





İÇİNDEKİLER

REKTÖR SUNUŞU.....	2
KURUMSAL TEMELLER.....	4
Misyon.....	5
Vizyon.....	6
Değerler.....	7
Kalite Politikası.....	8
Stratejik Amaçlar.....	9
KURUMSAL ANALİZ.....	10
ÇEVRE ANALİZİ.....	11
Çevre Analizi Fırsatlar.....	11
Çevre Analizi Tehditler.....	12
İÇ ANALİZ.....	13
İç Analiz Üstünlükler.....	13
İç Analiz Gelişime Açık Yönler.....	14
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
KURUMSAL PLAN.....	16
Stratejik Hedefler.....	17
Stratejiler.....	19
Performans Göstergeleri.....	22
MALİYETLENDİRME.....	28
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	29

REKTÖR SUNUŞU



Üniversitemizin Kuruluş Kanunu ile birlikte Meslek Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu, Adilcevaz Meslek Yüksekokulu, Ahlat Meslek Yüksekokulu, Tatvan Meslek Yüksekokulu, Hizan Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun üniversitemize bağlanmasının yanı sıra beş fakülte ve iki enstitünün kuruluşu gerçekleştirilmiştir. Bunlar Fen-Edebiyat, Mühendislik-Mimarlık, İktisadi İdari Bilimler, İslami İlimler ve Güzel Sanatlar Fakülteleri ile Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler enstitüleridir. Fakülte bölümlerinin kurulması ise Aralık 2008'de gerçekleştirilebilmiştir. 2010 yılında Bitlis merkezde bulunan meslek yüksekokulumuzun adı değiştirilerek, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olmuş, aynı zamanda Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu kurulmuştur.

Üniversitemizin 2020 yılına kadar olan gelişme planı hazırlanmıştır. Yerleşke planı üzerinde yapılan çalışmalar; yedi fakülte, yüksekokullar kompleksi, ileri araştırma laboratuvarları, kapalı ve açık spor alanları, sosyal alanlar, lojman, öğrenci yurtları ve misafirhane temel alınarak 15-20 bin öğrenciye hitap edecek şekilde yapılandırılmıştır.

Merkezi Derslik, Oditoryum ve Kütüphane binalarının inşasına, eğitim-öğretimin etkin bir şekilde başlatılması amacıyla kompakt bir model ile 2009 yılında yapımına



başlanmıştır. Fakültelerimize 2009-2010 eğitim-öğretim yılında öğrenci alımına başlamıştır.

Yüksekokullarda yeni açılan programlara yeni dönemden itibaren mevcut olanaklar çerçevesinde öğrenci alımına gidilerek öğrenci sayımızın arttırılmasına çalışılacaktır.

Öğrencilerimizin sosyal etkinliklerinin arttırılması için sosyal mekânlar ve öğrencilerin vakitlerini verimli geçirilebilecekleri tesisler inşa edilecektir.

Kurulması ön görülen fakülteler; Tıp Fakültesi, Eğitim Fakültesi ve Hukuk Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi'dir. Yerleşke planı bu öngörüye göre şekillendirilmiştir. Gerek mevcut fakültelerin geliştirilmesi, gerekse diğer fakültelerin kurulması ve işlevsel hale getirilmesinde ilimizin bütün unsurlarıyla desteğine ihtiyaç duyulmaktadır.

Üniversitemizde Üniversite-Sanayi işbirliği çerçevesinde ilimiz ve bölgemize hitap edecek Teknoloji Transfer Ofisi'nin kurulması çalışmaları başlatılacaktır.

Tarih ve edebiyat gibi sosyal bilimler ağırlıklı alanların yanında Jeoloji, Tarım-Hayvancılık ve Turizm işletmeciliği alanlarında da ilimiz ve bölgemizde büyük bir potansiyel bulunmaktadır. Bu potansiyelin değerlendirilmesi için üniversitemizde farklı amaçlara hizmet eden araştırma merkezleri kurulup faaliyete geçirilecektir.

Gelişmenin özünü kurumların varlık nedenleri olan misyonları ve onu destekleyen vizyonları ile her ikisini destekleyen stratejileri oluşturmaktadır. Stratejiler ise netlikle belirtilmiş hedeflere yönelik kısa ve uzun vadeli iyileştirme amaçlı faaliyetlerin belirlenmesi ve başarı ile gerçekleştirilmesidir. Bu anlamda stratejik faaliyetlerin başarısını ifade eden performans göstergelerinin iyi hesaplanması gerekmektedir.

Üniversitemiz çalışanlarının stratejik planın uygulanması aşamasında da etkin ve önemli görevler üstleneceğine olan inancım tamdır. Bu bağlamda Bitlis Eren Üniversitesi kuruluşunu "BİR BİLİM ve TEKNOLOJİ MERKEZİ" olma temeline oturtulmuş olup her geçen yıl güçlenerek gelişecek ve Türkiye'nin aydınlık yarınlarının yaratma mücadelesinde ışık olmaya devam edecektir.

Prof. Dr. Mahmut DOĞRU
Rektör



KURUMSAL TEMELLER

Misyon

Vizyon

Değerler

Kalite Politikası

Stratejik Amaçlar



Misyon

Bilim, teknoloji, kültür-sanat, sağlık ve spor alanlarında araştırmalar yapmak; evrensel değerlere, akademik ve mesleki yetkinliğe sahip bireyler yetiştirmektir.



Vizyon

Bilim ve teknolojide yeniliği, öğretimde niteliği esas alarak örnek bireyler yetiştiren; temel bilimlerde öncü, İslami ilimler ve kültür-sanat-spor alanlarındaki araştırmalarda bölge kaynaklarına ve dinamiklerine öncelik veren, ülkemizde ve bölge ülkelerinde tercih edilen rekabetçi bir üniversite olmaktır.



Değerler

- *Çevreye Saygı Ve Sosyal Sorumluluk Bilinci*
- *Toplum Yararına Gözetme*
- *Katılımcılık*
- *Akademik Özgürlük*
- *Evrensel Etiğe Uyumluluk*
- *Toplam Kalite Bilinci*
- *Yaratıcılık*
- *Sorumluluk Alma ve Hesap Verme Anlayışı*
- *Liyakat*
- *Adalet*
- *Yenilikçilik*
- *Bilimsellik*
- *Hoşgörü*
- *Kurum Aidiyeti*
- *Hesap Verilebilirlik*
- *Gizlilik*
- *Şeffaflık*



Kalite Politikası

Bitlis Eren Üniversitesi vizyonunu gerçekleştirmek ve misyonunu yerine getirmek üzere benimsediği kalite politikası gereğince;

- *Bilim ve teknolojide ilerlemeyi,*
- *Eğitim ve öğretimde niteliği,*
- *Topluma bilgi, beceri ve yetkinlik sahibi özgün ve çağdaş bireyler kazandırmayı,*
Toplum değerlerine ve çevreye duyarlı olmayı,
- *Bölgenin kalkınmasına katkı sağlamayı,*
- *Çalışanlarına ve öğrencilerine bireysel gelişim fırsatı sağlamayı ve akademik özgürlük ortamı sunmayı, ,*
- *Paydaşların söz sahibi olduğu katılımcı bir yönetim anlayışını,*
- *Sürekli iyileşme ve gelişmeyi hedefleyen verimli, etkin ve sürdürülebilir bir kalite yönetimini*
Vazgeçilmez koşul olarak kabul eder.



Stratejik Amaçlar

- 1. Fiziki mekân, alt yapı ve çevre ile ilgili sorun ve ihtiyaçları tespit ederek gerekli önlemleri almak*
- 2. Lisans ve lisansüstü eğitimde nitelikli ve yenilenebilir bir yapıya kavuşmak*
- 3. Bilimsel nitelikli araştırma ve geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak*
- 4. Üniversitemizin yurtdışı tanınırlığını sağlamak*
- 5. Bitlis iline sosyo-ekonomik ve kültürel katkı sağlamak*
- 6. Personelin nitelik ve nicelik yönünden gelişimini sağlamak ve kurum kültürünü yerleştirmek*
- 7. Üniversite bütçesinin şeffaf, etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak*



KURUMSAL ANALİZ

ÇEVRE ANALİZİ

Fırsatlar

Tehditler

İÇ ANALİZ

Üstünlükler

Gelişime açık yönler

Çevre Analizi , Fırsatlar

- F1 İlin uluslararası transit yol güzergâhı üzerinde bulunması ve ulaşılabilir coğrafik özellikler taşıması
- F2 Sanayi Ar-Ge projelerine verilen ulusal desteklerin artması (SANTEZ)
- F3 İlimizde kış turizmine, kış sporlarına ve dağcılık sporlarına uygun arazi ve tesislerin varlığı
- F4 Üniversite-Sanayi işbirliğine (Teknopark) yönelik yapıcı eğilimler
- F5 AB programlarından yararlanabilme imkânı
- F6 Bölge üniversiteleri ile protokol imzalanıp, işbirliğine gidilmesi
- F7 Ekonomik büyümeye ve kalkınmaya paralel bilgi, eğitim ve bilim insanına talebin artması
- F8 İnşaat sektöründeki gelişmeler
- F9 Ara teknik elemana duyulan ihtiyaçtaki artış
- F10 Bitlis ilinin kültürel altyapısının güçlü olması
- F11 İlimizin bölgesel bir sağlık merkezi olma potansiyeli
- F12 Üniversitemiz Bilişim Teknolojileri Meslek Edinme Projesi' nin bölgesel olarak koordinasyonunu üstlenme
- F13 Maden, tarım, hayvancılık ve su ürünleri potansiyelinin yüksek olması
- F14 DAKA, TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı ve benzer kurumsal fonlardan proje desteği sağlama imkânı
- F15 Küreselleşme ile uluslararası yatırımların ülkemize yönelme eğilimi



Çevre Analizi, Tehditler

- T1 İş dünyasının yatırımlarının azlığı (Bitlis Geneli)*
- T2 Diğer üniversitelerle akademik ve tecrübeli idari eleman transferindeki rekabet*
- T3 Ağır kış şartları*
- T4 Bazı alanlarda mezunların istihdam sorunu*
- T5 Üniversitelerin mali ve idari açıdan özerk olmaması*
- T6 Bazı meslek dalları için mesleki yasaların bulunmaması ve mevcut yasaların güncellenmemesi*
- T7 Öğrenci kontenjanlarının kurum inisiyatifi dışında belirlenmesi*
- T8 Bilimsel ve sosyal etkinliklerde sponsor bulma zorluğu*
- T9 Öğrencilerin barınma imkânlarının, sosyal ve ekonomik olanaklarının yetersizliği*

İç Analiz, Üstünlükler

- Ü1 İdari ve akademik birimlerin uyumlu çalışması*
- Ü2 Genç, dinamik ve gelişime açık öğretim elemanı potansiyeline sahip olması*
- Ü3 Üst yönetimin yeniliklere açık olması ve toplam kalite yönetimine önem vermesi*
- Ü4 Çalışanların kalite bilincine sahip olarak özverili çalışması*
- Ü5 Çağdaş yönetim sistemlerine uygun yapılanmalara kolaylıkla gidilebilmesi*
- Ü6 Üniversitemizin ilimizde ve bölgemizde yapılan projelerde öncü rol üstlenmesi*
- Ü7 Hizmet içi eğitimlerinin yaygınlaşması*
- Ü8 Uygulama ve araştırmaya yönelik laboratuvarların varlığı*
- Ü9 Yurtiçi ve yurtdışı etkinliklerin desteklenmesi*
- Ü10 Eren Holding'in hem yapılaşmaya hem de personel ve öğrenciye yönelik destekleri*
- Ü11 Üniversitenin huzurlu ve güvenli bir ortama sahip olması*
- Ü12 Yayın verimliliğinin yüksek olması*
- Ü13 Fiziki mekânların tamamlanır hale gelmesi*
- Ü14 Çeşitli alanlarda araştırma merkezlerinin kurulması*
- Ü15 Üniversitenin tanıtım çalışmalarının yapılması*
- Ü16 Öğrencilere yönelik sosyal ve kültürel etkinliklerin sürekli düzenlenmesi*
- Ü17 Mezun takip sisteminin kurulması*



İç Analiz, Gelişime Açık Yönler

- G1 Kariyer danışma merkezinin bulunmaması*
- G2 Yabancı dil bilen idari personel sayısının azlığı*
- G3 Üniversitenin yeni kurulması nedeniyle öğretim üyesi ve yardımcılarının yetersizliği*
- G4 Bazı birimlerde bina, derslik, laboratuvar, çalışma odası, uygulama alanı gibi altyapı eksiklikleri*
- G5 Merkezi laboratuvar biriminin verimli hale getirilememesi.*
- G6 Sosyal altyapıdaki eksiklikler*
- G7 Yabancı dil öğretim alt yapısının gelişim aşamasında olması*
- G8 Meslek Yüksekokullarının fiziki altyapısında eksikliklerin olması*
- G9 Bazı bölümlerde öğretim elemanı başına düşen ders yükünün fazla olması*
- G10 Danışmanlığın eksik yapılması*
- G11 Patent çalışmalarının eksikliği*
- G12 İlin sosyoekonomik gelişmişlik düzeyinin düşük olması*

Paydaş Analizi

PAYDAŞ LİSTESİ			
Paydaşlar	İP: İç Paydaş DP: Dış Paydaş Y: Yararlanıcı	Neden Paydaş? T: Temel Ortak S: Stratejik Ortak H: Hizmet Alanlar	Önceliği A: İzle-Zayıf/Önemsiz B: Bilgilendir-Güçlü/Önemsiz C: Çıkarlarını gözet-Zayıf/Önemli D: Birlikte çalış-Güçlü/Önemli
Akademik Personel	İP	T	D
İdari personel	İP	T	D
Öğrenciler	İP/Y	T	D
Mezunlar	İP/Y	T	D
Eren Holding	İP	S	
BETAV	İP	S	
YÖK	DP	T	D
Üniversitelerarası Kurul	DP	T	D
ÖSYM	DP	T	D
Milli Eğitim Bakanlığı	DP	T	D
Gençlik ve Spor Bakanlığı	DP	S	D
Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	DP	S	D
Sağlık Bakanlığı	DP/Y	T/H	D
Maliye Bakanlığı	DP	T	D
Kalkınma Bakanlığı	DP/Y	T/H	D
Sivil Toplum Kuruluşları	DP	S/H	C/D
Valilikler	DP	S	D
Yerel Yönetimler	DP	S	D
TÜBİTAK-TÜBA	DP	S	D
Büyükelçilikler	DP	S	C
Kültür ve Turizm Bakanlığı	DP	T	D
Siyasi Partiler	DP	S	D
Milli Savunma Bakanlığı	DP	S	D
Dışişleri Bakanlığı	DP	S	D
Yabancı Ülke Araş. Kur. (British Council, vb)	DP	S	C



KURUMSAL PLAN

Stratejik Hedefler

Stratejiler

Performans Göstergeleri

Stratejik Hedefler

SH 1.1. Kampüs alanındaki merkezi derslik, misafirhane vb birimlerin tamamlanmasını sağlamak

SH 1.2. Yeşil Üniversite oluşumunu desteklemek ve üniversitemizde çevreye duyarlılık bilincini geliştirmek

SH 1.3. Bitlis il sınırlarında bulunan tarihi yapıların dokusunu muhafaza etmek

SH 1.4. Tüm personel ve öğrencilerin yemek hizmetinden faydalanmasını sağlamak

SH 1.5. Güvenlik altyapısını güçlendirmek ve geliştirmek

SH 1.6. Bilişim Teknolojilerinden Daha etkin bir biçimde faydalanmak

SH 1.7. Mezun öğrencilerimizin üniversite ile irtibatlarının devamlılığını sağlamak

SH 1.8. Araç filomuzu güçlendirmek

SH 2.1. Üniversitemiz akademik personelinin bilimsel niteliğini geliştirmek

SH 2.2. Üniversitemizde açılmış/açılacak programlarda yabancı dil hazırlık sınıflarına yer vermek

SH 2.3. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini önemsemek ve desteklemek

SH 2.4. Üniversitemize uluslararası düzeyde öğrenci alımını sağlamak

SH 2.5. Önlisans ve lisans programlarının sayısını artırmak.

SH 2.6. Uzaktan öğretim önlisans ve lisans programlarının sayılarını artırmak.

SH 2.7. Yüksek lisans, doktora programları açmak ve uluslararası bir konuma getirmek

SH 2.8. Teknolojik ve bilimsel gelişmeyi sağlamak

SH 3.1. BAP aracılığıyla yapılan araştırmaları özendirmek, destek programlarına katılımı sağlamak



- SH 3.2. Yurt içi ve yurt dışı üniversitelerle ortak çalışmalar yapmak.*
- SH 3.3. Üniversitemizin araştırma/geliştirme alt yapısını güçlendirmek*
- SH 4.1. Akademik/idari personelin ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası hareketliliğini artırmak*
- SH 5.1. Milli ve manevi günlerle ilgili kutlamalara katılmak ve/veya programlar düzenlemek*
- SH 5.2. Bitlis ilindeki paydaşlarımızla işbirliği yapmak*
- SH 5.3. Bitlis ilinin sosyo-kültürel gelişimine katkı sağlamak*
- SH 5.4. Bitlis ilinin tanıtımını sağlamak*
- SH 6.1. 2017 yılına kadar üniversitede nitelikli ve iyi çalışan Örgüt yapısının oluşturulması ve geliştirilmesi*
- SH 6.2. Üniversite personelinin niteliğini geliştirmek*
- SH 6.3. Kurum kültürünü yerleştirmek*
- SH 6.4. Performansa odaklı bir kalite kültürü oluşturmak*
- SH 6.5. Personelin kuruma karşı aidiyet duygusunu geliştirmek*
- SH 7.1. Malî Kaynakları etkili ve verimli kullanmak ve Güçlendirmek*

Stratejiler

Strateji Kodu	STRATEJİ ADI
S.1.1.1	<i>Alt yapı galerilerinin 5 yıllık bir sürede bitirilerek hizmete açılmasını sağlamak</i>
S.1.1.2	<i>Eğitime yönelik binaların inşasını tamamlamak</i>
S.1.1.3	<i>Spor Salonu, misafirhane gibi hizmet tesislerini inşa etmek</i>
S.1.1.4	<i>Yeni lojman inşaatlarına başlamak ve tamamlamak</i>
S.1.1.5	<i>Kapalı ve açık araç park alanları oluşturmak</i>
S.1.2.1	<i>Her yıl ağaç dikim etkinliği gerçekleştirmek ve buna öğrencilerin katılımını sağlamak.</i>
S.1.2.2	<i>Çevre bilincini geliştirmek yönünde gezi, seminer, konferans vb. faaliyetler gerçekleştirmek.</i>
S.1.2.3	<i>Van Gölü havzasının korunmasına yönelik projeler geliştirmek.</i>
S.1.3.1	<i>Üniversitemiz bünyesindeki tarihi mekânların restorasyonuna önem vermek.</i>
S.1.3.2	<i>Tarihi mekânlar konusunda bilimsel çalışma, sempozyum ya da konferans düzenlenmek.</i>
S.1.4.1	<i>Rahva yerleşkesinde 536 olan aynı anda yemek yeme kapasitesini 2530'e çıkarmak.</i>
S.1.5.1	<i>İnsan unsuru ile birlikte teknolojik imkânlardan da en üst düzeyde faydalanarak çevre güvenliğini sağlamak</i>
S.1.6.1	<i>Elektronik yazışma, e-imza sisteminin üniversitemizde etkin hâle getirmek</i>
S.1.6.2	<i>Bölümlerin laboratuvar altyapısını kurmak</i>
S.1.6.3	<i>Bölümlerin bilgisayar, yazılım ve donanım altyapısını geliştirmek</i>
S.1.7.1	<i>Mezunlarımızın üniversite ile sürekli irtibat halinde olmalarını sağlamak</i>
S.1.8.1	<i>Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu, otobüs, kamyonet, kamyon, İtfaiye vb. araçları sağlamak</i>
S.2.1.1	<i>Akademik personelin üniversitemize ilgisini arttırmak ve kalıcı olmasını sağlamak</i>
S.2.1.2	<i>Akademik personel sayısını ders yükü sıkıntısı olmayacak biçimde yeterli düzeyde tutmak.</i>
S.2.1.3	<i>Akademik personele yönelik verimli bir çalışma ortamı yaratmak.</i>

S.2.2.1	<i>Açılmış/açılacak olan programlarda yabancı dil hazırlık sınıflarına yer vermek</i>
S.2.3.1	<i>Kültürel etkinliklere ve sportif faaliyetlere yer vermek.</i>
S.2.3.2	<i>Mezuniyet törenleri düzenlemek ve bu törenlere katılımı sağlamak</i>
S.2.3.3	<i>Öğrenci Memnuniyet anketleri düzenlemek</i>
S.2.4.1	<i>Üniversite internet sitesini uluslararası standartlara dönüştürmek</i>
S.2.4.2	<i>Ulusal ve Uluslararası üniversitelerle işbirliği yapmak</i>
S.2.4.3	<i>Üniversitemizin Dünya sıralamasında yer edinmesini sağlamak</i>
S.2.5.1	<i>Üniversitenin program sayısını artırmak</i>
S.2.5.2	<i>Üniversitenin program sayısındaki değişimi takip etmek</i>
S.2.5.3	<i>Üniversitenin öğrenci oranlarındaki değişimi takip etmek</i>
S.2.5.4	<i>Üniversitenin öğrenci sayılarındaki değişimi takip etmek</i>
S.2.6.1	<i>Üniversitenin program sayısını artırmak</i>
S.2.7.1	<i>Yeni Yüksek lisans ve doktora programı açmak</i>
S.2.8.1	<i>Üniversitenin Araştırma Laboratuvarını desteklemek</i>
S.2.8.2	<i>Uluslararası akademik ağlarda yer almak.</i>
S.2.8.3	<i>Birim sayılarındaki artışı izlemek ve değerlendirmek</i>
S.2.8.4	<i>Eğitim bilgi Sistemini etkin hale getirmek</i>
S.3.1.1	<i>BAP ile ilgili dokümanlara ulaşımını sağlamak</i>
S.3.1.2	<i>Projelerde yer alacak araştırmacı sayısını arttırmak</i>
S.3.1.3	<i>Projelerin işleyişinde idari süreci hızlandırmak</i>
S.3.2.1	<i>Yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelerle ortak çalışmalar yapmak</i>
S.3.2.2	<i>Üniversitelerle ortak lisansüstü programlar yapmak</i>
S.3.3.1	<i>Ulusal ve uluslararası yayınları artırmak</i>
S.3.3.2	<i>Kütüphane bünyesinde elektronik veri tabanı sayısını artırmak</i>
S.3.3.3	<i>Araştırma ve Geliştirmeye yönelik çalışmaları takip etmek</i>
S.4.1.1	<i>Akademik personelin uluslararası bilimsel faaliyetlere katılımını desteklemek</i>
S.4.1.2	<i>Akademik personelin düzenlediği uluslararası bilimsel faaliyetleri desteklemek</i>
S.4.1.3	<i>Akademi ve İdari personelin yurtdışı üniversitelerde araştırma ve inceleme gezisi yapmasını desteklemek</i>
S.4.1.4	<i>Yurtdışında tanıtımlar yapmak</i>
S.5.1.1	<i>Milli manevi günlerle ilgili programlar hazırlamak ve/veya hazırlanan programlara katılmak</i>
S.5.2.1	<i>Bitlis ilindeki paydaşlarımızla çalışmalar yapmak</i>

S.5.2.2	<i>Bitlis'in kalkınmasında öncelikli sektörlerle projeler hazırlamak</i>
S.5.3.1	<i>Bitlis halkına yönelik kültürel faaliyetler yapmak</i>
S.5.3.2	<i>Sürekli yayınlar yapmak</i>
S.5.3.3	<i>Toplumsal duyarlılık programları hazırlamak</i>
S.5.3.4	<i>Yaşam boyu öğrenim kapsamında etkinlikler düzenlemek</i>
S.5.4.1	<i>Paydaşlarla ortak tanıtım toplantıları düzenlemek</i>
S.5.4.2	<i>Yurtdışında tanıtım yapmak</i>
S.6.1.1	<i>Birimlerdeki tüm farklı idari görevler için görev ve iş tanımlarını yapmak</i>
S.6.2.1	<i>Personele yönelik ihtiyaç duyulan eğitim, oryantasyon programlarının düzenlemek</i>
S.6.3.1	<i>Personele yönelik memnuniyet anketleri düzenlemek</i>
S.6.3.2	<i>Personelin Stratejik Planımızı öğrenmesini ve özümsemesini sağlamak</i>
S.6.4.1	<i>Üniversitemizde; personeli teşvik eden bir ödül sistemi oluşturmak</i>
S.6.4.2	<i>Bağımsız kalite kurumlarıyla çalışma yapmak</i>
S.6.4.3	<i>Kalite süreçlerini takip etmek</i>
S.6.5.1	<i>Birim içi ve birimler arası etkileşimin geliştirilmesi için sosyal faaliyetler düzenlemek</i>
S.6.5.2	<i>Kurum içi iletişim imkânlarını arttırmak.</i>
S.7.1.1	<i>Üniversite Gelir Dağılımlarını Takip Etmek</i>
S.7.1.2	<i>Üniversite Gider Dağılımlarını Takip Etmek</i>
S.7.1.3	<i>Döner Sermaye Gelirlerini Takip Etmek</i>

Performans Göstergeleri

Sıra No	Gösterge Kodu	GÖSTERGE ADI	
1	PG.1.1.1.1	Mevcut Tesislere ait tüm altyapı işleri tamamlanacaktır.	
2	PG.1.1.1.2	Fiziki Alanlar	
3	PG.1.1.1.3		Araştırma alanları (Lab.vb.) miktarı (m2)
4	PG.1.1.1.4		Eğitim alanları (Derslik vb.) miktarı (m2)
5	PG.1.1.1.5		Sosyal alanların (Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.)
6	PG.1.1.1.6		İdari alanların miktarı (m2)
7	PG.1.1.1.6		Toplam alanların miktarı (m2)
8	PG.1.1.2.1	Derslikler ve Merkezi Birimler binası tamamlanacaktır.	
9	PG.1.1.2.2	Mühendislik Fakültesi binası tamamlanacaktır.	
10	PG.1.1.2.3	BESYO binası tamamlanacaktır.	
11	PG.1.1.2.4	İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi binası tamamlanacaktır.	
12	PG.1.1.2.5	Öğrenci başına düşen derslik alanı	
13	PG.1.1.2.6		Önlisans sınıflarındaki toplam derslik alanı/Önlisans öğrenci
14	PG.1.1.2.7		Lisans sınıflarındaki toplam derslik alanı/Lisans öğrenci sayısı
15	PG.1.1.3.1	500 seyirci kapasiteli Kapalı Spor Salonu 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.	
16	PG.1.1.3.2	Açık Spor tesisleri Stratejik Plan süresince tamamlanacaktır.	
17	PG.1.1.3.3	Misafirhane 2014 yılı içerisinde hizmete açılacaktır.	
18	PG.1.1.4.1	Planlama süresince yılda 20 lojman yapılacaktır.	
19	PG.1.1.5.1	1000 Araçlık açık otopark yapılacaktır.	
20	PG.1.1.5.2	400 araçlık kapalı otopark yapılacaktır.	
21	PG.1.1.5.3	Kurum araçları için araç park bakım hangarı yapılacaktır.	
22	PG.1.2.1.1	Yılda en az 1 kez ağaç dikim etkinliği gerçekleştirmiş olmak.	
23	PG.1.2.2.1	Gerçekleştirilen gezi, seminer, konferans vb. faaliyet sayısı toplamı	
24	PG.1.2.3.1	Havzanın korunmasına yönelik 5 yılda en az bir projenin hazırlanacaktır	
25	PG.1.3.1.1	Restore edilen tarihi yapıların sayısı	
26	PG.1.3.2.1	Yılda en az 1 kez konferans ya da sempozyum düzenlenecektir.	
27	PG.1.4.1.1	2016 yılı sonuna kadar Merkezi Yemekhane ve Kafeterya binası tamamlanarak hizmete	
28	PG.1.4.1.2	Aynı anda yemek yeme kapasitesi Rahva yerleşkesinde 2016 yılı sonuna kadar 2530'a	
29	PG.1.4.1.3	Öğrencilere hizmet veren merkezi kafeterya kapasitesi 2016 yılı sonuna kadar 1900'e	
30	PG.1.5.1.1	2014 yılı sonuna kadar çevre ihata duvarı tamamlanacak	
31	PG.1.5.1.2	2014 yılı sonuna kadar giriş kapısı inşası tamamlanacak	
32	PG.1.5.1.3	Stratejik Plan süresince yaklaşık 200 kamera ile çevre güvenlik sisteminin oluşturulması	
33	PG.1.5.1.4	Stratejik Plan süresince Üniversite bünyesinde güvenlik personeli sayısının 120'ye	
34	PG.1.6.1.1	2013 yılı sonuna kadar elektronik yazışma, e-imza sistemi etkin hâle getirecek.	
35	PG.1.6.2.1	Bölgelerin laboratuvar altyapısı tamamlanacaktır.	
36	PG.1.6.3.1	Bölgelerin bilgisayar, yazılım ve donanım altyapısı geliştirilecektir.	
37	PG.1.7.1.1	Yılda en az bir kez mezunlar günü etkinliği düzenlenecektir.	
38	PG.1.7.1.2	Kariyer Merkezi kurulacaktır.	
39	PG.1.7.1.3	Mezunlar için bilgi sistemi/kariyer planlama sistemi 2014 yılı sonuna kadar	
40	PG.1.7.1.4	(Normal süre içinde mezun olan önlisans öğrenci sayısı / Normal süre içinde mezun olması gereken önlisans öğrenci sayısı) x 100	
41	PG.1.7.1.5	(Normal süre içinde mezun olan lisans öğrenci sayısı / Normal süre içinde mezun olması gereken lisans öğrenci sayısı) x 100	
42	PG.1.7.1.6	(Normal süre içinde mezun olan yüksek lisans öğrenci sayısı / Normal süre içinde mezun olması gereken yüksek lisans öğrenci sayısı) x 100	
43	PG.1.7.1.7	(Normal süre içinde mezun olan doktora öğrenci sayısı / Normal süre içinde mezun olması gereken doktora öğrenci sayısı) x 100	
44	PG.1.7.1.8	(Normal süre içinde mezun olan öğrenci sayısı toplamı / Normal süre içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı toplamı) x 100	
45	PG.1.7.1.9	(Mezun derneğine üye sayısı / Toplam mezun sayısı) x 100	
46	PG.1.7.1.10	(İşe yerleşmiş mezun sayısı / Toplam mezun sayısı) x 100	

46	PG.1.8.1.1	Üniversite bünyesinde 2012 yılı sonuna kadar Kamyonet, Kamyon, otomobil, iş makinesi olarak 16 araç bulunmaktadır. Bu sayı stratejik plan sonuna kadar 30'a çıkarılacaktır.
47	PG.1.8.1.2	2014 yılı içerisinde 1 adet Minibüs, 1 adet otomobil, 1 adet kamyon ve 1 adet itfaiye olmak üzere hizmet aracı alınacaktır. Diğer yıllarda da toplam 6 otomobil,1 traktör, 1 otobüs, 1 minibüs, 1 arazi taşıtı alınacaktır.
48	PG.2.1.1.1	Lojman tahsis edilen akademik personel oranı
49	PG.2.1.2.1	Öğretim elemanlarının azami 16 saat ders yükü almasının sağlanması.
50	PG.2.1.2.2	Öğretim Üyesi Başına Haftalık Ortalama (iki dönemlik, kadro+40 B li) Ders Yüğü
51	PG.2.1.2.3	Akademik Personel Dağılım ve Sayıları
52	PG.2.1.2.4	Önlisans Programlardaki Öğretim Elemanı Sayısı
53	PG.2.1.2.5	Doğa ve Mühendislik Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Sayısı
54	PG.2.1.2.6	Doğa ve Mühendislik Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Yardımcısı Sayısı
55	PG.2.1.2.7	Beşeri ve Sosyal Bilimler Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Sayısı
56	PG.2.1.2.8	Beşeri ve Sosyal Bilimler Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Yardımcısı Sayısı
57	PG.2.1.2.9	Sağlık Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Sayısı
58	PG.2.1.2.10	Sağlık Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Yardımcısı Sayısı
59	PG.2.1.2.11	Toplam Öğretim Üyesi (kadro+40 B li) Sayısı
60	PG.2.1.2.12	Toplam Öğretim Elemanı Sayısı
61	PG.2.1.2.13	Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayısı
62	PG.2.1.2.14	40/b ile gelen öğretim elemanı sayısı
63	PG.2.1.2.15	İdari personel sayısı
64	PG.2.1.3.1	Ofis, laboratuvar sayısı
65	PG.2.1.3.2	Akademik Personel Memnuniyet oranı
66	PG.2.1.3.3	İdari Personel Memnuniyet oranı
67	PG.2.2.1.1	Yabancı dil hazırlık sınıfı kapsamında açılan program sayısı.
68	PG.2.3.1.1	Öğrencilere Yönelik yapılan etkinlik sayısı
69	PG.2.3.1.2	(Bölüm/Program/Anabilim Dalı/Anasanat Dalı öğrenci temsilcisinin seçildiği turda seçime katılan öğrenci sayısı / ilgili birimlerdeki toplam öğrenci sayısı) x 100
70	PG.2.3.1.3	Öğrenci Konseyleri Seçimlerine Katılım Oranı (Fakülte/Yüksekokul/Konservatuvar/ Meslek Yüksekokulu/ Enstitü öğrenci temsilcisinin seçiminde ilgili birimde seçime katılan Bölüm/Program/Anabilim Dalı/Anasanat Dalı öğrenci temsilcisi sayısı / ilgili birimlerdeki toplam Bölüm/Program/Anabilim Dalı/Anasanat Dalı öğrenci temsilcisi sayısı) x 100
71	PG.2.3.1.4	(Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu seçimlerinde seçime katılan Genel Kurul üyelerinin sayısı/ Öğrenci Konseyi Genel Kurul Üyelerinin toplam sayısı) x 100
72	PG.2.3.1.5	Öğrenci Kulüplerinin Sayısı
73	PG.2.3.1.6	Öğrenci Kulüplerine Katılan Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı
74	PG.2.3.2.1	Yılda bir kez mezuniyet töreni ve buna yönelik etkinliklerin yapılması sağlanacaktır.
75	PG.2.3.2.1	Öğrenci Memnuniyet oranı
76	PG.2.4.1.1	Üniversite internet sayfasının 4 dilli hale getirilmesi sağlanacaktır.
77	PG.2.4.2.1	Yurtdışından gelen öğrenciler için 2014 yılına kadar birim kurulacaktır.
78	PG.2.4.2.2	Uluslararası Öğrenci değişim programlardan yapılan öğrenci sayısı (Erasmus).
79	PG.2.4.2.3	ERASMUS değişim programına katılım oranları
80	PG.2.4.2.4	Gelen öğrenci sayısı (Öğrenim ve staj hareketliliği)
81	PG.2.4.2.5	Giden öğrenci sayısı (Öğrenim ve staj hareketliliği)
82	PG.2.4.2.6	Gelen öğretim elemanı sayısı (Ders verme ve eğitim alma)
83	PG.2.4.2.7	Giden öğretim elemanı sayısı (Ders verme ve eğitim alma)
84	PG.2.4.2.8	Gelen öğrenci sayısı
85	PG.2.4.2.9	Giden öğrenci sayısı
86	PG.2.4.2.10	Gelen öğretim elemanı sayısı
87	PG.2.4.2.12	Giden öğretim elemanı sayısı

Sıra No	Gösterge Kodu	GÖSTERGE ADI	
88	PG.2.4.2.13	Üniversitenin Webometrics, URAP Gibi Üniversitenin Dünya Sıralamasındaki Yeri	Üniversitenin Webometrics Dünya Sıralamasındaki Yeri
89	PG.2.4.2.14		Üniversitenin URAP Dünya Sıralamasındaki Yeri
90	PG.2.4.2.15		Varsa Başka Sıralama Sonuçları
91	PG.2.5.1.1	Her yıl en az 1 programın açılması sağlanacaktır.	
92	PG.2.5.2.1	Lisans programlara kabul edilen öğrencilerin niteliği	Bölüm ve Programların giriş sıralamalarının ortalaması
93	PG.2.5.2.3	Önlisans programlara kabul edilen öğrencilerin niteliği	Bölüm ve Programların giriş sıralamalarının ortalaması
94	PG.2.5.2.4	Lisans programlarına Yerleşme Oranı	(Lisans programlarını kazanan öğrenci sayısı/ Tercihleri arasında ilgili lisans programlarına başvuran öğrenci sayısı)
95	PG.2.5.2.5	Önlisans programlarına Yerleşme Oranı	(Önlisans programlarını kazanan öğrenci sayısı/ Tercihleri arasında ilgili önlisans programlarına başvuran öğrenci sayısı) x 100
96	PG.2.5.2.6	Lisans programlarında yan dal ve çift ana dal program oranı	(Yan dala izin veren lisans programların sayısı/Toplam lisans programlarının sayısı) x100
97	PG.2.5.2.7		(Çift ana dala izin veren lisans programların sayısı/Toplam lisans program sayısı) x100
98	PG.2.5.2.8	Lisans programlarında yan dal ve çift ana dal programlarına katılan öğrenci oranı	(Yan dal lisans öğrenci sayısı / Toplam lisans öğrencisi sayısı) x100
99	PG.2.5.2.2		(Çift ana dal öğrenci sayısı / Toplam lisans öğrencisi sayısı) x100
100	PG.2.5.3.1	Sağlık bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Üyesi Sayısı	
101	PG.2.5.3.2	Doğa ve Mühendislik bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim	
102	PG.2.5.3.3	Beşeri ve sosyal bilimler Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim	
103	PG.2.5.3.4	Sağlık bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Elemanı	
104	PG.2.5.3.5	Doğa ve Mühendislik bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim	
105	PG.2.5.3.6	Beşeri ve sosyal bilimler Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim	
106	PG.2.5.3.7	Önlisans Programların Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı	
107	PG.2.5.3.8	Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	
108	PG.2.5.3.9	Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı	
109		Doktora mezun sayısı/öğretim üyesi sayısı	
110		Doktora programındaki öğrenci sayısı/öğretim üyesi sayısı	
111		Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı	
112		Yabancı Uyruklu Öğretim elemanı Sayısı / Toplam Öğretim elemanı Sayısı	
113	PG.2.5.3.14	Öğrenci sayısı / Öğretim elemanı sayısı	
114	PG.2.5.4.1	Önlisans Öğrenci Sayısı	
115	PG.2.5.4.2	Lisans Öğrenci Sayısı	Doğa ve Mühendislik Bilimleri Programları Toplam Lisans
116	PG.2.5.4.3		Beşeri ve Sosyal Bilimler Programları Toplam Lisans Öğrenci
117	PG.2.5.4.4		Sağlık Bilimleri Programları Toplam Lisans Öğrenci Sayısı
118	PG.2.5.4.5	Toplam Lisans Öğrenci Sayısı	
119	PG.2.5.4.6	Lisansüstü Öğrenci Sayısı	Doğa ve Mühendislik Bilimleri Programları Toplam
120	PG.2.5.4.7		Beşeri ve Sosyal Bilimler Programları Toplam Lisansüstü
121	PG.2.5.4.8		Sağlık Bilimleri Programları Toplam Lisansüstü Öğrenci
122	PG.2.5.4.9	Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	
123		Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	
124		Toplam Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı	
125		Doktora Öğrenci Sayısı	
126		Toplam Lisansüstü Öğrenci Sayısı	
127		Toplam Öğrenci Sayısı	
128	PG.2.5.4.15	Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	
129		Doktora Mezun Sayısı	
130		Toplam mezun sayısı	
131	PG.2.6.1.1	Her yıl en az 1 programın açılması sağlanacaktır.	
132	PG.2.7.1.1	Açılan Yüksek lisans programı sayısı	

133	PG.2.7.1.2	Açılan Doktora programı sayısı	
134	PG.2.7.1.3	Tezli Yüksek lisans programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği	[Programa kabul edilenler için ALES puanlarının ortalaması+ Lisans mezuniyet notlarının yüz üzerinden ortalaması (4 üzerinden olan notlar 25 ile çarpılacak)] / 2
135	PG.2.7.1.4	Doktora programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği	{[Programa kabul edilenler için ALES puanlarının ortalaması] + [Lisans mezuniyet notlarının yüz üzerinden ortalaması (4 üzerinden olan notlar 25 ile çarpılacak)] {[Programa kabul edilenler için ALES puanlarının ortalaması] + [Lisans mezuniyet notlarının yüz üzerinden ortalaması (4 üzerinden olan notlar 25 ile çarpılacak)] +
136	PG.2.7.1.5	Yüksek lisans programlarına Yerleşme Oranı	(Yüksek lisans programlarına kabul edilen öğrenci sayısı / Yüksek lisans programlarına başvuran öğrenci sayısı) x100
137	PG.2.7.1.6	Doktora programlarına Yerleşme Oranı	(Doktora programlarına kabul edilen öğrenci sayısı / Doktora programlarına başvuran öğrenci sayısı) x 100
138	PG.2.7.1.7	Disiplinlerarası lisansüstü program oranı	(Disiplinlerarası tezli lisansüstü program sayısı / Toplam lisansüstü program sayısı) x 100
139	PG.2.7.1.8		(Disiplinlerarası tezsiz yüksek lisans program sayısı / Toplam lisansüstü program sayısı) x 100
140	PG.2.7.1.9		(Disiplinlerarası toplam lisansüstü program sayısı / Toplam lisansüstü program sayısı) x 100
141	PG.2.8.1.1	Araştırma Laboratuvarına ayrılan ödeneğin mevcut bütçeye oranı	
142	PG.2.8.2.1	Uluslararası ağ üyeliklerinin sayısı	
143	PG.2.8.3.1	Fakülte Sayısı	
144	PG.2.8.3.2	Program - Bölüm Sayısı	
145	PG.2.8.3.3	Yüksekokul Sayısı	
146	PG.2.8.3.4	Meslek Yüksekokulu Sayısı	
147	PG.2.8.3.5	Enstitü Sayısı	
148	PG.2.8.3.6	Araştırma ve Uygulama Merkezi Sayısı	
149	PG.2.8.3.7	Tematik İleri Araştırma Merkezi Sayısı	
150	PG.2.8.3.8	Merkezi Araştırma Laboratuvarlarının Sayısı	
151	PG.2.8.4.1	Eğitim amaçları tanımlanmış program / Toplam program sayıları	
152	PG.2.8.4.2	Yeterlilikleri/Çıktıları tanımlanan program sayıları	
153	PG.2.8.4.3	Program Yeterlilikleri/Çıktıları ile ilişkilendirilen ders sayısı	
154	PG.2.8.4.4	Öğretim yöntemleri tanımlı ders sayısı	
155	PG.2.8.4.5	Öğrenme kazanımları belirlenen ders sayısı	
156	PG.2.8.4.6	AKTS iş yükü hesaplanan ders sayısı	
157	PG.2.8.4.7	Program başına dönemlik ders sayısı ortalaması	
158	PG.3.1.1.1	Üniversitenin internet sayfasında BEBAP linkinin konularak belgeler ve mevzuata kolay	
159	PG.3.1.2.1	Projelerde yer alacak araştırmacı sayısı	
160	PG.3.1.3.1	2014 yılına kadar Bilimsel Araştırma Projeleriyle ilgili program temin edilecektir.	
161	PG.3.2.1.1	Her yıl en az bir yurtiçi ve bir yurtdışı üniversite ile protokol yapmak	
162	PG.3.2.2.1	Her yıl en az bir üniversite ile Ortak lisansüstü protokol yapmak	
163	PG.3.3.1.1	Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	
164	PG.3.3.2.1	Her yıl kullanılan veri tabanı sayısı	
165	PG.3.3.2.2	Öğrenci başına düşen üniversite kütüphanesindeki kitap sayısı	Toplam kitap sayısı / öğrenci sayısı
166	PG.3.3.2.3		E-kitap sayısı / öğrenci sayısı
167	PG.3.3.2.4		Veri tabanı sayısı / öğrenci sayısı
168	PG.3.3.3.1	Öğretim Üyesi Başına Yayın Oranları	SCI-SSCI-AHCI İndeksli Dergideki Toplam Yayın Sayısı
169	PG.3.3.3.2		İndeksli Dergideki Toplam Yayın Sayısı/Toplam Öğretim (Kadro+40/b)Üyesi Sayısı
170	PG.3.3.3.3	Atıf Oranları	ISI İndekslerinde Yer Alan ve Başka Yazarlar Tarafından Yapılan Atıf Sayısı/ Toplam Öğretim Üyesi Sayısı

171	PG.3.3.3.4	Desteklenen Projelerin Dağılımı	Ulusal Fonlardan Desteklenen Projelerin Bütçesi /Toplam Bütçe
172	PG.3.3.3.5		Ulusal Fonlardan Desteklenen Projelerin Bütçesi /Toplam
173	PG.3.3.3.6		Uluslararası Fonlardan Desteklenen Projelerin Bütçesi
174	PG.3.3.3.7		Uluslararası Fonlardan Desteklenen Projelerin Bütçesi /Toplam Öğretim Üyesi
175	PG.3.3.3.8		Bilimsel araştırma bütçesi / Toplam bütçe
176	PG.3.3.3.8		Toplam Araştırma Bütçesi/Toplam Bütçe
177	PG.3.3.3.9		Proje sayıları (ulusal-uluslararası fonlardan desteklenen şekilde)
178	PG.3.3.3.10		Proje bilgileri (Kurum İçi Destekli ve Kurum Dışı Destekli)
179	PG.3.3.3.11		Patent Belgesi Sayısı
180	PG.3.3.3.12	Patent Belgesi Sayısı	Patent Başvuru Sayısı
181	PG.3.3.3.13		Uluslararası Patent Başvuru Sayısı
182	PG.3.3.3.14	Faydalı Model/Endüstriyel	Tasarım Belgesi Sayısı
183	PG.3.3.3.16	Üniversite-Sanayi İşbirliğinde Yapılan Projelerden Sağlanan Fon Tutarı	Üniversite-Sanayi İşbirliğinde Yapılan Projelerden Sağlanan Fon Tutarı
184	PG.3.3.3.17		Üniversite-Sanayi İşbirliğinde Yapılan Ar-Ge ve Yenilik Proje Sayısı
185	PG.3.3.3.18		Uluslararası İşbirliği İle Yapılan Ar-Ge ve Yenilik Proje Sayısı
186	PG.3.3.3.19		Uluslararası Ar-Ge ve Yenilik İşbirliklerinden Elde Edilen Proje Sayısı
187	PG.3.3.3.20	Bilimsel Çalışma Gruplarının Sayısı	
188	PG.4.1.1.1	Akademik personelin her yıl asgari 1 uluslararası bilimsel toplantıya katılımı	
189	PG.4.1.1.2	Akademik personelin her yıl yurtdışındaki bilimsel faaliyetlere katılım sayısı	
190	PG.4.1.3.1	Her yıl 2 personelin inceleme gezisi yapması sağlanacaktır.	
191	PG.4.1.4.1	Yılda en az bir kez yurt dışındaki fuarlara katılım sağlanacaktır.	
192	PG.5.1.1.1	Üniversitemizde her yıl en az 3 program düzenlemek.	
193	PG.5.2.1.1	Bitlis ilindeki paydaşlarımızla yılda en az bir toplantı, çalıştay vb. faaliyet	
194	PG.5.2.2.1	Hazırlanan proje sayısı	
195	PG.5.3.1.1	Yılda 3 defa konferans, panel, konser vb. düzenlenecektir.	
196	PG.5.3.2.1	Aylık gazete çıkarılacaktır.	
197	PG.5.3.3.1	Öğrenci Kulüpleri eliyle yılda en az 2 defa etkinlik yapmak	
198	PG.5.3.4.1	Yaşam boyu öğrenim kapsamında düzenlenen etkinliklerin sayısı	Sosyal Sorumluluk Projesine Katılan Öğrenci Sayısı /
199	PG.5.3.4.2		Bütçesi olan Sosyal sorumluluk projelerinin sayısı
200	PG.5.3.4.3		SEM yıllık eğitim saati
201	PG.5.3.4.4		SEM gelirleri
202	PG.5.3.4.5		Diğer Merkezler tarafından yapılan faaliyetler
203	PG.5.3.4.6		Öğrenci kulüpleri tarafından yapılan faaliyetler
204	PG.5.3.4.7		Topluma katkı amaçlı düzenlenen bilimsel, sosyal, kültürel
205	PG.5.3.4.8		Kurum çalışanları ve öğrenciler için yaşam boyu öğrenim
206	PG.5.3.4.9		Topluma yönelik yaşam boyu öğrenim kapsamında
207	PG.5.4.1.1	Yılda en az 2 tanıtım etkinliğine katılım sağlanacaktır.	
208	PG.5.4.2.1	Yılda en az 1 defa yurtdışı tanıtım fuarlarına katılmak ve/veya sergi açmak.	
209	PG.6.1.1.1	Birimlerin görev tanımları 2014 yılının sonuna kadar tamamlanacaktır.	
210	PG.6.1.1.2	Birimlerin iş akış şemaları 2014 yılının sonuna kadar tamamlanacaktır.	
211	PG.6.2.1.1	Göreve başlayan her personele ilk iki ay içerisinde oryantasyon eğitiminin verilecektir.	
212	PG.6.2.1.2	İdari personele yılda en az bir kez hizmet içi eğitimin verilecektir.	
213	PG.6.3.1.1	Yılda 1 kez personel memnuniyet anketinin yapılacaktır.	
214	PG.6.3.2.1	Yılda en az 1 defa personelle Stratejik Plan toplantısı yapılacaktır.	
215	PG.6.4.1.1	2014 yılında uygulamaya geçirilecek bir teşvik yönergesi oluşturulacaktır.	
216	PG.6.4.2.1	Üniversitenin işleyişinde gerekli kalite belgelerinin alımı sağlanacaktır.	
217	PG.6.4.3.1	Dış Kalite Değerlendirme Süreci	
218	PG.6.4.3.2	İç Kalite Değerlendirme Süreci	
219	PG.6.4.3.3	Akreditasyon Süreçlerinden Geçen Program Oranı	
220	PG.6.5.1.1	Yılda en az 5 sosyal faaliyet düzenlenecektir.	
221	PG.6.5.2.2	2013 yılı başında kurumun internet sitesinde personel iletişimini sağlayan menüler	
222	PG.7.1.1.1	Hazine Geliri	
223	PG.7.1.1.2	Öz Gelirler	
224	PG.7.1.1.3	Alınan Bağışlar	
225	PG.7.1.1.4	Sanayi Gelirleri	



226	PG.7.1.1.5	Diğer Yurtiçi Kaynaklı Gelirler
227	PG.7.1.1.6	Yurtdışı Kaynaklı Gelirler
228	PG.7.1.1.7	Yedek Ödenekler
229	PG.7.1.2.1	Personel Giderleri
230	PG.7.1.2.2	Sosyal güvenlik Giderleri
231	PG.7.1.2.3	Mal ve hizmet Giderleri
232	PG.7.1.2.4	Cari transfer Giderleri
233	PG.7.1.2.5	Sermaye Giderleri
234	PG.7.1.2.6	Eğitim Giderleri
235	PG.7.1.2.7	Sağlık Giderleri
236	PG.7.1.2.8	Teknolojik Araştırma Giderleri
237	PG.7.1.2.9	Spor Giderleri
238	PG.7.1.3.1	Döner sermaye gelirleri (ilgili değerlendirme yılı içinde muhasebeleşen proje, danışmanlık, deney v.b. gelirler- KDV hariç) / Öğretim elemanı sayısı

MALİYETLENDİRME

Amaçların, hedeflerin ve faaliyetlerin nasıl maliyetlendirileceği, bu maliyetlerin hangi birimler tarafından karşılanması gerektiğinden hareketle Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 2010 ve 2011 yılı Bütçe Ödenekleri ve Harcamalarının hangi faaliyetlere ne oranda harcandığını, Bütçe Gelirlerinin nerelerden sağlandığına bakılarak 2013-2017 yılı tahmini hedef maliyetlerini belirlemiştir.



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde, Stratejik Plan döneminde belirlenen hedef, proje ve amaçların gerçekleştirilmesine yönelik izleme ve değerlendirmenin nasıl yapılacağı ele alınmıştır.

İzleme ve değerlendirme ile Stratejik Planın başlangıcından itibaren; “Ne yaptık?”, “Plana ne ölçüde bağlı kaldık?”, “Kuruluş planı ne ölçüde benimsendi?”, “Hangi açılardan başarısız olduk, neden başarısız olduk?”, “Hangi açılardan başarılı olduk, bundan sonra nasıl hareket etmeliyiz?” sorularına yanıt verilecektir.

İzleme ve değerlendirmenin etkin yapılabilmesi için, uygun veri ve istatistiklerin temin edilmesine özen gösterilecektir. Amaca uygun, doğru ve tutarlı veriler, stratejik planın başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde etkin rol oynayacaktır.

Her performans ölçütü için, gerçek performans ile beklenen performans düzeyi karşılaştırılacak ve sonuçları rapor edilecektir. Önceki dönemlerle karşılaştırmalar yapılarak, rapor edilen performansın durumuna bakılacaktır. Amaçlara başarılı bir şekilde ulaşılabilmesi için değişikliğe gerek olup olmadığı araştırılacaktır. Dışsal faktörlerin, ulaşılamayan hedefler üzerinde etkisinin olup olmadığına bakılacaktır.

İzleme ve değerlendirme yalnızca belli bir birimin hazırladığı bir rapor olarak kalmayacak, farklı kişi ve birimlerin görüşlerini sunmalarına ortam hazırlanacak, izleme ve denetim önceden belirlenmiş sıklıkta gerçekleştirilecek, her izleme ve denetim çalışması sonucu hareket planları hazırlanacak, plan üzerinde uygulamada yaşanan sorunların giderilmesi için güncellemeler yapılabilecektir.

Amaçların, hedeflerin ve faaliyetlerin performans ölçütlerine göre altı aylık periyotlarda Kalite Kurulu tarafından izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılacaktır. Her performans ölçütü için veriler toplanacak ve rapor edilecektir. Gerçek performansın planlanan performansla karşılaştırılması, stratejik plan ve planlama sürecinin periyodik bir şekilde değerlendirilmesi yapıp bir rapor hazırlanarak Stratejik Plan Hazırlama Üst Kuruluna sunulacaktır.

Rapordaki bilgiler kullanılarak, ihtiyaç duyulursa- politikalar, prosedürler, amaç ve hedefler yeniden düzenlenecektir.

Stratejik planda yer alan amaçlara ulaşılmasında, performans denetiminin ve sonuçların rapor edilmesinin önemli bir rolü olacaktır. Personel değişimi sırasında verilerin toplanmasının devamlılığının sağlanması ve hesaplanması için büyük özen gösterilecektir.



STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 1	Fiziki mekân, alt yapı ve çevre ile ilgili sorun ve ihtiyaçları tespit ederek gerekli önlemleri almak		
	STRATEJİK HEDEF 1.1	Yerleşkedeki merkezi derslik, misafirhane vb. birimlerin tamamlanmasını sağlamak		
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	
1.1.1	Alt yapı galerilerinin 5 yıllık bir sürede bitirilerek hizmete açılmasını sağlamak.	Mevcut Tesislere ait tüm altyapı işleri tamamlanacaktır.	2013-2017	
		Fiziki Alanlar	Araştırma alanları (Lab.vb.) miktarı (m2)	2013-2017
			Eğitim alanları (Derslik vb.) miktarı (m2)	
			Sosyal alanların (Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.) miktarı (m2)	
			İdari alanların miktarı (m2)	
Toplam alanların miktarı (m2)				
1.1.2	Eğitime yönelik binaların inşasını tamamlamak	Derslikler ve Merkezi Birimler binası tamamlanacaktır.	2013-2017	
		Mühendislik Fakültesi binası tamamlanacaktır.	2013-2017	
		BESYO binası tamamlanacaktır.	2013-2017	
		İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi binası tamamlanacaktır.	2013-2017	
		Öğrenci başına düşen derslik alanı	Önlisans sınıflarındaki toplam derslik alanı/Önlisans öğrenci sayısı	2013-2017
Lisans sınıflarındaki toplam derslik alanı/Lisans öğrenci sayısı				
Toplam derslik alanı / Toplam öğrenci sayısı				
1.1.3	Spor Salonu, misafirhane gibi hizmet tesislerini inşa etmek	500 seyirci kapasiteli Kapalı Spor Salonu 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.	2013-2014	
		Açık Spor tesisleri Stratejik Plan süresince tamamlanacaktır.	2013-2017	
		Misafirhane 2014 yılı içerisinde hizmete açılacaktır.	2013-2014	
1.1.4	Yeni lojman inşaatlarına başlamak ve tamamlamak	Planlama süresince yılda 20 lojman yapılacaktır.	2013 2017	
1.1.5	Kapalı ve açık araç park alanları oluşturmak	1000 Araçlık açık otopark yapılacaktır.	2013-2017	
		400 araçlık kapalı otopark yapılacaktır.	2013-2017	
		Kurum araçları için araç park bakım hangarı yapılacaktır.	2013-2017	

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 1		Fiziki mekân, alt yapı ve çevre ile ilgili sorun ve ihtiyaçları tespit ederek gerekli önlemleri almak
	STRATEJİK HEDEF 1.2	Yeşil Üniversite oluşumunu desteklemek ve üniversitemizde çevreye duyarlılık bilincini geliştirmek	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
1.2.1	Her yıl ağaç dikim etkinliği gerçekleştirmek ve buna öğrencilerin katılımını sağlamak.	Yılda en az 1 kez ağaç dikim etkinliği gerçekleştirmiş olmak.	2013-2017
1.2.2	Çevre bilincini geliştirmek yönünde gezi, seminer, konferans vb. faaliyetler gerçekleştirmek.	Gerçekleştirilen gezi, seminer, konferans vb. faaliyet sayısı toplamı	2013-2017
1.2.3	Van Gölü havzasının korunmasına yönelik projeler geliştirmek.	Havzanın korunmasına yönelik 5 yılda en az bir projenin hazırlanacaktır	2013-2017

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 1	Fiziki mekân, alt yapı ve çevre ile ilgili sorun ve ihtiyaçları tespit ederek gerekli önlemleri almak	
	STRATEJİK HEDEF 1.3	Bitlis İl sınırları içerisindeki tarihi yapıların dokusunu muhafaza etmek	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
1.3.1	Üniversitemiz bünyesindeki tarihi mekânların restorasyonuna önem vermek.	Restore edilen tarihi yapıların sayısı	2013-2017
1.3.2	Tarihi mekanlar konusunda bilimsel çalışma, sempozyum ya da konferans düzenlenmek.	Yılda en az 1 kez konferans ya da sempozyum düzenlenecektir	2013-2017

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 1	Fiziki mekân, alt yapı ve çevre ile ilgili sorun ve ihtiyaçları tespit ederek gerekli önlemleri almak	
	STRATEJİK HEDEF 1.4	Tüm Personel ve Öğrencilerin Yemek Hizmetinden Faydalanmasını Sağlamak	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
1.4.1	Rahva yerleşkesinde 536 olan aynı anda yemek yeme kapasitesini 2530'e çıkarmak.	2016 yılı sonuna kadar Merkezi Yemekhane ve Kafeterya binası tamamlanarak hizmete açılacaktır.	2013-2016
		Aynı anda yemek yeme kapasitesi Rahva yerleşkesinde 2016 yılı sonuna kadar 2530'a çıkarılacaktır.	2013-2016
		Öğrencilere hizmet veren merkezi kafeterya kapasitesi 2016 yılı sonuna kadar 1900'e çıkarılacaktır.	2013-2016

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 1	Fiziki mekân, alt yapı ve çevre ile ilgili sorun ve ihtiyaçları tespit ederek gerekli önlemleri almak	
	STRATEJİK HEDEF 1.5	Güvenlik Altyapısını güçlendirmek ve Geliştirmek	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
1.5.1	İnsan unsuru ile birlikte teknolojik imkânlardan da en üst düzeyde faydalanarak çevre güvenliğini sağlamak	2014 yılı sonuna kadar çevre ihata duvarı tamamlanacak	2013-2014
		2014 yılı sonuna kadar giriş kapısı inşası tamamlanacak	2013-2014
		Stratejik Plan süresince yaklaşık 200 kamera ile çevre güvenlik sisteminin oluşturulması	2013-2017
		Stratejik Plan süresince Üniversite bünyesinde güvenlik personeli sayısının 120'ye ulaşması sağlanacaktır.	2013-2017

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 1	Fiziki mekân, alt yapı ve çevre ile ilgili sorun ve ihtiyaçları tespit ederek gerekli önlemleri almak	
	STRATEJİK HEDEF 1.6	Bilişim Teknolojilerinden Daha etkin bir biçimde faydalanmak	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
1.6.1	Elektronik yazışma, e-imza sisteminin üniversitemizde etkin hâle getirmek	2013 yılı sonuna kadar elektronik yazışma, e-imza sistemi etkin hâle getirilecek.	2013-2014
1.6.2	Bölmelerin laboratuvar altyapısını kurmak	Bölmelerin laboratuvar altyapısı tamamlanacaktır.	2013-2017
1.6.3	Bölmelerin bilgisayar, yazılım ve donanım altyapısını geliştirmek	Bölmelerin bilgisayar, yazılım ve donanım altyapısı geliştirilecektir.	2013-2017

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 1	Fiziki mekân, alt yapı ve çevre ile ilgili sorun ve ihtiyaçları tespit ederek gerekli önlemleri almak		
	STRATEJİK HEDEF 1.7	Mezun öğrencilerimizin üniversite ile irtibatlarının devamlılığını sağlamak		
FAALİYET T NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	
1.7.1	Mezunlarımızın üniversite ile sürekli irtibat halinde olmalarını sağlamak	Yılda en az bir kez mezunlar günü etkinliği	2013-2017	
		Kariyer Merkezi kurulacaktır.	2013-2014	
		Mezunlar için bilgi sistemi/kariyer planlama sistemi 2014 yılı sonuna kadar kurulacaktır.	2013-2014	
		Normal süresinde mezun olan öğrenci oranı (Rapor, askerlik v.b. yasal izin süreleri ile yaz okulu ve hazırlık süreleri hesaplamaya katılmayacaktır.)	(Normal süre içinde mezun olan önlisans öğrenci sayısı / Normal süre içinde mezun olması gereken önlisans öğrenci sayısı) x 100	2013-2017
			(Normal süre içinde mezun olan lisans öğrenci sayısı / Normal süre içinde mezun olması gereken lisans öğrenci sayısı) x 100	
			(Normal süre içinde mezun olan yüksek lisans öğrenci sayısı / Normal süre içinde mezun olması gereken yüksek lisans öğrenci sayısı) x 100	
			(Normal süre içinde mezun olan doktora öğrenci sayısı / Normal süre içinde mezun olması gereken doktora öğrenci sayısı) x 100	
		Mezun Bilgileri Dağılımı	(Normal süre içinde mezun olan öğrenci sayısı toplamı / Normal süre içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı toplamı) x 100	2013-2017
			(Mezun derneğine üye sayısı / Toplam mezun sayısı) x 100	
				(İşe yerleşmiş mezun sayısı / Toplam mezun sayısı) x 100

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 1		Fiziki mekân, alt yapı ve çevre ile ilgili sorun ve ihtiyaçları tespit ederek gerekli önlemleri almak	
	STRATEJİK HEDEF 1.8	Araç Filomuzu Güçlendirmek		
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	
1.8.1	Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu, otobüs, kamyonet, kamyon, İtfaiye vb. araçları sağlamak	Üniversite bünyesinde 2012 yılı sonuna kadar Kamyonet, Kamyon, otomobil, iş makinesi olarak 16 araç bulunmaktadır. Bu sayı stratejik plan sonuna kadar 30'a çıkarılacaktır.	2013-2017	
		2014 yılı içerisinde 1 adet Minibüs, 1 adet otomobil, 1 adet kamyon ve 1 adet itfaiye olmak üzere hizmet aracı alınacaktır. Diğer yıllarda da toplam 6 otomobil,1 traktör, 1 otobüs, 1 minibüs, 1 arazi taşıtı alınacaktır.	2013-2014	

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 2		Lisans ve lisansüstü eğitimde nitelikli ve yenilenebilir bir yapıya kavuşmak	
	STRATEJİK HEDEF 2.2	Üniversitemizde açılmış/açılacak programlarda yabancı dil hazırlık sınıflarına yer vermek		
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	
2.2.1	Açılmış/açılacak olan programlarda yabancı dil hazırlık sınıflarına yer vermek.	Yabancı dil hazırlık sınıfı kapsamında açılan program sayısı.	2013-2017	

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 2	Lisans ve lisansüstü eğitimde nitelikli ve yenilenebilir bir yapıya kavuşmak		
	STRATEJİK HEDEF 2.1	Üniversitemiz akademik personelinin bilimsel niteliğini geliştirmek		
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	
2.1.1	Akademik personelin üniversitemize ilgisini arttırmak ve kalıcı olmasını sağlamak	Lojman tahsis edilen akademik personel oranı	2013-2017	
2.1.2	Akademik personel sayısını, ders yükü sıkıntısı olmayacak biçimde yeterli düzeyde tutmak.	Öğretim elemanlarının azami 16 saat ders yükü almasının sağlanması.	2013-2017	
		Öğretim Üyesi Başına Haftalık Ortalama Ders Yüğü Miktarı	2013-2017	
		Akademik Personel Dağılım ve Sayıları	2013-2017	
		Önlisans Programlardaki Öğretim Elemanı Sayısı		
		Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Öğretim Elemanı Sayısı		Doğa ve Mühendislik Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Sayısı
				Doğa ve Mühendislik Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Yardımcısı Sayısı
				Beşeri ve Sosyal Bilimler Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Sayısı
				Beşeri ve Sosyal Bilimler Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Yardımcısı Sayısı
				Sağlık Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Sayısı
				Sağlık Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Yardımcısı Sayısı
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı				
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı				
Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayısı				
2.1.3	Akademik personele yönelik verimli bir çalışma ortamı yaratmak.	Ofis, laboratuvar sayısı	2013-2017	
		Akademik Personel Memnuniyet Oranı	37	

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 2.	Lisans ve lisansüstü eğitimde nitelikli ve yenilenebilir bir yapıya kavuşmak		
	STRATEJİK HEDEF 2.3	Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini önemsemek ve desteklemek		
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	
2.3.1	Kültürel etkinlikler ve sportif faaliyetlere yer vermek.	Öğrencilere Yönelik yapılan etkinlik sayısı	2013-2017	
		Öğrenci Konseyleri Seçimlerine Katılım Oranı	(Bölüm/Program/Anabilim Dalı/Anasanat Dalı öğrenci temsilcisinin seçildiği turda seçime katılan öğrenci sayısı / ilgili birimlerdeki toplam öğrenci sayısı) x 100	2013-2017
			(Fakülte/Yüksekokul/Konservatuar/ Meslek Yüksekokulu/ Enstitü öğrenci temsilcisinin seçiminde ilgili birimde seçime katılan Bölüm/Program/Anabilim Dalı/Anasanat Dalı öğrenci temsilcisi sayısı / ilgili birimlerdeki toplam Bölüm/Program/Anabilim Dalı/Anasanat Dalı öğrenci temsilcisi sayısı) x 100	
			(Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu seçimlerinde seçime katılan Genel Kurul üyelerinin sayısı/ Öğrenci Konseyi Genel Kurul Üyelerinin toplam sayısı) x 100	
Öğrenci Kulüplerine Katılım Oranı	Öğrenci Kulüplerinin Sayısı	2013-2017		
	Öğrenci Kulüplerine Katılan Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı			
2.3.2	Mezuniyet törenleri düzenlemek ve bu törenlere katılımı sağlamak	Yılda bir kez mezuniyet töreni ve buna yönelik etkinliklerin yapılması sağlanacaktır.	2013-2017	
2.3.3	Öğrenci Memnuniyet Anketleri Düzenlemek	Öğrenci Memnuniyet Oranı	2013-2017	

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 2	Lisans ve lisansüstü eğitimde nitelikli ve yenilenebilir bir yapıya kavuşmak		
	STRATEJİK HEDEF 2.4	Üniversitemize ulusal ve uluslararası düzeyde öğrenci alımını sağlamak		
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	
2.4.1	Üniversite internet sitesini uluslararası standartlara dönüştürmek	Üniversite internet sayfasının 4 dilli hale getirilmesi sağlanacaktır.	2013-2016	
2.4.2	Ulusal ve Uluslararası üniversitelerle işbirliği yapmak	Yurtdışından gelen öğrenciler için 2014 yılına kadar birim kurulacaktır.	2013-2014	
		Uluslararası Öğrenci değişim programlarından yapılan öğrenci sayısı (Erasmus).	2013-2017	
		ERASMUS değişim programına katılım oranları	Gelen öğrenci sayısı (Öğrenim ve staj hareketliliği)	2013-2017
			Giden öğrenci sayısı (Öğrenim ve staj hareketliliği)	
			Gelen öğretim elemanı sayısı (Ders verme ve eğitim alma)	
			Giden öğretim elemanı sayısı (Ders verme ve eğitim alma)	
		MEVLANA değişim programına katılım oranları	Gelen öğrenci sayısı	2013-2017
			Giden öğrenci sayısı	
			Gelen öğretim elemanı sayısı	
			Giden öğretim elemanı sayısı	
FARABI değişim programına katılım oranı	Gelen öğrenci sayısı	2013-2017		
	Giden öğrenci sayısı			
2.4.3	Üniversitemizin Dünya Sıralamasında Yer Edinmesi	Üniversitenin Webometrics Dünya Sıralamasındaki Yeri	2013-2017	
		Üniversitenin URAP Dünya Sıralamasındaki Yeri		
		Varsa Başka Sıralama Sonuçları		

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 2	Lisans ve lisansüstü eğitimde nitelikli ve yenilenebilir bir yapıya kavuşmak		
	STRATEJİK HEDEF 2.5	Önlisans ve lisans programlarının sayılarını artırmak.		
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ		DÖNEMİ
2.5.1	Üniversitenin program sayısını artırmak	Her yıl en az 1 programın açılması sağlanacaktır.		2013-2017
2.5.2	Üniversitenin program sayısındaki değişimi takip etmek	Lisans programlara kabul edilen öğrencilerin niteliği	Bölüm ve Programların giriş sıralamalarının ortalaması	2013-2017
		Önlisans programlara kabul edilen öğrencilerin niteliği	Bölüm ve Programların giriş sıralamalarının ortalaması	2013-2017
		Lisans programlarına Yerleşme Oranı	(Lisans programlarını kazanan öğrenci sayısı/ Tercihleri arasında ilgili lisans programlarına başvuran öğrenci sayısı) x 100	2013-2017
		Önlisans programlarına Yerleşme Oranı	(Önlisans programlarını kazanan öğrenci sayısı/ Tercihleri arasında ilgili önlisans programlarına başvuran öğrenci sayısı) x 100	2013-2017
		Lisans programlarında yan dal ve çift ana dal program oranı	(Yan dala izin veren lisans programların sayısı/Toplam lisans programlarının sayısı) x100 (Çift ana dala izin veren lisans programların sayısı/Toplam lisans program sayısı) x100	2013-2017
		Lisans programlarında yan dal ve çift	(Yan dal lisans öğrenci sayısı / Toplam lisans öğrencisi sayısı) x100	2013-2017

		ana dal programlarına katılan öğrenci oranı	(Çift ana dal öğrenci sayısı / Toplam lisans öğrencisi sayısı) x100	
2.5.3	Üniversitenin öğrenci oranlarındaki değişimleri takip etmek	Sağlık bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Üyesi Sayısı		2013-2017
		Doğa ve Mühendislik bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Üyesi Sayısı		
		Beşeri ve sosyal bilimler Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Üyesi Sayısı		
		Sağlık bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Elemanı Sayısı		
		Doğa ve Mühendislik bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Elemanı Sayısı		
		Beşeri ve sosyal bilimler Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Elemanı Sayısı		
		Önlisans Programların Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı		
		Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı		
		Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı		
		Doktora mezun sayısı/öğretim üyesi sayısı		
		Doktora programındaki öğrenci sayısı/öğretim üyesi sayısı		
		Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı		
		Yabancı Uyruklu Öğretim elemanı Sayısı / Toplam Öğretim elemanı Sayısı		
		Önlisans Öğrenci Sayısı		
Öğrenci Sayıları	Lisans Öğrenci Sayısı	Doğa ve Mühendislik Bilimleri Programları Toplam Lisans Öğrenci Sayısı		
		Beşeri ve Sosyal Bilimler Programları Toplam Lisans Öğrenci Sayısı		
		Sağlık Bilimleri Programları Toplam Lisans Öğrenci Sayısı		
	Toplam Lisans Öğrenci Sayısı			

		Lisansüstü Öğrenci Sayısı	Doğa ve Mühendislik Bilimleri Programları Toplam Lisansüstü Öğrenci Sayısı	
			Beşeri ve Sosyal Bilimler Programları Toplam Lisansüstü Öğrenci Sayısı	
			Sağlık Bilimleri Programları Toplam Lisansüstü Öğrenci Sayısı	
		Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı		
		Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı		
		Toplam Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı		
		Doktora Öğrenci Sayısı		
		Toplam Lisansüstü Öğrenci Sayısı		
		Toplam Öğrenci Sayısı		
		Yabancı Uvruklu Öğrenci Sayısı		
Doktora Mezun Sayısı				
Toplam Mezun Sayısı				

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 2	Lisans ve lisansüstü eğitimde nitelikli ve yenilenebilir bir yapıya kavuşmak	
	STRATEJİK HEDEF 2.6.	Uzaktan öğretim önlisans ve lisans programlarının sayılarını artırmak.	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
2.6.1.	Üniversitenin program sayısını artırmak	Her yıl en az 1 programın açılması sağlanacaktır.	2013 2017
		Uzaktan Lisans programlara kabul edilen öğrencilerin niteliği	
		Uzaktan Önlisans programlara kabul edilen öğrencilerin niteliği	
		Uzaktan Lisans programlarına Yerleşme Oranı	
		Uzaktan Önlisans programlarına Yerleşme Oranı	

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 2	Lisans ve lisansüstü eğitimde nitelikli ve yenilenebilir bir yapıya kavuşmak		
	STRATEJİK HEDEF 2.7	Yüksek lisans, doktora programlarının sayılarını arttırmak açmak		
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	
2.7.1	Yeni yüksek lisans ve doktora programları açmak	Acılan Yüksek lisans programı sayısı	2013-	
		Acılan Doktora programı sayısı	2013-	
		Tezli Yüksek lisans programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği	[Programa kabul edilenler için ALES puanlarının ortalaması+ Lisans mezuniyet notlarının yüz üzerinden ortalaması (4 üzerinden olan notlar 25 ile çarpılacak)] / 2	2013-2017
		Doktora programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği	{[Programa kabul edilenler için ALES puanlarının ortalaması] + [Lisans mezuniyet notlarının yüz üzerinden ortalaması (4 üzerinden olan notlar 25 ile çarpılacak)] + {[Programa kabul edilenler için ALES puanlarının ortalaması] + [Lisans mezuniyet notlarının yüz üzerinden ortalaması (4 üzerinden olan notlar 25 ile çarpılacak)] + [Yüksek lisans mezuniyet notlarının yüz üzerinden ortalaması (4 üzerinden olan notlar 25 ile çarpılacak)]}/3	2013-2017
		Yüksek lisans programlarına Yerleşme Oranı	(Yüksek lisans programlarına kabul edilen öğrenci sayısı / Yüksek lisans programlarına başvuran öğrenci sayısı) x100	2013-2017
		Doktora programlarına Yerleşme Oranı	(Doktora programlarına kabul edilen öğrenci sayısı / Doktora programlarına başvuran öğrenci sayısı) x 100	2013-2017
		Disiplinlerarası lisansüstü program oranı	(Disiplinlerarası tezli lisansüstü program sayısı / Toplam lisansüstü (Disiplinlerarası tezsiz yüksek lisans program sayısı / Toplam lisansüstü program sayısı) x 100 (Disiplinlerarası toplam lisansüstü program sayısı / Toplam lisansüstü program sayısı) x 100	2013-2017

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 2	Lisans ve lisansüstü eğitimde nitelikli ve yenilenebilir bir yapıya kavuşmak	
	STRATEJİK HEDEF 2.8	Teknolojik ve bilimsel gelişmeyi sağlamak	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
2.8.1	Üniversitenin Araştırma Laboratuvarını desteklemek	Araştırma Laboratuvarına ayrılan ödeneğin mevcut bütçeye oranı	2013-2017
2.8.2	Uluslararası akademik ağlarda yer almak.	Uluslararası ağ üyeliklerinin sayısı	2013-2017
2.8.3	Birim Sayılarındaki Artışı İzlemek ve Değerlendirmek	Fakülte Sayısı Bölüm Sayısı Yüksekokul Sayısı Meslek Yüksekokulu Sayısı Enstitü Sayısı Ulusal Araştırma Merkezi Sayısı Tematik İleri Araştırma Merkezi Sayısı Merkezi Araştırma Laboratuvarlarının Sayısı	2013-2017
2.8.4	Eğitim Bilgi Sistemini Etkin Hale Getirmek	Eğitim amaçları tanımlanmış bölüm/program sayıları Yeterlilikleri/Çıktıları tanımlanan bölüm/program sayıları Program Yeterlilikleri/Çıktıları ile ilişkilendirilen ders sayısı Öğretim yöntemleri tanımlı ders sayısı Öğrenme kazanımları belirlenen ders sayısı AKTS iş yükü hesaplanan ders sayısı Program başına dönemlik ders sayısı ortalaması	2013-2017

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 3	Bilimsel nitelikli araştırma ve geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak	
	STRATEJİK HEDEF 3.1	BAP aracılığıyla yapılan araştırmaları özendirmek, destek programlarına katılımı sağlamak	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
3.1.1	BAP ile ilgili dokümanlara ulaşımını sağlamak	Üniversitenin internet sayfasında BEBAP linkinin konularak belgeler ve mevzuata kolay ulaşım ve bunlardan yararlanma sağlanacaktır.	2013-2015
3.1.2	Projelerde yer alacak araştırmacı sayısını arttırmak	Projelerde yer alacak araştırmacı sayısı	2013-2017
3.1.3	Projelerin işleyişinde idari süreci hızlandırmak	2014 yılına kadar Bilimsel Araştırma Projeleriyle ilgili program temin edilecektir.	2013-2014

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 3	Bilimsel nitelikli araştırma ve geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak	
	STRATEJİK HEDEF 3.2	Yurt içi ve yurt dışı üniversitelerle ortak çalışmalar yapmak.	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
3.2.1	Yurt içi ve yurt dışındaki üniversiteler ile ortak çalışmalar yapmak	Her yıl en az bir yurtiçi ve bir yurtdışı üniversite ile protokol yapmak	2013-2017
3.2.2	Üniversiteler ile ortak lisansüstü programlar yapmak	Her yıl en az bir üniversite ile Ortak lisansüstü protokol yapmak	2013-2017

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 3	Bilimsel nitelikli araştırma ve geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak	
	STRATEJİK HEDEF 3.3	Üniversitemizin araştırma/geliştirme alt yapısını güçlendirmek	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
3.3.1.	Ulusal ve uluslararası yayınları artırmak	Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	2013-2017
3.3.2.	Kütüphane bünyesinde elektronik veri tabanı sayısını artırmak	Her yıl kullanılan veri tabanı sayısı	2013-2017
		Öğrenci başına düşen üniversite kütüphanesindeki kitap sayısı	2013-2017
		Toplam kitap sayısı / öğrenci sayısı	
		E-kitap sayısı / öğrenci sayısı	
		Veri tabanı sayısı / öğrenci sayısı	
3.3.3.	Araştırma Ve Geliştirmeye Yönelik Çalışmaları Takip Etmek	Öğretim Üyesi Başına Yayın Oranları	2013-2017
		SCI-SSCI-AHCI İndeksli Dergideki Toplam Yayın Sayısı	
		İndeksi Dergideki Toplam Yayın Sayısı/Toplam Öğretim(Kadro +4B) Sayısı	
		Atıf Oranları	2013-2017
		ISI İndekslerinde Yer Alan ve Başka Yazarlar Tarafından Yapılan Atıf Sayısı/Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	
		Desteklenen Projelerin Dağılımı	2013-2017
		Ulusal Fonlardan Desteklenen Projelerin Bütçesi/Toplam Bütçe	
		Ulusal Fonlardan Desteklenen Projelerin Bütçesi /Toplam Öğretim Üyesi	
		Uluslararası Fonlardan Desteklenen Projelerin Bütçesi /Toplam Bütçe	
		Uluslararası Fonlardan Desteklenen Projelerin Bütçesi /Toplam Öğretim Üyesi	
		Toplam araştırma bütçesi/toplam bütçe	
		Proje sayıları (ulusal-uluslararası fonlardan desteklenen şeklinde)	
		Proje bilgileri (Kurum İçi Destekli ve Kurum Dışı Destekli)	
		Patent Belgesi Sayısı	

		Patent Belgesi Sayısı	Patent Başvuru Sayısı	2013-2017
			Uluslararası Patent Başvuru Sayısı	
		Faydalı Model/Endüstriyel Tasarım Belgesi Sayısı		2013-2017
		Üniversite-Sanayi İşbirliğinde Yapılan Projelerden Sağlanan Fon Tutarı	Üniversite-Sanayi İşbirliğinde Yapılan Projelerden Sağlanan Fon Tutarı	2013-2017
			Üniversite-Sanayi İşbirliğinde Yapılan Ar-Ge ve Yenilik Proje sayısı	
Uluslararası İşbirliği İle Yapılan Ar-Ge ve Yenilik Proje sayısı				
	Bilimsel Çalışma Gruplarının Sayısı		2013-2017	

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 4	Üniversitemizin yurtdışı tanınırlığını sağlamak	
	STRATEJİK HEDEF 4.1	Akademik/idari personelin ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası hareketliliğini artırmak	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
4.1.1.	Akademik personelin uluslararası bilimsel faaliyetlere katılımını desteklemek	Akademik personelin her yıl asgari 1 uluslararası bilimsel toplantıya katılımı sağlanacaktır.	2013-2017
4.1.2.	Akademik personelin düzenlediği uluslararası bilimsel faaliyetleri desteklemek	Akademik personelin her yıl yurtdışındaki bilimsel faaliyetlere katılım sayısı	2013-2017
4.1.3.	Akademik ve İdari personelin yurtdışı üniversitelerde araştırma ve inceleme gezisi yapmasını desteklemek	Her yıl 2 personelin inceleme gezisi yapması sağlanacaktır.	2013-2017
4.1.4.	Yurtdışında tanıtımların yapılması	Yılda en az bir kez yurt dışındaki fuarlara katılım sağlanacaktır.	2013-2017

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 5		Bitlis iline Sosyo-ekonomik ve kültürel katkı sağlamak
	STRATEJİK HEDEF 5.1		Milli ve manevi günlerle ilgili kutlamalara katılmak ve/veya programlar düzenlemek
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
5.1.1.	Milli manevi günlerle ilgili programlar hazırlamak ve/veya hazırlanan programlara katılmak	Üniversitemizde her yıl en az 3 program düzenlemek.	2013-2017

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 5		Bitlis iline Sosyo-ekonomik ve kültürel katkı sağlamak
	STRATEJİK HEDEF 5.2.		Bitlis ilindeki paydaşlarımızla işbirliği yapmak
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
5.2.1.	Bitlis ilindeki paydaşlarımızla çalışmalar yapmak	Bitlis ilindeki paydaşlarımızla yılda en az bir toplantı, çalıştay vb. faaliyet yapılacaktır.	2013-2017
5.2.2.	Bitlis'in kalkınmasında öncelikli sektörlerle projeler hazırlamak.	Hazırlanan proje sayısı	2013-2017

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 5.		Bitlis iline Sosyo-ekonomik ve kültürel katkı sağlamak	
	STRATEJİK HEDEF 5.3	Bitlis ilinin sosyo-kültürel gelişimine katkı sağlamak		
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ		DÖNEMİ
5.3.1	Bitlis halkına yönelik kültürel faaliyetler yapmak	Yılda 3 defa konferans, panel, konser vb. düzenlenecektir.		2013-2017
5.3.2	Sürekli yayınlar yapmak	Aylık gazete çıkarılacaktır.		2013-2017
5.3.3	Toplumsal duyarlılık programları hazırlamak	Öğrenci Kulüpleri eliyle yılda en az 2 defa etkinlik yapmak		2013-2017
5.3.4	Yaşam boyu öğrenim kapsamında etkinlikler Düzenlemek	Yaşam boyu öğrenim kapsamında düzenlenen etkinliklerin sayısı	Sosyal Sorumluluk Projesine Katılan Öğrenci Sayısı / Toplam Mezun Sayısı	2013-2017
			Bütçesi olan Sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	
			SEM yıllık eğitim saati	
			SEM gelirleri	
			Diğer Merkezler tarafından yapılan faaliyetler	
			Öğrenci kulupleri tarafından yapılan faaliyetler	
			Topluma katkı amaçlı düzenlenen bilimsel, sosyal, kültürel etkinliklerin sayısı	
			Kurum çalışanları ve öğrenciler için yaşam boyu öğrenim kapsamında düzenlenen etkinliklerin sayısı	
Topluma yönelik yaşam boyu öğrenim kapsamında düzenlenen etkinliklerin sayısı				

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 5 Bitlis iline Sosyo-ekonomik ve kültürel katkı sağlamak		
	STRATEJİK HEDEF 5.4	Bitlis ilinin tanıtımına katkı sağlamak	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
5.4.1.	Paydaşlarla ortak tanıtım toplantıları düzenlemek	Yılda en az 2 tanıtım etkinliğine katılım sağlanacaktır.	2013-2017
5.4.2.	Yurtdışına tanıtım yapmak	Yılda en az 1 defa yurtdışı tanıtım fuarlarına katılmak ve/veya sergi açmak.	2013-2017

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 6 Personelin nitelik ve nicelik yönünden gelişiminin sağlanması ve kurum kültürünün yerleştirilmesi		
	STRATEJİK HEDEF 6.1	2017 yılına kadar üniversitede nitelikli ve iyi çalışan Örgüt yapısının oluşturulması ve geliştirilmesi	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
6.1.1	Birimlerdeki tüm farklı idari görevler için görev ve iş tanımlarını yapmak	Birimlerin görev tanımları 2014 yılının sonuna kadar tamamlanacaktır.	2013-2014
		Birimlerin iş akış şemaları 2014 yılının sonuna kadar tamamlanacaktır.	2013-2014

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 6	Personelin nitelik ve nicelik yönünden gelişiminin sağlanması ve kurum kültürünün yerleştirilmesi	
	STRATEJİK HEDEF 6.2.	Üniversite personelinin niteliğini geliştirmek	
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ
6.2.1	Personele yönelik ihtiyaç duyulan eğitim, oryantasyon programlarını düzenlenmesi	Göreve başlayan her personele ilk iki ay içerisinde oryantasyon eğitiminin verilecektir.	2013-2017
		İdari personele yılda en az bir kez hizmet içi eğitimin verilecektir.	2013-2017

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 6		Personelin nitelik ve nicelik yönünden gelişiminin sağlanması ve kurum kültürünün yerleştirilmesi	
	STRATEJİK HEDEF 6.3.	Kurum kültürünü yerleştirmek		
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	
6.3.1	Personele yönelik memnuniyet anketleri düzenlemek	Yılda 1 kez personel memnuniyet anketi yapılacaktır.	2013-2017	
6.3.2	Personelin Stratejik Planımızı öğrenmesini ve özümsemesini sağlamak	Yılda en az 1 defa personelle Stratejik Plan toplantısı yapılacaktır.	2013-2017	

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 6		Personelin nitelik ve nicelik yönünden gelişiminin sağlanması ve kurum kültürünün yerleştirilmesi	
	STRATEJİK HEDEF 6.4.	Performansa odaklı bir kalite kültürü oluşturmak		
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	
6.4.1	Üniversitemizde personeli teşvik eden bir ödül sistemi oluşturmak	2014 yılında uygulamaya geçirilecek bir teşvik yönergesi oluşturulacaktır.	2013-2014	
6.4.2	Bağımsız kalite kuruluşlarıyla çalışma yapmak	Üniversitenin işleyişinde gerekli kalite belgelerinin alımı sağlanacaktır.	2013-2017	
6.4.3	Kalite süreçlerini takip etmek	Dış Kalite Değerlendirme Süreci	2013-2017	
		İç Kalite Değerlendirme Süreci		
		Akreditasyon Süreçlerinden Geçen Bölüm Oranı		

STRATEJİK PLAN	STRATEJİK AMAÇ 7		Üniversite bütçesinin şeffaf, etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak	
	STRATEJİK HEDEF 7.1	Malî Kaynakları etkili ve verimli kullanmak ve Güçlendirmek		
FAALİYET NO	FAALİYET TANIMI	PERFORMANS GÖSTERGESİ	DÖNEMİ	
7.1.1	Üniversite Gelir Dağılımlarını Takip Etmek	Hazine Geliri	2013-2017	
		Öz Gelirler		
		Alınan Bağışlar		
		Sanayi Gelirleri		
		Diğer Yurtiçi Kaynaklı Gelirler		
		Yurtdışı Kaynaklı Gelirler		
7.1.2	Üniversite Gider Dağılımlarını Takip Etmek	Yedek Ödenekler	2013-2017	
		Personel Giderleri		
		Sosyal güvenlik Giderleri		
		Mal ve hizmet Giderleri		
		Cari transfer Giderleri		
		Sermaye Giderleri		
		Eğitim Giderleri		
		Sağlık Giderleri		
7.1.3	Döner Sermaye Gelirlerini Takip Etmek	Teknolojik Araştırma Giderleri	2013-2017	
		Spor Giderleri		
		Döner sermaye gelirleri (ilgili değerlendirme yılı içinde muhasebeleşen proje, danışmanlık, deney v.b. gelirler- KDV hariç) / Öğretim elemanı sayısı		