çay Bahçelerine mevzuat hükümlerine göre yapılacak ölçüm ve kontrol sonrasında canlı müzik izni vermek Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinde Mesul Müdür olarak görevlendirilecekler, Mesul Müdürlük Belgesi vermek.
HEDEF 8.2:	İnsan Odaklı ve Yaya Öncelikli Belediyecilik Anlayışı İçinde Güvenli ve Huzurlu Bir Kent Oluşturmak
P.H. 8.2:	Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı - %70

STRATEJİLER	5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Kapsamında yapılacak iş ve işlemleri yürütmek Birim Hizmetlerinin Yürütülmesi Amacıyla Çalışmalar Yapmak Talep, Şikayet ve Müracaatların Değerlendirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak İşyerlerinde, İşyeri Açma ve Çalışma Yönetmeliği Dahilinde Denetimler Yapmak İşyerlerinde, Belediye Emir ve Yasakları Dahilinde Denetimler Yapmak Pazar Yerlerinde Tezgah Tahsis İşlemleri Yapmak Pazar Yerleri ile ilgili Şikayetlerin Değerlendirilmesi İşlemlerini Yürütmek Dilencilik Yapan Şahısları Men Ederek Cezai İşlem Uygulamak Ulusal Bayram ve Önemli Günlerde Törenlerin Gerektirdiği Hizmetleri Yerine Getirmek. Kanunen Belediye İzin, Vergi ve Harcına Tabi İken İzin Alınmaksızın veya Harç, Vergi Yatırılmaksızın Yapılan İşlerin Tespit ve Men Edilmesi İşlemlerini Yürütmek Hafta Tatili Kanunu Kapsamındaki Denetimleri Yapmak 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Kapsamında Etiket Tarife Denetimlerini Yapmak 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu Kapsamında Denetimler Yapmak Tütün ve Tütün Ürünlerinin Tüketiminin Önlenmesine Yönelik Denetimler Yapmak Seyyar Faaliyetlerin Engellenmesine Yönelik Denetimler Yapmak Ruhsatsız, Kaçak Yapı Faaliyetleri Denetimleri Yerine Getirmek Kaçak İnşaat İlgililerine, Çıkarılan Belediye Encümen Kararlarının Tebliğ İşlemlerini Yapmak İmar Kanununa Aykırı Yapıların Yıkım Kararlarına Nezaret Etmek İmar Kanunu Hükümlerine Aykırı Olarak Açılan Hususi Mecra, Lağım, Çukur, Kuyu, Mağara, Kazı Denetimlerini Yapmak Gecekondu Faaliyetlerinin Tespiti ve Yıkım İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi İşlemlerini Yapmak Trafikle İlgili Düzenleme İşlemleri Yerine Getirmek Sokağa veya Kamuya Ait Yerlere Bırakılan Kullanılmaz Hale Gelen (Hurda) Motorlu Araçlarla İlgili Yasal İşlemleri Yapmak
HEDEF 8.3:	Halka Sunulan Belediye Hizmetlerinin Kalitesini Yükseltmek
P.H. 8.3:	Vatandaş Memnuniyet Oranı - %70

STRATEJİLER	<i>İlçe Sınırlarındaki Kamu Kurumlarına Teknik Destek Sağlamak</i> <i>Belediye İnternet Web Sitesi Kurulmasını Sağlayarak Çağdaş Haberleşme ve Bilgi Alışverişini Sağlamak</i> <i>Vatandaşların Belediye İle Olan İletişiminin Hızlandırılması ve Arttırılması İçin Mobil Uygulamalar Geliştirmek</i> <i>Çağrı Merkezi Kurmak ve Sisteme Entegrasyonunu Sağlamak</i> <i>Sarıyer Halkını Güvenli, Ücretsiz İnternette Yararlandırmak</i> <i>Parklar, Hastaneler, Semt Evleri, Konuk Evi ve Diğer Kamuya Açık Alanlarda Kablosuz İnternet Hizmeti Vermek</i> <i>İlçemizin ana arter güzergâhları dışındaki bütün cadde, sokak, park ve satırlarında yapılacak kazılar için yol bozma vb belgelerin talebinde bulunan vatandaşlara gerekli belgeleri vermek</i> <i>Numaralandırma İşlemlerini yapmak</i> <i>Adres bilgilerinin oluşturulması için cadde, sokak ve parklara isim vermek</i> <i>Durum ve Proje Tasdik İşlemlerini Yapmak</i> <i>İmar Durumu Bilgisi İşlemlerini Yapmak</i> <i>Proje Tasdik işlemlerini Yapmak</i> <i>Kat İrtifakı İşlemlerini Yapmak</i> <i>Cins Tashihi İşlemlerini Yapmak</i> <i>Arşiv İşlemlerini Yapmak</i> <i>İlçemizde Yaşayan Vatandaşlarımızın Evlendirme İşlemlerini Gerçekleştirmek</i> <i>Vefat ile İlgili İşlemleri Yapmak</i> <i>Dış Ulaşımı Sağlamak</i>
HEDEF 8.4:	Tüm Bileşenleriyle Afetlere Hazırlıklı Bir Kent Oluşturmak
P.H. 8.4:	Vatandaş Bilinçlendirme Oranı - % 40
STRATEJİLER	<i>Afet müdahale biriminin afetlere karşı hazırlık ve yeterlilik kalifikasyonunu artırmak</i> <i>Afetle Mücadele Eylem Planı Oluşturmak</i> <i>Olası afet durumlarına karşı malzeme ve teçhizat alımı, bakımı ve çadır alanlarının alt yapısının düzenlemek</i> <i>Sivil Savunma Birimini Etkinleştirmek</i> <i>Sarıyer ilçesinin tamamının plana temel olacak yerleşime uygunluk paftalarını (jeolojik ve jeoteknik raporları) hazırlamak</i>

Tablo 73 Amaç 8 – Performans Hedefi ve Stratejileri

Amaç/ Hedef	2015	2016	2017	2018	2019
Amaç 8	15.492.200,00 ₺	16.268.000,00 ₺	17.082.000,00 ₺	17.936.000,00 ₺	18.833.000,00 ₺
Hedef 8.1	432.000,00 ₺	454.000,00 ₺	477.000,00 ₺	501.000,00 ₺	526.000,00 ₺
Hedef 8.2	4.771.000,00 ₺	5.010.000,00 ₺	5.261.000,00 ₺	5.524.000,00 ₺	5.800.000,00 ₺
Hedef 8.3	9.054.000,00 ₺	9.507.000,00 ₺	9.982.000,00 ₺	10.481.000,00 ₺	11.005.000,00 ₺
Hedef 8.4	1.235.200,00 ₺	1.297.000,00 ₺	1.362.000,00 ₺	1.430.000,00 ₺	1.502.000,00 ₺

VI. STRATEJİK PLANIN MALİYET YAPISI

Tablo 74 Stratejik Planın Maliyet Tablosu

Amaçlar	2015	2016	2017	2018	2019
Toplam Bütçe	290.312.000 "	304.827.000 "	320.072.000 "	336.076.000 "	352.882.000 "
Amaç 1	92.784.800 "	97.422.000 "	102.295.000 "	107.411.000 "	112.783.000 "
Amaç 2	92.491.000,00 "	97.116.000,00 "	101.973.000,00 "	107.072.000,00 "	112.426.000,00 "
Amaç 3	55.744.000,00 "	58.532.000,00 "	61.459.000,00 "	64.532.000,00 "	67.759.000,00 "
Amaç 4	9.711.000,00 "	10.197.000,00 "	10.707.000,00 "	11.242.000,00 "	11.804.000,00 "
Amaç 5	8.415.000,00 "	8.835.000,00 "	9.276.000,00 "	9.739.000,00 "	10.226.000,00 "
Amaç 6	10.623.000,00 "	11.154.000,00 "	11.711.000,00 "	12.297.000,00 "	12.912.000,00 "
Amaç 7	5.051.000,00 "	5.303.000,00 "	5.569.000,00 "	5.847.000,00 "	6.139.000,00 "
Amaç 8	15.492.200,00 "	16.268.000,00 "	17.082.000,00 "	17.936.000,00 "	18.833.000,00 "

VII. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Planın izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak yürütülecek faaliyetler aşağıdadır.

1. Genel Olarak İzleme ve Değerlendirme

Fiziki ilerlemeye ilişkin veri/bilgi toplanması ve analizi: SP’da ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır. Hedefler ve gerçekleşme arasında fark oluşması durumunda sapmanın nedenleri değerlendirilecek ve düzeltici önlemlere ilişkin öneriler sunulacaktır.

Mali ilerlemeye ilişkin veri/bilgi toplanması ve analizi: Performans Programında (PP) yıllık olarak hedefler için ayrılan bütçe ile nakdi gerçekleşme kıyaslanacaktır. Oluşabilecek farkın nedenleri değerlendirilecektir.

SP uygulama süreç ve sonuçlarının kalite unsurlarının izlenmesi: SP uygulama ve sonuçları, kalite unsurları açısından (katılımcılık, kurum içi/kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, iç/dış paydaşlarda sahiplenme, elde edilen sonuçların sürdürülebilirliği ve temel politika belgeleri ile uyumu, vb.) değerlendirilecektir.

Çevresel faktörlerin izlenmesi: Çevresel faktörler (gelişen fırsat ve tehditler, paydaş beklentilerindeki değişim, kamu yönetimindeki olası yeni yapılanma ve dönüşümler, mevzuat değişiklikleri, vb.) izlenerek SP’nın güncelliğine ilişkin değerlendirme yapılacak, SP’da yer almakla birlikte önemini/güncelliğini yitirmiş hedefler tespit edilecek ve gerektiğinde yeni amaç ve hedefler belirlenecektir.

Risk yönetimi: SP uygulama sürecini etkileyebilecek riskler, “risk yönetimi” yaklaşımı çerçevesinde ele alınacaktır. Bu kapsamda; olası riskler, risklerin potansiyel etkisi, risk yönetimi stratejisi ve sorumlu birimler belirlenecektir.

2. İzleme ve Değerlendirme Birimi

Sarıyer Belediyesinde Mali Hizmetler Müdürlüğü’nün alt birimi olarak “İzleme ve Değerlendirme” birimi kurulacaktır.

3. Raporlama

İzleme ve değerlendirme sistemi çerçevesinde beş temel raporlama yapılacaktır. Bu raporlar, ilgili dönemler itibarıyla “İzleme ve Değerlendirme” başlığı altında verilen ilerlemeler, sapmalar ve nedenleri, düzeltici önlemlere ilişkin öneriler, çevresel faktörlerin incelenmesini ve uygulama süreç ve sonuçlarının kalite unsurlarına ilişkin değerlendirmeleri kapsayacaktır.

1. Yıllık İlerleme Raporları: Kurum içi kullanıma yönelik yıllık ilerleme raporları, takip eden dönem için hazırlanacak PP'nin oluşturulmasına ve faaliyet raporunun hazırlanmasına temel teşkil edecektir.

2. Faaliyet Raporu: Üçer aylık ve yıllık olarak harcama birimi bazında ve belediye bazında hazırlanacak ve yıllık belediye faaliyet raporu kamuoyuyla paylaşılacaktır.

3. Ara Dönem Raporu: Üçüncü yıl ortası itibarıyla SP uygulama sürecinde kaydedilen ilerlemelere yönelik genel değerlendirmeyi içerecektir.

4. Tamamlanma Raporu: SP'nin uygulama sürecinin tamamlanmasını takip eden yıl içinde hazırlanacaktır. Uygulama sürecinde elde edilen başarılar, çıkarılan dersler ve sonuçların sürdürülebilirliği gibi hususlara ilişkin değerlendirmeleri içerecektir.

5. Özel Raporlar: İhtiyaç duyulması halinde belirli bir amaca, hedefe ya da SP'nin diğer unsurlarına yönelik ayrıntılı değerlendirme raporları hazırlanacaktır.

4. İzleme ve Değerlendirme Sorumluluğu

İzleme değerlendirme sisteminin işlerliğini sağlayabilmek için yetki ve sorumlulukların tanımlanması gerekmektedir. Bu çerçevede birimlerin hedeflere katkısı ekte belirlenmiştir. Hedeflerle ilgili birimler, uygulama sorumluluğunun yanı sıra izleme ve değerlendirmeye ilişkin temel verilerin sağlanmasından da sorumludur. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin koordinasyonu Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.

5. Veri Toplama Stratejisi

SP hazırlık sürecinde karşılaşılan en önemli problemlerden biri, doğru ve uygun verilerin elde edilememesi olmuştur. Bu durum SP'nin izlenmesinde de önemli bir problem oluşturacaktır. Bu nedenle, SP çerçevesinde yapılması gereken en öncelikli faaliyet verilerin elde edilmesidir.