



KIRŞEHİR BELEDİYESİ STRATEJİK PLANI (2015-2019)

EYLÜL 2014







KIRŞEHİR BELEDİYESİ STRATEJİK PLANI [2015-2019]

HAZIRLAYANLAR

Ahmet KAHRAMAN

Mali Hizmetler Müdürlüğü Stratejik Planlama Birimi Sorumlusu

Mehmet KARADAŞ

Mali Hizmetler Müdürü

Halil ÇALIŞIR

Görsel Destek Basın ve Halkla İlişkiler Müdürü

KIRŞEHİR BELEDİYESİ

Ahievran Mah. Mehmet Ali Altın Bulvarı,
Belediye Başkanlığı Binası, Merkez / KIRŞEHİR
Tel: 0386 213 10 23 (164) • Faks: 0386 214 09 07
strateji@kirsehir.bel.tr

TASARIM & BASKI



SFN Televizyon Tanıtım Tasarım Yayıncılık Ltd. Şti.
Cevizlidere Cad. 1237. Sok. No: 1/17 Balgat / ANKARA
Tel: (0312) 427 37 73
www.sfn.com.tr





İÇİNDEKİLER

Başkandan.....	8
Stratejik Planlama Üst Kurulunun Sunumu.....	11
Kırşehir Belediyesi Stratejik Planlama Üst Kurulu.....	12
Kırşehir Belediyesi Stratejik Planlama Ekibi.....	13
1. MEVCUT DURUM ANALİZİ.....	15
1.1. Kent Analizi.....	17
1.1.1. Kırşehir'in Tarihi.....	17
1.1.2. Kırşehir Belediyesi Tarihi.....	24
1.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	41
1.2.1 Mevzuat Analizi.....	47
1.3. Paydaş Analizi.....	65
1.3.1. Vatandaş Görüşleri Analizi.....	65
1.3.2 Kurumsal Paydaş Görüşleri.....	78
1.4. Kurum içi Analizi.....	79
1.4.1 Kuruluşun Yapısı.....	79
1.4.2 Beşeri Kaynaklar.....	81
1.4.3. Teknolojik Durum.....	83
1.4.4. Mali Durum.....	84
1.4.5. Fiziksel Kaynaklar.....	86
1.4.6. Güçlü-Zayıf Yönler (Gzft)Analizi.....	93
2. MİSYON, VİZYON VE İLKELER.....	97
2.1. Misyonumuz.....	97
2.2. Vizyonumuz.....	97
2.3. İlke ve Değerlerimiz.....	97



ER İÇİNDEKİLER İÇİNDEKİLER İÇİNDEKİLER İÇİNDEKİLER İÇİNDEKİLER İÇİNDEKİLER İÇİNDEKİLER İÇİNDEKİLER

3. STRATEJİK ALAN STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLER.....	99
3.1. Stratejik Alanlar.....	101
3.1. Stratejik Alan 1: Genel Yönetim – Organizasyon – İnsan Kaynakları.....	101
3.1. Stratejik Alan 2 : Kültür, Sanat, Turizm ve Dış İlişkiler.....	103
3.1. Stratejik Alan 3: Çevre Sağlığı Yönetimi ve Yeşil Alanlar.....	105
3.1. Stratejik Alan 4: Kentsel Alt Yapı Üst Yapı ve Şehircilik.....	107
3.1. Stratejik Alan 5: Kaynak Yönetimi.....	110
3.1. Stratejik Alan 6: Sosyal Hizmetler ve İştirakler.....	111
3.1. Stratejik Alan 7: Koruma ve Kontrol.....	112

TABLolar

Tablo 1. Kırşehir Belediyesi Mevcut Kadro Durumu.....	81
Tablo 2. Kırşehir Belediyesi Çalışanların Cinsiyet Durumu.....	81
Tablo 3. Kırşehir Belediyesi Çalışanlarının Öğrenim Durumu.....	82
Tablo 4. Kırşehir Belediyesi Çalışanlarının Yaş Ortalaması.....	82
Tablo 5. Kırşehir Belediyesi Personelinin Statüsü ve Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı.....	83
Tablo 6. Kırşehir Belediyesi Teknolojik Altyapısı.....	83
Tablo 7. Kırşehir Belediyesi Yıllara Göre Kesinleşen Gelirler ve Bütçeye Oranları.....	85
Tablo 8. Kırşehir Belediyesi Yıllara Göre Kesinleşen Giderler ve Bütçeye Oranları.....	85
Tablo 9. Kırşehir Belediyesi Fiziki Kaynakları (Binalar).....	86
Tablo 10. Kırşehir Belediyesi Fiziki Kaynakları (Araçlar).....	87

B A Ş K A N D A N

YAŞAR BAHÇECİ
KIRŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI



Şehrimizin Kıymetli Sakinleri!

30 Mart 2014 Mahalli İdareler Seçiminde şahsıma göstermiş olduğunuz yüksek teveccühlerinizden dolayı minneti bir borç bilir, şahsım ve ekibim adına teşekkürlerimi sunarım.

Hepinizin takdir ettiği gibi başarılı bir dönem geçirdik. Yıllarca ihmal edilmiş olan Anadolu'nun beşiği güzel şehrimizde hayal edilemeyecek projeleri gerçekleştirdik ve gerçekleştirmeye devam ediyoruz. Bu projeleri yaparken şehrimizin ihtiyaç duyulan hiçbir mahallini ayırt etmedik. Hiçbir mahalli ayırt etmeden hizmet anlayışıyla hareket etmeyi kendimize şiar edindik.

Şehrimiz için hiçbir fedakârlıktan kaçınmadık ve kaçınmayacağız. Çünkü biz biliyoruz ki bu güzel şehir ve onun güzide insanları, en güzel hizmete layıktır.

Bilindiği gibi belediyecilik bir ekip işidir. Biz de iyi bir ekip kurarak yola çıktık. Elde edilen bu başarının devamı için yeni dönemde çitayı daha da yükseltiyoruz. Çünkü biliyoruz ki olduğu ile yetinenler hiçbir yere ulaşamazlar.

Hep beraber güzel şehrimizi daha iyi yerlere getireceğimizden hiç şüphem yoktur.



“ ŞEHİRİMİZİN UFKUNU
AÇACAK YENİ
PROJELERİMİZİN
PLANLAMASI, HALKIMIZIN,
KAMU KURULUŞLARI
VE SİVİL TOPLUM
KURULUŞLARININ
GÖRÜŞLERİ ALINARAK
KATILIMCI BİR ANLAYIŞLA
SAĞLANDI.

Kültür şehri olan şehrimizin gelecek vizyonu Ahilik olacaktır. Şehrimizin tanıtımında ve kalkınmasındaki dinamosu Ahiliktir. Biz bunu çok iyi bildiğimiz için Cumhuriyet tarihinin ilk külliye projesi olan Ahi Külliyesi Projesini hazırladık ve hepimizin bildiği gibi tamamlama yolunda büyük mesafe katettik. Bunun, şehrimizin tanıtımına ve kalkınmasına büyük katkı sağlayacağını düşünmekteyiz.

Bu bağlamda yeni dönem için 2015- 2019 Stratejik Plan çalışmalarına deneyimli bir ekiple başladık. Şehrimizin ufkunu açacak yeni projelerimizin planlamasını, halkımızla birlikte kamu ve sivil toplum kuruluşlarının da görüşlerini alarak katılımcı bir anlayışla sağladık. Buna göre şehrimizin değerlerini ifade eden ve dinamosu olan Ahiliğe atıfta bulunan misyon ve vizyonumuzu belirledik.

Misyonumuz;

Sosyal Belediyecilik anlayışıyla, katılımcılığı esas alarak, kentsel ve kültürel gelişimi etkin bir şekilde gerçekleştirmektir.

Vizyonumuz;

Ahiliğin başkenti olan Kırşehir'i sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda bir cazibe merkezi hâline getirmektir.

Bu öz verili çalışmalarını gerçekleştiren tüm çalışanlarımıza, özverilerinden dolayı teşekkür ediyorum.



STRATEJİK ALANLARIN, AMAÇLARIN VE HEDEFLERİN TESPİTİ İLE BUNLARA NASIL ULAŞILACAĞINI GÖSTEREN STRATEJİLERİN NİHAİ SONUCUNU DEĞERLENDİRMEK ÜZERE STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ İÇİNDEN OLUŞTURULAN KOMİSYONCA YAPILAN GRUP ÇALIŞMALARI İLE BELEDİYENİN TÜM ALANLARDAKİ AMAÇ VE HEDEFLERİ İLE STRATEJİLERİ TESPİT EDİLMİŞTİR.

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULUNUN SUNUMU

Kırşehir Belediyesi, Stratejik Planını yenilemeye karar verdiği andan itibaren yeni planının hazırlanmasında, katılımcı anlayışla her kademedeki personelin ve kurum dışında olup da kurumun hizmetlerinden etkilenen bütün unsurların görüş ve katkılarının alınmasına özen gösterilmiştir.

Bu kapsamda öncelikle planın hazırlanması ile ilgili tüm belediye personeli içinden muhtelif branş ve kademelerde görev yapan 20 kişilik bir Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Başkan yardımcılarında Emre ŞAHİNCİ Başkanlığında oluşturulan bu ekip, Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde Stratejik Planlama Birimi personelinin koordinesi ve sekreteryası ile çalışmalarına devam etmiştir. Özellikle durum analizinin yapıldığı uzun periyotta, planlama ekibi içinden görevlendirilen küçük gruplarla grup çalışmaları yapılmış, bu safhada gerek kurum içi gerekse çevre ile ilgili verileri elde etmek için belediye birimleri ile Kırşehir’de bulunan resmî kurumlar ile sivil toplum kuruluşlarının görüşleri alınmış, vatandaşlara yönelik anket çalışması yapılarak toplumun her kesiminin katılımı sağlanmıştır.

Stratejik Plan’ın en son ve en önemli safhası olan Stratejik alanların, amaçların ve hedeflerin tespiti ile bunlara nasıl ulaşılabileceğini gösteren stratejilerin nihai sonucunu değerlendirmek üzere Stratejik Planlama ekibi içinden 5 kişilik bir komisyon oluşturulmuştur. Bu komisyon tarafından belediye birimlerinin gerek idarecilerinden gerekse de diğer teknik personelinden belirlenen şahıslarla birlikte yapılan grup çalışmaları sonucunda, kurulun tüm alanlardaki amaç ve hedefleri ile stratejileri tespit edilmiştir.

Son olarak komisyon çalışmaları ile belirlenen amaç, hedef ve stratejiler üst yönetim tarafından değerlendirilip nihai şekli verilerek planlama çalışmaları sona ermiştir.



KIRŞEHİR BELEDİYESİ STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	PLANLAMADAKİ GÖREVİ
1	Emre ŞAHİNCİ	Belediye Başkan Yrd.	Ekip Başkanı
2	Yaşar SULU	Belediye Başkan Yrd.	Ekip Başkan Yardımcısı
3	Mehmet KARADAŞ	Mali Hizmetler Müd.	Üst Kurul Üyesi
4	Halil ÇALIŞIR	Basın ve Halkla İliş. Müdürü	Üst Kurul Üyesi
5	Neşet AYDIN	İşletme ve İştirakler Müd. V.	Üst Kurul Üyesi
6	Fatih MENEKŐE	Kültür ve Sos. İşl. Müdürü	Üst Kurul Üyesi
7	Yalçın DURDU	Etüd ve Proje Müd. V.	Üst Kurul Üyesi

STRATEJİK PLANLAMA KOORDİNATÖRÜ

Ahmet KAHRAMAN

Stratejik Planlama Birim Sorumlusu

KIRŞEHİR BELEDİYESİ STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	PLANLAMADAKİ GÖREVİ
1	Sami YÜKSEL	Elektrik – Elektronik Mühendisi	Ekip Elemanı
2	Nermin SARI	Yazı İşleri Müd. Personeli	Ekip Elemanı
3	Murat ŞAHİN	Temizlik İşleri Müd. Personeli	Ekip Elemanı
4	İsmet YANIK	Çevre Mühendisi	Ekip Elemanı
5	Cengiz YILDIRIM	Zabıta Müd. Personel	Ekip Elemanı
6	Şeyda YAVUZ	Özel Kalem Müd. Personeli	Ekip Elemanı
7	Ramazan KÜÇÜKYAZICI	Fen İşleri Müd. Personeli	Ekip Elemanı
8	Ali ALTUNTAŞ	Su ve Kanalizasyon İşl. Müd. Personeli	Ekip Elemanı
9	Cengiz MARAL	Destek Hizmetleri Müd. Personeli	Ekip Elemanı
10	Süleyman KAYA	Etüt ve Proje Müd. Personeli	Ekip Elemanı
11	Gökhan KARATOPRAK	Kültür ve Sos. İşl. Müd. Personeli	Ekip Elemanı
12	Ahmet CEBECİOĞLU	Dış İliş. Müd. Personeli	Ekip Elemanı
13	Banu Köksal VEYSİOĞLU	Avukat	Ekip Elemanı
14	Ahmet ÜÇGÜL	İnsan Kay. ve Eğt. Müd. Personeli	Ekip Elemanı
15	Gökhan Zekeriya BULUT	Veteriner İşleri Müd. Personeli	Ekip Elemanı
16	Aysun KAMA	Park ve Bahçeler Müd. Personeli	Ekip Elemanı
17	Nursemin Buyuran	Basın ve Halk. İliş. Müd. Personeli	Ekip Elemanı
18	Gökhan Karaca	İtfaiye Müd. Personeli	Ekip Elemanı
19	Cengiz ÇİÇEK	İşletme ve İştirakler Müd. Personeli	Ekip Elemanı



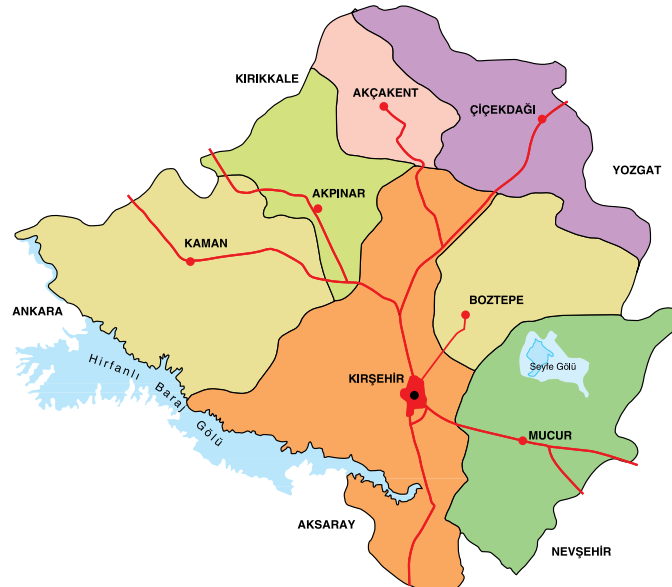


I. MEVCUT DURUM ANALİZİ

KIRŞEHİR

Yüzölçümü
6570 Km²

Nüfus
253.239





1.1. KENT ANALİZİ



1.1.1. KIRŞEHİR'İN TARİHİ

Coğrafya

Kırşehir, İç Anadolu bölgesinin orta Kızılırmak bölümünde yer alır. Nevşehir, Aksaray, Kırıkkale, Yozgat ve Ankara ile komşu olan ilin topraklarının genişliği, ülke topraklarının binde 8'i ve İç Anadolu bölgesi topraklarının %2.9'u kadardır. Kırşehir yöresi "Orta Anadolu masifi"nin bir parçasıdır. Kızılırmak yayı içerisinde yer alan "Kırşehir masifi", Türkiye'nin 9 büyük masiflerinden en büyüğü olup, Tuz gölünün altında da devam ettiği tahmin edilmektedir.

Kuzeyden Delice ırmak vadisi, batıdan Kaman-Kılıçözü vadisi, güneyden Kızılırmak vadisi, doğudan Seyfe gölü çöküntü alanı ile çevrilidir. İlde, 1500 metreyi aşan dağların sayısı oldukça azdır. İl topraklarının %64.5'i plato ve %17.2'si dağlık alan durumundadır. Kuzeybatıdan güneydoğuya doğru, Kervansaray dağları (1679 m) uzanır. Adını, bulunduğu ilçeden alan Çiçekdağı (1691 m) Kaman ilçesinde Aliöllez dağı (1528 m) ve ilin en yüksek noktasının da bulunduğu Baran dağı (1808 m) yer alır.

İklimi

İç Anadolu bölgesinde hâkim olan tipik bir kara iklimi hüküm sürer. Kışları soğuk ve yağışlı, yazları sıcak ve kurak geçer.

Bitki Örtüsü ve Doğal Hayat: Kırşehir'de genellikle bozkır görünümüne sahip bitki örtüsü bulunmaktadır, İç Anadolu bölgesinin bozkır kuşağı içinde bulunan ilde yer yer tepelerde çalılıklar göze çarpmaktadır. İlde, sadece Çiçekdağı'nın kuzey kesimlerinde ve Akçakent ilçesi çevresinde meşe ve ardıç ağaçlarından oluşan ormanlık alanlar vadi tabanlarında ve sulak yerlerde yer yer kavaklık ve meyve bahçeleri vardır.

Yaban Hayvan Toplulukları: Hirfanlı barajı ve Kılıçözü çayı boyunca sazan, mercan, Çiçekdağı, Baranlı dağlarında tavşan ve keklik, Buzluk dağlarında tavşan, keklik, yaban ördeği Seyfe gölü civarında yaban ördeği, yaban kazları ve çeşitli kuş türleri bulunmaktadır.

Demografik Yapı ve Ekonomik Durum

Kırşehir ili şehirleşme oranı, yıllık nüfus artış hızı, kişi başına gayrisafi yurt içi hasıla ve sanayi iş kolunda, çalışanların toplam istihdama oranı bakımından Türkiye ortalamalarının altındadır. Tarım kolunda çalışanların toplam istihdama oranı ise Türkiye ortalamasının üstündedir.

İlin başlıca geçim kaynağı tarım ve hayvancılıktır. Kırşehir'in tarla ürünleri üretiminde ilk sırada tahıllar, ikinci sırada baklagiller, üçüncü sırada endüstri bitkileri, dördüncü sırada yumru bitkiler ve beşinci sırada yağlı tohumlular gelmektedir. Kırşehir, büyük ve küçükbaş hayvancılık bakımından çevre illere göre önemli bir yer teşkil etmektedir.

Kırşehir sanayisinin toplam üretim ve istihdama katkısı sınırlıdır. 1990'lı yılların ortalarında ilin sanayi yatırımlarında önemli artışlar yaşanmıştır. Kırşehir Organize Sanayi Bölgesinin 1993 yılında kuruluş kararı alınması ve ilin 22.07.1997 yılında kalkınmada öncelikli yöreler arasına alınması, yatırımların artmasında önemli bir etken olmuştur. İlimizde ticarete konu olan malların başında motorlu taşıt lastikleri gelmektedir. Diğer ürünler ise, çelik döküm ürünleri, imalat makineleri, akümülatör, çorap ve konfeksiyon ürünleri, un, mermer, hayvan yemi ve kaya tuzundan oluşmaktadır. (TUIK 2012 SEÇİLMİŞ GÖSTERGELERLE KIRŞEHİR KİTABI)

Tarihçe

Kırşehir ve çevresinde yapılan araştırmalar ilin tarihinin eski Tunç çağına (M.Ö.3000-2000) kadar uzandığını göstermektedir. Daha sonra Hititler, Firigler, Persler, Makedonlar, Romalılar, Bizanslılar, Selçuklu ve Osmanlılar yörede hüküm sürmüştür.

Yüzyıllarca Anadolu'nun ticari ve ekonomik hayatında büyük rol oynamış olan AHİLİK. 13. yüzyılda Kırşehir'de kurulmuştur. Bir esnaf örgütü olan Ahiliğin temeli doğruluk, karşılıklı yardımlaşma ve saygıya dayanmaktadır.

Kırşehir ili, medeniyetin beşiği olan Anadolu'nun ortasında yer alır. Çok önemli bir coğrafi konuma sahip olması sebebi ile başlangıçtan günümüze kadar önemli kültürlerin yaşandığı bir yer olmuştur. Yapılan araştırmalar ve arkeolojik kazılar, Kırşehir'de insan yerleşimlerinin M.Ö. 3. binde başladığını göstermektedir. Bu döneme ait çanak çömlek parçaları Kırşehir höyüklerinden elde edilmektedir.

1930'lu yıllarda Türk ve İtalyan arkeologlar tarafından Kırşehir merkez ilçesine bağlı Hashöyük'te yapılan arkeolojik kazılar, M.Ö. 3. bine ait çanak çömlek kalıntılarını ortaya çıkarmıştır.

M.Ö. 2. binde Asur Ticaret Kolonileri Dönemi ve Hitit Döneminin başladığını görürüz. Kızırmak kıyısında Hirfanlı baraj işletmesine getirilen 2 Öküzbaşı Protomu, eski Hitit Dönemine ait Sunak, Sevdiği Köyü ile Kaleköy arasında yer alan Hitit yol yazıtı olarak bilinen Hiyeroglif

Yazılı Malkayası ve yine Kaman Kalehöyük'te yapılan kazılarda bulunan mühürler, seramik mutfak eşyaları, resmî yapılara ait duvar tekniği ile yapılmış binalar vb. Hitit döneminin en önemli izleridir.

Eski Hitit ve geç Hitit dönemlerinden sonra yine eski ve geç Frig döneminin yoğun yaşandığını, mevcut arkeolojik kazı ve yüzey araştırmalardan öğreniyoruz. M.Ö. 550'de Anadolu tümüyle Pers hâkimiyetine girmiştir. Kırşehir bu dönemle birlikte Kapadokya bölgesi olarak, ünlenen Orta Anadolu tarihi içerisinde değerlendirilir. Pers'lerin Anadolu'yu sadece askerî işgal ile yetinmeleri nedeniyle Kırşehir'de bu döneme ait önemli yerleşim kalıntı ve buluntularına rastlanmamasına rağmen Kaman-Kalehöyük kazısında Pers dönemi mühürleri bulunmuştur. Pers egemenliği M.Ö. 334 yılında Büyük İskender'in orduları ile Anadolu'ya gelip Pers'leri yenmesi ile bitmektedir. M.Ö. 333 yılında kurulan Kapadokya Krallığı döneminde otorite yetersizliği yüzünden Kırşehir ve yöresi yoğun baskı görmüştür. M.S. 18'de Roma İmparatoru Tiberius, Kadadokya'yı resmen Roma'ya katmış ve eyalet durumuna getirmiştir.

Roma dönemi hem putperesliğin güçlü olduğu, hem de Hristiyanlığın hızla yayıldığı bir dönemdir. Kırşehir'de bu döneme ait hristiyanların ibadet ve sığınmaya yönelik inşa ettiği 15 kadar irili ufaklı yer altı şehri tespit edilmiştir. Yapılan tarih araştırmalarında Kırşehir'in Roma döneminde bir ara önemli bir siyasi merkez olduğu hatta kısa bir süre eyalet başkenti yapıldığı ortaya çıkmıştır.

Kırşehir, Roma dönemi sonlarında aldığı Makissos adını M.S. 5. yy. ilk çeyreğine kadar devam ettirmiş, İmparator 1. Justinianus döneminde (527-565) yeniden kurularak Justinianapolis adını almıştır. Ancak bu adın ne kadar süre ile kullanıldığı bilinmemektedir. Bizans dönemine ait Kırşehir merkezine bağlı Taburoğlu Köyü yakınındaki Üç Ayak Kilisesi, Kaman Temirli'deki kilise, Mucur Aksaklı ve Aflak Köyü'ndeki kaya kiliseleri, Derefakılı kilisesi, Mucur manastırı ve keşif sarayı bulunmaktadır. Kırşehir civarında Bizans dönemine ait kandiller, takılar, sırlı mavi sarı renkli seramik eşyalara rastlanmaktadır.

Selçuklu dönemi Kırşehir tarihi, Kırşehir için olduğu kadar bütün Anadolu Türk tarihi içinde oldukça önemli ve araştırılmaya değerdir. Kırşehir'in kentleşmesi 13. yy. başlarında Selçuklu döneminde başlamıştır.

1240 yılında Köseadağı yenilgisi ile bütün Anadolu'yu işgal eden Moğollar, Kırşehir'i yaylak ve kışlak hâline getirmişlerdir. Kırşehir'de Moğolların uzun süren askerî varlığı, bu kenti önemli bir siyasi ve askerî merkez hâline getirmiştir.

1260'lı yıllarda Kırşehir emiri olan Nureddin Cibril bin Cacabey, Moğollarla kurduğu iyi ilişkiler sonucu Kırşehir'de Türk döneminde iki esaslı imar faaliyetini gerçekleştirmiştir. İlk astronomi medreselerinden biri olan Cacabey medresesini, Kızılırmak yanındaki Cacabey hanını ve bunun yanında pek çok irili ufaklı yapıyı inşa ettirmiştir.

13. yy.'da Anadolu Türk birliğini ve özellikle esnaf ve sanatkârlarını teşkilatlandıran Ahi Evran, Denizli, Konya ve Kayseri'den sonra Kırşehir'e gelerek çalışmalarını burada sürdürmüş ve

Kırşehir'i Ahiliğin merkezi durumuna getirmiştir. Ahi Evran'dan sonra Kırşehir, Ahiliğin merkezi olmaya devam etmiştir. Kırşehir'deki zaviyede alınan kararlar Azerbaycan'dan Bosna Hersek'e kadar geniş bir bölge üzerinde etkili olmuştur.

1293 yılında Mevlâna'nın oğlu Sultan Veled tarafından Anadolu'da belli merkezlere Mevleviliği yaymak amacı ile halifeler gönderilmiştir. Kırşehir'e gönderilen elçi, Şeyh Süleyman Türkmani'dir. Kırşehir'de bir tekke kuran Süleyman Türkmani, Mevleviliği burada yaymıştır. Cacabey'in Mevlâna ile yakınlığı, Mevlâna'nın Cacabeye olan teveccühü mektuplarından anlaşılmaktadır. Ayrıca Mevlâna'nın oğlu Alaaddin'in Konya'da Şemsi Tebrizi'nin öldürülmesi olayına adının karışması sonucu Kırşehir'e ricat ettiği bilinmektedir. Bütün bunlardan Kırşehir'in Anadolu'nun önemli Mevlevilik merkezlerinden biri olduğu anlaşılmaktadır.

Kırşehir, 13. yy'dan 15. yy ortalarına kadar Anadolu'nun en önemli siyasi, sosyal ve kültür merkezlerinden biri olma özelliğini devam ettirmiştir.

14. yy başlarında Anadolu'yu aydınlatanların başında gelen ünlü tasavvufçu Aşıkpaşa, 12 bin beyitlik Türkçe "Garibname"sini yazmıştır. Türkçeyi 1299 yılında resmî dil hâline getirmek isteyen Karamanoğlu Mehmet Bey'den sonra Aşıkpaşa, Türk kültürüne sahip çıkmış, Türkçeyi yazı diline en iyi ve geniş biçimde sokmuştur.

Kırşehir'de yaşamış olan Ferideddin Attar'ın "Mantık-Ut Tayr" adlı eserini Türkçe'ye çevirmiş olan büyük mutasavvıf Ahmet Gülşehri'nin, Yunus Emre'den sonra gelen en büyük şair olduğu belirtilmektedir. Bütün bunların yanında Yunus Emre'nin Kırşehir'de yaşadığı, öldüğü, mezarının da Kırşehir'e bağlı Ulupınar Kasabasında ziyaret tepede bulunduğu bilinmektedir.



İLÇELER



Kırşehir İlinin İlçeleri:
Akçakent, Akpınar,
Boztepe, Çiçekdağı,
Kaman ve Mucur'dur.



Akçakent İlçesi



09.05.1990 tarihinde ilçe olmuştur. 21 köyü vardır. Yüzölçümü 459 km², yüksekliği 1410 m'dir. İlçenin içinde Kırşehir'in tek doğal ormanı olan meşe ormanlığı yer alır. Mesire yeri ve turizm için elverişlidir. İl'e olan uzaklığı 69 km'dir.

Akpınar İlçesi



04.07.1987 tarihinde ilçe olmuştur. Yüzölçümü 568 km², yüksekliği 1212 m'dir. 26 köyü vardır. İl'e olan uzaklığı 39 km'dir.

Boztepe İlçesi



İlçe merkezi çok eski bir yerleşim yeri olmasına rağmen şimdiki yerine 1700 lü yıllarda yerleştiği bilinmektedir. Boztepe, 1960 yılında belediyenin kurulmasıyla kasaba olmuş, 09.05.1990 tarihinde kabul edilip 30.05.1990 tarihinde yürürlüğe giren 3644 Sayılı 130 İlçe kurulması hakkındaki kanun ile İlçe olmuştur. Bir Kasaba ile 13 köyü bünyesine alarak 2 Eylül 1991 tarihinde fiilen faaliyete geçmiştir. Yüzölçümü 631 km², yüksekliği 1100 m'dir. Malya Tarım Üretim Müdürlüğü ilçe sınırları içerisinde yer almaktadır. 400 m² yüzölçümlü Malya Ovası, Kırşehir'in en önemli arazilerindedir. İl'e uzaklığı 32 km'dir.

Çiçekdağı İlçesi



1845 yılında Boyalık adında bir köy iken Yozgat'ın Kızılkoca ve Sungurlu'nun Salımlı bucağına bağlı kalmış, Sultan Mecit saltanatının son yıllarında Mecidiye adı ile Yozgat'a bağlı bucak hâline getirilmiştir. 1855 yılında Sultan Aziz zamanında Mecidiye bucağı ilçe olarak örgütlenmiştir. 1930 yılında ilçenin adı değiştirilerek Çiçekdağı olmuştur. Yüzölçümü 950 km², yüksekliği 950 m'dir. İki kasaba belediyesi, 44 köyü vardır. Adını ilçeye veren Çiçekdağı, 1550 metre yüksekliğindedir. İlçedeki çamlık tepede doğal ormanlık alanlar bulunur. Yazın mesire kışında kayak yapılabilmesi için elverişlidir. İl'e uzaklığı 70 km'dir.

Kaman İlçesi



1 Eylül 1944 tarihinde ilçe olmuştur. 10 kasaba belediyesi, 41 köyü bulunmaktadır. Yüzölçümü 1231 km², yüksekliği 935 m'dir. Kırşehir'in nüfus ve arazi bakımından en büyük ilçesidir. Baran sıradağları (1701 m), Aliöllez dağı, Topakkaya dağı, Buzlu dağı, ilçenin sınırları içinde yer almaktadır. Ömerhacılı kasabası ile Hamit kasabasında renkli mermer taşı madeni işletilmektedir. Hirfanlı barajının enerji üretim tesisleri ve merkezi ile baraj gölünün büyük bir bölümü ilçe sınırları içerisindedir. Yaz mevsiminde piknik ve tatil için kampink kuranların sayısı her yıl artmaktadır. İl'e uzaklığı 53 km'dir.

Mucur İlçesi



1868 yılında bucak olan Mucur, 1914 yılında Harbiye Nazırı Enver Paşa, Şark cephesine teftişe giderken uğradığı Mucur'da halkın yoğun ilçe olma talebi ile karşılaşmış ve bu talep dikkate alınarak 1918 yılında ilçe olmuştur. Devlet karayolunun ilçe içinden geçmesi, gelişmesini olumlu yönde etkilemiştir. Yüzölçümü 1068 km², yükseklik 935 m'dir. 44 köyü vardır. Kervansaray sıradağları üzerinde Armutlu dağı (1557 m'dir), Kırlangıç dağı, Kızıl dağı, Köpekli dağı, ilçe içinde yer alır. Köpekli dağında bulunan doğal kırmızı boya madeni işletilmektedir. Kırşehir'in tek doğal gölü olan Seyfe gölü, ilçe sınırları içerisindedir. İlçe merkezinde "Mucur Yeraltı Şehri" bulunmaktadır. İl'e uzaklığı 21 km'dir.

1.1.2. KIRŞEHİR BELEDİYESİ TARİHİ

Kırşehir Belediyesi

Kırşehir'in eski çağlara ait yönetim şekillerini kesin olarak tespit edebilecek belgelerden uzak bulunuyoruz. Romalılar zamanında Kırşehir; Karsiyan ve Mazoka (Mazoka-Mazaka) denilen Kayseri Temine tabi idi. Bizanslılar, Selçuklular, İlhanlılar ve Ertenalılar yönetiminde Kırşehir, uzun süre Kayseri'ye bağlı olarak kaldı. Selçuklular döneminde "sancak" ve "il merkezi" olduğu beratlardan anlaşılmaktadır. Osmanlıların ilk çağlarında Kırşehir, Paşa sancağı olan Konya ile birlikte Niğde, Aksaray, Beyşehir, Kayseri ve Akşehir ile beraber Türkman vilayeti denilen Karaman eyaletine dahildi.

Kırşehir'in Amasya, Niğde, Alaiye, Karahisar ile birlikte "Mir miram" rütbeli bir mutassarrıfın yönetiminde bulunduğu, mütesellimler yani "mutasarrıf vekilleri"yle yönetildiği; Konya, Niğde ve Ankara'ya bağlandığı görülmektedir.

Kırşehir, hicri 1283 (Miladi 1866) yılında bucak, 1285'te ilçe, 1286 (1869)'da tekrar sancak, Meşrutiyet'te (1 Eylül 1337 – Miladi 1919) bağımsız mutasarrıflık, Cumhuriyet döneminde il merkezi olmuştur.

Osmanlılar döneminde Kırşehir Sancağı; Keskin, Süleymanlı, Hacıbektaş ilçelerinden oluşmuştur. Meşrutiyetin son yıllarında Keskin Ankara'ya bağlandığından Kırşehir ili Merkez, Avanos, Çiçekdağı, Mucur ve Kaman ilçelerine bölünmüştür.

Kırşehir, Selçuklular zamanında adından çok bahsettirmesine rağmen Osmanlılar'ın batıya yönelik politikaları nedeniyle bu kente yatırım yapmadıkları ortaya çıkmaktadır. Kırşehir'de, Osmanlı Dönemi'ne ait neredeyse hiç eser bulunmamaktadır. Bulunan eserlerin büyük çoğunluğu Selçuklu Dönemi'ne aittir.

Debbağlığın piri kabul edilen Ahi Evran'ın Kırşehir'de yaşamasına rağmen şehirde debbağlıkla ilgili çok az belirtinin olması da oldukça ilginçtir. Ancak "Tabakhane" olarak anılan bir yerin hâlen şehirde bulunması, bu mesleğin zamanında şehirde varolduğuna işaret olarak kabul edilmektedir.

Kırşehir'de ekonomik hayatla ilgili çeşitli ipuçları vardır. Ahi Evran gibi debbağlığın ve esnaflığın piri kabul edilen şahsiyetin şehirde yaşaması dolayısıyla daha güçlü ipuçlarının olması beklenmektedir. Bu yüzden Cacabey Vakfiyesi'nde adı geçen meslek ve pazar adlarının ancak bir savaş veya isyan sonucunda şehrin terkedilmesi sonucu eski önemini kaybetmesiyle kayboldukları açıklanabilir.

Belediye Teşkilatı

Osmanlılar Dönemi'nde kentlerde Belediye hizmetini yerine getiren bir teşkilat yoktu. Şehre gelecek suyu, ekonomik durumu iyi olanlar getirirdi. Kentin temizlenmesi ve çöplerinin dökülmesi de halkın kendisi tarafından yapılırdı.

Türklerde ilk belediye teşkilatı İstanbul'da kuruldu. Daha sonra diğer şehirlerde ve kasabalarda da belediye teşkilatının kurulması kararlaştırıldı. Kırşehir'de bilinen ilk belediye teşkilatı da 1870 yılında kuruldu. Bu tarihte çıkarılan bir talimatla vilayetler dahilindeki bütün şehir ve kasabalarda belediye dairelerinin kurulması öngörülmüştü. Kırşehir Belediyesi bu talimat sonucu kuruldu. Kırşehir, 1869 yılında sancak olunca ilk kez kurulan belediye teşkilâtındaki reislik görevini de sancak beyleri sürdürmüştü.

1876 yılında yayınlanan "Vilâyât Belediye Kanunu" (Vilayata Devair-i Belediye Meclislerinin Vezaifi Umumiyesi Hakkında Kanun) 16 bentten oluşan bir talimattı. Belediyelerin görev ve yetkilerine yer verilen talimata göre cadde, sokak, meydan tanzimi, kaldırım, su yolu, kanalizasyon yapım ve onarım işleri belediyelere bırakılmıştı. Yoksullara yardımda bulunmak, aydınlatma, pazar kurma, yangın önlemleri alma gibi hizmetler de belediyeler tarafından gerçekleştirilirdi. Bu talimat, 1930 yılında çıkarılan 1580 sayılı Belediyeler Kanunu'na kadar yürürlükte kalmıştı. Belediye Başkanı bu kanuna göre doğrudan seçilmezdi. 4 yıl süreyle seçilen Belediye Meclisi, 30 yaşını geçmemiş, Türkçe okur-yazar olan seçilmiş 6 kişiden oluşurdu. Belediye başkanı ise hükümetin memurları arasından atanırdı. "Reis" diye nitelendirilen başkan, belediye meclisinin kararlarını uygulayan, meclise başkanlık eden, vilayet ile belediye meclisi arasındaki ilişkileri yürüten kişi idi.

Belediyeler, daha sonra 3 Temmuz 2005 tarihinde çıkarılan 5393 sayılı Kanunla yönetilmeye başlandı. Bu yasada Belediye tanımı şöyle yapılmaktadır: "Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişiliktir."

Kırşehir idari tarihçesinde ilk bağımsız mutasarrıflık, 1921 yılında Milli Mücadele Dönemi'nde Vali Said Bey tarafından teşkilatlandırıldı. Bu döneme kadar Merkez İlçe'nin belediye reisliği görevini Mahbup Efendi ve Esat Ağa yürütmüştür. Mutasarrıf Said Bey döneminde ilk belediye reisliği görevini Baktıroğlu Ziya Efendi yapmıştır. Kırşehir Belediyesi'nde, Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin açıldığı tarihten günümüze kadar 26 kişi belediye başkanlığı görevini yapmıştır. Kırşehir Belediyesi'nde Hacı Ahmet Baytok, Orhan Baycan ve Metin Çobanoğlu kişiler dönem belediye başkanlığı yapan kişi olmuşlardır. Turgut Baktıroğlu ise 9 yıllı en fazla süreyle görev yapan belediye başkanı olmuştur.

Kırşehir Belediyesi'nin Tarihî Gelişimi

"1877 tarihli Salname"ye göre, Kırşehir merkezinde 2 bin hane, 10 han, 600 dükkân, 6 kahvehane, 50 dükkândan oluşan kârgir bir bedesten, 85 çeşme, 1 depo, 1 kışla, 1 cephane, 25 cami, 19 mescit, 4 medrese, 3 han, 1 idadi (lise), 1 rüştiye (ortaokul), 2 iptidai, 15 sıbyan mektebi, 1 kilise, 1 azınlık okulu bulunmaktadır. 22 yıl sonra hane sayısı 1603'e düşerken, tüm okulların sayısı 25'e yükselmişti. 1902 tarihli Salname'de bunlara ek olarak hamam sayısı 11'e, dükkân sayısı da 700'e yükselmiştir. Kırşehir'de 1 gureba hastanesi, 1 şadırvan, 90 çeşme, 26 caminin de olduğu anlaşılmaktadır.

Kırşehir Sancağı 1893 tarihinde Merkez (155 köy), Mecidiye-Çiçekdağı (61 köy), Avanos (32 köy) ve Keskin (145 köy) olmak üzere 4 kazadan oluşuyordu. Kırşehir'in tüm ilçelerinde 54.345 kişi yaşamaktaydı.

1893 tarihli Salname'de, Kırşehir'in merkezinde 18 mahalleden bahsedilmektedir. Bu mahallelerin isimleri şöyleydi: Ahi Evran, Bekirkadı, Direkli Köşe, Medrese, Yenice, Hamidiye, Aşıkpaşa, Kuşdilli, Kazgankaya, Kayabaşı, Kayaşeyhi, Bağbaşı, Kındam, Helvacılar, Orcun, Erdek, Kıznasca ve Hristiyan.

1870 yılında kurulan Kırşehir Belediyesi'yle ilgili 1920 yılına kadar gelir-gider durumunu gösteren sağlıklı belgelere ulaşmak mümkün olamamaktadır. Daha sonraki dönemde de elde edilen bilgiler kaynak niteliğinde değildir.

İl'de, Vali Mithat Saylam zamanında (1934-1939) kent merkezi ve çarşı kesiminde çizilen imar planına göre eski yapılar ve dükkânlar yıkılarak yenileri yapıldı. Aynı dönemde Belediye Başkanlığı görevinde bulunan Turgut Çopuroğlu'nun Vali Mithat Saylam ile birlikte merkezi hükümetten aldığı destek, Kırşehir'in çehresini değiştirmeye vurulan ilk neşter olmuştur. 1938 depreminden sonra başlatılan imar çalışmaları, 1950-1960 ve 1970-1980 yılları arasında hız kazanmıştır. Hatta konut yapımında hızlanma o kadar büyük olmuştur ki, 1970'li yıllarda Kırşehir'de kiracı ev bulmakta zorlanmazken, ev sahibi kiracı arar olmuştur. Bu dönemde Belediye yeni alanlar ve bulvarlar açarak ilin daha da gelişmesini sağlamıştır. 1970'te hazırlanan imar planı 1980 yılına kadar sürmüştür. 1985'ten sonra hazırlanan yeni imar planıyla konutlara birer kat daha çıkma izni verilmiş, kentin büyümesi sağlanmıştır.

Kırşehir'e elektrik 1939 yılında gelmiştir. Kırşehir Belediyesi, 3 personelle elektrik işletmesini devreye koymuştur. Eski Sanayi Çarşısı'nın girişinde bulunan elektrik üreten motor, mazot ile çalışmaktaydı. 1945 yılında elektrik ihtiyacının karşılanmaması üzerine İller Bankası kredisiyle 120 HP gücünde bir motor alınırken, 1950 yılında 450'şer HP gücünde iki motor daha alınmıştı. 1965 yılında Hirfanlı Barajı enerjisinden yararlanılınca elektrik üreten motorlar devre dışı bırakılmış, bütün kente elektrik verilmeye başlanmıştır. Kuzeybatı Elektrik Dağıtım Sistemi içerisindeki Kırşehir'de 1970'li yılların ortasında elektriksiz yerleşim yeri ve köy kalmamıştı. 1972 yılında kent merkezinde 6 bin konut, 1000 ticarethane, 90 resmî kuruluş, 369 küçük endüstri, 6 büyük endüstri ve 50 ibadethane aboneli bulunmaktaydı. 1965'ten itibaren kent merkezindeki elektrik dağıtım işi belediyeler tarafından yapılmaktaydı. Kırşehir Belediyesi'nin 1967'deki elektrik abone sayısı 4.750'yi buluyordu. Ülkemizde elektrik sektöründeki dağınık yapıyı ortadan kaldırmak ve işletmenin bütünlüğünü sağlamak amacıyla 1970 yılında çıkarılan 1312 sayılı Kanun ile Türkiye Elektrik Kurumu (TEK) kurulmuş, imtiyazlı şirketlerin görev bölgeleri ve belediye sınırları dışında tüm yurt elektriğinin üretimi, iletimi, dağıtımı ve satış hizmetleri TEK bünyesinde toplanmıştı. 11 Eylül 1982 tarihinde 2705 sayılı yasa gereği belediyelerin yürüttüğü elektrik faaliyetleri de TEK bünyesine dahil edildi ve yeni bir yapılanmaya gidildi. Elektrik dağıtım hizmetinin kaliteli, sürekli ve düşük maliyetli bir şekilde sunulması amaçlanınca bu hizmet belediyelerden alındı.

İçme suyu şebekesi, 1940'ta İller Bankası'ndan verilen krediyle yaptırılmıştır. 1954 yılında Ökse'de yaptırılan 500 metreküplük depoyla kente yeteri miktarda nitelikli su verilebilmekteydi. Kırşehir'de halka verilen su miktarı 20 sn/litreydi. 1968 yılından itibaren var olan suyun yetmemesi üzerine Ökse'ye ikinci su deposu yapılmıştır. 1969-1970 yıllarında yeni ilavelerle depoların hacmi 3 bin metreküpe çıkarılmıştır. Kırşehir'de suyu abonelere ulaştırmak için 37 kilometrelik su donanımı bulunmaktaydı. Kırşehir'de 1954 yılında abone sayısı 125 iken 1968 yılında 2.100'e, 1971 yılında 3.710'a, 1973 yılında 3.952'ye ulaşmıştı. Abone sayısı gittikçe artarken kente verilen su yeterli değildi. Kentleşmenin hızlılığı sonucu Özbağ/İllica'dan getirilecek suyun Ökse'deki depoya aktarılması planlandı. Belediye Başkanı Hakkı Göçen döneminde başlatılan çalışmalar iki yılda sonuçlandı. 1995 yılında şehre verilen 180 litre/saniye su miktarı 350 litre/saniyeye çıkarıldı. Kırşehir'de içme suyu ihtiyacı şebekeye ek olarak sokak çeşmelerinden ve kuyulardan da sağlanmaktadır.

Belediyedeki itfaiye hizmeti, 1939 yılından önce özel olarak yapılmış ve insan gücü ile işletilen emme-basma tulumba ile yapılıyordu. Tulumbanın yanında kazma, kürek, kanca, boş su kovanları ve kum dolu kovalar hazır bulunurdu. 1939'da 3 tonluk bir yangın söndürme arabası alındı, 3 itfaiye eri ile hizmete başlandı. 1964'te 5 tonluk yeni bir yangın söndürme arabası alınarak hizmete konuldu. Personel sayısı da önce 6'ya, sonra 8'e yükseltildi. 1964'te Benzinlik ya da Mehtap Tepesi diye nitelendirilen yerde eski itfaiye bulunuyordu. Bu alana itfaiyenin su ihtiyacı için 150 tonluk yangın havuzu yaptırıldı.

Kırşehir'de kent imar hareketi Vali Mithat Saylam zamanında başlamıştı. Akpınar Depremi'nden sonra meydana gelen tahribatı azaltmak için kolları sıvayan Vali Mithat Saylam, dönemin Belediye Başkanı Turgut Çopuroğlu ile birlikte merkezî yönetimin de desteğini alarak imar çalışmalarını başlattı. Çarşıdaki taş ve kerpiçten yapılan binalar yıkılarak yerine o döneme göre modern diye nitelendirilebilecek dükkânlar yaptırıldı. Bu dönemde Kırşehir Bedesteni'nin yıkılması da, daha sonra tartışmalara ve üzüntülere neden olmuştu.

1960 yılında şimdiki Belediye Sarayı yaptırıldı. Ankara ve Terme Caddeleri'nin orta kısımlarına refüjler yapılarak beton direkler dikilmek suretiyle aydınlatma yapıldı. Tellallarla yapılan Belediye anonsları için hoparlör sistemi kuruldu. Aşıkpaşa Bulvarı ışıklandırıldı. Bu bulvarın Ahi Stadı ve Aşıkpaşa Spor Salonu ile bağlantısı sağlandı. Ana caddelerin yağmur sularını Kılıçözü Deresi'ne akıtmak için kanalizasyon çalışmaları başlatıldı.

1963 yılında Terme Caddesi üzerine Kasaplar Çarşısı ve Sebze Hali yaptırıldı.

1967 yılında Kırşehir Belediyesi'nde 20'si memur 102 kişi çalışıyordu. Belediyeye ait 44 dükkân ile birlikte Kasaplar Çarşısı olarak kullanılan 8 işyeri mevcuttu. Ayrıca şehir hamamı ve Aşağı Buğday Pazarı denilen yerde 12 zahire dükkânı da Belediyeye aitti. Belediye Sarayı, şehir kulübü dışında alt kısımları işyeri olarak kullanılan yerlerden oluşuyordu.

1971 yılında Açık Pazar Yeri'nden Bağbaşı Mahallesi'ne giden yeni bir cadde açıldı. 1973 yılında Çukurçayır Mahallesi-Askerlik Şubesi hattını Ankara Caddesi'ne bağlayan yol açıldı. Aynı yıl Bağbaşı Mahallesi'ne "Gecekondu Önleme ve Islah Bölgesi" kuruldu. Dar gelirli arsa

dağıtılırken, su ve kanalizasyon gibi alt yapı hizmetleri getirildi. 1970 yılında geniş kapsamlı imar planı çizildi. 1971 yılında şimdiki Açık Sebze Hali kuruldu.

Kırşehir’de şehir içi kadastro çalışmaları 9 Kasım 1939’da başladı. 9 Ağustos 1945’e kadar süren bu çalışmalar sırasında 4.008 adet parselasyon çalışması yapıldı. İkinci kadastro çalışmaları 1 Mart 1969’da başladı. 1.700 adet parselasyon çalışması yapılarak yerleşim yerlerinin sayısı artırıldı.

Kırşehir’de 1958 ve 1966 yıllarında iki büyük sel felaketi yaşandı. İlk sel felaketine uğrayanlar için 84, daha sonraki sel felaketini yaşayanlara da 27 ev yapıldı. Belediye Teşkilatı, 1970 öncesinde bir başkan, bir başkan yardımcısı, fen işleri, yazı işleri, hesap işleri, su-elektrik işleri ile zabıta ve itfaiye amirliği ve evlendirme memurluğunda oluşuyordu. Kırşehir Belediyesi’nde, ilk kez 1990 yılında Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü kuruldu. 2005 tarihindeki 5393 sayılı Belediyeler Kanunu ile Belediye Teşkilatı yeniden şekillendi.

Cumhuriyet Döneminde Belediye Seçimleri

Yerel yönetim kuruluşları içinde en önemlisi belediyelerdir. Belediyenin, yönetim sistemimiz içinde yaklaşık 150 yıllık bir geçmişi bulunmaktadır. Türkiye’deki yerel yönetim kurumlarının oluşum süreci, Osmanlı İmparatorluğu’nun son dönemlerinde ortaya çıkmaya başlamıştır.

Türkiye’de belediye seçimleri, Osmanlı İmparatorluğu’nun klasik dönemindeki belediye kurumlarının, artık değişen dünya şartlarını karşılayamaması sonucunda ilk olarak Tanzimat Dönemi ile birlikte ortaya çıkmaya başlamış ve modern belediyeçiliğe geçiş sonrasında fikri anlamda gündeme gelmiştir. Klasik dönem Osmanlı belediye kurumlarının yerine Tanzimat Dönemi’nde kurulan kurumlardan biri olan Belediye Daireleri için seçimlerin yapılması, konu ile ilgili daha önceki düzenlemelerde yer almasına karşın seçimlerin yapılması ancak II. Meşrutiyet Dönemi’nde gerçekleşmiştir. Türkiye’de ilk belediye seçimleri 1908 yılında Beyazıt Belediye Dairesi için yapılmış ve o günden bugüne değişik şekillerde ve gittikçe de sistematik bir biçimde devam etmiştir.

24 Nisan 1921 tarihli Teşkilat-ı Esasiye Kanunu’nda mahalli idarelerden bahsedilmiş ancak gerçek anlamda belediyelerden bahsedilmemiştir. 3 Nisan 1930 tarihli 1580 sayılı Belediye Kanunu’nun 149-153. maddelerinde, Ankara ve İstanbul’da belediye ve valiliğin birleşik bir idarede bütünleşmesi öngörülmüştür. Cinsiyet açısından 1930 yılına kadar kadınların yerel seçimlerde oy ve adaylık hakları yoktu. 1580 sayılı Belediye Kanunu ile kadınlara seçme ve seçilme hakkı verilmiştir. Meclis üyesi ve belediye başkanı seçilme yaşı da 25 olarak belirlenmiştir. 1930’dan 1963 yılına kadar belediye başkanları, belediye meclisi üyeleri içerisinden atanmaktaydı. 1963 Belediye Seçimleri ile birlikte belediye başkanları da doğrudan halk tarafından seçilmişlerdir.

KIRŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLARI



Mehmet (Mahbup) Efendi
(1920-1920)



Esat Ağa
(1920-1924)



Ziya Baktıroğlu
(1924-1930)



Ahmet Baytok
(1930-1931)



Turgut Çopuroğlu
(1931-1940)



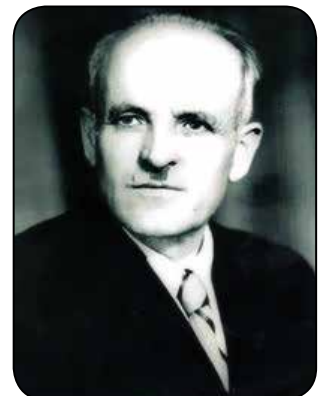
Şevki Şakırağaoğlu
(1940-1942)



Rüştü Yurdakul
(1942-1944)



Cevat Hakkı Tarım
(1944-14 Haziran 1946)



Hacı Ahmet Baytok (14 Haziran
1946 – 22 Ağustos 1950)

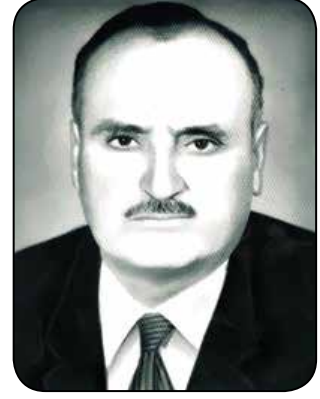
Kırşehir Belediye Başkanları



Şevki Akdoğan
(22 Ağustos 1950 – 20 Aralık 1955)



Fazıl Yalçın
(20 Aralık 1955-15 Eylül 1957)



Vehbi Demir
(15 Eylül 1957 – 27 Mayıs 1960)



Hakkı Nevzat Baykal (vali)
(13 Haziran 1960 – 25 Ekim 1962)



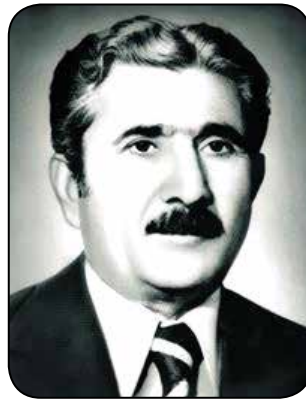
Fuat Kadioğlu (vali)
(25 Ekim 1962 – 27 Kasım 1963)



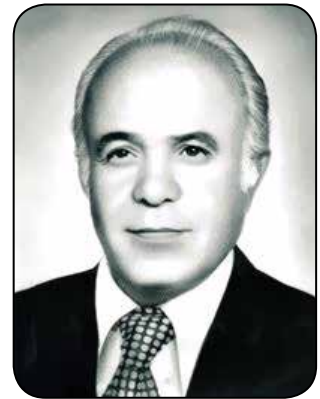
Refik Soykut
(27 Kasım 1963 – 26 Ağustos 1964)



Ziya Kılıçözlü
(26 Ağustos 1964 – 1 Şubat 1968)



Kemal Hotomaroğlu
(1 Şubat 1968 – 1 Aralık 1973)



Orhan Baycan
(9 Aralık 1973 – 15 Eylül 1980)

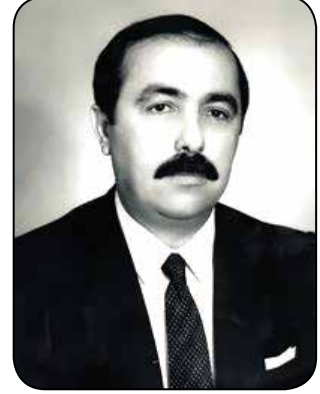
Kırşehir Belediye Başkanları



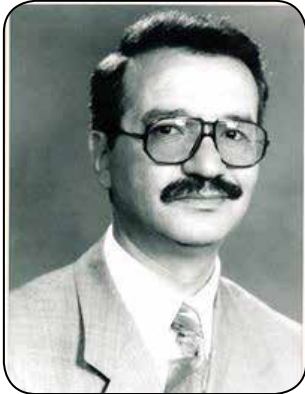
Valiler Dönemi
(15 Eylül 1980 – 25 Mart 1984)



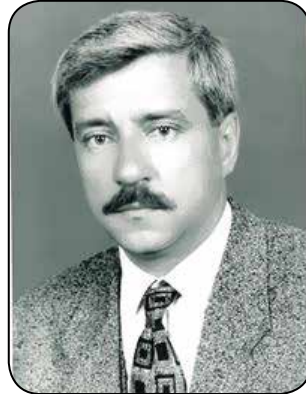
Hakkı Göçen
(25 Mart 1984 – 26 Mart 1989)



Mehmet Ali Yapıcı
(26 Mart 1989 – 1 Kasım 1989)



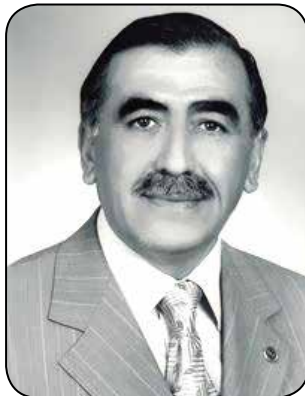
Cahit Gürses
(18 Şubat 1990 – 27 Mart 1994)



Metin Çobanoğlu
(27 Mart 1994 – 3 Kasım 2002)



Arif Ekici
(3 Kasım 2002 – 30 Mart 2004)



Halim Çakır
(1 Nisan 2004 – 28 Mart 2009)



Yaşar Bahçeci
(29 Mart 2009 – hâlen görevde)



26 Mayıs 1946 Belediye Seçimleri

26 Mayıs 1946'da yapılan ülke genelindeki yerel (belediye) seçimler, çok partili dönemin ilk seçimi olmasına karşın, iktidar ve muhalefet partileri arasında gerginliğe neden olacak ölçüde tartışmalı geçmiştir. DP, baskın seçim kararı nedeniyle bu seçimde aday göstermemiştir. Kırşehir'de yapılan seçimleri CHP listesindeki Belediye Meclis üyeleri kazanmıştır. Daha sonra toplanan yeni Meclis, Hacı Ahmet Baytok'u belediye başkanı seçmiştir. Baytok, çok partili hayata geçiş sonrasında yapılan ilk belediye başkanlığı seçiminde koltuğa oturan kişi olmuştur.

3 Eylül 1950 Belediye Seçimleri

1950 yılındaki seçimlerle iktidar değişikliği oldu, başa Demokrat Parti geçti. Bağımsız aday sayısı fazlaydı. Belediye başkanlığı seçimi halk tarafından doğrudan değil, halkoyuyla seçilerek oluşturulan meclisin kendi içinden birisini toplantılarında seçmesiyle belirleniyordu.

3 Eylül 1950'de yapılan belediye başkanlığı seçimlerini Kırşehir'de MP adayı Şevki Akdoğan kazandı. Akdoğan, Belediye Başkanlığı görevini 20 Aralık 1955 tarihine kadar sürdürdü.

13 Kasım 1955 Belediye Seçimleri

1955 yılında yapılan belediye seçimlerine CHP katılmadı. Seçimlerden DP birinci parti çıkmasına rağmen şok oldu. Çünkü seçimlere giren diğer partiler ve bağımsızlar oldukça yüksek oy almışlardı.

13 Kasım 1955'te yapılan Belediye Meclisi seçimlerinde Kırşehir Belediye Meclisi şu isimlerden oluşmuştu: Şevki Akdoğan, Vahit Esensoy, Memduh Olgaç, Hamit Özdeş, Şahap Koca, Kemal Altıok, Kazım Atalay, İbrahim Akça, Mesut Tuna, Fevzi Erdem, Halil Boynueğri, Abdullah Akpınar, Mestan Ünsal, İsmail Ulukan, Ömer Çakmak, Hasan Yavuz, Enver Selamoğlu, Halil Altaş, Süleyman Çiftçi, Duran Erdiş, Vahit Kürkçü, Hidayet Cengizbakkal.

Belediye Meclisi ilk toplantısını 17 Kasım'da yaparak gizli oyla Belediye Başkanlığı seçimlerini yaptı. 23 üyenin oy kullandığı seçimlerde Belediye eski Başkanı ve DP İdare Heyeti Başkanı Şevki Akdoğan, ittifakla Belediye Başkanı seçildi.

13 Kasım 1955'te yapılan belediye seçimleri, bağımsızlara ait oy pusulalarının kanuna uygun olmadığı gerekçe gösterilerek seçim sandık kurullarınca iptal edildi. Bağımsız adayların yaptıkları itirazlar ilçe ve il seçim kurullarınca reddedildi. İl Seçim Kurulu'nun ret kararına yapılan itirazı ele alan Yüksek Seçim Kurulu itirazı kabul ederek İl Seçim Kurulu'nun kararını bozdu. İptal edilen 300 üzerindeki oyun hesaba katılması üzerine belediye seçimlerinin bağımsız belediye meclisi üyeleri tarafından kazanıldığı ilan edildi. 20 Aralık'ta yeniden toplanan Belediye Meclisi, Belediye Başkanlığı'na Avukat Fazıl Yalçın'ı, Başkan Vekilliklerine Dündar Anıldı ve Mehmet Çavtekin'i, encümen üyeliklerine de Ramazan Alkan, Rifat Akbayır ve Ziya Keleş'i seçti. Belediye Meclisi'nin 22 üyesinden 18'i CMP'den, 4'ü de CHP'den oluşuyordu. Fazıl Yalçın, başkanlık görevini 15 Eylül 1957 tarihine kadar sürdürdü. Kırşehir'in 19 Mayıs 1957'de yeniden il olması üzerine Belediye Başkanlığı seçimlerinin de yapılmasına karar verildi. Yapılan seçimler sonunda 15 Eylül 1957'de başkanlığa Vehbi Demir seçildi. Başkan Vehbi Demir, bu görevi 27 Mayıs 1960 İhtilali'ne kadar sürdürdü.

17 Kasım 1963 Belediye Seçimleri

27 Mayıs 1961 Anayasası'nın kabulünden sonra yapılan ilk yerel seçimdir. Belediye meclisi seçimlerinde nispi temsil usulü uygulandı. Belediye başkanı seçimlerinde çoğunluk usulü uygulandı. Belediye başkanlığı seçimi ilk kez tek dereceli olarak yapıldı. Seçimler, ilk kez anayasal bir kuruluş olan Yüksek Seçim Kurulu'nun denetim ve gözetimi altında; İl ve İlçe Seçim Kurulları tarafından bir başka deyişle yargı denetimi ve gözetiminde gerçekleşti.

Belediye Başkanlığı seçimlerine MP'den Fazıl Yalçın ve bağımsız aday Refik Soykut katıldı. Refik Soykut, kullanılan 5.218 oyun yüzde 59.05'i olan 2.647 oy alarak seçimi kazandı. MP adayı ise 1.836 oy alabildi.

Soykut, bir yıl sonra Belediye Meclisi'nden "güvensizlik oyu" alınca görevinden ayrılmak zorunda kaldı, 1964'te belediye başkanlığı seçimi yeniden yapıldı. Seçimi kazanan Ziya Kılıçözlü, 4 yıl süreyle belediye başkanlığı görevine seçildi. Başkan Ziya Kılıçözlü, 3 yıl 5 ay 5 gün sonra ağır eleştiriler ve çalıştırılmasında karşısına çıkarılan güçlükler nedeniyle görevinden istifa etti. Belediye Meclisi, 30 Ocak-2 Haziran 1968 tarihleri arası için Belediye Başkan Vekili Orhan Baycan'ı başkanlık görevine seçti.

Belediye Meclisi şu isimlerden oluşuyordu: İlhan Altıok, Hüseyin Aktaş, Mehmet Ağâh, Ahmet Altun, Bekir Alkan, Orhan Baycan, İhsan Beydoğan, Ethem Cihan, Şih Mehmet Çopuroğlu, Sadettin Doğangün, Hasan Doğan, Zeynel Ediş, Ali Gökbulut, Nuri Kalabalık, Salih Oktay, Muzaffer Özdemir, Faik Selamoğlu, Nejat Sülükçü, İsmail Tekin, Hacı Topak, Ekrem Ultav, Hasan Hüseyin Uğurlu, Vehbi Üzümcü, Haydar Yazıcı.

2 Haziran 1968 Belediye Seçimleri

1968 yılı yerel seçimleri 17 Eylül 1967 tarihinde yapılması gerekiyordu. Seçim tarihinde değişiklik yapıldı ve seçimler 2 Haziran 1968 tarihine ertelendi. 21 yaşını tamamlamış olan seçmenler, 25 yaşını tamamlamış olan yerel temsilci adaylarını seçmek için bu tarihte oy kullandı. Adalet Partisi içinde, belediye başkan adaylarının belirlenmesi için yapılan ön seçimlerde, genel merkez ile yerel örgütlerin çatışması sonucunda partiden istifa ederek bağımsız olarak adaylıklarını koyanların çoğunluğunun seçimleri kazanması, hem parti içi demokrasi açısından önemli tartışmaların yapılmasına yol açtı hem de bağımsızların bu seçimlere bir anlamda damgasını vurmasına neden oldu. 2 Haziran 1968 yerel seçimleri yaklaşırken Bölükbaşı'nın partisi MP için için kaynamaya başlamıştı. 28 Nisan'da yapılan ön seçimlerde Kırşehir Belediye Başkanlığı için Belediye Başkan Vekili Orhan Baycan ile Cahit Obruk'un eniştesi Ziraat Yüksek Mühendisi Lütfi Erbaş çarpışmış, ön seçimi 37 oyla Lütfi Erbaş kazanırken Orhan Baycan 17 oy toplayabilmişti.

Yöneticilerin gösterdiği adayları teşkilat tasvip etmeyince MP'deki kaynaşma doruğa çıkmıştı. Nitekim MP davayı kaybetmiş, MP ve AP dışında aday göstermeyen CHP başta olmak üzere diğer partilerin ittifakı sonucu bağımsız aday olarak Kemal Hotomaroğlu gösterilmişti. Kırşehir'de hukukçu ve asker kökenli olan M. Kemal Hotomaroğlu, bağımsız olarak katıldığı seçimde oy patlaması yaşadı. AP belediye başkan adayı İsmet Esensoy, seçim çalışmalarını "Kırşehir'i küçük Ankara yapacağım" parolasıyla sürdürdü. 10.825 kayıtlı seçmenden yüzde 58.73'ü oy kullanırken, M. Kemal Hotomaroğlu oyların yüzde 73.11'i olan 4.147 oy alarak koltuğa oturdu. Sinop'ta Orman Mühendisi iken MP adayı olan Lütfi Erbaş 1.298 oy (yüzde 22.88) alırken AP adayı İsmet Esensoy da 227 oy (yüzde 4.00) toplayabildi. Diğer bağımsızlar Orhan Baycan 925, Vehbi Demir (Milletvekili olan Fazıl Yalçın'ın yerine yine MP'den seçilmiş, 27 Mayıs 1960 darbesiyle görevden alınmış eski Belediye Başkanı) 1486, Sabri Ertuş 13, Sabri Köftürücü 60 oy almıştı. Belediye Meclisi üyelerinin isimleri de şöyleydi:

MP: Muhittin Seyfeli, Etem Cihan, Rifat Akbayır, Muharrem Orhan, Erol Alkan, Zeynel Ediş, Vahit Üzümcü, H. Ömer Türkmenoğlu, Şükrü Seçilmiş, Kemal Sırma, Hasan Can.

CHP: Erhan Çetin, Rahmi Erdem, Muharrem Özdemir, Nazmi Baktır, Mehmet Durak, Mahmut Dulkadir, Mehmet Ali Türk, Hıfzı Arıdoğan.

AP: Nihat Taşkın, Faik Selâmoğlu, Hüseyin Aktaş, Fehmi Göktürk. GP: Mehmet Zorlu, Ahmet Mızrak.

9 Aralık 1973 Seçimleri

1973 yerel yönetim seçimleri, 12 Mart müdahalesi sonrası yapılan ilk yerel seçimlerdir. 1961 Anayasası ve Anayasaya uyum yasalarıyla oluşturulan seçim mevzuatı ile Belediye başkanlarının 4 yılda bir, tek dereceli, çoğunluk usulü ile seçileceği hükme bağlanmıştı. Yerel yönetim seçimleri daha önceki (1963, 1968) yerel seçimlerde olduğu gibi bir genel seçim havasında yapıldı. 9 Aralık yerel yönetim seçimleri, dönemin koşullarının yoğun etkisi altında gerçekleşti.

8.319 oyun kullanıldığı seçimlerde CHP'den adaylığını koyan Orhan Baycan, 3.418 oy alarak koltuğa oturdu. Önceki seçimi bağımsız olarak kazanan M. Kemal Hotomaroğlu da 1973 seçimlerinde yeniden aday oldu ve 3.014 oy alabildi. Seçime katılan diğer partilerden MSP 640, AP 151 ve DP 98 oy toplayabildi.

Belediye Meclisi ise şu isimlerden oluştu: Doğan Türkmen, Reşat Sülükçü, Osman Kurt, Emin Ay-Ak, Sadettin Doğangün, Mehmet Atabey, Mehmet Durak, Mahmut Dulkadiroğlu, Şükrü Seçilmiş, Bekir Tan, Ali Rıza Mutlu, Hilmi Akdağ, Hacı Bulut, Mehmet Düzgün, Mehmet Ali Türk, Mehmet Zorlu, Hasan Taburoğlu, Mehmet Yılmaz, Şaban Alpaslan, Mehmet Ali Ökse, İlyas Altıntaş, Ahmet Gümüş, Muharrem Odabaşı, Necati Yüksel, Muzaffer Özdemir, Erhan Çetin, Kemal Polat, Mustafa Tekin.

11 Aralık 1977 Seçimleri

Kullanılan 10.313 oyun yüzde 52.52'si olan 4.997 oy alan Orhan Baycan, başkanlığa seçildi. AP adayı Kemal Hotomaroğlu 3.928 ve MSP adayı Mehmet Emin Ay-Ak 590 oy alabildi. CHP'den Orhan Baycan, kullanılan oyların yarısından fazlasını alarak ikinci kez belediye başkanlığı koltuğuna oturdu.

Belediye Meclisi de şu isimlerden oluştu: Fazıl Yükselen, Mehmet Ali Yapıcı, Kemal Akpınar, Hacı Avcı, Raşit Akıncı, Mustafa Ata, Hüseyin Han, Mahmut Afşin, Mehmet Altınsaray, Halil Aslan, İlyas Altıntaş, Mehmet Metintürk, Şükrü Seçilmiş, Erkut Çetintürk, Mehmet Yılandı, Yunus Aslan, Ahmet Gümüş, Turan Topak, Ali Cengiz, Osman Kurt, Mehmet Burucu, Mustafa Erdem, Hakkı Göçen, Şevket Aslan, Mehmet Gürbüz, Hakkı Çopuroğlu, Etem Cihan, Ahmet Aydın, Ali Rıza Harman.

25 Mart 1983 Seçimleri

12 Eylül İhtilali sonrasında ilk belediye başkanlığı seçimine ANAP'tan Hakkı Göçen, MDP'den Naci Selçuk, HP'den Hulusi Altıntaş, SODEP'ten Yaşar Yükselen, RP'den Kayhan Baycan, DYP'den Hasan Coşkun ve bağımsız Orhan Baycan aday olarak seçimlere katılmışlardı. Hakkı Göçen, farklı bir şekilde kazandığı başkanlık koltuğuna otururken, görevi de dönemin valisi Aydın Özakin'dan teslim aldı.

ANAP 16.548 geçerli oyun 7.298'ini (yüzde 44) alırken, SODEP 4.030, DYP 2.214, HP 1.221, MDP 935, RP 914, bağımsız Orhan Baycan 326 oy aldı.

Belediye Meclisi üyeliğinin dağılımı ise şöyleydi:

ANAP: Nuri Toklucu, Kemal Aslan, Turan Ergül, Cemalettin Yılmaz, Hasan Uygur, Bahri Kendirli, Celal Öztürk, Turgut Göktürk, Hüseyin Güzel, Yaşar Şahin.

SODEP: Şiho Sarı, Naci Demir, Ethem Mutlu, Ali İhsan Keskiner.

DYP: Dinçer Demir.

29 Mart 1989 Seçimleri

SHP'den Mehmet Ali Yapıcı, başkanlığı ANAP'tan devir aldı. Yapıcı, 9.661 oy alırken, MÇP'den Dursun Özdemir 5.009 oy, DYP'den Kemal Hotomaroğlu 4.168 oy, ANAP'tan Mehmet Altın 2.881 oy aldı. RP'den Mehmet Emin Ay-Ak 2.027 ve DSP'den Nevzat Özşahin 1.316 oy almıştı. 25 kişilik belediye meclisi üyeliğinin 17'sini SHP kazanmıştı.

Mehmet Ali Yapıcı, Ankara'dan dönerken Hasandede yakınlarında geçirdiği trafik kazasında ağır yaralandı. Hacettepe Hastanesi'nde 28 gün komada kalan Yapıcı, bütün çabalara rağmen kurtarılamadı ve 1 Kasım 1989 tarihinde vefat etti.

Mehmet Ali Yapıcı'dan boşalan belediye başkanlığı için 18 Şubat 1990'da seçim yapıldı. Başbakan Yıldırım Akbulut'un büyük önem verdiği seçimi Anavatan Partisi kaybetti. Dr. Cahit Gürses, çekişmeli geçen seçimi kazanarak koltuğa oturdu. Seçimde partilerin adayları ve aldıkları oylar şöyleydi: SHP (Cahit Gürses): 9.794, ANAP (İzzet Yıldırım): 7.828, MÇP (Nail Çalışkan): 4.833, RP (Halit Demirel): 2.482, DYP (Haluk Türedi): 1.311, DSP (Ahmet Süngü): 990, SP (Dursun Karadağ): 262.

Belediye Meclisi'ne seçilenlerin isimleri ise şöyleydi: Necati Gür, Ali Ersan, Kazım Kılıç, Etem Mutlu, Ömer Bayram, Ahmet Zeki Bulut, Ali Doğaner, Ali Öksüz, Cengiz Şentürk, Yusuf Ünlü, Bekir Beydoğan, Ömer Koçak, Mehmet Dağıstan, Ahmet Düzgün, Kemal Köksal, Alay Akbaş, Musa Kılıç, Ziya Aslan, Mustafa Dolu, Ramazan Ceylan, Bayram Oruç, Akif Gürsoy, Dinçer Demir, Müstecep İnce ve Numan Altın.

27 Mart 1994 Seçimleri

Çekişmeli geçen seçimlerde MHP'den Metin Çobanoğlu 698 oy farkla koltuğa otururken, iki dönem sürecek MHP'li belediye başkanlığı dönemi de başladı. 35.237 seçmenden yüzde 91.62'si oy kullanmak üzere sandık başına gitti.

Seçimde oyların partilere göre dağılımı şöyle olmuştu: MHP (Metin Çobanoğlu): 9.713, SHP (Cahit Gürses): 9.015, ANAP (Erdal Ahat): 5.919, RP (Halim Çakır): 4.463, DYP (Arslan Salman): 1.736, DSP (Gazanfer Ekerbiçer): 1.709, CHP (Mustafa Erdem): 959, İP: 82, YDP: 63.

Belediye Meclis üyelerinin partilere göre dağılımı ise şöyleydi:

MHP: Metin Akyel, Ramazan Ceylan, A. Kerim Gültekin, Yusuf Gök, Halis Avşaroğlu, Emrullah Duran, Aslan Yılmaz, Hüsamettin Kaplan, Bayram Sulu, Tahsin Altan, İsmet Öncül, Süleyman Çiçek.

SHP: Mustafa Avcı, Nazende Agâh, Salih Akgül, Ahmet Gök, Cihat Beydoğan, Abdi Mutlu, Ali Çoban, Fevzi Ekinci.

ANAP: Aslan Köroğlu, Hasan Haliloğlu, Hasan Yavuz.

RP: Ali Yağmur, Halil Sami Elvan.

18 Nisan 1999 Seçimleri

1999 yılında yapılan yerel seçimler, erken genel seçimle birlikte yapıldı. Bu seçimde, seçmenlerin merkezî yönetim ile yerel yönetimlere kullandıkları oylar arasında belirgin bir fark olduğu ve seçmenlerin bilinçli bir şekilde oylarını ayırdığı gözlemlendi.

İkinci kez belediye başkanlığı koltuğuna oturan Metin Çobanoğlu, bu seçimi biraz daha fark atarak kazandı. Kırşehir’de ilk kez mimar bir bayan, seçime iddialı giren bir partiden belediye başkan adayı olarak ortaya çıktı. Belediye Başkanı Metin Çobanoğlu’nun 3 yıl sonra yapılan erken genel seçimlerde milletvekili adayı olması üzerine, başkanlığa Belediye Meclis üyeleri arasından Arif Ekici seçildi.

18 Nisan seçimlerinde 40.587 kayıtlı seçmenden 38.442’sinin oyları geçerli sayıldı ve katılma oranı yüzde 85.84 olarak gerçekleşti. Bu seçimde partilerin ve adaylarının aldığı oylar şöyle: MHP (Metin Çobanoğlu): 13.791, CHP (Cahit Gürses): 10.212, FP (Hasan Eraslan): 5.499, DSP (Rasim Özdemir): 3.588, ANAP (Sevim Özdemir): 2.005, DYP (Coşkun Mahmutoğlu): 1547, HADEP (Yüksel Han): 921, ÖDP: 339, BBP: 271, EMEP: 86, BP: 59, DEPAR: 42, IP: 36.

Belediye Meclisi ise şu isimlerden oluştu:

MHP: Arif Ekici, Tekin Tutgun, Neşet Yavuz, Ahmet Şahan, Emrullah Bedir, Feyzullah Duran, Hüseyin Aydın, Nazım Toparlan, Atilla Altın, Nihat Bulut, İlhami Irmak, Fahrettin Yıldırım, Mustafa Bingül, İbrahim Kızıl, Cebrail Çalışkan, Mustafa İlhan.

CHP: Abdullah Dağıstan, Erol Ardıç, Necla Orman, Selahattin Akbaş, Hamza Gürsoy, Cengiz Şentürk, Erdem Orak.

FP: İlhan Çelebi, Bekir Hatunoğlu.

28 Mart 2004 Seçimleri

2004 yerel seçimlerine iktidarda bulunan AK Parti büyük önem vermişti. Genel seçimlerde tek başına iktidara gelen AK Parti, bu yeni dönemdeki belediyecilik anlayışını “Yerel Kalkınma” üzerine kurmuştu.

Ülke genelinde tek başına iktidara gelen AK Parti, yerel seçimlere de iktidar hedefiyle hazırlanmıştı. Bu nedenle Kırşehir’de AK Parti’den aday adayı olarak ortaya çıkanların sayısı 25’i bulmuştu. Bunların arasından aday gösterilen Halim Çakır, çekişmeli geçen seçim sonucunda, belediye başkanlığı koltuğunu 10 yıldır elinde bulunduran MHP’den devir aldı. Yüzde 73.02 katılımın olduğu seçimde 38.425 geçerli oy kullanıldı. Oyların partilere göre dağılımı şöyleydi:

AK Parti (Halim Çakır): 13.350, MHP (Arif Ekici): 11.640, SHP (Yıldırım Kaya): 6.496, CHP (Levent Akça): 4.787, DYP (Hayati Şahin): 1.080, SP: 348, DSP: 275, GP: 156, ANAP: 125, BTP: 67, TKP: 59, IP: 52.

Belediye Meclisi ise şu isimlerden oluştu:

AK Parti: Ahmet Meşe, Ali Rıza Yüce, Berat Bıçakçı, Dursun Cerit, Esin Kuşçu, Gürbüz Ergün, Hasan Kırışik, Hasan Yavuz, Mustafa Çam, Mustafa Çelik, Nadir Yağmur, Tahsin Karademir, Yılmaz Özdemir.

MHP: Ahmet Buzat, Emrullah Duran, Hamza Ercan, Hıfzı Gürbüz, İhsan Sorgun, Rabia Sucu, Recep Artım, Tuncay Koç.

SHP: Ecevit Yılmaz, Musa Solak, Saim Özdemir.

CHP: Saadet Balcı.

29 Mart 2009 Seçimleri

2009 yerel seçimlerinde iktidarda bulunan AK Parti, ülke genelinde yüzde 39 civarında oy alırken Kırşehir’de de belediye başkanlığını elde etti. Bu dönem için belediyecilik vizyonu “Şehirlerin Markalaştırılması” anlayışı olarak belirlenmiş, “Marka Şehir-Kırşehir” sloganı ile seçimlere girilmişti.

Belediye başkanlığı için çok sayıda parti ve aday mücadele etti. 71 bin 334 olan seçmenden yüzde 82.62’si oy kullandı. AK Parti’den Yaşar Bahçeci seçimi kazanırken, CHP’den Deniz Akpınar, MHP’den Arif Ekici ve SP’den Halim Çakır yarışı üst sıralarda bitirdi. Seçimdeki oyların partilere dağılımı ve yüzdesi şöyle: AK Parti: Yaşar Bahçeci 21.446 (yüzde 37.66), CHP: Deniz Akpınar 18.684 (yüzde 32.81), MHP: Arif Ekici 10.995 (yüzde 19.31), SP: Halim Çakır 3.969 (yüzde 6.97), DTP: Yüksel Han 960 (yüzde 1.69), DP: Bilal Işıklı 284 (yüzde 0.50), DSP: Ferhat Güzey 181 (yüzde 0.32), BTP: Şükrü Barutçu 153 (yüzde 0.27), TKP: 87 (yüzde 0.15), HYP: 84 (yüzde 0.15), Bağımsız: 63 (yüzde 0.10), LDP: 38 (yüzde 0.07).

Belediye Meclisi de şu isimlerden oluştu:

AK Parti: Erol Dulkadir, Veli Şahin, Mustafa Duran, Yusuf Ergül, Ümit Bayram (İstifa edince, Kasım 2009’da Erdal Akkuş), Bayram Sarı, Melek Yüksel, Ömer Faruk Özkoroğlu, Mehmet Şahin, Fetih Eroğlu, Rasim Yazıcı, Abubekir Koçyiğit, Aynur Yeşil.

CHP: Emel Ersin, Ali Harman, Yusuf Kıracı, Davut Bulut, Vehbi Kılıç, Ayhan Akbaş, Ramazan Arslan, Murat Şentürk.

MHP: Ömer Dağlı, Aslan Yılmaz, Kadir Öz, Şeref Başgül.

30 Mart 2014 Seçimleri

2014 yerel seçimlerinde de iktidarda bulunan AK Parti, ülke genelinde yüzde 45,6 oy oranıyla 20.519.829 oy alırken Kırşehir’de de belediye başkanlığını elde etti. Bu dönem için belediyeçilik vizyonu “Şehirlerin Markalaştırılması” anlayışı olarak belirlenmiş, 2009 mahalli seçimlerinde olduğu gibi “Marka Şehir-Kırşehir” sloganı ile seçimlere girilmiş, âdeta projelerin yarıştığı bir seçim oldu.

Belediye başkanlığı için çok sayıda parti ve aday mücadele etti. 79.846 olan seçmenden yüzde 88.88’i 266 sandıkta oy kullandı. AK Parti’den Yaşar Bahçeci seçimi kazanırken, MHP’den Arif Ekici, CHP’den Deniz Akpınar yarışı üst sıralarda bitirdi. Seçimdeki oyların partilere dağılımı ve yüzdesi şöyle: AK Parti: Yaşar Bahçeci 28.954 (yüzde 42.2), MHP: Arif Ekici 21.243 (yüzde 31,0), CHP: Deniz Akpınar 16.062 (yüzde 23,4), HDP: Munise Altınışik 1.246 (yüzde 1.8), SP: Osman Kaygusuz 471 (yüzde 0.7), BBP: Veysel Duran 321 (yüzde 0.5), DP: Mustafa Bağ 196 (yüzde 0.3), ÖDP: Yaşar Çoban 65 (yüzde 0.1), BTP: Ali Sağır 53 (yüzde 0.1)

Belediye Meclisi de şu isimlerden oluştu:

AK Parti: Veli Şahin, Emre Şahinci, Seher Ünsal, Osman Çelebi, Osman Altuntaş, Ali Kökçü, Fazıl Kuşcu, Şule Temel, Erdal Gürsoy, Turgut Bedir, Mustafa Duran, Mehmet Yıldırım, Mehmet Şahin, Musa Eraslan, Saniye Korkmaz, Emin Dulkadir,

MHP: Nihat Bulut, Serkan Çalışkan, Cuma Orhan, Resul Duran, Halil Karlı, Vedat Soylu, Şaban Doğan, Hayri Doğru, Servan Satır,

CHP: Hikmet Yüksel, İbrahim Bayram, Erdal Bulut, Ümit Çolak, Sahir Yağmur, Şeref Baran Genç





1.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ



Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler.

Yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda Bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı, belediye sınırlarını kapsar.

Belediye Meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır (12.07.2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5538 sayılı Kanununun 29/a maddesiyle eklenmiştir). Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler, bu Kanunun kapsamı dışındadır

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.

Borç almak, bağış kabul etmek.

Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek.

Kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri (I) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75. maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Meclisin Görev ve Yetkileri

Belediye Meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni planını kabul etmek. (12.07.2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5538 sayılı Kanununun 29/b maddesiyle eklenen cümle.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

- o) Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahri hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Encümenin Görev ve Yetkileri

Belediye Encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip Belediye Meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

Belediye Başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

- b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve Encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve Encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede Meclis ve Encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlöölere yönelik hizmetleri yürötmek ve özörlöölöler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneğı kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve Belediye Meclisi veya Belediye Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

1.2.1. MEVZUAT ANALİZİ

Zabıta Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanakları

S. NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAKLAR
1	İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARININ VERİLMESİ	5393 sayılı Belediye Kanunu 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik 394 sayılı Hafta Tatili Kanunu 3194 sayılı İmar Kanunu 634 sayılı Kat Mülkiyet Kanunu 2644 sayılı Tapu Kanunu
2	CEZALARIN UYGULANMASI	5393 sayılı Belediye Kanunu 1608 sayılı Kanun 5326 sayılı Kabahatler Kanunu 2559 sayılı Polis Vazife Salahiyet Kanunu
3	DENETİM VE PAZARYERİ EKİPLERİNİN UYGULAMASI	5393 sayılı Belediye Kanunu 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu 6831 sayılı Orman Kanunu 552 sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Kanunu 5957 sayılı Hal Kanunu 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu 831 sayılı Sular Hakkındaki Kanun

Özel Kalem Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanakları

YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAKLAR
Mal ve Hizmet Alımı ve Kiralama İşlemleri	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
Avans İşlemleri	5018 sayılı sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 5434 sayılı Kanunla Değişik 35. maddenin 1. fıkrası 2011 yılı MYBK Bütçe Kanununun ekli sayılı cetveli
Harcırah, Görev Yolluğu İşlemleri	6245 sayılı Harcırah Kanunu
Belediyenin katılımcı, şeffaf, halkla bütünleşen yönetim anlayışı içinde hizmet üretmesine katkıda bulunmak	Özel Kalem Müdürlüğü Çalışma Yönergesi

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanaklar Analizi

S. NO	HİZMETLER	YASAL DAYANAKLAR
1	<ul style="list-style-type: none">-Personel derece, kademe ilerleme işlemlerini yapmak-Personellerin sicil notlarını hazırlamak-İntibak işlemlerini yapmak-Naklen atama işlemlerini yapmak-Memur ve İşçi emeklilik işlemini yapmak-Görevde yükselme işlemi yapmak-Kurum dışı geçici görevlendirme yapmak-Disiplin cezası işlemi yapmak-Naklen gidenlerin dosyasını göndermek-Yan ödeme işlemi yapmak-Mal beyannamelerini alarak kontrol etmek-Göreve yeni atanan memura özlük dosyası açmak-Kurumlar arası yazışmalar yapmak-İzin ve vizite kağıdı düzenlemek	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
2	<ul style="list-style-type: none">-İşe alınan işçileri SSK'ya bildirmek-İşe alınan işçileri İş Kur'a bildirmek-Öğrencilerin staj işlemlerini yapmak	4857 sayılı İş Kanunu

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanakları

YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAKLAR
Mal ve Hizmet Alımı ve Kiralama İşlemleri	4892 sayılı Bilgi Edinme Kanunu
Mal ve Hizmet Alımı ve Kiralama İşlemleri	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
Avans İşlemleri	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 5434 sayılı Kanunla değişik 35. maddenin 1. fıkrası, 2011 yılı MYBK Bütçe Kanununun ekli sayılı cetveli
Harcırah, Görev yolluğu işlemleri	6245 sayılı Harcırah Kanununun
İç ve Dış Denetim sırasında denetçilere ve yargıya intikal eden hususlarda mahkemelere bilgi, belge ve kolaylıklar sağlar.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Belediye birimlerinin her türlü hizmet ve faaliyetlerini sözlü, yazılı ve görüntülü olarak basın-yayın yolu ile kamuoyuna tanıtır, bunun için basın toplantısı düzenler, afiş, haber bülteni hazırlayıp yayınlar, duyurular yapar.	5393 sayılı Belediye Kanunu
Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve sürdürülmesini sağlamak için toplantı, anket, ziyaret, tanıtım vb. faaliyetleri gerçekleştirir.	195 sayılı Basın İlan Kurumu Kanunu

Temizlik İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanaklar

S. NO	HİZMETLER	YASAL DAYANAKLAR
1	Atıksu ve arıtılma tesisinin işletilmesi ve Tıbbi Atık bertarafı	2872 sayılı Çevre Kanunu Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
2	Katı atıkların düzenli depolanması ve tesisin işletilmesi	2872 sayılı Çevre Kanunu Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
3	-Şikâyet, istek ve taleplere cevap verilmesi -Çevre bilinçlendirme faaliyeti	5393 sayılı Belediye Kanunu
4	Mal ve Hizmet alımı ve Kiralama İşlemleri	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
5	Ambalaj atıklarının toplanması	Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
6	Atık yağların toplanması	2872 sayılı Çevre Kanunu
7	Hafriyat atıklarının bertarafı ve hafriyata izin verilmesi	Hafriyat Toprağı İnşaatı ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanakları

S. NO	HİZMETLER	YASAL DAYANAKLAR
1	-İçme ve kullanma suyu temin etmek -İçme ve kullanma suyu kanallarını açma -İçme ve kullanma suyu şebeke döşeme -İçme ve kullanma suyu arızalarını giderme, içme ve kullanma suyu dezenfeksiyonunu yapma, içme ve kullanma suyu konusunda halkı bilinçlendirme -İçme ve kullanma suyunu mikroplardan arındırma ile ilgili olarak il özel idare ve sağlık kurumları ile işbirliği yapma -İçme ve kullanma suyu depo, kuyu ve isale hatlarının bakım ve onarımını ve aynı zamanda güvenliğini sağlama, personelin mesleki bilgisini artırmak amacıyla hizmet içi eğitime tabi tutma -Mahalle çeşmeleri gibi içmeye ve kullanmaya uygun olmayan çeşmelere içilmez veya kullanılmaz levhaları asma -Suda kirlenme olması hâlinde kirlenici odakların belirlenip izale edilmesi -Su analiz sonuçlarının düzenli bir şekilde korunması ve ilgili birimlere sunulması	5393 sayılı Belediye Kanununun 15. maddesinin (e) bendi gereği
2	Mal ve Hizmet ve Kiralama ve Yapım 4734 İşlemleri	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
3	-İmara açılmış bölgelere kanalizasyon ve yağmur suyu hattı döşenmesi -Yeni yapılan konutların kanalizasyon bağlantılarının yapılması -Kanalizasyon arızalarının giderilmesi	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği

İtfaiye Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanakları

S. NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAKLAR
1	Binaların yangın tedbirleri açısından önlem alınıp alınmadığının denetlenmesi	26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
2	İtfaiye raporu ya da yangın tedbirleri raporu	25902 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
3	Yangın raporu işlemleri ve yangın ihbar formu	22326 sayılı Belediye İtfaiye Yönetmeliği
4	Doğal afetler ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmalarına katılma işlemleri	22773 sayılı Sivil Savunma ile İlgili Şahsi Mülkiyet, Tahliye ve Seyrekleştirme, Planlama ve Diğer Hizmetler Tüzüğünde Değişiklik Yapılması Hakkında Tüzük
5	<ul style="list-style-type: none">-Yangın söndürme-İnsan ve hayvan kurtarma-Yol ve kaldırımların yıkanması-İstisnai durumlarda vatandaşa su dağıtma-Asansörde mahsur kalan ve kapısı kilitli kalan vatandaşa yardım etme-Resmî ve dini günlerde pankart, afiş ve bayrak asma-Belediye başkanının vermiş olduğu diğer görevler	5393 sayılı Kanun, İtfaiye Yönetmeliği

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanakları

S. NO	HİZMETLER	YASAL DAYANAKLAR
1	-Yardıma muhtaç vatandaşların tespiti ve yardım yapılması	5393 sayılı Belediye Kanunu
2	Mal ve Hizmet İşleri ve Kiralama	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanakları

S. NO	HİZMETLER	YASAL DAYANAK
1	-Beş yıllık Stratejik Plan Hazırlamak -Yıllık performans planları hazırlamak -Bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.	a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu b) 5393 sayılı Belediye Kanunu c) Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği d) Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik e) Performans Programı Hazırlama Rehberi
2	Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.	a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu b) 5393 sayılı Belediye Kanunu c) Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
3	Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.	a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu b) Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
4	İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.	a) 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu b) 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Kanunu
5	İdarenin muhasebe hizmetlerini yürütmek.	a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu b) 5393 sayılı Belediye Kanunu c) Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği d) Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
6	Başkanlık birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak başkanlık faaliyet raporunu hazırlamak.	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 56'ncı maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ve Faaliyet Raporları hakkındaki yönetmeliğin 11'ci maddesinin 3. fıkrası gereğince
7	İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.	a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu b) Taşınır Mal Yönetmeliği c) Taşınmaz Mal Yönetmeliği
8	İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.	a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
9	Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu
10	Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
11	İcra takip ve tahsilat işlemlerini yürütmek.	6352 sayılı İcra İflas Kanunu

Destek Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanakları

S.NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
1	Hizmet binalarının elektrik, telefon, sıhhi tesisat asansör kalorifer işlevlerinin montaj, bakım onarım ve abonelik işlerini yapmak ve yaptırmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
2	İdarenin umumunu ilgilendiren hizmet binalarının bakım onarım ve yapım işlerini yapmak ve yaptırmak.	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
3	Belediye hizmetlerinin yürütülmesi için yapılacak iş gücü, yardımcı personel vb. gibi hizmet alımlarını ve hakediş vb. gibi işlemleri yapmak, yaptırmak ve takip etmek.	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Belediyeye ait binaların genel temizliğinin yapıp yapılmadığını kontrol etmek, ana hizmet binası ve ek hizmet binasının temizliğini yapmak ve yaptırmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
5	Araçların kart sistemini oluşturmak ve takip etmek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
6	Hizmet binalarının gündüz ve gece güvenliğini sağlamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi ve 5188 Özel Güvenlik Kanunu
7	Müdürlük personelini zaman zaman hizmet içi eğitime tabi tutmak.	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
8	Müdürlük personelinin işe giriş ve çıkışlarını takip etmek.	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
9	İç güvenliği ve gece güvenliğini disiplinli bir şekilde planlamak ve düzenlemek, Güvenlik personelinin ani denetimine önem vermek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5188 sayılı Özel Güvenlik Kanunu 4857 sayılı İş Kanunu
10	Araçların trafik sigortası, kasko, fenni muayene ve eksen muayenelerinin zamanında yaptırılmasını, kontrol ve takip ederek sonuçlandırılmasını sağlamak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
11	Müdürlüğe bağlı iş yerlerinde iş sağlığı ve iş güvenliği yönünde her türlü tedbirin alınmasını sağlamak, kontrol ve takibini yapmak.	4857 sayılı İş Kanunu
12	Hizmet dışı bırakılacak veya hurdaya ayrılacak araç iş makinelerinin her türlü işlerini yürürlükte olan Kanun ve Yönergeler doğrultusunda yürütmek ve sonuçlandırmak.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
13	Her hangi bir trafik kazasında kaza yerine giderek gerekli yasal işlemleri yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 4857 sayılı İş Kanunu
14	Belediyemize ait tüm araçların verimli şekilde kullanılması için tamir, bakım – onarım, yıkama – yağlama işlerini yapmak ve yaptırmak. Kullanmayanlar hakkında gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlayarak kontrol ve takibini yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 4857 sayılı İş Kanunu

S.NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
15	Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere yeni iş makinesi vb. araç-gereç satın alınmak ve kiralama işlerini yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
16	Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere tüm iletişim ve haberleşme araçlarının abonelik işlemleri ve bedellerinin ödenmesini sağlamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
17	Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere temizlik, demirbaş, kırtasiye, sarf malzeme vb. gibi ihtiyaçları müdürlüklerden gelen taleplere göre temin etmek ve gerekli işlemleri yapmak ve yaptırmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
18	Belediyemiz çalışanlarının işe geliş ve gidişlerinde kullandıkları servis araçlarının vatandaşlardan gelen taleplerinin değerlendirip tahsisini yapmak. Araçların işe zamanında gidiş ve gelişlerini kontrol ve takibini yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
19	Belediyeye ait iş makinelerinin ve araçlarının, binek otolarının, kamyonların, minibüslerin, otobüslerin, kamyonetlerin vb. araçların atölyede bulunan tesisat, makine ve teçhizatların bakımı ve onarımlarının imkânlar dâhilinde yapılarak aktif hale getirilmesini, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
20	Belediye birimlerinde kullanılacak akaryakıt (mazot, benzin, fueloil, doğalgaz, elektrik, jeotermal) v.b ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak, abonelik işlemlerinin ve ödemelerinin yapılmasını sağlamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
21	Birimi tarafından yapılamayan bakım ve onarım çalışmalarının dışarıda yapılmasını sağlayarak kontrol ve takibini yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
22	Bakım ve onarım hizmetlerinin azami verim, asgari fire ile eksiksiz ve zamanında gerçekleştirilmesini sağlayarak kontrol ve takibini yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
23	Atölyelerin tesis, makine ve teçhizatının günümüz koşullarına uygun olarak temin etmek var olanlarında bakım ve onarımlarının yapılmasını sağlayarak kontrol ve takibini yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 4857 sayılı İş Kanunu
24	Belediyenin çeşitli birimlerinin faaliyetlerinde kullanılan çöp sepetleri banklar vb. malzemelerinin ilgili birimlerin talebi doğrultusunda imalatını yapmak, bunların ve mevcutların tamir-bakım ve montaj işlerini yapmak ve yaptırmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 4857 sayılı İş Kanunu

S.NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
25	Belediyeye ait araçların ve iş makinelerinin planlı ve arazi bakımlarının yapılması, kayıtlarının tutulması aynı zamanda bilgisayar ortamında gerekli programların kullanılarak akaryakıt madeni yağ, antifriz, yedek parça ve onarımlarının kayıtlarının tutarak kontrol altına alıp kontrol ve takibini yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 4857 sayılı İş Kanunu
26	Hizmet içi eğitime önem vermek belli dönemlerde tüm belediye personel eğitimini sağlayarak belediyeye ait tüm iş makineleri, araç, gereç ve makinelerin verimli kullanımını takip ve kontrolünü yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
27	Malzeme kullanımlarındaki hataları engelleyici önlemler alınmasını sağlamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
28	Araç ve iş makinelerinin parkı ile buradaki araçların ve çalışanların göreve çıkışlarını düzenlemek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
29	Belediye iş makineleri ve araç gereçlerinin düzenli olarak yıkanmasını yapmak ve yaptırmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
30	Belediyeye ait araçları 237 sayılı Taşıt Kanununa uygun olarak sevk ve idare etmek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
31	Özellik arz eden iş makinelerinin operatörlerinin eğitimini sağlamak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
32	Sevk ve idaresindeki araçların en ekonomik kullanılması için gerekli tedbirleri alıp takip ve kontrolünü sağlamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
33	Arızalı olan araç ve iş makinelerinin onarımları için yedek parça ve imalatla kullanılacak olan mamul malzeme ve vb. ürünlerin teminini sağlamak takip ve kontrolünü yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 4857 sayılı İş Kanunu
34	Müdürlük bünyesinde kurulacak olan hasar tespit komisyonunca hasara uğrayan araç ve hasar bedelinin tahakkuk ve tahsilâtını sağlamak. Makine ve ekipmanların hasar durumunu tespit etmek, gerekli raporları düzenlemek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 4857 sayılı İş Kanunu
35	Belediye mücavir alanları içerisinde bulunan cadde ve sokaklarda eskimiş, yıpranmış çöp kovalarının tamir bakım onarım, montaj ve yenilenmesini yapmak ve yaptırmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 4857 sayılı İş Kanunu
36	Araç filosunun her an hizmete hazır olması için gerekli çalışmayı yapmak, arıza ve eksikliklerinin zamanında giderilmesini sağlamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi

S.NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
37	Bütçe ödeneklerinin imkanları nispetinde Belediye Başkanlığı hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan makine, araç-gereç, iş makinesi, motorlu taşıt, taşıt, teçhizat ve bunların yedek parçalarını iç ve dış piyasadan uygun şartlarla zamanında temin etmek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 4857 sayılı İş Kanunu
38	Yeni araçlara plaka ve ruhsat çıkarmak, araçların periyodik trafik muayenelerini yaptırmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
39	Araçların kaza ve sigorta işlemlerini takip etmek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
40	Araçların bakım, onarım, tamir ve yakıt ikmalini yapmak ve yaptırmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 4857 sayılı İş Kanunu
41	Ambardan çıkan malzemeleri ilgili müdürlüğün talep fişi doğrultusunda bağlı olduğu Destek Hizmetleri Müdürünün onayı ile depo çıkışını yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
42	Malzemeleri stok numarasına göre düzenlemek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
43	Malzemelerin depoda muhafazasını sağlamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
44	Alınan tüm malzemelerin yıl sonu itibariyle sayımlarını yaparak takip ve kontrolünü sağlamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
45	Alınan tüm malzemelerin envanterini gerçekleştirmek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
46	Belediyeye ait tüm demirbaşların kaydını tutmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
47	İlimizin Mevcut gelecekteki ulaşım karakteristik özelliklerini belirleyip, ulaşım talepleri için gerekli plan, proje, etüt çalışmalarını yapmak veya yaptırmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 14 ve 67. maddeleri

S.NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
48	İlimizde kent içi Trafik sorunlarını tespit ederek sorunların amaç ve hedefler ışığında çözüme ulaştıracak politikalara üretmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu 14 ve 67. maddeleri
49	Kırşehir Nazım imar planı, Uygulama imar planı ve arazi kullanım kararlarıyla uyumlu ulaşım mas ter planı yapmak – yaptırmak – uygulamak ve uygulanan planı zaman içinde gözetleyerek değerlendirmek ve ulaşım ile ilgili sonuçlar çıkarmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 67. madde ve 3194 sayılı İmar Kanunu
50	Ulaşım taleplerine uygun olarak ulaşım sistemleri gerçekleştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek için çalışmalar yapmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 14 ve 67. maddeleri
51	Ulaşım ağının daha etkin ve verimli kullanılması için düzenlemeler yapmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 14 ve 67. maddeleri
52	Yayalara, özür lülere ve yaşlılara öncelikli olarak bütün kullanıcılara yönelik kaliteli ve güvenli mekânlar oluşturmak ve projelendirmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu
53	Kent merkezi ve gelişme alanlarında otopark düzenlemeleri yapmak, planlamak, Kurumumuz tarafından işleme açmak veya kiraya vermek.	5393 sayılı Belediye Kanunu 15. madde ve 3194 sayılı İmar Kanunu
54	Bütün kullanıcılar için faydalı olabilecek plan ve politikalar üretip; sorunların çözümü noktasında Belediye başkanını temsilen İl Trafik Komisyon toplantılarına katılmak, görüş bildirmek ve kararlar alınmasını sağlamak. Kanunların Belediyelere verdiği trafik ile ilgili yükümlülükler çerçevesinde komisyon kararlarını uygulamak.	2918 sayılı Trafik Kanunu 12. madde Yönetmelik 18. maddesi
55	Mevcuttaki bütün ticari taksi, servis, özel servis, dolmuş – minibüs, otobüs vb. her türlü toplu taşıma araçlarının zaman, güzergâh ve sayılarını belirlemek, ruhsatlandırmak ve yasalar çerçevesinde denetimlerini yapmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 15 ve 51. madde 1608 sayılı Kanunun 1.maddesi ile 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32.maddesi
56	Ulaşım planı doğrultusunda kavşak, geometrik düzenleme çalışmaları yapmak ve sinyalizasyon sistemlerini kurmak – kurdurmak, denetlemek.	5393 sayılı Belediye Kanunu 14 ve 67. maddeleri
57	Araç ve yaya yollarındaki yatay ve düşey işaretlemeleri yapmak ve yaptırmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 14 ve 67. maddeleri
58	Trafik eğitimi noktasında yetkili ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, bu konuda katkı sağlamak.	2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
59	İlköğretim öncesi ve ilköğretim çağındaki çocukların trafik eğitimi ve bilincinin artırılması için Trafik Eğitim Pisti kurmak ve bu pistin kullanımına katkı sağlamak.	2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu 10. maddesi
60	Toplu taşıma araçları için güzergâh planları yapmak	5393 sayılı Belediye Kanunu 15. madde (p) bendi
61	Otogarın aktif kullanımını sağlamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi

S.NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
62	Ticari faaliyet gösteren araçların çalışma usul, esaslarıyla ilgili Kanunlar çerçevesinde yönetmelikler düzenlemek ve Belediye Meclisine sunmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 15. madde (b) bendi
63	Toplu taşıma araçları için güzergâh planları yapmak.	
64	Cep otoparkı, yeraltı ve yer üstü otoparklar, katlı otoparklar, duraklar, transfer merkezleri, otopark alanları için etkili çalışmalarla yer tespiti yapmak veya yaptırmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 15. madde (p) bendi 3194 sayılı İmar Kanunu
65	Gerekli olan yerlerde köprülülük kavşak, katlı kavşak, alt ve üst geçit planlamalarını yapmak veya yaptırmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 3194 sayılı İmar Kanunu
66	Önemli kavşaklarda kamera sistemleri kurarak yoğunluk ile ilgili düzenlemelere karar vermek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
67	Kurumumuza bağlı olan kent içi toplu taşıma araçları ile halk otobüslerinin kural ve yönetmeliklere uygun çalışmasını sağlayacak faaliyetleri yürütmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu 15. madde (f) bendi
68	Halk otobüslerinin çalışma saatleri konusunda çizelgeler oluşturmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 15. madde (f) bendi
69	Halk otobüslerinin sürücülerinin deneyimli, güvenli, halka nazik tavırlı kişilerden oluşturulmasını sağlamak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 15. madde (f) bendi
70	Kentsel ulaşımda sıkıntılar yaşanmaması adına ihtiyaçlar doğrultusunda sefer sayılarını düzenlemek.	5393 sayılı Belediye Kanunu 15. madde (f) ve (p) bendi
71	Halk otobüsü durak yerlerini ve güzergâhlarını tespit etmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu 15. madde (f) bendi
72	Halk otobüsleri durak yerlerinin kapalı olması gerekli olan yerleri tespit etmek. Üzeri kapalı durak yerleri ve mevcut olan bekleme yerlerinin bakımını yaptırmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 15. madde (f) bendi
73	Kırşehir Belediye Meclisi tarafından onaylanan ticari taksi; ticari minibüs ve özel servis araçlarını içeren yönetmelik hükümlerini yerine getirmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu 18. madde (m) bendi
74	Trafik Komisyonu ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından alınan kararları uygulamak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
75	Trafikle ilgili altyapı çalışmalarının tamamını yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
76	Sinyalizasyon sistemlerinde oluşabilecek teknik arızalara müdahale edip gidermek ya da tamirini sağlamak.	5393 sayılı Belediye Kanununun 14 ve 67. maddeleri
77	Kapalı, açık otoparkları ve çalışanlarını denetlemek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
78	Kanunlar çerçevesinde Ticari araçların denetimini yapmak, güzergâhlarını denetlemek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi

S.NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
79	Belediyemiz tarafından kurulacak olan sinyalizasyon takip ağını tek bir merkezden kontrol etmek ve arızalara anında müdahale etmek.	5393 sayılı Belediye Kanununun 14 ve 67. maddeleri
80	Vatandaşın gelen sözlü ve yazılı şikâyetlere anında müdahale edip, Müdürlüğümüze sonuç hakkında bilgiler vermek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
81	Belediye birimlerinin çalışmalarına yardım etmek. Trafikle ilgili tedbirler almak, yol kapama vs.	Belediye Zabıta Yönetmeliği
82	Yazı İşleri servisimizde; Destek Hizmetleri Müdürlüğüne ait tüm yazışmaları takip etmek. Ticari faaliyet gösteren araçların tamamını ruhsatlandırmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 15. madde (b) bendi
83	Kentin alt yapısına zarar verebilecek ağır tonajlı kamyonlar, iş makineleri ve tarım makinelerinin Kent merkezine girmesine ve park etmesine mani olmak.	1608-5326-2918-5393 sayılı Kanunlar ve Belediye Zabıta Yönetmeliği
84	Ticari araçların taksimetre ve gece tarifesinin denetlenmesi faaliyetlerini yürütmek.	Belediye Zabıta Yönetmeliği
85	Kanun, Tüzük, Yönetmelik, genel emirler ve diğer mevzuata uygun olarak verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz yerine getirmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu 51. madde ve Belediye Zabıta Yönetmeliği
86	Kanun, Tüzük, Yönetmelik, genel emirler ve diğer Mevzuata uygun olarak verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz yerine getirmek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
87	Kırşehir Belediye Meclisi tarafından onaylanan ticari taksi; ticari minibüs ve özel servis araçlarını içeren yönetmelik hükümlerini yerine getirmek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
88	Trafik kazaları ya da kentin alt yapısına zarar verilebilecek durumlarda olay yerine ulaşip kamuya ait zararları tutanakla tespit edip. Olaya müdahil şahsa tebliğ edip zararın teminini sağlamak.	5393 sayılı Belediye Kanunu 51. ve 15. maddeleri (I) bendi
89	Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 51/ d bendi gereği düzenli yolcu taşımalarında otobüslerin hareket ve varış noktalarının terminaller olduğu esasına dayalı olarak, şehirlerarası otobüslerin hareketlerinin Belediyemiz Otogarından hareket etmesini sağlamak.	Karayolları Taşıma Yönetmeliği 51/d bendi
90	Otogar Yönetmeliği ve 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu kapsamında suç ihlali ve idari para cezası gerektiren durumlarda uygulamayı yerine getirmek.	4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu 5393 sayılı Belediye Kanunu 51. madde
91	Tespit edilen eksiklikler doğrultusunda idari para cezası ve suç ihlal tutanakları tanzim etmek.	4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu 26 ve 73. maddeleri
92	Otogar Yönetmeliğinin ilgi hükümlerini yerine getirmek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
93	Firmalar arası haksız rekabete yol açacak durumlara mani olmak.	4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu 26 ve 73. maddeleri

S.NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
94	Yolcuların Yanlarında bulunan eşya ile güvenli bir şekilde biletinde belirtilen varış noktasına ulaştırılmasına yardımcı olmak.	4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu 26 ve 73. maddeleri
95	Otogarda bulunan işletmelerin denetimlerini yapmak. Fahış fiyattan mal satışına mani olmak.	4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu 26 ve 73. maddeleri
96	Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 64/a bendi gereği Otogardan çıkış yapan otobüslerden Belediye Meclisinin belirlediği gelir tarifesi doğrultusunda araç çıkış ücretlerini tahsil etmek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
97	Terminalerin kapalı alanlarında tehlike oluşturabilecek yanıcı, yakıcı, parlayıcı, patlayıcı, zehirli, bulaşıcı, radyoaktif ve benzeri nitelikteki maddeler ile pis koku yayan maddelerin bulundurulmasını, satışını ve ticaretini engellemek.	2593 sayılı Hıfzıssıhha Kanunu 5393 sayılı Belediye Kanunu 51. madde 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
98	Otogarın işletilmesi noktasında Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 64 maddesinin a,b,c,d bendi hükümleri uygulanır.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
99	Terminal kapalı alanlarında satılan gıda ürünlerinin Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Yönetmeliğe uygun bir şekilde olmasını kontrol etmek.	2593 sayılı Hıfzıssıhha Kanunu 5393 sayılı Belediye Kanunu 51. madde 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
100	Yolcuları bilgilendirici, bilgi levhalarını salonlarda görülebilir yerlere asmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
101	Otobüs işletmecilerinin zaman ve fiyat tarifelerine uyup uymadığını kontrol etmek.	4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu 26 ve 73. maddeleri
102	Terminalin güvenlik bakım ve temizliği ile ilgili yükümlülüklerini yerine getirmek.	Karayolu Taşıma Yönetmeliği 51.madde
103	Yolcu eşyalarının muhafaza edilmesi amacıyla emanet deposunu işletmek, işletmek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
104	Ekonomik ve sağlık yönünden muhtaç halde bulunan ve Otogar idaresine müracaatta bulunan vatandaşlarımızın gideceğe yere ulaşması noktasında yardımcı olmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
105	Otobüs hareket sahasına Özel ve başka amaçlı kullanılan araçların girişine izin vermemek.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
106	Otogarda bulunan ticari taksilerin Ticari Taksi Yönetmeliği ve Otogar Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde denetimini yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
107	Otogarda bulunan firmaların büro çalışanlarının yolculara nazik davranmasını sağlamak. Uymayanlara işlem yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
108	Belediye idaresinin alacağı kararlar doğrultusunda İlçe araçlarının Otogardan hareket etmesi konusunda gerekli çalışmaları yapmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanakları

S.NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
1	Peyzajdan en yüksek düzeyde ve sürekli olarak yarar sağlar. Korunması, geliştirilmesi ve bakımı için çaba gösterir.	5393 sayılı Belediye Kanunu 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
2	Mevcut park ve bahçelerin, yeşil alanların bakımı, korunması, geliştirilmesi ve temizlik hizmetlerini yapar.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
3	Kaldırım ve refüjlerdeki ağaç ve çalı grubu bitkilerin bakımı ve korunmasını sağlar.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
4	Yeni park, bahçe ve yeşil alanları kullanıma hazır hâle getirir.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
5	Park ve bahçeler için ihtiyaç duyulan ağaç, çalı grubu ve mevsimlik çiçek üretimi yapar.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
6	Vatandaşların çevre ahlakı ve çevre bilincinin oluşturulması için eğitim seminerleri düzenler, sürekli ve süresiz yayınlar yapar.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
7	Ağaç dikimi kampanyaları düzenler, yeterli yeşil alan oluşturmak için çalışmalar yapar.	

Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanakları

S. NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
1	Belediye meclis toplantıları ve kararları	5393 sayılı Belediye Kanununun 17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30 ve 31. maddeleri
2	Belediye encümen toplantıları ve kararları	5393 sayılı Belediye Kanununun 33,34,35 ve 36. maddeleri
3	Belediyenin kurum içi ve kurum dışı yazışmaları.	5393 sayılı Belediye Kanununun 78. maddesi
4	-Başkanlık tarafından verilen emir ve genelgelerin yazılması, dağıtımı ve uygulamaya konulmasının sağlanması, -Gelen yazıların kayıt ve dağıtımının yapılması ve uygulamaya konulmasının sağlanması.	Yazı İşleri Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
5	Evlendirme iş ve işlemlerinin yapılması ve nikah akdinin gerçekleştirilmesi.	Türk Medeni Kanununun 134,135,136,137,138,139,140,141,142,143, ve 144. maddeleri

Veteriner İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanaklar

S. NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
1	-Belediye norm kadro uygulamasında Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün yapısını oluşturmak, -Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün görev akışını sağlamak, -Karasinek, sivrisinek mücadelesi yapmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu
2	Kırmızı et ve et ürünleri yönetmeliğine göre mezbaha faaliyetlerini yerine getirmek.	5179 sayılı Yasa, 3285 sayılı Hayvan Sağlık Zabıta Kanunu
3	-Canlı hayvan ve hayvansal ürünler için menşe-i şehadetnamesi düzenlemek, -Zoonoz hastalıkların çıkışında il komisyonunda görev almak, -Hayvan Pazar yerine gelen Tarım İl Müdürlüğü yetkililerine yardımcı olmak.	3285 sayılı Hayvan Sağlık Zabıta Kanunu
4	Hayvansal kökenli gıdaların tüketiciye sağlıklı bir şekilde ulaşmasını sağlamak için işyeri denetimlerine katılmak.	5393 sayılı Kanun, 3285 sayılı Hayvan Sağlık Zabıta Kanunu
5	İl kurban komisyonunda görev almak.	18 Ağustos 2002 24850 sayılı Kurban Hizmetlerinin Diyanet İşleri Başkanlığınca Yürütülmesine Dair Yönetmelik
6	-Ev ve süs hayvanı satışı yapacak, işyerlerine sertifika eğitimi vermek, -Evcil hayvanların kaydını yaparak sahiplik belgesi vermek, -Başıboş sokak hayvanlarını rehabilite etmek, -Isırık vakalarında ısırılanın acilen hastanede aşı yapılmasını ve ısırık hayvanın barınak bünyesinde karantina süresince bakım ve muayenesini sağlamak, -Hayvanat bahçesi kurarak insanlara hayvan ve çevre sevgisi kazandırmak.	5199 sayılı Çevre Orman Kanunu

Fen İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanakları

S. NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
1	İmar yollarının açılması	Fen İşleri Yönetmeliği
2	İmara açılmış bölgelere kanalizasyon ve yağmur suyu hattı döşenmesi	"
3	Yeni açılmış imar yollarına alt temel (stabilize yol) yapılması	"
4	Alt yapısı tamamlanmış imar yollarının asfaltlanması	"
5	Asfalt yolların tamiratının yapılması (yama)	"

S. NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
6	İmar yollarının orta refüj, kaldırım ve kavşakların yaptırılması ve onarımı	"
7	Asfalt plentinde asfalt üretmek	"
8	Hafriyat döküm sahaları belirleyerek yeşil alanlar oluşturmak	"
9	Yol yapım çalışmalarında ihtiyaç olan kısımlara menfez istinat duvarı yapmak	"
10	Hizmet binaları yapımı ve onarımı	"
11	Karla mücadele yapılması	"
12	Belediye hizmet araçlarının bakım onarım ve ikmalinin yapılması	"
13	Bakım ikmal atölyelerinde çöp kovası, bank, otobüs durağı yapılması	"
14	Vatandaştan gelen şikayet ve taleplerin değerlendirilmesi	"
15	Mal ve Hizmet İşleri ve Kiralama	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü Faaliyetleri ve Hukuksal Dayanakları

S.NO	ÜRÜN/HİZMET	YASAL DAYANAK
1	Yapı ruhsatı ve tadilat tamirat izin belgesi vermek	5393 sayılı Belediye Kanunu 3194 sayılı İmar Kanunu 2981/3290 sayılı İmar Affı Yasası 2510 sayılı İskan Yasası 2644 sayılı Tapu Kanunu 6831 sayılı Orman Kanunu 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu 634 sayılı Kat Mülkiyet Kanunu 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu 2872 sayılı Çevre Kanunu 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu 3621 sayılı Kıyı Kanunu ve Yönetmelikleri 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu
2	Gayrimenkul kiralama ve satış işlemleri	2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
3	Mal ve hizmet alımı ve kiralama işlemleri	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
4	Kamulaştırma ve takas işlemleri	4650 sayılı Kanunla değişik 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
5	Dar gelirli vatandaşlara arsa temini ve tahsisi işlemleri	775 sayılı Gecekondu Önleme Kanunu

S.NO	ÜRÜN/HİZMET	YASAL DAYANAK
6	S.S.Toplu Konut Yapı Kooperatiflerine arsa tahsisi işlemleri	5656 sayılı Kanun ve Uygulama Yönetmeliği
7	Kaçak inşaatla ilgili işlemler	5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 184. maddesi
8	Maili inhidam raporu (yıkılacak derecede tehlikeli yapılar) düzenlemek	3194 sayılı İmar Kanununun 32. 39.42. maddeleri
9	Numarataj işlemleri	1003 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 1, 2 ve 5. maddeleri
10	Parselasyon işlemleri	3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesi
11	İfraz, tevhid ve yola terk işlemleri	3194 sayılı Yasanın 15. ve 16. maddeleri
12	İmar çapı vermek	3194 sayılı İmar Kanunu ve İlgili Yönetmelikler
13	Asansör işletme ruhsatı vermek	3194 sayılı İmar Kanunu 15.02.2003 tarih ve 25021 sayılı Asansör Yönetmeliği
14	Yapı kullanma izin belgesi vermek	5393 sayılı Belediye Kanunu 3194 sayılı İmar Kanunu 2981/3290 sayılı İmar Affı Yasası 2510 sayılı İskan Yasası 2644 Sayılı Tapu Kanunu 6831 Sayılı Orman Kanunu 1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu 634 sayılı Kat Mülkiyet Kanunu 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu 2872 sayılı Çevre Kanunu 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu 3621 sayılı Kıyı Kanunu ve Yönetmelikleri
15	İmar planlama ve plan değişikliği işlemleri	3194 sayılı İmar Kanunu · Plan Yapına Dair Yönetmelik · Plan Yapımın Yüklenecek Firmaların Yeterliliği Hakkında Yönetmelik · Çevre Düzeni Planlarına Dair Yönetmelik
16	Resmî yazışmalar	2004 tarih ve 8125 sayılı Resmi "Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik"

Etüd Proje Müdürlüğü Hukuksal Dayanaklar Analizi

S. NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
1	Mal ve hizmet alımı işlemleri	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
2	İnşaat yapım işleri	5393 sayılı Belediye Kanunu 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Hukuksal Dayanaklar Analizi

S. NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
1	Mal ve hizmet alımı işlemleri	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
2	İşletmeler	5393 sayılı Belediye Kanunu İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Yönergesi ve Yönetmeliği

Hukuk İşleri Müdürlüğü Hukuksal Dayanaklar Analizi

S. NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
1	Kurumun hukuki haklarını ve menfaatlerini gözetmek	5393 sayılı Belediye Kanunu 6352 sayılı İcra İflas Kanunu

Dış İlişkiler Müdürlüğü Hukuksal Dayanaklar Analizi

S. NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
1	Organizasyonlara iştirak ve kardeş şehir ve projeler	5393 sayılı Belediye Kanunu ve Dış İlişkiler Müdürlüğü Yönerge ve Yönetmeliği

Bilgi İşlem Müdürlüğü Hukuksal Dayanaklar Analizi

S.NO	YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAK
1	-Teknik destek ve donanımsal arızaları gidermek. – Bilgi akışı ve otamasyon sistemini kurmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu ve Bilgi İşlem Müdürlüğü Yönerge ve Yönetmeliği (Kırşehir Belediye Başkanlığı Bilgi İşlem Müdürlüğü, 22.02.2007 tarihli 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" gereğince, Kırşehir Belediye Meclisinin 02.04.2007 tarih ve 7/106 sayılı kararı ile kurulmuştur.)
2	Mal ve hizmet alımı işlemleri	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

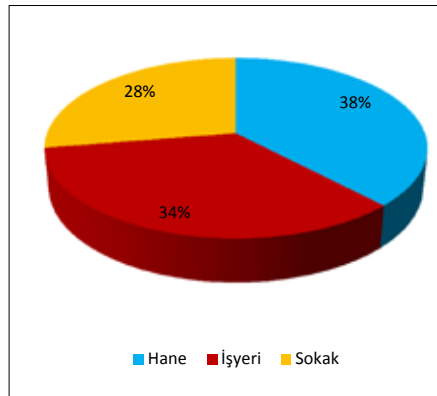
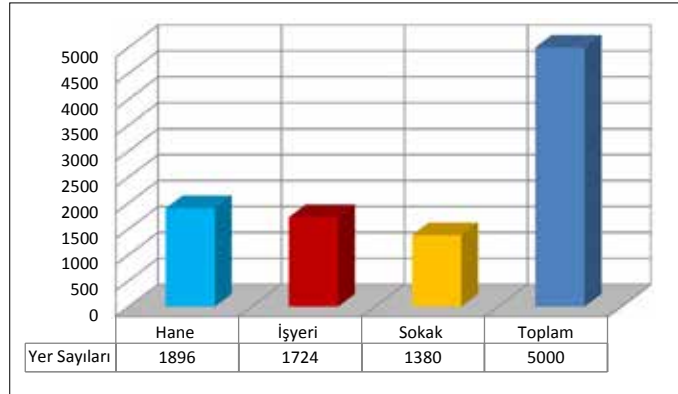
1.3. PAYDAŞ ANALİZİ



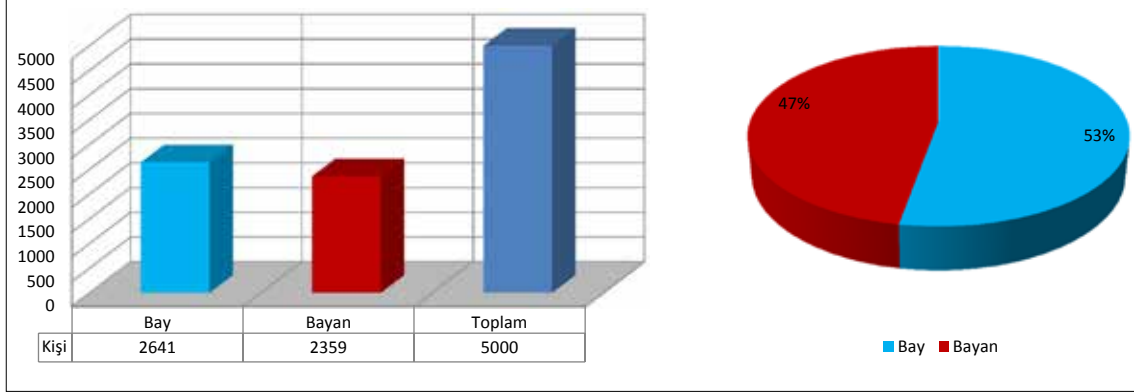
1.3.1. VATANDAŞ GÖRÜŞLERİ ANALİZİ

AK-AR ARAŞTIRMA

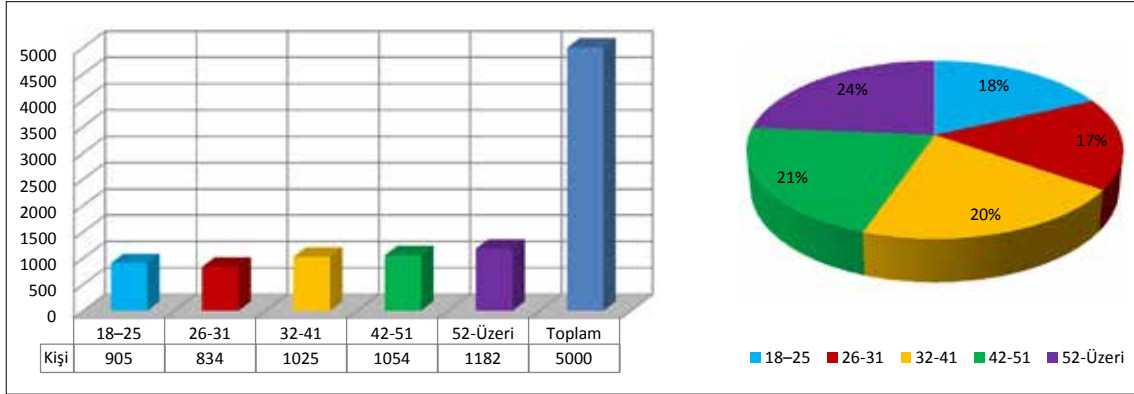
Anket Yapılan Yer Sayıları



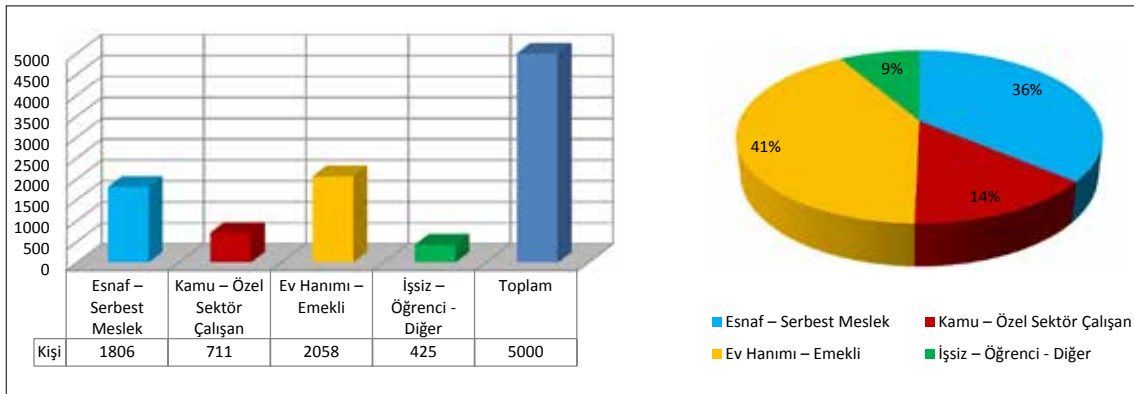
1. Cinsiyetiniz?



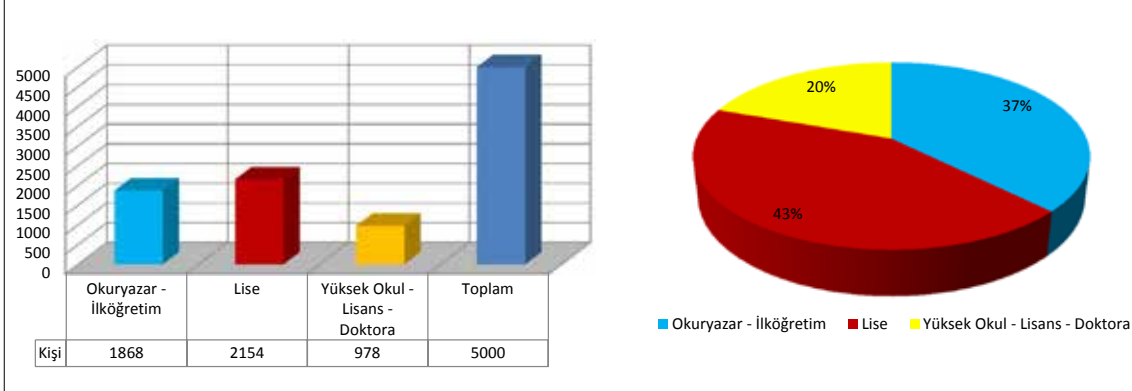
2. Yaşınız?



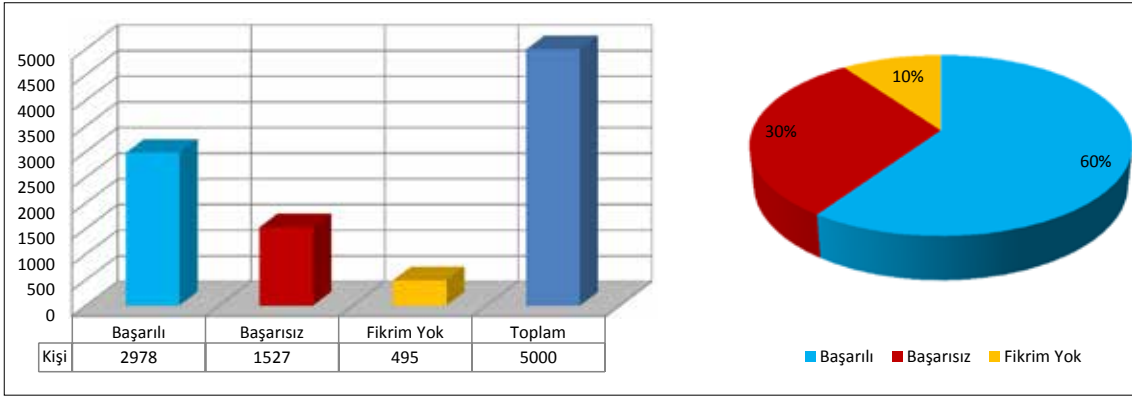
3. Mesleğiniz



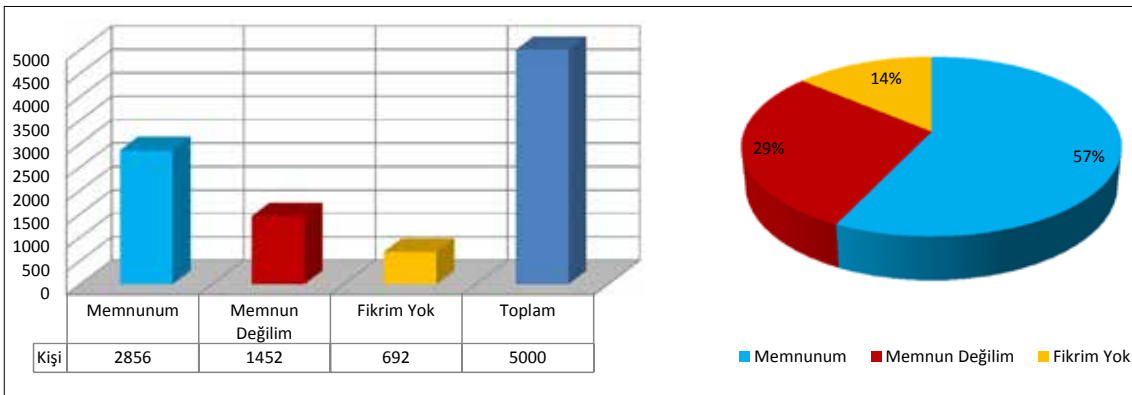
4. Eğitiminiz?



5. Genel Olarak Kırşehir Belediye Başkanı Yaşar BAHÇECİ'nin çalışmalarını nasıl buluyorsunuz?

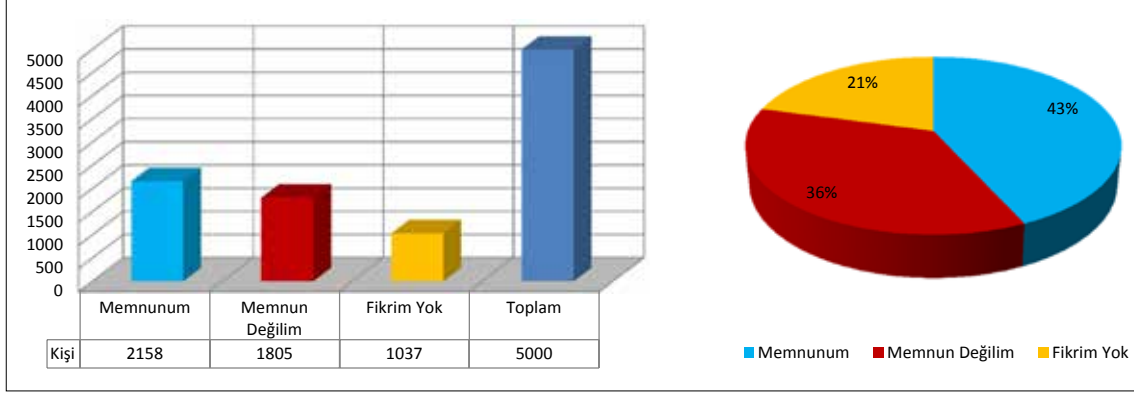


6. Kırşehir Belediyesinin hizmet kalitesinden ve anlayışından memnunuz musunuz?



Belediye hizmetlerinden memnuniyet durumunuzu söyler misiniz?

7. Çöp ve çevresel atık toplama hizmetinden?

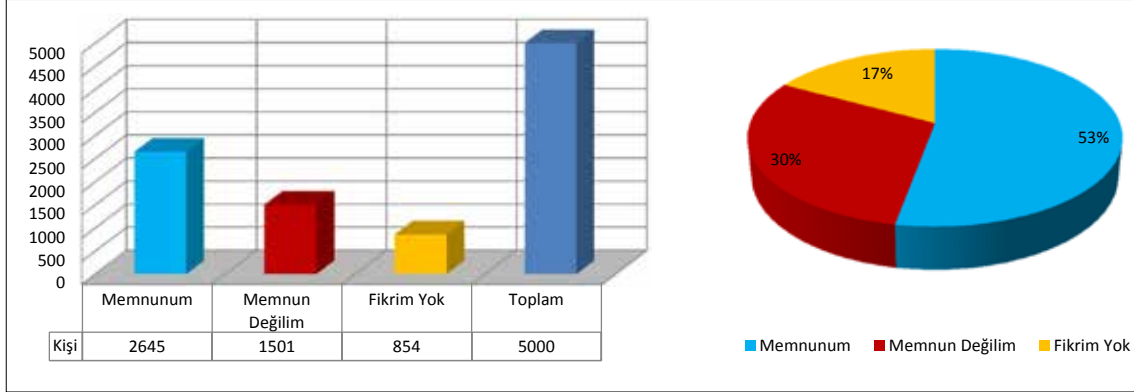


7.a – Çöp toplama hizmeti ile ilgili eksik gördüğünüz yönler nelerdir?

Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Çöp toplama hizmetlerinde özellikle yaz aylarında çöp alma sayılarının artırılması, açık olan çöplerin sıklıkla kontrol edilmesi. Kapalı çöp sistemine tekrar dönülmesi. Çöp toplayanlar da, çöp atanlar da duyarlı olmaları.
- Çöp atma saatlerinin esnekleştirilmesi, geç saatlerde de çöp atmanın sağlanması.
- Ana cadde üzerindeki erken çöp toplama saatinin akşam saatine alınması.
- Atatürk Bulvarı, Yenice Mahallesinde çöp konteynırı talepleri var.
- Sokak temizleme aletlerinin artırılması.
- Gece çöp alınırken ses kirliliğinden dolayı sıkıntılar var.
- Konteynırlardan akan kirli su hem koku hem de kötü görüntü sağlıyor.
- 3,4. çarşıdaki esnafın çöplerinin zamanında alınmadığını, Ak Masa'ya telefon edip öyle alındığı.
- Çöp toplayanların özellikle esnafa ve halkla konuşurken argolu konuşma yaptıkları ve çöp hizmeti verenlerin daha çok eğitilmeleri talep edilmekte.
- Bağbaşı ve TOKİ'de hem kanalizasyon hem de çöp kokusundan rahatsızlık var.
- Esnaf ve mahalle sakinleri, çöplerin saatinde toplanmadığı ve düzenli bir çalışma durumlarının olmadığı, herhangi bir söylemde çöp hizmeti yapan personelin davranış ve sözlerinin edep kurallarına uymadığını belirtmişlerdir

8. Kanalizasyon hizmetinden?

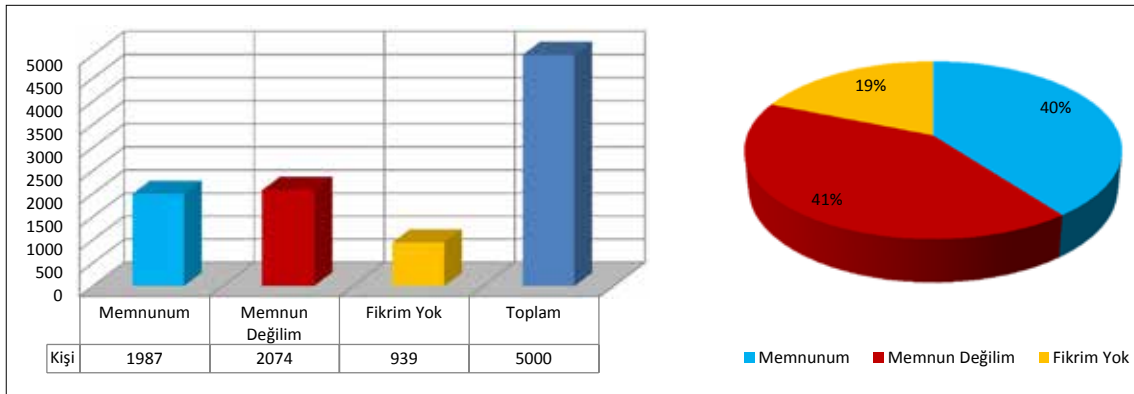


8.a – Kanalizasyon hizmeti ile ilgili eksik gördüğünüz yönler nelerdir?

Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Bağbaşı ve TOKİ’de hem kanalizasyon hem de çöp kokusundan rahatsızlık var.
- Alt yapı ve kanalizasyon çoğu yerde eski, değişmeli,
- Kentpark suyunun kanalizasyondan dolayı kokması, arıtma tesisi talep edilmekte.
- Kanalizasyon lagar kapaklarının üzerine asfalt atılması suretiyle yağmur ve kar suyunun aşağı inemediği,
- Yenice Mahallesi Atatürk Caddesi sürekli tıkanıyor.

9. Şebeke suyu hizmetlerinden?

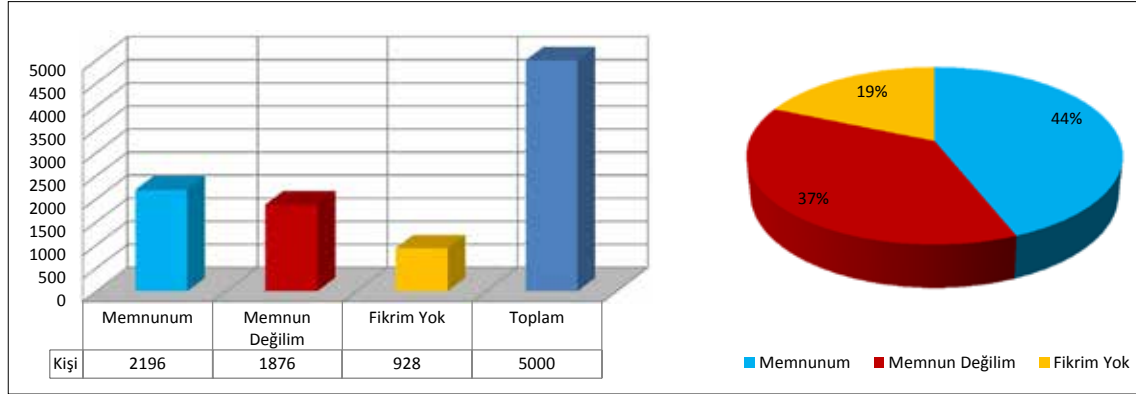


9.a – Şebeke suyu hizmeti ile ilgili eksik gördüğünüz yönler nelerdir?

Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Şebeke suyu aşırı kireçli ve kokuyor.
- Şebeke suyu pahalı ve içilemez durumda.
- Klor oranı çok yüksek, kaliteli çeşme su kaynakları var, bunların saptanıp kente içilecek su verilmesi. Tatlı su çeşmesi talep ediliyor.
- Habersiz ve sıkça uzun süreli su kesintileri olmasından sıkıntılılar.
- Su paralarının yüksek olmasının yanı sıra düzensiz gelip gitmelerden dolayı su yerine hava ya da para ödediklerini, Aşıkpaşa, Ahievran, Yenice, TOKİ ve Bağbaşı mahallelerinde yüksek binalara suyun bazen gelmediği, basınçla ilgili problem olduğu söylenmiştir.
- Su arıtma tesisi yapılmasını talep etmişlerdir.

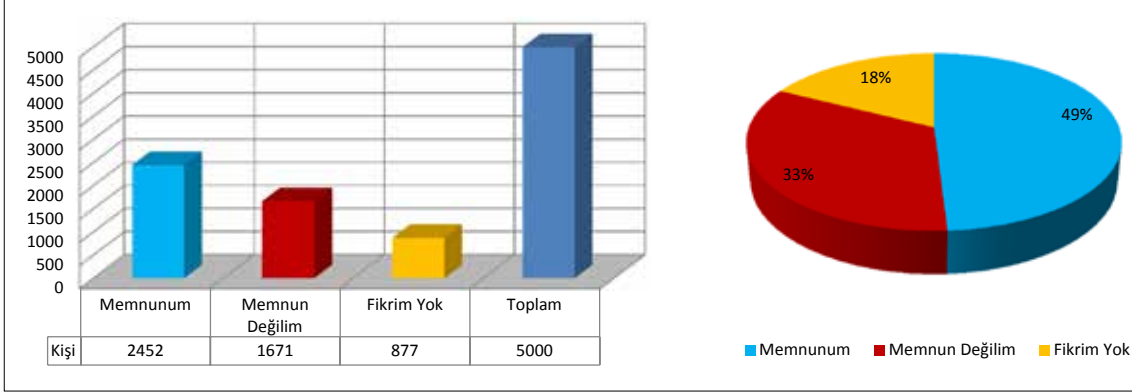
10. Toplu taşıma hizmetlerinden?



10.a – Toplu taşıma hizmeti ile ilgili özel sektörü uyarmamız gereken eksik gördüğünüz yönler nelerdir? Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Bağbaşı, TOKİ kısımlarına hafta sonlarında araçların gelmediği.
- Belediye otobüslerinin kaldırılmasının iyi olmadığı, tekrar belediye otobüs işletmeciliği yapılması talepleri,
- Toplu taşımacılık ücretleri pahalı olduğu belirtilmiştir,
- Ring hat düzenlemesinin ve saatlerin yeniden düzenlenmesi, belirli saatlerde nöbet uygulamasına gidilmesi, TOKİ, Bağbaşı ve diğer uzak mahallelerin talepleri.
- Şoför esnafının biraz daha kibar olmalarını beklemekteler.
- Araçlarda özürlü asansörü yok, özürlü asansörü istenmektedir.

11. Zabıta hizmetlerinden ve personelinden?

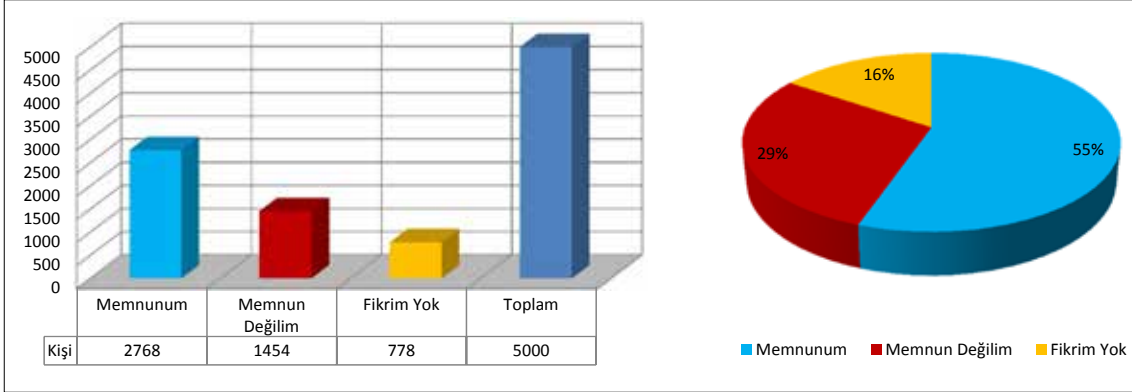


11.a – Zabıta hizmetleri ve personeli ile ilgili eksik gördüğünüz yönler nelerdir?

Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Esnaf denetlemeleri eksik özellikle pastane, fırın ve lokanta tarzı yerler sıklıkla denetlensin.
- Seyyar satıcılara tolerans tanınmaktadır.
- Sokak, kaldırım ve apartman önlerine alışveriş merkezlerinin sanki bir reyon gibi kullanmalarına müsamaha gösterilmektedir.
- Trafik zabıta birimi yetersiz, daha etkin hâle getirilmelidir.
- Zabıta alınırken daha hassas olunmalı mümkünse en az yüksek okul mezunu olmalarının sağlanması.
- Zabıtada adama göre muamele yapılmakta bazı esnaf ve alışveriş merkezlerinin görmezden gelindiği söylenmektedir.
- Pazar yerleri denetimleri zabıta tarafından belirli saatlerden sonra yapılmıyor.
- Zabıta özellikle pazar, çarşı, mesire yerleri gibi bölgelerde nokta belirleme işlemi yapılarak sürekli bu bölgelerde bulunmaları sağlanmalı.
- Zabıta amirleri ve çalışanlarına hemşericilik ve adam gözetme konusunda güçsüz işlem yap güçlüyü görmezden gel devrinin bitmesini istiyoruz.
- 7/24 Mobil zabıta hizmeti daha da etkinleştirilsin.

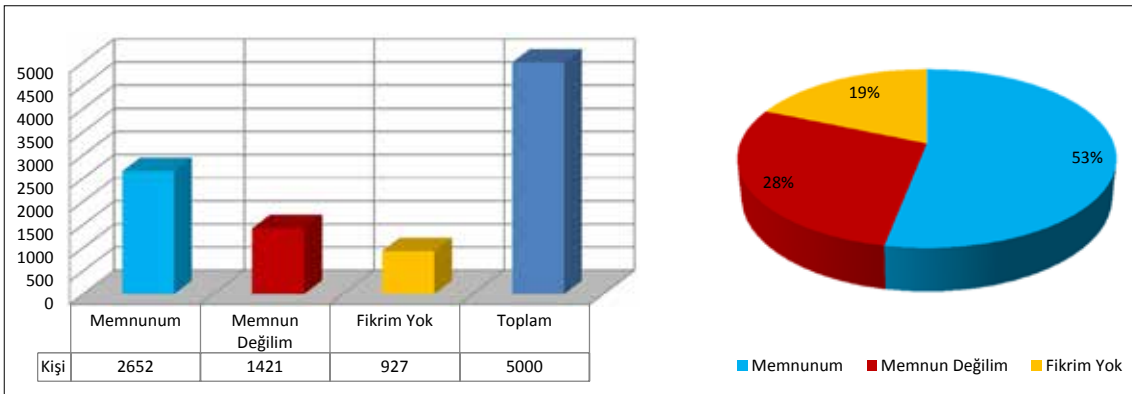
12. Yol/kaldırım yapımı hizmetlerinden?



12.a – Yol/kaldırım yapımı hizmeti ile ilgili eksik gördüğünüz yönler nelerdir? Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Yapılan kaldırımların inşaat sürelerinin daha çabuk olması.
- Mahalle aralarındaki eski kaldırımların da yenilenmesi.
- Şehir merkezinde birçok yerin tek yön olması.
- Üst geçit sıkıntılı, biran önce bitmeli.
- Bazı yolların bozuk olduğu ve hizmetin daha gitmediği, Aşıkpaşa ve Ahievran Mahallesi yapılan hizmetin onda birinin diğer mahallelere yapılmadığı kanaatindedir.
- Ana yolların taş yol yapılmasından rahatsızlık var.
- TOKİ, Bağbaşı ve Yenice mahallelerine gereken yol ve kaldırım hizmeti gelmemektedir.
- Kaldırımların merkezdeki kısımların çok dar olmasından şikâyetçiler.
- Kaldırımların, esnaflardan ve alışveriş merkezlerinin tezgâhı olmaktan çıkarılması istenmektedir.

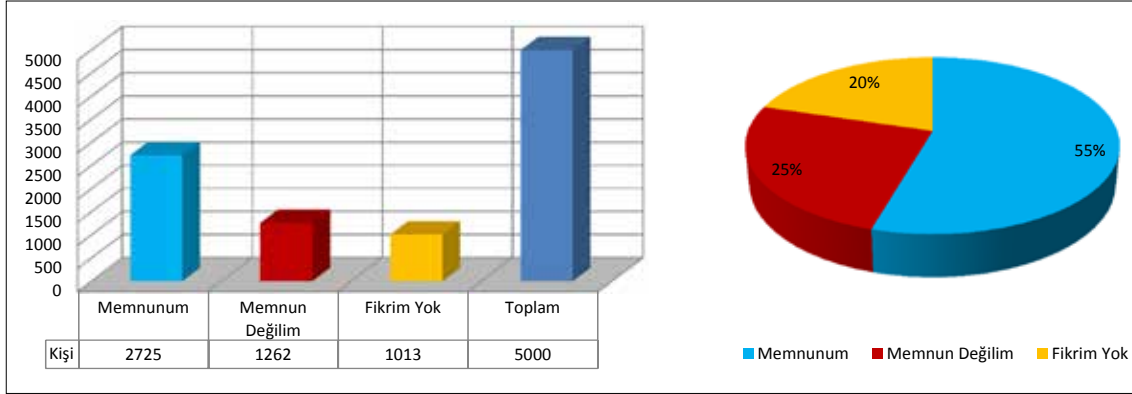
13. Yeşil alan – Parklar ve Mesire alanları miktarından?



13.a – Yeşil alan – parklar ve mesire alanlarının miktarı konusundaki eksik gördüğünüz yönler nelerdir? Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Mesire alanları yetersiz bulunmaktadır.
- Yeni yapılan gölden memnun değiller, lağım karıştığı söyleniyor.
- Kent parkın kokusunun giderilmesi, Özbağdan itibaren mandıra suları akıtıldığı suyun sirkülasyonunun sağlanması kokuyu önleyecektir.
- Ağaçların gereksiz yere kesildiğini ve şehrin ağaçlandırılmasının sağlanması gerektiğini istemektedirler. Taş kaldırım değil yeşil alan istiyoruz.
- Çocuk oyun parkı, yürüme ve spor aletleri kapsamlı park alanlarının artırılması.

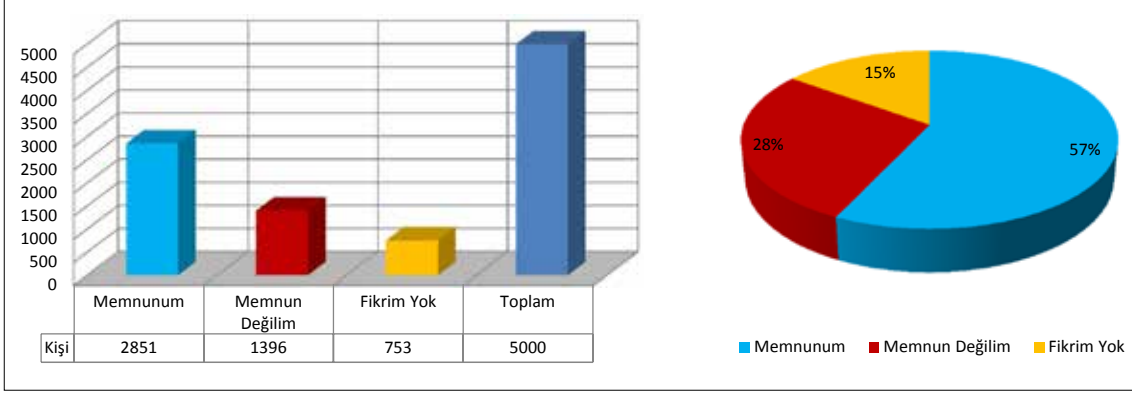
14. Belediyenin sosyal hizmetleri, meslek edindirme kursları ve sportif eğitim kursları hizmetlerinden?



14.a – Belediyenin sosyal hizmetleri, meslek edindirme kursları ve sportif eğitim kursları ile ilgili eksik gördüğünüz yönler nelerdir? Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Sosyal hizmet ve meslek edindirme kursları, kadınlara yöneliktir.
- Pazar ve kendi ürettiklerini satma imkânlarının güzel bir uygulama olduğu ancak satış yerlerinin yaygınlaştırılması talep edilmektedir.
- Mahalle içlerinde mahalle bazlı kurs yerleri açılması.
- Her semte bir spor kompleksi ve sportif eğitim kurslarının açılması.
- Sosyal tesislerde menü yetersiz ve daha uzman çalışan isteniyor.

15. Belediyenin kültür faaliyetleri, şehrin tanıtımı, festival, konferans ve konser hizmetlerinden?

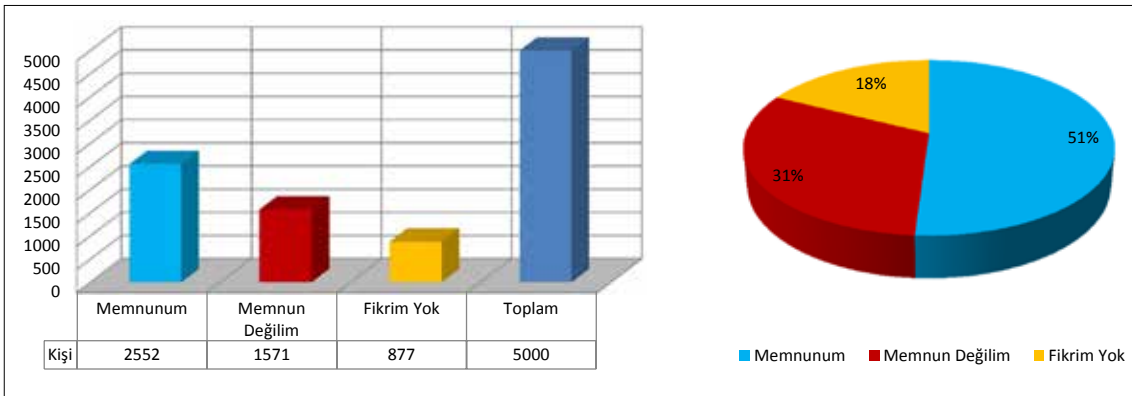


15.a – Belediyenin kültür faaliyetleri, şehrin tanıtımı, festival, konferans, konser gibi hizmeti ile ilgili eksik gördüğünüz yönler nelerdir?

Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Kırşehir'in kendine özgü kültürel bağlarını taşıyan, ülke genelince tanınan sanatçılarımızın olmasına rağmen en iyi şekilde kullanılmadığı söylenmektedir.
- Neşet ERTAŞ Abdal Kültür Ödülü adı altında bir etkinlik ve Abdalık geleneğinin tanıtımı konusunda bir kültür festivali düzenlenmesi.
- Türkiye'nin Kültür Başkenti olma imkânı olan Kırşehir'in bu konuda yetersiz kaldığını buna yönelik çalışmaların artırılması.

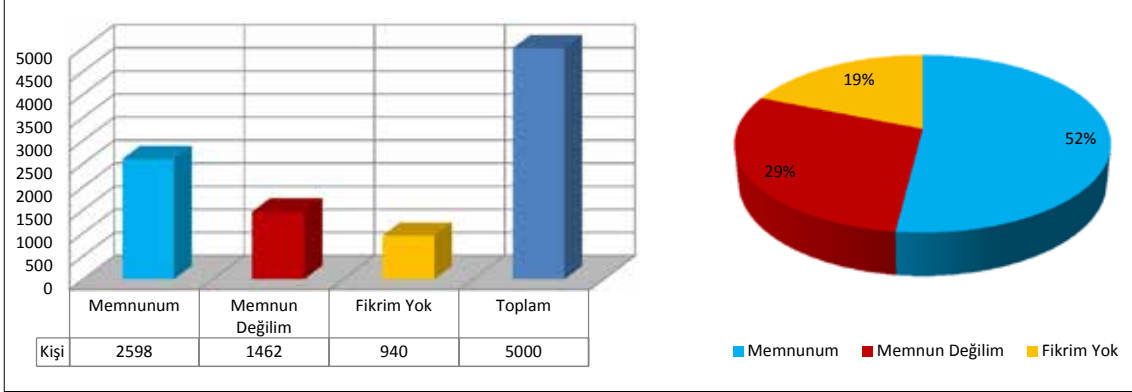
16. Belediyenin sosyal yardımlarından?



16.a – Belediyenin sosyal yardım hizmeti ile ilgili eksik gördüğünüz yönler nelerdir? Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Sosyal yardımların adil dağıtılmadığı, bu konuda hassas olunması gerekmektedir.

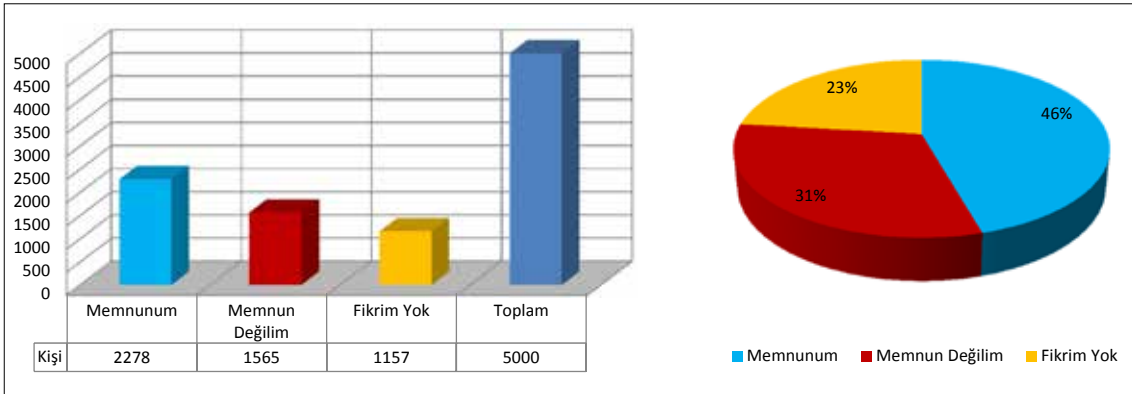
17. Belediye çalışanlarının genel hizmetlerinden?



17.a – Belediye çalışanlarının genel hizmeti ile ilgili eksik gördüğünüz yönler nelerdir? Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz? Hizmeti yetersiz diyeceğiniz birim ya da çalışan varsa belirtebilirsiniz.

- Belediye çalışanlarının davranışlarına biraz daha dikkat etmeleri, gelen vatandaşları oradan oraya göndermekten daha ziyade kısa sürede işlerini çözmelerini beklemekteler.
- Çöp hizmetleri çok zayıf, dolmuş durağında tuvalet yok, pislikten geçilmediği çevre düzenleme konusunda yeterli hizmet edilmediği, zabıta birimi düzenlenmesi gerektiği istenmektedir.

18. Belediyenin imar/iskân/ruhsat işlemlerinden?



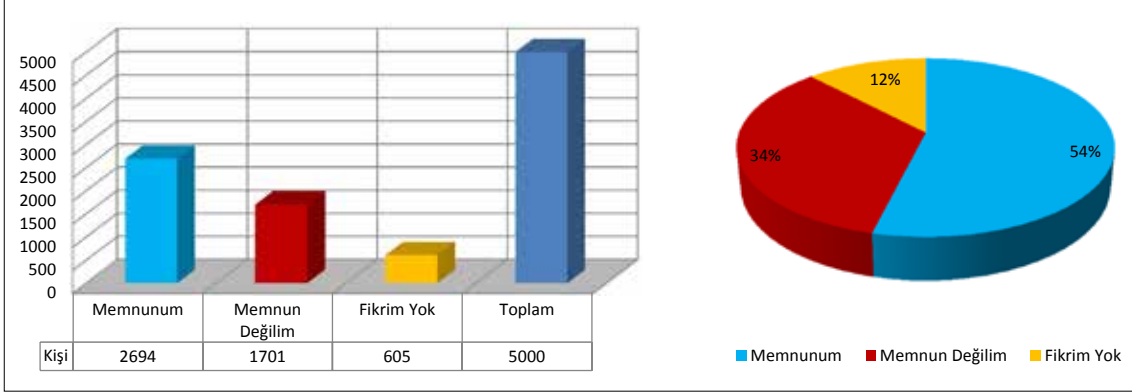
18.a – İmar/iskan/ruhsat işlem hizmeti ile ilgili eksik gördüğünüz yönler nelerdir? Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Ruhsat hizmetleri çok yavaş çalışılmaktadır.
- İmar revizyonu tekrar yapılmalı ve jeolojik yapı göz önüne alınarak kat sayıları artırılmalı.

18.b – Şehir planlaması, kentsel dönüşüm projeleri ve kat sayıları konusunda önerileriniz nelerdir belirtir misiniz?

- Aşıkpaşa Mahallesi kentsel dönüşüm yapılsın.

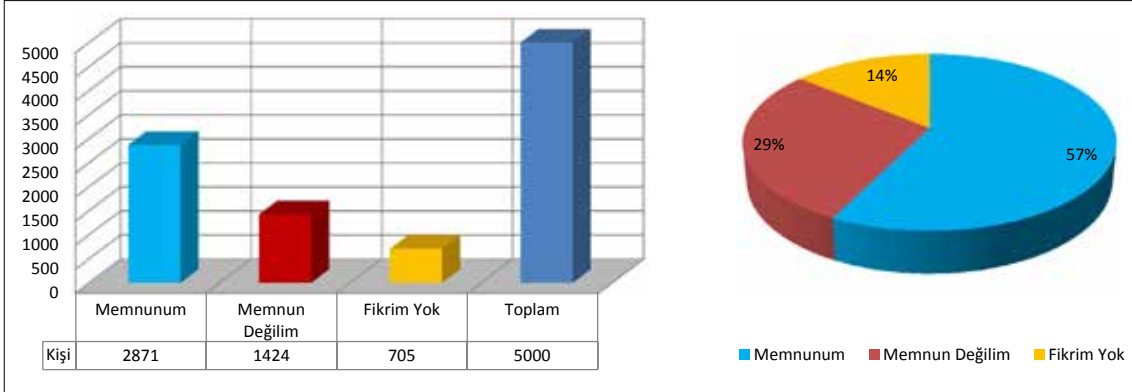
19. Belediyenin Halkla İlişkiler ve Ak Masa hizmetlerinden?



19.a – Belediyenin Halkla İlişkiler ve Ak Masa hizmeti ile ilgili eksik gördüğünüz yönler nelerdir? Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Telefon sürekli meşgul, tel sayısı ve görevli sayısının artırılmasını talep ediliyor.

20. Belediyenin İtfaiye hizmetlerinden?

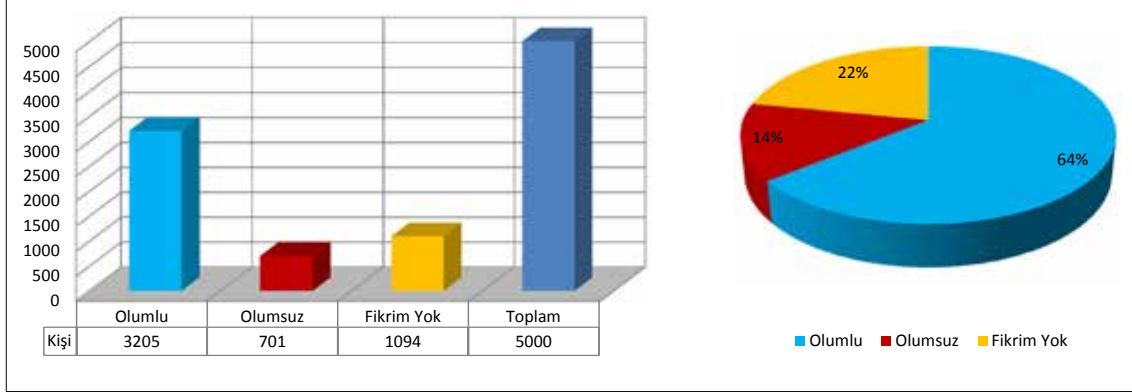


20.a – Belediyenin İtfaiye hizmeti ile ilgili eksik gördüğünüz yönler nelerdir?

Bu konu ile ilgili önerilerinizi belirtir misiniz?

- Yol sulama çalışmalarının artırılması.

21. Okul bahçelerinin yaz aylarında araç parkına açılması konusuna bakışınız?



21.a – Size göre en uygun araç park alanı olacak okul isimlerini belirtir misiniz?

- Kalehöyükteki oOkul önü, Kırşehir Lisesi, Kız Meslek Lisesi, Cumhuriyet ilköğretim, Süleyman Türkmen Lisesi, Sıdık Demir Lisesi

22. Trafik ve araç park sorunu hakkında ki görüşleriniz?

- Şehir trafiği berbat, trafik cezaları yetersiz, ikili park haddinden fazla yayalar önemsenmiyor. Tek yön uygulaması ya da bazı caddelerin trafiğe kapatılması.

23. Ankette sorulmayan eksik gördüğünüz hizmetler, beklentileriniz, varsa teklif ve önerileriniz nelerdir, belirtir misiniz?

- Aşıkpaşa 29.sokağın önündeki alana herkesin eğleneceği bir park yapılsın, tır parkı olması iyi olmadı kaldırılınsın.
- Kentpark'da çekirdek yasak olsun çok duyarsız davranılmakta, çalışanlar biraz daha dikkatli olsunlar, olur olmaz müdahaleler de gereksiz.
- Şehir içi yolların darlığı ve yamanın sık olması, hâlâ çukur alan çokluğundan sıkıntılılar.
- Ankara Caddesinin düzenlenmesi ve görüntü kirliliğinin sona erdirilmesi.
- Organize yol sıkıntılı, sanayi esnafının sorunları ve ulaşım sorunlarına yeteri kadar ilgi gösterilmemektedir. Oto galericilerde düzenleme yapılması gerekmektedir.

RAPOR

Kırşehir ili merkez mahallelerinde 20 Haziran'da başlayan ve 26 Haziran'da sona eren anket çalışmamız esnasında genelde sistematik örnekleme sistemi kullanılmış, mahalle bazlı ve esnaf sanayi bazlı çalışmalarda sorunların hem memnuniyet trendi hem de bu konularda verilecek öneriler dikkate alınmıştır. Öneriden daha çok vatandaşın kendi yaşadığı çevreye yönelik sorunları taşıdığı gözlenmektedir.

Bilgili ve duyarlı dediğimiz vatandaşlar ise öneriler kısmında bu konuda başkanımızın projeleri ve vaatleri var demekten öte gidilmemiştir.

Çalışmada tüm anket kağıtları önce SBSS programına trend ölçümleri yüklenmiş, sorunlar genel olarak aynı konuların söylenmesi ve çoğu kimselerin yok sorunumuz demeleri dikkat çeken unsurdur.

Başarılı bulup da memnunun cevabını veren kişilerden genelde sorun ve öneri gelmediği daha çok başarılı bulmayan, memnun değilim ve fikrim yok şıklarını işaretleyen kişilerin öneri ve şikâyetleri yazdırdıkları gözlenmiştir. Bu oranda oldukça düşük bir oranda eleştiri ve öneri gelmiştir.

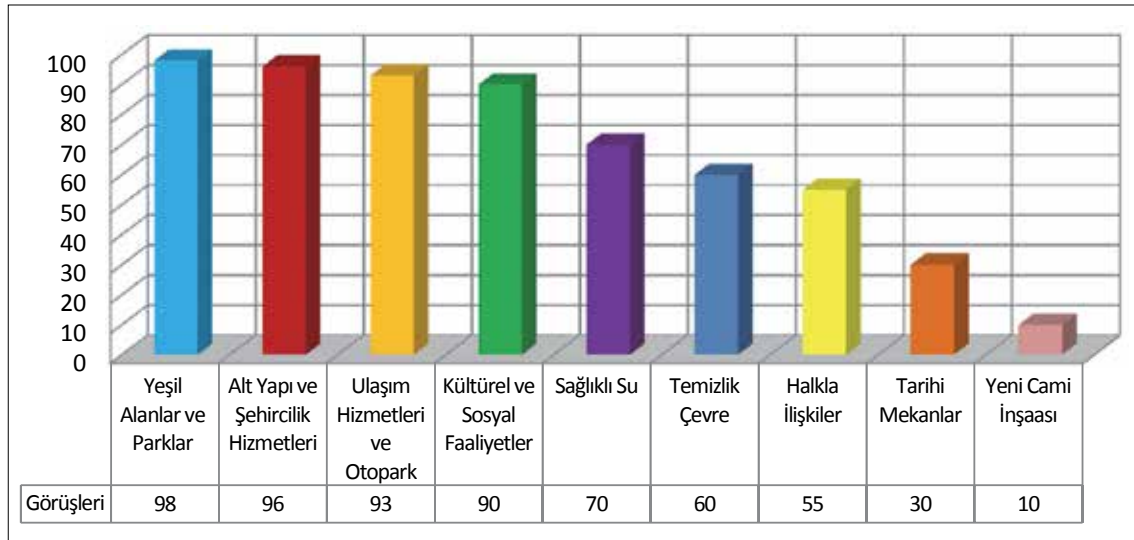
Esasında Kırşehir'in iki temel sorunu en çok dillendirilmekte; birincisi trafik, otopark ve yol, ikincisi suyun kireçli ve sık kesilmesi, suyun içilemediği, koktuğu ve pahalı olduğu.

Eğer söz konusu iki sorunun çözülmesi hâlinde Kırşehirli, Başkanından da çalışmalardan da ziyadesi ile memnunar.

Arz ederiz.

AK-AR ARAŞTIRMA

1.3.2. KURUMSAL PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ



1.4. KURUM İÇİ ANALİZİ

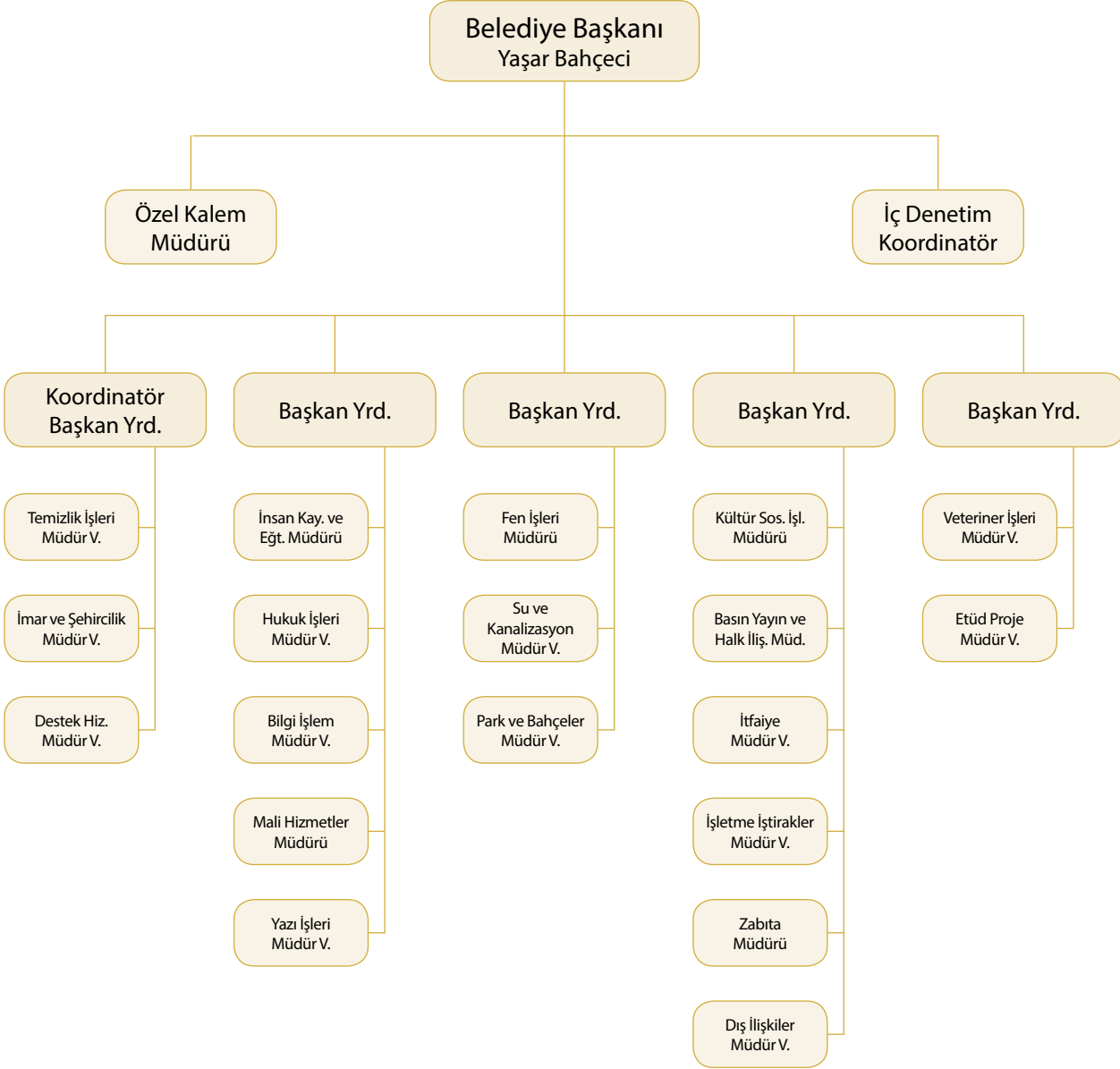


1.4.1. KURULUŞUN YAPISI

Kırşehir Belediyesinin örgüt yapısı, en son norm kadro uygulamaları da göz önünde bulundurularak aşağıdaki örgüt şemasında görüldüğü gibi teşkil edilmiştir. Örgüt şemasında da görüldüğü gibi Kırşehir Belediyesi, Belediye Başkanına bağlı (beş) Belediye Başkan Yardımcılığı, bu Başkan yardımcılıklarına bağlı çeşitli müdürlükler Belediye Başkanına direkt bağlı olan (yirmi) müdürlük ve İç Denetim Koordinatörlüğünden oluşmaktadır.



KIRŞEHİR BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŐEMASI



1.4.2. BEŞERİ KAYNAKLAR

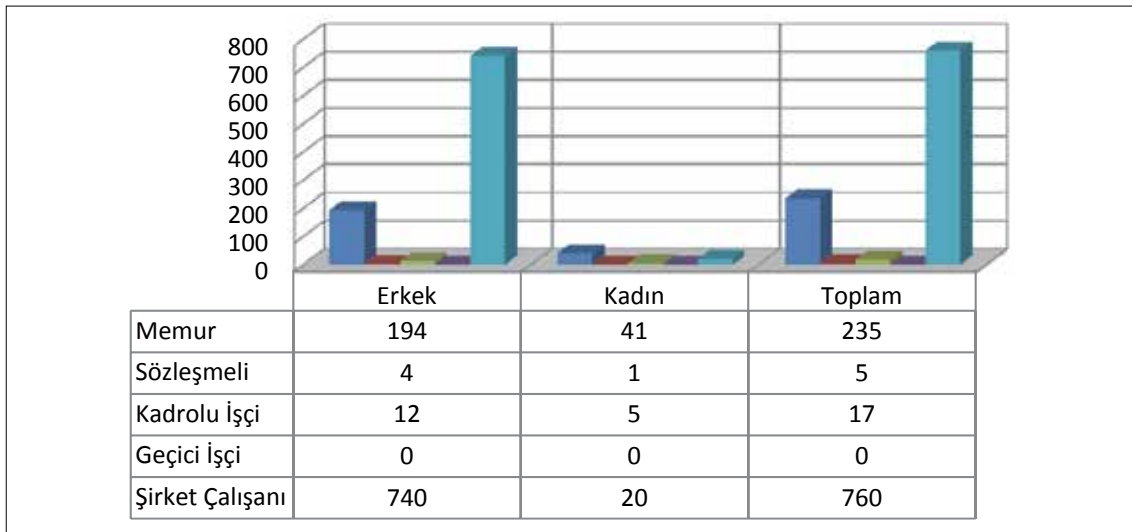
Kırşehir Belediyesinin personel sayısı, dağılımı ve personelle ilgili diğer bilgiler aşağıdaki tablolarda görüldüğü gibidir.

Tablo 1. Kırşehir Belediyesi Mevcut Kadro Durumu

STATÜ	Kullanılan Kadrolar	Sayı	Boş Kadrolar	Sayı
İŞÇİ PERSONEL	Kadrolu İşçi	14	Daimi Boş Kadro	yok
	Geçici İşçi	-	Geçici Boş Kadro	yok
	Eski Hükümlü	2	Toplam Boş İşçi Kadrosu	yok
	Özürü	1		
	Toplam İşçi Personel	17	Eski Hükümlü Boş	yok
			Özürü Boş	yok
		Toplam	yok	
MEMUR PERSONEL	Çalışan Memur	235	Boş Memur Kadrosu	
	Sözleşmeli	5	Vekil Boş Memur Kadrosu	-
	Toplam Memur		Toplam Boş Memur Kadrosu	
ŞİRKET ÇALIŞANI	Temizlik	481		
	Park Bahçe	143		
	Güvenlik	51		
	İşletme İştirakler	85		
	Toplam	760		

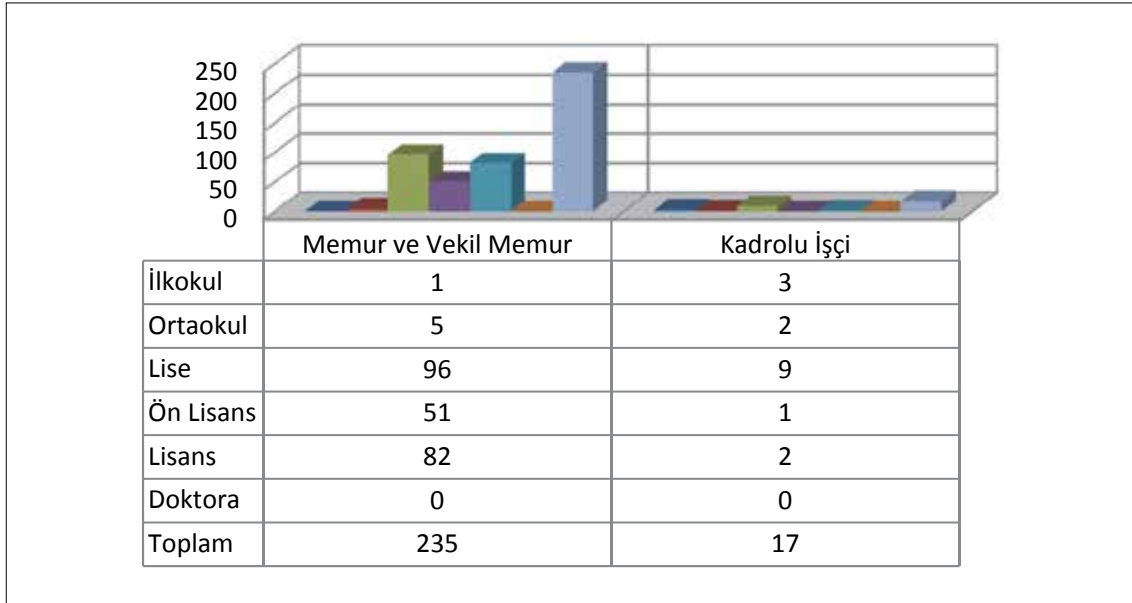
Kaynak: Kırşehir Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 2014

Tablo 2. Kırşehir Belediyesi Çalışanlarının Cinsiyet Durumu



Kaynak: Kırşehir Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2014

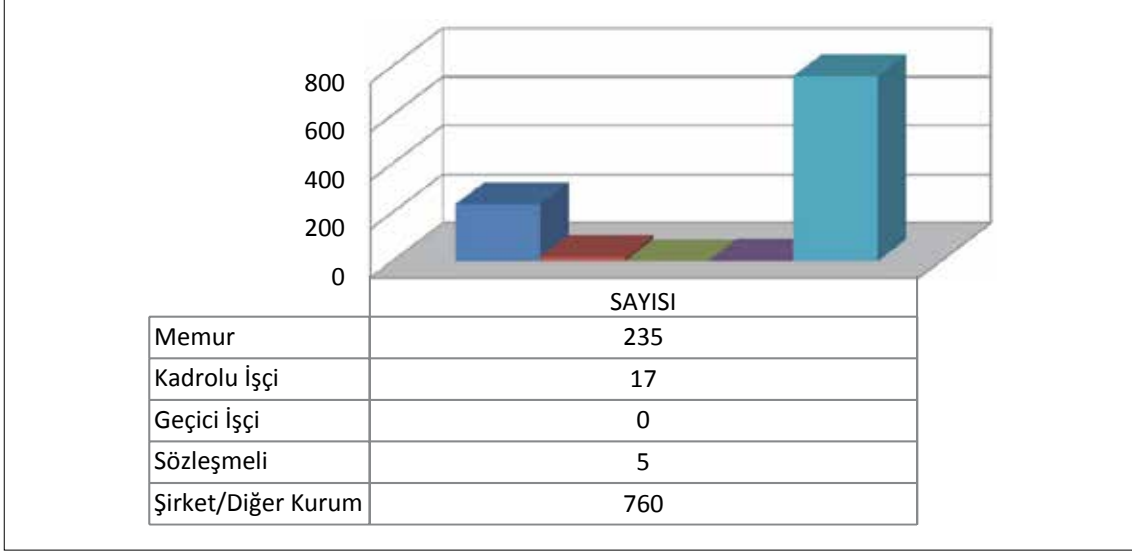
Tablo 3. Kırşehir Belediyesi Çalışanlarının Öğrenim Durumu



Tablo 4. Kırşehir Belediyesi Çalışanlarının Yaş Ortalaması

STATÜLER	18-25	%	26-35	%	36-45	%	46 - +	%	Toplam
Memur	13	%5.5	84	%35.7	74	%31.4	64	%27.2	235
Vekil Memur									
Sözleşmeli personel	1	% 20	2	%40			2	%40	5
Kadrolu İşçi			6	%35.2	9	%52.9	2	%11.7	17
Geçici İşçi									
Şirket Çalışanı									
Diğer									
Toplam	14	%5.8	92	%35.7	83	%32.2	68	%26.4	257

Tablo 5. Kırşehir Belediyesi Personelinin Statüsü ve Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı



1.4.3. TEKNOLOJİK DURUM

Tablo 6. Kırşehir Belediyesi Teknolojik Altyapısı

	Sayısı	Özellikleri	Yeri
Bilgisayar	235	—	—
İnternet		4096. 4 Mb. ADSL	
Printer	141	—	—
Telsiz Telefon	40		
Telefon Hat Kapasitesi			
Faks	3	Pbx	Başkanlık Makamı Satın Alma Basın İnsan Kaynakları Basın Yay.
Fotokopi Makinesi	6	—	Muhasebe İmar ve Şeh. Müd. Yazı İşleri Müd.
Projeksiyon Makinesi	8	-	Bilgi İşlem, Basın Yay. Müd. İmar ve Şeh. Müd.

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Bilgi İşlem Birimi, 2014

1.4.4. MALİ DURUM

Belediyelerin stratejik amaçlarına ulaşmasında kaynakların yeterli düzeyde olması oldukça önemlidir. Kaynakların yeterliliği yanında, gelir kaynaklarının niteliği ve devamlılığı, kârlılık durumu, yapmayı düşündüğü yatırımlar ve bu yatırımlar için yapılacak harcama ile elde edilecek gelirler, borçlanma durumu, ödediği faizler, nakit akışı, hizmetlerin maliyetlendirilmesi ve bütçe yönetimi gibi konular mali analize temel teşkil etmektedir.

Türkiye’de belediyelerin mali yapı konusunda karşılaştıkları problemlerden en önemlisi kaynak yetersizliğidir. Belediye yönetimlerine görevleriyle orantılı olarak kaynak sağlanacağı Anayasa’nın 127. maddesi ile teminat altına alınmıştır. 5393 sayılı yeni Belediye Yasası, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Yasası ve 2380 sayılı Belediyelere ve Özel İdarelere Genel Bütçe Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Yasa ile belediye gelirleri düzenlenmiştir. Bunlar; belediye vergi, resim, harç ve katılma payları, genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan paylar, kira gelirleri, faiz ve cezalar, belediye işletmeleri hasılatı, karşılıklı ve karşılıksız çeşitli bağışlar, el konulan eşya bedelleri, belediye hizmetleri karşılığı alınan ücretler olarak düzenlenmiştir. Bu gelirlerin içinde belediyenin gerek hizmetlerinden ve gerekse de vergi, resim ve harçlardan elde ettiği gelirlerin azlığı, merkezden ayrılan payların önemli bir oran teşkil etmesine yol açmıştır. Bu sebeple belediyelerin mali yapısı, esas itibari ile merkeze bağımlı bir duruma gelmiştir.

Yetersiz ve merkeze bağımlı bir gelir sistemi, belediyelerin rasyonel bir mali politika geliştirmesini zorlaştırmaktadır. Belediyelerin sistemli bir mali yapılanma içine girebilmesi için kaynakları rasyonel kullanmaya, hizmetleri maliyetlendirmeye ve çağdaş bütçe yöntemlerine, muhasebe tekniklerine, proje yönetim tekniklerine ve hizmet içi eğitime ihtiyaç vardır.

Belediye yönetimlerinin sistemli ve stratejik bir mali yapı oluşturabilmesi için harcamaların planlanması açısından, sunulan hizmetlerin maliyetlendirilmesi, yeni yerel yönetim düşüncesinin en açık ve kuvvetli söylemi hâline gelmiştir. Buna göre belediyeler, sadece harcamaya yönelik değil, para kazanmanın yollarını arayan ve bulan, aynı zamanda hizmetleri maliyetlendirerek piyasa sisteminin olanaklarından artan oranda yararlanan olmak durumundadırlar.

Giderleri gelirlerinden fazla olan ve sürekli borçlanan bir belediyenin orta vadede ciddi yatırımlar planlaması mümkün değildir. Belediyelerde stratejik planlama, sistemli ve koordine bir mali yapı oluşturulmasını olumlu yönde etkileyecektir. Her şeyden önce belediye yönetimleri, hizmetleri planlarken kaynaklarını rahatça görebilecek ve tabir yerinde ise “ayağını yorganına göre uzatacaktır”. Bu kapsamda, tahakkuk ve tahsilat oranları incelenmeli. Tahsilat kayıpları var mı? Bununla ilgili düzenleme ihtiyacı var mı? Teknolojiden yararlanarak tahsilatların hızı artırılabilir mi?, tahsilat oranı yükselebilir mi? Bu ve benzeri konuların açıklığa kavuşturulmasına çaba sarf edilmelidir.

Tablo 7. Kırşehir Belediyesi Yıllara Göre Kesinleşen Gelirler ve Bütçeye Oranları

Yıl	Gelir Bütçesi	İller Bankası Gelirleri	Öz Gelirlerimiz	Toplam Gelir	Gerçekleşme oranı %
2009	44.507.066,79	15.079.232,44	19.087.087,15	34.166.319,59	%46,08
2010	55.734.373,72	19.488.319,56	28.137.502,64	47.625.822,20	%85,45
2011	65.689.834,46	23.728.804,22	33.449.498,80	56.295.200,89	%85,69
2012	72.711.217,66	26.832.380,00	36.334.190,70	62.092.558,42	%85,39
2013	92.060.207,80	36.292.123,91	42.335.194,46	78.627.318,37	%85,40
2014 AĞUSTOS SONU	145.000.000,00	30.187.594,11	30.549.287,31	60.736.881,42	%41,88

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Mali hizmetler Müdürlüğü, 2014.

Yaşanan ekonomik krizler ve belediyelerin kaynaklarını yeterince etkin planlayamaması sonucu bütçe gerçekleşme oranları, tüm belediyelerde yaklaşık aynı değerleri vermektedir. Bu durum, stratejik planlamanın önemini bir kez daha ortaya koymaktadır.

Kırşehir Belediyesi gelir bütçesi gerçekleşme oranında düzenli bir artışın olduğu aşikardır. Yıllar itibariyle gelirlerde gözüken artış, sistemli bir çalışmanın ve mali disiplinin sağlanması sonucu olup, alacakların tahsili için hukuki yolların yerine getirilmiş olması, ayrıca yeni gelir kaynakları temin edilerek gelirlerde ciddi artışlar sağlanmıştır. Özellikle bankalarla yapılan otomatik ödeme anlaşmaları, gelirlerdeki artışın en önemli göstergeleridir.

Tablo 8. Kırşehir Belediyesi Yıllara Göre Kesinleşen Giderler ve Bütçeye Oranları

Yıl	Gider Bütçesi	Gerçekleşen Gider	Gerçekleşme oranı %
2009	74.146.335,00	37.350.873,90	%50,37
2010	82.000.000,00	43.739.110,24	%53,34
2011	89.500.000,00	63.927.094,65	%71,43
2012	95.000.000,00	84.275.588,08	%88,71
2013	145.000.000,00	144.200.347,76	%99,45
2014 AĞUSTOS SONU	145.000.000,00	84.252.408,06	%58,10

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2014

Gider bütçesi gerçekleşme oranı ortalama %80'ler seviyesindedir. Bu ortalama seviye, gider bütçesi için oldukça yüksek bir orandır. Ancak stratejik planlama ve kaynakların daha etkin kullanımı ile %90'lara çıkarılması hedeflenmektedir. Gerçekleşme oranındaki düşüş, yatırımların artması ve dolayısı ile gider bütçesinin son yıllarda çok hızlı büyümesi sonucudur

1.4.5. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Belediyeler için hizmet binalarının sayısı ve kapasitesi kadar sosyal tesisleri de hizmetlerin görülmesinde nitelik ve nicelik açısından önemli bir göstergedir. Ayrıca, belediyelerin makine parkı hizmetlerinin görülmesinde ve personelin istihdamında önemli bir kriter niteliği taşır. Son zamanlarda belediyelerin yeni makineler almak yerine bu tür makinelerin göreceği hizmetleri dışardan satın alma yolunu tercih ettikleri gözlemlenmektedir.

Tablo 9. Kırşehir Belediyesi Fiziki Kaynakları (Binalar)

	Sayısı	Özellikleri / m ²	Sahipliği / Yeri
Hizmet Binaları			
Belediye Hizmet Binası	1	680	Kırşehir Belediyesi / Merkez
İtfaiye Hizmetleri Garajı	1	275	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Ek Hizmet Binası	1	282	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Bakım İkmal	1	450	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Veteriner (Mezbahane)	1	1.122	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Sosyal Hizmet Binaları (işletme ve mahalle konakları dahil)	11	3200	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Bakım İkmal Müdürlüğü Hizmet Binası	1	450	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Asfalt Şantiye Şefliği	1	200	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Su Bakım İstasyonları	1	120	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Muhtelif Bölgelerde Bulunan Depo ve Sondaj Kuyuları	15	354	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Bakım İkmal Müdürlüğü	1	775	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Otobüs İşletme Garajı	1	223	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Hal Binası	1	2.369	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Otogar Binası	1	1.371	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Kapalı Otopark	3	16.750	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Atık Su Arıtma Tesisi	1	11.478	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Katı Atık Depolama Tesisi	1	47.287	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Toplam	43	87.386	
100. Yıl Fidanlığı (Aşıkpaşa Mahallesi)	1	1.690.000	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Akbayır Fidanlığı (Bağbaşı Mahallesi)	1	1.300.000	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Çarıklı mevki Fidanlığı (Kayabaşı)	1	1.300.000	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Genel Toplam	31	4.296.761	

Belediyelerin gelir getiren tesisleri ve arsa stokları, gelir kaynakları içinde stratejik öneme sahiptir. Belediyelerin eğer önemli düzeyde bir arsa stoku ve gelir getirici tesisleri varsa, hem gelecek dönemlerde ciddi gelir elde etmesi mümkündür hem de kenti daha etkin olarak planlaması kuvvetle muhtemeldir.

Kırşehir Belediyesine ait 43 adet yapı toplam 87.386 m²'lik bir alan üzerinde kuruludur. Belediye'ye ait așevi ve çalışanların çocuklarının bakımı için kreş mevcut değildir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 2014

Tablo 10. Kırşehir Belediyesi Fiziki Kaynakları (Araçlar)

BİRİMİ	ARAÇ/PLAKASI	ARAÇ CİNS/MODELİ	KULLANIM AMACI	TOPLAM
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	40 DV 344	SKODA	PİCK UP	15 ARAÇ
	40 AY 576	FORT TRANSİT	PİCK UP	
	40 AV 204	ISUZU TANKER	TANKER	
	40 DK 839	50 NC	ÇEKİCİ-KURTARICI	
	40 DA 332	BMC LEVEND	PİCK UP	
	40 DS 507	BMC LEVEND	PİCK UP	
	40 AK 124	W.GRAFTER	MİNİBÜS	
	40 AP 682	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	
	40 AR 408	FİAT LİNEA	OTOMOBİL	
	40 AP 480	MERCEDES	BÜYÜK OTOBÜS	
	40 AP 482	MERCEDES	BÜYÜK OTOBÜS	
	40 AP 892	MERCEDES	BÜYÜK OTOBÜS	
	40 AV 228	İSUZU	SES CİHAZI	
	40 DL 497	V 8	BÜYÜK OTOBÜS	
	40 AR 717	MERCEDES O403 SHD	BÜYÜK OTOBÜS	



BİRİMİ	ARAÇ/PLAKASI	ARAÇ CİNS/MODELİ	KULLANIM AMACI	TOPLAM	
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	40 AY 576	FORT TRANSİT		14 ARAÇ	
	40 AV 204	ISUZU TANKER	TANKER		
	40 DK 839	50 NC	ÇEKİCİ-KURTARICI		
	40 DA 332	BMC LEVEND	PİCK UP		
	40 DS 507	BMC LEVEND	PİCK UP		
	40 AK 124	W.GRAFTER	MİNİBÜS		
	40 AP 682	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL		
	40 AR 408	FİAT LİNEA	OTOMOBİL		
	40 AP 480	MERCEDES	BÜYÜK OTOBÜS		
	40 AP 482	MERCEDES	BÜYÜK OTOBÜS		
	40 AP 892	MERCEDES	BÜYÜK OTOBÜS		
	40 AV 228	İSUZU	SES CİHAZI		
	40 DL 497	V 8	BÜYÜK OTOBÜS		
	40 AK 518	FARGO HİEX	KAMYON		
	40 AY 092	YAVUZ	KAMYON		
	40 AV 229	FATİH	KAMYON		
	40 AV 239	FATİH	KAMYON		
	40 AR 738	BMC PRO 827	KAMYON		
	40 AR 918	BMC PRO 827	KAMYON		
	40 AR 923	BMC PRO 827	KAMYON		
	40 AR 704	BMC PRO 1144	ÇEKİCİ		
		FORKLİFT	KOMATSU 3 TONLUK		FORKLİFT
		ATLAS	PALETLİ KEPÇE		ATLAS
	40 AN 764	BMC LEVEND	PİCK UP		
	HMK 200	HİDROMEK	LASTİKLİ EKSKAVATÖR		



BİRİMİ	ARAÇ/PLAKASI	ARAÇ CİNS/MODELİ	KULLANIM AMACI	TOPLAM
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	40 AK 539	FARGO HIEX	KAMYON	40 ARAÇ
	40 AK 518	FARGO HIEX	KAMYON	
	40 AY 092	YAVUZ	KAMYON	
	40 AV 229	FATİH	KAMYON	
	40 AV 239	FATİH	KAMYON	
	40 AR 738	BMC PRO 827	KAMYON	
	40 AR 918	BMC PRO 827	KAMYON	
	40 AR 923	BMC PRO 827	KAMYON	
	40 AR 704	BMC PRO 1144	ÇEKİCİ	
	FORKLİFT	KOMATSU 3 TONLUK	FORKLİFT	
	ATLAS	PALETLİ KEPÇE	ATLAS	
	40 AN 764	BMC LEVEND	PİCK UP	
	HMK 200	HİDROMEK	LASTIKLI EKSKAVATÖR	
	953	CAT	PALETLİ KEPÇE	
	140 G (E)	CAT	GREYDER	
	140 G (Y)	CAT	GREYDER	
	B-SLNDR	CAT	SİLİNDİR	
	SİLİNDİR	BOMAG	SİLİNDİR	
	SİLİNDİR	AMMANN AV 110X	SİLİNDİR	
	SİLİNDİR	AMMANN AP240	SİLİNDİR	
	ASF. YAMA SİL.-1	AMMANN AV23-2	SİLİNDİR	
	ASF. YAMA SİL.-2	AMMANN AV23-2	SİLİNDİR	
	ASF. YAMA SİL.-3	AMMANN ARX23	SİLİNDİR	
	FİNİŞER	VÖGELE 1900-2	FİNİŞER	
	ASFALT KAZIYICI	VÖGELE	ASFALT KAZIYICI	
	966 F	CAT	LODER KEPÇE	
	40 DR 048	FİAT 70-56	TRAKTÖR	
	40 DH 024	STAYR	TRAKTÖR	
	40 AL 394	MF 135	TRAKTÖR	
	DOZER	CAT	DOZER	
	HMK 4	HİDROMEK	KEPÇE	
	HMK 6	HİDROMEK	KEPÇE	
	HMK 7	HİDROMEK	KEPÇE	
	40 AV 199	İSUZU	KÜÇÜK OTOBÜS	
	40 AV 241	İSUZU	KÜÇÜK OTOBÜS	
	SONDAJ	SONDAJ MAKİNASI	SONDAJ MAKİNASI	
	40 AR 377	FORD	KAMYON	
	40 AR 944	BMC	KAMYON	
	40 AR 309	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	

BİRİMİ	ARAÇ/PLAKASI	ARAÇ CİNS/MODELİ	KULLANIM AMACI	TOPLAM
BAŞKANLIK MAKAMI	40 AK 001	MERCEDES	OTOMOBİL	2 ARAÇ
	40 AP 681	RENAULT FLUENCE	OTOMOBİL	
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	40 AY 577	FORT TRANSİT	KAPALI KASA TRANSİT	1 ARAÇ
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	40 AR 305	FORD CONNECT	ZABITA ARACI	4 ARAÇ
	40 AR 667	FORD CONNECT	ZABITA ARACI	
	40 DP 617	MOBİLET	MOBİLET	
	40 DP 618	MOBİLET	MOBİLET	
SUYU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	JSB 1	JCB	KEPÇE	17 ARAÇ
	JSB 2	JCB	KEPÇE	
	HMK 3	HİDROMEK	KEPÇE	
	HMK 5	HİDROMEK	KEPÇE	
	HMK220	HİDROMEK	PALETLİ KEPÇE	
	40 AK 537	FARGO HİEX	KAMYON	
	40 DP 612	AS 950 DODGE	KAMYON	
	40 DP 613	AS 950 DODGE	KAMYON	
	40 AK 485	MITSUBISHI	PİCK UP	
	40 AR 304	TRANST	PİCK UP	
	40 AK 895	MİTŞUBİŞİ	PİCK UP	
	40 AK 534	FARGO HİEX	KANAL AÇMA	
	40 AK 447	MERCEDES 1414	VİDANJÖR	
	40 AE 445	FORD CARGO	KANAL AÇMA	
	40 DZ 815	BMC LEVEND	PİCK UP	
	40 DK 787	50 NC	KÜÇÜK OTOBÜS	
40 AR 746	MITSUBISHI LANCER	OTOMOBİL		
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	40 AD 110	FARGO HİEX	İTFAİYE ARACI	5 ARAÇ
	40 AH 181	FORD CARGO	İTFAİYE ARACI	
	40 AR 992	ARAZÖZ	İTFAİYE ARACI	
	40 AR 340	İTFAİYE	İTFAİYE ARACI	
	40 AT 070	RENAULT SAFRAN	OTOMOBİL	
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	40 AR 337	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	2 ARAÇ
	40 AR 306	FORD CONNECT	PANEL VAN	
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	40 AR 452	RENAULT TOROS	OTOMOBİL	2 ARAÇ
	40 AR 460	RENAULT SYMBOL	OTOMOBİL	
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	40 AY 578	FORT TRANSİT	TRANSİT	1 ARAÇ
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	40 AT 011	MARİA	OTOMOBİL	1 ARAÇ

BİRİMİ	ARAÇ/PLAKASI	ARAÇ CİNS/MODELİ	KULLANIM AMACI	TOPLAM
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	40 AK 408	FORD TRANSİT	KAPALI KASA TRANSİT	1 ARAÇ
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	40 AR 186	FİAT 640	TRAKTÖR	1 ARAÇ
BELEDİYE DIŞINDA ÇALIŞAN ARAÇLAR	40 DF 731	YAVUZ	KAMYON	3 ARAÇ
	40 DD 221	FORD	ARAZÖZ	
	40 AV 207	ISUZU	KÜÇÜK OTOBÜS	
TOPLAM				112 ARAÇ

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2014

Park Alanlarımız

S. NO	PARK ADI	YEŞİL ALAN
1	27 Evler Parkı	255
2	Ağalar Çeşmesi	455
3	Ağalar Konağı	1.750
4	Ahi Parkı	5.905
5	Ahmedi Gül Şehri Parkı	400
6	Ahmet Yesevi Parkı	1.175
7	Aksoku Parkı	530
8	Alperenler parkı (Hastane yanı)	4.250
9	Anadolu Parkı	2.158
10	Aşık Sait Parkı	1.300
11	Aşıkpaşa Parkı	570
12	Bağbaşı Parkı	2.750
13	Bağkur Önü	775
14	Bahçelievler Parkı	2.918
15	Bahçelievler Parkı 2 Garipler Parkı	2.250
16	Barış Yıldırım (Muhtarlar) Parkı	600
17	Basın Anıtı	2.315
19	Belediye Önü	250
20	Cacabey Meydanı	6.450
21	Cevizli Park	956
22	Çarşı Camii Yanı	410
23	Çukur Çayır Ağalar	1.945
24	Dost Bahçe	10.230
25	Dostluk Parkı	4.500
26	Dr. Sadık Ahmet Parkı	3.725

S. NO	PARK ADI	YEŞİL ALAN
27	Gazi Parkı	3.230
28	Gölhisar Parkı	7.600
29	Güldiken Parkı	1.822
30	Güneykent TOKİ Parkı	3.000
31	Hacıbey Konağı	680
32	Halil İbrahim Şahin Parkı	1.186
33	Hılla Gölü Parkı	5.600
34	Hızırağa Parkı	1.294
35	Hızırağa Parkı (Kuşdili)	780
36	Kadın Emek Pazarı	3.000
37	Kağnıcı Parkı Altı	1.500
38	Kağnıcılar Parkı	1.900
39	Kale Parkı	14.000
40	Kent Park	120.000
41	Kervansaray Parkı	5.677
42	Kılıçözü Sanayi Parkı	3.080
43	Köy Hizmetleri Parkı	3.050
44	Kuyubaşı Parkı	702
45	Mahmut Polat Parkı	450
46	Masal Parkı	15.000
47	Maşaderesi Parkı	480
48	Mermerler Camii	420
49	Nasuhdede Parkı	1.295
50	Saraycık Parkı	1.200
51	Selahattin Saygı Parkı	1.650
52	Sevgi Barış Parkı	2.680
53	Sırrı Kardeş Yanı	1.500
54	Şehit Üst. Murat Ergül Parkı	10.740
55	Şehitlik	2.600
56	Şevki Akdoğan Parkı	1.120
57	Terme Parkı	1.800
58	Terme Tenis Kortu	9.100
59	Türk Büyükleri Parkı	845
60	Yeşilay Parkı	1.841
61	Pinilliler Parkı	4.450
	TOPLAM	294.094

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2014

1.4.6. GÜÇLÜ-ZAYIF YÖNLER (GZFT) ANALİZİ

Güçlü ve Zayıf Yönler Analizi

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
1. Kırşehir Belediyesi hizmet alanı 250 km ² 'dir.	1. Yatırımlarda risk faktörünün dikkate alınmamasından dolayı mali ve idari zorlukların bulunması.
2. Üst yönetimin değişime açık olması ve kültürel ve sosyal belediyecilik alanında mesafe kat etmiş olması.	2. Belediye hizmet binalarının yerleşiminin dağınık olması ve yetersiz olmasından dolayı hizmetlerin etkin olarak sunulamaması.
3. Ahilik kültürünü yaşatıcı çalışma ve faaliyetleri başlatan bir belediyecilik anlayışına sahip olması.	3. Belediye çalışanları arasında kopukluktan dolayı, kurumsal birliktelik anlayışının zayıf olması.
4. Şehri termal turizme açan bir anlayışa sahip olması.	4. Personelin teknik anlamda kendi alanlarında çalıştırılmaması.
5. İSO 9001 Kalite Yönetimi Belgesi almış olması ve kurumsallaşma yönünde mesafe kaydetmesi.	5. Araç gereç ve ekipman eksikliği.
6. Kent konseyi, kadın meclisi ve gençlik meclisi gibi halkın yönetime katılımını sağlayan uygulamaların başlatılması.	6. Personelin moral ve motivasyonunu ve performansını artırıcı faaliyetlerin yok denecek kadar az olması.
7. Standart dosyalama, arşiv düzenine geçiş aşamasında evrakların elektronik ortama aktarılması.	7. Ödül ve ceza sisteminin adil olmaması.
8. Belediyemizin Jeotermal Belediyeler Birliğine dahil olması.	
9. Kentin altyapı şebeke projelerinde sona gelinmesi.	
10. Kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planının belediyece hazırlanıp uygulamaya geçilmiş olması.	
11. Ak masanın faal ve etkin olarak çalışması. Sorunları zamanın çözecek şekilde vatandaşla iletişim hâlinde olması.	
12. Sosyal belediyecilik anlamında Hayır Evi'nin açılarak yardıma muhtaç vatandaşlarımıza ulaşılması.	
13. Yeni parklar ve yaşamsal alanlar oluşturmada örnek belediyelerden olması.	
14. Hayvan barınağını kurarak sokak hayvanlarına sahip çıkan bir anlayışa sahip olması.	

Fırsatlar	Tehditler
1. Türk kültürüne öncülük eden şahsiyetlere ve değerlere sahip olması. Tarihi ve kültürel mekân sayısının fazla ve turizm açısından ilgi uyandıracak nitelikte olması.	1. Şehrimizde STK'lar ve Kamu Kurum ve Kuruluşları arasında koordinasyon eksikliğinin olması.
2. Kapadokya gibi önemli bir turizm merkezinin içinde olması.	2. Kırşehir'in tarihi ve kültürel mirası ile turizm kenti olmaya aday bir il olmasına rağmen yeterli düzeyde turistik tesislerin olmaması ve termal su kaynaklarının yeterince kullanılamaması.
3. Termal su kaynaklarının varlığı ve termal turizmin gelişimine açık olması.	3. İlimizde araç sayısının fazla olmasından dolayı şehir içi trafik sıkıntısı ve otopark sorunu.
4. Yıllık nüfus artış hızının büyük boyutlarda olmaması.	4. Komşu illere nazaran siyaset alanın da etkili olunamaması.
5. Geniş mera ve tarım alanlarına sahip olmamızdan dolayı tarım ve hayvancılıkta iyi düzeyde olmamız. Ülkemizin en büyük Hayvan Borsası pazarlarından birine sahip olması.	5. Ülkemizde en büyük Hayvan Borsasına sahip olmamıza rağmen bu alanda sanayileşemememiz.
6. Bilim ve kültür şehri olmamızın kanıtlarından biriside, eğitim alanında ve sınavlarda başarı seviyesinin yüksek oluşu	6. Şehrimiz insanının finansal potansiyeli yatırıma çevirememesi, müteşebbis anlayışın zayıf olması.
7. Avrupa Birliğine uyum sürecinde değişen mevzuat kapsamında yerel yönetimlere daha fazla yetki verilmesi.	7. İlimizin 1. derece deprem bölgesinde bulunması.
8. Ahilik gibi dünya modeli bir sisteme başkentlik yapması.	8. Şehrimizin, Ahilik gibi bir model sistemi şehrin tanıtımında ve kalkınmasında fırsata çevirememesi.
9. Şehrimizin Başkent Ankara ve Kayseri gibi büyük şehirlere yakın olması ve doğuya açılan kapı olması.	9. Ulaşım sorunları, hammadde ve kalifiye eleman yetersizliği







2. MİSYON, VİZYON VE İLKELER

2.1. MİSYONUMUZ

Sosyal Belediyecilik anlayışıyla, katılımıcılığı esas alarak, kentsel ve kültürel gelişimi etkin bir şekilde gerçekleştirmektir.

2.2. VİZYONUMUZ

Ahiliğin başkenti olan Kırşehir'i sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda bir cazibe merkezi hâline getirmektir.

2.3. İLKE VE DEĞERLERİMİZ

İnsanımıza, tarihî ve kültürel değerlerimize sahip çıkan, değişime açık, geleceği tasarlayan ve uygulayan bir anlayış.

Yönetimde açık, tutarlı, ulaşılabilir liderlik anlayışı.

Şehrin kaynaklarını en etkin ve en doğru alanda kullanmak.

Şeffaf ve hesap verebilir olarak yüksek düzeyde bir yaklaşım benimseyip, toplumun beklentilerini anlamaya ve onlara karşılık vermeye çalışan bir belediyecilik.





3. STRATEJİK ALAN STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLER





3.1. STRATEJİK ALANLAR



STRATEJİK ALAN 1:

Genel Yönetim – Organizasyon – İnsan Kaynakları

STRATEJİK AMAÇ 1.

Hesap verebilir, şeffaf yönetim anlayışını etkin hâle getirmek.

HEDEF 1.1: Başkanlık makamının programlarını organize etmek ve halkla ilişkilerde koordinasyonu teknolojiyi kullanarak (SMS v.b.) %100 sağlamak.

Strateji: Halkla birebir iletişimin sağlanması.

Strateji: Belediye olanakları ile temsil ve ağırlama yapılması.

Performans Göstergesi: Kurum içi ve kurum dışı yapılan toplantı sayısı.

Performans Göstergesi: Elektronik ortamda vatandaşa gönderilen bilgilendirme mesajı sayısı.

Performans Göstergesi: Yapılan basın bülteni sayısı.

HEDEF 1.2: İdarenin genel ihtiyaçlarını en hızlı ve en ekonomik şekilde temin ederek birimlerin %100 kullanımına sunmak.

Strateji: Mevzuata uygun şekilde yapmak.

Strateji: İhtiyaç kalemleri belirlenerek hizmet mal ve malzeme alımlarını yapmak.

Strateji: Ana hizmet binalarının işlevselliğinin devamını sağlamak.

Strateji: Hizmet binaları ve sosyal tesislerin güvenlik ihtiyacını karşılamak.

Strateji: Araç ve iş makinası parkının yakıt, muayene, sigorta ve bakım ve onarımlarını yapmak.

Strateji: İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapmak.

Performans Göstergesi: Güvenlik ihtiyacı karşılanan hizmet binası ve sosyal tesis sayısı.

Performans Göstergesi: Yeni alınan araç sayısı.

Performans Göstergesi: Bakım ve onarımı yapılan araç sayısı.

HEDEF 1.3: Şehrimizin ihtiyacını en güzel şekilde karşılayacak yeni Belediye Hizmet Binasını 2018 yılı başına kadar yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 2.

Personelin motivasyonunu ve performansını artırıcı önlemler almak.

HEDEF 2.1: Personelin performansını artırıcı önlemler alarak, performans değerlendirme sistemini 2015 yılı sonuna kadar kurmak.

Strateji: Eğitim faaliyetleri düzenlemek.

Strateji: Başarılı personelin ödüllendirilmesi.

Strateji: Kalite Yönetim Sistemini etkinleştirmek.

Performans Göstergesi: Verilen eğitim sayısı.

Performans Göstergesi: Eğitime katılan personel sayısı.

Performans Göstergesi: Ödüllendirilen personel sayısı.

Performans Göstergesi: Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili eğitim sayısı.

Performans Göstergesi: Kalite Yönetim Sistemi eğitimine katılan personel sayısı.

Performans Göstergesi: Eğitim etkinlik değerlendirme oranı.

HEDEF 2.2: Personelin motivasyonunu artırıcı yılda en az bir kez etkinlik düzenlemek.

Strateji: Personele yönelik gezi düzenlemek.

Strateji: İş ve işçi sağlığı güvenliğini sağlamak.

Strateji: Personelin sosyal haklarını gözetmek.

Strateji: Personel memnuniyet anketi.

Strateji: Emekliye ayrılacak personelin onurlandırılması.

Performans Göstergesi: İş kazası sayısı.

Performans Göstergesi: Ağır işlerde çalışan işçi sayısı.

Performans Göstergesi: İşçi sağlığı ve güvenliği hakkında verilen eğitim sayısı.

Performans Göstergesi: Personelin motivasyonuna yönelik yapılan aktivite sayısı.

Performans Göstergesi: Personelin memnuniyet oranı.

STRATEJİK AMAÇ 3.

Bilgi ve haberleşmede etkin yönetim anlayışına sahip olmak.

HEDEF 3.1: Doğru ve güvenli bilgiye hızlı erişim sağlamak için bilişim teknolojilerinden azami derecede faydalanarak, 2015 yılı sonuna kadar bilişim alt yapısını oluşturmak.

Strateji: Veri transferini sağlamak.

Strateji: Kurum içi ve kurum dışı bilgi, evrak akışını ve ulaşımını kolaylaştırıcı tedbirler almak.

Strateji: Vatandaşın kolay ulaşabileceği evrak takip sistemini kurmak.

Strateji: İhtiyaç duyulan sistemleri hizmet alımı yoluyla sağlamak.

Strateji: Gelen giden evrakların kaydını yaparak elektronik ortamda muhafazasını sağlamak.

Strateji: Meclis gündeminin oluşturularak her ayın ilk haftası meclis toplantısı düzenlemek.

Strateji: Yasal süre içerisinde meclis kararlarının mülki idare amirlerine ulaştırılması.

Strateji: Meclis kararlarının Belediye web sitesinde yayımlanması.

Strateji: Encümen kararlarının ilgili birimlere zamanında havalesini sağlamak.

Performans Göstergesi: Belediye web sitesini ziyaretçi sayısı.

Performans Göstergesi: Bilgisayar başına veri hızı.

Performans Göstergesi: Gelen giden evrakların ilgili birime ulaşma süresi (1 gün).

Performans Göstergesi: Gelen giden evrakların cevaplanma süresi.

Performans Göstergesi: Elektronik ortama taşınan dosya oranı %

Performans Göstergesi: Encümen kararlarını ilgili birimlere ulaştırma süresi.

HEDEF 3.2: 2019 yılı sonuna kadar Kurum arşivinin bir çatı altında toplanarak arşiv sistemini etkinleştirmek.

HEDEF 3.3: 2016 yılı başına kadar Kent Bilgi Sistemini (KBS) kurarak vatandaşın veri ihtiyacını karşılamak.

Strateji: e-Belediyecilik sistemini geliştirerek entegrasyonu sağlamak.

Strateji: Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS), Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) sistemlerini kurarak kent bilgileri veri havuzunu oluşturmak.

Strateji: İmar ve numarataj ve imar planı ve yapı bilgilerinin kent bilgi sistemine aktarılması.

Strateji: Şehir sokaklarının panoramik (360 derece) fotoğraflarının web ortamında Kent rehberine aktarılması.

Strateji: Güvenlik sistemini etkinleştirmek.

Strateji: Evlendirme müracaat sistemini kurarak vatandaşın web üzerinden erişimini sağlamak.

Strateji: Vatandaşın kolay ulaşabileceği evrak takip sistemini kurmak.

Strateji: Emlak ve ÇTV vergilerinin bilgi sistemine aktarılması.

Strateji: Performans Bilgi Sisteminin (PBS) kurulması.

Performans Göstergesi: Kent bilgi sistemine aktarılan İmar Planı sayısı.

Performans Göstergesi: Kent bilgi sistemine aktarılan yapı sayısı.

Performans Göstergesi: Kent bilgi sistemine aktarılan numarataj sayısı.

Performans Göstergesi: Web tabanlı CBS, MAKS anlık kullanıcı sayısı.

Performans Göstergesi: CBS güncel katman sayısı (parsel bilgisi, numarataj, mezarlık bilgi sistemi, kent rehberi, işyeri ruhsatı, nöbetçi eczane).

Performans Göstergesi: e-online sağlanan tahsilat oranı %.....

Performans Göstergesi: Güvenlik kamera sayısı.

STRATEJİK ALAN 2 :

Kültür, Sanat, Turizm ve Dış İlişkiler

STRATEJİK AMAÇ 1.

Tarihsel ve kültürel mirasımıza sahip çıkarak, şehrimizin yurt içi ve yurt dışında tanıtımına ve kalkınmasına katkıda bulunmak.

HEDEF 1.1: Neşet ERTAŞ Kültür Merkezinin önündeki 40.000 m²'lik alana 2019 yılı sonuna kadar şehrimizin kültürüne katkı sağlayacak. İçinde Ulu Cami projesinin de yer aldığı Kültür Park ve Planetaryum projesini hayata geçirmek.

HEDEF 1.2: Kalehöyük'te çıkan eserlerin sergilendiği Arkeo Parkın yapımını 2017 yılının sonuna kadar yapmak.

HEDEF 1.3: Tarihî Cacabey Gök Bilimler Medresesi yanına yapılacak Açık Hava Astronomi Müzesini 2016 yılına kadar tamamlamak.

HEDEF 1.4: Kırşehir mimarisinin ender örneklerinden olan Bekir Efendi Konağının Kültür Evi olarak 2015 yılı içerisinde düzenlenmesini sağlamak.

Strateji: DOSİM'le işbirliği ile yapmak.

Performans Göstergesi: Düzenlenen örnek Kırşehir Evi sayısı.

HEDEF 1.5: Bilgilendirme mahiyetinde yerel ve ulusal basının etkin olarak kullanılmasını sağlamak.

Strateji: Tanıtıcı materyaller (tv programları, kitap, broşür, dergi, katalog cd vb.) kullanarak yapmak.

Strateji: Basın bültenleri.

Performans Göstergesi: Basın Bülteni sayısı.

Performans Göstergesi: Baskı yapılan kitap vb. sayısı.

HEDEF 1.6: Ulusal ve uluslararası organizasyonlarda şehrin tanıtımına katkı sağlamak için her yıl en az üç organizasyona iştirak etmek.

Strateji: Fuar ve organizasyonlara katılım sağlamak.

Strateji: Ahilik bayramında yurt dışından gelen konuklarımızın ağırlanması.

Strateji: Ahilik bayramının organizasını yaparak katkı sağlamak.

Strateji: Uluslararası Aşık Paşa Şiir Şölenini organize etmek.

Strateji: Neşet Ertaş'ı anma etkinliklerini gerçekleştirmek.

Strateji: Şehrimizin ortak değerleri olan manevi şahsiyetlerin tanıtılmasını sağlamak.

Strateji: Yasalar dahilinde sosyal ve kültürel aktivite ve etkinliklerde bulunmak.

Strateji: Tarihe yolculuk projesi kapsamında şehrin sanat tarihi rehberini oluşturmak.

Performans Göstergesi: Yapılan fuar ve organizasyon sayısı.

Performans Göstergesi: Tanıtım için kullanılan materyallerin sayısı.

Performans Göstergesi: Katılım sağlanan etkinlik sayısı.

Performans Göstergesi: Ağırlanan konuk sayısı.

Performans Göstergesi: Düzenlenen etkinlik çeşitliliği sayısı.

HEDEF 1.7: Bir yılda en az iki kardeş şehir ziyareti gerçekleştirmek.

Strateji: "Kardeş Şehir" çalışmaları doğrultusunda şehre sosyal ve ekonomik anlamda katkı sağlanması.

Strateji: İki kardeş şehir arasında ortak projeler geliştirmek.

Performans Göstergesi: Protokol yapılan kardeş şehir sayısı.

Performans Göstergesi: Kardeş şehirlerle yapılan proje sayısı.

HEDEF 1.8: Yılda en az 2 ulusal ve uluslararası projeye şehrin kalkınmasına katkı sağlamak.

Strateji: Ulusal ve uluslararası destek sağlayan fonlara projeler sunmak.

Performans Göstergesi: Fonlara sunulan proje sayısı.

Performans Göstergesi: Kabul edilen proje sayısı.

STRATEJİK ALAN 3:

Çevre Sağlığı Yönetimi ve Yeşil Alanlar

STRATEJİK AMAÇ 1.

Vatandaşın sağlığını, huzurunu ve düzenini bozan etkenlere önleyici faaliyetlerde bulunmak.

HEDEF 1.1: Hayvansal ve haşere kaynaklı hastalıklara karşı önleyici tedbirler almak.

Strateji: Etkili zamanında ilaçlama.

Strateji: Vektörel kaynaklı tüm hastalıklarla mücadele etmek.

Strateji: Personel eğitimi ve vatandaşları bilinçlendirme faaliyeti.

Strateji: Sokak hayvanların bakım ve tedavisi.

Strateji: Sahiplendirilen hayvan sayısını artırmak.

Strateji: İl Gıda ,Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İl Halk Sağlığı Müdürlüğü, İl Orman ve Su Müdürlüğü arasında koordinasyon.

Strateji: İlköğretim çağındaki öğrencilere hayvan sevgisi ve bilincinin aşılması.

Strateji: Şehir merkezindeki ısırık vakalarının takibi.

Strateji: Vatandaşa verilen ev ve süs hayvanı yetiştiriciliği sertifika programı.

Strateji: İlgili birimlerle koordineli, etkili, zamanında standartlara uygun esnaf denetimlerini yapmak.

Performans Göstergesi: Uçkun ve larva ile mücadele edilen mahal sayısı.

Performans Göstergesi: İlaç sarfıyatı (litre/ kilogram).

Performans Göstergesi: Kuduz aşısı yapılan hayvan sayısı.

Performans Göstergesi: Yakalanan başıboş hayvan sayısı.

Performans Göstergesi: Vatandaş tarafından getirilen hayvan sayısı.

Performans Göstergesi: Tedavi edilen hayvan sayısı.

Performans Göstergesi: Sahiplendirilen hayvan sayısı.

Performans Göstergesi: Kısırlaştırılan ve rehabilite edilen hayvan sayısı.

Performans Göstergesi: Yapılan ihbar sayısı.

Performans Göstergesi: Alındıkları ortama bırakılan hayvan sayısı.

Performans Göstergesi: Personele yönelik verilen eğitim sayısı.

Performans Göstergesi: Vatandaşa yönelik verilen bilinçlendirme faaliyeti sayısı.

Performans Göstergesi: Vatandaşa verilen ev ve süs hayvanı yetiştiriciliği sertifika sayısı.

Performans Göstergesi: Denetlenen esnaf sayısı.

HEDEF 1.2: Esnaf denetimlerini %100 etkin kılarak, vatandaşın sağlık ve huzurunun teminine katkı sağlamak.

HEDEF 1.3: 2016 yılı sonuna kadar köylü pazarının kurulması ve cumartesi pazarının yeniden düzenlenmesini sağlamak.

Strateji: Pazar yerlerinin temizlik ve hijyeninin sağlanması.

Strateji: Pazarıcı esnafına yönelik kartlı otomatik ödeme geçiş sisteminin kurulması.

Strateji: Zabıta norm kadro standartlarına ulaştırılarak, hizmet binasının oluşturulması.

Strateji: Seyyar satıcılara uygun bir merkezde toplanması.

Strateji: Uygunsuzlukların tespit edilerek önlem alınması.

Strateji: Periyodik ruhsat kontrollerini yapmak.

Performans Göstergesi: Ruhsat kontrolleri yapılan işyeri sayısı.

Performans Göstergesi: Ruhsatlandırılmış işyeri sayısı.

Performans Göstergesi: Yıllık vatandaştan gelen şikayet sayısı.

Performans Göstergesi: Şikayetlerin sonuçlandırma oranı.

HEDEF 1.4: Çevre kontrollerinde sürekliliği sağlayarak, Katı atık ve Atıksu tesislerinin işlevselliğini sağlamak.

Strateji: İnşaat ve hafriyat atıklarının depolamaya özgü yerlere taşınması.

Strateji: Çevre kontrollerinde sürekliliğin sağlanması.

Strateji: Vatandaşa, öğrencilere ve kurumlara yönelik bilinçlendirme faaliyetleri.

Strateji: Çöplerin sağlıklı muhafazasını sağlamak.

Performans Göstergesi: Konteynıra çevrilen varil sayısı.

Performans Göstergesi: Temizlik faaliyetlerine verilen eğitim sayısı.

Performans Göstergesi: Katı atık arıtma oranı.

Performans Göstergesi: Atık su arıtma oranı.

STRATEJİK AMAÇ 2.

Yeni yeşil alanlar oluşturmak ve mevcut yeşil alanları korumak.

HEDEF 2.1: Mevcut yeşil alanların %100'ünün korunmasını sağlamak.

Strateji: Mevcut parkların revize edilerek korunmasını sağlamak.

Performans Göstergesi: Revizesi yapılan park sayısı.

HEDEF 2.2: Eski Güzler Regülatörü Piknik alanı ve Evcil Hayvan Parkı projesinin düzenlenmesini 2017 yılı başına kadar yapmak.

HEDEF 2.3: Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayatına katkı sağlayacak engelsiz parkın yapımını 2016 yılına kadar gerçekleştirmek.

HEDEF 2.4: Terme Şelale Parkın peyzaj düzenlemesini 2016 yılı sonuna kadar yapmak.

HEDEF 2.5: Kılıçözü Deresinin ıslahı kapsamında 2019 yılı sonuna kadar İkizarası Doğa Parkın yapımını sağlamak.

HEDEF 2.6: İçerisinde Arkeoloji Müzesi bulunan Japon Kültürüne uygun Japon Bahçesi projesini 2019 yılına kadar gerçekleştirmek.

HEDEF 2.7: Tarihî Selçuklu Bahçesi kültürünü yaşatmaya yönelik Has Bahçe projesinin hayata geçirilmesini 2018 yılına kadar sağlamak.

HEDEF 2.8: 2016 yılı sonuna kadar en az bir adet kapalı çocuk oyun alanı yapmak.

HEDEF 2.9: 2016 yılı sonuna kadar en az bir adet hobi bahçesi alanları oluşturmak.

HEDEF 2.10: 2016 yılı sonuna kadar en az bir adet peyzaj bitkileri satış alanları oluşturmak.

HEDEF 2.11: Emekli vatandaşlarımızı bir araya getirecek Emekliler Lokalinin yapımını 2016 yılı sonuna kadar yapmak.

HEDEF 2.12: 2017 yılı başına kadar en az iki ana cadde üzerinde Prestij Yol düzenlemesi yapmak.

Strateji: İmar planlarında yeşil alan miktarını artırmak.

Strateji: Mahallelerimizde uygun alanlara park yapmak.

Strateji: Kılıçözü Deresinin ıslahı kapsamında dere boyunca peyzaj ve çevre düzenlemesi yapmak.

Strateji: Şehirin çehresini değiştirmeye yönelik cadde ve sokakların yeniden düzenlemesini yapmak.

Strateji: Ağaç dikme kampanyaları düzenleyerek halkın gönüllü yeşillendirme faaliyetlerine katılımını sağlamak.

Strateji: İl Orman ve Su Müdürlüğü arasında koordinasyonu sağlamak..

Performans Göstergesi: İmar planına alınan yeşil alan miktarı (m²).

Performans Göstergesi: Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m²).

Performans Göstergesi: Yeni yapılan mahalle parkı sayısı.

STRATEJİK AMAÇ 3.

Şehrimizde yeni spor alanları oluşturarak genç nesillere sahip çıkmak.

HEDEF 3.1: Eski terminal alanında şehrimizin ihtiyacı olan Kırşehir Spor Kompleksinin yapımını 2017 yılı sonuna kadar yapmak.

HEDEF 3.2: 2017 yılı sonuna kadar en az bir adet semt sahası yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 4.

Şehrin ihtiyacını karşılayacak yeni mezar alanları oluşturarak, mevcut mezarlıkların korunmasını sağlamak.

HEDEF 4.1: Asrî mezarlık bilgi sistemini kurarak 2017 yılı sonuna kadar Asrî Mezarlığın oluşturulmasını sağlamak.

Strateji: Mezarlıkların bakım ve onarımlarını sağlamak.

Strateji: Mezarlık bilgi sistemini kurmak.

Performans Göstergesi: Mezarlık bilgi sistemine giren vatandaş sayısı.

Performans Göstergesi: Bakımı yapılan mezarlık sayısı.

STRATEJİK ALAN 4:

Kentsel Alt Yapı Üst Yapı ve Şehircilik

STRATEJİK AMAÇ 1.

Şehrimizde yaşam kalitesi yüksek alanlar oluşturmak.

HEDEF 1.1: 2019 yılına kadar imar ve trafiğe açılmış yerlerde kaplamasız alan bırakmamak.

Strateji: Şehrin caddelerini BSK ile sokaklarını ise parkeyle kaplamak.

Strateji: Belediyenin yapacağı faaliyet ve projelerde çevre düzenlemesini yapmak.

Strateji: Alt yapısı tamamlanan yerleri bordür ve tretuvarla kaplamak.

Strateji: Çeşitli kurumların yapmış oldukları kazı çalışmalarının onarımını yapmak.

Strateji: İmara uygun alanlarda yol genişletme çalışmaları yapmak.

Strateji: İhtiyaç duyulan yerlere taş duvar ve menfez yapmak.

Strateji: Şehrin muhtelif yerlerine gençlerimize ve çocuklarımıza yönelik semt sahaları yapmak.

Performans Göstergesi: Kullanılan asfalt miktarı.

Performans Göstergesi: BSK ile Kaplanan yol mesafesi.

Performans Göstergesi: Yeni yapılan bordür ve parke miktarı.

Performans Göstergesi: Tretuvarla kaplanan yerlerin kaplanmayanlara oranı %.....

Performans Göstergesi: Tretuvarla kaplanan yerlerin kaplanmayanlara oranı %.....

Performans Göstergesi: Mevcut yollar içinde beton asfalt miktarı %

HEDEF 1.2: 2016 yılı sonuna kadar şehir çarşısı içerisinde en az iki cadde ve sokak üzerinde cephe düzenlemeleri yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 2.

Şehrimizin tarihsel dokusuna uygun kentsel estetiğini destekleyici planlamalarda bulunmak.

HEDEF 2.1: Dört etaptan oluşan Ahi Evran Külliyesinin 2019 yılı sonuna kadar tamamlanmasını sağlamak.

HEDEF 2.2: 2019 yılı sonuna kadar en az iki adet yer altı ve yer üstü otoparkı yapmak.

HEDEF 2.3: 2019 yılı sonuna kadar en az iki adet kentsel dönüşüm projesi yapmak.

HEDEF 2.4: 2019 yılı sonuna kadar revize edilmiş İmar Planları yapmak.

Strateji: 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planını tamamlamak.

Strateji: Kültür ve tabiat varlıklarını koruma bölge kuruluyla işbirliği yapmak.

Strateji: Yapı zabıtası ekibi ile günlük kontroller.

Strateji: Termal ve turizm alanları için jeolojik ve jeoteknik etütleri yaptırmak.

Strateji: Belediyenin sosyal donatı alanları için yer tahsis etmek.

Strateji: Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile koordineli çalışmak.

Strateji: Yapılaşma ve denetim faaliyetleri.

Strateji: İhtiyaç duyulan yerlerde kamulaştırma yapmak.

Strateji: İhtiyaç duyulan bölgeleri imara açmak.

Strateji: İhtiyaç duyulan bölgelerde imar revizyonu yapmak.

Strateji: İhtiyaç duyulan projelerde hizmet alımı yapmak.

Strateji: Genel Müdürlüklerle ve Bakanlıklarla koordinasyon sağlamak.

Strateji: Yapılacak projelerimizin şehir kültür ve estetiğine uygun bir şekilde hazırlanması.

Performans Göstergesi: 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı sayısı.

Performans Göstergesi: Verilen inşaat ruhsat sayısı.

Performans Göstergesi: İskanı verilen yapı sayısı.

Performans Göstergesi: Yıl içinde Kamulaştırılan alan miktarı.

Performans Göstergesi: Yapılan imar revizyon sayısı.

Performans Göstergesi: Yapılan proje sayısı.

HEDEF 2.5: 2016 yılı sonuna kadar ecdadımızın hamam kültürünü gelecek nesillere aktarabilmek için tarihi dokuya uygun Şehir Hamamını yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 3.

Şehrimizde alt ve üst yapı hizmetlerini etkin bir şekilde yapmak.

HEDEF 3.1: Kaliteli ve sürekli suyun teminini sağlayarak 2016 yılı sonuna kadar şehrin %100'ne ulaştırmak.

Strateji: Sağlıklı ve temiz suyu temin etmek.

Strateji: Alt yapıda asbest olan içme suyu borularının PE borularla değiştirilmesi.

Strateji: Ana isale hattının değişimi.

Strateji: Su kaynaklarının çoğaltılması.

Strateji: Kaçak içme suyu arama cihazlarının alınması.

Strateji: İçme suyunun sağlıklı bir şekilde temininin ve dağıtımının sağlanması.

Strateji: Depo basınç değişimlerinin azaltılması ve bakımının yapılması.

Strateji: Arızalara müdahale zamanının kısaltılmasının sağlanması.

Strateji: İçme suyu abone ve parsel bağlantılarının yapılması.

Strateji: Hat üzerinde tahliye, vana, vantuz odalarının yapılması.

Strateji: SCADA otomasyon hizmet binasının yapılması.

Strateji: Kuyularda ve terfi merkezlerindeki pompaların rehabilitasyonunun sağlanması.

Strateji: İmara açık yerlerde içme suyu hatlarının yapılması.

Performans Göstergesi: İçme suyuna katılan clor miktarı.

Performans Göstergesi: Döşenen PE boru (m²).

Performans Göstergesi: Yenilenen ana isale hattı uzunluğu (km).

Performans Göstergesi: İmara açılan yerlerde çekilen içme suyu hat miktarı.

Performans Göstergesi: Açılan su kuyusu miktarı.

Performans Göstergesi: Su arızalarına müdahale süresi.

HEDEF 3.2: Yer altı şehir şebekelerinin ihtiyacı karşılayacak ve geleceğe hitap edecek şekilde döşenmesini sağlamak.

Strateji: İmara açılan yerlerde kanalizasyon, kirli su, yağmur suyu şebekesi ve kolektör hattı projelerinin yapılmasını sağlamak.

Strateji: Kanalizasyon sorunlarına kısa sürede müdahale sağlamak.

Strateji: Şehrin muhtelif yerlerinde 3830 adet olan muayene bacalarının temizliğini sağlamak.

Performans Göstergesi: Çekilen kanalizasyon şebekesi ve yağmur suyu drenaj hattı uzunluğu (km).

Performans Göstergesi: Kanalizasyon sorunlarını çözüme kavuşturma süresi.

Performans Göstergesi: Temizliği sağlanan muayene bacası sayısı.

HEDEF 3.3: 2015 yılı sonuna kadar Ulaşım Master Planını etkin kılarak şehir içi yolcu taşımacılığını konforlu hâle getirmek.

Strateji: İhtiyaç duyulan kavşaklara sinyalizasyon sistemi kurmak.

Strateji: İhtiyaç duyulan yerlere kavşak yapmak.

Performans Göstergesi: Sinyalizasyon sistemi kurulan kavşak sayısı.

Performans Göstergesi: Yeni yapılan kavşak sayısı.

HEDEF 3.4: Şehrimizin manevi değerlerini ve felsefesini temsil eden en az iki adet anıt kavşak yapmak.

HEDEF 3.5: Eski Pazarın bulunduğu 10.500 m²'lik alana 2017 yılı sonuna kadar Şehir içi Mini-büs Terminalinin yapımını sağlamak.

STRATEJİK ALAN 5:

Kaynak Yönetimi

STRATEJİK AMAÇ 1.

Mali yapı ve disiplini sağlayarak, kaynak yönetimini etkin kılmak.

HEDEF 1.1: Mali yıllara ilişkin bütçe göstergelerini stratejik plan ve performans programına uygun olarak yapılmasını sağlayarak mali disiplini sağlamak.

Strateji: Ön Mali Kontrol sisteminin aktif olarak çalışmasını sağlamak.

Strateji: Stratejik yönetim araçlarından faydalanarak ödenek tahsis ve kullanımını sağlamak.

Strateji: Mali tabloların ve kesin hesabın sağlıklı bir şekilde hazırlanması uygulamasında sürdürülebilirliğin tesis edilmesi.

Strateji: Tahakkuk tahsilat oranlarını %90 seviyelerine getirmek.

Strateji: Tahsilat dönemlerine ilişkin bilgilendirme faaliyetleri ve tahsilat vezneleri için güvenlik tedbirlerinin alınması.

Strateji: Vergi tahakkukları işlemleri için araç hizmet alımı yapmak.

Strateji: Beyana dayalı vergi gelirlerinde kaçak miktarını azaltmak %10 azaltmak.

Strateji: Piyasa fiyat araştırma birimini ve ihale birimlerini etkin kılmak.

Strateji: Emlak ve Çevre Temizlik Vergisi mükelleflerimize Emlak ve ÇTV Vergisi ödeme dönemlerinden önce SMS, posta veya kurye kanalıyla hesap özeti bildiriminde bulunmak.

Performans Göstergesi: Ön mali kontrole tabi tutulan dosya sayısı.

Performans Göstergesi: Gelir ve gider bütçesi gerçekleştirme oranı.

Performans Göstergesi: Tahakkukun tahsilatı karşılama oranları.

Performans Göstergesi: Aylık kullanılabilir olarak verilen bütçe ödenek cetvelleri.

Performans Göstergesi: Yapılan ihale sayısı.

Performans Göstergesi: Gayrimenkul gelirlerinin gelir bütçesindeki oranı.

HEDEF 1.2: İdarenin mali, hukuki, cezai sorumluluğunu ortadan kaldırmak için gerekli hukuki desteği sağlamak.

Strateji: Kanunların bize verdiği çerçevede dahilinde yazılı belgeler sunmak ve sözlü beyanatlarda bulunmak.

Strateji: Emsal göstererek ve kanunları yorumlayarak ...

Strateji: 6183 sayılı Amme Alacakları ve 2004 sayılı İcra İflas Kanunu ile icra takip ve tahsilatı sağlamak.

Performans Göstergesi: Kurumumuz tarafından açılan dava sayısı.

Performans Göstergesi: Belediyemiz aleyhine açılan dava sayısı.

Performans Göstergesi: Lehte sonuçlanan dava sayısı.

Performans Göstergesi: Aleyhte sonuçlanan dava sayısı.

Performans Göstergesi: İcra Takibi yapılan dosya sayısı.

STRATEJİK ALAN 6:

Sosyal Hizmetler ve İştiraklar

STRATEJİK AMAÇ 1.

Kırşehir halkının sosyal, iktisadi, kültürel ve eğitimsel ihtiyaçlarına katkı sağlamak.

HEDEF 1.1: Yardıma muhtaç vatandaşların tespit edilerek mağduriyetlerinin giderilmesini sağlamak.

Strateji: Belediyemiz Hayır Evi faaliyetlerinin etkinliğini artırmak.

Strateji: Engellilerin yaşamını kolaylaştırıcı tedbirler almak.

Strateji: Yardım projeleri hazırlamak veya hazırlanan projelere katkı sağlamak.

Strateji: İlgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanması.

Performans Göstergesi: Yardım edilen muhtaç aile sayısı.

Performans Göstergesi: Yardım edilen engelli sayısı.

HEDEF 1.2: Halkımızın eğitimsel ve aktivite ihtiyaçlarına en üst düzeyde cevap vermek.

Strateji: Yeni aile yaşam merkezleri yapmak.

Strateji: Eğitim, kurs ve seminerler düzenlemek.

Strateji: Halk Eğitim Merkezi ve İş Kur ile koordinasyon sağlamak.

Performans Göstergesi: Verilen eğitim sayısı.

Performans Göstergesi: Eğitim alan kursiyer sayısı.

Performans Göstergesi: Kursiyer memnuniyet oranı.

STRATEJİK AMAÇ 2.

Şehrimizde yaşanılabilir sosyal, kültürel ve jeotermal tesisler oluşturarak bu konuda öncü olmak.

HEDEF 2.1: Jeotermal kaynaklı Termal Aqua Park'ın 2017 yılı sonuna kadar yapılmasını sağlamak.

HEDEF 2.2: Belediyemizin gelir düzeyini artırıcı önlemler olarak tesislerin işlevselliğini artırmak.

Strateji: Halkımıza ucuz ve kaliteli ekmek üretecek, haksız rekabeti önleyecek ekmek fabrikasının yapımını sağlamak.

Strateji: Mevcut sosyal tesislerimizin devamlılığını sağlamak.

Strateji: Çocuklara yönelik kapalı oyun alanları oluşturmak.

Strateji: Kırşehir'in geleneksel ve bölgesel yemek menü kültürünü geliştirmek.

Strateji: Eğitimli, deneyimli ve kalifiye personelle hizmet vermek.

Strateji: İşletmelerimizdeki tesislere mal ve malzemelerin daha kontrollü ve daha düzenli sevk edilebilmesi için ana deponun yapılması.

Strateji: İlgili bakanlıklarla ve il müdürlükleriyle koordinasyon sağlamak.

Strateji: Mevcut otoparkların modern bir şekilde revizesini yaparak, yeni açık ve kapalı otopark alanları oluşturmak.

Performans Göstergesi: Üretilen Ekmek ürünü sayısı.

Performans Göstergesi: Günlük üretilen ekmek sayısı.

Performans Göstergesi: Geleneksel yemek menü sayısı.

STRATEJİK ALAN 7:

Koruma ve Kontrol

STRATEJİK AMAÇ 1.

Yangın ve doğal afetler konusunda koordinasyonu sağlamak.

HEDEF 1.1: Yangın ve doğal afetler konusunda iç ve dış paydaşlarla koordineli çalışarak yılda en az iki etkinlik düzenlemek.

Strateji: Kurum içi ve kurum dışı toplantılar düzenlemek.

Strateji: Bilinçlendirme faaliyetleri yapmak.

Performans Göstergesi: Kurum içi ve kurum dışı toplantı sayısı.

Performans Göstergesi: İç ve dış paydaşlara yönelik yapılan eğitim sayısı.

HEDEF 1.2: 2015 yılı sonuna kadar şehir acil durum barınma parkının oluşturulması.

Strateji: İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile koordinasyon yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 2.

Yangın ve doğal afetler ve acil durumlarda önlem almak ve etkin müdahale sağlamak.

HEDEF 2.1: Yangın ve doğal afetler ve acil durumlarda yeterli araç ve ekipman ve donanımlı teknik personelin sağlanması.

Strateji: Donanımlı araç ve ekipmanın sağlanması.

Strateji: Tamir ve bakımların zamanında yapılması.

Strateji: Ruhsat aşamasında yangın tedbirleri raporu ve itfaiye raporu, yangın sonrası yangın raporu.

Performans Göstergesi: Alınan araç ve ekipman sayısı.

Performans Göstergesi: Teknik personel norm kadro sayısı.

Performans Göstergesi: Onarılan araç ve ekipman sayısı.

Performans Göstergesi: Yangın tedbirleri raporu sayısı.

Performans Göstergesi: Yangın sonrası verilen rapor sayısı.

HEDEF 2.2: İtfaiye personelinin müdahalelerdeki etkinliğini artırıcı ortamlar sağlanarak, uygun mahallere hidrantların açılması.

Strateji: Yeni itfaiye hizmet binasının da içerisinde bulunduğu Belediye Kampüsü 2.Etap Projesinin yapımını sağlamak.

Strateji: Hidrantların açılması.

Performans Göstergesi: Açılan hidrant sayısı.

HEDEF 2.3: İtfaiye personelinin müdahalelerdeki etkinliğini artırıcı yılda en az bir sefer olmak üzere eğitim faaliyetleri düzenlemek.

Strateji: Doğal afetler ve arama kurtarma eğitimleri.

Strateji: Eğitimlerin spor ve kondisyon salonlarında yapılmasını sağlamak.