



**2015 - 2019**  
**STRATEJİK PLAN**

## İÇİNDEKİLER

<b>STRATEJİK PLANLAMA VE YÖNETİM .....</b>	<b>4</b>
Strateji ve Stratejik Planlama Kavramları .....	4
Belediyelerde Stratejik Planlama .....	4
<b>İLÇE HAKKINDA BİLGİLER .....</b>	<b>8</b>
Tarihçe .....	8
Coğrafi Konum ve İklim .....	9
Ulaşım .....	9
Turizm .....	10
Nüfus .....	11
Ekonomi .....	11
Eğitim .....	12
Sağlık .....	13
<b>MEVZUAT DEĞERLENDİRMELERİ .....</b>	<b>14</b>
Belediyenin Görev ve Sorumlulukları .....	14
Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları .....	16
Belediyenin Organları .....	19
<b>MEVCUT DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>20</b>
İÇ ÇEVRE ANALİZİ .....	20
Zeytinburnu Belediyesi Organları .....	20
Teşkilat Yapısı .....	21
Müdürlüklerin Görev ve Faaliyetleri .....	23
KURUM ANALİZİ .....	28
Hizmet Binaları ve Sosyal/Kültürel Tesisler .....	28
Mali Yapı .....	28
İnsan Kaynakları .....	28
Araçlar .....	30
Teknoloji ve Bilişim Sistemleri .....	31
İç Paydaş Analizi .....	32
Dış Paydaş Analizi .....	36
Mülakat Analizleri .....	37
Gelecekte Zeytinburnu .....	40
İç ve Dış Paydaş Analizi Matrisleri .....	41
GZFT Analizi .....	44
<b>PROJEKSİYONLAR .....</b>	<b>45</b>
Trend Analizleri .....	45

Nüfus .....	45
Fiziki Yapı .....	46
Eğitim .....	48
Yaşam Kalitesi .....	49
<b>TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER .....</b>	<b>50</b>
Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018) .....	50
Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (2013-2023) .....	51
2023 Genel Amaçlar .....	51
Mekânsal Amaçlar .....	51
Yatay Amaçlar .....	52
2023 İstanbul Vizyonu .....	52
<b>MİSYON-VİZYON ve İLKELER .....</b>	<b>54</b>
Misyon .....	54
Vizyon .....	54
İlkeler .....	55
<b>STRATEJİK ALANLAR .....</b>	<b>57</b>
Kentsel Gelişim ve Yenilenme .....	57
Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişme .....	58
Yönetişim ve İlişki Yönetimi .....	60
Kaynak Üretme ve Hizmet Planlama .....	61
<b>STRATEJİK AMAÇLAR .....</b>	<b>62</b>
<b>STRATEJİK HEDEFLER TABLOSU .....</b>	<b>64</b>
<b>STRATEJİK HEDEF VE FAALİYETLER .....</b>	<b>68</b>
Stratejik Alan 1. Kentsel Gelişim ve Yenilenme .....	68
Stratejik Alan 2. Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişme .....	74
Stratejik Alan 3. Kaynak Üretme ve Hizmet Planlama .....	81
Stratejik Alan 4. Yönetişim ve İlişki Yönetimi .....	86
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>88</b>
Giriş ve Amaç .....	88
İzleme Değerlendirme Süreci .....	88
İzleme Değerlendirme Süreci .....	88
Kapsamın Belirlenmesi .....	89
Analiz Yöntemlerinin Belirlenmesi .....	90
Değerlendirmenin Yürütülmesi .....	90
Değerlendirme Sonuçlarının Raporlanması ve Sunulması .....	90

# STRATEJİK PLANLAMA VE YÖNETİM

## Strateji ve Stratejik Planlama Kavramları

**Strateji**, belirli bir amaca ulaşmak için izlenen temel yol veya yaklaşım olarak tanımlanabilir. Strateji kavramı ilk defa, İki bin beş yüz yıl önce Çinli general ve filozof Sun Tzu tarafından yazılmış olan Savaş Sanatı eserinde kullanılmıştır. Sun Tzu, bu eserde, bir savaşı kazanabilmek için tarafların hem kendisini hem de düşmanını iyi tanıması gerektiğini ifade etmiştir. Bu düşünceye paralel şekilde bugün organizasyonlar için hem organizasyonun kendisini hem de rakipleri ve ortamı tanımaya yönelik iç ve dış çevre analizlerinin gerçekleştirilmesi, stratejik planların hazırlanmasında büyük önem taşımaktadır. Bu çerçevede Stratejiyi de bir örgütün sahip olduğu kaynaklar ve güçleri ile kapasitesini kullanabilme potansiyeli (çevresel fırsatlar ve tehditler) arasındaki uyum olarak tanımlamak mümkündür.

**Modern Yönetim Biliminde Strateji**, “örgüte yön vermek ve rekabet üstünlüğü sağlamak amacıyla, örgüt ve çevresini sürekli analiz ederek uyum sağlayacak amaçların belirlenmesi, faaliyetlerin planlanması ve gerekli araç ve kaynakların yeniden düzenlenmesi süreci” olarak tanımlanmaktadır.

### Stratejinin genel özellikleri şu şekildedir:

- a. *Strateji, bir analiz etme sanatıdır:* Bu sanat, faktörler arası mantık ilkeleri ve ilişkileri üzerine kurulmuş bir düşünme yöntemidir ve temel olarak karar verme ve kararların önündeki engellerin kaldırılmasıyla ilgilidir.
- b. *Strateji, amaçlara bağlı bir unsurdur:* Bir örgütün stratejisi, o örgütün genel amaçlarına hizmet eder ve güçlerin bu amaçlar etrafında toplanmasını sağlar.
- c. *Strateji, kurumun çevresiyle etkileşimini düzenler:* Ekonomik, teknolojik, politik ve sosyal bakımdan çevresel değişimlerin kavranmasına, değişimlerin örgüt üzerindeki olumlu etkilerinin erkenden farkına varılarak bu etkilerden yararlanma fırsatının ele geçirilmesine, olası olumsuz etkilere karşı ise önlem alınması ve olumsuz etkilerin giderilmesine olanak verir.
- d. *Strateji, devamlı olarak tekrarlanan (rutin) işlerin aksine uzun vadeli/gelecekteki işlerin düzeniyle ilgilidir:* Stratejik seçimler, kurumun uzun vadede izleyeceği politikalarla ilgili olduğu için rutin karar ve işlerden kesinlikle ayrılır.

- e. *Strateji, kurumun bütün finansal ve beşeri kaynaklarını uyum içinde yöneten ve faaliyete geçiren bir unsurdur:* Böylece strateji, örgütün gündelik işleyişinde cereyan eden olayların ve alınan kararların yön vericisi veya pusulası da olmaktadır. Strateji, yönetimin gerekliliğini ortadan kaldırmaksızın, oyunun kurallarını belirlemekte, belirsizliği azaltmakta ve izlenecek yolları ve kaideleri açıklığa kavuşturur.
- f. *Strateji, karmaşık ve dinamik bir organizasyonda beşeri unsur (çalışanları) cesaretlendirme ve harekete geçirme aracıdır:* Strateji güdüleyici bir faktördür. Kişiler belirsizlik ortamında daha karamsar bir şekilde hareket ederler. Hâlbuki onlara gelecek hakkında belirsizliği giderici (veya azaltıcı) bilgiler sunuldukça ve gidilecek amaçları da kesin bir şekilde belirledikçe çalışma hırsları ve cesaretleri de artacaktır. Böylece çalışanlar ve özellikle yöneticiler taktik faaliyetlerinin taslağını kolayca yapabilecekler ve kişisel faaliyetlerinin genel amaçlara uygunluğunu kolayca belirlemiş olacaklardır.
- g. *Strateji, karmaşık ve dinamik bir ortamda, kurumun faaliyet sahalarını belirler:* Kurumun mevcut kaynaklarından nasıl yararlanılacağını ve bu kaynakların kullanımının uzun süre içindeki kesin dökümünü ve takvimini içerir. Bu dağılım, kurumun hedeflerine ulaşması için ayrıntılandırılmış bir öngörüdür.

**Stratejinin yukarıda sayılan özellikleri stratejiyi somut bir yönetim aracı haline dönüştürmektedir.**

**O halde strateji; muhakeme yapma, geleceği öngörme ve yönetimin iyileştirilmesi için bir araçtır.**

Bu doğrultuda Stratejik Planlama ile örgüt için “Biz Neredeyiz?”, “Nereye varmak istiyoruz?”, “Varmak istediğimiz noktaya nasıl ulaşabiliriz?” ve “Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?” sorularına cevap aranmaktadır. Bu çerçevede **Stratejik Plan** ise; örgütün politikalarına göre oluşturulan ve örgütün bütününe ilgilendiren, örgütün genel hedefleri ve ilkelerini içeren ve ana strateji çerçevesinde, süreleri ve kaynakları da kapsayacak şekilde bu hedeflere ulaşma yollarını gösteren bir belgedir.

**Stratejik Planlama;** stratejik planın hazırlanması, planın uygulanması, bu sürecin izlenmesi ve değerlendirilmesinin birbirini takip ettiği döngüsel bir yönetim modelidir.

**Stratejik Planlamanın temel amaçları;** örgüt için stratejik hedefleri belirleyerek örgüt kaynaklarının kullanılmasına rehber oluşturmak, hedefler için standartlar belirlemek, örgütleri çevresiyle uyumlu kılarak değişiklikler sonucu ortaya çıkacak fırsat ve tehditleri en iyi şekilde analiz etmek, bunun sonucunda ortaya çıkabilecek tehlikelere karşı önlem alabilmek ve vizyon oluşturmaktır.

Bir örgütün Stratejik Plan yapması için bazı temel sorulara net cevaplar verebilmesi ve oluşan denklemi çözebilmesi gerekmektedir. Bu sorular şu şekilde sıralanabilir:

- Örgüt hangi faaliyetleri yapmak zorundadır?
- Faaliyetler için ne tür kaynaklar gereklidir? Hangi kaynaklar mevcuttur? Hangileri yeterlidir? Eksiklikler nereden ve nasıl temin edilebilir?
- Faaliyetlerin yürütülmesi esnasında çevrede oluşabilecek tehditler nelerdir?
- Faaliyetleri yürütmek, kaynakları harekete geçirmek, üretmek, sorunlarla baş etmek ve fırsatları değerlendirebilmek için yeterli güç var mıdır?
- Zayıf noktalar nelerdir?

Stratejik Planlama, örgüte bir yön ve amaçlar dizisi vererek kaynakların etkili bir şekilde kullanılmasına olanak sağlamaktadır. Farklı birimler için ortak bir yön tayin edilmesi ve örgütsel uyumun korunması Stratejik Planlama ile mümkün hale gelmektedir. Böylelikle hem örgüt ve çevresi arasındaki uyum hem de örgüt bünyesindeki birimler arasındaki uyum sağlanmaktadır.

## Belediyelerde Stratejik Planlama

Türkiye’de 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile; mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması amacıyla kamuda stratejik planlama uygulaması getirilmiştir. Bu kanuna göre; kamu idarelerinin, stratejik planlarını, “kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak” amacıyla ve katılımcı yöntemlerle hazırlamaları gerekmektedir.

Söz konusu kanun ile, kamu kurumları için Stratejik Plan hazırlanması zorunlu hale getirilmiştir. Bu planların hazırlanması için Strateji Geliştirme Başkanlıkları kurulmuş, iç denetim birimleri ile uygulamaların denetlenmesi ile kaynakların tahsis amacına ve hedeflerin gerçekleştirilmesi doğrultusunda kullanılıp kullanılmadığının raporlanması maksadıyla yılsonlarında Birim Faaliyet Raporlarının hazırlanması zorunlu hale getirilmiştir.

5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun yanı sıra 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Kanunları ile nüfusu 50 binin üzerinde olan tüm belediyelerin stratejik plan hazırlamakla yükümlü oldukları belirtilmiştir.<sup>1</sup> Buna göre "Belediye Başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren 6 ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp Belediye Meclisine sunar. Stratejik Plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve Belediye Meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer." Stratejik Plan ve Performans Programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil ettiği için, Belediye Meclisinde Stratejik Plan'ın bütçeden önce görüşülerek kabul edilmesi gerekmektedir.

Mali saydamlığın ve hesap verebilirliğin sağlanması amacıyla kamu idarelerinin faaliyetlerini bir plan dâhilinde yerine getirmeleri ve bu süreci izleme ve değerlendirmeleri giderek önem kazanmaktadır.

Kamu kurumlarında Stratejik Plan hazırlanmasının kanuni bir zorunluluk olmasının yanı sıra, planın uygulamasının takip edilmesi ve çıktılarının değerlendirilerek gerekli düzenlemelerin yapılmasının, kurumun başarısının temelini oluşturması bakımından da büyük bir önemi haizdir.

---

<sup>1</sup> 5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 41.

# İLÇE HAKKINDA BİLGİLER

## Tarihçe<sup>2</sup>

İstanbul'un Türkler tarafından alınmasıyla, kentteki Rumlar arasında anlaşmazlıklar çıkmış ve bu anlaşmazlıklar sonucu, "Kudüslü Papazlar" adıyla anılan bir grup Rum, İstanbul'dan ayrılarak Kazlıçeşme dolaylarına özellikle bugünkü "Zeytinburnu burnu" olarak bilinen deniz kıyısına yerleşmiştir. Zeytinburnu toprakları üzerinde bilinen en eski yerleşme bu dönemdir. Bir süre sonra, "Zeytinburnu burnu" ile Kazlıçeşme dolayları Kudüslü Papazların türlü tarım ürünleri, zeytin ve meyve yetiştirerek yaşamlarını sürdürdükleri şirin bir yöre durumuna gelmiştir.

İklimin buralarda zeytin bile yetiştirilmesine elverişli olduğu bu çağlarda Zeytinburnu yöresi bir gezinti yeri ve burası İstanbul kentinin kıyısında bir eğlenme, dinlenme, gezinme yeri olarak uzun yıllar İstanbul halkının yaşamını etkilemiştir. Bakırköy ve Kazlıçeşme arasında "İskender Çelebi" adıyla bilinen bir gezinti yeri bulunuyordu. Buradaki köşk ve yalılarda Osmanlı padişahları da zaman zaman ikamet etmiştir.

Zeytinburnu ilçesi toprakları üzerinde yerleşmeyi etkileyen ikinci olay da Kazlıçeşme'de dericilik sanayinin kurulmasıdır. Türkiye'de dericilik sanayinin 550 yılı aşkın tarihçesi Kazlıçeşme'de başlamıştır denilebilir. Kazlıçeşme yöresine Fatih Sultan Mehmet tarafından ilk salhaneler açılmış; burada debbağcılık geliştirilmiştir. Bu nedenle Edirne ve Anadolu derici esnafı, suyunun da bol olmasından dolayı buraya yerleşmiştir. Daha sonraları Zeytinburnu, Türkiye'nin ve dünyanın deri ihtiyacını karşılar hale gelmiştir.

Buna paralel olarak 19. yüzyılın başında Zeytinburnu'nda ekonomik yaşam daha da gelişmiştir. 1850 yılında Zeytinburnu Bez Fabrikası, 1923'ten sonra Mensucat Santral Fabrikası, Çimento Fabrikası, Askeri Fabrika ve Deri Sanayinin kurulması ile bölge yerleşime açılmıştır.

1945'ten önce Zeytinburnu ilçesi topraklarında Kazlıçeşme, Maltepe, Merkezefendi mahalleleri dışında kalan yerler bomboş durumdaydı. Bu boş yerler otlak ve çiftlik olarak kullanılmaktaydı. 1946'dan itibaren sanayinin gelişmesi ile beraber ilçe topraklarına yoğun bir şekilde Anadolu'dan göç olmuştur. Hızla gecekondulaşma başlamıştır. Bunun sonucunda altyapısı çok zayıf bir yerleşim birimi ortaya çıkmıştır.

İlçe 1953 yılına kadar doğusu Fatih, batısı Bakırköy ilçesine bağlı bir yöre olarak idare edilmiştir. 30 Temmuz 1953 tarihinde Fatih ilçesine bağlı Zeytinburnu bucağı olarak tanınmıştır. Batısı yine Bakırköy ilçesine bağlı olarak kalmıştır.

---

<sup>2</sup> Zeytinburnu Belediyesi 2013 Faaliyet Raporu'ndan derlenmiştir.



Zeytinburnu giderek büyüyerek artık bir bucak olarak idare edilemeyecek duruma gelmiştir. Bunun üzerine 1 Eylül 1957'de 7033 sayılı Kanun ile Zeytinburnu ilçe yapılmıştır. 1957 yılından bugüne kadar ilçe kendine özgü özellikleri ile büyük değişimlere uğramıştır.

Köyü ve bucağı olmayan Zeytinburnu, idari bakımdan yalnızca mahallelere ayrılmıştır. İlçede halen 13 mahalle mevcuttur.

İstanbul Belediyesi'nin Şube Müdürlüğü olarak Belediyecilik hizmet ve faaliyetlerini yürüten Zeytinburnu, 09.07.1984 tarih ve 18453 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 3030 Sayılı Kanun ile İlçe Belediyesi statüsüne kavuşmuştur.

## Coğrafi Konum ve İklim

Zeytinburnu, Trakya'nın güneydoğusunda, Çatalca Yarımadası'nın Marmara Denizi'ne bakan yamaçlarının, bu denizle birleştiği yerdedir. Tarihi yarımada ile surlarla ayrılmıştır.

Doğusunda Fatih, batısında Bakırköy ve Güngören, kuzeyinde Bayrampaşa ve Eyüp, güneyinde Marmara Denizi bulunmaktadır. Bu yüzden ilçenin ikliminde nem etkili rol oynar.

İlçe topraklarının denizden ortalama yüksekliği 30-35 metredir. Deniz kıyısından içerilere doğru hiçbir engele rastlanmaz. İlçenin doğu kesimi Marmara Denizi'nden kuzeye doğru az bir meyille yükselir. Bu yükseklik Maltepe Mahallesi'nde 51 metreyi bulur. Güney kısmı Yedikule'den Yenimahalle'deki Sümerbank Fabrikası'na kadar düz bir ova görünümündedir. Daha önce bitki örtüsü bodur çalılıklarla kaplı olan ilçe toprakları günümüzde yerleşim ve sanayi alanı olmuştur.

İlçe topraklarının güneyden kuzeye uzunluğu 5.5 km, doğu-batı doğrultusundaki genişliği 2.5 km'yi bulmaktadır.

Zeytinburnu, Atatürk Havalimanı'na 15-20 dakikalık mesafededir. İlçenin toprakları 29 derece doğu boylamı ve 41 derece kuzey enlemi üzerinde bulunmaktadır. Bu enlem ve boylam dereceleri üzerinde yaklaşık olarak bir dikdörtgene benzeyen şekliyle ilçe 11,16 km<sup>2</sup>'lik yer kaplar.

## Ulaşım

Sirkeci-Florya sahil yolu ilçenin güneyinden, Avrupa ve Asya kıtasını bağlayan uluslararası D 100 (eski adıyla E-5) Karayolu da ilçe sınırları içerisinde geçmektedir. İlçenin güneyinden İstanbul'u Avrupa'ya bağlayan demiryolu geçer. Tren yolunun toplam uzunluğu 2.770 metredir. İlçeye otobüs, tren, hafif metro, tramvay ve minibüs ile ulaşmak mümkündür. Kabataş-Bağcılar tramvay hattı ilçeden geçmektedir. Tramvay durağı yakınındaki hafif metro istasyonu ile ilçeden hem Atatürk Havalimanı'na hem de otogara ulaşım kolaylıkla mümkündür.

## Turizm<sup>3</sup>

Zeytinburnu eski bir yerleşim birimi olmasından dolayı oldukça önemli tarihi mekânlara sahiptir.

Bunların belli başlıları:

Panoramik Müze, Tıbbi Bitkiler Bahçesi, Yenikapı Mevlevihanesi, Merkez Efendi Tekkesi, Balıklı Ayazması ve Balıklı Rum Kilisesi, Balıklı Rum Vakfı Hastanesi, Surlar, Yedikule Hisarı, Yedikule Surp Pırgıç Ermeni Hastanesi, Zeytinburnu Askeri Hastanesi (Zeytinburnu Belediye Başkanlığı), Kazlıçeşme Fatih Camii, Hacı Mahmud Ağa Tekkesi, Perişan Baba Tekkesi, Seyyid Nizam Tekkesi, Takkeci İbrahim Ağa Camii, Merzifonlu Kara Mustafa Paşa Mescidi, Kazlı Çeşme, Nafiz Efendi Sebili, Kapıcı İsmail Ağa Çeşmesi, Hacıbayram Can Çeşmesi, Merkez Efendi Çeşmesi, Takkeci Çeşmesi, Ali Bey Çeşmesi, Emine Sultan Meydan Çeşmesi, Sadrazam Ali Paşa Çeşmesi, Hüseyin Bey Çeşmesi, Sadrazam Ali Paşa Çeşmesi, Hüseyin Bey Çeşmesi, Merzifonlu Kara Mustafa Paşa Çeşmesi olarak sayılabilir.

İstanbul tarihinde önemli olaylara tanıklık etmiş ve bugüne kadar ayakta kalmayı başarmış tarihi ve kültürel değerlerin hem kent hayatına katılması hem de İstanbul için bir kültür odağı haline gelmesi amacıyla hayata geçirilmiş Kültür Vadisi Projesi, Türkiye'nin en büyük tarih ve kültür yatırımlarından biridir.

Kültür Vadisi, Topkapı'dan başlayıp sur boyu devam ederek Zeytinburnu sahiline kadar olan 2 milyon 400 bin metre karelik alanı kapsamaktadır. Kültür Vadisi'nde Panoramik Müze, İstanbul'un en büyük mevlevihanesi olan Yenikapı Mevlevihanesi, Merkezefendi Camii Külliyesi, Osmanlı Evleri, Balıklı Rum Ayazması, Ermeni Kilisesi gibi yapıların yanında Türkiye'nin ilk ve tek Tıbbi Bitkiler Bahçesi, gezinti, koşu ve yürüme yolları, piknik alanları, sergi alanları, gösteri izleme yamaçları, oturma ve dinlenme alanları bulunmaktadır.

---

<sup>3</sup> Zeytinburnu Belediyesi 2013 Faaliyet Raporu'ndan alınmıştır.

## Nüfus

Zeytinburnu'nun nüfusu 1960 yılında yapılan ilk genel nüfus sayımında 88.341 olarak tespit edilmiştir.

2013 yılı Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi verilerine göre ise Zeytinburnu nüfusu 292.313'dur. Bu rakamın 147.719'u erkek; 144.594'ü kadın nüfustur.

Zeytinburnu nüfusuyla ilgili son beş yıllık veriler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.<sup>4</sup>

YIL	NÜFUS	KADIN	ERKEK	TOPLAM
2009	290.147	144.046	146.101	290.147
2010	292.430	145.419	147.011	292.430
2011	293.228	145.512	147.716	293.228
2012	292.407	145.027	147.380	292.407
2013	292.313	144.594	147.719	292.313

## Ekonomi

Zeytinburnu, hem işyeri hem de sigortalı çalışan sayısı yönünden yoğunluk gözlemlenen ilçeler arasındadır. İlçede 10'dan fazla işçi çalıştıran tesis sayısı oldukça fazladır. İlçe, 25 bin civarındaki işyeri, 10 bin civarındaki imalathanesi ve pek çok fabrika ile ülkedeki önemli üretim alanlarından biridir. Tekstil, örme sanayii, dericilik, ev mefruşatı, metal eşya gibi sektörler ilçe ekonomisinde öne çıkmaktadır. İlçenin milli gelire katkısı da oldukça yüksektir.

Sanayi sektöründeki işgücünün payı ülke ve İstanbul geneline göre Zeytinburnu'nda daha yüksekken, hizmetler sektörü ise en yüksek paya İstanbul genelinde, en düşük paya ise ülke genelinde sahip bulunmaktadır. İşgücünün sektörler itibarıyla dağılımı Türkiye genelinde gelişmekte olan ülkelerin özelliklerini gösterirken, İstanbul ve özellikle Zeytinburnu'nun yapısı sanayileşmiş ülkelerin özelliklerini yansıtmaktadır.

Deri konfeksiyonu denilince akla ilk gelen yer Zeytinburnu'dur. Kazlıçeşme'nin yıkılmasından sonra deri sanayii Tuzla, Çorlu, Balıkesir gibi başka yerlere taşınmıştır. Ancak dericilik ilçeden uzaklaşmamış, Zeytinburnu ham derinin işlendiği yer olmaktan çıkarak işlenmiş derinin satışa sunulduğu bir merkeze dönüşmüştür. Zeytinburnu ülke dışında işlenen her türden derinin de satışa sunulduğu bir merkez haline gelmiştir. Bu anlamda showroamlarıyla Zeytinburnu dünyanın en büyük deri piyasalarından birini oluşturmaktadır.

<sup>4</sup> www.tuik.gov.tr

Zeytinburnu, örme sanayiinde de ileri gitmiştir. Ülke içindeki muhtelif yerlerde üretilen kumaşlar ilçede satışa sunulmaktadır. Ev mefruşatı alanında da Türkiye'nin en büyük firmaları ilçe içinde yer almaktadır. İlçede, Türkiye'de ilk 500'e giren firmaların yirmi altısı yer almaktadır.

Zeytinburnu'nda büyük işletme ve tesislerin yanı sıra evlerde dokuma el tezgâhları, sokak aralarında birkaç kişinin çalıştığı atölyeler, işlikler, torna-tesviye dükkanları, dökümhaneler bulunmaktadır.

1998 yılında Bavul ticaretine yönelik sefer yapan gemiler için Salıpazarı limanının yeterli olmaması üzerine, DTO'nun girişimi ve Denizcilik Müsteşarlığı'nın izni ile ZEYPORT A.Ş. kurulup, 1999 yılı Mayıs ayında hizmete açılmıştır. Gümrüklü alanda Bavul Ticaretine yönelik sefer yapan gemilere hizmet veren limandan Karadeniz limanlarına seferler yapılmaktadır. Gümrüksüz alanda ise Dahili Kabotajda sefer yapan gemilere hizmet verilmektedir. İstanbul Valiliğinin kararı gereği, boğazlardan transit geçen ve İstanbul liman sınırları içerisinde demirleyen gemilerle Acente motorları teması, tek nokta olan Zeyport'tan yapılmaktadır.

## Eğitim

Zeytinburnu'nda 2014 yılı itibariyle okul/kurum sayısı, derslik, öğretmen ve öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.<sup>5</sup>

Eğitim Verileri	Sayı
Okul/Kurum Sayısı	102
Derslik Sayısı	1.459
Öğrenci Sayısı	56.932
Öğretmen Sayısı	2.125
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	
İlköğretim	51
Ortaöğretim	38
Mesleki ve Teknik Eğitim	41

Okul/Kurum sayısına dil kursu, dershane, mesleki eğitim merkezi vb. diğer kurumlar dahildir.

İlçedeki ilkokul, ortaokul ve lise sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır:<sup>6</sup>

Okul Türü	Sayı
İlkokul	17
Ortaokul	15
Lise	21
Genel Toplam	
	53

<sup>5</sup> zeytinburnu.meb.gov.tr

<sup>6</sup> mebbis.meb.gov.tr

## Sağlık

İlçedeki sağlık hizmetleri; 2 devlet hastanesi ve 4 özel hastanenin<sup>7</sup> yanı sıra 17 Aile Sağlığı Merkezi, 1 Toplum Sağlığı Merkezi, 1 Ana Çocuk Sağlığı ve Aile Planlama Merkezi, 1 Verem Savaş Birimi ve 1 Halk Sağlığı Laboratuvarı vasıtasıyla yürütölmektedir.<sup>8</sup> İlçede ayrıca pek çok özel poliklinik, tıp merkezi, diyaliz merkezi ve dış polikliniği ile 115 eczane bulunmaktadır.

Sağlık Kuruluşları	Sayı
Devlet Hastanesi	2
Özel Hastane	4
Aile Sağlığı Merkezi	17
Toplum Sağlığı Merkezi	1
Ana Çocuk Sağlığı ve Aile Planlama Merkezi	1
Verem Savaş Birimi	1
Halk Sağlığı Laboratuvarı	1
Eczane	115

<sup>7</sup> Zeytinburnu İlçe Sağlık Müdürlüğü

<sup>8</sup> [istanbulhalksagligi.gov.tr](http://istanbulhalksagligi.gov.tr)

## MEVZUAT DEĞERLENDİRMELERİ

Türkiye’de belediyeler, 03.07.2005 tarihinde kabul edilen 5393 numaralı ‘Belediye Kanunu’ ile faaliyetlerini sürdürmektedirler.

“Belediye Kanunu’nun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

5393 sayılı Belediye Kanunu, bütün belediyeleri kapsayan temel Belediye Kanunu niteliğine sahiptir. Büyükşehir Belediyeleri ile ilgili olan 10.07.2004 tarihli 5216 numaralı Büyükşehir Belediyesi Kanun’u büyükşehir belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesi amacı ile uygulanmaktadır.

Belediye Kanunun üçüncü maddesinde belediye: “Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi” olarak tanımlanmaktadır. Aynı madde içerisinde ‘Belediye Meclisi’, ‘Belediye Encümeni’ ve ‘Belediye Başkanı’ belediyenin organları olarak ifade edilmiştir.

### Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Belediye Kanunu madde 14’te belediye görev ve sorumlulukları belirtilmiştir.

Kanun gereğince belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su, kanalizasyon ve ulaşım gibi kentsel alt yapı;
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri;
- Çevre ve çevre sağlığı,
- Temizlik ve katı atık;
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans;
- Şehir içi trafik;
- Defin ve mezarlıklar;
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar;
- Konut;
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh,
- Meslek ve beceri kazandırma,

- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.
- Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açar.
- <sup>9</sup>Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir;
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;
- Mabetlerin yapımı, bakımı ve onarımını yapabilir;
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Gerekteğinde sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.
- Gıda bankacılığı yapabilir.<sup>10</sup>

Yine 14. Maddeye göre belirtilen hizmetlerin yerine getirilmesindeki öncelik sırası, belediyenin mâli durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye Meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Yasada belediyenin görev ve yetkileri sayılmakla birlikte 77. maddede, belediye hizmetlerine gönüllü katılımın da önü açılmaktadır. Buna göre Belediye;

- Sağlık,
- Eğitim,
- Spor,
- Çevre,
- Sosyal hizmet ve yardım,
- Kütüphane,
- Park,
- Trafik,
- ve kültür hizmetleriyle,

<sup>9</sup> Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

<sup>10</sup> Kanunda bu kısımdan sonra gelen ikinci fıkra iptal edilmiştir. (Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E.2005/95, K.2007/5 sayılı Kararı ile )

Yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında ***beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulayabilecektir.*** Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenecektir.

Belediye Yasasının 53 üncü maddesi gereğince belediyeler ***acil durum plânlaması*** yapmakla da yükümlüdürler.

Belediye; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapacak, ekip ve donanımı hazırlayacaktır.

Acil durum plânlarının hazırlanmasında varsa il ölçeğindeki diğer acil durum plânlarıyla da koordinasyon sağlanması ve ilgili bakanlık, kamu kuruluşları, meslek teşekkülleriyle üniversitelerin ve diğer mahallî idarelerin görüşlerinin alınması gereklidir. Plânlar doğrultusunda halkın eğitimi için gerekli önlemler alınarak sayılan idareler, kurumlar ve örgütlerle ortak programlar yapılabilecektir.

Belediyeler, kendi belediye sınırları dışında yangın ve doğal afetler meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli yardım ve desteği de sağlayabilmektedir.

## **Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları**

Belediye yasasının 15. maddesinde düzenlenen hükümlere göre belediyelerin yetki ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak;
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek;
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek;
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak;



- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek;
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek;
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak;
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek;
- Borç almak, bağış kabul etmek;
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek;
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek;
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek;
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek;
- Reklâm panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek;
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak;

- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek;
- Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Ayrıca Belediye Kanunu Madde 73'te; Belediyenin, Belediye Meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturabileceği, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore edebileceği; kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabileceği belirtilmiştir.

## Belediyenin Organları

Belediye Kanunu'nun 3. maddesine göre Belediyenin Organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkan'dır.

### **Belediye Başkanı**

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı olup belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Mahalli İdare seçimleriyle belirlenir.

### **Belediye Meclisi**

Madde 17'ye göre belediyenin **karar organı** Belediye Meclisi'dir. Belediye Meclisi ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Seçim sonuçlarının ilanından sonra toplanan meclis; üyeler arasından birinci ve ikinci başkan vekili ve en az 2 kâtip üyeyi ilk 2 yıl görev yapmak üzere seçer. Başkanın olmadığı toplantılarda, başkan vekili başkanlık görevini yürütür.

### **Belediye Encümeni**

Belediye Başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği 2 üye olmak üzere toplam 7 kişiden oluşur.<sup>11</sup>

---

<sup>11</sup> Diğer belediyelerde; Belediye Encümeni, meclisten 2 üye, mali hizmetler birim amiri ve başkanın birim amirlerinden seçeceği 1 üye olmak üzere 5 kişiden oluşmaktadır.

## MEVCUT DURUM ANALİZİ

### İÇ ÇEVRE ANALİZİ

#### Zeytinburnu Belediyesi Organları

##### *Belediye Başkanı*

Murat AYDIN, 30 Mart 2014 yerel seçimlerinde 4. kez Zeytinburnu Belediye Başkanlığı görevine seçilmiştir.

##### *Belediye Meclisi*

Zeytinburnu Belediye Meclisi'nde 37 üye bulunmaktadır. Bu üyelerin 26'sı AK PARTİ, 11'i CHP mensubudur.

Zeytinburnu Belediyesi Meclis Üyeleri			
Mehmet ÇAKIR	AK PARTİ	Adem ULUOCAK	AK PARTİ
Fatma BALCI	AK PARTİ	Fikret TUNCER	AK PARTİ
Müberra İnal ARSLAN	AK PARTİ	Yunus GÜLMEK	AK PARTİ
Sami YAPAR	AK PARTİ	Kadir ERBASAN	AK PARTİ
Bilal AKGÜL	AK PARTİ	Havvanur YURTSEVER	AK PARTİ
Gökhan KASAP	AK PARTİ	Cüneyt TEZCAN	AK PARTİ
Mehmet Şirin ÇELİK	AK PARTİ	Abdülhakim KAYA	AK PARTİ
Mahmut ŞENGÜL	AK PARTİ	Hasan Hüseyin ÜSKÜDAR	CHP
Cemal MERDAN	AK PARTİ	Cemal AYDAR	CHP
Cahit BAYRAM	AK PARTİ	İlkay BİBER	CHP
Fevzi ALTUĞ	AK PARTİ	Özgür AYDIN	CHP
M. Zafer ALSAÇ	AK PARTİ	Esin HACIALİOĞLU	CHP
Ayşegül EYİBİL	AK PARTİ	Osman GENÇ	CHP
Semih DEMİRCİ	AK PARTİ	Ercan ÇELİK	CHP
Mehmet ALTUNTAŞ	AK PARTİ	Sadettin ULUBAY	CHP
Hasan Hüseyin KESER	AK PARTİ	Satılmış ORAL	CHP
Fatma YAZICI	AK PARTİ	Selamettin YENİYOL	CHP
Emin YÜCE	AK PARTİ	Düzgün KAYA	CHP
Metin DEVELİ	AK PARTİ		

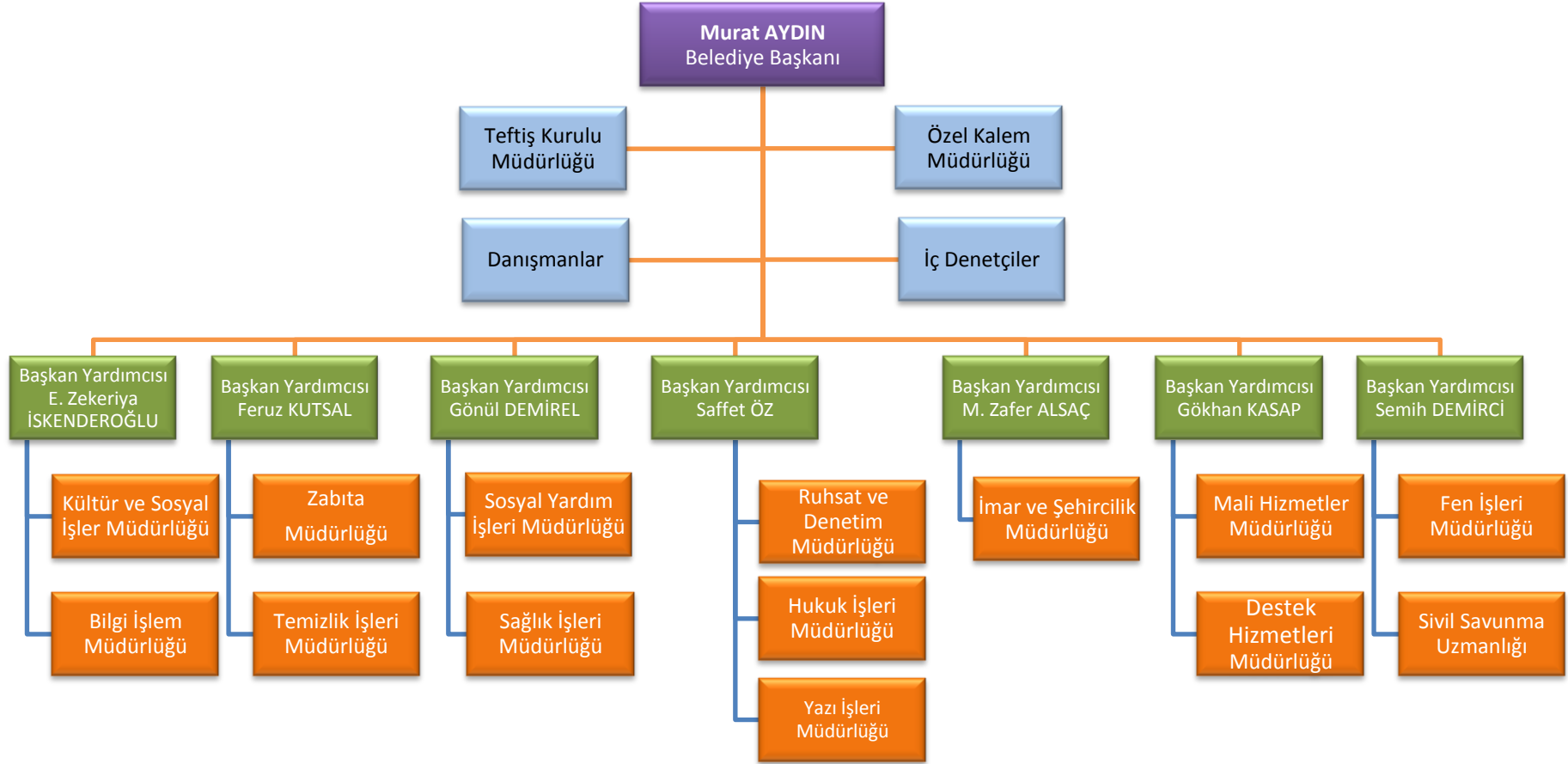
##### *Belediye Encümeni*

##### *Zeytinburnu Belediyesi Encümen Üyeleri*

- M. Zafer ALSAÇ : Başkan Yardımcısı
- Habibe DARCAN : Yazı İşleri Müdürü
- Mustafa AYMAK : Mali Hizmetler Müdürü
- Av. Türkan KARATEKİN : Hukuk İşleri Müdürü
- Metin DEVELİ : Belediye meclisi tarafından seçilen üye
- Yunus GÜLMEK : Belediye meclisi tarafından seçilen üye
- Fikret TUNCER : Belediye meclisi tarafından seçilen üye

## Teşkilat Yapısı

### Organizasyon Şeması



### **Başkan Yardımcıları;**

Belediyede; 7 Başkan Yardımcısı bulunmaktadır. Başkan Yardımcıları; M. Zafer ALSAÇ, E. Zekeriya İSKENDEROĞLU, Gökhan KASAP, Semih DEMİRCİ, Feruz KUTSAL, Gönül DEMİREL ve Saffet ÖZ'dür. Başkan Yardımcılarının sorumluluğunda bulunan müdürlükler aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

<b>Başkan Yardımcısı</b>	<b>Bağlı Bulunan Birimler</b>
M. Zafer ALSAÇ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Sivil Savunma Uzmanlığı
E. Zekeriya İSKENDEROĞLU	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Gökhan KASAP	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Semih DEMİRCİ	Fen İşleri Müdürlüğü
	Sivil Savunma Uzmanlığı
Feruz KUTSAL	Zabıta Müdürlüğü
	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Gönül DEMİREL	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Saffet ÖZ	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	Yazı İşleri Müdürlüğü

### **Müdürlükler;**

Belediye teşkilatında, nüfus, fiziki ve coğrafi yapı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikler ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak müdürlükler oluşturulmaktadır. Bu bağlamda Zeytinburnu Belediyesinde 15 müdürlük oluşturulmuştur. Bu müdürlüklerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisinin kararıyla olmaktadır.

<b>Zeytinburnu Belediyesi Müdürlükleri</b>	
<b>SIRA NO</b>	<b>MÜDÜRLÜK ADI</b>
1	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
3	Fen İşleri Müdürlüğü
4	Hukuk İşleri Müdürlüğü
5	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
6	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
7	Mali Hizmetler Müdürlüğü
8	Özel Kalem Müdürlüğü

9	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
10	Sağlık İşleri Müdürlüğü
11	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
12	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
13	Temizlik İşleri Müdürlüğü
14	Yazı İşleri Müdürlüğü
15	Zabıta Müdürlüğü

## Müdürlüklerin Görev ve Faaliyetleri

22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelik” e göre Zeytinburnu Belediyesi’nde 15 müdürlük oluşturulmuştur.

### **Bilgi İşlem Müdürlüğü**

Bilgi İşlem Müdürlüğü’nün temel fonksiyonu; kurum bünyesinde ihtiyaç duyulan ve bilgi sistemleri marifetiyle sağlanabilecek her konuda gerekli bilginin, doğru, istenilen düzey, nitelik ve zamanında elde edilmesi amacıyla ilgili sistemlerin verimli bir biçimde çalışmasını sağlamak, Belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek ve verimli bir şekilde uygulamasını yapmak ve yaptırmak, Belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamak, gerekli konularda sistem analizi, program yazımı ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamak, kent bilgi işlem çalışmalarını koordine etmek, bilgi sistemlerine ilişkin alınan geliştirme ve yatırım kararlarının uygulamaya geçirilmesini sağlamaktır.

### **Destek Hizmetleri Müdürlüğü**

Destek Hizmetleri Müdürlüğü’nün temel fonksiyonu; Belediye merkezi ve dış birimleri bünyesinde verimli ve sağlıklı bir çalışma ortamının oluşturulmasına yönelik genel hizmetlerin yürütülmesini sağlamak, kurum personelinin temel ihtiyaçları ile sosyal ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik olarak alınması gerekli tedbirleri belirlemek, birimler arasındaki dahili ve diğer kuruluşlarla olan harici haberleşmesinin etkinlikle yürütülebilmesi için gerekli haberleşme organizasyonunu gerçekleştirmek ve devamını sağlamak, kurumun onarım ve dekorasyon işlerinin planlanan şekilde yürütülmesini takip edebilmek için sorumlularla koordineli olarak çalışmak, Belediye’nin yemek, temizlik ve personel servislerini karşılayan taşeron firmaların kontrolünü sağlamak, güvenlik hizmetlerini sevk ve idare etmektir.

### ***Fen İşleri Müdürlüğü***

Fen İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Zeytinburnu Belediyesi sınırları içerisinde yürürlükteki İmar Planlarına uygun olarak yeni yolların yapılmasını ve mevcut yolların onarılmasını sağlamak, kış şartlarında yolları ulaşıma açık tutmak, ana arterler, cadde ve kavşaklarda trafik akışını sürekli kılabacak yol ve sürüş güvenliği oluşturarak sinyalizasyon şebekelerini tesis ettirmek, trafik emniyeti için yatay-düşey trafik işaretlerini yapmak ve yaptırmak, fiziki çevre düzenlemeleri (bordür, tretuvar vb.) ile ilgili işleri yürütmek, Zeytinburnu Belediyesi sınırları içerisinde imar planlarında yeşil alan olarak ayrılan yerlerin park ve bahçe, oyun ve spor alanları vb. şekilde toplumun ortak kullanım alanı olarak değerlendirilmesi çalışmalarını planlamak ve yürütmek, cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandırma çalışmaları yapılmasını takip etmektir.

### ***Hukuk İşleri Müdürlüğü***

Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Belediyenin kamu tüzel kişiliğinin tüm hukuksal sorunlarına; yürürlükteki Anayasa, yasalar, tüzükler ile yönetmeliklere göre Belediye Başkanı'nca verilen yetki sınırları içinde çözümler getirmek, Belediye Başkanı adına tüm yargı mercilerinde, Belediye tüzel kişiliğini temsil etmek, açılan davalarda gerekli savunmaların hazırlanmasını sağlamak, Belediye Başkanı adına her türlü idari tasarruf ve hukuksal işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamak, Belediye faaliyetlerine ilişkin olarak ortaya çıkan yasal sorunlarda ilgililere hukuk danışmanlığı yapmak, kurumun yasal takibe intikal eden alacaklarını en seri şekilde tahsil etmek amacıyla ilgili hukuk ve ceza davalarıyla, icra takiplerini ve tüm hukuki işlemlerin yürütülmesini sağlamak, ilgili yasalar ve mevzuat çerçevesinde kurum menfaatlerini gözeterek belirlemektir.

### ***İmar ve Şehircilik Müdürlüğü***

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Zeytinburnu Belediyesi sınırları içerisinde imar ve planlama çalışmalarının aksamadan yürütülmesini takip etmek, imar planlarının yapılması, imar planı revizyonu ve tadilatlarının yapılması, imar durumu, istikamet rölevesi, kot-kesit tanzimi, mimari, statik, ısı yalıtım, elektrik ve makine projelerinin tasdik çalışmalarının yürütülmesini takip etmek, imar plan uygulamalarını ve tasdik edilen projelere göre inşaat ruhsatlarını düzenlemek, imar yasasına göre kamuya ayrılan alanların istimlak işlemleri, Belediye'ye ait emlakın takip, kiralama ve satış işlemlerini yürütmek, ruhsatlı yapı uygulaması, iskan işlemleri (vizeler, yıkım vb.), yapı denetim ve kontrol hizmetlerini, yıkım işlemleri takip ederek denetlemektir.



### ***Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü***

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Belediye sınırları içinde kent halkının yönetime katılımını sağlamak, halkın inisiyatifini arttırmak, yerel yönetimler ve yerel demokrasiyi güçlendirerek sorunların çözümünü sağlamak, halkı bilinçlendirici broşür, bülten, belediye web sayfası vb. çalışmaları içerik açısından yürütmek, vatandaşlardan gelen şikayet, teklif vb. konuları en kısa zamanda Belediye'nin diğer birimleri ile çözüme kavuşturup ilgililerine bilgi verilmesini sağlamak, birimler tarafından yapılan çalışmaların tanıtımını yapmak, halk meclisi veya Belediye Başkanı'nın katılacağı halkı bilgilendirici çalışmaları koordine etmek, Zeytinburnu ve İstanbul açısından önemli günlerin kutlamaları ile ilgili etkinlikler düzenlemek, ilçenin kültürel zenginliklerini arttırıcı çalışmalar ve konferans, panel, sempozyum, belgesel, film vb. etkinlikler hazırlamaktır.

### ***Mali Hizmetler Müdürlüğü***

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Belediye Gelirleri Kanunu, Harçlar Kanunu, Emlak Vergisi Kanunu, Veri Usul Kanunu, Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun ile sair kanunlarda belirtilen Belediyenin gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemlerle, Belediyenin muhasebat iş ve işlemleri ile Belediyenin stratejik plan, performans programı, iç kontrol eylem planıyla alakalı iş ve işlemleri yürütmektir.

### ***Özel Kalem Müdürlüğü***

Özel Kalem Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Başkanın çalışma programını düzenlemek, çeşitli toplantılar düzenlemek, Belediye'ye ziyaret için gelen temsilci ve misafirlerin ağırlanması için gerekli düzenlemeleri yapmak, halk günlerinde gerekli kayıtların tutulmasını ve şikâyet, dilek ve önerilerin ilgili dairesine gönderilmesi ve sonuçlandırılmasını sağlamak, kendisine intikal eden haberleri ve bilgileri süzgeçten geçirerek en seri şekilde ilgilere ulaştırmak, Başkan tarafından yapılacak sunumlarda gerekli hazırlıkları yapmak, Başkanın, Başkan Yardımcılarının, Başkanlığa danışmanlık hizmeti verenlerin, Yönetici Asistanlarının ve Makam Şoförlerinin çalışmalarını takip etmek, birim bünyesinde etkin bir dosyalama sistemi oluşturmak, Beyaz Masa'nın etkin ve verimli çalışmalarını sağlayarak kontrol etmektir.

### ***Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü***

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Zeytinburnu ilçesi içerisindeki ruhsatsız işyerlerini tespit etmek, işyerlerine ruhsat verilmesi ve ruhsatların gereğinin yerine getirilememesi dolayısıyla iptal etmek, devir, yenileme ve kapatma işlemlerini yerine getirmek, hafta tatili ruhsatlarını vermek, Deniz Nakil Vasıtalarının ruhsatlandırılması çalışmalarını kontrol ve koordine etmektir.

### ***Sağlık İşleri Müdürlüğü***

Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; halkın sağlığı için gerekli olan mahalli müşterek nitelikteki faaliyetleri ve hizmetleri planlamak ve yapmak, poliklinik, laboratuvar, ambulans hizmetleri vermek, cenaze ve defin işlemlerini yürütmek, ilk yardım teşkilatı kurmak, toplama, kısırlaştırma, aşılama vb. çalışmalarla sahipsiz hayvanların rehabilitasyonunu sağlamak, toplumsal sağlığı tehlikeye düşürecek durumları önlemek amacıyla ilaçlama ve dezenfeksiyon yapmak, denetim faaliyetlerinden, kamuoyunun bilinçlendirilmesine yönelik eğitim çalışmaları yapmak, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütmektir.

### ***Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü***

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Belediye sınırları içinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaçlara gerekli yardımları yapmak, özürli vatandaşlara gerekli destek ve yardımı sağlamak, amatör spor kulüplerine destek ve amatör sporculuğu teşvik etmek için organizasyonlar düzenlemek, başarılı sporcu ve okulları ödüllendirmek ve yardımları organize etmek, kendisine bağlı merkezler aracılığı ile vatandaşlara sosyal alanda çeşitli organizasyon ve etkinlikler hazırlamak, sosyal hizmet ve yardımlar için ilgili kuruluşlarla işbirliği yapmak, belediyenin düzenlediği eğitim çalışmaları ve kursları organize etmek, asker ailelerinin müracaatlarını almak ve belirlenen oranlarda yardım edilmesini sonuçlandırmaktır.

### ***Teftiş Kurulu Müdürlüğü***

Teftiş Kurulu Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Belediye yönetimi altındaki kişi ve birimlerin faaliyetleri ile her türlü iş ve işlemleriyle alakalı olarak teftiş, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmektir.

### ***Temizlik İşleri Müdürlüğü***

Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Zeytinburnu Belediyesi sınırları içerisindeki çöp toplama işlemlerinin aksatmaksızın yürütülmesini sağlamak, pazar yerlerini süpürmek ve yıkamak, kağıt, cam, metal ve plastik çöpleri toplamak ve değerlendirilmesini sağlamak, katı atık ve tıbbi atıkları toplamak, doğal güzelliklerin korunmasına katkıda bulunmak, çevre sağlığı ile ilgili yapılan çalışmaları takip etmek, tüm mahallelerdeki meydan, cadde ve sokakların semt pazarlarını süpürmek, ana caddelerdeki bordur taşlarını boyamak, hava, gürültü ve çevre kirliliğini önleyici çalışmalar yapmak, hava, su ve toprak kirliliğini kontrol etmek, ölçmek, izlemek ve gerekli yatırımları uygulamaktır.

### ***Yazı İşleri Müdürlüğü***

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Zeytinburnu Belediyesi Meclisi ve Belediye Encümeninin düzenli çalışabilmesi için gerekli desteği vermek ve meclis ve encümen işlemlerini yürütmek, kararların yazım ve onaylarını takip etmek; belediye nikah işlemlerini yürütmek; belediye personelinin ve meclisi üyelerinin özlük işlemlerini yürütmek; gelen ve giden evrakları kontrollü bir şekilde teslim almak ve ilgili birimlere göndermek; kuruma gelen ve kurumdan gidecek olan her türlü evrakın gerekli işlemlerini yapmak ve birimlerle koordineli çalışmak; Belediye'nin istihdam yönetimi, işçi işveren ilişkileri, işgücü planlaması ve organizasyonu, personel rotasyon işlemlerini, kurum personeline yönelik kurum içi eğitim faaliyetlerini üst yönetimle belirlenmiş genel politika ve prensipler çerçevesinde planlamaktır.

### ***Zabıta Müdürlüğü***

Zabıta Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kentin düzeninin, halkın huzur ve sağlığının sağlanması ve korunmasının gerektirdiği tedbirleri almak ve uygulamaları gerçekleştirmek, Belediye'nin çeşitli birimleri ile koordinasyon halinde özel kolluk gücü olarak ekibinin görev yapmasını takip etmek ve ekibinin çalışmalarını planlamaktır.

## KURUM ANALİZİ

### Hizmet Binaları ve Sosyal/Kültürel Tesisler

Zeytinburnu Belediyesi'ne ait hizmet binaları ve sosyal/kültürel tesisler aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

No	Hizmet Binası
1	Zeytinburnu Belediyesi Hizmet Binası
2	Zeytinburnu Belediyesi Ek Hizmet Binası
3	Zeytinburnu Belediyesi Ek Hizmet Binası-Demirciler Sitesi

No	Sosyal Tesis İsmi	Kapasite/Kişi
1	Kazlıçeşme Kültür Merkezi	300
2	Zeytinburnu Kültür Sanat Merkezi	600
3	Atatürk Kültür Merkezi	80

### Mali Yapı

Zeytinburnu Belediyesi'nin 2009-2014 yılları arasındaki bütçesini ve bütçe gerçekleşme rakam ve oranlarını gösteren tablo aşağıda yer almaktadır:

Yıllar	Bütçe	Gerçekleşen Gelir	Gerçekleşen Gelir Oranı	Gerçekleşen Gider	Gerçekleşen Gider Oranı
2009	126.000.000	71.221.837,83	56,53%	77.077.539,76	61,17%
2010	131.000.000	99.507.024,35	75,96%	99.286.863,44	75,79%
2011	148.000.000	122.721.598,51	82,92%	110.213.113,00	74,47%
2012	160.000.000	139.656.836,44	87,29%	132.077.553,21	82,55%
2013	180.000.000	153.014.041,85	85,01%	163.399.778,12	90,78%
2014	202.000.000	91.597.240,76	45,35%	88.099.490,32	43,61%

2014 yılı gerçekleşme rakamları, 2014 yılı 6. ayının sonuna kadarki dönemi kapsamaktadır.

### İnsan Kaynakları

Zeytinburnu Belediyesi'nde 2014 yılı itibarıyla 325 memur, 77 kadrolu işçi ve 10 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 412 personel çalışmaktadır. Personel sayısının yıllara göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Kadro Türü	2010	2011	2012	2013	2014
Memur	239	230	238	314	325
İşçi	113	103	95	83	77
Sözleşmeli Personel	38	48	46	7	10
<b>TOPLAM</b>	<b>390</b>	<b>381</b>	<b>379</b>	<b>404</b>	<b>412</b>

2014 yılı Mayıs ayı itibariyle İşçi, Memur ve Sözleşmeli personelin eğitim durumları aşağıdaki tabloda verilmektedir.

Kadro Türü	İlkokul	Ortaokul	Lise	Mes. Yük. Okulu	Lisans	Yük. Lisans ve Üstü
Memur	2	11	117	40	142	13
İşçi	39	12	22	2	2	0
Sözleşmeli	0	0	0	3	7	0
<b>TOPLAM</b>	<b>41</b>	<b>23</b>	<b>139</b>	<b>45</b>	<b>151</b>	<b>13</b>

Zeytinburnu Belediyesi müdürlüklerinin 2014 yılı personel dağılımı aşağıdaki tabloda listelenmektedir.

Müdürlük	2014 Yılı Müdürlük Personel Dağılımı			
	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Bilgi İşlem Müdürlüğü	11		1	12
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	14	19		33
Fen İşleri Müdürlüğü	26	30	1	57
Hukuk İşleri Müdürlüğü	8			8
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	45		8	53
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	8			8
Mali Hizmetler Müdürlüğü	39			39
Özel Kalem Müdürlüğü	18			18
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	17			17
Sağlık İşleri Müdürlüğü	18			18
Sivil Savunma Uzmanlığı	2			2
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	7			7
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	2			2
Temizlik İşleri Müdürlüğü	12	28		40
Yazı İşleri Müdürlüğü	17			17
Zabıta Müdürlüğü	81			81
<b>TOPLAM</b>	<b>325</b>	<b>77</b>	<b>10</b>	<b>412</b>

## Araçlar

Zeytinburnu Belediyesi Müdürlüklerinin hizmetlerini yürütürken kullandıkları araçların sayıları aşağıdaki tabloda listelenmiştir.<sup>12</sup> Zeytinburnu Belediyesi'nde toplam 159 hizmet aracı bulunmaktadır. Bu araçların bir kısmı belediye demirbaşyken, bir kısmı kiralıktır. 27 araç ise belediye ile çalışan firmalar tarafından bedelsiz olarak belediyeye tahsis edilmiştir.

Araçın Cinsi	Sayı
Binek Oto	82
Camlı Mini Panel Van	11
Minibüs	9
Kamyonet Çift Kabin	10
Araç Çekici	1
Kamyon Tahta Kasa	1
Hasta Nakil Aracı	1
Panel Van Minibüs	5
Midibüs	14
Otobüs	4
Damperli Kamyon	4
Özürü Aracı	3
Asfalt Robotu	2
Anons Aracı	1
Asfalt Silindiri	1
Motosiklet	5
Loder	5
<b>Toplam</b>	<b>159</b>

<sup>12</sup> Zeytinburnu Belediyesi 2013 Faaliyet Raporu

## Teknoloji ve Bilişim Sistemleri

Zeytinburnu Belediyesi'nin donanım kaynakları aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Donanım	Sayı
Bilgisayar	646
Telefon Makinesi	179
Tarayıcı	91
Yazıcı	74
Sabit Kamera	73
Switch	41
Dec Telefon	35
Dizüstü Bilgisayar (Laptop)	34
Server	25
Dijital Fotoğraf Makinesi	16
Faks	14
Güç Kaynağı	7
Kablosuz Erişim Cihazı	7
Fotokopi Makinesi	6
Modem	4
<b>TOPLAM</b>	<b>1.252</b>

### PAYDAŞ ANALİZLERİ

Paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşları, iç ve dış paydaşlar olarak sınıflandırabilmek mümkündür.

İç paydaş analizi kapsamında belediye ve ilçe ile ilgili algı ve beklentileri ölçmek amacıyla Zeytinburnu Belediyesi başkan yardımcıları, müdürleri ve Belediye Meclisi üyeleri ile mülakat çalışması, belediye personeli ile de anket çalışması yapılmıştır.

Dış paydaş analizi kapsamında ise belediye ile etkileşim içinde olan ilçedeki milli eğitim müdürlüğü, nüfus müdürlüğü, kaymakamlık gibi farklı kurum ve kuruluşlardan kişiler ile mülakat çalışması yapılmıştır. Ayrıca vatandaşın algı ve beklentisini ölçmeye yönelik olarak ilçe genelinde vatandaş anketi uygulanmıştır.

## İç Paydaş Analizi

İç paydaş analizi kapsamında Zeytinburnu Belediyesi çalışanlarına kurumdaki örgüt iklimini ölçmeye yönelik olarak Personel Algı Anketi uygulanmış, Başkan Yardımcıları ve Müdürler ile ise mülakatlar gerçekleştirilmiştir.

### **Personel Algı Anketi**

#### Personel Algı Analizi Kapsamında Değerlendirilen Temel Konular

Zeytinburnu Belediyesi Personel Algı Anketi'nin analiz aşamasında ölçülen unsurlar faktör analizine tabi tutulmuş ve içerdiği unsurların birbirleriyle benzeşmesi bakımından 30 ayrı faktör belirlenmiştir. Bu faktörler konu başlıklarına göre bir sınıflandırmaya tabi tutulmuştur. Bu sınıflandırma sonrasında faktörler 11 üst faktör başlığı altında toplanmıştır. Üst faktörler ve üst faktörü oluşturan alt faktörler şu şekilde sıralanmaktadır:

<b>➤ Örgüt İklimi</b>	<b>➤ Disiplin</b>	<b>➤ Çalışan Yeterliliği</b>
<i>Vizyon Paylaşımı</i>	<i>Örgütsel Disiplin</i>	<i>Çalışanın Örgütsel Yeterliliği</i>
<i>Adalet</i>	<i>Kişisel Disiplin</i>	<i>Kişisel Yeterlilik</i>
<i>Kuruma Bağlılık</i>	<b>➤ Kontrol ve Denetim</b>	<i>Yönetici Yeterliliği</i>
<i>Kuruma Güven</i>	<i>Formel Kontrol</i>	<b>➤ Yönetimin Kalitesi</b>
<i>Kuruma Saygı</i>	<i>Kurum İçi Mesleki Kontrol</i>	<i>Yönetim Kalitesi</i>
<i>Kurum İçi İletişim</i>	<i>Sosyal Kontrol</i>	<i>Yönetimin Tekliği</i>
<i>Ekip ve İşbirliği Anlayışı</i>	<b>➤ Kurum İçi Eğitim</b>	<b>➤ Çalışan Memnuniyeti</b>
<b>➤ Kurum İçi Çatışma</b>	<i>Eğitimlerin Faydası</i>	<i>İş Tatmini</i>
<i>Pasif Çatışma</i>	<i>Eğitimlerin Yeterliliği</i>	<i>İş Yoğunluğu</i>
<i>Birimler Arası Çatışma</i>	<b>➤ Teşvik Sistemi</b>	<i>Sosyal İmkânlar</i>
<i>Aktif Çatışma</i>	<b>➤ Kurumsal Başarı</b>	<i>Maaştan Memnuniyet</i>
	<b>➤ Tepe Yönetim</b>	<i>Motivasyon</i>

**ÖRGÜT İKLİMİ**, genel olarak örgütteki mevcut koşulların çalışanlar tarafından algılanış biçimini ve örgütsel yaşamın niteliğini ifade etmektedir. Bu üst faktör; Vizyon Paylaşımı (kurumun stratejik planlarından haberdarlık, amaç birliği, kariyer planı yapabilme), Adalet (iş ortamındaki ayrımcılık, adil terfi sistemi, yöneticilerin adil olması), Kuruma Bağlılık (kurumdan gurur duyma, kendini kurumun bir parçası olarak görme, kurumun başarısı için daha fazla çaba sarf etme), Kuruma Güven (kurumun gelecekteki gücü, çalışanlara olan desteği, çalışanına gelecek sağlaması), Kuruma Saygı (kurumun saygınlığı, benzerlerine göre üstünlüğü), Kurum İçi İletişim (çalışanlar, yöneticiler ve birimler arası bilgi akışı) ve Ekip ve İşbirliği Anlayışı (çalışanların uyumu, aralarındaki işbirliği, koordinasyonu) faktörlerinden oluşmaktadır.



**KURUM İÇİ ÇATIŞMA**, kurum içerisindeki gerek kişiler arası gerekse birimler arası mevcut çatışma düzeyini ortaya koymaktadır. Bu faktör, Pasif Çatışma (dedikodu ve stresin boyutu), Aktif Çatışma (yönetici ve birim arkadaşlarıyla yaşanan problemlerin iş verimini olumsuz etkilemesi) ve Birimler Arası Çatışma (birimler bazında iş birliği, olumsuzlukların birimlerin performansındaki etkisi) faktörlerinden oluşmaktadır.

**DİSİPLİN**, faktörü ile personelin hem kurum düzeyindeki hem de bireysel düzeydeki disiplin algısı ölçülmektedir. Bu başlık, Örgütsel Disiplin (kurumun disiplinsiz personele karşı tavrı) ve Kişisel Disiplin (çalışanın yetkinliği, planlı ve programlı çalışması, sağlığına özen göstermesi, işlerini zamanında yerine getirmesi) alt faktörlerinden oluşmaktadır.

**KONTROL VE DENETİM** üst faktörü kurum içerisinde yöneticilerin astlarını, çalışanların birbirlerini ve çalışanları denetlemesi bakımından Zeytinburnu Belediyesi personelinin algısını ölçmektedir. Formel Kontrol (düzenli rapor verilmesi, iş kalitesinin denetlenmesi, iyileştirme çalışmalarının yapılması), Mesleki Kontrol (çalışanların mesleki anlamda birbirlerini etkilemesi, hata yapmamaları için gayret göstermesi, gerektiğinde işini yapmayan personele tepki göstermesi) ve Sosyal Kontrol (Vatandaşların kurum içerisindeki etkisi, personelin vatandaştan çekinmesi) faktörlerinden oluşmaktadır.

**KURUM İÇİ EĞİTİM**, kurumda verilen eğitimlerin çalışanın sahip olduğu sorumlulukları yerine getirmesinde ne ölçüde verimli ve etkin olduğuna yönelik algıyı ve bu eğitimlerin süreklilik ve yeterlilik düzeyini göstermektedir. Bu bağlamda, Kurum İçi Eğitim üst faktörü Eğitimlerin Faydası ve Eğitimlerin Yeterliliği faktörlerinden oluşmaktadır.

**ÇALIŞAN YETERLİLİĞİ** faktörü çalışanların kendilerinin, yöneticilerinin ve çevrelerindeki diğer çalışanların yeterliliği konusundaki görüşlerini kapsamaktadır. Bu üst faktör, Çalışanın Örgütsel Yeterliliği, Kişisel Yeterlilik ve Yönetici Yeterliliği faktörlerinden oluşmaktadır.

**YÖNETİM KALİTESİ** faktörü ile kurum personelinin daha çok alt ve orta kademe yöneticiler tarafından kurumun amaçları doğrultusunda etkin, verimli ve doğru bir şekilde yönlendirilebilmesi algısının ölçülmesi amaçlanmaktadır. Bu üst faktör; Yönetimin Kalitesi (hangi çalışanın ne iş yapacağı, hangi işin kimler tarafından yapılacağı, verilen görevlerin süreklilik arz etmesi) ve Yönetimin Tekliği (farklı kişilerden talimat alınması) faktörlerinden oluşmaktadır.

**TEPE YÖNETİM** faktörü ile tepe yöneticilerin kurum kaynaklarını planlama ve kullanma, karar alma, strateji belirleme, kurumun rekabet gücünü arttırmaya yönelik çalışma gibi fonksiyonlarını ne ölçüde yerine getirdiğine dair çalışanların algısı ölçülmektedir.

**ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ** faktörü ile Zeytinburnu Belediyesi personelinin iş tatmini ve motivasyon düzeyi, iş yoğunluğu algısı, maaştan duydukları memnuniyet ve kurumun personele sağladığı sosyal imkanlara bakış açıları değerlendirilmektedir.

**TEŞVİK SİSTEMİ** kurumun yüksek performans gösteren personeli ödüllendirmesine yönelik bir sistemin var olup olmadığına yönelik algıyı ölçmektedir.

**KURUMSAL BAŞARI**, personelin, Zeytinburnu Belediyesi'nin başarısını nasıl algıladığını ve bu yönde verilen emeklerin fayda sağlayıp sağlamadığına yönelik inançlarını değerlendirmektedir.

**Yukarıdaki başlıkları ölçmeye yönelik olarak Zeytinburnu Belediyesi'nde toplam 322 çalışana Personel Algı Anketi uygulanmıştır.**

### ***Mülakat Analizleri***

Zeytinburnu Belediyesi Stratejik Plan çalışmaları iç paydaş analizi kapsamında Zeytinburnu Belediyesi **Belediye Başkan Yardımcıları, Müdürler ve Belediye Meclisi Üyeleri** ile ilçeyi ve belediyeyi değerlendirmeye yönelik çeşitli **mülakatlar** gerçekleştirilmiştir.

#### **İlçe Olarak Zeytinburnu**

Başkan Yardımcıları, Müdürler ve Belediye Meclis Üyeleri **geçmişten günümüze Zeytinburnu'nda** kentsel dönüşüm yaşandığını, şehirleşme anlamında gelişme gösterildiğini, sosyal ve kültürel alanda ilerleme kaydedildiğini ve çevre düzenlemeleri yapıldığını ifade etmiştir.

**İlçe için gelecek vizyonu** sorgulandığında iç paydaşlar arasında sırasıyla öne çıkan cevaplar; kentsel dönüşümün tamamlanması, çevre düzenlemeleri, sosyal ve kültürel hizmetlerin arttırılması, park – bahçe ve sportif tesislerin geliştirilmesi, trafik ve otopark sorununun çözümlenmesi şeklindedir.

İç paydaşlar Zeytinburnu'nun konumunu, ulaşım imkânlarını ve üretim ve iş sahalarını **ilçenin güçlü yönleri** arasında sıralarken; çarpık yapılaşma, ilçeye yönelik göç ve nüfus hareketleri ile trafik ve otopark sorunu **ilçenin zayıf yönleri** olarak görülmüştür.

**İlçenin önündeki fırsatlar** konusunda iç paydaşlar; kentsel dönüşüm, konum, ulaşım imkânları ve turizmi öne çıkarmaktadır. Göç ve nüfus hareketleri, uyuşturucu ve güvenlik sorunu, merdiven altı işletmeler ve ilçenin içinde kalan ağır sanayi kollarının oluşturduğu potansiyel tehlike ise iç paydaşların dile getirdiği **tehditlerdir**.

İç paydaşlar ilçede **kısa ve orta vadede çözülmesi gereken sorunlara** ilişkin olarak birinci önceliği trafik ve otopark sorununa verirken; kentsel dönüşüm ve çevre sorunları yine bu başlık altında dillendirilmiştir. Kentsel dönüşümün bitirilmesi ise **uzun vadede çözülmesi gereken sorun** olarak görülmüştür.

### **Kurum Olarak Zeytinburnu Belediyesi**

**Kurumsal olarak belediyenin güçlü yönlerine** ilişkin olarak belediye başkan yardımcıları, müdürler ve Belediye Meclis üyeleri en belirgin biçimde 'idari yapı ve yönetim şekli'ne vurgu yapmış; belediye başkanı ve idari kadronun halkla ve birimlerle iç içe olduğunu, sistemli bir şekilde çalıştığını ve belediyenin kurumsallaşmasını tamamladığını belirtmiştir. **Kurumsal olarak belediyenin zayıf yönleri** arasında öne çıkan bir cevap olmasa da; bir kısım personeldeki motivasyon düşüklüğü ve tanıtım faaliyetlerinin yetersiz olması az sayıda kişi tarafından dillendirilmiştir.

Müdürlere Zeytinburnu Belediyesi'nin **güçlü olduğu hizmet alanları** sorulduğunda en çok öne çıkan cevap sosyal işler olurken; temizlik, zabıta ve park – bahçe hizmetleri başarılı bulunan diğer alanlardır. Sosyal konular, tanıtım ve halkla ilişkiler ise **belediyenin gelişmesi gereken hizmet alanları** olarak ifade edilmiştir.

Mülakatlarda Başkan Yardımcıları, Müdürlere ve Belediye Meclis Üyelerine ilçede yaşayanların **belediyeden beklentileri** de sorulmuştur. Halkla ilişkilerin geliştirilmesi, çevre düzenlemelerinin iyileştirilmesi ve kentsel dönüşümün tamamlanması bu soruya sık verilen cevaplar arasındadır.

## Dış Paydaş Analizi

### Dış Paydaş Etkileşim Matrisi

Zeytinburnu Belediyesi'ndeki hizmet alanlarının dış paydaşlarla olan etkileşimini gösteren tablo aşağıda yer almaktadır:

Hizmet Alanı	İBB	Kaymakamlık	Askerlik Şube	Savcılık	İlçe Emniyet Md.	Milli Eğitim Md.	İlçe Sağlık Md.	Müftülük	Gençlik ve Spor İlçe Md.	Halk Eğitim Md.	Nüfus İdaresi	İlçe Mal Md.	Kızılay	Sağlık Grup Başkanlığı	Sivil Savunma	Tapu	İlçe Tarım Md.	Vergi Dairesi	Kamu ararına Çalışan Dernekler	Kültür Dernekleri	Esnaf Odaları	Kent Konseyi
Temizlik ve Katı Atık Hizmetleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Çevre ve Çevre Sağlığı Hizmetleri		X				X	X												X	X	X	
Ulaşım Hizmetleri	X	X			X	X																X
Trafik Hizmetleri	X	X			X	X													X		X	
Asayiş ve Güvenlik Hizmetleri	X	X		X	X	X													X	X	X	
Halk Sağlığı Hizmetleri	X	X					X						X	X					X	X	X	X
Eğitim ve Bilinçlendirme Hizmetleri	X	X			X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X	X	X	X
Öğrencilere Yönelik Hizmetler	X	X			X	X	X		X	X										X		X
Kültür ve Sanat Hizmetleri	X	X				X			X	X									X	X	X	X
Turizm ve Tanıtım	X	X				X													X	X		
Sosyal Hizmet ve Yardım Faaliyetleri	X	X			X	X	X						X	X	X				X	X		
Gençlik ve Spor Faaliyetleri	X	X			X	X			X										X	X		X
Altyapı Hizmetleri	X	X																				
Yol, Köprü ve Tesis gibi Yatırım Hizmetleri	X	X																				
Üstyapı Hizmetleri	X	X																				
Parklar ve Yeşil Alanlar	X	X				X			X													
Şehir Ekonomisi ve Ticaretin Geliştirilmesi	X	X																				X
Meslek ve Beceri Kazandırma Hizmetleri	X	X				X				X												X
Şehir Planlaması	X	X																				
Kontrol ve Denetim Hizmetleri	X	X			X						X											
Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri	X	X					X	X			X			X		X						
Sivil Savunma ve Acil Yardım Hizmetleri	X	X													X							
Evlendirme				X			X			X				X								
Okul Binalarının İnşaat, Bakım ve Onarımı		X				X																
Planlama ve Koordinasyon	X	X																				
Tarihi Varlıkların Korunması	X	X																		X	X	
<b>Genel Toplam</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>6</b>

## Mülakat Analizleri

Zeytinburnu Belediyesi'nin dış paydaşlarıyla ilçeyi ve belediyeyi değerlendirmeye yönelik çeşitli mülakatlar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda **belediye ile etkileşim içinde bulunan ilçe milli eğitim müdürlüğü, ilçe sağlık müdürlüğü, ilçe emniyet müdürlüğü, kaymakamlık, müftülük gibi çeşitli kurum ve kuruluşlardan kişilerle mülakatlar** yapılmıştır.

### İlçe Olarak Zeytinburnu

Yapılan anket çalışmasına katılım gösteren dış paydaşlar **geçmişten günümüze Zeytinburnu'nda** kentsel dönüşüm ve şehirleşme alanında gelişme yaşandığını, nüfus artışı ve göç hareketliliği görüldüğünü ifade etmiştir.

**İlçe için gelecek vizyonunu** sorguladığımızda ise dış paydaşların vurgu yaptığı hususlar; kentsel dönüşümün tamamlanması, çevre düzenlemelerinin iyileştirilmesi, sosyal ve kültürel hizmetlerin geliştirilmesi ve eğitim hizmetlerinin arttırılması şeklindedir.

Konumu, ulaşım imkânları ve sosyal ve kültürel hizmetler dış paydaşlar tarafından **ilçenin güçlü yönleri** olarak sıralanırken; göç ve nüfus hareketleri, ilçenin kozmopolit yapısı, şehrin içinde kalan işyerleri, yapılaşma ve çevre sorunları **ilçenin zayıf yönleri** arasında görülmektedir.

Dış paydaşlar ilçenin konumunu **ilçenin önündeki fırsatlar** arasında öne çıkarırken, kentsel dönüşümü de bir fırsat olarak görmektedir. İlçeye yönelik göç ve nüfus hareketliliği ise **tehdit** olarak görülmektedir.

**Zeytinburnu'nda kısa, orta ve uzun vadede çözülmesi gereken sorunlar** arasında trafik ve otopark sorunu öne çıkarken; kentsel dönüşüm ve çevre sorunları da sık dile getirilen konular arasındadır.

### Kurum Olarak Zeytinburnu Belediyesi

**Kurumsal olarak belediyenin güçlü yönleri** sorusunda dış paydaşlar tarafından öne çıkarılan cevap idari yapı ve yönetim şekli olurken; halkla iç içe olunması, kültür - sanat hizmetleri ve dezavantajlı gruplara yönelik sosyal projeler bu başlık altında değerlendirilmiştir. Kurumsal olarak belediyenin **zayıf yönlerine** ilişkin olarak ise öne çıkan bir cevap olmamıştır.

Uyuşturucu satışı ve güvenlik sorununun çözümü, eğitim hizmetlerinin arttırılması, halkla ilişkilerin geliştirilmesi, çevre düzenlemeleri, park – bahçe hizmetleri ve trafik ve otopark sorunun çözümü; dış paydaşların **belediyeden beklentiler** başlığı altında vurgu yaptığı hususlardır.

## Saha Araştırma Analizleri

Vatandaşların ihtiyaç, beklenti ve taleplerini ölçmeye yönelik olarak toplam 1500 kişiyle saha araştırması çalışması gerçekleştirilmiştir.

### İhtiyaç ve Beklentiler

Saha araştırmasında sorulan “Zeytinburnu genelinde yapılmasını istediğiniz en önemli şey nedir?” sorusuna verilen yanıtlar aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

No	Cevaplar	Oran	No	Cevaplar	Oran
1	PARKLAR VE YEŞİL ALANLAR	12%	22	ADALET-ADİL YÖNETİM	1%
2	TEMİZLİK HİZMETLERİ	8%	23	ALTYAPI-KANALİZASYON	1%
3	MÜLTECİ SORUNUNUN ÇÖZÜLMESİ (Suriyeliler vs.)	6%	24	SAĞLIK HİZMETLERİ	1%
4	ASAYİŞ VE GÜVENLİK	6%	25	SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI	1%
5	OTOPARK	4%	26	DAHA FAZLA HİZMET	1%
6	İMAR-YAPI-KENTSEL DÖNÜŞÜM	4%	27	DENETİMLERİN ARTIRILMASI	1%
7	NÜFUS ARTIŞI-GÖÇ SORUNU	4%	28	ÇOK YÜKSEK YAPILAR/GÖKDELENLER	1%
8	TRAFİK	4%	29	HAK VE ÖZGÜRLÜKLER	0%
9	İŞ ALANLARI-İSTİHDAM	3%	30	AFET YÖNETİMİ	0%
10	SOSYAL ALAN VE FAALİYETLER	3%	31	AYDINLATMA	0%
11	ÇOCUK PARKI	3%	32	İNSANİ İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ	0%
12	KONUT SORUNU VE KİRALAR	3%	33	SOSYAL PROJELER	0%
13	ULAŞIM	2%	34	EKONOMİK SORUNLARIN ÇÖZÜMÜ	0%
14	BARIŞ, HUZUR, BİRLİK, BERABERLİK	2%	35	VERGİLER VE ZAMLAR	0%
15	UYUŞTURUCU SORUNU	2%	36	KALKINMA-GELİŞİM	0%
16	SOSYAL YARDIMLAR	2%	37	SORUN ÇOK	0%
17	YOL ÇALIŞMALARI	1%	38	DİĞER	2%
18	EĞİTİM HİZMETLERİ	1%	39	YOK	2%
19	SPOR ALAN VE FAALİYETLERİ	1%	40	FİKRİM YOK	15%
20	KALDIRIMLAR	1%			
21	ÇEVRE DÜZENLEMESİ VE BAKIMI	1%			

**Parklar ve yeşil alanlar** ile **temizlik hizmetleri** vatandaşlar tarafından Zeytinburnu’nda istenilen en önemli hizmetler olarak öne çıkmıştır. **Mülteci sorununun çözümü** ile **asayiş ve güvenliğe yönelik problemlerin giderilmesi** ise diğer öne çıkan konular olmuştur.

Zeytinburnu'nda **belediyenin öncelikli olarak çözmesi gereken problemler** sorusuna vatandaşlar tarafından verilen yanıtların dağılımı aşağıdaki gibidir:

No	Cevaplar	Oran	No	Cevaplar	Oran
1	TEMİZLİK HİZMETLERİ	12%	19	ÇOCUK PARKI	1%
2	PARKLAR VE YEŞİL ALANLAR	7%	20	KONUT FİYATLARI-KİRALAR	1%
3	TRAFİK	7%	21	SOSYAL PROJELER	1%
4	SURİYELİLER	6%	22	EĞİTİM HİZMETLERİ	1%
5	İMAR-YAPI-KENTSEL DÖNÜŞÜM	5%	23	SOKAK HAYVANLARININ BAKIMI	1%
6	ASAYİŞ VE GÜVENLİK	5%	24	SPOR ALAN VE FAALİYETLERİ	1%
7	ÇEVRE DÜZENLEMESİ VE BAKIMI	5%	25	DAHA FAZLA HİZMET	1%
8	OTOPARK	4%	26	HALKA YAKIN OLMASI	1%
9	YOL ÇALIŞMALARI	4%	27	YAŞAM STANDARTLARININ YÜKSELMESİ (Emekli maaşı, asgari ücret vb.)	1%
10	YARDIMLAR	3%	28	VERGİLER	1%
11	İŞ ALANLARI-İSTİHDAM	3%	29	GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ	0%
12	ADALET-ADİL HİZMET	3%	30	AYDINLATMA	0%
13	GÖÇ-NÜFUS ARTIŞI	2%	31	ESNAFA YÖNELİK ÇALIŞMALAR	0%
14	ULAŞIM	2%	32	SAĞLIK HİZMETLERİ	0%
15	UYUŞTURUCU	2%	33	DiĞER	4%
16	ALTYAPI-KANALİZASYON	2%	34	YOK	5%
17	SOSYAL ALAN VE FAALİYETLER	2%	35	FİKRİM YOK	5%
18	KALDIRIM İŞGALLERİ	2%	36	CEVAP YOK	2%

Vatandaşlara göre Zeytinburnu Belediyesi'nin öncelikli olarak çözmesi beklenen problemler **temizlik hizmetleri, parklar ve yeşil alanlar** ile **trafik sorunu** olmuştur.

## Gelecekte Zeytinburnu

“İlçenin Ne Yönde Geliştirilmesi Gerekir? Yatırımlar Öncelikle Hangi Alanlarda Yapılmalıdır?” sorusuna iç paydaşların ve dış paydaşların verdiği cevaplar aşağıdaki gibidir:

CEVAPLAR	MECLİS ÜYELERİ	BAŞKAN YARDIMCILARI	MÜDÜRLER	DIŞ PAYDAŞLAR
1 Kentsel Dönüşüm	12,5%	9,5%	18,2%	15,0%
2 Çevre Düzenlemeleri	12,5%	14,3%	13,6%	10,0%
3 Sosyal ve Kültürel Hizmetler	6,3%	9,5%	18,2%	10,0%
4 Park ve Bahçeler	6,3%	9,5%	13,6%	10,0%
5 Sportif Tesisler	12,5%	9,5%	9,1%	5,0%
6 Trafik ve Otopark Sorunu	15,6%	19,0%	0,0%	5,0%
7 Eğitim Hizmetleri	9,4%	4,8%	4,5%	15,0%
8 Gençliğe Yönelik Yatırımlar	3,1%	4,8%	6,8%	5,0%
9 Ticaret ve Ekonomi	6,3%	0,0%	4,5%	0,0%
10 Ulaşım İmkanları	3,1%	0,0%	4,5%	5,0%
11 İmara Yönelik Yatırımlar	3,1%	0,0%	2,3%	5,0%
12 Yapı Kontrol ve Denetimi	0,0%	4,8%	2,3%	5,0%
13 Sağlık Alanında Yatırım	3,1%	0,0%	0,0%	5,0%
14 Göç ve Nüfus Sorununun Çözülmesi	0,0%	4,8%	0,0%	0,0%

İç paydaşlara göre geliştirilmesi ve yatırım yapılması gereken alanlar olarak “Kentsel Dönüşüm”, “Çevre Düzenlemeleri” ve “Sosyal ve Kültürel Hizmetler” öne çıkarken, dış paydaşlar en sık “Kentsel Dönüşüm” ve “Eğitim Hizmetleri”ni dile getirmiştir.



## İç ve Dış Paydaş Analizi Matrisleri

İç ve dış paydaş analizi sonuçları değerlendirilerek **Zeytinburnu ilçesinin güçlü ve zayıf yönleri, ilçedeki fırsat ve tehditler, öncelikli problemler, beklentiler ve ilçede yatırım yapılması gereken alanlara** yönelik matrisler oluşturulmuştur. Sonuçlar aşağıda yer almaktadır:

### İlçe Olarak Zeytinburnu'nun Güçlü ve Zayıf Yönleri

GÜÇLÜ YÖNLER		
Yöneticiler (Bşk. Yrd., Md.)	Meclis Üyeleri	Dış Paydaşlar
Konum	Üretim ve İş Sahaları	Konum
Ulaşım Hatlarına Yakınlık	Konum	Ulaşım Hatlarına Yakınlık
Üretim ve İş Sahaları	Ulaşım Hatlarına Yakınlık	Üretim ve İş Sahaları
Genç Nüfus	Eğitim	Hastaneler
Sahil Yolu	Sahil Yolu	Dinamizm/Hareketlilik
Ticaret		Tarihi Mekanlar
Kültürel Çeşitlilik		
Tarihi Mekanlar		
ZAYIF YÖNLER		
Yöneticiler (Bşk. Yrd., Md.)	Meclis Üyeleri	Dış Paydaşlar
Çarpık Kentleşme/Kentsel Dönüşümde Geç Kalınması	Çarpık Kentleşme/Kentsel Dönüşümde Geç Kalınması	Göç ve Nüfus
Göç ve Nüfus	Göç ve Nüfus	Kozmopolit Yapı
Trafik ve Otopark	Trafik ve Otopark	Kentsel Dönüşümde Geç Kalınması
Ruhsatsız İşletmeler	Sosyo-Ekonomik Düzeyi Düşük Demografik Yapı	Ruhsatsız İşletmeler
Sosyo-Ekonomik Düzeyi Düşük Demografik Yapı	Yüzölçümünün Küçük Olması	Uyuşturucu Kullanımı
Asayiş ve Güvenlik	Yeşil Alan	Trafik ve Otopark
Gürültü	Sosyal Tesislerin Yetersizliği	Yeşil Alan
Yeşil Alan/Spor Alanları	İş Alanlarının Şehir Merkezinde Olması	Yüzölçümünün Küçük Olması

### **Zeytinburnu'nda Fırsatlar ve Tehditler**

<b>FIRSATLAR</b>		
<b>Yöneticiler (Bşk. Yrd., Md.)</b>	<b>Meclis Üyeleri</b>	<b>Dış Paydaşlar</b>
Kentsel Dönüşüm	Konumu	Konumu
Ulaşım/Ulaşım Projeleri	Ulaşım	Kentsel Dönüşüm
Konumu	Turizm Potansiyeli	Sağlık Kuruluşları
Turizm Potansiyeli	İş İmkanları/Sanayi	Sanayi
Tecrübeli Belediye Yönetimi	Ticaret ve Ekonomi	Tecrübeli Belediye Yönetimi
Eğitim	Park Projeleri	Park Projeleri
Sahil		Turizm Potansiyeli
<b>TEHDİTLER</b>		
<b>Yöneticiler (Bşk. Yrd., Md.)</b>	<b>Meclis Üyeleri</b>	<b>Dış Paydaşlar</b>
Göç ve Nüfus	Göç ve Nüfus	Göç ve Nüfus
Ruhsatsız İşletmeler	Uyuşturucu ve Güvenlik	Uyuşturucu ve Güvenlik
Uyuşturucu ve Güvenlik	Ruhsatsız İşletmeler	Kentsel Dönüşümde Hak Sahiplerinin Mağdur Edilmesi
Kozmopolit Yapı	Trafik	Kaçak İşçiler
Kentsel Dönüşümün Yönetilememesi	Toplumsal Sorunlar (İşsizlik, Eğitimsizlik)	
Altyapı Yetersizliği	Deprem	
Deprem		
İş Alanlarının Şehir Merkezinde Olması		
Suriyeliler (Kiralılar, Güvenlik)		

### **İlçedeki Öncelikli Problemler**

<b>Yöneticiler (Bşk. Yrd., Md.)</b>	<b>Meclis Üyeleri</b>	<b>Dış Paydaşlar</b>
Trafik ve Otopark	Trafik ve Otopark	Trafik ve Otopark
Sanayinin Şehir Merkezinde Olması	Kentsel Dönüşümün Tamamlanması	Kentsel Dönüşümün Tamamlanması
Kentsel Dönüşümün Tamamlanması	Sosyal Alan ve Tesis Eksikliği	Çevre Düzenlemesi
Park, Bahçe ve Yeşil Alanlar	Çevresel Düzenlemeler	Park, Bahçe ve Yeşil Alanlar
	Eğitim Sorunları	

### **İlçedeki Öncelikli Beklentiler**

<b>Yöneticiler (Bşk. Yrd., Md.) ve Meclis Üyeleri</b>	<b>Dış Paydaşlar</b>	<b>Vatandaşlar</b>
Güler Yüzlü ve İyi Hizmet	Asayiş ve Güvenlik	Parklar ve Yeşil Alanlar
Kentsel Dönüşüm	Yeşil Alan	Temizlik Hizmetleri
Trafik Sorununun Çözülmesi	STK'larla İlişkiler	Yabancılara (Suriyeliler, Mülteciler) Çözüm
Yeşil Alan	Sağlık Hizmetleri	Asayiş ve Güvenlik
Güvenlik	Eğitim Merkezleri	Otopark
Sosyal Belediyecilik		İmar-Yapı-Kentsel Dönüşüm
Spor Alanları		Nüfus Artışı-Göç Sorununa Çözüm
Göçle Gelen İnsanlara Sahip Çıkılması		Trafik ve Ulaşım
Sahilin Daha İyi Kullanılması		İş Alanları-İstihdam

### **İlçenin Gelişmesi/Yatırım Yapılması Gereken Yönleri**

<b>Yöneticiler (Bşk. Yrd., Md.)</b>	<b>Meclis Üyeleri</b>	<b>Dış Paydaşlar</b>
İmar-Yapı-Kentsel Dönüşüm	İmar-Yapı-Kentsel Dönüşüm	İmar-Yapı-Kentsel Dönüşüm
Yaşam Alanlarıyla Ticaret Alanlarının Ayrıştırılması	Sosyal ve Kültürel Tesisler/Faaliyetler	Spor Kompleksleri
Sahil	Trafik ve Otopark	Sosyal ve Kültürel Tesisler/Faaliyetler
Park, Bahçe ve Yeşil Alanlar	Hastaneler	Trafik ve Otopark
Spor Kompleksleri	Park, Bahçe ve Yeşil Alanlar	Kadınlara Eğitim ve İstihdam
Sosyal ve Kültürel Tesisler/Faaliyetler	Eğitim	Yaşam Alanlarıyla Ticaret Alanlarının Ayrıştırılması
Tarihi/Turistik Varlıkların Açığa Çıkarılması	Yaşam Alanlarıyla Ticaret Alanlarının Ayrıştırılması	Eğitim
Trafik ve Otopark	Spor Kompleksleri	
	Turizm	
	Ticaret	

## GZFT Analizi

Stratejik Plan çalışması kapsamında gerçekleştirilen mülakat ve anket çalışmalarında, Zeytinburnu Belediyesi'nin Güçlü ve Zayıf yönleri ile belediye için Fırsatlar ve Tehditlere yönelik belediye yöneticileri (başkan yardımcıları ve müdürler), belediye çalışanları, Belediye Meclisi üyeleri, muhtarlar ve belediyenin çeşitli dış paydaşlarının görüşleri alınmıştır. Alınan görüşlerden oluşturulan GZFT tablosu aşağıda yer almaktadır:

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Kurumsallık</li><li>❖ Tecrübeli İdari Kadro</li><li>❖ Halkla İlişkiler/İletişim</li><li>❖ Sosyal-Kültürel Etkinlikler</li><li>❖ Hizmet Hızı ve Kalitesi</li><li>❖ Sosyal Yardımlar</li><li>❖ Mali İmkânlar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Tanıtım Eksikliği</li><li>❖ Kentsel Dönüşüm İhtiyacından Kaynaklanan Sorunlar</li><li>❖ Personel Niteliğinde Eksiklik</li><li>❖ Hizmet İçi Eğitimlerin Yetersizliği</li><li>❖ Trafik/Ulaşım ve Otopark Sorunları</li></ul>
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Kentsel Dönüşümün Getireceği Ekonomik Canlılık ve Planlı Kentleşme</li><li>❖ İlçenin Konumu</li><li>❖ Ulaşım İmkânlarının Çeşitliliği</li><li>❖ Turizm Potansiyeli</li><li>❖ İmara Yönelik Yatırımlar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Nüfus Artışı ve Göç Hareketliliği</li><li>❖ Uyuşturucu ve Güvenlik Sorunları</li><li>❖ Merdiven Altı İşletmeler</li><li>❖ İlçe İçinde Kalan Sanayi Kuruluşları</li><li>❖ Deprem Riski Altındaki Yapılar</li></ul>

# PROJEKSİYONLAR

## Trend Analizleri

Trend analizinin amacı ilçenin uzun vadede belirli koşullar altında gelişmesi ile ilgili tahminlerde bulunmak ve bu tahminlere dayanarak ilçenin muhtemel ihtiyaçlarını tespit etmektir. Bu çalışmada Trend Analizleri yapılırken öncelikle nüfus projeksiyonu yapılmış ve nüfusu bağımsız değişken olarak nüfus artışına göre ilçede şekillenecek 3 ayrı konu tespit edilmiştir. Bu konular;

- ✓ Fiziki Yapı
- ✓ Eğitim
- ✓ Yaşam Kalitesi

başlıklarından oluşmaktadır. Nüfusta beklenen değişimlere göre şimdiki standartların korunması için ilgili başlıklardaki hizmetlerin ne oranda artması gerektiği hesaplanmıştır.

## Nüfus

TÜİK verilerine göre Zeytinburnu'nun nüfusu 2013 itibarıyla 292.313'dür. Geçmiş dönemde yapılmış nüfus sayımı sonuçları baz alınarak Zeytinburnu nüfusunun önümüzdeki yıllarda beklenen artış hızı hesaplanmıştır. Nüfus artış hızının değişim eğrisi dikkate alınarak 2014 – 2035 yılları arasında nüfusun değişimine yönelik 2 farklı senaryo oluşturulmuştur. Bu 2 farklı senaryoya göre Zeytinburnu ilçesine yönelik nüfus artışı tahminleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Yıl	1. Senaryo		2. Senaryo	
	Nüfus Artış Oranı	Toplam Nüfus	Nüfus Artış Oranı	Toplam Nüfus
2012		292.407		292.407
2013	-0,03%	292.313	-0,03%	292.313
2014	1,10%	295.528	0,02%	292.371
2015	1,07%	298.691	0,02%	292.430
2016	1,04%	301.797	0,02%	292.488
2020	3,94%	313.678	0,08%	292.722
2025	4,26%	327.043	0,10%	293.015
2030	3,33%	337.945	0,10%	293.308
2035	2,55%	346.548	0,10%	293.602

**Senaryo 1:** Bu senaryoda TÜİK'in önümüzdeki yıllar için öngördüğü Türkiye nüfus artış hızı temel alınmıştır. Buna göre Türkiye nüfusunun 2014 yılında yaklaşık %1,10 oranında artacağı öngörülmektedir. Artış oranının sonraki yıllarda yavaş yavaş düşmesi beklenmektedir. Zeytinburnu nüfusunun da bu doğrultuda 2020 yılında 313.678 seviyesine geleceği öngörülmüştür.

**Senaryo 2:** Bu senaryoda 2009-2013 yılları arasındaki Zeytinburnu toplam nüfusundaki değişimler temel alınmıştır. Buna göre bu yıllarda Zeytinburnu nüfusu ortalama yıllık %0,19 oranında artmıştır. Geçmiş yılların nüfus artış oranları dikkate alındığında bu senaryoda Senaryo 1'e göre daha yavaş bir nüfus artışı söz konusudur.

Çalışmanın bundan sonraki bölümünde, nüfusa bağımlı olarak değişmesi beklenen eğitim olanakları, yaşam kalitesi verileri gibi değişkenlerde mevcut durumu koruyabilmek için senaryolardaki tahmini nüfusa göre yapılan oranlamalar ve artan nüfusa göre bu başlıklarda olması gereken artışlar yer almaktadır. Başlıklarda Senaryo 1 olarak yer alan oranlar TÜİK Türkiye nüfus artış projeksiyonlarına göre yapılmış hesaplamalara, Senaryo 2 olarak yer alan oranlar ise Zeytinburnu'ndaki nüfus değişimine bağlı olarak yapılmış tahminlere dayanmaktadır.

## Fiziki Yapı

İmar Projeksiyonu	2014	2015	2016	2020	2025	2030	2035
Tahmini Nüfus (1. Senaryo)	295.528	298.691	301.797	313.678	327.043	337.945	346.548
Bina Sayısı	15.865	16.035	16.202	16.839	17.557	18.142	18.604
Hane Sayısı	88.768	89.718	90.651	94.220	98.234	101.509	104.093
İmar Projeksiyonu	2014	2015	2016	2020	2025	2030	2035
Tahmini Nüfus (2. Senaryo)	292.371	292.430	292.488	292.722	293.015	293.308	293.602
Bina Sayısı	15.865	15.868	15.871	15.884	15.900	15.916	15.932
Hane Sayısı	88.768	88.786	88.804	88.875	88.963	89.052	89.142

## 2009-2014 Karşılaştırması

İmar Projeksiyonu	2009	2014
Nüfus	290.147	292.313 (2013 nüfusu)
Bina Sayısı	15.765	15.865
Hane Sayısı	81.933	88.768
İmar Projeksiyonu	2009	2014
Nüfus	290.147	292.313 (2013 nüfusu)
Bina Sayısı	15.765	15.865
Hane Sayısı	81.933	88.768

2009'dan bu yana Zeytinburnu'nda bina sayısındaki artış 100 adet iken hane sayısındaki artış 6835'tir. Nüfus ise 2013 yılında 2009'a kıyasla 2166 kişi artmıştır. Dolayısıyla hane sayısındaki artış, nüfus artışından yüksektir. Bu durum ilçedeki mevcut nüfusun veya ilçeye yeni taşınan nüfusun evlenme vs. yoluyla hane sayısının arttığını göstermektedir. Bina sayısındaki artış ise aynı oranda olmadığı için, bina başına düşen hane sayısı artmaktadır.

Hane başına düşen kişi sayısı ise 2009'da 3,54 iken 2013'te 3,29'dur. Yani haneler küçülmekte, ancak toplam hane sayısı artmaktadır. Son yıllarda Zeytinburnu'nda nüfus artışının neredeyse durağanlaştığı, hatta az da olsa azalma eğilimi gösterdiği düşünüldüğünde ilçe nüfusunda önümüzdeki yıllarda da önemli bir artış olmaması beklenir. Ancak hane sayısındaki artış sürerse bu durum yeni konut ihtiyacını ortaya çıkaracaktır. İlçede işletme sayısı da artmaktadır. Bu durum ilçedeki altyapı ihtiyacının artacağına işaret etmektedir. Elektrik, su ve doğalgaz aboneliklerinin artması beklenir. Ayrıca kentlilik kültürü yerleştikçe üstyapı ile ilgili beklentiler de artmaktadır. Önemli bir kentsel dönüşüm alanı olan Zeytinburnu'nda yeni yapılaşma planları oluşturulurken nüfustaki bu değişim trendlerinin dikkate alınması sağlıklı bir şehirleşme için gereklidir.

## Eğitim<sup>13</sup>

Eğitim Projeksiyonu	2014	2015	2016	2020	2025	2030	2035
Tahmini Nüfus (1. Senaryo)	295.528	298.691	301.797	313.678	327.043	337.945	346.548
Anaokulu Sayısı	8	8	8	8	9	9	9
İlkokul Sayısı	17	17	17	18	19	19	20
Ortaokul Sayısı	15	15	15	16	17	17	18
Lise sayısı	21	21	21	22	23	24	25
Eğitim Projeksiyonu	2014	2015	2016	2020	2025	2030	2035
Tahmini Nüfus (2. Senaryo)	292.371	292.430	292.488	292.722	293.015	293.308	293.602
Anaokulu Sayısı	8	8	8	8	8	8	8
İlkokul Sayısı	17	17	17	17	17	17	17
Ortaokul Sayısı	15	15	15	15	15	15	15
Lise sayısı	21	21	21	21	21	21	21

Zeytinburnu'nda en azından mevcut standartları koruyabilmek için nüfus artışına paralel olarak okul sayısının artması faydalı olacaktır. Ancak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü verilerine göre özellikle ilköğretimde derslik başına düşen öğrenci sayısı ilçede oldukça yüksektir (51 kişi). Yani hâlihazırda Zeytinburnu'nda yeni okul yapılması ihtiyacı bulunmaktadır. İlçede hane sayısının da önemli ölçüde arttığı dikkate alındığında ilçedeki okul ihtiyacının giderek artması beklenir. Çocuklar ve gençler için sosyal alan ihtiyacı, çocukları hedef alması muhtemel güvenlik problemleri gibi konular da bu kapsamda ele alınmalıdır. Bu konu ilçe için önlem alınması gereken önemli konulardan biridir.

<sup>13</sup> Okul sayılarına dair veriler mebbis.meb.gov.tr adresinden alınmıştır.



## Yaşam Kalitesi

Yıllar	1.Senaryo					2.Senaryo				
	Tahmini Nüfus	Yeşil Alan (m <sup>2</sup> )	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan (m <sup>2</sup> )	Park Alanı (m <sup>2</sup> )	Kişi Başına Düşen Park Alanı (m <sup>2</sup> )	Tahmini Nüfus	Yeşil Alan (m <sup>2</sup> )	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan (m <sup>2</sup> )	Park Alanı (m <sup>2</sup> )	Kişi Başına Düşen Park Alanı (m <sup>2</sup> )
2012	292.407	219.903	0,75	93.626	0,32	292.407	219.903	0,75	93.626	0,32
2013	292.313	248.409	0,85	84.285	0,29	292.313	248.409	0,85	84.285	0,29
2014	295.528	260.375	0,88	84.285	0,29	292.371	260.375	0,89	84.285	0,29
2015	298.691	263.161	0,88	85.187	0,29	292.430	260.427	0,89	84.302	0,29
2016	301.797	265.898	0,88	86.073	0,29	292.488	260.479	0,89	84.319	0,29
2020	313.678	276.366	0,88	89.461	0,29	292.722	260.688	0,89	84.386	0,29
2025	327.043	288.141	0,88	93.273	0,29	293.015	260.948	0,89	84.471	0,29
2030	337.945	297.746	0,88	96.382	0,29	293.308	261.209	0,89	84.555	0,29
2035	346.548	305.325	0,88	98.836	0,29	293.602	261.471	0,89	84.640	0,29

Yeşil alanlar, yaşam kalitesi ve toplum sağlığı için büyük önem taşımaktadır. İlgili yönetmeliğe göre 10 m<sup>2</sup> olması gereken kişi başına düşen kentsel yeşil alan miktarı İstanbul'da 1,65 m<sup>2</sup>'dir. Zeytinburnu'nda ise mevcut durumda bu oran İstanbul ortalamasından da düşüktür ve yaklaşık 0,9 m<sup>2</sup>'dir. İlçedeki çarpık yapılaşma, yeşil alanların hızla yok olmasına neden olmuştur. Kişi başına düşen yeşil alan ortalamasının bu denli düşük olması, ilçede yeşil alan ve park alanlarına yönelik politikanın mevcudu korumaya değil mevcudu artırmaya yönelik olması gerektiğine ve ilçedeki yaşam kalitesinin artırılabilmesi açısından kentsel dönüşüm planlarında bu konuya azami özen gösterilmesi gerektiğine işaret etmektedir.

## TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

### Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018)

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018), Kalkınma Bakanlığınca hazırlanıp Yüksek Planlama Kurulu'nda görüşülmüş ve Bakanlar Kurulu'nun 10 Haziran 2013 tarih ve 2013/4908 sayılı Kararıyla kabul edilmiştir.

Onuncu Kalkınma Planında, 'Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum', 'Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Büyüme', 'Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre' ve 'Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği' olmak üzere dört gelişme eksenini belirlenmiştir.

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018) Gelişme Eksenleri			
Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme	Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre	Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği
Eğitim	Büyüme ve İstihdam	Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edilebilirlik	Uluslararası İşbirliği Kapasitesi
Sağlık	Yurtiçi Tasarruflar		
Adalet	Ödemeler Dengesi	Mekânsal Gelişme ve Planlama	Bölgesel İşbirlikleri
Güvenlik	Enflasyon ve Para Politikası		Küresel Kalkınma
Temel Hak ve Özgürlükler	Mali Piyasalar	Kentsel Dönüşüm ve Konut	Gündemine Katkı
Sivil Toplum Kuruluşları	Maliye Politikası		
Aile ve Kadın	Sosyal Güvenlik Finansmanı	Kentsel Altyapı	
Çocuk ve Gençlik	Kamu İşletmeciliği	Mahalli İdareler	
Sosyal Koruma	Yatırım Politikaları	Kırsal Kalkınma	
Kültür ve Sanat	Bilim, Teknoloji ve Yenilik	Çevrenin Korunması	
İstihdam ve Çalışma Hayatı	İmalat Sanayiinde Dönüşüm Girişimcilik ve KOBİ'ler	Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi	
Sosyal Güvenlik	Fikri Mülkiyet Hakları	Afet Yönetimi	
Spor	Bilgi ve İletişim Teknolojileri		
Nüfus Dinamikleri	Tarım ve Gıda		
Kamuda Stratejik Yönetim	Enerji ve Madencilik Lojistik ve Ulaştırma		
Kamuda İnsan Kaynakları	Ticaret Hizmetleri		
Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları	Turizm İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri		

## Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (2013-2023)

Ulusal kalkınma hedefleri ve yeni bölgesel kalkınma politikaların ortaya konduğu strateji belgesinde, bölgesel gelişme politikasının genel amaçları ortaya konmuştur:

1. Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması,
2. Bölgelerin rekabet gücünün yükseltilmesi,
3. Ekonomik ve sosyal bütünlüğü ve dış dünyayla ilişkilerin güçlendirilmesi.

Aynı belgeye göre, bölgesel politikaların ulusal kalkınma hedeflerine katkısı ise üç şekilde olacaktır:

1. Kalkınmayı hızlandırıcı mekânsal organizasyon,
2. Ulusal ve bölgesel düzeyde daha etkili çok sektörlü koordinasyon mekanizmaları,
3. Sektörel politikalara yerel ve mekânsal önceliklerin daha etkili bir şekilde sızması.

Vizyonu, 'Sosyo-ekonomik ve mekânsal olarak bütünleşmiş, rekabet gücü ve refah düzeyi yüksek bölgelerden oluşan topyekûn kalkınmış bir Türkiye' olan Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi, 2023 yılı için genel amaçlar ve bu amaçlara ulaşmak için mekânsal ve yatay amaçlara sahiptir.

### 2023 Genel Amaçlar

1. Daha Dengeli Bir Yerleşim Düzeni/Mekânsal Organizasyon Oluşturulması
2. Uluslararası Rekabet Gücünün Artırılması ve Küresel Piyasalarla Entegrasyonu
3. Sosyal ve İktisadi Dönüşüm İle Yeniden Yapılanmanın Sağlanması
4. Ekonomik ve Sosyal Mekânsal Bütünleşme
5. Yönetişim ve Sektörel Kalkınma Politikalarıyla Etkileşim

### Mekânsal Amaçlar

1. Ülke genelinde daha dengeli bir mekânsal organizasyon oluşturulması
2. Metropolitan merkezlerin ve art alanların küresel rekabet gücünün artırılması
3. Endüstriyel büyüme odaklarının uluslararası rekabet gücünün artırılması
4. Bölgesel büyüme odaklarıyla geri kalmış yörelerde kalkınmanın tetiklenmesi
5. Orta düzeyde gelişmiş bölgeler ve dönüşüm kentlerinde ekonomik faaliyetlerin eşitlendirilmesi ve ekonominin canlandırılması
6. Düşük gelir düzeyine sahip ve geleneksel ekonomiye dayalı bölgelerin ülke geneline yakınsaması

## Yatay Amaçlar

1. Bölgesel gelişmenin yönetişiminin iyileştirilmesi ve kurumsal kapasite
2. Kamu yatırım ve destek uygulamalarının bölgesel gelişme amaçlarıyla uyumlaştırılması
3. Bölgelerin yenilik kapasitesi ve rekabet gücünün geliştirilmesi
  - a. Bölgesel yenilik sistemleri geliştirilmesi
  - b. Yenilikçi ve yapısal girişimciliğin geliştirilmesi
  - c. Bölgesel kümelerin geliştirilmesi
  - d. Yatırım imkânlarının tanıtılması ve yatırım sürecinin desteklenmesi
  - e. Turizm potansiyelinin yerel/ bölgesel kalkınma için etkin kullanımı
  - f. Üniversitelerin buldukları bölgeler ile bağlarının güçlendirilmesi
4. Sınır ötesi ve bölgeler arası işbirliklerinin geliştirilmesi
5. Sürdürülebilir kalkınma ve yeşil büyüme
6. Ulaşım ağının ve erişilebilirliğin geliştirilmesi

## 2023 İstanbul Vizyonu

İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından hazırlanan 2014-2023 Bölge Planı'na göre 2023 İstanbul vizyonu üç temel gelişme ekseninden oluşmaktadır. Bunlar:

1. Küresel ekonomide söz sahibi, yüksek katma değer üreten, yenilikçi yaratıcı ekonomi
2. Adil paylaşılan, kapsayıcı ve öğrenen toplum
3. Keyifle yaşanan, özgün kentsel mekânlar ve sürdürülebilir çevre

İstanbul'un Plan döneminde ulaşmak istediği güçlü ekonomik yapı; **küresel ekonomide söz sahibi, yüksek katma değer üreten, yenilikçi ve yaratıcı ekonomi** gelişme ekseninde ele alınmıştır. 2023'e doğru İstanbul'un yenilik, yaratıcılık ve yüksek katma değerli faaliyetlerde küresel çekim merkezi olması ve küresel değer zincirlerinde rekabetçi bir konum edinmesi amaçlanmaktadır. Bu dönüşümü gerçekleştirecek yaratıcı ve nitelikli insanların yetiştirilmesi ve Bölge'ye çekilmesi; İstanbul'un ekonomi dinamizmini hızlandırmak amacıyla Ar-Ge, yenilik ve nitelikli girişimciliğin desteklenmesi öncelik alanları olarak belirlenmiştir. Tüm bunları destekleyecek biçimde, İstanbul'un imaj yönetiminin ve tanıtımının etkin biçimde yapılması da öncelik alanları arasında yer almıştır.

**Adil paylaşılan, kapsayıcı ve öğrenen toplum** gelişme ekseninde, 2023'te İstanbul'un sosyal yapısını güçlendirmek ve insani gelişimi hızlandırmak amacıyla öncelik, strateji ve hedefler belirlenmiştir. İstanbul'un dinamik nüfus yapısını korumak ve tüm İstanbulluların ekonomik, politik, sosyal, kültürel hayata katılımları sağlayabilmek amacıyla eğitim, sağlık, güvenlik gibi temel ihtiyaçların sağlanması ve

bu alanlarda hizmet kalitesinin artırılması öncelik alanları arasındadır. Toplumun daha adil ve kapsayıcı bir yapıya kavuşarak ortak yaşama kültürünün ve İstanbulluluk bilincinin güçlendirilmesine imkân tanıyacak strateji ve hedefler belirlenmiştir. İstanbul'da yer alan kurum ve kuruluşlarda kapasitenin güçlendirilmesi ve iyi yönetişimin uygulanması sosyal yapı ekseninde öncelik alanı olarak yer almıştır.

**Keyifle yaşanan, özgün kentsel mekânlar ve sürdürülebilir çevre** ekseninde kapsayıcı ve bütüncül bir planlama anlayışıyla İstanbul'un akıllı ve sürdürülebilir kentsel gelişimini sağlamak amaçlanmıştır. İstanbulluların sosyal ve ekonomik süreçlere katılımlarının doğadan kopmadan ve yüksek yaşam kalitesi gözetilerek sağlanması; İstanbul'un tarihi ve kültürel mirasının ve İstanbul belleğinin korunması öncelik alanları arasında yer almıştır. İstanbul'da kentsel fonksiyon alanlarının adil dağılımı; özgünlük, çeşitlilik ve yüksek kalitede tasarımların artırılmasına yönelik hedefler geliştirilmiştir. İstanbul'da kentsel dönüşüm ve afetlere hazırlık mekânsal gelişme ekseninin önemli öncelik alanlarından. Ulaşım ve erişilebilirlik, lojistik altyapı ve hizmetlerin güçlendirilmesi mekânsal gelişme ekseninde ele alınmıştır. Bu ekseninde ayrıca, atık yönetimi, yenilenebilir enerji kaynakları ile enerji verimliliğine yönelik strateji ve hedefler de yer almaktadır.

2014-2023 İstanbul Bölge Planı, 3 ana gelişme eksenini temel almakla birlikte bu eksenleri yatay kesen konular ortaya çıkmıştır. Bu konular içinde en fazla öne çıkanlar aşağıda görülmektedir:

- Beşeri Sermaye
- Yaşam Kalitesi
- Sürdürülebilirlik
- İşbirliği, Koordinasyon ve Ağlar
- Kurumsallaşma ve Kurumsal Kapasite
- Yaratıcılık ve Yenilikçilik

## **MİSYON - VİZYON ve İLKELER**

### **Misyon :**

*İstanbul'un tarihi, kültürü ve ekonomisiyle bütünleşmiş,  
sahip olduğu zenginlik ve değerlerini yaşayan,  
her birimizin yaşamaktan mutluluk duyduğu  
yenilenen ve gelişen bir Zeytinburnu.*

### **Vizyon :**

*Zeytinburnu'nda yaşayanların tüm kentsel ihtiyaçlarının karşılandığı,  
örnek bir ilçe olarak, markalaşmış belediyecilik anlayışımızı  
geliştirerek sürdürmek.*

## İlkeler :

### ➤ "Karar alma, uygulama ve eylemlerde Şeffaflık"

Belediye, temelde vatandaşın müşterek ihtiyaçlarını karşılama konusunda hizmet üretmek amacıyla kurulmuş bir kurumdur. Faaliyetlerinde sadece kamu yararını gözetmesi esastır. Hizmet üretirken kullandığı kaynak ise yine vatandaşın vergileri ile oluşturulmuştur. Dolayısıyla kendilerinin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuş ve kendi vergilerinin kaynak olarak kullanılmasıyla hizmet üreten bir kurumun faaliyetlerini izlemek vatandaşın en doğal hakkıdır. Son dönemde yürürlüğe giren bilgi edinme yasası da bu durumu desteklemektedir. Dolayısıyla belediye içerisindeki tüm karar mekanizmalarının işleyişinde, kaynakların tüketilmesinde ve tüm uygulamalarda şeffaflık ve açıklık esas olmalıdır"

### ➤ "Hesap verebilirlik"

Belediye hizmetlerinde kullanılan kaynak vatandaşın ödediği vergilerle oluşmaktadır. Dolayısıyla ihtiyaca uygun olarak kullanılmalıdır. Belediyenin görev ve yetkileri kanunlarla belirlenmiştir ve denetime tâbidir. Yapılan tüm uygulamaların kanunlar çerçevesinde ve hesabı hem vatandaşa, hem devlete rahatlıkla -Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik ve ihtiyaca uygunluk prensibinden hareketle- verilebilir nitelikte olmalıdır.

### ➤ "Kurum içi yönetimde ve ilçeyi ilgilendiren kararlarda katılımcılık"

Belediye, vatandaşa ve ilçeye hizmet etmek amacıyla kurulmuş bir kurumdur. Demokrasi ile yönetilen ülkemizde vatandaşın sadece sandıkta değil, seçim haricinde de kararlara katılımı sağlanmalıdır. Belediye bu konuda, toplumu temsil eden kuruluş liderleriyle, ilişki içerisinde bulunan kamu kurum liderleriyle, ilçedeki diğer seçilmişlerle, parti liderleri ve mahalle temsilcileri gibi toplumun ihtiyaçlarını takip eden ve nabzını tutan özel ve tüzel kişilerle işbirliği içerisinde olmalı ve belediye çalışanlarının kararlara katılımını da sağlamalıdır. Bunların yanında, belirli dönemlerde vatandaşın beklentilerinin ölçülmesi ve şikâyetlerinin dinlenmesi üzerine çalışmalar yapılarak vatandaşın da kararlara katılımı sağlanmalıdır. Bunun sonucunda yapılacak olan hizmetler sahiplenilmiş olacak ve daha verimli hâle gelecektir. Yeni belediye kanununda da kent konseyinin kurulması kanunlaştırılmış ve bu duruma zemin hazırlanmıştır.

### ➤ "Uygulamalarda adalet ve hizmette eşitlik"

Belediyelerin kaynakları sınırlıdır ve sınırlı kaynaklar ile hizmet üretilmek durumundadır. Gerekli hizmetlerin üretilebilmesi için belediyenin kaynakları, etkin ve siyasi baskılardan arınmış bir şekilde kullanılmalıdır. Belediye, vergi ve diğer gelirlerin toplanmasında adaletli davranmalıdır.

Gelirleri toplarken adaletli davranan belediye, topladığı kaynakları kullanarak hizmet üretirken de bütün vatandaşlara eşit mesafede bulunmalı ve belde içerisinde her noktaya ihtiyacı oranında ve kaynakları ölçüsünde hizmet ulaştırmalıdır. Bölge, mahalle, sokak, kişi, vergi ödeyen veya ödemeyen gibi ayrımlarda bulunmamalıdır.

➤ **"Belediye kaynaklarının kullanımında etkinlik ve verimlilik"**

Yukarıda da bahsedildiği gibi belediyenin kaynakları sınırlıdır ve bu kaynaklar ile hizmeti en iyi şekilde üretmek durumundadır. Dolayısıyla kaynaklar kullanılırken ilçe içerisinde yaşayan vatandaşların ve ilçenin ihtiyaçları dikkate alınarak, doğru alanlar ve konularda yatırım ve harcamalar yapılmalıdır.

Belediye çalışanları unutmamalıdır ki kullandıkları kaynak kamunun ortak kaynağıdır. Dolayısıyla uygulamalarda verimlilik esas alınmalı ve israftan kaçınılmalıdır.

➤ **"Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine Sürdürülebilirlik esası ile hareket"**

Vatandaşın mahalli ve müşterek ihtiyaçları karşılanırken anlık kararlar ile geçici çözümler üretmek yerine; planlı, kalıcı, gelenekselleşmiş ve yönetim değiştiğinde de sürdürülebilir hizmetler üretilmelidir.



## STRATEJİK ALANLAR

### Kentsel Gelişim ve Yenilenme

“Kentsel Gelişim ve Yenilenme”, 2015-2019 yıllarını kapsayan Zeytinburnu Belediyesi Stratejik Planı’nda belediyemiz için belirlenen stratejik alanlardan biridir. Bu stratejik alan, Belediye Kanunu’nun Belediyelere yüklediği görev ve sorumlulukları kapsadığı gibi 10. Kalkınma Planı, Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi ve İstanbul Bölge Planı gibi temel strateji belgelerinde yer alan amaç ve hedeflerle de uyum içindedir. Zira;

- 2014 – 2018 yıllarını kapsayan **10. Kalkınma Planı’nda** “Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre” gelişme eksenleri arasında sayılmış ve bu başlık altında; bölgesel ve mekânsal gelişme, kentsel altyapı, çevrenin korunması ve afet yönetimi gibi amaç ve hedefler sıralanmıştır.
- 10. Kalkınma Planı’na göre hazırlanan **Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi** ise “Daha Dengeli Bir Yerleşim Düzeni/Mekânsal Organizasyon Oluşturulması” ve “Ekonomik ve Sosyal Mekânsal Bütünleşme” başlıklarını, bölgeler özelinde 2023 yılı genel amaçları arasında saymıştır.
- **İstanbul Kalkınma Ajansı** tarafından hazırlanan **2014-2023 Bölge Planı’nda** da “**2023 İstanbul Vizyonu**” için belirlenen üç temel gelişme ekseninden biri; “keyifle yaşanan, özgün kentsel mekânlar ve sürdürülebilir çevre”dir. Bu ekseninde; İstanbul’un sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması, İstanbulluların doğadan kopmadan ve yüksek yaşam kalitesi gözetilerek sosyal ve ekonomik hayata katılması, kentsel fonksiyon alanlarının adil dağılımı ve özgün – çeşitli – yüksek kalitede tasarımların arttırılması, ulaşım ve erişilebilirlik hizmetlerinin güçlendirilmesi gibi konular ele alınmıştır.

Bu temel strateji belgelerinde yer alan amaç ve hedefleri; Zeytinburnu ilçesi gelecek projeksiyonu, GZFT analizi, iç – dış paydaş mülakatları ve saha araştırma analizlerinden derlenen verilerle birleştirilerek belirlenen “Kentsel Gelişim ve Yenilenme” stratejik alanında şu gerekçelerden hareket edilmiştir:

- İstanbul’un en eski yerleşim yerlerinden biri olan Zeytinburnu’nda yıpranmış ve eskimiş kentsel alanların günümüz ihtiyaçlarına göre yenilenmesi, binaların depreme dayanıklı hale getirilmesi, ilçe’nin plansız yapılanan bölgelerinin yeniden ele alınması ve ortak mekânların kentsel estetik bilincine ve Zeytinburnu kimliğine uygun şekilde yeniden tasarlanması gerekmektedir.
- Zeytinburnu’ndaki yaşam kalitesi standartlarını tutturmak için gereken minimum yeşil alan ihtiyacı ve ilçenin nüfus yoğunluğu dikkate alınarak vatandaşlarımızın park, bahçe, meydan

gibi kentsel açık alan ihtiyaçlarının karşılanması ve yapılaşma – doğal çevre arasında bir denge gözetilmesi ihtiyaç haline gelmiştir.

- İlçemizde, iç ve dış paydaş mülakatları ile saha araştırma analizlerinde de ön plana çıktığı görülen; vatandaşlarımızın yaşam kalitesini ve ilçede yaşamaktan duyduğu memnuniyeti artıracak, sosyal ve kültürel alandaki beklentilerini karşılayacak, çocukların ve gençlerin de toplum gündeminde büyük yer kaplayan zararlı ortamlar ve alışkanlıklardan korunmasını sağlayacak sosyal ve kültürel tesisler, spor tesisleri, rekreasyon alanları ihtiyacı vardır. Bu kapsamdaki proje ve tesislerin sadece yapılması değil aynı zamanda kent estetiğini sağlayacak ve modern şehir yaşamının getirdiği zorlukları en aza indirecek, avantajlara ise halkın tamamının zorlanmadan ulaşmasını sağlayacak şekilde planlanması büyük önem teşkil etmektedir.
- İlçede ikamet eden vatandaşlarımızın refah ve yaşam standartlarının yükseltilmesi için yeni iş ve istihdam merkezlerinin kurulması, ticari hayatın geliştirilmesi ve bu çerçevede ulaşım, trafik, otopark gibi hizmetlerin iyileştirilmesi önemli bir ihtiyaçtır.

**‘Kentsel Gelişim ve Yenilenme’** stratejik alanı çerçevesinde bu tespitlere yönelik geliştirilen amaç ve hedeflerle; mevcut imkânların verimli şekilde kullanılması, halkımızın öncelikli ihtiyaçlarının karşılanması, vatandaşımızın yaşam standartlarının ve memnuniyetlerinin en üst seviyeye taşınması hedeflenmekte ve çağdaş bir kentleşme öngörülmektedir.

## Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişme

Zeytinburnu İlçesi’nin kalkınması sadece altyapı ve üst yapı imkânlarının geliştirilmesi ve fiziki yatırımların artırılmasıyla değil; insanımızın yaşam kalitesini yükseltecek, eğitim ve donanımlarını arttıracak, dezavantajlı grupların bu dezavantajlardan kaynaklanan mağduriyetlerini giderecek, kent yaşamına uyumu ve çevre bilincini artıracak sosyal ve kültürel hizmetlerle mümkün olacaktır. Bu nedenle Zeytinburnu’nda yaşayan vatandaşlarımızın birey olarak niteliklerinin artırılması ve toplum olarak sosyal ve kültürel açıdan güçlendirilmesi ayrı bir stratejik alan olarak değerlendirilmiş ve **“Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişme”** başlığı altında Stratejik Plan’da yer almıştır.

**“Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişme”** stratejik alanı ulusal ve yerel düzeyde temel strateji belgelerinin de çeşitli başlıklar altında ele aldığı bir konudur. 2014 – 2018 yıllarını kapsayan 10. Kalkınma Planı’nda **“Nitelikli İnsan – Güçlü Toplum”** bir gelişme eksenini belirlemiş ve bu başlık altında eğitim, sağlık, çocuk, gençlik, kültür – sanat, istihdam ve çalışma hayatı, sosyal koruma, sosyal güvenlik ve spor gibi amaç ve hedefler sıralanmıştır. Ayrıca hem Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi’nde hem de İstanbul Kalkınma Ajansı’nın belirlediği ‘2023 İstanbul Hedeflerinde **‘Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişme’** ile ilgili amaç ve hedefler yer almıştır. Örneğin **“Adil paylaşan, kapsayıcı ve öğrenen**

**toplum”** 2023 İstanbul Hedeflerinin gelişme eksenlerinden biri olmuş; İstanbul’un sosyal yapısını güçlendirmek ve insani gelişimi hızlandırmak amacıyla eğitim, sağlık, güvenlik gibi temel ihtiyaçların sağlanması ve hizmet kalitesinin artırılması istenmiştir.

Zeytinburnu Belediyesi için **“Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişme”** stratejik alanı belirlenirken şu gerekçelerden hareket edilmiştir:

- İstanbul tarihinde önemli olaylara tanıklık etmiş ve bugüne kadar ayakta kalmayı başarmış tarihi ve kültürel değerlere sahip olan ilçemizde; bu değerlerin korunması, geliştirilmesi, halka yayılarak halkın da bu değerlere sahip çıkmasının sağlanması belediyemize düşen önemli görevlerdendir. Bu doğrultuda sosyal etkinlikler düzenlemek, kültür-sanat faaliyetlerini yürütmek ve bu alandaki ihtiyaca cevap verecek sosyal-kültürel tesisler yapmak belediyemizin öncelik verdiği alanlardandır. Stratejik Plan çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen mülakat ve anketler de vatandaşların belediyeden talepleri arasında temizlik, yol yapımı gibi temel belediyecilik hizmetlerinin yanı sıra giderek artan oranda özellikle çocuk ve gençlere yönelik olmak üzere genel olarak tüm vatandaşların sosyal ve kültürel gelişimine hizmet edecek projeler üretilmesi olduğunu göstermektedir.
- Sosyal ve kültürel alandaki yatırımlarımız ile aynı zamanda toplumun manevi değerlerine sahip çıkmak, halk içindeki birlik ve beraberliği artırmaya yönelik etkinlikler düzenleyerek toplumsal huzurun sağlanmasına hizmet etmek ve ilçemizin, vatandaşların güven içinde yaşadığı ve yaşamaktan keyif duyduğu bir yer haline gelmesini sağlamaya yönelik adımlar atmak hedeflenmektedir. Toplumdaki birlik beraberlik ruhunu arttırmak, milli ve manevi duyguları geliştirmek ve aile kurumunu koruyup gözetmek amacıyla sosyal politikalar üretmek önemli bir ihtiyaçtır.
- Tüm dezavantajlı toplumsal grupların adil yönetim ilkesi çerçevesinde kent içinde hizmetlere erişimlerinin artırılması ve sosyal yaşama katılımlarının sağlanması bir sosyal sorumluluktur. Çağdaş bir belediye sunulan hizmetlerin toplumun bütününe yayılmasını hedeflemelidir. Hizmetlerimizi bu doğrultuda planlamak ve dezavantajlı grupların dezavantajlarını bir nebze olsun azaltarak toplumla bütünleşmelerine katkı sağlayacak sosyal yardım projeleri üretmek halkın talepleriyle de örtüşmektedir ve belediyemizin hedefleri arasındadır.
- Çocuklarımızın ve gençlerimizin eğitim, bilgi, beceri, donanım ve mesleki yeterliliklerinin artırılması ve hızla gelişen dünyada istihdama, rekabete ve yüksek standartta bir yaşama hazırlanması gerekmektedir. Genç nüfusun oldukça yoğun olduğu ve ihtiyaçların da aynı nispette yüksek olduğu ilçemizde bu doğrultuda okul, eğitim merkezi, tesis, donatı ve sair imkânların ve hizmetlerin geliştirilmesi önceliklerimiz arasındadır.

- Çocuklarımızın ve gençlerimizin ruhsal ve bedensel gelişimi ve ilçenin imkânlarının arttırılması açısından sporun – sporcunun desteklenmesi, yeni tesislerin ve spor merkezlerinin inşası, mevcutların geliştirilmesi bir gerekliliktir. Bu kapsamda çocukları ve gençleri kötü alışkanlıklardan uzaklaştıracak projeler ve etkinlikler ihtiyaç dâhilindedir.
- Doğal kaynakların hızla tükenip kirlenerek insan yaşamını tehdit eder hale geldiği günümüzde halk nezdinde çevre bilincini oluşturmak/yaymak için ilk adımımız çevreye duyarlı bir belediye olarak halka örnek olmak olmalıdır. Toplum sağlığıyla ve çevre bilinciyle doğrudan ilişkili hizmetlerde hem belediyemizin asli görevleri arasında yer almakta hem de vatandaşımızdan talep görmektedir. Temizlik faaliyetlerimizde bu çerçevede hareket etmek ve bu bilinci halka da aşılacak etkinliklerde bulunmak önem verdiğimiz alanlardandır.
- Halk sağlığının korunması, sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması, sağlıkla ilgili koruyucu ve önleyici tedbirlerin alınması ve bunlara bağlı tesis, donatı ve altyapı hizmetlerinin geliştirilmesi yine Belediyenin asli görevleri arasında yer almakta ve bu stratejik alanda değerlendirilmektedir.

Bu gerekçelerden hareketle belirlenen amaç ve hedeflerle **“Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişme”** stratejik alanının ilçede ekonomik büyümenin yanı sıra beşeri yapının da gelişip güçlendiği bir yapının oluşmasına hizmet etmesi beklenmektedir.

## Yönetişim ve İlişki Yönetimi

Yatırım ve hizmet alanlarını her zaman halkın önceliklerine göre belirleyen Belediyemiz, vatandaşın her türlü sıkıntısına kalıcı çözüm üretmeyi görev bilmıştır. İhtiyaç ve beklentileri birinci elden tespit etmek, çözüm/hizmet üretme noktasında yine halkın görüş ve önerilerini dikkate alarak katılımcı bir anlayışla hizmet sunmak ve sunulan hizmetleri halka doğrudan ve etkin bir şekilde anlatarak ve onların da görüşlerini alarak belediye-vatandaş ilişkisini güçlendirebilmek için Zeytinburnu Belediyesi halkla iç içe olmayı ve bire bir diyalog kurmayı bir yönetim anlayışı olarak benimsemiştir. Sosyal etkileşimin teknolojik olanaklar sayesinde çok kolaylaştığı ve arttığı günümüzde halkın da talebi kendisine sunulan hizmetlerde daha fazla söz sahibi olmak, hizmet ve faaliyetlerden daha etkin haberdar olmak yönündedir. Ancak özellikle yüz yüze iletişimi artırıp güçlendirerek bu ilişkiye insani bir boyut katmak, vatandaşa en yakın ve en çok doğrudan temas sağlayan kurum olan belediyeyle bağını güçlendirmek belediyemizin büyük önem atfettiği bir alandır. Bu yönetim anlayışının bir sonucu olarak; halkımız ile belediyemiz arasındaki iletişim ve etkileşimi güçlendirmeye yönelik bir stratejik alan olarak belirlenen **‘Yönetişim ve İlişki Yönetimi’** önümüzdeki 5 yılda belediyemiz için belirlenen stratejik alanlar arasında yer almıştır.

**'Yönetişim ve İlişki Yönetimi'** stratejik alanında yapılacak faaliyetler sayesinde vatandaşımızla belediye arasında sağlıklı, sürekli, kurumsal ve güçlü bir etkileşim söz konusu olacak; halkımızın talep ve beklentileri Belediye'nin karar ve tercihlerine daha etkin bir şekilde yansıtacaktır. Diğer yandan halkımız Belediye'nin hizmetlerinden ve izlediği politikalardan haberdar olacak ve sunduğu hizmetlerden daha fazla yararlanacaktır. Bu durum hem vatandaş memnuniyetini ve hizmet kalitesini arttıracak, hem de kaynak ve zaman israfını önleyecektir.

Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi, halkın yönetime katılım kanallarının etkinleştirilmesi, belediye hizmetlerinin daha iyi tanıtımı, ulusal – uluslararası organizasyonlara katılmak suretiyle belediyenin ilişkilerinin geliştirilmesi ve bilgi birikiminin artırılması gibi pek çok amaç ve hedef bu stratejik alan kapsamına girmektedir.

## **Kaynak Üretme ve Hizmet Planlama**

Zeytinburnu'nda halkımızın talep ve beklentilerini karşılayabilmek ve memnuniyetini sağlayabilmek için Belediye'nin çok farklı alanlarda kapsamlı hizmet sunması gerekmektedir. Zira Stratejik Plan'a yönelik yapılan anketlerde de görülmektedir ki halkın belediyeden beklentileri temizlik ve park/bahçe bakımı gibi temel belediye hizmetlerinden ilçeye göç sorununa, ilçedeki güvenlik sorunlarının giderilmesinden sosyal yardım projeleri üretilmesine kadar çok geniş bir alana yayılmaktadır. Ayrıca bu konularda hizmetlerin olabildiğince hızlı, tarafsız ve vatandaş görüşlerini de kapsayacak şekilde sunulması beklenmektedir. Ancak taleplerin geniş bir alana yayılmasına karşın belediyenin elindeki imkân ve kaynaklar sınırlıdır. Dolayısıyla halka sunulacak hizmetlerin mümkün olan en yüksek kalite ile yerinde, zamanında, adil ve kaynakları etkili ve verimli kullanarak sunulabilmesi için Belediye'nin hizmet kabiliyetinin geliştirilmesi gerekmektedir. Hizmet kabiliyetinin gelişmesi için ise hem gerekli altyapıyı kurabilmek için mali kaynak üretmek, hem de bu kaynağı doğru ve etkin bir şekilde kullanacak insan kaynağı ve teknoloji altyapısını oluşturmak gerekmektedir. Bu doğrultuda bu konularda gelişmeye yönelik hedefler içeren **'Kaynak Üretme ve Hizmet Planlama'** ayrı bir stratejik alan olarak belirlenmiştir.

Bu stratejik alan çerçevesinde;

- Bütçe gelirlerinin çeşitlendirilmesi ve yeni kaynaklar bulunması,
- Belediye personelinin mesleki gelişiminin desteklenmesi, teknik donanım ve niteliklerinin artırılması,
- Belediyenin bina, ekipman ve bilişim altyapısının güçlendirilmesi, hizmet sunumunda güncel teknolojiden yararlanılması,

gibi Belediyenin hizmet üretme gücünü - verimliliğini arttıracak ve hizmet sunumunda kaliteyi yükseltecek amaç ve hedefler belirlenmiştir.

## STRATEJİK AMAÇLAR

### Stratejik Alan 1. Kentsel Gelişim ve Yenilenme

Stratejik Amaç 1.1. Geçmişten Gelen Değerleri Koruyarak Çağdaş Bir Kentleşmeyle Zeytinburnu'nu Geleceğe Taşımak

Stratejik Amaç 1.2. Kültür Vadisi Projesi Kapsamında Zeytinburnu'nu Kültürel Cazibe Merkezi Haline Getirmek

Stratejik Amaç 1.3. İstanbul'daki Ticari Hayatın Çekim Merkezlerinden Biri Olmak

Stratejik Amaç 1.4. Yerleşim Alanlarının Kentsel Açık Alanlar ile İlişisini Güçlendirmek İçin Miktarını Artırmak ve Sürekliliğini Sağlamak

Stratejik Amaç 1.5. Kentsel Yenileme Kapsamında Spor, Sosyal ve Kültürel Tesisler Kurmak

Stratejik Amaç 1.6. Ulaşım ve Trafığın Akıcılığını ve Güvenliğini Sağlamak

### Stratejik Alan 2. Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişme

Stratejik Amaç 2.1. Çocuk ve Gençlerin Yaşam Becerilerinin Güçlü, Fedakâr, İnsani Değerleri Haiz, Girişimci ve Katılımcı Olmalarını Sağlamak

Stratejik Amaç 2.2. İlçenin Sosyal Gelişimine Katkı Sağlamak

Stratejik Amaç 2.3. Toplumsal Bütünlüğün ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi İçin Halkın Sosyal, Kültürel ve Sanat Hayatını Geliştirmek ve Zenginleştirmek

Stratejik Amaç 2.4. Sağlıklı ve Hareketli Bir Yaşamın Gereği Olarak Toplumda Spor Kültürünü Yerleştirmek ve Başarılı Sporcular Yetiştirilmesine Destek Olmak

Stratejik Amaç 2.5. Toplumun Sağlığını Korumak

Stratejik Amaç 2.6. İstanbul'un En Temiz İlçesi Olmak

Stratejik Amaç 2.7. Sürdürülebilir Bir Çevre İçin Toplumda Çevre Bilinci Oluşturmak ve İlgili Denetimler Yapmak

Stratejik Amaç 2.8. İşletmelerin Mevzuata Uygunluğunu Sağlamalarına Yönelik Gerekli Çalışmalar Yapmak

### Stratejik Alan 3. Kaynak Üretme ve Hizmet Planlama

Stratejik Amaç 3.1. Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü Arttırmak

Stratejik Amaç 3.2. Hizmet Süreçlerinin Verimliliğini Arttırmak

Stratejik Amaç 3.3. Bilişim Sistemleri Konusunda Öncü Belediyelerden Biri Olmak

### Stratejik Alan 4. Yönetişim ve İlişki Yönetimi

Stratejik Amaç 4.1. Vatandaşlarla İlişkileri Güçlendirmek ve Gönül Bağı Kurmak

Stratejik Amaç 4.2. Vatandaşların Yönetime Katılımını Güçlendirmek ve Belediye Faaliyetlerinin Etkin Tanıtımını Sağlamak

Stratejik alan ve amaçlar için 2015-2019 yılları arasında kullanılması planlanan kaynak miktarı aşağıdaki gibidir.

	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
<b>Stratejik Alan 1. Kentsel Gelişim ve Yenilenme</b>	58.190.000	102.260.000	108.950.000	120.291.000	124.864.100	<b>514.555.100</b>
Stratejik Amaç 1.1. Geçmişten Gelen Değerleri Koruyarak Çağdaş Bir Kentleşmeyle Zeytinburnu'nu Geleceğe Taşımak	22.435.000	46.655.000	52.785.000	59.910.000	66.050.000	<b>247.835.000</b>
Stratejik Amaç 1.2. Kültür Vadisi Projesi Kapsamında Zeytinburnu'nu Kültürel Cazibe Merkezi Haline Getirmek	7.505.000	5.105.000	1.105.000	1.000.000	1.000.000	<b>15.715.000</b>
Stratejik Amaç 1.3. İstanbul'daki Ticari Hayatın Çekim Merkezlerinden Biri Olmak	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Stratejik Amaç 1.4. Yerleşim Alanlarının Kentsel Açık Alanlar ile İlişkisini Güçlendirmek İçin Miktarını Artırmak ve Sürekliliğini Sağlamak	14.500.000	34.000.000	41.000.000	44.000.000	41.000.000	<b>174.500.000</b>
Stratejik Amaç 1.5. Kentsel Yenileme Kapsamında Spor, Sosyal ve Kültürel Tesisler Kurmak	3.000.000	4.000.000	0	0	0	<b>7.000.000</b>
Stratejik Amaç 1.6. Ulaşım ve Trafikin Akıcılığını ve Güvenliğini Sağlamak	10.750.000	12.500.000	14.060.000	15.381.000	16.814.100	<b>69.505.100</b>
<b>Stratejik Alan 2. Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişme</b>	75.935.000	82.955.000	90.057.000	97.937.600	105.832.660	<b>452.717.260</b>
Stratejik Amaç 2.1. Çocuk ve Gençlerin Yaşam Becerilerinin Güçlü, Fedakâr, İnsani Değerleri Haiz, Girişimci ve Katılımcı Olmalarını Sağlamak	4.240.000	4.501.000	4.792.000	5.068.000	5.344.000	<b>23.945.000</b>
Stratejik Amaç 2.2. İlçenin Sosyal Gelişimine Katkı Sağlamak	6.478.000	7.141.000	7.834.000	8.593.000	9.395.200	<b>39.441.200</b>
Stratejik Amaç 2.3. Toplumsal Bütünlüğün ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi İçin Halkın Sosyal, Kültürel ve Sanat Hayatını Geliştirmek ve Zenginleştirmek	10.657.000	11.613.000	12.590.000	13.570.000	14.580.000	<b>63.010.000</b>
Stratejik Amaç 2.4. Sağlıklı ve Hareketli Bir Yaşamın Gereği Olarak Toplumda Spor Kültürünü Yerleştirmek ve Başarılı Sporcular Yetiştirilmesine Destek Olmak	1.150.000	1.215.000	1.310.000	1.405.000	1.520.000	<b>6.600.000</b>
Stratejik Amaç 2.5. Toplumun Sağlığını Korumak	2.050.000	2.470.000	2.736.000	2.983.600	3.198.460	<b>13.438.060</b>
Stratejik Amaç 2.6. İstanbul'un En Temiz İlçesi Olmak	38.925.000	42.820.000	46.835.000	51.570.000	56.230.000	<b>236.380.000</b>
Stratejik Amaç 2.7. Sürdürülebilir Bir Çevre İçin Toplumda Çevre Bilinci Oluşturmak ve İlgili Denetimler Yapmak	12.135.000	12.865.000	13.615.000	14.388.000	15.185.000	<b>68.188.000</b>
Stratejik Amaç 2.8. İşletmelerin Mevzuata Uygunluğunu Sağlamalarına Yönelik Gerekli Çalışmalar Yapmak	300.000	330.000	345.000	360.000	380.000	<b>1.715.000</b>
<b>Stratejik Alan 3. Kaynak Üretme ve Hizmet Planlama</b>	14.041.500	15.200.000	16.579.250	18.266.500	19.957.750	<b>84.045.000</b>
Stratejik Amaç 3.1. Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü Arttırmak	9.402.000	10.295.000	11.159.000	12.290.000	13.320.000	<b>56.466.000</b>
Stratejik Amaç 3.2. Hizmet Süreçlerinin Verimliliğini Arttırmak	1.475.000	1.694.000	1.950.000	2.249.000	2.603.000	<b>9.971.000</b>
Stratejik Amaç 3.3. Bilişim Sistemleri Konusunda Öncü Belediyelerden Biri Olmak	3.164.500	3.211.000	3.470.250	3.727.500	4.034.750	<b>17.608.000</b>
<b>Stratejik Alan 4. Yönetişim ve İlişki Yönetimi</b>	1.960.000	2.083.000	2.210.000	2.337.000	2.465.000	<b>11.055.000</b>
Stratejik Amaç 4.1. Vatandaşlarla İlişkileri Güçlendirmek ve Gönül Bağı Kurmak	735.000	805.000	880.000	956.000	1.033.000	<b>4.409.000</b>
Stratejik Amaç 4.2. Vatandaşların Yönetime Katılımını Güçlendirmek ve Belediye Faaliyetlerinin Etkin Tanıtımını Sağlamak	1.225.000	1.278.000	1.330.000	1.381.000	1.432.000	<b>6.646.000</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>150.126.500</b>	<b>202.498.000</b>	<b>217.796.250</b>	<b>238.832.100</b>	<b>253.119.510</b>	<b>1.062.372.360</b>

## STRATEJİK HEDEFLER TABLOSU

STRATEJİK ALAN	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF
<b>Kentsel Gelişim ve Yenilenme</b>	Geçmişten Gelen Değerleri Koruyarak Çağdaş Bir Kentleşmeyle Zeytinburnu'nu Geleceğe Taşımak	Cadde ve sokakların dış görünümünü estetik hale getirmek
		Kamu binalarını yenilemek
		Kamulaştırma çalışmalarını yapmak
		Nakliyeciler Sitesinin tahliyesini sağlamak
		Riskli ve ruhsatsız binaları yıkmak
	Kültür Vadisi Projesi Kapsamında Zeytinburnu'nu Kültürel Cazibe Merkezi Haline Getirmek	Kültür Vadisi kapsamında yenileme ve uygulama projelerini tamamlamak
		Kültür Vadisi projesini tamamlamak
		Kültür Vadisine tramvay sistemi kurmak
	İstanbul'daki Ticari Hayatın Çekim Merkezlerinden Biri Olmak	Kazlıçeşme Liman Projesini gerçekleştirmek
	Yerleşim Alanlarının Kentsel Açık Alanlar ile İlişkisini Güçlendirmek İçin Miktarını Artırmak ve Sürekliliğini Sağlamak	Çırpıcı Kent Parkını yapmak
		Marmaray hattında kapatılacak kısmının üstündeki yerlerin çevre düzenlenmesini yapmak
		Mevcut yeşil alan ve parkların devamlılığını sağlamak ve geliştirmek
		Zeytinburnu Parkını Yapmak
	Kentsel Yenileme Kapsamında Spor, Sosyal ve Kültürel Tesisler Kurmak	Kent Müzesi ve Planetaryum yapmak
		Yeni bilgi evleri yapmak
		Yeni okullar yapmak
		Yeni spor kompleksleri yapmak
	Ulaşım ve Trafik Akıcılığını ve Güvenliğini Sağlamak	"Park Et- Devam Et" sistemini yaygınlaştırmak için yeni otoparklar yapmak
		Toplu ulaşımın kullanımını yaygınlaştırmak
		Yolların ve kaldırımların yaya ve araç trafik akışına uygun olmasını sağlamak



<b>Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişme</b>	Çocuk ve Gençlerin Yaşam Becerilerinin Güçlü, Fedakâr, İnsani Değerleri Haiz, Girişimci ve Katılımcı Olmalarını Sağlamak	Zeytinburnu'nda okuyan ilköğretim çağındaki çocuklarımızın; sosyalleşmelerine, becerilerinin gelişmesine ve yeteneklerinin keşfedilmesine destek olmak
		Zeytinburnu'nda yaşayan gençlerin kültürel, tarihi ve manevi değerlerimizin farkında olarak yetişmelerine katkı sağlamak
	İlçenin Sosyal Gelişimine Katkı Sağlamak	Aile kurumunu güçlendirmek ve engellilerin sosyal hayata katılımını sağlamak
		Dezavantajlı gruplara sosyal yardımlar yapmak
		Öğrencilere ve okullara yönelik yardımlar yapmak
	Toplumsal Bütünlüğün ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi İçin Halkın Sosyal, Kültürel ve Sanat Hayatını Geliştirmek ve Zenginleştirmek	Kültür yayıncılığında lider belediye olmak
		Sosyal, kültür ve sanat alanında Türkiye, İstanbul ve Zeytinburnu'nun birikimine katkı sağlamak
		Zeytinburnu Kültür ve Sanat Merkezini İstanbul'un en popüler kültür mekânlarından biri haline getirmek
		Zeytinburnu'nda yaşayanların kente aidiyetlerini arttırmak
	Sağlıklı ve Hareketli Bir Yaşamın Gereği Olarak Toplumda Spor Kültürünü Yerleştirmek ve Başarılı Sporcular Yetiştirilmesine Destek Olmak	İlçemizdeki amatör spor kulüplerine destek olmak
		Sportif organizasyonlar düzenlemek
	Toplumun Sağlığını Korumak	Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak
		Madde bağımlılığı ve her türlü kötü alışkanlıkla etkin mücadele etmek
		Toplum sağlığıyla ilgili eğitim, bilinçlendirme ve denetim çalışmaları yapmak
	İstanbul'un En Temiz İlçesi Olmak	İbadethanelerin temizliğini yapmak
İlçe genelinde ihtiyaç duyulan yerlere çöp konteynırı koymak ve mevcut çöp konteynırların bakımlarını yapmak		
Mevcut pazarların temizliğini sağlamak		

		Toplum sağlığına zararlı olan atıkları toplamak, bertaraf edilmesini ve geri dönüşümünü sağlamak	
		Toplumda çevre bilincini güçlendirmek için eğitim, bilinçlendirme ve sosyal organizasyonlar düzenlemek	
	Sürdürülebilir Bir Çevre İçin Toplumda Çevre Bilinci Oluşturmak ve İlgili Denetimler Yapmak	Çevre sağlığı ve güvenliği ile ilgili denetimlerin etkinliğini artırmak	
		Toplumda çevre bilinci güçlendirmek için eğitim, bilinçlendirme ve sosyal organizasyonlar düzenlemek	
		Türkiye'nin ilk ve tek Tıbbi Bitki Bahçesi'ni bir çevre bilinçlendirme merkezi haline getirmek	
	İşletmelerin Mevzuata Uygunluğunu Sağlamalarına Yönelik Gerekli Çalışmalar Yapmak	Çevreye olumsuz etkileri bulanan işletmelerin iyileştirilmesini sağlamak	
	Kaynak Üretme ve Hizmet Planlama	Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü Arttırmak	Belediye hizmet bina ve araçlarının hizmet sunumlarının sürekliliğini sağlamak
			Belediye Personelini Teknik ve Pratik alanda geliştirmek
			Personelin moral ve motivasyonunu yükseltmek için gerekli çalışmaları yapmak
		Hizmet Süreçlerinin Verimliliğini Arttırmak	Hukuksal altyapıyı güçlendirmek
Mali disiplini sağlamak ve belediye gelirlerini arttırmak			
Resmi yazışmaların süratli bir şekilde yapılmasını sağlamak			
Bilişim Sistemleri Konusunda Öncü Belediyelerden Biri Olmak		Bilişim sistemlerinin güncelliğini korumak ve geliştirmek	
		Coğrafi Bilgi Sisteminde mekânsal veriler ile sözel verilerin entegrasyonunu sağlamak	
		Dijital arşiv sisteminin bütün unsurlarıyla etkin kullanımını sağlamak	
		Halkın talep, şikâyet ve beklentilerinin belediye ulaşmasını ve mümkün olan en kısa sürede çözümlenmesini sağlamak	
	Mevzuat engeli bulunmayan her iş ve işlemin e-belediye portalında yapılabilmesini sağlamak		

<b>Yönetişim ve İlişki Yönetimi</b>	Vatandaşlarla İlişkileri Güçlendirmek ve Gönül Bağı Kurmak	Vatandaşla ilişkileri güçlendirici faaliyetler yapmak
		Vatandaşlar ile gönül bağı kuracak organizasyonlar ve programlar düzenlemek
	Vatandaşların Yönetime Katılımını Güçlendirmek ve Belediye faaliyetlerinin Etkin Tanıtımını Sağlamak	Belediye hizmetlerini vatandaşa tanıtarak, hizmetlerden etkin bir şekilde faydalanmalarını sağlamak
		Tanıtım amaçlı ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılmak
		Vatandaşların yönetime katılmalarını sağlamak

# STRATEJİK HEDEF VE FAALİYETLER

## Stratejik Alan 1. Kentsel Gelişim ve Yenilenme

**Stratejik Amaç 1.1. Geçmişten Gelen Değerleri Koruyarak Çağdaş Bir Kentleşmeyle Zeytinburnu'nu Geleceğe Taşımak**

### Stratejik Hedef 1.1.1. Cadde ve sokakların dış görünüşlerini estetik hale getirmek

Performans Göstergesi 1.1.1. 2019 yılı sonuna kadar tüm sokak ve caddelerin dış görünüşlerinin cephe tasarım projeleri hazırlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.1.1.1. Maltepe mahallesindeki caddelerin projelerini hazırlamak	2015-2019	Özkaynak	210.000	225.000	245.000	265.000	300.000
Faaliyet/Proje 1.1.1.2. İlçenin bütün mahallelerindeki sokaklarda yapıların dış görünüşlerinin cephe tasarımlarını yapmak	2015-2019	Özkaynak	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000

### Stratejik Hedef 1.1.2. Kamu binalarını yenilemek

Performans Göstergesi 1.1.2. Her yıl talep doğrultusunda kamu binalarının malzeme, bakım, onarım ve restorasyon çalışmalarını tamamlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.1.2.1. Kamu kurumlarına talep doğrultusunda gerekli malzeme yardımı yapmak	2015-2019	Özkaynak	15.000	15.000	20.000	20.000	20.000
Faaliyet/Proje 1.1.2.2. Kamu binalarında bakım, onarım ve restorasyon çalışmaları yapmak	2015-2019	Özkaynak	8.000.000	8.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000

### Stratejik Hedef 1.1.3. Kamulaştırma çalışmaları yapmak

Performans Göstergesi 1.1.3. Her yıl planlanan kamulaştırma çalışmalarını tamamlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.1.3.1. Cami ve okul çevrelerini genişletmek için kamulaştırma çalışmaları yapmak	2015-2019	Özkaynak	3.000.000	11.000.000	13.000.000	14.000.000	14.500.000
Faaliyet/Proje 1.1.3.2. Her yıl planlanan kamulaştırmaları gerçekleştirmek	2015-2019	Özkaynak	2.000.000	11.000.000	13.000.000	14.000.000	14.500.000
Faaliyet/Proje 1.1.3.3. Askeri Lojmanlar olarak anılan alanların kamulaştırmasını yapmak	2015-2019	Özkaynak	8.000.000	15.000.000	20.000.000	25.000.000	30.000.000

### Stratejik Hedef 1.1.4. Nakliyeciler Sitesinin tahliyesini sağlamak

Performans Göstergesi 1.1.4. 2016 yılı sonuna kadar Nakliyeciler Sitesinin tahliye işlemlerini yürütmek

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.1.4.1. Tahliye işlemlerini yürütmesini sağlamak	2015-2016	Özkaynak					

### Stratejik Hedef 1.1.5. Riskli ve ruhsatsız binaları yıkmak

Performans Göstergesi 1.1.5. Her yıl tespit edilen riskli ve ruhsatsız binaları yıkmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.1.5.1. 3194 sayılı İmar Kanununun 32. Maddesi uyarınca alınan yıkım kararlarını uygulamak	2015-2019	Özkaynak	1.200.000	1.400.000	1.500.000	1.600.000	1.700.000

## **Stratejik Amaç 1.2. Kültür Vadisi Projesi Kapsamında Zeytinburnu'nu Kültürel Cazibe Merkezi Haline Getirmek**

### Stratejik Hedef 1.2.1. Kültür Vadisi kapsamında yenileme ve uygulama projelerini tamamlamak

Performans Göstergesi 1.2.1. 2017 yılı sonuna kadar Kültür Vadisi kapsamında en az 4 bölgede yenileme ve uygulama projesini tamamlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.2.1.1. Abdi İpekçi çevresinin yenileme projesini tamamlamak	2015	Özkaynak	100.000				

Faaliyet/Proje 1.2.1.2. Arnavut Mahallesi olarak adlandırılan alanın uygulama projelerini tamamlamak	2015-2017	Özkaynak	100.000	100.000	100.000		
Faaliyet/Proje 1.2.1.3. Merkezefendi yenileme alanındaki avan proje uygulamalarının onaylanmasını sağlamak	2015	Özkaynak	300.000				
Faaliyet/Proje 1.2.1.4. Sur tecrit alanındaki 1630 sayılı adanın uygulama projelerini hazırlamak	2015-2016	Özkaynak	5.000	5.000	5.000		

### Stratejik Hedef 1.2.2. Kültür Vadisi projesini tamamlamak

Performans Göstergesi 1.2.2. 2019 yılı sonuna kadar Kültür Vadisi projesini tamamlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.2.2.1. Kültür Vadisi projesinin uygulanması sağlamak	2015-2019	Özkaynak	7.000.000	5.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000

### Stratejik Hedef 1.2.3. Kültür Vadisine tramvay sistemi kurmak

Performans Göstergesi 1.2.3. 2016 yılı sonuna kadar Kültür Vadisine tramvay sistemi kurmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.2.3.1. Kültür Vadisi Tramvayı projesini uygulamak	2015-2016	Dış Kaynak					

### **Stratejik Amaç 1.3. İstanbul'daki Ticari Hayatın Çekim Merkezlerinden Biri Olmak**

#### Stratejik Hedef 1.3.1. Kazlıçeşme Liman Projesini gerçekleştirmek

Performans Göstergesi 1.3.1. 2019 yılı sonuna kadar Kazlıçeşme Liman projesini başlatmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.3.1.1. Kazlıçeşme Liman projesinin gerçekleştirilmesi için lobi faaliyetleri yapmak	2015-2019	Özkaynak					

### **Stratejik Amaç 1.4. Yerleşim Alanlarının Kentsel Açık Alanlar ile İlişisini Güçlendirmek İçin Miktarını Artırmak ve Sürekliliğini Sağlamak**

#### Stratejik Hedef 1.4.1. Çırpıcı Kent Parkını yapmak

Performans Göstergesi 1.4.1. 2017 yılı sonuna kadar Çırpıcı Kent Parkını yapmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.4.1.1. Çırpıcı Kent Parkının yapılmasını sağlamak	2015-2017	Dış Kaynak					

**Stratejik Hedef 1.4.2. Marmaray hattında kapatılacak kısmının üstündeki yerlerin çevre düzenlenmesini yapmak**

Performans Göstergesi 1.4.2. 2017 yılı sonuna kadar Marmaray hattında kapatılacak kısmının üstündeki yerlerin çevre düzenleme projelerini hazırlamak ve uygulama çalışmalarını tamamlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.4.2.1. Marmaray projesi kapsamında tren yolu güzergâhındaki kapalı alanların ve çevresinin düzenlenmesi için projeler hazırlamak	2015	Özkaynak	500.000				
Faaliyet/Proje 1.4.2.2. Marmaray projesi kapsamında tren yolu güzergâhındaki kapalı alanlar ve çevresi için düzenlenen projeleri uygulamak	2015-2017	Özkaynak	4.000.000	4.000.000	4.000.000		

**Stratejik Hedef 1.4.3. Mevcut yeşil alan ve parkların devamlılığını sağlamak ve geliştirmek**

Performans Göstergesi 1.4.3. Her yıl planlanan yeşil alan ve parkların yapım bakım onarımlarını %100 gerçekleştirmek

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.4.3.1. Yeşil alan ve parkların yapım bakım onarımının yapılması	2015-2019	Özkaynak	10.000.000	10.000.000	12.000.000	14.000.000	16.000.000

**Stratejik Hedef 1.4.4. Zeytinburnu Parkını Yapmak**

Performans Göstergesi 1.4.4. 2019 yılı sonuna kadar Zeytinburnu parkını yapmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.4.4.1. Hazırlanan Zeytinburnu park projesinin uygulamasını yapmak	2016-2019	Özkaynak		20.000.000	25.000.000	30.000.000	25.000.000

**Stratejik Amaç 1.5. Kentsel Yenileme Kapsamında Spor, Sosyal ve Kültürel Tesisler Kurmak**

**Stratejik Hedef 1.5.1. Kent Müzesi ve Planetaryum yapmak**

Performans Göstergesi 1.5.1. 2018 yılı sonuna kadar Kent Müzesi ve Planetaryum projesini hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.5.1.1. Kent müzesi ve Planetaryum projesini hazırlamak ve uygulamasını sağlamak	2015-2018	Dış Kaynak					

### Stratejik Hedef 1.5.2. Yeni bilgi evleri yapmak

Performans Göstergesi 1.5.2. 2017 yılı sonuna kadar 3 adet bilgi evi yapmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.5.2.1. Bilgi evlerini yapmak	2015-2017	Özkaynak	3.000.000	4.000.000			

### Stratejik Hedef 1.5.3. Yeni okullar yapmak

Performans Göstergesi 1.5.3. 2019 yılı sonuna kadar en az 2 adet okul yapmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.5.3.1. İlçemize yeni okullar yapmak/yaptırmak	2015-2019	Dış Kaynak					

### Stratejik Hedef 1.5.4. Yeni spor kompleksleri yapmak

Performans Göstergesi 1.5.4. 2018 yılı sonuna kadar spor kompleksi yapmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.5.4.1. Spor kompleksi yapmak	2016-2018	Dış Kaynak					

## **Stratejik Amaç 1.6. Ulaşım ve Trafik Akıcılığını ve Güvenliğini Sağlamak**

Stratejik Hedef 1.6.1. "Park Et- Devam Et" sistemini yaygınlaştırmak için yeni otoparklar yapmak

Performans Göstergesi 1.6.1. 2017 yılı sonuna kadar en az 3 adet otopark yapmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.6.1.1. Yeni otoparklarının yapılmasını/yaptırılmasını sağlamak	2015-2017	Özkaynak	150.000	150.000	150.000		

Stratejik Hedef 1.6.2. Toplu ulaşımın kullanımını yaygınlaştırmak

Performans Göstergesi 1.6.2. 2019 yılı sonuna kadar 2 adet yeni metro hattının kurulmasını sağlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.6.2.1. Yeni metro hatlarının kurulmasını sağlamak	2015-2019	Dış Kaynak					



**Stratejik Hedef 1.6.3. Yolların ve kaldırımların yaya ve araç trafik akışına uygun olmasını sağlamak**

**Performans Göstergesi 1.6.3. Her yıl planlanan asfalt, trafik düzenlemeleri, trotuar ve yağmur suyu kanal çalışmalarını %100 gerçekleştirmek**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 1.6.3.1. Prestij ve asfalt kaplama yollar yapmak	2015-2019	Özkaynak	6.000.000	7.000.000	8.000.000	9.000.000	10.000.000
Faaliyet/Proje 1.6.3.2. Yol, bordür ve trotuarların tamirini yapmak	2015-2019	Özkaynak	3.200.000	3.800.000	4.200.000	4.500.000	4.750.000
Faaliyet/Proje 1.6.3.3. Trafik düzenlemeleri için gerekli iş ve işlemleri yapmak	2015-2019	Özkaynak	1.000.000	1.100.000	1.210.000	1.331.000	1.464.100
Faaliyet/Proje 1.6.3.4. Yağmursuyu kanallarının bakım onarımlarını yapmak	2015-2019	Özkaynak	400.000	450.000	500.000	550.000	600.000

## Stratejik Alan 2. Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişme

### **Stratejik Amaç 2.1. Çocuk ve Gençlerin Yaşam Becerilerinin Güçlü, Fedakâr, İnsani Değerleri Haiz, Girişimci ve Katılımcı Olmalarını Sağlamak**

**Stratejik Hedef 2.1.1. Zeytinburnu'nda okuyan ilköğretim çağındaki çocuklarımızın; sosyalleşmelerine, becerilerinin gelişmesine ve yeteneklerinin keşfedilmesine destek olmak**

**Performans Göstergesi 2.1.1. Her yıl çocuklara ve gençlere yönelik en az 5 adet sosyal ve kültürel organizasyon düzenlemek**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.1.1.1. Kitap okuma yarışması düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	400.000	440.000	500.000	550.000	600.000
Faaliyet/Proje 2.1.1.2. Öykü yazma yarışması düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	300.000	320.000	350.000	375.000	400.000
Faaliyet/Proje 2.1.1.3. Çocuk ve gençlere kitap hediye etmek	2015-2019	Özkaynak	40.000	41.000	42.000	43.000	44.000
Faaliyet/Proje 2.1.1.4. Bilgi evlerini işletmek	2015-2019	Özkaynak	2.500.000	2.600.000	2.700.000	2.800.000	2.900.000

**Stratejik Hedef 2.1.2. Zeytinburnu'nda yaşayan gençlerin kültürel, tarihi ve manevi değerlerimizin farkında olarak yetişmelerine katkı sağlamak**

**Performans Göstergesi 2.1.2. Her yıl gençlere yönelik kültürel geziler düzenlemek**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.1.2.1. Kültür gezileri düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	1.000.000	1.100.000	1.200.000	1.300.000	1.400.000

### **Stratejik Amaç 2.2. İlçenin Sosyal Gelişimine Katkı Sağlamak**

**Stratejik Hedef 2.2.1. Aile kurumunu güçlendirmek ve engellilerin sosyal hayata katılımını sağlamak**

**Performans Göstergesi 2.2.1. Her yıl ailelere ve engellilere yönelik eğitim, sosyal yardım ve danışmanlık hizmetleri sunmak**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.2.1.1. Ailelere ve engellilere yönelik eğitim, sosyal yardım ve danışmanlık hizmetleri sunmak	2015-2019	Özkaynak	2.500.000	2.750.000	3.000.000	3.250.000	3.500.000

### Stratejik Hedef 2.2.2. Dezavantajlı gruplara sosyal yardımlar yapmak

Performans Göstergesi 2.2.2. Dezavantajlı gruplardan gelen taleplerin uygun bulunanlarının tamamını karşılamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.2.2.1. Yerinde yemek hizmeti sunmak, sıcak yemek ikramında bulunmak ve cenaze evlerine yemek dağıtmak	2015-2019	Özkaynak	1.300.000	1.400.000	1.500.000	1.650.000	1.800.000
Faaliyet/Proje 2.2.2.2. Gıda yardımları yapmak	2015-2019	Özkaynak	750.000	900.000	1.080.000	1.296.000	1.555.200
Faaliyet/Proje 2.2.2.3. Mağdur ve muhtaçlara sosyal yardımlar yapmak	2015-2019	Özkaynak	100.000	120.000	140.000	150.000	160.000
Faaliyet/Proje 2.2.2.4. Mağdur ve muhtaçlara sağlık malzemesi yardımları yapmak	2015-2019	Özkaynak	100.000	120.000	140.000	150.000	160.000

### Stratejik Hedef 2.2.3. Öğrencilere ve okullara yönelik yardımlar yapmak

Performans Göstergesi 2.2.3. Öğrencilere yönelik her yıl en az iki faaliyet gerçekleştirmek ve ilçedeki okulların bakım ve onarımını yapmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.2.3.1. Kırtasiye yardımı yapmak	2015-2019	Özkaynak	200.000	220.000	240.000	260.000	280.000
Faaliyet/Proje 2.2.3.2. Şehir dışından gelen okulları ağırlamak	2015-2019	Özkaynak	28.000	31.000	34.000	37.000	40.000
Faaliyet/Proje 2.2.3.3. Okulların iç boya bakım ve onarımının yapılması	2015-2019	Özkaynak	1.500.000	1.600.000	1.700.000	1.800.000	1.900.000

### **Stratejik Amaç 2.3. Toplumsal Bütünlüğün ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi İçin Halkın Sosyal, Kültürel ve Sanat Hayatını Geliştirmek ve Zenginleştirmek**

#### Stratejik Hedef 2.3.1. Kültür yayıncılığında lider belediye olmak

Performans Göstergesi 2.3.1. Her yıl en az bir kültür ve sanat eseri yayınlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.3.1.1. Kültür eserler hazırlamak ve yayınlamak	2015-2019	Özkaynak	1.000.000	1.100.000	1.200.000	1.300.000	1.400.000
Faaliyet/Proje 2.3.1.2. Basımla ilgili çalışmalar yapmak	2015-2019	Özkaynak	1.500.000	1.600.000	1.700.000	1.850.000	2.000.000

**Stratejik Hedef 2.3.2. Sosyal, kültür ve sanat alanında Türkiye, İstanbul ve Zeytinburnu'nun birikimine katkı sağlamak**

**Performans Göstergesi 2.3.2. Her yıl en az 10 adet sosyal, kültür ve sanat etkinliği düzenlemek**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.3.2.1. Geleceğin Ustaları yarışmasını düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	170.000	190.000	210.000	230.000	245.000
Faaliyet/Proje 2.3.2.2. Kültür ve sanat amaçlı sempozyumlar düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	300.000	320.000	350.000	375.000	400.000
Faaliyet/Proje 2.3.2.3. Sosyal amaçlı sempozyumlar düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	200.000	220.000	230.000	240.000	250.000
Faaliyet/Proje 2.3.2.4. Kültür amaçlı sempozyumların düzenlenmesine katkı sağlamak	2015-2019	Özkaynak	67.000	73.000	80.000	85.000	90.000
Faaliyet/Proje 2.3.2.5. Merkezefendi Geleneksel Tıp Festivali düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	600.000	620.000	640.000	660.000	680.000
Faaliyet/Proje 2.3.2.6. Nevruz organizasyonu düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	50.000	55.000	60.000	65.000	75.000
Faaliyet/Proje 2.3.2.7. Yöresel Günler düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	500.000	550.000	600.000	650.000	700.000
Faaliyet/Proje 2.3.2.8. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü organizasyonu düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	150.000	170.000	200.000	200.000	220.000
Faaliyet/Proje 2.3.2.9. Yeni doğan çocuklara ve ailelerine yönelik faaliyetler yapmak	2015-2019	Özkaynak	400.000	450.000	500.000	550.000	600.000
Faaliyet/Proje 2.3.2.10. Ramazan etkinliği düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	500.000	520.000	550.000	570.000	600.000

**Stratejik Hedef 2.3.3. Zeytinburnu Kültür ve Sanat Merkezini İstanbul'un en popüler kültür mekânlarından biri haline getirmek**

**Performans Göstergesi 2.3.3. Her yıl Zeytinburnu Kültür ve Sanat Merkezinin etkinliğini arttırmak**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.3.3.1. Zeytinburnu Kültür ve Sanat Merkezinin etkinliğini arttırmak	2015-2019	Özkaynak	5.000.000	5.500.000	6.000.000	6.500.000	7.000.000

**Stratejik Hedef 2.3.4. Zeytinburnu'nda yaşayanların kente aidiyetlerini arttırmak**

**Performans Göstergesi 2.3.4. Her yıl en az 2 adet Zeytinburnu'nda yaşayanların kente aidiyetlerini arttırmasına yönelik etkinlik düzenlemek**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.3.4.1. Fotoğraf yarışması düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	170.000	190.000	210.000	230.000	245.000
Faaliyet/Proje 2.3.4.2. Bahar şenliği düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	50.000	55.000	60.000	65.000	75.000

**Stratejik Amaç 2.4. Sağlıklı ve Hareketli Bir Yaşamın Gereği Olarak Toplumda Spor Kültürünü Yerleştirmek ve Başarılı Sporcular Yetiştirilmesine Destek Olmak**

**Stratejik Hedef 2.4.1. İlçemizdeki amatör spor kulüplerine destek olmak**

Performans Göstergesi 2.4.1. İlçedeki ulusal ve uluslararası başarı gösteren tüm sporcuları ödüllendirmek ve amatör spor kulüplerine her yıl malzeme yardımı yapmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.4.1.1. Başarılı sporculara ve kulüplere yardım yapmak	2015-2019	Özkaynak	400.000	400.000	430.000	460.000	500.000
Faaliyet/Proje 2.4.1.2. Amatör spor kulüplerine spor malzemesi yardımı yapmak	2015-2019	Özkaynak	200.000	220.000	230.000	240.000	250.000

**Stratejik Hedef 2.4.2. Sportif organizasyonlar düzenlemek**

Performans Göstergesi 2.4.2. Her yıl en az 2 adet sportif organizasyon düzenlemek

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.4.2.1. Cumhuriyet Koşusu düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	300.000	320.000	350.000	370.000	400.000
Faaliyet/Proje 2.4.2.2. Uluslararası Kuraş Şampiyonası düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	250.000	275.000	300.000	335.000	370.000

**Stratejik Amaç 2.5. Toplumun Sağlığını Korumak**

**Stratejik Hedef 2.5.1. Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak**

Performans Göstergesi 2.5.1. Toplum sağlığına yönelik planlanan tüm faaliyetleri gerçekleştirmek

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.5.1.1. Poliklinik tedavi hizmetleri vermek	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 2.5.1.2. Ağız ve diş sağlığı ve tedavisi hizmeti vermek	2015-2019	Özkaynak	400.000	660.000	726.000	798.600	878.460
Faaliyet/Proje 2.5.1.3. Hasta nakil hizmetleri vermek	2015-2019	Özkaynak	150.000	170.000	190.000	200.000	210.000
Faaliyet/Proje 2.5.1.4. İş yeri hekimliğini mevzuata uygun halde yürütmek	2015-2019	Özkaynak	200.000	220.000	250.000	275.000	300.000
Faaliyet/Proje 2.5.1.5. Sokak hayvanlarını rehabilite etmek	2015-2019	Özkaynak	500.000	550.000	610.000	680.000	720.000
Faaliyet/Proje 2.5.1.6. İlaçlama çalışmaları yapmak/yaptırmak	2015-2019	Özkaynak	500.000	550.000	610.000	680.000	720.000

### Stratejik Hedef 2.5.2. Madde bağımlılığı ve her türlü kötü alışkanlıkla etkin mücadele etmek

Performans Göstergesi 2.5.2. 2015 yılından itibaren madde bağımlılığını önleme projesini uygulamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.5.2.1. Madde bağımlılığını önleme projesini uygulamak	2015-2019	Özkaynak	300.000	320.000	350.000	350.000	370.000

### Stratejik Hedef 2.5.3. Toplum sağlığıyla ilgili eğitim, bilinçlendirme ve denetim çalışmaları yapmak

Performans Göstergesi 2.5.3. Toplum sağlığıyla ilgili her yıl en az iki seminer vermek ve denetimler yapmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.5.3.1. Halk sağlığı ile ilgili konularda öğrencilere eğitim ve seminer vermek	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 2.5.3.2. Halk sağlığı konusunda bilgilendirici broşürler hazırlamak ve dağıtmak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 2.5.3.3. İşyerlerini denetlemek	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 2.5.3.4. Sağlık ile ilgili seminer vermek	2015-2019	Özkaynak					

### Stratejik Amaç 2.6. İstanbul'un En Temiz İlçesi Olmak

#### Stratejik Hedef 2.6.1. İbadethanelerin temizliğini yapmak

Performans Göstergesi 2.6.1. Her yıl tüm ibadethanelerin temizliğini sağlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.6.1.1. İbadethanelerin temizliği için hizmet alımı yapmak	2015-2019	Özkaynak	2.000.000	2.200.000	2.400.000	2.600.000	2.700.000

#### Stratejik Hedef 2.6.2. İlçe genelinde ihtiyaç duyulan yerlere çöp konteynırı koymak ve mevcut çöp konteynırların bakımlarını yapmak

Performans Göstergesi 2.6.2. İhtiyaç duyulan tüm noktalara konteynır koyulması ve bakımlarının yapılması

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.6.2.1. Çöp konteynırlarının korunmasını ve bakımını yapmak	2015-2019	Özkaynak	285.000	310.000	340.000	370.000	410.000

### Stratejik Hedef 2.6.3. Mevcut pazarların temizliğini sağlamak

Performans Göstergesi 2.6.3. Planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.6.3.1. Pazarlarda çöplerin poşetlenmesini sağlamak	2015-2019	Özkaynak					

### Stratejik Hedef 2.6.4. Toplum sağlığına zararlı olan atıkları toplamak, bertaraf edilmesini ve geri dönüşümünü sağlamak

Performans Göstergesi 2.6.4. İlçede oluşan tüm atıkları toplamak ve bertaraf etmek

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.6.4.1. Çöp toplama, süpürme, yıkama işlerini yapmak	2015-2019	Özkaynak	36.360.000	40.000.000	44.000.000	48.500.000	53.000.000
Faaliyet/Proje 2.6.4.2. Katı atıkların geri kazanımını sağlamak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 2.6.4.3. Molozları toplamak	2015-2019	Özkaynak	80.000	90.000	95.000	100.000	120.000
Faaliyet/Proje 2.6.4.4. Bitkisel atık yağ ve pilleri toplamak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 2.6.4.5. Sağlık kuruluşlarındaki tıbbi atıklarının toplanmasını sağlamak	2015-2019	Dış Kaynak					

### Stratejik Hedef 2.6.5. Toplumda çevre bilincini güçlendirmek için eğitim, bilinçlendirme ve sosyal organizasyonlar düzenlemek

Performans Göstergesi 2.6.5. 2016 yılı sonuna kadar "evlerden evrene" projesini hazırlamak ve uygulamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.6.5.1. "Evlerden Evrene" projesini hazırlamak ve uygulamak	2015-2016	Özkaynak	200.000	220.000			

## **Stratejik Amaç 2.7. Sürdürülebilir Bir Çevre İçin Toplumda Çevre Bilinci Oluşturmak ve İlgili Denetimler Yapmak**

### **Stratejik Hedef 2.7.1. Çevre sağlığı ve güvenliği ile ilgili denetimlerin etkinliğini artırmak**

Performans Göstergesi 2.7.1. Çevre ile ilgili gelen şikâyet sayısını 5 yıl içinde %20 azaltmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.7.1.1. Çevre ve gürültü kirliliği önleme çalışmaları yapmak	2015-2019	Özkaynak	60.000	65.000	70.000	78.000	85.000
Faaliyet/Proje 2.7.1.2. Çevreye olumsuz etkileri olan unsurların denetimlerini yapmak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 2.7.1.3. Çevre sağlığı ve güvenliği için hizmet alımı yapmak	2015-2019	Özkaynak	9.500.000	10.000.000	10.500.000	11.000.000	11.500.000
Faaliyet/Proje 2.7.1.4. Çevrenin korunması için hizmet alımı yapmak	2015-2019	Özkaynak	1.500.000	1.650.000	1.815.000	2.000.000	2.200.000

### **Stratejik Hedef 2.7.2. Toplumda çevre bilinci güçlendirmek için eğitim, bilinçlendirme ve sosyal organizasyonlar düzenlemek**

Performans Göstergesi 2.7.2. Her yıl çevre festivali düzenlemek ve öğrencilere çevre eğitimi vermek

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.7.2.1. Çevre Festivali düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	175.000	190.000	210.000	230.000	255.000
Faaliyet/Proje 2.7.2.2. Temizlik ve çevre bilinci ilgili konularda öğrencilere eğitim vermek	2015-2019	Özkaynak	100.000	110.000	120.000	130.000	145.000

### **Stratejik Hedef 2.7.3. Türkiye'nin ilk ve tek Tıbbi Bitki Bahçesi'ni bir çevre bilinçlendirme merkezi haline getirmek**

Performans Göstergesi 2.7.3. Tıbbi bitkiler bahçesinin sürdürülebilirliğini sağlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.7.3.1. Tıbbi Bitkiler Bahçesini işletmek ve tıbbi bitkiler ile ilgili faaliyetler ve organizasyonlar düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	800.000	850.000	900.000	950.000	1.000.000



## **Stratejik Amaç 2.8. İşletmelerin Mevzuata Uygunluğunu Sağlamalarına Yönelik Gerekli Çalışmalar Yapmak**

**Stratejik Hedef 2.8.1. Çevreye olumsuz etkileri bulunan işletmelerin iyileştirilmesini sağlamak**

**Performans Göstergesi 2.8.1. Planlanan denetimlerin gerçekleştirilmesi**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 2.8.1.1. İlçede ruhsatsız çalışan işyerlerinin tespitini yapmak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 2.8.1.2. Sıhhi, gayrisıhhi ve umuma açık yerlerin denetimlerini yaparak dijital ortama aktarmak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 2.8.1.3. Ruhsat hizmetleri konusunda halkı bilgilendirici çalışmalar yapmak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 2.8.1.4. İmalata yönelik işyerlerinin planlı bir şekilde rehabilitasyonu hususunda gerekli çalışmalar yapmak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 2.8.1.5. Ruhsat hizmetleri ile ilgili personel destek hizmeti almak	2015-2019	Özkaynak	300.000	330.000	345.000	360.000	380.000

## **Stratejik Alan 3. Kaynak Üretme ve Hizmet Planlama**

### **Stratejik Amaç 3.1. Belediyenin Hizmet Üretme Gücünü Arttırmak**

**Stratejik Hedef 3.1.1. Belediye hizmet bina ve araçlarının hizmet sunumlarının sürekliliğini sağlamak**

**Performans Göstergesi 3.1.1. Her yıl hazırlanan hizmet binaları ve araçlara yönelik faaliyet planlarını gerçekleştirmek**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 3.1.1.1. Araç kiralaması yapmak	2015-2019	Özkaynak	3.700.000	4.050.000	4.300.000	4.700.000	5.170.000
Faaliyet/Proje 3.1.1.2. Akaryakıt alımı yapmak	2015-2019	Özkaynak	3.500.000	3.850.000	4.240.000	4.760.000	5.130.000
Faaliyet/Proje 3.1.1.3. Hizmet binaları ve araçların bakım ve onarımlarını yapmak	2015-2019	Özkaynak	210.000	230.000	255.000	275.000	305.000
Faaliyet/Proje 3.1.1.4. Belediye bina ve tesislerinin temizliklerini yapmak	2015-2019	Özkaynak	1.000.000	1.100.000	1.200.000	1.300.000	1.400.000

### Stratejik Hedef 3.1.2. Belediye Personelini Teknik ve Pratik alanda geliştirmek

Performans Göstergesi 3.1.2. Her yıl personelin teknik ve pratik alanda gelişmesine yönelik en az 10 adet program düzenlemek

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 3.1.2.1. Personele kişisel ve mesleki eğitimler vermek	2015-2019	Özkaynak	200.000	220.000	250.000	270.000	275.000
Faaliyet/Proje 3.1.2.2. Belediye faaliyetlerine yönelik birim yöneticileri ve üst yönetim ile toplantılar düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	45.000	50.000	55.000	60.000	65.000
Faaliyet/Proje 3.1.2.3. Diğer Kamu İdareleri veya Üniversiteler vb. tarafından düzenlenen seminer, toplantı, fuar vb. organizasyonlara belediye personelinin katılımını sağlamak ve bunlar ile ilgili organizasyonlar düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	45.000	50.000	53.000	60.000	65.000
Faaliyet/Proje 3.1.2.4. Personelin sosyal, kültürel, kişisel gelişimine katkı sağlayacak bilinçlendirme-bilgilendirme programları düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	45.000	50.000	53.000	60.000	65.000
Faaliyet/Proje 3.1.2.5. Kurumsal kimlik ve kültürün gelişmesi amacıyla, kurum içi düzenlemeler yapmak	2015	Özkaynak	30.000				
Faaliyet/Proje 3.1.2.6. Belediye personelinin kurumsal faaliyetler dışında sosyal sorumluluk projelerinde yer almasını sağlamak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 3.1.2.7. Birim amiri tarafından ilgili birim personeline yönelik bilgilendirme-bilinçlendirme toplantıları yapmak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 3.1.2.8. Mesleki alanda düzenlenen seminlere katılmak	2015-2019	Özkaynak	60.000	65.000	70.000	75.000	80.000
Faaliyet/Proje 3.1.2.9. Müfettişlerin mesleki gelişimlerine yönelik çalışmalar yapmak	2015-2019	Özkaynak					

### Stratejik Hedef 3.1.3. Personelin moral ve motivasyonunu yükseltmek için gerekli çalışmaları yapmak

Performans Göstergesi 3.1.3. Her yıl personele yönelik en az 10 adet sosyal aktivite düzenlemek

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 3.1.3.1. Personele yönelik sosyal aktiviteler düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	45.000	50.000	53.000	60.000	65.000
Faaliyet/Proje 3.1.3.2. Müdürlük personeline yönelik sosyal etkinlikler düzenlemek	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 3.1.3.3. Personele öğle yemeği hizmeti vermek	2015-2019	Özkaynak	522.000	580.000	630.000	670.000	700.000

### **Stratejik Amaç 3.2. Hizmet Süreçlerinin Verimliliğini Arttırmak**

#### **Stratejik Hedef 3.2.1. Hukuksal altyapıyı güçlendirmek**

##### **Performans Göstergesi 3.2.1. Kurumun hukuki tüm süreçlerinin yürütülmesi**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 3.2.1.1. Belediye birimlerinin iş ve işleyişlerinin hukuka uygun olarak yapılıp yapılmadığının denetimini yapmak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 3.2.1.2. Kuruma yönelik hukuki iş ve işlemleri yürütmek	2015-2019	Özkaynak	500.000	525.000	550.000	575.000	600.000
Faaliyet/Proje 3.2.1.3. Mevzuat değişikliklerinin takibini yapmak	2015-2019	Özkaynak	5.000	7.000	9.000	10.000	10.000
Faaliyet/Proje 3.2.1.4. Hukuki konularda eğitim, seminer ve toplantılara katılmak	2015-2019	Özkaynak	20.000	22.000	23.000	24.000	25.000
Faaliyet/Proje 3.2.1.5. Birimlere hukuksal bilgilendirme toplantıları düzenlemek	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 3.2.1.6. Mevzuat değişikliklerini zamanında birimlere bildirmek	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 3.2.1.7. Disiplin soruşturmaları ile ilgili çalışmalar yapmak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 3.2.1.8. Belediye birimlerine yönelik teftiş ve denetim yapmak	2015-2019	Özkaynak					

#### **Stratejik Hedef 3.2.2. Mali disiplini sağlamak ve belediye gelirlerini arttırmak**

##### **Performans Göstergesi 3.2.2. Planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 3.2.2.1. İlçemizde gayrimenkul satışı yapan mükelleflerin tespitini yapmak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 3.2.2.2. Performans Programına dayalı faaliyetlerin izleme değerlendirme çalışmalarını yapmak ve rapor hazırlamak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 3.2.2.3. Tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapmak	2015-2019	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 3.2.2.4. Belediye gelirleri ile ilgili kontrol ve denetimler yapmak	2015-2019	Özkaynak	950.000	1.140.000	1.368.000	1.640.000	1.968.000

### Stratejik Hedef 3.2.3. Resmi yazışmaların kurallara uygun yapılmasını sağlamak

#### Performans Göstergesi 3.2.3. Planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 3.2.3.1. Resmi yazışmaların Kayıtlı Elektronik Posta Sistemi (KEPS) üzerinden yapılmasını sağlamak	2015	Özkaynak					
Faaliyet/Proje 3.2.3.2. Belediye meclis çalışmalarında ses kayıtlarının tutanaklara elektronik yöntemlerle aktarılmasını yapmak	2016	Özkaynak					

### Stratejik Amaç 3.3. Bilişim Sistemleri Konusunda Öncü Belediyelerden Biri Olmak

#### Stratejik Hedef 3.3.1. Bilişim sistemlerinin güncelliğini korumak ve geliştirmek

#### Performans Göstergesi 3.3.1. Her yıl hazırlanan bilişim sistemlerinin güncelliğini korumak ve geliştirmeye yönelik planları gerçekleştirmek

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 3.3.1.1. Fiber optik hat çekilmesi ve fiber switchlerin yenilenmesi	2015-2017	Özkaynak	150.000		50.000		
Faaliyet/Proje 3.3.1.2. Yazıcı kiralama ve baskı hizmeti yapmak	2015-2019	Özkaynak	100.000	110.000	120.000	130.000	140.000
Faaliyet/Proje 3.3.1.3. Lisans ve sertifika almak	2015-2019	Özkaynak	50.000	50.000	60.000	70.000	80.000
Faaliyet/Proje 3.3.1.4. MOBESE ve güvenlik kamerası sistemlerinin kurulmasını sağlamak	2015-2019	Özkaynak	100.000	120.000	130.000	140.000	150.000
Faaliyet/Proje 3.3.1.5. Network sistemini yenilemek	2015-2019	Özkaynak	50.000	60.000	70.000	80.000	80.000
Faaliyet/Proje 3.3.1.6. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Sistemini kurmak	2015-2019	Özkaynak	120.000	130.000	130.000	140.000	140.000
Faaliyet/Proje 3.3.1.7. Mobil saha çalışmaları yapmak	2015-2019	Özkaynak	50.000	60.000	70.000	80.000	80.000
Faaliyet/Proje 3.3.1.8. IOS ve Android mobil uygulamalarının teknik destek ve bakım hizmetini vermek	2015-2019	Özkaynak	14.000	25.000	25.000	30.000	30.000
Faaliyet/Proje 3.3.1.9. Web erişimli kütüphane programına teknik destek vermek	2015-2019	Özkaynak	8.500	9.000	9.250	9.500	9.750
Faaliyet/Proje 3.3.1.10. Bilgisayarların ve serverların lisanslarını almak	2015-2019	Özkaynak	100.000	110.000	120.000	130.000	140.000
Faaliyet/Proje 3.3.1.11. Anti virüs programı almak	2016-2019	Özkaynak		20.000			25.000
Faaliyet/Proje 3.3.1.12. Bilişim sistemleri hizmeti vermek ve geliştirmek için personel destek hizmeti ile bakım hizmeti almak	2015-2019	Özkaynak	1.500.000	1.600.000	1.700.000	1.800.000	1.900.000
Faaliyet/Proje 3.3.1.13. Bilgisayar, donanım ve sarf malzemeleri almak	2015-2019	Özkaynak	400.000	500.000	600.000	700.000	750.000

Faaliyet/Proje 3.3.1.14. Belediye otomasyon programını güncellemek	2015-2019	Özkaynak	66.000	66.000	70.000	70.000	70.000
--	-----------	----------	--------	--------	--------	--------	--------

### Stratejik Hedef 3.3.2. Coğrafi Bilgi Sisteminde mekânsal veriler ile sözel verilerin entegrasyonunu sağlamak

Performans Göstergesi 3.3.2. Her yıl coğrafi bilgi sisteminde mekânsal veriler ile sözel verilerin entegrasyonunu sağlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 3.3.2.1. Coğrafi Otomasyon Sistemine teknik destek vermek	2015-2019	Özkaynak	36.000	36.000	36.000	38.000	40.000

### Stratejik Hedef 3.3.3. Dijital arşiv sisteminin bütün unsurlarıyla etkin kullanımını sağlamak

Performans Göstergesi 3.3.3. Her yıl dijital arşiv sisteminin bütün unsurlarıyla kullanılmasını sağlamak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 3.3.3.1. Elektronik Belge Sistemini geliştirmek	2015-2019	Özkaynak	50.000	60.000	60.000	65.000	70.000
Faaliyet/Proje 3.3.3.2. Elektronik İmza Sistemini kurmak	2016-2019	Özkaynak		60.000			70.000

### Stratejik Hedef 3.3.4. Halkın talep, şikâyet ve beklentilerinin belediye ulaşmasını ve mümkün olan en kısa sürede çözümlenmesini sağlamak

Performans Göstergesi 3.3.4. Her yıl planlanan vatandaş memnuniyeti yönetim sistemi kapsamında danışmanlık, eğitim ve belgelendirme çalışmaları yapmak

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 3.3.4.1. Vatandaş istek ve şikâyet yönetiminin uygulamasını sağlamak	2015-2019	Özkaynak	50.000	60.000	70.000	80.000	80.000
Faaliyet/Proje 3.3.4.2. İSO 10002:2006 Müşteri Memnuniyet Yönetim Sistemi kapsamında danışmanlık, eğitim ve belgelendirme çalışmaları yapmak	2015-2019	Özkaynak	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000

**Stratejik Hedef 3.3.5. Mevzuat engeli bulunmayan her iş ve işlemin e-belediye portalında yapılabilmesini sağlamak**

**Performans Göstergesi 3.3.5. 2015 yılından itibaren mevzuat engeli bulunmayan her iş ve işlemin e-belediye portalında yapılabilmesini sağlamak**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 3.3.5.1. Web siteleri tasarımının yenilenmesini, yeni web sitesinin kurulması ve bakım ve onarımını yapmak	2015-2019	Özkaynak	100.000	110.000	120.000	130.000	140.000
Faaliyet/Proje 3.3.5.2. Ses kayıtlarının tutanaklara elektronik yöntemle dönüşmesini sağlamak	2015	Özkaynak	200.000				

## Stratejik Alan 4. Yönetişim ve İlişki Yönetimi

### Stratejik Amaç 4.1. Vatandaşlarla İlişkileri Güçlendirmek ve Gönül Bağı Kurmak

**Stratejik Hedef 4.1.1. Vatandaşla ilişkileri güçlendirici faaliyetler yapmak**

**Performans Göstergesi 4.1.1. Her yıl hazırlanan faaliyet planlarını %100 gerçekleştirmek**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 4.1.1.1. Vatandaşlara özel günlerinde Başkan adına çiçek göndermek	2015-2019	Özkaynak	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000
Faaliyet/Proje 4.1.1.2. Vatandaş ve Başkan ziyaretçilerine hediye vermek	2015-2019	Özkaynak	95.000	100.000	110.000	121.000	133.000
Faaliyet/Proje 4.1.1.3. Misafirlere ikramlarda bulunmak	2015-2019	Özkaynak	55.000	60.000	65.000	70.000	75.000

**Stratejik Hedef 4.1.2. Vatandaşlar ile gönül bağı kuracak organizasyonlar ve programlar düzenlemek**

**Performans Göstergesi 4.1.2. Her yıl planlanan vatandaşlar ile gönül bağı kuracak organizasyonları ve programları düzenlemek**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 4.1.2.1. Vatandaşların Belediye Başkanı ile iletişimlerini güçlendirecek faaliyetler düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	35.000	40.000	45.000	50.000	55.000
Faaliyet/Proje 4.1.2.2. Özel gün ve haftalar ile ilgili etkinlikler düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	500.000	550.000	600.000	650.000	700.000

## **Stratejik Amaç 4.2. Vatandaşların Yönetime Katılımını Güçlendirmek ve Belediye Faaliyetlerinin Etkin Tanıtımını Sağlamak**

**Stratejik Hedef 4.2.1. Belediye hizmetlerini vatandaşa tanıtarak, hizmetlerden etkin bir şekilde faydalanmalarını sağlamak**

**Performans Göstergesi 4.2.1. Her yıl planlanan tanıtım ve algı çalışmalarını gerçekleştirmek**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 4.2.1.1. Belediye hizmetlerini vatandaşa duyurmak	2015-2019	Özkaynak	700.000	710.000	720.000	730.000	740.000
Faaliyet/Proje 4.2.1.2. Belediye faaliyetleri ile ilgili kamuoyu algı çalışmaları yapmak	2015-2019	Özkaynak	250.000	275.000	300.000	325.000	350.000
Faaliyet/Proje 4.2.1.3. Hizmet binalarına süreli yayın alımları yapmak	2015-2019	Özkaynak	33.000	34.000	35.000	36.000	37.000
Faaliyet/Proje 4.2.1.4. Medya takip çalışmaları yapmak	2015-2019	Özkaynak	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000

**Stratejik Hedef 4.2.2. Tanıtım amaçlı Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılmak**

**Performans Göstergesi 4.2.2. Her yıl en az 2 adet tanıtım amaçlı ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılmak**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 4.2.2.1. Ulusal ve uluslararası fuarlara katılmak	2015-2019	Özkaynak	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Faaliyet/Proje 4.2.2.2. Fuar organizasyonlarına katkı sağlamak	2015-2019	Özkaynak	62.000	69.000	75.000	80.000	85.000

**Stratejik Hedef 4.2.3. Vatandaşların yönetime katılmalarını sağlamak**

**Performans Göstergesi 4.2.3. Her yıl tüm mahallelerde Başkanla Akşam Çayı düzenlemek**

Faaliyet/proje	Dönem	Kaynak Türü	2015	2016	2017	2018	2019
Faaliyet/Proje 4.2.3.1. Başkanla Akşam Çayı düzenlemek	2015-2019	Özkaynak	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## Giriş ve Amaç

İzleme ve değerlendirme faaliyetleri, stratejik planla belirlenen amaçlara ne ölçüde ulaşıldığının sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ile performans kriterleri kapsamında sonuçların ölçülmesi ve elde edilen bulguların düzenli bir şekilde raporlanması faaliyetlerini içermektedir. Ayrıca, bu faaliyetler, geri bildirim yoluyla uygulamada sürekli olarak iyileştirmeyi olanaklı kılmakta; saydamlık ve hesap verebilirlik de sağlanmış olmaktadır.

Stratejik Plan düzeyinde izleme ve değerlendirme faaliyetleri ilgili birimler tarafından performans göstergelerine dayalı olarak yürütülecek olup, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesiyle hem faaliyetlerin hazırlanan uygulama planları ve bütçelerle uyumu hem de elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen hedef ve amaçlarla ne derece örtüştüğü belirlenebilecektir.

İzleme ve değerlendirme işlevinin yerine getirilmesi açısından oluşturulacak İzleme Değerlendirme Birimi tarafından, stratejik plan çerçevesinde hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilmesi gereken faaliyet ve projeler ile uygulama planlarının yürütülmesine yönelik düzenli olarak hazırlanıp Başkanlık makamına iletilen Değerlendirme Raporları, Üst Yönetim tarafından hazırlanması zorunlu bulunan Faaliyet Raporlarının temelini oluşturması açısından önemli bir işlevi yerine getirecektir. Üst Yönetime periyodik olarak iletilen bu Değerlendirme raporları sayesinde, hem üst yönetimin düzenli olarak genel gidişat hakkında bilgi sahibi olması sağlanırken hem de ihtiyaç duyulan kararların alınması ve politika değişikliklerinin gerçekleştirilmesi imkânı kolaylaşacaktır.

İzleme değerlendirme çalışmalarıyla, yönetsel bilgilerin derlenmesi ve stratejik plan uygulamasının raporlanması anlamındaki izleme faaliyetinin yürütülmesi ile alınan sonuçların, daha önce ortaya konulan misyon, vizyon, ilkeler, amaçlar ve hedeflerle ne ölçüde uyumlu olduğunun, kısaca kurumsal performansın değerlendirilmesi ve buradan elde edilecek sonuçlarla planın gözden geçirilmesini ifade eden değerlendirme süreci oluşturularak, “başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz” sorusu cevabını bulabilecektir.

## İzleme Değerlendirme Süreci

Maliye Bakanlığı tarafından oluşturulan Performans İzleme ve Değerlendirme Bölümünde ilgili Performans Göstergeleri ve Performans Hedefleri İzleme ve Değerlendirme Formlarına belirli periyotlarda yapılacak veri girişleri ile Stratejik Planın ve yıllık hazırlanacak Performans Programlarının performansı izlenebilecek ve yılsonu gerçekleşme tahminleri revize edilebilecektir.



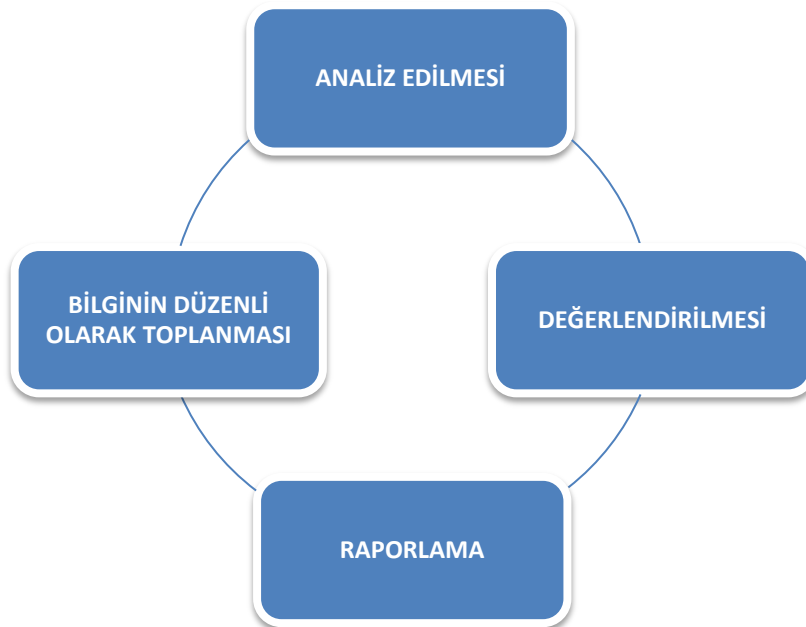
İzleme değerlendirme çalışmalarında kısaca;

Faaliyet ve kaynak tablolarının birimler bazında listelenmesi ve Başkanlık talimatı ile ilgili başkan yardımcısı ve görevlilere iş emri olarak iletilmesi,

Bütün birimler tarafından, kendi faaliyetleri temelinde ve ilgili dönemleri esas alarak, harcama bilgilerini ve aşamalarını içerecek şekilde kısa raporlamalar yapılması,

İzleme değerlendirme biriminin, diğer birimlerin oluşturduğu bu detay raporları toplaması ve başkanlık makamına bütüncül bir şekilde raporlaması, tarzında bir iş akışı izlenebilecektir. İzleme değerlendirme biriminin faaliyetlerinin yürütülmesinde aşağıdaki döngü takip edilebilecektir.

### İzleme Değerlendirme Süreci



İzleme Değerlendirme biriminin belirlenen izleme ve değerlendirme çalışmaları aşağıdaki aşamalar izlenerek yapılabilecektir.

### Kapsamın Belirlenmesi

Birimin izleme ve değerlendirme çalışmalarının kapsamı stratejik amaçlar çerçevesinde belirlenecektir. Belediyenin tüm faaliyetleri kapsamında yapılabileceği gibi, belirli bir faaliyet üzerinde veya ihtiyaca göre önemli görülen faaliyetler üzerinde de yapılabilir. Belirli faaliyetlerin detaylı bir performans analizi yapılmak üzere seçilmesinde bu faaliyetler için öngörülen performans

hedef ve göstergelerinde önemli sapmalar olup olmadığı, harcama büyüklüğü ve idarenin stratejik amaç ve hedeflerini önemli ölçüde etkileyecek nitelikte olması gibi faktörler seçim kriteri olarak dikkate alınabilecektir.

Bu noktada, faaliyet dönemi içinde yapılan performans değerlendirmesi ile faaliyet dönemi sonunda yapılan performans değerlendirmesinin orta ve uzun vadeli performans değerlendirmesine göre daha dar kapsamlı olduğu göz önünde tutulması gereken bir husus olarak ön plana çıkacaktır.

### **Analiz Yöntemlerinin Belirlenmesi**

Değerlendirme çalışmaları çok çeşitli açılardan yapılabileceği için (bir amaç, hedef, faaliyet, proje veya politikanın meydana getirdiği etki ve sonuçlar açısından yapılabileceği gibi bunların gerçekleştirilmesinde maliyet etkinliğinin sağlanıp sağlanmadığı açısından da yapılabilir) bu aşamada, değerlendirmenin kapsamına ve değerlendirmenin amacına göre, değerlendirmeyi gerçekleştirmek için gerekli olan analiz yöntemleri belirlenmelidir. Bu anlamda, yöntem seçiminde, değerlendirmenin kapsamı, amacı ile ilgili faaliyet ve projelerin özellikleri belirleyici unsur olacaktır.

### **Değerlendirmenin Yürütülmesi**

İzleme ve değerlendirmeler, belirlenen analiz yöntemleri kullanılarak belli bir plan çerçevesinde gerçekleştirilecek, değerlendirme yürütülürken alternatif durumlar, dışsal faktörler ile yönetim kararlarının sonuçlar üzerindeki etkisi dikkate alınacaktır.

### **Değerlendirme Sonuçlarının Raporlanması ve Sunulması**

İzleme Değerlendirme Birimi, değerlendirme çalışmaları sonucunda değerlendirme raporu düzenleyecek, bu raporda, yürütülen çalışmaların kapsamı, izlenen yöntemler ve elde edilen sonuçlara ilişkin bilgiler yer alacaktır. Faaliyet raporları yürütülen faaliyetleri, belirlenen performans esaslarına göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayacak şekilde hazırlanacaktır. Bu nedenle, performans değerlendirmesine ilişkin sonuçlara özet olarak birim ve idare faaliyet raporlarına ilgili bölümlerinde yer verilebilecektir.